

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

2017. április 27-ei

**Munkaterv szerinti
nyílt ülésének**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

X. 5199-4/2017.

Tartalomjegyzék

- 1. napirend:** Beszámoló Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról..... 21
- 2. napirend:** Tájékoztató az UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységéről (szóbeli)..... 27
- 3. napirend:** Előterjesztés köznevelési intézmény vezetőjének megbízásához vélemény megadására 30
- 4. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézmény vezetőinek megbízásához vélemény megadására 31
- 5. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére..... 33
- 6. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére 34
- 7. napirend:** Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosítására..... 35
- 8. napirend:** Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására..... 39
- 9. napirend:** Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosítására 41
- 10. napirend:** Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására 42
- 11. napirend:** Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítására..... 45
- 12. napirend:** Előterjesztés a vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozatalára és a vásárok, piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámoló elfogadására..... 50
- 13. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására... 55
- 14. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására... 57

- 15. napirend:** Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására 59
- 16. napirend:** Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására 61
- 17. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására 63
- 18. napirend:** Előterjesztés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2017. évi üzemeltetési terv elfogadására..... 65
- 19. napirend:** Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására 66
- 20. napirend:** Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására 67
- 21. napirend:** Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására 69
- 22. napirend:** Előterjesztés a "Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének jóváhagyására 71
- 23. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására 73
- 24. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására 74
- 25. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatellátásához kapcsolódó intézkedések megtételére 76
- 26. napirend:** Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására 82
- 27. napirend:** Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai támogatására vonatkozóan pályázatok benyújtására 84
- 28. napirend:** Előterjesztés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására 86
- 29. napirend:** Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2016. évi cselekvési programjának aktualizálására..... 88
- 30. napirend:** Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról..... 94
- 31. napirend:** Előterjesztés a 10. számú felnőtt háziorvosi körzet folyamatos működtetésének biztosítására 96

- 32. napirend:** Előterjesztés kulturális együttműködési megállapodás megkötésére..... 97
- 33. napirend:** Előterjesztés alapítványok támogatására..... 100
- 34. napirend:** Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés biztosításához kapcsolódó közérdekű célra történő kötelezettségvállalás elfogadására..... 102
- 35. napirend:** Előterjesztés a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotására..... 103
- 36. napirend:** Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására 109
- 37. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. "Elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban" című pályázatának benyújtására 113
- 38. napirend:** Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására 114
- 39. napirend:** Előterjesztés a Modern Városok Program keretében a „Szolnoki Művésztelep fejlesztése” című projekt előrehaladásáról szóló tájékoztató elfogadására, támogatási kérelem jóváhagyására..... 118
- 40. napirend:** Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-
védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételére..... 119
- 41. napirend:** Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázatok benyújtására és a szükséges önerő biztosítására 120
- 42. napirend:** Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának SMART COM című projektben történő részvételére, a kapcsolódó önerő biztosítására 121
- 43. napirend:** Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt Támogatási Szerződése kapcsán felmerülő, nem támogatott tartalomhoz kapcsolódó költség módosítására..... 123
- 44. napirend:** Előterjesztés Szolnok, Városmajor út 32. szám alatti 774/4. hrszú ingatlanra vonatkozó hasznosítás előkészítéséhez szükséges döntések meghozatalára.. 124
- 45. napirend:** Előterjesztés a 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására 127
- 46. napirend:** Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására 127
- 47. napirend:** Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról 137

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2017. április 27-ei munkaterv szerinti nyílt ülésének

R E N D E L E T E I

- 12/2017. (V.2.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásról
- 13/2017. (IV.28.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 14/2017. (IV.28.) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 15/2017. (V.10.) az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 16/2017. (IV.28.) a vásárokról és piacokról szóló 12/2009. (V.5.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről és a vásár- és piactartással kapcsolatos önkormányzati feladatokról

H A T Á R O Z A T A I

- 98/2017. (IV.27.) a Közgyűlés 2017. I. félévi munkatervének módosításáról
- 99/2017. (IV.27.) a 2017. április 27-ei munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról
- 100/2017. (IV.27.) a 2017. április 27-ei munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról
- 101/2017. (IV.27.) a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetőjének Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolója elfogadásáról
- 102/2017. (IV.27.) az UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységéről szóló tájékoztatóról
- 103/2017. (IV.27.) köznevelési intézmény vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról
- 104/2017. (IV.27.) a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskolája tagintézmény- vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról

- 105/2017. (IV. 27.) a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiipari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézményvezetőjének megbízásához vélemény megadásáról
- 106/2017. (IV.27.) a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezéséről
- 107/2017. (IV.27.) a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezésének véleményezéséről
- 108/2017. (IV.27.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középhelet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosításáról
- 109/2017. (IV.27.) a helyi közösségi közlekedés biztosításához szükséges ellentételezésről
- 110/2017. (IV.27.) a vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozataláról
- 111/2017. (IV.27.) a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról
- 112/2017. (IV.27.) a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról
- 113/2017. (IV.27.) a Szolnok TV Zrt. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról
- 114/2017. (IV.27.) a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
- 115/2017. (IV.27.) a Szolnoki Ipari Park Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról
- 116/2017. (IV.27.) a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2017. évi üzemeltetési terv elfogadásáról
- 117/2017. (IV.27.) a SZOLLAK Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról
- 118/2017. (IV.27.) az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról
- 119/2017. (IV.27.) a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról

- 120/2017. (IV.27.) a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének jóváhagyásáról
- 121/2017. (IV.27.) a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervének jóváhagyásáról
- 122/2017. (IV.27.) a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról
- 123/2017. (IV.27.) a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatellátásához kapcsolódó intézkedések megtételéről
- 124/2017. (IV.27.) a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyásáról
- 125/2017. (IV.27.) a Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására vonatkozó pályázat benyújtásáról
- 126/2017. (IV.27.) a muzeális intézmények szakmai támogatására (Kubinyi Ágoston Program) vonatkozó pályázat benyújtásáról és az önerő biztosításáról
- 127/2017. (IV.27.) a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyásáról
- 128/2017. (IV.27.) Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2016. évi cselekvési programjának aktualizálásáról
- 129/2017. (IV.27.) a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról
- 130/2017. (IV.27.) a 10. számú felnőtt háziorvosi körzet folyamatos működtetésének biztosításáról
- 131/2017. (IV.27.) kulturális együttműködési megállapodás megkötéséről
- 132/2017. (IV. 27.) alapítványok támogatásáról
- 133/2017. (IV.27.) a helyi közösségi közlekedés biztosításához kapcsolódó közérdekű célra történő kötelezettségvállalás elfogadásáról
- 134/2017. (IV.27.) a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotásáról
- 135/2017. (IV.27.) Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosításáról
- 136/2017. (IV.27.) a Szolnoki Ipari Park Kft. TOP 6.1.1-16 kódszámú pályázati felhívás keretében „Elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban” című pályázat benyújtásáról

- 137/2017. (IV.27.) a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról
- 138/2017. (IV.27.) a Modern Városok Program keretében a „Szolnoki Művésztelep fejlesztése” című projekt előrehaladásáról szóló tájékoztató elfogadásáról, támogatási kérelem jóváhagyásáról
- 139/2017. (IV.27.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételéről
- 140/2017. (IV.27.) „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” keretében című pályázat benyújtásáról és a szükséges önerő biztosításáról
- 141/2017. (IV.27.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának SMART COM című projektben történő részvételéről, a kapcsolódó önerő biztosításáról
- 142/2017. (IV.27.) a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt Támogatási Szerződése kapcsán felmerülő, nem támogatott tartalomhoz kapcsolódó költség módosításáról
- 143/2017. (IV.27.) Szolnok, Városmajor út 32. szám alatti 774/4 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó hasznosítás előkészítéséhez szükséges döntések meghozataláról
- 144/2017. (IV.27.) a 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról
- 145/2017. (IV.27.) a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról
- 146/2017. (IV.27.) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló tájékoztatóról
- 147/2017. (IV. 27.) önkormányzati vagyonnal kapcsolatos intézkedésekről
- 148/2017. (IV.27.) a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2017. április 27-én megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről.

Az ülés helye: a Városháza Hubay Ferenc Díszterme (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)

Jelen vannak:	Szalay Ferenc	polgármester	
	Bagdi Sándorné	képviselő	
	Falusi Vajk Zsolt	képviselő	
	Kiss Gabriella	képviselő	
	Dr. Kormosné Szombati Márta	képviselő	
	Molnár Iván	képviselő	
	Pilák Imre	képviselő	
	Dr. Póta Sándor	képviselő	
	Radócz Zoltán	képviselő	
	Rehó János	képviselő	
	Rezák László	képviselő	
	Szabó István	képviselő	
	Szerencsés Sándor	képviselő	
	Dr. Szotyori- Lázár Zoltán	képviselő	
	Dr. Tóta Áron	képviselő	(15 fő)

Távolmaradását bejelentette:

Tasnádi Zoltán	képviselő	
Tokaji Gyula	képviselő	
Tóth Istvánné	képviselő	(3 fő)

Tanácskozási joggal megjelentek:

Fejér Andor	alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó	jegyző
Dr. Rác Andrea	aljegyző
Dr. Bozó Andrea	a Szolnoki Járási Hivatal vezetője
Dr. Balogh Gyula	a Szolnoki Járási Hivatal vezető-helyettese
Korsós Blanka	a Varga Katalin Gimnázium képviselője
Olenyik Fanni	a Kassai Úti Magyar-Angol Két Tanítási
Nagy Boglárka	Nyelvű Általános Iskola képviselői

A Polgármesteri Hivatal képviseletében az ülésen tanácskozási joggal megjelentek:

Baranyiné Sárközi Erika	igazgató
Dr. Kondor Anita	igazgató
Dr. Versitz Éva	igazgató
Dr. Túróczi Imre	igazgató
Ábelné Egyed Eleonóra	osztályvezető
Deák Sándor	osztályvezető
Ferenczi Erika	osztályvezető
Kállai Sándor	osztályvezető
Kántor Andrea	osztályvezető
Dr. Lédeczi Barnabás	osztályvezető
Mészáros György Attila	osztályvezető
Romhányi Beáta	osztályvezető
Szabó Zoltán	osztályvezető
Dr. Tóth Viktória	osztályvezető
Veréb Sándor	osztályvezető
Zornánszki Ildikó	osztályvezető
Jóvér Zoltán	a PHESZ igazgatója
Dr. Mészáros Máttyás	a PHESZ tanácsadója

A napirendi pontok tárgyalásánál tanácskozási joggal megjelentek:

- 1. napirendi pontnál:** Dr. Urbán Zoltán dandártábornok, megyei rendőrfőkapitány
Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető
dr. Egri Zsolt r. őrnagy
- 2. napirendi pontnál:** Szűcs Gábor cégvezető-helyettes, főmérnök
Szebeni Krisztina, a cég munkatársa
- 3. napirendi pontnál:** Hegyiné Mladoniczki Éva intézményvezető, pályázó
- 3.,6. napirendi pontoknál:** Szutorisz-Szügyi Csongor igazgató
- 4. napirendi pontnál:** László Tibor Zoltán pályázó
Simon Gyula pályázó
Polónyi Péter pályázó
Varga Andrea pályázó
- 4-5. napirendi pontnál:** Kalmár Andrea főigazgató
- 7. napirendi pontnál:** Pásztor József kordinációs és szolgálati területi igazgató
Makai Zoltán üzemvezető
- 8. napirendi pontnál:** Nagyné Győri Sára Emma könyvvizsgáló
- 12. napirendi pontnál:** Dóra László cégvezető
- 12.,17-19.,37.,43. napirendi pontoknál:** András Imre ügyvezető igazgató
- 13. napirendi pontnál:** Balázs Péter ügyvezető
Zentai Zoltánné gazdasági osztályvezető
- 14. napirendi pontnál:** Ignác Ervin ügyvezető
Patkós Imre ügyvezető
Magyarné Kádár Piroska gazdasági vezető
- 15. napirendi pontnál:** Harcsa Béla vezérigazgató
- 16. napirendi pontnál:** Kovács Ákos ügyvezető
- 20. napirendi pontnál:** Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató
- 21-22. napirendi pontoknál:** Fodor György ügyvezető
- 23.,38-39.,41. napirendi pontoknál:** Csatári István vezérigazgató
- 24-25. napirendi pontoknál:** Rózsa József ügyvezető igazgató
- 24. napirendi pontnál:** Tóth Erika gazdaságvezető
- 26-27. napirendi pontoknál:** Dr. Kaposvári Gyöngyi igazgató-helyettes
- 28. napirendi pontnál:** Czakóné Gacov Katalin igazgató

- 29. napirendi pontnál:** Szappanos József szakmai igazgató-helyettes
- 30. napirendi pontnál:** Buru Györgyné igazgató
Lakatos Ilona Anka intézményvezető
Mohácsi Andrea igazgató
- 44. napirendi pontnál:** Lits László ügyvezető

A jegyzőkönyvet vezette: Kissné Vincze Erzsébet osztályvezető
A jegyzőkönyvet hangfelvétel alapján összeállították a Szervezési Osztály munkatársai.

Szalay Ferenc polgármester: Köszöntötte a képviselőket, az ülésteremben jelenlévő érdeklődőket, meghívottakat. Külön köszöntötte Dr. Bozó Andreát, a Szolnoki Járási Hivatal vezetőjét, Korsós Blankát, a Varga Katalin Gimnázium képviselőjét, Olenyik Fannit és Nagy Boglárkát, a Kassai Úti Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola képviselőjét.

Megállapította, hogy a jelenléti ív tanúsága szerint jelen van 13 fő képviselő. Távolmaradását bejelentette: Tasnádi Zoltán, Tokaji Gyula és Tóth Istvánné képviselő. *(Dr. Tóta Áron képviselő később érkezett)* A Közgyűlés határozatképes. Megnyitotta az ülést.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint a pótlólagos előterjesztések jegyzékét a képviselők elérhetik a <http://kozgyules.szolnok.hu> címen. Az egyes napirendekhez még szükséges kiegészítéseket az aktuális előterjesztések mögött találhatják meg, melyekre a napirendek tárgyalásakor utalni fog.

A kiküldött meghívóból kérte törölni:

Nyílt ülés napirendi pontjai közül

- Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának az "Alföld Szíve" Térségi Turisztikai Egyesülethez való csatlakozásának elfogadására című előterjesztést

Indoka: További egyeztetés szükséges.

- A közkegyelmi törvény megalkotásának kezdeményezésére vonatkozó önálló képviselő indítványt

Indoka: dr. Szotyori-Lázár Zoltán önkormányzati képviselő írásban visszavonta az indítványt.

Zárt ülés napirendi pontjai közül

A szolnoki 0937/147 hrsz-ú, Szolnoki Ipari Park Kft. tulajdonát képező ingatlanra vonatkozó jogügylet jóváhagyására vonatkozó előterjesztést

Indoka: További egyeztetés szükséges.

Kérdés, hozzászólás a munkaterv módosítással kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**98/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Közgyűlés 2017. I. félévi munkatervének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Közgyűlés a 2017. I. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 318/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1./ A 2017. április 27-ei ülés nyílt napirendi pontjai közül törli az alábbi napirendi pontot:

- Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet között kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

2./ A 2017. április 27-ei ülés nyílt napirendi pontjai közül törli és a 2017. május 25-ei nyílt napirendjei közé felveszi az alábbi napirendi pontokat:

- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy a napirendi javaslatok az ülés előtt kiosztásra kerültek.

Kérdés, hozzászólás a nyílt ülés napirendjével kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**99/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a 2017. április 27-ei munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 10. § (3), 11. § (3), 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2017. április 27-ei** munkaterv szerinti nyílt ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Beszámoló, tájékoztató:

1. Beszámoló Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető

2. Tájékoztató az UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységéről (szóbeli)

Előadó: Szűcs Gábor cégvezető-helyettes

Véleményezések:

3. Előterjesztés köznevelési intézmény vezetőjének megbízásához vélemény megadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

4. Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézmény vezetőinek megbízásához vélemény megadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

5. Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

6. Előterjesztés a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

7. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkelet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Rendelet megalkotása, módosítások és kapcsolódó előterjesztés:

8. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

9. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

10. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

11. Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

12. Előterjesztés a vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozatalára és a vásárok, piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Gazdasági társaságok beszámolóit, üzleti terveit:

13. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

14. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Patkós Imre ügyvezető
Ignác Ervin ügyvezető

15. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Harcsa Béla vezérigazgató

16. Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

17. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

18. Előterjesztés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2017. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előadó: András Imre ügyvezető

19. Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

20. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

21. Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Fodor György ügyvezető

22. Előterjesztés a "Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester
Fodor György ügyvezető

23. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

24. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

25. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatellátásához kapcsolódó intézkedések megtételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester
Rózsa József ügyvezető igazgató

26. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

27. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai támogatására vonatkozóan pályázatok benyújtására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

28. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

29. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2016. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

30. Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

31. Előterjesztés a 10. számú felnőtt háziorvosi körzet folyamatos működtetésének biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

32. Előterjesztés kulturális együttműködési megállapodás megkötésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

33. Előterjesztés alapítványok támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

34. Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés biztosításához kapcsolódó közérdekű célra történő kötelezettségvállalás elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Településrendezéshez kapcsolódó előterjesztések:

35. Előterjesztés a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

36. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városfejlesztéshez kapcsolódó előterjesztések:

37. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. "Elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban" című pályázatának benyújtására

Előadó: András Imre ügyvezető

38. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

39. Előterjesztés a Modern Városok Program keretében a „Szolnoki Művésztelep fejlesztése” című projekt előrehaladásáról szóló tájékoztató elfogadására, támogatási kérelem jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

40. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

41. Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázatok benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

42. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának SMART COM című projektben történő részvételére, a kapcsolódó önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

43. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt Támogatási Szerződése kapcsán felmerülő, nem támogatott tartalomhoz kapcsolódó költség módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztés:

44. Előterjesztés Szolnok, Városmajor út 32. szám alatti 774/4. hrszú ingatlanra vonatkozó hasznosítás előkészítéséhez szükséges döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Jelentések, tájékoztató:

45. Előterjesztés 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

46. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

47. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Kérdés, hozzászólás a zárt ülés napirendjével kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**100/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a 2017. április 27-ei munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b.) és c.) pontja, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése alapján, a **2017. április 27-ei** munkaterv szerinti **zárt** ülésének napirendjeit az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

1. Előterjesztés az ALFA-NOVA Kft. által megfizetett koncessziós díj terhére 2017. évben végzendő felújítások, beruházások meghatározására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján

¹A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztés:

2. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. vagyonhasznosításával kapcsolatos döntések meghozatalára **II. forduló**

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján

Kifogás:

3. Előterjesztés termőföld vásárlással kapcsolatos kifogás elbírálásának két fordulóban történő tárgyalására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b.) pontja alapján

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy a mai közgyűlésre napirend előtti kérdést nyújtott be Szerencsés Sándor, Molnár Iván, Dr. Póta Sándor és Pilák Imre képviselő.

Napirendelőtti kérdések:

Szerencsés Sándor képviselő: Az Arany János út és a Dózsa György út forgalmának megfordítása fontos döntés volt az Ady Endre útra történő kanyarodás biztonságának szempontjából. Erről az elmúlt hónapokban tapasztalatokat szerzett a Hivatal, valamint maguk az autósok is. A környéken lakók véleménye szerint jó döntés volt a változtatás és bízik abban, hogy a városban arra haladó autósok is hasonlóan látják ezt a kérdést. Kérdése, melyek a Hivatal szakembereinek tapasztalatai és mennyiben igazolta az előzetes elvárásokat, azaz a forgalom biztonságosabbá válását a forgalom irányításának felcserélését?

Fejér Andor képviselő: A Szolnok Arany János út és a Dózsa György út forgalmi irányának megváltoztatását a közlekedésbiztonsági szempontok hozták elő, amelyet viszonylag hosszabb előkészítési munka során tudták megvalósítani. A közlekedési irányok megváltoztatásával megvalósult a Dózsa György út és a Kossuth Lajos út járdaszintű gyalogos átvezetése, illetve az Ady Endre út és az Arany János útkereszteződésben a közlekedési jelzőlámparendszer kialakítása. Az újonnan kialakított forgalmi rend nagyban elősegítette a Kossuth Lajos út forgalmának közlekedésbiztonsági javulását és a csúcsidőben kialakult nagy forgalom csillapítását, valamint zavartalan lefolyását. Az Arany János úton az új közlekedési jelzőlámpa rendszer biztosítja az Ady Endre út forgalmába történő zavartalan becsatlakozást, csökkentve a szakaszon a közlekedési balesetek számát. Megjegyezte, hogy azóta nem is történt közlekedési baleset, amióta az új forgalmi rend kialakítása megvalósult. A Dózsa György úton a járdaszintű gyalogos átvezetés biztonságosabbá tette a Kossuth Lajos út északi oldalán a gyalogos és a kerékpáros közlekedést, valamint nagymértékben segíti a

² A képviselő-testület zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

Dózsa György úton a sebességkorlátozás betartását, ugyanis az utca elejére sebességkorlátozó jelzések kerültek kihelyezésre. Összességében a környék lakóinak véleményét megerősítve elmondható az új forgalmi rendszerről szerzett eddigi szakmai tapasztalatok alapján, hogy az előzetes elvárásoknak megfelelően javult az érintett területen a közúti forgalom biztonsága.

Szerencsés Sándor képviselő: Örömmel vette, hogy a gyakorlat és az élet is azt bizonyította, hogy a forgalomcserére szükség volt. Az Ady Endre útra így sokkal könnyebb ráfordulni, amelyet a rendőrlámpa is biztosít.

Molnár Iván képviselő: Számos fejlesztés történik a városban, így a Móra Ferenc út környékén is. Elkészült korábban a fogorvosi rendelő és most sorra került az orvosi rendelőnek a felújítása, amelyre nagy szükség volt. Elkezdődtek a munkálatok, amely azzal járt, hogy az ottani körzeteket át kellett költöztetni. Érdeklődött arról, hogyan sikerült ez a kitelepítés és mennyire van a lakosság megelégedve a körzetek kihelyezésével? Hogyan sikerül a feladatot így ellátni?

Szalay Ferenc polgármester: Az átköltöztetés 6 gyermekorvosi körzetet és 7 védőnői körzetet érintett. A jól felépített kommunikációval mindent megtettek azért, hogy elviselhető legyen a lakosok számára a munkálatok időszakára. A Sóház út 3-5., a Rozmaring út 2., a Temető út 1., valamint a Széchenyi krt. 129. szám alatt lévő rendelőkhöz került áthelyezésre az ellátás. A védőnői körzetek rendelési ideje nem változott és a visszaköltözés legkésőbb a jövő év elejére várható. Elmondta, hogy most a felújítási program 210 millió Ft összegű és az épület azon részét, ahol az ügyelet volt, már felújításra került az elmúlt időszakban. A program további része az óvoda, a bölcsőde felújítása és építése, illetve az iskola felújítása. Példaként említette a Szegő Gábor Általános Iskola felújítását és a Hold úti óvoda újjáépítését, valamint a Szapáry úti óvoda felújítását. A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében történik a fejlesztés, amely a 30-40 éves épületeket érint. Kicserélésre kerülnek a nyílászárók és megvalósítják az épületek hőszigetelését, valamint megtörténik az intézmény akadálymentesítése is. A fejlesztés után 42 % -al is olcsóbb lehet a hődíj úgy, mint a Móra Ferenc úti rendelőben is. Megjegyezte, hogy a visszajelzések szerint a lakosok igénybe tudják venni a rendelést az áthelyezett helyeken.

Molnár Iván képviselő: Megköszönte választ. Bíz abban, hogy a Temető úti orvosi rendelő felújítására is sor kerül és a lakosok türelemmel lesznek a körzetek áthelyezése miatt.

Szalay Ferenc polgármester: A Temető úti rendelő és a Széchenyi lakótelepen lévő rendelő felújítására is sor kerül.

Dr. Póta Sándor képviselő: A mondák szerint, ahol sok toronydarut látnak dolgozni, ott nagy építkezések folynak és nagy a fejlődés. Szolnokon most 3-4 toronydaru látható ugyan, de az utak szintjén nagy a változás. Örömmel látta, hogy a Pozsonyi út és a Várkonyi tér átépítése megkezdődött és haladtak is a munkálatok. Tapasztalata azonban, hogy a Pozsonyi útnál lelassult a munka. Kérdése, hogy mi az oka a Pozsonyi úti leállásnak? Az építkezés tervszerű befejezését tudják-e tartani?

Szalay Ferenc polgármester: A Pozsonyi út 50. sz. előtt tűzoltócsap és vízóraakna áthelyezésére, illetve a Pozsonyi úton egy hírközlési optikai kábel kiváltására kerül sor. Jelenleg olyan munkafolyamat zajlik, amely nem látványos. A Pozsonyi úton továbbá egy buszmegálló is épül. A befejezés határidejét tudják tartani, amely május 20. Elmondta, hogy a körforgalom aszfaltozására április 29-30-án kerül sor. A program azért indult el, hogy

felgyorsítsa a városon áthaladó forgalmat. Az Ispán krt. és a Szántó krt. vonala négysávos forgalmi rendű lesz és a négy sáv ne csak az egyenes haladást tudja biztosítani, hanem a surranó sávokkal megkönnyítse a Tallin lakótelep felé a közlekedést a Várkonyi téri körforgalomból, illetve a Szántó körút és Pozsonyi körforgalomból a Széchenyi lakótelep felé. Tervezett továbbá az is, hogy a Pozsonyi út végén a lakótelep előtti aluljárót négysávosra szélesítsék, így a Pozsonyi út a későbbiekben ugyancsak négysávos lehet. Ezzel kapcsolatban Fejér Andor előkészítő munkálatokat végez. A négysávosítás megvalósításához a külső sávokban álló gépjárműveknek parkolóhelyet kell biztosítani, ezért új 36 állású parkoló épül a 18 emeletes ház mögött, 10 állású parkoló a Kassai Általános Iskola mögött, míg az iskola előtt buszparkoló kialakítására kerül sor. További 9, valamint 15 parkolási lehetőséget biztosító parkoló építésére kerül sor. A program során a Moha úton játszótér felújítással és a meglévő parkolóhelyek felújításával, majd újak kialakításával folytatódik a fejlesztés. A Szántó krt.-i körforgalmon túl három sávon haladhat a forgalom, így belső körgyűrű kerül kialakításra, amely nagyobb sebességű forgalmat bonyolíthat.

Dr. Póta Sándor képviselő: Megköszönte a választ és jónak tartja, hogy a jövőben bővítésre kerülnek a parkolási lehetőségek, amelyet a lakók is örömmel vesznek. Megjegyezte, hogy a Vasútállomásnál is jelentkezik a parkoló hiány. A mai újságban olvasott hír szerint a Várkonyi téren aszfaltozási munkálatokat végeznek a hétvégén, amely a közlekedésben bonyodalmat okozhat.

Szalay Ferenc polgármester: A Várkonyi téren történő aszfaltozásra vonatkozóan figyelemfelhívás történt a Műszaki Igazgatóság részéről. Megjegyezte, hogy a parkoló építés problémája folyamatosan jelentkezik, amelyre igyekeznek megoldást nyújtani az elhangzottaknak megfelelően. Továbbra is kérdés azonban, hogy az itt lévő 25 ezer gépjárművet hogyan tudja kezelni egy ilyen szerkezetű város? Naponta a városon 50 ezer autó halad át.

Pilák Imre képviselő: Az általa feltett kérdés jogosságát mi sem bizonyítja jobban, mint az, hogy Dr. Póta Sándor is ugyanazt tette fel. A kérdésre választ kapott a polgármestertől. Úgy véli, hogy a fejlesztés befejezésének határidejére fontos figyelmet fordítani, mert időben a munkálatok elhúzódhatnak. A Pozsonyi úton lévő útfelbontásnál már látható a munkavégzés, így az erre vonatkozó kérdése releváns ebben a vonatkozásban. Megjegyezte, hogy a város lakossága nagyon várja a munkálatok befejezését. Bízik abban, hogy ez a beruházás jobba teszi a közlekedést és a tanulságok levonása után fél év múlva derül ki, hogy szükség van-e további beavatkozásra.

Fejér Andor alpolgármester: Kiegészítésként elmondta, hogy a munkák összetettsége miatt jelentkezhetnek előre nem látható tennivalók, amely esetleg a május 20-ai határidőhöz képest minimális időeltolódást okozhat. A projektnek a befejezési határideje 2017. december 31. Az Önkormányzat által vállalt határidő a május 20., mert a projekt mielőbbi befejezését szerették volna. A közműáthelyezések okozhatnak problémát a kellemetlen időjárás esetén, hiszen akkor a munkavégzés feltételei nem biztosítottak. Összességében a projekt kivitelezése a vállalt május 20-ai határidőhöz képest előreláthatólag teljesíthető, de a végső befejezési határidő 2017. december 31. Ehhez képest előteljesítésben van az Önkormányzat.

Szalay Ferenc polgármester: A munkálatok hamarosan befejeződnek és utána a közlekedés lendületesebb lesz Szolnokon.

Napirendi pontok tárgyalása:

1. napirendi pont:

Beszámoló Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető

Szalay Ferenc polgármester: Gratulációját fejezte ki Dr. Urbán Zoltán dandártábornoki előléptetéséhez.

Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy a Szolnoki Rendőrkapitányság 2016. évi munkáját meghatározta az illegális migráció elleni küzdelem rendőri feladatai, hasonlóan, mint Magyarország valamennyi rendőri szervének a munkáját. Ennek ellenére célul tűzték ki a bekövetkezett bűncselekmények számának csökkentését, amelyet meg is valósítottak. Ezen belül is a közterületi, illetve a kiemelten kezelt deliktumoknak a csökkentése a cél. Az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét a közterületi térfigyelő kamerarendszer adta lehetőség maximális kihasználásával, valamint a Polgárőrséggel és a Közterület-felügyelettel történő hatékony együttműködéssel, valamint a közös feladatellátással kívánták erősíteni. Igyekeztek erősíteni a közlekedésbiztonságot és sikerült jelentős mértékben csökkenteni a bekövetkezett halálos sérüléssel járó baleseteket. A bűnmegelőzésre a korábbi évekhez hasonlóan kiemelt hangsúlyt fektettek és sikerült végig vinni a számukra meghatározott projekteket, illetve az előírt fórumokkal, az önkormányzatokkal és egyéb szervezetekkel történő együttműködést is sikerült a korábbi évekhez hasonló színvonalon tartani.

A regisztrált bűncselekmények számát vizsgálva megállapítható, hogy 2016. évben mintegy 19,8 %-al csökkent a bűncselekményi szám, amely az elmúlt 4 évre jellemző folyamat. Ezen belül is a közterületi bűncselekmények száma további csökkenést mutat. A lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló 14 kiemelten kezelt bűncselekmény alakulását vizsgálva hasonló tendenciát lehet megfigyelni, azaz az elmúlt 4 évben folyamatos a csökkenés. Valamennyi bűncselekményi kategóriánál megállapítható azonban, hogy az elmúlt 7 év legalacsonyabb bűncselekményi számát regisztrálták. Kiemelten kezelt bűncselekmények közül legsúlyosabb bűncselekmény, amelyet a helyi szerv nyomozhat, az a rablás bűncselekménye. Ennek száma a 2010-es évek elejéhez képest lényegesen csökkent és az elmúlt évben 10 ilyen bűncselekmény történt. Büszkék arra, hogy az elmúlt 2 évben - országos szinten is kiemelkedő - 100%-os eredményt értek el a legsúlyosabb bűncselekmények felderítésében. A testi sértések és garázdaságok számának változásánál a 2010-es évekhez képest az elmúlt években stagnálás tapasztalható, míg a lopások száma esetében 2012. év óta folyamatosan csökkenő tendencia figyelhető meg. Az elmúlt évben, mintegy 27,5%-al csökkent Szolnokon az elkövetett lopások száma. Megjegyezte, hogy a lakásbetörések száma is csökkenő tendenciát mutat, ha nem is ilyen mértékben. Az elmúlt évben Szolnokon sikerült elfogni 2 személyt, akik egy országos sorozatnak az elkövetésével megalapozottan gyanúsíthatóak. A bíróság elé állítások száma több mint a duplájára emelkedett és így sikerült elérni azt, hogy az elkövetéshez képest minél hamarabb bíróság elé kerüljön és kapja meg a méltó büntetését az elkövető.

A rendészeti tevékenységet illetően az ideiglenes csapatszolgálati század a déli határszakaszra jelentős számban, 20-szor 1 hetet került átrendelésre. Ezen túlmenően Kiskunhalason a menekültügyi befogadó központ őrzés-védelmének megerősítésében is részt vettek. Folyamatos volt emellett a kutyás rendőröknek az átrendelése a határhoz. A fenti átrendelések ellenére a szolgálatvezénylés és a központilag megengedett túlórázási lehetőségnek

köszönhetően biztosították a települések rendőri lefedettségét. A közterületi vezénylések száma 11,6 %-al csökkent, de a közterületi órák száma csak 2,5 %-al csökkent.

Elmondta, hogy igyekeztek a látható rendőrséget is preferálni. A gyalogos szolgálatok, ezen belül a Polgárőrséggel és a Közterület-felügyelettel történő közös szolgálatellátásokkal a szubjektív biztonságérzetet megteremtették a nagyobb rendezvényeken, valamint a Tiszaparti sétányon is. A közrendvédelmi tevékenység különböző formáinak a bemutatásánál kiemelte a térfigyelő szolgáltatás lehetőségei minél hatékonyabb kihasználását. Folyamatos a kapcsolat és az együttműködés a várossal, a Közterület-felügyelettel ezzel kapcsolatban, egyeztetéseket folytattak a további előrelépés lehetőségét illetően.

A közlekedésbiztonságot érintően megállapítható, hogy a 2016. évben mintegy 3,4 %-al emelkedett a személyi sérüléssel járó balesetek száma, de a halálos balesetek száma jelentősen csökkent, azaz 9-ről 5-re.

A rendőri ellenőrzésekhez a technikai eszközöket alárendelték. A rendőri ellenőrzéseknél új módszereket is bevezettek, amely segítségével rövid időn belül igen nagyszámú közlekedőnek az ittasság ellenőrzését tudták megvalósítani. A rendőri ellenőrzések mellett a baleset megelőzési tevékenységére is kiemelt hangsúlyt fektettek, hasonlóan a korábbi évekhez. Ezen túlmenően igyekeztek megtenni a közlekedők segítése érdekében mindent, hogy a forgalom dinamikája megmaradjon.

Bűnmegelőzési tevékenységet a megszokottan folytatta a Rendőrkapitányság. Kiemelte a vagyonvédelmi, a Házhoz megyünk, a BikeSafe kerékpár regisztrációs programokat, amelyek a vagyon elleni bűncselekmények megelőzésére, az ezzel kapcsolatos felhívásokra, illetve a különböző metodikákra épülnek. A kerékpár regisztrációs programban közel fél ezer kerékpár regisztrációjára került sor. Többek között ennek is köszönhető, hogy az elmúlt évben a felére csökkent a kerékpárlopások száma.

Kiemelte továbbá a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács postássegítő és oktatói modell projektjét. Kelet-Magyarországot ebben a programban Kecskemét mellett a Szolnoki Rendőrkapitányság képviselte az elmúlt évben. Megelőzési tevékenységük során a különböző rendezvényeken is részt vettek a bűn- és baleset megelőzés minél szélesebb megismertetése érdekében. Ugyanakkor a Szolnoki Rendőrkapitányság bemutatása is megtörtént. Az együttműködés, a partneri viszony megőrzése érdekében a lakossági- és egyéb fórumokon is részt vettek, valamint a rendőrség is megszervezte az illetékességi területén valamennyi települést érintő konzultációs fórumait és a Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórumokat a közbiztonsági kérdések közvetlen megbeszélése érdekében. Az együttműködésnél kiemelte Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának elmúlt évben is adott támogatását a több éve sikeresen működő programok folytatásához, illetve az új eszközök beszerzésére. Az elmúlt év júniusában átadásra került a Kertvárosban az új körzeti megbízotti iroda, amely az ott lakók szubjektív biztonságérzetének emelését, illetve a rendőrség és a lakosság közti kapcsolat erősítését szolgálta. Az együttműködők közül kiemelte a rendőrség stratégiai partnerét a Polgárőr Egyesületet, valamint a Közterület-felügyeletet, akikkel napi szintű a kapcsolatuk.

2011. óta a Belügyminisztérium vizsgálja a települési önkormányzatok és a rendőrség kapcsolatrendszerét, az együttműködés minőségét, illetve a települési önkormányzatok visszacsatolását arról, hogy ők hogyan érzik az adott településnek a közbiztonsági helyzetét. Az elmúlt évi adatok alapján látható, hogy a 2016. év volt a legkiemelkedőbb, ekkor érte el a rendőrség a legjobb eredményt e tekintetben. A 2017. évi feladatok továbbra is a lakosság szubjektív biztonságérzetét befolyásoló 14 kiemelten kezelt bűncselekmény legalább szinten tartása, vagy ha lehetséges, akkor annak csökkentése, az eljárások gyorsítása, a Polgárőrséggel és a Közterület-felügyelettel továbbra is a kiemelt kapcsolat fenntartása, a közös feladatellátás erősítése érdekében. Stratégiai célként kerül kezelésre az önkormányzatok, a lakosság és a további együttműködő partnerszervezetekkel a kapcsolatrendszer fejlesztése, a közlekedésbiztonságban a halálos kimenetelű balesetek

csökkentése és az illegális migráció elleni hatékony fellépés, valamint a szűrőháló folyamatos működtetése. Kérte a beszámoló elfogadását.

Dr. Urbán Zoltán dandártábornok: Megköszönte az Önkormányzat által adott támogatást. Megjegyezte, hogy a rendőrség mindig érezte azt, hogy Szolnok a döntéseik, az intézkedéseik mögött áll és példássá sikerült fejleszteni az együttműködést az elmúlt évben. A most meglévő sikereket együtt érte el a rendőrség az önkormányzattal és Szolnok lakosságával. Megköszönte ennek lehetőségét és továbbra is bízik a támogatásban.

K é r d é s e k:

Kiss Gabriella képviselő: Kérdése, hogy az egységes nyomozóhatósági és ügyészségi bűnügyi statisztikai rendszerbe milyen adatok kerülnek? A regisztrálásra, vagy a lezárásra kerültek? Örömmel vette, hogy előrelépés történt a kábítószerekkel kapcsolatos bűncselekmények vonatkozásában. A drogellenes stratégiában lévő kutatási anyag tartalmazza, hogy a szegregátumok fokozottan ki vannak téve ennek a veszélynek. Kérdése, hogy tervezésre kerül-e ezzel kapcsolatban bármely tevékenység? További kérdése, hogy az uzsora-bűncselekményekkel kapcsolatban Szolnokon történt-e esemény? A prostitúcióval összefüggő jogsértésekkel kapcsolatban kérdése, hogy az előállítottak, valamint a 9 fő szabálysértési őrizetbe vétel során hány fő volt a 18 év alatti személy?

Molnár Iván képviselő: Megjegyezte, hogy az általa képviselt választó kerületben az átlagnál magasabb bűnözés történik. Kérdése, hogy az elmúlt évben volt-e javulás vagy változás a területen? Megköszönte, hogy két körzeti megbízott tart ott folyamatosan szolgálatot. Ez sokat segít az évek óta kialakult helyzetben és javította a közbiztonságot. Kérdése, hogy a terület közbiztonsági helyzetének javítására milyen tervekkel rendelkezik a rendőrség?

Szalay Ferenc polgármester: Kérdése, hogy rendelkeznek-e összehasonlítható adatokkal más megyei jogú városok és Szolnok vonatkozásában? Érdekelne, hogy Szolnok más városokhoz képest hogyan teljesít.

Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető: Az egységes statisztikai rendszer nem a rendőrség által működtetett statisztikai rendszer, hanem meghatározott jogszabály alapján történő adatszolgáltatás, amelyet a Belügyminisztérium gyűjt össze. Az adatszolgáltatás történik a rendőrség, az ügyészség és a bíróság által. Az adatoknak az időbeli bekerülése több októl függ. Azok az adatok kerülnek a rendszerbe, amelyek lezárásra kerültek. Az után-követéses statisztikai rendszereknek az a sajátossága, hogy nem az aktuális statisztika jelenik meg. Úgy gondolja, hogy bármely vonatkozásban a statisztika nem tud aktuális képet mutatni az adott helyzetről. A jó vezető részére stratégiai támpontot nyújt a munkájához a statisztika és nem az adott helyzeteket kívánja megoldani. A magyar rendőrség is ezt teszi. A munkájuk 2010 óta a lakosság, az önkormányzatok és a civil szervezetek véleménye alapján kerül értékelésre. Elmondta, hogy részt vett az Önkormányzatnak a kábítószer egyeztető fórumán, ahol biztosította a fórum támogatását. A jövőben is biztosítanak minden olyan segítséget, amely a magyar rendőrség hatáskörébe tartozik, de kiemelte, hogy a kábítószer probléma nem csupán rendőrségi probléma, hanem állampolgári. Ebben van feladata a rendőrségnek, amelyet ellátnak olyan szinten, amelyet a jelenlegi jogszabályok lehetővé tesznek. A prostitúció tekintetében az életkorra vonatkozóan nem lehet nyilatkozni, mert ilyen típusú adatközlésre a személyes adatok védelme érdekében nincs lehetőség. A statisztikai adatok szerint, illetve a lakossági visszajelzésekből az tapasztalható, hogy jelentős javulás van a megye, illetve a város közrendjében,

közbiztonságában. A körzeti megbízottakkal kapcsolatban elmondta, hogy lefedettséget kell biztosítani a rendőrségnek a körzeti megbízottakkal. Jelenleg minden terület lefedésre kerül, illetve ez a jövőben is megvalósul. A javító intézkedések folyamatosan tervezésre kerülnek.

Dr. Urbán Zoltán dandártábornok: A drogellenes fellépéssel kapcsolatban elmondta, hogy a főkapitányság, illetve a Szolnoki Rendőrkapitányság is tagja a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumnak és aktívan részt vesznek annak munkájában. A bűnmegelőzési programokon túlmenően a Szolnokon folyó egyéb programokban, így az úJVárosi városrészben lévő bűnbaleset és drogmegelőzési programban is részt vesznek. A Szolnoki Rendőrkapitányság nyitott arra, hogy a későbbiekben a szegregátumokra vonatkozó közbiztonsági, illetve a bűn-és baleset megelőzési programokban részt vegyen. Az uzsora bűncselekményeket nem regisztrálták a statisztikában, de úgy tűnik, hogy az utóbbi években ez a fajta bűncselekmény visszaszorult. A korábbi kiemelten kezelés, valamint az igen jelentős eredmények elérését követően tudott visszaszorulni. A városhoz hasonlítva történtek az elemzések, de elmondható, hogy az országos átlagnak megfelelő a város közbiztonságérzete, de egyes területeken annál lényegesen jobb is. Konkrét számokat nem tudott felsorolni. Megjegyezte, hogy a korábbi adatokhoz hasonlítva kívánta elemezni a városban elért eredményeket és ez alapján készült el a beszámoló.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Kiss Gabriella képviselő: A fentiekben feltett kérdése az egységes nyomozóhatósági és ügyészégi bünyügyi statisztikai rendszerre vonatkozóan azért történt, mert az olvasható a beszámolóban, hogy 2016-ban szándékos emberölés és kísérletet sem regisztráltak Szolnokon. Tudomása szerint 2 emberölés is volt az elmúlt évben a városban, amely adatot nem tartalmazza az anyag. Úgy gondolja, hogy a 2 emberölés tényét tartalmazhatta volna a beszámoló. Örömmel vette, hogy a kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények esetében történt előrelépés. Az elhangzottak szerint csak egy részében van teendője a rendőrségnek. Úgy véli, hogy számos esetben nincs lehetősége a rendőrségnek az intézkedésre, de ha nem kerül propagálásra a valós állapot, akkor nem is történnek lépések. Látható, hogy már fiatal korban kerül a gyerekekhez a drog és így jelentős veszélynek vannak kitéve. Fontos minél többet tenni annak érdekében, hogy ne beteg társadalom nőjön fel. Véleménye szerint az e téren elért eredmény kevés. A prostituáltakkal kapcsolatban megjegyezte, hogy a statisztikában szerepelhet a 18 év alattiakra vonatkozó adat. Amennyiben 18 év alatti, akkor az gyermek prostitúciónak számít, amely súlyosabb eset és azt más rendszerben kell kezelni. Úgy gondolja ennek ellenére, hogy e téren is van egyetértés. Kérése, hogy írásban közöljék részére, hogy hány 18 év alatti személyt takar a prostitúcióra vonatkozó statisztika. Megköszönte az elvégzett munkát. Úgy véli, hogy a lakosság felé segítséget nyújtanak, közreműködnek, akár a szubjektív, vagy a valós biztonságérzet érdekében. Tapasztalható, hogy a kábítószer elleni küzdelemhez kapcsolva a szórakozóhelyeket és az iskolák környékét folyamatosan ellenőrzik. Hosszú és nehéz munka ez, de további eredmények elérése szükséges.

Molnár Iván képviselő: Megjegyezte, hogy amióta képviselő, azóta a rendőrséggel folyamatos a kapcsolata. Az általa képviselt területről, ha panasz érkezik, akkor felveszi a kapcsolatot a rendőrséggel. Az intézkedések eredményesek a visszajelzések, valamint az

adatok szerint is. Bízunk abban, hogy ez a jövőben is megmarad. A körzeti megbízottak helyt állnak és a lakossági fórumokon részt vesznek, ahol tájékoztatást adnak a területnek a sajátosságairól. Felvilágosítást tartanak a lakosságnak arról, hogyan lehet megelőzni bizonyos bűncselekményeket. Megköszönte a munkát és bízunk abban, hogy a jövőben is megmarad a jó kapcsolat.

Radócz Zoltán képviselő: A gyalogátkelőhelyeken megtörtént balesetknél javulás észlelhető, de Szolnokon ez továbbra is fontos probléma, mert a város jobb közlekedésáteresztő képessége miatt hétvégén és az esti időszakban sárgán villognak a közlekedési jelzőlámpák. Ez valóban jobb közlekedési lehetőséget biztosít az autósok számára, de nagyobb a felelősség is abban a tekintetben, hogy a gyalogátkelőhelyeken biztonságban érezhessék magukat az ott áthaladók. Kiss Gabriella hozzászólásához kapcsolódva megjegyezte, hogy a villogó lámpák miatt a szubjektív biztonságérzet jóval kisebb a közlekedésben, különösen a frekvenciált helyeken és az idős emberek esetében. Kérte a segítségnyújtást abban, hogy az autósok figyelmét felhívják arra, hogy sokkal nagyobb a felelősségük azokban az időszakokban, amikor villogóra vannak állítva a jelzőlámpák. Az elmúlt évben a BikeSafe programban jelentős eredményeket értek el. A szolnoki lakosok komolyan vették azt, hogy a kerékpárjuk védelme érdekében részt vegyenek abban. Kiválóan tartja a programot, de megjegyezte, hogy nem ismert a lakosok számára az, hogyan kell közlekedni a megnövekedett kerékpárhálózaton. Erre nagyobb figyelmet kell fordítani. A zebra mellett kijelölt kerékpárúton 3 baleset történt, ahol az autósok felelőssége is látható. A jövőben ezért erre is nagy figyelmet kell fordítani. Úgy véli, hogy az elmúlt év a kerékpáros forgalom tekintetében jól vizsgázott, amely a kerékpárosok és az autósok kölcsönös együttműködésének köszönhető, valamint a rendőrség hathatós segítségének. Kérte a rendőrség ez irányú tevékenységének további folytatását, mert a kerékpáros forgalom a jövőben is erősödni fog a városban és ez mindenkire nagyobb felelősséget ró.

Szabó István alpolgármester: Megköszönte az alapos és körültekintő beszámolót a rendőrség munkájáról. Jó érzés hallani a javuló statisztikai adatokat a bűnözés vonatkozásában, amelyben nagy szerepe van a rendőrségnek, valamint amiből bizonyos szerepet a város is felvállal. A beajánlóban elhangzott, hogy az együttműködés jó és fejlődik is. Megemlítette a technikai fejlesztés lehetőségét. A város erőfeszítéseket tett az elmúlt években a térfigyelő rendszerek további kiépítésére. Egyéb feladatok is vannak ezen a területen, hiszen ha a biztonságérzet javítására törekednek, akkor a problémás területen a modern technikának az eszközeit be kell vetni és élni kell a lehetőséggel, hogy javuljanak tovább a statisztikai adatok. Úgy véli, hogy a vagyon elleni bűncselekmények vonatkozásában van egy közvetett elem is, mégpedig az, hogy jobban élnek az emberek. Elsősorban a foglalkoztatáspolitikai javításával lehet eredményeket elérni. További jó munkát és sikereket kívánt.

Szalay Ferenc polgármester: Az elmúlt évben tartott beszámoló alkalmával az volt a kérdés, hogy semmivel ne legyen rosszabb, mint az előtteké. Most elmondható, hogy ehhez a megállapodáshoz tartotta magát a rendőrség és a tendencia javulást mutat a városban. A többi megyei jogú városhoz képest a változás majd a későbbiekben kerül összehasonlításra, de a fejlődés akkor mutat valós képet, ha önmagához képest történik a mérés. A rendőrség munkájáról szóló anyagban látható, hogy javul a város közbiztonsága és a szubjektív biztonsági-, közbiztonsági érzés. Örömmel látja, hogy a városban nemcsak rendőrautóban, hanem járőrözve is találkozhatnak a rendőrökkel. Számos fiatal, udvarias és felkészült rendőr van a városban, akik segítőkészek. Megjegyezte, hogy az idősebb generáció is megtalálható ugyanakkor a rendőrségnél, akik a tudást át tudják adni a fiataloknak. A lakosság érzi a rendőrök pozitív viszonyulását a munkájuk során.

Az együttműködés számos területen megvalósul. Megjegyezte, hogy a közbiztonsághoz, a közlekedésbiztonsághoz kötődő fejlesztések a rendőrség nélkül nem kerülnek megvalósításra. Példaként említette a gyalogátkelőhelyek kialakítását, azok megvalósítását, rendőri biztosítását, a forgalomátszervezést, a térfigyelő kamerák elhelyezését, a monitorok figyelését. Megköszönte a körzeti megbízottak munkáját. A Kertvárosban új megbízotti iroda került kialakításra és jól működik a rendszer. Megjegyezte, hogy a Széchenyi lakótelepre, a déli iparterületre is szükséges a későbbiekben a körzeti megbízott jelenléte. Úgy gondolja, hogy akkor könnyebb lesz a feladat, ha a határon szolgáló rendőrök visszajönnek a városba. Jelentős számú rendőr szolgál a déli határrészen, de a feladat ellátása Szolnokon megoldott. A drogkérdés kezelésének egyik résztvevője a rendőrség, de a legfontosabb ebben a kérdésben a család és az iskola szerepe. Ebben a kérdésben feladat megerősíteni azokat a lehetőséget, amellyel felhívják a figyelmet a probléma nagyságára és a megelőzés fontosságára. Megköszönte az együttműködést a nem megfelelő viselkedést tanúsító személyekkel szemben tett intézkedésekben. Példaként említette meg a Vegyiművek lakótelepen történt rendelkezéseket, amellyel segítséget nyújtanak majd a kilakoltatás intézményének megvalósításához. Ehhez a munkához kérte a további hatékonyabb együttműködést. Cél, hogy akik a közösségi viselkedési formáknak nem tudnak eleget tenni, azok nem kaphatnak kedvezményt a várostól. Az előterjesztésben lévő adatok javulást mutatnak és az együttműködés a későbbiekben is erősödni fog. Minden tekintetben számíthat a rendőrség az önkormányzat segítségére. Megköszönte a városban és annak körzetében végzett munkát és a polgárőrséggel, valamint a közterület-felügyelettel fenntartott kapcsolat működését.

Dr. Urbán Zoltán dandártábornok: Megköszönte a várostól kapott támogatást. Úgy gondolja, hogy a szolnoki rendőrök érzik, hogy szeretik őket a városban és megbecsülik a munkájukat. Megjegyezte, hogy a rendőrök ugyanúgy érzik a lakosság pozitív viszonyulását a munkájukhoz. Elmondta, hogy az emberölés nem a Szolnoki Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozik, ezért a városi beszámolóban nincs is helye. A megyei beszámolóban a következő ülésen majd megtalálható lesz az erre vonatkozó számadat. Valóban történt 2 emberölés, az egyik Zagyvarékason, valamint Szolnokon. A prostitúció tekintetében a büntetőjog alapján 14-18, illetve 14 év alatti személyekről lehet szó. A gyerek prostitúció 14 év alatt van, a 14-18 életév között fiataloktól lehet beszélni. A Kiss Gabriella által kért adatok átadásra kerülnek. Megköszönte az észrevételeket. Megjegyezte, hogy a kapitány olyan helyzetben vezeti a Szolnoki Rendőrkapitányságot, amikor sok rendőr nem itt teljesít szolgálatot és komoly kihívást jelent a városban a jó szintű teljesítmény. Megköszönte a kapitány, valamint a szolnoki rendőrök eddigi munkáját.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**101/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat
a Szolnoki Rendőrkapitányság vezetőjének Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolója elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva, figyelemmel a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdésében foglaltakra, az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta és elfogadja a Szolnoki Rendőrkapitányság Vezetőjének Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolóját.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
JNSZ Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője
Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője

Szalay Ferenc polgármester: A napirend méltó lezárásaként Szolnok városa megköszönte dr. Egri Zsolt r. őrnagy munkáját, és rajta keresztül az rendőrség munkáját is. A város ajándékként egy értékes karórát ajándékozott Dr. Egri Zsolt r. őrnagynak.

Gyuricska Éva sajtóreferens: „Dr. Egri Zsolt r. őrnagy munkavégzésére a szakértelem és szorgalom jellemző. Nagymértékben elősegíti a bűnügyi eredményességet, fegyelmezett, határozott vezető, munkáját a rendőrség iránti mély elkötelezettség jellemzi. Munkatársaival a kapcsolata kiegyensúlyozott, igyekszik a problémákat megoldani, a koordinációs tevékenysége az eltelt idő alatt nagymértékben elősegítette a kapitányság munkáját. Osztályvezető-helyettesi feladatait példamutató szorgalommal, kimagasló szinten látja el. Igényes munkájában és a feladatok elvégzésében egyaránt. Hivatástudata, a testület iránti elkötelezettsége kiemelkedő. Szolgálati feladatait huzamos ideje példamutató helytállással teljesíti. Szabadidejében is elkötelezett rendőrtisztként él és képviseli a szervezetet. Példamutató hozzáállása alapján, kiemelkedő munkája elismerésül a Rendőrség Napja alkalmából Szolnok Megyei Jogú Város a Szolnok Rendőre elismerést adományozza dr. Egri Zsolt r. őrnagynak. Városunk önkormányzatának nevében ezúton köszönjük dr. Egri Zsolt r. őrnagy áldozatos munkáját, s kívánunk neki hosszú, eredményes rendőri pályafutást!”

Ezt követően ajándék átadására került sor.

2. napirendi pont:

Tájékoztató az UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységéről (szóbeli)

Előadó: Szűcs Gábor cégvezető-helyettes, főmérnök

Szalay Ferenc polgármester: Az Unisil Szilikongyártó Kft. 2013 szeptembere óta a Panel úton lévő telephelyen folytatja munkálatait.

Szűcs Gábor cégvezető-helyettes, főmérnök: *(Prezentációját PowerPoint bemutatóval kísérte.)* Megköszönte a lehetőséget, hogy az Unisil Szilikongyártó Kft. bemutathatja a tevékenységét és a termékeit. A budapesti székhelyű cég teljes egészében Szolnokhoz kötődik. A Panel úton található a telephelye és ott folytatja a tevékenységét, ott található az üzletvezetése és a dolgozóit szolnoki, illetve Szolnok környéki munkavállalók alkotják. A telephely az Ipari Park déli részén több, mint 6 hektáron terül el, ahol az épületegyüttes irodaépületből, gyártási csarnokból és raktárakból áll. Annak felújításához és technológiai beépítéséhez jelentős

összegű gazdasági és Észak-alföldi Operatív Programból származó pályázati lehetőségeket vettek igénybe. A cég fő profilja az építőiparban hasznosítható termékek gyártása és értékesítése. Jelenleg 35 főt foglalkoztatnak, de folyamatosan bővítik a dolgozói létszámot. A jelenlegi értékesítés 90%-a export, ezért fontos céljuk, a hazai piacot is megismertetni a termékeikkel, az új vásárlók felkutatása, a felhasználói igények felmérése, valamint a lakossági vásárlók megszólítása. Ennek érdekében megtörtént a közelmúltban a termékek lakossági kiszérelése és azok üzletekbe történő eljuttatása. A gyártóberendezések elsősorban szilikon alapú adalékszerek, hidrofóbizáló impregnálószer, formaleválasztó anyagok, illetve új gyanta padló rendszerek előállítására alkalmas berendezésekből állnak.

A 2013-ban alakult cég és az évben kezdte meg a szilikon alapú adalékszerek gyártását, amelynek felhasználói elsősorban a gipszkarton és egyéb gipsztermékeket gyártó üzemek. 2014-ben már két újfajta szilikon alapú emulzió gyártását kezdték meg, amelyek közül az egyiket a gumi -és a műanyag ipar hasznosít formaleválasztóként, a másikat pedig az ásványi szigetelő paplangyártók alkalmazzák a bazalt szál erősítésére és hidrofóbizálásra. 2015-ben új csarnokot építettek, amely műgyanta alapú öntőtpadló gyártására alkalmas. Megkezdődött az újfajta öntőtpadló gyártási rendszer kialakítása, a különböző összetételű termékeknek a laboratóriumi kísérletezése, amelynek ma már folyamatban van az értékesítése. 2016-ban a saját termékeik továbbfejlesztése történt meg. Sor került a víztaszító adalék lakossági kiszérelésére hidrofóbizáló impregnálószer formájában, amely víztaszító anyagként az épületek állagmegóvásában játszik jelentős szerepet.

Amellett saját márkanév alatt megkezdődött a zománcfestékek gyártása, a hígító bázisú zománcfestékek importálása, amely termékek a környékbeli üzletekben megtalálhatóak. A későbbiekben a termék gyártását a saját telephelyükön kívánják megvalósítani.

2017-ben további fejlesztéseket terveznek és céljuk a háztartási ápolószer bevezetése, valamint a bútorápoló szerek gyártása is.

A társaság a gyártás mellett többféle termék értékesítésével is foglalkozik. Megjegyezte, hogy a cég 5 éves működése alatt jelentős kapcsolatrendszert alakított ki az európai vegyi üzemekkel, a FÁK országok üzemével, illetve egyéb ázsiai üzemekkel is, amelyek sok segítséget nyújtanak a termékfejlesztésben és a nyersanyagellátásban. Lehetőségük van több külföldön gyártott terméknek az uniós képviselőre is.

A cég emblémája tükrözi a cég és a termékek tulajdonságait. A termékcsoporthoz a zászlóshajója az építőanyag porozitás. A porozitás azt mutatja meg, hogy a termékben milyen mélyen tud behatolni a környezetet károsító nedvesség, a víz és mennyire tudja károsítani a terméket. Mindezek mellett fontos a gombák és a mohák terjedése, az allergia betegség elleni fellépés is. Az épületek megóvásának egyik eszköze a felületek hidrofóbizálása, amelyet a természet már több ezer éve feltalált, melyre legjobb példaként a lótuszlevelet mutatta be. A hidrofóbizáló szerek az anyag felületén megfelelő védőréteget képeznek, majd eltávolítják a nedvességet.

A város vezetőségétől korábban lehetőséget kaptak arra, hogy a termékeiket kipróbálják a város különböző objektumain. Példaként említette a Tiszai hajósok terén a zászlótartó talapzatot, a II. Világháborús hősök emlékművet, a Tiszavirág híd lépcsőit, a Szapáry úton lévő kerékpárút egyik szakaszát, a Kossuth tér fehér mészkővel kirakott részét. Bízik abban, hogy bemutatásra került a gyártott termékeknek a hasznossága. Megköszönte a figyelmet.

K é r d é s:

Dr. Póta Sándor képviselő: Kérdése, hogy mennyibe kerül 1 m² felület kezelése, illetve síremlékek kezelésére is alkalmas-e?

Szűcs Gábor cégvezető-helyettes, főmérnök: Válaszában elmondta, hogy a termékek ára jelentősen alacsonyabb a korábban megszokott termékeknél. Környezetbarát termékek, amelyek hígítására vizet használnak, ezáltal elérhető áron megszerezhetőek. Az 1 m² felület kezelése töredéke a lerakott kő árának. Megközelítőleg 100-150 Ft/m².

H o z z á s z ó l á s o k:

Szalay Ferenc polgármester: A bemutatóban látható volt, hogy a városban több helyen kipróbálták a termék hatékonyságát. Úgy gondolja, hogy a későbbiekben további együttműködés lehetséges, például a Kossuth tér vonatkozásában. A városban az emlékműveken felül számos helyen szükség lenne az ilyen jellegű beavatkozásokra. Fontosnak tartja, hogy a cég szisztematikusan halad előre és jelen van a város közéletében, amelyet megköszönt. Érdeklődött, hogy jelenleg hány főt foglalkoztatnak és vannak-e fejlesztési tervek a későbbiekben?

Szűcs Gábor cégvezető-helyettes, főmérnök: Jelenleg a társaság 35 főt alkalmaz, de 90-100 főre kívánják bővíteni a foglalkoztatási létszámot. Bízik abban, hogy lesz lehetőség 2-3 műszak beindítására is a későbbiekben. A termelési kapacitásuk jelenleg kihasználatlan, így a tevékenységköröket is folyamatosan kívánják bővíteni, új termékeket bevezetni és gyártani.

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte a választ. További egyeztetéseket végeznek annak kapcsán, hogy a város mely részén kell majd együttműködni az említetteken kívül.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül mellett meghozta a következő határozatot:

102/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat az UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységéről szóló tájékoztatóról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, a Közgyűlésen elhangzott bemutató alapján az **UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű Társaság** tevékenységéről szóló tájékoztatót megismerte, és tudomásul veszi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Karen Grigoryan, az UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű
Társaság tulajdonosa

3. napirendi pont:**Előterjesztés köznevelési intézmény vezetőjének megbízásához vélemény megadására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Minden évben a Szolnoki Tankerületi Központ igazgatója eljuttatja az önkormányzathoz azon intézmények listáját, ahol lejár az igazgatói megbízás és javaslatot tesz a pályázat kiírására. A Közgyűlés feladata, hogy véleményezze a pályázók teljesítményét. Hegyiné Mladoniczki Éva régen vezeti a Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolát, melynek működését kiválóan tartja és az ott végzett gyerekek magasan képzettek. Jelentős felújítást végeztek az intézményben az elmúlt időszakban. Úgy véli, hogy Szandaszőlősen az iskola nem csak oktatási intézmény szerepet tölt be, hanem jelentős közösségi térként is funkcionál a felújított tér és a Művelődési Ház bevonásával. A családok szeretik az intézményt, melyhez kapcsolódik bölcsőde és óvoda is. Összességében Szandaszőlős oktatási, nevelési tevékenysége megfelelő, beiskolázási problémáik nincsenek és a családok is szeretik az intézményt, melynek vezetői pozíciójára azonban pályázni szükséges. Véleménye szerint az, hogy egyedüli pályázó Hegyiné Mladoniczki Éva azt is jelenti, hogy egyenlőre talán nincsen versenytársa, mert más is úgy látja, hogy megfelelően végzi a munkáját igazgatóként.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Rezák László képviselő: Az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság ülésén is gratulált Hegyiné Mladoniczki Éva munkájához. A pályázatból kiderül, hogy milyen jelentős tevékenységet végez az iskolában. Hiányolta azonban, hogy az intézményben nincsen kosárlabda foglalkozási lehetőség, melynek pótlása kapcsán felajánlotta a segítségét.

Szalay Ferenc polgármester: Véleménye szerint Hegyiné Mladoniczki Éva igazgató kezében a megfelelő helyen van az intézmény.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

103/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat**köznevelési intézmény vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 67.§ -ában és 83.§-ában meghatározott jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

Támogatja, hogy az Emberi Erőforrások Minisztere a **Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** intézményvezetői feladatainak ellátásával **2017-2022** időszakra **Hegyiné Mladoniczki Évát** bízta meg.

Értesülnek: Szolnoki Tankerületi Központ
 Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 dr. Rác Andrea aljegyző

4. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézmény vezetőinek megbízásához vélemény megadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy a pályázókról egyesével fog szavazást elrendelni.

1./ A Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskolája tagintézmény- vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról

Kérdés, hozzászólás a pályázattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság.

Falusi Vajk, a bizottság elnöke: Ismertette, hogy a bizottság egyhangúlag támogatja az előterjesztés elfogadását.

1. szavazás:

László Tibor Zoltán Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskolája tagintézmény- vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**104/2017. (IV. 27.) számú közgyűlési határozat
a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Kereskedelmi és
Vendéglátóipari Szakképző Iskolája tagintézmény- vezetőjének
megbízásához vélemény megadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. §-ában meghatározott jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a pályázót – László Tibor Zoltánt – alkalmasnak tartja a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskolája tag-intézményvezetői feladatainak ellátására.

Értesülnek: Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Főigazgatója
Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
dr. Sebestyén Ildikó jegyző
dr. Rácz Andrea aljegyző

2./ A Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézmény- vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézmény-vezető beosztásra Polónyi Péter, Simon Gyula és Varga Andrea nyújtott be pályázatot. Elismerően szólt mind három pályázó munkájáról. A pályázók közül Simon Gyulát javasolja a tagintézmény-vezetői beosztásra.

Kérdés, hozzászólás a pályázatokkal kapcsolatban nem hangzott el.

2. szavazás:

Polónyi Péter Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézmény- vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 3 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal és 9 tartózkodás mellett **nem javasolja Polónyi Pétert**, a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézmény- vezetőjének.

3. szavazás:

Simon Gyula Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézmény- vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 11 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**105/2017. (IV. 27.) számú közgyűlési határozat
a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiari Középiskolája,
Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézmény- vezetőjének megbízásához
vélemény megadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§-ában meghatározott jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:
Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Simon Gyula tagintézmény- vezetői megbízását támogatja.

Értesülnek: Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Főigazgatója
Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
dr. Sebestyén Ildikó jegyző
dr. Rácz Andrea aljegyző

4. szavazás:

Varga Andrea Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézmény- vezetőjének megbízásához vélemény megadásáról.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 1 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 14 tartózkodás mellett **nem javasolja Varga Andreát**, a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Ruhaiipari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma tagintézmény- vezetőjének.

Elmondta, hogy mind három pályázót alkalmasnak tartja a tagintézmény-vezetőjének.

5. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, és a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Falusi Vajk bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság egyhangúlag támogatja az előterjesztés elfogadását.

Molnár Iván bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottságok egyhangúlag támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

106/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezéséről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (3)-(4) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése támogatja a Nemzetgazdasági Minisztérium fenntartásában működő Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum szolnoki tagintézményeinek átszervezését a határozat melléklete szerint.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester

Szabó István alpolgármester

Fejér Andor alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Dr. Rác Andrea aljegyző

Polgármesteri Hivatal igazgatói

Kalmár Andrea, a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum főigazgatója az Oktatási, Kulturális és Sport Osztály által

Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum

5000 Szolnok, Béla király utca 4.

☎: Telefon: +36-56-800-100; Fax: +36-56-800-101; @: e-mail: centrum@szoszolg.hu

2017. évi intézményi átszervezés

- tervezet -

Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum (5000 Szolnok, Béla király utca 4., OM azonosító: 203057)

Az érintett tagintézmény neve: Szolnoki Szolgáltatási SZC Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskolája

Az érintett tagintézmény címe: 5000 Szolnok, Károly Róbert utca 2.

Az átszervezés kategóriája, alkategóriája: 13.2. szakképző intézményt érintő egyéb változás; szakképesítés törlése (338110210000000 Pincér; 528410200000000 Postai ügyintéző; 313410100103105 Ruházati eladó)

Az átszervezés rövid leírása: Az Alapító okirat 6.5. A köznevelési intézményben folyó szakképzés cím alatti táblázat 130., 131., 132. sorának törlése (338110210000000 Pincér; 528410200000000 Postai ügyintéző; 313410100103105 Ruházati eladó).

Az érintett tagintézmény neve: Szolnoki Szolgáltatási SZC Ruhaipari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma

Az érintett tagintézmény címe: 5000 Szolnok, Áchim András utca 12-14.

Az átszervezés kategóriája, alkategóriája: 15. egyéb átszervezés; telephely megszüntetése

Az átszervezés rövid leírása: Ruhaipari Tagintézményünk az 5000 Szolnok, Béla király utca 4. szám alatti telephelyen már nem lát el alapfeladatot, ezért az Alapító okirat 1.3.2. telephelyei táblázat 3.1 sorának törlését indítványozzuk.

Az érintett tagintézmény neve: Szolnoki Szolgáltatási SZC Ruhaipari Középiskolája, Általános Iskolája és Kollégiuma

Az érintett tagintézmény címe: 5000 Szolnok, Áchim András utca 12-14.

Az átszervezés kategóriája, alkategóriája: 9.2 nevelési, oktatási feladatot ellátó feladat-ellátási helyenként felvehető maximális tanulólétszámot érintő változás_létszámcsökkenés.

Az átszervezés rövid leírása: A Ruhaipari tagintézményünk 5000 Szolnok, Béla király utca 4. szám alatti telephelyének tervezett megszüntetése okán a telephelyhez rendelt tanulólétszám is törlendő. Az Alapító okirat 6.3. pont alatti táblázata 3.1 sora törlésre kerül.

Az érintett tagintézmény neve: Szolnoki Szolgáltatási SZC Damjanich János Szakképző Iskolája és Kollégiuma

Az érintett tagintézmény címe: 5435 Martfű, Gesztenye sor 15.

Az átszervezés kategóriája, alkategóriája: 15. egyéb átszervezés, az intézmény alapfeladatának csökkenése, törlése: Köznevelési Hídprogramok keretében folyó nevelés-oktatás.

Az átszervezés rövid leírása: Köznevelési Hídprogram keretében nevelési oktatási feladatot – jogszabályváltozás okán – már nem lát el Damjanich Tagintézményünk. Az Alapító okirat

4.3. A Költségvetési szerv alaptevékenysége részben törölni szükséges az "és Köznevelési Hídprogramok" szövegrészt. Az Alapító okirat 6.1.2. A köznevelési intézmény alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése cím alatt törlendő a "Köznevelési Hídprogramok keretében folyó nevelés-oktatás" francia bekezdés. Az Alapító okirat 6.4. Iskolatípusonként az évfolyamok száma táblázat 15. sora " Köznevelési Hídprogram" törlendő.

Szolnok, 2017. április 19.

Kalmár Andrea

Kalmár Andrea
főigazgató



6. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztésben szereplő átszervezések a 2017/2018-as tanévtől lesznek aktuálisak.

Szutorisz-Szügyi Csongor Szolnoki Tankerületi igazgató: Fontosnak tartja, hogy vannak olyan feladatok, amelyeket most vesz át a tankerület a várostól az állami átszervezés óta. Kiemelte a fogyatékos gyermekek óvodai ellátását, amely szeptember 1-től a Szolnoki Tankerülethez fog tartozni, így a Liget Úti Általános Iskola profilja bővül az óvodai ellátással. Reményeik szerint azt is jelenti, hogy Szolnokon és térségében még ennél nagyobb kapacitással is el tudják látni az ellátást, melyre egyre nagyobb igény van mind a súlyos fogyatékos és a komolyabb autista problémákkal rendelkező gyerekek részére. Az előterjesztés további része a már ismert módon a változások lekövetését tartalmazza.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**107/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat
a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezésének véleményezéséről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (3)-(4) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése támogatja a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezését a határozati javaslat melléklete szerint.

2./ A Szolnok Városi Óvodák átszervezéséből adódó feladatokról a közgyűlés 2017. május 25-i ülésére előterjesztést kell készíteni.

Határidő: 2017. május 25.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egysége

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Szutorisz-Szügyi Csongor, a Szolnoki Tankerületi Központ tankerületi igazgatója az Oktatási, Kulturális és Sport Osztály által
Bencsik Zsolt, a Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat igazgatója az Oktatási, Kulturális és Sport Osztály által
Ferenczné Teleky Éva, a Szolnok Városi Óvodák intézményvezetője az Oktatási, Kulturális és Sport Osztály által



Szolnoki Tankerületi Központ

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Iktatószám: KLIK/103/1545/2017

Szolnok
Kossuth tér 9.
5000

Ügyintéző: dr. Takács Orsolya

Melléklet: -

Hivatkozás: -

Szalay Ferenc
polgármester

Tárgy: Köznevelési intézmények átszervezése

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában lévő köznevelési intézmények átszervezésére kerül sor 2017-ben. Az átszervezésben érintett köznevelési intézmények:

- Széchenyi Körúti Sportiskolai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Szolnoki Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Szolnok Városi Kollégium
- Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Készségfejlesztő Iskola

Ezen intézmények az átszervezésben az alábbiak szerint érintettek:

Az átszervezésben érintett intézmény	Átszervezési javaslat	Megjegyzés
Széchenyi Körúti Sportiskolai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Telephely megszüntetése.	A Szolnok, Karczag László utca 2. szám alatti telephely megszüntetése. A csökkenő művészetoktatási létszám miatt a feladatellátás a másik két telephellyel is biztosított.
Széchenyi Körúti Sportiskolai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Átszervezés: nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek- tanulólétszámot érintő változás, létszámnövekedés.	Az intézmény maximális tanulólétszámának emelése 459 főről 540 főre.

Székhely: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.

Telefon: +36-56-795-234

E-mail: csongor.szutorisz-szugyi@kk.gov.hu

Szolnoki Körös Csoma Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Átszervezés: egyéb átszervezés.	Az intézmény telephelyén az iskolai könyvtári feladat törlése. A telephelyen a 2014/2015-ös tanévtől már nem működik könyvtár.
Szolnoki Körösi Csoma Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	Átszervezés: egyéb átszervezés.	Az intézmény telephelye estében a hasznos alapterület javítása a tényleges adatoknak megfelelően 7326 m ² -ről 305 m ² -re.
Szolnok Városi Kollégium.	Átszervezés: nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek- tanulólétszámot érintő változás, létszámnövekedés.	Az intézmény Tiszaparti Tagintézménye estében a felvehető maximális tanuló-létszám emelése 50 főről 74 főre.
Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Készségfejlesztő Iskola	Átszervezés: intézmény létesítése, telephely létesítése.	Szolnok Megyei Jogú Város Kögyűlése irányítása alá tartozó Szolnok Városi Óvodák átszervezésére irányuló megkeresése alapján, illetve a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az integráltan nem nevelhető gyermekek óvodai nevelése állami feladat. A szabályozásnak megfelelően az óvodai feladatellátási hely átadásra kerül. Adatai: Szolnok, Mátyás Király út 20. Helyrajzi szám: 3952, Hasznos alapterület: 485 m ² .
Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Készségfejlesztő Iskola	Átszervezés: az intézmény – külön jogszabályban meghatározott – hivatalos nevét érintő változás, székhely hivatalos nevének változása.	Az intézmény hivatalos neve Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Készségfejlesztő Iskoláról Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola és Készségfejlesztő Iskolára változik.
Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Készségfejlesztő Iskola	Átszervezés: nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszámot érintő változás, létszámnövekedés.	Az új feladatellátási hely vonatkozásában tanulólétszám rögzítése szükséges. Óvoda: 30 fő, készségfejlesztő iskola: 40 fő, iskolai tanműhely: 20 fő. Az óvodai feladat átvétele miatt szükséges az intézmény maximális létszámát 273 főről 303 főre változtatni.
Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Készségfejlesztő Iskola	Átszervezés: az intézmény alapfeladatának csökkentése, törlése, szakiskolai feladat törlése.	Az intézmény - a 2014/2015-ös tanévig - előkészítő szakiskolai feladatot látott el. Az Nkt. 97. § 28. pontja szerint "értelmi fogyatékos tanulók képességét fejlesztő szakiskola a 13. § (6) bekezdése szerinti előkészítő szakiskolai kilencedik

Székhely: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.

Telefon: +36-56-795-234

E-mail: csongor.szutorisz-szugyi@kk.gov.hu

		évfolyamot utoljára a 2013/2014. tanévben, tizedik évfolyamot utoljára a 2014/2015. tanévben indíthat". Ennek értelmében 2014/2015. tanévtől ezt a képzési formát a Sipos Orbán Szakiskola és Kollégium vette át. Ennek megfelelően az intézményi szakmai alapdokumentumban a szakiskolai feladatként megnevezett - valójában előkészítő szakiskolai feladat - törlése szükséges.
--	--	---

A Szolnoki Tankerületi Központ jogi személyiségű szervezeti egységeiként működő köznevelési intézményeket érintő fenntartói döntést a jogszabályban meghatározott egyeztetési és véleményezési eljárásnak kell megelőznie.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: köznevelési törvény) 83. § (3) és (4) bekezdése alapján, a Tankerületi Központ vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét is ki kell kérni a köznevelési intézményt érintő átszervezés esetében.

Tisztelettel kérem, hogy a köznevelési törvény alapján biztosított, a fentiekben megnevezett köznevelési intézményeket érintő átszervezéssel kapcsolatosan szíveskedjen Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának véleményét négy eredeti példányban 2017. április 24-ig a Szolnoki Tankerületi Központ (5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.) részére megküldeni.

Kérem, hogy a dokumentumot elektronikus úton is szíveskedjék megküldeni az orsolya.takacs@kk.gov.hu e-mail címre.

Segítő együttműködését, intézkedését köszönöm.

Szolnok, 2017. március 22.

Tisztelettel:



Szutorisz-Szügyi Csongor
Szutorisz-Szügyi Csongor
tankerületi igazgató

Székhely: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.

Telefon: +36-56-795-234

E-mail: csongor.szutorisz-szuegyi@kk.gov.hu

7. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkelet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Kérte az előterjesztéshez készült kiegészítést tárgyalási alapnak tekinteni. Az előterjesztés tartalmazza a KMKK Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága, mint Szolgáltató javaslata alapján, a 2017/2018. évre vonatkozó helyi közösségi közlekedés menetrendjének, valamint a Szolgáltató pénzügyi beszámolójának részleteit. A 2016. évi veszteségtérítésfinanszírozásról szükséges döntést hozni, melyre 198 millió forint a javaslat.

K é r d é s e k:

Falusi Vajk Zsolt képviselő: A Várkonyi tér felújítása kapcsán jelentős forgalmi átszervezések és változások várhatóak. Megemlítette az elmúlt napokban megrendezett Coop-futást is. Többen keresték fel azzal a kéréssel, hogy a változásokat ismertető tájékoztatók a buszmegállóknak a jövőben jól látható módon kerüljenek kihelyezésre, mert sokan nem vették észre és feleslegesen álltak a megállóknak.

Rezák László képviselő: A Vízpart körüti Idősek Otthonának dolgozói jelezték, hogy nem igazodik a buszmenetrend a műszakváltásukhoz. Kérdése, hogy van-e arra lehetőség a jövőben, hogy az összehangolásra kerüljön annak érdekében, hogy ne kelljen 1 órát várni azért, mert 6 órakor befejeződik a munkájuk és a következő busz csak 7 órakor érkezik? Megjegyzet, hogy hasonló a helyzet a reggeli időszakban is a vasútállomáson.

Szalay Ferenc polgármester: A Reptárnál új buszmegálló épül. Kérdése, hogy mikorra várható a megálló elkészülése? Megjegyezte, hogy a környéken élők folyamatosan érdeklődnek ez ügyben.

Pásztor József, a KMKK Zrt. koordinációs és szolnoki területi igazgatója: Falusi Vajk Zsolt képviselővel abszolút egyetért abban, hogy az utastájékoztatás nagyon fontos feladata a társaságnak. Ígéretet tett arra, hogy a kérésnek eleget fognak tenni és a jövőben nagyobb méretben fogják kihelyezni a változásokat tartalmazó plakátokat. Felhívta a figyelmet arra, hogy az utastájékoztatás a társaság honlapján is megjelenik. Minden esetben megkérlik az utasokat arra, hogy az utazás megkezdése előtt tájékozódjanak a honlapon, ha ilyen jellegű elterelések várhatóak. Rezák László képviselő kérdésére válaszában elmondta, hogy tudomása szerint a Vízpart körüti Idősek Otthonában 12 órás munkavégzés folyik. 5:40 perckor indul a vasútállomásról a 6-os járat, amely munkakezdés előtt megérkezik a megállóba, visszafelé pedig 18:20 perckor indul a Holt-Tisza partról a 6Y-os járat. A menetrendmódosítások előtt mindig egyeztetnek az önkormányzattal és megvizsgálják a felvetődő kérdéseket, majd az alapján tesznek javaslatot a menetrendre. Ilyen jellegű kérés a menetrend szerkesztése során nem érkezett a társasághoz, de feltétlenül meg fogják vizsgálni a kérést és a következő menetrendmódosításnál javaslatot fognak tenni a problémának a megoldására. A polgármester kérdésére válaszában elmondta, hogy a Reptárnál épülő új megállóval kapcsolatban minden rendben van.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Egyetértett azzal, hogy a felmerülő kérdéseket mindig egyeztetik a társasággal és jelentős részben meg is találják a megoldást. Megköszönte az együttműködést és a közös gondolkodást. A veszteségfinanszírozást az önkormányzat 198 millió forintos nagyságrendben javasolja, de a későbbiekben kiderül majd, hogy elegendő lesz-e az összeg.

1. szavazás:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosításáról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

108/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 25.§ (2) bekezdése valamint a 349/2008. (XI.27.) sz. közgyűlési határozat, és a 3/2015.(I.29.) sz. közgyűlési határozat alapján az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés jóváhagyja a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés jelen határozat melléklete szerinti módosítását, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a közszolgáltatási szerződés módosítás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő a szerződés aláírására: 2017. május 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

másrészről:

KMKK Középképlet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága (továbbiakban: Szolgáltató)

székhelye: 5000 Szolnok, Nagysándor J. u. 24.

képviseli: Uti Csaba Mihály vezérigazgató

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

1. A Szerződő Felek megállapítják, hogy közöttük 2008. december 12. napjával az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés (továbbiakban: közszolgáltatási szerződés) jött létre.
2. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban: törvény) 25.§ (2) bekezdése értelmében, helyi közszolgáltatás esetén a személyszállítási közszolgáltatási szerződés része a helyi közszolgáltatási menetrend. A törvény 25.§ (5) bekezdése értelmében: „(5) A szerződésben a szolgáltató kötelezhető a szolgáltatási területét érintő utazási igények alakulásának folyamatos figyelemmel kísérésre és a menetrend módosításának kezdeményezésére, szolgáltatásainak az igények változásához való igazítása érdekében.”
3. A közszolgáltatási szerződés 9.2.4. pontja szerint: „9.2.4. A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében.”
A közszolgáltatási szerződés 10.6.1. pontja szerint: „10.6.1. A menetrend átfogó módosítására irányuló javaslatot a Szolgáltató az 5. sz. melléklet szerinti tartalmi követelményeinek megfelelő általában évente egyszer terjeszti elő.”

I.MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Szolgáltató a Preambulumban rögzítetteknek megfelelően benyújtotta menetrend módosításra irányuló javaslatát, melyet az Önkormányzat Közgyűlése 108/2017. (IV.27.) sz. határozatával megtárgyalt és jóváhagyott.

2. Szerződő Felek az I.1. pontban foglaltak alapján a közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletét akként módosítják, hogy a közszolgáltatási szerződés 1. sz. melléklete helyébe 2017. június 19. napjától jelen szerződés melléklete lép.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a menetrendben szereplő, helyi gazdálkodó szervezetek érdekkörében felmerült ok esetében - tekintettel arra, hogy ennek költségét a gazdálkodó szervezetek a Szolgáltatóval kötött külön megállapodás alapján megfizetik (ezen költségekre külön bevétel nyújt fedezetet) - az ezzel kapcsolatosan felmerülő költségeket a Szolgáltató az ellentételezés összegének meghatározásakor az Önkormányzattal szemben nem érvényesíti.

II. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés aláírása napján lép hatályba és a közszolgáltatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.
2. Szerződő Felek a jelen szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.
3. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvet kell megfelelően alkalmazni.
4. Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 108/2017. (IV.27.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2017.

Szolnok, 2017.....

.....
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Szalay Ferenc
polgármester

.....
KMKK Középkélet-magyarországi
Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi
Igazgatósága
Uti Csaba Mihály
vezérigazgató

**Köszolgáltatási szerződés módosítás melléklete
Köszolgáltatási szerződés 1. sz. melléklete**

SZOLNOK VÁROS HELYI KÖZSZOLGÁLTATÁSI MENETREND

2017. június 19. (hétfő) napjától érvényes

1

M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	Tallinn városrész	21	18
1	Zagyva-híd	19	17
2	Várkonyi tér	18	16
3	Vásárcsarnok	17	15
5	Szapáry út	14	13
6	Tiszavirág híd	13	12
7	Gábor Áron tér	12	11
8	Mártírok útja (Reptár)	11	10
9	Dohányfermentáló	10	9
10	Logisztikai Park	8	8
11	Megyei Kórház	7	7
13	Cukorgyári lakótelep	5	5
14	McHale Hungária	4	4
15	AGROKER bej. út	3	3
16	Paprika utca (Unisil)	2	2
17	Vegyiművek lakótelep	1	1
18	Vegyiművek	0	0

Tallinn városrész - Vegyiművek		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Tallinn városrész		Vegyiművek
Munkanapokon		
4	--	--
5	30	--
6	30 55	00
7	10	00 20 40
8	10 40	40
9	--	05
10	10	35
11	10	35
12	10 40	35
13	40	05
14	10 40	05 40
15	10	05 35
16	10	35
17	50	--
18	10 40	15 35
19	30	05 55
20	20	45
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	10	35
7	10	35
8	10	35
9	10	35
10	10	35
11	10	35
12	10	35
13	--	--
14	50	--
15	50	15
16	50	15
17	50	15
18	40	15
19	30	05 55
20	20	45
21		--
22		--
23		--
00	-	--

1A				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tallinn városrész	23	20
2	1	Zagyva-híd	21	19
3	2	Várkonyi tér	20	18
4	3	Vásárcsarnok	19	17
7	5	Szapáry út	16	15
8	6	Tiszavirág híd	15	14
9	7	Gábor Áron tér	14	13
10	8	Mártírok útja (Reptár)	13	12
11	9	Dohányfermentáló	12	11
13	10	Logisztikai Park	10	10
14	11	Megyei Kórház	9	9
16	13	Cukorgyári lakótelep	7	7
17	14	McHale Hungária	6	6
18	15	AGROKER bej. út	5	5
19	16	Paprika utca (Unisil)	4	4
20	17	Vegyiművek lakótelep	3	3
21	18	BVM	2	2
24	21	Eagle Ottawa II.	-	-
25	22	Eagle Ottawa I.	-	-
-	-	Tűzép telep	1	1
26	23	Ipari Park (BSM)	0	0

v = a Vegyiművekhez betér
s = a Stadlerhez betér
x = a járat a Stadlertől indul
6:44 órakor
y = a járat a Stadlertől indul
17:39 órakor

Tallinn városrész - Ipari Park (BSM)		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Tallinn városrész		Ipari Park (BSM)
Munkanapokon		
4	55	--
5	10 50	18 33
6	s15	13 x46
7	30 55	56
8	--	21
9	10	36
10	-	--
11	--	--
12	-	--
13	10 59	36
14	--	25
15	40	--
16	40	06
17	s10	06 y41
18	--	--
19	-	--
20	-	--
21	10 55	v32
22	--	v17
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	55	--
5	10 55	18 33
6	--	v13
7	-	-
8	-	--
9	--	--
10	--	-
11	--	--
12	--	--
13	10 55	33
14	--	18
15	--	-
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	10 55	v33
22	--	v18
23	--	--
00	--	--

1Y				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tallinn városrész	17	14
2	1	Zagyva-híd	15	13
3	2	Várkonyi tér	14	12
4	3	Vásárcsarnok	13	11
7	5	Szapáry út	10	9
8	6	Tiszavirág híd	9	8
9	7	Gábor Áron tér	8	7
10	8	Mártírok útja (Reptár)	7	6
-	-	Reptár	6	5
12	10	Temető	5	4
14	11	Logisztikai Park	3	3
15	12	Megyei Kórház	2	2
17	14	Cukorgyári lakótelep	0	0

a= a járat az Alcsi Mg. Zrt.-ig közlekedik.

b= a járat az Alcsi Mg. Zrt.-től indul 7.06 órakor.

u=az Unisil-ig közlekedik.

t=az Unisil-től indul 7:42 órakor.

Tallinn városrész - Cukorgyári lakótelep		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Tallinn városrész		Cukorgyári lakótelep
Munkanapokon		
4	--	--
5	--	--
6	00 a40	35
7	u20 40	b15 t47 57
8	25 55	55
9	30 50	25
10	30 50	00 20
11	30 50	00 20
12	25 55	00 20 55
13	25	25 55
14	25 55	55
15	25 55	25 55
16	25 55	25 55
17	30	30
18	--	00
19	-	--
20	-	-
21	--	--
22	--	--
23	--	-
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	50	--
7	50	15
8	50	15
9	50	15
10	50	15
11	50	15
12	55	15
13	--	15
14	25	50
15	25	50
16	25	50
17	25	50
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	-	--
23	--	-
00	-	--

2

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tallinn városrész	22	17
1	1	Liliom utca	21	16
2	2	Szegfű utca	20	15
3	3	Verseghy út (MÁV Kórház)	19	14
4	4	MÁV Kórház	18	13
6	6	Szabadság tér	16	11
8	7	Szapáry út	14	10
10	8	Móricz Zsigmond utca	-	-
-	-	Petőfi Sándor út	12	9
11	9	Adóhivatal	11	8
13	11	Bajcsy-Zsilinszky út	9	6
15	12	Bán utca	7	5
17	13	Temető	5	4
19	14	Logisztikai Park	3	3
20	15	Megyei Kórház	2	2
22	17	Cukorgyári lakótelep	0	0

u = az Unisil-ig közlekedik.
t = az Unisil-től indul 16:32 órakor.

Tallinn városrész - Cukorgyári lakótelep

Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Tallinn városrész		Cukorgyári lakótelep
Munkanapokon		
4	--	--
5	10 30	35 55
6	05 45	30
7	05 50	10 35
8	05 50	20 35
9	05 50	20 35
10	05 50	20 35
11	05 50	20 35
12	05 45	20 35
13	05 50	20 35
14	05 50	20 35
15	05 50	20 35
16	u05 50	20 37
17	05 50	20 35
18		15
19	10	30
20		30
21	20	40
22		27
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	05	25
6		30
7	20	45
8		45
9	20	45
10	20	45
11	20	45
12	20	45
13	20	45
14	20	40
15	20	40
16	20	40
17	20	40
18	20	40
19	20	40
20	20	40
21	20	40
22	10	27
23	--	--
00	--	--

2Y

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tallinn városrész	26	20
1	1	Liliom utca	25	19
2	2	Szegfű utca	24	18
3	3	Verseggy út (MÁV Kórház)	23	17
4	4	MÁV Kórház	22	16
6	6	Szabadság tér	20	14
8	7	Szapáry út	18	13
10	8	Móricz Zsigmond utca	-	-
-	-	Petőfi Sándor út	16	12
11	9	Jólét ABC	14	11
13	11	Vasútállomás	12	9
14	12	Jubileum tér	10	7
15	13	Bajcsy-Zsilinszky út	9	6
17	14	Bán utca	7	5
19	15	Temető	5	4
21	16	Logisztikai Park	3	3
22	17	Megyei Kórház	2	2
24	19	Cukorgyári lakótelep	0	0

Tallinn városrész - Cukorgyári lakótelep

Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Tallinn városrész		Cukorgyári lakótelep
Munkanapokon		
4	--	--
5	50	15
6	25	15 50
7	30	--
8	30	
9	30	
10	30	
11	30	
12	30	00
13	30	00
14	30	
15	30	
16	30	
17	30	
18	--	
19		--
20		--
21		--
22	-	
23		--
00		--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	35	55
6	35	--
7	45	00
8	45	
9	45	10
10	45	10
11	45	10
12	45	10
13	45	10
14	45	10
15	45	10
16	45	10
17	45	10
18	45	10
19	-	05
20	-	-
21	-	-
22	--	-
23	--	--
00	--	--

3

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tallinn városrész	27	22
1	1	Liliom utca	26	21
2	2	Szegfű utca	25	20
3	3	Verseghy út (MÁV Kórház)	24	19
4	4	MÁV Kórház	23	18
5	5	Pólya Tibor út	-	-
7	6	Móra Ferenc utca	20	16
9	8	Autóbusz-állomás	18	14
11	9	Sarló utca	16	13
13	10	McDonald's étterem	14	12
15	11	INTERSPAR	13	11
17	13	Jubileum tér	11	9
18	14	Bajcsy-Zsilinszky út	10	8
20	15	Bán utca	8	7
22	16	Temető	6	6
23	17	MÁV Járműjavító	5	5
24	18	Irodaház	4	4
25	19	Harang utca	-	-
-	-	Lomb utca	3	3
26	20	Szolnoki Ganz	2	2
27	21	Kőolajkutató	1	1
28	22	ERDÉRT	0	0

Tallinn városrész - ERDÉRT		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Tallinn városrész		ERDÉRT
Munkanapokon		
4	--	55
5	25	25 55
6	20 50	20 55
7	35	18
8	45	
9	45	15
10	45	15
11	45	15
12	50	
13	20 55	20 50
14	20	
15	35	05 35
16	00 35	05 30
17	35	05 30
18		05
19	40	05
20	40	05
21	30	05
22	--	15
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	55
5	25	55
6	25	55
7	00	30
8	00	30
9	00	30
10	00	30
11	00	30
12	00	30
13	00	25
14	00	25
15	00	25
16	00	25
17	00	25
18	00	25
19	00	25
20	05	27
21	25	47
22	--	15
23	--	--
00	--	--

4A	
M1	Megállóhelyek
0	Hild Viktor utca
1	Lovas István utca
2	Aranyi Sándor utca
3	Malom utca
4	Városi Kollégium
5	Mentőállomás
8	Várkonyi tér
9	Vásárcsarnok
11	Autóbusz-állomás
13	Sarló utca
16	TIGÁZ
19	Hild Viktor utca

Széchenyi ltp. - Autóbuszállomás - Széchenyi Itp.	
Érvényes: 2017.09.01. - 2018.06.17.	
Hild Viktor utca	
Munkanapokon	
4	--
5	--
6	44
7	04 24 44
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	--
20	--
21	--
22	--
23	--
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	--
5	--
6	--
7	--
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	--
20	--
21	--
22	--
23	--
00	--

6				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Vasútállomás	19	16
2	2	Jólét ABC	17	14
4	3	Petőfi Sándor út	-	-
-	-	Móricz Zsigmond utca	16	13
6	4	Szapáry út	14	12
8	5	Szabadság tér	12	11
10	7	Tiszaiget	10	9
12	9	Kertváros (Gagarin utca)	8	7
13	10	Zsilip órház	7	6
14	11	Evezős csárda	6	5
15	12	Keszeg utca	5	4
16	13	Benzinkút (Gyümölcsös)	4	3
18	14	Gyümölcsös	-	-
20	16	Alamand dűlő	0	0

a = a Holt-Tiszaparthoz betéréssel közlekedik.

x = nyári időszámítás tartama alatt közlekedik.

y = téli időszámítás tartama alatt közlekedik.

Vasútállomás - Alamand dűlő		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Vasútállomás		Alamand dűlő
Munkanapokon		
4	--	--
5	40	--
6	35	a00
7	15	35
8	--	--
9	10	30
10	--	--
11	a50	--
12	--	26
13	a55	--
14	--	31
15	25	45
16	15	35
17	y25	y45
18	x25	x45
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	40	--
7	--	00
8	20	40
9	40	--
10	--	00
11	40	--
12	--	00
13	--	--
14	--	--
15	40	--
16	--	00
17	a40	--
18	--	12
19	--	--
20	-	-
21	-	-
22	--	--
23	-	-
00	-	-

6Y				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Vasútállomás	21	19
2	2	Jólét ABC	19	17
4	3	Petőfi Sándor út	-	-
-	-	Móricz Zsigmond utca	18	16
6	4	Szapáry út	16	15
8	5	Szabadság tér	14	14
10	7	Tiszaliget	12	12
12	9	Kertváros (Gagarin utca)	10	10
13	10	Zsilip őrház	9	9
14	11	Evezős csárda	8	8
15	12	Kertészet	7	7
16	13	Talajvédelmi Szolgálat	6	6
17	14	Vízpart Szabadidő Kp.	5	5
19	16	Búvár utca	3	3
20	17	Vadrózsa utca	2	2
21	18	Jávorfa utca	-	-
22	19	Holt-Tiszapart	0	0

x = nyári időszámítás tartama
alatt közlekedik.

Vasútállomás - Holt-Tiszapart		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Vasútállomás		Holt-Tiszapart
Munkanapokon		
4	50	--
5	--	10
6		50
7	20	20 42
8		40
9	50	15
10	50	15
11	--	15
12	50	--
13	--	15
14	55	--
15	55	20
16	25 55	50
17	55	20
18	45	20
19	40	10
20	40	00
21	40	00
22	--	00
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	15	37
6	15	37
7	15	37
8	15	37
9	15	37
10	15	37
11	15	37
12	15	37
13	15	35
14	15	35
15	15	35
16	15	35
17	15	35
18	45	--
19	45	05
20	45	05
21	x45	05
22	--	x05
23	--	--
00	--	--

7	
M1	Megállóhelyek
0	Vasútállomás
2	Jólét ABC
4	Petőfi Sándor út
6	Szapáry út
8	Szabadság tér
10	Tiszaliget
12	Bevásárlópark
13	Kertváros (Tiszavirág utca)
15	Sportrepülőtér
16	Barack utca
17	Szilvás utca
19	Krúdy Gyula utca
20	Repülőtér bej. út
21	Kassák Lajos utca
23	Simon Ferenc út
24	Kiss János utca
25	Lengyel Antal tér
26	Gázcseretelep
28	Nagymező utca
29	Szabó Pál utca
31	Szilvás utca
32	Barack utca
33	Sportrepülőtér
35	Kertváros (Tiszavirág utca)
36	Bevásárlópark
38	Tiszaliget
40	Szabadság tér
42	Szapáry út
44	Móricz Zsigmond utca
45	Jólét ABC
47	Vasútállomás

x= a Repülőtérre betér

Az autóbusz a napszaknak megfelelő menetidő betartásának érdekében a Lengyel Antal tér megállóhelyen néhány percet várakozhat!

Vasútállomás - Szandaszőlős - Vasútállomás	
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.	
Vasútállomás	
Munkanapokon	
4	--
5	--
7	x00 30
	00
9	00
11	00
	00
13	00 30
	00 30
15	00
	00
17	00
	--
19	--
	--
21	--
22	--
23	--
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	--
5	--
6	--
7	--
8	--
9	--
10	--
11	-
12	-
13	--
14	--
15	--
16	--
17	
18	--
19	--
20	--
21	
	--
23	
00	-

7Y

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Vasútállomás	28	25
2	2	Jólét ABC	26	23
4	3	Petőfi Sándor út	-	-
-	-	Móricz Zsigmond utca	25	22
6	4	Szapáry út	23	21
8	5	Szabadság tér	21	20
10	7	Tiszaliget	19	18
12	9	Bevásárlópark	17	16
13	10	Kertváros (Tiszavirág u.)	16	15
15	12	Sportrepülőtér	14	13
16	13	Barack utca	13	12
17	14	Szilvás utca	12	11
19	16	Krúdy Gyula utca	10	9
20	17	Repülőtér bej. út	9	8
21	18	Kassák Lajos utca	8	7
23	19	Simon Ferenc út	6	6
24	20	Kiss János utca	4	4
25	21	Lengyel Antal tér	3	3
26	22	Gázcseretelep	2	2
28	24	Ménes utca	1	1
29	25	Tóth Árpád út	0	0

Vasútállomás - Tóth Árpád út

Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Vasútállomás		Tóth Árpád út
Munkanapokon		
4	--	50
5	--	20
6	--	--
7	--	20
8	--	--
9	-	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	-	--
12	-	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	-	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

8

M1	M2	Megállóhelyek
0	0	Vasútállomás
2	2	Jólét ABC
4	3	Petőfi Sándor út
6	4	Szapáry út
8	5	Szabadság tér
10	7	Tiszaliget
12	9	Bevásárlópark
13	10	Kertváros (Tiszavirág utca)
15	12	Sportrepülőtér
16	13	Barack utca
17	14	Szilvás utca
19	16	Szabó Pál utca
20	17	Nagymező utca
21	18	Gázcseretelep
22	19	Lengyel Antal tér
23	20	Kiss János utca
25	22	Simon Ferenc út
27	23	Kassák Lajos utca
28	24	Repülőtér bej. út
29	25	Krúdy Gyula utca
31	27	Szilvás utca
32	28	Barack utca
33	29	Sportrepülőtér
35	31	Kertváros (Tiszavirág utca)
36	32	Bevásárlópark
38	34	Tiszaliget
40	36	Szabadság tér
42	37	Szapáry út
44	38	Móricz Zsigmond utca
45	39	Jólét ABC
47	41	Vasútállomás

Az autóbusz a napszaknak megfelelő menetidő betartásának érdekében a Lengyel Antal tér megállóhelyen néhány percet várakozhat!

Vasútállomás - Szandaszőlős - Vasútállomás	
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.	
vasútállomás	
Munkanapokon	
4	--
5	30
6	-
7	10 40
8	20
9	20
10	20
11	20
12	20
13	20
14	20
15	20
16	20
17	--
18	--
19	--
20	--
21	
22	--
23	--
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	--
5	--
6	
7	
8	-
9	--
10	
11	-
12	
13	--
14	
15	
16	
17	-
18	
19	--
20	
21	-
22	
23	--
00	

8Y				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Vasútállomás	22	20
2	2	Jólet ABC	20	18
4	3	Petőfi Sándor út	-	-
-	-	Móricz Zsigmond utca	19	17
6	4	Szapáry út	17	16
8	5	Szabadság tér	15	15
10	7	Tiszaliget	13	13
12	9	Bevásárlópark	11	11
13	10	Kertváros (Tiszavirág u.)	10	10
15	12	Sportrepülőtér	8	8
16	13	Barack utca	7	7
17	14	Szilvás utca	6	6
19	16	Szabó Pál utca	4	4
20	17	Nagymező utca	3	3
21	18	Gázcseretelep	2	2
22	19	Ménes utca	1	1
23	20	Tóth Árpád út	0	0

Vasútállomás - Tóth Árpád út		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Vasútállomás		Tóth Árpád út
Munkanapokon		
4	25	00 40
5	--	--
6	--	--
7	20 50	45
8		
9	40	05
10		
11	40	05
12		05
13	45	05
14		10
15	45	10 35
16		--
17	50	--
18		--
19	50	
20		
21	-	
22		--
23		--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	00
5	--	00
6	--	35
7	--	
8		--
9	--	-
10		
11	-	--
12	-	
13	--	
14		--
15	-	
16		
17	50	-
18	50	--
19	50	
20		--
21	--	--
22		--
23	--	--
00	--	--

9				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Szolnok Ispán krt.	19	18
2	1	Móra Ferenc utca	-	-
-	-	Várkonyi tér	18	17
-	-	Vásárcsarnok	17	16
5	3	Szapáry út	14	14
7	5	Aradi utca	12	12
8	6	Meder utca	11	11
9	7	Hunyadi János utca	10	10
11	9	Bajcsy-Zsilinszky út	8	8
13	11	Abonyi úti iskola	6	6
14	12	Nagysándor József út	5	5
16	14	Barázda utca	3	3
18	16	Gépműhely	1	1
19	17	Béke Tsz.	0	0

Szolnok Ispán krt. - Béke Tsz.		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
	Szolnok Ispán krt.	Béke Tsz.
Munkanapokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	05	25
8	--	--
9	--	--
10	30	50
11	--	--
12	--	--
13	00	25
14	--	--
15	--	--
16	10	30
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	40	--
8	--	00
9	--	--
10	35	55
11		
12		
13		
14		
15		
16	--	-
17		--
18		--
19		--
20		--
21		--
22		-
23		--
00		--

10

MI	M2	Megállóhelyek
0	0	Szolnok Ispán krt.
2	1	Móra Ferenc utca
4	3	Autóbusz-állomás
6	4	Sarló utca
8	5	McDonald's étterem
10	6	INTERSPAR
12	8	Jubileum tér
13	9	Bajcsy-Zsilinszky út
15	11	Abonyi úti iskola
16	12	Nagysándor József út
17	13	Közúti Igazgatóság
18	14	VOLÁN Központ
19	15	VASFA
20	16	Béres Gyógyszergyár
21	17	Tófenék
22	18	SZOLTISZ
23	19	Pillangó utca
24	20	Sárkány utca
25	21	TIGÁZ
26	22	McDonald's étterem
28	23	Sarló utca
30	24	Autóbusz-állomás
32	26	Móra Ferenc utca
34	27	Szolnok Ispán krt.

Az autóbusz a napszaknak megfelelő menetidő betartásának érdekében a VOLÁN Központ megállóhelyen néhány percet várakozhat!

Szolnok Isp. krt. - VOLÁN Központ - Szolnok Isp. krt.	
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.	
Szolnok Ispán krt.	
Munkanapokon	
4	50
5	55
6	30
7	10 45
8	--
9	50
10	--
11	--
13	20
15	35
17	--
19	--
21	--
22	--
23	--
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	50
5	--
6	--
7	--
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	--
20	--
21	--
22	--
23	--
00	--

11				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	VOLÁN Központ	24	20
1	1	Közúti Igazgatóság	23	19
3	2	Nagysándor József út	22	18
4	3	Abonyi úti iskola	21	17
6	5	Bajcsy-Zsilinszky út	19	15
7	6	Jubileum tér	18	14
9	8	Jólét ABC	16	13
-	-	Móricz Zsigmond utca	15	12
11	9	Petőfi Sándor út	-	-
13	10	Szapáry út	13	11
16	12	Vásárcsarnok	10	9
17	13	Várkonyi tér	9	8
18	14	Szolnok Ispán körút	7	6
-	-	Pólya Tibor út	5	5
21	16	MÁV Kórház	4	4
22	17	Városmajor út	3	3
23	18	Bimbó utca	2	2
24	19	Üteg utca	1	1
25	20	Mester út	0	0

VOLÁN Központ - Mester út
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

VOLÁN Központ		Mester út	
Munkanapokon			
4	--	--	--
5	00 55	k20	--
6	10 35	k20 k35	--
7	05 45	00 30	--
8	25	10 50	--
9	25	50	--
10	25	50	--
11	25	50	--
12	25	50	--
13	30	55	--
14	n10 n50	35	--
15	n30	30 k55	--
16	n23 50	50	--
17	40	15	--
18	25	05 50	--
19	15	k35	--
20	n00 50	20	--
21	--	k10	--
22	n10	30	--
23	--	--	--
00	--	--	--

Mksz= munkaszüneti napokon
k = a Béres Gyógyszergyárig közlekedik.
n = a Béres Gyógyszergyártól indul, a fenti időponttól 2 perccel korábban.

	Szombaton	Mksz.	Szombaton	Mksz.
4	50	50	--	--
5	50	50	10	10
6	50	50	15	10
7	50	50	15	15
8	30	40	15	15
9	00 40	40	25	05
10	20	40	05 45	05
11	00 40	40	25	05
12	40	40	05	05
13	40	40	05	05
14	40	40	00	00
15	40	40	00	00
16	40	40	00	00
17	40	40	00	00
18	40	40	00	00
19	n40	n40	k00	k00
20	50	50	00	00
21	--	--	k10	k10
22	n10	n10	30	30
23	--	--	--	--
00	--	--	--	--

12

M1	M2	Megállóhelyek
0	0	Szolnok Ispán krt.
2	1	Móra Ferenc utca
4	3	Autóbusz-állomás
6	4	Sarló utca
8	5	McDonald's étterem
9	6	TIGÁZ
10	7	Sárkány utca
11	8	Pillangó utca
12	9	SZOLTISZ
13	10	Tófenék
14	11	Béres Gyógyszergyár
15	12	VASFA
16	13	VOLÁN Központ
17	14	Közúti Igazgatóság
19	15	Nagysándor József út
20	16	Abonyi úti iskola
22	18	Bajcsy-Zsilinszky út
23	19	Jubileum tér
25	21	INTERSPAR
26	22	McDonald's étterem
28	23	Sarló utca
30	24	Autóbusz-állomás
32	26	Móra Ferenc utca
34	27	Szolnok Ispán krt.

Az autóbusz a napszaknak megfelelő menetidő betartásának érdekében a VOLÁN Központ megállóhelyen néhány percet várakozhat!

Szolnok Isp. krt. - VOLÁN Központ - Szolnok Isp. krt.	
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.	
Szolnok Ispán krt.	
Munkanapokon	
5	-- 20 35
7	15
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	00
15	30
17	35
19	-
21	
22	
23	
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	--
5	20
6	--
7	--
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	--
20	--
21	--
22	--
23	--
00	--

13

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Vasútállomás	17	14
1	1	Jubileum tér	15	12
2	2	Bajcsy-Zsilinszky út	14	11
4	3	Bán utca	12	10
6	4	Temető	10	9
8	5	Logisztikai Park	8	8
9	6	Megyei Kórház	7	7
11	8	Cukorgyári lakótelep	5	5
12	9	McHale Hungária	4	4
13	10	AGROKER bej. út	3	3
14	11	Paprika utca (Unisil)	2	2
15	12	Vegyiművek lakótelep	1	1
16	13	Vegyiművek	0	0

Vasútállomás - Vegyiművek

Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Vasútállomás		Vegyiművek
Munkanapokon		
4	--	--
5	--	36 58
6		--
7		05 26
8		05
9		00
10		--
11		--
12	-	--
13	-	46
14		--
15		26
16	-	--
17		--
18	50	--
19	--	10
20	--	--
21		--
22	--	--
23		--
00	-	--

Szombaton és munkaszüneti napokon

4	--	--
5	--	36
6	--	26
7	-	26
8	-	--
9	--	--
10	-	16
11	-	--
12	-	--
13	-	35
14	-	--
15	35	55
16	35	55
17	35	55
18	35	55
19	--	--
20	--	--
21	--	45
22	--	23
23	--	--
00	--	--

13Y

M1	M1	M2	Megállóhelyek
0	0	0	Vasútállomás
1	1	1	Jubileum tér
2	2	2	Bajcsy-Zsilinszky út
4	4	3	Bán utca
6	6	4	Temető
8	8	5	Logisztikai Park
9	9	6	Megyei Kórház
11	#	8	Cukorgyári lakótelep
12	#	9	McHale Hungária
13	#	10	AGROKER bej. út
14	#	11	Paprika utca (Unisil)
15	#	12	Vegyiművek lakótelep
16	#	13	BVM
17	#	14	Tüzép telep
18	#	15	Ipari Park (BSM)
19	#	16	Papírgyár
20	#	17	Alcsi Mg. Zrt.
-	#	-	SEGURA
-	#	-	Ipari Park (Stadler)
-	#	-	SEGURA
22	#	19	Ipari Park (BSM)
23	#	20	Tüzép telep
24	#	21	BVM
25	#	22	Vegyiművek lakótelep
26	#	23	Vegyiművek

s = a Stadlerhez betér

Vasútállomás - Alcsi Mg. Zrt. - Vegyiművek Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Vasútállomás	
Munkanapokon	
4	--
5	10
6	00
7	00
8	30
9	--
10	--
11	--
12	--
13	10 55
15	00
17	s55
19	--
21	--
22	--
23	--
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	--
5	10
6	00
7	00
8	--
9	50
10	--
11	--
12	--
13	10 55
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	-
20	-
21	20
22	00
23	--
00	--

14

M1	M2	Megállóhelyek
0	0	Vasútállomás
1	1	Jubileum tér
2	2	Bajcsy-Zsilinszky út
4	3	Bán utca
6	5	Reptár
9	8	Bán utca
11	9	Bajcsy-Zsilinszky út
12	10	Jubileum tér
14	12	Vasútállomás

k=keddtől-péntekig közlekedik.

A járatok előzetes telefonos bejelentkezés alapján, vagy a Jubileum téri forgalmi szolgálatnál valamint a RepTár Információs irodájában kérhetők.

A 14-es járat csak a meghirdetett időpontokban kérhető, igénybevételéhez kérjük, hívja a 06-56-514-043-as telefonszámot.

Az utazási igényt a járat indulása előtt legalább 20 perccel szükséges bejelenteni!

Vasútállomás - Reptár - Vasútállomás	
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.	
Vasútállomás	
Munkanapokon	
4	--
5	--
6	--
7	--
8	--
9	k45
11	k45
13	k45
15	k45
17	k55
19	--
21	--
23	--
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	--
5	--
7	-
9	45
11	45
12	45
13	45
14	45
15	45
16	45
17	55
18	--
19	--
20	-
21	-
22	--
23	-
00	--

15/K15				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Vasútállomás	17	13
2	2	McDonald's étterem	14	11
4	3	Sarló utca	12	10
6	4	Autóbusz-állomás	10	9
8	6	Móra Ferenc utca	8	7
-	-	Pólya Tibor út	6	6
11	9	Liget Hotel	4	4
12	10	Strandfürdő	3	3
13	11	Vízilabda Aréna	2	2
14	12	Tiszaligeti Motel	1	1
15	13	Tiszaliget, Campus	0	0

p pénteki napokon közlekedik

A járatok indulási időpontjai a Szolnoki Főiskola kérésére változhatnak!

Vasútállomás - Tiszaliget, Campus		
Érvényes: 2017.06.19. - 2017.08.31.		
	Vasútállomás	Tiszaliget, Campus
Munkanapokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	30	45
8	30	45
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	p35	--
14	--	--
15	55	--
16	55	10
17	40	10 55
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	-	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	40	55
9	--	--
10	40	55
11	--	--
12	40	55
13	--	--
14	--	--
15	40	55
16	--	--
17	--	--
18	40	55
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

15/K15				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Vasútállomás	17	13
2	2	McDonald's étterem	14	11
4	3	Sarló utca	12	10
6	4	Autóbusz-állomás	10	9
8	6	Móra Ferenc utca	8	7
-	-	Pólya Tibor út	6	6
11	9	Liget Hotel	4	4
12	10	Strandfürdő	3	3
13	11	Vízilabda Aréna	2	2
14	12	Tiszaligeti Motel	1	1
15	13	Tiszaliget, Campus	0	0

c = hétfőtől csütörtökig közlekedik
p = pénteki napokon közlekedik

A járatok indulási időpontjai a
Szolnoki Főiskola kérésére
változhatnak!

Vasútállomás - Tiszaliget, Campus		
Érvényes: 2017.09.01. - 2018.06.17.		
Vasútállomás	Tiszaliget, Campus	
Munkanapokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	30	45
8	30	45
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	40	55
13	p35	p50
14	--	--
15	--	--
16	c05	c20
17	05	20
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	05	20
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	05	20
13	--	--
14	--	--
15	55	--
16	--	10
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

16				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Vasútállomás	9	8
1	1	Jubileum tér	7	6
2	2	Bajcsy-Zsilinszky út	6	5
4	4	Abonyi úti iskola	4	3
5	5	Nagysándor József út	3	2
6	6	Közúti Igazgatóság	1	1
7	7	VOLÁN Központ	0	0

A meghirdetett járatokon felül
 eseti jelleggel további 16-os
 jelzésű járatok közlekedhetnek.

Vasútállomás - VOLÁN Központ		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Vasútállomás	VOLÁN Központ	
Munkanapokon		
3		--
4		20 40
5	-	10 30
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	27	--
20	--	--
21	--	--
22	15 51	--
23	25	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	30
5	--	00
6	-	--
7	-	15
8	-	--
9	-	--
10	-	--
11	--	--
12	-	--
13	--	--
14	-	--
15	-	--
16	-	--
17	50	--
18	--	--
19	10	--
20	--	--
21	--	--
22	51	--
23	25	--
00	--	--

17

M1	M2	Megállóhelyek
0	0	Vasútállomás
2	2	Jólét ABC
4	3	Petőfi Sándor út
6	4	Szapáry út
8	5	Szabadság tér
10	7	Tiszaliget
12	9	AUCHAN
15	12	ALDI
17	14	Family Center
21	18	Tiszaliget
23	20	Szabadság tér
25	21	Szapáry út
27	22	Móricz Zsigmond utca
28	23	Jólét ABC
30	25	Vasútállomás

a = az ALDI megállóhelyet nem érinti.

c = csütörtökön és pénteken közlekedik és az ALDI megállóhelyet nem érinti.

Ünnepnapokon, amikor az áruházak zárva tartanak, a 17-es vonal járatai nem közlekednek!

Vasútállomás - Bevásárlópark - Vasútállomás		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Vasútállomás		
Munkanapokon		
4	--	
5	a35	
6	35	
7	25	
8	05 30	
9	30	
10	30	
11	30	
12	30	
13	35	
14	35	
15	35	
16	05 35	
17	35	
18	15	
19	15	
20	15	
21	a15	
22	c15	
23	--	
00	--	
	Szombaton	Munkaszün. napokon
4	--	--
5	a35	a35
6	35	35
7	45	45
8	05 45	05 45
9	45	45
10	45	45
11	45	45
12	45	45
13	45	45
14	45	45
15	45	45
16	45	45
17	45	45
18	15	15
19	15	15
20	15	15
21	a15	a15
22	a15	--
23	--	--
00	--	--

20				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tallinn városrész	21	18
2	1	Zagyva-híd	19	17
3	2	Várkonyi tér	18	16
4	3	Vásárcsarnok	17	15
7	5	Szapáry út	14	13
9	6	Aradi utca	12	12
10	7	Meder utca	11	11
11	8	Hunyadi János utca	10	10
13	10	Bán utca	8	8
15	12	Temető	6	6
16	13	MÁV Járműjavító	5	5
17	14	Irodaház	4	4
18	15	Harang utca	-	-
-	-	Lomb utca	3	3
19	16	Szolnoki Ganz	2	2
20	17	Kőolajkutató	1	1
21	18	ERDÉRT	0	0

p = pénteki napokon közlekedik

Tallinn városrész - ERDÉRT		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Tallinn városrész		ERDÉRT
Munkanapokon		
4	--	--
5	55	--
6	25 55	--
7	--	20
8	15	45
9	15	45
10	15	45
11	15	45
12	15	45
13	--	--
14	--	p50
15	--	40
16	--	-
17	--	--
18	--	-
19	--	-
20	--	--
21	--	--
22	--	-
23	--	-
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	35	--
8	35	00
9	35	00
10	35	00
11	--	00
12	--	-
13	-	--
14	-	-
15	--	--
16	-	--
17	-	--
18	-	-
19	-	--
20	-	-
21	-	-
22	-	--
23	-	-
00	-	--

21

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tallinn városrész	20	15
2	1	Zagyva-híd	18	14
3	2	Várkonyi tér	17	13
4	3	Vásárcsarnok	16	12
7	5	Szapáry út	13	10
-	-	Petőfi Sándor út	11	9
9	6	Móricz Zsigmond utca	-	-
10	7	Jólét ABC	9	8
12	8	Jubileum tér	7	6
13	9	Bajcsy-Zsilinszky út	6	5
15	11	Abonyi úti iskola	4	3
16	12	Nagysándor József út	3	2
17	13	Közúti Igazgatóság	1	1
18	14	VOLÁN Központ	0	0

Tallinn városrész - VOLÁN Központ

Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Tallinn városrész	VOLÁN Központ
-------------------	---------------

Munkanapokon

4	--	55
5	--	50
6	--	00
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	30	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	45	--
23	--	--
00	--	--

Szombaton és munkaszüneti napokon

4	--	--
5	--	10
6	-	--
7	--	30
8	--	--
9	--	--
10	-	--
11	--	--
12	-	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	-	--
17	-	--
18	35	--
19	--	--
20	00	--
21	--	--
22	45	--
23	--	--
00	--	--

23

M1	Megállóhelyek	M1
0	Kassai út	18
1	Várkonyi tér	17
2	Vásárcsarnok	16
4	Autóbusz-állomás	14
7	Aradi utca	11
8	Meder utca	10
9	Hunyadi János utca	9
11	Bán utca	7
13	Temető	5
15	Logisztikai Park	3
16	Megyei Kórház	2
18	Cukorgyári lakótelep	0

Kassai út - Cukorgyári lakótelep

Érvényes: 2017.09.01. - 2018.06.17.

Kassai út		Cukorgyári lakótelep	
Munkanapokon			
4	--	--	--
5	--	--	--
6	25	45	--
7	05	25	--
8	--	--	--
9	--	--	--
10	--	--	--
11	--	--	--
12	--	--	--
13	--	--	--
14	--	--	--
15	--	--	--
16	--	--	--
17	--	--	--
18	--	--	--
19	--	--	--
20	--	--	--
21	--	--	--
22	--	--	--
23	--	--	--
00	--	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon			
4	--	--	--
5	--	--	--
6	--	--	--
7	--	--	--
8	--	--	--
9	--	--	--
10	--	--	--
11	--	--	--
12	--	--	--
13	--	--	--
14	--	--	--
15	--	--	--
16	--	--	--
17	--	--	--
18	--	--	--
19	--	--	--
20	--	--	--
21	--	--	--
22	--	--	--
23	--	--	--
00	--	--	--

24

M1	M2	Megállóhelyek
0	0	Vasútállomás
2	2	INTERSPAR
3	3	McDonald's étterem
5	4	Sarló utca
7	5	Autóbusz-állomás
9	7	Vásárcsarnok
10	8	Várkonyi tér
12	9	Szántó crt.
13	10	Pozsonyi út
14	11	Mentőállomás
15	12	Városi Kollégium
16	13	Malom utca
17	14	Arany Sándor utca
18	15	Lovas István utca
19	16	Hild Viktor utca
21	17	Sárkány utca
22	18	TIGÁZ
24	20	INTERSPAR
26	22	Vasútállomás

p = pénteki napokon közlekedik

Vasútállomás - Széchenyi ltp. - Vasútállomás		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Vasútállomás		
Munkanapokon		
4	40	
5	00 20 40	
6	00 15 25 35 45 55	
7	05 15 25 35 45 55	
8	05 20 35 50	
9	05 20 35 50	
10	05 20 35 50	
11	05 20 35 50	
12	05 20 35 50	
13	05 15 25 35 45 55	
14	05 15 25 35 45 55	
15	05 15 25 35 45 55	
16	05 15 25 35 45 55	
17	05 15 25 35 45	
18	00 15 30 45	
19	00 15 30 45	
20	00 30	
21	00 30	
22	00 40	
23	p15	
00	--	
Szombaton	Munkaszün. napokon	
4	40	40
5	00 20 40	00 20 40
6	00 20 40	00 20 40
7	00 15 30 45	00 20 40
8	00 15 30 45	00 20 40
9	00 15 30 45	00 20 40
10	00 15 30 45	00 20 40
11	00 15 30 45	00 20 40
12	00 15 30 45	00 15 30 45
13	00 15 30 45	00 15 30 45
14	00 15 30 45	00 15 30 45
15	00 15 30 45	00 15 30 45
16	00 15 30 45	00 15 30 45
17	00 15 30 45	00 15 30 45
18	00 15 30 45	00 15 30 45
19	00 15 30 45	00 15 30 45
20	00 30	00 30
21	00 30	00 30
22	00 40	00 40
23	15	--
00	25	25

24A

M1	M2	Megállóhelyek
0	0	Vasútállomás
2	2	INTERSPAR
5	4	TIGÁZ
6	5	Sárkány utca
8	6	Hild Viktor utca
9	7	Lovas István utca
10	8	Aranyi Sándor utca
11	9	Malom utca
12	10	Városi Kollégium
13	11	Mentőállomás
14	12	Pozsonyi út
15	13	Szántó krt.
16	14	Várkonyi tér
17	15	Vásárcsarnok
19	17	Autóbusz-állomás
21	18	Sarló utca
23	19	McDonald's étterem
25	20	INTERSPAR
27	22	Vasútállomás

Vasútállomás - Széchenyi ltp. - Vasútállomás		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Vasútállomás		
Munkanapokon		
4	00	30 50
5	10	30 50
6	05	20 30 40 50
7	00	10 20 30 40 50
8	00	10 20 30 45
9	00	15 30 45
10	00	15 30 45
11	00	15 30 45
12	00	15 30 45
13	00	10 20 30 40 50
14	00	10 20 30 40 50
15	00	10 20 30 40 50
16	00	10 20 30 40
17	00	10 20 35 50
18	05	20 35 50
19	05	25 50
20	15	45
21	15	45
22	15	
23	--	
00	--	
Szombaton	Munkaszün. napokon	
4	00	30 50
5	10	30 50
6	10	25 40 55
7	10	25 40 55
8	10	25 40
9	10	25 40 55
10	10	25 40 55
11	10	25 40 55
12	10	25 40 55
13	10	25 40 55
14	10	25 40 55
15	10	25 40 55
16	10	25 40 55
17	10	25 40 55
18	10	25 40 55
19	10	25 50
20	15	45
21	15	45
22	15	
23	--	
00	--	

27

M1	M2	Megállóhelyek
0	0	Vasútállomás
2	2	Jólét ABC
4	3	Petőfi Sándor út
6	4	Szapáry út
8	5	Szabadság tér
10	7	Tiszaliget
12	9	Bevásárlópark
13	10	Kertváros (Tiszavirág utca)
15	12	Sportrepülőtér
16	13	Barack utca
17	14	Szilvás utca
19	16	Krúdy Gyula utca
20	17	Repülőtér bej. út
21	18	Kassák Lajos utca
23	19	Simon Ferenc út
24	20	Kiss János utca
25	21	Lengyel Antal tér
26	22	Gázcseretelep
28	24	Ménes utca
29	25	Tóth Árpád út
30	26	Ménes utca
31	27	Gázcseretelep
32	28	Nagymező utca
33	29	Szabó Pál utca
35	31	Szilvás utca
36	32	Barack utca
37	33	Sportrepülőtér
39	35	Kertváros (Tiszavirág utca)
40	36	Bevásárlópark
42	38	Tiszaliget
44	40	Szabadság tér
46	41	Szapáry út
48	42	Móricz Zsigmond utca
49	43	Jólét ABC
51	45	Vasútállomás

x = a Repülőtérre betér

Az autóbusz a napszaknak megfelelő menetidő betartásának érdekében a Tóth Árpád út megállóhelyen néhány percet várakozhat!

Vasútállomás - Tóth Árpád út - Vasútállomás	
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.	
Vasútállomás	
Munkanapokon	
4	--
5	10 45
	x30
7	--
	--
9	--
10	--
11	--
	--
13	--
	--
15	30
	30
17	30
	30
19	30
	30
21	30
22	--
23	--
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	--
5	30
6	30
7	30
8	30
9	30
10	30
11	30
12	30
13	30
14	30
15	30
16	30
17	30
18	30
19	30
20	30
21	30
22	--
23	--
00	--

28

M1	M2	Megállóhelyek
0	0	Vasútállomás
2	2	Jólét ABC
4	3	Petőfi Sándor út
6	4	Szapáry út
8	5	Szabadság tér
10	7	Tiszaliget
12	9	Bevásárlópark
13	10	Kertváros (Tiszavirág utca)
15	12	Sportrepülőtér
16	13	Barack utca
17	14	Szilvás utca
19	16	Szabó Pál utca
20	17	Nagymező utca
21	18	Gázcseretelep
22	19	Ménes utca
23	20	Tóth Árpád út
24	21	Ménes utca
25	22	Gázcseretelep
26	23	Lengyel Antal tér
27	24	Kiss János utca
29	26	Simon Ferenc út
31	27	Kassák Lajos utca
32	28	Repülőtér bej. út
33	29	Krúdy Gyula utca
35	31	Szilvás utca
36	32	Barack utca
37	33	Sportrepülőtér
39	35	Kertváros (Tiszavirág utca)
40	36	Bevásárlópark
42	38	Tiszaliget
44	40	Szabadság tér
46	41	Szapáry út
48	42	Móricz Zsigmond utca
49	43	Jólét ABC
51	45	Vasútállomás

p = pénteki napokon közlekedik
s = szombati napokon közlekedik

Az autóbusz a napszaknak megfelelő menetidő betartásának érdekében a Tóth Árpád út megállóhelyen néhány percet várakozhat!

Vasútállomás - Tóth Árpád út - Vasútállomás

Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Vasútállomás	
Munkanapokon	
4	--
5	--
6	05 45
7	--
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	10
16	--
17	10
18	--
19	10
20	10
21	00
22	05 40
23	p40
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	25
5	00
6	00
7	00
8	00
9	00
10	00
11	00
12	00
13	00
14	00
15	00
16	00
17	00
18	10
19	10
20	10
21	00
22	05 40
23	s40
00	--

31

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tallinn városrész	18	17
2	1	Zagyva-híd	16	16
3	2	Várkonyi tér	15	15
5	3	Szántó krt.	14	14
6	4	Pozsonyi út	13	13
7	5	Mentőállomás	12	12
8	6	Városi Kollégium	11	11
9	7	Malom utca	10	10
10	8	Aranyi Sándor utca	9	9
11	9	Lovas István utca	8	8
12	10	Hild Viktor utca	7	7
14	12	Pillangó utca	5	5
15	13	SZOLTISZ	4	4
16	14	Tófenék	3	3
17	15	Béres	2	2
		Gyógyszergyár		
18	16	VASFA	1	1
19	17	VOLÁN Központ	0	0

x = Szolnok Ispán krt. - Versegly út
 Városmajor út kitérő útvonalon
 közlekedik, a MÁV Kórház,
 Szegfű utca és Liliom utca
 megállóiban áll meg.

Tallinn városrész - VOLÁN Központ		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Tallinn városrész	VOLÁN Központ	
Munkanapokon		
4	--	--
5	15	x30
6	00 40	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	40
15	--	--
16	--	10
17	--	--
18	--	-
19	--	-
20	--	-
21	--	--
22	--	-
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	-
11	--	--
12	-	--
13	-	--
14	-	-
15	-	--
16	-	-
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	-	-
21	-	--
22	-	-
23	--	--
00	-	--

32

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Szolnok Ispán krt.	29	23
2	1	Móra Ferenc utca	27	22
4	3	Autóbusz-állomás	25	20
6	4	Sarló utca	23	19
8	5	McDonald's étterem	21	18
10	6	INTERSPAR	20	17
12	8	Jubileum tér	18	15
13	9	Bajcsy-Zsilinszky út	17	14
15	10	Bán utca	15	13
17	11	Temető	13	12
19	12	Logisztikai Park	11	11
20	13	Megyei Kórház	10	10
22	15	Cukorgyári lakótelep	8	8
23	16	McHale Hungária	7	7
24	17	AGROKER bej. út	6	6
25	18	Paprika utca (Unisil)	5	5
26	19	Vegyiművek lakótelep	4	4
27	20	BVM	3	3
28	21	Tüzép telep	2	2
29	22	Eagle Ottawa I.	1	1
31	24	Eagle Ottawa II.	0	0

s = szombati napokon
v = munkaszüneti napokon

Szolnok Ispán krt. - Eagle Ottawa II.
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Szolnok Ispán krt.		Eagle Ottawa II.
Munkanapokon		
4	--	--
5	15	--
6	--	10
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	10	--
14	--	15
15	--	--
16	-	--
17	-	--
18	--	--
19	-	--
20	-	--
21	15	--
22	--	15
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	s15	--
6	--	s10
7	-	--
8	--	-
9	--	-
10	--	-
11	--	-
12	--	-
13	s10	-
14	-	s15
15	--	-
16	-	-
17	-	-
18	-	-
19	-	-
20	-	-
21	v15	-
22	--	v15
23	--	--
00	--	--

33

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Hild Viktor utca	32	31
1	1	Lovas István utca	31	30
2	2	Aranyi Sándor utca	30	29
3	3	Malom utca	29	28
4	4	Városi Kollégium	28	27
5	5	Mentőállomás	27	26
9	9	Vásárcsarnok	23	22
11	11	Autóbusz-állomás	21	20
13	13	McDonald's étterem	19	18
16	15	Jubileum tér	17	16
17	16	Bajcsy-Zsilinszky út	16	15
22	20	Megyei Kórház	11	11
24	22	McHale Hungária	9	9
27	25	Vegyiművek lakótelep	6	6
28	26	BVM	5	5
29	27	Tüzép telep	4	4
30	28	Ipari Park (BSM)	3	3
31	29	Papírgyár	-	-
33	31	SEGURA	1	1
34	32	Ipari Park (Stadler)	0	0

a = a Vasútállomástól indul

b = a Vasútállomásig közlekedik

Széchenyi ltp. - Ipari Park (Stadler)

Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Hild Viktor utca		Ipari Park (Stadler)
Munkanapokon		
4	--	--
5	20	--
6	--	b18
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	15	--
14	--	18
15	--	--
16	--	--
17	-	--
18	-	--
19	--	--
20	--	--
21	a40	--
22	--	18
23	--	--
00	--	--

Szombati napokon

4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	-	--
9	-	--
10	-	--
11	-	--
12	--	--
13	15	--
14	--	18
15	-	--
16	-	--
17	--	--
18	-	--
19	--	--
20	-	--
21	a40	--
22	--	18
23	--	--
00	--	--

34

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Hild Viktor utca	27	24
1	1	Lovas István utca	26	23
2	2	Aranyi Sándor utca	25	22
3	3	Malom utca	24	21
4	4	Városi Kollégium	23	20
5	5	Mentőállomás	22	19
7	7	Szántó krt.	20	17
8	8	Mikes utca	19	16
10	10	INTERSPAR	17	14
12	12	Jubileum tér	15	12
13	13	Bajcsy-Zsilinszky út	14	11
15	14	Bán utca	12	10
17	15	Temető	10	9
19	16	Logisztikai Park	8	8
20	17	Megyei Kórház	7	7
22	19	Cukorgyári lakótelep	5	5
23	20	McHale Hungária	4	4
24	21	AGROKER bej. út	3	3
25	22	Paprika utca (Unisil)	2	2
26	23	Vegyiművek lakótelep	-	-
27	24	BVM	-	-
30	27	Eagle Ottawa II.	-	-
31	28	Eagle Ottawa I.	-	-
32	29	Ipari Park (BSM)	-	-
33	30	Tűzép telep	-	-
34	31	BVM	-	-
35	32	Vegyiművek lakótelep	1	1
36	33	Vegyiművek	0	0

a = az Ipari Parkhoz nem tér be.
b = betér az Alcsi Mg. Zrt.-hez és a Stadlerhez.
e = betér az Alcsi Mg. Zrt.-hez.
s = a Stadlerhez betér.

Széchenyi ltp. - Ipari Park - Vegyiművek Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.

Hild Viktor utca Vegyiművek

Munkanapokon

4	--	--
5	00 25	--
6	--	26
7	b20	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	10	36
14	a35	--
15	40	05
16	e43	16 46
17	--	--
18	--	--
19	-	--
20	--	--
21	05	--
22	--	s15
23	--	--
00	--	--

Szombaton és munkaszüneti napokon

4	--	--
5	s15	--
6	--	s10
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	s15	-
18	--	s10
19	--	--
20	--	-
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	-

34A		
M1	Megállóhelyek	M1
0	Hild Viktor utca	22
1	Lovas István utca	21
2	Aranyi Sándor utca	20
3	Malom utca	19
4	Városi Kollégium	18
5	Mentőállomás	17
7	Szántó krt.	15
8	Mikes utca	14
10	INTERSPAR	12
12	Jubileum tér	10
13	Bajcsy-Zsilinszky út	9
15	Bán utca	7
17	Temető	5
19	Logisztikai Park	3
20	Megyei Kórház	2
22	Cukorgyári lakótelep	0

Széchenyi lakótelep - Cukorgyári lakótelep		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Hild Viktor utca		Cukorgyári lakótelep
Munkanapokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	16	40
8	--	--
9	05	30
10	05	
11	05	30
12	05	
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	15	45
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21		
22		--
23	--	
00		--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

34B		
M1	Megállóhelyek	M1
0	Hild Viktor utca	21
1	Lovas István utca	20
2	Aranyi Sándor utca	19
3	Malom utca	18
4	Városi Kollégium	17
5	Mentőállomás	16
7	Szántó krt.	14
8	Mikes utca	-
-	Várkonyi tér	13
-	Vásárcsarnok	12
14	Szabadság tér	9
23	Repülőtér	0

c = hétfőtől csütörtökig közlekedik
p = pénteki napokon közlekedik

Széchenyi lakótelep - Repülőtér		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
	Hild Viktor utca	Repülőtér
Munkanapokon		
4	--	--
5	--	--
6	15 45	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	p15 p45
14	--	--
15	--	c45
16	--	c15
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

34E				
M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Hild Viktor utca	25	24
1	1	Lovas István utca	24	23
2	2	Aranyi Sándor utca	23	22
3	3	Malom utca	22	21
4	4	Városi Kollégium	21	20
5	5	Mentőállomás	20	19
7	7	Szántó krt.	18	17
8	8	Mikes utca	17	16
10	10	INTERSPAR	15	14
12	12	Jubileum tér	13	12
15	14	Temető	10	9
17	15	Logisztikai Park	8	8
18	16	Megyei Kórház	7	7
20	18	Cukorgyári lakótelep	5	5
21	19	McHale Hungária	4	4
22	20	AGROKER bej. út	3	3
23	21	Paprika utca (Unisil)	2	2
24	22	Vegyiművek lakótelep	1	1
25	23	Vegyiművek	0	0

b = betér az Alcsi Mg. Zrt.-hez

Széchenyi lakótelep - Vegyiművek		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Hild Viktor utca		Vegyiművek
Munkanapokon		
4	--	--
5	15 55	--
6	b25 50	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	21
15	--	--
16	--	--
17	--	23
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

34Y			
M1	M2	Megállóhelyek	M1
0	0	Hild Viktor utca	21
1	1	Lovas István utca	20
2	2	Aranyi Sándor utca	19
3	3	Malom utca	18
4	4	Városi Kollégium	17
5	5	Mentőállomás	16
7	7	Szántó krt.	14
8	8	Mikes utca	13
10	10	INTERSPAR	11
12	12	Jubileum tér	9
14	14	Bán utca	7
16	15	Temető	5
17	16	MÁV Járműjavító	4
18	17	Irodaház	3
19	18	Szolnoki Ganz	2
20	19	Kőolajkutató	1
21	20	ERDÉRT	0

c = hétfőtől csütörtökig közlekedik
p = pénteki napokon közlekedik

Széchenyi lakótelep - ERDÉRT		
Érvényes: 2017.06.19. - 2017.08.31.		
Hild Viktor utca		ERDÉRT
Munkanapokon		
4	--	--
5	30	--
6	15 36 57	15 36
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	p00 c50
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

34Y			
M1	M2	Megállóhelyek	M1
0	0	Hild Viktor utca	21
1	1	Lovas István utca	20
2	2	Aranyi Sándor utca	19
3	3	Malom utca	18
4	4	Városi Kollégium	17
5	5	Mentőállomás	16
7	7	Szántó krt.	14
8	8	Mikes utca	13
10	10	INTERSPAR	11
12	12	Jubileum tér	9
14	14	Bán utca	7
16	15	Temető	5
17	16	MÁV Járműjavító	4
18	17	Irodaház	3
19	18	Szolnoki Ganz	2
20	19	Kóolajkutató	1
21	20	ERDÉRT	0

c = hétfőtől csütörtökig közlekedik
p = pénteki napokon közlekedik

Széchenyi lakótelep - ERDÉRT		
Érvényes: 2017.09.01. - 2018.06.17.		
Hild Viktor utca		ERDÉRT
Munkanapokon		
4	--	--
5	30	--
6	15 36 57	15 36
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	p00 c40 c55
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

37

M1	Megállóhelyek	M1
0	Tallinn városrész	17
2	Zagyva-híd	15
3	Várkonyi tér	14
4	Vásárcsarnok	13
7	Móra Ferenc utca	12
10	Tiszaiget	9
18	Repülőtér	0

Tallinn városrész - Repülőtér		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Tallinn városrész		Repülőtér
Munkanapokon		
4	--	--
5	--	--
6	30	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

38

M1	M2	Megállóhelyek	M1	M2
0	0	Tóth Árpád út	25	22
1	1	Ménes utca	24	21
2	2	Gázcseretelep	23	20
3	3	Nagymező utca	22	19
4	4	Szabó Pál utca	21	18
6	6	Szilvás utca	19	16
7	7	Barack utca	18	15
8	8	Sportrepülőtér	17	14
13	13	McHale Hungária	12	9
14	14	Cukorgyári lakótelep	11	8
16	16	Megyei Kórház	9	6
17	17	Logisztikai Park	8	5
19	18	Temető	6	4
21	19	Bán utca	4	3
23	20	Bajcsy-Zsilinszky út	2	2
24	21	Jubileum tér	1	1
26	23	Vasútállomás	0	0

x = az ERDÉRT-hez betéréssel közlekedik

Tóth Árpád út - Vasútállomás		
Érvényes: 2017.06.19. - 2018.06.17.		
Tóth Árpád út		Vasútállomás
munkanapokon		
4	--	--
5	05	30 50
6	x00 15	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11		--
12	--	--
13		--
14	40	05
15	--	00
16	--	00
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--
Szombaton és munkaszüneti napokon		
4	--	--
5	--	--
6	--	--
7	--	--
8	--	--
9	--	--
10	--	--
11	--	--
12	--	--
13	--	--
14	--	--
15	--	--
16	--	--
17	--	--
18	--	--
19	--	--
20	--	--
21	--	--
22	--	--
23	--	--
00	--	--

41

M1	Megállóhelyek
0	Repülőtér
1	Repülőtér bej. út
2	Kassák Lajos utca
4	Simon Ferenc út
5	Kiss János utca
6	Lengyel Antal tér
7	Gázcseretelep
9	Ménes utca
12	Tóth Árpád út *
13	Ménes utca
14	Gázcseretelep
15	Nagymező utca
16	Szabó Pál utca
18	Szilvás utca
19	Barack utca
20	Sportrepülőtér
22	Kertváros (Tiszavirág utca)
23	Bevásárlópark
28	Szolnok Ispán krt.
29	Várkonyi tér
33	Városi Kollégium
34	Malom utca
35	Aranyi Sándor utca
36	Lovas István utca
37	Hild Viktor utca

* = a járat a Tóth Árpád útról 7:00 órakor indul tovább.

A járatok érvényes
tanulóbérlettel
vehetők igénybe!

Repülőtér - Széchenyi lakótelep	
Érvényes: 2017.09.01. - 2018.06.17.	
Repülőter	
Iskolai előadási napokon	
4	--
5	--
6	48
7	--
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	--
20	--
21	--
22	--
23	--
00	--
Szombaton és munkaszüneti napokon	
4	--
5	--
6	--
7	--
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	--
20	--
21	--
22	--
23	--
00	--

43

M1	Megállóhelyek
0	Városi Kollégium
9	Szabadság tér

Városi Kollégium - Szabadság tér
Érvényes: 2017.09.01. - 2018.06.17.

Városi Kollégium

Iskolai előadási napokon

4	--
5	--
6	--
7	15
8	--
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	--
20	--
21	--
22	--
23	--
00	--

Szombaton és munkaszüneti
napokon

4	--
5	--
6	--
7	--
8	-
9	--
10	--
11	--
12	--
13	--
14	--
15	--
16	--
17	--
18	--
19	--
20	--
21	--
22	-
23	--
00	--

2. szavazás:**A helyi közösségi közlekedés biztosításához szükséges ellentételezésről**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

109/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat**a helyi közösségi közlekedés biztosításához szükséges ellentételezésről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltak alapján a következő határozatot hozza:

1. A Közgyűlés dönt a 2016. évi helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátásához kapcsolódóan – az igénybevevő fizetési kötelezettségén túli – szükséges mértékű, független könyvvizsgálói jelentéssel alátámasztott éves beszámoló alapján – az ellentételezés összegének 198,073 millió forint összegben történő elfogadásáról azzal, hogy – Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztálya által lefolytatott – ellenőrzés eredményének megfelelően, amennyiben a szolgáltató számára fizetési kötelezettség kerül megállapításra, annak összegét a 2017. évi elszámoláskor érvényesítik.
2. A Közgyűlés felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a jelen határozatban meghatározott döntésnek megfelelő megállapodás valamint a szükséges valamennyi egyéb dokumentum aláírására, nyilatkozatok és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2017. december 31.

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki
Területi Igazgatósága

8. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szabó István alpolgármester: Kiemelte, hogy 2016-ban az önkormányzat gazdálkodására a takarékoság volt jellemző, mely 2011-től kezdődött, amikor elfogadták az Adósságkezelési Komplex Programot (továbbiakban: AKP). Az év során hitelfelvételre nem volt szükség, így forráshiány kérdése sem merült fel, illetve a működési és üzemeltetési feladatokat is teljesítették. Az év során 6 alkalommal került sor a költségvetés módosítására. Kiemelte a fejlesztési források beemelését a költségvetésbe, melyek a legjelentősebb tételek voltak. A normatív támogatások változása miatt szintén módosítani kellett évközben a költségvetést, valamint az átcsoportosítások következtében is. A költségvetési főösszeg az induláskor 16,5 milliárd forint volt, mely az évvégére közel megduplázódott, 31,7 milliárd forintra változott.

A növekmény 15,2 milliárd forint, melyet elsősorban a fejlesztésekhez érkezett források költségvetésbe való beépítése eredményezett. Az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötése szintén módosította a költségvetést, hiszen az érvényes számviteli szabályok szerint bevételként és kiadásként is szerepeltetni kellett a költségvetésben. Kamatozó kincstárjegyben kerültek lekötésre a szabadpénzeszközök, hozzávetőlegesen 7 milliárd forintos nagyságrendben, melynek kamathozadéka 22,8 millió forint volt az év során. Kívánja, hogy Szolnok Megyei Jogú Városnak soha ne legyen rosszabb éve a 2016. évnél költségvetési szempontból.

K é r d é s:

Kiss Gabriella képviselő: Kérdése, hogy van-e valóságalapja a médiában megjelent hírnek, miszerint a Tiszaszálló tulajdonosa az önkormányzatnak nagy összeggel tartozik?

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző: Az adótitok sérelme nélkül sajnos nem tud a kérdésre igennel vagy nemmel válaszolni.

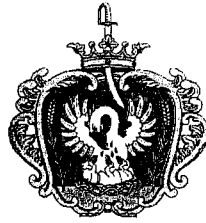
Szalay Ferenc polgármester: Tehát a válasz igen. Úgy véli, leginkább a Tiszaszálló épületének állaga az aggasztó. Sokat dolgoznak a helyzet megoldásán, mely egyelőre még eredménytelen, de bízik abban, hogy hamarosan megoldást találnak a problémára.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Közgyűlés minden bizottsága. Az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság kivételével minden bizottság támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Egyetértett Szabó István alpolgármesterrel abban, hogy évek óta egyensúlyban van a város költségvetése. A bevételek fedezik a kiadásokat sőt pénzmaradvány is keletkezett, valamint 22,8 millió forint kamat is járt a kincstárjegyek lekötése után. Megköszönte azok munkáját, akik aktívan részt vettek az eredmény eléréséhez szükséges munkában. Fontosnak tartja, hogy a város működőképessége megfelelő, nincsenek likviditási problémái, illetve a terveket végre tudták hajtani, mind a fejlesztések, mind a nyújtott támogatások területén. Megjegyezte, hogy az év közben érkezett kéréseket és igényeket is ki tudták elégíteni. Megköszönte az „önmegtartóztató” magatartást, amely kellett ahhoz, hogy a költségvetés anyagi lehetőségein ne terjeszkedjenek túl. Mindennek előzménye volt, amikor a települések adósságállományát átvállalta az Állam, amely Szolnok városnak 22 milliárd forintos tehermentesítést jelentett. Az ipar és a gazdaság fejlődésével teljesíthető lett volna ugyan, de így sokkal könnyebb helyzetbe került a város, hiszen az idei évben körülbelül 1 milliárd forintos adósságként jelentkezett volna. Úgy véli, hogy az Állam és az önkormányzatok közötti együttműködés jelentős szerepet játszott abban, hogy most konszolidált, kiegyensúlyozott gazdálkodást tudhat maga mögött a város. Megjegyezte, hogy a „pontos elszámolás a bizalom alapja”, ezért fontos, hogy a cégek, intézmények és rendszerek, amelyek önkormányzati támogatásban részesülnek miként számolnak el az összegek felhasználásával. Dr. Túróczi Imre igazgató külön programot készített a jövőre vonatkozóan, melyben a cégeknek negyedévente be kell számolnia majd az önkormányzatnak. Fontosnak tartja, hogy a támogatások miképpen hasznosulnak és térülnek meg.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett megalkotta a következő rendeletet:



SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
VÉGREHAJTÁSÁRA VONATKOZÓ
ZÁRSZÁMADÁS

I. SZ. KÖTET

ELFOGADTA:
SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE 12/2017. (V.2.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETÉVEL

TARTALOMJEGYZÉK

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet és indokolás		4-11
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet mellékletei és függelékei		
1.sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítése	12-13
1.a. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi normatív, kötött felhasználású állami hozzájárulásának elszámolása	14-18
1.b. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi normatív kötött felhasználású állami támogatásainak elszámolása	19-20
1.c. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi egyes bevételeinek teljesítése	21-22
1.d. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi működési költségvetési bevételeinek forrásösszetétele	23
2.sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményei 2016. évi költségvetési előirányzatainak teljesítése	24-27
3.sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi egyes kiadási előirányzatainak teljesítése	28-31
3.a. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetési kiadásainak szöveges leírása (TGA) II. KÖTET	
3.b. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Európai Unió támogatással megvalósuló projektjeinek 2016. évi teljesítése	32-44
3.c. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi kötelező és önként vállalt feladatának megbontása	45-49
4.sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében a működési célú bevételek és kiadások mérlege	50
4.a. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege	51
5. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának vállalt kötelezettségei célok szerinti és évenkénti bontásban - összefoglaló	52
5.a. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának hitel- és kötvényállománya, a visszafizetések ütemezése, valamint kezességvállalása célok szerinti és évenkénti bontásban	53
5.b. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi beruházási, felújítási és egyéb felhalmozási célú kötelezettségei célok szerinti bontásban	54-55
5.c. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának vállalt kötelezettségeinek szöveges indoklása	56
5.d. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által adott közvetett támogatások 2016. évben	57
6.sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetési maradvány elszámolásának összefoglalása	58
6.a. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi Önkormányzati szintű maradványa	59
6.b. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi maradványának felosztása	60

7.sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város önkormányzati és intézményi bankszámlák egyenlege 2016. december 31-én	61-63
8.sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi mérlege	64-67
9. sz. melléklet	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi vagyonkimutatása a könyvviteli mérlegben szereplő eszközökről és forrásokról	68-73
I. sz. függelék	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményeiben az ellátottak 2016. évre tervezett és teljesített gyermekélelmezési napjai	74
II. sz. függelék	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Energia kincstár körébe tartozó intézményeinek 2016. évi tényleges energiafelhasználási normái	75
III. sz. függelék	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatá önállóan működő intézményeinek élelmezési előirányzatainak teljesítése	76
IV. sz. függelék	Igazgatóságok által összeállított szöveges beszámoló	77-122
V. sz. függelék	A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása a 2016. évben	123
VI. sz. függelék	Információk a 2016. évi költségvetés teljesítéséről	124-141
VII. sz. függelék	Könyvvizsgálói jelentés	142-144
VIII. sz. függelék	Költségvetési intézmények ellenőrzési jelentései	145-162

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK
12/2017. (V.2.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

1.

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA 2016. ÉVI
KÖLTSÉGVETÉSÉNEK VÉGRAHAJTÁSÁRA VONATKOZÓ
ZÁRSZÁMADÁSRÓL**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. A költségvetési előirányzatok teljesítése

1. §

- (1) A Közgyűlés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1-6. sz. melléletekben foglaltaknak megfelelően:

28.203.004.908	forint	bevétellel,
22.933.965.964	forint	kiadással,
5.269.038.944	helyesbített maradvánnyal	

hagyja jóvá.

- (2) A Közgyűlés az (1) előző bekezdésben jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzatokat, teljesítéseket az alábbi részletezések szerint
- Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata mérlegszerűen bemutatott önkormányzati szintű kiadásait jogcímenként, bevételeit Önkormányzati szinten az 1. számú mellékletben foglaltak szerint,
 - a költségvetési intézmények bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 2. számú melléletekben foglaltaknak megfelelően,
 - a 2016. évi önkormányzati támogatás alapjául szolgáló, intézményi adatközlésen alapuló normatív állami támogatás elszámolását az 1.a. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően,
 - az igényelt normatív állami támogatás és központosított előirányzatokból származó források jogcímeinek és összegének elszámolását az 1.b. számú mellékletben foglaltak szerint,
 - az Önkormányzatnál kezelt feladatok kiadási előirányzatának teljesítését a 3. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően,
 - az EU-s támogatással megvalósuló programokat és a projektek pénzügyi elszámolását a 3.b. számú melléklet szerint,
 - a működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a 4. és 4.a. számú melléletekben foglaltak szerint,
 - a többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek címenkénti alakulását az 5. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően,

- i) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a 2016. évi december 31-i állapot szerinti adósságállományát lejárati és eszközök szerinti bontásban az 5.a. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

2. Állami költségvetéssel kapcsolatos elszámolások

2. §

- (1) A Közgyűlés megállapítja, hogy a költségvetési év lezárását követően Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi működési kiadásaihoz a feladatfinanszírozás keretében biztosított állami hozzájárulások elszámolása az 1.a. számú mellékletben foglaltak alapján megtörtént.
- (2) Az előző bekezdésben foglalt elszámolás alapján a Közgyűlés tudomásul veszi, hogy a feladatfinanszírozás keretében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 11.653.455 Ft összegű állami támogatás igénylési lehetősége keletkezett.
- (3) A Közgyűlés tudomásul veszi, hogy az állammal szembeni elszámolást követően a Kistérségi Társulásnak 2.077.368 Ft összegű állami támogatás igénylési lehetősége keletkezett.

3. A 2016. évi maradvány megállapítása

3. §

- (1) A Közgyűlés a maradvány elszámolást a 6., 6.a., valamint a 6.b. számú mellékletekben foglalt részletezettséggel tudomásul veszi.
- (2) A Közgyűlés tudomásul veszi, hogy a 6.a. számú mellékletben foglalt intézményi maradvány a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet 11. § (9) és (10) bekezdéseiben foglalt elszámolási kötelezettség eredményét is tartalmazza.
- (3) A Közgyűlés tudomásul veszi, hogy az e rendelet 6.a. számú mellékletben foglalt Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata maradvány elszámolását a 6.b. számú mellékletben részletezett kötelezettség terheli.
- (4) A Közgyűlés tudomásul veszi, hogy a 2016. évi maradványból 3.124.173.206- Ft a 2017. évi költségvetési feladatok forrására Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint felhasználásra került.
- (5) A Közgyűlés tudomásul veszi, hogy a 2016. évi maradványból 1.387.533.076 Ft az Önkormányzat, 185.390.479 Ft az intézmények 2016. évi feladatainak forrásául szolgál a 6. b. számú mellékletben részletezett módon.
- (6) A Közgyűlés az e rendelet 3.§ (5) bekezdés szerint megállapított 2016. évi maradványból 1.289.024.446 Ft-al növeli a 2017. évi költségvetés tartalékát.
- (7) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői az így megállapított maradványnak a 2017. évi költségvetési előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. Mérleg és vagyonkimutatás

4. §

- (1) A Közgyűlés az önkormányzat 2016. december 31-i állapot szerinti vagyonát – a 8. számú mellékletben foglalt mérlegben szereplő adatok alapján, valamint a 9. számú mellékletben részletezett módon – 90.840.168.687 Ft-ban állapítja meg.

5. Záró rendelkezések

5. §

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A Közgyűlés az államháztartásról szóló törvényben hivatkozott mérlegeket és kimutatásokat az 1-5.d., és 8-9. számú mellékletekben foglalt tartalommal határozza meg. A mérlegekre és kimutatásokra vonatkozó tartalmi követelményeket a következő évek költségvetési rendeleteiben és zárszámadási rendeleteiben is érvényesíteni kell.
- (3) Hatályát veszti Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet, valamint a Szolnok Város Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi gazdálkodásának I. félévi helyzetéről szóló 238/2016. (IX.29.) számú közgyűlési határozat.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2017. április 27-i ülésén.

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK 2016. ÉVI
KÖLTSÉGVETÉSÉNEK VÉGREHAJTÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRSZÁMADÁSRÓL
SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET ÁLTALÁNOS INDOKLÁSA**

A 2016. évi költségvetés alapját a 263/2015. (XII.10.) számú közgyűlési határozattal elfogadott Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetését megállapító rendelet előkészítésére vonatkozó határozat képezte, melynek alapeleme a Közgyűlés által elfogadott 144/2011. (V.26.) számú határozat Szolnok Megyei Jogú Város Adósságkezelési Komplex Programjáról.

Szolnok Város Közgyűlése a 4/2016. (II.26.) önkormányzati rendeletével fogadta el a város 2016. évi költségvetését 16.546.593 ezer Ft bevétellel, 16.546.593 ezer Ft kiadással.

Az első félévben az előző évi pénzmaradványból 47 millió Ft-al növeltük az általános tartalékot, amely az évközi elmaradt bevételek pótlását, a felmerülő többletkiadások forrásigényét szolgálja, illetve 419 millió Ft-ot biztosítottunk az áthúzódó kiadások fedezetére.

A Közgyűlés a 2016. évi költségvetés előirányzatait hat alkalommal módosította. Az előirányzatok módosítása az alábbiak szerint foglalható össze:

adatok Ft-ban

Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Növekedés (+); csökkenés (-)	Változás %-ban
I. Működési bevételek	8 214 191 202	8 810 186 481	595 995 279	7,26%
II. Önkormányzat működési támogatásai	2 857 408 334	3 004 021 276	146 612 942	5,13%
III. Felhalmozási jellegű bevételek	39 100 000	44 200 992	5 100 992	13,05%
IV. Véglegesen átvett pénzeszközök	4 676 408 000	10 474 358 712	5 797 950 712	123,98%
V. Finanszírozási bevételek	759 486 000	2 146 015 000	1 386 529 000	182,56%
VI. Pénzügyi elszámolások		7 225 411 261	7 225 411 261	
Bevételek összesen	16 546 593 536	31 704 193 722	15 157 600 186	91,61%

adatok Ft-ban

Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Növekedés(+); csökkenés (-)	Változás %-ban
I. Intézmények elemi kiadásai	6 022 930 000	7 026 361 426	1 003 431 426	16,66%
II. Önkormányzat kiadásai	10 512 863 536	16 980 905 358	6 468 041 822	61,53%
III. Nemzetiségi önkormányzatok	10 800 000	10 800 000		0,00%
IV. Pénzügyi elszámolások		7 686 126 938	7 686 126 938	
Kiadások összesen	16 546 593 536	31 704 193 722	15 157 600 186	91,61%

A költségvetés előirányzata 16.546.593.536 Ft-ról, 31.704.193.722 Ft-ra módosult, mely az eredeti előirányzathoz viszonyítva 91.61 %-os - növekedést jelent.

Ennek eredményeképpen a költségvetés főösszege 15.157.600 ezer Ft-tal növekedett, melyet részben az állami támogatások évközi változása, fejlesztésekhez kapcsolódó átvett pénzeszközök, a hivatali és az intézményi körben végrehajtott saját hatáskörű előirányzat módosítása, valamint az előző évi pénzmaradvány átvezetése indokolt. A növekedés magába foglalja az átmenetileg lekötött pénzeszközök forgalmát, mely a számviteli előírások változása miatt, előirányzatként mind bevételként mind kiadásként megjelent.

A 1.003.431 ezer Ft-os intézményi kiadási előirányzat növekedése az előző évi pénzmaradvány jóváhagyása 408.860 ezer Ft, 2015. évi előirányzat maradvány 343.272 ezer Ft, illetve 310.305 ezer Ft saját hatáskörben kezdeményezett, intézményi többletbevételek felhasználására vonatkozó javaslatok elfogadásából ered. Év közben az intézményi feladatok áttekintése után zárolásra került

4 intézménytől 200 millió Ft, és ezzel szemben az önkormányzat biztosított 140.994 ezer Ft pótelőirányzatot, ami az állam által nyújtott támogatásokból származik.

Bevételek teljesítése

Az előző évhez hasonlóan a 2016. évi költségvetés sem volt forráshiányos, így a tervezett feladatok teljesítése nem okozott számottevő likviditási problémát. Ennek következtében a gazdálkodás menedzselésében, irányításában elsősorban azt a követelményt kellett érvényesíteni, hogy a tervezett bevételek beszedésre kerüljenek, az önkormányzati támogatások mellett kellő forrást biztosítsanak a működéshez.

A Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletének 13. § (13) bekezdése értelmében felhatalmazta a Polgármestert arra, hogy az átmenetileg szabaddá váló saját bevételekből származó pénzeszközöket államilag garantált hozamú értékpapír vásárlására, ilyen jellegű betétben történő pénzeszköz elhelyezésére.

Az év során 7.075.190 ezer összegben vásároltunk Kamatozó Kincstárjegyet a számlavezető pénzügyintézetnél, amelyek a kifizetésekhez igazodóan kerültek beváltásra. A beváltások alkalmával a kamatok jóváírásra kerültek a számlánkon, ami összességében 22.800 ezer Ft kamat bevételt eredményeztek. Az év végi állományunk 3.293.710 ezer Ft, amely főleg a fejlesztésekhez kapott előlegekből adódik.

A pénzügyi elszámolások magas teljesítését az átmenetileg szabad pénzeszközök ismétlődő lekötésének és lejáratkori visszavezetésének kiadási és bevételi könyvelési technikája okozza.

Működési bevételek teljesítése

Az intézményi bevételek a 2. sz. mellékletben részletezett módon teljesültek.

A többletbevételek főképpen a bérbeadásokhoz kapcsolódnak.

A Damjanich János Múzeumnak a bevétel növekedésnél jelentős szerepe volt a Jászfényszarun megvalósuló könnyűipari beruházás területén végzett régészeti munkáknak, ami a M4 autópálya feltárásához, illetve az M44 út területének próbaátsátásához kapcsolódott.

Az intézmények saját bevételei alapvetően az intézmények által nyújtott szolgáltatások ellenértékét tartalmazzák, beleértve a gyermekétkeztetés biztosítását is.

A helyi adóbevételek forrásteremtő szerepe a költségvetésben jelentős. Városunkban a lakosság mintegy egynegyede fizet valamilyen típusú helyi adót (1. sz. melléklet). A költségvetésben tervezett adóelőirányzat 163 millió Ft-tal túlteljesült.

Az építményadóban, a folyamatos és intenzív felderítő munkának is köszönhetően a tervezett bevétel meghaladta az előirányzott összeget. A gépjárműadó teljesítése kissé elmarad a tervezettől.

Az Önkormányzatban kezelt egyes bevételek a következőképpen alakultak (1.c. melléklet)

Az Önkormányzat működési bevételei a tervezetnek megfelelően alakultak. A működési célú átvett pénzeszközök a feladatokhoz igazodóan teljesültek.

A Tulajdonosi bevételeknél a koncessziós díjak elmaradnak a tervezettől. A 2016. évi koncessziós díj terhére az Alfa-Nova Kft a megkezdett beruházását nem tudta befejezni december 31-ig, mert soron kívül egyéb munka elvégzése vált szükségessé (Z-27/2017 (X.27.) közgyűlési határozat). A munkálatok befejezése és pénzügyi elszámolása 2017. évben történik.

A véglegesen átvett pénzeszközök teljesítése alapvetően a megvalósuló feladatokhoz kapcsolódik. Ennek megfelelően a működési és felhalmozási célú források teljesültek.

A felhalmozási jellegű bevételek összességükben a tervezett szint felett teljesülnek, melyek alapvetően a lakásértékesítés bevétel túlteljesülésének köszönhető. Év végéig 25 bérlővel sikerült szerződést kötni. Az eladott lakásokon túl a bevétel az előző években keletkezett hátralékok megfizetését is tartalmazza, illetve az elidegenítésre kijelölt 4 db üres ingatlan a vártnál nagyobb bevételt eredményezett. A lakásértékesítés bevételét nagyban befolyásolta a családi otthonteremtési kedvezmény kiszélesítése, mely szerint a támogatás igénybevétele kiterjesztésre került az önkormányzati bérlakás vásárlásokra is.

A fejlesztési feladatok egyik részét az új EU-s pályázati ciklusban a TOP pályázati projektjeinek előkészítése és a pályázatok benyújtása jelenti. A fejlesztések másik csoportja a Modern Városok Program keretében történő beruházások megvalósítása, a pályázatok előkészítése és benyújtása.

2016. évben az Irányító Hatóság 16 TOP és 1 GINOP pályázat támogatásáról döntött. A Modern Városok Program keretében 4 projekt esetében került sor Támogatói Okirat kiállítására, melyek az előkészítési feladatok fedezetét biztosították.

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódóan Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata részére allokált forrásokból 9 milliárd forintot meghaladó összegben került sor Támogatási Szerződések megkötésére.

A fejlesztési feladatok tekintetében az eddigi gyakorlattól eltérve a Támogató Szervek a Támogatási Szerződésekben rögzített támogatási összegek jelentős hányadát (jellemzően a tartalékkerettel csökkentett mértékben) előlegként folyósította Önkormányzatunk részére. A fejlesztésekhez kapcsolódó, Támogató részéről folyósított előlegek összességében meghaladják az 5,3 milliárd forintot, melynek köszönhetően a beruházások finanszírozása, pénzügyi stabilitása biztosított.

Állami források

A működéshez és felhalmozáshoz kapcsolódó állami támogatások teljesítése a tervezettnél megfelelően alakult. (1.a.sz. melléklet)

A működéshez kapcsolódó állami támogatások összességében 146.613 ezer Ft-tal nőttek.

Az óvodai és bölcsődei létszám változása miatt év közben lemondunk 21.195 ezer Ft-ról, év közben a szociális ágazati pótlékra 22.353 ezer Ft támogatást kaptunk, a könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatásra 3.005 ezer Ft-ot, az gyermekétkezéshez kapcsolódó normatíva 1.626 ezer Ft-al csökkent, illetve 2.341 ezer Ft 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás támogatása.

Évközben igényelhető központosított és kiegészítő támogatások összege 39.109 ezer Ft, melynek része a helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó támogatás 1.560 ezer Ft, a helyi közösségi közlekedés támogatására 33.222 ezer Ft illetve közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatására 4.327 ezer Ft.

Egyéb működési támogatás jogcímen 107.308 ezer Ft többlet állami támogatást kapott az Önkormányzat, ami a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja 50.117 ezer Ft, szociális és gyermekvédelmi ágazatban dolgozók részére nyújtott kiegészítő pótlék 34.571 ezer Ft, illetve természetbeni ellátások (Szociális gyermekvédelmi Erzsébet utalvány) címen 22.620 ezer Ft-ot.

Kiadások teljesítése

Az önkormányzati kiadások alapvetően biztosították a tervezett feladatok ellátását, a működési költségvetésben a tervezett feladatok megvalósultak, egyes fejlesztési feladatok esetében a megvalósítás áthúzódik a következő évekre. A költségvetés kiadási előirányzatainak ésszerű és hatékony felhasználása, a tartalékok céljellegetnek biztosítása fegyelmezett gazdálkodást igényelt.

Az év során a takarékoság és visszafogottság volt jellemző. Az Adósságkezelési Komplex Programban megfogalmazott elvek egész évben hatékonyan érvényesültek.

Adósságszolgálat

Az elmúlt évben hitel felvételére nem került sor.

Működés-üzemeltetés feladatai

A közoktatási intézmények átszervezését követően az elmúlt évben kialakultak a fenntartás és üzemeltetés feladatai a végrehajtáshoz szükséges együttműködés.

Az önkormányzati feladatok ellátására az intézményi körben mintegy 6,388 milliárd Ft, az Önkormányzatnál megvalósuló feladatokra közel 16,535 milliárd Ft felhasználására került sor.

A beszámolási időszakban bér és járulékaira 4,055 milliárd Ft került felhasználásra. A kiadások között 2016. évben is meghatározó volt a működési-üzemeltetési feladatok teljesítése, melyre 4,641 milliárd, a támogatásokra, egyéb működési célú kiadásokra 2,625 milliárd Ft, az ellátottak pénzbeli juttatására 0,144 milliárd Ft került felhasználásra. A beruházások és fejlesztések megvalósítására közel 3,896 milliárd Ft-ot fordítottunk.

A város költségvetési tervezési rendszere az előző években módosult, így az egyes szakmai feladathoz tartozó kiadások, kötelező és önként vállalt feladatok tervezési alapegységenként is kimutatásra kerültek. Az így kialakított rendszer megteremtette a feladatfinanszírozás alapjait, mely a város által korábban használt PPPS költségvetési tervezési technika továbbfejlesztéséből származott.

A 2016. évi költségvetés működési-üzemeltetési feladatainak tervezési gazdálkodási alapegységek szerinti teljesítéséről e rendelet 3. a. sz. mellékletben foglalt adatok adnak részletes információkat, míg a rendelet IV. számú függeléke szöveges értékeléssel egészíti ki a pénzügyi és naturális adatokat.

Állami Számvevőszék Intézkedési terve

Az Állami Számvevőszék 2007 - 2010. évek gazdálkodási rendszerének vizsgálatáról készült intézkedési tervben megfogalmazott elvek alapján készült el a 2016. évi beszámoló.

Részletes Indokolás

1.§

A hatályos jogszabályi előírásainak megfelelően a város 2016. évi költségvetési előirányzatainak teljesítését a (2) bekezdésben részletezett jogcímeknek megfelelően kell bemutatni.

2.§

A beszámoló keretében kerül sor az állami költségvetéssel kapcsolatos elszámolások elfogadására. Ennek alapján a feladat finanszírozáshoz kapcsolódó állami hozzájárulások, valamint a központosított állami támogatásokból származó források felhasználásnak megfelelően, összességében 13.730.823 forint összegű állami támogatás igénylés keletkezett.

A Magyar Államkincstár elszámolási rendjéből következően az elszámolás tartalmazza a Kistérségi Társulás állammal szembeni igénylést is, melynek összege 2.077.368 ezer Ft.

3.§

A pénzügyi teljesítések alapján meg kell határozni a gazdálkodás eredményeképpen a maradványt, mind az intézmények, mind a polgármesteri hivatalban kezelt feladatok esetében. A szakasz előírásai azt biztosítják, hogy a kötelezettséggel terhelt és az intézményi fedezettel rendelkező felülvizsgált maradványok felhasználhatók a mérlegben kimutatott kötelezettségek teljesítésére.

4.§

A hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a vagyonkimutatást a könyvviteli mérlegben szereplő eszközökről és forrásokról el kell fogadni.

5.§

Hatályba lépésről és hatályon kívül helyezésről szóló rendelkezéseket tartalmaz.

