

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005

adószám: 15408930-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 12050002-01140763-00100003

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretszerződést (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek.

Szerződő Felek a keretszerződés 1. mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként, megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be „Szolnok új tehermentesítő út létesítése” címmel a Közlekedés Operatív Program „Térségi elérhetőség javítása” (KÖZOP-2009-3.5.0) pályázati felhívásra részletes megvalósíthatósági tanulmány elkészítésére.

1. **A megállapodás tárgya:** az Önkormányzat fent nevezett projektjének megvalósítása érdekében a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása a pályázati felhívás és kapcsolódó dokumentumok, a támogatásban részesült pályázat, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX törvény vonatkozó és hatályos rendelkezései alapján.
2. **A megállapodás tárgyát képező feladatok:**
A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban: NFÜ) hivatalos honlapján közzétett a mindenkor hatályos KÖZOP-2009-3.5.0. pályázati felhíváshoz kapcsolódó dokumentumok alapján, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása jelen Megállapodás melléklete szerint. A melléklet szerinti feladatok ellátása során a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény vonatkozó rendelkezései szerint eljárni.
3. **Az eljárás lefolytatásának határideje:** Jelen szerződés hatályba lépésétől számított 150. nap.
4. **A 2. pontban részletezett feladatok elkészítésének díja:**
Támogatási döntés szerint, de maximum 9.000.000,- Ft + 25 % ÁFA (11.250.000,- Ft), azaz bruttó Tizenegymillió-kettőszázötvenezer Forint. A megállapított összeg a feladat elvégzésének teljes díját tartalmazza, e díjon kívül Szolnoki Városfejlesztő Zrt. egyéb követelést az Önkormányzattal szemben nem támaszthat.

T. L. W. 2008. október 2. 2008. október 2.

5. Kapcsolattartó:

- 5.1. Önkormányzat részéről: Simon Gábor osztályvezető
- 5.2. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató

6. A megállapodás teljesítése:

- 6.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a tevékenység elvégzésére alvállalkozót vehet igénybe, de ebben az esetben az alvállalkozó tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik. Alvállalkozó igénybevétele (név, cím, elérhetőség) Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles bejelenteni az Önkormányzat felé.
- 6.2. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. nyilatkozik, hogy jelen Megállapodásban foglalt feladatok ellátására hivatalos közbeszerzési tanácsadót vesz igénybe.
Név: PROVITAL Fejlesztési Tanácsadó Zrt. 1022 Budapest, Bimbó u. 68., Nyilv. Sorszám: 119
- 6.3. A Megállapodás akkor tekinthető szerződésszerűen teljesítettnek, ha a közbeszerzési eljárás eredményesen lezárult, az eljárás nyertes ajánlattevőjével a szerződés megkötésre került. Amennyiben azonban a szerződéskötést követően a jelen megállapodás tárgyát képező közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárásra kerül sor, Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles az ezzel kapcsolatos Önkormányzati igényeknek eleget tenni.
- 6.4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a feladat ellátása során esetlegesen létrejövő vagyoni értéket képviselő szellemi termék kizárólagos rendelkezési joga (beleértve a szabad felhasználást is) az Önkormányzatot illeti meg, külön díjazás nélkül. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a feladat elvégzése során az általa igénybe vett alvállalkozókat erről tájékoztatni köteles.

