

## Szállítási szerződés

amely létrejött

egyrésről: a **Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete**

cím: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

adószám: 15411839-2-16

bankszámlaszám: 12050002-01094959-00100008

továbbiakban, mint **Megrendelő/Vevő**

másrésről: a **Konica Minolta Kft**

cím: 1117 Budapest, Galvani út.4.

adószám: 10336328-2-43

bankszámlaszám: 10700024-25127009-51100005

továbbiakban, mint **Vállalkozó**

között az alábbi feltételek szerint.

### 1. Szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli és Vállalkozó vállalja **fénymásoló papír**, áruk szállítás teljesítését, amelyek a Szerződés mellékletét képező Dokumentációban meghatározott termékként meglettek jelölve.  
Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó 2014. május.26.-án kelt ajánlata.

### 2. A Vállalkozó felelőssége

- 2.1. A vállalkozó a fénymásoló papír, leporelló megrendelés esetében megrendelésenként összekészített szállítását a szerződéssel összhangban, megfelelő körültekintéssel és gondossággal köteles végezni.

Vállalkozó saját fuvareszközeivel vállalja a rendelések leszállítását a Megrendelő székhelyeszerinti címre 5000 Szolnok Kossuth tér 9, illetve a kiszállított termékek meghatározott helyre történő pakolását.

- 2.2. A Vállalkozó köteles beszerezni mindazon engedélyt, jóváhagyást és jogosítványt az illetékes szervektől, hatóságoktól, amelyek a Szerződés teljesítéséhez szükségesek, valamint a behozatali engedélyeket az összes importált termékek esetére.
- 2.3. A Vállalkozó köteles megfelelni a teljesítését befolyásoló és a Vállalkozóra kötelező érvényű minden hatályos jogszabálynak. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt mindennemű felelősséggel, kárigénnyel, követeléssel, pénzbüntetéssel és kiadással szemben mentesíteni és kártalanítására kötelezettséget vállalni, amely Vállalkozó vagy személyzete által merült fel.
- 2.4. A Vállalkozó köteles a dokumentációban szereplő termékek Online megrendeléséhez szükséges szoftver használatát a Megrendelő részére biztosítani.

### 3. Megrendelő felelőssége

- 3.1. A Megrendelő biztosítja valamennyi információ és adat helyességét és pontosságát, melynek szolgáltatása a Megrendelő feladatát képezi.

- 3.2. A Megrendelő feladata, hogy belépést biztosítson a teljesítés helyszínére. A szerződés teljesítés helyszíne Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezet (5000 Szolnok Kossuth tér 9).
- 3.3. A Megrendelő köteles a dokumentációban szerepelő termékek megrendelését napi 2 alkalommal délelőtt 10 óráig délután 13 óráig Online formátumban továbbítani a vállalkozó felé.
- 3.4. A Megrendelő feladata a kiszállított áru teljesítés helyszínén történő mennyiségi minőségi ellenőrzése és a szállítást igazoló számla szerinti átvétel és annak leigazolása.
- 3.5. Megrendelő haladéktalanul köteles értesíteni Vállalkozót az esetlegesen felmerült minőségi kifogásról.

#### **4. Felek együttműködése**

- 4.1. A tárgyi munkákat érintő kérdésekben Megrendelő és Vállalkozó között a kapcsolattartás telefonon levelezés útján, írásos formában történik.
- 4.2. Jelen szerződés teljesítése során felek kijelölt képviselői:

Megrendelő részéről:

Csizmadia Pálné gazdaságvezető, Tel.:56-503538, fax: 56-503541  
Varga Tímea: ügyviteli előadó Tel.:56-503444, fax: 56-503541  
Oláh Imre: ellátás vezető Tel: 56-503-533, fax: 56-503541

Vállalkozó részéről:

#### **5. Felelősség**

Vállalkozó felelős az általa a szerződés értelmében teljesített szállítások és szolgáltatások szakmai helyességéért és időbeni sorrendiségéért.