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítése**

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1.1. Működési bevételek	8 214 191 202	8 810 186 481	8 900 216 607	101,02%	2.1. Intézmények elemi kiadásai	6 022 930 000	7 026 361 426	6 387 668 104	90,91%
					<i>Ebből: Polgármesteri Hivatal</i>	<i>993 820 000</i>	<i>1 016 064 293</i>	<i>969 424 494</i>	<i>95,41%</i>
1.1.1 Intézményi működési bevételek	529 322 000	743 967 000	732 308 807	98,43%					
1.1.2. Önkormányzat közhatalmi bevétele	6 155 000 000	6 155 000 000	6 321 742 963	102,71%	2.2. Önkormányzat kiadásai	10 512 863 536	16 980 905 358	8 972 286 676	52,84%
1.1.2.1. Közhatalmi bevételek	6 155 000 000	6 155 000 000	6 318 525 393	102,66%	<i>Önkormányzat működési kiadásai</i>	<i>5 624 084 536</i>	<i>6 331 688 365</i>	<i>5 354 987 070</i>	<i>84,57%</i>
<i>Melyből: Iparüzési adóbevétel</i>	<i>4 300 000 000</i>	<i>4 300 000 000</i>	<i>4 424 832 953</i>	<i>102,90%</i>	<i>Önkormányzat felhalmozási kiadásai</i>	<i>4 888 779 000</i>	<i>10 649 216 993</i>	<i>3 617 299 606</i>	<i>33,97%</i>
<i>Építményadó</i>	<i>1 600 000 000</i>	<i>1 600 000 000</i>	<i>1 627 772 260</i>	<i>101,74%</i>	<i>Ebből:</i>				
<i>Idegenforgalmi adó</i>	<i>12 000 000</i>	<i>12 000 000</i>	<i>15 108 500</i>	<i>125,90%</i>	<i>Működési költségvetés céltartaléka</i>	<i>345 171 000</i>	<i>110 179 393</i>		
<i>Talajterhelési díj</i>	<i>3 000 000</i>	<i>3 000 000</i>	<i>3 471 805</i>	<i>115,73%</i>	<i>Fejlesztési feladatok céltartaléka</i>	<i>800 000 000</i>	<i>800 000 000</i>		
<i>Pótlék, bírság</i>	<i>30 000 000</i>	<i>30 000 000</i>	<i>46 117 564</i>	<i>153,73%</i>	<i>Általános tartalék</i>	<i>60 000 000</i>	<i>50 499 256</i>		
<i>Gépjárműadó</i>	<i>210 000 000</i>	<i>210 000 000</i>	<i>201 222 311</i>	<i>95,82%</i>	<i>2016. évi zárolások</i>		<i>303 357 000</i>		
1.1.2.2. Intézmények közhatalmi bevételei			3 217 570						
1.1.3. Önkormányzat működési bevétele	1 529 869 202	1 911 219 481	1 846 164 837	96,60%					
1.1.3.1. Működési bevételek	1 529 869 202	1 911 219 481	1 846 164 837	96,60%					
1.2. Önkormányzat működési támogatásai	2 857 408 334	3 004 021 276	3 003 934 276	100,00%	2.3. Nemzetiségi Önkormányzatok	10 800 000	10 800 000	10 800 000	100,00%
1.2.1 Önkormányzat működési támogatásai	2 857 408 334	3 004 021 276	3 003 934 276	100,00%	<i>Ebből:</i>				
1.2.1.1. A helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása	243 028 888	240 687 643	240 687 643	100,00%	<i>Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata</i>	<i>6 800 000</i>	<i>6 800 000</i>	<i>6 800 000</i>	<i>100,00%</i>
1.2.1.2. A települési Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	1 165 433 397	1 148 123 337	1 148 123 337	100,00%	<i>Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat</i>	<i>4 000 000</i>	<i>4 000 000</i>	<i>4 000 000</i>	<i>100,00%</i>
1.2.1.3. A települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	693 298 749	710 140 953	710 140 953	100,00%					
1.2.1.4. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	755 647 300	758 652 601	758 652 601	100,00%					
1.2.1.5 A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		39 109 000	39 109 000	100,00%					
1.2.1.6 Egyéb működési célú támogatások		107 307 742	107 220 742	99,92%					

BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a	KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1.3. Felhalmozási jellegű bevételek	39 100 000	44 200 992	91 783 696	207,65%					
1.3.1. Felhalmozási bevételek	39 100 000	44 200 992	91 783 696	207,65%	<i>Kiemelt előirányzatok :</i>				
<i>Melyből: Intézmények</i>	600 000	2 488 000	2 487 574	99,98%		Személyi juttatás	2 988 706 200	3 376 914 707	3 158 579 766
1.4. Véglegesen átvett pénzeszközök	4 676 408 000	10 474 358 712	10 129 354 068	96,71%	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	817 909 136	952 572 770	896 100 877	94,07%
1.4.1 Működésre átvett pénzeszközök	211 447 000	836 759 503	837 872 816	100,13%	Dologi kiadás	4 081 044 200	5 342 724 804	4 640 771 385	86,86%
1.4.1.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	191 166 000	806 816 829	801 760 907	99,37%	Ellátottak pénzbeli juttatása	142 632 000	168 995 670	143 604 081	84,98%
<i>Melyből: Intézmények</i>	<i>191 166 000</i>	<i>473 310 519</i>	<i>468 254 835</i>	<i>98,93%</i>	Egyéb működési célú kiadások	2 317 027 000	2 685 522 864	2 625 228 281	97,75%
<i>Ebből: OEP-től átvett pénzeszköz</i>	<i>189 026 000</i>	<i>206 618 000</i>	<i>206 618 200</i>	<i>100,00%</i>	Felhalmozási kiadások	4 983 304 000	10 216 500 320	3 895 670 390	38,13%
1.4.1.2. Működési célú átvett pénzeszközök	20 281 000	29 942 674	36 111 909	120,60%	<i>Beruházási kiadások</i>	<i>1 462 216 000</i>	<i>5 785 732 408</i>	<i>744 914 212</i>	<i>12,88%</i>
<i>Melyből: Intézmények</i>		470 000	6 639 040	1412,56%	<i>Felújítási kiadások</i>	<i>3 351 434 000</i>	<i>4 202 795 813</i>	<i>2 979 830 221</i>	<i>70,90%</i>
1.4.2. Felhalmozásra átvett pénzeszközök	4 464 961 000	9 637 599 209	9 291 481 252	96,41%	<i>Egyéb felhalmozási kiadások</i>	<i>169 654 000</i>	<i>227 972 099</i>	<i>170 925 957</i>	<i>74,98%</i>
1.4.2.1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 446 228 000	9 618 866 209	9 271 860 058	96,39%					
<i>Melyből: Intézmények</i>		154 430 000	154 430 000	100,00%					
1.4.2.2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18 733 000	18 733 000	19 621 194	104,74%					
1.5. Finanszírozási bevételek	759 486 000	2 146 015 000	2 146 015 000	100,00%					
1.5.1. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési célra	231 841 000	1 494 984 000	1 494 984 000	100,00%					
1.5.2. Előző évi pénzmaradvány igénybevétele felhalmozási célra	527 645 000	651 031 000	651 031 000	100,00%					
1.6. Pénzügyi elszámolások		7 225 411 261	3 931 701 261	54,41%	2.4. Pénzügyi elszámolások		7 686 126 938	7 563 211 184	98,40%
Összesen	16 546 593 536	31 704 193 722	28 203 004 908	88,96%					
Fedezethiány									
Összesen	16 546 593 536	31 704 193 722	28 203 004 908	88,96%	Összesen	16 546 593 536	31 704 193 722	22 933 965 964	72,34%
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok	891 616 464	1 066 208 956	1 066 208 956	100,00%	Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok	891 616 464	1 066 208 956	1 066 208 956	100,00%
Mindösszesen	17 438 210 000	32 770 402 678	29 269 213 864	89,32%	Mindösszesen	17 438 210 000	32 770 402 678	24 000 174 920	73,24%

Pénzkészlet január 1-jén
Pénzkészlet december 31-én

2 216 528 380
5 172 993 177

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi normatív, kötött felhasználású állami hozzájárulásának elszámolása**

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti támogatás			Módosított támogatás			Ténylegesen felhasznált támogatás			Eltérés	
	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	Pénzügyileg rendezett	2016. évi rendező tétel
I. A helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása			243 028 888			240 687 643			240 687 643		
1. A települési önkormányzatok működésének támogatása 1.a) - 1.e) együtt			1 345 966 430			1 345 966 430			235 824 160		
a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása		4 580 000	720 846 200		4 580 000	720 846 200					
b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása			417 804 130			417 804 130					
<i>ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása</i>	3 856	22 300	85 986 570	3 856	22 300	85 986 570					
<i>bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása</i>	415 000	353	146 329 000	415 000	353	146 329 000					
<i>bc) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása</i>			242 760			242 760					
<i>bd) Közutak fenntartásának támogatása</i>			185 245 800			185 245 800					
c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		2 700	195 879 600		2 700	195 879 600					
d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		2 550	902 700		2 550	902 700					
e) Üdülőhelyi feladatok támogatása	5 811 000	2	10 533 800	5 811 000	2	10 533 800					
Beszámítás (A számított bevétel a 2014. évi iparüzési adóalap 0,55%-a)			1 110 142 270			1 110 142 270					
1.1.a Önkormányzati hivatal működésének támogatása beszámítás után			235 824 160			235 824 160					
6. A 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása			7 204 728			4 863 483			4 863 483		
II. A települési Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			1 165 433 397			1 148 123 337			1 149 486 570		1 363 233
1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása			961 658 900			946 611 700			947 921 600		1 309 900
óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege	170	4 308 000	745 140 400	168	4 308 000	724 749 200	169	4 308 000	726 041 600		1 292 400
óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert pótlólagos összege a 2015/2016. nevelési évre	170	35 000	5 918 500	168	35 000	5 862 500	168	35 000	5 880 000		17 500
óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbérének és közterheinek elismert összege	122	1 800 000	210 600 000	120	1 800 000	216 000 000	120	1 800 000	216 000 000		
2. Óvodaműködtetési támogatás	1 947	80 000	152 906 667	1 872	80 000	149 733 334	1 872	80 000	149 786 667		53 333
4. A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás			8 908 000			8 908 000			8 908 000		

Megnevezés	Eredeti támogatás			Módosított támogatás			Ténylegesen felhasznált támogatás			Eltérés	
	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	Pénzügyileg rendezett	2016. évi rendező tétel
5. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz			41 959 830			42 870 303			42 870 303		
<i>Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok</i>			38 486 550			39 397 023			39 397 023		
a) (1) Pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg	46	384 000	17 664 000	47	384 000	18 048 000	47	384 000	18 048 000		
b) (1) Pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg	10	352 000	3 520 000	10	352 000	3 625 600	10	352 000	3 625 600		
a) (2) Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg	5	1 402 910	7 014 550	5	1 402 910	7 435 423	4	1 402 910	7 435 423		
b) (2) Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg	8	1 286 000	10 288 000	8	1 286 000	10 288 000	8	1 286 000	10 288 000		
<i>Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok</i>		1 929 640	3 473 280			3 473 280			3 473 280		
b) (3) pedagógusok II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg	1	386 000	386 000	1	386 000	386 000	1	386 000	386 000		
a) (4) mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg	2	1 543 640	3 087 280	2	1 543 640	3 087 280	2	1 543 640	3 087 280		
III. A települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása			693 298 749			687 788 133			698 078 355	-407 776	10 290 222
3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása			166 264 650			161 323 650			166 561 110		5 237 460
j) Gyermek napközbeni ellátása			166 264 650			161 323 650			166 561 110		5 237 460
ja) (1) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermek	324	494 100	160 088 400	314	494 100	155 147 400	323	494 100	159 594 300		4 446 900
ja) (2) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, hátrányos helyzetű gyermek	8	518 805	4 150 440	8	518 805	4 150 440	6	518 805	3 112 830		-1 037 610
ja) (3) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek	1	543 510	543 510	1	543 510	543 510	3	543 510	1 630 530		1 087 020
ja) (4) Bölcsődei ellátás - fogyatékos gyermek	2	741 150	1 482 300	2	741 150	1 482 300	3	741 150	2 223 450		741 150
5. Gyermekétkeztetés támogatása			510 437 739			508 811 991	10		513 713 877		4 901 886
a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	147	1 632 000	240 360 960	141	1 632 000	230 764 800	145	1 632 000	236 346 240		5 581 440
b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása			249 009 579		741 150	269 928 795			269 928 795		
c) A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüdei étkeztetésének támogatása	61 600	342	21 067 200	23 738	342	8 118 396	21 751	342	7 438 842		-679 554
6. Szociális ágazati pótlék						22 352 820			21 945 044	-407 776	
7. Kiegészítő támogatás a bölcsődében foglalkoztatott, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők bééréhez	11	1 508 760	16 596 360	12	1 508 760	17 652 492	12	1 508 760	17 803 368		150 876

Megnevezés	Eredeti támogatás			Módosított támogatás			Ténylegesen felhasznált támogatás			Eltérés	
	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	Pénzügyileg rendezett	2016. évi rendező tétel
IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			755 647 300			758 652 601			758 652 601		
1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása			313 247 300			316 252 601			316 252 601		
a) Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása			115 900 000			115 900 000			115 900 000		
b) Megyei könyvtárak feladatainak támogatása			129 100 000			129 100 000			129 100 000		
c) Megyeszékhely megyei jogú városok közművelődési feladatainak támogatása		400	29 019 200			29 019 200			29 019 200		
h) Megyei könyvtár kistélepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása			39 228 100			39 228 100			39 228 100		
i) Települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatása						3 005 301			3 005 301		
2. A települési önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása			442 400 000			442 400 000			442 400 000		
ab) A kiemelt minősítésű színházművészeti szervezetek támogatása			320 400 000			320 400 000			320 400 000		
ca) Nemzeti és kiemelt minősítésű zenekarok támogatása (Szolnoki Szimfonikus Zenekar)			97 200 000			97 200 000			97 200 000		
cb) Nemzeti és kiemelt minősítésű énekkarok támogatása (Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus)			24 800 000			24 800 000			24 800 000		
A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai						39 109 000			39 109 000		
I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai						34 782 000			34 782 000		
2. Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatása						1 560 000			1 560 000		
5. A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása						33 222 000			33 222 000		
II. Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai						4 327 000			4 327 000		
5. Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása						4 327 000			4 327 000		
a) Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás						1 527 000			1 527 000		
b) Járászhely múzeumok szakmai támogatása						2 800 000			2 800 000		
Egyéb működési célú támogatások						84 687 742			84 687 742		
1. A 2016. évi bércenzáció támogatása						50 116 846			50 116 846		
2. Szociális ágazati kiegészítő pótlék támogatása						34 570 896			34 570 896		
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata összesen			369 606 896			488 721 148			364 924 406	-407 776	11 653 455

Megnevezés	Eredeti támogatás			Módosított támogatás			Ténylegesen felhasznált támogatás			Eltérés	
	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	Pénzügyileg rendezett	2016. évi rendező tétel
III. A települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása)			862 922 264			922 217 420			924 474 784	179 996	2 077 368
3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása-társulás által történő feladatellátás			486 356 304			472 095 944			466 355 192		-5 740 752
a) Család- és gyermekjóléti szolgálat	20	3 000 000	59 400 000	20	3 000 000	59 400 000	20	3 000 000	59 400 000		
b) Család- és gyermekjóléti központ	16	3 000 000	48 000 000	16	3 000 000	48 000 000	16	3 000 000	48 000 000		
c) (2) szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás	1 259	60 896	76 668 064	1 224	60 896	74 536 704	1 182	60 896	71 979 072		-2 557 632
d) (2) házi segítségnyújtás - társulás által történő feladatellátás	878	188 500	165 503 000	806	188 500	151 931 000	790	188 500	148 915 000		-3 016 000
e) falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	5	2 500 000	12 500 000	5	2 500 000	12 500 000	5	2 500 000	12 500 000		
f) (2) időskorúak nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	309	163 500	50 521 500	311	163 500	50 848 500	303	163 500	49 540 500		-1 308 000
g) (2) fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása -társulás által történő feladatellátása	18	550 000	9 900 000	18	550 000	9 900 000	17	550 000	9 350 000		-550 000
g) (6) demens személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	35	550 000	19 250 000	35	550 000	19 250 000	31	550 000	17 050 000		-2 200 000
h) (2) pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	25	372 000	9 300 000	25	372 000	9 300 000	30	372 000	11 160 000		1 860 000
h) (4) foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézményben ellátott pszichiátriai betegek száma - társulás által történő feladatellátás	6	148 800	892 800	6	148 800	892 800	8	148 800	1 190 400		297 600
h) (6) szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	5	372 000	1 860 000	8	372 000	2 976 000	10	372 000	3 720 000		744 000
i) (2) hajléktalanok nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	40	247 320	9 892 800	40	247 320	9 892 800	44	247 320	10 882 080		989 280
k) (6) hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely összesen - társulás által történő feladatellátás	44	515 185	22 668 140	44	515 185	22 668 140	44	515 185	22 668 140		
4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása			376 565 960			388 377 000			396 195 120		7 818 120
a) A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	99	2 606 040	257 997 960	100	2 606 040	260 604 000	103	2 606 040	268 422 120		7 818 120
b) intézmény-üzemeltetési támogatás			118 568 000			127 773 000			127 773 000		
6. Szociális ágazati pótlék						61 744 476			61 924 472	179 996	
IX. Támogató szolgáltatások, közösségi ellátások, utcai szociális munka és a Biztos Kezdet Gyermekház működésének támogatása összesen			28 694 200			29 144 200			29 144 200		
1.a. Támogató szolgálat alaptámogatás	1	3 000 000	3 000 000	1	3 000 000	3 000 000	1	3 000 000	3 000 000		
1.b. Támogató szolgálat teljesítménytámogatás	4 969	1 800	8 944 200	4 969	1 800	8 944 200	4 969	1 800	8 944 200		
2.a. Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás alaptámogatás	1	2 000 000	2 000 000	1	2 000 000	2 000 000	1	2 000 000	2 000 000		
2.b. Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás teljesítménytámogatás	43	150 000	6 450 000	46	150 000	6 900 000	46	150 000	6 900 000		

Megnevezés	Eredeti támogatás			Módosított támogatás			Ténylegesen felhasznált támogatás			Eltérés	
	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	naturális mutató	Ft mutató	Állami támogatás	Pénzügyileg rendezett	2016. évi rendező tétel
3.a. Szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás alaptámogatás	1	2 000 000	2 000 000	1	2 000 000	2 000 000	1	2 000 000	2 000 000		
3.b. Szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás teljesítménytámogatás	42	150 000	6 300 000	42	150 000	6 300 000	42	150 000	6 300 000		
Egyéb működési célú támogatások						114 847 336			114 847 336		
1. A 2016. évi bérkompenzáció támogatása						25 804 876			25 804 876		
2. Szociális ágazati kiegészítő pótlék támogatása						86 701 215			86 701 215		
6. A 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása						2 341 245			2 341 245		
<i>Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása összesen</i>			<i>891 616 464</i>			<i>1 066 208 956</i>			<i>1 068 466 320</i>	<i>179 996</i>	<i>2 077 368</i>
Önkormányzat állami hozzájárulásai összesen			1 261 223 360			1 554 930 104			1 433 390 726	-227 780	13 730 823

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi normatív kötött felhasználású állami támogatásainak elszámolása**

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Évközi előirányzat módosítások	Módosított előirányzat	Állami támogatás teljesítése
I. A helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása	243 028 888	-2 341 245	240 687 643	240 687 643
<i>1. A települési önkormányzatok működésének támogatása 1.a) + 1.e) együtt</i>	<i>1 345 966 430</i>		<i>1 345 966 430</i>	<i>235 824 160</i>
a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	720 846 200		720 846 200	235 824 160
b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	417 804 130		417 804 130	
<i>ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása</i>	<i>85 986 570</i>		<i>85 986 570</i>	
<i>bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása</i>	<i>146 329 000</i>		<i>146 329 000</i>	
<i>bc) Közvetítő fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása</i>	<i>242 760</i>		<i>242 760</i>	
<i>bd) Közutak fenntartásának támogatása</i>	<i>185 245 800</i>		<i>185 245 800</i>	
c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	195 879 600		195 879 600	
d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	902 700		902 700	
e) Üdülőhelyi feladatok támogatása	10 533 800		10 533 800	
Beszámítás (A számított bevétel a 2014. évi iparüzési adóalap 0,55%-a)	1 110 142 270		1 110 142 270	
1.1.a Önkormányzati hivatal működésének támogatása beszámítás után	235 824 160		235 824 160	
6. A 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	7 204 728	-2 341 245	4 863 483	4 863 483
II. Települési Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	1 165 433 397	-17 310 060	1 148 123 337	1 148 123 337
1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	961 658 900	-15 047 200	946 611 700	946 611 700
óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege	745 140 400	-20 391 200	724 749 200	724 749 200
óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert pótlólagos összege a 2016/2017. nevelési évre	5 918 500	-56 000	5 862 500	5 862 500
óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbérének és közterheinek elismert összege	210 600 000	5 400 000	216 000 000	216 000 000
2. Óvodaműködtetés támogatás	152 906 667	-3 173 333	149 733 334	149 733 334
4. A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás	8 908 000		8 908 000	8 908 000
5. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	41 959 830	910 473	42 870 303	42 870 303
<i>Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok</i>	<i>38 486 550</i>	<i>910 473</i>	<i>39 397 023</i>	
a) (1) Pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg	17 664 000	910 473	18 574 473	
b) (1) Pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg	3 520 000		3 520 000	
a) (2) Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg	7 014 550		7 014 550	
b) (2) Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg	10 288 000		10 288 000	
<i>Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok</i>	<i>3 473 280</i>		<i>3 473 280</i>	
b) (3) pedagógusok II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg	386 000		386 000	
a) (4) mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg	3 087 280		3 087 280	
III. A települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	693 298 749	16 842 204	710 140 953	710 140 953
3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	166 264 650	-4 941 000	161 323 650	161 323 650
j) Gyermekek napközbeni ellátása	166 264 650	-4 941 000	161 323 650	161 323 650
ja) (1) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermek	160 088 400		160 088 400	
ja) (2) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, hátrányos helyzetű gyermek	4 150 440		4 150 440	
ja) (3) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek	543 510		543 510	
ja) (4) Bölcsődei ellátás - fogyatékos, gyermek	1 482 300		1 482 300	
5. Gyermekétkeztetés támogatása	510 437 739	-1 625 748	508 811 991	508 811 991
a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	240 360 960	-9 596 160	230 764 800	230 764 800
b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	249 009 579	20 919 216	269 928 795	269 928 795
c) A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüneti étkeztetésének támogatása	21 067 200	-12 948 804	8 118 396	8 118 396
6. Szociális ágazati pótlék		22 352 820	22 352 820	22 352 820
7. Kiegészítő támogatás a bölcsődében foglalkoztatott, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők bééréhez	16 596 360	1 056 132	17 652 492	17 652 492
IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	755 647 300	3 005 301	758 652 601	758 652 601
1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	313 247 300	3 005 301	316 252 601	316 252 601
a) Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása	115 900 000		115 900 000	115 900 000
b) Megyei könyvtárak feladatainak támogatása	129 100 000		129 100 000	129 100 000
c) Megyeszékhely megyei jogú városok közművelődési támogatása	29 019 200		29 019 200	29 019 200
h) Megyei könyvtár kistérségi könyvtári célú kiegészítő támogatása	39 228 100		39 228 100	39 228 100
i) Települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltségnevelő támogatása		3 005 301	3 005 301	3 005 301

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Évközi előirányzat módosítások	Módosított előirányzat	Állami támogatás teljesítése
2. A települési önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása	442 400 000		442 400 000	442 400 000
ab) A kiemelt minőségű színházművészeti szervezetek támogatása	320 400 000		320 400 000	320 400 000
ca) A kiemelt minőségű zenekarok támogatása (Szolnoki Szimfonikus Zenekar)	97 200 000		97 200 000	97 200 000
cb) Nemzeti és kiemelt minőségű énekarok támogatása (Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus)	24 800 000		24 800 000	24 800 000
A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		39 109 000	39 109 000	39 109 000
<i>I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai</i>		<i>34 782 000</i>	<i>34 782 000</i>	<i>34 782 000</i>
2. Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatása	1 560 000		1 560 000	1 560 000
5. A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása	33 222 000		33 222 000	33 222 000
<i>II. Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai</i>		<i>4 327 000</i>	<i>4 327 000</i>	<i>4 327 000</i>
5. Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása	4 327 000		4 327 000	4 327 000
a) Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás	1 527 000		1 527 000	1 527 000
b) Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása	2 800 000		2 800 000	2 800 000
Egyéb működési célú támogatások		107 307 742	107 307 742	107 220 742
1. A 2016. évi bérkompensáció támogatása	50 116 846		50 116 846	50 116 846
2. Szociális ágazati kiegészítő pótlék támogatása	34 570 896		34 570 896	34 570 896
3. Természetbeni ellátások	22 620 000		22 620 000	22 533 000
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata összesen	2 857 408 334	146 612 942	3 004 021 276	3 003 934 276
III. A települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása)	891 616 464	174 142 492	1 065 758 956	1 066 208 956
<i>3. Egyes szociális és gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatok támogatása-társulás által történő feladatellátás</i>	<i>486 356 304</i>	<i>-14 260 360</i>	<i>472 095 944</i>	<i>472 095 944</i>
a) Család és gyermekjóléti szolgálat	59 400 000		59 400 000	59 400 000
b) Család és gyermekjóléti központ	48 000 000		48 000 000	48 000 000
c) (2) szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás	76 668 064	-2 131 360	74 536 704	74 536 704
d) (2) házi segítségnyújtás - társulás által történő feladatellátás	165 503 000	-13 572 000	151 931 000	151 931 000
e) falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	12 500 000		12 500 000	12 500 000
f) (2) időskorúak nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	50 521 500	327 000	50 848 500	50 848 500
g) (2) fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátása	9 900 000		9 900 000	29 150 000
g) (6) demens személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	19 250 000		19 250 000	
h) (2) pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	9 300 000		9 300 000	13 168 800
h) (4) foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézményben ellátott pszichiátriai betegek száma - társulás által történő feladatellátás	892 800		892 800	
h) (6) szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	1 860 000	1 116 000	2 976 000	
i) (2) hajléktalanok nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás	9 892 800		9 892 800	9 892 800
k) (6) hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely összesen - társulás által történő feladatellátás	22 668 140		22 668 140	22 668 140
<i>4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása</i>	<i>376 565 960</i>	<i>11 811 040</i>	<i>388 377 000</i>	<i>388 377 000</i>
a) a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	257 997 960	2 606 040	260 604 000	260 604 000
b) intézmény-üzemeltetési támogatás	118 568 000	9 205 000	127 773 000	127 773 000
<i>6. Szociális ágazati pótlék</i>		<i>61 744 476</i>	<i>61 744 476</i>	<i>61 744 476</i>
IX. Támogató szolgáltatások, közösségi ellátások, utcai szociális munka és a Biztos kezdet Gyermekház működésének támogatása összesen	28 694 200	450 000	29 144 200	29 144 200
1.a. Támogató szolgálat alaptámogatás	3 000 000		3 000 000	
1.b. Támogató szolgálat teljesítménytámogatás	8 944 200		8 944 200	
2.a. Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás alaptámogatás	2 000 000		2 000 000	
2.b. Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás teljesítménytámogatás	6 450 000	450 000	6 900 000	
3.a. Szendélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás alaptámogatás	2 000 000		2 000 000	
3.b. Szendélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás teljesítménytámogatás	6 300 000		6 300 000	
Egyéb működési célú támogatások		114 847 336	114 847 336	114 847 336
1. A 2016. évi bérkompensáció támogatása	25 804 876		25 804 876	25 804 876
2. Szociális ágazati kiegészítő pótlék támogatása	86 701 215		86 701 215	86 701 215
3. A 2015. évről áthúzódó bérkompensáció támogatása	2 341 245		2 341 245	2 341 245
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása összesen	891 616 464	174 592 492	1 066 208 956	1 066 208 956
Önkormányzat állami hozzájárulásai összesen	3 749 024 798	321 205 434	4 070 230 232	4 070 143 232

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi egyes bevételeinek teljesítése**

adatok Ft-ban

Alcím	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
1.	Működési bevétel	1 529 869 202	1 911 219 481	1 846 164 837	96,60%
1.1	Működési bevételek	508 271 202	596 536 075	651 047 107	109,14%
1.1.1	Közterületfoglalási díj	4 000 202	4 000 202	4 658 450	116,46%
1.1.2	Lakásalap:				
1.1.2.1	Lakbérek	250 000 000	253 828 100	299 601 256	118,03%
1.1.2.2	Zöld Ház társasház bérleti díj	12 000 000	12 000 000	12 080 516	100,67%
1.1.2.3	Közszolgálati szálló bérleti díj	3 000 000	3 000 000	3 476 729	115,89%
1.1.3	Sportcentrum Nonprofit Kft. bérleti díj	5 087 000	5 087 000	5 421 666	106,58%
1.1.4	Helyiségbérleti díjak	64 000 000	64 000 000	76 724 217	119,88%
1.1.4.1	Ebből: Városfejlesztő Zrt bérleti díj			1 881 492	
1.1.4.2	Szigligeti Színház Nonprofit Kft. bérleti díj			5 676 000	
1.1.4.3	Reptár Szolnok Nonprofit Kft. bérleti díj			1 740 163	
1.1.4.4	Aba-Novák Agóra bérleti díj			2 844 000	
1.1.5	Földhaszonbérlet	4 500 000	4 500 000	4 464 896	99,22%
1.1.6	Szűnyogyvírtés továbbszámítása	13 976 000	13 976 000	6 440 116	46,08%
1.1.7	Egyéb, kamat, hatósági eljárás bevétele	30 000 000	30 000 000	39 546 723	131,82%
1.1.8	Parkolók 2014. évi bérleti díja	48 208 000	48 208 000	48 208 659	100,00%
1.1.9	Parkolók 2015. évi bérleti díja	60 000 000	60 000 000	57 528 492	95,88%
1.1.10	Biztosítási díjak továbbszámítása	13 500 000	19 042 871	19 042 871	100,00%
1.1.11	Biztosítók által megtérített kár		4 387 589	4 387 589	100,00%
1.1.12	Biztosító által megtérített kár (Reptár Szolnok Nonprofit Kft.)		419 700	419 700	100,00%
1.1.13	Továbbszámlázott Köztemetés		1 180 449	1 180 449	100,00%
1.1.14	Bursa Hungarica ösztöndíj		574 000	574 000	100,00%
1.1.15	Köztemetés visszafizetés		1 101 447	1 101 447	100,00%
1.1.16	Villamos energia díj visszautalása		344 858	344 858	100,00%
1.1.17	Vasutasok Otthona Szolnoki Egyesület 2015. évi fel nem használt támogatás		876 071	881 071	100,57%
1.1.18	Reptár továbbszámlázott közüzemi díjak		4 942 963	4 942 963	100,00%
1.1.19	Sórárium továbbszámlázott közüzemi díja		984 017		
1.1.20	VCSM Víziközmű fejlesztési hozzájárulás		17 435 549	17 435 549	100,00%
1.1.21	JNSZ M-i Állatorvosi Kamara fel nem használt támogatás visszautalása		89 175	89 175	100,00%
1.1.22	Hosszú lejáratú követelés megtérülés (VCSM)		5 000 000	937 631	18,75%
1.1.23	Fel nem használt támogatás visszafizetése (Reptár Szolnok Nonprofit Kft.)		1 287 716	1 287 716	100,00%
1.1.24	Továbbszámlázott "Szemünk Fénye Program"		20 471 973	20 471 973	100,00%
1.1.25	Ipari Park kölcsön kamata		19 798 395	19 798 395	100,00%
1.2.	ÁFA bevételek, visszatérülések	716 524 000	890 831 687	835 656 826	93,81%
1.2.1	Áfa bevétel	120 000 000	144 572 417	146 210 821	101,13%
1.2.2	Áfa visszatérülés	150 000 000	262 504 204	262 504 204	100,00%
1.2.3	Koncessziós díjak, Tulajdonosi bevételek Áfa	75 465 000	102 630 522	92 290 056	89,92%
1.2.4	Vagyonértékesítés Áfa	10 000 000	20 065 544	21 401 499	106,66%
1.2.5	Beruházásokhoz kapcsolódó Áfa	361 059 000	361 059 000	313 250 246	86,76%
1.3.	Tulajdonosi bevételek	305 074 000	423 851 719	359 460 904	84,81%
1.3.1	Koncessziós díj bevétel:				
1.3.1.1	Koncessziós díj bevétel VCSM Zrt.	230 000 000	283 260 344	268 369 349	94,74%
1.3.1.2	Koncessziós díj bevétel Alfa-Nova Kft.	49 500 000	96 852 607	47 352 607	48,89%
1.3.2	Szollak Kft. Csarnok és Piac üzletekhez kapcsolódó vagyoni értékű jog	25 574 000	25 574 000	25 574 180	100,00%
1.3.3	NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft. közszolgáltatási jog		518 768	518 768	100,00%
1.3.4	Engedményezési megállapodás szerint (NHSZ)		17 646 000	17 646 000	100,00%
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		333 506 310	333 506 072	100,00%
2.1	"együtt-es-ély a Szolnoki járás településeinek területi együttműködése az esélyegyenlőség biztosításában"		14 293 000	14 292 762	100,00%
2.2	Nemzeti Kulturális Alap (Szigligeti Színház, Szimfonikusok)		700 000	700 000	100,00%
2.3	Közfoglalkoztatás támogatása		30 683 545	30 683 545	100,00%
2.4	Szolnoki Foglalkoztatási Paktum - Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért		206 129 171	206 129 171	100,00%
2.5	Kistérség 2015. évi normatíva visszafizetés		1 220 335	1 220 335	100,00%
2.6	Diák munka támogatása		2 532 863	2 532 863	100,00%
2.7	Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány		1 500 000	1 500 000	100,00%
2.8	MI-24 emlékmű támogatása HM-től		3 000 000	3 000 000	100,00%
2.9	Szint adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelők szín kialakítása Szolnokon		4 700 000	4 700 000	100,00%
2.10	Komplex telep II. - Történelmi környéki szegregátum társadalmi felzárkózást célzó fejlesztése		68 747 396	68 747 396	100,00%
3.	Működési célú átvett pénzeszközök	20 281 000	29 472 674	29 472 869	100,00%

Alcím	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
3.1	South East Europe Programban megvalósuló TERRE (Territory, Energy & Employment) című, SEE/D/0276/4.2/X. pályázat	20 281 000	20 281 000	20 281 195	100,00%
3.2	GIMA Szolnok telekcserehez kapcsolódó átvett pénzeszköz		867 508	867 508	100,00%
3.3	Nyugati városrész szociális rehabilitáció támogatás visszafizetése		1 083 911	1 083 911	100,00%
3.4	Széchenyi lakóváros szociális rehabilitáció támogatás visszafizetése		340 000	340 000	100,00%
3.5	Ipari Park Tagi kölcsön visszafizetés		6 728 914	6 728 914	100,00%
3.6	ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban		171 341	171 341	100,00%
Működési bevételek összesen (1+2+3)		1 550 150 202	2 274 198 465	2 209 143 778	97,14%

4.	Felhalmozási jellegű bevételek	38 500 000	41 712 992	89 296 122	214,07%
4.1	Egyéb vagyonhasznosítási bevételek, helyiséggértékesítés	6 500 000	6 500 000	15 091 210	232,17%
4.2	Telekértékesítés	12 000 000	15 212 992	8 395 512	55,19%
4.3	Lakásértékesítés bevétele	20 000 000	20 000 000	65 809 400	329,05%
5.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 446 228 000	9 464 436 209	9 117 430 058	96,33%
5.1	Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása	4 000 000 000	4 000 000 000	4 000 000 000	100,00%
5.2	Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon	26 010 000	26 010 000	26 009 785	100,00%
5.3	REPTár Szolnoki Interaktív Repülésmúzeum	22 254 000	22 254 000	22 254 354	100,00%
5.4	A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel	5 777 000	5 777 000	2 142 034	37,08%
5.5	A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváos, Déli ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallin és Vegyiművek Lakótelep városrészekben	13 584 000	13 584 000	4 464 431	32,87%
5.6	A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi, és Déli részén, a Széchenyi városrészben, illetve a Tiszaliget, és az Üdülőtér terület környékén	13 584 000	13 584 000	4 464 431	32,87%
5.7	Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon	25 594 000	25 594 000	25 593 814	100,00%
5.8	Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztése	325 132 000	325 132 000		
5.9	"együtt-es-ély a Szolnoki járás településeinek területi együttműködése az esélyegyenlőség biztosításában"	14 293 000			
5.10	Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Szennyvízberuházás		25 000 000	25 000 000	100,00%
5.11	KEOP 1.1.1/c pályázat BM önerő támogatás		39 786 904	39 786 904	100,00%
5.12	Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaező mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése		126 161 500	126 161 500	100,00%
5.13	Hold úti óvoda újjáépítése		345 800 000	345 800 000	100,00%
5.14	Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel		205 923 730	205 923 730	100,00%
5.15	Tisza park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel		240 622 493	240 622 493	100,00%
5.16	ZöldRE GENERÁCIÓ! a volt Tudórkórház területének rehabilitációja		32 929 558	32 929 558	100,00%
5.17	Móra úti rendelő újjáépítése		199 668 000	199 668 000	100,00%
5.18	Vésd úti és környéke belterületi vízrendezés		29 495 975	29 495 975	100,00%
5.19	Tiszaligeti fürdőfejlesztési projekt		80 000 000	80 000 000	100,00%
5.20	Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése		75 000 000	75 000 000	100,00%
5.21	Tiszaligetben medencés kikötő kialakítását szolgáló intézkedések		60 000 000	60 000 000	100,00%
5.22	Vésd úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése		60 000 000	60 000 000	100,00%
5.23	Az Alsó-Tisza és a Kőrösök vízi turizmusának komplex fejlesztése		3 238 500	3 238 500	100,00%
5.24	Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése		948 700 000	948 700 000	100,00%
5.25	Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése		635 063 500	635 063 500	100,00%
5.26	Vésd úti R.A.J.T.		1 130 000 000	1 130 000 000	100,00%
5.27	A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése		326 051 359	326 051 359	100,00%
5.28	Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása		291 853 490	291 853 490	100,00%
5.29	Komplex telep III. - Történelmi út környéki szegregátum infrastrukturális fejlesztése		177 206 200	177 206 200	100,00%
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18 733 000	18 733 000	19 621 194	104,74%
6.1	Dolgozók lakásépítési kölcsön törlesztése	222 000	222 000	1 239 294	558,24%
6.2	Szolnok, Vizpart körút bekötővezeték létesítése	18 511 000	18 511 000	18 381 900	99,30%
Felhalmozási bevételek összesen (4+5+6)		4 503 461 000	9 524 882 201	9 226 347 374	96,87%
7.	Pénzügyi elszámolások		7 225 411 261	3 931 701 261	54,41%
7.1	Forgatási célú értékpapír (Kamatkozó Kincstárjegy) értékesítés		7 075 190 000	3 781 480 000	53,45%
7.1.1.	<i>Ebből: működési célú</i>		3 700 000 000	2 855 000 000	77,16%
7.1.2	<i>fejlesztési célú</i>		3 375 190 000	926 480 000	27,45%
7.2	Előző évek állami elszámolásának bevétele (Önkormányzat, Kistérség)		24 254 228	24 254 228	100,00%
7.3	2017. évi állami támogatás előlege		125 967 033	125 967 033	100,00%
Bevételek mindösszesen		6 053 611 202	19 024 491 927	15 367 192 413	80,78%

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi működési költségvetési bevételeinek forrásösszetétele**

adatok Ft-ban

Megnevezés	Állami hozzájárulás				Saját bevétel		Önkormányzati támogatás		Bevétel összesen
	Kötött felhasználású támogatás	Megoszlás %	Működtetés általános támogatása	Megoszlás %	Saját bevétel	Megoszlás %	Támogatás	Megoszlás %	
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	530 181 101	28,61			583 678 343	31,50	739 092 947	39,89	1 852 952 391
Szolnok Városi Óvodák	1 147 064 250	82,26			40 161 798	2,88	207 203 827	14,86	1 394 429 875
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	258 006 875	28,17			275 739 121	30,11	382 020 185	41,72	915 766 181
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	2 932 938	0,55			91 456 627	17,21	437 111 383	82,24	531 500 948
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	27 665 959	2,82	126 762 000	12,92	55 204 495	5,63	771 222 327	78,63	980 854 781
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	167 894	0,62			663 000	2,45	26 255 932	96,93	27 086 826
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	176 941 419	48,43			87 533 198	23,96	100 853 707	27,61	365 328 324
Damjanich János Múzeum	120 508 480	19,79			484 843 670	79,64	3 454 204	0,57	608 806 354
Intézményi működési bevételek mindösszesen	2 263 468 916	33,90	126 762 000	1,90	1 619 280 252	24,25	2 667 214 512	39,95	6 676 725 680
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának működési bevételei	613 703 360	4,93			11 832 611 727	95,07			12 446 315 087
Intézmények és Önkormányzat működési bevételei mindösszesen intézményi támogatás halmozásának kiszűréseivel	2 877 172 276	17,48	126 762 000	0,77	13 451 891 979	81,75			16 455 826 255

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
költségvetési intézményei 2016. évi költségvetési előirányzatainak teljesítése**

adatok Ft-ban

Megnevezés	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára mindösszesen			ebből:						
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára saját költségvetése			Szolnok Városi Óvodák			
				Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
I. BEVÉTELEK										
1.1 Közhatalmi bevételek										
1.2.1 - Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel										
1.2.2 - Egyéb saját bevétel	305 630 000	385 202 000	374 170 102	265 785 000	339 052 000	329 223 759	1 731 000	2 456 000	2 455 958	
1.2.3 - ÁFA bevételek, visszatérülések	136 644 000	161 862 000	160 606 404	131 115 000	155 249 000	153 993 584				
1.2.4 - Hozam- és kamatbevételek										
1.2 Intézményi működési bevételek összesen:	442 274 000	547 064 000	534 776 506	396 900 000	494 301 000	483 217 343	1 731 000	2 456 000	2 455 958	
1.3 Felhalmozási jellegű bevételek		1 120 000	1 119 700		220 000	219 700				
1.4 Véglegesen átvett pénzeszközök	190 526 000	484 798 000	484 797 756		166 628 000	166 628 000	1 500 000	51 509 000	51 508 840	
<i>1.4.1 Működésre átvett pénzeszközök</i>	<i>190 526 000</i>	<i>330 768 000</i>	<i>330 767 756</i>		<i>86 628 000</i>	<i>86 628 000</i>	<i>1 500 000</i>	<i>20 975 000</i>	<i>20 974 840</i>	
1.4.1.1 - Működési célú támogatások államháztartáson belülről <i>Melyből: OEP-től átvett pénzeszköz</i>	190 526 000	330 768 000	330 767 756		86 628 000	86 628 000	1 500 000	20 975 000	20 974 840	
1.4.1.2 - Működési célú átvett pénzeszközök										
<i>1.4.2 Felhalmozásra átvett pénzeszközök</i>		<i>154 030 000</i>	<i>154 030 000</i>		<i>80 000 000</i>	<i>80 000 000</i>		<i>30 534 000</i>	<i>30 534 000</i>	
1.4.2.1 - Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		154 030 000	154 030 000		80 000 000	80 000 000		30 534 000	30 534 000	
1.4.2.2 - Felhalmozási célú átvett pénzeszközök										
1.5 Maradvány		34 035 000	34 035 000		13 833 000	13 833 000		16 731 000	16 731 000	
1.6 Önkormányzati támogatás	3 440 596 000	3 394 272 591	3 263 569 185	1 466 849 000	1 369 815 217	1 269 274 048	1 368 916 000	1 371 118 627	1 354 268 077	
I. BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 073 396 000	4 461 289 591	4 318 298 147	1 863 749 000	2 044 797 217	1 933 172 091	1 372 147 000	1 441 814 627	1 424 963 875	
II. KIADÁSOK										
2.1 Személyi juttatások	1 817 139 000	1 943 263 262	1 898 481 607	350 765 000	396 454 184	383 698 936	985 790 000	997 389 955	986 521 038	
2.2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	484 919 000	549 601 325	541 516 002	93 141 000	106 224 029	104 165 726	264 819 000	284 536 672	283 095 432	
2.3 Dologi kiadások	1 738 313 000	1 801 229 004	1 627 948 475	1 410 343 000	1 496 786 004	1 359 023 210	117 538 000	113 146 000	106 976 668	
2.4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 500 000	6 900 000	4 896 100	4 500 000	6 500 000	4 864 200		400 000	31 900	
2.5 Egyéb működési célú kiadások										
2.6 Felhalmozási kiadások	28 525 000	160 296 000	115 965 990	5 000 000	38 833 000	28 962 741	4 000 000	46 342 000	39 241 706	
2.6.1 - Beruházás	28 525 000	123 577 000	90 378 959	5 000 000	24 145 000	19 239 009	4 000 000	36 811 000	30 697 442	
2.6.2 - Felújítás		36 719 000	25 587 031		14 688 000	9 723 732		9 531 000	8 544 264	
II. KIADÁSOK ÖSSZESEN	4 073 396 000	4 461 289 591	4 188 808 174	1 863 749 000	2 044 797 217	1 880 714 813	1 372 147 000	1 441 814 627	1 415 866 744	
létszám:	804,26	800,27	800,27	206,45	204,45	204,45	353,31	351,32	351,32	

Megnevezés	ebből:			Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete			Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala		
	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés						
I. BEVÉTELEK									3 217 570
1.1 Közhatalmi bevételek				645 000	645 000	197 000			
1.2.1 - Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel									634 254
1.2.2 - Egyéb saját bevételek	38 114 000	43 694 000	42 490 385	13 478 000	34 943 000	35 388 166			
1.2.3 - ÁFA bevételek, visszatérülések	5 529 000	6 613 000	6 612 820	2 533 000	10 350 000	10 349 913			
1.2.4 - Hozam- és kamatbevételek					1 000	45			
1.2 Intézményi működési bevételek összesen:	43 643 000	50 307 000	49 103 205	16 656 000	45 939 000	45 935 124			634 254
1.3 Felhalmozási jellegű bevételek		900 000	900 000	600 000	1 368 000	1 367 874			
1.4 Véglegesen átvett pénzeszközök	189 026 000	266 661 000	266 660 916	640 000	26 537 000	26 537 503		39 800 519	40 914 671
1.4.1 Működésre átvett pénzeszközök	189 026 000	223 165 000	223 164 916	640 000	26 537 000	26 537 503		39 800 519	40 914 671
1.4.1.1 - Működési célú támogatások államháztartáson belülről	189 026 000	223 165 000	223 164 916	640 000	26 537 000	26 537 503		39 800 519	40 914 671
Melyből: OEP-től átvett pénzeszköz	189 026 000	206 618 000	206 618 200						
1.4.1.2 - Működési célú átvett pénzeszközök									
1.4.2 Felhalmozásra átvett pénzeszközök		43 496 000	43 496 000						
1.4.2.1 - Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		43 496 000	43 496 000						
1.4.2.2 - Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
1.5 Maradvány		3 471 000	3 471 000		18 984 000	18 984 000		10 438 000	10 438 000
1.6 Önkormányzati támogatás	604 831 000	653 338 747	640 027 060	393 727 000	440 483 106	440 044 321	993 820 000	965 825 774	925 650 286
I. BEVÉTELEK ÖSSZESEN	837 500 000	974 677 747	960 162 181	411 623 000	533 311 106	532 868 822	993 820 000	1 016 064 293	980 854 781
II. KIADÁSOK									
2.1 Személyi juttatások	480 584 000	549 419 123	528 261 633	87 110 000	97 366 800	91 336 365	755 918 000	745 294 900	717 175 740
2.2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	126 959 000	158 840 624	154 254 844	21 355 000	25 734 026	25 480 247	217 222 000	219 339 464	203 010 471
2.3 Dologi kiadások	210 432 000	191 297 000	161 948 597	248 158 000	263 753 280	249 467 742	20 680 000	28 433 923	26 358 277
2.4 Ellátottak pénzbeli juttatásai								22 620 000	22 504 000
2.5 Egyéb működési célú kiadások								286 566	286 566
2.6 Felhalmozási kiadások	19 525 000	75 121 000	47 761 543	55 000 000	146 457 000	140 169 891		89 440	89 440
2.6.1 - Beruházás	19 525 000	62 621 000	40 442 508	55 000 000	64 388 000	59 875 684		89 440	89 440
2.6.2 - Felújítás		12 500 000	7 319 035		82 069 000	80 294 207			
II. KIADÁSOK ÖSSZESEN	837 500 000	974 677 747	892 226 617	411 623 000	533 311 106	506 454 245	993 820 000	1 016 064 293	969 424 494
létszám:	244,50	244,50	244,50	35,00	35,00	35,00	197,00	197,00	197,00

Megnevezés		Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet mindösszesen			ebből					
					Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet saját költségvetés			Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I.	BEVÉTELEK									
1.1	Közhatalmi bevételek									
1.2.1	- Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel									
1.2.2	- Egyéb saját bevétel	52 450 000	106 783 750	106 783 105			10 100 000	18 340 750	18 340 283	
1.2.3	- ÁFA bevételek, visszatérülések	17 942 000	44 180 250	44 179 818			7 092 000	18 605 250	18 605 242	
1.2.4	- Hozam- és kamatbevételek									
1.2	Intézményi működési bevételek összesen:	70 392 000	150 964 000	150 962 923			17 192 000	36 946 000	36 945 525	
1.3	Felhalmozási jellegű bevételek									
1.4	Véglegesen átvett pénzeszközök		77 075 000	77 073 945	1 063 000	1 063 000		38 546 000	38 545 673	
1.4.1	<i>Működésre átvett pénzeszközök</i>		76 675 000	76 673 945	663 000	663 000		38 546 000	38 545 673	
1.4.1.1	- Működési célú támogatások államháztartáson belülről <i>Melyből: OEP-től átvett pénzeszköz</i>		76 205 000	70 034 905	663 000	663 000		38 546 000	32 376 633	
1.4.1.2	- Működési célú átvett pénzeszközök		470 000	6 639 040					6 169 040	
1.4.2	<i>Felhalmozásra átvett pénzeszközök</i>		400 000	400 000	400 000	400 000				
1.4.2.1	- Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		400 000	400 000	400 000	400 000				
1.4.2.2	- Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
1.5	Maradvány		345 403 000	345 403 000				12 042 000	12 042 000	
1.6	Önkormányzati támogatás	473 699 000	442 254 436	428 181 636	25 624 000	26 220 773	26 423 826	272 627 000	285 148 760	277 795 126
I.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	544 091 000	1 015 696 436	1 001 621 504	25 624 000	27 283 773	27 486 826	289 819 000	372 682 760	365 328 324
II.	K I A D Á S									
2.1	Személyi juttatások	274 143 000	394 036 000	324 328 097	18 745 000	19 514 900	19 353 127	139 210 000	151 918 200	146 520 384
2.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	75 820 000	114 655 360	93 360 328	4 979 000	5 386 873	5 304 380	39 639 000	45 821 484	43 099 337
2.3	Dologi kiadások	183 128 000	446 564 189	281 147 303	1 900 000	1 382 000	1 260 439	104 970 000	158 663 189	140 432 881
2.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
2.5	Egyéb működési célú kiadások									
2.6	Felhalmozási kiadások	11 000 000	60 440 887	24 145 463		1 000 000	982 282	6 000 000	16 279 887	15 940 997
2.6.1	- Beruházás	11 000 000	60 440 887	24 145 463		1 000 000	982 282	6 000 000	16 279 887	15 940 997
2.6.2	- Felújítás									
II.	KIADÁSOK ÖSSZESEN	544 091 000	1 015 696 436	722 981 191	25 624 000	27 283 773	26 900 228	289 819 000	372 682 760	345 993 599
	létszám:	107,75	107,75	107,75	7,00	7,00	7,00	59,50	59,50	59,50

Megnevezés	ebből			Mindentösszesen		
	Damjanich János Múzeum			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés			
I. BEVÉTELEK						
1.1 Közhatalmi bevételek						3 217 570
1.2.1 - Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel				645 000	645 000	197 000
1.2.2 - Egyéb saját bevétel	42 350 000	88 443 000	88 442 822	371 558 000	526 928 750	516 975 627
1.2.3 - ÁFA bevételek, visszatérülések	10 850 000	25 575 000	25 574 576	157 119 000	216 392 250	215 136 135
1.2.4 - Hozam- és kamatbevételek					1 000	45
1.2 Intézményi működési bevételek összesen:	53 200 000	114 018 000	114 017 398	529 322 000	743 967 000	732 308 807
1.3 Felhalmozási jellegű bevételek				600 000	2 488 000	2 487 574
1.4 Véglegesen átvett pénzeszközök		37 466 000	37 465 272	191 166 000	628 210 519	629 323 875
<i>1.4.1 Működésre átvett pénzeszközök</i>		<i>37 466 000</i>	<i>37 465 272</i>	<i>191 166 000</i>	<i>473 780 519</i>	<i>474 893 875</i>
1.4.1.1 - Működési célú támogatások államháztartáson belülről <i>Melyből: OEP-től átvett pénzeszköz</i>		36 996 000	36 995 272	191 166 000	473 310 519	468 254 835
1.4.1.2 - Működési célú átvett pénzeszközök		470 000	470 000	189 026 000	206 618 000	206 618 200
<i>1.4.2 Felhalmozásra átvett pénzeszközök</i>					154 430 000	154 430 000
1.4.2.1 - Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					154 430 000	154 430 000
1.4.2.2 - Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
1.5 Maradvány		333 361 000	333 361 000		408 860 000	408 860 000
1.6 Önkormányzati támogatás	175 448 000	130 884 903	123 962 684	5 301 842 000	5 242 835 907	5 057 445 428
I. BEVÉTELEK ÖSSZESEN	228 648 000	615 729 903	608 806 354	6 022 930 000	7 026 361 426	6 833 643 254
II. KIADÁS						
2.1 Személyi juttatások	116 188 000	222 602 900	158 454 586	2 934 310 000	3 179 960 962	3 031 321 809
2.2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 202 000	63 447 003	44 956 611	799 316 000	909 330 175	863 367 048
2.3 Dologi kiadások	76 258 000	286 519 000	139 453 983	2 190 279 000	2 539 980 396	2 184 921 797
2.4 Ellátottak pénzbeli juttatásai				4 500 000	29 520 000	27 400 100
2.5 Egyéb működési célú kiadások					286 566	286 566
2.6 Felhalmozási kiadások	5 000 000	43 161 000	7 222 184	94 525 000	367 283 327	280 370 784
2.6.1 - Beruházás	5 000 000	43 161 000	7 222 184	94 525 000	248 495 327	174 489 546
2.6.2 - Felújítás					118 788 000	105 881 238
II. KIADÁSOK ÖSSZESEN	228 648 000	615 729 903	350 087 364	6 022 930 000	7 026 361 426	6 387 668 104
létszám:	41,25	41,25	41,25	1 144,01	1 140,02	1 140,02

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	E B B Ó L										
				Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ebből: Karbantartás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből:			
											Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítése	111 704 000	106 704 000	104 458 358								104 458 358			104 458 358
Projekt feladatok ellátása	348 000 000	489 249 701	241 764 880			143 206 259				6 927	98 551 694	79 413 710	18 125 950	1 012 034
Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférése biztosítása Szolnokon	946 000	946 000	946 195								946 195	946 195		
Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztése	415 917 000	453 917 000	5 715 000			5 715 000								
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	52 500 000	52 500 000												
Szolnok, Nyugati városrész szociális rehabilitációja		3 483 911												
Interaktív sör- és gasztronómiai Pincemúzeum		30 000 000	30 000 000							30 000 000				
Szolnoki Térségi Hulladékgyűjtési Társulás		39 786 904	39 786 904								39 786 904			39 786 904
Szolnoki Foglalkoztatási Paktum - Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért		206 129 171	9 111 996			9 111 996								
Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése		126 161 500	24 124 499			22 560 000					1 564 499	1 564 499		
Hold úti óvoda újjáépítése		345 800 000	9 067 866			3 987 866					5 080 000	5 080 000		
Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel		205 923 730	7 199 384			3 389 384					3 810 000	3 810 000		
Tisza park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel		240 622 493	1 265 000			1 265 000								
ZöldRE GENERÁCIÓ! - a volt Tüdőkórház területének rehabilitációja Szolnokon		32 929 558	3 528 695			3 528 695								
Móra úti rendelő újjáépítése		199 668 000	3 370 000			3 370 000								
Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése		961 613 198	12 913 200			2 913 201				9 999 999	9 999 999			
Véső úti és környéke belterületi vízrendezés		29 495 975												
Tiszaligeti fürdőfejlesztési projekt		80 000 000												
Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése		75 000 000												
Tiszaligetben medencés kikötő kialakítását szolgáló intézkedések		60 000 000												
Véső úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése		60 000 000												
Az Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése		3 238 500												
Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése		635 063 500												
Véső úti R.A.J.T.		1 130 000 000												
A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése		326 051 359												
Eötvös téri alapszolgáltatási központi létrehozása		291 853 490												
Komplex telep III. - Történelmi környéki szegregátum infrastrukturális fejlesztése		177 206 200												
Szint adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szin kialakítása Szolnokon		4 700 000												
Komplex telep II. - Történelmi környéki szegregátum társadalmi felzárkózást célzó fejlesztése		68 747 396												
ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban		171 341												
Lakásgazdálkodás kiadásai	395 400 000	400 261 687	392 476 480			391 272 136	68 300 486				1 204 344			1 204 344
Lakásüzemeltetés	93 000 000	93 000 000	92 230 236			92 230 236								
Közös költség	97 000 000	97 000 000	96 950 832			96 950 832								
Zöld Ház társasház közös költsége	19 000 000	19 000 000	17 217 768			16 013 424					1 204 344			1 204 344
Karbantartás	35 000 000	39 861 687	38 093 314			38 093 314	28 930 406							
Kezelési díj	93 000 000	93 000 000	91 042 077			91 042 077								
Közszolgálati Szálló üzemeltetése	8 400 000	8 400 000	6 942 253			6 942 253								
Lakásfelújítás	50 000 000	50 000 000	50 000 000			50 000 000	39 370 080							
Vagyonműködtetés kiadásai	508 242 000	751 023 120	654 958 046			235 866 451	10 527 600			937 631	418 153 964	244 196 420	169 957 925	3 999 619
Ingatlanvagyon biztosítása	35 000 000	36 462 735	36 462 735			36 462 735								
Ingatlanok üzemeltetése	43 000 000	43 000 000	42 865 394			42 865 394								
Helyiségek karbantartása	10 000 000	10 000 000	7 673 406			3 673 787	3 384 697				3 999 619			3 999 619
Vagyonhasznosítás előkészítése	20 000 000	24 080 500	14 154 102			8 973 602					5 180 500	5 180 500		
Alfa-Nova Kft. koncessziós beruházás és felújítás	62 865 000	123 002 811	60 137 811			60 137 811					60 137 811			60 137 811
VCSM Zrt. koncessziós beruházás és felújítás	292 100 000	404 732 759	399 923 088			115 418 693	7 142 903				284 504 395	196 980 219	87 524 176	
Szolnok, Vízpart körüli bekötővezeték létesítése	34 440 000	47 776 830	35 837 251			9 868 799					25 968 452	25 968 452		
Alfa - Nova Kft. távhő hátralék rendezése	10 837 000	10 837 000	10 836 554			10 836 554								
Víziközmű fejlesztési hozzájárulás visszautalása		41 941 571	41 941 160			3 577 973					38 363 187	16 067 249	22 295 938	
Tulajdonosi helytállási kötelezettség		5 000 000	937 631							937 631				
Ipari Park (NFA befizetés)		4 188 914	4 188 914			4 188 914								
Igazgatási kiadások	146 859 000	251 895 608	248 733 646	111 036 758	25 354 034	109 424 744					464 698			464 698
Önkormányzat igazgatási kiadásai	146 859 000	251 895 608	248 239 210	111 036 758	25 354 034	109 395 006					2 453 412			
Dolgozók lakásépítési támogatásának költségei			494 436			29 738					464 698			464 698
ÁFA fizetési kötelezettség	211 000 000	297 448 969	297 448 969			297 448 969								
Tartalékok	1 205 171 000	1 264 035 649												
Működési költségvetés céltartaléka	345 171 000	110 179 393												
Energia kincstári tartalék	15 000 000													
Egyéb működési feladatok tartaléka	330 171 000	104 030 557												
Közérdekű felajánlás tartaléka		6 148 836												

A/cím	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	E B B Ó L														
					Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ebből:			Ebből:								
								Karbantartás	Ellátottak pénzübeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások					
13.2	Fejlesztési feladatok céltartaléka	800 000 000	800 000 000																
13.2.1	Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása 2017. évi ütem	800 000 000	800 000 000																
13.3	Általános tartalék	60 000 000	50 499 256																
13.4	2016. évi zárolások		303 357 000																
14.	Pénzügyi elszámolások		7 686 126 938	7 563 211 184															
14.1	Pénzmaradvány elszámolás		343 272 000	343 272 000															
14.2	Állami támogatás elszámolása		2 869 000	3 089 074															
14.3	Erzsébet utalvány elszámolása		92 800	92 800															
14.4	Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése		256 125 033	130 157 699															
14.5	Előző évekből származó állami elszámolás (Kistérség)		8 578 105	11 409 611															
14.6	Forgatási célú értékpapír (Kamatkozó Kincstárjegy) vásárlás		7 075 190 000	7 075 190 000															
14.6.1	Ebből: működési célú		3 700 000 000	3 700 000 000															
14.6.2	Ebből: fejlesztési célú		3 375 190 000	3 375 190 000															
ÖSSZESEN		10 512 863 536	24 667 032 296	16 535 497 860	127 257 957	32 733 829	2 455 849 588	223 690 406	116 203 981	2 624 941 715	3 615 299 606	570 424 666	2 873 948 983	170 925 957					

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
Európai Unió támogatással megvalósuló projektjeinek 2016. évi teljesítése**

Projekt megnevezése:	"Két kerékre Szolnok!"
Projekt azonosító:	ÉAOP-3.1.3/A-11-2011-0004
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	591 102 000
Támogatás intenzitása:	90,00%
Kezdés éve:	2011.
Befejezés éve:	2016.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:	579 102 000	3 551 000	582 653 000
ebből:			
Támogatás	479 252 000		479 252 000
Támogatási előleg	10 590 000		10 590 000
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)	54 427 000		54 427 000
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)	34 833 000	3 551 000	38 384 000
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:	579 102 000	3 551 000	582 653 000
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás	82 108 000	3 551 000	85 659 000
Beruházási kiadások	496 994 000		496 994 000
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:	544 269 000		544 269 000
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:	34 833 000	3 551 000	38 384 000

Projekt megnevezése:	REPTár Szolnoki Interaktív Repülőmúzeum
Projekt azonosító:	ÉAOP-2.1.1/E-12-k2-2012-0002
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	3 587 067 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2012.
Befejezés éve:	2016.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:	3 382 457 000	172 876 651	3 555 333 651
ebből:			
Támogatás	2 648 684 000	22 254 354	2 670 938 354
Támogatási előleg	17 936 000		17 936 000
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)	715 837 000	150 622 297	866 459 297
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:	3 382 457 000	172 876 651	3 555 333 651
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás	541 771 000	85 800 299	627 571 299
Beruházási kiadások	2 840 686 000	87 076 352	2 927 762 352
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:	2 666 620 000	22 254 354	2 688 874 354
Nem támogatott műszaki tartalom összesen :	715 837 000	150 622 297	866 459 297

Projekt megnevezése:	A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel
Projekt azonosító:	ÉAOP-5.1.1/B1-12-k-2013-0001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	1 388 183 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2013.
Befejezés éve:	2016.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:	1 385 544 189	2 638 811	1 388 183 000
ebből:			
Támogatás	1 277 976 808	2 142 034	1 280 118 842
Támogatási előleg	32 429 104		32 429 104
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)	75 138 277	496 777	75 635 054
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:	1 385 544 189	2 638 811	1 388 183 000
ebből:			
Személyi juttatás	1 378 000		1 378 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	456 000		456 000
Dologi kiadás	75 414 189		75 414 189
Beruházási kiadások	64 484 000		64 484 000
Felújítási kiadások	1 243 812 000	2 638 811	1 246 450 811
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:	1 310 405 912	2 142 034	1 312 547 946
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:	75 138 277	496 777	75 635 054

Projekt megnevezése:	A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallinn és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben
Projekt azonosító:	KEOP-5.5.0/A/12-2013-0325
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	586 352 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2013.
Befejezés éve:	2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:	580 176 569	4 464 431	584 641 000
ebből:			
Támogatás	565 375 172	4 464 431	569 839 603
Támogatási előleg			
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)	14 801 397		14 801 397
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:	584 641 000		584 641 000
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás	13 567 000		13 567 000
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások	571 074 000		571 074 000
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:	565 375 172	4 464 431	569 839 603
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:	14 801 397		14 801 397

Projekt megnevezése:

A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi, és Déli részén, a Széchenyi városrészben, illetve a Tiszaliget, és az Üdülőterület környékén

Projekt azonosító:

KEOP-5.5.0/A/12-2013-313

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

585 854 000

Támogatás intenzitása:

100,00%

Kezdés éve:

2013.

Befejezés éve:

2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:	579 678 469	4 464 431	584 142 900
ebből:			
Támogatás	564 908 700	4 464 431	569 373 131
Támogatási előleg			
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)	14 769 769		14 769 769
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:	582 657 000	1 485 900	584 142 900
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás	12 063 000	1 485 900	13 548 900
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások	570 594 000		570 594 000
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:	564 908 700	4 464 431	569 373 131
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:	14 769 769		14 769 769

Projekt megnevezése:

Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon

Projekt azonosító:

TÁMOP 5.3.6-11/1-2012-0057

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

57 163 000

Támogatás intenzitása:

100,00%

Kezdés éve:

2012.

Befejezés éve:

2016.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:	31 569 381	25 593 814	57 163 195
ebből:			
Támogatás	17 078 237	25 593 814	42 672 051
Támogatási előleg	14 257 706		14 257 706
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)	233 438		233 438
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:	56 217 000	946 195	57 163 195
ebből:			
Személyi juttatás	2 504 000		2 504 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	675 000		675 000
Dologi kiadás	32 857 000		32 857 000
Beruházási kiadások	20 181 000	946 195	21 127 195
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:	31 335 943	25 593 814	56 929 757
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:	233 438		233 438

Projekt megnevezése:

Szolnoki Foglalkoztatási Paktum - Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért

Projekt azonosító:

TOP 6.8.2-15-SL1-2016-00001

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

207 841 000

Támogatás intenzitása:

100,00%

Kezdés éve:

2016.

Befejezés éve:

2020.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		206 129 171	206 129 171
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		206 129 171	206 129 171
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			
Kiadások összesen:		9 111 996	9 111 996
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás		9 111 996	9 111 996
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		206 129 171	206 129 171
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:

Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése

Projekt azonosító:

TOP 6.1.5-15-SL1-2016-00001

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

2 369 147 000

Támogatás intenzitása:

100,00%

Kezdés éve:

2016.

Befejezés éve:

2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		126 161 500	126 161 500
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		126 161 500	126 161 500
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			
Kiadások összesen:		24 124 499	24 124 499
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás		22 560 000	22 560 000
Beruházási kiadások		1 564 499	1 564 499
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		126 161 500	126 161 500
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése: Hold úti óvoda újjáépítése
Projekt azonosító: TOP 6.2.1-15-SL1-2016-00002
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban: 367 810 000
Támogatás intenzitása: 100,00%
Kezdés éve: 2016.
Befejezés éve: 2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		345 800 000	345 800 000
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		345 800 000	345 800 000
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:		9 067 866	9 067 866
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás		3 987 866	3 987 866
Beruházási kiadások		5 080 000	5 080 000
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		345 800 000	345 800 000
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése: Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel
Projekt azonosító: TOP 6.2.1-15-SL1-2016-00001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban: 215 560 000
Támogatás intenzitása: 100,00%
Kezdés éve: 2016.
Befejezés éve: 2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		205 923 730	205 923 730
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		205 923 730	205 923 730
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:		7 199 384	7 199 384
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás		3 389 384	3 389 384
Beruházási kiadások		3 810 000	3 810 000
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		205 923 730	205 923 730
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:	Tisza park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel
Projekt azonosító:	TOP 6.3.2-15-SL1-2016-00001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	260 250 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2016.
Befejezés éve:	2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		240 622 493	240 622 493
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		240 622 493	240 622 493
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:		1 265 000	1 265 000
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás		1 265 000	1 265 000
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		240 622 493	240 622 493
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:	ZöldRE GENERÁCIÓ! - a volt Tüdőkórház területének rehabilitációja Szolnokon
Projekt azonosító:	TOP 6.3.2-15-SL1-2016-00002
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	699 237 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2016.
Befejezés éve:	2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		33 679 753	33 679 753
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		32 929 558	32 929 558
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)		750 195	750 195
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:		3 528 695	3 528 695
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás		3 528 695	3 528 695
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		32 929 558	32 929 558
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:		750 195	750 195

Projekt megnevezése: Móra úti rendelő újjáépítése
Projekt azonosító: TOP 6.6.1-15-SL1-2016-00001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban: 210 350 000
Támogatás intenzitása: 100,00%
Kezdés éve: 2016.
Befejezés éve: 2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		199 668 000	199 668 000
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		199 668 000	199 668 000
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			
Kiadások összesen:		3 370 000	3 370 000
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás		3 370 000	3 370 000
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		199 668 000	199 668 000
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése: Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése
Projekt azonosító: TOP-6.1.4-15-SL1-2016-00001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban: 1 209 362 000
Támogatás intenzitása: 100,00%
Kezdés éve: 2016.
Befejezés éve: 2018.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016.év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		951 613 200	951 613 200
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		948 700 000	948 700 000
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)		2 913 200	2 913 200
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			
Kiadások összesen:		12 913 200	12 913 200
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás		2 913 201	2 913 201
Beruházási kiadások		9 999 999	9 999 999
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		948 700 000	948 700 000
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:		2 913 200	2 913 200

Projekt megnevezése:	Véső út és környéke belterületi vízrendezés
Projekt azonosító:	TOP 6.3.3-15-SL1-2016-00001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	501 000 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2016.
Befejezés éve:	2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		29 495 975	29 495 975
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		29 495 975	29 495 975
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		29 495 975	29 495 975
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:	Az Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése
Projekt azonosító:	GINOP 7.1.2-15-2016-00002
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	58 872 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2016.
Befejezés éve:	2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		3 238 500	3 238 500
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		3 238 500	3 238 500
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		3 238 500	3 238 500
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:	Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése
Projekt azonosító:	TOP-6.1.4-15-SL1-2016-00002
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	674 014 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2016.
Befejezés éve:	2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		635 063 500	635 063 500
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		635 063 500	635 063 500
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		635 063 500	635 063 500
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:	Véső úti R.A.J.T.
Projekt azonosító:	TOP 6.3.1-15-SL1-2016-00001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	1 341 387 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2016
Befejezés éve:	2019

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		1 130 000 000	1 130 000 000
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		1 130 000 000	1 130 000 000
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		1 130 000 000	1 130 000 000
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:	A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése
Projekt azonosító:	TOP-6.5.1-15-SL1-2016-00001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	416 762 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2016.
Befejezés éve:	2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		326 051 359	326 051 359
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		326 051 359	326 051 359
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		326 051 359	326 051 359
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:	Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása
Projekt azonosító:	TOP 6.6.2-15-SL1-2016-00001
Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:	300 350 000
Támogatás intenzitása:	100,00%
Kezdés éve:	2016.
Befejezés éve:	2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		291 853 490	291 853 490
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		291 853 490	291 853 490
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		291 853 490	291 853 490
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:

Komplex Telep III. - Törteli út környéki szegregátum
infrastrukturális fejlesztése

Projekt azonosító:

TOP 6.7.1-15-SL1-2016-00001

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

181 850 000

Támogatás intenzitása:

100,00%

Kezdés éve:

2016.

Befejezés éve:

2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		177 206 200	177 206 200
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		177 206 200	177 206 200
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		177 206 200	177 206 200
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:

Színt adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín
kialakítása Szolnokon

Projekt azonosító:

TOP-6.1.3-15-SL1-2016-00001

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

4 700 000

Támogatás intenzitása:

100,00%

Kezdés éve:

2016.

Befejezés éve:

2017.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		4 700 000	4 700 000
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		4 700 000	4 700 000
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		4 700 000	4 700 000
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:

Komplex telep II. - Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkózást célzó fejlesztése

Projekt azonosító:

TOP 6.9.1-15-SL1-2016-00001

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

69 065 000

Támogatás intenzitása:

100,00%

Kezdés éve:

2016.

Befejezés éve:

2018.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		68 747 396	68 747 396
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		68 747 396	68 747 396
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		68 747 396	68 747 396
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:

ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban

Projekt azonosító:

CE744

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

75 626 000

Támogatás intenzitása:

95,00%

Kezdés éve:

2016.

Befejezés éve:

2019.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:		171 341	171 341
ebből:			
Támogatás			
Támogatási előleg		171 341	171 341
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:			
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás			
Beruházási kiadások			
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:		171 341	171 341
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:

"együtt-es-ély- a Szolnoki járás településeinek együttműködése az esélyegyenlőség biztosításában"

Projekt azonosító:

ÁROP-1.A.3-2014-2014-0053

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

21 506 556

Támogatás intenzitása:

100,00%

Kezdés éve:

2014.

Befejezés éve:

2016.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:	7 213 794	14 292 762	21 506 556
ebből:			
Támogatás	7 213 794	14 292 762	21 506 556
Támogatási előleg			
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)			
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)			
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:	19 487 565		19 487 565
ebből:			
Személyi juttatás	2 816 000		2 816 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	717 000		717 000
Dologi kiadás	15 425 565		15 425 565
Beruházási kiadások	529 000		529 000
Felújítási kiadások			
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:	7 213 794	14 292 762	21 506 556
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:			

Projekt megnevezése:

Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon

Projekt azonosító:

TIOP-1.2.1-08/2-2009-0007

Projekt bruttó összköltsége Ft-ban:

2 180 412 343

Támogatás intenzitása:

92,85%

Kezdés éve:

2008.

Befejezés éve:

2016.

adatok Ft-ban

Megnevezés	Előző években felhasznált összeg	2016. év	Összesen
Bevételek (források) összesen:	2 154 402 558	26 009 785	2 180 412 343
ebből:			
Támogatás	1 682 780 408	26 009 785	1 708 790 193
Támogatási előleg			
Intézményi saját erő (támogatott műszaki tartalom)	99 865 150		99 865 150
Intézményi saját erő (nem támogatott műszaki tartalom)	371 757 000		371 757 000
Pénzmaradvány			
Egyéb forrás			

Kiadások összesen:	2 180 412 343		2 180 412 343
ebből:			
Személyi juttatás			
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
Dologi kiadás	92 949 850		92 949 850
Beruházási kiadások	1 868 519 151		1 868 519 151
Felújítási kiadások	218 943 342		218 943 342
Egyéb felhalmozási kiadások			
Támogatott műszaki tartalom összesen:	1 782 645 558	26 009 785	1 808 655 343
Nem támogatott műszaki tartalom összesen:	371 757 000		371 757 000

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi kötelező és önként vállalt feladatainak megbontása**

a) Szolnok Megyei Jogú Város működési célú kiadásai

adatok Ft-ban

Cím	Alcím, tervezési alapegység megnevezése	Eredeti előirányzat	Teljesítés	Összes kiadás forrásösszetétele					
				Intézményi működési bevételek	Beszámítás	Központi költségvetésből kapott támogatások	Működésre átvett pénzeszközök	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	Intézmény finanszírozás, egyéb támogatás
Kötelező feladatok									
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata									
I.	Adósságszolgálat								
II.	Városüzemeltetési feladatok	990 542 000	1 014 568 082		343 050 259	106 582 330		354 528 827	210 406 666
2.1	Út-híd	170 992 000	158 186 039		125 730 039	32 456 000			
2.2	Parkfenntartás és virágosítás	161 007 000	185 947 428		70 921 000	15 065 570		25 000 000	74 960 858
2.3	Vízakérelhárítás	33 663 000	32 490 563					9 528 827	22 961 736
2.4	Köztisztaság	168 470 000	159 433 873		27 058 961			70 000 000	62 374 912
2.5	Temetőfenntartás	6 500 000	6 499 996		200 000	42 760			6 257 236
2.6	Közvilágítás	147 000 000	144 032 989		118 394 989	25 638 000			
2.7	Állategészségügy	49 710 000	45 653 534					20 000 000	25 653 534
2.9	Egyéb városüzemeltetési kiadások	253 200 000	282 323 660		745 270	33 380 000		230 000 000	18 198 390
III.	Városfejlesztési feladatok	9 000 000	8 371 510						8 371 510
IV.	Humán szakfeladatok célelőirányzatai	1 707 718 268	1 788 502 122		170 248 000	507 121 030	21 281 000	499 000 000	590 852 092
4.1	Oktatási feladatok	2 000 000	3 786 083						3 786 083
4.2	Sport és ifjúsági feladatok	307 895 000	323 077 922		121 170 000	25 276 030		95 000 000	81 631 892
4.3	Egészségügyi feladatok	5 000 000	4 694 040						4 694 040
4.4	Szociális feladatok	320 445 268	324 813 447				21 281 000	250 000 000	53 532 447
4.5	Közművelődési feladatok	1 072 378 000	1 132 130 630		49 078 000	481 845 000		154 000 000	447 207 630
V.	Szociális ellátások kiadásai	149 552 000	114 589 962					10 000 000	104 589 962
VI.	Alap	2 357 000	4 952 173					2 595 173	2 357 000
VII.	Várospolitikai								
VIII.	Fejlesztési kiadások								
IX.	Lakásgazdálkodás kiadásai	242 700 000	151 057 570					50 000 000	101 057 570

Cím	Alcím, tervezési alapegység megnevezése	Eredeti előirányzat	Teljesítés	Összes kiadás forrásösszetétele					
				Intézményi működési bevételek	Beszámítás	Központi költségvetésből kapott támogatások	Működésre átvett pénzeszközök	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	Intézmény finanszírozás, egyéb támogatás
X.	Vagyonműködtetés kiadásai	48 850 000	46 539 181					15 000 000	31 539 181
XI.	Igazgatási kiadások	146 859 000	248 268 948					60 000 000	188 268 948
XII.	ÁFA fizetési kötelezettség	211 000 000	297 448 969					95 000 000	202 448 969
XIII.	Tartalékok	107 371 000							
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának kötelező feladatai összesen		3 615 949 268	3 674 298 517		513 298 259	613 703 360	21 281 000	1 086 124 000	1 439 891 898

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményei

	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat mindösszesen	4 044 871 000	4 072 842 184	534 776 506		1 935 252 226	330 767 756	34 035 000	1 238 010 696
	<i>ebből: Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat saját költségvetése</i>	<i>1 858 749 000</i>	<i>1 851 752 072</i>	<i>483 217 343</i>		<i>530 181 101</i>	<i>86 628 000</i>	<i>13 833 000</i>	<i>737 892 628</i>
	<i>Szolnok Városi Óvodák</i>	<i>1 368 147 000</i>	<i>1 376 625 038</i>	<i>2 455 958</i>		<i>1 147 064 250</i>	<i>20 974 840</i>	<i>16 731 000</i>	<i>189 398 990</i>
	<i>Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága</i>	<i>817 975 000</i>	<i>844 465 074</i>	<i>49 103 205</i>		<i>258 006 875</i>	<i>223 164 916</i>	<i>3 471 000</i>	<i>310 719 078</i>
	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	356 623 000	366 284 354	45 935 124		2 932 938	26 537 503	18 984 000	271 894 789
	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	993 820 000	969 335 054	3 851 824	594 548 000	154 427 959	40 914 671	10 438 000	165 154 600
	Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet mindösszesen	533 091 000	698 835 728	150 962 923		297 617 793	76 673 945	345 403 000	-171 821 933
	<i>ebből: Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet saját költségvetés</i>	<i>25 624 000</i>	<i>25 917 946</i>			<i>167 894</i>	<i>663 000</i>		<i>25 087 052</i>
	<i>Versey Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény</i>	<i>283 819 000</i>	<i>330 052 602</i>	<i>36 945 525</i>		<i>176 941 419</i>	<i>38 545 673</i>	<i>12 042 000</i>	<i>65 577 985</i>
	<i>Damjanich János Múzeum</i>	<i>223 648 000</i>	<i>342 865 180</i>	<i>114 017 398</i>		<i>120 508 480</i>	<i>37 465 272</i>	<i>333 361 000</i>	<i>-262 486 970</i>
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményei összesen		5 928 405 000	6 107 297 320	735 526 377	594 548 000	2 390 230 916	474 893 875	408 860 000	1 503 238 152

Kötelező feladatok összesen	9 544 354 268	9 781 595 837	735 526 377	1 107 846 259	3 003 934 276	496 174 875	1 494 984 000	2 943 130 050
------------------------------------	----------------------	----------------------	--------------------	----------------------	----------------------	--------------------	----------------------	----------------------

Önként vállalt feladatok

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

II.	Városüzemeltetési feladatok	258 704 268	247 093 636					247 093 636
2.2	Parkfenntartás és virágosítás	75 308 000	83 018 259					83 018 259

Cím	Alcím, tervezési alapegység megnevezése	Eredeti előirányzat	Teljesítés	Összes kiadás forrásösszetétele					
				Intézményi működési bevételek	Beszámítás	Központi költségvetésből kapott támogatások	Működésre átvett pénzeszközök	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	Intézmény finanszírozás, egyéb támogatás
2.8	Mezőgazdaság	60 518 000	29 750 502						29 750 502
2.9	Egyéb városüzemeltetési kiadások	122 878 268	134 324 875						134 324 875
III.	Városfejlesztési feladatok								
IV.	Humán szakfeladatok célélőirányzatai	419 658 000	622 928 610						622 928 610
4.1	Oktatási feladatok	29 478 000	125 044 754						125 044 754
4.2	Sport és ifjúsági feladatok	143 405 000	151 185 710						151 185 710
4.3	Egészségügyi feladatok	19 600 000	17 281 059						17 281 059
4.4	Szociális feladatok	23 224 000	26 753 289						26 753 289
4.5	Közművelődési feladatok	203 951 000	302 663 798						302 663 798
V.	Szociális ellátások kiadásai	10 000 000	9 682 300						9 682 300
VI.	Alap								
VII.	Várospolitikai	54 736 000	49 438 013						49 438 013
VIII.	Fejlesztési kiadások		323 066 527						323 066 527
IX.	Lakásgazdálkodás kiadásai	101 400 000	240 214 566						240 214 566
X.	Vagyonműködtetés kiadásai	65 837 000	190 264 901						190 264 901
XI.	Igazgatási kiadások								
XII.	ÁFA fizetési kötelezettség								
XIII.	Tartalékok	297 800 000							
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának önként vállalt feladatai összesen		1 208 135 268	1 682 688 553						1 682 688 553

Nemzetiségi Önkormányzatok									
1.	Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata	6 800 000	6 800 000						6 800 000
2.	Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	4 000 000	4 000 000						4 000 000
Nemzetiségi Önkormányzatok összesen		10 800 000	10 800 000						10 800 000

Önként vállalt feladatok összesen		1 218 935 268	1 693 488 553						1 693 488 553
--	--	----------------------	----------------------	--	--	--	--	--	----------------------

Pénzügyi elszámolások			4 188 021 184						4 188 021 184
------------------------------	--	--	----------------------	--	--	--	--	--	----------------------

Kötelező és önként vállalt működési célú kiadásai összesen		10 763 289 536	15 663 105 574	735 526 377	1 107 846 259	3 003 934 276	496 174 875	1 494 984 000	8 824 639 787
---	--	-----------------------	-----------------------	--------------------	----------------------	----------------------	--------------------	----------------------	----------------------

b) Szolnok Megyei Jogú Város felhalmozási jellegű kiadásai

Cím	Alcím, tervezési alapegység megnevezése	Eredeti előirányzat	Teljesítés	Összes kiadás forrásösszetétele					
				Intézményi felhalmozási bevételek	Beszámítás	Központi költségvetésből kapott támogatások	Felhalmozásra átvett pénzeszközök	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	Intézmény finanszírozás, egyéb támogatás
Önként vállalt feladatok									
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata									
I.	Adósságszolgálat								
II.	Városüzemeltetési feladatok	80 700 000	160 311 503		2 296 011			145 209 531	12 805 961
2.1	Út-híd		31 910 562					19 104 601	12 805 961
2.2	Parkfenntartás és virágosítás		2 129 229					2 129 229	
2.3	Vízkárelhárítás								
2.4	Köztisztaság								
2.5	Temetőfenntartás								
2.6	Közvilágítás	49 000 000	65 285 012		2 296 011			62 989 001	
2.7	Állategészségügy								
2.8	Mezőgazdaság								
2.9	Egyéb városüzemeltetési kiadások	31 700 000	60 986 700					60 986 700	
III.	Városfejlesztési feladatok	10 000 000	10 000 000					10 000 000	
IV.	Humán szakfeladatok célelőirányzatai		5 000 000					5 000 000	
4.1	Oktatási feladatok								
4.2	Sport és ifjúsági feladatok		5 000 000					5 000 000	
4.3	Egészségügyi feladatok								
4.4	Szociális feladatok								
4.5	Közművelődési feladatok								
V.	Szociális ellátások kiadásai								
VI.	Alap								
VII.	Várospolitikai		1 057 990					1 057 990	
VIII.	Fejlesztési kiadások	4 353 224 000	3 019 107 107				2 539 485 580	479 621 527	
IX.	Lakásgazdálkodás kiadásai	51 300 000	1 204 344				1 204 344		
X.	Vagyonműködtetés kiadásai	393 555 000	418 153 964				408 012 012	10 141 952	
XI.	Igazgatási kiadások		464 698				464 698		
XII.	ÁFA fizetési kötelezettség								
XIII.	Tartalékok	800 000 000							
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának önként vállalt feladatai összesen		5 688 779 000	3 615 299 606		2 296 011		2 949 166 634	651 031 000	12 805 961

Cím	Alicim, tervezési alapegység megnevezése	Eredeti előirányzat	Teljesítés	Összes kiadás forrásösszetétele					
				Intézményi felhalmozási bevételek	Beszámítás	Központi költségvetésből kapott támogatások	Felhalmozásra átvett pénzeszközök	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	Intézmény finanszírozás, egyéb támogatás
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményei									
	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat mindösszesen	28 525 000	115 965 990	1 119 700			154 030 000		-39 183 710
	<i>ebből: Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat saját költségvetése</i>	5 000 000	28 962 741	219 700			80 000 000		-51 256 959
	<i>Szolnok Városi Óvodák</i>	4 000 000	39 241 706				30 534 000		8 707 706
	<i>Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága</i>	19 525 000	47 761 543	900 000			43 496 000		3 365 543
	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	55 000 000	140 169 891	1 367 874					138 802 017
	Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala		89 440						89 440
	Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet mindösszesen	11 000 000	24 145 463				400 000		23 745 463
	<i>ebből: Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet saját költségvetés</i>		982 282				400 000		582 282
	<i>Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény</i>	6 000 000	15 940 997						15 940 997
	<i>Damjanich János Múzeum</i>	5 000 000	7 222 184						7 222 184
	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményei összesen	94 525 000	280 370 784	2 487 574			154 430 000		123 453 210
	Pénzügyi elszámolások		3 375 190 000						3 375 190 000
	Önként vállalt felhalmozási jellegű kiadásai összesen	5 783 304 000	7 270 860 390	2 487 574	2 296 011		3 103 596 634	651 031 000	3 511 449 171
	Kötelező és önként vállalt kiadások mindösszesen	16 546 593 536	26 309 155 964	738 013 951	1 110 142 270	3 003 934 276	3 599 771 509	2 146 015 000	15 711 278 958

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében
a működési célú bevételek és kiadások mérlege**

adatok Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Intézményi működési bevételek	529 322 000	743 967 000	732 308 807	Személyi juttatások	2 988 706 200	3 376 914 707	3 158 579 766
Önkormányzat közhatalmi bevétele	6 155 000 000	6 155 000 000	6 321 742 963	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	817 909 136	952 572 770	896 100 877
Önkormányzat működési bevétele	778 271 202	1 003 612 696	1 059 762 132	Dologi kiadások	4 081 044 200	5 342 724 804	4 640 771 385
Önkormányzatok működési támogatásai	2 857 408 334	3 004 021 276	3 003 934 276	Ellátottak pénzbeli juttatásai	142 632 000	168 995 670	143 604 081
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	191 166 000	806 816 829	801 760 907	Egyéb működési célú kiadások	2 317 027 000	2 685 522 864	2 625 228 281
Működési célú átvett pénzeszközök	20 281 000	29 942 674	36 111 909	Tartalékok	405 171 000	464 035 649	
Pénzmaradvány igénybevétele működési célra	231 841 000	1 494 984 000	1 494 984 000	Nemzetiségi Önkormányzatok	10 800 000	10 800 000	10 800 000
Pénzügyi elszámolások		3 850 221 261	3 005 221 261	Pénzügyi elszámolások		4 310 936 938	4 188 021 184
Bevételek összesen	10 763 289 536	17 088 565 736	16 455 826 255	Kiadások összesen	10 763 289 536	17 312 503 402	15 663 105 574
Tárgyévi hiány	----	223 937 666	----	Tárgyévi többlet	----	----	792 720 681

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében
a tökejellegű bevételek és kiadások mérlege**

adatok Ft-ban

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Felhalmozási bevételek	39 100 000	44 200 992	91 783 696	Beruházási kiadások	1 462 216 000	5 785 732 408	744 914 212
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 446 228 000	9 618 866 209	9 271 860 058	Felújítási kiadások	3 351 434 000	4 202 795 813	2 979 830 221
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18 733 000	18 733 000	19 621 194	Egyéb felhalmozási kiadások	169 654 000	227 972 099	170 925 957
Beruházásokhoz kapcsolódó Áfa	361 059 000	361 059 000	313 250 246	Tartalékok	800 000 000	800 000 000	
Vagyonértékesítés Áfa	10 000 000	20 065 544	21 401 499	Pénzügyi elszámolások		3 375 190 000	3 375 190 000
Tulajdonosi bevételek	380 539 000	526 482 241	451 750 960				
Pénzmaradvány igénybevétele fejlesztési célra	527 645 000	651 031 000	651 031 000				
Pénzügyi elszámolások		3 375 190 000	926 480 000				
Bevétel összesen	5 783 304 000	14 615 627 986	11 747 178 653	Kiadások összesen	5 783 304 000	14 391 690 320	7 270 860 390
Tárgyévi hiány	----	----	----	Tárgyévi többlet	----	223 937 666	4 476 318 263

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
vállalt kötelezettségei célok szerinti és évenkénti bontásban
összefoglaló**

adatok Ft-ban

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Teljesítés	Kötelezettségvállalások			Összesen	2017. utáni évek összesen
			2017. év	2018. év	2019. és utáni évek		
1.	Kezességvállalás	11 371 991	12 890 957	12 610 628	67 070 982	92 572 567	79 681 610
2.	Kezességvállalási kötelezettség összesen		12 890 957	12 610 628	67 070 982	92 572 567	79 681 610
3.	Önkormányzat felhalmozási kiadások	3 615 299 606	10 177 633 000	2 077 931 000	1 644 433 000	13 899 997 000	3 722 364 000
4.	Intézményi felhalmozási kiadások	280 370 784	126 500 000				
5.	Fejlesztések összesen (3+4)	3 895 670 390	10 304 133 000	2 077 931 000	1 644 433 000	13 899 997 000	3 722 364 000
6.	Összesen (2+5)	3 895 670 390	10 317 023 957	2 090 541 628	1 711 503 982	13 992 569 567	3 802 045 610

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
hitel- és kötvényállománya, a visszafizetések ütemezése, valamint kezességvállalása célok szerinti és évenkénti bontásban

adatok Ft-ban

Megnevezés	Hitelállomány 2016. 12. 31-én			2016. előtti teljesítés	2016. évi teljesítés	Következő évek		
	tőke	kamat	összesen			2017.	2018.	2019. és utáni évek
Kezességvállalás	83 882 354	11 978 402	95 860 756	1 081 995	11 371 991	12 890 957	12 610 628	67 070 982
Szolnok TV Zrt.	83 882 354	11 978 402	95 860 756	1 081 995	11 371 991	12 890 957	12 610 628	67 070 982
<i>Ebből: kamat</i>				<i>1 081 995</i>	<i>3 254 345</i>	<i>2 067 429</i>	<i>1 787 100</i>	<i>4 835 684</i>
Összesen	83 882 354	11 978 402	95 860 756	1 081 995	11 371 991	12 890 957	12 610 628	67 070 982

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi beruházási, felújítási és egyéb felhalmozási célú kötelezettségei célok szerinti bontásban**

adatok Ft-ban

Megnevezés	Kezdés éve	Befejezés éve	Teljes bekerülési költség összesen	Előző években felhasznált összeg	Eredeti előirányzat	Teljesítés	Kiemelt előirányzatok			Forrás szerkezete	
							Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb kiemelt előirányzatok	Felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása	2016.	2017.	4 002 540 000		3 200 000 000	2 668 369 295	2 540 000	2 662 654 295	3 175 000	2 668 369 295	
"Két Kerékre Szolnok!"	2011.	2016.	591 102 000	579 102 000	12 000 000	3 551 000			3 551 000		3 551 000
REPTár Szolnoki Interaktív Repülőmúzeum	2012.	2016.	3 587 067 000	3 382 457 000	204 610 000	172 876 651	87 076 352		85 800 299	22 254 354	150 622 297
A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel	2013.	2016.	1 388 183 000	1 385 544 189	2 639 000	2 638 811		2 638 811		2 142 034	496 777
A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallinn és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben	2013.	2017.	586 352 000	584 641 000	1 711 000						
A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi, és Déli részén, a Széchenyi városrészen, illetve a Tiszaliget, és az Üdülőtér terület környékén	2013.	2017.	585 854 000	582 657 000	3 197 000	1 485 900			1 485 900	1 485 900	
Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítése	2009.	2022.	1 143 151 000	606 039 000	111 704 000	104 458 358			104 458 358		104 458 358
Projekt feladatok ellátása	2015.	2017.	405 706 000	57 531 000	348 000 000	241 764 880	79 413 710	18 125 950	144 225 220		241 764 880
Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon	2012.	2016.	57 163 000	56 217 000	946 000	946 195	946 195			946 195	
Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztése	2015.	2017.	673 016 000		415 917 000	5 715 000			5 715 000		5 715 000
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	2016.	2017.	52 500 000		52 500 000						
Szolnok, Nyugati városrész szociális rehabilitációja	2013.	2016.	508 418 000	508 418 000							
Interaktív sör- és gasztronómiai Pincemúzeum	2016.	2016.	30 000 000			30 000 000			30 000 000		30 000 000
Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás	2016.	2016.				39 786 904			39 786 904	39 786 904	
Szolnoki Foglalkoztatási Paktum - Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért	2016.	2020.	207 841 000			9 111 996			9 111 996	9 111 996	
Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése	2016.	2017.	2 369 147 000			24 124 499	1 564 499		22 560 000	24 124 499	
Hold úti óvoda újjáépítése	2016.	2017.	367 810 000			9 067 866	5 080 000		3 987 866	9 067 866	
Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel	2016.	2017.	215 560 000			7 199 384	3 810 000		3 389 384	7 199 384	
Tisza park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel	2016.	2017.	260 250 000			1 265 000			1 265 000	1 265 000	
ZöldRE GENERÁCIÓ! - a volt Tüdőkórház területének rehabilitációja Szolnokon	2016.	2017.	699 237 000			3 528 695			3 528 695	2 778 500	750 195
Móra úti rendelő újjáépítése	2016.	2017.	210 350 000			3 370 000			3 370 000	3 370 000	
Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése	2016.	2018.	1 209 362 000			12 913 200	9 999 999		2 913 201	10 000 000	2 913 200
Véső út és környéke belterületi vízrendezés	2016.	2017.	501 000 000								
Tiszaligeti fürdőfejlesztési projekt	2016.	2019.	101 600 000								
Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése	2016.	2018.	95 250 000								
Tiszaligetben medencés kikötő kialakítását szolgáló intézkedések	2016.	2018.	76 200 000								

Megnevezés	Kezdés éve	Befejezés éve	Teljes bekerülési költség összesen	Előző években felhasznált összeg	Eredeti előirányzat	Teljesítés	Kiemelt előirányzatok			Forrás szerkezete	
							Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb kiemelt előirányzatok	Felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Véső Úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése	2016.	2018.	76 200 000								
Az Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése	2016.	2017.	58 872 000								
A Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése	2016.	2017.	674 014 000								
Véső úti R.A.J.T.	2016.	2019.	1 341 387 000								
A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése	2016.	2017.	416 762 000								
Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása	2016.	2017.	300 350 000								
Komplex Telep III. - Törteli út környéki szegregátum infrastrukturális fejlesztése	2016.	2017.	181 850 000								
Szint adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín kialakítása Szolnokon	2016.	2017.	4 700 000								
Komplex telep program II. - Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkózást célzó fejlesztése	2016.	2018.	69 065 000								
ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban	2016.	2019.	75 626 000								
Hivatalban kezelt egyéb felhalmozási kiadások	2016.	2016.			535 555 000	596 192 499	379 993 911	190 529 927	25 668 661	409 681 054	186 511 445
Hivatalban kezelt felhalmozási kiadások	xxx	xxx	23 123 485 000	7 742 606 189	4 888 779 000	3 938 366 133	570 424 666	2 873 948 983	493 992 484	3 211 582 981	726 783 152
Intézményekben kezelt felhalmozási kiadások	2016.	2016.			94 525 000	280 370 784	174 489 546	105 881 238		154 430 000	125 940 784
Mindösszesen	xxx	xxx	23 123 485 000	7 742 606 189	4 983 304 000	4 218 736 917	744 914 212	2 979 830 221	493 992 484	3 366 012 981	852 723 936

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának vállalt kötelezettségeinek szöveges indoklása

A fejlesztési feladatok egyik részét az új EU-s pályázati ciklusban a TOP pályázati projektjeinek előkészítése és a pályázatok benyújtása jelenti. A fejlesztések másik csoportja a Modern Városok Program keretében történő beruházások megvalósítása, a pályázatok előkészítése és benyújtása.

2016. évben az Irányító Hatóság 16 TOP és 1 GINOP pályázat támogatásáról döntött. A Modern Városok Program keretében 4 projekt esetében került sor Támogatói Okirat kiállítására, melyek az előkészítési feladatok fedezetét biztosították. A megvalósítási költségek fedezetét biztosító Támogatói Okiratok várhatóan 2017. II. és III. negyedévében kerülnek megkötésre.

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódóan Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata részére allokált forrásokból 9 milliárd forintot meghaladó összegben került sor Támogatási Szerződések megkötésére.

Az egyéb fejlesztések esetében közel 1 milliárd forint támogatási összeg került rögzítésre Támogatási Szerződések keretében.

A fejlesztési feladatok tekintetében az eddigi gyakorlattól eltérve a Támogató Szervek a Támogatási Szerződésekben rögzített támogatási összegek jelentős hányadát (jellemzően a tartalékkerettel csökkentett mértékben) előlegként folyósította Önkormányzatunk részére. A fejlesztésekhez kapcsolódó, Támogató részéről folyósított előlegek összességében meghaladják az 5,3 milliárd forintot, melynek köszönhetően a beruházások finanszírozása, pénzügyi stabilitása biztosított.

A 2016. évben lezáruló fejlesztési ciklus projektjeinek zárásához és elszámolásához kapcsolódóan 176 millió forint kiadás teljesült. Ezen túlmenően a Projekt feladatok ellátása során kiadásra került közel 242 millió forint az induló és indításra tervezett beruházások előkészítési költségeinek fedezetét biztosította.

A 2008. és 2009. évi Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítésével kapcsolatos önkormányzati rész finanszírozását jelentő társasházi hitelek tőketörlesztését 91.238 ezer forint, kamat fizetését 13.220 ezer forint összegben teljesítettük 2016. évben.

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
által adott közvetett támogatások 2016. évben**

adatok Ft-ban		
Sorszám	Bevételi jogcím	Kedvezmények összege
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése	
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése	
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	23 931 316
6.	-ebből: <i>Építményadó</i>	1 150 146
7.	<i>Telekadó</i>	
8.	<i>Magánszemélyek kommunális adója</i>	
9.	<i>Idegenforgalmi adó tartózkodás után</i>	
10.	<i>Idegenforgalmi adó épület után</i>	
11.	<i>Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után</i>	22 781 170
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség	
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	4 677 016
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	
15.	Egyéb kedvezmény	
16.	Egyéb kölcsön elengedése	
Összesen		28 608 332

Az **építményadó** esetében az Önkormányzat mentességet biztosít a magánszemély adóalany - üzleti célt nem szolgáló - 150 m² hasznos alapterületet meg nem haladó lakására, amennyiben azt rendeltetésszerűen lakásnak használják, üzleti célt nem szolgáló egy üdülőjére, amennyiben azt életvitelszerűen lakásnak használja, a társasház üzleti célt nem szolgáló, a lakásszövetkezet tulajdonában álló, üzleti célt nem szolgáló közös használatú helyiségeire, valamint a magánszemély tulajdonában lévő - üzleti célt nem szolgáló - kiegészítő helyiségekre, melléképületekre, melléképületrészekre. Nyilatkozat alapján kedvezményes adómérték illeti meg a nem lakás céljára szolgáló, üresen álló építmények tulajdonosait. A 6. sorban feltüntetett összeg a nyaralók, üres építmények esetén biztosított kedvezményt tartalmazza. A többi kategóriában, tekintettel arra, hogy adómérték meghatározás nem történt, adókiesés nem számolható.

Az **iparüzési adó** esetében Szolnok város illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező vállalkozó akinek/amelynek a vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg a 2,5 millió Ft-ot, a végleges iparüzési adóból 30%-os kedvezményre jogosult.

Gépjárműadóban és idegenforgalmi adóban önkormányzat által biztosított kedvezmény nincs.

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi költségvetési maradvány elszámolásának összefoglalása**

adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1.	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	23 215 751 831
2.	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	16 794 827 221
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	6 420 924 610
4.	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	11 110 907 461
5.	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai*	12 262 793 127
6.	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-1 151 885 666
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	5 269 038 944
8.	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9.	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10.	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	
11.	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12.	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	
15.	C) Összes maradvány (=A+B)*	5 269 038 944
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	5 165 720 204
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	103 318 740
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Megjegyzés:

Intézményi maradvány 445.975.150 Ft

Az intézményi kötelezettséggel terhelt maradvány 342.656.410 Ft, szabad maradvány 103.318.740 Ft.

Önkormányzat maradványa 4.823.063.794 Ft.

Kötelezettséggel terhelt maradvány: (4.823.063.794 Ft)

Az előirányzatból 3.124.173.206 Ft maradvány, valamint 125.967.033 Ft állami támogatás előlege a 2017. évi költségvetésben eredeti előirányzatként visszatervezésre került.

A 1.572.923.555 Ft maradványból a 2016. évi intézményi alulfinanszírozás 185.390.479 Ft, az Önkormányzat kötelezettséggel terhelt maradványa: 1.387.533.076 Ft.

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2016. évi Önkormányzati szintű maradványa**

adatok Ft-ban

Költségvetési szerv neve	Maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
			Jóváhagyott	Jóváhagyottból működési	Jóváhagyottból felhalmozási
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára összesen	129 489 973		129 489 973	115 352 973	14 137 000
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára	52 457 278		52 457 278	51 845 278	612 000
Szolnok Városi Óvodák	9 097 131		9 097 131	9 097 131	
SZMJV Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	67 935 564		67 935 564	54 410 564	13 525 000
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet összesen	278 640 313		278 640 313	268 640 313	10 000 000
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	586 598		586 598	586 598	
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	19 334 725		19 334 725	19 334 725	
Damjanich János Múzeum	258 718 990		258 718 990	248 718 990	10 000 000
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	26 414 577		26 414 577	13 714 577	12 700 000
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	11 430 287		11 430 287	11 430 287	
Intézmények összesen	445 975 150		445 388 552	409 138 150	36 837 000
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	4 823 063 794		4 823 063 794	3 604 039 348	1 219 024 446
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat mindösszesen	5 269 038 944		5 268 452 346	4 013 177 498	1 255 861 446

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
2016. évi maradványának felosztása

6. b.sz. melléklet

adatok Ft-ban

Megnevezés	Összeg	Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ebből:						Egyéb		
					Ebből: Karbantartás	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Ebből: Beruházás Felújítás			Egyéb felhalmozási kiadások	
Városüzemeltetési feladatok													
Út-híd	30 301 985			30 301 985									
Útfenntartás	18 210 871			18 210 871									
Jezőlámpás forgalomszabályozás üzemeltetése	12 091 114			12 091 114									
Parfentartás és virágosítás	2 188 081			2 188 081									
Öntözőrendszerek üzemeltetése	950 163			950 163									
Gyaloghíd hidfők zöldterületek ápolása	1 237 918			1 237 918									
Köztisztaság	2 291 579			2 291 579									
Illegális hulladék elszállítás	2 291 579			2 291 579									
Közvilágítás	4 327 200			4 327 200	1 627 200								
Közvilágítás üzemeltetés	1 627 200			1 627 200	1 627 200								
Közvilágítás villamos energia díja	2 700 000			2 700 000									
Egyéb városüzemeltetési kiadások	8 733 155			8 733 155									
Polgári védelem	1 346 200			1 346 200									
Energia kiskincstár	2 540 000			2 540 000									
Térfigyelő rendszer működtetése	4 846 955			4 846 955									
Városfejlesztési feladatok	863 600			863 600									
Városfejlesztési feladatok	863 600			863 600									
Humán szakfeladatok célelőirányzatai													
Oktatási feladatok	7 931 180			5 281 180				2 650 000					
Oktatási programok, feladatok	5 281 180			5 281 180									
Középiszkolai ösztöndíj	2 650 000							2 650 000					
Sport és ifjúsági feladatok	7 010 000							7 010 000					
Ifjúságpolitikai feladatok	10 000							10 000					
Sport célú támogatás	7 000 000							7 000 000					
Egészségügyi feladatok	160 000			160 000									
Egészségügyi feladatok, programok támogatása	160 000			160 000									
Szociális feladatok	443 902	140 000		303 902									
Civil és kábítószerügyi feladatok	443 902	140 000		303 902									
Közművelődési feladatok	400 000			400 000									
Közművelődési rendezvények	400 000			400 000									
Alap	95 827			95 827									
Környezetvédelmi Alap	95 827			95 827									
Várospolitika	10 588 653			10 588 653									
Nemzetközi feladatok	1 300 000			1 300 000									
Városmarketing feladatok	9 288 653			9 288 653									
Vagyonműködtetés kiadásai	13 173 468			13 173 468									
Vagyonhasznosítás előkészítése	4 301 428			4 301 428									
Tulajdonosi helytállási kötelezettség	4 062 369			4 062 369									
VCSM Zrt. koncessziós beruházás és felújítás	4 809 671			4 809 671									
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok	8 000 000							8 000 000					
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok	8 000 000							8 000 000					
Szolnok Városi Óvodák - Kresz park kialakítása	2 000 000											2 000 000	
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezelt feladatok áthúzódó kötelezettségei összesen	98 508 630	140 000		78 708 630	1 627 200			17 660 000					2 000 000
Tartalékok	1 289 024 446												1 289 024 446
Működési költségvetés céltartaléka	70 000 000												70 000 000
Egyéb működési feladatok tartaléka	20 000 000												20 000 000
Vízpart körüli ingatlan vásárlás	50 000 000												50 000 000
Fejlesztések 2017. évet követő ütemének tartaléka	1 219 024 446												1 219 024 446
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezelt feladatok áthúzódó kötelezettségei összesen	1 387 533 076	140 000		78 708 630	1 627 200			17 660 000					1 291 024 446
Intézmények													
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatát összesen	130 703 406							130 703 406					
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatát saját költségvetése	100 541 169							100 541 169					
Szolnok Városi Óvodák	16 850 550							16 850 550					
SZMJV Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	13 311 687							13 311 687					
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet összesen	14 072 800							14 072 800					
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	-203 053							-203 053					
Yerseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	7 353 634							7 353 634					
Damjanich János Múzeum	6 922 219							6 922 219					
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó Szolgáltató	438 785							438 785					
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	40 175 488							40 175 488					
Intézmények összesen	185 390 479							185 390 479					
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát mindösszesen	1 572 923 555	140 000		78 708 630	1 627 200			203 050 479					1 291 024 446

Önkormányzati és intézményi bankszámlák egyenlege
2016. december 31-én

adatok Ft-ban

Számla megnevezése	Összeg
A./Költségvetési gazdálkodásba bevont számlák	
Költségvetési elszámolási számla	763 192 760
Közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott költségvetési támogatás számla	5 835 921
Építményadó beszedési számla	
Idegenforgalmi adó számla	
Helyi iparüzési adó számla	
Gépjárműadó beszedési számla	
Késedelmi pótlék beszedési számla	
Bírság és Végrehajtási költség beszedési számla	
Termőföld bérbeadásából származó jövedelem beszedési számla	
Talajterhelési díj beszedési számla	
Államigazgatási Eljárási Illeték beszedési számla	
Egyéb bevételek beszedési számla	
Önkormányzat által behajtott köztartozás számla (idegen bevétel)	791 421
Luxusadó beszedési számla	
Szendioxid kibocsátási különbözet után fizetendő díj beszedése számla	
Párlat utáni jövedéki adó beszedési számla	
Környezetvédelmi alap számla	14 463 018
Bérlakás értékesítés lebonyolítási számla	
Letéti számla	
Befejezett Víziközmű Beruházási elszámolási számla	1 125 902
Építésügyi Eljárási Illeték számla	3 616 700
Vagyongazdálkodási számla	3 776
Civil alap számla	
Városszépítési alap adomány számla	
Regionális Hulladéklerakó számla (ISPA)	
Kossuth tér felújítási számla	
Mester u. 72 lakás számla	4 625 886
Mester u. 8 lakás számla	1 684 716
TVM Lakótelep számla	3 597 958
Logisztikai Központ I. számla	
Logisztikai Központ II. számla	
Környezeti nevelés projektmanagement számla	
Környezeti nevelés pályázati alap számla	
KEOP pályázat számla	
TIOP Könyvtár pályázat számla	
Kompetencia alapú oktatás számla	
Tisza Fővárosa számla	
Életmód Program számla	
Jósika Óvoda fejlesztése számla	
Agora Terminal - a 21. század új fénye Szolnokon számla	6 009 785
Életmód program Városi Kollégium számla	
Életmód program Liget Úti Általános Iskola számla	
Liget Úti Általános Iskola Akadálymentesítés számla	
TIOP Tanulói Laptop pályázat számla	
Közszolg.sz.tám. 11745004-15408930-10840003	

Számla megnevezése	Összeg
Pedagógiai módszertani reformot támogató Informatikai Infrastruktúra Fejlesztése TIOP számla	
TÁMOP Könyvtár számla	
Móra Ferenc Úti Bölcsőde számla	
Közérdekű Kötelezettségvállalás számla	
Szandaszőlősi Decentrum számla	
Közösségi Közlekedés fejlesztése számla	
Esélyegyenlőségi program számla	
Szandaszőlősi Általános Iskola infrastruktúrális fejlesztése számla (ÉAOP411)	
Fiumei Általános Iskola infrastruktúrális fejlesztése számla (ÉAOP411)	
Természettudományi labor számla	
Gazdára találva - Korszerű Állatotthon létesítése Szolnok számla	
Zagyvartparti sétány 4. Társasház számla	
Közlekedési hálózat fejlesztése számla	
Út a Kiváló gyermekszigetek felé számla	
REPTÁR Szolnoki Interaktív Repülőkúzeum számla	13 563 715
Természettudományi ismeretek oktatása korszerű eszközökkel és módszerekkel a Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskolában számla	6 258 896
A természettudományos oktatás fejlesztése a Varga Katalin Gimnáziumban számla	
Az önkéntesség útján a felnőtté váláshoz számla	
Kőrösi Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése számla	
Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel számla	2 497 534
Szolnok, Nyugat városrész szociális rehabilitációja számla	1 138 511
SZMJV Integrált Városfejlesztés Stratégiájának felülvizsgálata számla	
Szervezetfejlesztés ÁROP számla	
Szolnok Közvilágítás átalakítás I. számla	
Szolnok Közvilágítás átalakítás II. számla	
Móra Ferenc úti Rendelő felújítás számla	
Olimpiai és utánpótlás válogatott edzőközpont fejlesztése számla	
Szolnok labdarúgó sportlétesítmény fejlesztése számla	2 859 821
Komplex-telep program számla	140 619
TERRE (Territory, Energy & Employment) pályázat számla	
"együtt-es-ély" a Szolnoki járás településeinek területi együttműködése az esélyegyenlőség biztosításában	
Duális és kooperatív képzések fejlesztése a Szolnoki Főiskolán számla	
Atlétikai Centrum létesítése számla	14 822 500
Dolgozók Lakásépítési Támogatása számla	33 148 679
Értékpapír számla	
Technikai elszámolási számla	9 476 583
Deviza technikai számla (EUR)	17 101
Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése számla	14 600
Szolnoki Foglalkoztatási Paktum számla	1 334
Zöld Város Kialakítása Tüdő Kórház területének rehabilitációja Szolnokon számla	9 951
Tisza park belvárosi területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel számla	2 493
Simon Ferenc úti Bölcsőde fejlesztése számla	12 346
Hold úti Óvoda Újjáépítése számla	134
Az Alsó-Tisza és a Kőrösök vízi turizmusának komplex fejlesztése számla	3 238 521
Móra úti rendelő újjáépítése számla	14 109

Számla megnevezése	Összeg
Véső úti térség bel-és csapadékvízvédelmi fejlesztése számla	12 098 281
Tiszaliget fürdőfejlesztés számla	80 005 260
Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése számla	75 004 931
Tiszai kikötő kialakítása számla	60 005 917
Véső úti sporttelep és Strandfürdő fejlesztése számla	60 000 789
Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása számla	291 868 842
Komplex Telep II.-Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkóztatását célzó fejlesztése számla	68 756 456
Véső úti R.A.J.T. című projekt számla	
Komplex Telep III.- Törteli út környéki szegregátum infrastruktúrális fejlesztése számla	176 769 850
Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése számla	326 079 428
Milléri Turisztikai célú kerékpárút fejlesztése számla	
Szolnok VÁR! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése számla	
Szint adunk a helyi termékekhez számla	4 700 556
OTP Devizaszámla (EUR) számla	169 791
MÁK- Szolnok VÁR! Számla	948 700 000
MÁK- Véső úti R.A.J.T. számla	1 130 000 000
MÁK- Milléri Turisztikai célú kerékpárút fejlesztése számla	635 063 500
CIB szla. 10700309-43223802-51000008	363 691
CIB szla. 10700309-43223802-51700007	615
CIB szla. 10700309-43223802-57600008	
Lekötött betét számla	
SzMJV Önkormányzat - Pénztár	383 530
SzMJV Önkormányzata összesen	4 762 136 727
SzMJV Polgármesteri Hivatala fizetési számla	213 231
Közterület Felügyelet számla	1 394 428
SzMJV PH - Pénztár	282 760
SzMJV Polgármesteri Hivatal összesen	1 890 419
Intézmények költségvetési elszámolási számlái	408 966 031
Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal és Intézmények összesen	5 172 993 177

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi mérlege
2016. évi mérlege

adatok Ft-ban

ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %
A/1/1 Vagyoni értékű jogok	177 800 450	141 178 949	79,40%
A/1/2 Szellemi termékek	79 281 903	77 188 240	97,36%
A/1/3 Immateriális javak érték helyesbítése			
A/1 Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)	257 082 353	218 367 189	84,94%
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	64 148 006 066	66 617 801 945	103,85%
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	860 564 651	1 354 978 297	157,45%
A/II/3 Tenyészállatok			
A/II/4 Beruházások, felújítások	4 259 020 762	2 205 878 804	51,79%
A/II/5 Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	69 267 591 479	70 178 659 046	101,32%
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	1 532 931 893	1 562 931 893	101,96%
A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban			
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	1 424 186 640	1 454 186 640	102,11%
A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban			
A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	108 745 253	108 745 253	100,00%
A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések			
A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2/b)	1 519 449	1 519 449	100,00%
A/III/2a - ebből: államkötvények			
A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	1 534 451 342	1 564 451 342	101,96%
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	8 417 770 178	8 532 301 439	101,36%
A/IV/1a - ebből: immateriális javak	708 027	563 450	79,58%
A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	8 417 062 151	8 531 737 989	101,36%
A/IV/1c - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése			
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	8 417 770 178	8 532 301 439	101,36%
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/II+A/III+A/IV)	79 476 895 352	80 493 779 016	101,28%
B/1/1 Vásárolt készletek	11 709 005	3 343 363	28,55%
B/1/2 Átszorított, követelés fejében átvett készletek			
B/1/3 Egyéb készletek			
B/1/4 Befejezettlen termelés, félkész termékek, késztermékek	30 206 800	32 943 610	109,06%
B/1/5 Növények-, hízó és egyéb állatok			
B/1 Készletek (=B/1/1+...+B/1/5)	41 915 805	36 286 973	86,57%
B/II/1 Nem tartós részesedések			
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=B/II/2a+...+B/II/2e)		3 293 710 000	
B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek			
B/II/2b - ebből: kincstárjegyek		3 293 710 000	
B/II/2c - ebből: államkötvények			
B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
B/II/2e - ebből: befektetési jegyek			
B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)		3 293 710 000	
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/1+B/II)	41 915 805	3 329 996 973	7944,49%
C/1/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek			
C/1/2 Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek			
C/1 Lekötött bankbetétek (=C/1/1+...+C/1/2)			
C/II/1 Forintpénztár	880 395	708 275	80,45%
C/II/2 Valutapénztár			
C/II/3 Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök			
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	880 395	708 275	80,45%
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	2 213 785 088	5 172 098 009	233,63%
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák			
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	2 213 785 088	5 172 098 009	233,63%
C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	1 862 897	186 892	10,03%
C/IV/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák			
C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)	1 862 897	186 892	10,03%
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/1+...+C/IV)	2 216 528 380	5 172 993 176	233,38%
D/1/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/1/1a)			
D/1/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
D/1/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/1/2a)			
D/1/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
D/1/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/1/3a+...+D/1/3f)	283 734 812	496 132 531	174,86%
D/1/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra			
D/1/3b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra			
D/1/3c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra			
D/1/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	117 232 686	126 752 739	108,12%
D/1/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	123 844 388	313 874 832	253,44%
D/1/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételre	42 657 738	55 504 960	130,12%
D/1/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/1/4a+...+D/1/4i)	338 634 437	339 658 416	100,30%
D/1/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	172 053 375	157 139 677	91,33%
D/1/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	3 954 220	3 423 758	86,58%
D/1/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	27 880 568	34 311 716	123,07%
D/1/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	98 893 211	104 263 521	105,43%
D/1/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére			
D/1/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereséggellegű bevételekre			
D/1/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire			
D/1/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre			
D/1/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	35 853 083	40 519 744	113,02%

ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %
D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/I/5a+...+D/I/5e)	107 981 028	117 164 653	108,50%
D/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	55 000 000	55 000 000	100,00%
D/I/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	52 981 028	62 164 653	117,33%
D/I/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére			
D/I/5d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére			
D/I/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre			
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	472 470 906	465 741 992	98,58%
D/I/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			
D/I/6b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől			
D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	471 484 793	464 755 879	98,57%
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	18 896 323	12 500 327	66,15%
D/I/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			
D/I/7b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől			
D/I/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	1 826 323	927 227	50,77%
D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (>=D/I/8a+...+D/I/8g)			
D/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből			
D/I/8b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből			
D/I/8c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére			
D/I/8d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire			
D/I/8e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire			
D/I/8f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből			
D/I/8g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből			
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	1 221 717 526	1 431 197 919	117,15%
D/II/1 Költségvetési évét követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)			
D/II/1a - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
D/II/2 Költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/2a)			
D/II/2a - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
D/II/3 Költségvetési évét követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)			
D/II/3a - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések jövedelemadókra			
D/II/3b - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra			
D/II/3c - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra			
D/II/3d - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra			
D/II/3e - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira			
D/II/3f - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre			
D/II/4 Költségvetési évét követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	422 732 571	68 230 165	16,14%
D/II/4a - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	34 090 040	37 348 482	109,56%
D/II/4b - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	53 260 364	16 073 995	30,18%
D/II/4c - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések ellátási díjakra			
D/II/4d - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	23 266 632	13 980 329	60,09%
D/II/4e - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	309 928 751		0,00%
D/II/4f - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre			
D/II/4g - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire			
D/II/4h - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések biztosítói által fizetett kártérítésre	1 459 165	807 359	55,33%
D/II/4i - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	727 619	20 000	2,75%
D/II/5 Költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	2 940 945	1 757 480	59,76%
D/II/5a - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére			
D/II/5b - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	2 040 945	1 757 480	86,11%
D/II/5c - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	900 000		0,00%
D/II/5d - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések részesedések értékesítésére			
D/II/5e - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre			
D/II/6 Költségvetési évét követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)			
D/II/6a - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			
D/II/6b - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől			
D/II/6c - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
D/II/7 Költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)			
D/II/7a - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól			
D/II/7b - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől			
D/II/7c - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
D/II/8 Költségvetési évét követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (=D/II/8a+D/II/8b+D/II/8c+D/II/8d)			

FORRÁSOK	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %
D/II8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből			
D/II8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére			
D/II8c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire			
D/II8d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből			
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	425 673 516	69 987 645	16,44%
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	75 491 592	282 558 370	374,29%
D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek			
D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek		244 059 677	
D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek			
D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	40 578 728	30 842 313	76,01%
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	7 952 359	6 116 440	76,91%
D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	26 960 505	1 539 940	5,71%
D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása			
D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása			
D/III/4 Forgatóke elszámolása	21 925 399	19 282 724	87,95%
D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása			
D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása			
D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása			
D/III/8 Részesszedésszerzés esetén átadott eszközök			
D/III/9 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok			
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	97 416 991	301 841 094	309,84%
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 744 808 033	1 803 026 658	103,34%
E/I/1 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó		25 366 800	
E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó		120 890 990	
E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó		38 024 721	
E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó		-37 004 248	
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)		147 278 263	
E/II/1 Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó			
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó		-110 288 505	
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)		-110 288 505	
E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	206 472 294	3 312 478	1,60%
E/III/2 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	219 000		0,00%
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	206 691 294	3 312 478	1,60%
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	206 691 294	40 302 236	19,50%
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása			
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		70 628	
F/3 Halasztott ráfordítások			
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)		70 628	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	83 686 838 864	90 840 168 687	108,55%
ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	91 979 780 391	91 979 780 391	100,00%
G/II Nemzeti vagyon változásai	-8 181 518	-8 181 518	100,00%
G/III/1 Megszűnés miatt átvett lekötött betétek könyv szerinti értéke és változása			
G/III/2 Megszűnés miatt átvett egyéb pénzeszközök könyv szerinti értéke és változása			
G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 243 025 806	2 243 025 806	100,00%
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	2 243 025 806	2 243 025 806	100,00%
G/IV Felhalmozott eredmény	-17 590 055 387	-18 289 926 939	103,98%
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása			
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-699 871 552	-713 872 345	102,00%
G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	75 924 697 740	75 210 825 395	99,06%
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		293 773	
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	35 153 471	126 052 235	358,58%
H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	790 000	197 504	25,00%
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/I/5a+H/I/5b)		16 000	
H/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről			
H/I/5b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatások az Európai Uniónak			
H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	5 243 167	31 714 457	604,87%
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	6 016 811	358 595	5,96%
H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/I/8a+H/I/8b)			
H/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről			
H/I/8b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak			
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/I/9a+...+H/I/9i)			
H/I/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak			
H/I/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak			
H/I/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására			

FORRÁSOK	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %
H/II/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására			
H/II/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására			
H/II/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására			
H/II/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére			
H/II/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira			
H/II/9i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására			
H/II/9j - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek			
H/II/9k - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek			
H/II/9l - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra			
H/II Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	47 203 449	158 632 564	336,06%
H/II/1 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		54 284	
H/II/2 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókát terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	1 420 388	856 000	60,27%
H/II/3 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	162 918 537	31 058 453	19,06%
H/II/4 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira			
H/II/5 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)			
H/II/5a - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré			
H/II/5b - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak			
H/II/6 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	185 461 216	201 039 997	108,40%
H/II/7 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	15 622 724	37 525 808	240,20%
H/II/8 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/II/8a+H/II/8b)			
H/II/8a - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré			
H/II/8b - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak			
H/II/9 Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	130 157 697	125 967 033	96,78%
H/II/9a - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak			
H/II/9b - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására			
H/II/9c - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására			
H/II/9d - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására			
H/II/9e - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	130 157 697	125 967 033	96,78%
H/II/9f - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira			
H/II/9g - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására			
H/II/9h - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek			
H/II/9i - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek			
H/II/9j - ebből: kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra			
H/II Kölségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	495 580 562	396 501 575	80,01%
H/III/1 Kapott előlegek	338 181 687	236 489 488	69,93%
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása			
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	6 869 926	6 227 573	90,65%
H/III/4 Forgótöke elszámolása (Kincstár)			
H/III/5 Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások			
H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása			
H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása			
H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	8 617 854	8 830 066	102,46%
H/III/9 Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei			
H/III/10 Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek			
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	353 669 467	251 547 127	71,12%
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	896 453 478	806 681 266	89,99%
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK			
J/1 Eredményzempléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása			
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	272 675 211	335 552 259	123,06%
J/3 Halasztott eredményzempléletű bevételek	6 593 012 435	14 487 109 767	219,73%
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	6 865 687 646	14 822 662 026	215,89%
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	83 686 838 864	90 840 168 687	108,55%

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2016. évi
vagyonkimutatása a könyviteli mérlegben szereplő eszközökről és forrásokról**

adatok ezer Ft-ban

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti	Könyv szerinti
		Bruttó	Nettó
		állományi érték	
<i>I</i>	2	3	4
I. Immateriális javak	1.	568 483	218 367
I. Törzsvagyon	2.	460 271	206 848
<i>1.1. Forgalomképtelen immateriális javak</i>	3.	74 000	74 000
1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképtelen immateriális javak	4.	74 000	74 000
1.1.2. 0-ig leírt forgalomképtelen immateriális javak	5.	-	-
<i>1.2. Korlátozottan forgalomkép. immat. javak</i>	6.	386 271	132 848
1.2.1. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomkép. immateriális javak	7.	345 427	132 848
1.2.2. 0-ig leírt korlátozottan forgalomképes immateriális javak	8.	40 844	
2. Forgalomképes immateriális javak	9.	108 212	11 519
2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes immateriális javak	10.	14 326	11 519
2.1.2. 0-ig leírt forgalomképes immateriális javak	11.	93 886	
3. 0-ig leírt immateriális javak	12.		
5. Immateriális javak érték helyesbítése	13.		
II. Tárgyi eszközök	14.	85 009 733	70 178 659
II/1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	15.	80 164 136	66 617 801
I. Törzsvagyon	16.	73 179 149	61 359 942
<i>1.1. Forgalomképtelen ingat. és kapcs.vagyoni értékű jogok</i>	17.	55 563 749	46 862 574
1.1.0. Forgalomképtelen földterületek	18.	25 417 066	25 417 066
1.1.0.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképtelen földterületek	19.	24 781 485	24 781 485
1.1.0.2. Értékkel nyilvántartott forgalomképtelen telkek	20.	635 581	635 581
1.1.1. Út, híd, járda, alul- és felüljárók	21.	18 996 357	12 930 987
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott út, híd járda, alul- és felüljárók	22.	18 996 357	12 930 987
1.1.1.2. 0-ig leírt út, híd járda, alul- és felüljárók	23.		
1.1.2. Közforgalmú repülőtér	24.		
1.1.2.1. Értékkel nyilvántartott közforgalmi repülőtér	25.		
1.1.2.2. 0-ig leírt közforgalmi repülőtér	26.		
1.1.3. Parkok, játszóterek	27.	3 047 068	1 899 313
1.1.3.1. Értékkel nyilvántartott parkok, játszóterek	28.	3 047 068	1 899 313
1.1.3.2. 0-ig leírt parkok, játszóterek	29.		
1.1.4. Folyók, vízfolyások, természetes és mesterséges tavak	30.		
1.1.4.1. Értékkel nyilvántartott folyók, vízfolyások, term. és mest. tavak	31.		
1.1.4.2. 0-ig leírt folyók, vízfolyások, term. és mest. tavak	32.		
1.1.5. Árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák	33.	1 373 515	1 047 202
1.1.5.1. Értékkel nyilvántartott árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák	34.	1 373 515	1 047 202
1.1.5.2. 0-ig leírt árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák	35.		
1.1.6. Egyéb ingatlanok	36.	6 729 743	5 568 006
1.1.6.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok	37.	6 721 149	5 568 006
1.1.6.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok	38.	8 594	
1.1.7. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás	39.		
<i>1.2. Korl. forgalomk. ingat. és kapcs. vagyoni értékű jogok</i>	40.	17 615 400	14 497 368
1.2.0. Korlátozottan forgalomképes földterületek	41.	2 079 140	2 079 140
1.2.0.1. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomképes földterületek	42.	819 042	819 042
1.2.0.2. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomképes telkek	43.	1 260 098	1 260 098
1.2.1. Vízellátás közművei	44.		
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott vízellátás közművei	45.		
1.2.1.2. 0-ig leírt vízellátás közművei	46.		
1.2.2. Szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közművei (43+44)	47.		
1.2.2.1. Értékkel nyilvántartott szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közm.	48.		
1.2.2.2. 0-ig leírt szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közm.	49.		
1.2.3. Táv hőellátás	50.		
1.2.3.1. Értékkel nyilvántartott távhőellátás	51.		
1.1.1.2. 0-ig leírt távhőellátás	52.		
1.2.4. Közművek védőterületei	53.		

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti	Könyv szerinti
		Bruttó	Nettó
		állományi érték	
1	2	3	4
1.2.4.1. Értékkel nyilvántartott közművek védőterületei	54.		
1.2.4.2. 0-ig leírt közművek védőterületei	55.		
1.2.5. Intézmények ingatlanai	56.	15 264 227	12 356 701
1.2.5.1. Értékkel nyilvántartott intézmények ingatlanai	57.	15 262 980	12 356 701
1.2.5.2. 0-ig leírt intézmények ingatlanai	58.	1 247	
1.2.6. Sportlétesítmények	59.		
1.2.6.1. Értékkel nyilvántartott sportlétesítmények	60.		
1.2.6.2. 0-ig leírt nyilvántartott sportlétesítmények	61.		
1.2.7. Állat- és növénykert	62.		
1.2.7.1. Értékkel nyilvántartott állat- és növénykert	63.		
1.2.7.2. 0-ig leírt állat- és növénykert	64.		
1.2.8. Középületek és hozzájuk tartozó földek	65.		
1.1.8.1. Értékkel nyilvántartott középületek és hozzájuk tartozó földt.	66.		
1.1.8.2. 0-ig leírt középületek és hozzájuk tartozó földterületek	67.		
1.2.9. Műemlékek	68.		
1.2.9.1. Értékkel nyilvántartott műemlékek	69.		
1.2.9.2. 0-ig leírt műemlékek	70.		
1.2.10. Védett természeti területek	71.		
1.2.10.1. Értékkel nyilvántartott védett természeti területek	72.		
1.2.10.2. 0-ig leírt védett természeti területek	73.		
1.2.11. Egyéb ingatlanok	74.	272 033	61 527
1.2.11.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok	75.	272 033	61 527
1.2.11.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok	76.		
1.2.12. Folyamatban lévő ingatlan beruházás	77.		
2.Forgalomképes ingatlanok	78.	6 984 987	5 257 859
2.1.1. Telkek, zártkerti- és külterületi földterületek	79.	3 081 878	3 081 878
2.1.1.1. Értékkel nyilvántartott telkek, zártkerti- és külterületi földter.	80.	3 081 878	3 081 878
2.1.1.2. 0-ig leírt telkek, zártkerti- és külterületi földter.	81.		
2.1.2. Épületek	82.	3 183 515	1 638 740
2.1.2.1. Értékkel nyilvántartott épületek	83.	2 563 109	1 638 740
2.1.2.2. 0-ig leírt épületek	84.	620 406	
2.1.3. Egyéb ingatlanok	85.	719 594	537 241
2.1.3.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok	86.	719 594	537 241
2.1.3.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok	87.		
2.1.4. Folyamatban lévő forgalomképes ingatlan beruházás	88.		
3. Ingatlanok és kapcs. vagyoni értékű jogok érték helyesbítése, visszairása	89.		
II/2. Gépek berendezések és felszerelések	90.	4 434 788	1 206 153
I. Törzsvagyon	91.	4 062 960	1 151 873
1.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	92.	814 435	354 733
1.1.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések állománya	93.	814 435	354 733
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképt. gép, berendezés és felszerelés	94.	427 914	354 733
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalomképt. gép, berendezés és felszerelés	95.	386 521	
1.1.2. Folyamatban lévő forgalomképtelen gép, berendezés beruházás	96.		
1.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	97.	3 248 525	797 140
1.2.1. Korlátozottan forgalomképes gépek, berend. és felszerelések állománya	98.	3 248 525	797 140
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott korl. forgalomk. gép, berendezés és felsz.	99.	2 611 928	797 140
1.2.1.2. 0-ig leírt korl. forgalomképt. gép, berendezés és felszerelés	100.	636 597	
1.2.2. Folyamatban lévő korlátozottan forgalomk. gép, berendezés beruházás	101.		
2. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	102.	371 828	54 280
2.1. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések állománya	103.	371 828	54 280
2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes gép, berendezés és felszerelés	104.	108 090	54 280
2.1.2. 0-ig leírt forgalomképes gép, berendezés és felszerelés	105.	263 738	
2.2. Folyamatban lévő forgalomképes gép, berendezés beruházása	106.		
3. Kisértékű (új) tárgyi eszközök raktári állománya	107.		
4. Gépek, berendezések és felszerelések érték helyesbítése, visszairása	108.		
II/2. Járművek	109.	410 809	148 826
I. Törzsvagyon	110.	346 709	146 389
1.1. Forgalomképtelen járművek	111.		

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti	Könyv szerinti
		Bruttó	Nettó
		állományi érték	
1	2	3	4
1.1.1. Forgalmképtelen járművek állománya	112.		
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképtelen járművek	113.		
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalmképtelen járművek	114.		
1.1.2. Folyamatban lévő forgalmképtelen járművek beruházása	115.		
1.2. Korlátozottan forgalomképes járművek	116.	346 709	146 389
1.2.1. Korlátozottan forgalmképtelen járművek állománya	117.	346 709	146 389
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomképes járművek	118.	178 240	146 389
1.2.1.2. 0-ig leírt korlátozottan forgalomképes járművek	119.	168 469	
1.1.2. Folyamatban lévő korlátozottan forgalomképes járművek beruházása	120.		
2. Forgalomképes járművek	121.	64 100	2 437
2.1. Forgalomképes járművek állománya	122.	64 100	2 437
2.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes járművek	123.	5 100	2 437
2.1.1.2. 0-ig leírt forgalomképes járművek	124.	59 000	
2.2. Folyamatban lévő forgalomképes járművek beruházása	125.		
3. Járművek érték helyesbítése, visszairása	126.		
II/3. Tenyészállatok	127.		
1. Forgalomképes tenyészállatok	128.		
1.1. Forgalomképes tenyészállatok állománya	129.		
1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes tenyészállatok	130.		
1.1.2. 0-ig leírt forgalomképes tenyészállatok	131.		
1.2. Folyamatban lévő forgalomképes tenyészállatok beruházása	132.		
2. Tenyészállatok érték helyesbítése, visszairása	133.		
II/4. Beruházások	134.		2 205 879
III. Befektetett pénzügyi eszközök	135.		1 564 451
III/1. Egyéb tartós részesedés	136.		1 562 932
1. Törzsvagyon (egyéb tartós részesedés)	137.		1 562 932
1.1. Korlátozottan forgalomképes egyéb tartós részesedés	138.		1 562 932
2. Forgalomképes egyéb tartós részesedés	139.		
3. Egyéb forgalomképes pénzügyi befektetések	140.		1 519
3.1. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	141.		1 519
3.2. Tartósan adott kölcsön	142.		
3.3. Hosszú lejáratú bankbetétek	143.		
3.4. Egyéb hosszú lejáratú követelések	144.		
4. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	145.		
IV. Üzemelt., kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszk.	146.	15 913 747	8 532 302
1. Törzsvagyon (üzemeltetésre kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonk. vett eszk.)	147.	15 552 336	8 240 741
1.0 Törzsvagyon üzemeltetésre kezelésre átadott, koncesszióba adott immateriális javak	148.	233	206
1.1. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott immateriális javak)	149.	233	206
1.1.1. Forgalmképtelen üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett immateriális javak	150.		
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképt. Immateriális javak	151.		
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalmképt. üzem.adott immateriális javak	152.		
1.1.2. Korlátozottan forgalomképes üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett immateriális javak	153.	233	206
1.1.2.1. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomképes Immateriális javak	154.	233	206
1.1.2.2. 0-ig leírt korlátozottan forgalomképes üzem.adott immateriális javak	155.		
1.2. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott épület, építmény)	156.	13 531 404	7 866 340
1.2.1. Forgalmképtelen üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett épület építmény	157.	13 418 459	7 758 697
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképt. üzem.adott épület, építmény	158.	13 418 459	7 758 697
1.2.1.2. 0-ig leírt forgalmképt. üzem.adott épület, építmény	159.		
1.2.2. Korl. forgalomk. üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett épület építmény	160.	112 945	107 643
1.2.2.1. Értékkel nyilvántartott kor. forgalomk. üzem.adott épület, építmény	161.	112 945	107 643
1.2.2.2. 0-ig leírt korl. forgalomkép. üzem.adott épület, építmény	162.		
1.3. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott gépek, berendezések, felszerelések)	163.	2 020 699	374 195
1.3.1. Forgalmképtelen üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz.	164.	2 020 699	374 195
1.3.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképt. üzem. adott gép,ber., felsz.	165.	763 463	374 195
1.3.1.2. 0-ig leírt kor. forgalomk. üzem.adott gép, berendezés, felszerelés	166.	1 257 236	
1.3.2. Korl. forgalomk. üzemelt., konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz.	167.		
1.3.2.1. Értékkel nyilvántartott korl.forgalomk. üzem. adott gép, ber., felsz.	168.		
1.3.2.2. 0-ig leírt korl. forgalomk. üzem.adott gép, ber., felsz.	169.		

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti	Könyv szerinti
		Bruttó	Nettó
		állományi érték	
1	2	3	4
1.4. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott járművek)	170.		
1.4.1. Korl. forgalomk. üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett járművek	171.		
14.1.1. Értékkel nyilvántartott korl.forgalomk. üzem. adott járművek	172.		
1.4.1.2. 0-ig leírt korl. forgalomk. üzem.adott járművek	173.		
2. Forgalmképes üzemeltetésre átadott, konc. adott, vagyonkezelésbe vett eszközök	174.	361 411	291 561
2.1. Forgalmképes (üzemelt. kezelésre konc. adott, vagyonk. vett immateriális javak)	175.	10 161	564
2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképes üzem.adott immateriális javak	176.	997	564
2.1.2. 0-ig leírt forgalmképes üzem.adott immateriális javak	177.	9 164	
2.2. Forgalmképes (üzemelt. kezelésre konc. adott, vagyonk. vett épület, építmény)	178.	349 693	290 997
2.2.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképes üzem.adott épület, építmény	179.	341 496	290 997
2.2.2. 0-ig leírt forgalmképes üzem.adott épület, építmény	180.	8 197	
2.3. Forgalmképes üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz.	181.	741	
2.3.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképes. üzem. adott gép,ber., felsz.	182.	741	
2.3.2. 0-ig leírt kor. forgalomk. üzem.adott gép, berendezés, felszerelés	183.		
2.4. Forgalmképes üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett járművek	184.	816	
2.4.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképes üzem. adott járművek	185.	618	
2.4.2. 0-ig leírt forgalmképes. üzem.adott járművek	186.	198	
2.5. Forgalmképes üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett tenyészállatok	187.		
2.5.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképes üzem. adott tenyészállatok	188.		
2.5.2. 0-ig leírt forgalmképes üzem.adott tenyészállatok	189.		
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	190.	101 491 963	80 493 779
I. Készletek	191.		36 287
I. Vásárolt készletek	192.		3 343
1.1. Anyagok	193.		3 343
1.2. Áruk	194.		
1.3. Vásárolt készletek értékvesztése és visszairása	195.		
2. Átsorolt, követelés fejében átvett készletek, egyéb készletek	196.		
2.1. Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	197.		
2.2. Egyéb készletek	198.		
2.3. Átsorolt, követelés fejében átvett , egyéb készletek értékvesztése és annak visszairása	199.		
3. Saját termelésű készletek	200.		32 944
3.1. Befejezetlen termelés, félkész termékek	201.		32 944
3.2. Késztermékek	202.		
3.3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok	203.		
3.4. Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek, állatok értékvesztése és annak visszair.	204.		
II. Értékpapírok	205.		3 293 710
1. Kárpótlási jegyek	206.		
2. Kincstárjegyek	207.		3 293 710
3. Kötvények	208.		
4. Egyéb értékpapírok	209.		
5. Egyéb részesedések	210.		
B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN	211.		3 329 997
I. Lekötött bankbetétek	212.		
1.1. Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	213.		
1.2. Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	214.		
II. Pénztárak csekkek, betétkönyvek	215.		708
1.1. Pénztárak	216.		708
1.1.1. Forint pénztár	217.		708
1.1.2. Valutapénztár	218.		
1.2. Költségvetési betétkönyvek	219.		
1.3. Elektronikus pénzeszközök	220.		
1.4. Csekkek	221.		
III. Forint bankszámlák	222.		5 172 098
1.1. Kincstáron kívüli forintszámlák	223.		5 172 098
1.2. Kincstárban vezetett forintszámlák	224.		
IV. Deviza bankszámlák	225.		187
1.1. Kincstáron kívüli devizaszámlák	226.		187
1.2. Kincstárban vezetett devizaszámlák	227.		

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti	Könyv szerinti
		Bruttó	Nettó
		állományi érték	
1	2	3	4
C) PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	228.		5 172 993
I. Költségvetési évben esedékes követelések	229.		1 431 198
1.1. Követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	230.		
1.2. Követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	231.		
1.3. Követelések közhatalmi bevételre	232.		496 133
1.4. Követelések működési bevételre	233.		339 658
1.5. Követelések felhalmozási bevételre	234.		117 165
1.6. Követelések működési célú átvett pénzeszközre	235.		465 742
1.7. Követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	236.		12 500
1.8. Követelések finanszírozási bevételekre	237.		
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	238.		69 988
1.1. Követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	239.		
1.2. Követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	240.		
1.3. Követelések közhatalmi bevételre	241.		
1.4. Követelések működési bevételre	242.		68 230
1.5. Követelések felhalmozási bevételre	243.		1 758
1.6. Követelések működési célú átvett pénzeszközre	244.		
1.7. Követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	245.		
1.8. Követelések finanszírozási bevételekre	246.		
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	247.		301 841
1. Adott előlegek	248.		282 558
1.1. Immateriális javakra adott előlegek	249.		
1.2. Beruházásokra, felújításokra adott előlegek	250.		244 060
1.3. Készletekre adott előlegek	251.		
1.4. Igénybe vett szolgáltatásokra adott előlegek	252.		30 842
1.5. Foglalkoztatottaknak adott előlegek	253.		6 116
1.6. Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	254.		1 540
2. Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	255.		
3. Más által beszedett bevételek elszámolása	256.		
4. Forgótőke elszámolás	257.		19 283
5. Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	258.		
6. Nem társadalombiztosítási pénzügyi alapjait terhelő ellátások megtérítésének elszámolása	259.		
7. Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	260.		
8. Részesszedés esetén átadott eszközök	261.		
9. Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök biztosítékok	262.		
D) KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN	263.		1 803 027
I. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	264.		147 278
II. Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	265.		-110 288
III. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	266.		3 312
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK ÖSSZESEN	267.		40 302
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	268.		71
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	269.		90 840 169

adatok ezer Ft-ban

Források	Sorszám	Állományi érték
1	2	3
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	1.	91 979 780
II. Nemzeti vagyon változásai	2.	-8 182
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	3.	2 243 026
IV. Felhalmozott eredmény	4.	-18 289 927
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	5.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	6.	-713 872
G) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN	7.	75 210 825
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	8.	158 633
1.1. Kötelezettségek személyi juttatásokra	9.	294
1.2. Kötelezettségek munkaadókat terhekő járulékokra és szoc. hozzájárulási adóra	10.	
1.3. Kötelezettségek dologi kiadásokra	11.	126 052
1.4. Kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatására	12.	198
1.5. Kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	13.	16
1.6. Kötelezettségek beruházásokra	14.	31 714
1.7. Kötelezettségek felújításokra	15.	359
1.8. Kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	16.	
1.9. Kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	17.	
II. Következő évben esedékes kötelezettségek	18.	396 502
1.1. Kötelezettségek személyi juttatásokra	19.	54
1.2. Kötelezettségek munkaadókat terhekő járulékokra és szoc. hozzájárulási adóra	20.	856
1.3. Kötelezettségek dologi kiadásokra	21.	31 059
1.4. Kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatására	22.	
1.5. Kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	23.	
1.6. Kötelezettségek beruházásokra	24.	201 040
1.7. Kötelezettségek felújításokra	25.	37 526
1.8. Kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	26.	
1.9. Kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	27.	125 967
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	28.	251 547
1. Kapott előlegek	29.	236 489
2. Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	30.	
3. Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	31.	6 228
4. Korgótöke elszámolása	32.	
5. Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	33.	
6. Nem társadalombiztosítás pénzühyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	34.	
7. Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájár. elszámolása	35.	
8. Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	36.	8 830
9. Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	37.	
H) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN	38.	806 682
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	39.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK ÖSSZESEN	40.	14 822 662
FORRÁSOK ÖSSZESEN	41.	90 840 169

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának
költségvetési intézményeiben az ellátottak 2016. évre tervezett és teljesített gyermekélelmezési napjai**

Intézmény megnevezése	egész napos ellátás		tízórai		ebéd		uzsonna		reggeli		ebéd / menza		vacsora	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
SZMJV Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	77 050	79 383												
Szolnok Városi Óvodák			369 380	331 594	370 480	333 287	369 380	331 612						
Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Tallinn Alapfokú Művészetoktatási Intézmény			37 925	38 576	71 225	72 181	52 170	50 499						
Fiumei úti Általános Iskola			33 485	34 071	80 845	78 270	49 395	45 422						
Szegő Gábor Általános Iskola			11 840	12 853	58 090	59 439	35 705	33 835						
Kassai úti Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola			24 050	23 783	61 605	59 525	25 900	25 464						
Széchenyi krt-i Általános Iskola, Sportiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény			6 660	9 918	54 945	62 272	29 415	39 221						
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola			22 200	23 617	60 495	59 138	34 595	33 711						
Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény			18 870	21 467	103 600	104 615	61 975	55 325						
Liget úti Általános Iskola, Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény			21 090	22 316	29 045	29 824	21 090	22 040						
Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény			60 495	57 708	113 220	110 076	79 550	75 230						
Szent-Györgyi Albert Általános Iskola			39 035	35 138	93 980	84 869	54 390	46 050						
Verseghy Ferenc Gimnázium					38 850	38 503								
Varga Katalin Gimnázium (Varga Katalin Secondary School)					25 530	26 921								
Széchenyi István Gimnázium					31 080	32 202								
Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola					65 220	77 361								
Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola					20 720	19 853								
Szolnok Városi Kollégium									95 200	90 254	95 000	98 843	76 200	75 372
Jász-Nagykun- Solnok Megyei Sipos Orbán Szakiskola és Kollégium									5 932	4 511	13 532	11 872	5 932	3 716
Összesen	77 050	79 383	645 030	611 041	1 278 930	1 248 336	813 565	758 409	101 132	94 765	108 532	110 715	82 132	79 088

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Energia kincstár körébe tartozó intézményeinek 2016. évi tényleges energia-felhasználási normái

Intézmény megnevezése	Villany (kWó)		Gáz (m ³)		Távhő (GJ)	
	Terv	Tény	Terv	Tény	Terv	Tény
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat összesen	1 333 890	1 333 890	817 108	817 108	14 642	14 642
<i>Ebből:</i>						
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	67 303	67 303	56 240	56 240	500	500
Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Tallinn Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	135 000	135 000	170 000	170 000		
Bartók Béla Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	13 907	13 907				
Fiumei úti Általános Iskola	38 555	38 555	19	19	2 511	2 511
Szegő Gábor Általános Iskola	76 356	76 356	29 606	29 606		
Kassai úti Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	46 180	46 180	46 562	46 562		
Széchenyi Körúti Általános Iskola, Sportiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	72 696	72 696			1 745	1 745
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	60 000	60 000	27 830	27 830		
Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	86 469	86 469	73 837	73 837		
Liget úti Általános Iskola, Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	38 000	38 000	41 210	41 210		
Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	149 876	149 876	125 237	125 237	2 189	2 189
Szent-Györgyi Albert Általános Iskola	113 506	113 506			3 504	3 504
Verseghy Ferenc Gimnázium	86 000	86 000	71 000	71 000		
Varga Katalin Gimnázium (Varga Katalin Secondary School)	84 554	84 554	70 000	70 000		
Széchenyi István Gimnázium	92 488	92 488	1 584	1 584	3 001	3 001
Szolnok Városi Kollégium	158 000	158 000	95 000	95 000	1 192	1 192
Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat	15 000	15 000	8 983	8 983		
Szolnok Városi Óvodák	210 539	210 539	168 471	168 471	3 266	3 266
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	204 476	204 476	188 677	188 677	4 983	4 983
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	310 000	310 000	8 500	8 500	2 370	2 370
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	68 328	68 328	54 894	54 894		
Összesen	2 127 233	2 127 233	1 237 650	1 237 650	25 261	25 261

Megjegyzés: Az energia-felhasználási normák tény adatainak egyeztetése nem zárult le, ezért az elszámolásban a terv adatok szerepelnek.

**Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat
önállóan működő intézményeinek élelmezési előirányzatainak teljesítése**

adatok Ft-ban

Intézmények megnevezése	Élelmezési kiadás összesen Áfával	Ebből:		Szülői térítési díj Áfával	Alkalmazottak térítései	Normatív kedvezmény áfa nélkül
		Gyermekélelmezési kiadások	Alkalmazottak élelmezési kiadása			
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	898 833 153	898 833 153		324 102 943		195 910 495
Ebből:						
Szolnok Városi Óvodák	203 820 608	203 820 608		37 505 817		75 467 756
Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Tallinn Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	54 501 433	54 501 433		20 181 514		8 526 327
Fiumei úti Általános Iskola	52 425 228	52 425 228		16 888 807		12 597 551
Szegő Gábor Általános Iskola	37 894 870	37 894 870		18 573 095		4 168 409
Kassai úti Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	38 486 558	38 486 558		18 818 652		4 374 784
Széchenyi Körúti Általános Iskola, Sportiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	39 662 381	39 662 381		18 014 262		5 892 089
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	39 249 775	39 249 775		15 140 259		7 612 492
Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	65 786 368	65 786 368		29 222 924		9 676 743
Liget úti Általános Iskola, Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	21 864 640	21 864 640		2 912 318		8 777 228
Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	75 286 488	75 286 488		25 470 014		17 921 282
Szent-Györgyi Albert Általános Iskola	56 209 595	56 209 595		16 937 445		14 097 754
Verseghy Ferenc Gimnázium	20 545 674	20 545 674		11 742 095		1 626 894
Varga Katalin Gimnázium (Varga Katalin Secondary School)	15 255 956	15 255 956		8 180 399		1 165 394
Széchenyi István Gimnázium	18 264 779	18 264 779		10 031 551		1 288 224
Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola	43 895 284	43 895 284		20 870 879		5 004 506
Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola	11 062 749	11 062 749		4 842 176		1 580 318
Szolnok Városi Kollégium	104 620 767	104 620 767		48 770 736		16 132 747
Szolnok Megyei Jogú Város Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	87 127 213	32 636 036		11 448 860		17 567 400
Jász-Nagykun- Solnok Megyei Sipos Orbán Szakiskola és Kollégium	9 226 954	9 226 754		2 293 090		5 491 750
ÖSSZESEN	995 187 320	940 695 943		337 844 893		218 969 645

IGAZGATÓSÁGOK ÁLTAL ÖSSZEÁLLÍTOTT
SZÖVEGES BESZÁMOLÓ

BESZÁMOLÓ
2016. évi költségvetés teljesítéséről

VÁROSÜZEMELTETÉSI FELADATOK

Szolnok Megyei Jogú Városi Közgyűlésének 350/2008. (XI.27.) számú határozata alapján 2009. április 1-én - Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a PMZ 2009. Konzorcium között - létrejött városüzemeltetési feladatok ellátására vonatkozó vállalkozási szerződés keretében kerül sor – a tervezési alapegységeknél feltüntetett kivételekkel - az alábbi előirányzatok által biztosított feladatok elvégzésére.

Út-híd

A szerződésben szereplő feladatok közül az „Út-híd feladat” az 1988. évi I. törvényben meghatározott helyi közutakra - különösen a pályaszerkezetre, úttartozékokra - vonatkozó kötelezettségek ellátásához szükséges forrás biztosítását szolgálja.

Útfenntartás

A tervezési alapegységen biztosított pénzüsszeg a helyi közutak lokális javítására biztosítja a forrást.

A 2016. évben az utak közúti forgalomban vállalt szerepük, illetve a közútkezelési szolgáltatási osztályba való besorolás alapján megállapított sorrend szerint folytak az Önkormányzat kezelésében lévő utakon az útburkolati hibák helyreállításai.

A tervezett javítási munkák mellett a lakosság által jelzett, illetve az útbejárások során észrevételezett úthibák folyamatosan kerültek kijavításra. Az útburkolatokon a leginkább jellemző hiba az útburkolat elöregedéséből származó kátyúk kialakulása, valamint az alépítmény hibájából származó süllyedések.

2016. évben a szilárd, aszfalt burkolattal ellátott úttesteken mintegy 6.771 m² felületen, a szilárd útburkolattal nem rendelkező utak esetében pedig 4.645 m² útfelület javítására került sor. Az útburkolatok elhasználódása, elöregedése miatt a lokális javítása sajnos sok esetben már nem elegendő, ezért az útfejlesztésekre, illetve korszerűsítésekre folyamatos anyagi fedezet biztosítása szükséges.

Útépítés és útfelújítás valósult meg a Mogyoró úton, a Krúdy közön, a Baross és Szapáry úton, a Markotányos úton. A Szolnok Sóház úti Poller felújítása, valamint a környező térburkolat javítása történt meg.

Járdafenntartás

Az év folyamán járdajavítási munkák megközelítően 4.303 m² felületen végeztük el, a balesetveszélyes, rossz állapotú járdaburkolatokon. A járdaburkolatok javítása során elsősorban a tömegközlekedést megközelítő járdaburkolatok javítása valósult meg, azt követően az ellenőrzéseken feltárt, valamint a lakosság által jelzett balesetveszélyes, sérült burkolatok szakaszos javítása történt meg. A legtöbb járdaburkolat esetén a burkolatok

elhasználódása, elöregedése a hiba elsődleges forrása, így indokolt az útburkolatok felújításához hasonlóan a nagyfelületű javítások ütemezése.

Kerékpárút fenntartás

A kerékpárutak burkolatainak tisztításához szükséges forrás a Köztisztaság tervezési alapegységén került biztosításra. A megvalósult kerékpárút hálózat fejlesztéseket szem előtt tartva a meglévő kerékpárút burkolatok javítása a helyszíni felmérések alapján történik. Az elmúlt évben több helyen került javításra szakaszosan kerékpárút burkolata térkő, illetve aszfalt burkolata is.

Forgalomszabályozás

Ezen előirányzat a forgalomszabályozás feladatkörébe tartozó jelzések fenntartása üzemeltetése közül a közúti jelzőtáblák fenntartásához, üzemeltetéséhez szükséges fedezetet szolgálja. A jelzőlámpák, valamint a burkolatjel fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos kiadások külön alapegységen kerültek megjelenítésre. Ennek megfelelően ebből a tervezési alapegységből - a belváros teljes területén lévő úthálózat forgalmi rendjének balesetmentes biztosítása érdekében - a meglévő KRESZ táblák folyamatos karbantartása és pótlása, illetve jelzőtáblák kihelyezése 301 esetben történt meg. A helyreállításokat leginkább az előregedett, kifakult táblák cseréje, valamint a jelzőtáblák rongálása indokolta.

Jelzőlámpás forgalomszabályozás üzemeltetése

A jelzőlámpás forgalomszabályozás üzemeltetését biztosító keretösszeg a város útjain, azok csomópontjain telepített jelzőlámpák folyamatos működését biztosítja. Ennek megfelelően a napi ellenőrzés mellett több alkalommal került sor javításra, valamint szükségszerű fázis idő programozásra.

Burkolatjel festés

A város teljes területén lévő önkormányzati tulajdonú utakon a burkolati jelek felfestése 2016. évben a nagyfelületű útfelújítások miatt az év második felében kezdődött el a kézi burkolati jelek felújításával. (Gyalogátkelők, piktogramok, megállást jelző vonalak). Az eredeti előirányzatból a 26/2016. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján 4.000 ezer Ft összeg zárolásra került. A fennmaradó keretösszegeből az év végéig megvalósult a belváros útjainak kézi burkolati jel festése.

Parkfenntartás és virágosítás

Az előirányzat a közterület zöldfelületeinek (parkok, játszóterek stb.), az utak melletti zöldterületek, fasorok, erdőterületek ápolásával kapcsolatos feladatok kiadásait tartalmazza.

Pázsitgondozás és lombtakarítás

A tervezési alapegységen biztosított forrásból lekaszálásra került területek:

- a "kiemelt" kategóriájú öntözött területek - Verseggy park, Hild tér, Eötvös park, Gróf Széchenyi István Emlékpark, '56-os Emlékpark, Vasútállomás előtti tér - 20.197 m² összes felületén 20 alkalommal,
 - a „kiemelt” kategóriájú nem öntözött területek - Tisza park, Táncsics út, Damjanich Emlékpark, Szent István tér, Hősök tere stb. - 40.663 m² összes felületén 15 alkalommal.
- A „kiemelt” öntözött parkfelületeken az előírányzott 2 alkalommal műtrágyázás és 1 alkalommal gyepszellőztetés tavasszal történt.

Az "Intenzív" fenntartási kategóriába sorolt zöldterületek - Aradi park, Jubileum tér, Tiszaliget, Széchenyi városrész, Csokonai út, Indóház út, stb. - 795.777 m² felületén 7 alkalommal végeztünk fűkaszálást.

Az "Extenzív" fenntartási kategóriás zöldterületek 190.730 m² teljes felülete 4,5 alkalommal került lekaszálásra.

Lombgareblyezésre és a lomb elszállítására 460.857 m² felületen nyílt lehetőségünk.

Ennek a tervezési alapegységnek a keretein belül tudtuk elbontani a Fáklyavivő szobrot és helyreállítani a Tiszai-hajósok terén található megrongált Kérész szobrot.

Gallyazás, fakivágás

A tervezési alapegységen rendelkezésre álló keretből a lakossági gallyazási, fakivágási igények, valamint a közlekedés-biztonsági okokból indokolt és a légvezetékek alatt található fák gallyazása történt meg. Összességében 890 db fa gallyazása, ifjítása és 90 db veszélyes, illetve kiszáradt fa kivágása, 15 db tuskó kézi kisedése és a keletkezett 1.400 m³ zöldhulladék elszállítása valósult meg.

Cserje- és sövény fenntartás

A tervezési alapegységen rendelkezésre álló forrás biztosította:

- 500 m² sövényfelület (Széchenyi krt., Gábor Á. tér, Tiszaliget) ifjítását,
- 15.611 m² sövényfelület visszavágását 2 alkalommal,
- 36.000 m² cserjefelület 2 alkalommal történő takarítását, tisztítását (Eötvös park, Hild tér, Szántó krt. 38. mögött, Széchenyi Emlékpark, Kertváros, Elek István út stb.),
- 5.000 m² cserjefelület kétszeri kapálását és 6.000 m² cserjefelület metszését 1 alkalommal (Eötvös park, Tisza park, Verseggy park),
- 1.000 órában végzett sövényalj takarítást.

Fasorok öntözése és gondozása

A tervezési alapegységen biztosított pénzügyi forrásból valósult meg 2.658 db fa lajtos kocsival történő öntözése, 3.250 db fatányér kapálása.

Virágosítás

A virágosítás keretében 560 db virágedény, 8 db virágoszlop kihelyezése és ápolása, valamint 1.395 m² egyényári- és kétényári ágy beültetése (Verseghy park, Damjanich park, Hild tér, I. számú Posta előtt, Vasútállomás előtti tér, Gróf Széchenyi István Emlékpark, Szántó körúti körforgalom, Várkonyi téri körforgalom) történt meg, gondozásuk (kapálás, öntözés, tápoldatozás, elvirágzott részek leszedése) folyamatos volt.

Növényvédelem

Összességében 1,8 ha burkolt felület folyamatos gyomirtása, levéltetű és atka, tűzelhalás, vadgesztenye, aknázó moly és egyéb kártevők, kórokozók elleni védekezése valósult meg a Verseghy parkban, Tisza-parti sétányon, Táncsics Mihály utcában, a Széchenyi utcában, a dr. Sarkady László utcában, Jubileum téren, Vörösmarty utcában, Mária úton, Hunyadi utcában stb. 2.950 db fa és 4.000 m² sövényfelület esetében. Virágágyak, virágedények és oszlopok kártevők és kórokozók elleni védekezésre 5 alkalommal került sor.

Öntözőrendszerek üzemeltetése

A Verseghy park, Eötvös park és a Hild tér, Millenniumi Emlékpark, Gróf Széchenyi István Emlék park, '56-os Emlékpark, Széchenyi városrész területén lévő új parkok és a Jubileumi tér öntöző rendszereinek beüzemelésére került sor, ezen eszközök rendszeres karbantartással folyamatos üzemelése biztosított. A rendszer téliesítésre került. A tervezési alapegységen lévő előirányzatból 11 öntöző, 3 játszótéren lévő ivókút, valamint 30 közkifolyó jogszabály szerinti vízdíja került kifizetésre.

Erdőápolás

A tervezési alapegység biztosított forrást a törvény által előírt erdőápolási munkákra. Az erdőápolás feladat keretében a CORA erdőben (5,5 ha), a Tiszaligetben (1,2 ha) és a Holt-Tisza parti erdőben (5,5 ha) 4 alkalommal került elvégzésre sorközkapálás, tárcsázás, vágástér-tisztítás, idegen fafajok sorközi irtás, tisztások kaszálás.

Játszóterek üzemeltetése és fenntartása

57 játszótér esetében a szükséges karbantartási és fenntartási munkák - homokfeltöltés és csere, gyöngykavicsos felület fenntartása, esésvédelmi területek gondozása, hintaülőke csereje, gumilapok pótlása, palánkpótlás, festés stb. – elvégzése folyamatosan megvalósult, továbbá a játszótérek jogszabályban előírt ellenőrzése/felülvizsgálata megtörtént. Szolnok Ispán körúton street workout pálya építésének végszámlája benyújtásra és kifizetésre került.

Utcabútorok javítása

A PMZ szerződés keretén belül 13 db hulladékgyűjtőt és 30 db padot újítottunk fel. Továbbá 126 db új köztéri utcabútor került megvásárlásra, leszállításra és kihelyezésre.

Parlagfűmentesítés, külterjes területek gondozása

A Vállalkozási szerződés értelmében az előírányzott összegből 347.303 m² parkfenntartásba be nem vont terület kaszálása valósult meg.

Burkolatok fenntartása

Az előírányzat biztosított forrást 3.600 m² burkolt felületen a gyomnövények folyamatos sarabolására, 3.600 m² gereblyezésére és 25 m³ hulladék elszállítására.

Zöldhulladék elszállítása

A Vállalkozási szerződés értelmében végzett parkfenntartási munkák - virágfelületek gondozása, cserjefenntartás stb. - során keletkezett, illetve a lakosság által felhalmozott zöldhulladékot elszállítottuk 572 m³ mennyiségben.

Szökőkutak üzemeltetése

A Vállalkozási szerződésben foglaltaknak megfelelően az üzemindítás a műszaki tartalomnak megfelelően, próbaüzem beütemezésével a 6 db szökőkút esetében megtörtént. A rendszeres karbantartási munkák keretében a felmerült üzemi problémák folyamatosan kijavításra és a rendszerek téliesítésre kerültek.

Kossuth tér zöldterület ápolása

A megkötött szerződés alapján a Kossuth téren 180 m² egy és két nyári virágágy beültetését és gondozását láttuk el. A tér öntözőrendszerét beüzemeltük és folyamatosan karbantartottuk, téliesítését elláttuk. 425 m² cserje- és 82 m² évelő felületek gondozásáról 5 alkalommal, 76 db díszfa, 15 db dézsás növény folyamatos karbantartásáról 12 alkalommal gondoskodtunk. A feladatellátás során keletkezett 5 m³ zöldhulladékot elszállítottuk, 1.105 m² felületen a lomb feltakarítását biztosítottuk.

Gyaloghíd hídfők zöldterületek ápolása

A Szolnok „Tiszavirág” gyalogos és kerékpáros híd és a hozzá kapcsolódó közterület zöldterület gazdálkodási és közterület tisztítási feladatai a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft., műszaki feladatai a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. koordinálásával került ellátásra.

A feladatellátás során a Szapáry úti és Tiszaligeti hídfők zöldterületeinek ápolási munkái (pázsitgondozás, cserjemetszés, évelőfenntartás, faápolás stb.), az öntözőrendszer üzemeltetése, a köztisztasági feladatok (kézi és gépi úttisztítás, síkosság mentesítés), a szökőkút működtetése, lift és országházló üzemeltetése került végrehajtásra, illetve a közvilágítást és térvilágítást biztosítottuk.

Az előírányzat biztosít forrást továbbá a „Tiszavirág” gyalogos és kerékpáros hídhoz kapcsolódó létesítmények üzemeltetési költségeinek finanszírozására.

Vízkárelhárítás

Az előirányzat különösen az önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő csapadékvíz, ár- és belvízvédelmi létesítmények fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok kiadásait tartalmazza, amelyek a megkötött Vállalkozási szerződésben foglaltak alapján kerültek ellátásra.

Csapadékvíz-elvezető rendszerek fenntartása

2016. évben megvalósult munkák:

- Görbeéri belvízcsatorna kaszálása (20.500 m²),
- Ősz, Rába, Maros, Vasgereben, Sport, Vörösmező, Kassák L., Gátőr, Alvégi, Bokréta, Csallóköz, Halsütő, Tarló, Gagarin, Thököly, Búzavirág, Ceglédi, Rákóczi, Cserje, Csont, Kedves sor, Tószegi, Magyar, Eper, Csend, Tarló utcákban csapadékvíz elvezetés biztosítása,
- Szellő, Szivárvány, Gagarin, Horgász utak zárt csapadékvíz elvezető rendszerének mosatása.

Árvízvédelmi létesítmények fenntartása

A 2016. év során a Debreceni úti töltés mentett oldala (15.400 m²) három, a Tiszaligeti körtöltés (115.950 m²) két alkalommal került lekaszálásra.

Belvízvédekezés

2016. évben az alábbi helyeken végeztünk belvízvédekezést. A belvízzel érintett területek mentesítése robbanómotoros szivattyúkkal történt. Az elszámolás üzemóra alapján történik.

1. Háromrózsa u.	4,75 óra
2. Vidra u.	1,25 óra
3. Félcsizma u.	4,25 óra
4. Nyírfu u.	0,5 óra
5. Selyem u.	4 óra
6. Mályva u.	1 óra
7. Vörösmező u.	2,75 óra
8. Sport u.	0,5 óra
9. Halom u.	3 óra
10. Simon F. u.	0,5 óra
11. Bimbó u.	4,5 óra
12. TVM ltp.	1 óra
13. Mogyoró u.	4 óra
14. Gátőr u.	1 óra

Belvízvédelmi létesítmények üzemeltetése

Szolnok város területén telepített belvízvédelmi szivattyúk és hozzá tartozó létesítmények állapota megfelelő, a szivattyúk üzemképessége folyamatosan biztosított. Szükség szerint elvégezték a szivattyúk és műtárgyainak ellenőrzését, a lefolyók, átereszek, szűrők tisztítását. Az előirányzat teljes mértékben felhasználásra került.

Eseti megrendelések

A tavalyi évben a közbeszerzési hirdetmények feladásának költségeit, valamint a vízjogi létesítési és üzemeltetési engedélyek igazgatási szolgáltatási díját, anyagvásárlását és a Kossuth tér mészkőinek takarítási költségeit fizettük ki. Rendeztük a közkifolyók vízdíj számláit. Áthelyezésre került a Hild-Lovas út közötti játszótérrel az ivókút, így a működése üzembiztossá vált. Ebből a forrásból került kifizetésre a Szolnok Ispán körúti street workout pályához kapcsolódó szakfelügyelet biztosítása, a buszpavilonok üvegezése, illetve a Búza-Zeller-Borsó-Árpa utak, valamint a Pozsonyi-Egyetértés-Ifjúság utak körforgalom tervezése. Forrást biztosítottunk a Szolnoki Városüzemeltetési Kft. alapításának költségét. Az új utcanevet kapott dr. Kronber János utcában kihelyeztük a közterületnév táblákat.

Köztisztaság

Az előirányzat különösen a helyi közutak és közterületek kézi és gépi úttisztítási, téli hó- és síkosság mentesítésével, valamint a közterületeken elhagyott hulladékok elszállításával kapcsolatos feladatok kiadásait tartalmazza.

Téli hómunka

2016. évben az alábbi feladatok valósultak meg: összesen 376 m³ síkosság-mentesítő anyag felhasználásával 655 óra kézi hóeltakarítás, a járdákon 41,1 óra gépi síkosság-mentesítés, az utakon 77,6 óra gépi síkosság-mentesítés. A járdaszakaszokon mindösszesen 59,4 óra, úttesten 12,5 óra hóekézés történt.

82,5 óra munkavégzés valósult meg tehergépjárművel kézi hó eltakarítás biztosításához.

A díszburkolattal ellátott területeken mindösszesen 35.380 m²-en zeolitos síkosság-mentesítés történt.

A 2016. év január-február hónapokban enyhe téli időjárási viszonyok voltak jellemzőek (kevés szilárd halmazállapotú csapadék), melynek köszönhetően megtakarítás keletkezett. A tervezési alapegységről a 26/2016. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján 29,5 millió forint zárolására került.

Kézi-gépi úttisztítás

A beszámolási időszakban gépi úttisztítás során kétoldali szegély miatt összesen 2.278 km útszakasz tisztítása, valamint gépi járdatisztítás során 2.802.435 m² járdafelület takarítása történt meg. Útlocsolásra a június hónapban elrendelt hőségriadónak megfelelően került sor 16 üzemórában.

Kézi úttisztítás során 2016. évben mindösszesen 1.812 munkaóra igénybevételére volt szükség. Útszegély kézi erővel való tisztítása 13,7 km-en valósult meg, illetve a belvárosban a kiemelt szegéllyel ellátott kerékpárutak (Baross G. u. – Szapáry u. Boldog S. I. krt.) takarítása történt meg heti két alkalommal.

Buszvárók tisztítása, graffitik, hirdetések, falragaszok eltávolítása

A tervezési alapegységen biztosított forrás terhére 198 m²-en végeztettünk graffiti mentesítést.

Kossuth tér takarítása

A Kossuth tér takarítása téli időszakban 10 óra/hó, a nyári időszakban 49 óra/hó ütemezéssel történik. 2016-ban 471 óra munkavégzés valósult meg.

Illegális hulladék elszállítása

A hulladékkezelési közszolgáltató végzi a város közterületein az illegális hulladék lerakóhelyek felszámolását. Ezen tervezési alapegységen belül 1.194 m³ hulladék elszállítására és ártalmatlanítására, rendszeres megrendelés alapján 52 alkalommal került ürítésre az üteg úti konténer. Különböző rendezvényekre 3 alkalommal került megrendelésre mobil WC, illetve 1 alkalommal hulladékgazdálkodással kapcsolatos felügyeleti díjat fizettük ki.

Temetőfenntartás

Az előirányzat az önkormányzat tulajdonában lévő köztemetők fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatok kiadásait tartalmazza.

Önkormányzati kezelésű síremlékek, sírkertek gondozása

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott 5672/6 hrsz-ú ravatalozóhoz tartozó urnatemető, Közéleti sírkert és Béke úti temető, síremlékek jogszabályok szerinti üzemeltetése, valamint az ehhez kapcsolódó feladatok ellátásáról szóló, 2007. decemberében kelt, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolnoki Lakóépület Üzemeltető Kft. között létrejött Kegyeleti közszolgáltatási szerződés értelmében került ellátásra az alábbi feladat.

A feladat műszaki teljesítése:

A Kőrösi és Béke úti I. és II. világháborús hősi sírkertek, a szovjet hősi temető, a közéleti sírkert, a Verseghy síremlék körüli park, az 1848-as emlékművet övező zöldterület és az önkormányzati sírok fenntartása (folyamatos kaszálás, sövénynyírás, lombtalanítás) 8 alkalommal valósult meg.

A gyöngykavicsos felületek kétszeri vegyszeres gyomirtását végeztük el 3.000 m² felületen. A szükséges lombtakarítást végrehajtottuk.

Közvilágítás

Az előirányzat a közrendvédelem és közlekedésbiztonság érdekében a helyi közutak, közterületek megvilágításával, a díszvilágítással, ezen létesítmények üzemeltetésével kapcsolatos feladatok kiadásait tartalmazza.

Közvilágítás üzemeltetés

A közvilágítási lámpatestek (9.701 db) üzemeltetését, karbantartását, illetve a karácsonyi díszvilágítás leszerelését Konzorcium látja el közbeszerzési pályáztatás alapján. A www.kozvilhiba.hu honlapon keresztül bejelentés és visszaellenőrzési lehetőségek segítik a munkánkat. Felújításra és kiegészítésre került a Széchenyi krt-i díszvilágítás. Szolnok városában kiépítésre került a közvilágítás alkonykapcsolós vezérlése.

Közvilágítás villamos energia díja

Az MVM Partner Zrt. szerződés alapján 2015. november 1. és 2016. október 31. között biztosítja a közvilágítás energiaszükségletét 570,985 kW beépített teljesítményre, évi 4.000 üzemóránál időarányosan. 2016. november 1-től közbeszerzési eljárás nyerteseként ismételten az MVM Partner Zrt. biztosítja a szükséges villamos energiát 2017. október 31-ig. Kiépítésre került az Arany J. u. – Ady E. és Ady E. u. – Pólya T. úti gyalogátkelőhelyek megfelelő megvilágítása.

Közvilágítás egyéb fenntartás

2016. évben LED fűzér beszerzés történt a díszvilágítás bővítésére.

Közvilágítás bővítése, fejlesztése

A szerződés teljesítése során a közvilágítás korszerűsítésre, bővítésre irányuló kivitelezés főbb megvalósítandó műszaki mennyiségei az alábbiak:

A kivitelezési feladatok keretében összesen 93 db világítótest (lámpatest és fényforrás egysége) került felszerelésre. Ebből 9 gyalogátkelő megvilágítás korszerűsítése, 5 esetben közvilágítási hálózat bővítése történt, a fennmaradó mennyiség közvilágítás korszerűsítés, bővítés Szolnok város területén.

Állategészségügy

Az előirányzat az önkormányzat feladatkörébe tartozó közegészségüggyel, állategészségüggyel, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok kiadásait tartalmazza.

Lomb és karantén kártevők elleni védekezés

A Rátai és Társai Kár-Mentő Kft. a megkötött vállalkozási szerződés alapján 2x25 hektáron végezte el tavaszi és őszi lombkártevők elleni védekezést a Tiszaligetben és a TVM lakótelepen.

Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány támogatása

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 82/2016. (III.31.) számú közgyűlési határozatával döntött a Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány működési célú támogatásáról tekintettel az alapítvány által végzett közhasznú tevékenységekre. Az alapítvány folyamatosan végzi a közterületekről a kóbor ebek befogását és megfigyelését. A gyepmester által 3,0 t állati tetem került begyűjtésre és elszállításra.

Az alapítványnak a megítélt működési támogatások felhasználásáról 2017. május 31-ig kell elszámolnia.

Állati tetemek begyűjtése

2016. június 28. napjával a SZATEV Zrt.-vel megkötött szerződésünk megszűnt, a szolgáltató jelezte, hogy a szerződéses feltételeket nem tudja teljesíteni. A SZATEV Zrt. 1 tonna állati tetemet szállított el a szerződés megszűnéséig. Az új szolgáltató ATEV Zrt.-vel 2016. június 28. napjától szóló szerződés alapján további 2 tonna közterületről begyűjtött állati tetem került ártalmatlanításra.

Patkánymentesítés közterületen

A Z-10/2016. (V.11.) VÜB bizottsági határozat alapján a Csóti-Pati Kft.-vel aláírásra került a teljes várost érintően elvégzendő 1 alkalommal felszíni góciertást, valamint 2 alkalommal fenntartó felszíni góciertást tartalmazó kivitelezői szerződés. Ezzel párhuzamosan a Víz- és Csatornaművek Koncessziós Zrt. is végezte az egész várost érintő csatorna és csapadékvíz elvezető rendszerben történő patkánymentesítést összehangoltan a felszíni irtással, mely egy főirtásból és egy utógondozásból állt. A teljes várost érintő felszíni irtás és annak utókezelése befejeződött.

Eboltás, ebnyilvántartás és költségei

Az ebösszeírásra 2016. évben rendelkezésre álló forrás nem került felhasználásra.

Állatorvosi ügyelet biztosítása

Megállapodás alapján 2016. évben is biztosította az Önkormányzat a lakosság részére hétvégéken és ünnepnapokon is az állatorvosi ügyeletet.

Mezőgazdaság

Az előirányzat az Önkormányzat feladatkörébe tartozó mezőgazdasági feladatokkal kapcsolatos kiadásokat tartalmazza.

Szúnyoggyérítés költsége és szakértői díja

A Szemp-Air Légiszolgáltató Kft.-vel megkötött vállalkozási szerződések alapján a szúnyoggyérítés kivitelezésére - a rendelkezésre álló pénzügyi keret terhére - Szolnok és 15

település együttműködése keretében 2016. évben 700 ha területen légi biológiai 10.534 ha területen légi kémiai és 1.740 ha-on földi kémiai védekezés valósult meg. A fenti kivitelezési munkákból Szolnok területén 2 x 3.750 ha légi, kémiai 2 x 400 ha földi kémiai és 1 x 700 ha légi biológia védekezés történt Betyó János egyéni vállalkozó szakértő koordinálásával.

Az idei évben állami védekezés is történt Szolnok területén 3 alkalommal 3.750 ha légi kémia és 400 ha földi kémia, valamint egy alkalommal 500 ha légi biológia.

Egyéb városüzemeltetési kiadások

Az előirányzat az Önkormányzat feladatköréhez kapcsolódó szervezetek támogatásával, valamint az önkormányzat ingatlanjainak energiagazdálkodási rendszerének működtetésével kapcsolatos kiadásokat tartalmazza.

Szervezetek támogatása

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 82/2016. (III.31.) számú közgyűlési határozatával 2016. évre 1.938 ezer Ft támogatásról döntött „Az Alcsi Holt Tiszáért” Közalapítvány részére. A támogatásról 2017. május 31-ig kell elszámolnia. A Közalapítvány a 2015. évi támogatás elszámolási és a 2015. évi beszámolási kötelezettségének eleget tett.

„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2016. évi költségvetésről szóló 4/2016. (II.26) önkormányzati rendeletben rögzítettek alapján a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.-vel a támogatási szerződés megkötésére került. A támogatási szerződés értelmében 51.000 ezer Ft összeget biztosított a társaság működési költségeinek támogatására.

Polgári védelem

A polgári védelem speciális szakmai feladatainak ellátásához kapcsolódó, év közben felmerülő szükségletek kiadásaira biztosít forrást a tervezési alapegység előirányzata. Teljesítésre kerültek: hőségriasztással kapcsolatos kiadások, Tiszaligeti Sportcsarnok tetején elhelyezett lakossági riasztó eszköz javítás díja, Szolnoki Önkéntes Tűzoltó Egyesület működési támogatása, lakástűz miatt önkormányzati lakásban elhelyezett személyek rezsiköltsége. A lakossági riasztóeszközök javítása a JNSZ MKI Katasztrófavédelmi Kirendeltsége javaslata alapján 2017. évben valósul meg.

Energia kincstár üzemeltetése

Az Alfa-Nova Kft. – 2008. december 30-án létrejött Energetikai üzemeltetés szervezési és Vállalkozási szerződés alapján - végzi az energetikai rendszerek felügyeletét, ellátja ügyviteli feladatait és szükség szerint beavatkozásokat hajt végre.

Szemünk Fénye Program "fűtéskorszerűsítés", "világításkorszerűsítés"

A bérleti szerződés keretében önkormányzati nevelési, oktatási, egészségügyi funkciókat biztosító ingatlanok fűtéstechnikai létesítményeinek, illetve világítástechnikai eszközeinek időarányos bérleti díját tartalmazza.

Térfigyelő rendszer működtetése

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között létrejött megállapodás alapján a városban az Önkormányzat saját beruházásaként létrehozott digitális térfelügyeleti kamerarendszert a rendőrség működteti, így elősegíti az Önkormányzat közbiztonsági jellegű feladatának hatékonyabb ellátását. Erre 2016. évben 10.000 ezer Ft támogatást folyósítottunk. Az előirányzatból történt a Tiszavirág-híd monitoring rendszere és a térfigyelő rendszer karbantartása is. Új feladat volt a kamera képek integrálása a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság Tevékenység Irányítási Központjába. 2016. évben a tervezési alapegységről térfigyelő kamerával kapcsolatos fejlesztésre, valamint bérleti és energia díjak kifizetésére került sor.

Önkormányzat és a Rendőrség Gyermekeinkért

Az "Önkormányzat és Rendőrség a Gyermekeinkért" című program támogatásáról szóló 23/1998. (I.22.) számú közgyűlési határozaton alapuló, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság között megkötött együttműködési megállapodás alapján Szolnok város 2016. évi költségvetésében jóváhagyott 5.300 ezer Ft teljesítésre került.

KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. önkormányzati támogatása

A 2016. évre biztosított forrásból a 98/2016. (IV.28.) számú közgyűlési határozatban meghatározott 187.155 ezer Ft önkormányzati támogatás pénzügyi teljesítése megtörtént.

Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. számú melléklet I.5. pontja alapján a települési önkormányzatok 2016. évben is igényelhetik költségvetési támogatást a helyi közösségi közlekedés támogatására. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 209/2016. (VII.21.) számú közgyűlési határozatával döntött a helyi közösségi közlekedés biztosításával kapcsolatos támogatás igényléséről és a vonatkozó pályázat benyújtásáról. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium KSZFO/18660/56/2016.-NFM számú támogatói okirata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 33.222 ezer Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült, mely a Szolgáltató részére tovább utalásra került.

Belvárosi parkolókhöz egészségügyi infrastruktúra fejlesztése (köztéri illemhely)

A Boldog Sándor István körúton a Hubay úti gyalogos átkelőhellyel szemben lévő park, „Fehérház” mögötti területen került kialakításra a köztéri illemhely (5000 Szolnok, 2015/15 hrsz.), ezen létesítmény 2016. június 9-én kapott jogerős használatbavételi engedélyt. A kiadás tartalmazta a tervezés, közbeszerzés, kivitelezés és üzembe helyezés költségeit is.

Cégalapítás alaptőkéje

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 299/2016 (XI.24.) számú határozatával döntött egyszemélyes, 100% önkormányzati tulajdonban álló korlátolt felelősségű társaság – Szolnoki Városüzemeltetési Kft. - megalapításáról, illetve a cégalapítással kapcsolatos intézkedések meghozataláról. A cég tevékenysége egyes városüzemeltetési feladatok (különösen zöldterület gazdálkodási, vízkárelhárítási, út-híd fenntartási, közterület tisztítási, egyéb feladatok) ellátása lesz. A Közgyűlési döntés értelmében a cég alaptőkéje 50.000 ezer Ft, melyből 30.000 ezer Ft a 2016. évi, további 20.000 ezer Ft a 2017. évi önkormányzati költségvetésből került elkülönítésre. A tervezési alapegység a cégalapítással kapcsolatos, 2016-évre vonatkozó költségeket fedezi.

Egyéb városüzemeltetési feladatok

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Honvédelmi Minisztérium között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján MI-24 harci helikopter kihelyezésére kerül sor a szolnoki körforgalomban.

VÁROSFELJESZTÉSI FELADATOK

Egyéb városfejlesztési kiadások

A településrendezési terv módosítása 2015. évben kezdődött. A munkák befejező része 2016. évre áthúzódott, a jóváhagyott tervek 2016. áprilisában készültek el. A Váterv 95 Kft. a jóváhagyott dokumentációkat a szerződésben foglaltak szerint szállította, az utolsó részlet kifizetésre került.

A településrendezési terv alapján mind hivatali, mind lakossági felhasználásra internetes lekérdező rendszer telepítésére kötöttünk szerződést a Váterv 95 Kft.-vel. A rendszer telepítése 2015. évben megtörtént. A 2016. évi karbantartási munkálatok elkészültek és a végszámla 100 ezer Ft 2016. novemberében kifizetésre került.

A településrendezési terv 2016. évi módosításának egyeztetési dokumentációját a Váterv 95 Kft. 2016. novemberében szállította, a településrendezési tervet a közgyűlés 2017. februári munkaterv szerinti ülésén jóváhagyta. Az első részlet 2016. évben kifizetésre került, az utolsó részlet teljesítése áthúzódik 2017. évre.

Épület homlokzat felújítása

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Épített Környezet Helyi Védelmét Támogató feladatok Bizottsági Támogatása 2016. évi működtetésére Szolnok város 2016. évi költségvetése 10 millió Ft forrást biztosított.

A Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság 2016. július 28-i ülésén tárgyalta a benyújtott pályázatokat és a 133/2016. (VI.28.) VÜB bizottsági határozatában döntött a forrás elosztásáról.

A vonatkozó támogatási szerződéseket 2016. szeptember és október hónapban megkötöttük.

A Gutenberg tér 4. szám alatti társasház részére megítélt támogatás 3.500 ezer Ft, a Kossuth út 3. szám alatti társasház részére megítélt támogatás 6.500 ezer Ft, mely összegek átutalásra kerültek.

HUMÁN SZAKFELADATOK CÉLELŐIRÁNYZATAI

Oktatási feladatok

Oktatási programok, rendezvények

A Kecskemét, Debrecen, Balatonfüred és Szolnok városok iskolai tehetséggondozás területén zajló együttműködésének keretében számos program került támogatásra.

Iskolai csoportok vettek részt különböző tanulmányi versenyeken többek között Törökszentmiklóson, Mezőtúron, Kecskeméten, illetve Egerben. Az Önkormányzat a diákok nevezési díjait, illetve utazási költségeit biztosította.

A 2015/2016-os tanévben az országos tanulmányi és szakmai versenyeken kimagasló eredményt elért 103 középiskolás diák és az őket felkészítő 77 tanár munkáját köszöntük meg a Városházán a több évre visszatekintő hagyomány szerint. Az elismerések átadását követően állófogadást szerveztünk.

A Városi Tanévzáró Ünnepszeg keretében 25 fő számára Pedagógus Szolgálati Emlékérmét, 24 főnek Díszoklevelet, illetve 4 fő számára állami kitüntetést adott át Szalay Ferenc polgármester úr a Szolnoki Galéria épületében megrendezett ünnepszegen.

A Városi Középiskolai Ösztöndíj 2015/2016. II. félévi részletét 50 fő részére, a 2016/2017. I. félévi részletét 53 fő részére kifizette az Önkormányzat.

A Városi Tanévnyitó Ünnepszeg keretén belül az 55. tanévét ünneplő Liget Úti Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Általános Iskola és Készségfejlesztő Speciális Szakiskolában nyitotta meg a 2016/2017-es tanévet Szabó István alpolgármester úr. A rendezvény költségeit az Önkormányzat finanszírozta. Harmadik alkalommal támogattuk az első osztályos tanulók (644 fő) iskolakezdését tornafelszerelési csomaggal.

A város köznevelési rendszerének működtetéséhez a Műszaki és Természettudományi Egyesületek Szövetsége Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesület részére az Önkormányzat

teremhasználati díjat fizetett a Varga Katalin Gimnázium óráinak megtartásáért, valamint vállalta a középiskolai kollégiumi feladatellátás finanszírozását a Pallasz Athénéé Egyetem Mártírok úti Kollégiumában.

Önkormányzatunk hozzájárult a Dr. Hegedűs T. András Szakiskola, Középiskola, Általános Iskola és Kollégium működtetési költségeihez az intézmény fenntartóváltása kapcsán.

Egyházak támogatása

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.26.) önkormányzati rendeletben szereplő Oktatási feladatok/Egyházak működési támogatása – előirányzat terhére támogatást biztosítottunk az alábbi egyházak részére:

- Szolnoki Görögkatolikus Egyházközség,
- Hetednapi Adventista Egyház
- Magyarországi Metodista Egyház Szolnoki Körzet
- Szolnok-Szandaszőlősi Római Katolikus Egyházközség
- Szolnoki Evangélikus Egyházközség
- Belvárosi Római Katolikus Főplébánia
- Magyar Püünkösi Egyház "Velünk az Isten Gyülekezete"

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet módosításában támogatást hagyott jóvá a közgyűlés a Hajdúdorogi Főegyházmegye részére a Szent Tamás Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola működtetéséhez.

Sport és ifjúsági feladatok

Szervezetek támogatása

- *Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. támogatása*

A 2016. évi támogatás kiutalása időarányosan történt az alábbi fő feladatmegosztásban:

- létesítmény-működtetés, üzemeltetés
- utánpótlás-nevelés (Sportiskola)
- egyéb sportszakmai tevékenység
- Alapító okiratban megfogalmazott feladatok ellátásához kapcsolódó fejlesztési célok támogatása.

- *Szolnoki Gyermekek- és Ifjúsági Közalapítvány támogatása*

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése szerződés alapján a Szolnoki Gyermekek- és Ifjúsági Közalapítvány részére biztosított működési támogatást.

Sport rendezvények

Az előzetesen be nem tervezett, hivatalba érkezett egyedi sportcélú kérelmeket, kiemelkedő eredményt elért sportegyesületeket, illetve sportrendezvényeket támogattunk ennek a költségvetési sornak terhére. (pl: Szolnoki Honvéd Ejtőernyős Sportegyesület, Szolnoki Hagyományörző Íjász Egyesület, Szanda „Focisuli” SE Utánpótlás-Nevelő Futball Club Szolnok, Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Kft., Szolnoki Vízilabda SC Kft., stb.).

Ifjúságpolitikai feladatok

- *Szolnok Városi Diákok Tanácsa, Szolnoki Gyermektanács működtetése, Új Nemzedék Központ programjai*

Az Ifjúságpolitikai feladatok keretén belül a Szolnok Városi Diákok Tanácsa, a Szolnoki Gyermektanács működése során a diákok által szervezett programok, akciók költségei kerültek kifizetésre. Az Új Nemzedék Központ Szolnoki Irodája által szervezett programok költségei is ezen a tervezési alapegységen jelentek meg. A legújabb street workout pálya átadásának költségeit is erről a sorról finanszíroztuk.

- *Kamasz-Tanya Gyermek és Ifjúsági Egyesület támogatása*

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Kamasz-Tanya Gyermek és Ifjúsági Egyesület részére a költségvetési rendelet alapján az egyesület működésének, valamint ifjúsági célú feladatainak ellátására támogatást biztosított.

- *Ádámok és Évák Ünnepe*

2016. február 9-10-én hetedik alkalommal került megrendezésre az „Ádámok és Évák Ünnepe” elnevezésű program, 2016. évben Shakespeare darabokat állítottak színpadra a szolnoki középiskolás diákok. A 10 résztvevő csapat díjazására, és a különdíjként felajánlott egynapos kirándulás finanszírozását az Önkormányzat vállalta.

- *Végzős diákok köszöntése*

A „Végzős diákok köszöntése” programra a 2016-ban érettségiző, illetve első szakmai vizsgát tevő 1.400 szolnoki középiskolás számára Osztálynapló kiadványokat ajándékozott az Önkormányzat.

- *Középiskolások 24 órás vetélkedője*

2016. október 15-16-án 16. alkalommal szervezte meg az Önkormányzat a középiskolás diákok számára a 24 órás vetélkedőt a Szolnoki Széchenyi István Gimnáziumban. A vetélkedőn idén 9 csapat indult, összesen kb. 450 diák versengett 24 órán keresztül. A vetélkedőre tervezett keretösszeget teljes mértékben felhasználtuk.

- Szolnok Hazavár Program támogatása

Az Önkormányzat a Szolnok Hazavár Program keretében 10 szolnoki főiskolás hallgatót támogatott a 2015/2016-os tanév II. félévében. A program felsőoktatási ösztöndíjának folytatására az Önkormányzat a Szolnok Város Jövője Közalapítvány, illetve a Pallasz Athéné Egyetem részére biztosított támogatást.

A szakképzett fiatalok számára az Impulzus Egyesület, a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum és az F. Segura Hungária Kft. együttműködésével kiterjesztettük a programot. A nyáron indult pilot projekt költségeit finanszírozta az Önkormányzat.

- Mesterkurzus

Az Önkormányzat támogatásával 2016. augusztus 15-19. között került megrendezésre az I. nyári vonós mesterkurzus Szolnokon a Bartók Béla Zeneiskolában. A Kurzus vezetői Berényi Zsuzsa hegedű és Banda Pál csellóművészek voltak. Berényi Zsuzsa – Berényi Ferenc festőművész lánya – gyermekkorát a Művésztelepen töltötte, évente több alkalommal is ellátogat városunkba. Berényi Zsuzsa és Banda Pál 2010-ben alapította meg a londoni Banberduo együttest és rendszeresen koncerteznek, lemez és DVD felvételeket, illetve külföldi mesterkurzusokat tartanak együtt fiatal tehetségeknek.

- Pont Ott Party

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ szervezte meg 2016. évben a felvételiző diákok számára a Pont Ott Partyt a Hild téren, ahol a felsőoktatási ponthatárok bejelentését követően színes programok várták a fiatalokat.

Sport célú támogatás

- Az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság által jóváhagyott keretösszegeből az alábbi támogatások történtek:
 - a diáksport egyesületek, alapítványok diáksport alaptámogatásban (normatív támogatás) részesültek
 - a Diákolimpiai versenyek rendezése mellett támogatta Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az alábbi sporteseményeket: a Szolnoki Sportjuniális Coop Májusfa Futás, Kerékpárosok Napja, Szolnoki Sportjuniális, Szolnok Napja Legerősebb Embere, Tiszaligeti Napok, Belépés Nemcsak Tornacipőben, Olimpici Párbajtőr Grand Prix.
 - a keretösszegeből a következő nem kiemelt sportszervezetek részesültek működési támogatásban: Szolnoki Főiskola Röplabda Klub és Sportiskola Sportegyesület, Közgép SE Szolnok Kajak-Kenu Klub, Tisza Evezős Egylet, Banzai Kyokushin Karate Kai, Szolnoki Honvéd Sportegyesület, Jász kun Volán SC, Harc Klub Szolnok Thai Boksza SE.

- Kiemelt sportszervezetek támogatásai
 - Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Kft.
 - Szolnoki MÁV Utánpótlás FC Kft.
 - Szolnoki Vízilabda SC Kft.
 - Szolnoki MÁV Sportegyesület.

Egészségügyi feladatok

Egészségügyi feladatok, programok támogatása

- Szervezetek támogatása

A Szív- és Érendszeri Betegek Rehabilitációs Egyesülete számára támogatást biztosított az Önkormányzat. Az egyesület létrehozásának célja a szívbetegek gyógyulásának teljesebbé tétele. Igen fontos feladatot lát el az egyesület annak érdekében, hogy a szív- és érrendszeri betegségekben szenvedők minél hamarabb meggyógyulhassanak és visszatérhessenek az aktív dolgozók közé.

A Hotel Tisza Kft., mely a nagy múltú, patinás épületben működő Tisza Szálló és Gyógyfürdőt üzemeltető Kft. támogatásban részesült a gyógyvíz köz kifolyón történő biztosításához.

- Egészségügyi rendezvények

A feladatból a „Szolnoki Bölcsődék Szolgálatáért” emlékérem és a Kálmándi Mihály-díj átadó ünnepség előkészítéséhez, lebonyolításához kapcsolódó kiadások kerültek kifizetésre.

„Szolnoki Bölcsődék Szolgálatáért” Emlékérem alapításával kapcsolatos együttműködési megállapodás elfogadásáról szóló 228/2011. (IX.29.) számú közgyűlési határozat alapján 2016. április 18-án rendeztük meg a „Szolnoki Bölcsődék Szolgálatáért” emlékérem átadó ünnepséget. A rendezvényen a bölcsődei ellátásban dolgozók tiszteletére a Szolnoki Szimfonikus Zenekar vonósnégyese adott ünnepi műsort.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata díjairól szóló 15/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet alapján került megrendezésre 2016. július 4-én a Kálmándi Mihály-díj átadó ünnepség. A díj odaítéléséhez, átadásához kapcsolódóan a helyi újságban megjelent felhívás hirdetési költségét, a rendezvény előkészítéséhez szükséges kellékek, valamint a díjazottak számára kiállított emléklap, a pénzjutalom, az állófogadással és az ünnepi műsorral kapcsolatos költségeket fizettük ki a tervezési alapegység terhére.

Mága Zoltán hegedűművész, Szolnok Megyei Jogú Város Díszpolgára 120 db tiszteletjegyet ajánlott fel szolnoki időseknek 2017. évi újévi koncertjére. A koncertre két autóbusszal jutottak el a résztvevők az Önkormányzat támogatásával.

- Védőoltások biztosítása

Az alacsony születési súllyal vagy idő előtt született szolnoki újszülöttek részére az Önkormányzat a Rotavírus elleni védőoltás biztosításáról szóló 8/2015. (IV.1.)

önkormányzati rendelet alapján védőoltást biztosít. 2016. évben 46 újszülött részesült az Önkormányzat által biztosított ingyenes védőoltásban.

- *Egészségügyi Szakmai Program végrehajtása*

A keret kiemelten Szolnok Megyei Jogú Város egészségügyi szakmai programját hivatott megvalósítani.

A város lakosai számára 2016. március 7. és 11. között immár 10. alkalommal rendeztük meg a „Tiszta Szívvel Szolnokért” szűrőprogramot, melynek keretén belül egy héten át, különböző helyszíneken vehettek részt szűrővizsgálatokon a szolnoki lakosok. A program során összesen közel 2.900 szűrővizsgálat történt.

Az Önkormányzat támogatásának köszönhetően a Szolnoki Iskolavédőnők Egyesületének közreműködésével 11. alkalommal került megrendezésre a Korosztályos Egészségnevelési Verseny a város általános iskoláiban. Az iskolákból 115 csapat 460 fővel nevezett a versenyre. A városi döntő megrendezésére 2016. május 27-én került sor a Szolnoki Kodály Zoltán Énekzenei Általános Iskola és Néptánc Alapfokú Művészeti Iskola épületében.

2016. október 16-án a Tiszavirág Arénában került megrendezésre a Városi Családi Egészségnap, melyen egészségügyi szűrővizsgálatokon túl több különböző sport és egyéb, az egészséges életmóddal kapcsolatos programon vehettek részt az érdeklődők. A rendezvény keretében több, mint 900 szűrővizsgálatot végeztek el a szakemberek.

- *Újvárosi Humán Fejlesztési Program*

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 37/2016. (II.25.) számú közgyűlési határozatával fogadta el az Újvárosi Humán Fejlesztési Program 2016. évi működtetésére vonatkozó javaslatot.

Az év folyamán a program megvalósítása a tervezetteknek megfelelően teljesült, az előirányzat szinte teljes összegét az Újvárosi Fejlesztési Iroda és az irodát működtető Kornéliusz Háza Missziós Egyesület működésének támogatására használtuk fel.

- *Jogsabályi előíráson alapuló feladatok*

A tüdőszűrő vizsgálatokkal kapcsolatos adminisztratív feladatok megkönnyítése, illetve meggyorsítása érdekében, megbízási szerződés keretében a WEBhu Kft. „Tüdőszűrést nyilvántartó és kalkuláló rendszer”-t fejlesztett ki, melynek havi átalánydíjait fizettük ki a tervezési alapegységéből. Ezen túl az érintettek részére az „értesítés tüdőszűrő vizsgálaton való részvételre” elnevezésű nyomtatvány elkészítésének költsége került kiegyenlítésre.

- *Egyéb feladatok*

A szépkorúak jubileumi köszöntéséről szóló 255/2008. (X. 21.) Kormányrendelet alapján a jelzett időszakban 25 fő szépkorú lakos személyes köszöntésére került sor.

2016. május 4. és 10. között került megrendezésre a Születés hete programsorozat, melynek fővédnöke Dr. Bene Ildikó Országgyűlési Képviselő Asszony volt. A rendezvényre színes

programokkal várták a szervezők az érdeklődőket, melynek keretében többek között előadásokat hallgathattak meg, bemutatókon, filmvetítéseken vehettek részt.

Az Életadó Családi Fesztivál támogatására is sor került. Az ingyenesen látogatható rendezvény keretében a kisgyermek és az édesanyák testi-lelki egészségével, fejlesztésével foglalkozó előadásokra, bemutatókra került sor a Széchenyi városrészben.

A Szer-telen Fiatalokért Szolnok Közhasznú Egyesület egyik projektje a biztonságos szórakozóhely kialakítását tűzte ki célul. A projektet Önkormányzatunk mellett az Emberi Erőforrások Minisztériuma is támogatta. A szórakozóhely egyrészt olyan vendéglátó egységként üzemel, melyben nem árulnak alkoholt, másrészt helyet ad az egyesület évek óta működő prevenciós programjainak.

Az előirányzatból forrást biztosítottunk a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei ILCO Egyesület októberi rehabilitációs programjának, melyen az egyesület 21 tagja vett részt. Az előirányzatból a „Rák Ellen-, Együtt-, Egymásért” Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesület által 2016. október 5. napján megrendezésre került Egészségforum rendezvényt is támogatta az Önkormányzat.

B. Nagy Pál olimpikon, Szolnok Megyei Jogú Város Díszpolgára és szolnoki idők részvételét biztosítottuk a Debrecenben megrendezett Cívis Nyugdíjas Olimpián.

Év végén lehetőség nyílt a „Tiszta Szívvel Szolnokért!”, valamint a Családi Egészségnap rendezvényeken betegségmegelőző szűrővizsgálatokat végző szakemberek köszöntésére ünnepi műsor keretében.

Szükségessé vált a Polgármesteri Hivatal portáján elhelyezett defibrillátor készülék időszakos felülvizsgálata, illetve ehhez kapcsolódóan a készülékhez nem tölthető telep és elektróda vásárlása.

A 17. számú házi gyermekorvosi körzet 2017. január 1. napjától megszüntetésre kerül, a körzetet felosztották. Ehhez kapcsolódóan 2016. évben kártalanítási összeget fizettük ki.

Foglalkozás-egészségügyi feladatok

Az érvényben lévő szerződés alapján történik a munkavállalók kötelező foglalkozás-egészségügyi ellátása. A feladattal kapcsolatos teljesítés megtörtént.

Egészségügyi prevenciós feladatok támogatása

A 87/2016. (IX.21.) számú SZEST bizottsági határozat alapján 5 orvosi körzet működéséhez biztosítottunk támogatást.

Szociális feladatok

Kistérségi feladatok támogatása

- *Kistérségi feladatok támogatása/Háziorvosi és fogorvosi ügyelet*

Az előirányzat biztosított forrást a kistérségi fogorvosi ügyelet, valamint a központi orvosi ügyelet ellátásához.

Kistérségi feladatok szervezéséhez, valamint szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásához járul hozzá az Önkormányzat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásával között megállapodás alapján.

Szociális feladatok, programok támogatása

A tervezési alapegységről megállapodások és támogatási szerződések alapján az alábbi feladatokat finanszíroztuk:

- Családok Átmeneti Otthona bérleti díja,
- Egyesített Szociális Intézmény átmenetileg krízis helyzetbe került rászorulóknak étkezési költségeinek támogatása,
- SZKTT Humán Szolgáltató Központ színjátszó csoport utazási költségeinek támogatása,
- Bizalom Mentálhigiénés Egyesület 2016. évi működési költségeinek támogatása,
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat 2016. évi támogatása fogyatékos személyek nappali ellátása céljából,
- A Szolnok, Törteli utcai Csillag-Cserhaj Szolgáltató Pont működtetését támogattuk, valamint ezen túlmenően a Szolgáltató Pont behatolásjelző rendszer kialakításához, fenntartásához járultunk hozzá,
- A Kamasz-Tanya Gyermek-és Ifjúsági Egyesület részére támogatást biztosítottunk fogyatékosok nappali ellátása céljából, melyet bérkifizetésre használt fel a civil szervezet,
- Adorján Ildikó Díj díjátadó ünnepség költségeit fizettük ki,
- Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Szervezete Városi Véraló Ünnepség támogatása,
- Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, a Magyarországi Evangéliumi Testvérközösség Szolnok Oltalom Idősek Otthona, a Bizalom Mentálhigiénés Egyesület, a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet Szociális és Fejlesztő Központ Szolnok, Családok Átmeneti Otthona, valamint a SZKTT Egyesített Szociális Intézménye karácsonyi rendezvényének támogatása,
- SZKTT Humán Szolgáltató Központ téli krízisellátás támogatása,
- Contact Mentálhigiénés Konzultációs Szolgálat karácsonyi melegéltosztás támogatása.

Integrációs Program

A tervezési alapegységről megállapodások és támogatási szerződések alapján az alábbi feladatokat finanszíroztuk:

- Újvárosi Nyári tábor költségeinek támogatása (A támogatásban a Szolnok Déli – iparterületén élő rászoruló családok tanköteles korú gyermekei vehettek részt),
- Szolnoki Főiskola Röplabda Klub csapatépítő edzőtábor támogatása,
- VOKE Csomóponti Szabadidő Központ Nyári szabadidős tábor támogatása, (A támogatásban a hátrányos helyzetű - kiemelten a cigány/roma – fiatalok vehettek részt)
- SZKTT ESZI Közösségi Szolgálat kialakításának támogatása,
- Szandaszőlősi Tanoda költségeinek támogatása,
- A Szolnok Déli Iparterület körzetében tevékenykedő közfoglalkoztatottak (településsegítő közösségi szolgálat) szakmai felkészítését biztosítottuk, valamint a tervezési alapegységről fizettük ki a szakmai vezető (Kovács Imre) megbízási díját is,
- Roma Gasztronómiai Kulturális és Hagyományőrző Egyesület támogatása (Az egyesület képviselte a szolnoki Gulyásfesztiválon a roma ételek bemutatóját.),
- Kornéliusz Háza Missziós Egyesület az Újvárosi városrészben lebonyolított „Családi Nap” támogatása,
- Sajtó tájékoztató előkészítése, roma gasztronómiai kiadvány bemutatása,
- Generációkért Együtt Egyesület halmozottan hátrányos helyzetű tanulók teljesítményének elismerése című rendezvény támogatása,
- Miért Ne Közhasznú Humán Szolgáltató Alapítvány, Szandaszőlősi Egyesület, valamint Foglalkoztatási Célú Non-profit Szervezet támogatása a tanulási haladást támogató szolgáltatás megvalósításához,
- Vasutasok Otthona Szolnoki Egyesület tudáskészség fejlesztő tevékenység költségeinek támogatása,
- Szent Tamás Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskolában tudáskészség fejlesztő tevékenység támogatása,
- SZKTT Humán Szolgáltató Központ Biztos kezdet Gyerekház kiadásaihoz való hozzájárulás,
- Munkaerő-piaci és Környezetgazdálkodási Szociális Szövetkezet aktív korú munkanélküliek regenerációját segítő, szociális szolgáltatás támogatása,
- CONTACT Mentálhigiénés Konzultációs Szolgálat Széchenyi Tanoda fenntartási költségeinek biztosítása,
- Halmozottan hátrányos gyermekek életesélyeinek javítására fizettünk támogatást, melyet a SZMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzat tartós fogyasztási cikkek vásárlására használt fel,
- A településsegítő közösségi szolgálatban résztvevők költségeihez járultunk hozzá, melynek része volt a munkaruházatok feliratozása filmnyomással, illetve utazási bérletek vásárlása.

