

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTER HÍVATA
KÖZPONTI KATÓ

Szám:	XVI. 13556-48	Év:	2010
Elkészítette:			

amely létrejött egyrészről Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9., adószám: 15408930-2-16, bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005), mint megrendelő, (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről BAU-VERTIKÁL Építőipari Kft. (cég székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 76., Iroda: 5000 Szolnok, Szapáry út 14., cégjegyzékszám: 01-09-674517, adószáma 10362998-2-42, bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11745004-20062974, Raiffeisen Bank Zrt. 12050002-00247422-00100008, UniCredit Bank Hungary Zrt., 10917000-00000004-31950000), mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya; a felek fő kötelezettségei

1.1. Megrendelő egyszerű közbeszerzési eljárásra vonatkozó ajánlattételi felhívást tett közzé a Közbeszerzési Értesítő 2010/03/31.-i számában „Szolnok, Jósika úti Pitypang óvoda fejlesztése” elnevezéssel. A közbeszerzési eljárás eredményhirdetését követően a közbeszerzési eljárás dokumentumai (különösen: az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, az írásban feltett kérdések és az azokra adott válaszok, tárgyalási jegyzőkönyvek és a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata) alapján kerül sor jelen szerződés megkötésére.

Megrendelő jelen szerződés alapján vállalkozásba adja, Vállalkozó elvállalja tárgyi létesítmény teljes körű munkáinak I. osztályú minőségben történő elvégzését. Vállalkozó a munkát a Megrendelő által biztosított kiviteli terv alapján készíti el, az egyes munkanemekre vonatkozó, mindenkor hatályban lévő szabványok szerint.

A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a közbeszerzési eljárás dokumentumai, amelyek közül az alábbi dokumentumok egyben a szerződés mellékletét is képezik: *ELZ: 55583*

- | | |
|---------------------|---|
| 1. számú melléklet: | Ajánlattételi felhívás |
| 2. számú melléklet: | Ajánlattételi dokumentáció |
| 3. számú melléklet: | Írásban feltett kérdések és válaszok |
| 4. számú melléklet: | Tárgyalási jegyzőkönyvek |
| 5. számú melléklet: | Vállalkozó ajánlata |
| 6. számú melléklet: | Pénzügyi – műszaki ütemterv |
| 7. számú melléklet: | Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvénye |
| 8. számú melléklet: | Előleg visszafizetési biztosíték (amennyiben a vállalkozó igényt tartott az előlegre) |
| 9. számú melléklet: | Fedezetkezelői szerződés |

Érkezés időpontja:	2010. júl. 02.
Küldő:	Szolnoki Polgármesteri Hivatal
Tárgy:	Jósika úti óvoda fejlesztése ÉPÍTÉSI SZERZŐDÉS
Ellátási határidő:	Georg

E: XVI. 13556

Vállalkozó az ajánlattételi dokumentációt és a munkaterület megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek megfelelően tette meg.

1.2. A Vállalkozó fő kötelezettsége a létesítmény komplett szolgáltatásához szükséges 1.1. pont alatti kivitelezési munka elvégzése; az igénybeveendő többi alvállalkozó munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése, végül pedig a létesítmény üzemelésre alkalmas állapotban történő átadása, valamint a használatbavételi engedély megszerzéséhez szükséges - a szerződés műszaki tartalma szerinti - dokumentumok Megrendelő részére történő átadása.

1.3. A Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes, - a többi alvállalkozóval kötött szerződésekben kikötött műszaki, gazdasági és egyéb feltételek teljesítéséért is fennálló - eredményfelelősséggel tartozik.

1.4. A Megrendelő fő kötelezettsége a Vállalkozó szerződés szerinti teljesítésének az átvétele és a jelen szerződés 5. pontjában meghatározott vállalkozói díj kifizetése.

T. Müller *G* *B*

2. A Vállalkozó kötelezettségei

- 2.1. Vállalkozó köteles az átvett munkaterületeken az általános-, a szakmai-, a munka-, a balesetvédelmi és a tűzrendészeti szabályokat és előírásokat betartani és betarttatni.
- 2.2. A Vállalkozó feladata a használatbavételi és egyéb hatósági engedélyek megszerzésében való közreműködés.
- 2.3. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás – átvételétől a műszaki átadás – átvétel napjáig építési naplót vezetni, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti formában és tartalommal.
- 2.4. A Vállalkozó köteles elvégezni mindazon kivitelezési munkálatokat - függetlenül attól, hogy azok mely szakterületet érintik - amelyek a jelen szerződés tárgyát képező létesítmény rendeltetésszerű használatra alkalmas komplett szolgáltatásához szükségesek.
- 2.5. A kivitelezés körében a Vállalkozó feladatai közé tartozik a beépítendő anyagok, eszközök, készülékek, berendezések saját költségen történő beszerzése, a szükséges minőségvédelmi vizsgálatok elvégztetése, és megfelelőség igazolások beszerzése. A Vállalkozó saját költségén köteles gondoskodni a személyzetének, anyagainak, gépeinek, szerszámainak elhelyezéséről és őrzéséről (felvonulási költségek).
- 2.6. A Vállalkozó saját költségére és felelősségére köteles gondoskodni az átadás-átvétel napjáig a készülő létesítmény és az ahhoz kapcsolódó munkaterület (a tárolt, illetve beépített anyagok, készülékek, berendezések, stb.) őrzéséről és védelméről, a vagyoni védelmi rendszabályok betartásáról. Az építési területen a munkálatok teljes időszaka alatt a kárveszélyt a Vállalkozó viseli. A kárveszély az átadás-átvétellel száll át a Megrendelőre. A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzrendészeti, közegészségügyi és környezetvédelmi előírások betartásáról is, az ezek megszegéséből származó következmények a Vállalkozót terhelik.
- 2.7. A Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartamára teljes körű építési- szerelési biztosítást kötni. A kötvény a szerződés mellékletét képezi (7. sz. melléklet).
- 2.8. Vállalkozó köteles a munka megkezdésekor a munkaterületen táblát elhelyezni, melyen fel kell tüntetni: „Szolnok, Jósika úti Pitypang óvoda fejlesztése” feliratot, a tervező nevét, elérhetőségét, a kivitelező-, a felelős műszaki vezető-, valamint az építető nevét, címét és elérhetőségét.
- 2.9. Vállalkozó köteles három példányban megvalósítási dokumentációt készíteni.
- 2.10. A szerződés teljesítésére a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 304. §-ában foglaltak és a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet is irányadóak.

3. A felek szerződéses kötelezettségei az együttműködés keretében

- 3.1. A szerződő felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem-felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja. Így pl. a Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, az anyagbeszerzés akadályaira, a kiviteli tervek módosításának, pótmunkák elvégzésének szükségességére; a Megrendelő értesítési kötelezettsége pedig elsősorban a fizetési képességével kapcsolatos körülmények, valamint a jelen szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Mindegyik fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében.
- 3.2. A szerződő felek kijelölik felelős képviselőiket, akik őket az építkezéssel kapcsolatban a helyszínen meghatalmazottként teljes jogkörrel képviselik. Ha e meghatalmazottak személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.
A megrendelő műszaki szervezete: SZOLLAK Kft. (cím: 5000 Szolnok, Jókai út 3., telefonszám: 56/510-880)



A megrendelő műszaki ellenőre: András Imre

Jogosultság: ME-É-I-MEK-16-00171

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője: Szikszai Tibor (cím: 5000 Szolnok, Szapáry út 14., telefonszám: 56/ 516-030)

Jogosultság: FMV-Épületek „A”-MEK-16-00704/2012.

A Megrendelő műszaki ellenőrének a jogköre kiterjed különösen az építkezés mennyiségi és minőségi műszaki ellenőrzésére, a részteljesítések és az ezek alapján benyújtott számlák leigazolására, az építési naplóba történő bejegyzések eszközzésére, a műszaki átadás- átvételi eljárásokban való részvételre, pótmunkák elrendelésére.

A Vállalkozó felelős képviselőjének (műszaki vezetőjének) a hatásköre kiterjed az építési helyszín műszaki munkálatainak teljes jogkörrel történő irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselőként bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézett bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére.

A felek meghatalmazott képviselői a jelen szerződés módosítására nem jogosultak.

- 3.3. A Vállalkozó akadálytalan munkavégzése érdekében a Megrendelő köteles a munkaterületet a közbeszerzési eljárás dokumentációjában meghatározottak szerint Vállalkozónak átadni. A Megrendelő késedelmének idejével a Vállalkozót terhelő valamennyi teljesítési határidő meghosszabbodik.

A munkaterületet a Vállalkozó jegyzőkönyvileg veszi át, amelyben rögzíti a munkaterület átvételkori állapotát, amely irányadó lesz a területnek a próbaüzem sikeres befejezésétől számított legkésőbb tizenöt napon belüli visszaadása során is.

- 3.4. A Megrendelő - műszaki ellenőre útján - bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely szakaszát. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőret arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne, továbbá ha valamely alvállalkozó részmunkájának Vállalkozó általi átvételére kerül sor.

- 3.5. A Vállalkozó köteles a munkavégzés teljes időtartamára a jogszabálynak megfelelő tartalommal építési naplót vezetni, amit a Megrendelő műszaki ellenőre rendszeresen ellenőrizni és ellenjegyezni köteles. A Megrendelő műszaki ellenőre a munkavégzéssel kapcsolatos esetleges kritikai észrevételeit, illetve a 3.6. pont szerinti utasításait jogosult az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó megrendelői utasításra csak akkor hivatkozhat, ha azt az építési naplóba bejegyezték, vagy ha az írásban igazolható. Az építési napló nem megfelelő vezetésének a jogkövetkezményei a Vállalkozót terheli.

- 3.6. A Megrendelő különösen a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása, továbbá a létesítmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges munka elvégzése érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás csak az építési naplóba bejegyezten vagy egyébként írásban érvényes.

4. Teljesítési határidők

- 4.1. A Vállalkozó szolgáltatásának teljesítési határidői:

A munkaterület átadás-átvételének időpontja: 2010. július 19.

A műszaki átadás-átvétel időpontja: 2011. február 15.

A kivitelezés időbeosztását a pénzügyi-műszaki ütemterv tartalmazza, amely jelen szerződés mellékeltét képezi (6. sz. melléklet).

- 4.2. A Vállalkozó jogosult a szerződésben, illetve a kivitelezési ütemtervben kikötött határidő előtt is teljesíteni.

- 4.3. Amennyiben a 4.1. pontban, vagy a pénzügyi-műszaki ütemtervben meghatározott határidőt a Vállalkozónak (vagy a vállalkozóknak) fel nem róható valamely ok (így pl. valamely elháríthatatlan



objektív körülmény vagy a megrendelő érdekkörében felmerült valamely ok) következtében előállt akadályoztatás miatt nem lehet megtartani, akkor az adott határidő - és ennek megfelelően az azt követő határidő is - az akadályoztatás időtartamával meghosszabbodnak.

5. A Vállalkozói díj

5.1. A felek a szerződés tárgyát képező munkák vállalkozói díját **179.500.000,- Ft + ÁFA** átalányösszegekben állapítják meg.

5.2. A vállalkozási díj a befejezés időpontjára prognosztizált egyösszegű átalányár, mely a munkahelyi adottságok, az ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a tárgyalásokon elhangzottak alapján, a vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra.

A vállalkozási díj tartalmazza a szerződés tárgyát képező munkák megvalósításának teljes költségét, az ajánlattételi felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban, valamint a tárgyalásokon elhangzott meghatározott feltételek szerint, tartalmazza továbbá a munkákkal kapcsolatban felmerülő minden díjat, a kiírás műszaki tartalma szerinti közműcsatlakozások összes költségét, adót, illetéket, járulékot, az átadás – átvételi eljárás, az üzempróbák, a birtokba adás, a hibajavítás költségeit, ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költségeket, vagyoni védelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyainak rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka megvalósítását, azaz a létesítmények üzemszerű használatra alkalmas megvalósításának teljes díját.

A vállalkozó a fenti áron felül semmilyen jogcímen többletköltséget nem érvényesíthet, kivételt képez a megrendelő által elrendelt pótmunkák ellenértéke.

5.3. A teljesítés folyamán a teljesítés igazolását követően kettő darab részszámla és 100%-os műszaki készületségnél végszámla nyújtható be. A Vállalkozói díj kifizetése a jelen szerződés 6. számú mellékletét képező pénzügyi- műszaki ütemtervnek megfelelő részletekben történik oly módon, hogy az egyes ütemek teljesítését igazoló jegyzőkönyvek Megrendelő műszaki ellenőre általi aláírása után a Vállalkozó részéről négy példányban kiállított és a Megrendelő műszaki ellenőre által leigazolt számlák összegét Megrendelő 60 napon belül, átutalással teljesíti a Kbt. 305. § (3) bekezdésére, a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet fedezetkezelőre vonatkozó rendelkezései, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ában foglaltakra tekintettel). Megrendelő (amennyiben Vállalkozó igényt tart rá) a nettó vállalkozói díj 10%-ának megfelelő összegű előleget fizet a szerződéskötést követően, az előleg összegével megegyező előleg-visszafizetési biztosíték teljesítése után. Az előleg összege a végszámlából kerül levonásra.