#### **6. Vállalkozói teljesítések**

- 6.1. Vállalkozó az irodaszer (fénymásolópapír, ) áruk rendeltetési helyre történő szállítást követő átadás-átvételi eljárással teljesít.
- 6.2. Szállítás teljesítés helye: Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezet  
5000 Szolnok Kossuth tér 9

#### **6.3. Teljesítési határidő**

Vállalkozó szerződés szerinti teljesítésének véghatárideje: az alábbi feltétel teljesülése esetén a szerződéskötést követő hó 2014. július. 1.-től 2015. június 30-ig szól.

- 6.4. A Megrendelő és Vállalkozó a szerződéskötéstől számított 1 éven belül árat nem módosít.

#### **7. Szerződéses ár**

A Szerződéses ár rögzített, mely I. osztályú minőséget feltételez, és amely nem vehető alá változtatásnak.

Szerződéses ár:

Az ajánlattételi eljárásban és jelen szerződés mellékletét képező ajánlattételi ár.

## **8. Fizetési feltételek**

- 8.1. Vállalkozó a 2014. május.26-án kelt ajánlatában Felolvasólapján meghatározott szállítási teljesítést követő az áru átadás- átvétel lefolytatásával egyidejűleg jogosult számla benyújtására. A 3 példányos számlán szerepelnie kell számla kifizetésének alapját képező átadás- átvétel teljesítés igazolásnak. A számlát Megrendelő nevére kell kiállítani és benyújtani.
- 8.2. Megrendelő a kifizetéseket a számla beérkezésétől számított a közbeszerzés eljárásban meghatározott 30 napos fizetési határidőn belül, de az ajánlattételben adott fizetési határidő szerint **30 napos** átutalással – köztartozásmentes adatbázis ellenőrzésével egyidejűleg – teljesíti a Vállalkozó CIB Bank Zrt.-nél vezetett 10700024-25127009-51100005 sz. számlájára.
- 8.3. Az esetben, ha a Megrendelő elmulasztaná az esedékes kifizetés teljesítését a Szerződésben meghatározott határidőn belül, az ilyen késedelmes kifizetés összegére a Megrendelő kamatot tartozik fizetni. A kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat.

## **9. Adók és illetékek**

A vállalkozónak teljes felelősséget kell vállalni minden adó, vám, illeték, licencdíj, stb. lerovásáért, ami Magyarországon a Szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatosan kivethető.

## **10. Szabványok, előírások és alkalmazásaik**

Jelen Szerződés alapján szállított áruknak meg kell felelniük a hazai szabványok, előírások legutolsó kiadásaiban foglaltaknak.

A szállított áruknak amennyiben szükséges, rendelkeznie kell az összes olyan engedéllyel, tanúsítvánnyal, műbizonylattal, mely alapján a magyarországi alkalmazás megengedett.

## **11. Szállítás**

A Vállalkozó köteles minden megrendelt árut saját kockázatára és költségére a helyszínrre szállítani az általa, az adott körülmények között legmegfelelőbbnek ítélt szállítási mód igénybevételeivel.

A Vállalkozó a megrendelés napját követő 2 napon belül köteles az ajánlata szerint az árut a teljesítés helyére megrendelésenként összekészítve, munkanapokon 15 óra 30 percig pénteken 13 óra 30 percig kiszállítani.

## **12. Kárveszély és biztosítás**

Vállalkozó a maga által kötött biztosítás terheit maga viseli és előnyeit maga élvezi. A biztosítási esemény bekövetkezte nem menti Vállalkozót teljesítési kötelezettsége alól, azaz a kártérítési összeg felhasználásával köteles gondoskodni arról, hogy a biztosítási esemény alá került áruk helyett a jelen szerződés szerinti áruk kerüljenek a Megrendelőnek többlet költség felszámítása nélkül leszállításra.

## **13. Késedelmi kötbér**

Ha a Vállalkozónak saját hibájából nem sikerül megvalósítani az áruk egy részének, vagy teljes egészének szállítását, annak teljesítését a Szerződésben meghatározott határidőre, a Vállalkozó köteles az azt követő naptól számítva napi 20.000.-Ft késedelmi kötbért fizetni a Vevőnek.

A kötbér fizetése nem mentesíti a Vállalkozót az áruk szállítása és szolgáltatások teljesítése kötelezettsége, vagy a Szerződés értelmében ráháruló egyéb felelőségek és kötelezettségek alól.

#### **14. Jótállás**

14.1. A Vállalkozó legalább a hazai előírások szerinti szavatossági és jótállási feltételeket tartozik szolgáltatni, ill. betartani, ajánlat szerinti jótállási időtartam 15 nnap.

14.2. A Vállalkozó szavatolja, hogy a Szerződés értelmében szállított áruk állapota új, használatlan.

14.3. A jótállási idő hossza 15 nap. A jótállási idő kezdete a sikeres átadás-átvétel időpontja. Ha a jótállási idő alatt bármilyen hiba jelentkezne a Vállalkozó által szállított árukban, a Vállalkozó köteles azonnal cserével helyrehozni a hibát. Kivételt képez, amikor a vállalkozó nem felelős az áruk bármilyen hibájának, vagy a bekövetkező károkért, cseréjéért vagy javátételéért, amennyiben azok okát – a Vállalkozó által bizonyítottan - az alábbiak egyike képezte:

(a) A nem rendeltetésszerű használat, tárolás.

A megrendelő a hiba felfedezését követően azonnal értesíteni köteles a Vállalkozót, ismertetve a hiba jellegét. A Megrendelő minden ésszerű alkalmat köteles biztosítani a Vállalkozó részére, hogy az megvizsgálta az említett hibát.

Ha a vállalkozó az értesítés kézhezvételét követő 24 órán belül nem cseréli a hibás árut, úgy Megrendelőnek jogában áll, írásban felhívni a szerződés szerinti teljesítésre és a folyamatos tevékenység biztosítása érdekében az árut másik cégtől beszerezni. Kétszeri írásbeli felhívást követően a Megrendelő a szerződést erre hivatkozással felbontja a Vállalkozóval.

14.4. A felek jelen szerződés teljesítése során érdekeik kölcsönös figyelembe vétele mellett együttműködni kötelesek. Jogaikat jóhiszeműen gyakorolják és kötelezettségeiket a szerződés és a vonatkozó jogszabályok alapján teljesítik. A szerződés szerinti teljesítésben egymást segítik, a szükséges információkat, dokumentumokat kellő terjedelemben és időben átadják egymásnak. A szerződésben foglaltak teljesítése idején folyamatosan kapcsolatot tartanak és azt dokumentálják.

Minden, a szerződés megkötése után felmerülő és a felektől független olyan körülménytől, amely a szerződés teljesítését akadályozza, felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

#### **15. Átruházás**

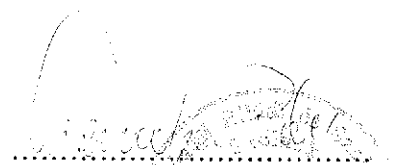
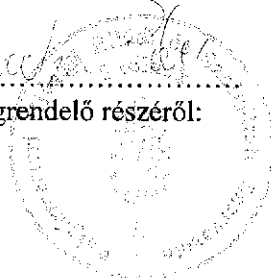
Vállalkozó nem ruháztatja át a Szerződést, vagy annak egy részét, vagy bármilyen ezzel kapcsolatos jogát, előnyét, kötelezettségét, vagy érdekét egy kívülálló (harmadik) félre kivéve, ha ehhez megszerezte Megrendelő írásbeli hozzájárulását. Jogosult azonban Vállalkozó – hatályos rendelkezések betartása mellett – alvállalkozót igénybe venni a teljesítés érdekében,

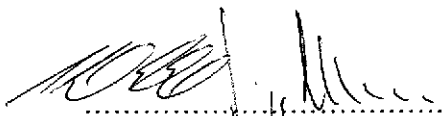
16. Mentessülnek a szerződő felek a szerződés szegés jogkövetkezményei alól, ha

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződés szerinti teljesítésére vezethető vissza,

- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis major miatt nem tudták teljesíteni. Vis major esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a vis major beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.
  - Vis maior különösen: előre nem látható üzemi, közlekedési vagy szállítási zavarok, tűzkárok, áradások, földrengések, háború, előre nem látható energia-, nyersanyag- vagy segédanyaghiányok, sztrájkok, hatósági rendelkezések vagy más, nem a teljesítésre kötelezett félnek felróható okból bekövetkező olyan akadályok, amelyek a gyártást, a szállítást vagy az átvételt késleltetik, megakadályozzák vagy ellehetetlenítik.
17. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő felek jogorvoslatra a szolnoki székhelyű rendes bíróságot jelölik meg.  
Jelen szerződésben nem, vagy nem kimerítően szabályozott kérdések tekintetében a magyar alanyi jog szabályai az irányadóak.

Budapest, 2014. június 30. nap

  
Vevő/Megrendelő részéről:  


  
Szállító/Vállalkozó részéről:



Magyar Posta  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Posta Elszámoló Központ  
1201 Budapest, Nagysándor József u. 1-5.  
Postacím: 1725 Budapest, Pf. 91.

1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.  
Postacím: 1540 Budapest  
Telefon: (06-1) 767-8200  
Fax: (06-1) 767-8201, (06-1) 767-8202

KONICA MINOLTA

PHESZ Szolnok  
Csizmadia Pálné és Oláh Imre  
megbízott gazd.igazg. és ellátásvezető  
részére

Keltezés: Budapest, 2014. július 14.  
Iktatószám: IB-4020/23/2014.  
Témafelelős: Horváth László  
Telefon: 1/421-7428  
Fax: 1/421-7433  
Melléklet: 1 db Szerződésmódosítás

**Szolnok**  
Kossuth tér 9.

5 0 0 0

**Tárgy:** Szerződésmódosítás – Postai kód bevezetése, Nyomtatvány megszemélyesítése

**Tisztelt Partnerünk!**

A Posta a Készpénzátutalási megbízások megszemélyesítésével kapcsolatban az Egyes Pénzforgalmi Szolgáltatásainak Általános Szerződési Feltételeit (továbbiakban: ÁSZF) 2014. augusztus 1-jei hatályba lépéssel megváltoztatja.

A jelzett időponttól hatályos ÁSZF a Posta honlapján ([www.posta.hu](http://www.posta.hu)) 2014. július 1-től megtalálható.

Az ÁSZF változásával, 2014. augusztus 1-jét követően megváltozik a Készpénzátutalási megbízás nyomtatvány kialakítása és megszemélyesítése. A nyomtatványon kezdeményezett változások érintik annak egyes meglévő rovatait, valamint egy új, „Postai kódolás helye” rovat is kialakításra került.

A nyomtatvány változásához igazodva változnak a megszemélyesítésre vonatkozó előírások is. A megszemélyesítés során a teljes kitöltöttségű bizonylatokra 2015. január 1-jét követően Postai kódot kell elhelyezni, amelynek részleteit a mellékelt Készpénzátutalási megbízás elnevezésű postai pénzforgalmi nyomtatvány megszemélyesítésének és forgalmazásának átengedése tárgyú szerződésmódosítás tartalmazza. A nem teljesen megszemélyesített Nyomtatványok esetén 2018. január 01-től lesz mód a Postai kód feltüntetésére.

A fentiek ismeretében a jelenleg érvényben lévő 9122/2013. számú Vállalkozási szerződés 1. számú módosítását 6 példányban csatoltan továbbítom.

Kérem, hogy aláírást követően 4 példányt legyenek kedvesek részemre visszajuttatni.

Az új típusú bizonylatokból – azok forgalomba hozatalát megelőzően – a Posta Elszámoló Központnak vizsgálat céljából az eddigi gyakorlatnak megfelelően mintákat kell benyújtani. Forgalomba hozatal változatlanul pozitív elbírálást követően történhet.

Meggyőződésem, hogy a kezdeményezett változások tovább erősítik az eddigi sikeres együttműködésünket.

Üdvözlettel:

  
Demeter Gyöngyi  
központvezető

## 1. sz. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött

a **MAGYAR POSTA ZRT.**

Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.  
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042463  
Adóigazgatási szám: 10901232-2-44  
Statisztikai számjel: 10901232-6411-114-01)  
(továbbiakban: Posta)

másrészről

a **POLGÁRMESTERI HIVATAL ELLÁTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETE**

Székhely: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.  
Törzsszám: 411839  
Adóigazgatási szám: 15411839-2-16  
(továbbiakban: Megszemélyesítő, együttesen: Felek)  
között.