7. Fizetési feltételek

- 7.1. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. 1 db részszámla, és 1 db végszámla benyújtására jogosult az Önkormányzat által kiadott teljesítés igazolások alapján. A részszámla benyújtására az ajánlattételi felhívásról szóló hirdetmény megjelenését, és az ajánlattételi dokumentáció elkészítését követően van lehetőség. A részszámla összege a 4. pontban meghatározott díj maximum 30%-áról szólhat. A végszámla benyújtására a közbeszerzési eljárás nyertesével való szerződéskötést követően van lehetőség.
- 7.2. A feladat teljesítését az Önkormányzat részéről Simon Gábor osztályvezető igazolja.
- 7.3. A díjat az Önkormányzat a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles átutalni Szolnoki Városfejlesztő Zrt. jelen Megállapodásban írt bankszámlájára.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a jelen megállapodásban és annak Mellékletében foglalt kötelezettségeinek teljesítése érdekében folyamatosan köteles kapcsolatot tartani az Önkormányzattal, továbbá köteles a közbeszerzési eljárási cselekmények, különösen a hirdetmények, közbeszerzési iratanyagok készítése során folyamatosan egyeztetni az Önkormányzattal. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a közbeszerzési eljárás lebonyolítása során jelen Megállapodás mellékletét képező feladat-meghatározási táblázatban előírtak, továbbá a vonatkozó jogszabályi határidők és előírások figyelembevételével ütemtervet készíteni az egyes eljárási cselekményekre vonatkozóan, amelyet véleményezésre megküld az Önkormányzat részére.
- 8.2. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodásban foglalt feladatokat úgy és olyan időben teljesíti, hogy az Önkormányzat a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeit a Támogatási Szerződésben foglalt határidőre teljesíteni tudja a Közreműködő Szervezet felé. Közreműködő Szervezettel való kapcsolattartás az Önkormányzat feladatát képezi azzal, hogy az Önkormányzat tájékoztatja a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-t a pályázatot, és a közbeszerzési eljárás lebonyolításához kapcsolódó feladatokat érintő lényeges kérdésekről.
- 8.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közreműködő Szervezet a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-nek felróható okból a Támogatási Szerződés megszegését állapítja meg, és ebből adódóan az Önkormányzatnak a támogatást és annak kamatait vissza kell térítenie a Közreműködő Szervezet felé, Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles megtéríteni a Ptk 355. § (4) bekezdése szerint az esetlegesen visszatérítendő támogatás és kamatai összegét.

T.16. módosított

J. Zoltán

- 8.4. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. nyilatkozik, hogy jelen megállapodásban vállalt feladataival kapcsolatosan az esetlegesen felmerülő káreseményekre vonatkozóan teljeskörű felelősség-biztosítással rendelkezik.
- 8.5. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. felelőssége a közbeszerzési eljárás teljes körű és szakszerű lebonyolítására terjed ki, az eljárási hibákért önállóan felel, nemcsak anyagi, hanem erkölcsi és jogi vonatkozásban is. Amennyiben jogorvoslati eljárás eredményeként jelen megállapodás tárgyát képező közbeszerzési eljárással kapcsolatban a Közbeszerzési Döntőbizottság bírságot szab ki, Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a kiszabott bírság megfizetésére minden olyan esetben, amelyben az elmarasztaló döntés az ő tevékenységére vezethető vissza.
- 8.6. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vállalja, hogy jelen megállapodásban foglalt körben elősegíti az Önkormányzat Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítését.
- 8.7. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a jelen megállapodásban foglalt feladatok végzése során tudomására jutott adatokat és információkat köteles bizalmasan kezelni, azokról harmadik személyek felé felvilágosítást nem adhat. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. felelős azon személyek titoktartásáért is, akiket a jelen megállapodásban foglalt feladatok ellátása érdekében igénybe vett.
- 8.8. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség elvét szem előtt tartva együttműködnek. A jelen megállapodással kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a megállapodás időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
- 8.9. Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodással kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban békés úton, egymás közötti megállapodással kísérik megrendezni. Ennek sikertelensége esetén bármely vita eldöntésére, amely különösen a jelen megállapodásból vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, Szerződő Felek a pertárgy értékétől függően alávetik magukat a Szolnoki Városi Bíróság vagy a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 8.10. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Szerződő Felek között létrejött keretszerződés, továbbá a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 8.11. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás hatálybalépésének feltétele, hogy az Önkormányzat a jelen Megállapodás preambulumban írt pályázata támogatásban részesüljön, és ezt a Közreműködő Szervezet a hivatalos honlapján megjelentesse vagy az Önkormányzat részére a pályázat támogatásáról szóló értesítést elektronikus vagy postai úton megküldje.

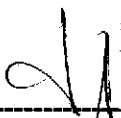

Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezést követően, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egymással mindenben megegyező példányban jóváhagyólag írták alá.


Melléklet:

Feladat meghatározási táblázat

2011 FEBR 10

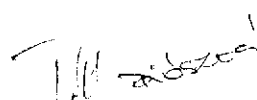
Szolnok, 2010.....



 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
 Szalay Ferenc
 polgármester


 Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
 Csatári István
 vezérigazgató

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
 Képviselet vezetője
 Csatári István
 vezérigazgató







Feladat-meghatározási táblázat
a „Szolnok új tehermentesítő út létesítése” címmel
a Közlekedés Operatív Program „Térségi elérhetőség javítása” (KÖZOP-2009-3.5.0)
című pályázati felhívásra benyújtott pályázathoz részletes megvalósíthatósági tanulmány elkészítésére vonatkozó teljes körű közbeszerzési lebonyolítás esetén

Feladat megnevezése	Ajánlatkérő (M megbízó) feladatai	Teljes körű lebonyolítással megbízott feladatai
Eseti közbeszerzési szabályzat	elkészítése	
Összeférhetlenségi nyilatkozat	elkészítése és aláírása	
Ajánlati felhívás	adatszolgáltatás	elkészítése, véleményezésre Önkormányzatnak megküldése jogszabályi határidőn belül
Közbeszerzési dokumentáció	adatszolgáltatás, aláírás, sokszorosítás, értékesítés, díj beszédés, számlakészítés	elkészítése, véleményezésre Önkormányzatnak megküldése jogszabályi határidőn belül
Közbeszerzési határidők	megállapítása	Megjelölése az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció vonatkozó részeiben
Hirdetmények	feladása, közzétételi díjának viselése	Elkészítése, és a KSZ-nek való megküldést megelőző 5 munkanappal véleményezésre Önkormányzatnak megküldése
Kiegészítő Tájékoztató keretében beérkező kérdések	Haladéktalanul továbbítása lebonyolító részére	Fogadása, vizsgálata
Kiegészítő Tájékoztató (válaszok)	kiküldése	Elkészítése, és véleményezésre Önkormányzatnak megküldése jogszabályi határidőn belül
Ajánlatok	átvétele, bontása, jegyzőkönyv készítése, jegyzőkönyv megküldés ajánlattevőknek	Bontáson való személyes részvétel
Bíráló Bizottság I ülés	ülésének megszervezése.	Beérkezett ajánlatok bírálata, bírálati lap és jkv. készítése, hiányosságok megállapítása, előterjesztés az ajánlatok hiányosságairól a Bíráló Bizottság részére, részvétel a Bíráló Bizottság ülésén
Hiánypótlási levél (amennyiben fennáll)	kiküldése	Elkészítése és Megbízónak megküldése
Hiánypótlás	átvétele, bontása.	
Bíráló Bizottság II ülés	ülésének megszervezése.	hiánypótlás értékelése, ajánlatok értékelése, előterjesztés a Bíráló Bizottság részére az ajánlatok érvényességének, az ajánlattevők alkalmasságának, és az eljárás eredményének megállapítására.

T. B. Hibza
B. B.


Feladat megnevezése	Ajánlatkérő (Mebízó) feladatai	Teljes körű lebonyolítással megbízott feladatai
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság	ülésének megszervezése, előterjesztés elkészítése	ülésén részvétel, téma előterjesztése
Írásbeli Összegezés	Ajánlattevő(k)nek megküldése.	Elkészítése, véleményezésre Megbízónak megküldése a jogszabályi határidőn belül.
Eredményhirdetés (amennyiben előírt)	megtartása, jkv. elkészítése, kiküldés ajánlattevők részére	Személyes részvétel
Kizáró okok igazolása	igazolások fogadása	
Előzetes vitarendezés	Ajánlattevők tájékoztatása	összegezés javítása
Szerződés	előkészítése, aláírása	
TEE hirdetmény	feladása	elkészítése
Szerződésmódosítás esetén	módosító nyilatkozat aláírása, hirdetmény feladása	módosító nyilatkozat és hirdetmény elkészítése
TSZT hirdetmény	feladása	elkészítése
Dokumentumok honlapon, illetve Közbeszerzések Tanácsa honlapon megjelentetése	x	

Jelen feladat-meghatározási táblázat a keretszerződés 1. sz. melléklete 9. Függelékének elválaszthatatlan részét képezi annak mellékleteként.

Szolnok, 2010. FEBR. 10.



Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Szalay Ferenc
polgármester


Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Csátári István
vezérigazgató

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.:12050002-01140763-00100903
Acz.: 14279566-2-16

T/6. Pidosza
B/11/13