5.4. Megrendelő a benyújtott és elfogadott számlákat az 5.3 pontban foglalt feltételek teljesítését követően egyenlíti ki a vállalkozó OTP Bank Nyrt. 11745004-20062974, Raiffeisen Bank Zrt. 12050002-00247422-00100008, UniCredit Bank Hungary Zrt., 10917000-00000004-31950000 számú bankszámlájára.

5.5. Amennyiben a Megrendelő által az 5.3. pontban igazolt szerződésszerű teljesítést követően az ellenszolgáltatás teljesítésére előírt határidő eredménytelenül eltelt, Megrendelő hozzájárul, hogy a 12050002-00138011-00100005 számú pénzforgalmi számláját vezető Pénzintézet a Vállalkozó által - a hivatkozott számlaszámra - benyújtott beszedési megbízást teljesítse.

5.6. A megrendelő nyilatkozik, hogy jelen szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértéke pályázati forrásból és önerőből a rendelkezésére áll a pályázati kiírás és az elszámolásra vonatkozó előírások szerint. Az építető gondoskodik arról, hogy a fedezetkezelőnél megnyitott fedezetkezelői számlára jelen szerződés szerinti részszámlák összegére vonatkozóan az önerő összegét az adott kivitelezési szakaszok ellenértékéről kiállított számlák fizetési határidejét megelőző 5. munkanapig az építetői fedezetkezelő kizárólagos rendelkezése alá helyezi.

Építetői fedezetkezelő: Magyar Államkincstár

Törzskönyvi nyilvántartási száma: 329970

Adószáma: 15329970-2-41

Címe: 1054 Budapest, Hold út 4.

Fedezetkezelést ellátó szervezeti egység: Magyar Államkincstár Észak-Alföldi Regionális Igazgatóság Állampénztári Iroda

Címe: 5000 Szolnok, Magyar út 8.

Telefonszáma: 56/342-748

Elektronikus elérhetősége: api.jas@allamkincstar.gov.hu

Fedezetkezelői számlatulajdonos: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Címe: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Fedezetkezelői számla száma: 10045002-00293194-09002009

Az építető nyilatkozik, hogy a fenti számú fedezetkezelői számla felett kizárólagos jogot biztosít a Magyar Államkincstár, mint építetői fedezetkezelő részére.

A vállalkozói előleg összege 17.950.000,- Ft, azaz Tizenhétmillió-kilencszázötvenezer forint.

A részszámlák benyújtásának, illetve az építetői fedezetkezelő rendelkezése alá helyezésének ütemezése, jelen szerződés 6. sz. mellékletével összefüggésben a következők:

- Az I. teljesítési ütem: 2010. július 20-tól – 2010. október 22.
részszámla összege: 76.902.799,- Ft, azaz Hetvenhatmillió-kilencszázkettőezer-hétszázkilencvenkilenc forint.
- Az 2. teljesítési ütem: 2010. október 23-tól – 2010. december 31-ig.
részszámla összege: 62.254.796,- Ft, azaz Hatvankettőmillió-kettőszázötvennégyezer-hétszázkilencvenhat forint.
- Az 3. teljesítési ütem: 2011. január 1-től – 2011. február 15-ig.
részszámla összege: 22.392.405,- Ft, azaz Huszonkettőmillió-háromszázkilencvenkettőezer-négyszázöt forint.

A fővállalkozó részére az építetői fedezetkezelő által meghatározott az elektronikus alvállalkozói nyilvántartás használatát biztosító kód: T: jdwsluag... J: W6714jwy...

6. A szolgáltatások átvétele

- 6.1. A kivitelezés befejezésekor a felek műszaki átadás-átvételi eljárást folytatnak le.
- 6.2. Az épület műszaki átadás-átvételének időpontjáról a Vállalkozó legalább 15 munkanappal korábban köteles a Megrendelőt értesíteni. A műszaki átadás-átvétel eredményéről a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Ebben rögzítik a teljesítés megrendelő általi megvizsgálása alapján felfedezett mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, ezek összértékét, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt jótállási igényeket (pl. hiánypótlási, illetve kijavítási határidők, igényelt díjleszállítás összege, amennyiben a hiánypótlást és a kijavítást határidőre nem teljesíti).
- 6.3. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt az épület olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai miatt, amelyek a rendeltetésszerű használatot, illetve a próbaüzem megkezdését nem akadályozzák.
- 6.4. A Megrendelő a kivitelezési munkák műszaki átadás-átvételi eljárása során, továbbá a jótállás időtartama során észlelt hibák, hiányok kijavításához, illetve pótlásához vagy az igényelt díjleszállításhoz szükséges összeget a jóteljesítési biztosítékból érvényesítheti, amennyiben Vállalkozó a hiánypótlást és a kijavítást határidőre nem teljesíti.
- 6.5. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére átadni a beépített anyagok, szerkezetek, műszaki berendezések megfelelőségi igazolásait (gépkönyveket, garancialeveleket, minőségi tanúsítványokat, stb.). A munkák műszaki átvétele a Ptk. vonatkozó előírásai és a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet alapján történik.
- 6.6. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén a Megrendelő póthatáridőt tűz ki, azonban a késedelmes teljesítésből eredő jogainak gyakorlására ettől függetlenül jogosult.
- 6.7. A Felek az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül utófelülvizsgálati eljárást folytatnak le. Az utófelülvizsgálat időpontját a Megrendelő tűzi ki és arra a Vállalkozót meghívja.

TJlr

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1. Jótéjesítési biztosíték: A jótéjesítési biztosíték mértéke 8.975.000,- Ft. Megrendelő jogosult a jótéjesítési biztosíték mértékének lehívására a 6.4. pontban meghatározott esetekben. A jótéjesítési biztosíték a Vállalkozó által vállalt teljesítési határidő időpontjától az ajánlott jótállási időtartam lejártának napját követő 60. napig áll fenn. A jótéjesítési biztosítékot rendelkezésre bocsátásának ideje: a sikeres műszaki átadás-átvétel napját követő nap.
- 7.2. Késedelmes kötbér: a teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke 179.500,- Ft/nap.
- 7.3. Meghiúsulási kötbér: A szerződés Vállalkozó hibájából eredő meghiúsulása esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5%-a. Felek a szerződés meghiúsulásnak értékelik különösen a teljesítési határidőt 20 nappal meghaladó a Vállalkozó hibájából eredő késedelmet.
- 7.4. Jótállás: Vállalkozó a szerződés tárgya szerinti munkákra 12 hónap teljes körű jótállást vállal. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás napját követő nap.
- 7.5. Előleg-visszafizetési biztosíték (amennyiben az előlegre Vállalkozó igényt tart): összege: a nettó ajánlati ár 10%-a. A biztosíték érvényességének időpontja: a szerződéskötés időpontjától a sikeres műszaki átadás-átvétel napját követő napig.
- 7.6. Megrendelő legkésőbb a munkaterület átadása időpontjában köteles a Vállalkozó részére átadni 1-1 pld. eredeti jogerős építési engedélyt és építési engedélyezett (pecsételt) terveket. A Megrendelő továbbá 4 pld. komplett kiviteli terveket biztosít fenti határidőre.

8. Szavatosság, jótállás

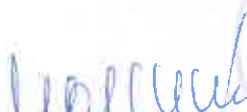
- 8.1. A Vállalkozó az elvégzett munkára teljes körű szavatosságot vállal.
- 8.2. A Vállalkozó a mindenkor érvényes jogszabályokban meghatározott szavatossági kötelezettségeket vállalja, melyek kezdetének időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás napját követő nap.
- 8.3. A Szerződés tárgya szerinti munkákra a Vállalkozó a 7.4. pont alapján vállal jótállást.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. Ezt a szerződést csak a felek cégjegyzésre jogosult törvényes szervezeti képviselői írásban módosíthatják.
- 9.2. Az e szerződésben nem szabályozott kérdésekben - így különösen a felek esetleges szerződésszegéseinek a jogkövetkezményeit illetően - a Ptk. rendelkezései az irányadóak.
- 9.3. A felek az e szerződésből eredő jogvitáik eldöntésére értékhatártól függően az Szolnoki Városi Bíróság, illetve a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

Ezt a szerződést a felek cégjegyzésre jogosult képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyező jóváhagyólag írták alá.

Kelt. Szolnok, 2010. július 7.


Megrendelő
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Szalay Ferenc
polgármester


Vállalkozó
BAU-VERTIKÁL Kft.
Szikszai Tibor
ügyvezető

Mellékletek: 1.1 pont szerint

Kérjük, hogy a számlán az alábbi hivatkozási számot szíveskedjenek feltüntetni.

1939

A számla postacímre: Polgármesteri Hivatal Gazdasági Igazgatóság Költőegyetlen Osztálya 5000 Szolnok, Kossuth ter. 5.

Ellenjegyzem:


Szikszai Tibor
2010. július 6.