A Felek a közöttük 2013.07.18. napjától hatályos, **9122/2013.** számú – Készpénzátutalási megbízás elnevezésű postai pénzforgalmi nyomtatvány megszemélyesítésének és forgalmazásának átengedése tárgyában kötött szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1. A szerződés 1.2.1. pont szövege helyébe az alábbi lép:

1.2.1. A megszemélyesítés, a Nyomtatvány számítástechnikai berendezések igénybe vételével, a kedvezményezett számlatulajdonosra vonatkozó teljes körű vagy részleges adatokkal és OCR sávjának karakterekkel, valamint Postai kóddal való ellátását jelenti.

2. A szerződés 1.2.2. pont szövege helyébe az alábbi lép:

1.2.2. A Nyomtatvány megszemélyesítésének leírását, illetve az egyéb rovatok kitöltésének követelményeit a mindenkori ÁSZF 4. számú mellékletének III. a „Készpénzátutalási megbízás megszemélyesítése és kitöltése”, a gyártásra vonatkozó előírásokat, követelményeket a mindenkori ÁSZF 4. számú mellékletének II. a „Készpénzátutalási megbízás nyomtatvány gyártási előírásai” című része, valamint a jelen Szerződésmódosítás tartalmazza.



Magyar Posta  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Posta Elszámoló Központ  
1201 Budapest, Nagysándor József u. 1-5.  
Postacím: 1725 Budapest, Pf. 91.

1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.  
Postacím: 1540 Budapest  
Telefon: (06-1) 767-8200  
Fax: (06-1) 767-8201, (06-1) 767-8202

Polgármesteri Hivatal Ellátó és  
Szolgáltató Szervezete

Keltezés: Budapest, 2014. július 23.  
Iktatószám: IB-4020/23/2014.  
Témafelelős: Horváth László  
Telefon: 1/421-7428  
Fax: 1/421-7433

**Tisztelt Partnerünk!**

A Készpénzátutalási megbízás elnevezésű postai pénzforgalmi nyomtatvány megszemélyesítésének és forgalmazásának átengedése tárgyú Vállalkozási szerződés módosításának aláírt példányát köszönettel megkaptam.

Az Informatikai alkalmazáscsomag és a Partnerweb kapcsán az alábbi tájékoztatást adom.

Az Informatikai alkalmazáscsomag az alábbi felületen érhető el:

<https://partnerweb.posta.hu/KM-PSZM>

Informatikai alkalmazáscsomag eléréséhez szükséges felhasználó név és jelszó a következő:

- Az Ön felhasználói neve: **MP91222013**
- Az Ön jelszava: **Posta2014**

A Partnerweb portált és azon belül a <https://partnerweb.posta.hu/KM-PSZM> webhelyet Microsoft Internet Explorer 9 vagy annál magasabb verziójú böngészővel lehet hibamentesen használni.

A jelszóváltást a <https://partnerwebhelp.posta.hu/> címen kell elvégezni, melyet kérünk az első sikeres bejelentkezést követően megtenni.

A jelszó 45 naponta lejár, melyet szintén ugyanezen a linken kell megváltoztatni.

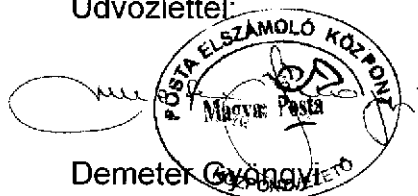
A nyomtatványok bevizsgálása céljából - forgalomba hozatalt megelőzően - 30 db megszemélyesített mintabizonylatot a Posta Elszámoló Központ Partnerkapcsolati osztály (Budapest, Pf.: 91. 1725) részére szíveskedjen megküldeni.

A nyomtatványok kizárólag pozitív vizsgálati eredmény esetén hozhatók forgalomba.

Az Informatikai alkalmazással kapcsolatos támogatás a [postakod@posta.hu](mailto:postakod@posta.hu) e-mail címen kezdeményezhető, a Partnerweb portál kapcsán a [Partnerkapcsolat.pek@posta.hu](mailto:Partnerkapcsolat.pek@posta.hu) e-mail címre küldhető a megkeresése.

További sikeres együttműködés reményében.

Üdvözlettel:



Demeter György  
központvezető