Civil és kábítószerügyi feladatok

- *Civil Stratégia és Cselekvési Program*

A tervezési alapegység forrást biztosított a Biztonságos szórakozóhely programhoz kapcsolódóan a Szer-telen Fiatalokért Szolnok Közhasznú Egyesület „Szer-telen 24 óra” elnevezésű középiskolai vetélkedőjének szervezési, lebonyolítási költségeinek. 6 csapat, mintegy 60 középiskolás fiattal vett részt a prevenciós rendezvényen. Ezen túlmenően a Contact Mentálhigiénés Konzultációs Szolgálat által koordinált, évente megrendezésre kerülő Civil Kavalkád szervezési és lebonyolítási költségeihez járultunk hozzá. A rendezvényen 40 szervezet mutatkozott be az információs standoknál, valamint 16 fellépő a színpadon.

Ugyancsak a tervezési alapegységen rendelkezésre álló forrásból fizettük a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum és az Addiktológiai Műhely 15 fős csapatának vendéglátási költségét, mely a Dömösi szakmai tanulmányúthoz kapcsolódott. Ezen túlmenően forrást biztosítottunk a júniusi Addiktológiai Műhely vendéglátási költségéhez, valamint a Cívis Nyugdíjas Olimpia résztvevői számára pólót, illetve annak feliratozását rendeztük. Három - kábítószer témában - benyújtott pályázat regisztrációs díja került kifizetésre.

- *Városi drogstratégia megvalósítása*

Az Arhi-ment Stúdió Kft.-vel kötött megbízási szerződés tárgya a droproblémák megelőzésének, kezelésének lehetőségeivel összefüggő önkormányzati munka segítése. Ennek keretében negyedévente elektronikus hírlevelet szerkesztett és jelentetett meg az Arhi-ment Stúdió, melyet az egészségügyi és szociális ellátórendszer tagjai részére juttatott el.

A Biztonságos Szórakozóhely Program kapcsán 10 alkalmas, térítésmentes önvédelmi tanfolyam került lebonyolításra, melynek oktatója Mészáros János volt. A kurzust középiskolás korosztály részére hirdettük meg. A program részben azzal a céllal valósult meg, hogy az éjszakai életben már aktívan részt vevő fiatalok olyan technikákkal rendelkezzenek, mellyel meg tudják védeni önmagukat egy esetleges támadásnál, másrészt azokra a fiatalokra is gondoltunk, akik azért nem mernek szórakozni járni, mert félnek egy esetleges támadástól. Az önvédelmi kurzuson 15 fiatal vett részt. Ugyancsak innen biztosítottunk forrást az „Útmutató alkohol betegeknek és hozzátartozóiknak” kiadvány arculati tervezéséhez és a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum márciusi szakmai programjának vendéglátási költségeihez.

Az ÉLETESÉLY Kiemelten Közhasznú Mentálhigiénés Alapítvány az Önkormányzattal kötött megbízási szerződés alapján 20 órás konfliktuskezelő, asszertivitás képzést tartott középiskolás fiatalok számára, melyen 14 fő vett részt.

- *Civil Információs Centrum támogatása*

A tervezési alapegység terhére biztosítottuk a CONTACT Mentálhigiénés Konzultációs Szolgálat által működtetett Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Civil Információs Centrum 2016. évi működési támogatását.

- *Városi Idősügyi Szervezetek Támogatása*

A feladatból 46 idősügyi szervezet 2016. évi működési támogatásának átutalása történt meg. Forrást biztosított az Önkormányzat a Szolnoki Idősek Lapja 2016. évi 1-4. számának nyomdai előállításához. A kiadvány idősügyi szervezetek tagjainak, közművelődési intézményeknek került kiküldésre, és a városi honlapon is olvasható. A Kelet-Magyarországi Szépkorúak Akadémiája I-II. féléves megrendezésével járó költségeket is kifizettük. A programsorozat előadásai többek között egészségügyi, érdekérvényesítési, és szociális ellátással kapcsolatos témákat érintettek. Az előadásokon átlagosan 190 szépkorú személy jelent meg. A feladatból került kifizetésre az Idősek Világnapja alkalmából rendezett ünnepség költségeinek egy része.

- *KAB-KEF-15-A*

A 105/2015. (IV.30.) számú közgyűlési határozat rendelkezett a KAB-KEF-15-A kódjelű pályázat benyújtásáról és az önerő biztosításáról. A pályázaton az önkormányzat 600 ezer Ft támogatást nyert. A pályázat célja a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (KEF) 2015/2016. évi működési feltételeinek biztosítása volt. Tárgyidőszakban a pályázathoz kapcsolódóan az alábbi programok valósultak meg: „Útmutató” sorozat új kiadványának megjelentetése 1.000 példányban. A kiadvány alkoholbetegek és hozzátartozóik részére nyújt információt a helyben elérhető támogató rendszerekről. Ezen túlmenően a KEF tagságból 15 fő vett részt két alkalmas szervezetfejlesztő képzésen, melyet Gáspár Gabriella tréner tartott. A pályázat volt a forrása a program szervezési és infrastrukturális költségeinek.

Ugyancsak az előirányzat volt a forrása a KEF tagság humán erőforrás fejlesztési költségeinek, melynek keretében 2 fő vett részt havi egy alkalommal a Partners Hungary Alapítvány által szervezett mediációs kerekasztal megbeszéléseken, célja a mediáció, mint alternatív konfliktuskezelési technika népszerűsítése volt. A KEF elnöke ugyancsak az előirányzat terhére vett részt a Magyar Családterápiás Egyesület által szervezett továbbképzésen.

A KEF tagság és az Addiktológiai Műhely tagságából 15 fő látogatott el a Magyar Kékkereszt Egyesület Dömösi Addiktológiai Rehabilitációs Intézetébe, ahol bepillantást nyertek a résztvevők az itt zajló rehabilitációs munkába. A szállítás és az úti ellátás költségét, valamint két KEF és egy Addiktológiai Műhely ülés vendéglátási költségeinek pénzügyi teljesítése a tárgyidőszakban megtörtént.

Tárgyidőszakban a pályázat lezárásra került.

- *KAB-ME-15-C*

A 106/2015. (IV.30.) számú közgyűlési határozat rendelkezett a KAB-ME-15-C kódjelű pályázat benyújtásáról és 225 ezer Ft önerő biztosításáról. A pályázat célja az Önkormányzat Szülői Műhely és Biztonságos Szórakozóhely programjához kapcsolódó részprogramok megvalósítása. Tárgyidőszakban Mészáros János megbízási díját, valamint a kapcsolódó járulékokat fizettük ki. A megbízási célja 10 alkalmas önvédelmi képzés lebonyolítása volt.

- *KAB-KEF-16-A*

A 226/2016. (IX.14.) számú közgyűlési határozat rendelkezett a KAB-KEF-16-A kódjelű pályázat benyújtásáról és 150 ezer Ft önerő biztosításáról. A pályázat célja a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (KEF) 2016/2017. évi működési feltételeinek biztosítása volt. Tárgyidőszakban a pályázathoz kapcsolódóan az alábbi programok valósultak meg: Egy KEF és egy KEF Prevenációs munkacsoport ülés vendéglátási költségeire biztosított forrást az előirányzat, ezen túlmenően 2 fő Országos Konferencián történő részvételének útiköltségét, 2 fő Mediációs Konferencián, valamint 2 fő szakértői napon történő részvételének kiadásait finanszírozta az Önkormányzat.

Közművelődési feladatok

Szervezetek támogatása

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II.26.) önkormányzati rendeletének megfelelően 2016-ban a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. és a társaság keretein belül működő Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus állami és önkormányzati támogatásban részesült.

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. és a Szolnok Televízió Zrt. számára szerződés alapján biztosított támogatást az Önkormányzat.

A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. állami és önkormányzati támogatásban részesült.

Az Egyéb szervezetek támogatására elkülönített keretből a következő szervezetek támogatását biztosítottuk: Tisza Mozi Kft., Tisza Táncegyüttes Művészeti Egyesület, Eső folyóirat és a Szolnoki Művészeti Egyesület.

A Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás pályázathoz önrészt biztosított az Önkormányzat.

Közművelődési rendezvények

A közművelődési rendezvények tervezési alapegységből az Önkormányzat számos rendezvényt, közművelődési színteret támogatott. Ezek közül a legfontosabbak:

- XXIV. Szolnoki Zenei Fesztivál és XX. Szolnoki Őszi Művészeti Hetek,
- XI. Tiszavirág Fesztivál,
- Éneklő Ifjúság Országos Minősítő Hangverseny,
- a Szolnok és Balatonfüred közötti kulturális együttműködés programjai,
- a Szent Imre Művelődési Ház pünkösdi programjai,
- 2016. évi XXI. Örökség Világzenei Fesztivál,
- Szabó László: Fáklyavivő című alkotása szakmai bírálatának költsége a Magyar Alkotóművészeti Közhasznú Nonprofit Kft. részére,
- Vivaldi Keresztény Kamarazenekar 2016. évi hangversenyei, valamint a TOUR D'OPERA fesztivál,

- Szolnoki Kodály Kórus programjai,
 - Szolnoki Népdalkör programjai,
 - a Zeneiskoláért Alapítvány hangszervásárlásának támogatása,
 - Vasutasok Otthona Szolnoki Egyesület a Nyugati városrész Közösségi Házának üzemeltetése és működtetése,
 - az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulója kapcsán szervezett programsorozat, - a Megyei Jogú Városok Szövetségének Ifjúsági- Oktatási- Sport Albizottságának ülése,
 - a szolnoki Pantheonban elhelyezett Szurmay Ernő emléktábla készítésének költsége Pataky Béla részére,
 - a Szolnok Napi rendezvényekhez, illetve gálaműsorhoz kapcsolódó kiadások,
 - a város díjakhoz kötődő kiadások, pénzjutalmak
 - Verebes György képzőművészeti képviselő megbízási díja,
 - előre nem tervezett, a hivatalba érkező egyéb támogatási kérelem.
- *Hivatal által szervezett városi ünnepek*

Katonazenekari Fesztivál, Szolnok Napi rendezvény és díjátadó gála, illetve Szolnok Városi díjakhoz kapcsolódó kiadások finanszírozására szolgált ez a tervezési alapegység.

SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK KIADÁSAI

Közfoglalkoztatás

2016. tárgyidőszakában kifizetés nem történt, az állam a közfoglalkoztatás bérköltségét teljes egészében támogatta.

Települési támogatás

Az Önkormányzat települési támogatás összefoglaló néven biztosítja a rendeletében szabályozott támogatásokat. A támogatás jogcímei a települési lakásfenntartási támogatás, a települési adósságcsökkentési támogatás, a települési gyógyszer-támogatás, a hulladékkezelési díjtámogatás, az egyedi térítési díjtámogatás és a kisgyermekes családok helyi tömegközlekedési támogatása.

A tervezetthez képest több volt a felhasználás a települési adósságkezelési támogatás esetében, melynek keretében 132 család közüzemi tartozásainak rendezésében tudott az önkormányzat segítséget nyújtani 2016. évben. Települési gyógyszer-támogatásban 187 fő, települési lakásfenntartási támogatásban 1.122 fő, hulladékkezelési díjtámogatásban 134 fő, egyedi térítési díjtámogatásban 71 gyermek, kisgyermekes családok helyi tömegközlekedési támogatásában 111 család részesült.

Rendkívüli települési támogatás

A rendkívüli települési támogatás a nehéz szociális helyzetbe került szolnoki lakosoknak nyújt segítséget eseti jelleggel. 2016-ban 2.096 fő részesült ebben a támogatási formában. Az előirányzat biztosított forrást a „Házhoz visszük a szeretetet” program keretén belül a szeretetsomagok vásárlás és kiosztás költségeinek teljesítésére.

Köztemetés

Az önkormányzat 57 esetben gondoskodott a szolnoki elhunytak temetéséről.

Bursa Hungarica ösztöndíj

A szociális alapon elbírált Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj 169 nyertes pályázójának támogatását biztosította az Önkormányzat.

Szervezetek támogatása

Az „Esély a Díjhátralékosoknak Közalapítvány” részére 2.000 ezer Ft támogatást nyújtott az Önkormányzat a támogatási szerződésnek megfelelően.

Önként vállalt szünidei gyermekétkeztetés

Az Önkormányzat a nyári szünetben a nem hátrányos, nem halmozottan hátrányos helyzetű, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére 43 napon keresztül meleg főétkezést biztosított. A tervezési alapegységen biztosított forrásból az ételosztásban közreműködő közfoglalkoztatottak utiköltségét térítettük meg.

ALAP

Környezetvédelmi Alap

A193/2016. (IX. 26.) VÜB határozattal módosított 63/2016. (III.29.) számú VÜB bizottsági határozat értelmében a Környezetvédelmi Alap 2016. évi felhasználása az alábbiak szerint került meghatározásra:

Kivágott fák pótlása, lakossági faültetési igények teljesítése, cserjék ültetése	3.500 ezer Ft
Oktatási-, nevelési intézmények, másodsorban a lakosság környezetvédelmi akcióinak, illetve az Önkormányzat által szervezett környezetvédelmi akciónapok, és az ezzel kapcsolatos nyertes pályázatok támogatása	157 ezer Ft
Hulladékgyűjtő edények javítása és új hulladékgyűjtő edények és kapcsolódó utcabútorok kihelyezése	1.391 ezer Ft

A kivágott fák pótlására, lakossági faültetési igények teljesítésére a meghatározott teljes összeg felhasználásra került. Az összeg a facsemeték beszerzését, beültetését és az ezzel járó munkálatok költségeire biztosított forrást. 65 db facsemete került beszerzésre, melyből - többek között - a Tallinn városrészen, illetve az Ady Endre úton kőris, a Petőfi úton hárs és éger, a Széchenyi városrészben juhar és kőris faegyedek ültetésére került sor.

Hulladékgyűjtő edények, utcabútorok javítására, illetve új kapcsolódó utcabútorok kihelyezése valósult meg. Az eszközök főként buszmegállóban, játszótereken, Széchenyi városrészen, és a belváros frekventált területein kerültek kihelyezésre. A Szolnok Ispán körüti „Kondikert” területére is került kihelyezésre utcabútor.

Az oktatási-, nevelési intézmények környezetvédelmi akcióinak támogatására, az Önkormányzat által szervezett környezetvédelmi akciónapok (TeSzedd akció, diákmunka programok) lebonyolításához szükséges eszközök (hulladékgyűjtő zsákok, kesztyűk) kerültek beszerzésre.

VÁROSPOLITIKA

Várospolitikai feladatok

Várospolitikai feladatok

A Várospolitikai feladatokról 2016. évben az alábbi teljesítések történtek:

- Meghívók, szórólapok, plakátok, oklevelek, nyomdai munkák:
 - Pharma Press Kft. –Nyomdatermék kivitelezése,
 - Kaminszki&Buranits Komm.Tanácsadó Kft. - „Modern Városok Lapja”,
 - Pintér Szolgáltató Kft. – újság és szórólapok terjesztése,
 - Információs portál fejlesztés,
 - Szolnoki Naplóban és a Booster Média Kft. kiadványaiban megjelenések,
 - White Média Kft. – Piackutatás,
 - Reutlingeni ösztöndíj hirdetése.
- Rendezvények támogatása:
 - Megyebál,
 - Május 1.-Tiszaligeti rendezvény,
 - Versenyekre serlegek, díjak vásárlása,
 - '56-osok kitüntetése,
 - Szolnok Napja,
 - Idősek Világnapja,
 - Nyugdíjas Ki Mit Tud szervezése,
- Vendéglátás, fogadás, műsor, reprezentáció:
 - Szabad Sajtó Napja alkalmából állófogadás,
 - Március 15. nemzeti ünnepünk alkalmából állami kitüntetésben részesültek köszöntése, fogadása,
 - Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub bajnoki fogadása,
 - Augusztus 20. ünnepségre meghívott vendégekkel vacsora,

- TOURIST POLICE program résztvevőinek vendéglátása,
 - Jászkun Fotó Klub kiállítás – vendéglátás,
 - PRÍMA DÍJ ünnepi gála állófogadás,
 - '56-osok fogadása,
 - MJVSZ egyeztetés – szolnoki fogadás,
 - Október 23. nemzeti ünnepünk alkalmából állami kitüntetésben részesültek köszöntése, fogadása,
 - Üzenet lánycsapat vendéglátása,
 - Polgármesteri bálon fogadás, báli belépők,
 - 2 db (Kossuth téri bronz) köztéri szobor kicsinyített mása,
 - 2 db Zounok Ispán szobor kicsinyített mása,
 - Közel 200 db rászoruló gyereknek mikulás csomag,
 - Munkaebéddel, vacsorával egybekötött tárgyalások, üzleti találkozók,
 - Reprezentációs ajándékok, tombola tárgyak, torták stb. vásárlása.
- Egyéb:
- Magyar Honvédség Ludovika Zászlóalj Kvasz András Század csapatzászló tervezés és készítés.

Nemzetközi kapcsolatok

Az előirányzott forrás felhasználása a következő feladatokra történt 2016. évben:

- Január elején Bengbuból (Kína) érkezett delegáció.
- Februárban Izrael Budapesti Nagykövet látogatott hozzánk.
- A Jetro japán befektetési ügynökség vezetője is tiszteletét tette a városban.
- Márciusban Lengyelország főkonzulja jött el Szolnokra.
- Kínából is érkeztek vendégek a tavasz első hónapjában.
- Yuzából, japán testvérvárosunkból diákokból és tanáraikból álló delegáció - mint minden évben - idén is ellátogattak Szolnokra márciusban.
- Áprilisban megérkezett Reutlingenből fél évre a vendégművész.
- Május elején Bielsko-Bialából lengyel testvérvárosunkból érkezett delegáció.
- Májusban a China BBKA delegációja jött Szolnokra.
- Júniusban is itt volt Bengbuból delegáció.
- Augusztusban ismét eljöttek a BBKA vállalat képviselői Szolnokra.
- Augusztus 19-20-án az elcsatolt területekről - Beregszászról, Székelyudvarhelyről, Sepsiszentgyörgyről, Révkomárnóból, Zentáról, Szeptember elsején a Város Napjára Rakvere-ből érkezett hozzánk delegáció.
- A Gulyásfesztiválra eljött hozzánk Reutlingen, Bielsko-Biala, Nagybánya, Riihimäki, testvérvárosaink delegációi. Ismét megköstölhatták a szolnokiak a különböző nemzetek jellegzetes ételeit. A Gulyásfesztiválon szintén részt vett a Kínából a China BBKA Group Corp, Bengbu város és Anhui tartomány delegációja.
- Novemberben Lengyelországból érkeztek vendégek szakmai látogatásra. Valamint Németországból is köszönthettünk delegációt.
- Novemberben Reutlingenből iskolások érkeztek városunkba.

- November 25-én Szíriáról nyílt kiállítás az Aba-Novák Agóra kulturális Központban. A megnyitón Magyarország volt szíriai nagykövete Bokor Balázs úr is részt vett a szír vendégek mellett.
- December elején Reutlingenből érkeztek vendégek, akik karácsonyi ajándécsomagokat hoztak a Gyermekotthon lakói részére.
- Benguból is érkezett delegáció Szolnokra Karácsony előtt. A 3. adventi gyertyagyújtás idején Bielsko-Bialából is érkezett népzenei együttes Szolnokra.

Bielsko-Biala lengyel testvérvárosunk idén is megtartotta június közepén a Testvérvárosi Fesztivált, amelyen a város delegációval képviseltette magát. Reutlingenben is megrendezésre került a hagyományos testvérvárosi labdarúgóturna. Szeptemberben Nagybányára utazott a hivatalos delegációnk testvérvárosunk Gesztenyefesztivál ünnepére, októberben pedig Riihimäki-be. Novemberben és decemberben Izrael Nagykövetsége, Japán Nagykövetsége és Qatar nagykövetsége által szervezett rendezvényen vett részt a város vezetősége. Decemberben Szolnokról kézművesek vettek részt a Reutlingeni Karácsonyi vásáron.

Iskolák partnereit is köszöntöttük a városházán.

A nemzetközi vendégek részére akár delegációként érkeznek hozzánk, akár egy napos látogatás alkalmából fogadja őket a város vezetősége, ajándékok szükségesek. Ezért reprezentációs ajándékok kerültek megvásárlásra, illetve folyamatosan történnek ezek beszerzése az alkalmakhoz illően. Szakmai anyagok fordítása, illetve a delegációk mellé anyanyelvi tolmácsok alkalmazása is szükséges.

Városmarketing

A városmarketing és turisztikai feladatok ellátásához szükséges fotózási tevékenység ellátása, illetve a feladat eredményes végrehajtásához szükséges digitális fényképezőgép vásárlása történt meg 2016-ban. A még jobb minőségű képi anyagok elkészítése érdekében sportkamera vásárlására is sor került. Az eddig elkészült több száz fotó képi az alapját a következő időszak marketing termékeinek, kiadványainak, sajtómegjelenéseinek.

A „Világháborúban hősi halált halt fiaink emlékére” 20 db emlékérem elkészíttetése történt meg.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az összefogás nevében elkészítette Szolnok város borát, melyből 2016-ban 1.800 db palack megrendelésére került sor, melynek kifizetése megtörtént. Ezen felül 100 db díszdobozt vásároltunk, illetve 500 db nyakcímke gyártásáért fizettünk, mindezeket az „Összetartozás Bora” csomagolásához használtuk fel.

A Magyar Gulyás Gasztró-Turisztikai Egyesület részére támogatást folyósított Önkormányzatunk a Szolnoki Gulyásfesztiválhoz kapcsolódó kiadások teljesítése céljából.

Reprezentációs ajándékozás céljára 23 karátos aranyfóliára nyomtatott 40 db kép és képekkel ékesített 16 db díszdoboz elkészíttetése történt meg.

A „pont szolnok” elnevezésű, Szolnok városát propagáló kiadvány tervezése és gyártása történt meg. A kiadvány angol- és magyar nyelven készült 7.000 példányszámban.

5.000 db turisztikai zsebtérkép és 5.000 db turisztikai várostérkép elkészítése történt meg 2016-ban. A térképekből a város valamennyi szállás- és vendéglátóhelyére kerül a következő időszakban.

A 2016. évben számos PR cikk jelent meg turisztika szaklapokban és egyéb kiadványokban:

- A Mi Otthonunk magazin szeptemberi szám – Járt már Szolnokon? 13+1 ok, amiért érdemes odalátogatni!
- Az Utazó magazin 2016. III. szám: Rózsák háborúja Szolnokon – Séta a boldog békeéveket idéző Rozáriumban
- Presztízs magazin őszi szám: 13+1 ok, amiért büszkék lehetünk Szolnokra!
- Turizmus Trend szeptemberi szám: Színes ősz vár ránk Szolnokon
- Turizmus Trend decemberi szám: miCSODA év volt! 2016 – Interaktív repülőmúzeum nyílt Szolnokon
- Világjáró Utazási Magazin 2016/140. szám – A megújulás városa Szolnok
- Magyar Idők – Pannónia kincsei – Szolnok Városában Otthonra lelhet a turizmus
- MOL Fresh Magazin decemberi szám – Advent Szolnokon
- InterCity Magazin – Évezredes városálom
- Pihenjen Magyarországon! 2017 – Szolnok a Tisza fővárosa

A „Magyarország kincsestára...” sorozat részeként 2.000 példányszámban elkészült a „Szolnok a Tisza fővárosa” című könyv, melynek célja, hogy a szolnoki látnivalókat, értékeket összegyűjtve mutassa be a megyeszékhelyet. A nagy népszerűsége való tekintettel a könyvből 1.000 példány utánrendelése is megtörtént.

Kifizetésre került a 2017. márciusában megrendezésre kerülő Utazás Kiállítás bérleti díja.

2017. évi Szolnok Naptár szerkesztése és nyomtatása történt meg 300 db példányszámban.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az elmúlt évben kifejlesztette a SzolnokApp mobil applikációt. Az alkalmazás mind a turisták, mind a szolnoki lakosok szempontjából hasznos eszköz, hiszen a felhasználók internethasználatot igénylő mobiltelefonjuk segítségével, mobil applikáción keresztül kaphatnak tájékoztatást a városi hírekről, közösségi programokról, Szolnok turisztikai látnivalóiról.

SzolnokApp mobil applikáció marketingjéhez kapcsolódóan 500 db A/5-ös méretű szórólap, 50 db A/3 -as méretű plakát, 4 db city plakát, 1 db Roll-Up nyomtatására került sor a megtervezett arculat alapján. Az alkalmazás népszerűsítése érdekében az Aktív Rádióon keresztül hirdetés formájában tájékoztattuk a lakosságot.

Bűnmegelőzési és Közbiztonsági feladatok támogatása

2016. évben az előirányzatból működési támogatást nyújtott az Önkormányzat "Szolnok Város Közbiztonságáért" Közalapítvány, valamint a Szolnok Városi Polgárőr Egyesület részére. A bűnmegelőzésben érintett szervezetek a munkafeltételeik javítására fordították a támogatást.

FEJLESZTÉSI KIADÁSOK

Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása

Magyarország Kormánya – a Modern Városok Program keretében, majd azon belül az egyes megyei jogú városok fejlesztési célú támogatása keretében Kormányhatározattal – döntött Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata javára 4 milliárd forint összegű vissza nem térítendő támogatás biztosításáról. A támogatás felhasználásáról a Közgyűlés 264/2015. (XII.10.) és 246/2016. (IX.29.) számú közgyűlési határozatával döntött, melynek értelmében összesen 29 helyszínen valósul meg út, járda, kerékpárút, valamint parkoló felújítása, illetve építése. Az összeg az Önkormányzat részére megérkezett.

A „Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztése” elnevezésű önkormányzati beruházás keretében az I. ütem kivitelezési munkáihoz, valamint a II. ütem helyszíneinek tervezési munkáihoz kapcsolódó közbeszerzési eljárások korábban lezárultak. A II. ütem helyszíneinek tekintetében, a kivitelezési munkák közbeszerzési eljárása folyamatban van.

Az I. ütemben megvalósult nem engedély köteles munkák:

- Dobó I. u. (Hunyadi u. és Rákóczi u. közötti szakasz) - út és járda felújítás
- Madách u. - út és járda felújítás
- Vasvári P. u. - út és járda felújítás
- Bajtárs u. - út és járda felújítás
- Szapáry u. - út és járda felújítás
- Tiszaliget sétány járda felújítás
- Csaba u. - út és járda felújítás
- Pozsonyi u. (Szántó krt. és vasúti aluljáró közötti szakasz)
- Aranyi S. u. - út felújítás
- Széchenyi krt. Szentgyörgyi Albert Általános Iskola előtti buszforduló felújítása
- Ceglédi u. - út felújítás
- Vásárhelyi P. u. út és járda felújítás
- Kerékpárút (Tószegi u. és Szent István Híd, illetve Szent István Híd és 442-es főút közötti szakasz) út felújítás
- Kiss János u. út felújítás
- Felhő u. út felújítás
- Ady E. u. (Ispán krt. és Thököly u. közötti szakasz) út és járda felújítás (Piac Csarnok alatti járda szakasz kivételével)
- Baross G. u. (Madách u. és Nagy I. krt. közötti szakasz) út és járda felújítás
- Boldog S. I. krt. Baross G. u. és Várkonyi tér közötti szakasz) járda felújítás I. szakasz: Baross G. u. és Ady E. u. közötti szakasz
- József A. u. (Eötvös tér és Hunyadi u. közötti szakasz) út és járda felújítás
- Kassai u. (Egyetértés u. és Szántó krt. közötti szakasz) út és járda felújítás
- Sólyom u. (belső szakasz) út és járda felújítás
- Kocsoros u. út és járda építés

Az elvégzett munkák teljesítése alapján a beszámolási időszakban 9 részszámla kifizetésére került sor.

A II. ütemben megvalósult engedély köteles munkák:

- Lezárt közbeszerzési eljárás alapján megkötött Vállalkozási szerződés szerint a Duna Aszfalt Kft. végzi a II. ütem tervezési és engedélyeztetési feladatait. A tervezés lezárult, illetve az engedélyeztetési eljárások folyamatban vannak. Az elvégzett munka teljesítése alapján a beszámolási időszakban 1. részszámla kifizetésre került.

- Lezárt közbeszerzési eljárás eredménye alapján megkötött Vállalkozási szerződés alapján a Tiszaliget (MÁV UP FC) futballpálya előtti parkoló felújítási munkálatait elvégzése történt. A munkálatok befejeződtek, a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárult. Munkálatok során a bevezető úton új hengerelt aszfalt burkolat, a parkolóban és a járdán új térkő burkolat készült. A beszámolási időszakban az elvégzett munka teljesítése alapján a számla a kivitelező részére kifizetésre került.

- Lezárt közbeszerzési eljárás alapján megkötött Vállalkozási szerződés szerint készültek a Vízügyi Székház előtti parkoló burkolatának felújítási munkálatai. A munkálatok befejeződtek, a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárult. A felújítás során a parkolóban, annak feltáró útján és az épület előtti járdán új térkő burkolat készült. A beszámolási időszakban az elvégzett munka teljesítése alapján a számla pénzügyi teljesítése a kivitelező részére megtörtént.

Fejlesztéshez kapcsolódó kiadások:

- A „Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztése” elnevezésű önkormányzati beruházás, műszaki ellenőri feladata a beszámolási időszakban részben teljesült.

- A beruházás közbeszerzési eljárásainak lebonyolítása megvalósult, az elvégzett munka teljesítése alapján részszámla kifizetésre került.

Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon

A projekt műszaki és pénzügyi zárása 2015-ben megtörtént. 2016-ban 26.010 ezer Ft támogatás folyósítására került sor, melyből 22.917 ezer Ft összeget Áfa kompenzáció keretében, a korábbi évek Áfa változásaiból adódó többletkiadások kifizetéséhez igényelt Önkormányzatunk.

"Két kerékre Szolnok!"

A projekt műszaki és pénzügyi zárása 2015-ben megtörtént. 2016. évben a megvalósításához közvetlenül kapcsolódó telekalakítások, eljárási díjak, a kerékpárút hálózat nyomvonalának felmérésére, változási vázrajz térkép készítésére vonatkozó Vállalkozói szerződés szerinti kifizetések történtek meg 3.551 ezer Ft összegben.

REPtár Szolnoki Interaktív Repülőkúzeum

A projekt fizikai befejezése 2015. december 31-én megtörtént, a pénzügyi zárásra 2016. február 15-én került sor. A projekthez szorosan kapcsolódó, nem elszámolható kivitelezési és műszaki ellenőri tevékenység költségére, hatósági, engedélyezési eljárások díjára, közüzemi szolgáltatások, valamint őrzés-védelem tevékenység ellátására merült fel 172.877 ezer Ft kiadás a beszámolási időszakban. 2016. évben a projekt záró beszámolójának elfogadását követően 22.254 ezer Ft támogatás folyósítására került sor.

A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel

A projekt műszaki és pénzügyi zárása 2015-ben megtörtént. A beszámolási időszakban kiegyenlítésre került a Zöld Ház előtti tér dísz- és közvilágítás-létesítési valamint a Piros Iskola és Zöld Ház előtti tér öntözőberendezés építési kiadásának tárgyévre áthúzódó része 2.639 ezer Ft összegben. A projekt záró elszámolásának elfogadását követően 2.142 ezer Ft támogatási összeg érkezett 2016 évben.

A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallinn és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben

A projekt műszaki zárása 2015-ben megtörtént, a pénzügyi elszámolás folyamatban van, a beszámolási időszakban 4.464 ezer Ft összegű támogatás érkezett az önkormányzat számlájára.

A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi, és Déli részén, a Széchenyi városrészben, illetve a Tiszaliget, és az Üdülőterület környékén

A projekt műszaki zárása 2015-ben megtörtént, a pénzügyi elszámolás folyamatban van. A beszámolási időszakban kiegyenlítésre került a projekt könyvvizsgálatának áthúzódó kiadása 1.486 ezer Ft összegben. 2016. évben 4.464 ezer Ft összegű támogatás érkezett az önkormányzat számlájára.

Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítése

A 2008. és 2009. évi Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítésével kapcsolatos kamat (13.220 ezer Ft) és tőketörlesztések (91.238 ezer Ft) 2016. évben összesen 104.458 ezer Ft összegben kerültek megfizetésre.

Projekt feladatok ellátása

A tervezési sorról az indításra tervezett fejlesztési feladatok tanulmányaira, pályázatok előkészítésére, pályázatírára 33.632 ezer Ft, a 2015. évről áthúzódó kiadásokra 123.423 ezer Ft, előkészítő projektmenedzsment tevékenység ellátásra 35.504 ezer Ft, tervezésre és egyéb kiadásokra 48.648 ezer Ft továbbá hatósági díjakra 558 ezer Ft kiegyenlítése történt meg 2016. évben.

Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon

A pályázati program elsődleges célja a szegregált lakókörnyezetben, mélyszegénységben élő hátrányos helyzetű emberek társadalmi felzárkózásának és integrációjának segítése volt, a pályázat szociális, közösség-fejlesztési, oktatási, egészségügyi, valamint képzési elemeket egyaránt tartalmazott. A projekt keretében 2015. decemberében került kivitelezésre a Cserhaj Szolgáltatópont, melynek végszámlája (946 ezer Ft) 2016. februárjában került kiegyenlítésre. A 2015. decemberében benyújtott kifizetési kérelmek 25.594 ezer Ft-os összegének – a Közreműködő Szervezet általi - átutalása önkormányzatunk számlájára a beszámolási időszakban megtörtént.

Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztésével összefüggő beruházás

2016. évben megkötésre került lebonyolítói feladatok ellátására szolgáló vállalkozói szerződés nyomán 4 rész-számla került kifizetésre, összesen 5.715 ezer Ft összegben. A 2016-ban megkötött lebonyolítói, műszaki ellenőri, közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásáról szóló szerződések mellett, a projektszintű könyvvizsgálati feladatok ellátására megbízási szerződést kötött az önkormányzat 2.540 ezer Ft összegben. A beruházás előkészítési szakasza befejeződött, az engedélyes tervdokumentáció elkészült, következő lépésben a közbeszerzés elindítására kerül sor.

"együtt-es-ély- a Szolnoki járás településeinek területi együttműködése az esélyegyenlőség biztosításában"

A projekt műszaki és pénzügyi zárása megtörtént, a záró kifizetési kérelem elfogadását követően 2016. évben 14.293 ezer Ft támogatási összeg érkezett.

Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése

A 96/2015. (IV.30.) számú, a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozataláról szóló közgyűlési határozat alapján a Véső úti meglévő sportcsarnok kosárlabda-pálya fejlesztésére és épületkorszerűsítésére az Önkormányzat 52.500 ezer Ft összegű önerőt biztosít a 2016-2017. évi költségvetés fejlesztési tartaléka terhére. A TAO támogatásból megvalósuló fejlesztés tartalmazza az épület teherhordozó szerkezetének megépítését, homlokzat és tetőszigetelését, a küzdőtér felújítását, a világítás korszerűsítését, új gépészeti rendszer kiépítését, nyílászárók cseréjét, biztonságtechnikai rendszer, valamint eredményjelző rendszer telepítését.

A beruházás előkészítési, tervezési szakasza lezajlott, így a projekt a megvalósítási szakaszba lépett. Jelenleg a kivitelezési munkálatokra vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítése zajlik

Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Víziközmű Társulás fejlesztési projektje

Tiszapüspöki Község szennyvízhálózatának fejlesztéséhez Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata is csatlakozott Szajol Község mellett, társulási formában. Tiszapüspöki egész

hálózatot és nyomóvezetékét épített ki, Szajol az átemelőjét bővítette, Szolnok tekintetében átemelők és új nyomóvezeték épült. 2013. évben Szolnok város önrésze 30.267 ezer Ft összegben kifizetésre került. A főpályázó Tiszapüspöki Önkormányzata önerő támogatást igényelt és nyert el, melyből a Szolnokra jutó támogatási rész a beszámolási időszakban 25.000 ezer Ft összegben megérkezett.

Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. projektjének műszaki és pénzügyi zárása megtörtént. 2016. évben kifizetésre került részére a 4/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet 7.§ (7) bekezdése szerinti, tartalékban elkülönített támogatás 30.000 ezer Ft összegben.

A 2014-2020. fejlesztési ciklusban a tárgyidőszakban 16 TOP keretében megvalósításra tervezett pályázat került benyújtásra, melyből az Irányító Hatóság a beszámolási időszakban 10 projekt esetében hozott támogatói döntést. Ezt követően 8 Támogatási Szerződés aláírására került sor, melyekből a beszámolási időszakban 3 projekt esetében merült fel kiadás.

Szolnok Térségi Hulladékgyűjtési Társulás

A Társulás nevében eljárva Önkormányzatunk önerő támogatást igényelt, melynek folyósítását a Magyar Államkincstár a beszámolási időszakban elvégezte. A kiadás ezen támogatás a Társulás részére történő pénzeszköz átadását jelenti.

Szolnoki Foglalkoztatási Paktum – Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért

A projekt teljes bekerülési költsége 1.266.496 ezer Ft, amely a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatallal közösen, konzorcium keretében valósul meg, Önkormányzatunk 206.129 ezer Ft, a Kormányhivatal 1.060.367 ezer Ft összegű támogatást tud a tervezett célok elérésére felhasználni. A beszámolási időszakban a projekt előkészítési szakmai tevékenységek elvégzésére és projekt - és pénzügyi menedzsmenti feladatok ellátására kötöttünk Vállalkozási szerződést, amelyek nyomán 9.112 ezer Ft összegben történt kifizetés. A támogatási szerződés megkötését követően az igényelt 100 % mértékű előleg megérkezett az Önkormányzat számlájára.

Mester út és környéke közlekedéshálózatának a munkaerő mobilitását ösztönzését szolgáló fejlesztése

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2.640.000 ezer Ft összegű támogatás nyert, mely segítségével megvalósulhat Szolnokon a Dr. Sebestyén Gyula út fejlesztése - 1.900 m hosszban - a 3225 jelű Besenyszögi útig. A támogatási szerződés megkötését követően 126.161.500,-Ft támogatási előleg lehívására került sor.

A projekt keretein belül továbbá kiépítésre kerül a Dr. Sebestény út és a Városmajor út kereszteződésében a körforgalmi csomópont, valamint felújításra kerül a Dr. Sebestény krt. Zagyva hídja. Megtörténik a Várkonyi téri körforgalom K-i kihajtó ága és a Városmajor út

közötti útburkolat felújítása. Megvalósul a fejlesztéssel érintett helyszíneken a meglévő buszmegállók felújítása, illetve korszerűsítése. Az új útvonalon megtörténik a tömegközlekedés számára buszmegállók létesítése. A teljes szakaszon a gyalogos forgalombiztonsági szempontoknak megfelelően a sebesség- és fogalomcsökkentés megvalósítása. Az új gyűjtőút szakasz mellett közlekedésbiztonság érdekében a közvilágítási hálózat kiépítése elkészült.

Hold úti óvoda újjáépítése

A projekt keretében a meglévő épület lebontását követően egy új óvoda kerül megépítésre. Tárgyidőszakban a projekthez kapcsolódó engedélyes tervek első részszámlája került kifizetésre 3.556 ezer Ft összegben. A projekthez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet a megvalósításhoz kapcsolódó 345.800 ezer Ft támogatási előleget folyósított az Önkormányzat számlájára.

Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel

A Simon Ferenc úti bölcsőde meglévő épületének felújítását, valamint két csoportszobával való bővítését tartalmazza a beruházás. A projekthez kapcsolódóan megtörtént az engedélyes tervek 3.810 ezer Ft összegű számlájának a kifizetése. Elkészítésre került a Megalapozó Dokumentum, melynek 1.270 ezer Ft összegű díja teljes egészében kiegyenlítésre került, valamint elszámoltuk a projektmenedzsment 2016. évre eső díját 2.119 ezer Ft összegben. A Támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően 205.924 ezer Ft előleg igénylésével éltünk, mely 2016. szeptember 19-én megérkezett Önkormányzatunk számlájára.

Tisza park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel

A Támogatási Szerződés megkötésére 2016. szeptemberében került sor, melynek megfelelően 240.622 ezer forint előleg került folyósításra. A projekt keretében megvalósul a Tisza park zöldterületének rehabilitációja, kikapcsolódási lehetőséget biztosítva a fiataloknak, családoknak. A park területén felújításra kerülnek az útfelületek, kialakításra kerül egy kávézó, megújul a játszótér.

ZöldRE GENERÁCIÓ! - a volt Tüdőkórház területének rehabilitációja Szolnokon

A Támogatási Szerződés megkötésére 2016. szeptemberében került sor, melynek megfelelően 32.930 ezer forint előleg került folyósításra. A projekt keretében a volt Tüdőkórház kertjének rehabilitációja fog megvalósulni. A projekt részeként kialakításra kerül egy kerékpárkölsönző és kávézó. A parkban az alábbi közösségi funkciók elhelyezése valósul meg: játszótér és akadálypálya, multifunkciós sportpálya és streetball pálya, fitnesspark, builder mászófal. A fejlesztés eredményeként Szolnok legnagyobb közparkja jön létre.

Móra úti rendelő újjáépítése

A projekt keretében az épület teljes körű átalakítása, akadálymentesítése történik meg annak érdekében, hogy a jogszabályi előírásoknak is megfelelő, minden igényt kielégítő, korszerű, akadálymentes, energiatakarékos rendelőkben/tanácsadóknban fogadhassák az orvosok és védőnők a gondozottakat/betegeket. A támogatási szerződés 2016. október 03-án került aláírásra. A projekt teljes elszámolható költsége 210.000 ezer Ft, melyhez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet 199.668 ezer Ft támogatási előleget folyósított az Önkormányzatunk részére. A beszámolási időszakban a tervezési feladatok, projektmenedzsment, tájékoztatás és a nyilvánosság kötelező feladatainak ellátása tárgyában történtek a szerződések megkötése, melyekre összesen 3.370 ezer Ft összegben került sor kifizetésre.

Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése

A tervezett fejlesztés 950.000 ezer Ft támogatásból valósul meg. A beszámolási időszakban a projekt előkészítésének keretében megtörtént a beruházáshoz kapcsolódó Pólya Tibor úti ingatlanok megvásárlása 12.913 ezer Ft összegben.

Véső út és környéke belterületi vízrendezés

A projekt támogatási szerződése 2016. október 13-án került aláírásra. A támogatás összege 500.000 ezer Ft, melyből 29.496 ezer Ft előleg került folyósításra.

A projekt előkészítési szakaszában elkészültek az engedélyezési tervdokumentációk, valamint szerződéskötésre került sor projekt lebonyolítói tevékenység tárgyában (projektmenedzsment, szemléletformáló programok, pénzügyi elemzés és csapadékvíz szimulációs modellezés készítése, közbeszerzés lebonyolítása).

Tiszaleti fürdőfejlesztési projekt

A projekt a Modern Városok Program keretében a meglévő strandfürdő területén és környezetében egy komplex fürdő és turisztikai fejlesztést valósít meg. A fürdő tereit részben megtartva, de azokat egységgé szervezve és további időjárás-független szolgáltató terekkel bővítve kerül megvalósításra. Az előkészítő tevékenységek forrását biztosító támogatói okirat 2016. december 15-én került aláírásra 80.000 ezer Ft összegben. A beszámolási időszakban megkötésre került a tervezői szerződés 60.000 ezer Ft értékben és az előkészítő projektmenedzsmenti feladatok ellátása tárgyú megállapodás 8.750 ezer Ft összegben. A megvalósíthatósági tanulmány elkészítésére 10.033 ezer Ft értékben került sor szerződés megkötésére.

Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése

Modern Városok Program keretében a Miniszterelnökség által 2016. december 15. napján aláírt Támogatói Okirat alapján 75.000 ezer Ft támogatás került folyósításra. A támogatási összeg projekt előkészítésre fordítható.

Tiszaligetben medencés kikötő kialakítását szolgáló intézkedések

Modern Városok Program keretében a Miniszterelnökség által 2016. december 12. napján aláírt Támogatói Okirat alapján 60.000 ezer Ft támogatás került folyósításra. A támogatási összeg projekt előkészítésre fordítható.

Véső úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése

Modern Városok Program keretében a Miniszterelnökség által 2016. december 23. napján aláírt Támogatói Okirat alapján 60.000 ezer Ft támogatás került folyósításra. A támogatási összeg projekt előkészítésre fordítható. Előkészítő tevékenység keretében megkötésre került a tervezői szerződés 46.990 ezer Ft összegben, megvalósíthatósági tanulmány, üzemeltetési koncepció, külső vízi közmű létesítményének engedélyes tervezése tárgyban, összesen 22.581 ezer Ft összegben, valamint előkészítő projektmenedzsment tevékenység elvégzése tárgyban, 3.683 ezer Ft összegben.

Az Alsó- Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése

A fejlesztés nyolc Tisza környéki település részvételével kajak-kenu és kishajó megállóhelyek létesítését tűzte ki célul, a Magyar Kajak-Kenu Szövetség konzorcium vezető irányításával. Szolnokon a kikötőhely és rézsülépcső a Tiszaligetben, a Szolnoki Gyermekek és Ifjúsági Alapítvány közelében kerül kialakításra, biztosítva a meglévő pihenő épület és a Tisza folyón elhelyezésre kerülő úszómű közötti gyalogos közlekedést. 2016. évben 3.238.500,-Ft összegű támogatási előleg érkezett önkormányzatunk számlájára.

Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése

A projekt keretében az Önkormányzat turisztikai attrakció megközelítését szolgáló kerékpárutat tervez kialakítani. A megépülő út az Alcsi városrészt bekapcsolja Szolnok város kerékpáros hálózatába. A támogatási szerződés 2016. december 19-én került aláírásra. A projekt teljes elszámolható költsége 740.000 ezer Ft, amely a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel konzorcium keretében valósul meg. Az önkormányzat 672.063 ezer Ft összegű támogatás felhasználására jogosult, melyhez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet 635.063 ezer Ft támogatási előleget folyósított. A beszámolási időszakban megkötésre került a tervezői szerződés, melynek összege 22.800 ezer Ft.

Véső úti R.A.J.T.

A projekt támogatási szerződése 2016. december 16-án került aláírásra, melynek összege 1.130.000 ezer forint. A Beruházás keretében megépítésre kerül egy szabadidő központ, valamint kiépítésre kerülnek a sportközpontot és annak különböző egységeinek megközelíthetőségét biztosító külső és belső utak, parkolók. Előkészítő projektmenedzsment tevékenységre 1.722 ezer Ft összegben, engedélyezési tervdokumentációk elkészítésére összesen 46.799 ezer Ft összegben került sor a szerződéskötésre.

A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése

A Támogatási Szerződés megkötésére 2016. decemberében került sor, melynek megfelelően 326.051 ezer Ft előleg folyósítása megtörtént. A fejlesztési munkák során megvalósul a külső nyílászárók és a külső falak cseréje, valamint a padlásfödém új szigetelést kap. Gépészeti beruhásként önálló kondenzációs kazánok kerülnek kialakítására indirekt tárolóval, valamint megtörténik a hőleadók szabályozhatóvá tétele. A beruházás során a villamos vezetékeket és az elavult fényforrásokat is korszerűbbre cserélik. Kiegészítésre kerül egy napelemes rendszer, melynek hatására az iskola villamos fogyasztásra fordított kiadásai a jövőben jelentős mértékben csökkennek. A fejlesztés következtében az épület földgáz fogyasztása is mérséklődik. A beruházás során megvalósul az épület akadálymentesítése, ennek megfelelően a vizesblokkokat és bejárati ajtókat átalakítják, valamint az iskola egy új liftet is kap.

Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása

A projekt megvalósulásával a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai egységei egy telephelyre kerülésével a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a központi feladatokat ellátó szakmai egység koordinációja hatékonyabbá válik. A főépület földszintje és a melléképület is akadálymentesített lesz. A fűtési és elektromos rendszer teljes felújítása is megvalósul a projekt keretében. A támogatási szerződés 2016. november 21-én került aláírásra. A projekt teljes elszámolható költsége 300.000 ezer Ft, melyhez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet 291.853.490 Ft támogatási előleget folyósított az Önkormányzat számlájára. A beszámolási időszakban megkötésre került a tervezői szerződés és a projektmenedzsment, ill. a pályázat lebonyolítói tevékenységek ellátását tartalmazó megállapodások.

Komplex Telep III. - Törteli út környéki szegregátum infrastruktúrális fejlesztése

2016. november 15-ei támogatói döntést követően, 2016. december 14-én került sor a Támogatási Szerződés aláírására. A projekt összköltsége 181.850 ezer Ft, a támogatás intenzitása: 100%. A támogatási szerződés megkötését követően 177.206 ezer Ft előleg került lehívásra.

A projekt keretein belül 8 lakás felújítása tervezett a 6670/5, 6670/6 hrsz. alatti ingatlanokon. Szükséges egy játszótér kialakítása, valamint a terület rendezése (szemét, törmelék elszállítását, a bozótirtás és a fásítás).

Szint adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín kialakítása Szolnokon

A projekt keretein belül Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Szolnok, Kiss János út 116. sz. alatti telken található épületet korszerűsíti, melyben lehetővé teszi csomagoló, válogató üzem és raktár, valamint ezek technológiai kialakítását. Megvalósul továbbá az épület 350 m² napelem rendszerrel történő ellátása és 292 m²-es fedett szín felújítása. A beruházás a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft-vel közösen valósul meg. A

Támogatási Szerződésben rögzítetteknek megfelelően 2016. évben 4.700 ezer Ft támogatási előleg érkezett önkormányzatunk számlájára.

Komplex telep II. - Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkózást célzó fejlesztése

A 2016. október 21-ei támogatói döntést követően, 2016. november 28-án aláírásra került a Támogatási Szerződés. A projekt teljes összköltsége 140.000 ezer Ft, a támogatás intenzitása 100%. A projekt előkészítése várhatóan 6 hónapot vesz igénybe, míg a megvalósítás 24 hónapot. A projekt konzorciumi partnere a Foglalkoztatási Célú Non-profit Szervezet (FOCENOSZ). A támogatási szerződés kötését követően 68.747 ezer Ft támogatási előleg lehívására került sor.

A projekt célkitűzése, hogy emelkedjen az alapfokú végzettséggel, illetve a munkaerő-piaci szempontból releváns képesítéssel rendelkezők száma a szegregátumban. 262 fő hátrányos helyzetű lakos elérése tervezett különféle programokkal, mint közösségfejlesztő-, képzési- (akkreditált képzések), egészségügyi-, ügyintézési és jogi szolgáltatások, kompetenciafejlesztő programok és közbiztonsági programok.

ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban

A projekt 12 hazai és nemzetközi partner bevonásával 2016-2019. közötti időszakban valósul meg.

A projekt célja olyan stratégia kialakítása, ami az iskolákban elősegíti az energiatakarékosságot. Ennek érdekében szakmai találkozók, gyakorlati foglalkozások keretében tudatosítja a résztvevőkkel az energiatakarékosság szükségességét. A beszámolási évben 552,5 euro (171.341,-Ft) támogatási előleg érkezett a projekt vezető partnerétől.

LAKÁSGAZDÁLKODÁS KIADÁSAI

Lakásüzemeltetés

Az önkormányzati tulajdonban lévő - 2016. december 31-i állapot szerint 1.511 db lakás (97 kizárólag önkormányzati tulajdonú épületben: 692 db, a 121 vegyes tulajdonú társasházban: 819 db önkormányzati tulajdonú bérlakás) – üzemeltetésével kapcsolatos költségek kerültek elszámolásra.

Közös költség

A társasházakban lévő önkormányzati tulajdonú lakásbérlemények után, a társasházi közgyűlési határozatoknak megfelelően megállapított közös költségek kerültek átutalásra.

Zöld Ház Társasház közös költsége

A 207/1999. (XI.18.) számú közgyűlési határozat rögzíti a fizetendő közös költség mértékét. Ennek megfelelően a közös költség mértéke a társasház biztonságos üzemeltetése érdekében 590,-Ft/m²/hó összeg, mely 2016. május 1-től (527,-Ft/m²/hó üzemeltetési költség és 63,-Ft/m²/hó felújítási alap) került megállapításra.

Karbantartás

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások állagromlásának megelőzése, az üzembiztonság érdekében indokolt munkálatok költségeire biztosít forrást.

Kezelési díj

A SZOLLAK Kft.-vel kötött keretszerződés alapján 2016. évre megállapított lakásonkénti kezelési díj (2.976,-Ft/db/hó+ÁFA) teljesítésre került.

Közszolgálati Szálló üzemeltetése

A költségvetési szervek munkavállalói lakhatásának megoldását biztosítja (két épületben: Balogh Á. út 1. szám és Arany J. út 25. szám összesen: 27 lakás), mely az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerült költségek fedezetét biztosítja. 2016. október 28-án az Arany J. út 25. sz. alatti épület visszaadásra került a tulajdonos, VCSM Zrt. részére.

Lakásfelújítás

Az üresen álló lakások felújítása tekintetében – mely a bérbeadóra tartozó berendezési tárgyak működő képességének biztosítására vonatkozik – meghatározott keretösszegeből 2016. évben 10 ütemben 62 db lakás felújítása vált lehetővé (a lakás-felújítási program további folytatása mellett).

VAGYONMŰKÖDTETÉS KIADÁSAIIngyatlanvagyon biztosítása

A kifizetések egy része a vagyonbiztosítási kötvényeknek (általános és speciális) megfelelően történtek, illetve az egyes új vagyontárgyak fedezetbe vonása és az egyes beruházások, felújítások során megvalósult fejlesztésekkel a már biztosított vagyontárgyak megemelkedett értékével keletkezett díjtételeket tartalmazza.

2016. I. félévben a Szolnok, Mártírok útja és az Indóház út által határolt területen kialakításra került REPTár Szolnoki Interaktív Repülésmúzeum, valamint a Kossuth tér 9. szám alatti („városháza”) ingatlanban megépült Sörárium bevonásra kerültek az egységes vagyonbiztosításba, így új vagyonbiztosítási kötvényt kötöttünk.

Ez a két beruházás jelentősen megemelte az ingatlanvagyon biztosítása feladat költségét, ezért szükségessé vált többlet forrás biztosítása.

Ingyatlanok üzemeltetése

Az előirányzat felhasználása megfelelően teljesült. A tervezett összegből kerültek kifizetésre az önkormányzati tulajdonú nem lakás célú helyiségek közüzemi költségei, valamint a társasházi közgyűléseken elfogadott közös költségek.

Helyiségek karbantartása

Kifizetésre került a társasházaknak fizetendő felújítási alap összege, valamint a halaszthatatlan hibaelhárítások és felújítási munkálatok költségei a nem lakás célú helyiségek vonatkozásában.

Vagyonhasznosítás előkészítése

A felhasznált keretből a vagyonértékesítés előkészítésére: értékbecslések, földmérési munkák, energetikai minőségtanúsítványok, az önkormányzati projektekhez kapcsolódó telkek megszerzése, egyéb földhivatali eljárási díjak, szakértői díjak költsége, valamint a Takarnet használat költsége kerültek teljesítésre.

Alfa-Nova Kft. koncessziós beruházás és felújítás

A 2015. évi fejlesztések a Z-12/2015. (IV.30.) számú közgyűlési határozat alapján folytak műszaki ellenőrzés mellett az alábbi helyeken:

- Széchenyi fűtőmű forróvíz kazán tüzelőberendezés cseréje,
- Használati melegvíz és cirkulációs gerincvezeték kiépítése az Aranyi S. út 12-16.sz. épületek közötti szakaszon,
- TVM ltp. használati melegvíz és cirkulációs vezetékek cseréje az A2-A10 jelű távhálózati aknák közötti nyomvonalszakaszon,
- TVM ltp. használati melegvíz és cirkulációs vezetékek cseréje az A10-A11 jelű távhálózati aknák közötti nyomvonalszakaszon,
- Használati melegvíz és cirkulációs gerincvezetékek cseréje a Botár Imre út 2-10. sz. épületek közötti nyomvonalszakaszon,
- Széchenyi lakótelep hőközpontok felügyeleti és adatgyűjtő rendszer tervezése, kiépítése.

A beruházásokkal kapcsolatosan a Z-55/2015. (XII. 10.) számú közgyűlési határozat alapján a módosított fizetési határidő: 2016. március 31. A kivitelezés és a kifizetés megtörtént.

A 2016. évi fejlesztések a Z-5/2016. (IV.28.) számú közgyűlési határozat és a Z-27/2016. (X.27.) számú közgyűlési határozat alapján folynak műszaki ellenőrzés mellett. A kifizetés 2017. évben történik.

VCSM Zrt. koncessziós beruházás és felújítás

A 2016. évi fejlesztések tartalma:

- a Z-2/2016. (I.28.) számú közgyűlési határozatban foglaltak alapján Szolnok Vízpart krt. V-VI. tömb szennyvíz-csatorna gerinchálózat építés II. ütem kivitelezése és pénzügyi rendezése megtörtént, illetve a Szolnok, Szántó krt. 11-13-15-17-19. szám alatti ivóvíz vezeték rekonstrukciója megtörtént, a kifizetés 2017. évben történik.
- a Z-6/2016. (IV.28.) számú közgyűlési határozat szerint Szolnok Pityó úti szennyvíz átemelő felújítása és pénzügyi rendezése megtörtént,

- Z-9/2016. (V.26.) számú közgyűlési határozat alapján Szolnok Vízpart krt. V-VI. tömb szennyvíz-csatorna gerinchálózat építés II. ütem kiegészítése - megtörtént, a kifizetés 2017. évben történik.
A munkálatok műszaki ellenőrzés mellett folytak.
- a Z-2/2016. (I.28.) számú közgyűlési határozatban foglaltak alapján Szolnok, Szántó krt. 21-39. szám közötti szennyvíz vezeték felújítása folyamatban, kifizetés 2017. évben történik.
A munkálatok műszaki ellenőrzés mellett folynak.
- a Z-24/2016. (IX.29.) számú közgyűlési határozatban foglaltak alapján Szolnok Vízpart krt. V-VI. tömb szennyvíz-csatorna gerinchálózat építés III. ütem kivitelezése megrendelésre került, a kivitelezés 2017. évben történik.

Szolnok, Vízpart körút bekötővezeték létesítése

A Z-15/2015. (V.28.) számú közgyűlési határozat és a Z-34/2015. (IX.24.) számú közgyűlési határozat alapján műszaki ellenőrzés mellett elvégzett Szolnok Vízpart krt. V-VI. tömb szennyvíz-csatorna gerinchálózat építés I. ütemhez és I. ütem kiegészítéshez tartozó bekötővezeték építési munkáinak részki fizetése megvalósultak

A Z-2/2016. (I.28.) számú közgyűlési határozatban foglaltak alapján Szolnok Vízpart krt. V-VI. tömb szennyvíz-csatorna gerinchálózat építés II. ütemhez tartozó bekötővezeték építés megtörtént, kifizetése 2017. évben várható.

A Z-24/2016. (IX.29.) számú közgyűlési határozatban foglaltak alapján Szolnok Vízpart krt. V-VI. tömb szennyvíz-csatorna gerinchálózat építés III. ütemhez tartozó bekötővezeték építés megrendelésre került, a kivitelezés és a kapcsolódó pénzügyi teljesítés 2017. évben várható.

Alfa-Nova Kft. távhő hátralék rendezése

Az előirányzat szerint 10.836.554,-Ft állt rendelkezésre a költségvetésben az Alfa-Nova Kft.-vel szembeni, tulajdonosi helytállási kötelezettségből adódó távhőszolgáltatási díjhátralék tartozás megfizetésére. A rendelkezésre álló összeg átutalásra került. Az Alfa-Nova Kft. által elszámolt és Önkormányzat által elismert távhőszolgáltatási díjhátralék – melynek összege a költségvetés tervezésének időszakában már ismert volt - a közgyűlés döntésének megfelelően egy összegben került kifizetésre tárgy év március 31-ig.

Viziközmű fejlesztési hozzájárulás visszautalása

A Z-13/2015. (IV.30.) számú közgyűlési határozatban foglaltak szerint Szolnok Piroskai úti szennyvíz-átemelő építési munkálatai, valamint a Z-34/2015. (IX.24.) számú közgyűlési határozat Szolnoki Felsővízi Vízmű I. számú derítő derített-vízvezető DN 800 szakaszoló szerelvény és csurgalékvíz átemelő DN 500 elzáró szerelvény cseréjére került sor.

A Z-2/2016. (I.28.) számú közgyűlési határozat szerint Szolnoki Felsővízi Vízmű 3. számú derítő derített-vízvezető DN 1000 elzárószerelvény cseréje és a Szolnok Szennyvíztisztító Műben 2 db iszap recirkulációs szivattyú felújítása megtörtént.

A Z-24/2016. (IX.29.) számú közgyűlési határozat szerint a Szolnoki Felszíni Vízmű II. számú zárkamrában DN 400-as szakaszoló szerelvény cseréje, a Szolnok, Gyökér úti átemelő CP 3201/450 Flygt típusú szivattyú, valamint a Szolnok, Bartók Béla úti átemelő CP 3201/635 Flygt típusú szivattyú felújítása megtörtént.

A Z-30/2016. (IX.29.) számú közgyűlési határozat szerint a Szolnok, Tószegi úti Szennyvíztisztító Mű és végátemelő fűtési rendszer felújítása valósult meg.

Tulajdonosi helytállási kötelezettség

Az Önkormányzatot terhelő- a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényből eredő tulajdonosi helytállási kötelezettség alapján az önkormányzati tulajdonú lakásokban és nem lakás célú helyiségekben bérlők által felhalmozódott víziközmű-szolgáltatással összefüggő tőketartozásokat folyamatosan rendezi.

Tőketartozások fedezete: a Víz- és Csatornaművek Koncessziós Zrt. Szolnok által az Önkormányzat felé nyilvántartott egyéb hosszú lejáratú kötelezettség, maximum 5.000 ezer Ft összeghatárig. A keretösszeg erejéig a tőketartozások rendezése folyamatosan történik a Szollak Kft. javaslata alapján.

A Szollak Kft. által rendezésre javasolt – hasznosítás előtt álló – ingatlanok esetében az Önkormányzat beszámítási jognyilatkozat kiállításával a követeléseket összevezeti.

Ipari Park NFA befizetés

Szolnok külterületén Ipari Park létrehozása céljából értékesített ingatlan kapcsán az NFA-Szervezet részére fizetett díj.

IGAZGATÁSI KIADÁSOK

2016. évben a Képviselők tiszteletdíjai, Választott Tisztségviselők illetményei, közfoglalkoztatottak és diákmunkások juttatásai és egyéb személyi jellegű juttatások kifizetései és azok járulékai, valamint az Önkormányzat működéséhez szükséges kiadások teljesültek.

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása a 2016. évben

adatok Ft-ban

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Jegyzet tőke)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én
1.	SZOLLAK Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság	100%	15 960 000	434 611 871
2.	Szolnok Ipari Park és Logisztikai Szolgáltató Központ Szolgáltató, Üzemeltető és Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság	100%	1 229 260 000	488 022 030
3.	NHSZ Kétpó Korlátolt Felelősségű Társaság	15%	8 100 000	462 140 395
4.	NHSZ Zounok Zártkörűen Működő Részvénytársaság	51%	38 900 000	750 105 276
5.	NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	51%	22 110 000	902 953 250
6.	Szolnoki Szinfonikus Zenekar Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	100%	4 900 000	21 482 000
7.	Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság	100%	14 400 000	332 921 943
8.	Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság	100%	3 000 000	32 647 252
9.	Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit és Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság	100%	3 000 000	50 884 658
10.	Szolnok Televízió Zártkörűen Működő Részvénytársaság	100%	52 000 000	99 482 864
11.	Szolnok Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	100%	20 000 000	188 221 474
12.	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	100%	3 000 000	62 560 020
13.	RepTár Szolnok Nonprofit Kft.	100%	3 000 000	7 901 231
14.	Szolnoki Városüzemeltetési Kft.	100%	50 000 000	9 372 675
ÖSSZESEN		XXX	1 467 630 000	3 843 306 939

<p style="text-align: center;">INFORMÁCIÓK A 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS TELJESÍTÉSÉRŐL</p>
--

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának

gazdálkodását meghatározó adatok, mutatószámok 2015. és 2016. években

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2015. évi tény	2016. évi tény
A település állandó lakosainak száma (fő) az év január 1-jén	72 548	72 128
Bevételi mérleg főösszeg	46 877 099	28 203 005
Ebből: Önkormányzati saját bevétel,	6 132 250	6 321 743
<i>melyből helyi adóbevétel</i>	<i>6 131 162</i>	<i>6 318 525</i>
Az egy lakosra jutó összes költségvetési bevétel	646,15	391,01
Az egy lakosra jutó saját bevétel	84,53	87,65
Az egy lakosra jutó helyi adóbevétel	84,51	87,60
Saját bevétel / Összes költségvetési bevétel (%)	13,08%	22,42%
Helyi adó bevétel / Összes költségvetési bevétel (%)	13,08%	22,40%
Kiadási mérleg főösszeg	44 730 497	22 933 966
Ebből: felhalmozási célú kiadás	7 737 465	3 895 670
Az összes költségvetési kiadásból a felhalmozási kiadás részaránya (%)	17,30%	16,99%
Az egy lakosra jutó költségvetési kiadás	616,56	317,96
Az egy lakosra jutó felhalmozási kiadás	106,65	54,01
Az Önkormányzat által fenntartott költségvetési intézmények száma	8	8
Ebből: részben önállóan gazdálkodó (db)	4	4
Az Önkormányzat által fenntartott költségvetési intézményekben foglalkoztatott alkalmazottak száma december 31-én (fő)	1 136,50	1 140,02

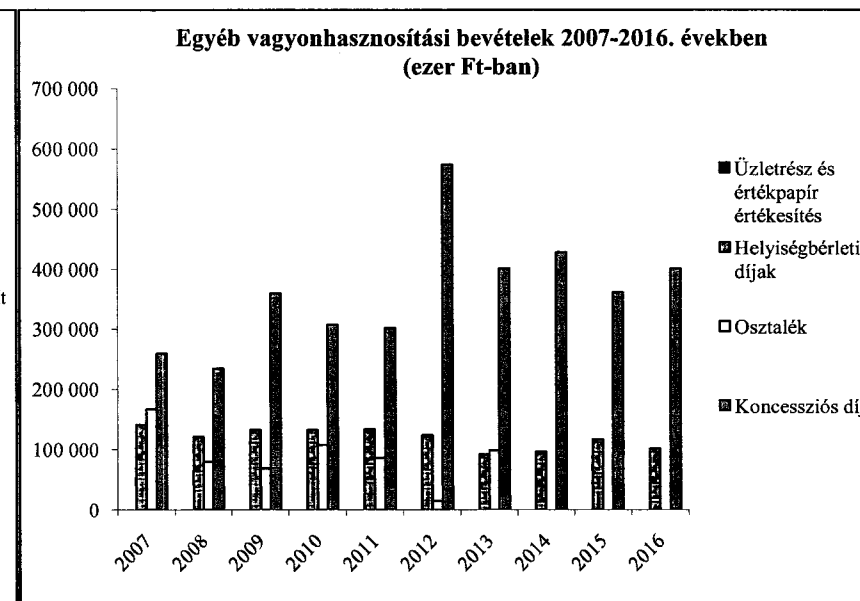
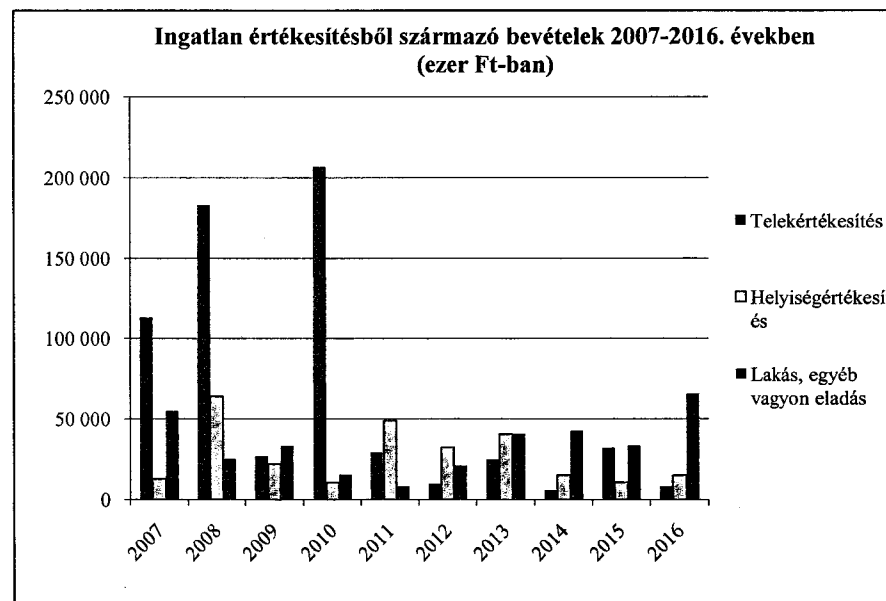
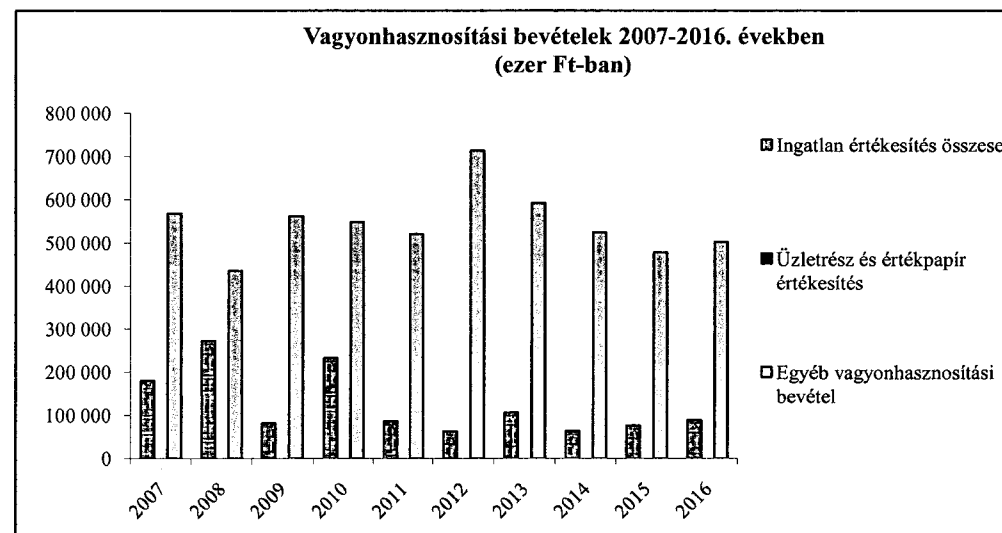
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonhasznosításból származó bevételeinek összege 2007-2016. években

adatok ezer Ft-ban

Sorsz.	Megnevezés	T é n y									
		2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
1	Telekértékesítés	113 110	183 192	26 873	206 890	29 273	9 889	24 948	5 996	32 276	8 396
2	Helyiségértékesítés	12 663	63 990	21 935	10 541	48 890	32 466	40 569	15 133	10 755	15 091
3	Lakás, egyéb vagyon eladás	54 978	25 305	33 423	15 746	8 342	21 257	40 968	42 831	33 728	65 809
4	Ingtatlan értékesítés összesen (1+2+3)	180 751	272 487	82 231	233 177	86 505	63 612	106 485	63 960	76 759	89 296
5	Üzletrész és értékpapír értékesítés										
6	Vagyon értékesítés összesen (4+5)	180 751	272 487	82 231	233 177	86 505	63 612	106 485	63 960	76 759	89 296
7	Helyiségbérelti díjak	141 111	121 588	132 668	133 066	133 681	124 473	92 243	96 974	117 487	102 169
8	Osztalék	167 287	80 000	69 206	108 150	86 507	15 000	99 023			
9	Koncessziós díj	259 754	234 627	359 750	307 117	301 390	574 264	400 883	428 233	361 190	400 967
10	Vagyonhasznosítási bevételek mindösszesen (6+7+8+9)	748 903	708 702	643 855	781 510	608 083	777 349	698 634	589 167	555 436	592 432

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának vagyonhasznosításból származó tényleges bevételeinek szerkezete 2007-2016. években

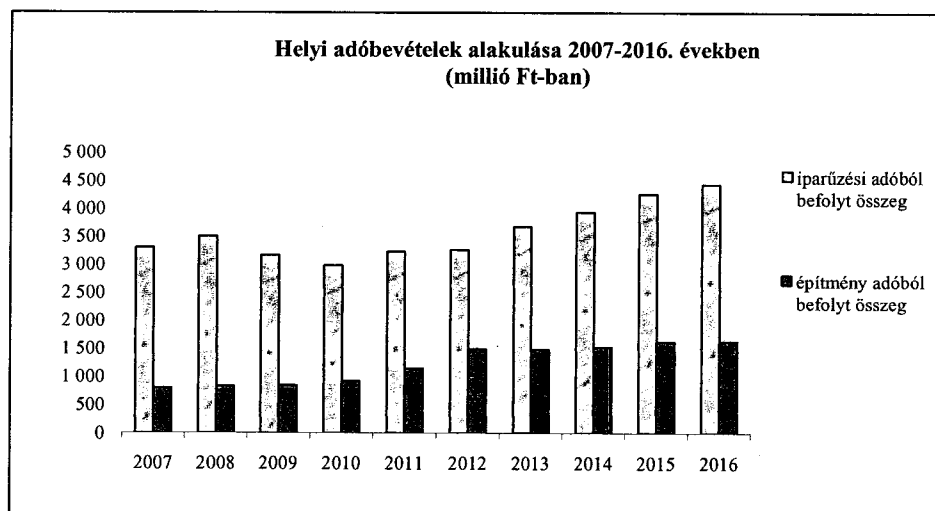
Sorsz.	Megnevezés	T é n y									
		2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
1	Telekértékesítés	15,10%	25,85%	4,17%	26,47%	4,82%	1,27%	3,57%	1,02%	6,00%	1,42%
2	Helyiségértékesítés	1,69%	9,03%	3,41%	1,35%	8,04%	4,18%	5,81%	2,57%	2,00%	2,55%
3	Lakás, egyéb vagyon eladás	7,35%	3,57%	5,19%	2,02%	1,37%	2,73%	5,86%	7,27%	6,00%	11,11%
4	Ingtatlan értékesítés összesen (1+2+3)	24,14%	38,45%	12,77%	29,84%	14,23%	8,18%	15,24%	10,86%	14,00%	15,08%
5	Üzletrész és értékpapír értékesítés										
6	Vagyon értékesítés összesen (4+5)	24,14%	38,45%	12,77%	29,84%	14,23%	8,18%	15,24%	10,86%	14,00%	15,08%
7	Helyiségbérelti díjak	18,84%	17,15%	20,61%	17,02%	21,98%	16,02%	13,21%	16,46%	21,00%	17,25%
8	Osztalék	22,34%	11,29%	10,75%	13,84%	14,23%	1,93%	14,17%			
9	Koncessziós díj	34,68%	33,11%	55,87%	39,30%	49,56%	73,87%	57,38%	72,68%	65,00%	67,67%
10	Vagyonhasznosítási bevételek mindösszesen (6+7+8+9)	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%



Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat helyi adóbevételeinek néhány adata 2007 - 2016. években

adatok millió Ft-ban

Megnevezés	T é n y									
	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Iparüzési adó mértéke										
Törvényi szabályozás szerinti felső határ	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%
Helyi rendelet szerint alkalmazott adókulcs	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%
Építményadó mértéke										
Törvényi szabályozás szerinti felső határ	900 Ft/m ²	900 Ft/m ²	1.169 Ft/m ²	1.241 Ft/m ²	1.580 Ft/m ²	1.658 Ft/m ²	1.658 Ft/m ²	1.658 Ft/m ²	1.658 Ft/m ²	1.658 Ft/m ²
Helyi rendelet szerint alkalmazott adókulcs	900 Ft/m ²	900 Ft/m ²	900 Ft/m ²	990 Ft/m ²	990 Ft/m ²	990 Ft/m ²	990 Ft/m ²	990 Ft/m ²	990 Ft/m ²	990 Ft/m ²
Teljesült helyi adóbevétel	4 091	4 322	3 998	3 899	4 371	4 745	5 147	5 457	5 880	6 053
Iparüzési adóból befolyt összeg	3 298	3 497	3 161	2 979	3 224	3 255	3 669	3 932	4 258	4 425
Iparüzési adót fizetők száma (fő)	8 563	8 569	8 740	8 478	9 074	8 875	8 875	9 124	9 102	9 242
Építmény adóból befolyt összeg	793	825	836	920	1 147	1 490	1 478	1 525	1 622	1 628
Építmény adót fizetők száma (fő)	1 011	1 011	1 076	1 174	1 226	12 085	12 085	12 909	12 973	13 166



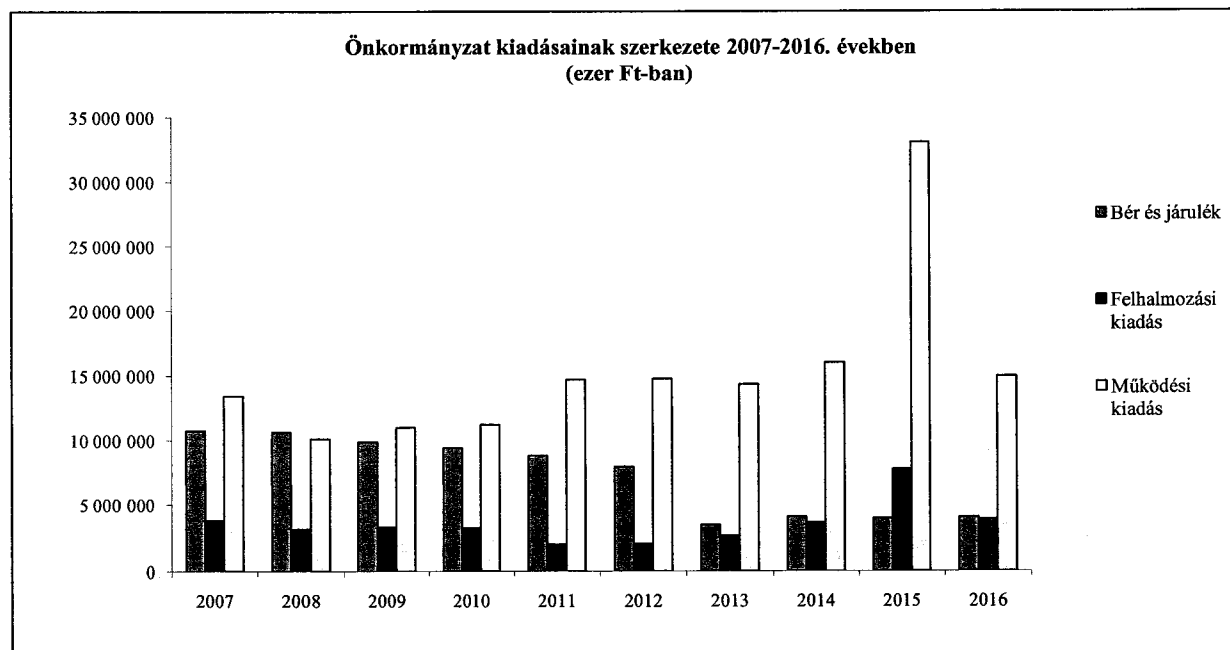
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadásai összesen 2007-2016. években

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	T é n y									
	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Bér és járulék kiadások	10 759 459	10 624 610	9 901 914	9 433 873	8 805 131	7 944 432	3 457 460	4 067 218	3 949 998	4 054 681
Felhalmozási kiadás	3 766 325	3 122 788	3 277 335	3 208 365	1 989 693	2 049 150	2 631 592	3 613 761	7 737 465	3 895 670
Működési kiadás	13 436 957	10 108 266	10 995 335	11 227 862	14 704 668	14 776 522	14 349 218	16 028 469	33 043 034	14 983 615
Kiadások összesen	27 962 741	23 855 664	24 174 584	23 870 100	25 499 492	24 770 104	20 438 270	23 709 448	44 730 497	22 933 966

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadás összetételének aránya 2007-2016. években

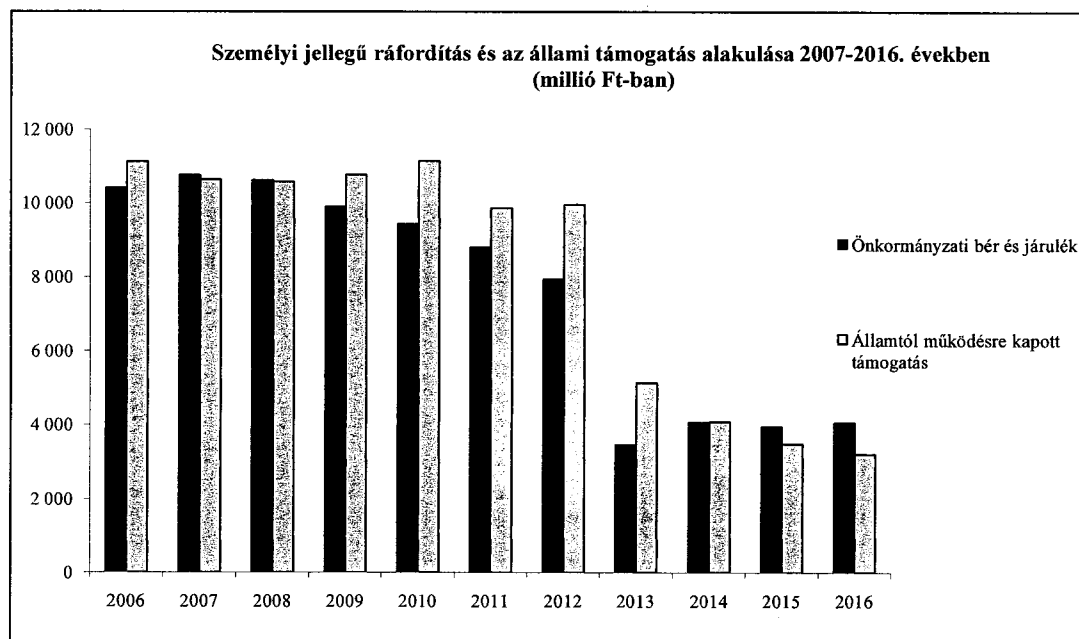
Megnevezés	T é n y									
	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Bér és járulék kiadások aránya	38,48%	44,54%	40,96%	39,52%	34,53%	32,07%	16,92%	17,16%	9,00%	17,68%
Felhalmozási kiadások aránya	13,47%	13,09%	13,56%	13,44%	7,80%	8,27%	12,88%	15,24%	17,00%	16,99%
Működési kiadások aránya	48,05%	42,37%	45,48%	47,04%	57,67%	59,66%	70,20%	67,60%	74,00%	65,33%
Összesen	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%



Az összes bér- és járulék kiadás aránya az államtól működésre kapott támogatáson belül 2007-2016. években

adatok millió Ft-ban

Megnevezés	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Önkormányzati bér és járulék kiadások	10 759	10 625	9 902	9 434	8 805	7 944	3 457	4 067	3 950	4 055
Államtól működésre kapott támogatás	10 638	10 579	10 769	11 145	9 865	9 957	5 135	4 087	3 484	3 211
Arány %	101,14%	100,43%	91,95%	84,65%	89,26%	79,79%	67,33%	99,52%	113,00%	126,00%



Intézményi kiadások részletezése az Önkormányzat kiadásából 2007-2016. években

adatok ezer Ft-ban

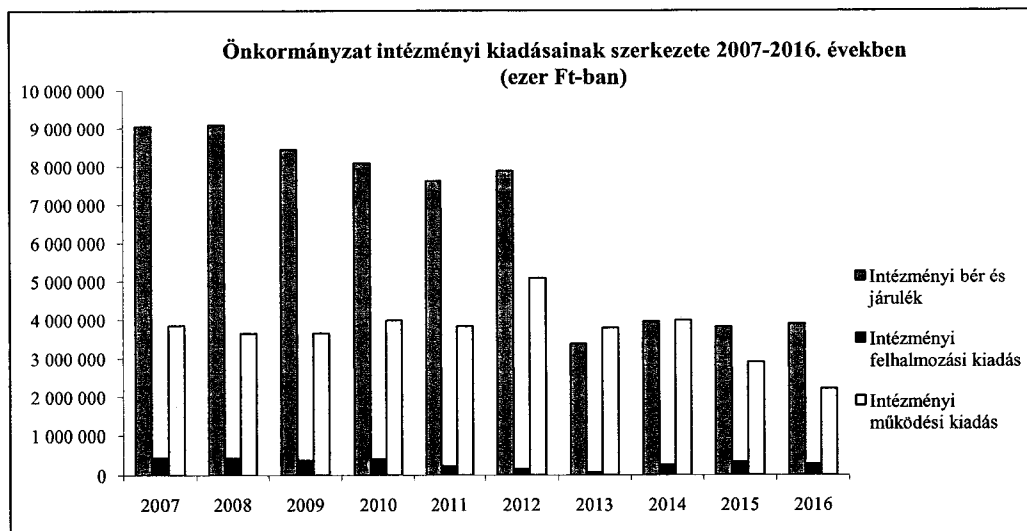
Megnevezés	T é n y									
	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Kiadások összesenből										
Intézményi bér és járulék kiadások	9 055 720	9 096 057	8 439 387	8 088 922	7 613 899	7 884 921	3 370 489	3 949 523	3 808 419	3 894 689
Intézményi felhalmozási kiadás	428 457	421 082	377 056	408 797	226 023	160 606	74 291	255 717	335 703	280 371
Intézményi működési kiadás	3 852 845	3 646 382	3 652 905	3 982 805	3 832 984	5 086 423	3 786 531	3 988 736	2 902 550	2 212 608
Intézményi kiadás összesen	13 337 022	13 163 521	12 469 348	12 480 524	11 672 906	13 131 950	7 231 311	8 193 976	7 046 672	6 387 668

Intézményi kiadások összetételének aránya 2007-2016. években

Megnevezés	T é n y									
	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Kiadások összesenből										
Intézményi bér és járulék kiadások	67,90%	69,10%	67,68%	64,81%	65,22%	60,05%	46,61%	48,20%	54,00%	60,97%
Intézményi felhalmozási kiadás	3,21%	3,20%	3,02%	3,28%	1,94%	1,22%	1,03%	3,12%	5,00%	4,39%
Intézményi működési kiadás	28,89%	27,70%	29,30%	31,91%	32,84%	38,73%	52,36%	48,68%	41,00%	34,64%
Intézményi kiadás összesen	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Az összes kiadáson belül az intézményi kiadások aránya 2007-2016. években

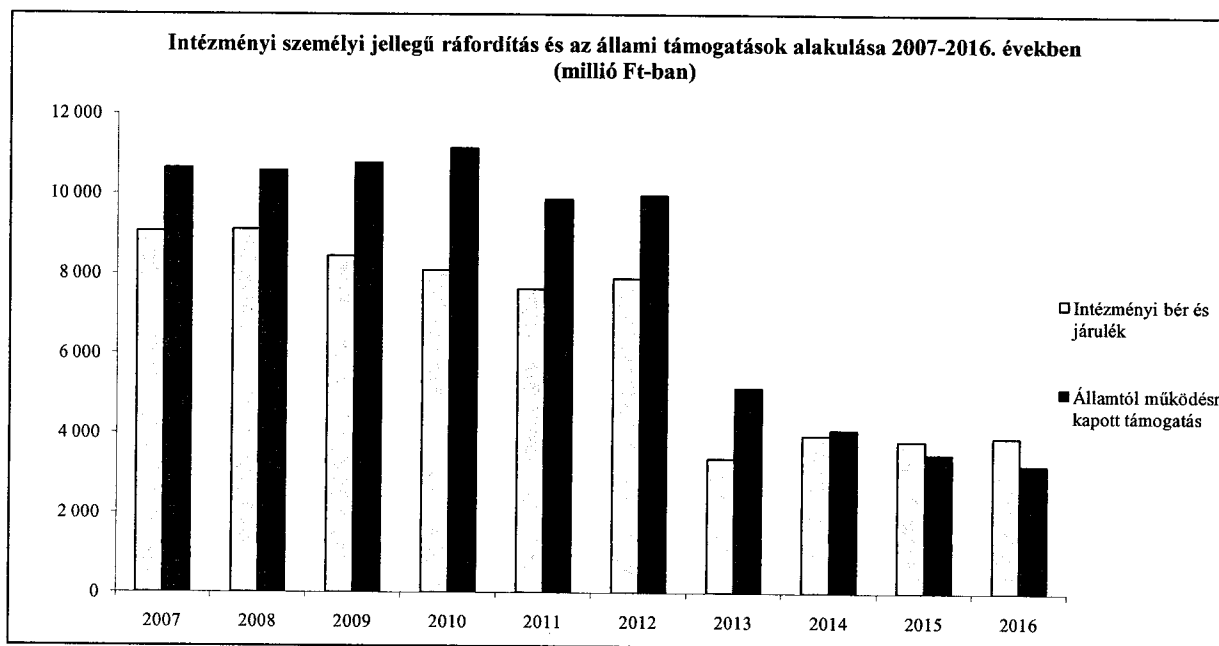
Megnevezés	T é n y									
	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Az összes kiadáson belül intézményi kiadás										
Bér és járulék kiadások aránya	84,17%	85,61%	85,23%	85,74%	86,47%	99,25%	97,48%	97,11%	96,00%	96,05%
Felhalmozási kiadások aránya	11,38%	13,48%	11,50%	12,74%	11,36%	7,84%	2,82%	7,08%	4,00%	7,20%
Működési kiadások aránya	28,67%	36,07%	33,22%	35,47%	26,07%	34,42%	26,39%	24,89%	9,00%	15,00%
Intézményi kiadás aránya	47,70%	55,18%	51,58%	52,29%	45,78%	53,02%	35,38%	34,56%	16,00%	28,00%



Az intézményi bér és járulék kiadás aránya az államtól működésre kapott támogatáson belül 2007-2016. években

adatok millió Ft-ban

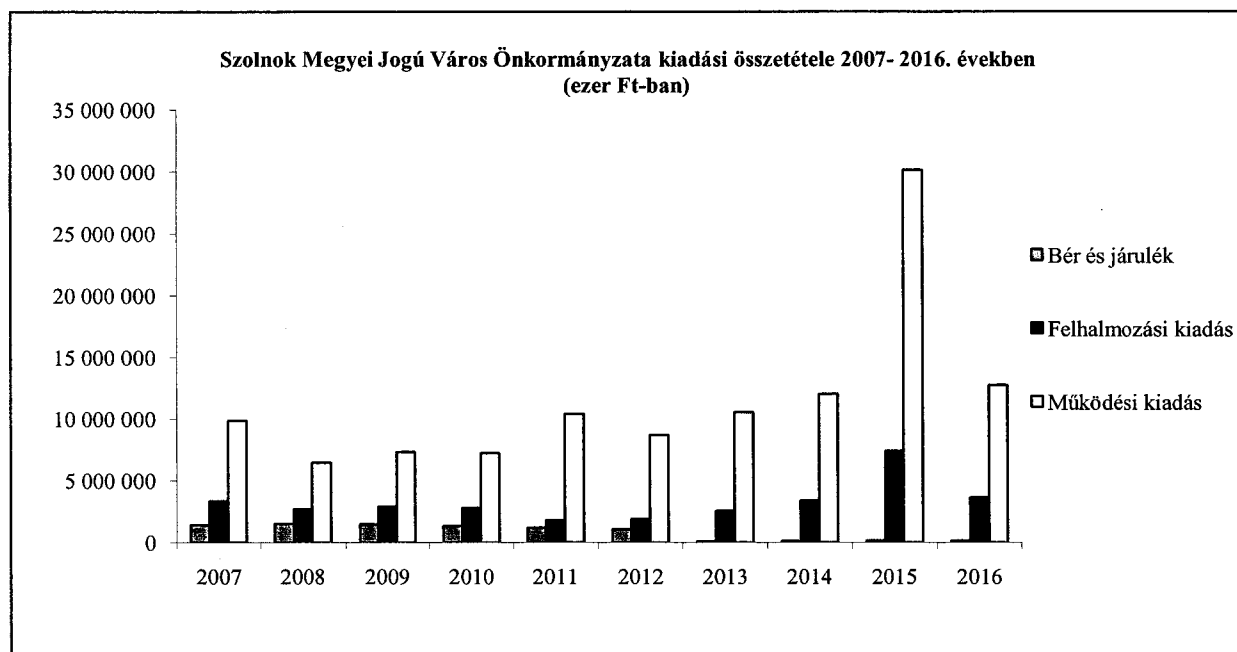
Megnevezés	T é n y									
	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Intézményi bér és járulék kiadások	9 056	9 096	8 439	8 089	7 614	7 885	3 370	3 950	3 808	3 895
Államtól működésre kapott támogatás	10 638	10 579	10 769	11 145	9 865	9 957	5 135	4 087	3 484	3 211
Arány	85,13%	85,98%	78,37%	72,58%	77,18%	79,19%	65,64%	96,64%	109,00%	121,00%



Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadásai 2007-2016. években

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	T é n y									
	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
Bér és járulék kiadás	1 406 903	1 520 199	1 460 091	1 340 162	1 184 248	1 051 890	86 971	117 695	141 579	159 992
Felhalmozási kiadás	3 337 583	2 701 443	2 900 259	2 799 568	1 763 511	1 888 544	2 557 301	3 358 044	7 401 762	3 615 300
Működési kiadás	9 868 799	6 452 188	7 334 697	7 235 323	10 415 531	8 690 220	10 555 187	12 032 233	30 130 768	12 760 206
Kiadások összesen	14 613 285	10 673 830	11 695 047	11 375 053	13 363 290	11 630 654	13 199 459	15 507 972	37 674 109	16 535 498



Szolnok Megyei Jogú Város intézményi álláshelyeinek száma 2012-2016. években

adatok fő-ben

Intézmény megnevezése	Álláshelyek száma				
	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
SZMJV Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	244,50	244,50	244,50	244,50	244,50
"Liget Otthon" Fogytékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye	42,00				
Szociális és Egészségügyi intézmény összesen	286,50	244,50	244,50	244,50	244,50
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	39,00	214,00	207,50	206,45	204,45
Szolnok Városi Óvodák	340,00	354,60	354,60	353,30	351,32
Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Tallinn Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	61,75				
Bartók Béla Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	31,00				
Fiumei Úti Általános Iskola	61,10				
Szegő Gábor Általános Iskola	44,60				
Kassai Úti Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	50,62				
Széchenyi Körúti Általános Iskola, Sportiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	55,25				
Újvárosi Általános Iskola					
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	47,60				
Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	83,30				
Liget Úti Általános Iskola, Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	85,10				
Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	103,70				
Szent-Györgyi Albert Általános Iskola	83,90				
Szolnok Városi Pedagógiai Szakszolgálat	46,20				
Általános iskolák összesen	754,12				
Verseghy Ferenc Gimnázium	55,70				
Varga Katalin Gimnázium (Varga Katalin Secondary School)	59,35				
Széchenyi István Gimnázium	75,00				
Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola	313,04				
Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola	214,51				
Szolnok Városi Kollégium	99,40				
Középiskolák összesen	817,00				
Szigligeti Színház	66,00	66,00	66,00		
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet				7,00	7,00
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	37,50	71,00	69,00	58,00	59,50
Damjanich János Múzeum		42,25	42,25	41,25	41,25
Közművelődés összesen	103,50	179,25	177,25	106,25	107,75
SZMJV Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	37,00	36,00	35,00	35,00	35,00
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	251,00	190,00	191,00	191,00	197,00
Igazgatás összesen	288,00	226,00	226,00	226,00	232,00
Mindösszesen	2 628,12	1 218,35	1 209,85	1 136,50	1 140,02

A normatív állami támogatások igénylésénél figyelembevett számított intézményi létszám

2012-2016. években

adatok fő-ben

Intézmény megnevezése	Ellátottak száma				
	2012. év	2013. év	2014. év	2015. év	2016. év
SZMJV Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	318	338	356	373	335
"Liget Otthon" Fogyatékos Személyek Ápoló, Gondozó Otthona és Nappali Intézménye	80				
Szociális és Egészségügyi intézmények összesen	398	338	356	373	335
Szolnok Városi Óvodák	2 333	2 216	2 124	1 947	1 872
Óvodák összesen	2 333	2 216	2 124	1 947	1 872
Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola és Tallinn Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	512				
Bartók Béla Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	368				
Fiumei Úti Általános Iskola	580				
Szegő Gábor Általános Iskola	438				
Kassai Úti Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	485				
Széchenyi Körúti Általános Iskola, Sportiskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	428				
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola	453				
Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	710				
Liget úti Általános Iskola és Előkészítő, Készségfejlesztő Speciális Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	224				
Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Konstantin Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	797				
Szent-Györgyi Albert Általános Iskola	719				
Általános iskolák összesen	5 714				
Verseghy Ferenc Gimnázium	538				
Varga Katalin Gimnázium (Varga Katalin Secondary School)	545				
Széchenyi István Gimnázium	619				
Szolnoki Műszaki Szakközép- és Szakiskola	2 574				
Szolnoki Szolgáltatási Szakközép- és Szakiskola	1 896				
Szolnok Városi Kollégium	666				
Középiskolák összesen	6 839				
Mindösszesen	15 284	2 554	2 480	2 320	2 207

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményei költségvetésének forrásösszetétele
2016. év

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Állami hozzájárulás				Intézményi		Önkormányzati		Kiadás összesen
	Kötött felhasználású	Megoszlás %	Nem kötött felhasználású	Megoszlás %	Saját bevétel	Megoszlás %	Támogatás	Megoszlás %	
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	530 181	28,19			583 678	31,03	766 856	40,78	1 880 715
Szolnok Városi Óvodák	1 147 064	81,01			40 162	2,84	228 641	16,15	1 415 867
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	258 007	28,92			275 739	30,90	358 481	40,18	892 227
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	2 933	0,58			91 457	18,06	412 064	81,36	506 454
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	27 666	2,85	126 762	13,08	55 204	5,69	759 792	78,38	969 424
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	168	0,62			663	2,46	26 069	96,92	26 900
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	176 941	51,14			87 533	25,30	81 520	23,56	345 994
Damjanich János Múzeum	120 509	34,42			484 844	138,49	123 963	-72,91	350 087
Intézmények mindösszesen	2 263 469	35,43	126 762	1,98	1 619 280	25,35	2 757 386	37,24	6 387 668

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményei költségvetésének forrásösszetétele
2015. év

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Állami hozzájárulás				Intézményi		Önkormányzati		Kiadás összesen
	Kötött felhasználású	Megoszlás %	Nem kötött felhasználású	Megoszlás %	Saját bevétel	Megoszlás %	Támogatás	Megoszlás %	
Szolnok Városi Óvodák	1 134 008	85,13			54 879	4,12	143 147	10,75	1 332 034
Óvodák összesen	1 134 008	85,13			54 879	4,12	143 147	10,75	1 332 034
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	228 361	28,57			286 224	35,81	284 830	35,62	799 415
Szociális összesen	228 361	28,57			286 224	35,81	284 830	35,62	799 415
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	486 361	24,51			690 614	34,80	807 547	40,69	1 984 522
Szigligeti Színház	82 716	28,18			122 230	41,64	88 578	30,18	293 524
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	218	1,32			16 183	97,65	172	1,03	16 573
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	171 673	51,82			75 819	22,89	83 782	25,29	331 274
Damjanich János Múzeum	118 212	17,85			845 496	127,66	-301 408	-45,51	662 300
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	3 452	0,65			61 522	11,60	465 483	87,75	530 457
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	125 238	11,42	483 676	44,11	9 467	0,86	478 192	43,61	1 096 573
Egyéb intézmények összesen	987 870	20,10	483 676	9,84	1 821 331	37,05	1 622 346	33,01	4 915 223
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat mindösszesen	2 350 239	33,35	483 676	6,86	2 162 434	30,69	2 050 323	29,10	7 046 672

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményei költségvetésének forrásösszetétele
2014. év

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Állami hozzájárulás				Intézményi		Önkormányzati		Kiadás összesen
	Kötött felhasználású	Megoszlás %	Nem kötött felhasználású	Megoszlás %	Saját bevétel	Megoszlás %	Támogatás	Megoszlás %	
Szolnok Városi Óvodák	1 137 596	91,18			53 046	4,25	56 974	4,57	1 247 616
Óvodák összesen	1 137 596	91,18			53 046	4,25	56 974	4,57	1 247 616
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	227 349	29,46			270 998	35,13	273 261	35,41	771 608
Szociális összesen	227 349	29,46			270 998	35,13	273 261	35,41	771 608
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	376 383	18,96			520 095	26,21	1 088 221	54,83	1 984 699
Szigligeti Színház	330 479	33,02			468 553	46,81	201 846	20,17	1 000 878
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	202 426	58,82			87 262	25,35	54 481	15,83	344 169
Damjanich János Múzeum	118 093	13,70			891 743	103,44	-147 787	-17,14	862 049
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	3 725	0,86			95 079	22,06	332 258	77,08	431 062
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	596 152	38,41	224 621	14,47	44 632	2,88	686 490	44,24	1 551 895
Egyéb intézmények összesen	1 627 258	26,35	224 621	3,64	2 107 364	34,13	2 215 509	35,88	6 174 752
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat mindösszesen	2 992 203	36,52	224 621	2,74	2 431 408	29,67	2 545 744	31,07	8 193 976

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
1 ellátottra jutó személyi és működési kiadásai
2016. évben**

Intézmény megnevezése	Kiadások összesen (ezer Ft)	Tárgyi feltételeket biztosító egyéb kiadás (ezer Ft)	Személyi juttatások (ezer Ft)	Ellátotti létszám (fő)	1 ellátottra jutó kiadások (Ft-ban)	1 ellátottra jutó tárgyi feltételeket biztosító kiadás (Ft-ban)	1 ellátottra jutó személyi (Ft-ban)	Dolgozói létszám (fő)	1 dolgozóra jutó személyi kiadások (Ft-ban)
SZMJV Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	799 415	308 119	491 296	356	2 245 548	865 503	1 380 045	244,50	2 009 391
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	1 880 715	1 497 016	383 699					204,45	1 876 738
Szolnok Városi Óvodák	1 415 867	429 346	986 521	1 872	756 339	229 351	526 988	351,32	2 808 041
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	892 227	363 965	528 262	335	2 663 364	1 086 463	1 576 901	244,50	2 160 581
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	506 454	415 118	91 336					35,00	2 609 600
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	969 424	252 248	717 176					197,00	3 640 487
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	26 900	7 547	19 353					7,00	2 764 714
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	345 994	199 474	146 520					59,50	2 462 521
Damjanich János Múzeum	350 087	191 632	158 455					41,25	3 841 333
Intézmények mindösszesen	6 387 668	3 356 346	3 031 322	2 207	3 419 703	1 315 814	2 103 889	1 140,02	2 659 008

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
I ellátottra jutó személyi és működési kiadásai
2015. évben**

Intézmény megnevezése	Kiadások összesen (ezer Ft)	Tárgyi feltételeket biztosító egyéb kiadás (ezer Ft)	Személyi juttatások (ezer Ft)	Ellátotti létszám (fő)	1 ellátottra jutó kiadások (Ft-ban)	1 ellátottra jutó tárgyi feltételeket biztosító kiadás (Ft-ban)	1 ellátottra jutó személyi (Ft-ban)	Dolgozói létszám (fő)	1 dolgozóra jutó személyi kiadások (Ft-ban)
SZMJV Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	799 415	308 119	491 296	356	2 245 548	865 503	1 380 045	244,50	2 009 391
Szociális és Egészségügyi intézmény összesen	799 415	308 119	491 296	356	2 245 548	865 503	1 380 045	244,50	2 009 391
SZMJV Intézményszolgálata	1 984 522	1 616 344	368 178					207,50	1 774 352
Szolnok Városi Óvodák	1 332 034	376 318	955 716	2 124	627 233	177 202	450 031	354,60	2 695 195
Óvodák összesen	1 332 034	376 318	955 716	2 124	627 233	177 202	450 031	354,60	2 695 195
Szigligeti Színház	293 524	241 791	51 733					66,00	783 833
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	16 573	4 599	11 974					7,00	1 710 571
Verseygy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	331 274	185 525	145 749					69,00	2 112 304
Damjanich János Múzeum	662 300	493 556	168 744					42,25	3 993 941
Közművelődés összesen	1 303 671	925 471	378 200					184,25	2 052 646
SZMJV Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	530 457	439 205	91 252					35,00	2 607 200
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	1 096 573	388 851	707 722					191,00	3 705 351
Igazgatás összesen	1 627 030	828 056	798 974					226,00	3 535 283
Intézmények mindösszesen	7 046 672	4 054 308	2 992 364	2 480	2 872 781	1 042 705	1 830 076	1 216,85	2 459 107

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetési intézményeinek
1 ellátottra jutó személyi és működési kiadásai
2014. évben**

Intézmény megnevezése	Kiadások összesen (ezer Ft)	Tárgyi feltételeket biztosító egyéb kiadás (ezer Ft)	Személyi juttatások (ezer Ft)	Ellátotti létszám (fő)	1 ellátottra jutó kiadások (Ft-ban)	1 ellátottra jutó tárgyi feltételeket biztosító kiadás (Ft-ban)	1 ellátottra jutó személyi (Ft-ban)	Dolgozói létszám (fő)	1 dolgozóra jutó személyi kiadások (Ft-ban)
SZMJV Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	771 608	178 170	593 438	356	2 167 438	500 478	1 666 961	244,50	2 427 149
Szociális és Egészségügyi intézmény összesen	771 608	178 170	593 438	356	2 167 438	500 478	1 666 961	244,50	2 427 149
SZMJV Intézményszolgálat	1 984 699	1 524 667	460 032					207,50	2 217 022
Szolnok Városi Óvodák	1 247 616	120 060	1 127 556	2 124	587 482	56 534	530 948	354,60	3 179 797
Óvodák összesen	1 247 616	120 060	1 127 556	2 124	587 482	56 534	530 948	354,60	3 179 797
Szigligeti Színház	1 000 878	708 182	292 696					66,00	4 434 788
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	344 169	148 186	195 983					69,00	2 840 333
Damjanich János Múzeum	862 049	641 484	220 565					42,25	5 220 473
Közművelődés összesen	2 207 096	1 497 852	709 244					177,25	4 001 377
SZMJV Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete	431 062	326 976	104 086					35,00	2 973 886
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	1 551 895	596 728	955 167					191,00	5 000 874
Igazgatás összesen	1 982 957	923 704	1 059 253					226,00	4 686 960
Intézmények mindösszesen	8 193 976	4 244 453	3 949 523	2 480	2 754 920	557 012	2 197 908	1 209,85	3 264 473

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Képviselő-testülete részére a
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi összevont éves
költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatáról

Vélemény

Elvégeztem a Solnok Megyei Jogú Város Önkormányzat (az Önkormányzat) mellékelt 2016. évi összevont (konszolidált) beszámolójának könyvvizsgálatát, amely összevont (konszolidált) beszámoló a 2016. december 31-i fordulónapra készített konszolidált mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 90.840.168.687,- Ft –, az ugyanezen időponttal végződő 2016. költségvetési évre vonatkozó konszolidált költségvetési jelentésből – melyben a teljesített költségvetési bevételek összege 34.326.659.292- Ft, a teljesített költségvetési kiadások összege 29.057.620.348,-Ft és az ugyanezen időponttal végződő évre vonatkozó tárgyévi maradvány összege 5.269.038.944,- Ft.

Véleményem szerint a mellékelt összevont (konszolidált) beszámoló megbízható és valós képet ad az Önkormányzat 2016. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről és az ugyanezen időponttal végződő 2016. év költségvetésének teljesítéséről, valamint az ugyanezen időponttal végződő költségvetési évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel (a továbbiakban: „számviteli törvény”) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: „az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet”) összhangban.

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló összevont (konszolidált) beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Az összevont (konszolidált) beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, független vagyok az Önkormányzattól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettem egyéb etikai felelősségeimnek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

del

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az összevont (konszolidált) beszámolóért

A vezetés felelős az összevont (konszolidált) beszámoló alapjául szolgáló éves költségvetési beszámolóknak a számviteli törvénnyel, valamint az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelettel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes összevont (konszolidált) beszámoló elkészítése.

Az összevont (konszolidált) beszámoló elkészítéséhez kapcsolódóan a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését, különös tekintettel a beszámolóval érintett időszakban bekövetkezett szervezeti és feladatváltozásokra, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel összevont (konszolidált) beszámolóban való alkalmazásáért.

[Az irányítással megbízott személyek felelősek az Önkormányzat és intézményei pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.]

A könyvvizsgáló összevont (konszolidált) beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az összevont (konszolidált) beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott összevont (konszolidált) beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

Azonosítom és felbecsülöm az összevont (konszolidált) beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.

Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Önkormányzat belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

Következtetést vonok le arról, hogy az összevont (konszolidált) beszámoló alapjául szolgáló éves költségvetési beszámolók kapcsán helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás (a tevékenység) folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését illetően, különös tekintettel a szervezeti és feladatváltozásokra. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az összevont (konszolidált) beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban érinthetik az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését.

Értékelem az összevont (konszolidált) beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, valamint értékelem azt is, hogy az összevont (konszolidált) beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikálok az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Önkormányzat által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Egyéb kérdések

A jelen könyvvizsgálói jelentés, a Magyar Államkincstár által az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben foglaltak alapján elkészített és az Önkormányzatnak megküldött, összevont (konszolidált) beszámolóról készült.

Szolnok, 2017.április 12.


Nagyné Györi Sára Emma

kamarai tag könyvvizsgáló

kamarai tagsági száma: 000 833

<p style="text-align: center;">KÖLTSÉGVETÉSI INTÉZMÉNYEK ELLENŐRZÉSI JELENTÉSEI</p>
--

NYILATKOZAT

A) Alulírott Bencsik Zsolt, a Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatának vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2016 évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Az Intézményszolgálatnál a belső kontrollrendszer a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet rendelkezéseinek megfelelően működött. Az Intézményszolgálat rendelkezik Szervezeti Működési Szabályzattal, mely az intézmény ellenőrzési rendszerének felépítését határozza meg, valamint Belső ellenőrzési Kézikönyvvel, Integrált Kockázatkezelési Szabályzattal, Ellenőrzési Nyomvonalal, Szervezeti Integritást sértő események kezelésének eljárásrendjével. Ezek a szabályzatok a jogszabályoknak megfelelően szabályozzák a kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, valamint a monitoring-rendszert. A szabályzatok aktualizálása a jogszabályváltozásokhoz igazodva folyamatos. A 370/2011 Kormányrendelet 2016. október 1-től érvényes módosításának megfelelően rendszerezte az intézmény folyamatait, a folyamatban részt vevő szervezeti egységeket, kijelölte a folyamatokért általános felelősséget viselő folyamatgazdákat. Az ellenőrzési nyomvonalat a jogszabályi módosításoknak, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott Módszertani útmutatónak megfelelően módosította, aktualizálta

Kontrollkörnyezet:

Az Intézményszolgálat SZMSZ-ében és Ügyrendjében megtörtént a jogkörök meghatározása, a munkaköri leírásokban a feladatok elhatárolása. A szabályzatok biztosítják és egyértelművé teszik a szervezeti struktúrát, a felelősségi szinteket és hatásköröket. Az Intézményszolgálat a megfelelő, szabályos működés érdekében belső szabályzatrendszerrel rendelkezik, a szabályzatok tartalmazzák a szabályszerű működés érdekében kialakított kontrolltevékenységeket.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Az Intézményszolgálat saját szervezetére való tekintettel elkészítette a jogszabályi változásnak megfelelően az Integrált kockázatkezelési szabályzatot. A szabályzat tartalmazza a kockázatkezelés folyamatának lépéseit

- a kockázatok meghatározásának módszertanát
- a kockázatok azonosítását
- a kockázatok elemzését
- a kockázatok csoportosítását, megítélését, a valószínűségek és várható hatások, a kockázat nagyságának becslése alapján.
- a kockázatok értékelését
- a kockázatok kezelésével kapcsolatos válaszlépéseket tartalmazó intézkedési terv elkészítésének módját, a munkacsoport tagjait
- a végrehajtással kapcsolatos monitoring tevékenységeket, a meg tett intézkedések nyomon követése és felülvizsgálata, a vezetés tájékoztatását, a kockázatkezelés kereteinek és szükség esetén a kockázatkezelés szempontrendszerének felülvizsgálatát az időközben bekövetkezett változásokra tekintettel

A kockázatelemzés során felmérésre kerültek az Intézményszolgálat. tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok. A kockázatokra adott válaszok keretében pedig meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések

Kontrolltevékenységek:

Az Intézményszolgálatnál a hibák, szabálytalanságok elkerülésének érdekében a mindennapi tevékenységekbe beépültek a legszükségesebb megelőző kontrollok, valamint azok a feltáró kontrollok, melyek elősegítik, hogy minél hamarabb észleljék, ha egy nem kívánt esemény bekövetkezik. A kontrolltevékenység biztosítása érdekében az Intézményszolgálat rendelkezik kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés rendjére vonatkozó szabályzatokkal. Az intézmény szabályzataiban szerepelnek az egyes folyamatokba épített kontrollok működtetése, azok vezetői ellenőrzése

Információs és kommunikációs rendszer:

Az Intézményszolgálatnál az információs és kommunikációs rendszer kialakítása és működése megfelelő, amely biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az érintettekhez. Az információk áramlását elősegíti az integrált pénzügyi-számviteli program alkalmazása, melyben az önállóan működő intézmények és az Intézményszolgálat munkatársai is naprakészen követhetik a pénzügyi adatok változásait.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

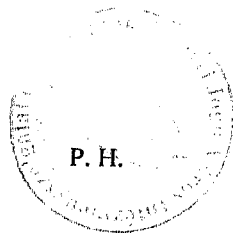
Az Intézményszolgálat és a gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények vonatkozásában a monitoring megvalósul a mindennapos tevékenység keretében (pl. beszámolás, a feladatok végrehajtásának nyomon követése), illetve különálló, független értékelés eredményeként. A napi rutin keretében a vezetői ellenőrzések a kontrollok működésére is kiterjednek. A monitoring rendszer további eleme a függetlenített belső ellenőrzés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: 2017.február 20.




.....
aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott **Ferenczné Teleky Éva**, a **Szolnok Városi Óvodák** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2017 évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelní tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

- világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak
- egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok
- meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások
- átlátható a humán erőforrás-kezelés
- biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése

Integrált kockázatkezelési rendszer:

- folyamatok azonosítása, folyamatleírások, ellenőrzési nyomvonalak és folyamatábrák elkészítése
- az intézmény Kockázatkezelési eljárásrendjének elkészítése
- az intézmény Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjének elkészítése
- kockázatkezelés koordinálásáért felelős személy kijelölése
- a kockázatok azonosításának és értékelésének dokumentálása

Kontrolltevékenységek:

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítjuk a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését:

- a döntések dokumentumainak elkészítése
- a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága
- a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése
- gazdasági események elszámolása

Információs és kommunikációs rendszer:

- a munkavégzéshez, a döntések meghozatalához megfelelő, releváns, időszerű, aktuális, friss, pontos, hozzáférhető információ rendelkezésre állása
- belső információáramlás és kommunikációs csatornák kiépítése
- beszámoltatási rendszer kialakítása
- iratkezelés, irattározás, titkos ügykezelés biztosítása
- külső kommunikáció biztosítása
- személyes adatok megfelelő kezelése és védelme, a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok kezelése, a panaszok és közérdekű bejelentések kezelése
- megfelelő és megbízható informatikai háttér megvalósítása

Nyomon követési rendszer (monitoring):

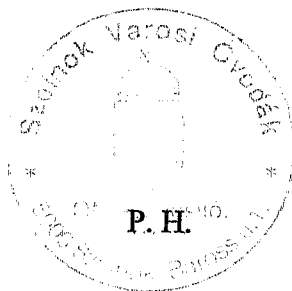
- mindennapi feladatok elvégzésére létrehozott kontrollok a szervezet minden szintjén, minden területén működnek
- minden folyamat folyamatos kontroll alatt van
- a kockázatokkal és a kontrollok működésével kapcsolatos, a vezetés számára nélkülözhetetlen információk jól megalapozottan, kellő időben eljutnak a felső vezetéshez
- a különböző szintű vezetők kockázatkezeléssel kapcsolatos beszámoltatása rendszeres időközönként történik

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Szolnok, 2017. február 15.



.....
Ferenczné Teleky Éva
igazgató

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Mészáros Mihályné, a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága költségvetési szerv vezetője** jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2016. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előírásoknak céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: elemei többségében teljesítettek, a folyamatleírások és az ellenőrzési nyomvonalak meghatározása jelenleg folyik.

Integrált kockázatkezelési rendszer: a kockázati leltár és tűréshatár meghatározása folyamatban van.

Kontrolltevékenységek: a folyamatokba nagyrészt beépültek, de a folyamatleírások elkészítése most zajlik, ami teljessé fogja tenni a kontrolltevékenységet.

Információs és kommunikációs rendszer: részben megfelelő, ám a gyorsaság és hatékonyság érdekében még vannak további feladatok.

Nyomon követési rendszer (monitoring): működőképes, de a fentiekben jelzett, folyamatban lévő feladatok elvégzése után szükségszerűen módosítani kell.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Az intézmény nem önálló gazdálkodó, de az üzemeltetési vezető elvégezte az ABPE-továbbképzés II.- Közbeszerzések témakörű képzést.

S z o l n o k, 2017. február 21.


aláírás
Mészáros Mihályné
igazgató



B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

S z o l n o k, _____

aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott Marionetta Pöllus, a SZMFV Polgármesteri H. Ell. Sz. Sz. költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásában, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Integrált kockázatkezelési rendszer:

Kontrolltevékenységek:

Információs és kommunikációs rendszer:

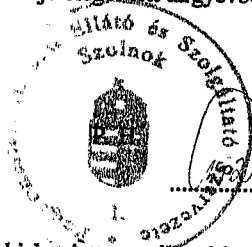
Nyomon követési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: 2017. 03. 28.



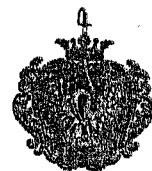
Marionetta Pöllus
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás



SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS

JEGYZŐJE

5000 SZOLNOK, KOSSUTH TÉR 9.
 TELEFON: 56/503-442, FAX: 56/503-407
 E-MAIL: JEGYZO@PH.SZOLNOK.HU

NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Sebestyén Ildikó, Szolnok Megyei Jogú Város jegyzője, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal (továbbiakban Hivatal) vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2016. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A Hivatal stratégiai és operatív célrendszere, valamint a szervezeti felépítése írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető volt mind a Hivatal mind Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban Önkormányzat) vonatkozásában: alapító okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) és ennek részeként a szervezeti felépítés valamint az Önkormányzat és a Hivatal céljait meghatározó stratégiai dokumentumok. A szervezeti struktúra az SZMSZ-ben világosan rögzítve van, a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok az ügyrendekben, a munkaköri leírásokban egyértelműen szabályozva vannak. A munkaköri leírások aktualizálására a szükséges esetekben sor került. A szervezet minden szintjén meghatározottak az etikai elvárások, átlátható a humán erőforrás-kezelés.

Rendelkezésre állnak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések. A jogszabályváltozások gyakorisága miatt szükséges mind az önkormányzati mind a hivatali szabályzatok folyamatos felülvizsgálata és ennek megfelelő módosítása, kiegészítése.

A munkafolyamatokra az ellenőrzési nyomvonalak elkészültek, aktualizálásuk, a kockázatok szervezeti szinten történő felmérése megtörtént. A Belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt, melynek jogszabályi változásoknak megfelelő aktualizálása megtörtént. 2016 decemberében elkészült a Szervezeti integritást sértő események kezelésének szabályzata, valamint az Integrált Kockázatkezelési Szabályzat. Ezekhez kapcsolódó eljárásrendek kialakítása 2017. év feladata lesz.

A kialakított teljesítmény-értékelési rendszer a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik. A Hivatal működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékeinek érvényre juttatása, valamint a közérdek egyéni érdekekkel szemben történő előtérbe kerülése biztosított volt. Az Etikai Kódexben leírtak gyakorlati alkalmazása valamennyi munkatárs számára kötelező. A köztisztviselő éves teljesítményének értékelésénél a leírt magatartási szabályok betartása értékelési szempont.

Az információk nem megfelelő áramlása következtében az esetlegesen felmerülő hiányosságok nem jelentenek magas kockázatot a céloknak és a jogszabályoknak megfelelő feladatellátásnál.

A szervezeti célok teljesítéséhez szükséges erőforrások többnyire rendelkezésre álltak.

A hiányosságok negatív hatásainak mérséklését az egyéni képzési terv szerinti továbbképzéseken való részvétellel biztosítottam. A jogszabályban meghatározott kötelező továbbképzési kötelezettségnek a köztisztviselők eleget tettek.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatelemzési, kockázatkezelési tevékenység a vezetők részéről továbbra is folyamatos tevékenységet igénylő feladat, a kockázatok kezelése a mindennapi feladatellátás, döntések sorozata során megvalósul. A Hivatal tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása megtörtént. 2016. évben a szervezeti célokat figyelembe véve alkalmazásra került a Kockázatkezelési Szabályzat. 2016 decemberében elkészült a Szervezeti integritást sértő események kezelésének szabályzata, valamint az Integrált Kockázatkezelési Szabályzat.

A kockázatkezelési rendszer egyes elemeinek (kockázati tényezők meghatározása, kockázati események és azok bekövetkezési valószínűségének és a hatások meghatározása, elemzése, kockázatok rangsorolása, kockázatkezelési módszerek, nyomon követés, felülvizsgálat) szabályozása és működése biztosított volt. Az osztályok, szervezeti egységek folyamatokért felelős személyei 2016. évben is elkészítették a munkafolyamatok kockázatelemzését. Meghatározták és elemezték a kockázati eseményeket, azok valószínűségeit, valamint a kockázati események bekövetkezésekor a Hivatalra gyakorolt hatásokat. Rangsorolták a kockázatokat.

A kockázatkezelési rendszerrel kapcsolatban külső ellenőrzés hiányosságot nem tárt fel.

Kontrolltevékenységek: A FEUVE működése a szabályozottság szintjén többnyire biztosított a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott területeken: költségvetés tervezése, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi célú szempontú megalapozottsága, a költségvetési gazdálkodás előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzése, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása kontrollja vonatkozásában. Gondoskodtam a pénzügyi dokumentumok előkészítésének, a költségvetési gazdálkodás előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzésének (jóváhagyás, ellenjegyzés) és a gazdasági események elszámolása kontrolljának feladatköri elkülönítéséről. A folyamatba épített

kontrolltevékenységek esetleges hiányosságainak a feltárása elsősorban a szervezeti egységek vezetőinek az ellátandó feladata vezetői ellenőrzés keretében.

A Hivatalon kívülre és belülrre készített jelentések, állásfoglalások, illetve pénzügyi kötelezettségvállalást és teljesítést magába foglaló tevékenységek esetében biztosított volt a „négy szem” elvének érvényesülése.

Információs és kommunikációs rendszer: Az információs rendszerek keretében kialakítandó beszámolási rendszerek hatékony, megbízható és pontos működtetése érdekében szükséges intézkedéseket megtettem, a vezetőkkel való kapcsolattartás és beszámoltatás a rendszeres személyes konzultációk és a vezetői értekezleteken történő információáramlás által biztosított. Az osztályok közötti hatékony, folyamatos, ésszerű kommunikáció és információáramlás fejlesztése továbbra is feladat.

A Hivatal eleget tett az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírásoknak. A szervezeti egységek ügyrendje tartalmazza a szervezeten belüli, illetve a külső partnerekkel folytatott horizontális és vertikális kommunikációra vonatkozó szabályokat. A vezetői információs rendszerben biztosított volt minden olyan információ fellelhetősége, amely szükséges a vezetői döntések meghozatalához. A Hivatal működése során keletkezett és beérkező iratok nyilvántartásba vétele, tárolása, lekérdezése, adatvédelme és nyomon követhetősége a Hivatal szabályzataiban foglalt előírások alapján biztosított volt. Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.

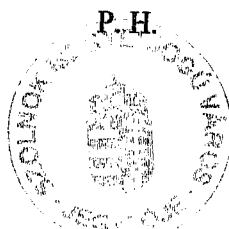
A szabálytalanságok kezelésével kapcsolatos eljárásrend tartalmazza a szabálytalansági gyanú bejelentésére vonatkozó eljárásrendet, ennek betartásával a szabálytalansági gyanú kivizsgálása biztosított. 2016 decemberében elkészült a Szervezeti integritást sértő események kezelésének szabályozása. A belső szabályzatok átdolgozása során továbbra is kiemelt szerepet kell, hogy kapjon az információk áramlásának, tárolásának, nyilvántartásának, nyomon követhetőségének és a kapcsolattartás módjának rögzítése.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A Hivatal monitoring tevékenysége egyrészt azáltal valósult meg, hogy az Ellenőrzési Osztály belső ellenőrzési terv alapján hivatali ellenőrzéseket hajtott végre. Az Ellenőrzési Osztály szervezeti és funkcionális függetlenségét biztosítottam, a működésükhöz szükséges források rendelkezésre álltak. Az ellenőrzések során az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követési tevékenységről több hiányosságként kezelendő megállapítás fogalmazódott meg. A Hivatal vezetőinek kötelessége az általuk vezetett szervezeti egységnél zajló folyamatok figyelemmel kísérése és annak értékelése, az értékelés eredményeiről történő beszámoltatásról gondoskodtam. A beszámolás évében gondoskodtam a külső ellenőrzések javaslatai alapján intézkedési tervek készítéséről.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője 2015. évben tett eleget esedékes továbbképzési kötelezettségének így a következő esedékes kötelező továbbképzési kötelezettségének 2017. évben kell eleget tennie a belső kontrollok témakörében.

Kelt: Szolnok, 2017. április 18.



.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

- A) Alulírott Mészáros Klára, a Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2016. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam
- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
 - a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybeviteléről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
 - a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
 - a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
 - a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
 - a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
 - az intézményi számviteli rendről,
 - olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
 - arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitzűött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: Elkészült az intézmény ellenőrzési nyomvonal, amely a működési folyamatok táblázatba foglalt leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

Kockázatkezelés: Az államháztartás működési rendjéről szóló rendelet alapján a kockázati tényezők figyelembevételével a kockázatelemzés elkészült, és kockázatkezelési rendszert működik.

Kontrolltevékenységek: A KESZ szervezetén belül a kontrolltevékenységeket kialakítottuk, amelyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

Információ és kommunikáció: Kialakításra kerültek, és működnek azok a rendszerek melyek biztosítják, hogy a meglévő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

Monitoring: Az intézményünkben olyan monitoring rendszer működik, mely lehetővé teszi a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Kelt: Szolnok, 2017. február 28.



[Handwritten signature]
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez**NYILATKOZAT**

A) Alulírott Czakóné Gacov Katalin, a Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2016. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételeiről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: Elkészült az intézmény ellenőrzési nyomvonal, amely a működési folyamatok táblázatba foglalt leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

Kockázatkezelés: Az államháztartás működési rendjéről szóló rendelet alapján a kockázati tényezők figyelembevételével a kockázatelemzés elkészült, és kockázatkezelési rendszert működik.

Kontrolltevékenységek: A Könyvtár szervezetén belül a kontrolltevékenységeket kialakítottuk, amelyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

Információ és kommunikáció: Kialakításra kerültek, és működnek azok a rendszerek melyek biztosítják, hogy a meglévő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

Monitoring: Az intézményünkben olyan monitoring rendszer működik, mely lehetővé teszi a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Kelt: Szolnok, 2017. február 28.



Gerevics Eszter
.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez**NYILATKOZAT**

- A) Alulírott Dr. Horváth László, a Damjanich János Múzeum vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2016. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam
- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
 - a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű igénybeviteléről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
 - a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
 - a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
 - a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
 - a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
 - az intézményi számviteli rendről,
 - olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
 - arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: Elkészült az intézmény ellenőrzési nyomvonalára, amely a működési folyamatok táblázatba foglalt leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

Kockázatkezelés: Az államháztartás működési rendjéről szóló rendelet alapján a kockázati tényezők figyelembevételével a kockázatelemzés elkészült, és kockázatkezelési rendszert működik.

Kontrolltevékenységek: A Múzeum szervezetén belül a kontrolltevékenységeket kialakítottuk, amelyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

Információ és kommunikáció: Kialakításra kerültek, és működnek azok a rendszerek melyek biztosítják, hogy a meglévő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

Monitoring: Az intézményünkben olyan monitoring rendszer működik, mely lehetővé teszi a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen – nem

Kelt: Szolnok, 2017. február 28.



.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás



SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK VÉGREHAJTÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRSZÁMADÁS

II.SZ. KÖTET

3.a. számú melléklet

ELFOGADTA:

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE 12/2017. (V.2.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETÉVEL

TARTALOMJEGYZÉK

Megnevezés	Oldalszám
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi bevételi tervezési alapegységeinek összefoglalója	4-28
Önkormányzat közhatalmi bevétele	
Közhatalmi bevételek	5
Önkormányzat működési bevételei	
Működési bevételek	6-7
Áfa bevételek, visszatérülések	8
Tulajdonosi bevételek	9
Önkormányzat működési támogatása	
Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása	10
Települési Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11-12
Települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	13-14
Települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	15
A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	16
Egyéb működési célú támogatások	17
Felhalmozási jellegű bevételek	
Felhalmozási bevételek	18
Véglegesen átvett pénzeszközök	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	19
Működési célú átvett pénzeszközök	20
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	21-22
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	23
Finanszírozási bevételek	24
Pénzügyi elszámolások	25
Költségvetési Intézmények	26
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok	27-28

Megnevezés	Oldalszám
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi kiadási tervezési alapegységeinek összefoglalója	29-212
Adósságszolgálat	30
Városüzemeltetési feladatok	31-95
Út-híd	31-37
Parkfenntartás és virágosítás	38-54
Vízkielégítés	55-61
Köztisztaság	62-67
Temetőfenntartás	68-69
Közvilágítás	70-74
Állategészségügy	75-81
Mezőgazdaság	82-83
Egyéb városüzemeltetési kiadások	84-85
Városfejlesztési feladatok	96-98
Humán szakfeladatok célleírányzatai	99-125
Oktatási feladatok	99-101
Sport és ifjúsági feladatok	102-106
Egészségügyi feladatok	107-111
Szociális feladatok	112-116
Közművelődési feladatok	117-125
Szociális ellátások kiadásai	126-133
Alap	134-135
Várospolitikai	136-140
Felhalmozási kiadások	141-177
Lakásgazdálkodás kiadásai	178-185
Vagyonműködtetés kiadásai	186-197
Igazgatási kiadások	198-200
ÁFA fizetési kötelezettség	201-202
Tartalékok	203-207
Pénzügyi elszámolások	208-212
Költségvetési Intézmények	210
Nemzetiségi Önkormányzatok	211
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása	212

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
2016. évi bevételi tervezési alapegységeinek összefoglalója

adatok Ft-ban

Megnevezés	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.1. Működési bevételek	8 214 191 202	8 810 186 481	8 900 216 607
1.1.1.1. Intézményi működési bevételek	529 322 000	743 967 000	732 308 807
<i>1.1.1. Intézményi működési bevételek</i>	<i>529 322 000</i>	<i>743 967 000</i>	<i>732 308 807</i>
1.1.2.1. Önkormányzat közhatalmi bevétele	6 155 000 000	6 155 000 000	6 321 742 963
<i>1.1.2. Önkormányzat közhatalmi bevétele</i>	<i>6 155 000 000</i>	<i>6 155 000 000</i>	<i>6 321 742 963</i>
1.1.3.1. Működési bevételek	508 271 202	596 536 075	651 047 107
1.1.3.2. ÁFA bevételek, visszatérülések	716 524 000	890 831 687	835 656 826
1.1.3.3. Tulajdonosi bevételek	305 074 000	423 851 719	359 460 904
<i>1.1.3. Önkormányzat működési bevétele</i>	<i>1 529 869 202</i>	<i>1 911 219 481</i>	<i>1 846 164 837</i>
1.2.1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása	243 028 888	240 687 643	240 687 643
1.2.2. Települési Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	1 165 433 397	1 148 123 337	1 148 123 337
1.2.3. Települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	693 298 749	710 140 953	710 140 953
1.2.4. Települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	755 647 300	758 652 601	758 652 601
1.2.5. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		39 109 000	39 109 000
1.2.6. Egyéb működési célú támogatások		107 307 742	107 220 742
1.2. Önkormányzat működési támogatása	2 857 408 334	3 004 021 276	3 003 934 276
1.3.1. Felhalmozási bevételek	38 500 000	41 712 992	89 296 122
<i>Intézmények felhalmozási bevétele</i>	<i>600 000</i>	<i>2 488 000</i>	<i>2 487 574</i>
1.3. Felhalmozási jellegű bevételek	39 100 000	44 200 992	91 783 696
1.4.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		333 506 310	333 506 072
<i>Intézmények működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	<i>191 166 000</i>	<i>473 310 519</i>	<i>468 254 835</i>
1.4.2. Működési célú átvett pénzeszközök	20 281 000	29 472 674	29 472 869
<i>Intézmények működési célú átvett pénzeszközök</i>		<i>470 000</i>	<i>6 639 040</i>
1.4.3. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 446 228 000	9 464 436 209	9 117 430 058
<i>Intézmények egyéb felhalmozási célú támogatások</i>		<i>154 430 000</i>	<i>154 430 000</i>
1.4.4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	18 733 000	18 733 000	19 621 194
1.4. Véglegesen átvett pénzeszközök	4 676 408 000	10 474 358 712	10 129 354 068
1.5. Finanszírozási bevételek	759 486 000	2 146 015 000	2 146 015 000
1.6. Pénzügyi elszámolások		7 225 411 261	3 931 701 261
Önkormányzati bevételek összesen	16 546 593 536	31 704 193 722	28 203 004 908
Települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása)	891 616 464	1 066 208 956	1 066 208 956
Bevételek mindösszesen	17 438 210 000	32 770 402 678	29 269 213 864

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.1.2.1. Önkormányzat közhatalmi bevétele
2. A tervezési alapegység azonosító száma	990402
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	1990. évi C. törvény a helyi adókról, 1991. évi LXXXII. törvény a gépjárműadóról, 2003. évi LXXXIX. törvény a környezetvédelmi díjról
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	A helyi iparüzési adóról szóló 43/2010. (XII.10.) önkormányzati rendelet, Az építményadóról szóló 48/2011. (XII.20.) önkormányzati rendelet, A talajterhelési díjról szóló 25/2004. (VI.30.) önkormányzati rendelet, Az idegenforgalmi adóról szóló 54/2003. (XII.22.) önkormányzati rendelet

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	6 155 000 000	6 155 000 000	6 321 742 963
Bevétel összesen:	6 155 000 000	6 155 000 000	6 321 742 963

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	adózó	kivetés		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Közhatalmi bevételek									6 318 525 393
Melyből: Iparüzési adóbevétel	6 863	7 268							4 424 832 953
Építményadó	30 615	49 359							1 627 772 260
Idegenforgalmi adó	29	289							15 108 500
Talajterhelési díj	242	244							3 471 805
Pótlék, bírság	16 319								46 117 564
Gépjárműadó	20 020	27 665							201 222 311
Intézmények közhatalmi bevételei									3 217 570
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			6 321 742 963

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának közhatalmi bevételei.
--	--

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.1.3.1. Működési bevételek
2. A tervezési alapegység azonosító száma	91
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	508 271 202	596 536 075	651 047 107
Bevétel összesen:	508 271 202	596 536 075	651 047 107

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db	m ²	fő	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Közterületfoglalási díj									4 658 450
Lakásalap:									
Lakbérek	1 543								299 601 256
Zöld Ház társasház bérleti díj		4 169							12 080 516
Közszolgálati szálló bérleti díj	27								3 476 729
Sportcentrum Nonprofit Kft. bérleti díj	21								5 421 666
Helyiségbérleti díjak	473								76 724 217
Ebből: Városfejlesztő Zrt bérleti díj									1 881 492
Szigligeti Színház Nonprofit Kft. bérleti díj									5 676 000
Reptár Szolnok Nonprofit Kft. bérleti díj									1 740 163
Aba-Novák Agóra bérleti díj									2 844 000
Földhasznóbérlés	27								4 464 896
Szűnyoggyérítés továbbszámlázása									6 440 116

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	natúrális adatok			egységár			összeg		
	db	m ²	fő	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Egyéb, kamat, hatósági eljárás bevétele									39 546 723
Parkolók 2014. évi bérleti díja									48 208 659
Parkolók 2015. évi bérleti díja									57 528 492
Biztosítási díjak továbbszámlázása	105								19 042 871
Biztosítók által megtérített kár									4 387 589
Biztosítók által megtérített kár (REPTÁR)									419 700
Továbbszámlázott köztemetés			57						1 180 449
Bursa Hungarica ösztöndíj									574 000
Köztemetés visszafizetés									1 101 447
Villamos energia díj visszautalás									344 858
Vasutasok Otthona Szolnoki Egyesület 2015.évi fel nem használt támogatás									881 071
Reptár továbbszámlázott közüzemi díjak									4 942 963
Sörárium továbbszámlázott közüzemi díja									
VCSM Víziközmű fejlesztési hozzájárulás									17 435 549
JNSZ M-i Állatorvosi Kamara fel nem használt támogatás visszautalása									89 175
Hosszú lejáratú követelés megtérülés (VCSM)									937 631
Fel nem használt támogatás visszafizetése (Reptár Szolnok Nonprofit Kft.)									1 287 716
Továbbszámlázott "Szemünk Fénye Program"									20 471 973
Ipari Park kölcsön kamata									19 798 395
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			651 047 107
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az önkormányzat működéséhez kapcsolódó sajátos bevételek.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.1.3.2. ÁFA bevételek, visszatérülések
2. A tervezési alapegység azonosító száma	
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2011. évi CXCV. törvény
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	716 524 000	890 831 687	835 656 826
Bevétel összesen:	716 524 000	890 831 687	835 656 826

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	natúrális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Áfa bevétel									
Áfa visszatérülés									146 210 821
Koncessziós díjak, tulajdonosi bevételek Áfa									262 504 204
Vagyonértékesítés Áfa									92 290 056
Beruházásokhoz kapcsolódó Áfa									21 401 499
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			313 250 246

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A működési bevételekhez kapcsolódó áfa, áfa visszatérülés, valamint a koncessziós díjakhoz és beruházásokhoz kapcsolódó áfa bevételek.
--	--

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.1.3.3. Tulajdonosi bevételek
2. A tervezési alapegység azonosító száma	10
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2011. évi CXCV. törvény
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	305 074 000	423 851 719	359 460 904
Bevétel összesen:	305 074 000	423 851 719	359 460 904

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	natúrális adatok			egységár			összeg		
	üzlethelyiség			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Koncessziós díj bevétel:									
Koncessziós díj bevétel VCSM Zrt.									268 369 349
Koncessziós díj bevétel Alfa-Nova Kft.									47 352 607
Szollak Kft. Csarnok és Piac üzletekhez kapcsolódó vagyoni értékű jog	35								25 574 180
NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft. közszolgáltatási jog									518 768
Engedményezési megállapodás szerint (NHSZ)									17 646 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			359 460 904
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Koncessziós szerződés szerinti koncessziós díjbevételek, Csarnok és Piac üzletekhez kapcsolódó bevétel, hulladékkezeléshez kapcsolódó közszolgáltatási jog.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.2.1. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása
2. A tervezési alapegység azonosító száma	9601
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	243 028 888	240 687 643	240 687 643
Bevétel összesen:	243 028 888	240 687 643	240 687 643

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi								
	naturális adatok (eredeti)				naturális adatok (teljesítés)				összesen
	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	összesen
A helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása									240 687 643
1. Települési önkormányzatok működésének támogatása /1.a) + 1.e) együtt									235 824 160
a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	72 548	157,39		4 580 000	72 548	157,39		4 580 000	235 824 160
b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása									
<i>ba) A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása</i>			3 855,9	22 300			3 855,9	22 300	
<i>bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása</i>			415 000	352,6			415 000	352,6	
<i>bc) Közintézmény fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása</i>									
<i>bd) Közutak fenntartásának támogatása</i>									
c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	72 548			2 700	72 548			2 700	
d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	354			2 550	354			2 550	
e) Üdülőhelyi feladatok támogatása			5 811 000	1,55			5 811 000	1,55	
Beszámítás (A számított bevétel a 2014. évi iparüzési adóalap 0,55%-a)									
1.1.a Önkormányzati hivatal működésének támogatása beszámítás után									
6. 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása									4 863 483
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	240 687 643
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015 évi C. törvény 2. számú melléklete alapján.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.2.2. Települési Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása
2. A tervezési alapegység azonosító száma	96
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	1 165 433 397	1 148 123 337	1 148 123 337
Bevétel összesen:	1 165 433 397	1 148 123 337	1 148 123 337

A tervezési alapegység jellemző adatai

1. Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása								946 611 700
Óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege	170,0	4 308 000			168,2	4 308 000		724 749 200
Óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert pótlólagos összege a 2016/2017. nevelési évre	170,0	35 000			167,5	35 000		5 862 500
Óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbérének és közterheinek elismert összege	122	1 800 000			119,9	1 800 000		216 000 000
2. Óvodaműködtetési támogatás		1 947	80 000		1 871,7	80 000		149 733 334
4. A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás								8 908 000

Megnevezés	2016. évi								
	naturális adatok (eredeti)				naturális adatok (teljesítés)				összesen
	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	összesen
5. Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz									42 870 303
Alapfokozatú végzettségű óvodapedagógusok									39 397 023
a) (1) Pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg		46,0		384 000		47,0		384 000	18 048 000
b) (1) Pedagógus II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg		10,0		352 000		10,3		352 000	3 625 600
a) (2) Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg		5,0		1 402 910		5,3		1 402 910	7 435 423
b) (2) Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg		8,0		1 286 000		8,0		1 286 000	10 288 000
Mesterfokozatú végzettségű óvodapedagógusok									3 473 280
b) (3) Pedagógusok II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015. évben szerezték meg		1,0		386 000		1,0		386 000	386 000
a) (4) Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014. december 31-éig szerezték meg		2,0		1 543 640		2,0		1 543 640	3 087 280
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	1 148 123 337
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015 évi C. törvény 2. számú melléklete alapján.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.2.3. Települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása
2. A tervezési alapegység azonosító száma	96
3. A tervezési alapegység jellege:	
- kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	
- törvény	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
- rendelet	
- egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	
- rendelet	
- határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	693 298 749	710 140 953	710 140 953
Bevétel összesen:	693 298 749	710 140 953	710 140 953

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi								
	naturális adatok (eredeti)				naturális adatok (teljesítés)				összesen
	lakosság	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	lakosság	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	összesen
3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása									161 323 650
j) Gyermek napközbeni ellátása									161 323 650
ja) (1) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermek		324		494 100		314		494 100	155 147 400
ja) (2) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, hátrányos helyzetű gyermek		8		518 805		8		518 805	4 150 440
ja) (3) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek		1		543 510		1		543 510	543 510
ja) (4) Bölcsődei ellátás - fogyatékos gyermek		2		741 150		2		741 150	1 482 300
5. Gyermekétkeztetés támogatása									508 811 991
a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása		147,28		1 632 000		141,40		1 632 000	230 764 800
b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása									269 928 795
c) A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása		61 600		342,00		23 738		342,00	8 118 396

Megnevezés	2016. évi								
	natúrális adatok (eredeti)				natúrális adatok (teljesítés)				összesen
	lakosságszám	elismert létszám	natúrális mutató	Ft mutató	lakosságszám	elismert létszám	natúrális mutató	Ft mutató	összesen
6. Szociális ágazati pótlék									22 352 820
7. Kiegészítő támogatás a bölcsődében foglalkoztatott, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők béréhez		11,00		1 508 760		11,7		1 508 760	17 652 492
- Kiegészítő támogatás a bölcsődében foglalkoztatott, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők béréhez									
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	710 140 953
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015 évi C. törvény 2. számú melléklete alapján.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.2.4. Települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása
2. A tervezési alapegység azonosító száma	96
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	755 647 300	758 652 601	758 652 601
Bevétel összesen:	755 647 300	758 652 601	758 652 601

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi								összesen
	naturális adatok (eredeti)				naturális adatok (teljesítés)				
	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	
1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása									316 252 601
a) Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása									115 900 000
b) Megyei könyvtárak feladatainak támogatása									129 100 000
c) Megyeszékhely megyei jogú városok közművelődési támogatása	72 548			400	72 548			400	29 019 200
h) Megyei könyvtár kistépülési könyvtári célú kiegészítő támogatása									39 228 100
i) A települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatása									3 005 301
2. A települési önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása									442 400 000
ab) A kiemelt minőségű színházművészeti szervezetek támogatása									320 400 000
ca) A kiemelt minőségű zenekarok támogatása (Szolnoki Szimfonikus Zenekar)									97 200 000
cb) Nemzeti és kiemelt minőségű énekkarok támogatása (Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus)									24 800 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	758 652 601
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 2. számú melléklete alapján.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.2.5. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai
2. A tervezési alapegység azonosító száma	96
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel		39 109 000	39 109 000
Bevétel összesen:		39 109 000	39 109 000

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi								összesen
	natúrális adatok (eredeti)				natúrális adatok (teljesítés)				
	lakosságszám	elismert létszám	natúrális mutató	Ft mutató	lakosságszám	elismert létszám	natúrális mutató	Ft mutató	
I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai									34 782 000
2. Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatása									1 560 000
5. A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása									33 222 000
II. Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai									4 327 000
5. Közművelődési érdekeltsgnövelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása									4 327 000
a) Közművelődési érdekeltsgnövelő támogatás									1 527 000
b) Járászékhely múzeumok szakmai támogatása									2 800 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	39 109 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. számú melléklete alapján.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.2.6. Egyéb működési célú támogatások
2. A tervezési alapegység azonosító száma	9639
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel		107 307 742	107 220 742
Bevétel összesen:		107 307 742	107 220 742

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi								
	naturális adatok (eredeti)				naturális adatok (teljesítés)				összesen
	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	összesen
Egyéb működési célú támogatások									107 220 742
1. 2016. évi bérkompenzáció támogatása									50 116 846
2. Szociális ágazati kiegészítő pótlék támogatása									34 570 896
3. Természetbeni ellátások									22 533 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	107 220 742
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény alapján.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.3.1. Felhalmozási bevételek
2. A tervezési alapegység azonosító száma	92
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2011. évi CXCV. törvény
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	38 500 000	41 712 992	89 296 122
Bevétel összesen:	38 500 000	41 712 992	89 296 122

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	natúrális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Egyéb vagyongazdálkodási bevételek, helyiségtérletértékesítés	7								15 091 210
Telekértékesítés	4								8 395 512
Lakásértékesítés bevétele	29								65 809 400
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			89 296 122

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

Az önkormányzati vagyontárgyakhoz kapcsolódó bevételek.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.4.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről
2. A tervezési alapegység azonosító száma	08
3. A tervezési alapegység jellege:	
- kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	
- törvény	
- rendelet	
- egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	
- rendelet	
- határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel		333 506 310	333 506 072
Bevétel összesen:		333 506 310	333 506 072

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	natúrális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
"együtt-es-ély a Szolnoki járás településeinek területi együttműködése az esélyegyenlőség biztosításában"									14 292 762
Nemzeti Kulturális Alap (Szigligeti Színház, Szimfonikusok)									700 000
Közfoglalkoztatás támogatása									30 683 545
Szolnoki Foglalkoztatási Paktum - Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért									206 129 171
Kistérség 2015. évi normatíva visszafizetés									1 220 335
Diákmunka támogatása									2 532 863
Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány									1 500 000
MI-24 emlékmű támogatás HM-től									3 000 000
Szint adunk a helyi tennekekhez! - Helyi termelői szin kialakítása Szolnokon									4 700 000
Komplex telep II. - Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkózását célzó fejlesztése									68 747 396
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	333 506 072
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	2016. évben kapott működési célú támogatások.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.4.2. Működési célú átvett pénzeszközök
2. A tervezési alapegység azonosító száma	
3. A tervezési alapegység jellege:	
- kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	
- törvény	
- rendelet	
- egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	
- rendelet	
- határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	20 281 000	29 472 674	29 472 869
Bevétel összesen:	20 281 000	29 472 674	29 472 869

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	natúrális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
South East Europe Programban megvalósuló TERRE (Territory, Energy & Employment) című, SEE/D/0276/4.2/X. pályázat									20 281 195
GIMA Szolnok telekcseréhez kapcsolódó átvett pénz									867 508
Nyugati városrész szociális rehabilitáció támogatás visszafizetés									1 083 911
Széchenyi lakóváros szociális rehabilitáció támogatás visszafizetés									340 000
Ipari Park Tagi kölcsön visszafizetés									6 728 914
ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban									171 341
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	29 472 869
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	2016. évi működési célú átvett pénzeszközök.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.4.3. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről
2. A tervezési alapegység azonosító száma	08
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	4 446 228 000	9 464 436 209	9 117 430 058
Bevétel összesen:	4 446 228 000	9 464 436 209	9 117 430 058

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása									4 000 000 000
Agóra Terminál - a 21. század új fénye Szolnokon									26 009 785
REPTár Szolnoki Interaktív Repülőmúzeum									22 254 354
A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel									2 142 034
A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváos, Déli ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallinn és Vegyiművek Lakótelep városrészekben									4 464 431
A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi, és Déli részén, a Széchenyi városrészben, illetve a Tiszaliget, és az Üdülőtérület környékén									4 464 431

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon									25 593 814
Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztése									
Tiszapüspöki-Szajol-Szolnok Szennyvízberuházás									25 000 000
KEOP 1.1.1/c pályázat BM önerő támogatás									39 786 904
Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése									126 161 500
Hold úti óvoda ujjáépítése									345 800 000
Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel									205 923 730
Tisza Park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel									240 622 493
ZöldRE GENERÁCIÓ! a volt Tüdőkórház területének rehabilitációja Szolnokon									32 929 558
Móra úti rendelő ujjáépítése									199 668 000
Véső úti és környéke belterületi vízrendezés									29 495 975
Tiszaliget fürdőfejlesztési projekt									80 000 000
Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése									75 000 000
Tiszaligetben medencés kikötő kialakítását szolgáló intézkedések									60 000 000
Véső úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése									60 000 000
Az Alsó-Tisza és a Kőrösök vízi turizmusának komplex fejlesztése									3 238 500
Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése									948 700 000
Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése									635 063 500
Véső úti R.A.J.T.									1 130 000 000
A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése									326 051 359
Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása									291 853 490
Komplex telep III. - Törteli út környéki szegregátum infrastrukturális fejlesztése									177 206 200
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			9 117 430 058
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	2015. évben fejlesztésekhez kapcsolódó támogatási szerződésben jóváhagyott pályázati bevételek.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	1.4.4 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök
2. A tervezési alapegység azonosító száma	08, 95
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2011. évi CXCV. törvény
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	18 733 000	18 733 000	19 621 194
Bevétel összesen:	18 733 000	18 733 000	19 621 194

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Dolgozók lakásépítési kölcsön törlesztése									1 239 294
Szolnok, Vízpart körút bekötővezeték létesítése									18 381 900
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			19 621 194

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	2016. évben felhalmozási célra átvett pénzeszközök.
--	---

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Finanszírozási bevételek
2. A tervezési alapegység azonosító száma	
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	759 486 000	2 146 015 000	2 146 015 000
Bevétel összesen:	759 486 000	2 146 015 000	2 146 015 000

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési célra									1 494 984 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele fejlesztési célra									651 031 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			2 146 015 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A 2015. évi maradvány felhasználása.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Pénzügyi elszámolások
2. A tervezési alapegység azonosító száma	
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel		7 225 411 261	3 931 701 261
Bevétel összesen:		7 225 411 261	3 931 701 261

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	natúrális adatok			egységár			összeg		
	alkalom			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Forgási célú értékpapír (Magyar Államkötvény) értékesítés									3 781 480 000
Előző évek állami elszámolásának bevétele (Önkormányzat, Kistérség)									24 254 228
Állami támogatás előlege									125 967 033
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			3 931 701 261
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Lekötöttük az átmenetileg szabad pénzeszközöket többlet bevétel realizálása céljából, az Államkincstártól kapott állami támogatás előlege.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Költségvetési Intézmények bevételei
2. A tervezési alapegység azonosító száma	
3. A tervezési alapegység jellege:	
- kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	
- törvény	
- rendelet	
- egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	
- rendelet	
- határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	721 088 000	1 783 525 519	1 772 980 256
Bevétel összesen:	721 088 000	1 783 525 519	1 772 980 256

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	natúrális adatok			egységár			összeg		
	intézmények			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Költségvetési intézmények	8								1 772 980 256
Intézményi működési bevételek									732 308 807
Felhalmozási bevételek									2 487 574
Működési célú támogatások államháztartáson belülről									629 323 875
Maradvány									408 860 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			1 772 980 256

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetési intézményeinek előirányzatainak bevételei.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételi adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői	
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása)
2. A tervezési alapegység azonosító száma	96
3. A tervezési alapegység jellege:	
- kötelező / önként vállalt	
4. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	
- törvény	2014. évi C. törvény Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről
- rendelet	
- egyéb	
5. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	
- rendelet	
- határozat	

II. A tervezési alapegység költségvetése

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Bevétel	891 616 464	1 066 208 956	1 066 208 956
Bevétel összesen:	891 616 464	1 066 208 956	1 066 208 956

A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi								
	naturális adatok (eredeti)				naturális adatok (teljesítés)				összesen
	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	összesen
3. Egyes szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása - társulás által történő feladatellátás									472 095 944
a) Család és gyermekjóléti szolgálat			19,8	3 000 000			19,8	3 000 000	59 400 000
b) Család és gyermekjóléti központ			16,0	3 000 000			16,0	3 000 000	48 000 000
c) (2) Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás		1 259		60 896		1 224		60 896	74 536 704
d) (2) Házi segítségnyújtás - társulás által történő feladatellátás		878		188 500		806		188 500	151 931 000
e) Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás		5		2 500 000		5		2 500 000	12 500 000
f) (2) időskorúak nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás		309		163 500		311		163 500	50 848 500
g) (2) fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás		18		550 000		18		550 000	9 900 000
g) (6) demens személyek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás		35		550 000		35		550 000	19 250 000

Megnevezés	2016. évi								
	naturális adatok (eredeti)				naturális adatok (teljesítés)				összesen
	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	lakosságszám	elismert létszám	naturális mutató	Ft mutató	összesen
h) (2) pszichiátriai betegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás		25		372 000		25		372 000	9 300 000
h) (4) foglalkoztatási támogatásban részesülő, nappali intézményben ellátott pszichiátriai betegek száma - társulás által történő feladatellátás		6		148 800		6		148 800	892 800
h) (6) szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás		5		372 000		8		372 000	2 976 000
i) (2) hajléktalanok nappali intézményi ellátása - társulás által történő feladatellátás		40		247 320		40		247 320	9 892 800
k) (6) hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely összesen - társulás által történő feladatellátás		44		515 185		44		515 185	22 668 140
4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása									388 377 000
a) a finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása		99		2 606 040		100		2 606 040	260 604 000
b) intézmény - üzemeltetési támogatás									127 773 000
6. Szociális ágazati pótlék									61 744 476
IX. Támogató szolgáltatások, közösségi ellátások, utcai szociális munka és a Biztos kezdet Gyermekház működésének támogatása összesen									29 144 200
1.a Támogató szolgálat alaptámogatás		1		3 000 000		1		3 000 000	3 000 000
1.b. Támogató szolgálat teljesítménytámogatás		4 969		1 800		4 969		1 800	8 944 200
2.a. Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás alaptámogatás		1		2 000 000		1		2 000 000	2 000 000
2.b. Pszichiátriai betegek részére nyújtott közösségi alapellátás teljesítménytámogatás		43		150 000		46		150 000	6 900 000
3.a. Szendélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás alaptámogatás		1		2 000 000		1		2 000 000	2 000 000
3.b. Szendélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás teljesítménytámogatás		42		150 000		42		150 000	6 300 000
Egyéb működési célú támogatások									114 847 336
1. A 2016. évi bérkompensáció támogatása									25 804 876
2. Szociális ágazati kiegészítő pótlék támogatása									86 701 215
6. A 2015. évről áthúzódó bérkompensáció támogatása									2 341 245
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	1 066 208 956
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 2. számú melléklete alapján.								

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
2016. évi költségvetési kiadásainak összefoglalója

adatok Ft-ban

Megnevezés	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. Adósságszolgálat			
2. Városüzemeltetési feladatok	1 329 946 268	1 475 660 748	1 421 973 221
2.1 Út-híd	170 992 000	211 358 976	190 096 601
2.2 Parkfenntartás és virágosítás	236 315 000	278 634 000	271 094 916
2.3 Vízkárelhárítás	33 663 000	33 344 888	32 490 563
2.4 Köztisztaság	168 470 000	166 570 000	159 433 873
2.5 Temetőfenntartás	6 500 000	6 500 000	6 499 996
2.6 Közvilágítás	196 000 000	215 912 398	209 318 001
2.7 Állategészségügy	49 710 000	46 510 000	45 653 534
2.8 Mezőgazdaság	60 518 000	30 518 000	29 750 502
2.9 Egyéb városüzemeltetési kiadások	407 778 268	486 312 486	477 635 235
3. Városfejlesztési feladatok	19 000 000	19 599 000	18 371 510
4. Humán szakfeladatok célelőirányzatai	2 127 376 268	2 442 710 118	2 416 430 732
4.1 Oktatási feladatok	31 478 000	133 903 784	128 830 837
4.2 Sport és ifjúsági feladatok	451 300 000	487 732 380	479 263 632
4.3 Egészségügyi feladatok	24 600 000	24 171 000	21 975 099
4.4 Szociális feladatok	343 669 268	361 360 729	351 566 736
4.5 Közművelődési feladatok	1 276 329 000	1 435 542 225	1 434 794 428
5. Szociális ellátások kiadásai	159 552 000	151 601 869	124 272 262
6. Alap	2 357 000	5 048 000	4 952 173
7. Várospolitikai	54 736 000	60 258 000	50 496 003
8. Felhalmozási kiadások	4 353 224 000	9 861 362 590	3 342 173 634
9. Lakásgazdálkodás kiadásai	395 400 000	400 261 687	392 476 480
10. Vagyonműködtetés kiadásai	508 242 000	751 023 120	654 958 046
11. Igazgatási kiadások	146 859 000	251 895 608	248 733 646
12. ÁFA fizetési kötelezettség	211 000 000	297 448 969	297 448 969
13. Tartalékok	1 205 171 000	1 264 035 649	
14. Pénzügyi elszámolások		7 686 126 938	7 563 211 184
Költségvetési Intézmények	6 022 930 000	7 026 361 426	6 387 668 104
Nemzetiségi Önkormányzatok	10 800 000	10 800 000	10 800 000
Összesen	16 546 593 536	31 704 193 722	22 933 965 964
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása	891 616 464	1 066 208 956	1 066 208 956
Mindösszesen	17 438 210 000	32 770 402 678	24 000 174 920

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
kiadási tervezési alapegységeinek összefoglalója

I. Adósságszolgálati kiadások összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi előirányzat	Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	ebből:			Finanszírozási kiadások
								Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Egyéb felhalmozási kiadások	
Kiadás összesen:											

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.1. Út-híd szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Útfenntartás	80 232 000	113 259 976	113 258 576
Járdafenntartás	33 493 000	33 493 000	33 493 000
Kerékpárút fenntartás	3 213 000	3 213 000	3 213 000
Forgalomszabályozás	4 279 000	15 618 000	15 617 560
Jelzőlámpás forgalomszabályozás üzemeltetése	33 120 000	33 120 000	21 028 886
Burkolatjel festés	16 655 000	12 655 000	3 485 579
Kiadás összesen	170 992 000	211 358 976	190 096 601

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Útfenntartás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020101		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	522001	közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	üzemeltetett útpálya hossza	km	220
	üzemeltetett híd hossza	m	150
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről		
- törvény			
- rendelet	20/1984. (XII.21.) KM; 5/2004. (I.8.) GKM; 93/2012. (V.10.) Kormányrendelet; 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet; 312/2012. (XI.8.) Kormányrendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	17/2001. (V.24.) önkormányzati rendelet		
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	80 232 000	113 259 976	113 258 576
Kiadás összesen:	80 232 000	113 259 976	113 258 576

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	db		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kátyúzás	6 771			8 180	2 209	10 389	55 386 780	14 954 431	70 341 211
Egyéb útfenntartás	3 850			6 980	1 885	8 865	26 873 000	7 255 710	34 128 710
Padkarendezés	738			3 460	934	4 394	2 553 480	689 440	3 242 920
Földúti karbantartás	4 645			940	254	1 194	4 366 720	1 179 015	5 545 735
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	89 179 980	24 078 596	113 258 576
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A meglévő burkolt utak/földutak állagmegóvása, rendeltetészerű használatának biztosítása, állagromlásának megakadályozása. Földpadkák, utak vízelvezető árkaiknak fenntartása. Egyéb útfenntartási munkák (kimelt szegélykövek javítása, szalagkorlát csere, javítás). Útépités és útfelújítás valósult meg a Mogyoró úton, a Krúdy közön, a Baross és Szapáry úton, a Markotányos úton. A Sóház úton lévő Poller felújítása, valamint a környező térburkolat javítása történt meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Járdafenntartás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020102		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	522110 közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	üzemeltetett útpálya hossza	km	220
- eredményességi mutató	üzemeltetett hid hossza	m	150
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről		
- rendelet	20/1984.(XII.21.) KM; 5/2004.(I.8.) GKM; 93/2012. (V.10.), 253/1997.(XII.20.); 312/2012.(XI.8.) Kormányrendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	17/2001. (V.24.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	33 493 000	33 493 000	33 493 000
Kiadás összesen:	33 493 000	33 493 000	33 493 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	m ³		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Beton burkolat	90			4 920	1 328	6 248	442 800	119 556	562 356
Öntött aszfalt	3 340			4 620	1 247	5 867	15 429 790	4 166 044	19 595 834
Lap burkolat	110			4 400	1 188	5 588	484 000	130 680	614 680
Hengerelt aszfalt burkolat		80		74 400	20 088	94 488	5 952 000	1 607 040	7 559 040
Viacolor burkolat	683			5 950	1 607	7 557	4 063 850	1 097 240	5 161 090
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	26 372 440	7 120 560	33 493 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása				Gyalogos járdák fenntartási, karbantartási és javítási munkáinak elvégzése.					

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Kerékpárút fenntartás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020103		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	üzemeltetett kerékpárút hossza	km	26
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről		
- rendelet	20/1984. (XII.21.) KM; 5/2004. (I.8.) GKM; 93/2012. (V.10.), 253/1997. (XII.20.), 312/2012. (XI.8.) Kormányrendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	17/2001. (V.24.) önkormányzati rendelet		
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	3 213 000	3 213 000	3 213 000
Kiadás összesen:	3 213 000	3 213 000	3 213 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Burkolatfelújítás öntött aszfaltból	452			4 500	1 215	5 715	2 033 921	549 159	2 583 080
Burkolatfelújítás térkőből	80			6 200	1 674	7 874	496 000	133 920	629 920
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	2 529 921	683 079	3 213 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A város területén meglévő és átvett kerékpárút hálózaton a megfelelő üzemeltetési szint biztosításához szükséges karbantartási, fenntartási munkák elvégzése.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Forgalomszabályozás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020104		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről		
- rendelet	20/1984. (XII.21.) KM; 5/2004. (I.8.) GKM; 93/2012. (V.10.) Kormányrendelet; 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet; 312/2012. (XI.8.) Kormányrendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	17/2001. (V.24.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	4 279 000	15 618 000	15 617 560
Kiadás összesen:	4 279 000	15 618 000	15 617 560

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Közúti jelzőtáblák kihelyezése	301			9 100	2 457	11 557	2 739 100	739 557	3 478 657
Közúti jelzőtáblák bevonása	110			2 950	797	3 747	324 205	87 535	411 740
Oszlop kihelyezés	108			2 833	765	3 598	305 986	82 617	388 603
Jelzőlámpás forgalomszabályozás	1			8 928 000	2 410 560	11 338 560	8 928 000	2 410 560	11 338 560
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	12 297 291	3 320 269	15 617 560
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása				Meglévő forgalmi rend biztosítása, üzemeltetése, jelzőtáblák, oszlopok cseréje, pótlása, újak kihelyezése. Jelzőlámpás forgalomszabályozás létesítése a Vörösmező út - 442. út forgalmi csomópontban.					

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Jelzőlámpás forgalomszabályozás üzemeltetése			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020108			
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:	522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató	üzemeltetett útpálya hossza	km	220	
	üzemeltetett hid hossza	m	150	
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről			
- rendelet	20/1984. (XII.21.) KM; 5/2004. (I.8.) GKM; 93/2012. (V.10.) Kormányrendelet; 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet; 312/2012. (XI.8.) Kormányrendelet			
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	17/2001. (V.24.) önkormányzati rendelet			
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	33 120 000	33 120 000	21 028 886
	Kiadás összesen:	33 120 000	33 120 000	21 028 886

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	egység			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Csomópontok és gyalogátkelőhelyek, automatikák, belső megvilágítású táblák üzemeltetése	1			12 356 960	3 336 379	15 693 339	12 356 960	3 336 379	15 693 339
Felügyeleti rendszer felújítása, központi vezérlőszámítógép cseréje, forgalomfigyelő kamerák telepítése, adatátviteli rendszer fejlesztése, vezérlő automatikák felújítása. Fázistervek készítése, szélessávú internetkapcsolatra való bővítés, lámpatartó oszlopok festése, mázolás	1			4 201 218	1 134 329	5 335 547	4 201 218	1 134 329	5 335 547
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	16 558 178	4 470 708	21 028 886
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Felügyeleti rendszer felújítása, központi vezérlőszámítógép cseréje, forgalomfigyelő kamerák telepítése, adatátviteli rendszer fejlesztése, vezérlő automatikák felújítása. Fázistervek készítése, szélessávú internetkapcsolatra való bővítés, lámpatartó oszlopok festése, mázolás.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Burkolatjel festés		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020109		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	522001 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	Burkolatjel festés területe	m ²	9 749
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1988. évi I.törvény a közúti közlekedésről		
- rendelet	20/1984. (XII.21.) KM; 5/2004. (I.8.) GKM; 93/2012. (V.10.) Kormányrendelet; 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet; 312/2012. (XI.8.) Kormányrendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	16 655 000	12 655 000	3 485 579
Kiadás összesen:	16 655 000	12 655 000	3 485 579

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Burkolati jelek felfestése (kézi)	1 596			1 720	464	2 184	2 744 550	741 029	3 485 579
Burkolati jelek felfestése (gépi)									
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	2 744 550	741 029	3 485 579
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az útburkolati jelek egyszeri felújító festése, a város közlekedésében résztvevők számára a közlekedési szabályok felismerhetőségének biztosítása. Meghatározott helyeken tartós burkolati jel felfestése. Az új KRESZ módosítása miatti burkolati jelek felfestése.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.2. Parkfenntartás szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Pázsitgondozás és lombtakarítás	115 537 000	136 537 000	136 536 892
Gallyazás, fakivágás	16 050 000	25 050 000	25 049 999
Cserje és sövény fenntartás	5 698 000	5 698 000	5 697 587
Fasorok öntözése és gondozása	1 103 000	1 103 000	1 103 000
Virágosítás	15 190 000	15 190 000	15 190 000
Növényvédelem	6 216 000	6 216 000	6 216 000
Öntözőrendszerek üzemeltetése	16 829 000	16 829 000	14 438 175
Erdőápolás	3 939 000	3 939 000	3 938 969
Játszóterek üzemeltetése és fenntartása	21 595 000	23 725 000	23 724 229
Utcabútorok javítása	535 000	6 535 000	5 533 212
Parlagfűmentesítés, külterjes területek gondozása	5 293 000	5 293 000	5 292 903
Burkolatok fenntartása	427 000	427 000	427 000
Zöldhulladék elszállítása	1 811 000	5 811 000	5 811 000
Szökőkutak üzemeltetése	9 689 000	9 689 000	9 689 000
Kossuth tér zöldterület ápolása	3 203 000	3 203 000	3 202 882
Gyaloghíd hídfők zöldterületek ápolása	13 200 000	13 389 000	9 244 068
Fásítás			
Kiadás összesen	236 315 000	278 634 000	271 094 916

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Pázsitgondozás és lombtakarítás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020201		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	5/2001 (I.16.) FVM rendelet, 2008. évi XLVI. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016 évi teljesítés
Kiadás	115 537 000	136 537 000	136 536 892
Kiadás összesen:	115 537 000	136 537 000	136 536 892

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár Ft-ban			összeg		
	m ²	alkalom		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kaszálás kiemelt (öntözött)	20 197	20	403 940				5 453 190	1 472 361	6 925 551
Kaszálás kiemelt (nem öntözött)	40 663	15	609 945				8 234 258	2 223 250	10 457 508
Kaszálás intenzív gyűjtéssel	795 777	7	5 570 439				75 994 544	20 518 527	96 513 071
Műtrágyázás és gyepszellőztetés	20 197	3	60 591				631 000	170 370	801 370
Kaszálás extenzív	190 730	4,5	858 285				11 479 239	3 099 395	14 578 634
Lombgyűjtés	460 857						4 147 713	111 988	4 259 701
Szobrok, köztéri alkotások, emléktáblák karbantartása							98 000	26 460	124 460
Fáklyavivő szobor elbontása		1					2 265 037	611 560	2 876 597
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	108 302 981	28 233 911	136 536 892
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p>A kiemelt kategóriás öntözött területek kaszálása, fűnyírása gyűjtéssel 20 alkalommal, a nem öntözött területek 15 alkalommal, az intenzív kategóriájú területeken gyűjtéssel 7 alkalommal, az extenzív területeken 4,5 alkalommal történt meg. 20.197 m² területen egy alkalommal tudunk gypet szellőztetni és 2 alkalommal tudunk műtrágyázni. Kézi lombgyűjtés 460.857 m² területen történt meg. Továbbá megvalósítottuk a Kérész szobor javítását és a Fáklyavivő szobor elbontását.</p>								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Gallyazás, fakivágás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020202		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- Feladatmutató			
- Teljesítménymutató			
- Eredményességi mutató			
- Kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet	346/2008. (XII.30.) Kormányrendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	16 050 000	25 050 000	25 049 999
Kiadás összesen:	16 050 000	25 050 000	25 049 999

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db	m ³	km	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Metszés, gallyazás	780						4 432 609	1 196 804	5 629 413
Ifjítás	110						4 377 000	1 181 790	5 558 790
Fakivágás	90						1 260 000	340 200	1 600 200
Tuskóirtás	15						252 000	68 040	320 040
Kiállítás kosaraskocsival			1 200				216 000	58 320	274 320
Hulladék elszállítása és elhelyezése		1 400					9 186 800	2 480 436	11 667 236
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	19 724 409	5 325 590	25 049 999
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	780 db fa metszése, gallyazása, 110 db fa ifjítása, 90 db fa kivágása, 15 db fa tuskójának kiszedése és a tevékenység során keletkező 1.400 m ³ hulladék elszállítása történt meg, 1.200 km kosaras autóval való kiállítás valósult meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Virágosítás			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020205			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet			
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
		15 190 000	15 190 000	15 190 000
Kiadás összesen:		15 190 000	15 190 000	15 190 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	db		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Virágágyak beültetése és gondozása	1 395						6 514 000	1 758 780	8 272 780
Virágédények kihelyezése és gondozása		560					5 043 000	1 361 610	6 404 610
Virágoszlopok kihelyezése és gondozása		8					403 630	108 980	512 610
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	11 960 630	3 229 370	15 190 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	1.395 m ² egynyári virágágy beültetése és gondozása, 560 db virágédény kihelyezése és gondozása és 8 db virágoszlop kihelyezése és gondozása valósult meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Növényvédelem		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020206		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000	Zöldterület-kezelés	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet	5/2001. (I.16.) FVM rendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	6 216 000	6 216 000	6 216 000
Kiadás összesen:	6 216 000	6 216 000	6 216 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db	ha	m ²	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Díszfák védelme	2 950						3 275 000	884 250	4 159 250
Cserjék védelme			4 000				134 000	36 180	170 180
Gyomirtás		1,8					1 318 000	355 860	1 673 860
Virágok védelme	508		5 250				167 488	45 222	212 710
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	4 894 488	1 321 512	6 216 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	2.950 db fa, 4.000 m ² cserjefelület védelme, 1,8 ha felület gyomirtása és összességében 5.250 m ² virágfelület védelme valósult meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Öntözőrendszerek üzemeltetése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020207		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	16 829 000	16 829 000	14 438 175
Kiadás összesen:	16 829 000	16 829 000	14 438 175

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db	alkalom		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Vezérlő, mágnesszelep, modem javítás	22						616 000	166 320	782 320
Szórófej javítás és csere	272						1 169 000	315 630	1 484 630
Üzembe helyezés és téliesítés	11						1 193 861	322 342	1 516 203
Fenntartási díj		160					746 000	201 420	947 420
Szobrok téliesítése							157 480	42 520	200 000
Köztéri utcabútorok kihelyezése	53						832 886	224 879	1 057 765
Öntözőrendszerek vízdíja	11						5 734 474	1 548 308	7 282 782
Közkifolyók vízdíja	30						918 941	248 114	1 167 055
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	11 368 642	3 069 533	14 438 175
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	22 db vezérlőegység javítása, 272 db szórófej javítása és cseréje, az öntözőrendszerek üzembe helyezése és téliesítése, a fenntartási díjak és a felügyeleti rendszer ellátása valósult meg, illetve az üzemeltetéshez szükséges vízdíjakat fizettük ki. Továbbá elláttuk a szobrok téliesítését és utcabútorok kihelyezési munkáit is.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Erdőápolás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020208		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	813000	Zöldterület-kezelés	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	az erdőről és az erdő védelméről szóló 2009. évi XXXVII. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	3 939 000	3 939 000	3 938 969
Kiadás összesen:	3 939 000	3 939 000	3 938 969

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	ha			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Cora erdő ápolása	5,5						1 617 000	436 590	2 053 590
Tiszaleti erdő ápolása	1,2						141 550	38 219	179 769
Holt-Tisza parti erdő ápolása	5,5						1 343 000	362 610	1 705 610
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	3 101 550	837 419	3 938 969
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A megkezdett és törvényben előírt erdővédelmi és erdőápolási munkák folytatódtak.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Játszóterek üzemeltetése és fenntartása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020209		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet	78/2003. (XI.27.) GKM rendelet		
- egyéb	MSZ EN 1176 és 1177 szabványok		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	21 595 000	23 725 000	23 724 229
Kiadás összesen:	21 595 000	23 725 000	23 724 229

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db	fm		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Játszóterek üzemeltetése, fenntartása	57						8 219 700	2 219 319	10 439 019
Játszóterek üzemeltetése, karbantartása	57						7 874 016	2 125 984	10 000 000
Játszóterek ellenőrzése	57						910 221	245 760	1 155 981
Ispán körúti street workout pálya építése	1						1 676 558	452 671	2 129 229
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	18 680 495	5 043 734	23 724 229
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p>A megépült és felújított játszóterek folyamatos karbantartása, üzemeltetése (ütéscsillapító felület karbantartása, homokcsere, hintacsere, burkolatfelújítás, gyöngykvacsos felület felújítása, palánkpótlás stb.) és a játszóterek folyamatos ellenőrzése és az eszközök és ütéscsillapító felületek felülvizsgálata valósult meg. A 2015. évben átadott Ispán körúti street workout pálya végszámlájának kifizetése 2016. évben történt meg.</p>								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Utcabútorok javítása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020210		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt	813000 Zöldterület-kezelés		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	535 000	6 535 000	5 533 212
Kiadás összesen:	535 000	6 535 000	5 533 212

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Hulladékgyűjtők felújítása	13						127 260	34 360	161 620
Padok felújítása	30						294 000	79 380	373 380
Utcabútorok vásárlása	126						3 935 600	1 062 612	4 998 212
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	4 356 860	1 176 352	5 533 212
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	13 db hulladékgyűjtő edény és 30 db pad felújítása valósult meg, illetve 126 db köztéri utcabútor került beszerzésre.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Parlagfűmentesítés, külterjes területek gondozása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020211		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- redményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2008. évi XLVI. törvény		
- rendelet	5/2001. (I.16.) FVM rendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	5 293 000	5 293 000	5 292 903
Kiadás összesen:	5 293 000	5 293 000	5 292 903

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár Ft-ban			összeg		
	m ²			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kényszerkaszálás	20 000						240 000	64 800	304 800
Külterjes területek (összesen)	327 303						3 927 640	1 060 463	4 988 103
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	4 167 640	1 125 263	5 292 903
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	20.000 m ² terület kényszerkaszálása és összességében 327.303 m ² külterjes terület kaszálása történt meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Burkolatok fenntartása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020211		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	813000	Zöldterület-kezelés	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- redményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2008. évi XLVI. törvény		
- rendelet	5/2001. (I.16.) FVM rendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	427 000	427 000	427 000
Kiadás összesen:	427 000	427 000	427 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár Ft-ban			összeg		
	m ²	m ³	alkalom	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Burkolatok sarabolása	1 800		2				220 751	59 603	280 354
Burkolatok gereblyézése	1 800		2				17 785	4 802	22 587
Hulladék szállítás és elhelyezés	25						97 684	26 375	124 059
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	336 220	90 780	427 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	3.600 m ² burkolt felületen a gyomnövények folyamatos sarabolása, 3.600 m ² gereblyezés és 25 m ³ hulladékszállítás valósult meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Zöldhulladék elszállítása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020213		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt	813000 Zöldterület-kezelés		
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	2012. évi CLXXXV. törvény		
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	13/2008. (IV.28.), 49/2005. (X.28.) önkormányzati rendelet		
- rendelet			
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	1 811 000	5 811 000	5 811 000
Kiadás összesen:	1 811 000	5 811 000	5 811 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ³			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kertészeti hulladék elszállítása	572						4 575 590	1 235 410	5 811 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	4 575 590	1 235 410	5 811 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Összeségében 572 m ³ zöldhulladék került elszállításra és elhelyezésre.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szökőkutak üzemeltetése			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020214			
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet			
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	9 689 000	9 689 000	9 689 000
	Kiadás összesen:	9 689 000	9 689 000	9 689 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szökőkutak üzembe helyezése és téliésítése	6					1 483 020	400 415	1 883 435	
Medencék festése	2					405 044	109 362	514 406	
Éves fenntartás	6					5 741 070	1 550 089	7 291 159	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	7 629 134	2 059 866	9 689 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szökőkutak üzembe helyezése és téliésítése, 2 db medence festése, a szökőkutak folyamatos üzemének biztosítása történt meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Kossuth tér zöldterület ápolása			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020215			
3. A tervezési alapegység jellege:				
- kötelező / önként vállalt	Önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturalis mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet			
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	3 203 000	3 203 000	3 202 882
	Kiadás összesen:	3 203 000	3 203 000	3 202 882

A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	naturalis adatok				egységár			összeg		
	m ²	db	dézsza	alkalom	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Lombtakarítás	1 105							17 680	4 774	22 454
Virágfelületek gondozása	180							1 970 362	531 997	2 502 359
Cserje és évelő gondozás	507							188 716	50 953	239 669
Fák és dézsás növények gondozása	76		15	12				262 861	70 972	333 833
Utcabútorok fenntartása	8							82 336	22 231	104 567
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	2 521 955	680 927	3 202 882
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	1.105 m ² pázsitfelületen 2 alkalommal lombgyűjtés, a 180 m ² egyényári és 180 m ² árvácska virágfelület beültetése és gondozása, 503 m ² cserje- és évelő felületek gondozása, 76 db fa és 15 db dézsás növény 12 alkalommal történő ápolása, valamint 8 db utcabútor karbantartása valósult meg.									

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Gyaloghíd hídfők zöldterületek ápolása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020215		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000 Zöldterület-kezelés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	13/2008. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	13 200 000	13 389 000	9 244 068
Kiadás összesen:	13 200 000	13 389 000	9 244 068

A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	naturális adatok				egységár			összeg		
	m ²	db	dézsza	alkalom	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Zöldfelület üzemeltetés és köztisztasági feladatok ellátása								5 485 320	1 481 035	6 966 355
Öntözőrendszer és szökőkút üzemeltetés								1 740 938	470 053	2 210 991
Felvonó üzemeltetés				1				53 600	13 122	66 722
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	7 279 858	1 964 210	9 244 068
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A gyalogos és kerékpáros Tiszavirág híd Szapáry és Tiszaligeti hídfőjének, illetve a hídnak a komplett üzemeltetési feladatait láttuk el.									

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.3. Vízkárelhárítás szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Csapadékvíz-elvezető rendszerek fenntartása	12 833 000	12 833 000	12 831 929
Árvízvédelmi létesítmények fenntartása	2 882 000	2 882 000	2 881 522
Belvízvédekezés	525 000	525 000	163 482
Belvízvédelmi létesítmények üzemeltetése	13 338 000	13 338 000	13 338 000
Eseti megrendelések	4 085 000	3 766 888	3 275 630
Kiadás összesen	33 663 000	33 344 888	32 490 563

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Csapadékvíz-elvezető rendszerek fenntartása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020301		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1995. évi LVII. törvény, 1988. évi I. törvény		
- rendelet	232/1996. (XII. 26.) Kormányrendelet, 30/2008. (XII. 31.) KvVM rendelet, 10/1997. (VII. 17.) KHVM rendelet		
- egyéb	120/1999. (VIII.6.) Kormányrendelet, 24/2007. (VII. 3.) KvVM rendelet		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	350/2008. (XI. 27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	12 833 000	12 831 929
Kiadás összesen:		12 833 000	12 831 929

A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	naturális adatok				egységár			összeg		
	m ³	fm	m ²	db	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Árok és padka nyomvonalából föld kiemelés	732,84				2 889	780	3 669	2 117 175	571 637	2 688 812
Föld, törmelék, szemét felrakása gépkocsira	737,36				989	267	1 256	729 249	196 897	926 146
Föld, törmelék, szemét elszállítása	737,36				1 459	394	1 853	1 075 808	290 468	1 366 276
Tükör készítés	28,13				727	196	923	20 451	5 522	25 973
Kavicsgyazat készítés	25,64				4 640	1 253	5 893	118 970	32 122	151 092
Vízvezető árok építése folyókból betonba		78,50			6 145	1 659	7 804	482 383	130 243	612 626
Betonlap burkolat építése			120,80		4 826	1 303	6 129	582 981	157 405	740 386
Betonemelek fugázása cementhabbraccsal		704,80			188	51	239	132 502	35 776	168 278
Betonkoszorú betonozása		237,00			1 295	350	1 645	306 915	82 867	389 782
Élvágógép használata		26,40			614	166	780	16 210	4 377	20 587
Beton és aszfalt burkolat bontás			117,80		953	257	1 210	112 263	30 311	142 574
Csőfektetés		107,00			4 484	1 211	5 695	479 788	129 543	609 331

Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	natúrális adatok				egységár			összeg		
	m ³	fm	m ²	db	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Föld visszatöltés	13,20				1 095	296	1 391	14 454	3 903	18 357
Tömörítés gépi erővel	14,56				996	269	1 265	14 502	3 915	18 417
Betonburkolat helyreállítás			106,20		3 609	974	4 583	383 276	103 484	486 760
Aszfalt burkolat helyreállítás (öntött aszfalttal)			55,10		3 822	1 032	4 854	210 592	56 860	267 452
Aszfalt burkolat helyreállítás (hengereit aszfalttal)			14,10		3 503	946	4 449	49 392	13 336	62 728
Csőszáj kibetonozás				19	2 702	730	3 432	51 338	13 861	65 199
Fedalap szintre emelése				2	11 044	2 982	14 026	22 088	5 964	28 052
Víznyelő akna építés				7	19 111	5 160	24 271	133 777	36 120	169 897
Vegyszeres irtás (cserje)			470,00		23	6	29	10 810	2 919	13 729
Belvízcsatorna, árok kaszálás (kaszálék kazalba rakással)			41 000,00		15	4	19	627 300	169 371	796 671
Belvízcsatorna, árok, folyóka, átérés, víznyelő tisztítása			26,60		3 818	1 031	4 849	101 559	27 421	128 980
Zárt rendszer mosása, tisztítása			2 789,00		456	123	579	1 271 784	343 382	1 615 166
Egyéb szerződésen kívüli tételek								1 038 313	280 345	1 318 658
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	10 103 880	2 728 049	12 831 929
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Lakossági bejelentések kivizsgálása, illetve a csapadék után a vízelvezetés biztosítása. Csapadékvíz akadálytalan lefolyásának biztosítása, a város egyes területein csapadék, illetve belvíz általi elöntésének megakadályozása.									

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Árvízvédelmi létesítmények fenntartása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020302		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	ár- és belvízveszéllyel érintett terület nagysága	ha	90
- teljesítménymutató	riasztások száma		
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	1995. évi LVII. törvény		
- törvény	232/1996. (XII.26.) Kormányrendelet, 30/2008. (XII.31.) KvVM rendelet, 10/1997. (VII.17.) KHVM rendelet		
- rendelet	120/1999. (VIII.6.) Kormányrendelet, 24/2007. (VII.3.) KvVM rendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	2 882 000	2 882 000	2 881 522
Kiadás összesen:	2 882 000	2 882 000	2 881 522

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	alkalom	m ³	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Debreceni úti töltés kaszálás	15 400	3		7,7	2	10	355 740	96 050	451 790
Tiszaligeti körtöltés kaszálás	115 950	2		5,5	1	7	1 275 450	344 372	1 619 822
Árokprofilozás			120	5 337	1 441	6 778	637 724	172 186	809 910
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	2 268 914	612 608	2 881 522
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Tiszaligeti körtöltés, illetve a Debreceni úti töltés fenntartási munkáinak elvégzése.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Belvízvédekezés		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020304		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	ár- és belvízveszéllyel érintett terület nagysága	ha	3 838
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról		
- rendelet	232/1996. (XII.26.) Kormányrendelet, 30/2008. (XII.31.) KvVM rendelet, 10/1997. (VII.17.) KHVM rendelet		
- egyéb	120/1999. (VIII.6.) Kormányrendelet, 24/2007. (VII.3.) KvVM rendelet		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	525 000	525 000	163 482
Kiadás összesen:	525 000	525 000	163 482

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	üzemóra			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szivattyúzás	33			1 859	502	2 361	61 347	16 564	77 911
Egyéb szerződésen kívüli tételek							67 379	18 192	85 571
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	128 726	34 756	163 482
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Lefolyástalan területek vízmentesítése szivattyúzással, a város egyes területein csapadék-, illetve belvíz általi elöntésének megakadályozása.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Belvízvédelmi létesítmények üzemeltetése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020303		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	842541 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	ár- és belvízveszéllyel érintett terület nagysága	ha	3 838
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról		
- rendelet	232/1996. (XII.26.) Kormányrendelet, 30/2008. (XII.31.) KvVM rendelet, 10/1997. (VII.17.) KHVM rendelet		
- egyéb	120/1999. (VIII.6.) Kormányrendelet, 24/2007. (VII.3.) KvVM rendelet		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	350/2008. (XI.27.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	13 338 000	13 338 000	13 338 000
Kiadás összesen:	13 338 000	13 338 000	13 338 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Belvízvédelmi létesítmények üzemeltetése	6						10 502 362	2 835 638	13 338 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	10 502 362	2 835 638	13 338 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Telepített szivattyúk, levezető csatornák és más műtárgyak üzemeltetése, fenntartása, üzemképesség és készenlét folyamatos szolgáltatása. Csapadékvíz akadálytalan lefolyásának biztosítása, a város egyes területein csapadék-, illetve belvíz általi elöntésének megakadályozása.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Eseti megrendelések		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020306		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról		
- rendelet	33/2005. (XII.27.) KvVM rendelet, 18/1996 (VI.13.) KHVM rendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	4 085 000	3 766 888	3 275 630
Kiadás összesen:	4 085 000	3 766 888	3 275 630

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Igazgatási szolgáltatási díj fizetés						224 000			224 000
Utcabútorok beszerzése						22 000	5 940		27 940
Buszpavilon üvegezés						933 708	252 101		1 185 809
Közbeszerzés költsége						690 000			690 000
Játszóterek, közkifolyók vízdíja						43 447	11 730		55 177
Tervezési feladatok						400 000	108 000		508 000
Fakivágás, favásárlás						60 611	16 365		76 976
Kossuth tér mészkő burkolat tisztítás						153 543	41 457		195 000
Szolnoki Városüzemeltetési Kft. alapítás költségei						105 000			105 000
Ivókút áthelyezés						123 565	33 363		156 928
Kültéri fitness pálya szakfelügyelet biztosítása						40 000	10 800		50 800
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	2 795 874	479 756		3 275 630
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Igazgatási szolgáltatási díj, közbeszerzések költségeinek, szakfelügyelet díja, közműgyeztetés, vízdíjak megfizetése, tervezési feladatok, ivókút áthelyezés, Szolnoki Városüzemeltetési Kft. alapításának költségei, illetve előre nem tervezett feladatok költségét tartalmazza.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.4. Köztisztaság szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Téli hómunka	66 657 000	37 157 000	36 830 229
Kézi-gépi úttisztítás	81 861 000	85 461 000	81 684 558
Buszvárók tisztítása, graffitik, hirdetések, falragaszok eltávolítása	533 000	533 000	527 416
Kossuth tér takarítása	6 419 000	6 419 000	6 418 787
Illegális hulladék elszállítása	13 000 000	37 000 000	33 972 883
Kiadás összesen	168 470 000	166 570 000	159 433 873

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Téli hómunka			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020401			
3. A tervezési alapegység jellege:				
- kötelező / önként vállalt	Kötelező			
4. Költségvetési szakfeladat:	812000	Takarítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató	takarított alapterület	m ²	1 069 151	
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet	5/2004. (I.28.) GKM rendelet			
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
		66 657 000	37 157 000	36 830 229
Kiadás összesen:		66 657 000	37 157 000	36 830 229

A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	naturális adatok				egységár Ft-ban			összeg		
	óra	m ³	m ²	alkalom	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Út ekézése	12,50				7 540	2 036	9 576	94 254	25 448	119 702
Járda ekézése	59,40				9 466	2 556	12 022	562 298	151 820	714 108
Út sózása	77,60				17 655	4 767	22 422	1 370 028	369 908	1 739 936
Járda sózása	41,10				9 628	2 600	12 227	395 705	106 840	502 545
Síkosságmentesítő anyag		376,00			30 167	8 145	38 311	11 342 608	3 062 504	14 405 112
Téli hómunkálatok fix költség elszámolása (2015.)				1				14 030 654	3 788 277	17 818 931
Zeolitos síkosságmentesítés			35 380,00		6	2	7	200 109	54 030	254 139
Kézi hóeltakarítás	655,00				942	254	1 196	616 748	166 522	783 260
Egyéb munkavégzés tehergépjárművel	82,50				4 701	1 269	5 970	387 792	104 704	492 496
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	29 000 196	7 830 053	36 830 229
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I.28.) GKM rendelet alapján a fő- és tömegközlekedési utak, gyűjtőutak és egyéb utak, valamint egyes járdaszakaszok síkosságmentesítése.									

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Kézi-gépi úttisztítás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020402		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	812000	Takarítás	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	takarított alapterület	m ²	3 977 085
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet	5/2004. (I.28.) GKM rendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
	Kiadás	81 861 000	85 461 000
	Kiadás összesen:	81 861 000	85 461 000
			2016. évi teljesítés
			81 684 558
			81 684 558

A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	naturális adatok			egységár Ft-ban			összeg			
	km	m ²	óra	km	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Seprőgépek üzemeltetése (út)	2 278				10 823,69	2 922,40	13 746,09	24 656 366	6 657 219	31 313 585
Seprőgépek üzemeltetése (járda)		2 802 435			6,96	1,88	8,84	19 504 948	5 266 336	24 771 284
Útlocsoló gépjármű üzemeltetése			16		17 716,20	4 783,37	22 499,57	283 459	76 534	359 993
Kézi úttisztítás			1 812		10 730,71	2 897,29	13 628,00	19 444 047	5 249 893	24 693 940
Útszegély kézi erővel történő takarítás				13,70	3 136,71	846,91	3 983,62	429 729	116 027	545 756
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	64 318 549	17 366 009	81 684 558
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) 5. pontja szerinti köztisztaság biztosítása, valamint a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I.28.) GKM rendelet alapján a fő és tömegközlekedési utak valamint járdaszakaszok, illetve közterületek takarítása. A tervezési alapegység tartalmazza a gépi úttisztítás, útlocsolást, útszegély kézi erővel történő takarítását, körzeti köztisztasági feladatok (kézi úttisztítás) ellátását.									

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Buszvárók tisztítása, graffitik, hirdetések, falragaszok eltávolítása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020403		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	812000 Takarítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	takarított alapterület	m ²	200
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- törvény	5/2004. (I.28.) GKM rendelet		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	533 000	533 000	527 416
Kiadás összesen:	533 000	533 000	527 416

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár Ft-ban			összeg		
	m ²			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Felületek takarítása, graffiti mentesítése	198			2 097	566	2 664	415 288	112 128	527 416
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	415 288	112 128	527 416
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) 5. pontja szerinti köztisztaság biztosítása, valamint a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I.28.) GKM rendelet alapján a közterületek takarítása. A tervezési alapegység tartalmazza a graffitik, falírkák eltávolítását a közterületekről, valamint a buszvárók takarítását.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Kossuth tér takarítása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020405		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	812000 Takarítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	takarított alapterület	m ²	5 000
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet	5/2004. (I.28.) GKM rendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	6 419 000	6 419 000	6 418 787
Kiadás összesen:	6 419 000	6 419 000	6 418 787

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár Ft-ban			összeg		
	óra/év			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kossuth tér takarítása	471			10 731	2 897	13 628	5 054 163	1 364 624	6 418 787
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	5 054 163	1 364 624	6 418 787
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) 5. pontja szerinti köztisztaság biztosítása, valamint a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I.28.) GKM rendelet alapján a közterületek takarítása. Kossuth tér takarítási feladatainak elvégzése.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Illegális hulladék elszállítása			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020404			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező			
4. Költségvetési szakfeladat:	381103 Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása			
	381104 Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató	begyűjtött hulladék mennyisége	tonna	1 576	
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	49/2005. (X.28.) önkormányzati rendelet			
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	13 000 000	37 000 000	33 972 883
	Kiadás összesen:	13 000 000	37 000 000	33 972 883

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár Ft-ban			összeg		
	m ³	alkalom		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Illegális hulladék elszállítása - a hulladék rakodást nem igényel	836			5 104	1 378	6 482	4 268 571	1 152 514	5 421 085
Illegális hulladék elszállítása - a hulladék rakodást igényel	333			7 478	2 019	9 497	2 490 174	672 347	3 162 521
Hulladék elszállítás		1		18 819 970	5 081 392	23 901 362	18 819 970	5 081 392	23 901 362
Úteg úti konténerszolgálat		52		16 445	4 440	20 885	855 140	230 888	1 086 028
Vérehajtási eljárásban elszállított hulladék	25			7 478	2 019	9 497	186 950	50 477	237 427
Hulladékgazdálkodási engedéllyel kapcsolatos felügyeleti díj		1				40 000	40 000		40 000
Mobil WC kihelyezés		3		32 667	8 820	41 487	98 000	26 460	124 460
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	26 660 805	7 187 618	33 972 883
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV törvény 61. § (4) bekezdése alapján a közterületek takarítása, közterületeken illegálisan elhagyott hulladék összegyűjtése. A tervezési alapegység tartalmazza az illegális hulladékok elszállítását, ártalmatlanítását a közterületekről, valamint a hulladékgazdálkodási hatósági eljárásokban kialakult végrehajtás költségét.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.5. Temetőfenntartás szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Önkormányzati kezelésű síremlékek, sírkertek gondozása	6 500 000	6 500 000	6 499 996
Kiadás összesen	6 500 000	6 500 000	6 499 996

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Önkormányzati kezelésű síremlékek, sírkertek gondozása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020504		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	813000	Zöldterület kezelés	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	262/2007. (XI.29.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	6 500 000	6 500 000	6 499 996
Kiadás összesen:	6 500 000	6 500 000	6 499 996

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db	m ²		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Síremlékek gondozása, állagmegóvása	21					620 020	167 405	787 425	
I. és II. világháborús hősi sírkertek gondozása		2 000				2 200 005	594 002	2 794 007	
Szovjet hősi síremlék ápolása		2 000				1 000 000	270 000	1 270 000	
Közéleti sírkert gondozása		800				698 068	188 478	886 546	
Béke úti temető gondozása		1 000				600 014	162 004	762 018	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	5 118 107	1 381 889	6 499 996	

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A temetőfenntartás során a Kőrösi és Béke úti temetőkben kötelező önkormányzati feladatok végrehajtása történt meg.
--	---

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.6. Közvilágítás szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Közvilágítás üzemeltetés	30 160 000	51 608 000	48 897 716
Közvilágítás villamos energia díja	110 840 000	111 184 858	107 425 639
Közvilágítás egyéb fenntartás	3 000 000	1 119 540	1 000 125
Közvilágítás bővítése, fejlesztése	52 000 000	52 000 000	51 994 521
Kiadás összesen	196 000 000	215 912 398	209 318 001

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Közüvilágítás üzemeltetés		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020601		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	841402 Közüvilágítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	30 160 000	51 608 000	48 897 716
	Kiadás összesen:	30 160 000	51 608 000	48 897 716

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Aktív elemek üzemeltetése	9 701					17 112 943	4 620 494	21 733 437	
Elektromos villámoltó üzemeltetése	1					23 080	2 565	25 645	
Közüvilágítási bővítés						10 772 003	2 908 441	13 680 444	
Diszüvilágítás felújítás és beszerzés						4 481 000	1 209 870	5 690 870	
Alkonykapcsoló kiépítés						6 116 000	1 651 320	7 767 320	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	38 505 026	10 392 690	48 897 716

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolgáltatói és önkormányzati tulajdonú közüvilágítás aktív elemeinek, elektromos töltőnek üzemeltetése. Közüvilágítási hálózat létesítése, diszüvilágítás felújítás, alkonykapcsoló kiépítése a közüvilágítási hálózatra
--	---

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Közvilágítás villamos energia díja		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020602		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	841402 Közvilágítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	110 840 000	111 184 858	107 425 639
Kiadás összesen:	110 840 000	111 184 858	107 425 639

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db	üzemóra		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Közvilágítás energia és rendszerhasználati díj	9 701	4 000				84 862 774	20 682 502	105 545 276	
Közvilágítás bővítés (gyalogátkelőhely)	2					1 480 601	399 762	1 880 363	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	86 343 375	21 082 264	107 425 639
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Közvilágítás biztosításának, valamint közvilágításhoz tartozó térvilágítások biztosításának villamosenergia díja, közvilágítás bővítése.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Közvilágítás egyéb fenntartás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020603		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	841402 Közvilágítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	3 000 000	1 119 540	1 000 125
Kiadás összesen:	3 000 000	1 119 540	1 000 125

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	fm			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Díszvilágítás beszerzés	900						787 500	212 625	1 000 125
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	787 500	212 625	1 000 125
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Diszvilágítás beszerzése történt meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Közvilágítás bővítése, fejlesztése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020604		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	841402 Közvilágítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	52 000 000	52 000 000	51 994 521
Kiadás összesen:	52 000 000	52 000 000	51 994 521

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Közvilágítás bővítés	93						40 940 568	11 053 953	51 994 521
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	40 940 568	11 053 953	51 994 521
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása									
Nem szolgáltatói tulajdonú köz- és térvilágítás, valamint épületek, terek, parkok világításának bővítése.									

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.7. Állategészségügyi szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Lomb és karantén kártevők elleni védekezés	1 460 000	1 460 000	1 454 150
Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány támogatása	8 500 000	11 000 000	11 000 000
Állati tetemek begyűjtése	1 300 000	1 300 000	514 614
Patkánymentesítés közterületen	31 450 000	29 450 000	29 384 770
Eboltás, ebnyilvántartás és költségei	1 000 000		
Állatorvosi ügyelet biztosítása	6 000 000	3 300 000	3 300 000
Kiadás összesen	49 710 000	46 510 000	45 653 534

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Lomb és karantén kártevők elleni védekezés		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020701		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	813000	Zöldterület-kezelés	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	1 460 000	1 460 000	1 454 150
Kiadás összesen:	1 460 000	1 460 000	1 454 150

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	ha	alkalom		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Tavaszi és őszi lomb és karantén kártevők elleni védekezés 2 x 25 ha-on közterületen	25	2				1 145 000	309 150	1 454 150	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	1 145 000	309 150	1 454 150	
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Megkötött vállalkozási szerződés alapján 2x25 hektáron végezte el a tavaszi és őszi lombkártevők elleni védekezést a Tiszaligetben és a TVM lakótelepen.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020702		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	750000	Állat-egészségügyi ellátás	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	ellátandó állatállomány nagysága	db	havi 75
- teljesítménymutató	beavatkozások száma	db	havi 75
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről és az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. XXVIII. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	8 500 000	11 000 000	11 000 000
Kiadás összesen:	8 500 000	11 000 000	11 000 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok Városi Állatotthon Alapítvány támogatása							11 000 000		11 000 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	11 000 000		11 000 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az alapítvány folyamatosan végzte a közterületekről a kőbor ebek befogását és megfigyelését. A gyepmester által 3 t állati tetem került begyűjtésre és elszállításra.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Állati tetemek begyűjtése			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020703			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező			
4. Költségvetési szakfeladat:	381201 Egészségügyi és más fertőzésveszélyes hulladékok begyűjtése, szállítása, átrakása			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató	begyűjtött hulladék mennyisége	tonna	1,5	
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről és az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. XXVIII. törvény			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	1 300 000	1 300 000	514 614
	Kiadás összesen:	1 300 000	1 300 000	514 614

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	tonna			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Állati tetemek átmeneti tárolása, elszállítása, ártalmatlanítása és megsemmisítése	3						405 209	109 405	514 614
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	405 209	109 405	514 614
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	2016. június 28. napjával a SZATEV Zrt-vel megkötött szerződésünk megszűnt, a szolgáltató jelezte, hogy a szerződéses feltételeket nem tudja teljesíteni. A SZATEV Zrt. 1 t állati tetemet szállított el a szerződés megszűnéséig. Az új szolgáltató ATEV Zrt.-vel 2016. június 28. napjától szóló szerződés alapján további 2 tonna közterületről begyűjtött állati tetem került ártalmatlanításra.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Patkánymentesítés közterületen		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020704		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000	Zöldterület-kezelés	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről		
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	31 450 000	29 450 000	29 384 770
Kiadás összesen:	31 450 000	29 450 000	29 384 770

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok egész belterületi részének patkánymentesítése felszíni góci rtás 1 fő és két utógondozás							11 811 000	3 188 970	14 999 970
Víz-és Csatornaművek Koncessziós Zrt. az egész várost érintő csatorna és csapadékvíz elvezető rendszerben történő patkánymentesítése, mely egy fő és egy utógondozásból állt.							11 023 622	2 976 378	14 000 000
Közbeszerzés költsége							320 000	64 800	384 800
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	23 154 622	6 230 148	29 384 770
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Teljes várost érintő 1 alkalommal felszíni góci rtás, valamint 2 alkalommal fenntartó felszíni góci rtást munkálatainak elvégzése történt meg. Ezzel párhuzamosan az egész várost érintő csatorna- és csapadékvíz elvezető rendszerben történt patkánymentesítés összehangoltan a felszíni irtással, mely egy főirtásból és egy utógondozásból állt.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Eboltás, ebnyilvántartás és költségei		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020705		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	Kötelező		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	750000	Állat-egészségügyi ellátás	
- feladatmutató	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- teljesítménymutató	összeírt ebek száma	db	3 812
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletről és az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. XXVIII. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	1 000 000		
Kiadás összesen:	1 000 000		

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	alkalom			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az ebösszeírásra teljesítés 2016. évben nem történt.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Állatorvosi ügyelet biztosítása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020706		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	841402 Közvilágítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	6 000 000	3 300 000	3 300 000
Kiadás összesen:	6 000 000	3 300 000	3 300 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Állatorvosi ügyelet támogatása						3 300 000			3 300 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	3 300 000		3 300 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Megállapodás alapján hétfőgőken és ünnepnapokon állatorvosi ügyeletet biztosított az Önkormányzat.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.8. Mezőgazdaság szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Szúnyoggyérítés költsége és szakértői díja	60 518 000	30 518 000	29 750 502
Kiadás összesen	60 518 000	30 518 000	29 750 502

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szúnyoggyérítés költsége és szakértői díja		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	020801		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	813000	Zöldterület-kezelés	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	185/2012. (VI.28.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	60 518 000	30 518 000	29 750 502
Kiadás összesen:	60 518 000	30 518 000	29 750 502

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	ha			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok és 15 település területén végzett szúnyoggyérítési munkák szakértői tevékenységi díja	6 271						2 359 992	637 198	2 997 190
Szolnok és 15 település területén végzett légi kémiai szúnyoggyérítési munka	10 534						14 747 600	3 981 852	18 729 452
Szolnok és 15 település területén végzett földi kémiai szúnyoggyérítési munkák	1 740						2 958 000	798 660	3 756 660
Szolnok területén végzett légi biológiai védekezés	700						3 360 000	907 200	4 267 200
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	23 425 592	6 324 910	29 750 502
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolnok és 15 település együttműködése keretében 700 ha területen légi biológiai 10.534 ha légi kémiai és 1.740 ha-on földi kémiai védekezés került elvégzésre.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

2.9. Egyéb városüzemeltetési szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Szervezetek támogatása	2 938 268	1 938 268	1 938 000
"Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása	46 000 000	51 000 000	51 000 000
Polgári védelem	1 900 000	3 400 000	1 936 932
Energia kincstár üzemeltetése	15 240 000	29 280 568	26 740 568
Szemünk Fénye Program "fűtőkorszerűsítés", "világításkorszerűsítés"	79 900 000	79 900 000	79 598 486
Térfigyelő rendszer működtetése	30 500 000	32 271 650	31 317 415
Önkormányzat és a Rendőrség Gyermekeinkért	5 300 000	5 300 000	5 300 000
KMKK Középhelet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Önkormányzati támogatása	200 000 000	224 222 000	224 086 728
Belvárosi parkolókhöz egészségügyi infrastruktúra fejlesztése (köztéri illemhely)	26 000 000	26 000 000	25 717 106
Cégalapítás alaptőkéje		30 000 000	30 000 000
Egyéb városüzemeltetési feladatok		3 000 000	
Kiadás összesen	407 778 268	486 312 486	477 635 235

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0210		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok: - feladatmutató - teljesítménymutató - eredményességi mutató - kapacitásmutató	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	373/2008. (XII.18.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	2 938 268	1 938 268	1 938 000
Kiadás összesen:	2 938 268	1 938 268	1 938 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
"Az Alcsi Holt-Tiszáért" Közalapítvány támogatása							1 938 000		1 938 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	1 938 000		1 938 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	"Az Alcsi Holt-Tiszáért" Közalapítvány éves támogatása.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	"Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit Kft. önkormányzati támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021002		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	780000	Munkaerőpiaci-szolgáltatás	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	44/2010. (III.22.) VFB. bizottsági határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	46 000 000	51 000 000	51 000 000
Kiadás összesen:	46 000 000	51 000 000	51 000 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
A "Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit Kft. működési támogatása						51 000 000			51 000 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	51 000 000			51 000 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A megkötött támogatási szerződés értelmében az Önkormányzat forrást biztosít a társaság működési támogatására.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Polgári védelem		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021003		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	842531	A polgári védelem ágazati feladatai	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	1 900 000	3 400 000	1 936 932
Kiadás összesen:	1 900 000	3 400 000	1 936 932

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Polgárvédelmi, katasztrófavédelmi feladatok ellátása							344 041	92 891	436 932
Szolnoki Önkéntes Tűzoltó Egyesület működési támogatása							1 500 000		1 500 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	1 844 041	92 891	1 936 932
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A hőszegélyasztásokból adódó feladatok, lakossági riasztó eszköz javításának, valamint működési támogatás finanszírozása.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Energia kincstár üzemeltetése			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021011			
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:	841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
		15 240 000	29 280 568	26 740 568
Kiadás összesen:		15 240 000	29 280 568	26 740 568

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Energetikai üzemeltetés fix díj /26 intézmény 97 telephely/									
2015. évi megtakarítás vállalkozót megillető része						10 000 000	2 700 000	12 700 000	
						11 055 565	2 985 003	14 040 568	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	21 055 565	5 685 003	26 740 568
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Energetikai üzemeltetési szerződés alapján 26 intézmény 97 telephelyének vonatkozásában felmerült kiadások.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szemünk Fénye Program "fűtőkorszerűsítés", "világításkorszerűsítés"		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021015		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	171/2009. (V.28); 190/2010. (VI.24.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	79 900 000	79 900 000	79 598 486
Kiadás összesen:	79 900 000	79 900 000	79 598 486

A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	naturális adatok			egységár			összeg				
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen		
Fűtési eszközök bérleti díja /5 intézmény 7 telephely/ I. ütem						14 944 450	4 035 002	18 979 452			
Fűtési eszközök bérleti díja /7 intézmény 11 telephely/ II. ütem						16 139 783	4 357 741	20 497 524			
Világítási eszközök bérleti díja /10 intézmény 26 telephely/ I. ütem						14 444 100	3 899 907	18 344 007			
Világítási eszközök bérleti díja /10 intézmény 21 telephely/ II. ütem						17 147 640	4 629 863	21 777 503			
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	62 675 973	16 922 513	79 598 486
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	I. és II. ütemben fűtés- és világításkorszerűsítés bérleti díja.										

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Térfigyelő rendszer működtetése			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021008			
3. A tervezési alapegység jellege:				
- kötelező / önként vállalt	Önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	842428 Bűnmegelőzés			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	2011. évi CLXXXIX törvény Magyarország helyi önkormányzatairól			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
		30 500 000	32 271 650	31 317 415
Kiadás összesen:		30 500 000	32 271 650	31 317 415

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnoki Rendőrkapitánysággal kötött szerződés alapján térfelügyeleti kamerarendszer bővítési, működtetési kiadásai							10 000 000		10 000 000
Térfigyelő és gyaloghíd monitoring rendszer karbantartása, elektromos energia és bérleti díjak							16 785 366	4 532 049	21 317 415
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	26 785 366	4 532 049	31 317 415
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság és Solnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött megállapodás alapján a városban digitális térfelügyeleti kamera rendszer bővítésének és működésének biztosítása valósult meg.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Önkormányzat és a Rendőrség Gyermekeinkért		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021012		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	842428 Bűnmegelőzés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	"Önkormányzat és rendőrség a gyermekeinkért" című program támogatásáról szóló 23/1998. (I.22.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	5 300 000	5 300 000	5 300 000
Kiadás összesen:	5 300 000	5 300 000	5 300 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Önkormányzat és a Rendőrség Gyermekeinkért program támogatása							5 300 000		5 300 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	5 300 000		5 300 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A Közgyűlés 23/1998. (I.22.) számú határozatával döntött az Önkormányzat és Rendőrség a Gyermekeinkért című program támogatásáról, melynek 2016. évi folytatását biztosította az előirányzat.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	KMKK Középképlet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Önkormányzati támogatása			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021006			
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:				
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	2012. évi XLI. törvény a személyszállítási szolgáltatásokról			
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat	257/2013. (XI.28.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
		200 000 000	224 222 000	224 086 728
Kiadás összesen:		200 000 000	224 222 000	224 086 728

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Önkormányzati támogatás							187 155 000		187 155 000
A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének állami támogatása							33 222 000		33 222 000
Közbeszerzési eljárás költségei							2 050 000	540 000	2 590 000
Külön buszjáratok költsége							234 425	63 295	297 720
Hirdetési költségek							647 250	174 758	822 008
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	223 308 675	778 053	224 086 728
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A KMKK Középképlet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.-vel megkötött közszolgáltatási szerződés alapján a helyi tömegközlekedés fenntartásához az Önkormányzat biztosított támogatást a 134/2014. (V.29.) számú és a 156/2015. (VI.25.) számú közgyűlési határozat alapján, valamint állami támogatás formájában. Közbeszerzési eljárás költsége, személyszállításhoz kapcsolódó hirdetések díjai.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Belvárosi parkolókhöz egészségügyi infrastruktúra fejlesztése (köztéri illemhely)		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021026		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	26 000 000	26 000 000	25 717 106
Kiadás összesen:	26 000 000	26 000 000	25 717 106

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Belvárosi parkolókhöz egészségügyi infrastruktúra fejlesztése (köztéri illemhely)							20 277 328	5 439 778	25 717 106
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	20 277 328	5 439 778	25 717 106
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az év I. félévében az Boldog Sándor István körúton a Hubay úti gyalogos átkelőhellyel szemben lévő park „Fehérház” mögötti területén került kialakításra a köztéri illemhely (5000 Szolnok, 2015/15 hrsz), amely létesítmény 2016. június 9-én kapott jogerős használatbavételi engedélyt. A kiadás tartalmazza a tervezés, közbeszerzés, kivitelezés és üzembe helyezés költségeit is.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Cégalapítás alaptőkéje		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021027		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	299/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		30 000 000	30 000 000
Kiadás összesen:		30 000 000	30 000 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Cégalapítás alaptőke							30 000 000		30 000 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	30 000 000		30 000 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Solnoki Városüzemeltetési Kft. alapításához szükséges alaptőke első részlete.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Egyéb városüzemeltetési feladatok		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	021020		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		3 000 000	
Kiadás összesen:		3 000 000	

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
MI-24 emlékmű kialakítása									
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolnoki városkép korszerűsítés érdekében látványelem kihelyezése.
--	--

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

3. Városfejlesztési feladatok

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb városfejlesztési kiadások	9 000 000	9 599 000	8 371 510
Épület homlokzat felújítása	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Kiadás összesen	19 000 000	19 599 000	18 371 510

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Egyéb városfejlesztési kiadások		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0301		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	9 000 000	9 599 000	8 371 510
Kiadás összesen:	9 000 000	9 599 000	8 371 510

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Településrendezési terv módosítása 2015. évi (végszámla)							78 740	21 260	100 000
Településrendezési terv módosítása 2016. évi (1. részszámla)							393 000	106 110	499 110
Lekérdező rendszer telepítése							6 120 000	1 652 400	7 772 400
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	6 591 740	1 779 770	8 371 510
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p>A településrendezési terv 2015. évi módosítási munkáinak befejező része. A településrendezési terv 2016. évi módosítás első részlete. Az internetes lekérdező rendszer telepítése, és a joghatályos állomány feltöltése, valamint Közterület megújítási nívó díj plakettjének elkészítése és felszerelése valósult meg.</p>								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Épület homlokzat felújítása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0302		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	10 000 000	10 000 000	10 000 000
Kiadás összesen:	10 000 000	10 000 000	10 000 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Épület homlokzat felújítása							10 000 000		10 000 000
Guttenberg tér 4.							3 500 000		3 500 000
Kossuth út 3.							6 500 000	1 755 000	8 255 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	10 000 000	1 755 000	10 000 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása				A Gutenberg tér 4. számú és a Kossuth út 3. számú társasház felújítására a támogatás kifizetésre került.					

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

4.1. Oktatási feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Oktatási programok, rendezvények	28 678 000	32 303 784	27 230 837
Egyházak támogatása	2 800 000	101 600 000	101 600 000
Kiadás összesen	31 478 000	133 903 784	128 830 837

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Oktatási programok, rendezvények		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040102		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	2011. évi CXC. törvény, 2012. évi CLXXXVIII. törvény		
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
	Kiadás	28 678 000	32 303 784
	Kiadás összesen:	28 678 000	32 303 784
			2016. évi teljesítés
			27 230 837
			27 230 837

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Tehetségmegállapodás programjainak költsége (Szolnok-Balatonfüred-Kecskemét-Debrecen)							1 361 134	240 506	1 601 640
Köznevelési Vezetői Kollégium működtetése, illetve intézményvezetői értekezletek szervezése							118 000	31 860	149 860
Tudásklub szervezése							82 874	22 376	105 250
Első osztályos tanulók sportruházata (2016/2017. tanév)							1 269 390	342 735	1 612 125
Tanulmányi versenyen kiemelkedően szereplő tanulók és tanáraik jutalmazása							623 826	136 904	760 730
Városi pedagógiai rendezvények (Tanévnnyitó, Pedagógus Nap)							793 000	214 110	1 007 110
ÁÉV szálló bérleti, takarítása díja							8 159 040	2 202 941	10 361 981
Oktatási rendezvényekhez felmerülő egyéb költségek							553 219	149 369	702 588
MTESZ - bérleti díj, közüzemi díjak							3 243 640	542 443	3 786 083
Dr. Hegedűs T. András Szakiskola, Középiskola, Általános Iskola és Kollégium működési költsége 2015.12.16-tól 2016.08.31-ig							3 897 681	645 009	4 542 690
Városi középiskolai ösztöndíj							2 600 780		2 600 780
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	22 702 584	4 528 253	27 230 837
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Városi tanévnnyitó, tanévnnyitóról, illetve egyéb oktatási rendezvények kiadásait tartalmazza.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Egyházak támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040103		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	2 800 000	101 600 000	101 600 000
Kiadás összesen:	2 800 000	101 600 000	101 600 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Egyházak támogatása							2 800 000		2 800 000
Hajdúdorogi Főegyházmegye támogatása							98 800 000		98 800 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	101 600 000		101 600 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása				Egyházak támogatása, valamint a Szent Tamás Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola működtetéséhez való hozzájárulás.					

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

4.2. Sport és Ifjúsági feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Szervezetek támogatása	298 425 000	310 619 000	305 425 000
Sport rendezvények	6 400 000	12 300 000	11 180 710
Ifjúságpolitikai feladatok	9 470 000	24 808 380	22 652 922
Sport célú támogatás	137 005 000	140 005 000	140 005 000
Kiadás összesen	451 300 000	487 732 380	479 263 632

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040201		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező/ Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	Sportról szóló 2004. évi I. törvény		
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet		
- határozat	106/2001. (V.17.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	298 425 000	310 619 000	305 425 000
Kiadás összesen:	298 425 000	310 619 000	305 425 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Sportlétesítmény működtetés támogatása							190 275 000		190 275 000
Utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása (Sportiskola működtetése)							77 550 000		77 550 000
Szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység							20 600 000		20 600 000
Fejlesztési és egyéb támogatás							7 000 000		7 000 000
Szolnoki Gyermek és Ifjúsági Közalapítvány támogatása							10 000 000		10 000 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	305 425 000		305 425 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p style="text-align: center;">A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. önkormányzati sport-feladatok ellátására vonatkozó közhasznúsági szerződésben részletezett feladatokra, Sportlétesítmények működtetésére, fejlesztésére és egyéb szakmai feladatok ellátására, valamint a Szolnoki Gyermek és Ifjúsági Közalapítvány részére nyújtott támogatás.</p>								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Sport rendezvények		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040202		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	Sportról szóló 2004. évi I. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet		
- határozat	106/2001. (V.17.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	6 400 000	12 300 000	11 180 710
Kiadás összesen:	6 400 000	12 300 000	11 180 710

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Egyedi sport célú kérelmek, illetve sportrendezvények támogatása							5 218 869	61 841	5 280 710
Eredményességi támogatás							5 900 000		5 900 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	11 118 869	61 841	11 180 710
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet meghatározásai alapján felnőtt magyar bajnokok, kiemelt eredményességű sportolók eredményességi díjazása, valamint a SZMJV Önkormányzathoz érkező, előre nem tervezhető egyedi kérelmek, feladatok költségei.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Ifjúságpolitikai feladatok			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040203			
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:				
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	2011. évi CLXXXIX. önkormányzati törvény			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat	89/2014.(IV.24.), 73/2008. (III.20.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	9 470 000	24 808 380	22 652 922
	Kiadás összesen:	9 470 000	24 808 380	22 652 922

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok Városi Diákok Tanácsa, Szolnoki Gyerektanács működtetése és programjainak támogatása							244 081	65 902	309 983
24 órás vetélkedő							1 587 852	238 220	1 826 072
Ádámok és Évák Ünnepe							469 469	63 257	532 726
Pont Party							465 383	62 153	527 536
Végzős diákok köszöntése							875 280	147 426	1 022 706
Nyári napközi							9 000 000		9 000 000
Diákközgyűlés programjai							718 224	66 920	785 144
Mesterkurzus - tehetséges diákok részére							251 516	48 859	300 375
Kamasz Tanya támogatása							1 400 000		1 400 000
Szolnok Hazavár Program (Szolnoki Főiskola)							6 598 380		6 598 380
Szolnoki Kontaktpont Iroda (Zánka-Új Nemzedék Központ Nonprofit Közhasznú Kft.) programjainak támogatása							287 726	62 273	349 999
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	21 897 911	755 010	22 652 921
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	89/2014. (IV.24.) számú közgyűlési határozattal elfogadott ifjúsági koncepció és annak cselekvési tervében megfogalmazott ifjúságpolitikai feladatok ellátása, végrehajtása. 73/2008. (III.20.) számú közgyűlési határozat alapján ifjúságpolitikai feladatok, közhasznú tevékenység ellátása.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Sport célú támogatás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040205		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	Sportról szóló 2004. évi I. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet		
- határozat	106/2001. (V.17.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	137 005 000	140 005 000	140 005 000
Kiadás összesen:	137 005 000	140 005 000	140 005 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Az Egészségügyi-, Szociális és Sport Bizottság hatáskörében, illetve külön döntés alapján nyújtott támogatás						25 880 000			25 880 000
Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub Kft.						33 622 047	6 377 953		40 000 000
Szolnoki MÁV Utánpótlás FC Kft.						40 000 000			40 000 000
Szolnoki Vízilabda SC Kft.						21 300 000			21 300 000
Szolnoki MÁV Sportegyesület						12 825 000			12 825 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	133 627 047	6 377 953		140 005 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A 28/2003. (X.13.) önkormányzati rendelet által meghatározott önkormányzati sportfeladatokra történt kifizetések.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

4.3. Egészségügyi feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egészségügyi feladatok, programok támogatása	19 400 000	18 971 000	17 482 099
Foglalkozás-egészségügyi feladatok	4 200 000	4 200 000	3 993 000
Egészségügyi prevenciók feladatok támogatása	1 000 000	1 000 000	500 000
Kiadás összesen	24 600 000	24 171 000	21 975 099

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Egészségügyi feladatok, programok támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040301		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező / Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet	22/1992. (I.28.) kormányrendelet a helyi önkormányzatok polgármestereinek és jegyzőinek, valamint a köztársasági megbízottak népjóléti igazgatási feladat - és hatáskörének megállapításáról 8. § e); 255/2008. (X.21.) kormányrendelet székporúak jubileumi köszöntéséről		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	15/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet Szolnok Megyei Jogú Város díjairól 8. §; 8/2015. (IV.1.) önkormányzati rendelet Rotavírus elleni védőoltás biztosításáról		
- határozat	A Szív és Érendszeri Betegek Rehabilitációs Egyesületével kötendő együttműködési megállapodás elfogadásáról szóló 235/2009. (IX.24.) számú közgyűlési határozat, 228/2011. (X.29.) számú közgyűlési határozat a "Szolnoki Bölcsődék Szolgálatáért" Emlékerem alapításával kapcsolatos együttműködési megállapodás elfogadásáról. 248/2011. (X.27.) számú közgyűlési határozat Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Egészségügyi Szakmai Programja felülvizsgálatáról és aktualizálásáról; 37/2016. (II. 25.) számú közgyűlési határozat az Újvárosi Humán Fejlesztési Program felülvizsgálatáról		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	19 400 000	18 971 000	17 482 099
Kiadás összesen:	19 400 000	18 971 000	17 482 099

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	kötelező feladat	önként vállalt		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szív és Érendszeri Betegek Rehabilitációs Egyesületének támogatása		x					500 000		500 000
Hotel Tisza Kft. támogatása		x					2 500 000		2 500 000
Egészségügyi rendezvények		x					886 868	239 454	1 126 322
Egészségügyi alapellátással kapcsolatos feladatok	x						1 500 000		1 500 000
Védőoltások biztosítása		x					2 472 859	123 643	2 596 502
Egészségügyi Szakmai Program végrehajtása		x					2 403 188	366 097	2 769 285
Újvárosi Humán Fejlesztési Program		x					3 175 728		3 175 728

A tervezési alapegység jellemző adatai								
Megnevezés	2016. évi teljesítés							
	naturális adatok		egységár			összeg		
	kötelező feladat	önként vállalt	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Egyéb egészségügyi feladatok		x				713 222		713 222
Jogszályi előíráson alapuló feladatok	x					552 000	149 040	701 040
Családbarát Program, Biztonságos Szórakozóhely Program		x				1 900 000		1 900 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	16 603 865	878 234	17 482 099
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p>Szervezetek támogatása, önkormányzati rendelet alapján Kálmándi Mihály-díj átadása, ehhez kapcsolódó állófogadás, Szolnoki Bölcsődék Szolgálatáért Emlékérem átadó ünnepség került megrendezésre. Tüdőszűrő nyilvántartási rendszer folyamatos működtetésének, a tüdőszűrő vizsgálatra történő értesítők előállításának, a lakosság részére történő eljuttatásának költségeit fizettük ki. Rota vírus elleni védőoltás oltóanyagainak biztosítása, Szolnok Város Egészségügyi Szakmai Programjában meghatározott programok megvalósítása, valamint az Újvárosi Humán Fejlesztési Program megvalósítása. Ezekon felül az egészségügyi ellátást érintő egyéb kiadások kifizetései jelentek meg a tervezési alapegységen.</p>							

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Foglalkozás-egészségügyi feladatok		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040302		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	862231 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1993. évi XCIII. törvény		
- rendelet	89/1995. (VII.14.) Kormányrendelet, 33/1998. (VI.24.) NM rendelet		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	7/1996. (I.11.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	4 200 000	4 200 000	3 993 000
Kiadás összesen:	4 200 000	4 200 000	3 993 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Foglalkozás-egészségügyi feladatok							3 993 000		3 993 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	3 993 000		3 993 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A foglalkoztatás egészségügyi szolgáltatásról szóló 1993. évi XCIII. törvény és a 89/1995. (VII.14.) Kormányrendelet, a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet, valamint a 7/1996. (I.11.) számú közgyűlési határozat alapján az önkormányzati intézmények dolgozói részére biztosított foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Egészségügyi prevenciók feladatok támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040304		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	67/2008. (III.20.) számú közgyűlési határozat egészségügyi prevenciók feladatok előirányzata hasznosításának, működésének szabályzata jóváhagyásáról		

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	1 000 000	1 000 000	500 000
Kiadás összesen:	1 000 000	1 000 000	500 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Praxis támogatása	5						500 000		500 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	500 000		500 000

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A SZEST bizottság döntése alapján - a Temető u. 1/a., valamint a Gyökér út 5. szám alatt található - 5 praxis működéséhez biztosítottunk támogatást.
--	--

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek összefoglalója

4.4. Szociális feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Kistérségi feladatok támogatása	313 745 268	328 763 729	320 506 703
Szociális feladatok, programok támogatása	15 100 000	16 100 000	15 630 481
Integrációs program	5 000 000	5 800 000	5 270 281
Civil és kábítószerügyi feladatok	9 824 000	10 697 000	10 159 271
Kiadás összesen	343 669 268	361 360 729	351 566 736

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Kistérségi feladatok támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040401		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1993. III. törvény 86. §, 90. §, 1997. évi XXXI. törvény 94. §, 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól, 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről 152. §		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	313 745 268	328 763 729	320 506 703
Kiadás összesen:	313 745 268	328 763 729	320 506 703

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kistérségi intézményi támogatás							297 118 461		297 118 461
Kistérségi feladatok támogatás							3 000 000		3 000 000
Házi orvosi ügyelet							18 000 000		18 000 000
Fogorvosi ügyelet							2 388 242		2 388 242
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	320 506 703		320 506 703
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A kistérségi intézményi-, valamint kistérségi feladatok támogatásával, a központi orvosi ügyelettel, valamint a fogorvosi ügyelet ellátásával kapcsolatos kiadásokat fizettük ki megállapodás alapján.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szociális feladatok, programok támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040404		
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt	Kötelező / Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról		
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	180/2000. (X.19.) számú közgyűlési határozat a családok átmeneti otthonának létrehozásáról és működtetéséről, 12/2016. (I.28.) számú közgyűlési határozat a "Tanulás és közösségfejlesztés - komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon" című projekt keretében megvalósult Csillagház-Cserhaj Szolgáltató Pont működtetéséről		

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	15 100 000	16 100 000	15 630 481
Kiadás összesen:	15 100 000	16 100 000	15 630 481

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
MÁV Zrt. Központi Főfelügyelőségének fizetett bérleti díj						3 237 596	874 148	4 111 744	
Adorján Ildikó díjjal kapcsolatos kiadások						508 784	90 813	599 597	
Civil és egyházi fenntartású intézmények ellátást segítő feladatainak támogatása						195 000		195 000	
Bizalom Mentálhigiénés Egyesület támogatása						500 000		500 000	
Nyári gyermekéktetés és hátrányos helyzetű gyermekek nyári programjainak támogatása						200 000		200 000	
Pályázatok előkészítésének támogatása, ellátási krízishelyzetek kezelése (Vízpart krt. ellátás biztosításához feltételek megteremtése)						300 000		300 000	
Fogyatékosok nappali ellátása						3 500 000		3 500 000	
Szociális ellátórendszer átalakításának költségei						541 249	32 891	574 140	
Téli krízis ellátás támogatása						300 000		300 000	
Intézmények programjainak támogatása						350 000		350 000	
Csillagház-Cserhaj Szolgáltató Pont működtetése						5 000 000		5 000 000	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	14 632 629	997 852	15 630 481
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A Családok Átmeneti Otthonának bérleti díját, a fogyatékos személyek nappali ellátásért a Máltai Szeretetszolgálatnak fizetett támogatást, a nyári gyermekéktetés kiadásait, családi napközi támogatását, téli krízishez kapcsolódó támogatást, valamint egyéb szociális jellegű kiadásokat fizettünk ki.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Integrációs program			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040405			
3. A tervezési alapegység jellege:				
- kötelező / önként vállalt	Önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:				
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb	Roma Integráció Évtizede program Stratégiai Tervéről szóló 68/2007.(VI.28.) OGY. határozat, 1105/2007.(XI.19) Kormányhatározat			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat	144/2005.(III.31.) számú közgyűlési határozat Szolnok Megyei Jogú Város Integrációs Programja, 12/2009.(I.30.) számú közgyűlési határozat Szolnok Megyei Jogú Város Integrációs Programjának felülvizsgálatáról és aktualizálásáról			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	5 000 000	5 800 000	5 270 281
	Kiadás összesen:	5 000 000	5 800 000	5 270 281

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Roma/Cigány hagyományörző programok támogatása							250 000		250 000
"Újvárosi Napközbeni Játsszóház" nyári tábor							500 000		500 000
Hátrányos helyzetű tanulók elismerése							600 000		600 000
Cigány/roma kulturális, hagyományörző csoportok támogatása							600 000		600 000
Krízis - elhárítás, közterületek közegészségügyi feladatai (lakhatás, hulladék, kártevő)							300 000		300 000
Hátránykompenzáló, korai beavatkozó és továbbtanulást támogató projektek támogatása (Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, Gyermek-programok, stb.)							600 000		600 000
Stratégiai megállapodások rendezvényei, konferenciák							150 000		150 000
Közösségi közbiztonsági szolgálat kialakítása							2 120 400	79 600	2 200 000
Egyéb jellegű kifizetések							70 281		70 281
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	5 190 681	79 600	5 270 281
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az Önkormányzat Integrációs programjában meghatározott célok, projektek támogatása valósult meg 2016. évben, kiemelten az Újvárosi városrész rendezvényeivel kapcsolatos kiadások kifizetése támogatási szerződések alapján.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Civil és kábítószerügyi feladatok		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040411		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 6.§		
- rendelet			
- egyéb	A kábítószer-probléma kezelése érdekében készített nemzeti stratégiai programról szóló 106/2009. (XII.21.) OGY határozat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	273/2003. (XI.27.) számú közgyűlési határozat Szolnok Megyei Jogú Város Civil stratégiájáról, 2014. évi városi drogstratégia és 2015. évi cselekvési terv, 91/2007. (VI.18.) SZES bizottsági határozat a Civil Szolgáltató Központ, működtetésére vonatkozó ellátási szerződés megkötésére, valamint a Szolnok, Baross u. 56. sz. alatti 4543/A/2 hrsz-ú helyiség bérbeadásáról szóló előterjesztés véleményezéséről, 285/2010. (XI.25.) számú közgyűlési határozat a Jász-Nagykun Szolnok Megyei Önkéntes Centrum működtetőjével való együttműködési megállapodás megkötéséről, 114/2012. (IV.26.) A Civil Információs Centrum működtetésére vonatkozó együttműködési szándéknyilatkozat elfogadásáról		

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	9 824 000	10 697 000	10 159 271
Kiadás összesen:	9 824 000	10 697 000	10 159 271

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	szervezet	közvetlenül elért fő	programok száma	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Civil Stratégia és Cselekvési program							340 127	12 168	352 295
Városi drogstratégia megvalósítása							3 356 289	14 148	3 370 437
Civil Információs Centrum támogatása							3 400 000		3 400 000
Városi Idősügyi szervezetek támogatása							2 471 233	100 761	2 571 994
KAB-os pályázatok önerje							401 086	63 459	464 545
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	9 968 735	190 536	10 159 271

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A feladatokból fizettük ki a Civil Információs Centrum működési támogatását, 46 idősügyi-, valamint 2 szervezet működési és program támogatását, a városi drogstratégia több rendezvényének költségét, a Szolnoki Idősek Lapja megjelenítését, az Idősek Világnapi ünnepség és a Kelet-Magyarországi Szépkorúak Akadémiája megrendezésének kiadását. Ezekon felül a kábítószer prevenció, valamint kábítószer egyeztető fórum pályázatokat érintő kiadásait teljesítettük.
--	--

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

4.5. Közművelődési feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Szervezetek támogatása	1 232 269 000	1 390 382 225	1 390 381 798
Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	231 000 000	241 000 000	241 000 000
<i>Melyből: Szolnoki Szimfonikus Zenekar támogatása</i>	<i>191 200 000</i>	<i>197 200 000</i>	<i>197 200 000</i>
<i>Bartók Béla Kamarakórus támogatása</i>	<i>39 800 000</i>	<i>43 800 000</i>	<i>43 800 000</i>
Aba - Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatása	221 700 000	238 700 000	238 700 000
Szolnok Televízió Zrt. támogatása	110 000 000	130 000 000	130 000 000
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. támogatása	567 218 000	590 618 000	590 618 000
Reptár Szolnok Nonprofit Kft. támogatása	81 451 000	159 197 000	159 196 573
Egyéb szervezetek támogatása	20 900 000	30 867 225	30 867 225
Közművelődési rendezvények	44 060 000	45 160 000	44 412 630
Kiadás összesen	1 276 329 000	1 435 542 225	1 434 794 428

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	04050106		
3. A tervezési alapegység jellege:	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.		
- kötelező / önként vállalt	Kötelező/ Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	900121 Zeneművészeti tevékenység		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2008. évi XCXI. törvény 3. §, 15-16. § (1), 20. § (1), 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7. pont, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	231 000 000	241 000 000	241 000 000
Kiadás összesen:	231 000 000	241 000 000	241 000 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.							241 000 000		241 000 000
Ebből: Szolnoki Szimfonikus Zenekar támogatása							197 200 000		197 200 000
<i>melyből: állami támogatás</i>							97 200 000		97 200 000
Ebből: Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus támogatása							43 800 000		43 800 000
<i>melyből: állami támogatás</i>							24 800 000		24 800 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	241 000 000		241 000 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolnoki Szimfonikus Zenekar, Bartók Béla Kamarakórus működési támogatása éves szerződés alapján, mely tartalmazza az állami és az önkormányzati támogatást is.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	04050104		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Aba - Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatása Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok: - feladatmutató - teljesítménymutató - eredményességi mutató - kapacitásmutató	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	1997. CXL. törvény 76-81. §, 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7. pont, 2013. évi V. törvény, 2011. évi CLXXV. törvény		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat	16/2000. (IV.27.) önkormányzati rendelet 101/2008. (IV.24.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
		221 700 000	238 700 000
Kiadás összesen:		221 700 000	238 700 000
		238 700 000	238 700 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. támogatása							238 700 000		238 700 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	238 700 000		238 700 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	16/2000. (IV. 27.) önkormányzati rendelet alapján önkormányzati közművelődési feladatok ellátására vonatkozó közhasznúsági szerződésben részletezett feladatokra.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040505		
3. A tervezési alapegység jellege:	Szolnok Televízió Zrt. támogatása		
- kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	591113 Egyéb televízióműsor készítés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	71/2010. (III.25.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	110 000 000	130 000 000	130 000 000
Kiadás összesen:	110 000 000	130 000 000	130 000 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok TV Zrt. működési támogatása							130 000 000		130 000 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	130 000 000		130 000 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A Solnok Televízió Zrt. 2016. évi működési támogatása.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	04050107		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. támogatása Kötelező/ Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7. pont, 1997. CXL. törvény 79. §		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	16/2000. (IV.27.) önkormányzati rendelet 1.§, 3.§, 4.§		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	567 218 000	590 618 000	590 618 000
Kiadás összesen:	567 218 000	590 618 000	590 618 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. támogatása							590 618 000		590 618 000
<i>melyből: állami támogatás</i>							320 400 000		320 400 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	590 618 000		590 618 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. működési támogatása éves szerződés alapján, mely tartalmazza az állami és az önkormányzati támogatást is.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	04050109		
3. A tervezési alapegység jellege:	Reptár Szolnok Nonprofit Kft. támogatása		
- kötelező / önként vállalt	Kötelező/ Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7. pont, 1997. CXL. törvény 79. §		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	16/2000. (IV.27.) önkormányzati rendelet 1.§, 3.§, 4.§		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	81 451 000	159 197 000	159 196 573
Kiadás összesen:	81 451 000	159 197 000	159 196 573

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Reptár Szolnok Nonprofit Kft. támogatása							159 196 573		159 196 573
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	159 196 573		159 196 573
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása				Reptár Szolnok Nonprofit Kft. működési támogatása.					

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	04050107		
3. A tervezési alapegység jellege:	Egyéb szervezetek támogatása		
- kötelező / önként vállalt	Kötelező/ Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7. pont, 1997. CXL. törvény 79. §		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	16/2000. (IV.27.) önkormányzati rendelet 1. §, 3. §, 4. §		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	20 900 000	30 867 225	30 867 225
Kiadás összesen:	20 900 000	30 867 225	30 867 225

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Tisza Mozi Kft.							17 400 000		17 400 000
Tisza Táncgyűttes							2 500 000		2 500 000
Szolnoki Művészeti Egyesület							9 000 000		9 000 000
Eső irodalmi folyóirat							1 000 000		1 000 000
Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás önrésze							967 225		967 225
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	30 867 225		30 867 225
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Egyéb szervezetek működési támogatása.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Közművelődési rendezvények		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	040502		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező/ Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1997. évi CXL. törvény, 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7.		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	15/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet, 16/2000. (IV.27.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	44 060 000	45 160 000	44 412 630
Kiadás összesen:	44 060 000	45 160 000	44 412 630

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Közművelődési színterek támogatása							35 449 043	2 529 389	37 978 432
Örökség Világzenei Fesztivál támogatása							1 000 000		1 000 000
Vivaldi Keresztény Kamarazenekar támogatása							2 000 000		2 000 000
Szolnoki Kodály Kórus működési támogatása							800 000		800 000
56-os jubileumi rendezvénysorozat							10 599 924	650 983	11 250 907
Verebes György tiszteletdíja							2 755 906	744 094	3 500 000
Tücsök-Hangya Közösségi Ház							9 900 000		9 900 000
Éneklő Ifjúság							100 000		100 000
Tavaszi, Őszi Művészeti Hetek							800 000		800 000
Múzeumok Éjszakája							78 740	21 260	100 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szent Imre Művelődési Ház							50 000		50 000
Ünnepi Könyvhét							78 740	21 260	100 000
Chiovini Márta - bérleti díja							237 764	64 196	301 960
Tiszavirág Fesztivál							2 500 000		2 500 000
Kulturális megállapodás - Balatonfüred							206 307	55 703	262 010
Rendezvényekhez felmerülő egyéb költségek							4 341 662	971 893	5 313 555
Városi ünnepek, rendezvények							6 008 925	425 273	6 434 198
Díjakhoz kapcsolódó kiadások							4 429 406	117 811	4 547 217
Szolnok Napja							831 470	212 598	1 044 068
Városházi Est							101 624	16 784	118 408
Városi rendezvényekhez kapcsolódó egyéb költségek							646 425	78 080	724 505
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	41 457 968	2 954 662	44 412 630
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Hivatal által szervezett városi ünnepek megszervezésére, városi díjak odaitélésére, átadására, a város kulturális életének és közművelődési szervezeteinek támogatására történtek kifizetések.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

5. Szociális ellátások kiadásai összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Közfoglalkoztatás	10 000 000		
Települési támogatás	103 552 000	103 552 000	81 528 632
Rendkívüli települési támogatás	30 000 000	30 000 000	26 006 087
Köztetetés	6 000 000	7 814 873	7 055 243
Bursa Hungarica ösztöndíj	8 000 000	8 000 000	7 486 500
Szervezetek támogatása	2 000 000	2 000 000	2 000 000
Önként vállalt szünidei gyermekétkeztetés		234 996	195 800
Kiadás összesen	159 552 000	151 601 869	124 272 262

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Közfoglalkoztatás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0503		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Közfoglalkoztatás		
4. Költségvetési szakfeladat:	Kötelező		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok: - feladatmutató - teljesítménymutató - eredményességi mutató - kapacitásmutató	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás) - törvény - rendelet - egyéb	375/2010. (XII.31.) kormányrendelet a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások): - rendelet - határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	10 000 000		
Kiadás összesen:	10 000 000		

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx			
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az állam a közfoglalkoztatás bérköltségét 100%-ban támogatta, 2016. évben az Önkormányzat részéről ezért nem volt kifizetés.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Települési támogatás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0510		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	a települési támogatásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	103 552 000	103 552 000	81 528 632
Kiadás összesen:	103 552 000	103 552 000	81 528 632

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Települési támogatás							79 892 807		79 892 807
Postaköltség							1 635 825		1 635 825
Összesen:		xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	81 528 632		81 528 632
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p>A települési támogatásba beépült ellátásokat kötelező jelleggel biztosítja az Önkormányzat. Települési adósságkezelési támogatásban 132 család, települési gyógyszer-támogatásban 187 fő, települési lakásfenntartási támogatásban 1.122 fő, hulladékkezelési díjtámogatásban 134 fő, egyedi térítési díjtámogatásban 71 gyermek, kisgyermekes családok helyi tömegközlekedési támogatásában 111 család részesült.</p>								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Rendkívüli települési támogatás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0501		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	a települési támogatásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	30 000 000	30 000 000	26 006 087
Kiadás összesen:	30 000 000	30 000 000	26 006 087

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	fő			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Rendkívüli települési támogatás	2 096						24 528 567		24 528 567
"Házhoz visszük a szeretetet"							450 000		450 000
Postaköltség							1 027 520		1 027 520
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	26 006 087		26 006 087
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az Önkormányzat 2.096 fő időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő szolnoki lakosnak nyújtott segítséget, valamint a tervezési alapegységről fizettük ki a "Házhoz visszük a szeretetet" programunkkal kapcsolatos költségeket. A program keretén belül szeretetsomagot kaptak a szolnoki rászorulóknak.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Köztemetés			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0516, 0522			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező			
4. Költségvetési szakfeladat:				
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	a települési támogatásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet			
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	6 000 000	7 814 873	7 055 243
	Kiadás összesen:	6 000 000	7 814 873	7 055 243

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	eset			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Helyi köztemetés	57						4 296 512	1 134 140	5 430 652
Továbbszámlázott köztemetés							1 279 200	345 391	1 624 591
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	5 575 712	1 479 531	7 055 243
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az Önkormányzat 57 esetben gondoskodott a szolnoki elhunytakról; itt kerültek elszámolásra a Szolnokon elhunyt nem szolnoki lakosok továbbszámlázott temetési költségei is, valamint annak költsége, ha szolnoki lakosokat más településen temettek el közköltségen.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Bursa Hungarica ösztöndíj			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0502			
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:				
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat	218/2000. (XII.14.) számú közgyűlési határozat, 226/2010. (IX.23.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	8 000 000	8 000 000	7 486 500
	Kiadás összesen:	8 000 000	8 000 000	7 486 500

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	fő			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Bursa Hungarica ösztöndíj	169						7 486 500		7 486 500
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	7 486 500		7 486 500
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A szociális alapon elbíralt Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj 169 nyertes pályázójának támogatását biztosította az Önkormányzat.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szervezetek támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0509		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	192/1998. (IX.10.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
	Kiadás	2 000 000	2 000 000
	Kiadás összesen:	2 000 000	2 000 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
"Esély a Díjhátralékosoknak" Közalapítvány támogatása							2 000 000		2 000 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	2 000 000		2 000 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Támogatási szerződés alapján az "Esély a Díjhátralékosoknak" Közalapítvány működéséhez járult hozzá az Önkormányzat 2016. évben.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Önként vállalt szünidei gyermekétkeztetés		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0501		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1997. évi XXXI. Törvény		
- rendelet	328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		234 996	195 800
Kiadás összesen:		234 996	195 800

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Önként vállalt szünidei gyermekétkeztetésben foglalkoztatottak utiköltsége							154 174	41 626	195 800
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	154 174	41 626	195 800
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az Önkormányzat a nyári szünetben a nem hátrányos, nem halmozottan hátrányos helyzetű, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére 43 napon keresztül meleg főétkezést biztosított. A tervezési alapegységen biztosított előirányzatból az ételosztásban közreműködő közfoglalkoztatottak utiköltségét térítettük meg.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

6. Környezetvédelmi Alap összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Környezetvédelmi Alap	2 357 000	5 048 000	4 952 173
Kiadás összesen	2 357 000	5 048 000	4 952 173

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Környezetvédelmi Alap		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0601		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	841215 Környezetvédelem és természetvédelem központi igazgatása és szabályozása		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	17/2008. (V.30.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	2 357 000	5 048 000	4 952 173
Kiadás összesen:	2 357 000	5 048 000	4 952 173

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kivágott fák pótlása, lakossági faültetési igények teljesítése	65			42 398	11 447	53 845	2 755 905	744 094	3 499 999
Környezetvédelmi akciók kiadásai	2						48 220	13 019	61 239
Hulladékgyűjtő edények kihelyezése, javítása, valamint kapcsolódó utcabútorok kihelyezése	122			8 977	2 424	11 401	1 095 224	295 711	1 390 935
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	3 899 349	1 052 824	4 952 173
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p>Városüzemeltetési területet érintő lakossági környezetvédelmi jellegű igények teljesítése, oktatási-, nevelési intézmények, másodsorban a lakosság környezetvédelmi akcióinak, illetve az Önkormányzat által szervezett környezetvédelmi akciónapok, és az ezzel kapcsolatos nyertes pályázatok támogatása, hulladékgyűjtő edények kihelyezése, javítása valósult meg.</p>								

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek összefoglalója

7. Várospolitikai összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Várospolitikai feladatok	8 450 000	8 958 000	8 487 392
Nemzetközi kapcsolatok	11 400 000	11 400 000	11 397 264
Városmarketing feladatok	32 286 000	37 300 000	28 011 347
Bűnmegelőzési és Közbiztonsági feladatok támogatása	2 600 000	2 600 000	2 600 000
Kiadás összesen	54 736 000	60 258 000	50 496 003

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Várospolitikai feladatok		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0702		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	8 450 000	8 958 000	8 487 392
Kiadás összesen:	8 450 000	8 958 000	8 487 392

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Sajtónap						394 000			394 000
Vendéglátás, éttermi szolgáltatás, reprezentáció						2 656 286	717 197		3 373 483
Rendezvények szervezése, támogatása						2 136 071	305 929		2 442 000
56-osok köszöntése, fogadása						420 343			420 343
Nyomdai munka, kiadványokban megjelenés						1 462 650	394 916		1 857 566
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	7 069 350	1 418 042	8 487 392
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Reprezentációs feladatok költségei, Sajtónap, '56-os ünnepek köszöntése; Szolnok városáról kiadványok, film készítése, illetve egyéb várospolitikai kiadások, valamint kapcsolódó járulékok kerültek kifizetésre.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Nemzetközi kapcsolatok		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0703		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	11 400 000	11 400 000	11 397 264
Kiadás összesen:	11 400 000	11 400 000	11 397 264

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Külföldre történő utazások, tolmácsolás, fordítás							2 666 091	719 844	3 385 935
Reprezentáció, delegációk fogadása, (szállás, étkezés)							7 431 987	579 342	8 011 329
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	10 098 078	1 299 186	11 397 264
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Reprezentációs ajándéktárgyak, delegációk látogatásainak költségei, tolmácsolás, hivatalos delegációk utaztatási költségei, valamint a kapcsolódó járulékok kerültek kifizetésre.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Városmarketing feladatok			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0704			
3. A tervezési alapegység jellege:				
- kötelező / önként vállalt	Önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:				
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	2011. évi CLXXXIX. önkormányzati törvény			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat	219/2012. (IX.27.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
		32 286 000	37 300 000	28 011 347
Kiadás összesen:		32 286 000	37 300 000	28 011 347

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok.hu WEB oldalak szerkesztése, fejlesztése, karbantartása, hírközlése							1 800 000	486 000	2 286 000
Fotózási tevékenység ellátása							3 000 153		3 000 153
Gulyásfesztivál támogatása							2 500 000		2 500 000
Városbemutató kiadványok készítése, újságcikkek, PR megjelenések							3 836 790	1 028 189	4 864 979
Összetartozás bora							4 117 380	1 111 692	5 229 072
Egyéb marketing eszközök							3 051 875	646 598	3 698 473
Szolnok a Tisza fővárosa c. könyv							2 678 000	133 900	2 811 900
Térképek							2 851 000	769 770	3 620 770
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	23 835 198	4 176 149	28 011 347
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p>Kiemelt turisztikai rendezvény támogatása, turisztikai és várostbemutató kiadványban történő megjelenés, számos PR cikk megjelenésének finanszírozása történt meg 2016. évben. A városmarketing és turisztikai feladatok ellátásához szükséges fotózási tevékenységre, illetve a feladat eredményes végrehajtásához szükséges eszközök beszerzésére, egyéb, a várost propagáló marketingeszközök elkészítésére került sor. 2.000 példányszámban elkészült a „Szolnok a Tisza fővárosa” című könyv, illetve az Összetartozás bora. A szolnok.hu web-oldal karbantartása, fenntartása is ebből a tervezési alapegységből valósult meg.</p>								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Bűnmegelőzési és Közbiztonsági feladatok támogatása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0708		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	842428 Bűnmegelőzés		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. (1) bekezdés 17. pont		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	éves költségvetési rendeletekben megállapítva		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
	Kiadás	2 600 000	2 600 000
	Kiadás összesen:	2 600 000	2 600 000
			2016. évi teljesítés
			2 600 000
			2 600 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok Város Közbiztonságáért Közalapítvány							1 100 000		1 100 000
Polgárőr Egyesület támogatása							1 500 000		1 500 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	2 600 000		2 600 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	„Szolnok Város Közbiztonságáért” Közalapítvány támogatásaként a bűnmegelőzésben érintett szervezetek munkafeltételeinek javítására nyújtott támogatás.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

8. Felhalmozási kiadások összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása	3 200 000 000	3 202 540 000	2 668 369 295
"Két Kerékre Szolnok!"	12 000 000	7 000 000	3 551 000
REPTár Szolnoki Interaktív Repülőmúzeum	204 610 000	206 972 663	172 876 651
A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel	2 639 000	2 979 000	2 638 811
A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallinn és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben	1 711 000	1 711 000	
A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi és Déli részén, a Széchenyi városrészben, illetve a Tiszaliget, és az Üdülőterület környékén	3 197 000	3 197 000	1 485 900
Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítése	111 704 000	106 704 000	104 458 358
Projekt feladatok ellátása	348 000 000	489 249 701	241 764 880
Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon	946 000	946 000	946 195
Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztésével összefüggő beruházás	415 917 000	453 917 000	5 715 000
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	52 500 000	52 500 000	
Szolnok, Nyugati városrész szociális rehabilitációja		3 483 911	
Interaktív sör- és gasztronómiai Pincemúzeum első beszerzése		30 000 000	30 000 000
Szolnoki Térség Hulladékgazdálkodási Társulás		39 786 904	39 786 904
Szolnoki Foglalkoztatási Paktum - Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért		206 129 171	9 111 996
Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése		126 161 500	24 124 499
Hold úti óvoda újjáépítése		345 800 000	9 067 866
Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel		205 923 730	7 199 384
Tisza Park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel		240 622 493	1 265 000
ZöldRE GENERÁCIÓ! - a volt tüdőkórház területének rehabilitációja Szolnokon		32 929 558	3 528 695
Móra úti rendelő újjáépítése		199 668 000	3 370 000
Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése		961 613 198	12 913 200
Véső út és környéke belterületi vízrendezés		29 495 975	
Tiszaligeti fürdőfejlesztési projekt		80 000 000	
Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése		75 000 000	
Tiszaligetben medencés kikötő kialakítását szolgáló intézkedések		60 000 000	
Véső úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése		60 000 000	
Az Alsó- Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése		3 238 500	
Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése		635 063 500	
Véső úti R.A.J.T.		1 130 000 000	
A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése		326 051 359	
Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása		291 853 490	
Komplex telep III. - Törteli út környéki szegregátum infrastrukturális fejlesztése		177 206 200	
Szint adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szin kialakítása Szolnokon		4 700 000	
Komplex telep II. - Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkóztatást célzó fejlesztése		68 747 396	
ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban		171 341	
Kiadás összesen	4 353 224 000	9 861 362 590	3 342 173 634

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői														
1. A tervezési alapegység megnevezése:			Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása											
2. A tervezési alapegység azonosító száma			080605											
3. A tervezési alapegység jellege:			Önként vállalt											
- kötelező / önként vállalt feladat														
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			421100 Út, autópálya építése											
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:			leírása		naturália			mennyisége						
- feladatmutató														
- teljesítménymutató			út- és járdafelújítás		fm									
- eredményességi mutató														
- kapacitásmutató														
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)														
- törvény														
Vésdó úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			1885/2015.(XII.03.) Kormányhatározat											
- egyéb														
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):														
- rendelet														
- határozat			264/2015. (XII.10) és 281/2016. (X.27.) számú közgyűlési határozatok											
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai														
Megnevezés			2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés					
Kiadás			3 200 000 000			3 202 540 000			2 668 369 295					
Kiadás összesen:			3 200 000 000			3 202 540 000			2 668 369 295					
I. Beruházás kiadásainak részletezése														
Megnevezés			kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből			Beruházás, felújítás forrásai					
						Előző években felhasznált összeg		2016. év	2016. év					
									felhalmozási forrás		Önkormányzati saját bevétel			
Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása			2016.	2017.	4 002 540 000			2 668 369 295			2 668 369 295			
Beruházás, felújítás kiadása			2 668 369 295											
2. A tervezési alapegység jellemző adatai														
Megnevezés			2016. évi teljesítés											
			Naturális adatok						egységár			összeg		
									nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Tervezés												14 396 601	3 887 082	18 283 683
Közbeszerzés												2 500 000	675 000	3 175 000
Kivitelezés												2 076 681 584	560 704 028	2 637 385 612
Műszaki ellenőrzés												7 500 000	2 025 000	9 525 000
Összesen:			xxx									2 101 078 185	567 291 110	2 668 369 295
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása			Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztése elnevezésű önkormányzati beruházás keretében utak, járdák, parkolók kerékpárutak felújítása, átépítése, valamint építése és az ehhez kapcsolódó feladatok ellátása.											

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	"Két Kerékre Szolnok!"		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0846		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése	421100 Út, autópálya építése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	kerékpárút építés és felújítás	km	13
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportszarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	46/2011. (II.24.), 195/2011. (VI.30.), 205/2011. (VIII.25.), 202/2012. (VIII.29.), 11/2013. (I.31.), 54/2013. (III.28.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai							
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés				
Kiadás	12 000 000	7 000 000	3 551 000				
Kiadás összesen:	12 000 000	7 000 000	3 551 000				
1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
"Két Kerékre Szolnok!"	2011.	2017.	589 653 000	579 102 000	3 551 000		3 551 000

Beruházás, felújítás kiadása	3 551 000					
2. A tervezési alapegység jellemző adatai						
Megnevezés	2016. évi teljesítés					
	Naturális adatok			egységár		
				nettó	áfa	összesen
Nyomvonal felmérés						
Földhivatali díjak						
Összesen:			xxx			
				2 876 000	675 000	3 551 000

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

A projekt keretében megkötött Vállalkozási szerződés szerinti kivitelezés 2015. június 21-én a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásával befejeződött. A projekt pénzügyi zárása 2015. évben megtörtént. A 2016. évi kifizetések a kerékpárút hálózat nyomvonalának felméréséhez és a változási vázrajz térképek elkészítéséhez kapcsolódó vállalkozói és földhivatali díjakat tartalmazzák.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:			REPTár Szolnoki Interaktív Repülómúzeum									
2. A tervezési alapegység azonosító száma			0814									
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt feladat			Önként vállalt									
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			412000 Lakó, és nemlakó épület építése									
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:			leírása			naturália			mennyisége			
- feladatmutató												
- teljesítménymutató			hangár és egyéb építmények létesítése			m ²			43 154			
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése												
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):												
- rendelet												
- határozat			119/2012. (IV.26.), 201/2012. (VIII.30.), 266/2012. (XI.29.), 275/2013. (XI.28.), 199/2015. (IX.24.) számú közgyűlési határozatok									
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés			2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés			
Kiadás			204 610 000			206 972 663			172 876 651			
Kiadás összesen:			204 610 000			206 972 663			172 876 651			
1. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai						
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év						
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel					
REPTár Szolnoki Interaktív Repülómúzeum	2012.	2016.	3 587 067 000	3 382 457 000	172 876 651	22 254 354	150 622 297					
Beruházás, felújítás kiadása			172 876 651									
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kivitelezés									122 379 867	33 042 564	155 422 431	
Hatósági díjak									699 700		699 700	
Közüzemi díjak									7 458 576	2 013 816	9 472 392	
Egyéb szakmai szolgáltatás									5 733 959	1 548 169	7 282 128	
Összesen:					xxx				136 272 102	36 604 549	172 876 651	
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása			A projekt 2015. december 31-én befejeződött a pénzügyi zárás, a használatbavételi- és a működési engedélyezési eljárás, valamint a beruházás üzemeltető részére történő átadása folyamatban van. 2016. évben a kiegészítő munkákra kötött szerződés számlái, az átmeneti időszakban felmerülő őrzés-védelmi és rezsi költségek kerültek kiegyenlítésre.									

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	082901		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése	412000 Lakó, és nemlakó épület építése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	menyisége
- feladatmutató	városrész rehabilitáció	db	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	118/2009. (IV.30.), 247/2009. (IX.24.) 295/2009. (XI.19.), 99/2010. (IV.15.) 231/2012. (X.10.), 10/2013. (I.31.), 47/2013. (II.28.), 76/2013. (III.28.), 110/2013. (V.2), 203/2013. (VII.25), 91/2015. (IV.30.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	2 639 000	2 979 000	2 638 811
Kiadás összesen:	2 639 000	2 979 000	2 638 811

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
A Széchenyi lakóváros rehabilitációja funkcióbővítéssel	2013.	2016.	1 388 183 000	1 385 544 189	2 638 811	2 142 034	496 777

Beruházás, felújítás kiadása	2 638 811
-------------------------------------	------------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
						nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen	
Kivitelezés									2 077 804	561 007	2 638 811	
Összesen:					xxx				2 077 804	561 007	2 638 811	

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

A projekt műszaki és pénzügyi zárása 2015-ben megtörtént. A beszámolási időszakban kiegyenlítésre került a Zöld Ház előtti tér dísz- és közvilágítás-létesítése valamint a Piros Iskola és Zöld Ház előtti tér öntözőberendezés építési kiadásának tárgyévre áthúzódó része. A projekt zárásához kapcsolódó ellenőrzés egy programalap-miniprojekt tekintetében szabálytalanságot állapított meg és 355.500,- Ft támogatás visszafizetését írta elő. Az érintett kedvezményezett a jogtalan támogatást kamattal együtt kiegyenlítette Önkormányzatunk részére 2016. évben.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:			A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallinn és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben									
2. A tervezési alapegység azonosító száma			081805									
3. A tervezési alapegység jellege:			Önként vállalt									
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése												
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:			leírása	naturália			mennyisége					
- feladatmutató												
- teljesítménymutató			lámpatestek cseréje, felújítása	db			2 667					
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése												
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások)												
- rendelet												
- határozat			28/2013. (II.08.), 146/2013. (V.30.), 272/2013. (XI.28.) számú közgyűlési határozatok									
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés			2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés			
Kiadás			1 711 000			1 711 000						
Kiadás összesen:			1 711 000			1 711 000						
I. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai						
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év						
						felhalmozási forrás		Önkormányzati saját bevétel				
A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros, Déli ipartelep, Megyesi telep, Pletykafalu, Tallinn és a Vegyiművek Lakótelep városrészekben	2013.	2017.	586 352 000	584 641 000								
Beruházás, felújítás kiadása												
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:	xxx											
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása												
A projekt műszaki zárása 2015-ben megtörtént, a pénzügyi elszámolás folyamatban van, a beszámolási időszakban 4.464.431,- Ft összegű támogatás érkezett az önkormányzat számlájára.												

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:			A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi és Déli részén, a Széchenyi városrészben, illetve a Tiszaliget, és az Üdülőtérület környékén									
2. A tervezési alapegység azonosító száma			081806									
3. A tervezési alapegység jellege:			Önként vállalt									
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése												
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:			leírása		naturália			mennyisége				
- feladatmutató												
- teljesítménymutató			lámpatestek cseréje, felújítása		db			2 759				
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése												
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):												
- rendelet												
- határozat			27/2013. (II.08.), 48/2013. (II.28.), 147/2013. (V.30.), 273/2013. (XI.28.), 20/2014. (I.30.) számú közgyűlési határozatok									
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés			2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés			
Kiadás			3 197 000			3 197 000			1 485 900			
Kiadás összesen:			3 197 000			3 197 000			1 485 900			
1. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai						
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év						
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel					
A közvilágítás energiatakarékos átalakítása Szolnokon a Belváros Északi és Déli részén, a Széchenyi városrészben, illetve a Tiszaliget, és az Üdülőtérület környékén	2013.	2017.	585 854 000	582 657 000	1 485 900	1 485 900						
Beruházás, felújítás kiadása			1 485 900									
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Könyvvizsgálat									1 170 000	315 900	1 485 900	
Összesen:	xxx									1 170 000	315 900	1 485 900
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása												
A projekt műszaki zárása 2015-ben megtörtént, 2016. évben kiegyenlítésre került a projekt könyvvizsgálatának áthúzódó kiadása.												

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	081002		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése	412000 Lakó, és nemlakó épület felújítás		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	menyisége
- feladatmutató	felújítás	db	51
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	236/2009. (IX.3.), 286/2008. (IX.3.), 251/2009. (IX.24.), 29/2010. (I.28.), 239/2010. (IX.23.), 28/2011. (I.26.), 24/2012. (I.26.), 21/2013. (I.31.), 226/2013. (IX.26.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	111 704 000	106 704 000	104 458 358
Kiadás összesen:	111 704 000	106 704 000	104 458 358

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítése	2009.	2022.	1 143 151 000	606 039 000	104 458 358		104 458 358

Beruházás, felújítás kiadása	104 458 358
-------------------------------------	--------------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Társasházak önkormányzati támogatása									104 458 358		104 458 358	
Összesen:	xxx									104 458 358		104 458 358

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A 2008. és 2009. évi Iparosított technológiával épült lakóépületek korszerűsítésével kapcsolatos kamat és tőketörlesztések 2016. évben az esedékességkor megfizetésre kerültek.
--	---

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:				Projekt feladatok ellátása								
2. A tervezési alapegység azonosító száma:				083302								
3. A tervezési alapegység jellege:				Önként vállalt								
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése												
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:				leírása		naturália		mennyisége				
- feladatmutató												
- teljesítménymutató												
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportszarnok épületkorszerűsítése												
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):												
- rendelet												
- határozat												
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés		2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés				
Kiadás		348 000 000			489 249 701			241 764 880				
Kiadás összesen:		348 000 000			489 249 701			241 764 880				
1. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai						
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év			Önkormányzati saját bevétel			
Projekt feladatok ellátása	2015.	2017.	405 706 000	57 531 000	241 764 880	felhalmozási forrás						
									241 764 880			
Beruházás, felújítás kiadása												
						241 764 880						
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Tanulmányok, pályázatok előkészítése, pályázatírás									26 482 283	7 150 216	33 632 499	
Előkészítő projektmenedzsment									27 955 527	7 547 993	35 503 520	
Hatósági díjak									557 800		557 800	
Tervezés és egyéb kiadások									38 305 757	10 342 554	48 648 311	
2015. évi áthúzódó kiadások									97 183 268	26 239 482	123 422 750	
Összesen:	xxx									190 484 635	51 280 245	241 764 880
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása												
A kiadások az Önkormányzat által megvalósítani kívánt feladatok előzetes vizsgálatával, források felméréseivel, támogatás igénylési lehetőségek felkutatásával, pályázatfigyeléssel, a pályázatok szakmai és műszaki előkészítésével, megírásával kapcsolatban felmerülő költségeket tartalmazzák, továbbá egyes fejlesztések esetében előkészítési projektmenedzseri feladatokat, adatszolgáltatási illetve jelentéstételi tennivalók ellátását keretszerződés szerint.												

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	082803		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató	tanulás és közösségfejlesztés	db	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	181/2012. (VI.28.), 40/2014. (II.27.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	946 000	946 000	946 195
Kiadás összesen:	946 000	946 000	946 195

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Tanulás és közösségfejlesztés - Komplex humán szolgáltatás hozzáférés biztosítása Szolnokon	2012.	2016.	57 163 000	56 217 000	946 195	946 195	

Beruházás, felújítás kiadása	946 195
-------------------------------------	----------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	Naturális adatok						egységár			összeg	
							nettó	áfa	összesen	nettó	összesen
Kivitelezés									946 195	946 195	
Összesen:					xxx				946 195	946 195	

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A projekt eredményeként elkészült a Csillag Szolgáltató Pont, a kivitelezésével kapcsolatos számlák elszámolásra kerültek. A projekt keretében 2015. decemberében került kivitelezésre a Cserhaj Szolgáltatópont, melynek végösszege (946 ezer Ft) 2016-ban kerül kiegyenlítésre. A projekt záró fizetési kérelme benyújtásra került, melyet a Közreműködő Szervezet jóváhagyott.
--	---

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:			Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztésével összefüggő beruházás									
2. A tervezési alapegység azonosító száma			083710									
3. A tervezési alapegység jellege:			Önként vállalt									
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése												
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:			leírása			naturália			mennyisége			
- feladatmutató												
- teljesítménymutató			építési beruházás			m ²			8204			
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportszarnok épületkorszerűsítése												
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):												
- rendelet												
- határozat			198/2016. (IX.24.) számú közgyűlési határozat									
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés			2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés			
Kiadás			415 917 000			453 917 000			5 715 000			
Kiadás összesen:			415 917 000			453 917 000			5 715 000			
1. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai						
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év						
						felhalmozási forrás		Önkormányzati saját bevétel				
Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztésével összefüggő beruházás	2015.	2017.	685 016 000		5 715 000				5 715 000			
Beruházás, felújítás kiadása			5 715 000									
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Lebonyolítói feladatok ellátása									4 500 000	1 215 000	5 715 000	
Összesen:					xxx				4 500 000	1 215 000	5 715 000	
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása			2016. évben megkötésre került lebonyolítói feladatok ellátására szolgáló Vállalkozói szerződés, mely nyomán 4 rész-számla került kifizetésre összesen 5.715.000,- Ft összegben. A beruházás előkészítési szakasza befejeződött, az engedélyes tervdokumentáció elkészült, következő lépésben a közbeszerzés elindítására kerül sor.									

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	083712		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	menyisége
- feladatmutató		db	1
- teljesítménymutató	sportcsarnok épületének felújítása	m ²	1884
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	96/2015. (VI.30.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	52 500 000	52 500 000	
Kiadás összesen:	52 500 000	52 500 000	

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	2016.	2017.	52 500 000				

Beruházás, felújítás kiadása											
2. A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	Naturális adatok						egységár			összeg	
						nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:	xxx										

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

A 96/2015. (IV.30.) számú közgyűlési határozat alapján a Véső úti meglévő sportcsarnok kosárlabda-pálya fejlesztésére és épületkorszerűsítésére az Önkormányzat 52.500.000,- Ft összegű önerőt biztosít a 2017. évi költségvetés terhére. A TAO támogatásból megvalósuló fejlesztés tartalmazza az épület teherhordozó szerkezetének megépítését, homlokzat és tetőszigetelését, a küzdőtér felújítását, a világítás korszerűsítését, új gépészeti rendszer kiépítését, nyílászárók cseréjét, biztonságtechnikai rendszer valamint eredményjelző rendszer telepítését. A beruházás előkészítési, tervezési szakasza lezajlott, így a projekt a megvalósítási szakaszba lépett.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:			Szolnok, Nyugati városrész szociális rehabilitációja									
2. A tervezési alapegység azonosító száma			082802									
3. A tervezési alapegység jellege:			Önként vállalt									
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			412000 Lakó, és nemlakó épület építése									
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:			leírása			naturália			mennyisége			
- feladatmutató			városrész rehabilitáció			db			1			
- teljesítménymutató												
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése												
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):												
- rendelet												
- határozat			119/2009. (IV.30.), 199/2012. (VIII.29.), 9/2013. (L31.), 75/2013. (III.28.), 46/2013. (II.28.), 111/2013. (V.2.), 202/2013. (VII.25.), 95/2004. (IV.24.) számú közgyűlési határozatok									
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés		2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés				
Kiadás					3 483 911							
Kiadás összesen:					3 483 911							
1. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai						
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év						
						felhalmozási forrás		Önkormányzati saját bevétel				
Szolnok, Nyugati városrész szociális rehabilitációja	2013.	2016.	508 418 000	508 418 000								
Beruházás, felújítás kiadása												
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:	xxx											
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása			A projekt 2015. február 28-án befejeződött. A projekt zárásához kapcsolódó ellenőrzés két programalap/miniprojekt tekintetében szabálytalanságot állapított meg és 1.138.511,- Ft támogatás visszafizetését írta elő. Az érintett kedvezményezett a jogtalan támogatást kamattal együtt kiegyenlítette Önkormányzatunk részére 2016. évben.									

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Interaktív sör- és gasztronómiai Pincemúzeum első beszerzése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma			
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt feladat	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	menyisége
- feladatmutató	támogatás	db	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		30 000 000	30 000 000
Kiadás összesen:		30 000 000	30 000 000

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
Interaktív sör- és gasztronómiai Pincemúzeum első beszerzése	2016.	2016.	30 000 000		30 000 000	felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
							30 000 000

Beruházás, felújítás kiadása	30 000 000
------------------------------	-------------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	Naturális adatok						egységár			összeg	
							nettó	áfa	összesen	nettó	összesen
De minimis támogatás									30 000 000	30 000 000	
Összesen:					xxx				30 000 000	30 000 000	

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az Interaktív sör- és gasztronómiai Pincemúzeum beruházás befejezését követően az üzemeltető Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. első beszerzéseinek finanszírozásához 30.000.000,-Ft de minimis támogatást igényelt önkormányzatunktól, melyet 2016. évben folyósítottunk.
--	--

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szolnoki Térség Hulladékgazdálkodási Társulás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma			
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutatók számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató	természettudományos labor kialakítása	db	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		39 786 904	39 786 904
Kiadás összesen:		39 786 904	39 786 904

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Szolnoki Térség Hulladékgazdálkodási Társulás	2016.	2016.			39 786 904	39 786 904	

Beruházás, felújítás kiadása	39 786 904
-------------------------------------	-------------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	Naturális adatok					egységár			összeg		
						nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
önerő támogatás továbbutalás									39 786 904		39 786 904
Összesen:					xxx				39 786 904		39 786 904

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A Társulás nevében eljárva Önkormányzatunk önerő támogatást igényelt, melyet a Magyar Államkincstár a beszámolási időszakban folyósított. A pénzeszköz átadás a Társulás részére megtörtént.
--	--

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szolnoki Foglalkoztatási Paktum - Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért											
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086801											
3. A tervezési alapegység jellege:	önként vállalt											
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése												
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália		mennyisége								
- feladatmutató												
- teljesítménymutató	foglalkoztatásba bevont személyek száma	fő		868								
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	1562/2015.(VIII.12.) Kormányhatározat											
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások)												
- rendelet												
- határozat	214/2016. (VIII.15.) számú közgyűlési határozat											
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat		2016. évi módosított előirányzat		2016. évi teljesítés							
Kiadás			206 129 171		9 111 996							
Kiadás összesen:			206 129 171		9 111 996							
1. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai						
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év						
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel					
Szolnoki Foglalkoztatási Paktum - Együttműködés Szolnok Gazdaságának Fejlesztéséért és a Szolnoki Munkahelyekért	2016.	2020.	207 841 000		9 111 996	9 111 996						
Beruházás, felújítás kiadása												
	9 111 996											
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Projekt előkészítési szakmai tevékenységek										5 970 000	1 611 900	7 581 900
Projektmenedzsment										1 204 800	325 296	1 530 096
Összesen:					xxx					7 174 800	1 937 196	9 111 996
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása												
<p>A projekt teljes bekerülési költsége 1.266.496.000,- Ft, amely a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatallal közösen, konzorcium keretében valósul meg, Önkormányzatunk 206.129.171.- Ft, a Kormányhivatal 1.060.367.000.- Ft összegű támogatást tud a tervezett célok elérésére felhasználni. A beszámolási időszakban a projekt előkészítési szakmai tevékenységek és projektmenedzsmenti feladatok elvégzésére kötöttünk vállalkozási szerződést, amelyekre 9.111.996,- Ft összegű kifizetést teljesítettünk. A támogatási szerződés megkötését követően az igényelt 100 % mértékű előleg megérkezett az Önkormányzat számlájára.</p>												

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086101		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	útépítés	fm	1900
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	1562/2015.(VIII.12.) Kormányhatározat		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	216/2016. (VIII.15), 218/2016. (VIII.15.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		126 161 500	24 124 499
Kiadás összesen:		126 161 500	24 124 499

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése	2016.	2017.	2 369 147 000		24 124 499	24 124 499	

Beruházás, felújítás kiadása	24 124 499
-------------------------------------	-------------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Tervezés									1 231 889	332 610	1 564 500	
Projektmenedzsment									17 763 779	4 796 220	22 559 999	
Összesen:					xxx				18 995 668	5 128 830	24 124 499	

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

SZMJV Önkormányzata 2.640.000.000,-Ft összegű Európai Unió támogatás nyert, mely segítségével megvalósulhat Szolnokon a Dr. Sebestyén Gyula út fejlesztése - 1.900 m hosszban - a 3225 jelű Besenyszögi útig. A támogatási szerződés megkötését követően 126.161.500,-Ft támogatási előleg lehívására került sor. 2016. évben a projektmenedzsment időarányos kifizetése, valamint a tervezéshez kapcsolódó, teljesült feladatok ellenértékének kiegyenlítése történt meg.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Hold úti óvoda újjáépítése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086201		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	új építés	m ²	843
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	220/2016. (VIII.15.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		345 800 000	9 067 866
Kiadás összesen:		345 800 000	9 067 866

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Hold úti óvoda újjáépítése	2016.	2017.	367 810 000		9 067 866	9 067 866	

Beruházás, felújítás kiadása	9 067 866
-------------------------------------	------------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	Naturális adatok						2016. évi teljesítés				
							egységár			összeg	
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa
Tervezés									4 000 000	1 080 000	5 080 000
Projektmenedzsment									2 140 052	577 814	2 717 866
Megalapozó dokumentum									1 000 000	270 000	1 270 000
Összesen:				xxx					7 140 052	1 927 814	9 067 866

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

A projekt keretében a meglévő épület lebontását követően új óvoda kerül megépítésre. Tárgydíszakban a projekthez kapcsolódó engedélyes tervek, a megalapozó dokumentum és a projektmenedzsment időarányos számlája került kifizetésre 9.067.866,-Ft összegben. A projekthez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet a megvalósításhoz kapcsolódó 345.800.000,- Ft támogatási előleget folyósított az Önkormányzat számlájára.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086202		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturálisa	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	bővítő és felújítandó bruttó alapterület	m ²	907
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Vésdó úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	219/2016. (VIII.15.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		205 923 730	7 199 384
Kiadás összesen:		205 923 730	7 199 384

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel	2016.	2017.	215 560 000		7 199 384	7 199 384	

Beruházás, felújítás kiadása	7 199 384
-------------------------------------	------------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
						nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen	
Tervezés									3 000 000	810 000	3 810 000	
Projektmenedzsment									1 668 806	450 578	2 119 384	
Megalapozó dokumentum									1 000 000	270 000	1 270 000	
Összesen:					xxx				5 668 806	1 530 578	7 199 384	

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

A Simon Ferenc úti bölcsőde meglévő épületének felújítását, valamint két csoportszobával való bővítését tartalmazza a beruházás. Tárgyidőszakban a projekthez kapcsolódó engedélyezési tervek, a megalapozó dokumentum és a projektmenedzsment időarányos számlája került kifizetésre 7.199.384,-Ft összegben. A projekthez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet a megvalósításhoz kapcsolódó 205.923.730,-Ft támogatási előleget folyósított az Önkormányzat részére.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:		Tisza Park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel										
2. A tervezési alapegység azonosító száma		0846										
3. A tervezési alapegység jellege:		Önként vállalt										
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése												
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:		leírása	naturália	mennyisége								
- feladatmutató												
- teljesítménymutató		zöldterület és terek helyreállítása, épület építés	m ²	19372								
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése												
- egyéb		1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat										
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):												
- rendelet												
- határozat		221/2016. (VIII.15.) számú közgyűlési határozat										
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés		2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés				
Kiadás					240 622 493			1 265 000				
Kiadás összesen:					240 622 493			1 265 000				
1. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből			Beruházás, felújítás forrásai					
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év						
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel					
Tisza Park belvárosi zöld területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel	2016.	2017.	260 250 000		1 265 000	1 265 000						
Beruházás, felújítás kiadása		1 265 000										
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Projektmenedzsment									996 063	268 937	1 265 000	
Összesen:												
xxx									996 063	268 937	1 265 000	
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása												
<p>A projekt keretében megvalósul a Tisza park zöldterületének rehabilitációja, kikapcsolódási lehetőséget biztosítva a fiataloknak, családoknak. A park területén felújításra kerülnek az útfelületek, kialakításra kerül egy kávézó, megújul a játszótér. Tárgydíszakban a projekthez kapcsolódó projektmenedzsmentre, nyilvánosság biztosítására, engedélyes tervek elkészítésére, valamint közbeszerzésre vonatkozó szerződések megkötésére kerültek. A projektmenedzsment időarányos része kifizetésre került. A projekthez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet a megvalósításhoz kapcsolódó 240.622.493-Ft támogatási előleget folyósított az Önkormányzat részére.</p>												

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	ZöldRE GENERÁCIÓ! - a volt tüdőkörház területének rehabilitációja Szolnokon		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086304		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt feladat	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	zöldterület és terek helyreállítása, épület építés	m ²	29699
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	221/2016. (VIII.15.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		32 929 558	3 528 695
Kiadás összesen:		32 929 558	3 528 695

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
ZöldRE GENERÁCIÓ! - a volt tüdőkörház területének rehabilitációja Szolnokon	2016.	2017.	699 237 000		3 528 695	3 528 695	

Beruházás, felújítás kiadása	3 528 695					
2. A tervezési alapegység jellemző adatai						
Megnevezés	2016. évi teljesítés					
	Naturális adatok			egységár		
				nettó	áfa	összesen
Projektmenedzsment						
Összesen:			xxx			
				2 778 500	750 195	3 528 695
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p>A projekt keretében a volt Tüdőkörház kertjének rehabilitációja fog megvalósulni. A projekt részeként kialakításra kerül egy kerékpárkölcsonzó és kávézó. A fejlesztés eredményeként Szolnok legnagyobb közparkja jön létre. Tárgyidőszakban a projekthez kapcsolódó projektmenedzsmentre, nyilvánosság biztosítására, valamint közbeszerzésre vonatkozó szerződések megkötésére kerültek. A projektmenedzsment időarányos része kifizetésre került. A projekthez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet a megvalósításhoz kapcsolódó 32.929.558,-Ft támogatási előleget folyósított az Önkormányzat részére.</p>					

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Móra úti rendelő újjáépítése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086602		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	bővítés, átalakítás, felújítás	m ²	794,2
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	247/2016. (IX.29.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		199 668 000	3 370 000
Kiadás összesen:		199 668 000	3 370 000

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Móra úti rendelő újjáépítése	2016.	2017.	210 350 000		3 370 000	3 370 000	

Beruházás, felújítás kiadása	3 370 000
------------------------------	------------------

2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Projektmenedzsment									1 653 543	446 457	2 100 000	
Megalapozó dokumentum									1 000 000	270 000	1 270 000	
Összesen:					xxx				2 653 543	716 457	3 370 000	

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

A projekt keretében az épület teljes körű átalakítása, akadálymentesítése történik meg. A projekthez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet a megvalósításhoz kapcsolódó 199.668.000,-Ft támogatási előleget folyósított az Önkormányzat részére. A tárgyidőszakban a projekthez kapcsolódó megalapozó dokumentum és a projektmenedzsment időarányos számlája került kifizetésre 3.370.000,- Ft értékben.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői										
1. A tervezési alapegység megnevezése:		Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése								
2. A tervezési alapegység azonosító száma		086102								
3. A tervezési alapegység jellege:		Önként vállalt								
- kötelező / önként vállalt feladat										
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése										
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:		leírása	naturália	mennyisége						
- feladatmutató										
- teljesítménymutató		díszburkolat, hidfő épület építés, parkrendezés	m ²	5400						
		hid átalakítás, sétány mellvéd kialakítása	folyóméter	600						
- eredményességi mutató										
- kapacitásmutató										
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)										
Véső úti sportszarnok épületkorszerűsítése										
- rendelet										
- egyéb		1562/2015.(VIII.12.) Kormányhatározat								
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):										
- rendelet										
- határozat		311/2016. (IX.24.) számú közgyűlési határozat								
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai										
Megnevezés		2016. évi eredeti előirányzat		2016. évi módosított előirányzat		2016. évi teljesítés				
Kiadás				961 613 198		12 913 200				
Kiadás összesen:				961 613 198		12 913 200				
I. Beruházás kiadásainak részletezése										
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai				
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év				
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel			
Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése	2016.	2018.	1 209 362 000		12 913 200	12 913 200				
Beruházás, felújítás kiadása										
				12 913 200						
2. A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	Naturális adatok				egységár			összeg		
					nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Ingyenértékelés							10 000 000		2 700 000	12 700 000
Ingyenértékeléshez kapcsolódó költségek							113 200			113 200
Ingyenértékeléshez kapcsolódó költségek							78 741	21 260		100 000
Összesen:			xxx				10 191 940	2 721 260		12 913 200
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása		A tervezett fejlesztés 950.000 ezer Ft támogatásból valósul meg. A beszámolási időszakban a projekt előkészítésének keretében megtörtént a beruházáshoz kapcsolódó Pólya Tibor úti ingatlanok megvásárlása 12.913 ezer Ft összegben.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Véső út és környéke belterületi vízrendezés		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086302		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	csatornahálózat építés	folyóméter	1463
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1562/2015.(VIII.12.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások)			
- rendelet			
- határozat	248/2016. (IX.24.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		29 495 975	
Kiadás összesen:		29 495 975	

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Véső út és környéke belterületi vízrendezés	2016.	2017.	501 000 000				

Beruházás, felújítás kiadása											
2. A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	Naturális adatok						egységár			összeg	
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa
Összesen:	xxx										
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása											
A projekt támogatási szerződése 2016. október 13-án került aláírásra. A támogatás összege 500.000.000,- Ft, melyből 29.495.975,- Ft előleg került folyósításra. A projekt előkészítési szakaszában elkészültek az engedélyezési tervdokumentációk, valamint szerződéskötésre került sor projekt lebonyolítói tevékenység tárgyában (projektmenedzsment, szemléletformáló programok, pénzügyi elemzés és csapadékvíz szimulációs modellezés készítése, közbeszerzés lebonyolítása).											

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Tiszaligeti fürdőfejlesztési projekt		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	085601		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató	Engedélyes tervek	db	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1038/2016.(II.10.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	51/2016. (III.9.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		80 000 000	
Kiadás összesen:		80 000 000	

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Tiszaligeti fürdőfejlesztési projekt	2016.	2019.	101 600 000				

Beruházás, felújítás kiadása											
2. A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	Naturális adatok						egységár			összeg	
						nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:											
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása											
A támogatói okirat 2016. december 15-én került aláírásra, melyben a projekt 2016. évi támogatásáról született döntés 80 000 000,- Ft összegben. Ez a támogatási összeg a projekt előkészítésére fordítható.											

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	085602		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató	engedélyes terv	db	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1038/2016. (II.10.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	51/2016. (III.9.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai							
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés				
Kiadás		75 000 000					
Kiadás összesen:		75 000 000					
1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése	2016.	2018.	92 250 000				

Beruházás, felújítás kiadása												
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
						nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen	
Összesen:												
xxx												
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása												
A tárgyidőszakban az előkészítő projektmenedzsmentre, engedélyes tervek elkészítésére vonatkozó szerződések megkötésére kerültek. A projekthez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet a megvalósításhoz kapcsolódó 75.000.000,-Ft támogatási előleget.												

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Tiszaligetben medencés kikötő kialakítását szolgáló intézkedések		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	085603		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató	engedélyes terv	db	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1038/2016. (II.10.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	51/2016. (III.9.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		60 000 000	
Kiadás összesen:		60 000 000	

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Tiszaligetben medencés kikötő kialakítását szolgáló intézkedések	2016.	2018.	76 200 000				

Beruházás, felújítás kiadása												
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:					xxx							
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Modern Városok Program keretében a Miniszterelnökség által 2016. december 12. napján aláírt Támogatói Okirat alapján 60.000.000,- Ft támogatás került folyósításra. A támogatási összeg projekt előkészítésre fordítható.											

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Véső úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	085604		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	strandfürdő és kiszolgáló létesítmény fejlesztés	m ²	3092
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportszarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1038/2016. (II.10.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	96/2015. (IV.30), 189/2015. (VII.29.), 51/2016. (III.9.), 288/2016. (X.27.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		60 000 000	
Kiadás összesen:		60 000 000	

1. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Véső úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése	2016.	2018.	76 200 000				

Beruházás, felújítás kiadása	
-------------------------------------	--

2. A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	Naturális adatok					egységár			összeg	
						nettó	áfa	összesen	nettó	összesen
Összesen:										

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Modern Városok Program keretében a Miniszterelnökség által 2016. december 23. napján aláírt Támogatási Okirat alapján 60.000.000,- Ft támogatás került folyósításra. A támogatási összeg projekt előkészítésre fordítható.
--	--

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Az Alsó- Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	085701		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	menyisége
- feladatmutató	kikötők és részülépcső létesítése épületfelújítással	komplex beruházás	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1173/2015. (III.24.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	53/2016. (III.9.), 225/2016. (IX.14.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		3 238 500	
Kiadás összesen:		3 238 500	

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Az Alsó- Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése	2016.	2017.	58 872 000				

Beruházás, felújítás kiadása	
-------------------------------------	--

2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:	xxx											

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása
A fejlesztés nyolc Tisza környéki település részvételével kajak-kenu és kishajó megállóhelyek létesítését tűzte ki célul, a Magyar Kajak-Kenu Szövetség konzorcium vezető irányításával. Szolnokon a kikötőhely és részülépcső a Tiszaligetben, a Szolnoki Gyermekek és Ifjúsági Alapítvány közelében kerül kialakításra, biztosítva a meglévő pihenő épület és a Tisza folyón elhelyezésre kerülő úszómű közötti gyalogos közlekedést. 2016. évben 3.238.500,-Ft összegű támogatási előleg érkezett önkormányzatunk számlájára.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:		Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése										
2. A tervezési alapegység azonosító száma		086105										
3. A tervezési alapegység jellege:		Önként vállalt										
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése												
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:		leírása	naturália		mennyisége							
- feladatmutató												
- teljesítménymutató		új kerékpárút	fm		320							
- eredményességi mutató		nyitott kerékpársáv	fm		2573							
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportsarnok épületkorszerűsítése		1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat										
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):		52/2016. (III.9.), 310/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozatok										
- rendelet												
- határozat												
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés		2016. évi eredeti előirányzat		2016. évi módosított előirányzat		2016. évi teljesítés						
Kiadás				635 063 500								
Kiadás összesen:				635 063 500								
1. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai						
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év		Önkormányzati saját bevétel				
Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése	2016.	2017.	674 014 000									
Beruházás, felújítás kiadása												
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:	xxx											
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása												
A projekt keretében megépülő út az Acsi városrészt bekapcsolja Szolnok város kerékpáros hálózatába. A projekt teljes elszámolható költsége 740.000.000 Ft,- amely a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel konzorcium keretében valósul meg. Az önkormányzat 672.063.500 Ftösszegű támogatást tud a tervezett célokra felhasználni melyhez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet 635.063.500 Ft támogatási előleget folyósított.												

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Véső úti R.A.J.T.		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086301		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	menyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	parkolók építése	db	
- eredményességi mutató	kiszolgáló létesítmény fejlesztés	m ²	
- kapacitásmutató	külső és belső utak	fm	
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	309/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		1 130 000 000	
Kiadás összesen:		1 130 000 000	

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Véső úti R.A.J.T.	2016.	2019.	1 341 387 000				

Beruházás, felújítás kiadása												
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Megnevezés	2016. évi teljesítés											
	Naturális adatok						egységár			összeg		
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:					xxx							

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A projekt támogatási szerződése 2016. december 16-án került aláírásra, melynek összege 1.130.000.000,- Ft. A beruházás keretében megépítésre kerül egy szabadidő központ, valamint kiépítésre kerülnek a sportközpontot és annak különböző egységei megközelíthetőségét biztosító külső és belső utak, parkolók. Előkészítő projektmenedzsment tevékenységre 1.722.000,- Ft összegben, engedélyezési tervdokumentációk elkészítésére összesen 46.799.000,- Ft összegben szerződéskötésre került sor.
--	--

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086501		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	menyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	épület felújítás	m ²	2632
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
- rendelet			
- határozat	194/2016. (VI.30), 306/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		326 051 359	
Kiadás összesen:		326 051 359	

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése	2016.	2017.	416 762 000				

Beruházás, felújítás kiadása										
2. A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	Naturális adatok						egységár			összeg
						nettó	áfa	összesen	nettó	összesen
Összesen:										

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása

A fejlesztési munkák során megvalósul a külső nyílászárók és a külső falak cseréje, valamint a padlásfödém új szigetelést kap, kondenzációs kazánok kerülnek kialakítására, kicserélik a villamos vezetékeket és kiépítésre kerül egy napelemes rendszer. A beruházás során megvalósul az épület akadálymentesítése. A tárgyidőszakban megkötésre kerültek a pályázat műszaki előkészítésére, engedélyes tervek elkészítésére, projektmenedzsmentre, valamint a közbeszerzésre vonatkozó szerződések.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői													
1. A tervezési alapegység megnevezése:		Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása											
2. A tervezési alapegység azonosító száma		086601											
3. A tervezési alapegység jellege:		Önként vállalt											
- kötelező / önként vállalt feladat													
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése													
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:		leírása	naturália				mennyisége						
- feladatmutató													
- teljesítménymutató		felújítás	m2				1229						
- eredményességi mutató													
- kapacitásmutató													
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)													
- törvény													
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése													
- egyéb		1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat											
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):													
- rendelet													
- határozat		290/2016. (X.27.) számú közgyűlési határozat											
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai													
Megnevezés		2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés					
Kiadás					291 853 490								
Kiadás összesen:					291 853 490								
1. Beruházás kiadásainak részletezése													
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai							
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év							
						felhalmozási forrás		Önkormányzati saját bevétel					
Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása	2016.	2017.	300 350 000										
Beruházás, felújítás kiadása													
2. A tervezési alapegység jellemző adatai													
Megnevezés	2016. évi teljesítés												
	Naturális adatok						egységár			összeg			
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen	
Összesen:	xxx												
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása													
<p>A projekt megvalósulásával a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai egységei egy telephelyre kerülésével a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a központi feladatokat ellátó szakmai egység koordinációja válik hatékonyabbá. A projekt keretében akadálymentesítés, fűtési és elektromos rendszer teljes felújítása is megvalósul. A projekthez kapcsolódóan a Közreműködő Szervezet a megvalósításhoz 291.853.490,-Ft előleget utalt az Önkormányzat részére.</p>													

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Komplex telep III. - Törteli út környéki szegregátum infrastrukturális fejlesztése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086701		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	területrendezés/ felújítás, építés	m ²	10.000 / 515
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Védő úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	249/2016. (IX.29.), 308/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		177 206 200	
Kiadás összesen:		177 206 200	

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Komplex telep III. - Törteli út környéki szegregátum infrastrukturális fejlesztése	2016.	2017.	181 850 000				

Beruházás, felújítás kiadása										
2. A tervezési alapegység jellemző adatai										
Megnevezés	2016. évi teljesítés									
	Naturális adatok					egységár			összeg	
					nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:				xxx						
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása				2016. december 14-én került sor a Támogatási Szerződés megkötésére. A Projekt összköltsége 181.850.000,-Ft, a támogatás intenzitása: 100%-os. 177.206.220,-Ft előleg került lehívásra. A projekt keretein belül 8 lakás felújítása tervezett a 6670/5, 6670/6 hrsz. alatti ingatlanokon. Szükséges egy játszótér kialakítása, valamint a terület rendezése.						

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szint adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín kialakítása Szolnokon		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086104		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató	felújítás	m ²	817
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	147/2016. (V.18.), 312/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozatok		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		4 700 000	
Kiadás összesen:		4 700 000	

I. Beruházás kiadásainak részletezése							
Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Szint adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín kialakítása Szolnokon	2016.	2017.	4 700 000				

Beruházás, felújítás kiadása											
2. A tervezési alapegység jellemző adatai											
Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	Naturális adatok						egységár			összeg	
						nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:											
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása											
A projekt keretein belül Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Szolnok, Kiss János út 116. sz. alatti telken található épület korszerűsíti, melyben lehetővé teszi csomagoló, válogató üzemi és raktár kialakítást, valamint ezek technológiai megvalósítását. Megvalósul továbbá az épület 350 m ² napelem rendszerrel történő ellátása és 292 m ² -es fedett szín felújítása. A beruházás a Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft-vel közösen valósul meg. 2016. évben 4.700.000,-Ft támogatási előleg érkezett önkormányzatunk számlájára.											

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Komplex telep II. - Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkóztatást célzó fejlesztése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	086104		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt feladat			
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	mennyisége
- feladatmutató	komplex szolgáltatás	db	1
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
Véső úti sportcsarnok épületkorszerűsítése			
- egyéb	1562/2015. (VIII.12.) Kormányhatározat		
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat	307/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozat		

II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		68 747 396	
Kiadás összesen:		68 747 396	

1. Beruházás kiadásainak részletezése

Megnevezés	kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai	
				Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év	
						felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel
Komplex telep II. - Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkóztatást célzó fejlesztése	2016.	2019.	69 065 000				

Beruházás, felújítás kiadása	
-------------------------------------	--

2. A tervezési alapegység jellemző adatai

Megnevezés	2016. évi teljesítés										
	Naturális adatok					egységár			összeg		
						nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:					xxx						

III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása
 2016. november 28-án aláírásra került a Támogatási Szerződés. A projekt teljes összeköltsége 140.000.000,-Ft, a támogatási összeg intenzitása 100%. A projekt előkészítése várhatóan 6 hónapot vesz igénybe, míg a megvalósítás 24 hónapot. A projekt konzorciumi partnere FOCENOSZ. A támogatási szerződést kötését követően 68.747.396,-Ft támogatási előleg lehívására került sor.

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői												
1. A tervezési alapegység megnevezése:		ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban										
2. A tervezési alapegység azonosító száma		084806										
3. A tervezési alapegység jellege:		Önként vállalt										
- kötelező / önként vállalt feladat												
4. Költségvetési szakfeladat száma és megnevezése												
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:		leírása		naturália			mennyisége					
- feladatmutató		energetikai stratégia kialakítása, szemléletformálás		komplex tevékenység			1					
- teljesítménymutató												
- eredményességi mutató												
- kapacitásmutató												
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)												
- törvény												
Véső úti sportszámok épületkorszerűsítése												
- egyéb												
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):												
- rendelet												
- határozat		198/2016. (VI.30.) számú közgyűlési határozat										
II. A tervezési alapegység költségvetése, jellemző adatai												
Megnevezés		2016. évi eredeti előirányzat			2016. évi módosított előirányzat			2016. évi teljesítés				
Kiadás					171 341							
Kiadás összesen:					171 341							
I. Beruházás kiadásainak részletezése												
Megnevezés		kezdés éve	befejezés éve	teljes bekerülési költség	Beruházás, felújítás teljes bekerülési költségéből		Beruházás, felújítás forrásai					
					Előző években felhasznált összeg	2016. év	2016. év					
							felhalmozási forrás	Önkormányzati saját bevétel				
ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban		2016.	2019.	75 626 000								
2. A tervezési alapegység jellemző adatai												
Beruházás, felújítás kiadása												
Megnevezés		Naturális adatok					2016. évi teljesítés					
							egységár		összeg			
							nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Összesen:		xxx										
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása												
A projekt 12 hazai és nemzetközi partner bevonásával 2016 – 2019. közötti időszakban valósul meg. A projekt célja olyan stratégia kialakítása, ami az iskolákban elősegíti az energiatakarékosságot. Ennek érdekében szakmai találkozók, gyakorlati foglalkozások keretében tudatosítja a résztvevőkkel az energiatakarékosság szükségességét. A beszámolási évben 552,5 euro-171.341,-Ft támogatási előleg érkezett a projekt vezető partnertől.												

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

9. Lakásgazdálkodási szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Lakásüzemeltetés	93 000 000	93 000 000	92 230 236
Közös költség	97 000 000	97 000 000	96 950 832
Zöld Ház társasház közös költsége	19 000 000	19 000 000	17 217 768
Karbantartás	35 000 000	39 861 687	38 093 314
Kezelési díj	93 000 000	93 000 000	91 042 077
Közzszolgálati Szálló üzemeltetése	8 400 000	8 400 000	6 942 253
Lakásfelújítás	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Kiadás összesen	395 400 000	400 261 687	392 476 480

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Lakásüzemeltetés		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0901		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	lakóingatlanok száma	db	1 543
- teljesítménymutató	bérbeadott, üzemeltetett hasznos alapterület	m ²	66 330
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet	1993. évi LXXVIII. törvény		
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	93 000 000	93 000 000	92 230 236
Kiadás összesen:	93 000 000	93 000 000	92 230 236

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	db		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Lakásüzemeltetés	66 330	1 543					75 121 386	17 108 850	92 230 236
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	75 121 386	17 108 850	92 230 236
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az Önkormányzat tulajdonában lévő 1.543 db lakást terhelő, üzemeltetéssel kapcsolatos költségek, valamint a tényleges kiadásként felmerült szolgáltatási díjak kerültek elszámolásra.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Közös költség			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0902			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező			
4. Költségvetési szakfeladat:	680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató	lakóingatlanok száma	db	1 543	
- teljesítménymutató	bérbeadott, üzemeltetett hasznos alapterület	m ²	66 330	
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	1993. évi LXXVIII. törvény			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet			
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	97 000 000	97 000 000	96 950 832
	Kiadás összesen:	97 000 000	97 000 000	96 950 832

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	db		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Közös költség	66 330	1 543					95 283 876	1 666 956	96 950 832
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	95 283 876	1 666 956	96 950 832
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A vegyes tulajdonú társasházakban az önkormányzati hányadot terhelő, a társasházi közgyűlési határozatoknak megfelelően megállapított közös költség került elszámolásra.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Zöld Ház társasház közös költsége			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0903			
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:	680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató	lakóingatlanok száma	db	1	
- teljesítménymutató	bérbeadott, üzemeltetett hasznos alapterület	m ²	4 169	
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	2003. évi CXXXIII. törvény			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat	207/1999. (XI.18.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	19 000 000	19 000 000	17 217 768
	Kiadás összesen:	19 000 000	19 000 000	17 217 768

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db	m ²		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Zöld Ház társasház közös költsége	1	4 169				17 217 768			17 217 768
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	17 217 768		17 217 768
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A Szolnok, Karczag L. u. 2. számú épület közös költség összegét a Közgyűlés a tárgyévi költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozta meg, mely 2016. évben 590.-Ft/m ² /hó volt.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Karbantartás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0904		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	lakóingatlanok száma	db	1 543
- teljesítménymutató	bérbeadott, üzemeltetett hasznos alapterület	m ²	66 330
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	1993. évi LXXVIII. törvény		
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet		
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	35 000 000	39 861 687	38 093 314
Kiadás összesen:	35 000 000	39 861 687	38 093 314

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	db		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Karbantartás	66 330	1 543				30 000 406	8 092 908	38 093 314	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	30 000 406	8 092 908	38 093 314
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az önkormányzat tulajdonában lévő 1.543 db lakás állagromlásának megelőzésére és az üzembiztonság érdekében indokolt munkálatok, valamint a bérbeadót terhelő garanciális munkák elvégzésének költségeit tartalmazza.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Kezelési díj		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0906		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	lakóingatlanok száma	db	1 543
- teljesítménymutató	bérbeadott, üzemeltetett hasznos alapterület	m ²	66 330
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	1993. évi LXXVIII. törvény		
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet		
- rendelet	52/2010. (II.25.) számú közgyűlési határozat		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	93 000 000	93 000 000	91 042 077
Kiadás összesen:	93 000 000	93 000 000	91 042 077

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	db		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Kezelési díj	66 330	1 543					71 693 237	19 348 840	91 042 077
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	71 693 237	19 348 840	91 042 077
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az önkormányzati tulajdonú lakások kezelését az évente aktualizált keretszerződés alapján végzi a Szollak Kft. Ezen tervezési alapegységből kerültek kifizetésre a korábbi lakások értékesítéséből származó vételár-résszel kapcsolatos kezelési díjak is.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Közzszolgálati Szálló üzemeltetése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0910		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező mutató mennyisége
- feladatmutató	lakóingatlanok száma	db	27
- teljesítménymutató	bérbeadott, üzemeltetett hasznos alapterület	m ²	585
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1993. évi LXXVIII. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	8 400 000	8 400 000	6 942 253
Kiadás összesen:	8 400 000	8 400 000	6 942 253

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	db		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Közzszolgálati Szálló üzemeltetése	585	27				5 484 795	1 457 458	6 942 253	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	5 484 795	1 457 458	6 942 253	
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A költségvetési szervek munkavállalói lakhatásának megoldása biztosított két épületben, az üzemeltetéssel kapcsolatban felmerült költségek forrását tartalmazza.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Lakásfelújítás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	0908		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	lakóingatlanok száma	db	62
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)	1993. évi LXXVIII. törvény		
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	25/2005. (V.30.) önkormányzati rendelet		
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	50 000 000	50 000 000	50 000 000
Kiadás összesen:	50 000 000	50 000 000	50 000 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Lakásfelújítás	62						39 370 080	10 629 920	50 000 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	39 370 080	10 629 920	50 000 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az üresen álló önkormányzati lakásokból a bérbeadót terhelő felújítási munkálatainak elvégzése kapcsán 2016. évben 62 db lakás felújítása vált lehetővé.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

10. Vagyonműködtetés szakmai feladatok összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Ingtalanvagyon biztosítása	35 000 000	36 462 735	36 462 735
Ingtalanok üzemeltetése	43 000 000	43 000 000	42 865 394
Helyiségek karbantartása	10 000 000	10 000 000	7 673 406
Vagyonhasznosítás előkészítése	20 000 000	24 080 500	14 154 102
Alfa-Nova Kft. koncessziós beruházás és felújítás	62 865 000	123 002 811	60 137 811
VCSM Zrt. koncessziós beruházás és felújítás	292 100 000	404 732 759	399 923 088
Szolnok Vízpart körút bekötővezeték építése	34 440 000	47 776 830	35 837 251
Alfa - Nova Kft. távhő hátralék rendezése	10 837 000	10 837 000	10 836 554
Viziközmű fejlesztési hozzájárulás visszautalása		41 941 571	41 941 160
Tulajdonosi helytállási kötelezettség		5 000 000	937 631
Ipari Park (Nemzeti Földalapnak) befizetés		4 188 914	4 188 914
Kiadás összesen	508 242 000	751 023 120	654 958 046

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Ingtatlanvagyon biztosítása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1001		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	vagyontárgyak	db	158
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2014. évi LXXXVIII. törvény a biztosítási tevékenységről, a Polgári Törvénykönyvről 2013. évi V. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	35 000 000	36 462 735	36 462 735
Kiadás összesen:	35 000 000	36 462 735	36 462 735

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Önkormányzati tulajdonú vagyontárgyak (intézmények, szobrok, stb.)	158						36 462 735		36 462 735
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	36 462 735		36 462 735
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	<p style="font-size: small;">Az ingatlanvagyon biztosítás tervezési alapegység a vagyontárgybiztosítási kötvényeknek megfelelően a biztosítási díjak kifizetését tartalmazza. 2016. évben egyes beruházás, fejlesztés során számos új ingatlan és ingó vagyontárgy került be az önkormányzati vagyontárgybiztosításba, új kötvények kerültek aláírásra, illetve a már biztosított vagyontárgyak magasabb biztosítási értéken kerültek bevonásra, így a kötvényekben szereplő biztosítási díjak összege is ezen források bevonásával együtt emelkedett.</p>								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Ingatlanok üzemeltetése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1002		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	ingatlanok száma	db	473
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1993. évi LXXVIII. törvény, 2003. évi CXXXIII. törvény a társasházakról		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	26/2005. (VII.15.) önkormányzati rendelet		
- határozat	31/2007. (II.22.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	43 000 000	43 000 000	42 865 394
Kiadás összesen:	43 000 000	43 000 000	42 865 394

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Nem lakás célú helyiségek (keretszerződés szerint)	473						38 589 825	4 275 569	42 865 394
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	38 589 825	4 275 569	42 865 394
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Ez a tervezési alapegység tartalmazza a nem lakás célú helyiségek üzemeltetése kapcsán felmerülő összes költséget: közüzemi díjat, társasházaknak fizetendő közös költséget, műszaki ügyeletet, kezelési díjat, perköltséget.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Helyiségek karbantartása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1003		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:	680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	ingatlanok száma	db	473
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	1993. évi LXXVIII. törvény, 2003. évi CXXXIII. törvény a társasházakról		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	26/2005. (VII.15.) önkormányzati rendelet		
- határozat	31/2007. (II.22.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	10 000 000	10 000 000	7 673 406
Kiadás összesen:	10 000 000	10 000 000	7 673 406

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Üzletek, irodák, egyéb nem lakás célú helyiségek karbantartása keretszerződés szerint, társasházaknak fizetendő felújítási alap	473						7 384 316	289 090	7 673 406
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	7 384 316	289 090	7 673 406
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A társasházaknak kötelezően fizetendő - tulajdonost terhelő - felújítási alapot, valamint a helyiségek szükség szerinti, előre nem tervezhető, halaszthatatlan hibaelhárítási, felújítási kiadásait tartalmazza.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Vagyonhasznosítás előkészítése			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1004			
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:	841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatások			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet, 26/2005. (VII.15.) önkormányzati rendelet, 43/2007. (X.29.) önkormányzati rendelet			
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
		20 000 000	24 080 500	14 154 102
Kiadás összesen:		20 000 000	24 080 500	14 154 102

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Vagyonhasznosítás előkészítése (értékbecslések, telekalakítások, egyéb előkészítő munkálatok)							11 903 890	2 250 212	14 154 102
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	11 903 890	2 250 212	14 154 102
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A tervezési alapegység terhére a vagyonerőtesítés, bérbeadás előkészítése (értékbecslés, földmérési munkák), földhivatali eljárási díjak, szakértői díjak költségei, valamint a TAKARNET használat költségei kerültek kifizetésre.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Alfa-Nova Kft. koncessziós beruházás és felújítás			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1005			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező			
4. Költségvetési szakfeladat:	412000	Lakó -és nem lakó épület építése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):	koncessziós szerződés			
- rendelet				
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás	62 865 000	123 002 811	60 137 811
	Kiadás összesen:	62 865 000	123 002 811	60 137 811

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Koncessziós felújítás							47 352 607	12 785 204	60 137 811
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	47 352 607	12 785 204	60 137 811
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Alfa-Nova Kft. koncessziós beruházás és felújítási költségei.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	VCSM Zrt. koncessziós beruházás és felújítás		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1006		
3. A tervezési alapegység jellege:	Kötelező		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:	370000	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése;	360000 Víztermelés, - kezelés, - ellátás
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	292 100 000	404 732 759	399 923 088
Kiadás összesen:	292 100 000	404 732 759	399 923 088

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Koncessziós felújítás							271 072 478	128 850 610	399 923 088
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	271 072 478	128 850 610	399 923 088
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	VCSM Zrt. koncessziós beruházás és felújítási költségei.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szolnok Vízpart körút bekötővezeték építése			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1019			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező			
4. Költségvetési szakfeladat:	370000 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése; 360000 Víztermelés, - kezelés, - ellátás			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat	Z-15/2015. (V.28.), Z-34/2015. (IX.24.) számú közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
Kiadás	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
		34 440 000	47 776 830	35 837 251
Kiadás összesen:		34 440 000	47 776 830	35 837 251

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok Vízpart krt. bekötővezeték létesítése						25 968 452	9 868 799	35 837 251	
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	25 968 452	9 868 799	35 837 251	
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása		Szolnok, Vízpart krt. V-VI. tömb szennyvíz-csatorna gerinchálózat építése I. ütemhez és I. ütem kiegészítéséhez kapcsolódó ingatlanok bekötővezetékének megvalósítása. 2016. évben nem történt kifizetés.							

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Alfa - Nova Kft. távhő hátralék rendezése		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1016		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:	680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése		
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató	ingatlanok száma	db	26
- teljesítménymutató	bérbeadott, üzemeltetett hasznos alapterület	m ²	1 573
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	2005. évi XVIII. törvény 44. § (3) bekezdés		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	25/2005. (VI.30.) önkormányzati rendelet 98-99. §		
- határozat	204/2009. (VI.25.) számú közgyűlési határozat		
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	10 837 000	10 837 000	10 836 554
Kiadás összesen:	10 837 000	10 837 000	10 836 554

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	m ²	db		nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Alfa-Nova Kft. távhő hátralék rendezése	1 573	26					10 836 554		10 836 554
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	10 836 554		10 836 554
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Az éves elszámolás alapján tervezhető, előző időszakban (2015.november 1. - 2016. október 31.) felhalmozódott tulajdonosi helytállási kötelezettségből adódó távhőszolgáltatási díjhátralékok megfizetésére biztosít forrást.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Viziközmű fejlesztési hozzájárulás visszautalása			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1018			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:				
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató				
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény				
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet	25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet, 26/2005. (VII.15.) önkormányzati rendelet, 43/2007. (X.29.) önkormányzati rendelet			
- határozat				
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás		41 941 571	41 941 160
	Kiadás összesen:		41 941 571	41 941 160

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Viziközmű fejlesztési hozzájárulásból finanszírozott felújítás, fejlesztés							30 207 234	11 733 926	41 941 160
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	30 207 234	11 733 926	41 941 160
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A víziközmű-szolgáltató által beszedett víziközmű fejlesztési hozzájárulásból finanszírozott felújítás, fejlesztés.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői				
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Tulajdonosi helytállási kötelezettség			
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1017			
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt			
- kötelező / önként vállalt				
4. Költségvetési szakfeladat:	680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége	
- feladatmutató	ingatlanok száma	db	30	
- teljesítménymutató				
- eredményességi mutató				
- kapacitásmutató				
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)				
- törvény	víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Törvény			
- rendelet				
- egyéb				
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):				
- rendelet				
- határozat	Z-18/2016. (VI.30.) Közgyűlési határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése				
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
	Kiadás		5 000 000	937 631
	Kiadás összesen:		5 000 000	937 631

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	db			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Víziközmű-szolgáltatásból eredő -tulajdonosi helytállási kötelezettség	30						937 631		937 631
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	937 631		937 631
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényen alapuló önkormányzati tulajdonban álló ingatlanokban felhalmozódott víziközmű-szolgáltatási díjhátralékok tulajdonosi helytállási kötelezettségből adódó megfizetésének forrására szolgál.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Ipari Park (Nemzeti Földalpnak) befizetés		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1007		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet	25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet, 26/2005. (VII.15.) önkormányzati rendelet, 43/2007. (X.29.) önkormányzati rendelet		
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
	Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat
	Kiadás		4 188 914
	Kiadás összesen:		4 188 914
			4 188 914

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Nemzeti Földalpnakkezelő Szervezet részére fizetett díj							4 188 914		4 188 914
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	4 188 914		4 188 914
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolnok külterületén ipari park létrehozása céljából értékesített ingatlan kapcsán a Nemzeti Földalpnakkezelő Szervezet részére fizetett díj.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

11. Igazgatás összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Önkormányzat igazgatási kiadásai	146 859 000	251 895 608	248 239 210
Egyéb kiadások, dolgozók lakásépítési támogatásának költségei			494 436
Kiadás összesen	146 859 000	251 895 608	248 733 646

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Önkormányzat igazgatási kiadásai		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1103		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége		
- kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	146 859 000	251 895 608	248 239 210
Kiadás összesen:	146 859 000	251 895 608	248 239 210

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	rendszeres kifizetések	egyéb juttatások	járulékok	nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Személyi juttatások	102 057 005	8 979 753	25 354 034				136 390 792		136 390 792
Tagdíjak							7 529 253	189 000	7 718 253
OrganP Költségvetési Integrált Gazdálkodási Rendszer							3 036 000	819 720	3 855 720
Könyvvizsgálati díj							2 000 000	540 000	2 540 000
Egyéb dologi kiadások							89 508 150	8 226 295	97 734 445
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	238 464 195	9 775 015	248 239 210
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	A feladat az Önkormányzat által foglalkoztatott munkavállalók rendszeres juttatásait, az önkormányzati képviselők tiszteletdíját, választott tisztségviselők illetményét, valamint a működéséhez szükséges dologi kiadásokat tartalmazza.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Egyéb kiadások, dolgozók lakásépítési támogatásának költségei		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1103		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás			494 436
Kiadás összesen:			494 436

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Dolgozói lakásépítési számla költségei							494 436		494 436
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	494 436		494 436
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Dolgozói lakásépítési számla költségeit tartalmazza.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

12. ÁFA fizetési kötelezettség összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
ÁFA fizetési kötelezettség	211 000 000	297 448 969	297 448 969
Kiadás összesen	211 000 000	297 448 969	297 448 969

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	ÁFA fizetési kötelezettség		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	9906		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Kötelező		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény	Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény		
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			

II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	211 000 000	297 448 969	297 448 969
Kiadás összesen:	211 000 000	297 448 969	297 448 969

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
ÁFA fizetési kötelezettség							297 448 969		297 448 969
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	297 448 969		297 448 969
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	2016. évben az ÁFA elszámolás miatt keletkezett fizetési kötelezettségek kerültek kiegyenlítésre.								

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

13. Tartalékok kiadásai összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési költségvetés céltartaléka	345 171 000	110 179 393	
<i>Energia kincstári tartalék</i>	<i>15 000 000</i>		
<i>Egyéb működési feladatok tartaléka</i>	<i>330 171 000</i>	<i>104 030 557</i>	
<i>Közérdekű felajánlás tartaléka</i>		<i>6 148 836</i>	
Fejlesztési feladatok céltartaléka	800 000 000	800 000 000	
<i>Belterületi utak, járdák, parkolók felújítása 2017. évi ütem</i>	<i>800 000 000</i>	<i>800 000 000</i>	
Általános tartalék	60 000 000	50 499 256	
2016. évi zárolások		303 357 000	
Kiadás összesen	1 205 171 000	1 264 035 649	

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Működési költségvetés céltartaléka		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1202		
3. A tervezési alapegység jellege:	Önként vállalt		
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	345 171 000	110 179 393	
Kiadás összesen:	345 171 000	110 179 393	

A tervezési alapegység jellemző adatai	
Megnevezés	2016. évi felhasználás
	Leírása
Energia kincstári tartalék	Előirányzat felhasználására az érintett intézmények és a szolgáltató közötti megosztásra vonatkozó, külön közgyűlési döntés szerint került sor.
Egyéb működési feladatok tartaléka	Az előirányzat a költségvetés működési üzemeltetési, valamint az adósságkezelési megállapodások megkötéséből származó feladatokat finanszírozta.
Közérdekű felajánlás tartaléka	Közérdekű felajánlás - Swietelsky által felajánlott pénz maradványa
Összesen:	xxx

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Fejlesztési feladatok céltartaléka		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1206		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt	Önként vállalt		
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	800 000 000	800 000 000	
Kiadás összesen:	800 000 000	800 000 000	

A tervezési alapegység jellemző adatai	
Megnevezés	2016. évi felhasználás
	Leírása
Indításra tervezett feladatok tartaléka	A tartalék a beruházási, fejlesztési célok teljesítéséhez biztosított forrást. Az előirányzat felhasználására a rendeletben szabályozott módon került sor.
Összesen:	xxx

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Általános tartalék		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1203		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	60 000 000	50 499 256	
Kiadás összesen:	60 000 000	50 499 256	

A tervezési alapegység jellemző adatai	
Megnevezés	2016. évi felhasználás
	Leírása
Általános tartalék	A költségvetésben tervezett feladatok ellátásában elérhető megtakarítások és az évközben keletkező többlet bevételek gyűjtésére, illetve az előre nem látható feladatok finanszírozására szolgált.
Összesen:	xxx

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	2016. évi zárolások		
2. A tervezési alapegység azonosító száma	1203		
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		303 357 000	
Kiadás összesen:		303 357 000	

A tervezési alapegység jellemző adatai	
Megnevezés	2016. évi felhasználás
	Leírása
2016. évi zárolások	A felmerülő többletkiadások forrásigényének teljesítését szolgálja. Az előirányzat felhasználására a rendeletben szabályzott módon kerülhet sor.
Összesen:	xxx

**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási tervezési alapegységeinek
összefoglalója**

14. Pénzügyi elszámolások összesen

adatok Ft-ban

Tervezési alapegység megnevezése	2016. évi		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Maradvány elszámolás		343 272 000	343 272 000
Állami támogatás elszámolása		2 869 000	3 089 074
Erzsébet utalvány elszámolása		92 800	92 800
Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése		256 125 033	130 157 699
Előző évekből származó állami elszámolás (Kistérség)		8 578 105	11 409 611
Forgatási célú értékpapír (Kincstárjegy) vásárlás		7 075 190 000	7 075 190 000
Kiadás összesen		7 686 126 938	7 563 211 184

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Pénzügyi elszámolások		
2. A tervezési alapegység azonosító száma			
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás		7 686 126 938	7 563 211 184
Kiadás összesen:		7 686 126 938	7 563 211 184

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Maradvány elszámolás							343 272 000		343 272 000
Állami támogatás elszámolása							3 089 074		3 089 074
Erzsébet utalvány elszámolása							92 800		92 800
Megelőlegezett állami támogatás visszafizetése							130 157 699		130 157 699
Előző évekből származó állami elszámolás (Kistérség)							11 409 611		11 409 611
Forgatási célú értékpapír (Kincstárjegy) vásárlás							7 075 190 000		7 075 190 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	7 563 211 184		7 563 211 184
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Kifizetésre kerültek a maradvánnyal, az állami támogatással kapcsolatos elszámolások, valamint lekötöttük az átmenetileg szabad pénzeszközöket, illetve értékpapír vásárlás valósult 2016. évben.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Költségvetési Intézmények		
2. A tervezési alapegység azonosító száma			
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	6 022 930 000	7 026 361 426	6 387 668 104
Kiadás összesen:	6 022 930 000	7 026 361 426	6 387 668 104

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
	intézmény			nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Költségvetési Intézmények kiadásai	8								6 387 668 104
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat						1 880 714 813			1 880 714 813
Szolnok Városi Óvodák						1 415 866 744			1 415 866 744
Szolnok Megyei Jogú Város Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága						892 226 617			892 226 617
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete						506 454 245			506 454 245
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala						969 424 494			969 424 494
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet						26 900 228			26 900 228
Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény						345 993 599			345 993 599
Damjanich János Múzeum						350 087 364			350 087 364
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	6 387 668 104		6 387 668 104
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolnok Megyei Jogú Város Költségvetési Intézményeinek kiadási előirányzatai.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Nemzetiségi Önkormányzatok		
2. A tervezési alapegység azonosító száma			
3. A tervezési alapegység jellege: - kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	10 800 000	10 800 000	10 800 000
Kiadás összesen:	10 800 000	10 800 000	10 800 000

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata							6 800 000		6 800 000
Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat							4 000 000		4 000 000
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	10 800 000		10 800 000
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Nemzetiségi Önkormányzatok kiadási előirányzatai.								

Tervezési-gazdálkodási adatlap
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása kiadási adatlap

adatok Ft-ban

I. A feladat jellemzői			
1. A tervezési alapegység megnevezése:	Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása		
2. A tervezési alapegység azonosító száma			
3. A tervezési alapegység jellege:			
- kötelező / önként vállalt			
4. Költségvetési szakfeladat:			
5. Szakfeladathoz rendelt mutató számok:	leírása	naturália	A szakfeladat rend szerinti kötelező naturális mutató mennyisége
- feladatmutató			
- teljesítménymutató			
- eredményességi mutató			
- kapacitásmutató			
6. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (állami szabályozás)			
- törvény			
- rendelet			
- egyéb			
7. Feladatellátáshoz kapcsolódó jogszabályok: (Önkormányzati szabályozás, előírások):			
- rendelet			
- határozat			
II. A tervezési alapegység költségvetése			
Megnevezés	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés
Kiadás	891 616 464	1 066 208 956	1 066 208 956
Kiadás összesen:	891 616 464	1 066 208 956	1 066 208 956

A tervezési alapegység jellemző adatai									
Megnevezés	2016. évi teljesítés								
	naturális adatok			egységár			összeg		
				nettó	áfa	összesen	nettó	áfa	összesen
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok							1 066 208 956		1 066 208 956
Összesen:	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	1 066 208 956		1 066 208 956
III. A tervezési alapegység ellátásához kapcsolódó feladatok szöveges indoklása	Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása feladatok kiadásai.								

9. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy a rendelet-tervezet 1. §-ban lévő (6) bekezdés negyedik sorában szereplő „774/4 hrsz-ból kialakuló” szövegrész helyébe „774/4 hrsz-ú ingatlan és az abból kialakuló” szöveg lép.

Szabó István alpolgármester: A költségvetési rendelet módosítását 6 tétel indokolta, melyek a következők: biztosítási megtérülés beemelése a költségvetése; a „Hiszek Benned Sport” és a Néptánc Fesztivál megszervezésével kapcsolatos pályázatok forrásösszegei; az állami kötvények pénzügyi elszámolása; a bérkompenzáció; a közfoglalkoztatottak jövedelmével kapcsolatos módosítása és a szociális feladatoknál történő átcsoportosítás; a Városmajor út 32. sz. alatti ingatlan bontása kapcsán 100 millió forint önkormányzati garancia biztosítása.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Közgyűlés minden bizottsága, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett megalkotta a következő rendeletet:

13/2017. (IV.28) önkormányzati r e n d e l e t

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. §- a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A Szolnok, Városmajor út 32. sz. alatti (volt Tüdőkórház) 774/4 hrsz-ú ingatlan hasznosításához szükséges településfejlesztési közfeladat előkészítési munkálatainak elvégzésére kötött, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és az NHSZ Zounok Zrt. közötti keretmegállapodás végrehajtását az NHSZ Zounok Zrt. pénzügyi hitel útján kívánja finanszírozni, melynek biztosítékaul Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata hozzájárul a szolnoki 774/4 hrsz-ú ingatlan és az abból kialakuló ingatlanok jelzálogjoggal történő megterheléséhez legfeljebb 100 millió Ft értékhatárig, melyről a Kormányt előzetesen tájékoztatni kell.”

2. §

A Rendelet 10. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete alapján vissza nem térítendő önkormányzati támogatás nem nyújtható visszaigényelhető általános forgalmi adó összegére.”

3. §

A Rendelet a következő 19/A. §-sal egészül ki:

„19/A. § A kiadási előirányzatok terhére csak olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel köthető érvényesen visszerhes szerződés vagy olyan jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet részére teljesíthető ilyen szerződés alapján kifizetés, amely szervezet jogszabályi kritériumoknak teljeskörűen megfeleltethető nyilatkozatot csatol átláthatósága vonatkozásában.”

4. §

A költségvetés főösszegét módosító előirányzat változások

A Rendelet 1-8. számú mellékletében foglalt előirányzatok az alábbiak szerint egészülnek ki:

(1) Állami támogatások

adatok Ft-ban

114 034 479

a) Normatív állami hozzájárulás

80 224 973

Normatív módon elosztott támogatások

80 224 973

A helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása

*Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak
bérkompenzációja (2016. december havi)
előirányzata nő* 6 595 120

*a 400/2015. (XII. 15.) Kormányrendelet
alapján*

<i>Intézmények támogatási előirányzata nő</i>	4 327 789
Melyből:	
Személyi juttatás	3 407 708
Szociális hozzájárulási adó	920 081
<i>(részletezés a 1. számú melléklet szerint)</i>	
<i>Humán szakfeladatok célelőirányzatai - Szociális feladatok - Kistérségi feladatok ellátása előirányzata nő</i>	2 267 331
Melyből:	
Egyéb működési célú kiadások	2 267 331

Megjegyzés: a 400/2015. (XII.15.) Kormányrendelet alapján történő támogatás

A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása

*Szociális ágazati összevont pótlék előirányzata
nő* 73 629 853

<i>Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat - Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága támogatási előirányzata nő</i>	8 530 051
Melyből:	
Személyi juttatás	6 716 575
Szociális hozzájárulási adó	1 813 476
<i>Humán szakfeladatok célelőirányzatai - Szociális feladatok - Kistérségi feladatok ellátása előirányzata nő</i>	65 099 802
Melyből:	
Egyéb működési célú kiadások	65 099 802

Megjegyzés: 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet 15/A§ alapján történő támogatás

b) Önkormányzat egyéb költségvetési támogatásai

33 809 506

A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai

390 000

*Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó
többletkiadások támogatása* 390 000

*Prémium évek program (2016.10.01-
2016.12.31) előirányzata nő*

<i>Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat - Szolnok Városi Óvodák támogatási előirányzata nő</i>	390 000
Melyből:	
Személyi juttatás	307 087
Szociális hozzájárulási adó	82 913

Megjegyzés: 16/2008. (V.30.) PM rendelet alapján prémium évek program, valamint a különleges foglalkoztatási állomány munkáltatói költségeinek megtérítése

Egyéb működési célú támogatások

33 419 506

Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja (2017. január-február havi előirányzata nő	9 368 808
432/2016. (XII.15.) Kormányrendelet alapján	

Megjegyzés: a 432/2016. (XII.15.) Kormányrendelet alapján történő támogatás

Intézmények támogatási előirányzata nő	5 677 846
Melyből:	
Személyi juttatás	4 470 746
Szociális hozzájárulási adó	1 207 100
(részletezés a 2. számú melléklet szerint)	
Humán szakfeladatok cél előirányzatai - Szociális feladatok - Kistérségi feladatok ellátása előirányzata nő	3 690 962
Melyből:	
Egyéb működési célú kiadások	3 690 962

Bölcsődei pótlék előirányzata nő	15 825 290
---	-------------------

Megjegyzés: 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet 15/B§ alapján történő támogatás

Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat - Solnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága támogatási előirányzata nő	15 825 290
Melyből:	
Személyi juttatás	12 460 858
Szociális hozzájárulási adó	3 364 432

Kulturális illetménypótlék előirányzata nő	8 225 408
---	------------------

Megjegyzés: 150/1992. (XI.20.) Kormányrendelet 21§ alapján történő támogatás

Kulturális Ellátó Szervezet - Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény előirányzata nő	4 575 055
Melyből:	
Személyi juttatás	3 602 406
Szociális hozzájárulási adó	972 649
Kulturális Ellátó Szervezet - Damjanich János Múzeum előirányzata nő	3 650 353
Melyből:	
Személyi juttatás	2 874 294
Szociális hozzájárulási adó	776 059

(2) Bevételek

a) Működési bevételek

Biztosítók által megtérített kár előirányzata nő	1 000 000
---	------------------

Megjegyzés: káreseményekkel kapcsolatos biztosítói kártérítés

Tartalékok - Általános tartalék előirányzata nő	1 000 000
--	------------------

Köztemetés visszafizetés előirányzata nő	445 252
Továbbszámlázott köztemetés előirányzata nő	395 009

Megjegyzés: köztemetéssel kapcsolatos bevételek

Szociális ellátások kiadásai - Köztemetés előirányzata nő	840 261
Melyből:	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	350 592
Dologi kiadások	489 669

REPtár tovább számlázott közüzemi díjak előirányzata nő	158 928
--	----------------

Megjegyzés: tovább számlázott közüzemi díjak megtérítése megállapodás alapján

Fejlesztési kiadások - REPtár Szolnoki Interaktív Repülőmúzeum előirányzata nő	158 928
Melyből:	
Dologi kiadások	158 928

Sörárium tovább számlázott közüzemi díjak előirányzata nő	987 844
--	----------------

Megjegyzés: tovább számlázott közüzemi díjak megtérítése megállapodás alapján

Fejlesztési kiadások - Interaktív sör- és gasztronómiai Pincemúzeum előirányzata nő	987 844
Melyből:	
Dologi kiadások	987 844

Hosszú lejáratú követelés megtérülés (VCSM) előirányzata nő	45 912
--	---------------

Megjegyzés: önkormányzati tulajdonban álló lakás és nem lakás célú helyiségek bérlői, illetve használói víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos díjhátralék rendezése z-18/2016. (VI.30) számú közgyűlési határozat

Vagyonműködtetés kiadásai - Tulajdonosi helytállási kötelezettség előirányzata nő	45 912
Melyből:	
Egyéb működési célú kiadások	45 912

b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Hiszek benned Sport Program támogatása előirányzata nő	6 050 000
---	------------------

Megjegyzés: Emberi Erőforrások Minisztériumával kötött támogatási szerződés alapján történő támogatás

Humán szakfeladatok célelőirányzatai - Sport és Ifjúsági feladatok - Sport rendezvények előirányzata nő	6 050 000
Melyből:	
Egyéb működési célú kiadások	6 050 000

Nemzeti Kulturális Alap támogatása (Országos Néptáncfesztivál) előirányzata nő	3 000 000
---	------------------

Megjegyzés: Támogatási szerződés alapján történő támogatás

Humán szakfeladatok célelőirányzatai - Közművelődési feladatok - Közművelődési rendezvények előirányzata nő	3 000 000
Melyből:	
Egyéb működési célú kiadások	3 000 000

Közfoglalkoztatás támogatása előirányzata nő	4 451 827
---	------------------

Megjegyzés: Munkaügyi Központtal kötött hatósági szerződés alapján

Igazgatási kiadások - Önkormányzat igazgatási kiadásai előirányzata nő	4 451 827
Melyből:	
Személyi juttatás	3 867 798
Szociális hozzájárulási adó	496 000
Dologi kiadások	88 029

c) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

Dolgozói lakásépítési kölcsön törlesztése előirányzata nő	139 862
--	----------------

Megjegyzés: negyedéves törlesztés és kezelési költség

Igazgatási kiadások - Dolgozók lakásépítési támogatásának költségei előirányzata nő	139 862
Melyből:	
Egyéb felhalmozási kiadások	139 862

d) Pénzügyi elszámolások

<i>Forgatási célú belföldi értékpapír értékesítés előirányzata nő</i>	4 800 000 000
---	---------------

Megjegyzés: értékpapír vásárlás forgatási céllal

<i>Forgatási célú belföldi értékpapír vásárlás előirányzata nő</i>	4 800 000 000
Melyből:	
Finanszírozási kiadások	4 800 000 000

<i>Forgatási célú értékpapír (Magyar Államkötvény) kamat bevétele előirányzata nő</i>	8 000 000
---	-----------

Megjegyzés: értékpapír vásárlással kapcsolatos kamatok elszámolása

<i>Forgatási célú értékpapír (Magyar Államkötvény) kamat kiadása előirányzata nő</i>	8 000 000
Melyből:	
Dologi kiadások	8 000 000

(3) Intézmények saját hatáskörű előirányzat módosításai

(részletezés a 3. számú melléklet szerint)

Bevételi előirányzat nő	25 256 861
Ebből:	
- Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel	
- Egyéb saját bevétel	16 804 000
- ÁFA bevételek, visszatérülések	
- Hozam- és kamatbevételek	
- Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
Intézményi működési bevételek összesen:	16 804 000
Felhalmozási jellegű bevételek	
Véglegesen átvett pénzeszközök	8 452 861
<i>Működésre átvett pénzeszközök</i>	<i>8 452 861</i>
- Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 452 861
<i>Melyből: OEP-től átvett pénzeszköz</i>	
- Működési célú átvett pénzeszközök	
<i>Felhalmozásra átvett pénzeszközök</i>	
- Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
- Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	

Kiadási előirányzat nő	25 256 861
Ebből:	
Személyi juttatások	8 421 685
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 421 176
Dologi kiadások	12 988 400
Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 600
Egyéb működési célú kiadások	
Felhalmozási kiadások	2 414 000
- Beruházás	840 000
- Felújítás	1 574 000

5. §

A költségvetés főösszegén belüli előirányzat módosítások

(1) Egyéb előirányzat átcsoportosítás

Humán szakfeladatok célelőirányzatai - Közművelődési feladatok - Közművelődési rendezvények előirányzata csökken	800 000
Melyből:	
Egyéb működési célú kiadások	800 000

Kulturális Ellátó Szervezet - Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény előirányzata nő	700 000
Melyből:	
Személyi juttatás	450 000
Szociális hozzájárulási adó	150 000
Dologi kiadások	100 000

Megjegyzés: Versegly emlékévé, Ünnepi könyvhét rendezvények támogatása

Kulturális Ellátó Szervezet - Damjanich János Múzeum előirányzata nő	100 000
Melyből:	
Dologi kiadások	100 000

Megjegyzés: Múzeumok éjszakája rendezvény támogatása

(2) Technikai módosítás

ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban előirányzata csökken	23 562 000
Melyből:	
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	23 562 000

Megjegyzés: forráscsere

ENERGIA@ISKOLA: Energia optimalizálás és a hozzáállás megváltoztatása közép-európai iskolákban előirányzata nő	23 562 000
Melyből:	
Működési célú átvett pénzeszközök	23 562 000

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2017. április 27-i ülésén

**A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2016. december havi kompenzációja
400/2015. (XII. 15.) kormányrendelet alapján**

adatok Ft-ban

Intézmények megnevezése		Támogatási összeg		
		Személyi juttatás	Szociális hozzájárulási adó	Összesen
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat összesen		2 515 808	679 268	3 195 076
Ebből:	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	762 808	205 958	968 766
	Szolnok Városi Óvodák	351 800	94 986	446 786
	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	1 401 200	378 324	1 779 524
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet összesen		391 100	105 597	496 697
Ebből:	Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	10 900	2 943	13 843
	Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	263 000	71 010	334 010
	Damjanich János Múzeum	117 200	31 644	148 844
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete		172 400	46 548	218 948
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala		328 400	88 668	417 068
Intézmények mindösszesen:		3 407 708	920 081	4 327 789

**A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2017. január-február havi kompenzációja
432/2016. (XII. 15.) kormányrendelet alapján**

adatok Ft-ban

Intézmények megnevezése		Támogatási összeg		
		Személyi juttatás	Szociális hozzájárulási adó	Összesen
Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat összesen		3 142 002	848 340	3 990 342
Ebből:	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálat	452 718	122 234	574 952
	Szolnok Városi Óvodák	455 339	122 941	578 280
	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	2 233 945	603 165	2 837 110
Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet összesen		395 395	106 757	502 152
Ebből:	Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet	4 227	1 141	5 368
	Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	299 140	80 768	379 908
	Damjanich János Múzeum	92 028	24 848	116 876
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete		321 043	86 681	407 724
Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala		612 306	165 322	777 628
Intézmények mindösszesen:		4 470 746	1 207 100	5 677 846

Saját bevételi többlettel fedezett előirányzat módosítások intézményenként

adatok Ft-ban

Megnevezés	Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára mindösszesen	ebből:			Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellátó és Szolgáltató Szervezete
		Szolnok Megyei Jogú Város Intézményszolgálatára saját költségvetés	Szolnok Városi Óvodák	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága	
I. BEVÉTELEK					
1.1.1 - Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel					
1.1.2 - Egyéb saját bevétel	16 804 000	16 634 000	170 000		
1.1.3 - ÁFA bevételek, visszatérülések					
1.1.4 - Hozam- és kamatbevételek					
1.1.5 - Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.1 Intézményi működési bevételek összesen:	16 804 000	16 634 000	170 000		
1.2 Felhalmozási jellegű bevételek					
1.3 Véglegesen átvett pénzeszközök	456 000		456 000		
<i>1.3.1 Működésre átvett pénzeszközök</i>	<i>456 000</i>		<i>456 000</i>		
1.3.1.1 - Működési célú támogatások államháztartáson belülről	456 000		456 000		
<i>Melyből: OEP-től átvett pénzeszköz:</i>					
1.3.1.2 - Működési célú átvett pénzeszközök					
<i>1.3.2 Felhalmozásra átvett pénzeszközök</i>					
1.3.2.1 - Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					
1.3.2.2 - Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
I. BEVÉTELEK ÖSSZESEN :	17 260 000	16 634 000	626 000		
II. KIADÁSOK					
2.1 Személyi juttatások	3 911 000	3 500 000	411 000		
2.2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	815 000	770 000	45 000		
2.3 Dologi kiadások	10 120 000	12 364 000	-2 244 000		
2.4 Ellátottak pénzbeli juttatásai					
2.5 Egyéb működési célú kiadások					
2.6 Felhalmozási kiadások	2 414 000		2 414 000		
2.6.1 - Beruházás	840 000		170 000	670 000	
2.6.2 - Felújítás	1 574 000		2 244 000	-670 000	
II. KIADÁSOK ÖSSZESEN :	17 260 000	16 634 000	626 000		

Megnevezés	Kulturális Ellátó Szervezet mindösszesen	ebből:			Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	Összesen
		Kulturális Ellátó Szervezet saját költségvetése	Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény	Damjanich János Múzeum		
I. BEVÉTELEK						
1.1.1 - Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel						
1.1.2 - Egyéb saját bevétel						16 804 000
1.1.3 - ÁFA bevételek, visszatérülések						
1.1.4 - Hozam- és kamatbevételek						
1.1.5 - Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.1 Intézményi működési bevételek összesen:						16 804 000
1.2 Felhalmozási jellegű bevételek						
1.3 Véglegesen átvett pénzeszközök	7 996 861		5 693 956	2 302 905		8 452 861
1.3.1 Működésre átvett pénzeszközök	7 996 861		5 693 956	2 302 905		8 452 861
1.3.1.1 - Működési célú támogatások államháztartáson belülről <i>Melyből: OEP-től átvett pénzeszköz</i>	7 996 861		5 693 956	2 302 905		8 452 861
1.3.1.2 - Működési célú átvett pénzeszközök						
1.3.2 Felhalmozásra átvett pénzeszközök						
1.3.2.1 - Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
1.3.2.2 - Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
I. BEVÉTELEK ÖSSZESEN :	7 996 861		5 693 956	2 302 905		25 256 861
II. KIADÁSOK						
2.1 Személyi juttatások	4 510 685		2 435 996	2 074 689		8 421 685
2.2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	606 176		377 960	228 216		1 421 176
2.3 Dologi kiadások	2 880 000		2 880 000			12 988 400
2.4 Ellátottak pénzbeli juttatásai					-11 600	11 600
2.5 Egyéb működési célú kiadások					11 600	
2.6 Felhalmozási kiadások						2 414 000
2.6.1 - Beruházás						840 000
2.6.2 - Felújítás						1 574 000
II. KIADÁSOK ÖSSZESEN :	7 996 861		5 693 956	2 302 905		25 256 861

Indokolás

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításához:

Általános indokolás

A Szolnok, Városmajor út 32. sz. alatti (volt Tüdőkórház) 774/4 hrsz-ú ingatlan hasznosításához szükséges településfejlesztési közfeladat előkészítési munkálatainak elvégzésére kötött, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és az NHSZ Zounok Zrt. közötti keretmegállapodás végrehajtását az NHSZ Zounok Zrt. pénzügyi hitel útján kívánja finanszírozni, melynek biztosítékául Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata hozzájárul a szolnoki 774/4 hrsz-ból kialakuló ingatlanok jelzálogjoggal történő megterheléséhez legfeljebb 100 millió Ft értékhatárig.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet rendelkezései szerint a jogi személy által megkötött ügylethez kapcsolódó önkormányzati garanciavállalásról az önkormányzat költségvetési rendeletében rendelkezni kell. Az önkormányzati garanciavállalásról a Kormányt előzetesen tájékoztatni szükséges.

A rendeletmódosítás a vissza nem térítendő önkormányzati támogatásra, illetve a visszterhes szerződések alapján kiadási előirányzatok terhére teljesítendő kifizetésekre vonatkozó szabályokat állapít meg.

A rendelet módosítására vonatkozó javaslat azokat az előirányzat módosításokat is tartalmazza, amelyek a gazdálkodás során az intézményi és a hivatali hatáskörben javasolt előirányzat rendelkezésekkel függenek össze.

Részletes indokolás

A rendelet 1. §-ához

Az önkormányzati garanciavállalást tartalmazza.

A rendelet 2. §-ához

A vissza nem térítendő önkormányzati támogatás feltételeire vonatkozó előírások körét bővíti.

A rendelet 3. §-ához

A visszterhes szerződések alapján kiadási előirányzatok terhére teljesítendő kifizetésekre vonatkozó szabályokat állapít meg az államháztartásról szóló törvény 41.§(6) bekezdésében foglalt előírás végrehajtására vonatkozóan.

A rendelet 4. §-ához

Az Államháztartásról szóló törvény előírásainak megfelelően a különböző feladatokra átvett pénzeszközök a (3) bekezdésben felsorolt saját hatáskörű előirányzat módosításokkal együtt teremtik meg azoknak a feladatoknak a fedezetét, melyek a céljellegű előirányzatok rendelkezésre állása miatt 2017. évi költségvetésben módosításokat eredményeztek.

Saját hatáskörben történnek az intézményi költségvetésből belső feladatokra történő átcsoportosítások.

A rendelet 5. §-ához

Egyéb előirányzat átcsoportosítások keretében kerül sor – a rendelkezésre jogosultak döntése alapján – a belső feladatokból intézményi, valamint intézményi költségvetésből belső feladatokra történő átcsoportosításokra. Ez utóbbiak jellemzője, hogy az átcsoportosítások az intézmények esetében – a megnövekedett feladatokhoz kapcsolódóan – támogatásnövekedést is jelentenek.

A rendelet 6. §-ához

A rendelet a hatálybalépésről rendelkezik.

10. napirendi pont:

Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés a családi napközi ellátás biztosításáról szól, mely miután megszűnt a rendeletben is hatályon kívül kell helyezni.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

14/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet

a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 29. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bölcsődei ellátást a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága (a továbbiakban: Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatóság) biztosítja.”

(2) a Rendelet 4.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bölcsőde igénybevételére szóló kérelmet írásban az Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága tagintézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

(3) a Rendelet kiegészül a következő (2a)-(2b) bekezdésekkel:

„(2a) A felvételtől

a) évközi felvétel esetén a szabad férőhelyek ismeretében a tagintézmény vezető javaslata

b) új nevelési évre történő felvétel esetén – a fenntartó képviselője, a bölcsődei tagintézmény vezetője, a bölcsődei intézményegység vezetője, az általános igazgatóhelyettes tagságával működő - felvételi bizottság - jogszabályi előírásoknak megfelelően kialakított - állásfoglalása alapján az Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatóság vezetője dönt.

(2b) A felvételi kérelem elbírálásának a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottakon túli szempontja, hogy a felvétel során előnyben kell részesíteni a Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező gyermekeket, azzal, hogy szabad férőhelyek esetén helyt kell adni a Jász-Nagykun-Szolnok megye közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező gyermekek felvételére irányuló kérelemnek is.”

(4) A Rendelet 4.§-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A bölcsődei ellátás megszűnésére

- a) az Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatóság vezetőjének az érintett bölcsődei tagintézmény vezető véleményezésével meghozott, vagy
- b) a szülő/törvényes képviselő döntése alapján kerülhet sor a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben foglaltak és a bölcsődei Házirendben meghatározott szabályok figyelembevételével.”

2. §

A Rendelet 5/A. §-ának címe és 5/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„Az intézményvezető hatáskörében biztosítható ellátások
5/A. §**

(1) Az Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatóság a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátásán túl más gyermeknevelést segítő szolgáltatásként időszakos gyermekfelügyeletet és játszócsoportot működtet.

(2) A szolgáltatásokat a szülők időszakos gyermekfelügyelet esetén a bölcsődei tagintézmény vezetővel, míg a játszócsoport esetén a bölcsődei tagintézmény vezető által kijelölt bölcsődei kisgyermeknevelővel való előzetes időpontegyeztetés alapján vehetik igénybe a rendelkezésre álló kapacitás függvényében bejelentkezési sorrendben.

(3) A játszócsoport és az időszakos gyermekfelügyelet igénybevételére vonatkozó részletszabályokat az Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatóság Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.”

3.§

A Rendelet 20.§ (2) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

[Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az önkormányzat fenntartásában működő intézmények esetében]

„f) az ellátásban részesülők érdekvédelmét szolgáló érdekképviseleti fórum megalakítása és működése szabályainak meghatározását, és az érdekképviseleti fórum tagjai közé a fenntartó képviselője kijelölésének jogát a polgármesterre ruházza.”

4.§

(1) Hatályát veszti a Rendelet

- a) 1. § ac) pontja,
- b) „2. Gyermekjóléti szolgáltatás” címe,
- b) 5.§-ának címe és 5.§-a,
- c) 6.§-ának címe és 6.§-a,
- c) 9.§-ának címe és 9.§-a,
- d) 20.§ (2) bekezdésének a) pontja,
- e) 20/A. §-a.

(2) Hatályát veszti a Rendelet 14. § (1) bekezdésében az „intézményi” szövegrész.

5. §

Ez a rendelet 2017. május 1-jén lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2017. április 27-i ülésén.

INDOKOLÁS

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) változása miatt a családi napközi ellátás megszűnt, az önkormányzat a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását intézménye, a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága útján, a város 8 bölcsődei tagintézményében biztosítja. Továbbá jogszabálmódosításból adódó technikai jellegű módosítások váltak szükségessé.

Részletes indokolás**1. §-hoz**

A bölcsődei ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módjáról és a kérelem elbírálásának szempontjairól, továbbá a bölcsődei ellátás megszűnésének eseteiről rendelkezik.

2. §-hoz

Az intézményvezető hatáskörében biztosítható ellátásokról rendelkezik.

3. §-hoz

Szolnok Megyei Jogú város Közgyűlése által a polgármesterre átruházott hatáskörrel rendelkezik.

4.§-hoz

Hatályon kívül helyezésről rendelkezik.

5. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

11. napirendi pont:

Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az rendelet-tervezet a kultúrát és kulturális örökség megőrzését előmozdító önkormányzati támogatásról, valamint a sportlétesítmény-fejlesztéssel kapcsolatos önkormányzati támogatás nyújtásáról szól, továbbá arról, hogy önkormányzati támogatás nem nyújtható a visszaigényelhető általános forgalmi adó összegére.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**15/2017. (V.10.) önkormányzati rendelet
az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013.
(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) költségvetési rendeletében meghatározott költségvetési előirányzatainak terhére, az ott meghatározott feltételekkel, céljelleggel vissza nem térítendő támogatás nyújtható.”

(2) A Rendelet 3.§-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Támogatás nem nyújtható a visszaigényelhető általános forgalmi adó összegére.”

2.§

A Rendelet 5.§ (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) A 3. sz. mellékletet olyan támogatások esetén kell alkalmazni, amelyek a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187/1, 2014.6.26) szerinti támogatásnak minősülnek.”

3.§

A Rendelet 1. sz. melléklete a következő 8. ponttal egészül ki, a következő pont számozása ennek megfelelően módosul:

„8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás a támogatott ÁFA-alanyiségára vonatkozó írásbeli nyilatkozatának figyelembevételével került megállapításra.”

4.§

A Rendelet 2. sz. melléklete a következő 7. ponttal egészül ki, a következő pontok számozása ennek megfelelően módosul:

„7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás a támogatott ÁFA-alanyiségára vonatkozó írásbeli nyilatkozatának figyelembevételével került megállapításra.”

5.§

(1) A Rendelet 3. sz. melléklete 1. pontjának második mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Jelen támogatás alapján a kedvezményezett (támogatott) a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187/1, 2014.6.26) szerinti támogatásban részesül a következő támogatási kategóriában:.....beruházási/ működési céllal.”

(2) A Rendelet 3. sz. melléklete 3. pontjának 5. és 6. mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Támogatott tudomásul veszi, hogy az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet előírásának megfelelően a támogatást nyújtó adatot szolgáltat a Támogatásokat Vizsgáló Iroda, mint az állami támogatások európai uniós versenyszempontú vizsgálatáért felelős szervezet részére a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke szerinti közzététel céljából e rendelet hatálya alá tartozó, 500 000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó egyedi támogatásokról.”

(3) A Rendelet 3. sz. melléklete a következő 8. ponttal egészül ki, a következő pontok számozása ennek megfelelően módosul:

„8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás a támogatott ÁFA-alanyiségára vonatkozó írásbeli nyilatkozatának figyelembevételével került megállapításra.”

(4) A Rendelet 3. sz. melléklete módosított számozású 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187/1, 2014.6.26), a Polgári Törvénykönyv, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.”

6.§

A Rendelet 4. sz. melléklete a következő 8. ponttal egészül ki, a következő pontok számozása ennek megfelelően módosul:

„8. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás a támogatott ÁFA-alanyiságára vonatkozó írásbeli nyilatkozatának figyelembevételével került megállapításra.”

7.§

(1) A Rendelet 1. sz. és 4. sz. mellékletének 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép: „3. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező számlaösszesítővel alátámasztott szöveges szakmai beszámolóval a támogató honlapján elérhető útmutató szerinti bontásban és tartalommal 20.....-ig a Polgármesteri Hivatal Igazgatóságán el kell számolnia.”

(2) A Rendelet 1-4. sz. mellékletében szereplő szerződésminták az aláírási részt követően a következő szöveggel egészülnek ki:

„Szolnok, 20.....

.....

pénzügyi ellenjegyző”

(3) A Rendelet

a) 2. sz. melléklete módosított számozású 8. pontjában,

b) 3. sz. melléklete módosított számozású 9. pontjában,

c.) 4. sz. melléklete módosított számozású 9. pontjában

a „224/2000.(XII.19.) Korm. rendeletben” szövegrész helyébe a „479/2016.(XII.28.) Korm. rendeletben” szöveg lép.”

(4) A Rendelet

a) 1. sz. mellékletét képező támogatási szerződés melléklete és

b) 4. sz. mellékletét képező támogatási szerződés 2. sz. melléklete helyébe jelen rendelet melléklete lép.

8.§

Hatályát veszti a Rendelet

a) 5.§ (1) bekezdésének e) pontja és

b) 5. sz. melléklete.

9.§

Ez a rendelet a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2017. április 27-i ülésén.

az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2017. (V.10.) önkormányzati rendelet melléklete

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ

Kedvezményezett neve:														
Elnyert, megítélt támogatás összege Ft-ban:														
Támogatási azonosító:														
Lemondott, visszafizetett támogatás összege Ft-ban:														
Számla adatai, kiadást igazoló bizonylat														
sor-szám	Főkönyvi számlaszám megjelölése	Kiadásnév	Számla típusa	Számla sorszáma, azonosítója	Számla teljesítésének dátuma	Számla kifizetésének dátuma	Nettó összeg (Ft)	ÁFA összeg (Ft)	Bruttó összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolni kívánt összeg (Ft)	Önerő terhére elszámolni kívánt összeg (Ft)	Szállító neve	Termék szolgáltatás megnevezése	
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
ÖSSZESEN:							0	0	0	0	0			
Maradvány összeg (visszafizetési kötelezettség Ft-ban):														

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás felhasználása a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően történt. A támogatás terhére elszámolt valamennyi felmerült költséget igazoló bizonylatok, kapcsolódó dokumentumok szabályosan rendelkezésre állnak, a vonatkozó számviteli előírásoknak megfelelően könyvelésre kerültek. A támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10 évig megőrzöm.

P.H.

Kedvezményezett cégszerű aláírása

Aláíró(k) neve nyomtatott betűvel

KITÖLTÉSI SEGÉDLET

Támogatási azonosító: a Támogatási szerződés azonosítója, iktatószáma

Sorszám: A számlaösszesítőn és az eredeti bizonylatokon hivatkozásként szerepeltetett egyértelmű azonosításra szolgáló egyszerű sorszám.

Kiadásnem: Költség kategóriák megjelölése

Számla típusa: készpénzfizetési, vagy átutalásos

Számla sorszáma, azonosítója: Termék vásárlását, vagy szolgáltatás teljesítését igazoló számla esetén a számla sorszáma. Belső saját előállítású bizonylat esetén az egyértelmű beazonosíthatóságot biztosító hivatkozás. Kiküldetési költség esetén a kiküldetési rendelvény száma, illetve hivatkozás az útnyilvántartásra, menetlevélre.

Bruttó összeg: a kiadást igazoló bizonylat összege, a kiadást igazoló bizonylat teljes összege forintban

Támogatás terhére elszámolni kívánt összeg: a kiadást igazoló bizonylat terhére elszámolt összeg forintban

Önerő terhére elszámolni kívánt összeg: a kiadást igazoló bizonylat terhére elszámolt összeg forintban

INDOKOLÁS

az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosításáról szóló önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2013. június 27-i ülésén fogadta el az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013.(VI.28.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet). A Rendelet mellékletei tartalmazzák azokat a szerződés-mintákat, amelyeket az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások esetén alkalmazni kell.

A Rendelet 5.§ (1) bekezdés c) pontja szerint a 3. sz. mellékletet olyan támogatások esetén kell alkalmazni, amelyek az Európai Unióról működéséről szóló szerződés 107. cikk (3) bekezdés d) pontja szerint kulturális célú támogatásnak minősülnek. Forráskimerülés miatt ebben a formában támogatás már nem nyújtható.

A jövőben a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknaa belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187/1, 2014.6.26) (a továbbiakban: csoportmentességi rendelet) szerinti van lehetőség a kultúrát és kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás

megítélésére. A csoportmentességi rendelet alapján lehetőség van sportlétesítményekre vonatkozóan beruházási támogatások megítélésére is.

A Rendelet módosítás a fentiek átvezetésén túl a Rendelet mellékletét képező szerződések kiegészítéséről rendelkezik az ÁFA-alanyiságra vonatkozó nyilatkozattal kapcsolatban, valamint egyéb gyakorlati és jogszabályi pontosításokat tartalmaz.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A támogatások nyújtásával kapcsolatos szabályok pontosításáról rendelkezik.

2.§-hoz

A mellékletekre hivatkozó rendelkezések pontosításáról rendelkezik.

3-6.§-hoz

A mellékletekben található szerződések módosítását, kiegészítését tartalmazza a hatályát veszített Európai Uniói rendelkezések törlésével, a csoportmentességi rendeletre való hivatkozással, és az ÁFA-alanyiságra vonatkozó nyilatkozattal.

7-8.§-hoz

Technikai jellegű módosító rendelkezéseket tartalmaz.

9.§-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

12. napirendi pont:

Előterjesztés a vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozatalára és a vásárok, piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

1. szavazás:

A vásárokról és piacokról szóló 12/2009. (V.5.) önkormányzati rendelet hatályonkívül helyezéséről és a vásár- és piactartással kapcsolatos önkormányzati feladatokról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta a következő rendeletet:

**16/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet
a vásárokról és piacokról szóló 12/2009. (V.5.) önkormányzati rendelet
hatályon kívül helyezéséről és a vásár- és piactartással kapcsolatos
önkormányzati feladatokról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatásköre alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Hatályát veszti a vásárokról és piacokról szóló 12/2009. (V.5.) önkormányzati rendelet.

2.§

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2/a. sz. „A Közgyűlés által a polgármesterre átruházott önkormányzati nem hatósági feladat-és hatáskörök” c. melléklet XVI. sz. Egyéb feladatok és hatáskörök c. fejezet a következő 16. ponttal egészül ki:

„16. Jóváhagyja a vásárok és piacok Üzemeltető által elfogadott működési szabályzatát.”

3.§

(3) A R. 8. sz. „Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata önként vállalt feladatai különösen” c. melléklet „5. Kommunális feladatok” c. fejezete a következő sorral egészül ki:

vásár- és piac tartása	110/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
------------------------	---

4.§

Ez a rendelet 2017. május 01-jén lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2017. április 27-i ülésén.

INDOKOLÁS

**a vásárokról és piacokról szóló 12/2009. (V.5.) önkormányzati rendelet
hatályon kívül helyezéséhez**

Általános indokolás

A vásárok és piacok kezelése más önkormányzati ingatlanokhoz hasonlóan - keretszerződési eljárás rendszer útján valósulnak meg tekintettel arra, hogy

1. a kereskedelmi jogszabályok teljes körűen tartalmazzák a piacokra vonatkozó szabályokat;

2. valamint a helyi rendeletben található további szabályok a hivatkozott ingatlanok működési rendjéről szóló szabályzatban is kezelhetők.

Ezért Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a vásárokról és piacokról szóló önkormányzati rendeletét hatályon kívül helyezi és a vásárok és piacok Üzemeltető által elfogadott működési szabályzatának jóváhagyását polgármesteri hatáskörbe utalja.

Részletes indokolás

1.§- hoz

A vásárokról és piacokról szóló 12/2009. (V.5.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését tartalmazza.

2.§-hoz

A vásárok és piacok Üzemeltető által elfogadott működési szabályzatának jóváhagyásának polgármesteri hatáskörbe utalását tartalmazza.

3.§-hoz

Az Önkormányzat vásár és piac tartására vonatkozó önként vállalt közfeladatának Szervezeti és Működési Szabályzatban való feltüntetése történik.

4.§-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

2. szavazás:

A vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozataláról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

110/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat a vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozataláról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés a vásárok és piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámolót tudomásul veszi.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata önként vállalt önkormányzati közfeladatként a vásár és piac tartását, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése 14. pontja szerinti kötelező közfeladatát, a kistermelők, őstermelők számára a jogszabályban meghatározott termékeik értékesítési lehetőségét - ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is – az alábbi önkormányzati területeken biztosítja:
 1. Vásárcsarnok - Ady Endre u. 11. sz.,
 2. Széchenyi piac - Széchenyi krt. 127. sz.,

3. Használcikk-piac - Abonyi u. 55. (időszaki értékesítési hely),
 4. Lengyel Antal tér (időszaki értékesítési hely).
3. A Közgyűlés dönt - tekintettel a SZOLLAK Kft-vel fennálló vagyonkezelési szerződésre, valamint a vásárokról és piacokról szóló 12/2009. (V.5.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezésére - a SZOLLAK Kft-vel megkötött települési feladatok ellátásáról szóló Keretszerződés vásárookra és piacokra vonatkozó rendelkezéseinek jelen határozat melléklete szerinti módosításáról, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és dokumentumok aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2017. május 1.

A végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgató

110/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat 1. sz. melléklete
A keretszerződésmódosítása

TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATI FELADAT ELLÁTÁSÁRÓL SZÓLÓ KERETSZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: **Önkormányzat**)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

másrészről: **SZOLLAK Vagyonkezelő Kft.** (továbbiakban: **Kft.**)

székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.

képviseli: Andrási Imre ügyvezető-igazgató

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő Felek a köztük létrejött, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 52/2010. (II.25.) sz. határozatával jóváhagyott települési önkormányzati feladatellátásról szóló keretszerződést az Önkormányzat Közgyűlése határozata alapján az alábbiak szerint módosítják:

A Keretszerződés 7. sz. melléklete

- 1.1. II.1.a) pontjából a „vásárokról és a piacokról szóló többször módosított 43/2001. (XII.21.) KR. sz. rendelet (továbbiakban: KR. rendelet) szerinti” szövegrész törlésre kerül.

1.2. III.1) pontja helyébe a következő szöveg lép:

„1) Az Önkormányzat által fenntartott vásárok és piacok üzemeltetését az Üzemeltető az általa elfogadott – és a Polgármester által jóváhagyott – működési szabályzatban rögzíti, melyben meghatározza különösen

- a piacok és vásárok működését érintő díjtételeket,
- árusító helyenként a vásári, piaci árusítók és szolgáltatók, valamint a forgalomba hozható áruk körét,
- a helypénz beszedésére,
- az árusítás rendjére,
- a nyitva tartásra,
- a helyhasználatra,
- a panaszkezelésre, a pótdíjra, és a piacról való kitiltásra vonatkozó szabályokat.

Az Önkormányzat az Üzemeltető II.1) pont szerinti feladatai teljesítése érdekében:

- a vásárok és piacok működését érintő döntéseit az Üzemeltető rendelkezésére bocsátja, és
- ellenőrzi a nyilvántartások vezetését.”

1.3. III.7) pontja helyébe az alábbi pont lép:

„7) Az Üzemeltető jelen szerződésen alapuló kötelezettsége során betartja és betartatja a vonatkozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket és határozatokat, valamint az Önkormányzat döntéseit, melyeket az Önkormányzat az Üzemeltető rendelkezésére bocsát.”

2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a melléklet jelen módosítással nem érintett részei változatlan formában továbbra is hatályban maradnak. Szerződő Felek a jelen szerződést kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.

Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 110/2017. (IV.27.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2017.

.....
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Szalay Ferenc
polgármester

.....
SZOLLAK Vagyonkezelő Kft.
Andrási Imre
ügyvezető igazgató

13. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

Balázs Péter ügyvezető: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2015. és 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának bázis és tárgyidőszak adatai nem összehasonlíthatóak, mivel a két üzleti év időtartama nem volt azonos. A 2016. évi központi támogatás csökkenését, a gazdálkodási formaváltás miatti Tao bevétel kiesést a társaság megfontolt gazdálkodása, az önkormányzat részbeni, egyszeri jelleggel történő támogatása, valamint a bérletárak átlagos 9%-os emelkedése kompenzálta és ezek rendtábilis gazdálkodást eredményeztek.

A társaság a takarékos gazdálkodás következtében szerény mértékű pozitív eredménnyel zárta a 2016. évet, mely egyértelműen a vállalkozási tevékenység eredményeként keletkezett. A közhasznú tevékenység bevétele és kiadása egyensúlyban volt. 2016. évben hathatós intézkedések miatt likviditási gondok nem merültek fel a társaságnál. A kft. 2016. évi gazdálkodásról az adatokat a beszámoló és a közhasznúsági melléklet részletesen tartalmazza. A színházban 304 előadás megtartására került sor, melyet 106.214 fő néző látott. A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a Felügyelő Bizottság elfogadta.

A könyvvizsgáló a 2016. évi egyszerűsített éves beszámolót megbízható és valós képet adónak tartotta, megállapítva, hogy az reális képet ad a társaság 2016. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről. Mindezekre tekintettel kérte a Közgyűlést a társaság éves beszámolójának és a közhasznúsági mellékletének elfogadására.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Megjegyezte, hogy a 2016. évi költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadás kapcsán a pozitív eredményeket nem lehetett volna kiemelni, ha nem támasztja az alá a város cégeinek, intézményeinek működéséről szóló tájékoztató. Megköszönte a felelős gazdálkodást.

Nagyon jelentős munkát tükröz, hogy nem volt likviditási probléma, illetve a bevételek fedezték a kiadásokat. Az előadások természetesen a legfontosabbak, de a végén mindig minden forrás kérdéssé válik, amely véleménye szerint hozzávetőleg rendben van a színházban.

Külön köszöntetet mondott Zentai Zoltánné gazdasági osztályvezetőnek a színházban végzett tevékenységéért.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**111/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló
beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:109. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28. § és 29. §-ai, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) és 154. § (1) bekezdései, valamint a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót és közhasznúsági jelentést jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Balázs Péter ügyvezető

A határozat végrehajtásában közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Balázs Péter ügyvezető, Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

25157934-9001-572-16

Statisztikai számjel

16-09-016207.

Cégjegyzék száma

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 20.
56/342-633.

Egyszerűsített éves beszámoló

2016

Keltezés: 2017. április 06.


a vállalkozás vezetője (képviselője)



Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

Statistikai számjеле: 25157934-9001-572-16

Cégjegyzék száma: 16-09-016207

Beszámolási időszak: 2016.01.01.-2016.12.31.

Fordulónap: 2016.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEG "A" típus

(1)

Eszközök (aktívák)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	
1	A. Befektetett eszközök (2.+4.+6. sor)	8 605	0	6 381
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3	2. sorból Immateriális javak érték helyesbítése			
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	8 605		6 381
5	4. sorból Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
7	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8	6. sorból Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
9	B. Forgóeszközök (10.+11.+14.+16. sor)	97 122	0	152 447
10	I. KÉSZLETEK	425		3 798
11	II. KÖVETELÉSEK	46 300		43 464
12	11. sorból Követelések értékelési különbözete			
13	11. sorból Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
14	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
15	14. sorból Értékpapírok értékelési különbözete			
16	IV. PÉNZESZKÖZÖK	50 397		105 185
17	C. Aktív időbeli elhatárolások	4 808		
18	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (1.+8.+17. sor)	110 535	0	158 828

Források (passzívák)

19	D. Saját tőke (20+22+23+24+25+26+29. sor)	3 001	0	7 343
20	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
21	I/a Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
22	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
23	III. TŐKETARTALÉK			
24	IV. EREDMÉNYTARTALÉK			1
25	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
26	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
27	Ebből: Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
28	Ebből: Valós értékelés értékelési tartaléka			
29	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	1		4 342
30	E. Céltartalékok			
31	F. Kötelezettségek (32.+33.+34. sor)	37 092	0	62 723
32	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
33	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
34	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	37 092		62 723
35	Ebből: Kötelezettségek értékelési különbözete			
36	Ebből: Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
37	G. Passzívák időbeli elhatárolások	70 442		88 762
38	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (19.+30.+31.+37. sor)	110 535	0	158 828

Szolnok, 2017. április 06.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

* 2 *

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

Statisztikai számjele: 25157934-9001-572-16

Cégjegyzék száma: 16-09-016207

Beszámolási időszak: 2016.01.01.-2016.12.31.

Fordulónap: 2016.12.31.

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁS
(összköltség eljárással)

(1)

EZER HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	81 012		173 305
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJ.-EK ÉRTÉKE			
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	508 699		655 823
4	Ebből: visszaírt értékvesztés			
5	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	334 832		482 256
6	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	232 604		331 041
7	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	5 214		10 009
8	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	17 552		1 907
9	Ebből: értékvesztés			
10	A. ÜZEMI (üzleti)TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE(±II+III-IV-V-VI-VII)	-491	0	3 915
11	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	493		432
12	Ebből: értékelési különbözet			
13	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI			
14	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	493	0	432
15	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	2	0	4 347
16	X. Adófizetési kötelezettség	1		5
17	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	1	0	4 342

Szolnok, 2017. április 06.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

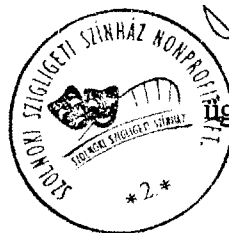
5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 20.

Kiegészítő melléklet

2016

Fordulónap: 2016. december 31.
Beszámolási időszak: 2016. január 01 – 2016. december 31.

Szolnok, 2017. április 06.



Balázs Péter
Balázs Péter
igyevezető igazgató

Tartalom

Tartalom	2
I. ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	3
1. A társaság bemutatása	3
2. A számviteli politika rövid ismertetése	5
3. A bázis-és tárgyidőszak adatainak összehasonlíthatóságát biztosító megoldások.....	10
4. A vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzet bemutatása, értékelése	11
II. KIEGÉSZÍTÉSEK A BESZÁMOLÓ TÁBLÁIHOZ.....	11
1. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések.....	11
2. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések	16
III. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK.....	18
1. Kapcsolt vállalkozások bemutatása.....	18
2. Egyéb részesedési viszonyban érintett vállalkozások	21
3. Alkalmazottak átlagos állományi létszáma	21
4. Tisztségviselők díjazása és elszámolásaik	21
5. Hasznosításra átvett ingó és ingatlan vagyon kimutatása	22
6. Szakmai beszámoló	22

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A társaság bemutatása

A társaság neve:	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 20.
Cégjegyzék száma:	16-09-016207
Statisztikai számjele:	25157934-9001-572-16
Telephelyei:	5000 Szolnok, Táncsics Mihály utca 15. 5000 Szolnok, Kossuth Lajos utca 17-23.

1.1. Tevékenységi kör:

A társaság cél szerinti közhasznú főtevékenységei:

TEÁOR kód	Tevékenység megnevezése
9001	Előadó-művészet
9002	Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
9003	Alkotóművészet
9004	Művészeti létesítmények működtetése

1.2. Alapítás (megalakulás), tulajdonosok, cégtörténet

Létesítő okirat kelte:	2015. február 26.
Tevékenység megkezdésének időpontja	2015. április 01.
A társaság közhasznúsága:	Közhasznú szervezet, 2015. április 01-től.
Induló tőke:	3.000 eFt

A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. a Szigligeti Színház, - mint költségvetési szerv 2015. március 31-i megszüntetését követően, annak - előadó-művészeti szakmai alapfeladatait szerződéses utódszervezetként 2015. április 1-től teljes körűen ellátja, közfeladat ellátási és továbbfoglalkoztatási kötelezettséggel.

A Színház a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenységet végez a magyar és az egyetemes színházkultúra ápolása, bemutatása, az előadó-művészet fejlesztése céljából. A társadalom közös szükségleteinek kielégítését országos és nemzetközi, az előadó-művészet egészét és minden ágát befogadó színházi tevékenységet folytat, bel-és külföldön kezdeményezően képviseli az ország előadó-művészeti értékeit.

A Színház tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja. Ugyanakkor a nem közhasznú tevékenységi körei keretében, egyrészt a közhasznú célok kiszolgálását, másrészt a közhasznú célok gazdasági alapjainak minél hatékonyabb megteremtését kívánja elérni.

A Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlés 30/2015. (II.26.) sz. Közgyűlési határozat 2. sz. melléklete alapján Fenntartó megállapodást kötött a Színházzal. A Megállapodás 2015. április 01. napjától 2018. december 31. napjáig terjedő időtartamra került megkötésre.

A közhasznú tevékenység eredményes ellátásához szükséges ingatlanokat és a hozzájuk tartozó ingó vagyont Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata társaság rendelkezésére bocsátotta hasznosítási díj ellenében. [30/2015.(II.26.) sz. Közgyűlési határozat 5.sz. melléklete] A vagyonhasznosítási díj összege: 473 eFt + ÁFA/hó

A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. az előadó-művészeti államigazgatási szerv által ESZ/130 nyilvántartási számon nyilvántartásba vett, kiemelt minősítésű színházi szervezet.

Az alapító a Színház részére közszolgáltatási szerződés keretében, naptári évenként biztosítja a közhasznú tevékenységek folytatásához szükséges támogatást.

Tulajdonosi kör

Név	Lakóhelye/Székhelye:	Részesedés (%)
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	100

A társaság jegyzett tőkéje a mérleg fordulónapján: 3.000 e forint.

A jegyzett tőke tárgyévi változásai: A jegyzett tőke a tárgy évben nem változott.

Ügyvezető:

Balázs Péter ügyvezető igazgató
Anyja neve: Mednyánszky Henrietta
Lakhelye: 1028 Budapest, Ösvény utca 18.

Vállalkozás folytatásának elve:

Jelenleg nem várható a működés megszüntetése.

1.3. Egyebek

Felügyelő Bizottság:

A társaságnál 3 fős Felügyelő Bizottság működik.

Könyvvizsgáló:

A társaság könyvvizsgálataért felelős a LÍCEUM-AUDIT 2008. Könyvvizsgáló és Oktatási Korlátolt Felelősségű Társaság (5000 Szolnok, József Attila út 25. I.em.6.).

Nyilvántartási száma: 002514.

A könyvvizsgálataért személyében is felelős személy: Csák Ibolya (an.: Molnár Mária, lakcím: 5000 Szolnok, József Attila út 23. IV. em. 28.)

Kamarai tagsági igazolvány száma: 000771

Jelenlegi megbízatása 2019. május 31-ig tart.

A beszámoló aláírására feljogosított személy:

Neve:	Beosztása:	Lakóhelye:
Balázs Péter	ügyvezető igazgató	1028 Budapest, Ösvény utca 18.

A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve, címe, regisztrációs száma:

Zentai Zoltánné reg.száma: 118382., lakóhelye: 5008 Szolnok, Koszta J. u. 14.

A beszámolót összeállító személy adatai:

Csótóné Földes Ilona reg.száma: 158527., lakóhelye: 5084 Rákócziújfalu, Árpád u. 23.

1.4. Beszámoló nyilvánossága

A beszámoló közzététele: www.szigligeti-szinhaz.hu honlapon,
Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az
Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálaton keresztül

2. A számviteli politika rövid ismertetése

Könyvvezetés pénzneme:

A Társaság könyveit magyar nyelven, forintban, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti.

2.1. Alapvető információk

könyvvezetés módszere: kettős könyvvitel
könyvelési eljárás: költségnem könyvelés

2.2. A beszámoló választott formája

A mérleg és eredmény kimutatás típusa az előző évhez képest nem változott.

A beszámoló formája: Egyszerűsített éves beszámoló

Alkalmazott mérlegséma formája a Számviteli törvény szerint: A típusú

Alkalmazott eredmény-kimutatási eljárás: Összköltség eljárás

Alkalmazott eredmény-kimutatási séma a Számviteli tv. szerint: A típusú

2.3. A beszámolási időszak:

Kezdet:	2016. január 01.
Vége:	2016. december 31.
Mérleg fordulónap:	2016. december 31.
Mérleg készítés időpontja:	2017. február 28.

A jóváhagyásra jogosult testületnek a könyvvizsgált, FB által elfogadott beszámoló átadás időpontja: 2017. április (a tulajdonos által pontosított időpont)

2.4. A társaság Számviteli Politikájának, fontosabb döntéseinek ismertetése

Jelentős összegű hiba: minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások, eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 %-át, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2 %-a nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

Kivételes nagyságú bevételek, költségek, ráfordítások: Azon gazdasági eseményekkel kapcsolatos bevételek, költségek, ráfordítások, melyek a szokásos, normál ügymenetben nem, vagy csak nagyon ritkán fordulnak elő és eredményre, eszközökre, forrásokra gyakorolt hatása jelentős.

Társaságunk a könyvek vezetésére a ZALASZÁM Informatika Kft. „OrganE” elnevezésű vállalati integrált rendszert alkalmazza.

A bérszámfejtési feladatokat a Kft. által történt feladás alapján a Magyar Államkincstár látja el, megállapodás szerint díjfizetés ellenében.

A jegy-és bérlet értékesítés a Színház minden jegypénztárában a Jegymester jegyértékesítő rendszer használatával folyik.

2.5. Az eszközök minősítése

A Társaság a Számviteli törvény előírása szerint az eszközök közül befektetett eszközök közé sorolja azokat az eszközöket, amelyek a tevékenységet tartósan, legalább egy éven túl szolgálják; a forgóeszközök közé sorolja azokat az eszközöket, amelyek a Társaság tevékenységét nem tartósan – tehát egy évnél rövidebb ideig szolgálják. Az egyedi besorolást minden esetben a nyilvántartásba vételkor kell elvégezni és a mérlegkészítés során felülvizsgálni.

Amennyiben az eszközök használata, rendeltetése megváltozik, mert az eszköz a tevékenységet, a működést tartósan már nem szolgálja vagy fordítva, akkor azok besorolását meg kell változtatni; a befektetett eszközt át kell sorolni a forgóeszközök közé vagy fordítva.

2.6. Egyéb szabályozandó tételek

Alapítás-átszervezés és a kísérleti fejlesztés értékét nem aktiváljuk.
Értékhelyesbítés és étékelési tartalék módszerét nem alkalmazzuk.

2.7. Amortizációs politika

Értékcsökkenés megállapításának módja

A beszerzett immateriális javak és tárgyi eszközök üzembe helyezését hitelt érdemlően dokumentálni kell. Az üzembe-helyezési okmányoknak tartalmaznia kell az eszköz azonosító

adatain felül annak beszerzési értékét, a használatba vétel helyét, az értékcsökkenés tervezését és a maradványérték meghatározását.

Az immateriális javaknak, a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési (beszerzési, illetve előállítási) értékét azokra az évekre kell felosztani, amelyekben ezeket az eszközöket előreláthatóan használni fogja a Társaság.

Abban az esetben, ha az évenként elszámolandó értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben (az adott eszköz használatának időtartamában, az adott eszköz értékében és várható maradványértékében) lényeges változás következik be, akkor a terv szerinti értékcsökkenést meg kell változtatni.

A bekerülési érték változása esetén (pótlólagos beruházás, felújítás, vagy részleges selejtezés) újból meg kell állapítani a terv szerinti értékcsökkenés összegét.

A Társaság a befektetett eszközök terv szerinti értékcsökkenési leírásának elszámolásánál figyelembe veszi a várható használati időt, a fizikai és erkölcsi elhasználódást, a tevékenységre jellemző körülményeket, a hasznos élettartam végén várható maradványértéket.

Hasznos élettartam: az az időszak, amely alatt az amortizálható eszközt a Társaság időarányosan az eredmény terhére elszámolja.

Maradványérték: a rendeltetésszerű használatbavétel, az üzembe helyezés időpontjában – a rendelkezésre álló információk alapján, a hasznos élettartam függvényében – az eszköz meghatározott, a hasznos élettartam végén várhatóan realizálható értéke. (a hasznos élettartam végére számított eszköz üzembe helyezésének időpontjában fellelhető hasonló korú eszköz piaci értéke alapján)

A hasznos élettartamot és a maradványértéket fel kell jegyezni az eszköz egyedi (analitikus) nyilvántartó lapjára.

A Szt. 3.§ (4) bekezdés 6. pontjában foglaltak szerint a maradványérték nulla is lehet.

Ha az eszköznek a hasznos élettartam végén várhatóan realizált értéke nem jelentős, akkor a maradványérték nulla.

Nem jelentős a maradványérték

- ha az a 300 eFt-ot nem éri el,
- ha az eszköz csak eredeti rendeltetésétől megfosztva (szétszedve), vagy hulladékként értékesíthető, továbbá
- ha az eszköz várhatóan nem lesz értékesíthető.

Színpadai díszlet-, kellék-, bútor, irodai berendezések, szoftverek és számítástechnikai és ügyvitel technikai eszközök esetében a maradványérték minden esetben nulla forint.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának módja

Az immateriális javaknak, a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési (beszerzési, illetve előállítási) értékét azokra az évekre kell felosztani, amelyekben ezeket az eszközöket előreláthatóan használni fogja a Színház.

Terv szerinti értékcsökkenést a már rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett immateriális javak, tárgyi eszközök után kell elszámolni addig, amíg azokat rendeltetésüknek megfelelően használjuk.

Az értékcsökkenési leírás elszámolására – mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikában – *negyedévente* kerül sor.

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – az eszköz *bekerülési (bruttó) értékének arányában* történik.

Az értékcsökkenési leírás elszámolása *időarányosan (lineáris módszerrel) történik*, - kivétel az éven túl játszott produkcióhoz vásárolt díszletek.

Az éven túl játszott produkciók díszletei vonatkozásában a többi tárgyi eszköztől eltérő leírási mód kerül alkalmazásra az alábbiak szerint:

Díszlet (degresszív leírás csökkenő kulcsok alapján)

- | | |
|---------------------------------------|------|
| - Bemutató napjától 1 éven keresztül: | 70 % |
| - Következő 1 éven keresztül: | 30 % |

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásához kialakított módszer megváltoztatása

Ha az évenként elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben lényeges változás következik be, akkor a terv szerint elszámolásra kerülő értékcsökkenés megváltoztatható. Erre akkor kerülhet sor, ha a tárgyi eszköz

- használatának időtartamában,
- az adott eszköz értékében,
- várható maradványértékében lényeges változás következik be.

A terv szerint elszámolásra kerülő értékcsökkenés megváltoztatása szempontjából *lényegesnek minősül* a tervezésnél figyelembe vett körülményekben bekövetkezett változás, ha annak hatása legalább 50 % -kal módosítja az adott eszköz értékcsökkenési leírásának éves összegét.

A 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök elszámolási módjának meghatározása

A Szt.-ben megfogalmazott előírások figyelembevételével a 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti un. kis értékű vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, valamint tárgyi eszközök bekerülési értékét a használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenési leírásként.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

A terven felüli értékcsökkenés elszámolását olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az immateriális jószág, a tárgyi eszköz, a beruházás használhatóságának megfelelő, a mérlegkészítéskor érvényes (ismert) piaci értéken szerepeljen a mérlegben.

Terven felüli értékcsökkenés visszairása

A terven felüli értékcsökkenés visszairásának indokoltságát dokumentálni kell.

Vásárolt díszletek

Az egy-egy produkcióhoz beszerzett, vásárolt díszleteket akkor minősítjük befektetett eszköznek, ha az adott produkciót egy éven túl játsszuk, vagyis a bemutató és a műsorról való levétel közötti időszak előreláthatóan az egy évet meghaladja. Ebben az esetben beruházásként kerül elszámolásra, és a gépek, berendezések között kerül állományba vételre. Amennyiben a produkció műsoron tartása az egy évet nem haladja meg a díszletvásárlás ellenértékét **anyagköltséggént** számoljuk el.

Színpadai bútorok

A színpadai bútorok minősítése az általános szabályok szerint történik, mely szerint befektetett eszközként azokat a színpadai bútorokat vesszük nyilvántartásba, melyek a Színház tevékenységét egy éven túl szolgálják.

Vásárolt jelmezek

A jelmezvásárlás ellenértékét minden esetben anyagköltséggént számoljuk el. A díszlethez hasonlóan azonban a vagyoni védelem miatt mennyiségben nyilvántartjuk (kivéve a fehérneműt).

2.8. Az értékvesztés elszámolásának, visszairásának feltételrendszere

Értékvesztés elszámolása

A Szt. előírása alapján a **vevő, az adós** minősítése alapján az üzleti év mérleg fordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg nem rendezett követeléseknél **értékvesztést kell elszámolni** - a mérlegkészítés időpontjáig rendelkezésre álló információk alapján - a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti - veszteségjellegű - különbséget összegében, ha ez a különbség tartósan mutatkozik és jelentős összegű.

A Szt. előírása alapján az értékvesztés elszámolása során a vevőkkel, adósokkal szembeni követelésekkel egy tekintet alá esnek a hitelintézetekkel, pénzügyi vállalkozásokkal szembeni követelések, a kölcsönként, az előlegként adott összegek, továbbá a bevételek aktív időbeli elhatárolása között lévő követelésjellegű tételek is.

A követeléseket az értékelési szabályzatban meghatározottak szerint kell egyedileg, követelés típusonként értékelni, kivéve a könyvvitелileg elkülönített kis összegű követeléseket.

Az értékvesztés számviteli elszámolása szempontjából a Színház **kisösszegűnek** tekinti a 100.000.- Ft-ot meg nem haladó követeléseket.

A Színháznál a vevők, adósok minősítése alapján értékvesztést kell elszámolni, ha a követelések legalább *180 napos késedelemben* vannak és azok megtérülése kétséges. (*tartós*)

Jelentős összegűnek kell tekinteni minden esetben a követelés értékvesztését, ha az értékvesztés összege meghaladja a bekerülési érték (nyilvántartásba vételi érték) 10 %-át, vagy a 100.000.-Ft-ot.

A behajthatatlannak minősített követelések nem képezik az értékvesztés elszámolásának alapját, azokat - legkésőbb mérlegkészítéskor - a mérlegkészítéskor rendelkezésre álló információk alapján egyéb ráfordításként le kell írni. **Behajthatatlan követelést a mérlegben nem lehet kimutatni.**

A mérleg fordulónapon fennálló **határidőn túli követelések után, a vevők adósok egyedi minősítése alapján történik az értékvesztés elszámolása.**

2.9. Céltartalék képzés módszere

2016 évben céltartalék képzésére nem volt szükség.

2.10. Támogatások a könyvvezetésben

Társaságunk művészeti tevékenységéhez és működéséhez Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata nyújt alapítói támogatást, és gondoskodik a központi művészeti támogatás és létesítménygazdálkodási célú működési támogatás továbbutalásáról.

A fenti támogatáson felül részesülhet a Társaság államháztartási címzett vagy céltámogatásban, továbbá más, államháztartási forrásból származó beruházási, fejlesztési támogatásban. Indulhat pályázatokon és lehetnek magánszemély, vállalkozói és egyéb szervezeti támogatói.

A folyósított és elszámolt támogatás összegét, és a kapott támogatás felhasználását jogcímenként „kiegészítések a beszámoló tábláihoz” a 2.3. táblázata tartalmazza.

2.11. Jegy-, és bérletértékesítés

A színház előadásaira a bérlet- és jegyértékesítés a Színház Szervező-és Jegyirodájában, a színház jegypénztárában történik. A nézők részéről jegyvásárlásra, interneten keresztül is lehetőség van.

A Szervező-és Jegyiroda értékesítésének elszámoltatását a Pénzkezelési Szabályzatunk tartalmazza.

3. A bázis-és tárgyidőszak adatainak összehasonlíthatósága

A Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2015. február 26-án került bejegyzésre, és a Szigligeti Színház, mint költségvetési szerv megszüntetését követően, annak előadó-művészeti szakmai alapfeladatait 2015. április 01-től szerződéses utószervezetként teljes körűen ellátja.

A bázis- és tárgy időszak adatai nem összehasonlíthatóak, mivel a 2015. évről készített beszámoló 9 hónap, a 2016 évről készített beszámoló 12 hónap gazdálkodását, eredményét mutatja.

4. Vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzet bemutatása, értékelése
A vagyoni helyzet alakulása

MÉRLEG

Mutató	Előző év	Tárgy év
Befektetett eszközök	8.605	6.381
Immateriális javak		
Tárgyi eszközök	8.605	6.381
Forgóeszközök	97.122	152.447
Készletek	425	3.798
Követelések	46.300	43.464
Pénzeszközök	50.397	105.185
Aktív időbeli elhatárolások	4.808	0
ESZKÖZÖK ÖSZESEN	110.535	158.828
Saját tőke	3.001	7.343
Jegyzett tőke	3.000	3.000
Eredménytartalék		1
Adózott eredmény	1	4.342
Kötelezettségek	37.092	62.723
Rövid lejáratú kötelezettségek	37.092	62.723
Passzív időbeli elhatárolások	70.442	88.762
FORRÁSOK ÖSZESEN	110.535	158.828

A bázis- és a tárgyidőszak adatai **nem** összehasonlíthatóak, mivel a két üzleti év időtartama nem egyforma, (nem azonos)!

A készlet állomány a báb- és jelmezkészítésre adott előleget és a műsorfüzetek készletértékét tartalmazza.

A pénzeszközök állománya a passzív időbeli elhatárolások és a decemberi nettó munkabér fedezete.

II. KIEGÉSZÍTÉSEK A BESZÁMOLÓ TÁBLÁIHOZ

1. Kiegészítések a mérleg adataihoz

1.1. Immateriális javak állományának alakulása

adatok eFt-ban

Megnevezés	A bruttó érték alakulása					Nettó érték		
	Nyitó	Növekedés	Átsorolás	Csökkenés	Záró	Nyitó	Korábbi évek	Záró
1. Alapítás, átszervezés aktivált értéke								
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke								
3. Vagyoni értékű jogok		124			124			
4. Szellemi termékek	26	990		26	990	0		0
5. Üzleti vagy cégérték								
6. Immateriális javakra adott előlegek								
7. Immateriális javak értékhelyesbítése								
IMMATERIÁLIS JAVAK	26	1.114		26	1.114	0		0

adatok eFt-ban

Az értéksökkenés alakulása						
Megnevezés	Nyitó	Terven- felüli	Terv szerinti	Kivezetés	Visszaír- ás	Záró
1. Alapítás, átszervezés aktivált értéke						
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke						
3. Vagyoni értékű jogok			124			124
4. Szellemi termékek	26		964			990
5. Üzleti vagy cégérték						
6. Immateriális javakra adott előlegek értékvesztése						
IMMATERIÁLIS JAVAK ÉRTÉKSÖKKENÉSE	26		1.088			1.114

1.2. Tárgyi eszközök állományának alakulása

adatok eFt-ban

A bruttó érték alakulása						Nettó érték		
Megnevezés	Nyitó	Növe- kedés	Átsoro- lás	Csökke- nés	Záró	Nyitó	Korábbi évek	Záró
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok								
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek								
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	13.793	6.019		25	19.787	8.605		3.881
4. Tenyészállatok								
5. Beruházások, felújítások								
6. Beruházásokra adott előlegek		2.500			2.500			2.500
7. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése								
TÁRGYI ESZKÖZÖK	13.793	8.519		25	22.287	8.605		6.381

adatok eFt-ban

Az értéksökkenés alakulása						
Megnevezés	Nyitó	Terven- felüli	Terv szerinti	Kivezetés	Visszaírás	Záró
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok						
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek						
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	5.188	1.822	8.921	25		15.906
4. Tenyészállatok						
5. Beruházások, felújítások terven felüli értéksökkenése						
6. Beruházásokra adott előlegek értékvesztése						
TÁRGYI ESZKÖZÖK ÉRTÉKSÖKKENÉSE	5.188	1.822	8.921	25		15.906

1.3. Az értékcsökkenés összefoglalása

adatok eFt-ban

Az értékcsökkenés alakulása						
Megnevezés	Nyitó	Terven- felüli	Terv szerinti	Kivezetés	Visszaírás	Záró
IMMATERIÁLIS JAVAK	26		1.088			1.114
TÁRGYI ESZKÖZÖK	5.188	1.822	8.921	25		15.906
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	5.214	1.822	10.009	25		17.020

Tárgydíjszakban a Számviteli Politikában meghatározott mértékű terv szerinti értékcsökkenési leírás és 1.822 eFt terven felüli értékcsökkenés lett elszámolva.

Fentiek miatt az amortizáció nagysága nem egyezik meg a Társasági adó törvény szerint elszámolt ÉCS összegével.

1.4. Az értékhelyesbítés alkalmazása

A Társaság az eszközök értékelésénél értékhelyesbítést nem alkalmaz.

1.5. Befektetett pénzügyi eszközök alakulása

Befektetett pénzügyi eszközzel a Társaság nem rendelkezik.

1.6. Készletek alakulása

adatok eFt-ban

A bekerülési érték alakulása					Mérlegérték		
Megnevezés	Nyitó	Növeke- dés	Csökke- nés	Záró	Nyitó	Korábbi évek	Záró
1. Anyagok							
2. Befejezetlen és félkész termelés							
3. Növendék, hízó és egyéb állatok							
4. Késztermékek							
5. Áruk (műsor füzet)	425	344	425	344	425		344
6. Készletekre adott előlegek	0	3.454		3.454			3.454
KÉSZLETEK	425	3.798	425	3.798	425		3.798

Társaságunk főkönyvi könyvelésben készletet nem könyvel, azok beszerzési értéke azonnal költségként kerülnek elszámolásra. A vásárolt készletek az év végi leltár eredményeképpen a beszerzési ár alapján megállapított leltárértéken kerülnek a mérlegben kimutatásra.

A vásárolt készletek között a produciók műsorfüzetei, valamint a jelmez-és báb készítésre adott előlegek szerepelnek.

1.7. Követelések összetétele

adatok eFt-ban

A bekerülési érték alakulása					Mérlegérték		
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	Nyitó	Korábbi évek	Záró
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból	5.905	225.435	225.681	5.659	5.905		5.659
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben							
3. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben							
4. Váltókövetelések							
5. Egyéb követelések	40.395	69.560	72.150	37.805	40.395		37.805
6. Követelések értékelési különbözete							
7. Származékos ügyletek értékelési különbözete							
KÖVETELÉSEK	46.300	294.995	297.831	43.464	46.300		43.464

Követelések áruszáll.-ból és szolgáltatásból részletezése:

- Felhasználási jog (MTVA, Szolnok TV)	5.461 eFt
- Műterembérleti díj	42 eFt
- Jegyértékesítés (Jegymester)	143 e Ft
- Reklám	13 eFt
Összesen:	5.659 eFt, melyből

kapcsolt vállalkozással szembeni követelés:

➤ Szolnok Televízió Zrt. felhasználási jog	381 eFt
--	---------

Az egyéb követelések az alábbiakat tartalmazzák:

Megnevezés	Összeg eFt
Szolgáltatásokra adott előleg (jogdíj előleg)	610
Egyéb támogatás (TB ellátás kifizetése)	402
Különféle egyéb követelés	5.257
NAV-val szembeni követelés (áfa, szakképzési hozzájárulás túlfizetés)	31.536
Összesen:	37.805

Különféle egyéb követelés részletezése:

- Következő időszakot érintő előzetesen felszámított ÁFA	5.253 eFt
- TB ellátás 1 %-a	4 eFt
Összesen:	5.257 eFt

NAV-val szembeni követelések részletezése:

- ÁFA visszatérülés követelése	31.492 eFt
- szakképzési hozzájárulás túlfizetés	44 eFt
Összesen:	31.536 eFt

1.8. Értékvesztés alakulása

2016. évben nem került sor értékvesztés elszámolására.

1.9. Pénzeszközök részletezése

Banki egyenleg	104.771 eFt
Pénztár egyenleg	414 eFt
Összesen:	105.185 eFt

1.10. Időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások:

adatok eFt-ban

A bekerülési érték alakulása		
Megnevezés	Nyitó	Záró
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása		
2. Költségek és ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	4.808	
3. Halasztott ráfordítások		
AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	4.808	

Költségek aktív időbeli elhatárolására 2016. év végén nem került sor.

Passzív időbeli elhatárolások:

adatok eFt-ban

Megnevezés	Nyitó	Záró
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	62.470	85.867
2. Költségek és ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	7.972	2.895
3. Halasztott bevételek		
PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	70.442	88.762

Bevételek passzív időbeli elhatárolásaként szerepel a mérlegben a 2016/2017 évadra 2016. évben értékesített bérletbevételből a 2016. december 31-ig le nem játszott bérletes előadásokra jutó bérletbevétel: 64.172 eFt, a 2016. évben értékesített 2017. évre szóló jegybevétel: 1.695 eFt, valamint a 2016. évben kapott, de fel nem használt 20.000 eFt adomány.

Költségek passzív időbeli elhatárolásaként számfejtett jogdíj 528 eFt, jegy-, műsorfüzet értékesítési jutalék- és járuléka 1.657 eFt, valamint le nem számlázott jogdíj 710 eFt került kimutatásra.

1.11. Saját tőke

A saját tőke összetételének változása:

A Társaság Jegyzett tőkéje a tárgyév során nem változott: 3.000 eFt.

1.12. Céltartalék műveletek

2016. évben céltartalékot nem képzett a Társaság.

1.13. Kötelezettségek

A Társaságnak hátrasorolt és hosszú lejáratú kötelezettsége nincs.

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összetétele:

Megnevezés	Összeg eFt
Belföldi anyag és áruszállítás	142
Belföldi szolgáltatók	40.318
Társasági adó	5
Eü. hozzájárulás	277
Szociális hozzájárulási adó	2.076
Magánsz.EKHO	1.403
Magánsz.SZJA	1.114
Magánsz.nyugdíjjárulék	779
Magánsz. Egészségbiztosítási járulék	531
Kifizetői adó	198
Kifizetői EKHO	1.890
Rehabilitációs hozzájárulás	724
Cégautó adó	47
2016. december havi nettó munkabér	13.180
Levonások munkavállalóktól (szakszervezeti díj)	37
Különféle egyéb kötelezettség	2
Összesen:	62.723

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összegéből kapcsolat vállalkozással szembeni:

- Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft., hirdetési díj 12 eFt,
- Szolnok Televízió Zrt., műsorkészítés, archiválás 508 eFt.

2. Kiegészítések az eredmény-kimutatáshoz

2.1. Az értékesítés nettó árbevételének összetétele:

A bázis- és a tárgyidőszak adatai **nem** összehasonlíthatóak, mivel a két üzleti év időtartama nem egyforma (nem azonos)!

adatok eFt-ban

Tevékenység	Előző év	Tárgy év
1. Készletértékesítés bevétele	1.837	4.259
2. Bérleti díj bevételek	7.347	11.779
3. Bérlet-és jegybevétel	66.770	146.757
4. Egyéb bevételek (felhasználási jog)	4.600	9.872
5. Hirdetési bevételek (reklám, propaganda)	100	120
6. Egyéb értékesítési bevételek (közvetített szolg.)	358	518
ÉRTEKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	81.012	173.305

A bevételek a tervhez képest összességében emelkedtek, ami elsősorban a bérletszünetes előadások jegybevételének vártnál kedvezőbb alakulásából, ill. átlag 9%-os bérletár emelésből adódtak.

2.2. Az export árbevétel bontása piacok szerint

Export árbevétele a Társaságnak 2016. évben nem keletkezett.

2.3. Kapott támogatások, egyéb bevételek

adatok eFt-ban

Megnevezés	Tárgyévi támogatás pénzügyi teljesülése	Tárgyévi támogatás felhasználása
1. Alapítótól kapott támogatás	270.218	270.218
2. Központi költségvetéstől kapott támogatás	320.400	320.400
ebből		
- Művészeti ösztönző	192.200	192.200
- Létesítménygazdálkodási célú	128.200	128.200
3. Társas vállalkozástól (TAO) kapott tám.	63.531	63.531
4. Egyéb költségvetési forrásból kapott tám.	1.625	1.625
- ebből: pályázat	1.625	1.625
5. Egyéb különf.műk.bev.(TB ellát.1%-a, stb.)	49	49
EGYÉB BEVÉTELEK ÖSSZESEN	655.823	655.823

Egyéb bevételekhez tartozó kiegészítések

Pályázatok

- MMA pályázat „Könyvtári capriccio” 1.625 eFt
Összesen: 1.625 eFt

2.4. Aktivált saját teljesítmények értéke

A tárgyévben saját előállítású eszközök nem készültek, így nem kerültek aktiválásra.

2.5. Költségek költségnem szerinti részletezése

adatok eFt-ban

Megnevezés	Előző év tény	Tárgyév tény
1. Anyagköltség	67.328	92.607
2. Igénybe vett szolgáltatások	263.247	384.355
3. Egyéb szolgáltatások értéke	3.899	4.776
4. Eladott áruk beszerzési értéke		
5. Eladott közvetített szolgáltatások értéke	358	518
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	334.832	482.256
6. Bérköltség	163.316	243.643
7. Személyi jellegű egyéb kifizetések	21.951	19.535
8. Bérjárulékok	47.337	67.863
SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	232.604	331.041
ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	5.214	10.009
KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN	572.650	823.306

Bázis- és tárgyidőszak adatai nem összehasonlíthatóak, mivel a két üzleti év időtartama nem egyforma (nem azonos)!

2.6. Egyéb ráfordítások		1.907 eFt
- gépjárműadó	77 eFt	
- terven felüli értékcsökkenés	1.822 eFt	
- kerekítési különbözet	8 eFt	

2.7. A társasági adóalap és társasági adó kiszámítása

adatok: eFt-ban

Megnevezés	Részletezés	Tárgyév
Adózás előtti eredmény		4.347
Adóalapot növelő tényezők (+)		11.831
- terv szerinti ÉCS.,(ideértve az egyösszegűt is) (Szt. szerint)	10.009	
- terven felüli ÉCS (Szt.szerint)	1.822	
Adóalapot csökkentő tényezők (-)		12.616
- Tao. tv. szerinti értékcsökkenési leírás adóévre megállapított összege	12.616	
Társasági adóalap		3.562
500 millió forint feletti adóalap		
500 millió Ft-ot meg nem haladó adóalap		3.562
Társasági adó 19% (500 millió forint feletti részre)		
Társasági adó 10% (500 millió forint adóalapig)		356
Számított adó összesen:		356
Adókedvezmények és vagy módosító tényezők		351
Fizetendő adó az eredmény után		5

2.8. A tárgyévi adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslat:

A Társaság 2016. évi adózott eredménye: 4.342 eFt, mely összeg a Társaság eredménytartalékát növeli.

III. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

1. Kapcsolt vállalkozások bemutatása

Neve: NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.
 Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
 Jegyzett tőke: 43.400 E Ft
 Sajáttőke 2015: 260.2620E Ft
 Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
 Eredménytartalék 2015: 171.690 E Ft
 Tőketartalék 2015: 0 E Ft
 Mérlegszerinti eredmény 2015: 45.712 E Ft

Neve: NHSZ Kétpó Kft
 Székhelye: 5511, Kétpó Almássy tér 1
 Jegyzett tőke: 53.980 E Ft
 Sajáttőke 2015: 761.621E Ft
 Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
 Eredménytartalék 2015: 569.518 E Ft
 Tőketartalék 2015: 0 E Ft
 Mérlegszerinti eredmény 2015: 138.123 E Ft

Neve: NHSZ Zounok Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 76.300 E Ft
Sajáttőke 2015: 767.118 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 522.254 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 125.223 E Ft

Neve: Szolnoki Ipari Park Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 1.229.260 E Ft
Sajáttőke 2015: 1.284.904 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 13.496 E Ft
Eredménytartalék 2015: -23.785 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 65 933 E Ft

Neve: Szolnok Televízió Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 52.000 E Ft
Sajáttőke 2015: 80.937 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 21.045 E Ft
Tőketartalék 2015: 6.401 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.491 E Ft

Neve: Szollak Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 15 960 E Ft
Sajáttőke 2015: 47.052 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 18.434 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 305 E Ft

Neve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke: 20.000 E Ft
Saját tőke 2015: 26.843 E Ft
Eredménytartalék 2015: 5.075 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.768 E Ft

Neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.
Jegyzett tőke: 14.400 E Ft
Saját tőke 2015: 88.836 E Ft
Eredménytartalék 2015: 67.782 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 6.654 E Ft

Neve: Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2015: 13.542 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 7.622 E Ft
Eredménytartalék 2015: -1.335 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 4.255 E Ft

Neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 4.900 E Ft
Saját tőke 2015: 10.305 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 2.348 E Ft
Tőketartalék 2015: 2.650 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 407 E Ft

Neve: Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2015: 97.599 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 71.346 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 23.253 E Ft

Neve: Reptár Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Jegyzett tőke: 3.000 E Ft
Saját tőke 2015: 3.000 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 0 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 0 E Ft

Neve: Szolnoki Városüzemeltető Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u.85

Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2016. évben alakult

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonosi részesedése

→ SZOLLAK Kft.	100,00%
→ Szolnoki Ipari Park Kft.	100,00%
→ Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
→ „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
→ Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
→ Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft	100,00%
→ Reptár Szolnok Nonprofit Kft	100,00%
→ NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft	51,04%
→ NHSZ Kétpó Kft	60,00%
→ NHSZ Zounok Zrt	50,98%
→ Szolnoki Városüzemeltető Kft	100,00 %

2. Egyéb részesedési viszonyban érintett vállalkozások

A társaságnak nincs egyéb részesedési viszonyban álló társasága.

3. Alkalmazottak átlagos állományi létszáma

	Létszáma	Munkabére (eFt)
Szellemi foglalkozásúak:	31 fő	123.247
Fizikai foglalkozásúak:	36 fő	128.415
Összesen:	67 fő	251.662

4. Tisztségviselők díjazása és elszámolásaik

Ügyvezető részére elszámolt tárgyévi díjak:

Munkabér:	5.676 eFt
Költségtérítés:	3.997 eFt
Jutalom:	403 eFt
Összesen:	10.076 eFt

Felügyelő Bizottság részére elszámolt tárgyévi díjak:

Tiszteletdíj:	1.440 eFt
Vezetőség díjazása összesen:	11.516 eFt

A LÍCEUM-AUDIT 2008 Könyvvizsgáló és Oktatási Korlátolt Felelősségű Társaság részére könyvvizsgálat címén elszámolt összeg 2016. évben 660 eFt+Áfa.

5. A társaság által hasznosításra átvett Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan és ingó vagyon kimutatása

2016. december 31-i állapot szerint:

Megnevezés	Bruttó érték	Elszámolt ÉCS	adatok Ft-ban
			Nettó érték
Ingatlan vagyon összesen:	697.356.305	202.699.588	494.656.717
Ingó vagyon összesen:	254.723.301	233.128.843	21.594.458
MINDÖSSZESEN:	952.079.606	435.828.431	516.251.175

Az Önkormányzati tulajdonú vagyont a Társaság a főkönyvében a „0” számlaosztályban tartja nyilván.

6. Szakmai beszámoló a 2016-os évről
Előadásszám és nézőszám alakulása

Játszási hely	Előadásszám Összesen	Nézőszám Összesen
Nagyszínház:		
- Székhelyi előadások	198	93.051
- TÁJ előadások	2	1.125
Saját előadás összesen:	200	94.176
- Fogadott vendégszínház:	10	4.668
Nagyszínház mindösszesen:	210	98.844
Szín-Mű-Hely		
- Székhelyi előadások:	86	6.001
- TÁJ előadások	6	1.229
Saját előadás összesen:	92	7.230
- Fogadott vendégszínház:	2	140
Szín-Mű-Hely mindösszesen:	94	7.370
MINDÖSSZESEN:	304	106.214

A Szolnoki Szigligeti Színházban 2016 évben 304 előadás megtartására került sor, melyet 106.214 néző látogatott.

A nagyszínpadon 210 előadás 98.844 nézővel, a Szín-Mű-Hely-ben 94 előadás volt 7.370 néző részvételével.

A **nagyszínházi székhelyi saját** előadások száma 198 darab, nézőszám 93.051 fő volt.
Nagyszínházi látogatottság (kihasználtság): 100,42 % volt.

Nagyszínházi **fogadott vendégjáték** 10 előadás volt.

- „Figaro 2.0 Gördülő Opera”	Operaház Budapest	1 előadás	461 fő
- „Szentivánéji álom”	Nemzeti Színház Budapest	1 előadás	468 fő
- „A KÖR”	Sziget Színház	1 előadás	463 fő
- „’56 egy nép kiáltott”	Duna Művészeti Társaság	1 előadás	468 fő
- „Az angyalok nem sírnak”	Turay Ida Színház Budapest	6 előadás	2.808 fő
Összesen:		10 előadás	4.668 fő látta.

Szín-Mű-Hely **fogadott vendégjáték** 2 előadás 140 fő nézővel

- „Hoztam valamit a hegyekből”	Nemzeti Színház Budapest	1 előadás	70 fő
- „Világga mentem”	Jankovics Anna műsora	1 előadás	70 fő

Gyermek előadások:

- Nagyszínpadon: nem volt.

- **Szín-Mű-Hely:**

➤ „Csizmás kandúr” c.prod.	7 előadás	496 fő
➤ „Csudavilág” c. prod.	11 előadás	772 fő
➤ „Varázskendő” c. prod.	31 előadás	2.201 fő
Összesen:	49 előadás	3.469 fő

néző látta.

Ifjúsági előadás 11 előadás volt, melyet 5.187 fő fiatal látott.

Nem székhelyi un. **TÁJ** előadásunk 2016-ban 8 előadás volt.

A **nemzetközi kapcsolatok erősítése**, illetve **Szolnok város kulturális értékeinek nemzetközi méretű népszerűsítése** kiemelt kultúrpolitikai célja a színháznak. 2016 évben **tizedik** alkalommal került megrendezésre a „Szilveszteri Gálaműsor” TV-felvétel a szolnoki Szigligeti Színházból, melyet az MTVA felvételtől a Duna TV-n 2016 december 31-én közvetített.

**Beszámoló a Szolnoki Szigligeti Színházban folyó,
2016-os évi művészi munkáról (bemutatók, fogadott vendégjátékok)**

2016 január 22. Csudavilág – babaszínház (Szín-Mű-Hely)

Az évet nagy munkával kezdte a színház. A legeslegkisebbeknek készült ez az előadás, melyben a látvány, a képek, a hangok, a gesztusok, a dal, a zene játsszák a főszerepet. És a gyermekek, akik anyukájukkal, nagymamájukkal jönnek színházba, és párnákon foglalnak helyet. Jankovics Annának ez volt élete első rendezése, teljes szakmai sikerrel. A darabot, immár majd’ másfél éve, játsszuk.

2016 január 22. Devecsery László: Varázskendő (Szín-Mű-Hely)

Egy próbaidőszak: két bemutató! Ugyanazok az alkotók, stáb, színészek, mint a babaszínházban, létrehoztak egy kisgyermeknek szóló, interaktív előadást. Jankovics Anna ebben a közönség-szegmensben is otthonosan mozgott.

2016 január 22. ifj. Johann Strauss: A denevér (Nagyszínpad)

A nap harmadik bemutatójaként, Szinetár Miklós irányításával, operaénekesek közreműködésével mutatta be a színház ezt a bécsi nagyoperettet. A Szolnoki Szimfonikus zenekarból alakult zenekarral az árokban, nagy kórus, tánckar, elegáns látvány. Nagyon drága produkció volt, de a művészi igényesség most már operák eljátszására is alkalmassá tette a társulatot. A gazdasági nehézségek nem látszhatnak meg a színpadon. Nyári Zoltán, Lőrincz Judit, Geszthy Veronika európai színvonalon énekelték és játszották e nagy művet, Horesnyi Balázs és Balla Ildikó pazar látványában.

2016 március 4. Jerry Herman: Hello, Dolly! (Nagyszínpad)

Szente Vajk elismert és népszerű alakja a magyar színháznak. A Madách Színház színésze és rendezője, a Csoportterápia c. nagysikerű musical írója, televíziós személyiség. Ő rendezte a méltán híres musicalt, ami önmagában is közönségvonzó, de ez a megvalósítás egészen újszerű és korszerű volt Kertész Marcella és Szolnoki Tibor, a neves színművész főszereplésével. A koreográfus Túri Lajos volt, aki Szente alkotótársa a nagy, fővárosi superprodukciókban is. (pl.: Shrek, a musical)

2016 április 8. Hasek: Svejik (Nagyszínpad)

A 2015-16-os évadot egy vérbő komédiával zárta a színház, a Svejik-vel. Molnár Lászlónak régen dédelgetett vágya vált ezzel valóra, ő rendezte, Mészáros István játszotta ezt az örökzöld darabot, hatalmas közönségsikerrel. Ezzel a vérbő darabbal sikerült a színházban tartani a tavasszal már a Tisza és a hétvégi telkek felé kacsingató nézőket.

2016 szeptember 23. Vajda Katalin-Fábri Péter: Anconai szerelmesek (Nagyszínpad)

Ha lehet a Svejik sikerét fokozni, akkor ez Molnár Lászlónak megvalósult! A 2016-17-es évad nyitányaként, az ő rendezésében mutatta be a színház ezt az örökzöld zenés játékot, melyet a szerzők a hetvenes évek nagy olasz slágereivel tettek emlékezetessé. A darabnak sok bemutatója volt már hazánkban, Szolnokon Nemcsák Károly és Petridisz Hrisztosz játszotta felváltva Tomao szerepét.

2016 október 7. Noel Coward: Vidám kísértet (Nagyszínpad)

A májusban bepróbált darabot egy főpróbahét segítségével felújította a színház, és Kiss József rendezésében mutatta be. A szerző és darabja elismert, sikeres alkotás, izig-vérig társalgási komédia, sikerre volt „ítélve” Szolnokon is. Barabás Botond, Kertész Marcella, Molnár Nikolett, Gombos Judit felvették a versenyt angol színész kollégáikkal.

2016 november 25. G. B. Shaw: Szent Johanna (Nagyszínpad)

Az évad zászlóshajója volt. Shaw egyszerre komoly, mély, ugyanakkor nagyon szellemes, fanyar, mai darabot írt Szent Johanna történetéből. A címszerepet Molnár Nikolett alakította, Babarczy László rendezésében. 2017 márciusában ezzel az előadással utazott fel a társulat a Nemzeti Színházba.

2016 november 26. Hadar Galron: Mikve (Szín-Mű-Hely)

Hadar Galron fiatal izraeli író, színésznő, rendező. Mikve c. darabja alig múlt tíz éves. A nők jogai, szabadsága, teljes emberi életükhöz vezető nehéz útjuk foglalkoztatta, mint alkotót.

Ez a darabja nagyon sikeres, nyolc kiváló női szereplehetőséget nyújtott a színház színésznőinek, Kalocsai Zsuzsával kiegészülve, Sára Júlia rendezésében. Ez az előadás is nagy siker volt a Nemzetiben.

2016 december 30.-31. Szilveszteri Gála (Nagyszínpad)

Két előadásban is élvezhette a szolnoki közönség a hagyományos szilveszteri gálát. Az első előadást rögzítette az MTVA, a második, hosszabb verziót „BUÉK 2017” címmel, már csak a szolnoki közönség láthatta szilveszter éjszakáján.

Fogadott vendégjátékok:

➤ Magyar Állami Operaház	„Gördülő opera” Figaro 2.0	1 ea.
➤ Nemzeti Színház Budapest	„Hoztam valamit a hegyekből”	1 ea.
➤ Nemzeti Színház Budapest	„Szentivánéji álom”	1 ea.
➤ FLOW ARS KFT.	„Világgá mentem” Jankovics Anna műsora	1 ea.
➤ Sziget Színház	„A kör”	1 ea.
➤ Turay Ida Színház	„Az angyalok nem sírnak”	6 ea.
➤ Duna Művészeti Társaság	„56 Egy nép kiáltott”	1 ea.

Fogadott vendégjátékok:

2016 február 22. hétfő 19 óra Figaro 2.0 Gördülő Opera (Nagyszínpad)

Az Operaház fiatalokból verbuvált, utazó operája Szolnokon járt, és telt ház előtt adott elő egy újszerű, friss operát.

2016 március 24. csütörtök 19.30 óra Hoztam valamit a hegyekből –

A Budapesti Nemzeti Színház vendégjátéka (Szín-Mű-Hely)

Tóth Augusztia gyönyörű előadása Mezei Mária életéről. Megrendítő élmény volt.

2016 április 27. szerda 19 óra Szentivánéji álom - a Budapesti Nemzeti Színház vendégjátéka (Nagyszínpad)

A Nemzeti Színház kiváló művészei a legmagasabb szintű színjátszással léptek a Szolnoki Szigligeti Színház nagyszínpadára.

2016 október 17. hétfő 19 óra „56 Egy nép kiáltott...”

A Duna Művészeti Társaság előadása (Nagyszínpad)

Sokszereplős, látványos kiállítású, az 56-os rendezvényt sorozathoz méltó előadást hoztak hozzánk a Dunások.

2016 október hó „Az angyalok nem sírnak” 6 előadás, ebből:

2016 október 23. Díszelőadás – Az 56-os emlékévé részeként (Nagyszínpad)

A színház Kiss József Az angyalok nem sírnak című darabjának előadásával emlékezett meg 1956 hőseiről. Az előadást ezúttal a Turay Ida Színház játszotta, a rendező a szerző, Kiss József volt. Öt előadás ment le a szolnoki iskolásoknak, október 23-án díszelőadásként zajlott le a hatodik.

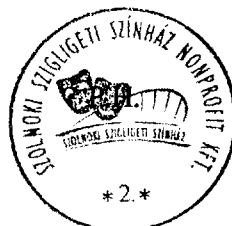
2016 ÉV

KÖZHASZNÚ EREDMÉNYKIMUTATÁS

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbí- tései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. ÖSSZES KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE (1.+2.+3.+4.+5.)	582757		817691
2	1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás	506292		654149
3	a) alapítótól	158761		270218
4	b) központi költségvetéstől	246525		320400
5	c) helyi önkormányzattól			
6	d) társadalombiztosítási			
7	e) továbbutalási céllal kapott			
8	f) egyéb támogatás	101006		63531
9	2. Pályázati úton elnyert támogatás	2375		1625
10	3. Tagdíjból származó bevétel			
11	4. Közhasznú tevékenységből származó bevétel	73207		160919
12	5. Egyéb bevétel	883		998
13	B. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG BEVÉTELE	7447		11869
14	C. ÖSSZES BEVÉTEL (A.+B.)	590204	0	829560
15	D. KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI (1.+2.+3.+4.+5.)	582756		817691
16	1. Anyagjellegű ráfordítások	327386		474734
17	2. Személyi jellegű ráfordítások	232604		331041
18	3. Értécsökkenési leírás	5214		10009
19	4. Egyéb ráfordítások	17552		1907
20	ebből: továbbutalt támogatás			
21	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai			
22	E. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG RÁFORDÍTÁSAI (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	7446	0	7522
23	1. Anyagjellegű ráfordítások	7446		7522
24	2. Személyi jellegű ráfordítások			
25	3. Értécsökkenési leírás			
26	4. Egyéb ráfordítások			
27	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai			

Keltetés: 2017 április 06



[Handwritten signature]
a közhasznú társaság vezetője (képviselője)

2016 ÉV

KÖZHASZNÚ EREDMÉNYKIMUTATÁS

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
30	F. ÖSSZES RÁFORDÍTÁS (D.+E.)	590202	0	825213
31	G. ADÓZÁS ELŐTTI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (B.-E.)	1		4347
32	H. Adófizetési kötelezettség	1		5
33	I. TÁRGYÉVI VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (G.-H.)	0		4342
34	J. TÁRGYÉVI KÖZHASZNÚ EREDMÉNY (A.-D.)	1		0

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

35	A. Személyi jellegű ráfordítások		331041
36	1. Bérköltség		243643
37	ebből: megbízási díjak		5488
38	tiszteletdíjak		1440
39	2. Személyi jellegű egyéb kifizetések		19535
40	3. Bérjárulékok		67863
41	B. A szervezet által nyújtott támogatások		
42	C. Tárgyévben az NAV által kiutalt 1% összege		

Keltetés: 2017 április 06



[Handwritten signature]
a közhasznú társaság vezetője (képviselője)



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám:

5000

Település:

Szolnok

Közterület neve:

Táncsics Mihály

Közterület jellege:

utca

Házaszám:

20.

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házaszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma:

PK- / /

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet")

16 - -

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

25157934-2-16

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Balázs Péter János

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Előadó-művészeti tevékenység

Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység

Alkotóművészet

A színház a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló tevékenységet végez a magyar és az egyetemes színházkultúra ápolása, bemutatása, az előadó-művészet fejlesztése céljából a társadalom közös szükségleteinek kielégítését országos és nemzetközi, az előadó-művészet egészét és minden ágát befogadó színházi tevékenységet folytat, bel- és külföldön kezdeményezően képviseli az ország előadó-művészeti értékeit.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

Kulturális tevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2011. évi CLXXXIX. tv.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Felnőtt, ifjúsági és gyermekközönség, fiatal művészek

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

106214

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

2016. évben 304 színházi előadás megtartása, ebből fogadott vendégjáték: 12 előadás.

2016. évben 13 új produkció bemutatása.

Fiatal művészek pályakezdésének és kibontakozásának támogatása. Kortárs magyar szerzők műveinek bemutatása.



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Ügyvezető igazgató	9 474	10 076
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Felügyelő Bizottság	720	1 440
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	10 194	11 516

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.11 11.51.06



* 2. *



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)		Tárgyév (2)	
B. Éves összes bevétel	590 204		829 560	
ebből:				
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	0		0	
D. Közszolgáltatási bevétel	582 757		817 691	
E. Normatív támogatás	0		0	
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás				
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	7 447		11 869	
H. Összes ráfordítás (kiadás)	590 202		825 213	
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	232 604		331 041	
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	582 756		817 691	
K. Tárgyévi eredmény	1		4 342	
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0		0	
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése			
	<i>Igen</i>		<i>Nem</i>	
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése			
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 f\ddot{o}$	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel

Nyomtatva: 2017.04.11 11.51.06



14. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

Ignác Ervin ügyvezető

Szalay Ferenc polgármester: Külön köszönetet mondott Magyarné Kádár Piroska gazdasági vezetőnek a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.-nél végzett munkájáért.

Ignác Ervin ügyvezető: Beajánlásában elmondta, hogy a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.-ben két művészegyüttesnek a munkáját koordinálják, illetve biztosítják, mely gazdálkodásukban teljesen eltérő két művészegyüttes. A Bartók Béla Kamarakórus egy biztonságos, lineáris működést valósít meg, a Szolnoki Szimfonikus Zenekar viszont nagy amplitúdóval, nagy költséggazdálkodási kilengésekkel működik. Az évvégére mindig igyekeznek a helyzetet rendezni, mely a múlt évben is megtörtént, így minimális pozitív nullszaldóval zárt a két művészegyüttes gazdálkodása, melyet a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló is auditált. A két művészegyüttes kapcsán kiemelte, hogy a Bartók Béla Kamarakórus működésében magas szintet ért el, mely az idei évi plusz költségvetési támogatás figyelembevételével biztosan fejlődhet tovább. A Szimfonikus Zenekar gazdálkodása kapcsán leírták, hogy a múlt évben 35 millió forint volt a jegyárbevétel, mely nettó árbevételének 80%-a Tao alap, 28 millió forint körüli összeg. 16 millió forint volt a vállalkozói tevékenységből származó bevételük. Megjegyezte, hogy a közel 80 millió forint összértékű bevétel büszkeséggel tölti el a zenekart. 73 koncertet tartottak és több mint 30.000 fős volt a nézőszámuk. A Szolnoki Szimfonikus Zenekar humán és művészállományban, felkészültség tekintetében készen áll a nemzeti minősítésre és a nemzetközi megmérettetésre. Kérte a beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s :

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte a beszámolót és a közhasznúsági jelentést. Külön köszönetet mondott a könyvvizsgálóknak is a véleményekért. Biztos abban, hogy nem egyszerű működtetni egy ekkora rendszert, fontos a saját bevétel, valamint az állami és a városi támogatás mértéke is. Három lábon áll ez ügyben a zenekar is más városban működő gazdasági társasághoz hasonlóan. Úgy véli, hogy büszke lehet a város arra, hogy ilyen minőségű zenekara van. Országos viszonylatban sincs szégyenkezésre ok, hiszen olyan szinten működik a zenekar, mint bármely nagyvárosban. A szabadtéri előadások méginkább kitérítik a művelődési lehetőséget a lakosság irányába, így nem csak azok nevelődhetnek a zenekar által, akik megfizetik, hanem azok is, akik ellátogatnak például a Tiszai Hajósok terére. Szerte az országban és a megyében is megfordul a Szimfonikus Zenekar és viszi a város jó hírét. Úgy gondolja, hogy Szolnok város működtetésében a színház és a zenekar együtt olyan rendszer, amely nagy jelentőségű a városmarketing tekintetében, a város megismertetése tekintetében és a kultúra nagyon magas szintű szolgáltatásban. Megköszönte a zenekar tevékenységét, illetve azt, hogy a Bartók Béla Kamarakórust a zenekar előtt említette, mely egyfajta visszaigazolás volt számára.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**112/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról
szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:109. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28. § és 29. §-ai, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) és 154. § (1) bekezdései, valamint a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót és közhasznúsági jelentést jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Ignác Ervin ügyvezető, Patkós Imre ügyvezető

A határozat végrehajtásában közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Ignác Ervin, Patkós Imre ügyvezető, Szolnoki Szimfonikus Zenekar Np. Kft.
Molnár Éva művészeti vezető, karnagy, Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus



SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR NONPROFIT KFT.

*Szolnoki Szimfonikus Zenekar
Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus*

ÉVES BESZÁMOLÓ

2016.

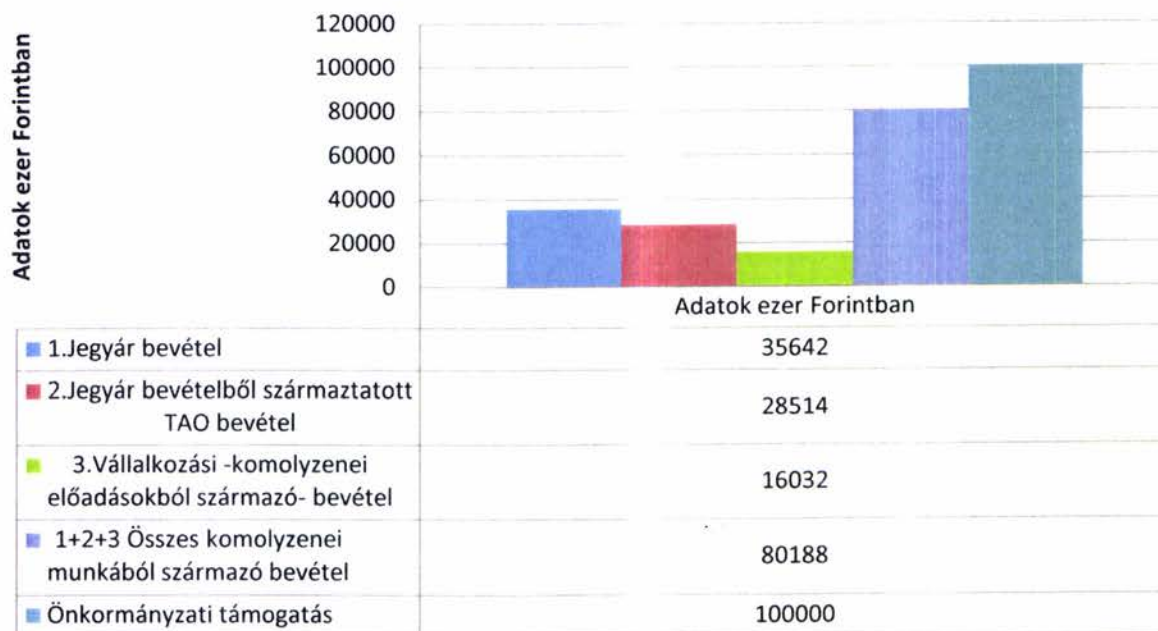


KIEMELÉS

**A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016 évi
működéséből**

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi munkájából származó bevételek, irányultságának, intenzitásának prezentálása, az önkormányzati támogatások figyelembevételével

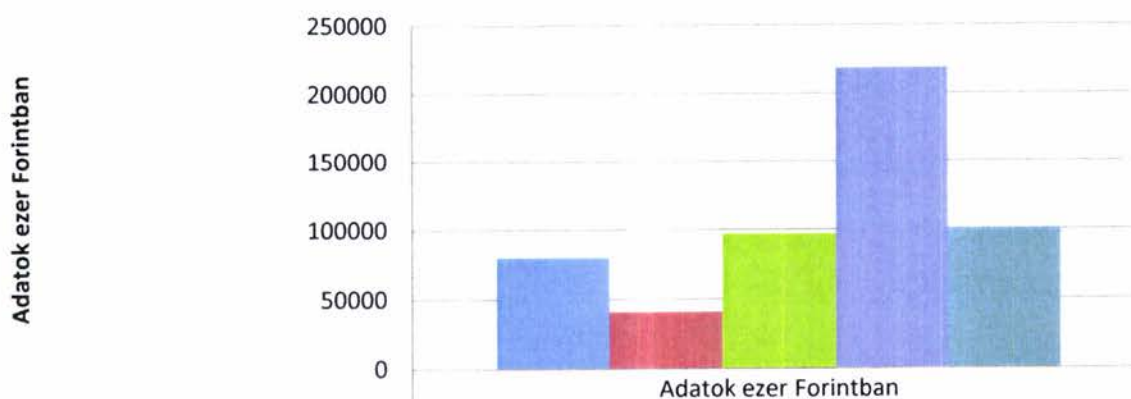
Komolyzenei munkából származó bevételek intenzitása



Bevételi intenzitás bemutatása, komolyzenei tevékenységgel: 80 %

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. összes szerzett bevételeinek intenzitása, az önkormányzati támogatások figyelembevételével (2016. év)

Összes szerzett bevétel intenzitása



■ 1.Összes komolyzenei munkából származó bevétel	80188
■ 2.Egyéb támogatási és pályázati bevétel	41457
■ 3.Állami támogatás	97200
■ 1+2+3 Összes szerzett bevétel	218845
■ Önkormányzati támogatás	100000

100 millió Forint önkormányzati támogatással (befektetéssel), közel 219 millió Forint plusz forrás realizálása valósul meg, amivel a szolnokiság erősítése történik.

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar, költségvetést nem érintő, működési körülményeinek javítási igényei:

1. Parti-Túra Szolnoki Szimfonikus Nyár rendezvényeinek, jelentőségükhöz méltó kezelése, megrendezése, városmarketing és turizmus szempontjából történő helyes besorolása.
2. A művészek, művészcsaládok letelepítése, illetve annak segítése, szolgálati bérlekások biztosításával.
3. Próbatermi körülmények javítása:
 - karmesteri öltöző hiánya
 - vezetői iroda hiánya

Az emeleten lévő vendégszoba használati lehetősége megoldást jelentene.

2016. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓ SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar 2009. óta Izaki Maszahiro főzeneigazgató vezetésével jelentős szakmai fejlődésen ment keresztül. Az együttes minősítése: kiemelt kategória. Jelenleg a vezetés egyik fő célkitűzése a zenekar „nemzeti” minőségének megszerzése. 2009 óta tagja a Magyar Szimfonikus Zenekarok Szövetségének. Az elért eredmények azt mutatják, hogy a zenekari struktúrában sikerült megteremteni és megőrizni kiemelt zenekarként egy olyan rugalmasan működő modellt, amely - *a szakmai prioritások és a küldetés megtartása mellett* - megfelel a kor elvárásainak.



2016. évben továbbra is a következő művészeti programok, feladatok élveztek prioritást

1. Bérletes hangversenyek: Bérletes hangverseny sorozataink:

- *Aba-Novák bérlet*

Tűzmadár tánckoncert

Német romantika

Beethoven és Brahms

Rossini est

Egzotikus est

Magyar képek

Brit mozaik

Szimfonikus történetek

- ***Fantázia bérlet***

Ikerszimfóniák

Mendelssohn és Schubert

Barokk est

Bécsi est

Rézfúvós est

Hét szó...

Adventi hangverseny

- ***Ifjúsági bérlet*** (általános és középiskolások számára).

Mendelssohn: Szentivánéji álom

Prokofjev: Péter és a farkas

Magyar mesezenék

Hidas Frigyes: Öreg néne özikéje

Cinemagic

Bartók – Ravel - mesezenék

Az ifjúsági önálló bérletsorozat - ebben az évben is - jelentős számú ifjú közönséget vonzott Szolnokról és a megye egyéb településeiről, köszönhetően a színes koncertműsoroknak. Ifjúsági programjainkat 10.535 fiatal látogatta.

2. Újévköszöntő megaprodukció

2012. óta minden év elején megrendezésre kerülő, immár **hagyományőrző újévköszöntő, megaprodukciónkkal** nagy sikert értünk el. 2016-ban a Magyar Nemzeti Balett, a Magyar Táncművészeti Főiskola, a Nagyváradi Táncgyűttes, a Nemzeti Énekkar, és a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus közreműködésével a sportcsarnokban szerveztük meg a



„**Tűzmadár - Tánckoncert**” című gálaműsort, ahol több, mint 2000 zeneszerető élvezhette a színvonalas produkciót, melyet beépítettünk a bérletsorozatba.

3. Városi ünnepek, rendezvények



A városi ünnepeken való részvételt a zenekar vezetése továbbra is kiemelt feladatának tekinti. A felkéréseknek minden esetben eleget teszünk, akár szimfonikus zenekari koncert keretében, akár a zenekar kisebb formációinak közreműködésével. Fontos feladatnak tekintjük azt is, hogy a város azon lakói is – akik nem jutnak el a zenekar koncertjeire - megismerkedhessenek a zenekar munkájával, a komolyzenei hangversenyekkel. Ezért **szabadtéren „Parti-túra”** címmel augusztus hónapban 3 koncertet adtunk a Tiszai Hajósok terén és a Széchenyi lakótelepen. A nyári rendezvénysorozat nyitó előadása „Szimfonikus parádé”, majd Cinemagic összeállítás, illetve a Szolnoki Szigligeti Színházzal közösen a Denevér című nagyoperett került bemutatásra.

Bérleten kívüli hangversenyek: Egyre több felkérést kap a zenekar vidéki településeken való fellépésre. (Budapest, Kisújszállás, Tuzsér, Törökszentmiklós, Szarvas, Jászberény, Cegléd, Veszprém, Kecskemét, Balatonfüred, Székesfehérvár, Mezőtúr, Aggtelek, stb.). Bérleten kívüli hangversenyeink közül kiemelkedő volt koncertsorozatunk Varnus Xavérral Budapesten a Művészetek Palotájában és a Szent László templomban, valamint Székesfehérvárott, Jászberényben és Kisújszálláson. Ünnepi hangulatban zajlott a Belvárosi nagytemplomban a húsvéti hangversenyünk, ahol Bach művei hangzottak el. Fiatal művészek (mind muzikusok, mind pedig karmesterek) számára 2016-ban is fellépési lehetőséget biztosítottunk hangversenyeinken, ezzel segítve a fiatal tehetségeket. A zenekar életében kiemelt szerepet kap a tehetséges pályakezdők támogatása, az aktív együttműködés előadó-művészeti képző intézményekkel. Egyre több pályakezdő muzikus, ill. főiskolai és akadémiai hallgató játszik a zenekarban. A karmesterek körében is támogatjuk a fiatal tehetségeket. Az idei évadban elindult egy együttműködés a Zeneakadémiával, amelynek keretében az ott működő művészeti ügynökség (Karrieriroda) 6-8 fiatal tehetségének biztosítunk fellépési lehetőséget bérletes koncertjeinken.

4. Az ifjúság és az ellátatlan területeken élő - hátrányos helyzetű gyermekek zenei nevelése

Az ifjúsági hangversenyek megrendezésére, fejlesztésére kiemelt figyelmet fordítottunk az elmúlt években. Mendelssohn Szentivánéji álom című darabját tolmácsoltunk a gyermekek óriási örömeire, „Az öreg néne özikéje” meseelőadást hangszerismertetővel összekötve, a „Magyar mesezenék”, valamint a „Péter és a farkas” interaktív zenés produkciót mutattuk be, mely homok animációval együtt újszerű, mesészerű és mind a gyerekek, mind a felnőttek számára különleges élményt biztosított. A filmzenék világából is készült válogatás a gyermekközönség számára, ami nagy sikert aratott. Ezeket a produkciókat Jász-Nagykunszolnok Megye és a régió *hátrányos helyzetű településein is* bemutattuk. Ez a megújult szakmai tartalom és a Kft. művészeti nevelési koncepciója - összhangban az Előadó-művészeti törvény céljaival - stratégiai jelentőségű a zenekar jövőképe, perspektívája szempontjából. Az Előadó-művészeti bizottság ezeket az ifjúsági hangversenyeket befogadja a normatíva elszámolásakor.

Társaságunk vezetése azonban nemcsak statisztikai adatként kezeli az ifjúsági hangversenyeket (hiszen elszámolható), hanem messzemenően hiszünk az ifjúság zenei nevelésének szükségességében. Ezért a részükre adott koncertek szakmai színvonala kifogástalan, a célzott korosztály életkori sajátosságainak megfelelő művek a legnagyobb odafigyeléssel, pedagógiai alátámasztva kerülnek kiválasztásra, az előadásmód pedig figyelemfelkeltő, érdekes, látványos elemekkel bővített. Hisszük, hogy ezek az ifjúsági koncertek – igaz más módon – ugyanolyan fontosak, és ugyanolyan előkészítettek, mint például az évnyitó tánckoncertjeink. Mi befektetésként tekintünk ezekre a koncertekre is, hiszen ennek hozadéka – ha nem is azonnali – később megtérül, valamint egy-egy produkció kiejánlásakor potenciális piacot is jelent számunkra.

5. Templomi koncertek

Több éve adunk koncerteket az egyházi ünnepekhez kapcsolódóan, mely komoly kapcsolat kiépítését eredményezte a megye jó néhány egyházközségével, és ennek révén szép számmal bővült koncertjeink közönségének bázisa. E koncertek egyben jótékonyági célokat is szolgálnak a egyházközség vezetőinek döntése alapján. 2016-ban Kecskeméten a Piarista templomban, és Szolnokon a Belvárosi nagytemplomban adtunk egyházi koncertet. Varnus Xavérral a kőbányai Szent László és a kisújszállási református templomban, valamint Jászberényben a Nagybaldogasszony templomban.



6. Külföldi kapcsolatok

Tradicionalis külföldi partnereinkkel továbbra is ápoljuk kapcsolatainkat. 2016 évben nem vett részt külföldi turnén, azonban külföldi vendégművészek meghívásával erősítettük kapcsolatainkat. Középtávú céljaink között jordániai koncertkörút szerepel, melynek előkészítő tárgyalásai folyamatban vannak.

Egy külföldi partnerrel kötött együttműködési megállapodás megkötése fontos célkitűzés, hiszen a nemzeti minősítési kategória elnyerésének feltétele a nemzetközi kapcsolatok szélesítése.

7. Vendégművészek

A produkciók színvonalának növelése és a közönség bázisának kiszélesítése érdekében több jeles vendégművészt és vendég együttest hívtunk meg koncertjeinkre: Kiemelkedő külföldi vendégművészeink: Fujii Aki zongoraművész, Giovanni Guzzo hegedűművész, Wakabayasi Akira zongoraművész, Suzuki Rieko hegedűművész, Ertüngealp Alpaslan karmester. Belföldi neves vendégművészeink: Hámori Máté karmester, Fülei Balázs zongoraművész, St. Martin szaxofon művész, Várnus Xavér orgonaművész, Baráti Kristóf hegedűművész, Fodor Beatrix énekes, Meggyesi Schwartz Lúcia énekes, Jekl László énekes, Kiss Tivadar énekes, Bozsó József énekes, Teremi Trixi énekes, Bot Gábor énekes, Ókovács Szilveszter a Magyar Állami Operaház főzeneigazgatója, Lőrincz Judit énekes, Dani Dávid énekes, TóthAdrien énekes, Turpinszky Béla énekes, Hajdu András énekes, Wágner Adrien énekes, Püspöki Dávid és Markó Ágnes versenytáncosok, Nagy Katalin Matild és Nagy Dénes festő- és grafikusművészek stb. Vendégegyüttesek: Pécsi Balett, Szimfonik Harsona Együttes, Nemzeti Énekkar, Mozdulat Táncműhely, Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus, Veszprém Város Vegyeskara, Nagyváradi Táncgyűttes, Szoldance Táncsport Egyesület, Magyar Nemzeti Balett.

8. Összefoglalás:

2016. évben a Szolnoki Szimfonikus Zenekar 93 hangversenyt adott, ebből 43 ifjúsági hangverseny.


A fizető nézőszám 30.863 fő.

2016. december 31-én munkaviszonyban foglalkoztatott művészek száma: 57 fő.

Mindezek alapján zenekarunk az előadó-művészeti törvényben előírtaknak 2016. évben eleget tett.

Szolnok, 2017. április 06.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
2002 Szent János tér 1
5000 Szolnok
T: 06-36-31462-10


Ignácz Ervin - Patkós Imre
ügyvezetők

Dátum	Idő	Próba/Hgv	Helyszín	Műsor	Karmest	konzert-szám	Műve	Város v. Község	Fizető névszám	Nemű jegyvétele/árusítása	Nemű jegybevitel
12. Vasárnap	16:00	Hgv.	Kisújszállás - Református templom	Varnus Xaver koncert	Cser Ádám	1 JNSZM		VÁROS	426	1 174 016	
13. Hétfő	15:00	főpr. Hgv	Megyháza díszterme	FB 7. Bécsi est (Évadzáró)	Izaki Maszahiro	1 JNSZM		VÁROS	129	100 866	
13. Hétfő	19:00	Hgv.	Megyháza díszterme	FB 7. Bécsi est (Évadzáró)	Izaki Maszahiro	1 JNSZM		VÁROS	221	192 913	
			Tuzsér	Koncert St. Mártinál		1 SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG		KÖZSÉG	0	0	
			Aggtelek	Koncert St. Mártinál		1 BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN		KÖZSÉG	944	3 585 826	
13. Szombat	20:30	Hgv.	Szolnok - Tiszai Hajósok Tere	Szabadtéri hangverseny - "Szimfonikus Parádé"	Izaki Maszahiro	1 JNSZM		VÁROS	2112	831 496	
17. Szerda	21:00	Hgv.	Szarvas - Víziuszpad	Szabadtéri hangverseny "Cinémagic"	Izaki Maszahiro	1 BÉKÉS		VÁROS	568	0	
19. Péntek	20:00	Hgv.	Törökszentmiklós	Szabadtéri hangverseny "Cinémagic"	Izaki Maszahiro	1 JNSZM		VÁROS	0	0	
20. Szombat	20:30	Hgv.	Jászberény	Szabadtéri hangverseny "Cinémagic"	Izaki Maszahiro	1 JNSZM		VÁROS	0	0	
26. Péntek	20:30	Hgv.	Szolnok - Zöld Iskola (Karcag Jászó u. 2.)	Szabadtéri hangverseny "Cinémagic"	Izaki Maszahiro	1 JNSZM		VÁROS	2020	795 276	
27. Szombat	20:30	Hgv.	Szolnok - Tiszai Hajósok Tere	Szabadtéri hangverseny "Denevér"	Cser Ádám	1 JNSZM		VÁROS	1668	656 693	
26. Hétfő	19:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	LFB 1. - Magyar képek - Évadnyitó hgv.	Izaki Maszahiro	1 JNSZM		VÁROS	29	20 866	
7. Péntek	9:00	Hgv. 1	Kunzentmárton	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	11:00	Hgv. 2	Martfű	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	14:00	Hgv. 3	Szajol - Közösségi Ház	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		KÖZSÉG			
	14:00	Hgv. 4	ANKK	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
10. Hétfő	19:00	Hgv.	Megyháza díszterme	FB 1. - Rézfolyóest	Mester Ádám	1 JNSZM		VÁROS	70	48 977	
11. Kedd	9:00	Hgv. 5	Jászberény Ifj. Ház	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	10:10	Hgv. 6	Jászberény Ifj. Ház	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	12:45	Hgv. 7	Jászfényszaru	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
12. Szerda	9:00	Hgv. 8	Tiszafüred, Kovács Pál	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Worowski M. D.	1 JNSZM		VÁROS			
	11:55	Hgv. 9	Karcag - Déryné	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Worowski M. D.	1 JNSZM		VÁROS			
	13:10	Hgv. 25	Karcag - Déryné	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Worowski M. D.	1 JNSZM		VÁROS			
23. Vasárnap	18:00	Hgv.	Cegléd - Műv. Ház	Nemzeti Ünnepek - Szent-Saász: Orgona-szimfónia	Dobszay Péter	1 PEST		VÁROS	0	0	
26. Szerda	19:00	Hgv.	Veszprém Hangvilla Multifunkcionális Közösségi Tér	Veszprémi műsor (Brit mozaik) Britten: Peer Gynt szvit Váltakozó és téma egy Parcell-témára Rutter: Requiem	Cser Ádám	1 VESZPRÉM		VÁROS	267	368 425	
27. Csütörtök	19:00	Hgv.	MÚPA	XAVÉR Saint-Saens: Orgona-szimfónia	Dobszay Péter	1 PEST		VÁROS	0	0	
29. Szombat	18:00	Hgv.	JÁSZBERÉNY	Grég: Peer Gynt szvit / a-moll sz. verseny	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS	142	130 315	
31. Hétfő	17:00	Hgv.	Törökszentmiklós Református templom	Reformáció napi műsor: Korál Máté a cappella-ként mol hgv. szimfónia (K201)	Bach - Kodály: Stabat Bach - á-Mozart - Á-dúr Bach - Korál	1 JNSZM		VÁROS	0	0	
2. Szerda	19:30	Hgv.	Kecskemét Piarista Templom	Mozart: Requiem	Laczkó János	1 BÁC-SKISKUN		VÁROS	300	346 457	
7. Hétfő	19:00	Hgv.	Városháza díszterme	FB 2. - Élő szó	Hámori M.	1 JNSZM		VÁROS	12	11 417	
20. Vasárnap	15:00	Hgv.	Bp. Szent László-templom (Kőbánya)	XAVÉR Saint-Saens: Orgona-szimfónia/ orgonaverseny	Boszi Izaki Maszahiro	1 PEST		VÁROS	1396	5 000 314	
21. Hétfő	19:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	LFB 2. - Brit mozaik	Izaki Maszahiro	1 JNSZM		VÁROS	36	22 047	
22. Kedd	8:50	Hgv. 10	Tószeg	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		KÖZSÉG			
	11:15	Hgv. 11	Törökszentmiklós	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	12:30	Hgv. 12	Törökszentmiklós	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	15:00	Hgv. 13	Tiszafüred Művelődési Ház	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
23. Szerda	8:55	Hgv. 14	Jászkisér	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	11:15	Hgv. 15	Pusztamonostor	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		KÖZSÉG			
	14:30	Hgv. 16	Jászapokszállás	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
24. Csütörtök	8:15	Hgv. 17	Szolnok, Széchenyi krt. Á.M.L.	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	11:00	Hgv. 18	Kunhegyes, Városi Műv. Közp.	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	14:30	Hgv. 19	Mezőtúr, Városi színházterem	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
25. Péntek	9:00	Hgv. 20	Szandaszőlés	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	10:05	Hgv. 21	Szandaszőlés	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
28. Hétfő	8:55	Hgv. 22	Szolnok, Szent-Györgyi A.	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	11:00	Hgv. 23	Rákóczifalva Varsány művház	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS			
	14:00	Hgv. 24	Kisújszállás	Ifj. sorozat - Bartók - Ravel - Mesezenék	Dobszay Péter	1 JNSZM		VÁROS	6230	2 250 000	
4. Vasárnap	18:00	Hgv.	JÁSZBERÉNY-DÉRYNÉ	Adventi hangverseny Ave Verum Corpus Karácsonyi concerto Exsultate Jubilate szvit	Mozart: Corelli: Mozart: Csajkovszkij: Diósné-Cesar Franck: Panis Angelicus	1 JNSZM		VÁROS	153	384 646	
12. Hétfő	19:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	LFB 3. Szimfonikus történetek	Alpagan Ertüngenlp	1 JNSZM		VÁROS	31	16 929	
19. Hétfő	16:00	Du.hgv.	Városháza díszterme	FB 3. Karácsonyi hangverseny	Dobszay P.	1 JNSZM		VÁROS	229	180 315	
	19:00	Hgv.	Városháza díszterme	FB 3. Karácsonyi hangverseny	Dobszay P.	1 JNSZM		VÁROS	52	62 678	

Liszt bérlet 1	1640	1 775 593
Liszt bérlet 2	832	1 064 559
Liszt bérlet 3	608	538 584
Liszt bérlet 4	344	270 867
Fantázia bérlet 1	320	314 962
Fantázia bérlet 2	1104	651 970
Ifjúsági bérlet	40	47 244
Aranypályó	14	5 511 814
	30863	35 641 970

Patkó

MOZART SZIMFONIAI ZENEAR
 MŰVÉSZETI KFT.
 1000 BUDAPEST, HÉLI JÓZSEF UJ 1.
 Állásnév: 14125348-2-16

Dátum	Idő	Próbahív	Helyszín	Műsor	Karmester	Koncertszám	Méret	Város, Község	Felvezetés	Netó jegybevételek/engedélyes jegybevételek	Korlát	Ország
			PRÓBAREND	SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR								
J	2. szombat	19:00	Hgv.	Balatonfüred	Újévi hgv	Izaki Maszahiro	1	VESZPRÉM	VÁROS	214	0	
a		13:30-16:30	Du-i hgv.	Sportcsarnok	Újévi tánc koncert	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
n	9. Szombat	19:00	Hgv.	Sportcsarnok	Újévi tánc koncert	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	797	1 535 748	
u	1. Hétfő	19:00	Hgv.	Székesfehérvár	Koncert Varnus Xaverral	Cser Ádám	1	FEJÉR	VÁROS	758	2 470 473	
á	5. Péntek	9:35	Hgv. 1	Martfű, Műv.Központ	Ifj. sorozat - Mendelssohn: Szentiványi álom - kísérez.	Gulyás Nagy Gy.	1	JNSZM	VÁROS	350	0	
r	7. Vasárnap	19:30	Hgv.	Jászberény: Lehel Filmstúdió	2. Mozart: Varázsfüvészes keresztmetszet	Gulyás Nagy Gy.	1	JNSZM	VÁROS	176		
F	8. Hétfő	8:00	Hgv. (Péll L.)	Szakképzési Centrum Géplipari szakközépisk. tornaterme (vistoronyvá)	Ifj. sorozat - Mendelssohn: Szentiványi álom - kísérez.	Gulyás Nagy Gy.	1	JNSZM	VÁROS	0		
e		9:20	Hgv. 2	Szolnok, Pálffy Széklaula	Ifj. sorozat - Mendelssohn: Szentiványi álom - kísérez.	Gulyás Nagy Gy.	1	JNSZM	VÁROS	706		
b		12:00	Hgv. 3	Jászpáti, Műv.Központ	Ifj. sorozat - Mendelssohn: Szentiványi álom - kísérez.	Gulyás Nagy Gy.	1	JNSZM	VÁROS	198		
r	9. Kedd	9:30	Hgv. 4	Jászberény, Ifjúsági Ház	Ifj. sorozat - Mendelssohn: Szentiványi álom - kísérez.	Hámori Máté	1	JNSZM	VÁROS	231		
u		11:00	Hgv. 5	Jászberény, Ifjúsági Ház	Ifj. sorozat - Mendelssohn: Szentiványi álom - kísérez.	Hámori Máté	1	JNSZM	VÁROS	238		
á		13:40	Hgv. 6	Szolnok, ANKK	Ifj. sorozat - Mendelssohn: Szentiványi álom - kísérez.	Hámori Máté	1	JNSZM	VÁROS	276		
s	15. Hétfő	15:00	főpr. Hgv	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	ANB 6. Német romantika	Cser Ádám	1	JNSZM	VÁROS	448	530 315	
M	15. Hétfő	19:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	ANB 6. Német romantika	Cser Ádám	1	JNSZM	VÁROS	61	50 787	
á	29. Hétfő	15:00	Főpr. Hgv.	Városháza díszterme	Bérléten kívül	Mester Ádám	1	JNSZM	VÁROS	221	261 024	
r	29. Hétfő	19:00	Hgv.	Városháza díszterme	Bérléten kívül	Mester Ádám	1	JNSZM	VÁROS	113	78 268	
F	7. Hétfő	19:00	Hgv.	Megyeháza díszterme	FB 4. „Iker” szimfóniák	Hámori Máté	1	JNSZM	VÁROS	315	366 378	
e	9. Szerda	11:00	Ifjúsági hgv.	Bélvárosi Isk. (Szege Gábor Ált. Isk.)	Ifjúsági - Prokofjev: Péter és a farkas (Homokanimációval)	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	0		
b	10. Csütörtök	12:30:00	Ifjúsági hgv.	B. B. Zenekola (Kassals)	Ifjúsági - Magyar meszenék (Áltisk!!!)	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	630	248 031	
r	11. Péntek	19:00	Hgv.	Jászberény: Lehel Filmstúdió	FB 4. „Iker” szimfóniák	Hámori Máté	1	JNSZM	VÁROS	167		
u	21. Hétfő	19:00	Hgv.	Bélvárosi Nagytemplom	Bérléten kívül - Húrvidéki hgv. Bach. kantáták: BWV 198, BWV 4	Cser Ádám	1	JNSZM	VÁROS	365	432 283	
á	23. Szerda	11:00	Ifjúsági hgv.	Bélvárosi Isk. (Szege Gábor Ált. Isk.)	Öreg néne éneklje (Homokanimációval)	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
s	4. Hétfő	16:00	Főpr. Hgv.	Galéria	FB 5. Mendelssohn és Schubert	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	372	292 913	
A	4. Hétfő	19:00	Hgv.	Galéria	FB 5. Mendelssohn és Schubert	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	43	23 622	
P	11. Hétfő	19:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	ANB 7. Beethoven és Brahms	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	56	40 945	
r	12. Kedd	12:30:00	Ifjúsági hgv.	B. B. Zenekola (Kassals)	Ifjúsági *Cinemagic* (Áltisk!!!) W. Disney	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
I	13. Szerda	11:00	Ifjúsági hgv.	Bélvárosi Isk. (Szege Gábor Ált. Isk.)	Ifjúsági *Cinemagic* (Áltisk!!!) W. Disney (Szépség, Oroszlán, Aladdin, Ariel, Pink, Reszkessetek)	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
L	17. Vasárnap	16:00	Hgv.	Jászberény, Nagyboldogasszony Római Katolikus Főtemplom	Koncert Varnus Xaverral	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	8	0	
S	18. Hétfő	10:00	Ifjúsági hgv.	Szakképzési Centrum Géplipari szakközépisk. tornaterme (vistoronyvá)	Ifjúsági *Cinemagic* (Középlisk!!!)	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
A	27. Szerda	18:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	Bérléten kívül - *Cinemagic* (Néplap)	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
P	28. Csütörtök	9:30	Ifjúsági hgv.	Mustármag óvoda	Öreg néne éneklje (Homokanimációval)	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
r		10:30	Ifjúsági hgv.	Kolozsvári úti óvoda	Öreg néne éneklje (Homokanimációval)	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
I	2. Hétfő	19:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	ANB 8. Rossini műsor	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
L	8. Vasárnap	16:00	Hgv.	Jászberény, Nagyboldogasszony Római Katolikus Főtemplom	4. Barokk est - szolnoki műsor és Bach: Jesu, meine Freude Händel: Messias - Halleluja kórus	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	207	378 740	
S	9. Hétfő	19:00	Hgv.	Megyeháza díszterme	FB 6. Barokk est	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	0	0	
A	11. Szerda	14:00	Ifjúsági hgv.	Szarvas - Cervinus Teátrum	Ifjúsági *Cinemagic* (Középlisk!!!)	Dobszay Péter	1	BÉKÉS	VÁROS	56	0	
P	17. Kedd	11:50	Ifjúsági hgv. (Filh.)	Mezőtér - Színházterem	Ifjúsági *Cinemagic*	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	250	0	
r		14:00	Ifjúsági hgv. (Filh.)	Kisújszállás - Vigadó	Ifjúsági *Cinemagic*	Dobszay Péter	1	JNSZM	VÁROS	99	0	
I	22. Vasárnap	10:00	Ifjúsági hgv.	NEFAG - Játsszóter	Ifjúsági *Cinemagic* (Áltisk!!!) W. Disney (Szépség, Oroszlán, Aladdin, Ariel, Pink, Reszkessetek, ET)	Hámori Máté	1	JNSZM	VÁROS	1560	2 000 000	
L	23. Hétfő	16:00:00	Du. Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	Bérléten kívül - A TÁNC VILÁGA	Hámori Máté	1	JNSZM	VÁROS	448	529 134	
S		19:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	Bérléten kívül - A TÁNC VILÁGA	Hámori Máté	1	JNSZM	VÁROS	18	7 087	
A	6. Hétfő	19:00	Hgv.	ANKK - Liszt F. Hangversenyterem	ANB 9. Egzotikus est	Izaki Maszahiro	1	JNSZM	VÁROS	54	40 157	

Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus szakmai beszámoló - 2016

A 2016-os évben a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus a saját rendezésű "Bartók Kamara" valamint a "Zenei Időutazás" hangversenysorozatai mellett számos rangos meghívást kapott. A Bartók-év kapcsán Budapest, Szombathely, Miskolc vendége volt az együttes, ezen kívül számos oratorikus hangverseny és megaprodukciós felkérésnek is eleget tett.

A koncertszerű megjelenéseken túl a Szolnoki Szigligeti Színház zenés darabjaiban, főként Strauss: "A denevér" c. operett előadásában lépett színpadra a nőikar.

2016-ban teljesített produkciók száma:	56 db.
(az Előadóművészeti tv. által előírt 40)	
Hangverseny: (ebből ifjúsági hangverseny: 17 db.)	53 db.
Színházi felkérés:	1 db.
Rendezvényeken közreműködés:	2 db.

A Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus saját szervezésű kamaraestjein kap lehetőséget arra, hogy a professzionális a cappella kórusmuzsika sokszínűségét bemutassa. Különleges hangulatú pódium előadásokat szervez, az estek jellemzője, hogy különböző korokba, műfajokba kirándulva vendégművészekkel együtt nyújt olyan komplex élményt, ami a korábbi és leendő koncertre járó közönség igényeire épül.

A 2016-os évben a kamarakórossal együttműködő zenei partnerek:

Cser Ádám karmester, Dobszay Péter karmester, Izaki Maszahiro karmester, Lakner Tamás Liszt-díjas karnagy, zenetanár, Hollerung Gábor karmester, Szamosi Szabolcs orgonaművész, Markóczy Rita hárfaművész, Orbán Boglárka fuvolaművész, Szikora Ilona zongoraművész, Palotás Gábor ütőművész, Tamás Szabolcs ütőművész, Tógyi Attila ütőművész, Péli Ildikó kamaraművész, Balogh József kamaraművész, Kiss Csaba Gulyás György-díjas karnagy, Légierő Zenekar Szolnok, Budafoki Dohnányi Szimfonikus Zenekar, Debreceni Canto Armonico Énekegyüttes, Magiszter Táncstúdió, Szent Efrém Férfikar - művészeti vezető Bubnó Tamás Liszt-díjas karnagy, érdemes művész, Szolnoki Kodály Gyermekkar, Fazekas Zsuzsanna zongoraművész,

Somogyi Anita énekművész, Labant Árpád Bence énekművész, Vass Lajos Kamarakórus - Somos Csaba Liszt-díjas karnagy, Brill Vocal, Szolnoki Szimfonikus Zenekar, Veszprém Város Vegyeskara, VOX Humana Énekkar, Muzsikás Együttes.

Kiemelt kamara produkciók:

- | | |
|----------------------|---|
| 2016. április 3. | A Bartók rádió napja - Budapest Márvány terem |
| 2016. április 13. | Bartók Kamara - Márki Sándor Szabolcs szerzői est |
| 2016. április 28. | Bartók Kamara - Bonsoir francia est |
| 2016. május 25. | Bartók Kamara - Farkas Ferenc szerzői est |
| 2016. június 15. | Bartók Kamara - Huszár Lajos szerzői est |
| 2016. június 19. | Bartók Plusz - Miskolc Operafesztivál |
| 2016. július 1. | Cantate Domino - Budapest Mátyás-templom |
| 2016. július 10. | Nemzetközi Bartók Szeminárium - Szombathely |
| 2016. szeptember 18. | Pesti Vigadó - Bartók hangverseny |
| 2016. szeptember 24. | Zenei Időutazás Shakespeare 400 - Szolnok |
| 2016. október 12. | Zenei Időutazás Reger 100 - Szolnok |
| 2016. november 4. | In Memoriam 1956-2016 - Szolnok |

Ifjúsági hangversenyek:

A 2016-os évben tavasszal a kortárs tánc és a kortárs zene, a zenei tréfák kerültek főszerepbe. Ősszel a kamarakórus az egyházi iskolák diákságát szólította meg, ezzel ismét megmutatva repertoárjának sokszínűségét, műsorszerkesztésének kiapadhatatlan tárházát. A "Fel nagy öröme", St. Cecília sorozattal Szolnok, Besenyszög, Nagykörű gyermekeihez jutott el a szenteket dicsőítő kórusének professzionális színvonalon.

Kiemelkedő oratorikus hangversenyek és megaprodukciók:

Immár hagyományosan Szolnokon a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Újévi Megaprodukciójával indul az év, 2016-ban a Tűzmadár - Újévi tánckoncerten közreműködött a kamarakórus vegyeskarrá kiegészítve. 2016. május 2.-án a Szolnoki Szimfonikus Zenekar meghívására Rossini Stabat Mater-ét adta elő az együttes Izaki Maszahiro vezényletével. Az "Énekel az ország" produkció egyetlen hivatásos közreműködőjeként, szolnoki házigazdaként májusban Szolnokon majd a MÜPA-ban énekelte a kórus Bartók Béla: Cantata Profana c. művét a Budafoki Dohnányi Szimfonikus Zenekarral, Hollerung Gábor vezényletével. A Szolnoki Szimfonikus Zenekar nyári Parti túra

koncertsorozatán Cser Ádám vezényletével "A denevér" c. operett produkcióban közreműködött a nőikar. Októberben és novemberben a Szolnoki Szimfonikus Zenekar meghívására Veszprémben majd Szolnokon Rutter: Requiem oratorikus produkcióban közreműködött a kamarakórus. Decemberben Dobszay Péter vezényletével közreműködött az együttes a hagyományteremtő adventi városi hangversenyen.

További egyházzenei hangversenyek:

Egyházzenei produkciókra rendszeresen kap felkérést a kamarakórus. 2016 kiemelt produkciója volt a budapesti Mátyás-templomban megrendezett Cantate Domino koncert, melyen a nőikar mellett fellépett a Szolnoki Kodály Gyermekkar valamint a Szent Efrém Férfikar. A Szarvasi Szent István Egyetem hallgatói számára szerkesztett műfajismertető sorozat a szarvasi katolikus templomban a zenei világnap tiszteletére a "mise" tételekről szólt. Szolnok város felkérésére az 1956-2016-os megemlékezések zárásaként a Belvárosi Templomban "In memoriam" címmel adott ünnepi hangversenyt a kamarakórus a Szent Efrém Férfikarral együtt. Kodály születésének évfordulóján - a magyar kórusok napján - az amatőr kórusok közreműködésével Szolnok emblemikus helyszínén, a Vártemplomban adott adventi hangversenyt a kamarakórus.

Színházi felkérések:

A Szigligeti Színház felkérésére a kamarakórus 2016-ban "A denevér" c. operettben állt színpadra. A Szilveszter Határok nélkül televíziós kooprodukció rendszeres résztvevője az együttes.

A kamarakórus továbbá közreműködik Szolnok város jeles eseményein, ünnepi valamint hivatalos díjátadó rendezvényeken (január 22, március 15, szeptember 1., október 23.).

A kamarakórus örömmel fogadja a felkéréseket és egyedi mősorkészítéssel áll a megrendelők rendelkezésére.

A Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus hangversenyei 2016

- 1.- 2. 2016. 01.09. 14.30, 19.00**
TÚZMADÁR - Újévi Tánckoncert
Szolnok, Sportcsarnok

- 3. 2016.02.01. 14.00**
Tisza élővilágának emléknapja - ünnepi program
Szolnoki Galéria, Szolnok

- 4. 2016.02. 17. 13.00**
Örömtánc - Kortárs tánckoncert Ifjúsági koncert
Magiszter Fényes Adolf Művészeti Szakközépiskola és Gimnázium

- 5. 2016. 02.18. 11.00**
Kaposvári Gyula emlékülés ünnepi program
Damjanich János Múzeum, Szolnok

- 6. 2016. 02.19. 17.00**
Örömtánc - Kortárs tánckoncert
Rákóczipfalva, Varsány Községi Ház

- 7. 2016.02.29. 10.00**
Állatok farsangja ifjúsági hangverseny
Zengő óvoda, Szolnok

- 8. 2016.03.01. 10.00**
Állatok farsangja ifjúsági hangverseny
Pöttyös Óvoda, Szolnok

- 9. 2016.03.10. 10.50**
Állatok farsangja ifjúsági hangverseny
Nytinikék Óvoda, Szolnok

- 10. 2016. 03.21. 17.00**
Kamara sorozat Bartók 135
Zenei évfordulók Bartók- Liszt

- 11. 2016. 03.23. 13.00**
Zenei Tréfák
Kodály Zoltán Általános Iskola AMI Szolnok
- 12. 2016. 03.24. 10.00**
Ünnepi program - Alapkőletétel IZO Cukorgyár
Tiszapüspöki
- 13. 2016. 03.29. 10.00**
Tavaszköszöntő ifjúsági hangverseny
Tündéerkert óvoda, Szolnok
- 14. 2016. 04. 03.**
Bartók Rádió napja
Magyar Rádió Márványterme, Budapest
- 15. 2016. 04. 13.**
Bartók Kamara 2016 sorozat
Lélek-CsendÉlet - Márki Sándor szerzői est
Megyeháza Díszterme, Szolnok
- 16. 2016.04.15.**
Zenei tréfák ifjúsági hangverseny
Fiumei úti Ált. Iskola, Szolnok
- 17.-18. 2016.04.27. 16.00., 18.00**
Kamara sorozat Bonsoir! Francia est
Szolnoki Galéria, Szolnok
- 19. 2016. 05. 02. 19.00**
Rossini: Stabat Mater Aba-Novák bérlet
ANKK Liszt Ferenc Hangversenyterem Szolnok
- 19. 2016. 05. 6.-7.-8.**
Énekel az ország
ANKK Szolnok
- 20. 2016. 05. 10.**
Születés hete
ANKK Szolnok

- 21. 2016. 05. 15. -16.**
Énekel az ország
MÜPA - Budapest
- 22. 2016. 05.25. 18.00**
Kamara sorozat In memoriam Farkas Ferenc
Szolnoki Galéria, Szolnok
- 23. 2016. 06.03. 13.00**
Nemzeti Összetartozás Napja
Tiszai Hajósok tere
- 24. 2016.06.11. 17.00**
BBZ GÁLA koncert
ANKK, Szolnok
- 25. 2016. 06.15. 18.00**
Kamara sorozat Huszár Lajos szerzői est
Városháza Díszterme, Szolnok
- 26. 2016. 06.19. 15.00**
BartókPlusz Operafesztivál
Zenepalota, Miskolc
- 27. 2016. 07.01. 19.30**
"Cantate Domino" - Egyházzenei hangverseny
Mátyás-templom, Budapest
- 28. 2016. 07.10. 16.00**
32. Nemzetközi Bartók Szeminárium és Fesztivál - Ifjúsági hangverseny
Szombathely
- 29. 2016. 07. 17.**
A Természet Operaháza Fesztivál - Tour D'opera
Tisza-tó - Abádszalók
- 30. 2016. 08.12. 13.00**
Szurmay Ernőre emlékezünk
ANKK -AGÓRA, Szolnok
- 31. 2016.08.27. 19.00**

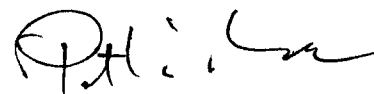
Parti túra - Denevér

- 32. 2016.09.01.**
REPTÁR Megnyitó, Szolnok
- 33. 2016. 09.03.**
Ejtőernyős 25 éves évforduló
ANKK-AGÓRA
- 34. 2016.09.16. 18.00**
Prima Díjkiosztó Gála
Szigligeti Színház, Szolnok
- 35. 2016.09.17.**
Díszpolgár avatás - Ünnepi program
Városháza Díszterme, Újszász
- 36. 2016.09.18.**
Nyitott Ház
Pesti Vigadó, Budapest
- 37-38. 2016.09.24. 16.00 - 18.00**
SHAKESPEARE 400 Zenei Időutazás sorozat
Városháza Díszterme, Szolnok
- 39-40. 2016. 10.12. 16.00 - 18.00**
REGER 100 Zenei Időutazás sorozat
Belvárosi Templom, Szolnok
- 41. 2016.10.17. 17.00**
Zenemű-ismereti Hangverseny
Szent Klára templom, Szarvas
- 42. 2016.10.20. 16.00**
Szolnoki Pantheon Ünnepi Program
Damjanich Múzeum, Szolnok
- 43. 2016.10.26.**
Rutter: Requiem
Hangvilla, Veszprém
- 44. 2016.11.04.**

In memoriam 1956 - Nemzeti Gyász Napja
Belvárosi Templom, Szolnok

45. **2016. 11.17.**
Bartókról a Bartóktól
Damjanich Múzeum, Szolnok
46. **2016.11.21.**
Rutter: Requiem
- 47-48. **2016.11.22.**
"Fel nagy öröme" Ifjúsági hangverseny
Belvárosi Római Katolikus Templom, Szolnok
49. **2016.11.23.**
"Fel nagy öröme" Ifjúsági hangverseny
Római Katolikus Templom, Besenyszög
50. **2016.12.02.**
"Fel nagy öröme" Ifjúsági hangverseny
Kodály Zoltán Ének Zene Általános iskola AMI
51. **2016.12.06.**
"Fel nagy öröme" Ifjúsági hangverseny
Művelődési Központ, Nagykörű
52. **2016.12.12.**
Kis Karácsony - ifjúsági hangverseny
Mustármag Óvoda, Szolnok
53. **2016.12.14.**
Adventi Hangverseny
Vártemplom, Szolnok
- 54-55. **2016.12.19.**
Adventi Hangverseny
Városháza Díszterme
56. **2016. december 31.**
Szigligeti Színház, Szolnok
Szilveszter Határok Nélkül

SZOLNOKI SZTEFANUS ZENEKAR
NEMZETI KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16



1	4	1	2	3	3	4	8	9	2	3	1	1	1	3	1	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	6	-	0	9	-	0	0	9	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft

a vállalkozás megnevezése

5000 Szolnok, Hild János tér 1.

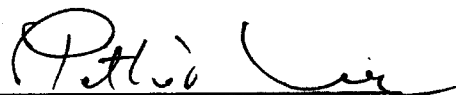
a vállalkozás címe, telefonszáma

2016 évi
Egyszerűsített éves beszámoló

Éves zárómérleg

2016.01.01.-2016.12.31.

Keltezés: Szolnok, 2017.04.12.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16

1	4	1	2	3	3	4	8	9	2	3	1	1	1	3	1	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

1	6	-	0	9	-	0	0	9	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

1	1
---	---

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft
5000 Szolnok, Hild János tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)

Időszak: 2016.01.01.-2016.12.31.

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)	7 424		5 967
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	1 178		1 178
03.	02.sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	6 246		4 789
05.	04.sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
07.	06.sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)	20 888		18 523
09.	I. KÉSZLETEK	550		
10.	II. KÖVETELÉSEK	10 939		16 710
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
12.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	9 399		1 813
13.	C. Aktív időbeli elhatárolások	3 543		6 582
14.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+08.+13. sor)	31 855		31 072

Keltetés: Szolnok, 2017.04.12.

PH.

a vállalkozás vezetője

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.

(képviselője)

5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16

1 4 1 2 3 3 4 8 9 2 3 1 1 1 3 1 6

Statisztikai számjel

1 6 - 0 9 - 0 0 9 6 7 8

Cégjegyzék szám

1 2

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft

5000 Szolnok, Hild János tér 1.

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)**

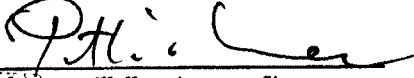
Időszak: 2016.01.01.-2016.12.31.

adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15.	D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23. sor)	10 305		10 401
16.	I. JEGYZETT TŐKE	4 900		4 900
17.	16.sorból: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken			
18.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19.	III. TŐKETARTALÉK	2 650		2 650
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	2 348		2 755
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	407		96
24.	E. Céltartalékok			
25.	F. Kötelezettségek (27.-28. sorok)	21 484		20 659
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	21 484		20 659
29.	G. Passzív időbeli elhatárolások	66		12
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)	31 855		31 072

Keltezés: Szolnok, 2017.04.12.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 1123348-2-16


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1 4 1 2 3 3 4 8 9 2 3 1 1 1 3 1 6

Statisztikai számjel

1 6 - 0 9 - 0 0 9 6 7 8

Cégjegyzék szám

3 1

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft

5000 Szolnok, Hild János tér 1.

Egyszerűsített éves beszámoló

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA (összköltség eljárással)

Időszak: 2016.01.01.-2016.12.31.

adatok eFt-ban

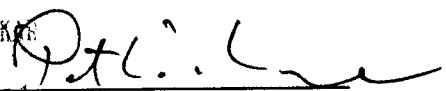
Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	36 535		53 161
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	269 980		284 017
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	150 509		176 909
V.	Személyi jellegű ráfordítások	152 687		156 783
VI.	Értékcsökkenési leírás	2 959		2 559
VII.	Egyéb ráfordítások	88		831
	VII. sorból: értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	272		96
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)			
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)	272		96
X.	Rendkívüli bevételek	135		
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)	135		
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)	407		96
XII.	Adófizetési kötelezettség			
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	407		96
G.	ADÓZOTT EREDMÉNY	407		96

Keltezés:

Szolnok, 2017.04.12.

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.

5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft
2016. évi Egyszerűsített éves beszámolójának
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

1. A gazdálkodó bemutatása

1.1. A vállalkozás bemutatása

A cég neve:	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft
Székhelye:	5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Adószáma:	14123348-2-16
Cégjegyzékszám:	16-09-009678
KSH száma:	14123348-9231-113-16
Alapítás, alakulás időpontja:	2007-11-26
Működési forma:	nonprofit korlátolt felelősségű társaság
A társaság alaptőkéje:	4.900.000,- Ft
Tulajdonosok:	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
A társaság időtartama:	határozatlan
Közhasznúsági fokozat:	2009-02-01-től közhasznú társaság
A cégjegyzéket vezető cégbíróság:	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság, mint Cégbíróság

1.2. A Társaság kapcsolt vállalkozásainak bemutatása:

Neve:	NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke:	43.400 E Ft
Sajáttőke 2015:	260.262 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	171.690 E Ft
Tőketartalék 2015:	0 E Ft
Adózott eredmény 2015:	45.712 E Ft
Neve:	NHSZ Kétpó Kft
Székhelye:	5511, Kétpó Almássy tér 1
Jegyzett tőke:	53.980 E Ft
Sajáttőke 2015:	761.621 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	569.518 Ft
Tőketartalék 2015:	0 E Ft
Adózott eredmény 2015:	138.123 E Ft
Neve:	NHSZ Zounok Zrt.
Székhelye:	5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke:	76.300 EFt
Sajáttőke 2015:	767.118 EFt
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	522.254 E Ft
Tőketartalék 2015:	0 E Ft
Adózott eredmény 2015:	125.223 E Ft
Neve:	Szolnoki Ipari Park Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke:	1.229.260 E Ft

Sajáttőke 2015:	1.284.904 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	13.496 E Ft
Eredménytartalék 2015:	-23.785 E Ft
Adózott eredmény 2015:	65.933E Ft
Neve:	Szolnok Televízió Zrt.
Székhelye:	5000 Szolnok, Hild János tér. 1.
Jegyzett tőke:	52.000 E Ft
Sajáttőke 2015:	80.937E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	21.045 E Ft
Tőketartalék 2015:	6.401 E Ft
Adózott eredmény 2015:	1.491 E Ft
Neve:	„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
Jegyzett tőke:	3.000 E Ft
Sajáttőke 2015:	97.599 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 EFt
Eredménytartalék 2015:	71.346 E Ft
Adózott eredmény 2015:	22.353 E Ft
Neve:	Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye:	5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke:	20.000 E Ft
Saját tőke 2015:	26.843 E Ft
Eredménytartalék 2015:	5.075 E Ft
Adózott eredmény 2015:	1.768 E Ft
Neve:	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.
Jegyzett tőke:	14.400 E Ft
Saját tőke 2015:	88.836 E Ft
Eredménytartalék 2015:	67.782 E Ft
Adózott eredmény 2015:	6.654 E Ft
Neve:	Aba-Novák Agora Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke:	3.000 E Ft
Saját tőke 2015:	13.542 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	7.622 E Ft
Eredménytartalék 2015:	-1.335 E Ft
Adózott eredmény 2015:	4.255 E Ft
Neve:	SZOLLAK Kft
Székhelye:	5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke:	15.960 E Ft
Saját tőke 2015:	47.052 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	18.434 E Ft
Adózott eredmény 2015:	305 E Ft
Neve:	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 20
Jegyzett tőke 2015:	3.000 E Ft
Saját tőke:	3.001 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft

Eredménytartalék 2015:	0 E Ft
Tőketartalék 2015:	0 E Ft
Adózott eredmény:	1 E Ft
Neve:	Reptár Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Jegyzett tőke 2015:	3.000 E Ft
Saját tőke:	3.000 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	0 E Ft
Tőketartalék 2015:	0 E Ft
Adózott eredmény:	0 E Ft
Neve:	Szolnoki Városüzemeltető Kft
Székhelye:	5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Nincsenek előző évi adatok, mert a társaság 2016. évben alakult.	

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

SZOLLAK Kft.	100,00%
Szolnoki Ipari Park Kft.	100,00%
Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100,00%
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	100,00%
Reptár Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.	51,04%
NHSZ Kétpó Kft.	60,00%
Nhsz Zounok Zrt.	50,98%
Szolnok Városüzemeltető Kft	100,00%

A kapcsolt vállalkozásokkal meglévő szerződéses kapcsolataink (Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft., Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft., Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.) nem lépik át a lényegességi határt és a piaci viszonyoknak megfelelnek.

2. Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegében és eredménykimutatásában összevontan (arab számmal jelölt tételek) szereplő tételek összege, azok tartalma külön-külön, amennyiben azok jelentősnek minősülnek:

D. Saját tőke (10.401 E Ft)	- jegyzett tőke	4.900 E Ft
	- tőketartalék	2.650 E Ft
	- eredménytartalék	2.755 E Ft
	- adózott eredmény	96 E Ft
I. Értékesítés nettó árbevétele - (53.161 E Ft)	- kórus árbevétele	1.488 E Ft
	- zenekar árbevétele	51.673 E Ft

III. Egyéb bevételek (284.017 E Ft)	- minisztériumi támogatás - Tao támogatás - magánszemélyek támogatása - egyéb támogatás - fenntartói támogatás - elkülönített alapoktól támogatás - különféle egyéb bevételek	122.000 E Ft 16.979 E Ft 14.600 E Ft 3.677 E Ft 119.000 E Ft 7.500 E Ft 261 E Ft
IV. Anyagjellegű ráfordítások (176.909 E Ft)	- anyagköltségek - igénybe vett szolgáltatások költségei - egyéb szolgáltatások költségei	2.117 E Ft 172.975 E Ft 1.817 E Ft
V. Személyi jellegű ráfordítások - bérköltség (156.783 E Ft)	- személyi jellegű egyéb kifizetések - bérjárulékok	119.958 E Ft 4.645 E Ft 32.180 E Ft

3. A számviteli politika fő vonásai

A számviteli politika alapvető célja, hogy biztosítsa a számviteli törvény előírásainak és szabályainak érvényesülését a társaság feltétel-rendszerében, a belső felépítéséhez és adottságaihoz igazodva, és megfelelő alapot nyújtson a vezetői információs rendszer kidolgozásában, működtetésében.

a) A számviteli politika meghatározó elemei

Társaságunk a számviteli törvény előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit és egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleget a számviteli törvény 1. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az un. mérlegszerű elrendezéssel.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítjuk meg.

Az eredmény-kimutatást a számviteli törvény 2. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az un. lépcsőzetes elrendezéssel.

Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év december 31. napja.

A mérlegkészítés időpontja az üzleti év mérleg fordulónapját követő negyedév utolsó napja.

Értékcsökkenést az üzembe helyezés napjától, kivezetéskor pedig a kivezetés napjáig számolunk el.

A 100 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszközök beszerzési vagy előállítási költségét a használatbavételkor a „beruházások” számla érintése nélkül értékcsökkenési leírásként számoljuk el, bruttó értéküket és az értékcsökkenést egymással szemben, összesítve mutatjuk ki.

b) A számviteli politika meghatározó elemeinek változása és azok eredményre gyakorolt hatása

A számviteli politika meghatározó elemei nem változtak.

c) A tárgyévben a számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások nem fordultak elő.

3.1.. A számviteli alapelvektől való eltérés ismertetése

A számviteli alapelvektől nem tértünk el.

4. A kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások összege:

nemleges

5. Az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt – a mérlegben, az eredménykimutatásban a megfelelő tételeknél összevontan szereplő hatása, évenkénti bontásban:

nemleges

6. A vezető tisztségviselők, a felügyelő bizottság tagjaival kapcsolatos adatok bemutatása (csoportonként és összevontan):

Részükre folyósított előlegek, kölcsönök összege:

nemleges

A nevükben vállalt garanciák, a kamat, a lényeges egyéb feltételek a visszafizetett összegek és a visszafizetés feltételei egyidejű közlésével:

nemleges

7. Azon kapcsolt felekkel lebonyolított ügyletek bemutatása, amelyek bemutatásáról a törvény külön nem rendelkezik,

ha azok lényegesek és nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg

nemleges

8. Azon kötelezettségek bemutatása, amelyeknek a hátralévő futamideje több, mint öt év:

nemleges

9. Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek teljes összege (feltüntetve a biztosítékok fajtáját és formáját):

nemleges

10. A visszavásárolt saját részvényes, saját üzletrészek megszerzésére vonatkozó adatok:

nemleges

11. A tárgyévben foglalkoztatottak munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma 73,1 fő.

12. Értékhelyesbítést nem végeztünk, értékelési tartalékot nem képeztünk és nem használtunk fel.

5. Az egyszerűsített beszámoló elkészítéséért felelős:

Neve: Patkós Imre

Lakcíme: 5200 Törökszentmiklós, Rózsa Ferenc u. 12.

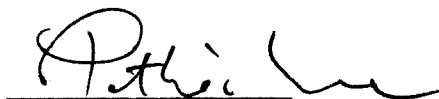
Anyja neve: Földházi Erzsébet

5. A Számviteli Törvény 155. § alapján a társaság könyvvizsgálatra kötelezett. A társaság könyvvizsgálatát a Privát Haszon Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft (Cg: 16-09-002392, 5000 Szolnok, Petőfi u. 14.) látja el (kamarai reg. száma: 000686). A társaságban kijelölt könyvvizsgáló Türk Erika (kamarai reg. száma: 006986) 2016. évben a könyvvizsgálat díja 500.000,-Ft volt.

7. A könyvelést végző, a beszámoló összeállításában közreműködő személy:

Neve: Bódi Ildikó
Lakcíme: 5085 Rákóczifalva, Petőfi Sándor út 2/j.
PM regisztrációs száma: 125482

Szolnok, 2017-04-17


aláírás

SZOLNOKI SZIMFONIAUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Híd János tér 1
Adószám: 14123348-2-16

KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS
A SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR NONPROFIT KFT.
2016. ÉVI BESZÁMOLÓJÁHOZ

2007. november 26-án 500 E Ft jegyzett tőkével 5 magánszemély alapította társaságunkat. 2009-től a tulajdonosi kört 6 fő magánszemély és egy jogi személy, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata alkotta. A magánszemély tulajdonosok az önkormányzatnak ajándékozták saját tulajdoni részüket, így a jelenlegi tulajdonos 100 %-ban a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata. A társaság jegyzett tőkéje 4.900 E Ft.

Társaságunk 2009. február 1-től nonprofit társaságként végzi tevékenységét, besorolása közhasznú.

Az önkormányzat a közhasznú társasággal kötött támogatási szerződésben rögzítette a társaság feladatait és a feladatok végrehajtásához szükséges önkormányzati támogatás mértékét.

Társaságunk minden bevétele közhasznú bevétel.

Összes bevétel: 337.178.492,-Ft

1. Eredmény kimutatás:

Megnevezés	adatok E Ft-ban
Anyagköltség	2.117
igénybevett szolgáltatások költségei	172.975
Egyéb szolgáltatások költségei	1.817
Bér költség	119.958
Személyi jellegű költség	4.645
Bérfeladások	32.180
Értékcsökkenés	2.560
Összes költség	336.252
Egyéb ráfordítások	831
Rendkívüli ráfordítás	0
Összes ráfordítás	831
Bevételek	337.178
Eredmény/vesztés	95

Fenti kimutatásból látható, hogy társaságunk eredménye pozitív 2016. évben.

2. Bevételek

- a.) 2016. évben a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és társaságunk között létrejött szerződés alapján a támogatás mértéke a működési költségekre a Szolnoki Szimfonikus Zenekar részére 100.000 E Ft,
a Bartók Béla Kamarakórus részére 19.000 E Ft,
Összesen: **119.000 E Ft.**

Céltámogatás: Bartók Kamarakórus részére
1956-2016 ünnepi hangverseny 500 E Ft

Felhasználása: a zenekar és a kórus működési költségeire 100 %-ban megtörtént.

b.) Központi költségvetésből nyert támogatások

Nemzeti Erőforrás Minisztériumtól	
Szolnoki Szimfonikus Zenekar részére:	97.200 E Ft
Bartók Béla Kamarakórus részére:	24.800 E Ft
Összesen:	122.000 E Ft

Felhasználása: a zenekar és a kórus működési költségeire 100 %-ban megtörtént.

c.) Előadó-művészeti törvény alapján jegybevétel támogatása

AllianzHungária Zrt. (zenekar részére)	5.712 E Ft
EFT Szerszámok Kft.	1.247 E Ft
Aunde Kft. (zenekar részére)	6.520 E Ft
McHale Kft. (zenekar részére)	2.010 E Ft
Reintex Kft. (zenekar részére)	210 E Ft
Coop Szolnok Zrt. (kórus részére)	1.000 E Ft
Reintex Kft. (kórus részére)	280 E Ft
Összesen:	16.979 E Ft

Felhasználása: a 2016. évi koncertek költségeire 100 %-ban megtörtént.

d.) Egyéb támogatások, szponzorációk

NB2001 Olajipari Kft.	127 E Ft
Family Medic Bt.	200 E Ft
Béres Zrt.	150 E Ft
McHale Kft.	200 E Ft
Történelmi Társaság Közalapítvány	2.500 E Ft
Civil támogatások	14.600 E Ft
Összesen:	17.777 E Ft

Felhasználása: Műsorfüzet költségeire, hangszertartozékok beszerzésére, hangversenyek költségeire.

e.) Pályázatok

NKA	7.500 E Ft
(Partitúra hangversenysorozat 4 M Ft, Szimfoniku(sokk) 0,6 M Ft, Mesék szárnyán 0,6 M Ft, Bartók év 0,7 M Ft, Mesterkurzus 0,6 M Ft, Zenetündés meséi 0,3 M Ft, külföldi művészek 0,7 M Ft)	
Összesen.	7.500 E Ft

Felhasználása az adott támogatott programok költségeire 100 %-ban megtörtént. Az elszámolások a támogatók felé az adott határidőre elkészültek.

f.)	Művészeti tevékenység bevétele:	
	zenekar	12.772 E Ft
	kórus	870 E Ft
	Összesen:	13.642 E Ft
g.)	Jegybevétel:	
	zenekar	35.642 E Ft
	kórus	618 E Ft
	Összesen:	36.260 E Ft
h.)	Eszközértékesítés:	35 E Ft
i.)	Egyéb bevétel:	3.485 E Ft

Tárgyévben társaságunk teljesítette az Előadó-művészeti törvény követelményeit: az előírt hangversenyeket, a zenekari létszámot valamint a fizető-nézőszámot, stb. Eleget tettünk az Előadó-művészeti törvény előírásainak, így a kiemelt kategóriás minősítésünket továbbra is megőriztük.

2.) Kimutatás eszközökről, forrásokról

2.1. Eszközök

Az eszközök értéke 2016-ben 31.072 E Ft volt, 783 E Ft-tal kevesebb az előző évinél.

<i>Eszközök részletezése</i>	<i>2015. (E Ft)</i>	<i>2016. (E Ft)</i>	<i>Változás (E Ft-ban)</i>
Befektetett eszközök	7.424	5.967	-1.457
- immateriális javak	1.178	1.178	0
- tárgyi eszközök	6.246	4.789	-1.457
Forgóeszközök	20.888	18.523	-2.365
- Készletek	550	0	-550
- követelések	10.939	16.710	+5.771
- értékpapír	0	0	0
- pénzeszközök	9.399	1.813	- 7.586
Akti időbeli elhatárolások	3.543	6.582	+ 3.039
<i>Eszközök összesen:</i>	31.855	31.072	- 783

A befektetett eszközök értéke az előző évhez mérten összességében 1.457 E Ft-tal csökkent, mely a tárgyi eszközök csökkenéséből adódik.

A forgóeszközök december 31-i záró állománya 2016-ban 18.523 E Ft, 2015-ben 20.888 E Ft volt. Készletállomány nincs, a követelések összege 5.771 E Ft-tal nőtt, míg a pénzeszközök állománya 7.586 E Ft-tal csökkent. Értékpapír állománnyal társaságunk nem rendelkezik. Az aktív időbeli elhatárolások összege 3.039 E Ft-tal növekedett.

2.2. Források

Előző évhez képest társaságunk vagyona 96 E Ft-tal nőtt. Társaságunk törekszik arra, hogy az adott évben kapott bevételeket a leggazdaságosabb módon használja fel közhasznú céljainak elérése és az Előadó-művészeti törvényben előírt paraméterek fenntartása érdekében.

A források összege az eszközökkel egyezően 2016. december 31-én 31.072 E Ft.

<i>Források részletezése</i>	<i>2016. (E Ft)</i>	<i>2016. (E Ft)</i>	<i>Változás (E Ft)</i>
Saját tőke	10.305	10.401	+ 96
- jegyzett tőke	4.900	4.900	0
- Jegyzett tőkéből vissza- vásárolt tulajdonosi részesedés	0	0	0
- tőketartalék	2.650	2.650	0
- eredménytartalék	2.348	2.755	+407
- lekötött tartalék	0	0	0
- mérleg szerinti eredmény	407	96	-311
Céltartalék	-	-	-
Kötelezettségek	21.484	20.659	- 825
- hosszú lejáratú kötelezettség	-	-	-
- rövid lejáratú kötelezettség	21.484	20.659	- 825
Passzív időbeli elhatárolások	66	12	-54
Források összesen	31.855	31.072	- 783

Mérlegünkben a jegyzett tőke 4.900 E Ft, tőketartalék 2.650 E Ft, eredménytartalék 2.755 E Ft. Céltartalékot nem képeztünk.

2016. gazdasági év adózott eredménye: 96 E Ft.

Kötelezettségeink rövid lejáratú kötelezettségek, azok a szállítási, vállalkozási és egyéb szerződésekből eredő, pénzforgásban teljesítendő elismert fizetések, amelyek a szállító, a vállalkozó, a szolgáltató már teljesített, a közhasznú társaság által elfogadott, elismert szállításhoz, szolgáltatáshoz kapcsolódnak, melyek a mérlegkészítés napjáig kiegyenlítésre kerültek. A NAV felé, az adó kapcsán fennálló kötelezettségünknek eleget tettünk.

3. Kimutatás a vezető tisztségviselőknek történt juttatásokról

(Adatok E Ft-ban)

Megnevezés	Juttatás		Eltérés
	összege		E Ft
	2015.	2016.	
Pénzbeli kifizetések	7.200	7.200	0
- munkabér	7.200	7.200	0
- tiszteletdíj	-	-	-
- költségtérítés	-	-	-
- egyéb kifizetések	-	600	+ 600
Természetbeni juttatás	-	-	-
Értékpapír juttatás	-	-	-
Adott kölcsön összege	-	-	-
- kamatmentes kölcsön	-	-	-
- kölcsöntartozások	-	-	-
Egyéb juttatások	-	-	-
Összesen:	7.200	7.800	+ 600

2016-ban az ügyvezetők havi bruttó 300.000,-Ft munkabért kaptak.
A felügyelő bizottság díjazásban 2016-ben nem részesült.

4. Rövid tartalmi beszámoló

A Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. mindkét művészeti együttese teljesítette az Előadó-művészeti törvényben előírt feltételeket, a fizető-nézőszámot, a koncertszámot, stb. így továbbra is kiemelt kategóriába tartoznak.

Az év programja a zenekar főzeneigazgatója, Izaki Maszahiro szakmai koncepciója alapján épül fel, aki 2007 óta dolgozik a zenekarral. Minden évadban rendkívül színes repertoárt tervez, ennek köszönhetően minden koncert teltházas. A közönség ovációja, a sikeres koncertek biztosítanak bennünket arról, hogy jó úton járunk. Az egységes, kifinomult hangzás fejlesztése, a zenekar létszámának bővítése a záloga annak, hogy megfeleljünk a kiemelt kategória elvárásainak, az európai normáknak. Záloga továbbá annak is, hogy hazai mellett nemzetközi porondra is kiléphessünk.

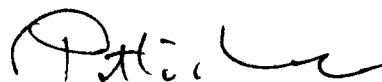
A fegyelmezett, költséghatékony működés biztosítása alapvető elvárás a fenntartó részéről. Az év során céltudatosan fejlesztjük az ifjúsági koncertek rendszerét. Ebben az évben is 43 alkalommal játszottunk, jórészt kulturálisan kevésbé ellátott, hátrányos helyzetű kistérségek településein. Ez kiemelt ágazata a zenekari működésnek. A zenekar – azon belül a zenekari tagok – leterheltsége a zenei élet sajátosságaiból fakadó elvárások, folyamatok jellegétől függ. Nem egyenletes, de kompenzálható.

Természetesen a zenekar és a zenekari tagok munkával való egyenletesebb ellátása elemi érdekünk. E célt szolgálja a kft. tevékenységi körének kibővítése az ifjúság zenei nevelésével, a hangszeres zeneoktatással. Törekvésünk a munkaerőpiac helyi sajátosságainak egy átfogó koncepció alapján, integrációban történő koordinálása, a jelenleg hullámzó folyamatok kiegyenlítése a komolyzenei szektor területén.

Mint minden évben, 2016-ban is repertoárunkat tovább bővítettük, újszerű, interaktív zenés produkciókat készítettünk a gyermek előadásokra. Továbbra is megtartottuk a már hagyományos bérletes előadásokat. Hagyományteremtő céllal tartott, társművészetekkel közös „Táncgála” című produkciónk ötödik alkalommal került megrendezésre, és ismét nagy sikert aratott. Így a hagyományteremtő megnevezés helyett most már hagyományörző programnak nevezhetjük. Ebben az évben is kiemelt figyelmet fordítottunk a városi és egyházi rendezvényekre. A „Parti-túra” című szabadtéri hangversenysorozat 2016-ban ötödik alkalommal rendeztük meg. Elmondhatjuk, hogy igen közkedvelt lett a város zeneszerető közönsége körében.

Bővebb információkat a tartalmi munkáról mindkét együttes 2016. évi szakmai beszámolója tartalmazza.

Szolnok, 2017. április 08.



Patkós Imre
ügyvezető

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123343-2-16



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 5000 Település: Szolnok
Közterület neve: Hild János Közterület jellege: tér
Házszám: 1. Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma:

PK- / /

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet")

16-09-009678

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

14123348-2-16

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Patkós Imre

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A társaság köznevelési feladatokat lát el a köznevelési törvény alapján. A társaság köznevelési feladatainak szakmai koncepciója alapján a zenekar és a kórus repertoárja 2016-ban igen színes volt, az előadások magas művészi színvonala pedig az előző évelnél is nagyobb közönséget vonzott. Kiemelt rendezvényeink az újévi táncgála, ahol mind a kórus, mind a zenekar főszereplő, valamint a Parti-túra nyári hangversenysorozat, illetve a hagyományosnak számító bérlétsorozatok, ifjúsági hangversenysorozatok. A műsorok összeállításánál figyelembe vesszük a közönség igényeit, ezért széles skálán mozog az az előadott művek száma, kielégítve ezzel a zeneszerzők elvárásait. A kórus és a zenekar templomi koncertjei az ünnepek alkalmával szintén teltházat vonz. Az előadó-művészeti tevékenységen kívül fontos feladat az ifjúság zenei nevelése, hangszerbemutatóival egybekötött színes programokon keresztül.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Előadó-művészet

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: Előadó-művészet

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Minden korosztály, kiemelten az ifjúság

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 36080

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Éves szinten 93 hangversenyt adott a zenekar, ebből 43 hangversenyt az ifjúság számára. A kórus 56 koncertjéből 17 előadás ifjúsági koncert volt. A színes repertoárnak köszönhetően a koncertek mind a zenekar, mind a kórus esetében teltházak voltak.



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	Önkormányzati támogatás	130 500	119 500
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Állami támogatás	95 400	122 000
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	225 900	241 500
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	225 900	241 500

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Ügyvezetők	7 200	7 800
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	7 200	7 800



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	306 515	337 178
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel	36 535	53 161
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	269 980	284 017
H. Összes ráfordítás (kiadás)	306 243	337 082
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	152 687	156 783
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	306 243	337 082
K. Tárgyévi eredmény	272	96
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel

Nyomtatva: 2017.04.13 09.18.39

SZOLNOKI SZIMFONIKUS ZENEKAR
NONPROFIT KFT.
5000 Szolnok, Hild János tér 1
Adószám: 14123348-2-16

15. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Harcsa Béla vezérigazgató

Harcsa Béla vezérigazgató: A 2016. év volt az első az átköltözés után, amelyet az új stúdióban abszolváltak. A bázis év azt mutatja, hogy mind műszaki, műsorszerkesztési, mind gazdasági értelemben jól teljesítették a feladataikat.

Véleménye szerint elmondható, hogy a véghezvitt fejlesztés eredményes volt és bevált, melyet a nézők is megerősíthetnek. Gazdasági értelemben eredményes évet zártak. A beszámolót a könyvvizsgáló pozitív záradékkal látta el. Igyekeztek a kereskedelmi bevételeiket elsősorban stratégiai értelemben az MTVA-nak szállított műsorok révén növelni. További fontos feladatuk, hogy a helyi reklámbevételeket erősítsék, melyért a 2017. évben is tesznek majd lépéseket. Kérte a beszámoló elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Egyetértett azzal, hogy az átköltözést követően egy új televízió működéséről beszélhetnek. A műsorszolgáltatással és annak minőségével meg van elégedve. Kialakult az a szolgáltatási forma, melyet a város közönsége joggal elvárhat.

A műsorok tartalma természetesen folyamatosan változik, melyet a későbbiekben láthatnak a lakosok is. Az önkormányzati támogatás és az a sajátbevétel együttesét, amelyet az MTVA-n keresztül stabil bevételként tud produkálni a cég, kiválóan tartja.

Megjegyezte, hogy a Megyei Jogú Városok Szövetségének ülésén a Helyi Televíziók Országos Egyesületének elnöke tájékoztatójából látható volt, hogy a települési televíziók főként a hírműsorok vonatkozásában nagyobb nézettségűek, mint más nagy televíziók. Véleménye szerint a városnak is nagy felelőssége és feladata van ebben a kérdésben a későbbiekben.

A bérfejlesztést úgy véli, hogy mindenki örömmel vette, mely a későbbiekben is jó és eredményes munkát fog generálni.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 11 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**113/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnok TV Zrt. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló
jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 3:109. §-a, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) és 154. § (1) bekezdése, valamint a Szolnok TV Zrt. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a Szolnok TV Zrt. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Harcsa Béla

A határozat végrehajtásában közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Harcsa Béla, a Szolnok TV Zrt. vezérigazgatója

**A Szolnok Televízió Zrt
2016.évi
beszámolója**

A Szolnok TV Zrt. 2016 évi szöveges beszámolója

1. A Szolnok TV Zrt a 2016-os évben nyereséggel zár. 2016-ben - az üzleti (és módosított) tervnek megfelelően - a televízió stabilizálta működését, beállította a technológiai rendet az Aba-Novák-Agóra Kulturális Központban, ahol egy épületi átalakítással és jelentős - részben - új eszközállománnyal, új technikával végezzük a Szolnok TV HD adásának rendszeres készítését és sugárzását. Az átállást folyamatos működés és sugárzás mellett sikerült megvalósítani.

Az új stúdió a legkorszerűbb HD/UHD rendszerben valósult meg, a rendszertechnikát integráltuk, új díszletet építettünk, melyben kihasználjuk a virtuális műsorkészítés adta lehetőségeket. Weblapunk videóminőségét az új rendszerhez hangoltuk, megoldottuk valamennyi kábel-hálózaton a modern közvetítést, ahol lehetett - a fejállomások fogadó készek voltak rá -, ott HD minőségben foghatóak műsoraink, egyébként pedig kiváló, zajmentes SD minőségben. Az On air természetesen HD, az adóberendezések átállításával Szolnok és 30 kilométeres körzetében fogható így az adás, tehát valójában a teljes lakosság körében elérhető megfelelő és olcsó antenna berendezés (set top box) révén is. Műsoraink tekintetében a közszolgálati műsoraink aránya jelentősen meghaladta a keretszerződésben foglaltakat, nézettségünk tekintetében a kereskedelmi TV-k után a harmadikok vagyunk a mintegy 100 magyar nyelvű adót megelőzve. Jelenleg valamennyi nagy szolgáltató - UPC, Magyar Telekom, IPTV, PR-Telecom, DIGI Kábel programjában benne vagyunk (Kivéve a műholdas szolgáltatásokat) -, az adás szabadon fogható digitális set top box segítségével. A hálózatok segítségével a Jászságban egészen Jászberényig elérhetőek vagyunk. Ez jelentősen növelheti üzleti lehetőségeinket.

A 2016 évi működés a műsor- és költségstruktúránk tekintetében bázisév, a támogatásoknál figyelembe véve az SZMJV Önkormányzatával kötött hosszú távú kommunikációs és egyéb megállapodásokat. Az új stúdió működtetése jelentős anyag- és anyagjellegű költségnövekedéssel is jár. A stúdió kialakítása – bár az önkormányzat kezési támogatásával – önerőből került finanszírozásra, de a forrás szerkezete jelentős hitelt is tartalmaz, mely a tőke tekintetében a 2016-es esztendőben közel 84.000 eFT-ra csökkent (92.000 eFT-ról), ennek a kamatai, költségei további 7 éves futamidővel terhelik a társaság költségeit és cash flow-ját. Az új műsorok egy részének gyártását, a médiainformatikai supportokat és szolgáltatásokat igyekeztünk részben külsős rendszerben megoldani.

2. A 2016-os év főbb prioritásai:

Fő célkitűzésünk volt, hogy a látványvilágában megújult új televízió programjaiban is kreatívan megújuljon. Az új stúdió és műterem multifunkcionális: nagyon lényeges eleme a hír- és aktuális műsorok kiemelt jellege, miután ezek a típusú műsorok a legnézettebbek, és leginkább közszolgálati szerepet töltenek be. Első jelentősen megújult programunk a Híróra, mely integrálja az eddigi napi hír és háttér-műsorokat. A hírek száma bővült, a magazin új elemeket is hozott az álélő virtuális bejelentkezéssel és a Nap embere háttér-elemző rovattal. Itt a grafikai, arculati elemek fejlesztése a cél. Az új napi sportrovat továbbra is részét képezte műsorunknak! Megújított formában jelentkezett a Döntés előtt című programunk is, jelentős döntések esetén a pártok és döntéshozók szerepeltetése fontos cél volt, más esetekben törekedtünk a napirendi pontokban foglalt tartalmak széleskörű ismertetésére a városvezetők részvételével. Műsorainkban törekedtünk a kiegyensúlyozott és pártatlan tájékoztatás elveinek megvalósítására, a város és térség értékeinek, a lakosság érdekeinek messzemenő figyelembe vételével. Megújultak, új formai-tartalmi jegyekkel bővültek, és gyakrabban jelentkeznek a már meglévő vallási, kulturális, gazdasági, oktatási, sport, megyei stb. magazinok. Megvalósítjuk hagyományos nagyprodukcióinkat. (Megavers, Kárpát-medence kenyere, Nótaverseny-szilveszteri változat)

A **gazdálkodás tekintetében** elmondható, hogy kiegyensúlyozott volt az év minden tekintetben, likviditási zavarok nem adódtak. A társaság év közben a tulajdonos részéről 20.000 eFt kiegészítő támogatásban részesült, tekintettel az új telephelyen megnövekedett személyi és anyagjellegű költségekre is. A bevételek elsősorban az MTV bérmunkáiból, a reklámbevételekből és a pályázati bevételekből, valamint az önkormányzati támogatásból adódtak össze. A városi print-igényeket a Grátis c. hetilap közreműködésével oldottuk meg, mely a lakosság körében kedvelt és jelentős elérés számot biztosít.

3. 2016-ban gyártott műsorok

3.1. Aktuális műsorok szerkesztősége

- **HÍRÓRA:** heti 5 alkalommal jelentkezik az idén. Napi hírmagazin. Benne Téma c. 2 részes háttérbeszélgetés, meteorológia, napi sporthírek. Szombat, vasárnap heti összefoglalóval jelentkezőnk. Így a **heti premier száma 6**. Kezdési időpont: 19:00. /évi: **260 db 50 perces műsor/52 db 25 perces műsor/**

- **SZMJV KÖZGYŰLÉSI KÖZVETÍTÉS:** Több kamerás élő közvetítés havonta egyszer - a városi képviselőtestület ülésnapján. Helyszín: Városháza. Az önkormányzattal fennálló szerződés jegyében délelőtt 9:00-tól délután kb. 17:00-ig. /Szerkesztő: Pogány Attila/ **évi 10 db egész napos műsor.**

- **DÖNTÉS ELŐTT:** A városi közgyűlés napját megelőző stúdióbeszélgetés a legfontosabb napirendi pontokkal. Szükség szerint a két politikai oldal ütköztetésével. /szerkesztő: Pogány Attila/ **évi: 10 db 24 perces műsor.**

- DÖNTÉS UTÁN:** A közgyűlés napját követő polgármesteri értékelés. Élőben, vagy felvételen./szerkesztő: Pogány Attila/ **évi 10 db 24 perces műsor.**

- FÓRUM: 24 perces közéleti magazin** elsősorban városi témákat dolgoz fel, a város vezetőinek, fontos közéleti szereplőinek részvételével /szerkesztő: Pogány Attila/. Heti műsor: 45 db/év.

- **INTERAKTÍV FÓRUM:** Közönség bevonásával tervezett politikai fórum,havonta 50 perc,8 db.

- Családi délután, és filmek:** szombat és vasárnap délután a családi sávban hobbival, szabadidővel, gyerekneveléssel foglalkozó kisfilmek, és a magyar és nemzetközi filmművészet egy-egy jelentősebb alkotása. Késő esti dokumentumfilm sáv./szerkesztő: Harcsa Béla/

3.2. A Szolnok TV magazin műsorai

- SZOLNOKSPORT: Heti sportmagazin fél órában. Adásnap: hétfő 18:30. Gerincét döntően bejátszások alkotják. A hét kiemelt eseményét élő beszélgetés járja körül. /szerkesztő: Skultéty József, Pető Dávid, Pogány Attila/ **évi 46 db 24 perces műsor.**
- MÉRLEG: Gazdasági magazin, havonta fél órában. A környék gazdasági szereplőinek bemutatása mellett országos hírek, tendenciák felvillantása teszi teljessé a műsort. /szerkesztő: Skultéty József/ **évi 12 db 24 perces műsor.**
- TERMÁL - KINCS - KERESŐ: Helyszíni készítésű szezonális (nyári) idegenforgalmi ajánlóműsor. A régió fürdőhelyeinek bemutatása a házigazda létesítmény szponzorációjában. /szerkesztő: Skultéty József/
- ARANYKOSÁR: Kívánságműsor az idősebb korosztály számára. Operett, magyar nóta kéthetente hétvégén egy órában. /Szerkesztő: Torda Ferenc, Szolovjov Rita./ **évi 20 db 50 perces műsor.**
- PROGRAMKALAUZ: Heti-hétfévi programajánló. Az élő műsor péntekente lehetővé teszi, hogy a város illetve a megye legfontosabb kulturális, turisztikai programjairól értesüljön a nagyközönség. A programokat népszerű sztárok ajánlják./szerkesztő: Torda Ferenc/ **évi 40 db 30 perces műsor.**
- KULTÚR - KORZÓ /Központi műsorelem/: Kultúráról mindenkinek. Értéktörző, értékközvetítő fél óra az adóközvetet legfontosabb- témához kapcsolódó eseményeiről. Egyszerre tájékoztat, szolgáltatót és szórakoztat. /szerkesztő: Lengyel Boldizsár, Munkácsyné Danyi Zsuzsanna/ **évi 20 db 24 perces műsor.**
- LITURGIA. Havonta jelentkező produkció elsősorban ökumenikus szemlélettel igyekszik bemutatni a város és a megye vallási életét./szerkesztő: Munkácsyné Danyi Zsuzsanna/ **évi 12 db 24 perces műsor**

- **ÖRÖKSÉGÜNK:** elsősorban térségünk művelődés-történeti értékeit kívánja feltárni, hagyományaink és azok őrzésének bemutatása lenne a fő feladat. A közösség történelmének és kulturális örökségének, értékeinek ápolása./szerkesztő: Munkácsyné Danyi Zsuzsanna 20 db műsor)

- MESEPERCEK: a szolnoki gyerekeknek szombat esténként Munkácsyné Danyi Zsuzsa mesél. A mesékben megjelennek a gyerekek kreatív rajzai

- **ZSÁNER:** Középpontban az Ember! Portrészorozat a szűkebb régióban élő, alkotó, tevékenykedő ismert és kevésbé ismert emberekkel fél órában./szerkesztő: Lengyel Boldizsár/**évi 10 db 24 perces műsor.**

- **ELIX-ÍR:** Életmódtanácsok mindenkinek. Önismeret, öngyógyítás ismert és elismert szakemberek javaslatai, tanácsai alapján.Egyik legfontosabb értékünk, tőkénk az egészség. Megőrzésének módozatairól szól a műsor. A magazin stábja aktívan részt vesz a város egészségmegőrző programjainak szervezésében, terjesztésében is. / szerkesztő: Sebestyén Andrea / **évi 20 db 24 percesműsor**

- **NAPI MOZGÁS:** reggel és este a mozgás népszerűsítése, torna és zenés gyakorlatok /szerkesztő: Pető Dávid/

- **KOSÁRLABDA KÖZVETÍTÉSEK:** A megyeszékhely sikersportága első kézből saját gyártásban heti 2 alkalommal fix sávban elhelyezve./szerkesztő: Pető Dávid/**évi 30 db 90 perces műsor.**

- **VIZILABDA Közvetítések /szerkesztő: Pető Dávid/**

- **Labdarúgó közvetítések:** A labdarúgás is élvonalbeli lett megyeszékhelyünkön, a hazai és idegenben vívott mérkőzéseinkről is közvetítünk.(szerkesztő: Pető Dávid)

- **SZOLNOKTUDÁS EGYETEME.** Rendszeres közvetítés Szolnok egyik kiváló tudományos rendezvényéről. /szerkesztő: Lengyel Boldizsár/ **8 részes sorozat.**

- **MEGAVERS:**Megasztárhoz hasonló ifjúsági versmondó sorozat 2 elődöntővel és döntővel, közönség-szavazatokkal az Aba –Novák Kulturális Központ és a Televízió közös szervezésében./szerkesztő-rendező: Harcsa Béla/ részenként 150 perc. A tavaszi és őszi idényben tervezzük.

- KÁRPÁT-MEDENCE KENYERE: egyik legnagyobb szabású 2 napos élő műsorfolyamunk Nemzeti ünnepünkön augusztus 20.-án Szent István napján, határon túli rangos vendégek és közreműködők meghívásával.
 - SZILVESZTER: A Szolnok TV egész délutános szilveszteri programja./szerkesztő: Szekeres Sándor/
- JÁTÉK: Családi vagy más ünnepekhez kapcsolódóan lehet játszani és nyerni, interaktív módon kapcsolódhatnak a nézők a programhoz./szerkesztő: Sebestyén Andrea/
- ARANYIDŐ: Szolnok és környékén számtalan nyugdíjas klub működik sikeresen, elsősorban a klubéletet és nyugdíjas portrékat bemutató műsor./szerkesztő: Torda Ferenc/ **évi 20 db 30 perces műsor**
- SAJTÓASZTAL: Hetente jelentkező politikai véleményműsor /szerkesztő: Harcsa Béla, vendégek: Szoboszlai Zsolt, Kertész Róbert/ **évi 52 db műsor, heti 50 perc.**

4. HR Struktúra

2016-ben lényegesen nem változott a televízió HR-struktúrája. A múlt évhez hasonlóan mindkét szerkesztőséget a Harcsa Béla cégvezető **főszerkesztőként** is irányítja. A főszerkesztő-helyettesi és gyártásvezetői feladatokat Pogány Attila látja el. A tulajdonos által jóváhagyott Alapító okiratnak megfelelően alakul a döntéshozó mechanizmus. A munkaszervezetet a cégvezető irányította az ügyvezetés (Igazgatóság) által megszabott keretek között. 2016-ban négy nagyobb szervezeti egység dolgozott a cégvezető-főszerkesztő irányításával:

- az **aktuális műsorok szerkesztősége**: Pogány Attila főszerkesztő-helyettes, 6 fő szerkesztő+szerkesztő-riporterek,gyakornokok,beosztás szerint
- a **magazin műsorok szerkesztősége**: közvetlenül a főszerkesztő irányítása alatt dolgozik, és 5 fő szerkesztő + 2 külsős szerkesztő, vannak átfedések az aktuális szerkesztőséggel

- A **reklám-és marketingszerkesztőség**: közvetlenül a főszerkesztő irányítása alatt, Szekeres Sándor üzletkötő, Skultéty József szerkesztő, + beosztott szerkesztő-riporterek, + külsős üzletkötők
 - a **műszaki-technikai részleg**: Enyedi Gábor médiainformatikus koordinálja (vágók, technikusok, operatőrök)
 - A részlegek munkáját a gyártásvezető hangolja össze. Ezen kívül dolgozik még gazdasági és marketing asszisztens, szerkesztőségi titkár, és hangmérnök-archivátor munkatárs a cégnél.
- 5 **Összességében úgy ítéljük meg, hogy a 2016 esztendőben stabil volt a cég működése, a fejlődéshez szükséges felújításokat, beruházásokat végrehajtottuk és megalapoztuk a 2017 évi jelentős technikai-technológiai és műsorpolitikai fejlesztést az Agóra-program kapcsán. A közmédia integrációs stratégiáját figyelembe véve szolgáltatásainkban prioritásként kezeltük az ilyen típusú megrendeléseket, és a jövőben is számítunk az MTVA stratégiai partnerségére.**

4. **Mellékletek:**

- Mérleg-eredménykimutatás-kiegészítő melléklet
Könyvvizsgálói jelentés
Vezérigazgatói javaslat
- FB elnökének jelentése
FB jegyzőkönyv, határozat, jelenléti ív
jogi nyilatkozat

Szolnok, 2017. április 10.

SZC
1
10 ZRT.
tér 1.
17-2-16
-25...0008
vezérigazgató

1127978759111416
Statisztikai számjel

16-10-001642
Cégjegyzék száma

Szolnok Televízió Zrt.

**5000 Szolnok, Hild tér 1
56/426-244**

2016.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: 2017 április 10.



a vállalkozás vezetője (képviselője)

SZOLNOKI TELEVÍZIÓ ZRT.
5000 Szolnok, Hild tér 1.
Adószám: 11279787-2-16
Bankszámla:
10918001-00000069-25420006

11279787591111416

Statisztikai számjel

16.10.001642

11

Szolnok Televízió Zrt. 2016. 12. 31.

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	164 220	0	167 602
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	293	0	13 868
3	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
4	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
5	Vagyoni értékű jogok	213		153
6	Szellemi termékek	80		13 715
7	Üzleti vagy cégérték			
8	Immateriális javakra adott előlegek			
9	Immateriális javak értékhelyesbítése			
10	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	163 927	0	153 734
11	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
12	Műszaki berendezések, gépek, járművek	117 965		109 843
13	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	45 962		43 520
14	Tenyészállatok			
15	Beruházások, felújítások			
16	Beruházásokra adott előlegek			371
17	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
18	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
19	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21	Egyéb tartós részesedés			
22	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
23	Egyéb tartósan adott kölcsön			
24	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
25	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			

Keltetés: 2017. április 10.

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.
 5000 Szolnok, Hild tér 1.
 Adószám: 11279787-2-16
 Bankszámla:
 10918001-00000088-25420008

a vállalkozó

(képviselője)

11279787591111416

Statisztikai számjel

16 10 001610

12

Szolnok Televízió Zrt. 2016. 12. 31.

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
26	B. Forgóeszközök	36 952	0	23 253
27	I. KÉSZLETEK	0	0	0
28	Anyagok			
29	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
30	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
31	Késztermékek			
32	Áruk			
33	Készletekre adott előlegek			
34	II. KÖVETELÉSEK	32 686	0	10 095
35	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	7 371		7 261
36	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
37	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
38	Váltókövetelések			
39	Egyéb követelések	25 315		2 834
40	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
41	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
42	Egyéb részesedés			
43	Saját részvények, saját üzletrészek			
44	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
45	IV. PÉNZESZKÖZÖK	4 266	0	13 158
46	Pénztár, csekkek	178		136
47	Bankbetétek	4 088		13 022
48	C. Aktív időbeli elhatárolások	1 714	0	985
49	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	174		
50	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 540		985
51	Halasztott ráfordítások			
52	Eszközök összesen	202 886	0	191 840

Keltetés: 2017. április 10.

a vállalkozás vezetője (képviselője)

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.
5000 Szolnok, Hild tér 1.
Adószám: 11279787-2-16
Bankszámla:
10918001-00000089-25420006

11279787591111416

Statisztikai számjel

16-10-001642

Cégjegyzék száma

13

Szolnok Televízió Zrt. 2016. 12. 31.

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

adatok Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
53	D. Saját tőke	80 937	0	81 531
54	I. JEGYZETT TŐKE	52 000		52 000
55	ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
56	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
57	III. TŐKETARTALÉK	6 401		6 401
58	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	21 045		22 536
59	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
60	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
61	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	1 491		594
62	E. Céltartalékok	0	0	0
63	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
64	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
65	Egyéb céltartalék			
66	F. Kötelezettségek	115 298	0	104 866
67	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
68	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
69	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
70	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
71	II. HOSSZÚ LEJÁRATRA KAPOTT KÖLCSÖNÖK	83 882	0	73 059
72	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
73	Átváltoztatható kötvények			
74	Tartozások kötvénykibocsátásból			
75	Beruházási és fejlesztési hitelek	83 882		73 059
76	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
77	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
78	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
79	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			

Keltetés: 2017. április 10.

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.

5000 Szolnok, Hild tér 1.

Adószám: 11279787-2-16

P. Hankszámla:

10918001-00000069-25420000

a vállalkozá

je (képviselője)

11279787591111416

Statisztikai számjel

16 10 00142

14

Szolnok Televízió Zrt. 2016. 12. 31.

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
80	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	31 416	0	31 807
81	Rövid lejáratú kölcsönök			
82	ebből: az átváltoztatható kötvények			
83	Rövid lejáratú hitelek	8 118		10 823
84	Vevőktől kapott előlegek			
85	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	16 836		12 467
86	Váltótartozások			
87	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
88	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
89	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	6 462		8 517
90	G. Passzív időbeli elhatárolások	6 651	0	5 443
91	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	7		683
92	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	590		527
93	Halasztott bevételek	6 054		4 233
94	Források összesen	202 886	0	191 840

Keltetés: 2017. április 10.

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.
5000 Szolnok, Hild tér 1.
Adószám: 11279787-2-16
Bankkártya:
0918001-00000038-25420008

11279787591111416

Statisztikai számjel

16-10-001642

Cégjegyzék száma

21

Szolnok Televízió Zrt. 2016. 12. 31.

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS

(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése		Előző év	Előző év(ek) módosi- tásai	Tárgyév
a	b		c	d	e
1	1	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	53 431		41 715
2	2	Exportértékesítés nettó árbevétele			
3	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		53 431	0	41 715
4	3	Saját termelésű készletek állományváltozása ±	0		0
5	4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			12 631
6	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)		0	0	12 631
7	III. Egyéb bevételek		159 755		138 745
8	ebből: visszaírt értékvesztés				
9	5	Anyagköltség	7 536		8 085
10	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	65 204		70 729
11	7	Egyéb szolgáltatások értéke	3 919		3 589
12	8	Eladott áruk beszerzési értéke			
13	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
14	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)		76 659	0	82 403
15	10	Béreköltség	60 923		64 973
16	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	6 245		7 602
17	12	Bérfelrakások	15 340		16 853
18	V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)		82 508	0	89 428
19	VI. Értékcsökkenési leírás		17 912		14 805
20	VII. Egyéb ráfordítások		32 528		2 402
21	ebből: értékvesztés				383
22	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)		9	0	4 053

Keltetés: 2017. április 10.

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.
5000 Szolnok, Hild tér 1.
Adószám: 11279787-2-16
Bankszámla:
10918001-00000069-25420006

a vállalkozó:

képviselője)

11279787591111416

Statisztikai számjel

22

Szolnok Televízió Zrt. 2016. 12. 31.

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS

(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23	13 Kapott (járó) osztalék és részesedés			
24	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
25	14 Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
26	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
27	15 Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége			
28	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
29	16 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	51		
30	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
31	17 Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
32	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)	51	0	0
33	18 Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése			
34	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
35	19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1 618		3 096
36	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
37	20 Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
38	21 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	66		2
39	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	1 684	0	3 098
40	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-1 633	0	-3 098
45	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	1 946	0	955
46	X. Adófizetési kötelezettség	455		361
48	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	1 491	0	594

Keltetés: 2017. április 10.

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.
5000 Szolnok, Hild tér 1.
Adószám: 11279787-2-16
Bankszámla:
10918001-00000069-25420006

a vállalkozás vezetője (képviselője)

Szolnok Televízió Zrt.
Szolnok

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
A 2016. 12. 31. -i éves beszámolóhoz

Szolnok, 2017 április 10.

.....
vállalkozás vezetője

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT.
5000 Szolnok, Hild tér 1.
Adószám: 11279787-2-18
Bankszámla:
10918001-00000069-25420006

I. Általános kiegészítések

1. A vállalkozás bemutatása:

Cég neve: Szolnok Televízió Zártkörűen működő Részvénytársaság
 Székhelye: 5000 Szolnok, Hild tér 1
 Adóigazgatási szám: 11279787-2-16
 Statisztikai szám: 11279787-5911-114-16
 TB törzsszám: 11407115
 Cégjegyzék szám: 16-10-001642

Működési forma: Zártkörűen működő Részvénytársaság
 Alakulás időpontja: 1997. január 01.
 Fő tevékenységi kör: Rádiós és televíziós műsorszolgáltatás
 Képfelvételek sokszorosítása
 Hírügynökségi tevékenység
 Filmgyártás
 Filmvetítés

Jegyzett tőke: 52.000.000.- Ft.
 Az éves beszámoló aláírására kötelezett személy: Harcsa Béla cégvezető
 Budapest, Bél Mátyás utca 50-52.
 Tulajdonosi kör: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
 100 %-ban, székhelye: Szolnok, Kossuth tér 9.

A részvénytársaság A sorozatjelű, általános jogokat biztosító részvényeinek névértéke egyenként 50 000,- Ft.

2. Számviteli politika fő vonásai.

- A részvénytársaság működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről éves **beszámolóját** 2017. március 31.-i időponttal készítette.
- Az üzleti év időtartama: 2016. január 01. – 2016. december 31
- A társaság „A” típusú mérleget és „A” típusú összköltség eredménykimutatást készít.

Az értékcsökkenés lineáris módon kerül elszámolásra. Az 100 000.- Ft. egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök értékcsökkenése egy összegben használatba vételkor kerül elszámolásra.

- Az értékelési eljárások megfelelnek a számviteli politikában rögzítetteknek.
- Kivételes nagyságú és előfordulású tételek: egyedileg vagy összevontan a 10 millió Ft-ot meghaladó vagy az előző évhez viszonyított új tétel, melynek értéke a 3 millió Ft-ot meghaladja.
- Jelentős összegű hiba akkor van, ha annak értéke az 1 millió Ft-ot eléri. Kivételes nagyságú és előfordulású tételek a beszámolóban nem voltak. Jelentős összegű hiba nem volt.
- Az eszközök maradványértékét az egyedi értékelés elve alapján a hasznos élettartam végére számított piaci értéke alapján határozza meg a vállalkozás, a számviteli politikában rögzítetteknek megfelelően.
Az eszközök és források értékelésének elveit és módszereit a vállalkozás az értékelési szabályzatában foglaltak szerint, a számviteli politikájával összhangban végzi.
- A Szolnok TV Zrt. a Szolnok Televízió Műsorszolgáltató Kft. átalakulásával, annak általános jogutódjaként jött létre.
A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 155. § alapján a társaság könyvvizsgálatra kötelezett. A társaság a könyvvizsgálatra a Morál-Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.-vel kötött szerződést, Kamarai nyilvántartási száma: 001075. A könyvvizsgáló társaságot Tamás Zoltán képviseli, Kamarai nyilvántartási száma: 006018.
A beszámoló elkészítéséért felelős: Ráció Kft. Szolnok, Kossuth tér 10/c., Zsögön Marianna mérlegképes könyvelő (regisztrációs szám: 158106).
- Kapcsolt személyeknek folyósított kölcsön, előleg nem volt.
A Szolnok Televízió Zrt. kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:

Kapcsolt vállalkozás	SZMJV Önkormányzat tulaj-i hányada	2016. évben kiszámlázott nettó árbevétel (ezer Ft)	2016. évben teljesített szolgáltatás nettó értéke (ezer Ft)
SZOLLAK Kft.	100%	0	38
Szolnoki Ipari Park Kft.	100%	0	0
Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100%	0	0
„Munkalehetőség a Jövőért Szolnok” Nonprofit Kft.	100%	0	0
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100%	0	0
Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100%	0	7.610
NHSZ Szolnok Kft.	51,04%	0	155
NHSZ Zounok Zrt.	50,98%	0	0
NHSZ Kétpó Kft.	60%	0	0
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	100%	3.042	660
Szolnoki Szinfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	100%	610	0
RepTár Szolnok Nonprofit Kft.	100%	0	0
Szolnoki Városüzemeltetési Kft.	100%	0	0

A nyújtott illetve igénybe vett szolgáltatások a szokásos gazdasági tevékenységhez kapcsolódnak az általános piaci árak alkalmazásával.

II. A valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulásának bemutatása

adatok e Ft-ban

1. Vagyoni helyzet alakulása

– Befektetett eszközök aránya: $\frac{\text{Befektetett eszközök}}{\text{Összes}}$

$$2015 \text{ év: } \frac{164\,220}{202\,886} = 80,94 \%$$

$$2016. \text{ év: } \frac{167\,602}{191\,840} = 87,37 \%$$

– Saját tőke aránya: $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Összes forrás}}$

$$2015 \text{ év: } \frac{80\,937}{202\,886} = 39,89 \%$$

$$2016. \text{ év: } \frac{81\,531}{191\,840} = 42,50 \%$$

– Saját tőke növekedési mutató: $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Jegyzett tőke}}$

$$2015. \text{ év: } \frac{80\,937}{52\,000} = 155,65 \%$$

$$2016 \text{ év: } \frac{81\,531}{52\,000} = 156,79 \%$$

– Tárgyi eszközök aránya: $\frac{\text{Tárgyi eszközök}}{\text{Összes eszköz}}$

$$2015 \text{ év: } \frac{163\,927}{202\,886} = 80,80 \%$$

$$2016. \text{ év: } \frac{153\,734}{191\,840} = 80,14 \%$$

2. Pénzügyi helyzet alakulása

- Likvid pénzeszközök aránya: $\frac{\text{Likvid pénzeszközök}}{\text{Rövid lej. kötelezettségek}}$

$$2015. \text{ év: } \frac{4\,266}{31\,416} = 13,58 \%$$

$$2016. \text{ év: } \frac{13\,158}{31\,807} = 41,37 \%$$

- Forgóeszközök aránya: $\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lej. kötelezettségek}}$

$$2014 \text{ év: } \frac{33\,396}{22\,749} = 146,80 \%$$

$$2015. \text{ év: } \frac{23\,253}{31\,807} = 73,11 \%$$

3. Jövedelmezőség alakulása:

- Eladósodottsági mutató: $\frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Saját tőke}}$

$$2015 \text{ év: } \frac{115\,298}{80\,937} = 142,45 \%$$

$$2016. \text{ év: } \frac{104\,866}{81\,531} = 128,62 \%$$

- Árbevétel arányos jöv. mutató: $\frac{\text{Üzemi (üzleti) tev. eredménye}}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}}$

$$2015. \text{ év: } \frac{3\,579}{53\,431} = 6,70 \%$$

$$2016. \text{ év: } \frac{4\,053}{41\,715} = 9,72 \%$$

- Eszközarányos jöv. mutató: $\frac{\text{Adózás előtti eredmény}}{\text{Összes eszköz}}$

$$2015. \text{ év: } \frac{1\,946}{202\,886} = 0,96 \%$$

$$2016. \text{ év: } \frac{955}{191\,840} = 0,50 \%$$

- Vagyonarányos jöv. mutató: $\frac{\text{Adózás előtti eredmény}}{\text{Saját tőke}}$

$$2015. \text{ év: } \frac{1\,946}{80\,937} = 2,40 \%$$

$$2016. \text{ év: } \frac{955}{81\,531} = 1,17 \%$$

A Zrt. vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megállapíthatjuk, hogy jelentős változás nem történt a 2016. évi gazdálkodást jellemző mutatókban.

A rövid és hosszú távú likviditása megfelelő. Jelzálog nem terheli. Garanciát, kezességet Társaságunk nem vállalt.

Összességében megállapítható, hogy a Zrt. vagyoni helyzete a beszámolási időszakban megfelelő volt.

III. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

Az immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása az alábbi.

Megnevezés	adatok e Ft.-ban			
	Nyitó érték	Évközi növekedés	Évközi csökkenés	Záró érték
Bruttó érték	286 938	17 815	209	304 544
- immateriális javak	24 611	13 852	0	38 463
- ingatlanok	0	0	0	0
- műszaki berendezések	203 944	2 536	152	206 328
- egyéb berendezések	58 383	1 427	57	59 753
- befejezetlen beruházás	0	0	0	0
Értékcsökkenés	122 718	14 804	209	137 313
- immateriális javak	24 318	276	0	24 594
- ingatlanok	0	0	0	0
- műszaki berendezések	85 979	10 658	152	96 485
- egyéb berendezések	12 421	3 870	57	16 234
- befejezetlen beruházás	0	0	0	0
Nettó érték	164 220	17 815	14 804	167 231
- immateriális javak	293	13 852	276	13 869
- ingatlanok	0	0	0	0
- műszaki berendezések	117 965	2 536	10 658	109 843
- egyéb berendezések	45 962	1 427	3 870	43 519
- befejezetlen beruházás	0	0	0	0

2016. évben elszámolt

terv szerinti értékcsökkenés: 14 805 Ft.

A Zrt. a következő eszközöknél eltérő leírási kulcsot alkalmaz. Ezek eltérése az számviteli törvényben meghatározott kulcshoz képest a következő:

Megnevezés	adatok Ft-ban			
	Bruttó érték	Társasági adó tv. szerint	Számviteli tv. szerint	Különbség
- műszaki gépek	87.494.857.-	12.652.497.-	4.353.105.-	8.299.392.-
- műszaki berendezések	46.026.100.-	6.645.510.-	3.039.178.-	3.606.332.-

Részesezés a Hálózatos Televízió Részvénytársaságban 520 e Ft., amely 1,3 %-os tulajdoni hányadot jelent.

A társaság székhelye: 1115 Budapest, Bartók B. u. 152/L.

A cég ellen felszámolási eljárás indult 2012. évben, amely nem zárult le. 2013. évben 100 %-os értékvesztést számoltunk el rá. 2016. évben változás nem történt.

Követelések: 10 095 e Ft.

Belföldi vevő követelések:	7 261 e Ft.
Fizetési előlegek:	20 e Ft.
Folyamatos szolg. áfa:	828 e Ft.
Pénzforgalmi áfa:	118 e Ft.
Általános forg. adó:	899 e Ft.
Iparűzési adó:	595 e Ft.
Társasági adó:	303 e Ft.
Szállítói túlfizetés:	20 e Ft.
Innovációs járulék:	49 e Ft.
Késedelmi pótlék:	2 e Ft.

A belföldi vevőkből 60 napon túli követelés 1 073 e Ft.

Belföldi követelések értékvesztésének részletezése:

2014.évi értékvesztés:	304 e Ft
2015.évi értékvesztés:	0 e Ft
2016.évi értékvesztés:	383 e Ft
Összesen:	687 e Ft

Pénzeszközök: 13 158 e Ft.

Készpénz:	136 e Ft.
Forint:	110 e Ft.
Valuta:	26 e Ft.

Pénznem:	Árfolyam:	Összeg devizában:	Összeg forintban:
EUR	309,40	36,00	11.138.-
PLN	70,05	170,00	11.909.-
RON	68,34	32,99	2.255.-
UAH	10,89	132,50	1.443.-

Az átértékelésnél a 2016. 12. 31-én érvényes MNB árfolyamokat alkalmazzuk.

Bankbetétek:	13 022 e Ft.
Raiffeisen bankszámla.	204 e Ft.
UniCredit bankszámla:	12 818 e Ft.

Az eredménytartalék összetétele:

2006. 12. 31.-én	34 103 e Ft.
2006. évi mérleg szerinti eredmény	5 812 e Ft.
2007. évi mérleg szerinti eredmény	5 017 e Ft.
2008. évi mérleg szerinti eredmény	761 e Ft.
2009. évben képzett lekötött tartalék	- 470 e Ft.
2010. évben képzett lekötött tartalék	- 974 e Ft.
2009. évi mérleg szerinti eredmény	+5 008 e Ft.
2010. évi mérleg szerinti eredmény	+1 159 e Ft.
2009. évben képzett lekötött tartalék visszavezetése	+ 470 e Ft.
2004. évben képzett lekötött tartalék visszavezetése	+34 000 e Ft.
2011. évben képzett lekötött tartalék:	-100 e Ft.
2011. évi mérleg szerinti eredmény	+224 e Ft.
2010-11. évben képzett lekötött tartalék visszavezetése	+ 1 074 e Ft.
2012. évi mérleg szerinti eredmény:	+ 182 e Ft.
2013. évi mérleg szerinti eredmény:	+ 581 e Ft.
2014. évi mérleg szerinti eredmény:	+ 2 404 e Ft.
2015. évi mérleg szerinti eredmény:	+ 1 491 e Ft.
2016. 12. 31.-én	+22 536 e Ft.

Az eredménytartalék az előző évi eredmény átvezetése okán változott.

Tőketartalék: **6 401 e Ft.**

A tőketartalék értéke a tárgyévben nem változott.

Saját tőke alakulása:

2006. 12. 31.	64 110 e Ft.
2007. évi eredmény	5 017 e Ft.
2008. évi eredmény	761 e Ft.
2009. évi eredmény	5 008 e Ft.
2010. évi eredmény	1 159 e Ft.
2011. évi eredmény	224 e Ft.
2012. évi eredmény	182 e Ft.
2013. évi eredmény	581 e Ft.
2014. évi eredmény	2 404 e Ft.
2015. évi eredmény	1 491 e Ft.
2016. évi eredmény	594 e Ft.
2016. 12. 31.	81 531 e Ft.

Társaságunk céltartalékot nem képzett.

A társaságnak 2016. évben 594 e Ft eredménye keletkezett, amelyből nem kíván osztalékot fizetni. Ezt az összeget az eredménytartalékban halmozza fel, amellyel a saját tőkéjét növeli.

2016. évben kutatás-fejlesztés nem volt.

Kötelezettségek: 104 866 e Ft.

Hosszú lejáratú kötelezettségek: 73 059 e Ft.
Beruházási és fejlesztési hitel: 73 059 e Ft.

A Zrt. 2015. év folyamán 92 000 e Ft hosszú lejáratú hitelt vett fel az új stúdió kialakítására és berendezésének korszerűsítésére.

Rövid lejáratú kötelezettségek: 31 807 e Ft.

Rövid lejáratú hitelek:	10 823 e Ft.
Szállítói tartozások:	12 467 e Ft.
Szja:	955 e Ft.
Eho:	338 e Ft.
Nyugdíjbizt. járulék:	393 e Ft.
Eg.biztosítási és m.piaci jár:	325 e Ft.
Szakképzési hj:	58 e Ft.
Táppénz hozzájárulás:	4 e Ft
Szociális hozzájárulás:	1 063 e Ft.
Ekho:	767 e Ft.
Cégautóadó:	71 e Ft.
Jövedelem elszámolás:	4 011 e Ft.
Folyamatos szolg. áfája:	532 e Ft.

Aktív időbeli elhatárolások 985 e Ft.

Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása 985 e Ft.

-média szolgáltatás:	835 e Ft.
-filmvetítési jog:	150 e Ft.

Passzív időbeli elhatárolások	5 443 e Ft.
Költségek és ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	527 e Ft.
-gépkocsi elszámolás:	146 e Ft.
-telefonktg:	46 e Ft.
-bankktg:	1 e Ft.
-könyvvizsgálat:	20 e Ft.
-bérleti díj:	314 e Ft.
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	683 e Ft.
-támogatás:	683 e Ft.
Halasztott bevétel:	4 233 e Ft.
-SZMJV Önkormányzattól:	561 e Ft.
-NMHH-tól:	3 672 e Ft.

Az aktív és passzív időbeli elhatárolások a vállalkozás gazdálkodásához szükséges szokásos mértékű elhatárolásokat tartalmazzák.

Halasztott bevétel a SZMJV Önkormányzattól, tárgyi eszköz vásárlására és az NMHH-tól, a digitális átállásra kapott vissza nem fizetendő támogatás. 2016. évben a halasztott bevétel új tétellel nem nőtt.

IV. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Nettó árbevétel részletezése:

Rádiós és TV műsorszolgáltatás:	29 562 e Ft.
Reklámfilm vetítés, készítés, képújítás hirdetés:	12 112 e Ft.
DVD értékesítés árbevétele:	41 e Ft.
Összesen:	41 715 e Ft.

Társasági adóalapot módosító tételek

<u>Adózás előtti eredményt csökkentő tételek</u>	e Ft-ban
Adótörvény szerinti értékcsökkenés:	25 852
Összesen:	25 852

<u>Adózás előtti eredményt növelő tételek</u>	e Ft-ban
Számviteli törvény szerinti értékcsökkenés:	14 805
Bírság, egyéb növelő tételek:	1 177
Összesen:	15 982

<u>Társasági adó levezetése</u>	e Ft-ban
Adózás előtti eredmény:	955
Csökkentő tételek:	-25 852
Növelő tételek:	15 982
Adóalap:	-8 915
Társasági adó:	0

Nyereségminimum alapján (e Ft-ban):

9-esek:	180 461	
Csökkentő:	0	
Alap (2%):	3 609	> -8 915
Adó (10%):	361	

Az adóalap alacsonyabb, így a nyereség minimum alapján adózik.

Egyéb bevételek

Kapott támogatások:	136 713 e Ft.
ebből: - SZMJV Önkormányzattól kapott	130 000 e Ft.
JNSZM Önkormányzattól kapott	200 e Ft.
Pályázati úton nyert támogatások	6 513 e Ft.
Halasztott bevétel:	1 821 e Ft.
Kártérítés:	114 e Ft.
Értékesített eszközök:	94 e Ft.
Különféle egyéb bevételek:	3 e Ft.
Összesen:	138 745 e Ft.

Egyéb ráfordítások

Iparüzési adó:	684 e Ft.
Bírság, pótlék, késedelmi kamat:	26 e Ft.
Egyéb adók, hozzájárulások:	132 e Ft.
Adomány:	200 e Ft.
Egyéb ráfordítások:	1 360 e Ft.
Összesen:	2 402 e Ft.

V. Tájékoztató kiegészítések:

A tárgyévben foglalkoztatottak átlagos statisztikai létszáma: 22 fő

Béreköltség:	64 973 e Ft.
Részükre kifizetett bruttó bér:	39 249 e Ft.
Megbízási díj:	120 e Ft.
Egyszerűsített foglalkoztatás:	32 e Ft.
EKHO kifizetés:	23 172 e Ft.
Tisztségviselők díjazása:	2 400 e Ft.
ebből: Igazgatóság	1 200 e Ft.
Felügyelő Bizottság	1 200 e Ft.
Személyi jellegű kifizetések:	7 602 e Ft.
Magánszemélyhez köthető:	2 551 e Ft.
Magánszemélyhez nem köthető:	5 051 e Ft.
Bérfelrakások:	16 853 e Ft.
Szociális hozzájárulási adó:	10 465 e Ft.
Egészségügyi hozzájárulás:	1 158 e Ft.
Szakképzési hozzájárulás:	588 e Ft.
EKHO:	4 642 e Ft.

A tisztségviselők részére előleg és kölcsön folyósításra nem került.

A könyvvizsgáló díjazása 2016-ben 686 e Ft volt, más juttatásban nem részesült.

A vállalkozás környezetvédelemmel kapcsolatos tevékenységet nem folytat, ilyen jellegű tárgyi eszköz beszerzése nem volt, ezzel kapcsolatban felmerülő költségei sem voltak.

MORÁL-AUDIT KFT.

1024. Budapest, Hűvösvölgyi út. 124. A/1/2

Tel.: +36 30 2070 735 email: moral.audit@gmail.com

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Szolnok Televízió Zrt. tulajdonosának

Vélemény

Elvégeztük a **Szolnok Televízió Zrt.** (5000.Szolnok, Hild tér 1., Cégjegyzékszám : 16-10-001642) továbbiakban: „a Társaság”) 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2016. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **191.840 e Ft**, az adózott eredmény **594 e Ft** (nyereség), és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2016. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „*A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvétele a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot

vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizgálatáért való felelőssége

A könyvvizgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartottunk fenn a könyvvizgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítjuk és felbecsüljük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítunk ki és hajtunk végre, valamint véleményünk megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;
- Megismerjük a könyvvizgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számvetési politika megfelelőségét és a vezetés által készített számvetési becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvetel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkbe) fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetésünk a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikáljuk az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is.

Budapest, 2017 április 10..



Tamás Zoltán
Ügyvezető igazgató
Morál-Audit Kft.
Budapest, Hűvösvölgyi út 124. A/1/2
MKVK: 00 2628



Tamás Zoltán
Kamarai tag könyvvizsgáló neve
MKVK: 00 6018

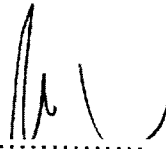
MORAL-AUDIT
KÖNYVVIZSGÁLÓ Kft.
Székhely: 1024 Budapest Hűvösvölgyi út 124 A/1/2
Cégjegyzék szám: 01-09-207584
Adószám: 12959145-2-41

TAMAS ZOLTÁN
bejegyzett könyvvizsgáló
Kamarai tag (006018)

Vezérigazgatói nyilatkozat

Alulírott Harcsa Béla, a Szolnok Televízió Zrt. vezérigazgatója nyilatkozom, hogy a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2017. április 27-i ülésén tárgyalásra kerülő, a Szolnok Televízió Zrt. 2016. évi beszámolójának jóváhagyásáról szóló előterjesztést megismertem, és az abban foglaltakkal egyetértek.

Szolnok, 2017 április 12.



.....
Harcsa Béla
vezérigazgató

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Szolnok
Kossuth tér 9.
5000

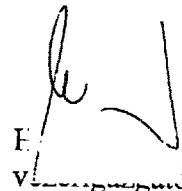
Tisztelt Önkormányzat!

A Szolnok Televízió Zrt. alapító okiratában előírt véleményezési kötelezettségem értelmében a Szolnok Televízió Zrt. beszámolóját 191.840 eFt mérleg főösszeggel 594 eFt adózott eredménnyel elfogadásra javaslom.

Továbbá javaslom a társaság adózott eredményének eredménytartalékba történő helyezését.

Szolnok, 2016. április 10.

Tisztelettel:


E. ...
V...

DR. VIGH ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Lajkóné Dr. Vigh Judit
ügyvéd, iparjogvédelmi szakértő, európa-jogi szakjogász,
JNKSZM Békéltető Testület elnöke,
JNKSZM Választottbíró elnöke
5001 Szolnok, Baross u. 1. IV. em. 20-22.
5001 Szolnok, Pf: 194.
Tel/fax: 06-56/422-091
E-mail: vighu@upcmail.hu

**Jogi vonatkozású teljességi nyilatkozat a Szolnok Televízió Zrt.
/5000 Szolnok, Szigligeti út 1./ gazdasági társaság vonatkozásában**

A Szolnok Televízió Zrt. 2016. évi könyvvizsgálatához az alábbi jogi nyilatkozatot teszem:

1./ A Szolnok Televízió Zrt. az **OMTEC Műszaki Kft.** /1113 Budapest, Karolina út 53. fsz.1./ „f.a.” ellen 480.000.-Ft tőke és kamatai – 2008. 08. 10. napjától a kifizetés napjáig járó jegybanki alapkamat kétszerese - erejéig hitelezői igényt jelentett be.
A Mátraholding Zrt. felszámoló követelésünket nyilvántartásba vette, azt visszaigazolta.
A Fővárosi Törvényszék 8. Fpk.3211/2008/35. sz. végzésével a felszámolási eljárást befejezte, az adóst megszüntette.
A végzést 2017. január 27-én vettük át, a jogerősítő végzést még nem kaptuk meg.

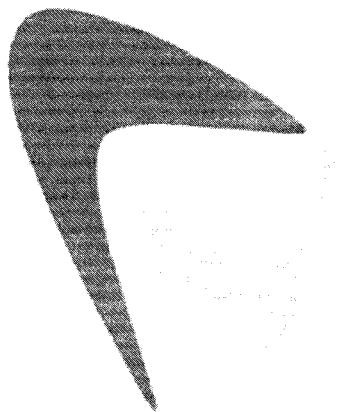
2./ A társaságnak egyéb peres, ill. peren kívüli jogi eljárása nincs, a rendelkezésemre álló adatok alapján.

3./ A mérlegkészítés dátumának időpontjára, az általam kiszámlázott számlák kifizetésre kerültek.

Kelt: Szolnokon, 2017 február 28. napján.

Tisztelettel:

DR. VIGH ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Lajkóné Dr. Vigh Judit
ügyvéd
5001 Szolnok, Baross út 1. IV. em. 20-22. Pf. 194
Telefon/Fax: (56) 422-091
Dr. Lajkóné Dr. Vigh Judit
ügyvéd



Szolnok

**A Szolnok Televízió Zrt.
médiaajánlata**

Érvényes 2016. január 01-től*

- Reklámfilmek másodpercdíjai
- Kedvezményes reklámcsomagok
- Heti magazinok reklámtámogatása
- Havonta megjelenő magazinok reklámtámogatása
- Reklámfilmek készítési költségei

*Jelen ajánlat a politikai hirdetések kategóriát nem tartalmazza!

A Szolnok Televízió reklám lehetőségei és hirdetési tarifái a műsorszerkezetben

Televíziónk műsorszerkezete:

A műsor reggel 6:00-tól este 23:00-ig tart, melyet napszakok, műsortípusok és nézettség alapján szakaszokra bontottunk. Reklámblokkjaink félóránként, minden óra 24. és 54. percében láthatók.

1.: Reggeli adás az előző esti „Aktuális” (fő hírműsorunk) és különböző magazinműsorok ismétléseivel. A 6: 24 és 7:54, illetve a 20.30-23.00 közötti reklámok az „EZÜST” kategóriába tartoznak.

2.: 08:24 és 17:24 között a félóránként jelentkező reklámblokkokban a „Képűjság Plusz” kerül műsorra. (állóképekből és hangalámondásból „filmesített” reklám). Reklám spotok esetében ez a „BRONZ” kategória.

3.: „ARANY” kategória: 17:54-től 18:24-ig illetve 19:54-től 20:24-ig.

4.: „Aktuális” 19:00. Előtte 18: 54-kor, és utána 19: 15-kor „GYÉMÁNT” kategória

5.: 23:00 és reggel 06:00 között a hagyományos Képűjság blokk kerül adásba.

A reklámfilm-vetítés másodpercdíjai (alapidíjak):

ARANY	200,- Ft + áfa / mp
EZÜST	180,- Ft + áfa / mp
BRONZ	100,- Ft + áfa / mp*

(* = adható nagy megrendelőinknek 800. 000,- Ft + áfás éves szerződés felett plusz grátisz ismétlésként)

KEDVEZMÉNYES HIRDETÉSI CSOMAGJAINK

Csomagok (engedmény %-ban)	20 mp-es film	30 mp-es film
BOROSTYÁN csomag: (20%) 15 db megjelenés 5 db EZÜST, 5 db ARANY, 5 db GYÉMÁNT kategória	(3 x 100, = 300 mp) 78.000,- Ft + áfa helyett 62.400,- Ft + áfa átlag mp díj: 208 Ft + áfa (3 x 200,- = 600 mp) 156.000,- Ft + áfa helyett 117.000,- Ft + áfa átlag mp díj: 195 Ft + áfa (3 x 400,- = 1.200 mp) 312.000,- Ft + áfa helyett 218.400,- Ft + áfa átlag mp díj: 182 Ft + áfa	(3 x 150, = 450 mp) 117.000,- Ft + áfa helyett 93.600,- Ft + áfa átlag mp díj: 208 Ft + áfa (3 x 300,- = 900 mp) 234.000,- Ft + áfa helyett 175.500,- Ft + áfa átlag mp díj: 195 Ft + áfa (3 x 600,- = 1.800 mp) 468.000,- Ft + áfa helyett 327.600,- Ft + áfa átlag mp díj: 182 Ft + áfa
RUBIN csomag: (25%) 30 db megjelenés 10 db EZÜST, 10 db ARANY 10 db GYÉMÁNT kategória		
ZAFIR csomag: (30%) 60 db megjelenés 20 db EZÜST, 20 db ARANY 20 db GYÉMÁNT kategória		

lés

A csomagok kifizetése egy összegben történik.

Javaslatunk a csomagok közötti választásra:

Borostyán csomag:	1 hetes hirdetés.
Rubin csomag:	10 nap és 3 hét között.
Zafir csomag:	1 - 2 hónapos intenzív kampány.
Smaragd csomag:	2 hónap és 6 hónap közötti intenzív kampány.

Természetesen a csomagokkal járó reklámmennyiség más módon is felhasználható, de megfelelő hatékonyság csak a reklámfilmek gyakori vetítésével érhető el

Csomagoktól független, mennyiségi kedvezményeink:

Éves keretösszeg alapján:	Kedvezmény mértéke
100.000,- Ft-ig	0%
100.001,- Ft - 400.000,- Ft között	10%
400.001,- Ft - 800.000,- Ft között	20%
800.001,- Ft felett	=

* A különböző kedvezmények és akciók nem vonhatók össze!

AZ ÖNÁLLÓ MAGAZINMŰSOROK „TÁMOGATÁSÁVAL” KAPCSOLATOS REKLÁMLEHETŐSÉGEK:

I./ HETENTE új adással (heti 1 premierrel) jelentkező magazinműsorok

Egy magazin a premieradást követően 5 ismétléssel kerül adásba ugyanazon a héten.
1 magazin „támogatásért” (lásd az alábbi táblázat) jár:

- a támogató nevének, (és szlogenjének) támogatói feliratozása, a műsor végén.
- a magazin 5 alkalommal való ismétlése támogató felirattal együtt.
- heti 90,- mp összevonható reklámidő

Gyakoriság

a reklámfilm kerete

a felirat darabszáma

90" / 1ét

Magazinok reklámtámogatási árajánlata: FÉL ÉVES ÉS ÉVES (52 hetes) SZERZŐDÉSSSEL

FÉL ÉVES SZERZŐDÉS: 26 hétre 2.340,- másodperc reklámfilm időkeret			
FÉL évre EGY ÖSSZEGBEN fizetve		FÉL évre HAVI RÉSZLETEKBEN fizetve	
Összesen: (26 magazin):	390.000,- Ft + áfa	Összesen: (26 magazin):	468.000,- Ft + áfa
Egységára: (1 magazin):	15.000,- Ft + áfa	Egységára: (1 magazin):	18.000,- Ft + áfa
egy összegben, előre fizetve		Havi törlesztő részlete:	78.000,- Ft + áfa
Másodperc egységára:	166,- Ft + áfa / mp	Másodperc egységára:	200,- Ft + áfa / mp

ÉVES SZERZŐDÉS: 52 hétre 4.680,- másodperc reklámfilm időkeret.

Egy évre EGY ÖSSZEGBEN fizetve		Egy évre HAVI RÉSZLETEKBEN fizetve	
Összesen: (52 magazin):	520.000,- Ft + áfa	Összesen: (52 magazin):	624.000,- Ft + áfa
Egységára: (1 magazin):	10.000,- Ft + áfa	Egységára: (1 magazin):	12.000,- Ft + áfa
egy összegben, előre fizetve		Havi törlesztő részlete:	52.000,- Ft + áfa
másodperc egységára:	111,- Ft + áfa / mp	Másodperc egységára:	133,- Ft + áfa / mp

A szerződés időszakában a reklám helyét a megrendelő célközönségének leginkább megfelelő időszámban szabadon választhatja ki.

* A különböző kedvezmények és akciók nem vonhatók össze!

**Időjárás-jelentés : éves támogatói mondat havi 75.000,- Ft + ÁFA.
Fél éves támogatás esetén havi 90.000,- Ft + ÁFA. (csak éves és fél éves szerződéseket kötünk)**

Reklámfilm készítések árai:

1. / 30 mp-ig: 30.000 Ft + áfa

(egyszerű helyszíni felvétel, szereplők nélkül, utólag 2 hang felvételével szerkesztve)

+ 5 másodpercenként 5.000,- Ft + áfa gyártási díj.

2. / „Igényesebb” kivitelű film, profi szereplőkkel (színészek és egyéb közreműködők, pl. statiszták, divatmodellek) részvételével készülő film.

Ára: 60.000,- Ft + áfától, a szereplők számának és a díszlet elkészítési költségének függvényében egy végső árkalkuláció alapján fizetendő!

A filmek felvétele a megrendelő által megadott helyszínen.

(Szolnok városon kívüli forgatás esetén 100,- Ft + áfa / km többletköltséget jelent.)

3. / Képűjság Plusz reklámfilm készítése 30 mp-ig: 8. 000,- Ft + áfa

(egyszerűbb, fotókból összeállított film, szereplők nélkül, utólag feliratozva és 1 hang felvételével szerkesztve)

4. / PR interjú helyszíni készítése és adásba helyezése: 25.000,- Ft + ÁFA / perc. Minimálisan 3 percet ki kell fizetni. (az ismétlések 50%-os áron kerülnek adásba)

Tisztelettel várjuk megrendeléseit

Harcza Béla

cégvezető-főszerkesztő

20/231-6009

harxa@szolnoktv.hu

Szekeres Sándor

reklámszerkesztőség-vezető

30/938-1042

szekeres@szolnoktv.hu

Szolnok

**SzolnokTelevízió
ZRT**

Melléklet:

A REKLÁMOK IDŐPONTJAI ÉS
KATEGÓRIÁK SZERINTI FELOSZTÁSA

6:24	
6:54	
7:24	
7:54	Bronz kategória (nappal) és „Képűjság Plusz”
08:24	
08:54	
09:24	
09:54	Ezüst kategória (reggel)
10:54	
11:24	
11:54	Arany kategória (délutáni és esti műsoridő)
12:24	
12:54	
13:24	
13:54	Gyémánt kategória (híradó előtt és után)
14:24	
14:54	
15:24	
15:54	
16:54	
17:32	
17:54	
18:24	
18:54	
19:15	
19:54	
20:24	
20:54-től	
23:00 – 6:00 éjszakai képűjság	



SZOLNOKTV

SZOLNOK TELEVÍZIÓ ZRT. • 5000 Szolnok, Hild J. tér 1. • Tel.: (56) 426-244 • szolnoktv@szolnoktv.hu • www.szolnoktv.hu

A Szolnok Televízió Zrt. „Képűjság Plusz” szolgáltatásának média ajánlata:

A „Képűjság Plusz” egy egyszerűen legyártható, a képűjság jegyeit magán hordozó, álló képekből, képi effektusokból és reklámszöveg alámondásából összeállított, 30 másodperc hosszú reklám film sugárzást jelent nappali időszakban.

Ezeket a „filmeket” a 8:24 és 17:32 közötti, félóránként látható reklám blokkok közül válogatva, naponta 4 – 8, vagy több időpontot kiválasztva rendelhetik meg.

A „KÉPŰJSÁG PLUSZ”

REKLÁMBLOKKOK IDŐPONTJAI:

08:24
08:54
09:24
09:54
10:54
11:24
11:54
12:24
12:54
13:24
13:54
14:24
14:54
15:24
15:54
16:54
17:32
23:00 - 6:00 között a hagyományos
képűjság látható!

Miért érdemes ezt a konstrukciót választania?

Mert:

- **színben és formában** gazdag hirdetési lehetőség,
- képdigitalizálás és számítógépes grafika** segítségével kreatív ötletek valósíthatók meg, a képi, vizuális és hanghatások miatt **több információt** juttat el az emberi tudatig,
- az egyszerűsített reklámfilmek **olcsó** reklámozási lehetőséget nyújtanak.

A képűség plusz blokkokba kerülő hangos film egyszeri **készítési költsége** 30 mp-ig: **8.000 Ft + áfa.**

ÁRAK - KATEGÓRIÁK: (napi megjelenés számától függően)

NAPI lista ár: (600,- Ft + ÁFA / vetítés)

+ Áfa	Napi 4 db	Napi 6 db	Napi 8 db
30" / film	2.400,- Ft	3.600,- Ft	4.800,- Ft

(egy hónapnál rövidebb időszak esetén a napi árlista alapján történik az elszámolás!)

Hosszabb távú kedvezmények*:

1.: Napi 4 db film behelyezése esetén:

+ Áfa	1 hónapra	1/4 évre	½ évre	1 évre
30" / film	50.000,- Ft	140.000,- Ft	260.000,- Ft	500.000,- Ft

2.: Napi 6 db film behelyezése esetén:

+ Áfa	1 hónapra	1/4 évre	½ évre	1 évre
30" / film	60.000,- Ft	160.000,- Ft	300.000,- Ft	540.000,- Ft

3.: Napi 8 db film behelyezése esetén:

+ Áfa	1 hónapra	1/4 évre	½ évre	1 évre
30" / film	80.000,- Ft	200.000,- Ft	340.000,- Ft	600.000,- Ft

- ***Az egy évre szerződött partnerek havi részletfizetést is választhatnak.**
- **Oktatási kedvezmény:**
Közoktatási intézmények részére **50%-os**, oktatással foglalkozó cégek részére **20% kedvezményt biztosítunk**, amennyiben az oktatással kapcsolatos hirdetéseket kívánják elhelyezni.
- **Kulturális hirdetések:**
Azoknak az eseményeknek, koncerteknek a reklámjait, amelyek jótékony célúak vagy nonprofit jellegükből adódóan (nincs belépődíj) támogathatók, kedvezményes áron helyezzük adásba. Díjuk: **10.000 Ft + áfa / hét.** + kedvezményes 5.000,- Ft + áfás gyártási díj.

Lakossági apróhirdetés:

Csak magánszemély részére, a „Képűjság Pluszban” **6.000,- Ft + ÁFA / hét**, a teletextben elhelyezve: **3.000,- Ft + ÁFA / hét**. A kettő együttes megrendelése esetén: **7.000,- Ft + ÁFA / hét**.

ÉRVÉNYES VISSZAVONÁSIG!

Harcza Béla
cégvezető-főszerkesztő
Tel.:20/231-6009

Szekeres Sándor
reklámszerkesztőség-vezető
Tel.:30/938-1042

Szolnok, 2016. Január 01.

16. napirendi pont:**Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására****Előadó:** Kovács Ákos ügyvezető

Kovács Ákos ügyvezető: A Reptár a teljes működését 2016. szeptember 1-jén kezdte meg, így tulajdonképpen 4 havi adattal rendelkeznek a működésről, amely kevés alapnak ahhoz, hogy egy komplett évet pontosan meg tudjanak határozni. Kiemelte, hogy a 2017. év lesz az első bázisév, amely a következő években már biztos alapot fog nyújtani. A számokkal szoros összefüggésben van az üzemeltetési terv, melynek meghatározása különböző irányelvek alapján történt. Figyelembe kellett venni azt is, hogy Szolnok város kiemelt turisztikai attrakciója és országosan az év turisztikai attrakciója a Szolnoki Reptár Repülőkúzeum, ennek megfelelő magas szinten kell tartaniuk a szolgáltatásokat, annak érdekében, hogy megfeleljenek az elvárásoknak. Kérte a következő módosítás figyelembevételét: az eredménykimutatás tervben az értékesítés nettó árbevétele sorban hibásan 103.726.000.- forint szerepel, amely helyesen 103.226.000.-forint. Kérte az üzleti terv elfogadását.

K é r d é s:

Radócz Zoltán képviselő: Elég alacsony a szolnoki lakosok megjelenése a múzeumban, ezért kérdése, hogy van-e arra lehetőség, hogy a március 31-ig biztosított kedvezményeket decemberig meghosszabbítsák? Úgy véli, hogy nem jelentene a bevételek szempontjából jelentős kiesést az említett módosítás.

Kovács Ákos ügyvezető: A kérdés már a bizottsági üléseken is felmerült, ahol válaszában jelezte, hogy újra fogják gondolni a kedvezmény meghosszabbítását. A döntésről egy héten belül tájékoztatást fognak adni. Az eredeti gondolat a március 31. volt, mivel nem nagyon mozgatta meg a szolnoki lakosokat a kedvezmény, ezért abba az irányba indultak el, hogy egyre több egyesülettel és szervezettel kötnék együttműködési megállapodást és biztosítanak kedvezményes belépést.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Véleménye szerint be kell látni, hogy egy-egy Reptár jellegű múzeum nem feltétlenül a helyi lakosoknak készül, de biztos abban, hogy előbb-utóbb ellátogat majd mindenki a múzeumba. Meggyőződése, hogy több szolnoki jár Egerbe a Vármúzeumba, mint a Reptárba és fordítva. Az iskolákkal való kapcsolatot viszont erősíteni kell. Az erdei iskolák mintájára a Reptárat is lehet használni a szolnoki, a magyar repüléstörténet bemutatására. Úgy véli, hogy lenne rá kereslet.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**114/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontja, valamint 107. §-a alapján, figyelemmel a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. alapító okiratának 10.1.3. pontjára, az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Kovács Ákos ügyvezető Reptár Szolnok Nonprofit Kft.

RepTár Szolnok Nonprofit Kft.
Üzleti terv
2017.

Vezetői összefoglaló
2017. március 20.

Alapelvek a tervezéshez

A RepTár Szolnok Nonprofit Kft 2017. évi költségvetése és üzemeltetése az alábbi szempontok figyelembe vételével került megtervezésre:

- A RepTár legfőbb feladata és célja, a múzeum városi és országosan is kiemelt szintű turisztikai termékeként történő üzemeltetése, értékesítése.
- Prioritás a látogatói ügyfél élmény a város turisztikai vonzerejének növelése, országos és nemzetközi megismertetése közvetlen a város ismertségének növelése.
- A 2017. év költségvetés tervezésénél tényadatként a 2016.09.01-2016.11.30-ig tartó időszakot tartottuk relevánsnak. Az intézmény teljes üzemelése 09. hó 01. napjától indult. Ekkorra alakult ki a teljes jelenlegi foglalkoztatotti létszám.
- Üzemeltetés szempontjából a 2016-os esztendő nem tekinthetjük bázis évnak.
- A RepTár Interaktív Repüléstörténelmi Kiállítóhely, közérdekű muzeális kiállítóhely besorolás alatt üzemel, annak kötelezően betartandó jogszabályi feltételeit mellett.

Nyitvatartás – Szezon

Az általános múzeumi nyitvatartás követve a RepTár hétfő kivételével minden nap 10:00-18:00-ig várja a látogatókat. A szezonális időszakot az alábbiakban határozzuk meg:

Szezon: szombat – vasárnap, valamint a nyári iskolai szünet időszak

Szezonon kívüli időszak: minden a szezonon kívüli nap

Decemberi illetve a januári hónapokban korlátozott nyitvatartást tervezünk. Általános tapasztalat, hogy ezen időszakokban a látogató létszám rendkívül alacsony országos szinten mindenhol. Így alkalom nyílik arra, hogy a szükséges javításokat, képzéseket és szakmai előkészületeket megtegyük, dolgozók szabadságát kiadjuk, illetve alacsonyabb közüzemi rezszi költséggel tudunk számolni.

Múzeum az alábbi napokon tervezetten zárva van.

2017. Január 01-20.

2017. Április 14. Nagypéntek

2017. November 01. Mindenszentek
2017. December 30-31.

Jegyárak

2017-ben jegyáraink a 2016. évihez képest nem változtak.

Eltérés, hogy a belépő ára kreditet már nem tartalmazza. A kötelező kedvezményeket a 194/2000. (X. 21.) Kormányrendelet írja elő, amely mint muzeális kiállítóhely a RepTár részére is kötelezően betartandó.

	Szezon árak	szezonon kívüli árak
Felnőtt	2500 Ft	2000 Ft
Diák, nyugdíjas (6-26 és 62-70 éves korig)	1250 Ft	1000 Ft
Gyermek és senior belépő (6 év alatti és 70 év feletti)	ingyenes	ingyenes
Családi belépő	7100 Ft	5600 Ft
Csoportos belépő (Minimum 10 fő)	1050 Ft/fő	800 Ft/fő

Állami ünnepnapokon a belépés díjtalan.

Minden hónap utolsó vasárnapján a hatályos Kormányrendeletben foglaltak szerint a kötelező kedvezményeket biztosítjuk.

A teljes árú jegy kedvezményeket a szolnoki lakosok számára március 31-ig hosszabbítjuk meg, 1400 Ft ill. 1650 Ft/fő áron.

Munkavállalók létszáma

A 2016. évi bér terv, illetve várható összeg a dolgozók munkábaállításának ideje miatt (a múzeum nyitásához optimálisan időzítve történt) torzított képet mutat, amennyiben a 2017-évre ezeket a számokat vesszük iránymutatónak.

2016. év végén a foglalkoztatotti létszám 23 fő volt. Az optimális működés érdekében - a megnövekedett hazai és nemzetközi turisztikai csoportok érdeklődése, előzetes jelentkezések miatt - a 2017. évre tervezett dolgozói létszám 25 főre nő, ez a létszámnövekedés egy fő marketing-rendezvényszervező, valamint egy fő ajándékbolt - webshop értékesítő felvételét jelenti.

2016. év folyamán megítélt bértámogatások összegéből, 2017. év májusáig 1.924 eFt támogatást várunk még.

A nyári szezonban, illetve rendezvények idejére diákmunka és önkéntesek útján, illetve egyszerűsített foglalkoztatásban kell a létszámot kiegészíteni.

A „Légy önkéntes a RepTárban” programunkat a 2016. évi sikereket követve 2017-ben is folytatjuk.

Jelenlegi létszám mellett gondot jelent a megfelelő számú iroda helyiség biztosítása. Ennek kiküszöbölésére a tervezett felújítások, beruházások pontban leírtakat tervezzük.

Szolgáltatási szerződés keretében végzett munkák

A MH 86-os Helikopterbázissal 2017. január 01. dátummal meghosszabítjuk az együttműködési szerződésünket 2017. december 31-ig. Ennek értelmében az MH 2 főt biztosít. Feladatuk a szakmai programok, tárlatvezetések, oktatások, előadások, a gyűjtemény szakmai kezelése és egyéb a múzeumi tevékenységgel összefüggő munkák.

A szolgáltatás tervezett éves díja: 4.836 eFt.

A biztonsági szolgálat és diszpécseri feladatokat a Védelem Holding Kft 2 fő állandó élőerővel biztosítja 0-24 órás szolgálatban, amelyet 2017-ben tovább folytatatnak. Kormányrendelet változás szerint az órabérek emelkedésével kell számolni, amellyel a szolgáltatás megrendelés értéke elérheti a közbeszerzési összeghatárt, amelynek lebonyolítása külön költség és eljárás keretében kell megtörténnjen. A biztonsági személyzet a lift és tűzfelügyeletet is ellátja.

A szolgáltatás kalkulált éves díja: 17.783 eFt.

A takarítást a 2016 évnek megfelelően 2017-ben is külsős cég végzi, helyben tárolt gépparkkal kettő, forgalmasabb időszakokban pedig három fővel látja el napi takarítási és feltöltési feladatait, valamint aktív részvétellel támogatja a múzeum munkáját. A 2017 júliusában lejáró szerződés végett új közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges.

A szolgáltatás tervezett éves díja: 12.360 eFt.

A HM HIM-el történő együttműködés keretében egy-egy szakmai feladatra, projektekre szerződünk, így gazdaságilag is és szakmailag is jobban nyomon követhető, lehatárolható az elvégzett munka.

RepTár szolgáltatásai

A múzeumi tevékenységek elvégzésén túl a RepTár az alábbi kiegészítő szolgáltatásokat kínálja 2017-ben az egyéni illetve közületi látogatók részére.

Meleg és hidegkonyhás éttermi szolgáltatás egyéni és csoportok részére
Ajándékbolt üzemeltetés
Konferencia helyszín bérlés
Rendezvény helyszín bérlés
Többnyelvű tárlatvezetés

4D mozi használat
MiG29 szimulátorpark használat
Roller használat a RepTár területén (tervezet)
Kalandpálya használata lecsúszó pályával (márc. 30-tól – szept. 30-ig)
Webshop
Interaktív fotópontok és szabadon használható interaktív tájékoztató eszközök
Múzeumpedagógiai foglalkozások
Kihelyezett történelemórák

A szolgáltatásokból származó bevételek mind a múzeumi tevékenységek finanszírozásába forognak vissza.

Kredit rendszer

Az intézmény területén lévő némely szolgáltatások, (4D mozi, MiG21 fotópont, MiG29 szimulátor, drótkötélpálya) kreditek megvásárlásával vehetők igénybe. Van amely 1, van amely 2 kredites élményelem. 1 kredit ára 400 Ft.
Van lehetőség ún. gyűjtő kredit megvásárlására, 20 kredit 6000.- Ft.

Tervezett fejlesztések és beruházások

2016. évben az Indóház tetőszerkezetének, illetve héjazatának részben a balesetveszély elhárítását és beázás megszüntetését célzó javítása elvégzésre került, itt elvégezték a szerkezet teljes átvizsgálását, ahol megállapítást nyert, hogy a teljes tetőszerkezet, héjazat cserére szorul. Az elkészült tervek, költségvetések és ajánlatok egyeztetésre kerültek a műemlék védelemmel, a munkák elvégzésére, amelyek alapján egyrészt a további romlás és így a fokozódó balesetveszély elhárításra kerülne, valamint iroda helyiségek jöhetnek létre a megfelelő munkakörülmények létrehozásával. A beérkezett árajánlatok alapján ennek költsége nettó 30.000 eFt. Ez az összeg nem került beállításra a tervben, de a tulajdonos tájékoztatása céljából üzleti tervünkben jelezzük.

Komoly igény egy fedett kerékpártároló, amely nagyon hiányzik a múzeum mellől, hiszen kerékpárosok tucatjai érkeztek, érkeznek a múzeumba.

A RepTár a külső területek, mint parkoló, annak gyepkezelése feladatait is el kell végezze, ennek elengedhetetlen része az öntöző rendszer kivezetése, kiépítése. Ez nem föld alatti időkapcsolós rendszert jelent, hanem kút leágazást.

Az intézményen belül a további beruházások, fejlesztéseket tartjuk szükségszerűnek:

Napvitorlák telepítése
Roller tároló, rollerparkkal
Elektromos hálózat bővítés
Vízház irodahelyiségének szélfogóval történő ellátása
Vízház szigetelésének megoldása
Rámpás rakodó épület ablaknyílásainak téli ponyvázása
Festések

Számítógép park bővítés
Új interaktív élményelem KINECT alkalmazás beépítése

Számos eszköznél és kivitelezésnél a garanciális idő lejár(t), így ezen eszközökön végzett javításokat, cseréket már saját forrásból kell biztosítani.

Marketing összefoglaló

A RepTár turisztikai termékként egyaránt megtestesíti a klasszikus múzeum és a tematikus családi élménypark jellegzetességeit. A 2016-os tapasztalatok és adatok figyelembe vételével a RepTár legnagyobb célcsoportját a magyar gyermekes családok köre jelenti. Magyarországon belül a legnagyobb látogatói létszám Budapestről és környékéről érkezett. Az elmúlt évben inkább a keleti országrészt céloztuk meg a távolságokat figyelembe véve. Mivel a RepTár országos szinten egyedülálló, a látogatói interjúk során azonban kiderült, hogy a távolság egyáltalán nem számított a RepTár látogatásának megtervezésekor. Pécsről, Sárvarról, Balaton környékéről, Tatabányáról, Győrből és Sopronból is érkeztek látogatók. A nemzetközi látogatók Németországból, Romániából, Olaszországból, Lengyelországból, Belgiumból, Egyesült Államokból, Argentínából érkeztek, illetve Szolnok Megyei Jogú Város testvérvárosi delegációi, akik fontos célcsoportot jelentenek a továbbiakban is.

A 2016-os adatok alapján a négy hónap alatt a közel 25.000 látogatónak csak az 5% volt szolnoki lakos, így a 2017-es évben nagy hangsúllyal szerepelnek azok RepTárban megrendezésre kerülő rendezvények, amelyekkel a szolnoki lakosokat, iskolásokat szeretnék megcélózni.

A közösségi médiumon, a Facebookon a RepTár kedvelők száma 13.500 fő.

A szolnoki RepTár lett 2016-ban az Év Turisztikai Attrakciója. Hazai idegenforgalmi szakemberek állították össze azt a tízes listát, amelyről a femina.hu olvasói maguk választhatták ki a szerintük legjobbat. A maga nemében egész Európában is egyedülálló szolnoki gyűjtemény az interneten leadott szavazatok tizennyolc százalékával lett az esztendő legkiemelkedőbb látnivalója.

Szakmai programok és együttműködések

A RepTár létrehozásában nagy szerepet játszó szervezeteknél, mint a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt, a HM, a HM HIM, LÉJÜ illetve a HM 86-os Helikopter Bázis továbbra is szoros együttműködést tervezünk az évben.

További együttműködések tervezünk, az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnoksággal, valamint az MH Béketámogató Kiképző Központtal.

Új szakmai programokkal bővülnek a RepTár múzeumpedagógiai foglalkozásai, ahol a Klebelsberg Központ Tankerületi Központjaival kötünk megállapodást, kiemelten a Szolnoki Tankerületi Központtal.

Terveink között szerepel kiemelt turisztikai célpontokkal közös csomagok együttműködések kidolgozása. Ide sorolandók a helyi és régiós szállodákkal megkötött, kölcsönös kedvezményeket biztosító megállapodások is, valamint a nemzetközi együttműködések aláírása Európai Repülőmúzeumokkal, amely a nemzetközi szintéren való megjelenésünket hivatott erősíteni.

Fontos szerepvállalása a RepTárnak a szakma felé, a gyűjtemények kezelésében és kutatásokban való aktív részvétel.

RepTár, mint rendezvényhelyszín

Ideális helyszín üzleti rendezvénynek, 80 fős, két egyenlő részre szeparálható rendezvénytermünk zártkörű, vagy nyílt események megtartásához is. A helyszín biztosításán túl többféle szolgáltatással (magas technikai háttér, szélessávú internetelés, étterem és kávézó, ingyenes parkolás) tesszük színvonalassá az eseményeket, legyen szó konferenciáról, workshopról, családi napról, sajtótájékoztatóról, állófogadásról, partnertalálkozóról, dolgozói partiról, vagy csapatépítésről.

Kiemelt események, újdonságok, marketing eszközök

Január: bevezetjük a RepTárs Klubkártyát ami egy éves tagságot jelent, és ehhez csupán egy egyszeri, 4900 Ft-os kártyát kell kiváltani, aminek felmutatásával egy évig ingyen látogatható a múzeum.

Horthy István emléktáblájára vonatkozó pályázati kiírás

Február-március: Mi-24-es „Csőrike” érkezése

Kiemelten fogjuk kezelni a MIG-29-es és a Mi-24-es „Csőrike” néven ismert gép érkezését, amely újabb és visszatérő látogatókat generál.

Március: A Közlekedési Múzeumból érkező első világháborús gépek fogadása és promotálása (egyeztetés alatt a szállítás dátuma)

Április: Horthy István dombormű elhelyezése és átadása a RepTárban ünnepélyes keretek között

Együttműködési megállapodás megkötése a Krakkói Repülőmúzeummal

Május: kerül megrendezésre a RepTár piknik, amely egy egész napos kulturális családi nap és a MiG-29-es gép érkezése

Június: Csatlakozás az országos Múzeumok Éjszakája programsorozathoz.

Július - augusztus: nyári táborok a RepTárban

Szeptember: Csatlakozás a Szolnok Napja programokhoz,
A RepTár gondozásában megjelenő Szolnok Repüléstörténete 1945-ig című
könyv megjelenése, bemutatása
170 éves a MÁV - Nostalgia vonat érkezése a RepTárba koronázó ékszerekkel!
Október- november: Levente II repülőgép bemutatása időszaki kiállítás
keretein belül
December: Adventi készülődés

2017-ben folytatjuk a nagysikerű ingyenes előadássorozatot, amely 3 havonta
kerül megrendezésre.

Kiadványok:

Osztálykirándulás tippek megjelentetése és eljuttatása oktatási intézményekbe.
Újdonság az előző évhez képest a nemzetközi piacnyitás, amelyhez többnyelvű
kiadványt, honlapot készítünk.

Kiállítások, kitelepülések:

Hazai és külföldi kitelepülésekhez mobil installációt és roll-up-ot készítünk az
egységes megjelenés érdekében.

Study-tourok:

A turisztikai és repülés szakmai szervezetek, újságírók meghívása és a RepTár
teljeskörű bemutatása

Média:

A helyi rádió és televízió, nyomtatott és elektronikus sajtó mellett koncentrálnunk
az országos médiumokban való megjelenésre, amelyhez rádió és TV spot,
bannerek elkészítését tervezzük.

Web, social média:

Többnyelvű weboldal kialakítása.

RepTár webshop kialakítása és beindítása, ahol online jegyvásárlásra és RepTár
brand-es ajándéktárgyak megvásárlására is lehetőség nyílik.

Folyamatos kommunikáció megvalósítása a Facebook felületen.

Közterületi megjelenés:

Állandó 3D-s óriás plakáthely megvásárlása, kivitelezése.

Célunk, egy határokon átívelő húzó turisztikai attrakció létrehozása, ahol a
látogatói élmény kerül a középpontba. A RepTár olyan vonzerő lehet, amely
többnapos tartózkodást generál Szolnok városában.

Marketing feladataink közé soroljuk a külsős szakmai munkákban való aktív részvételt, úgy mint roncskutató, géprestaurálás, repüléstörténettel foglalkozó egyesületekkel való közös projektekben történő részvétel, amelyek mind a RepTár PR-ját hivatottak erősíteni.

Bevételek tervezése

A 2017. évi árbevételek tervezésénél a 9-11 hó tény adatait vettük alapul. Ez az időszak már a múzeum teljes üzemelésének számait mutatja. Ezen időszakot kiemelt forgalmi időszakként kell kezelni és ehhez képest a szezonon kívüli időszakokat január, február, március, december alacsonyabb bevétellel tervezni. Emiatt egy korrekciós számot határoztunk meg, melynek értéke 0,8.

Ez alapján a következő bevételekkel tervezünk

Múzeumi tevékenységhez tartozó bevételeket - Belépőjegy, terembérlet, kredit értékesítés - 67.238 eFt.

Az éttermi szolgáltatások bevételi terve 20.534 eFt, míg az ajándékbolt és a webshop bevétele: 13.760 eFt.

Munkaügyi támogatásként, valamint a Nemzeti Kulturális Alap könyvkiadásra megítélt, de még nem szerződött támogatásaként: 2.424 eFt-ot terveztünk.

A kiadásoknál kiemelt tétel a bérek 71.541 eFt, bérhez kapcsolódó járulékok 16.681 eFt- , utiköltség elszámolás és a béren kívüli juttatások 2.588 eFt együttes költsége, amely 90.271 eFt. Ez tartalmazza a nettó 5 eFt/dolgozó/hó káféteria juttatást SZÉP kártyára.

Kiemelt kiadási költséget jelentenek a kötelező szolgáltatások, karbantartások és közüzemi díjak havi kiadásai, mintegy 28.000 eFt, valamint a már fentiekben taglalt beruházások költsége.

A tulajdonos kérése alapján az előzetesen tervezett költségekből 3% tartalékot képeztünk, amelyeket szükség esetén az

- Igénybe vett szolgáltatásokból
- Marketing költségekből

tudjuk elvonni. Ezen költségcsorok ennek figyelembevételével kerültek megállapításra.

A RepTár Szolnok Nkft. 2017. évre tervezett 0-ás eredményének realizálásához az előzetes üzleti terv alapján 148.502 eFt összegű tulajdonosi hozzájárulás szükséges, amelyből 6720 eFt beruházási költség.

A 2017. üzleti év üzleti tervében, azon belül az eredményterveben, a 2016. évi várható üzemi üzleti tevékenység eredménye a társaság részére, az alapító által a működési költségek, ráfordítások ellentételezésére 2016. április 1- 2016. december 31. időszakra folyósított támogatás teljes összegét tartalmazza mint eredményt javító összeget.

A társaság a kapott támogatás összegével a 2016. évre összeállított számviteli

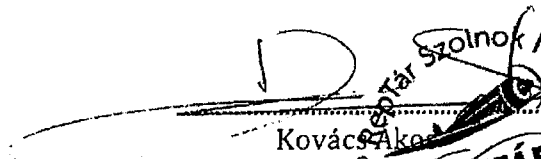
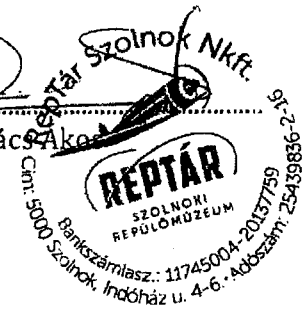
beszámoló elfogadásáig köteles elszámolni.

A 2016. üzleti év számviteli beszámolója a működési költségek ellentételezésére kapott támogatás összegét, az elszámolásban kimutatott és ténylegesen felhasznált összeg erejéig tartalmazhatja mint egyéb bevételt.

A fel nem használt összeg alapítóval szembeni kötelezettségként kell kimutatni a számviteli beszámolóban.

Fentiekből következik, hogy az üzleti terv eredménytervében 2016. évre várható adózott eredményként kimutatott 23.270.000.- Ft., továbbá a mérleg tervében 2016. várható saját tőke összegében az adózott eredmény soron bemutatott 23.270.000 Ft saját tőke növekmény és a rövid lejáratú kötelezettségek 15.721.000 Ft-os összege az elszámolás függvényében változni fog. A 2016. üzleti év várható adataiban az elszámolás eredményeként prognosztizált változás kihát az üzleti terv mérleg tervében a saját tőke összegébe, azon belül eredmény tartalék összegére.

Szolnok 2017. március 9.


Kovács Akos


Munkakörök részletezése

Sorszám	Munkakör megnevezése	Létszám (fő)	2016. év terv			2016. év várható			2017. év terv		
			Éves bércélttség (ezer Ft)	Bérijárulék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves bércélttség (ezer Ft)	Bérijárulék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)	Éves bércélttség (ezer Ft)	Bérijárulék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások (ezer Ft)
Főállású munkavállalók összesen		26	0	0	0	42.796	12.197	613	69.033	16.223	2.588
1	ügyvezető igazgató	1				6.875	1.959	300	7.150	1.680	300
2	operatív vezető	1				5.418	1.544	8	5.505	1.294	96
3	marketing igazgató	1				4.040	1.408	8	5.625	1.322	96
4	múzeumpedagógus	3				4.684	1.335	38	7.725	1.815	288
5	szimulátor kezelő	4				3.054	870	147	9.256	2.175	472
6	pultos	4				963	274	8	1.987	467	96
7	könyvtár kisegítő	4				506	144	8	1.987	467	96
8	marketing asszisztens 2016-17	1				2.460	701	8	3.150	740	96
9	marketing asszisztens 2017	1							2.255	530	88
10	irodavezető	1				2.100	599	8	2.910	684	96
11	Elterem vezető	1				2.586	737	8	2.815	662	96
12	Szakács 2016év	2				1.613	460	16			96
13	szakács 2017	1							2.035	478	96
14	receptkönyvpenziáros	3				2.569	732	24	5.961	1.401	288
15	kárbontaró	1				1.028	293	8	1.987	467	96
16	ajándékbolt eladó	1				968	276	8	2.215	521	96
17	penzügyi ügyintéző	2				3.030	864	16	6.470	1.520	192
18											
19											
20											
21											
Részmunkaidős munkavállalók összesen		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
Nyugdíjas munkavállalók összesen		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41											
42											
43											
44											
45											
46											
47											
48											
49											
50											
51											
52											
53											
54											
55											
56											
57											
58											
Allományon kívüliek összesen		3	0	0	0	2.449	656	0	1.908	458	0
59	Felügyelő bizottság	3				840	239		1.260	358	
60	EFO					629	97		648	100	
61	utalóm					980	320				
62											
63											
64											
65											
66											
67											
68											
69											
70											
71											
72											
73											
74											
75											
76											
77											
Mindösszesen		29	0	0	0	45.245	12.853	613	70.941	16.681	2.588

Béren kívüli juttatások felsorolása
SZEÉF kártya- nettó 5e Ft/hó dolgozó
utalásai kiértékelés

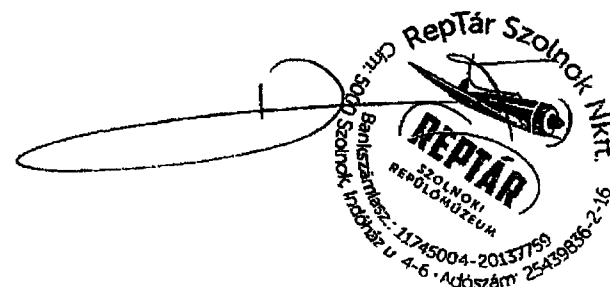
RepTár Szolnok NKft.
 Cím: 5000 Szolnok, Inová
 Bankszámlasz.: 11745004-20137759
 K.: Adószám: 25433806-0

1.2.a. számú melléklet

Eredménykimutatás (összköltség eljárással) "A"

Sorszám	Tétel megnevezése	2016. év terv	2016. év I-X havi tény	2016. év várható	2017. év terv
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele		25821	40286	103226
02.	Export értékesítés nettó árbevétele				
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)		25821	40286	103226
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása				
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke				
II.	<i>Aktivált saját teljesítmények értéke (+-03+04)</i>				
III.	Egyéb bevételek <i>Ebből: visszairt értékvesztésEgyéb bevételek</i> <i>Ebből: visszairt értékvesztésEgyéb bevételek</i> <i>Ebből: visszairt értékvesztés</i>		88230	130127	150926
05.	Anyagköltség		10396	17784	46266
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke		30327	53723	74955
07.	Egyéb szolgáltatások értéke		971	2690	12210
08.	Eladott áruk beszerzési értéke		5402	4780	15701
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			941	2300
IV.	<i>Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)</i>		47096	79918	151432
10.	Béreköltség		31257	44159	70521
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések		2226	3180	3188
12.	Bérfelárak		8480	11894	16562
V.	<i>Személyi jellegű ráfordítások (10-11+12)</i>		41964	59233	90271
VI.	<i>Értékcsökkenési leírás</i>		6154	7813	12444
VII.	<i>Egyéb ráfordítások</i> <i>Ebből: értékvesztés</i>		20	165	450
A.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+III-IV-V-VI-VII)		18817	23284	450
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés kapcsolt vállalkozástól kapott	Ebből:			
14.	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				

15.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek			
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		3	4
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei értékelési különbözet	Ebből:		8
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)		3	3
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek Ebből: kapcsolt vállalkozásoknak adott		6	7
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek Ebből: kapcsolt vállalkozásoknak adott			
20.	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások		20	21
21.	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése			42
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai Ebből: értékelési különbözet			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)		20	21
B.	Pénzügyi műveletek eredményei (VIII-IX)		-14	-14
C.	Adózás előtti eredmény (+-A+-B)		18803	23270
X.	Adófizetési kötelezettség			421
D.	Adózott eredmény(+-C-X)		18803	23270
				421



(e Ft-ban)

1.3.a. számú melléklet

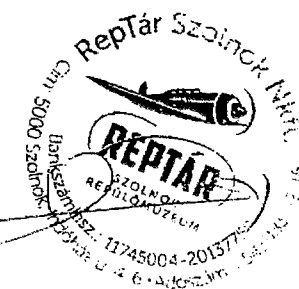
Mérleg "A" változat

<i>Eszközök/ aktívák</i>					
Sorszám	Tétel megnevezése	2016. év terv	2016. év I-X havi tény	2016. év várható	2017. év terv
A.	Befektetett eszközök				
I.	Immateriális javak		37755	36127	39333
1.	Alapítás - átszervezés aktivált értéke		2100	2538	2750
2.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke				
3.	Vagyoni értékű jogok				
4.	Szellemi értékek		1436	1410	1500
5.	Üzleti vagy cégérték		664	1128	1250
6.	Immateriális javakra adott előlegek				
7.	Immateriális javak értékhelyesbítése				
II.	Tárgyi eszközök				
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		35655	33589	36583
2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek		20873	20765	22850
3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek		12182	11965	12790
4.	Tenyészállatok		875	859	943
5.	Beruházások, felújítások				
6.	Beruházásokra adott előlegek		1726	0	0
7.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése				
III.	Befektetett pénzügyi eszközök				
1.	Tartós részesedés kapcsoló vállalkozásban				
2.	Tartósan adott kölcsön kapcsoló vállalkozásban				
3.	Tartós jelentős tulajdoni részesedés				
4.	Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban				
5.	Egyéb tartós részesedés				
6.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban				
7.	Egyéb tartósan adott kölcsön				
8.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
9.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése				
10.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete				
B.	Forgóeszközök				
I.	Készletek		40801	37130	33843
1.	Anyagok		994	4047	4565
2.	Befejezetlen termelés és félkész termékek		787	405	575
3.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok				
4.	Késztermékek				

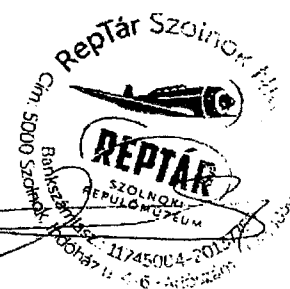


5.	Áruk		207	3642	3990
6.	Készletre adott előlegek				
II.	Követelések				
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)		13373	8953	7090
2.	Követelések kapcsoló vállalkozással szemben		1490	2900	2250
3.	Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				
4.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				
5.	Váltó követelések				
6.	Egyéb követelések				
7.	Követelések értékelési különbözete		11404	6053	4840
8.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete				
III.	Értékpapírok				
1.	Részesedés kapcsoló vállalkozásban				
2.	Jelentős tulajdoni részesedés				
3.	Egyéb részesedés				
4.	Saját részvények, saját üzletrészek				
5.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok				
6.	Értékpapírok értékelési különbözete				
IV.	Pénzeszközök				
1.	Pénztár, csekkék		26434	24130	22188
2.	Bankbetétek		1946	2397	2338
			24488	21733	19850
C.	Aktív időbeli elhatárolások				
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása			277	355
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			277	355
3.	Halasztott ráfordítások				
	<i>Eszközök összesen</i>		78077	73534	73531

<i>Források / passzívák</i>					
Sorszám	Tétel megnevezése	2016. év terv	2016. év I-X havi tény	2016. év várható	2017. év terv
D.	Saját tőke				
	Jegyzett tőke		38886	26270	26691
I.	Ebből : visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken		3000	3000	3000
II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)				
III.	Tőketartalék				
IV.	Eredménytartalék				
V.	Lekötött tartalék				23270
VI.	Értékelési tartalék				
1.	Érték helyesbítés értékelési tartaléka				
2.	Valós értékelés értékelési tartaléka				
VII.	Adózott eredmény		35886	23270	421
E.	Céltartalék				



1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
2.	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
3.	Egyéb céltartalék			
F.	Kötelezettségek			
I.	Hátrasorolt kötelezettségek	12842	15721	18330
1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
2.	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
3.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek			
1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		0	
2.	Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
3.	Tartozások kötvénykibocsátásból			
4.	Beruházási és fejlesztési hitelek			
5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7.	Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
8.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	12842	15721	18330
1.	Rövid lejáratú kölcsönök			
2.	Rövid lejáratú hitelek			
3.	Vevőktől kapott előlegek			
4.	Kötelezettségek áruszállításából és szolgáltatásból (szállítók)			
5.	Váltótartozások	5375	7901	8350
6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7.	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
8.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek			
10.	Kötelezettségek értékelési különbözete	7467	7820	9980
11.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
G.	Passzív időbeli elhatárolások			
1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	34285	31544	28510
2.	Költségek ráfordítások passzív időbeli elhatárolása			
3.	Halasztott bevételek		9	50
	Források összesen	34285	31534	28460
		78077	73534	73531



Szalay Ferenc polgármester átadta az ülés vezetését Szabó István alpolgármesternek.

17. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

Andrási Imre ügyvezető: A 2016. évi üzleti terv tárgyalásakor két verzió került a Közgyűlés elé, melyek közül sajnálatosan a rosszabbik valósult meg. A telekeladásokból nem sikerült annyi bevételre szert tenni, hogy pozitív mérleggel zárják az évet, de bízik abban, hogy az idei évben sikerülni fog. Kérte a következő módosítás figyelembevételét: az előterjesztés 17. oldalán az árbevétel alakulásánál a címben 2014-2015 szerepel, mely helyesen 2015-2016.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szabó István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 12 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

115/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

a Szolnoki Ipari Park Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdése, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) és 154. § (1) bekezdése figyelembevételével, valamint a Szolnoki Ipari Park Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a Szolnoki Ipari Park Kft 2016. évi gazdálkodásáról szóló egyszerűsített éves beszámolót 3.001.415 eFt mérleg főösszeggel és – 33.069 e Ft (veszteség) adózott eredménnyel jóváhagyja.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a 2016. üzleti évben a Szolnoki Ipari Park Kft adózás előtti eredménye és a társasági adó alap összege nem éri el a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: társasági adó törvény) 6. § (7) bekezdése alapján számított jövedelem (nyereség) minimum összegét valamint jóváhagyja, hogy a Szolnoki Ipari Park Kft a társasági adó törvény 6. § (5) bekezdés a) pontjának előírása alapján, választása szerint a társasági adó alapját nem a jövedelem(nyereség)minimum alapján állapítja meg, és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 91/A. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot tesz.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja, hogy a Szolnoki Ipari Park Kft a társasági adó törvény 17. § előírása alapján a -47.190 eFt negatív társasági adóalap összegét elhatárolja (elhatárolt veszteség), mellyel a következő öt adóévben döntése szerint csökkenti az adózás előtti eredményét.

4./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: András Imre ügyvezető igazgató

Határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásban a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Szolnoki Ipari Park Kft. ügyvezetője

1 1 8 3 3 1 9 6 6 8 1 0 1 1 3 1 6

Statisztikai számjel

1 6 - 0 9 - 0 0 5 6 3 5

Cégjegyzék száma

Szolnoki Ipari Park Kft

a vállalkozás megnevezése

Szolnok, Jókai u 3

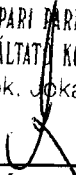
a vállalkozás címe, telefonszáma

2016.év.

Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: Szolnok, 2017. április 11

SZOLNOKI IPARI PARK ÉS
LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT
5000 Szolnok, Jókai u. 3


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: 11833196-6810-113-16
Cégjegyzék szám: 16-09-005635

Szolnoki Ipari Park Kft

Egyszerűsített éves beszámoló
"A" MÉRLEGE

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)	2 325 034	0	2 323 599
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 313 034	0	2 311 599
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	12 000	0	12 000
5.	B. Forgóeszközök (6-9 sorok)	780 904	0	676 909
6.	I. KÉSZLETEK	491 605	0	553 166
7.	II. KÖVETELÉSEK	40 372	0	22 566
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	248 927	0	101 177
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	82	0	907
11.	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)	3 106 020	0	3 001 415

Források (passzívák)

12.	D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)	1 284 904	0	1 251 835
13.	I. JEGYZETT TŐKE	1 229 260	0	1 229 260
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-23 785	0	42 148
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	13 496	0	13 496
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	65 933	0	-33 069
21.	E. Céltartalékok	0	0	0
22.	F. Kötelezettségek (23-25 sorok)	497 527	0	492 551
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	446 485	0	439 756
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	51 042	0	52 795
26.	G. Passzív időbeli elhatárolások	1 323 589	0	1 257 029
27.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)	3 106 020	0	3 001 415

LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT.
5000 Szolnok, Jókai u. 3

Szolnok, 2017. április 11

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Statisztikai számjel: 11833196-6810-113-16
Cégjegyzék szám: 16-09-005635

Szolnoki Ipari Park Kft

Egyszerűsített éves beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	423 186	0	77 795
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	98 408	0	50 990
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	270 682	0	65 539
V.	Személyi jellegű ráfordítások	15 944	0	17 909
VI.	Értékcsökkenési leírás	73 435	0	72 337
VII.	Egyéb ráfordítások	85 162	0	2 244
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	76 371	0	-29 244
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	113	0	1 200
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	8 154	0	5 025
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-8 041	0	-3 825
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	68 330	0	-33 069
X.	Adófizetési kötelezettség	2 397	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	65 933	0	-33 069

Szolnok, 2017. április 11

Szolnoki Ipari Park és
Logisztikai Szolgáltató Központ Kft.
5000 Szolnok, Jókai u. 3.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A

**2016. ÉVI
BESZÁMOLÓHOZ**

**Szolnoki Ipari Park Kft
SZOLNOK, Jókai út 3**

**Adószám: 11833196-2-16
Cg:16-09-005635**

1. Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása

Cég neve: Szolnoki Ipari Park és Logisztikai Szolgáltató Központ
Szolgáltató, Üzemeltető és Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövidített név: Szolnoki Ipari Park Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai u 3
Internetes cím: www.ipariparkszolnok.hu
Telephely: 5000 Szolnok, Téglagyári út 36.
Adóigazgatási szám: 11833196-2-16
Statisztikai szám: 11833196-6810-113-16
TB törzsszám: 11833119690
Cégjegyzék szám: 16-09-005635

Működési forma: Korlátolt Felelősségű Társaság
Alakulás időpontja: 1999. január 19.
Képviselőre jogosult: András Imre ügyvezető

Fő tevékenységi kör: - Ingatlan beruházás,- eladás

- Fémszerkezetek gyártása
- Fém épületelem gyártása
- Épület, híd, alagutak, közmű, vezeték építése
- Közúti teherszállítás
- Rakománykezelés
- Tárolás, raktározás
- Piac- és közvélemény-kutatás
- Vagyonkezelői tevékenység
- Máshová nem sorolt gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás

Jegyzett tőke: 1.229.260.000 .- Ft.

Az éves beszámoló aláírására

kötelezett személy: András Imre ügyvezető
Szolnok, Mályva u 21

Tulajdonosi kör Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 100%-ban

Részesedés BBCA Szolnok Biokémiai Zrt.
Cg: 16-10-001780

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak bemutatása:

Neve: NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 43.400 E Ft
Sajáttőke 2015: 260.2620E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 171.690 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 45.712 E Ft

Neve: NHSZ Kétpó Kft
Székhelye: 5511, Kétpó Almássy tér 1
Jegyzett tőke: 53.980 E Ft
Sajáttőke 2015: 761.621E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 569.518 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 138.123 E Ft

Neve: NHSZ Zounok Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 76.300 E Ft
Sajáttőke 2015: 767.118 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 522.254 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 125.223 E Ft

Neve: Szolnok Televízió Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 52.000 E Ft
Sajáttőke 2015: 80.937 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 21.045 E Ft
Tőketartalék 2015: 6.401 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.491 E Ft

Neve: Szollak Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 15 960 E Ft
Sajáttőke 2015: 47.052 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 18.434 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 305 E Ft

Neve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke: 20.000 E Ft
Saját tőke 2015: 26.843 E Ft
Eredménytartalék 2015: 5.075 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.768 E Ft

Neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.
Jegyzett tőke: 14.400 E Ft
Saját tőke 2015: 88.836 E Ft
Eredménytartalék 2015: 67.782 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 6.654 E Ft

Neve: Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2015: 13.542 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 7.622 E Ft
Eredménytartalék 2015: -1.335 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 4.255 E Ft

Neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 4.900 E Ft
Saját tőke 2015: 10.305 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 2.348 E Ft
Tőketartalék 2015: 2.650 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 407 E Ft

Neve: Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2015: 97.599 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 71.346 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 23.253 E Ft

Neve:	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 20
Jegyzett tőke:	3.000 E Ft
Saját tőke 2015:	3.001 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	0 E Ft
Tőketartalék 2015:	0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015:	1 E Ft

Neve:	Reptár Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Jegyzett tőke:	3.000 E Ft
Saját tőke 2015:	3.000 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	0 E Ft
Tőketartalék 2015:	0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015:	0 E Ft

Neve:	Szolnoki Városüzemeltető Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, József Attila u.85

Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2016. évben alakult

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonosi részesedése

→ SZOLLAK Kft.	100,00%
→ Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
→ „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
→ Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
→ Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft	100,00%
→ Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft	100,00%
→ Reptár Szolnok Nonprofit Kft	100,00%
→ NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft	51,04%
→ NHSZ Kétpó Kft	60,00%
→ Nhsz Zounok Zrt	50,98%
→ Szolnoki Városüzemeltető Kft	100,00 %

1.2. Számviteli politika

- A korlátolt felelősségű társaság működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről **egyszerűsített éves beszámolóját** 2017. február 28.-i időponttal zárta.
- A társaság „A” típusú mérleget készít.
- A társaság eredményét összköltségeljárással állapítja meg.
- Az üzleti év időtartama: 2016. január 01- 2016. december 31.
- A Társaság 2016. évre összeállított egyszerűsített éves beszámolóját tulajdonosi határozat alapján könyvvizsgáló auditálta. A Szolnoki Ipari Park Kft a Hitelesítő Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. (Cg.16-09-002479, Könyvvizsgálói kamarai nyilvántartási szám 000971) kötött szerződést a feladat elvégzésére. A beszámolót auditáló kamarai tag könyvvizsgáló Fehér Andrásné (Anyja neve : Szilágyi Gabriella) (MKVK Tagsági szám: 000781).
- A beszámoló elkészítéséért felelős: Kardosné Faragó Edit regisztrált mérlegképes könyvelő 5051 Zagyvarékas, Kifli utca 2/2. Regisztrációs szám: MK184320.
- Az Immateriális javak és Tárgyi eszközök értékcsökkenése bruttó értékből kiindulva, lineáris módon kerül elszámolásra, várható élettartam alapján. A 100.000,- Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök értékcsökkenése egy összegben a használatbavételkor kerül elszámolásra.
- Az értékelési eljárások megfelelnek a 2000 évi C. tv. és a számviteli politika előírásának.
- A számviteli elszámolások szempontjából a vállalkozás jelentős összegű hibának az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2%-át meghaladó összeget tekinti. A megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hibának a hibák és hibahatások összevont értékének az üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke 20 %-kal való megváltoztatását tekinti.
- Az eszközök maradványértékét az egyedi értékelés elve alapján a hasznos élettartam végére számított piaci érték alapján határozza meg a vállalkozás, a számviteli politikában rögzítetteknek megfelelően.
- Az eszközök és források értékelésének elveit és módszereit a vállalkozás a számviteli politikájával összhangban az értékelési szabályzatában rögzítette.
- A számviteli törvény adta lehetőséggel élve a fejlesztési célú támogatás feloldását 2008. január 01-től az egyéb bevételek között mutatjuk ki.

2. Specifikus rész

2.1. Mérleg tételeinek bemutatása

A mérleg tételek alakulása

Eszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	
Befektetett eszközök	2 325 034	74,86	2 323 599	77,42	99,94
Immateriális javak	0	0,00	0	0,00	
Tárgyi eszközök	2 313 034	74,47	2 311 599	77,02	99,94
Befektetett pénzügyi eszközök	12 000	0,39	12 000	0,40	100,00
Forgóeszközök	780 904	25,14	676 909	22,55	86,68
Készletek	491 605	15,83	553 166	18,43	112,52
Követelések	40 372	1,30	22 566	0,75	55,90
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Pénzeszközök	248 927	8,01	101 177	3,37	40,65
Aktív időbeli elhatárolások	82	0,00	907	0,03	1 106,10
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK)					
ÖSSZESEN	3 106 020	100,00	3 001 415	100,00	96,63

Befektetett eszközök

Befektetett eszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	
Immateriális javak	0	0,00	0	0,00	
Alapítás átszervezés aktivált értéke	0	0,00	0	0,00	
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0,00	0	0,00	
Vagyoni értékű jogok	0	0,00	0	0,00	
Szellemi termékek	0	0,00	0	0,00	
Üzleti vagy cégérték	0	0,00	0	0,00	
Immateriális javakra adott előlegek	0	0,00	0	0,00	
Immateriális javak érték helyesbítése	0	0,00	0	0,00	
Tárgyi eszközök	2 313 034	99,48	2 311 599	99,48	99,94
Ingtatlanok és a kapcs. vagyoni értékű jogok	2 297 982	98,84	2 299 109	98,95	100,05
Műszaki berendezések, gépek, járművek	0	0,00	0	0,00	

Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	2 386	0,10	2 449	0,11	102,64
Tenyészállatok	0	0,00	0	0,00	
Beruházások, felújítások	12 666	0,54	10 041	0,43	79,28
Beruházásokra adott előleg	0	0,00	0	0,00	
Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0,00	0	0,00	
Befektetett pénzügyi eszközök	12 000	0,52	12 000	0,52	100,00
Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	12 000	0,52	12 000	0,52	100,00
Tartósan adott kölcsön kapcsolt váll.-ban	0	0,00	0	0,00	
Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0	0,00	0	0,00	
Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0,00	0	0,00	
Egyéb tartós részesedés	0	0,00	0	0,00	
Tartósan adott kölcsön e. rész. visz. álló váll.-ban	0	0,00	0	0,00	
Egyéb tartósan adott kölcsön	0	0,00	0	0,00	
Tartós hitelviszonyt meg. értékpapír	0	0,00	0	0,00	
Befektetett pénzügyi eszközök érték.	0	0,00	0	0,00	
Befektetett pénzügyi eszközök értékelési kül.	0	0,00	0	0,00	
Befektetett eszközök összesen	2 325 034	100,00	2 323 599	100,00	99,94

A tárgyi eszközök és immateriális javak esetében az értékelés alapja a beszerzési költség. A beszerzési költség részét képezi az aktiválásig felmerült hitelkamat, biztosítási díj, szállítási és üzembehelyezési költségek, valamint a le nem vonható áfa.

Terven felüli értékcsökkenés 2016. év folyamán nem került elszámolásra .

Az előbbieken alapján az immateriális javak nettó értéke 0 eFt, a használatba vett tárgyi eszközök könyv szerinti értéke 2 301 558 eFt, befejezetlen beruházás 10 041 eFt.

Befektetett pénzügyi eszközök könyv szerinti értéke 12.000 eFt, mely a Szolnoki Ipari Park Kft-nek részesedése a BBKA Szolnok Biokémiai Zrt-ben. A BBKA Szolnok Biokémiai Zrt cégjegyzék száma 16-10-001780, a társaság 2011. november 18-án került bejegyzésre, a Szolnoki Ipari Park Kft tulajdoni aránya 3,87% .

A befektetett eszközök közül az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását az 1 és 2. számú melléklet tartalmazza.

2016. üzleti évben a társaságnál immateriális javak beszerzése nem történt.

A társaságnál a használatba vett tárgyi eszközök bruttó értéke 86 762 Ft összeggel növekedett beszerzés miatt, tovább készletekből történő átsorolás miatt további 1 230 eFt összeggel növekedett.

Az ingatlanon belül a telkek bruttó értéke csökkent 13 586 eFt összeggel, melynek oka a telekalakítás következtében a forgalomképes telkek készletek közé kerültek átsorolásra. A telkek bruttó értéke a SZMJV Önkormányzatának történt térítés nélkül átadás miatt további 701 eFt-tal csökkent.

Hiány miatt kivezetett tárgyi eszközök bruttó értéke 196 eFt, a kivezetett értékcsökkenése 19 eFt. Az eszköz pótlásra került, a károkozó az okozott kárt természetben megtérítette.

Forgó eszközök
Forgóeszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
I. Készletek	491 605	62,95	553 166	81,72	112,52
Anyagok	0	0,00	0	0,00	
Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0,00	0	0,00	
Növendék-,hízó-és egyéb állatok	0	0,00	0	0,00	
Késztermékek	0	0,00	0	0,00	
Áruk	491 605	62,95	553 166	81,72	112,52
Készletre adott előlegek	0	0,00	0	0,00	
II. Követelések	40 372	5,17	22 566	3,33	55,90
Követelések áruszáll. és szolgáltatásokból	30 296	3,88	11 053	1,63	36,48
Követelések kapcs. vállalkozással szemben	0	0,00	0	0,00	
Követelések jelentős tulaj. rész. vállalkozással szemben	0	0,00	0	0,00	
Követelések e. rész. visz. lévő váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Váltókövetelések	0	0,00	0	0,00	
Egyéb követelések	10 076	1,29	11 513	1,70	114,26
Követelések értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
Származékos ügyletek pozitív értékelési kül.	0	0,00	0	0,00	
III. Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0,00	0	0,00	
Jelentős tulajdono részesedés	0	0,00	0	0,00	
Egyéb részesedés	0	0,00	0	0,00	
Saját részvények, saját üzletrészek	0	0,00	0	0,00	
Forgatási célú hitelv. megtestesítő értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Értékpapírok értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
V. Pénzeszközök	248 927	31,88	101 177	14,95	40,65
Pénztár, csekkek	19	0,00	56	0,01	294,74
Bankbetétek	248 908	31,87	101 121	14,94	40,63
Forgóeszközök összesen	780 904	100,00	676 909	100,00	86,68

Készletek

A készletek értéke 553.166 eFt.

A telek készletek értéke - az ipari park értékesítésre szánt területe 553 095 eFt a társaság árverés útján két új telket vásárolt 50 000 Eft értékben. További növekedést 13 586 eFt összegben eredményezett a tárgyi eszközök közüli átsorolás.

A telek készlet értéke csökkent 1 819 e Ft összeggel, ami átsorolásra került a tárgyi eszközök közé.

A készletre vett közvetített szolgáltatások értéke 71 eFt, amit a Logisztikai központ bérlői felé változatlan formában 2017. évben továbbszámlázott szolgáltatások értékei adják.

Követelések

A követelések értéke 22 566 eFt

	adatok eFt-ban
Belföldi vevők	11 090
Külföldi vevők	49
Belföldi Vevők értékvesztés	- 85
Vételi opció	500
NAV-val szembeni követelés (2016. évben levonható áfa)	2 091
egyéb követelés (Vevőtől kapott előleg áfája átminősítés)	5 702
iparűzési adó	3 219
összesen	22 566

A vevőktől kapott előleg ÁFA-ját átminősítettük egyéb követelésnek, mivel a kapcsolódó szerződés teljesülése nem várható!

A vevői értékvesztést 2016. évben nem képzett a társaság, .

Az értékvesztés záró állománya 85 eFt, mely a Gokart-qwad Team 2012 Bt-vel szemben kimutatott követelés összegére, 2014 üzleti évben 100 %-os mértékben elszámolt értékvesztés összege.

Pénzeszközök: 101 177 eFt

Bankbetétek	101 121eFt
Pénztár	56 eFt
Összesen	101 177 eFt

Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0,00	742	81,81	
Költségek ráfordítások aktív időbeli elhat.	82	100,00	165	18,19	201,22
Halasztott ráfordítások	0	0,00	0	0,00	
Aktív időbeli elhatárolások összesen	82	100,00	907	100,00	1 106,10

A bevételek elhatárolása között 2017 évben kiszámlázott 2016. évi árbevétel és 2017 évi bankkivonaton megjelenő 2016. évi kamat szerepel.

Költségek elhatárolása között 2016 évben elszámolt és kifizetett 2017. évre vonatkozó előfizetési díj szerepel.

Források

Források összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Saját tőke	1 284 904	41,37	1 251 835	41,71	97,43
Jegyzett tőke	1 229 260	39,58	1 229 260	40,96	100,00
Jegyzett de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	-23 785	-0,77	42 148	1,40	-177,20
Lekötött tartalék	13 496	0,43	13 496	0,45	100,00
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	65 933	2,12	-33 069	-1,10	-50,16
Céltartalékok	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek	497 527	16,02	492 551	16,41	99,00
Hátrasorolt kötelezettség	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	446 485	14,37	439 756	14,65	98,49
Rövid lejáratú kötelezettségek	51 042	1,64	52 795	1,76	103,43
Passzív időbeli elhatározások	1 323 589	42,61	1 257 029	41,88	94,97
FORRÁSOK(PASSZIVÁK)ÖSSZESEN	3 106 020	100,00	3 001 415	100,00	96,63

Saját tőke

Saját tőke összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Jegyzett tőke	1 229 260	95,67	1 229 260	98,20	100,00
Ebből: visszavásárolt tulaj. rész. névértéken	0	0,00	0	0,00	
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	-23 785	-1,85	42 148	3,37	-177,20
Lekötött tartalék	13 496	1,05	13 496	1,08	100,00
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	65 933	5,13	-33 069	-2,64	-50,16
Saját tőke összesen	1 284 904	100,00	1 251 835	100,00	97,43

A saját tőke összege 2016. december 31-én 1 215 835 eFt.

A társaság jegyzett tőkéje 1.229.260 eFt

Eredménytartalék összetétele:

2015.12.31-én	-23 785 eFt
<u>2015. évi mérleg szerinti eredmény</u>	<u>65 933 eFt</u>
2016.12.31-én	42 148 eFt

Lekötött tartalék összetétele

Tulajdonosi 2001. évi pótbefizetés	696 eFt
Tulajdonosi 2002. évi pótbefizetés	8.000 eFt
<u>Tulajdonosi 2003. évi pótbefizetés</u>	<u>4.800 eFt</u>
Összesen	13.496 eFt

Céltartalék

A társaság 2016. évben céltartalékot nem képzett.

Kötelezettségek
Kötelezettségek összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek kapcs.t váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek jelentős tulaj. visz. lévő váll. sz.	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek e. rész. visz. lévő váll. sz.	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek e. gazdálkodóval szemben	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	446 485	89,74	439 756	89,28	98,49
Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0,00	0	0,00	
Átváltoztatható kötvények	0	0,00	0	0,00	
Tartozások					
kötvénykibocsátások	0	0,00	0	0,00	
Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0,00	0	0,00	
Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0,00	0	0,00	
Tartós kötelezettségek kapcsolt váll. szemben	446 485	89,74	439 756	89,28	98,49
Tartós kötelezettségek jelentős tulaj. rész. váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Tartós köt.-ek e. rész. visz. lévő váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú kötelezettségek	51 042	10,26	52 795	10,72	103,43
Rövid lejáratú kölcsönök	0	0,00	0	0,00	
- Ebből: az átváltoztatható kötvények	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú hitelek	0	0,00	0	0,00	
Vevőtől kapott előlegek	36 155	7,27	0	0,00	0,00
Kötelezettségek áruszállításból és szolg.-ból	10 260	2,06	11 639	2,36	113,44
Váltótartozások	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú köt.-ek kapcsolt váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú köt.-ek jelentős tulaj. rész. váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú köt.-ek e. rész.visz. lévő váll.sz.	0	0,00	0	0,00	
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	4 627	0,93	41 156	8,36	889,47
Kötelezettségek értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
Származékos ügyletek negatív értékelési kül.	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek összesen	497 527	100,00	492 551	100,00	99,00

Hosszú lejáratú kötelezettségek

A társaságnak hosszú lejáratú kötelezettsége között Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által folyósított kölcsön szerepel 439 756 eFt összegben. Lejárata 2019. december 31.

A társaság a hosszú lejáratú kötelezettségéből 2016. év folyamán 6 729 eFt összeget törlesztett.

Rövid lejáratú kötelezettségek

52 795 eFt

adatok eFt-ban

megnevezés	összeg
Egyéb kötelezettség (Vevőktől kapott előleg átminősítése)	36 155
Szállítók	11 639
Társasági adó	889
Személyi jövedelemadó	215
Egészségügyi hozzájárulás	38
Nyugdíjbiztosítási járulék	145
Egészségbiztosítási és munkaerő piaci hoz.	122
Szakképzési hozzájárulás	21
Szociális hozzájárulás	362
Általános forgalmi adó	812
Vízészlet járulék	108
Jövedelem elszámolási számla	592
Elszámolásos ügyletek 20171. évben esedékes fizetendő ÁFA-ja	1 697
Összesen	52 795

A vevőktől kapott előleg átminősítésre került, mint egyéb kötelezettség, mivel a kapcsolódó szerződés teljesülése nem várható!

Jövedelemmel és az Adóhatósággal kapcsolatos kötelezettség kifizetése a beszámoló készítés időpontjáig megtörtént. A szállítókkal szembeni kötelezettségek mérleg készítésig esedékes tételei a mérlegkészítés időpontjáig kiegyenlítésre kerültek, a további számlák a fizetési határidőnek megfelelően kerültek kiegyenlítésre.

Passzív időbeli elhatárolás

Passzív időbeli elhatárolások összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0,00	4	0,00	
Költségek ráfordítások passzív időbeli elhat.	19 898	1,50	3 029	0,24	15,22
Halasztott bevételek	1 303 691	98,50	1 253 996	99,76	96,19
Passzív időbeli elhatárolások	1 323 589	100,00	1 257 029	100,00	94,97

Bevételek passzív időbeli elhatárolás 4 eFt

Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolás 3 029 eFt

Halasztott bevételek 1 253 996 eFt

Ebből

Infrastruktúra I. fejlesztési üteméhez kapott
állami és EU támogatás összege 539 424 eFt

Infrastruktúra III. fejlesztési üteméhez kapott
önkormányzati támogatás összege 355 971 eFt

Infrastruktúra III. fejlesztési üteméhez eddig kapott
állami és EU támogatás összege 358 601 eFt

Az eredménykimutatás részletezése

A költségszerkezet alakulása
Eredménykimutatás összköltség eljárás alapján

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	E Ft	%	E Ft	%
Nettó árbevétel	423 186	81,13	77 795	60,41
Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0,00	0	0,00
Saját előállítású eszközök aktívált értéke	0	0,00	0	0,00
Bruttó árbevétel	423 186	81,13	77 795	60,41
Egyéb bevétel	98 408	18,87	50 990	39,59
Összes bevétel	521 594	100,00	128 785	100,00
Anyagköltség	8 422	1,61	9 308	7,23
Igénybe vett szolgáltatások értéke	49 085	9,41	40 688	31,59
Egyéb szolgáltatások értéke	4 603	0,88	3 075	2,39
Eladott áruk beszerzési értéke	132 505	25,40	1 819	1,41
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	76 067	14,58	10 649	8,27
Anyagjellegű ráfordítások	270 682	51,90	65 539	50,89
Béreköltség	9 569	1,83	12 461	9,68
Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 087	0,59	1 842	1,43
Bérbírlékok	3 288	0,63	3 606	2,80
Személyi jellegű ráfordítások	15 944	3,06	17 909	13,91
Értékcsökkenési leírás	73 435	14,08	72 337	56,17
Egyéb ráfordítások	85 162	16,33	2 244	1,74
Összes költség és ráfordítás	445 223	85,36	158 029	122,71
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	76 371	14,64	-29 244	-22,71

A társaság árbevétele 2015. évhez viszonyítva 2016. évben 423 186 eFt-ról 77 795 eFt-ra csökkent .

Árbevétel alakulás 2015 – 2016. évben

Megnevezés	2015 év	2016 év
Telek értékesítés	282 856	0
Bérbeadás, továbbszámlázott díjak	42 487	51 405
Logisztikai központ bérbeadási bevétele	12 243	11 822
Egyéb árbevétel	2 784	1 899
Tervezési díj (BBCA)	58 601	0
Közvetített szolgáltatás	24 215	12 669
összesen	423 186	77 795

2016. évben nem történt telekértékesítés az ipari park területén.

A BBCA tervezési munkálatai befejeződtek, társaságuk nem pályázott újabb tervezési munkákra, így tervezési bevétel 2016. évben nem realizálódott.

Egyéb bevételek

50 990e Ft

adatok eFtban

Halasztott bevétel (támogatás) feloldása	49 696
Kártérítés biztosítótól	1 100
Egyéb	194
összesen	50 990

A jelentős tétel az infrastrukturális fejlesztésekhez kapcsolódó támogatások halasztott bevételek passzív időbeli elhatárolásából, a támogatásból megvalósított fejlesztés eszközeire tárgy évre elszámolt terv szerinti értékcsökkenési leírásnak a támogatási intenzitás arányával számított összegének a feloldása.

Anyag jellegű ráfordítás:**65 539 eFt**

Az anyagjellegű ráfordítás 75,79 %-kal csökkent a bázis évhez képest.

A tényezők a következőképpen alakultak adatok eFt-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás összegben	Változás %-ban
Anyagköltség	8 422	9 308	886	10,52
Igénybevett szolgáltatás	49 085	40 688	-8 397	-17,11
Egyéb szolgáltatás	4 603	3 075	-1 528	33,20
Eladott áruk beszerzési értéke	132 505	1 819	-130 686	-98,63
Eladott közvetített szolgáltatások	76 067	10 649	-65 418	-86,00
Összesen	270 682	65 539	-205 143	-75,79

Az anyagjellegű ráfordítás csökkenését a telekértékesítés csökkenése, továbbá tervezéshez kapcsolódó eladott közvetített szolgáltatás csökkenése eredményezte elsősorban.

Személy jellegű ráfordítások**17 909e Ft**

A tényezők a következőképpen alakultak adatok eFt-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás összegben	Változás %-ban
Béreköltség	9 569	12 461	2 892	30,22
Személyi jellegű kifizetések	3 087	1 842	-1 245	-40,33
<i>Ebből:</i>				
<i>-Reprezentáció, üzleti ajándék</i>	<i>1 381</i>	<i>702</i>	<i>-679</i>	<i>-49,17</i>
<i>-Étkezési jegy</i>	<i>288</i>	<i>288</i>	<i>0</i>	<i>-100,00</i>
<i>-Ajándékutalvány</i>	<i>288</i>	<i>450</i>	<i>162</i>	<i>56,25</i>
<i>-Napidíj</i>	<i>480</i>	<i>0</i>	<i>-480</i>	<i>-100,00</i>
<i>-Adókötv. term. jut.+SZJA</i>	<i>650</i>	<i>402</i>	<i>-248</i>	<i>-38,15</i>
Bérfelrakások	3 288	3 606	318	9,67
Összesen	15 944	17 909	1 965	12,32

A személyi jellegű ráfordítások a 2015 évihez képest 12,32 %-os növekedést mutat.

Értécsökkenési leírás**72 337e Ft**

A társaság eszközeinek üzemeltetési költségei között az eszközökre elszámolt amortizáció az összes termelési költségek 46,43 %-át teszi ki.

A 100 eFt alatti beszerzés 2016. évben 238 eFt összeg volt, mely egy összegben került leírásra.

A társaság több eszköz esetében a számviteli törvény szerinti amortizáció leírási kulcsait a várható használati időtartamra tekintettel, a társasági adó törvény által elismert leírási kulcsoknál alacsonyabb kulcsokban határozta meg.

Az egyéb ráfordítások**2 244 e Ft**

adatok e Ft-ban	
Hiányzó, megsemmisült eszköz könyv szerinti értéke	178
Térítés nélküli átadott eszköz könyv szerinti értéke	701
Térítés nélküli eszközátadás után fizetendő ÁFA	189
önkormányzattal elszámolt adók	1 120
egyéb	6
adott támogatás	50

A egyéb ráfordítások összege 97,15 %-kal csökkent, melynek oka, hogy 2016 évben 2015 évhez képest nem értékesítettünk tárgyi eszközt.

Pénzügyi műveletek bevétele**1 200 e Ft.**

Melyből kapott kamat 1 199 eFt, és pénzügyileg realizált árfolyamnyereség 1 eFt.

Pénzügyi műveletek ráfordításai**5 025 e Ft.**

Melyből megfizetett kölcsön kamat 5 024 eFt, és 1 e Ft pénzügyileg realizált árfolyam veszteség

A vagyoni helyzetet bemutató mutatók

LIKVIDITÁSI MUTATÓK

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Lidviditási mutató I. (Current ratio)	<u>Forgóeszközök</u> Rövid lejáratú kötelezettségek	<u>780 904</u> 51 042	<u>676 909</u> 52 795	1529,92	1282,15	83,80
Lidviditási mutató II. (Quick ratio -gyors ráta)	<u>Forgóeszközök-Készletek</u> Rövid lejáratú kötelezettségek	<u>289 299</u> 51 042	<u>123 743</u> 52 795	566,79	234,38	41,35
Lidviditási mutató III.	<u>Pénzeszk.+értékpapírok</u> Rövid lejáratú kötelezettségek	<u>248 927</u> 51 042	<u>101 177</u> 52 795	487,69	191,64	39,30
Lidviditási mutató IV.	<u>Pénzeszközök</u> Rövid lejáratú kötelezettségek	<u>248 927</u> 51 042	<u>101 177</u> 52 795	487,69	191,64	39,30

PÉNZÜGYI STRUKTÚRA MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Hitelfedezettségi mutató	<u>Követelések</u> Rövid lejáratú kötelezettségek	<u>40 372</u> 51 042	<u>22 566</u> 52 795	79,10	42,74	54,04
Eladósodottság foka	<u>Kötelezettségek</u> Eszközök összesen	<u>497 527</u> 3 106 020	<u>492 551</u> 3 001 415	16,02	16,41	102,45
Dinamikus likviditás	<u>Üzemi tev. eredménye</u> Rövid lejáratú kötelezettségek	<u>76 371</u> 51 042	<u>-29 244</u> 52 795	149,62	-55,39	-37,02
Vevő / Szállítói állomány aránya	<u>Vevők</u> Szállítók	<u>30 296</u> 10 260	<u>11 053</u> 11 639	295,28	94,97	32,16
Vevők átfutási ideje	<u>Átlagos vevő állomány</u> Nettó árbevétel	<u>32 967</u> 423 186	<u>16 432</u> 77 795	28,43	77,10	271,14
Szállítók átfutási ideje	<u>Átlagos szállítói állomány</u> Anyagjellegű ráfordítások	<u>15 148</u> 270 682	<u>31 469</u> 65 539	20,43	175,26	858,00

ADÓSSÁGSZOLGÁLAT

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Kamatfedezet	<u>Üzemi tev. eredménye</u> Fizetett kamatok és kjr.	<u>76 371</u> 8 150	<u>-29 244</u> 5 024	937,07	-582,09	-62,12
Kamat,adó és értékcs. előtti fedezet(EBITDA fed)	<u>Üzemi tev. eredménye+écs.</u> Fizetett kamatok és kjr.	<u>149 806</u> 8 150	<u>43 093</u> 5 024	1838,11	857,74	46,66
Cash Flow fedezet	<u>Adózott eredmény+amortizáció</u> Fizetett kamatok és kjr.	<u>139 368</u> 8 150	<u>39 268</u> 5 024	1710,04	781,61	45,71
Adósság visszafizető képesség	<u>Adózott eredmény+amortizáció</u> Kötelezettségek	<u>139 368</u> 497 527	<u>39 268</u> 492 551	28,01	7,97	28,46

VAGYONI HELYZET MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Eszközök összesen	<u>2 325 034</u> 3 106 020	<u>2 323 599</u> 3 001 415	74,86	77,42	103,42
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Eszközök összesen	<u>780 904</u> 3 106 020	<u>676 909</u> 3 001 415	25,14	22,55	89,70
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Befektetett eszközök	<u>1 284 904</u> 2 325 034	<u>1 251 835</u> 2 323 599	55,26	53,87	97,49
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u> Tárgyi eszközök	<u>1 284 904</u> 2 313 034	<u>1 251 835</u> 2 311 599	55,55	54,15	97,49
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u> Források összesen	<u>1 284 904</u> 3 106 020	<u>1 251 835</u> 3 001 415	41,37	41,71	100,82
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>51 042</u> 3 106 020	<u>52 795</u> 3 001 415	1,64	1,76	107,04
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú köt.</u> Források összesen	<u>446 485</u> 3 106 020	<u>439 756</u> 3 001 415	14,37	14,65	101,93
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u> Források összesen	<u>497 527</u> 3 106 020	<u>492 551</u> 3 001 415	16,02	16,41	102,45

VAGYON MŰKÖDTETÉS HATÉKONYSÁGA

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Eszközök fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u> Eszközök összesen	423 186 3 106 020	<u>77 795</u> 3 001 415	0,14	0,03	19,02
Tárgyi eszközök fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u> Tárgyi eszközök	423 186 2 313 034	<u>77 795</u> 2 311 599	0,18	0,03	18,39
Készletek fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u> Átlagos készletek	423 186 245 803	<u>77 795</u> 522 386	1,72	0,15	8,65
Saját tőke fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u> Saját tőke	423 186 1 284 904	<u>77 795</u> 1 251 835	0,33	0,06	18,87

A jövedelmezőség alakulása

Árbevétel arányos üzleti eredménye	<u>Üzemi (üzleti) eredmény</u> Nettó árbevétel	<u>76 371</u> 423 186	18,05	<u>-29 244</u> 77 795	-37,59
Tőkearányos üzleti eredmény	<u>Üzemi (üzleti) eredmény</u> Saját tőke	<u>76 371</u> 1 284 904	5,94	<u>-29 244</u> 1 251 835	-2,34
Eszközarányos üzleti eredmény	<u>Üzemi (üzleti) eredmény</u> Összes eszköz	<u>76 371</u> 3 106 020	2,46	<u>-29 244</u> 3 001 415	-0,97

Mutatók

adatok E Ft-bar

Mutatószámok	Képzése	Előző időszak		Tárgyidőszak		Változás (%)
		(E Ft)	(%)	(E Ft)	(%)	
Befektetett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u>	2 325 034	74,86	2 323 599	77,42	103,42
	Eszközök összesen	3 106 020		3 001 415		
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök+Aktív időbeli elhatárolások</u>	780 986	25,14	677 816	22,58	89,81
	Eszközök összesen	3 106 020		3 001 415		
Saját tőke aránya	<u>Saját tőke</u>	1 284 904	41,37	1 251 835	41,71	100,82
	Összes forrás	3 106 020		3 001 415		
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u>	497 527	16,02	492 551	16,41	102,45
	Összes forrás	3 106 020		3 001 415		
Tőke multiplikátor	<u>Eszközök összesen</u>	3 106 020	241,73	3 001 415	239,76	99,18
	Saját tőke	1 284 904		1 251 835		
Tőke forgási sebessége	<u>Nettó árbevétel</u>	423 186	32,94	77 795	6,21	18,87
	Saját tőke	1 284 904		1 251 835		
Likviditási mutató I. (Current ratio)	<u>Forgóeszközök</u>	780 904	1 529,92	676 909	1 282,15	83,80
	Rövid lejáratú kötelezettségek	51 042		52 795		
Likviditási mutató II. (Quick ratio - gyors ráta)	<u>Forgóeszközök-készletek</u>	289 299	566,79	123 743	234,38	41,35
	Rövid lejáratú kötelezettségek	51 042		52 795		
Likviditási mutató III.	<u>Pénzeszközök+Értékpapírok</u>	248 927	487,69	101 177	191,64	39,30
	Rövid lejáratú kötelezettségek	51 042		52 795		
Likviditási mutató IV.	<u>Pénzeszközök</u>	248 927	487,69	101 177	191,64	39,30
	Rövid lejáratú kötelezettségek	51 042		52 795		
Saját tőke hatékonysága	<u>Adózott eredmény</u>	65 933	5,13	-33 069	-2,64	-51,48
	Saját tőke	1 284 904		1 251 835		
Árbevétel arányos üzleti eredménye	<u>Üzemi (üzleti) eredmény</u>	76 371	18,05	-29 244	-37,59	-208,30
	Nettó árbevétel	423 186		77 795		
Tőkearányos üzleti eredmény	<u>Üzemi (üzleti) eredmény</u>	76 371	5,94	-29 244	-2,34	-39,30
	Saját tőke	1 284 904		1 251 835		
Eszközarányos üzleti eredmény	<u>Üzemi (üzleti) eredmény</u>	76 371	2,46	-29 244	-0,97	-39,63
	Összes eszköz	3 106 020		3 001 415		

Társasági adó megállapításánál módosító tételek:

adózás előtti eredmény - 33 069 eFt

növelő	73 215 eFt
ebből	
szvt törvény szerinti écs., + kivezetett eszközök könyv szerinti értéke	73 215 eFt
csökkentő	87 336 eFt
ebből	
tao szerinti écs+ kivezetett eszközök számított nyilvántartási értéke	87 336 eFt

adóalap -47 190 eFt

A társaság nem az elvárt adóalap után adózik, nyilatkozatot tesz.

Társasági adófizetési kötelezettség 0 eFt

Adózott eredmény -33 069 e Ft

A Társaság az 1996. évi LXXXI.tv.17. § előírása alapján a -47 190 Ft negatív társasági adóalap összegét elhatárolja (elhatárolt veszteség), mellyel a következő öt adóévben döntése szerint csökkentheti az adózás előtti eredményét.

A társaságnál elhatárolt veszteség(negatív adóalap) bemutatása:

2007. évről még fel nem használt	16.101 eFt
2011. évről még fel nem használt	76.887 eFt
<u>2014. évről még fel nem használt</u>	<u>8.785 eFt</u>
összes fel nem használt elhatárolt veszteség(negatív adóalap), melyet 2025. december 31. napját magában foglaló adózás előtti eredmény csökkentéseként lehet érvényesíteni	101.773 eFt

Tájékoztató kiegészítések:

A tárgyévben foglalkoztatottak létszáma: 3 fő munkavállaló.

Teljes munkaidős szellemi részére 8 544 eFt bér kifizetés történt.

Teljes munkaidős fizikai részére 1 332 eFt bér kifizetés történt

Egyéb állományba nem tartozó részére 1 865 e Ft megbízási díj került kifizetésre.

A vállalkozásnál Felügyelő Bizottság működik, melynek tagjai részére 2016. évben bruttó 720 e Ft kifizetés történt.

Az ügyvezető részére bérjövdelem kifizetés nem történt.

Az ügyvezető részére egyéb kifizetés sem történt.

A választott könyvvizsgáló részére 2016. évben 660 e Ft + ÁFA könyvvizsgálói díj került kifizetésre számla ellenében.

A társaságnál 2016. évben veszélyes hulladék nem keletkezett.

Környezetvédelmi tárgyi eszközzel nem rendelkezik a társaság.

Szolnok, 2017 április 11.

SZOLNOKI IPARI PARK ÉS
LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT KFT
5000 Szolnok, Jókai u. 3

.....
Andrási Imre
ügyvezető

18. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2017. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előadó: András Imre ügyvezető

András Imre ügyvezető: Ismét megerősítheti, hogy jó döntésnek bizonyult az önkormányzat részéről a Zöld Ház társasházi formában történő működtetése. Évek óta sikerül azonos szinten tartani a befizetendő közösköltséget, amelyből biztonságosan tud üzemelni 2017. évben is a társasház. Kérte az előterjesztés elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szabó István alpolgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Dr. Kormosné Szombati Márta képviselő: A terület önkormányzati képviselőjeként megköszönte a korrekt tájékoztatást és a mindenkori együttműködést, melyet eddig a Szollak Kft. tanúsított. A továbbiakban is sikeres együttműködést kíván.

Szabó István alpolgármester visszaadta az ülés vezetését Szalay Ferenc polgármesternek.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**116/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2017. évi üzemeltetési terv elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a társasházról szóló 2003. évi CXXXIII. tv. 28. §-a alapján, figyelemmel a 224/2000.(XII.19.) Korm. rendelet rendelkezéseire, az alábbi határozatot hozza:


A Közgyűlés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2016. évi gazdálkodásáról szóló éves elszámolást, a Zöld Ház társasház 2016. éves egyszerűsített beszámolóját és a 2017. évi közös költség tervét elfogadja, - a társasház közös költségének mértékét 2017. május 01-től 590.- Ft/m²/hó (527.- Ft/m²/hó üzemeltetési költség + 63.- Ft/m²/hó felújítási alap) összegben határozza meg - és egyidejűleg a társasházról szóló 2003. évi CXXXIII. tv. 48. § (2) bekezdése szerint a közös képviselő tevékenységét jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
András Imre ügyvezető igazgató, SZOLLAK Kft. Szolnok, Jókai u. 3.

Zöld Ház Társasház
2016. évi elszámolása és 2017. évi terve

Megnevezés	2016. évi terv	2016. évi elszámolás	2017. évi terv
Nyitó egyenleg:			
Üzemeltetési számla	5.099.622	5.099.622	10.048.161
Lekötött üzemeltetési számla	9.900.000	9.900.000	9.900.000
Lekötött felújítási számla	4.590.015	4.590.015	4.590.183
Felújítási számla	1.702.267	1.702.267	1.961.753
Megtakarítási számla	-	-	-
összesen:	21.291.904	21.291.904	26.500.097
Bevételek:			
Közös költségre	24.872.040	26.243.200	24.872.040
Banki kamatra	50.000	4.424	5.000
Közös tulajdon bérbeadása	1.000.000	1.087.070	1.000.000
Áramdíj megtérülés	3.240.000	2.775.954	2.760.000
Téves befizetés	-	53.453	-
összesen:	29.162.040	30.164.101	28.637.040
Nyitó + bevételek összesen	50.453.944	51.456.005	55.137.137
Kiadások:			
Üzemeltetési számláról			
Anyag és egyéb ktg.	14.080.000	13.955.087	15.204.000
Kezelési költségek	6.727.600	6.704.400	7.951.680
Karbantartási költségek	1.200.000	1.444.438	1.200.000
Adókölttség	200.000	175.834	180.000
Téves kifizetés	-	36.176	-
Lépcsőház, vizesblokkok festése	-	-	2.300.000
összesen:	22.207.600	22.315.935	26.835.680
Felújításról engedélyezett munkák			
Kamerarendszer kiépítése a földszinten	-	-	2.000.000
Kerítés felújítás	3.500.000	2.639.973	879.991
összesen:	3.500.000	2.639.973	2.879.991
Kiadások összesen:	25.707.600	24.955.908	29.715.671
Záró egyenleg	24.746.344	26.500.097	25.421.466

Szolnok, 2017. március 30.


 András Imre
 ügyvezető ig.

Melléklet
a
Zöld Ház Társasház közös költség tervezetéhez

Terület kimutatás:

Szintek száma:	Közös tulajdon:	Külön tulajdon:
Földszint	439 m ²	1770 m ²
I. emelet	42 m ²	1040 m ²
II. emelet	139 m ²	703 m ²
Udvari garázs	30 m ²	-
Összesen:	650 m²	3513 m²

Üzemeltetési költségek részletezése havi bontásban

Megnevezés	2016. évi terv Ft/hó	2016. évi tény Ft/hó	2017. évi terv Ft/hó
Áramdíj	350.000	311.990	312.000
Vízdíj	40.000	48.228	50.000
Fűtési és HMV díj	960.000	721.103	772.000
Szemétszállítás	60.000	29.926	63.000
Egyéb üzemeltetés	50.000	66.330	70.000
Hibaelhárítás, karbantartás	100.000	120.370	100.000
Összesen:	1.560.000	1.297.947	1.367.000
3513 m ² külön tulajdon alapján 1 m ² -re vetítve	458	369	389
Kezelés	84.000	83.500	96.600
3513 m ² külön tulajdon alapján 1 m ² -re vetítve	24	24	27
Éjjel-nappali portaszolgálat, közös helyiségek, udvar takarítása	477.600	475.200	617.760
Üzemeltetési ktg.	2.121.600	1.856.647	2.081.360
Áramdíj megtérülés	-270.000	-231.330	-230.000
Összes üzemeltetési ktg	1.851.600	1.625.317	1.851.360
3513 m ² külön tulajdon alapján 1 m ² -re vetítve	527,- Ft/m²/hó	463,- Ft/m²/hó	527,- Ft/m²/hó

Szolnok, 2017. március 30.


Andrási Imre
ügyvezető ig.

Zöld Ház Társasház üzemeltetési terv

2017. évre

Működési forma: Társasházi alapító okirat, társasházi törvény szerint

Teljes hasznos alapterület:	4.163 m ²
Külön tulajdonú terület:	3.513 m ²
Közös használatú terület:	650 m ²
- Energia, hibaelhárítás, egyéb: részletezve a csatolt melléklet	324,-Ft/m ² /hó
- Szollak Kft. kezelési költsége:	27,-Ft/m ² /hó
- Éjjel-nappali portaszolgálat, takarítás:	176,-Ft/m ² /hó
Összes üzemeltetés:	527,-Ft/m²/hó
Felújítási alap:	63,-Ft/m²/hó
Fizetendő közös költség tervezet:	590,-Ft/m²/hó

A közös költség fedezetet nyújt a közös használatú területek, gépészeti berendezések, épületszerkezetek, tető, homlokzatok (nyílászárókkal) karbantartására, felújítására, valamint a külön tulajdonok és közös helyiségek fűtésére, világítására, szemétszállítására és víz használatára.

Szolnok, 2017. március 30.


Andrási Imre
ügyvezető ig.

27776647-1-16
adószám (csekk számlaszám)

Szolnok, Karczag László u. 2. sz. alatti Zöldház Társasház

5000 Szolnok, Karczag L. út 2.

Társasházak egyszerűsített beszámolója

2016. évi

Keltezés: 2017. március 29.


közös képviselő

SZOLIAK Vagyonkezelő Árt
5000 Szolnok Tótkai u. 3.

27776647-1-16

Statisztikai számjel vagy adószám (csekk számlaszám)

Szolnok, Karczag László u. 2. sz. alatti Zöldház Társasház

MÉRLEG 2016. évi

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	0	0	0
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK			
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		
5	B. Forgóeszközök	23020	0	26799
6	I. KÉSZLETEK			
7	II. KÖVETELÉSEK	1728		299
8	ebből: jelzáloggal terhelt közös költség hátralék	0		0
9	jelzáloggal nem terhelt közös költség hátralék	1619		230
10	közös tulajdon hasznosításának hátraléka	109		69
11	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
12	IV. PÉNZESZKÖZÖK	21292		26500
13	ebből: felújítási	6292		6552
14	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	23020	0	26799
15	C. Saját tőke	21293	0	26500
16	I. EREDMÉNY	17748	0	21292
17	II. TÁRGYÉVI EREDMÉNY	3545		5208
18	D. Tartalék	1643	0	215
19	E. Céltartalékok			
20	F. Kötelezettségek	84	0	84
21	I. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0		0
22	II. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	84		84
23	FORRÁSOK ÖSSZESEN	23020	0	26799

Szolnok, 2017. március 29.

SZOLIAK Vagyongazdálkodó Kft
5000 Szolnok, Jókai u. 3
* * *


közös képviselő

27776647-1-16

Statisztikai számjel vagy adószám (csekkszám/aszám)

Szolnok, Karczag László u. 2. sz. alatti Zöldház Társasház

2016. évi


EREDMÉNYLEVEZETÉS

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év			Előző év(ek) helyesbítései			Tárgyév		
		Alaptev.	Adókötv.	Összes	Alaptev.	Adókötv.	Összes	Alaptev.	Adókötv.	Összes
a	b	c			d			e		
1	A. VÉGLEGES PÉNZBEVÉTELEK, ELSZÁMOLT BEVÉTELEK (I.+II.)	26998	993	27991	0	0	0	29076	1088	30164
2	I. Pénzügyileg rendezett bevételek	26998	993	27991	0	0	0	29076	1088	30164
3	Közös költség	26693		26693			0	29019		29019
4	Bérleti díj		993	993			0	0	1088	1088
5	Támogatás	0		0			0			0
6	Adóköteles bevétel	50		50			0	4		4
7	Egyéb	255		255			0	53		53
8	II. Pénzbevételt nem jelentő bevételek			0			0			0
9	B. VÉGLEGES PÉNZKIADÁSOK, ELSZÁMOLT RÁFORDÍTÁSOK (III.+IV.+V.+VI.)	24267	179	24446	0	0	0	24781	175	24956
10	III. Ráfordításként érvényesíthető kiadások	24267	179	24446			0	24781	175	24956
11	IV. Ráfordítást jelentő eszközváltozások			0			0	0		0
12	V. Ráfordítást jelentő elszámolások	0		0			0	0		0
13	VI. Ráfordításként nem érvényesíthető kiadások	0		0			0	0		0
14	C. TÁRGYÉVI PÉNZÜGYI EREDMÉNY (I.-III.-VI.)	2731	814	3545	0	0	0	4295	913	5208
15	D. NEM PÉNZBEN REALIZÁLT EREDMÉNY [II.-(IV.+V.)]	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	E. TÁRGYÉVI EREDMÉNY (A.-B.+VI)	2731	814	3545	0	0	0	4295	913	5208

Szolnok, 2017. március 29.

SZOLLAK Vagyonkezelő Kft
5000 Szolnok, Jókai u. 3.
* * *


közös képviselő

19. napirendi pont:

Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Andrási Imre ügyvezető

Andrási Imre ügyvezető: Az előterjesztésben részletesen bemutatták a különböző tevékenységeket, amelyeket a Szollak Kft. végez. Elvárható módon pozitív szaldóval zárták az évet. Kérte a beszámoló elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**117/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat
a SZOLLAK Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. § (2) bekezdése, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) és 154. § (1) bekezdése figyelembevételével, valamint a SZOLLAK Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a SZOLLAK Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Andrási Imre ügyvezető igazgató

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
SZOLLAK Kft. ügyvezető igazgatója

1	1	2	6	5	2	9	6	6	6	8	3	2	1	1	3	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjele

1	6	-	0	9	-	0	0	2	5	9	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

SZOLLAK KFT

a vállalkozás megnevezése

Szolnok, Jókai u 3

a vállalkozás címe, telefonszáma

2016.év.

Éves beszámoló

Szolnok, 2017. április 05

SZOLLAK Végkezelő Kft.
5000 Szolnok, Jókai u. 3

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

SZOLLA KFT

"A" Mérleg

1 / 1

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2.+10.+18 sor)	423 006	0	416 256
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)	172	0	163
3.	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0
4.	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0
5.	3. Vagyoni értékű jogok	172	0	163
6.	4. Szellemi termékek	0	0	0
7.	5. Üzleti vagy cégérték	0	0	0
8.	6. Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
9.	7. Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	0
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sorok)	422 806	0	416 093
11.	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	414 637	0	408 672
12.	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	320	0	144
13.	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	7 599	0	7 027
14.	4. Tenyészállatok	0	0	0
15.	5. Beruházások, felújítások	250	0	250
16.	6. Beruházásokra adott előlegek	0	0	0
17.	7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sorok)	28	0	0
19.	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
20.	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
21.	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0	0	0
22.	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0	0
23.	5. Egyéb tartós részesedés	0	0	0
24.	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0	0
25.	7. Egyéb tartósan adott kölcsön	28	0	0
26.	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
27.	9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0
28.	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0	0	0

Szolnok, 2017. április 05

SZOLLAK Végrehajtó Kft.
5000 Szolnok, Jókai u.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

1	1	2	6	5	2	9	6	6	6	8	3	2	1	1	3	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjele

1	6	-	0	9	-	0	0	2	5	9	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Céjjegyzék száma

SZOLLAK KFT

a vállalkozás megnevezése

Szolnok, Jókai u 3

a vállalkozás címe, telefonszáma

2016.év.

Éves beszámoló

Szolnok, 2017. április 05

SZOLLAK Vagyonkezelő Kft.
5000 Szolnok, Jókai u. 3.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

SZOLLAK KFT

"A" Mérleg

1 / 1

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett eszközök (2.+10.+18 sor)	423 006	0	416 256
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9. sorok)	172	0	163
3.	1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0
4.	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0
5.	3. Vagyoni értékű jogok	172	0	163
6.	4. Szellemi termékek	0	0	0
7.	5. Üzleti vagy cégérték	0	0	0
8.	6. Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
9.	7. Immateriális javak érték helyesbitése	0	0	0
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17. sorok)	422 806	0	416 093
11.	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	414 637	0	408 672
12.	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	320	0	144
13.	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	7 599	0	7 027
14.	4. Tenyészállatok	0	0	0
15.	5. Beruházások, felújítások	250	0	250
16.	6. Beruházásokra adott előlegek	0	0	0
17.	7. Tárgyi eszközök érték helyesbitése	0	0	0
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28. sorok)	28	0	0
19.	1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
20.	2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
21.	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0	0	0
22.	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0	0
23.	5. Egyéb tartós részesedés	0	0	0
24.	6. Tartósan adott kölcsön egyéb reszesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0	0
25.	7. Egyéb tartósan adott kölcsön	28	0	0
26.	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0
27.	9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbitése	0	0	0
28.	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0	0	0

Szolnok, 2017. április 05

SZOLLAK Vagyontekelő Kft.
 5000 Szolnok, Jókai u. 3

a vállalkozás vezetője
 (képviseelője)

"A" Mérleg

1 / 2

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
29.	B. Forgóeszközök (30.+37.+46.+53)	117 277	0	144 080
30.	I. KÉSZLETEK (31-36. sorok)	0	0	0
31.	1. Anyagok	0	0	0
32.	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0	0
33.	3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0	0	0
34.	4. Késztermékek	0	0	0
35.	5. Áruk	0	0	0
36.	6. Készletekre adott előlegek	0	0	0
37.	II. KÖVETELÉSEK (38.-45.sorok)	59 041	0	71 466
38.	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	19 570	0	23 725
39.	2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	32 959	0	36 185
40.	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
41.	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
42.	5. Váltókövetelések	0	0	0
43.	6. Egyéb követelések	6 512	0	11 556
44.	7. Követelések értékelési különbözete	0	0	0
45.	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0	0	0
46.	III. ÉRTÉKPAPIROK (47.-52. sorok)	0	0	0
47.	1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0	0
48.	2. Jelentős tulajdoni részesedés	0	0	0
49.	3. Egyéb részesedés	0	0	0
50.	4. Saját részvények, saját üzletrészek	0	0	0
51.	5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
52.	6. Értékpapírok értékelési különbözete	0	0	0
53.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55.sorok)	58 236	0	72 614
54.	1. Pénztár, csekkek	147	0	115
55.	2. Bankbetétek	58 089	0	72 499
56.	C. Aktív időbeli elhatárolások (57.-59.sorok)	9 892	0	7 237
57.	1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	9	0	2
58.	2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	9 883	0	7 235
59.	3. Halasztott ráfordítások	0	0	0
60.	ESZKÖZÖK összesen (1.+29.+56)	550 175	0	567 573

"A" Mérleg

1 / 3

Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
61.	D. Saját tőke (62.+64.+65.+66.+67+68+71.)	47 052	0	47 376
62.	I. JEGYZETT TŐKE	15 960	0	15 960
63.	Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0	0
64.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
65.	III. TŐKETARTALÉK	12 353	0	12 353
66.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	18 434	0	18 740
67.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
68.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
69.	1. Érték helyesbítés értékelési tartaléka	0	0	0
70.	2. Valós értékelés értékelési tartaléka	0	0	0
71.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	305	0	323
72.	E. Céltartalékok (73-75)	3 537	0	1 588
73.	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	0	0	0
74.	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	3 537	0	1 588
75.	3. Egyéb céltartalék	0	0	0
76.	F. Kötelezettségek (77.+ 82.+ 92. sor)	422 699	0	447 744
77.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81. sorok)	0	0	0
78.	1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0
79.	2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
80.	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
81.	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	0	0	0

Szolnok, 2017. április 05

SZOLLAK Vagyongépző Kft.
5000 Szolnok, Főkei u. 3.a vállalkozás vezetője
(képviselője)

"A" Mérleg

1 / 4

Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
82.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91. sorok)	303 919	0	303 919
83.	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0
84.	2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények	0	0	0
85.	3. Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0	0
86.	4. Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0
87.	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0	0
88.	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	303 919	0	303 919
89.	7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben	0	0	0
90.	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
91.	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
92.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93.-104. sorok)	118 780	0	143 825
93.	1. Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0
94.	- Ebből: az átváltoztatható kötvények	0	0	0
95.	2. Rövid lejáratú hitelek	0	0	0
96.	3. Vevőktől kapott előlegek	278	0	1 026
97.	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	20 722	0	51 798
98.	5. Váltótartozások	0	0	0
99.	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	56 314	0	46 545
100.	7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben	0	0	0
101.	8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0
102.	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	41 466	0	44 456
103.	10. Kötelezettségek értékelési különbözete	0	0	0
104.	11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	0	0	0
105.	G. Passzív időbeli elhatárolások (106.-108. sorok)	76 887	0	70 865
106.	1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása	16 966	0	11 971
107.	2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	846	0	1 029
108.	3. Halasztott bevételek	59 075	0	57 865
109.	Források összesen (61.+72.+76.+105. sor)	550 175	0	567 573

Szolnok, 2017. április 05

SZOLLAK Kft. Szolnok, Jókai u. 3.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

SZOLLAK KFT

Eredménykimutatás
(Összköltség eljárással)
2 / 1

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	557 449	0	560 106
2.	02. Exportértékesítés nettó árbevétele	0	0	0
3.	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)	557 449	0	560 106
4.	03. Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
5.	04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
6.	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (03+04)	0	0	0
7.	III. EGYÉB BEVÉTELEK	5 111	0	7 867
8.	Ebből: visszaírt értékvesztés	65	0	4 363
9.	05. Anyagköltség	10 364	0	10 728
10.	06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	133 751	0	171 591
11.	07. Egyéb szolgáltatások értéke	11 885	0	9 055
12.	08. Eladott áruk beszerzési értéke	773	0	150
13.	09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	183 398	0	155 923
14.	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	340 171	0	347 447
15.	10. Bérköltség	134 932	0	138 074
16.	11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	11 570	0	10 800
17.	12. Bérjárulékok	39 323	0	40 412
18.	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	185 825	0	189 286
19.	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	10 196	0	11 326
20.	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	25 052	0	19 996
21.	Ebből: értékvesztés	11 636	0	7 866
22.	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	1 316	0	-82

Szolnok, 2017. április 05

SZOLLAK Vagyonkezelő Kft.
5000 Szolnok, Jókai u. 3

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Eredménykimutatás
(Összköltség eljárással)
2 / 2

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
23.	13. Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
24.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
25.	14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
26.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
27.	15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
28.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
29.	16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	62	0	405
30.	Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
31.	17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	0	0
32.	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
33.	VIII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	62	0	405
34.	18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
35.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
36.	19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
37.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
38.	20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0
39.	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
40.	21. Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0	0	0
41.	22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0	0
42.	Ebből: értékelési különbözet	0	0	0
43.	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21+22)	0	0	0
44.	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	62	0	405
45.	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	1 378	0	323
46.	X. Adófizetési kötelezettség	1 073	0	0
47.	D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	305	0	323

Szolnok, 2017. április 05

SZOLLAK Kft. igazgatója
5000 Szolnok, Jókai utca 10.

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A

**2016. ÉVI
BESZÁMOLÓHOZ**

**SZOLLAK KFT
SZOLNOK, Jókai út 3**

**Adószám: 11265296-2-16
Cg:16-09-002591**

1. Általános rész

1.1. A vállalkozás bemutatása

A SZOLLAK KFT, mint Szolnoki Lakóépület Üzemeltető Kft 1993. évben kezdte meg működését a Szolnoki Ingatlankezelő és Távhőszolgáltató Kft jogutódjaként.

Cég teljes neve: Szolnoki Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

Cég rövid neve: SZOLLAK KFT

Székhelye: 5000. Szolnok Jókai út 3

Telephelye: 5000. Szolnok, Arany J u. 2.

5000. Szolnok, Ady E u. 11

5000. Szolnok, Széchenyi krt 127.

5000. Szolnok, Abonyi u. 55.

5000. Szolnok, Körösi u 2.

Adóigazgatási száma: 11265296-2-16

Statisztikai száma: 11265296-6832-113-16

Cégjegyzék száma: 16-09-002591

Jegyzett tőke: 15 960 000.- Ft

Tulajdonosok: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

(5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)

100 %-os tulajdoni hányad, közvetlen irányítást biztosító befolyással.

Vezető tisztségviselő: András Imre ügyvezető igazgató a céget önállóan jegyzi.

(5000 Szolnok, Mályva út 21.)

Tevékenységi körei:

45.21. Épület, híd, alagút, közművezeték építése

45.22. Tetőszerkezet-építés, tetőfedés, vízszigetelés

45.25. Egyéb speciális szakképesítés

45.41. Vakolás

45.45. Egyéb befejező építés

45.50. Építési eszköz kölcsönzés személyzettel

55.10. Szállodai szolgáltatás

55.21. Ifjúsági, turistaszállás

55.23. Egyéb kereskedelmi szálláshely szolgáltatás

70.11. Ingatlan beruházás, - eladás

70.12. Ingatlanforgalmazás

70.20. Ingatlan bérbeadás, üzemeltetése Fő tevékenység

70.31. Ingatlanügynöki tevékenység

70.32. Ingatlankezelés

74.20. Mérnöki tevékenység, tanácsadás

- 74.70. Takarítás, tisztítás
- 74.87. Máshová nem sorolt egyéb gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás
- 71.40. Fogyasztási cikk kölcsönzés
- 74.12 Számviteli, adószakértői tevékenység (csak számviteli)
- 75.12. Társadalmi szolgáltatások igazgatása

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn.

A társaságnál könyvvizsgálat kötelező

A társaság könyvvizsgálója: PRIVÁT HASZON Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft (MKVK 000824), 5000 Szolnok, Petőfi út 14 nevében eljárva Dr. Egyed Zsuzsanna könyvvizsgáló (MKVK szám: 005616).

A társaságnál a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151.§ (1) bek. előírásai alapján a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátásáért felelős személy:

Kardosné Faragó Edit regisztrált mérlegképes könyvelő 5051 Zagyvarékas, Kifli utca 2/2 .
Regisztrációs szám: MK184320.

1.2. A Társaság kapcsolt vállalkozásainak bemutatása:

Neve: NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.
 Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
 Jegyzett tőke: 43.400 E Ft
 Sajáttőke 2015: 260.2620E Ft
 Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
 Eredménytartalék 2015: 171.690 E Ft
 Tőketartalék 2015: 0 E Ft
 Mérlegszerinti eredmény 2015: 45.712 E Ft

Neve: NHSZ Kétpó Kft
 Székhelye: 5511, Kétpó Almássy tér 1
 Jegyzett tőke: 53.980 E Ft
 Sajáttőke 2015: 761.621E Ft
 Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
 Eredménytartalék 2015: 569.518 E Ft
 Tőketartalék 2015: 0 E Ft
 Mérlegszerinti eredmény 2015: 138.123 E Ft

Neve: NHSZ Zounok Zrt.
 Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
 Jegyzett tőke: 76.300 E Ft
 Sajáttőke 2015: 767.118 E Ft
 Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
 Eredménytartalék 2015: 522.254 E Ft
 Tőketartalék 2015: 0 E Ft
 Mérlegszerinti eredmény 2015: 125.223 E Ft

Neve: Szolnoki Ipari Park Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 1.229.260 E Ft
Sajáttőke 2015: 1.284.904 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 13.496 E Ft
Eredménytartalék 2015: -23.785 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 65 933 E Ft

Neve: Szolnok Televízió Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 52.000 E Ft
Sajáttőke 2015: 80.937 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 21.045 E Ft
Tőketartalék 2015: 6.401 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.491 E Ft

Neve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke: 20.000 E Ft
Saját tőke 2015: 26.843 E Ft
Eredménytartalék 2015: 5.075 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.768 E Ft

Neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.
Jegyzett tőke: 14.400 E Ft
Saját tőke 2015: 88.836 E Ft
Eredménytartalék 2015: 67.782 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 6.654 E Ft

Neve: Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2015: 13.542 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 7.622 E Ft
Eredménytartalék 2015: -1.335 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 4.255 E Ft

Neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 4.900 E Ft
Saját tőke 2015: 10.305 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 2.348 E Ft
Tőketartalék 2015: 2.650 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 407 E Ft

Neve: Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2015: 97.599 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 71.346 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 23.253 E Ft

Neve: Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 20
Jegyzett tőke: 3.000 E Ft
Saját tőke 2015: 3.001 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 0 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1 E Ft

Neve: Reptár Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Jegyzett tőke: 3.000 E Ft
Saját tőke 2015: 3.000 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 0 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 0 E Ft

Neve: Szolnoki Városüzemeltető Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u.85

Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2016. évben alakult

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

→ Szolnoki Ipari Park Kft.	100,00%
→ Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
→ „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
→ Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
→ Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft	100,00%
→ Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft	100,00%
→ RepTár Szolnok Nonprofit Kft	100,00%
→ NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft	51,04%
→ NHSZ Kétpó Kft	15,00%
→ Nhsz Zounok Zrt	50,98%
→ Szolnoki Városüzemeltető Kft	100,00%

1.3. Számviteli politika

A társaság a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai alapján készítette el Számviteli Politikáját és a Számlarendjét, valamint a szabályzatait ennek megfelelően folyamatosan aktualizálja.

A társaság éves beszámolót készít, könyveit a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti, számítógépes program felhasználásával.

A SZOLLAK Kft mérlegzárás időpontja január 31. A mérlegkészítés időpontját február 28 napjáról január 31 napjára változtattuk. Ez nem okozott jelentős különbséget a két év összehasonlíthatóságában, mivel február 01 és február 28 között minimális volt az előző évet érintő tétel.

A vállalkozás az összköltség eljárással készített, a számviteli törvény 2. sz. melléklete szerint „A” típusú eredmény-kimutatás készítését választotta.

Az éves bevallás adatai ezer forintban értendők.

Alapelvek:

A társaság rögzítette Számviteli Politikájában, hogy a vállalkozás folytatásának elvéből kiindulva biztosítani kell a számviteli alapelvek (teljesség, valódiság, világosság, következetesség, folytonosság, összemérés, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, az

időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) érvényesülését.

A lényegesség elve alapján lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelyek a megbízható, valós összképet, a pénzügyi-jövedelmi helyzetet az alábbiak szerint lényegesen befolyásolják:

Jelentős összegű az a hiba az ellenőrzés, önellenőrzés során, ha a feltárás évében a különböző ellenőrzések, önellenőrzések során az ugyanazon évet érintően megállapított hibák, hibahatások eredményét, saját tőkét növelő, csökkentő tételek értékének együttes összege eléri az adott év mérleg főösszegének 2 %-át.

A társaság által választott főbb értékelési szabályok:

A számviteli törvény szerint az eszközöket rendeltetésük, használatuk alapján a befektetett eszközök, vagy a forgó eszközök közé kell sorolni. Befektetett eszközként olyan eszközt szabad kimutatni, amely a vállalkozási tevékenységet tartósan, legalább egy éven túl szolgálja.

A terv szerint értékcsökkenés elszámolásánál a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékből kell kiindulni.

Az eszköz maradványértékét a hasznos élettartam végére az eszköz üzembe helyezésének időpontjában fellelhető hasonló korú eszköz piaci értéke alapján határozzuk meg.

Ha az eszköznek a hasznos élettartam végén várható realizált értéke nem jelentős, akkor a maradványértékét nullának lehet tekinteni.

Nem jelentős a maradványérték, ha annak értéke az eszköz beszerzési értékének 10 %-át, illetve a 200 eFt-ot nem éri el.

Az évenként elszámolandó értékcsökkenésnek a bekerülési értékhez viszonyított arányát az egyedi eszköz várható használata, élettartama alapján a rendeltetésszerű használatba vételtől, az üzembe helyezéstől kell alkalmazni.

A társaság az aktivált eszközökre lineáris módszerrel számol el amortizációt.

Terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni a vagyoni értékű jogoknál, szellemi termékeknél és tárgyi eszközöknél (ide nem értve a beruházásokat), ha a könyv szerinti érték egy éven túl 10 %-kal, de legalább 100 eFt-tal magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert piaci érték.

A visszairás összege nem lehet több, mint a korábban terven felüli értékcsökkenésként elszámolt összeg.

A követelések értékelése a mérlegben a könyv szerinti érték alapján egyedileg történik. A mérlegben behajthatatlan követelést nem lehet kimutatni.

A behajthatatlannak minősített követeléseket le kell írni, alapidokumentáció az egyenlegközlő levelek, bírósági határozatok, végrehajtó, felszámoló által küldött értékesítések.

Az adós minősítése alapján, az üzleti év mérleg fordulónapján fennálló, lejárt és mérlegkészítés napjáig pénzügyileg nem rendezett követeléseknél értékvesztést kell

elszámolni abban az esetben, ha a követelés könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérleg készítésekor ismert tényleges megtérülési értéke.

Lényeges a könyv szerinti érték és várható megtérülés különbözete, ha a veszteség jellegű különbözet összege a követelés 10 %-át, illetve a 100 eFt-ot meghaladja.

Kis összegű követelésnek tekintjük az adósok esetében, ha a végrehajtási költségek évente kalkulált összegének háromszorosát nem haladja meg.

A társaság a számviteli törvény által biztosított értékhelyesbítést (értékelési tartalékképzést) nem alkalmazott.

Az adózás előtti eredmény terhére céltartalékot kell képezni a szükséges mértékben azokra a múltbeli, illetve folyamatban lévő ügyekből, szerződésekből származó fizetési kötelezettségekre, amelyek várhatóan, vagy bizonyosan felmerülnek és azokra a szükséges fedezetet más módon nem biztosítottuk.

Az adózás előtti eredmény terhére céltartalék képezhető olyan várhatóan jelentős és időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre, amelyek a mérlegkészítés időpontjáig rendelkezésre álló információk szerint feltételezhetően, vagy bizonyosan felmerülnek, de összegük és felmerülésük időpontja a mérlegkészítéskor még bizonytalan és nem sorolhatók a passzív időbeli elhatárolások közé.

A társaság a fenti elveket figyelembe véve 2016. évben nem képzett céltartalékot.

A következetesség elvének megfelelően a vállalkozásnak meg kell teremtenie az egymást követő üzleti évek beszámolóiban szereplő adatok összehasonlíthatóságát. Ezt a mérleg és az eredmény-kimutatás formájának, szerkezeti felépítésének, tagolásának és tartalmának, valamint a mérlegtételek értékelési elveinek és eljárásainak állandóságával, az adatokat alátámasztó könyvvezetés állandóságával kell biztosítani.

A Társaság beszámolójában az előző 2015. évi és a 2016. tárgyévi adatok összehasonlíthatók.

Az üzleti év fordulónapja, a mérlegkészítés időpontja, március 1. változatlan az előző évekhez viszonyítva, így ez a körülmény sem befolyásolja az adatok összehasonlíthatóságát.

Sem előző évben, sem tárgyévben nem iktatott be új sort a vállalkozás a Szvt. által meghatározott mérlegbe és eredmény kimutatásba, illetve összevonásokra sem került sor.

Nem tért el a vállalkozás a Szvt. előírásaitól a megbízható, valós összkép bemutatása érdekében sem előző, sem tárgyévben.

2. Specifikus rész

2.1. Mérleg tételeinek bemutatása

A mérleg tételek alakulása a bázis évhez viszonyítva

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Befektetett eszközök	423 006	76,89	416 256	73,34	98,40
Immateriális javak	172	0,03	163	0,03	94,77
Tárgyi eszközök	422 806	76,85	416 093	73,31	98,41
Befektetett pénzügyi eszközök	28	0,01	0	0,00	0,00
Forgóeszközök	117 277	21,32	144 080	25,39	122,85
Készletek	0	0,00	0	0,00	0,00
Követelések	59 041	10,73	71 466	12,59	121,04
Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	0,00
Pénzeszközök	58 236	10,58	72 614	12,79	124,69
Aktív időbeli elhatárolások	9 892	1,80	7 237	1,28	73,16
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	550 175	100,00	567 573	100,00	103,16

Források összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Saját tőke	47 052	8,55	47 376	8,35	100,69
Jegyzett tőke	15 960	2,90	15 960	2,81	100,00
Jegyzett de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	12 353	2,25	12 353	2,18	100,00
Eredménytartalék	18 434	3,35	18 740	3,30	101,66
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00	
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	305	0,06	323	0,06	105,90
Céltartalékok	3 537	0,64	1 588	0,28	44,90
Kötelezettségek	422 699	76,83	447 744	78,89	105,93
Hátrasorolt kötelezettség	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	303 919	55,24	303 919	53,55	100,00
Rövid lejáratú kötelezettségek	118 780	21,59	143 825	25,34	121,09
Passzív időbeli elhatárolások	76 887	13,98	70 865	12,49	92,17
FORRÁSOK(PASSZIVÁK)ÖSSZESEN	550 175	100,00	567 573	100,00	103,16

Befektetett eszközök

Befektetett eszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	Összeg (E Ft)	Résarány (%)	
Immateriális javak	172	0,04	163	0,04	94,77
Alapítás átszervezés aktivált értéke	0	0,00	0	0,00	
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0,00	0	0,00	
Vagyon értékű jogok	172	0,04	163	0,04	94,77
Szellemi termékek	0	0,00	0	0,00	
Üzleti vagy cégérték	0	0,00	0	0,00	
Immateriális javakra adott előlegek	0	0,00	0	0,00	
Immateriális javak érték helyesbítése	0	0,00	0	0,00	
	422				
Tárgyi eszközök	806	99,95	416 093	99,96	98,41
Ingatlanok és a kapcs. vagyoni értékű jogok	414				
	637	98,02	408 672	98,18	98,56
Műszaki berendezések, gépek, járművek	320	0,08	144	0,03	45,00
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	7 599	1,80	7 027	1,69	92,47
Tenyészállatok	0	0,00	0	0,00	
Beruházások, felújítások	250	0,06	250	0,06	100,00
Beruházásokra adott előleg	0	0,00	0	0,00	
Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0,00	0	0,00	
	28		0		
Befektetett pénzügyi eszközök	28	0,01	0	0,00	0,00
Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0,00	0	0,00	
Tartósan adott kölcsön kapcsolt váll.-ban	0	0,00	0	0,00	
Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0	0,00	0	0,00	
Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0,00	0	0,00	
Egyéb tartós részesedés	0	0,00	0	0,00	
Tartósan adott kölcsön e. rész. visz. álló váll.-ban	0	0,00	0	0,00	
Egyéb tartósan adott kölcsön	28	0,01	0	0,00	0,00
Tartós hitelviszonyt meg. értékpapír	0	0,00	0	0,00	
Befektetett pénzügyi eszközök érték.	0	0,00	0	0,00	
Befektetett pénzügyi eszközök értékelési kül.	0	0,00	0	0,00	
	423				
Befektetett eszközök összesen	006	100,00	416 256	100,00	98,40

A tárgyi eszközök és immateriális javak esetében az értékelés alapja a beszerzési költség.

A beszerzési költség részét képezi az aktiválásig felmerült hitelkamat, biztosítási díj, szállítási és üzembehelyezési költségek, valamint a le nem vonható áfa.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása lineáris módszerrel történik, az elhasználódás éveit figyelembe véve.

A törtévi értékcsökkenés leírását az üzemben töltött napokkal arányosan számolja el. A 100.000 Ft egyedi beszerzési érték alatti tárgyi eszközök a használatba vételkor egy összegben leírásra kerülnek.

Terven felüli értékcsökkenés nem került elszámolásra.

Az immateriális javak nettó értéke 163 eFt.

A tárgyi eszközök könyv szerinti értéke 416 093 eFt.

2016. évben 7 485 eFt-tal nőtt az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értéke, továbbá selejtezés és értékesítés miatt 36 eFt összeggel csökkent bruttó érték.

A befektetett eszközök közül az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását, valamint az értékcsökkenési leírás elszámolásának változását az **1/a és 1/b melléklet** tartalmazza.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök állományának megoszlását saját és vagyonkezelésbe átvett eszközök vonatkozásában az 1/c mellékelt tartalmazza.

Forgó eszközök

Forgóeszközök összetétele

Megnevezés	adatok E Ft-ban				
	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
I. Készletek	0	0,00	0	0,00	
Anyagok	0	0,00	0	0,00	
Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0,00	0	0,00	
Növendék-,hízó-és egyéb állatok	0	0,00	0	0,00	
Késztermékek	0	0,00	0	0,00	
Áruk	0	0,00	0	0,00	
Készletre adott előlegek	0	0,00	0	0,00	
II. Követelések	59 041	50,34	71 466	49,60	121,04
Követelések áruszáll. és szolgáltatásokból	19 570	16,69	23 725	16,47	121,23
Követelések kapcs. vállalkozással szemben	32 959	28,10	36 185	25,11	109,79
Követelések jelentős tulaj. rész. vállalkozással szemben	0	0,00	0	0,00	
Követelések e. rész. visz. lévő váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Váltókövetelések	0	0,00	0	0,00	
Egyéb követelések	6 512	5,55	11 556	8,02	177,46

Követelések értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
Származékos ügyletek pozitív értékelési kül.	0	0,00	0	0,00	
III. Értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0,00	0	0,00	
Jelentős tulajdono részesedés	0	0,00	0	0,00	
Egyéb részesedés	0	0,00	0	0,00	
Saját részvények, saját üzletrészek	0	0,00	0	0,00	
Forgatási célú hitelv. megtestesítő értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Értékpapírok értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
V. Pénzeszközök	58 236	49,66	72 614	50,40	124,69
Pénztár, csekkek	147	0,13	115	0,08	78,23
Bankbetétek	58 089	49,53	72 499	50,32	124,81
Forgóeszközök összesen	117 277	100,00	144 080	100,00	122,85

A készletek értéke 0.

A követelések záró állománya 71 466 eFt, amely analitikával tételesen alátámasztott érték.

A vevőkövetelések értéke összesen 23 725 eFt.

A tulajdonos önkormányzattal, mint kapcsolat vállalkozással szembeni 2016. évi vevő és egyéb követelések együttes értéke 36 185 eFt, amely a tulajdonossal szemben elszámolt, de pénzügyileg nem rendezett év végi tételeket tartalmazza.

Az egyéb követelések

11 556 eFt

Egyéb követelések részletezése

Megnevezés	Összeg ftban
353 készletekre adott előleg	381 336
3617 egyéb követelés (merkantil)	299 415
3617-1 késedelmi kamat levelek	67 579
3683 adóhatósággal szembeni követelés (átmenő Áfa)	6 108 858
3694 bankkal szembeni követelés (munkáltatói kölcsön)	3 390
454 szállítói túlfiz	1 052 258
461 társasági adó	2 429 125
46419 illeték	547 750
46422 adóhatósági eljárási illeték	3 000
46420 önellenőrzési pótlék	2 000
4693 építményadó	188 496
4695 iparüzési adó	472 747
összesen	11 555 954

A pénzeszközök év végi állománya 72 614 eFt.
Ebből pénztár 115 eFt, bankbetét 72 499 eFt.

Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások összetétele

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	9	0,09	2	0,03	22,22
Költségek ráfordítások aktív időbeli elhat.	9 883	99,91	7 235	99,97	73,21
Halasztott ráfordítások	0	0,00	0	0,00	

Az aktív időbeli elhatárolások értéke 7 237 eFt, amely a tárgyévi gazdálkodáshoz kapcsolódó bevételek és költségek elhatárolásait mutatja.

Ebből bevételek aktív időbeli elhatárolása 2 eFt, költségek aktív időbeli elhatárolása 7 235 eFt.

Saját tőke

Saját tőke összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Jegyzett tőke	15 960	33,92	15 960	33,69	100,00
Ebből: visszavásárolt tulaj. rész. névértéken	0	0,00	0	0,00	
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	12 353	26,25	12 353	26,07	100,00
Eredménytartalék	18 434	39,18	18 740	39,56	101,66
Lekötött tartalék	0	0,00	0	0,00	
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	305	0,65	323	0,68	105,90
Saját tőke összesen	47 052	100,00	47 376	100,00	100,69

A saját tőke 2016. december 31-én 47. 376 eFt.

A társaság jegyzett tőkéje 15.960 eFt, 2016. évben nem változott.

A tőketartalék évek óta változatlan, az átalakuláskori értéket mutatja 12.353 eFt.

2016. évben fejlesztési célra tartalékot nem kötöttünk le.

Céltartalék

Céltartalékok összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Céltartalék a várható kötelezettségekre	0	0,00	0	0,00	
Céltartalék a jövőbeni költségekre	3 537	100,00	1 588	100,00	44,90
Egyéb céltartalék	0	0,00	0	0,00	
Céltartalékok összesen	3 537	100,00	1 588	100,00	44,90

A Kft 2016.évben nem képzett céltartalékot, a korábbi években képzett az ingatlanok karbantartására képzett céltartalékból 1 948 eFt-ot használt fel, így a céltartalék összege 1 588 eFt-ra csökkent.

Kötelezettségek

Kötelezettségek összetétele

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek kapcs.t váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek jelentős tulaj. visz. lévő váll. sz.	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek e. rész. visz. lévő váll. sz.	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek e. gazdálkodóval szemben	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	303 919	71,90	303 919	67,88	100,00
Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0,00	0	0,00	
Átváltoztatható kötvények	0	0,00	0	0,00	
Tartozások					
kötvénykibocsátások	0	0,00	0	0,00	
Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0,00	0	0,00	
Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0,00	0	0,00	
Tartós kötelezettségek kapcsolt váll. szemben	303 919	71,90	303 919	67,88	100,00
Tartós kötelezettségek jelentős tulaj. rész. váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Tartós köt.-ek e. rész. visz. lévő váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú kötelezettségek	118 780	28,10	143 825	32,12	121,09
Rövid lejáratú kölcsönök	0	0,00	0	0,00	
- Ebből: az átváltoztatható kötvények	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú hitelek	0	0,00	0	0,00	
Vevőtől kapott előlegek	278	0,07	1 026	0,23	369,06
Kötelezettségek áruszállításból és szolg.-ból	20 722	4,90	51 798	11,57	249,97
Váltótartozások	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú köt.-ek kapcsolt váll. szemben	56 314	13,32	46 545	10,40	82,65
Rövid lejáratú köt.-ek jelentős tulaj. rész. váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú köt.-ek e.	0	0,00	0	0,00	

rész.visz. lévő váll.sz.					
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	41 466	9,81	44 456	9,93	107,21
Kötelezettségek értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
Származékos ügyletek negatív értékelési kül.	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek összesen	422 699	100,00	447 744	100,00	105,93

A SZOLLAK Kft-nek öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettségei, zálogjoggal vagy egyéb joggal biztosított kötelezettségei nincsenek.

A Kft-nek hátrasorolt kötelezettségei nincsenek.

A társaság hosszú lejáratú kötelezettségei között 303.919 eFt szerepel, mely vagyonnevelésbe átvett eszközök bekerülési értékéhez kapcsolódik.

A SZOLLAK Kft. rövid lejáratú kötelezettségei összesen 143 825 eFt.

Vevőktől kapott előleg 1 026 eFt.

A szállítói kötelezettségek összege 51 798 eFt, amely nem tartalmazza a tulajdonos önkormányzat szállítói tartozását.

Az önkormányzattal, mint kapcsolt vállalkozással szembeni kötelezettségek együtt 46 545 eFt értékben szerepel a rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozás során.

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összege 44 456 eFt

Megnevezés	Összeg ft-ban
vevői túlfizetés	23 691
illeték elszámolás	547 750
visszautalt tétel	15 939
bérlői túlfiz	397 570
letét óvadék	6 576 585
levont személyi jövedelemadó	206 000
kifizetői szja	2 873 000
cégautó adó	51 074
egészségbiztosítási járulék	1 604 000
egészségügyi hozzájárulás	337 000
nyugdíjbiztosítási járulék	1 997 000
szociális hozzájárulás	5 086 000
egyszerűsített foglalkoztatás közterhe	10 000
szakképzési hozzájárulás	294 000

rehabilitációs hozzájárulás	120 000
általános forgalmi adó	8 647 864
jövedelem elszámolás	6 488 230
letiltás munkavállalótól	124 325
téves befizetés	24 734
jóteljesítési biztosíték szoltisz	2 174 827
munkavállalótól levont bérlet díj	83 872
átmenő áfa	6 702 581
előleg áfa	69 803
összesen	44 455 845

Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolások összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	Összeg (E Ft)	Részarány (%)	
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	16 966	22,07	11 971	16,89	70,56
Költségek ráfordítások passzív időbeli elhat.	846	1,10	1 029	1,45	121,63
Halasztott bevételek	59 075	76,83	57 865	81,66	97,95
Passzív időbeli elhatárolások	76 887	100,00	70 865	100,00	92,17

Eredménykimutatás

A költségszerkezet alakulása Eredménykimutatás összköltség eljárás alapján

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	E Ft	%	E Ft	%
Nettó árbevétel	557 449	99,09	560 106	98,61
Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0,00	0	0,00
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0,00	0	0,00
Bruttó árbevétel	557 449	99,09	560 106	98,61
Egyéb bevétel	5 111	0,91	7 867	1,39
Összes bevétel	562 560	100,00	567 973	100,00
Anyagköltség	10 364	1,84	10 728	1,89
Igénybe vett szolgáltatások értéke	133 751	23,78	171 591	30,21
Egyéb szolgáltatások értéke	11 885	2,11	9 055	1,59
Eladott áruk beszerzési értéke	773	0,14	150	0,03
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	183 398	32,60	155 923	27,45
Anyagjellegű ráfordítások	340 171	60,47	347 447	61,17
Béreköltség	134 932	23,99	138 074	24,31
Személyi jellegű egyéb kifizetések	11 570	2,06	10 800	1,90
Bérfárulékok	39 323	6,99	40 412	7,12
Személyi jellegű ráfordítások	185 825	33,03	189 286	33,33
Értékcsökkenési leírás	10 196	1,81	11 326	1,99
Egyéb ráfordítások	25 052	4,45	19 996	3,52
Összes költség és ráfordítás	561 244	99,77	568 055	100,01
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	1 316	0,23	-82	-0,01

A társaság 4 872 eFt összeget számolt el a behajthatatlan követelésre az egyéb ráfordítások között, a követelés behajtására a leírást megelőzően megtettük a jogi lépéseket, melyek sajnos nem vezettek eredményre.

Társaságunk 8 eFt értékvesztést számolt el a vevőkre.

Társaságunk 4 363 eFt összegben szüntetett meg vevőkre elszámolt értékvesztést, behajthatatlanság miatt.

A SZOLLAK Kft 2016. éves adózás előtti eredménye 323 eFt nyereség.

Társasági adóalapot módosító tételek:

Társasági adóalapot növelő tételek	
számviteli törvény szerinti terv szerinti écs	11 328 eFt
bírság	226 eFt
elszámolt értékvesztés	7 eFt

Társasági adóalapot csökkentő tételek	
társasági adó törvény szerinti écs	10 919 eFt
felhasznált céltartalék	1 948 eFt
visszaírt értékvesztés	4 363 eFt
adomány, támoatás	10 eFt

Társasági adó alap: -5 359 eFt

Társaságunk a számított társasági adóalap szerinti állapítja meg a társasági adófizetés kötelezettségét.

Társasági adófizetési kötelezettség 0 eFt.

Szolnok Megyei Jogú Város részére fizetendő 2016. évi iparüzési adó összege 7 866 eFt.

A társaság adózott eredménye 323 eFt nyereség.

A társaság vagyoni, pénzügyi helyzetének ének alakulása, mutatói

LIKVIDITÁSI MUTATÓK

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Lidvidítási mutató I. (Current ratio)	<u>Forgóeszközök</u>	117 277	144 080	98,73	100,18	101,46
	Rövid lejáratú kötelezettségek	118 780	143 825			
Lidvidítási mutató II. (Quick ratio -gyors ráta)	<u>Forgóeszközök-Készletek</u>	117 277	144 080	98,73	100,18	101,46
	Rövid lejáratú kötelezettségek	118 780	143 825			
Lidvidítási mutató III.	<u>Pénzeszk.+értékpapírok</u>	58 236	72 614	49,03	50,49	102,98
	Rövid lejáratú kötelezettségek	118 780	143 825			
Lidvidítási mutató IV.	<u>Pénzeszközök</u>	58 236	72 614	49,03	50,49	102,98
	Rövid lejáratú kötelezettségek	118 780	143 825			

PÉNZÜGYI STRUKTÚRA MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Hitelfedezettségi mutató	<u>Követelések</u>	59 041	71 466	49,71	49,69	99,97
	Rövid lejáratú kötelezettségek	118 780	143 825			
Eladósodottság foka	<u>Kötelezettségek</u>	422 699	447 744	76,83	78,89	102,68
	Eszközök összesen	550 175	567 573			
Dinamikus likviditás	<u>Üzemi tev. eredménye</u>	1 316	-82	1,11	-0,06	-5,15
	Rövid lejáratú kötelezettségek	118 780	143 825			
Vevő / Szállítói állomány aránya	<u>Vevők</u>	19 570	23 725	94,44	45,80	48,50
	Szállítók	20 722	51 798			
Vevők átfutási ideje	<u>Átlagos vevő állomány</u>	153	314	0,10	0,20	204,92
	Nettó árbevétel	557 449	560 106			
Szállítók átfutási ideje	<u>Átlagos szállítói állomány</u>	9 785	65 254	10,50	68,55	652,91
	Anyagjellegű ráfordítások	340 171	347 447			

ADÓSSÁGSZOLGÁLAT

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Kamatfedezet	Üzemi tev. eredménye	1 316	-82	0,00	0,00	0,00
	Fizetett kamatok és kjr.	0	0			
Kamat,adó és értékcs. előtti fedezet(EBITDA fed)	Üzemi tev. eredménye+écs.	11 512	11 244	0,00	0,00	0,00
	Fizetett kamatok és kjr.	0	0			
Cash Flow fedezet	Adózott eredmény+amortizáció	10 501	11 649	0,00	0,00	0,00
	Fizetett kamatok és kjr.	0	0			
Adósság visszafizető képesség	Adózott eredmény+amortizáció	10 501	11 649	2,48	2,60	104,73
	Kötelezettségek	422 699	447 744			

VAGYONI HELYZET MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektett eszközök aránya	Befektetett eszközök	423 006	416 256	76,89	73,34	95,39
	Eszközök összesen	550 175	567 573			
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök	117 277	144 080	21,32	25,39	119,09
	Eszközök összesen	550 175	567 573			
Befektetett eszközök fedezettsége	Saját tőke	47 052	47 376	11,12	11,38	102,32
	Befektetett eszközök	423 006	416 256			
Tárgyi eszközök fedezettsége	Saját tőke	47 052	47 376	11,13	11,39	102,31
	Tárgyi eszközök	422 806	416 093			
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	Saját tőke	47 052	47 376	8,55	8,35	97,60
	Források összesen	550 175	567 573			
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	Rövid lejáratú köt.	118 780	143 825	21,59	25,34	117,37
	Források összesen	550 175	567 573			
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	Hosszú lejáratú köt.	303 919	303 919	55,24	53,55	96,93
	Források összesen	550 175	567 573			
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek	422 699	447 744	76,83	78,89	102,68
	Források összesen	550 175	567 573			

VAGYON MŰKÖDTETÉS HATÉKONYSÁGA

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Eszközök fordulatszáma	Nettó árbevétel	557 449	560 106	1,01	0,99	97,40
	Eszközök összesen	550 175	567 573			
Tárgyi eszközök fordulatszáma	Nettó árbevétel	557 449	560 106	1,32	1,35	102,10
	Tárgyi eszközök	422 806	416 093			
	Átlagos készletek	0	0			
Saját tőke fordulatszáma	Nettó árbevétel	557 449	560 106	11,85	11,82	99,79
	Saját tőke	47 052	47 376			

A Szollak Kft rövid és hosszú távú likviditása megfelelő, lejárt határidejű szállítói és egyéb tartozása, köztartozása nincs.

Össességében megállapítható, hogy a Szollak Kft. vagyoni helyzete a beszámolási időszakban megfelelő volt.

2.2 A jövedelmezőség alakulása

A társaság bevételeinek szerkezete összetett.

A nettó árbevétel 2016. évben 2 657 eFt-tal magasabb az előző évi adatnál.

A Szollak Kft fő tevékenysége az ingatlankezelés.

A tulajdonos Szolnok Megye Jogú Város Önkormányzata felé az alábbi árbevétel került kiszámlázásra és elszámolásra:

	2015. év	2016 év eFt/ban
Lakás és nem lakás ingatlan kezelés	74 258	83 700
Eseti megbízás alapján végzett szolgáltatás (műszaki ellenőrzés, bonyolítási díjak)	39 641	45 041
Ingatlankezelés közvetített szolgáltatás	140 342	132 451
Összesen	254 241	261 192

Átlagos statisztikai létszám 49 fő

Szellemi bér	109 571 eFt
Fizikai bér	14 910.eFt
Ügyvezető munkabér	11 988 eFt
Tisztelet díjak	1.080eFt
Megbízási díjak	525 eFt
Összesen	138 074eFt

A személyi jellegű egyéb kifizetések összesen 10 800 eFt volt.

Megnevezés	Összeg
Szakmai gyakorlat	16
Napidíj	180
Betegszabadság	896
Reprezentáció	2 618
Étkezési hozzájárulás	4 677
Ajándék utalvány	95
Természetbeni hozzáj. adóköteles	1507
Temetési segély	30
Iskolakezdési támogatás	466
Kulturális juttatás	315
Összesen	10 800

A vezetőknek a cég előleget, kölcsönt stb. nem folyósított.

A Kft-nél Felügyelő Bizottság működik három fővel, éves díjazása a tulajdonosi közgyűlés . határozata alapján 1.080 eFt volt.

2016. év folyamán könyvvizsgáló részére 650 eFt + Áfa összeg került kifizetésre számla ellenében.

A társaságnál veszélyes hulladék nem keletkezik, környezetvédelmet szolgáló tárgyi eszköz nincs.

A 2016. évi Cash-flow kimutatás mellékelve.

Szolnok, 2017. április 5

SZOLNAK Vagyongazdálkodó Kft.
5000 Szolnok, Jókai u. 3.

.....
Andrási Imre

ügyvezető igazgató

11265296703211316
Statisztikai számjel

16-09-002591
Cégjegyzék száma

OW-KIMUTATÁS

adatok E Ft-ban

A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
b	c	d
I. Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Működési cash flow, 1-13. sorok)	20782	18982
1 Adózás előtti eredmény ±	1378	323
2 Elszámolt amortizáció +	10196	11326
3 Elszámolt értékvesztés és visszairás ±	11571	7
4 Céltartalék képzés és felhasználás különbözete ±	-2463	-1949
5 Befektetett eszközök értékesítésének eredménye ±	-1	0
6 Szállítói kötelezettség változása ±	-3603	31076
7 Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása ±	-32090	-6009
8 Passzív időbeli elhatárolások változása ±	-5881	-6022
9 Vevőkövetelés változása ±	-5275	-4155
10 Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása ±	45282	-8270
11 Aktív időbeli elhatárolások változása ±	2741	2655
12 Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	1073	0
13 Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	0	0
II. Befektetési tevékenységből származó pénzeszköz-változás (Befektetési cash flow, 14-16. sorok)	-9932	-4604
14 Befektetett eszközök beszerzése -	-9933	-4604
15 Befektetett eszközök eladása +	1	0
16 Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III. Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás (Finanszírozási cash flow, 17-27. sorok)	36	0
17 Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +	0	0
18 Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0	0
19 Hitel és kölcsön felvétele +	0	0
20 Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0	0
22 Végrelegesen kapott pénzeszköz +	0	0
23 Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
24 Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0	0
25 Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0	0
26 Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
27 Végrelegesen átadott pénzeszköz -	0	0
28 Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek változása ±	36	0
IV. Pénzeszközök változása (±I±II±III. sorok) ±	10886	14378

2017. április 05

P.H.

szollak
a vállalkozás vezetője (képviselője)
SZOLLAK Vagyonkezelő Kft.
5000 Szolnok, Jókai u. 3

JELENTÉS

A

SZOLLAK KFT. 2016. ÉVI ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

A Szollak Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített neve: SZOLLAK Kft. 1993. évben kezdte meg működését a Szolnoki Ingatlankezelő és Távhőszolgáltató Kft szétválásával, jogutódként.

A társaság tulajdonosa Szolnok Megye Jogú Város Önkormányzat 100 %-os tulajdoni hányaddal.

Székhelye: 5000. Szolnok, Jókai út 3.,
telephelyei: 5000. Szolnok, Arany J. u. 2.
5000. Szolnok, Ady E u. 11
5000. Szolnok, Széchenyi krt 127.
5000. Szolnok, Abonyi u. 55.
5000. Szolnok, Körösi u 2.

A társaság jegyzett tőkéje: 15.960 eFt.

A társaság ügyvezető igazgatója András Imre, a Felügyelő Bizottság 3 fővel működik.

A társaság tevékenységei az önkormányzati lakás és nem lakás bérlemények kezelése, bérleti díjának beszedése, a kezelt ingatlanok értéknilyántartása a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának megbízásából, valamint társasházak közös képvisellete és műszaki ellenőrzések.

2007. október 01-től társaságunk üzemeltetésébe kerültek a szolnoki piacok is, ahol nem csak az ingatlankezelői feladatokat látjuk el, hanem a piacok működtetése is cégünk feladata., a 2008 évi tapasztalat után javasoltuk a piac rendelet átalakítását, 2012. évre vonatkozóan újabb átalakítást javasoltunk a rendszerben, az üzlet bérleti díjak emelésének időpontjához kötöttük az asztalbérleti díjak és egyéb díjtételek emelését.

2012. július 01. napjával kezdődően a Szolnok Ady Endre út 11. szám alatti Vásárcsarnokot, és a Széchenyi krt. 127. szám alatti piacot Vagyonkezelési szerződés alapján működteti.

2008. január 01-től újabb tevékenységgel bővült feladatkörünk, társaságunk kapta meg üzemeltetésre a ravatalozó épületét, valamint a Szollak Kft ellátandó feladatai közé tartozik a közéleti sírkertek, sírok gondozása is.

A ravatalozó 2010. évben felújítás került, a felújítás és az elmaradt karbantartások együtt összege 39.986.903.- Ft saját forrásból, melynek visszapótlása a bérlő által évente fizetett üzemeltetési díjból történik.

2010. március 01-től a Szollak Kft üzemelteti a Római Katolikus Egyház tulajdonában lévő temetőt is.

A társaság fő tevékenységét, az önkormányzati ingatlanok kezelését az ingatlanok tulajdonosával a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött és minden évben aktualizált megbízási szerződés alapján végzi.

További megbízási szerződések alapján végzi a tulajdonos részére az önkormányzati intézmények felmérését, esetenként műszaki ellenőrzését, és projektmenedzsmenti feladatok ellátását.

A Kft-nek az önkormányzati tulajdonú épületek kezelése mellett Szolnok városában 127 db önálló társasház közös képviselői feladatainak ellátására van megbízási szerződése.

Feladatunk Szolnok Megyei Jogú Város részére a lakásértékesítések lebonyolítása és a vételár hátralék beszédése is.

Szerződés alapján egész évben társasházi tanácsadást adunk a hozzánk fordult lakosoknak, közös képviselőknek.

2016. évi üzletpolitikai célkitűzések és azok megvalósítása

A Szollak Kft. 2016. évi alapvető üzletpolitikai céljai a következők voltak:

- A fő tevékenységként végzett önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás célú helyiségek, ingatlanok kezelésének minőségi javításával, gördülékenyebbé, hatékonyabbá tenni a bérlő – tulajdonos – kezelő közötti információáramlást, adatszolgáltatást.
- A társasházak közös képviseletében a piacvezető szerepet megőrizni és kiterjeszteni Szolnok városában.
- Tovább kell folytatni a Polgármesteri Hivatal Fejlesztési Igazgatóságával, a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-vel kialakult korrekt kapcsolat alapján a társaság profiljába illő egyéb feladatok ellátását, melyeket a társaság megbízható módon, a tulajdonos érdekeit szem előtt tartva tudja végezni.
- A temetőben folyamatosan törekszünk arra, hogy a feladatainkat az érintettek megelégedettsége mellett hatékonyan lássuk el.

A társaság alaptevékenységét jelentő önkormányzati tulajdonú lakás és nem lakás célú helyiségek kezelése terén a Kft. a kezelési szerződésben foglaltakat maradéktalanul

teljesítette, számottevő bérlői panasz nélkül folytatta, a nem mindig hálás feladatok elvégzését is (hátralék behajtás, bírósági perek, kilakoltatás).

A társasházi közös képviselet ellátásában a kezelt társasházak száma 132 darabra növekedett. Ez azt mutatja, hogy a társaság megbízható szolgáltatást végez, mivel a tulajdonosok érdekeit tartja elsődlegesnek és ezt átfogó, mindenre kiterjedő munkával, megbízható könyveléssel érte el.

A társasházak tulajdonosai közül egyre kevesebben vállalják a közös képviselettel járó feladatokat, mivel a törvény szigorúsága miatt ez olyan teljes körű számviteli, adózási és jogi ismereteket is igényel, amellyel kevesen rendelkeznek.

A SZOLLAK Kft. folytatta az önkormányzati lakások eladásával kapcsolatban a szerződéskötési és vételár hátralék beszedési tevékenységét.

Az önkormányzati intézményeknél folyó felújítási munkálatok előkészítésében, tervezésben, műszaki ellenőrzésében a társaság szerepét szeretnénk volna megőrizni, ami az előző évekhez képest lecsökkent, ezt a célkitűzést nem tudtuk megvalósítani.

A gazdálkodás értékelése

A mérleg főösszege: 567 563 eFt.

A SZOLLAK Kft. 2016. évi adózott eredménye 323 eFt nyereség.

Az önkormányzat ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartásához, leltárakhoz, díjbeszedéshez, lakásértékesítéshez és követelés behajtáshoz, statisztikához az adatszolgáltatást teljes körűen és naprakészen biztosítani tudjuk.

A SZOLLAK Kft rövid és hosszú távú likviditása megfelelő, lejárt határidejű szállítói és egyéb tartozása nincs, köztartozása nincs.

A pénzeszközök a rövid távú kötelezettségek 102,98 %-ára biztosítanak fedezetet.

Összességében megállapítható, hogy a SZOLLAK Kft. vagyoni helyzete a beszámolási időszakban megfelelő volt.

A nettó árbevétel 2016. évben 560 106 eFt, amely 2 657 eFt-tal növekedett bázis évhez viszonyítva.

A tulajdonos Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata felé 2016. évben számlázott tevékenységek árbevétele az összes árbevétel 46,63 %-át teszi ki.

Az üzemi eredmény -82 eFt.

A pénzügyi eredmény éves összege 405 eFt, a betéti kamatok miatt.

A társaság gazdálkodása stabil, működésének továbbfolytatásához biztonságos pénzügyi fedezetet nyújt.

Tovább növekedett a társasággal szemben a bizalom, nemcsak a tulajdonos Önkormányzat részéről, hanem a külső ügyfelek irányából is.

A társaságnál veszélyes hulladék nem keletkezik, környezetvédelmet szolgáló tárgyi eszköz nincs, a társaságnál környezetvédelemmel kapcsolatos teendő nincs.

A társaság jövőbeni helyzete

2017. évi üzletpolitika célkitűzések

A fő tevékenységként végzett önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás célú helyiségek, ingatlanok kezelésének minőségi javításával, gördülékenyebbé, hatékonyabbá kell tenni a bérlő – tulajdonos – kezelő közötti információáramlást, adatszolgáltatást.

A piacon anyagi lehetőségeink függvényében további kisebb beruházásokkal próbáljuk mind az árusok, mind a vásárlók komfortérzetét javítani.

A temető gondnokság kapcsán szeretnénk a temetőt rendezettebbé, tisztábbá, biztonságosabbá tenni, hogy az oda kilátogató hozzátartozók, kegyeletüket lerovó emberek közérzetét javítsuk.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának hozzánk kerülő fejlesztési projektekkal járó feladatokat a tőlünk megszokott és elvárt pontossággal és hatékonysággal kívánjuk végezni, szorosan együttműködve a hivatal érintett osztályaival.

Szolnok, 2017. április 05.

SZOLLAK vagyonekezelő Kft.
5000 Szolnok, Jókai u. 3

.....
Andrási Imre
ügyvezető igazgató

AB.T A TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

2016.12.31

1/b melléklet

Társaság neve:

MEGNEVEZÉS	INGATLAN	MŰSZAKI BERENDEZÉS			EGYÉB BERENDEZÉS			TENYÉSZÁLLATOK			BEFEJEZETLEN	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
		kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen		
NYITÓ BRUTTÓ É.	486 990	370	1 319	1 689	9 538	29 856	39 394					
Vásárlás	1 182				985	2 103	3 088					528 073
Apportálás												4 270
Előállítás												
Egyéb növekedés					47		47					47
Átsorolás												
Bef. len. beruh. (előleg) növekedése												
Növekedés összesen	1 182				1 032	2 103	3 135					4 317
0-ról irás												
Selejtezés						205	205					
Eladás												205
Apportba adás												
Egyéb csökkenés												
Bef. len. beruh. (előleg) csökkenése												
Csökkenés összesen						205	205					205
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	488 172	370	1 319	1 689	10 570	31 754	42 324					532 185
Nyitó é. cs.	72 353	370	999	1 369	8 718	22 575	31 796					105 518
Növekedés	7 147		176	176	1 652	2 054	3 706					11 029
Csökkenés						205	205					205
Záró é. cs.	79 500	370	1 175	1 545	10 370	24 834	35 297					116 342
NYITÓ NETTÓ É.	414 637			320	820	7 280	7 598					422 555
ZÁRÓ NETTÓ É.	408 672		144	144	200	6 919	7 027					415 843
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %												
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %	1,47%		13,34%			6,67%						

Kimutatás
az immateriális javak és tárgyi eszközök állományának megoszlásáról
az2016..... évre vonatkozóan

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok	Műszaki berendezések	Egyéb berendezések	Beruházás és beruházásra adott előlegek	Tárgyi eszközök összesen
1.	Bruttó érték január 1-jén	5 322	486 990	1 688	39 395	250	533 645
2.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon	233	429 902		1 359		431 494
3.	- ebből: saját vagyon	5 089	57 088	1 688	38 036	250	102 151
4.	Növekedés (+)	334	1 182	0	5 969	0	7 485
5.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon						0
6.	- ebből: saját vagyon	334	1 182		5 969		7 485
7.	Csökkenés (-)	47	0	0	3 039	0	3 086
8.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon						0
9.	- ebből: saját vagyon	47			3 039		3 086
10.	Bruttó érték december 31-én	5 609	488 172	1 688	42 325	250	538 044
11.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon	233	429 902	0	1 359	0	431 494
12.	- ebből: saját vagyon	5 376	58 270	1 688	40 966	250	106 550
13.	Halmazott értékcsökkenés január 1-jén	5 150	72 353	1 368	31 796	0	110 667
14.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon	233	58 181		1 359		59 773
15.	- ebből: saját vagyon	4 917	14 172	1 368	30 437	0	50 894
16.	Értékcsökkenés növekedése (+) (költségként elszámolt)	343	7 147	177	3 706	0	11 373
17.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon		5 563				5 563
18.	- ebből: saját vagyon	343	1 584	177	3 706		5 810
19.	Értékcsökkenés egyéb ráfordításként elszámolva (±)	47	0	0	205	0	252
20.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon						0
21.	- ebből: saját vagyon	47			205		252
22.	Halmazott értékcsökkenés december 31-én:	5 446	79 500	1 545	35 297	0	121 788
23.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon	233	63 744		1 359		65 336
24.	- ebből: saját vagyon	5 213	15 756	1 545	33 938		56 452
25.	Nettó érték december 31-én:	163	408 672	143	7 028	250	416 256
26.	- ebből: önkormányzattól kezelésre kapott vagyon	0	366 158	0	0	0	366 158
27.	- ebből: saját vagyon	163	42 514	143	7 028	250	50 098

20. napirendi pont:

Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató: Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi beszámolója reményei szerint tükrözi a tevékenységüket, amelyet leginkább a tulajdonos és a szakmai megbízások elvárása szerint végeznek. Nagy hangsúlyt fektettek az Agóra megnyitása után a szervezet fejlesztésére, mely véleményük szerint a 2016. évben kialakult. Legfontosabb szempont volt a működésük során, hogy a pénzügyi egyensúlyt az üzleti tervüknek megfelelően megtartsák. Kérte a beszámoló elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Véleménye szerint a terveknek megfelelően zajlott a 2016-os év, likviditási probléma nem merült fel a cégnél. Különösen jó hírnek tartja, hogy sok sajátbevéttel rendelkezik a kft. A rendezvények a programok minősége egyre jobb és szerte az országban híre van az Agórának. Személyesen is azt tapasztalja, hogy ismerik a szolnoki Agórát, melyhez gratuláltak. Megköszönte a munkájukat.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**118/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28-29.§-a, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) bekezdése, valamint az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót és közhasznúsági jelentést jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartálékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

A végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Molnár Lajos Milán, az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.
ügyvezető igazgatója

1	8	8	2	6	9	3	3	9	4	9	9	5	7	2	1	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	6	-	0	9	-	0	1	0	6	7	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft

A vállalkozás megnevezése

5000 Szolnok, Hild J. tér 1

A vállalkozás címe, telefonszáma

2016

Éves zárómérleg

Időszaka: 2016. január 1. - 2016. december 31.

Kelt Szolnok, 2017. április 04

a vállalkozás vezetője (képviselője)



A vállalkozás beszámolóját készítette és a könyvelést vezette:
Szollak Kft
Tel / Fax: 56/340-286

1 8 8 2 6 9 3 3 9 4 9 9 5 7 2 1 6

Statistikai számjel

1 6 - 0 9 - 0 1 0 6 7 7

Cégjegyzék szám

Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft

Sorsz #	A tétel megnevezése	adatok E Ft-ban		
		Előző év	Módosítások	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett Eszközök	12 663		10 509
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	797		439
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	11 866		10 070
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
5.	B. Forgóeszközök	31 931		45 685
6.	I. KÉSZLETEK	3 990		1 678
7.	II. KÖVETELÉSEK	8 775		12 660
8.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	19 166		31 347
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	339		1 034
11.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	44 933		57 228
12.	D. Saját tőke	13 542	897	16 494
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
14.	II. JEGYZETT, MÉG BE NEM FIZ. TŐKE			
15.	III. TŐKETARTALÉK			
16.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK			
17.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	-1 335		3 817
18.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK	7 622		7 622
19.	VI. ADÓZOTT EREDMÉNY			
20.	E. Céltartalékok	4 255	897	2 055
21.	F. Kötelezettségek	24 418	9	32 647
22.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
24.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	24 418	9	32 647
25.	G. Passzív időbeli elhatárolások	6 973	-906	5 247
26.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	44 933		57 228

Kelt

Szolnok, 2017. április 04



a vállalkozás vezetője (képviselője)

[Handwritten signature]

1 8 8 2 6 9 3 3 9 4 9 9 5 7 2 1 6

Statisztikai számjel

1 6 - 0 9 - 0 1 0 6 7 7

Cégjegyzék szám

Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft

adatok E Ft-ban

Sorsz #	A tétel megnevezése	Előző év	Módosítások	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	69 341	906	75 462
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	214		78
III.	Egyéb bevételek	236 106		254 177
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	152 514		151 102
V.	Személyi jellegű ráfordítások	141 780		162 725
VI.	Értékcsökkenési leírás	6 591		7 601
VII.	Egyéb ráfordítások	601		6 299
A.	ÜZLETI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	4 175	906	1 990
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	126		163
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	2		9
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	124		154
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	4 299	906	2 144
X.	Adófizetési kötelezettség	44	9	89
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	4 255	897	2 055

Kelt

Szolnok, 2017. április 04

a vállalkozás vezetője (képviselője)



ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT
NONPROFIT ÉS KÖZHASZNÚ KFT.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A 2016. ÉVI BESZÁMOLÓHOZ

1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. Az ABA-NOVÁK AGÓRA Kulturális Központ Nonprofit Kft. bemutatása

<u>A társaság alapítója:</u>	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)
<u>Tulajdoni arány:</u>	100 %-os tulajdonos
<u>Székhelye:</u>	5000 Szolnok Hild J. tér 1.
<u>Cégjegyzék száma:</u>	16-09-010677
<u>Adószáma:</u>	18826933-2-16
<u>KSH száma:</u>	18826933-9499-599-16
<u>Jegyzett tőke:</u>	3.000.000 Ft
<u>Közhasznúsági nyilvántartásba vételi száma:</u>	16-09-010677/5
<u>Közhasznúsági fokozat:</u>	Közhasznú
<u>A társaság fő tevékenysége:</u>	Más egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 1996.05.01-én alapította a VMK-Szolnok Közhasznú társaságot, mely az ABA-NOVÁK Kulturális Központ Nonprofit Kft. jogelőd volt. 1998. 05.28-tól kiemelten közhasznú szervezetként végezte tevékenységét. Társaságunk 2009.01.01-től Nonprofit Kft-ként, általános jogutódként működik.

Társaságunk főbb közhasznú tevékenységei:

- 94.99 Más egyéb közösségi, társadalmi tevékenység (Fő tevékenység)
- 93.29 Máshová nem sorolható egyéb szórakoztató, szabadidős tevékenység
- 90.01 Előadó-művészet
- 90.02 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 90.04 Művészeti létesítmények működtetése
- 85.52 Kulturális képzés
- 85.59 Máshova nem sorolt egyéb oktatás

Társaságunk egyéb közhasznú tevékenységet segítő kiegészítő tevékenységek

- 56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 56.30 Italszolgáltatás
- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 82.99 M.n.s egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 93.29 M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 74.90 M.N.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak bemutatása:

Neve: NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.

Jegyzett tőke: 43.400 E Ft

Sajáttőke 2015: 260.2620E Ft

Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft

Eredménytartalék 2015: 171.690 E Ft

Tőketartalék 2015: 0 E Ft

Mérlegszerinti eredmény 2015: 45.712 E Ft

Neve: NHSZ Kétpó Kft

Székhelye: 5511, Kétpó Almássy tér 1

Jegyzett tőke: 53.980 E Ft

Sajáttőke 2015: 761.621E Ft

Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft

Eredménytartalék 2015: 569.518 E Ft

Tőketartalék 2015: 0 E Ft

Mérlegszerinti eredmény 2015: 138.123 E Ft

Neve: NHSZ Zounok Zrt.

Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.

Jegyzett tőke: 76.300 E Ft

Sajáttőke 2015: 767.118 E Ft

Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft

Eredménytartalék 2015: 522.254 E Ft

Tőketartalék 2015: 0 E Ft

Mérlegszerinti eredmény 2015: 125.223 E Ft

Neve: Szolnoki Ipari Park Kft.

Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.

Jegyzett tőke: 1.229.260 E Ft

Sajáttőke 2015: 1.284.904 E Ft

Lekötött tartalék 2015: 13.496 E Ft

Eredménytartalék 2015: -23.785 E Ft

Mérlegszerinti eredmény 2015: 65 933 E Ft

Neve: Szolnok Televízió Zrt.

Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.

Jegyzett tőke: 52.000 E Ft

Sajáttőke 2015: 80.937 E Ft

Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft

Eredménytartalék 2015: 21.045 E Ft

Tőketartalék 2015: 6.401 E Ft

Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.491 E Ft

Neve: SZOLLAK Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 15 960 E Ft
Saját tőke 2015: 47.052 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 18.434 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 305 E Ft

Neve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke: 20.000 E Ft
Saját tőke 2015: 26.843 E Ft
Eredménytartalék 2015: 5.075 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.768 E Ft

Neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.
Jegyzett tőke: 14.400 E Ft
Saját tőke 2015: 88.836 E Ft
Eredménytartalék 2015: 67.782 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 6.654 E Ft

Neve: Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft
Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2015: 97.599 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 71.346 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 23.253 E Ft

Neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 4.900 E Ft
Saját tőke 2015: 10.305 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 2.348 E Ft
Tőketartalék 2015: 2.650 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 407 E Ft

Neve: Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
 Székhelye: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 20
 Jegyzett tőke: 3.000 E Ft
 Saját tőke 2015: 3.001 E Ft
 Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
 Eredménytartalék 2015: 0 E Ft
 Tőketartalék 2015: 0 E Ft
 Mérlegszerinti eredmény 2015: 1 E Ft

Neve: Reptár Szolnok Nonprofit Kft.
 Székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
 Jegyzett tőke: 3.000 E Ft
 Saját tőke 2015: 3.000 E Ft
 Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
 Eredménytartalék 2015: 0 E Ft
 Tőketartalék 2015: 0 E Ft
 Mérlegszerinti eredmény 2015: 0 E Ft

Neve: Szolnoki Városüzemeltető Kft.
 Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u.85
 Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2016. évben alakult

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:
Szolnok Megyei Joqú Város Önkormányzata tulajdonosi részesedése

→ SZOLLAK Kft.	100,00%
→ Szolnoki Ipari Park Kft.	100,00%
→ Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
→ „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
→ Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft	100,00%
→ Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft	100,00%
→ Reptár Szolnok Nonprofit Kft	100,00%
→ NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft	51,04%
→ NHSZ Kétpó Kft	60,00%
→ Nhsz Zounok Zrt	50,98%
→ Szolnoki Városüzemeltető Kft	100,00 %

1.2. Számviteli politika

Célkitűzése:

A számviteli politika – mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez

Könyvvezetés módja:	Kettős könyvvitel
Beszámoló időszaka:	január 1-től december 31-ig
Mérleg:	Számviteli törvény 1. számú melléklet „A” változata szerinti egyszerűsített éves beszámoló.
Eredmény-kimutatás:	Számviteli törvény 2. számú melléklet szerinti (összköltség eljárású egyszerűsített éves beszámolót) eredmény-kimutatás “A” változat.
Mérlegzárás időpontja:	Tárgyévet követő február 15.

A vállalkozás elsődlegesen az 5. számlaosztályba könyvel, nem használja a 6-7-es számlaosztályokat. A ráfordításokat a 8-as számlaosztályba könyveli. A peres, de el nem ismert követeléseket és az ehhez kapcsolódó értékvesztését a 0-ás számlaosztályban tartja nyilván. A számviteli nyilvántartásokat forintban vezeti, az éves beszámoló ezer Ft-ban kerül összeállításra

Alapelvek:

A társaság rögzítette Számviteli politikájában, hogy a könyvvezetés és az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során biztosítani kell a számviteli alapelvek (teljesség, valódiság, világosság, következetesség, folytonosság, összemérés, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) érvényesülését.

Jelentős, lényeges hiba:

- **.A jelentős összegű hiba:** ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során egy adott évet érintő feltárt hibák – eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő - együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át. , de ha az nem éri el az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

Értékelési elvek:

Befektetett eszközként olyan eszköz mutatható ki, amelyek egy éven túl szolgálják a vállalkozás tevékenységét. A társaság a tárgyi eszközök amortizációját a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékére a várható elhasználódási időtartam figyelembevételével határozza meg. A számviteli alapelveknek megfelelően minden eszközt egyedileg értékelünk. A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását folyamatosan, naprakészen és a számviteli alapelveknek megfelelően vezetjük.

Az értékcsökkenés terv szerinti leírással lineárisan, az aktiválás napjától kerül elszámolásra. Az immateriális javaknak és tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékét azokra az évekre kell felosztani, amelyekben ezeket az eszközöket előreláthatóan használni fogják. A társaság a befektetett eszközök esetében a maradványértéket egyedi elbírálás alapján határozza meg.

A tárgyi eszközök (beruházások) értékcsökkenési leírásának főbb szabályai:

- a vállalkozás az értékcsökkenési leírást az eszköz használatba vételének napjától számítja,
- a 100.000 Ft értéket meg nem haladó tárgyi eszközöket a vállalkozás használatba vételkor – egységesen – költségként elszámolja.
- 100.000 Ft feletti, de 200.000 Ft alatti értéket meg nem haladó tárgyi eszközöket a vállalkozás kettő év alatt ír le.

100.000 Ft felett a leírási kulcsok eszközosztályonként

termelőgépek berendezések	14,5 %
ingatlanok	3,0 %
járművek	20,0 %
egyéb berendezések, gépek	14,5 %
számítástechnikai eszközök	33,0 %

Az értékcsökkenési leírás alapjául a tárgyi eszközök (immateriális javak) bruttó értéke szolgál. Amennyiben a tárgyi eszköz beszerzéséhez támogatási szerződés kapcsolódik, akkor az elszámolás alapja az eszköz áfával növelt beszerzési értéke.

A befektetett eszközök állományának alakulását az eszközök mozgástáblája mutatja. (1./a és 1/b számú melléklet)

A készletekről a társaság év közben nyilvántartást nem vezet, év végén leltár alapján veszi fel könyveibe a készlet értékét. A vásárolt készleteket utolsó beszerzési áron értékeljük, a FIFO elvet figyelembe véve.

A vevők, követelések értékelésénél, ha a követelés pénzügyi teljesítése információk szerint bizonytalan, a követelésre értékvesztést számolunk el. Az értékelés egyedileg, a rendelkezésre álló információk figyelembe vételével történik.

Társaságunk nem alkalmazza a valós értéken történő értékelés szabályait.

A pénzeszközöket könyv szerinti értéken értékeljük.

A valutakészlet, a devizaszámlán lévő deviza, a külföldi pénzügyi értékre szóló kötelezettség és követelés meghatározásakor a valutát, devizát az OTP Bank Nyrt. által közétett hivatalos árfolyamon számítja át a vállalkozás forintra. Év végén a cég a mérleg fordulónapi /december 31-i/ OTP Bank Nyrt. árfolyamára értékeli át a devizaszámlán lévő valuta-, devizakészletet valamint a devizában fennálló követelés és kötelezettség összegét.

Az **aktív és passzív** időbeli elhatárolásokat könyv szerinti értéken mutatjuk ki.

A bevételeket forrás szerint közhasznú és vállalkozási bontásban főkönyvi számokra és ezen belül munkaszámokra, míg a kiadásokat munkaszámokra elkülönítetten könyveljük. A pályázati elszámolásoknál külön kimutatást készítünk a könyveinkben szereplő munkaszámokon gyűjtött költségek alapján.

A kiegészítő melléklet részét képező bevételeket év közben külön közhasznú és vállalkozási tevékenységi bontásban főkönyvi számokra könyveljük, míg a kiadásokat munkaszámokra gyűjtve rögzítjük könyveinkben. A közvetett költségek a teljes bevétel arányában kerültek megbontásra a közhasznú és vállalkozási tevékenységek között.

1.3 Egyéb információk

- A Társaság az egyszerűsített éves beszámolót elektronikus formában a honlapján is közzé teszi, melynek elérhetősége: www.ankk.hu
- A Társaságnál felügyelőbizottság működik.
- A Társaságnak nincs környezetvédelemmel kapcsolatos kötelezettsége
- A Társaság a 2000. évi C. törvény a számvitelről (Sztv.) szerint könyvvizsgálatra nem kötelezett, de a tulajdonos döntése alapján van a társaságnak megválasztott könyvvizsgálója.
- A társaság választott könyvvizsgálója: BBM AUDIT Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft., 5000 Szolnok Kazinczy út 8.fsz.1. Kamarai szám: 002659.
- Természetes személyként kijelölt könyvvizsgáló: Bikkiné Tóth Ágnes. MKVK tagsági szám: 000766
- Könyvvizsgálati díj 2015. évre: 552 e Ft + ÁFA

A Társaság ügyvezető igazgatója 2016. december 31-én:

- Molnár Lajos Milán (5000 Szolnok, Széchenyi krt. 63.)

A beszámolót aláíró személy:

- Molnár Lajos Milán

A könyvviteli feladatok irányításáért felelős személy:

- Kardosné Faragó Edit
Pénzügyminisztériumi Regisztrációs száma: MK184320 Cím: 5051 Zagyvarékas, Kifli u 2/2.

1.4. A Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének bemutatása

MEGNEVEZÉS	2013.12.31	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31
1.) Saját tőke / kötelezettségek	23,77	24,09	55,46	50,52
2.) Saját tőke / Befekt. eszk.	54,74	66,17	106,94	156,95
3.) Likviditási mutató III. (Forgóeszk. / Rövid lej. köt.)	102,59	92,55	130,77	139,94
4.) Árbevétel arányos jöv. (Üzemi eredmény / Nettó árbev.)	-1,22	-0,25	6,02	2,64

A mutatók alapján azt lehet mondani a társaság alacsony saját tőkével működik, a befektetett eszközök aránya csökkent a bázis évhez képest. Az árbevétel arányos jövedelem mutató csökkent 2016. évben 2015. évhez viszonyítva.

2. SPECIFIKUS RÉSZ

A. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. A Társaság mérlegének elemzése – Eszközök

Mérlegétel	2015. év		2016. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	Index
Befektetett eszközök	12 663	28,18%	10 509	18,36%	-2 154	-17,01%
Immateriális javak	797	6,2%	439	4,18%	-358	-44,92%
Tárgyi eszközök	11 866	93,71%	10 070	95,82%	-1 796	-15,14%
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0%	0	0	0	0
Forgóeszközök	31 931	71,06%	45 685	79,83%	13 754	-43,07%
Készletek	3 990	12,50%	1 678	3,67%	-2 312	-57,94%
Követelések	8 775	27,48%	12 660	27,71%	3 885	44,27%
Értékpapírok	0	0%	0	0	0	0
Pénzeszközök	19 166	60,02%	31 347	68,62%	12 181	63,56%
Aktív időbeli elhatárolás	339	0,76%	1 034	1,81%	695	205,01
Eszközök összesen	44 933	100%	57 228	100%	12 295	27,36%

Az eszközök állománya 12.295 e Ft-tal növekedett a bázis időponthoz képest. Növekedés a követelés, a pénzeszközök és az aktív időbeli elhatárolások állományában következett be, a befektetett eszközök és a készletek állománya csökkent.

Befektetett eszközök

Megnevezés	2015. év		2016. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Immateriális javak	797	6,29%	439	4,18%	-358
Tárgyi eszközök	11 866	93,71%	10 070	95,82%	-1 796
Befektetett pénzügyi eszközök					
Mindösszesen:	12 663	100%	10 509	100%	-2 154

Immateriális javak, tárgyi eszközök

Immateriális javak között tartjuk nyilván a csatlakozási díjakat és a szoftvereket, melyek hasznos élettartamát három évben határoztuk meg. A tárgyi eszközök között 4.391 e Ft volt az ingatlanok, 2.221 e Ft a műszaki eszközök, 3.458 e Ft az egyéb berendezések értéke. Az immateriális javak, és a tárgyi eszközök bruttó értéke 7.447 e Ft-tal nőtt beszerzés és korábbi beszerzések aktiválása következtében. A befektetett eszközállomány növekedését meghaladó volt a csökkenés, 7.601 e Ft terv szerinti, és 2.000 e Ft terven felüli értékcsökkenés került elszámolásra.

Az immateriális javak és tárgyi eszközök változásáról részletes tábla a beszámoló 1/a és 1/b . számú mellékletében látható.

Befektetett pénzügyi eszközök

A Társaság nem rendelkezik befektetett pénzügyi eszközökkel. A társaságnak más vállalkozásban nincs tartós részesedése, döntő irányítást, ellenőrzést más társaságban nem gyakorol. A társaságnak nem volt tartós kölcsöne.

Készletek

December 31-én 1.678 e Ft volt a készlet, melyből családfa kutatáshoz kapcsolódó könyv 1-2 kötet 252 e Ft, Színe és fonákja könyv 598 e Ft, és selejtezett tárgyi eszközökből visszavett értékesíthető hulladék értéke 28 e Ft, Szolnok bolt árukészlet 455 e Ft, közvetített szolgáltatás 345 e Ft.

A készletek bekerülési értéken szerepelnek a könyvekben, értékvesztés elszámolása nem volt.

Követelések:

A cég a vevőkövetelései között csak a vevők által elismert követelést tartja nyilván. A Társaság az üzleti év lezárásánál a vevőköveteléseket egyedileg értékelte, a szükséges mértékben értékvesztést számolt el.

A követelések mérlegsoron 12 660 e Ft-ot mutattunk ki. Ebből az értékvesztést is figyelembe véve belföldi vevőkkel szembeni követelések 5 020 e Ft, egyéb követelés 7 640 e Ft volt. A követelésekhez kapcsolódó értékvesztés alakulása:

Mérlegátétel	Nyitó állomány	Növekedés	Hitelezési veszteség elsz. miatti év. kivezetés	Tartozás kifizetés miatti év. kivezetés	Záró állomány
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0
Készlet	0	0	0	0	0
Követelés	412	408	0	246	574
Egyéb követelés	0	0	0	0	0
Összesen:	412	408	0	246	574

A 180 napon túli, és az éven túli kintlévőségekre képezte meg a társaság az értékvesztést. Az előző években megképzett értékvesztés kivezetése a pénzügyi teljesítés miatt történt.

Egyéb követelések bemutatása

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Összeg Ft
Készletekre adott előleg	918 589
Munkavállalókkal szembeni követelés	140 498
Következő időszakra átvihető áfa	2 286 508
Szállítói túlfizetés	12 068
Késedelmi pótlék	5 000
Általános forgalom adó túlfizetés	4 268 019
Egyéb	9 701
Összesen	7 640 383

A követelések közül az áfa a legjelentősebb tétel, melyek a 2017. évi elszámolás során rendeződtek.

Pénzeszközök:

A pénzeszközök mérleg soron mindösszesen 31.347 e Ft-ot tartunk nyilván, amelyből a pénztárban lévő pénz állomány 2 608 e Ft, a bankszámlán lévő pénzállomány 28.739 e Ft volt.

Aktív időbeli elhatárolások:

Az összesen 1 034 e Ft aktív időbeli elhatárolásból 175 e Ft költségek elhatárolásából adódtak (folyóiratok, szaklapok és különféle előfizetési díjak), 859 e Ft bevétel elhatárolása volt, mely a közfoglalkoztatások támogatásának 2017. évben befolyt összegét mutatja.

2.2. A Társaság mérlegének elemzése – Források

Mérlegtétel	2015. év		2016. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	%
Saját tőke	13 542	30,14%	16 494	28,82%	2 952	21,80%
Céltartalékok	0	0	2 840	4,96%	2 840	100%
Kötelezettségek	24 418	54,34%	32 647	57,05%	8 229	33,70%
Passzív időbeli elhatárolás	6 973	15,52%	5 247	9,17%	-1 726	-24,75%
Források összesen	44 933	100	57 228	100	12 295	27,36%

A források állománya összességében 12.295 e Ft összegű növekedését mutat. Ezen belül a saját tőke 2.952 e Ft-tal nőtt, várható jelentős költségekre képeztünk céltartalékot 2.840 e Ft összegben, a kötelezettségek 8 229 e Ft-tal nőttek, a passzív időbeli elhatárolások értéke 1 726 e Ft-tal csökkent.

Saját tőke alakulása e Ft-ban:

Megnevezés	Jegyzett tőke	Eredmény-tartalék	Lekötött tartalék	Adózott eredmény	Összesen
Nyitó egyenleg	3 000	-1 335	7 622	4 255	13 542
Előző évi eredmény áthelyezése eredménytartalékba	0	4 255		-4 255	0
Tárgy évi eredmény				2 055	2 055
Előző évi eredmény áthelyezése eredménytartalékba		897			897
kerekítés					
Záró egyenleg	3 000	3 817	7 622	2 055	16 494

Társaság törzstőkéje 2016. december 31-én 3.000 e Ft. Az éves beszámolóban az eredménytartalék sor záró állománya 3 817 e Ft. Hosszú évek óta a „-,” előjel pozitívvá változott. Ez egyrészt a 2015. évi

mérlegszerinti eredménynek az eredmény tartalékba történő átvezetés hatása (4.225 e Ft), másrészt a 2015. évet érintő, adózott eredményt befolyásoló önellenőrzés hatása (897 e Ft). A tárgyévi adózott eredmény 2.055 e Ft volt, így a saját tőke 2.952 e Ft-tal nőtt.

Lekötött tartalék 7.622 e Ft, amit az előző gazdasági években társaságunk a tulajdonostól veszteségfedezet pótbefizetéseként kapott. A Társaságnak értékelési tartaléka nincs. A fentiek eredményeként a Társaság saját tőkéje 2016. december 31-én 16 494 e Ft volt.

Saját tőke évenkénti alakulása e Ft-ban:

Megnevezés	2012.12.31	2013.12.31	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31
Saját tőke évenkénti alakulása	6.712	6.771	9.286	13.542	16 494

Eredmény alakulása e Ft-ban

Megnevezés	Közhasznú tevékenység eredménye	Vállalkozási tevékenység eredménye	Éves összes eredmény
2011.év	-6.477	6.824	347
2012.év	527	100	627
2013. év	55	4	59
2014. év	4	12	16
2015. év	3 847	408	4 255
2016. év	1 895	160	2 055

Céltartalékok

A 2016. évben a következő években várható jelentős összegben felmerülő karbantartás jellegű költségekre képzett 2 840 e Ft céltartalékot a társaság.

Rövid lejáratú kötelezettségek:

A Társaság rövid lejáratú kötelezettségek között mutatja ki a szállítókkal, a munkavállalókkal szembeni kötelezettségeket, valamint az esedékes adófizetési kötelezettségeket.

Rövid lejáratú kötelezettségek:

Megnevezés	Összeg Ft
Vevő túlfizetés	40 500
Vevőtől kapott előleg	12 065
Támogatási előleg	413 717
Elszámolás rendezvényre	1 603 100
Szállító	13 639 202
Személyi jövedelemadó	2 304 825
Egészségügyi hozzájárulás	1 453 000
Szociális hozzájárulás	2 482 970
Rehabilitációs hozzájárulás	720 000
Egyszerűsített foglalkoztatás	21 000
Egészségbiztosítási és munkaerő piaci hozzájárulás	847 876
Iparűzési adó	784 400
Nyugdíjbiztosítási alap	1 008 502
Szakképzési hozzájárulás	187 804
Következő időszakra áthúzódó áfa	592 598
Bírói letiltás	139 052
Társasági adó	98 000
Munkavállalókkal szembeni kötelezettség	6 298 641
Összesen	32 647 252

A kötelezettségek közül a legjelentősebbek: a szállítói kötelezettségek (13.639 e Ft), az adó kötelezettségek (10.501 e Ft) és a munkavállalók felé fennálló kötelezettségek (6.299 e Ft), melyek együttes értéke 30.439 e Ft volt december 31-én, a mérlegzárásig rendezett.

Passzív időbeli elhatárolások

Költségek; ráfordítások és bevételek passzív időbeli elhatárolása között jelentősebb tételek a következők:

- Működési szállítói számlák költségei	994 e Ft
- Bérletes előadás bevétele	3 695 e Ft
- Fejlesztési célra kapott támogatás	558 e Ft
Összesen:	5 247 e Ft

B. Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések
Üzemi eredmény alakulása

adatok e Ft-ban

Megnevezés	2015. év	2016. év	Változás
Értékesítés nettó árbevétele	69 341	75 462	6 121
Aktivált saját teljesítmények értéke	214	78	-136
Egyéb bevételek	236 106	254 177	18 071
Anyagjellegű ráfordítások	152 514	151 102	-1 412
Személyi jellegű ráfordítások	141 780	162 725	20 945
Értékcsökkenési leírás	6 591	7 601	1 010
Egyéb ráfordítás	601	6 299	5 698
Üzemi eredmény	4 175	1 990	-2 185

A fenti táblázatból látható, hogy az értékesítés nettó árbevétele 6.121 e Ft-tal nőtt, mely közel 9 %os emelkedést jelent. Az egyéb bevételek is növekedtek a megemelt alapítói támogatás következtében. Ezzel párhuzamosan a költségek is növekedtek a megnövekedett feladatok ellátáshoz szükséges munkavállalói létszám és béremelés miatt. A társaság üzemi eredménye pozitív 1 990 e Ft volt 2016. évben.

Árbevétel alakulása:

adatok e Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen
Jegybevétel	19 991	0	19 991
Egyéb, sajátos szolgáltatás	3 460	0	3 460
Kölcsönzés	110	0	110
Napsugár gyermekház	2 995	0	2 995
Reklám, hirdetési tevékenység	0	2 187	2 187
Közvetített szolgáltatás	0	8 975	8 975
Bérleti díjak	0	26 137	26 137
Turizmus kártya	89	0	89
Szolnok bolt bevétele	1 528	0	1 528
Könyv értékesítés	139	0	139
Publicum bevétel	943	0	943
Rendezvényszervezés	3 767	0	3 767
Polgármesteri bál	0	1 039	1 039
Tanfolyamok bevétele	996	0	996
Táborozás bevétele	1 030	0	1 030
Gyermekjátékos bevétel	2 012	0	2 012
Egyéb	64	0	64
Összesen	37 124	38 338	75 462

A 2016. évben 75 462 e Ft összegű árbevételre tett szert a Társaságunk, alapvetően a termék bérbe adásból és a saját kockázatra szervezett rendezvényekből és értékesítésből adódtak.

Az összes bevétel alakulása:

adatok e Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen
Árbevétel	37 124	38 338	75 462
Önkormányzattól kapott támogatás	239 590	0	239 590
Munkaügyi központ támogatása	4 840	0	4 840
Pályázaton nyert támogatás	4 450	0	4 450
Fejlesztési célú támogatások	392	0	392
Vállalkozói támogatás	570	0	570
Elévült kötelezettség	4 053	0	4 053
Egyéb bevétel	282	0	282
Kamat	144	19	163
Összesen	291 445	38 357	329 802

Egyéb bevétel:

Az egyéb bevétel összege 254 177 e Ft. Az egyéb bevételek között számoljuk el az alapítótól kapott működési támogatást, mely 2016. évben 238 700 e Ft volt.

Egyéb bevételek alakulása:

Megnevezés	adatok: e Ft
Önkormányzattól kapott támogatás	239 590
Munkaügyi központ támogatása	4 840
Pályázaton nyert támogatás	4 450
Fejlesztési célú támogatások	392
Vállalkozói támogatás	570
Elévült kötelezettség	4 053
Egyéb bevétel	282

Pénzügyi műveletek bevétele:

Társaságunk 163 e Ft kamatot kapott a számlavezető pénzintézettől. Egyéb pénzügyi műveletet nem végeztünk.

Anyagjellegű ráfordítások:

Az anyagjellegű ráfordítások összege 151 102 e Ft volt, amelyből az anyagköltség 26 502 e Ft (meghatározóan energiaköltségek, gáz, víz, villany 17 184 e Ft) volt. A Társaság programjainak megvalósításához felhasznált anyagok költség 3 213 e Ft, a működéshez vásárolt anyag 1 106 e Ft.

Az igénybevett szolgáltatások értéke 109 694 e Ft, amelyből a legjelentősebb tételek az alábbiak voltak:

Fellépő művészek díja	22 962 e Ft
Őrzés védelem	9 559 e Ft
Hirdetés, reklám	1 784 e Ft
Hang és színpadtechnika	4 182 e Ft
Nyomdaköltség	2 171 e Ft
Karbantartás	8 255 e Ft
Bérleti díj	7 286 e Ft
Könyvvizsgálat, ügyvédi díj, gazdasági tanácsadás	6 560 e Ft
Telefon, posta költség	1 304 e Ft
Szállítás, utazási költség	2 941 e Ft
Takarítás	19 520 e Ft
Egyéb igénybevett szolgáltatás	7 221 e Ft

Egyéb szolgáltatások

Az egyéb szolgáltatások értéke 4 984 e Ft volt, melynek döntő részét a szerzői jogdíj 1.867 e Ft értékben és a biztosítás 1.716 e Ft értékben adják.

ELÁBÉ és közvetített szolgáltatások

ELÁBÉ értéke 1.161 e Ft, a közvetített szolgáltatás értéke 8.761 e Ft.

Személyi jellegű ráfordítások

Béreköltség

Béreköltség	113 315 e Ft
Tisztelet díj	360 e Ft

Személyi jellegű egyéb kifizetések: 13.143 e Ft

Betegszabadság	147 eFt
Táppénz hozzájárulás	24 eFt
Étkezési utalvány	4 160 eFt
Ajándék utalvány	1 516 eFt
Természetbeni juttatás	63 eFt
Közlekedési költségtérítés	1 240 eFt
Reprezentáció	5 246 eFt
Védőszemüveg	60 eFt
Iskolakezdési támogatás	280 eFt
Védőital	14 eFt
Egyéb	393 eFt

Bérfelrakások 35 907 eFt

Értékcsökkenés

Társaságunk 2016. évben 7 601 e Ft értékcsökkenést számolt el.

Egyéb ráfordítások

Társaságunk az egyéb ráfordítások között mutatja ki az értékesítés nettó árbevételéhez közvetlenül vagy közvetetten nem kapcsolódó kifizetések és más veszteség jellegű tételeket, amelyek a rendszeres tevékenység (üzletmenet) során merülnek fel. Az egyéb ráfordítás összege 2016. évben 6 299 e Ft volt, melyből 409 e Ft volt a követelésekre elszámolt értékvesztés, 2.840 e Ft céltartalék képzés várható költségekre, 2.000 Ft terven felüli értékcsökkenés került elszámolásra, továbbá a selejtezett készletek értéke 12 e Ft összeg volt, az iparűzési adó összege 784 e Ft, egyéb tételek összege 254 e Ft.

3. A TÁRSASÁG ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNYT NÖVELŐ ÉS CSÖKKENTŐ TÉTELEI

Adózás előtti eredmény 2 144e Ft

Adóalap növelő tételek: 13.115 e Ft

Ebből:

Terv szerinti értékcsökkenési leírás 7 601 e Ft

Terven felüli értékcsökkenés 2 000 e Ft

Elszámolt értékvesztés 409 e Ft

Egyéb 265e Ft

Céltartalék képzés 2 840 e Ft

Adóalap csökkentő tételek: 7.601 e Ft

Ebből:

Értékcsökkenési leírás 7 601 e Ft

A Társaságnak az adóalapja 7 662 e Ft, az ebből számított társasági adó 89 e Ft. A társaság adózott eredménye 2 055 e Ft.

Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, mérlegre gyakorolt hatása

Tárgyévben és előző évben nem volt hatósági ellenőrzés.

A 2016. évi mérleg zárás és könyvvizsgálat során feltárássra került, hogy 2015. évben a Csillagfény és Mesék Szárnyán bérlet bruttó összegben került elhatárolásra 2016. évre, ennek következtében 2015. évben 906.096 Ft-tal kevesebb árbevétel került kimutatásra, az eredmény növekedés hatására 9 e Ft összeggel nőtt a társasági adó kötelezettség

Mivel a társaság mérleg főösszege viszonylag alacsony, így a hiba nagyságát figyelembe véve a számviteli szabályok szerint az jelentősnek minősül. A helyesbítést úgy kellett elvégezni, hogy a végeredmény a háromoszlopos beszámoló. Ez azt jelenti, hogy a középső oszlopban kerül bemutatásra a hiba hatása.

Jelentős a hiba: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során egy adott évet érintő feltárt hibák eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át.

Eredményre gyakorolt hatás

Megnevezés	Eredeti összeg	Módosítás	Módosított összeg
Értékesítés nettó árbevétele	69 341	906	70 247
Adózás előtti eredmény	4 299	906	5 205
Adófizetési kötelezettség	44	9	53
Adózott eredmény	4 255	897	5 152

Mérlegre gyakorolt hatás

Megnevezés	Eredeti összeg	Módosítás	Módosított összeg
Adózott eredmény	4 255	897	5 152
Rövid lejáratú kötelezettségek	24 418	9	24 247
Passzív időbeli elhatárolások	6 973	-906	6 067

4. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ**Bér, személyi jellegű juttatások, járulékok adatról tájékoztatás**

Megnevezés	2015. év		
	Fizikai	Szellemi	Összesen
Létszám (fő)	10	35	45
Béreköltség (ezer Ft)	15 828	85 565	101 393
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	1 561	8 438	9 999
Bérhez kapcsolódó járulékok	4 744	25 644	30 388
Összesen (ezer Ft)	22 133	119 647	141 780

Megnevezés	2016. év		
	Fizikai	Szellemi	Összesen
Létszám (fő)	10	40	50
Béreköltség (ezer Ft)	15 686	97 989	113 675
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	1 814	11 329	13 143
Bérhez kapcsolódó járulékok	4 955	30 952	35 907
Összesen (ezer Ft)	22 454	140 271	162 725

Adatközlés a vezető tisztségviselőkről:

A Társaság vezető tisztségviselője az alábbi díjazásban részesült e Ft-ban:

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Munkabérek	6 840
Költségtérítések (gépjármű)	91
Természetbeni juttatások - cafeteria	225
Adott kölcsönök	
Kamatmentes kölcsön	
Megbízási díj	
Összesen	7.156

Kimutatás a Felügyelő Bizottság tagjainak nyújtott juttatásokról,
e Ft-ban

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Tiszteletdíjak	600
Összesen	600

Az FB tagjai más juttatásban, kölcsönben nem részesültek.

3. Kötelezettségvállalások és függő kötelezettségek

Mérlegen kívüli tételek, vállalt kötelezettségek, garanciák, kezességek, jelzálogok

Társaságunknak nem volt mérlegen kívüli tétele.
Nem volt olyan kötelezettség vállalása, amely a könyveinkben, mérlegben nem jelenik meg.
Garanciákat, kezességet Társaságunk nem vállalt.
Jelzálog nem terheli Társaságunkat.
Visszafizetendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást nem kapott a társaság.

Jelentősebb folyamatban lévő vagy várható perek ismertetése:

Az ANKK keresetet nyújtott be egy volt elbocsátott dolgozójával szemben, 12.962 e Ft plusz járulékok összegében, az eljárást felfüggesztették a felperessel szemben indított büntető eljárás jogerős befejezéséig, ami jelenleg is folyamatban van.

Környezetvédelmi tevékenység bemutatása

Társaságunknak sem az előző évben, sem a tárgyévben környezetvédelmi kötelezettsége nem volt, ezzel kapcsolatban költséget nem számolt el, céltartalékot nem képzett, a mérlegben meg nem jelenő környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs.

Ellenőrzések

2016. évben átfogó NAV, más hatósági ellenőrzés nem volt.

5. Közhasznúsági jelentés

Közhasznú és a vállalkozási tevékenység bemutatása

A Társaságnak tevékenysége során közhasznú és vállalkozási bevétele is keletkezik. A vezetésnek a megalapozott döntések meghozatalához, valamint a tervezéshez szükséges információt kell kapnia arról, hogy a gazdálkodás során elért összes bevételből milyen arányt tesz ki a közhasznú tevékenység bevétele és mennyit a vállalkozási bevétel, hogyan alakulnak a két tevékenység költségei, valamint azok eredményei.

A Kft. összes közhasznú bevételeit képezik a jegyértékesítésből bérleteladásból, közhasznú tevékenységéhez kapcsolódó bérleti díjak. Közhasznú bevételt képezik továbbá a működéshez városi rendezvények szervezéséhez kapott támogatások, a pályázatokon nyert támogatások, valamint a más adózóktól kapott támogatások, egyéb közhasznú bevételek.

Vállalkozási bevétel a nem közhasznú bevételhez kapcsolódó bérletek, kölcsönzések bevételei és egyéb bevételek. A költségek felosztása, a két tevékenységre a közhasznú és vállalkozási bevétel

összes bevételen belüli arányszáma alapján történik. A kamat bevétel szintén a fent leírtak alapján kerül felosztásra.

Közhasznú és vállalkozási bevétel arányának számítása

Összes bevétel:	329 801 909 Ft	
Kamat nélküli bevétel:	329 638 926 Ft	
Közhasznú bevétel:	291 300 372 Ft	88,37 %
Vállalkozási bevétel:	38 338 554. Ft	11,63 %
Összesen:	329 638 926 Ft	100 %
Kamat összesen:	162 983 Ft	
Közhasznú tevékenységre eső rész:	144 027 Ft	88,37 %
Vállalkozási tevékenységre eső rész:	18 956 Ft	11,63 %
Összesen:	162 983 Ft	100 %
Közhasznú tevékenység bevétele kamattal:	291 444 399 Ft	
Vállalkozási tevékenység bevétele kamattal:	38 357 510 Ft	
Összesen:	329 801 909 Ft	

A közhasznú és vállalkozási tevékenység eredmény kimutatása 2016. 12. 31-én Ft-ban:

Megnevezés	Közhasznú	Vállalkozási	Összesen
Anyag költség	23 419 864	3 082 330	26 502 194
Anyag jellegű szolgáltatások	96 936 384	12 757 968	109 694 352
Egyéb anyagjellegű költség	4 404 762	579 718	4 984 480
Elábé	1 025 848	135 014	1 160 862
Eladott közv. Szolg.	7 741 758	1 018 906	8 760 664
Bérlőköltség	100 454 098	13 220 940	113 675 038
Személyi jellegű költség	11 614 088	1 528 551	13 142 639
Bérlőjuttatások	31 731 171	4 176 195	35 907 366
Értékcsökkenés	6 717 024	884 039	7 601 063
Összes költség	284 044 997	37 383 661	321 428 658
Egyéb ráfordítások	5 566 516	732 619	6 299 135
Pénzügyi műv ráford	7 622	1 003	8 625
Összes ráfordítás	289 619 135	38 117 283	327 736 418
Saját előállítású készletek állomány változása	69 012	9 083	78 095
Bevételek	291 444 399	38 357 510	329 801 909
Eredmény / veszteség	1 894 276	249 310	2 143 586
Adófizetési		89 000	89 000
Adózott eredmény	1 894 276	160 310	2 054 586

A fenti kimutatásból látható, hogy mind a közhasznú, mind a vállalkozási tevékenység pozitív eredményt produkált 2016. évben.

Közhasznú tevékenység bevétele

Alapítótól kapott működési támogatás

Kapott összeg 238 700e Ft Felhasznált összeg 238 700 e Ft (100,00%)

Pályázaton elnyert támogatások e Ft-ban

Célja	Támogatást nyújtó	Kapott összeg	Felhasznált összeg	Felhasználási arány
Globe fesztivál	Nemzeti Kulturális Alap	700	700	100%
Csoki fesztivál	Nemzeti Kulturális Alap	3 000	3 000	100%
Szeress táncház	Nemzeti Kulturális Alap	250	250	100%
Látványos tudomány	Nemzeti Kulturális Alap	500	500	100 %
Összesen:		4 450	4 450	100%

Egyéb támogatások e Ft-ban

Célja	Támogatást nyújtó	Kapott összeg	Felhasznált összeg	Felhasználási arány
Citerazenekar támog.	SZMJV Önkormányzat	30	30	100%
Egyéb támogatás(hungexpo, születés hete)	SZMJV Önkormányzat	890	890	100%
Foglalkoztatottak támogatása	Munkaügyi Kp.	4 840	4 840	100%
Adózótól támogatás		570	570	100%
Összesen:		6 291	6 291	100%

Kapott és továbbadott támogatás e Ft-ban

Célja	Támogatást nyújtó	Kapott összeg	Felhasznált összeg	Felhasználási arány
Működési támogatás a Jászsági Citerazenekar részére	SZMJV Önkormányzat	30	30	100%
Összesen:		30	30	100%

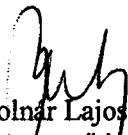
Működés bevétele e Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Közhasznú tevékenység bevétele
Jegybevétel	19 991
Egyéb, sajátos szolgáltatás	3 460
Kölcsönzés	110
Napsugár gyermekház	2 995
turizmus kártya	89
Szolnok bolt bevétele	1 528
Könyv értékesítés	139
publicum bevétel	943
rendezvényszervezés	3 767
tanfolyamok bevétele	996
táborozás bevétele	1 030
gyermekjátékszó bevétele	2 012
egyéb	64
Összesen	37 124

Vállalkozási tevékenység bevétele

MEGNEVEZÉS	Vállalkozási tevékenység bevétele
Reklám, hirdetési tevékenység	2 187
Közvetített szolgáltatás	8 975
Bérleti díjak	26 137
polgármesteri bál	1 039
Összesen	38 338

Szolnok, 2017. április 4.


Molnár Lajos Milán
ügyvezető igazgató



AI-T1 AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA 2016. ÉV

Társaság neve: ABA-NOVÁK AGÓRA Kulturális Központ Nonprofit Kft

ezer Ft-ban								
MEGNEVEZÉS	ALAPÍTÁS ÁTSZERVEZÉS	KISÉRLETI FEJLESZTÉS	VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	SZELLEMI TERMÉKEK	ÜZLETI VAGY CÉGÉRTÉK	IMMAT.JAVAKRA ADOTT ELŐLEGEK	ÉRTÉKHELYES- BÍTÉS	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN
NYITÓ BRUTTÓ É.			882	17 706				18 588
Vásárlás				1 005				1 005
Apportálás								
Ellátás								
Térítés nélkül átvett								
Érték helyesbítés								
Egyéb növekedés								
Növekedés összesen				1 005				1 005
Selejtezés								
Eladás								
Apportba adás								
Térítés nélkül átadott								
Érték helyesbítés								
Egyéb csökkenés								
Csökkenés összesen								
ZÁRÓ BRUTTÓ É.			882	18 711				19 593
Nyitó é.cs.			882	16 909				17 791
Vásárlás								
Apportálás								
Ellátás								
Térítés nélkül átvett								
Egyéb növekedés				1 362				1 362
Növekedés				1 362				1 362
Selejtezés								
Eladás								
Apportba adás								
Térítés nélkül átadott								
Egyéb csökkenés								
Csökkenés								
Záró é. cs.			882	18 271				19 153
NYITÓ NETTÓ ÉRTÉK				797				797
ZÁRÓ NETTÓ ÉRTÉK				440				440
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %								
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %				7%				
Számviteli törvény szerinti leírás; min/max év	max 5 év	max 5 év	nincs korlát	nincs korlát	min 5 év	nincs korlát		

Ha 5 évnél hosszabb
indokolni kell

R

AII-T1 A TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA 2016. év

Társaság neve: ABA-NOVÁKAGÓRA Kulturális Központ Nonprofit Kft

MEGNEVEZÉS	INGATLAN ÉS VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	MŰSZAKI BERENDEZÉS			EGYÉB BERENDEZÉS			BERUHÁZA- SOK FELÚJÍ- TÁSOK	BERUHÁZA- SOKRA ADOTT ELŐLEGEK	ÉRTÉK- HELYESBÍTÉS	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	ezer Ft-ban
		100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen					
NYITÓ BRUTTÓ É.	9 942		7 697	7 697								
Vásárlás	173		1 340	1 340	16 720	8 794	25 514				43 183	
Apportálás					3 758	1 171	4 929				6 442	
Előállítás												
Tértítés nélkül átvett												
T.E. behúli átsorolás												
Értékhelyesbítés												
Átsorolás												
Növekedés összesen	173		1 340	1 340	3 758	1 171	4 929				6 442	
Selejtezés											6 442	
Eladás												
Apportba adás												
Tértítés nélkül átadott												
T.E. behúli átsorolás												
Értékhelyesbítés												
Átsorolás												
Csökkenés összesen												
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	10 115		9 037	9 037	20 478	9 965	30 443					
Nyitó é.cs.	3 021		6 194	6 194	16 720	5 353	22 073				49 595	
Vásárlás											31 288	
Átsorolás												
Előállítás												
Tértítés nélkül átvett												
Terven felhúli écs.	2 000											
Egyéb növekedés	704		622	622	3 758	1 155	4 913				2 000	
Növekedés	2 704		622	622	3 758	1 155	4 913				6 239	
Selejtezés											8 239	
Eladás												
Átsorolás												
Tértítés nélkül átadott												
Egyéb csökkenés												
Csökkenés												
Záró é. cs.	5 725		6 816	6 816	20 478	6 508	26 986				39 527	
NYITÓ NETTÓ É.	6 921		1 503	1 503								
ZÁRÓ NETTÓ É.	4 390		2 221	2 221		3 441	3 441				11 865	
						3 457	3 457				10 068	
Számviteli politika szerinti leírás kulcs; %												
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %	26,96%		7,43%			12,31%					46,71%	



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege			
<i>(Adatok ezer forintban.)</i>			
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	12 663		10 509
I. Immateriális javak	797		439
II. Tárgyi eszközök	11 866		10 070
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	31 931		45 685
I. Készletek	3 990		1 678
II. Követelések	8 775		12 660
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	19 166		31 347
C. Aktív időbeli elhatárolások	339		1 034
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	44 933		57 228
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	13 542	897	16 494
I. Induló tőke/jegyzett tőke	3 000		3 000
II. Tőkeváltozás/eredmény	-1 335		3 817
III. Lekötött tartalék	7 622		7 622
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptervekenységből (közhasznú tevékenységből)	3 847	897	1 895
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	408		160
E. Céltartalékok			2 840
F. Kötelezettségek	24 418	9	32 647
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	24 418	9	32 647
G. Passzív időbeli elhatárolások	6 973	-906	5 247
FORRÁSOK ÖSSZESEN	44 933	0	57 228

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

9



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	37 352	906	37 124	31 989		38 338	69 341	906	75 462
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	192		69	22		9	214		78
3. Egyéb bevételek	236 046		254 177	60			236 106		254 177
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés	210 909		238 700				210 909		238 700
- támogatások	18 475		10 750				18 475		10 750
4. Pénzügyi műveletek bevételei	113		144	13		19	126		163
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	273 703	906	291 514	32 084		38 366	305 787	906	329 880
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	273 703	906	291 514				273 703	906	291 514
5. Anyagjellegű ráfordítások	136 559		133 528	15 955		17 574	152 514		151 102
6. Személyi jellegű ráfordítások	126 905		143 799	14 875		18 926	141 780		162 725
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	7 756	0	9 465				7 756	0	9 465
7. Értékcsökkenési leírás	5 899		6 717	692		884	6 591		7 601
8. Egyéb ráfordítások	538		5 567	63		732	601		6 299
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	2		8			1	2		9
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	269 903		289 619	31 585		38 117	301 488		327 736
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	26 903		289 618				26 903		289 618
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	3 800	906	1 895	499		249	4 299	906	2 144
10. Adófizetési kötelezettség		9		44		89	44	9	89
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	3 800	897	1 895	455		160	4 255	897	2 055

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	3 608		4 840				3 608		4 840
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	210 772		238 700				210 772		238 700
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelamadó meghatározott részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján kiutalt összeg									
F. Közzolgáltatási bevétel									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papir alapon nem küldhető be!



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 5000 Település: Szolnok
Közterület neve: Hild János Közterület jellege: tér
Házszám: 1 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: 5000 Település: Szolnok
Közterület neve: Hild János Közterület jellege: tér
Házszám: 1 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személyyé nyilvánító határozat száma: 1-Pk-1/1/

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet") 16-08-1

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: - -

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Molnár Lajos Milán

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Kulturális, egyéb közösségi szolgáltatás, előadó művészet, kulturális képzés

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Kulturális tevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: gyermektől a szépkorúig

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 74000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Több mint 150.000 látogató



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető	7 156	7 396
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	felügyelő bizottság	600	360
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	7 756	7 756

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	306 693	329 880
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	306 693	329 880
H. Összes ráfordítás (kiadás)	301 488	327 736
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	141 780	162 725
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	26 903	289 618
K. Tárgyévi eredmény	5 152	2 055
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
<i>Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 f\ddot{o}$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel

9



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

Támogatási program elnevezése:	Működési támogatás		
Támogató megnevezése:	SZMJV önkormányzat		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:	2016.01.01-2016.12.31		
Támogatási összeg:	238 700 000		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	238 700 000		
- tárgyévben felhasznált összeg:	238 700 000		
- tárgyévben folyósított összeg:			
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő	<input checked="" type="checkbox"/>
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:			
Személyi			
Dologi			
Felhalmozási			
Összesen:			
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:			
Működéshez kapcsolódó összes költségem			
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása			

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Aba-novák Agóra Kulturális Központ Közhasznú Nonprofit Kft

Támogatási program elnevezése:	közfoglalkoztatás	
Támogató megnevezése:	Munkaügyi özpont	
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>
	önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>
Támogatás időtartama:	2016.01.01-2016.12.31	
Támogatási összeg:	4 839 566	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	4 839 566	
- tárgyévben felhasznált összeg:	4 839 566	
- tárgyévben folyósított összeg:		
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	4 839 566
Dologi	
Felhalmozási	
Összesen:	4 839 566

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

Közfoglalkoztatott bér és járulék

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

9

BBM AUDIT

Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft

☒ Szolnok, Kazinczy út 8. fsz. 1. ☎ 20-9807-119

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

ABA-NOVÁK AGÓRA KULTURÁLIS KÖZPONT NONPROFIT ÉS KÖZHASZNÚ KFT TULAJDONOSA RÉSZÉRE A 2016. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓRÓL

Vélemény

Elvégeztük az **Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft.** mellékelt 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2016. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **57.228 E Ft**, az adózott eredmény **2.055 E Ft nyereség** -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2016. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelőségünk bővebb leírását jelentésünk „*A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelőségeinknek is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk az **Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft.** 2016. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011 (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A jelentésünk „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az egyéb információkra, és az egyéb információkra vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az egyéb információk átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolóban vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy az egyéb információk lényegesen hibás állítást tartalmaznak, kötelességünk ezt a tényt jelenteni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéleményre a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy megszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség. Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítjuk és felbecsüljük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítunk ki és hajtunk végre, valamint

véleményünk megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikáljuk az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is.

Szolnok, 2017. április 7.

Bikkiné Tóth Ágnes
ügyvezető

BBM Audit Számviteli és
Gazdasági Tanácsadó Kft.

5000 Szolnok, Kazinczy út 8. fsz. 1.

Nyilvántartásba-vételi szám: 002659

Bikkiné Tóth Ágnes
kamarai tag könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000766

BBM AUDIT KFT.

5000 Szolnok, Kazinczy u. 8. fsz. 1.
Telefon: 10918001-00000099-05440003
Adószám: 11277905-1-16



TELJESSÉGI NYILATKOZAT

BBM Audit Kft, Bikkiné Tóth Ágnes könyvvizsgáló részére

Szolnok, 2017. ~~2017~~ ~~APR~~ 4

A jelen teljességi nyilatkozat a **Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft** („a Társaság”) **2016. december 31-i** egyszerűsített éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Önök által elvégzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálatnak az a célja, hogy véleményt nyilvánítson arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a 2000. évi C. törvénnyel („a Számviteli törvény”) összhangban.

Elvégezve mindazt az információkérést, amelyet szükségesnek tartottunk a nyilatkozatunk megadásához legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Tisztában vagyunk azzal, hogy a könyvvizsgálatot azzal az alapfeltételezéssel végzik, hogy a vezetés és az irányítással megbízott személyek elismerték és értik, hogy felelősséggel tartoznak a pénzügyi kimutatásoknak a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban történő elkészítéséért, beleértve, ahol releváns, azok valós bemutatását.
2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. Teljesítettük a könyvvizsgálati megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.
4. A számviteli becslések készítése során az általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek.
5. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban történt.
6. Elvégeztünk minden olyan módosítást, amely a mérleg fordulónapja utáni időszakban történt események miatt a pénzügyi kimutatások tekintetében kiigazítást igényelt.
7. Az elszámolásokban maradó, az adózásban feltárt nem jelentős, de ki nem javított hibák egyeztetésének és javításának felelőssége a vezetést terheli.



8. A tulajdonosok, vezetés ellenőrzési rendszere révén megfelelően kezeli a csalás, hamisítás kockázatát.
9. Nincs tudomásunk egyéb bárminemű lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
10. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amik az ügyvédünk véleménye szerint érvényesíthetők lennének.
11. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a cégünknek és kapcsolt vállalkozásaink ügyleteit.
12. A cégünk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában lévő eszköz felett, azokat a közölt jelzálogon kívül egyéb zálog nem terheli.
13. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.
14. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző évi pénzügyi kimutatások ismételt közzétételét vagy az előző időszak hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
15. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
 - a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat
 - a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását.
 - A mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.
16. Megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben azokat az eseményeket vagy körülményeket, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességével kapcsolatban, valamint ezen események vagy körülmények kezelésével kapcsolatos terveinket. Teljes mértékben közzétettük azokat a lényeges bizonytalanságokat, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a vállalkozás folytatásának képességével kapcsolatban.

A rendelkezésre bocsátott információ

1. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:
 - valamennyi információt, például nyilvántartásokat és dokumentumokat, valamint egyéb anyagokat, amelyek relevánsak a pénzügyi kimutatások elkészítése és bemutatása szempontjából

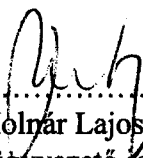


- a további információkat, amelyeket kértek tőlünk, valamint
 - a korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő személyekhez.
2. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tükrözik.
 3. Közöltük Önökkel, hogy megítélésünk szerint mekkora annak kockázata, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmaznak.
 4. Közöltük Önökkel a Társaságot érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:
 - vezetés
 - a belső ellenőrzésben fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
 - mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.
 5. Közöltünk Önökkel minden információt bármely, a Társaság pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állításról.
 6. Közöltünk Önökkel minden ismert törvényi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kell venni a pénzügyi kimutatások elkészítésekor.
 7. Közöltük Önökkel, hogy melyek a Társaság kapcsolt felei, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van.
 8. Közöltük Önökkel a belső ellenőrzés minden hiányosságát, amelyekről tudomásunk van.
 9. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:
 - a) A velünk tulajdonviszonyban álló felekkel szemben fennálló tartozások és követelések, beleértve az értékesítést, beszerzéseket, átutalásokat, megállapodásokat;
 - b) Pénzintézetekkel kötött megállapodások, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat;
 10. Közöltük Önökkel az összes, mind az általunk, mind az ellenünk indított peres eljárásokban érintett felek nevét, a per tárgyát, a perelt összeg nagyságát, illetve a közeljövőben várhatóan felmerülő peres ügyeket. Ezek megbízhatóan megbecsülhető hatásait elszámoltuk és közzétettük a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban.
 11. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
 12. A számviteli nyilvántartás – ami a pénzügyi kimutatások alapja – teljes körűen, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi társaságunk ügyleteit.
 13. Kintlévőségeinkre, eszközeinkre a szabályzataink és az óvatosság elvének megfelelően az értékvesztést megképeztük.

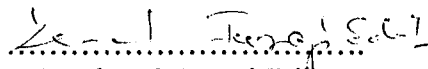


14. Az éves beszámoló auditálásához szolgáltatott adatok, információk legjobb tudásunk szerint

- a tényleges helyzet megállapításához szükséges adatokat, információkat teljes körűen tartalmazzák, és
- a vonatkozó magyar jogszabályi előírások szerint kerültek összeállításra, valós tartalommal.


Molnár Lajos Miklós
ügyvezető igazgató




Kardosné Faragó Edit
a beszámoló elkészítéséért felelős
Mérlegképes eng.: 184320



ADATBIZTONSÁGI NYILATKOZAT

BBM Audit Kft, Bikkiné Tóth Ágnes könyvvizsgáló részére

Ez a nyilatkozat az **Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft.** („a Társaság”) **2016. december 31-i** egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült azért, hogy a könyvvizsgálat a vállalkozás informatikai rendszeréből nyert adatokat, mint elemzési alapadatokat a könyvvizsgálati munka során becsléseihez felhasználja, illetve a könyvvizsgálói bizonyítékait ezek szerint megalapozhassa.

A fentiek értelmében az alábbiakat közöljük Önnel:

Tudomásunk szerint a vállalkozás programjai jogtiszták, illegális felhasználásból eredő hibák, hozzáférési problémák, szűkített jogosultságok, korlátozott moduláris rendszer miatt a vállalkozás adatbázisrendszerének megbízhatósága nem sérül.

Nincs tudomásunk olyan szabálytalanságról, amelynek elkövetésében a vállalatvezetés tagjai, vagy a számvitelben fontos szerepet játszó alkalmazottak részt vettek volna, sem más alkalmazottak által elkövetett olyan szabálytalanságról, amely a vállalkozás informatikai rendszeréből nyert adatokat nem megfelelően befolyásolná.

A vállalkozás adatfolyamatai rögzítettek, zárt rendszerük biztosított. A gépi listák köre ellenőrzött, rendszere zárt és folyamatosan felülvizsgált. Az input és output adatok, adatbázisok köre behatárolt, dokumentált, információink szerint adatvesztés a belső automatizmusok miatt nem történhet.

Fejlesztéseink programdokumentációban rögzítettek, a korábbi verziók megőrzése mellett verziócserevel teljeskörű adatmentés történik.

Az adatkimentési gyakoriság, az archiválás módja, üteme, formája számítástechnikai illetve egyéb szabályzatainkban rögzített. Szabályzataink, követett eljárásaink megfelelnek a mindenkori elévülési és formai szabályoknak. A rendszer és egyes moduljai egymással zárt és ellenőrzött rendszert alkotnak.

A jogosultsági és hozzáférési szintek ellenőrzöttek, dokumentáltak, a hozzáférési jelszavak folyamatosan karbantartottak. Nincs tudomásunk arról, hogy illegális hozzáféréstől eredően a szokásos üzletmenetben adatvesztés, adatfelülírás fordult volna elő. A hozzáférések, jogosultságok, rendszerszintű kötelezettségek, felelőségek a munkaköri, illetve egyéb belső szabályzatainkban írásban rögzítettek. A jogosultságregisztráció egységes normarendszer szerint ellenőrzött.

Vállalkozásunk **rendelkezik / nem rendelkezik** katasztrófatervvvel esetleges rendszerösszeomlás esetére.

A rendszergazda folyamatos felügyelete mellett és irányításával csak dokumentált és ellenjegyzett módosítások történhetnek az adatbázisok alapadataiban. Lezárt időszakok adatait nem vagy csak megfelelő regisztráció mellett folyamatos rendszerkontrollal, dokumentált formában lehet módosítani.

A rendszerek közötti kommunikáció folyamatos, algoritmizált, belső rendszerkontrollal megfigyelt. A közvetített adatfolyamatok (kézi feladások) köre behatárolt, ellenőrzött. A hibás adatkapcsolatok rendszer



szinten kezeltek és folyamatos rendszerfelügyeletünk feltárásukat és kijavításukat haladéktalanul, hibalista elkészítése mellett elvégzi.

Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, hogy eltitkoljunk olyan tényeket illetve adatokat, amelyek lényegesen befolyásolnánk vállalkozásunk IT rendszerének megbízható működését.

A vállalkozás számlázási rendszere zárt, a folyamatos sorszámozást zárt rendszerében biztosítja. Tételismétlés, kettős rögzítés nem fordulhat elő. A program a szoftverfejlesztő nyilatkozata alapján a törvények által meghatározott gépi számlázási szabályoknak megfelelő. Nincs tudomásunk arról, hogy szándékos mulasztás történt volna a cégvezetés, illetve azok részéről, akik meghatározó szerepet töltenek be az ügyviteli számviteli folyamatok működtetésében.

Szolnok, 2017. APR 4

Prizma Kft.

1078 Budapest, Hernád utca 4.
Adószám: 11266455-2-42
Bank: 11745004-20132929-00000000
Telefon/fax: 56/343-261, Mobil: 30/228-2806

Molnár Lajos
ügyvezető



Rendszergazda

ms



ABA-NOVÁK AGÓRA
KULTURÁLIS KÖZPONT
SZOLNOK



Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ szakmai beszámoló



2016

Szakmai beszámoló 2016

2014 augusztusában átadásra került az Agóra, majd 2015-ben intézményünk átvette a Napsugár Gyermekház üzemeltetési feladatait is. 2016-ban nagyobb strukturális változás nem érintette szervezetünket, igyekeztünk megszilárdítani rendezvényi palettánk gerincét: olyan rendezvénytervet állítottunk össze, melyben minden korosztály számára kínálunk kikapcsolódási, szórakozási, képzési lehetőségeket is. Az előző évben összesen mintegy 500 – különböző nagyságrendű - rendezvényünkön közel 200 000 látogatót fogadhattunk.

Az alábbi tematikus bontásban mutatjuk be szakmai munkánk főbb csomópontjait, sokszínűségét.

Városi ünnepek, megemlékezések

Hanzély Pál emléktáblájának koszorúzása

2016. január 8-án Hanzély Pál főhadnagy bátor és önfeláldozó tetteire emlékeztünk és megkoszorúztuk az emléktábláját.

A Magyar kultúra napja

A Magyar kultúra napját országszerte 1989 óta ünnepeljük meg január 22-én annak emlékére, hogy – a kézirat tanúsága szerint – Kölcsey Ferenc 1823-ban ezen a napon tisztázta le Csekén a Himnusz kéziratát.

Szolnok Megyei Jogú Város az előző évekhez hasonlóan 2015-ben is erre a napra emlékezvén január 21-én adta át kitüntetésait azoknak, akik a kultúra, a közösségépítés, a pedagógia, a tudomány és a sport területén kiemelkedő tevékenységet folytattak.

A Tisza élővilágának emléknapja

2013-tól az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ feladata lett a 2000-ben bekövetkezett tiszai ciánszennyezés évfordulója alkalmából rendezett megemlékezés megszervezése, a Tisza élővilágának emléknapja február 1-jén.

A Kommunizmus áldozatainak emléknapja

Február 25-én a Kommunizmus áldozataira emlékeztünk a Tisza Szálló falán elhelyezett emléktáblánál.

Szolnoki csata

2016-ban hetedik alkalommal koordináltuk a szolnoki csata szervezését. A hadtörténeti bemutatóra ezúttal március 6-án, vasárnap került sor.

Székely Szabadság Emléknapja

2016-ban első alkalommal a város megbízásából rendezte meg az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ a Székely Szabadság Emléknapját. A rendezvény a Tiszai Hajósok terén kezdődött, ahol a Szeres Népzenei Együttes és a Cuharé Néptáncgyüttes közös műsorát tekinthettük meg. Beszédet mondott Fejér Andor alpolgármester, Végh Miklós református lelkész és Benedek

Csaba, a Damjanich János Múzeum néprajzi osztályának munkatársa. A műsor után közösen átsétáltunk a Szentháromság térre, ahol Barabás Botond Jászai Mari-díjas színművész felolvasott egy részletet a Székely Nemzeti Tanács által kiadott kiáltványból, majd koszorút helyeztünk el az 1848-49-es szabadságharcban elesett székely hősök emlékére.

Március 15-ei városi ünnepség

Március 15-én Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata megbízásából megemlékezést rendeztünk az 1848-49-es forradalom és szabadságharc emlékére.

A Városháza előtt felállított szabadtéri színpadon a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum Vásárhelyi Pál Közgazdasági, Egészségügyi és Idegenforgalmi Két Tanítási Nyelvű Szakképző Iskolája diákjainak műsorát tekinthette meg a közönség, majd az Ifjúsági díjak átadására került sor. Este a hagyományos 18 órakor kezdődő gyertyagyújtással zártuk a megemlékezések sorát.

Holokauszt emléknapi

2016-ban ötödik alkalommal koordináltuk a holokauszt eseményeinek emlékére szervezett megemlékezés szervezését április 13-án.

Végzős diákok köszöntője

Tavaly már ötödik alkalommal köszöntötte polgármesterünk, Szalay Ferenc városunk elbballagó középiskolás diákjait. A rendezvény szervezése ezúttal is az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ feladata volt.

Nemzeti összetartozás napja

Június 3-án a Tiszai hajósok terén, az országzászló mellett emlékeztünk a Trianoni békeszerződés következményeire. Az ünnepi műsorban ezúttal a Verseghy Ferenc Gimnázium diákjai szerepeltek.

Megemlékezés az Aradi vértanúkra

Az Aradi vértanúkra emlékeztünk október 6-án. Fogadó zenét játszott a Légierő Zenekar Szolnok, majd a Himnuszt a Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola, Néptánc Alapfokú Művészeti Iskola kórusával együtt énekeltük el. A városi megemlékezésen a Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium tanulóinak emlékműsorát tekinthettük meg.

'56-os hősök köszöntése

Az 1956-os forradalom és szabadságharc még köztünk élő szolnoki résztvevőit és leszármazottaikat köszöntöttük a Damjanich János Múzeumban.

A Széchenyi István Gimnázium műsora után Szalay Ferenc polgármester köszöntötte a vendégeket.

Október 23.

Az 1956-os forradalom és szabadságharc jubileumi, 60. évfordulójára emlékeztünk október 23-án. A városi ünnepség az '56-os emléktáblák koszorúzásával kezdődött. A megemlékező műsort az '56-osok terén tartottuk, ahol a Jubilate Kórusal együtt elénekeltük a Himnuszt, Kautzky Armand Jászai-díjas színművész elszavalta a Nemzeti dalt, majd a Magyarrock Dalszínház rövid ünnepi előadását tekinthettük meg. Egyházi szónoklatot tartott Végh Miklós református lelkész, beszédet mondott Szalay Ferenc polgármester. A műsor különleges, új elemeként Szolnok Város Iskoláinak Összevont, mintegy 300 fős kórusa elénekelt Bródy János: Ha én rózsá volnék című dalát.

November 4., Nemzeti gyásznapi

November 4-én megemlékeztünk az '56-os forradalom áldozatairól. A megemlékezés helyszíne az előző évekhez híven az '56-osok tere volt.

Egyéb városi rendezvények

Városházi est

2016 nyarán immár ötödik alkalommal rendezte meg Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ és a Szolnoki Művésztelep közösen a Városházi Estet. A rendezvény nem titkolt célja, hogy a város lakosságának alkalma legyen megismerni a hivatalt, a városháza épületét olyankor is, amikor nem hivatalos ügyintézés miatt érkezik ide. Ezúttal is színvonalas szolnoki, illetve Szolnokról elszármazott ismert és népszerű fellépők szórakoztatták a közönséget, és a látogatók a Díszteremben ezúttal is megcsodálhatták a művésztelepről érkezett műalkotásokat.

Polgármesteri bál – november 19.

A Polgármesteri bálnak – a szokásoknak megfelelően - az ANKK Agóra átalakított színházterme adott otthont. A rendezvény alap gondolata ezúttal a repülés és Szolnok kapcsolata volt, így mely együttes is indíthatta volna hitelesebben az ünnepi műsort, mint a Légierő Zenekar Szolnok. A bál díszvendége Farkas Bertalan űrhajós volt, aki Szalay Ferenc polgármester után maga is köszöntötte a vendégeket. Az est során muzsikált a Kolláth István-Krajczár Zsolt gitárduó, valamint színpadunkon köszönthettük Kovács Kati Kossuth- és Liszt-díjas énekesnőnk is. A talpalávalót ezúttal a Gerappa Party Band biztosította.

Kiemelt rendezvények

V. Szolnoki Országos Vasúttörténeti-és Vasútmodell Kiállítás (március 12-15.)

Az esemény 2011 óta íródó története során folyamatos fejlődés mentén a tavalyi évben eljutottunk odáig, hogy mind a vasútmodellező szakma, mind a szolnoki közönség egyik legkedveltebb eseményévé vált ez a rendezvény. A tavalyi ötödik alkalommal hét kiállítónk öt méretarányban állított ki, de a gyerekektől a felnőttekig mindenki találhatott az érdeklődésének megfelelő "vasutas" témát a kiállítás négy napja alatt.

Tisza-parti Nyár (július 15-16, 23.,30.)

A júliusi hétvégéken megrendezett Tisza-parti Nyár rendezvénysorozat 17. alkalommal nyújtott könnyed nyár esti szórakozási lehetőséget a Hild János téren. A programok sora a 7. Akikért a zene szól című emlékkoncerttel indult, mely ez évben fotó- és relikvia-kiállítással egészült ki. A következő hétvégéken zumba party, fiatal zenei tehetségek, az Ed Phillips and The Memphis Patrol, a Kállay Saunders Band és a Karthago Együttes élő koncertekkel szórakoztatták a résztvevőket. A rendezvénysorozat zárásaként Garage Fesztivál színesítette a programokat, ahol amerikai retro shop, rock and roll fodrászat, pin up képkiállítás, városi motoros felvonulás és retro utcabál várta a látogatókat.

Séf Randevú (augusztus 5-6.)

A 2015. évben hagyományteremtő szándékkal indított Séf Randevú sikerén felbuzdulva a tavalyi évben is megrendeztük a kétnapos városi gasztro-pikniket. Ételkülönlegességek, főzőshow, sajátos design és hangulatos zene várta a gasztronómia szerelmeseit az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ előtti tereken.

Szolnok Napja (augusztus 28 - szeptember 3.)

Augusztus 28-án, vasárnap a Belvárosi Nagytemplomban megtartott szent Hubertus Mise nyitotta a hagyományos városi rendezvénysorozatot, amit a következő napokban kiállítás megnyitók és városi tanévnyitó ünnepség követett. Az elmúlt évekhez hasonlóan szeptember elsején adták át a város legrangosabb elismeréseit gálaest keretein belül, valamint megnyitotta kapuit a nagyközönség előtt az Indóház úti Reptár is. Péntek este a XXI. Szolnoki Regionális Katonazenekari Fesztivál szórakoztatta az érdeklődőket, szombaton az ünnepi programsorozat zárásaként Szolnok Napi Forgatag várta a résztvevőket a belváros több pontján is, ahol a helyi civil szervezetek, szolgáltatók, öntevékeny csoportok, partnerek kaptak bemutatkozási lehetőséget. Az eseményt egész napos családi program, Senior Maraton, Civil Kavalkád, Sport-tér, erős emberek versenye, méhésztalálkozó, a 160 éves Járműjavító Nyílt Napja és utcabál színesítette.

Dunszt! – A teli kamra titka!

2016. október 9-én egész napos családi programmal, bemutatókkal, helyi termék vásárral vártuk látogatóinkat. Befőzési praktikákat, fortélyokat, kerti, konyhai teendőket idéztünk fel – gyermekkorunk esetleg elfeledett ízeit, illatait is újra felfedezve, egy kicsit városiasra hangolva. A kínálatból természetesen nem hiányozhatott a must sem, de gyerekek azt is megtanulhatták, a felnőttek pedig újra tanulhatták, hogy miként kell a kukoricából játékot készíteni.

V. Szolnoki CsokoládéFesztivál és III. Design Napok (november 11-13.)

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ 2010-ben rendezte az első csokoládé fesztiválját, amely mára az ország egyik legnagyobb jelentőséggel bíró ilyen jellegű és tematikájú rendezvénye lett. Több, azóta már világversenyeken is díjazott csokikészítő éppen Szolnokon mutatkozott be először a nagyközönségnek. A Szolnoki Csokoládé Fesztivál több, mint finomságokat kínáló családi rendezvény, egy olyan összetett kulturális program, ahol a sokféle, finomabbnál finomabb csokoládé szinte csak megédesíti az önmagukban és értékes, szórakoztató, vagy épp ismeretterjesztő rendezvényi elemeket.

III. Nemzetközi Versenytánc Gála (november 20.)

Az országban egyedülálló Versenytánc gála hazai és nemzetközi versenytáncosok és a Szoldance TSE táncosainak előadásában, ez alkalommal a Coco-Bongo együttes zenei kíséretével valósult meg. A rendezvényt a számos kiváló külföldi páros mellett egy válogatott versenytáncosokból álló latin formációs csapat, a Latin Carneval színesítette.

Népművészet és hagyományörzés

IX. Itthoni Népzenei és Néptánc Találkozó

november 26.

2007-ben indította útjára a Szolnoki Népdalkör és az Aba-Novák Kulturális Központ ezt a rendezvényt, mely azóta hagyománnyá vált. Ezeken az estéken valamennyi szolnoki népzenevel és néptáncal foglalkozó csoport egy színpadon mutatkozhat be és találkozhat egymással. A program szakmai szervezője Munkácsyné Danyi Zsuzsanna, valamint Simon Gyula, a Tisza Táncegyüttes művészeti vezetője.

Szeres táncházak

január-december

Csakúgy, mint az előző évben, 2016-ban is minden hónapban rendeztünk táncházat a Szeres Népzenei Együttessel. A programok mindig kapcsolódnak az aktuális ünnepkörökhöz. A táncokat a Cuharé Néptáncegyüttes tagjai tanítják a betérő vendégeknek. E családi hangulatú programon alkalmanként 30-50 visszatérő vendéget köszönhetünk, akik házi süteményekkel kínálják egymást, régi könyveket cserélnek és a tánc mellett hosszasan beszélgetnek.

A Zolnok Bandérium (korábban Zolnok Lovagrend)

2014. január óta Szolnokon, az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ gondozásában működik. Heti rendszerességgű foglalkozásaik tematikájában elméleti, számszeríj, lándzsa és vívás oktatás szerepel. Rövid távú célkitűzésként a hosszú kardvívásban - ma már, mint európai harcművészetben - rejtett tehetségek felkutatását jelölték meg, valamint fontosnak tartják a lovagi moralitás, értékrend csoportos megvitatását és megismertetését is napjaink fiataljai számára. Nem titkolt szándékuk, hogy működésük folytán városunkban jöjjön létre egy olyan nagyszabású rendezvény, melyen a résztvevő katonai hagyományörző csoportok minősülhetnek korhűségi szempontból egy szakmai zsűri előtt.

Színház-irodalom

XXIII. Globe Fesztivál és Országos Színjászó Találkozó (április 22-24.)

23 éve Szolnokon jöhetett létre az a színpad, ahol a drámatagozatos iskolák csoportjai megmutathatták tudásukat egymásnak. A *Globe Fesztivál* az elmúlt évek alatt az ország egyik legrangosabb amatőr színjászó rendezvényévé vált, ahol Győrből, Debrecenből, Szentesről, Budapestről és városunkból átlagosan 120 diák és 14 előadás kerül a porondra. A bemutatók verseny nélküli szellemisége különös ismertetőjele és egyik legelismertebb védjegye az eseménynek, mely az Országos Diákszínjászó Egyesület szakmai közreműködésével valósul meg.

Csillagfény bérletes előadások

Amadeus

Peter Shaffer világhírű műve Kulka János és Keresztes Tamás fantasztikus játékával valósulhatott meg az Aba-Novák Agóra színpadán.

A csemegepultos naplója

Gerlóczy Márton regényét Ötvös András elevenítette meg, a kolbászok, a májasok, a „kolozsvárik” segítségével.

A hölgy fecseg és nyomoz

Egy nagyszerű krimi-vígjátékot is megtekinthettek bérleteseink Vári Éva és Gálvölgyi János főszereplésével.

Aranytó

Jó szívvel fogadta közönségünk ezt a humorral átszótt, mélyen emberi történetet, melynek főszereplője Vári Éva és Benedek Miklós volt.

Száll a kakukk fészkére

A film Jack Nicholson felejthetetlen alakításával lett alapmű. A színdarabot hosszú évek után láthatja újra a közönség hazánkban Szabó Kimmel Tamás nagyszerű alakításával.

Szépkorúak rendezvényei

Szeretet és békesség órái

2016. december 21-én az ANKK színháztermében ajándékműsorral köszöntük meg a város nyugdíjasainak, hogy 2016-ban is segítettek rendezvényeink lebonyolításában, és színesítették műsorpalettánkat a Derús órák és az Egészségügyi kisakadémia megszervezésével. Az ajándékműsor során fellépett a Magiszter Fényes Adolf Művészeti Szakközépiskola. A rendezvény után minden vendégünknek ajándékcsomaggal, forralt borral és teával kedveskedtünk.

Idősek egészségügyi kisakadémiája

A havi egy alkalommal tartott orvosi előadások és az előadások előtti, térítésmentesen igénybe vehető szűrések a MÁV Kórház és a Szolnok Városi Klubok és Nyugdíjasok Érdekvédelmi és Kulturális Egyesülete együttműködésének eredményeképp valósulhatnak meg. Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ már hosszú évek óta biztosítja ehhez az infrastruktúrát. 2016-ban összesen hét alkalommal biztosítottunk helyet a rendezvénynek.

Derús órák

2016-ban is segítséget nyújtottunk a szépkorúak kezdeményezésében megvalósuló szórakoztató, vidám programokhoz. A „Derús órák” című zenés, táncos összejevetelt februárban, májusban és szeptemberben rendeztük meg a Szolnok Városi Klubok és Nyugdíjasok Érdekvédelmi és Kulturális Egyesületének közreműködésével.

Fiatalokat célzó programok

**VI. Táncművészeti Fesztivál és Koreográfus Verseny
május 21.**

A rendezvény szinte az országban egyedülálló módon a koreográfusokat is díjazza a fellépő gyerekek mellett, valamint különleges voltát erősíti az is, hogy egy színpadon találkozik a balett, kortárstánc, karaktertánc és a mozgásművészet is. Ezúttal is több, mint 200 fellépő diákunk volt, az ország számos művészeti intézményéből érkeztek hozzánk. A rendezvényt a Táncművészeti Főiskola végzős diákjainak feledhetetlen előadása zárta.

Mesék szárnyán bérletes meseelőadás sorozat

A „Mesék szárnyán” című meseelőadás sorozatunkban ezúttal is igyekeztünk olyan tartalmas és igényes előadásokat szervezni, hogy ezzel is hozzájáruljunk az oktatási intézményekben folyó eredményes pedagógiai munkához, és megkedveltessük az irodalmat, színházat a gyerekekkel.

Legfiatalabb látogatóink megnézhatték például. Cs. Szabó István: A bátor sün című darabját a Budai Bábszínház előadásában, de tapsolhattak a kicsik a Harlekin Bábszínház Egy jeles nap című zenés Betlehemes játékának is.

Megavers 8

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ és a Szolnok Televízió 2009-ben, a költészet napja alkalmából indított tehetségkutató versenyt, melynek célja, hogy a versszerető közönség tehetséges fiatalok értő tolmácsolásában élvezhesse a klasszikus és kortárs költők műveit. Az idei vetélkedőt az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulója és Gérecz Attila költő, sportoló, forradalmár, a szabadságharc hősi halottja tiszteletére rendeztük. Az elődöntőkön és a döntőn 16 versenyző közül választotta ki a szakmai zsűri Kubik Anna művésznő vezetésével a legjobb versmondót, aki ezúttal Kurucz Ádám Konrád lett.

Kiugró

2012 óta minden évben lehetőséget biztosítunk a fiatal, bármilyen művészeti ágban jártas tehetségeknek, hogy bemutathassák tudásukat a nagyközönség előtt is. Szakmai zsűri választja ki a legkiemelkedőbb egyéni, vagy csoportos fellépőket, akik a rendezvény gálaműsorán elkápráztathatják társaikat, tanáraikat és szüleiket. 2016-ban a középiskolák növendékei mutathatták be tudásukat, 12 iskolából 53 produkcióval jelentkeztek a diákok. Összesen több mint 100 résztvevőt köszönthettünk.

Szolnok táncol

A Szolnoki Táncgálán résztvevő tánciskolák második alkalommal kaptak lehetőséget a bemutatkozásra - nemcsak a családtagok, hanem egymás előtt is - és az est végén valamennyi stílus képviselői együtt táncoltak a parketten.

Életmód, életvezetés

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ nagy hangsúlyt fektet az egészséges életmód népszerűsítésére, a betegségmegelőzés eszközeinek bemutatására. Ennek jegyében 2016-ban is számos programmal vártuk az érdeklődőket.

Rendezvények

Mályvavirág Alapítvány

Első alkalommal szervezte meg Méhnyakrák megelőzési hét című programsorozatát az Alapítvány. A rendezvényen elsősorban prevenciós információkhoz jutottak az érdeklődők, de gyógyult rákbetegekkel is lehetőség nyílt beszélgetésre.

Véradás

Együttműködés keretében a havi rendszeres véradásokon túl nagyrendezvényeinkhez is csatlakozott véradással a Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Területi Szervezete. A résztvevők száma éves szinten meghaladta az 570 főt.

Infrastrukturális héttér biztosításával segítettük a 135. éves a Magyar Vöröskereszt szabadtéri programjának megvalósulását.

Pingpong napok

Minden hétfőn és szerdán pingpongozási lehetőséget biztosítunk az épület aulájában minden korosztály számára, szakszerű, edzői közreműködéssel. A programot nagy érdeklődés övezi és az ifjúsági korosztály is egyre nagyobb létszámmal képviselteti magát. Terveink szerint további játékok bevonásával bővítenénk a szabadidős tevékenység lehetőségét.

IV. Tiszavirágzás Kerékpártúra - június 18.

A Tourinform Szolnok Iroda a Tiszavirág Fesztivál utolsó napján, immáron negyedik alkalommal szervezte meg a „Tiszavirágzás Kerékpártúrát”.

A túrán 60 fő lelkes, amatőr bringás vett részt, akik betekintést nyerhettek a környék turisztikai, szabadidős, kikapcsolódásra alkalmas helyszíneibe. A túra útvonala érintette a NEFAG új kerékpárútját és a gyorsasági kerékpáros pályát is.

Klubtevékenység

Tiszakötők Babahordozó Klub – Tóth Vanda vezetésével. A klub átlagos létszáma: 20 fő. Havonta egy alkalommal tartják foglalkozásaikat az Agóra Játsszóházban. Az összejövetelek alkalmával az édesanyák babáikkal együtt találkoznak, hogy megismerkedhessenek a babahordozás előnyeivel és tapasztalatokat cserélhessenek egymással.

Bizalom Mentálhigiénés Egyesület – Egedi Ilona vezetésével: Létszámuk 30 fő, heti 2 órában tartják foglalkozásaikat. A szolnoki Bizalom Mentálhigiénés Egyesület 1990 óta működteti a Lelki Elsősegély Telefonszolgálatot. Működésük során számos tréninget és rendezvényt szerveztek.

Életmódkuckó – Pintér Zsuzsanna vezetésével: Létszám előadásonként változó, a foglalkozásokra havi egy alkalommal kerül sor. A klub célja mentálhigiénés előadások, kötetlen beszélgetések formájában a prevenció. A programsorozatot vendégelőadók is színesítették.

Pszichokuckó - dr. Agócs Gabriella pszichiáter közreműködésével. A klub célja a résztvevők lélektani alapismeretének bővítése, új önismereti módszerek bemutatása. Az ismeretterjesztő előadásokat havi egy alkalommal szerveztük meg, ahol az érdeklődők, a mindennapi életük megkönnyítéséhez jól használható információkat kaptak. A létszám előadásonként változó volt.

White Életreform Klub – *Czakó László* vezetésével: Létszámuk 20 fő, heti 2 órában tartják foglalkozásaikat. A klub célja az egészséges életmód népszerűsítése, melynek érdekében előadásokat és rendezvényeket szerveznek.

Sport és rekreációs csoportok

Az egészséges életmódhoz nélkülözhetetlen a mozgás, így több csoport működéséhez is biztosítjuk a háttér infrastruktúrát.

Adaptív jóga

Pirók Zsolt vezetésével heti rendszerességgel találkoznak a jóga iránt érdeklődők.

Aerobic – *Kovács Zsuzsa* vezetésével: Létszámuk 20 fő, heti 2 alkalommal 1-1 órában tartják foglalkozásaikat.

Gerincjóga – *Klumber Judit* vezetésével: Létszámuk 12 fő, heti 1,5 órában tartják foglalkozásaikat.

Kismama jóga és baba-mama jóga – *Tóth Vanda* vezetésével: *januártól márciusig* minden kedden kismama jóga és baba-mama jóga várta az édesanyákat és a babákat. A csoportok létszáma átlagosan 7 fő, hetente egy alkalommal találkoznak.

Klasszikus balett és moderntánc – *Szitt Melinda, Markóth Franciska, Végh Nóra és Tóth Mariann* vezetésével: több csoportban mintegy 100 gyermek részvételével működik sikeresen évek óta a balett csoport. Foglalkozásaikat hetente 6 alkalommal tartják 2 órában. A növendékek számos rendezvényen közreműködnek fellépőként.

Shin Kai Sho – *Fuxreiter András* vezetésével: Létszámuk 10 fő, heti 1 alkalommal tartják önvédelmi sportfoglalkozásaikat.

Szenior torna – *Pásztor György* vezetésével: Létszámuk 15 fő, heti egy alkalommal tartják a „szépkorúak gimnasztikáját”.

Szoldance Táncsport Egyesület – *Püspöki Dávid* vezetésével: Létszámuk 20 fő, heti 2 órában tartják társastánc foglalkozásaikat.

Tanórán kívüli tevékenység – nevelés, oktatás, képzés

Felnőttképzés

2016-ban folyamatosan hirdettük saját képzéseinket, melyekből a következő tanfolyamok valósultak meg:

- Szabás-varrás kezdő tanfolyam – 10 fő fejezte be sikeresen a képzést
- Patchwork tanfolyam 7 fő részvételével
- Csecsemő-újraélesztés – 3 alkalommal
- Baba elsősegély – 3 alkalommal
- Kalligráfia – 5 fő részvételével

- Gépiró tanfolyam 14 fő részvételével

Számítógépes oktatás nyugdíjasoknak: április 24-től folyamatosan egész évben szerveztük alkalmanként 5-6 fő részvételével. A 4 alkalomból álló tanfolyam során az alapvető számítógép- és internet-használati tudnivalókat sajátíthatja el az idősebb korosztály.

Arab nyelvi foglalkozások: A program során a résztvevők megismerkednek az arab nyelv írásával és olvasásával, alapvető szókincsével, nyelvtanával és az arab nyelvű országok kultúrájával. A foglalkozásokon átlagosan tizenketten vettek részt alkalmanként.

Tanórán kívüli nevelés, tanulási tevékenységek

Általános iskolások részére a középiskolai matematika felvételire ingyenes felkészítő foglalkozásokat szerveztünk hetente egy alkalommal októbertől. A felkészítőn átlagosan tizenketten vettek részt.

Érettségire felkészítő matematika foglalkozásokat szerveztünk középiskolások részére 2016. februártól májusig, melyen átlagosan 10 fő vett részt.

Emellett Kreatív Fizika, Kreatív Kémia, geológia és Kreatív Csillagászat címen programsorozatot bonyolítottunk le diákok részére.

A Magyar Orvosi Kamara Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Területi Szervezetével együttműködve előadásokat szerveztünk Népszerű és elismert tudósok programnéven Dr. Belső Nóra és Dr. Zacher Gábor részvételével.

Kiállítások

2016-ban összesen 65 kiállítást fogadtunk be és építettünk fel a két épületben, összesen 7 helyszínen.

A színvonalas események közül kiemelném Richter Sára és Kovács Putu kiállítását, amelyet az Aba-Novák Galériával való együttműködésnek köszönhetünk. A 2016. év az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulójának emlékére volt, ezért a Művészteleppel karöltve az évforduló jegyében is színvonalas kiállításokkal töltöttük meg kiállítótereinket. Nagy sikere volt a Jézus Élete című tárlatnak is. A Munkácsy-díjas Gyurcsek Ferenc szoborkiállítása mellett év végén helyet adtunk például a Szíria szépségeit is bemutató tárlatnak. A gyerekeknek többek között lego kiállítással kedveskedtünk.

Turisztika

Tourinform Szolnok Iroda

A Tourinform Szolnok Iroda az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ fenntartásában a megyeszékhelyre érkező turisták fogadására, informálására és a turisztikai jellegű feladatok ellátására 2012. augusztus 1-től működő térségi iroda.

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ, ezen belül a Tourinform Szolnok Iroda, valamint az Alföld Szíve Térségi Turisztikai Egyesület, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat és a Szolnoki Főiskola között négyoldalú együttműködési megállapodás jött létre 2015-ben a helyi és térségi turisztikai feladatok lehatárolása céljából. Ezt az együttműködést 2016-ban tovább erősítettük.

A 2016-os és az elkövetkező évek szakmai irányvonalát meghatározó együttműködés keretében raktuk le Nagykőrű vezetőségével a Slow Food mozgalom alapjait Szolnokon. Ennek keretében helyi termelőket és vendéglátó egységek tulajdonosait megszólító konferenciát szerveztünk, melynek egyik előadója a Slow Food nemzetközi nagykövete volt.

Erős partnerség alakult ki ebben az évben a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Nemzeti Agrárgazdasági Kamara és a Magyar Gulyás Gasztró-Turisztikai Egyesülettel is. Előbbi együttműködés nagyban segítette a Helyi termék vásárokon megjelenő termelők körének bővítését, meghatározóvá és népszerűbbé téve a havi rendszerességgel szervezett eseményt.

Számos városi rendezvényen megjelent az iroda. Nagy népszerűségnek örvendett standunk a Budapesti Utazás 2016 kiállításon többek között a RepTár installációnak és a szolnoki habos ischler kóstolónak köszönhetően.

Saját szervezésű programjaink:

- Szolnoki Utazás Kiállítás
- Tiszavirágzás Kerékpártúra - Szolnok, 2016. június 18.
- Sétahajózás Szolnokon
- Gyalogos szolnoki városnézések
- Garantált motorcsónakázás a Tisza folyón
- Turizmus Világnapja - Szolnok, 2016. szeptember 27.
- Helyi Termékek Vására - 2015. októbertől folyamatosan

Szolnok Bolt Bemutatóterem:

A Szolnok Bolt Bemutatóterem egyre nagyobb körben ismert és keresett termékeivel bekerült a kereskedelmi körforgásba. Megvásárolhatók különböző Szolnokra, a térségre és a megyére jellemző ajándéktárgyak. A kínálat bővítése folyamatos. Kiemelt feladat, hogy a térségben alkotó, a helyi jellemző motívumokat, formákat felhasználó kézműveseink alkotásait is kínálhassuk az érdeklődőknek. Szolnok bolt népszerű portékája volt az új Szolnok könyv és „Múltidéző” című kiadvány egyaránt.

Kiadványaink, marketingeszközök

2500 példányban jelentettük meg az Éves programfüzetet, amely a város kiemelt, turisztikai szempontból is fontos szervezett eseményeit tartalmazza.

A/3-as méretű, 2016-os, Szolnok látnivalóiról és emblematikus épületeiről készült fotókkal illusztrált falinaptáraink népszerűek voltak.

Marketing szempontból kiemelt jelentőséggel bír a Tourinform honlapja (www.szolnoktourinfom.hu) és önálló Facebook oldala, melyet 2014 márciusa óta működtetünk.

Kiemelt feladat a honlap szerkesztése és reszponzívvá alakítása.

Éves forgalom mutatói:

Az iroda 2016-os vendégforgalma összesen 9605 fő volt.

Személyesen: 5251 (ebből 248 fő külföldi)

Telefonon: 846 fő

E-mail-en: 3508 fő

Játszóház

Az Agóra nyitása óta eltelt időszakban - alkalmazkodva a változásokhoz és a működés során tapasztalt egyediségekhez - folyamatosan alakítottuk a Játszóház házirendjét. 2016-ban a Játszóház látogatóinak száma meghaladta a 4000 főt, egy hónapban az átlagos látogatottság 350 fő volt. A tavalyi évben 43 alkalommal szerveztünk születésnapis zsúrt.

2016-ban az alábbi foglalkozásoknak biztosított helyet a Játszóház:

- havonta egy alkalommal hétfőnként babahordozó foglalkozás
- minden kedden kismama és baba-mama jóga
- szeptember végéig minden héten szerdán és pénteken Baba-mama torna az Essere 2 Készségfejlesztővel együttműködésben
- havonta két alkalommal „Báb-Álmok” meseóra énekekkel, mondókákkal, bábokkal

Napsugár Gyermekház

A Napsugár Gyermekház 2015. október 1. óta az ANAKK szervezetén belül folytatja hagyományörző és értékteremtő munkáját. Az elmúlt év során a jeles napokhoz kapcsolódva öt hagyományörző és egy tematikus játszóházat rendeztünk: Hahó, hóember!; Hagyományörző Farsangi, Húsvéti, Mihály- és Márton-napi, illetve a Karácsonyi játszóházat. A családi délutánok alkalmával minőségi időt töltöttek el a hozzánk érkező gyerekek és felnőttek egyaránt, teret adtunk kreativitásuk, kézműves tudásuk fejlesztésének, népi és modern kézműves technikák bemutatásával, mozgásos, énekes, játékos tevékenységekkel.

A szünidők tartalmas eltöltésére kínáltuk Tavaszi, Nyári és Őszi szünidei, egész napos programjainkat, nagy segítséget nyújtva a dolgozó szülők részére.

Év közbeni, bejelentkezéssel rendszerben működő csoportfoglalkozásaink, óvodások, iskolások és alkalmanként középiskolások részére: a Motolla kézműves alkalmak és a Cécóbál néptánc és népi játék foglalkozások.

Egyéni kompetenciák fejlesztésére kínáljuk heti, kétheti és havi szakköreinket, klubjainkat gyerekeknek, fiataloknak: Csuporka agyagozás, Szöszmötölők nemezelés, Ecset-olló-ceruza grafikai, Cicelle néptánc, Sakk és Társasjáték klubokat.

Mind nagyobb igény látszik a felnőttek részéről a tevékeny alkotómunka iránt, ezért 10-15 fős tanodát működtetünk 2016 ősze óta Hold Műhely elnevezéssel.

A legkisebb gyerekeket is szívesen hozzák szüleik programjainkra, számukra minden rendezvény során babakuckót biztosítunk.

Aktívan részt veszünk az Agóra Játszóház működtetésében, ötleteinkkel, tevékenységeinkkel gazdagítjuk az alábbi rendezvényeket: Zsibongó, Helyi Termékek Vására, Vasútmodell Kiállítás, Utazás Kiállítás, Szolnok Napja, Csokoládé Fesztivál.

Kihelyezett foglalkozást biztosítunk óvodai, iskolai és egyéb rendezvényeken: Városi Egészség Nap, Városházi Esték, Európa Nap, VOKE Családi nap.

A 2016-os évben a jövő generációjának fontosságát szem előtt tartva végeztük munkánkat a helyi értékek és adottságok kiemelésével, a rendelkezésre álló személyi és technikai feltételekkel, nagy figyelemmel a népi mesterségek, néptánc és népi játékok ismereteinek széles körű átadására.

Térségi, módszertani feladatok

Agóra Szakmai Tanács

2015. január 30-án alakult meg az Agóra Szakmai Tanács, melyben 43 település vesz részt. Az Agóra átadásával területi ellátási szolgáltatás vette kezdetét, mely a kulturális, turisztikai szakmai együttműködés segítségét célozza. Az Agóra Szakmai Tanács tagjai a települések polgármesterei, illetve az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ igazgatója. A stratégiai döntéshozó testület elnöke Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere.

Agóra Szakmai Munkacsoportok

2015. április 24-én alakultak meg a szakmai munkacsoportok, melyek az Agóra együttműködés gyakorlati segítő munkájának adnak teret. Az előzetes javaslatkérés során 9 munkacsoport indításáról kértünk véleményt a szakmai partnerektől. A visszajelzések alapján 6 szakmai terület kapott megfelelő támogatást: ifjúságfejlesztés, közösségépítés, közösségi gazdaságfejlesztés, nemzetközi, pályázati és programszervezés munkacsoport alakult. A munkacsoportok ügyszabályzat alapján önállóan működnek, évente két-három alkalommal üléseznek, tagjai a települések önkormányzati, intézményi és civil szakemberei.

Besenyszögi Agóra Forгатag

2016. június 5-én az Agóra együttműködés keretében egész napos programot szerveztünk Szolnok és térsége 19 településével közösen Besenyszögön. A délelőtti folyamán a polgármesterek nagy lelkesedéssel mutatták be településeik turisztikai, kulturális és természeti értékeit. A délután alkalmat adott a résztvevő települések kulturális programjainak és értékeinek bemutatására. A besenyszögi Művelődési Házban 19 meghívott település közül 17 településen élők képző- és népművészeti alkotásaiból nyílt színvonalas és látványos kiállítás. A helyi termékek megjelentek ebben a kiállítóterben is, de a szabadtéri színpad előtti területen is, ahol igazi vásári hangulat fogadta az érdeklődőket. A színpadon látható produkciók a települések sokszínű kulturális életét mutatták be.

A sikeres, egész napos program mélyítette a települések közötti együttműködést. Konkrét eredmény a 2017-es 19. Szolnoki Utazás Kiállításon való közös megjelenés.

Elégedettségmérés

A kiemelt városi rendezvények elégedettségmérését 2015 januárjától Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának megbízásából végezzük.

A felmérések koordinálását és a kérdőívek feldolgozását, elemzését a módszertani csoport munkatársai végezték. 2016-ban 31 rendezvényen 3846 kérdőívet töltöttek ki a megkérdezettek. Az adatgyűjtések alkalmával az IKSZ keretében bekapcsolódó diákok közel 100 fővel segítették munkánkat.

Programkoordináció

Programkoordinációs feladatunk részeként működtetjük a **Szolnok és térsége programtár** elnevezésű honlapot (www.szolnoktersegiprogramok.hu), ahol megtalálhatók a szolnoki események mellett az Agóra 42 partnertelepülésének rendezvényei is. A weboldal Szolnok és térségének lakossága számára folyamatos és pontos információkat kíván nyújtani a különböző típusú szórakozási, kulturális lehetőségekről.

A felület továbbá segítséget nyújt a leendő rendezvények szervezéséhez, mivel az érdeklődők tájékozódni tudnak más szervezetek programjairól is, ezáltal időben kiszűrhetők az esetleges időpont egybeesések.

A honlapra (egy regisztrációs e-mailben elküldött felhasználónévvel és jelszóval) bármely rendezvényszervező partner felteheti saját programját, amely a feltöltő rendszer kezelőjének engedélyezése után jelenik meg a felületen.

Az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ minden hónapban megjelenteti a PUBLICUM című, szolnoki programajánló magazint is. A műsorfüzet minden hónap elejére készül el, minimum 3000 példányban jelenik meg.

Klubok, szakkörök

Érdeklődési kör szerint

Családkutató Klub – *Ari Ilona* vezetésével: Létszámuk 30 fő, foglalkozásaikat minden hónap harmadik péntekén tartják 2 órában.

Éremgyűjtők — *Hunya Zoltán* vezetésével: Létszámuk 30 fő, heti 3 órában tartanak foglalkozást. Önálló rendezvényüket, a hagyománnyá vált Országos Géza Király Napokat 2016-ban is megrendezték, melyen lehetőség nyílt a gyűjtők találkozására, érmecserre akciókra is.

Horgolás Klub – *Kiss Imréné* vezetésével: az októberben indított klub heti egy alkalommal tartotta foglalkozásait. Az állandó tagok száma: 5 fő.

Jászkun Fotóklub – *Csidér Bálint* vezetésével: Létszámuk 18 fő, heti 2 órában tartották foglalkozásaikat. Fotókiállításaink gerincét a Jászkun Fotóklub biztosítja.

Ötletvarázs Klub – *Osztrovszky Ildikó* vezetésével. A klubfoglalkozások, melyeket heti rendszerességgel tartanak, segítenek a kreatív, házi praktikák elsajátításában. Mottójuk: „Gyere el, kapcsolódj ki és gyűjts ötleteket, melyekkel színesebbé teheted mindennapjaidat!” A létszám, foglalkozásonként változó.

Segítő Kezek—*Zajcsek Norbert Zsolt* vezetésével: A vakok és a látásfogyatékossgal élő emberek havi 3 órában tartják foglalkozásaikat, létszámuk 20 fő.

Természettudomány

Csillagked(d)velők Klubja – *Ujlaki Csaba* vezetésével: Létszámuk 12 fő, heti 2 órában tartják klubfoglalkozásaikat, számos rendezvényen közreműködtek résztvevőként.

Járdacsillagászat – *Ujlaki Csaba* vezetésével: havi egy alkalommal, szombat esténként, meghatározott Hold állás idején a város lakossága számára 3 órás távcsöves bemutató az Agóra-harangtorony mellett felállított műszerrel. Átlagos részvételi létszám 250 fő alkalmanként.

Jászkun Madár- és Természetbarát Klub – *Pálinkás Csaba* vezetésével: Létszámuk 10-15 fő között mozog. Megalakulásuk óta havi rendszerességgel tartják összejöveteleiket, kirándulásaikat. A klub célja, hogy jobban figyeljünk közvetlen környezetünkre, Szolnokon és környékén, valamint a "Jászkun" tájban. Mottójuk: „Ne csak nézzük, lássuk is természeti értékeinket!”

Népzene, néptánc

Szeres Táncház – *Dósa Gyula* vezetésével: a havonta 1 alkalommal rendezett, az ünnepkörökhöz kapcsolódó táncházak évek óta népszerűek a néptánc és népzene kedvelői körében.

Szolnoki Népdalkör — *Juhászné Antal Gabriella* vezetésével: az egyre bővülő létszámmal működő népdalkör — számos népzenei díj birtokosa — heti 2 órában tartotta foglalkozásait.

Népi játékok és táncház óvodásoknak

Heti egy alkalommal tart óvodásoknak foglalkozást Szász-Kozák Anita kolléganőnk, aki a Cuharé Együttes tagja.

Ifjúsági klubok

Városi Diáktanács és Gyermektanács – *Bertalan Zsófia* vezetésével: Létszámuk 20-20 fő, foglalkozásaikat kéthetente tartják 2 órában.

Együtt-Egymásért Ifjúsági Klub – *Dr. Csilleiné Mága Erika* vezetésével. A klub célcsoportja a 14-18 éves korosztály, de a foglalkozásokra az általános iskolák 7. és 8. osztályos növendékeit is várják.

Az ifjúsági klub célja, hogy délutáni szabadidős elfoglaltságot nyújtson kamaszoknak. Látogatói elsősorban a Szolnokon élő hátrányos, ill. halmozottan hátrányos helyzetű, roma és nem roma származású fiatalok. Olyanok, akik nehezen illeszkednek be az iskolarendszerbe.

Meghívott vendégeink olyan nehéz sorból indult, valamilyen téren kimagasló teljesítményt nyújtó művészek, tudósok, közéleti személyiségek voltak, mint például Beleznay Endre színművész, Horváth József rákkutató. Példaképek, akik megmutatják a fiataloknak, hogy van más lehetőségük a mélyszegénységen kívül is, ha ŐK maguk akarnak változtatni az életükön.

Külső szervek tevékenységei

Terembérlet

Az elmúlt évben 198 terembérletes rendezvény számára biztosítottunk helyszínt, tartva az

elmúlt év tendenciáját. Megújult tereink iránt továbbra is nagy az érdeklődés. A különböző méretű, kialakítású, funkciójú termeink, tereink kiváló lehetőséget biztosítanak céges találkozók, konferenciák, szakmai képzések, bemutatók, üzleti kiállítások, de akár családi rendezvények lebonyolítására is. A tereink bemutatására elkészült külön kiadványunk nagyon sikeres, amely letölthető:

http://agoraszolnok.hu/files/TERMEK_2015_final_web.pdf

Fontosabb 2016-os rendezvények, amelyeknek helyszínt biztosítottunk:

- JNSZM Kereskedelmi és Iparkamara - XI. Pelikán kupa
- Szolnoki Borkör - III. Szolnoki Bormustra
- Iskolai Gálák
- BI-KA Logisztika Kft. - Gazdasági Fórum
- JNSZM Kereskedelmi és Iparkamara – Mesterek köszöntése
- Nefag Zrt – Nyár konferencia
- KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. - Köztársaság napi ünnepség
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság - JNSZ MRFK hátrányos helyzetű gyerekeknek "Ki mit tud?"
- Oktatási Hivatal - Tanévnyitó Konferencia
- Kővári Tamás Alapítvány az Egészséges Életért - Alapítványi gála

Marketingtevékenység, kiadványaink

Nagy lépéseket tettünk az online jegyértékesítés felé, és a megújult, reszponzív, mobilbarát honlapunk is lassan eléri végső formáját. Újragondolt hírlevél-rendszerünk több mint 8000 fogyasztóhoz jut el.

Folyamatosan bővül azon látogatóink köre, akik a közösségi média felületein tájékozódnak programjainkról, képzéseinkről, klubjainkról. Közel 9000 Facebook követőnk a közösségi médiában rejlő újításokat és lehetőségeket kihasználva hatékonyabban elérhető és megszólítható. A marketing tevékenységek egyik legfontosabb szegmense lett napjainkban az online felület, ahol az Instagram oldalunk és a Youtube csatornánk is egyre nagyobb népszerűséggel működik. A saját és egyéb fejlesztésű, díjmentes és fizetős on-line megoldások mellett a folyamatos adatbázis fejlesztés és szűrés is segíti munkánkat.

Havi rendszerességgel jelenik meg továbbra is Publicum programfüzetünk, amely online formában is elérhető felületeinken.

Az elkövetkezendő időszakban nagy hangsúlyt fektetünk a brandépítésre és az intézmény területén található infokommunikációs eszközök minél hatékonyabb kiaknázására.

Pályázatok

Európai Unió pályázatok

Fenntartás alatt lévő projektek:

1. TÁMOP 3.2.3/08/2-2009-0032 „Honnan, merre és hova haladjak? – életpálya-tervező és kompetenciafejlesztő program Szolnok város és 3 környező kistérség, többségében

- hátrányos helyzetű fiataljai számára” megnevezésű. A fenntartás kezdete: 2011.05.01.
Projekt fenntartás befejezése: 2016.04.30
2. TÁMOP 3.2.3/09/1-2009-0042 „Déméter program az Aba-Novák Kulturális Központban”. Projekt fenntartás kezdete: 2012.04.01. Projekt fenntartás befejezése: 2017.04.01.
 3. TÁMOP-3.2.13-12/1-2012-0168 „Kulcs a jövőhöz” szolnoki és Szolnok környéki oktatási intézmények közös kompetenciafejlesztő programja. Projekt fenntartás kezdete: 2015.03.28. Projekt fenntartás befejezése: 2020.03.28.
 - 4.

Hazai támogatású pályázatok – Nemzeti Kulturális Alap

XXIII. Globe Fesztivál Országos Színjászó Találkozó

Megítélt támogatás: 700 000 Ft

Program kezdete-vége: 2016.04.22.-2016.04.24.

Szeres Táncház

Megítélt támogatás: 250 000 Ft

Program kezdete-vége: 2016.01.23.-2016.08.27.

Csokoládéfesztivál

Megítélt támogatás: 3.000.000 Ft

Program kezdete-vége: 2016.09.01.-2017.01.15.

Tiszta formák

Zolnok lovagrend

Megítélt támogatás: 150 000 Ft


Kiemelt együttműködő partnereink

- Nemzeti Művelődési Intézet
- AGOSZ – Agóra Országos Szakmai Műhely
- Hagyományok Háza
- Nemzeti Táncszínház
- Kulturális Központok Országos Szövetsége
- Magyar Népművelők Egyesülete
- Új Nemzedék Központ
- HROD Közösségi Gazdaság-és Társadalomfejlesztési Központ
- Az Agóra Tanács 43 települése
- Társintézmények, társszervezetek
- Magyar Turizmus Zrt. Észak-alföldi Regionális Marketing Igazgatóság
- Tisza-tavi és Észak-Magyarországi Marketing Igazgatóságok

- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat
- „Alföld Szíve” Térségi Turisztikai Egyesület
- Magyar Gulyás Gasztro-turisztikai Egyesület, Szolnok

Szolnok, 2017. április 11.




Molnár Lajos Milán
ügyvezető igazgató

21. napirendi pont:

Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Fodor György ügyvezető

Fodor György ügyvezető: A „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi tevékenysége ugyan olyan színes volt, mint a beszámolóban részletezésre került. A korábbi évek tevékenységéhez hasonló módon végezték tevékenységeiket, kivételt képez ez alól a hajléktalan foglalkoztatás, melyet a Közgyűlés már több alkalommal is megismerhetett.

A program idei évi folytatásához nagy reményeket fűznek. Jelenpillanatban folyamatban van a közbeszerzés az eszközökkel kapcsolatosan és várhatóan hamarosan ténylegesen elindulhat a tervezett tevékenység.

A beszámoló bevezetőjében olvashatóak azok az adatok, amelyek alapján mindenki megítélheti, hogy milyen körülmények között, milyen összetételű közfoglalkoztatotti állománnyal végzik el azt a sok-sok munkát, melyet remélhetőleg az összes szolnoki lakos pozitívan tapasztal a város közterületein, virágfelületein, kandelábernövényein, köztisztaságán vagy a síkosság mentesítésén keresztül. Kérte a további támogatását a Közgyűlésnek.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Egyetértett azzal, hogy a beszámolóban és a városban egyaránt látható a cég tevékenysége. Egyre kevesebb a negatív visszajelzés a közfoglalkoztatottak munkavégzésével kapcsolatban. Jelentős munka van a mögött, hogy a város tisztább és rendezettebb. A későbbiekben egyéb feladatai is lesznek a kft.-nek, melyek közül kiemelte a Hajléktalan Programot.

Kiválóan működő programnak tartja, valamint a programban résztvevők is szívesen, lelkiismeretesen végzik a feladatukat. A Közgyűlés márciusi ülésének meghívójában is szerepelt a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi üzleti tervéről szóló előterjesztés, mely azért került visszavonásra, mert a Szolnoki Városüzemeltetési Kft. és a Munkalehetőség a Jövőért Nonprofit kft. kapcsolatrendszerére még egyeztetéseket igényelt.

Biztos abban, hogy az eddigiekhez hasonlóan az említett feladatokban és egyebekben is együtt tudnak gondolkodni és dolgozni. Fodor György ügyvezetőnek és munkatársainak megköszönte munkáját.

Fontos lesz, hogy még mit tudnak a város érdekében tenni a jövőben. Biztos abban, hogy a virágos város programra az eddigiekhez hasonlóan fognak pályázni, viszont vélhetően még több felületen kell megjeleníteni majd növényekkel, virágokkal.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

119/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 28. § (1) bekezdése, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153.§ (1) és 154.§ (1) bekezdései, valamint a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. Alapító Okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város közgyűlés a határozat melléklete szerint jóváhagyja a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót és közhasznúsági jelentést, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését.

2. A Társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót a Cégbíróságnál letétbe helyezni illetve közzétenni.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Juhász Gyuláné ügyvezető

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság

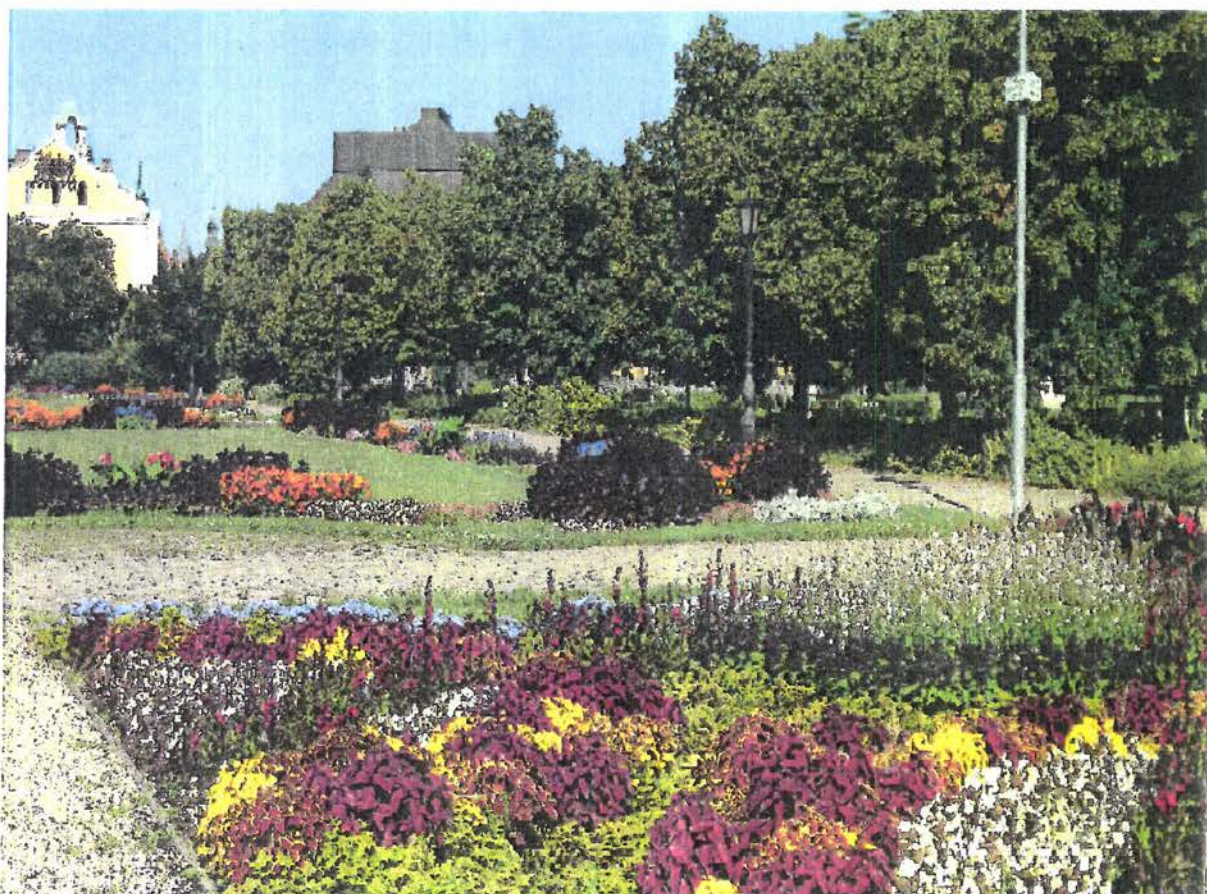
Értesülnek:

- Szalay Ferenc polgármester
- Szabó István alpolgármester
- Fejér Andor alpolgármester
- Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
- Dr. Rác Andrea aljegyző
- Fodor György ügyvezető
- Polgármesteri Hivatal igazgatói

„MUNKALEHETŐSÉG A JÖVŐÉRT” SZOLNOK NONPROFIT ÉS KÖZHASZNÚ KFT.

BESZÁMOLÓJA

2016. ÉV



Tartalomjegyzék

- Bevezető 3. oldal
- Demográfiai adatok 4-5. oldal
- Közfoglalkoztatási programok 5-6. oldal
- Közfoglalkoztatottak által végzett tevékenységek
 - települési segítők 7. oldal
 - diákfoglalkoztatás 8. oldal
 - Római Katolikus temető 8-9. oldal
 - növényház 10-12. oldal
 - Országos Közfoglalkoztatási Mintaprogram (Hajléktalan Közfoglalkoztatási Program) 13-16. oldal
 - városüzemeltetési feladatok 16-21. oldal
- SZMJV önkormányzatával közvetlenül kötött szerződés 21-22. oldal
- Szolnoki Sportcentrummal kötött szerződés 22-23. oldal
- MÁV kórházzal kötött szerződés 23. oldal
- Az Önkormányzati támogatás részesedése a teljes bevételből 24. oldal

Bevezető

Társaságunk 2016. évben is arra törekedett, hogy lehetőséget adjon minél több szolnoki regisztrált álláskeresőnek a munkavállalásra és képzésben való részvételre. Pályázataink a Jász-Nagykun Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályával, illetve a Szolnoki Járási Hivatal Foglalkoztatási osztályával együttműködve valósultak meg. Beszámolónkban statisztikai adatokkal szemléltetjük a 2016. évben megvalósult programokat.

A megkötött jogviszonyokra jellemző néhány adat:

Az elnyert 250 álláshelyre összesen 326-szor kötöttünk szerződés, 240 fővel. Ez jól mutatja, hogy voltak olyan személyek, akiket újabb foglalkoztatási programba is bevontunk. Ennek köszönhetően a munkájukra igényes, megbízható munkavállalók hosszabb ideig tudták biztosítani maguk és családjuk számára a megélhetést jelentő jövedelmet.

Munkavállalóink nagy része alacsony iskolai végzettségű, mély szegénységben élő nagy családos személy, illetve hajléktalan. Jelentős azok száma is, akik egyedül nevelik gyermekeiket, vagy anyaothonból való kikerülés miatt vállalnak Társaságunknál munkát. Vannak, akik a büntetés-végrehajtási intézetet elhagyva vállalnak cégünknel munkát azért, hogy egy új életet tudjanak kezdeni.

Demográfiai adatok:

Nemek megoszlása:

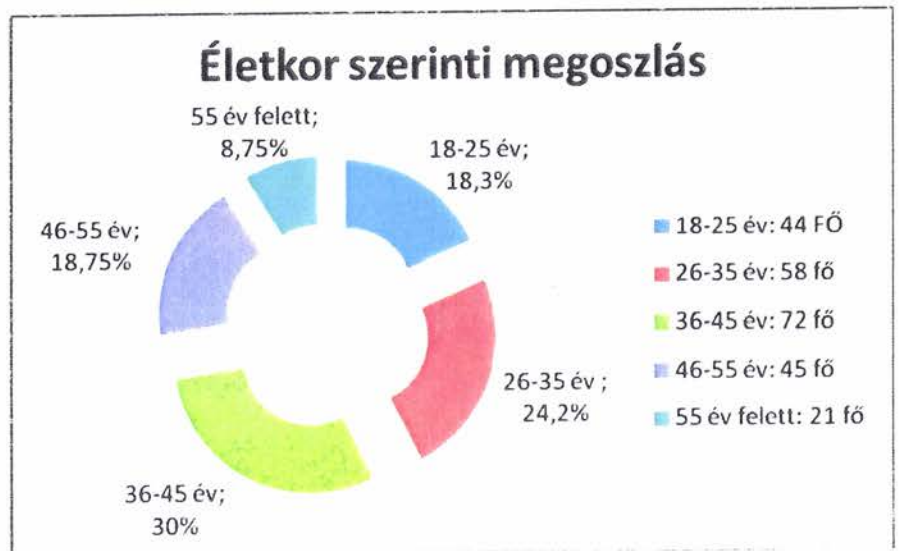
A 240 fő álláskereső adataiból megállapítható:

- 126 fő nő (52,5%), és 114 fő férfi (47,5%). A nemek aránya tehát kiegyenlítettnek tekinthető.



- Életkor szerinti megoszlás:

18-25 év: 44 fő – 18,3%
26-35 év: 58 fő – 24,2%
36-45 év: 72 fő – 30%
46-55 év: 45 fő – 18,75%
55 év felett: 21 fő – 8,75%



Az életkor szerinti megoszlás mutatja, hogy vannak, akik az első munkahelyi tapasztalatokat Társaságunknál szerezték meg.

Hátrányos megkülönböztetés nem éri az 50 év feletti korosztályt sem, hiszen összesen -a 46 év felettiekkel együtt- a dolgozóink 27,5 %-át teszik ki.

Foglalkoztatottjaink közül a cigány/roma nemzetiségű személyek becsült aránya 90%, míg a HHH. foglalkoztatottak becsült aránya 63%.

A felmérés önkéntes, egyéni nyilatkozat alapján készült.

Közfoglalkoztatási programok:

2015. ÉVRŐL ÁTHÚZÓDÓ, 2016. ÉVI ÉS 2017. ÉV ELEJÉRE ÁTHÚZÓDÓ
ELNYERT PÁLYÁZATOK

	PÁLYÁZAT	IDŐTARTAMA	TÁMOGATÁS MÉRTEKE	ELNYERT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE (FT)	ELNYERT KÖZVETLEN KÖLTSÉG ÖSSZEGE (FT)	NAPI MUNKAI DŐ (ÓRA)	TÁMOGATOTT LÉTSZÁM (FŐ)	FELVETT LÉTSZÁM (FŐ)	MEGKÖTÖTT SZERZŐDÉS SZÁMA (DB)
1.	30 FŐS KÉPZÉS-FOGLALKOZTATÁS PARKGONDOZÓ KÉPZÉS	2015.12.01 - 2016.06.30 2016.07.01 - 2017.11.30	100%	32 342 760 Ft	-	8	30	53	55
2.	60 FŐS FOGLALKOZTATÁS	2016.12.15 - 2016.02.29	100%	14 255 799 Ft	-	8	60	63	63
3.	140 FŐS FOGLALKOZTATÁS	2016.03.10 - 2017.02.28	100%	150 409 468 Ft	7 998 650 Ft	8	140	184	189
4.	6 FŐS FOGLALKOZTATÁS	2016.06.10 - 2017.02.28	100%	5 290 832 Ft	109 230 Ft	8	6	3	3
5.	DIÁKFOGLALKOZTATÁS	2016.07.01 - 2017.08.31	100%	683 824 Ft	-	8	4	11	11
6.	10 FŐS KÉPZÉS-FOGLALKOZTATÁS KISGÉPKEZELŐ KÉPZÉS	2016.12.01 - 2017.03.31	100%	3 593 640 Ft	1 796 820 Ft	8	10	5	5
	Összesen						250	319	326

EGYES PÁLYÁZATOK MUNKAKÖR ADATAI

PÁLYÁZAT	MUNKAKÖR	LÉTSZÁM (FŐ)	BRUTÓ BÉR (FT)		
			2015. ÉV	2016. ÉV	2017. ÉV
1. 30 FŐS KÉPZÉS-FOGLALKOZTATÁS PARKGONDOZÓ KÉPZÉS	PARKGONDOZÓ SEGÉDMUNKÁS	30	79 155 Ft		
2. 60 FŐS FOGLALKOZTATÁS	KÖZTERÜLET-GONDOZÓ	30	79 155 Ft		
	VÁROSÜZEMELTETÉSI SEGÉDMUNKÁS	9			
	TEMETŐI SEGÉDMUNKÁS	5			
	NÖVÉNYHÁZI SZAKMUNKÁS	2	101 480 Ft		
	NÖVÉNYHÁZI SEGÉDMUNKÁS	2	79 155 Ft		
	TAKARÍTÓ	1			
	SZAKMUNKÁS	3	101 480 Ft		
	MUNKAVEZETŐ	3	111 660 Ft		
	KERTÉSZETI SEGÉDMUNKÁS	4	79 155 Ft		
	KERTÉSZETI SZAKMUNKÁS	1	101 480 Ft		
	3. 140 FŐS FOGLALKOZTATÁS	KÖZTERÜLET-GONDOZÓ	54		79 155 Ft
VÁROSÜZEMELTETÉSI SEGÉDMUNKÁS		20			
SZAKMUNKÁS		4		101 480 Ft	106 555 Ft
KERTÉSZETI SEGÉDMUNKÁS		24		79 155 Ft	81 530 Ft
KERTÉSZETI SZAKMUNKÁS		2		101 480 Ft	106 555 Ft
NÖVÉNYHÁZI SEGÉDMUNKÁS		4		79 155 Ft	81 530 Ft
NÖVÉNYHÁZI SZAKMUNKÁS		2		101 480 Ft	106 555 Ft
TEMETŐI SEGÉDMUNKÁS		12		79 155 Ft	81 530 Ft
TAKARÍTÓ		1			
MUNKAVEZETŐ		6		87 090 Ft	89 705 Ft
MUNKAVEZETŐ		2		111 660 Ft	117 245 Ft
TELEPÜLÉSI SEGÍTŐ		9		79 155 Ft	81 530 Ft
4. 6 FŐS FOGLALKOZTATÁS		MUNKAVEZETŐ	5		87 090 Ft
	ÜGYINTÉZŐ	1		101 480 Ft	106 555 Ft
5. DIÁKFOGLALKOZTATÁS	KERTÉSZETI SEGÉDMUNKÁS	4		85 478 Ft	
6. 10 FŐS KÉPZÉS-FOGLALKOZTATÁS KISGÉPKEZELŐ KÉPZÉS	KISGÉPKEZELŐ-SEGÉDMUNKÁS	10		79 155 Ft	81 530 Ft

A közfoglalkoztatási jogviszonyukat megszüntető munkavállalók nyilatkozata alapján, kb. 38%-uk helyezkedett el az elsődleges munkaerőpiacon.

Közfoglalkoztatottak által végzett tevékenységek:

Települési segítők

A 2014. évben indított Településőrség a 2016. évben Települési segítők néven folytatódott. Az előző két évhez hasonlóan, idén is együttműködtek a helyi közterület-felügyelőkkel, és a rendőrséggel. Munkaidejük a hét munkanapjain napi 8 órában, 14 órától 22 óráig tartott. Elmondható, hogy ebben a munkakörben is vannak visszajáró álláskeresők. Felvétel során olyan álláskeresők kerülnek bevonásra, akik már végeztek ilyen jellegű munkát, illetve idegen nyelvi tudással rendelkeznek. A járőrözési területeket sajnos azért nem sikerül a terveinknek megfelelően bővítenünk, mert folyamatos létszám hiánnyal küzdünk.



Diákfoglalkoztatás

Az előző évhez hasonlóan, idén is 1 db pályázatot nyert el Társaságunk. Lehetőségünk 4 fő foglalkoztatására volt, július 1-től augusztus 31-ig. A program ideje alatt összesen 11 fővel kötöttünk szerződést.

A program ideje alatt a Tiszaparti sétányon a gyöngykavics lombgereblyézését, gyomtalanítását, valamint Társaságunk növényházában virágtermesztési feladatokat végeztek.

Római Katolikus Temető

- Napi tevékenységeink közé tartozik, a temetések előkészítése, itt a temetést megelőzően a sírok környezetét igény szerint kaszáljuk, lombgereblyézzük, a sírokból kikerült növényi vagy egyéb (beton, téglá) hulladékot elszállítjuk. A téli időszakban síkosság-mentesítést végzünk a síroknál és a temetési útvonalon.

- Tavasztól őszig fő feladatunk a temető egész belső területén való kaszálás, ami közel 17 ha, (a temető összterülete megközelítőleg 24 ha). A kaszálás során keletkezett fűhulladékot (kaszálékot) a sírokról eltávolítjuk.

- Heti tevékenység a temető belső területének szemétmentesítése, hulladékgyűjtő edények ürítése és a keletkezett hulladék elszállítása. 94 db, egyenként 0.5 m³-es hulladékgyűjtő edény található a temető belső területén, ebből 20 db szelektív gyűjtésre szolgál.

- A temetőben elhelyezkedő kutak (16 db.) működőképességének napi ellenőrzése szintén a mi feladatunk.

- További időszakos feladataink:

- Fák, bokrok, cserjék gallyazása, közlekedő utak szabadközlekedésének biztosítása.
- Kerítések, kapuk szükség szerinti karbantartása.
- Az utak síkosság-mentesítése és csapadékmentesítése.

- Feladataink közé tartozik a kiemelt sírok gondozása: Zrumetzky Dezső, Móra Mártonné, Lovas István, Versegly Ferenc, Közéleti Parcella, I-II Világháborús Sírkert, Szovjet Sírkert, 1848-49-es emlékmű, Vörösteror áldozatainak emlékhelye.

A 2016-os évben még feladataink között szerepelt 200 db elhanyagolt sír gondozása és 250 db tuskó kivétele is.

A feladatok teljesítése közben szem előtt kell tartanunk a temetések lebonyolításának idejét és temetőben látogatók nyugalmának maradéktalan biztosítását. Folyamatos kapcsolatban vagyunk a temetkezési vállalattal.



Növényház

A tavaszi szezont az előző őszel elvetett árvácskával és százszorszép nevelésével kezdtük, a tavaszi kiültetés számára. A kiültetett növények száma 6982 db volt.

A nőnapi szezonra primulával készültünk. Az eladott növények díszcsomagolásban lettek értékesítve, megközelítőleg 250 db.

A nőnapi virágok kifutása után az egynyári és balkonnövények, évelő növények magvetései kerültek a fóliaházakba. Az évelő növényeket a Kiss János úti telephelyi nevelésre készítettük elő.

A városi kiültetésre készített tervek alapján, 32.000 db növényt rendelt a szakma. A biztos ellátás érdekében 44.400 db növényt ültettünk. A tervekben 40 fajta ágyásnövény szerepelt kiültetve 32.895 db egynyári növény lett.

A Versegly parkba megközelítőleg 17.000 db, a Kossuth térre 3.700 db növény került.

A fontosabb fajták a következők voltak: bojtocska, begóniák, kánnák, díszcsalán, gazánia, batáta, sétányrózsa, díszbazzalikom, kúpvirág, lisztes zsálya, paprikavirág, hamvaska, büdöske, verbéna, rézvirág.

Balkonnövények közül futópetúniák, muskátlik (álló, futó, félfutó) futó verbénák, szúnyogűző volt a kínálatban.



A kandeláberes edények száma 500-ról 60 darabbal bővült, ezek az új edények a Dr. Sebestény Gyula krt-i Zagyva-hídra kerültek.

A 8 db virágoszlopot begóniával ültetettük be, a megszokott minőségben és a megszokott helyükre kerültek ki.

A Polgármesteri hivatal ablakaiba és erkélyére 230 db futó muskátlit neveltünk.

A leanderek jól teleltek, és a Kossuth téren díszítettek, a murvafürtökkel együtt.

A képviselők 8.000 db egynyári és balkonnövényt osztottak ki a lakosságnak az általunk termelt készletből.

A megyei közfoglalkoztatási kiállításon nagy sikerrel szerepeltünk, sok növényünk talált gazdára.



Nyáron megkezdtek az őszi cserepes krizantém előállítását. 1067 db növényt készítettünk 5 színben, amiből 882 darabot a piacon és a székházban értékesítettünk nagy sikerrel. A megmaradt növényeket átteleltettük.



Augusztusban hozzákezdtek az őszi kiültetési anyag neveléséhez. Árvácska 5 színben, százszorszép és nefelejcs került a városi területekre 4.167 db mennyiségben.

Egész éves kiskereskedelmi forgalmunk a telephelyen 3.654 db, a piacon és a székházban 4226 db növény volt.

Az önkormányzaton és a lakosságon kívül intézmények és más szervezetek is vásároltak tőlünk növényeket. Többek között:

- VOKE
- Sportcentrum
- TKKI (Motor úti rehabilitáció)
- Művésztelep
- Szolnoki Főiskola
- Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum
- Víz-és Csatorna Művek

Országos Közfoglalkoztatási Mintaprogram (Hajléktalan közfoglalkoztatási Program)

2016 februárjában cégünk pályázatot nyújtott be a JNKSZ Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályára, melyet a Belügyminisztérium támogatásra érdemesnek ítelt.

Hatósági szerződés száma: JNM/01/000057-6/2016 iktatószámú

Támogató: Jász-Nagykun-Szolnok-Megyei Kormányhivatal

A program indulása: 2016.03.01

A program befejezése: 2017.02.28

Ténylegesen felhasznált támogatás

<u>Költségnem megnevezése</u>	<u>Ft</u>
Béreköltség összesen	10 295 941 Ft
Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz	763 893 Ft
Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége	28 500 Ft
Munkába járással kapcsolatos utazási költség	0 Ft
Munkásszállítás költsége	0 Ft
Kis értékű tárgyi eszköz	800 225 Ft
Nagy értékű tárgyi eszköz	8 752 827 Ft
Szervezési költség	0 Ft
Beruházási költségek, kiadások	7 712 184 Ft
Egyéb költségek	
Támogatási igény	28 353 570 Ft

A program keretében a Szolnok, Kiss János úti telephelyünkön 11 fő hajléktalan végzett munkát.

Munkakör	FEOR	Támogatott létszám (fő)
munkavezető	5299	1
kertészeti segédmunkás	9331	10

A program megvalósításának tapasztalatai: A 2016. márciusában indult hajléktalan programunk kifejezetten sikeresnek mondható. A Kiss János úti telephelyünkön 11 fő hajléktalan közfoglalkoztatott, több mint 1 ha nagyságú területet tisztított meg, tart rendben. A megépült fóliaházban 10.000 db növényt

konténeres évelő késznövény 5000 db
szabadgyökerű félkész évelő növény 2500 db
konténeres félkész évelő növény 2500 db

állítottak elő, melyeket a városban ültettek ki. A fluktuáció viszonylag kis mértékűnek mondható. Pozitív volt a munkavállalóknak, hogy rendezett körülmények között, zárt helyen dolgoztak. Alkalmasak voltak a kertészeti alapismeretek elsajátítására, a szakmai feladatokat irányítás mellett megfelelően elvégezték. A növényekhez való jó viszonyuk előnyösen fejlődött. A közösségben való munkát hamar megszokták.

Ezen a telephelyen 2016. március 1-vel indult a foglalkoztatás. Országos hajléktalan mintaprogram részeként 10+1 fő hajléktalan vette „birtokba” az ingatlant, ahol az önerőből felújított, téliesített faház szolgál tartózkodó, pihenő helyként. Itt lettek kialakítva a mellékhelységek is.

Az első feladat a telephely külső területeinek rendbetétele volt. Az elhanyagolt csarnok is sok munkát adott. A gazvágáson, nádirtáson és a vadon nőtt cserjék-fák irtásán kívül a meglévő csarnoképület belsejében a használaton kívüli villanyvezetékek eltávolítása is a munkák között volt.

A szabad terület használható állapotba hozatala után a programban vállalt feladatok elvégzése következett:

- Kialakítottuk a 10.000 db évelő virág előállításához szükséges konténeres telepet agroszövet borítással és öntözőrendszerrel 250 m²-n.
- Létrehoztuk az évelő anyatelepet, melynek jelenlegi területe 150 m².
- Felépült egy 200 m²-s fóliaborítású növényház, melyben 5.400 db árvácskát állítottunk elő, mely növények ősszel a virágágyásokba kerültek.

- A megtermelt 10.000 db évelő növényből 5.000 db-ot kiültettünk Szolnok város zöldterületeire (Gyaloghíd, József Attila szobor, Angol park). Néhány fajta a teljesség igénye nélkül: lángvirág, cickafark, levendula, deres csenkesz, bőrlevél, árnyliliom, orvosi zsálya, varjúháj.

A vállalt feladatokon túl a Kiss János utca 116. számú telephely hátsó területén elültettünk 123 db gyümölcsfát (szilva, kajszibarack, alma), melyek termőre fordulás után a cég esetleges tevékenység bővülésében játszhatnak szerepet, emellett a dolgozók is részesülhetnek belőle.





Városüzemeltetési feladatok:

A 2016-os évben a PMZ konzorcium szerződött partnereként végeztük a város közterületeinek fenntartásához szükséges köztisztasági és zöldfelület gondozási munkákat.

A köztisztasági feladatok közé tartozik:

- a közterületeken lévő hulladék összegyűjtése, szemetes edények ürítése, az összegyűjtött hulladék elhelyezése az NHSZ által kihelyezett gyűjtőkonténerekbe,
- a belváros területén található 3.318 m² kerékpárút takarítása,
- 24.000 méternyi útszegély kézi erővel történő takarítása, mely a város több pontján lévő, NHSZ által nem takarított területet foglalja magába,
- az egyes felületek (épületek, buszmegállók, játszótéri elemek, stb.) graffity mentesítése
- téli köztisztasági feladatok keretén belül buszmegállók, járdák és gyalogos átkelők síkosság mentesítése, illetve a város különböző pontjain található, mintegy 25.000m² viacolorral burkolt felület zeolitos csúszásmentesítése.



A zöldfelület gondozási feladatok igen sokrétűek, melyek magukban foglalják:

- a város kb. 51.000m²-es területén található cserje- és sövényállomány fenntartását, mely annak rendszeres metszési, gyomtalanítási és szükség esetén ifjítási munkáit jelenti,



- a közterületi parkok és zöldterületek őszi lombgereblyézését mintegy 360.000 m² területen,



- a városban az elmúlt években ültetett kb.3.000 db díszfa fatányér karbantartását (kialakítás, kapálás), öntözését,



- a virágosítási munkák keretén belül a városi virágágyások tavaszi és őszi árvácskával történő beültetését, majd május elején ezek helyére kerülő kb. 32.000 db egynyári virág elültetését,



- a virágágyak rendszeres gyomtalanítási munkálatait, öntözését és tápanyag utánpótlását,



- a kandelláberekre kihelyezett 560 cserép muskátli rendszeres öntözését, gyommentesítését,



- szükség szerint az úgynevezett „Cora parkerdő”-ben telepített erdő sorművelését,



- a várost díszítő fák felgallyazását esernyőmagasságig a gyalogos járdák és kerékpáros utak mentén.



Egyéb munkák közé tartozik az önkormányzat területén elhelyezett utcabútorok (padok, hulladék gyűjtők, kerékpár tárolók) karbantartása, mely a megszüntetésen túl az új vagy felújított bútorok kihelyezését is magában foglalja.

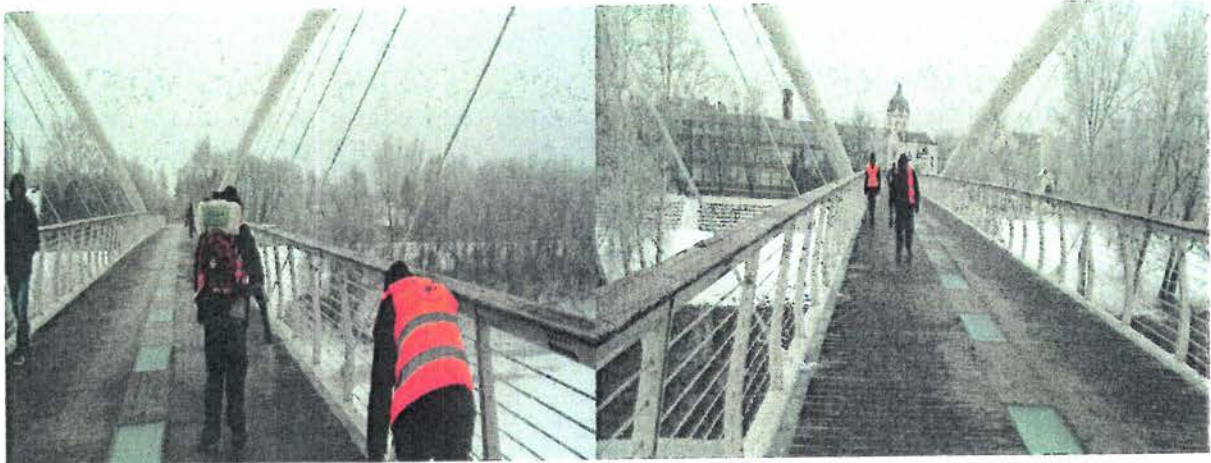
Utcabútor karbantartás 2016-ban:

Utcabútor karbantartás	mennyiség db
Pad felújítás	46
Pad újra rögzítése	2
Pad kihelyezés/áthelyezés	7
Pad megszüntetés	4
Padláb elbontás	1
Hulladékgyűjtő felújítás	15
Hulladékgyűjtő kihelyezés	11
Hulladékgyűjtő kihelyezése helyszínen készített betontuskóra	3
Piknik pad kihelyezése	3

SZMJV önkormányzatával közvetlenül kötött szerződés:

Külön szerződés keretén belül a 2016. évben is végeztük a „Tiszavirág” gyalogos és kerékpáros híd és környezetének rendben tartását. Ezek a munkák tartalmazták a terület köztisztasági munkáit és a zöldterület ápolását, mely a fűnyírást, sövénynyírást, évelőágy fenntartást, virágosítást foglalja magában.

Téli időszakban speciális munka a mederhíd síkosság mentesítése, melyet az érzékeny felület védelme érdekében csak kalcinolos oldat permetezésével valósíthatunk meg.



Szolnoki Sportcentrummal kötött szerződés:

Ez évben is a Rosarium és az Angol-park területét cégünk dolgozói tartották rendben, mely munkát a Szolnoki Sportcentrummal kötött szerződés keretein belül végeztük.

A munkálatok tartalmazzák a két frekventált és a lakosság által előszeretettel látogatott terület köztisztasági feladatainak ellátását, a zöldterületeken lévő növényzet (rózsák, évelők, cserjék, fák) fenntartását.

A rózsakert megközelítőleg 2.400 db rózsát tartalmaz, melyek folyamatos metszése, ápolása a mi feladatunk.

Az Angol-park 3.000 m²-én elültetett növények ápolása a gyomtalanítást, metszést és szükség szerinti talajlazítást foglalja magában.



MÁV kórházzal kötött szerződés:

2016. évi munkáink közé tartozott a MÁV kórház és a Nővérszálló zöldterület gondozási és köztisztasági munkálatainak ellátása is.

A több éve tartó munkakapcsolatunk a megbízható és rendszeres, szakmai irányítás mellett végzett jó minőségű munkának köszönhető.

A körülbelül 25.000 m²-s területen a köztisztasági, hó-eltakarítási, síkosság-mentesítési munkákon túl a fűnyírást, cserjemetszést, lombtakarítást, rózsáápolást is végeztük.

Speciális feladataink közé tartozik a kórház területén található mesterséges tóban nöövő gyékény levágása.

Az Önkormányzati támogatás részesedése a teljes bevételből:

2013. év

Összes bevétel: 182.212.577 Ft

Működésre kapott támogatás: 30.662.000 Ft

2014. év

Összes bevétel: 293.978.059 Ft

Működésre kapott támogatás: 41.171.000 Ft

2015. év

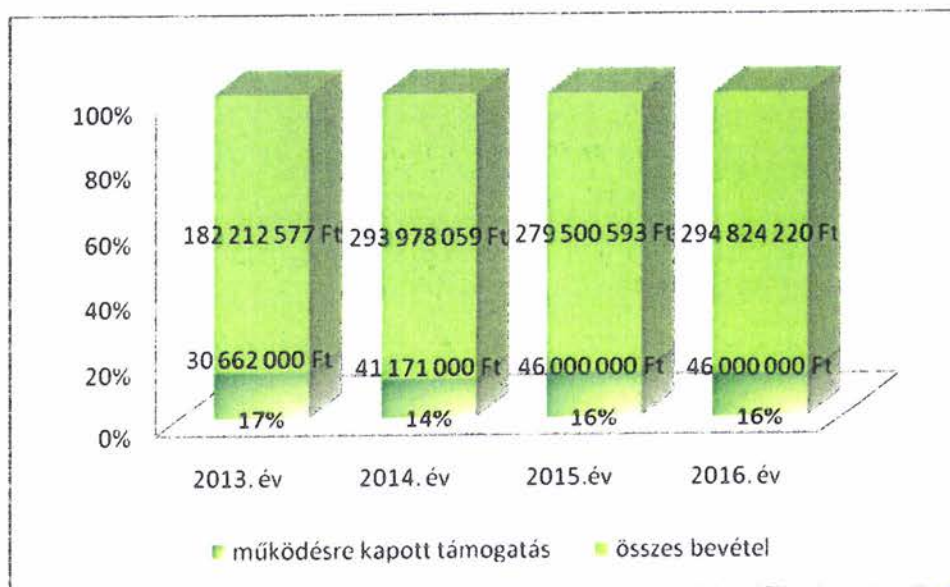
Összes bevétel: 279.500.593 Ft

Működésre kapott támogatás: 46.000.000 Ft

2016. év

Összes bevétel: 294.824.220 Ft

Működésre kapott támogatás: 46.000.000 Ft



Szolnok, 2017. április 7.

Fodor György ügyvezető igazgató



2	0	3	1	3	7	2	0	9	4	9	9	5	9	9	1	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	6	-	0	9	-	0	1	0	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

A vállalkozás megnevezése

5000 Szolnok, Kossuth tér 1

A vállalkozás címe, telefonszáma

2016

Egyszerűsített éves beszámoló

Éves zárómérleg

Időszaka: 2016. január 1. - 2016. december 31.

Kelt Szolnok, 2017. április 03



a vállalkozás vezetője (képviselője)

A vállalkozás beszámolóját készítette és a könyvelést vezette:
Szollak Kft
Tel / Fax: 56/340-286

2 0 3 1 3 7 2 0 9 4 9 9 5 9 9 1 6

Statistikai számjel

2016

1 6 - 0 9 - 0 1 0 6 7 8

Céjegyzék szám

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE

Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorsz #	A tétel megnevezése	Előző év	Módosítások	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. Befektetett Eszközök	79 870		87 738
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	79 870		87 738
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
5.	B. Forgóeszközök	115 826		118 479
6.	I. KÉSZLETEK	48		429
7.	II. KÖVETELÉSEK	20 805		12 455
8.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	94 973		105 595
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	4 731		11 059
11.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	200 427		217 276
12.	D. Saját tőke	97 599	2 106	103 159
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000		3 000
14.	II. JEGYZETT, MÉG BE NEM FIZ. TŐKE			
15.	III. TŐKETARTALÉK			
16.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	71 346		96 705
17.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
18.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
19.	VI. ADÓZOTT EREDMÉNY	23 253	2 106	3 454
20.	E. Céltartalékok	6 605		756
21.	F. Kötelezettségek	33 499		50 885
22.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	2 946		1 799
24.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	30 553		49 086
25.	G. Passzív időbeli elhatárolások	62 724	-2 106	62 476
26.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	200 427		217 276

Kelt

Szolnok, 2017. április 03



a vállalkozás vezetője (képviselője)

2 0 3 1 3 7 2 0 9 4 9 9 5 9 9 1 6

Statistikai számjel

2016

1 6 - 0 9 - 0 1 0 6 7 8

Cégjegyzék szám

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit KftEgyszerűsített éves beszámoló
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA
Összköltség elhárással

adatok E Ft-ban

Sorsz #	A tétel megnevezése	Előző év	Módosítások	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	88 201		93 763
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	-265		969
III.	Egyéb bevételek	191 082	2 106	200 572
IV.	Anyagijellegű ráfordítások	47 266		68 244
V.	Személyi jellegű ráfordítások	192 898		199 966
VI.	Értékcsökkenési leírás	14 150		22 461
VII.	Egyéb ráfordítások	1 502		1 417
A.	ÜZLETI TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	23 202	2 106	3 216
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	218		489
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	167		251
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	51		238
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	23 253	2 106	3 454
X.	Adófizetési kötelezettség			
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	23 253	2 106	3 454

Kelt

Szolnok, 2017. április 03



a vállalkozás vezetője (képviselője)

Statistikai számjel

20313720949911316

Cégjegyzék szám

16-09-010678

Vállalkozás megnevezése

„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft

Vállalkozás címe

5000 Szolnok, Kossuth tér 1.

**Kiegészítő melléklet a 2016. évi
Egyszerűsített éves beszámolóhoz**

Kelt: Szolnok, 2017. április 3.



A vállalkozás vezetője
(képviselője)



1. ÁLTALÁNOS FEJEZET

1.1. A társaság bemutatása

A cég neve:	„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft
Székhelye :	5000 Szolnok Kossuth tér 1.
Az alapítás időpontja:	2008.12.15.
Működési forma:	Nonprofit Kft
A társaság telephelyei:	5000 Szolnok Jósika út 6. 5000 Szolnok Előd u 2-4. 5000 Szolnok, Kiss János u 116
Társaság külföldi telephelyei :	Nincs
Beszámoló formája:	Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárású eredmény kimutatással
Képviselőre jogosult:	Fodor György ügyvezető 5000 Szolnok, Tersánszky Józsi Jenő u51.
Internetes honlap elérhetősége:	www.munkalehetoseg.axelero.net
Közhasznúsági nyilvántartásba vételi szám:	16-09-010678/4
Közhasznúsági fokozat:	közhasznú szervezet

1.2. A vállalkozás tulajdonosi szerkezete, annak esetleges változása

Tulajdonos neve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata.
Törzstőke névértéke: 3 000 000 Ft. Tulajdoni hányad: 100 %

1.3. A társaság fő tevékenységeinek bemutatása:

TEÁOR szám: 9499

Tevékenység megnevezése: Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása
Környezetvédelem
Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének,
foglalkoztatásának elősegítése és kapcsoló szolgáltatások.

1.4. A Társaság kapcsolt vállalkozásainak bemutatása:

Neve: NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 43.400 E Ft
Sajáttőke 2015: 260.2620E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 171.690 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 45.712 E Ft

Neve: NHSZ Kétpó Kft
Székhelye: 5511, Kétpó Almássy tér 1
Jegyzett tőke: 53.980 E Ft
Sajáttőke 2015: 761.621E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 569.518 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 138.123 E Ft

Neve: NHSZ Zounok Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila u. 85.
Jegyzett tőke: 76.300 E Ft
Sajáttőke 2015: 767.118 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 522.254 E Ft
Tőketartalék 2015: 0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 125.223 E Ft

Neve: Szolnoki Ipari Park Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 1.229.260 E Ft
Sajáttőke 2015: 1.284.904 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 13.496 E Ft
Eredménytartalék 2015: -23.785 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 65 933 E Ft

Neve: Szolnok Televízió Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 52.000 E Ft
Sajáttőke 2015: 80.937 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 21.045 E Ft
Tőketartalék 2015: 6.401 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.491 E Ft

Neve: Szollak Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Jókai út 3.
Jegyzett tőke: 15 960 E Ft
Saját tőke 2015: 47.052 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 18.434 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 305 E Ft

Neve: Szolnoki Városfejlesztő Zrt.
Székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.
Jegyzett tőke: 20.000 E Ft
Saját tőke 2015: 26.843 E Ft
Eredménytartalék 2015: 5.075 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 1.768 E Ft

Neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.
Jegyzett tőke: 14.400 E Ft
Saját tőke 2015: 88.836 E Ft
Eredménytartalék 2015: 67.782 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 6.654 E Ft

Neve: Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 3 000 E Ft
Saját tőke 2015: 13.542 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 7.622 E Ft
Eredménytartalék 2015: -1.335 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 4.255 E Ft

Neve: Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.
Székhelye: 5000 Szolnok, Hild János tér 1.
Jegyzett tőke: 4.900 E Ft
Saját tőke 2015: 10.305 E Ft
Lekötött tartalék 2015: 0 E Ft
Eredménytartalék 2015: 2.348 E Ft
Tőketartalék 2015: 2.650 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015: 407 E Ft

Neve:	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 20
Jegyzett tőke:	3.000 E Ft
Saját tőke 2015:	3.001 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	0 E Ft
Tőketartalék 2015	0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015:	1 E Ft

Neve:	Reptár Szolnok Nonprofit Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
Jegyzett tőke:	3.000 E Ft
Saját tőke 2015:	3.000 E Ft
Lekötött tartalék 2015:	0 E Ft
Eredménytartalék 2015:	0 E Ft
Tőketartalék 2015	0 E Ft
Mérlegszerinti eredmény 2015:	0 E Ft

Neve:	Szolnoki Városüzemeltető Kft.
Székhelye:	5000 Szolnok, József Attila u.85

Nincsenek előző évi adatok, mivel a társaság 2016. évben alakult

A Társaság kapcsolt vállalkozásainak és a részesedések mértékének bemutatása:
Szolnok Megyei Jojú Város Önkormányzata tulajdonosi részesedése

→ SZOLLAK Kft.	100,00%
→ Szolnoki Ipari Park Kft.	100,00%
→ Szolnok Televízió Zrt.	100,00%
→ „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	100,00%
→ Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	100,00%
→ Aba-Novák Kulturális Központ Nonprofit Kft.	100,00%
→ Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft	100,00%
→ Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft	100,00%
→ Reptár Szolnok Nonprofit Kft	100,00%
→ NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft	51,04%
→ NHSZ Kétpó Kft	60,00%
→ Nhsz Zounok Zrt	50,98%
→ Szolnoki Városüzemeltető Kft	100,00 %

1.5. Általános számviteli információk a vállalkozásról

1.5.1. A számviteli politika fő vonásai, jellemzői

A választott könyvvezetés formája: kettős könyvvitel.

Az üzleti év fordulónapja: december 31.

A mérlegkészítés időpontja: március 1.

Beszámoló formája: egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készült eredmény kimutatással.

A mérleg a számviteli törvény 1. számú melléklet „A” változata szerint az eredménykimutatás a törvény 2. számú melléklet „A” változat szerint készül.

A számviteli politikát érintően tárgyévben jelentős változás nem történt. A társaság a vállalkozási és cél szerinti tevékenységekhez kapcsolódó költségeket külön főkönyvi számokon tartja nyilván, továbbá a könyvelő program alkalmas a tevékenységenkénti könyvelésre, melyet a társaság használ. A bevételeket forrásuk alapján külön főkönyvi számokon rögzíti a társaság. A közhasznú beszámoló részét képező adatok jelentős részét a tevékenységenkénti eredménykimutatásból veszi a társaság, bár a főkönyvi kivonat is alkalmas erre. A társaságnál nem fordul elő továbbutalásra kapott támogatás.

1.5.2. Az éves beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások

A Sztv.-ben foglalt előírásoknak megfelelően a befektetett eszközöket, valamint a forgóeszközöket a törvény szerinti bekerülési értéken értékeltük. Csökkentettük azokat a Sztv.-ben rögzített, továbbá társaságunk Számviteli politikájában meghatározott értékcsökkenés összegével. Értékvesztés elszámolását, illetve annak visszairását a Sztv.-ben meghatározott eszközcsoportokra a piaci érték, illetve a várható megtérülés figyelembe vételével határozzuk meg az év végi értékelés során.

A társaság az immateriális javak, tárgyi eszközök, tulajdoni részesedést jelentő befektetések érték helyesbítésének lehetőségével nem élt.

A társaság a valós értékelés lehetőségével nem élt.

A társaság készleteiről év közben sem értékbeni, sem mennyiségbeni nyilvántartást nem vezet. Év közben költségnemekre könyvel, majd év végén a mérlegfordulónapra vonatkozóan tételes leltárfelvétellel határozza meg a készletek értékét, s azt a FIFO módszer szerint értékeli.

Az értékcsökkenés elszámolásának módszere, az elszámolás gyakorisága

Terv szerinti értékcsökkenés elszámolása

Az értékcsökkenés elszámolása a társaság számviteli politikája alapján, a várható használati időnek megfelelően történik, eszközönként egyedileg megállapítva. Az értékcsökkenést a bruttó értékből kiindulva lineáris leírással állapítjuk meg éves gyakorisággal.

A 100.000 Ft egyedi beszerzési érték alatti (un. kis értékű) tárgyi eszközök beszerzési árát a

használatba vételkor egy összegben számoljuk el értékcsökkenési leírásként.

A gyártó eszközöket csoportosan tartjuk nyilván és nem élünk a használatbavételkor egyösszegben történő értékcsökkenési leírással, a tényleges használati idő alapján számoljuk el az értékcsökkenést.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása a Sztv. által meghatározott esetekben kerülhet sor.

1.5.3. Nyilatkozat az adatok összehasonlíthatóságáról

A következetesség elvének megfelelően a vállalkozásnak meg kell teremtenie az egymást követő üzleti évek beszámolóiban szerepelő adatok összehasonlíthatóságát. Ezt a mérleg és az eredmény-kimutatás formájának, szerkezeti felépítésének, tagolásának és tartalmának, valamint a mérlegtételek értékelési elveinek és eljárásainak állandóságával, az adatokat alátámasztó könyvvezetés állandóságával kell biztosítani.

A Társaság beszámolójában az előző 2015. évi és a 2016. tárgyévi adatok összehasonlíthatók. Az üzleti év fordulónapja, a mérlegkészítés időpontja, március 1. változatlan az előző évekhez viszonyítva, így ez a körülmény sem befolyásolja az adatok összehasonlíthatóságát.

Sem előző évben, sem tárgyévben nem iktatott be új sort a vállalkozás a Sztv. által meghatározott mérlegbe és eredmény kimutatásba, illetve összevonásokra sem került sor.

Nem tért el a vállalkozás a Sztv. előírásaitól a megbízható, valós összkép bemutatása érdekében sem előző, sem tárgyévben.

2. RÉSZLETEZŐ FEJEZET

2.1. Immateriális javak

Immateriális javak állománya 2016. évben nem változott. Immateriális javak esetében nem került sor a tárgyévben a várható hasznos élettartam, terven felüli értékcsökkenés, maradványérték újbóli megállapítására. Kutatás-kísérleti fejlesztés költsége nem merült fel a tárgyévben. 5 évnél hosszabb idő alatt leírandó negatív üzleti és cégérték nem szerepel a vállalkozás immateriális javai között.

Immateriális javak bruttó értékének változása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	427	0	0	427
Szellemi termékek	0	0	0	0
Összesen	427	0	0	427

Immateriális javak halmozott értékcsökkenésének változása				ezer Ft-ban
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Vagyoni értékű jogok	427	0	0	427
Szellemi termékek	0	0	0	0
Összesen	427	0	0	427

Immateriális javak tárgyevi értékcsökkenési leírása				ezer Ft-ban
Megnevezés	Lineáris	Degresszív	Egyösszegű	Összesen
Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0

2.2. Tárgyi eszközök

Ingyatlanok állományváltozása

Az ingatlanok állománya 2015. évben 17.110 eFt értékben növekedett vásárlás és saját előállítású eszközök előállítása miatt.

Műszaki gépek, berendezések állományának változása:

A műszaki berendezések bruttó állománya 2.666 e Ft-tal nőtt beszerzés miatt, mely elsősorban termelő eszközök beszerzése miatt történt. A műszaki berendezések bruttó állománya 1.514 e Ft összeggel csökkent selejtezés miatt, melynek nettó értéke 2 e Ft volt.

Egyéb berendezések, felszerelések állomány változása:

Az egyéb berendezések bruttó értéke nőtt 10.073 e Ft-tal beszerzés miatt és 848 eFt összeggel csökkent selejtezés miatt.

Környezetvédelemmel kapcsolatos tárgyi eszköze nincs a vállalkozásnak. Vagyonkezelésbe vett eszközzel nem rendelkezik a vállalkozás. Társaság az immateriális javak, tárgyi eszközök érték helybítésének lehetőségével nem élt.

Tárgyi eszközök bruttó értékének változásai

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	93 356	17 117	0	110 473
Műszaki berendezések, gépek, járművek	74 334	2 666	1 514	75 486
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	36 618	10 073	848	45 843
Beruházás felújítás	0			475
Összesen	204 308	29 856	2 362	232 276

Tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének változása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	39 689	12 133	0	51 822
Műszaki berendezések, gépek, járművek	57 063	4 709	1 513	60 259
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	27 686	5 619	847	32 458
Összesen	124 438	22 461	2 360	144 539

A mérleghez képest 1 eFt eltérést mutat, ami kerekítésből adódik.

A befejezetlen beruházás értéke 475 e Ft.

2.3. Készletek

A készletek értéke 429 e Ft.

A készletek között nyers és alapanyagok értéke 17 e Ft, melyben a növényházhoz beszerzett anyagok szerepelnek.

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagokat nem tart nyilván a vállalkozás készletei között.

2.4. A hátrasorolt eszközök bemutatása

A számviteli törvény előírásai szerint hátrasorolt eszköznek minősül az a követelés, illetve hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, amely az adósnál, illetve az értékpapír kibocsátójánál hátrasorolt kötelezettségnek minősül, és amely felett az adós, illetve az értékpapír kibocsátó felszámolása, csődje esetén csak a többi hitelező kielégítése után lehet rendelkezni, illetve kiegyenlíteni. Ilyen hátrasorolt eszközzel nem rendelkezik a Társaság.

2.5 Követelések

A követelések értéke 12 455 e Ft.

A követelések összege az alábbi tételekből tevődik össze:

Követelések	adatok: Ft-ban
Vevők	8 293 277
Munkavállalóknak adott fizetési előleg	35 000
Egyéb követelés	314 027
Átmenő áfa	793 782
Társasági adó túlfizetés	144 096
Általános forgalmi adó túlfizetés	1 675 772
TB ellátások túlfizetése	1 049 100
iparűzési adó	143 000
Szakképzési hozzájárulás	6 451
önellenőrzési pótlék	345
Összesen	12 454 850

A **vevők** mérlegzárásig teljes mértékben rendezték kötelezettségeiket, így értékvesztés elszámolására nem volt szükség. Az adókban jelentkező túlfizetés közül az áfa a sajátos elszámolás miatt december 31-e után rendeződik. A TB ellátás tekintetében a társaság kifizetőhelynek minősül, az 1.049.100 Ft a december hónapra beadott igényt takarja, melyet 2017. januárban utalt ki a hatóság.

2.6 Pénzeszközök 105 595 e Ft

	adatok Ft-ban
Főpénztár	316 765
Közfoglalkoztatott pénztár	204 140
Hajléktalan pénztár	100 045
étkezési utalvány	25 000
Növényházi pénztár	18 000
Otp főszámla	76 426 750
Otp környezet védelmi letét	110 334
Otp közfoglalkoztatott számla	17 407 664
Otp TOP projekt számla	10 986 300
összesen	105 594 998

A pénzeszközök állománya elég jelentős, mely elsősorban abból adódik, hogy társaságnál párhuzamosan több pályázat (közfoglalkoztatás, TOP projekt) is folyamatban van és az előlegek már kifizetésre kerültek.

2.7. Értékpapírok

Sem értékpapírja, sem visszavásárolt saját üzletrésze nincs a vállalkozásnak, s előző évben sem szerepelt ilyen tétel a mérlegében.

2.8. Aktív időbeli elhatárolások

A bevételek aktív időbeli elhatárolása a tárgyévet érintő bevételek, melyek a tárgyévet követő évben folytak be.

adatok: e Ft-ban

Közfoglalkoztatás 140 fő 2016 decemberi támogatás	7 053
Közfoglalkoztatás 6 fő 2016 decemberi támogatás	214
Hajléktalan program 2016 decemberi támogatás	3 608
Összesen	10 875

A költségek aktív időbeli elhatárolása között hirtel előfizetés és biztosítás díj, bérleti díj szerepel 184 e Ft értékben.

Az aktív időbeli elhatárolások együttes záró értéke 11 059 e Ft

Aktív időbeli elhatárolások				ezer Ft-ban	
Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	4 722	10 875	4 722	10 875	
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	9	184	9	184	
Mindösszesen	4 731	11 059	4 731	11 059	

2.9. Saját tőke

Saját tőke tárgyévi változása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Növekedés	Csökkenés	Záró
I. Jegyzett tőke	3 000		0	0	3 000
IV. Eredménytartalék	71 346	2 106	23 253	0	96 705
VII. Adózott eredmény	23 253		3 454	23 253	3 454
Összesen	97 599	2 106	26 707	23 253	103 159

A saját tőke elemei közül csak az eredménytartalék, és az adózott eredmény változott. Az eredménytartalékba került az előző év 23.253 e Ft mérleg szerinti eredménye, valamint a 2.106 e Ft előző évi (2013. évre vonatkozó) önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba 2.106 e Ft eredmény került tartalékba, míg az adózott eredmény soron a tárgy évben képződött eredmény található.

A társaság teljes tevékenységéből 99,83 % a kedvezményezett területbe tartozik, melyet az 1. számú mellékletként csatolt Eredménykimutatás célszerű és vállalkozási tevékenység szerinti bontásban táblázat alapján került megállapításra.

2.10. A lekötött tartalékok jogcímei szerinti bemutatása

A társaság nem képzett lekötött tartalékokat.

2.11. Céltartalékok

Társaságunk előző években képzett, és eddig fel nem használt 6.605 e Ft céltartalékból 2016. évben 5.849 e Ft-ot használt fel.

2.12. Kötelezettségek

2.12.1. A zálogjoggal, garanciával biztosított kötelezettségek bemutatása

A Kft-nek nincs zálogjoggal, garanciával biztosított kötelezettsége.

2.12.2. A devizavételi vagy csak deviza-eladási árfolyam alkalmazásából eredő különbözet bemutatása a külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségek esetében

Külföldi pénzürtékre szóló kötelezettsége nem volt a Társaságnak.

2.12.3. A hosszú lejáratú kötelezettségekből az egy üzleti éven belül esedékes törlesztések bemutatása

Hosszú lejáratú kötelezettségek között 1.799 e Ft lízingkötelezettség szerepel.

2.12.4. Az öt évnél hosszabb hátralévő futamidejű kötelezettségek bemutatása

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettsége nincs a Társaságnak.

2.12.5. Az olyan kötelezettségek bemutatása, amelynek visszafizetendő összege nagyobb a kapott összegnél

Nincs a Társaságnak olyan kötelezettsége, melynek visszafizetendő összege nagyobb a felvett összegnél.

2.12.6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségek (mérleg alatti tételek) bemutatása

A mérlegkészítés időpontjáig nem derült fény olyan tényre, mely miatt valószínűsíthető lenne kötelezettség.

2.12.7. Tárgyévben lezárt határidős, opciós és swap ügyletek beszámolóra gyakorolt hatása.

Ilyen jellegű ügyleteket nem kötött a vállalkozás tárgyévben.

2.12.8. Rövid lejáratú kötelezettségek bemutatása

Rövid lejáratú kötelezettségek között kimutatásra került

Rövid lejáratú kötelezettségek	Adatok: Ft-ban
Bírói letiltás	595 626
Hosszúlej éven belüli	373 289
Hosszúlej éven belüli	790 551
Kapott előleg /támogatási/	15 615 976
Belföldi szállítók	7 440 117
Magánszemélytől levont szja	2 065 772
Kifizetői szja	631 939
Egészségügyi hozzájárulás	1 095 543
Nyugdíjjárulék	1 471 601
Egészségbiztosítás	1 223 749
Szociális hozzájárulás	3 171 601
Cégautó	18 963
Általános forgalmi adó következő időszak	1 248 093
Fel nem vett járandóság	98 996
Jövedelem elszámolási számla	9 635 702
Adóhatósággal szembeni köt. (átmenő áfa)	3 608 416
Összesen	49 085 934

A támogatási előleg a 2017. évben megvalósuló projekthez (közfogalkoztási programok, és TOP telephely fejlesztési programhoz) kapcsolódik. A szállítókat a mérlegzárásig teljes mértékben kifizette a társaság. Az adókötelezettségek 2017. január hónapban rendeződtek NAV felé. A 2016. év végi jövedelmek 2017. január hónapban kerültek kifizetésre.

2.13. Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások összege a tárgyévet érintő, de a következő évben kiszámlázott költségek elhatárolt összege 606 e Ft, mely közüzemi számlákból, lízing kamatból, ügyvédi díjból tevődik össze.

Halasztott bevételek között 61.870 e Ft fel nem oldott fejlesztési célú támogatás szerepel.

Passzív időbeli elhatárolások részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	324	606	324	606
2003 évben vásárolt eszköz, 10 %- önrész	585	0	0	585
2004 évben vásárolt eszköz , nincs önrész	380	0	0	380
2006 évben vásárolt eszköz, nincs önrész	1 500	0	0	1 500
Fejlesztési célra kapott támogatás ÉAOP 5.1.3-208-00025	16 561	0	4 183	12 378
Fejlesztési célra kapott támogatás ÉAOP 5.1.3-208-00025 előző évek (2013) helyesbítése			2 106	-2 106
2012. évi Árvácska projekt	35 911	2 106	4 714	33 303
2013. év őszi értékteremtő közfoglalkozás	94	0	20	74
Ford Tranzit vásárlás	5 482	0	1 222	4 260
Renault master vásárlás	1 887	0	378	1 509
Renault Trafic	0	17 053	10 347	6 706
Hajléktalan program eszközök	0	3 358	77	3 281
Mindösszesen	62 724	23 123	23 371	62 476

2.14. Bevételek

A Társaságnak csak belföldi értékesítésből származott nettó árbevétele.

Belföldi értékesítés árbevételének részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	Árbevétel
Közhasznú tevékenység bevétele Önkormányzattól	911 fkv 78
Közhasznú tevékenység bevétele	912 fkv 89 297
Növényeladás bevétele	914 fkv 1 426
Közvetített szolgáltatások árbevétele	92 fkv 2 454
Vállalkozási tevékenység árbevétele	931 fkv 508
Összesen	93 763

Az aktivált saját teljesítmények együttes értéke 969 e Ft volt, melyből saját előállítású eszközökhöz kapcsolódott 1.000 e Ft érték, és -31 e Ft volt a készletben a késztermék csökkenése.

Tárgyévben kapott támogatások:

adatok Ft-ban

Támogatás formája	Összege
Közfoglalkoztatás támogatása Munkaügyi központtól	133 120
Támogatás Önkormányzattól	46 000

A tárgyévben a fejlesztési célú támogatáshoz kapcsolódó, halasztott bevételből feloldott összeg: 15.340 e Ft.

A közhasznú, és a vállalkozási tevékenység bemutatása:

MEGNEVEZÉS	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen
Közhasznú bevétel Önkormányzattól	78	0	78
Közhasznú bevétel egyéb	89 297	0	89 297
Növényeladás árbevétele	1 426	0	1 426
Közvetített szolgáltatás árbevétele	2 454	0	2 454
Vállalkozási tevékenység	0	508	508
Összes árbevétel	93 255	508	93 763
Munkaügyi központtól kapott támogatás	133 120	0	133 120
Önkormányzattól kapott támogatás	46 000	0	46 000
Halasztott bevétel feloldása	15 340	0	15 340
Felhasznált céltartalék	5 849	0	5 849
Egyéb bevételek	263	0	263
Összes egyéb bevétel	200 572	0	200 572
Pénzügyi bevétel	489	1	490
Mindösszesen	294 316	509	294 825

Vállalkozási bevétel aránya	509	0,1726 %
	294 825	

Közhasznú bevétel aránya	294 316	99,8274%
	294 825	

Alapítói támogatás aránya	46 000	15,60%
	294 825	

2.15. Költségek

Költséggazdálkodásunkat egész évben az ésszerű takarékosági elvek figyelembevételével alakítottuk. Csak olyan készleteket és anyagokat vásároltunk, ami a munkamegrendelések teljesítéséhez és a munkafolyamatok zavartalan ellátásához szükségesek voltak. Környezetvédelemmel kapcsolatos költség nem volt.

Költségek részletezése	Összeg e Ft
Anyag költség	32 683
Igénybevett szolgáltatások értéke	29 561
Egyéb szolgáltatások értéke	2 071
Eladott áruk beszerzési értéke	0
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	3 929
Anyagjellegű ráfordítás	68 244
Béreköltség	162 295
Személyi jellegű egyéb kifizetés	6 490
Bérbírlékok	31 181
Személyi jellegű ráfordítások	199 966
Terv szerinti écs.	22 461

Egyéb ráfordítások értéke:

Megnevezés	Összeg e Ft
Bírság, kötbér, késedelmi kamat	10
Behajtási költségátalány	25
Gépjárműadó	148
Cégautó adó	83
iparűzés adó	1 143
egyéb	8
Összesen	1 417

Társasági adó

A társaság adózás előtti eredménye 3 454 e Ft.

Növelő tételek: 22 473 e Ft, melyből 22 461 e Ft szvt. szerinti értékcsökkenés, 10 e Ft bírság, 2 eFt selejtezett tárgyi eszköz nettó értéke.

Csökkentő tételek: 27 780 e Ft, melyből 21 931 e Ft társasági adó törvény szerinti értékcsökkenés, 5 849 e Ft feloldott céltartalék összege.

A társasági adó alapja -1853 eFt.

Számított társasági adó 0 e Ft. Társasági adófizetési kötelezettség 0 e Ft.

3. A beszámolóval összefüggő egyéb információk

3.1. Az eszközök és a források összetételének értékelése

Megnevezés	Előző év ezer Ft	Tárgyév ezer Ft	Változás	Előző év eloszlása	Tárgyév eloszlása
A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	79 870	87 738	7 868	39,85%	40,38%
I. Immateriális javak	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök	79 870	87 738	7 867	100%	100%
II. Befektetett pénzügyi eszk.	0	0	0	0	0
B.FORGÓESZKÖZÖK	115 826	118 479	2 653	57,79%	54,53%
I. Készletek	48	429	381	0,04%	0,36%
II. Követelések	20 805	12 455	- 8 350	17,96%	10,51%
III. Értékpapírok	0	0	0	0	0
IV. Pénzeszközök	94 973	105 595	10 622	82,00	89,13%
C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK ESZKÖZÖK összesen	4 731	11 059	6 328	2,36%	5,09%
	200 427	217 276	16 849		

Megnevezés	Előző év ezer Ft	módosítások	Tárgyév ezer Ft	Változás	Előző év eloszlása	Tárgyév eloszlása
D. SAJÁT TŐKE	97 599	2 106	103 159	3 454	48,70%	47,48%
I. Jegyzett tőke	3000		3 000	0	3,07%	2,91%
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0		0	0	0	0
II. Tőketartalék	0		0	0	0	0
IV. Eredménytartalék	71 346		96 705	25 359	73,10%	93,74%
V. Lekötött tartalék	0		0	0	0	0
VI. Értékelési tartalék	0		0	0	0	0
VII. Adózott eredmény	23 253	2 106	3 454	-21 905	23,83%	3,35%
E. CÉLTARTALÉK	6 605		756	-5 849	3,30%	0,35%
F. KÖTELEZETTSÉGEK	33 499		50 885	17 386	16,71%	23,42%
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0	0	0	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	2 946		1 799	-1 147	8,79%	3,54%
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	30 553		49 086	18 533	91,21%	96,46%
G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS	62 724	-2 106	62 476	1 858	31,29%	28,75%
FORRÁSOK összesen	200 427		217 276	16 849	100 %	100 %

Táblázat értékelése:

Az eszközök tekintetében a pénzeszközök értéke jelentősen 10.622 e Ft-tal növekedett. A befektetett eszköz állomány 7.868 e Ft-tal növekedett nettó értéken, ami azt mutatja, hogy a tárgyevi beruházás értéke, meghaladta az elszámolt értékcsökkenés összegét. Javulásnak mondható, hogy a követelések állománya 8.350 e Ft-tal csökkent, a társaság mindent megtett azért, hogy a követeléseit pénzügyileg is rendeződjének. Az aktív időbeli elhatárolás növekedése a magasabb év végi közmunka programmal magyarázható, melyhez a támogatást 2017. januárban kapta meg.

Az eredménytartalék növekedése a 2015. évi magasabb adózott eredmény kihatása, mely eredményt 2016. évben nem tudta a társaság realizálni, így az adózott eredmény jelentősen

csökkent a bázis adathoz képest.

A kötelezettség állomány jelentős növekedése az Önkormányzattal közös fejlesztési projekthez kapott előleg (TOP 6.1.3) közel 11 millió Ft-tal magyarázható.

3.2. A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet mutatói

A vagyoni helyzet alakulása

Mutató		Előző év	Tárgyév
Forgóeszközök aránya	$\frac{\text{Forgóeszközök} + \text{aktív időbeli elhat.}}{\text{Összes eszköz}} \times 100$	60,15%	59,62%
Tőkeerősség	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérleg főösszege}} \times 100$	48,70%	47,48%
Befektetett eszközök fedezete I	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{befektetett eszközök}} \times 100$	122,20%	117,58%
Befektetett eszközök Fedezete II.	$\frac{(\text{Saját tőke} + \text{Hosszú lej. köt.})}{\text{befektetett eszközök}} \times 100$	125,88%	48,31%
Saját tőke Növekedési mutató	$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Jegyzett tőke}} \times 100$	3253,3%	3438,63%

A pénzügyi helyzet értékelése I.

Mutató		Előző év	Tárgyév
Hitelfedezeti mutató	$\frac{\text{Követelések}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettség}} \times 100$	68,09%	25,37
Adósságállomány Aránya	$\frac{\text{Adósságállomány}}{\text{Adósságállomány} + \text{saját tőke}} \times 100$	25,55%	33,03%

A pénzügyi helyzet értékelése II.

Mutató		Előző év	Tárgyév
Likviditási gyorsráta	$\frac{\text{Likvid pénzeszköz}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettség}} \times 100$	310,85%	215,12%
Likviditási mutató	$\frac{\text{Forgóeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettség}} \times 100$	379,10%	241,37%

A jövedelmezőség alakulása

Mutató		Előző év	Tárgyév
Alaptőke jövedelmezősége	$\frac{\text{Adózott nyereség}}{\text{Jegyzett tőke}} \times 100$	775,1%	115,13%
Árbevétel arányos Adózás előtti eredmény	$\frac{\text{adózás előtti eredmény}}{\text{összes árbevétel} + \text{bevétel}} \times 100$	8,32%	1,17%
Eszközarányos Jövedelmezőség	$\frac{\text{Adózás előtti eredmény}}{\text{eszközök összesen}} \times 100$	11,60%	1,13%

A mutatók alapján látható, hogy a vállalkozás vagyoni, pénzügyi helyzete stabil.

3.3. Az adózott eredmény felhasználása

A Társaság a 2015. évi adózott eredményt teljes egészében az eredménytartalékba helyezte.

3.4. Ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, mérlegre gyakorolt hatása

Tárgyévben és előző évben nem volt hatósági ellenőrzés.

A 2016. évi mérleg zárás és könyvvizsgálat során feltárássra került, hogy 2013. évben nem került feloldásra 2.105.802 Ft terven felüli értékcsökkenéshez kapcsolódó fejlesztési célú támogatás. Mivel a társaság mérlegfőösszege viszonylag alacsony, így a hiba nagyságát figyelembe véve a számviteli szabályok szerint az jelentősnek minősül. A helyesbítést úgy kellett elvégezni, hogy a végeredmény a háromszlopos beszámoló. Ez azt jelenti, hogy a középső oszlopban kerül bemutatásra a hiba hatása.

Jelentős a hiba: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során egy adott évet érintő feltárt hibák eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át.

Eredményre gyakorolt hatás

Megnevezés	Eredeti összeg	Módosítás	Módosított összeg
Egyéb bevétel	108 550	2 106	110 656
Üzemi tevékenység eredmény	385	2 106	2 491
Adózás előtti eredmény	651	2 106	2 757
Adózott eredmény	651	2 106	2 757

Mérlegre gyakorolt hatás

Megnevezés	Eredeti összeg	Módosítás	Módosított összeg
Saját tőke	59 539	2 106	61 645
Adózott eredmény	651	2 106	2 757
Passzív időbeli elhatárolás	69 511	-2 106	67 405

3.5. A foglalkoztatott munkavállalókkal kapcsolatos információk

A foglalkoztatottak átlagos statisztikai állományi létszáma közfoglalkoztatottakkal: 120 fő.
Kifizetett bérköltség szellemi foglalkoztatottak részére: 51.039 e Ft
Kifizetett bérköltség fizikai foglalkoztatottak részére: 136.368 e Ft
Megbízási díj 1 480 e Ft
Tiszteletdíj 888 e Ft

Megnevezés	2015. év		
	Szellemi	Fizikai	Összesen
Létszám (fő)	12	130	142
Béreköltség (ezer Ft)	31 496	126 444	157 940
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	629	1 431	2 060
Bérhez kapcsolódó járulékok	8 356	18 359	26 715
Összesen (ezer Ft)	40 481	146 234	186 715

Megnevezés	2016. év		
	Szellemi	Fizikai	Összesen
Létszám (fő)	15	129	144
Béreköltség (ezer Ft)	40 486	119 441	159 927
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	1 632	1 815	3 447
Bérhez kapcsolódó járulékok	11 335	17 652	28 987
Összesen (ezer Ft)	53 453	139 908	192 361

Személyhez nem köthető egyéb személyi kifizetések összege 5 410 eFt (reprezentáció, üzleti ajándék, védőital), személyhez nem köthető juttatások bérjáruléka 2 194 eFt.

3.6. A vállalkozás vezetőinek, tisztségviselőinek adott juttatások

A társaság ügyvezetője 3 135 e Ft munkabérben részesült. Béren kívüli juttatás (cafetéria) 300 e Ft éves keretből felhasznált összeg 150 e Ft, mert a jelenlegi ügyvezető 2016. július 01-től tölti be a tisztséget. A társaság ügyvezetője részére kölcsön nem került folyósításra.

A 3 tagú Felügyelő Bizottság díjazására éves szinten 888 e Ft-ot fizetett ki a társaság, egyéb kölcsön tartozásuk nem volt.

3.7. A vállalkozás könyvvizsgálatának bemutatása

A Társaság által megbízott könyvvizsgáló cég neve, címe, regisztrációs száma: BBM AUDIT Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft., 5000 Szolnok Kazinczy út 8.fsz.1. Kamarai szám: 002659.

Személyében felelős könyvvizsgáló neve, bejegyzés száma: Bikkiné Tóth Ágnes. MKVK tagsági szám: 000766

A könyvvizsgálónak minden jogcímből adódóan tárgyévben fizetett díj összesen: 360 000 Ft + ÁFA

A beszámoló elkészítéséért felelős: Kardosné Faragó Edit regisztrált mérlegképes könyvelő 5051 Zagyvarékas, Kifli utca 2/2. Regisztrációs szám: MK 184320.

3.8. A nonprofit gazdasági társaságokra vonatkozó speciális információk

Közhasznúsági nyilvántartásba vételi szám:

16-09-010678/4

Közhasznúsági fokozat:

közhasznú szervezet

A társaság 2016. évben összesen 6 db közfoglalkoztatási pályázatot és 1 db diákfoglalkoztatási pályázatot nyújtott be a Munkaügyi Központ felé. Valamennyi program megvalósítása sikeres volt.

A közfoglalkoztatási programokban 240 főt vontunk be, akikkel 326 db közfoglalkoztatási szerződést kötöttünk.

A pályázati programok során az alábbi felsorolt közhasznú tevékenységeket végeztük:

- városüzemeltetési feladatok: közterület-gondozás, kertészeti, zöldterület fenntartási feladatok, dísz- és fűszernövények termesztése, közterületi bútorok készítése, javítása, karbantartása
- temető fenntartási munkák
- településőri feladatok
- téli köztisztasági feladatok ellátását

A társaság az 1. számú mellékletben csatolta az eredménykimutatás cél szerinti és vállalkozási tevékenység szerinti bontásban.

A társaság a 2. számú mellékletben csatolta a kapott támogatások összehasonlítására vonatkozó kimutatást.

A társaság cél szerinti juttatást nem kapott.

A kiegészítő melléklet 3. számú mellékletet tartalmazza a vagyon felhasználásra vonatkozó kimutatást.

A vezető tisztségviselők juttatását az 4. melléklet tartalmazza.

A csatolt 5. számú melléklet a 350/2011. (XII.30). kormányrendelet mellékleteként szereplő közhasznúsági melléklet.

A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és lakóhelye, aki a beszámoló aláírására kötelezett: Fodor György, 5000 Szolnok, Tersánszky Józsi Jenő u 51.

Eredménykimutatás részletezése

Tétel- szám	A tétel megnevezése	Előző év			Tárgy év			Változás		
		Cél szerini közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Összesen	Cél szerini közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Összesen	Cél szerini közhasznú tevékenység	Vállalkozási tevékenység	Összesen
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	88 201		88 201	93 255	508	93 763	5 054	508	5 562
02.	Export értékesítés nettó árbevétele			0	0		0			0
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)	88 201	0	88 201	93 255	508	93 763	5 054	508	5 562
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-265		-265	-31		-31	234	0	234
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0		0	1 000		1 000	1 000	0	1 000
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)	-265	0	-265	969	0	969	1 234	0	1 234
III.	Egyéb bevételek	191 082		191 082	200 572		200 572	9 490	0	9 490
III/a.	ebből: visszairt értékvesztés	0		0	0		0	0	0	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	47 266		47 266	68 133	111	68 244	20 867	111	20 978
V.	Személyi jellegű ráfordítások	192 898		192 898	199 620	346	199 966	6 722	346	7 068
VI.	Értékcsökkenési leírás	14 150		14 150	22 422	39	22 461	8 272	39	8 311
VII.	Egyéb ráfordítások	1 502		1 502	1 414	3	1 417	-88	3	-85
VII/a.	ebből: értékvesztés	0		0			0	0		
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	23 202	0	23 202	3 207	9	3 216	-19 995	9	-19 986
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	218		218	488	1	489	270	1	271
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	167		167	250	1	251	83	1	84
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.- IX.)	51	0	51	238	0	238	187	0	187
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C. ±D.)	23 253	0	23 253	3 445	9	3 454	-19 808	9	-19 799
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	6	6	0	0	0	0	-6	-6
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	23 253	-6	23 247	3 445	9	3 454	-19 808	15	-19 793

KIMUTATÁS
a kapott támogatásokról
2016. Év

2.sz melléklet

Adatok e Ft-ban

Megnevezés	Támogatott cél	Támogatás formája	elszámolás módja	Támogatás összege		Változás	
				előző évi	tárgy évi	%	e Ft
Közhasznú célú működésre kapott támogatás							
- Alapítótól kapott támogatás	közfoglalkoztatás támogatása	pénzbeli	utólagos	46 000	46 000	0,00%	0
- Központi költségvetési szervtől							
munkaügyi központ	közfoglalkoztatás támogatása	pénzbeli	utólagos	134 999	133 120	-1,39%	-1 879
- Elkülönített állami pénzalaptól							
- Helyi önkormányzat és szerveitől							
- Egyéb							
Pályázati úton elnyert támogatás							
- felsorolása							
Egyéb jogcímen kapott támogatás					-		

KIMUTATÁS
a vagyon felhasználásáról
2016. Év

3.sz. melléklet

Megnevezés	Előző évi összeg (e Ft)	Tárgyévi összeg (e Ft)	Változás		Megjegyzés
			%	e Ft	
Jegyzett tőke	3 000	3 000			
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0	0,00%	0	Változás okának részletezése
Tőketartalék	0	0		0	
Eredménytartalék	71 346	96 705	35,54%	25 359	2014. évi MSZE került az eredménytartalékba
Lekötött tartalék	0	0		0	
Értékelési tartalék	0	0		0	
Mérleg szerinti eredmény	23 253	3 454	-85,15%	-19 799	bővülő tevékenység
Saját tőke	97 599	103 159			

KIMUTATÁS
a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatásokról
2016 Év

4 sz. melléklet

Adatok e Ft-ban

Juttatás megnevezése	Juttatás összege		Eltérés		Megjegyzés
	előző évi	tárgyévi	%	e Ft	
Cél szerinti pénzbeli kifizetések					
Természetbeni juttatások	75	150	1,00	75	
SZJA mentes					
SZJA köteles					
Értékpapír juttatások					
Tiszteletdíjak, megbízási díjak	1 873	3 135	0,67	1 262	
Költségtérítések					
Adott kölcsönök összege					
-ebből kamatmentes kölcsönök					
Egyéb juttatások					
Összesen	1 948	3 285		1 337	



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	79 870		87 738
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	79 870		87 738
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	115 826		118 479
I. Készletek	48		429
II. Követelések	20 805		12 455
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	94 973		105 595
C. Aktív időbeli elhatárolások	4 731		11 059
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	200 427		217 276
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	97 599	2 106	103 159
I. Induló tőke/jegyzett tőke	3 000		3 000
II. Tőkeváltozás/eredmény	71 346		96 705
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	23 253	2 106	3 445
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0		9
E. Céltartalékok	6 605		756
F. Kötelezettségek	33 499		50 885
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	2 946		1 799
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	30 553		49 086
G. Passzív időbeli elhatárolások	62 724	-2 106	62 476
FORRÁSOK ÖSSZESEN	200 427	0	217 276

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.04 17.05.16



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	88 201		93 255			508	88 201		93 763
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	-265		969				-265		969
3. Egyéb bevételek	191 082	2 106	200 572				191 082	2 106	200 572
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés	46 000		46 000				46 000		46 000
- támogatások	134 999		133 120				134 999		133 120
4. Pénzügyi műveletek bevételei	218		488			1	218		489
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	279 236	2 106	295 284			509	279 236	2 106	295 793
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	279 236	2 106	295 284				279 236	2 106	295 284
5. Anyagjellegű ráfordítások	47 266		68 133			111	47 266		68 244
6. Személyi jellegű ráfordítások	192 898		199 620			346	192 898		199 966
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	1 948		3 285				1 948		3 285
7. Értékcsökkenési leírás	14 150		22 422			39	14 150		22 461
8. Egyéb ráfordítások	1 502		1 414			3	1 502		1 417
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	167		250			1	167		251
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	255 983		291 839			500	255 983		292 339
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	255 983		291 839				255 983		291 839
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	23 253	2 106	3 445			9	23 253	2 106	3 454
10. Adófizetési kötelezettség	0						0		
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	23 253	2 106	3 445			9	23 253	2 106	3 454

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.04 17.05.16



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	134 999		133 120				134 999		133 120
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	46 000		46 000				46 000		46 000
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelamadó meghatározotti részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján kiutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.04 17.05.16



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

Munkalehetőség a jövőért Szolnok Nonprofit Kft

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 5000 Település: Szolnok

Közterület neve: kossuth Közterület jellege: tér

Hátszám: 1 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: 5000 Település: Szolnok

Közterület neve: Kossuth Közterület jellege: tér

Hátszám: 1 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma:

1-Pk-1/1/01

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet")

16-08-1

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

- -

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Fodor György

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Közfoglalkoztatás és hajléktalan foglalkoztatás
Városüzemeltési feladatok

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: közfoglalkoztatás

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: hátrányos helyzetű munkanélküliek

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 240

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

rendezett, tiszta közterületeket.
240 fő közfoglalkoztatott.



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
		0	0
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	0

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető	1 948	3 285
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	FB	888	888
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	2 836	4 173

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.04 17.05.16



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	281 342	295 793
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	281 342	295 793
H. Összes ráfordítás (kiadás)	255 983	292 339
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	192 898	199 966
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	255 983	291 839
K. Tárgyévi eredmény	25 359	3 454
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 >= 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) >= 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) >= 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) >= 0,5]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 >= 10 fő]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.04 17.05.16



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

Támogatási program elnevezése:	MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS		
Támogató megnevezése:	SZMJV ÖNKORMÁNYZATA		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	önkormányzati költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:	2016.01.01-2016.12.31		
Támogatási összeg:	46 000 000		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	46 000 000		
- tárgyévben felhasznált összeg:	46 000 000		
- tárgyévben folyósított összeg:			
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő	<input checked="" type="checkbox"/>
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:			
Személyi	36 000 000		
Dologi	10 000 000		
Felhalmozási			
Összesen:	46 000 000		
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:			
ÖNERŐS DOLGOZÓK BÉRE, VÁSÁROLT SZOLGÁLTATÁSOK.			
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása			
6 KÖZFOGLALKOZTATOTTI 1 DIÁK FOGLAKOZTATÁS			

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.04 17.05.16



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft

Támogatási program elnevezése:	KÖZFOGLALKOZTATÁS		
Támogató megnevezése:	Járási hivatal munkaügyi főosztály		
Támogatás forrása:	központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:	2016		
Támogatási összeg:	133 120		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	133 120		
- tárgyévben felhasznált összeg:	133 120		
- tárgyévben folyósított összeg:	133 120		
Támogatás típusa:	visszatérítendő <input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő	<input checked="" type="checkbox"/>
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:			
Személyi	133 120		
Dologi			
Felhalmozási			
Összesen:	133 120		
Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:			
közfoglalkoztatotti bérek és járulékok			
Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása			
240 fő közfoglalkoztatása			

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.04 17.05.16

AA.T AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA
2016.12.31

Társaság neve: "Munkalehetőség a Jövőért" Nonprofit Kft

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK			ÜZLETI VAGY CÉGÉRTÉK	SZELLEMI TERMÉKEK			KISÉRLETI FEJLESZTÉS	ALAPÍTÁS ÁTSZERVEZÉS	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN
	kisértékű (100 eFt alatt)	100 eFt felett	Összesen		kisértékű (100 eFt alatt)	100 eFt felett	Összesen			
NYITÓ BRUTTÓ É.	427		427							427
Vásárlás										
Apportálás										
Előállítás										
Átsorolás										
Egyéb növekedés										
Növekedés összesen										
0-ra írás										
Selejtezés										
Eladás										
Apportba átadás										
Egyéb csökkenés										
Csökkenés összesen										
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	427		427							427
Nyitó é.cs.	427		427							427
Növekedés										
Csökkenés										
Záró é. cs.	427		427							427
NYITÓ NETTÓ É.										
ZÁRÓ NETTÓ É.										
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %										
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %										
Számviteli törvény szerinti leírás; min/max év		nincs előírás		min. 5 év *		nincs előírás		max 5 év	max 5 év	
Értékhelyesbítés		lehetséges		nem mutatható ki		lehetséges		nem mutatható ki	nem mutatható ki	
Terven felüli értékcsökkenés		érvényesíthető		nincs		érvényesíthető		érvényesíthető	nincs	

* 5 éven túli leírást a kiegészítő mellékletben indokolni kell

AB.T A TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

2016.12.31

Társaság neve:

MEGNEVEZÉS	INGATLAN			MŰSZAKI BERENDEZÉS			EGYÉB BERENDEZÉS			TENYÉSZÁLLATOK			BEFEJEZETLEN	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen		
NYITÓ BRUTTÓ É.		93 356	93 356	4 921	69 412	74 333	6 561	30 057	36 618					204 307
Vásárlás		12 087	12 087	1 747	919	2 666	1 477	8 596	10 073					24 826
Apportálás														
Előállítás														
Egyéb növekedés	5 030		5 030				746		746					5 776
Átsorolás														
Bef. len beruh. (előleg) növekedése														
Növekedés összesen	5 030	12 087	17 117	1 747	919	2 666	2 223	8 596	10 819					30 602
0-ra írás														
Selejtezés				220	1 293	1 513	172	676	848					2 361
Eladás														
Apportba átadás														
Egyéb csökkenés														
Bef. len beruh. (előleg) csökkenése														
Csökkenés összesen				220	1 293	1 513	172	676	848					2 361
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	5 030	105 443	110 473	6 448	69 038	75 486	8 612	37 977	46 589					232 548
Nyitó e.cs.		39 689	39 689	4 921	52 142	57 063	6 561	21 124	27 686					124 437
Növekedés	5 030	7 103	12 133	1 747	2 961	4 708	1 477	4 142	5 619					22 460
Csökkenés				220	1 293	1 513	172	676	848					2 361
Záró e. cs.	5 030	46 792	51 822	6 448	53 810	60 258	7 866	24 590	32 457					144 536
NYITÓ NETTÓ É.		53 667	53 667		17 270	17 270		8 933	8 932					79 870
ZÁRÓ NETTÓ É.		58 651	58 651		15 228	15 228	746	13 387	14 132					88 012
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %														
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %	200,00%				4,28%			12,18%						

22. napirendi pont:

Előterjesztés a "Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Fodor György ügyvezető

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztés 1. oldala 2. bekezdés 3. sorában a „45.500.000.-Ft” szöveg „41.500.000.-Ft”-ra módosul.

Fodor György ügyvezető: Jelen előterjesztés már szerepelt a Közgyűlés márciusi ülésének meghívójában. Néhány apróbb részlet tisztázása volt szükséges, viszont a márciusi Közgyűlésre elkészített anyag fő számaiban változás nem következett be. Az üzleti árbevétel csökkenése okán önkormányzati támogatás lépett be. Kiemelte, hogy összértékben, mivel a korábbi évekhez képest jelentős önkormányzati támogatás csökkenés volt, a visszaemelés után sem éri el az előző évi szintet.

Az önkormányzatnak plusz egyéb forrást nem kellett bemozdítania. Mindent megtesz a munkatársaival, hogy az üzleti terv teljesíthető legyen. Nem ígéri azonban, hogy nem kerül vissza az üzleti terv és a támogatási szerződés a Közgyűlés elé, hiszen nagyon fontos lenne néhány fejlesztést a cégnél végrehajtani.

Néhány hónapnak még el kell telnie ahhoz, hogy látható legyen a gazdálkodás eredménye. Abban az esetben, ha a szükséges fejlesztésekre pénzügyi lehetőség nyílik természetesen plusz önkormányzati támogatás nélkül, akkor kérni fogja a támogatási szerződés módosítását és fejlesztési támogatás nevesítését az egész keret terhére. Kérte az üzleti terv elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon együttes ülés keretében véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Molnár Iván, az együttes bizottság levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságok egyhangúlag támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

120/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése 1. pontja és 107.§-a alapján, figyelemmel a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft. hatályos Alapító okiratának 8/a pontjának 13. alpontjára az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervét megtárgyalta és a határozat 1. sz. melléklete szerint jóváhagyja.

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi támogatására vonatkozó támogatási szerződést a határozat 2. sz. mellékleteként jóváhagyja, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a határozat mellékletét képező támogatási szerződés aláírására, valamint figyelemmel Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendeletének 19.§ (3) bekezdésében foglaltakra annak szükség szerinti módosítására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Határidő a szerződés módosítására: 2017. szeptemberét követően szükség esetén

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Fodor György ügyvezető

1.20 / 2017. (10.27.) a.
Kisgyőr városi önkormányzat 1. a.
melléklete

„MUNKALEHETŐSÉG A JÖVŐÉRT” SZOLNOK NONPROFIT ÉS KÖZHASZNÚ KFT.

2017. ÉVI ÜZLETI TERV

Vezetői összegzés

Társaságunk a közfoglalkoztatási programok adta lehetőségeket kihasználva segíti a szolnoki mélyszegénységben élő, hátrányos helyzetű családokat.

A Társaságunknál munkát vállaló regisztrált álláskeresők értékteremtő munkájára mindaddig szükség van, míg az elsődleges munkaerő piaci álláshelyek száma nem elegendő a foglalkoztatásukhoz.

A 2017. év nagyon szigorú gazdálkodással teszi csak lehetővé, hogy a gazdálkodást nullszaldósan zárjuk. Ennek érdekében tervezzük az egyéb bevételek mértékét az előző éveknél jelentősen magasabbra (5 millió Ft).

Meg kell említeni, hogy az üzleti terv jelen pillanatban az Önkormányzati támogatás csökkenésének következtében csak a garantált bérminimum és minimálbér változás miatti béremelést tartalmazza, amit reményeink szerint félévkor fogunk tudni a tulajdonossal együttműködve rendezni.

Társaságunk által végzett tevékenységek:

Városüzemeltetés

Társaságunk dolgozói városunk tisztaságának biztosításában, a zöldterületek kialakításában és ápolásában, a közterületi rend kialakításában és fenntartásában közreműködnek a munkájukkal.

A Szolnok város tisztaságát, zöldterületeit és rendjét szolgáló tevékenységet az elvégzendő feladatok ellátásához szükséges 145 fős létszámmal tervezzük. Kiemelt figyelmet fordítunk a város központi részeire pl. belváros – Tisza part – Tisza Szálló, pihenő övezetek, valamint egészségügyi intézmények – iskolák – óvodák - környezetének tisztántartására, hulladékok eltávolítására.

A város külső területeit is folyamatosan tisztítjuk, hulladékoktól mentesítjük a közlekedési utak mentén lévő buszvárókat és megállókat.

A hétféligi takarítás során dolgozóink a Tisza parton és a belvárosban tevékenykednek.

Szerződéseink

Önkormányzat:

Végezzük a város közterületeinek köztisztasági és zöldfelület gondozási munkálatait.

A köztisztasági feladatok közé tartozik:

- a közterületeken lévő hulladék összegyűjtése, szemetes edények ürítése, hulladék leadása,
- a belváros területén 3.318 m² kerékpárút takarítása,
- 24.000 méternyi útszegély takarítás,
- a 25.000 m² viakolorral burkolt felületet zeolittal történő síkosság mentesítése.

A zöldfelület gondozási feladatok közé tartozik:

- a város területén lévő cserje- és sövényfelületek fenntartása, melyek összes területe 51.000 m²,
- a közterületi parkokban az őszi lombgereblyezés, 360.000 m²,
- a városban az elmúlt években ültetett több száz díszfa fatányér karbantartása (kialakítás, kapálás), öntözése,
- a virágosítási munkák keretén belül a városi virágágyások tavaszi és őszi beültetése, majd a 32.000 db egynyári virág elültetése. Ezen területek folyamatos karbantartása, gyomlálása, szükség szerinti öntözése.

Fontos feladatunk az önkormányzat területén elhelyezett utcabútorok (padok, hulladékgyűjtők, kerékpár tárolók) karbantartása, megszüntetése, új vagy felújított bútorok kihelyezése.

Végezzük a „Tiszavirág” gyalogos és kerékpáros híd, és környezetének rendben tartását. A feladatok közé tartozik a terület köztisztasági munkái mellett a zöldterület ápolása, fűnyírás, sövénynyírás, évelőágy fenntartás, virágosítás, stb.

Téli időszakban speciális munka a híd síkosságmentesítése, melyet az érzékeny felület védelme érdekében csak kalcinoros oldat permetezésével valósíthatunk meg.

Szolnoki Sportcentrummal kötött szerződés

A Rosarium és az Angol-park területét is Társaságunk dolgozói tartják rendben, mely munkát a Szolnoki Sportcentrummal kötött szerződés keretein belül végezzük.

A munkálatok tartalmazzák a két frekventált, és a lakosság által előszeretettel látogatott terület köztisztasági feladatainak ellátását, a zöldterületeken lévő növényzet (rózsák, évelők, cserjék, fák) fenntartását.

A rózsakert 2.323 db rózsát tartalmaz, melyek folyamatos metszése, ápolása a mi feladatunk. Az Angol-park 3.000 m² területén elültetett növények ápolása, gyomtalanítása, metszése, és szükség szerint a talaj lazítása is az ellátandó munkálataink közé tartozik.

MÁV kórházzal kötött szerződés

Munkáink közé tartozik a MÁV kórház és a Nővérszálló beépítetlen területeinek (utak, járdák, zöldterületek) fenntartása, melyet a kórházzal kötött szerződés alapján végezzük. A körülbelül 25.000 m²-s területen a köztisztasági, hó eltakarítási, síkosság mentesítési munkákon túl a fűnyírást, cserjemetszést, lombtakarítást, rózsápolást is végeztük.

Szollak Kft-vel kötött szerződés (Római Katolikus Temető)

Társaságunk feladatai a temető területén:

- a temetések előkészítése, téli időszakban síkosságmentesítés a síroknál és a temetési útvonalon,
- a temető szinte egész belső területén való kaszálás, ami közel 17 hektár,
- a temető belső területének személtmentesítése, hulladékgyűjtő edények ürítése és a keletkezett hulladék elszállítása,
- a temetőben lévő kutak őszi leszerelése, karbantartása, tavasszal pedig a visszahelyezése, működőképességük napi ellenőrzése,
- fák, bokrok, cserjék gallyazása, közlekedő utak rendjének biztosítása,
- kerítések, kapuk szükség szerinti karbantartása,
- téli időszakban az utak síkosságmentesítése
- kiemelt sírhelyek és az önkormányzati sírkertek gondozása.

Egyéb munkáink


Szolnok-Szandaszőlős, Kiss János úti telephely (Hajléktalan program)

Társaságunk a 2016. évi országos hajléktalan mintaprogramot tovább kívánja fejleszteni: a 2017. márciusában induló egy éves időszakban a 2016-ban megkezdett növénytermelési és kiültetési feladaton túlmenően az önkormányzati tulajdonú erdők ápolási részfeladatait is végezzük.

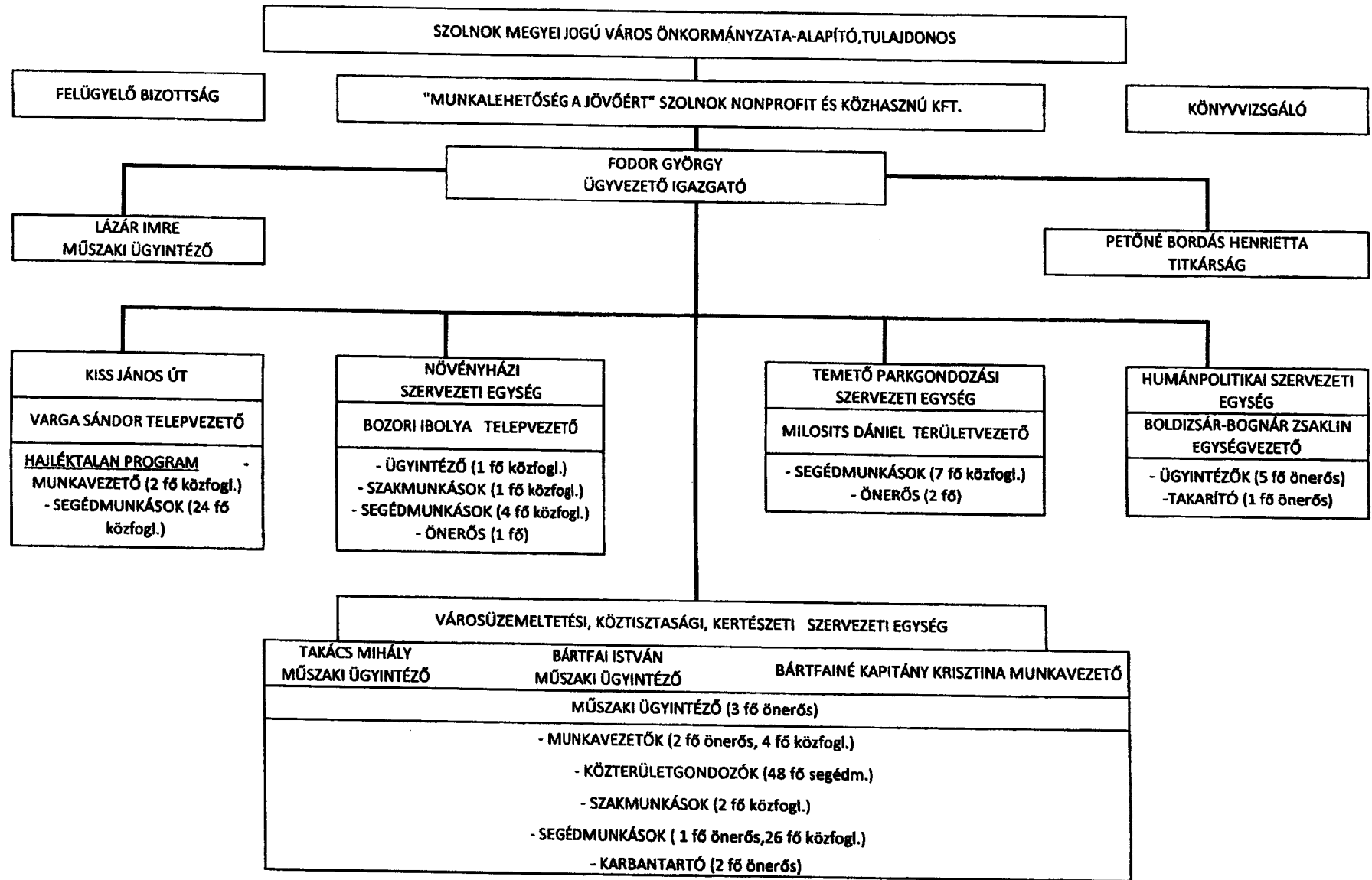
Az erdőápolási részfeladatok elvégzését ipari kapacitású gépek beszerzésével segítjük. Becslések szerint évente 5-6.000 laza m³ fa, nyesedék és egyéb aprítható és brikettálható anyag kitermelésére valósul meg.

Az előállított tüzelőanyaggal a Város a rászorulókat segítheti. A program részleteit a Közgyűlés a februári ülésén tárgyalt előterjesztésből megismerhette.

Szolnok, 2017. március 9.


Fodor György
üzveető igazgató





Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft.
Eredménykimutatás (összköltség eljárással) "A"

Sor-szám	eredm.kim Sorszám	A tétel megnevezése	2016. évi terv	2016. 1-10 hó	2016. évi várható	2017 évi terv	új hajléktalan program	2017 évi összesített terv	
1		<i>árbevétel</i>	93 900	76 172	92 482	96 557	-	96 557	
2		<i>vállalkozási tevékenység árbevétele</i>	-	1 280	1 280	2 500	-	2 500	
9	01	Belföldi értékesítés árbevétele	93 900	77 452	93 762	99 057	-	99 057	
10	02	Exportértékesítés nettó árbevétele	-	-	-	-	-	-	
11	I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	93 900	77 452	93 762	99 057	-	99 057	
12	03	Saját termelésű készletek állományváltozása ±	-	79	260	-	-	-	
13	04	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-	-	-	-	
14	II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	-	79	260	-	-	-	
15	III.	Egyéb bevételek	332 348	152 414	193 767	192 560	33 604	226 164	
		támogatás alapítótól	46 000	34 500	46 000	45 500	840	46 340	
		támogatás központi költségvetéstől foglalkoztatáshoz	269 143	102 885	130 962	129 560	24 504	154 064	
		egyéb	17 205	15 029	16 805	17 500	8 260	25 760	
16		ebből: visszairt értékesítés	-	-	-	-	-	-	
17	05	Anyagköltségek összesen	28 476	24 475	33 214	33 500	3 391	36 891	
18		Posta, telefon költségek	900	707	881	900	-	900	
19		Könyvvizsgálat	660	270	660	660	-	660	
20		Karbantartási költségek	7 000	10 335	9 544	9 245	-	9 245	
21		Hirdetés	500	-	-	-	-	-	
22		Oktatás, továbbképzés	250	24	47	600	-	600	
23		Utazási, kiküldetési költségek	150	94	112	150	-	150	
24		Számviteli szolg.	1 950	1 500	1 800	1 800	-	1 800	
25		Foglalk. eü. szolgáltatás	50	25	56	56	53	109	
26		üggyévi munkadíj	720	450	605	605	-	605	
27		Tagdíj	5	5	5	125	-	125	
28		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	8 000	4 857	7 399	7 500	-	7 500	
29		Üzemanyag/kenőanyag költségek	3 000	2 762	3 343	3 343	1 173	4 516	
30		bérelti díj	4 100	2 635	3 171	3 471	-	3 471	
31		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	4 630	3 403	4 954	3 099	-	3 099	
32		ebből	-	-	-	-	-	-	
33		szakkönyv, újság	30	9	35	35	-	35	
34		szakértés	-	55	55	-	-	-	
35		munkavédelem, tűzvédelem	960	800	960	960	-	960	
38	06	egyéb	3 640	2 539	3 904	2 104	-	2 104	
39		Igénybe vett szolgáltatások értéke	31 915	27 067	32 577	31 554	1 226	32 780	
40		Bankköltség	1 000	863	1 079	1 079	-	1 079	
41		Biztosítási díjak	600	183	917	1 000	-	1 000	
42	07	Hatósági díjak	600	812	190	190	-	190	
43	08	Egyéb szolgáltatások értéke	2 200	1 858	2 186	2 269	-	2 269	
44	09	Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-	-	-	-	
45	IV.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	30	1 175	1 807	1 807	-	1 807	
46		Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	62 621	54 575	69 784	69 130	4 617	73 747	
47		Munkabérek	259 814	126 010	154 510	165 404	18 673	184 077	
48		Megbízási díj	630	2 326	2 406	480	-	480	
49	10	Tiszteletdíjak	888	740	888	888	-	888	
50		Bérek költség összesen	261 332	129 076	157 804	166 772	18 673	185 445	
51		Betegszabadság	5 500	3 600	4 571	4 571	-	4 571	
52		Saját gépkocsi használat, utiköltség térítés	-	-	-	-	-	-	
53		Kiküldetés, Napidíjak	-	-	-	-	-	-	
54		Ékezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	2 500	1 331	3 446	3 500	-	3 500	
55		Reprezentáció	1 000	65	545	150	-	150	
56	11	Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)	2 200	661	2 207	2 207	-	2 207	
57	12	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	11 200	5 657	10 769	10 428	-	10 428	
58	V.	Bérfelrakások	74 792	24 031	31 401	25 150	2 054	27 204	
59	VI.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	347 324	158 764	199 974	202 350	20 727	223 077	
60		Értékcsokkenési leírás	16 389	14 013	17 637	18 005	8 260	26 265	
61		Iparizási adó	-	-	-	1 305	-	1 305	
62		Egyéb nem részl. ráfordítások	50	241	241	241	-	241	
63	VII.	Egyéb ráfordítások	50	241	241	1 546	-	1 546	
64		ebből: értékesítés	-	-	-	-	-	-	
65	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	-	136	2 194	153	586	-	586
66	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	-	-	-	
67		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-	-	-	
68	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	-	-	-	-	-	-	
69		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-	-	-	
70	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.	-	-	-	-	-	-	
71		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-	-	-	
72	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	500	320	489	500	-	500	
73		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-	-	-	
74	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	-	-	-	-	-	-	
75	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	500	320	489	500	-	500	
76	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztésége	-	-	-	-	-	-	
77		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-	-	-	
78	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	342	204	490	500	-	500	
79		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-	-	-	
80	20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékesítése	-	-	-	-	-	-	
81	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	-	-	-	-	-	-	
82	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	342	204	490	500	-	500	
83	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	158	116	1	-	-	-	
84	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	22	2 310	152	586	-	586	
85	X.	Adófizetési kötelezettség	-	-	15	62	-	62	
86	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	22	2 310	137	524	-	524	

Kelt: Szolnok, 2017.03.09



Eredménykimutatás (összköltség eljárással) "A"

	0,40	0,24	0,02	0,01	0,02	0,01	0,02	0,08	0,02	0,03	0,13	0,01				
bevételek arányos vetítési alap																
A tétel megnevezése	Konzorcium köztszta	Konzorcium zöldterület	Rosarium zöldterület	Rosarium körtiszta	Tiszavirág gyaloghíd zöldterület	Tiszavirág gyaloghíd körtiszta	Máv kórház	Temető	egyéb	Hajléktalan már futó program	iroda	vállalkozási	2017 év összesen	2017 évi terv	új hajléktalan program	2017 évi összesített terv
árbevétel	30 685	30 478	3 713	1 199	3 694	2 597	3 780	15 624	4 787	-	-	2 500	96 557	96 557	-	96 557
vállalkozási tevékenység árbevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 500	2 500	2 500	-	2 500
Belföldi értékesítés árbevétele	30 685	30 478	3 713	1 199	3 694	2 597	3 780	15 624	4 787	-	-	2 500	99 057	99 057	-	99 057
Exponértékesítés nettó árbevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	30 685	30 478	3 713	1 199	3 694	2 597	3 780	15 624	4 787	-	-	2 500	99 057	99 057	-	99 057
Saját termelésű készletek állományváltozása =	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saját előállítású eszközök aktívált értéke	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aktívált saját teljesítmények értéke (±03+04)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb bevételek	86 146	40 150	3 151	1 921	2 622	1 536	2 272	7 958	-	10 041	36 763	-	192 560	192 560	33 604	226 164
támogatás alapítótól	9 240	2 000	-	921	2 122	1 536	2 272	7 958	-	10 041	2 503	-	45 500	45 500	840	46 340
támogatás központi költségvetéstől foglalkoztatáshoz	66 906	33 150	2 151	1 000	500	-	-	-	-	-	-	-	129 560	129 560	24 504	154 064
egyéb	10 000	5 000	1 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17 500	17 500	8 260	25 760
ebből: visszatérítendő	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 161	-	33 500	33 500	3 391	36 891
Anyagköltségek összesen	13 478	10 413	1 137	564	1 287	418	403	3 439	1 200	31	113	8	900	900	-	900
Posta, telefon költségek	361	218	21	10	19	13	19	73	15	23	83	6	660	660	-	9 245
Könyvvizsgálat	264	160	16	7	14	9	14	53	11	23	83	6	660	660	-	9 245
Karbantartási költségek	3 205	1 938	188	86	173	113	666	147	131	275	2 254	69	9 245	9 245	-	9 245
Hirdetés	-	-	-	6	13	9	12	49	10	21	76	5	600	600	-	600
Oktatás, továbbképzés	240	145	14	2	3	2	3	12	2	5	19	1	150	150	-	150
Utazási, kiküldetési költségek	60	36	4	2	3	2	3	12	2	5	19	1	150	150	-	150
Számviteli szolg.	721	436	42	19	39	26	37	146	30	62	227	15	1 800	1 800	53	1 853
Foglalk. elő szolgáltatás	22	14	1	1	1	1	1	5	1	2	7	0	56	56	-	56
ügynöki munkadíj	242	147	14	6	13	9	13	49	10	21	76	5	605	605	-	605
Tagdíj	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	125	125	-	125
Takarítás, szemétszállítás, energia költségek	3 005	1 816	177	80	162	106	156	606	123	258	945	64	7 500	7 500	1 173	8 673
Üzemanyag/keményszer költségek	1 633	548	111	79	122	55	72	215	44	76	336	23	3 344	3 344	-	3 344
bérelési díj	1 391	841	82	37	75	49	64	281	57	120	438	30	3 471	3 471	-	3 471
Egyéb igénybe vett szolgáltatások	1 228	742	72	33	66	43	64	248	50	106	421	26	3 099	3 099	-	3 099
ebből	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35	-	35	35	-	35
szakkönyv, újság	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
szakértés	385	233	23	10	21	14	20	78	16	33	121	8	960	960	-	960
munkavédelem, tűzvédelem	843	510	50	23	46	30	44	170	35	72	265	18	2 104	2 104	1 226	3 330
egyéb	12 373	7 041	742	365	702	482	1 112	1 883	484	999	5 120	253	31 555	31 555	-	31 555
Ígénybe vett szolgáltatások értéke	432	261	25	12	23	15	22	87	18	37	136	9	1 009	1 009	-	1 009
Bankköltség	401	242	24	11	22	14	21	81	16	34	126	9	1 000	1 000	-	1 000
Biztosítási díjak	76	46	4	2	4	3	4	15	3	7	24	2	190	190	-	190
Hatósági díjak	909	550	53	24	49	32	47	183	37	78	286	19	2 269	2 269	-	2 269
Egyéb szolgáltatások értéke	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 807	1 807	-	1 807
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	69 131	69 130	4 617	73 747
Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	26 760	18 004	1 933	953	2 038	932	1 562	5 506	1 721	1 077	6 568	2 079	165 404	165 404	18 673	184 077
Munkabérek	67 027	37 778	3 494	1 103	2 109	1 466	3 356	12 932	-	10 792	25 367	-	480	480	-	480
Megbízási díj	356	215	21	10	19	13	18	72	15	31	112	8	888	888	-	888
Tiszteletdíjak	67 382	37 993	3 515	1 113	2 128	1 478	3 355	13 004	15	10 822	25 959	-	166 772	166 772	18 673	185 445
Bérlőköltség összesen	1 831	1 107	108	49	99	65	95	370	75	157	576	39	4 571	4 571	-	4 571
Betegszabadság	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saját gépjármű használati, üzemeltetési költség	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kiküldetés, Napidíjak	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Élekezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	1 402	848	82	37	76	50	73	283	57	121	441	30	3 500	3 500	-	3 500
Reprezentáció	60	36	4	2	3	2	3	12	2	5	19	1	150	150	-	150
Egyéb kifizetés (pl. telefonosaját használatra)	884	535	52	24	48	31	46	178	36	76	278	19	2 207	2 207	-	2 207
Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 178	2 526	245	112	226	148	216	843	171	359	1 315	89	10 428	10 428	-	10 428
Bérfizetések	10 161	5 729	530	168	321	223	506	1 961	2	1 632	3 915	2	25 150	25 150	2 054	27 204
Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	81 721	46 248	4 290	1 392	2 675	1 849	4 077	15 808	188	12 813	31 188	99	202 350	202 350	20 727	223 077
Értékesítési leírás	7 213	4 361	424	193	390	255	374	1 456	296	620	2 270	154	18 005	18 005	8 260	26 265
Ipari adó	523	316	31	14	28	18	27	106	21	45	165	11	1 305	1 305	-	1 305
Egyéb nem részl. ráfordítások	97	58	6	3	5	3	5	19	4	8	30	2	241	241	-	241
Egyéb ráfordítások	619	374	36	17	33	22	32	125	25	53	195	13	1 546	1 546	-	1 546
ebből: értékesítés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	517	1 641	181	566	1 180	1 075	8	687	2 557	4 522	3 458	154	583	586	-	586
Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ebből: kapcsolattartási költség	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ebből: kapcsolattartási költség	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.	200	121	12	5	11	7	10	40	8	17	63	4	500	500	-	500
ebből: kapcsolattartási költség	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb kapott kamatok kamatjellegű bevételek	200	121	12	5	11	7	10	40	8	17	63	4	500	500	-	500
ebből: kapcsolattartási költség	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	200	121	12	5	11	7	10	40	8	17	63	4	500	500	-	500
Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamnyeresége	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ebből: kapcsolattartási költség	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	200	121	12	5	11	7	10	40	8	17	63	4	500	500	-	500
ebből: kapcsolattartási költség	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Részesedések, értékp., bankbetétek értékesítése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	200	121	12	5	11	7	10	40	8	17	63	4	500	500	-	500
Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	517	1 641	181	566	1 180	1 075	8	687	2 557	4 522	3 458	154	583			

**Munkakapcsolás a Jövőért Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft.
Mérleg "A" változat**

<i>Eszközök/aktívák</i>				
Sorszám	Tétel megnevezése	2016. év terv	2016. év várható	2017. év terv
A.	Befektetett eszközök	87 413	88 083	156 873
I.	Immateriális javak	-	-	-
1.	Alapítás - átszervezés aktivált értéke	-	-	-
2.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	-	-	-
3.	Vagyon értékű jogok	-	-	-
4.	Szellemi értékek	-	-	-
5.	Üzleti vagy cégérték	-	-	-
6.	Immateriális javakra adott előlegek	-	-	-
7.	Immateriális javak érték helyesbítése	-	-	-
II.	Tárgyi eszközök	87 413	88 083	156 873
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	59 100	59 067	56 114
2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	15 103	15 227	13 200
3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	13 210	13 386	10 103
4.	Tenyészállatok	-	-	-
5.	Beruházások, felújítások	-	403	77 456
6.	Beruházásokra adott előlegek	-	-	-
7.	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	-	-	-
III.	Befektetett pénzügyi eszközök	-	-	-
1.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	-	-	-
2.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	-	-	-
3.	Tartós jelentős tulajdoni részesedés	-	-	-
4.	Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	-	-	-
5.	Egyéb tartós részesedés	-	-	-
6.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban	-	-	-
7.	Egyéb tartósan adott kölcsön	-	-	-
8.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	-	-	-
9.	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	-	-	-
10.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	-	-	-
B.	Forgóeszközök	190 610	201 752	119 010
I.	Készletek	-	-	-
1.	Anyagok	-	-	-
2.	Befejezetlen termelés és félkész termékek	-	-	-
3.	Növedék-, hízó- és egyéb állatok	-	-	-
4.	Késztermékek	-	-	-
5.	Áruk	-	-	-
6.	Készletre adott előlegek	-	-	-
II.	Követelések	93 960	96 157	65 510
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	7 960	8 293	8 100
2.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	-	-	-
3.	Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	-	-	-
4.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	-	-	-
5.	Váltó követelések	-	-	-
6.	Egyéb követelések	86 000	87 864	57 410
7.	Követelések értékelési különbözete	-	-	-
8.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	-	-	-
III.	Értékpapírok	-	-	-
1.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban	-	-	-
2.	Jelentős tulajdoni részesedés	-	-	-
3.	Egyéb részesedés	-	-	-
4.	Saját részvények, saját üzletrészek	-	-	-
5.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	-	-	-
6.	Értékpapírok értékelési különbözete	-	-	-
IV.	Pénzeszközök	96 650	105 595	53 500
1.	Pénztár, csekkek	650	664	500
2.	Bankbetétek	96 000	104 931	53 000
C.	Aktív időbeli elhatárolások	11 200	11 059	11 200
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	11 000	10 875	11 000
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	200	184	200
3.	Halasztott ráfordítások	-	-	-

<i>Források / passzívák</i>				
Sorszám	Tétel megnevezése	2016. év terv	2016. év várható	2017. év terv
D.	Saját tőke	97 621	97 736	98 260
I.	Jegyzett tőke			
	Ebből : visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	3 000	3 000	3 000
II.	Jegyzett , de még be nem fizetett tőke (-)			
III.	Tőketartalék			
IV.	Eredménytartalék	94 599	94 599	94 736
V.	Lekötött tartalék			
VI.	Értékelési tartalék			
1.	Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
2.	Valós értékelés értékelési tartaléka			
VII.	Adózott eredmény	22	137	524
E.	Céltartalék		756	
1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre	-	-	-
2.	Céltartalék a jövőbeni költségekre	-	756	-
3.	Egyéb céltartalék			
F.	Kötelezettségek	129 101	139 934	143 360
I.	Hátrasorolt kötelezettségek			
1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
2.	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
3.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	2 963	2 963	1 860
1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	-	-	-
2.	Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
3.	Tartozások kötvénykiadásból			
4.	Beruházási és fejlesztési hitelek			
5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	2 963	2 963	1 860
6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7.	Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
8.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	126 138	136 971	141 500
1.	Rövid lejáratú kölcsönök			
2.	Rövid lejáratú hitelek			
3.	Vevőktől kapott előlegek	6 828	15 616	14 000
4.	Kötelezettségek áruszállításából és szolgáltatásból (szállítók)	7 310	7 440	7 500
5.	Váltótartozások			
6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7.	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
8.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	112 000	113 915	120 000
10.	Kötelezettségek értékelési különbözete			
11.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
G.	Passzív időbeli elhatárolások	62 501	62 468	45 463
1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
2.	Költségek ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	601	605	600
3.	Halasztott bevételek	61 900	61 863	44 863

0

Kelt: Szolnok, 2017.03.09



Munkakörök részletezése
2017. évi üzleti tervhez

Sorszám	Munkakör megnevezése	Létszám (fő) terv	2016. évi terv			2016. évi várható			2017. évi terv 1.		
			Éves	Bériárulék	Béren kívüli	Éves	Bériárulék	Béren kívüli	Éves	Bériárulék	Béren
Főállású munkavállalók összesen		748	247 922	66 939	2 212	151 449	25 560	2 967	154 226	22 389	0
1.	önerős										
2.	teljes munkaidős fizikai	5	7 977	2 154	480	12 522	2 458	584	10 930	2 405	
3.	teljes munkaidős szellemi	14	28 021	7 566	1 344	34 001	9 006	1 317	38 295	8 425	
4.											
5.											
6.	közfoglalkoztatottak										
7.	teljes munkaidős fizikai	708	193 683	52 294	388	95 978	12 959	1 061	91 995	10 128	
8.	teljes munkaidős szellemi	1	6 495	1 754		387	52	5	1 260	139	
9.	hajléktalan program	10	9 226	2 491		8 034	1 085		9 226	1 015	
10.	diákfoglalkoztatás	10	2 520	680		527			2 520	277	
Részmunkaidős munkavállalók összesen		2	2 706	731	96	4 100	955	100	3 960	871	0
11.	önerős										
12.	rész munkaidős fizikai	2	2 706	731	96	4 100	955	100	3 960	871	
13.	rész munkaidős szellemi										
14.											
15.	közfoglalkoztatottak										
16.	rész munkaidős fizikai										
17.	rész munkaidős szellemi	0									
Nyugdíjas munkavállalók összesen		3	9 186	2 480	192	4 379	964	380	7 218	1 589	0
18.	teljes munkaidős fizikai	3	9 186	2 480	192	1 998	539	210	1 998	440	
19.	teljes munkaidős szellemi					2 381	425	170	3 780	832	
20.	rész munkaidős fizikai								1 440	317	
21.	rész munkaidős szellemi										
Allományon kívüliek összesen		5	1 518	410	0	2 368	600	0	1 368	301	0
22.	FELÜGYELO BIZOTTSAG	3	888	240		888	240		888	195	
23.	Megbízási díj	2	630	170		1 480	360		480	106	
24.											
25.											
Mindösszesen		758	261 332	70 560	2 500	162 296	28 079	3 447	166 772	25 150	0

Munkavállalóhoz nem köthető személyi jellegű egyéb költség

Kelt: Szolnok, 2017.03.09



Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft.

Munkakörök részletezése
2017. évi üzleti tervhez

Sorszám	Munkakör megnevezése	Létszám (fő) terv	2016. évi terv			2016. évi várható			2017. évi terv 1.		
			Éves	Bériárulék	Béren kívüli	Éves	Bériárulék	Béren kívüli	Éves	Bériárulék	Béren
Főállású munkavállalók összesen		748	247 922	66 939	2 212	151 449	25 560	2 967	154 226	22 389	0
1.	önérős										
2.	teljes munkaidős fizikai	5	7 977	2 154	480	12 522	2 458	584	10 930	2 405	
3.	teljes munkaidős szellemi	14	28 021	7 566	1 344	34 001	9 006	1 317	38 295	8 425	
4.											
5.											
6.	közfoglalkoztatottak										
7.	teljes munkaidős fizikai	708	193 683	52 294	388	95 978	12 959	1 061	91 995	10 128	
8.	teljes munkaidős szellemi	1	6 495	1 754		387	52	5	1 260	139	
9.	hajléktalan program	10	9 226	2 491		8 034	1 085		9 226	1 015	
10.	diákfoglalkoztatás	10	2 520	680		527			2 520	277	
Részmunkaidős munkavállalók összesen		2	2 706	731	96	4 100	955	100	3 960	871	0
11.	önérős										
12.	rész munkaidős fizikai	2	2 706	731	96	4 100	955	100	3 960	871	
13.	rész munkaidős szellemi										
14.											
15.	közfoglalkoztatottak										
16.	rész munkaidős fizikai										
17.	rész munkaidős szellemi	0									
Nyugdíjas munkavállalók összesen		3	9 186	2 480	192	4 379	964	380	7 218	1 589	0
18.	teljes munkaidős fizikai	3	9 186	2 480	192	4 379	964	380	7 218	1 589	
19.	teljes munkaidős szellemi										
20.	rész munkaidős fizikai					2 381	425	170	3 780	832	
21.	rész munkaidős szellemi										
Allományon kívüliek összesen		5	1 518	410	0	2 368	600	0	1 440	317	0
22.	FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG	3	888	240		888	240		888	195	
23.	Megbízási díj	2	630	170		1 480	360		480	106	
24.											
25.											
Mindösszesen		758	261 332	70 560	2 500	162 296	28 079	3 447	166 772	25 150	0
Munkavállalóhoz nem köthető személyi jellegű egyéb költség											

Kelt: Szolnok, 2017.03.09



Kiegészítés a 2017. évi üzleti terv számaihoz

Alapítótól kapott támogatást Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat költségvetésben szereplő 41.500 eFt összeg szerepel, a 3% tartalék összege 1245 eFt, a karbantartás soron van tervezve. Amennyiben a tulajdonos Önkormányzat a támogatás ezen részét nem bocsátja a társaság rendelkezésére, karbantartási feladatokat halasztunk el a következő évekre. Továbbá a pályázati szakaszban lévő hajléktalan pályázat, el nem számolható dologi jellegű költségeinek megtérítésére számoltunk 840 eFt támogatási összeggel.

A központi költségvetéstől kapott támogatások között a tervezett közfoglalkoztatott munkavállalók munkabére és annak járulékai vonatkozásában terveztünk 100 % támogatást a Szolnoki Járási Hivatal Foglalkoztatási Főosztályával folytatott előzetes egyeztetés alapján.

Közhasznú tevékenységből származó bevétel soron a bázis évhez képest minimális növekedést terveztünk.

Egyéb bevétel soron a fejlesztési célú támogatások visszacsepegtetésével számolunk.

Anyag költségünket bázis szinten terveztük.

Posta telefon költség soron minimális emelést terveztünk.

A könyvvizsgálatot a bázis év mértékén terveztük.

A karbantartási összeget csökkentettük az alacsonyabb támogatási összeg függvényében a halasztható karbantartások összegével.

A számviteli szolgáltatás soron bázis szinten terveztünk.

A foglalkoztatás egészségügyi soron sem terveztünk emelést.

Az ügyvédi munkadíjat bázis szinten terveztük.

A takarítás szemétszállítást változatlan szinten terveztük.

Az üzemanyag költséget is bázis szinten terveztük.

A bérleti díjat bázis éven terveztük.

Az egyéb igénybevett szolgáltatás kismértékű csökkenést mutat, az ügyvezetői feladatok ellátására vonatkozó konstrukció változás eredményeként.

Bankköltség soron 1079 eFt-ot terveztünk, mely azonos a 2016. év összeggel.

A biztosítási díj növekedést az átgondolt és újrastrukturált biztosítási csomag okozta.

Személyi jellegű költségek között a táblázatos részben tételesen bemutatott foglalkoztatási struktúrához kapcsolódó munkabér, egyéb személyi jellegű kifizetések, kapcsolódó bérjárulékok kerültek tervezésre. Béremelésként a garantált bérminimum és minimálbér változás miatt tervezett bérkompenzáció szerepel.



.../2017.(IV.27.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (nevében eljáró Szalay Ferenc polgármester) Szolnok, Kossuth tér 9., mint **támogató,**

másrészről

neve: **„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft.**

címe: 5000 Szolnok, Kossuth tér 1.

képviselője: Fodor György ügyvezető

közhasznú minősítése: közhasznú

adóhatóságának bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: 12050002-01140776-0010007

adóigazgatási azonosító száma: 20313720-2-16

telefonszáma, fax száma: 56/412-397, 56/513-690

e-mail címe: nonprofitkft@munkalehetoseg.t-online.hu

mint **támogatott** között

a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendeletben (továbbiakban rendelet) szereplő Egyéb városüzemeltetési kiadások/„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. önkormányzati támogatására a biztosított támogatási összeg felhasználására.

1. Támogató a támogatott részére jelen szerződés alapján összesen

45.500.000 Ft-ot,

azaz negyvenötmillió-ötszázezer forintot utal át működési kiadásainak támogatása céljából a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. részére tárgyévben történő felhasználásra.

Támogató a támogatás biztosítását folyószámlára történő utalással az alábbiak szerint ütemezi:

- 44.135.000 Ft-ot azaz negyvennégy millió-százharmincötezer forintot **a felek által egyeztetett időpontban**
- további 1.365.000 Ft-ot, azaz egymillió-háromszázhatvanötezer forintot - figyelemmel Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendeletének 19.§ (3) bekezdésében foglaltakra - **a polgármester jóváhagyásával 2017. szeptember 30-át követően, azzal, hogy támogatott kijelenti, hogy ezen összeg erejéig a támogatás folyósítását megelőzően kötelezettséget nem vállal.**

2. A támogatott kötelezi magát arra, hogy a rendelkezésre bocsátott összeget kizárólag a szerződésben megjelölt cél megvalósítása érdekében használja fel, amennyiben annak feltételei fennállnak a közbeszerzési tv. rendelkezéseinek alkalmazásával, a támogatás pénzügyi nyilvántartásokban történő elkülönítésével. Támogatott kötelezi magát arra, hogy a támogatással kapcsolatos iratokat, a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat 2027-ig (legalább a tárgyidőszakot követő 10 évig) teljes körűen megőrzi, ezen időn belül támogató írásbeli felszólítására 15 napon belül bemutatja. *Támogatott a támogatásból beszerzett tárgyi eszközöket a támogatás folyósításától számított 5 éven belül kizárólag támogató előzetes hozzájárulásával idegenítheti el.*

3. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásáról a jelen szerződés mellékletét képező útmutató szerinti bontásban és tartalommal 2018. március 31-ig a Polgármesteri Hivatal Műszaki Igazgatóságán el kell számolnia.

4. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a támogató a további támogatást felfüggeszti. A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén, valamint ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatott a kérelmében a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, támogató jogosult a szerződéstől elállni és támogatott a támogatásnak a tudomásszerzés napját megelőző naptári félév utolsó napján érvényes jegybanki alapkamattal növelt összegét köteles visszafizetni támogató írásbeli felszólítását követő 30 napon belül.

5. Amennyiben támogatott a támogatási összeget az elszámolási határidő utolsó napjáig nem vagy nem teljes körűen használta fel, a fel nem használt összeget az elszámolási határidő utolsó napját követő 15 napon belül egy összegben köteles Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11745004-15408930 számú számlájára visszafizetni.

6. Támogatott kötelezi magát, hogy a támogatás felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja, lehetővé teszi a támogatás helyszíni ellenőrzését.

7. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás folyósításának feltétele a támogatott írásbeli nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nincs adó (beleértve a helyi adót és gépjárműadót is), vám és társadalombiztosítási tartozása.

8. Jelen szerződés aláírásával a támogatott a fentiekre kötelezi magát.

Szolnok, 2017.

.....
támogatott

.....
támogató

Melléklet a támogatási szerződéshez

ÚTMUTATÓ TÁMOGATÁSOK ELSZÁMOLÁSÁHOZ

A támogatás felhasználása során kizárólag a támogatás időtartama alatt a támogatási szerződésben meghatározott célok megvalósítása során felmerült igazolt közvetlen és közvetett költségek számolhatók el.

A támogatás elszámolása során nem számolhatók el a támogatási céllal össze nem függő támogatások:

- más forrásból finanszírozott kiadások,
- a visszaigényelhető, vagy nem a kedvezményezettet terhelő adók.

A PÉNZÜGYI TERVEZÉS ÉS ELSZÁMOLÁS KAPCSOLATA

Az elszámolás sikeressége a szabályszerű tervezéssel,-korrekt elkészítésével kezdődik.

Megfelelő szakmai tervek a támogatott időszakra:

- A lehetőségek és igények összehangolása,
- a feladatok pontos meghatározása.

A szakmai tervek összeállításának pénzügyi kihatásai:

- A már meghatározott feladatok ismeretében, a felmerülő kiadások jellegének és nagyságrendjének nagy pontossággal való felmérése,
- A jóváhagyott támogatások függvényében, valamint a saját bevételek reális számbavételével a bevételek megtervezése.

A pontatlan feladatfelmérés és feladatterv hatására, hiányos lehet a terv elkészítése és az elszámolás során

- a támogatási igény alacsonyabb a tényleges kiadásoknál
- a támogatás el nem számolt összegének visszafizetéséhez vezethet.

Az elszámolás jogi alapja:

- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról,
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról,
- 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről,
- Támogatási szerződés,
- Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat költségvetéséről szóló rendelet.

A támogatott szerv a támogatási szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az általa igénybe vett támogatás rendeltetészerű, támogatási célnak megfelelő felhasználásának ellenőrzését a jogszabályok által feljogosított ellenőrző szervek részére biztosítja. A

könyvviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított számviteli bizonylat alapján lehet adatokat bejegyezni. Ez egyben azt is jelenti, hogy a támogatott szerv által a pénzügyi elszámolás részeként benyújtott számviteli bizonylatoknak a könyvviteli nyilvántartásában szerepelnie kell. A támogatási szerződés alapján a Kedvezményezettnek kötelezettsége, hogy a támogatás terhére elszámolt számviteli bizonylatokat elkülönítetten könyvelje le, b (az elkülönítés módja lehet, hogy az érintett tételeket külön munkaszámra/költséghelyre történő könyvelik le) azaz bármikor megállapítható legyen a könyvelésből, hogy a támogatás megvalósulását a könyvelésben szereplő mely számviteli bizonylatok igazolják.

A TÁMOGATÁS ELSZÁMOLÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTUMOK

Csak olyan költségek számolhatók el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszakban merültek fel,
- közvetlenül kapcsolódnak a támogatott feladathoz, nélkülözhetetlenek annak elindításához és /vagy végrehajtásához,
- valóban felmerült és igazolt költségek, melyek a Támogatott nevére szóló számlával, illetve számviteli bizonylatokkal dokumentáltak, kiegyenlítésük (bankkivonattal, kifizetési utalvánnyal, pénztárbizonylattal), jogalapjuk (szerződéssel, megrendeléssel) igazolható,
- a szakmai feladatok végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően járnak el.

A SZÁMLA ALAKI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

- Pontos tartalmi meghatározás. Nem elfogadható a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazása, vagy ha igen, külön kell részletezni a rendezvény megjelölését, a résztvevőket, a szolgáltatás jellegét, az igénybe vevők körét.
- Teljesítés igazolás.
- Kontírozás, számlakijelölés, a könyvelés dátumának feljegyzése, a könyvelő aláírása.
- Az elszámolásban szereplő eredeti számlákat megfelelő záradékkal kell ellátni.
 „ E bizonylat felhasználva Ft összegben a nyilvántartási számú önkormányzati támogatás elszámolásához.”
 A záradékolás célja annak biztosítása, hogy a számla más elszámoláshoz nem lett bemutatva, annak többszöri elszámolása nem történt meg.
- Az eredeti elszámolás a Támogatottnál marad és a tárgyidőszakot követő legalább 10. évig meg kell őrizni.

ELSZÁMOLÁSI ELVEK

- Működési támogatás terhére azok a költségek számolhatók el, amelyek a szervezet működését (létesítő okiratának megfelelő tevékenységét) szolgálják.

- Az elszámolni kívánt költségeknek, ráfordításoknak egyértelműen besorolhatónak kell lenniük az alábbi kategóriákba. A kategóriák melletti felsorolás nem teljes körű:

Elszámolható költség	Dokumentumok köre
DOLOGI KIADÁSOK	A dologi kiadások fősor között lehet tervezni minden a program, projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó anyagköltség vagy szolgáltatás értékét.
<p>Ingyen üzemeltetés költségei:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, pályázati programmal összefüggő, a szervezet tulajdonában lévő vagy általa bérelt ingatlanhoz kapcsolódó beszerzések és szolgáltatások költségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • közüzemi díjak (áram, víz, fűtés, stb.), • közös költség, • eseti jelleggel vásárolt energiaforrások (szén, fűtőolaj, tűzifa), • biztosítási díj (vagyonbiztosítás), • ingatlan karbantartási, javítási költség (javítás, karbantartás, festés), • ingatlan bérleti díj (terembérlés, irodabérlés, stb.), • ingatlan üzemeltetéséhez kapcsolódó egyéb beszerzéseket, igénybevett szolgáltatások értéke (tisztítószer, üzemeltetési anyagok, ingatlan őrzése, stb.). 	<p>A költséget tartalmazó számlákat a Kedvezményezett nevére és székhely címére kell kiállítani.</p> <p>Közös költség elszámolása esetén, illetve ha a közüzemi díj a közös költség része, akkor – számla hiányában – a közüzemi díj fizetésének módjáról, összegéről szóló társasházi határozat, közgyűlési határozat hitelesített másolatát kell benyújtani.</p> <p>Továbbszámlázott, közvetített szolgáltatás esetén a számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat mellett, a továbbszámlázásról szóló megállapodás hitelesített másolatát is be kell nyújtani.</p> <p>Bérelt irodahelyiség esetén is csak a Kedvezményezett nevére és címére szóló számla fogadható el. Ingyen üzemeltetés költségeinek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>Jármű üzemeltetés költségei:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, a pályázati programmal összefüggő, szervezet tulajdonában vagy bérleményében (üzemeltetésében) lévő gépjárművekhez kapcsolódó beszerzéseket és igénybevett szolgáltatásokat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • üzemanyagköltség (benzin, gázolaj, egyéb üzemanyag), • bérleti díj, • javítás, karbantartás költségei (anyagköltségként pl. alkatrészek, kenőanyagok; szolgáltatásként pl. szervízdíj, műszaki vizsga, autószerelés), • parkolási, úthasználati díj (parkolási díj, tárolási díj, autópálya matrica), • biztosítási díj (kötelező felelősségbiztosítás, casco, gépjármű-utas balesetbiztosítása), • egyéb a szervezet tulajdonában vagy bérleményében lévő gépjárművekhez kapcsolódó költségek (ablakmosó folyadék, gumibroncs, gumiszereles költsége, mosatás, autópópolási cikkek), • amennyiben a pályázati felhívás 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, gépjármű forgalmi engedély, bérleti (üzemeltetési) szerződés. Biztosítási díj esetén esetlegesen díjbekérő.</p> <p>Amennyiben a hatóság nem állít ki számlát, akkor nyugta. A szervezet tulajdonában vagy bérleményében (üzemeltetésében) lévő gépjármű üzemanyagköltségéről szóló számla mellé az útnyilvántartást is be kell nyújtani, mely az üzemanyag-felhasználást támasztja alá.</p> <p>Csak azoknak a járműveknek a költségei számolhatóak el, melyek a szervezet tulajdonában vagy bérleményében (üzemeltetésében) vannak. A támogatás terhére az üzemanyag számla azon összege számolható el, melyet a pályázó útnyilvántartás alapján igazolt, használatra eső üzemanyag fogyasztással támasztott alá.</p> <p>Az útnyilvántartás minimális tartalma:</p> <ul style="list-style-type: none"> * gépjármű típusa, * forgalmi rendszáma, * fogyasztási norma, * az utazás időpontja, * az utazás célja (honnán-hová történt az utazás), * a felkeresett partner(ek) megnevezése, * a közforgalmi útvonalon megtett kilométerek száma, * tartalmazhatja az előzőekkel kapcsolatos

<p>megengedi a cégautóhoz kapcsolódó adót is ezen az alson lehet elszámolni.</p>	<p>üzemanyag vásárlás időpontját * és költségeit is.</p> <p>2009. február 1-jétől a jogszabályi háttér változása magával vonta, hogy nem kötelező cégautó esetén útnyilvántartást vezetni, azonban a pályázatok elszámolásakor továbbra is az útnyilvántartás szolgál dokumentumul arra a számla mellett, hogy a Kedvezményezett igazolja, hogy az üzemanyag térítésre kapott támogatást a támogatási célnak megfelelően, a szerződésben vállaltak szerint használta fel. Ebben az esetben az útnyilvántartás egy „útleírás”, amivel a szervezet alá tudja támasztani és indokolni, hogy a pályázati program megvalósítása érdekében utazott.</p> <p>Bérelt gépjármű esetén a számla, az útnyilvántartás, a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat és a bérleti szerződés hitelesített másolatát kell benyújtani.</p> <p>Gépjármű bérleti díj csak abban az esetben támogatott költség, amennyiben a bérlet célja nem a gépjármű tulajdonban kerülése.</p> <p>(Amennyiben nem gépjárműbe használták az üzemanyagot, hanem például fűnyíróba, akkor az üzemanyagról szóló számla mellé kérjük, hogy egy nyilatkozat formájában adják meg azt is, milyen eszköz használatakor merült fel a költség. A költség elszámolására az Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei alson számolható el.)</p> <p>(Amennyiben a gépjármű, amelyhez kapcsolódik az üzemanyagköltség nem a szervezet tulajdonában vagy bérleményében van, hanem az magánszemély tulajdona, akkor a felmerült költség nem ezen a soron, hanem az Utazás-, kiküldetés költségek alson számolható el.)</p> <p>Jármű üzemeltetés költségeinek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, pályázati programmal összefüggő, a szervezet tulajdonában lévő vagy bérelt eszközök (pl.: projektor, bútorok, digitális tábla, fűnyíró, informatikai eszközök, stb.) üzemeltetéséhez kapcsolódóan felmerült beszerzések és szolgáltatások költségeit (anyagköltség és igénybevett szolgáltatás).</p> <ul style="list-style-type: none"> • bérleti díj, kölcsönzési díj, • fenntartási, javítási költségek (anyag és szolgáltatás), • számítástechnikai eszközök (egér, billentyűzet, pendrive, stb.), • nem járművekbe beszerzett üzemanyagköltség (pl. fűnyíró), 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, eseti jelleggel szerződés. Biztosítási díj esetén esetlegesen díjbekérő.</p> <p>Csak azoknak az eszközöknek az üzemeltetési költségei számolhatóak el, melyek a szervezet tulajdonában vagy bérleményében vannak.</p> <p>Egyéb eszközök üzemeltetési költségeinek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • egyéb az eszközök üzemeltetési költségei. 	
<p>Adminisztráció költségei:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, a pályázati programmal összefüggő adminisztrációs költségeket (anyagköltség és igénybevett szolgáltatást).</p> <ul style="list-style-type: none"> • nyomtatványok költségei (NAV jelentések, bevallások, szigorú számadású nyomtatványok, belső nyomtatványok, előadói ívek, kiadási pénztárbizonylat, számlatömb, stb.), • irodai papír költsége (fénymásolás papírköltsége, céges levélpapír, boríték), • irodai anyag, készlet költségei (irattartó, tűzőgép, irodai kapsok, naptár, ceruza, toll, radír, ragasztó, lyukasztó, stb.), • adminisztrációs szolgáltatások kiadásai (könyvelési díj, ügyviteli szolgáltatás, irodai szolgáltatás, ügyintézői szolgáltatás, bérszámfejtés, pályázati szolgáltatások, pénzügyi szolgáltatások, jelentések elkészítése, amennyiben azok kifizetése számla ellenében történik), • jogszabályi megfelelést segítő szolgáltatások (ügyvédi munkadíj, munka-/tűzvédelmi szolgáltatás, üzemorvosi szolgáltatás, könyvvizsgálói díj, ügyviteli tanácsadás, ügyvitelszervezés költségei), • egyéb a szervezet adminisztrációs költségei, melyek a pályázat megvalósítás során merültek fel. 	<p>Adminisztráció költségeinek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>PR, marketing költségek:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, a pályázati programmal összefüggő beszerzések és szolgáltatások költségeit (anyagköltséget és igénybevett szolgáltatást).</p> <ul style="list-style-type: none"> • hirdetési, reklámköltségek (nyomtatott és elektronikus médiumokban, televízióban, rádióban, interneten történő megjelenésért számla ellenében fizetendő díjak), • PR, marketing kiadványok költségei (szervezet tevékenységét bemutató kiadványok, szóróanyagok, plakátok, broszúrák, szórólapok, tájékoztató füzetek), • arculati tervezés költségei („cégtábla”, levélpapír, mappa, névjegykártya, zászló, molinó, tagsági kártya), • PR, marketingszolgáltatások költségei (kiállítás költségei, arculattervezés, 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, eseti jelleggel szerződés.</p> <p>Amennyiben pl. a névjegykártyát, tagsági kártyát készítenek, de külön vásárolják meg hozzá a kartonpapírt, lamináló fóliát, akkor ezeknek az anyagköltsége is elszámolható ezen a költségsoron.</p> <p>A PR, marketing költségek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>

<p>piackutatás, szakértői szolgáltatások, tanácsadás költségei),</p> <ul style="list-style-type: none"> - egyéb a PR-hoz vagy a marketinghez kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségei (pl. kommunikációs tanácsadás). 	
<p>Humánerőforrás fejlesztésének költségei:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, a pályázati programmal összefüggő humánerőforrás fejlesztés beszerzéseinek és szolgáltatásainak költségeit (anyagköltséget és igénybevett szolgáltatást).</p> <ul style="list-style-type: none"> • oktatás, továbbképzés költsége (adózási változásokról szóló tanfolyam, civil konferencia, titkárságvezetői képzés, tréningek, vizsgadíj költsége), • konferenciák, szemináriumok, szakmai találkozók részvételi díja, • szervezet munkatársainak, önkénteseinek szervezett saját képzés költségei (ellátás költségei: szállás, étkezés; oktató költségei: oktató, tréner, előadó), • szakkönyvek (ügyviteli, célszerű tevékenységet segítő szakkönyvek szótárak), • előfizetési díjak (szakmai folyóiratok, napilapok, adóújság, CD/DVD jogtár előfizetése), • egyéb az emberi erőforrás fejlesztéséhez kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, eseti jelleggel szerződés, nyilatkozat.</p> <p>A humánerőforrás fejlesztésének költségeinek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>Kommunikációs költségek:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, a pályázati programmal összefüggő kommunikációs beszerzések és szolgáltatások költségeit (anyagköltséget és igénybevett szolgáltatást).</p> <ul style="list-style-type: none"> • honlap fenntartás, üzemeltetés költségei, • postaköltség (levélfeladás, pénz feladás díja, csomagfeladás díja, postafiók bérleti díja), • telefonköltség (mobil, vezetékes, és internet telefon, forgalmi és előfizetési díj, mobil feltöltő kártya költsége), • internet költség (folyamatos feltöltés, tárhely díj, tartalomszolgáltatás költsége), • belső kommunikációs kiadványok (belső újság, hírlevél szerkesztési, nyomdai, tartalomszolgáltatási költségei), • egyéb kommunikációs kiadáshoz kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, eseti jelleggel szerződés, továbbszámzási megállapodás.</p> <p>A vezetékes és a mobiltelefonhoz kapcsolódó költségek abban az esetben számolhatóak el a támogatás terhére, amennyiben a telefonok, előfizetések a Kedvezményezett vagy a Számlatulajdonos szervezet megjelölése esetén a tulajdonában vannak, és a támogatási célok megvalósulása érdekében használják.</p> <p>Mobiltelefon feltöltő kártya vásárlása esetén is a mobiltelefonnak a szervezet tulajdonában vagy bérleményében kell lennie. Amennyiben magánszemély tulajdonában van a mobiltelefon készülék, akkor a feltöltő kártya értéke csak abban az esetben számolható el a támogatás terhére, amennyiben a Kedvezményezett szervezet megállapodást kötött a magánszeméllyel, hogy a magánszemély a tulajdonában lévő készüléket a szervezet érdekében használja és annak a költségét a Kedvezményezett szervezet megtéríti.</p> <p>Vezetékes és mobiltelefon számla esetén fontos, hogy a számlákon a vevő neve és címe a Kedvezményezett nevével és címével vagy Számlatulajdonos nevével és címével egyezzen meg.</p>

	<p>Kommunikációs költségek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>Utazás-, kiküldetés költségei:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, a pályázati programmal összefüggő utazási és kiküldetési költségeket.</p> <ul style="list-style-type: none"> • kiküldetés szállásdíja, étel-miszer költsége, napidíj, (kötelező reggeli, idegenforgalmi adó, stb.), • magánszemély tulajdonában lévő gépjármű szervezet érdekében történő használatának költségei (kiküldetési rendelvénnyel), • tömegközlekedési eszköz szervezet érdekében történő használatának költségei (menetjegyek és számla, taxi) (nem munkába járás költsége), • egyéb utazási, kiküldetési költségek. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és kiküldetési rendelvény és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, eseti jelleggel szerződés.</p> <p>Tömegközlekedés igénybevétele esetén a kiküldetési rendelvény tartalmazza:</p> <ul style="list-style-type: none"> * a magánszemély nevét, adóazonosító jelét, címét, * a hivatali, üzleti utazás(ok) célját, időtartamát, útvonalát, * a futásteljesítményt (megtett kilométer), * a költségelszámolás kiszámításához szükséges adatokat (indulás, érkezés, * közlekedési eszköz megnevezését, utazás költségét, stb.). <p>A Számviteli törvény 166.§ (1) bekezdése értelmében a kiküldetési rendelvénnyel szemben szigorú számadási kötelezettség áll fenn, mivel a rendelvény alapján a nyomtatvány értékénél nagyobb értéket fizetnek ki. A kiküldetési rendelvény mellé a menetjegyek csatolása is szükséges!</p> <p>Amennyiben a tömegközlekedési szolgáltatást (vonat, busz) kedvezményesen veszi igénybe a szervezet munkavállalója, vagy önkéntese, akkor nem számlával, hanem kiküldetési rendelvénnyel vagy a kedvezményes menetjegy és olyan dokumentum (pl. munkaszerződés stb.) hitelesített másolatának benyújtásával tud elszámolni, amelyből egyértelműen kiderül, hogy a magánszemély a Kedvezményezett nevében, megbízásából járt el.</p> <p>Tömegközlekedési eszközzel történő csoportos utazás esetén a szolgáltató felé leadott megrendelést vagy kiküldetési rendelvényt, nyilvántartást, nyilatkozatot, mely a csoportos utazást igénybevevőket tartalmazza.</p> <p>Személygépkocsi használata esetén a kiküldetési rendelvény tartalmazza:</p> <ul style="list-style-type: none"> * a magánszemély nevét, adóazonosító jelét, * a gépjármű gyártmányának, típusának megnevezését, * a gépjármű forgalmi rendszámát, * a hivatali, üzleti utazás(ok) célját, időtartamát, útvonalát, * a futásteljesítményt (megtett kilométer), * az utazás költségtérítésének összege, * a költségtérítés kiszámításához szükséges adatokat (üzemanyag-fogyasztási norma, üzemanyagár, stb.). <p>(A szervezet tulajdonában vagy bérleményében lévő gépjárművek üzemanyagköltségét nem ezen, hanem a Jármű üzemeltetés költségei alson kell elszámolni.)</p> <p>(A magánszemély munkába járásának költségtérítését a</p>

	<p>Bérlétségek alsonon lehet elszámolni.)</p> <p>Utazás-, kiküldetés költségeinek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>Szállítás költségei:</p> <p>Ezen az alsonon lehet elszámolni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével, a pályázati programmal összefüggő szállítás és ahhoz kapcsolódó költségeket.</p> <ul style="list-style-type: none"> • fuvarozás (teherfuvarozás, költöztetés), • logisztikai szolgáltatások (fuvarszervezés, szállítmány-biztosítás, utasbiztosítás), • egyéb a szállításhoz kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, eseti jelleggel szerződés.</p> <p>(Ha gépjárművet bérelnék, azaz a számlán nem szállítás, hanem pl.: buszbérlés szerepel, akkor annak a költsége nem ezen az alsonon, hanem a Jármű üzemeltetés költségei alsonon számolható el.)</p> <p>A szállítás költségeinek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Szakértői díj (számlás kifizetés):</p> <p>Ezen az alsonon lehet elszámolni a projekt megvalósításához kapcsolódó nevesített szakértői díjakat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • tanácsadás (felnőttképzési, közoktatási, szociális, stb. szakértők költsége). 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla, és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>A szakértői díj elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült költség, szolgáltatás értéke számolható el.</p> <p>(A könyvelési díjakat, ügyviteli szolgáltatás, bérszámfejtés, pénzügyi szolgáltatások díjait nem ezen az alsonon, hanem az Adminisztráció költségei alsonon lehet tervezni és elszámolni.)</p>
<p>Megbízási díj (számlás kifizetés):</p> <p>Ezen az alsonon lehet elszámolni a megvalósításhoz kapcsolódó nevesített megbízási díjakat.</p>	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla, és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>A megbízási díj elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült költség, szolgáltatás értéke számolható el.</p> <p>(A könyvelési díjakat, ügyviteli szolgáltatás, bérszámfejtés, pénzügyi szolgáltatások díjait nem ezen az alsonon, hanem az Adminisztráció költségei alsonon, a szakértői díjakat a Szakértői díjak alsonon lehet tervezni és elszámolni.)</p>
<p>Tagdíj:</p> <p>Ezen az alsonon lehet elszámolni a projekt megvalósításához, a pályázati programhoz kapcsolódó tagdíjak, nevezési díjak költségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • nemzetközi tagdíj, nevezési díjak költségei, • hazai tagsági díjak költségei, • külföldi szövetségi tagdíjak, • egyéb tagdíjak. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Tagdíj elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült költség, szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Élelmiszer, étkezés költségei:</p> <p>Ezen az alsonon lehet elszámolni a projekt megvalósításával összefüggő élelmiszer</p>	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Az alapanyag beszerzés és az éttermi szolgáltatás is ezen</p>

<p>beszerzés, étkezés költségeit (anyagköltséget és szolgáltatást).</p> <ul style="list-style-type: none"> • élelmiszer alapanyag költségei (pl. kenyér, vaj, felvágott, ásványvíz), • étkezés költségei (pl. éttermi szolgáltatás), • élelmiszerek, élelmezési nyersanyagok beszerzésének költségei. 	<p>az alson számolható el.</p> <p>Élelmiszer, étkezés elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült költség, szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek:</p> <p>Ezen az alson lehet elszámolni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez, pályázati programhoz kapcsolódó hatósági, igazgatási szolgáltatások igénybevétele ellenében fizetett díjakat, illetékeket.</p> <ul style="list-style-type: none"> • hatósági, igazgatási szolgáltatások igénybevétele ellenében fizetett díjak, illetékek. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült költség értéke számolható el.</p>
<p>Nyomdaköltség:</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításához kapcsolódó nyomdai munkával kapcsolatos beszerzések, szolgáltatások értékeit (anyagköltségek és szolgáltatások igénybevétele is).</p> <ul style="list-style-type: none"> • nyomdai munkával kapcsolatos beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Szolgáltatások igénybevétele esetén csak a számla ellenében végzett tevékenységeket lehet elszámolni ezen a soron.</p> <p>Nyomdaköltség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Sokszorosítási költségek:</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő sokszorosítási munkával kapcsolatos beszerzések, szolgáltatások értékeit (anyagköltségek és szolgáltatások igénybevétele is).</p> <ul style="list-style-type: none"> • sokszorosítási munkával kapcsolatos beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Szolgáltatások igénybevétele esetén csak a számla ellenében végzett tevékenységeket lehet elszámolni ezen a soron.</p> <p>Sokszorosítási költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Terjesztési költségek:</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításával összefüggő terjesztési munkával kapcsolatos beszerzések, szolgáltatások értékeit (anyagköltségek és szolgáltatások igénybevétele is).</p> <ul style="list-style-type: none"> • terjesztési munkával kapcsolatos beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Szolgáltatások igénybevétele esetén csak a számla ellenében végzett tevékenységeket lehet elszámolni ezen a soron.</p> <p>Terjesztési költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Szállás:</p>	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p>

<p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításával összefüggő szállás igénybevételéhez kapcsolódó költségeket.</p> <ul style="list-style-type: none"> szállás igénybevételéhez kapcsolódó költségek. 	<p>Szállás költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Oktatás, tanácsadás (számlás kifizetés):</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításával összefüggő oktatáshoz, tanácsadáshoz kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások értékét (anyagköltségek és szolgáltatások igénybevétele).</p> <ul style="list-style-type: none"> oktatáshoz, tanácsadáshoz kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Ezen az alson azok az oktatási, tanácsadási díjak tervezhetők, amelyek teljesülését követően a szolgáltatást nyújtó számlát állít ki a szolgáltatást igénybevevő részére.</p> <p>Oktatás, tanácsadás költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Rendezvények szervezési költségei:</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő rendezvények szervezéséhez kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások értékét (anyagköltségek és szolgáltatások igénybevétele).</p> <ul style="list-style-type: none"> rendezvények szervezéséhez kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Ezen az alson azok a szolgáltatások tervezhetők, amelyek teljesülését követően a szolgáltatást nyújtó számlát állít ki a szolgáltatást igénybevevő részére.</p> <p>Rendezvények szervezési költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Tárgyjutalom költségei</p> <p>Ezen a soron lehet elszámolni a projekt megvalósításához kapcsolódó olyan beszerzéseket, melyek tárgyjutalomként kerülnek átadásra a résztvevők részére, figyelemmel a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény előírásaira</p>	<p>A tárgyjutalom átvételének dokumentálása minden esetben a számla mellékletét kell, hogy képezze.</p>
<p>Konferenciák, képzések, továbbképzések lebonyolításának költségei (számlás kifizetés):</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításával összefüggő konferenciák, képzések, továbbképzések lebonyolításához kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások értékét (anyagköltségek és szolgáltatások igénybevétele).</p> <ul style="list-style-type: none"> konferenciák, képzések, továbbképzések lebonyolításához kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Ezen az alson azok a lebonyolítási költségek tervezhetők, amelyek teljesülését követően a szolgáltatást nyújtó számlát állít ki a szolgáltatást igénybevevő részére.</p> <p>(A marketing-, PR rendezvények, illetve egyéb rendezvények nem ezen az alson, hanem a PR, marketingköltségek, illetve a Rendezvények szervezésének költségei alsonkon tervezhetők.)</p> <p>Konferenciák, képzések, továbbképzések lebonyolításának költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Pályázat menedzseléséhez kapcsolódó költségek (számlás kifizetés):</p>	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p>

<p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításával, pályázati tevékenységgel összefüggő pályázat menedzseléséhez, kezeléséhez kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások értékét (anyagköltségek és szolgáltatások igénybevétele is).</p> <ul style="list-style-type: none"> a projekt megvalósításával, pályázati tevékenységgel összefüggő pályázat menedzseléséhez, kezeléséhez kapcsolódó beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>Ezen az alson azok a lebonyolítási költségek tervezhetők, amelyek teljesülését követően a szolgáltatást nyújtó számlát állít ki a szolgáltatást igénybevevő részére. Pályázat menedzseléséhez kapcsolódó költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Projekt megvalósításához kapcsolódó menedzsment költségek (számlás kifizetés):</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításához kapcsolódó menedzsment beszerzések, szolgáltatások költségeit (anyagköltségek és szolgáltatások igénybevétele is).</p> <ul style="list-style-type: none"> a projekt megvalósításához kapcsolódó menedzsment beszerzések, szolgáltatások költségei. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Ezen az alson azok a lebonyolítási költségek tervezhetők, amelyek teljesülését követően a szolgáltatást nyújtó számlát állít ki a szolgáltatást igénybevevő részére.</p> <p>Projekt megvalósításhoz kapcsolódó menedzsment költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Egyéb beszerzések, szolgáltatások:</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a program, projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó egyéb beszerzések, szolgáltatások költségeit (anyagköltséget és igénybevett szolgáltatást).</p> <ul style="list-style-type: none"> egyéb anyagok (pl. egészségügyi láda, gyógyszer, dekoráció, evőeszköz, pohár, tálca, törölköző, konyharuha), egyéb anyagjellegű szolgáltatások (hangosítás, TV előfizetés, pályázati díj), egyéb biztosítási díjak (pl. balesetbiztosítás, utazási biztosítások), pénzügyi szolgáltatások díja (bankköltség, banknyomtatványok, működési, likviditási célú hitelek kamatai), reprezentáció költségei („üzleti vendéglátás”, vendégfogadás, testületi ülések vendéglátása, étel, ital fogyasztás, étkezés alapanyag beszerzése, „üzleti” ajándék), kulturális szolgáltatások (pl.: színház bérlet, múzeumi belépő) 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Csak a szervezet munkavállalói, önkéntesei számára kötött balesetbiztosítás és életbiztosítás számolható el támogatás terhére.</p> <p>Bankköltség elszámolása esetén a bankszámlakivonat hitelesített másolatát kell benyújtani a pénzügyi elszámolásban, amely a bankköltség bank által történő levonását igazolja.</p> <p>Ezen az alson azok a lebonyolítási költségek tervezhetők, amelyek teljesülését követően a szolgáltatást nyújtó számlát állít ki a szolgáltatást igénybevevő részére.</p> <p>Egyéb beszerzések, szolgáltatások költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el.</p> <p>A kulturális szolgáltatások költség elszámolása esetén a támogatási időszakban felmerült szolgáltatás értéke számolható el figyelemmel a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény előírásaira.</p>
<p>BÉRKÖLTSÉGEK ÉS SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK, FŐSOR</p>	<p>Ezen a fősorton belül lehet tervezni minden a program, projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó személyi jellegű kifizetést,</p>

<p>Bérköltség:</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításával, a szervezet működésével összefüggő, munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati, kormánytisztviselői jogviszony alapján foglalkoztatottak költségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • bérköltség, és az ahhoz kapcsolódó munkavállalót terhelő adó és járulékok, valamint a munkáltatót terhelő járulékok, • a START kártyás és egyéb megváltozott munkaképességűek foglalkoztatásához kapcsolódó bér és csökkentett közterhek, • táppénz, betegszabadság költségei (amennyiben a pályázati felhívás megengedi), • munkavállaló munkába járásának költségei (bérlet, személygépkocsi használat), • béren kívüli juttatások (étkezési hozzájárulás, egészségpénztári hozzájárulás, üdülési csekk, és ezek adóterhei), • egyéb bérköltségek. 	<p>foglalkoztatáshoz kapcsolódó egyéb költséget a foglalkoztatás formájától függően.</p> <p>Munkaszerződés (szerződés módosítás), egyéni, havi bérjegyzék (kifizetési jegyzék), pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, és a munkavállalót terhelő adó és járulékok megfizetését, valamint a munkáltatót terhelő járulékok megfizetését igazoló bankszámlakivonatok.</p> <p>A munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 78/1993. (V. 12.) Korm. rendeletben meghatározott munkába járás költségtérítésének elszámolását, alátámasztásához szükséges a munkáltató és a munkavállaló közötti megállapodás (szerződés), számla, a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, és annak a dokumentumnak a hitelesített másolata, amely igazolja, hogy a munkavállaló megjelent a munkahelyén (pl.: jelenléti ív).</p> <p>A béren kívüli juttatásként a munkavállalónak adott étkezési jegy értékét a munkaszerződés, a cafetériáról szóló megállapodás, a számla, az átvételi bizonylat, amellyel igazolja, hogy a munkavállaló átvette az étkezési jegyet, és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat hitelesített másolatával lehet igazolni.</p> <p>Béreként csak a támogatási időszakban felmerült költség számolható el.</p>
<p>Megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett):</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó megbízási jogviszony alapján foglalkoztatottak költségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • bérszámfejtett megbízási díj és az ahhoz kapcsolódó foglalkoztatott terhelő adó és járulékok, a foglalkoztatott által fizetett közterhek (TB járulék, százalékos EHO). 	<p>Megbízási szerződés (szerződés módosítás), a kifizetést megalapozó bérjegyzék (kifizetési jegyzék), pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, és a munkavállalót terhelő az adó és járulékok megfizetését, valamint a munkáltatót terhelő járulékok megfizetését igazoló bankszámlakivonatok.</p> <p>Ezen az alson a megbízási díj valamennyi része elszámolható, azaz a nettó bér és a munkavállalót terhelő adó és járulék (együtt bruttó bér), valamint a munkáltatót terhelő adók.</p> <p>Megbízási jogviszonyként csak a támogatási időszakban felmerült költség számolható el.</p>
<p>Ösztöndíj:</p> <p>Ezen az alson lehet tervezni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó ösztöndíjas foglalkoztatottak költségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ösztöndíjas foglalkoztatott bérszámfejtett bére és az ahhoz kapcsolódó ösztöndíjas és foglalkoztatott járulékfizetési kötelezettségének költségei. 	<p>Ösztöndíjassal kötött szerződés (szerződés módosítás), bérjegyzék (kifizetési jegyzék), pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, valamint az adó és járulékok megfizetését igazoló bankszámlakivonatok.</p> <p>Ösztöndíjként csak a támogatási időszakban felmerült költség számolható el.</p>

<p>Egyszerűsített foglalkoztatás költsége:</p> <p>Ezen az alsonon lehet tervezni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó egyszerűsített foglalkoztatás költségeit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • az alkalmi munkavállaló foglalkoztatásának költsége, mind a bér tartalma, • az idenymunkához, alkalmi munkavállaláshoz kapcsolódó bérköltség és azok közterhei 	<p>A munkavállalóval megkötött szerződés, a kapcsolódó záradékolt kifizetési jegyzék, a nettó bér megfizetését igazoló bizonylat, közterhek (munkavállalót és munkáltatót terhelő közterhek) megfizetését igazoló, záradékolt bizonylat.</p> <p>Egyszerűsített foglalkoztatás költségeként csak a támogatási időszakban felmerült költség számolható el.</p>
<p>Önkéntes foglalkoztatás költségei:</p> <p>Ezen az alsonon lehet tervezni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó önkéntes foglalkoztatás költségeit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvény alapján, önkéntes tevékenysége, ellátása közben/érdekében felmerült költségek 	<p>Az önkéntessel kötött szerződés (szerződésmódosítás), számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat.</p> <p>Önkéntes foglalkoztatásként csak a támogatási időszakban felmerült költség számolható el.</p>
<p>Természetbeni és egyéb béren kívüli juttatások:</p> <p>Ezen az alsonon lehet tervezni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati, kormánytisztviselői jogviszony alapján foglalkoztatottnak adott, a jogviszonyhoz kapcsolódó természetbeni és egyéb béren kívüli juttatásokat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • egyéb béren kívüli juttatások költségei (bérlet, személygépkocsi használat, üdülési szolgáltatás, iskolarendszerű képzés átvállalt költsége és ezek adóterhei), • természetbeni juttatások, béren kívüli juttatások (étkezési hozzájárulás, egészségpénztári hozzájárulás, üdülési csekk, és ezek adóterhei), • egyéb bérköltségek. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, szerződés benyújtása szükséges.</p> <p>Béren kívüli juttatásként a munkavállalónak adott étkezési jegy értékét a munkaszerződés, a cafetériáról szóló megállapodás, a számla, az átvételi bizonylat, amellyel igazolja, hogy a munkavállaló átvette az étkezési jegyet, és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat hitelesített másolatával lehet igazolni.</p> <p>Természetbeni és egyéb béren kívüli juttatásként csak a támogatási időszakban felmerült költség számolható el.</p>
<p>TÁRGYI ESZKÖZÖK, IMMATERIÁLIS JAVAK FŐSOR</p>	
<p>100 ezer Ft alatti tárgyi eszközök:</p> <p>Ezen az alsonon lehet tervezni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó nevesített, 100 eFt alatti egyedi értékű tárgyi eszköz beszerzésének költségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • irodai gépek, berendezések (pl. kisértékű nyomtató), kommunikációs és prezentációs eszközök (pl. kisértékű projektor), számítástechnikai eszközök, 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, eseti jelleggel szerződés. Ha a pályázati felhívás megengedi, használt eszköz vásárlás esetén adás-vételi szerződés.</p> <p>Számítógép vásárlása esetén, amennyiben a számítógéppel együtt kerül megvásárlásra „csomagban” a számítástechnikai eszköz pl. egér, billentyűzet stb., akkor ezen az alsonon elszámolhatóak a számítástechnikai</p>

<ul style="list-style-type: none"> • bútorok, • DVD lejátszó, monitor, fényképezőgép, stb. 	<p>eszközök, nem kell megbontani a számlát.</p> <p>Tárgyi eszközökként csak a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>100 ezer Ft feletti tárgyi eszközök:</p> <p>Ezen az alsonon lehet tervezni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó nevesített, 100 eFt feletti egyedi értékű tárgyi eszköz beszerzésének költségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • irodai gépek, berendezések (pl. nyomtató), • kommunikációs és prezentációs eszközök (pl. projektor), • számítástechnikai eszközök, • számítógép, • laptop, stb. 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, a bevételezési leltári bizonylat vagy eszköz-nyilvántartási bizonylat, eseti jelleggel szerződés. Ha a pályázati felhívás megengedi, használt eszköz vásárlás esetén adás-vételi szerződés.</p> <p>Ezen alsonon tervezhető a tárgyi eszköz beszerzési, létesítési költségeként a beszerzett tárgyi eszköz üzembe helyezése, rendeltetésszerű használatbavétele érdekében az üzembe helyezéssig, a rendeltetésszerű használatbavételig végzett tevékenység (szállítás, vámkezelés, közvetítés, üzembe helyezés, továbbá az a tevékenység, amely a tárgyi eszköz beszerzéséhez kapcsolható, ideértve a tervezést, az előkészítést, a lebonyolítást, és a hitel igénybevételt is). Itt tervezhető a meglévő tárgyi eszköz bővítését, rendeltetésének megváltoztatását, átalakítását, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelését eredményező tevékenység is, az előbbieken felsorolt, tevékenységhez kapcsolható egyéb tevékenységekkel együtt. A tárgyi eszköz felújítása azonban nem itt, hanem a D főszóron belül tervezendő.</p> <p>Tárgyi eszközökként a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>Immateriális javak:</p> <p>Ezen az alsonon lehet tervezni a projekt megvalósításához, a szervezet működéséhez kapcsolódó nevesített immateriális javak beszerzésének költségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> • szellemi termékek (honlap készítés, fejlesztés, domain díj) költségei, • vagyoni értékű jogok költségei (szoftverek, csatlakozási díjak). 	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat, eseti jelleggel szerződés.</p> <p>Az immateriális javak, azok a nem anyagi (kézzel nem fogható), a szervezet számára forgalomképes dolgok vagy jogok, amelyek várhatóan tartósan (1 éven túl) szolgálják a szervezet tevékenységét. (Például: irodai és ügyviteli szoftverek stb.)</p> <p>Immateriális javak elszámolása csak a támogatási időszakra eső szolgáltatás és a támogatási időszakban történt vásárlás értéke számolható el.</p>
<p>Felújítás:</p> <p>Ezen az alsonon lehet tervezni a projekt megvalósításához kapcsolódó felújítás költségeit.</p>	<p>Felújítás: A tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott tárgyi eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az adott tárgyi eszköz használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak.</p> <p>Felújítás a korszerűsítés is, ha az a korszerű technika alkalmazásával a tárgyi eszköz egyes részeinek az eredetitől eltérő megoldásával vagy kicserélésével a tárgyi eszköz üzembiztonságát, teljesítőképességét, használhatóságát vagy gazdaságosságát növeli.</p> <p>A tárgyi eszközt akkor kell felújítani, amikor a folyamatosan, rendszeresen elvégzett karbantartás mellett a tárgyi eszköz oly mértékben elhasználódott (szerkezeti elemei előregedtek), amely elhasználódottság már a</p>

	<p>rendeltetésszerű használatot veszélyezteti.</p> <p>Nem felújítás az elmaradt és felhalmozódó karbantartás egyidőben való elvégzése, függetlenül a költségek nagyságától.</p>
<p>❖ Iroda felújítás:</p> <p>A Felújítás alson belüli soron lehet a projekt megvalósításához kapcsolódó iroda felújítás költségeit tervezni és elszámolni.</p>	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat és (vállalkozási) szerződés.</p> <p>Az iroda eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott iroda élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az adott iroda használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak.</p> <p>Iroda felújítás elszámolásnál csak a támogatási időszakra eső szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>❖ Gépjármű felújítás:</p> <p>A Felújítás alson belüli soron lehet tervezni a projekt megvalósításához kapcsolódó gépjármű felújítás költségeit.</p>	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat és (vállalkozási) szerződés.</p> <p>A gépjármű eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott gépjármű élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az adott gépjármű használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak.</p> <p>Gépjármű felújítás elszámolásnál csak a támogatási időszakra eső szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Egyéb felújítás:</p> <p>A Felújítás alson belüli soron lehet tervezni a program, projekt megvalósításához kapcsolódó, a szervezet tulajdonában lévő egyéb tárgyi eszközök felújítási költségeit.</p>	<p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat és (vállalkozási) szerződés.</p> <p>Egyéb tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott tárgyi eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az adott tárgyi eszköz használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak.</p> <p>Egyéb felújítás elszámolásnál csak a támogatási időszakra eső szolgáltatás értéke számolható el.</p>
<p>Beruházás:</p> <p>Ezen alson lehet tervezni a projekt megvalósításához kapcsolódó nevesített építési, vagy építészeti tevékenység költségeit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • meglévő építményen végzett valamely építési munka/részmunka kivitelezése vagy tervezése és kivitelezése, • új építmény, ill. új építmények 	<p>Beruházás: A tárgyi eszköz beszerzése, létesítése, saját vállalkozásban történő előállítás, a beszerzett tárgyi eszköz üzembe helyezése, rendeltetésszerű használatbavétele érdekében az üzembe helyezésig, a rendeltetésszerű használatbavételig végzett tevékenység (szállítás, vámkezelés, közvetítés, üzembe helyezés, továbbá az a tevékenység, amely a tárgyi eszköz beszerzéséhez kapcsolható, ideértve a tervezést, az előkészítést, a lebonyolítást, a hitel igénybevételt, és a biztosítást is). Beruházás a meglévő tárgyi eszköz</p>

<p>együttesének kivitelezése vagy tervezése és kivitelezése.</p>	<p>bővítését, rendeltetésének megváltoztatását, átalakítását, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelését eredményező tevékenység is, az előbbieken felsorolt, e tevékenységhez kapcsolható egyéb tevékenységekkel együtt.</p> <p>A költség felmerülését alátámasztó számla és a pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat és (vállalkozási) szerződés.</p> <p>A létesítési, a jogerős építési engedély, építési engedély módosítások kedvezményezett által hitelesített másolata benyújtásra került legalább egyszer.</p> <p>A használatbavételi engedély kedvezményezett által hitelesített másolatát benyújtásra került.</p> <p>Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről.</p> <p>Engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló.</p>
--	--

A támogatás felhasználása során arra kell törekedni, hogy az egyes felmerülő kiadások az elszámolás szabályait figyelembe véve megfelelően legyenek dokumentálva. (Ezért javasoljuk, hogy a megkötött támogatási szerződés rendelkezései alapján, az elszámolás dokumentációját folyamatosan, a megvalósítással párhuzamosan készítsék el.

Az elszámolás számlaösszesítő formanyomtatvánnyal és az elszámolt tételekről beszkenelt bizonylatokkal történik, melyet a támogatási szerződésben szereplő Igazgatóság részére meg kell küldeni. A számlaösszesítő a pénzügyi elszámolás részeként benyújtott olyan, a Kedvezményezett szervezet hivatalos képviselője által aláírt eredeti dokumentum, amely tartalmazza minden, a pénzügyi elszámolást alkotó számviteli bizonylat és az ahhoz kapcsolódó pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat adatait költség típusonkénti bontásban. Amennyiben a támogatás terhére elszámolt számlán kizárólag szerződésre, megállapodásra való hivatkozás szerepel, amely alapján a költséget leszámolták, akkor a pénzügyi elszámolás részeként a számlához kapcsolódó szerződés, megállapodás szkennelt másolatát is be kell nyújtani.

A pénzügyi elszámoláshoz elszámolt számviteli bizonylatokat sorszámozni kell a számlaösszesítő sorrendjével megegyezően, hogy a tételes ellenőrzés során a költségek, kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek.

Az összesítő nyomtatványt az alábbi tartalommal kérjük elkészíteni

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ

Kedvezményezett neve:	
-----------------------	--

Elnyert, megítélt támogatás összege Ft-ban:	
Támogatási azonosító:	
Lemondott, visszafizetett támogatás összege Ft-ban:	



1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														

ÖSSZESEN:	
Maradvány összeg (visszefizetési kötelezettség Ft-ban):	

KITÖLTÉSI SEGÉDLET

- Támogatási azonosító:** a Támogatási szerződés azonosítója, iktatószáma
- Sorszám:** A számlaösszesítőn és az eredeti bizonylatokon hivatkozásként szerepeltetett egyértelmű azonosításra szolgáló egyszerű sorszám.
- Kiadásnem:** Költség kategóriák megjelölése
- Számla típusa:** készpénzfizetési, vagy átutalásos
- Számla sorszáma, azonosítója:** Termék vásárlását, vagy szolgáltatás teljesítését igazoló számla esetén a számla sorszáma. Belső saját előállítású bizonylat esetén az egyértelmű beazonosíthatóságot biztosító hivatkozás. Kiküldetési költség esetén a kiküldetési rendelvényszám, illetve hivatkozás az útnyilvántartásra, menetlevélre.
- Bruttó összeg:** a kiadást igazoló bizonylat összege, a kiadást igazoló bizonylat teljes összege forintban

Támogatás terhére elszámolni kívánt összeg: a kiadást igazoló bizonylat terhére elszámolt összeg forintban

Önerő terhére elszámolni kívánt összeg: a kiadást igazoló bizonylat terhére elszámolt összeg forintban

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a támogatás felhasználása a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően történt. A támogatás terhére elszámolt valamennyi felmerült költséget igazoló bizonylatok, kapcsolódó dokumentumok szabályosan rendelkezésre állnak, a vonatkozó számviteli előírásoknak megfelelően könyvelésre kerültek. A csekély összegű (de minimis) támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10 évig megőrzöm.

P.H.

Kedvezményezett cégszerű aláírása

Aláíró(k) neve nyomtatott betűvel

23. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Csatári István vezérigazgató: Az előző évekhez hasonlóan az üzleti terv az előkészítés alatt, illetve a megvalósítás alatt álló projektekhez kapcsolódó feladatok ellátását tartalmazza. Az előző évben a pályázati rendszer elindulásakor csak előkészítésről volt szó, azóta vannak olyan projektek, amelyek megvalósítási szakaszba értek, melyek a keretszerződés módosítása során egyesével a Közgyűlés elé kerülnek. Úgy gondolja, hogy a tervezés és a megvalósítás folyamán az eddigi tapasztalatokat felhasználva és a költséghatékony gazdálkodást szemelőtt tartva igyekeznek a továbbiakban is feladataikat végezni. Kérte az előterjesztés elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Kiemelte, hogy több tizes nagyságrendű fejlesztésről és pályázatról van szó. A mostani időszakban is jelentős munkát végez a cég és a Hivatal Fejlesztési Igazgatósága például a Modern Városok Program kapcsán. Hangsúlyozta, hogy nagyon komoly egyeztetéseket igényelnek az iskolákat, óvodákat érintő átköltözések, ahol a humán és a fejlesztési területek együttműködése kiemelten fontos. Páldának említette a Móra Ferenc úti rendelő felújítását.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 12 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**121/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozata
a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. § alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervét jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Csatári István, a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. vezérigazgatója



SZOLNOKI
VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.

Cím: 5000 Szolnok
József Attila út 83. D épület
telefon: +36 (56) 372 865
fax: +36 (56) 372 865
www.szvf.hu

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

Üzleti terve 2017. évre



1. Vezetői összefoglaló

A 2007-2013-as Európai Unió fejlesztési ciklus pályázatait 2015 decemberében lezárultak, az új pályázati időszak elindításának legfontosabb feladata 2016. évben jelentkeztek, mely év során cégünk közreműködésével a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata összesen 16 db pályázatot nyújtott be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program felhívásaira. A pályázatok Támogatási Szerződéssel rendelkeznek, melyek keretében 9.910.700.000 Ft vissza nem térítendő támogatás lekötése történt.

A 2017-es év elsődleges feladata ezen pályázati projektek elindítása és a megvalósítás bonyolítása, illetve a Szolnok város 15,19 Mrd forintos keretéből fennmaradó források lekötése újabb pályázatok előkészítésével és benyújtásával.

Cégünk saját pályázati programok elindításával is igyekszik kiegészíteni az önkormányzati fejlesztések hatékonyságát, ilyenek például a CLLD vagy az EFOP-1.2.9 Nők a családban és a munkahelyen programok, azonban ezen pályázatokról még nem született támogatói döntés.

Terveink szerint a SÖRÁRIUM üzemeltetésének kiszervezése hamarosan megtörténik, mely lépéssel felszabaduló kapacitásainkat a további fejlesztési projektek sikeres elindításában tudjuk majd kamatoztatni.

2. Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. bemutatása

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 23/2008. (II.21.) sz. közgyűlési határozatával az egyes önkormányzati és városfejlesztési feladatok ellátására részvénytársaságot alapított Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság néven, majd 2016.08.03-án nonprofit szervezetetté alakult.

A TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE

A Társaság cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A Társaság rövidített cégneve: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

A Társaság székhelye: 5000, Szolnok, József Attila út 83.

Vezérigazgató: Csatári István

A TÁRSASÁG ALAPÍTÓ RÉSZVÉNYESE

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhelye: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

Képviselő: Szalay Ferenc polgármester

FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

A részvénytársaságnál 3 tagú Felügyelő Bizottság működik a részvénytársaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából.

Tagjai: Horváth Péter
Holler Zoltán
Remeckzi Ferenc



A TÁRSASÁG CÉLJA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A Társaság célja:

A Társaság az önkormányzat szervezeti eszköze komplex városfejlesztési elképzelései megvalósítására. Az önkormányzat operatív városfejlesztő tevékenységének célja egy adott városrész (városfejlesztési akcióterület) vegyes összetételű fizikai, funkcionális, társadalmi, gazdasági szövetének létrehozása vagy megújítása (városrehabilitáció) a maga komplexitásában. A feladata az akcióterületek összehangolt fejlesztésének, az akcióterületi projektek megvalósításának koordinálása az Integrált Városfejlesztési Stratégiában foglaltaknak megfelelően.

A Társaság főtevékenysége:

71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

A Társaság és az Önkormányzat által kötött, a Közgyűlés által elfogadott többször módosított keretszerződésekben meghatározásra került a város által benyújtott, egyéb fejlesztésekre irányuló projektekben való részvétel. A társaság feladatait az alábbiakban határozták meg:

Az Integrált Városfejlesztési Stratégiában (IVS) meghatározott akcióterületek összehangolt fejlesztésével, megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása:

- Fejlesztési terv, megvalósíthatósági tanulmány, akcióterületi terv elkészítése;
- Közreműködés a pályázati anyagok elkészítésében;
- A pályázathoz szükséges tervek elkészítése, engedélyeztetési eljárás lebonyolítása;
- Gazdaságfejlesztési elemek integrációja;
- Gazdasági partnerek koordinációja;
- Fizikai beruházásokat kiegészítő tartalmi fejlesztések megvalósítása;
- Fenntartás koordinációja;
- További pályázati- és egyéb források felkutatása;
- A feladat mindenkorai pénzügyi egyensúlyának biztosítása;
- Adminisztratív, információs feladatok ellátása.

Városrehabilitációs pályázatok előkészítésével, megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása:

- A projektek előkészítési és menedzsmenti feladatainak ellátása;
- Projekt-ügyszolgálat biztosítása;
- Nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása,
- Előzetes- és végleges akcióterületi tervek elkészítése;
- Az önkormányzat városfejlesztési elképzeléseinek összeegyeztetése az Integrált Városfejlesztési Stratégiával, a pályázati konstrukcióval, a benyújtandó pályázatok műszaki tartalmával;
- Nyertes pályázatok akcióterületi fejlesztésének végrehajtása, koordinálása.



Az Önkormányzat stratégiai érdekét szolgáló gazdasági, infrastrukturális, kulturális és egyéb, az Integrált Városfejlesztési Stratégiában nem szereplő fejlesztésekhez kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátása:

- Fejlesztési terv, megvalósíthatósági tanulmány, akcióterületi terv elkészítése;
- Közreműködés a pályázati anyagok elkészítésében;
- A pályázathoz szükséges tervek elkészítése, engedélyeztetési eljárás lebonyolítása;
- Gazdaságfejlesztési elemek integrációja;
- Gazdasági partnerek koordinációja;
- Fizikai beruházásokat kiegészítő tartalmi fejlesztések megvalósítása;
- Fenntartás koordinációja;
- További pályázati- és egyéb források felkutatása;
- A feladat mindenkor pénzügyi egyensúlyának biztosítása;
- Adminisztratív, információs feladatok ellátása;
- Projekt lebonyolításának koordinálása, operatív irányítása, a projektterv ütemezése szerint a feladatok végrehajtása, dokumentálás.

Projektmenedzsment:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel
- a pályázatban részletezett tevékenységek végrehajtásának előkészítése, szerződések, megbízások, beszerzések dokumentumainak előkészítése, nyilvántartása
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása
- pénzügyi lebonyolítás segítése, számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása
- a pénzügyi elszámolásokhoz kapcsolódó jelentések elkészítése
- projekt előrehaladási és záró jelentések elkészítése

Egyes önkormányzati fejlesztésekhez tartozó koordinálási, tanácsadói feladatok ellátása:

- Önkormányzati projektekhez kapcsolódóan előzetes véleményezés, kockázatelemzés, a projektek innovatív felmérése;
- A vállalkozó szféra és az önkormányzat közötti együttműködési lehetőségek feltárása;
- A fejlesztési célú források pénzügyi lehetőségeinek feltárása;
- A projektek megvalósítása műszaki lehetőségei alternatíváinak kidolgozása, javaslattétel a megvalósítás módjára;
- A projektek megvalósításának személyi, műszaki, pénzügyi koordinálása.



3. Cselekvési Terv 2017. évre

3.1. Integrált Területi Programban (ITP) meghatározott feladatok, Terület- és Településfejlesztési Operatív Program 6. prioritása keretében megvalósítandó fejlesztési projektek

TOP-6.1.3-15-SL1 - Színt adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín kialakítása

A Színt adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín kialakítása Szolnokon című projekt célja, hogy a Szolnok és 20 km-es vonzáskörzetében a helyi termelőkkel együttműködve kialakításra kerüljön a helyi termékek piacra jutását segítő infrastrukturális háttér. A projekt keretében a nonprofit kft Kiss János utcai telephelyén helyi termelők által megtermelt élelmiszerek tárolására, raktározására, válogatására és csomagolására alkalmas csarnoképület és külső szín kerül kialakításra a meglévő épületek felújításával. A pályázat konzorciumi formában valósul meg, mely konzorciumban a főpályázó, a felhívás elvárásainak megfelelően Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, a támogatott konzorciumi partner pedig a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Marketing	629.921.- Ft + ÁFA
Közbeszerzés	1.023.622.- Ft + ÁFA
Projektmenedzsment	2.047.245.- Ft + ÁFA
Összesen	3.700.788.- Ft + ÁFA

TOP-6.1.4-15-SL1-2016-00001 Szolnok Vár! - Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése

A projekt közvetlen célja, hogy az egykori erődöt építészet, művészeti és virtuális eszközökkel jelenítse meg és élményszerűen mutassa be a látogatók számára.

A projekt keretében a város kulturális adottságaira épülő új vonzerő kerül létrehozásra. Megépül a Szolnok VÁR! látogatóközpont, mely építészeti megjelenésében az itt álló végvár kaputornyát stilizálja majd modern építészeti megoldásokkal. A fogadóépület földszintjén török kávézó, az első emelten kisebb interaktív várkiállítás, a tetőn kilátóterasz kerül kialakításra.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:



A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Üzleti terv	3 500 000,-Ft + Áfa
Marketingstratégia	2 000 000,-Ft + Áfa
Engedélyes tervek	12 000 000,-Ft + Áfa
Közbeszerzés	4 000 000,-Ft + Áfa
Kiállítás tematikájának kidolgozása	4 000 000,-Ft + Áfa
Részletes üzemeltetési koncepció	2 000 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	10 000 000,-Ft + Áfa
Összesen	37 500 000,-Ft + Áfa

TOP-6.1.4-15-SL1-2016-00002 A Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése

A tervezett komplex közlekedési létesítmény megvalósítása illeszkedik Szolnok Város Rendezési Tervéhez. A kiváló turisztikai és szabadidős lehetőségeket rejtő Millér-főcsatornának és Szabadtéri Vízügyi Múzeumnak a Centrum felőli könnyű megközelíthetősége jelen projekt célja. A Millér-főcsatorna széles vízfelülete és a közeli halastó kedvező környezetet biztosít a horgászatnak. A közeli Tisza-folyó is innen érhető el. A megvalósítandó létesítmények szervesen kapcsolhatók lesznek a város tervezett és meglévő út és kerékpárút hálózatához. Az út kialakításánál figyelembe vettük a térség meglévő úthálózatát, forgalmi viszonyait, és ehhez határoztuk meg a kiépítendő kerékpáros infrastruktúrát. Az 1. szakasz önálló vonalvezetésű kerékpárút, mely a nagy forgalmú 3225 j. országos közúttól külön koronán épül. Ezzel a kerékpáros forgalom levehető az útról, jelentősen nő a biztonság. A 2-3. szakaszok közepes forgalmú utak (külterület, 60 km/h sebességkorlátozással). A kiépítésükkel a meglévő leromlott állapotú, szűk keresztmetszetű útszakaszok is megújulnak, így nő a forgalombiztonság, a természeti környezetben élménnyé válik a kerékpározás. Az 1. szakasz a turisztikai jellege mellett Besenyszög felé hivatásforgalmi kerékpáros létesítménynek is tekinthető, a 2-3. szakaszok kimondottan turisztikai célú beruházások, melyekkel a térség idegenforgalmi szempontból fejleszthető.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Engedélyes terv	5.400.000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	14.566.929,-Ft + Áfa



Tájékoztatás és nyilvánosság	1.141.732,-Ft + Áfa
Közbeszerzés	3.976.378,-Ft + Áfa
Kerékpáros fenntartási terv	787.402,-Ft + Áfa
Marketingtevékenység	1.574.803,-Ft + Áfa
Marketingstratégia	787.402,-Ft + Áfa
Kerékpárforgalmi hálózati terv	1.759.843,-Ft + Áfa
Összesen	29.994.489,-Ft + Áfa

TOP-6.1.5-15-SL1-2016-00001 „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a projekt keretében Szolnokon a Dr. Sebestény út fejlesztését kívánja megvalósítani 1900 m hosszban a 3225 jelű Besenyszögi útig. A kiépítendő útszakasz a városi gyűjtőúthálózat része, a tervezett rövidtávú közlekedésfejlesztési koncepciónak megfelelően. Az átépítendő, illetve új útként megvalósítandó, mintegy 1900 m hosszú városi közút Szolnok északkeleti részén húzódik, közúti kapcsolatot biztosít a Centrum térsége (Várkonyi István téri körforgalom) és a 3225. j. országos közút (Mester út) ezáltal a várost északról elkerülő, a közeljövőben kiépítendő M4 gyorsforgalmi út között. Megépítésével gyűjtő- és feltárási útként játszik létfontosságú szerepet a város ezen térségében meghatározott, jelentős területfejlesztések megvalósításában. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában lévő Déli Iparterület betelepítettsége csaknem 100%. A város gazdasági potenciáljának kihasználása céljából elengedhetetlenné vált új iparterületek bevonása, a megközelíthetőségük javítása. A munkahelyek jobb és gyorsabb megközelíthetősége érdekében pedig a munkaerőpiaci mobilitás feltételrendszerének biztosítása. Szolnok munkaerő-piaci vonzasközpont. A város északi területén lévő gazdasági területek, illetve az északkelet felől (Besenyszögi út) a Déli Iparterületre irányuló forgalom feltételrendszerének, egy új belső elkerülő út építésével történő tervezett javítása a kistérség vonzaskörzetéből (Besenyszög, Nagykörű, Kőtelek) érkező munkavállalók szempontjából is jelentős. A tervezett út a Besenyszögi utat köti majd össze a Sebestény körúttal a Mester úton keresztül.

A projekt részeként körforgalmi csomópont létesül a Dr. Sebestény út és a Városmajor út kereszteződésében. A fejlesztéssel érintett helyszíneken a meglévő buszmegállók felújításra, korszerűsítésre kerülnek, illetve a tömegközlekedés számára az új útvonalon a szükséges helyeken buszmegállók létesülnek.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:



A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Kerékpárforgalmi hálózati terv elkészítése	527.953,-Ft + Áfa
Közúti biztonsági audit	247.500,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	22.047.244,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	980.315,-Ft + Áfa
Közbeszerzés	17.637.795,-Ft + Áfa
Összesen	41.440.807,-Ft + Áfa

TOP-6.2.1-15-SL1-2016-00001 - „Simon Ferenc úti bölcsőde fejlesztése kapacitásbővítéssel”

A projekt konkrét célja a Simon Ferenc úti bölcsőde kapacitásbővítése és szolgáltatásainak minőségi fejlesztése, melyet két teljes értékű, új, 14-14 férőhelyes csoportszoba kialakításával és a meglévő épület felújításával kívánunk elérni. A projekt keretében a meglévő főzőkonyha fejlesztése is megtörténik. Az infrastrukturális beavatkozásokat eszközbeszerzés egészíti ki.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Közbeszerzés	1.653.543,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	2.047.850,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	165.354,- Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepcióterv	196.850,- Ft + Áfa
Összesen:	4.063.597,-Ft + Áfa

TOP-6.2.1-15-SL1-2016-00002 - „Hold úti óvoda újjáépítése”

A projekt keretében megjelölt cél a Szolnokon található Hold Úti Óvoda szolgáltatási színvonalának emelése, melyet az átalakításra alkalmatlan régi épület lebontásával és a jogszabályokban leírt mennyiségi és minőségi követelményeknek megfelelően történő újjáépítésével kívánunk elérni. Intézményi infrastrukturális fejlesztés történik meglévő feladat-ellátási hely átalakításával, megújításával, amely a meglévő épület rossz műszaki állapota miatt egy teljesen új épület építésével érhető el. Ezzel a régi épület kiváltásával egy teljes egészében megújult feladat-ellátási hely jön létre. A fejlesztés eredményeként előkészítő/melegítőkonyha, orvosi szoba,



tornaszoba, szülői tárgyaló, fejlesztőszoba, irodák, nevelőtestületi szoba, öltöző, karbantartó műhely, burkolt kresz-pálya kialakítása, játszóudvar fejlesztése, továbbá eszközbeszerzés is megvalósul. Az új épületben korszerű melegítőkonyha is kialakításra kerül, a meglévő kapacitások megtartása mellett.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétele
Közbeszerzés	2.866.142,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	4.490.289,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	165.354,- Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepcióterv	196.850,- Ft + Áfa
Összesen:	7.718.635,-Ft + Áfa

TOP-6.3.1-15-SL1-2016-00001 - „Véső úti R.A.J.T.”

A Véső úton található, leromlott állapotú terület rekonstrukciója során felújításra, átépítésre kerülnek a jelenlegi küzdősport létesítmények, tenispályák és kapcsolódó épületek, valamint elbontásra kerülnek a nem hasznosított épületek. A közösségi célokat szolgáló hasznosítás érdekében díjfizetés nélkül használható parkolási infrastruktúra történik meg. Emellett megvalósul a barnamezős terület körüli közúthálózat zöldterület-használatot segítő fejlesztése: új buszöböl és buszváró, az átjárhatóságot biztosító közlekedőfelület és kerékpárforgalmi létesítmények kialakítása, valamint növényfelületek telepítése.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2016. év tervezett árbevétele
Engedélyes terv	17 050 000,-Ft + Áfa
Közbeszerzés	5 000 000,-Ft + Áfa
Megvalósíthatósági Tanulmány és CBA elemzés készítése	4 200 000,-Ft + Áfa
Kerékpárforgalmi Hálózati Terv készítése	1 000 000,-Ft + Áfa
Partnerségi műhelymunkák	581 818,-Ft + Áfa
Infrastruktúrához kapcsolódó szinergikus fejlesztési elemek biztosítása	6 470 909,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	8 505 059,-Ft + Áfa
Összesen	42 807 786,-Ft + Áfa



TOP-6.3.2-15-SL1-2016-00001 - „Tisza park belvárosi területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel”

A Versegly Gimnázium előtti park rehabilitációjának keretében megújulnak a zöld felületek és a belső sétányok, a meglévő funkciók megtartása mellett kávézó és nyilvános illemhely épül. A közkedvelt pihenőhellyé átalakítandó parkban a városi aktív rekreációs zöldterület rekonstrukciójaként a belváros legkedveltebb játszóterének átalakítására kerül sor. Ivóút elhelyezésével a gyermekek és pihenni vágyók kulturált körülmények között juthatnak egészséges ivóvízhez. A Tisza parkban építendő fogadóépület kávézóként funkcionál, melyet a fiataloktól kezdve az idősekig bárki magáénak érezhet, bővítve ezzel a Tisza park eddigi szolgáltatásának körét. A terület használatához, és a fogadóépület kialakítása kapcsán elengedhetetlen berendezési tárgyak, utcabútorok, a sétányok megvilágításához szükséges lámpatestek és ivó kutak tervezésre kerültek.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Közbeszerzés	1.992.126,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	3.735.236,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	291.339,- Ft + Áfa
Engedélyes tervek	2.362.205,-Ft + Áfa
ATT	1.181.102,-Ft + Áfa
Hálózat fejlesztési- és fenntartási akcióterv	787.402,- Ft + Áfa
CBA	1.181.102,-Ft + Áfa
Soft elemek	3.984.252,- Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepcióterv	78.740,- Ft + Áfa
Összesen:	15.593.504,-Ft + Áfa

TOP-6.3.2-15-SL1-2016-00002 - ZöldRE GENERÁCIÓ - a volt Tüdőkórház területének rehabilitációja Szolnokon

A Tüdőkórház kertjének rehabilitációjával megvalósul a meglévő növényfelületek rekonstrukciója. A már meglévő fasorokból és erdősávokból kivágott fák pótlásáról gondoskodunk. A parkban az alábbi közösségi funkciók elhelyezését terveztük:

- Játszóter és akadálypálya: a játszóteret a 2-5 és 5-14 éves korosztály számára is értékelhető bútorokkal alakítjuk ki. Az egymáshoz kapcsolódó homok és gumifelületen kapnak helyet a játszótéri eszközök. A játszótéri eszközök kiválasztásánál törekedtünk a természetközeli színvilág és anyagok



használatára, úgy, hogy az eszközök többfunkciósak, több gyerek számára egyszerre használhatóak.

- Multifunkciós sportpálya és streetball pálya: a spotpályát öntött gumi burkolattal alakítjuk ki a könnyebb fenntarthatóság érdekében. A területet labdafogó hálóval határoljuk. A multi funkciós sportpálya kispályás kézilabdához és kosárlabdához használható, emellett helyet kap két kosaras streetball oszlop is. A sportpálya kiegészítésére a 14-18 éves korosztályt is lekötő ügyességi elemeket is tartalmazó fitness – játszóteret is terveztünk.
- Fitnesspark: a klasszikus fitness elemeket gumiburkolaton rendeztük el. A fitness állomások a test minden részének megmozgatására alkalmasak. Helyes használatukról ismeretterjesztő tábla tájékoztatja a látogatókat.
- Builder mászófal: a beton mászószikla homok ütéscsillapító felületen helyezkedik el. A mozgás és ügyesség fejlesztő eszköz nem csak gyermek, hanem felnőttek számára is használható.
- 2 db esőbeálló: az egykori kórházkert külső pihenőépületeit idéző módon kialakítva, melyben ismeretterjesztő táblákat és piknikasztalokat helyeztünk el. Az építmények a fogadóépülethez illeszkedő módon, látszóbeton felülettel és fa lamellás tagolással kerültek kialakításra. Az esőbeállóban piknikasztalok és ismeretterjesztő táblák várják a látogatókat.

A Városmajor úttal párhuzamosan, a történeti parkrész kiszolgálására fogadóépület kerül kialakításra, mely kávézónak, nyilvános toalettnak, parkfenntartási célokat szolgáló eszközök raktárának és kerékpárkölszónak ad helyet. A park területén található sétautak rekonstrukciója, felújítása szórt illetve vizátereszto gumiburkolattal, Városmajor úti járdák és a fogadó épület körüli tér építése térkö burkolattal került tervezésre.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Közbeszerzés	5.557.000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	10.419.375,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	1 450 000,-Ft + Áfa
Engedélyes terv	8.000.000,-Ft + Áfa
ATT	3.000.000,-Ft + Áfa
Hálózatfejlesztési és fenntartási akcióterv	2.000.000,-Ft + Áfa
CBA	2.000.000,-Ft + Áfa
Soft tevékenység	11.114.000,-Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepcióterv	196.850,-Ft + Áfa
Összesen:	43.737.225,-Ft + Áfa

**TOP-6.3.3-15-SL1-2016-00001 - "A Véső úti térség bel- és csapadékvíz-védelmi fejlesztése"**

A projekt célja a Véső úti térség környezet terhelésének csökkentése, a felszíni és a felszín alatti vizek védelme és a gazdasági bázis fejlesztése szükségessé teszi a csapadékvizek elvezetését. A fejlesztés garantálja a mértékadó, továbbá a rendkívüli csapadék/belvíz biztonságos elvezetését a belterületről a külterületek veszélyeztetése nélkül.

Jelen projekt keretében Szolnokon, a Véső út térségében 10 utcát érintve kerül kialakításra a csapadékvíz-elvezető hálózat a meglévő zárt csatorna és meglévő ároknyomvonalak felhasználásával, az ehhez szükséges egyéb műszaki tartalommal.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Csapadékvíz szimulációs modellezés	1.500.000.- Ft + ÁFA
Pénzügyi elemzés tanulmány	1.500.000.- Ft + ÁFA
Közbeszerzés	3.900.000.- Ft + ÁFA
Projektmenedzsment	7.678.904.- Ft + ÁFA
Összesen	14.578.904.- Ft + ÁFA

TOP-6.7.1-15-SL1-2016-00001 - Komplex Telep III. - Törteli út környéki szegregátum infrastrukturális fejlesztése

A projekt az előző években megvalósított TÁMOP -5.3.6 Komplex telep-program keretében megvalósított projekt folytatása, és a nem régiben benyújtott, TOP-6.9.1-15-SL1-2016-00001 számú, Komplex Telep II. kiegészítése. A Komplex Telep II. kizárólag program típusú fejlesztési elemeket tartalmaz, míg a jelen projekt az akcióterület fizikális rendbetételét, elsősorban lakóépületek bontását, felújítását és átalakítását foglalja magába az Anti Szegregációs Programban tervezett beavatkozások következő lépéseként. A fejlesztések közvetlen célja a leszakadó városi területeken élők életminőségének javítása szociális rehabilitációs programokkal és a szegregáció mérséklése. A hosszú távú cél a Törteli úti szegregátum fokozatos felszámolása.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Megvalósíthatósági Tanulmány és Költséghaszon Elemzés	1 600 000,-Ft + Áfa



Engedélyes tervek, engedélyezés	1 800 000,-Ft + Áfa
Tender tervek	2 000 000,-Ft + Áfa
Közbeszerzési szolgáltatás	900 000,-Ft + Áfa
Energetikai tanúsítvány megvalósításhoz	250 000,-Ft + Áfa
szakértői szolgáltatás (szakmai vezető)	1 200 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment – műszaki vezető	2 340 000,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	291.339,- Ft + Áfa
Összesen	10 381 339,-Ft + Áfa

TOP-6.9.1-15-SL1-2016-00001 - Komplex Telep II. – Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkózást célzó fejlesztése

A projekt Szolnok 6 szegregátuma közül a Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkóztatásának és beilleszkedésének elősegítését célozza közösségfejlesztős tevékenységek, felzárkóztató képzések, szociális munka és egyéb bűnmegelőzési, egészség-megőrzési és oktatási programok biztosításával.

A projekt célja a célterületen a szegénység, a társadalmi- és munkaerő-piaci hátrányok újratermelődésének megállítása, a közösségi és egyéni szintű integráció, és a TÁMOP-5.3.6. projekt keretében elért eredmények folytatásának biztosítása.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
partnerséggel kapcsolatos szakmai feladatok	1 420 000,-Ft + Áfa
támogató csoport működtetése szervezési feladatok	600 000,-Ft + Áfa
KBT elkészítése	1 650 000,-Ft + Áfa
Részletes Projekt előkészítő Tanulmány elkészítése	900 000,-Ft + Áfa
Közbeszerzési szakértői szolgáltatás	1 090 000,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	190.000,- Ft + Áfa
Összesen	5 850 000,-Ft + Áfa



TOP-6.5.1-15-SL1-2016-00001 - „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése”

A projekt a Szegő Gábor Általános Iskola épületének széles körű, a kor igényeinek megfelelő energetikai felújítását célozza.

A projekt épületenergetikai és megújuló energiatermelési fejlesztéseket is tartalmaz. A fejlesztés során a külső nyílászárócserék megtörténnek, valamint a külső falak és a padlásfödém szigetelése. Gépészeti beruházásként önálló kondenzációs kazánok kialakítására kerül sor indirekt tárolóval, valamint a hőleadók szabályozhatóvá tétele történik meg. A beruházás során a szabványnak nem megfelelő villamos vezetékek cseréjére kerülnek az elavult fényforrások cseréjével egyidejűleg, valamint napelemes rendszer telepítése is történik (49 kVA), mely az iskola villamos fogyasztását hivatott csökkenteni. A fejlesztés következtében a földgáz energiahordozó fogyasztása jelentősen csökken, a fogyasztott villamosenergia jelentős részben pedig megtermelésre kerül.

A beruházás során kötelezően megvalósítandó feladat az akadálymentesítés, melynek keretében egy bejárati ajtó, a vizesblokkok három szinten, és a belső bejárati ajtók is átalakításra kerülnek a követelmény teljesítése érdekében, illetőleg egy lift is létesítésre kerül.

Ugyancsak követelmény a műemléki értékek megőrzése, mivel a projekt helyi védett épületet érint.

A beruházás eredményeként egy minden tekintetben korszerű, a mai igényeknek megfelelő épület jön létre, mely épületenergetikai jellemzői révén gazdaságosan üzemeltethető, és növeli a komfortérzetet. Az épület energetikai minőség szerinti besorolása az előzetes számítások alapján FF-ről (átlagos) AA+-ra módosul (kiemelkedően nagy energiahatékonyságú). A fejlesztéssel az épület eléri a „közel nulla” szintet.

A Projekt lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Tájékoztatás és nyilvánosság
- Projektmenedzsment:
- „Fenntartható Energia és Klíma Akcióterv” (SECAP) elkészítése
 - Szolnok Megyei Jogú Város CO₂ kibocsájtásainak és az ehhez kapcsolódó energiafelhasználásainak felmérése és becslése az alábbi területeken:
 - 1) önkormányzati intézmények;
 - 2) más intézmények;
 - 3) lakosság;
 - 4) közvilágítás;
 - 5) önkormányzati járműállomány;
 - 6) közösségi közlekedés;
 - 7) közlekedés;
 - 8) egyéb jelentősebb ipari fogyasztók;
 - 9) közművek.
- Közbeszerzési szakértői feladatok
- Üzemeltetési koncepció

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Tájékoztatás és nyilvánosság	291.339.- Ft + ÁFA



Projektmenedzsment	5.813.364.- Ft + ÁFA
„Fenntartható Energia és Klíma Akcióterv” (SECAP) elkészítése	6.692.913.- Ft + ÁFA
Közbeszerzési szakértői feladatok	609.544.-Ft + ÁFA
Üzemeltetési koncepció	196.850.-Ft + ÁFA
Összesen	13 604 010,-Ft + Áfa

TOP-6.6.1-15-SL1-2016-00001 - „Móra úti rendelő újjáépítése”

A Móra Ferenc úti rendelőben 6 házi gyermekorvosi praxis és 7 védőnői körzet lakosainak ellátása történik. A projekt keretében fejlesztésre kerül 2 db alapellátási funkció: a házi gyermekorvosi ellátás és a védőnői szolgálat. A kötelező alapellátási szolgáltatásokon túl egészségfejlesztési feladatok ellátására, preventív szolgáltatásoknak és egészségfejlesztő programoknak helyt adó multifunkcionális helyiség kialakítása is része a projektnek, valamint a nemenkénti beteg WC-k, akadálymentes WC, takarítószerház. Az épület személyzetének részére egy közös teakonyha helyiség került betervezésre. A váró helyiség befogadóképessége kb. 48 fő, mely várótermi bútorzattal kerül berendezésre.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Közbeszerzés	1.653.543,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	2.066.929,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	165.354,- Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepcióterv	196.850,- Ft + Áfa
Összesen:	4.082.676,-Ft + Áfa

TOP-6.6.2-15-SL1-2016-00001 - „Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása”

A projekt célja, hogy a Szolnoki kistérség lakosai számára egyenlő esélyű hozzáférést biztosítson a szociális és gyermekvédelmi alapszolgáltatásokhoz, a család- és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint az alacsonyküszöbű ellátás hozzáférhetőségének fejlesztésével, megteremtve a szolgáltatásnyújtás megfelelő infrastrukturális feltételeit. A projekt eredményeként a család- és gyermekjóléti szolgáltatáshoz, illetve alacsonyküszöbű szolgáltatáshoz könnyebben juthatnak hozzá ügyfelek. A fejlesztéssel érintett telephely alkalmassá válik további szolgáltatások, így pl. az ugyancsak az intézmény által biztosított szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása, valamint Drog Konzultációs és Információs Központ elhelyezésére. A fejlesztett ingatlan a szociális és gyermekjóléti alap-, nappali- és



szakellátásokat integráltan biztosító Humán Szolgáltató Központ székhelyévé válik, mely helyet ad több alapszolgáltatásnak, és azok koordinációját, kiszolgálását végző szervezeti egységeinek

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Engedélyes terv	5.000.000,- Ft + Áfa
Közbeszerzés	2.362.205,- Ft + Áfa
Projektmenedzsment	5.368.647,- Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	291.339,- Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepcióterv	196.850,- Ft + Áfa
Összesen:	13.219.041,-Ft + Áfa

GINOP-7.1.2-15-2016-00002 - Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Magyar Kajak-Kenu Szövetség a Bejárható Magyarország programhoz kapcsolódva, Aaktív turisztikai hálózatok infrastruktúrájának fejlesztésére, a GINOP 7.1.2. pályázati konstrukció keretében GINOP-7.1.2-15-2016-00002 azonosító számmal, Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése címmel lapátos minősítési rendszer alapján vizitúra megállóhely kialakítására. A Támogatási Szerződést az Irányító Hatóság 2016. december 19-én hagyta jóvá. A projekt keretében kajak-kenu vizitúra megállóhely létesül.

A Projekt előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Kivitelezési tevékenység beszerzésére alkalmas tervdokumentáció elkészítéséhez kapcsolódóan vízjogi létesítési engedélyezési eljárás lebonyolítása

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Vízjogi létesítési engedélyezési eljárás lebonyolítása (tervek elkészítéséhez kapcsolódóan)	330 000,- Ft + Áfa
Összesen	330 000,- Ft + Áfa



3.2. Modern Városok Program keretében lebonyolításra kerülő projektek

Modern Városok Program – Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az ország és a régió kulturális turisztikai vonzerejének növelése érdekében tovább kívánja erősíteni a város művészeti-nevelési és alkotócentrumként való megjelenését. Ennek érdekében szükséges a Szolnoki Művésztelep kulturális és művészeti tevékenysége infrastrukturális háttérének fejlesztése. A projekt a Szolnoki Művésztelep meglévő műtermeinek a felújítását és egy új kiállító és rendezvényépület kialakítását tűzi ki célul.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Engedélyes szintű tervdokumentáció	21 000 000,-Ft + Áfa
Közbeszerzés	6 000 000,-Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepció	1 500 000,-Ft + Áfa
Művészeti programterv	950 000,-Ft + Áfa
Marketing terv	1 200 000,-Ft + Áfa
Műszaki tanácsadás	800 000,-Ft + Áfa
Tervezői művezetés (100e Ft/hó)	700 000,-Ft + Áfa
Előkészítő projektmenedzsment (450 eFt/hó)	1 350 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment (1.200 e Ft/hó)	10 800 000,-Ft + Áfa
Összesen	44 300 000,-Ft + Áfa

Modern Városok Program - „Tiszaleti fürdőfejlesztés”

A fejlesztés a meglévő fürdő tereit részben megtartva, de azokat egységgé szervezve és további, időjárás - független szolgáltató terekkel bővítve kerül megvalósításra. A külső karéjban elhelyezett épülettömeg kialakításával a strand megőrzi a belső, értékes növényállományát. A főbejárattól az összes szolgáltató egységet meg lehet közelíteni, valamint második ütemben épülő szálloda is csatlakozik majd a fürdőbejárathoz. A kialakításra kerülő élményfürdő szolgáltató terület az aktív kikapcsolódást kereső célcsoportok számára kínál széles körű szolgáltatásokat. A



meglévő úszómedence télen ideiglenes befedésű, nyáron nyitható tető épül. A meglévő tanmedence az öltöző területéhez kapcsolódik.

A strandterület élménymedencéje megmarad. A csúszdamedence helyére új medence kerül azonos funkcióval. Az elbontott ülőmedence helyére egy részben fedett új kül- és beltéri ülőmedence létesül. A medence egy része ugrómedenceként funkcionál, amely a tetőről vehető igénybe. A meglévő helyén új gyermekmedence készül, valamint a nyári vízfelületet egy 25 m-es úszómedencével és egy nyári ülőmedencével egészítjük ki.

A fürdő területhez kapcsolódik gyógyászati szárny is. Az épületrész az emeleti szinten biztosít gyógyászati jellegű tevékenységek részére területeket. A gyógyászati területen az OEP által támogatott szolgáltatásokat kereső célcsoportok számára kínál széles körű szolgáltatásokat.

A fürdő emeletén, elkülönült helyiségekben nyújtott egészségmegőrző és - javító kezelések résztvevői az élménygeneráló szolgáltatási terektől elkülönülten tudják igénybe venni a szolgáltatásokat.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

- Engedélyes terv elkészítése
 - engedélyes szintű tervdokumentáció elkészítése
 - szükséges engedélyezési eljárások lebonyolítása
 - tervezési program kidolgozása a költségbecsléssel
 - vízjogi létesítési dokumentáció elkészítése
 - engedélyezési eljárások hatósági lefolytatásában való közreműködés a jogerős engedély átadásáig
- Projektmenedzsment
- Megvalósíthatósági tanulmány elkészítése

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Engedélyes terv	60 000 000,-Ft + Áfa
Előkészítő projektmenedzsment	5.250.000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	23.400.000,-Ft + Áfa
Megvalósíthatósági tanulmány	7 900 000,-Ft + Áfa
Összesen	96 550 000,-Ft + Áfa

Modern Városok Program - „Tiszai kikötő és kapcsolódó létesítmények fejlesztése”

A fejlesztés során olyan úszóműves kikötő létesítése tervezett, mely főként motoros kishajók és jachtok számára nyújt kikötési lehetőséget. A felépítményi részben többféle funkciójú helyiségek alakíthatók ki: étterem melegítőkonyhával, bár, kávézó, nyitott terasz. Az úszóműhöz kapcsolódik egy töltőállomás is. A kishajók vízre tételéhez és kiemeléséhez sólyapálya kialakítása tervezett, megfelelő elrendezésű megközelítő úttal.



A projekt részét képezi a Turisztikai központ fejlesztése is, mely tartalmazza a leromlott állapotú, kihasználatlan épületek bontását, felújításra szoruló épületek rekonstrukcióját, illetve új létesítmények kivitelezését is, valamint a kapcsolódó szükséges infrastruktúra kiépítését.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Engedélyes tervek készítése	45 000 000,-Ft + Áfa
Megvalósíthatósági Tanulmány készítése	6 900 000,-Ft + Áfa
Környezeti Hatástanulmány készítése	5 000 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	6 960 000,-Ft + Áfa
Összesen	63 860 000,-Ft + Áfa

Modern Városok program - Véső úti strand-és sporttelep fejlesztése

A fejlesztési terület a Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájában Véső út és környéke elnevezésű akcióterületként szereplő városi területen található önkormányzati tulajdonú, jelenleg alulhasznosított ingatlan. Az előzetesen a MÁV tulajdonában lévő barnamezős területen található ingatlanon jelenleg egy használaton kívüli strandfürdő, és egyéb sportlétesítmények, sport- és szabadidős célú épületek találhatóak. A projekt keretében ezek egy része elbontásra kerül, és részben új, részben felújított épületekkel és létesítményekkel újul meg a régi strand területe.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Megvalósíthatósági tanulmány	6.800.000,- Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepció	1.980.000,- Ft + Áfa
Projektmenedzsment	11.350.000,- Ft + Áfa
Közbeszerzés	10.600.000,- Ft + Áfa
Engedélyes tervek elkészítése	37.000.000,- Ft + Áfa
Külső vízi közmű létesítmények engedélyes terve	450.000,- Ft + Áfa
Összesen	68.180.000.- Ft + ÁFA

3.3. Az Önkormányzat stratégiai érdekét szolgáló gazdasági, infrastrukturális, kulturális és egyéb, az IVS-ben szereplő fejlesztések

Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztése

A Kormány 1885/2015. (XII. 3.) Korm. határozatában döntött a Modern Városok Program végrehajtása érdekében szükséges forrás biztosításáról. A program megvalósítására Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 4.000 millió Ft támogatásban részesült. Szolnok Megyei Jogú Város közgyűlése 264/2015. (XII.10.) Közgyűlési határozatával fogadta el a fenti programban megvalósítandó műszaki tartalmat.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t bízta meg a program megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárások teljeskörű lebonyolításával.

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Közbeszerzés	1.950.000,-Ft + Áfa
Összesen	1.950.000 ,-Ft + Áfa

Jogi szolgáltatás Mester út területszerzés

A „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című projekt valósításához szükséges ingatlanok Önkormányzati tulajdonba kerüléséhez szükséges jogi képviselet ellátása.

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Jogi szolgáltatás	1.350.000,-Ft + Áfa
Összesen:	1.350.000,-Ft + Áfa

A „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című projekt, illetve további mélyépítési munkálatok megvalósításához szükséges közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 218/2016. (VIII.15.) sz. határozatával hozzájárult a „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című TOP-6.1.5-15-SL1-2016-00001 azonosítójú projekt megvalósítása érdekében, illetve további mélyépítési munkálatok megvalósítására 4 évre szóló keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás kiírásához nettó 1.000.000.000.000,-Ft erejéig. A közbeszerzési tanácsadói feladatok



ellátásával Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t bízta meg.

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Közbeszerzés	7.000.000,-Ft + Áfa
Összesen:	7.000.000,-Ft + Áfa

3.4. Egyéb tervezett feladatok

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
az Önkormányzat 2017. évi fejlesztéseihez kapcsolódó pályázati előkészítő tevékenységek ellátása <ul style="list-style-type: none">pályázatfigyelés, pályázati összefoglalók készítése heti rendszerességgelaz Önkormányzat számára releváns pályázatok, útmutatók és kapcsolódó jogszabályok véleményezése	2.418.898,- Ft + ÁFA
MJVSZ részére történő adatszolgáltatáshoz és véleményezési feladatokhoz kapcsolódó szakértői szolgáltatás	3.500.000,- Ft + ÁFA
2014-2020 fejlesztési projektjeihez kapcsolódó kommunikáció támogatása sajtóanyagok és előadások anyagának elkészítésével	2 600 000,- Ft + ÁFA
Jogszabályváltozások követése	1.600.000,- Ft + Áfa
Előkészítő Projektmenedzsment	5.250.000,- Ft + ÁFA
Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptió (OFTK) megvalósulásának vizsgálatára alakult tárcaközi munkacsoportban történő részvétel és kapcsolódó feladatok ellátása	1.600.000,- Ft + ÁFA
Fenntartási jelentések elkészítése	4.800.000,- Ft + ÁFA
Kassai Úti Általános Iskola energetikai korszerűsítése pályázat előkészítése	2.310.000,- Ft + Áfa
Széchenyi körüti Általános Iskola energetikai korszerűsítése pályázat előkészítése	2.310.000,- Ft + Áfa
Sportpark létrehozása projektmenedzsment	1.000.000,- Ft + ÁFA
TOP 6. prioritása keretében megvalósítandó projektek - projektfejlesztés	5.280.000,- Ft + ÁFA
TOP 6. prioritása keretében megvalósítandó projektek - pályázati írás	15.000.000,- Ft + ÁFA



3.5. Egyéb, nem Önkormányzattal kötött megállapodások

Szolnoki Atlétikai Centrum fejlesztése (BMSK ZRT.)

A projekt keretében az alábbi tevékenységeket valósítjuk meg:

- A tervezett atlétikai központ helyén jelenleg meglévő kb. 600 fő befogadóképességű fedett lelátó, alatta szertárak, öltözők, különállóan egy kb. 300 m² alapterületű ökölvívó terem épület, továbbá egy kb. 75 m² alapterületű karbantartó műhely épület teljes bontása.
- A meglévő fedett lelátó helyén új 512 fő befogadóképességű fedett lelátó építése. Alatta irodák, szertárak, öltözők, vizes blokkok kialakítása.
- A meglévő jelenleg 6 sávossal atlétikai futópálya megszüntetése, a helyén kibővített alapterületen 8 sávossal verseny atlétikai futópálya megépítése. A futópályák közötti füvesített területen verseny dobópálya kialakítása.
- Az atlétikai centrum keleti oldalán meglévő kb. 1 200 m² alapterületű fedett futófolyosó épület teljes rekonstrukciója.
- A terület jelenlegi infrastrukturális ellátottságának átépítése, cseréje, szükség szerinti fejlesztése.
- Az atlétikai centrum működéséhez szükséges eszközbeszerzés. Atlétikai akadályok, rajtgépek, eredményjelzők, dobogó, a versenyek lebonyolításához szükséges berendezések és tárgyak.

Elvégzendő feladat:

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	5.850.000,-Ft + Áfa
Összesen:	5.850.000 ,-Ft + Áfa

KEHOP-5.2.10-16-2016-00020 „Szolnoki Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet Nővérszállójának fejlesztése”

Folyamatos projektmenedzsment tevékenység végrehajtása. A Projekt szakmai, pénzügyi, műszaki végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése, koordinálása, ellenőrzése, projekt végrehajtásához kapcsolódó jelentések, adatszolgáltatási tevékenységek ellátása, szakmai összeállításában részvétel. Projekttevékenységek, feladatok azonosítása, az egyes projektek megvalósítási feltételrendszerének kidolgozása. A Projekt megvalósítására vonatkozó ütemterv kidolgozása, nyomon követése és szükség esetén aktualizálása, módosítása. A Projekthez kapcsolódó szerződések megkötésének koordinációja. A Projekt során szükséges egyéb közbenső beszámolók, jelentések, valamint a szakmai elszámolások elkészítése, továbbítása, a jelentések és beszámolók hiánypótlásainak teljesítése.

A feladat megnevezése	2017. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	1.560.079,-Ft + Áfa
Összesen:	1.560.079 ,-Ft + Áfa



3.6. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. lebonyolítási, fenntartási szakaszban lévő saját projektjei

3.6.1. Humánerőforrás fejlesztési célú tanfolyamok a Szolnoki Városfejlesztő Zrt.-nél – TÁMOP-2.1.3.C-12/1-2012-0684

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. TÁMOP Munkahelyi képzések támogatása nagyvállalkozások számára a konvergencia régiókban című pályázati felhívására pályázatot nyújtott be, mely pályázat keretében tárgyi eszközbeszerzés történt 2013-ban és 2014-ben. A tárgyi eszközök 2017. évre jutó értékcsökkenésének a támogatás passzív időbeli elhatárolásból történő feloldása 228.399,- Ft értékben történik meg.

3.6.2 Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon – ÉAOP-2.1.1/A.I-12-2012-0074

A Szolnoki Városfejlesztő Zrt. ÉAOP Turisztikai attrakciók és szolgáltatások fejlesztése című pályázati felhívására pályázatot nyújtott be, melyet a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség 528.579.588.-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A projekt fizikai befejezése 2015. november 30., illetve pénzügyi zárása 2015. december 30. volt.

A Sörárium pályázatban és pályázaton kívül beszerzett eszközei 2016.07.14-én aktiválásra kerültek. 2016-ban, illetve 2017. év első harmadában a Söráriumot cégünk üzemeltette. A további időszak üzemeltetésével kapcsolatban a tárgyalások folyamatban vannak, ezért csak a január-április időszakra számoltunk a Söráriummal kapcsolatban üzemeltetési jellegű bevételekkel és költségekkel. Az üzemeltetéstől függetlenül megrendezésre kerül a Sörfesztivál, mely a Kossuth téren kerül megrendezésre 2017. július 21-22-én, melynek költségeit cégünk viseli.

2017- évi főbb bevételek, költségek:

Árbevétel január-április:	17.348.333,- Ft
Anyagköltség január-április:	9.963.995,- Ft
Igénybevett szolgáltatások:	38.743.443,- Ft
Sörfesztivál lebonyolításával kapcsolatos költségek:	11.135.000,- Ft
Elszámolt értékcsökkenés pályázatból beszerzett eszközök, illetve hozzáadott érték után:	48.078.847,- Ft
Passzív időbeli elhatárolásból feloldott egyéb bevétel:	46.500.000,- Ft
Pályázaton kívül beszerzett eszközök értékcsökkenése:	9.841.276,- Ft

Szolnok, 2017. április 18.

Csatai István
vezérigazgató



4. Humánerőforrás-terv

Sor- szám	Munkakör megnevezése	Lét- szám (fő)	2017. év terv		
			Éves bérköltség (ezer Ft)	Bérijárulék (ezer Ft)	Béren kívüli juttatások bruttó (ezer Ft)
Főállású munkavállalók összesen		22			
1.	vezérigazgató	1	8 450	1 986	356
2.	projekt- és műszaki menedzser	12	49 950	11 738	3 147
3.	pénzügyi menedzser és asszisztensek	4	11 716	2.753	1 792
4.	Felügyelőbizottsági tag	1	420	99	-
5.	Csed-en, gyed-en lévők	4	-	-	-
	Mindösszesen		70 536	16 576	5 295



Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

2017. ÉVI ÜZLETI TERV


adatok
e Ft-ban

Sor- szám		A tétel megnevezése	2016. évi terv	2016. évi várható eredmény	2017. évi terv
1		Igényelt bevétel			
2		Belföldi értékesítés árbevétele	195 192	191 893	268 240
3		Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	128 520	143 690	369 533
4	1	Belföldi értékesítés árbevétele	323 712	335 583	637 773
5	2	Exportértékesítés nettó árbevétele			
6	I.	Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	323 712	335 583	637 773
7	3	Saját termelésű készletek állományváltozása ±			
8	4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
9	II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	0	0	0
10	III.	Egyéb bevételek	28 530	56 500	46 728
11		ebből: visszaírt értékvesztés			
12	5	Anyagköltségek összesen	12 585	29 386	13 607
13		Posta, telefon költségek	1 951	2 457	2 801
14		Könyvvizsgálat	600	670	720
15		Karbantartási költségek	1 715	2 825	2 993
16		Hirdetés	1 120	7 840	2 045
17		Oktatás, továbbképzés	51	51	35
18		Utazási, kiküldetési költségek	20	9	20
19		Számviteli szolg.	384	384	384
24		Foglalk. eü. szolgáltatás			
25		üggyévi munkadíj	1 830	1 807	3 427
26		Tagdíj			
27		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek			
28		Üzemanyag/kenőanyag költségek			
29		bérelti díj	4 017	4 512	4 794
30		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	83 631	83 462	157 132
31		ebből			
32		<i>földhivatali költségek</i>			
33		<i>szállítási költség (utalvány.posta)</i>			
34		<i>szakértés</i>			
35		<i>vízhasználat</i>			
36		<i>igazgatási szolgáltatás</i>			
37		<i>kaszálás</i>			
38		<i>minőségbiztosítási audit</i>			
39		<i>hozam működési klub</i>			
40		<i>talaj-, vízvizsgálat</i>			
41		<i>vagyonvédelem</i>			
42		<i>fordítás</i>			
43		<i>terv másolás</i>			
44		<i>egyéb (program bérelt, kiszállási díj ...)</i>	83 631	83 462	157 132
45	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	95 319	104 017	174 351
46		Bankköltség	830	1 044	1 170
47		Biztosítási díjak	174	170	171
48		Hatósági díjak		355	5 068
49	7	Egyéb szolgáltatások értéke	1 004	1 569	6 409
50	8	Eladott áruk beszerzési értéke			
51	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	124 680	135 244	319 489



52	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	233 588	270 216	513 856
53		Munkabérek	53 337	49 080	70 536
54		Megbízási díj	2 160	1 815	2 056
55		Tiszteletdíjak		470	
56	10	Bérlétszám összesen	55 497	51 365	72 592
57		Betegszabadság			
58		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés	600	565	600
59		Kiküldetés, Napidíjak			
60		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások	2 820	2 744	3 688
61		Reprezentáció	700	1 002	1 500
62		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra)	135	619	615
63	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 255	4 930	6 403
64	12	Bérlétszámok	17 345	16 730	20 464
65	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	77 097	73 025	99 459
66	VI.	Értékvesztési leírás	32 903	40 391	62 202
67		Iparüzési adó	3 729	3 419	6 094
68		Építményadó			
69		Egyéb ráfordítások	1 627	557	1 111
70	VII.	Egyéb ráfordítások	5 356	3 976	7 205
71		ebből: értékvesztés			
72	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG	3 298	4 475	1 779
73	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
74		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
75	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
76		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
77	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.			
78		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
79	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	50	57	50
80		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
81	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
82	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	50	57	50
83	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése			
84		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
85	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	219	202	168
86		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
87	20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékvesztése			
88	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
89	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21)	219	202	168
90	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-169	-145	-118
91	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+-A+-B)	3 129	4 330	1 661
96	X.	Adófizetési kötelezettség	553	433	149
97	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+-C-X)	2 576	3 897	1 512

Szolnok, 2017. április 18.


Csatai István
vezérigazgatóSZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Asz.: 14279566-2-16

-1-

**5. Mérleg és eredménykimutatás**

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban


Sor- szám	A tétel megnevezése	2016. várható	Előző év(ek) módosí- tásai	2017. terv
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	563365	0	506981
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	9861		5959
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	553504		501022
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
5	B. Forgóeszközök	210967	0	97150
6	I. KÉSZLETEK	32539		25000
7	II. KÖVETELÉSEK	142034		45000
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	36394		27150
10	C. Aktív időbeli elhatárolások	209		
11	Eszközök összesen	774541	0	604131

"A" MÉRLEG Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	2016. várható	Előző év(ek) módosí- tásai	2017. terv
a	b	c	d	e
12	D. Saját tőke	30741	0	32253
13	I. JEGYZETT TŐKE	20000		20000
14	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
15	III. TŐKETARTALÉK			
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	6844		10741
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
18	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
19	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	3897		1512
20	E. Céltartalékok			
21	F. Kötelezettségek	224387	0	116118
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	1235		702
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	223152		115416
25	G. Passzív időbeli elhatárolások	519413		455760
26	Források összesen	774541	0	604131

Szolnok, 2017. április 18.


Csátrai István
vezérigazgató

24. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására****Előadó:** Rózsa József ügyvezető igazgató

Rózsa József ügyvezető igazgató: Megjegyezte, hogy a sportban nagy jelentősége van a számoknak. Vannak olyan legendás számok, amelyek érzelmeket, hangulatot, történelmet hordoznak magukban. Kiemelte a 3:6-os eredményt. 1953. novemberében 105 ezer néző előtt az Angol Labdarugó Szövetség fennállásának 90. éves évfordulóját és otthoni veretlenségi sorozatukat ünnepelte a londoni Wembley Stadionban a Magyar Aranycsapat jóvoltából. A fél világ csodálattal nézte, hogy létezik ember, aki 9,58 másodperc alatt futja le a 100 métert. Megemlítette továbbá a temesvári születésű, Tarzanként elhíresült Johnny Weissmullert, aki ötszörös olimpiai aranyérmesként a világon elsőként úszta le a 100 métert 58,26 másodperc alatt. A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. az előző gazdasági társaságokhoz hasonlóan és a jogszabályoknak megfelelően készítette el a gazdálkodási beszámolóját. Eredményes gazdálkodási és szakmai évet zártak. Kiemelte, hogy ugyanolyan feladatkörrel a 2015. évihez képest 95,5 millió forinttal nőtt a teljes bevétele a kft.-nek, így az összes bevétel már megközelíti a 800 millió forintot. A pénzügyi helyzetük az év során végig stabil volt, rendezetlen adóügyek vagy likviditási problémák nem merültek fel. A teljes bevételből a közhasznú bevételük 76%-ot tesz ki, a vállalalkozási tevékenységből származó bevételük 24%, mely 181 millió forintot jelent. Természetesen minden vállalalkozási tevékenységből befolyt összeg a közhasznú feladatot kell hogy szolgálja. Az alapítói támogatás 36%, a teljes sajátbevétel pedig megközelíti az 502 millió forintot. Az év során napokra osztva látható, hogy minden nap 1,325 millió forint sajátbevételt termelt meg a Sportcentrum. 2,092 millió forintos pozitív eredménnyel zárták az évet. Megjegyezte a közhasznú feladataikhoz tartozó tevékenységeiket, a nagy létszámú tehetséges sportiskolást, a színvonalas rendezvényeket, melyekkel hozzájárulnak a város közösségi életéhez és turizmusához. Fontosnak tartja, hogy a szervezési csoportjuk, a műszaki csapataik, a sportiskolai edzőik eredményes szakmai munkát végeztek 2016-ban. A polgármesterhez hasonlóan megköszönte az anyag elkészítését a munkatársainak. A szakmai munka mögött nagyon pontos gazdálkodást végeztek, mely Kiemelte Tóth Erika gazdasági vezető jelentős munkáját, melyet megköszönt. Kérte a beszámoló elfogadását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Szabó István alpolgármester: Véleménye szerint a Sportcentrum Szolnok város sportjának szervezésében jelentős munkát végez, mind a verseny, az amatőr és a diák sport területén. Ezzel egyidőben a sportlétesítmények és az infrastruktúrális elemek fejlesztésében is kiemelt munkát végeznek, melyet megköszönt a Sportcentrum vezetőjének és a munkatársainak. Nem csak a Tiszaligetben található létesítményekre kell gondolni, hanem a város különböző területén lévő sportlétesítmények fenntartása és a működtetése is a Sportcentrum feladatai közé tartozik. A kihívás 2017-ben még nagyobb, hiszen a Véső úti Sporttelep fejlesztése előtt állnak. Gratulált Rózsa József ügyvezető igazgatónak az elvégzett munkákhoz a következő feladatokhoz pedig sok sikert kívánt.

Szalay Ferenc polgármester: Egyetértett az elhangzottakkal. A város egyik alapstratégiája az egészséges életmódra nevelés. Ezt a programot személyes példamutatók, megfelelő létesítmények és szakemberek nélkül nem lehetne működtetni. A Tiszaligetben, a Tiszapari sétányon, a Széchenyi lakótelepen rengeteg ember sportol a hét minden napján. Régi igény volt az, hogy így legyen a városban, melyet hosszú munkával sikerült elérni, és a város jelentős része már komolyan veszi az egészséges életmódot. Számos cég is kéri a Sportcentrum segítségét a vállalati sportnapok és a különféle programok megszervezéséhez. Számtalan program a gyerekeknek szól, melyek közül megemlítette a Coop Futást, ahol 8000 gyerek és sok felnőtt vett részt. A programot legközelebb Májusfa Sétálásra fogják átnevezni, mert a 1,5 órás forgalomlezáras a sétáló gyerekek miatt 3 órára nyúlt. Megköszönte, hogy nagyon jelentős mértékben van a város közéletében és a gyerekek életében a Sportcentrum. Rózsa József ügyvezető igazgatóhoz hasonlóan néhány fontosabb számot említett meg. Kiemelte, hogy háromszor volt a legeredményesebb sportiskolája az országnak a Szolnok Városi Sportiskola, legutóbb Kaposvárott mutatta be Rózsa József ügyvezető igazgató a szolnoki példát. A város sportrendelésében és a hozzá kapcsolódó tevékenységben is nagyon jó példával járnak elő az ország számos sportszervezete vonatkozásában. Hangsúlyozta, hogy a Sportcentrum és az Agóra nélkül nincsenek a városban rendezvények. Köszönetet mondott a Sportcentrum munkatársainak az elvégzett munkájukért, mellyel kapcsolatban az önkormányzathoz hasonlóan a lakosságnak is pozitív a megítélése.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**122/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat
a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló
beszámoló jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) bekezdése, valamint a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartalékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Rózsa József ügyvezető igazgató

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Rózsa József, a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

21064371-9311-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

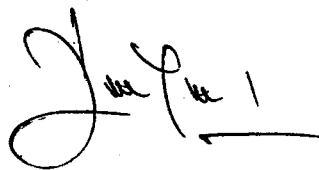
5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.

56/425-702

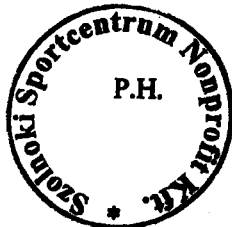
Egyszerűsített éves beszámoló

2016/ december 31.

Keltezés: 2017. április 07.



a vállalkozás vezetője (képviselője)



21064371-9311-572-16
Statisztikai számjel

16-09-010669
Cégjegyzék száma

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

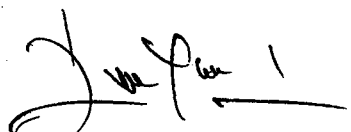
2016/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosítási	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	442 673	0	488 020
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	215		160
3	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
753	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	442 458		487 860
5	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
7	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8	B. Forgóeszközök	273 456	0	274 080
9	I. KÉSZLETEK	5 237		5 644
10	II. KÖVETELÉSEK	17 775		18 757
11	III. ÉRTÉKPAPIROK	0		0
12	IV. PÉNZESZKÖZÖK	250 444		249 679
13	C. Aktív időbeli elhatárolások	6 638	-70	7 955
14	Eszközök összesen	722 767	-70	770 055

Keltezés: 2017. április 07.




a vállalkozás vezetője (képviselője)

21064371-9311-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

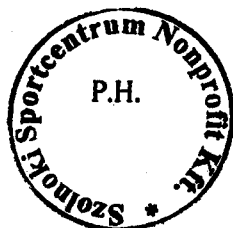
"A" MÉRLEG Források (passzívák)

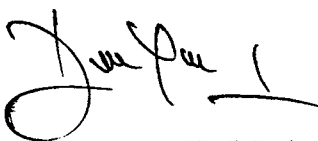
2016/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosít- ásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15	D. Saját tőke	88 836	9 161	100 090
16	I. JEGYZETT TŐKE	14 400		14 400
17	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedé	0		
18	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐ	0		
19	III. TŐKETARTALÉK			
20	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	67 782		83 598
21	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	6 654	9 161	2 092
24	E. Céltartalékok	17 888		2 320
25	F. Kötelezettségek	292 502	-548	335 056
26	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
	HÖSSZŰ LEJÁRATRA KAPOTT			
27	II. KÖLCSÖNÖK	109 670		112 760
28	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	182 832	-548	222 296
29	G. Passzív időbeli elhatárolások	323 541	-8 683	332 589
30	Források összesen	722 767	-70	770 055

Keltezés: 2017. április 07.




a vállalkozás vezetője (képviselője)

21064371-9311-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség eljárással)

2016/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	198 284	-70	262 127
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	2 905		2 102
3	III. Egyéb bevételek	497 580	8 601	528 268
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	283 056	-115	334 866
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	284 243		337 823
7	VI. Értécsökkenési leírás	79 360		85 064
8	VII. Egyéb ráfordítások	45 703	-691	34 018
9	VII. sorból : értékvesztés	0		0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	6 407	9 337	726
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	655		1 707
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	60		341
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	595	0	1 366
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	7 002	9 337	2 092
19	XII. Adófizetési kötelezettség	348	176	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	6 654	9 161	2 092

Keltezés: 2017. április 07.


a vállalkozás vezetője (képviselője)



**Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és
Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság**

5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.

**Kiegészítő melléklet
Egyszerűsített éves beszámolóhoz**

2016. év

1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. bemutatása

<u>A társaság alapítója:</u>	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: SZMJV Önkormányzata)
<u>Címe:</u>	(5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)
<u>Tulajdoni arány:</u>	100 %-os tulajdonos
<u>Székhelye:</u>	5000 Szolnok Tiszaligeti sétány 2.
<u>Céjegyzék száma:</u>	16-09-010669
<u>Adószáma:</u>	21064371-2-16
<u>Jegyzett tőke:</u>	14.400.000 Ft
<u>Közhasznúsági nyilvántartásba vételi száma:</u>	16-09-010669
<u>Közhasznúsági fokozat:</u>	közhasznú
<u>A társaság fő tevékenysége:</u>	Sportlétesítmények működtetése

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2001. április 25-én alapította közhasznú társaságunkat.

Társaságunk közhasznú tevékenységei:

- 93.11 Sportlétesítmény működtetése (Fő tevékenység)
- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 93.19 Egyéb sporttevékenység
- 93.29 Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 96.04 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- 85.51 Sport, szabadidős képzés
- 93.12 Sportegyesületi tevékenység
- 93.13 Testedzési szolgáltatás

Társaságunk feladatai:

- Működteti a SZMJV Önkormányzatától bérelt ingatlanokat.
- Koordinálja a sportegyesületek létesítményigényét, biztosítja a verseny-, diák-, és szabadidősport rendezvényeihez szükséges létesítményeket.
- Közreműködik a városi diákport, a városi szabadidősport eseménynaptár összeállításában, programok, rendezvények lebonyolításában.
- Segíti a versenyrendszer kialakulását, működését.
- Ellátja a társaság keretein belül működtetett szakosztályokban a kiválasztás, az általános sportági képzés és tehetséggondozás feladatait.
- Közreműködik az egészséges életmóddal összefüggő felvilágosító tevékenységben.
- A sportlétesítmények szabad kapacitásának kijánlásával hozzájárul a lakosság sportolási igényeinek kielégítéséhez.
- Tevékenyen részt vesz az Egészségügyi, Szociális és Sportbizottság által feladatként meghatározott sportszakmai anyagok előkészítésében.
- Közreműködik a városi ünnepek és egyéb rendezvényekkel kapcsolatos feladatok ellátásában.
- Vagyonkezelői feladatokat lát el 2013.08.01-től a SZMJV Önkormányzatától átvett ingatlanok tekintetében.

1.2. Számviteli politika

Célkitűzése:

A számviteli politika – mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

Könyvvezetés módja	Kettős könyvvitel
Mérleg	Számviteli törvény 1. számú melléklet „A” változata szerinti egyszerűsített éves beszámoló.
Eredmény-kimutatás	Számviteli törvény 2. számú melléklet szerinti (összköltség eljárású egyszerűsített éves beszámolót) eredmény-kimutatás “A” változat.
Mérlegzárás időpontja	2017. február 15.

Alapelvek:

A társaság rögzítette Számviteli politikájában, hogy a könyvvezetés és az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során biztosítani kell a számviteli alapelvek (teljesség, valódiság, világosság, következetesség, folytonosság, összemérés, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) érvényesülését.

- A lényegesség elve alapján a jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során egy adott évet érintő feltárt hibák – eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő - együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át, de ha az nem éri el az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

Jelentős összegű hiba esetén a mérleg és eredmény-kimutatásban külön-külön oszlopban szerepelnek az előző évi adatok.

Értékelési eljárások:

Befektetett eszközként olyan eszköz mutatható ki, amelyek egy éven túl szolgálják a vállalkozás tevékenységét. A társaság a tárgyi eszközök amortizációját a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékére a várható elhasználódási időtartam figyelembevételével határozza meg. Nem jelentős a maradványérték, ha az eszköz bekerülési értékének 10%-át, illetve 200 E Ft-ot nem haladja meg. A számviteli alapelveknek megfelelően minden eszközt egyedileg értékelünk.

Az értékcsökkenés terv szerinti leírással lineárisan, az aktiválás napjától havonta kerül elszámolásra. A 100.000 Ft alatti egyedi előállítási vagy beszerzési értékű eszközöket azonnal, használatbavételkor egy összegben számoljuk el terv szerinti értékcsökkenési leírásuként.

A társaság értékben és mennyiségben a készletekről év közben nyilvántartást nem vezet, ezért csak év végén leltár alapján történik a készletre vétel. A vásárolt készleteket utolsó nettó beszerzési áron értékeljük.

A vevők, követelések értékelésénél, ha a követelés pénzügyi teljesítése információk szerint bizonytalan, vagy legalább a 90 napot meghaladja, a követelésre értékvesztést számolunk el. Az értékelés egyedileg, a rendelkezésre álló információk figyelembe vételével történik.

Társaságunk nem alkalmazza a valós értéken történő értékelés szabályait.

A pénzeszközöket könyv szerinti értéken értékeljük. A devizaszámlán a devizát, a valuta pénztárban a valutát év végén, az MNB árfolyamán átszámított értékre átértékeljük.

Társaságunk az adózás előtti eredmény terhére a valós eredmény megállapítása érdekében az időszakonként ismétlődő fenntartási költségeire céltartalékot képezhet.

Az aktív és passzív időbeli elhatárolásokat könyv szerinti értéken mutatjuk ki.

A vállalkozási és cél szerinti tevékenységeket külön munkaszámokra könyveljük, megfelelően ezzel az elkülönített nyilvántartási kötelezettségnek. A bevételeket forrás szerint közhasznú és vállalkozási bontásban főkönyvi számokra és ezen belül munkaszámokra, míg a kiadásokat munkaszámokra elkülönítetten könyveljük.

A pályázati elszámolásoknál külön kimutatást készítünk a könyveinkben szereplő munkaszámokon gyűjtött költségek alapján.

A kiegészítő melléklet külön bemutatott bevételeket év közben külön közhasznú és vállalkozási tevékenységi bontásban főkönyvi számokra könyveljük, míg a kiadásokat munkaszámokra gyűjtve rögzítjük könyveinkben. A munkaszámokon összegyűjtött adatokat külön táblázatban tevékenységenkénti bontásban mutattuk ki.

A közvetett költségek a teljes bevétel arányában kerültek megbontásra a közhasznú és vállalkozási tevékenységek között.

1.3. A Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének bemutatása

1.3.1. A Társaság vagyoni helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2015. év	2016. év	Változás
Tőkeerősség (%)	Saját tőke	12,3 %	13,0 %	105,7 %
	Források összesen			
Kötelezettségek aránya (%)	Kötelezettségek	40,4 %	43,5 %	107,7 %
	Források összesen			
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya (%)	Hosszú lejáratú köt.	15,2 %	14,6 %	96,1 %
	Források összesen			
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya (%)	Rövid lejáratú köt.	25,3 %	28,9 %	114,2 %
	Források összesen			
Befektetett eszközök fedezete (%)	Saját tőke	20,1 %	20,5 %	102,0 %
	Befektetett eszközök			
Saját tőke növekedésének mértéke I. (%)	Adózott eredmény	46,2 %	14,5 %	31,4 %
	Jegyzett tőke			
Saját tőke növekedésének mértéke II. (%)	Adózott eredmény	7,5 %	2,1 %	28,0 %
	Saját tőke			
Eszköz igényességi mutató	Eszközök összesen	813,6 %	769,4 %	94,6 %
	Saját tőke			
Tárgyi eszközök használhatósági foka (%)	Tárgyi eszközök nettó értéke	56,1 %	54,2 %	96,6 %
	Tárgyi eszközök bruttó értéke			
Eszközök forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	27,4 %	34,0 %	124,1 %
	Eszközök összesen			
Tárgyi eszközök forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	44,8 %	53,7 %	119,9 %
	Tárgyi eszközök			
Készletek forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	3786,2 %	4644,3 %	122,7 %
	Készletek			
Saját tőke forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	223,2 %	260,5 %	116,7 %
	Saját tőke			

A Társaság vagyoni helyzetéről összességében elmondhatjuk, hogy az eszközök – források értéke 6,5 %-kal, azaz 47 millió Ft összeggel emelkedett. Ebben két tényező játszott jelentős szerepet. Egyrészt a tárgyi eszközök nettó értéke növekedett közel 10,3 %-kal az elszámolt értékcsökkenések ellenére a beruházásoknak köszönhetően, másrészt a látvány-csapatsport finanszírozásához kapcsolódó igen jelentős pénzforrások az év utolsó hónapjaiban realizálódtak bankszámláinkon. Felhasználásuk a 2017. évre csúszik át. Ez a pénzeszköz keresztfeléves és elszámolás köteles támogatás, így a forrás oldalon a rövid lejáratú kötelezettségek között is megjelenik. Ez kihatással volt a hosszú és rövid lejáratú kötelezettségek arányára is az összes forrás értékén belül illetve a kötelezettségek arányára is. Rövid lejáratú kötelezettségek növekedése 21,6 %, ami közel 39 millió Ft-os növekedést jelent. A Gazdasági társaság nonprofit jellege ellenére, a pozitív mér-

leg szerinti eredménynek köszönhetően a saját tőke összege minimális mértékben növekedett. A gazdasági mutatók jelentős része a gazdálkodási fegyelem szigorúságát tükrözve pozitív elmozdulást mutat.

1.3.2. A Társaság pénzügyi, likviditási helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2015. év	2016. év	Változás
Hitelfedezeti mutató (%)	Követelések	9,7 %	8,4 %	86,6 %
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Adósságállomány aránya (%)	Adósságállomány	76,7 %	77,0%	100,4 %
	Adósságállomány + Saját tőke			
Adósságállomány fedezettsége	Saját tőke	30,4%	29,9 %	98,4 %
	Adósságállomány			
Átlagos vevő futamidő (nap)	Vevők	24,6	23,4	95,1 %
	1 napi értékesítési árbevétel			
Átlagos szállító futamidő (nap)	Szállítók	40,7	25,5	62,7 %
	1 napi anyagjellegű ráfordítás			
Vevői/szállítói állomány aránya (%)	Vevők	42,3 %	71,7 %	169,5 %
	Szállítók			

A társaság pénzügyi, likviditási mutatói jelzik, hogy az adósság állomány arányába, az adósság-állomány fedezettségébe jelentős változás nem történt. Az átlagos vevők – szállítók futamidő (nap) mutatói szintén kedvező irányú változást mutatnak. A vevők december 31-ei állománya 14,7 %-s növekedést, a szállítók záró állománya pedig 25,8 %-s csökkenést mutat az analitikus nyilvántartások szerint. A fenti táblázat gazdasági mutatói kedvező irányt jeleznek.

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2015. év	2016. év	Változás
Likviditási mutató I.	Forgóeszközök	149,6	123,3	82,4 %
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Likviditási mutató II.	Forgóeszközök – Készletek	146,7	120,8	82,3%
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Likviditási mutató III.	Pénzeszközök	137,0	112,3	82,0 %
	Rövid lejáratú kötelezettségek			

A rövidlejáratú kötelezettségek kezeléséhez kapcsolódó likviditási mutatók csökkenését okozta a rövid lejáratú kötelezettségek kimagasló záró értéke illetve jelentős növekedése a bázisévhez viszonyítva. A magas kötelezettség állomány azonban nem befolyásolja a társaság mindennapi működését, pénzügyi helyzetét.

1.3.3. A Társaság jövedelmi helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2015. év	2016. év	Változás (%)
Árbevétel arányos üzemi eredmény (%)	Üzemi tevékenység eredménye	3,2	0,3	9,4
	Ért. nettó árbevétele			
Árbevétel arányos adózott eredmény (%)	† Adózott eredmény	3,4	0,8	23,5
	Ért. nettó árbevétele			
Tőke arányos üzemi eredmény (%)	Üzemi tevékenység eredménye	7,2	0,7	9,7
	Saját tőke			
Saját tőke arányos adózott eredmény (ROE) (%)	Adózott eredmény	7,5	2,1	28,0
	Saját tőke			
Eszközarányos adózott nyereség (ROA) (%)	Adózott eredmény	0,9	0,3	33,3
	Eszközők összesen			
1 főre jutó adózás előtti eredmény (E Ft/fő)	Adózás előtti eredmény	76,9	22,0	28,6
	† Átlagos statisztikai létszám			
Bérrányos jövedelmezőség (%)	Adózás előtti eredmény	3,2	0,8	0,25
	Béreköltség			
Élőmunka-ráfordítás arányos jövedelmezőség (%)	Adózás előtti eredmény	2,5	0,6	24,0
	Személyi jellegű ráfordítások			

A jövedelmezőségi mutatók alakulását pozitívan befolyásolta a pénzügyi műveletek közel 1.366 ezer Ft-os eredménye. Az üzemi eredmény a 2015. évhez viszonyítva csak közel 11,3 %-a, de a pénzügyi műveletek eredménye az adózott eredményt már 31,4 %-ra korrigálja. Összességben a Társaság jövedelmi helyzete a nonprofit jelleg mellett is pozitívan alakult a 2016. évben.

2. SPECIFIKUS RÉSZ

A. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. A Társaság mérlegének elemzése – Eszközök

Mérlegtétel	2015. év		2016. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	Index
Befektetett eszközök	442 673	61,3 %	488 020	63,3 %	45 347	110,2 %
Immateriális javak	215	0%	160	0 %	-55	74,4 %
Tárgyi eszközök	442 458	61,2 %	487 860	63,3 %	45 402	110,3 %
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0	0
Forgóeszközök	273 456	37,8 %	274 080	35,6 %	624	100,2 %
Készletek	5 237	0,7 %	5 644	0,7 %	407	107,8 %
Követelések	17 775	2,5 %	18 757	2,4 %	982	105,5 %
Értékpapírok	0	0%	0	0 %	0	0
Pénzeszközök	250 444	34,6 %	249 679	32,4 %	-765	99,7 %
Aktív időbeli elhatárolás	6 638	0,9 %	7 955	1,0 %	1 317	119,8 %
Eszközök összesen	722 767	100 %	770 055	100 %	47 288	106,5 %

Az eszközök összege közel 47 millió forinttal növekedett, ami 6,5 % emelkedésnek felel meg. E növekedéshez szinte minden eszközelem növekedése hozzájárult. Abszolút értékben, legmeghatározóbb a befektetett eszközök növekedése, amely az újonnan üzembe helyezett eszközállomány igen magas értékének köszönhető, kompenzálva az értékcsökkenés általi nettóérték csökkenést. A követelések állományára a vevőkkel szembeni követelés 2016.12.31-ei összege gyakorolt jelentős befolyást. (vevőállomány értékvesztéssel együtt: 16.717 ezer Ft) Aktív időbeli elhatárolások között a rendszeres gazdasági tevékenységhez kapcsolódó tételek jelennek meg.

2.1.1. Befektetett eszközök nettó értékének elemzése

Az immateriális javak és tárgyi eszközök változásáról részletes tábla a beszámoló 1. és 2. számú mellékletében látható.

2013.08.01-től vagyonkezelésbe átvett ingatlanok átvételi nyilvántartási értéke:

- 12483/2 Szandaszőlősi Iskola füves pálya: 9.413 ezer Ft,
- 7917 hrsz. Abonyi úti iskola épületéből a tornatermi rész: 2.253 ezer Ft,
- 9727/1 hrsz. Tiszaligeti tenispályák és a kapcsolódó földterület: 98.004 ezer Ft.

A vagyonkezelésbe tartozó ingatlanok elszámolt értékcsökkenése: 801 ezer Ft, amely összeg szerződés szerinti érték-visszapótlási kötelezettséget jelent a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft részére.

2.1.2. Forgóeszközök elemzése

Megnevezés	2015. év		2016. év		Változás E Ft-ban	Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás		
Készletek	5 237	1,9 %	5 644	2,1 %	407	107,8 %
Követelések	17 775	6,5 %	18 757	6,8 %	982	105,5 %
Értékpapírok	0	0 %	0	0 %	0	0 %
Pénzeszközök	250 444	91,6 %	249 679	91,1 %	-765	99,7 %
Mindösszesen:	273 456	100 %	274 080	100 %	624	100,2 %

2.1.2.1. Készletek

A készletek értéke tartalmazza a működtetett búfék árú-készletét, a tárgyi eszközök közül át- vagy visszaminősített, készletre vett eszközöket, és a betétdíjas göngyölegeket. A készletek értékének aránya nem jelentős a forgóeszközök értékén belül.

2.1.2.2. Követelések elemzése

adatok: E Ft-ban

Mérlegtétel	Nyitó állomány	Záró állomány	Változás értéke	Változás
Vevők	13 360	16 717	3 357	125,1 %
Egyéb követelés	4 415	2 040	-2 375	46,2 %
Összesen:	17 775	18 757	982	105,5 %

A követelések értéke 5,5 %-os növekedést mutat. Ezt meghatározó módon befolyásolta a vevői tartozások 25,1 %-os növekedése. A nyilvántartott vevők értékvesztése 84 ezer Ft, nem jelentős mértékű.

Egyéb követelések összetétele

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	2015. év	2016. év	Változás
Munkavállalói tartozás:	1 628	323	19,8 %
Visszatérítendő adók, túlfizetések:	590	469	79,5 %
Egyéb rendeződő követelések:	2 197	1 248	56,8 %
Összesen:	4 415	2 040	46,2 %

A munkavállalói tartozások az utólagos elszámolásra felvett készpénz előleg összege, mely év végi rendezvények pénzügyi lebonyolításához szükséges. Az adó-túlfizetésként jelentkező összegek tovább vitelre kerülnek a következő adóbevallási időszak kötelezettségeire.

Értékvesztés mérlegtételekenti alakulása

adatok: ezer Ft-ban

Mérlegtétel	Nyitó állomány	Növekedés	Csökkenés	Visszaírt értékvesztés	Záró állomány	Változás
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0	----
Készlet	0	0	0	0	0	----
Követelés	1 293	84	1 293	0	84	6,5 %
Összesen:	1 293	84	1 293	0	84	6,5 %

A követelések értékvesztése a vevő állományhoz kapcsolódó. Az elszámolt csökkentő tételek a véglegesen kivezetésre kerülő, behajthatatlan követelések korábbi években lekönyvelt értékvesztésének megszüntetése. Kintlévőségeink behajtását jogi útra tereltük.

2.1.2.3. Pénzeszközök alakulása †

Megnevezés	2015. év		2016. év		Változás E Ft
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Pénztár	1 258	0,5 %	4 149	1,7 %	2 891
Bankbetétek	249 187	99,5 %	245 530	98,3 %	-3 657
Összesen:	250 445	100 %	249 679	100 %	766

A pénzeszközök összességében 766 E Ft-tal növekedtek, amely nem mondható jelentősnek. A magas bankbetét állományt az év utolsó hónapjaiban befolyó, látvány-csapatsport támogatásához kapcsolódó céltámogatások összege okozza.

2.1.3. Aktív időbeli elhatárolások

Megnevezés	2015. év		2016. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása összesen	4 412	66,5 %	5 845	73,5 %	132,5 %
Költségek aktív időbeli elhatárolása összesen	2 226	33,5 %	2 110	26,5 %	94,8 %
Halasztott ráfordítások	0	0	0	0	0
Mindösszesen	6 638	100 %	7 955	100 %	119,8 %

Az aktív időbeli elhatárolások értékének növekedése 1 317 ezer Ft (119,8 %), amely a normál gazdasági ügymenethez tartozó tételeket tartalmazza.

2.2. A Társaság mérlegének elemzése – Források

Mérlegtétel	2015. év		2016. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	%
Saját tőke	88 836	12,3 %	100 090	13,0 %	11 254	112,7 %
Céltartalékok	17 888	2,5 %	2 320	0,3 %	-15 568	13,0 %
Kötelezettségek	292 502	40,5 %	335 056	43,5 %	42 554	114,5 %
Passzív időbeli elhatárolás	323 541	44,7 %	332 589	43,2 %	9 048	102,8 %
Források összesen	722 767	100 %	770 055	100 %	47 288	106,7 %

A mérleg forrás oldala közel 47 millió Ft összegű növekedést mutat a 2015.12.31-ei adathoz viszonyítva. E növekedést szinte minden elemében bekövetkezett változás okozta. A növekedésre ható tényezők között ki kell emelni a „Saját tőke” összegében jelentkező, 2015. évhez kapcsolódó utólagos önellenőrzések együttes hatását, amely a mérleg és eredmény kimutatás középső oszlopában került kimutatásra.

2.2.1. Saját tőke részletezése:

Megnevezés	2015. év		2016. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Jegyzett tőke	14 400	16,2 %	14 400	14,4 %	
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	-	-	-	-	
Tőketartalék	-	-	-	-	
Eredménytartalék	67 782	76,3 %	83 598	83,5 %	123,3 %
Lekötött tartalék	-	-	-	-	-
Mérleg szerinti eredmény 2015 – Adózott eredmény 2016	6 654	7,5 %	2 092	2,1 %	31,4 %
Mindösszesen	88 836	100 %	100 090	100%	112,7 %

A saját tőke állományváltozása 2016. évben 11 255 e Ft, amely az alábbi tételekből tevődik össze:

- eredmény tartalék összegének változása: 15 816 ezer Ft. Ez egyrészt a 2015. évi mérleg szerinti eredmény átvezetése az eredmény tartalékba 6 654 ezer Ft, másrészt a 2015. évet érintő, adózott eredményt befolyásoló önellenőrzések együttes hatásaként jelentkező adózott eredmény növekménye. Összege 9 161 ezer Ft. Az önellenőrzés hatását a mérleg sorok 2015. évi adataira a mérleg eszköz és forrás tábláinak középső oszlopa tartalmazza. A kapcsolódó társasági adó bevallása benyújtásra került, ez alapján a különbözetként jelentkező társasági adót megfizettük. Kerekítési különbözetként 1 ezer forint került elszámolásra.
- 2016. évi adózott eredmény összege: 2 092 ezer Ft. Az adózott eredmény összeg 4.562 ezer Ft csökkenést mutat a 2015. évi adózott eredményhez viszonyítva.

A saját tőke évenkénti változása közhasznú és vállalkozási tevékenység szerinti bontásban

adatok: ezer Ft-ban:

Megnevezés	2015. év	2016. év
Jegyzett tőke	14 400	14 400
Tőketartalék		
Eredménytartalék	67 782	83 598
Közhasznú tevékenység	14 004	-5 087
Vállalkozási tevékenység	53 778	88 685
Lekötött tartalék		
Mérleg szerinti / adózott eredmény	6 654	2 092
Közhasznú tevékenység	-28 253	-31 706
Vállalkozási tevékenység	34 907	33 798
Saját tőke	88 836	100 090

2.2.2. Céltartalékok elemzése

A céltartalék változásának bemutatása 2016. évben E Ft-ban:

Mérlegétel	Nyitó állomány	Képzés	Feloldás	Záró állomány
Céltartalék a jövőbeni költségekre 2013	6 388	0	6 388	0
Céltartalék a jövőbeni költségekre 2014	5 000	0	4 500	500
Céltartalék a jövőbeni költségekre 2015	6 500	0	4 680	1 820
Összesen:	17 888	0	15 568	2 320

Az időszakonként ismétlődő, jelentős fenntartási munkálatok 2016. évben megvalósultak, illetve a Véső úti Sportközpont felújítási és beruházási programjai miatt nem indokolt a kapcsolódó céltartalék további képzése. A maradványhoz kapcsolódó 2014. és 2015. évről húzódó fenntartási munkálatok 2017. évben megvalósításra kerülnek.

2.2.3. Kötelezettségek

2.2.3.1. Kötelezettségek elemzése, összetétele

Megnevezés	2015. év		2016. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Hátrasorolt kötelezettségek					
Beruházási és fejlesztési hitelek					
Egyéb hosszú lejáratú hitelek					
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség	109 670	37,5 %	112 760	33,7 %	102,8 %
Hosszú lejáratú kötelezettségek	109 670	37,5 %	112 760	33,7 %	102,8 %
Rövid lejáratú hitelek (hosszú lejáratú kötelezettségből átminősítve)	0	----	2 076	0,6 %	----
Vevőktől kapott előlegek	260	0,1 %	0	-----	-----
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	31 582	10,8 %	23 419	7,0 %	74,2 %
Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsoló vállalkozással szemben	---	---	---	---	---
Látvány-csapatsporthoz kapcs. köt.	118 824	40,6 %	159 660	47,7 %	134,4 %
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	32 166	11,0 %	37 141	11,1 %	115,5 %
Rövid lejáratú kötelezettségek	182 832	62,5 %	222 296	66,3 %	121,6 %
Kötelezettségek mindösszesen:	292 502	100 %	335 056	100 %	114,6 %

A kötelezettségek összegén belül az arányok továbbra is eltolódnak a rövid lejáratú kötelezettségek irányába. A hosszú lejáratú kötelezettségek összegébe a vagyionkezeléshez kapcsolódó kötelezettségeken kívül bekerült 2 hosszú lejáratú lízing ügylet, amely az üzemi feladatok ellátásához kapcsolódó gépkocsik vásárlását takarja. A változás mértéke nem jelentős (2,8 %).

A rövid lejáratú kötelezettségek állományának alakulását csökkentőleg befolyásolta a szállítói állomány összegének közel 8 millió Ft-tal való csökkenése. Ugyanakkor kimagaslóan jelentkezik a látvány-csapatsport támogatásához kapcsolódó azon támogatási összegek, amelyeket rövid lejáratú kötelezettségként kell számvitelileg kimutatni. A támogatási összegek az 1 éven belül meg-

valósuló beruházások és az utánpótlás-nevelés költségeinek fedezetét jelentik. Elszámolási időszak vége 2017 június 30.

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek a rendszeres működési tevékenységhez kapcsolódó előírt adókat és egyéb kötelezettségeket tartalmazza.

2.2.3.2. Rövid lejáratú kötelezettségek elemzése

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összetétele:

Megnevezés	2015. év		2016. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Költségvetéssel szembeni kötelezettség	0	-----	294	0,8 %	---
Munkabér, közteher	25 769	80,1 %	33 433	90,0 %	129,7 %
Egyéb kötelezettség	6 397	19,9 %	3 414	9,2 %	53,4 %
Összesen:	32 166	100 %	37 141	100%	115,5 %

Egyéb kötelezettségek között a szokásos gazdasági tevékenységből fakadó kötelezettségek jelennek meg.

A rövid lejáratú kötelezettségek bázisadata összességében 548 ezer Ft összeggel csökkent önellenőrzés keretében. A 2015 évi önellenőrzés a szállítók összegét 33 ezer Ft-tal, a fizetendő áfát 691 ezer Ft-tal csökkentette, a társasági adó fizetési kötelezettséget pedig 176 ezer Ft-tal növelte.

2.2.3. Passzív időbeli elhatárolások részletezése:

adatok ezer Ft-ban	2015.év	2016. év	Változás
Bevételek elhatárolása összesen	17 934	1 565	8,70%
Bevételek több évre történő elhatárolása	0	0	—
Elszámolt bevétel elhatárolás következő évre	17 001	1 565	8,70%
Költségek ellentételezésére kapott elhatárolt támogatások	933	0	0
Költségek, ráfordítások következő évre elhatárolt összege	6 887	11 741	170,50%
Térítés nélküli átvétel fejlesztési célra	7 865	0	
Fejlesztési célra kapott támogatás	290 855	319 283	109,80%
Passzív időbeli elhatárolás összesen;	323 541	332 589	102,80%

A bevételek és költségek, ráfordítások elhatárolásában kimutatott összegek a szokásos gazdasági tevékenységhez kapcsolódó tételeket tartalmazzák.

A bázisadat korrekciójaként – önellenőrzés keretében elvégzett - jelentkezik a mérleg középső oszlopában 8 683 ezer Ft csökkentő tétel, amely egyrészt a fejlesztési célú támogatások kivezetéséhez / feloldásához (8 601 ezer Ft), másrészt az elhatárolt közüzemi díjak csökkenéséhez (82 ezer Ft) kapcsolódik. Előző évben egy kivezetett eszközhöz kapcsolódó támogatás helytelenül nem lett feloldva, támogatásként elszámolva, ill. kisebb közüzemi számla kétszer lett elszámolva.

A fejlesztési célra 2016. évben kapott támogatások kiemelt új elemei:

- A SZMJV Önkormányzatától kapott fejlesztési célú támogatás (5.000 ezer Ft)
- Evezés sportág eszközfejlesztése (610 ezer Ft)
- Kajak-kenu sportág eszközfejlesztése (2.254 ezer Ft)
- a látvány-csapatsport keretében megvalósult, aktivált beruházások:

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Aktiválási érték	Támogatási összeg	Támogatás aránya %
Világító berendezések korszerűsítése Városi Sportcsarnok	31.115	21.781	70,0
Aszfaltos pálya felújítása Tiszaliget	26.120	17.750	68,0
Eredményjelző berendezés Zöld-Ház	2.857	2.000	70,0
VW Crafter 18+1 fős autóbusz	21.983	15.046	68,4
ÖSSZESEN:	82.075	56.577	68,9

B. Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

2.3. Az üzemi eredmény összetevői

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2015. év	2016. év	Változás
Értékesítés nettó árbevétele	198 284	262 127	132,2 %
Aktivált saját teljesítmények értéke	2 905	2 102	72,4 %
Egyéb bevételek	497 580	528 268	106,2 %
Anyagjellegű ráfordítások	283 056	334 866	118,3 %
Személyi jellegű ráfordítások	284 243	337 823	118,9 %
Értékcsökkenési leírás	79 360	85 064	107,2 %
Egyéb ráfordítás	45 703	34 018	74,4 %
Üzemi eredmény	6 407	726	11,3 %

Eredmény-kimutatás tevékenységenkénti bontását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.1. Belföldi értékesítés nettó árbevételének valamint az egyéb bevételek részletezése az alábbi táblázatokban - 2016. év.

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen	%-os megoszlás
Ingtatlanok bérbeadása	33 764	54 645	88 409	33,73
Gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás		12 270	12 270	4,68
Üdülőházi szálláshely szolgáltatás		8 418	8 418	3,21
Hirdetési szolgáltatás		3 237	3 237	1,23
Egyéb sportszolgáltatás	40 532		40 532	15,46
Személyszállítás		3 225	3 225	1,23
Eszközök kölcsönzés		2 184	2 184	0,83
Rendezvények szervezése, lebonyolítása		25 269	25 269	9,64
Értékesített termékek bevétele		15 280	15 280	5,83
Közvetített szolgáltatások		59 033	59 033	22,52
Egyéb szolgáltatás, megtérült költségek	670	3 600	4 270	1,63
Összesen:	74 966	187 161	262 127	100,00

Az ingatlanok bérbeadásából származó összes árbevétel 7.255 ezer Ft-tal, az egyéb sportszolgáltatásból származó árbevétel pedig 2.000 ezer Ft-tal csökkent az előző év adatához viszonyítva. Jelentős növekedés tapasztalható a rendezvény szervezés árbevételében 21.363 ezer Ft és a közvetített szolgáltatások árbevételében (54.135 ezer Ft). Ezen jelentős növekedések az árbevételen belüli arányokat is módosították. Összeségében 63.843 ezer Ft árbevétel növekedést értünk el 2016. évben. Ez 32,2 % növekedést jelent.

Egyéb bevételek részletezése:

adatok E Ft-ban

Tárgyévi működési célú támogatások	364 463	0	364 463	68,99
Látvány-csapatsporttal összefüggő támogatások	90 008	0	90 008	17,04
Kiegészítő sportfejl. támogatás	8 033	0	8 033	1,52
Értékesített termékek bevétele	1 472	0	1 472	0,28
Káreseményekkel kapcs. bevét	446	0	446	0,08
Követelések visszafrt értékvesztése	1 293	0	1 293	0,24
Fejlesztési célú támogatások tárgyévi bevétele	46 904	0	46 904	55,69
Céltartalék tárgyévi feloldása	15 567	0	15 567	2,95
Egyéb	82		82	0,02
Összesen:	528 268	0	528 268	100,00

A közhasznú és a vállalkozási bevételek aránya 2016. évben

Közhasznú bevételek aránya

$$\frac{603\,234}{790\,396} = 76,3205\%$$

Vállalkozási bevételek aránya

Ide 23,6795 % kellene, az van a számításon is, de a 100 %-hoz is az kellene

$$\frac{187\,161}{790\,396} = 23,6795\%$$

Alapítói alaptámogatás aránya

$$\frac{288\,425}{790\,396} = 36,49\%$$

A közhasznú tevékenység aránya az előző évi 81,2 %-ról 76,3 %-ra csökkent 2016 évben. Az alapítói alaptámogatás aránya 38,4 %-ról 36,5 %-ra csökkent az összes bevételen belül. Társaságunk szabad kapacitásai kihasználásával folytat vállalkozási tevékenységet a közhasznú tevékenység ellátásának veszélyeztetése nélkül.

2.3.2. Aktivált saját teljesítmények értékének elemzése

Aktivált saját teljesítmény érték 2.102 ezer Ft, amely új faházak készítésének költségét takarja, melyeket saját rezsiz beruházásként számoltunk el.

2.3.3. Egyéb bevételek összetételének változása (adatok ezer Ft-ban)

Megnevezés	2015. év	2016. év	Változás
Kapott bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamat, kártérítés	0	10	0,0%
Visszafizetési kötelezettség nélkül tulajdonostól kapott támogatás a költségek és ráfordítások ellentételezésére	267 330	294 757	110,3%
Céltartalék felhasználása	6 148	15 568	253,2%
Visszafizetési kötelezettség nélkül, jogszabály által meghatározott szervezettől megkapott, igényelt (járó) támogatás a költségek és ráfordítások ellentételezésére	178 636	167 745	93,9%
Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök bevétele	1 486	1 472	99,1%
Halasztott bevételből a költségek, ráfordítások ellentételezésére megszűntetett összeg	42 227	46 904	111,1 %
Értékvesztés kivezetése	718	1 293	180,1%
Egyéb ki nem emelt bevételek	1 035	519	50,1%
Összesen:	497 580	528 268	106,3%

Jelentős növekedést okozott a visszafizetési kötelezettség nélkül, tulajdonostól kapott, működési költségek fedezeteként szolgáló támogatások 27.427 ezer Ft összegű növekedése. A korábbi évek elhatárolt támogatási összegéből feloldott és egyéb bevételként visszavezetett tételek összege közel 5 millió Ft növekedést mutat.

2.3.3.1. Alapítói támogatások

2016. évben a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és Társaságunk között létrejött szerződés alapján az Alapító által nyújtott támogatás összege működési költségekre és a közhasznú feladatok végrehajtására az alábbiak szerint alakult:

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		adatok ezer Ft-ban
	Célja	Összege	Felhasználás összege
SZMJV Önkormányzata	Sportlétesítmények működtetése, szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység	190 275	190 275
SZMJV Önkormányzata	Szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység ellátása	20 600	20 600
SZMJV Önkormányzata	Utánpótlás- nevelési sportszakmai tevékenység	77 550	77 550
Összesen		288 425	288 425

Az alapítói támogatások felhasználásának eredmény-kimutatását a 4.sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.2. SZMJV. Önkormányzattól kapott egyéb támogatások

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		adatok ezer Ft-ban
	Célja	Összege	Felhasználás összege
SZMJV Önkormányzata	Városi diákolimpiai versenyrendszer működtetése, szervezése	2 000	2 000
SZMJV Önkormányzata	Fejlesztési támogatás - de minimis	5 000	5 000
SZMJV Önkormányzata	COOP Májusfa futás, Kerékpárosok napja, Tiszaligeti Napok, Olimpici Párbajtőr Grand Prix rendezvény és a "Belépés nem csak tornacipőben" program	2 980	2 980
SZMJV Önkormányzata	Győr-kőc Olimpia	100	100
SZMJV Önkormányzata	"Szolnok a Tisza Fővárosa" - de minimis	2 000	2 000
Összesen		12 080	12 080

A de minimis jellegű támogatások fejlesztési célokra történő felhasználása a Számviteli Törvény alapján könyveinkben egyéb bevételként és passzív időbeli elhatárolásként kerültek elszámolásra. Visszavezetése az elszámolt értékcsökkenés összegéig kerül könyvelésre, mint egyéb bevétel az eszköz élettartamának megfelelően.

ra. Visszavezetése az elszámolt értékcsökkenés összegéig kerül könyvelésre, mint egyéb bevétel az eszköz élettartamának megfelelően.

A SZMJV Önkormányzatától kapott egyéb támogatások felhasználásának eredmény-kimutatását az 5. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.3. Működési célú egyéb támogatások részletezése

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás
	Célja	Összege	összege
Egyéb szervezet	Atlétika szakosztály	2 445	2 445
Egyéb szervezet	Kajak-kenu szakosztály	3 752	3 752
Egyéb szervezet	Kajak-kenu szakosztály Patrónus program	1 800	1 800
Egyéb szervezet	Evezés szakosztály	330	330
Egyéb szervezet	Vívó szakosztály	4 259	4 259
Egyéb szervezet	Fiú kosárlabda szakosztály	6 575	3 375
Egyéb szervezet	Judo szakosztály	1 070	1 070
Egyéb szervezet	Leány röplabda csapat NB II. felkészülése	1 933	1 933
Egyéni vállalkozó	Augusztus 20. Utcai kosárlabda Fesztivál	20	20
Egyéb szervezet	Szabadidő sport támogatása	2 000	2 000
Egyéb szervezet	Alapító okiratban meghatározott közhasznú feladatok ellátása	16 165	16 165
Egyéb szervezet	Leány röplabda szakosztály	1 000	1 000
Egyéb szervezet	Fiú röplabda szakosztály	1 000	1 000
	Összesen	42 349	39 149

Az egyéb támogatások felhasználását tartalmazó eredmény-kimutatást a 6. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.4. Bér támogatás (Közfoglalkoztatási program keretein belül)

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás
	Célja	Összege	összege
Egyéb szervezet	Létesítmény fenntartási, üzemeltetési területen valamint a szervezési feladatok ellátását célzó foglalkoztatási támogatás	27 356	27 356
	ebből: a bérköltség támogatása	25 373	25 373
	közvetlen költségek támogatása (munkaruházat, kisértékű készí szerszámok)	1 983	1 983

A bértámogatás felhasználásának eredmény-kimutatását a 7. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.5. Látvány-csapatsport támogatása - utánpótlás- nevelés jogcím - felhasznált támogatás

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	Látvány-csapatsport támogatása 2014/15. sportszezon	7 027	7 027
Egyéb szervezet	Látvány-csapatsport támogatása 2015/16. sportszezon	43 667	43 667
Egyéb szervezet	Látvány-csapatsport támogatása 2016/17. sportszezon	36 266	36 266
Összesen		86 960	86 960

A kapott támogatás a sportprogramnak megfelelően került felhasználásra.

2.3.3.6. Elszámolt közreműködői díj és személyi jellegű ráfordítás

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	közreműködői díj	2 168	2 168
Egyéb szervezet	személyi jellegű ráfordítás	881	881
Összesen		3 049	3 049

2.3.3.8. 2016/17. sportszezon kiegészítő sportfejlesztési támogatásának felhasználása:

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	kiegészítő sportfejlesztési támogatás	25 033	8 033
Összesen		25 033	8 033

adatok E Ft-ban

A látvány-csapatsport és a kiegészítő sportfejlesztési támogatás felhasználását tartalmazó eredmény-kimutatást a 8.sz. melléklet tartalmazza. A kapott és a felhasznált támogatási összeg különbözeteként jelentkező 17.000 ezer Ft passzív időbeli elhatárolásra került a sportprogram keretében megvalósuló tárgyi eszköz beruházások felmerülő, nem várt fejlesztési költségeinek finanszírozására.

2.3.4. Eredmény számításánál figyelembe vett költségek részletezése:

Költség nem	2015. év		2016. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Anyagköltség	91 932	14,2 %	95 883	12,7 %	132,3 %
Igénybe vett szolgáltatások értéke	175 675	27,2 %	186 805	24,7 %	122,9 %
Egyéb szolgáltatások értéke	4 583	0,7 %	7 808	1,0 %	125,4 %

adatok: ezer Ft-ban

Eladott áruk beszerzési értéke	8 383	1,3 %	8 213	1,0 %	118,6 %
Eladott (közvetített) szolgáltatás értéke	2 483	0,4 %	36 157	4,8 %	18,8 %
Értékesített készlet nyilvántart. ért.	0	0	0	---	-
Anyagjellegű ráfordítások	283 056	43,8 %	334 866	44,2 %	119,7 %
Bérbérlés	216 855	33,5 %	254 412	33,6 %	125,9 %
Személyi jellegű egyéb kifizetés	16 794	2,6 %	20 381	2,7 %	120,3 %
Bérfizetések	50 594	7,8 %	63 030	8,3 %	123,4 %
Személyi jellegű ráfordítások	284 243	43,9 %	337 823	44,6 %	125,1 %
Értécsökkenési leírás	79 360	12,3 %	85 064	11,2 %	120,0 %
Mindösszesen:	646 659	100 %	757 753	100 %	122,1 %

Költségeink 111 094 ezer Ft összegben, jelentős mértékben (22,1 %-kal) növekedtek, azonban az egyes költségelemek közötti arány jelentősen nem tolódott el a bázis év arányaihoz viszonyítva. Ez azt jelenti, hogy a költségegyensúly továbbra is megmaradt. A mérlegkészítés időpontjáig esedékes elszámolás-köteles támogatásokhoz kapcsolódó felhasználás-igazolások teljes összegben benyújtásra kerültek.

A költségek növekedése ellenére a társaság megtartotta eredményes működését.

2.3.5. Egyéb ráfordítások összetétele

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	2015. év	2016. év	Változás
Értékesített tárgyi eszköz könyvszerű értéke	520	1 855	356,7%
Káreseményekkel kapcsolatos ráfordítás	397	222	55,9%
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, kártérítés	3	125	333,3%
Céltartalék képzés	6 500	0	0,0%
Elszámolt értékvesztés	0	84	0,0%
Helyi önkormányzatokkal elszámolt adók	2 286	2 919	127,7%
Cégautó adó	0	148	0,0%
Terven felüli értékcsökkenés, selejtezés	9 378	8	0,0%
Behajthatatlan követelés leírása	718	1 450	201,9%
Arányosítás miatt le nem vonható ÁFA	23 225	17 325	74,6%
Leltárhány, selejtezése ráfordítása	900	24	0,8%
Visszafizetett korábbi évek pénzügyi tám. – látvány-csp.sport	695	918	132,1%
Egyéb adott támogatás	0	6 000	0,0%
Egyéb ráfordítások	1 081	2 940	298,1%
Összesen:	45 703	34 018	74,4%

A rendszeres gazdasági élethez kapcsolódó egyéb ráfordítások jelentős összegben és mértékben csökkentek a 2016. évben. A csökkenést legnagyobb mértékben az arányosításból fakadó vissza nem igényelhető áfa összegének csökkenése (5,9 millió Ft csökkenés) okozta, mely összefügg a közhasznú tevékenység arányának változásával, valamint azon eszközök beszerzéséhez kapcsolódó áfa tartalommal, amely eszközök egyaránt szolgálják a közhasznú és a vállalkozási jellegű tevékenységeket is.

A 2016. évben céltartalék képzésére nem került sor.

2.4.1. Pénzügyi műveletek eredményének összetétele

adatok: ezer Ft-ban

Tétel	2015. év	2016. év	Változás
Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	336	1 707	508,0 %
Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	312	0	---
Egyéb /pénzügyi lízing árfolyam nyeresége	7	0	---
Pénzügyi műveletek bevételei	655	1 707	260,6 %
Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	3	289	963,3 %
Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	57	52	91,2 %
Pénzügyi műveletek ráfordításai	60	341	568,3 %
Pénzügyi műveletek eredménye	595	1 366	229,6 %

A pénzügyi műveletek eredménye jelentős, 595 ezer Ft-ról 1 366 ezer Ft-ra történő növekedést mutat. A kapott kamatok a pénzügyi intézet által vezetett folyószámlán lévő pénzkészlet kamatbevételeit jelenti. A fizetendő kamatok a 2016 évben induló pénzügyi lízingszerződések havi törlesztő részleteiben jelentkező kamatköltséget jelenti.

2.5. Adózás előtti eredmény levezetése

adatok: ezer Ft-ban

	2015. év	2016. év	Változás %
Adózás előtti eredmény	7 002	2 092	29,9 %
Adófizetési kötelezettség	348	0	---- %
Adózott eredmény	6 654	2 092	31,4 %

A 2016. évi adózott eredmény közel 60 %-os csökkenést mutat, összességében 4 562 ezer Ft. A társasági adó számításánál figyelembe vehető adóalap növelő és csökkentő tételek eredményeként a 2016. év tekintetében nem keletkezett társasági adó fizetési kötelezettség.

A Számviteli törvény módosításából adódóan megszünt a „mérleg szerinti eredmény” fogalma. Az „Egyszerűsített éves beszámolóban” szereplő eredmény-kimutatás középső oszlopa a 2015. évhez kapcsolódó önellenőrzés eredményre gyakorolt hatását mutatja.

2.6. A 2015. évre végrehajtott önellenőrzés

A társaság saját hatáskörben feltárta, hogy 2015. évben néhány tétel helytelenül került könyvelésre. Mivel a társaság mérlegfőösszege viszonylag alacsony, így a hiba – különösen az egyik tétel miatt - a számviteli szabályok szerint jelentősnek minősül, így a helyesbítést úgy kellett elvégezni, hogy a helyesbítés összegét az egyszerűsített éves beszámoló középső oszlopban kell bemutatni.

Jelentős a hiba: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során egy adott évet érintő feltárt hibák eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át.

Hibák eredményre gyakorolt hatása:

- Árbevétel helytelen elszámolása miatt csökken az árbevétel 70 e Ft-tal.
- Kapott fejlesztési célú támogatás helytelen feloldása miatt az egyéb bevétel nő 8.601 e Ft-tal.

- A le nem vonható áfa 691 e Ft-tal csökkent, emiatt a ráfordítás csökken.

Megnevezés	Eredeti összeg	Módosítás	Módosított összeg
Értékesítés nettó árbevétele	198 284	-70	198 214
Egyéb bevétel	497 580	8 601	506 181
Anyagjellegű ráfordítások	283 056	-115	282 941
Egyéb ráfordítások	45 703	-691	45 012
Üzemi tevékenység eredmény	6 407	9 337	15 744
Adózás előtti eredmény	7 002	9 337	16 339
Adózott eredmény	6 654	9 161	15 815

Megnevezés	Eredeti összeg	Módosítás	Módosított összeg
Aktív időbeli elhatárolás	6 638	-70	6 568
Eszközök összesen	722 767	-70	722 697

Megnevezés	Eredeti összeg	Módosítás	Módosított összeg
Saját tőke	88 836	9 161	97 997
Adózott eredmény	6 654	9 161	15 815
Rövid lejáratú kötelezettségek	182 832	-548	182 284
Passzív időbeli elhatárolás	323 541	-8 683	314 858
Források összesen	722 767	-70	722 697

2.6. A társasági adó megállapításánál jelentkező adóalap módosító tételek bemutatása

adatok: ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2016. év
Adózás előtti eredmény	2 092
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek összesen	95 871
- előző évek Céltartalék összegének felhasználása	15 568
- adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás és egyéb kivezetések	79 010
- behajthatatlanná vált követelések leírásakor a korábbi adóévekben adóalap növelő tételként elszámolt értékvesztés	1293
Adózás előtti eredményt növelő tételek összesen	93 587
- céltartalék képzés jövőbeni költségekre	0
- számviteli törvény alapján elszámolt értékcsökkenési leírás és egyéb kivezetések	86 928
- nem vállalkozási, bevételszerző tevékenységgel kapcsolatos költségek, ráfordítások	6545
- az adóévben elszámolt értékvesztés, elengedett követelés	114

költségek, ráfordítások	nem vállalkozási, bevételszerző tevékenységgel kapcsolatos	6545
	az adóévben elszámolt értékvesztés, elengedett követelés	114
Adóalap		-192
Társasági adó		0
Adómentesség közhasznú tevékenység miatt		0
2016. évi adókötelezettség		0

A negatív adóalap miatt a társaságnak adófizetési kötelezettsége nincs.

3. BESZÁMOLÓ A KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGRŐL és az egyéb gazdasági tevékenységekről

Társaságunk a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött közhasznú szerződésben meghatározott feladatai: a sportlétesítmények üzemeltetése, működtetése, hasznosítása, a sport-szervezés valamint az utánpótlás-nevelés és egyéb sportszakmai tevékenységek ellátása.

3./ I. VÁROSI KÖZPONTI SPORTLÉTESÍTMÉNYEK ÉS EGYÉB KÖZTERÜLETEK MŰKÖDTETÉSE, ÜZEMELTETÉSE.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. üzemeltetésében, hasznosításában, illetve vagyonkezelésében vannak azok a **kiemelt városi létesítmények**, melyek a sport, nagy létszámú kulturális és egyéb kiemelt programok, események alapvető infrastrukturális feltételeit biztosítják.

Néhány kiemelt terület:

1. Holt-Tiszai Vízi Sporttelep

A létesítményben 10 fős (2 fő takarító, 8 fő karbantartó) műszaki csoport dolgozik, 1 fő csoportvezető irányítása mellett. A csoport ellátja többek között azokat a feladatokat, amelyek a kajak-kenu és evezős versenyek biztonságos és zavartalan lebonyolítását biztosítják. Karbantartják a létesítményt, besegítenek egyes központi rendezvények munkálataiba. Ezen túlmenően a meglévő kéziszerszámokkal saját tervezéssel és kivitelezéssel kisebb vasipari munkálatokat végeztünk el, többek között tároló eszközöket és nem utolsósorban az Adventi falu kiszolgálásához 3 db zárt, és 3 darab nyitott új faház készítettünk el 2016-ban.

Elmondható, hogy ezzel a Szolnoki Sportcentrum mindösszesen **103 db faházzal rendelkezik**. Ezek a faházak kerülnek kiadásra, a városban tartandó egyéb rendezvények megtartásához is. Például: Szolnok Napja, Tiszavirág fesztivál és más település rendezvényeire. Ebből cégünknek bevétele is származik. Ezért fontos megemlíteni a faházaink folyamatos karbantartását, a régi nagy ráfordítást igénylő, elhasználódott faházainak cseréjét.

A Holt-Tiszai Vízisport-telep kihasználtsága 2016. évben az előző évekhez képest alacsonyabb volt, mivel a Magyar Kajak-Kenu Szövetség és a Szolnoki Sportcentrum által kötött szerződés alapján, kérését figyelembe véve az olimpiai résztvevők felkészülését támogatva, más szakosztályok, egyéb rendezvények ezzel az időponttal azonos időre eső jelentkezést nem tudtuk fogadni.

Ez a kiesés az alábbiakat jelentette 2016-ban:

- 30 magyar és 4 külföldi sportszervezet vette igénybe telephelyünket (versenyek, szállások, pályahasználat stb.)
- Az MKKSZ 1.509 szálláshelyet vett igénybe.
- Más egyesületek 2.256 szálláshelyet.
- Épületbérlet 16 alkalommal történt.
- Pályahasználat 257 alkalommal volt.
- Egész évben a telephelyünket 8.500 fő látogatta.

2. Tiszaligeti Városi Sportcsarnok

A Városi Sportcsarnok az ország egyedülálló az ugyanilyen technológiával épült létesítmények közül a 2002-ben történő felújításának és átalakításának köszönhetően az egyik legjobb állapotban lévő épületünknek mondható. Az évek során történő tüzemeltetés elvárja a folyamatos karbantartást és a benne folyó események kapcsán felmerülő igények kiszolgálását. Az amortizációt és rendszeres kihasználtságot figyelembe véve tervezzük a meglévő nyílászárók (ajtók és ablakok) cseréjét, a tetőszigetelési munkálatokat, homlokzat felújítást, ezen túlmenően felül kell vizsgálni a jelenlegi fűtési, villamosági rendszert az épület egyéb részeit érintően, ami elengedhetetlen az energetikai kiadásaink csökkentése érdekében.

2016. évben egy nagyobb új beavatkozást végeztünk, elkészült a küzdőtérben egy új LED technológiás, az egész mennyezeti világítás korszerűsítő és egyben önállóan, külön kézi szabályozással is vezérelhető eszköz kiépítése.

De ezen túlmenően azért vannak olyan elvárások, beavatkozások melyek a mai kor elvárásainak eleget kell, hogy tegyenek. Mindamellet, hogy számos csapatverseny, tömegsport, diáksport, sportiskolai rendezvények, egyéb versenysport edzések, nyári táborok és nem utolsósorban kulturális rendezvényeknek is helyt adó létesítmény, fontos helyén kezelni az újonnan felmerülő igényeket. Ilyen a légtechnikára vonatkozó igény, mivel az épületben lévő régi eszközök már elavultak, javíthatatlanok használaton kívül állnak, ezért **szükséges egy új légtechnikai berendezés kiépítése, melyet a 2016/2017 évi TAO támogatás keretében kívánunk megvalósítani.**

A klímarendszer kiépítésével nagyban hozzájárulunk az idelátogatók, illetve az állandó használóink a sportolók nagyobb teljesítményéhez, a megrendezésre kerülő események kulturáltabb színvonalának kialakításához, komfortérzetünk javításához.

Számokkal érzékeltetve elmondhatjuk, hogy 2016. évben is maximális volt a kihasználtság. A Sportcsarnok 4.542 órát üzemelt, közel 65.200 fő látogató részvételével, számtalan rendezvény megtartásával.

3. Tiszaligeti Sporttelep – Tiszaligeti Stadion

A Sporttelepünk több részből áll, melynek részét képezi a Szolnoki MÁV Utánpótlás FC Kft. hasznosításában lévő terület a stadionnal és a kiépített pályákkal, amelyhez 2016-ban hozzáépült egy fedett műfüves gyakorló pálya közvetlenül az általunk üzemeltetett nagy Műfüves pályánk mellé. Ezért elmondható, hogy a MÁV FC Kft. a labdarúgás sportág fejlesztést folyamatosan végzi.

Társaságunkat hátrányosan érinti a fent említett beavatkozás abból a szempontból, hogy a megvalósuló pályák kiépítése miatt **elveszítettük a beépíthető területeinket mely szükséges lenne**

raktárépület, szociális helyiségek, műszaki épületek kialakítására, ami a napi feladataink ellátásához elengedhetetlen.

Ezért indokoltnak tartunk egy új műszaki és raktározásra is alkalmas szociális épületet megépíteni. Az ehhez szükséges előkészületeket (látványtervet, a megépítésre vonatkozó számításokat, építéshatósággal történt egyeztetéseket) elkészítettük.

4. Tiszaligeti műfüves labdarúgópályák és szabadtéri pályák

A műfüves labdarúgópálya intenzív kihasználtsága miatt jelentkező feladatokat folyamatosan végezzük (gumi-granulátummal történő feltöltés, az illesztéseknél történő felválás ragasztása, a csapadékvíz ellátását biztosító KGPVC aknatekőinek cseréje, a megvilágítást biztosító lámpatesztek izzóinak cseréje, a csapadékvizet kezelő szivattyú javítása). A műfüves pálya jelentőségét adja, hogy az ország egyik legkiemelkedőbb szabadidősport rendezvényének, a több, mint 60 csapatnak ad helyet a Szolnoki Kispályás Labdarúgó Bajnokság kapcsán, valamint évente átlag 8 – 10 vállalati és egyéb nagyrendezvényen van rá szükség.

Szabadtér

2016-ban megtörtént az aszfaltos pálya újra burkolása, melyhez hozzátartozott a pályát körülvevő gyöngykavics kitöltést felváltó térburkolat kiépítése a vízelvezetésével egyidejűleg.

Kialakításra került egy, a főbejárat melletti burkolt felület, melyen esztétikusan elhelyezett padot és dohányzó helyet hoztunk létre.

Ezen túlmenően a Városi Főkertésszel egyeztetve új lombhullató fákat telepítettünk és a zöld területünket frissítettük az épületünk előtti szabadtérbe illeszkedve a meglévő növénypopulációhoz.

A kerítés és az új kapu kialakítása megtörtént, ezzel megkönnyítve az ingatlanon belüli gépjárművel történő mozgást mellyel az üzemeltetésünkben lévő pályák karbantartását eltudjuk végezni.

A régi nagykapu mellett kialakításra került két 120 l-es szeméttároló helyét biztosító térburkolattal ellátott felület. A további utcafronti vasszerkezet és kőburkolat cseréjét, átfestését meg kell oldani.

Indokolt a belső udvar további átalakítása, mivel a Főépületünkről és a Tiszavirág Arénáról levezetődő csapadékvíz csatornarendszer az épületünk előtti gyöngykaviccsal fedett területre folyik, kisebb csapadék esetén is az udvar teljes területén megálló pangóvíz okozva, mely sem esztétikailag sem az épületek állagának megóvása tekintetében nem tartható. Fentieket figyelembe véve indokolt a belső udvar geodéziai felmérését követően az első udvarrész mintájára egy új csapadérendszer, majd egy új térburkolattal ellátott terület/udvar kiépítése, mely kezeli az épületekről lefolyó és a kiépítendő felületen keletkező csapadék elfolyását is.

Gumiborítású pálya – „Tiéd itt a tér!”

A pálya 2014-ben épült meg, mely magába foglal egy kézilabda pályát, tenisz-és streetball pályát. A létesítményt tavasztól, őszig rendszeresen használják a városban élő családok, iskolák, egyesületek. Ennek figyelembevételével tervezzük a pálya mellé ivókút illetve padok kiépítését.

5. Tiszaigeti Kajak-Kenu Ház

A létesítmény állapota a két évvel ezelőtti használatba vétel óta nagymértékben nem változott. Az épület továbbra is a kajak-kenu sportágot szolgálja, elsősorban a kajakosok veszik igénybe, főleg a téli időszakban (november 1-től, március végéig).

Mivel az épület nyílászárói, falazata, gépészeti berendezési elavultak jelentős mértékű kiadást keletkeztet Társaságunk részére. Ezen túlmenően meg kell említeni az épület egyéb berendezéseinek állapotát is. A karbantartási munkálatokat a használhatóság érdekében folyamatosan végezzük. A közvetlen életveszély elhárítása az elsődleges, ennek érdekében az elektromos rendszerek javítása 2016. évben is megtörtént. A földszinti zuhanyzók levegőztető berendezését kiépítettük, ezzel is javítva az épület belső állapotát. Ezen túlmenően az elmúlt évben, egy „ismeretlen elkövető munkájának köszönhetően” a vízvezeték rendszer falon kívüli cseréjét kellett elvégezni a földszint vizesblokkjaiban, melyet a biztosító társaságnak jelentettünk, de az ügy lezárásáig (az elkövető megkerüléseig) a költségek Társaságunkat terhelték. Ennek következtében üvegkár is érte az épületet, melynek javítását elvégeztettük.

Az épületet reggel 6.00-tól este 21.00 óráig mintegy 250 fő használja napi rendszerességgel. A létesítmény felügyelete a sportcsarnok dolgozóinak feladata, az ő jelzésük alapján a műszaki csoport végzi a karbantartási feladatokat. A takarítást 1 fő látja el.

6. Tiszaigeti Squash Club

2016. évben a létesítményben több műszaki probléma is adódott. A legfontosabb a gépészet vonatkozásában a meglévő gázkazán folyamatos meghibásodása a gépészeti rendszerek, a szellőzés berendezés hibáinak elhárítása okozott. A másik probléma a lapos-tető szigetelésének és az abból adódó beázás következménye. Szükséges ennek a teljes felülvizsgálata. A harmadik probléma a homlokzat állandó leázása, ahol a tervezés során az épület falskjától kiemelkedő épületelemek találhatóak. Itt el kell hárítani az elemekről lefolyó víz csurgását, a bádoglemegek cseréjével, amit részben a legproblémásabb helyen már ebben az évben el is végeztünk. Ebben az évben az épület alsó szintjén és a küzdőtérben a belső festést elvégeztük. A feltárási eredmények és annak kijavítását követően szükséges az épület teljes homlokzatának festése. Ezen munkálatokra céltartalék is képzésre került még a 2015. évben.

7. Tiszaigeti tenispályák

A létesítmény a Társaságunk vagyonkezelésében van, de az üzemeltetését 2002-től a Szolnoki Tenisz Club Kft. végzi a Sportcentrummal kötött szerződés alapján, mely 2017. áprilisában jár le.

8. Széchenyi városrész műfüves labdarúgópálya

Évről-évre felmerülő gond az esőzések, nagyobb csapadékvizek megjelenését követő pangóvíz megléte. Ez a szabadtéri rendezvények, versenyek eltörlését eredményezi.

Fenti indokok alapján szükséges a pálya teljes felújítása, átépítése. Indokolt még saját területen belül egy új öltöző épület és a (1 fő) pályagondnok kiszolgálását is elősegítő épület megépítése, benne zuhanyzóval, mellékhelyiségekkel, tároló-helyiségekkel kialakítva.

9. Zöldház tornaterem

Kiemelten két sportág, a kosárlabda és a röplabda napi rendszerességgel edz és versenyez a sportlétesítményben. Emellett több alkalommal használják a létesítményt szabadidős tevékenységre (jóga, ovifoci, senior tornára). A létesítmény kihasználtsága a délelőtti órákban 2-3 óra időtartamban, a délután vonatkozásában 13.00 órától este 22-ig történik. A téli időszakban rendszeres a hétvégi rendezvények megtartása is. Ilyenkor vannak versenyek és előfordulnak edzések is. A létesítmény védelmét a Bérbeadó SZOLLAK Kft. munkatársai látták el portás és éjjeliőr szolgálat vonatkozásában. Problémát jelentett számunkra, hogy az általunk használt épületrészek „jó gazda módjára” történő ellenőrzése nem megoldott, több esetben maradt nyitva ajtó, ablak, a termék világításának lekapcsolása nem történt meg és nem tudtuk a házirendet betartatni, mivel ezt a feladatot a Bérbeadó munkatársai nem látták el.

Annak érdekében, hogy ilyen és hasonló eset ne történhessen 2017. évtől saját alkalmazású gondok látja el a ház működtetésével kapcsolatos feladatokat, tájékoztatja az ott tartózkodókat a helyes használatról, nyomon követi az épület műszaki állapotát. A takarítást egy fő végzi el.

10. Abonyi úti judo terem

A létesítmény karbantartását a műszaki csoport végzi alkalom, és igényszerűen. Ezen túlmenően a takarítást közfoglalkoztatott látja el. A létesítmény tornatermen kívüli helyiségei teljes egészében korszerűsítésre, felújításra szorulnak. Szükségszerű lenne a nyílászárók cseréje is, a külső homlokzat szigetelése az energia fogyasztás csökkentése érdekében. Az épületről történő teljes közfogyasztás leválásának kiépítése (víz, gáz almérő órák) mivel jelenleg használat arányosan történik a költség elosztás.

Fontosnak találjuk az udvaron lévő aszfaltos sportpálya funkciójának kihasználására vonatkozó lehetőséget, mellé futópálya kiépítésével. Illetőleg az udvaron lévő helyiség átalakítását kondicionáló helyiségnek a szakosztályunk minél magasabb szintű kiszolgálása érdekében, ami jelenleg a használatunkban lévő folyosón történik.

11. Tallinn városrész szabadidő park

Szabadidő- és tömegsport, valamint egyéb rendezvények helyszínétől szolgáló létesítmény. A karbantartást 2 fő közfoglalkoztatott látja el 1 fő főállású munkatársunk irányításával. Állandó felügyelettel nincs ellátva. 2016. évben is rendszeresen, az igényeknek megfelelően karbantartottuk a létesítményt, de a lakosság és a használók jelzése alapján is soron kívül elvégeztük a szükséges munkálatokat. A tavalyi évben egy nagyobb ráfordítás keretében az ott lévő panel épület tetőszigetelését végeztük el, ezen túlmenően lecseréltük az ott lévő eltörött, tönkrement 4 db tűzrakó helyet, mellyel egy gyönyörű, kulturált szabadidő eltöltésére alkalmas területet alakítottunk ki felújítva az ott lévő fából készült padokat, asztalokat.

Ezzel pozitív jelzést kapva a rendszeresen programot szervező Tallinn városi közösségnek, illetve több általános iskolai közösségnek, akik évről évre itt tartják közösségformáló egynapos rendezvényeiket.

ténő csatolását. (Jelenleg magántulajdonban van, de szeretné a tulajdonos eladni). Ezen túlmenően szükségesnek látjuk az ingatlanon a világítás kiépítését, mellyel hozzájárulhatunk annak állagmegóvásához, kamera rendszer kiépítésével, illetőleg az ott lévő használati eszközök (elektromos fűnyíró és egyéb karbantartáshoz szükséges eszközök használatához).

12. Véső úti Sportközpont – kiemelten fontos projektekkel

A Sportközpont több sportág ingatlanigényét biztosítja. A komplexumban található egy-egy nagyméretű füves és salakos labdarúgó pálya, atlétika pálya, fedett futófolyosó, vívócsarnok és labdajátéktér, birkózóterem, ökölvívóterem, súlyemelőterem, tenispályák és további – kiszolgáló, öltöző – helyiségek. Kiemelt helye 8 sportág verseny és utánpótlás-nevelésének, szolgálja a lakossági szabadidősportot, továbbá évente több alkalommal közösségépítő célú, nagy létszámú rendezvényeknek ad otthont.

A Sportközpont egyes kiemelt létesítményeinek hasznosítása:

A strandfürdő:

A létesítményt – a jogszabályi előírásoknak való meg nem felelés miatt – évek óta strandolásra használni nem szabad. Szabadidős rendezvény megtartására azonban több esetben helyszínt biztosít. Itt került megrendezésre többek között az Országos Vasutasnap, megközelítőleg 5000 fővel. A Tisza Coop Zrt. itt tartotta családi sportrendezvényét 1.200 alkalmazottjának és azok családtagjainak. A szolnoki tűzoltók 2016. évben 6 alkalommal tartottak családi napot az uszoda területén. Egy-egy alkalommal kb. 100 fővel.

Főépület (iroda)

Jelenleg a Szolnoki MÁV SE., valamint a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. helyi vezetősége használja.

Kék-Fehér étterem és Sportszálló:

Jelenleg használaton kívül van, csak raktározás célját szolgálja.

Atlétikapálya, illetve futófolyosó.

A Szolnoki Sportiskola-, illetve a Szolnoki MÁV SE., Szolnoki MÁV UP FC, szakosztályai (atlétika, birkózás, ökölvívás, vívás, kosárlabda, labdarúgás), a lakosság, valamint munkahelyi szervezetek, csoportok használják rendszeresen.

A Szolnoki Sportiskola, valamint a Szolnoki MÁV SE. atlétikai szakosztálya kb.150 fővel, napi rendszerességgel itt tartja edzéseit.

A létesítmény ad helyet rendszeresen a rendőrség, tűzoltóság egyes egységeinek általános fizikai állapotának felmérésére. Az atlétikapályát a lakosság is igénybe veszi az edzési időpontok figyelembevételével mellett.

A füves labdarúgó pálya a Szolnoki UP. FC. edzéseinek, illetve mérkőzéseinek helyszíne februártól egészen novemberig. Itt tartják edzéseiket napi rendszerességgel, valamint a hétvégeken a bajnoki mérkőzéseiket. Létszámuk (a lányokkal együtt) megközelíti a 60 főt.

Birkózó-épület

Az épületet a Szolnoki MÁV SE. birkózó szakosztálya 20 fővel használja egész évben.

Ökölvívó épület

Az épületet a Szolnoki MÁV SE. ökölvívó szakosztálya használja 25 fővel egész évben.

B. Nagy Pál Sportcsarnok

Ökölvívó épület

Az épületet a Szolnoki MÁV SE. ökölvívó szakosztálya használja 25 fővel egész évben.

B. Nagy Pál Sportcsarnok

A létesítmény ad helyet többek között a Szolnoki MÁV SE., illetve a Szolnoki Sportiskola vívó szakosztály edzéseinek és versenyeknek, a kosárlabda szakosztályok edzéseinek és mérkőzéseinek, valamint iskolák, óvodák, lakosság szabadidős rendezvényeinek.

A Szolnoki Sportiskola vívó szakosztálya 73 fővel napi 3 óra rendszerességgel edz.

A Szolnoki MÁV SE. vívó szakosztálya 15 fővel (felnőtt) heti egy alkalommal 2 órás edzést tart.

A Szolnoki Sportiskola (15 fővel), a Szolnoki MÁV SE.(16 fővel) kosárlabda szakosztályai heti 2-2 alkalommal 2-2 órás időtartamban veszik igénybe a létesítményt.

A csarnok heti 6-7 alkalommal ad helyet szabadidős/lakossági kosárlabda, lánbtenisz, kispályás labdarúgás. illetve tenisz-sport számára.

2017. év

A létesítmény területén az elkövetkező 2 évben (2017-2018) több mint 3MD forintos beruházás valósul meg az alábbiak szerint:

Véső úti Sportközpont Atlétikai Centrum fejlesztésére 529,4 millió forintot irányzott elő a Kormány,

A Modern Városok Program keretében a strandfürdő és sportlétesítmény fejlesztése érdekében 1 MD forint áll rendelkezésre.

A városrészt érintő Települési- és Területfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében belterületi belvízelvezetésre bruttó 316 millió forint, a Véső út és környékének közlekedés fejlesztésére bruttó 350 millió forint van betervezve.

A Tao-s fejlesztésből és a Vívó Szövetség támogatásából összesen 300 millió forint áll rendelkezésre a B. Nagy Pál Sportcsarnok beruházásra.

13. Kossuth tér, Tiszai hajósok tere, Rózsa park, Városi szökökutak

Karbantartásuk és üzemeltetésük (6 + 1 db) – az adott évre – megkötött szerződés alapján folyamatosan történik. A medencék mindegyikét rendszeresen kisebb mértékben felújítjuk, ami a napi üzemeltetés vonatkozásában elengedhetetlen beavatkozást jelent. A Kossuth téren lévő szökökút üzemelése kapcsán évek óta gondot jelentő szivárgást egy műszaki feltárással kijavítottuk, ezzel nagymértékű vízfogyasztás csökkenést értünk el és nem kell tovább tartani a szivárgásból eredő más (a környező épület állagában, esetlegesen a közút beszakadásával járó) probléma felmerülésétől. 2015.évben 40.000 m³ éves, 3000 m³ havi fogyasztás a kijavítást követően havi 150 -170 m³-re redukálódott! Két helyen a Vasútállomásnál és a Tiszai hajósok terén került sor egy-egy kisebb, de hatékony és a funkcióját teljes mértékben betöltő szivattyú cseréjére. Az utóbbi helyen átépítettük a járdában lévő szivattyú házat, melyre szellőzést szereltünk, hogy a benne lévő gépészeti berendezés élettartamát meghosszabbíthassuk és a fogyasztás mértékét csökkentjük.

Fontosnak és újra-tárgyalási alapnak tarjuk, hogy a meglévő szökökutak állagának feltülvizsgálatát. Javasoljuk a teljes mértékben történő felújításukat, (teljes földalatti csőhálózat csere, szűrők beépítése illetőleg a medencék korszerű burkolattal történő ellátása, villamos energia ellátásuk korszerűsítése) ezzel is realizálva a meglévő fenntartási költségeket illetőleg városképi szempontokat. Figyelembe véve, hogy a nyolc év üzemeltetési időszak előtt és alatt sem történt nagymértékű felújítás. (lásd Békás szökökút).

3./ II. SZERVEZÉS ÉS EGYÉB SPORTSZAKMAI TEVÉKENYSÉG

A társaság kiemelt feladatai közé tartozik a rendezvények, szabadidősport események, egészség megóvással kapcsolatos programok szervezése, rendezése és lebonyolítása. A lakosság számára számos szabadidősport rendezvényt szerveztünk. Nagy részben a város külön kiemelt rendezvényeinek szervezői tevékenységét a Sportcentrum látta el. Az egész éves folyamatos tevékenységünkkel a mozgás szeretetére, az egészséges életmódra nevelésre és a rendszeres testmozgás fontosságára kívánjuk felhívni a figyelmet, megmozgatva ezzel a város sportolni vágyó lakosait minden korosztályban. A 2016. évi eseménynaptárunkban szereplő rendezvények száma folyamatosan bővült, ez a tendencia évről évre megfigyelhető.

Az óvodásoktól a szenior korúakig minden korosztály számára kínáltunk mozgáslehetőséget az elmúlt évben a rekreációs, preventív és diáksport rendezvényeink lebonyolításával, azonban fontos szerep hárul a kulturális programok és rendezvények szervezésére, lebonyolítására.

Kiemelkedő szerepet foglalnak el diáksport rendezvényeink között a **Városi Diákolimpiák** versenyei. Lebonyolításuk az intézmények és a Szolnoki Diáksport Egyesület közreműködésével történt. Éves szinten 30 diákolimpia, 37 alkalom, összesen 12 sportágban versenyeztek diákjaink I-VI. korcsoportban. A legnagyobb létszámban látogatott diákverseny a mezei futóbajnokság (650 fő) és az úszás diákolimpia (600 fő) volt. A 2016. évben hozzávetőleg 3 000 diák vett részt aktívan a városi diákolimpiai rendszer eseményein 11 általános- és 14 középiskolából. A csapat-sportágaknak volt a legnagyobb sikerük: 39 labdarúgó, 27 kosárlabda és 28 röplabda csapat adta le nevezését.

A Sportcentrum szervezésében 11 iskolából, 7 egyesületből, 18 sportágban összesen 114 bajnokot (87 fő diákolimpiai győztes, 27 fő edző) köszöntött az év végén Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata.

Hagyományosan az óvodás korosztálynak **játékos ügyességi sportvetélkedőket** szerveztünk tavasszal és ősszel. Mindkét esetben a Tiszaliget adott otthont a programoknak (alkalmanként 600 fővel).

Több évtizedes múltú rendezvényünk a **Tiszaligeti napok**, amely a tavalyi évben a diákoknak 53. alkalommal adott lehetőséget a sportolásra. A négy nap során közel 4 000 résztvevőt és 331 csapatot számláltunk. A felnőttek és a kilátogatók számára szintén adódott sportolási lehetőség: katonai akadálypálya, lövészet, streetball és ügyességi játékok minden korosztálynak a Tiszaliget sportlétesítményeiben. Nagy létszámot megmozgató szabadidősport rendezvényünk a **COOP Májusfa Futás**, ahol összesen 8 676 fő teljesítette a kijelölt távot belvárosunkban. Több, mint 1 000 felnőtt résztvevő és összesen 28 iskolából érkeztek diákok a futásra. A **Belépés Nemcsak Tornacipőben** az egyik legkedveltebb játékos ügyességi versenyünk, ahol a versenyzők városunk minden iskolájából érkeztek (1 000 fő).

FOLYAMATOS TEVÉKENYSÁGEINK

A **Szolnoki Kispályás Labdarúgó Bajnokság** egy hosszú évek óta megrendezésre kerülő szabadidősport rendezvény. Az esztendő során nagyságrendileg 7 teljes hónapban adott a lehetőség

van, míg 150-300 fő nézőként látogatott ki az eseményre. Éves szinten a kb. 130 fordulós 800 találkozója több mint 4000 gól született. 2016 nyarán megrendezésre került a **6. Nyári Kispályás Labdarúgó Bajnokság**. A 12 csapat körmérkőzéses rendszerben 66 mérkőzést játszott, heti 2 alkalommal. Heti rendszerességgel 120-150 főt mozgattott meg a program. A bajnokság mellett kiemelt jelentőségű tornákat, és kisebb kupákat is rendeztünk, melyek egy adott rendezvény kiegészítő programjai voltak: **Május 1. kupa, Sportok, Gólok Éjszakája** (melyen más rendezvények is szerepeltek a programban), **Három Sándor emlék torna, vállalati tornák 10 rendezvényen**.

A szenior korosztály számára rendszeres mozgáslehetőséget biztosítottunk a heti két alkalommal megrendezett **Szenior Torna** keretében. Minden kedden és csütörtökön a Zöld Ház tornatermében vártuk az érdeklődőket, alkalmanként 100-120 fő rendszeresen vett részt az átmozgató, kímélő órákon. Ebben a korosztályban tevékenységünk másik fő mozgásformája a **Nordic Walking Klub**, amely a 2016. évben szintén heti két alkalommal, kedd és pénteki napokon rendszeres díjtalan sportolási lehetőséget biztosított a város lakosai számára. A nordic walking népszerűségét felhasználva Nowathlont, tájékoztató nordic walking versenyt is rendeztünk, és lehetőséget biztosítottunk a COOP Májusfa Futáson és a Tiszaligeti Napok rendezvényünkön a sportág részvételére.

2016-ban a „**Tárt kapu**” program által heti szinten biztosítottunk lehetőséget a lakosság számára, hogy díjmentesen vegyék igényben a Széchényi lakótelepen található műfüves labdarúgó pályát. Idén összesen 2 900 fő döntött úgy, hogy a sportolás ezen formáját választja szabadidejében. Havi, illetve heti bontásban 240 fő és 56 fő vett részt programunkon.

Második alkalommal szerveztük és rendeztük meg az **Európa Bajnokság Foci Mozi** rendezvényünket, a Labdarúgó Európa Bajnokság közösségi mérkőzésnézését a szolnoki Hild téren. A téren az erre az alkalomra felállított kispályán labdarúgó „minitornákat” (31 csapat részt vételével) bonyolítottunk le, különböző életkorú csoportok, családi és baráti csapatok részére. Az egy héten át tartó rendezvényen, köszönhetően a Magyar Labdarúgó Válogatott kiváló szereplésének kb. 30 000 - 35 000 fő jelent meg.

2016-ban első alkalommal Szolnok történelmi jelentőségű sportesemény lebonyolítására kapott jogot a Nemzetközi Kosárlabda Szövetségtől, így megrendezhettük a **FIBA 3x3 U18-as Európa Kupa Selejtezőt**. A sportrendezvény helyszínét a Tiszai Hajósok Tere szolgált. Az eseményen három napon keresztül 17 ország 22 csapata szerepelt, köztük a világ legjobbainak számító országok fiatal tehetségei.

Az **Augusztus 20-i streetball, Családi Majális - Május 1. Családi park, Kerékpárosok Napja** további olyan programok, melyekkel minél szélesebb körben itt is igyekeztünk sportolási lehetőséget biztosítani. A Városi Sportcsarnokban lévő üres időkeretet próbáltuk kihasználni villám-tornákkal, sportnapokkal.

A Tiszaligeti Városi Sportcsarnok versenysport leterheltsége ellenére is több rendezvénynek adott otthont. Ismét emelkedett azon rendezvények száma, ahol szervezőként is részt vettünk, nem csak bérbeadóként, amely adott esetben több szervező leterheltségét jelentette. Pl.: koncertek, céges tréningek.

A városi kiemelt rendezvényeink közé tartozik az **Augusztus 20. – Szent István Nap és a Családi Majális** ünnepünk, az egy hónapos **Adventi Falu és a Karácsonyi Vásár** szervezése, a **Tiszai Hal Napja** lebonyolítása, valamint év végi zárásként a **Városi Szilveszter** szervezése, ahol több ezer ember kellemesen szórakozott. Ezen rendezvények kiemelt napjain egész napos kulturális programokat szerveztünk.

Több olyan rendezvényen végeztünk szervezői munkát, melyek megrendelésre érkeztek. Az EU információs központnak **EU Napja**, **Antipode Csapatépítő Nap**, **BSM Sportnap**, **Megyei Postás Találkozó**, **TRV**, **NHSZ és Segura Sportnap**, **Posta Paletta Családi Napok**, illetve egyéb városi események programjához csatlakoztunk, mint a **Városi Gyermeknap** is. Emelkedett a csapatépítő tréningek és a vállalati rendezvények száma.

2016. év szervezés szempontjából egy eredményes év volt, tudtuk bővíteni a rendezvények számát. Véleményünk szerint emelkedett a programok színvonala is. Rendezvényeinken az aktív sportolók száma megközelítette a 30 000 főt, a kilátogató vendégek száma elérte a 80 000 főt.

3./ III. SZOLNOKI SPORTCENTRUM – SPORTISKOLA UTÁNÓTLÁSNEVELÉS

Szolnokon kiemelt hangsúlyt fektet a város vezetése a sport minden területére, de az egyik legfontosabb feladatnak a gyermekek sportját, a sportiskolai képzést, az utánpótlás-nevelés feltételeinek biztosítását, támogatását tekintik. E cél érdekében működik a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. szervezeti keretei közötti sportiskolai képzés.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. keretében működő sportiskola az ország 16 egyesületi típusú sportiskolája közé tartozik. Jelenleg 7 sportágban 9 szakosztályban folyik korosztályos utánpótlás képzés több mint 800 fő számára. Valamennyi szakosztályunk versenyzői a sportági szakszövetségek versenyrendszereiben vesznek részt leigazolt, versenyengedéllyel rendelkező sportolóként - a sportági versenyrendszer kiírásai alapján. Számos saját rendezésű versenyünk is volt több sportágban.

A Sportiskola szakosztályainak alapfeladata – és érdeke – a sportági toborzás. A sportági toborzás több módját alkalmazzuk annak érdekében, hogy minél több gyermekhez eljuthassanak szakembereink sportágaink népszerűsítésével.

A Szolnoki Sportcentrum - Sportiskolában 18 éves korig képezzük a sportolókat, ezért is fontos, hogy az oktatási intézményekkel gyümölcsöző kapcsolat alakuljon ki, emellett a fogadó egyesületekkel is jól együtt működünk.

Az elmúlt évben a helyi iskolák mellett a Szolnok környéki általános iskolákkal is sikertült együttműködést kialakítani. A sportiskolai edzők nagy része testnevelőként is dolgozik, ez nagyban elősegíti, hogy csoportját az adott iskolából toborozza. A felkészítés és versenyzés is gyakran az iskola létesítményében történik.

Edzéseink céljából a város szinte valamennyi tornatermét béreljük.

Sportágaink mindegyike az állam által kiemelt 16 sportág között van, a sportágaink számára megjelenő pályázati lehetőségeket igyekszünk kihasználni az általunk használt / bérelt tornatermek fejlesztésére. A sportágaink számára megnyíló infrastrukturális fejlesztéseket elősegítő pályázati lehetőségeket folyamatosan figyelemmel kísérjük.

mek fejlesztésére. A sportágaink számára megnyíló infrastrukturális fejlesztéseket elősegítő pályázati lehetőségeket folyamatosan figyelemmel kísérjük.

Bevételeink a következő forrásokból származnak : önkormányzati alaptámogatás, sportági műhelytámogatások, Sport XXI. programból származó támogatás, sportszolgáltatási díjak bevételei, TAO-s támogatás a kosárlabda szakosztály esetében.

Sportolói létszámunkat, versenyzőink által elért eredményességünket évek óta kiegyensúlyozottn tartjuk.

Szakosztályaink rövid bemutatása:

ATLÉTIKA SZAKOSZTÁLY : 1993-tól működik, a kiválasztást követően a sokoldalú speciális képességfejlesztés után kerülnek a „gyerekek” képességeik alapján a megfelelő edzőhöz. Éves szakosztályi létszámunk 130-140 fő között mozgott gyermek, serdülő és ifjúsági korosztályban. Szakosztályunk 2016-ban az utánpótlás bázis szélesítését, építését tűzte ki célul.

EVEZŐS SZAKOSZTÁLY : kis létszáma ellenére igen eredményes. Ez abból adódik, hogy az evezős mozgás igen összetett mozgásforma, amit hosszú időn keresztül gyakorlással lehet csak elsajátítani. Azok, akik elég kitartóak és átesnek a tanulás első fázisán, többnyire ki is tartanak felnőtt korukig a sportág mellett.

Az evezős sport a kiemelt sportágak közé tartozik az országban, így több forrás jut a műhelyek és telephelyek fejlesztésére. A Magyar Evezős Szövetség céljai és stratégiája szintén megegyezik a mi elképzeléseinkkel, a létszám növelés és az eredményességi mutatók javítása a fő cél.

JUDO SZAKOSZTÁLY : Városunkban 1963-tól alakult ki a versenyszerű Judo. Bíber Pál testnevelő tanár és Ferencz Attila repülő alezredes nevéhez fűződik az utánpótlás nevelés kialakítása, és a rendszeres versenyzés megszervezése. Szolnokon rendezték meg 1976.-ban a HUNGÁRIA KUPA nemzetközi judo versenyt. A Szolnoki MTE és a Repülőtiszi Főiskola Sportegyesületében folytak a judo edzések a 60-as, 70-es években. 1978-ban a két szakosztály fúziójával vált lehetővé minden korosztályban történő versenyeztetés.

Jelenleg a Szolnoki Sportcentrum - Sportiskola biztosítja a fiatalok (utánpótlás korúak) judo edzését és versenyeztetését. Szakosztályunkban 10 éves kortól lehet versenyezni.

KAJAK-KENU SZAKOSZTÁLY : az egyik legeredményesebb szakosztály, mind létszámban mind eredményben.

Kajak-kenu szakosztályunkban öt szakágban vannak képzések: leány és fiú kajak illetve kenu szakágban, valamint parasportban, ahol a versenyszerű sportolás mellett lehetőség nyílik szabadidő sportra is.

Az utóbbi években a közel 100 kajak-kenu egyesületet felvonultató országos rangsorban mindig az 5-15. helyezés valamelyikét érték el.

LEÁNY KOSÁRLABDA SZAKOSZTÁLY : A Szolnoki Sportcentrum Leány Kosárlabda Szakosztálya a felnőtt csapat hat évvel ezelőtti megszűnésekor változások előtt állt. Kérdéses volt, hogy milyen szinten marad meg Szolnokon a női kosárlabda, így az utánpótlás nevelés létjogosultsága is veszélybe került. Szerencsére a Szolnoki Sportcentrum és a Szolnoki MÁV Sportegyesület együttműködésének köszönhetően amatőr szinten, az NB I B-ben továbbra is indul helyi csapat, így megmaradtak utánpótlás csapataink is. A TAO-s támogatásokkal kiegészülve sikerült megteremteni a folyamatos szakmai munka feltételeit, jelenleg így hét csoportban folyik a munka.

A szakosztályi munkában több célt is megfogalmaztunk, melyek teljesítésével létszámunkat is növelni tudjuk, illetve a képzés minőségét is fejleszthetjük, a „bázisiskolai” rendszer bővítése volt az egyik ilyen cél, mely megvalósulni látszik.

FIÚ KOSÁRLABDA SZAKOSZTÁLY: A versenyszezont 4 korcsoportban, 11 csapattal kezdtük el, a négy korcsoporttal, összesen négy bajnokságban indultunk. A versenyeztetést minden eddiginél magasabb szinten valósítottuk meg. Az utazás, szállás, étkeztetés finanszírozása nem okozott problémát ebben a bajnoki szezonban a látvány-csapatsport támogatásának is köszönhetően. Folyamatosan valósítottuk meg a sporteszközök, sportfelszerelések beszerzését. Ezzel sikerült az edzéseink szakmaiságát és hatékonyságát is növelni.

LEