

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

2013. május 30-ai

munkaterv szerinti nyílt ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

X. 6893-7/2013.

Tartalomjegyzék

1. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezésére	19
2. napirendi pont:	Előterjesztés a „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására	21
3. napirendi pont:	Előterjesztés az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvánnyal kapcsolatos döntések meghozatalára	27
4. napirendi pont:	Előterjesztés a Szigligeti Színházzal kapcsolatos döntések meghozatalára	31
5. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására	46
6. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának a központi ügyeleti feladatellátással kapcsolatos módosítására	47
7. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására	74
8. napirendi pont:	Előterjesztés a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházi Társulás Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására	75
9. napirendi pont:	Előterjesztés adósságkonszolidációval kapcsolatos intézkedések megtételére	76
10. napirendi pont:	Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról	79
11. napirendi pont:	Előterjesztés a Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv - Jász-Nagykun-Szolnok Megye 2013-2018. dokumentum véleményezésére	81
12. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata működtetésében lévő Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat átszervezésének véleményezésére	84
13. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti idősek otthona működtetésére vonatkozó szerződés módosítására	85
14. napirendi pont:	Előterjesztés a szociális nyári gyermekétkeztetés biztosítására	88
15. napirendi pont:	Előterjesztés a Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárhasználati szabályzatának jóváhagyására	89
16. napirendi pont:	Előterjesztés az Energia Kiskincstár 2012. évi működésének értékelésére	90
17. napirendi pont:	Előterjesztés a lakásonkénti költségmegosztó eszközök biztosításának 2013. évi vállalására	92

18. napirendi pont:	Előterjesztés a Magyar Turizmus Zrt. által nyújtandó csípőszúnyog elleni 2013. évi védekezés támogatásának elfogadására	96
19. napirendi pont:	Előterjesztés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működésével kapcsolatos döntések meghozatalára	96
20. napirendi pont:	Előterjesztés a Tiszaligeti evezősház önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos intézkedések meghozatalára	105
21. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnok, Tiszaligeti Városi Sportesernőket érintő sportfejlesztési programokkal kapcsolatos döntések meghozatalára	106
22. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására	109
23. napirendi pont:	Előterjesztés a „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” című projekt indítására	111
24. napirendi pont:	Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt indítására	112
25. napirendi pont:	Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására	113
26. napirendi pont:	Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására	115
27. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon" című projektje indításának jóváhagyására	116
28. napirendi pont:	Előterjesztés az NKA Vizualis Művészetek Kollégiumához benyújtandó 3974 kódszámú pályázat támogatására	118
29. napirendi pont:	Előterjesztés a Szollak Kft.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására	120
30. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására	124
31. napirendi pont:	Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Vezérigazgatójának megválasztására	135
32. napirendi pont:	Előterjesztés a SZOLLAK Kft-vel kapcsolatos döntés meghozatalára	148
33. napirendi pont:	Előterjesztés a Közgyűlés 2013. II. félévi munkatervének jóváhagyására	158
34. napirendi pont:	Előterjesztés államháztartáson kívüli forrás átadására	162
35. napirendi pont:	Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról	171
36. napirendi pont:	Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról	175

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2013. május 30-ai munkaterv szerinti nyílt ülésének

H A T Á R O Z A T A I

- 121/2013.(V.30.) a Közgyűlés 2013. I. félévi munkatervének módosításáról
- 122/2013.(V.30.) a 2013. május 30-ai munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról
- 123/2013.(V.30.) a 2013. május 30-ai munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról
- 124/2013.(V.30.) a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről
- 125/2013.(V.30.) az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvánnyal kapcsolatos döntések meghozataláról
- 126/2013.(V.30.) a Szigligeti Színházzal kapcsolatos döntések meghozataláról
- 127/2013.(V.30.) a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának a központi ügyeleti feladatellátással kapcsolatos módosításáról
- 128/2013.(V.30.) a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosításáról
- 129/2013.(V.30.) a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosításáról
- 130/2013.(V.30.) Adósságkonszolidációval kapcsolatos intézkedések megtételéről
- 131/2013.(V.30.) a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadásáról
- 132/2013.(V.30.) a Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv - Jász-Nagykun-Szolnok Megye 2013-2018. dokumentum véleményezéséről
- 133/2013.(V.30.) a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata működtetésében lévő Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat átszervezésének véleményezéséről
- 134/2013.(V.30.) a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti idősek otthona működtetésére vonatkozó szerződés módosításáról

- 135/2013.(V.30.) a szociális nyári gyermekétkeztetés biztosításáról
- 136/2013.(V.30.) a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárhasználati szabályzatának jóváhagyásáról
- 137/2013.(V.30.) az Energia Kiskincstár 2012. évi működésének értékeléséről
- 138/2013.(V.30.) a lakásonkénti költségmegosztó eszközök biztosításának 2013. évi vállalásáról
- 139/2013.(V.30.) a Magyar Turizmus Zrt. által nyújtandó csípőszúnyog elleni 2013. évi védekezés támogatásának elfogadásáról
- 140/2013.(V.30.) a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működésével kapcsolatos döntések meghozataláról
- 141/2013.(V.30.) A Tiszaligeti evezősház önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos intézkedések meghozataláról
- 142/2013.(V.30.) a Szolnok, Tiszaligeti Városi Sportcsarnokot érintő sportfejlesztési programokkal kapcsolatos döntések meghozataláról
- 143/2013.(V.30.) A Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról
- 144/2013.(V.30.) az ÉAOP-5.1.1/H-13-2013-0003 azonosító számú, „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” című projekt indításáról
- 145/2013.(V.30.) Az Ebr42: 133295 igénylésazonosító számú, Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt indításáról
- 146/2013.(V.30.) „Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyásáról, és az önerő biztosításáról
- 147/2013.(V.30.) „Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyásáról, és az önerő biztosításáról
- 148/2013.(V.30.) a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon" című, ÉAOP-2.1.1/A.I-12-2012-0074 azonosító számú projektje indításának jóváhagyásáról
- 149/2013.(V.30.) az NKA Vizuális Művészetek Kollégiumához benyújtandó 3974 kódszámú pályázat támogatásáról
- 150/2013.(V.30.) A Szollak Kft.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról

- 151/2013.(V.30.) a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról
- 152/2013.(V.30.) a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Vezérigazgatójának megválasztásáról
- 153/2013.(V.30.) a SZOLLAK Kft-vel kapcsolatos döntés meghozataláról
- 154/2013.(V.30.) a Közgyűlés 2013. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról
- 155/2013.(V.30.) államháztartáson kívüli forrás átadásáról
- 156/2013.(V.30.) a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról
- 157/2013.(V.30.) a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról

R E N D E L E T E I

- 21/2013.(V.30.) „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításáról és adományozásának rendjéről
- 22/2013. (V.30.) az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 23/2013. (V.30.) Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 24/2013. (V.30.) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV. 28.) módosításáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2013. május 30-án megtartott munkaterv szerinti **nyílt** üléséről.

Az ülés helye: a Városháza Díszterme (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)

Jelen vannak:	Szalay Ferenc Bagdi Sándorné Dr. Bene Ildikó Csák László Ferenczné Teleky Éva Iváncsik Imre Molnár Iván Nagy Gyula Dr. Nemes András Petrovay Zoltán Dr. Póta Sándor Radócz Zoltán Szabó István Szerencsés Sándor Tasnádi Zoltán Dr. Tóta Áron Török Ferenc	polgármester képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő	(17 fő)
Tanácskozási megjelentek:	joggal Dr. Sebestyén Ildikó Dr. Rác Andrea Balla György Kása Bettina Petrezselyem Nóra	jegyző aljegyző társadalmi alpolgármester Szolnok Városi Diákok Tanácsának képviselői	megbízatású

A Polgármesteri Hivatal képviseletében az ülésen tanácskozási joggal megjelentek:

Baranyiné Sárközi Erika Dr. Kondor Anita Dr. Versitz Éva Ábelné Egyed Eleonóra Deák Sándor Ferenczi Erika Jóvér Zoltán Kállai Sándor Kántor Andrea Dr. Lédeczi Barnabás Romhányi Beáta Terjékiné Kalocsai Ágnes Dr. Tóth Viktória Veréb Sándor Mészáros György Attila Zornánszki Ildikó Dr. Mészáros Mátyás	igazgató igazgató igazgató osztályvezető osztályvezető osztályvezető osztályvezető osztályvezető osztályvezető osztályvezető osztályvezető osztályvezető osztályvezető osztályvezető koordinátor koordinátor a PHESZ ellátási tanácsadója
---	---

A napirendi pontok tárgyalásánál tanácskozási joggal megjelentek:

1. napirendi pontoknál: Farkas József r. ezredes, megyei főkapitány
- 1-2. napirendi pontoknál: Szabó Zoltán r. alezredes, mb. kapitányságvezető
- 5, 14. napirendi pontoknál: Buru Györgyné mb. igazgató
- 5, 10, 14. napirendi pontoknál: Mohácsi Andrea igazgató
10. napirendi pontnál: Fejér Andor, a Szolnoki Járási Hivatal vezetője
Magyar Margit, a Szolnoki Járási Hivatal munkatársa
Mészáros Mihályné igazgató
Sinkáné Bártfai Katalin intézményvezető
Dr. Mészárosné Fekete-Szabó Andrea, a KLIK munkatársa
12. napirendi pontnál: Dr. Takács Orsolya, a KLIK munkatársa
Dr. Mészárosné Fekete-Szabó Andrea, a KLIK munkatársa
14. napirendi pontoknál: Német Margit vezető
Bíró Árpád kuratóriumi elnök
15. napirendi pontnál: Lászlóné Nagy Ilona igazgató
- 16-17. napirendi pontoknál: Horváth István ügyvezető igazgató
21. napirendi pontnál: Rózsa József ügyvezető igazgató
22. napirendi pontoknál: Krajcsné Dezsőfi Katalin könyvvizsgáló
- 22, 24-27. 30, 31, napirendi pontoknál: Csatári István vezérigazgató
28. napirendi pontnál: Pogány Gábor Benő, Szolnoki Művészeti Egyesület elnöke

A jegyzőkönyvet vezette: Kissné Vincze Erzsébet osztályvezető

A jegyzőkönyvet hangfelvétel alapján összeállították a Szervezési Osztály munkatársai.

Szalay Ferenc polgármester: Köszöntötte a képviselőket, az ülésteremben jelenlévő érdeklődőket, meghívottakat. Külön köszöntötte Petrezselyem Nórárt és Kása Bettinát a Szolnok Városi Diákok Tanácsának képviselőit.

Megállapította, hogy a jelenléti ív tanúsága szerint jelen van 16 fő képviselő, a Közgyűlés határozatképes.

Köszöntötte Major Tamás főtörzssászlóst. Elmondta, hogy Szolnok városa immár hagyományosan minden évben köszönti a városi kapitányság állományában, a megyeszékhely közbiztonságáért kiválóan dolgozó rendőr munkáját. Ebben az esztendőben egy körzeti megbízott, Major Tamás rendőr főtörzssászlós kapja a város ajándékát, egy értékes karórát.

Gyuricska Éva sajtóreferens: Major Tamás tizenhat esztendeje került a rendőrség hivatásos állományába. Jelenlegi beosztásában immár negyedik esztendeje körzeti megbízotti

feladatokat lát el a szandaszőlősi városrészben. Szolgálateljesítése hosszú ideje kimagasló. Munkáját nagy figyelemmel, szakmai, személyi és helyismeretét helyesen alkalmazva, kiemelkedő szorgalommal, önállóan végzi. Intézkedéseivel nagymértékben hozzájárul a kapitányság közrendjének, közbiztonságának megszilárdításához, a lakosság szubjektív biztonság érzetének növeléséhez. Rendőri munkájának jellemzője hogy elsősorban bűncselekmények elkövetőjének felderítésére törekszik. Nagy szakmai tapasztalatának köszönhetően rendkívül jó érzékkel ismeri fel az esetleges bűncselekményre utaló jeleket és mindig megtalálja a rendőri intézkedések leghatékonyabb módját. Munkájának köszönhetően érezhetően javult a városrész közbiztonsága, kapcsolata a Szandaszőlősen élőkkel, az intézményekkel kiváló, eredményesen és jól tudja ellátni hivatását. Megköszönte az Önkormányzat nevében is Major Tamás áldozatos munkáját, hosszú, eredményes rendőri pályafutást kívánt neki.

Szalay Ferenc polgármester: A kapitányságnak és főkapitányságnak is megköszönte, hogy ennyit és ilyen eredménnyel dolgoznak Szolnok városában, majd az ajándékot átadta Major Tamás rendőr főtörzssászlósnak.

Ismertette, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint a pótlólagos előterjesztések jegyzékét elérhetik a <http://kozgyules.szolnok.hu> címen. Az egyes napirendekhez még szükséges kiegészítéseket az aktuális előterjesztések mögött találhatják meg, melyekre a napirendek tárgyalásakor utalni fog.

A **munkaterv módosítására** vonatkozó határozati javaslatot a képviselők elérhetik a már ismertetett címen.

Kérdés, hozzászólás a munkaterv módosítással kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**121/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a Közgyűlés 2013. I. félévi munkatervének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Közgyűlés a 2013. I. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 270/2012. (XI.29.) számú közgyűlési határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A Közgyűlés a 2013. május 30-ai ülésének napirendi pontjai közül törli az alábbi napirendi pontokat:

- Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a JÁSZKUN VOLÁN Zrt. között megkötött közszolgáltatási szerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Városfejlesztési és Üzcmeltetési Bizottság

- Előterjesztés Szolnok Város Integrációs Programjának és Antiszegregációs Tervének felülvizsgálatára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
a képviselők helyben

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi javaslatok az ülés előtt kiosztásra kerültek.

Kérdés, hozzászólás a nyílt napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**122/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a 2013. május 30-i munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 10. § (3), 11. § (3), 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2013. május 30-i** munkaterv szerinti nyílt ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Véleményezés:

1. Előterjesztés a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Rendeletek:

2. Előterjesztés a „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

3. Előterjesztés az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvánnyal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

4. Előterjesztés a Szigligeti Színházzal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

5. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Társulással kapcsolatos előterjesztések:

6. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának a központi ügyeleti feladatellátással kapcsolatos módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

7. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

8. Előterjesztés a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházi Társulás Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Költségvetéshez kapcsolódó előterjesztés:

9. Előterjesztés adósságkonszolidációval kapcsolatos intézkedések megtételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

10. Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

11. Előterjesztés a Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv - Jász-Nagykun-Szolnok Megye 2013-2018. dokumentum véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

12. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata működtetésében lévő Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

13. Előterjesztés a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti idősek otthona működtetésére vonatkozó szerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

14. Előterjesztés a szociális nyári gyermekétkeztetés biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

15. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárhasználati szabályzatának jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

16. Előterjesztés az Energia Kiskincstár 2012. évi működésének értékelésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

17. Előterjesztés a lakásonkénti költségmegosztó eszközök biztosításának 2013. évi vállalására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

18. Előterjesztés a Magyar Turizmus Zrt. által nyújtandó csípőszúnyog elleni 2013. évi védekezés támogatásának elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések:

19. Előterjesztés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

20. Előterjesztés a Tiszaligeti evezősház önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos intézkedések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

21. Előterjesztés a Szolnok, Tiszaligeti Városi Sportcsarnokot érintő sportfejlesztési programokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

Gazdasági társaság beszámolója:

22. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Pályázatok és kapcsolódó előterjesztések:

23. Előterjesztés a „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

24. Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

25. Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

26. Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

27. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon" című projektje indításának jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

28. Előterjesztés az NKA Vizuális Művészetek Kollégiumához benyújtandó 3974 kódszámú pályázat támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

29. Előterjesztés a Szollak Kft.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

30. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Személyi kérdések:

31. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Vezérigazgatójának megválasztására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

32. Előterjesztés a SZOLLAK Kft-vel kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Munkaterv:

33. Előterjesztés a Közgyűlés 2013. II. félévi munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Forrás átadás:

34. Előterjesztés államháztartáson kívüli forrás átadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Jelentés, tájékoztató:

35. Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

36. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
A képviselők helyben

Kérdés, hozzászólás a zárt napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**123/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a 2013. május 30-i munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a.) és b.) pontjai, valamint az 50. § alapján, a **2013. május 30-i** munkaterv szerinti **zárt** ülésének napirendjeit az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Díj adományozás:

1. Előterjesztés a Kálmándi Mihály-díj 2013. évi adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bek. a.) pontja alapján

2. Előterjesztés címzetes igazgatói cím adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bek. a.) pontja alapján

Lakás bérbeadás:

3. Előterjesztés önkormányzati érdekből történő lakás bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b.) pontja alapján

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
A képviselők helyben

Szalay Ferenc polgármester ismertette, hogy a mai közgyűlésre napirend előtti kérdést nyújtott be **Petrovay Zoltán, Molnár Iván és Bagdi Sándorné** képviselő.

Petrovay Zoltán képviselő: Szandaszőlősön több lakossági megkeresés érkezett a közterületek tisztaságával és a zöld területek gondozásával kapcsolatban. Kifejezetten fontosnak tartja a játszóterek, a rendelőintézet, a templomok, az ártézi kutak, a buszmegállók és a kerékpárutak környékét. Elmondta, hogy az utóbbi időben megszorodtak az illegálisan elhelyezett hulladékok, mivel több helyen nincs megfelelő szemétyűjtő. Kérdése, hogy a közmunkaprogram keretén belül, megfelelő létszámmal vagy más egyéb megoldással tudja-e biztosítani az Önkormányzat a terület folyamatos tisztántartását és zöldterületeinek gondozását, illetve tervez-e több és nagyobb hulladékgyűjtő edény kihelyezését a közterületekre?

Szalay Ferenc polgármester: Válaszában elmondta, hogy kisebb településeken mindenki maga gondoskodik a környezetének tisztántartásáról. Minderről jogszabály is rendelkezik, mi szerint a tulajdonos köteles gondoskodni az ingatlan előtti járdaszakasz (járda hiányában egy méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zóldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület), a járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai, továbbá tömbtelken a külön tulajdonban álló egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló terület tisztántartásáról, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolításáról. Véleménye szerint a kisebb közösségekben természetes, hogy rendet tesznek

¹A képviselő-testület zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kiténtetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén.

²A képviselő-testület zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

maguk körül a lakosok, még a nagyobb közösségekben nem. Az Önkormányzat sokat tesz annak érdekében, hogy rend és tisztaság legyen a városban.

Példaként említette, hogy a szandaszőlősi térségben van 30.000 m² kiemelt terület, melynek gondozása a város feladata, továbbá a hulladékártoló edények cseréje is folyamatosan zajlik, mely a források függvénye. Legutóbb 9 hulladékgyűjtő edény cseréje valósult meg, illetve a közfoglalkoztatottak közül 28 fő végzi az egész város közterület-gondozói feladatait.

Kérte a képviselőket, hogy a saját körzetükben többet foglalkozzanak ezzel a kérdéssel. Úgy látja, hogy a Munkalehetőség a Jövőért Nonprofit Kft. egymaga kevés, ezért a PMZ 2009. konzorciummal is szerződésük van a város tisztasága és zöldterületeinek gondozása területén. Forrásaik végesek, de úgy gondolja, hogy mindenféleképpen a lehető legtöbbet kell foglalkozni a saját környezetük rendbetételével, és erre kell tanítani a gyermekeket is.

Petrovay Zoltán képviselő: Megköszönte a választ. Úgy véli a szandaszőlősi közösség tisztában van azzal, hogy a saját területét és a közösségi tereket is rendben kell tartaniuk. Kérdése kifejezetten a buszmegállók és környékére vonatkozott.

Véleménye szerint joggal várható el, hogy mindenki tartson rendet a saját környezetében, de bizonyos dolgokra már nincs kapacitásuk.

Elképzelhetőnek tartja, hogy egy közös szemétygyűjtési akciót is létre tudnának hozni. Megjegyezte, hogy az ártézi kút környéki tárolóedények nagyságával van még problémájuk a lakosoknak.

Szalay Ferenc polgármester: Közösségi program keretében 45-47 m³ szemetet gyűjtöttek össze korábban.

Véleménye szerint a Szandaszőlőseért Egyesülettel is fel lehetne venni a kapcsolatot. Érdekességképpen megemlítette, hogy a 30 éves Japán testvérvárosban, Juzában sehol nincs kihelyezett hulladékgyűjtő és szemét sincs az utcákon.

Molnár Iván képviselő: Az utóbbi időben jelentős problémát jelentett az árvíz, azzal együtt a szúnyogok elszaporodása is.

Kérdése, hogy mit tudnak tenni a szúnyogok hathatós irtására, esetleg nincs-e már késő mindeerre, és van-e megfelelő forrásuk a szúnyogok gyérítésére?

Szalay Ferenc polgármester: Kiemelte, hogy 12 éve folytatják az ezzel kapcsolatos programot. Rendelkeznek a szükséges forrásokkal, és sokat dolgoznak azért, hogy kevesebb szúnyog legyen a városban.

Balla György alpolgármester: Véleménye szerint a szúnyogprobléma az egyik legfontosabb kérdés a városban. Kiemelt figyelmet fordítanak a szúnyogok gyérítésére, főként az árvizes időszakokban.

A biológiai irtást a pangó vizekben a megfelelő időben elvégezték, hiszen a szúnyoggyérítési szakértő folyamatosan felméri mikor milyen beavatkozásra van szükség. Egyedül a Tisza árterén nem tudták a biológiai gyérítést elvégezni, éppen az árvíz miatt.

A kémiai irtást szintén időben elkezdték és 80%-os hatékonysággal fejezték be. Az árvíz levonulása után a korábbihoz képest dupla szakaszon végezték el a tiszai árterén a biológiai gyérítést is.

Összességében elmondta, hogy jelenleg a szúnyogkérdés a városban rendben van, és változatlan időjárás mellett egészen októberig hasonló lehet a helyzet.

Molnár Iván képviselő: Megköszönte a választ. Reméli, hogy szűnyogmentes nyaruk lesz.

Szalay Ferenc polgármester: A forrásokkal kapcsolatban elmondta, hogy 40 millió forint körüli összegről van szó, illetve a Turizmus Zrt-től 3 millió forintos támogatást kaptak erre a célra.

A környező településekkel közösen végzik a szükséges intézkedéseket. Fontosnak tartja az időben végzett védekezést, melynek folyamatai közül a pangó vizekben az imágóirtás a legproblémásabb.

Bagdi Sándorné képviselő: A Pletykafaluban az utóbbi időben elszaporodtak a betörések. Kérdése arra irányul, hogy az Önkormányzatnak milyen lehetősége van a lakosság biztonságérzetének javítására, milyen a kapcsolata az illetékes rendőrkapitánysággal, illetve milyen lehetőségeket látnak arra vonatkozóan, hogy javuljon a közbiztonság színvonala?

Szalay Ferenc polgármester: Felkérte a jelenlévő Szabó Zoltán r.alezredest a válaszadásra, hiszen az ő illetékességébe tartozik a kérdés. Elmondta, hogy a rendőrkapitánysággal való kapcsolatukról az ülés előtti díjátadás is tanúskodik.

Molnár Iván képviselő közbenjárásával, a főkapitány és kapitány segítségével 3-4 új körzeti megbízott számára mobil telefont is biztosíthattak. Mára már a város valamennyi körzetében van körzeti megbízott.

Szabó Zoltán r.alezredes: A Szolnoki Rendőrkapitányság munkája során az év elején már észlelte a kérdésben foglalt jelenséget, hiszen folyamatos a területek monitorozása, a bekövetkezett bűncselekmények összesítése, így fokozott ellenőrzés alá vonták a körzetet. Már 2013. február 18-án sikerült tetten érni bűncselekmény elkövetőt a helyi körzeti megbízottnak, majd május 15-én folyamatos nyomozóportya és járőröztetés eredményeként 2 főt sikerült tetten érniük, akik több betöréses bűncselekmény elkövetését is beismerték.

A területen dolgozó körzeti megbízott munkája során, és a területre vezényelt rendőri állomány fokozott figyelmet fordít a környék biztonságára, mind a közterület-felügyelőkkel és polgárőrökkel közösen.

Szalay Ferenc polgármester: Kérte Bagdi Sándorné képviselőt, hogy kezdeményezze lakossági megbeszélés összehívását.

Úgy látja, hogy a polgárőrség létszámát gyarapítani szükséges a pletykafalu térségében. Kérte az ottani lakosokat is, hogy jelentkezzenek polgárőri munkára, hiszen ők már ismerik a területet.

Bagdi Sándorné képviselő: Megköszönte a választ. Megnyugtatónak tartja, hogy minderről van információja az illetékes kapitányságnak is. Egyetért azzal, hogy a körzeti megbízott személye sokat jelent a körzetben, aki mindig készségesen áll rendelkezésükre. Elmondta, hogy a kárvallottak nagy része idős ember.

Kaptak szóróanyagot azzal kapcsolatban, hogy mi a teendő akkor, ha egy idős egyedülálló személy veszélyben van.

Nagyon lényegesnek tartja, hogy mindenki figyeljen a másokra. Bízik abban, hogy ezek az erőfeszítések a közbiztonság javulását fogják eredményezni.

Szalay Ferenc polgármester: Török Ferenc képviselő a május 2-ai Közgyűlésen feltett kérdésére írásban adott választ, melyre ezúton van lehetősége reagálni a képviselőnek.

Török Ferenc képviselő: A válasz utolsó két mondatát idézte: „Tájékoztatom, továbbá arról is hogy új stég elhelyezése a műszaki kialakítás miatt csak a versenypálya zavarásával lenne lehetséges. A végleges döntést a Holt-Tisza használatában érintett valamennyi fél bevonásával kívánják meghozni.”

Kérdése ezzel kapcsolatban, hogy milyen technikai módszerrel képzelik el ennek a megvalósítását?

Szalay Ferenc polgármester: A Sportcentrum, a versenypálya üzemeltetője, a KÖTIVIZIG, illetve a város fog egyeztetni ezügyben, hiszen az senkinek sem érdeke, hogy ne legyenek stégek a Holt-Tiszán, melyet nagyon sokan használnak mind szabad strandi, mind sportolási célra.

Végig fogják gondolni, hogyan lehet mindenkinek az igényeire kielégítő megoldást találniuk, melyről tájékoztatást fog adni. Kérte Török Ferenc képviselőt, hogy vegyen részt ezeken a tárgyalásokon.

Török Ferenc képviselő: Megköszönte a választ, melyet a Lovas Attila igazgatótól írásban kapott válasszal együtt továbbítani fog azok felé, akitől a megkeresések érkeztek.

Frakcióvezetői kérdések:

Ferenczné Teleky Éva képviselő: Az elmúlt másfél hónapban több olyan beruházás avatáson is részt vehettek, amelyek összességében munkahelyek százait hozzák, és hozhatják Szolnokra. Példának említette a Stadler bővítését, a MÁV gépészet intercityi kocsijainak a gyártását, mely a vasúti gyártásban erősíti a város szerepét, a rengeteg új álláshely mellett. Az Ipari Park szállodabővítési projekt is azt igazolja, hogy immár stabil és komoly cégekkel teritődött az ipari zóna, még a VIZÉPKÖR telephelyének megépítése a helyi gazdaság erősödését is mutatja. Kiemelte a citromsav gyár beruházást, melynek kapcsán a városi delegáció a napokban Kínában tárgyalt a cég vezetőivel.

Kérdése, hogy tudnak-e már további konkrétumot a fejlesztéssel kapcsolatosan?

Szalay Ferenc polgármester: Egyetértett az elhangzottakkal, a munkahelyek számát illetően valóban ezres nagyságrendről beszélhetnek. Örömet fejezte ki, hogy a vasúti gépgyártás központja továbbra is Szolnok, mely azt jelenti, hogy a jövőben körülbelül 500 intercity kocsi kell legyártani ahhoz, hogy fejlődhessen a jármű és géppark a vasútnál Magyarországon. Fontosnak tartja azt is, hogy az Ipari Parkon belül az Eagle Ottawa 400 fős fejlesztést szeretne végrehajtani, a MCHale mezőgazdasági gépgyártó cég bővítése is folyamatban van, illetve az Axiál gépkarbantartó cégnél szintén várhatóak fejlesztések. Hangsúlyozta, hogy nem igazak azok a hírek, hogy nem jön külföldi tőke, vagy hogy nincsenek meg a munkahelyteremtés megvalósításához szükséges feltételek a vállalkozóknál.

A citromsav gyárral kapcsolatban elmondta, hogy Szabó István alpolgármester vezetésével Kínában volt a delegáció. Jó híreket kaptak, a gyár megvalósul Szolnok városában, 2014. évben a próbatüzemet is szeretnék elindítani, és 2015. évben már teljes kapacitással működni kell.

A következő hetekben stabil kínai csapat érkezik a városba, akiknek az lesz a feladata, hogy részt vegyenek az Ipari Park és a MFB munkájában, és közösen végezzék el azokat a feladatokat, amelyek a gyár építéséhez szükségesek.

Hangsúlyozta, hogy a berendezés és felszerelések kérdésében kínai szakembereket fognak hozni Szolnokra, de a gyárban foglalkoztatott 400 fő magyar munkavállaló lesz. Nem mindegy az sem, hogy a szükséges 100-120 ezre tonna kukoricát hogyan tudják majd a térségből biztosítani, mely egy következő foglalkoztatási forma lesz.

Szabó István alpolgármester: Elmondta, hogy azt a tárgyalást folytatták, melyet a múlt év novemberében megkezdték a kínai delegációval Szolnokon, illetve Budapesten. A konkrét beruházási program végrehajtásáról, annak ütemezéséről volt szó. Mindig a legjelentősebb kérdés a tőkeszervezés, hiszen 30 milliárd forintos beruházásról van szó. Úgy gondolja, hogy ebben a kérdésben is előreléptek és a szükséges források rendelkezésre állnak, attól függetlenül, hogy a szerződések még nincsenek aláírva.

Már a legelső tárgyaláson szó volt a két város közötti nagy távolságról, és arról, hogy jelentősen megkönnyítené a közös munkát, ha a kínai fél munkatársai is Magyarországon lennének. A hetekben meg fog történni a kínai csapat szolnoki elhelyezése is. A kínai félnek rendelkezésére áll a szükséges technológia, az épület a közműrendszer az ellátási kérdések tervezése viszont még jelentős feladat lesz a környezetvédelmi engedélyek beszerzésével együtt.

Hangsúlyozta, hogy egy vegyi üzem esetében a környezetvédelmi kérdésekre nagy figyelmet kell fordítani, mid az emisszió, a zaj szennyezésre és az egyéb károsító elemekre. Elhatározták, hogy minden hónapban az érintett felek, a fejlesztési bank beruházó részvénytársasága, az INVEST, a Szolnoki Ipari Park, a város vezetése és a kínai fél áttekintik a végrehajtott feladatokat, és azok ütemezését.

Jelentős segítséget kaptak az Ipari Parktól és a fejlesztési bank vezetésétől is. Megjegyezte, hogy a kínai 3,2 millió lakosú Bengbu város polgármesterével is találkozott, aki kifejtette, hogy mennyire szeretnék, ha Szolnok várossal testvérvárosi kapcsolatot tudnának kialakítani.

Ferenczné Teleky Éva képviselő: Véleménye szerint fontos, hogy Szolnok ipara fokozatosan visszatér a gyökereihez, és meghatározó a gépészeti ágazatban mind a mezőgazdasági, mind a vasúti vonalon.

Továbbá nagy jelentőségű, hogy a vegyi ágazatban ismét történjenek nagy beruházások és munkahelyteremtés, hiszen ezeken a területeken Szolnok városa mindig is erős volt. Biztatónak tartja, hogy a munkanélküliségi ráta mutatója Szolnokon jól alakul, és a városban élők fokozott figyelemmel követik az elhelyezkedési lehetőségek bővülését.

Úgy véli fontos a lakosok számára a beruházásokkal kapcsolatos információ. Öröme szolgál, hogy megjelenik a közvetlen vezetés a kínai cég részéről, mely felgyorsíthatja a fejlesztést. Megköszönte a válaszokat.

Szalay Ferenc polgármester: Kiegészítésként elmondta, hogy a citromsav gyárral kapcsolatos tárgyalásokon mindig megemlítik, hogy még milyen fejlesztésekben lehetne gondolkodni.

Példaként említette az aszkorbinsav gyártást, mely a C-vitamin alapanyaga, továbbá a cukorgyár építése is szóba került.

Nagy felelőtlenségnek tartja, hogy a cukorgyártást a tradicionális szolnoki iparágat kínai vagy német cég szeretné újjáépíteni.

Azon dolgoznak, hogy minél több és erősebb gyár működhessen a városban a korábbi viszonyokkal ellentétben.

Napirendi pontok tárgyalása

1. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot a mai napon véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Molnár Iván bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság 4 igen szavazattal támogatja az előterjesztés elfogadását.

Farkas József r.ezredes: Korábban is említette, hogy reményei szerint belátható időn belül javaslatot tud tenni a testületnek Szabó Zoltán kinevezése vonatkozásában. Támogatást kér a kinevezéséhez, melyet továbbítania kell az országos rendőrfőkapitány felé, hiszen egy megyei jogú város rendőrkapitányi beosztásánál az ő döntési kompetenciája áll fenn. Szabó Zoltán megbízott kapitány elsőként 2012. október 1-től egy hónapon keresztül helyettesként vezette a Szolnoki Rendőrkapitányságot, majd 2012. november 1-től 6 hónapra megbízott vezetőként látta el a kapitányi teendőket. Saját megítélése és a szervezet véleménye alapján Szabó Zoltán r.alezredest alkalmasnak tartják a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetői feladatainak ellátására, melyet az elmúlt időszakban is bizonyított. Korábbi pályája is kimagasló szakmai tevékenységről tanúskodik, melyet több területen bizonyított. A Szolnoki Rendőrkapitánysághoz tartozó települések testületénél is kérte a kinevezés támogatását. Realitását látja annak, hogy 2013. július 1-től a Szolnoki Rendőrkapitányságnak kinevezett kapitánya lesz Szabó Zoltán. Megköszönte a támogatást.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s o k:

Molnár Iván képviselő: Kiemelte, hogy nagyon jó együttműködés alakult ki a választó körzete, és a város kérdéseiben is a Szolnoki Rendőrkapitánysággal Szabó Zoltán vezetése óta. Bízik abban, hogy a kinevezéssel még szorosabbá válhat az együttműködésük, és még többet tudnak majd egymásnak segíteni. Jó munkát és sikereket kívánt.

Iváncsik Imre képviselő: Tiszteletreméltónak tartja azt az életutat, és szakmai pályafutást, melyet Szabó Zoltán végigjárt. Utalt a városban zajló korábbi sajnálatos eseményekre, melynek kapcsán figyelemreméltó teljesítményt nyújtottak vezetése alatt a szolnoki rendőrkapitányság felelős dolgozói. Támogathatónak tarja a javaslatot, de felkérte Szabó Zoltánt, hogy ismertesse hogyan látja a kinevezése utáni feladatait.

Szabó Zoltán r.alezredes: Elmondta, hogy 1990. évben kezdett el dolgozni a rendőrségen, ahol végigjárta a ranglétrát, járőről nyomozó, csoportvezető, osztályvezető majd osztályvezető lett. Pályáját mindig az motiválta, hogy tenni kell a közért és az emberekért, melyhez úgy érzi egyfajta megszállottság szükségeltetik, mivel nem produktumokat állítanak elő, hanem problémákat oldanak meg. A megbízás nagyon megtisztelő volt számára, mely véleménye szerint a rendőri munka során a szakma csúcsát jelentheti. Úgy érzi egy megyei jogú városban az e

minél rövidebb időn belül előkerítsék a tetteseket. Megköszönte a segítséget, és azt a fajta bizalmat, amelyet eddig kapott.

Farkas József r. ezredes: Meggyőződése, hogy Szabó Zoltán az állomány bizalmát is élvezti. Fontosnak tartja, hogy megfogják az elkövetőket, hogy bűn ne maradjon büntetés nélkül, melynél a csapatmunka elengedhetetlen. Véleménye szerint a megelőző programok tekintetében is példaértékű tevékenységet végez a Szolnoki Rendőrkapitányság.

Szalay Ferenc polgármester: Úgy látja nagyon jól működő utánpótlás-nevelési rendszer van a rendőrségnél, hiszen mindig olyan emberekre lehetett javaslatot tenni, akik a városban elfogadottá tették magukat a munkájuk által. Fontos, hogy a város és a rendőrség közötti bizalom kialakulása a személyeken keresztül történjen meg. Sajnálatosan nem lehet minden ember mellé őrt állítani, viszont nagyon nagy szerepe van a megelőzésnek, főleg a gyerekeknél és a családoknál. Az Iváncsik Imre által említett események kapcsán elmondta, hogy példaértékű volt a gyors rendőri intézkedés, mellyel meg lehetett előzni a téves híreszteléseket. Megköszönte a rendőrség munkáját.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

124/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezéséről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése véleményezte Farkas József r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, megyei rendőrfőkapitány úr javaslatát a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetőjének kinevezéséről.
- 2./ A Közgyűlés támogatja - 2013. július 1-jei hatállyal történő – Szabó Zoltán r. alezredes Szolnoki Rendőrkapitányság kapitányságvezetői kinevezését.

3./ A határozatban foglaltakról a megyei rendőrfőkapitányt tájékoztatni kell.

A határozat végrehajtásáért felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. június 10.

A végrehajtásban közreműködik:

A Közterület-felügyelet koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Farkas József r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, megyei főkapitány

2. napirendi pont:

Előterjesztés a „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Kérte az alábbi pontosítás figyelembevételét. A rendelet-tervezet 8.§ (2) bekezdésében a keltezés „2013. május 30.”

A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását. A Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság a mai napon véleményezte az előterjesztést.

Molnár Iván bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester: Elmondta, hogy Dr. Versitz Éva igazgató és Szabó Zoltán rendőrkapitány a kezdetektől részt vett a Szülői Fórum létrehozásában és működtetésében. Jelen előterjesztés célja, hogy Szolnok városában olyan kiemelt szórakozóhelyek legyenek, ahová a szülők nyugodtan elengedhetik a gyerekeiket.

Ezeket a programokat részt vettek fiatalok, szülők, rendőrök és szórakozóhely tulajdonosok is. Hozzátette, hogy a jelenlévő diákok is részt vettek a programokon, ahol ötleteikkel is segítették a munkát.

Dr. Versitz Éva igazgató: Szolnok Város Önkormányzatának ezen rendelete nem tudja pótolni a család és a szülők biztosította lehetőségeket, de eszköz lehet ahhoz, hogy felhívják a figyelmet arra, hogy a fiatalok számára biztosított szórakozási lehetőség kapcsán milyen módon tudnak együttműködni.

Hangsúlyozta, hogy a szülők elsősorban felelősségét nem kisebbíti a rendelet, hiszen a fiatalokról elsősorban nekik kell gondoskodniuk. Tájékoztattak az ügyben, hogy a többi megyei jogú városban a fiatalok megváltozott szórakozási szokásaival milyen módon birkóznak meg, tudnak-e élni a saját eszközeikkel a pozitív irányba történő elmozdítás érdekében.

Azt tapasztalták ezzel kapcsolatban, hogy minden kezdeményezés egy-két hónap után elhalt. A rendelet-tervezet készítésekor beépítésre kerültek a környező települések, a közreműködők véleményei, javaslatai is, de mivel korábban ilyen jellegű rendeletre nem volt példa az országban, így csiszolása, jobbítása a jövőben megtörténhet.

Szabó Zoltán r.alezredes: Elmondta, hogy a Szolnoki Rendőrkapitányság együttműködve az Önkormányzattal a Szülői Fórumban valóban a kezdetektől részt vesz.

Mind a műhelymunkákban, a szórakozóhely tulajdonosokkal való megbeszéléseken, illetve felkérésre rendőri kísérettel megtapasztalhatták a diákok és a szülők, hogy hogyan is szórakoznak az éjszakában a fiatalok.

Véleménye szerint a program később fog beérni, hiszen olyan alapokat fészegetnek, melyek más normakövető szemléletet igényelnek hozzáállás tekintetében.

Mindenképpen egy folyamat beindítója lehet a rendelet, mely arra sarkalhatja az üzemeltetőket, hogy áldozzanak a biztonságért is.

K é r d é s e k:

Bagdi Sándorné képviselő: Meggyőződött arról, hogy egy évek óta visszatérő feladatnak a kiterjesztéséről van szó, mely konkrétan tartalmazza, hogy milyen szempontrendszerrel fognak a szórakozóhelyek elbírálásánál alkalmazni.

Ezzel kapcsolatban talált rá a „csendbohóc” kifejezésre. Kérdése, mit jelent, ha egy szórakozóhelyen csendbohócokat biztosítanak?

Szalay Ferenc polgármester: Az üzemeltetők meghatározott cselekvései a szórakozóhelyen részletesebben mit takarnak?

Dr. Versitz Éva igazgató: A csendbohócok ötletét a fiataloktól kapták, mely budapesti szórakozóhelyek környékén működik. Elsősorban a fiatalok és a szórakozóhelyet üzemeltető közös kezdeményezésére fiatalok bohóc ruhába öltözve járják a várost és a szórakozóhelyek előtt beszélgető, az utcákon emelkedetett lelkiállapotban közlekedő fiatalokat egy egyszerű püsszenéssel arra intik, hogy csendesedjenek le.

Hangsúlyozta, hogy meglepő módon Budapesten ez működik.

Míndez nem egy forrást igénylő ötlet, és a fiatalok is partnerek a kipróbálásában. Polgármester kérdésére válaszként elmondta, hogy nehezen megfogalmazható mondat volt, mely alatt azt értik, hogy a szórakozóhely tulajdonosok oda figyelnek arra, hogy 10 óraker körbejárják a helyiséget és megkérik a 18 év alatti fiatalokat, hogy a péntek, szombat esti szórakozásukat máshol folytassák. Jogszabály által nincs arra lehetőség, hogy a tulajdonos elküldje őket, de azt megteheti, hogy ajánlást fogalmaz meg feljűk, illetve máshol is működőképes, hogy szűlői kísértőt biztosítanak ezekhez a társaságok mellé.

Egy működő gyakorlatot próbáltak megfogalmazni, és szeretnék ha követendő értéként meg tudna honosodni a városban.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Legfontosabbnak azt tartja, hogy a 18 éven aluliakat alkohollal ne szolgálják ki. Nagyon sok értékes ötletet adtak a szűlők és a diákok egyaránt. Példának említette, a szórakozóhely bejárasi programot, közös szűlői értekezletet a szórakozóhely tulajdonosokkal. Sok közös gondolat volt korábban, mely most megfogalmazásra került. Szeretné, ha legalább 4-5 városi szórakozóhely partner lenne ebben a kérdésben, melyeknél a város a reklám lehetőségével is élne.

Fontosnak tartja, hogy az előterjesztésben lévő kamerarendszer is közös program legyen. Az anyag elsősorban a szűlőkről szól, csak másodsorban a gyerekekről. Arra szeretnék felhívni a figyelmét a szűlőknek, hogy a felelősségük a gyerekek iránt nagyon nagy.

Üzenni kívánt a televízióon keresztül mindenkinek, hogy nagyon veszélyes az éjszaka és nem mindegy hogy a gyerekek idő előtt mivel találkoznak. Sajnálatosnak tarja, hogy a fiatalok nagy része alkohol nélkül nem tudja elképzelni a szórakozását, illetve hogy a kábítószer sem kerűli ki a várost.

Ezek tükrében nem mindegy, hogyan tudnak tenni a biztonságos szórakozóhelyek kialakításával, viszont a szűlők segítése elengedhetetlen.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

21/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet
„Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításáról és
adományozásának rendjéről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

1. E rendelet alkalmazásában szórakozóhely a kereskedelemről szóló törvény szerinti vendéglátó üzlet.

2. E rendelet alkalmazásában üzemeltető a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet alapján az üzlet használatára jogosult személy.

2. §

(1) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: közgyűlés) „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” elnevezéssel kitüntető címet alapít.

(2) Az elismerés a közgyűlés a Szolnok Megyei Jogú Város (a továbbiakban: város) közigazgatási területén működő szórakozóhely üzemeltetéséért adományozható határozatlan időre.

(3) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím annak a megbecsülésre szert tett üzemeltetőnek adományozható, aki - megvalósítva a szórakozóhely vendégeinek biztonságos szórakozását, szórakoztatását - a szórakozóhelyet példaértékűen, a jogszabályoknak és a jó erkölcsnek megfelelően működteti, tevékenységét a város rendjének és a köz nyugalmanak zavarása nélkül végzi.

3. §

(1) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” kitüntető címmel díszoklevél jár.

(2) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” díszoklevél tartalmazza az adományozó megjelölését, a határozat számát és keltét, az adományozott nevét, az adományozás indokait, az adományozó pecsétjét.

(3) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” díszoklevelet Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere (a továbbiakban: polgármester) és Szolnok Megyei Jogú Város Jegyzője (a továbbiakban: jegyző) írják alá.

4. §

(1) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím grafikai megjelenítése az alábbiak szerint történik az adományozással érintett szórakozóhely valamely nyílászárójának felületén:



Fehér
C:0 M:0 Y:0 K:0
R:254 G:254 B:254



Pantone 116 C
C:0 M:12 Y:100 K:0
R:252 G:214 B:0



Pantone 124 C
C:0 M:27 Y:100 K:0
R:255 G:191 B:11



Bíbor
C:0 M:100 Y:0 K:0
R:240 G:0 B:121



Pantone Process Blue C
C:100 M:13 Y:1 K:3
R:0 G:129 B:196



Pantone 2755 C
C:100 M:98 Y:0 K:24
R:54 G:40 B:109

(2) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím grafikai megjelenítése kék alapú téglalap alapon történik. A téglalap magassága 150 mm, szélessége 123 mm, bal felső és jobb alsó sarka lekerekített. A téglalap közepén az alapszín kékkel és sötétkékkel váltakozó, tíz koncentrikus körből álló, a téglalap keretein túlnyúló örvény minta található, melynek rózsaszínű körrel ábrázolt közepéből sárga cseppforma emelkedik balra ferdén felfelé. A sárga cseppforma közepén sötétebb sárga körben fehér hüvelykujjat felfelé tartó ökölbe szorított jobbkez sematikus ábrázolása található. A téglalap jobb felső részében „Szórakozz biztonságosan!” (betűméret: 20 pt), a téglalap alján „SZOLNOK VÁROS BIZTONSÁGOS SZÓRAKOZÓHELYE” felirat található fehér betűkkel Swiss 924BT betűtípussal. A „Szórakozz biztonságosan!” felirat kettő sorba törött. Az első sorban a „Szórakozz”, a második sorban: a „biztonságosan!” szövegrész található. A „SZOLNOK VÁROS BIZTONSÁGOS SZÓRAKOZÓHELYE” felirat három sorba törött, az első sorban: a „SZOLNOK VÁROS” (betűméret: 35 pt), a második sorban: a „BIZTONSÁGOS” (betűméret: 50 pt), a harmadik sorban: a „SZÓRAKOZÓHELYE” (betűméret: 38 pt) szövegrész található. Az első sorban a „SZOLNOK VÁROS” szövegrészt követően a szövegrész betűméretében feltüntetésre kerül Szolnok Megyei Jogú Város címere fehér alapon, színezetlen formában.

5. §

(1) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím adományozását a polgármesternél írásban kezdeményezhetik a (4) bekezdésben meghatározott személyek, szervek képviselői. A kezdeményezéseket minden év április 30. és szeptember 30. napjáig írásban kell eljuttatni a polgármesterhez.

(2) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” díszoklevelet a polgármester adja át sajtónyilvánosság mellett. A cím birtokosa az adományozás napjától jogosult a cím megjelenítésére.

(3) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím adományozását megelőzően a kezdeményezéseket az e célra létrehozott munkacsoport véleményezi. A munkacsoport által kialakított javaslatot a polgármester ismerteti a közgyűléssel.

(4) A munkacsoport tagjai:

- a) a polgármester, vagy az általa delegált személy,
- b) a jegyző, vagy az általa delegált személy,
- c) a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási és Kulturális Bizottsága által delegált személy,
- d) a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetője, vagy az általa delegált személy,
- e) a Szolnok Városi Rendőrkapitányság vezetője, vagy az általa delegált személy,
- f) az illetékes Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv vezetője, vagy az általa delegált személy,
- g) a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség vezetője, vagy az általa delegált személy,
- h) a polgármester által felkért két fő szülő,
- i) a polgármester által felkért két fő szórakozóhely üzemeltető,
- j) a Városi Diákok Tanácsának elnöke, vagy az általa delegált személy, továbbá a Városi Diákok Tanácsának tagja,
- k) a Szolnok Városi Polgárőr Egyesület vezetője, vagy az általa delegált személy,
- l) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatala Szabálysértési Hatóság vezetője, vagy az általa delegált személy.

(5) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” kitüntető címet a közgyűlés adományozza.

(6) A cím adományozásával kapcsolatos ügyviteli feladatokat a polgármesteri hivatal látja el.

6. §

(1) „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” címet nem lehet adományozni annak, aki ellen a javaslattételt megelőző egy éven belül elmarasztalással végződő eljárást kezdeményezett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége, valamely rendőrhatalósági szerv, a Nemzeti Adó és Vámhivatal illetékes szerve, vagy az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szerv.

(2) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” címet a közgyűlés vissza vonja, ha a cím odaítélése után elmarasztalással járó eljárást kezdeményezett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége, valamely rendőrhatalósági szerv, a Nemzeti Adó és Vámhivatal illetékes szerve, vagy az illetékes népegészségügyi szakigazgatási szerv.

(3) Az (1)-(2) bekezdésben meghatározott esetekben a munkacsoport javasolhatja a közgyűlésnek a szankció alóli mentesítést, amennyiben a marasztalás a 2.§ (3) bekezdésében meghatározott célt nem veszélyezteti.

(4) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím megszűnik, amennyiben:

- a) az üzemeltető a szórakozóhely üzemeltetésével felhagy,
- b) a szórakozóhely üzemeltetése ellehetetlenül,
- c) az üzemeltető a címről lemond.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott eseményt az üzemeltető annak bekövetkezésétől számított 15 napon belül a polgármesternél köteles bejelenteni.

7. §

(1) A díszoklevél elkészíttetéséről, valamint a 4.§-ban szereplő grafikai megjelenítés biztosításáról a polgármester gondoskodik Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) közreműködésével.

(2) A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” címmel pénzjutalom nem jár.

8. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet megalkotásának évében a „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím adományozásának kezdeményezése első alkalommal 2013. június 12. napjáig nyújtható be.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2013. május 30-i ülésén.

INDOKOLÁS

„Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet elfogadásához

Általános indokolás

A rendelet megalkotásának és elfogadásának célja, hogy a szórakozóhelyet példaértékűen, a jogszabályoknak és a jó erkölcsnek megfelelően működtető, tevékenységüket a város rendjének és a köz nyugalmanak zavarása nélkül végző, a szórakozóhely vendégeinek biztonságos szórakozását, szórakoztatását biztosító, és ezáltal megbecsülésre szert tett üzemeltetők törekvéseinek elismeréséül Szolnok város Közgyűlése „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” címet adományozzon.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Értelmező rendelkezéseket tartalmaz.

2. §-hoz

A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításának alapvető célját tartalmazza.

3. §-hoz

A cím adományozásával együttjáró díszoklevélre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

4. §-hoz

A cím adományozásával együttjáró grafikai megjelölésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

5. §-hoz

A cím adományozásának alapvető eljárásrendjét tartalmazza.

6. §-hoz

A cím adományozásának, visszavonásának, illetve megszűnésének feltételeit tartalmazza.

7. §-hoz

A „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” címmel együttjáró elismerésre vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

8. §-hoz

A hatálybalépésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

3. napirendi pont:**Előterjesztés az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvánnyal kapcsolatos döntések meghozatalára**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását. A Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság a mai napon véleményezte az előterjesztést.

Molnár Iván bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság támogatja az előterjesztés elfogadását.

Kérdések:

Radócz Zoltán képviselő: Kérdése, hogy egy ilyen összetett előterjesztéshez miért nem hívtak meg valakit az alapítvány részéről is? Milyen tevékenységet folytat jelenleg az alapítvány, illetve milyen kíván kialakítani a Széchenyi lakótelepen lévő ingatlanban, melyet kedvezményesen vásárolhat meg?

Szalay Ferenc polgármester: Válaszában elmondta, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Oktatási és Továbbképzési Központjáról van szó Farkas Flórián vezetésével, aki jelenleg nem tud jelen lenni az ülésen egyéb elfoglaltságai miatt. A tevékenység jellege természetesen felnőtt oktatás és képzés.

Dr. Lédeczi Barnabás osztályvezető: Az alapítvány elnöke Bordás Andrásné, a bírósági bejegyzés szerint 1992-ben került alapításra, melynek székhelyét és feladatköreit is tartalmazza az előterjesztés. Az alapítvány szervezetbővítést hajt végre, melynek kapcsán szükség van az ingatlanra. Kiemelte, hogy piaci áron történne a tulajdonba adás, illetve a bérlő meghatározási jogra szintén az önkormányzati rendelet szerint kerülne sor.

Dr. Póta Sándor képviselő: Kérdése milyen jellegű képzéssel foglalkozik az alapítvány, és egyéb helyen nem tudnak-e helyet biztosítani számukra?

Szalay Ferenc polgármester: A képzés jellegét tekintve felnőttképzés, felzárkóztatás, munkaerő piaci szolgáltatás. Az alapítvány már 20 éve működik a Vízpart körúton, és azért kér további helyet a munkájához, mert szeretné a tevékenységét kiterjeszteni. Hangsúlyozta, hogy olyan felzárkóztatás ez, amely mindenkinek a jövőjét szolgálja. Javasolta, hogy bejárás keretében tekintsék meg az alapítvány tevékenységét.

H o z z á s z ó l á s o k:

Ferenczné Teleky Éva képviselő: Az előterjesztés arról szól, hogy az alapítvány, mely hosszú idő óta működik a városban a tevékenysége bővítéséhez szeretne megvásárolni egy nagyobb alapterületű, illetve két kisebb alapterületű lakást. A bizottsági ülésen hasonló kérdések merültek fel, illetve az, hogy mennyiben zavarhatja adott esetben a társasházban élők életvitelét az ott szervezendő tevékenység. Számára megnyugtató volt, hogy szervezett oktatásról van szó és az említett lépcsőház közbiztonsága érdekében jó lépés lehet, hiszen egy szervezett, irányított tevékenység „rendet is tehet” az adott épületben. Úgy véli az együttélés formáit ki kell alakítani, meg kell egyezni azokban a működési pontokban, amely az ott élők és a tevékenységet végzők számára is ideális feltételeket teremt. Véleménye szerint az a feladat, amelyet felvállal az alapítvány nagyon fontos és időszerű. Ismeretes az, hogy ezen a területen több alapítvány is dolgozik, példának említette a Türr István Oktató és Képző Központot, mely szintén a roma nemzetiségű munkavállalók felzárkóztatására, és a munkaerő piaci kompetenciáiknak a kialakítására szolgáló feladatokat végez, és képzéseket szervez. Pozitív példaként kiemelte, hogy a Városi Óvodák intézménye együttműködik az említett alapítvánnyal. Szakképzés oktatását végzik dajka kollégák számára, melyről pozitív tapasztalataik vannak, mind a munkához való hozzáállás, a személyiség fejlesztés terén és folyamatos felkészülést tapasztalnak a programban résztvevők esetében. Számára ez biztosítékot jelent arra, hogy igen is lehetnek jó programok ezen a területen, és kiemelten fontos az, hogy megtalálják a munkavállalók beilleszkedésének lehetőségét. Azt gondolja, hogy számosan nyitnak közülük a feladatok teljesítése felé. Szalay Ferenc javaslatát azzal kívánta kiegészíteni, hogy a Széchenyi városrészben beinduló új központban tekintsék meg az alapítvány tevékenységét.

Radócz Zoltán képviselő: Kérdését az indokolta, hogy az önkormányzati rendelet eddig nem tette lehetővé azt, hogy ilyen formában bárkinek is lakást biztosítsanak. Minimális elvárás részéről, hogy az alapítvány alapítója, vagy a kuratórium elnöke is legyen jelen az ülésen. Régóta foglalkoznak integrációs kérdésekkel. Szolnok városban is működik Integrációs Bizottság, melynek munkájában korábban maga is részt vett, de még nem találkozott ezzel az alapítvánnyal, amely meglepő számára tekintettel az alapítvány aktivitására. Éppen ezért javasolja beintegrálását az Integráció Bizottság kereteibe. Bíz abban, hogy jelen alapítvány nem azonos azzal, amellyel szemben vádemelés történt korábban. Előrelépésnek tekinti abban az esetben, ha bejárásról és ellenőrzésről lehet szó a Széchenyi városrészben folytatott

tevékenysége kapcsán, annál is inkább mivel eddig nem találkozott ezzel a tevékenységgel a városban.

Ferenczné Teleky Éva képviselő: Megérti Radócz Zoltán aggodalmát, de a személyes felelősségüket véleménye szerint el lehet engedni, hiszen az Ügyészség gyakorolja az alapítványok felügyeletét, meghatározott időközönként beszámoltatja azokat. Amennyiben úgy találja a felügyeleti a szerv, akkor beszünteti az alapítvány működését, különösen ha vádemelés történik. Véleménye szerint alaposan át kell gondolni, hogy melyik alapítvánnyal kapcsolatban említenek meg ilyen jellegű információt. Kiemelte, hogy a jóhiszeműség vélelmét, mivel van törvényességi felügyelet minden alapítvány felett, megilleti az éppen szóba kerülő alapítványok bármelyikét. Azt gondolja, hogy a hivatal munkatársai körüljárták ezeket a kérdéseket, így az alapítvány felé megfogalmazott bizonytalanság nem a testület dolga.

Szalay Ferenc polgármester: Véleménye szerint, mint mindent ezt is ellenőrizni kell. Hangsúlyozta, hogy nem ajándékozásról, hanem lakásvásárlásról van szó. A Kamasztanya programmal ellentétben, mely zavarta az ott lakókat, felnőtt képzésről van szó. Meg fogják keresni a lehetőséget az alapítvány munkájának megtekintésére, megismertetésére és ellenőrzésére. Ismertette, hogy először a rendelettervezetről, majd a határozati javaslatról kell dönteniük.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 10 igen szavazattal, 4 ellenszavazat és 2 tartózkodás mellett megalkotta a következő rendeletet:

**22/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet
az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint
elidegenítéséről szóló 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. sz. mellékletében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 25/2005.(VI.30.) önkormányzati rendelet 76/B. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) civil szervezetek.”

2. §

Ez a rendelet 2013. május 30-án 10 óra 30 perckor lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2013. május 30-i ülésén.

Indokolás

az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 25/2005.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

A bérlő meghatározására jogosultak körét az időközben bekövetkezett jogszabályi változások tükrében módosítani szükséges.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A bérlő-meghatározásra jogosultak körének pontosítása történik.

2. §-hoz

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 10 igen szavazattal, 4 ellenszavazat és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**125/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvánnyal kapcsolatos
döntések meghozataláról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 107.§-a, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-a és 14. §-a, valamint az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet 76/B. §-a és a 106. § (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok, Karczag L. u. 11. fsz. 3. sz. alatti, 8939/13/A/21 hrsz-ú, 71 m² alapterületű „lakás” megnevezésű ingatlant elidegenítésre kijelöli az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvány javára (5000 Szolnok, Aranka u. 3.) értékesíti 3.149.606,-Ft + 850.394,-Ft ÁFA, összesen: 4.000.000.-Ft, azaz: Négymillió forint vételáron.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

- a Szolnok, Lovas I. u. 5. 4.em. 37. sz. alatti lakás vonatkozásában bruttó 793.683,-Ft,
- a Szolnok, Lovas I. u. 5. 4.em. 38. sz. alatti lakás vonatkozásában bruttó 767.121,-Ft összegű, természetben történő felújítási kötelezettséggel bérlő-meghatározási jogot biztosít az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvány javára (5000 Szolnok, Aranka u. 3.) meghatározott időre, lakásonként 6-6 évre.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert és felkéri a SZOLLAK Kft. ügyvezető igazgatóját az 1./ és 2./ pontban meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges okiratok aláírására és intézkedések megtételére.

Határidő: 2013. december 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester.

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4./ Jelen határozat 2./ pontjában meghatározott döntés az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 25/2005.(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet 2013. május 30-i módosításának hatálybalépését követően érvényesíthető.

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
„Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvány Bordás
Andrásné elnök Szolnok, Aranka u.3. sz.

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző: Bejelentette, hogy az előbb elfogadott rendelet 2013. május 30-án 10 óra 30 perckor lép hatályba.

4. napirendi pont:

Előterjesztés a Szigligeti Színházzal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását. A Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság a mai napon véleményezte az előterjesztést.

Molnár Iván bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság támogatja az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy elsőként a határozati javaslatról, majd a rendelettervezetről szükséges döntenünk.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 12 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

126/2013. (V.30.) számú közgyűlési határozat a Szigligeti Színházzal kapcsolatos döntések meghozataláról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, valamint a Solnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő, jelen határozat 1. sz. melléklete szerinti korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozó ingatlanokat és az ezekhez tartozó ingókat 2013. június 07-től a Szigligeti Színház részére határozatlan időre, ingyenesen vagyongazdálkodásba adja.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 2-3. sz. mellékletét képező vagyongazdálkodási szerződéseket megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, felhatalmazza a polgármestert és felkéri a Szigligeti Színház vezetőjét a vagyongazdálkodási szerződések és kapcsolódó dokumentumok aláírására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. június 07.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei
Szigligeti Színház igazgatója

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat 3. számú mellékletét képező vagyongazdálkodási szerződés módosítására, amennyiben a szerződés időtartama alatt a közfeladat ellátásához további ingók Önkormányzati beszerzése és vagyongazdálkodásba adása válik szükségessé.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: a vagyongazdálkodási szerződés időtartama

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a költségvetési szervek alapító okiratairól szóló 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat módosítását elfogadja úgy, hogy

2013. június 07-i hatállyal

- jelen határozat 4. sz. melléklete a 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat 17. sz. melléklete helyébe lép.

5./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert az alapító okirat módosítás és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására. A Magyar Államkincstár a törzskönyvi nyilvántartásokon történő átvezetés érdekében értesíteni kell.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: döntést követő 8 napon belül

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei
Az érintett intézmények vezetői

6./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a Szolnok, Tácsics Mihály u. 20. szám alatti 825 hrsz-ú ingatlan a „Szigligeti Színház és Szobaszínház műszaki fejlesztése és rekonstrukciója” című pályázattal érintett. A pályázat szempontjából szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2015. június 30.

A végrehajtásban közreműködik:

A Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei Szigligeti Színház igazgatója

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Szigligeti Színház igazgatója

126/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete

Ingatlan címe, Szolnok	Hrsz.	Terület (m ²)
Tácsics Mihály utca 20.	825	2671
Tácsics Mihály utca 15.	848	1959
Kossuth Lajos utca 17-23.	2072/13/A/36	43

126/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint **tulajdonos** (továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

a **Szigligeti Színház** (székhelye: 5000 Szolnok, Tácsics Mihály utca 20., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 410469 adószáma: 15410467-2-16, KSH statisztikai számjele: 15410467 9001 322 16,) képviseli: **Balázs Péter** igazgató, mint **vagyonkezelő** (továbbiakban: **Vagyonkezelő**),

– együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Preambulum

Az Önkormányzat vagyona a tulajdonából és az őt megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják.

Az Önkormányzati vagyonnal való felelős gazdálkodás, annak kezelése, hasznosítása a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) és a hatályos jogszabályi előírások alapján történhet. A jelen szerződésben alapított vagyonkezelői jog a

külön törvényben foglaltak, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003.(VII.9.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Vagyonrendelet) foglaltak szerint kerül alapításra, ezeknek megfelelően gyakorolható és hagyható jóvá. A vagyonkezelés részletes szabályai a jelen szerződésben kerülnek meghatározásra.

A Szigligeti Színház jogszabályban meghatározott közfeladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a fentiek szerinti közfeladat ellátása érdekében kötik a jelen szerződést.

II. A vagyonkezeléssel érintett vagyon

1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában állnak és a tulajdonos korlátozottan forgalomképes vagyoni körébe tartoznak a szolnoki, belterületi, jelen szerződés mellékletét képező tulajdoni lapok szerinti nagyságú, megnevezésű, természetbeni fekvésű, 825; 848; és 2072/13/A/36 hrsz-ú ingatlanok (a továbbiakban: II.1./ pontban körülírt ingatlanok).

2./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingatlanok per-, teher- és igénymentesek a 2.1./- 2.2./ pontokban foglaltak kivételével, és kijelenti, hogy harmadik személynek nincs az ingatlanokkal kapcsolatos olyan joga vagy igénye, amely jelen szerződés megkötését akadályozná.

2.1./ Önkormányzat kijelenti, hogy CÉDE pályázat valósult meg „Szigligeti Színház és Szobaszínház műszaki fejlesztése és rekonstrukciója” címmel a 825 hrsz.-ú ingatlanban.

Vagyonkezelő kijelenti, hogy a pályázati dokumentumok birtokában van és tartalmukat ismeri, a fenntartási időszak tekintetében a Vagyonkezelő felelősséget vállal a projekt eredményének fenntartására.

2.2./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II/1. pontban körülírt ingatlanok melléklet szerinti tulajdoni lapjainak III. részén bejegyzett terhek találhatóak.

III. A vagyonkezelési szerződés tárgya és ellenértéke

1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, Vagyonkezelő pedig vagyonkezelésbe veszi a II.1./ pontban körülírt ingatlanokat a II.2.1./ - II.2.2./ pont szerinti terhek kapcsán Önkormányzatot terhelő kötelezettségekkel, az átadó könyveiben szereplő bruttó nyilvántartási értéken.

2./ A vagyonkezelés az I. fejezetben foglalt feladatellátáshoz vagy a Vagyonkezelő működéséhez kapcsolódva, a vonatkozó hatályos jogszabályi előírások és a Vagyonrendelet szabályai szerint történhet.

3./ Szerződő Felek jelen szerződést az ingatlan-nyilvántartási bejegyzés feltételével 2013. június 07. napjától határozatlan időre, de legfeljebb az I. fejezetben meghatározott önkormányzati feladatellátás időtartamára kötik. Önkormányzat vállalja, hogy jelen szerződést legkésőbb 2013. június 07. napjáig az illetékes Földhivatalhoz az ingatlan-nyilvántartási bejegyzés céljából benyújtja.

4./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben alapított vagyonkezelői jog ÁFA mentes.

IV. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1./ Jelen szerződésben meghatározott vagyonezelés időtartama alatt Vagyonkezelőt megilletik és terhelik az II.1./ pontban körülírt ingatlanokat érintően az Önkormányzat tulajdonosi jogai és kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el –, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg, a vagyont biztosítékul nem adhatja, a vagyoneon osztott tulajdont nem létesíthet, a vagyonekezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonekezelésében lévő nemzeti vagyoneura vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálatomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

Vagyonkezelő az ingatlanvagyont a közfeladatellátásán túli időszakra és tevékenységre - a közfeladat sérelme nélkül - harmadik személy részére a hatályos jogszabályi feltételeknek megfelelően használatba adhatja. A Vagyonkezelő köteles tartózkodni minden olyan hasznosítástól, amely az I. fejezetben meghatározott közfeladat ellátásával, a vagyonekezelés módjával összeférhetetlen, vagy arra negatív hatást gyakorolhat.

2./ A vagyonekezelési tevékenység ellátása során Vagyonkezelő kizárólag a jelen szerződés I. fejezetében meghatározottak szerinti tevékenységet és ahhoz szorosán kapcsolódó kiegészítő tevékenységet és elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységnek nem minősülő tevékenységet folytathat. A vagyonekezelés költségei a Vagyonkezelőt terhelik és a vagyonehasznosításból eredő bevételek a Vagyonkezelőt illetik, melyet köteles jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezetére fordítani.

3./ A II.1./ pontban körülírt ingatlanok vonatkozásában fennálló hatályos szerződések tekintetében a Vagyonkezelő jogutód, megilletik és terhelik a szerződésekben az Önkormányzatot illetve az Önkormányzat költségvetési szerveit megillető és terhelő jogok és kötelezettségek. Vagyonkezelő úgy köteles eljárni, hogy a szerződések teljesülése kapcsán az Önkormányzatot kár ne érje. A jogutódlásról a Vagyonkezelő a hatályos szerződések szerződő feleit köteles írásban tájékoztatni.

4./ Vagyonkezelő köteles az II.1./ pontban körülírt ingatlanok infrastrukturális, dologi, tárgyi és személyi feltételeinek biztosítására, üzemeltetésével, karbantartásával, fenntartásával járó költségek viselésére a vagyonekezelés teljes időtartama alatt. E feladatoknak Vagyonkezelő a rendes gazdálkodás szerinti időben köteles eleget tenni és jelen szerződésben foglaltakon túl a megbízás nélküli ügyvitel szabályait nem alkalmazza.

4.1./ Amennyiben Vagyonkezelő saját költségén a II.1./ pontban körülírt ingatlanokat átalakítani, bővíteni kívánja, - ide értve a számviteli jogszabályokban foglaltakra figyelemmel az értéknövelő építési és felújítási munkákat is - ehhez az Önkormányzat, mint tulajdonos előzetes írásbeli hozzájárulását kell kérnie, függetlenül attól, hogy a hatályos jogszabályok hatósági (építési, bontási) engedélyhez kötik-e az elvégezni tervezett tevékenységet. Mindezekről a Szerződő Felek külön okiratban állapotnak meg.

A Szerződő Felek a felújítás tartalmát a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdése 8. pontjában foglaltak szerint határozzák meg.

5./ Vagyonkezelőnek a II.1./ pontban körülírt ingatlanokra vonatkozó bármiféle pályázati eljárásához Önkormányzat előzetes írásos hozzájárulása szükséges. Önkormányzat vállalja, hogy az ingatlanok fejlesztését szolgáló különböző pályázatokhoz szükséges tulajdonosi hozzájárulást kiadja, amennyiben az érdekeit nem sérti, azzal nem áll ellentétben. Szerződő

Felek rögzítik, hogy amennyiben ugyanazon pályázati forrásra kívánnak pályázatot benyújtani, abban az esetben előzetesen egyeztetnek egymással a sikeres pályázat elősegítése érdekében.

6./ Vagyonkezelő köteles a II.1./ pontban körülírt ingatlanok vagyonkezelése során a vonatkozó valamennyi hatályos jogszabályt és előírást betartani, különösen a szakmai- ágazati tevékenység végzéséhez kapcsolódó köztisztasági, közegészségügyi, valamint környezetvédelmi vonatkozásúakat.

7./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelő a II.1./ pontban körülírt ingatlanok birtokában van, így külön birtokba adási eljárásra nem kerül sor. A vagyonkezelés teljes időtartama alatt Vagyonkezelőt terhelik az épület üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások költségei, mely szolgáltatásokat Vagyonkezelő rendel meg és köteles fizetni.

Vagyonkezelő köteles a szolgáltatások, valamint a mérőórák igénybevételével kapcsolatban a szolgáltatókkal lehetőség szerint saját nevében szerződést kötni.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyona vonatkozó vagyonbiztosítási szerződés fenntartása továbbra is az Önkormányzat kötelezettsége marad azzal, hogy a költséget a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.

8./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelő felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, vagy szerződésellenes használat, illetve a kellő gondosság elmulasztásának következménye.

9./ Vagyonkezelő az Nvtv. 11.§ (8) bekezdésében rögzített, számviteli törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési, valamint az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet előírásainak köteles maradéktalanul eleget tenni és a 37.§ (4) bekezdése alapján – az átadó-átvevő leltár tartalmának megfelelően – a december 31- i fordulónappal elkészített és hitelesített leltárról és a leltár mellékleteként az alábbiakról minden év január 31-ig tájékoztatást adni:

- a tárgyévben elvégzett felújításokról,
- a tárgyévben elszámolt terv szerinti értékcsökkenésről,
- a tárgyévben elszámolt, illetve visszaírt terven felüli értékcsökkenésről.

Amennyiben az elvégzett felújítás értéke kisebb, mint az elszámolt értékcsökkenés összege, a különbözetet kapcsolódó követelésként kell kimutatni, melyet a Vagyonkezelő köteles visszaigazolni.

10./ Vagyonkezelő köteles biztosítani annak feltételeit, hogy az Önkormányzat vagy megbízottja a jelen szerződésben foglaltak teljesülését bármely időpontban ellenőrizhesse, az ehhez szükséges intézkedéseket köteles megtenni. Az ellenőrzés és egyéb intézkedések a jelen szerződés tárgyát képező vagyontárgyak rendeltetészerű használatát, a tevékenység ellátását nem zavarhatja.

V. Adózással kapcsolatos rendelkezések

Szerződő Felek megállapodnak, hogy Vagyonkezelő fizeti meg a jelen szerződéssel keletkező valamennyi adó,- járulék,- illeték,- díj jellegű és egyéb felmerülő költséget. A vagyonkezelői jog földhivatali bejegyzésével járó eljárási díj megfizetését Önkormányzat vállalja. Szerződő Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelésbe adás illetékmentes.

VI. A vagyonkezelés megszűnése

1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közösen és egybehangzó akarattal megszüntethetik a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel közösen megállapított felmondási határidővel, és a megszüntetésből eredően egymással szemben semmilyen nemű anyagi- és egyéb igényt nem támaszthatnak. E rendelkezés nem érinti a Szerződő Felek addig keletkezett, jelen szerződésből eredő követeléseit, melyekkel kölcsönösen kötelesek elszámolni.

2./ Az Önkormányzat jelen vagyonekezelési szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Vagyonkezelő a vagyonekezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el vagy a vagyonekezelésbe adott vagyonban kárt okoz. Ez esetben a Vagyonkezelő a felmondásból eredő kárának, elmaradt hasznának megtérítését az Önkormányzattól nem követelheti, további követeléssel nem él.

3./ Az Önkormányzat jelen vagyonekezelési szerződést rendkívüli felmondással megszüntetheti, ha

- a) a Vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a jelen vagyonekezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi,
- b) a Vagyonkezelő adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozás több, mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
- c) a Vagyonkezelő vagy a vele közvetett vagy közvetlen módon jogviszonyban álló harmadik fél a vagyonekezelési szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül az Nvtv. szerint átlátható szervezetnek.

4./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzatot illető rendkívüli felmondás eseteiben a Szerződő Felek az addig keletkezett jogokkal és kötelezettségekkel egymással szemben elszámolnak, ezen túl Önkormányzattal szemben Vagyonkezelő igényt nem támaszthat, további követeléssel nem élhet.

VII. Ingatlan-nyilvántartási rendelkezések

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, és kérik az illetékes Földhivaltól, hogy a II.1./ pont és 1. sz. melléklet tulajdoni lapok szerinti szolnoki belterületi; **825; 848 2072/13/A/36 hrsz- ú** ingatlanok 1/1 arányú vonatkozásában jelen szerződéssel alapított vagyonekezelői jog a **Szigligeti Színház** mint Vagyonkezelőt 1/1 arányban illető, 2013. június 07. napjától kezdődő, határozatlan idejű vagyonekezelői jog az ingatlan- nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vagyonekezelői jog az ingatlan- nyilvántartási bejegyzéssel keletkezik.

VIII. Vegyes rendelkezések

1./ Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2013. május 30-i ülésén közgyűlési határozatával jóváhagyta.

2./ Jelen szerződést és az elválaszthatatlan részét képező mellékletét Szerződő Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

IX. Hatályba léptető rendelkezés

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés a vagyonekezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésétől lép hatályba.

Szolnok, 2013.

Melléklet:

a szolnoki, belterületi

825; 848 2072/13/A/36 hrsz- ú ingatlanok tulajdoni lapjai

.....
Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc
polgármester

.....
Vagyonkezelő képviselőjében
Balázs Péter
igazgató

Ellenjegyzem: Szolnok,

Magyarországi Köztársaság

1111

Szolnoki Járási Hivatal Járási Földhivatala
 Szolnok 5001. Ostor u. 1/a. Pf.8.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 3000S/21205/2013

2013.05.22

SZOLNOK

Szektor : 53

Belterület 825 helyrajzi szám

5000 SZOLNOK Tánicsics Mihály utca 20.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak	terület	kat.t.jöv.	alosztály	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	ha m2	k.fill	ter	kat. jöv
	min.o		ha m2	k.fill

. Kivett azínház

0 2671 0.00

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34774/1993.03.22

jogcím: átadás

jogállás: tulajdonos

név: SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5000 SZOLNOK Kossuth tér 9.

törzsszám: 15408930

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 36493/2012.02.06

Vezetékjog

11 kV-os közcélú földkábelre 68 m2-re.

jogosult:

név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41.

TULAJDONLAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Központi nyilvántartás

melletti

Szolnoki Járási Hivatal Járási Földhivatala
Szolnok 5001. Ostor u. 1/a. Pf.8.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/21204/2013

2013.05.22

SZOLNOK

Szektor : 53

Belterület 848 helyrajzi szám

5000 SZOLNOK Táncsics Mihály utca 15.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	alosztály ter.	adatok kat.jöv. k.fill
Kivett műterem	0	1959	0.00		

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34774/1993.03.22

jogcím: átadás

jogállás: tulajdonos

név: SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5000 SZOLNOK Kossuth tér 9.

törzsszám: 15408930

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 41682/2/2010.09.03

Vezetékjog

1 kV-os közcélú földkábelre, 4 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON TISZÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSEVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41.

TULAJDONILAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Bizonyítótörvényerővel nem rendelkezik

Köznevelési és szociális

osztály

Szolnoki Járási Hivatal Járási Földhivatala

Szolnok 5001. Ostor u. 1/a. Pf 8.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szenle másolat

Megrendelés szám: 30005/21203/2013

2013.05.22

SZOLNOK

Belterület 2072/13/A/36 helyrajzi szám

Társasház külön

5000 SZOLNOK Kossuth Lajos út 17-23.

I. RÉSZ

1. Az egyéb önálló ingatlan adatai:

megnevezés	terület m ²	szobák száma egész/Fél	eszt. hányad	tulajdoni forma
üzlet	43	0 0	180/10000	önkormányzati
Bejegyző határozat: 34802/2002.02.26				

2. bejegyző határozat: 30934/1991.01.17

Társasház

Az önálló ingatlanhoz tartoznak az alá írt okiratban meghatározott helyiségek.

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 43964/1992.09.29

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5000 SZOLNOK Kossuth tér 9.

törzsszám: 15408930

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 34802/2002.02.26

Önálló szöveges bejegyzés megnevezés kijavítása lakásról üzletre.

TULAJDONI LAP VÉGE

BIZONYÍTÓ ERŐVEL

126/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 3. sz. melléklete

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint **tulajdonos** (továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

a **Szigligeti Színház** (székhelye: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 20., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 410469, adószáma: 15410467-2-16, KSH statisztikai számjele: 15410467 9001 322 16) képviseli: **Balázs Péter** igazgató, mint **vagyonkezelő** (továbbiakban: **Vagyonkezelő**),

– együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Preambulum

A Szigligeti Színház jogszabályban meghatározott közfeladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a fentiek szerinti közfeladat ellátása érdekében kötik a jelen szerződést.

II. A vagyonkezeléssel érintett vagyon

1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában állnak és a tulajdonos korlátozottan forgalomképes vagyoni körébe tartoznak az **1. sz. mellékletben meghatározott lista szerinti**, szolnoki, belterületi, 825; 848 és 2072/13/A/36 hrsz.-ú ingatlanokhoz **tartozó ingóságok** (a továbbiakban: II.1./ pontban körülírt ingók).

2./ Önkormányzat kijelenti, hogy a II.1./ pontban körülírt ingóságok per-, teher- és igénymentesek a 2.1./- 2.2./ pontokban foglaltak kivételével, és kijelenti, hogy harmadik személynek nincs az ingatlanokkal kapcsolatos olyan joga vagy igénye, amely jelen szerződés megkötését akadályozná.

2.1./ Önkormányzat kijelenti, hogy CÉDE pályázat valósult meg a „Szigligeti Színház és Szobaszínház műszaki fejlesztése és rekonstrukciója” címmel a 825 hrsz.-ú ingatlanban, mely pályázattal az itt található ingóságok érintettek.

Vagyonkezelő kijelenti, hogy a pályázati dokumentumok birtokában van és tartalmukat ismeri, a fenntartási időszak tekintetében a Vagyonkezelő felelősséget vállal a projekt eredményének fenntartására.

III. A vagyonkezelési szerződés tárgya és ellenértéke

- 1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, Vagyonkezelő pedig vagyonkezelésbe veszi a II.1./ pontban körülírt ingókat a II.2.1./ pont szerinti pályázatban lévő, Önkormányzatot, illetve Önkormányzat költségvetési szervét terhelő kötelezettségekkel az átadó könyveiben szereplő bruttó nyilvántartási értéken.
- 2./ A vagyonkezelés az I. fejezetben foglalt feladatellátáshoz vagy a Vagyonkezelő működéséhez kapcsolódva, a vonatkozó hatályos jogszabályi előírások és a Vagyonrendelet szabályai szerint történhet.
- 3./ Szerződő Felek jelen szerződést 2013. június 07. napjától határozatlan időre, de legfeljebb az I. fejezetben meghatározott önkormányzati feladatellátás időtartamára kötik.
- 4./ Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben alapított vagyonkezelői jog ÁFA mentes.

IV. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

1./ Jelen szerződésben meghatározott vagyonkezelés időtartama alatt Vagyonkezelőt megilletik és terhelik az II.1./ pontban meghatározott ingókat érintően az Önkormányzat tulajdonosi jogai és kötelezettségei – ideértve a számviteli törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy a 6./ pontban meghatározott kivételtől eltekintve a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló használati jog kivételével - nem terhelheti meg, a vagyont biztosítékul nem adhatja, a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő nemzeti vagyona vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló használati joghoz történő hozzájárulást.

Vagyonkezelő az ingóvagyon a közfeladatellátásán túli időszakra és tevékenységre – a közfeladat sérelme nélkül - harmadik személy részére a hatályos jogszabályi feltételeknek megfelelően használatba adhatja.

A Vagyonkezelő köteles tartózkodni minden olyan hasznosítástól, amely az I. fejezetben meghatározott közfeladat ellátásával, a vagyonkezelés módjával összeférhetetlen, vagy arra negatív hatást gyakorolhat.

2./ A vagyonkezelési tevékenység ellátása során Vagyonkezelő kizárólag a jelen szerződés I. fejezetében meghatározottak szerinti tevékenységet és ahhoz szorosan kapcsolódó kiegészítő tevékenységet és elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységnek nem minősülő tevékenységet folytathat. A vagyonkezelés költségei a Vagyonkezelőt terhelik és a vagyonhasznosításból eredő bevételek a Vagyonkezelőt illetik, melyet köteles jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő költségeinek fedezetére fordítani.

3./ A II.1./ pontban meghatározott ingók vonatkozásában fennálló, hatályos szerződések tekintetében a Vagyonkezelő jogutód, megilletik és terhelik a szerződésekben az Önkormányzatot, illetve az Önkormányzat költségvetési szerveit megillető és terhelő jogok és kötelezettségek. Vagyonkezelő úgy köteles eljárni, hogy a szerződések teljesülése kapcsán az Önkormányzatot kár ne érje. A jogutódlásról a Vagyonkezelő a hatályos szerződések szerződő feleit köteles írásban tájékoztatni.

4./ Vagyonkezelő köteles az II.1./ pontban meghatározott ingó vagyontárgyak infrastrukturális, dologi, tárgyi és személyi feltételeinek biztosítására, üzemeltetésével, karbantartásával, fenntartásával járó költségek viselésére a vagyonkezelés teljes időtartama alatt. E feladatoknak Vagyonkezelő a rendes gazdálkodás szerinti időben köteles eleget tenni és jelen szerződésben foglaltakon túl a megbízás nélküli ügyvitel szabályait nem alkalmazza.

A Szerződő Felek a felújítás tartalmát a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdése 8. pontjában foglaltak szerint határozzák meg.

5./ Vagyonkezelőnek a II/1. pontban körülírt ingókra vonatkozó bármiféle pályázati eljárásához Önkormányzat előzetes írásos hozzájárulása szükséges. Önkormányzat vállalja, hogy az ingók fejlesztését szolgáló különböző pályázatokhoz szükséges tulajdonosi hozzájárulást kiadja, amennyiben az érdekeit nem sérti, azzal nem áll ellentétben. Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben ugyanazon pályázati forrásra kívánnak pályázatot benyújtani, abban az esetben előzetesen egyeztetnek egymással a sikeres pályázat elősegítése érdekében.

6./ A vagyonkezelésbe adott ingó vagyon feleslegessé válása, elhasználódása esetén a Vagyonkezelő köteles az érintett vagyonelemeket a hatályos számviteli szabályok és egyéb előírások alapján leselejtezni, az értékesíthető vagyontárgyakat selejtezés előtt értékesíteni, melyre Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) vonatkozó előírásait és ezen belül a bizományt alkalmazzák, melyhez az Önkormányzat előzetes tulajdonosi hozzájárulást ad. A bevételek a Vagyonkezelőt illetik, mely bevételt köteles az elidegenített ingóság pótlására fordítani azzal, hogy az ilyen módon megszerzett ingóság tulajdonjoga az Önkormányzatot illeti meg.

7./ Vagyonkezelő köteles a II/1. pontban körülírt ingók vagyonkezelése során a vonatkozó valamennyi hatályos jogszabályt és előírást betartani.

8./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelő a II.1./ pontban körülírt ingók birtokában van, így külön birtokba adási eljárásra nem kerül sor. Amennyiben jelen szerződés időtartama alatt a közfeladat ellátásához további ingók Önkormányzati beszerzése és vagyonkezelésbe adása válik szükségessé, Szerződő Felek jelen szerződést kiegészítik. A vagyonkezelés teljes időtartama alatt Vagyonkezelőt terhelik az ingók működtetéséhez kapcsolódó szolgáltatások megrendelése és költségei.

9./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelésbe vett vagyona vonatkozó vagyonbiztosítási szerződés fenntartása továbbra is az Önkormányzat kötelezettsége marad azzal, hogy a költségét a Vagyonkezelő köteles megtéríteni.

10./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelő felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes, vagy szerződésellenes használat, illetve a kellő gondosság elmulasztásának következménye.

11./ Vagyonkezelő az Nvtv. 11.§ (8) bekezdésében rögzített, számviteli törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési, valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet előírásainak köteles maradéktalanul eleget tenni és a 37.§ (4) bekezdése alapján – az átadó-átvevő leltár tartalmának megfelelően – a december 31-i fordulónappal elkészített és hitelesített leltárról és a leltár mellékleteként az alábbiakról minden év január 31-ig tájékoztatást adni:

- a tárgyévben elvégzett felújításokról,
- a tárgyévben elszámolt terv szerinti értékesöknésről,
- a tárgyévben elszámolt, illetve visszaírt terven felüli értékcsökkenésről.

Amennyiben az elvégzett felújítás értéke kisebb, mint az elszámolt értékcsökkenés összege, a különbözetet a kapcsolódó követeléseként kell kimutatni, melyet a Vagyonkezelő köteles visszaigazolni.

12./ Vagyonkezelő köteles biztosítani annak feltételeit, hogy az Önkormányzat vagy megbízottja a jelen szerződésben foglaltak teljesülését bármely időpontban ellenőrizhesse, az ehhez szükséges intézkedéseket köteles megtenni. Az ellenőrzés és egyéb intézkedések a jelen szerződés tárgyát képező vagyontárgyak rendeltetésszerű használatát, a tevékenység ellátását nem zavarhatja.

V. Adózással kapcsolatos rendelkezések

Szerződő Felek megállapodnak, hogy Vagyonkezelő fizeti meg a jelen szerződéssel keletkező valamennyi adó,- járulék,- illeték,- díj jellegű és egyéb felmerülő költséget.

VI. A vagyonkezelés megszűnése

1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közösen és egybehangzó akarattal megszüntethetik a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel közösen megállapított felmondási határidővel, és a megszüntetésből eredően egymással szemben semmilyen nemű anyagi- és egyéb igényt nem támaszthatnak. E rendelkezés nem érinti a Szerződő Felek addig keletkezett, jelen szerződésből eredő követeléseit, melyekkel kölcsönösen kötelesek elszámolni.

2./ Az Önkormányzat jelen vagyonkezelési szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el vagy a vagyonkezelésbe adott vagyonban kárt okoz. Ez esetben a Vagyonkezelő a felmondásból eredő kárának, elmaradt hasznának megtérítését az Önkormányzattól nem követelheti, további követeléssel nem él.

3./ Az Önkormányzat jelen vagyonkezelési szerződést rendkívüli felmondással megszüntetheti, ha

- a) a Vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a jelen vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi,
- b) a Vagyonkezelő adó,- illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozás több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
- c) a Vagyonkezelő vagy a vele közvetett vagy közvetlen módon jogviszonyban álló harmadik fél a vagyonkezelési szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül az Nvtv. szerint átlátható szervezetnek.

4./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzatot illető rendkívüli felmondás eseteiben a Szerződő Felek az addig keletkezett jogokkal és kötelezettségekkel egymással szemben elszámolnak, ezen túl Önkormányzattal szemben Vagyonkezelő igényt nem támaszthat, további követeléssel nem élhet.

VII. Vegyes rendelkezések

1./ Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2013. május 30-i ülésén közgyűlési határozatával jóváhagyta.

2./ Jelen szerződést és az elválaszthatatlan részét képező 1-2. számú mellékletét Szerződő Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akarattukkal mindenben megegyezőt aláírták.

IX. Hatályba léptető rendelkezés

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 2013. június 07-én lép hatályba.

Szolnok, 2013.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Leltár szerinti ingó vagyon bruttó nyilvántartási értéken

2. sz. melléklet: Ingókat érintő pályázatok megnevezése

Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc
polgármester

Vagyonkezelő képviselőjében
Balázs Péter
igazgató

126/2013. (V.30.) közgyűlési határozat 4. sz. melléklete

223/2009. (IX.24.) közgyűlési határozat 17. sz. melléklete

SZIGLIGETI SZÍNHÁZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szigligeti Színház 2012. június 28. napján kiadott 162/2012. (VI. 28.) sz. közgyűlési határozattal elfogadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

1./

Az alapító okirat preambuluma az alábbiak szerint módosul:

„Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:”

2./

Az alapító okirat 1. pontjában az alábbi szöveg helyébe

„Jogsabályban meghatározott közfeladata: a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdése szerinti művészeti tevékenység.”

a következő szöveg lép:

„Jogsabályban meghatározott közfeladata: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás.”

3./

Az alapító okirat 7./ pontja helyébe a következő szöveg lép:

„7./ A feladatok ellátásához a fenntartóval kötött vagyonkezelési szerződés alapján az intézmény vagyonkezelésébe kerülnek az alábbi ingatlanok, valamint az ingatlanokhoz tartozó, vagyonkezelési szerződés alapján nyilvántartott tárgyi eszközök, mely vagyontárgyakat az intézmény feladatai ellátásához szabadon használhatja:

Ingatlan címe, Szolnok	Hrsz.	Terület (m2)
Táncsics Mihály utca 20.	825	2671
Táncsics Mihály utca 15.	848	1959
Kossuth Lajos utca 17-23.	2072/13/A/36	43

Az intézménynek külön szerződésben alapított vagyonkezelői jog alapján kezelésébe került önkormányzati tulajdonú vagyont az intézmény Szolnok Megyei Jogú Város vagyónáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet vagyonkezelésre vonatkozó szabályai, valamint a vagyonkezelési szerződés szerint hasznosíthatja.”

3./ Az alapító okirat 8./ pontja törlésre kerül, és a pontok számozása ennek megfelelően változik.

4./ A 2012. június 28. napján kiadott alapító okirat záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szigligeti Színház 2012. június 28. napján kelt, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 162/2012. (VI.28.) számú határozatával elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Az alapító okiratot Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 126/2013.(V.30.) sz. határozatával hagyta jóvá.”

Az alapító okiratot módosító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba.

Az alapító okiratot módosító okiratot Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 126/2013.(V.30.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2013.

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere

A SZIGLIGETI SZÍNHÁZ ALAPÍTÓ OKIRATA (módosításokkal egységes szerkezetben)

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

1./ A Szigligeti Színház előadó-művészeti intézmény.
Székhelye: Szolnok, Táncsics Mihály utca 20.
Telephelye: Szolnok, Táncsics Mihály u. 15.
Szolnok, Kossuth L. u. 17-23.

Jogszabályban meghatározott közfeladata: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerinti kulturális szolgáltatás.

Költségvetési szerv működési köre: Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területe

2./ Törzsszáma: 410 469

3./ Az intézményt a Szolnok Megyei Tanács alapította 1951. évben.

4./ Az intézmény feladata hazai és külföldi szerzők színpadi műveinek bemutatása, színházi rendezvények biztosítása.

Az intézmény valamennyi tevékenysége:

Szakágazata: 900100 Előadó-művészet

Szakfeladatok szerint:

900113 1 Kőszínházak tevékenysége

900400 1 Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése

680002 2 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

841907 9 Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel

890441 1 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

890442 1 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása

890443 1 Egyéb közfoglalkoztatás

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Az intézményben alkalmazottak létszáma: 66 fő, ebből a szakmai létszám 14 fő, a technikai létszám 52 fő.

5./ Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata.

A költségvetési szerv irányító szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

Irányító szerv székhelye: Szolnok Kossuth tér 9.

6./ A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása szerint: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

7./ **A feladatok ellátásához a fenntartóval kötött vagyonkezelési szerződés alapján az intézmény vagyonkezelésébe kerülnek az alábbi ingatlanok, valamint az ingatlanokhoz tartozó, vagyonkezelési szerződés alapján nyilvántartott tárgyi eszközök:**

Ingtalan címe, Szolnok	Hrsz.	Terület (m2)
Táncsics Mihály utca 20.	825	2671
Táncsics Mihály utca 15.	848	1959
Kossuth Lajos utca 17-23.	2072/13/A/36	43

Az intézménynek külön szerződésben alapított vagyonkezelői jog alapján kezelésbe került önkormányzati tulajdonú vagyont az intézmény Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet vagyonkezelésre vonatkozó szabályai, valamint a vagyonkezelési szerződés szerint hasznosíthatja.

8./ Az intézmény vezetőjét a képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján, a 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet figyelembevételével a közgyűlés által meghatározott időtartamra.

9./ Az intézmény önálló jogi személy. Az intézmény vezetője gyakorolja a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint a munkáltatói jogokat.

A költségvetési szerv által foglalkoztatottak jogviszonya elsősorban a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján létrejött közalkalmazotti jogviszony. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet a Munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényben illetve hatályba lépésétől a 2012. évi I. törvényben foglaltak szerint létesített munkavállalói jogviszony.

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szigligeti Színház 2012. június 28. napján kelt, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 162/2012. (VI.28.) számú határozatával elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Az alapító okiratot Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 126/2013.(V.30.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2013.

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 12 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 3 tartózkodás mellett megalkotta a következő rendeletet:

23/2013. (V.30.) önkormányzati rendelete**Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján a 107. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelete „Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Vagyonkezelésbe adott nemzeti vagyona” című 4. sz. melléklete kiegészül az alábbi szöveggel:

Ingatlan címe, Szolnok	Hrsz.	Terület (m ²)	Forgalomképesség
Táncsics Mihály utca 20.	825	2671	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Táncsics Mihály utca 15.	848	1959	Korlátozottan forgalomképes vagyon
Kossuth Lajos utca 17-23.	2072/13/A/36	43	Korlátozottan forgalomképes vagyon

2.§

Ez a rendelet 2013. május 30. napján 10 óra 30 perckor lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2013. május 30-i ülésén.

INDOKOLÁS**Általános indokolás**

A Magyar Országgyűlés megalkotta a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényt (a továbbiakban: Nvtv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (a továbbiakban: Áht.), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt (a továbbiakban: Möt.), melyek rendelkezései döntően 2012. január elsején hatályba léptek.

Az Nvtv. meghatározza és biztosítja a nemzeti vagyon közérdekű hasznosítását, megóvását, értékeinek védelmét valamint a vagyonnal való felelős gazdálkodás követelményét, ehhez kapcsolódóan a közfeladat ellátáshoz fűződő vagyonkezelői jog alapításának és gyakorlásának feltételeit és alanyi körét. A jelen rendelet célja, hogy a vagyonkezelésbe adott vagyoni kör rendeleti úton bővítésre kerüljön a törvényi előírásoknak megfelelően.

Részletes indokolás**Az 1.§-hoz**

A vagyonkezeléssel érintett vagyonelemek bővítésének körét rendeleti úton kell meghatározni.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző: Bejelentette, hogy az előbb elfogadott rendelet 2013. május 30-án 10 óra 30 perckor lép hatályba.

5. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Elmondta, hogy a rendelet módosításával azon egyedül élő alacsony jövedelmű személyek problémáját szeretnék kezelni, akik a jelenlegi rendelet alapján nem jogosultak ingyenesen igénybe venni az étkeztetést, és ez által veszélybe kerül a létfenntartásuk. Jelenleg 28,000 forint a határ, melyet 30.000 forintra kívánnak megemelni.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

24/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV. 28.) módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában, valamint a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 39/2011. (III.30.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 8. §- a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

(4) Kérelme alapján ingyenes étkeztetés biztosítható az egyedülálló 4.§-ban foglaltak szerinti rászoruló részére, amennyiben jövedelme nem éri el a havi 30 000 Ft-ot.

2.§

Hatályát veszti a Rendelet 12.§-a.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2013. május 30-i ülésén.

INDOKOLÁS

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások intézményi és személyi térítési díjainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosításához

Általános indokolás

A rendelet módosításának célja szociálisan hátrányos helyzetű, alacsony jövedelmű személyek életminőségének javítása.

Részletes indokolás

1. §- hoz

Azon egyedülálló személyek számára, akiknek havi jövedelme nem haladja meg a 30 000 Ft-ot, indokolt az ingyenes étkeztetés biztosítása, mert a lakásfenntartáshoz szükséges összeg és egyéb költségeik mellett jövedelmükből az étkezésüket már nem tudják biztosítani.

2. §- hoz

A rendelet melléklete részletesen meghatározza a hajléktalanok átmeneti szállásának igénybevétele során alkalmazandó térítési díjak csökkentésének módját, így ez a szakasz szükségtelenné vált.

3.§- hoz

A hatálybalépésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

6. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának a központi ügyeleti feladatellátással kapcsolatos módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Ismertette, hogy 2013. április 1-től nem kistérségi együttműködés keretében történik a központi orvosi ügyelet biztosítása, hanem Szolnok, mint gesztor lesz a működtető.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**127/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának a központi ügyeleti feladatellátással kapcsolatos módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak alapján, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jelent határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa

a 127/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 1. számú melléklete

**SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását 2013. április 1-jei hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

1./ A Társulási Megállapodás III. fejezet 2. pontjának b) alpontjában

„A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendelet alapján az alábbi feladat kistérségi szintű ellátását közreműködővel látja el:

- központi orvosi ügyelet
- fogorvosi ügyelet

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését, ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.”

szövegrész helyébe a

„A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési

kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendeletre az alábbi feladat kistérségi szintű ellátását közreműködővel látja el:

-fogorvosi ügyelet

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését, ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.”

szöveg lép.

2./ A Társulási Megállapodás XI. fejezet 2. pontjában a „2013. január 1-jei” szövegrész „2013. április 1-jei” szövegre módosul.

3./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

A Szolnok Kistérség Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Megállapodást határozataikban – Besenyszög a/2013.(.....) sz. határozatával, Csataszög a/2013.(.....) sz. határozatával, Hunyadfalva a/2013.(.....) sz. határozatával, Kőtelek az/2013.(.....) sz. határozatával, Nagykörű a/2013.(.....) sz. határozatával, Rákóczifalva a/2013.(.....) sz. határozatával, Rákócziújfalu a/2013.(.....), Szajol az/2013.(.....) sz. határozatával, Szászberek a/2013.(.....) sz. határozatával, Szolnok a/2013.(.....) sz. határozatával, Tiszajenő a/2013.(.....) sz. határozatával, Tiszasüly a/2013.(.....) sz. határozatával, Tiszavárkony a/2013.(.....) sz. határozatával, Tószeg a/2013.(.....) sz. határozatával, Újszász a/2013.(.....) sz. határozatával, Vezenseny a/2013.(.....) sz. határozatával, Zagyvarékas a/2013.(.....) sz. határozatával – jóváhagyták.

Szolnok, 2013.

Település	Polgármester	Jegyző
Besenyszög	..... Balogh Zoltán	..... Munkácsi György
Csataszög	..... Pomázi Ferenc	..... Dr. Varga Zoltán
Hunyadfalva	..... Vékonyné Házi Eszter	..... Dr. Varga Zoltán
Kőtelek	..... Lovász Tibor	..... Dr. Varga Zoltán
Nagykörű	..... Dr. Veres Nándor	..... Dr. Varga Zoltán
Rákóczifalva	..... Krizsán József	..... Török István
Rákócziújfalu	..... Papp János	..... Balogh Edith
Szajol	..... Szöllősi József	..... Dr. Bartók László
Szászberek	..... Alapi József	..... Munkácsi György

Szolnok	.....	.....
	Szalay Ferenc	Dr. Sebestyén Ildikó
Tiszajenő	.....	.....
	Puskás Béla Csaba	Gyapjasné Sepsi Erzsébet
Tiszastüly	.....	.....
	Pollák Tibor	Munkácsi György
Tiszavárkony	.....	.....
	Mészáros Zoltán	Török István
Tószeg	.....	.....
	Dr. Gyuricza Miklós	Hasznosné dr. Nagy Ágnes
Újszász	.....	.....
	Molnár Péter	Udud Róza
Vezseny	.....	.....
	Ifj. Szabó Ferenc	Gyapjasné Sepsi Erzsébet
Zagyvarékas	.....	.....
	Jánosi József	Jenesné Paróczai Erika

a 127/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 2. számú melléklete

**Szolnoki Kistérség
Többcélú Társulása Társulási Megállapodása
(módosításokkal egységes szerkezetben)**

A Szolnoki Kistérség településeinek önkormányzati képviselő-testületei – a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 1.§ (1) bekezdése alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a kistérség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,
- a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,
- a kistérségi együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

a Szolnoki Kistérség alább nevezett önkormányzatai egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel Társulási Megállapodást kötnek.

I.

Általános rendelkezések

1. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása tagjai

Település	Székhelye
Besenyszög Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.
Csataszög Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.
Hunyadfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.
Kőtelek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5062 Kőtelek, Szabadság út 1.
Nagykörű Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.
Rákóczifalva Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.
Szajol Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5081 Szajol, Rózsák tere 1.
Rákócziújfalu Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5084 Rákócziújfalu, Sallai út 26.
Szászberek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Tiszajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.
Tizzasüly Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5061 Tizzasüly, Kiséri út 47.
Tiszavárkony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.
Tószeg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.
Újszász Város Önkormányzatának Képviselő-testülete	5052 Újszász, Szabadság tér 1.
Vezseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5093 Vezseny, Templom út 1.
Zagyvarékas Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.

2. A Többcélú Társulás neve: Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: Többcélú Társulás)
3. A Többcélú Társulás székhelye (továbbiakban: térségközpont): Szolnok város 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
4. Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a többcélú társulás egyes funkcióiról, feladatköréről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról, ezen társulási megállapodás keretei között illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

5. A Többcélú Társulás működési területe: a Szolnoki Kistérséget alkotó 1. pontban foglalt települési önkormányzatok közigazgatási területe.
6. A Többcélú Társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás mely önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkezik.
7. A Többcélú Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
8. A társulás pecsétje: kör alakú, közepén a Magyar Köztársaság címere, a kör szélén a „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása” körbefutó felirattal.

II.

A többcélú társulás célja

A kistérségben működő települési önkormányzatok a Társulás egyes szociális ellátási, egészségügyi ellátási és területfejlesztési és sport feladatok végrehajtására, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására), térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

III.

A társulásra átruházott feladat-és hatáskörök

1. Területfejlesztési feladatellátás - mind a tizenhét település részvételével történik.

A területfejlesztés tekintetében a Társulási Tanács

- a) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
- b) kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
- c) pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;
- d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;
- e) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
- f) véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően;
- g) közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
- h) forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;
- i) képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben;
- j) koordinálja a kistérségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
- k) megválasztja az elnökséget azokban a kistérségekben, ahol e törvény előírása szerint elnökséget kell létrehozni;
- l) pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;

- m) megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;
- n) szakmai munkaszervezetet működtethet;
- o) a i) és m) pontban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

III.

A társulásra átruházott feladat-és hatáskörök

2. Közszolgáltatási feladatellátás

Teljes kistérségre kiterjedő feladatellátás

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

a) A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többször módosított 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok kistérségi szintű ellátására 2. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségi közös kistérségi fenntartású intézményt tart fenn:

- családsegítés,
- támogató szolgáltatás,
- közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő
- gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősek klubja),
- adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon)
- hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- étkeztetés,
- tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- az idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- az utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- a hajléktalanok átmeneti szállása,
- hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása.
- szociális foglalkoztatás
- munkahelyi vendéglátás
- fogyatékosok nappali ellátása

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok, mely Martfű Város esetében ellátási megállapodással látnak el:

1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

Rákóczi falva:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősek klubja),

- támogató szolgáltatás,
- idősök ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősök otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- étkeztetés

Rákócziújfalú:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- támogató szolgáltatás,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősök klubja)
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- étkeztetés

Martfű:

- támogató szolgáltatás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- házi segítségnyújtás

Újszász:

- támogató szolgáltatás

Zagyvarékas:

- támogató szolgáltatás

2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

Újszász:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősök klubja),
- közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a kistérség 17 településén)

Zagyvarékas:

- családsegítés,
- étkeztetés
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- házi segítségnyújtás,
- közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)
- nappali ellátás (idősök klubja)

3. Szolnok Kistérség Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

Besenyszög:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősök klubja),
- étkeztetés,
- tanyagondnoki szolgáltatás,
- idősök ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősök otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
- közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a kistérség 17 településén, és Martfű településén),

- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- munkahelyi vendéglátás

Kötelek:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kötelek és Hunyadfalva),
- étkeztetés,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Hunyadfalva:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- házi segítségnyújtás,
- étkeztetés,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Csataszög:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- házi segítségnyújtás

Nagykörű:

- családsegítés,
- étkeztetés,
- idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Tiszasüly:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősek klubja),
- étkeztetés,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- tanyagondnoki szolgáltatás
- szociális foglalkoztatás

Szajol:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás

4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Humán Szolgáltató Központja

Szolnok:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekjóléti központ,
- gyermekjóléti módszertani központ,

- utcai szociális munka,
- adósságkezelő szolgáltatás
- szociális foglalkoztatás
- drog-konzultációs információs központ
- fogyatékosok nappali ellátása

Szászberek:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,

Tószeg:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,

Tiszavárkony:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,

Tiszajenő:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,

Vezseny:

- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgáltatás,

Teljes kistérség területén:

- szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)
- hajléktalan személyek átmeneti szállása
- hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- helyettes szülői ellátás

Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:

- Jászberényi kistérség
- Kunszentmártoni kistérség
- Szolnoki Kistérség
- Törökszentmiklósi kistérség.

5. Szolnoki Kistérség Többcéltű Társulás Egyesített Szociális Intézménye

Szolnok:

- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősek klubja),
- étkeztetés,
- idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
- tanyagondnoki szolgáltatás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Szászberek:

- házi segítségnyújtás,
- étkeztetés,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Tószeg:

- házi segítségnyújtás,
- nappali ellátás (idősek klubja),
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- étkeztetés

Tiszavárkony:

- házi segítségnyújtás,
- étkeztetés,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- tanyagondnoki szolgáltatás

Tiszajenő:

- házi segítségnyújtás,
- étkeztetés,
- tanyagondnoki szolgáltatás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Vezseny:

- házi segítségnyújtás,
- étkeztetés,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák, alkalmazva a jelen Társulási Megállapodás VI. fejezet 24. pontban történő szabályozását.

- gyermekek napközbeni – bölcsődei – ellátása mikro-társulás

Rákóczi falva – Rákócziújfalu települések megállapodás alapján az 1997. évi XXXI. törvény 41. – 42. §-ai alapján, valamint külön megállapodás alapján, mint a kistérségi társuláson kívüli települések Martfű, Kengyel és Mezőhék települések csatlakozásával.

Egészségügyi ellátás

b)

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet alapján az alábbi feladat kistérségi szintű ellátását közreműködővel látja el:

- fogorvosi ügyelet.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését, ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

Sport feladatok

c)

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása településein a hatályos jogszabályok szerinti sport feladatok ellátásáról közösen gondoskodik:

- **Összehangolja a hatáskörébe tartozó testnevelés és sport céljait szolgáló létesítmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.**
- **Összehangolja és segíti a sport népszerűsítésében, a mozgás gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai felvilágosító tevékenységben, továbbképzésekben, közös sportrendezvényekben való együttműködést.**
- **Együttműködik az utánpótlás nevelés, sport tehetséggondozás területén.**

- Segíti a kistérségi települések sportértékeinek, sporthagyományainak feltárását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról.
- Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a testnevelés és sport feltételeinek és színvonalának javítását.
- Kiemelt figyelmet fordít a kistérségben működő sportszervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére.
- Együttműködik az állami sportinformációs adatszolgáltatással összefüggő önkormányzati feladatokban.

A települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény 2.§ (1) bekezdése alapján további, a Szolnoki Kistérség fejlődését biztosító feladatok Társulási formában történő ellátása

Egyéb tevékenységek

d)

Egyéb kulturális feladatok

Állategészségügyi feladatok (gyepmesteri feladatok)

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a többcélú társulási megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodással a kistérségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot együtt oldanak meg.

A Többcélú Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

- társulás útján (többcélú társulási megállapodás keretében, külön társulási megállapodás keretében (hatósági igazgatási társulás, intézményfenntartó társulás),
- saját intézmény,
- térségközpont (városi) intézmény útján,
- mikrotérség (községi) intézmény,
- ellátási szerződés,
- feladat ellátási szerződés,
- közszolgáltatási szerződés,
- vállalkozási szerződés,
- térségközpont polgármesteri hivatala útján,
- mikrotérség polgármesteri hivatala útján,
- valamint egyéb módon.

IV.

A társulás tagsági viszonyai

1. A tagsági jogviszony keletkezése:

- a) A kistérséghez tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Többcélú Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (belépés, csatlakozás).
- b) A Többcélú Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást jóváhagyják, azt követően a Társulási Tanács alakuló ülésén kimondja a társulás megalakulását.

- c) A Tanács elnöke a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a társulási megállapodást az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak.
- d) A társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, továbbá törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

2. Csatlakozás szabályai:

- a) A Többcélú Társuláshoz a Szolnoki Kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei bármikor csatlakozhatnak. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni. A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot.
- b) A döntést tartalmazó határozatban a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy
 - jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
 - a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.
- c) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a többcélú kistérségi társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

3. A kiválás szabályai:

A Többcélú Társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni.

4. Kizárás szabályai:

A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

Fontos oknak minősül:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapban elért összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a képviselő-testület a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

5. Megszűnés szabályai:

A társulás megszűnik amennyiben

- a többcélú társulás tagjainak száma nem éri el a kistérségbe tartozó települések képviselő-testületeinek több mint a felét, de legalább két képviselő-testület számát, illetve
- a megállapodást jóváhagyó települések együttes lakosság száma nem haladja meg a kistérség lakosság számának 60%-át, illetve 50%-át, ha a társulás tagjainak száma eléri a kistérségbe tartozó települések számának 60%-át.

- 6. A társulási megállapodás módosítását, felmondását, megszüntetését a társulás bármely tagja kezdeményezheti. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról,

megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

7. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
 - a) a többcélú kistérségi társulási megállapodás jóváhagyásához,
 - b) a többcélú kistérségi társulási megállapodás módosításához,
 - c) a többcélú kistérségi társulás megszüntetéséhez,
 - d) a többcélú kistérségi társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

V.

A Többcélú Társulás szervezeti rendszere

A Többcélú Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Többcélú Társulás szervezeti és működési szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

A Társulás szervei

1. A Társulási Tanács, a Tanács bizottságai, a Jegyzői Kollégium, Területi Szociális Bizottságok.

Társulási Tanács

2. A Többcélú Társulás döntést hozó szerve a Társulási Tanács, amely a 2004. évi CVII. törvényben foglaltak szerinti működés során Többcélú Társulási Tanácsaként működik.
3. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.
4. A Tanácsot a társulás tagjainak polgármesterei alkotják.
5. A Tanács tagjának, a polgármesternek az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a polgármester helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg, az alábbiak szerint:
 - Többcélú Társulási Tanácsülésen a polgármestert eseti, vagy állandó felhatalmazással települési önkormányzati képviselő helyettesítheti.
6. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.
7. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.
8. A Tanács a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

8/A A Tanács a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a kistérséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - *kijelöli* Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

Társulás Elnöke
(Társulási Tanács Elnöke)

9. A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai sorából az önkormányzati választási ciklus idejére titkos szavazással elnököt választ. A megválasztott elnök látja el a Többcélú Társulási Tanács elnöki feladatait.

10. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

Társulás Elnökhelyettesei
(Társulási Tanács Elnökhelyettesei)

11. A Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából három elnökhelyettest választ.
A megválasztott elnökhelyettesek látják el a Többcélú Társulási Tanács elnökhelyettesi feladatait.

12. Az elnökhelyettesek személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot.

A Társulás Elnöksége

13. Az elnökség előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, összehangolja a bizottságok munkáját.

Bizottságok
Eseti Munkabizottságok

14. A Társulási Tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére, ellenőrzésére bizottságokat hozhat létre a társulási tanács tagjaiból, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, továbbá a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből.

15. A bizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a Társulási Tanács határozza meg.

16. A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, a részletszabályokat a bizottság Ügyrendje tartalmazza.

Munkaszervezet

17. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon. A Társulás 2012. évi működéséről szóló pénzügyi beszámoló elkészítésével kapcsolatos feladatot Rákóczi-falva Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala látja el.

18. A Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala között kötendő megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyongazdálkodásába adja.

18/A. A Rákóczi falva Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala között kötendő megállapodás részletesen tartalmazza.

Jegyzői Kollégium

19. A kollégium tagjai a Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői és körjegyzői.

20. A kollégium tevékenységét a térségközpont jegyzője koordinálja, szervezi.

21. A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a kollégiumot.

22. A Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a kollégiummal.

23. A Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

VI.

A Társulási szervek működési szabályai Társulási Tanács működési szabálya

1. A Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

2. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

3. Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a többcélú kistérségi társulás megalakulásának kimondása,
- a társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- a társulási szervek tagjainak megválasztása,
- a társulási megállapodás felülvizsgálata.

4. A Társulási Tanács ülésén a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat állandó meghívottként vesz részt. A Megyei Önkormányzattal való együttműködést külön megállapodás szabályozza.

5. A Többcélú Társulási Tanács minden szavazati joggal rendelkező tagja egy szavazattal rendelkezik.

6. Szavazni személyesen vagy az V/5 fejezetben meghatározott módon a helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.

7. A Többcélú Társulási Tanács döntését ülésén határozattal hozza.

8. A Többcélú Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. a Többcélú Társulási Tanács ülését. Az elnök akadályoztatása illetve távolléte esetén az elnökhelyettes, illetőleg a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti.

9. A Többcélú Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint,
- a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott esetben,
- a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

10. A Többcélú Társulási Tanács ülése nyilvános.

11. A Többcélú Társulási Tanács

- a) zárt ülést tart: választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor.
- b) zárt ülést rendelhet el a vagyoniával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Zárt ülést egyszerű többséggel lehet összehívni.

12. A Többcélú Társulási Tanács üléséről külön-külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A Többcélú Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet az elnök és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá.

13. A Tanács elnöke a Többcélú Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és az SZMSZ-ben meghatározott módon a társulás tagjainak.

14. A Többcélú Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.

15. A Többcélú Társulási Tanács ülésen felvetett javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Többcélú Társulási Tanács ülésen felvetett javaslat minősített többségű elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri e jelenlévő tagok szavazatainak kétharmadát és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

16. Minősített többség szükséges:

- a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához.
- a megállapodás VI. 11. b) pontjában foglalt zárt ülés elrendeléséhez,
- a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

17. A Többcélú Társulás esetében minősített többséget igénylő javaslat kötelezően újratárgyalandó, ha a tagok több mint egyharmada ezt kezdeményezi (blokkoló kisebbségi vélemény). Blokkoló kisebbségi vélemény esetén az újratárgyalás a konszenzus létrehozását szolgálja. Konszenzus hiányában a Társulási Tanács az ügyben minősített többséggel dönt.

A társulás egyéb szerveinek működési szabályai

Egyéb szervek

18. A bizottság, a jegyzői kollégium határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.

19. A bizottság üléseit az elnök, a jegyzői kollégium üléseit pedig a térségközpont jegyzője hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.

20. Döntési formájuk: javaslat, ajánlás, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.

21. A társulási megállapodásba foglalt főbb működési szabályok mellett a további szabályokat a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

22. A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából közös intézményeket hoznak létre. A létrehozott intézmények az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítják, működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák.

A Szolnoki Kistérségi Szociális és Gyermekjóléti ellátását, Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 5 db intézményen keresztül biztosítja, melyek működését az alábbiak szerint segítik és szabályozzák:

- Szolnok Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központja, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja, a Szolnok Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Humán Szolgáltató Központja és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Egyesített Szociális Intézménye önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervezet.
- Az intézmények működésének ellenőrzésében, felügyeletében, szabályozásában e pontban részletezett jogkörrel rendelkező, alábbiak szerinti Területi Szociális Bizottságok alakulnak, melyek önállóan határozzák meg belső működésüket, mely működési szabályzatot és esetleges módosítását megküldik a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása részére, tájékoztatás céljából.

A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei vagy az érintett önkormányzatok képviselő-testületei által megbízott települési képviselők. A Bizottságok elnökét a tagok választják meg:

-- Rákóczi falvi Területi Szociális Bizottság: Szolnok Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központjára: Rákóczi falva, Martfű, (a támogató szolgáltatás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás valamint a pszichiátriai és szenvedélybetegek közösségi ellátása vonatkozásában ellátási megállapodással vesz részt) Rákócziújfalun, központ: Rákóczi falva

-- Újszászi Területi Szociális Bizottság: Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központjára: Újszász, Zagyvarékas, központ: Újszász

-- Besenyszögi Területi Szociális Bizottság: Szolnok Kistérség többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központjára Besenyszög, Nagykörű, Kőtelek, Csataszög, Tizasüly, Hunyadfalva, Szajol, központ: Besenyszög

-- Szolnoki Területi Szociális Bizottság: Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Humán Szolgáltató Központja és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Egyesített Szociális Intézménye: Szolnok, Tószeg, Tiszavárkony, Tiszajenő, Vezseny, Szászberek központ: Szolnok.

- Az intézmény szolgáltatási körének megállapítására, alapító okirata, SZMSZ-e, szakmai programja, költségvetése elfogadására és ezek módosítására az intézmény vezető előterjesztése alapján az érintett Területi Szociális Bizottság egyetértésével kerülhet sor.
 - Az érintett önkormányzatok az egyes intézmények működési engedélyének kiadásához - a jogszabályban meghatározott - elengedhetetlen fizikai (tárgyi) feltételeket oly módon biztosítják, hogy a szükséges ingatlan és tárgyi eszköz (gépjármű, bútortart, számítógépek, stb.) háttérrel rezsi és karbantartási díj ellenében bocsátják Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása részére.
 - Az önkormányzatok tulajdonában maradó, de a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása intézményei működésének biztosítására rendelkezésre bocsátott ingatlanok felújítására, bővítésére, egyéb beruházására vonatkozóan érdekelt felek (önkormányzatok, Társulás) külön megállapodást kötnek.
 - Az intézmények vezetőinek, kinevezése, pályázati úton történő kiválasztása az érdekelt Területi Szociális Bizottságok javaslatára és egyetértésével történik.
 - Az egyes intézmények költségvetése bevételi oldalának jelentős részét képező, az intézmények által nyújtott ellátásokra igénybe vehető állami normatív támogatások és kistérségi feladatellátás után igényelhető normatív támogatások mértékét az aktuális éves költségvetési törvény szabályozza, mely támogatások lehívását a Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala igényli és biztosítja az intézmény számára. Az intézmények költségvetésének stabilitásáért az ellátással érintett önkormányzatok és az érintett intézményvezetők a felelősek.
- Az intézmények által nyújtott ellátásokra igénybe vehető állami normatív támogatások és kistérségi feladatellátás után igényelhető normatív támogatások esetében az ellátással érintett önkormányzatok egyetemleges felelősséget vállalnak a normatív lehívásokra vonatkozó adatszolgáltatás helyességéért. A helytelen adatszolgáltatásból adódó bármilyen jellegű, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulását fizetési, vagy visszafizetési kötelezettségre utasító rendelkezésre vonatkozóan pedig az érintett önkormányzatok a - kötelezettség mértékéig - egyetemleges, azonnali fizetési kötelezettséget vállalnak Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása felé.
- Az intézmények jogszerű működésért az érdekelt önkormányzatok egyetemleges felelősséget vállalnak. A jogszerűtlen, helytelen intézményi működésből adódó bármilyen jellegű, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulását fizetési, vagy visszafizetési kötelezettségre utasító rendelkezésre vonatkozóan az érintett önkormányzatok a - kötelezettség mértékéig - egyetemleges, azonnali fizetési kötelezettséget vállalnak Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása felé.
- Az intézmények működésének szabályozásánál figyelembe kell venni a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása gazdálkodásánál kialakítandó kiskincstár és közös beszerzési együttműködés működési rendszerét.

23. Területi Szociális Bizottságok (ok) a Társulás azon tagjaiból (polgármestereiből) áll(nak), mely a tagok a Társulási megállapodáson belül külön megállapodással a kistérségen belül az önkormányzatok egy vagy több feladatát együtt oldják meg. A Területi Szociális Bizottságok

feladata a mikro-körzeti megállapodásban szereplő feladatok végzésének koordinációja, ellenőrzése, a megállapodásban foglaltak betartásának figyelemmel kísérése és ellenőrzése, valamint a hatékony működtetés, a szolgáltatás színvonalának ellenőrzése.

24. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján közalkalmazotti tanácsot működtet.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása döntése előtt a közalkalmazotti tanáccsal véleményeztetni:

- a.) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket;
- b.) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok köre, illetve a személyügyi tervet;
- c.) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket;
- d.) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét;
- e.) az éves szabadságolási tervet;
- f.) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését;
- g.) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét;
- h.) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot.
- i.) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j.) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k.) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l.) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
- m.) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n.) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről, valamint
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről,
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

VII.

A Társulás pénzügyi, vagyoni alapja

1. A társulás pénzügyi forrása:

A Többcélú Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- a) települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások

b) saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai)

c) központi költségvetési pénzeszköz:

- Állami támogatás
- Állami költségvetési hozzájárulás
- Kiegészítő támogatás
- Ösztönző támogatás

d) egyéb bevételek

biztosítják.

2. A költségek viselése:

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Többcélú Társulás működési költségeihez, az általuk képviselt település lakosságszámának arányában járulnak hozzá (működési pénzügyi hozzájárulás).

3. A társulási megállapodásban meghatározott feladat ellátásának – központi költségvetési forrásból nem fedezett – költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

4. A többcélú társulás keretében létrehozott társulásban ellátott kistérségi feladatok közös ellátásának, a közös feladat ellátására közösen fenntartott intézmény működési kiadásainak fedezetét külön megállapodásban meghatározott pénzügyi hozzájárulással biztosítják a kistérséghez tartozó társult települési önkormányzatok képviselő-testületei.

5. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács minden évben a Magyar Köztársaság költségvetéséről szóló törvény ismeretében határozatban állapítja meg.

6. A teljesítés feltételei:

A pénzügyi hozzájárulást átutalással minden negyedév utolsó napjáig kell teljesíteni a Többcélú Társulásnak az OTP Bank Rt. Fiókjánál vezetett 11745004-15577180 számú számlára.

A megállapított társulási hozzájárulást nem teljesítő tagot késedelmes teljesítés esetén kötelezni kell a jegybanki alapkamat kétszeresével növelt hozzájárulás megfizetésére.

a.) A VII. 2. pontban foglalt működési pénzügyi hozzájárulást átutalással minden negyedév utolsó napjáig kell teljesíteni a Többcélú Társulásnak az OTP Bank Rt. Fiókjánál vezetett 11745004-15577180 számú számlára. A működési pénzügyi hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács minden évben költségvetési határozatban állapítja meg.

b.) A VII. 3. pontban foglalt a Társulási Megállapodás III. pontjában meghatározott feladatok ellátásához lakosságszám arányában megállapított feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulást a tagok minden hónap 5.-ig teljesítik az a.) pont szerinti számlaszámra. A feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás mértékét - szükség esetén - feladatonként a Társulási Tanács minden évben költségvetési határozatban állapítja meg.

c.) Az önkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult az azonnali beszedési megbízás – inkasszó – alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően – az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül – nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó-határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesterei

Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni

d.) A Társulási Megállapodás III. pontjában foglalt feladatok ellátásához szükséges állami normatív támogatást a mindenkor hatályos költségvetési törvényben foglaltaknak megfelelően a társult tag és/vagy a Többcélú Társulás igényli meg. A Társult tag által igényelt állami normatív támogatást a Társult tag a részére történő folyósítás ütemében, a támogatás folyószámlájára történő megérkezését követően legkésőbb 5 munkanapon belül folyósítja az a.) pont szerinti számlaszámra.

e) A kistérségi feladat ellátás után igényelhető normatív támogatás ok mértékét az aktuális éves költségvetési törvény határozza meg, mely támogatások lehívását Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala igényli az önkormányzatok és az intézmények által leadott igénylőlapok alapján. Az igénylőlapokat Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Gazdasági Igazgatóságára írásban kell leadni a vezető aláírásával. A leadott igénylőlapok tartalmáért az önkormányzatok és az intézmények vezetői a felelősek, és az ezekből adódó normatíva eltérésekért teljes körűen vállalják a felelősséget.

7. Amennyiben nem teljes körű, hanem csak mikrokörzeti szintű feladatellátásra kerül sor, úgy ezen feladatellátásról és ennek költségviselése módjáról a tagok külön állapodnak meg. A megállapodásról a Társulási Tanácsot tájékoztatják.

8. Forrásgyűjtés, forráskoordináció:

A kistérség működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatainak nyilvántartására.

9. Pályázati forrás:

A Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez, feladatai ellátásához kapcsolódó források igényléséhez.

10. Költségvetési pénzeszköz:

A Többcélú Társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési/kormányzati hozzájárulást, támogatást, pályázati támogatást igényel.

11. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényel.

12. A Többcélú Társulás költségvetése:

A többcélú kistérségi társulás éves költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait.

13. A Tanács állapítja meg a társulás éves költségvetését és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala útján – a I.6. pontban foglaltak szerint – gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

14. A Társulási Tanács a többcélú kistérségi társulás éves költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A többcélú kistérségi társulás költségvetése magába foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

15. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:

1. A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Tanács felelős.
2. A Tanács a társulás tevékenységének, intézményei működésére, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hét állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Tanács saját ügyrendben határozzák meg a
 - a) A Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére 3 fős Ellenőrzési Bizottságot hoz létre.
Elnökét és tagjait a Tanács választja meg tagjai sorából, minősített többséggel.
 - b) A Tanács a társulás tevékenységének és pénzügyi – gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi Bizottságot hoz létre.
Elnökét és tagjait a Tanács választja meg tagjai sorából, minősített többséggel.
 - c) A Tanács a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre.
Elnökét és tagjait a Tanács választja meg tagjai sorából, minősített többséggel.
 - d) A Tanács a kistérségi fejlesztési tevékenységének ellenőrzésére 3 fős Kistérségi Fejlesztési Bizottságot hoz létre.
Elnökét és tagjait a Tanács választja meg tagjai sorából, minősített többséggel.
 - e) A Tanács az Önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre.
Elnöke a területileg illetékes gesztor település polgármestere

A Bizottságoknak nem lehet tagja az, aki

- a társulás alkalmazásában áll,
- a társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

VIII.

A kötelezettségvállalás és a kiadmányozás rendje

- 1.) Kötelezettségvállalás: A többcélú kistérségi társulás nevében kötelezettséget a társulási tanács elnöke vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat, illetve jogosult az utalványozásra. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére a Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala belső szabályzatában felhatalmazott személy jogosult. A kötelezettségvállalás és utalványozás rendjének szabályozására külön utasításban kerül sor.
- 2.) Kiadmányozás: A többcélú társulás feladatainak végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke, vagy az általa külön utasításban kiadmányozási joggal felruházott személy írhat alá.

IX.

Vagyoni viszonyok

1. A Többcélú Társulás vagyonának köre:
 - a) a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,
 - b) más forrásból átvett vagyon,

- c) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi, (saját vagyon)
- d) pályázati úton megszerzett vagyon,
- e) egyéb.

2. A társulás vagyonának részét képezi a társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

3. A többcélú kistérségi társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

4. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.

5. Elszámolás rendje:

- (1) A társulás tagjai a kilépéskor és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.
- (2) A többcélú kistérségi társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a többcélú kistérségi társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni.

6. A közös vagyon kiadásának rendje:

Annak kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a többcélú társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

7. A visszafizetés rendje:

A társulás megszűnéssel és a társulásból történő kiválással összefüggő visszafizetési kötelezettség teljesítésére vonatkozó szabályok:

- (1) Amennyiben az adott feladat kistérségi társulásban történő ellátása megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre – úgy a támogatást, kamattal növelten kell visszafizetni a központi költségvetésnek. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve ha a külön megállapodás másként rendelkezik.
- (2) A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

8. A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha

- a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a többcélú kistérségi társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

X.

KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.
2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.
3. Folyamatosan kapcsolatot tart a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel.
4. Tájékoztatási kötelezettség:
 - (1) A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
 - (2) A Kistérségi Többcélú Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről a lakoságnak.
5. Kistérségi tájékoztatási rendszer működtetése:
A Tanács a társulás tájékoztatási rendszerének keretében a társulás és szervei dokumentumait, a társulás üléseit, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a társulás döntéseit, a társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény rendelkezései, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény rendelkezései az irányadóak.
2. A jelen Társulási Megállapodás a Többcélú Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé **2013. április 1-jei** hatállyal.
3. A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelékait képezik:
 - a Többcélú Társulás tagjainak lakosságszáma, és szavazatarányok, (1. számú melléklet),
 - Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (2. számú melléklet)
 - a társulási megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (3. számú melléklet)
 - a Többcélú Társulás Alapító Okirata (4. számú melléklet)
 Függelékek:
 - a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)
 - a társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

4. A Társulási Tanács elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét és függelékét képező dokumentumokat megküldi a társulás tagjainak.
5. Jelen társulási megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.
6. Kistérség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.
7. A Többcélú Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A jogvita eldöntésére Szolnok Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

XII.

ÁTMENETI, VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A Szolnoki Kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei kötelezettséget vállalnak arra, hogy
 - a) a kistérségek megállapításáról, lehatárolásáról és megváltoztatásának rendjéről szóló 244/2003.(XII.18) Korm. Rendelet 8. §-a szerinti mellékletbe foglalt Szolnoki Kistérség határain belül egy többcélú kistérségi társulást alakítanak,
 - b) a társuláshoz tartozó települések közigazgatási területe a Szolnoki Kistérséghez tartozik,

Záradék:

A Szolnok Kistérség Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Megállapodást határozataikban – Besenyszög a/2013.(.....) sz. határozatával, Csataszög a/2013.(.....) sz. határozatával, Hunyadfalva a/2013.(.....) sz. határozatával, Kőtelek az/2013.(.....) sz. határozatával, Nagykörű a/2013.(.....) sz. határozatával, Rákóczifalva a/2013.(.....) sz. határozatával, Rákócziújfalva a/2013.(.....), Szajol az/2013.(.....) sz. határozatával, Szászberek a/2013.(.....) sz. határozatával, Szolnok a/2013.(.....) sz. határozatával, Tiszajenő a/2013.(.....) sz. határozatával, Tiszasüly a/2013.(.....) sz. határozatával, Tiszavárkony a/2013.(.....) sz. határozatával, Tószeg a/2013.(.....) sz. határozatával, Újszász a/2013.(.....) sz. határozatával, Vezseny a/2013.(.....) sz. határozatával, Zagyarékas a/2013.(.....) sz. határozatával – jóváhagyták.

Szolnok, 2013.

<i>Település</i>	<i>Polgármester</i>	<i>Jegyző</i>
Besenyszög	Balogh Zoltán	Munkácsi György
Csataszög	Pomázi Ferenc	Dr. Varga Zoltán
Hunyadfalva	Vékonyné Házi Eszter	Dr. Varga Zoltán
Kőtelek	Lovász Tibor	Dr. Varga Zoltán
Nagykörű	Dr. Veres Nándor	Dr. Varga Zoltán
Rákóczifalva	Krizsán József	Török István
Rákócziújfalu	Papp János	Balogh Edith
Szajol	Szöllősi József	Dr. Bartók László
Szászberek	Alapi József	Munkácsi György
Szolnok	Szalay Ferenc	Dr. Sebestyén Ildikó
Tiszajenő	Puskás Béla Csaba	Gyapjasné Sepsi Erzsébet
Tizsasüly	Pollák Tibor	Munkácsi György
Tiszavárkony	Mészáros Zoltán	Török István
Tószeg	Dr. Gyuricza Miklós	Hasznosné dr. Nagy Ágnes
Újszász	Molnár Péter	Udud Róza
Vezeny	Ifj. Szabó Ferenc	Gyapjasné Sepsi Erzsébet
Zagyvarékas	Jánosi József	Jenesné Paróczai Erika

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte Dr. Bene Ildikónak, hogy a sürgősségi osztály helyére sikerült elhelyezni az ügyeletet, az új sürgősségi osztály pedig annak közelében került kialakításra. Megjegyezte, hogy a Kormányzat tervezi két új mentőszolgálati központ létesítését Kötelken és a Jászságban. Megvalósulásuk esetén gyakorlatilag 15 perc távolságra lesz minden település a Szolnoki Kistérségben.

7. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Ismertette, hogy a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat polgármesterével és jegyzőjével a társulási megállapodás tartalmáról megtörtént az egyeztetés és ennek alapján készült el a jogszabállyal összhangban lévő társulási megállapodás módosítása.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

128/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsát a Társulás belső szabályzatainak jelen határozatban foglaltaknak megfelelő felülvizsgálatára.

Határidő: 2013. július 1.**Felelős:** Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Elnöke**A feladat végrehajtásában közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rác Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa

128/2013.(V.30.) számú közgyűlési határozat I. számú melléklete

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

Preambulum

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 2013. január 1-jén hatályba lépő rendelkezései közül a IV. fejezet a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó új szabályozást tartalmazza.

A Möt. átmeneti rendelkezései közül a 146. § (1) bekezdés értelmében a 2013. január 1. előtt megkötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek felül kell vizsgálniuk, és a Möt. rendelkezéseinek megfelelően kell módosítaniuk a törvény hatálybalépését követő hat hónapon belül, azaz 2013. június 30-áig.

A Belügyminisztérium Önkormányzati Hírlevelével 2012. különszámában, az önkormányzati tudástárban módszertani segédletet tett közzé az önkormányzati társulási rendszer alakításával összefüggésben. Ennek megfelelően a Társulásban részt vevő önkormányzatok a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának alábbiak szerinti módosítását az alábbiak szerint fogadják el:

I. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulását alapító

Besenyszög Község Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	képv.:Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	képv.:Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	képv.:Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kötelek Község Önkormányzata	5062 Kötelek, Szabadság út 1.	képv.:Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	képv.:Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2.	képv.:Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	képv.:Szöllösi József polgármester
Rákócziújfalú Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalú, Sallai út 26.	képv.:Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	képv.:Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	képv.:Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	képv.:Puskás Béla polgármester
Tizsasüly Község Önkormányzata	5061 Tizsasüly, Kiséri út 47.	képv.:Pollak Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	képv.:Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	képv.:Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	képv.:Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	képv.:Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	képv.:Jánosi József polgármester

megállapodnak abban, hogy a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 2004. 09. 30. napján törzskönyvi nyilvántartásba vett Társulási Megállapodásának valamennyi rendelkezését törlik, és Társulási Megállapodást az alábbiakban megfogalmazottak szerint tekintik irányadónak azzal, hogy a Társulási Megállapodás törléssel nem érintett mellékletei, függelékei nem változnak:

„TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

- a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,
- a térség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,
- a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1. A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Község Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyne HÁZI Eszter polgármester
Kötelek Község Önkormányzata	5062 Kötelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester

Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Sallai út 26.	Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tiszasüly Község Önkormányzata	5061 Tiszasüly, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2012. 01. 01.)
Besenyszög Község Önkormányzata	3 441 fő
Csataszög Község Önkormányzata	340 fő
Hunyadfalva Község Önkormányzata	230 fő
Kőtelek Község Önkormányzata	1 655 fő
Nagykörű Község Önkormányzata	1 704 fő
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5 542 fő
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	2 087 fő
Szajol Község Önkormányzata	3 956 fő
Szászberek Község Önkormányzata	994 fő
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	73 760 fő

Tiszajenő Község Önkormányzata	1 625 fő
Tizadasüly Község Önkormányzata	1 608 fő
Tiszavárkony Község Önkormányzata	1 569 fő
Tószeg Község Önkormányzata	4 588 fő
Újszász Város Önkormányzata	6 506 fő
Vezseny Község Önkormányzata	711 fő
Zagyvarékas Község Önkormányzata	3 709 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma összesen:	114 025 fő

4. A társulás által ellátott feladat-és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköréről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a) családsegítés,
- b) támogató szolgáltatás,
- c) közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) gyermekjóléti szolgáltatás,
- f) gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g) házi segítségnyújtás,
- h) nappali ellátás (idősek klubja),
- i) adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j) hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,

- k) étkeztetés,
- l) tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m) idősök ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősök otthona),
- n) utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o) hajléktalanok átmeneti szállása,
- p) hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q) szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r) szociális foglalkoztatás,
- s) munkahelyi vendéglátás és
- t) fogyatékosok nappali ellátása.

Alaptevékenységi szakfeladatok:

- 841126 önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
- 562917 Munkahelyi étkeztetés
- 749050 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 841124 Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység
- 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások
- 841901 Önkormányzatok és társulások elszámolásai
- 841907 Önkormányzatok elszámolásai költségvetési szerveikkel
- 851011 Óvodai nevelés, ellátás
- 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
- 862302 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 873011 Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása
- 873013 Demens betegek bentlakásos ellátása
- 873019 Időskorúak bentlakásos egyéb szociális ellátása
- 879017 Helyettes szülőnél elhelyezettek ellátása
- 879033 Hajléktalanok ellátása átmeneti szálláson
- 879034 Hajléktalanok ellátása éjjeli menedékhelyen
- 881011 Idősök nappali ellátása
- 882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
- 889101 Bölcsődei ellátás
- 889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
- 889202 Kórházi szociális munka
- 889203 Utcái, lakótelepi szociális munka
- 889204 Kapcsolattartási ügyelet
- 889205 Iskolai szociális munka
- 889911 Pszichiátriai betegek nappali ellátása
- 889912 Szendélybetegek nappali ellátása
- 889913 Nappali melegedő
- 889921 Szociális étkeztetés
- 889922 Házi segítségnyújtás
- 889923 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- 889924 Családsegítés
- 889925 Támogató szolgáltatás
- 889926 Közösségi szolgáltatások
(kivéve: szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása)
- 889927 Szendélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- 889928 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
- 889929 Utcái szociális munka
- 890114 A hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

890115 Speciális tehetséggondozó programok hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok részére
 890116 Romák társadalmi integrációját elősegítő egyéb tevékenységek, programok
 890431 Szociális foglalkoztatás munka-rehabilitáció keretében
 890432 Szociális foglalkoztatás fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás keretében
 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás

7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8411 Általános közigazgatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás

8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermekek napközbeni ellátása

8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködéssel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja – a képviselt település lakosságától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a) a Társulás megalakulásának kimondása,
- b) a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- c) a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- d) a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- c) a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d) a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosság számának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,
- b) a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,
- c) intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,
- d) a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,
- e) valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és
- f) a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,
- b) a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,
- c) az intézményvezetők megválasztása,
- d) pályázat benyújtása,
- e) a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,
- f) a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és
- g) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

- a) Rákóczi falva:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
támogató szolgáltatás,

idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
étkeztetés

- b) Rákócziújfalú:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
támogató szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
étkeztetés
- c) Újszász:
támogató szolgáltatás
- d) Zagyvarékas:
támogató szolgáltatás

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

- a) Újszász:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17-településén)
- b) Zagyvarékas:
családsegítés,
étkeztetés
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)
nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

- a) Besenyszög:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
tanyagondnoki szolgáltatás,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és
Martfű településén),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
munkahelyi vendéglátás

- b) Kőtelek:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- c) Hunyadfalva:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- d) Csataszög:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
házi segítségnyújtás
- e) Nagykörű:
családsegítés,
étkeztetés,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- f) Tiszasüly:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
tanyagondnoki szolgáltatás
szociális foglalkoztatás
- g) Szajol:
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központja

- a) Szolnok:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 gyermekjóléti központ,
 gyermekjóléti módszertani központ,
 utcai szociális munka,
 adósságkezelő szolgáltatás
 szociális foglalkoztatás
 drog-konzultációs információs központ
 fogyatékosok nappali ellátása
- b) Szászberek:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- c) Tószeg:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- d) Tiszavárkony:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- e) Tiszajenő:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- f) Vezseny:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- g) Társulás teljes területén:
 szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
 hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)
 hajléktalan személyek átmeneti szállása
 hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
 helyettes szülői ellátás
- h) Fogyatékosok nappali ellátása csctén az ellátási területe:
 Jászberényi kistérség
 Kunszentmártoni kistérség
 Szolnoki kistérség
 Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

- a) Szolnok:
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe)
Magyarország közigazgatási területe)
tanyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- b) Szászberek:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- c) Tószeg:
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
étkeztetés
- d) Tiszavárkony:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
tanyagondnoki szolgáltatás
- e) Tiszajenő:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
tanyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- f) Vezenseny:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásaikat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszedési megbízás – inkasszó – alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően – az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül – nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

- a) a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,
- b) más forrásból átvett vagyon,
- c) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),
- d) pályázati úton megszerzett vagyon és
- e) egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptervekenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalu települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41–42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni – bölcsődei – ellátását mikro-társulás keretében.

A Társulás Martfű részére külön megállapodás alapján biztosítja a támogató szolgáltatást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, valamint a házi segítségnyújtást.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyongazdálkodásába adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségeknek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyont a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási

tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

- a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésein számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a) képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,
- c) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
- d) irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,
- e) összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és
- f) gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idejének leteltével,
- b) halálával,
- c) polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,
- d) lemondásával és
- e) a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

- a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.
- b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.
- c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.
- d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.
- e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményeztetni:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,

- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
- m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolat tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

- a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
- b) A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- a) a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,
- b) a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,
- c) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással

kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

- d) a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és
- e) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

- a) kilépéssel,
- b) kizárással,
- c) a Társulás megszűnésével.

19.6. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszer összesége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

- a) Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)
- b) a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)
- c) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)
- d) a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.”

2. A Társulási Megállapodás 1. és 3. számú melléklete törlésre kerül, és ennek megfelelően módosul az egyébként jelen módosítással nem érintett mellékletek számozása.

Kelt: Szolnok,

ZÁRADÉK:

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a társult önkormányzatok képviselő- testületei 2013. napi hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Szöllösi József polgármester

Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Alapi József Polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tizzasüly Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

128/2013.(V.30.) számú közgyűlési határozat 2. számú melléklete

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
PREAMBULUM**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

- a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,
- a térség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,
- a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1. A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Község Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	Pomázi Ferenc polgármester

Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	5062 Kőtelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Sallai út 26.	Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tizzasüly Község Önkormányzata	5061 Tizzasüly, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2012. 01. 01.)
Besenyszög Község Önkormányzata	3 441 fő
Csataszög Község Önkormányzata	340 fő
Hunyadfalva Község Önkormányzata	230 fő
Kőtelek Község Önkormányzata	1 655 fő
Nagykörű Község Önkormányzata	1 704 fő
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5 542 fő
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	2 087 fő
Szajol Község Önkormányzata	3 956 fő

Szászberek Község Önkormányzata	994 fő
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	73 760 fő
Tiszajenő Község Önkormányzata	1 625 fő
Tiszasüly Község Önkormányzata	1 608 fő
Tiszavárkony Község Önkormányzata	1 569 fő
Tószeg Község Önkormányzata	4 588 fő
Újszász Város Önkormányzata	6 506 fő
Vezseny Község Önkormányzata	711 fő
Zagyvarékas Község Önkormányzata	3 709 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma összesen:	114 025 fő

4. A társulás által ellátott feladat-és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköréről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására I. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- u) családsegítés,
- v) támogató szolgáltatás,
- w) közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- x) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- y) gyermekjóléti szolgáltatás,

- z) gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- aa) házi segítségnyújtás,
- bb) nappali ellátás (idősek klubja),
- cc) adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- dd) hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- ee) étkeztetés,
- ff) tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- gg) idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- hh) utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- ii) hajléktalanok átmeneti szállása,
- jj) hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- kk) szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- ll) szociális foglalkoztatás,
- mm) munkahelyi vendéglátás és
- nn) fogyatékosok nappali ellátása.

Alaptevékenységi szakfeladatok:

- 841126 önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
- 562917 Munkahelyi étkeztetés
- 749050 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 841124 Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység
- 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások
- 841901 Önkormányzatok és társulások elszámolásai
- 841907 Önkormányzatok elszámolásai költségvetési szerveikkel
- 851011 Óvodai nevelés, ellátás
- 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
- 862302 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 873011 Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása
- 873013 Demens betegek bentlakásos ellátása
- 873019 Időskorúak bentlakásos egyéb szociális ellátása
- 879017 Helyettes szülőnél elhelyezettek ellátása
- 879033 Hajléktalanok ellátása átmeneti szálláson
- 879034 Hajléktalanok ellátása éjjeli menedékhelyen
- 881011 Idősek nappali ellátása
- 882129 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
- 889101 Bölcsődei ellátás
- 889201 Gyermekjóléti szolgáltatás
- 889202 Kórházi szociális munka
- 889203 Utcái, lakótelepi szociális munka
- 889204 Kapcsolattartási ügyelet
- 889205 Iskolai szociális munka
- 889911 Pszichiátriai betegek nappali ellátása
- 889912 Szendélybetegek nappali ellátása
- 889913 Nappali melegedő
- 889921 Szociális étkeztetés
- 889922 Házi segítségnyújtás
- 889923 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- 889924 Családsegítés
- 889925 Támogató szolgáltatás

- 889926 Közösségi szolgáltatások
(kivéve: szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása)
- 889927 Szendélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- 889928 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
- 889929 Utcai szociális munka
- 890114 A hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
- 890115 Speciális tehetséggondozó programok hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok részére
- 890116 Romák társadalmi integrációját elősegítő egyéb tevékenységek, programok
- 890431 Szociális foglalkoztatás munka-rehabilitáció keretében
- 890432 Szociális foglalkoztatás fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás keretében
- 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás

- 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység
- 8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 8411 Általános közigazgatás
- 8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása
- 8510 Iskolai előkészítő oktatás
- 8520 Alapfokú oktatás
- 8560 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás
- 8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás
- 8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása
- 8790 Egyéb bentlakásos ellátás
- 8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
- 8891 Gyermekek napközbeni ellátása
- 8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködéssel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja – a képviselt település lakosságszámától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- e) a Társulás megalakulásának kimondása,
- f) a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- g) a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- h) a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- e) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- f) a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- g) az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- h) a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a

térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosságszámának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosságszámának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- f) a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,
- g) a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,
- h) intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,
- i) a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,
- j) valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és
- f) a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,
- c) a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,
- c) az intézményvezetők megválasztása,
- h) pályázat benyújtása,
- i) a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,
- j) a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és
- k) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosságszámának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

- a) Rákóczi falva:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
támogató szolgáltatás,
idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
étkeztetés

- b) Rákócziújfalú:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
támogató szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
étkeztetés
- c) Újszász:
támogató szolgáltatás
- d) Zagyvarékas:
támogató szolgáltatás

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

- a) Újszász:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17-településén)
- b) Zagyvarékas:
családsegítés,
étkeztetés
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)
nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

- a) Besenyszög:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
tanyagondnoki szolgáltatás,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és
Martfű településén),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
munkahelyi vendéglátás

- b) Kőtelek:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- c) Hunyadfalva:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- d) Csataszög:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
házi segítségnyújtás
- e) Nagykörű:
családsegítés,
étkeztetés,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- f) Tizzasüly:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
tanyagondnoki szolgáltatás
szociális foglalkoztatás
- g) Szajol:
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központja

- a) Szolnok:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 gyermekjóléti központ,
 gyermekjóléti módszertani központ,
 utcai szociális munka,
 adósságkezelő szolgáltatás
 szociális foglalkoztatás
 drog-konzultációs információs központ
 fogyatékosok nappali ellátása
- b) Szászberek:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- c) Tószeg:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- d) Tiszavárkony:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- e) Tiszajenő:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- f) Vezenseny:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
- g) Társulás teljes területén:
 szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
 hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)
 hajléktalan személyek átmeneti szállása
 hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
 helyettes szülői ellátás
- h) Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:
 Jászberényi kistérség
 Kunszentmártoni kistérség
 Szolnoki kistérség
 Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

- a) Szolnok:
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
tanyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- b) Szászberek:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- c) Tószeg:
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
étkeztetés
- d) Tiszavárkony:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
tanyagondnoki szolgáltatás
- e) Tiszajenő:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
tanyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- f) Vezeny:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásaikat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszedési megbízás – inkasszó – alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően – az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül – nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

- f) a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,
- g) más forrásból átvett vagyon,
- h) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),
- i) pályázati úton megszerzett vagyon és
- j) egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalu települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41–42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni – bölcsődei – ellátását mikro-társulás keretében.

A Társulás Martfű részére külön megállapodás alapján biztosítja a támogató szolgáltatást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, valamint a házi segítségnyújtást.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi

gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyongazdálkodásába adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyont a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktíválást követően ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

- a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésein számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- g) képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- h) a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,
- i) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
- j) irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,
- k) összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és
- l) gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idejének leteltével,
- f) halálával,
- g) polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,
- h) lemondásával és
- i) a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

- a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.
- b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.
- c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.
- d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.
- e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményeztetni:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,
- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
- m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörüik megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

- a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
- c) A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- f) a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,
- g) a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,
- h) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,
- i) a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és
- j) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

- d) kilépéssel,
- e) kizárással,
- f) a Társulás megszűnésével.

19.6. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadók.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

- a) Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)
- b) a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)
- c) a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)
- d) a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egyhangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

Kelt: Szolnok,

ZÁRADÉK:

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a társult önkormányzatok képviselő- testületei 2013. napi hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kótelek Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Szöllösi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester

Szászberek Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tiszasüly Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Molnár Péter polgármester
Vezeny Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

8. napirendi pont:**Előterjesztés a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szabó István alpolgármester: A jogszabály szerint csak jogi személyiség végezheti ezt a tevékenységet, melynek megfelelően szükséges a Társulási Megállapodást módosítani. Magát a beruházást a módosítás nem fogja befolyásolni, talán a jogszabályi felelősségi kör és kötelezettségek kerültek pontosabb meghatározásra.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

129/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat**a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja, azzal, hogy a döntés a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Tanácsát a Társulás belső szabályzatainak jelen határozatban foglaltaknak megfelelő felülvizsgálatára.

Határidő: 2013. július 1.**Felelős:** Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Tanács Elnöke**A feladat végrehajtásában közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Tanácsa

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1-jén hatályba lépő rendelkezései közül a IV. fejezet a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó új szabályozást tartalmazza.

A Mötv. átmeneti rendelkezései közül a 146. § (1) bekezdés értelmében a 2013. január 1. előtt megkötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek felül kell vizsgálniuk, és a Mötv. rendelkezéseinek megfelelően kell módosítaniuk a törvény hatálybalépését követő hat hónapon belül, azaz 2013. június 30-áig.

A Belügyminisztérium Önkormányzati Hírlevél 2012. különszámában, az önkormányzati tudástárban módszertani segédletet tett közzé az önkormányzati társulási rendszer alakításával összefüggésben. Ennek megfelelően a Társulásban részt vevő önkormányzatok a Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadják el:

A Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulást alapító

Tiszapüspöki Község Önkormányzata (5211 Tiszapüspöki, Fő út 93., képvis.: Polgár István polgármester),

Szajol Község Önkormányzata (5081 Szajol, Rózsák tere 1., képvis.: Ifj. Szöllösi József polgármester),

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9., képvis.: Szalay Ferenc polgármester)

megállapodnak abban, hogy

1. a Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás 2010. 08.30. napján törzskönyvi nyilvántartásba vett Társulási Megállapodásának valamennyi rendelkezését törlik, és Társulási Megállapodást az alábbiakban megfogalmazottak szerint tekintik irányadónak azzal, hogy a Társulási Megállapodás 2. számú melléklete nem változik:

„TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

PREAMBULUM

Az alapító települési önkormányzatok (a továbbiakban: Tagok) képviselő-testületei Magyarország Alaptörvénye 32. cikke (1) bekezdésének k) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87-95.§-aiban foglaltak alapján, a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 23.§-ában előírtakra figyelemmel a térség közműves szennyvízelvezetési és -tisztítási feladatainak

korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében

Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás

néven önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv.tv.), a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, (a továbbiakban: Vgtv.), az egyes gazdasági és pénzügyi tárgyú törvények megalkotásáról, illetve módosításáról szóló 2010. évi XC. törvény 135.§ (1) és (2) bekezdését és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályokat, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Tagok rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a Tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

1. A Társulás neve, székhelye:

Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás, 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Tiszapüspöki Község Önkormányzata, 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.,
képv.: Polgár István polgármester

Szajol Község Önkormányzata, 5081 Szajol, Rózsák tere 1.,
képv.: Ifj. Szöllősi József polgármester

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.,
képv.: Szalay Ferenc polgármester

3. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Tiszapüspöki Község Önkormányzata: 2193 fő

Szajol Község Önkormányzata: 3956 fő

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata: 73760 fő

4. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

4.1. A Tagok a Társulásra ruházzák a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos feladat- és hatásköröket a Möt. 13.§-a (1) bekezdésének 11. pontjában, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4.§ (2) bekezdés b) pontjában meghatározott vízgazdálkodási feladataik teljesítése érdekében.

A Társulás által megvalósítandó beruházás:

A „Tiszapüspöki település szennyvízcsatorna-hálózat építése, Szajol szennyvízcsatorna-hálózat bővítése, valamint Szolnok szennyvízhálózat bővítése, rekonstrukciója” beruházás megvalósítása a Szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B/10-2010-0042 kódszámú pályázat keretében a jelen Társulási Megállapodás 3. számú mellékletében meghatározott projektleírásban foglaltak szerint.

4.2. A Társulás feladatai:

A beruházás előkészítési feladatai:

- 4.2.1. A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése.
- 4.2.2. A még hiányzó tervezési, engedélyezési feladatok elvégzése.
- 4.2.3. EU források iránti támogatási pályázat elkészítése és benyújtása.
- 4.2.4. Kivitelező kiválasztása iránt közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezési szerződés megkötése.
- 4.2.5. A kivitelezésben közreműködő egyéb szervezetek kiválasztása, a szükséges szerződések megkötése (mérnöki feladatra, műszaki ellenőrzésre, pénzügyi lebonyolítóra, számviteli feladatra, stb.).

A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

- 4.2.6. A beruházás megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása.
- 4.2.7. Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal.
- 4.2.8. A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele.
- 4.2.9. A kivitelező készrejelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadás-átvétel lebonyolítása.

A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

- 4.2.10. Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint.
- 4.2.11. A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni jogi rendezése:
 - A Tagok külön tulajdonába kerülő vagyonhányad átadása, egyes önkormányzatok közös tulajdonába kerülő vagyonhányad tulajdoni hányad szerinti átadása.
 - A vagyoni jogi rendezésnek megfelelő számviteli aktiválás.
 Üzemeltetési szerződések megkötése, üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel.
- 4.2.12. A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, az EU támogatási szerződéseknek megfelelően
- 4.2.13. A beruházás fenntartása, üzemeltetése a támogatási szerződésnek megfelelően.

4.3. A Társulás tevékenysége:

A Társulás alaptevékenysége, szakágazati besorolása:

4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

A Társulás által ellátott alaptevékenység szakfeladat megjelölése:
422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során ellátja a projektgazdai feladatokat.

5. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

A Möt. 94. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a Tagok képviselő-testületei által delegált személyek, mint képviselők összességéből áll. A delegált lehet a delegáló önkormányzat polgármestere vagy képviselő-testületének tagja. A Tagok által delegált képviselő képviseleti megbízatása a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének illetőleg megbízatásának időtartamáig tart.

Valamennyi tag egy képviselő delegálására jogosult. A Tagok az általuk delegált képviselőt visszahívhatják.

A Tagokat szavazati jog a Társulási Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulásuk arányában illeti meg (lásd 5. számú melléklet).

A Társulási Tanács tagjának megbízatása megszűnik:

- a) visszahívással,
- b) a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének illetve megbízatásának megszűnésével,
- c) a delegáló önkormányzat Társulásból történő kilépésével, kizárásával,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással.

A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a) a Társulás elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapításának kezdeményezése,
- c) a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- d) Tag kizárásáról minősített többséggel dönt,
- e) jelen Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése,
- f) Társulás megszüntetésének kezdeményezése,
- g) Társulás éves munkatervének, költségvetésének, a költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló, éves mérleg elfogadása,
- h) az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,
- i) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- j) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- k) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- l) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- m) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,

- n) A jelen megállapodás 4. pontjában meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos, illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala, ezen belül különösen:
- na) a Társulás általi építési beruházás megvalósítására, kivitelezésre vonatkozó szerződés megkötése, pénzügyi kötelezettség vállalása,
 - nb) a Társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása, melyben a Társulási Tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal, melynek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket,
 - nc) a közbeszerzési és egyéb beszerzési eljárások lebonyolításához szükséges döntések meghozatala, az ajánlatkérői jogkör gyakorlása, így különösen a pályázók kiválasztása, az eljárást megindító hirdetmények elfogadása, a bíráló bizottság tagjainak kinevezése, az eljárás lezárására vonatkozó döntések meghozatala.

Amennyiben a Társulási Tanács határozata a jelen Társulási Megállapodás módosítását kezdeményezi, ahhoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges. A Tagok ezen döntésüket a kezdeményezés kézhezvételétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a Tagok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal össze kell hívni. Az első ülést minden év február 15. napjáig kell összehívni.

A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni, ha

- a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni,
- azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,

A Társulási Tanács üléseinek összehívása és a napirendi javaslat kialakítása a Társulási Tanács elnökének feladata, de a napirend összeállításában a Társulási Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Társulási Tanács üléseit a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. A meghívó tartalmazza az ülés napirendi javaslatát. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a Társulási Tanács tagjainak megfelelő (fax, e-mail) értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Társulási Tanács tagjainak, vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes képviselőinek több mint fele jelen van.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 3 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan írásban meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére.

A Társulási Tanács ülésére bármely Társulási Tanácsi tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

A Társulási Tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Minősített többség szükséges az alábbi kérdésekben:

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználása,
- b) a Társulási Tanács elnökének megválasztása és visszahívása,
- c) Társulási Tanácsi tag kizárásának kezdeményezése,
- d) Társulási munkaszervezete formájának meghatározása,
- e) döntés Tag kizárásáról.

A Társulási Tanácsi ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

A Társulási Tanács a meghívóban nem szereplő napirendi pont tárgyában határozatot csak abban az esetben hozhat, ha az ülésen a Társulási Tanács minden tagja jelen van és a Társulási Tanács egyhangú határozatával azt a napirendbe felvette.

A Társulási Tanács minősített többségű döntésére vonatkozóan - a Möt. 94.§ (7) bekezdésében meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulási Tanács által felkért személy írja alá.

7.A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A Társulás nem alapít közös fenntartású intézményt.

8. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

A Tagok a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből a tag önkormányzatra eső fajlagos beruházási költség aránya szerint biztosítják, a gesztorként eljáró önkormányzaton keresztül. A tagsági díj a 4. számú melléklet szerint kerül megállapításra. Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd ezt követően évente folyamatosan, minden év március 31. napjáig kötelesek a rájuk eső összeget megfizetni.

A Társulás működéséhez szükséges induló támogatási összeget és annak Tagok közötti megoszlását a jelen megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza.

A Tagok a fentiek szerinti működési forrást (tagdíj) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A Tagok a Társulás működésének technikai feltételei biztosítása érdekében vagyontárgyakat bocsáthatnak a Társulás rendelkezésére.

9. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Tagok az önerő összegét a 4. számú mellékletben meghatározott összegben, külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a beruházások ütemében az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a Tagok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat (a továbbiakban: Székhely Önkormányzat) a tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen a fizetési határidő lejártát követő 15 nap elteltével azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Székhely Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a Tagok kötelesek a Társulási Tanács elnökének átadni a jelen Társulási Megállapodás aláírását követő 15 napon belül.

A Székhely Önkormányzat köteles a számlavezető pénzügyintézetének felhatalmazást adni arra, hogy a Társulás mindenkorai székhely szerinti önkormányzata jogosult azonnali beszedési megbízás benyújtására költségvetési elszámolási számlája ellen. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a Székhely Önkormányzat köteles a Társulási Tanács elnökének átadni a jelen Társulási Megállapodás aláírását követő 15 napon belül.

Tagok megállapodnak abban, hogy ha a Székhely Önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely kijelölésére tehet javaslatot.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségüket határidőben és felhívásra nem teljesítik, az esetben a kötelezettség teljesítésével késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. rendelkezései szerinti törvényi kamatot köteles fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

10. A Társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

A Társulás pénzeszközeit a Társulási Tanács által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

A Társulás gazdálkodása:

- a) A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.
- b) A Társulási Tanács bevételeit és kiadásait pénzforgalmi számlán köteles bonyolítani, amelyről a kimutatást a Tagok kérelmére köteles bármikor rendelkezésükre bocsátani.

- c) A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a Tagok 3 tagú Pénzügyi Bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt, könyvvizsgálót is felkérhet.
- d) A Társulás az alaptevékenységén kívül kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Támogatások:

A Társulás az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program keretében szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B kódszámú pályázat alapján elnyert támogatásokat használhatja fel a támogatási szerződésben meghatározott módon és feltételek szerint.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a támogatás feltétele az önkormányzati önrész biztosítása.

Egyéb bevételek:

- a) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek,
- b) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- c) alapítványoktól és pályázati úton szerzett működési és fejlesztési bevételei.

A KEOP projekt keretében, Tagok az alábbi létesítmények megvalósítását, és eszközök beszerzését tervezik:

Csatornahálózat Tiszapüspöki Község területén

Csatornahálózat-bővítés Szajol Község területén

Szennyvíz csatornahálózat bővítése, rekonstrukciója Szolnok Megyei Jogú Város területén

Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelően történő rendezését.

A KEOP projekt keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő fent felsorolt vagyontárgyak a beruházási szakasz lezárultáig a Tagok közös tulajdonába kerülnek, a KEOP projekthez biztosított saját forrásuk (a beruházási összegnek az adott településre jutó hányada) arányában. Az egyes tag önkormányzatokat a közös vagyomból megillető eszmei tulajdoni hányad meghatározását a jelen megállapodás 4. számú melléklete - az ott rögzített finanszírozási arányoknak megfelelően - tartalmazza.

A Tagok felhatalmazása alapján a Társulás jogosult a közös tulajdonú vagyontömeg hasznosítására a Társulás működésének időtartama alatt.

A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:

A beruházás a KEOP támogatási rendszerében a szennyvízelvezetésre és tisztításra biztosított támogatás igénybevételével valósulhat meg.

A pályázat benyújtásáig tartó előkészítő szakaszban kiválasztásra kerülnek a pályázat benyújtásához szükséges tevékenységeket elvégző szervezetek, elkészülnek a szükséges tervek és a megvalósíthatósági tanulmány, valamint a megvalósítási szakasz projektelemeinek közbeszerzési dokumentációi.

A megvalósítási szakaszban a kiválasztásra kerülő projektmenedzsmet és mérnök közreműködésével megtörténik a közművek kiépítése, elvégzésre kerülnek az előírt PR feladatok.

Az előkészítő szakasz költségei - a projekt támogatása esetén - 85%-os mértékű támogatásban részesülnek, a kiviteli szakasz költségeinek támogatottsága pedig maximum 85% lehet. Az el nem számolható költségek finanszírozása a saját forrás terhére történik.

A Tagok az önerő összegét a 4. sz. mellékletben meghatározott összegben, külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják a 8. pontban foglaltak szerint.

Idegen forrás igénybevételéről a Társulási Tanács dönt.

A projekt működtetésének finanszírozása:

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás 4. pontjában meghatározott közszolgáltatásokból származó bevétel biztosítja, a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzésében - továbbiakban CBA - meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. A közszolgáltatási tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezetet biztosít a KEOP projekt során megvalósuló víziközművek felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapító jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás nem alapít közös fenntartású intézményt.

12. A Társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja:

A Társulás az általános feladatellátás rendjétől eltérő feladatellátási módot nem állapít meg.

13. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás által biztosított közszolgáltatás igénybevételére a projekt megvalósítását követően a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény., valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van lehetőség.

14. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A polgármester - vagy felkérésére az általa kijelölt személy - évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A Társulási Tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

15. A Társulás működésének ellenőrzési rendje:

A Tagok a Társulás működését - a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint - célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Székhely Önkormányzat polgármesteri hivatala látja el.

Pénzügyi Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző-felügyelő szervként 3 főből álló Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A Társulás tevékenységének ellenőrzése a Pénzügyi Bizottság feladata.

A Pénzügyi Bizottság elnöke: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának delegáltja
 A Pénzügyi Bizottság tagjai: Tiszapüspöki Község Önkormányzatának delegáltja
 Szajol Község Önkormányzatának delegáltja

A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet a Társulási Tanácsba delegált személy.

A Pénzügyi Bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.

A delegáló önkormányzatok a Pénzügyi Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.

A Pénzügyi Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Pénzügyi Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

A Pénzügyi Bizottság ülését a bizottság elnöke az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A Pénzügyi Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket a bizottság elnöke 15 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a bizottsági tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni.

A bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

A Pénzügyi Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

A Pénzügyi Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a konzorcium érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet, valamint köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni.

A Pénzügyi Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése. A Pénzügyi Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a projektmenedzsment köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.

Feladat és hatásköre:

- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók (így különösen a Társulás költségvetése, beszámolója, mérlege, vagyonkimutatása, stb.) vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése, szükség esetén, de legalább évente egyszer valamennyi tag önkormányzat képviselő testületének megküldése,
- a Tagok bármelyikének indítványára az indítványban meghatározott ellenőrzés lefolytatása, és az indítványozó tájékoztatása,
- a Tagok tájékoztatásának vizsgálata,

- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
- részletes ügyrendjét maga határozza meg.

16. A Megállapodás módosításának feltételei:

A Társulás tagja lehet a Szennyvízkezelési Program szerint kialakított agglomerációhoz tartozó, a beruházási projekt szerint azonos beruházási ütemben, illetve csoportba sorolt település önkormányzata, amely vállalja a beruházás közös megvalósítását és a beruházási forrásokból, valamint a járulékos költségekből az adott településre eső részt. A Társulás közös beruházási programját a Tagok egységes egészként kötelesek kezelni, ezért a tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

Tagok jelen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy az önkormányzat a jelen Társulási Megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás:

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a Társulásból történő kiválás eszközével csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen megállapodás aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen megállapodás aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a Társulásból nem válnak ki.

A Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a kiválni kívánó Tag önkormányzat legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Tagokkal közölni. Kiválni kívánó Tag a kiválásról szóló döntés meghozatalakor köteles figyelembe venni a Támogatási Szerződésben foglaltakat.

A Társulásból történő év közbeni kiválás csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján történhet. Ezen döntéshez a kiválni kívánó Tag képviselő-testületének - a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követő - minősített többséggel hozott kiválásról szóló határozata valamennyi további Tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

Kiváló Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett ún. előkészítési költséget, valamint önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

A kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő kárra vonatkoztatják.

Kiválás esetén a Társulás köteles a kiváló Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

Kiválás esetén a kiváló Tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy kiváló Tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált Tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, a Társulási Tanács elnöke köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a Tag ezen felhívás ellenére - a közölt határidőn belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

18. A Társulás megszűnése esetén a Tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A beruházás elszámolására, a közös tulajdon megszüntetésére a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A Társulás ennek megfelelően köteles az adóhatóságnál a tulajdonközösség tényét és Társulás közös képviselői jogállását az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 5.§ (2) bekezdése szerint az adóhatóságnak bejelenteni. Tagok a közös tulajdonú beruházás elszámolása során, figyelemmel lesznek a 2006/40. számú adózási kérdésben leírtakra is.

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Tagokat vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

19. A Tagok megállapodnak továbbá:

19.1. A Társulási Tanács elnöke

A Társulási Tanács elnökét (a továbbiakban: elnök) és alelnökét (a továbbiakban: alelnök) a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, egyhangú szavazással választja meg határozatlan időre.

Az elnök és az alelnök megbízatása polgármestri/önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn. Az elnök és alelnök működése során a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni.

Az elnök a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- c) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- d) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- e) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- f) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- g) a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Társulás nevében aláírja,
- h) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulási feladatok megvalósításában közreműködő bármely érdekeltet,
- i) a Társulási Tanács döntése alapján köteles a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott pályázatok benyújtására,
- j) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KvVM FI (továbbiakban: közreműködő szervezet) és a Közbeszerzések Tanácsa felé, aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket,
- k) a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére a Társulás költségén.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- az őt delegáló Tag kiválásával, kizárásával,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.

Az elnök megbízatásának megszűnése esetén köteles az ügyeket a Társulási Tanács alelnökének átadni.

Az alelnök megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

Az alelnök az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén - a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben - teljes jogkörrel helyettesíti.

19.2. A Társulás képviselete:

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint alelnök jogosult.

A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése jelen pont 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a Társulás pecsétjével kell ellátni.

A jelen bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

19.3. A Társulásban foglalkoztatott személy alkalmazásának feltételei:

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 1.§ (5) bekezdésében foglaltak az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az elnök gyakorolja.

19.4. Nyilvánosság biztosítása:

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási Megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

19.5. Egyéb rendelkezések:

Jelen Társulási Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás keretei között az alábbiak szerint működnek együtt:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.
- b) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- c) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a megállapodásban foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

d) Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból való kiválásra csak a jelen megállapodásban meghatározottak szerint a hatályos jogszabályi rendelkezések betartásával van lehetőség. Tagok tudomásul veszik, hogy esetleges kiválásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak.

e) Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el.

f) A Tagok átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.

g) Ezen megállapodás elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A Tagok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

h) Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

i) A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá - az adatvédelmi jogszabályok betartásával - a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

j) A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással együttműködnek:

- amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között,
- a projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása,
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása,
- KEOP támogatás pályázati feltételeinek biztosítása,
- a projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is,
- lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása,
- tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása,
- beszerzési feladatok pályáztatásának kidolgozása,
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása,
- a projekt végrehajtáshoz szükséges szerződések, megállapodások előkészítése.

19.6. Záró rendelkezések:

Jelen megállapodás a minden Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

Jelen Társulási Megállapodás alapján az egyes Tagok jogosultak - külön megállapodás alapján - más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő Tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a Tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit.

Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy a projekttel kapcsolatos beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

Jelen Társulási Megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét.

Jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Mötvt., az Áht., a Számv.tv., a Vgtv. és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Tagok ezen megállapodást három (3) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. sz. Melléklet: A Társulási Megállapodás elfogadását tartalmazó képviselő-testületi határozatok

2. sz. Melléklet: A Társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

3. sz. Melléklet: Projektleírás

4. sz. Melléklet: A tagokat terhelő beruházási költség és a tagsági díj mértékének megállapítására vonatkozó számítási mód

5. sz. Melléklet: Az egyes tagokat megillető szavazati arányok”

2. a Társulási Megállapodás 3-4-5. sz. melléklete jelen módosítás 1-2-3. sz. melléklete szerint módosul, jelen módosításban változással nem érintett 2. számú melléklet változatlan formában hatályban marad.

Kelt: Tiszapüspöki,

ZÁRADÉK

A Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás társulási megállapodásának módosítását a társuló önkormányzatok képviselő-testületei 2013. július 1. napi hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Tiszapüspöki Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	Polgár István polgármester
Szajol Község Önkormányzat	...../2013. (.....) sz. határozat	Ifj. Szöllősi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	Szalay Ferenc polgármester

Kelt: Tiszapüspöki,

.....
Polgár István
polgármester
Tiszapüspöki Község Önkormányzata

.....
Ifj. Szöllősi József
polgármester
Szajol Község Önkormányzata

.....
Szalay Ferenc
polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Módosítás 1. számú melléklete**A projekt leírása**

A projekt címe:	Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok szennyvíz elhelyezési és - tisztítási projekt
A projekt megvalósításának tervezett helyszínei:	Tiszapüspöki Község kül- és belterülete; Szajol Község kül- és belterülete; Szolnok Város kül- és belterülete
Projektgazda neve:	Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás
Projektgazda székhelye:	5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.
A projekt előkészítés tervezett kezdete (év, hó)	2010. 06.30.
A projekt előkészítés tervezett befejezése (év, hó)	2010. 10.15.
A projekt megvalósítás befejezésének tervezett időpontja (év, hó)	2014.02.04.
Várható teljes beruházási költség (Ft)(az előkészítési költséggel együtt)*	1.213.880.000 + ÁFA

1. Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok települések szennyvízelvezető hálózat fejlesztése

A fejlesztés keretében elsődlegesen ki kell építeni Tiszapüspöki község szennyvízelvezető hálózatát, majd biztosítani kell az összegyűjtött szennyvíz elvezetését a Szolnoki Szennyvíztisztítóba. A fejlesztés az alábbi jól elhatárolható részekre osztható fel:

- a.) Tiszapüspöki község szennyvízelvezető rendszerének kialakítása
- b.) A Szajol és Szolnok települések területén működő közvetlenül érintett szennyvízelvezető rendszer elégtelen kapacitással rendelkező elemeinek átalakítása a tiszapüspöki szennyvíz fogadására és továbbítására
- c.) A fejlesztés által közvetve érintett meglévő szennyvízátemelők rekonstrukciós munkái

1.1. Tiszapüspöki község szennyvízcsatornázása

Tiszapüspöki község elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózat „A” változata szerint a tervezett gravitációs gyűjtőcsatornák a település természetes terepesését követve, a terület mélyen fekvő részén elhelyezett közterületi átemelő műtárgyban gyűjtik össze a lakóingatlanok és a közületi fogyasztók által kibocsátott szennyvizet. A településen 2 db közterületi átemelő létesítése szükséges. A TP-A-1 jelű végátemelő a Szabadság utcában a 1034 hrsz-ú területen, míg a TP-A-2 jelű átemelő a Fő utca mellett a 302/9 hrsz-ú területen helyezkedik el. A Damjanich utca és az Árpád utca végei a belterület határán húzódó belvízcsatorna irányába gravitálnak, ezért ezekben az utcákban közterületen elhelyezett kisteljesítményű átemelő aknákat (TP-K-1 és TP-K-2) szükséges telepíteni, melyek csak egy-egy utca szennyvízmennyiségét emelik föl a gravitációs csatornahálózatba.

A gravitációs gerincvezetékek DN200 KG-PVC csőből épülnek, a fektetési mélység 1,40-4,0 m között változik. Az iránytörésekben, gerincvezeték becsatlakozásoknál, esésváltozásnál, vagy egyenes szakaszokon 50 méterenként beton tisztítóakna kerül elhelyezésre. A csatlakozó

csatornaszakaszok szintkülönbsége esetén bukóakna kialakítása szükséges, melyet 75 cm-nél nagyobb bukásnál ejtőcsöves kialakítással kell megépíteni. Az akna lefedését az MSZ-EN 124 szabvány szerinti öntöttvas akna fedlapokkal kell biztosítani. A házi bekötések DN160 KG-PVC csőből készülnek, a gerincvezetékre KGEA45°-os ágidommal vagy közvetlenül aknára KGFP aknabekötő idommal csatlakoznak. A telken belül 1 m-re betonból készült tisztító-ellenőrző aknát kell kialakítani. Az akna és az épület közötti szennyvízelvezető létesítmények kiépítése az ingatlantulajdonos feladata.

A tervezett nyomvonalak érintik az önkormányzati és az országos közutak területét is, így a burkolat keresztezésére és hossz irányú igénybevételére is sor kerül.

Az „A” változat szerinti szennyvízelvezető létesítmények elhelyezkedését az R-03 rajzszerű helyszínrajz mutatja be. A Tiszapüspöki csatornázásának „A” változata szerinti mennyiségeket az *I-04-03 melléklet* szerinti táblázat foglalja össze.

A **TP-A-1 jelű végátemelő** a 1034 hrsz-ú ingatlanon kerül megépítésre. Az átemelő akna Ø2,0 m átmérőjű hengeres vb. elemekből kerül kialakításra. A becsatlakozó gravitációs csatorna szintje alatti tározótérben 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú (Q=9,5 l/s, H=26,2 m, P=7,4kW) kerül elhelyezésre. Az üzemeltetői igényeknek megfelelően az átemelő szívóterében a kiülepedést TOP fenék alkalmazásával, mechanikus öblítő beépítésével szükséges biztosítani. Az átemelő aknába a gravitációs szennyvízcsatorna zsilipaknán keresztül csatlakozik, mely lehetővé teszi a karbantartás idejére az átemelő vízmentesítését. Az átemelő aknát követően a szerelvényaknában kerül elhelyezésre mindkét szivattyú nyomóágán a karimás E tolózárs, a visszacsapószelep és a gumikompenzátor. A zsilipakna és a szerelvényakna között megkerülő vezeték biztosítja a karbantartás alatti szennyvíz átvezetést. Az R-08 rajzszerű tervlapon került bemutatásra a projektben tervezett szennyvíz átemelők mintarajza. A TP-A-1 átemelő esetében a rajzon szereplő mérőakna és indukciós mennyiségmérő a két rendszer üzemeltetését végző szervezet, a Víz- és Csatornamű Koncessziós Zrt. Szolnok és a Törökszentmiklós Térségi Víz- Csatornamű Kft közötti szennyvíz átadási ponton az SZ-A-1 átemelő területén Szajol községben kerül kialakításra.

Az átemelő műtárgyban keletkező bűzös levegőt a műtárgy mellett a talajba süllyesztett szagtalanító berendezésen kell átvezetni, melyből a levegő megtisztítva a légkörbe távozik, a kondenzvizet pedig az átemelő aknába kell visszavezetni.

A meglévő regionális rendszer bővítése következtében a központi üzemirányítás kiépítését is meg kell oldani és a nagy távolságú szennyvízszállítás miatt a szennyvíz minőségromlásának és a szaghatás megakadályozásának problémáját is kezelni kell. A szennyvíz minőségromlását a tartózkodási idő csökkentésével és levegő befújás alkalmazásával kell megakadályozni. Az elektronikus vezérlőberendezés alkalmazásával a szivattyúk a lehető legalacsonyabbra csökkentik a vízszintet, eltávolítva ezzel a felszínen úszó zsírt és hulladékokat is. Amikor a szivattyú már levegőt is beszív, a keletkező örvénylés a fenékről is felkavarja az üledékeket, amelyek szintén a szivattyúba kerülnek.

Az átemelőhöz ki kell építeni a kapacitásnak megfelelő energia ellátó berendezéseket, a vagyonszervi és infrastrukturális létesítményeket és az átemelőt be kell kapcsolni a projekt keretében kiépítendő központi üzemirányítási rendszerbe.

A levegőbefújás az átemelő aknához telepített kompresszor segítségével két módon is akadályozza a szennyvíz berohadását és ezáltal a szaghatás kialakulását. Egyrészt oxigént juttat a szennyvízbe, mely segíti az aerob állapot fenntartását, valamint kellően méretezett légszállítás esetén a szennyvízmentes üzemidőszakokban a csőben maradó szennyvíz továbbítását is elősegíti, mely a tartózkodási idő csökkentésével járul hozzá a szaghatás kialakulásának megakadályozásához.

A **TP-A-2 jelű közbenső átemelő** a 302/9 hrsz-ú ingatlanon kerül megépítésre. Az átemelő akna Ø1,6 m átmérőjű hengeres vb. elemekből kerül kialakításra. A becsatlakozó gravitációs csatorna szintje alatti tározótérben 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú (Q=2,6 l/s, H=9,5 m, P=1,2kW) kerül elhelyezésre. Az üzemeltetői igényeknek megfelelően az átemelő szívóterében a kiülepedést TOP fenék alkalmazásával, mechanikus öblítő beépítésével szükséges biztosítani. Az átemelő aknába a gravitációs szennyvízcsatorna zsilipaknán keresztül csatlakozik, mely lehetővé teszi a karbantartás idejére az átemelő vízmentesítését. Az átemelő aknát követően a szerelvényaknában kerül elhelyezésre mindkét szivattyú nyomóágán a karimás E tolózár, a visszacsapószelep és a gumikompenzátor. A zsilipakna és a szerelvényakna között megkerülő vezeték biztosítja a karbantartás alatti szennyvíz átvezetést. Az R-08 rajzszámú tervlapon került bemutatásra a projektben tervezett szennyvízáttemelők mintarajza. A TP-A-2 átemelő esetében a rajzon szereplő mérőakna és indukciós mennyiségmérő megépítése nem indokolt.

Az átemelőhöz ki kell építeni a kapacitásnak megfelelő energia ellátó berendezéseket, a vagyonsvédelmi és infrastrukturális létesítményeket.

Az átemelő műtárgyban keletkező bűzös levegőt a műtárgy mellett a talajba süllyesztett szagtalanító berendezésen kell átvezetni, melyből a levegő megtisztítva a légkörbe távozhat, a kondenzvizet pedig az átemelő aknába kell visszavezetni.

A **TP-K-1 jelű kisátemelő** a Damjanich utcában, míg a **TP-K-2 jelű kisátemelő** az Árpád utcában közterületen kerül megépítésre. Az átemelő akna, a gépészeti és villamos berendezések és szerelvények gyártmányként beszerezhető komplett berendezést alkotnak. Az átemelő teljesítménye és kialakítása megfelel a nyomott rendszerű házi bekötések esetében alkalmazott kisátemelőknél, viszont az üzembiztonság érdekében a becsatlakozó gravitációs csatorna szintje alatti tározótérben 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú (Q=1,0 l/s, H=6 m, P=1,2kW) kerül elhelyezésre. A szivattyút az aknába leeresztve a csúszósaru automatikusan kapcsolódik a csatlakozólábhhoz. A kimeneti csatlakozás D63 KPE, a golyós visszacsapószelep és a golyós elzárószelep az aknán belül kerül elhelyezésre. Az átemelőn belül a szennyvíz csekély ideig tartózkodik, ezért jelentős tározóteret és szagtalanító berendezést nem kell kialakítani.

A **TP-NY-1 jelű szennyvíz nyomóvezeték** a TP-A-1 végátemelőtől a szajoli SZ-A-1 végátemelőig szállítja Tiszapüspöki község szennyvizét. A nyomóvezeték a két település külterületén az alábbi területeken halad:

Tiszapüspöki

HRSZ	Terület megnevezése
697	utca
665	Táncsics M. utca
062	út
060	út
059	út
054/20	út
053	árok
052	csatorna
051	árok
050/9	út
070	út
071	közút

Szajol

HRSZ	Terület megnevezése
063/7	út
393	telek
394	telek
509/40	Debreceni út
509/14	Debreceni út
523	Népfrent utca
537	telek
613	csatorna (Tinóka-ér)
614/5	telek
614/4	telek
614/2	Széchenyi utca
614/1	telek

Tiszapüspöki település szennyvízelvezetése „A” változata szerint épül:

Gravitációs csatorna beton aknákkal	DN 200	14 208 fm
Ingatlan bekötések beton ellenőrző aknákkal	DN 160	817 db 7 343 fm
TP-NY-1 nyomóvezeték	D 160 KPE PN10	5 890 fm
TP-NY-2 nyomóvezeték	D 90 KPE PN10	630 fm
TP-NY-3 nyomóvezeték	D 63 KPE PN6	330 fm
TP-NY-4 nyomóvezeték	D 63 KPE PN6	210 fm
TP-A-1 jelű végátemelő TOP fenékkal, 1+1 szivattyúval, szerelvényaknával, légkompresszorral, szagtalanítóval (mérőakna Szajolban)	9,5 l/s (200 m ³ /d)	1 db
TP-A-2 jelű közbelső átemelő Tiszapüspöki	2,6 l/s (56 m ³ /d)	1 db
TP-K-1 kisátemelő	1,0 l/s (5 m ³ /d)	1 db
TP-K-2 kisátemelő	1,0 l/s (5 m ³ /d)	1 db

1.2. A meglévő Szajol-Szolnok szennyvízelvezető rendszer szükséges átalakítása

A Szajol-Szolnok települések között jelenleg üzemelő szennyvízelvezető rendszer átemelő szivattyúi és a nyomóvezeték a Tiszapüspöki csatornázását követően jelentkező várható szennyvíz mennyiséget nem tudják megfelelő biztonsággal továbbítani.

A szajoli nyomóvezeték elégtelen kapacitása miatt olyan megoldás megtalálása a cél, mely a meglévő létesítményeket a leginkább figyelembe veszi, a fejlesztés illeszkedik a megvalósítás feltétel rendszeréhez és a legkisebb költséggel megvalósítható. A szajoli nyomóvezeték az Alcsi-Holt-Tisza patkója által bezárt Alcsisziget városrész és a szintén az Alcsi-Holt-Tisza mellett elhelyezkedő Kertváros mellett halad el, így kínálkozik a lehetőség, hogy vizsgáljuk meg az esetleg ott található átemelő műtárgyak igénybevételét is a szajoli és tiszapüspöki szennyvízmennyiség fogadására és továbbítására.

Az üzemeltetővel történt egyeztetés alapján az elsődleges fejlesztési igény a Tiszapüspöki csatornahálózat megvalósításából eredő műszaki feltételek biztosításából adódik

- a) Szajol települési végátemelő átépítése Q=32 l/s kapacitással, új átemelő műtárggyal, szivattyúkkal, gépészettel, központi üzemirányítással és az iszapkiülepedését meggátló

műszaki berendezésekkel, valamint a szennyvíz berothadása és szaghatás kialakulásának megakadályozására kompresszoros légbevitel megvalósítása.

b) A szajoli nyomóvezeték **Vízpart krt.** - tiszaligeti nyomóvezeték becsatlakozás közötti szakaszának kiiktatása és új nyomvonalon a Vízpart krt-on a Jolán utcai átemelőig **új nyomóvezeték** szakasz építése 1645 m hosszban, D315 KPE átmérővel.

c) A **Jolán utcai 5.sz. átemelő** átépítése $Q=80$ l/s kapacitásra új átemelő műtárggyal, szivattyúkkal, gépészettel, központi üzemirányítással és az iszapkiülepedését meggátoló műszaki berendezésekkel.

d) Az 5. sz. **Jolán utcai** átemelő és a 2.sz. átemelő közötti **nyomóvezeték** kiépítése 2750 m hosszban, D315 KPE átmérővel.

e) A 6.sz. **Kertész utcai** átemelő **nyomóvezetékének** összekötése a tervezett D315 KPE nyomóvezetékkel 270 m hosszban, D160 KPE átmérővel.

A fejlesztésekkel érintett szennyvízelvezető létesítmények jelenlegi és fejlesztést követően várható kapacitásának adatait az *I-04-05 melléklet* tartalmazza.

4.2.1. Szajol SZ-A-1 jelű átemelő bővítése

A szajoli végátemelőben a Tiszapüspöki szennyvizével megnövekvő szennyvízmennyiség továbbítására a folyamatos üzem fenntartása mellett biztosítani kell a szükséges szennyvízszállítási kapacitást. Meg kell teremteni a szükséges szívótér kapacitást, a nagyobb teljesítményű szivattyúkat és a hozzá kapcsolódó megfelelő keresztmetszettel rendelkező átemelő szerelvényezést is. A meglévő regionális rendszer bővítése következtében a központi üzemirányítás kiépítését is meg kell oldani és a nagy távolságú szennyvízszállítás miatt a szennyvíz minőségromlásának és a szaghatás megakadályozásának problémáját is kezelni kell.

A jelenlegi átemelő bővítésére az üzemeltető állapotfelmérése alapján nincs lehetőség, ezért egy új átemelő akna építésére van szükség. Az üzemeltetői igényeknek megfelelően az átemelő szívóterében a kiülepedést TOP fenék alkalmazásával, mechanikus öblítő beépítésével szükséges biztosítani. Az átemelőbe 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú ($Q=31,5$ l/s, $H=45,4$ m, $P=54$ kW) kerül elhelyezésre. Az elektronikus vezérlőberendezés alkalmazásával a szivattyúk a lehető legalacsonyabbra csökkentik a vízszintet, eltávolítva ezzel a felszínen úszó zsírt és hulladékokat is. Amikor a szivattyú már levegőt is beszív, a keletkező örvénylés a fenékről is felkavarja az üledékeket, amelyek szintén a szivattyúba kerülnek.

Az átemelő aknába a gravitációs szennyvízcsatorna zsilipaknán keresztül csatlakozik, mely lehetővé teszi a karbantartás idejére az átemelő vízmentesítését. Az átemelő aknát követően a szerelvényaknában kerül elhelyezésre mindkét szivattyú nyomóágán a karimás E tolózár, a visszacsapószelep és a gumikompenzátor. A zsilipakna és a szerelvényakna között megkerülő vezeték biztosítja a karbantartás alatti szennyvíz átvezetést. Az R-08 rajzszerű tervlapon került bemutatásra a projektben tervezett szennyvízáttemelők mintarajza.

Az átemelőhöz ki kell építeni a kapacitásnak megfelelő energia ellátó berendezéseket, a vagyonsvédelmi és infrastrukturális létesítményeket és az átemelőt be kell kapcsolni a projekt keretében kiépítendő központi üzemirányítási rendszerbe.

A szennyvíz minőségromlását a tartózkodási idő csökkentésével és levegő befújás alkalmazásával kell megakadályozni, melyhez a szennyvíz nyomóvezeték méretéhez igazodó levegőbefúvó kompresszort kell telepíteni. A levegőbefújás két módon is akadályozza a szennyvíz berothadását és ezáltal a szaghatás kialakulását. Egyrészt oxigént juttat a szennyvízbe, mely segíti az aerob állapot fenntartását, valamint kellően méretezett légszállítás

esetén a szennyvízmentes üzemidőszakokban a csőben maradó szennyvíz továbbítását is elősegíti, mely a tartózkodási idő csökkentésével járul hozzá a szaghatás kialakulásának megakadályozásához. Az átemelő műtárgyban keletkező bűzös levegőt a műtárgy mellett a talajba süllyesztett szagtalanító berendezésen kell átvezetni, melyből a levegő megtisztítva a légkörbe távozhat, a kondenzvizet pedig az átemelő aknába kell visszavezetni.

Az átemelő előtt a TP-NY-1 nyomóvezetéken, valamint az átemelő szerelvényaknája után az SZ-NY-1 nyomóvezetéken az R-08 tervlapon feltüntetett módon mérőaknában elhelyezett indukciós mennyiségmérőt kell beépíteni.

1.2.2. A szajoli SZ-NY-1 jelű nyomóvezeték Vízpart körüti új szakasza

A szajoli nyomóvezeték jelenlegi kiépítési állapotában a tiszaligeti SZ-A-8 jelű átemelő hatása miatt nem tud teljes kapacitással üzemelni, ezért az SZ-A-1 átemelőnél rendszeresen üzemelési problémák merülnek föl. A Tiszapüspöki település szennyvizével megemelt terhelést már jelenlegi nyomvonalán nem képes elszállítani, ezért szükséges egy új megkerülő szakasz kiépítése a Szolnok Vízpart körüton a Jolán utcai SZ-A-5 jelű átemelőig, majd az átemelőtől egy másik nyomóvezetékkel a Szent István-híd keleti hídfőjénél található SZ-A-2 jelű átemelőig, ahol csatlakozik a meglévő nyomóvezetékhez.

Az SZ-NY-1 jelű tervezett D315 KPE-PN10 nyomóvezeték a Tisza folyó árterén elhelyezkedő D225 KM-PVC meglévő nyomóvezeték 7+060 szelvényében csatlakozik, majd az árvédelmi töltést a MÁSZ fölött keresztezve halad a Vízpart körüton. A töltéssel párhuzamosan húzódó közút burkolatát keresztezve az út melletti parkoló területén kerül kialakításra a vízkormányzást biztosító szerelvényakna, melynek feladata, hogy szükség esetén lehetőséget teremtsen egy visszatérő D225 KM-PVC (130 m) vezetékszakszon keresztül a jelenlegi nyomóvezeték szakasz felhasználásával a szennyvíz továbbítására. A szerelvényaknában elhelyezett gépi mozgatású elzáró szerelvények a központi üzemirányítási rendszerbe csatlakoznak, így lehetőség van az optimalizált vízkormányzásra a rendes üzemtől eltérő üzemiállapotokban. Az új D315 KPE-PN10 nyomóvezeték az 1+645 szelvényben csatlakozik a tervezett SZ-A-5 Jolán utcai átemelőbe.

1.2.3. Az SZ-A-5 jelű Jolán utcai átemelő

A jelenlegi kiépítésében a Jolán utcai átemelő és a csatlakozó D90 KPE nyomóvezeték nem alkalmas a fejlesztést követően rávezetett szennyvízmennyiség továbbítására, ezért a meglévő átemelő helyett egy új átemelő akna építésére van szükség. Az üzemeltetői igényeknek megfelelően az átemelő szívóterében a kiüledést TOP fenék alkalmazásával, mechanikus öblítő beépítésével szükséges biztosítani. Az átemelőbe 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú ($Q=80,0$ l/s, $H=30,2$ m, $P=40$ kW) kerül elhelyezésre. Az elektronikus vezérlőberendezés alkalmazásával a szivattyúk a lehető legalacsonyabbra csökkentik a vízszintet, eltávolítva ezzel a felszínen úszó zsírt és hulladékokat is. Amikor a szivattyú már levegőt is beszív, a keletkező örvénylés a fenékről is felkavarja az üledékeket, amelyek szintén a szivattyúba kerülnek.

Az átemelő aknába a gravitációs szennyvízesatorna és az SZ-NY-1 jelű nyomóvezeték zsilipaknán keresztül csatlakozik, mely lehetővé teszi a karbantartás idejére az átemelő vízmentesítését. Az átemelő aknát követően a szerelvényaknában kerül elhelyezésre mindkét szivattyú nyomóágán a karimás E tolózár, a visszacsapószelep és a gumikompenzátor. A zsilipakna és a szerelvényakna között megkerülő vezeték biztosítja a karbantartás alatti szennyvíz átvezetést. Az R-08 rajzszámú tervlapon került bemutatásra a projektben tervezett szennyvízátemelők mintarajza. Az átemelőnél sem indukciós mennyiségmérő, sem levegő befúvó kompresszor létesítését nem terveztük, üzemeltetői igényként sem merült fel.

Az átemelőhöz ki kell építeni a kapacitásnak megfelelő energia ellátó berendezéseket, a vagyonsvédelmi és infrastrukturális létesítményeket és az átemelőt be kell kapcsolni a projekt keretében kiépítendő központi üzemirányítási rendszerbe.

Az átemelő műtárgyban keletkező bűzös levegőt a műtárgy mellett a talajba süllyesztett szagtalanító berendezésen kell átvezetni, melyből a levegő megtisztítva a légkörbe távozik, a kondenzvizet pedig az átemelő aknába kell visszavezetni.

1.2.4. Az SZ-NY-5 jelű nyomóvezeték

A tervezett új nyomóvezeték a Jolán utcai SZ-A-5 jelű átemelőtől a Szent István-híd keleti hídfőjénél található SZ-A-2 jelű átemelőig húzódik.

Az SZ-NY-5 jelű tervezett D315 KPE-PN10 nyomóvezeték a 4. számú főúttal párhuzamosan haladva meder alatti irányított fúrással keresztezi az Alcsi-Holt-Tiszát, majd a 442. számú főutat és a két főút csatlakozási csomópontjában található lehajtó sávokat. Ezt követően a 4. számú főút déli oldalán haladva a 2+750 szelvényben érkezik az SZ-A-2 jelű átemelőbe.

1.2.5. Az SZ-NY-6 jelű nyomóvezeték

Az SZ-A-6 jelű Kertész utcai átemelő D160KPE nyomóvezetéke jelenleg a Szandaszőlős Gátör utcában üzemelő SZ-A-7 jelű átemelőbe csatlakozik. Az SZ-NY-5 jelű nyomóvezeték megépítésével lehetőség nyílik rá, hogy a Kertváros és a Kertész utca szennyvízmennyiségét a tervezett új nyomóvezetékre csatlakozva lehessen elvezetni és ne kelljen Szandaszőlősön keresztül a szennyvíztisztítóba vezetni. A tervezett új SZ-NY-6 jelű 270 m hosszúságú D160 KPE-PN10 nyomóvezeték a 442 számú főutat keresztezve csatlakozik az SZ-NY-5 jelű nyomóvezeték 0+957 szelvényébe.

2. A szennyvízelvezetési agglomeráció létesítményeinek szükséges rekonstrukciója

Szolnok város szennyvizét a szennyvíztisztító előtti végátemelőig D2200 mm vasbeton **főgyűjtő csatorna** szállítja, melyre az Indóház út-Mártírok út csomópontban csatlakozik Jászalsószentgyörgy, Szászberek, Újszász, Zagyvarékas és Besenyszög települések szennyvize. Az agglomeráció északi részén elhelyezkedő településcsoport legtovábbi településéről Jászalsószentgyörgyről 27 km távolságból, Besenyszögről 20 km távolságból érkezik a szennyvíz a főgyűjtőre. A főgyűjtő 0+150 szelvényébe csatlakozik a Tiszajenő, Vezseny, Tiszavárkony, Tószeg településcsoportból érkező nyomóvezeték (legtovábbi település Tiszajenő 20 km), valamint a Szajol (14 km), Rákóczi falva, Rákócziújfalú (20 km) településcsoportból érkező nyomóvezeték. A jelenlegi kiépítés szerint a hosszú nyomóvezeték szakaszokon nincs megoldva a szennyvíz levegőztetése, így a hosszú tartózkodási idők miatt erősen berothadt állapotban érkezik főgyűjtőre, ami a beton anyagú csatorna erős korrózióját okozza. A végátemelő előtti 150 m hosszúságú főgyűjtő szakasz rekonstrukciója kitarakás nélküli eljárással, a folyamatos csatorna üzem fenntartása mellett béleléssel lenne megoldható. A pályázati feltételek alapján csak a **beruházási összeg 5%-a mértékéig támogatottak a rekonstrukciós munkák**, ami csak egy rövidebb, 60 m hosszú szakasz felújítását tenné lehetővé, ezért célszerűbb a központi üzemirányítás és a kompresszoros levegőbevitel kiépítésével a nyomóvezetékben a tartózkodási idő csökkentése, a szennyvíz berothadásának megakadályozása, ezáltal a további betonkorrózió csökkentése.

Tiszapüspöki szennyvízmennyiségét is befogadó Tisza folyótól keletre elhelyezkedő településcsoport és Solnok-Szandaszőlős, Tiszaliget, Kertváros és Alcsi-sziget településrészek meglévő szennyvízelvezető rendszerén a rekonstrukciós munkák keretében az

2.2. Átemelők erősáramú berendezéseinek átalakítása

A szennyvízátemelők villamos berendezéseinek egységes kialakítása érdekében az alábbi követelményeket szükséges betartani:

- A közüzemi villamos hálózatra történő csatlakozást (mérőszekrény) az átemelőhöz a lehető legközelebb kell kiépíteni.
- A szennyvízátemelő akna mellé időjárásálló, állva kezelhető, illetéktelen behatolást kizáró villamos szekrényt kell telepíteni. A szekrényt szerelvényakna oldalához vagy megfelelő méretű betonlapra rögzített tartókonzolja kell elhelyezni, melynek korrózióálló anyagból kell készülnie. Amennyiben az átemelőnél kezelő épület van, akkor a kapcsolószekrényt az épületben kell elhelyezni.
- Az akna mellé külön tokozott elosztódobozokat kell felszerelni. Az aknába telepített berendezések (szivattyú, keverő, szintkapcsolók, szinttávadó) kábeleit ide kell csatlakoztatni. A kötődoboz és a villamosszekrény közé földkábel vagy védőcsőbe helyezett MBCu kábel fektetendő. A kötődoboz és az akna között a védőcsővezést úgy kell kialakítani, hogy a kábelek szabadon fűzhetőek legyenek.
- A szekrénybe, illetve a csatlakozó dobozba kötött kábelek föld feletti bevezető szakaszait megfelelő mechanikai védelemmel kell ellátni, azaz a szekrények alját (lábazatát) le kell lemezeln.
- A szekrény tömítettségét biztosítani kell (megfelelő keresztmetszetű tömszelencét kell alkalmazni, a fel nem használtakat pedig le kell tömíteni stb.).
- A szekrényt egyszárral kell ellátni oly módon, hogy a kulcs csak a zárat nyissa és az ajtó reteszelését külön karral lehessen oldani. Kisebb szekrényeknél, ahol ez a kivétel nem megoldható, ott a zárral reteszelő megoldás is elfogadható.
- A szekrényben a fűtést és a kényszeráramoltatásos szellőzést úgy kell kialakítani, hogy a klímaviszonyok a beépített készülékek biztonságos üzemét ne veszélyeztessék.
- Maradandó belső feliratokat és jelöléseket kell alkalmazni a kezelőszervekhez, villamos készülékekhez, kábelekhez.

Átemelő	Szivattyúk villamos teljesítménye (kW)	Frekvencia váltó villamos teljesítménye (kW)	Szivattyúk indítási módja	Villamos és irányítástechnika szekrény	Csatlakozó szekrény	Szintmérés	Adatátvitel	Egyéb
SZ-A-2	40	45	FRV	új	új	új	GPRS	
SZ-A-3	1,8		direkt	új	új	új	GPRS	
SZ-A-4	3,1		direkt	új	új	új	GPRS	2 db vízkormányzó tolózár
SZ-A-6	5,9		csillag-delta	új	új	új	GPRS	
SZ-A-7	3,1		direkt	új	új	új	GPRS	
SZ-A-8	30	30	FRV	új	új	új	GPRS	
SZ-A-9	2,4		direkt	új	új	új	GPRS	
SZ-A-12	3,1		direkt	új	új	új	GPRS	
SZ-A-13	30	30	FRV	új	új	új	GPRS	

2.3. Átemelők irányítástechnikai kialakítása

2.3.1. Általános irányítástechnikai koncepció

A technológia gépeinek állapotjelzéseit az elosztóba telepített irányítóberendezés fogadja. A kapott információkat az irányító készülék programja kiértékeli, feldolgozza, majd a képzett adatokkal együtt a kommunikációs hálózaton keresztül a diszpécser helyiségben elhelyezett *központi folyamatirányító berendezés* felé továbbítja. Az irányítóberendezés a helyileg rendelkezésre álló, valamint a központból kapott adatok és parancsok alapján a kimenetei vezérlésével elvégzi a hatáskörzetébe tartozó technológiai gépek működtetését. A vezérlőszekrény nyitás jelzése a PLC bemenetére, ezen keresztül a diszpécser központba kerül, így az esetleges behatolás, nyomon követhető.

A központi PC és a helyi irányítóberendezés között az adatátviteli kapcsolat vezeték nélküli GSM kommunikációs hálózaton keresztül valósul meg.

A központi irányítóberendezés (PC) grafikus és szöveges formában megjeleníti a helyi technológiák minden rendelkezésre álló paraméterét, elvégzi az adatok hosszú távú tárolását, archiválását, jelzi az esetleges határérték túllépéseket, meghibásodásokat.

A technológiai rendszer irányítástechnológiájába történő kezelői beavatkozások, illetve az irányítási paraméterek beállításának végrehajtása a központban végezhető el.

2.3.2. Üzem módok

A szennyvízátemelők működtetése alapvetően kezelői beavatkozás nélkül, helyi automatikus üzemmódban történik. Az automatikus üzemmód a 0,4 kV-os elosztó- és vezérlőszekrény belső ajtaján lévő üzemmód kapcsolók AUTOMATA állásában valósulhat meg.

A helyi automatikus üzem 2 féle lehet:

Normál üzem

A normál üzemet a PLC (helyi folyamatirányító berendezés) biztosítja, amely a kültéri kivitelű, 0,4 kV-os vezérlőszekrénybe kerül beépítésre az átemelő aknánál. A PLC az átemelő szivattyúkat az akna folyamatos szintmérőjének jelzése alapján indítja el, illetve állítja le, a szivattyúk sorrendjének váltásával. Az indítási illetve a leállítási szintek a szennyvíztisztító telepi központban módosíthatók (az úszókapcsolókat a folyamatos szintmérő indítási-leállítási tartományán kívülre kell beállítani, a felesleges bejelzések elkerülése végett, illetve így szárazon tartható az indítási és a vész-maximum úszókapcsoló is).

Biztonsági automatikus üzem

A biztonsági automatikus vezérlés csak a PLC meghibásodása esetén léphet működésbe. Ha az átemelő szintje eléri az indítási úszókapcsoló szintjét, akkor a reléből kialakított automatika elindítja az 1. számú átemelő szivattyút. Ha a szint egy (meghúzás késleltetésű) időrelén beállítható időn belül nem csökken az indítási úszókapcsoló szintje alá, akkor a relés vezérlés elindítja a 2. számú szivattyút is. A szivattyúk egy másik, kikapcsolás késleltetésű időrelén beállított idő múlva állnak le.

Központi tiltás (PC-ről): Szükség esetén, pld. nyomott csőszakasz dugulás, fogadó átemelő feltelés, stb. esetén a szennyvíztisztító telepi diszpécserközpontban elhelyezett PC-ről átemelő tiltás parancs adható ki.

Helyi kézi üzemmód

Az átemelő szivattyúk az üzemmód kapcsoló KÉZI állásában a kezelő által működtethetők a 0.4 kV-os vezérlő szekrény belső ajtaján lévő START-STOP nyomógombok segítségével. Ebben az üzemmódban a PLC által kiadott parancs nem érvényesül. A szivattyúk egyidejű indítása helyi kézi üzemmódban nem megengedett!

Átemelő telepen fázisvédelem, szivattyúként külön motorvédelem és belső hővédelem épül ki. A védelmek minden üzemmódú működtetést reteszelenek.

Az átemelő szivattyúk üzemállapot jelei és a biztonsági automatika jelzése a vezérlőszekrény jelzőlámpáin megjelennek.

Az átemelői technológia állapota, jelzései, üzemmódjai kontaktus formájában a PLC digitális bemeneteire kerülnek. A szivattyú áramfelvétel mérések, az átemelő akna szintmérés jelei a PLC analóg bemeneteire kerülnek. A PLC az információkat a programja által képzett jelzésekkel, adatokkal együtt a jelátviteli rendszeren keresztül (GPRS) a szennyvíztisztító telepi központba továbbítja.

A kültéri kivitelű vezérlőszekrény az átemelő aknánál, szabadtéren kerül felállításra. A kültéri elhelyezés miatt a szekrény fűtéséről illetve szellőzéséről termosztátról vezérelt fűtőelem, illetve szellőztető ventilátor gondoskodik.

A szivattyú-, a mérő- és jelzőkábelek toldása az elosztó-vezérlő szekrény melletti csatlakozó dobozban történik, így az aknából a villamos berendezést károsító gőz nem tud az elosztó-vezérlőszekrényhez jutni.

A szekrényajtó nyitás jelzés formájában a PLC bemenetére, illetve ezen keresztül a szennyvíztisztító telepi központba kerül, így az esetleges behatolás, rongálás esetén gyorsan megtehetőek a szükséges intézkedések.

2.3.3. Vezérlési feladatok

Szivattyúk

A 2db direkt indítású szivattyú. A szivattyúk a központi irányítóberendezésen kiadott kezelői beavatkozásnak megfelelően üzemelnek.

Működtetés reteszfeltételek:

- elosztó fáziskimaradás
- szivattyú hővédelem hiba
- szivattyú motorvédelem hiba
- átemelő tiltás

Feszültség kimaradás után (vész-maximum szintnél) a feszültség visszatérésekor a szivattyúk egymástól külön, késleltetve indulnak.

Képzett jelzések, hibajelzések

- Szekrényajtó zárva
- Vezérlőszekrény betáplálás rendben
- 1. szivattyú automatikus üzemmódban
- 1. szivattyú üzemel
- 1. szivattyú motorvédő hiba
- 1. szivattyú belső hővédelem hiba
- 2. szivattyú automatikus üzemmódban
- 2. szivattyú üzemel
- 2. szivattyú motorvédő hiba
- 2. szivattyú belső hővédelem hiba

- Szivattyúk indítási szint (úszókapcsoló)
- Átemelő akna vész-maximum szint (szünetmentesített úszókapcsoló)

Egyéb feladatok

Napi bontásban összegezni és tárolni kell a szivattyúk üzemóráját, kapcsolási számát.

Kapcsolattartás a diszpécserközponttal

A helyi folyamatirányító berendezésnek (PLC-nek) minden kapott jelzést, képzett, összegzett adatot illetve információt továbbítani kell a központi irányítóberendezéshez, valamint fogadnia kell a szivattyúk indulási és leállási paramétereit és a szivattyúk működtetésére vonatkozó vezérlőjeleket.

Módosítás 2. számú melléklete

A Tagokat terhelő beruházási költség és tagsági díj mértékét megállapító számítási mód

A költségviselés az adott településen ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom szerint kerül meghatározásra. (A táblázatokban szereplő összegek nettó értéken kerültek feltüntetésre.)

Tiszapüspöki Tiszapüspöki szennyvízelvezetése Szajol végátemelő átépítés 50 %-a	Tiszapüspöki 906 281 000 Ft	Szajol 12 438 500 Ft	Szolnok
Szajol Szajol végátemelő átépítés 50 %-a		12 438 500 Ft	
Szolnok Új szennyvízvezetékek építése, Jolán utcai átemelő átépítése és rekonstrukciós munkák			282 722 000 Ft
Összesen	906 281 000 Ft	24 877 000 Ft	282 722 000 Ft
Sajáterő	159 734 957 Ft	2 162 644 Ft	49 173 399 Ft

A beadott pályázatban szereplő értékek alapján az egyes településeken az alábbi összegű beruházás valósul meg:

Település neves	Tervezett beruházási ktg.	Finanszírozási arány (%-ban)	Fizetendő társulási tagdíj
Tiszapüspöki	906 281 000 Ft	74,65%	149 307 Ft
Szajol	24 877 000 Ft	2,05%	4 098 Ft
Szolnok	282 722 000 Ft	23,30%	46 594 Ft
Összesen	1 213 880 000 Ft	100,00%	200 000 Ft

A Társulás működéséhez szükséges induló támogatási összeget a tagok összesen 200.000. Ft/év összegben határozzák meg, melyet jelen mellékletben megállapított finanszírozási arány alapján, a társulási megállapodás 5.1. pontjában foglaltak szerint kötelesek a társulás rendelkezésére bocsájtani.

Módosítás 3. számú melléklete
Az egyes Tagokat megillető szavazati mérték a Társulási Tanácsban

A szavazati jog aránya a 4. számú mellékletben meghatározott költségviselési arányokhoz igazodik azzal, hogy az összes szavazatok értéke 100, az egyes tagok szavazati joga pedig ehhez arányosított % szerint kerül meghatározásra az alábbiakban úgy, hogy egyik tag szavazati aránya se haladja meg az 50%-ot:

Tiszapüspöki Község Önkormányzata	50 szavazat	50%
Szajol Község Önkormányzata	10 szavazat	10%
Szolnok Város Önkormányzata	40 szavazat	40%
Összesen.	100 szavazat	100 %

a 129/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 2. számú melléklete

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

PREAMBULUM

Az alapító települési önkormányzatok (a továbbiakban: Tagok) képviselő-testületei Magyarország Alaptörvénye 32. cikke (1) bekezdésének k) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87-95.§-aiban foglaltak alapján, a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 23.§-ában előírtakra figyelemmel a térség közműves szennyvízelvezetési és -tisztítási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében

Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás

néven önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számv.tv.), a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, (a továbbiakban: Vgtv.), az egyes gazdasági és pénzügyi tárgyú törvények megalkotásáról, illetve módosításáról szóló 2010. évi XC. törvény 135.§ (1) és (2) bekezdését és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályokat, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Tagok rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a Tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

1. A Társulás neve, székhelye:

Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás, 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Tiszapüspöki Község Önkormányzata, 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.,
képv.: Polgár István polgármester

Szajol Község Önkormányzata, 5081 Szajol, Rózsák tere 1.,
képv.: Ifj. Szöllösi József polgármester

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.,
képv.: Szalay Ferenc polgármester

3. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Tiszapüspöki Község Önkormányzata: 2193 fő

Szajol Község Önkormányzata: 3956 fő

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata: 73760 fő

4. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

4.1. A Tagok a Társulásra ruházzák a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos feladat- és hatásköröket a Möt. 13.§-a (1) bekezdésének 11. pontjában, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4.§ (2) bekezdés b) pontjában meghatározott vízgazdálkodási feladataik teljesítése érdekében.

A Társulás által megvalósítandó beruházás:

A „Tiszapüspöki település szennyvízcsatorna-hálózat építése, Szajol szennyvízcsatorna-hálózat bővítése, valamint Szolnok szennyvízhálózat bővítése, rekonstrukciója” beruházás megvalósítása a Szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B/10-2010-0042 kódszámú pályázat keretében a jelen Társulási Megállapodás 3. számú mellékletében meghatározott projektleírásban foglaltak szerint.

4.2. A Társulás feladatai:

A beruházás előkészítési feladatai:

- 4.2.1.** A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése.
- 4.2.2.** A még hiányzó tervezési, engedélyezési feladatok elvégzése.
- 4.2.3.** EU források iránti támogatási pályázat elkészítése és benyújtása.
- 4.2.4.** Kivitelező kiválasztása iránt közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezési szerződés megkötése.
- 4.2.5.** A kivitelezésben közreműködő egyéb szervezetek kiválasztása, a szükséges szerződések megkötése (mérnöki feladatra, műszaki ellenőrzésre, pénzügyi lebonyolítóra, számviteli feladatra, stb.).

A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

- 4.2.6.** A beruházás megvalósításának folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása.
- 4.2.7.** Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal.
- 4.2.8.** A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele.
- 4.2.9.** A kivitelező készrejelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadás-átvétel lebonyolítása.

A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

4.2.10. Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint.

4.2.11. A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni rendezése:

- A Tagok külön tulajdonába kerülő vagyonhányad átadása, egyes önkormányzatok közös tulajdonába kerülő vagyonhányad tulajdoni hányad szerinti átadása.

- A vagyoni rendezésnek megfelelő számviteli aktiválás.

Üzemeltetési szerződések megkötése, üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel.

4.2.12. A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, az EU támogatási szerződéseknek megfelelően

4.2.13. A beruházás fenntartása, üzemeltetése a támogatási szerződésnek megfelelően.

4.3. A Társulás tevékenysége:

A Társulás alaptevékenysége, szakágazati besorolása:

4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

A Társulás által ellátott alaptevékenység szakfeladat megjelölése:

422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során ellátja a projektgazdai feladatokat.

5. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

A Möt. 94. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a Tagok képviselő-testületei által delegált személyek, mint képviselők összességéből áll. A delegált lehet a delegáló önkormányzat polgármestere vagy képviselő-testületének tagja. A Tagok által delegált képviselő képviseleti megbízatása a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének illetőleg megbízatásának időtartamáig tart.

Valamennyi tag egy képviselő delegálására jogosult. A Tagok az általuk delegált képviselőt visszahívhatják.

A Tagokat szavazati jog a Társulási Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulásuk arányában illeti meg (lásd 5. számú melléklet).

A Társulási Tanács tagjának megbízatása megszűnik:

- a) visszahívással,
- b) a delegáló önkormányzatnál betöltött tisztségének illetve megbízatásának megszűnésével,
- c) a delegáló önkormányzat Társulásból történő kilépésével, kizárásával,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással.

A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a) a Társulás elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapításának kezdeményezése,
- c) a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,

- d) Tag kizárásáról minősített többséggel dönt,
- e) jelen Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése,
- f) Társulás megszüntetésének kezdeményezése,
- g) Társulás éves munkatervének, költségvetésének, a költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló, éves mérleg elfogadása,
- h) az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,
- i) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- j) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- k) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- l) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- m) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- n) A jelen megállapodás 4. pontjában meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos, illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala, ezen belül különösen:
 - na) a Társulás általi építési beruházás megvalósítására, kivitelezésre vonatkozó szerződés megkötése, pénzügyi kötelezettség vállalása,
 - nb) a Társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása, melyben a Társulási Tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal, melynek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket,
 - nc) a közbeszerzési és egyéb beszerzési eljárások lebonyolításához szükséges döntések meghozatala, az ajánlatkérői jogkör gyakorlása, így különösen a pályázók kiválasztása, az eljárást megindító hirdetmények elfogadása, a bíráló bizottság tagjainak kinevezése, az eljárás lezárására vonatkozó döntések meghozatala.

Amennyiben a Társulási Tanács határozata a jelen Társulási Megállapodás módosítását kezdeményezi, ahhoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges. A Tagok ezen döntésüket a kezdeményezés kézhezvételétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a Tagok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal össze kell hívni. Az első ülést minden év február 15. napjáig kell összehívni.

A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni, ha

- a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni,

- azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,

A Társulási Tanács üléseinek összehívása és a napirendi javaslat kialakítása a Társulási Tanács elnökének feladata, de a napirend összeállításában a Társulási Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. A meghívó tartalmazza az ülés napirendi javaslatát. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a Társulási Tanács tagjainak megfelelő (fax, e-mail) értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Társulási Tanács tagjainak, vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes képviselőinek több mint fele jelen van.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 3 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan írásban meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére.

A Társulási Tanács ülésére bármely Társulási Tanácsi tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

A Társulási Tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Minősített többség szükséges az alábbi kérdésekben:

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználása,
- b) a Társulási Tanács elnökének megválasztása és visszahívása,
- c) Társulási Tanácsi tag kizárásának kezdeményezése,
- d) Társulási munkaszervezete formájának meghatározása,
- e) döntés Tag kizárásáról.

A Társulási Tanácsi ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.

A Társulási Tanács a meghívóban nem szereplő napirendi pont tárgyában határozatot csak abban az esetben hozhat, ha az ülésen a Társulási Tanács minden tagja jelen van és a Társulási Tanács egyhangú határozatával azt a napirendbe felvette.

A Társulási Tanács minősített többségű döntésére vonatkozóan - a Mötv. 94.§ (7) bekezdésében meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulási Tanács által felkért személy írja alá.

7.A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A Társulás nem alapít közös fenntartású intézményt.

8. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

A Tagok a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből a tag önkormányzatra eső fajlagos beruházási költség aránya szerint biztosítják, a gesztorként eljáró önkormányzaton keresztül. A tagsági díj a 4. számú melléklet szerint kerül megállapításra. Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd ezt követően évente folyamatosan, minden év március 31. napjáig kötelesek a rájuk eső összeget megfizetni.

A Társulás működéséhez szükséges induló támogatási összeget és annak Tagok közötti megoszlását a jelen megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza.

A Tagok a fentiek szerinti működési forrást (tagdíj) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A Tagok a Társulás működésének technikai feltételei biztosítása érdekében vagyontárgyakat bocsáthatnak a Társulás rendelkezésére.

9. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Tagok az önerő összegét a 4. számú mellékletben meghatározott összegben, külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a beruházások ütemében az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a Tagok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat (a továbbiakban: Székhely Önkormányzat) a tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen a fizetési határidő lejártát követő 15 nap elteltével azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Székhely Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a Tagok kötelesek a Társulási Tanács elnökének átadni a jelen Társulási Megállapodás aláírását követő 15 napon belül.

A Székhely Önkormányzat köteles a számlavezető pénzügyintézetének felhatalmazást adni arra, hogy a Társulás mindenkori székhely szerinti önkormányzata jogosult azonnali beszédési megbízás benyújtására költségvetési elszámolási számlája ellen. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a Székhely Önkormányzat köteles a Társulási Tanács elnökének átadni a jelen Társulási Megállapodás aláírását követő 15 napon belül.

Tagok megállapodnak abban, hogy ha a Székhely Önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely kijelölésére tehet javaslatot.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségüket határidőben és felhívásra nem teljesítik, az esetben a kötelezettség teljesítésével késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától

kezdve a Ptk. rendelkezései szerinti törvényi kamatot köteles fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

10. A Társulás vagyona, a vagyontáradás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

A Társulás pénzeszközeit a Társulási Tanács által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

A Társulás gazdálkodása:

- a) A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.
- b) A Társulási Tanács bevételeit és kiadásait pénzforgalmi számlán köteles bonyolítani, amelyről a kimutatást a Tagok kérelmére köteles bármikor rendelkezésükre bocsátani.
- c) A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a Tagok 3 tagú Pénzügyi Bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt, könyvvizsgálót is felkérhet.
- d) A Társulás az alaptevékenységén kívül kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Támogatások:

A Társulás az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program keretében szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B kódszámú pályázat alapján elnyert támogatásokat használhatja fel a támogatási szerződésben meghatározott módon és feltételek szerint.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a támogatás feltétele az önkormányzati önrész biztosítása.

Egyéb bevételek:

- a) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó saját bevételek,
- b) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- c) alapítványoktól és pályázati úton szerzett működési és fejlesztési bevételei.

A KEOP projekt keretében, Tagok az alábbi létesítmények megvalósítását, és eszközök beszerzését tervezik:

Csatornahálózat Tiszapüspöki Község területén

Csatornahálózat-bővítés Szajol Község területén

Szennyvíz csatornahálózat bővítése, rekonstrukciója Szolnok Megyei Jogú Város területén

Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelően történő rendezését.

A KEOP projekt keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő fent felsorolt vagyontárgyak a beruházási szakasz lezárultáig a Tagok közös tulajdonába kerülnek, a KEOP projekthez biztosított saját forrásuk (a beruházási összegnek az adott településre jutó hányada) arányában. Az egyes tag önkormányzatokat a közös vagyontól megillető eszmei tulajdoni hányad meghatározását a jelen megállapodás 4. számú melléklete - az ott rögzített finanszírozási arányoknak megfelelően - tartalmazza.

A Tagok felhatalmazása alapján a Társulás jogosult a közös tulajdonú vagyontömeg hasznosítására a Társulás működésének időtartama alatt.

A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:

A beruházás a KEOP támogatási rendszerében a szennyvízelvezetésre és tisztításra biztosított támogatás igénybevételével valósulhat meg.

A pályázat benyújtásáig tartó előkészítő szakaszban kiválasztásra kerülnek a pályázat benyújtásához szükséges tevékenységeket elvégző szervezetek, elkészülnek a szükséges tervek és a megvalósíthatósági tanulmány, valamint a megvalósítási szakasz projektelemeinek közbeszerzési dokumentációi.

A megvalósítási szakaszban a kiválasztásra kerülő projektmenedzsmet és mérnök közreműködésével megtörténik a közművek kiépítése, elvégzésre kerülnek az előírt PR feladatok.

Az előkészítő szakasz költségei - a projekt támogatása esetén - 85%-os mértékű támogatásban részesülnek, a kiviteli szakasz költségeinek támogatottsága pedig maximum 85% lehet.

Az el nem számolható költségek finanszírozása a saját forrás terhére történik.

A Tagok az önerő összegét a 4. sz. mellékletben meghatározott összegben, külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják a 8. pontban foglaltak szerint.

Idegen forrás igénybevételéről a Társulási Tanács dönt.

A projekt működtetésének finanszírozása:

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás 4. pontjában meghatározott közszolgáltatásokból származó bevétel biztosítja, a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzésében - továbbiakban CBA - meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. A közszolgáltatási tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezetet biztosít a KEOP projekt során megvalósuló víziközművek felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapító jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás nem alapít közös fenntartású intézményt.

12. A Társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja:

A Társulás az általános feladatellátás rendjétől eltérő feladatellátási módot nem állapít meg.

13. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás által biztosított közszolgáltatás igénybevételére a projekt megvalósítását követően a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény., valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van lehetőség.

14. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A polgármester - vagy felkérésére az általa kijelölt személy - évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A Társulási Tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

15. A Társulás működésének ellenőrzési rendje:

A Tagok a Társulás működését - a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint - célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Székhely Önkormányzat polgármesteri hivatala látja el.

Pénzügyi Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző-felügyelő szervként 3 főből álló Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A Társulás tevékenységének ellenőrzése a Pénzügyi Bizottság feladata.

A Pénzügyi Bizottság elnöke: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának delegáltja

A Pénzügyi Bizottság tagjai: Tiszapüspöki Község Önkormányzatának delegáltja
Szajla Község Önkormányzatának delegáltja

A Pénzügyi Bizottság tagja nem lehet a Társulási Tanácsba delegált személy.

A Pénzügyi Bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.

A delegáló önkormányzatok a Pénzügyi Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.

A Pénzügyi Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Pénzügyi Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

A Pénzügyi Bizottság ülését a bizottság elnöke az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.

A Pénzügyi Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket a bizottság elnöke 15 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A Pénzügyi Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a bizottsági tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni.

A bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

A Pénzügyi Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

A Pénzügyi Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a konzorcium érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet, valamint köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni.

A Pénzügyi Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése. A Pénzügyi Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a projektmenedzsment köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.

Feladat és hatásköre:

- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
- a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók (így különösen a Társulás költségvetése, beszámolója, mérlege, vagyonkimutatása, stb.) vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése, szükség esetén, de legalább évente egyszer valamennyi tag önkormányzat képviselő testületének megküldése,
- a Tagok bármelyikének indítványára az indítványban meghatározott ellenőrzés lefolytatása, és az indítványozó tájékoztatása,
- a Tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
- részletes ügyrendjét maga határozza meg.

16. A Megállapodás módosításának feltételei:

A Társulás tagja lehet a Szennyvízkezelési Program szerint kialakított agglomerációhoz tartozó, a beruházási projekt szerint azonos beruházási ütemben, illetve csoportba sorolt település önkormányzata, amely vállalja a beruházás közös megvalósítását és a beruházási forrásokból, valamint a járulékos költségekből az adott településre eső részt. A Társulás közös beruházási programját a Tagok egységes egészként kötelesek kezelni, ezért a tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

Tagok jelen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy az önkormányzat a jelen Társulási Megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás:

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a Társulásból történő kiválás eszközével csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen megállapodás aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen megállapodás aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a Társulásból nem válnak ki.

A Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a kiválni kívánó Tag önkormányzat legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Tagokkal közölni. Kiválni kívánó Tag a kiválásról szóló döntés meghozatalakor köteles figyelembe venni a Támogatási Szerződésben foglaltakat.

A Társulásból történő év közbeni kiválás csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján történhet. Ezen döntéshez a kiválni kívánó Tag képviselő-testületének - a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követő - minősített többséggel hozott kiválásról szóló határozata valamennyi további Tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

Kiváló Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett un. előkészítési költséget, valamint önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

A kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő kárra vonatkoztatják.

Kiválás esetén a Társulás köteles a kiváló Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

Kiválás esetén a kiváló Tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy kiváló Tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált Tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, a Társulási Tanács elnöke köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a Tag ezen felhívás ellenére - a közölt határidőn belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

18. A Társulás megszűnése esetén a Tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A beruházás elszámolására, a közös tulajdon megszüntetésére a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A Társulás ennek megfelelően köteles az adóhatóságnál a tulajdonközösség tényét és Társulás közös képviselői jogállását az általános forgalmi adóról

szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 5.§ (2) bekezdése szerint az adóhatóságnak bejelenteni. Tagok a közös tulajdonú beruházás elszámolása során, figyelemmel lesznek a 2006/40. számú adózási kérdésben leírtakra is.

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Tagokat vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

19. A Tagok megállapodnak továbbá:

19.1. A Társulási Tanács elnöke

A Társulási Tanács elnökét (a továbbiakban: elnök) és alelnökét (a továbbiakban: alelnök) a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, egyhangú szavazással választja meg határozatlan időre.

Az elnök és az alelnök megbízatása polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn. Az elnök és alelnök működése során a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni.

Az elnök a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- c) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- d) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- e) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- f) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- g) a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Társulás nevében aláírja,
- h) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulási feladatok megvalósításában közreműködő bármely érdekeltet,
- i) a Társulási Tanács döntése alapján köteles a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott pályázatok benyújtására,
- j) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KvVM FI (továbbiakban: közreműködő szervezet) és a Közbeszerzések Tanácsa felé, aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket,
- k) a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére a Társulás költségén.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,

- az őt delegáló Tag kiválásával, kizárásával,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.

Az elnök megbízatásának megszűnése esetén köteles az ügyeket a Társulási Tanács alelnökének átadni.

Az alelnök megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

Az alelnök az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén - a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben - teljes jogkörrel helyettesíti.

19.2. A Társulás képvisellete:

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviselati jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselétére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint alelnök jogosult.

A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése jelen pont 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a Társulás pecsétjével kell ellátni.

A jelen bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

19.3. A Társulásban foglalkoztatott személy alkalmazásának feltételei:

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 1.§ (5) bekezdésében foglaltak az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az elnök gyakorolja.

19.4. Nyilvánosság biztosítása:

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jelleggel túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra,

hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási Megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

19.5. Egyéb rendelkezések:

Jelen Társulási Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás keretei között az alábbiak szerint működnek együtt:

a) Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

b) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

c) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a megállapodásban foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

d) Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból való kiválásra csak a jelen megállapodásban meghatározottak szerint a hatályos jogszabályi rendelkezések betartásával van lehetőség. Tagok tudomásul veszik, hogy esetleges kiválásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak.

e) Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el.

f) A Tagok átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.

g) Ezen megállapodás elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A Tagok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

h) Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érdekprioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

i) A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá - az adatvédelmi jogszabályok betartásával - a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

j) A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással együttműködnek:

- amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között,

- a projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása,
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása,
- KEOP támogatás pályázati feltételeinek biztosítása,
- a projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is,
- lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása,
- tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása,
- beszerzési feladatok pályáztatásának kidolgozása,
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása,
- a projekt végrehajtáshoz szükséges szerződések, megállapodások előkészítése.

19.6. Záró rendelkezések:

Jelen megállapodás a minden Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

Jelen Társulási Megállapodás alapján az egyes Tagok jogosultak - külön megállapodás alapján - más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő Tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a Tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit.

Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy a projekttel kapcsolatos beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőitére jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

Jelen Társulási Megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét.

Jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a Mőtv., az Áht., a Számv.tv., a Vgtv. és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Tagok ezen megállapodást három (3) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. sz. Melléklet: A Társulási Megállapodás elfogadását tartalmazó képviselő-testületi határozatok

2. sz. Melléklet: A Társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

3. sz. Melléklet: Projektleírás

4. sz. Melléklet: A tagokat terhelő beruházási költség és a tagsági díj mértékének megállapítására vonatkozó számítási mód

5. sz. Melléklet: Az egyes tagokat megillető szavazati arányok”

Kelt: Tiszapüspöki,

ZÁRADÉK

A Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás társulási megállapodását a társuló önkormányzatok képviselő-testületei 2013. július 1. napi hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Tiszapüspöki Község Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	Polgár István polgármester
Szajol Község Önkormányzat	...../2013. (.....) sz. határozat	Ifj. Szöllősi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2013. (.....) sz. határozat	Szalay Ferenc polgármester

Kelt: Tiszapüspöki,

.....
Polgár István
polgármester
Tiszapüspöki Község Önkormányzata

.....
Ifj. Szöllősi József
polgármester
Szajol Község Önkormányzata

.....
Szalay Ferenc
polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

1. számú melléklet

A Társulási Megállapodás elfogadását tartalmazó képviselő-testületi határozatok

2. számú melléklet

A Társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

A társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Polgár István cím: 5211 Tiszapüspöki, Fő út 37. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Tanácsának elnöki tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Tiszapüspöki, 2010. július 16.

Polgár István s.k.

415504IA
szig.szám

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Szalay Ferenc cím: 5000 Koszorú u. 14. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Tanácsának elnök helyettesi tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Szolnok, 2010. július 16.

Szalay Ferenc s.k.

532096CA
szig.szám

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Szöllősi József 5081 Szajol, Honvéd u. 12. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Tanácsának tagja tisztséget megválasztásom esetén elfogadom.

Szajol, 2010. július 16.

Szöllősi József s.k.

20882611A
szig.szám

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Fehér Andrásné 5000 Szolnok, Markotányos u. 8. I/2. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Pénzügyi Bizottság elnöki tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Szolnok, 2010. július 16.

Fehér Andrásné s.k.

745488HA
szig.szám

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Urbanovszky Istvánné 5081 Szajol, Fő út 33. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Pénzügyi Bizottság tagja tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Tiszapüspöki, 2010. július 16.

Urbanovszky Istvánné s.k.

066523CA
szig.szám

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Husz László 5211 Tiszapüspöki, Ady E. u. 6/c. szám alatti lakos nyilatkozom, hogy a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás Pénzügyi Bizottság tagja tisztségét megválasztásom esetén elfogadom.

Tiszapüspöki, 2010. július 16.

Dr. Husz László s.k.

500608GL
szig.szám

3. számú melléklet

A projekt leírása

A projekt címe:	Tiszapüspöki - Szajol - Szolnok szennyvíz elhelyezési és - tisztítási projekt
A projekt megvalósításának tervezett helyszínei:	Tiszapüspöki Község kül- és belterülete; Szajol Község kül- és belterülete; Szolnok Város kül- és belterülete
Projektgazda neve:	Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházási Társulás
Projektgazda székhelye:	5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.
A projekt előkészítés tervezett kezdete (év, hó)	2010. 06.30.
A projekt előkészítés tervezett befejezése (év, hó)	2010. 10.15.
A projekt megvalósítás befejezésének tervezett időpontja (év, hó)	2014.02.04.
Várható teljes beruházási költség (Ft)(az előkészítési költséggel együtt)*	1.213.880.000 + ÁFA

1. Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok települések szennyvízelvezető hálózat fejlesztése

A fejlesztés keretében elsődlegesen ki kell építeni Tiszapüspöki község szennyvízelvezető hálózatát, majd biztosítani kell az összegyűjtött szennyvíz elvezetését a Szolnoki Szennyvíztisztítóba. A fejlesztés az alábbi jól elhatárolható részekre osztható fel:

- a.) Tiszapüspöki község szennyvízelvezető rendszerének kialakítása
- b.) A Szajol és Szolnok települések területén működő közvetlenül érintett szennyvízelvezető rendszer elégtelen kapacitással rendelkező elemeinek átalakítása a tiszapüspöki szennyvíz fogadására és továbbítására
- c.) A fejlesztés által közvetve érintett meglévő szennyvízátemelők rekonstrukciós munkái

1.1. Tiszapüspöki község szennyvízcsatornázása

Tiszapüspöki község elválasztott rendszerű szennyvízelvezető hálózat „A” változata szerint a tervezett gravitációs gyűjtőcsatornák a település természetes terepesését követve, a terület mélyen fekvő részén elhelyezett közterületi átemelő műtárgyban gyűjtik össze a lakóingatlanok és a közületi fogyasztók által kibocsátott szennyvizet. A településen 2 db közterületi átemelő létesítése szükséges. A TP-A-1 jelű végátemelő a Szabadság utcában a 1034 hrsz-ú területen, míg a TP-A-2 jelű átemelő a Fő utca mellett a 302/9 hrsz-ú területen helyezkedik el. A Damjanich utca és az Árpád utca végei a belterület határán húzódó belvízcsatorna irányába gravitálnak, ezért ezekben az utcákban közterületen elhelyezett

kisteljesítményű átemelő aknákat (TP-K-1 és TP-K-2) szükséges telepíteni, melyek csak egy-egy utca szennyvízmennyiségét emelik föl a gravitációs csatornahálózatba.

A gravitációs gerincezetékek DN200 KG-PVC csőből épülnek, a fektetési mélység 1,40-4,0 m között változik. Az iránytörésekben, gerincezeték becsatlakozásoknál, esésváltásnál, vagy egyenes szakaszokon 50 méterenként beton tisztítóakna kerül elhelyezésre. A csatlakozó csatornaszakaszok szintkülönbsége esetén bukóakna kialakítása szükséges, melyet 75 cm-nél nagyobb bukásnál ejtőcsöves kialakítással kell megépíteni. Az aknák lefedését az MSZ-EN 124 szabvány szerinti öntöttvas akna fedlapokkal kell biztosítani. A házi bekötések DN160 KG-PVC csőből készülnek, a gerincezetékre KGEA45°-os ágidommal vagy közvetlenül aknára KGFP aknabekötő idommal csatlakoznak. A telken belül 1 m-re betonból készült tisztító-ellenőrző aknát kell kialakítani. Az akna és az épület közötti szennyvízelvezető létesítmények kiépítése az ingatlantulajdonos feladata.

A tervezett nyomvonalak érintik az önkormányzati és az országos közutak területét is, így a burkolat keresztezésére és hossz irányú igénybevételére is sor kerül.

Az „A” változat szerinti szennyvízelvezető létesítmények elhelyezkedését az R-03 rajzszámú helyszínrajz mutatja be. A Tiszapüspöki csatornázásának „A” változata szerinti mennyiségeket az *I-04-03 melléklet* szerinti táblázat foglalja össze.

A **TP-A-1 jelű végátemelő** a 1034 hrsz-ú ingatlanon kerül megépítésre. Az átemelő akna Ø2,0 m átmérőjű hengeres vb. elemekből kerül kialakításra. A becsatlakozó gravitációs csatorna szintje alatti tározótérben 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú (Q=9,5 l/s, H=26,2 m, P=7,4kW) kerül elhelyezésre. Az üzemeltetői igényeknek megfelelően az átemelő szivóterében a kiüledést TOP fenék alkalmazásával, mechanikus öblítő beépítésével szükséges biztosítani. Az átemelő aknába a gravitációs szennyvízcsatorna zsilipaknán keresztül csatlakozik, mely lehetővé teszi a karbantartás idejére az átemelő vízmentesítését. Az átemelő aknát követően a szerelvényaknában kerül elhelyezésre mindkét szivattyú nyomóágán a karimás E tolózár, a visszacsapószelep és a gumikompenzátor. A zsilipakna és a szerelvényakna között megkerülő vezeték biztosítja a karbantartás alatti szennyvíz átvezetést. Az R-08 rajzszámú tervlapon került bemutatásra a projektben tervezett szennyvízátemelők mintarajza. A TP-A-1 átemelő esetében a rajzon szereplő mérőakna és indukciós mennyiségmérő a két rendszer üzemeltetését végző szervezet, a Víz- és Csatornamű Koncessziós Zrt. Szolnok és a Törökszentmiklós Térségi Víz- Csatornamű Kft közötti szennyvíz átadási ponton az SZ-A-1 átemelő területén Szajol községben kerül kialakításra. Az átemelő műtárgyban keletkező bűzös levegőt a műtárgy mellett a talajba süllyesztett szagtalanító berendezésen kell átvezetni, melyből a levegő megtisztítva a légkörbe távozik, a kondenzvizet pedig az átemelő aknába kell visszavezetni.

A meglévő regionális rendszer bővítése következtében a központi üzemirányítás kiépítését is meg kell oldani és a nagy távolságú szennyvízszállítás miatt a szennyvíz minőségromlásának és a szaghatás megakadályozásának problémáját is kezelni kell. A szennyvíz minőségromlását a tartózkodási idő csökkentésével és levegő befújás alkalmazásával kell megakadályozni. Az elektronikus vezérlőberendezés alkalmazásával a szivattyúk a lehető legalacsonyabbra csökkentik a vízszintet, eltávolítva ezzel a felszínen úszó zsírt és hulladékokat is. Amikor a szivattyú már levegőt is beszív, a keletkező örvénylés a fenékről is felkavarja az üledékeket, amelyek szintén a szivattyúba kerülnek.

Az átemelőhöz ki kell építeni a kapacitásnak megfelelő energia ellátó berendezéseket, a vagyónvédelmi és infrastrukturális létesítményeket és az átemelőt be kell kapcsolni a projekt keretében kiépítendő központi üzemirányítási rendszerbe.

A levegőbefújás az átemelő aknához telepített kompresszor segítségével két módon is akadályozza a szennyvíz berothadását és ezáltal a szaghatás kialakulását. Egyrészt oxigént juttat a szennyvízbe, mely segíti az aerob állapot fenntartását, valamint kellően méretezett légszállítás esetén a szennyvízmentes üzemidőszakokban a csőben maradó szennyvíz továbbítását is elősegíti, mely a tartózkodási idő csökkentésével járul hozzá a szaghatás kialakulásának megakadályozásához.

A **TP-A-2 jelű közbenső átemelő** a 302/9 hrsz-ú ingatlanon kerül megépítésre. Az átemelő akna Ø1,6 m átmérőjű hengeres vb. elemekből kerül kialakításra. A becsatlakozó gravitációs csatorna szintje alatti tározótérben 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú (Q=2,6 l/s, H=9,5 m, P=1,2kW) kerül elhelyezésre. Az üzemeltetői igényeknek megfelelően az átemelő szivóterében a kiüledést TOP fenék alkalmazásával, mechanikus öblítő beépítésével szükséges biztosítani. Az átemelő aknába a gravitációs szennyvízcsatorna zsilipaknán keresztül csatlakozik, mely lehetővé teszi a karbantartás idejére az átemelő vízmentesítését. Az átemelő aknát követően a szerelvényaknában kerül elhelyezésre mindkét szivattyú nyomóágán a karimás E tolózárs, a visszacsapószelep és a gumikompenzátor. A zsilipakna és a szerelvényakna között megkerülő vezeték biztosítja a karbantartás alatti szennyvíz átvezetést. Az R-08 rajkszámú tervlapon került bemutatásra a projektben tervezett szennyvízátemelők mintarajza. A TP-A-2 átemelő esetében a rajzon szereplő mérőakna és indukciós mennyiségmérő megépítése nem indokolt.

Az átemelőhöz ki kell építeni a kapacitásnak megfelelő energia ellátó berendezéseket, a vagyonsvédelmi és infrastrukturális létesítményeket.

Az átemelő műtárgyban keletkező bűzös levegőt a műtárgy mellett a talajba süllyesztett szagtalanító berendezésen kell átvezetni, melyből a levegő megtisztítva a légkörbe távozik, a kondenzvizet pedig az átemelő aknába kell visszavezetni.

A **TP-K-1 jelű kisátemelő** a Damjanich utcában, míg a **TP-K-2 jelű kisátemelő** az Árpád utcában közterületen kerül megépítésre. Az átemelő akna, a gépészeti és villamos berendezések és szerelvények gyártmányként beszerezhető komplett berendezést alkotnak. Az átemelő teljesítménye és kialakítása megfelel a nyomott rendszerű házi bekötések esetében alkalmazott kisátemelőknél, viszont az üzembiztonság érdekében a becsatlakozó gravitációs csatorna szintje alatti tározótérben 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú (Q=1,0 l/s, H=6 m, P=1,2kW) kerül elhelyezésre. A szivattyút az aknába leeresztve a csúszósaru automatikusan kapcsolódik a csatlakozólábhhoz. A kimeneti csatlakozás D63 KPE, a golyós visszacsapószelep és a golyós elzárószelep az aknán belül kerül elhelyezésre. Az átemelőn belül a szennyvíz csekély ideig tartózkodik, ezért jelentős tározóteret és szagtalanító berendezést nem kell kialakítani.

A **TP-NY-1 jelű szennyvíz nyomóvezeték** a TP-A-1 végátemelőtől a szajoli SZ-A-1 végátemelőig szállítja Tiszapüspöki község szennyvizét. A nyomóvezeték a két település külterületén az alábbi területeken halad:

Tiszapüspöki

HRSZ	Terület megnevezése
697	utca
665	Táncsics M. utca
062	út
060	út
059	út
054/20	út

053	árok
052	csatorna
051	árok
050/9	út
070	út
071	közút

Szajol

HRSZ	Terület megnevezése
063/7	út
393	telek
394	telek
509/40	Debreceni út
509/14	Debreceni út
523	Népfőrd utca
537	telek
613	csatorna (Tinóka-ér)
614/5	telek
614/4	telek
614/2	Széchenyi utca
614/1	telek

Tiszapüspöki település szennyvízelvezetése „A” változata szerint épül:

Gravitációs csatorna beton aknákkal	DN 200	14 208 fm
Ingtalan bekötések beton ellenőrző aknákkal	DN 160	817 db 7 343 fm
TP-NY-1 nyomóvezeték	D 160 KPE PN10	5 890 fm
TP-NY-2 nyomóvezeték	D 90 KPE PN10	630 fm
TP-NY-3 nyomóvezeték	D 63 KPE PN6	330 fm
TP-NY-4 nyomóvezeték	D 63 KPE PN6	210 fm
TP-A-1 jelű végátemelő TOP fenékkal, 1+1 szivattyúval, szerelvényaknával, légkompresszorral, szagtalanítóval (mérőakna Szajolban)	9,5 l/s (200 m ³ /d)	1 db
TP-A-2 jelű közbenső átemelő Tiszapüspöki	2,6 l/s (56 m ³ /d)	1 db
TP-K-1 kisátemelő	1,0 l/s (5 m ³ /d)	1 db
TP-K-2 kisátemelő	1,0 l/s (5 m ³ /d)	1 db

1.2. A meglévő Szajol-Szolnok szennyvízelvezető rendszer szükséges átalakítása

A Szajol-Szolnok települések között jelenleg üzemelő szennyvízelvezető rendszer átemelő szivattyúi és a nyomóvezeték a Tiszapüspöki csatornázását követően jelentkező várható szennyvíz mennyiséget nem tudják megfelelő biztonsággal továbbítani.

A szajoli nyomóvezeték elégtelen kapacitása miatt olyan megoldás megtalálása a cél, mely a meglévő létesítményeket a leginkább figyelembe veszi, a fejlesztés illeszkedik a megvalósítás feltétel rendszeréhez és a legkisebb költséggel megvalósítható. A szajoli nyomóvezeték az Alcsi-Holt-Tisza patkója által bezárt Alcsisziget városrész és a szintén az Alcsi-Holt-Tisza mellett elhelyezkedő Kertváros mellett halad el, így kínálkozik a lehetőség, hogy vizsgáljuk

meg az esetleg ott található átemelő műtárgyak igénybevételét is a szajoli és tiszapüspöki szennyvíz mennyiség fogadására és továbbítására.

Az üzemeltetővel történt egyeztetés alapján az elsődleges fejlesztési igény a Tiszapüspöki csatornahálózat megvalósításából eredő műszaki feltételek biztosításából adódik

- a) **Szajol** települési **végátemelő** átépítése $Q=32$ l/s kapacitással, új átemelő műtárggyal, szivattyúkkal, gépészettel, központi üzemirányítással és az iszapkiülepedését meggátló műszaki berendezésekkel, valamint a szennyvíz berothadása és szaghatás kialakulásának megakadályozására kompresszoros légbevitel megvalósítása.
- b) A szajoli nyomóvezeték **Vízpart krt.** - tiszaligeti nyomóvezeték becsatlakozás közötti szakaszának kiiktatása és új nyomvonalon a Vízpart krt-on a Jolán utcai átemelőig **új nyomóvezeték** szakasz építése 1645 m hosszban, D315 KPE átmérővel.
- c) A **Jolán utcai 5.sz. átemelő** átépítése $Q=80$ l/s kapacitásra új átemelő műtárggyal, szivattyúkkal, gépészettel, központi üzemirányítással és az iszapkiülepedését meggátló műszaki berendezésekkel.
- d) Az 5. sz. **Jolán utcai** átemelő és a 2.sz. átemelő közötti **nyomóvezeték** kiépítése 2750 m hosszban, D315 KPE átmérővel.
- e) A 6.sz. **Kertész utcai** átemelő **nyomóvezetékének** összekötése a tervezett D315 KPE nyomóvezetékkel 270 m hosszban, D160 KPE átmérővel.

A fejlesztésekkel érintett szennyvízelvezető létesítmények jelenlegi és fejlesztést követően várható kapacitásának adatait az *I-04-05 melléklet* tartalmazza.

4.2.1. Szajol SZ-A-1 jelű átemelő bővítése

A szajoli végátemelőben a Tiszapüspöki szennyvizével megnövekvő szennyvíz mennyiség továbbítására a folyamatos üzem fenntartása mellett biztosítani kell a szükséges szennyvízszállítási kapacitást. Meg kell teremteni a szükséges szivótér kapacitást, a nagyobb teljesítményű szivattyúkat és a hozzá kapcsolódó megfelelő keresztmetszettel rendelkező átemelő szerelvényezést is. A meglévő regionális rendszer bővítése következtében a központi üzemirányítás kiépítését is meg kell oldani és a nagy távolságú szennyvízszállítás miatt a szennyvíz minőségromlásának és a szaghatás megakadályozásának problémáját is kezelni kell.

A jelenlegi átemelő bővítésére az üzemeltető állapotfelmérése alapján nincs lehetőség, ezért egy új átemelő akna építésére van szükség. Az üzemeltetői igényeknek megfelelően az átemelő szivóterében a kiülepedést TOP fenék alkalmazásával, mechanikus öblítő beépítésével szükséges biztosítani. Az átemelőbe 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú ($Q=31,5$ l/s, $H=45,4$ m, $P=54$ kW) kerül elhelyezésre. Az elektronikus vezérlőberendezés alkalmazásával a szivattyúk a lehető legalacsonyabbra csökkentik a vízszintet, eltávolítva ezzel a felszínen úszó zsírt és hulladékokat is. Amikor a szivattyú már levegőt is beszív, a keletkező örvénylés a fenékről is felkavarja az üledékeket, amelyek szintén a szivattyúba kerülnek.

Az átemelő aknába a gravitációs szennyvízcsatorna zsilipaknán keresztül csatlakozik, mely lehetővé teszi a karbantartás idejére az átemelő vízmentesítését. Az átemelő aknát követően a szerelvényaknában kerül elhelyezésre mindkét szivattyú nyomóágán a karimás E tolózárr, a visszacsapószelep és a gumikompenzátor. A zsilipakna és a szerelvényakna között megkerülő vezeték biztosítja a karbantartás alatti szennyvíz átvezetést. Az R-08 rajzszámú tervlapon került bemutatásra a projektben tervezett szennyvíz átemelők mintarajza.

Az átemelőhöz ki kell építeni a kapacitásnak megfelelő energia ellátó berendezéseket, a vagyonvédelmi és infrastrukturális létesítményeket és az átemelőt be kell kapcsolni a projekt keretében kiépítendő központi üzemirányítási rendszerbe.

A szennyvíz minőségromlását a tartózkodási idő csökkentésével és levegő befújás alkalmazásával kell megakadályozni, melyhez a szennyvíz nyomóvezeték méretéhez igazodó levegőbefúvó kompresszort kell telepíteni. A levegőbefújás két módon is akadályozza a szennyvíz berothadását és ezáltal a szaghatás kialakulását. Egyrészt oxigént juttat a szennyvízbe, mely segíti az aerob állapot fenntartását, valamint kellően méretezett légszállítás esetén a szennyvízmentes üzemidőszakokban a csőben maradó szennyvíz továbbítását is elősegíti, mely a tartózkodási idő csökkentésével járul hozzá a szaghatás kialakulásának megakadályozásához. Az átemelő műtárgyban keletkező bűzös levegőt a műtárgy mellett a talajba süllyesztett szagtalanító berendezésen kell átvezetni, melyből a levegő megtisztítva a légkörbe távozik, a kondenzvizet pedig az átemelő aknába kell visszavezetni.

Az átemelő előtt a TP-NY-1 nyomóvezetéken, valamint az átemelő szerelvényaknája után az SZ-NY-1 nyomóvezetéken az R-08 tervlapon feltüntetett módon mérőaknában elhelyezett indukciós mennyiségmérőt kell beépíteni.

1.2.2. A szajoli SZ-NY-1 jelű nyomóvezeték Vízpárt körüti új szakasza

A szajoli nyomóvezeték jelenlegi kiépítési állapotában a tiszaligeti SZ-A-8 jelű átemelő hatása miatt nem tud teljes kapacitással üzemelni, ezért az SZ-A-1 átemelőnél rendszeresen üzemelési problémák merülnek föl. A Tiszapüspöki település szennyvizével megemelt terhelést már jelenlegi nyomvonalán nem képes elszállítani, ezért szükséges egy új megkerülő szakasz kiépítése a Szolnok Vízpárt körüton a Jolán utcai SZ-A-5 jelű átemelőig, majd az átemelőtől egy másik nyomóvezetékkel a Szent István-híd keleti hídfőjénél található SZ-A-2 jelű átemelőig, ahol csatlakozik a meglévő nyomóvezetékhez.

Az SZ-NY-1 jelű tervezett D315 KPE-PN10 nyomóvezeték a Tisza folyó árterén elhelyezkedő D225 KM-PVC meglévő nyomóvezeték 7+060 szelvényében csatlakozik, majd az árvédelmi töltést a MÁSZ fölött keresztezve halad a Vízpárt körüton. A töltéssel párhuzamosan húzódó közút burkolatát keresztezve az út melletti parkoló területén kerül kialakításra a vízkormányzást biztosító szerelvényakna, melynek feladata, hogy szükség esetén lehetőséget teremtsen egy visszatérő D225 KM-PVC (130 m) vezeték szakaszon keresztül a jelenlegi nyomóvezeték szakasz felhasználásával a szennyvíz továbbítására. A szerelvényaknában elhelyezett gépi mozgatású elzáró szerelvények a központi üzemirányítási rendszerbe csatlakoznak, így lehetőség van az optimalizált vízkormányzásra a rendes üzemtől eltérő üzemállapotokban. Az új D315 KPE-PN10 nyomóvezeték az 1+645 szelvényben csatlakozik a tervezett SZ-A-5 Jolán utcai átemelőbe.

1.2.3. Az SZ-A-5 jelű Jolán utcai átemelő

A jelenlegi kiépítésében a Jolán utcai átemelő és a csatlakozó D90 KPE nyomóvezeték nem alkalmas a fejlesztést követően rávezetett szennyvízmennyiség továbbítására, ezért a meglévő átemelő helyett egy új átemelő akna építésére van szükség. Az üzemeltetői igényeknek megfelelően az átemelő szívóterében a kiülepedést TOP fenék alkalmazásával, mechanikus öblítő beépítésével szükséges biztosítani. Az átemelőbe 1+1 db elektromos meghajtású szennyvíz szivattyú ($Q=80,0$ l/s, $H=30,2$ m, $P=40$ kW) kerül elhelyezésre. Az elektronikus vezérlőberendezés alkalmazásával a szivattyúk a lehető legalacsonyabbra csökkentik a vízszintet, eltávolítva ezzel a felszínen úszó zsírt és hulladékokat is. Amikor a szivattyú már levegőt is beszív, a keletkező örvénylés a fenékről is felkavarja az üledékeket, amelyek szintén a szivattyúba kerülnek.

Az átemelő aknába a gravitációs szennyvízesatorna és az SZ-NY-1 jelű nyomóvezeték zsilipaknán keresztül csatlakozik, mely lehetővé teszi a karbantartás idejére az átemelő vízmentesítését. Az átemelő aknát követően a szerelvényaknában kerül elhelyezésre mindkét szivattyú nyomóágán a karimás E tolózárs, a visszacsapószelep és a gumikompenzátor. A zsilipakna és a szerelvényakna között megkerülő vezeték biztosítja a karbantartás alatti szennyvíz átvezetést. Az R-08 rajzszámú tervlapon került bemutatásra a projektben tervezett szennyvízátemelők mintarajza. Az átemelőnél sem indukciós mennyiségmérő, sem levegő befúvó kompresszor létesítését nem terveztük, üzemeltetői igényként sem merült fel.

Az átemelőhöz ki kell építeni a kapacitásnak megfelelő energia ellátó berendezéseket, a vagyonsvédelmi és infrastrukturális létesítményeket és az átemelőt be kell kapcsolni a projekt keretében kiépítendő központi üzemirányítási rendszerbe.

Az átemelő műtárgyban keletkező bűzös levegőt a műtárgy mellett a talajba süllyesztett szagtalanító berendezésen kell átvezetni, melyből a levegő megtisztítva a légkörbe távozhat, a kondenzvizet pedig az átemelő aknába kell visszavezetni.

1.2.4. Az SZ-NY-5 jelű nyomóvezeték

A tervezett új nyomóvezeték a Jolán utcai SZ-A-5 jelű átemelőtől a Szent István-híd keleti hídfőjénél található SZ-A-2 jelű átemelőig húzódik.

Az SZ-NY-5 jelű tervezett D315 KPE-PN10 nyomóvezeték a 4. számú főúttal párhuzamosan haladva meder alatti irányított fűréssal keresztezi az Alcsi-Holt-Tiszát, majd a 442. számú főutat és a két főút csatlakozási csomópontjában található lehajtó sávokat. Ezt követően a 4. számú főút déli oldalán haladva a 2+750 szelvényben érkezik az SZ-A-2 jelű átemelőbe.

1.2.5. Az SZ-NY-6 jelű nyomóvezeték

Az SZ-A-6 jelű Kertész utcai átemelő D160KPE nyomóvezetéke jelenleg a Szandaszőlös Gátör utcában üzemelő SZ-A-7 jelű átemelőbe csatlakozik. Az SZ-NY-5 jelű nyomóvezeték megépítésével lehetőség nyílik rá, hogy a Kertváros és a Kertész utca szennyvízmennyiségét a tervezett új nyomóvezetékre csatlakozva lehessen elvezetni és ne kelljen Szandaszőlösön keresztül a szennyvíztisztítóba vezetni. A tervezett új SZ-NY-6 jelű 270 m hosszúságú D160 KPE-PN10 nyomóvezeték a 442 számú főutat keresztezve csatlakozik az SZ-NY-5 jelű nyomóvezeték 0+957 szelvényébe.

2. A szennyvízelvezetési agglomeráció létesítményeinek szükséges rekonstrukciója

Szolnok város szennyvizét a szennyvíztisztító előtti végátemelőig D2200 mm vasbeton **főgyűjtő csatorna** szállítja, melyre az Indóház út-Mártírok út csomópontban csatlakozik Jászsalsószentgyörgy, Szászberek, Újszász, Zagyvarékas és Besenyszög települések szennyvize. Az agglomeráció északi részén elhelyezkedő település csoport legtovábbi településéről Jászsalsószentgyörgyről 27 km távolságból, Besenyszögről 20 km távolságból érkezik a szennyvíz a főgyűjtőre. A főgyűjtő 0+150 szelvényébe csatlakozik a Tiszajenő, Vezseny, Tiszavárkony, Tószeg település csoportból érkező nyomóvezeték (legtávolabbi település Tiszajenő 20 km), valamint a Szajol (14 km), Rákóczi falva, Rákócziújfalú (20 km) település csoportból érkező nyomóvezeték. A jelenlegi kiépítés szerint a hosszú nyomóvezeték szakaszokon nincs megoldva a szennyvíz levegőztetése, így a hosszú tartózkodási idők miatt erősen berothadt állapotban érkezik főgyűjtőre, ami a beton anyagú csatorna erős korrózióját okozza. A végátemelő előtti 150 m hosszúságú főgyűjtő szakasz rekonstrukciója kitarakás nélküli eljárással, a folyamatos csatorna üzem fenntartása mellett béleléssel lenne megoldható. A pályázati feltételek alapján csak a **beruházási összeg 5%-a mértékéig**

támogatottak a rekonstrukciós munkák, ami csak egy rövidebb, 60 m hosszú szakasz felújítását tenné lehetővé, ezért célszerűbb a központi üzemirányítás és a kompresszoros levegőbevitel kiépítésével a nyomóvezetékben a tartózkodási idő csökkentése, a szennyvíz berothadásának megakadályozása, ezáltal a további betonkorrózió csökkentése.

Tiszapüspöki szennyvízmenyiségét is befogadó Tisza folyótól keletre elhelyezkedő település csoport és Szolnok-Szandaszőlős, Tiszaliget, Kertváros és Alcsi-sziget településrészek meglévő szennyvízelvezető rendszerén a rekonstrukciós munkák keretében az alábbi átemelőknél kiépítésre kerül a gépészeti és villamos rekonstrukciós munkák mellett a központi üzemirányítás is.

Átemelő jele	Elhelyezkedése
SZ-A-2	Szandai-rét
SZ-A-3	Alcsi-sziget
SZ-A-4	Vízpart körút
SZ-A-6	Kertész utca
SZ-A-7	Gátör utca
SZ-A-8	Tiszaliget
SZ-A-9	Vegyiművek lakótelep
SZ-A-12	Kertváros
SZ-A-13	Gorkij utca

2.1. Átemelők gépészeti átalakítása

Az üzemeltető felmérése alapján a szennyvízátemelők belső acél szerelvényezése, a szivattyú vezetősövek, a belső nyomósövek és idomok elhasználódtak, az acél fedlapok, a lejáró létrák és korlátok a korrózió miatt cserére szorulnak. A tolózárat, visszacsapószelepeket és a tisztító csomópontokat szintén ki kell cserélni.

Az egyes átemelőknél elvégzendő gépészeti rekonstrukciókat az alábbi táblázat foglalja össze:

Átemelő	Nyomó- cső	Karimás kötések	Könyök	Tisztító csomók	Vezető- cső és tartó	Tolózárat	Visszacsá- pó szelep	Fedlapok, kábelkasz- tók	Korlát, létra
SZ-A-2	X	X	X	X	X	X	X		X
SZ-A-3	X	X	X	X	X	X	X	X	
SZ-A-4	X	X	X	X	X	X	X	X	
SZ-A-6	X	X	X		X	X	X	X	
SZ-A-7	X	X	X	X	X	X	X	X	X
SZ-A-8	X	X	X	X	X	X	X		X
SZ-A-9	X	X	X	X	X	X	X	X	
SZ-A-12	X	X	X	X	X	X	X	X	
SZ-A-13	X	X	X	X	X	X	X		X

2.2. Átemelők erőáramú berendezéseinek átalakítása

A szennyvízátemelők villamos berendezéseinek egységes kialakítása érdekében az alábbi követelményeket szükséges betartani:

- A közüzemi villamos hálózatra történő csatlakozást (mérőszekrény) az átemelőhöz a lehető legközelebb kell kiépíteni.
- A szennyvízátemelő akna mellé időjárásálló, állva kezelhető, illetéktelen behatolást kizáró villamos szekrényt kell telepíteni. A szekrényt szerelvényakna oldalához vagy megfelelő méretű betonlapra rögzített tartókonzolra kell elhelyezni, melynek korrózióálló anyagból kell

készülnie. Amennyiben az átemelőnél kezelő épület van, akkor a kapcsolószekrényt az épületben kell elhelyezni.

- Az akna mellé külön tokozott elosztódobozokat kell felszerelni. Az aknába telepített berendezések (szivattyú, keverő, szintkapcsolók, szinttávadó) kábeli ide kell csatlakozzanak. A kötődoboz és a villamosszekrény közé földkábel vagy védőcsőbe helyezett MBCu kábel fektetendő. A kötődoboz és az akna között a védőcsővezést úgy kell kialakítani, hogy a kábelek szabadon fűzhetőek legyenek.
- A szekrénybe, illetve a csatlakozó dobozba kötött kábelek föld feletti bevezető szakaszait megfelelő mechanikai védelemmel kell ellátni, azaz a szekrények alját (lábazatát) le kell lemezeln.
- A szekrény tömítettségét biztosítani kell (megfelelő keresztmetszetű tömszelencét kell alkalmazni, a fel nem használtakat pedig le kell tömíteni stb.).
- A szekrényt egységzárral kell ellátni oly módon, hogy a kulcs csak a zárat nyissa és az ajtó reteszelését külön karral lehessen oldani. Kisebb szekrényeknél, ahol ez a kivitel nem megoldható, ott a zárral reteszelő megoldás is elfogadható.
- A szekrényben a fűtést és a kényszeráramoltatásos szellőzést úgy kell kialakítani, hogy a klímaviszonyok a beépített készülékek biztonságos üzemét ne veszélyeztessék.
- Maradandó belső feliratokat és jelöléseket kell alkalmazni a kezelőszervekhez, villamos készülékekhez, kábelekhez.

Atemelő	Szi- vattyúk villa- mos teljesít ménye (kW)	Frek- vencia váltó vil- lamos teljesít ménye (kW)	Szivattyúk indítási módja	Villa- mos és irányí- tás- tech- nika szek- rény	Csat- lakozó szek- rény	Szint mér- és	Adatát- vitel	Egyéb
SZ-A-2	40	45	FRV	új	új	új	GPRS	
SZ-A-3	1,8		direkt	új	új	új	GPRS	
SZ-A-4	3,1		direkt	új	új	új	GPRS	2 db vízkormányzó tolózár
SZ-A-6	5,9		csillag-delta	új	új	új	GPRS	
SZ-A-7	3,1		direkt	új	új	új	GPRS	
SZ-A-8	30	30	FRV	új	új	új	GPRS	
SZ-A-9	2,4		direkt	új	új	új	GPRS	
SZ-A-12	3,1		direkt	új	új	új	GPRS	
SZ-A-13	30	30	FRV	új	új	új	GPRS	

2.3. Átemelők irányítástechnikai kialakítása

2.3.1. Általános irányítástechnikai koncepció

A technológia gépeinek állapotjelzéseit az elosztóba telepített irányítóberendezés fogadja. A kapott információkat az irányító készülék programja kiértékeli, feldolgozza, majd a képzett adatokkal együtt a kommunikációs hálózaton keresztül a diszpécser helyiségben elhelyezett *központi folyamatirányító berendezés* felé továbbítja. Az irányítóberendezés a helyileg rendelkezésre álló, valamint a központból kapott adatok és parancsok alapján a kimenetei vezérlésével elvégzi a hatáskörzetébe tartozó technológiai gépek működtetését. A vezérlőszekrény nyitás jelzése a PLC bemenetére, ezen keresztül a diszpécser központba kerül, így az esetleges behatolás, nyomon követhető.

A központi PC és a helyi irányítóberendezés között az adatátviteli kapcsolat vezeték nélküli GSM kommunikációs hálózaton keresztül valósul meg.

A központi irányítóberendezés (PC) grafikus és szöveges formában megjeleníti a helyi technológiák minden rendelkezésre álló paraméterét, elvégzi az adatok hosszú távú tárolását, archiválását, jelzi az esetleges határérték túllépéseket, meghibásodásokat.

A technológiai rendszer irányítástechnológiájába történő kezelői beavatkozások, illetve az irányítási paraméterek beállításának végrehajtása a központban végezhető el.

2.3.2. Üzem módok

A szennyvízátemelők működtetése alapvetően kezelői beavatkozás nélkül, helyi automatikus üzemmódban történik. Az automatikus üzemmód a 0,4 kV-os elosztó- és vezérlőszekrény belső ajtaján lévő üzemmód kapcsolók AUTOMATA állásában valósulhat meg.

A helyi automatikus üzem 2 féle lehet:

Normál üzem

A normál üzemet a PLC (helyi folyamatirányító berendezés) biztosítja, amely a kültéri kivitelű, 0.4 kV-os vezérlőszekrénybe kerül beépítésre az átemelő aknánál. A PLC az átemelő szivattyúkat az akna folyamatos szintmérőjének jelzése alapján indítja el, illetve állítja le, a szivattyúk sorrendjének váltásával. Az indítási illetve a leállítási szintek a szennyvíztisztító telepi központban módosíthatók (az úszókapcsolókat a folyamatos szintmérő indítási-leállítási tartományán kívülre kell beállítani, a felesleges bejelzések elkerülése végett, illetve így szárazon tartható az indítási és a vész-maximum úszókapcsoló is).

Biztonsági automatikus üzem

A biztonsági automatikus vezérlés csak a PLC meghibásodása esetén léphet működésbe. Ha az átemelő szintje eléri az indítási úszókapcsoló szintjét, akkor a reléből kialakított automatika elindítja az 1. számú átemelő szivattyút. Ha a szint egy (meghúzás késleltetésű) időrelén beállítható időn belül nem csökken az indítási úszókapcsoló szintje alá, akkor a relés vezérlés elindítja a 2. számú szivattyút is. A szivattyúk egy másik, kikapcsolás késleltetésű időrelén beállított idő múlva állnak le.

Központi tiltás (PC-ről): Szükség esetén, pld. nyomott csőszakasz dugulás, fogadó átemelő feltelés, stb. esetén a szennyvíztisztító telepi diszpécserközpontban elhelyezett PC-ről átemelő tiltás parancs adható ki.

Helyi kézi üzemmód

Az átemelő szivattyúk az üzemmód kapcsoló KÉZI állásában a kezelő által működtethetők a 0.4 kV-os vezérlő szekrény belső ajtaján lévő START-STOP nyomógombok segítségével. Ebben az üzemmódban a PLC által kiadott parancs nem érvényesül. A szivattyúk egyidejű indítása helyi kézi üzemmódban nem megengedett!

Átemelő telepen fázisvédelem, szivattyúként külön motorvédelem és belső hővédelem épül ki. A védelmek minden üzemmódú működtetést reteszelnék.

Az átemelő szivattyúk üzemállapot jelei és a biztonsági automatika jelzése a vezérlőszekrény jelzőlámpáin megjelennek.

Az átemelői technológia állapota, jelzései, üzemmódjai kontaktus formájában a PLC digitális bemeneteire kerülnek. A szivattyú áramfelvétel mérések, az átemelő akna szintmérés jelei a PLC analóg bemeneteire kerülnek. A PLC az információkat a programja által képzett jelzésekkel, adatokkal együtt a jelátviteli rendszeren keresztül (GPRS) a szennyvíztisztító telepi központba továbbítja.

A kültéri kivitelű vezérlőszekrény az átemelő aknánál, szabadtéren kerül felállításra. A kültéri elhelyezés miatt a szekrény fűtéséről illetve szellőzéséről termosztátról vezérelt fűtőelem, illetve szellőztető ventilátor gondoskodik.

A szivattyú-, a mérő- és jelzőkábelek toldása az elosztó-vezérlő szekrény melletti csatlakozó dobozban történik, így az aknából a villamos berendezést károsító gőz nem tud az elosztó-vezérlőszekrényhez jutni.

A szekrényajtó nyitás jelzés formájában a PLC bemenetére, illetve ezen keresztül a szennyvíztisztító telepi központba kerül, így az esetleges behatolás, rongálás esetén gyorsan megtehető a szükséges intézkedések.

2.3.3. Vezérlési feladatok

Szivattyúk

A 2db direkt indítású szivattyú. A szivattyúk a központi irányítóberendezésen kiadott kezelői beavatkozásnak megfelelően üzemelnek.

Működtetés reteszfeltételek:

- elosztó fáziskimaradás
- szivattyú hővédelem hiba
- szivattyú motorvédelem hiba
- átemelő tiltás

Feszültség kimaradás után (vész-maximum szintnél) a feszültség visszatérésekor a szivattyúk egymástól külön, késleltetve indulnak.

Képzett jelzések, hibajelzések

- Szekrényajtó zárva
- Vezérlőszekrény betáplálás rendben
- 1. szivattyú automatikus üzemmódban
- 1. szivattyú üzemel
- 1. szivattyú motorvédő hiba
- 1. szivattyú belső hővédelem hiba
- 2. szivattyú automatikus üzemmódban
- 2. szivattyú üzemel
- 2. szivattyú motorvédő hiba
- 2. szivattyú belső hővédelem hiba
- Szivattyúk indítási szint (úszókapcsoló)
- Átemelő akna vész-maximum szint (szünetmentesített úszókapcsoló)

Egyéb feladatok

Napi bontásban összegezni és tárolni kell a szivattyúk üzemóráját, kapcsolási számát.

Kapcsolattartás a diszpécserközponttal

A helyi folyamatirányító berendezésnek (PLC-nek) minden kapott jelzést, képzett, összegzett adatot illetve információt továbbítani kell a központi irányítóberendezéshez, valamint fogadnia kell a szivattyúk indulási és leállási paramétereit és a szivattyúk működtetésére vonatkozó vezérlőjeleket.

4. számú melléklet

A tagokat terhelő beruházási költség és tagsági díj mértékét megállapító számítási mód

A költségviselés az adott településen ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom szerint kerül meghatározásra. (A táblázatokban szereplő összegek nettó értéken kerültek feltüntetésre.)

Tiszapüspöki Tiszapüspöki szennyvízelvezetése Szajol végátemelő átépítés 50 %-a	Tiszapüspöki 906 281 000 Ft	Szajol 12 438 500 Ft	Szolnok
Szajol Szajol végátemelő átépítés 50 %-a		12 438 500 Ft	
Szolnok Új szennyvízvezetékek építése, Jolán utcai átemelő átépítése és rekonstrukciós munkák			282 722 000 Ft
Összesen	906 281 000 Ft	24 877 000 Ft	282 722 000 Ft
Sajáterő	159 734 957 Ft	2 162 644 Ft	49 173 399 Ft

A beadott pályázatban szereplő értékek alapján az egyes településeken az alábbi összegű beruházás valósul meg:

Település neves	Tervezett beruházási ktg.	Finanszírozási arány (%-ban)	Fizetendő társulási tagdíj
Tiszapüspöki	906 281 000 Ft	74,65%	149 307 Ft
Szajol	24 877 000 Ft	2,05%	4 098 Ft
Szolnok	282 722 000 Ft	23,30%	46 594 Ft
Összesen	1 213 880 000 Ft	100,00%	200 000 Ft

A Társulás működéséhez szükséges induló támogatási összeget a tagok összesen 200.000. Ft/év összegben határozzák meg, melyet jelen mellékletben megállapított finanszírozási arány alapján, a társulási megállapodás 5.1. pontjában foglaltak szerint kötelesek a társulás rendelkezésére bocsájtani.

5. számú melléklet

A szavazati jog aránya a 4. számú mellékletben meghatározott költségviselési arányokhoz igazodik azzal, hogy az összes szavazatok értéke 100, az egyes tagok szavazati joga pedig ehhez arányosított % szerint kerül meghatározásra az alábbiakban úgy, hogy egyik tag szavazati aránya se haladja meg az 50%-ot:

Tiszapüspöki Község Önkormányzata	50 szavazat	50%
Szajol Község Önkormányzata	10 szavazat	10%
Szolnok Város Önkormányzata	40 szavazat	40%
Összesen.	100 szavazat	100 %

9. napirendi pont:**Előterjesztés adósságkonszolidációval kapcsolatos intézkedések megtételére****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot a mai napon véleményezte a Pénzügyi Bizottság.

Bagdi Sándorné bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság nem volt határozatképes. Tájékoztatta a polgármestert arról, hogy az utóbbi időben a Pénzügyi Bizottság munkáját ellehetetleníti, hogy a bizottsági tagok nem járnak el az ülésekre. Kiemelte, hogy elsősorban az ellenzéki képviselőkre, illetve bizottsági tagokra célzott és kérte a polgármester segítségét czügyben.

Szalay Ferenc polgármester: Kérte a jegyzőt, hogy 2013. januárjától a részvételi arányokról készítsenek kimutatást.

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző: Az év elején tárgyalták azt a megállapodást, melyben az Állam 13,7 milliárd forintban vállal át Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatától több mint 60%-ot meghaladó adósságcsomagot. A múlt hét pénteken kézhez kapták a megvalósulás útmutatóját és menetrendjét. Innentől kezdve felgyorsulnak az események, hamarosan kiderül, hogy mely adósság nemekből milyen mértéket vállal át az Állam, konkrétan nevesítve. Ezt követően a folyószámlahitel tekintetében át kell alakítani a kérdéses összeget működési hitellé, és az Államadósságkezelő Központ fogja megküldeni a tartozásátvállalási szerződéseket, melyek véleményezésére és aláírására az útmutató szerint egy nap áll majd rendelkezésükre. Mindezt 2013. június 28-ig meg kell tenni, így nagyon rövid és feszített a menetrend. Összességében ezekhez az intézkedésekhez kérik a polgármester felhatalmazását.

Kérdések:

Nagy Gyula képviselő: A kérdéses összeg, melyet az Állam átvállal esetleg a kötvény visszavásárlásáról szól? Megjegyezte, hogy januárban elhangzott, hogy a törlesztéseket átvállalja az Állam, de jelen előterjesztésben olyan megfogalmazásokat talált, melyek a kötvény visszavásárlásáról szólnak. Kérdése, hogy két különböző dologról van-e szó? Esetleg csak mint lehetőséget villant fel az Állam, vagy a városnak vannak ilyen jellegű tervei?

Szalay Ferenc polgármester: 3-4 alternatívát tárgyaltak korábban, melyek technikája lehet az, hogy a kötvényeket visszavásárolja az Állam és finanszírozza tovább annak költségeit. A legfontosabbnak mégis a folyószámlahitelt tartja.

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző: Gyakorlatilag az átvállalásra kerülő adósságelemek között szerepel az Önkormányzat által kibocsájtott kötvény is, melyet a CIB Bank közreműködésével bocsájtottak ki pár évvel ezelőtt. Két módon lehetséges az, hogy az Állam át tudjon vállalni olyan részt melyet majd nevesíteni fog, mégpedig átalakítják a kötvényt kölcsön jogviszonnyá és tartozásátvállalással történik meg az adósságátvállalás, vagy kötvény visszavásárlással. Az Önkormányzat nem kíván kölcsönjogviszonnyá alakítást, mivel a kötvény feltételei kedvezőbbek. Mint lehetőség ezért, marad a kötvény visszavásárlás, természetesen csak olyan mértékben, ahogyan az Állam átvállalja a kötvényre jutó adósságot.

Szalay Ferenc polgármester: Összefoglalásként elmondta, hogy a 13,7 milliárd forint elejéig különféle módszerekkel az adósságokat, akár a kötvényt, akár a folyószámlahitelt igyekeznek a legjobb megoldásokat megkeresve átadni az Államnak.

H o z z á s z ó l á s o k:

Radócz Zoltán képviselő: Kifogásolta, hogy az előterjesztés a tegnapi napon 17,30 órakor került fel a testületi portálra, melyről nem kapott sms-es értesítést. Fontosnak tartja a város adósságkonszolidációjának a kérdését, melyet véleménye szerint soron kívüli ülés keretében is megtárgyalhattak volna, melyre már számos példa volt korábban. A szavazásnál tartózkodni fog, melyet nem az anyag fontossága, hanem késedelme indokol.

Iváncsik Imre képviselő: Igazságtalannak és méltánytalannak tartja azt a megjegyzést, hogy az ellenzéki képviselők távolléte ellehetetleníti a bizottságok tevékenységét, mely már a bizottságok összetételéből adódóan sem lehetséges. Biztosított mindenkit arról, hogy sosem fordult még elő az, hogy valaki szándékosan maradt volna távol az ülésekről, azért, hogy ellehetetlenítse a munkát. Két okból fordulnak elő a hiányzások, az egyik a munkahelyi elfoglaltság, a másik pedig melyre Radócz Zoltán is utalást tett, az anyagok előző napi felkerülése a testületi portálra. Szükségesnek tartják a frakción belüli egyeztetést, főként, ha több olyan előterjesztés is van, melyekről későn értesülnek. Hangsúlyozta, hogy minden esetben bejelenti a jegyzőnek, a bizottság elnökének és a Szervezési Osztálynak a távollétét. Véleménye szerint inkább munkaszervezési gondokra vezethetőek vissza a problémák.

Bagdi Sándorné képviselő: Az 5 fős Pénzügyi Bizottságból 3 fő jobb oldali, 2 fő ellenzéki, és nem tartja életszerűnek, hogy a 3 főből soha nem fordulhat elő, hogy 1 fő hiányozzon. Hangsúlyozta, hogy a Bizottság zavartalan munkavégzéséhez az szükséges, hogy ne hiányozzon senki. Az ellenzéki tagok azok, akik nem járnak rendszeresen az ülésekre, melyet a birtokában lévő kimutatás is igazol a Pénzügyi Bizottság ülésein történő részvételéről 2012. december végéig. Megjegyezte, hogy 2013. évben a részvétel ehhez képest még rosszabb. Nem politikai színezetet szánt a szavainak. Véleménye szerint, aki elvállal egy feladatot, azt felelősséggel kell elvégezni. Amennyiben nem tudja, akkor azt jelezni kell, hogy más delegáljanak helyette.

Iváncsik Imre képviselő: Az, hogy az ellenzéki képviselők nem vesznek részt a bizottsági üléseken nem igaz. Úgy véli nagyobb megértés és tolerancia szükséges egymás elfoglaltságai iránt. Méltatlannak és elfogadhatatlannak tartja, hogy amikor a bizottság határozatképtelen, azért egyértelműen az ellenzéki képviselőket teszik felelőssé abban a helyzetben, amikor a többséget biztosító frakció képviselői a bizottságban is többségben vannak. Amennyiben a képviselő a hiányzást a szabályoknak megfelelően bejelentette, akkor nem kell bolygatni azt, hogy miért és hányszor nem vesz részt az üléseken.

Szalay Ferenc polgármester: A Bagdi Sándorné bejelentésére érkezett válasz miatt kérte a kimutatás elkészítését a bizottsági üléseken való részvételről 2013. január hónaptól kezdődően. Nem vita tárgya, hogy biztosítani kell a többséget a bizottságban és a tagságtól munkát is várnak el. A városnak felkészült képviselői vannak, akiknek munkájára szükség van és a bizottsági üléseken hozott vélemények alapján akár módosítani lehet az előterjesztéseket is. Megvizsgálja azt, hogyan és miképpen vettek részt a bizottsági üléseken az ellenzéki és a nem ellenzéki képviselők. Bagdi Sándorné szavainak van igazságtartalma, de az is igaz, hogy sok előterjesztés későn érkezik, ezért a Közgyűlés ülésének napján reggel rendkívüli bizottsági ülések megtartására kerül sor. Megjegyezte, hogy jelen napirend is a tegnapi nap folyamán került előkészítésre nem elsősorban a Hivatal hibája miatt. Az is előfordulhat, hogy mulasztás történik, de mindenki arra törekszik hogy időben elkészüljenek az előterjesztések. Megkért mindenkit, hogy vegye komolyan a bizottsági és a képviselői munkáját is, mert ezt fogják számon kérni a választók.

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző: Radócz Zoltán által felvetett problémákra reagálva elmondta, hogy a közgyűlési előterjesztések postázásának értesítése a fő posta vonatkozásában az sms, egyéb esetekben e-mail küldése történik a megállapodás szerint. Amennyiben ez a konstrukció nem megfelelő, akkor nyitott a Hivatal az értesítés rendjének változtatására. Jelen előterjesztés tekintetében a képviselőknek e-mailt küldött a Hivatal. A kérdéskör és a téma jelentős. Azért döntöttek emellett, hogy a mostani Közgyűlésen történjen a megtárgyalása, mert pontosan nem kiszámítható, hogy a következő három hét időszakában mikor kellene ülésezni. Egy nap fog rendelkezésre állni arra, hogy egy-egy megküldött anyagot véleményezzenek, álláspontot alakítsanak ki róla. Megítélésük szerint kevés az idő, hogy a képviselőket, illetve a bizottsági tagokat összehívják bizottsági ülés és közgyűlés megtartására. A határozati javaslat tartalmazza, hogy a Közgyűlés június hónapban tartandó ülésén részletesen be kell számolni minden megtett intézkedésről, minden megkötött szerződésről, amelyet a következő három hétben készítenek.

Szalay Ferenc polgármester megjegyezte, hogy közel 65 % adósságot vállal át a Kormányzat 13,7 milliárd Ft értékben. Nem feladatot adtak pénz nélkül, hanem feladat átszervezés volt, melynek kiadás csökkentés volt a célja. Az önkormányzatok működésében még nem segített ennyit egyik kormányzat sem. Az előterjesztés lényege az, hogy 2013. június 28-ig az adósságkonszolidáció végére érjen az Önkormányzat és Szolnok jelentős terhektől szabadulhasson meg. Kérte a döntés súlyának mérlegelését.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 11 igen szavazattal, 1 ellenszavazat és 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

130/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat

Adósságkonszolidációval kapcsolatos intézkedések megtételéről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 72-75. §-aiban foglaltakra figyelemmel, az Állami Adósságkezelő Központ által az önkormányzatok részére kibocsátott Útmutatóban foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés az adósságvállalással összefüggésben felhatalmazza a Polgármestert a kötvény névértéken történő visszavásárlási nyilatkozat megtételére, illetve az útmutatóban foglalt valamennyi szerződés és megállapodás aláírására.
2. A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy az adósságvállalással kapcsolatos intézkedéseiről a soron következő ülésén tájékoztassa a Közgyűlést.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: Soron következő közgyűlés, legkésőbb 2013. június 28.

A feladat végrehajtásban közreműködik: A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

ÁLLAMADÓSSÁG KEZELŐ KÖZPONT

által készített

ÚTMUTATÓ

ÖNKORMÁNYZATOK RÉSZÉRE

az 5000 fő feletti lakosságú önkormányzatok adósságának állam által történő
részbeni átvállalása végrehajtásához

ÁKK-4796-2/2013

I. Előzmények

Az Országgyűlés által elfogadott Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Költségvetési tv.) 72-75.§-ai rendelkeznek az 5000 fő feletti önkormányzatok *adósságának részleges átvállalásáról*.

Az átvállalás előkészítése során az érintett önkormányzatok 2013. január 11-ig adatot szolgáltatottak a Magyar Államkincstárnak a 2012. december 31-én fennálló adósságállományukról.

2013. február 28-ig megkötésre kerültek a Költségvetési tv. 74§ (5) bekezdése szerinti megállapodások, amelyek rögzítették az egyes önkormányzatoktól átvállalásra kerülő adósságállomány összegét.

Az államháztartásért felelős miniszter 2013. május 21-én, az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nek (a továbbiakban: ÁKK) eljuttatott levelében meghatározta azon elveket, melyek alapján az egyes önkormányzatok adósságállományát képező adósságelemek összességéből kiválasztásra kerülnek az átvállalásra kerülő adósságelemek.

Az adósságállományból a fenti elvek alapján kerül meghatározásra önkormányzatonként a konszolidáció által érintett adósságelemek köre és az adott ügyletekre jutó konkrét konszolidációs összeg.

Jelen tájékoztató célja, hogy összefoglalja az önkormányzatok, a finanszírozó pénzügyi intézmények (továbbiakban: pénzügyintézet(ek)) és az államot képviselő ÁKK feladatait az adósságkonszolidációs folyamatban, és annak időben történő lebonyolítása érdekében meghatározza a résztvevők által megteendő legfontosabb lépéseket.

II. A konszolidáció módja¹

A konszolidáció egy adott önkormányzat vonatkozásában olyan módon valósul meg, hogy a Költségvetési tv. 74.§ (5) bekezdése szerinti megállapodásokban rögzített összeg az önkormányzat finanszírozásában részt vevő bankok között pro rata alapon kerül felosztásra,

¹ Az ebben a pontban foglalt részesedések kiszámítása az átvállalás napján fennálló önkormányzati kötelezettségek/banki követelések 2012.12.31-i MNB árfolyamon számolt HUF ellenértékének alapul vételével történik.

azaz minden pénzügyintézet az adott önkormányzatra eső teljes konszolidációs összegből ugyanolyan arányban részesedik, mint amilyen arányban az adott önkormányzat 2012. december 31-én fennálló, aznapi MNB középárfolyamon forintban kifejezett adósságállományából részesedett. Az adott önkormányzat tekintetében egy pénzügyintézetre jutó konszolidációs összeg fentiek szerinti meghatározását követően ez a konszolidációs összeg kerül szétosztásra az adott pénzügyintézet ügyletei között az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott prioritási sorrendnek megfelelően.

Mindez azt jelenti, hogy a konszolidáció nem feltétlenül érint minden egyes, az adott pénzügyintézet által az önkormányzatnak nyújtott hitelt, kölcsönt, ill. a pénzügyintézet portfóliójában lévő önkormányzati kötvényt vagy váltót.

A konszolidáció kétféle módon történik: adósságvállalás, illetve költségvetési támogatás formájában.

Átvállalás:

Az adósságvállalás során az önkormányzat, a finanszírozó pénzügyintézet és a Magyar Állam (jelen eljárásban az ÁKK képviseli) az átvállalással érintett minden adósságelemre háromoldalú tartozásátvállalási szerződést (továbbiakban: tartozásátvállalási szerződés) köt. Ezekben a megállapodásokban kerül rögzítésre, hogy az átvállalási napon mely adósságelemből milyen jogcímen mekkora tőke és milyen összegű járulék megfizetését vállalja át az állam az önkormányzattól.

Az átvállalás egy ütemben történik 2013. június 28-án.

Támogatás:

A konszolidáció a költségvetési tv.72.§ (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően egyes kisebb összegű ügyletek esetén részben költségvetési támogatás útján is megvalósulhat. A támogatást az adott adósságelemet finanszírozó pénzügyintézet számára utalja ki – előtörlesztési céllal – a Magyar Államkincstár, 2013. június 28. napi elszámolással. (További részleteket a VI. fejezet tartalmaz.)

III. Az Önkormányzatok és az ÁKK közötti adatküldés

Az ÁKK és az önkormányzatok közötti dokumentumküldés fő csatornája a kétirányú kommunikációra alkalmas „ÁKK Adatfeltöltő” elnevezésű webes felület. Kérjük, hogy ezt a csatornát kizárólag adatszolgáltatásra és dokumentum-feltöltésre használják.

Az „ÁKK Adatfeltöltő” felület használatáról külön tájékoztató készült, melyet a tesztelés kezdő lépéseként juttattunk el a dokumentumfeltöltésre kötelezett önkormányzatokhoz. A tesztelésben eddig részt nem vett önkormányzatok részére a webes felület használatáról szóló útmutatót rövidesen elektronikus levél formájában megküldjük.

IV. Konszolidáció előkészítése

1. Az önkormányzatok tájékoztatása

Az ÁKK minden, 5000 fő feletti lakosságszámú önkormányzatot tájékoztat az adott önkormányzatra vonatkozóan a konszolidáció részleteiről. A tájékoztatás két fázisban valósul meg a következők szerint:

I. fázis (2013. május 24-ig):

Az átvállalás útján konszolidálásra kerülő adósságelemek előzetes listája, amelyekre vonatkozó, IV.2. pontban megjelölt dokumentációt az önkormányzatoknak fel kell tölteniük a III. pontban említett webes felületen. Azok az önkormányzatok, akik esetében az adósságvállalás kizárólag törlesztési célú költségvetési támogatás útján valósul meg, az 'ÁKK Adatfeltöltő' webes felületen keresztüli dokumentumfeltöltésre nem kötelezettek, így először a II. fázisban kapnak a konszolidációban érintett ügylet(eik)ről listát.

II. fázis:

Az ÁKK minden egyes, az adott önkormányzat által 2013. január 11-ig adott adatszolgáltatásban szereplő ügyletre vonatkozóan tájékoztatást nyújt az önkormányzatoknak az alábbiakról:

- a konszolidációban való érintettség (igen/nem, igen esetén annak formája: átvállalás vagy költségvetési támogatás);
- az átvállalás/támogatás összege (tőkeösszeg).

Az önkormányzatok tájékoztatása mindkét fázisban az „ÁKK adatfeltöltő”-n keresztül történik, olyan formában, hogy az ÁKK minden önkormányzat részére feltölti azt a .pdf fájlt, melyben a fentiekben részletezett adatok találhatóak.

A konszolidáció rendelkezésünkre álló szűk határidőben történő lebonyolítása érdekében kérjük, hogy az „ÁKK adatfeltöltő” dokumentumküldő felületet napi rendszerességgel kísérik figyelemmel.

2. Az átvállalással érintett ügyletek dokumentációjának megküldése az ÁKK részére

A tartozásátvállalási szerződések előkészítése érdekében az ÁKK-nak át kell világítania az átvállalással érintett adósságelemeket, így a finanszírozó pénzintézet és az önkormányzat között létrejött az adott ügyletre vonatkozó – szerződéseket és kapcsolódó dokumentumokat.

Az önkormányzatoknak – a fenti, ÁKK-tól az I. fázisban kapott tájékoztatás alapján – az átvállalás útján konszolidálásra kerülő adósságelemek aláírt dokumentumait (hitel és/vagy kölcsönszerződés és azok módosításai, kötvények esetében a hatályos információs összeállítás és dematerializált okirat, valamint a forgalmazói/kibocsátói szerződések, azok esetleges módosításai, az alapszerződésekhez kapcsolódó kezességvállalási/garancia szerződések.

egyéb biztosítéki szerződések)² szkennelt formában, pdf formátumban kell feltölteniük az „ÁKK adatfeltöltő” felületére. A teszt fázisban az egyes ügyletekhez feltöltött dokumentumokat a rendszer élesítésekor átemeltük az éles rendszerbe, de kérjük ezen ügyletek esetében is ellenőrizték a feltöltött dokumentáció teljességét. A dokumentumok feltöltési határideje az önkormányzatok számára:

2013. május 29.

Kérjük a határidő pontos betartását!

Kivételt képeznek a folyószámla- és munkabérhitelek, mert az átalakításhoz szükséges információt (átalakítás összege) az ÁKK csak a fenti II. fázisban tudja az önkormányzatok és a hitelezők részére megadni. Kérjük az önkormányzatokat, hogy a II. fázisban kapott tájékoztatást követően minél előbb tegyék meg a szükséges lépéseket a finanszírozó pénzügyi felé az átvállalásra kerülő összegre vonatkozóan a költségvetési törvényben foglaltak szerint a működési/fejlesztési hitellel való átalakítás érdekében. Az így létrejövő új megállapodást kell az önkormányzatoknak az „ÁKK adatfeltöltő” felületre feltölteniük a lehető leghamarabb, de legkésőbb 2013. június 13-ig. (A folyószámla- és munkabérhitelek átalakításáról bővebben lásd a IV. fejezet 5. pontját!)

3. A tartozásátvállalási szerződések előkészítése

Az ÁKK az önkormányzatok által feltöltött dokumentumok és a pénzügyekkel egyeztetett pénzügyi adatok alapján elkészíti a tartozásátvállalási szerződések tervezeteit.

A tervezeteket az ÁKK az adott, átvállalással érintett ügyleteket finanszírozó pénzügyi felé ellenőrzésre megküldi. A pénzügyi felé – miután ellenőrizte és rendben találta a szerződést – áttekintésre továbbküldi az önkormányzat részére a végleges változatot.

Kérjük az önkormányzatokat, hogy az egyes szerződéstervezetek elfogadásáról 1 munkanapon belül jelezzék vissza a pénzügyi felé.

Amennyiben a szerződéseket rendben lévőnek találják, a pénzügyi felé jelzi ezt az ÁKK-nak.

Ha a kiküldött tervezetben valamilyen hibát vagy problémát észlelnek, kérjük ezt is a pénzügyi felé részére jelezzék, s a pénzügyi felétől kapott információ alapján az ÁKK kivizsgálja az észrevételt. Amennyiben szükséges, javítja és újraküldi a szerződéstervezetet.

4. Kötvény-visszavásárlási nyilatkozatok

Amennyiben az átvállalással érintett ügylet az önkormányzat által kibocsátott kötvényen alapul, és az önkormányzat és a pénzügyi felé a kötvényen alapuló jogviszonyt a Költségvetési tv. 72.§ (6) bekezdése alapján nem alakította kölcsönné, úgy az önkormányzatnak gondoskodnia kell az adott értékpapír teljes vagy részleges visszavásárlásához esetlegesen

² a jelen pontban megjelölt dokumentációba **nem értendő** bele a kölcsön/hitel/kötvény/váltó-ügyletkezelés kapcsolódó önkormányzati előterjesztés és döntés, közbeszerzési dokumentáció, beruházási dokumentáció, vállalkozási/szolgáltatási/kivitelezői szerződés, számlák.

szükséges képviselőtestületi határozat meghozataláról, és az átvállalás napjára vonatkozó visszavásárlás pénzügyi intézet felé történő bejelentéséről. Az értékpapírok visszavásárlásának technikai lebonyolításáról az önkormányzatok a finanszírozó pénzügyi intézettel egyeztetnek, ebben a folyamatban az ÁKK nem vesz részt. A lebonyolítás részleteiről és a szükséges nyomtatványokról a KEKER Útmutatót és Speciális eljárási rendet készít elő, melyet az ÁKK útján fog az önkormányzatokhoz eljuttatni.

Az értékpapír visszavásárlására vonatkozó képviselőtestületi határozatok meghozatalánál különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az adott értékpapírból a kötvény névértékére tekintettel milyen összeg és darab szám kerül konszolidálásra és törlésre, valamint arra, hogy az átvállalás 2013. június 28-i értéknapon történik.

5. Folyószámla- és munkabérhitelek működési hitellé alakítása

A Költségvetési tv. 72.§ (5) bekezdése értelmében az önkormányzat és a pénzügyi intézet az átvállalással érintett folyószámlahitelét a tartozásátvállalás napja előtt legalább 15 nappal működési vagy fejlesztési hitellé köteles alakítani. Ezt az átalakítást az önkormányzatok és a pénzügyi intézetek közvetlenül, az ÁKK közreműködése nélkül hajtják végre. Ezen átalakításhoz a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 49.§-a alapján nem szükséges a Kormány előzetes hozzájárulása.

Az átalakítást követően az újonnan létrejött hitelszerződést és annak dokumentációját az önkormányzat haladéktalanul köteles feltölteni az „ÁKK adatfeltöltő” felületére (a IV. fejezet 2. pontja szerint) legkésőbb 2013. június 13-ig.

Abban az esetben, ha a folyószámla- és/vagy munkabérhitel esetében csak részleges átvállalás történik, akkor nem szükséges a teljes folyószámlahitel-keretet működési vagy fejlesztési hitellé alakítani, de legalább az átvállalásra kerülő tökerészt át kell alakítani.

V. A tartozásátvállalási szerződések megkötése

A fentiek szerint az ÁKK által előkészített, a pénzügyi intézetek és az önkormányzatok által ellenőrzött és jóváhagyott tartozásátvállalási szerződéseket a pénzügyi intézetek a szerződésben megjelölt példányszámban kinyomtatják, és gondoskodnak a szerződések önkormányzat általi aláírásról.

A tartozásátvállalási szerződések önkormányzat általi aláírását követően a pénzügyi intézetek megvizsgálják az önkormányzat aláírását, s annak rendben léte esetén „aláírás rendben” jelzéssel látják el a szerződéseket, majd maguk is aláírják azokat.

Az önkormányzat és a pénzügyi intézet általi fentiek szerinti aláírást követően a pénzügyi intézetek a szerződés összes példányát eljuttatják az ÁKK-hoz. A szerződések ÁKK általi aláírását követően az ÁKK-nál átvehetők.

VI. Konszolidáció törlesztési célú költségvetési támogatással

A támogatás útján megvalósuló konszolidáció lebonyolítása az érintett pénzügyintézetek, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban Kincstár) és az ÁKK együttműködése révén valósul meg.

Ebben az esetben háromoldalú tartozásátvállalási szerződések megkötésére nincs szükség, az adóssághoz konszolidáció a költségvetési törvény 72.§ (8) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján kerül végrehajtásra. Ugyanakkor az előtörlesztés/visszavásárlás miatt szükségessé váló szerződésmódosítások lebonyolításához az önkormányzatok közreműködése is nélkülözhetetlen (lásd VIII. fejezet).

A folyamat kezdő lépéseként az ÁKK és a pénzügyintézetek egyeztetik, hogy a költségvetési támogatással érintett ügyletnek mekkora lesz a tőke-kintlévősége 2013. június 28-án. Az ÁKK ez alapján meghatározza, hogy mekkora lesz az adott ügyletre vonatkozó támogatási összeg. Az ÁKK az eredményről tájékoztatja a Kincstárt. Ezt követően a Kincstár közvetlenül, egyeztetve a pénzügyintézetekkel az önkormányzatokat is bevonva a járulékok összegét és az utalások technikai részleteit (pl. bankszámlaszámok, stb.)

A Kincstár a devizában fennálló tartozások kiegyenlítését az adott devizanemben 2013. június 28-át megelőzően kezdeményezi annak érdekében, hogy 2013. június 28-án az összegek a pénzügyintézetek számláin rendelkezésre álljanak.

A támogatással kapcsolatos lebonyolítási tudnivalókról a Kincstár részletes útmutatót készít, melyet szintén az ÁKK útján juttat el az önkormányzatoknak.

VII. Az önkormányzat által az állam részére átutalandó összeg

Az önkormányzatnak a Költségvetési tv. 74.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a kifejezetten a konszolidációval érintett adósságelemhez kapcsolódó, annak fedezetére, vagy teljesítésének biztosításául szolgáló betét, vagy számlakövetelés összegét legfeljebb a kapcsolódó adósságelem adósságátvállalásba beszámított arányában és összegéig az átvállalás napján át kell utalnia az állam által megadott számlára. Az arány kiszámításakor az érintett adósságelem 2012.12.31-i és az átvállalt állományának arányát a 2012. december 31-i MNB árfolyamon számolt HUF ellenértékekkel számolva kell meghatározni.

Ez nem csak az óvadéki szerződésben szereplő, hanem az egyéb szerződés alapján az ügylet fedezetéül szolgáló pénzeszközöket is jelenti (például a bankra engedményezett, az ügyletből megvalósuló beruházásból származó bevételi számlán lévő, a visszafizetés célját szerződés alapján szolgáló követelés összege).

Az átutalást a konszolidáció (átvállalás, ill. költségvetési támogatás) értéknapjával az alábbi számlára kell teljesíteni:

Számlaszám: 10032000-01034200-00000000

Számla megnevezése: Kincstár Önkormányzatok adóssághoz konszolidációjához kapcsolódó biztosítékok befizetése

IBAN: HU14 1003 2000 0103 4200 0000 0000

BIC: MANEHUHB

VIII. Önkormányzatok és pénzüzetek közötti szerződések módosítása az átvállalást követően

A tartozásátvállalással érintett adósságelemek vonatkozásában a biztosítéki szerződések esetleges módosítása, illetve megszüntetése, továbbá a részleges átvállalás esetén az átvállalást követően az önkormányzatnál maradt adósság esetleges átstrukturálása a pénzüzetek és az önkormányzatok feladata, ebben a folyamatban az állam semmilyen formában nem vesz részt.

IX. Az adósságrendezés alatt álló önkormányzatok adósságának átvállalása

A Költségvetési tv. 74.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. tv. szerinti adósságrendezési eljárás alatt álló önkormányzatok esetében az állam az átvállalást a következőképpen biztosítja.

Az adósságrendezési eljárás lezárásának időpontjában fennálló, illetve esedékessé váló kölcsön- vagy hiteljogviszonyt megtestesítő adósságból és váltókibocsátásból eredő fizetési kötelezettséget alapul véve hajtja végre az állam az átvállalást.

Az államháztartásért felelős miniszter – külön meghatározott adatszolgáltatás alapján – az adósságrendezési eljárás lezárultát követő 60 napon belül gondoskodik az átvállalásról.

A konszolidációs eljárás menete ezen esetekben is azonos a normál konszolidációval, de annak pontos ütemezéséről az érintett önkormányzat, a finanszírozó pénzüzetek és az ÁKK egyedileg egyeztetnek.

X. Elérhetőségek a konszolidációban érintett önkormányzatok számára

Kérjük, hogy kérdéseikkel szükség esetén kizárólag a következő, témák szerint megadott szervezeteket, kollégákat keressék, valamint az ügyletek számosságára tekintettel ezeket a lehetőségeket indokolt és elkerülhetetlen esetben vegyék igénybe.

- a) Az átvállalás technikai lebonyolítása

ÁKK:

önkormanyzat@akk.hu e-mail címen.

- b) A támogatás kiutalásával kapcsolatos kérdések

MÁK:

Kincstári Útmutató szerint

- c) Egyéb, az átvállalással elsősorban szabályozási oldalról kapcsolódó kérdések

NGM:

- dr. Berezik Ábel főosztályvezető,
- Kecskés Ádám osztályvezető. adam.kecskes@ngm.gov.hu
- Özvegy Gergely önkormányzati referens, gergely.ozvegy@ngm.gov.hu

10. napirendi pont:**Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, az Oktatási és Kulturális Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Elmondta, hogy a jogszabály tartalmazza az Önkormányzat azon kötelességét, hogy a gyermekvédelem helyzetét évente tekintse át. Összességében megállapítható, hogy Szolnok városban a gyermekek helyzete valamennyi negatív hatás ellenére stabil.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**H o z z á s z ó l á s o k:**

Radócz Zoltán képviselő: A 130 oldalas előterjesztés elkészítésében részt vett számos intézmény. A szerteágazó adatok közül példaként kiemelte, hogy a Gyermekjóléti Szolgálat egy éven belül 19 témakörben 16089 esetben segített a családoknak.

Megosztotta a tapasztalatait a jelenlévőkkel annak kapcsán, mikor a Pláza épülete előtt egy kisfiú kéregetett és az emberek reakcióját figyelte. A legtöbb ember meglepődve nézte, vagy kikerülte. Tanulságos eset volt, mert felvetődik a kérdés ilyenkor, hogy mi a teendő, ha egy fiatalos iskola időben nem valamely intézményben tartózkodik.

A Humán Szolgáltató Központ ezügyben intézkedett. A kisfiú védelem alatt áll, ismert személyről van szó. Fontos, hogy az utcán járva senki ne menjen el ilyen eset mellett, mert a gyermekek veszélyeztetettsége, megelőzése érdekében fontos a magánszemélyek szerepe, felelőssége. Mohácsi Andrea tájékoztatása szerint ilyen esetben a közelben lévő rendőrnek is lehet szólni, mert van intézkedési joga.

A városnak jól működtetett intézményrendszere van, amely zárt rendszerben tevékenykedik és mindenkinek segítenek, akin lehet. Megköszönte minden közreműködő szervezeteknek a munkáját, amely jól működik és tudja biztosítani azt a feladatát, amely a gyermekvédelmi területen biztosítani szeretne.

Ferenczné Teleky Éva képviselő: A beszámoló minden évben bemutatja azoknak a szervezeteknek a munkáját, amelyek azért dolgoznak, hogy a gyermekek érdekében biztonságban tudják elvégezni az óvodai, az iskolai feladataikat és jelen legyenek azokban az oktatási, nevelési intézményekben, ahol szükség van rájuk a hétköznapiakban.

Korábban egy kiragadott példát említett Radócz Zoltán, de a beszámoló azt mutatja, hogy a gyerekek nagy része jó helyen van az intézményi közegben, hiszen a bölcsődétől a középiskoláig minden intézménytípus teszi a dolgát és megoldja azokat az élethelyzeteket, amelyek a gyerekek, tanulók között előfordulnak. Nagy jelentőségűnek tartja, hogy a gyermekjóléti rendszer zárt folyamatrendszer tud biztosítani és az együttműködés és az információ csere azt segíti, hogy ne kallódjanak el a gyerekek ebben a hálóban.

A beszámoló megmutatja, hogy milyen jellegű gyermekvédelmi problémák ellen kell küzdeni azoknak a kollégáknak, akik a gyermekvédelmi, gyermekjóléti rendszerben dolgoznak. A családok szociális helyzetében gond van, a gyerekek egy része magatartási problémákkal küszködik, amelyhez a háttér a felnőttek társadalma. A családoknak anyagi gondjaik vannak és a családi szerkezetben bekövetkező változások, amelyek negatívan hathatnak a gyerekek fejlődésére. Elhanyagoló szülők is vannak és mindezekre közös odafigyelés szükséges.

Ismert, hogy Szolnokon milyen problémákkal küzdenek a családok és fontosnak tartja, hogy olyan odafigyelő rendszer működjön, amely összekapcsolja az érintetteket.

A szülői felelősségét mindenkor szükséges kiemelni a gyermek egészséges életvitelének biztosítása érdekében.

Fontosnak tartja, hogy ebben a rendszerben dolgozó munkatársak számot tudjanak adni az elvégzett munkáról annak érdekében, hogy mindenki láthassa, mennyi embernek a többletteljesítménye szükséges ahhoz, hogy a rendszer működni tudjon.

Köszönetet mondott valamennyi munkatársnak és a gyermekvédelem területén tevékenykedő szakembereknek. Úgy véli a beszámoló jó alkalom a Humán Szolgáltató Központ munkatársai áldozatos munkájának elismerésére. Küzdeni kell a problémák orvoslásáért mindazon eszközökkel, amelyek megvannak ebben a kialakított ellátó rendszerben. Támogathatónak tartja az előterjesztést.

Szalay Ferenc polgármester: Egyetértett az elhangzott véleményekkel és hozzáfűzte, hogy évente egy alkalommal kerül a Közgyűlés elé a beszámoló, de mindennap kell foglalkozni ezekkel a problémákkal, amelyek egyre nagyobbak lesznek. Megemlítette a gyermekétkeztetés kérdését.

1066 gyermek nyári étkeztetését fogja biztosítani a város a Humán Szolgáltató Központ segítségével. A kapcsolat fontos a rendszerben résztvevők között, mert tudni kell azt, hogy pontosan kinek kell segíteni. Vannak, akik minden lehetőséget kihasználtak, ezért meg kell vizsgálni, hogy ki szorul rá a támogatásra.

Fontos az oktatáson belül, hogy a város leghátrányosabb területein egymás szerepe erősödött. Kiemelte a Görög Katolikus Egyház felzárkóztatás segítségével végzett munkáját. A szocializációt a bölcsődében kell tudni elkezdni, ahol először látnak rá a családokra.

Fontosnak tartja az ösztönző rendszer további működését, mert vannak olyan családok, akiknek jó képességű gyerekeik vannak, de nem tudják őket megfelelő módon képeztetni.

Vigyázni kell a gyerekek életvitelére, a lehetőségeikre. Ezt a célt szolgálja például a biztonságos szórakozóhelyekről szóló előterjesztés, a családi adókedvezmény és a családi pótlék szabályozása is. Az egységes, nagy rendszer fontos feladata a gyerekek megóvása, mert ők képviselik a jövőt. Kiemelte, hogy a városban működő rendszer minden munkatársa dicséretet érdemel.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**131/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló
elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.13. § (1) bekezdése és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többször módosított 1997. évi XXXI. tv. 94. §- a, valamint 96. § (6) bekezdése alapján az alábbi a határozatot hozza:

A közgyűlés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót, valamint annak mellékleteit megismerte és elfogadja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

Humán Igazgatóság által:

Magyar Ökumenikus Segélyszervezet,
Valamennyi nevelési-oktatási intézmény vezetője
Ferenczné Teleky Éva igazgató Szolnok Városi Óvodák,
Mohácsi Andrea igazgató Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása
Humán Szolgáltató Központ
Mészáros Mihályné igazgató Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat
Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága
Jáger Emese, Családi Napközi működtetője

11. napirendi pont:

Előterjesztés a Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv - Jász-Nagykun-Szolnok Megye 2013-2018. dokumentum véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását. Ismertette, hogy a dokumentum valamennyi megye köznevelését bemutató anyag, illetve a Fejlesztési Terv az elmúlt hónapokban készült el. Az intézmények döntő része egyetértett a Fejlesztési Tervben leírtakkal és számos javaslattal egészítették ki a programot.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 4 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**132/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv - Jász-Nagykun-Szolnok Megye 2013-2018. dokumentum véleményezéséről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 75. §-a alapján az alábbi határozatot hozza:

A Jász-Nagykun-Szolnok megyei Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv (2013-2018.) véleményezéséről összeállított, és az Oktatási Hivatal honlapján közzétett anyagot és nyilatkozatot a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Dr. Kállai Mária kormány megbízott, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei
Kormányhivatal

132/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat melléklete

Nyilatkozat

Alulírott Szalay Ferenc, Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere nyilatkozom, hogy Ábelné Egyed Eleonóra, a Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Oktatási, Kulturális és Sport Osztály osztályvezetője Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), valamint a Szolnok város területén működő – a táblázatban szereplő 34 köznevelési intézmény nevében fogalmazta meg és rögzítette az Oktatási Hivatal honlapján lévő elektronikus űrlapon a véleményt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési tervvel kapcsolatban.

Szolnok, 2013. május 18.

Szalay Ferenc

S. sz.	Az intézmény neve	Az intézmény címe	Az intézmény OM azonosítója
1.	Ádám Jenő Zeneiskola - Alapfokú Művészeti Iskola	5000 Szolnok, Óvoda u. 5.	040448
2.	Bartók Béla Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Szolnok	5000 Szolnok, Réz u. 1.	040099
3.	Belvárosi Általános Iskola	5000 Szolnok, Templom u. 6.	035878
4.	Dr. Hegedűs T. András Szakiskola, Középiskola, Általános Iskola és Kollégium	5000 Szolnok, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.	200312
5.	Fiumei Úti Általános Iskola	5000 Szolnok, Fiumei u. 5.	035882
6.	Humán Intézet Gimnázium Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium	5000 Szolnok, Madách u. 9-11.	036009
7.	II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	5000 Szolnok, Rákóczi u. 45.	035881
8.	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Intézet, Pedagógiai Szakmai és Szakszolgálat	5000 Szolnok, Mária u. 19.	102312
9.	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Sipos Orbán Szakiskola és Kollégium	5000 Szolnok, Gyermekváros u. 1.	036073
10.	Kassai Úti Magyar - Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	5000 Szolnok, Kassai u. 17.	035877
11.	Kipp - Kopp Magán Óvoda	5000 Szolnok, Györfly u. 10.	101722
12.	Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Tallinn Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	5000 Szolnok, Kassai u. 29.	035887
13.	Körösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	5000 Szolnok, Nagy Imre krt. 20.	035876
14.	Laurus Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Művészeti Szakképző Iskola	5000 Szolnok, Templom u. 10.	040458
15.	LIA Alapítványi Óvoda és Szakközépiskola	5000 Szolnok, Abonyi u. 36.	200064
16.	Liget Úti Általános Iskola, Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	5000 Szolnok, Liget u. 10.	038405
17.	Magiszter Alapítványi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Szakiskola	5000 Szolnok, Áchim András u. 12-14.	200509
18.	Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	5008 Szolnok, Gorkij u. 47.	035883
19.	Széchenyi István Gimnázium	5000 Szolnok, Széchenyi István krt. 16.	035994
20.	Széchenyi Körúti Általános Iskola, Sportiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	5000 Szolnok, Széchenyi krt. 10.	035880
21.	Szent Tamás Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola	5000 Szolnok, Dr. Durst János u. 1.	201420
22.	Szent-Györgyi Albert Általános Iskola	5000 Szolnok, Széchenyi krt. 22.	200609
23.	Szigligeti Ede Általános Iskola	5000 Szolnok, Madách u. 9-11.	201504
24.	Szolnok Városi Kollégium	5000 Szolnok, Baross u. 68.	040605
25.	Szolnok Városi Óvodák	5000 Szolnok, Baross u. 1.	201071
26.	Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat	5000 Szolnok, Városmajor u. 65./a	101864
27.	Szolnoki Mustármag Római Katolikus Óvoda	5000 Szolnok, Versegly park 4.	201078
28.	Szolnoki Műszaki Szakközép-és Szakiskola	5000 Szolnok, Baross u. 37.	201165
29.	Szolnoki Szolgáltatási Szakközép-és Szakiskola	5000 Szolnok, Béla Király u. 4.	201166
30.	Szolnoki Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	5000 Szolnok, Balogh Béla u. 14.	035890
31.	Teátrum Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	5008 Szolnok, Gorkij u. 4.	101526
32.	Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium	5000 Szolnok, Tiszaparti sétány 4/a.	201326
33.	Varga Katalin Gimnázium (Varga Katalin Secondary School) Szolnok	5000 Szolnok, Szabadság tér 6.	035990
34.	Versegly Ferenc Gimnázium	5000 Szolnok, Tisza park 1.	035992

Vélemény

**a Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési
és köznevelés-fejlesztési terv -
Jász-Nagykun-Szolnok megye
2013-2018.**

dokumentumról

I. fejezet

1. Helyzetelemzés

A helyzetelemzésben található adatok reálisak, jól tükrözik a megye, valamint Szolnok város és a tankerület területén működő köznevelési intézmények adatait.

Az anyag szerkezete jól követhető, a helyzetelemzésen túl a törvényi változásokat rendszerezetten, a köznevelés területei szerint ismerteti, majd ezekből kiindulva vázolja fel a középtávú terveket. A megye demográfiai mutatói alapján mind a fenntartók, mind a működtetést végzők képet kapnak az elkövetkező évek várható feladatairól a kapacitások folyamatos vizsgálatához.

Mindezek hozzájárulnak ahhoz, hogy a minőségi oktatáshoz való hozzáférés feltételeinek javítása érdekében, a tervezett 2014. évi optimalizáció során az eredményesség, a hatékonyság, valamint a méltányosság érvényesüljön.

További pozitívum a tervezetben a pedagógusok helyzetének részletes bemutatása.

A fejlesztési tervet átgondoltnak, szakmailag megalapozottnak tartjuk, elfogadásra javasoljuk.

Konkrét véleményt, javaslatokat fejezetenként, az alábbiak szerint kívánunk megfogalmazni:

1.1.11. Kultúra

Véleményünk szerint a kultúra rész aránytalanul kevés az egyéb részekhez képest, pedig a nevelés-oktatás szempontjából fontos, rokon terület. A kórusmozgalom pld. mind az iskolai énekkarok, mind a felnőttkorúak tekintetében országos összehasonlításban is jelentős szakmai színvonalú művészeti ág.

1.2.2.7. Szolnoki tankerület

- Javasoljuk, a Fejlesztési Terv ezen fejezetébe kerüljön bele, hogy a Széchenyi Körúti Általános Iskola, Sportiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény a MOB által támogatott köznevelési típusú sportiskolai feladatokat is ellát.

- Több intézmény részéről megfogalmazódott, hogy a jelenleg hatékonyan működő iskolaotthonos oktatás folytatását jónak tartják.

- „A HH tanulók aránya az alábbi településeken magas: Kötelek 95,5%, Nagykőrű 70,41%, illetve Szolnok egyházi fenntartású iskolája 94,70%. ...” mondattal kapcsolatban javasoljuk, hogy a „Szolnok egyházi fenntartású iskolája 94,70%,” szövegrész módosuljon a „Szolnok egyházi fenntartású iskoláiban” 94,70%.” szövegrészre.

1.2.4.1.7 Szolnoki tankerület

255. oldal

A **309. táblázatban** az épület kihasználtságával kapcsolatban szereplő 63,01 %-os adat a Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium esetében megtévesztő. Gimnazista ugyan 431 fő van, és az épület kapacitása 684 fő, de az iskolában 136 általános iskolás tanuló is tanul. Az épület kapacitás kiszámítását (684 fő) így nehéz értelmezni, mivel a tanulócsoporthoz száma szerint még más épületet is igénybe vesz az egyház ahhoz, hogy a tanulókat el tudja helyezni. Az általános iskolai tanulócsoporthoz meghatározott létszáma alacsonyabb, mint a középiskolában, különösen az új Köznevelési törvény alapján figyelembe véve a létszám adatokat. A tanulói létszám maximuma kötött és a termék kihasználtsága a sok évvel ezelőtti átlag 40 fős osztályokra számították ki.

A 8 osztályos gimnázium létszám adata több helyen szerepel a dokumentumban. Ezt 24 fő helyett javasoljuk 26 főre javítani. A következő tanévre 31 tanulót iskoláztak be és itt sem szerepel a fejlesztési tervben a feljövő osztályok megjelenése, annak épület szükséglete.

1.2.6.1. A megyei pedagógiai szakszolgálati intézményrendszer felépítése, elhelyezkedése, területi lefedettsége

313. oldal

Az szerepel, hogy a 9 tankerületből 4 szolgáltatott szakszolgálati adatokat, 5 pedig nem. Ezt az alábbiak indokolják:

- **Kunhegyes** adatai a Megyei Pedagógiai Intézet Nevelési Tanácsadó, és a Tiszafüredi Kossuth Lajos Gimnázium Pedagógiai Szakszolgálat adatai között szerepelnek, mivel önálló, vagy „saját” pedagógiai szakszolgálattal nem rendelkeztek.
- **Jászapáti** nem szolgáltatott adatokat, nem működött pedagógiai szakszolgálat, adatai a Jászsági Pedagógiai Szakszolgálat adatai között szerepelnek, mert az látta el Jászapátit.
- **Kunszentmárton** nem szolgáltatott adatokat, mert nem létezett ott pedagógiai szakszolgálat, Tiszaföldvár látta el a térséget, tehát az adatok Tiszaföldvár adatai között vannak.
- **Mezőtúr** nem látott el igazán szakszolgálati feladatot, a logopédiai munkája az SNI ellátásra fókuszált.
- **Jászberény** szolgáltatott adatokat.

314. oldal

A **374. táblázat** 7. pontjából javasoljuk a Liget Úti Általános Iskola, Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és EGYMI-t kivenni, mivel az intézmény nem szakszolgálat. EGYMI-ként szakszolgálati feladatot lát el.

A 8. pontban a Kossuth Lajos Gimnázium Pedagógiai Szakszolgálat, Tiszafüred: a neve szerint sem lehet önálló, bár az anyagban úgy szerepel.

A táblázatból teljesen kimaradt az **Újszászi Pedagógiai Szakszolgálat**, és a teljes anyagban sehol nem szerepel ez az intézményegység.

1.2.6.3. A megyei pedagógiai szakszolgálatok intézményi szerveződése

315. oldal

Ebben a részben szerepel, hogy **Kunhegyes** és **Jászapáti** tankerületben nem található pedagógiai szakszolgálat feladatellátás. Ebben a formában ez nem reális, ugyanis Kunhegyesen a pedagógiai szakszolgálati feladatokat a JNSZ Megyei Pedagógiai Intézet Nevelési Tanácsadó és a Szakértői Bizottság látta el, Jászapátiban pedig a Jászsági Pedagógiai szakszolgálat. Tehát szakszolgálati feladatellátás van, csak nem a saját szakszolgálatuk végzi azt.

1.2.6.4. A megyei pedagógiai szakszolgálatok működési jellemzői

315. oldal

A megyeszékhelyen működő szakértői bizottságról készít összefoglalót, a felsorolt feladatok viszont részben a **megyei szakértői bizottságé**, másik része a **városi pedagógiai szakszolgálatéi**.

- **Megyei:** megyei illetékességű szakértői tevékenység, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés és oktatás, gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, logopédiai ellátás, konduktív pedagógiai ellátás, gyógytestnevelés;
- **Városi:** városi illetékességű szakértői bizottsági tevékenység, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés és oktatás, gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, logopédiai ellátás, konduktív pedagógiai ellátás, iskolapszichológiai ellátás;

Ebben a részben a kettő nagyon összekeveredik. Az ellátott feladatok közel azonosak, csak az ellátott népesség létszáma nem.

316-317. oldal

A **376. táblázat** 7. sorban a szakértői tevékenységnél a Megyei Pedagógiai Intézet Szakértői Bizottságának éves vizsgálati esetszáma szerepel, ugyanakkor a Szolnoki Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottságának vizsgálati esetszáma kimaradt. Nem értelmezhető, hogy a táblázatban szereplő 2711 fő vizsgálati esetszámhoz hogyan lehet hozzárendelni a 6 fő szakértői bizottsági álláshelyet? A Megyei Szakértői Bizottságban jelenleg 10 fő dolgozik (4 pszichológus, 5 gyógypedagógus, 1 fejlesztőpedagógus), működik a rendszer. Félő, hogy a 6 álláshely ezt a jól működő rendszert nem fogja kielégíteni.

A nevelési tanácsadók magas esetszámát az indokolja, hogy ez a pedagógiai szakszolgálat esetszámként dokumentálja a vizsgálatot, a terápiát és a tanácsadást is, valamint a visszatérő feladatellátás (ismételt behívás) nem gondozási szám, hanem esetszám alatt fut. Ennek egységesítésére nagy szükség lesz az elkövetkező időszakban, hogy reális helyzetkép kialakítása lehetővé válhasson.

318. oldal

A 377. táblázat 9. sora ismét említi a 6 álláshelyet a szakértői tevékenységre. Ez nem értelmezhető, hiszen a 318. oldalon célként az egyenlő hozzáférés biztosítása szerepel. A szakértői tevékenység megyei ellátására ez a 6 státusz nem lehet elegendő.

1.2.7. Pedagógiai szakmai szolgáltatások Jász-Nagykun-Szolnok megyében

322. oldal:

Véleményünk szerint a 378. táblázatban nem került bemutatásra valamennyi intézmény, ahol szakmai szolgáltatási tevékenység folyik az intézményi alapító okirat szerint.

1.2.7.3. A pedagógiai intézetekről kirajzolódó helyzetkép

324. oldal:

A címet javasoljuk egyes számba tenni, mert a megyében egyetlen pedagógiai intézet működik.

324. oldal

Az alábbi módosítást javasoljuk:

A pedagógiai intézet működési területe: Magyarország

325. oldal

Mivel a helyzetelemzésben leírt tevékenységek között csak a 2011/12. tanév II. félév adatai szerepelnek, javasoljuk a 2012/13-as tanév I. félévi, 2012. december 31-ig terjedő időszak adatait is beemlíteni.

380. táblázat. A Pedagógiai Intézet 2012-ben végzett tevékenységei a 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendeletben meghatározott szolgáltatási területenként

A táblázatba foglaltak kiegészítése:

Tartalmi terület	Részletes feladatok
Pedagógiai értékelés	<ul style="list-style-type: none">• bemeneti kompetenciák mérése iskolákban• tanulási stílus vizsgálata, fejlesztési feladatok megfogalmazása• tehetségazonosítás• DIFER vizsgálatok lebonyolítása
Szaktanácsadás, tantárgygondozás	<ul style="list-style-type: none">• szaktanácsadói lista aktualizálása, kompetencia-térkép készítése, hiányterületek feltérképezése• szaktanácsadói képzés, kompetenciafejlesztés 8 óra

Tartalmi terület	Részletes feladatok
	<ul style="list-style-type: none"> • TAMOP-3.1.7 intézményeknek tanácsadás: 23 nyertes intézmény, 720 tanácsadói óra • TAMOP-3.3.2 intézményi tanácsadás: 5 nyertes intézmény, 65 tanácsadói óra • ajánlat összeállítása szakmai szolgáltatás nyújtására (4 db)
Pedagógiai tájékoztatás	<ul style="list-style-type: none"> • Hírlevél, diák-hírlevél (9 alkalom) • pályázati felhívás (140 alkalom) • kiadvány papír alapon (8 alkalom) • elektronikus kiadvány (5 alkalom) • konferenciák 7 alkalom • pályázathoz kapcsolódó tájékoztató rendezvények 5 alkalom (IPR, Útravaló, Tehetség, SNI, Könyvtár). • pályázathoz kapcsolódó tájékoztató rendezvények • műhelymunkák (TÁMOP) 8 alkalom • intézményi tanácsadás pályázatokhoz kapcsolódóan 12 alkalom • Online tájékoztatás: (Ped-info blog – 40 bejegyzés, Facebook profil és modern design, könnyen kezelhető, áttekinthető honlap- struktúra kialakítása • pedagógiai szakkönyvtár működtetése regisztrált használó 3460 személyes helybeli használat 1835 alkalom távhasználat 1191 alkalom kölsönzött dokumentum 6897 helyben használt dokumentum 1606 könyvtárközi kölcsönzés 20
Tanúgyigazgatási szolgáltatás	<ul style="list-style-type: none"> • intézményvezetői tanácsadás 109 óra • szakmai műhely 6 alkalom
Pedagógusok képzése	<ul style="list-style-type: none"> • képzés minősítése a 9/2000 (VIII. 4.) SzCsM rendelet alapján 2 • képzésléjlesztés 6 • képzésátvétel 1 • akkreditált továbbképzés 47 • nem akkreditált továbbképzés 16 • szakvizsgát adó képzés 4 • nevelőtestületi tréning 2
Versenyek szervezése	<ul style="list-style-type: none"> • Módosítási javaslatunk nincs.
Tanulótájékoztató, -tanácsadó szolgálat	<ul style="list-style-type: none"> • információszolgáltatás, tájékoztatás: diákoknak, DMS pedagógusoknak szóló blogon keresztül – 80 bejegyzés • facebook profilon keresztül tájékoztatás • tájékoztatás a pályaválasztási kiállításon • szakmai műhely formájában (1 alkalom) • Diákhírlevélen keresztül (9 szám) • honlapon • A köznevelési rendszer tanulókat érintő változásainak feldolgozása (2 alkalom)

A fenti rendeletben nem szabályozott egyéb feladatok ellátása 2012-ben:

325. oldal

Javasoljuk, hogy az alábbiakkal egészüljön ki:

- TÁMOP 5.4.6. A-12/2-2012
- COMENIUS nemzetközi program keretében COMET projekt

325. oldal

A táblázat címében a Központ szót javasoljuk pedagógiai intézetre módosítani.

381. táblázat. ~~A Központ~~ Pedagógiai Intézet 2013-ra tervezett tevékenységei a fenti rendeletben meghatározott szolgáltatási területeként

A táblázatba foglaltak kiegészítése:

Tartalmi terület	Részletes feladatok
Pedagógiai értékelés	<ul style="list-style-type: none">• pedagógiai értékelési-mérési szolgáltatási kínálat korszerűsítése• mérési szakmai műhelyek létrehozása, működtetése• WEB mérési felület létrehozása az intézményi mérési tevékenységek támogatására, felkészülés on-line mérések lebonyolítására• intézményi belső értékelési rendszer működtetését segítő tanácsadás
Szaktanácsadás, tantárgygondozás	<ul style="list-style-type: none">• üzletpolitika/szolgáltatási koncepció kidolgozása, kapcsolati marketing alapú megközelítés• szaktanácsadótól elvárt követelmények meghatározása (kompetenciák, készségek)• szaktanácsadói lista aktualizálása• kompetencia-térkép készítése• szaktanácsadók képzése, kompetenciák fejlesztése• szaktanácsadókkal történő rendszeres kommunikáció, szakmai információk megosztása• járásokban/tankerületekben a szakmai együttműködés elősegítése• szaktanácsadók bevonása térítésmentes ötlettárak kidolgozásába – különös tekintettel az új NAT-ban megjelenő új tartalmakra• bemutató foglalkozások szervezése szaktanácsadók bevonásával• jogszabály módosítások értelmezése, kerettantervek, pedagógiai programok átalakításának támogatása – szakmai műhelyfoglalkozások, egyéni és csoportos tanácsadás keretében
Pedagógiai tájékoztatás	<ul style="list-style-type: none">• pedagógiai szakkönyvtár működtetése• a modern szemléletű honlap folyamatos építése• intézmények friss információkkal való ellátása a honlapon, facebookon, blogon, korszerű hírlevélén keresztül

Tartalmi terület	Részletes feladatok
	<ul style="list-style-type: none"> • interaktív kapcsolattartás a partnerekkel • Pedagógiai hetek szervezése • szakmai fórumok szervezése • intézményi disszeminációk támogatása • referencia intézményi szakmai műhely • horizontális tanulási alkalmak teremtése • elektronikus, tematikus kiadványozás • pályázati tájékoztatók szervezése • szakmai műhelyek szervezése tankerületi szinteken
Tanügyigazgatási szolgáltatás	<ul style="list-style-type: none"> • Módosítási javaslatunk nincs.
Pedagógusok képzése	<ul style="list-style-type: none"> • képzési igény felkeltése, marketing • fenntartói igények felmérése a képzési szükséglettel kapcsolatban • képzések minőségbiztosítása • továbbképzési kínálat bővítése – képzésfejlesztés akkreditált és nem akkreditált • Nyertes TÁMOP pályázatok kiszolgálása
Versenyszek szervezése	<ul style="list-style-type: none"> • Módosítási javaslatunk nincs.
Tanulótájékoztató-tanácsadó szolgálat	A „felkészítő képzés az önkéntes tevékenységre” szöveg helyére a „közösségi szolgálat” kifejezést javasoljuk.

A pedagógiai intézeti intézményegység feladatellátásának jelenlegi személyi feltételei:

326. oldal

Javasoljuk a cím módosítását és az adatok megjelenítését az alábbiak szerint:

A Pedagógiai Intézet szakmai szolgáltatási intézményegységének jelenlegi személyi feltételei:

- 1 fő igazgató
- 5 fő pedagógiai előadó/szakértő
- 2 fő ügyviteli alkalmazott

A többcélú intézmény összintézményi szintjén látja el feladatát:

- 2 fő gazdasági munkatárs (részleggazdaság vezető, ügyintéző)
- 1 fő rendszergazda
- 1 fő műszaki ügyintéző

A szakmai szolgáltatási és szakszolgálati feladatokat ellátó kollégák intézményegységenként látják el feladatukat. A szakmai szolgáltatási intézményegységben 1 fő igazgató és 5 fő pedagógiai előadó/szakértő mindegyike rendelkezik pedagógus szakvizsgával.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központba való beolvadás utáni eltelt egy hónap azt bizonyította, hogy gazdasági munkatársak nélkül megbénult volna a működés és adatszolgáltatás.

326. oldal

A 382. sz. táblázat nem tükrözi a jelenlegi feladatmegosztást, javasoljuk az alábbiak szerint módosítani:

Tartalmi terület	Létszám
Pedagógiai értékelés	0,5 fő
Szaktanácsadás szervezése	0,5 fő
Pedagógiai tájékoztatással kapcsolatos feladatok, pedagógiai szakkönyvtár működtetése	1,5 fő
Tanügyiigazgatási, pedagógiai szolgáltatások	0,5 fő
Pedagógusok képzésének szervezése	1 fő
Tanulmányi sport és tehetséggondozó versenyek szervezése	0,5 fő
Tanulótájékoztató szolgálat	0,5 fő
Összesen	5 fő

Megjegyzés: szaktanácsadás területén 6,5, továbbképzés szervezése területén 1, tanulótájékoztató területén 0,5, tanügyiigazgatás területén 0,5, verseny szervezés területén 0,5 fővel marad alatta a jogszabályban előírtaknak.

1.2.7.5. Összesített megyei helyzetkép

329. oldal

Az összesítés megállapítja, hogy a pedagógiai intézet szakmai szolgáltatási intézményegységének infrastrukturális és tárgyi feltételei megfelelőek. Az 1.2.7.3. fejezetben a 327. oldalon a dokumentum leírja, hogy a tárgyi eszközök felmérése nem történt meg, az infrastruktúrával kapcsolatban csak az előadótermek kerültek megemlítésre a munkafeltételekről nem történt említés.

Az összegzés megállapítása nem alátámasztott, véleményünk szerint nem vonható le ez a következtetés.

Az 1.2.7.4. fejezetben bemutatásra kerül a referencia intézményi kör. A bemutatás azonban megáll az intézménytípusnál és a jó gyakorlatok számánál, nem tér ki arra, hogy a pedagógiai szakmai szolgáltatásokba való bekapcsolódásra milyen szakmai területen, milyen szinten készültek fel ezek az intézmények, így a 329. oldal rájuk vonatkozó összegző megállapítását nem támasztja alá a helyzetelemző fejezet.

1.2.7.6 Pedagógiai szakmai szolgáltatások

330-332. oldal

Ez a rész általános – jogszabályokra és kiemelt projektekre alapuló – leírása a pedagógiai szakmai szolgáltatásnak. A fejezet nem ad információkat a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei helyzethez. A megyei fejlesztési tervek egy részében nem itt szerepel ez az általános fejezet, hanem a 2.8. részben.

Javasoljuk a helyzetelemzésből ezt a fejezetet kivenni.

II. fejezet

2. A köznevelési feladatellátás 2013/2014 tanévi átszervezésének javasolt szempontjai

2.3 Gimnáziumi feladatellátás

Ezen az oldalon részletezi a tervezet a 20/2012. EMMI rendelet 134. §-a alapján a 6 és 8 osztályos gimnáziumok működésének törvényi feltételeit.

A Versegly Ferenc Gimnázium tantestülete megerősítette azt a szándékát, hogy egy 6 osztályos vagy 8 évfolyamos osztály elindítását vállalnák. A középtávú beiskolázási terv összeállításánál javasoljuk ezt figyelembe venni.

2.7. Pedagógiai szakszolgálati feladatellátás

369. oldal:

Javasoljuk a szempontok bővítését az alábbiakkal:

- az ellátandó feladatkörök felsorolása (diagnosztikai, terápiás eszközök beszerzése, a tárgyi eszközállomány bővítése, korszerűsítése, fejlesztése)
- a feladatellátó szakemberek szükséges létszáma, végzettsége (létszámbővítés, szakképzettség megszerzése).

2.8. Pedagógiai-szakmai szolgáltatások

369. oldal

A javasolt szempontok bármely megyében érvényesek lehetnek, nem kapcsolódnak a megyei helyzethez. A szakmapolitikai célból nem vezethetők le a szempontok.

A szempontokat többféleképpen lehet értelmezni, több kérdés vetődik fel:

- Az igénybevevők száma és kapacitás aránya
A pedagógiai intézeti jelenlegi kapacitás fogja meghatározni az ellátható feladatmennyiséget?
A feladathoz lesz igazított a kapacitás?
Mit jelent pontosan a kapacitás? A jelenleg dolgozók munkaidejét? Ha igen, hogyan kell kiszámolni a munkaidő kihasználtságot? Ha nem, akkor mi a kapacitás?
- Állami, egyházi és egyéb fenntartású szakmai szolgáltatók
Mit jelent pontosan ez a szempont a mi megyénkben?
- Infrastrukturális ellátottság
Az infrastrukturális ellátottság elemzése (2 előadóterem említésén kívül) nem került bemutatásra a helyzetelemzésben.
Az átszervezésnek lehet szempontja az infrastrukturális ellátottság?

III. fejezet

3. Megyei köznevelés-fejlesztési terv

3.1.10 Pedagógiai szakmai szolgáltatás

A megyei fejlesztési terv 377. (3.1.10 Pedagógiai szakmai szolgáltatás) és 560. (3.10. Pedagógiai szakmai szolgáltatás középtávú terve) oldala szó szerint megegyezik. Javasoljuk az intézmény bemutatását és a középtávú tervet külön fejezetben megjeleníteni.

A Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv - Jász-Nagykun-Szolnok megye 2013-2018. című dokumentum belső arányai:

A dokumentum egyes fejezetei	A fejezetek arányos része
1) Helyzetelemzés	~ 37 %
2) A KÖZNEVELÉSI FELADATELLÁTÁS 2013/2014. TANEVI ÁTSZERVEZÉSÉNEK JAVASOLT SZEMPONTJAI	~ 4 %
3) Megyei köznevelés-fejlesztési terv	~ 21 %
4) A KÖZNEVELÉSI FELADATELLÁTÁS 2014. ÉVI OPTIMALIZÁCIÓJÁNAK ELVEI, MÓDSZEREI, ELJÁRÁSRENDEJE	~ 1,5 %
5) Mellékletek	~ 36 %
6) Függelék	~ 0,5 %

A dokumentum 894 oldalas, belső arányait tekintve 21%-a tartalmaz fejlesztésre vonatkozó elképzeléseket, ezen belül kevés elképzelés szerepel a pedagógiai szakmai szolgáltatás fejlesztésére a 2013-2018-as időszakra kivetítve

A dokumentum hivatkozik a jelenleg futó kiemelt TÁMOP-3.1.1 és TÁMOP-3.1.5 projektekre, amelyek jelentős hatással lesznek a pedagógus-továbbképzés és a szaktanácsadás rendszerére, valamint a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat meghatározó jogi környezetre. Ez indokolhatja, hogy ezzel a két területtel kapcsolatban nem fogalmazódik meg szakmai fejlesztési elképzelés.

A dokumentum nem tartalmaz fejlesztési javaslatot azokra a 2011. évi CXCV. törvény 19.§-ában meghatározott pedagógiai-szakmai szolgáltatások körére sem, amelyeknek struktúráját nem az említett kiemelt projektek határozzák meg, ezek: pedagógiai tájékoztatás, tanügy-igazgatási szolgáltatás, tanulmányi, sport- és tehetséggondozó versenyek szervezése, tanuló tájékoztatás, pedagógiai értékelés.

Középtávon előírja a szakmai fejlesztési javaslatok nélkül a létszámbővítést, amelyet rendelet alapoz meg, de nem tudható, hogy ténylegesen szükség lesz-e rá Jász-Nagykun-Szolnok megyében. A további létszámbővítést javasoljuk változtatni az alábbiak szerint: szaktanácsadás területén 6,5, továbbképzés szervezése területén 1, tanuló-tájékoztató területén 0,5, tanügyi igazgatás területén 0,5, versenyszervezés területén 0,5 fővel növekedjen a létszám.

Középtávú feladata a pedagógiai intézetnek, amelyet el kell végeznie 2013. augusztus 31-ig, hogy felmérje a nem állami fenntartású intézmények közül melyek azok, amelyek tőle akarnak szolgáltatást igénybe venni. A feladat elvégzése meghaladhatja az állami fenntartású pedagógiai intézet hatáskörét, illetve a nem állami fenntartású intézményekben a döntéshozó nem az intézet igazgatójának szintjén van.

A fejezet utolsó mondata nehezen értelmezhető, nem tisztázza a pedagógiai intézet szerepét az országos szinten tervezendő szakmai szolgáltatásokhoz. Felmerülő kérdések: Miben kell együttműködni? A működés fejlesztésében? Az országos szolgáltatások fejlesztésében? Vagy az országos szolgáltatások fejlesztésének folyamatát csak figyelemmel kell kísérni? A létszámok bővítésén kívül a középtávú feladatok nem specifikusak a megyei pedagógiai intézetre.

A fejlesztési terv tanulmányozása során egy valamennyi megyében egyforma, specifikus vonásokkal nem rendelkező intézet képe rajzolódott ki előttünk, amelynek működésével kapcsolatos fejlesztési elképzelések szinte azonosak valamennyi megyében.

A dokumentum nem tér ki és nem tervezi a referencia intézményi szerepre felkészült intézmények feladatát, szerepét a pedagógiai szakmai szolgáltatásban, nem tisztázza a pedagógiai intézet és ezen intézmények kapcsolatát, viszonyát.

3.3.7 Szolnoki tankerület

450-451. oldal

- A **487. táblázatban** nyolc olyan iskola között szerepel a Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, amely 70%-os kihasználtság alatt működik. (64 %)

Nehéz ezt értelmezni, hiszen a korábbi alapító okirat 700 főben maximálta a székhelyen és 350 főben a telephelyen felvehető tényleges maximális tanulólétszámot. A Kőrösi székhelyen 678 tanuló van ténylegesen az általános iskolában, ez 96,86 %. A Mátyás telephelyen 106 tanuló van, ez 30,29 %. A két intézményegységbe ténylegesen felvehető összes tanuló létszáma 1050 fő. Az együttes létszám jelenleg 784 tanuló, ez 74,67%-a az összes férőhelynek. A korábbi években a létszám és a %-os kihasználtság is csak magasabb lehetett, mivel a telephelyen nem indítható első évfolyam már ötödik éve, így az otáni létszámok fokozatosan csökkentek az évek során. A két intézményegység százalékos kihasználtsági mutatóit nem szabad összeadni és átlagolni, mert nem azonos méretűek az egyes intézmények, eltérőek a felvehető tanulói létszámok.

Fontos megjegyezni, hogy az iskola az ÉAOP 4.1.1/A-12-2012-0004 Oktatási intézmények fejlesztése projektnek köszönhetően a 2013/2014-es tanévben teljes felújításban részesülhet, amit csak az intézmény ideiglenes „kiürítése” mellett lehet megoldani. A jövő tanévre várható tanulói létszámuk 750 fő, elhelyezésük csak két iskolai célra alkalmas épületben lehetséges. Ebből az egyik épület a Mátyás király úti telephely, amely maximálisan kihasználhatóvá válik, a másik épületről még zajlanak az egyeztetések. A projekt befejezése után várhatóan már csak a székhely intézmény működik tovább, melynek a kihasználtsága 90 és 100 % körülire várható.

A KLIK Szolnoki tankerületében az intézmény a jelenlegi és a jövőbeni várható létszámokkal és ezekkel a százalékos kihasználtsági mutatókkal a legmagasabbak közé tartozik, az átlagot (71,2 %) messze meghaladva.

- Szintén a **487. táblázatban** szerepel, hogy a Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény kapacitását a Fejlesztési Terv 1110 főre határozza meg, viszont az alapító okiratuk szerint ez 775 fő. Mivel az intézményben jelenleg 721 fő tanul, ezáltal a kihasználtsági mutató 93%-os.

3.4. Alapfokú művészetoktatási feladatok középtávú terve

462. oldal

Szeretnénk jelezni, hogy Tizsasüly település zenei nevelését-oktatását az „Összhang” Közhasznú Alapítvány által fenntartott Ádám Jenő Zeneiskola látja el Köttelek feladat-ellátási helyen, ez a feladat a zeneiskola egyik korábbi alapító okiratában, illetve működési engedélyében is megfogalmazásra került. A két település 7,5 km-re van egymástól, a Kötelki Általános Iskola tudja fogadni a gyermekeket, tehát az eredményesség, költséghatékonyság, méltányosság kritériumának megfelel ez a megoldás, illetve a HH és IIIH tanulók hátránykompenzációja, fejlesztése szempontjából is fontos kérdés a művészeti nevelés. A szülők autóbusszal /személyautóval meg tudják oldani a gyermekek utaztatását.

Ugyanez a megoldás él Besenyszög település esetében is, Kötelken tudják fogadni a zenét tanulni kívánó gyermekeket, jelenleg is van több Besenyszögön élő tanítványuk.

A Martfűn lévő telephelyük fogadja a Rákócziújfaluról jelentkező gyermekeket.

3.4.7. Szolnoki tankerület

476. oldal

Az optimalizáció relációs adatbázisa pontosításához megfogalmazzuk a feladat-ellátási helyek vonzáskörzetére kialakított zeneiskolai gyakorlatot. Konkrétan azt, hogy Nagykörű telephelyen/feladat-ellátási helyen látja el az „Összhang” Közhasznú Alapítvány által fenntartott Ádám Jenő Zeneiskola a Hunyadfalván, illetve Csataszögön lakó gyermekek zenei nevelését-oktatását is. Mivel a gyermekek Nagykörűn járnak általános iskolába, a feladat – ellátás semmiféle többlet költséget, külön utazást nem jelent a tanulók számára.

A Martfűn lévő telephely fogadni tudja a Rákócziújfaluról jelentkező zenét tanuló gyermekeket, a Tószegen lévő telephely pedig a Tiszavárkonyban élő tanulókat látja el. A két település között 4,1 km távolság van, így az átjárás nem megterhelő. A tószegi telephelyen is megfelelő szaktantermek vannak, illetve szaktanárok a gyermekek zenei nevelésére-oktatására, tehetségfejlesztésére.

A terv sehol nem tér ki a Tehetségpontok jelzésére, pedig a Nemzeti köznevelésről szóló törvény 1. § (1) kiemelt célja a társadalmi leszakadás megakadályozása mellett a tehetséggondozás.

477. oldal

Az **511. táblázatban** foglaltakkal kapcsolatos véleményünk.

A terv szövege a következő:

„A táncművészet 47%, a zeneművészet 23%, a Képző-és iparművészet 13%, a szín-és bábművészet 17%. A középtávú tervezés során a művészeti ágak közötti jelenlegi arányokat javasolt megtartani.”

A táncművészet, azon belül is a társastánc, modern tánc (és nem a néptánc) különféle „speciális megoldásokkal” sokkal több gyermeket be tud vonni a művészetoktatásba, ez alakítja kedvezőbben a táncművészet százalékos arányát. Úgy gondoljuk, hogy nem feltétlenül kellene „kőbe vésni” ezt az előnyt más, költségesebb, nem csoportos oktatás hátrányára.

3.5.7 Szolnoki tankerület

492. oldal

„A mindennapos testnevelés jelenlegi feladatainak ellátásához az intézményekben a feltételek adottak, a felmenő rendszerben történő bevezetéséhez szükség van a település sportcélú létesítményeinek használatára, illetve infrastruktúráis fejlesztés szükséges a Varga Katalin Gimnáziumban” mondatot javasoljuk kiegészíteni: „és a Verseghegy Ferenc Gimnáziumban” szövegrésszel.

494. oldal

- Javasoljuk, hogy az általános iskola fejlesztési tervbe kerüljön bele az egyházi iskola fejlesztésére vonatkozó rész, hiszen még 5 év alatt fog az általános iskola teljes vertikuma kialakulni a két párhuzamos osztállyal a Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskolában.

- „Tekintettel arra, hogy a gimnáziumi feladatellátásban nagy arányban vesz részt egyházi és magán fenntartó, a folyamatos kapcsolattartás javasolt.” gondolatot szeretnénk nagyon hangsúlyozni, nagyon fontosnak látjuk a folyamatos kapcsolattartást.

- Javasoljuk, hogy az egyházi tanulók részére a kollégiumi elhelyezés biztosítása szerepeljen a tervezetben.

3.9.1. A megye tankerületeinek javasolt intézményszerkezete

549. oldal

A „Fejlesztési javaslatok” fejezetben a második felsorolásnál véleményünk szerint javítani szükséges a következő mondatot: „Az EGYMI-kben a pedagógiai szakszolgálati feladatellátásra szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek létrehozása” mondat helyett: „Az EGYMI-k feladatellátására szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek létrehozása”.

550. oldal

A székhelyintézmény létrehozására a megyei szakértői bizottság székhelye megfelelő, mivel megyei szakértői bizottsági feladatokat lát el. A feladat ellátására a megyei szakértői bizottság épülete megfelelő, Szolnokon helyezkedik el, könnyen megközelíthető, tömegközlekedési eszközzel is jól elérhető.

550. oldal

- Az anyag azt tartalmazza, hogy „az épület nem akadálymentesített”.

Javasoljuk az alábbi mondatra való módosítást:

„A Bizottság épülete a jogszabályi előírásoknak megfelelő módon akadálymentesített.”

- Az anyag azt tartalmazza: „A szakemberek többsége nem rendelkezik pedagógus szakvizsgával, bár végzettségük megfelelő. A Terv javasolja az épület akadálymentesítést és a szakvizsgás képzésre történő lépcsőzetes beiskolázást.”

Javasoljuk az alábbi mondatra való módosítást:

„A Megyei Szakértői Bizottságban és Nevelési Tanácsadóban foglalkoztatott pedagógus és pszichológus szakemberek – egyetlen, GYES-en lévő gyógypedagógus kivételével, aki Autizmus Diagnosztikai Obszerváció Séma posztgraduális végzettséggel rendelkezik – pedagógus szakvizsgával rendelkeznek. (a szakvizsgázottak száma 12 fő, aránya 92,31%, szakvizsgára várakozók száma 1 fő, azaz 7,69%).”

550. oldal

A székhelyintézmény - vezető mellett nem szerepel, hogy igazgatói státuszban foglalkoztatott, holott a 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet ezt tartalmazza. Ugyanakkor a járási/tankerületi pedagógiai szakszolgálatok esetében szerepel a Tervben, hogy vezető irányítja azokat, igazgatói státuszban. Nem értelmezhető ez a különbség, és véleményünk szerint nem is felel meg a szakszolgálati rendeletnek.

552. oldal

A 3. tagintézmény fejezetben a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szolnok Tagintézménye telephelyei közül javasoljuk törölni:

5000 Szolnok, Liget út 10.

558. oldal

Az **535. táblázatba** javasoljuk beemelni a Szolnoki Tankerület Szakszolgálati telephelyei közé az Újszászi Pedagógiai Szakszolgálatot.

559. oldal

Az **536. táblázatból** kérjük törölni az 5000 Szolnok, Liget út 10. szövegrészt, így nem 12 telephelyen folyik szakszolgálati feladatellátás, hanem 11 helyen.

IV. fejezet

-

Függelék

893. oldal

A Hajdúdorogi Egyházmegye és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2010. június 29-én aláírta a Közoktatási Megállapodást a Szent Tamás Görög Katolikus Általános Iskolára vonatkozólag 2010. szeptember 1-jétől határozatlan időtartamra.

Javasoljuk, hogy ez az adat a kerüljön be kiegészítésként a Közoktatási Megállapodásokra vonatkozó táblázatba.

12. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata működtetésében lévő Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

A jogszabályok változása indokolja, hogy a Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálatot működtető önkormányzatként véleményezze az előterjesztést. A gyermekek ellátása az átszervezést követően nem sérül, a gyógypedagógusok alkalmazása a továbbiakban is biztosított lesz.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 4 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**133/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata működtetésében lévő
Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat átszervezésének véleményezéséről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (3) bekezdése, és a (4) bekezdés h) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata működtetésében lévő Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat átszervezését támogatja.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Szutorisz-Szügyi Csongor igazgató, Klebelsberg Intézményfenntartó
Központ Szolnoki Tankerülete

13. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti idősek otthona működtetésére vonatkozó szerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Az előterjesztés arról szól, hogy a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti Idősek Otthonában továbbra is biztosítják az ellátást.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**134/2013. (V.30.) számú közgyűlési határozat
a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti idősek otthona működtetésére
vonatkozó szerződés módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 8. pontja, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 90. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a következő határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata törvényben foglalt kötelezettségének megfelelően 2013. június 15. napjától továbbra is vállalja, hogy a „Gondoskodás Háza” Idősek Otthona Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, és a Kállai és Társa Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatt működtetett idősek otthonában a szociális szakellátást a jelenlegi ellátási helyen biztosítja.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert, hogy az 1./ pontban említett ingatlan(ok) bérletére vonatkozó, a „Gondoskodás Háza” Idősek Otthona Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, és a Kállai és Társa Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felszámolójával, a Vadász & Partners Felszámoló, Vagyonkezelő és Tanácsadó Kft.-vel a jelen határozat mellékletét képező szerződés-módosítást aláírja, szerződésben foglaltak megvalósításával kapcsolatos valamennyi szükséges intézkedést megtegye, melyről a Közgyűlést tájékoztatni szükséges.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: a megállapodás megkötésére 2013. június 15.
a Közgyűlés tájékoztatására 2013. június 30.

A végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert, hogy a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti ingatlan megvásárlásának feltételeiről továbbra is folytasson tárgyalásokat a felszámolóval és a hitelezőkkel.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. december 31.

a közgyűlés tájékoztatására: 2014. január 30.

A végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Szolnok Megyei Jogú Város szociális és gyermekjóléti ellátórendszerének átalakításáról” szóló 186/2007. (VIII. 28.) számú közgyűlési határozatnak megfelelően felkéri a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsát, hogy az idősek otthona ellátást kistérségi intézményi keretek között a Szolnok Vízpart krt. 3. szám alatt biztosítsa a továbbiakban is, a bérleti szerződésben meghatározott időpontig. Az ellátás megszervezésekor törekedjen arra, hogy a működés költségei a normatív állami támogatásból és az ellátottak által fizetett személyi térítési díjből származó bevételt ne haladja meg.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. június 15.

A végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság

5./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az ellátás működési engedélyezéséhez és az ingatlan bérletéhez szükséges önkormányzati forrást biztosítja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal igazgatói
 Dr. Kállai Mária Kormány megbízott, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei
 Kormányhivatal
 Dr. Hajdú László hivatalvezető, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei
 Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala
 Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása
 Vadász & Partners Felszámoló, Vagyonkezelő és Tanácsadó Kft.

134/2013. (V.30.) számú közgyűlési határozat melléklete

BÉRLETI SZERZŐDÉS
módosítása

amely létrejött
egyrésztől

a **Kállai és Társa Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság „felszámolás alatt”** (székhelye: 5000 Szolnok, Vízpart krt. 3., cégjegyzékszám: 16-09-009451, képviselője: Ádám Éva felszámolóbiztos) és

a **„Gondoskodás Háza” Idősek Otthona Szociális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság „felszámolás alatt”** (székhelye: 5000 Szolnok, Vízpart krt. 3., cégjegyzékszám: 16-09-012824, képviselője: Ádám Éva felszámolóbiztos) mint bérbeadók (a továbbiakban: **Bérbeadók**),

másrésztől

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., képviselője: Szalay Ferenc polgármester) mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**) együttes említésük esetén: Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Felek rögzítik, hogy az általuk 2012. 06. 07-én megkötött bérleti szerződés 10. pontját közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

”10. Felek rögzítik, hogy a Bérlő kötelezettsége kizárólag az Ellátottak (vagyis a jelen megállapodás 2. számú mellékletét képező listában feltüntetett 106 fő) ellátására terjed ki. A Bérlő a jelen szerződés hatálya alatt az Intézménybe az Ellátottakon kívül más harmadik személyt - a 10.1 pontban foglaltak kivételével - nem költöztethet be (az Intézményben történő ellátásra újabb szerződést nem létesíthet), így a birtokbavétel időpontjában üresen álló 47 apartmanba sem jogosult beköltöztetésre.

10.1 Felek kijelentik, hogy amennyiben bármely oknál fogva (felmondás, elhalálozás, stb. következtében) az Ellátottak létszáma csökken, úgy az Ellátottak jelen szerződés létesítése időpontjában fennálló létszámaig (vagyis 106 főig) a Bérlő jogosult a saját ellátási területén lévő intézményeiből harmadik személyt az Intézménybe ideiglenesen beköltöztetni (újabb szerződést létesíteni) legfeljebb az ideiglenes működési engedély fennállásáig, illetve a jelen szerződés megszűnéséig.”

A szerződés egyéb pontjai változatlanul maradnak, jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, valamint az 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

A jelen szerződést, amely 1 (egy) oldalból és 1 (egy) pontból áll, a felek elolvasást és értelmezést követően mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2013. június

.....
Kállai és Társa Nonprofit Kft. „f.a.” Bérbeadó
képv.: Ádám Éva felszámolóbiztos

.....
„Gondoskodás Háza” Kft. „f.a.” Bérbeadó
képv.: Ádám Éva felszámolóbiztos

.....
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Bérlő
képv.: Szalay Ferenc polgármester

14. napirendi pont:**Előterjesztés a szociális nyári gyermekétkeztetés biztosítására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Hasonlóan az előző évekhez ismételten lehetőség nyílik a nyári iskolaszünet ideje alatt a hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetéséhez támogatás igénylésére. A gyermekek ellátását fontosnak ítéljük, ezért önkormányzati forrásból a fentiekén túl 200 gyermek étkeztetését önerőből vállalják, és ezzel azonos számú, azaz további 200 gyermekre állami támogatás igényelhető, így összesen sikeres pályázat esetén 1063 gyermek részére biztosítunk 44 napon keresztül napi egy tál meleg ételt.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**135/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a szociális nyári gyermekétkeztetés biztosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) alapján, figyelemmel a 30/2013. (IV.30.) EMMI rendeletben foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése kinyilvánítja szándékát, hogy 2013. június 24. napja és 2013. augusztus 24. napja közötti időszakban egyszeri meleg étkezést biztosít a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nyári gyermekétkeztetéshez szükséges forrást pályázat útján, állami támogatásból kívánja biztosítani, továbbá 200 fő rászoruló gyermek részére saját forrásból történő napi egyszeri meleg étkezését vállalja, melyhez 3 872 000 Ft forrást biztosít a 2013. évi költségvetési rendelet céltartalék-keret terhére.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése nyertes pályázat esetén, a támogatás mértékének megfelelően az étkeztetést a Szolnoki Gyermek- és Ifjúsági Közalapítvány útján kívánja biztosítani, ennek érdekében Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése szerződést köt a közalapítvánnyal és ezen szerződés megkötésére felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert.

Határidő a szerződés megkötésére: 2013. június 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

- Szalay Ferenc polgármester
- Szabó István alpolgármester
- Balla György alpolgármester
- Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
- Dr. Rácz Andrea aljegyző
- Polgármesteri Hivatal Igazgatói
- Szolnoki Gyermek és Ifjúsági Közalapítvány
- SZKITT Humán Szolgáltató Központ Gyermekjóléti Központja

15. napirendi pont:**Előterjesztés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárhasználati szabályzatának jóváhagyására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Elmondta, lényeges változás, hogy az ingyenes könyvtárhasználat, mint olyan megszűnik, de a fogyatékosoknak, 65 év felettieknek és a 16 év alattiaknak továbbra sem kell beiratkozási díjat fizetniük. A felnőtteknek 1.200,- Ft, a 16 év feletti tanulóknak és a 65 év alatti nyugdíjasoknak 600,- Ft a beiratkozási díj évente a Verseggy Könyvtárban.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s:

Ferenczné Teleky Éva: Az előterjesztés tartalmazza az új könyvtárhasználati beiratkozási díjakat, amely az összevont intézmény Áfa visszaigénylés lehetőségeinek érdekében történt. Nagy figyelmet fordítottak a térítési díj összegének megállapításánál arra, hogy a szolgáltatást ellátókkal milyen mértékű díj kerülhet beszedésre. A fiókkönyvtárakban, ahol kevesebb szolgáltatást tudnak igénybe venni az olvasók, ott nem került bevezetésre a könyvtárhasználati díj. Megjegyezte, hogy alapvetően jó ellátást biztosító könyvtárhálózata van Szolnoknak, amely minden településről elérhető. Véleménye szerint az emberi életnek a sarokköve, hogy a kulturálódáshoz milyen módon juthatnak hozzá a legkisebektől az időskorúakig.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

136/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat**a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárhasználati szabályzatának jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény rendelkezéseire, az alábbi határozatot hozza:

1./ A közgyűlés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárhasználati szabályzatát a határozat 1. sz. melléklete szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Lászlóné Nagy Ilona igazgató, Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

Könyvtárhasználati és szolgáltatási szabályzat

VERSEGHY FERENC KÖNYVTÁR ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNY KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZATA

1. Bevezető

A Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény keretében működő megyei és városi könyvtár nyilvános könyvtár és közszolgálati intézmény. Rendelkezésére áll minden érdeklődőnek az 1997. évi CXL. törvény (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről), a vonatkozó egyéb jogszabályok és a „Szervezeti és működési szabályzat” szerint a Könyvtárhasználati szabályzatban rögzített szolgáltatásokkal.

A szolgáltatások az alábbi helyeken és időpontokban vehetők igénybe:

Verseghy Ferenc Könyvtár; Szolnok, Kossuth tér 2.

hétfő	zárva
kedd-péntek	10:00 - 18:00
szombat	9:00 - 13:00
vasárnap	zárva

Hild Viktor Könyvtár, Szolnok, Karczag László u. 2.

hétfő	12:00 - 18:00
kedd-szerda	10:00 - 18:00
csütörtök	zárva
péntek	10:00 - 18:00
szombat	14:00 - 18:00
vasárnap	zárva

Szandaszőlősi Fiókkönyvtár, Szolnok Gorkij u. 32.

hétfő, kedd, szerda, péntek	10:00 - 12:00 13:00 - 18:00
csütörtök	13:00 - 16:00
szombat, vasárnap	zárva

Tallinn Városrész Fiókkönyvtára, Szolnok Dr. Balogh Béla u. 14.

kedd, szerda, péntek	9:00 - 12:00 13:00 - 17:00
----------------------	-------------------------------

Abonyi Úti Fiókkönyvtár, Szolnok Abonyi u. 36.

hétfő	13:00 – 17:00
csütörtök	10:00 – 12:00

Kertvárosi Fiókkönyvtár, Szolnok Napsugár út 59.

hétfő	9:00 – 12:00
csütörtök	13.00 – 18:00

A könyvtár csoportos látogatókat – előzetes egyeztetés alapján – zárva tartási napokon is fogad.

Külföldi, ill. hazánkban ideiglenes tartózkodási engedéllyel élők számára a kölcsönzés feltétele, hogy magyar állampolgár jótállóként kezességet vállaljon értük.

Azon kedvezmények, melyek ügyféli minőségben a magyar állampolgárok számára biztosítottak, megilletik az uniós állampolgárokat is.

2. A könyvtár könyvtári szolgáltatásai igénybe vételének feltételei és az ehhez kapcsolódó szabályok

A könyvtár közhírelt rendezvényeinek (kiállítás, előadás stb.) csoportos látogatói, a könyvtárat hivatalos ügyben felkeresők, ill. a szolgáltatásokat szervezett keretben igénybe vevő csoportok tagjai regisztráció nélkül vehetnek részt a rendezvényen.

2.1. A regisztrálás

A könyvtár látogatásának, a szolgáltatások igénybe vételének feltétele, hogy a használó adatait regisztráltassa.

A regisztrálás alapfeltétele, hogy a könyvtári szolgáltatásokat igénybe venni kívánó személy közölje és hitelt érdemlő dokumentum (személyi igazolvány, útlevél, 14 éven aluliak esetén diákigazolvány, lakcímkártya) felmutatásával igazolja saját, ill. ha önálló jövedelemmel nem rendelkezik, jótállójának alább felsorolt adatait:

- név (asszonyoknál leánykori név is),
- születési hely és idő,
- anyja neve,
- állandó lakóhelye: teleptülés, utca, házsám, emelet, ajtó (ha Szolnokon ideiglenes lakcímmel rendelkezik az is, ebben az esetben azonban a levelezési címet meg kell jelölni),
- személyi igazolvány, vagy útlevél száma.

A könyvtár gyűjti az olvasók alábbi adatait is, ezek közlése azonban megtagadható:

- foglalkozása és munkahelye. Önálló foglalkozásúak esetében: székhely vagy telephely,
- nyugdíjasok, rokkantnyugdíjasok, munkanélküliek esetében a foglalkozásnál az utolsó tényleges foglalkozásuk megnevezését, a munkahelynél a nyugdíjas, rokkantnyugdíjas, munkanélküli jelleget rögzíti.
- e-mail-cím
- telefonszám

Önálló jövedelemmel nem rendelkező személyek esetében:

- tanulóknál ezt a tényt foglalkozásként, az oktatási intézmény megnevezését munkahelyként tünteti fel;
- háztartásbeliek (stb.) esetén e helyzetet a munkahely rovatban rögzíti.

A regisztráció ingyenes.

2.2. A beiratkozáshoz, regisztráláshoz használt dokumentumok

2.2.1 Beiratkozási, regisztrálási adatok

A beiratkozási, regisztrálási adatokat a könyvtár integrált számítógépes rendszerében rögzíti.. Ezek a könyvtárat használó egyedi azonosítására alkalmas vonalkód adatával egészülnek ki. Az itt rögzített adatokat a könyvtár személyhez kötötten az olvasóval való kapcsolattartáshoz, illetve tartozás esetén a végrehajtási eljáráshoz használhatja fel.

2.2.2 Törzslap, olvasói nyilatkozat

A beiratkozott, regisztrált olvasó törzslapján szintén szerepelnie kell a 2.1. pontban felsorolt adatoknak és nyilatkozatának, melyben kötelezi magát a könyvtárhasználati szabályzat rá vonatkozó részeinek, a dokumentumkezelés szabályainak betartására, adatváltozásainak bejelentésére és elfogadja a kölcsönzési nyilvántartás vezetésének módját. E nyilatkozatban az önálló jövedelemmel rendelkezők a kölcsönzött dokumentumokért anyagi felelősséget vállalnak. Az önálló jövedelemmel nem rendelkezők esetében ezt a jótállóknak kell megtenniük.

2.2.3. Olvasójegy

- Az olvasójegy a beiratkozott, regisztrált olvasó egyedi azonosítóját, nevét, esetleg fényképét tartalmazza. A legutolsó beiratkozás, regisztráció (könyvtári dolgozó aláírásával igazolt) dátumát, a kölcsönzött dokumentum típusát (könyv, folyóirat, videokazetta, CD, stb.) és darabszámát az olvasójegy melléklete(i) tartalmazza.
- Az olvasójegy felmutatása a könyvtár látogatásának, az egyes szolgáltatások igénybe vételének alapfeltétele.
- A könyvtár az olvasójegy érvényességét rendszeresen ellenőrzi.
- Az elveszett olvasójegy a könyvtár a térítési díj befizetése ellenében pótolja. Az elvesztésből eredő kár az olvasót terheli addig az időpontig, míg az elvesztés tényét írásban nem jelzi.
- Az olvasójegy csak a tulajdonosa használhatja.

- A dokumentumok visszaszolgáltatásának nem feltétele az olvasójegy felmutatása.

2.2.4. Jótállói nyilatkozat

A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az önálló jövedelemmel nem rendelkező olvasó nevét és törzsszámát, a jótálló 2.1. pontban felsorolt adatait és a jótállás vállalásának (alírással igazolt) tényét.

2.3. A beiratkozott, regisztrált olvasókról rögzített adatok kezelése

A beiratkozott, regisztrált olvasókról felvett adatok kizárólag könyvtári nyilvántartások vezetésére, statisztikák készítésére ill. tudományos kutatás céljaira használhatóak fel oly módon, hogy azokból a személyes adatokra ne lehessen visszakövetkeztetni. Az adatokat a könyvtár harmadik fél részére nem adhatja át, nyilvánosságra nem hozhatja az adatközlő írásos beleegyezése nélkül. A nyilvántartásokat úgy kell vezetni, az adathordozó dokumentumokat úgy kell tárolni, hogy azokhoz kizárólag a munkaköri leírások alapján erre jogosultak, a nyilvántartások vezetésével megbízott személyek férhessenek hozzá.

Az olvasó személyes adatairól vezetett nyilvántartásokat – kérésére – ha a könyvtár felé tartozása nincs, meg kell semmisíteni.

2.4. A használat jogának felfüggesztése

Az olvasók kötelesek a könyvtárhasználatuk során a könyvtárakban általában elvárható viselkedést tanúsítani. A többi olvasó művelődését, munkáját indokolatlanul zavaró személy könyvtárhasználati jogait az intézmény vezetője korlátozhatja.

2.5. Reklamációk intézése

A látogatók – amennyiben a könyvtár, ill. annak dolgozójának valamilyen intézkedését sérelmezik –, panaszukat rögzíthetik a panaszkönyvben, közölhetik e-mail útján az uzenet@vfmk.hu címen, ill. azzal az intézmény vezetőihez (tagintézményvezetők, osztályvezetők, igazgatóhelyettesek, igazgató) fordulhatnak.

3. Igénybe vehető szolgáltatások

3.1 Térítésmentes szolgáltatások

A könyvtárhasználatot regisztrációt követően ingyenesen illetik meg az intézmény alábbi szolgáltatásai:

- A könyvtári dokumentumok helyben használata.
- Teljes körű felvilágosítás a könyvtár szolgáltatásairól.
- A könyvtári katalógusok használata.
- A könyvtári tájékoztató szolgálat igénybevétele.
- Önkormányzati jegyzőkönyvek, előterjesztések, rendeletek és határozatok helybeni tanulmányozása
- Számítógéphasználat elektronikus közszolgáltatások tekintetében max. 60 percben díjmentesen
- Továbbá minden egyéb olyan szolgáltatás, amelyet jogszabály vagy a fenntartó kifejezetten e körbe tartozónak ítél.

- Az internet segítségével a világ bármely pontján igénybe vehető szolgáltatások:
 - a honlapon keresztül igénybe vehető szolgáltatások;
 - interneten elérhető katalógusunk (opac);
 - elektronikus dokumentumszolgáltatásaink;
 - e-mail-en keresztül:
 - tájékoztató, tájékoztatói szolgáltatás a könyvtár szolgáltatásairól, gyűjteményéről, információszolgáltatás Jász-Nagykun-Szolnok megyéről,
 - elektronikus hírlevél megrendelése.
 - figyelmeztetés a kölcsönzés lejáratára idejére
 - értesítés előjegyzett dokumentum beérkezéséről

3.2. Beiratkozáshoz kötött szolgáltatásaink

Beiratkozáskor a regisztrált olvasónak az 5.1. fejezet szerinti díjat kell befizetnie, melynek ellenében a szolgáltatásokat 365 napon keresztül veheti igénybe.

3.2.1. A dokumentumok kölcsönzése

3.2.1.1. A kölcsönzés szabályai

A könyvtár dokumentumainak arra rendelt részét beiratkozott olvasóinak kölcsönadja. A kölcsönzési határidő dokumentumtípusonként, típuson belül státus szerint a következő:

Verseghy Ferenc Könyvtár		kölcsönzési idő	hosszabbítás
<i>könyv</i>	kölcsönzői állomány	30 nap	igen (2x)
	1 hetes	7 nap	igen (1x)
	nem kölcsönözhető, tájékoztatói ill. olvasótermi állomány	zárva tartás idejére ill. megegyezés szerint	nem
	helyismereti (többpéldányos)	7 nap	nem
<i>audiovizuális [AV] dokumentumok</i>		7 nap	igen (2x)
Hild Viktor Könyvtár			
<i>könyv</i>	kölcsönzői állomány	30 nap	igen (2x)
	1 hetes	7 nap	igen (1x)
	sikerkönyvek	7 nap	nem
	nem kölcsönözhető, tájékoztatói ill. olvasótermi, helyismereti állomány	zárva tartás idejére ill. megegyezés szerint	nem
<i>audiovizuális [AV] dokumentumok</i>	diafilm	30 nap	igen (2x)
	videokazetta, CD	7 nap	nem
	DVD, CD-ROM, DVD-ROM	3 nap	nem

Fiókkönyvtárak: Szandaszőlős, Tallinn városrész			
könyv	kölcsönzői állomány	30 nap	igen (2x)
	1 hetes	7 nap	igen (1x)
	sikerkönyvek	7 nap	nem
	nem kölcsönözhető állomány	megegyezés szerint	nem
audiovizuális [AV] dokumentumok	videokazetta, CD	7 nap	nem
	DVD	3 nap	nem
Fiókkönyvtárak: Abonyi út, Kertváros			
könyv	kölcsönzői állomány	30 nap	igen (2x)
	nem kölcsönözhető állomány	megegyezés szerint	nem
audiovizuális [AV] dokumentumok	videokazetta, CD	7 nap	nem
	DVD	3 nap	nem

A Verseghy Könyvtárban a helyismereti gyűjteményből a katalógusban „védett”-ként jelölt könyvpéldányok és az egyéb helyismereti dokumentumok nem adhatók ki.

Olvasótermi és segédkönyvtári könyv csak a szolgálatot teljesítő könyvtáros ellenjegyzése után kölcsönözhető ki. E dokumentumok alapvetően helyben használatra szántak, ezért kölcsönzésük megtagadható!

A táblázatban „igen” jelzéssel ellátott dokumentumok kölcsönzési határideje akkor hosszabbítható meg, ha arra előjegyzést nem vettek fel.

A kölcsönzés tényét a könyvtár integrált számítógépes rendszerében tartja nyilván.

3.2.1.2. Eljárás késedelem esetén

Amennyiben a beiratkozott olvasó a kölcsönzési határidő lejártáig az általa elvitt dokumentumot nem szolgáltatta vissza és a kölcsönzés hosszabbítását nem kérte (személyesen, levélben, telefonon, e-mail-ben, stb.), szolgáltató helyenként és dokumentumonként az 5.4. fejezetben feltüntetett késedelmi díjat, valamint az időközben felmerült adminisztrációs és postaköltségeket köteles a könyvtár számára befizetni.

3.2.1.3. A felszólítások rendje, költségei

- A könyvtár a kölcsönzési határidő lejártáig után, ha a késedelmi díj összege eléri a mindenkori postaköltséget a késedelmes olvasót normál postai levélben figyelmezteti.
- Ha a figyelmeztetés ellenére két hét eltelté után sem kerül vissza a dokumentum a könyvtárba, az olvasó felszólító levelet kap.
- Ha a dokumentumot újabb két hét eltelté után sem hozza vissza a kölcsönző, a könyvtár egy harmadik felhívást küld részére (ill., ha önálló jövedelemmel nem rendelkezik, jótállójának) tértivevényes levél formájában, melyben feltünteti azt az

összeget, melyet a dokumentum visszaadásának elmulasztása miatt a kölcsönzőtől követel. Ez magába foglalja a késedelmi díj, az eddig felmerült összes postai valamint adminisztrációs költség összegét és a dokumentum ellenértékét. Az utóbbi megállapítása a gyűjteményben elfoglalt érték szerint egyedi elbírálás alapján az állomány-gyarápítási osztály közreműködésével történik.

E levélnek figyelmeztetnie kell az kölcsönzöt arra is, hogy a könyvtár a postára adástól számított 30. nap eltelte után – ha a tartozás továbbra is fennáll – köteles közjegyzőhöz fordulni abból a célból, hogy az a kölcsönzöt az 1994. évi LIII. törvény rendelkezései alapján a könyvtári követelés megfizetésére kötelezze.

3.2.1.4. Végrehajtás

Az előző fejezetben megjelölt felszólítások eredménytelensége esetén a könyvtár a végrehajtásról szóló törvény rendelkezései szerint jár el.

3.2.2. Dokumentumok előjegyzése

A beiratkozott használó, ha az általa keresett dokumentum megtalálható a könyvtár állományában, de az – kölcsönzés, köttetés vagy egyéb ok miatt – nem elérhető, kérheti annak előjegyzését. A dokumentum beérkezéséről a használót a könyvtár – telefonon, nyílt postai levelezőlapon vagy e-mail-ben – értesíti. Az előjegyzés díja – az e-mail útján történt értesítés kivételével – megegyezik a mindenkor postai költség (*szabványos belföldi levél 30 g-ig*) összegével.

Az előjegyzett dokumentumot a könyvtár az előjegyzést kérőnek 5 nyitvatartási napon át fenntartja, csak helybenhasználatra adja át másnak.

3.2.3. Könyvtárközi kölcsönzés

3.2.3.1. A könyvtárba beiratkozott olvasók részére

A könyvtár azokat a dokumentumokat, amelyek gyűjteményében nem találhatóak meg könyvtárközi kölcsönzés útján szerzi be a beiratkozott használónak. Indokolt esetben az állományban meglévő szakirodalmi mű is kérhető könyvtárközi kölcsönzés útján.

Az ilyen módon átadott dokumentumok használatának feltételeit a kölcsönadó könyvtár szabja meg.

Könyvtárközi kölcsönzés esetén a kölcsönadó könyvtár által kért térítési díjat a használónak kell megfizetnie. E térítési díjon túl a használótól csak a felmerülő postaköltségek kérhetők. Ennek összegét az ágazati irányítást ellátó minisztériumtól, annak társszerveitől ill. egyéb forrásokból e célra kapott támogatásokkal csökkenteni kell. A várható költségekről a használót minden esetben tájékoztatni kell.

A dokumentumok másolatban történő kölcsönzése esetén indokolt esetben felajánlható a használónak a másolat könyvtári állományba vétele. Ez esetben a másolási díjat és a keletkezett egyéb kiadásokat a könyvtár átvállalja.

A határidőn túl visszahozott könyvtárközi dokumentumokért késedelmi díjat kell fizetni. A késedelmi díj mértékét az 5., díjtételek fejezet tartalmazza.

Ha az idegen könyvtártól kapott könyv elvész vagy megrongálódik, annak térítési díját, melyet a kölcsönadó intézmény állapít meg a könyvtárhasználónak kell megfizetnie.

A könyvtárközi kölcsönzésben küldött dokumentumok (az elektronikus úton érkezettek nyomtatott változata is) az igénylés helyén vehető át. Érkezésükről a könyvtár igény szerint értesítést küld e-mailben, vagy térítés ellenében telefonon, ill. postai úton.

Az ODR rendszerben a központi könyvtárnak „szolgáltató” és „kérő” a többi könyvtárnak „kérő” feladata van.

3.2.3.2. Más könyvtárak részére

A könyvtár a gyűjteményébe került dokumentumokat más könyvtárak használói számára is hozzáférhetővé teszi könyvtárközi kölcsönzés útján. Az állományban egyetlen példányban meglévő, a könyvtári feldolgozó, tájékoztató, módszertani, stb. munkához szükséges dokumentumok, az egy példányban meglévő időszaki kiadványok és helyismereti dokumentumok, a muzeális értékű anyagok és a könyvtári jellegű kéziratok eredeti példányaikra vonatkozó kérések teljesítése az osztályvezetők véleményezése alapján megtagadható.

A könyvtárközi kölcsönzéssel kiadott művek visszaküldési ideje általában négy hét. Az osztályvezető, döntése alapján ez az idő csökkenthető, vagy növelhető.

Eredeti dokumentumok kölcsönzése esetén a szolgáltatás díjtalan, a könyvtár csupán a postai küldés költségeinek megtérítését kéri. Ennek összegét az ágazati irányítást ellátó minisztériumtól, annak társszerveitől ill. egyéb forrásokból e célra kapott támogatásokkal csökkenteni kell. A várható költségekről a kérő könyvtárat minden esetben tájékoztatni kell.

Másolatszolgáltatás esetén a *Könyvtárhasználati szabályzat* melléklete szerinti térítési díj kérhető.

3.2.4. Tájékoztatás

E fejezet vonatkozásában tájékoztatáson a kifejezetten e célra szolgáló könyvtári dokumentumokból történő, kutatómunkát nem igénylő, szóbeli tájékoztatást értjük.

A könyvtár térítésmentesen nyújt tájékoztatást:

- könyvtári, közművelődési intézményrendszerre, a hálózatok és együttműködési körök, valamint más könyvtárak gyűjtőkörére, állományára, szolgáltatásaira vonatkozó kérdésekben;
- a könyvtár használatára, gyűjtőkörére, szolgáltatásaira vonatkozó kérdésekben;
- a könyvtár állományáról, a könyvtár által megvásárolt, előfizetett vagy készített adatbázisok, bibliográfiák, tájékoztatási segédletek segítségével;
- az alaptevékenység keretében épített (számítógépes és egyéb) adattárakban elérhető információkról;
- az interneten elérhető információkról, amennyiben az adatbázisok használata ingyenes.

Térítésmentes a könyvtár használatát bemutató csoportos foglalkozások megtartása is.

3.2.5. Az internethasználat feltételei

A könyvtárban az internet szolgáltatásait csak a regisztrált olvasók vehetik igénybe az 5., díjtételek fejezetben meghatározottak szerint.

Az internet használata során a törvények betartásáért, saját adatainak biztonságáért a használó felel, ezért a könyvtár felelősséget nem vállal.

16 éven aluli olvasóinknak az internet használatát (a csoportos foglalkozások kivételével) csak akkor tesszük lehetővé, ha ezt szülőjük (gondviselőjük) engedélyezte. A szolgáltatás a Verseghy Könyvtárban, a gyermekkönyvtári részlegben vehető igénybe.

3.2.6. A könyvtár technikai eszközeinek használata

A regisztrált olvasók térítésmentesen vehetik igénybe a mikrofilmek olvasásához, valamint a katalógus (opac) lekérdezésére és a multimédia alkalmazások használatára rendelt számítógépeket.

A fénymásolás és nyomtatás díját a *Könyvtárhasználati szabályzat* melléklete tartalmazza.

Az internet használatát a könyvtár – szükség esetén – időkorlátozással teszi lehetővé. Díját az 5., díjtételek fejezet tartalmazza.

Fax küldése *Könyvtárhasználati szabályzat* melléklete tartalmazza.

A könyvtár a fogyatékkal élők számára segédeszközöket bocsát rendelkezésre. Az eszközök csak helyben használhatók, használatuk ingyenes.

A könyvtárban elérhető kényelmi eszközök és szolgáltatások (ruhatár, lift, WC, stb.) díjmentesek.

3.2.7. Saját eszközök használata a könyvtárban

A könyvtár a regisztrált olvasók számára – ésszerű keretek között kizárólag tájékozódás és információgyűjtés céljából – engedélyezi saját technikai eszközök (pl. hordozható számítógép) használatát. A saját eszközök használata más látogatót nem korlátozhat jogai gyakorlásában.

A saját számítógéppel rendelkezők számára – az internethasználat szabályai szerint (ld. 3.2.5. pont) – lehetővé teszi a WiFi hálózatra-csatlakozást.

A használók saját eszközeinek meghibásodásáért a könyvtár felelősséget nem vállal.

3.3. Térítéshez kötött szolgáltatások

3.3.1. Másolatszolgáltatás, spirálozás

A könyvtár az állományába tartozó dokumentumokról – amennyiben ez szerzői jogokat nem sért – használói részére másolatot készít. A másolatszolgáltatásért, spirálozásért a könyvtár a *Könyvtárhasználati szabályzat* mellékletében rögzített térítési díjat kér.

3.3.2. Bibliográfiai és szakirodalmi tájékoztatás, irodalomkutatás

Amennyiben a használó a tájékoztatást írásban kéri, ill. ahhoz nem elsősorban a tájékoztatás célját szolgáló kiadványokat, információhordozókat is fel kell használni (pl. rejtett bibliográfiák, folyóiratok éves tartalommutatói, stb.), annak elvégzéséért az 5.5. fejezet) szerinti térítési díjat kell fizetnie. A könyvtár és a használó előzetesen megállapodik a fizetendő díjban.

3.3.3. Témafigyelés

A használók igénye alapján a könyvtár témafigyelést vállal a felnőtt olvasószolgálati részlegben előfizetett hírlapokból és folyóiratokból. Megállapodás csak a téma pontos megfogalmazása és a figyelendő dokumentumok tételes felsorolása esetén köthető. A szolgáltatásért az 5.5. fejezet szerinti térítési díjat kell fizetni.

A könyvtár csak érvényes megállapodás (olvasó- könyvtáros aláírásával) esetén végzi el a munkát.

4. Egyéb szabályok

4.1. A könyvtár látogatóira vonatkozó szabályok

A látogatók számára a ruhatár használata díjmentes és kötelező. A könyvtár a ruhákban, táskákban, stb. elhelyezett értéktárgyakért, készpénzért (stb.) felelősséget nem vállal.

A könyvtár dokumentumait elektronikus védelemmel látja el, mely a védelmi kapunál jelez, ha a dokumentumot illetéktelenül akarják elvinni.

A lopáson kapott személy ügyében a rendőrségnél az intézmény minden esetben feljelentést tesz.

Tilos a „Csak könyvtárosok által használt” szolgálati helyekre való illetéktelen belépés.

A könyvtár nyilvános tereiben étkezni tilos.

A dokumentumban elhelyezett vonalkód megrongálása, megsemmisítése, használhatatlanná tétele esetén az 5.3. pontjában megjelölt díjat kell fizetni.

Szándékos rongálás esetén a könyvtár a látogatót kizárja a könyvtár használatából.

4.4. Terembérlet

Az intézmény könyvtári tereit – az intézmény igazgatójának döntése alapján – politikai és egyházi rendezvények kivételével – alkalmanként bérbe adhatja.

A bérleti díj összege – a Verseggy-terem kivételével – egyedi megállapodás tárgyát képezi.

Az intézmény vezetője – kizárólag kulturális célú, civil szervezetek által szervezett, a könyvtár működési rendjét nem zavaró rendezvények esetén – a bérleti díj fizetését elengedheti.

A terembérleti díjakat a *Könyvtárhasználati Szabályzat* melléklete tartalmazza.

5. Térítési díjak

5.1. Beiratkozási díj

Verseghy Ferenc Könyvtár	könyvek	AV dokumentumok ¹	számítógépes hálózati szolgáltatások
65 éven felüliek, fogyatékkal élők	ingyenes	500,- Ft/hó	3.000,- Ft, amely kölcsönzési naponként egy óra internethasználatra jogosít vagy 100,- Ft/óra
felnttek	1.200,- Ft	500,- Ft/hó	3.000,- Ft, amely kölcsönzési naponként egy óra internethasználatra jogosít vagy 100,- Ft/óra
nyugdíjasok	600,- Ft	500,- Ft/hó	3.000,- Ft, amely kölcsönzési naponként egy óra internethasználatra jogosít vagy 100,- Ft/óra
diákok ²	600,- Ft	500,- Ft/hó	3.000,- Ft, amely kölcsönzési naponként egy óra internethasználatra jogosít vagy 100,- Ft/óra
16 éven aluliak	ingyenes	500,- Ft/hó	egy óra ingyenes, a továbbiakban 100,- Ft/óra
kedvezményezettek ⁴	ingyenes	500,- Ft/hó	100,- Ft/óra

Hild Viktor Könyvtár Karczag L. u. 2	könyv, diafilm	CD, videokazetta 3 db/hét	DVD, DVD-ROM, CD-ROM 3 db/kölcsönzési nap kedd és péntek	Számítógép használata
16 év alatt	ingyenes	nem	nem	100, Ft/óra
felntt	600,- Ft	500,- Ft/hó	1000, Ft/hó	
diák, nyugdíjas	300,- Ft			
65 év felett, kedvezményezettek	ingyenes			

Szandaszőlősi Fiókkönyvtár (Gorkij u. 32.), Tallinn Városrész Dr. Balogh B. u. 14.

	könyv	CD, videokazetta 3 db/hét	DVD, DVD-ROM, CD-ROM 3 db/kölcsönzési nap kedd és péntek	Számítógép használata
16 év alatt	ingyenes	nem	nem	100, Ft/óra
felnőtt	600,- Ft	500,- Ft/hó	1000, Ft/hó	100, Ft/óra
diák, nyugdíjas	300,- Ft			
65 év felett, kedvezményezettek	ingyenes			

Abonyi úti Fiókkönyvtár, (Abonyi út 36), Kertvárosi Fiókkönyvtár (Napsugár u. 59.)

	könyv	Számítógép használata
16 év alatt	ingyenes	100, Ft/óra
felnőtt		
diák, nyugdíjas		
65 év felett, kedvezményezettek		

¹ A Vakok és Gyengénlátók Szövetségének tagjai a hangoskönyveket ingyenes beiratkozás mellett kölcsönözhetik.

² Diákok alatt a 16 éven felüli, érvényes diákigazolvánnyal rendelkező olvasóink értendők.

³ A szolgáltatás csak a gyermekkönyvtárban vehető igénybe.

⁴ Kedvezményezettek: közgyűjteményi és közművelődési dolgozók a 6/2001. (I.17.) Korm. rend. alapján.

A jogosultságokat igazolni kell.

A beiratkozási díjak 365 napra érvényesek.

5.3. Olvasójegy pótlása, egyedi azonosító megrongálása

Az elveszett olvasójegy pótlásának díja alkalmanként: 100,- Ft;

A dokumentumokban elhelyezett egyedi azonosítók (vonalkódok) megrongálása, megsemmisítése, olvashatatlaná tétele esetén darabonként 100,- Ft-ot kell fizetni.

5.4. Késedelem esetén fizetendő díjak

Verseyhy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény		felnőttek, diákok, 70 éven felüliek	16 éven aluliak
könyvek	30 napos kölcsönzői állomány	5,- Ft/db/nap	5,- Ft/db/nap
	1 hetes kölcsönzői állomány	10,- Ft/db/nap	10,- Ft/db/nap
	sikerkönyvek	10,- Ft/db/nap	nem kölcsönözhet
	nem kölcsönözhető állomány, kölcsönzésben kapott dokumentumok	500,- Ft/db/nap	
	diafilmek	10,- Ft/db/nap	10,- Ft/db/nap
	DVD, DVD-ROM, CD-ROM-lemez	50,- Ft/db/nap	nem kölcsönözhet
	CD-lemez, videokazetta	50,- Ft/db/nap	
	hangkazetta	10,- Ft/db/nap	

A késedelem esetén fizetendő díj végösszegét a jogszabály szerinti kerekítési eljárással állapítjuk meg.

A díjak az ÁFÁ-t tartalmazzák!

5.5. Bibliográfiák, témafigyelések díja

Az írásos (nyomtatott) bibliográfiák, irodalomkutatások elkészítésének díja minimálisan 1.000,- Ft. A könyvtár a ténylegesen felmerült költségeit felszámolja.

A témafigyelések után fizetendő díj megállapítása a témától és a határidőtől függően változik. A minimális összeg 1.000,- Ft. A könyvtár a ténylegesen felmerült költségeit felszámolja.

6. Melléklet

A Verseyhy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény igazgatója által megállapított térítési díjak:

6.1. Másolatkészítés díjai

6.1.1 Verseyhy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

6.1.1.1. Könyvtári dokumentumok

- Fénymásolás (fekete-fehér)
 - A/3 20,- Ft/oldal
 - A/4 10,- Ft/oldal (ha az oldal fele kép: 30,- Ft/oldal)
- Nyomtatás (fekete-fehér)
 - A/4 csak szöveg 20,- Ft/oldal
 - A/4 csak kép 40,- Ft/oldal
 - A/4 kép és szöveg 30,- Ft/oldal
- Színes nyomtatás, fénymásolás
 - A/4 szöveg 100,- Ft/oldal
 - A/4 kép 300,- Ft/oldal

- A/4 kép és szöveg 150,- Ft/oldal
- Digitális másolat készítése
 - A/3-ig 15,- Ft/oldal
 - A/3 méret felett 100,- Ft/oldal

6.1.1.2. Hozott dokumentum esetén

- Fénymásolás
 - A/3 40,- Ft/oldal
 - A/4 20,- Ft/oldal (ha az oldal fele kép: 50,- Ft/oldal)
- Nyomtatás (fekete-fehér)
 - A/4 csak szöveg 20,- Ft/oldal
 - A/4 csak kép 40,- Ft/oldal
 - A/4 kép és szöveg 30,- Ft/oldal
- Színes nyomtatás, fénymásolás
 - A/4 szöveg 150,- Ft/oldal
 - A/4 kép 400,- Ft/oldal
 - A/4 kép és szöveg 200,- Ft/oldal

Az összegek az ÁFÁ-t tartalmazzák!

6.3 Spirálozás

méret	terjedelem	ár (borító nélkül)	előzék- és hátlap
A/4	20 oldalig	100,-	160,- Ft
A/4	50 oldalig	160,-	
A/4	100 oldalig	220,-	
A/4	150 oldalig	240,-	

Születésnapú újság árjegyzéke:

1 oldal szkennelt másolata A/3-s 300 Ft A/4-es 200 Ft

Előlap A/3-as 300 Ft, A/4-es 200 Ft

Mappa A/3-as 3000 Ft, A/4-es 1800 Ft

12 oldal szkennelt másolata A/3-as 3600 Ft A/4-es 2400 Ft

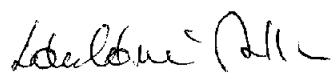
12 oldalas csomag ára összesen A/3-as 6600 Ft, A/4-es 4200 Ft

6.4. A Verseghy-terem bérleti díja

3.200,- Ft/óra (bruttó)

A szabályok életbe léptetésének ideje 2013. július 1-je.

Szolnok, 2013. május 13.



Lászlóné Nagy Ilona
igazgató



16. napirendi pont:**Előterjesztés az Energia Kiskincstár 2012. évi működésének értékelésére****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Horváth István ügyvezető igazgató szóbeli beajánlásában elmondta, hogy az Energia Kiskincstár üzemeltetésében kötött együttműködés a 11. évébe lépett, amelyért köszönetét fejezte ki. 2012. évben kiemelt feladat volt a kereskedelmi szerződés alapján történő energia beszerzés, amely azóta kötelező feladat. Tájékoztatta a Közgyűlést, hogy villamos energia tekintetében 15 %-os volt a költségcsökkentés az elmúlt egy évben. Jelentős változások történtek az intézmények üzemeltetése területén is, példának említette, hogy 2013. évben megtörtént a részben egyházi működtetésű intézmény átvétele, amelyek tekintetében az Önkormányzat továbbra is a kincstár rendszerét kívánja fenntartani, üzemeltetni. Az előterjesztés tartalmazza, hogy emiatt a bázis időszakhoz képest, a viszonyított energiaköltség tervezés is talaját veszítette, amelynek felülvizsgálatára sor kerül az év második felében a Műszaki Igazgatóság munkatársaival. Úgy gondolja, hogy a szerződéses kötelezettségeknek eleget tud tenni az Energia Kiskincstár és a továbbiakban, akár a konstrukció változtatása mellett is fenntartja azt.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**H o z z á s z ó l á s o k:**

Radócz Zoltán képviselő véleménye szerint az Energia Kiskincstár létrehozása jó döntés volt, hiszen bebizonyosodott, hogy jó gazdája a rendszereknek az Alfa-Nova Kft., és jelentős kedvezményeket tud elérni a közös beszerzésekkel. Kiemelte olyan pályázati források megjelenését az épületekre, a gépészetre, amelyekkel újabb megtakarításokat tudott elérni. 2009-2010. évben megtörtént a Szemünk fénye program keretében a fűtés- és a világítás korszerűsítése az előző kormányzat idején. Azóta több épület újabb kormányzati támogatással a TÁMOP-os program keretében került felújításra. Az említett eseményeknek a hatása jól érződik a beszámolóban. Látható, hogy az Alfa-Nova Kft. partner volt a felújításokban, valamint az energiatakarékosság terén is előbbre jutást tervez az Önkormányzattal közösen. Megemlítette, hogy az intézményeknél szét vált az oktatási és az üzemeltetési terület. Fontosnak tartja, hogy az üzemeltetés az Önkormányzatnál maradt, mert így figyelemmel tudja kísérni az intézmények működését. Úgy gondolja, hogy az Energia Kiskincstár rendszere pénzügyi takarékoság és fejlesztés szempontjából is hasznosan, jól működik és fontos az a tény, hogy az átadásra került intézmények sem léptek ki a rendszerből. Fontosnak tartja, hogy ugyanazokat a feltételeket biztosítja az Önkormányzat azoknak az intézményeknek is, amelyeknek már nem a fenntartója, hiszen a szolnoki diákok, vagy az intézménybe érkezők veszik igénybe azokat is.

Ferenczné Teleky Éva képviselő: A beszámoló bemutatja a 11 év alatt elvégzett jó munka eredményét. Egyetértett a Radócz Zoltán által elmondottakkal. Úgy véli az összevont működésben rejlő cróvel hatékonyan tudja fenntartani az intézményeket biztosító energia ellátást. Megjegyezte, hogy az Energia Kiskincstár megalakulása óta a kapcsolódó intézményeknek a tapasztalata az, hogy az ott dolgozókkal korrekt, jó együttműködést

alakítottak ki. A rendszer hatékony működtetésének fontos része az intézmények területén van, akik érdekeltek abban, hogy a lehetőségeiket optimálisan használják fel. Az átalakuló intézményrendszerben is fontos feladata az intézményvezetőknek, hogy a felhasználási véghelyeken továbbra is ugyanilyen intenzitással végezzék a kollégák munkájának ellenőrzését és ösztönözésre kerüljön a felelősségteljes energiagazdálkodás megvalósulása. Úgy gondolja, hogy a megvalósult beruházások jó lehetőségeket biztosítanak arra, hogy az intézmények olyan tudatos energia felhasználók legyenek, hogy az a költségekben is megmutatkozzon a fenntartó Önkormányzat számára. Bízunk abban, hogy a változások után is megmarad az együttműködés annak érdekében, hogy minél kevesebb forrást kelljen ezen a területen felhasználni.

Szalay Ferenc polgármester elmondta, hogy a megtakarítás összege 134 millió Ft, a szociális intézményeknél 9 millió Ft. Az együttműködés fontosságán túl az anyagi megtakarítás is jelentős. Megjegyezte, hogy az igazgatósági tárgyalások során figyelmet fordítanak arra, hogyan lehet a településeket is bevonni a rendszerbe. Fontosnak tartja, hogy „tömeget” képviseljenek a tárgyalások során. Megköszönte az elvégzett munkát.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

137/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat az Energia Kiskincstár 2012. évi működésének értékeléséről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-a alapján biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés jóváhagyja:
 - 1.1. az Energia Kiskincstár 2011. évben a villamos energiával kapcsolatosan végzett megtakarítási tevékenységét, az elért bruttó 33.248.729 Ft összegben;
 - 1.2. az Energia Kiskincstár működésének 2012. évi tevékenységét, valamint az elért megtakarítást bruttó 135.308.595 Ft összegben. A megtakarításból a vállalkozót - figyelemmel 2009. január 01. időponttól hatályos Energetikai Üzemeltetés Szervezési és Vállalkozási Szerződésre – bruttó 13.777.848 Ft illeti meg.
2. A Közgyűlés felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a jelen határozat végrehajtásával összefüggő intézkedések megtételére, dokumentumok aláírására.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Horváth István ügyvezető igazgató ALFA-NOVA Kft.

17. napirendi pont:

Előterjesztés a lakásonkénti költségmegosztó eszközök biztosításának 2013. évi vállalására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Elmondta, hogy a költségmegosztó eszközöket eddig a cég biztosította, de a változások kapcsán már nem tudta vállalni, ezért közösen kellett olyan megoldásról gondoskodni, hogy a lakókat ne terhelje több költség, hiszen így „szokták meg”. Megköszönte Horváth Istvánnak a konstruktív együttműködést a kérdés kezelésében. Kiemelte, hogy a 10 %-os rezsicsökkentést a hőszolgáltatás díjából ezen intézkedés után minden távhőszolgáltatásban résztvevő lakás számára biztosított.

Horváth István ügyvezető igazgató: A távfűtött épületeknél az energia és költségtakarékos fűtésüzemeltetésnek három fő alapfeltétele van. Az első az épületszerkezet, annak hőszigetelési állapota, a második a fűtési rendszer esetében a lakásonkénti szabályozás lehetősége, a harmadik pillér pedig maga a költségosztás. Mindhárom területen az elmúlt években jelentős fejlesztések valósultak meg. Szolnokon az országos gyakorlattól eltérően teljes körűen megvalósult a fűtési rendszerek korszerűsítése és a fűtési költségosztás műszaki feltételeinek biztosítása. Elindult a Panelprogram keretében a hőszigetelési felújítások megvalósítása is. A fűtési költségosztás ezen a rendszeren belül a fogyasztói érdekeltség megteremtését célozza elsődlegesen, azaz a pontos elszámolás lehetőségét. Az üzemeltetési tapasztalatok szerint az új szabályozott fűtési rendszer mellett a költségosztó szerinti, és az anélküli üzem között 10-15% nagyságrendű eltérés van. Ezért fontos, hogy fenn lehessen tartani a rendszert, amelynek finanszírozása ez évtől nem megvalósítható. Továbbra is keresik azokat a lehetőségeket a vállalkozási tevékenységen belül, ahol újra tudnak ehhez forrást teremteni. Megjegyezte, hogy a tárgyalások már folyamatban vannak, melynek eredményeiről tájékoztatást fognak adni.

Kérdések:

Nagy Gyula képviselő kérdése, hogy van-e már konkrét mérés azzal kapcsolatban, hogy a költségosztó rendszer használata milyen megtakarítást jelent? További kérdése, hogy hány olyan lakó van, aki a fűtőmérők felszerelésének költségét nem tudja, vagy akarja vállalni? Jelenleg a panelházak hány százalékában van felszerelve a fűtőmérő?

Radócz Zoltán képviselő: A fűtőmérőt ampullának is nevezik. A lakosok részéről érkezett kérdés, hogy miért nem a fűtési idény végén szereli le a szolgáltató az ampullát és visszaszereli azt a fűtési idény elején? A lezárult fűtési idény után mennyi a lakossági kintlévőség összege? További kérdése, hogy mi történik azokkal a társasházi közösségekkel, amelyek már kifizették a cserére vonatkozó részköltséget? 2013. évben ez segítség, de 2014. évben is átvállalja ezt a költséget a város, vagy az függ a gazdálkodástól?

Horváth István ügyvezető igazgató: Nagy Gyula kérdésére válaszolva elmondta, hogy az érdekeltségi rendszer megteremtésének alapfeltétele az, hogy az eszköz létezzen. 80-130 lakásos távfűtött épületeknél kerül alkalmazásra ez a rendszer. A lakásonkénti pontos elszámoláshoz, illetve az egyéni érdekeltség megteremtéséhez nincs más lehetőség. Az alkalmazott rendszer Dániában került kifejlesztésre és nagy fontos, hogy nagy mennyiségben,

nagy fogyasztói kör esetében történő alkalmazáshoz kell kifejleszteni olyan eszközt, amelynek költsége viszonylag kevés a rendszer alkalmazásával elérhető eredményhez képest. Megtakarítás tekintetében az előterjesztéshez készített kimutatások szerint az átalánydíjas üzemeltetés időszakában 0,19–0,23 GJ léghőméterenként évente az a fajlagos hő fogyasztás, amellyel az épületek működtek. Amikor megjelent az épületszintű mérés kötelezettsége, akkor ez az érték 0,15 GJ/léghőméterre csökkent és innentől történtek a fejlesztések. A költségosztó rendszer megteremtése révén városi szinten 30 %-os nagyságrenddel csökkent a fajlagos hő fogyasztás. Ahol a panelprogram is megvalósult, ott 40-50 %, sőt a feletti érték jellemző, tehát megfelelődött a hő felhasználás és csökkent a veszteség az érdekeltség révén. E mögött jelentős fogyasztói költségcsökkenés van. Megjegyezte, hogy a fogyasztók jelentős része nehéz körülmények között él és nagy terheket jelent számukra a távfűtés költségeinek kifizetése, ezért fontos lehetőség számukra, hogy saját fogyasztásukat lehetőségeik, vagy igényeik miatt tudják befolyásolni.

E tekintetben 2013. év elejétől kezdődött a szerződés módosítás és látszik, hogy a fogyasztók teljes körűen igénylik a rendszer fenntartását. Az is látszik, hogy minden egyes költségelem, amely a lakásfenntartás tekintetében megjelenne, az komoly terhet jelent. Az a szándék, hogy a rendszert fenn kell tartani, amelyhez fontos a segítség. A 8800 távfűtött lakás 92 %-ban működik ez a rendszer és várható, hogy a többi esetében is sor kerül ennek megvalósítására. Radócz Zoltán kérdésére válaszolva elmondta, hogy a távfűtés területének olyan nagy tömegben alkalmazandó rendszere került kifejlesztésre, amelynél figyelembe kellett venni, hogy a fűtési idényt követő egyidejű leolvasásra tömeges alkalmazás mellett nincs lehetőség. Évfordulós rendszer került kialakításra, azaz az előző felszereléshez képest 365 nap - plusz, mínusz egy hét - időtartamon belül kell a leolvasást elvégezni. A fűtési idényen kívüli időszakokra többletfeltöltés van a költségosztó ampullákban, amely biztosítja a nyári időszakban történő hideg párolgást. Ez minden fogyasztónál elszámoláskor levonásra kerül és kizárólag a fogyasztási eltérések maradnak, ami az elszámolás alapját képezi. Ez a rendszer az európai és a magyar szabványoknak megfelel, ugyanúgy, mint a villamos energia -, víz -, vagy gáz mérők esetében. Kiemelte, hogy a rendszer alkalmas a hiteles mérésre, a költségosztásra.

Az előzetes szakmai egyeztetés szerint, amennyiben az előterjesztés elfogadásra kerül, akkor a rendszer pénzügyi működtetésének a részletes feltételei kidolgozásra kerülnek. Az előterjesztés célja, hogy minden épületnél biztosított legyen ennek a költségtérítése, illetve a távhő törvényben előírt szerződéses háttér biztosítása is szükséges. A támogatás 1 évre szól, amely évente felülvizsgálatra kerül. Keresik annak lehetőségét, hogy a vállalokozási tevékenység megerősítése révén vissza tudjanak térni ahhoz a szolgáltatói koncepcióhoz, amely a fogyasztói oldal üzemeltetésében komoly részt vállalt Szolnokon.

396 millió Ft volt a kintlévőség összege 2012. december végén, és az elmúlt évben közel 16 %-os növekedés következett be. A fűtési idényt követően jelentős számú fogyasztó törekszik a törlesztésekre. Bízunk abban, hogy a növekedés üteme csökken, amely érdekében fontos a szolgáltatási díjak csökkentése.

H o z z á s z ó l á s o k:

Molnár Iván képviselő: Felhívta a figyelmet arra, hogy az országban szinte egyedülálló Szolnok város és az Alfa-Nova Kft. kapcsolata. 2008. évben, amikor a panel programok megírásra kerültek, akkor feltétel volt, hogy tömb szintű, épület szintű megosztó legyen. Ennek a feltételnek megfelelt a város és több mint 80% volt a lakásszintű megosztás. Az ampullák felszerelésével 10-20%-nál magasabb lett az energia megtakarítás a tömbszintű energia felhasználással szemben. A panel program pedig újabb 40% megtakarítást eredményezett. Lakossági fórumon felmerült, hogy a szolgáltatóknak miért érdeke, hogy csökkentsék az energia felhasználást, melynek kapcsán hangsúlyozta, hogy Szolnok városnak

az Alfa-Nova Kft-vel együtt valóban az az érdeke, hogy csökkenjen az energiafelhasználás. További jó munkát kíván a cégnek.

Nagy Gyula képviselő: A rendszer működését jónak tartotta. Utalt polgármester szavaira, mi szerint a lakók „megszokták” az alacsonyabb költségeket. Hangsúlyozta, hogy Szolnokon a panellakásokon kívül élők is örülnének a kedvezményeknek, ők is „meg tudnák szokni”. A panellakásban élők is lehetne más módon takarékoskodásra szoktatni és a jelzőberendezések megvásárlásához hozzájárulhatnak a lakók is. A megszokás régen elavult fogalom és mindenki a saját lakásában próbál gazdálkodni. Úgy gondolja, hogy a város olyan konstrukcióban segítsen az érintetteknek, hogy esetleg hitelezzen, amelyet később visszafizet majd. Az előterjesztést nem támogatja.

Radócz Zoltán képviselő: A távhőszolgáltatás kintlévősége nagyon magas, amely a lakossági körből nagyon nehezen behajtható. Törekedtek arra, hogy az elmúlt időszakban a lehető legjobban segítsék a lakosokat. A tudatosabb fogyasztói magatartás kialakult, de a takarékoság eljutott arra a pontra, hogy a lakóközösségeken belül vitát gerjeszt. Ez rávilágít arra, hogy a kiépített rendszer a lakók érdekét szolgálja, de már nincs több megtakarításra lehetőség. Olyan költségek voltak, amelyek a közös költségbe épültek be, amelyben más költségek is megjelentek. Az ampulláknak az éves cseréje 2300 Ft. Most átvállalásra kerül ez a költség, amely valójában a lakosokat terheli. Az előterjesztést támogatja, mert ezzel úgy érzik, hogy megemelkedett a közös költség, de lesznek olyan tételek, amelyek a következő időszakban csökkenthetik. Annak ellenére, hogy ilyen segítséget nyújtanak a lakosok részére, a hátralékok jelentősen nőnek. Úgy gondolja, hogy azoknak a társasházaknak, amelyek már fizettek ezügyben, a szolgáltató valamely módon tudja rendezni. Elgondolkodtató az a hátralékprobléma, amelyből a lakók tovább nem tudnak takarékoskodni.

Ferenczné Teleky Éva képviselő: Az előterjesztés arról szól, hogy abban a neuralgikus évben, amikor a szolgáltató nem tudta biztosítani ezt a kedvezményt, akkor az Önkormányzat a felelősségvállalása kapcsán megtette. Úgy gondolja, hogy néhány társasházi közös képviselő tehet arról, hogy ilyen módon megjelent a feszültség a 2.300 Ft/ lakás költség miatt. Számos képviselőt kerestek meg a lakók ebben a kérdésben. Az Önkormányzat a lakosság teherbírásának csökkentésére tette meg ezt a lépést. Csak az önkormányzati felelősségvállalás lehet az, amelyről most döntést hoznak. A panelekben élők nehéz körülmények között fizetik ki a magas fenntartási rezsiköltségeket a szociális háttérükhöz képest. A paneltípusú együttélés a szocialista lakáspolitikának a végterméke. Az energiaárak növekedése miatt az itt élők gondjait figyelemmel kell kísérni, amelyet a szolgáltató megtesz. Horváth István részt vesz a képviselői fórumokon, ahol a lakossággal javaslatokat keres a problémák megoldása érdekében.

Szalay Ferenc polgármester: A kintlévőség jelentős összegű és a lakosság a közüzemi díjakat nem képes kifizetni. A Kormányzat a rezsicsökkentéssel segít a terhek csökkentésében. 1994-1998 időszakban a szocialista kormányzat eladta a gáz és áram szolgáltató ágazatokat. Úgy gondolja, hogy ha az Állam a tulajdonosa a nagy szolgáltatóknak, az áramszolgáltatónak, akkor tud segítséget nyújtani az embereknek. A segítségnyújtás másik formája, ha több munkalehetőséget és stabil béreket biztosítanak. Megjegyezte Nagy Gyula hozzászólásához, hogy ez a program nem a panelban lakóknak szól, hanem az egész országnak. Jelen előterjesztés azt tartalmazza, hogy a távhőszolgáltatásban élőknel a 10% csökkentést a szolgáltató most csak az Önkormányzat segítségével tudja biztosítani. Ma az egyik legnagyobb probléma a rezsiköltség megfizetése, különösen a távhőszolgáltatást igénybe vevők részére. A szolgáltató részéről segítség, hogy az Alfa-Nova Kft. 2008. óta nem emelt

díjat, a kormányzat pedig 2011. évben csökkentette a díj Áfa tartalmát. További segítségnyújtás, hogy a város 3072 lakást panelprogrammal segített közel 1 milliárd Ft összegben. A szolgáltató az energiaszabályozókat anyagáron szerelte be több ezer lakásban, amiért nem számítottak fel munkadíjat. A kintlévőségek mértéke azt mutatja, hogy az emberek eljutottak a teljesítőképességeik határára és szükség van a problémák megoldásában a Kormányzat segítségére. A tervek szerint ősszel további rezsicsökkentés várható. Cél a kifizethető rezi mértékének az elérése. Megjegyezte, hogy az Európai Unió országai között a bérhez viszonyított rezsiköltségek Magyarországon a legnagyobbak. Tárgyalásokat folytatnak a lehetséges segítségnyújtás érdekében.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**138/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a lakásonkénti költségmegosztó eszközök biztosításának 2013. évi vállalásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1) bekezdés, valamint a 13.§ (1) bekezdés 11. pontja alapján a következő határozatot hozza:

1. A Közgyűlés - tekintettel a lakásonkénti költségmegosztók alkalmazásának közvetett környezetterhelést csökkentő hatására – támogatja a távhőszolgáltatással ellátott épületek műszaki állapot színvonalának növelésének célját.
2. A Közgyűlés az 1.pontban foglaltak figyelembevételével dönt a távhőszolgáltatással ellátott épületek hőfogyasztásának 2013. évi lakásonkénti költségmegosztására alkalmas költségmegosztó eszközök költségeinek maximum bruttó 18 millió Ft összegben történő vállalásáról, melyet a 2013. évi költségvetési rendelet terhére biztosít tekintettel az önkormányzat 2012. évi beszámolójának 6.b.sz. mellékletében foglaltakra.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. május 31.

A végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3. Közgyűlés felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a 2013. évre vállalt fizetési kötelezettségekre vonatkozó szerződés aláírására, nyilatkozatok és szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. december 31.

A végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

18. napirendi pont:

Előterjesztés a Magyar Turizmus Zrt. által nyújtandó csípőszúnyog elleni 2013. évi védekezés támogatásának elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**139/2013. (V. 30.) számú közgyűlési határozat
a Magyar Turizmus Zrt. által nyújtandó csípőszúnyog elleni 2013. évi védekezés támogatásának elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-ában foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés dönt a Magyar Turizmus Zrt. által nyújtandó támogatás elfogadásáról és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a támogatási szerződés, valamint a szükséges valamennyi dokumentum aláírására, nyilatkozatok és szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. június 30.

A végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Magyar Turizmus Zrt. 1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.
Polgármesteri Hivatal igazgatói

19. napirendi pont:

Előterjesztés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot a mai napon együttes ülés keretében véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Molnár Iván az együttes bizottsági ülés levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságok támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester: A Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola fejújítására 520 millió Ft támogatást nyert az Önkormányzat. A munkálatok elvégzésének idejére szükséges a gyerekek máshol történő elhelyezése, amelynek megvalósításához együttműködésre van szükség a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**140/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat
a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működésével kapcsolatos
döntések meghozataláról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő, Szolnok, Baross utca 42. szám alatti, 1342 hrsz-ú, 2147 m² nagyságú, „kivett általános iskola” megnevezésű, korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozó ingatlan a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól 2013. június 30. napjával visszaveszi, figyelemmel arra, hogy a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ nyilatkozata szerint az ingatlan vagyonkezelése a továbbiakban nem szükséges a szakképzési feladatok ellátásához.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő, Szolnok, Baross utca 42. szám alatti, 1342 hrsz-ú, 2147 m² nagyságú, „kivett általános iskola” megnevezésű, korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozó ingatlan 2013. július 1. napjától határozatlan időre Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára részére ingyenesen vagyonkezelésbe adja azzal, hogy a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ részére a feladatellátás mértékéig a használatot biztosítani kell.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 1. sz. mellékletét képező vagyonkezelési szerződés módosítás tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, felhatalmazza a polgármestert és felkéri Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára vezetőjét a vagyonkezelési szerződés módosítás és kapcsolódó dokumentumok aláírására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. július 1.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei
Bencsik Zsolt, Szolnok Megyei Jogú Város
Intézményszolgálatára igazgatója

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja a Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára alapító okiratának módosítását jelen határozat 2. sz. melléklete szerint és a költségvetési szervek alapító okiratairól szóló 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat módosítását elfogadja úgy, hogy

2013. július 1. hatállyal jelen határozat 2. sz. melléklete a 223/2009. (IX.24.) sz. közgyűlési határozat 28. sz. melléklete helyébe lép.

5./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert az alapító okirat módosítás és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására. A Magyar Államkincstár a törzskönyvi nyilvántartásokon történő átvezetés érdekében értesíteni kell.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: döntést követő 8 napon belül

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

6./ Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a közoktatási feladatok ellátásának zavartalan biztosítása érdekében egyetért azzal, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat a Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Nagy Imre krt. 20. sz. alatti székhelye felújításának időtartamára a Klebelsberg Intézményfenntartó részére a köznevelési feladatellátáshoz szükséges mértékben biztosítsa a Szolnok, Mátyás király út 20. és a Szolnok, Baross utca 42. sz. alatti épületek ingyenes használatát.

7./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 276/2012. (XII.13.) számú közgyűlési határozata kiegészül az alábbi ponttal:

„6./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt arról, hogy a Szolnok Megyei Jogú Városban működő megyeközponti tankerület feladatellátásához a tulajdonában álló, Szolnok, Kossuth tér 1. szám alatti, 1658/A/1 hrsz.-ú ingatlan III. emeletén található helyiségek közül 1 irodahelyiséget (száma: 332; alapterület:10,1m²) 2013. március 1. napjától, az ingatlan I. emeletén található helyiségek közül 3 irodahelyiséget (számuk: 124;125;126; alapterület: 45,27m²) 2013. március 1. napjától, az ingatlan III. emeletén található helyiségek közül 1 irodahelyiséget (számuk: 329. alapterület: 8,64m²) 2013. június 1. napjától a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ ingyenes használatába ad.”

8./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert az 1./ és 6./ és 7./ pontokban meghatározott döntések végrehajtásához szükséges intézkedések megtételére, megállapodások módosítására, dokumentumok aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. szeptember 1.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rác Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szolnoki Tankterület
 tankerületi igazgatója
 Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat igazgatója

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint **tulajdonos** (továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

a **Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat**a (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 577368 adószáma: 15577362-2-16, KSH statisztikai számjele: 15577362-7514-322-16.) képviseli: **Bencsik Zsolt** igazgató, mint **vagyonkezelő** (továbbiakban: **Vagyonkezelő**),

– együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételek szerint:

Preambulum

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

Az Nkt. 74.§ (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat gondoskodik az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtető feladata, hogy a köznevelési közfeladat-ellátás céljait szolgáló ingatlant az Nkt. keretei között kötött szerződésben foglalt módon és feltételekkel üzemeltesse, karbantartsa.

Szerződő Felek Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 275/2012. (XII.13.) számú határozata alapján vagyonkezelési szerződést (a továbbiakban: Vagyonkezelési Szerződés) kötöttek fenti feladatok ellátására.

1.a/ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelési Szerződés II/1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában állnak és a tulajdonos korlátozottan forgalomképes vagyoni körébe tartoznak a szolnoki, belterületi, jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező tulajdoni lapok szerinti nagyságú, megnevezésű, természetbeni fekvésű, oktatási intézmény funkciójú 4566/12; 3952; 2201/1; 2200/2; 1853/1; 1038; 9478/7; 4345; 1428/3; 11512; 12483/2; 3984; 1565; 849; 8869/48; 764/16; 4563/1; 1049/4; 3316; **1342** hrsz-ú ingatlanok, valamint a 8869/33; 764/17; 5024/4; 3310; 3246; 929

hrsz-ú ingatlanokból az VII. pontban megjelölt rész (a továbbiakban: II.1./ pontban körülírt ingatlanok).”

1.b/ Az 1.a./ pontnak megfelelően a Szolnok, belterületi 1342 hrsz-ú ingatlan tulajdoni lapja jelen szerződésmódosítás mellékletét képezi, mellyel kiegészül a Vagyonkezelési Szerződés 1. sz. melléklete.

2./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelési Szerződés VII. pontját az alábbiakkal egészítik ki:

„Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz és kérik az illetékes Földhivataltól, hogy II/1. pont szerinti szolnoki, belterületi 1342 hrsz- ú ingatlan vonatkozásában anapján aláírt vagyonkezelői szerződés módosítással alapított, Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatát - mint Vagyonkezelőt - 2013. év július 1. napjától kezdődő, határozatlan idejű, 1/1 arányban illető, vagyonkezelői jog az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a vagyonkezelői jog az ingatlan- nyilvántartási bejegyzéssel keletkezik.”

3./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Vagyonkezelési Szerződés többi pontja változatlan marad, és jelen szerződésmódosítás csak a Vagyonkezelési Szerződés változatlan részeivel együtt érvényes.

4./ A jelen okirat aláírásával Szerződő Felek megbízzák Dr. Rác Andreát, Önkormányzat jogtanácsosát (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) a jelen okirat szerkesztésével és ellenjegyzésével, melyre vonatkozólag jelen szerződésben foglaltakat tekinti tényvázlatnak, továbbá meghatalmazzák, hogy a jelen jogügylet során őket a Szolnoki Járási Hivatal Járási Földhivatalnál az ingatlan- nyilvántartási eljárás során teljes jogkörrel képviselje és helyettük eljárjon.

5./ Szerződő Felek jelen szerződésmódosítást elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Szolnok, 2013.

Melléklet:

1342 hrsz-ú ingatlan tulajdoni lapja

.....
Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc
polgármester

.....
Vagyonkezelő képviselőjében
Bencsik Zsolt
igazgató

Ellenjegyzem: Szolnok,

Nem hiteles tulajdoni lap

Szolnoki Körzeti Földhivatal
Szolnok 5001, Ostor u. 1/A. Pf. 6.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szenle másolat

Megrendelés szám: 30005/49486/2012

2012.11.10

SZOLNOK

Szektor : 53

Belterület 1342 helyrajzi szám

5000 SZOLNOK Baross utca 42.

1. Az ingatlan adatai:
alrészlet adatai

I. RÉSZ

művelési ág/kivett megnevezés/

min. o

terület ha m ²	kat. t. jöv. k. fill.	alószámla adatok	kat. jöv. k. fill.
2147	0,00		

Kivett általános adatai

II. RÉSZ

3. Tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33622/2/1991.03.25

jogcím: tulajdonba kerülés

jogállás: tulajdonos

név: SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 5000 SZOLNOK Kossuth tér 9.

törzsszám: 15403930

III. RÉSZ

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 36493/2012.02.06

vezetékjog

11 kv-os közeli földkábelre 9 m²-re

jogszámla:

név: Z-ON TESZANTULLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10750036

cím : 4024 DEBRECEN Kossuth utca 41.

TULAJDONILAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap

140/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS INTÉZMÉNYSZOLGÁLATA
ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Solnok Megyei Jogú Város intézményszolgálatára 2012. december 20. napján kiadott 288/2012. (XII. 20.) sz. közgyűlési határozattal elfogadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

1./

Az alapító okirat preambuluma az alábbiak szerint módosul:

„Solnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:”

2./Az alapító okirat 9./ pontjában a táblázat az alábbi sorral egészül ki:

<i>(Ingatlan címe, Solnok</i>	<i>Hrsz.</i>	<i>Terület (m²)</i>	<i>Megjegyzés)</i>
”			
Baross utca 42.	1342	2147	-
”			

3./ A 2012. december 20. napján kiadott alapító okirat záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen alapító okirat **2013. június 1. napján** lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Solnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára 2012. december 20. napján kelt, Solnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 288/2012. (XII.20.) számú határozatával elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Az alapító okiratot Solnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 140/2013. (V.30.) sz. határozatával hagyta jóvá.”

Az alapító okiratot módosító okirat 2013. július 1. napján lép hatályba.

Az alapító okiratot módosító okiratot Solnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 140/2013. (V.30.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2013.

Szalay Ferenc
Solnok Megyei Jogú Város Polgármestere

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS INTÉZMÉNYSZOLGÁLATA
ALAPÍTÓ OKIRATA
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbi alapító okiratot adja ki:

1./ Az intézmény neve: Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat

Az intézmény rövidített neve: Intézményszolgálat

Az intézmény székhelye: Szolnok, Kossuth tér 1.

Jogszabályban meghatározott közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 4. pontja szerinti egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, 6. pontja szerinti óvodai ellátás, 8. pontja szerinti szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások biztosításában való közreműködés valamint a 9. pontja szerinti lakás- és helyiséggazdálkodás.

Feladata az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152.§-ában meghatározott egészségügyi alapellátási feladatokban, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74.§ (2) bekezdése szerinti óvodai nevelésről történő gondoskodásban való közreműködés, valamint a 74.§ (4) bekezdése szerinti működtetői feladatok ellátása, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § 94.§ (1) bekezdése szerint a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítésében és működtetésében, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezésében való közreműködés, valamint 151.§ (2)-(2a) bekezdése szerinti étkeztetés biztosítása.

Költségvetési szerv működési köre: Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

2./ Törzsszáma: 577368

3./ Az intézmény alapítója: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Az alapítás időpontja: 2005. október 1.

4./ Az intézmény tevékenysége: Az intézmény ellátja a feladatellátáshoz gyakorolt funkciók szerint önállóan működő- hozzá tartozó intézmények pénzügyi-gazdasági feladatait a köztük létrejött együttműködési megállapodás alapján, valamint az intézmények feladatellátását szolgáló ingó és ingatlanvagyon működtetését (üzemeltetését, karbantartását) a fenntartóval kötött vagyonekezelési szerződés alapján.

A Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatához tartozó, e pontban felsorolt, önállóan működő költségvetési intézmények gazdálkodási tevékenységét, az Intézményszolgálat, mint önálló adóalany, önálló adószámmal, és bankszámlával rendelkező intézményként látja el.

Feladata továbbá Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott óvodában és a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon a déli meleg főétkezés és két további étkeztetés biztosítása.

Az intézmény valamennyi tevékenysége:

Szakágazata: 841116 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézményeket ellátó, kisegítő szolgálatai

Szakfeladatok szerint:

559011 1 Kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára

562912 1 Óvodai intézményi étkeztetés

562913 1 Iskolai intézményi étkeztetés

562914 1 Tanulók kollégiumi étkeztetése

562917 2 Munkahelyi étkeztetés

851011 1 Óvodai nevelés, ellátás

855921 1 Nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése

862101 1 Háziiorvosi alapellátás

862301 1 Fogorvosi alapellátás

862303 1 Fogorvosi szakellátás

869042 1 Ifjúság-egészségügyi gondozás

869041 1 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

869043 1 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

869049 1 Egyéb betegségmegelőzés, népegészségügyi ellátás
 889101 1 Bölcsődei ellátás
 889109 2 Gyermek napközbeni ellátásához kapcsolódó egyéb szolgáltatások
 841907 9 Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel
 680002 1 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 811000 1 Építményüzemeltetés
 813000 1 Zöldterület-kezelés

931102 1 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Az intézmény az alábbi önállóan működő költségvetési szervek gazdálkodással kapcsolatos feladatait látja el:
 Szolnok Városi Óvodák

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága

5./ Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

A költségvetési szerv irányító szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

Irányító szerv székhelye: Szolnok Kossuth tér 9.

6./ A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

7./ Az intézmény vezetőjét a közgyűlés bízza meg nyilvános pályázati eljárás útján, határozatlan időtartamra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 77/1993. (V.12.) Korm. rendelet rendelkezései alapján.

8./ Az intézmény önálló jogi személy. Az intézmény vezetője gyakorolja a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint a munkáltatói jogokat.

A költségvetési szerv által foglalkoztatottak jogviszonya elsősorban a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján létrejött közalkalmazotti jogviszony. Egyes foglalkoztatottjainak jogviszonya lehet a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltak szerint létesített munkavállalói jogviszony.

9./ A feladatok ellátásához az intézménynek rendelkezésére áll, illetve kizárólagos használatába kerül az alábbi önkormányzati tulajdonú ingatlan:

Ingatlan címe:	hrsz.	terület (m ²)
Kossuth tér 1.	1658/A/1	2337

(Kivéve: a SZOLLAK Kft. kezelésében lévő 148m² 8db III. emeleti irodahelyiség és a Szolnok Megyei Jogú

Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete részére biztosított 1734 m² terület)

A feladatok ellátásához a fenntartóval kötött vagyongazdálkodási szerződés alapján az intézmény vagyongazdálkodásába kerülnek az alábbi ingatlanok, valamint az ingatlanokhoz tartozó, vagyongazdálkodási szerződés alapján nyilvántartott tárgyi eszközök:

Ingatlan címe, Szolnok	Hrsz.	Terület (m ²)	Megjegyzés
Nagy Imre krt. 20.	4566/12	9736	-
Mátyás király út 20.	3952	7326	-
Kassai út 17.	2201/1	5988	-
	2200/2	401	-
Réz utca 1.,Kassai út 29.	1853/1	18131	-
Templom út. 6.	1038	2319	-
Széchenyi István körút 10.	9478/7	10539	-
Rákóczi út 45.	4345	8727	-
Széchenyi István körút. 22.	8869/33	17414	Ingatlanon lévő felépítmény általános iskola funkciójú részére és a földterület általános iskolához tartozó részére

Szolnok, Fiumei utca 5.	1428/3	12401	-
Gorkij utca 47.	11512	15955	-
Munkácsy Mihály utca 13.	12483/2	3474	-
Liget utca 10.	3984	10835	-
Szabadság tér 6.	1565	3710	-
Tisza park 1.	849	5760	-
Széchenyi István körút 16.	8869/48	17424	-
Városmajor út 65/a.	764/16	2094	-
Városmajor út 67/a.	764/17	3357	Ingatlanon lévő két garázs és egy raktár funkciójú felépítmények részére és a földterület ezen felépítményekhez tartozó részére
Baross utca 68.	4563/1	2695	-
Bán utca 9.	5024/4	15745	Ingatlanon lévő kollégium funkciójú felépítmény részére és a földterület kollégiumhoz tartozó részére
Tiszaparti sétány 5.	1049/4	2899	-
Károly Róbert út 11.	3316	923	-
Béla Király utca 4.	3310	3041	Ingatlanon lévő felépítményből csak a gyermekélelmezés ellátásához szükséges helyiségekre
Baross utca 37.	3246	9245	Ingatlanon lévő felépítményből csak a gyermekélelmezés ellátásához szükséges helyiségekre
Tiszaparti sétány 2-3.	929	3311	Ingatlanon lévő felépítményből csak a gyermekélelmezés ellátásához szükséges helyiségekre
Baross utca 42.	1342	2147	--

Az intézménynek külön szerződésben alapított vagyonkezelői jog alapján kezelésbe került önkormányzati tulajdonú vagyont az intézmény Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet vagyonkezelésre vonatkozó szabályai, valamint a vagyonkezelési szerződés szerint hasznosíthatja.

Jelen alapító okirat 2013. július 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat 2012. december 20. napján kelt, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 288/2012. (XII.20.) számú határozatával elfogadott egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Az alapító okiratot Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 140/2013.(V.30.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2013. május 30.

Szalay Ferenc
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere

20. napirendi pont:**Előterjesztés a Tiszaligeti evezősház önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos intézkedések meghozatalára****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Köszönetét fejezte ki a közel 20 éves program megvalósításáért Fazekas Sándor vidékfejlesztési miniszternek és Balla György alpolgármesternek.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**H o z z á s z ó l á s o k:**

Radócz Zoltán képviselő: Figyelemmel kísérte a Szolnok Televízió Döntés előtt című műsorában Balla György alpolgármester nyilatkozatát. Megjegyezte, hogy a Tiszaligeti evezősház önkormányzati tulajdonba kerülésére 2002 – 2006 között is tettek kísérletet, de a szakhatóság, a Kötikővizig nem járult hozzá, hogy az Állam átadja az érintett területet. Ebben az időszakban került az Önkormányzathoz a BM evezősház, amely később felújításra került. Úgy véli célszerű az érintett ingatlan Önkormányzathoz kerülése, amely felújításra kerül és hasznosan lehet felhasználni a sport érdekében. Felhívta a figyelmet arra, hogy az előző önkormányzatok is tettek lépéseket a most elért eredmény érdekében.

Balla György alpolgármester: Megjegyezte, hogy 2002 – 2006 közötti időszakban csak lépéseket tettek az evezősház érdekében, de most döntés is született.

Szalay Ferenc polgármester: Hozzáfűzte, hogy az evezősház önkormányzati tulajdonba kerülése érdekében számos lépést tettek. Egyetért azzal a szemlélettel, hogy a Kormány az állami ingatlanokat az önkormányzatok tulajdonába adja. Megjegyezte, hogy az evezősház költségeit az Önkormányzat viseli.

Radócz Zoltán képviselő: A BM evezősház átvételére már 1998-ban tett kísérletet az Önkormányzat, de csak 2002-ben adta át, és a felújított épület jól szolgálja a kajak-kenu sportágat. Örömet fejezte ki a most elért eredményért.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

141/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat**A Tiszaligeti evezősház önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos intézkedések meghozataláról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, és az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet 42-44. §-ai alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a Szolnok, Tiszaliget 9690 hrsz-ú ingatlan vagyonkezelője, a Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség (továbbiakban: Felügyelőség), az ingatlan

ingyenes önkormányzati tulajdonba kerüléséhez szükséges támogató javaslat kiadásáról gondoskodik.

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Felügyelőség közfeladatainak ellátása és segítése céljából a Szolnok, Városmajor út 40. fsz. 3. sz. alatti 2 szoba, 52 m² alapterületű lakás bérletét szolgálati lakásként biztosítja a Felügyelőség részére, határozatlan időtartamra, bérleti díj megfizetése nélkül azzal, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát a lakással kapcsolatban felmerülő költségek (közüzemi szolgáltatással kapcsolatos díjfizetési kötelezettség: villamosenergia, gázszolgáltatás, vízellátás, csatornahasználat, távhő- és melegvíz-szolgáltatás, valamint társasházi közös költség) nem terhelhetik. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Felügyelőség közfeladatainak ellátása és segítése céljából továbbá ingyenesen biztosít a szolnoki 2015/15 hrsz-ú ingatlanból 110 m² területet.
3. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert – a Szolnok, Tiszaliget 9690 hrsz-ú ingatlan tulajdonjogának önkormányzat általi megszerzését követően - a 2. pontban meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges okiratok aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: a Szolnok, Tiszaliget 9690 hrsz-ú ingatlan tulajdonjogának önkormányzat általi megszerzését követő 30 napon belül

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi
Igazgatóság Szolnok, Ságvári krt. 4.

21. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok, Tiszaligeti Városi Sportcsarnokot érintő sportfejlesztési programokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Rózsa József ügyvezető igazgató szóbeli beajánlásában elmondta a látvány csapatsportok támogatására vonatkozó jogszabályok jó lehetőséget biztosítanak, melyet más bizonyos sportágakra vonatkozóan is lehet érvényesíteni. A Szolnoki Sportcentrum Sportiskola kosárlabda szakosztályai folyamatosan élnek is ezzel a lehetőséggel. Jelen előterjesztés kettő TAO-s időszakot érint. Korábban már említette, hogy kerestféléves finanszírozásról van szó, így július 1-től a következő év június 30-ig élnek a projektek.

Az előterjesztés a most még folyamatban lévő látványcsapat sportos támogatási rendszerükről ad tájékoztatást, melynek köszönhetően 2012/2013 kerestfélévre vonatkozóan sikerült

megvalósítani egy 63 millió forintos fejlesztést, tárgyi eszközbeszerzésre beruházás fejlesztésre vonatkozóan. Példának említette, hogy új kisbuszt sikerült megvásárolniuk a versenyeztetéshez, további projektorok, videók beszerzése is megvalósult, mely véleménye szerint a minőségi utánpótlás neveléshez elengedhetetlen.

A klasszikus utánpótlás nevelés feladataira, a további versenyeztetésre 56 millió forintos támogatást sikerült kapniuk.

Összességében a 2012/2013 keretszfélvre 121 millió forintos támogatást szereztek a cégektől és használtak fel. Beadták a következő fejlesztési elképzelésükkel kapcsolatos pályázatukat, mely még bírálás előtt áll. A projekt a városi sportcsarnok további fejlesztéséhez 20 millió forint értékben az öltözők komfortfokozatának a növelését tartalmazza, melyhez 14,5 millió forintos támogatásra van szükség.

További tárgyi eszköz beszerzést is terveztek 12 millió forint összegben, az utánpótlás nevelés pedig 64 millió forintos összeggel szerepel, mely összesen 109,8 millió forintos fejlesztést eredményez. 96 millió forintos támogatásra nyújtottak be pályázatot.

Bízunk a program megvalósíthatóságában. Véleménye szerint a negyedéves beszámolási kötelezettségeikből adódó pénzügyi és szakmai beszámolókból is az látható, hogy eredményesek a fejlesztéseik.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Az említett fejlesztési program szorosan kötődik a kosárlabdaklubhoz, mely kibővült egy lelátó építéssel, új palánk és eredményjelző beszerzéssel. A társasági adó öt sportágat érint, melyből Szolnokon három hatékonyan működik, a vízilabda, a labdarúgás és a kosárlabda.

Ennek köszönhetően a labdarúgó stadion, az uszoda és a B épület átépítése is megvalósulhatott.

Köszönetet mondott Rózsa Józsefnek az általuk végzett szervezőmunkáért, hiszen több mint 100 céget jártak körül a társasági adó miatt. Köszönetet mondott a kosárlabdaklubnak is a jó együttműködésért.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

142/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat a Szolnok, Tiszaligeti Városi Sportcsarnokot érintő sportfejlesztési programokkal kapcsolatos döntések meghozataláról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 15. pont, 107.§-a, továbbá Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetért és hozzájárul ahhoz, hogy a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. – mint az ingatlan jogszerű használója – és mint a kosárlabda szakosztályt működtető sportszervezet – figyelemmel a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. §-ban foglaltakra – a Szolnok, Tiszaliget 9691/12 hrsz-ú, sporttelep, és sportcsarnok művelési ágú, 8024 m² nagyságú ingatlanon lévő Városi Sportcsarnok felújítására – öltözők átalakítására, egyéb helység kialakítására – vonatkozó sportfejlesztési programját benyújtsa.

Határidő: 2013. május 30.

Felelős: Rózsa József ügyvezető igazgató

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlését a projektről tájékoztatni kell.

Határidő: a sportfejlesztési program elbírálásáról való tudomásszerzést követő közgyűlési ülés időpontja

Felelős: Rózsa József ügyvezető igazgató

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság és Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3. A projekthez szükséges önerő pénzügyi fedezetét a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. biztosítja.

4. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a jogszabályi előírások függvényében támogatásból megvalósított felújítással a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben sportcélú hasznosítást kell megvalósítani, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a sportcélú ingatlan üzembe helyezését követően a Szolnok, Tiszaliget 9691/12 hrsz-ú sporttelep, és sportcsarnok művelési ágú, 8024 m² nagyságú ingatlanon lévő Tiszaligeti Városi Sportcsarnok ingatlan tulajdoni lapjára a Magyar Állam javára az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálog jog bejegyzésre kerüljön, és ahhoz a szükséges nyilatkozatok kiadásáról gondoskodik.

Határidő: az üzembe helyezést követő 30 nap

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán és Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

5. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a Polgármestert a projekt megvalósításához szükséges, ahhoz kapcsolódó, jogszabályban előírt intézkedések megtételére, az erre vonatkozó szükséges okiratok aláírására, nyilatkozatok kiadására.

Határidő: a pályázat benyújtása, illetve az elbírálást követő 60 nap.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

Végrehajtásban közreműködik:

Humán és Gazdasági Igazgatóság koordinálásában Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

6. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 110/2012. (IV. 26.) sz. közgyűlési határozat alapján a Sportcsarnok padló burkolatának felújítására és egyéb tárgyi eszköz (autóbusz gépjármű) beszerzésére benyújtott sikeres sportfejlesztési pályázat megvalósítására vonatkozó előterjesztésben leírt tájékoztatót elfogadja és jelen határozattal a 110/2012. (IV. 26.) sz. közgyűlési határozat 2. pontját hatályon kívül helyezi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.

22. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

K é r d é s:

Radócz Zoltán képviselő: Két kérdést fogalmazott meg: az egyik a fontosnak talált Csokonai út és a hozzá kapcsolódó elkerülő utak felújítása, a másik a Kaán Károly úti vízelvezető rendszer fejlesztése. Mit jelent, hogy tartaléklistára kerültek ezek a projektek?

Csatári István vezérigazgató elmondta, 2012. évben huszonhárom pályázatot nyújtott be az Önkormányzat, melyből néhány már elbírálásra, néhány tartalék listára került. Ezek közé tartozik a Debreceni út, Csokonai út, illetve a Kaán Károly út felújítása is. Megjegyezte, hogy a Kaán Károly út csapadékvíz elvezetése a tartaléklistáról nem valószínű, hogy támogatásban fog részesülni.

A tartaléklista ugyanolyan elbíráláson megy keresztül, mint a többi pályázat. Amennyiben szakmailag megfelelő forrás függvényében kerül támogatásra, vagy sem. Amennyiben nincs rá megfelelő forrás, akkor a tartaléklistán várakozik addig, amíg erre a konstrukcióra ráemelnek további forrást, nem kell újabb bírálaton részt venni.

A csapadékvizes konstrukció esetében már nem várható ilyen forrás átcsoportosítás, lekerült a napirendről. A Debreceni út, Csokonai út pályázata az első helyen szerepel a tartaléklistán, amennyiben forrás érkezik erre a konstrukcióra, támogatásban fog részesülni.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester elmondta, hogy rengeteg forrás érkezett fejlesztésekre. Megköszönte a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. és a Fejlesztési Igazgatóság munkatársainak munkáját, akik mindent megtesznek a megfelelő érdekérvényesítés, előkészítés, menedzselési munkálatok érdekében.

Köszönetet mondott továbbá Krajcsné Dezsőfi Katalin könyvvizsgálónak is, mivel ez az a terület, amely a legjobban ki van téve a támadásoknak.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 4 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

143/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat

A Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 231. § (2) bekezdés e) pontja, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) és 154. § (1) bekezdése figyelembevételével, valamint a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal, a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót jóváhagyja.
- 2.) A vezető tisztségviselő köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Csatári István vezérigazgató

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Csatári István vezérigazgató

14279566-7112-114-16
Statistikai számjel


16-10-001768
Cégjegyzék száma

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

**5000 Szolnok, József Attila út 83.
2012. december 31.**

Éves beszámoló

Keltezés: 2013. május 14.


a vállalkozás vezetője (képviselője)

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.:12050002-81140763-00100003
Asz.: 14279566-2-16

14279566-7112-114-16

Statisztikai számjel

16-10-001768

Cégjegyzék száma

11


"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosi- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	53658	0	53566
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	30359	0	1605
3	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
4	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
5	Vagyoni értékű jogok	1560		1605
6	Szellemi termékek	28799		
7	Üzleti vagy cégérték			
8	Immateriális javakra adott előlegek			
9	Immateriális javak értékhelyesbítése			
10	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	23299	0	51961
11	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
12	Műszaki berendezések, gépek, járművek	4757		4185
13	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	18542		17677
14	Tenyészállatok			
15	Beruházások, felújítások	0		30099
16	Beruházásokra adott előlegek			
17	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
18	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
19	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21	Egyéb tartós részesedés			
22	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
23	Egyéb tartósan adott kölcsön			
24	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
25	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			

Keltetés: 2013. május 14.

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ Zrt.
 5000 Szolnok, József A. u. 83.
 Bszsz.: 12050062-11140763-00100003
 Asz.: 14279566-2-16


 a vállalkozás vezetője (képviselője)

14279566-7112-114-16
Statistikai számjel

16-10-001768
Cégjegyzék száma

12

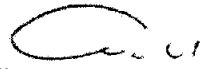
"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosít- ásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
26	B. Forgóeszközök	55214	0	87635
27	I. KÉSZLETEK	17202	0	42841
28	Anyagok	300		71
29	Befejezetlen termelés és félkész termékek	16836		15710
30	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
31	Késztermékek			
32	Áruk	66		27060
33	Készletekre adott előlegek			
34	II. KÖVETELÉSEK	35266	0	19872
35	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	9884		156
36	Követelések kapcsoló vállalkozással szemben	14557		8325
37	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
38	Váltókövetelések			
39	Egyéb követelések	10825		11391
40	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
41	Részesedés kapcsoló vállalkozásban			
42	Egyéb részesedés			
43	Saját részvények, saját üzletrészek			
44	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
45	IV. PÉNZESZKÖZÖK	2746	0	24922
46	Pénztár, csekkek	512		11
47	Bankbetétek	2234		24911
48	C. Aktív időbeli elhatárolások	2139	0	7101
49	Bevételek aktív időbeli elhatárolása			7003
50	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	2139		98
51	Halasztott ráfordítások			
52	Eszközök összesen	111011	0	148302

Keltezés: 2013. május 14.

SZOLNOKI VÁROSFELJESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 12050002-01140763-00100003
Asz.: 14279566-2-16


a vállalkozás vezetője (képviselője)

14279566-7112-114-16
Statistikai számjel

16-10-001768
Cégjegyzék száma

13

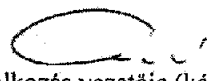
"A" MÉRLEG Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
53	D. Saját tőke	22238	0	22981
54	I. JEGYZETT TŐKE	20000		20000
55	ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
56	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
57	III. TŐKETARTALÉK			
58	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-174		2238
59	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
60	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
61	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	2412		743
62	E. Céltartalékok	44	0	0
63	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
64	Céltartalék a jövőbeni költségekre	44		
65	Egyéb céltartalék			
66	F. Kötelezettségek	80833	0	119285
67	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
68	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
69	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
70	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
71	II. HOSSZÚ LEJÁRATRA KAPOTT KÖLCSÖNÖK	2636	0	2119
72	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
73	Átváltoztatható kötvények			
74	Tartozások kötvénykibocsátásból			
75	Beruházási és fejlesztési hitelek			
76	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
77	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
78	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
79	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	2636		2119

Keltezés: 2013. május 14.

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 12050002-01140763-00100003
Asz.: 14279566-2-16


a vállalkozás vezetője (képviselője)

14279566-7112-114-16
Statisztikai számjel

16-10-001768
Cégjegyzék száma

14

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
80	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	78197	0	117166
81	Rövid lejáratú kölcsönök			
82	ebből: az átváltoztatható kötvények			
83	Rövid lejáratú hitelek	3534		516
84	Vevőktől kapott előlegek			
85	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	21187		54310
86	Váltótartozások			
87	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	43025		46681
88	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő			
89	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	10451		15659
90	G. Passzív időbeli elhatárolások	7896	0	6036
91	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	848		
92	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	7048		6036
93	Halasztott bevételek			
94	Források összesen	111011	0	148302

Keltezés: 2013. május 14.

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.:12050002-01140763-00100003
Adt.: 14279566-2-16


a vállalkozás vezetője (képviselője)

14279566-7112-114-16

Statisztikai számjel

16-10-001768

Cégjegyzék száma

21

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS

(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosi- tási	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	1 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	88816		152785
2	2 Exportértékesítés nettó árbevétele			
3	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	88816	0	152785
4	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±	3794		-1125
5	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
6	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	3794	0	-1125
7	III. Egyéb bevételek	20501		673
8	ebből: visszaírt értékvesztés			
9	5 Anyagköltség	1972		3355
10	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	48607		31888
11	7 Egyéb szolgáltatások értéke	671		748
12	8 Eladott áruk beszerzési értéke			699
13	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	10241		56523
14	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	61491	0	93213
15	10 Bérköltség	30489		35816
16	11 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1128		1979
17	12 Bérjárulékok	8742		11094
18	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	40359	0	48889
19	VI. Értécsökkenési leírás	5413		3517
20	VII. Egyéb ráfordítások	2581		3710
21	ebből: értékvesztés			91
22	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	3267	0	3004

Keltetés: 2013. május 14.

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ Zrt.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 12050002-01140763-00100003
Asz.: 14279566-2-16


a vállalkozás vezetője (képviselője)

14279566-7112-114-16
Statisztikai számjel

16-10-001768
Cégjegyzék száma

22

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS


(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosi- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23	13 Kapott (járó) osztalék és részesedés			
24	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
25	14 Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
26	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
27	15 Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége			
28	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
29	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	369		174
30	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
31	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
32	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	369	0	174
33	18 Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése			
34	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
35	19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	901		352
36	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
37	20 Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
38	21 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
39	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	901	0	352
40	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-532	0	-178
41	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	2735	0	2826
42	X. Rendkívüli bevételek			
43	XI. Rendkívüli ráfordítások			1890
44	D. RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI)	0	0	-1890
45	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	2735	0	936
46	XII. Adófizetési kötelezettség	323		193
47	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	2412	0	743
48	22 Eredménytartalék igénybe vétele osztalékra, részesedésre			
49	23 Jóváhagyott osztalék, részesedés			
50	G. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±F+22-23)	2412	0	743

Keltezés: 2013. május 14.

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 12050032101140763-00100003
Asz.: 14279566-2-16


a vállalkozás vezetője (képviselője)

**Szolnoki Városfejlesztő
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2012. december 31.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A VÁLLALKOZÁS ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI

A részvénytársaság 2008. február 21-én alakult, Szolnok város 100%-os tulajdonaként.

A Társaság alapító részvényese: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Képviseli: Szalay Ferenc polgármester

A társaság cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A Társaság rövidített cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

Alapító okirat kelte: 2008.02.21.
Cégbejegyzés kelte: 2008.04.04.
Cégjegyzék száma: Cg. 16-10-001768
Adószáma: 14279566-2-16
KSH jelzőszáma: 14279566-7112-114-16

A társaság székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

A vállalkozás részvénytársaság formában működik.

A Társaság határozatlan időre alakult.

A társaság vagyona, törzsbetétek, üzletrészek

A társaság alaptőkéje: 20.000.000 Ft, azaz húszmillió forint készpénzből áll. Az alaptőke 190 db egyenként 100.000,- Ft névértékű, névre szóló törzsrészvényből és 10 db egyenként 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint névértékű, névre szóló szavazats többségi jogot biztosító részvényből áll.

A részvények tulajdonjogával Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata rendelkezik.

A társaság tevékenységi körei:

- 71.12 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás (főtevékenység)
- 41.10 Épületépítés projekt szervezése
- 41.20 Lakó, és nem lakóépület építése
- 43.11 Bontás
- 43.12 Építési terület előkészítése
- 62.01 Számítógépes programozás
- 62.02 Információ technológiai szaktanácsadás
- 63.11 Adatfeldolgozás, Web-hosztig szolgáltatás
- 63.12 Világháló-portál szolgáltatás
- 68.10 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 68.31 Ingatlanügynöki tevékenység
- 68.32 Ingatlankezelés

- 71.11 Építészmérnöki tevékenység
- 73.11 Reklámügynöki tevékenység
- 73.12 Médiareklám
- 73.20 Piac-, közvéleménykutatás
- 74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

A Társaság első cégvezetője: (2008. február 21-től 2008. szeptember 30-ig)

Név: Bakos Róbert
 Anyja neve: Molnár Magdolna
 Lakcím: 5000 Szolnok, Bartók Béla út 13.

2008. október 1-től 2009. december 31. dátumig a Társaság cégvezetője:

Név: Csatári István
 Anyja neve: Tóth Julianna
 Lakcím: 5000 Szolnok, Holt-Tiszapart u. 35.
 Kinevezés kezdő időpontja: 2008.10.01.
 Kinevezés lejárt: 2011.05.31

2010.01.01-től Csatári István vezérigazgatóként látja a Társaság vezetését.

Kinevezés kezdő időpontja: 2010.01.01.
 Kinevezés lejárt: 2013.05.31.

Alapítástól 2009. december 31-ig a Társaságnál 7 tagú Igazgatóság működik a részvénytársaság ügyvezető szerveként. A részvénytársaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából 5 tagú Felügyelő Bizottság működik.

A Zrt. Alapító okirata 2009.12.17. napján 327/2009. (XII.17.) közgyűlési határozattal 2010.01.01. hatállyal módosításra került.

A Részvénytársaság ügyvezetését a vezérigazgató látja el. Igazgatóság választására nem került sor.

2010.01.01. napjától a részvénytársaságnál 3 tagú Felügyelő Bizottság működik a részvénytársaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából. Megbízatusuk lejárt: 2015.05.31.

Számviteli politika jellemzői

Beszámoló összeállítója: Horváthné Igrinyi Ágnes
Regisztrációs szám: 183420
Lakcím: 5085 Rákóczi falva, Szilva utca 2.

A társaság könyvvizsgálója: Tisza Bross Audit Könyvvizsgáló és Gazdasági
Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (MKVK
nyilvántartási szám: 000846)
5000 Szolnok, Kossuth tér 10/b.
Krajcsné Dezsőfi Katalin (MKVK tagsági szám: 000817)
5008 Szolnok, Kaffka M. u. 26.

A beszámoló aláírására jogosult Vezérigazgató neve: Csatári István
5000 Szolnok, Holt-Tiszapart út 35.

Az üzleti év a naptári évvel megegyező. A beszámoló fordulónapja a naptári év utolsó napja.

A mérlegkészítés napja a beszámoló elkészítésének, könyvvizsgálatának időigényét, valamint a tulajdonos által megadott határidőt figyelembe véve a tárgyévet követő február 28.

A vállalkozás kettős könyvvitel rendszerében vezeti könyveit. A beszámoló és a könyvvezetés magyar nyelven történik, pénzübeni mértékegysége forint.

A vállalkozás éves beszámolót készít, „A” változatú mérleget és az összköltség-eljárású eredmény-kimutatás „A” változatát alkalmazza.

A vállalkozás számviteli politikájának célja a megbízható, valós kép kialakítása a vállalkozásról.

Jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát.

Megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hiba: ha a megállapítások következtében a hiba feltárásának évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke legalább 20 százalékkal változik (növekedés vagy csökken).

A piaci értéken történő értékelés

A Számviteli törvényben meghatározott piaci értéken történő értékelés lehetőségével a társaság nem él.

A társaság a Számviteli törvény az 59/A., 59/B. paragrafusokban meghatározott valós értéken történő értékelés lehetőségével nem él.

Az eszközök bekerülési értéke a Számviteli törvény 47§-51.§-ban előírtak szerint kerül meghatározásra.

Az eszközök beszerzésekor, bizonylat hiányában aktivált érték és a tényleges érték közötti különbség jelentős, ha az eszköz beszerzési értékének 10%-át, vagy az éves terv szerinti értékcsökkenés 50%-át eléri, vagy ez az érték az 500.000 Ft-ot meghaladja. A Társaság gazdasági helyzetére való tekintettel az irodai és egyéb berendezéseket a vásárláskor megállapított időnél tovább kívánja használni. A számítástechnikai eszközöket 3 év helyett 5 évig, az irodai eszközöket és egyéb berendezéseket 7 év helyett 14 évig, a vállalkozás tulajdonában lévő személygépkocsit és tartozékait 5 év helyett 10 évig kívánja használni a Társaság, ezért az évenként elszámolandó amortizáció mértéke megváltoztatásra került.

Termelési költségeket felmerüléskor az 5-ös számlaosztályban költségmeneként számolja el.

A Társaság több évre áthúzódó szerződéseket kötött Uniós támogatással finanszírozott beruházások megvalósításában történő közreműködésre.

A szerződések teljesítéséhez alvállalkozói szerződéseket és szolgáltatások igénybevételére vonatkozó szerződéseket kötött, melyek teljesítése szintén több üzleti évet érint.

A 2000 évi C. tv által meghatározott számviteli alapelvek érvényesülése érdekében, - kiemelve az összemérés, a valódiság, a teljesség és az időbeli elhatárolás elveket – az említett szerződések vonatkozásában a Részvénytársaság becsléseit az alábbiak szerint alakította ki:

1./ Alvállalkozói teljesítmények, illetve közvetített szolgáltatások igénybevétele esetén:

A részvénytársaság által kötött vállalkozói szerződésekre, a megrendelő által befogadott számlázott érték és a szerződés teljes összeg értékének arányában terhelheti a kiszámlázott teljesítményt alvállalkozói teljesítmény.

- Abban az esetben, ha a szerződésben közreműködő alvállalkozó a teljesítésnek megfelelően nagyobb műszaki tartalomról állított ki a Részvénytársaság felé számlát, mint amit a Részvénytársaság a megrendelő felé ki tudott számlázni, a különbözetet Áruk között (közvetített szolgáltatásként) vette nyilvántartásba a Társaság.
- Abban az esetben, ha az alvállalkozó még nem nyújtotta be arra a műszaki tartalomra a számláját, melyről a Részvénytársaság a szerződés alapján árbevétel kiszámlázására volt jogosult a megrendelő felé, a megrendelő által befogadott számlázott érték és a szerződés teljes összege értékének arányában, az alvállalkozóval kötött szerződés teljes összegéből az arányos összeget időbeli elhatárolással számolta el eredményt terhelő alvállalkozói teljesítményként, illetve közvetített szolgáltatásként.

2./ A részvénytársaság által a megrendelővel, folyamatos teljesítésű szolgáltatások teljesítésére kötött szerződések esetében, az árbevétel elszámolására a szerződés kezdő és záró időpontja közötti időszakra, illetve a szerződésben meghatározott fizetési ütemezés szerint történő arányos szétbontás alapján került sor.

3./ Igénybe vett szolgáltatásokra kötött szerződések esetén:

A szerződés összege a folyamatos teljesítésű ügyleteknél, a szerződés szerint tárgyévre és a következő időszakra időarányosan került szétbontásra, és a tárgyévre eső összeg került a költségek között elszámolásra.

Az amortizációs politika

Az immateriális javaknak, a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési (beszerzési, illetve előállítási) értékét azokra az évekre kell felosztani, amelyekben ezeket az eszközöket előreláthatóan használja a társaság, figyelemmel a Számviteli törvény speciális előírásaira.

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés elszámolását az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai elhasználódása és erkölcsi avulása, az adott vállalkozási tevékenységre jellemző körülmények figyelembevételével kell megtervezni, és azokat a nyilvántartásokon történő rögzítést követően a rendeltetésszerű használatbavételtől, az üzembe helyezéstől kell alkalmazni. Az üzembe helyezést, használatba vételt hitelt érdemlő módon dokumentálni kell.

A kis értékű 100.000 Ft egyedi beszerzési értékű szellemi termékek vagyoni értékű jogok, tárgyi eszközök értéke használatba vételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolható.

Az értékcsökkenés elszámolása bruttó alapon lineárisan történik. Az értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától, a könyvekből történő kivezetésig, illetve az eszköz értékének „0”-ra, illetve maradványértékre történő leírásáig lehet elszámolni. Az értékcsökkenést évente legalább egyszer, a mérleg fordulónapon el kell számolni.

Az eszközök értékvesztése

Befektetett pénzügyi eszközök értékvesztése

A számviteli törvény 54. §-ban meghatározott értékvesztés elszámolásánál, és visszairásánál tartósnak tekintjük az egy évet meghaladó, és jelentősnek az egyedi eszköz könyvekben kimutatott érték 10%-os különbségét.

Készletek értékvesztése

A számviteli törvény 56. §-ban meghatározott értékvesztés elszámolásánál, és visszairásánál tartósnak tekintjük az egy évet meghaladó, és jelentősnek az egyedi eszköz könyvekben kimutatott értékének 10%-os különbségét.

Követelések értékvesztése

Az adósok egyedi minősítésével a követelés könyv szerinti értéke és a várhatóan megtérülő összeg közötti különbözet akkor kerül elszámolásra értékvesztésként, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik és jelentős összegű.

Devizás valutás tételek értékelése

A valutapénztárba bekerülő valutakészletet, a devizaszámlára kerülő devizát, a külföldi pénzügyi eszközökre szóló követelést, befektetett pénzügyi eszközt, értékpapírt, illetve kötelezettséget a bekerülés napjára, illetve a szerződés szerinti teljesítés napjára vonatkozó **MNB által közzétett devizaárfolyamon** átszámított forintértéken kell a könyvviteli nyilvántartásba felvenni, kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát, amelyet a fizetett összegben kell felvenni,

és amelynél a ténylegesen fizetett forint alapján kell a nyilvántartásba vételi árfolyamot meghatározni.

Készletek elszámolása

A társaság mennyiségi és értékbeni nyilvántartást nem vezet, ezért év végén leltározással állapítja meg a készlet nagyságát és az utolsó beszerzési áron határozza meg az értékét.

A saját termelésű készletek (a még ki nem számlázott szolgáltatások) értéke az egyes projektekre felmerült közvetlen költség összegéből a még ki nem számlázott teljesítmények arányában kerül meghatározásra.

II. SPECIFIKUS RÉSZ

1. AZ EGYES MÉRLEGTÉTELEKHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉS

Eszközök összetételének alakulása a mérlegfőösszeg arányában

Sors zám	A tétel megnevezése	2011.12.31 (e forintban)	Mérleg főösszeg %	2012.12.31. (e forintban)	Mérleg főösszeg %
A.	Befektetett eszközök	53.658	48,34	53.566	36,12
B.	Forgóeszközök	55.214	49,74	87.635	59,09
C.	Aktív időbeli elhatárolások	2.139	1,92	7.101	4,79
	Eszközök összesen	111.011	100.00	148.302	100.00

1. Befektetett eszközök

- Bruttó érték változás (e Ft)

	Nyitó	Változás		Záró
		+	-	
Immateriális javak	30.638	269	28.799	2.108
Épületek, építmények	0	0	0	0
Műszaki ber., gépek, járművek	6.355	0	0	6.355
Üzemi gépek, ber., felszerelések	25.359	1950	337	26.972
Kis értékű tárgyi eszközök	0	0	0	0
Állatok	0	0	0	0
Befejezetlen beruházás	0	30.099	0	30.099
Tárgyi eszközök összesen	31.714	32.049	337	63.426
Összesen	62.352	32.318	29.136	65.534

A befejezetlen beruházások között került kimutatásra a Szolnok, Mester úti ingatlannal kapcsolatos tervdokumentációk bekerülési értéke, és az Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum beruházásai.

- **Értékcsökkenés változás (e Ft):**

	Nyitó	Változás		Záró
		+	-	
Immateriális javak	279	223		502
Épületek, építmények	0	0	0	0
Műszaki ber., gépek, járművek	1.598	572	0	2.170
Üzemi gépek, ber., felszerelések	6.818	2.721	243	9.296
Kis értékű tárgyi eszközök	0	0	0	0
Allatok	0	0	0	0
Tárgyi eszközök összesen	8.416	3.293	243	11.466
Osszesen	8.695	3.516	243	11.968

Az értékcsökkenés leírasi módja: Lineáris, legalább évenként.

A Társaság gazdasági helyzetére való tekintettel az irodai és egyéb berendezéseket a vásárláskor megállapított időnél tovább kívánja használni. A számítástechnikai eszközöket 3 év helyett 5 évig, az irodai eszközöket és egyéb berendezéseket 7 év helyett 14 évig, a vállalkozás tulajdonában lévő személygépkocsit és tartozékait 5 év helyett 10 évig kívánja használni a Társaság. A használati idő változásának eredményre gyakorolt hatása növelő, mivel az eredeti használati idővel elszámolt értékcsökkenés 5.142 e Ft lett volna, a megváltozott körülmények miatt bevezetett használati idővel elszámolt értékcsökkenés 3.073 e Ft, mely 2.069 e Ft eredménynövekedést eredményezett.

2. Forgóeszközök

Anyagok mérleghorizonton került kimutatásra 71 e Ft leltározással felvett irodaszer.

Befejezetlen szolgáltatásként kerültek kimutatásra a Társaság megkezdett programjaival kapcsolatban elszámolt költségek azon része, amelyek a társaság részéről a megrendelő felé még ki nem számlázott teljesítményekre merültek fel 15.710 e Ft értékben. Közvetített szolgáltatások értéke 27.151 e Ft. A közvetített szolgáltatásokhoz kapcsolódóan 91 e Ft értékvesztés került elszámolásra, olyan projektnél, ahol a kimutatott szolgáltatás értéke magasabb, mint az abból várható árbevétel.

2011-ben a készletek között került kimutatásra egy gyártóeszköz, melyet 2012-ben átsorolt a Társaság a Befektetett eszközök közé 300 e Ft értékben.

Követelések között alapítóval, mint kapcsolt vállalkozással szembeni vevőkövetelésként 8.325 e Ft, egyéb vevőkövetelésként 156 e Ft került kimutatásra.

Egyéb követelés: kapott előlegek általános forgalmi adója 9.541 e Ft, költségvetési kötelezettségek túlfizetései 280 e Ft, kölcsönnyújtás miatti lejárt esedékességű kamat 231 e Ft, 2013-ban levonásba helyezhető általános forgalmi adó 328 e Ft, elszámolási előlegre kiadott 1.011 e Ft, összesen 11.391 e Ft

Pénzeszközök:

• Raiffeisen Bank Zrt 12050002-01140763-00100003	24.911 e Ft
• Pénztár	11 e Ft
Összesen:	24.922 e Ft

A. Aktív időbeli elhatárolások

Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásaként 2013. évet terhelő költségek, tárhely szolgáltatás és domain fenntartás díja 21 e Ft, hírlap előfizetés 7 e Ft, közbeszerzés hirdetménydíj 40 e Ft, és egyéb projekttel kapcsolatos költség 30 e Ft került kimutatásra összesen 98 e Ft értékben.

Árbevétel, egyéb bevételek aktív időbeli elhatárolásaként 2012. évet érintő bevételek, telefon-továbbszámlázás bevétele 10 e Ft, egyéb projektekkel kapcsolatos, folyamatos teljesítésű bevételek 6.988 e Ft, banki kamat 5 e Ft került kimutatásra, összesen 7.003 e Ft.

A források összetételének alakulása a mérlegfőösszeg arányában

Sor szám	A tétel megnevezése	2011.12.31. (e forintban)	A tétel aránya a forrásokon belül %	2012.12.31. (e forintban)	A tétel aránya a forrásokon belül %
D.	Saját tőke	22.238	20,03	22.981	15,50
E.	Céltartalékok	44	0,04	0	0
F.	Kötelezettségek	80.833	72,82	119.285	80,43
G.	Passzív időbeli elhatárolások	7896	7,11	6036	4,07
	Források összesen	111.011	100,00	148.302	100.00

D. Saját tőke alakulása:

Sor szám	A tétel megnevezése	2011.12.31. (e forintban)	A tétel aránya a saját tőkén belül %	2012.12.31 (e forintban)	A tétel aránya a saját tőkén belül %
I.	Jegyzett tőke	20.000	89,94	20.000	87,03
IV.	Eredménytartalék	-174	-0,78	2.238	9,74
V.	Lekötött tartalék	0	0	0	0
VII	Mérleg szerinti eredmény	2.412	10,84	743	3,23
	Saját tőke összesen	22.238	100,00	22.981	100.00

A Saját tőke tárgy évi változását a tárgy évi Mérleg szerinti eredmény okozza.

E. Céltartalék

2011-ben szállítóval szembeni késedelmi pótléokra képzett céltartalék feloldásra került 44 e Ft értékben.

F. Kötelezettségek

Társaságunk hosszú lejáratú kötelezettsége 2.119 e Ft, mely egy, 2010-ben beszerzett tárgyi eszköz beszerzéséhez kapcsolódik. A PSA Finance Zrt-nél 2012.12.31-én fennállótartozás 2635 e Ft, melyből 516 e Ft éven belül esedékes.

Rövid lejáratú kötelezettség 117.166 e forint, szállítói tartozás 54.310 e Ft, melyből lejárt esedékességű szállítói számla 39.430 e forint, le nem járt esedékességű szállítói tartozás 14.880 e forint, Szolnok Megyei Jogú Várostól (tulajdonostól) kapott előleg 42.211 e forint, SZOLLAK KFT-től kapott előleg 4.470 e Ft, költségvetési befizetési kötelezettség 13.106 e Ft, helyi adó fizetési kötelezettség 270 e Ft, ajánlati biztosíték 500 e Ft, hosszú lejáratú kötelezettségekből éven belül esedékes 516 e Ft, egyéb kötelezettség 273 e Ft, és számviteli tartalmában 2012. évet érintő kibocsátott számlák 2013-ban esedékes fizetendő áfája 1.510 e Ft

A december havi munkabérek 2012. december hóban átutalásra kerültek.

G. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolásként kerültek kimutatásra 6.036 e Ft értékben a mérleg fordulónapját követően kifizetésre kerülő, de a 2012. évet érintő költségek: telefonköltség 41 e Ft, fénymásolás költsége 57 e Ft, munkavállaló munkába járási költsége 14 e Ft, tisztítószer vásárlás 1 e Ft, könyvviteli tanácsadás 144 e Ft, illetve az alvállalkozó által szerződés szerint 2012. évet érintő alvállalkozói díjak, szolgáltatások értéke 5.668 e Ft, valamint a hosszú lejáratú hitel futamidejének végén esedékes 111 e Ft kamat különbözet, mindösszesen 6.036 e Ft értékben.

Eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A vállalkozásnak 2012. évi árbevétele kizárólag belföldi. 152.785 e Ft, ebből a főtevékenység bevétele: 152.406 e Ft, egyéb tevékenység 379 e Ft továbbszámolt telefonszolgáltatás. Tulajdonossal kötött szerződésből realizált nettó árbevétel 145.137 e Ft.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt-nek 2012. évben az éves nettó árbevételének 94,99 %-a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának megbízásából elvégzett közfeladatok, illetve közszolgáltatások ellátásának, illetve megszervezésének teljesítéséből származott.

Egyéb bevétel: 673 e Ft, melyből 627 e Ft káreseménnyel kapcsolatos bevétel, 1 e Ft selejtezett tárgyi eszköz értékesítésének bevétele, 44 e Ft kötelezettségre képzett céltartalék feloldásának bevétele, 1 e Ft költségvetési kötelezettségek kerekítési különbözete.

Pénzügyi műveletek bevétele: kapott kamat 174 e Ft értékben került kimutatásra.

Az anyagjellegű költségek a teljes ráfordítások 61,50 %-át, a személyi jellegű ráfordítások a teljes ráfordítások 32,25 %-át, az értékcsökkenési leírás a teljes ráfordítás 2,32 %-át, az egyéb ráfordítások a teljes ráfordítások 2,45 %-át, pénzügyi műveletek ráfordítása: 0,23 %-át, a rendkívüli ráfordítások a teljes ráfordítás 1,25 %-át teszik ki a teljes költségeknek és ráfordításoknak.

Egyéb ráfordítások értéke 3.710 e Ft, ebből helyi iparüzési adó 1.844 e Ft, gépjármű fenntartással kapcsolatos ráfordítások 160 e Ft, idegenforgalmi adó 2 e Ft, adóhatóságnak fizetett késedelmi pótlék, bírság 321 e Ft (társasági adóalap korrekciós tétel), szállítói késedelmi pótlék és egyéb nem határozat alapján fizetendő bírság 852 e Ft, innovációs hozzájárulás 277 e Ft, készletek értékvesztése 91 e Ft, tárgyi eszköz selejtezés 94 e Ft, készlet selejtezés 66 e Ft, költségvetési kötelezettségek kerekítési különbözete 3 e Ft.

Rendkívüli ráfordítások: 1.890 e Ft, mely a Társaság által nyújtott támogatások értéke. Kodály Zoltán Iskoláért Alapítványnak 40 e Ft-ot, Magyar Gulyás Gasztró-Turisztikai Egyesületnek 1.250 e Ft-ot, Baj Község Sportegyesület Teremkerékpár Szakosztályának 300 e Ft-ot, Romhány SE MP WIDENTA-nak 300 e Ft támogatást nyújtottunk, melyekből 600 e Ft társasági adóalap növelő tényező.

Társasági adóalap korrekciós tényezők:

2012.évi adózás előtti eredmény:	936eFt
Társasági adóalap növelő tényezők:	
• Számviteli törvény szerinti ÉCS:	3.611 e Ft
• Jogerős határozatban megállapított bírság	321 e Ft
• Véglegesen átadott pénzeszköz	600 e Ft
Összesen	4.532 e Ft

Társasági adóalap csökkentő tényezők:

- | | |
|---|------------|
| • Adótörvény szerinti értékcsökkenés: | 6.137 e Ft |
| • Várható kötelezettségekre képzett céltartalék felhasználása | 44 e Ft |

Adóalap:	-713 e Ft
2012. évi társasági adó (jövedelem minimum alkalmazásával)	193 e Ft

Fontosabb mutatószámok:

Tőkeszerkezeti mutatók:

Kötelezettségek aránya:

$$\frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Mérlegfőösszeg}} = \frac{119.285 \text{ e}}{148.302 \text{ e}} = 80,43\%$$

Befektetett eszközök fedezettség:

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} = \frac{22.981 \text{ e}}{53.566 \text{ e}} = 42,90\%$$

Saját tőke növekedésének mértéke:

$$\frac{\text{MSZE}}{\text{Saját tőke}} = \frac{743 \text{ e}}{22.981 \text{ e}} = 3,23\%$$

Tőkeellátottság:

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérlegfőösszeg}} = \frac{22.981 \text{ e}}{148.302 \text{ e}} = 15,49\%$$

Tőkemultiplikátor:

$$\frac{\text{Mérlegfőösszeg}}{\text{Saját tőke}} = \frac{148.302 \text{ e}}{22.981 \text{ e}} = 645,32\%$$

Eladósodottsági mutatók:

Saját tőke aránya:

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Saját tőke+H.lej.köt.}} = \frac{22.981 \text{ e}}{25.100 \text{ e}} = 91,55\%$$

Adósságállomány fedezettsége:

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Kötelezettségek}} = \frac{22.981 \text{ e}}{119.285 \text{ e}} = 19,27\%$$

Eladósodottság foka:

$$\frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Mérlegfőösszeg}} = \frac{119.285 \text{ e}}{148.302 \text{ e}} = 80,43\%$$

Likviditási mutató:

$$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lej. köt.}} = \frac{87.635 \text{ e}}{117.166 \text{ e}} = 74,80\%$$

A fizetőképességét jellemzi, hogy 2012.12.31-én a szállítói tartozások 72,60 %-a lejárt esedékességű tartozás, továbbá társaság bankszámláján 2012. évben az adóhatóság több alkalommal kezdeményezett végrehajtási eljárást. A rövid távú likviditási mutató azt mutatja, hogy a forgóeszközök 74,80 %-ban finanszírozzák a rövid lejáratú kötelezettségeket. A mérlegben a készletek között befejezetlen szolgáltatásként egy olyan projekt költségei kerültek kimutatásra, mely tartaléklistán szerepel, és egy olyan projekt költségei, mely pályázatot a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség kiírt, majd visszavont, újbóli kiírása viszont még nem történt meg. A 2013. évet a Társaság likviditási nehézségekkel kezdi. Ezt megerősíti a gyorsráta (azonnali fizetőképesség) mutató is, mely a teljesen mobil pénzeszköz arányát mutatja a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyítva. A mérlegfordulónapon szállítói tartozás értékéből a mérlegkészítés időpontjáig kiegyenlítettlen szállítói tartozás 9.245 e Ft.

Tájékoztató adatok:

A Zrt. nem áll egyéb részesedési viszonyban más vállalkozással.

Az Alapító tulajdonát képező vállalkozások, melyekkel a Részvénytársaság gazdasági kapcsolatban áll:

- **SZOLLAK Vagyonkezelő KFT**

Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai Mór út 3., Cégjegyzékszám: 16-09-002591,

A Zrt. a teljes árbevételéből 5.555 e Ft volt a SZOLLAK KFT felé történő teljesítés kiszámlázás.

Társaságunk Éves beszámolójának könyvvizsgálati díjként 2012.06.01-től 350 e Ft+Áfa került könyvelésre.

A Társaság Felügyelő Bizottságának tagjai 2012. üzleti évben nem részesültek díjazásban.

A részvénytársaságnál a vezető tisztségviselők segítésének érdekében 1 fő cégvezető került megválasztásra.

A Csatári István Vezérigazgató díjazása 2012. évben: 6.000 e forint munkabér jogcímen került bérszámfejtésre, és 38 e Ft étkezési hozzájárulás került átadásra.

2012. december 31-én 12 fő áll munkaviszonyban a Részvénytársasággal.
Az átlagos éves állományi létszám: 12 fő.

Állománycsoportonkénti létszám 12.31-én

Munkaviszonyban áll: 12 fő, valamennyien teljes munkaidőben foglalkoztatottak, 1 fő GYED-en van.

Határozatlan idejű munkaviszonya van 10 főnek, határozott idejű munkaviszonyban 2 fő áll.

2012. évben munkabér jogcímen 35.816 e forint került elszámolásra, melyből betegszabadság jogcím 95 e Ft. Minden foglalkoztatott szellemi foglalkozású volt.

Személyi jellegű egyéb kifizetések: mindösszesen 1.979 e Ft: gépjármű költségtérítés jogcímen 208 e Ft, munkába járás jogcímen: 68 e Ft étkezési hozzájárulás jogcímen 456 e Ft, reprezentáció jogcímen 1.237 e Ft, a reprezentáció, külföldi kiküldetés 10 e Ft.

Környezetvédelmet közvetlenül szolgáló tárgyi eszközzel nem rendelkezik a Társaság, tevékenysége során környezetre káros veszélyes hulladék nem keletkezett.

K+F tevékenységet a Társaság nem végez.

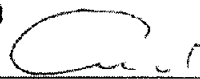
2013. május hónapban megkaptuk az értesítést a 2012-ben benyújtott turisztikai attrakciófejlesztést célzó pályázatunk támogatott státuszáról, mely pályázatban a Városháza pincéjének turisztikai célú hasznosítása keretében a Szolnoki Városfejlesztő Zrt., mint projektgazda interaktív sörmúzeum kialakítását tervezi. A projekt 100% intenzitású, utófinanszírozású támogatást kapott, melyhez 25% előleg igényelhető, így a cash flow biztosított, különös tekintettel arra, hogy a nagyobb összegű beszerzési tételek esetén (pl. kivitelezés) szállítói finanszírozási mód alkalmazható.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt a fent nevezett pályázat elnyerésével megteremti a „több lábón állás” lehetőségét, mely a jelenlegi mikro- és makrogazdasági helyzetben kiemelt fontosságú minden vállalkozás számára.

Összességében a válság hatásai a Zrt. működését a 2013. évet nem befolyásolják.

Szolnok, 2013. május 14.

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.:12050002-01140763-00100003
Asz.: 14279566-2-16


Csátsári István

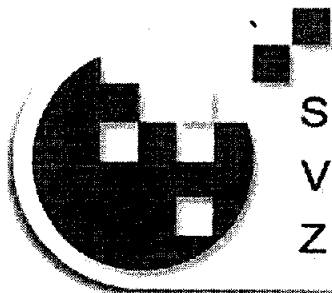
CASH FLOW-KIMUTATÁS

2012. december 31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	c	d
1	I. Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Működési cash flow, 1-13. sorok)	7012	29230
2	1 Adózás előtti eredmény ±	2735	936
3	2 Elszámolt amortizáció +	5413	3611
4	3 Elszámolt értékvesztés és visszairás ±	15	91
5	4 Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±	44	-44
6	5 Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±		
7	6 Szállítói kötelezettség változása ±	2383	33123
8	7 Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása ±	20243	8864
9	8 Passzív időbeli elhatárolások változása ±	6972	-1860
10	9 Vevőkövetelés változása ±	-24311	15960
11	10 Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±	-4657	-26296
12	11 Aktív időbeli elhatárolások változása ±	-1502	-4962
13	12 Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	323	193
14	13 Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -		
15	II. Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Befektetési cash flow, 14-16. sorok)	-2740	-3519
16	14 Befektetett eszközök beszerzése -	-2740	-3519
17	15 Befektetett eszközök eladása +		
18	16 Kapott osztalék, részesedés +		
19	III. Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás (Finanszírozási cash flow, 17-27. sorok)	-4177	-3535
20	17 Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +		0
21	18 Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +		
22	19 Hitel és kölcsön felvétele +		
23	20 Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +		

24	21	Véglegesen kapott pénzeszköz +		
25	22	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -		
26	23	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -		
27	24	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	4177	3535
28	25	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -		
29	26	Véglegesen átadott pénzeszköz -		
30	27	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása ±		
31	IV.	Pénzeszközök változása (+I±II±III. sorok) ±	95	22176



SZOLNOKI
VÁROSFEJLESZTŐ
ZRT.

**ÜZLETI JELENTÉS
A 2012-ES ÜZLETI ÉVRŐL**

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

Szolnok, 2013.05.14.

Összefoglaló

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 23/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozatával az egyes önkormányzati és városfejlesztési feladatok ellátására részvénytársaságot alapított Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság néven.

A Részvénytársaság 2012. évi mérleg szerinti eredménye:

A vállalkozásnak 2012. évben kizárólag belföldi árbevétele volt 152.785 e Ft, ebből a főtevékenység bevétele: 152.406 e Ft, egyéb tevékenység 379 e Ft továbbszámlázott telefonszolgáltatás.

Egyéb bevétel: 673 e Ft, melyből 627 e Ft káreseménnyel kapcsolatos bevétel, 1 e Ft selejtezett tárgyi eszköz értékesítésének bevétele, 44 e Ft kötelezettségre képzett céltartalék feloldásának bevétele, 1 e Ft költségvetési kötelezettségek kerekítési különbözete.

Pénzügyi műveletek bevétele: 174 e forint.

Az anyagijellegű költségek a teljes ráfordítások 61,50 %-át, a személyi jellegű ráfordítások a teljes ráfordítások 32,25 %-át, az értékcsökkenési leírás a teljes ráfordítás 2,32 %-át, az egyéb ráfordítások a teljes ráfordítások 2,45 %-át, pénzügyi műveletek ráfordítása: 0,23 %-át, a rendkívüli ráfordítások a teljes ráfordítás 1,25 %-át teszik ki a teljes költségeknek és ráfordításoknak.

Egyéb ráfordítások értéke 3.710 e Ft, ebből helyi iparüzési adó 1.844 e Ft, gépjármű fenntartással kapcsolatos ráfordítások 160 e Ft, idegenforgalmi adó 2 e Ft, adóhatóságnak fizetett késedelmi pótlék, bírság 321 e Ft (társasági adóalap korrekciós tétel), szállítói késedelmi pótlék és egyéb nem határozat alapján fizetendő bírság 852 e Ft, innovációs hozzájárulás 277 e Ft, készletek értékvesztése 91 e Ft, tárgyi eszköz selejtezés 94 e Ft, készlet selejtezés 66 e Ft, költségvetési kötelezettségek kerekítési különbözete 3 e Ft.

Rendkívüli ráfordítások: 1.890 e Ft, mely a Társaság által nyújtott támogatások értéke. Kodály Zoltán Iskoláért Alapítványnak 40 e Ft-ot, Magyar Gulyás Gasztró-Turisztikai Egyesületnek 1.250 e Ft-ot, Baj Község Sportegyesület Teremkerékpár Szakosztályának 300 e Ft-ot, Romhány SE MP Widenta-nak 300 e Ft támogatást nyújtottunk, melyekből 600 e Ft társasági adóalap növelő tényező.

Társasági adóalap korrekciós tényezők:

2012. évi adózás előtti eredmény: 936eFt

Társasági adóalap növelő tényezők:

• Számviteli törvény szerinti ÉCS:	3.611 e Ft
• Jogerős határozatban megállapított bírság	321 e Ft
• Végrelegesen átadott pénzeszköz	600 e Ft
Összesen	4.532 e Ft

Társasági adóalap csökkentő tényezők:

• Adótörvény szerinti értékcsökkenés:	6.137 e Ft
• Várható kötelezettségekre képzett céltartalék felhasználása	44 e Ft
Összesen:	6.181 e Ft

Adóalap: -713 e Ft

2012. évi társasági adó (jövedelem minimum alkalmazásával): 193 e Ft

Fontosabb mutatószámok:

Kötelezettségek aránya:

$$\frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Mérlegfőösszeg}} = \frac{119.285 \text{ e}}{148.302 \text{ e}} = 80,43\%$$

Befektetett eszközök fedezettsége:

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Befektetett eszközök}} = \frac{22.981 \text{ e}}{53.566 \text{ e}} = 42,90\%$$

Saját tőke növekedésének mértéke:

$$\frac{\text{MSZE}}{\text{Saját tőke}} = \frac{743 \text{ e}}{22.981 \text{ e}} = 3,23\%$$

Tőkeellátottság:

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérlegfőösszeg}} = \frac{22.981 \text{ e}}{148.302 \text{ e}} = 15,49\%$$

Tökemultiplikátor:

$$\frac{\text{Mérlegfőösszeg}}{\text{Saját tőke}} = \frac{148.302 \text{ e}}{22.981 \text{ e}} = 645,32\%$$

Eladósodottsági mutatók:

Saját tőke aránya:

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Saját tőke+H.lej.köt.}} = \frac{22.981 \text{ e}}{25.100\text{e}} = 91,55\%$$

Adósságállomány fedezettsége:

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Kötelezettségek.}} = \frac{22.981 \text{ e}}{119.285\text{e}} = 19,27\%$$

Eladósodottság foka:

$$\frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Mérlegfőösszeg}} = \frac{119.285 \text{ e}}{148.302\text{e}} = 80,43\%$$

Likviditási mutató:

$$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lej. köt.}} = \frac{87.635 \text{ e}}{117.166\text{e}} = 74,80\%$$

Társaságunk hosszú lejáratú kötelezettsége 2.119 e Ft, mely egy 2010. évi tárgyi eszköz beszerzéséhez kapcsolódik. A PSA Finance Zrt-nél 2012.12.31-én fennállótartozás 2635 e Ft, melyből 516 e Ft éven belül esedékes. 2012-ben esedékes törlesztő részleteket a Társaság határidőn belül teljesítette.

2012. december 31-én 12 fő áll munkaviszonyban a Részvénytársasággal, valamennyien teljes munkaidőben foglalkoztatottak, 1 fő gyed-en van. Az átlagos éves állományi létszám: 12 fő. Határozatlan idejű munkaviszonya van 10 főnek, határozott idejű munkaviszonyban 2 fő áll. A Társaság a projektek számának növekedésével, a projektek munkaigényének növekedésével összhangban tervezi a munkaerő létszámának bővítését, és a jelenlegi munkaerőforrás szakmai fejlesztését.

2013. május hónapban megkaptuk az értesítést a 2012-ben benyújtott turisztikai attrakciófejlesztést célzó pályázatunk támogatott státuszáról, mely pályázatban a Városháza pincéjének turisztikai célú hasznosítása keretében a Szolnoki Városfejlesztő Zrt., mint projektgazda interaktív sörmúzeum kialakítását tervezi. A projekt 100% intenzitású, utófinanszírozású támogatást kapott, melyhez 25% előleg igényelhető, így a cash flow biztosított, különös tekintettel arra, hogy a nagyobb összegű beszerzési tételek esetén (pl. kivitelezés) szállítói finanszírozási mód alkalmazható.

A Társaság a 2012 évre vonatkozóan több projekt előkészítését, megvalósítását végezte el, illetve koordinálta. Az alábbiakban részletezésre kerültek a 2012-es évben végzett tevékenységek, projektenkénti bontásban.

Szolnok a Tisza fővárosa városközpont rehabilitáció

Projekt címe:	„Szolnok a Tisza Fővárosa városközpont rehabilitáció” kiemelt projekt
Projektazonosító:	ÉAOP-5.1.1/B-2009-0004
Támogatás összege:	1.413.418.607 Ft
Támogatási intenzitás:	70%
Státusz:	lezárt projekt

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) 2008. június 12. napján pályázatot nyújtott be a II. Nemzeti Fejlesztési Terv Észak-Alföldi regionális Operatív Programjának „Funkcióbővítő integrált települési fejlesztések a megyei jogú városokban” tárgyú pályázati felhívására, „Szolnok a Tisza fővárosa városközpont rehabilitáció” címmel, ami 2008 novemberében nevesítésre került.

A pályázat három építési projektelem, az azokhoz kapcsolódó pályázati kötelezettségek megvalósítását, valamint négy konzorciumi partner rendezvényét foglalta magába. A közösségi projekt keretein belül két műfüves pálya és a kapcsolódó öltöző épület felújítása valósult meg. A Közsféra funkció a Verseyhy Ferenc Gimnázium, valamint a kapcsolódó Csomor-ház felújítását, energiatakarékos korszerűsítését foglalta magába. A pályázat keretein belül sor került 232 db nyílászáró hőszigetelt tüvegre történő cseréjére, a tornaterem ablakainak teljes cseréjére, valamint az épületrész külső hőszigetelésére és a Csomor ház felújítására. Mindeközben a városi funkció keretében megépült Közép-Európa leghosszabb gyalogos és kerékpáros hídja 2011. január 21-i átadással.

A projekt fizikai zárására 2011. december 31-én került sor. A zárást követően 90 nap állt rendelkezésre a Záró projekt előrehaladási jelentés (ZPEJ) elkészítésére és benyújtására, mely 2012. 03.30-án megtörtént, majd ezt követően megküldésre került a projekt záró kifizetési kérelme is. Az ÁFA kompenzációt is kezelve a „Szolnok a Tisza fővárosa városközpont rehabilitáció” projekt 2012.09.28-án pénzügyileg és szakmailag is lezárult, ezen dátumtól kezdődően ötéves fenntartási kötelezettség terheli a pályázó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát. A fenntartási időszak alatt évente Projekt Fenntartási Jelentés (PFJ) benyújtása szükséges, melynek elkészítése és benyújtása a keretmegállapodás alapján a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. közreműködésével valósul meg.

A Fiumei Úti Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése

Projekt címe:	„A Fiumei Úti Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése” projekt
Projektazonosító:	ÉAOP-4.1.1/A-09-2010-0006
Támogatás összege:	391.800.155.-Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be az ÉAOP-2009-4.1.1/A „oktatási nevelési intézmények fejlesztése” című pályázati felhívásra a Fiumei Úti Általános

Iskola felújítására. A keretszerződés 3. sz. mellékletének XI. függeléke szerint a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a pályázat megvalósításában a 38/2012. (II.23) közgyűlési határozat szerint:

- projektmenedzsmenti feladatok ellátása, úgy mint kapcsolattartás a közreműködő szervezettel; pályázati tevékenységek előkészítése, dokumentumok nyilvántartása; résztvevők közötti koordináció elősegítése; pénzügyi lebonyolítás segítése; pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések előkészítése; projekt jelentések elkészítése
- közbeszerzési eljárás(ok) teljeskörű lebonyolítása
- rehabilitációs szakmérnök alkalmazása
- tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása feladatának elvégzése

A pályázat célja a Fiumei Úti Általános Iskola infrastruktúra- fejlesztése a minőségi oktatásért. A projekt során épület- felújítás, utólagos homlokzati hőszigetelés, nyílászáró-csere, IKT eszközök fogadására/működtetésére alkalmassá tétel, projektarányos akadálymentesítés, eszközbeszerzés valósul meg. A projekt eredményeként felújított, energiatakarékos, akadálymentesített iskola alakítható ki, emellett a fajlagos energiafelhasználás csökken; nő a tanulási motiváció; a súlyos nevelési igényű és hátrányos helyzetű diákok felzárkóznak; kompetenciamérés eredménye javul.

A projektet lebonyolítását 2012-ben kapta meg a Szolnoki Városfejlesztő Zrt., melynek kapcsán a jelentéstételi időszakra vonatkozóan az alábbi tevékenységek valósultak meg:

2012. január 18- án a Közreműködő Szervezet felé megküldtük az 1. számú kifizetési kérelmet, melyben a kivitelező Böjtös- Bau Kft. 1. számú részszámláját nyújtottuk be. Annak jóváhagyása 2012. március 12- én megtörtént, az igényelt támogatás folyósítása megtörtént.

A 2. számú kifizetési kérelem benyújtása 2012. május 15- én történt meg. A kérelem a kivitelező 2. számú részszámláját, valamint a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. számláit tartalmazta. Ennek jóváhagyása 2012. június 25- én megtörtént, a Közreműködő Szervezet az igényelt támogatást folyósította. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának.- Ft támogatás kifizetése történt meg.

2012. május 24- én újabb kifizetési kérelem benyújtása történt meg. Ezen 3. számú kérelemben a kivitelező Böjtös- Bau Kft. 3. számú részszámlája került csatolásra. A dokumentációt 2012. június 29- én jóváhagyta jóvá a VÁTI Kft.

2012. február 27- én vált esedékessé a második időközi projekt előrehaladási jelentés benyújtása, mely a 2011. augusztus 19 - 2012. február 13. időtartamot ölelte fel. A jelentés a következőket tartalmazta: „A projekt keretében lezajlott az építési beruházással kapcsolatos közbeszerzési eljárás. Az iskolaépület felújítási munkálatai 2011. november 07-én a munkaterület átadásával megkezdődtek. A kivitelezés a meghatározott ütemtervnek megfelelően halad. A munkálatok során előre nem látható okok, illetve a jogszabályi

környezet változása miatt pótmunkaigény merült fel, melynek okán a Kedvezményezett Támogatási szerződés módosítása iránti kérelmet nyújt be. A tárgyidőszakban megtörtént a Támogatási Szerződés 3. sz. módosítása, melynek értelmében a projekt várható befejezésének dátuma 2012. 10.31-ére módosult". Ennek jóváhagyása megtörtént.

A kivitelezés során felmerült többlet- és pótmunkák közreműködő szervezet felé történő lejelentése változás bejelentés keretében szintén megtörtént, majd a kivitelezési határidő módosulásával a kapcsolódó mellékletek (pénzügyi és megvalósítási ütemterv) aktualizálásra kerültek.

A 2012. június hónapban benyújtott 3. számú kifizetési kérelem hiánypótlása 2012. július 3-án érkezett meg a Közreműködő Szervezettől, mely hiánypótlásnak még aznap eleget is tettünk, így a kérelemben igényelt összeget folyósították.

2012. augusztus 28-án vált esedékessé a harmadik időközi jelentés benyújtása, mely a 2012. február 14. és 2012.08.14. időtartamot ölelte fel. A jelentés a következőket tartalmazta: „A projekt keretében lezajlott az eszközbeszerzéssel kapcsolatos közbeszerzési eljárás. Az eszközök szállítása folyamatban van, a tevékenység a szerződésben rögzített határidőre befejeződik. Az iskolaépület felújítási munkálatait a vállalkozó készre jelentette, a műszaki átadás-átvétel megkezdődött. A kivitelezés a meghatározott ütemtervnek megfelelően halad. A munkálatok során előre nem látható okok, illetve a jogszabályi környezet változása miatt pótmunka igény merült fel, melynek okán a Kedvezményezett lebonyolította a közbeszerzési eljárást; melynek eredményeként módosította a vállalkozói szerződést és szerződést kötött a pótmunkákra. A teljesítési határidő 2012. augusztus 31.". Ennek jóváhagyása folyamatban van.

2012. szeptember 3-án a Közreműködő Szervezet felé megküldtük a 4. számú kifizetési kérelmet, melybe a kivitelező Bőjtös- Bau Kft. fejlesztés keretében felmerült kiegészítő munkák számláját, valamint annak II. részszámláját nyújtottuk be. Annak jóváhagyása folyamatban van.

2012. szeptember 27-én változás bejelentés keretében a támogatási szerződés 11. számú mellékletét nyújtottuk be, melynek hiánypótlása folyamatban van.

A 2012. augusztus hónapban került benyújtásra a 4. számú kifizetési kérelem. A kérelemben a kivitelező Bőjtös- Bau Kft. számlái kerültek bele. Az igényelt támogatás összege több mint 61 millió forint volt.

A kifizetési kérelemmel együtt sor került változás bejelentésre is, melyben aktualizálásra került a Támogatási Szerződés mellékletét képező pénzügyi ütemterv.

2012. október 4-én érkezett meg a 4. kifizetési kérelem hiánypótlása a Közreműködő Szervezettől, mely hiánypótlásnak 2012. október 12-én eleget tettünk.

A projekt előkészítési és megvalósítási szakaszaiban kötelező volt rehabilitációs szakmérnök alkalmazása, aki a fent említett mindkét szakaszban ellenőrizte a projektben lévő akadálymentesítési tevékenységeket. A kivitelezési munkák befejezését követően

nyilatkozatot adott a projektarányos akadálymentesítés keretében megvalósult szerkezetek, helyiségek kialakításáról, melyek biztosítják az intézmény akadálymentes használatát.

A projekt nyilvánosság tekintetében a kivitelezési munkálatok elhúzódása miatt korábban a sajtótevékenység átütemezésére volt szükség, melynek kapcsán az érintett felek megegyeztek, hogy intenzív tájékoztatás az átadáskor lesz. Mindemellett folyamatos sajtófigyelés és elemzés zajlott a projekt során, valamint a felmerült ad hoc tájékoztatási feladatokat is ellátta a Zrt.

A projektben foglalt fejlesztések megismerhetőek a www.szolnokepul.hu oldalon keresztül, melyhez kapcsolódóan folyamatos banner elérést biztosított a www.tiszafovarosa.hu oldalon keresztül is.

A projekt zárórendezvényének megtartására 2012. október 26-án került sor. Az esemény a média jelenlétével zajlott, melynek köszönhetően a helyi televízióban, rádióban valamint internetes felületen, nyomtatott és elektronikus sajtóban is megjelent az iskola felújításának ismertetése. A fejlesztés kommunikálása sajtóközleményeken keresztül, sajtótájékoztatók keretében valósult meg, a Szolnok Televízió Zrt., az Aktív Rádió, az ASM Magyarország Kiadó Kft. bevonásával.

A projekt zárásával kapcsolatban a záró kifizetési kérelem és a záró projekt előrehaladási jelentés összeállítása megtörtént.

A záró projekt előrehaladási jelentésbe rövid összefoglaló adása volt szükséges a projekt megvalósítás időtartama alatt elvégzett tevékenységekről. A tevékenységek pénzügyi ütemezésének megadásával szükséges volt bemutatni a szerződésben meghatározott tevékenységek elvégzését negyedéves bontásban, illetve azt, hogy az adott tevékenységhez kapcsolódóan mekkora összeg került elköltésre. A megvalósítás lépéseinek megadásakor a projekt tevékenységeinek ütemezését kellett bemutatni. Amennyiben a tervezett és a tényleges megvalósítási szakasz eltért egymástól, az ütemtervtől való eltérés megadása volt szükséges, itt kellett megadni az eltérés okát, illetve a tervezett vagy megtett lépéseket. A záró beszámolóban szükséges volt megadni a pályázat benyújtásakor vállalt indikátorokkal kapcsolatos adatokat, az indikátorok értékeit. Szükséges volt beszámolni a közbeszerzésre és szerződésmódosításra vonatkozóan is. Arról kellett nyilatkozni, hogy az egyes tevékenységek közbeszerzés kötelesek voltak-e, illetve azokat indokolni kellett. Fel kellett tüntetni a közbeszerzés tárgyát; milyen értékhatár szerinti volt az eljárás, mikor jelent meg az ajánlati felhívás; indult-e jogorvoslati eljárás, a szerződéskötés (tervezett) dátuma; szerződéses összeg; a szerződésben vállalt utolsó teljesítési határidő; a teljesítési határidő összhangban volt a támogatási szerződés határidejével.

A tájékoztatás és nyilvánosság kapcsán a pályázat benyújtásakor elkészített kommunikációs terv alapján szükséges volt nyilatkozni az alkalmazott publikációs eszközökről. Az esélyegyenlőség és fenntarthatóság érvényesülésének bemutatása esetében a pályázat benyújtásakor vállalt teljesítést volt szükséges megadni és igazolni.

A záró projekt előrehaladási jelentés és a záró kifizetési kérelem benyújtása együttesen történhetett meg. A pénzügyi kérelemben a fennmaradó kivitelezői, könyvvizsgáló tevékenységet és a Zrt. tevékenységeit tartalmazó számlák kerültek bele.

A projekt nyilvánosság tekintetében a kivitelezési munkálatok elhúzódása miatt a sajtótevékenység átütemezésére volt szükség, melynek kapcsán az érintett felek megegyeztek, hogy intenzív tájékoztatás az átadáskor lesz. Mindemellett folyamatos sajtófigyelés és elemzés zajlik a projekt során, valamint a felmerült ad hoc tájékoztatási feladatokat is ellátja a Zrt. A projektre vonatkozóan az iskola kerítésére kihelyezett B típusú tájékoztató tábla megsérült, melynek pótlása megtörtént.

A projektben foglalt fejlesztések a www.szolnokepul.hu oldalon keresztül megismerhetők voltak, melyhez kapcsolódóan folyamatos banner elérés volt biztosított a www.tiszafovarosa.hu oldalon keresztül is.

A fenntartható életmódot és az ehhez kapcsolódó viselkedésmintákat ösztönző mintaprojekt

Projekt címe:	Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és TAMI – A fenntartható életmódot és az ehhez kapcsolódó viselkedésmintákat ösztönző mintaprojekt
Projektazonosító:	KEOP-6.2.0/B/09-2010-0015
Projektköltség:	100.353.288.- Ft
Megítélt támogatás:	95.335.620.- Ft

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. fent nevezett projekt kapcsán az alábbi feladatokat látta el:

- Megvalósíthatósági tanulmány készítése
- Közbeszerzés
- Rendezvényszervezés (PR, ismeretterjesztés)
- Nyilvánosság
- Műszaki ellenőrzés
- Projektmenedzsment

A projekt megvalósítás kezdő napja: 2011. április 1., a fizikai befejezés időpontja: 2012. október 1.

A mintaprojekt célja az volt, hogy az érintettek (lakosság, tanulók és szüleik, pedagógusok) körében tudatosuljon a fenntarthatóság mint értékrend, ismertté váljanak a fenntartható alternatívák használatának módjai, javuljon a fenntartható fogyasztási alternatívák ismertsége és használata.

A fenntartható fejlődést biztosító alternatívák számára a technikai lehetőségek is adottak voltak: mivel jelentős az uszodában a melegvíz-felhasználás, ezért az uszodavíz temperálására

napkollektoros rendszert építettek ki. Az elfolyó uszodavizet összegyűjtik és azt egy most létesített új vezetékrendszer segítségével WC öblítésre használják, ezzel, és egyéb víztakarékos berendezésekkel (csaptelepek, tartályok) bemutatathatóvá vált a fenntartható vízgazdálkodás.

Az intézményben igen széles körben bemutatható a helyes hulladékgazdálkodás, valamint a szelektív hulladékgyűjtés is, ezért egy külön hulladékudvar létesítettek szelektív gyűjtőedények kihelyezésével. Kialakításra kerül egy 80 férőhelyes fedett kerékpártároló, továbbá 10 db kerékpár beszerzése segít a közlekedési alternatívák bemutatásában és a megtartandó programokkal lehetővé teszi az egészséges életmódra nevelést. Energetikai szempontból jelentős volt a fejlesztés azon része, amely a tanuszoda régi, elhasznált nyílászáróinak új, hőszigetelt, fokozott légzárású nyílászárókra történő cseréjét célozta meg.

A projekt beruházási része bruttó 74 M Ft-ba került, a kivitelezés 2012. június utolsó napjaiban vette kezdetét és szeptember végén fejeződött be.

A program komplexitását és az eredmények hosszú távú fenntarthatóságát az biztosítja, hogy a kísérő rendezvények bemutatták a fenntartható fejlődéssel kapcsolatos prioritások nagy részét. Az alsó és felső tagozatos tanulók részére külön a természetismeret oktatáshoz kapcsolódó tananyag modul készült, amely a diákok számára érthető módon bemutatja a fenntartható fejlődés koncepciójának fontosságát. A demonstrációs kiállítást több mint 1100-an látogatták meg és szereztek ismereteket a víz- és hulladékgazdálkodás (megtakarítás) mindennapi fortélyairól.

A projekt szemléletformáló tevékenységeit szeptember végén egy szakmai konferencia zárta, ahol a résztvevők számára bemutatásra kerül a projekt tevékenységeit végigkísérő 20 perces demonstrációs kisfilm is.

A projekt zárójelentését a Közreműködő Szervezet 2013. március 8-án elfogadta. A projekt fenntartási időszakba lépett, az első fenntartási jelentés benyújtása 2013.12.31. fordulónappal esedékes.

Szandaszőlős decentrum létrehozása városrehabilitációval

Projekt címe: „Szandaszőlős decentrum létrehozása városrehabilitációval” kiemelt projekt
Projektazonosító: ÉAOP-5.1.1/B-2009-0005
Támogatás összege: 438.124.935 Ft
Saját erő: 215.950.735.-Ft

Szolnok Város közgyűlése 2008. október 25.-i ülésén a 297/2008. (IX.25.) sz. közgyűlési határozatával jóváhagyta a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel a városrehabilitációs fejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében kötendő megállapodást jelen projektre vonatkozóan. Az alábbi feladatokkal bízta meg a társaságot.

- projekt menedzsmenti feladatok ellátása, úgymint:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a támogató hatóság kijelölt képviselőjével
- a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak elkészítése, nyilvántartása,
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása,
- pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása,
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése,
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése,
- végleges akcióterületi terv elkészítése,
- marketing tevékenység ellátása (tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása, hirdetőtáblák, plakátok, információs anyagok, prospektusok, szóróanyagok és honlap készítése),
- rendezvények szervezése, lebonyolítása,
- projekt ügyfélszolgálat létrehozása és üzemeltetése.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) 2009. november 2-án pályázatot nyújtott be a II. Nemzeti Fejlesztési Terv Észak-Alföldi regionális Operatív Programjának „Funkcióbővítő integrált települési fejlesztések a megyei jogú városokban” tárgyú pályázati felhívására, „Szandaszőlős decentrum létrehozása városrehabilitációval” címmel. 2010. június 3-án támogatási döntés született, melyet követően 2010. szeptember 22-én megtörtént a támogatási okirat aláírása, majd 2010. november 3-án hatályba lépett a Támogatási Szerződés.

A projekt keretében a tervezetteknek megfelelően közösségi tér létesült Szandaszőlős központi tengelyének számító Gorkij út északi és déli oldalán. Az északi oldalon a térkialakítással létrejött egy gyalogos tengely, mely a fejlesztés helyszíneit kapcsolja össze. A középső térrész díszterti funkciót kapott. A Krúdy utca felé eső térrész összefüggő, egységes burkolattal egy rendezvényteret szerepét tölti be. A Gorkij utca déli oldalán lévő beépítetlen területen további parkkialakítás valósult meg pihenőpadokkal, fasorral.

A Munkácsy Mihály utca mentén 18 parkolóhely felújítása, valamint 58 új parkolóállás kialakítása valósult meg.

Fontos fejlesztési elem a városrészben a Krúdy út felújítása, ahol az út teljes hosszában burkolat- és járdaépítés, vízelvezetési rendszer kiépítése valósult meg. A felújítás 3 ütemben zajlott. Az I. ütemben a Karinthy F. és Kassák L. utak közötti szakasz felújítása, a II. ütemben a Kassák L. és Gorkij utak közötti rész felújítása, valamint 423 méter hosszban az út szélesítése történt meg a 2010-es évben.

A városrészen belüli közlekedés elősegítését szolgálja továbbá az úgynevezett „Festő utcák” pormentesítése is, mely 16 utcát érint.

A városrész centrumában található a Szandaszőlősi Művelődési Ház, melynek állapota nem felelt meg a mai kor igényeinek, így a projekt keretein belül az épület hőtechnikai felújítására, nyílászáró cserére, vizesblokk kialakításra, burkolat felújításra került sor. A Művelődési Ház mellett kialakításra került egy fedett rendezvényter, amely kulturális és gyermekrendezvények helyszínéül szolgál.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2011. november 11- én ajánlati felhívást tett közzé a Művelődési Ház felújításával kapcsolatos munkák elvégzésére. Az ajánlatok benyújtásának határidejére- 2011. november 24. volt, melyre 3 darab ajánlat érkezett. A nyertes ajánlattevő Bau- Komplex Kft- vel a vállalkozási szerződést 2012. január 20- án kötöttük meg. A kivitelezés során olyan külső munkálatok is megvalósultak, melyek a téli időjárási körülmények között nem voltak elvégezhetőek.

A munkaterület 2012. január 20-án átadásra került, a kivitelezési munkák megkezdődtek. A projekt keretében a 767 m² intézmény mind belsőleg, mind pedig külsőleg teljes átalakuláson ment keresztül, beleértve az újonnan bővítményként hozzáépített 333,34 m² Fedett teret is.

A lakosok igényeit szem előtt tartva az átalakítási munkálatok úgy lettek strukturálva, hogy a létesítményben működő könyvtár és kulturális élet továbbra is zavartalanul működhessen.

Az épület minden területén folytak munkálatok. A belső helyiségekben felület előkészítési, festési és burkolási munkálatok, épületvillamossági és épületgépészeti szerelvényezés, lámpatestek, szaniterek felhelyezése; külső részeken, a részleges akadálymentesítésben megvalósult rámpa burkolási munkái, korlátainak felszerelése; az épület körüli faltő járdák kialakítása, a belső udvaron a tereprendezés is megtörtént.

Az átalakítás, felújítás teljesítése az eredeti ütemterv szerint 2012. május 30- án történt volna meg, azonban a vállalkozási szerződés módosítása vált szükségessé. A kivitelezés befejezési határideje 2012. július 15-re módosult.

Közösségi fedett tér, valamint a Gorkij u. mellett kialakított parkolók, járdaszakasz, és aszfaltozás munkálatai is befejeződtek. Ezen munkarészek műszaki átadás – átvételi eljárása 2012. június 26- án megtörtént.

Konzoreiumi partnerek bevonásával– Szandaszőlősiért Egyesület, Rutin Plusz Kft., Gulyás Sped Kft. – megvalósul továbbá a központban a vendéglátóegység felújítása/bővítése, kétállásos autómosó létesítése és a projekthez kapcsolódó rendezvénysorozat.

A Gulyás Sped Kft. a pályázatban vállalt kétállásos autómosó építését megvalósította. A mosó kialakítása során olyan autómosó jött létre, melynek technológiai berendezései korszerűek, környezet barátok, alacsony környezeti terhelésűek.

A „Szolnok épül – Szanda szépül” városrehabilitációs beruházást kísérő rendezvénysorozat célja volt, hogy a Szandaszőlősiért Egyesület közreműködésével, a városrészben működő összes civil szervezet általuk történő aktivizálásával olyan közösségformáló programokat szervezett és bonyolított le, amelyek segítették a projekt teljesülését, a projektinformációk eljuttatását az akcióterületen élőkhez, a szandaszőlősi saját karakter kialakulását és erősítették a helyi identitást, a városrészhez való kötődést. Programelemei voltak: Hulladékgyűjtő akció, Ki tud többet Szandaszőlősről? Interaktív vetélkedő, Szandai Sportnap és Szandaszőlősi utcák futóversenye, A legvirágosabb utcák versenye, Egészségnap, Családi Nap (játékos vetélkedők), A legszebb porták versenye, Szandai Nyár (fiatal előadóművészek bemutatkozása), Szandai kézművesek vására, Halétel Főzőverseny és Szandai Nyár, Családi

kalandtúra Szandaszőlősen, A legszebb előkertek versenye, Lombgyűjtő akció, Gyökerek rendezvény (városrésztörténeti kiállítás), Szüret a szőlősgazdákkal „Szandaszőlős borának” elkészítése Szüreti multság keretében, „Szandai Olimpia” Sportverseny a lakóterületen élőknek, Retro Party: zenés-táncos szórakoztató rendezvény, A legdiszesebb utcák versenye, Adományosztás Szandaszőlős városrész rászoruló családjai számára.

Az Egyesület tevékenysége 2012. június 30-án zárult le.

A 2012-es évben támogatási szerződés módosítása és számos változás bejelentő benyújtása vált szükségessé.

2012. január 9-én változás bejelentés keretében aktualizálásra kerültek a projektben vállalt fenntarthatósági mutatók.

2012. február 22-én Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának adószám változása bejelentésre került. Ezt követően 2012. május 9-én műszaki tartalom változás bejelentése vált szükségessé. A Művelődési ház felújítása, fedett közösségi tér létesítése projektelem esetében a pályázatban a 110,08 m² nagyságú pince aljzat burkolása ragasztott PVC padlóburkolattal lett tervezve, azonban a PVC helyett önterülő, gyorskötésű, páraáteresztő, cementkötésű, különféle ásványi eredetű töltőanyagokkal és speciális adalékszerrel kevert önmagában járható kiegyenlítés került alkalmazásra, szilikátos betonfesték felhordással. A korábban tervezett ragasztott PVC padlóburkolat alkalmazása nem bizonyult célszerűnek, ugyanis a szigetetlen pincében lévő nedvességet, párát a PVC lezárja, azt nem ereszti át, melynek következtében az felvált volna és használhatatlanná vált volna. A változást a Közreműködő Szervezet 2012. május 31-én jóváhagyta.

2012. június 4-én újabb műszaki tartalom változás bejelentése vált szükségessé. A Szandaszőlősi Művelődési Ház felújítása, Fedett közösségi tér létesítése projektelem esetében, a pályázatban elfogadott műszaki tartalomban szereplő 189,1 m² nagyságú színházi nézőtéri terem parkettaburkolat csiszolással, háromrétegű lakkozással lett tervezve, azonban helyette a meglévő parketta bontását követően 20 mm vastagságban történő aljzat kiegyenlítést követően Magic Floor burkolat készítése valósul meg. A korábban tervezett parkettaburkolat csiszolás, háromrétegű lakkozás a kivitelezés során feltárt problémák következtében nem valósítható meg. A csiszolási munkák során a meglévő parketta több helyen elmozdult, így a Kivitelezőnek azt meg kellett bontania. A megbontás során a meglévő, régi építésű betonpadozat rossz minősége miatt a Kivitelező a betonszerkezet szilárdságvizsgálatát kérte szakértőtől, melyről vizsgálati jegyzőkönyv készült. A vizsgálat szerint az aljzatbeton rendkívül puha, keménysége nem megfelelő, burkolásra alkalmatlan. Az aljzat annyira puhának bizonyult, hogy cementes aljzatkiegyenlítő nem önthető rá, csak gipsztartalmú, feszültségmentes Thomsit DG, a megfelelő aljzat-előkészítést követően. Szakértő a kiegyenlített felületre ragasztott parkettát nem javasol ragasztani, mert a parketta páratartalom változása miatti mozgásakor következtében feltépheti a kemény aljzatkiegyenlítőt a puha aljzattal együtt.

Aljzat-előkészítést követően két rétegben történő alapozás után aljzatkiegyenlítés szükséges, melynek száradását követően megkezdhető a burkolat ragasztása.

Parketta helyett designe PVC- csíkok ragasztását javasolja szakértő, amely nedvesség változásra nem duzzad, így az aljzatkiegyenlítőt sem tudja roncsolni, valamint nem kopog. A változás bejelentő jóváhagyása 2012. június 27- én megtörtént.

Ezt követően a Támogatási Szerződés módosítása vált szükségessé. A kérelemben a projekt záró időpontjának 2013. április 30- ra történő módosítását kezdeményeztük. A Városrészközpont kialakítása a Munkácsy Mihály utca mentén – közpark felújítása, játszótér felújítása projektelem esetében a korábban 2012. augusztus hónapra tervezett közbeszerzési eljárás felülvizsgálata és aktualizálása vált szükségessé a projekt megkezdése óta eltelt hosszú idő következtében jelentős árváltozás történt, mely érintette a projektet, jelentős árváltozás történt, ezért a költségvetés aktualizálása vált szükségessé a közpark- játszótér felújítása, építése projektelem kapcsán. A tevékenység ütemezése így 2013. február – 2013. április időszakra módosult.

A projektben részt vevő Rutin Plusz Kft. konzorciumi partner a rossz gazdasági helyzet kialakulásának következtében a kivitelezési munkálatokat a vállalt határidőre nem tudta az elvárt minőségben befejezni, így a projekt fizikai zárásával összhangban kérte a határidőt 2013. április 30- ra módosítani.

2012. szeptember 28- án került benyújtásra a 13. számú változás bejelentő, melyben a Szandaszőlősi Művelődési Ház feladatainak vagyongazdálkodási átadásával kapcsolatban tájékoztattuk a Közreműködő Szervezetet. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 136/2012. (V. 31.) számú közgyűlési határozatával hozzájárult Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában lévő, Szolnok, Gorkij u. 32. szám alatti, 11.506 hrsz-ú Szandaszőlősi Művelődési Házat a Hild Viktor Városi Könyvtár és Közművelődési Intézmény részére 2012. július 1-től határozatlan időre vagyongazdálkodásba adta.

14. számú változás bejelentés 2012. október 18- án került megküldésre a KSZ részére, melyben a Támogatási Szerződés 1. számú mellékletében szereplő, Munkácsy úti parkolók építése projektelemre vonatkozó elszámolható nettó költség és ÁFA összegének módosítása, az összes elszámolható költség változatlan hagyása mellett 13.612.590 Ft + 3.403.148 Ft ÁFA- ra módosult. A kérelem jóváhagyása 2012. október 26- án megtörtént.

2012. október 26- án a 15. számú változás bejelentőben a projekt keretében megvalósításra kerülő Szandaszőlősi Művelődési Ház és „Agóra” felújítása és funkcióbővítése során előre nem látható okok következtében a projekt sikeres megvalósítása, illetve a fenntartásának biztosítása érdekében kiegészítő munkák elvégzésének bejelentése történt meg. A projekt megvalósítása során olyan előre nem tervezett és előre nem látható munkák elvégzése vált szükségessé, amelyek elvégzése elengedhetetlen volt a projekt eredeti célkitűzésének végrehajtásához és fenntarthatóságához. A kiegészítő munkák elvégzését a projekt keretében volt szükséges elkészíteni. A kivitelezés során felmerült kiegészítő tételek a tervezés időszakában nem voltak ismertek, azokat előre látni nem lehetett. Ezen munkák egy része összefüggött az alapszerződésben foglalt műszaki tartalommal, így azok elvégzése nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem lett volna használható. Egy része az épület jobb használhatóságát, illetve komplexitását figyelembe véve került elvégzésre. A kivitelezési munkák 2012. május 10. és 2012. július 15. között zajlottak. A változás bejelentését a Közreműködő Szervezet 2012. november 12- én jóváhagyta.

2012. július 31- én vált esedékessé a 2. számú projekt előrehaladási jelentés benyújtása, melyben a 2011.05.04 - 2012.05.03. között eltelt időszak eseményeiről volt szükséges beszámolni. Ennek hiánypótlása 2012. augusztus 28- án érkezett meg, melynek eleget téve a beszámoló elfogadásra került.

Könyvvizsgálói tevékenység 2012-ben is zajlott. A kifizetési kérelmek benyújtásához könyvvizsgálói jelentések csatolása volt szükséges. A 2012- es évben 4 db kifizetési kérelem benyújtása történt meg, 3 db Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatára vonatkozóan, 1 db a Szandaszőlősi Egyesület konzorciumi partnerre vonatkozóan. A dokumentációk összeállításával egyidejűleg a projektben foglalt pénzügyi táblák is aktualizálásra kerültek. Ezen kifizetési kérelmek benyújtását követően 200.203.494.-Ft kifizetése történt meg a 2012- es évben.

A projekt keretein belül eddig összesen 391 803 905.-Ft támogatás került lehívásra, melyből 389.092.184.-Ft Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának került kifizetésre, a fennmaradó 2.711.721.-Ft-ot pedig a konzorciumi partnerek kapták.

A marketing és nyilvánosság biztosítása feladatkör keretein belül 2009. január 2. napján megnyitott a projekt ügyfélszolgálat, amelynek célja a projekttel kapcsolatos információk szolgáltatása, a beérkező észrevételek és javaslatok kezelése valamint a projekt elfogadtatásának erősítése. A projekt ügyfélszolgálat folyamatosan működik, ellátva információval a projekttel kapcsolatban érdeklődőket. Emellett a nyilvánosság biztosítására ingyenes zöld szám üzemel, melyet térítésmentesen hívhatnak az érdeklődők.

A projekttel kapcsolatos információk – az esélyegyenlőségi szempontok figyelembevételével – minden érdeklődő számára elérhetőek a www.szolnok.hu internetes portálon.

A 2012- es évben 2 db sajtótájékoztató került megrendezésre. A 2012. május 9- én tartott sajtótájékoztatón elhangzott, hogy Szolnok egyik legnagyobb városrésze, Szandaszőlős jelentős fejlesztések helyszíne 2009 óta, és a beruházás- sorozat újabb jelentős állomásához érkezett a Művelődési Ház építési munkáinak megkezdésével.

2012. június 15- i sajtótájékoztatón elhangzott, hogy a városrész történetében az egyik legjelentősebb beruházás- sorozat vette kezdetét, mely a becsatlakozó utak felújítása, parkolók és a tér építése mellett a Művelődési Ház rekonstrukciójával folytatódtak.

A beszámolási időszakban 2012. december 7- én ünnepélyes keretek között került átadásra a projekt keretében felújított Művelődési Ház és újonnan épített fedett agóra. A rendezvényre érkezőket különböző műsorok várták. Az ünnepélyes átadás a sajtó nyilvánosság bevonásával zajlott, melynek keretében a sajtó tájékoztatása is megtörtént.

Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon

Projekt címe: „Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon” projekt
Projektazonosító: TIOP-1.2.1/08/2
Támogatás összege: 1.716.280.443 Ft

Szolnok város közgyűlése 358/2008. (XI.27.) sz. Közgyűlési határozattal jóváhagyta a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött keretmegállapodás kiegészítését, melynek értelmében a város a Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program 1.2.1/08/1 kódszámú „AGÓRA multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása” pályázati konstrukciójára benyújtott projekt, első körös pozitív bírálata után a következő feladatokkal bízta meg a társaságot a második körös sikeres szereplés, és az azt követő zökkenőmentes megvalósítás érdekében:

- A Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program 1.2.1/08/1 kódszámú „AGÓRA multifunkcionális közösségi központok és területi közművelődési tanácsadó szolgálat infrastrukturális feltételeinek kialakítása” pályázati konstrukciójára benyújtott, projekt előkészítési és menedzsmeni feladatainak ellátása.
- Információs pont létrehozása.
- Rendezvények, konferenciák szervezése.
- Nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása (Marketing tevékenység, rendezvény sorozatok szervezése, kiadványok készítése).
- Az önkormányzat városfejlesztési elképzeléseinek összeegyeztetése az Integrált Városfejlesztési Stratégiával (IVS), a pályázati konstrukcióval, a benyújtandó pályázatok műszaki tartalmával.
- A nyertes pályázat fejlesztésének végrehajtása, ill. annak koordinálása.
- Folyamatmenedzsment szoftver beszerzése, használata.
- Folyamatmenedzsment szolgáltatások beszerzése a pályázat részeként csatolt árajánlatban meghatározott tartalommal.
- Monitoring szolgáltatás beszerzése a pályázat részeként csatolt árajánlatban meghatározott tartalommal.
- A szakmai megvalósítók megbízása, munkájuk irányítása, ellenőrzése.
- Tervellenőr kiválasztása, megbízása, munkája irányítása, ellenőrzése.
- Könyvvizsgáló kiválasztása, a dokumentumok előkészítése a könyvvizsgálat során.
- Közbeszerzés lefolytatása a közbeszerzésekről szóló törvény alapján.

A pályázat első körben 2008. július 09-án került benyújtásra. A projekt tervezése óta számos, előre nem látható esemény késleltette a 2. forduló pályázat benyújtását, valamint a döntéshozatalt, a támogatási szerződés aláírását és a projektek ütemszerű megvalósítását.

A csúszás eredményeképpen a második forduló pályázati dokumentációnak a pályázók rendelkezésére bocsátása, és a projekt fejlesztési ütemterv elfogadása 2008. december - 2009 januárjában történhetett csak meg, így az eredetileg tervezett határidők nem voltak tarthatóak. A fentiek miatt a projekt záró dátuma 2011. június 30-ra módosult. Mindezek következtében

az eredetileg tervezetthez képest a támogatási szerződés aláírására közel fél éves csúszással, 2010. áprilisában került sor.

A támogatási szerződés 2010. április 23- i hatályba lépését követően a kivitelezési munkák elvégzésére vonatkozóan megkezdődött a közbeszerzési dokumentáció összeállítása és kidolgozása.

Az ehhez kapcsolódó közbeszerzési minőség ellenőrzési tanúsítványt a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya NFÜ/13-A-10-823/2011 iktatószámom megküldte Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata részére. Az ajánlattételi felhívás a Közbeszerzési Értesítőben 2011. szeptember 12- én 22945/2011 számon jelent meg. Az ajánlatok bontása 2011. október 25- én megtörtént, az ajánlattételi határidő lejártáig 3 db ajánlat került benyújtásra. A nyertes ajánlattevővel, a Bau- Komplex Kft- vel 2011. december 01- én került aláírásra a vállalkozási szerződés. A munkaterület átadása és a kivitelezési munkák 2011. december 2-án megkezdődtek.

2012. január 3- án az ANKK munkaterülete is átadásra került, így a bontási munkák megkezdődtek. Az elektromos, valamint a vízjogi engedélyezés keretében a víz és a szennyvíz- csapadékvíz kiváltási munkák is elkészültek január hónapban, átépítésre került a csapadékvíz elvezető rendszer. A Fehér- házat érintő bontási munkálatok, a gazdasági bejárat kialakítása is megtörtént.

Megvalósult a Terminál épület felőli kapuk bontása. A Terminál területén februárban terület előkészítő munkák, közmű feltárások zajlottak, melyek során egy használaton kívüli olajtároló tartály került feltárássra, az a környezetvédelmi hatóság felé bejelentésre került. A KÖTI- KTVF a feltárt üzemanyagtartály megszüntetésének kivizsgálása érdekében hatósági szemlét tartott, melyről feljegyzést készített, az abban foglalt intézkedéseknek megfelelően zajlott a tartály kiemelése, a talajminta vizsgálata folyamatban van. A tartály letisztítása megtörtént, az megsemmisítésre át lett adva. Március hónapban a jogerős módosított építési engedélyt a hatóság kiadta, illetve az alapján készített kiviteli terv szerint folytatódta a belső építészeti munkák a Fehér Házban. Folyamatosan zajlott a belső gázellátás terv szerinti átalakítása, illetve a gázkiváltás kivitelezésére az előkészületek. Az épületében megkezdődött a gazdasági bejárat kialakítása, átépítésre került a csapadékvíz elvezető rendszer. Március hónapban a Terminál terület megtisztítása elkészült, deponált föld, törmelékek elszállítása megtörtént. Sor került az elektromos áram kiváltására, befejeződött a toronydaru telepítése, alapozási munkája, felszerelése, beüzemelése, valamint a zászlótartók elbontása is megtörtént. A Fehér- ház épületének védelmében tervezett cölöpsor állékonyságát biztosító kihorgonyzás próbahorgonya elkészült, a terhelés mértékének alkalmasságának vizsgálatát elvégezték. Áprilisban a gázelosztói vezeték kiváltással kapcsolatban a munkaterület átadása és annak kiváltása lezajlott. A Terminál területén munka nem folyt ugyanis az üzemanyag tartály kiemelése megtörtént és a kiemelés, feltárása során keletkezett visszamaradó talaj a munkaterület nagy részét elfoglalta. A tartály letisztítása megtörtént, megsemmisítésre át lett adva. A visszamaradó talajból a mintavételre került sor, labor vizsgálatok eredményéig a munkaterületen kell tárolni azt. A Fehér- Ház területén április hónapban szakipari munkák folytak. A módosított építési engedélyt a hatóság kiadta. A gázvezeték nyomáspróbája lezajlott, visszatöltés megtörtént. A rendszer átadásra került. Régi vezetékek bontása megkezdődött.

Májusban a Fehér- Ház esetében a gázvezeték rendszer átadása megtörtént, a gázfogadó homlokzati kialakítása, régi pincei lépcsőház födémeinek megépítése befejeződött. Gáz átadása megtörtént.

A kivitelezési munkákat illetően előre nem látható körülmények jelentkeztek. Erre vonatkozóan 2012. május 2- án változás bejelentő került benyújtásra, melyben a pótmunka érvényesítésének kérelmezése történt meg. A Közreműködő Szervezet rendkívüli helyszíni szemlét tartott. A helyszíni tapasztalatok alátámasztották a 11. sz. változás bejelentőben leírtakat, így a változás bejelentés jóváhagyásra került, megállapították a pótmunkák előre nem láthatóságát és annak jogosságát. Ezt követően megkezdődött a közbeszerzési dokumentáció kidolgozása, mely 2012. július 23-án észrevételezésre, jóváhagyásra megküldésre került a Közreműködős Szervezet részére, aki a dokumentumokat 2012. július 24-én jóváhagyta, és 2012. július 25-én a műszaki- szakmai támogató nyilatkozatát megküldte.

Az ajánlati felhívás 2012. augusztus 31- én az ajánlattevő részére megküldésre került. Az ajánlat bontása 2012. szeptember 10- én történt meg. Ajánlatot egy ajánlattevő, a BAU-KOMPLEX Építőipari Vállalkozó és Ingatlanforgalmazó Kft. nyújtott be. 2012. szeptember 11- én hiánypótlási felhívás megküldése vált szükségessé és a tárgyalás időpontjának halasztásáról is tájékoztatásra került az ajánlattevő.

A Bíráló Bizottság 2012. szeptember 17-i ülésén döntött arról, hogy az ajánlattevővel megkezdhetőek a tárgyalások. A Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság Z-34/2012. (IX.17.) számú határozatában döntött a benyújtott ajánlat érvényességéről. Ezt követően a tárgyalás időpontja 2012. szeptember 18. volt. Az ajánlat második körös értékelésére 2012. szeptember 20-án sor került a Bíráló Bizottság ülésére, melyen döntöttek arról, hogy a BAU-KOMPLEX Építőipari Vállalkozó és Ingatlanforgalmazó Kft. érvényes és a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot tette. Nyertes ajánlattevőnek a BAU-KOMPLEX Építőipari Vállalkozó és Ingatlanforgalmazó Kft -t javasolta a Bíráló Bizottság kihirdetni. A 4/2011. (I.26.) Kormányrendeletnek megfelelően az NFÜ- KFF részére a közbeszerzési eljárás lefolytatása során keletkező valamennyi dokumentumot megküldtük, mely dokumentumok alapján 2012. október 5- én „Szabályossági Tanúsítványát” állított ki. A szerződés-kötési moratórium leteltét követően 2012. október 16- án került aláírásra a kivitelezővel a vállalkozási szerződés. A pótmunkák elvégzésére vonatkozó szerződés a munkaterületen feltárt olajtároló tartály kiemelését és veszélyes anyag kezelését, valamint a módosított cölöpalapozást tartalmazta.

A fent említett pótmunkák felmerülése miatt az eredeti vállalkozási szerződésben foglalt kivitelezési munkák mintegy 6 hónapig nem folyhattak a tervezett ütemezésnek megfelelően, így az alapszerződésben meghatározott 2012. szeptember 27- i befejezési határidő nem volt tartható.

A szerződés módosításához - a Kivitelezővel történt egyeztetések után- elkészült a módosított pénzügyi és műszaki ütemterv. A szerződés módosítás tervezetét és annak mellékleteit a Közreműködő Szervezetnek az EMIR elektronikus közbeszerzési felületén keresztül megküldtük, melyet jóváhagytak. Majd a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Közbeszerzés Felügyeleti Főosztálya a vállalkozási szerződés 1. sz. módosítására vonatkozóan megállapította, hogy a szerződés módosítása a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. Tv.

303. §- val összhangban áll. A módosított szerződés aláírása ezen jóváhagyásokat követően aláírásra került.

A vállalalkozási szerződés módosítása mellett a Támogatási Szerződés módosítása is szükségessé vált a felmerült pótmunkák és a hosszabb kivitelezési időtartam miatt. A teljes projekt záró dátumát 2013. december 31- re kértük módosítani, mely kérelmünket 2012. szeptember 10- én megküldtük a Közreműködő Szervezet részére. Ennek jóváhagyását követően a 3. számú Támogatási Szerződés módosítás 2012. szeptember 27- én hatályba lépett.

A pótmunkák felmerülése következtében megnövekedett kivitelezési időtartam miatt, az alapszerződésben lévő költségvetési tételek esetében többletköltségek merültek fel, melyek következtében a kivitelezési- vállalalkozási szerződésben rögzített vállalkozói díj összege növekedett bruttó 11.205.655 Ft- tal. Az ezzel kapcsolatos változás bejelentőt 2012. november 10- én megküldtünk a Közreműködő Szervezet részére. Annak jóváhagyása 2012. november 12- én megtörtént.

A bejelentés jóváhagyását követően nyílt lehetőség a 2. számú vállalalkozási szerződés módosításának megindítására, melynek előkészítése megtörtént. Elkészítettük a szerződés tervezetet, valamint a Kivitelezővel egyeztetve annak mellékleteit. A Közreműködő Szervezet részére az EMIR rendszer közbeszerzési aloldalán megküldésre került mind a tervezet, mind annak mellékletei. A KSZ jóváhagyása után kezdődhet meg az NFÜ- Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály közbeszerzési szempontból történő ellenőrzése és jóváhagyása.

A 2012. évben a fent említett változás bejelentőkön túl 2012. január 30- án kértük a végleges építészeti tartalom változásában történt műszaki tartalom változását, melyet 2012. február 20- án az Esza Kft., mint Közreműködő Szervezet elfogadott. 2012. február 13- án kértük Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának adószám változását a projektben átvezetni. 2012. február 17- én kelt változásjelentőben a Fehér- Ház átalakítás műszaki tartalom változását bejelentette Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, melynek elfogadása megtörtént.

2012. március 30- án kértük a Terminál épületére vonatkozó műszaki tartalom változás végleges építészeti tartalom kialakításában történő átvezetést, mellyel kapcsolatban 2012. április 18-án hiánypótló levél érkezett a Közreműködő Szervezettől. Április hónapban az esedékes időközi Projekt Előrehaladási Jelentés benyújtása megtörtént, melynek jóváhagyása májusban megtörtént a Közreműködő Szervezet részéről.

A kivitelező kezdeményezte a kivitelezői szerződés módosítását a pénzügyi ütemterv vonatkozásában az előre nem látható körülmények miatt. A szerződés módosítása ennek megfelelően folyamatban van. A szerződés tervezet a Közreműködő Szervezethez benyújtásra került, melynek ellenjegyzését követően az aláírható lesz.

A Közreműködő Szervezet részére 2012. június 18- án került sor a 12. számú változás bejelentő benyújtására, melyben az 54. Bérköltség soron található projekt asszisztens bérköltségét 6.120.000 Ft, továbbá az 56. Bérjárulékok soron található projektasszisztens bérjárulékát 1.958.400 Ft, összesen 8 078 400 Ft átcsoportosítását kértük az 52. Igénybevett egyéb szolgáltatások költségvetési sorra. A bejelentőhöz szükséges formanyomtatvány megküldésén túl szükséges volt aktualizálni a támogatási szerződés mellékleteit is, az elszámolható költségeket tartalmazó táblázatot, a költségvetés szöveges indoklását, a részletes pénzügyi- költségvetési táblázatot. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2010

februárjában keretszerződést kötött a projekt egyes tevékenységeink, így a projektasszisztensi feladatok ellátására a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-vel, melyet a Közgyűlés 43/2010. (II.25.) sz. közgyűlési határozatával hagyott jóvá. A Megállapodásnak megfelelően a projektasszisztens személyét nem a Kedvezményezett foglalkoztatja, hanem a 100 %-ban önkormányzati tulajdonú Szolnoki Városfejlesztő Zrt. A változásjelentő elfogadása 2012. július 12- én megtörtént.

2012. október 24- én a félévente esedékes projekt előrehaladási jelentés elkészítése megtörtént, melyben a 2012.04.24 - 2012.10.23. közötti időszak szakmai előrehaladásáról, az időszakban elért eredményekről szükséges beszámolni. A jelentésben szükséges ismertetni a projekttevékenység aktuális állását, a projekt pénzügyi ütemezését, a megvalósítási lépéseket, az esetleges ütemtervtől való eltérés okát, a pályázatban vállalt monitoring mutatók értékét, a közbeszerzésekkel kapcsolatos tevékenységeket, az esetleges szerződésmódosításokat, a nyilvánossággal, kommunikációs tevékenységgel kapcsolatos elvégzett feladatokat, a pályázatban vállalt esélyegyenlőségi és fenntarthatósági mutatókat. A projekt előrehaladási jelentés jóváhagyása november 23-án megtörtént.

November 06-án Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata önerő támogatási igényt nyújtott be, melynek elbírálása megtörtént.

2012. november 28-án a Közreműködő Szervezet monitoring látogatást tartott Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatánál. A monitoring látogatási jegyzőkönyvben történt megállapításnak megfelelően az „A” típusú tájékoztató táblán a projekt határideje a támogatási szerződéssel összhangban módosult, melyről szóló fotót a beszámoló mellékleteként csatoltan megküldjük. Egyéb hiányosság, észrevétel megállapítására a látogatás során nem került sor.

A projekt könyvvizsgálata folyamatosan zajlik. Az 1. számú kifizetési kérelmet, melyben előkészítés költségeit, valamint projektmenedzsment költségeket, dokumentációs költséget, szakmai megvalósítók költségeit tartalmazta 2012. június 29- én nyújtottuk be. A kifizetési kérelmet a Közreműködő Szervezet 2012. július 12- én jóváhagyta.

Önerő támogatási igény benyújtása történt meg. Az önerő támogatás megítélése miatt ezen kérelmet 2012. november 16- án visszavontuk. A önerő megítélését követően 2012. december 12- én megtörtént a 3. sz. kifizetési kérelem benyújtása.

A 2012- es évben 3 db kifizetési kérelem benyújtása történt meg. A dokumentációk összeállításával egyidejűleg a projektben foglalt pénzügyi táblák is aktualizálásra kerültek. Ezen kifizetési kérelmek benyújtását követően Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a 2012. évben 46.467.067.-Ft került kifizetésre.

A szakmai megvalósítással kapcsolatban a 2012. évben is az eredeti programban foglaltakhoz képest számos új szempont jelentkezett, elsősorban a pályázat megírása óta eltelt hosszú idő miatt. Az eszközlista, szakmai programmal és a változásokkal történő összehangolása, véglegesítése folyamatban van, melyek a jelenlegi piaci árakhoz és üzemeltetői igényekhez igazodnak.

A www.szolnok.hu internetes oldalon a támogatási szerződés hatályba lépése óta folyamatosan jelennek meg információk a projekttel kapcsolatban. 2012. november 1. és 2012. november 5. napokon a Szolnok TV- ben, rádióban valamint internetes felületen, nyomtatott és elektronikus sajtóban is elhangzott a kivitelezés ismertetése. A fejlesztés kommunikálása sajtóközleményeken keresztül, sajtótájékoztatók keretében valósult meg. Valamint 2012. január hónapban 2 db „A” típusú információs tábla a kivitelezés helyszínén elhelyezésre került.

A Szandaszőlősi Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése

Projekt címe: „A Szandaszőlősi Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése” projekt
Projektazonosító: ÉAOP-4.1.1/A-09-2010-0008
Támogatás összege: 391.800.155.-Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be az ÉAOP-2009-4.1.1/A „oktatási nevelési intézmények fejlesztése” című pályázati felhívásra a Szandaszőlősi Általános Iskola, Művelődési Ház és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény felújítására. A keretszerződés 1. sz. mellékletének módosításával Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a pályázat előkészítésében és megvalósításában vesz részt, feladatai:

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése a Pályázati Felhívás és Útmutató mellékletében szereplő tematika szerint.
- A pályázathoz tartozó műszaki dokumentáció elkészítése az alábbiak szerint:
- Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése
- Részletes műszaki leírás
 - Tervezői árazott és árazatlan költségvetés elkészítése az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól 162/2004. (V. 21.) Korm. rendelet 8/B. § (1) bekezdésének megfelelően. Munkanemenként tagolva (szakágak szerinti munkacsoportokra bontva), új építés és átalakítás, felújítás, stb. esetén azok értelemszerű különbontásával.
 - Tervezői kimutatás az alap és kiegészítő tevékenységek arányáról és azok költségvonzatáról, és a megújuló energiaforrásokról a pályázati útmutató mellékletének megfelelően.
 - A tervezés során az Önkormányzattal - mint Beruházóval - folyamatos konzultáció biztosítása. A tervek jóváhagyására az Önkormányzat jogosult, mindennemű módosítás, javítás csak az Önkormányzat előzetes jóváhagyása után lehetséges.
 - A közműnyilatkozatok beszerzése, az Önkormányzattal egyeztetett, általa jóváhagyott – aláírással igazolt - tervdokumentációhoz engedélyek, szakhatósági, illetve egyéb hozzájárulások megszerzése. Az engedélyezéshez szükséges egyéb dokumentumok (pl.: tulajdoni lap, térképmásolat stb.) beszerzése.

- Rehabilitációs szakmérnök alkalmazása az akadálymentesítés jogszabályi előírásoknak és pályázatnak való megfelelésének biztosítására.
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.
- Megvalósításhoz kapcsolódó feladatok:
 - Közbeszerzés lebonyolításának feladatai
 - Projektmenedzsmenti feladatok ellátása
 - Műszaki ellenőri feladatok ellátása
 - Nyilvánosság biztosítása

A pályázat célja a Szandaszőlősi Általános Iskola infrastruktúra-fejlesztése a minőségi oktatásért. A projekt során épület- felújítás, utólagos homlokzati hőszigetelés, nyílászáró-csere, IKT eszközök fogadására/működtetésére alkalmassá tétel, projektarányos akadálymentesítés, eszközbeszerzés valósul meg. A projekt eredményeként felújított, energiatakarékos, akadálymentesített iskola alakítható ki, emellett a fajlagos energiafelhasználás csökken; nő a tanulási motiváció; a súlyos nevelési igényű és hátrányos helyzetű diákok felzárkóznak; kompetenciamérés eredménye javul.

A tanulmány és a tervek– melyek a pályázati dokumentáció szerves részét képezték – határidőre elkészültek. 2010. október 28-án érkezett meg a Támogató levél.

A támogatási szerződés hatályba lépését követően előlegigénylésre került sor, melyhez kapcsolódóan változás bejelentők és támogatási szerződés került benyújtásra.

A jogszabályi háttér változása, illetve előre nem látható körülmények miatt a közbeszerzési dokumentáció elkészítése jelentősen több időt vett igénybe a tervezettnél. A folyamatba épített ellenőrzés és az NFÜ- KFF ellenőrzésének lefolytatása megtörtént, mindkét tanúsítványt megkapta a Kedvezményezett.

Az ajánlati felhívás 2011. szeptember 14-én került megküldésre, 3 ajánlattevő részére. Az ajánlatok bontása 2011. október 3.-án megtörtént. A hiánypótlást követően október 7-én a Bíráló Bizottság javasolta a Döntéshozónak, hogy az eljárás nyertesének a KELET-TANÉRT Kft.-t (4551 Nyíregyháza –Oros fő u. 53.) hirdesse ki. Ajánlattevővel a szerződést megkötötték. Az eszközök szállítása és átvétele megtörtént. Az ajánlati felhívás 2011. október 22-én jelent meg TED 2011/S204-332034 számon. Az eljárásban 2011. november 7-én helyszíni bejárást tartottunk, a bejárást követően kiegészítő tájékoztatást küldtünk az Ajánlattevők által feltett kérdésekre. Az ajánlatok bontása 2011. december 9-én megtörtént, a megadott határidőig 5 db ajánlat érkezett. A bírálatban hiánypótlásra és indoklás bekérésére is szükség volt.

A Közbeszerzési Eljárás nyertese a BAU-VERTIKÁL Építőipari Kft. (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 76.) tekintettel arra, hogy a Közbeszerzési Eljárás vonatkozásában Ajánlattevő nyújtotta be az összességében legelőnyösebb érvényes ajánlatot.

Fentiekre való tekintettel Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat a Bau- Vertikál Kft- vel a Kbt. vonatkozó előírásainak megfelelően 2012. március 12. napján aláírták a vállalkozási szerződést.

Az iskolaépület felújítási munkálatai 2012. március 12-én a munkaterület átadásával megkezdődtek. A munkálatok során előre nem látható okok, illetve a jogszabályi környezet változása miatt pótmunkaigény merült fel.

Kivitelező a felmerült pótmunka igényét 2012. július 2-án jelezte, melynek alapján elkészítettük a Támogatási Szerződés módosítása iránti kérelmet, majd azt benyújtottuk a Közreműködő Szervezet részére 2012. július 6-án. A pótmunkák bejelentésével párhuzamosan megkezdődött azok felmérése, mely hosszú időt vett igénybe, így a hiánypótlási felhívás Közreműködő Szervezet részére történő megküldése is elhúzódott, tekintettel a pótmunkákkal kapcsolatos szolgáltatókkal és hatóságokkal történő egyeztetésekre.

A kivitelező 2012. 09. 20-án akadályoztatást jelentett, mert a pótmunka igény tartalmaz olyan munkanemeket, melyek az alapszerződésben foglalt egyes tevékenységekkel szorosan összefüggnek, és a pótmunkák jóváhagyásának híján nem tudja tartani az alapszerződésben foglalt teljesítési határidőt. Ezt követően 2012. szeptember 20-án megérkezett a pótmunka igényre vonatkozó Támogatási Szerződésmódosítás törzsszövege. A pótmunkák felmerülése miatti kivitelezői akadályoztatás következtében a 2012. március 12-én megkötött vállalkozási szerződésben szereplő 2012. szeptember 29-i teljesítési határidő nem volt tartható. Ennek következtében a BAU-VERTIKÁL Építőipari Kft-vel kötendő vállalkozói szerződés 1. számú módosításának előzetes jóváhagyását 2012. szeptember 24-én kezdeményeztük. A kivitelezés teljesítési határidejét 2012. október 26. dátumra kívántuk módosítani. A Közreműködő Szervezet 2012. szeptember 27-én jogi állásfoglalását megküldte, melyben jóváhagyta a szerződéstervezetet.

2012. október 7-én megérkezett a pótmunka igényre vonatkozó mindkét fél által aláírt Támogatási Szerződésmódosítás, mely Kedvezményezett részéről 2012. szeptember 29-én, a Közreműködős Szervezet részéről 2012. október 2-án került aláírásra.

Az építés során szakhatósági ellenőrzések zajlottak, melyek keretében 2012. március 5-én a TIGÁZ-DSO, 2012. július 4-én majd 2012. augusztus 1-én az ÁNTSZ, 2012. június 5-én Szolnok Városi Tűzoltóság tartott szemlét. Az ellenőrzések alkalmával a szakhatóságok módosításokat írtak elő.

Ezen előírásoknak köszönhetően a kivitelezés során az alábbi pótmunkák merültek fel. 1. Az „A” épületszárny tetőszerkezetének felújítása, megerősítése. 2. A tűzvédelmi rendszer kialakítása a 28/2011 BM rendelet értelmében szükséges. 3. Gáznyomás szabályozó állomás kiépítése és konyhai légutánpótlás biztosítása. 4. A burkolat cseréje az „M” épületszárny éttermében és a közlekedőkön, folyosókon szakhatósági előírás alapján. 5. Az udvari fedetlen terasz feltárása során megállapításra került, hogy a határoló falak a vakolat alatt teljesen felnedvesedtek. Annak szigetelése, felújítása szükséges. 6. Régi típusú konvektor fűtőtestek cseréje ÁNTSZ kifogásolása miatt.

A felmerült pótmunkák következtében újabb Támogatási Szerződés módosítási kérelem benyújtása történt meg a projekt fizikai záró időpontjának határidő hosszabbítására vonatkozóan, melynek következtében a vállalkozói szerződés ismételt módosítása vált szükségessé.

A kivitelezés időtartama alatt a műszaki ellenőrzés folyamatosan zajlott. Elősegítette és ellenőrizte a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a

kivitelezési dokumentáció betartását, az építési- szerelési munka szakszerűségének ellenőrzését, a jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentációt, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján, a tervdokumentációkban foglaltak betartatását.

A projekt során az épület projektarányos akadálymentesítése valósul meg a pályázati kiírásnak megfelelően. Így a tervezés és megvalósítása során is kötelező a rehabilitációs szakmérnök alkalmazása, aki az OTEK akadálymentesítésre vonatkozó szakaszainak betartását, valamint a pályázati kiírásban foglalt előírások, biztonsági és kialakítási szabályok következetes és szakszerű alkalmazását, illetve maradéktalan betartását ellenőrizte, végezte a 2012. évben. A tervezési folyamatba már a folyamat elejétől részt vett. A tervező és a rehabilitációs szakember együtt mérték fel az akadálymentesítésre kerülő épületet koncepció megfogalmazásában is. Szoros együttműködéssel és egyeztetéssel elérhető az, hogy a tervdokumentáció minden szempontból megfeleljen az akadálymentesítés szakmai kritériumainak és az tükrözze a beruházó valamint a fenntartó igényeit, de elsősorban az annak alapján felújított intézmény a leendő használók számára is kényelmesen, akadálymentesen használható legyen.

2012. július 19- én a Közreműködő Szervezet részére a fent említett pótmunka igények bejelentése keretében kezdeményeztünk a Támogatási Szerződés módosítást, mellyel kapcsolatban 2012. július 24- én hiánypótló levél érkezett. A felhívásnak 2012. augusztus 8- án eleget tettünk, melyet követően 2012. augusztus 29- én újabb hiánypótló levél érkezett. A levél megküldését követően a Közreműködő Szervezet a Támogatási Szerződés tervezetet megküldte 2012. szeptember 20- án, mely még aznap az Önkormányzat részéről aláírásra került. Így a felmerült pótmunkák tekintetében annak KSZ részéről történő jóváhagyása maradéktalanul megtörtént.

A projekt fizikai záró dátuma a hatályos szerződés szerint 2012. október 31. volt, így annak módosítása vált szükségessé. 2012. október 24- én módosítási kérelmünket a Közreműködő Szervezet részére megküldtük, melyben kértük a befejező dátumot 2013. június 30. dátumra módosítani. A 2012. november 15- én érkezett hiánypótlásnak eleget téve november 28- án a Közreműködő Szervezet a szerződés tervezetet megküldte. Annak mindkét fél általi aláírása december hónapban megtörtént.

2012. február 29- én vált esedékessé a második időközi jelentés benyújtása, mely a 2011. augusztus 16 - 2012. február 15. időtartamot ölelte fel. Ennek jóváhagyása 2012. március 29- én megtörtént.

Ezt követően 2012. augusztus 23- án vált esedékessé a 3. számú projekt előrehaladási jelentés benyújtása, melyben az elmúlt 6 hónap eseményeiről volt szükséges beszámolnunk.

2012. január 25- én a Közreműködő Szervezethez benyújtásra került az 1. számú kifizetési kérelem, melybe az eszközbeszerzéssel kapcsolatban felmerült számla kifizetését kérelmeztük. Ennek hiánypótlására 2012. február 22- én küldte meg levelét a Közreműködő Szervezet. A felhívásban kért dokumentumok elkészítését követően 2012. március 7- én a hiánypótlási dokumentáció megküldésre került. Az eszközbeszerzés kapcsán kiállított számla javítása vált szükségessé, alvállalkozó teljesítésével és kifizetésével kapcsolatos

nyilatkozatok, valamint a beszerzett eszközök nyilvántartásba vételéről tárolásáról volt szükség nyilatkoznunk. A kifizetési kérelem hiánypótlását 2012. március 23-án jóváhagyta a VÁTI Kft. és megindították a kifizetést.

Ezt követően 2012. augusztus 23-án került benyújtásra a 2. számú kifizetési kérelem, melyben a Kivitelező két építési számlája, valamint a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. két számlája került benyújtásra. Az igényelt támogatási összeg 77 782 517 Ft volt. A kifizetési kérelemben benyújtott számlák támogatási részét a Közreműködő Szervezet 2012. szeptember 3-án folyósította az Önkormányzat részére.

2012. augusztus 23-án a 2. kifizetési kérelemmel együtt változás bejelentő benyújtása vált szükségessé. A kifizetések ütemezésének aktualizálása volt szükséges.

Valamint október hónapban további két változás bejelentő benyújtása vált szükségessé, melyet a Közreműködő Szervezet jóváhagyott.

2012. október 30-án önerő-támogatás igénylés benyújtása történt meg, melyet 2012. november 29-én jóváhagyásra került.

A projekt nyilvánosság tekintetében 2012.03.21-én sor került a projekt nyitórendezvényének megtartása, melynek helyszíne az általános iskola ebédlője volt. Az eseményt sajtótájékoztató kísérte, mely televíziós és nyomtatott sajtómegjelenést generált. A rendezvényhez kapcsolódóan a pályázatban foglalt fejlesztések bemutatására sajtóközlemény került kiküldésre a média képviselőinek. A projektnyitóval összhangban kihelyezésre került az Új Széchenyi Terv arculati előírásainak megfelelő „B” típusú tábla is.

A pótmunkák felmerülését követően a kivitelezési munkálatok elhúzódása miatt a sajtótevékenység átütemezésére volt szükség, melynek kapcsán az érintett felek megegyeztek, hogy intenzív tájékoztatás az átadáskor lesz. Mindemellett folyamatos sajtófigyelés és elemzés zajlik a projekt során, valamint a felmerült ad hoc tájékoztatási feladatokat is ellátja a Zrt. A projektben foglalt fejlesztések megismerhetőek a www.szolnokepul.hu oldalon keresztül. A projekt nyilvánosság tekintetében 2012.szeptember 21-én az Új Néplapban az intézményben folyó felújítási munkákról számolt be a sajtó.

REPtár Szolnoki Interaktív Repülómúzeum

Projekt címe: REPtár Szolnoki Interaktív Repülómúzeum
Projektazonosító: ÉAOP-2.1.1/E-12-k2-2012-0002
Támogatás összege: 2.099.937.500, - Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 119/2012. (IV.26.) sz. határozatával döntött a „REPtár Szolnoki Interaktív Repülómúzeum” című projektjavaslat (továbbiakban: Pályázat) az Észak-Alföldi Operatív Program Versenyképes turisztikai termék, és attrakciófejlesztés – tárgyú kiemelt projekt felhívás keretében történő benyújtásáról.

A 1347/2012. (IX. 7.) Korm. határozat szerint a benyújtott kiemelt turisztikai projektötlet nevesítésre került az Észak-Alföldi Regionális Operatív Program 2011-2013-as

akciótervében. A Kormány Határozatban megjelölt, a projekt kidolgozására rendelkezésre álló záró dátumig, 2012. október 31.-ig a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részletes projektjavaslatot dolgozott ki, melynek keretében elkészítette a projekthez kapcsolódó Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányt.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a .../2012.(XI.29.) sz. közgyűlési határozattal döntött a „REPTár - Szolnoki Interaktív Repülőmúzeum országos jelentőségű vonzeró fejlesztése” című projekt indításáról, melyet a Regionális Operatív Programok Irányító Hatósága 2012. november 26.-i döntésével 2.099.937.500 Ft 100% intenzitású támogatásban részesített. A Támogatási Szerződés megkötésére 2012. november 29.-án került sor.

A fenti projekt előkészítésével kapcsolatban, a pályázat benyújtásának időpontjáig a cég az alábbi feladatokat végezte el 2012. évben:

- Az előzetes projektjavaslat előkészítése kapcsán:
 - Turisztikai Stratégia elkészítése
 - Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése
- A részletes projektjavaslat elkészítése kapcsán:
 - A pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak, útmutatónak való tartalmi és formai megfelelés szerint.
 - Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése
 - Tervezési program elkészítése (konceptióterv szintű műszaki tanulmányterv) elkészítése

A projekt előkészítéséhez kapcsolódóan, a pályázat benyújtásának időpontjától eltelt időszakban a cég az alábbi tevékenységeket végezte:

- Támogatási Szerződés megkötéséhez kapcsolódó dokumentáció elkészítése
- projekt menedzsmenti feladatok ellátása, különösen:
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a támogató hatóság kijelölt képviselőjével,
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása,
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása,
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása,
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések előkészítése,
 - projektmegvalósítással kapcsolatos jelentések összeállítása
 - projekt szakmai és műszaki koordinációja
- Komplex közbeszerzési szolgáltatás nyújtása

- o REPtár engedélyes tervdokumentációjának elkészítése és engedélyezési eljárás lebonyolítása tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítése. Az ajánlattételi felhívás december hónapban kiküldésre került a 3 ajánlattevőnek.

Szolnok Városi Állatotthon

Projekt címe: „Gazdára találva” – Korszerű állatotthon létesítése Szolnokon
Projektazonosító: ÉAOP-5.1.3-10-2010-0036
Támogatás összege: 29.767.959 -Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány konzorciumi formában pályázatot nyújtott be az ÉAOP-5.1.3-10-2010-0036 „Gazdára találva – Korszerű állatotthon létesítése Szolnokon” címmel. A pályázat támogatásban részesült. A 41.052.00 Ft pályázati összértékű beruházás megvalósítására Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány alkotta konzorcium közel 30 millió Ft 72%-os vissza nem térítendő ERFA (Európai Regionális Fejlesztési Alap) támogatást nyert. A Támogatási Szerződés megkötésének időpontja 2011. augusztus 29.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a .../2011.(II.23.) sz. Közgyűlési Határozatban foglaltak alapján bízta meg a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-t a projekt szakmai feladatainak ellátásával, így az építési tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolításával. A feladatok elvégzését részletesen a keretszerződés 3. sz. mellékletének X. Függeléké tartalmazza, mely a fenti Közgyűlési Határozat 7. sz. melléklete.

A konzorciumvezető, a Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány 2012. március 01.-én bízta meg a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a projektmenedzsment feladatok ellátásával.

A projektmenedzsment tevékenység keretében az alábbi általános feladatok ellátása történt meg:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
- a fenti pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
- pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

A fenti tevékenységek során az alábbi konkrét feladatok elvégzése történt:

- 2.számú változásbejelentés hiánypótlása
- 3. számú változásbejelentés elkészítése (2012. június 14.)
- 4. számú változásbejelentés elkészítése (2012. július 16.)

- 5. és 6. számú változásbejelentés elkészítése (2012. szeptember 10. és szeptember 21.)

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata vonatkozásában az építési munkálatok és műszaki ellenőrzés fizetési ütemezésének megfelelően szükségessé vált a támogatás kifizetésének átütemezése.

Ez év februárjában minden önkormányzat köteles volt új, önálló adószámot igényelni.

- 7. számú változásbejelentés (2012. október 01.)

A projekt megvalósítási időszaka az építési tevékenység csúszása miatt elhúzódott, ennek megfelelően az ESZA típusú tevékenységek megvalósítása is kitolódott.

- 8. számú változásbejelentés (2012. október 8.)

A projekt keretében megvalósított programokba bevontak száma a tervezetthez képest megnövekedett, az eredetileg 600 főre tervezett szám 650-re változott. Így a célcsoportból a megvalósított programokba bevontak száma nevű indikátor értéke a megvalósítási időszakban 650 fő.

Pénzügyi Menedzsment tevékenység részletezése:

- 3 db kifizetési kérelem benyújtása

- A projekt pénzügyi zárásáig 5 kifizetési kérelmet tervezünk még benyújtani 1 időközöt és két zárót.

A beruházónál (Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata) bekövetkezett szervezeti struktúrában történt változások miatt a közbeszerzési eljárás elindítása a tervezetthez képest csúszást szenvedett. Ennek következtében a kivitelezői szerződés 2012. június 22-én került megkötésre 90 napos teljesítési határidővel. A projekt keretében megvalósított programokba bevontak száma a tervezetthez képest megnövekedett, az eredetileg 600 főre tervezett szám 650-re változott. Így a célcsoportból a megvalósított programokba bevontak száma nevű indikátor értéke a megvalósítási időszakban 650 fő.

A projekt fizikai megvalósításának időpontja 2012. október 15. volt. A pénzügyi zárás 2012. november 15-ig megtörtént. A Záró Elszámolás korrekciója a használatba vételi engedélyezés elhúzódása miatt 2013. április 12.-én megtörtént. A záró elszámolási csomaggal érintett támogatás kifizetése folyamatban van.

Városmarketing

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 115/2012. (IV.26.) sz. közgyűlési határozatának 4. sz. mellékletét képező keretszerződésben kötött megállapodásban, a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az önkormányzatot érintő városmarketing feladatok ellátásával lett megbízva.

A megállapodás tárgyát képező feladatok:

- A városmarketing stratégiájának kidolgozása külső partnerek bevonásával
- A városmarketing kommunikációs terv megvalósítása a Polgármesteri Hivatal és városi jelentősebb szervezetekkel történő együttműködésben

- A városkiemelt programjaihoz kapcsolódó marketing tevékenységek a városmarketing tervnek megfelelően
- A város Turizmusfejlesztési Stratégiájának kialakítása, közreműködés a megvalósításban
- A városfejlesztési projektekhez kapcsolódó marketing és kommunikációs tevékenységek végrehajtása a marketingkommunikációs terv alapján
- A városi kulturális rendezvények promóciójának elősegítése

Szalay Ferenc polgármester 2012. május 3.-án, Szolnok városában tanuló végzős diákok köszöntése alkalmából megajándékozta a tanulókat. Ez a rendezvény a diákokkal való közelebbi kapcsolatteremtést szolgálta, valamint azt, hogy a városvezetés biztosítsa őket arról, hogy a város a továbbtanulásuk után is visszavárja a leendő pályakezdeket. Ez alkalomból megrendelésre kerülő kifizetést a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. intézte.

A város turizmusfejlesztési és városimázs stratégiájához szükséges audit és imázs stratégiai tanulmány született. Az anyagok külsős szakemberek, valamint a helyi turisztikai szolgáltatók megkérdezésével, közreműködésével születtek meg. A város vezetése számára az anyagot bemutatta a tanulmányokat készítő cég. Az elkészített anyag elfogadásához, valamint annak tényleges kivitelezéséhez a megszületett városimázs stratégia Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadásra kell, hogy kerüljön. Terveknek megfelelően ez a 2013-as év első felében megtörténik.

A város a kiemelt rendezvényeinek támogatására nagy hangsúlyt fektet. Ezek közé tartozik a legnagyobb helyi esemény a Szolnoki Gulyásfesztivál. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. szakmai segítséget nyújtott ebben az évben a rendezvény minőségibb, marketing központúbb, korszerűbb esemény kivitelezésében a szervezőknek, a Magyar Gulyás Egyesületnek. Az idei fesztivál rendkívül sikeres volt a kidolgozott koncepcióra épülő kommunikációnak, arculatnak és a neves fellépőknek köszönhetően.

Szolnok Városkártya

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 113/2012.(IV.26.) sz. határozatával jóváhagyta a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. között létrejött keretszerződés 5. számú mellékletének 2.e) pontjában foglaltak alapján a keretszerződés elválaszthatatlan részeként - a keretszerződés 5. sz. I. függelékéeként- megállapodtak a Szolnok Kártya rendszer kialakításához és működtetéséhez szükséges feladatok teljes körű ellátásában.

A 2012. május 1-jén életbe lépő megállapodásnak megfelelően a következők történések a projektben:

- A megállapodásban előírtaknak megfelelően, az Önkormányzat részére megküldtük 2012.06.30-ig a Szolnok Városkártya projektre vonatkozó ütemtervet.
- Városkártya előzetes akcióterv kidolgozásra került. Az anyagban budget kalkuláción túl a vállalat kártyával összefüggő elképzelései, törekvései szerepelnek.
- Az Önkormányzattal valamint a T-City kontaktokkal folyamatos egyeztetés történt.

- Cégünk Városkártya pályázatot írt ki a kártya elnevezésére valamint annak megjelenésére. A pályázatot 2012. november 19-től 2013. február 15.-ig lett meghirdetve. A verseny névadó részére 19 pályázat, a kiírás design részére pedig 51 nevezés érkezett. A terveknek megfelelően a nyertes név és design jelenik majd meg a Szolnok Városkártyán.
- Ahogy azt eddig is, a jövőben hasonlóképpen közösen a partnerekkel kutatjuk a fejlesztések lehetőségeit. Ennek jelentősége, hogy a városkártya egy versenyképes, a lakosság és a helyi vállalkozások számára egyaránt segítséget nyújtó, hasznos napi szinten használatos eszközzé váljék.

Szolnok új tehermentesítő út létesítése

Projekt címe: „Szolnok új tehermentesítő út létesítése”
Projektazonosító: KÖZOP-3.5.0-09-2010-0022
Támogatás összege: 104.250.000,- Ft
Saját erő: 0,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be „Szolnok új tehermentesítő út létesítése” címmel a Közlekedés Operatív Program „Térségi elérhetőség javítása” (KÖZOP-2009-3.5.0) pályázati felhívásra részletes megvalósíthatósági tanulmány elkészítésére.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. feladata a projekt teljes körű lebonyolítása és a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása a pályázati felhívás és kapcsolódó dokumentumok, a támogatásban részesült pályázat, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény vonatkozó és hatályos rendelkezései alapján.

A projekt célja egy részletes megvalósíthatósági tanulmány elkészítése, amely alapját képezi a beruházás következő lépcsőben való előkészítésének és kivitelezésének.

A tehermentesítő út célja a meglévő átkelési szakaszok és Tisza-híd, mint szűk keresztmetszet kapacitásának felszabadítása az észak-déli irányú átmenő forgalom számára, ezzel biztosítva a települési belső forgalom leválasztását, így elősegítve a települési tehermentesítést, mint kiemelt környezetvédelmi és területfejlesztési szempont érvényesülését.

A pályázat 2010. május 25-én került benyújtásra.

A tárgyévra vonatkozóan a projektben tizenkettő darab projekt státusz jelentést és kettő darab projekt előrehaladási jelentést nyújtottunk be.

2012 évben 2 darab kifizetési kérelem került benyújtásra 2012. január 03-án és 2012. augusztus 23-án.

Jelenleg a 2. számú támogatási szerződés módosítás van folyamatban, mivel a közbeszerzési eljárás nyertesével 2012. június 07-én megkötött vállalás szerződés 2012. december 20-án közös megegyezéssel felmondásra került.

A projekt megvalósítás záró időpontja: 2014. április 30.

Volán decentrumok és szandaszőlősen körforgalom létesítése

Projekt címe:	„Decentrum építése, buszöblök és szakműhely felújítása, utastájékoztató táblák beszerzése Szolnokon”
Projektazonosító:	ÉAOP-3.1.4/A-09-2010-0004
Igényelt támogatás összege:	563.106.371 Ft
Várható támogatási intenzitás:	85 %
Státusz:	hatályon kívüli támogatási szerződés

SZMJV Önkormányzata 2010 februárjában sikerrel pályázott az ÉAOP „Közösségi közlekedés infrastrukturális fejlesztése” című kiírásra. A projekt az alábbi beruházásokat foglalja magában:

- a Jászkun Volán Zrt. autóbuszainak karbantartását, javítását végző műszaki-szolgáltató bázis szakműhelyének ütemekre bontott rekonstrukciója,
- a Jubileum téri autóbusz állomás teljes körű rekonstrukciója,
- Szolnok területén 46 db buszmegálló részleges/teljes felújítása, valamint valós idejű utastájékoztató oszlopok és táblák kihelyezése
- a város egyik legforgalmasabb városrészében Szandaszőlősen autóbusz decentrum kialakítása, valamint a 442. sz. - állami tulajdonú - főútról történő biztonságos le- és felhajtás érdekében a decentrumhoz kapcsolatosan körforgalom és új útszakasz építése.

A pályázat támogatásáról 2010. július 26-án született döntés, mely az alábbi szerződési feltételt rögzítette: *„a Támogatási Szerződés megkötéséig szükséges a pályázónak benyújtania a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK) által kiadott vagyongazdálkodási engedélyt, mely tartalmazza, hogy szükséges-e az építetők projektbe történő bevonása. Amennyiben a vagyongazdálkodási engedély építetők bevonását írja elő, úgy a jogszerű építési engedélyek megszerzéséhez, továbbá a támogatási Szerződés megkötéséhez az építetők konzorciumi formában történő bevonása szükséges.”*

A támogatási szerződés halasztott hatálybalépésének oka a projekt részét képező körforgalom kapcsán az építetők Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt-vel (NIF Zrt.) kötendő konzorcium hiánya volt, melyre fent idézett feltétel miatt volt szükség. Az eredeti tervdokumentáció műszakilag nem felelt meg a hatályos előírásoknak, így a támogatási szerződés hatályba lépéséhez szükséges konzorcium nem jöhetett létre, melynek következtében a halasztott hatályú támogatási szerződést nem sikerült határidőre életbe léptetni.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. 2013 márciusában, a határidő lejártá előtt egy hónappal kapott megbízást az Önkormányzattól a szerződéses feltételek teljesítésére és a támogatási szerződés

megkötésére. Ezek teljesítésére a rövid határidő miatt nem nyílt lehetőség, azonban a Zrt. minden erőfeszítést megtett a támogatási forrás fenntartására.

A feladatátadással egyidejűleg új tervező bevonásával megkezdődtek a szandaszőlősi decentrum újratervezési munkálatai, valamint a folytonos egyeztetések a pályázó, a tervező, az engedélyező hatóság, valamint a konzorciumi parterek (NIF Zrt., Jászkun Volán Zrt. között). A létesítmény kialakítására vonatkozóan alternatívák kerültek kidolgozásra, melyek közül végül egyhangú döntés mellett egy kiválasztásra került, és megkezdődhetett az engedélyes szintű tervdokumentáció kidolgozása. 2012-ben elkészült a tanulmányterv, mely leegyeztetésre került a NIF Zrt-vel, a Magyar Közút Zrt-vel, az utépítést engedélyező hatósággal, majd az engedélyezési terv beadásra került a szakhatóságok felé.

A beszámoló készítésének időpontjában az utépítési engedélyezési eljárás hiánypótlása zajlik, valamint folyamatban van a NIF Zrt-vel kötendő konzorciumi megállapodás aláírása is. A támogatási szerződés újbóli hatályba léptetésére az építési engedély és a konzorciumi megállapodás elkészültét követően nyílik mód, melyet a projekt lebonyolítása követ majd.

Szolnok Megyei Jogú Város közlekedési hálózatához kapcsolódó közösségi közlekedés fejlesztése

Projekt címe:	„Szolnok Megyei Jogú Város közlekedési hálózatához kapcsolódó közösségi közlekedés fejlesztése”
Projektazonosító:	KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0005
Támogatás összege:	136.722.000,- Ft
Saját erő:	0,- Ft

Az Önkormányzat pályázatot nyújtott be 2012. március 05-én a KÖZOP-5.5.0-09-11 kódszámú pályázati kiírásra, amely projektet az Irányító Hatóság 2012. április 20-i támogató döntése értelmében 136.722.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette.

A projekt célja Szolnok belvárosi és elővárosi közösségi közlekedési rendszerének fejlesztése. A projekt elsődleges célja a közösségi közlekedés előnyben részesítése. Ezáltal Szolnok város lakosságának az egyedi közlekedési módokról a közösségi közlekedésre való váltással okozta zaj- és légszennyezettségéből, a közúti forgalom csökkenéséből adódóan jobb, egészségesebb életre nyílik lehetősége.

További cél, hogy a fejlesztés megvalósulásával javuljon a munkaerő mobilitása, mely több tényezőn keresztül is pozitív hatást fejt ki mind a térség, mind a város gazdaságára, lakosságára, a betelepült vállalkozásokra. A munkavállalók komfortosabb körülmények közt juthatnak munkahelyükre, munkavállalási döntésük során a közlekedési nehézségek nem jelentenek megkötést.

Közvetett eredményként, a közösségi közlekedés lehetőségeit a legteljesebben kihasználva, a munkavállalók, a foglalkoztatók igényeit szem előtt tartva ösztönözzük a gazdasági szereplőket a beruházások végrehajtására, hisz ennek a sikere nem csak a városnak, a

térségnek, de az egész országnak jó megítélést hozhat, ha multinacionális vállalkozások újabb külföldi befektetési, beruházási lehetőségeket keresnek.

A gazdaság az eredményesebb vállalkozásoktól származó többlet adón, valamint a jobb infrastrukturális helyzet miatt újonnan betelepülő vállalkozások bővítő hatásán keresztül növekszik.

A projekt konkrét célja egy Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány a hozzá kapcsolódó költség-haszon elemzés (CBA) elkészítése.

A keretszerződés 3. számú mellékletének XVI. Függelékét képező, 2012. augusztus 28-án aláírt megállapodásban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi feladat ellátására kapott megbízást:

- Projekt menedzsmenti feladatok ellátása:
 - o kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a támogató szervezetek kijelölt képviselőjével,
 - o a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása,
 - o a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása,
 - o pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása,
 - o a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések előkészítése,
 - o projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése.
- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása feladatainak elvégzése.

2012. évben a projektben nyolc darab projekt státusz jelentést és egy darab projekt előrehaladási jelentést nyújtottunk be.

Tárgyévben 1 darab kifizetési kérelem került benyújtásra 2012. december 13-án.

A projekt keretein belül eddig összesen 29.972.000,-Ft támogatás került lehívásra.

Kerékpárút építés Szolnokon

Projekt címe:	„Két kerékre Szolnok!”
Projektazonosító:	ÉAOP-3.1.3/A-11-2011-0004
Igényelt támogatás összege:	490.056.357 Ft
Támogatási intenzitás:	89,999983 %
Státusz:	támogatásban részesült

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) 2011. július 28-án pályázatot nyújtott be az ÉARFÜ – Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség

Nonprofit Kft.-hez a szolnoki kerékpárút hálózat fejlesztése céljából. A jelenlegi hálózat nagy problémája, hogy a településmagtól távolabb eső városrészek összeköttetésén túl nem rendelkezik belső, belvárosi kerékpárút hálózattal, így a meglévő szakaszok közötti átjárhatóság csak korlátozottan biztosított. Jelen pályázatban 14 szakaszon (Baross u., Kossuth tér, Ságvári krt., Szapáry u., Szántó krt., Várkonyi tér, Thököly út, József A. út, Tiszaliget, Vörösmező út, Gorkij út, Mátyás kir. út, Nagy I. krt., Markotányos u.) tervezünk kerékpárutat létesíteni, összesen 9 km hosszan, míg közel 4,7 km meglévő kerékpárút felújításra kerül a projektben, a Kertész utca két szakasza, ill a Karinthy Frigyes út mentén. A kerékpárok biztonságos tárolását 250 tároló kiépítésével igyekszünk még könnyebbé tenni. A projekt megvalósulásával párhuzamosan szemléletformáló kampányt bonyolítunk le, Szolnok lakosságát bevonva, korosztálytól függetlenül, melynek célja a kerékpáros közlekedés kedvelté tétele és elterjesztése.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a SZMJV Önkormányzatával kötött keretmegállapodás szerint, a pályázati felhívás, útmutató és kapcsolódó mellékletek alapján a pályázatot elkészítette. A pályázatok benyújtása folyamatos volt, három értékelési szakasz megjelölésével, melyben a „Két kerékre Szolnok!” c. pályázat az első szakaszban került benyújtásra. A pályázatot a Közreműködő Szervezet első körben fogadta be, majd még ugyanezen év augusztus 30-ig az előírt hiánypótlást is befogadta.

A támogatói döntés meghozatalára novemberben került sor, mely azonban olyan mértékű költségcsökkentést foglalt magába, melyet a pályázó SZMJV Önkormányzata nem kíván elfogadni, így a fellebbezés mellett döntött. A kérvényt a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. határidőn belül összeállította és benyújtotta, melynek eredményeképp a pályázat újraértékelésére került sor. 2012. május 30-án érkezett a tájékoztató a felülbírált támogatói döntésről, melyben a fellebbezés jóváhagyásáról, valamint a projekt támogathatóságáról számolt be a Közreműködő Szervezet. Ezt követően a Zrt. megkezdte a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok kidolgozását, melyet az elvárt időpontra el is juttattunk az ÉARFÜ-höz. Ezzel párhuzamosan zajlott a projekt engedélyes szintű tervdokumentációjának pontosítása, melynek kapcsán a József Attila út – Bajcsy-Zsilinszky út kereszteződése mentén a tervező kérvényezte az ügyi előírások alóli felmentést, mivel a helyi adottságok nem tették lehetővé a szabvány szerinti kialakítást. A kérelmet az illetékes minisztérium a pályázó által kért feltételekkel nem hagyta jóvá, így az adott szakasz áttervezése vált szükségessé. Ebből kifolyólag műszaki tartalomváltozást kezdeményeztünk, és ennek jóváhagyását követően az összes támogatási szerződéshez szükséges dokumentumot átdolgoztuk, melynek köszönhetően 2012. szeptember 17-én mindkét fél által aláírásra került a halasztott hatályú támogatási szerződés, melynek 12. sz. mellékletében részletezett feltételeket 2012. december 01-ig kellett teljesíteni. A Közreműködő Szervezet december 14-i levelében küldött értesítést a szerződés hatályba léptetéséről, melyet követően megkezdődhetett a projekt megvalósítás. Ezt követően megindult a lebonyolítás, közbeszerzés, nyilvánosság, szemléletformálás tevékenységek keretmegállapodás útján történő feladatátadása a Zrt. felé, melyről a 2013 márciusi közgyűlés határozott. Jelenleg a projekt lebonyolítása van folyamatban.

**Sportszervezési és sportigazgatási központ kialakítása a Tiszaligetben
(Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó
támogatások)**

Projekt címe:	„Sportszervezési és sportigazgatási központ kialakítása a Tiszaligetben”
Projektazonosító:	97 627/2012
Támogatás összege:	19.936.775,- Ft
Saját erő:	4.984.196,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 72/2012. (III.29.) sz. közgyűlési határozatával döntött pályázat benyújtásáról a 97627/2012. azonosítószámú, „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó támogatások” tárgyú pályázati felhívására a 4/2012. (III.1.) BM rendelet alapján.

A sportról szóló 2004. évi I. törvény (stv.) preambulum részében az Országgyűlés kinyilvánítja többek között, hogy a nemzet közössége a test művelését, a sportot, a nemzet alapértékének, kívánatos célnak tekinti. A nemzet értékei között tartja számon a sport által elért eredményeket, és elismeri a sport egyént és közösséget erősítő értékeit. A sport legelőbb is a lelki egészség alapja, amely hozzátartozik az egészséges nemzet, az egészségét megőrizni akaró polgár értékrendjéhez. A sport a közjó része. Erősíti a közösség tagjainak egymáshoz tartozását, miként az egyén testi és lelki egészségét. A sport magába foglalja a nemzet által vallott értékeket, az összetartozás és a versenyzés szellemét, a részvételt és a győzelmet, a teljesítmény elismerését, vagyis a munka becsületét, az önfegyelmet és az öngondoskodás fontosságát, az egyén közösségért viselt felelősségét. Magyarország Országgyűlése kinyilvánítja, hogy minden embernek alapvető joga van a sporthoz, és e jogát az állam biztosítja, függetlenül attól, hogy versenysportról, a szabadidő eltöltéséről, a diák-, főiskolai- egyetemi sportról, a fogyatékkal élők sportjáról vagy az egészség megőrzéséről van szó.

A stv. 55. § részében meghatározza a helyi önkormányzatok sporttal kapcsolatos feladatait, mely alapján a megyei jogú városi önkormányzat fontos tényezőt jelent a sport működtetésében.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az elfogadott városi sportkoncepció alapján igyekszik az iskolai sportot, utánpótlás-nevelést, tehetséggondozást kiemelten támogatni. Eredményes programokat valósít meg a város, a mindennapos testnevelés, a városi úszásoktatás, a testnevelési felmérő rendszer, illetve a Szolnoki Sportiskola működtetése országosan is példaértékű. Az eredmény egyik fontos tényezője, hogy folyamatos az együttműködés a szakmai szervezetekkel, a sportági szövetségekkel, a Szolnok Városi Diáksport Bizottsággal, a Testnevelők Magyarországi Szövetsége Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezetével, a Megyei Diáksport Tanáccsal.

Az elmúlt években a Tiszaligetben a diáksport, utánpótlás-nevelés feltételeit, sportolási lehetőségeit sikerült bővíteni, javítani a létesítmények fejlesztésével. Ugyanakkor nagyon rossz a szervezetek alapvető működéséhez szükséges infrastrukturális helyzet. Nem megoldott a Szolnoki Sportcentrum Szervezési Csoportjának elhelyezése – mely végzi a városi diákolimpiai versenyek szervezését is –, a Szolnoki Sportiskola 10 szakosztályában dolgozó 43 edző alapvető irodai munkavégzéséhez is szükség lenne megfelelő irodai háttérre. Országosan is sürgős problémát jelent, hogy a megyei önkormányzatok nem tudják már tovább biztosítani a területi feladatokat ellátó szervezetek működéséhez az irodai háttérrel. Megfogalmazódott, hogy minden megyeszékhelyen működjön egy 2-3 főt foglalkoztató megyei MOB iroda, ebben a megyei jogú városok irodahelyiség biztosításával tudnának segíteni.

A tiszaligeti műfüves labdarúgó pályához tartozó öltözőépület felújítása után kb. 380 m² tetőtér lett kialakítva az épületben. Ezzel lehetőség adódott a Sportcentrum adminisztratív személyi állományának, valamint a diáksportot, utánpótlás-nevelést működtető kiemelt szervezeti egységeknek egy épületben történő elhelyezésére. A sportszervezés hatékonyságát is növelheti, hogy a Szolnoki Sportcentrum – Sportiskola, a Városi és a Megyei Diáksport Bizottság, a Testnevelők Egyesülete, illetve az érintett megyei sportági szövetségek egy helyen kerülnek elhelyezésre.

A pályázat megírására létrejött megállapodás alapján a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak való tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkor hatályos 4/2012. (III.1.) BM rendeletben írt pályázati felhíváshoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A keretszerződés 3. sz. melléklet 17. függelékét képező megállapodás alapján a projekthez kapcsolódó projekttevékenységek ellátását is a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. végzi az alábbiaknak megfelelően:

- Projektmenedzsmenti feladatok ellátása, különösen:
 - Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a támogató hatóság kijelölt képviselőjével;
 - A pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása;
 - A projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
 - Pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;

- Pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések előkészítése;
- Projekt záró jelentés elkészítése;
- Dokumentációs feladatok;
- Közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása;
- Szakmai megvalósítás.

A pályázat 2012. április hónapban benyújtásra került, majd 19.936.775,- Ft összegű támogatást kapott.

Debreceni út, Csokonai utca felújítása

Projekt címe:	„Szolnok, Debreceni út, Csokonai utca gyűjtőutak felújítása”
Projektazonosító:	ÉAOP-3.1.2/A-11-2012-0046
Igényelt támogatás összege:	371.077.658 Ft
Várható támogatási intenzitás:	90 %
Státusz:	tartaléklista

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) 2012. január 30-án pályázatot nyújtott be az ÉARFÜ – Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.-hez a városközpontban futó Csokonai utca, valamint a régi 4.sz. főközlekedési út egy szakasza, a Debreceni út felújítására. A projekt keretében a CORA körforgalom és a nemrégiben átadott 4-es úti TURBÓ körforgalom közötti közel 2700 m hosszú szakasz felújítására kerül sor kátyúzással, szegélycserével és új aszfalt szőnyegezéssel. A felújítás kapcsán az útszakaszhoz tartozó 8 db buszöböl is megújul, gyalogos átkelőhely kerül kialakításra, valamint kétoldali egyirányú kerékpársáv létesül. A pályázat második eleme a Csokonai út Thököly út – Szántó körút közötti mintegy 400 m-es szakaszának burkolatának, valamint jobb oldali parkolóinak felújítása és csapadékvíz-elvezetés valósul meg. A projekt megvalósítást szemléletformáló kampány, valamint a kötelező pályázati tevékenységek kísérik végig (könyvvizsgálat, nyilvánosság, stb.).

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. SZMJV Önkormányzatával kötött keretmegállapodás szerint, a pályázati felhívás, útmutató és kapcsolódó mellékletek alapján a pályázatot elkészítette és határidőre benyújtotta. Február 8-án a Közreműködő Szervezet tájékoztatta a pályázót a dokumentáció befogadásáról, majd ezt követően a tartalmi ellenőrzéshez hiánypótlás benyújtását írta elő, melyet március 19-én teljesítettünk. Ezt követően április 24-én döntöttek a beérkezett pályázatok támogathatóságáról. Az ÉARFÜ 2012. május 16-i levelében tájékoztat arról, hogy a benyújtott dokumentáció szakmailag megfelelt a támogathatósághoz szükséges feltételeknek, azonban tartaléklistára került, tekintettel arra, hogy a rendelkezésre álló keret kimerítette a magasabb bírálati pontszámot elért pályázatok forrásigénye. Egyúttal tájékoztattak arról, hogy amennyiben a későbbiekben rendelkezésre áll a szükséges forrás, úgy a pályázat támogatásban részesülhet.

Jelenleg a híradások és a pályázati közlemények arról számolnak be, hogy a közlekedésfejlesztés jogcím javára forrás átcsoportosítás várható, így valószínűsíthető, hogy a projekt a közeljövőben támogathatóvá válik.

Szolnok, Kaán Károly út és térsége csapadékvíz-elvezető hálózat fejlesztése

Projekt címe: Szolnok, Kaán Károly út és térsége csapadékvíz-elvezető hálózat fejlesztése

Projektazonosító: ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0023

A Szolnok, Kaán Károly út és térségében a csapadékos időszakban jelentős felszíni elöntés tapasztalható. Az érintett területek csapadék- és belvíz elvezetése nincs megoldva, ezért kiépítésre szorul, melyre 2008. évben vízjogi engedélyes terv készült.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. fent nevezett projekt kapcsán az alábbi feladatokat látta el:

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése
- Pályázati dokumentáció összeállítása, pályázat benyújtása
- Hiánypótlás benyújtása
- Tisztázó kérdések megválaszolása

A Megvalósíthatósági tanulmány és a pályázati dokumentáció elkészült, a pályázat 2011. november 30-án benyújtásra került. A tanulmányt és a pályázatot érintő hiánypótlás és tisztázó kérdések megválaszolására 2012. január és február hónapokban került sor. A pályázat megfelelt a szakmai előírásoknak, azonban nem született támogatói döntés, jelenleg tartaléklistán van.

Vis Maior - hó-eltakarítási munkákra

Projekt címe: „Vis Maior - hó-eltakarítási munkákra”

Projektazonosító: 90 046/2012

Támogatás összege: 21.121.459,- Ft

Saját erő: 9.052.055,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 44/2012. (II.23.) sz. közgyűlési határozatával döntött pályázat benyújtásáról a 90 046/2012. azonosítószámú, „Vis Maior - hó-eltakarítási munkákra” tárgyú pályázati felhívására a 9/2011. (II.15.) BM rendelet alapján.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Védelmi Bizottság a rendkívüli téli időjárási viszonyokra tekintettel, 2012. február 04-én 08.00 órától elrendelte, hogy a települési polgármesteri hivatalok és a helyi védelmi bizottságok állítsanak fel 24 órás ügyeleti szolgálatot, így Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata is 24 órás ügyeletet állított fel 2012.02.04. 08.00 órától 2012.02.07. 16.00 óráig. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a PMZ 2009. Konzorcium között 2009. április 01-én létrejött – egyes városüzemeltetési feladatok ellátásáról szóló – vállalkozói szerződés 5.4. B) pontja alapján kell végezni a téli hó-munkálatokat. Önkormányzatunk rendelkezik a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I.28.) GKM rendelet előírásának megfelelően téli hó-eltakarítási, síkosság-mentesítési útüzemeltetési tervvel (továbbiakban: terv). Városunkban 2012. 02. 04-05-én kb.: 25-30 cm hó hullott, melynek következtében folyamatos hó- és síkosság-mentesítésre volt szükség. A tervben szereplő útvonalak közül az I. fázisban szereplő útvonalakon kezdték meg a gépi hó-eltakarítást, síkosság-mentesítést, valamint a város főbb útvonalaihoz tartozó járdák, gyalogátkelőhelyek és buszmegállók kézi hó-eltakarítást végeztek el. A havazás megszűnését követően, a gépek elkezdték a II. és III. fázisba tartozó útvonalak tisztítását, valamint a kézi hó-eltakarítást csak nappal végeztek. Folyamatos készenlétben volt a Szolgáltató, azaz folyamatosan – szükség szerint – történt az útvonalak síkosság-mentesítése.

A pályázat megírására létrejött megállapodás alapján a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak való tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkor hatályos 9/2011. (II.15.) BM rendeletben írt pályázati felhíváshoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat nem kapott támogatást.

Vis Maior - úthelyreállítás

Projekt címe:	„Vis Maior - úthelyreállítás”
Projektazonosító:	90 810/2012
Támogatás összege:	29.181.598,- Ft
Saját erő:	12.506.400,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 70/2012. (III.29.) sz. közgyűlési határozatával döntött pályázat benyújtásáról a 90 810/2012. azonosítószámú, „Vis Maior - úthelyreállítás” tárgyú pályázati felhívására a 9/2011. (II.15.) BM rendelet alapján.

A Szolnokon kiépített szilárd burkolatú utakon a jelentős mértékben megnövekedett gépjármű közlekedés dinamikus terhelésének hatására több helyen mikro repedések keletkeztek. A februári rendkívüli csapadékos téli időjárás - mely egyik jellemzője a fagyás, olvadás ciklusok sorozatos, több napig fenn álló változása - hatására a repedésekbe beszivárgott víz megfagyott, ezzel szétrepesztve az úttest felső kopórétegét. Több helyen olyan súlyos mértékben károsodott a burkolat, hogy nemcsak az útburkolat, hanem annak szerkezeti részei is súlyosan károsodtak. A kialakult helyzet következtébe megközelítőleg 4.900 m² felületet érintett a károsodással. A felfagyás miatt az elmúlt évtized hasonló jellegű burkolat károsodások száma jelentős mértékben megnövekedett, mely helyreállítási költségének nagyságrendje többszörösen meghaladta a város ezen feladat ellátására fordítható keretösszeg mértékét.

A pályázat megírására létrejött megállapodás alapján a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak való tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkor hatályos 9/2011. (II.15.) BM rendeletben írt pályázati felhíváshoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat 2012. április 26-án benyújtásra került, majd 29.181.598,- Ft összegű támogatást kapott.

Vis Maior – Tiszaligeti körtöltés helyreállítása

Projekt címe:	„Vis Maior – Tiszaligeti körtöltés helyreállítása”
Projektazonosító:	133 295/2012
Támogatás összege:	88.899.913,- Ft
Saját erő:	38.099.963,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 264/2012. (XI.29.) sz. közgyűlési határozatával döntött pályázat benyújtásáról a 90 810/2012. azonosítószámú, „Vis Maior – Tiszaligeti körtöltés helyreállítása” tárgyú pályázati felhívására a 9/2011. (II.15.) BM rendelet alapján.

A Tiszaligeti körtöltés 2+100-2+600 szelvény koronájában töltésrepedések voltak tapasztalhatóak. A repedéseket megvizsgálva megállapították, hogy körülbelül 0,5-1-m mélységű és 20-30 cm szélességűek. A repedések elkorlátozásra kerültek.

A pályázat megírására létrejött megállapodás alapján a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak való tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkor hatályos 9/2011. (II.15.) BM rendeletben írt pályázati felhíváshoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat 2012. december 03-án benyújtásra került, majd 88.899.913,- Ft összegű támogatást kapott.

Az otthonosabb Liget Otthon

Projekt címe: Az otthonosabb Liget Otthon
Projektazonosító: TIOP-3.4.2-11/1-2012-0022
Projektköltség: 98.499.590.- Ft
Igényelt támogatás: 98.499.590.- Ft

A projekt átfogó célja: a Liget Otthon Épület átalakításán, korszerűsítése és eszközbeszerzési programja végrehajtásán keresztül hozzájárulni a társadalmi befogadás erősítéséhez szükséges szolgáltatások és infrastruktúra fejlesztéséhez, amelynek révén humanizált, személyes gondoskodást nyújtó intézményi környezet jön létre. Mindezzel a zsúfoltság csökkentése. A projekthez kapcsolódó szakmai (képzési) programmal javítani az intézményi környezetben dolgozók feladatellátásának minőségét.

A projekt konkrét céljai:

- Az étkező bővítése az intézmény belső udvara egy részének beépítésével. Így közel 90 m²-rel nő a több célra is használható helyiség.
- Betegszoba kialakítása.
- A lakószobák nem minden esetben felelnek meg a jogszabályi feltételeknek. 6 szobában hiányzik az 1 főre jutó 6m² alapterület Cél. A 6 m²/fő biztosítása. A jelenlegi irodák helyén 2 db 3 ágyas lakószoba és 1 db kétágyas betegszoba kerül kialakításra.
- az étkező bővítésének emelet-ráépítése, amely eredményeképp az emeleten 4 db iroda kerül kialakításra.
- Nyílászáró csere.
- Az épület teljes körű homlokzati szigetelése.
- Teljesen új elektromos hálózat kiépítése.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. fent nevezett projekt kapcsán az alábbi feladatokat látta el:

- Szakmai terv elkészítése

- Pályázati dokumentáció összeállítása, pályázat benyújtása
- Hiánypótlás benyújtása
- Tisztázó kérdések megválaszolása

A Szakmai terv és a pályázati dokumentáció elkészült, a pályázat 2012. május 15-én benyújtásra került. A pályázatot érintő hiánypótlás és tisztázó kérdések megválaszolására 2012. június hónapban került sor. A pályázat megfelelt a szakmai előírásoknak, azonban még nem született támogatói döntés, jelenleg az eredményközlésre várunk.

TISZAVILÁG Családi vízi kalandpark országos jelentőségű vonzerő fejlesztésére a Tiszaligetben

Projekt címe: TISZAVILÁG Családi vízi kalandpark országos jelentőségű vonzerő fejlesztésére a Tiszaligetben
Projektazonosító: ÉAOP-2.1.1/E-12-k1-2012-0010
Támogatás összege: 1.998.092.627, - Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 118/2012. (IV.26.) sz. határozatával döntött a „TISZAVILÁG - Családi vízi kalandpark országos jelentőségű vonzerő fejlesztésére a Tiszaligetben” című projektjavaslat (továbbiakban: Pályázat) az Észak Alföldi Operatív Program Versenyképes turisztikai termék, és attrakciófejlesztés – tárgyú kiemelt projekt felhívás keretében történő benyújtásáról.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a fenti pályázat benyújtásához kapcsolódóan elkészítette az Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány című dokumentumot a pályázati kiírás dokumentációjában meghatározott tartalommal, illetve a pályázat dokumentációját.

A pályázat 2012. május 07.-én benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez.

A 1347/2012. (IX. 7.) Korm. határozat szerint a benyújtott kiemelt turisztikai projektötlet nem került nevesítésre az Észak-Alföldi Regionális Operatív Program 2011-2013-as akciótervében.

Az előzetes megvalósíthatósági tanulmányban tervezett tartalommal a projektjavaslat elemenként ó, illetve komplexen újra benyújtható, vagy átervezhető a jövőbeni forrásszerzési lehetőségek függvényében.

EKOP -1.A.2 Közigazgatási szolgáltatások belső folyamatainak megújítása

Projekt címe: Közigazgatási szolgáltatások belső folyamatainak megújítása
Projektazonosító: EKOP-1.A.2-2012-2012-0058

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 223/2012 (IX.27) sz. határozatával döntött az EKOP-1.A.2 azonosítószámú, „Ágazati pályázat a közigazgatási szolgáltatások belső

megújítása című konstrukció keretében pályázat benyújtásáról. A pályázati dokumentáció összeállításával a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. –t bízta meg.

A pályázat elkészítése tárgyában cégünk együttműködési megállapodást kötött a Tervbázis Kft.-vel.

A pályázati dokumentációt cégünk határidőre, azaz 2012.09.30.-ára elkészítette, a pályázat benyújtásra került. A hiánypótlási felszólításban foglaltaknak eleget tettünk.

A pályázatot a KSZ 2012. október 25.-én befogadásra, majd 2013 februárjában kelt döntés alapján elutasításra került. A döntés ellen fellebbezést nyújtottunk be, a fellebbezés eredménye jelen beszámoló készítésének napjáig nem ismeretes.

PlanZEN Energia Autonóm Városi területek tervezése

Projekt címe: PlanZEN Energia Autonóm Városi területek tervezése

Pályázat azonosítószám: CIP-IEE-2012

A Magyarországon jelentős hírnevű zöld szervezet, a Követ Egyesület (a program magyarországi koordinátora) azzal kereste meg Szolnok MJV Önkormányzatát, hogy egy 27 partnerből álló konzorcium harmadik magyar tagjaként vegyen részt a Baltic Environmental Fund (Balkán Környezetvédelmi Alapítvány, Németország) által vezette konzorciumi pályázat előkészítésében és megvalósításában. A projekt hosszú távú célja olyan városi területek létrehozásának elősegítése, ahol minimális az energiafelhasználás, de maximális a hatékonyság, növekszik az alternatív energiaforrások felhasználása. A távlati cél „energiaautonóm” O energiás lakóövezetek megvalósulása. A jelen pályázati kiírás módszerek, városfejlesztési eszközök kidolgozását és tematikus együttműködések működtetésének támogatását tűzi ki célul. A tervezett projekt célja, olyan módszertan kidolgozása és tesztelése, mely az energiahatékonyság témájához kapcsolódó integrált szemlélet önkormányzati városfejlesztésbe történő bevezetését segíti elő szakemberek képzésével. A projektben Szolnok egyfajta mintavárosként funkcionál, a tervezett módszerek kipróbálásának és kifejlesztésének biztosítana platformot.

Szolnok város Közgyűlése 117/2012 (IV.26.) sz. Határozatában döntött a fenti pályázatban történő részvételről, illetve arról, hogy cégünket bízta meg a pályázat előkészítésével és megírásával.

A projekt összköltsége: 70 928 Euro

A projekt megvalósításához szükséges önerő: 17.732 Euro

A szükséges dokumentumokat elkészítettük és továbbítottuk a vezető partner felé.

A pályázat 2012. május 8. –án benyújtásra került.

A pályázat tartaléklistára került, melyről az Európai Bizottság Versenyképességi és Innovációs Irányító Hatósága 2012. nov. 12-én kelt értesítő levelében küldött tájékoztatást.

Az önkéntesség útján a felnőtté váláshoz

Projekt címe:	„Az önkéntesség útján a felnőtté váláshoz”
Projektazonosító:	TÁMOP-3.2.1.A-11/2-2012-0013
Támogatás összege:	29.500.500,- Ft
Saját erő:	0,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 192/2012. (VII.26.) sz. határozatával döntött a pályázat benyújtásáról a TÁMOP-3.2.1.A-11/2 kódszámú, „Közoktatási intézmények szerepbővítése, újszerű intézményi együttműködések kialakítása (tanulást segítő támogató formák bevezetése)” tárgyú pályázati felhívásra.

A pályázat célja, hogy a felnövő nemzedékek körében szemléletváltás következzen be a szűkebb és tágabb környezetükhöz, a rászorulókhöz és a közjóhoz fűződő viszonyuk tekintetében. Ezzel a fiatalok lehetőséget kapnak az aktív állampolgári létre való felkészülésre. Saját élményű tanuláson keresztül kívánjuk fejleszteni szociális érzékenységüket, és számos olyan kompetenciájukat (együttműködés, problémamegoldás, projektmenedzsment, felelős döntéshozatal, vezetői készségek, stb.), amelynek megszerzése elengedhetetlen a tudatos, felelősségteljes állampolgári létehez.

Hosszú távú cél az oktatásirányítás számára, hogy a társadalmi szolidaritást fejlesztő tevékenységként a nevelési-oktatási intézmény közösségi szolgálat – a nemzetközi érettségi mintájára – megfelelő előkészítéssel előfeltételként beépüljön az érettségi rendszerbe. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény 6§ (4) alapján „Az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása...” tehát a tanuló legalább 50 óra közösségi szolgálatot végez. A közösségi szolgálat szociális, környezetvédelmi, a tanuló társadalmi környezetének javát szolgáló, anyagi érdektől független tevékenység, amely egyénileg vagy csoportosan, projekt módszerrel végezhető.

Jelen projekt rész céljai:

- Oktatási reform támogatása,
- Nevelési-oktatási intézményi közösségi szolgálatban résztvevő diákok számának növelése,
- Az érettségi előfeltételként országosan bevezetésre kerülő kötelező program előkészítése megfelelő számú közoktatási intézmény közreműködésével,
- A pedagógusok számára tapasztalati tanulás lehetőségének biztosítása a közösségi szolgálat tárgyában,
- A befogadó intézmények minél nagyobb számú bevonása, hogy felkészülhessenek az országos igények fogadására.

Feladat ellátási helyek:

- Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola
- Verseyhy Ferenc Gimnázium

A projektben résztvevő iskolák az alábbi intézményekkel kötöttek együttműködési megállapodásokat:

- Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola:
 - o Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Igazgatósága, Damjanich János Múzeum;
 - o Liget Úti Általános Iskola, Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény;
 - o Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye.

- Verseghy Ferenc Gimnázium:
 - o Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Igazgatósága, Damjanich János Múzeum;
 - o Liget Úti Általános Iskola, Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény;
 - o NEFAG Nagykunsági Erdészeti és Faipari Zártkörűen Működő Részvénytársaság;
 - o TISZA KLUB Környezet és természetvédő társadalmi szervezet.

A keretszerződés 3. számú mellékletének XV/a. Függelékét képező, 2012. július 27-én aláírt megállapodásban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi pályázatírással kapcsolatos feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak megfelelő tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkori hatályos TÁMOP-3.2.1.A-11/2 kódszámú pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat 2012. július 27-én benyújtásra került, majd 2012. október 01-én a Közreműködő Szervezet befogadta a pályázatot.

A pályázatot a Humán Erőforrás Programok Irányító Hatóságának vezetője 29.500.500,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte 2013. február 28-án.

A Támogatói Okirat megkötése folyamatban van.

Közszolgálat egészségesebben

Projekt címe: „Közszolgálat egészségesebben”
Projektazonosító: TÁMOP-6.1.2-11/1-2012-1884
Támogatás összege: 9.998.460,- Ft
Saját erő: 0,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 182/2012. (VI.28.) sz. határozatával döntött a pályázat benyújtásáról a TÁMOP-6.1.2/11/1 kódszámú, „Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok – lokális szinterek” tárgyú pályázati felhívásra „Közszolgálat egészségesebben” címmel.

A pályázat célja az egészséget szolgáló egyéni magatartásminták és közösségi értékek elterjedésének ösztönzése, az egészségfejlesztés szinterein megvalósuló közösségi programok elterjesztése, az életminőség javítása.

Részcélok:

- Az egészséges életmódhoz szükséges tudás, és készségek megszerzésének támogatása az élet különböző szinterein;
- Minden életkorban cselekvésen alapuló egészségtudatos magatartás kialakítása, az egyéni felelősségvállalás fokozása;
- Egyének és csoportok képességeinek és készségeinek fejlesztése az egészséges választások érdekében;
- A legjelentősebb egészség-kockázati tényezők befolyásolása;
- A helyi közösségek szereplőinek együttműködésben megvalósuló egészségtudatos döntések, tervezések számának növelése;
- A közösségi aktivitások (különösen a szintereken), a partnerségi együttműködések, és a helyi közösségek erősítése az egészség, mint „érték és eszköz” érdekében.

A keretszerződés 3. számú mellékletének XIV/j. Függelékét képező, 2012. június 29-én aláírt megállapodásban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi pályázatrival kapcsolatos feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak megfelelő tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkori hatályos TÁMOP-6.1.2/11/1 kódszámú pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat 2012. július 24-én benyújtásra került, majd 2012. augusztus 09-én a Közreműködő Szervezet befogadta a pályázatot.

A pályázat értékelése 2012. szeptember 03-án megtörtént, azonban az Irányító Hatóság 2013. február 22-i döntése értelmében forráshiány miatt – „tartaléklistáról támogatható” státuszba került.

**Szolnok Városi Óvodák Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai-
szakmai Szolgáltató Intézményben munkahelyi összefogással az egészségért
(Egészségcentrikus programok)**

Projekt címe: „Szolnok Városi Óvodák Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai-szakmai Szolgáltató Intézményben munkahelyi összefogással az egészségért (Egészségcentrikus programok)”

Projektazonosító: TÁMOP-6.1.2-11/1-2012-1743

Támogatás összege: 9.723.560,- Ft

Saját erő: 0,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 180/2012. (VI.28.) sz. határozatával döntött a pályázat benyújtásáról a TÁMOP-6.1.2/11/1 kódszámú, „Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok – lokális szinterek” tárgyú pályázati felhívásra „Szolnok Városi Óvodák Egységes Pedagógiai Szakszolgálat és Pedagógiai-szakmai Szolgáltató Intézményben munkahelyi összefogással az egészségért (Egészségcentrikus programok)” címmel.

A pályázat célja az egészséget szolgáló egyéni magatartásminták és közösségi értékek elterjedésének ösztönzése, az egészségfejlesztés színterein megvalósuló közösségi programok elterjesztése, az életminőség javítása.

Részcélok:

- Az egészséges életmódhoz szükséges tudás, és készségek megszerzésének támogatása az élet különböző szinterein;
- Minden életkorban cselekvésen alapuló egészségtudatos magatartás kialakítása, az egyéni felelősségvállalás fokozása;
- Egyének és csoportok képességeinek és készségeinek fejlesztése az egészséges választások érdekében;
- A legjelentősebb egészség-kockázati tényezők befolyásolása;
- A helyi közösségek szereplőinek együttműködésben megvalósuló egészségtudatos döntések, tervezések számának növelése;
- A közösségi aktivitások (különösen a szintereken), a partnerségi együttműködések, és a helyi közösségek erősítése az egészség, mint „érték és eszköz” érdekében.

A keretszerződés 3. számú mellékletének XIV/i. Függelékét képező, 2012. június 29-én aláírt megállapodásban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi pályázatírással kapcsolatos feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak megfelelő tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkor hatályos TÁMOP-

6.1.2/11/1 kódszámú pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;

- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat 2012. július 24-én benyújtásra került, majd 2012. augusztus 08-án a Közreműködő Szervezet befogadta a pályázatot.

A pályázat értékelése 2012. augusztus 30-án megtörtént, azonban az Irányító Hatóság döntése értelmében forráshiány miatt elutasításra került - tartaléklistáról támogatható státuszba került.

Tanulás és közösségfejlesztés – Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon

Projekt címe:	„Tanulás és közösségfejlesztés – Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon”
Projektazonosító:	TÁMOP-5.3.6-11/1-2012-0057
Támogatás összege:	150.000.000,- Ft
Saját erő:	0,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 181/2012. (VI.28.) sz. határozatával döntött a pályázat benyújtásáról a TÁMOP-5.3.6-11/1 kódszámú, „Komplex telep-program (komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása)” című pályázati felhívásra.

Jelen pályázati támogatás célja a szegregált lakókörnyezetben, mélyszegénységben élő hátrányos helyzetű emberek társadalmi felzárkózásának és integrációjának segítése. A szegregátumokban élők körében olyan több generáción át mélyülő (szociális, közösségi, oktatási, egészségügyi, képzési és foglalkoztatási) hátrányok halmozódtak fel, amelyek kezelése az érintettek és a települések önerejéből – külső segítség nélkül – mára lehetetlenné vált. A célok eléréséhez a projekt megvalósítói (konzorciumi partnerek és együttműködő szervezetek) által nyújtott, egyéni adottságokra és szükségletekre épülő, több elemből álló, összetett beavatkozási eszközrendszer szükséges.

A szolnoki komplex telep-program a hátrányok felszámolása érdekében szociális, közösségfejlesztési, egészségügyi, képzési elemeket tartalmaz, továbbá elősegíti a teletszertű környezetben élők lakhatási körülményeinek javítását és fejleszti a munkaképes korúak jövedelemtermelő képességét. A program kompenzálja az alapvető háztartási eszközök hiányát, a szegénységben, társadalmi kirekesztettségben élők arányának csökkentésével hozzájárul a szegregáció és a városon belüli területi különbségek enyhítéséhez.

Pályázat tartalmi elemei:

- Projekt előkészítéseként Közösségi Beavatkozási Terv elkészítése,

- Komplex telep-program megvalósításának első lépéseként a fejlesztéssel érintett szegregátumban élők legalább 60%-ára egyéni fejlesztési tervet kell készíteni,
- A közösségi beavatkozási és az egyéni fejlesztési terv alapján történik meg a szociális, gyermekjóléti, közösségi-fejlesztési, oktatási, képzési, egészségügyi és munkaerő piaci szolgáltatások nyújtása, foglalkoztatás elősegítése,
- Ezek a megvalósítási elemek a hátrányok felszámolása, enyhítése érdekében szociális, közösség-fejlesztési, oktatási, egészségügyi, képzési és foglalkoztatási elemeket tartalmaznak, továbbá elősegítik a telepszerű környezetben élők lakhatási körülményeinek javítását,
- A pályázat segítségével növelni kívánjuk a területen élők képzési és foglalkoztatási programokba bevontak létszámát. A képzések során elsősorban a helyben történő foglalkoztathatóságot és az önfenntartást segítő ismeretek oktatását preferáljuk. Ilyenek az építőipari-, lakáskezelői, parkgondolói, közegészségügyi-, mezőgazdasági-, és közösségfejlesztői alapismeretek,
- A tartós környezeti javulás megalapozásához elengedhetetlen a terület hulladékmentesítésének folytatása, valamint a rovar- és rágcsáló-gyérítés többszöri megismétlése, és az egészségügyi szűrések, tanácsadások rendszeres biztosítása,
- „Csillag Szolgáltatóház” kialakítása a szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés – jogsegély-, tanácsadás-, meditáció-, adósság és kríziskezelés, korai beavatkozás, tanítási időn kívüli hátránykompenzáló-, felzárkóztató-, és tehetséggondozó programok, családgondozás, egyéni fejlesztés, fizikai és digitális akadálymentesítés, szabadidős programok, stb. – mind a közösségi aktivitás és kooperáció – közterületek közösségi használatba vétele, közösségi terek kialakítása, közösségi rendőrségi cselekvés, stb. – előmozdítása érdekében.

A pályázat konzorciumban került benyújtásra.

Kötelező konzorciumi partner a Türr István Képző és Kutató Intézet területi igazgatóságain keresztül, és egy non-profit szervezet.

Továbbá kötelezően bevonandó konzorciumi tag a megyei kormányhivatal munkaügyi központja, amennyiben a célcsoport tagjainak támogatott foglalkoztatásban való elhelyezésében részt vesz és ehhez kapcsolódóan jelen konstrukció forrásából bértámogatást, illetve a képzés során keresetpótló juttatást biztosít.

A konzorcium köteles együttműködni az Országos Roma Önkormányzattal, illetve megyei kapcsolattartójával, mely együttműködést együttműködési megállapodásban kell rögzíteni. Az együttműködési megállapodás benyújtása a támogatási szerződés megkötésének előfeltétele.

A keretszerződés 3. számú mellékletének XV. Függelékét képező megállapodásban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi pályázatírással kapcsolatos feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak megfelelő tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkori hatályos TÁMOP-5.3.6-11/1 kódszámú pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;

- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat 2012. október 15-én, majd a hozzá kapcsolódó hiánypótlás 2012. november 12-én került benyújtásra.

Támogatói döntés még nem áll rendelkezésre.

A Kőrösi Csoma Sándor és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény infrastrukturális fejlesztése

Projekt címe: „A Kőrösi Csoma Sándor és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény infrastrukturális fejlesztése” projekt
Projektazonosító: ÉAOP-4.1.1/A-12-2012-0004
Támogatás összege: 520.000.000.-Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az Észak-alföldi Regionális Operatív Program keretében meghirdetett ÉAOP-4.1.1/A-12 kódszámú „Oktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése” című pályázati felhívásra sikeresen pályázott, vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A keretszerződés 3. sz. melléklet X. függelékének értelmében a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a pályázat előkészítésében és megvalósításában vett részt, illetve a következő feladatok ellátását végezte:

- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése a Pályázati Felhívás és Útmutató mellékletében szereplő tematika szerint.
- A pályázathoz tartozó műszaki dokumentáció elkészítése az alábbiak szerint:
- Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése
- Részletes műszaki leírás
 - Tervezői árazott és árazatlan költségvetés elkészítése az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól 162/2004. (V. 21.) Korm. rendelet 8/B. § (1) bekezdésének megfelelően. Munkanemenként tagolva (szakágak szerinti munkacsoportokra bontva), új építés és átalakítás, felújítás, stb. esetén azok értelemszerű különbontásával.
 - Tervezői kimutatás az alap és kiegészítő tevékenységek arányáról és azok költségvonzatáról, és a megújuló energiaforrásokról a pályázati útmutató mellékletének megfelelően.
 - A tervezés során az Önkormányzattal - mint Beruházóval - folyamatos konzultáció biztosítása. A tervek jóváhagyására az Önkormányzat jogosult, mindennemű módosítás, javítás csak az Önkormányzat előzetes jóváhagyása után lehetséges.

- A közműnyilatkozatok beszerzése, az Önkormányzattal egyeztetett, általa jóváhagyott – aláírással igazolt - tervdokumentációhoz engedélyek, szakhatósági, illetve egyéb hozzájárulások megszerzése. Az engedélyezéshez szükséges egyéb dokumentumok (pl.: tulajdoni lap, térképmásolat stb.) beszerzése.
- Rehabilitációs szakmérnök alkalmazása az akadálymentesítés jogszabályi előírásoknak és pályázatnak való megfelelésének biztosítására.
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A projekt célja a Körösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény infrastrukturális fejlesztése a minőségi oktatás elősegítésének érdekében. A projekt megvalósítása során épület felújítás, utólagos homlokzati és tetőszigetelés, részleges padlóburkolat csere, vizesblokkok felújítása, nyílászáró csere, projektarányos akadálymentesítés, tornacsarnok felújítása, elektromos és épületgépészeti korszerűsítés valósul meg.

A pályázat benyújtására 2012. november 15- én került sor. Elkészült a pályázati adatlap, a megvalósíthatósági tanulmány és annak mellékletei. Valamint rehabilitációs szakmérnök bevonásával elkészültek az építési engedélyezési tervdokumentációk és az ahhoz tartozó tervezői költségbecslés is.

A benyújtást követően a Közreműködő Szervezettől 2012. november 22- én hiánypótlás érkezett, melynek 2012. november 30- án eleget tettünk.

A hiánypótlási dokumentumok benyújtását követően 2012. december 14- én tisztázó kérdés érkezett, melyre 2012. december 17- én megküldtük a választ a Közreműködő Szervezet részére, mely elfogadásra került.

A pályázat értékelését és bírálatát követően kerülhet sor a Támogatási Szerződés megkötésére.

A szolnoki Belvárosi Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva

Projekt címe:	„A szolnoki Belvárosi Általános Iskola épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva”
Projektazonosító:	KEOP-5.5.0/B-12
Támogatás összege:	158.178.111,- Ft
Saját erő:	27.913.784,- Ft

2012. december 12-én jelent meg a KEOP-2012-5.5.0/B kódszámú pályázati felhívás „Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva” címmel.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a pályázati felhívás alapján a Belvárosi Általános Iskola épületenergetikai fejlesztését kívánja megvalósítani.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a projekt keretén belül az épület energetikai racionalizálását kívánja megvalósítani. Elsődlegesen az épület külső hőszigetelését és gépészeti korszerűsítését kell elvégezni:

- A nyílászárók a jelen követelményeknek megfelelő $k=1,1$ hőszigetelésű, az eredetivel megegyező kinézetű fa nyílászárókra lesznek cserélve, illeszkedve az épület stílusához.
- A homlokzati felújítás keretében 3 cm hőstop vakolat készül. A védett státusz miatt a homlokzat eredeti állapotát megőrizve.
- A tető beépített része utólagos hőszigetelést kap gipszkarton burkolattal.
- A padlásfödémre utólagos ásványgyapot terítés kerül.
- A régi, elavult radiátorokat cserélik, valamint termosztatikus szeleppel látják el.
- A villamos hálózat korszerűsítése is megvalósul (elosztók cseréje, vezetékhalózat cseréje).

A gépészeti felújítás keretén belül:

- Új, faaprítékkal működő kazán telepítése kerül tervezésre, apríték siló létesítésével. A 250 kW teljesítményű aprítékkazán teljesen automatikus működésű. Az apríték siló a térszín alatti kialakítással kerül tervezésre, melynek feltöltése az udvarra beállva, teherautóról végezhető.
- Energetikai többletet az épület számára 35,4 kW teljesítményű napelemek telepítése jelent, mely rendszer az udvarra néző, déli tetőfelületre kerül tervezésre.

A keretszerződés 3. számú mellékletének XVIII/a. Függelékét képező, 2012. december 20-án aláírt megállapodásban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi pályázatróssal kapcsolatos feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak való tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkor hatályos KEOP-2012-5.5.0/B kódszámú pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ nyilatkozatban járult hozzá a projekt megvalósításához, valamint vállalta a projekteredmények fenntartását.

A pályázat 2013. február 12-én benyújtásra került, a befogadásról értesítés még nem érkezett.

**Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem
(A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli
Ipartelep, Megyesi Telep, Pletykafalu, Tallin és a Vegyiművek Lakótelep
városrészekben)**

Projekt címe: „Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem”
Projektazonosító: KEOP-5.5.0/A/12-2013-0325
Támogatás összege: 496.544.243,- Ft
Saját erő: 87.625.455,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 28/2013. (II.08.) számú közgyűlési határozata alapján döntött a KEOP-2012-5.5.0/A kódszámú, „A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli Ipartelep, Megyesi Telep, Pletykafalu, Tallin és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben” című pályázat benyújtásáról.

A projekt célja az energiahatékonyság és az energiatakarékosság fokozása, ezen belül a közvilágítás energiafelhasználásának csökkentése.

Szolnok város közvilágításának költségei évről-évre egyre nagyobb terhet rónak a költségvetésre, ezért ezen probléma megoldásának első lépéseként az érintett területek teljes közvilágítási hálózatának felülvizsgálata megtörtént, valamint korszerűsítési- és energiahatékonysági koncepció készült.

A projektben 2.667 darab lámpatest cseréje fog megvalósulni az alábbi városrészekben:

- Belváros;
- Déli Ipartelep;
- Megyesi Telep;
- Pletykafalu;
- Tallin;
- Vegyiművek Lakótelep.

A keretszerződés 3. számú mellékletének 25. Függelékét képező megállapodásban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi pályázatírással kapcsolatos feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak való tartalmi és formai megfelelés szerint a pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat 2013. február 14-én benyújtásra került, a befogadásról szóló értesítés 2013. március 12-én érkezett meg.

**Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem
(A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi
és Déli részén, a Széchenyi városrészekben illetve a Tiszaliget és az
Üdülőterület környékén)**

Projekt címe: „Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem”
Projektazonosító: KEOP-5.5.0/A/12-2013-0313
Támogatás összege: 495.470.022,- Ft
Saját erő: 87.435.886,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 27/2013. (II.08.) számú közgyűlési határozata alapján döntött a KEOP-2012-5.5.0/A kódszámú, „A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi és Déli részén, a Széchenyi városrészekben illetve a Tiszaliget és az Üdülőterület környékén” című pályázat benyújtásáról.

A projekt célja az energiahatékonyság és az energiatakarékosság fokozása, ezen belül a közvilágítás energiafelhasználásának csökkentése.

Szolnok város közvilágításának költségei évről-évre egyre nagyobb terhet rónak a költségvetésre, ezért ezen probléma megoldásának első lépéseként az érintett területek teljes közvilágítási hálózatának felülvizsgálata megtörtént, valamint korszerűsítési- és energiahatékonysági koncepció készült.

A 2.759 darab lámpatestből 2.689 darab cseréje és 70 darab lámpatestben a fényforrások teljes cseréje fog megvalósulni az alábbi területeken:

- Belváros Északi része;
- Belváros Déli része;
- Széchenyi városrész;
- Tiszaliget;
- Üdülőterület.

A keretszerződés 3. számú mellékletének 24. Függelékét képező megállapodásban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi pályázatiírással kapcsolatos feladatokat látja el:

- Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összcállítása a pályázati felhívásnak való tartalmi és formai megfelelés szerint a pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;

- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.

A pályázat 2013. február 14-én benyújtásra került, a befogadásról szóló értesítés 2013. március 12-én érkezett meg.

A természettudományos oktatás módszertanának, eszközrendszerének korszerűsítése és a diákkutatás fejlesztése a Varga Katalin Gimnáziumban

Projekt címe: „A természettudományos oktatás módszertanának, eszközrendszerének korszerűsítése és a diákkutatás fejlesztése a Varga Katalin Gimnáziumban”

Projektazonosító: TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0040

Támogatás összege: 339.607.617,- Ft

Saját erő: 0,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 151/2012. (V.31.) számú határozatával döntött pályázat benyújtásáról a TÁMOP-3.1.3-11/2 kódszámú pályázati kiírásra.

A Varga Katalin Gimnázium jelen projekt eredményeként egy modern technológiával felszerelt, a korszerű pedagógiai szemléltetés igényeinek megfelelő fizika, kémia, biológia, természettudomány és természetföldrajz szaktantárgyak oktatását segítő iskolai laboratórium felújításával és azt több iskola számára elérhetővé tételével referenciaintézménnyé válik a természettudományos oktatás területén.

Szolnok Megyei Jogú Város fenntartásában álló alap és középfokú közoktatási intézményekben végzett felmérések egyértelműen alátámasztották a program szükségességét. A jelenlegi állapot felmérésének adatai jóval az elvárt eredmények alatt maradtak, jól tükrözi, hogy a természettudományi oktatás területén a térségben is azonnali intézkedések megtétele szükséges.

Az intézmények többségében nincs természettudományi kísérletezéshez, laboratóriumi munkához megfelelően kialakított és felszerelt laboratórium. Több intézmény rendelkezik fizika, biológia, kémia szaktanteremmel, de a kísérletezéshez szükséges eszközeik elavultak, hiányosak, korszerűtlenek. Az oktatás során végzett kísérletezések, kutató munkák a felszerelések nagyfokú hiányossága miatt az adott környezeti lehetőségek figyelembevétele mellett is elhanyagolhatóak és igen kezdetlegesek.

A diákok és a pedagógusok részéről az érdeklődés hiányáról nem beszélhetünk, a lehetőségekhez képest, sokszor partner-, és természetvédelemmel foglalkozó szervezetek támogatásának köszönhetően, a diákok jó eredményekkel vesznek részt megyei és országos versenyeken és pályázatokon. A versenyeken, illetve a kétszintű rendszerben

természettudományos tárgyakból érettségi vizsgát tevő diákok száma azonban az összes létszámhoz tekintve csekély, mely a felkészítést támogató infrastruktúra teljes, vagy részleges hiányának tudható be.

Az iskolákban a pedagógusok szakmailag felkészültek, ám munkájukat nem segíti sem laboráns, sem pedagógiai asszisztens, így a kísérletek, teremrendezés, karbantartás kivétel nélkül a pedagógusok feladata, mely számukra többletmunkát okoz.

A Varga Katalin Gimnáziumban a pályázati kiírásnak megfelelő paraméterekkel kerül kialakításra a természettudományi labor. A labor kialakítását a régi kémia labor helyén kerül kialakításra.

Elsődleges cél egy olyan közoktatási rendszer kiépítése és működtetése, amely a gyermekek és fiatalok fejlődését, személyiségük gazdagítását segíti elő, valamint a közoktatás modernizációja, a nevelés-oktatás feltételeinek, minőségének javítása.

Támogatja a pedagógusok szakmai megújulását, a szociális tartalmú kompetenciák erősítését, a potenciális emberi erőforrások kibontakoztatásának biztosítását, az életminőség javítását.

A program hozzájárul a tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztéséhez, hisz e nélkül a város számára is elképzelhetetlen a környezettudatosságra való nevelés.

A program keretében kialakításra kerülő központi laboratórium, amely a Varga Katalin Gimnázium tantermeinek felújításával valósul meg, lehetővé teszi a természettudományos tantárgyak közötti interakciót.

A modern technológiával felszerelt és a korszerű szemléltetés minden elvárásának megfelelő oktató-kutatólabor speciális lehetőséget nyújt a diákok természettudományos kompetenciáinak fejlesztéséhez az innovatív, kísérleti tevékenységek végzésével.

Az általános oktatási mechanizmusokat kiegészítő és az arra épülő kísérleti és kutató tevékenységek hozzájárulnak a diákok természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztéséhez, természettudományos szemléletük formálásához.

Az oktató-kutatólabor felújításának és kiváló felszereltségének köszönhetően a természettudományos végzettséggel rendelkező pedagógusok specifikus lehetőséget kapnak a környezettudatos szemlélet közvetítése, a környező világ „működési” mechanizmusainak, összefüggéseinek megláttatása.

A pályázati program szerves részét képezi a természettudományos ismereteket közvetítő pedagógusok módszertani képzése, mely ha új ismereteket nem is, de egyfajta szemléletformálást mindenképp biztosít a programban részt vevő pedagógusoknak, az esélyegyenlőségi szempontok figyelembevételével.

A keretszerződés 3. számú mellékletének XIV/e. függelékét képező, valamint a keretszerződés 3. számú mellékletének XIV/f. függelékét képező, 2012. június 01-én aláírt megállapodásokban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi feladatok ellátására kapott megbízást:

- Pályázati részletezett tevékenységei az alábbiak szerint:
 - o Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak megfelelő tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkori

hatályos TÁMOP-3.1.3-11/2 kódszámú pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;

- A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.
- Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése;
- Műszaki dokumentáció összeállítása.

A pályázat 2012. június 08-án benyújtásra került, majd 2012. április 14-én a Közreműködő Szervezet befogadta a pályázatot.

A pályázatot a Humán Erőforrás Programok Irányító Hatóságának vezetője 339.607.617,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte 2012. december 13-án.

A Támogatási Szerződés megkötése illetve a projekt előkészítése jelenleg is folyamatban van.

Természettudományi ismeretek oktatása korszerű eszközökkel és módszerekkel

Projekt címe:	„Természettudományi ismeretek oktatása korszerű eszközökkel és módszerekkel”
Projektazonosító:	TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0048
Támogatás összege:	321.418.000,- Ft
Saját erő:	0,- Ft

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 150/2012. (V.31.) számú határozatával döntött pályázat benyújtásáról a TÁMOP-3.1.3-11/2 kódszámú pályázati kiírásra

A projekt keretében a Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskolában kialakításra kerül egy természettudományos labor, a hozzá tartozó helyiségek, illetve a természettudományos szakos pedagógusok továbbképzése valósul meg. A tevékenység eredményeként a diákok természettudományos kompetenciáinak fejlesztése innovatív, kísérleti tevékenységek végzésével válik lehetővé.

A város célja egy olyan közoktatási rendszer kiépítése és működtetése, amely a gyermekek és fiatalok fejlődését, személyiségük gazdagítását segíti elő, valamint a közoktatás modernizációja, a nevelés-oktatás feltételeinek, minőségének javítása és a pedagógus szakma megújítása.

A pályázat hozzájárul a tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztéséhez, a környezettudatosságra való neveléshez.

A beruházás támogatja a város azon törekvését, hogy a városban működő oktatási intézmények közös programokban vegyenek részt; tapasztalataikat, tudásukat osszák meg egymással; erősödjenek kapcsolatteremtő, együttműködő készségeik.

A kialakításra kerülő központi laboratóriumi lehetővé teszi a természettudományos tantárgyak közötti interakciót, egyúttal speciális lehetőséget nyújt a diákok természettudományos kompetenciáinak fejlesztéséhez. A labor hozzájárul az új tanulásszervezési módszerek bevezetéséhez, valamint a tanulók érdeklődésének felkeltéséhez a természettudományos ismeretek iránt. A közös természettudományos laboratórium kiváló színteret biztosít az együttműködő oktatási intézmények oktatói és diákjai számára, hogy tudomást szerezzenek egymás kutatói munkájáról és ismereteiket kicserélhessék egymással. A laboratórium létrehozása hozzájárul a természettudományos ismeretek és a természettudományos pályák népszerűsítéséhez, az oktatás eszközrendszerének javításával.

A projekt lehetőséget biztosít a pedagógusoknak önálló ötleteik, elképzeléseik megvalósítására; az így létrejövő innovációk oktatásba való beépítésére; az eredmények széles körben való elterjesztésére.

A város a pályázat eredményessége révén olyan teret biztosíthat a közoktatásban résztvevő intézményeinek, ahol lehetőség van az együttműködésre, a diákok környezettudatos ismereteinek erősítésére.

Szolnok fenntartásában álló alap és középfokú közoktatási intézményekben végzett felmérések egyértelműen alátámasztották a program szükségességét. A jelenlegi állapot felmérésének adatai jóval az elvárt eredmények alatt maradtak, jól tükrözi, hogy a természettudományi oktatás területén a térségben is azonnali intézkedések megtétele szükséges.

Az intézmények többségében nincs természettudományi kísérletezéshez, laboratóriumi munkához megfelelően kialakított és felszerelt laboratórium. Több intézmény rendelkezik fizika, biológia, kémia szaktanteremmel, de a kísérletezéshez szükséges eszközeik elavultak, hiányosak, korszerűtlenek. Az oktatás során végzett kísérletezések, kutató munkák a felszerelések nagyfokú hiányossága miatt az adott környezeti lehetőségek figyelembevétele mellett is elhanyagolhatóak és igen kezdetlegesek.

A diákok és a pedagógusok részéről az érdeklődés hiányáról nem beszélhetünk, a lehetőségekhez képest, sokszor partner-, és természetvédelemmel foglalkozó szervezetek támogatásának köszönhetően, a diákok jó eredményekkel vesznek részt megyei és országos versenyeken és pályázatokon. A versenyeken, illetve a kétszintű rendszerben természettudományos tárgyakból érettségi vizsgát tevő diákok száma azonban az összes létszámhoz tekintve csekély, mely a felkészítést támogató infrastruktúra teljes, vagy részleges hiányának tudható be.

Az iskolákban a pedagógusok szakmailag felkészültek, ám munkájukat nem segíti sem laboráns, sem pedagógiai asszisztens, így a kísérletek, teremrendezés, karbantartás kivétel nélkül a pedagógusok feladata, mely számukra többletmunkát okoz.

Az iskola 11 darab közoktatási intézménnyel kötött együttműködési megállapodást, a programba közel 1.300 diák kerül bevonásra a felújított laborhasználatra. 45 pedagógus kap felkészítést egy célzottan a korszerű laboratóriumi gyakorlatok levezetésére. 22 darab szaktanári tananyagfejlesztést és tanulói munkafüzet kerül kidolgozásra. A tananyagok, kísérletek digitalizálása segíti a célok elérését. Megteremtjük azokat a feltételeket, amelyek alapján az intézmény alkalmas lesz olyan térségi központ szerepének betöltésére, amely

helyet ad emelt szintű természettudományos érettségi előkészítők és természettudományos érettségi vizsgák hivatalos lebonyolítására.

A program keretében kialakításra kerülő központi laboratórium, amely a Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola tantermeinek felújításával valósul meg, lehetővé teszi a természettudományos tantárgyak közötti interakciót. Az intézmény sajátosságait figyelembe véve hangsúlyosabb szerepet kap a fizika tantárgy.

Az oktató-kutatólabor felújításának és kiváló felszereltségének köszönhetően a természettudományos végzettséggel rendelkező pedagógusok specifikus lehetőséget kapnak a környezettudatos szemlélet közvetítésére, a környező világ „működési” mechanizmusainak, összefüggéseinek megvilágítására. Az új laboratórium hozzájárul, hogy a közoktatás területén bevezetésre kerüljenek új tanulás-szervezési módszerek, korszerű oktatási technikák. A programnak köszönhetően közvetlen célként kitűzhető a partnerintézmények kapcsolatteremtő, együttműködő és hálózatépítő képességeinek javítása.

A keretszerződés 3. számú mellékletének XIV/d. függelékét képező, valamint a keretszerződés 3. számú mellékletének XIV/g. függelékét képező, 2012. június 01-én aláírt megállapodásokban foglaltaknak megfelelően a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi feladatok ellátására kapott megbízást:

- Pályázatírás részletezett tevékenységei az alábbiak szerint:
 - o Pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása a pályázati felhívásnak megfelelő tartalmi és formai megfelelés szerint a mindenkori hatályos TÁMOP-3.1.3-11/2 kódszámú pályázati felhíváshoz és útmutatóhoz kapcsolódó dokumentumok alapján;
 - o A pályázat benyújtását követően az elbírálásig terjedő időszakban közreműködés a dokumentummal kapcsolatos hiánypótlásban, az esetleges tisztázó kérdések megválaszolásában.
- Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése;
- Műszaki dokumentáció összeállítása.

A pályázat 2012. június 08-án benyújtásra került, majd 2012. április 14-én a Közreműködő Szervezet befogadta a pályázatot.

A pályázatot a Humán Erőforrás Programok Irányító Hatóságának vezetője 321.418.000,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte 2012. december 13-án.

A Támogatási Szerződés megkötése illetve a projekt előkészítése jelenleg is folyamatban van.

Móra úti rendelő felújítása

Projekt címe:	„Szolnok, Móra Ferenc úti rendelő felújítása”
Projektazonosító:	ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0023
Igényelt támogatás összege:	60.000.000 Ft
Várható támogatási intenzitás:	100%
Státusz:	elbírálás alatt

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) 2012. december 21-én pályázatot nyújtott be a MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.-hez a Móra úton található, korábban fogászati ügyeletnek helyt adó, de napjainkra életveszélyessé nyilvánított épület felújítására. A pályázó célja, hogy a projekt keretében megújuljon az épület, mely a későbbiekben három iskolafogászati praxisnak, valamint a kistérségi fogorvosi ügyeletnek adna helyet. A pályázatban eszközbeszerzés is szerepel több, mint 1,5 m Ft értékben, melynek keretében fogászati eszközök beszerzése valósulhat meg.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött keretmegállapodás, valamint a pályázati felhívás, útmutató és mellékletei alapján elkészítette, és határidőn belül benyújtotta a pályázatot. Önkormányzati megbízás alapján elkészítette továbbá a létesítmény engedélyes szintű tervdokumentációját, mely szintén a benyújtás feltétele volt.

A pályázat befogadásra, majd 2012.02.07-én, határidőn belül hiánypótlásra került, majd 2013.03.01-jén a kapott Tisztázó kérdések is maradéktalanul megválaszolásra kerültek.

2013. március 25-én a Közreműködő Szervezet értesítőt küldött, hogy a pályázat értékelése megtörtént, jelenleg a döntést várjuk.

„Út a Kiváló Gyermekszigetek felé!” – szakmai innováció a Szolnok Városi Óvodákban

Projekt címe:	„Út a Kiváló Gyermekszigetek felé!” – szakmai innováció a Szolnok Városi Óvodákban
Projektazonosító:	TÁMOP-3.1.11-12/2-2012-0077
Projektköltség:	90.220.487.- Ft
Megítelt támogatás:	90.220.487.- Ft

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. fent nevezett projekt kapcsán az alábbi feladatokat látta el:

- Pályázatírás

A pályázat 2012. nyarára készült el, benyújtására 2012. augusztusában került sor, majd ezt követően a hiánypótlások megválaszolása után 2012. novemberében értesítette az ESZA mint

Közreműködő Szervezet Szolnok MJV Önkormányzatát, hogy a pályázat összesen 90.220.487.- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

2012. decemberében zajlott a támogatói okirat kiállításához szükséges dokumentáció elkészítése, hiánypótlása.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. feladatai a projektmegvalósítás során:

A keretszerződés 3. sz. mellékletének XXII. Függeléke szerint a 2013. januárjában tartott közgyűlési döntés szerint a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az alábbi feladatokat látja el a projektben 2013. február 1. időponttól kezdődően:

- Projektmenedzsment - pénzügyi vezetés.
- Rendezvényszervezés.
- Nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása.
- Közbeszerzési eljárások lebonyolítása (2013. márciusi közgyűlésen kiegészítve)

A projekt megvalósítás kezdő napja: 2013. február 1., a fizikai befejezés határideje: 2014. július 31.

A projekt keretében 19 szolnoki óvoda bel- és kültéri eszközeinek beszerzésén, informatikai eszközparkjának bővítésén túl sor kerül az óvodapedagógusok továbbképzésére és a „jó gyakorlatok” beépítésére is az óvodai programokba, valamint tornaszoba kialakítására egy intézményben.

Az óvodák nevelési programjában foglaltak megvalósulását támogató tevékenységek és rendezvények sokasága színesíti. Számos újszerű együttműködési formát sorakoztat fel a projekt az egészséghétől kezdve a Szülők akadémiáján át, családi sportnapokig, környezeti programokig, amelyeknek fontos célja egyrészt az együttműködő, egymásra ható nevelési környezet kialakítása, másrészt az óvodák „társadalmi-motor” szerepének növelése, amely a közéletiséget és a lokálpatriotizmust is erősíti.

A Szolnok Városi Óvodák, mint az „Elkötelezettség a Kiválóságért 2011” cím tulajdonosa kiemelten kezeli a partnerközpontú működést, ezért nagy hangsúlyt kap a pedagógiai program megvalósításában az intézmény közvetlen partnereivel való együttműködése. A projekt keretében összesen 66 szolgáltatás, program valósul meg, amelyből 10 db tehetséggondozásra, interaktív foglalkozásokra; 19 db az intervenciók szemlélet kialakítására; 7 db a szülői szakmai fórumokra; 29 db különböző témájú családi napok szervezésére; 1 db a szociális és gyermekvédelmi területen való együttműködésre vonatkozik.

„Szolnok, Nyugati városrész szociális rehabilitációja”

Projekt címe: „Szolnok, Nyugati városrész szociális rehabilitációja”
Projektazonosító: ÉAOP-5.1.1/B2-12-k1-2012-0001
Projektköltség: 445.161.040.- Ft
Megítélt támogatás: Elbírálás alatt

Szolnok MJV Önkormányzata 2012. októberében projektjavaslatot nyújtott be az Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökséghez az ÉAOP-5.1.1/B2-12 jelű, Kiemelt projekt felhívás az Észak-Alföldi Operatív Program megyei jogú városainak városrehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslataihoz című felhívásra.

A projektjavaslatot először a Belügyminisztérium Területrendezési és Építésügyi Helyettes Államtitkárságra kellett elküldeni támogatói nyilatkozat kérésre céljából, amely 2012. augusztus 27. napján megtörtént. A Belügyminisztérium támogató levele 2012. szeptember 13-án érkezett meg.

Ezután került sor az első körös pályázati dokumentációhoz szükséges anyagok összeállítására. Az első körös pályázat az ÉARFÜ részére 2012. szeptember 28. napján került megküldésre, amelyet október és november hónapokban hiánypótlás és tisztázó kérdések megválaszolása követett.

Az első körös pályázati anyagot a Kormány 1649/2012. (XII.19.) számú határozatában nevesítette, azaz továbbfejlesztésre alkalmasnak ítélte, amelyről az önkormányzat 2012. december 28. napján vette át az ÉARFÜ által kiküldött nevesítő levelet.

Ezek után 2013. januárjában megkezdődött a projektfejlesztés és a második körös pályázati anyag 2013. április 2. napján benyújtásra került az ÉARFÜ részére.

Széchenyi Lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel

Projekt címe:	Széchenyi Lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel
Projektazonosító:	ÉAOP-5.1.1/B1-12-k-2012-0002
Projekt költség:	1.410.738.875.- Ft
Igényelt támogatás:	1.372.277.942.- Ft
Megítélt támogatás:	Elbírálás alatt

Szolnok MJV Önkormányzata 2012. októberében projektjavaslatot nyújtott be az Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökséghez az ÉAOP-5.1.1/B1-12 jelű, Kiemelt projekt felhívás az Észak-Alföldi Operatív Program megyei jogú városainak városrehabilitációs témájú kiemelt projektjavaslataihoz című felhívásra.

A projektjavaslatot először a Belügyminisztérium Területrendezési és Építésügyi Helyettes Államtitkárságra kellett elküldeni támogatói nyilatkozat kérésre céljából, amely 2012. augusztus 27. napján megtörtént. A Belügyminisztérium támogató levele 2012. október 8-án érkezett meg.

Ezután került sor az első körös pályázati dokumentációhoz szükséges anyagok összeállítására. Az első körös pályázat az ÉARFÜ részére 2012. október 10. napján került megküldésre, amelyet október hónapban hiánypótlás és tisztázó kérdések megválaszolása követett.

2012. december 19-én a kormány az 1649/2012. (XII.19.) határozatával A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel című településfejlesztési kiemelt projektjavaslatot projektötletként 1.372.277.942.- Ft támogatással projektötletként nevesítette.

Még decemberben megkezdődött a projektötlet javasolt átdolgozása: a projektelemegek felülvizsgálata, aktualizálása és a kiemelt projekt pályázati útmutató szerinti részletes kidolgozása, a nevesítési feltételeknek való teljes megfeleltetése.

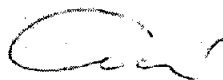
Ezek után 2013. januárjától folytatódott a projektfejlesztés és a projektjavaslat pályázati anyaga 2013. április 2. napján benyújtásra került az ÉARFÜ részére.

2013.évi tervezett tevékenységek

A 2007-2013 programozási időszak záró évében meghirdetésre kerülnek az utolsó pályázati kiírások. Feladatunk ezek folyamatos nyomon követése, és a lehetséges elérhető források érdekében a megfelelő színvonalú pályázatok elkészítése, menedzselése. A korábbi években elkezdett, különböző fázisokban tartó projektek esetében a keretszerződésnek megfelelően folytatjuk a bonyolítási tevékenységet. Az új programozási időszak közeledte ugyanakkor új feladatokat is ró társaságunkra. A 2013. évben megkezdődik az új Integrált Településfejlesztési Stratégia készítése, ezzel egy időben a felkészülés az új operatív programok által nyújtott lehetőségekre.

Szolnok, 2013. május 14.

SZOLNOKI VÁROSFELJESZTŐ ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 12050002-01140763-00100003
Asz.: 14279566-2-16



Csatári István
Vezérigazgató



TISZA BROSS® AUDIT

Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Kft

Szolnok, Kossuth tér 10/b. ☒ 5001. Pf.: 162. ☎ 56/513-634, Tel/fax: 56/410-599,
E-mail: tiszabross@chello.hu

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT. RÉSZVÉNYESÉNEK A 2012. ÉVI ÉVES BESZÁMOLÓRÓL

Elvégeztük a SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT. mellékelt 2012. évi éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2012. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 148.302 E Ft, a mérleg szerinti eredmény 743 E Ft (nyereség) –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika meghatározó elemeit és az egyéb magyarázó információkat tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az éves beszámolóért

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes éves beszámoló elkészítése.

A könyvvizsgáló felelőssége

A mi felelősségünk az éves beszámoló véleményezése könyvvizsgálatunk alapján. Könyvvizsgálatunkat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban hajtottuk végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljünk az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és hajtsuk végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy az éves beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékot szerezni az éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az éves beszámoló gazdálkodó egység általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollt azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a gazdálkodó egység belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az éves beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

4

Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt könyvvizsgálói véleményünk megadásához.

Vélemény

Véleményünk szerint az éves beszámoló megbízható és valós képet ad a SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT. 2012. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban.

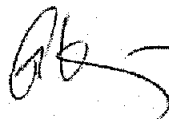
Egyéb jelentéstételi kötelezettség: Az üzleti jelentésről készült jelentés

Elvégeztük a SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZRT. mellékelt 2012. évi éves beszámolójához kapcsolódó, 2012. december 31-i fordulónapra vonatkozó évi üzleti jelentésének a vizsgálatát.

A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvényben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért. Az mi felelőségünk az üzleti jelentés és az ugyanazon üzleti évre vonatkozó éves beszámoló összhangjának megítélése. Az üzleti jelentéssel kapcsolatos munkánk az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjának megítélésére korlátozódott és nem tartalmazta egyéb, a gazdálkodó nem auditált számviteli nyilvántartásaiból levezetett információk áttekintését.

Véleményünk szerint a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. 2012. évi üzleti jelentése a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. 2012. évi éves beszámolójának adataival összhangban van.

Szolnok, 2013. április 14.




Kraljcsné Dezsőfi Katalin
igazgató

Tisza Bross Audit Könyvvizsgáló és
Gazdasági Tanácsadó Kft
Nyilvántartásba-vételi szám: 000846

TISZA BROSS AUDIT

Könyvvizsgáló és Gazdasági
Tanácsadó Kft.
Szolnok

Kamarai szám: 000846



Kraljcsné Dezsőfi Katalin
kamarai tag könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000817

23. napirendi pont:

Előterjesztés a „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását. Hozzáfűzte, hogy a város jelentős forrást nyert a három évvel ezelőtt elfogadott Integrált Városfejlesztési Stratégia felújítására, mód nyílik a gondolatok aktualizálására. Fontosnak tartja, hiszen ez a stratégia három évvel ezelőtt tíz évre szólt, de valószínűleg hosszabb távon is tovább lehet vinni. Minden képviselő véleményét ki fogják kérni a hosszú távú városfejlesztési lehetőségekről. Kérte a frakcióvezetők segítségét ez ügyben.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**144/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat
az ÉAOP-5.1.1/H-13-2013-0003 azonosító számú, „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” című projekt indításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város jóváhagyja az ÉAOP-5.1.1/H-13-2013-0003 azonosító számú, „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” című projekt megvalósítását és jelen határozatával dönt a beruházás megkezdéséről.

Határidő a Támogatási Szerződés megkötésére:

A támogatási döntés kézhezvételét követő 30 napon belül.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei ”

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése előírja, hogy a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában a pályázat által előírt fenntartási kötelezettség fenntartása nem járhat többletköltséggel.

3. A Közgyűlés a 45/2013.(II.28.) sz. közgyűlési határozatát a következő 5. ponttal egészíti ki:

„4. A projekt lebonyolítására a Közgyűlés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-t jelöli ki, ennek megfelelően a keretszerződés módosítása szükséges.

Határidő a keretszerződés megkötésére: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei ”

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rác Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vezérigazgatója

24. napirendi pont:

Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását. Véleménye szerint a gátak felújítását, erősítését folytatni kell, ehhez a város 88 millió forint támogatást nyert vis maior pályázaton keresztül. Megemlítette a Parlamentben felmerült kérdést a gátrendszer erősségével kapcsolatban, illetve a Várashelyi Pál Tervet. Kiemelte, hogy erős és stabil gátrendszer védi a Tiszát.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

145/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat

Az Ebr42: 133295 igénylésazonosító számú, Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt indításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontja alapján, figyelemmel a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II.15.) Kormány rendelet rendelkezéseire az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja az Ebr42: 133295 igénylésazonosító számú, Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt megvalósítását, és jelen határozatával dönt a beruházás megkezdéséről.

2. A Közgyűlés a Belügyminiszter Úr döntésének megfelelően a 264/2012.(XI.29.) sz. közgyűlési határozatot a következő 2.a, és 8. ponttal egészíti ki:

„2.a. A Közgyűlés a Belügyminiszter Úr döntésének megfelelően a Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt költség összetételét elfogadja az alábbi forrásösszetétellel:

Vis maior támogatás:	88.899.000,-Ft
Önerő:	38.100.876,-Ft
Összköltség:	126.999.876,-Ft”

„8. A projekt lebonyolítására a Közgyűlés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-t jelöli ki, ennek megfelelően a keretszerződés módosítása szükséges.

Határidő: 2013. június 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vezérigazgatója

25. napirendi pont:

Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását. Megjegyezte, hogy majdnem az egész város területét lefedi a közvilágítás átalakítása. A tervek szerint kevesebb lesz a karbantartási költség, hosszabb lesz az üzemidő, olcsóbb lesz az üzemeltetés. A megtakarításból a program jelentős részét finanszírozni lehet. Megjegyezte, hogy a pályázat előkészítésében közreműködött a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

K é r d é s:

Molnár Iván képviselő elmondta, hogy 1 milliárd 200 millió forint fordítható a beruházásra, ehhez a városnak 170 millió forint önerőt kell biztosítania. Országos szinten nagy az energiafüggőség, ezért nagy jelentősége van annak, hogy a közvilágításban megtakarítás eredményezhető. Örömmel fogadta a két pályázatot, és bízik abban, hogy a fejlesztést a város lakói érezni fogják minőségben az Önkormányzat pedig a fizetendő számlák összegében.

Szalay Ferenc polgármester elmondta, hogy 1998-1999. évben került a közvilágítás átalakításra. 15 év elteltével az látszik, hogy az akkor modern rendszer hogyan és miképpen változott a technológiafejlesztés kapcsán.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

146/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat**„Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyásáról, és az önerő biztosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése „A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli Ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallin és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben” című pályázat benyújtásáról, és az önerő biztosításáról szóló 28/2013. (II.08.) számú közgyűlési határozatot a következő 1/a. ponttal egészíti ki:

„1/a. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, a KEOP-2012-5.5.0/A kódszámú, Környezet és Energia operatív program – Épületenergetikai fejlesztések és a közvilágítás energiatakarékos átalakítása című pályázati felhíváshoz kapcsolódó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott pályázat címét „A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli Ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallin és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben” címről „Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” címre módosítja, és a pályázat költségvetését jóváhagyja az alábbi forrásösszetétellel:

Tervezett beruházás teljes bruttó beruházási költsége:	584.169.698,-Ft
Tervezett beruházás a támogatás szempontjából elismerhető bruttó bekerülési költsége (elszámolható költsége):	584.169.698,-Ft
Önerő bruttó összege:	87.625.455,-Ft
KEOP forrásból származó támogatás igényelt bruttó összege:	496.544.243,-Ft
A pályázat megvalósítási helyszínének pontos címe: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.”	

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 28/2013.(II.08.) számú közgyűlési határozat 2./ pontját a következők szerint módosítja:

„2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a pályázathoz szükséges 87.625.455,-Ft önerő összegét a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. és 2014. évi költségvetése terhére biztosítja.”

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vezérigazgatója

26. napirendi pont:

Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

147/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat

„Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyásáról, és az önerő biztosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése „A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi, és Déli részén, a Széchenyi városrészben illetve a Tiszaliget, és az Üdülőterület környékén” című pályázat benyújtásáról, és az önerő biztosításáról szóló 27/2013. (II.08.) számú, közgyűlési határozatot a következő 1/a. ponttal egészíti ki:

„1/a. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a KEOP-2012-5.5.0/A kódszámú, Környezet és Energia operatív program – Épületenergetikai fejlesztések és a közvilágítás energiatakarékos átalakítása című pályázati felhíváshoz kapcsolódó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott pályázat címét „A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi, és Déli részén, a Széchenyi városrészben illetve a Tiszaliget, és az Üdülőterület környékén” címről „Szolnok város, közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” címre módosítja, és a pályázat költségvetését jóváhagyja az alábbi forrásösszetétellel:

Tervezett beruházás teljes bruttó beruházási költsége:	582.905.908,-Ft
Tervezett beruházás a támogatás szempontjából elismerhető bruttó bekerülési költsége (elszámolható költsége):	582.905.908,-Ft
Önerő bruttó összege:	87.435.886,-Ft
KEOP forrásból származó támogatás igényelt bruttó összege:	495.470.022,-Ft

A pályázat megvalósítási helyszínének pontos címe: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.”

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 27/2013.(II.08.) számú közgyűlési határozat 2./ pontját a következők szerint módosítja:

„2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a pályázathoz szükséges 87.435.886,-Ft önerő összegét a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. és 2014. évi költségvetése terhére biztosítja.”

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vezérigazgatója

27. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon" című projektje indításának jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot a mai napon együttes ülés keretében véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Molnár Iván képviselő elmondta, hogy a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság támogatta az előterjesztés elfogadását, a Pénzügyi Bizottság nem volt határozatképes.

Csatári István vezérigazgató elmondta, a pályázat elindításakor a Közgyűlés döntött a tulajdonosi hozzájárulás megadásáról. Akkor Radócz Zoltán képviselő hozzászólásában említette, hogy régóta napirenden volt a Városháza pincéjének hasznosítása. Megköszönte, hogy az elmúlt 22 év alatt már többen foglalkoztak ezzel a témával, így az előkészítésnél fel tudták használni a korábbi tapasztalatokat, terveket.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s o k:

Radócz Zoltán képviselő véleménye szerint örülni lehet, hogy egy ilyen pályázati ablak megnyílt. Hozzáfűzte, hogy a város főterének felújítására vonatkozó pályázat során sok dokumentáció készült, akkor a Kossuth tér 1., illetve 9. szám alatti épületekben néhány felújítást, külső állagmegóvást végeztek el. Reméli, hogy a szolnokiak, az ide érkező vendégek is örömmel fogják igénybe venni a létesítményt és ékköve lesz a város főterének.

Szalay Ferenc polgármester véleménye szerint a pincemúzeum idegenforgalmi vonzerő lesz Szolnokra akár a „REP-tár”-ból a városba érkezve is. Hangsúlyozta, fontos az, hogy a tér állapota mindig megfelelő legyen. A tervek szerint további fejlesztések valósulnak meg, így a Tiszaparti sétány átépítése is, mely 3 méterrel lesz szélesebb, ezáltal egy egészen más közösségi tér alakul ki, ahová olyan lelátórendszert kívánnak építeni, hogy akár vízi színpad is megvalósítható legyen. Ennek a programnak lényeges része az, hogy a Városháza pincéje megfelelő állapotba kerüljön, így a további vizesedését meg tudják akadályozni.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**148/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai
pincemúzeum Szolnokon" című, ÉAOP-2.1.1/A.I-12-2012-0074 azonosító
számú projektje indításának jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011 évi CLXXXIX. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, és a Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelete alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon" című, ÉAOP-2.1.1/A.I-12-2012-0074 azonosító számú projektjének indítását.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.
3. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok aláírására, szükséges nyilatkozatok kiadására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja, hogy a Szolnok, Kossuth tér 9. sz. alatti (hrs: 840) Városháza épület pincerendszere egy részének turizmussal kapcsolatos kötelező önkormányzati feladatellátás során történő turisztikai célú hasznosítását, üzemeltetését a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. végezze. Ehhez kapcsolódóan Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a projekt előírásai alapján a pályázónak a projekt befejezésétől számított 5 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalnia kell, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikk (1) bekezdésében, regionális beruházás esetén a 19/2007. (VII.30.) MeHVM rendelet 10. § (1) és (5) bekezdésében foglaltaknak, és hogy a támogatással létrehozott kapacitásokat, szolgáltatásokat a pályázatban vállalt szakmai tartalommal változatlanul fenntartja és üzemeltetését biztosítja, és vállalja, hogy lehetővé teszi ennek teljesítését.
5. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert a 4. pont végrehajtásához szükséges dokumentumok előkészítésére.

Határidő: 2013. június havi közgyűlés

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési és Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Balla György alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rác Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vezérigazgatója

28. napirendi pont:

Előterjesztés az NKA Vizuális Művészetek Kollégiumához benyújtandó 3974 kódszámú pályázat támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot a mai napon együttes ülés keretében véleményezte az Oktatási és Kulturális Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, melyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Elmondta, hogy a Nemzeti Kulturális Alap által meghirdetett pályázat keretén belül 5 millió forint vissza nem térítendő támogatást lehet nyerni köztéri szobrok létrehozására. Javasolta, hogy a forrást a Szapáry-szobor befejezésére és felállíttatására fordítsa Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata. A szobor megvalósulását a pályázaton nyerhető összegben felül a Szolnok Város Jövője Közalapítvány közérdekű célra történő felajánlásából kívánja biztosítani.

Megjegyezte, hogy a felállítás helyére vonatkozóan a Magyar Alkotóművészek Társaságának véleményét ki kell kikérni. A javaslatok között szerepel a szobor korábbi helye, mely régen a Megyeháza mögötti területen volt. Elképzelhető, hogy a Rózsakert ívének közepébe kerüljön, de úgy gondolja, hogy a Verseggy-parkban is megfelelő helyen lenne az alkotás.

Pogány Gábor Benő szobrászművész: Támogatja, hogy Simon Ferenc szolnoki szobrászművész által készített Szapáry-szobor visszakerüljön annak a helynek a közelébe, ahol az eredeti szobor volt valamikor. Egyetlen probléma merült fel az alkotással, mégpedig az, hogy a jelenlegi alkotás apró léptékeltolódással készül - a valamikori 6/4-es volt, a mostani 5/4-es - ez a lépték szakmailag elgondolkodtató.

Megjegyezte, elképzelése van már arra vonatkozóan, hogy hova lehetne felállítani úgy a szobrot, hogy az alap ásása, a bedaruzás, a szobor felépítése ne okozzon kárt. Véleménye szerint a Rózsakertben történő felállítással akár több millió forint kár is keletkezhet.

Úgy gondolja, hogy azon a területen, ahol korábban Laborcz Ferenc Óvodások alumínium plasztikája volt, a Tisza Szállótól balra kanyarodó út tengelyébe is elhelyezésre kerülhetne úgy, hogy még burkolt felületről tudnak dolgozni a munkagépek.

K é r d é s:

Szalay Ferenc polgármester érdeklődött, hogy Laborcz Ferenc Óvodások szobrát döntötte le egy teherautó?

Pogány Gábor Benő válaszában elmondta igen, a szobor akkor visszakerült az alkotó lányához restaurálásra. Arról nincs információja, hogy jelenleg hol található.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 12 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**149/2013. (V.30.) számú közgyűlési határozat
az NKA Vizuális Művészetek Kollégiumához benyújtandó 3974 kódszámú pályázat támogatásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésben biztosított jogkörében eljárva a következő határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Nemzeti Kulturális Alap Vizuális Művészetek Kollégiumához benyújtandó 3974 kódszámú pályázatát az alábbiak szerint:

Gróf Szapáry Gyula szobrának bronzba öntésének és felállításának költségei:

Támogatás: 5.000.000.- Ft

Saját erő: 5.000.000.- Ft

Bruttó összköltség: 10.000.000.- Ft

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a saját erőt a Szolnok Város Jövője Közalapítvány közérdekű célra történő felajánlásából biztosítja, és felhatalmazza a polgármestert az erről szóló szerződés aláírására.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok, megállapodások, dokumentumok aláírására.

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése nyertes pályázat esetén, a műalkotás művészi értékére vonatkozó szakvélemény beszerzését követően dönt a szobor közterületen történő elhelyezéséről.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Simon Ferenc szobrászművész
Pogány Gábor Benő szobrászművész
Verebes György művészeti vezető, Szolnoki Művésztelep

29. napirendi pont:

Előterjesztés a Szollak Kft.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

150/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat

A Szollak Kft.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező szerződést jóváhagyja, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Andrási Imre ügyvezető igazgató

150/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat melléklete

A keretszerződés 6 sz. mellékletének 5/2011. Függeléke

SZERZŐDÉS**5. sz. módosítása**

a 2011. április 11-én létrejött, és 2011. július 18-án kelt 1.sz. módosítással, a 2012.02.23-án kelt 2. sz. módosítással, a 2012. április 27-én kelt 3. sz. módosítással, a 2012.12.21-én kelt 4.sz. módosítással és jelen szerződésmódosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

Szollak Vagyonkezelő Kft (továbbiakban: Szollak Kft.)

székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.

képviseli: András Imre ügyvezető-igazgató

bankszámlaszám: 12050002-01140777-00200003

adószám: 11265296-2-16

cégjegyzékszám: 16-09-002591

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2007. február 28-án napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretszerződést (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek. A keretszerződés elválaszthatatlan részeként 2011. február 11-én aláírták a keretszerződés 6. mellékletének 1/2011. függelékét (továbbiakban: megállapodás).

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen Szerződést a megállapodás 3.14. pontja alapján kötik. Jelen Szerződés a keretszerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújtott be a TÁMOP-3.1.3-10/2 „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban” tárgyú pályázati felhívásra „Legyél te is természettudós!” címmel, amely projektet az Irányító Hatóság támogatásra érdemesnek ítélte.

1. **A megállapodás tárgya:** az Önkormányzat fent nevezett projektjéhez kapcsolódó projekttevékenységek ellátása.
2. **A megállapodás tárgyát képező feladatok:** a pályázati dokumentációban részletezett tevékenységek az alábbiak szerint:
 - 2.1 projekt menedzsmenti feladatok ellátása, különösen:
 - 2.1.1 kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a támogató hatóság kijelölt képviselőjével,
 - 2.1.2 a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása,
 - 2.1.3 a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása,
 - 2.1.4 pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása,
 - 2.1.5 a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések előkészítése,
 - 2.1.6 projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése,
 - 2.1.7 dokumentációs feladatok.
 - 2.2 Közbeszerzési eljárás(ok) teljeskörű lebonyolítása,
 - 2.3 Kiviteli terv készítése,
 - 2.4 Műszaki ellenőri feladatok ellátása,
 - 2.5 Szakmai megvalósítás,
 - 2.6 Kommunikációs és cselekvési terv, reklámtárgy,
 - 2.7 Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása,

A Szollak Kft. kötelezett a feladatok ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére (pl.: eljárási, hirdetményi díj stb.).

A feladatok elvégzése során a Szollak Kft. köteles betartani az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által közzétett pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban, a támogatott pályázat dokumentációjában, a Támogatási Szerződés és az ahhoz tartozó Általános Szerződési Feltételek előírásaiban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szollak Kft. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri (pl.: támogatáscsökkentés, bírság stb.) a Szollak Kft. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

3. A feladat elvégzésének határideje: A projekt végleges pénzügyi és szakmai zárásának a - közreműködő szervezet általi - jóváhagyása napjáig.
4. A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:

4.1 Megbízási díj:

Feladat megnevezése	2011. év	2012. év	2013. év	összesen
Projektmenedzsment (pénzügyi vezető, projekt asszisztens)	4 134 400 Ft + ÁFA	2 000 000 Ft + ÁFA	2 400 000 Ft + ÁFA	8 534 400 Ft + ÁFA
Közbeszerzési eljárások lebonyolítása	1 600 000 Ft + ÁFA	320 000 Ft + ÁFA	0 Ft	1 920 000 Ft + ÁFA
Kiviteli terv	2 800 000 Ft + ÁFA	0 Ft	0 Ft	2 800 000 Ft + ÁFA
Mérnöki szakértői díjak (műszaki ellenőr)	0 Ft	2 400 000 Ft + ÁFA	0 Ft	2 400 000 Ft + ÁFA
Szakmai magvalósítók (szakmai, informatikai és műszaki koordinátor)	1 752 600 Ft + ÁFA	6 900 000 Ft + ÁFA	5 368 200 Ft + ÁFA	14 020 800 Ft + ÁFA
Munkafüzet előállítás költsége	0 Ft	2 240 000 Ft + ÁFA	0 Ft	2 240 000 Ft + ÁFA
Képzés (laboránsok)	384 000 Ft + ÁFA	0 Ft	0 Ft	384 000 Ft + ÁFA
Partner oktatási intézmények pedagógusainak képzése	5 680 000 Ft + ÁFA	0 Ft	0 Ft	5 680 000 Ft + ÁFA
Oktatáshoz szállítási szolgáltatás	0 Ft	942 222 Ft + ÁFA	1 177 778 Ft + ÁFA	2 120 000 Ft + ÁFA
Disszeminációs tevékenység szakértői költsége	0 Ft	0 Ft	400 000 Ft + ÁFA	400 000 Ft + ÁFA
Disszeminációs tevékenység rendezvényszervezése	0 Ft	304 000 Ft + ÁFA	1 520 000 Ft + ÁFA	1 824 000 Ft + ÁFA
Disszeminációs tevékenység sajtókommunikációja (hirdetés, reklám, propaganda)	0 Ft	0 Ft	496 000 Ft + ÁFA	496 000 Ft + ÁFA
Tananyagfejlesztés (tervek, tanulmányok készítése)	400 000 Ft + ÁFA	17 152 000 Ft + ÁFA	0 Ft	17 552 000 Ft + ÁFA
Nyilvánosság biztosítása	380 000 Ft + ÁFA	708 400 Ft + ÁFA	984 400 Ft + ÁFA	2 072 800 Ft + ÁFA
Dokumentációs költség (fénymásolás)	720 000 Ft + ÁFA	1 440 000 Ft + ÁFA	720 000 Ft + ÁFA	2 880 000 Ft + ÁFA
Telekommunikációs költségek	480 000 Ft + ÁFA	960 000 Ft + ÁFA	480 000 Ft + ÁFA	1 920 000 Ft + ÁFA
Postaköltség	120 000 Ft + ÁFA	240 000 Ft + ÁFA	120 000 Ft + ÁFA	480 000 Ft + ÁFA
Összesen:	18 451 000 Ft + ÁFA	35 606 622 Ft + ÁFA	13 666 378 Ft + ÁFA	67 724 000 Ft + ÁFA

4.2 A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri rendjének részletes szabályairól szóló I.25374-1 /2012. számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

4.3 A költségek elszámolása forintban történik.

A Szollak Kft. az ellátott feladatok végrehajtásának ütemében - a teljesítést követően - jogosult számlá(ka)t benyújtani a támogatott pályázatban rögzített ütemezés szerint.

A Szollak Kft. a feladatok ellátásához a megbízási díj maximum 50 %-ig előleget igényelhet. A Szollak Kft. köteles az előleggel a számlájára érkezést követően 6 hónapon belül elszámolni. A kifizetett előleggel történő elszámolásig további előleget nem igényelhet.

A díjak kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.

A Szollak Kft. köteles a 4.1 pont alapján átutalt összegek felhasználásáról a projekt zárás dátumáig Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Fejlesztési Igazgatósága Fejlesztési Osztályának elszámolni.

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben meghatározott költségeket az Önkormányzat által benyújtott pályázat tartalma alapján határozták meg. Amennyiben a projekt megvalósítása során az elszámolható költségek módosulnak, annak megfelelően Szerződő Felek módosítják a jelen megállapodásban rögzített összegeket, feltételeket.
6. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
7. Kapcsolattartó:
 - 7.1. Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató
 - 7.2. Szollak Kft. részéről: András Imre ügyvezető-igazgató
8. Szerződő Felek a jelen szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.
9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.
10. Jelen szerződést Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 150/2013. (V.30.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2013.

Szolnok, 2013.

.....
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Szalay Ferenc
polgármester

.....
Szollak Vagyonkezelő Kft.
András Imre
ügyvezető-igazgató

30. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**151/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdése 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékleteit képező szerződéseket jóváhagyja, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert azok aláírására.
- 2.) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Városfejlesztő Zrt-vel, a város-rehabilitációs fejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében kötendő megállapodás jóváhagyásáról szóló 297/2008. (IX.25.) sz. közgyűlési határozat 3.) pontját a következő szövegrésszel egészíti ki: „Amennyiben a közreműködői (alvállalkozói) szerződés megkötéséhez közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges, úgy az eljárás dokumentációjának előzetes jóváhagyását Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere adja meg.”.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

151/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete
A keretszerződés 3. sz. mellékletének Függeléke

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 12050002-01140763-00100003

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek.

Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet függelékeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújtott be TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0048 azonosítószámú, „A természettudományos ismeretek oktatása korszerű eszközökkel és módszerekkel a Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskolában” címmel, amely projektet az Irányító Hatóság támogatásra érdemesnek ítélte.

1. **A megállapodás tárgya:** az Önkormányzat fent nevezett projektjéhez kapcsolódó projekttevékenységek ellátása.
2. **A megállapodás tárgyát képező feladatok:** a pályázati dokumentációban részletezett tevékenységek az alábbiak szerint:
 - 2.1 Projekt pénzügyi feladatainak ellátása
 - 2.2 Közbeszerzési eljárás(ok) teljeskörű lebonyolítása,
 - 2.3 Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása feladatainak elvégzése,

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a feladatok ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére (pl.: eljárási, hirdményi díj stb.).

A feladatok elvégzése során a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles betartani az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által közzétett pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban, a támogatott pályázat dokumentációjában, a Támogatási Szerződés és

az ahhoz tartozó Általános Szerződési Feltételek előírásaiban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri (pl.: támogatáscsökkentés, bírság stb.) a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

3. A feladat elvégzésének határideje: A projekt végleges pénzügyi és szakmai zárásának a Közreműködő Szervezet általi jóváhagyásának napjáig.

4. A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:

4.1 Megbízási díj:

Feladat megnevezése	2013.	2014.	Összesen
Projekt pénzügyi feladatainak ellátása	2 800 000,-Ft + Áfa	3 500 000,-Ft + Áfa	6 300 000,-Ft + Áfa
Közbeszerzési feladatok ellátása	7 000 000,-Ft + Áfa	0 Ft	7 000 000,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	209 449,-Ft + Áfa	190 551,-Ft + Áfa	400 000,-Ft + Áfa
Összesen	10 009 449,-Ft + Áfa	3 690 551,-Ft + Áfa	13 700 000,-Ft + Áfa

4.2 A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri rendjének részletes szabályairól szóló I.25374-1 /2012 számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

4.3 A költségek elszámolása forintban történik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az ellátott feladatok végrehajtásának ütemében - a teljesítést követően - jogosult számlá(ka)t benyújtani a támogatott pályázatban rögzített ütemezés szerint.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. jogosult a feladatok ellátásához jelen megállapodás 4.1. pontjában meghatározott egyes projekttevékenységek adott évekre vonatkozó megbízási díjainak terhére évenként és projekttevékenységek szerint előleget a vonatkozó megbízási díj összegének 100%-ig igénybe venni. Az előleg az Önkormányzat költségvetése által biztosított éves keret terhére igényelhető. Az Önkormányzat az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. bankszámlájára történő utalással.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles az adott tárgyévben felvett előleggel a számlájára érkezést követően legkésőbb a tárgyév utolsó napjáig elszámolni. Az adott projekttevékenységre kifizetett előleggel történő elszámolásig az adott projekttevékenységre további előleget nem igényelhet.

A díjak kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.

Az előlegigénylés benyújtásával együtt a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles benyújtani a 2. pontban meghatározott feladatok díjazásának további lehívási ütemezését feladatonként lebontva.

A közbenső lehívások utalásának feltétele a feladatok elvégzésének igazolása. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles minden közbenső kifizetési igény benyújtása mellé csatolni a teljesítésről szóló beszámolót és a megvalósított tevékenységeket igazoló dokumentumokat, melyek a támogatás lehívásának alapidokumentumait képezik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a 4.1 pont alapján átutalt összegek felhasználásáról a projekt zárás dátumáig Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Fejlesztési Igazgatósága Fejlesztési Osztályának elszámolni.

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben meghatározott költségeket az Önkormányzat által benyújtott pályázat tartalma alapján határozták meg. Amennyiben a projekt megvalósítása során az elszámolható költségek módosulnak, annak megfelelően Szerződő Felek módosítják a jelen megállapodásban rögzített összegeket, feltételeket.
6. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
7. **Kapcsolattartó:**
 - 7.1. Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató
 - 7.2. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató
8. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.
9. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.
10. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 151/2013. (V.30.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2013.

.....
Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata
 Szalay Ferenc
 polgármester

.....
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
 Csatári István
 vezérigazgató

151/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete
A keretszerződés 3. sz. mellékletének Függeléke

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 12050002-01140763-00100003

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek.

Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet függelékeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújtott be ÉAOP-5.1.1/H-1-2013-0003 azonosítószámú, „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” címmel, amely projektet az Irányító Hatóság támogatásra érdemesnek ítélte.

1. **A megállapodás tárgya:** az Önkormányzat fent nevezett projektjéhez kapcsolódó projekttevékenységek ellátása.
2. **A megállapodás tárgyát képező feladatok:** a pályázati dokumentációban részletezett tevékenységek az alábbiak szerint:
 - 2.1 Projektmenedzsment
 - kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
 - a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
 - a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
 - pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
 - a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
 - projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

2.2 Integrált Városfejlesztési Stratégia és Városfejlesztési Konceptió felülvizsgálata

2.3 Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása feladatainak elvégzése,

2.4 Rendezvényszervezési feladatok ellátása.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a feladatok ellátásához kapcsolódó valamennyi költség viselésére.

A feladatok elvégzése során a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles betartani az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által közzétett pályázati dokumentumokban, iránymutatásokban, a támogatott pályázat dokumentációjában, a Támogatási Szerződés és az ahhoz tartozó Általános Szerződési Feltételek előírásaiban foglaltakat, valamint a kapcsolódó jogszabályi előírásokat.

Amennyiben az Önkormányzatot a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. tevékenysége ellátásából adódóan kár éri (pl.: támogatáscsökkentés, bírság stb.) a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az okozott kár megtérítéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

3. **A feladat elvégzésének határideje:** A projekt végleges pénzügyi és szakmai zárásának a Közreműködő Szervezet általi jóváhagyásának napjáig.

4. **A megállapodásban rögzített feladatok ellátásának díjazása:**

4.1 Megbízási díj:

Feladat megnevezése	2013.	2014.	Összesen
Integrált Városfejlesztési Stratégia és Városfejlesztési Konceptió felülvizsgálata	9 300 000 Ft + ÁFA	15 500 000 Ft + ÁFA	24 800 000 Ft + ÁFA
Tájékoztatás és nyilvánosság	0	118 000 Ft + ÁFA	118 000 Ft + ÁFA
Projektmenedzsment	0	2 360 000 Ft + ÁFA	2 360 000 Ft + ÁFA
Rendezvényszervezés	735 000 Ft + ÁFA	2 696 000 Ft + ÁFA	3 431 000 Ft + ÁFA
Összesen	10 035 000 Ft + ÁFA	20 674 000 Ft + ÁFA	30 709 000 Ft + ÁFA

4.2 A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri rendjének részletes szabályairól szóló I.25374-1 /2012 számú Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

4.3 A költségek elszámolása forintban történik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. az ellátott feladatok végrehajtásának ütemében - a teljesítést követően - jogosult számlá(ka)t benyújtani a támogatott pályázatban rögzített ütemezés szerint.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. jogosult a feladatok ellátásához jelen megállapodás 4.1. pontjában meghatározott egyes projekttevékenységek adott évekre vonatkozó megbízási díjainak terhére évenként és projekttevékenységek szerint előleget a

vonatkozó megbízási díj összegének 100%-ig igénybe venni. Az előleg az Önkormányzat költségvetése által biztosított éves keret terhére igényelhető. Az Önkormányzat az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. bankszámlájára történő utalással.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles az adott tárgyévben felvett előleggel a számlájára érkezést követően legkésőbb a tárgyév utolsó napjáig elszámolni. Az adott projekttevékenységre kifizetett előleggel történő elszámolásig az adott projekttevékenységre további előleget nem igényelhet.

A díjak kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.

Az előlegigénylés benyújtásával együtt a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles benyújtani a 2. pontban meghatározott feladatok díjazásának további lehívási ütemezését feladatonként lebontva.

A közbenső lehívások utalásának feltétele a feladatok elvégzésének igazolása. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles minden közbenső kifizetési igény benyújtása mellé csatolni a teljesítésről szóló beszámolót és a megvalósított tevékenységeket igazoló dokumentumokat, melyek a támogatás lehívásának alapidokumentumait képezik.

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles a 4.1 pont alapján átutalt összegek felhasználásáról a projekt zárás dátumáig Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Fejlesztési Igazgatósága Fejlesztési Osztályának elszámolni.

5. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben meghatározott költségeket az Önkormányzat által benyújtott pályázat tartalma alapján határozták meg. Amennyiben a projekt megvalósítása során az elszámolható költségek módosulnak, annak megfelelően Szerződő Felek módosítják a jelen megállapodásban rögzített összegeket, feltételeket.
6. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen szerződéssel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
7. **Kapcsolattartó:**
 - 7.1. Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató
 - 7.2. Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató
8. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.
9. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.
10. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 151/2013. (V.30.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2013.

.....
Szolnok Megyei Jogú Város

Önkormányzata

Szalay Ferenc
 polgármester

.....
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

Csatári István
 vezérigazgató

151/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 3. sz. melléklete**MEGÁLLAPODÁS****6. sz. módosítása**

a 2008. október 2-án létrejött, és 2008. november 28-án kelt 1.sz. módosítással, 2009. február 27-én kelt 2. sz. módosítással, a 2009. május 6-án kelt 3. sz. módosítással, a 2012.02.23-án kelt 4. sz. módosítással, a 2012.05.02-án kelt 5.sz. módosítással és jelen módosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 12050002-00138011-00100005

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 12050002-01140763-00100003

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. Bevezető rendelkezések

1.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat 2008. február 21-én megalapította a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-t annak érdekében, hogy az az önkormányzat szervezeti eszköze legyen komplex városfejlesztési elképzelései megvalósítására. A részvénytársaság feladata Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájában meghatározott akcióterületek összehangolt fejlesztésének, megvalósításának koordinálása a komplex városfejlesztési akciótervben – akcióterületi tervben – foglaltaknak megfelelően.

II. A megállapodás tárgya

2.1. A I. pontban meghatározott cél teljesítése érdekében a Szerződő Felek 2.2.) pontban meghatározott, az önkormányzat éves költségvetési rendeletében nevesített és előirányzott települési önkormányzati feladatok ellátására keretszerződést (továbbiakban : keretszerződés) kötnek.

2.2. A keretszerződés tárgyát az alábbi települési önkormányzati feladatok elvégzése képezi:

- a.) Az Integrált Városfejlesztési Stratégiájában meghatározott akcióterületek összehangolt fejlesztéséhez, megvalósításához kapcsolódó feladatok ellátása
- b.) Városrehabilitációs pályázatok előkészítésével, megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása
- c.) Az Önkormányzat stratégiai érdekét szolgáló gazdasági, infrastrukturális, kulturális és egyéb, az integrált városfejlesztési stratégiában nem szereplő fejlesztésekhez kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátása

- d.) Egyes önkormányzati fejlesztésekhez tartozó koordinálási, tanácsadói feladatok ellátása
 - e.) Az Önkormányzatot érintő városmarketing feladatok ellátása.
- 2.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen keretszerződés
- a.) A 2.2.a.) pontban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen keretszerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.
 - b.) A 2.2.b.) pontban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a jelen keretszerződés 2. sz. melléklete tartalmazza.
 - c.) A 2.2.c.) pontban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a keretszerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.
 - d.) A 2.2.d.) pontban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a keretszerződés 4. sz. melléklete tartalmazza.
 - e.) A 2.2.e.) pontban meghatározott feladat ellátásával kapcsolatos részletszabályokat a keretszerződés 5. sz. melléklete tartalmazza.
- 2.4.
- a.) A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. kötelezettséget vállal a 2.2.) pontban meghatározott, és a 2.3.) pont szerinti keretszerződés mellékleteiben részletezett feladatok végrehajtására.
 - b.) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. által szerződésszerűen teljesített munkák átvételére, valamint az 2.3.) pont szerinti keretszerződés mellékleteiben meghatározott díj megfizetésére.
- 2.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy a 2.2.) pont szerinti munkák, illetve kiegészítő tevékenységek során messzemenően figyelembe kell venni minden hivatalos biztonsági és munkavédelmi, környezetvédelmi előírást, vonatkozó jogszabályt, valamint a lakosság egészségének és az élő környezet épségének a lehetőségek szerinti maximális védelmét. Ezek megtartása és megtartatása a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. feladata.
- 2.6. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a teljesítés során csak érvényes engedéllyel, illetve alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező anyagokat és eszközöket alkalmazhat, és köteles munkáját a hatályos jogszabályok betartásával végezni.
- 2.7. A munkavégzéshez szükséges engedélyeket, illetve szakhatósági engedélyeket a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. szerzi be, és biztosítja a tevékenység szakmai irányítását.
- 2.8. A munkavégzés során a munkavédelem és környezetvédelem megszervezése, az egészségügyi rendszabályok megtartása és megtartatása a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. feladata. A munkabaleset- és környezetvédelmi előírások stb. be nem tartásából eredő károkért a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. felel.
- 2.9. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles évente egy alkalommal tájékoztatni az Önkormányzatot az általa végzett tevékenységről.
- 2.10. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a jelen szerződés teljesítéséhez a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával jogosult közreműködőt (alvállalkozót) igénybe venni. **Amennyiben a közreműködői (alvállalkozói) szerződés megkötéséhez közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges, úgy az eljárás dokumentációját előzetes jóváhagyásra az Önkormányzathoz be kell nyújtani. A jóváhagyást az Önkormányzat polgármestere jogosult megadni.**

- 2.11. **Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen keretszerződés 2.2. pontjában meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatos tervezési feladat elvégzése esetén, jelen keretszerződés 2.3. pontja alapján kötött külön megállapodás akkor tekinthető teljesítettnek, amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Főépítésének jóváhagyó nyilatkozatát a releváns építészeti tervfejezetek vonatkozásában a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. beszerezte. A jelen pontban hivatkozott tervezési feladatokat szabályozó tervezési szerződésekben a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. rögzíteni köteles, hogy a munkaközi tervek építészeti tervfejezeteinek főépítési egyeztetése kötelező.**

III. A szerződés időtartama, megszűnése, megszüntetése

- 3.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodást határozott időre, annak aláírásától számított 3 évig terjedő időtartamra kötik.
- 3.2. Amennyiben a szerződő felek valamelyike a megállapodás határideje lejártát megelőző 3 hónappal korábban nem jelzi a megállapodás megszüntetésére irányuló szándékát, úgy ellenkező rendelkezés hiányában a megállapodás mindenkor további 3 évvel meghosszabbodik, amennyiben a hatályos jogszabályi előírások erre lehetőséget biztosítanak.
Jelen megállapodás megszűnik
- a benne meghatározott időtartam lejártával,
 - a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. jogutód nélküli megszűnésével,
 - a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. tulajdonosi körében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos önkormányzati tulajdona megszűnése miatt, a megszűnéstől számított 6. hónap utolsó napján,
 - felmondással
- 3.3. Az Önkormányzat a megállapodást felmondhatja,
- rendes felmondással hat hónapos felmondási idővel,
 - rendkívüli felmondással, ha a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.– a szolgáltatás ellátása során – a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
 - rendkívüli felmondással, ha a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette, és a szerződésellenes állapotot, kétszeri, a következményekre is figyelmeztető 30 napos időközökkel, 30 napos határidő tűzésével kiküldött felszólítás ellenére nem szünteti meg.

A felmondás akkor érvényes, amennyiben azt az Önkormányzat írásban közli a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel.

- 3.4. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a megállapodást akkor mondhatja fel, ha az Önkormányzat a szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Városfejlesztő Zrt. írásbeli felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Városfejlesztő Zrt.-nek kárt okoz vagy akadályozza a szolgáltatás teljesítését.

A felmondás akkor érvényes, amennyiben a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. cégjegyzésre jogosult vezetője azt aláírta, és írásban közölte az Önkormányzattal.

- 3.5. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. a neki felróható szerződésszegéssel okozott károkért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

Vegyes rendelkezések

- 4.1. A megállapodás teljesítése során a Szerződő Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Szerződő Felek írásban teszik meg. Írásbeli alaknak a tértivevényes ajánlott levél, valamint rendkívüli helyzet esetén az E-mail üzenet minősül. Az írásbeliségre vonatkozó követelményekről csak írásban lehet lemondani.
- 4.2. A **Szerződő Felek** nevében nyilatkozattételre a jelen megállapodás aláírásakor az alábbi személyek jogosultak:
1. Az Önkormányzat nevében:

Neve:	Szalay Ferenc polgármester,
Postacíme:	5000 Szolnok, Kossuth tér 5.
Telefon, fax:	56/503-403, 56/503-404
 2. a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. nevében:

Neve:	Csatári István vezérigazgató
Postacíme:	5000, Szolnok, József A. út 83.
Telefon, fax:	56/516-027

A jövőben nyilatkozattételre az Önkormányzatok részéről mindenkor Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának polgármestere, a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. részéről a mindenkori cégjegyzésre jogosult személyek jogosultak.

- 4.3. Szerződő Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel próbálják eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a jelen szerződéssel összefüggő jogvitáikban a Szerződő Felek alávetik magukat a Szolnoki Törvényszék, illetve hatáskör hiányában a Szolnok Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 4.4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás aláírása napján lép hatályba.
- 4.5. A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. köteles jelen megállapodásban szabályozott tevékenységek végzésekor a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint eljárni, azokat maradéktalanul betartani.
- 4.6. Szerződő Felek a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akarattal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.
- 4.7. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.
- 4.8. Jelen megállapodás a 2.3) pontban felsorolt mellékletekkel és azok függelékeivel együtt érvényes.
- 4.9..Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az 151/2013. (V.30.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2013.

Szolnok, 2013.

**Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

31. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Vezérigazgatójának megválasztására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte a hivatal és a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. munkatársai közötti együttműködést. Hozzáfűzte, hogy közel 40 fejlesztés, 10 milliárd forintnál több forrás érkezett a városba, melyhez megbízható, hatékony, gyors működés párosul. Ez azonban nem mindig volt elmondható. Korábban a Szollak Kft. és a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. közötti kapcsolat sem volt megfelelő, az elmúlt időben az is jelentősen javult. Ehhez le kellett tisztázni a feladatokat, elvárásokat. Javasolta, hogy a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vezérigazgatójának a következő időszakra is Csatári István vezérigazgató kerüljön megválasztásra.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 4 tartózkodással meghozta a következő határozatot:

**152/2013 (V. 30.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Vezérigazgatójának megválasztásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 24.§, valamint a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Alapító Okirata alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Vezérigazgatójának

Csatári István (an: Tóth Julianna); lakcím: 5000 Szolnok, Holt-Tiszapart u. 35. szám alatti lakost 2013. június 1. napjától 2018. május 31. napjáig terjedő időtartamra megválasztja.

- 2.) A közgyűlés a jelen határozat 1. sz. mellékletét képező módosító okiratot, valamint a jelen határozat 2. sz. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot jóváhagyja.

- 3.) A változás bejegyzése iránti kérelmet a cégbírósághoz be kell nyújtani.

Határidő: a döntést követő 30 napon belül

Felelős: Csatári István vezérigazgató

A feladat végrehajtásában közreműködik:

a Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységci

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Csatári István vezérigazgató Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

152/2013 (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 1. számú melléklete

A Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen működő Részvénytársaság alapító okiratának
módosítására

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

1./ Az Alapító Okirat VIII. fejezet 8.2 pontja „A Társaság Vezérigazgatója:” alcímet követő

„Kinevezés kezdő időpontja: 2010. 01. 01.
Kinevezés lejárt: 2013. 05. 31.”

**szövegrész helyébe
az alábbi szövegrész lép**

„Kinevezés kezdő időpontja: 2013. 06. 01.
Kinevezés lejárt: 2018. 05. 31.”

A jelen módosító okiratban nem érintett kérdésekben az Alapító Okirat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Szolnokon, 2013. május hó 30. napján

.....
**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata - alapító
Képv.: Szalay Ferenc polgármester**

**Szerkeszttem és ellenjegyzem:
Szolnok, 2013.**

152/2013 (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 2.sz. melléklete

A SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ
RÉSZVÉNYTÁRSASÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott alapító részvényes (a továbbiakban úgyis, mint: részvényes), a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.) rendelkezéseinek megfelelően a következők szerint állapítja meg az alábbi egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaság Alapító Okiratát:

I.**A TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE**

A Társaság cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A Társaság rövidített cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.

A Társaság székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

A Társaság e-mail elérhetősége: szolnoki.varosfejleszto.zrt@gmail.com

II.**A TÁRSASÁG ALAPÍTÓ RÉSZVÉNYESE**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
 Székhelye: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.
 Képviselőtében: Szalay Ferenc polgármester

III.**A TÁRSASÁG CÉLJA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE****3.1. A Társaság célja:**

A Társaság az önkormányzat szervezeti eszköze komplex városfejlesztési elképzelései megvalósítására. Az önkormányzat operatív városfejlesztő tevékenységének célja egy adott városrész (városfejlesztési akcióterület) vegyes összetételű fizikai, funkcionális, társadalmi-gazdasági szövetének létrehozása vagy megújítása (város rehabilitáció) a maga komplexitásában. A feladata az akcióterület összehangolt fejlesztésének megvalósításának koordinálása a komplex városfejlesztési akciótervben - akcióterületi tervben - foglaltaknak megfelelően.

3.2. A Társaság főtevékenysége:

71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

3.3. A Társaság egyéb tevékenységi körei

41.10'08 Épületépítési projekt szervezése

41.20'08 Lakó, és nem lakóépület építése

43.11'08 Bontás

43.12'08 Építési terület előkészítése

62.01'08 Számítógépes programozás

62.02'08 Információ technológiai szaktanácsadás

63.11'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás

63.12'08 Világháló-portál szolgáltatás

68.10'08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

68.31'08 Ingatlanügynöki tevékenység

68.32'08 Ingatlankezelés

71.11'08 Építészmérnöki tevékenység

73.11'08 Reklámügynöki tevékenység

73.12'08 Médiareklám

73.20'08 Piac,- közvélemény kutatás

74.90'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

IV.**A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK TARTAMA****4.1. A Társaság határozatlan időre alakult.**

A Társaság az Alapító Okirat aláírásának napjától előtársaságként működhet. A Társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a bejegyzés iránti kérelem benyújtását követően folytathat azzal, hogy a cégbejegyzésig hatósági engedélyhez kötött tevékenységet nem végezhet.

V.**ALAPTŐKE, RÉSZVÉNYEK**

5.1. A Társaság alaptőkéje: 20.000.000 Ft, azaz húszmillió forint, amely 20.000.000 Ft készpénzből áll. Az alaptőke 190 db egyenként 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint névértékű, névre szóló törzsrészből és 10 db egyenként 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer

forint névértékű, névre szóló szavazatelsőbbbségi jogot biztosító részvényből áll. A részvények a részvényes kérésére Tízmillió forintos összevont, valamint Egymillió forintos összevont címletben is kibocsáthatók.

5.2. A Társaság alaptőkéje névre szóló törzsrészvényekből és névre szóló elsőbbségi részvényekből áll. A névre szóló részvények bemutatóra szóló részvényekké nem alakíthatóak át.

5.3. A Társaság alaptőkéje az alábbiakból áll:

5.3.1. 19 db, azaz tizenkilenc darab, egyenként 1.000.000 Ft, azaz Egymillió forint névértékű összevont címletű névre szóló törzsrészvény (az alapításkor kibocsátott törzsrészvények sorszámozása A-001-től A-019-ig terjed).

5.3.2. 1 db, azaz egy darab 1.000.000 Ft, azaz Egymillió forint névértékű összevont címletű névre szóló szavazatelsőbbbségi jogot biztosító részvény (az alapításkor kibocsátott elsőbbségi részvény sorszámozása: B-001).

5.4. Részvényes rögzíti, hogy az alaptőke készpénzben teljesített 20.000.000 Ft-os összege a Társaság elkülönített bankszámlájára a részvénytársaság alapításakor megfizetésre került.

A részvényes az alábbi részvények tulajdonjogával rendelkezik:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata:

19 db részvény (A-001 - A-019) 19.000.000,- Ft

1 db részvény (B-001) 1.000.000,- Ft

A részvényes a fenti részvények átvételére a jelen Alapító Okirat aláírásával kötelezettséget vállal.

5.5. A Társaság a Gt. 184-284. § rendelkezései szerinti zártkörű alapítású, egyszemélyes részvénytársaság.

5.6. A Társaság az alapítást követően a tagsági jogokról dematerializált módon előállított részvényt állít ki. A részvényen legalább a következőket kell feltüntetni:

a) a részvénytársaság cégnevét és székhelyét;

b) a részvény sorozatát, típusát és névértékét;

c) a részvényfajta, részvényosztályhoz, részvénytársasághoz fűződő, az Alapító Okiratban meghatározott jogokat;

d) a kibocsátás időpontját, az alaptőke nagyságát és a kibocsátott részvények számát;

e) az Alapító Okirat VI./2. pontjában meghatározott cégjegyzési módnak megfelelően, a cégjegyzésre jogosultak aláírók nevét,

f) az értékpapír kódját;

g) a részvény átruházásának korlátozása vagy annak a részvénytársaság beleegyezéséhez kötése esetén a korlátozás tartalmát, a részvénytársaság beleegyezési jogát.

5.7. A Társaság törzsrészvényeihez az alábbi részvényesi jogok fűződnek:

- a Társaság cégbejegyzése után a részvény kiadásához való jog;

- az alapító részvényes hatáskörébe tartozó részvényesi döntés meghozatala;

- a részvényes döntésével megállapított osztalékhoz való jog;

- osztalékfelvételéhez való jog;

- a Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után fennmaradó vagyon tulajdonba vétele;

- a Társaság vagy szervei által hozott határozat bírósági felülvizsgálatának kérése, ha az jogszabályba vagy az Alapító Okiratba ütközik;

- jogosultság a részvényesi jogok részvényesi meghatalmazott, vagy képviselő útján történő gyakorlására.

5.8. A Társaság szavazatelsőbbbségi jogot biztosító részvényéhez az 5.7. pontban meghatározottakon túl az alábbi részvényesi jogok fűződnek:

- a törzsrészvényhez fűződő valamennyi részvényesi jog;

- elsőbbségi jog az alapító részvényes hatáskörébe tartozó döntések közül a VII. fejezet a, e, k, l, o, q, r, s, t, v pontban foglalt döntések meghozatalára kiterjed, azzal, hogy a döntések e részvennyel rendelkező részvényes igenlő szavazatával hozható meg.

A szavazatelsőbbbségi jogot biztosító részvényhez fűződő részvényesi jogok a részvényes vagyoni hozzájárulásának befizetését követően gyakorolhatók.

5.9. A részvény megsemmisülése, elvesztése, illetve érvénytelenné válása esetén az értékpapírok megsemmisítésére vonatkozó jogszabályt kell alkalmazni.

5.10. A részvénykönyvnek tartalmaznia kell:

- a részvénytulajdonos, részvényesi meghatalmazott, közös tulajdonban álló részvény esetén a közös képviselő nevét, lakcímét (székhelyét);

- részvénytársaságonként a részvényes részvényeinek névértékét, darabszámát, sorozat- és sorszámát;

- a részvény megszerzésének, illetőleg elidegenítésének időpontját;

- a részvénykönyvi bejegyzés időpontját;

- a részvényekhez fűződő szavazati jogot.

A részvény átruházása után a részvényes, ha korábban a részvénykönyvbe bejegyezték, köteles részvénye átruházását 8 napon belül a részvénytársaságnak bejelenteni. Ehhez az értékpapírszámla-vezető igazolása, valamint teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt nyilatkozat szükséges. Ennek elmulasztása esetén részvényenként és naponta a részvény névértéke 1 ezrelékének megfelelő összegű kötbért köteles megfizetni a részvénytársaság javára.

A névre szóló részvény átruházása a részvénytársasággal szemben csak akkor hatályos és a részvényes a részvénytársasággal szemben részvényesi jogait csak akkor gyakorolhatja, ha a részvényt a részvénykönyvbe bejegyezték.

A részvénykönyvbe való bejegyzéskor a részvénytársaság az átruházó nyilatkozat valódiságát nem köteles vizsgálni. Az Igazgatóság a részvényes kérésére a részvénykönyvből a rá vonatkozó adatokról kivonatot készít. A részvénykönyv törölt adatainak is megállapíthatónak kell maradniuk.

5.11. A névre szóló részvények átruházásához a részvénytársaságnak a Ptk. 215. §-a szerinti beleegyezésére van szükség. A beleegyezésről az Igazgatóság javaslata alapján az alapító részvényes dönt.

A beleegyezés csak fontos okból tagadható meg, így különösen ha:

a) a részvényt a részvénytársaság versenytársa kívánja megszerezni, vagy

b) azt a részvénytársaság céljára és a részvényesek körére tekintettel - magánszemély, illetőleg nem kizárólagosan Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában lévő, valamint nem közvetlenül vagy közvetetten az Önkormányzat által ellenőrzött (Gt. 52. §.) gazdasági társaság kívánja megszerezni.

Ha az alapító részvényes a részvényre vonatkozó átruházási szándék írásbeli, az átruházni szándékozó részvényes általi bejelentésének kézhezvételétől számított 30 napon belül nem nyilatkozik, a beleegyezés megadottnak tekintendő.

A névre szóló részvény átruházása a részvénytársasággal szemben akkor hatályos, ha az új tulajdonos nevét a részvénykönyvbe bejegyezték.

5.12. A részvénytársaság az alaptőkét akkor emelheti fel, ha a korábban kibocsátott valamennyi részvénynek a névértékét teljes egészében befizették.

5.13. A részvénytársaságnál az alaptőke felemelésére az alábbiak szerint kerülhet sor:

a) új részvények forgalomba hozatalával;

b) az alaptőkén felüli vagyon terhére.

5.14 A részvénytársaságnál az alaptőke emelésének módja kizárólag zártkörű lehet.

5.15. Az alaptőke felemeléséről az alapító részvényes dönt. Ha az alaptőke-emelés új részvények zártkörű forgalomba hozatalával, pénzbeli, vagy nem pénzbeli hozzájárulás

ellenében történik, és a részvények átvételére nem a részvényes válik jogosulttá, akkor az alaptőke-emelést elhatározó részvényesi döntésben meg kell határozni azokat a személyeket, akiket - az általuk tett vételi szándéknyilatkozatra figyelemmel - a részvényes feljogosít a részvények átvételére vonatkozó kötelezettségvállalásra. A részvényesi döntésben rendelkezni kell, az e személyek által átvenni vállalt részvények fajtájáról, illetve osztályáról, számáról, a részvény sorozatáról, névértékéről, illetve kibocsátási értékéről, majd az Alapító Okirat megfelelően módosítani kell.

5.16. A részvénytársaság az alaptőkéjét alaptőkéen felüli vagyonával vagy annak egy részével felemelheti, ha a számviteli törvény szerinti, az előző üzleti évre vonatkozó éves beszámolójának mérlege vagy a tárgyévi közbenső mérlege alapján a tőkeemelés fedezete biztosított, és a részvénytársaság alaptőkéje a tőkeemelést követően sem haladja meg a számviteli törvény szerint helyesbített saját tőke összegét. Az alaptőkéen felüli vagyon fedezetének megállapításával összefüggésben az éves beszámolóban és a közbenső mérlegben foglaltakat a mérleg fordulónapját követő 6 (hat) hónapon belül lehet figyelembe venni.

A jelen pont szerint felemelt alaptőkére eső részvények a részvénytársaság részvényesét ellenérték nélkül illetik meg.

5.17. A részvényesnek az alaptőke emelésről szóló határozatában meg kell jelölnie az alaptőke-emelés végrehajtásának formáját (új részvények kibocsátása, felülbélyegzés, kicserélés) és végrehajtásának szabályait.

5.18. Az alapító részvényes az alaptőkét leszállíthatja, a Gt-ben meghatározott esetekben pedig az alaptőke leszállítása kötelező.

Az alapító részvényes az alaptőke feltételes leszállításáról is határozhat. Ez esetben az alaptőke leszállítása hatályosulásának előfeltétele, hogy a részvénytársaság alaptőkéjének az alaptőke leszállításával egyidejűleg elhatározott felemelése megtörténjen.

Az alaptőke nem szállítható le a Gt. 207. § (1) bekezdésében meghatározott összeg alá, kivéve, ha az alaptőke leszállításának hatályosulására csak a részvénytársaság alaptőkéjének - legalább a 207. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelő - felemelése időpontjában kerül sor (feltételes leszállítás).

Ha a törvény az alaptőke leszállítását kötelezővé teszi, de így a részvénytársaság alaptőkéje a minimális alaptőke alá szállna, úgy ebben az esetben az alapító részvényes köteles a részvénytársaságnak más Társasági formába történő átalakulásáról, vagy a részvénytársaság jogutód nélküli megszűnéséről határozni.

Az alaptőke leszállításáról hozott részvényesi döntésben meg kell jelölni:

- a) az alaptőke-leszállítás okát, valamint végrehajtásának módját;
- b) azt, hogy az alaptőke leszállítása tőke kivonás vagy veszteségrendezés érdekében, illetve a részvénytársaság saját tőkéje más elemének (a lekötött tartaléknak) a növelése céljából történik-e;
- c) azt az összeget, amellyel az alaptőke csökken és a részvények jellemzőit;
- d) azt a határidőt, ameddig a részvényeket a részvénytársasághoz be kell nyújtani.

Az alapító részvényes az alaptőke-leszállításról szóló döntésével egyidejűleg köteles az Alapító Okiratot módosítani.

5.19. Az alaptőke leszállításának végrehajtására sor kerülhet a részvények

- a) kicserélésével,
- b) lebélyegzésével,
- c) számának az Alapító Okiratban meghatározott módon történő csökkentésével.

VI.

A TÁRSASÁG CÉGJEGYZÉSE

6.1. A Társaság cégjegyzésére a Vezérigazgató önállóan jogosult.

6.2 A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a Vezérigazgató önállóan írja nevét az aláírási címpéldánynak, vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintának megfelelően az előnyomott, nyomtatott vagy előírt cégnév alá.

VII.
A KÖZGYŰLÉS
(ALAPÍTÓ RÉSZVÉNYES)

7.1. Ezen okiratban, ahol közgyűlés elnevezés szerepel, amíg a Társaság egyszemélyes addig a közgyűlésen az alapító részvényest kell érteni.

A részvénytársaságnál, annak egyszemélyes jellegére tekintettel a Gt. 284. §-a alapján közgyűlés nem működik, a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben az alapító részvényes írásban dönt, melyről a vezető tisztségviselőket értesíti:

- a) döntés - ha a Gt. eltérően nem rendelkezik - az Alapító Okirat (Alapító Okirat) megállapításáról és módosításáról;
- b) döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról;
- c) a részvénytársaság átalakulásának, más részvénytársasággal való egyesülésének, szétválásának, valamint jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
- d) a Vezérigazgatónak, továbbá a Felügyelő Bizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- e) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is;
- f) döntés - ha a Gt. másként nem rendelkezik - osztalékkelőleg fizetéséről;
- g) döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné történő átalakításáról;
- h) az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása;
- i) döntés - ha a Gt. másként nem rendelkezik - átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról;
- j) döntés - ha a Gt. másként nem rendelkezik - a saját részvény megszerzéséről;
- k) döntés - ha a Gt. másként nem rendelkezik - az alaptőke felemeléséről;
- l) döntés - ha a Gt. másként nem rendelkezik - az alaptőke leszállításáról;
- m) döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról;
- n) döntés a névre szóló részvények átruházásáról;
- o) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság részvényesével, vezető tisztségviselőjével, Felügyelő Bizottsági tagjával, Vezérigazgatójával vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 685. § b) pont], illetve élettársával köt;
- p) a Felügyelő Bizottság ügyrendjének a jóváhagyása;
- q) döntés minden olyan jogügyletről, amely által a részvénytársaság 200 millió Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kezességet, vagy hasonló kötelezettséget, hitelfelvétel esetén dönt, ha az igénybe veendő hitel mértéke, ill. a Társaság adósságállománya a 200 millió Ft-ot meghaladja az adottügylettel;
- r) 25.000.000 Ft-ot meghaladó, valamint az alapító részvényes által jóváhagyott üzleti tervben nem szereplő ügylet megkötésének előzetes jóváhagyása;
- s) Szerződés értékének meghatározása:
Kötelezettségvállalás, hitelfelvétel esetén a szerződés értéke:
- határozott időre, egy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás; az egy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén pedig a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás, beleértve a becsült maradványértéket is;
- határozatlan időre kötött szerződés esetén, vagy ha a szerződés időtartama kétséges, a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa;

- a rendszeresen, illetőleg az időszakonként visszatérően kötött szerződés esetében: az előző költségvetési év vagy tizenkét hónap során kötött azonos vagy hasonló tárgyú szerződés, illetőleg szerződések szerinti ellenszolgáltatás, módosítva a következő tizenkét hónap alatt várható mennyiségi és értékbeli változással, vagy az első teljesítést követő, a következő tizenkét hónap alatti vagy a tizenkét hónapnál hosszabb időre kötött szerződés, illetőleg szerződések időtartama alatti ellenszolgáltatás.

Bevételt eredményező szerződés értéke:

valamennyi követelés, egyéb járadék, más időszakos szolgáltatás vagy haszonvétel esetén a még teljesítendő valamennyi szolgáltatás értéke, de nem több, mint az egy évi szolgáltatás értéke.

Ingyenes ügylet értéke: a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeg. Szerződések értékének meghatározásánál figyelembe kell venni, hogy a fenti értékhatárok túllépését, a szerződések önmagukban, vagy azonos és hasonló jogügyletek összeszámításával is megvalósíthatják (kötelezettségvállalást eredményező szerződés értéke- bevételt eredményező szerződés értéke);

t) döntés minden olyan kérdésben, amit törvény vagy az Alapító Okirat a részvényes kizárólagos hatáskörébe utal;

u) döntés gazdasági Társaság alapításáról, vagy más Társaságban való részesedés szerzésről;

v) döntés az üzleti terv jóváhagyásáról.

7.2. A részvényes az írásban meghozott döntéséről a vezető tisztségviselőt 8 munkanapon belül köteles értesíteni.

7.3. A részvénytársaság és részvényese közötti szerződés érvényességéhez a szerződés írásba foglalása szükséges.

7.4. A részvénytársaság saját részvényt nem szerezhethet.

7.5. A részvénytársaság részvényesének felelősségére a minősített befolyással rendelkező részvényes felelősségére vonatkozó szabályokat (Gt. 54. §) kell alkalmazni.

VIII.

A VEZÉRIGAZGATÓ

8.1. Jelen alapító okirat úgy rendelkezik, hogy igazgatóság választására nem kerül sor és az igazgatóság Gt.-ben meghatározott jogait egy vezető tisztségviselő (Vezérigazgató) gyakorolja.

A részvénytársaság ügyvezetését a Vezérigazgató látja el. Ügyvezetésnek minősül a Társaság irányításával összefüggésben szükséges mindazon döntések meghozatala, amelyek törvény vagy az Alapító Okirat alapján nem tartoznak a Társaság legfőbb szervének vagy más társasági szervnek a hatáskörébe.

8.2. A Társaság Vezérigazgatója:

Név: Csatári István

Anyja neve: Tóth Julianna

Lakcím: 5000 Szolnok, Holt-Tiszapart u. 35.

Kinevezés kezdő időpontja: 2013. 06. 01.

Kinevezés lejártja: 2018. 05. 31.

8.3. A Vezérigazgató feladat- és hatásköre:

a) a részvénytársaság számviteli törvény szerinti beszámolójának, mérlegének és az adózott eredmény felhasználásra vonatkozó javaslatnak az előterjesztése;

b) a részvényes felé évente kétszer, a Felügyelő Bizottság felé pedig negyedévente jelentés készítése az ügyvezetésről és a Társaság vagyoni helyzetéről, valamint üzletpolitikájáról;

- c) az éves gazdálkodási terv, valamint ennek keretében az éves költségvetés, illetőleg a középtávú gazdálkodási terv előkészítése, annak a részvényes elé terjesztése jóváhagyás végett;
- d) az üzleti könyvek szabályszerű vezetése;
- e) a munkáltatói jogkör gyakorlása a Társaság alkalmazottai felett;
- f) a részvénytársaság képvisellete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt;
- g) részvénykönyv vezetése;
- h) könyvvizsgálóval történő szerződéskötés a polgári jog szabályai szerint;
- i) a részvényes 8 napon belüli értesítése - a Felügyelő Bizottság egyidejű értesítése mellett -, ha tudomására jut, hogy a részvénytársaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent, vagy a saját tőkéje a törvényben meghatározott minimumösszeg alá csökkent, illetőleg ha a részvénytársaság fizetéseit megszüntette, a részvénytársaságot felszámolás fenyegeti, és vagyona a tartozásokat nem fedezi;
- j) az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint a törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése;
- k) döntés minden további olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy az Alapító Okirat nem utal a részvényes kizárólagos hatáskörébe;
- l) a Vezérigazgató az Alapító Okirat VI. pontja szerint jogosult és köteles a Társaság cégjegyzésére;
- m) az alapító részvényes elé terjeszti jóváhagyásra az akcióterületi terv előző évben végrehajtott szakaszát és a következő évre eső aktualizált részét;
- n) az alapító részvényes elé terjeszti jóváhagyásra legkésőbb az éves beszámolóval egyidejűleg a Társaság üzleti tervét.
- o) döntés minden olyan jogügyletről, amely által a részvénytársaság 200 millió Ft értékhatárig vállalna kezességet, vagy hasonló kötelezettséget. Hitelfelvétel esetén dönt, ha az igénybe veendő hitel mértéke, ill. a Társaság adósságállománya a 200 millió Ft-ot nem éri el az adott ügylettel.
- p) 25.000.000 Ft-ot el nem érő, valamint az alapító részvényes által jóváhagyott üzleti tervben szereplő ügylet megkötése, az ügylet megkötésének előzetes jóváhagyása.

Szerződés értékének meghatározása:

Kötelezettségvállalás, hitelfelvétel esetén a szerződés értéke:

- határozott időre, egy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás; az egy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén pedig a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás, beleértve a becsült maradványértéket is;

- határozatlan időre kötött szerződés esetén, vagy ha a szerződés időtartama kétséges, a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa;

- a rendszeresen, illetőleg az időszakonként visszatérően kötött szerződés esetében:

az előző költségvetési év vagy tizenkét hónap során kötött azonos vagy hasonló tárgyú szerződés, illetőleg szerződések szerinti ellenszolgáltatás, módosítva a következő tizenkét hónap alatt várható mennyiségi és értékbeli változással, vagy

az első teljesítést követő, a következő tizenkét hónap alatti vagy a tizenkét hónapnál hosszabb időre kötött szerződés, illetőleg szerződések időtartama alatti ellenszolgáltatás.

Bevételt eredményező szerződés értéke:

valamennyi követelés, egyéb járadék, más időszakos szolgáltatás vagy haszonvétel esetén a még teljesítendő valamennyi szolgáltatás értéke, de nem több, mint az egy évi szolgáltatás értéke.

Ingyenes ügylet értéke: a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeg.

Szerződések értékének meghatározásánál figyelembe kell venni, hogy a fenti értékhatárok túllépését, a szerződések önmagukban, vagy azonos és hasonló jogügyletek összeszámításával is megvalósíthatják (kötelezettségvállalást eredményező szerződés értéke- bevétel eredményező szerződés értéke).

8.4. A Vezérigazgató a Társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, a Társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. A Vezérigazgató a jogszabályok, az Alapító Okirat, a részvénytársaság részvényese által hozott döntések, illetve az ügyvezetési kötelezettsége vétkes megszegésével a részvénytársaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel.

A Társaság fizetéképtelenségével fenyegető helyzet bekövetkeztét követően, a vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait a Társaság hitelezői érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni. Törvény e követelmény felróható megszegése esetére, ha a Társaság fizetéképtelenné vált, előírhatja a vezető tisztségviselő hitelezőkkel szembeni helytállási kötelezettségét.

8.5. A Vezérigazgató a részvénytársaság ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként köteles megőrizni.

A részvénytársaságnál a Vezérigazgatói tisztség munkaviszony keretében látható el.

8.6 A Vezérigazgató:

- nem köthet saját nevében a részvénytársaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket
 - nem lehet korlátlanul felelős tagja a részvénytársasággal azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági Társaságnak
 - nem lehet vezető tisztségviselő a részvénytársasággal azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági Társaságban
- kivéve, ha ehhez az alapító részvényes hozzájárul.

8.7. A Vezérigazgatói tisztség megszűnik:

- a részvényes általi visszahívással,
- a kijelölési időtartam lejártával,
- a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával,
- lemondással,
- elhalálozással.

8.8. A Vezérigazgató tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a gazdasági Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak írásbeli bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve ha a részvényes az új Vezérigazgató kijelöléséről ezt megelőzően gondoskodik. A lemondás hatályossá válásáig a Vezérigazgató a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

IX.

FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

9.1. A részvénytársaságnál 3 tagú Felügyelő Bizottság működik a részvénytársaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából.

9.2. A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Horváth Péter

Anyja neve: Nemesfalvi Melinda

Lakcím: 5000 Szolnok, Ady Endre u. 2. I/4.

Név: Remeczki Ferenc

Anyja neve: Parzignáth Ilona

Lakcím: 5000 Szolnok Hunyadi u. 54.

Megválasztásuk 2011. február 01. napjától 2015. december 31. napjáig szól.

Név: Dr. Vidéki László

Anyja neve: Ondok Rozália

Lakcím: 5000 Szolnok Bercsényi út 44. II/6.

Megválasztása 2013. január 31. napjától 2015. december 31. napjáig szól.

9.3. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. Tagjai sorából elnököt választ. A Felügyelő Bizottság határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

9.4. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról.

Amennyiben az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

9.5. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a polgármester hagy jóvá. A Felügyelő Bizottság ügyrendje lehetővé teheti, hogy az ülésen a tagok ne személyes jelenléttel, hanem elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével vegyenek részt. Az ülés megtartásának erre vonatkozó részletes szabályait az Felügyelő Bizottság ügyrendjében kell megállapítani.

9.6. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek helye nincs. A Felügyelő Bizottság tagjai e minőségükben a részvényes által nem utasíthatóak.

9.7. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

a) ellenőrzi a Társaság ügyvezetését;

b) a részvényes részére adott üzletpolitikai jelentés megvizsgálása, valamint minden olyan előterjesztés megvizsgálása, amely a részvényes kizárólagos döntési jogkörébe tartozik;

c) a Vezérigazgató által előterjesztett, a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról szóló javaslatra, valamint a Vezérigazgató által előterjesztett üzleti tervre vonatkozó írásbeli jelentés készítése a részvényes felé;

d) a részvényes értesítése - amennyiben a Felügyelő Bizottság úgy ítéli meg -, ha az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, Alapító Okiratba, illetve részvényesi határozatba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági Társaság érdekeit;

e) a Vezérigazgató által a Felügyelő Bizottság részére készített - az ügyvezetésről és a Társaság vagyoni helyzetéről, valamint az üzletpolitikáról szóló - jelentés megtárgyalása;

f) eljárás minden egyéb olyan ügyben, amelyet jogszabály, jelen Alapító Okirat, vagy az alapító részvényes szabályszerűen a hatáskörébe utal.

9.8. A Felügyelő Bizottság a vezető tisztségviselőktől, illetve a Társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet. A Felügyelő Bizottság erre vonatkozó írásbeli kérelmére a vezető tisztségviselők, illetve a Társaság vezető állású munkavállalói a kérelem átvételétől számított 8 napon belül írásban kötelesek a kért felvilágosítást megadni.

A Felügyelő Bizottság a Társaság könyveit és iratait - ha szükséges, szakértők bevonásával - megvizsgálhatja.

9.9. A Felügyelő Bizottság tagjait üzleti titoktartási kötelezettség terheli a Társaság ügyeiről szerzett értesülések vonatkozásában.

9.10. A Felügyelő Bizottság tagja:

- nem köthet saját nevében a részvénytársaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket

- nem lehet korlátlanul felelős tagja a részvénytársasággal azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági Társaságnak

- nem lehet vezető tisztségviselő a részvénytársasággal azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági Társaságban

kivéve, ha ehhez az alapító részvényes hozzájárul.

9.11. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

- a kijelölési időtartam lejártával,

- a részvényes általi visszahívással,

- a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával,
- lemondással,
- elhalálozással.

9.12. A Felügyelő Bizottsági tag tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a gazdasági Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak írásbeli bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha a részvényes az új Felügyelő Bizottsági tag kijelöléséről ezt megelőzően gondoskodik. A lemondás hatályossá válásáig a Felügyelő Bizottsági tag a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

X. KÖNYVVIZSGÁLÓ

10.1. A részvénytársaságnál könyvvizsgáló működik a Társaság törvényes működésének egyik biztosítékaként.

10.2. A Társaság könyvvizsgálója:

Név: TISZA BROSS Audit Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 10/B. fsz 3.

Cg.: 16-09-002261

Képv.: Krajszné Dezsőfi Katalin

Kamarai tagsági száma: 000846

A könyvvizsgálatért személyében is felelős tag:

Név: Krajszné Dezsőfi Katalin

Anyja neve: Prohászka Katalin

Lakik: 5008 Szolnok, Kaffka M. u. 26.

Könyvvizsgálói engedély száma: 000817

A könyvvizsgáló megbízatása 2012. június 1. napjától 2014. május 31. napjáig szól.

10.3. Könyvvizsgálóvá az választható, aki a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel. A könyvvizsgálóval a megbízási szerződést a részvénytársaság Vezérigazgatója köti meg, a polgári jog általános szabályai szerint a megválasztását követő 90 napon belül.

10.4. Amennyiben a könyvvizsgálói feladat ellátására gazdálkodó szervezet kerül megválasztásra, úgy külön meg kell jelölni a szervezet azon tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy csak a részvényes által jóváhagyott személy lehet.

10.5. A könyvvizsgáló feladat- és hatásköre:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságának és jogszabályszerűségének ellenőrzése, annak véleményezése;
- b) a részvényes elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentés megvizsgálása abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak;
- c) a részvényes értesítése, ha tudomására jut, hogy a Társaság vagyonának jelentős értékű csökkenése várható, illetve olyan tényről észlel, amely a vezető tisztségviselők, vagy a Felügyelő Bizottság tagjainak a Gt-ben meghatározott felelősségét vonja maga után.
- d) a cégbíróság értesítése, ha a részvényes a jogszabályok által előírt döntéseket nem hozza meg;

10.6. A könyvvizsgáló feladatának és hatáskörének megfelelő ellátása érdekében jogosult a Társaság könyveibe betekinteni, a vezető tisztségviselőktől, a Felügyelő Bizottság tagjaitól és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérni, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálni.

10.7. A könyvvizsgáló tanácskozási joggal részt vehet a Felügyelő Bizottság ülésein. A könyvvizsgálót a Társaság legfőbb szervének a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló az ülésen köteles részt venni.

10.8. A könyvvizsgálót üzleti titoktartási kötelezettség terheli a Társaság ügyeiről szerzett értesülései vonatkozásában.

10.9. A könyvvizsgáló haladéktalanul köteles a Társaság Vezérigazgatóját és az alapító részvényest értesíteni, amennyiben körülményei változása folytán a törvényben előírt kizárási és összeférhetetlenségi szabályoknak nem felel meg.

10.10. A könyvvizsgálói megbízás megszűnik:

- a részvényes általi visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, felmondással.

10.11. A könyvvizsgáló felelőssége:

A könyvvizsgálót a polgári jog általános szabályai szerinti és a szakmai előírásokra vonatkozó rendelkezések szerinti felelősség terheli.

XI. A NYERESÉG FELOSZTÁSA

11.1. Az üzleti évek a naptári évvel esnek egybe.

11.2. Minden üzleti év első három hónapján belül köteles a Vezérigazgató, az előző üzleti év évvégi zárlatát és az üzleti jelentést a könyvvizsgáló által történt ellenőrzés után, valamint a nyereség felosztási javaslatot a felügyelőbizottság részére előterjeszteni.

11.3. A részvényes minden évben az év első öt hónapjában - de legkésőbb 05.31-ig - határoz a tiszta nyereség felosztásáról a Vezérigazgatói és a Felügyelő Bizottsági jelentések elfogadásáról.

11.4. Az osztalék minden évben a mérleget jóváhagyó és a nyereség felosztásáról döntő részvényesi döntést követő 30 napon belül esedékes.

11.5. Részvényest a részvénytársaságnak a Gt. 219. § (1) bekezdése szerint felosztható és az alapító részvényes által felosztani rendelt eredményéből a részvényei névértékére jutó arányos hányad (osztalék) illeti meg.

11.6. Osztalékra az a részvényes jogosult, aki az osztalékfizetésre vonatkozó döntés időpontjában a részvénykönyvben szerepel.

11.7. Két, egymást követő számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása közötti időszakban a részvényes osztalékkelőleg fizetéséről a jogszabályi előírások betartásával határozhat.

11.8. A részvénytársaság az Integrált Városfejlesztési Stratégiában szereplő, és támogatásban részesült város rehabilitációs projekt megvalósításához kapcsolódó tevékenységből származó nyereség nem osztható, azt a részvénytársaság köteles a város rehabilitációhoz kapcsolódó tevékenységéhez felhasználni.

XII.
HIRDETMÉNYEK

12.1. Azokban az esetekben, amikor a Gt. a Társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének a Társaság honlapján tesz eleget.

XIII.
VEGYES RENDELKEZÉSEK

13.1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Gt., a Társaságnak és tagjainak az ott nem szabályozott vagyoni és személyi viszonyaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

13.2. A jelen Alapító Okirat elkészítésével és a Társaság cégbírósági bejegyzésével kapcsolatban felmerülő illeték, közzétételi díj, teljes összegét a részvénytársaság viseli. A részvényes a jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot elolvasás és értelmezés után, mint akaratával mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírta.

Szolnok, 2013. május 30. napján

.....
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata - alapító
Képv.: Szalay Ferenc polgármester

Szerkeszttem és ellenjegyzem:
Szolnok, 2013.

32. napirendi pont:

Előterjesztés a SZOLLAK Kft-vel kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Elmondta, hogy a SZOLLAK Kft-ben lévő feladatok kerülnek elválasztásra úgy, hogy a feladatoknak saját felelőse lesz a cégen belül, megfelelő döntési kompetenciákkal, forrásokkal. Véleménye szerint ez mindenki számára előnyös, különösen a társaság életének egészét nézve, hiszen hatékonyabbá próbálják tenni a piac, a temető működtetését, valamint a lakásgazdálkodást is.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

153/2013.(V.30.) sz. közgyűlési határozat a SZOLLAK Kft-vel kapcsolatos döntés meghozataláról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a alapján, figyelemmel a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 32. § (1) bekezdésében foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése kinyilvánítja azon szándékát, hogy a SZOLLAK Kft-nél 2013. július 1-jétől - jelen határozat 1. számú mellékletében foglalt korlátozással - önálló cégjegyzési joggal rendelkező cégvezetők kerüljenek kinevezésre az alábbi területeken:

- ingatlan-üzemeltetési terület
- gazdasági terület
- csarnok- piac és temetőüzemeltetési terület.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja a határozat 1. sz. mellékletét képező Alapítói határozatot és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására és felkéri a SZOLLAK Kft. ügyvezetőjét az Alapítói határozatban foglaltak belső szabályzatokban és tényleges működésben való érvényesítésére.

Határidő 2013. július 1.

Felelős: Andrási Imre

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei és a SZOLLAK Kft.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja a határozat 2. sz. mellékletét képező Alapítói okirat módosítását és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja a határozat 3. sz. mellékletét képező SZOLLAK Kft. módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei és a SZOLLAK Kft.

5./ A határozat 2. sz. mellékletét képező Alapító Okirat módosítást, valamint a határozat 3. sz. mellékletét képező módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a cégbírósághoz be kell nyújtani.

Határidő: azonnal

Felelős: SZOLLAK Kft. ügyvezető igazgatója

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei és a SZOLLAK Kft.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
SZOLLAK Kft. ügyvezetője

153/2013.(V.30.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete**ALAPÍTÓI HATÁROZAT****a SZOLLAK Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság Cégvezetői cégjegyzési jogának gyakorlásához**

A SZOLLAK Kft alapítója az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése kinyilvánítja azon szándékát, hogy a SZOLLAK Kft-nél az alapító okiratban foglaltak szerint 2013. július 01-től 2017. január 31-ig kinevezett cégvezetők felügyelete alatt az alábbi önálló üzletágak kerüljenek kialakításra:

Pinténné Kónya Magdolna: ingatlan-üzemeltetési terület

Kardosné Faragó Edit: gazdasági terület

Dóra László: csarnok- piac és temetőüzemeltetési terület.

A három üzletág felügyeletének biztosítása során általános rendezési elvként jelenjen meg, hogy a mindennapi operatív működés - az adott gazdasági évben a SZOLLAK Kft. alapítója által jóváhagyott üzleti tervében meghatározott keretösszegeken belül - üzletáganként értékhatárhoz kötötten az önálló cégvezetők legyenek jogosultak a tevékenységükhöz kapcsolódóan a SZOLLAK Kft. nevében az alábbiak szerint meghatározott értékhatáron belüli ügyletek megkötésére. Az ügylet értékének meghatározásánál a Szollak Kft alapító okirata VII. fejezet c.) pontjában foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

Ingatlan-üzemeltetési terület:

Az önálló cégvezető a mindennapi működési körben felmerülő bevételek, illetve kiadások tekintetében ügyletenként nettó 6 millió Ft bevételt, és ugyanezen értékhatáron belüli kiadást keletkeztetően jogosult kötelezettséget vállalni. A fentiekben túl az önálló cégvezető rendelkezhet a lakások vonatkozásában lakásonként 1 millió Ft-ot meg nem haladó karbantartási munkálatok elvégzéséről. E tekintetben a kötelezettségvállalás mértéke több lakásra vonatkozó együttes kötelezettségvállalás esetén a 6 millió Ft-ot meghaladhatja.

Mind a kiadások, mind a bevételek tekintetében a fentiekben meghatározott értékhatár fölötti szerződések esetén a cégvezető javaslata alapján az ügyvezető igazgató jogosult dönteni.

Gazdasági terület:

Az önálló cégvezető a mindennapi működési körben felmerülő bevételek, illetve kiadások tekintetében ügyletenként nettó 6 millió Ft bevételt, és ugyanezen értékhatáron belüli kiadást keletkeztetően jogosult kötelezettséget vállalni.

Mind a kiadások, mind a bevételek tekintetében a fentiekben meghatározott értékhatár fölötti szerződések esetén a cégvezető javaslata alapján az ügyvezető igazgató jogosult dönteni.

Csarnok- piac és temetőüzemeltetési terület:

Az önálló cégvezető a mindennapi működési körben felmerülő bevételek, illetve kiadások tekintetében ügyletenként nettó 6 millió Ft bevételt, és ugyanezen értékhatáron belüli kiadást keletkeztetően jogosult kötelezettséget vállalni.

Mind a kiadások, mind a bevételek tekintetében a fentiekben meghatározott értékhatár fölötti szerződések esetén a cégvezető javaslata alapján az ügyvezető igazgató jogosult dönteni.

Az alapítói határozatban foglaltakat Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 153/2013.(V.30.) sz. határozatával, 2013. július 01. napi hatállyal elfogadta.

Szolnok, 2013.

Szalay Ferenc

153/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete

SZOLLAK Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapító Okiratának módosítása

Az Alapító Okirat kibővül a cégvezetőre vonatkozó IX. fejezettel, mely fejezet az alábbi:

IX.
CÉGVEZETŐ

9.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

9.2. Cégvezetőnek kinevezett munkavállalók:

Név: Dóra László

Születési hely és idő: Dévaványa, 1948. 07. 16.

Anyja születési neve: Bereczki Etelka

Lakcím: 5000. Szolnok, Attila utca 40.

Kinevezésének időtartama: 2013. 07. 01. – 2017. 01. 31. napjáig

Név: Kardosné Faragó Edit

Születési hely és idő: Szolnok, 1975. 02.28.

Anyja születési neve: Egyed Róza

Lakcím: 5051. Zagyvarékas, Kifli utca 2/2.

Kinevezésének időtartama: 2013. 07. 01. – 2017. 01. 31. napjáig

Név: Pintérné Kónya Magdolna

Születési hely és idő: Szolnok, 1975. 04. 22.

Anyja születési neve: Olajos Magdolna Julianna

Lakcím: 5000. Szolnok, Bartók Béla út 5. sz.

Kinevezésének időtartama: 2013. 07. 01. – 2017. 01. 31. napjáig

9.3. A cégvezetők aláírási jogosultsága önálló.

A jelen módosító okiratban nem érintett kérdésekben az alapító okirat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Szolnok, 2013.hó.....napján

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata-alapító
Képviseli: Szalay Ferenc polgármester

Szerkesztem és ellenjegyzem:

Szolnok, 2013.....hó.....napján

153/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat 3. sz. melléklete

**A SZOLLAK VAGYONKEZELŐ
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT
ALAPÍTÓ OKIRAT**

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által 1993. június 1. napján közgyűlési határozat alapján létrehozott Szolnoki Lakóépület Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (2008. január 1. napjától hatályosan a társaság új neve: SZOLLAK Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság) alapító okiratának a 2006. év IV. tv. (továbbiakban Gt.) szerint - a módosításokat is figyelembe véve - jelen egységes szerkezetben foglalt alapító okirata az alábbiakban kerül rögzítésre:

**I.
A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA**

A társaság alapítója: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Képviseli: Szalay Ferenc polgármester

**II.
A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE, TELEPHELYEI**

A társaság cégneve:
SZOLLAK Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve:
SZOLLAK Kft.

A társaság székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3. sz.

A társaság telephelyei:
5000 Szolnok, Arany J. utca 2.
5000 Szolnok, Ady E. út 11.
5000 Szolnok, Széchenyi krt. 127.
5000 Szolnok, Körösi út 2.

**III.
A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE**

TEÁOR 2008.

Főtevékenység: Ingatlankezelés

Lakó- és nem lakó épület építése
Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
Vakolás
Egyéb befejező építés m.n.s.
Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
Szállodai szolgáltatás
Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
Egyéb szálláshely-szolgáltatás

Épületépítési projekt szervezése
 Ingatlanügynöki tevékenység
 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 Építészmérnöki tevékenység
 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 Általános épülettakarítás
 Egyéb takarítás
 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 Megjegyzés: Csak számviteli tevékenység
 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás (kivéve: társadalombiztosítás) igazgatása
 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
 Egyéb m.n.s. építés
 Építményüzemeltetés
 Temetkezés, temetkezési kiegészítő szolgáltatás
 Zöldterület-kezelés
 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység
 Hulladék újrahasznosítása
 Hús-, húskészítmény nagykereskedelme
 Egyéb élelmiszer nagykereskedelme
 Élelmiszer, ital, dohányáru vegyes nagykereskedelme
 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
 Hús és húсарu kiskereskedelme
 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
Reklámügynöki tevékenység
Médiareklám
Egyéb kiadói tevékenység
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
M.n.s. egyéb oktatás

IV.

A TÁRSASÁG TÖRZSTŐKÉJE

A társaság törzstőkéje :

15.960.000,- Ft., azaz Tizenötmillió-kilencszázhatvan ezer forint.

Ebből **pénzbeli hozzájárulás: 5.000.000,- Ft,** azaz Ötmillió forint készpénz, **mely a törzstőke 31,3 %-a.**

Ebből **nem pénzbeli hozzájárulás: 10.960.000,-Ft** – azaz Tízmillió-kilencszázhatvan ezer forint, **mely a törzstőke 68,7 %-a.**

Az alapító a társaság fennállása alatt törzsbetétjét nem követelheti vissza.

A társaság a törzstőke fedezetéhez szükséges vagyonából - a törzstőke leszállításának esetét kivéve - az alapító részére kifizetést nem teljesíthet.

V.

AZ ÜZLETRÉSZ

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet.

VI.

AZ ÜZLETRÉSZEK ÁTRUHÁZÁSA, FELOSZTÁSA

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása és öröklés esetén osztható fel.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása, vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

VII.

AZ ALAPÍTÓI HATÁROZAT

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító határozattal dönt, és erről a vezető tisztségviselőt írásban értesíti.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

A 2006. évi IV. törvény 141. §.(2) bek.-ben felsoroltakon kívül az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak az alábbiak:

a) *Döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 40.000.000,-Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kezességet, vagy hasonló kötelezettséget, hitelfelvétel esetén dönt, ha az igénybe veendő hitel mértéke, ill. a társaság adósságállománya a 40.000.000,-Ft-ot meghaladja az adott ügylettel.*

b) *40.000.000,-Ft-ot meghaladó, valamint az alapító által jóváhagyott üzleti tervben nem szereplő ügylet megkötésének jóváhagyása.*

c) *Szerződés értékének meghatározása:*

- *Kötelezettségvállalás, hitelfelvétel esetén a szerződés értéke:*

- *határozott időre, egy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás; az egy évnél hosszabb időre kötött szerződés esetén pedig a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás, beleértve a becsült maradványértéket is;*

- *határozatlan időre kötött szerződés esetén, vagy ha a szerződés időtartama kétséges, a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa;*

- *a rendszeresen, illetőleg az időszakonként visszatérően kötött szerződés esetében:*

- *az előző költségvetési év vagy tizenkét hónap során kötött azonos vagy hasonló tárgyú szerződés, illetőleg szerződések szerinti ellenszolgáltatás, módosítva a következő tizenkét hónap alatt várható mennyiségi és értékbeli változással, vagy*

- *az első teljesítést követő, a következő tizenkét hónap alatti vagy a tizenkét hónapnál hosszabb időre kötött szerződés, illetőleg szerződések időtartama alatti ellenszolgáltatás.*

- *Bevételt eredményező szerződés értéke:*

- *valamennyi követelés, egyéb járadék, más időszakos szolgáltatás vagy hasznóvétel esetén a még teljesítendő valamennyi szolgáltatás értéke, de nem több, mint az egy évi szolgáltatás értéke.*

Ingyenes ügylet értéke: a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeg.

Szerződések értékének meghatározásánál figyelembe kell venni, hogy a fenti értékhatárok túllépését, a szerződések önmagukban, vagy azonos és hasonló jogügyletek összeszámításával is megvalósíthatják (kötelezettségvállalást eredményező szerződés értéke- bevételt eredményező szerződés értéke).

VIII.

A TÁRSASÁG KÉPVISELETE, AZ ÜGYVEZETŐ

A társaság ügyeit egy ügyvezető intézi, aki egyben a társaság képviselőjét harmadik személyek, bíróságok és más hatóságok irányában is ellátja.

Az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja. **Az ügyvezető megbízatása 2012. április 01. napjától – 2017. január 31. napjáig szól.**

Az ügyvezető munkáját munkaviszony keretében látja el.

A társaság ügyvezetője ANDRÁSI IMRE (Szolnok, 1962. 03. 21. an. Tukarcs Erzsébet) 5000 Szolnok, Mályva utca 21. sz. alatti lakos. Nevezett jogosult az ügyvezető igazgató cím használatára.

Az ügyvezető feladatai az alábbiak:

- a társaság munkaszervezetének irányítása,
- munkáltatói jogok gyakorlása, a társaság alkalmazottai felett,
- a társaság képviselése,
- az alapító döntésének kérése, az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben,
- éves beszámoló készítése, gondoskodás a társaság üzleti könyveinek vezetéséről,
- a határozatok könyvének vezetése,
- egyéb, a jelen okiratban, a Gt-ben és a munkaszerződésében meghatározott feladatok.

A 2006. évi IV. törvény 18. §. (3) bek.-e alapján a alapító okirat felhatalmazza a gazdasági társaság ügyvezetőjét a társaság egyéb tevékenységeinek (főtevékenység megváltoztatása kivételével) alapító okiratban való módosítására.

Az ügyvezető kötelezettsége megszegésével a társaságnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.

Az ügyvezető az alapító hozzájárulása nélkül:

- a.) Nem köthet saját nevében a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket,
- b.) nem lehet korlátlanul felelős tagja a társasághoz hasonló főtevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- c.) Nem lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló főtevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

A Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a SZOLLAK Kft tulajdonosaként hozzájárul ahhoz, hogy András Imre a SZOLLAK Kft-ben betöltött ügyvezetői tisztsége mellett, ügyvezetői megbízást kapjon a Szolnoki Ipari Park Kft-nél.

IX.

CÉGVEZETŐ

9.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

9.2. Cégvezetőnek kinevezett munkavállalók:

Név: Dóra László

Születési hely és idő: Dévaványa, 1948. 07. 16.

Anyja születési neve: Bereczki Etelka

Lakcím: 5000. Szolnok, Attila utca 40.

Kinevezésének időtartama: 2013. 07. 01. – 2017. 01. 31. napjáig

Név: Kardosné Faragó Edit

Születési hely és idő: Szolnok, 1975. 02.28.

Anyja születési neve: Egyed Róza

Lakcím: 5051. Zagyvarékas, Kifli utca 2/2.

Kinevezésének időtartama: 2013. 07. 01. – 2017. 01. 31. napjáig

Név: Pintérné Kónya Magdolna

Születési hely és idő: Szolnok, 1975. 04. 22.

Anyja születési neve: Olajos Magdolna Julianna

Lakcím: 5000. Szolnok, Bartók Béla út 5. sz.

Kinevezésének időtartama: 2013. 07. 01. – 2017. 01. 31. napjáig

9.3. **A cégvezetők aláírási jogosultsága önálló.**

X.

A TÁRSASÁG CÉGJEGYZÉSE

A képviseletre jogosult személy cégjegyzési joga önálló.

A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel, vagy géppel irt, előirt, előnyomott, vagy nyomtatott neve fölé a képviseletre jogosult személy nevét ügyvéd által ellenjegyzett aláírási minta szerint önállóan aláírja.

XI.

A KÖNYVVIZSGÁLÓ ÉS A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG**Könyvvizsgáló:**

Az ügyvezetés ellenőrzését a könyvvizsgáló mellett 3 tagból álló Felügyelőbizottság is végzi.

A könyvvizsgáló betekinthez a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőtől és a társaság dolgozóitól felvilágosítást kérhet a társaság pénztárát, bankszámláját, szerződéseit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló jelentése nélkül az alapító a beszámoló elfogadásáról nem határozhat. A társaság könyvvizsgálója a "Privát HASZON" Kft 5000.Szolnok, Petőfi u. 14. (Cg 16-09-002392)

"Privát HASZON" Kft 5000.Szolnok, Petőfi u. 14. (Cg 16-09-002392) képviseletében a könyvvizsgálót Dr. Egyed Zsuzsanna. látja el. Könyvvizsgálói Kamarai tagszám: 005616.

A fenti könyvvizsgáló feladatait 2012 június 1. – 2015 május 31.-ig látja el.

Amennyiben a könyvvizsgáló tudomást szerez a társaság vagyonának várható jelentős csökkenéséről vagy olyan tényről, amely az ügyvezető felelősségét vonja maga után, köteles az alapító döntését kérni.

Felügyelőbizottság:

A Felügyelőbizottság a könyvvizsgáló mellett ellenőrzi az ügyvezetést. A Felügyelőbizottság 3 tagból áll.

A Felügyelőbizottság tagjai saját maguk közül választanak elnököt. *A Felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze, ügyrendjét maga állapítja meg, s azt a polgármester hagyja jóvá.*

A Felügyelőbizottság köteles megvizsgálni a gazdasági társaságnak az alapító elé terjesztett valamennyi jelentését, továbbá a beszámolót. A vizsgálat eredményét írásba kell foglalnia és ismertetnie kell az alapítóval. A Felügyelőbizottság jelentése nélkül az alapító a beszámoló és egyéb előterjesztés elfogadásáról nem határozhat.

A Felügyelőbizottság jogosult a társaság ügyvezetőjétől, illetve vezető tisztségviselőitől felvilágosítást kérni a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja, illetve szakértővel megvizsgáltathatja.

A Felügyelőbizottság tagjai : 2011. február 1. napjától – 2015. december 31. napjáig:

Balasi Péter (an: Mészáros Matild) 5000 Szolnok, Rózsa F. u. 24.II/4.sz.

Kovács Antal (an: Hangodi Julianna) 5000 Szolnok, Aradi u. 9. sz.

2013. március 01. napjától – 2015. december 31. napjáig

Csák László (an: Bíró Julianna Magdolna) 5000. Szolnok, Vörösmarty út 17.sz.

Az alapító a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően, köteles az ügyvezető, valamint a Felügyelőbizottság véleményét megismerni. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton, (pld. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánított személy 8 napon belül köteles véleményét a döntéshozó alapító rendelkezésére bocsátani. Az írásos vélemény, illetve annak kivonata nyilvános, azt az alapító határozatával együtt a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a Cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

Az alapító döntésével kapcsolatos általános véleményezési jog gyakorlásának módja a következő:

Az alapító mielőbb a hatáskörébe tartozó (a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével) döntést meghozná, döntésének tervezetét írásban megküldi az ügyvezetőnek és a Felügyelőbizottság elnökének.

A Felügyelőbizottság elnöke a tervezet kézhezvételétől számított 7 napon belül összehívja a felügyelő bizottsági ülést, a meghívóban megjelölve annak helyét, időpontját és napirendjét.

Az ügyvezető és a Felügyelőbizottság álláspontját az irat kézhezvételétől számított 8 napon belül közli az alapítóval, ugyancsak írásbeli formában.

Ezt követően az alapító a véleményezések beérkezése után, azok kézhezvételétől ugyancsak 8 napon belül közli döntését az érintettekkel írásban, melyet közvetlenül az ügyvezetőnek és a Felügyelőbizottság elnökének küld meg.

XII.

TÖRZSTŐKE FELEMELÉSE

Az alapító törzstőke felemeléséről az alábbi módokon határozhat:

1. Új törzsbetétek befizetésével,

2. Törzstőkén felüli vagyon terhére.

1. Amennyiben a törzstőke felemelésére új törzstőke befizetésével kerül sor és az új törzsbetétet kívülállók szerzik meg, a megszerzéstől számított 15 napon belül társasági szerződést kell kötni, amelyet bejegyzés és közzététel végett Cégbírósághoz be kell jelenteni.

2. Ha a törzstőke felemelése a törzstőkén felüli vagyonból történik, az alapító törzsbetéte ennek arányában növekszik.

XIII.

A TÖRZSTŐKE LESZÁLLÍTÁSA

1. A törzstőke 3.000.000,- Ft-nál alacsonyabb összegre nem szállítható le.

2. A törzstőke leszállítása esetén az alapítónak kifizetést teljesíteni csak a leszállításnak cégjegyzékben történt bejegyzése után szabad.

XIV.

A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA

A társaság időtartama: határozatlan

XV.

A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

XVI.

A TÁRSASÁG ÜZLETI ÉVE

A társaság üzleti éve a naptári évvel azonos.

XVII.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2006. évi IV. tv. rendelkezéseit, a társaságnak és tagjainak az ott nem szabályozott vagyoni és személyi viszonyaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A társaság e-mail elérhetősége: *info@szollak.hu*

Szolnok, 2013.hó.....napján

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviseli: Szalay Ferenc polgármester

Szerkeszttem és ellenjegyzem:

Szolnok, 2013.hó.....napján

33. napirendi pont:**Előterjesztés a Közgyűlés 2013. II. félévi munkatervének jóváhagyására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A napirendi pontot véleményezte a Közgyűlés minden bizottsága, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**154/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a Közgyűlés 2013. II. félévi munkatervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése értelmében 2013. II. félévi munkatervét a következők szerint határozza meg:

I. ülés: 2013. szeptember 26. (csütörtök)

Nyílt ülésen:

1./ Tájékoztató Szolnok Város 2013. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

2./ Előterjesztés Szolnok Város 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.)

önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

3./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2014. évi fordulójához történő csatlakozásra

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság

Pénzügyi Bizottság

4./ Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

5./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály

Zárt ülésen:

1./ Előterjesztés az „Adorján Ildikó-díj” 2013. évi adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

Az e célra létrehozott bizottság

2./ Tájékoztató Szolnok város távhőrendszerei üzemeltetésére, karbantartására és fejlesztésére kötött koncessziós szerződés teljesítéséről 2012. január 1-től december 31-ig terjedő időszakban

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

II. ülés: 2013. október 31. (csütörtök)

Nyílt ülésen:

1./ Előterjesztés Szolnok Város 2014. évi költségvetési koncepciójára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

2./ Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

III. ülés: 2013. november 28. (csütörtök)

Közmeghallgatás

Nyílt ülésen:

1./ Előterjesztés a lakossági adósságkezelési szolgáltatásról szóló 14/2003.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság

Pénzügyi Bizottság

2./ Tájékoztató Szolnok Város 2013. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

3./ Előterjesztés a Közgyűlés 2014. I. félévi munkatervének jóváhagyására

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

4./ Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

5./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

IV. ülés: 2013. december 19. (csütörtök)**Nyílt ülésen:**

1./ Előterjesztés Szolnok Város 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

a Közgyűlés valamennyi bizottsága

2./ Előterjesztés a pénzbeli és a természetbeni szociális ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi támogatásokról szóló 56/1995. (XII.22.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság

Pénzügyi Bizottság

3./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2014. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyására

Előadó: Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Az előkészítést koordinálja:

Ellenőrzési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

Ellenőrző Bizottság

4./ Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Az előkészítést koordinálja:

Jogi Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

5./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Szervezési Osztály

Zárt ülésen:

1./ Előterjesztés a „Szolnok Város Sportjáért Díj” adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

az e célra létrehozott bizottság

2./ Előterjesztés a „Kaposvári Gyula-díj” adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

az e célra létrehozott bizottság

3./ Előterjesztés a „Szolnok Város Pedagógiai Díj” adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

az e célra létrehozott bizottság

4./ Előterjesztés a „Laki Kálmán-díj” adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

az e célra létrehozott bizottság

5./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú bérlakások volt jogcím nélküli lakáshasználói tartozásainak behajthatatlanná minősítésére és törlésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

6./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonú nem lakás célú helyiségek volt jogcím nélküli használói tartozásainak behajthatatlanná minősítésére és törlésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Képviselők
A határozattal érintettek a Szervezési Osztály által

34. napirendi pont:

Előterjesztés államháztartáson kívüli forrás átadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Kérte az előterjesztéshez készült kiegészítést tárgyalási alapnak tekinteni. A napirendi pontot a mai napon véleményezte a Pénzügyi Bizottság, mely nem volt határozatképes.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat államháztartáson kívüli forrás átadásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja alapján, figyelemmel Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletre az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Sport és Ifjúsági feladatok/Sport célú támogatás tervezési alapegység előirányzat terhére a határozat 1. számú mellékletében meghatározott szervezetek támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Sport és Ifjúsági feladatok/Sport rendezvények tervezési alapegység előirányzat terhére a határozat 2. számú mellékletében meghatározott szervezetek támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő az 1.és 2. pont tekintetében

A szerződéskötésekre vonatkozóan: 2013. június 30.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2014. január 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Közművelődési feladatok/Közművelődési rendezvények tervezési alapegység előirányzat terhére a határozat 3. számú mellékletében meghatározott szervezetek támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására. Egyúttal hatályon kívül helyezi a 117/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontját.

Határidő a 3. pont tekintetében:

A szerződéskötésekre vonatkozóan: 2013. szeptember 1.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2014. május 31.

A hatályon kívül helyezésre vonatkozóan: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Szociális ellátások kiadásai/Aktív korúak ellátása/Közfoglalkoztatás tervezési alapegység előirányzat terhére a határozat mellékletében meghatározott szervezetek támogatását az 4. számú melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő az 4. pont tekintetében:

A szerződések megkötésére vonatkozóan: azonnal

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: minden hónap 12. napjáig

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

5./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Szociális ellátások kiadásai/Szervezetek támogatása tervezési alapegység előirányzat terhére az „Esély a Díjhátralékosoknak Közalapítvány” támogatását a 5. számú melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő a 5. pont tekintetében:

A szerződések megkötésére vonatkozóan: 2013. június 30.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2014. január 15.

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

6./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Egyéb Szociális feladatok/Szociális feladatok, programok támogatása tervezési alapegység előirányzat terhére a határozat 6. számú mellékletében meghatározott szervezetek támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő az 6. pont tekintetében:

A szerződéskötésre vonatkozóan: 2013. június 30.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2014. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

7./ A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2012. évi költségvetésének teljesítéséről, az egyszerűsített éves beszámoló jóváhagyásáról szóló 20/2013. (V.3.) önkormányzati rendeletben szereplő Oktatási feladatok/Egyházak támogatása tervezési alapegység előirányzat terhére (2012. évi áthúzódó kötelezettségvállalás) a határozat 7. számú mellékletében meghatározott szervezetek támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

8./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Szociális feladatok/Civil és Kábítószerügyi feladatok/Civil Stratégia és Cselekvési Program tervezési alapegység előirányzat terhére a határozat 8. számú mellékletében meghatározott szervezet támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő az 7. és 8. pont tekintetében

A szerződéskötésekre vonatkozóan: 2013. június 30.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2014. január 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

9./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Várospolitikai/Várospolitikai feladatok tervezési alapegység előirányzat terhére a határozat 9. számú mellékletében meghatározott szervezetek támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Határidő a 9. pont tekintetében

A szerződéskötésekre vonatkozóan: 2013. június 30.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2013. december 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

10./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő a 2013. évi működési költségvetési céltartalék terhére a határozat 10. számú mellékletében meghatározott szervezet támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő a 10. pont tekintetében

A szerződéskötésekre vonatkozóan: 2013. május 31

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2014. január 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

11./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.28.) önkormányzati rendeletben szereplő Sport és Ifjúsági feladatok/ Sport célú támogatás/Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Kft. támogatása alapegység előirányzata terhére a határozat 11. számú mellékletében meghatározott szervezet támogatását a melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő a 11. pont tekintetében

A szerződéskötésre vonatkozóan: azonnal

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2014. január 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

12./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 81/2013. (III.28.) számú közgyűlési határozat 2. számú mellékletének első sorát hatályon kívül helyezi.

13./ a) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja a határozat 12. számú mellékletét képező Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Korlátolt Felelősségű Társaság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között kötendő Szponzorálási Szerződést, azzal hogy az abban nevesített összeg fedezetét a Sport és Ifjúsági feladatok/ Sport célú támogatás/ Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Kft. támogatása tervezési alapegység előirányzata terhére biztosítja.

b) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a határozat 12. számú mellékletét képező Szponzorálási Szerződés aláírására.

Határidő a 13.b) pont tekintetében a szerződéskötésre: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester

Szabó István alpolgármester

Balla György alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Dr. Rácz Andrea aljegyző

Támogatással érintett természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége által

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 1. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Szolnoki MÁV Utánpótlás FC Kft.	A labdarúgás sportág utánpótlás-neveléssel kapcsolatos működtetésére	2.902.338. Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Kodály Zoltán Iskoláért Alapítvány	A tanórán kívüli szervezett sportfoglalkozások, a mindennapos testedzés, a diáksport versenyeztetés támogatására	256.000 Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Pro Patria Alapítvány (II.Rákóczi Ferenc Általános Iskola)	A tanórán kívüli szervezett sportfoglalkozások, a mindennapos testedzés, a diáksport versenyeztetés támogatására	246.000 Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 2. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	A 2013. évi „Májusfa Futás”, valamint a „Belépés Nemcsak Tornacipőben” kiemelt szabadidősport rendezvények szervezése céljából	500.000 Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Szandai „Focisuli” SE Utánpótlás-Nevelő Football Club Szolnok	A labdarúgás sportág utánpótlás-neveléssel kapcsolatos működtetésére	480.000 Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 3. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
VOKE Csomóponti Művelődési Központ	A 2013. szeptember 1-jei Szolnok napi vasutas programok megrendezéséhez fűződő működési kiadások támogatására	100.000.- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

Szolnok és Környéke Méhészek Önálló Egyesülete	a 2013. szeptember 1-jén megrendezendő X. Alföldi Mézesnap és Méhésztalálkozó megrendezésével kapcsolatos működési kiadások támogatására	30.000.- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Szolnoki Kodály Kórus Közhasznú Kulturális Egyesület	A Szolnoki Kodály Kórus fenntartásához kötődő működési kiadások támogatására	300.000.- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Kövári Tamás Alapítvány az Egészséges Életért	A „Szolnok Napja Legerősebb Embere,, sportvetélkedő rendezvény szervezéséhez kapcsolódó működési kiadások támogatására	200.000.- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 4. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Szolnoki MÁV Sportegyesület	A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program megvalósításának támogatása.	260.291.-Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, havi elszámolások alapján részletben a támogatási szerződés megkötését követően
Szolnoki Gyermekek és Ifjúsági Közalapítvány	A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program megvalósításának támogatása.	501.302.-Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, havi elszámolások alapján részletben a támogatási szerződés megkötését követően
Szolnoki Művészeti Egyesület	A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program megvalósításának támogatása.	292.065.-Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, havi elszámolások alapján részletben a támogatási szerződés megkötését követően
Damjanich János Múzeum	A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program	370.806.-Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, havi elszámolások alapján részletben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 5. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
„Esély a Díjhátralékosoknak Közalapítvány”	Szociálisan rászoruló személyek támogatása a közalapítványon keresztül.	1.000.000.-Ft	állami támogatásnak nem minősülő támogatási szerződés	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 6. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Bizalom Mentálhigiénés Egyesület	Az Egyesület 2013. évi működési költségeinek támogatására	400.000,- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 7. számú melléklete

<i>Intézmény/szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Szolnok - Vár Római Katolikus Plébánia	Működési támogatás	600.000,- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Szolnok-Szandaszőlősi Római Katolikus Egyházközség	Működési támogatás	242.000,- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Szolnoki Görögkatolikus Egyházközség	Működési támogatás	668.000,- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Szolnoki Evangélikus Egyházközség	Működési támogatás	346.000,- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Magyarországi Metodista Egyház Szolnoki Körzet	Működési támogatás	276.000,- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően
Szolnoki Református Egyházközség	Működési támogatás	668.000,- Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 8. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Más Autistákért és Szüleikért Alapítvány	A Más Autistákért és Szüleikért Alapítvány 2013. évben felmerülő működési költségeinek támogatása	30 000 Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy részletben a támogatási szerződés megkötését követően
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Egyesület	„A polgári fejlődés útján. Gyárfás István (1822-1883) emlékezte” című konferencia szervezéséhez kapcsolódó működési kiadások támogatására	50 000 Ft	Csekély összegű (de minimális)	átutalással, egy részletben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 9. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
New Step Fitness és Táncstúdió Új lépés SE	Menkó Ametiszt sportolónak a Kijevben megrendezésre kerülő Európa Bajnokságon való indulásához támogatás	50.000 Ft	csekély összegű de minimis	átutalással, a támogatási szerződés megkötését követően
Szolnoki Zsidó Hitközség	2013 évi programokhoz támogatás	50.000 Ft	csekély összegű de minimis	átutalással, a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 10. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Szolnok Város Közbiztonságáért Közalapítvány	A közbiztonsági feltételek és körülmények javításának támogatására a közalapítványon keresztül	1. 000.000 Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy részletben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 11. számú melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Kft.	A kosárlabda sportág működtetésére	1. 750.000 Ft	csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy részletben a támogatási szerződés megkötését követően

155/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat 12. számú melléklete

SZPONSZORÁLÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Korlátolt Felelősségű Társaság** (5000 Szolnok, Tiszaliget 9691/12, képviselőjében **Tóth Zoltán ügyvezető igazgató**, adószám: 11758374-2-16; bankszámlaszám: 11616001-01663800-16000005) mint szponzorált (a továbbiakban: Szponzorált), másrészről, **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (5000 Szolnok, Kossuth tér 9. képviselőjében: **Szalay Ferenc polgármester**) mint szponzor (a továbbiakban: Szponzor) között a mai napon, az alábbiak szerint:

1./ Szponzor kötelezettséget vállal arra, hogy támogatja a Szponzorált kosárlabda csapatának FNB "A" csoportos kosárlabda bajnokságban, a magyar kupában, az Adria Ligában, valamint a FIBA EuroChallenge-ben való szereplését, a Szponzorált pedig lehetővé teszi, hogy

sporttevékenységét a szponzor marketingtevékenysége során felhasználja úgy, hogy a fenti sportversenyeken induló kosárlabda csapat, mint reklámhordozó reklámozza a Szponzort az alábbiak szerint:

1.1./ Szponzorált vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt a kosárlabda csapat mérkőzéseinek során a szolnoki Tiszaligeti Sportcsarnokban valamennyi magyar bajnoki-, kupa-, Adria Liga-, valamint FIBA EuroChallenge mérkőzésen feltüntetésre kerül

- a kamerákkal szemközti oldalon LED-es reklámtáblán a Szponzor által megadott szöveg,
- a VIP-páholy elé a „SZOLNOK” felirat és a város címere.

1.2./ A Szponzorált általánosságban vállalja, hogy széles körben terjeszti a Szponzor jó hírnevét.

2./ A Szponzor **bruttó 13.250.000.- Ft, azaz tizenhárommillió kettőszázötvenezer forint** összeg megfizetését vállalja egy összegben számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül, a Szponzorált **Erste Bank Hungary Nyrt-nél** vezetett **11616001-01663800-16000005** sz. számlájára az 1./ pontban meghatározott tevékenység ellenértékéért.

3./ Szerződő felek jelen szerződést mindkét fél cégszerű aláírásától 2013. december 31-ig terjedő határozott időtartamra kötik.

4./ Szponzorált köteles jelen szerződésből fakadó kötelezettségeit legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján elvégezni, ezen kötelezettségek teljesítése során köteles a Szponzor utasításainak megfelelően és érdekében eljárni.

Ha a Szponzor célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Szponzorált köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Szponzor ezen utasításához a figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.

A Szponzor hozzájárul, hogy a Szponzorált az 1./ pontban meghatározott tevékenység elvégzésére közvetített szolgáltatást vegyen igénybe.

5./ Szponzor jogosult az 1./ pontban foglaltak teljesítését a helyszínen ellenőrizni. Szponzorált köteles a Szponzor részére biztosított 1./ pontban meghatározott marketingtevékenységet Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humán Igazgatóságánál 2013. december 31-ig dokumentumok, fényképek megküldésével igazolni.

6./ Szponzorált tudomásul veszi, hogy jelen szerződés alapján, ill. a későbbi konkrét ügyekben tudomására jutott információkat, know-how-kat titkosan kezeli, azt szolgálati titokként fogadja el. Kötelezettséget vállal arra nézve, hogy 3. személyeknek tovább át nem adja.

7./ A Szponzorált köteles a Szponzor jó hírnevét, érdekeit szem előtt tartva végezni tevékenységét. Bármelyik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén jogosult a másik fél a szerződést írásban, azonnali hatállyal, kárigénye érvényesítése mellett felmondani.

8./ Szerződő felek jelen szerződésből eredő vitás ügyeiket kötelesek békés, tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy vitás ügyeik rendezésére pertárgy értékétől függően kikötik a Szolnoki Járásbíróság, vagy a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Szerződő felek ezen okiratot, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Szolnokon, napján

.....
Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Kft.

képv.: Tóth Zoltán ügyvezető igazgató

.....
Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata

képv.: Szalay Ferenc polgármester

35. napirendi pont:**Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról****Előadók:** Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**156/2013. (V. 30.) sz. közgyűlési határozat
a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 64. § (6) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a

- 350/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozat
- 255/2011. (X.27.) sz. közgyűlési határozat
- 39/2012. (II.23.) sz. közgyűlési határozat
- 112/2012. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
- 218/2012. (IX.27.) sz. közgyűlési határozat
- 150/2012.(V.31.) sz. közgyűlési határozat
- 151/2012.(V.31.) sz. közgyűlési határozat
- 191/2012. (VII.26.) sz. közgyűlési határozat
- 276/2012. (XII.13.) sz. közgyűlési határozat
- 24/2013. (II.8.) sz. közgyűlési határozat
- 57/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 58/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 60/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 62/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 64/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 72/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 75/2013.(III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 76/2013.(III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 78/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 80/2013. (III. 28.) sz. közgyűlési határozat
- 81/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- 93/2013. (V. 2.) sz. közgyűlési határozat
- 95/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat
- 100/2013.(V.2.) sz. közgyűlési határozat
- 110/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat
- 111/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat
- 112/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat
- 118/2013. (V. 2.) sz. közgyűlési határozat
- Z-5/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat
- Z-6/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat

Z-10/2013.(V.2.) sz. közgyűlési határozat
végrehajtásáról adott jelentéseket tudomásul veszi és elfogadja.

2. A határozatok közül a

255/2011. (X.27.) sz. közgyűlési határozat 2.) pontjából a

„Határidő: 2013. április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Osztálya”

218/2012. (IX.27.) sz. közgyűlési határozat 2.) pontjából a

„Határidő: 2) pontban szereplő településrendezési szerződés megkötésére: 2013. április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

önkormányzati főépítész”

150/2012.(V.31.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a

„Határidő a Támogatási Szerződés megkötésére: 2013. április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei”

151/2012.(V.31.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a

„Határidő a Támogatási Szerződés megkötésére: 2013. április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei”

24/2013. (II.8.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„ Határidő: 2013. április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásban a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei”

57/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. április 30.

Végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

58/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Határidő a támogatási szerződés aláírására: 2013. április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

a Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

60/2013. (III.28.) számú közgyűlési határozat 1.b./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2013. április 30.

Végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

62/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** 2013. április 30.**Végrehajtásban közreműködik:**

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

64/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** 2013. április 30.**Végrehajtásban közreműködik:**

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

72/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** 2013. április 30.**A végrehajtásban közreműködik:**

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

75/2013.(III.28.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a**„Határidő a részletesen kidolgozott projektötlet benyújtására: 2013. április 2.****Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei”

76/2013.(III.28.) sz. közgyűlési határozat 5.) pontjából a**„Határidő a részletesen kidolgozott projektötlet benyújtására: 2013. április 2.****Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei”

78/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat 3.) pontjából a**„Határidő: publikálásra 2013. április 4. bizottsági tagok felkérésére 2013.április 20.****Felelős:** dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködnek:

Személyügyi Osztály koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

80/2013. (III. 28.) sz. közgyűlési határozat 4. pontjából a**„Határidő támogatási szerződések aláírására: 2013. április 30.****Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Végrehajtásban közreműködik:**

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

81/2013. (III.28.) közgyűlési határozat 7. pontjából a**„Határidő a 7. pont tekintetében**

A szerződéskötésekre vonatkozóan: 2013. április 2.

A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2014. május 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester**A végrehajtásban közreműködik:**

a Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

és a határozat 8-10. pontja tekintetében a

„A szerződéskötésekre vonatkozóan: 2013. április 2.”

93/2013. (V. 2.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„**Határidő:** azonnal

Felelős: Juhász Gyuláné ügyvezető

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

95/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Határidő az intézkedési terv elkészítésére: azonnal”

110/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat 1.) pontjából a

„**Határidő:** azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei”

111/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat 1.) pontjából a

„**Határidő:** azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság Koordinálásában a Polgármesteri Hivatal Szervezeti egységei”

112/2013. (V.2.) sz. közgyűlési a határozatból a

„**Határidő:** azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Z-5/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat 3. pontjából a

„**Határidő:** a megállapodás aláírására 2013. április 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Z-10/2013.(V.2.) sz. közgyűlési határozatból a

„**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester

Határidő: a lakásbérleti szerződés megkötésére a közgyűlési határozat kézhezvételét követő 8 munkanapon belül

Feladat végrehajtásában közreműködik:

A Szociális Támogatások Osztálya koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

szövegrészeket hatályon kívül helyezi.

3. A beszámolóval érintett határozatok közül az alábbi határozatokat a következők szerint módosítja

Határozatok száma:	Új szövegrész, határidő:
39/2012. (II.23.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontja	2013.09.30.
112/2012. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat 7./ pontja	2013.06.30.
191/2012. (VII.26.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontja	2013.12.31.
276/2012. (XII.13.) sz. közgyűlési határozat 5./ pontja	2013.09.01.
100/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat 2. pontja	2013.06.30.
118/2013. (V.2.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontja	2013.05.31.
Z-6/2013. (III.28.) sz. közgyűlési határozat 5./ pontja	2013.07.31.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

36. napirendi pont:

Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

H o z z á s z ó l á s:

Iváncsik Imre képviselő elmondta, hogy amikor az a kérdés vetődött fel, hogyan vesznek részt a tagok a bizottsági üléseken, örömmel hallotta Szalay Ferenc polgármester által elmondottakat, miszerint minden képviselőnek a becsületes lelkiismeretes és hozzáértő munkájára számítanak. Hangsúlyozta, hogy ezt az MSZP-frakció tagjai is úgy gondolják, ennek így kell történnie. Akkor a napirend lezárása miatt nem volt lehetősége arra, hogy még egy javaslatot megfogalmazzon ezzel kapcsolatban. Véleménye szerint hitelesebb kép látható, ha nemcsak a bizottsági üléseken lévő jelenlétről készülne nyilvántartás, hanem az aktivitásról is. Indítványozta, hogy az egyes üléseken jelenlévők hozzászólása is kerüljön összesítésre.

Szalay Ferenc polgármester elfogadta Iváncsik Imre ajánlatát, miszerint a bizottsági üléseken történő megjelenés mellett az üléseken jelenlévők hozzászólása is kerüljön kimutatásra.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 10 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 4 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:


**157/2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló
tájékoztató elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Solnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:


A Közgyűlés **elfogadja** a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
a képviselők helyben

Szalay Ferenc polgármester megállapította, hogy a Közgyűlés a kitűzött napirendi pontok tárgyalását 12,40 órakor befejezte, és zárt ülésen folytatta munkáját.

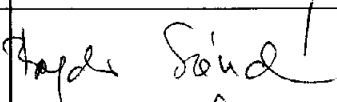
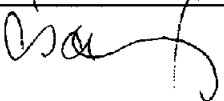


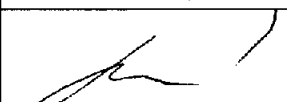
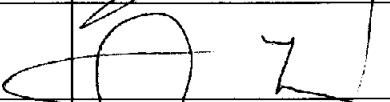


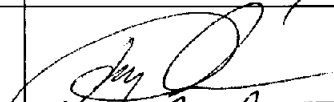
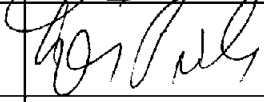
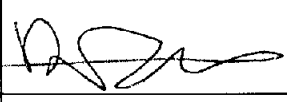
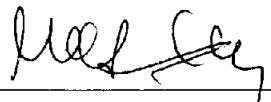
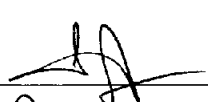
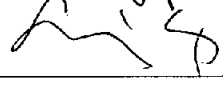
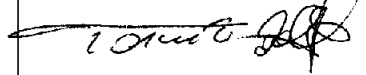

Szalay Ferenc
polgármester

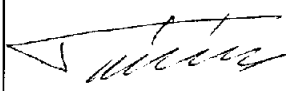
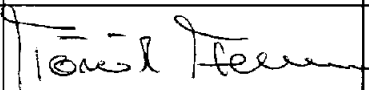
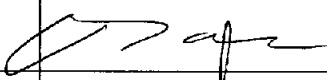
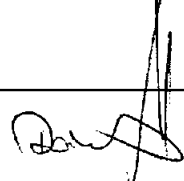
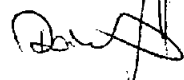



Dr. Sebestyén Ildikó
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2013. május 30-ai munkaterv szerinti ülésének résztvevőiről

Név	Aláírás	1 órát meghaladó távollét (időpont/aláírás)	Távolmaradását bejelentette (bejelentés időpontja)
Bagdi Sándorné			
Csák László			
Ferenczné Teleky Éva			
Iváncsik Imre			
Dr. Bene Ildikó			
Molnár Iván			
Nagy Gyula			
Dr. Nemes András			
Petrovay Zoltán			
Dr. Póta Sándor			
Radócz Zoltán			
Szabó István			
Szalay Ferenc			
Szerencsés Sándor			
Tasnádi Zoltán			

Dr. Tóta Áron			
Török Ferenc			
Balla György alpolgármester			
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző			
Dr. Rác Andrea aljegyző			

J E G Y Z É K

a Közgyűlés 2013. május 30-i ülésének pótlólagos anyagairól

Nyílt ülésre:

- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására, FB, vezérigazgatói vélemény
- Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata működtetésében lévő Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat átszervezésének véleményezésére
- Előterjesztés a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti idősök otthona működtetésére vonatkozó szerződés módosítására
- Előterjesztés a Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv - Jász-Nagykun-Szolnok Megye 2013-2018. dokumentum véleményezésére
- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására, vezérigazgatói, FB vélemény
- Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására
- Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására
- Előterjesztés a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezésére
- Előterjesztés a Szigligeti Színházzal kapcsolatos döntések meghozatalára
- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon" című projektje indításának jóváhagyására
- Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról
- Előterjesztés a „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására
- Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról
- Előterjesztés az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvánnyal kapcsolatos döntések meghozatalára

- Előterjesztés államháztartáson kívüli forrás átadására és az előterjesztéshez kiegészítés
- Előterjesztés adóssághozzájárulással kapcsolatos intézkedések megtételére
- Előterjesztés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működésével kapcsolatos döntések meghozatalára
- Előterjesztés az NKA Vizuális Művészetek Kollégiumához benyújtandó 3974 kódszámú pályázat támogatására
- SZOLLAK FB, ügyvezető igazgatói vélemény a SZOLLAK Kft-vel kapcsolatos döntés meghozatalára vonatkozó és a SZOLLAK Kft-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására vonatkozó előterjesztéshez

Zárt ülésre:

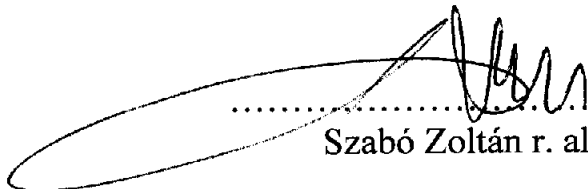
- Előterjesztés címzetes igazgatói cím adományozására

Szolnok, 2013. május 29.

Nyilatkozat

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46.§ (2) bekezdése b) alapján nem kérem, hogy a személyemet érintő határozati javaslatot zárt ülésen tárgyalja Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2013. május 30. napján.

Szolnok, 2013. ...05...11....


.....
Szabó Zoltán r. alezredes

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

MÓDOSÍTÁS
Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése

2013. május 30-ai ülésére

a Közgyűlés 2013. I. félévi munkatervéhez

Tisztelt Közgyűlés!

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2013. I. félévi munkatervét a 270/2012. (XI.29.) számú határozattal hagyta jóvá.

Javaslom a 2013. május 30-i ülés napirendi pontjai közül törölni az alábbi napirendi pontokat:

- Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a JÁSZKUN VOLÁN Zrt. között megkötött közszolgáltatási szerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés Szolnok Város Integrációs Programjának és Antiszegregációs Tervének felülvizsgálatára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság

Indoklás:

Az előterjesztéseket a Közgyűlés a 2013. május 2-ai ülésén megtárgyalta.

Tisztelt Közgyűlés!

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

**.../2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a Közgyűlés 2013. I. félévi munkatervének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Közgyűlés a 2013. I. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 270/2012. (XI.29.) számú közgyűlési határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A Közgyűlés a 2013. május 30-ai ülésének napirendi pontjai közül törli az alábbi napirendi pontokat:

- Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a JÁSZKUN VOLÁN Zrt. között megkötött közszolgáltatási szerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés Szolnok Város Integrációs Programjának és Antiszegregációs Tervének felülvizsgálatára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
a képviselők helyben

Szolnok, 2013. május 28.


Szalay Ferenc

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERE

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat a 2013. május 30-i munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 10. § (3), 11. § (3), 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2013. május 30-i** munkaterv szerinti nyílt ülésének napirendjét, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Véleményezés:

1. Előterjesztés a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője kinevezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Rendeletek:

2. Előterjesztés a „Szolnok Város Biztonságos Szórakozóhelye” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

3. Előterjesztés az „Oktatási és Továbbképzési Központ” Alapítvánnyal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

4. Előterjesztés a Szigligeti Színházzal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

5. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

Társulással kapcsolatos előterjesztések:

6. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának a központi ügyeleti feladatellátással kapcsolatos módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.

7. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.

8. Előterjesztés a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházi Társulás Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.

Költségvetéshez kapcsolódó előterjesztés:

9. Előterjesztés adósságkonszolidációval kapcsolatos intézkedések megtételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

10. Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

11. Előterjesztés a Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési terv - Jász-Nagykun-Szolnok Megye 2013-2018. dokumentum véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

12. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata működtetésében lévő Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

13. Előterjesztés a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti idősek otthona működtetésére vonatkozó szerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

14. Előterjesztés a szociális nyári gyermekétkeztetés biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

15. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárhasználati szabályzatának jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

16. Előterjesztés az Energia Kiskincstár 2012. évi működésének értékelésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

17. Előterjesztés a lakásonkénti költségmegosztó eszközök biztosításának 2013. évi vállalására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

18. Előterjesztés a Magyar Turizmus Zrt. által nyújtandó csípőszúnyog elleni 2013. évi védekezés támogatásának elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések:

19. Előterjesztés a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

20. Előterjesztés a Tiszaligeti evezősház önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos intézkedések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

21. Előterjesztés a Szolnok, Tiszaligeti Városi Sportcsarnokot érintő sportfejlesztési programokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Gazdasági társaság beszámolója:

22. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Pályázatok és kapcsolódó előterjesztések:

23. Előterjesztés a „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

24. Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

25. Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása I. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

26. Előterjesztés „Szolnok város közvilágítás energiatakarékos átalakítása II. ütem” című pályázat költségvetésének jóváhagyására és az önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

27. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon" című projektje indításának jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

28. Előterjesztés az NKA Vizuális Művészetek Kollégiumához benyújtandó 3974 kódszámú pályázat támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

29. Előterjesztés a Szollak Kft.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

30. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Személyi kérdések:

31. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Vezérigazgatójának megválasztására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

32. Előterjesztés a SZOLLAK Kft-vel kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 9 fő igen szavazata.)

Munkaterv:

33. Előterjesztés a Közgyűlés 2013. II. félévi munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Forrás átadás:

34. Előterjesztés államháztartáson kívüli forrás átadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Jelentés, tájékoztató:

35. Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

36. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
A képviselők helyben

Szolnok, 2013. május 29.



Szalay Ferenc

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

HATÁROZATI JAVASLAT

**.../2013. (V.30.) sz. közgyűlési határozat
a 2013. május 30-i munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjeinek
jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a.) és b.) pontjai, valamint az 50. § alapján, a **2013. május 30-i** munkaterv szerinti **zárt** ülésének napirendjeit az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Díj adományozás:

1. Előterjesztés a Kálmándi Mihály-díj 2013. évi adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bek. a.) pontja alapján
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

2. Előterjesztés címzetes igazgatói cím adományozására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bek. a.) pontja alapján
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Lakás bérbeadás:

3. Előterjesztés önkormányzati érdekből történő lakás bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b.) pontja alapján
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

¹A képviselő-testület zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

² A képviselő-testület zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Balla György alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
A képviselők helyben

Szolnok, 2013. május 28.



Szalay Ferenc

Tárgy: Napirend előtti kérdés Petrovay Zoltán önkormányzati képviselő részéről
2013.május 30-i közgyűlésre

Feladó: Zoo Petro <zoopetro@gmail.com>

Dátum: 2013.05.28. 7:39

Címzett: polgarmester@ph.szolnok.hu, jegyzo@ph.szolnok.hu

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Szalay Ferenc
Polgármester részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Szolnok Megyei Jogú Város közgyűlésének soros, májusi ülésén a következő témában kívánok napirend előtti kérdést feltenni:

Választókerületemben, Szandaszőlősen, több lakossági megkeresést kaptam a közterületek tisztaságával, a zöldterületek gondozásával kapcsolatban. Kifejezetten fontosnak tartom a játszótér a rendelőintézet, a templomok, az ártézi kút, buszmegállók, és kerékpárutak környékét. Az utóbbi időben megszorodtak az illegálisan elhelyezett hulladékok, több helyen nincs megfelelő szemétyűjtő a közterületen.

A közmunkaprogram keretén belül, megfelelő létszámmal vagy más egyéb megoldással tudja-e biztosítani az Önkormányzat a terület folyamatos tisztán tartását, zöldterületeinek gondozását?

Tervezi-e, további közterületi hulladékgyűjtők kihelyezését, a meglévők felülvizsgálatát?

Köszönettel és tisztelettel:
Petrovay Zoltán
önkormányzati képviselő

Ch: 2013. 05. 27. 8^c

Szalay Ferenc

polgármester úr részére

H. 26972

Lej. 26. 5. 27.

Szolnok MJV Önkormányzata

Tisztelt Polgármester Úr!

Amint jön a jó idő megjelennek kedvenc vérszívóink, a szúnyogok. A tavasz elég komoly, tartós árvízzel kezdődött, ezért az irtás sem kezdődhetett el. E miatt rengeteg szúnyog van.

Kérdésem, mit tudunk tenni a szúnyogok hathatós irtására? Nem késtünk-e el már? Van-e megfelelő forrásunk a szúnyog gyérítésre?

Várom szíves válaszát.

Tisztelettel:

Molnár Iván

8. vk. önkormányzati képviselője

A. B.

27531

Tárgy: napirend előtti kérdés

Feladó: Sándorné Bagdi <bagdisandorne@gmail.com>

Dátum: 2013.05.28. 9:42

Címzett: szalayf@ph.szolnok.hu

2013 MÁJ. 28



Tisztelt Polgármester Úr!

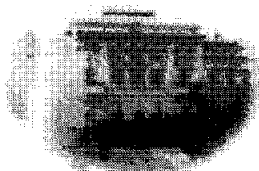
A 2013. május 30-i Közgyűlésen napirend előtt az alábbi kérdést kívánom feltenni Önnek:

Választókerületemben, a Pletykafaluban az utóbbi hónapokban megszorodtak a betörések.

Tisztelettel kérdzem Polgármester Urat, hogy Önkormányzatunknak milyen lehetősége van a lakosság biztonságérzetének javításában? Milyen a kapcsolat az illetékes Rendőrkapitánysággal és milyen lehetőségeket lát annak érdekében, hogy a közbiztonság színvonala javuljon?

Várom megtisztelő válaszát!

Tisztelettel: Bagdi Sándorné önkorm.képv.



SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

XIII. 16620-2/2013

Tárgy: tájékoztatás
Ea.: Radeczki V.
Tel: 56/503-520

Török Ferenc
önkormányzati képviselő
részére

Szolnok
Gagarin u. 29.
5000

Tisztelt Képviselő Úr!

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2013. május 2-i munkaterv szerinti nyílt ülésén feltett frakcióvezetői kérdésére az alábbi tájékoztatást adom.

Kérdésével, mely az Alesi Holt-Tisza revitalizációja kapcsán elbontott stégek visszatelepítésével kapcsolatos, megkerestem a Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóságot, mint a holtág kezelőjét és a projekt felelősét.

Mellékelten másolatban megküldöm a Kötivízig igazgatójának Lovas Attila Úrnak megkeresésemre adott válaszát.

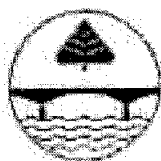
Kérem tájékoztatását elfogadását.

Szolnok, 2013. május 16.

Tisztelettel

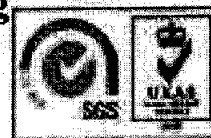

Szalágy Ferenc

2013. május 16.
56/503-520



Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság

5000 Szolnok, Ságvári krt. 4
Levelezési cím: 5002 Szolnok, Pf.: 63
Tel:(56) 501-900 Fax: (56) 501-951 E-mail: titkarsag@kotivizig.hu



Iktatószám: IG-P-023-029 /2013
Előadó: Barcs Márta

Hivatkozási szám: XIII.16620-1/2013
Melléklet: -

Tárgy: Tájékoztatás
Alcsi-Holt-Tisza belvíz revitalizációja
Irányítás: Radezcki Viktor Őrs

Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármestere

Szalay Ferenc Úr részére

Szolnok
Kossuth tér 9
5000

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Alcsi-Holt-Tisza belvíz revitalizációja elnevezésű projektünk kapcsán, XIII.16620-1/2013 iktatószámú levelükben tájékoztatást kértek Török Ferenc önkormányzati képviselő úr SzMJV Közgyűlésének 2013. május 2-i ülésén feltett frakcióvezetői kérdésére vonatkozóan.

Képviselő úr kérdésére, miszerint a partrendezéssel, partbiztosítással érintett szakaszokon megoldható-e az elbontott stégek visszatelepítése, az alábbi választ adjuk;

A revitalizációval hosszú távra meg kell teremteni annak lehetőségét, hogy a holtág maradéktalanul ellássa rendeltetését, további funkcióit és megfeleljen az azzal szemben támasztott követelményeknek.

Jelenleg érvényes szerződés a területen lévő stégeknek nincs. Az elbontott stégek visszatelepítése nem lehetséges, a projekt fenntartási időszakának végéig (2019) a pályázati tervdokumentációnak megfelelően kialakított állapotot kell megőrizni. A projekt továbbá nem jövedelemtermelő, ezért az érintett területekre vonatkozóan térítésköteles bérleti szerződések megkötésére ezen időszak végéig nincs lehetőség.

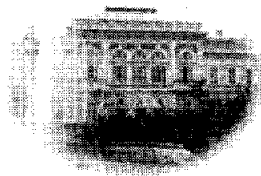
Tájékoztatatom továbbá arról is, hogy új stég elhelyezése a műszaki kialakítás miatt csak a versenypálya zavarásával lenne lehetséges. A végleges döntést a Holt-Tisza használatában érintett valamennyi fél bevonásával kívánjuk meghozni.

Addig is kérjük szíves türelmüket!

Szolnok, 2013. május 16.

Tisztelettel,

Levánt Attila
Igazgató



SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

2013. május 30-án (csütörtökön) **9,00** órai kezdettel tartja munkaterv szerinti ülését,
melyre ezúton tisztelettel **meghívom**

Az ülés helye: Városháza Díszterme (Szolnok, Kossuth tér 9.)

Javasolt napirendek:

Nyílt ülésre:

Rendelet:

1. Előterjesztés Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Társulással kapcsolatos előterjesztések:

2. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának a központi ügyeleti feladatellátással kapcsolatos módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

3. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának jogszabályváltozásból eredő módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Gazdasági társaság beszámolója:

4. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2012. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

5. Beszámoló a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

6. Előterjesztés Szolnok, Vízpart körút 3. sz. alatti idősek otthona működtetésére vonatkozó szerződés módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

7. Előterjesztés a szociális nyári gyermekkezelés biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

8. Előterjesztés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény könyvtárhasználati szabályzatának jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

9. Előterjesztés az Energia Kiskincstár 2012. évi működésének értékelésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

10. Előterjesztés a lakásonkénti költségmegosztó eszközök biztosításának 2013. évi vállalására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

11. Előterjesztés a Magyar Turizmus Zrt. által nyújtandó csípőszúnyog elleni 2013. évi védekezés támogatásának elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések:

12. Előterjesztés a SZOLLAK Kft-vel kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

13. Előterjesztés a Tiszaligeti evezősház önkormányzati tulajdonba kerülésével kapcsolatos intézkedések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

14. Előterjesztés a Szolnok, Tiszaligeti Városi Sportesernőket érintő sportfejlesztési programokkal kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

Pályázatok és kapcsolódó előterjesztések:

15. Előterjesztés a „Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata” című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

16. Előterjesztés a Tiszaligeti körtöltés helyreállítása című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

17. Előterjesztés „A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli Ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallin és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben” című pályázat benyújtásáról, és az önerő biztosításáról szóló közgyűlési határozat módosítására (pótlólagos)

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

18. Előterjesztés „A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi, és Déli részén, a Széchenyi városrészben illetve a Tiszaliget, és az Üdülőtérüket környékén” című pályázat benyújtásáról és az önerő biztosításáról szóló közgyűlési határozat módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

19. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. "Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon" című projektjének indítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

20. Előterjesztés a Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Beruházi Társulás Társulási Megállapodásának jogszabályváltozából eredő módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

21. Előterjesztés a Szollak Kft.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

22. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Személyi kérdés:

23. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. Vezérigazgatójának megválasztására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Munkaterv:

24. Előterjesztés a Közgyűlés 2013. II. félévi munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Forrás átadás:

25. Előterjesztés államháztartáson kívüli forrás átadására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Jelentés, tájékoztató:

26. Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról **(pótlólagos)**

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

27. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Zárt ülésre:

Díj adományozás:

1. Előterjesztés a Kálmándi Mihály Díj 2013. évi adományozására

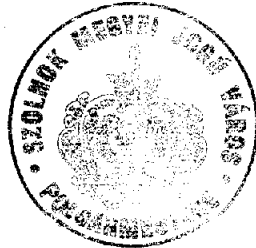
Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Lakás bérbeadás:

2. Előterjesztés önkormányzati érdekből történő lakás bérbeadása

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szolnok, 2013. 05. 17.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "F. Szalay".

Szalay Ferenc

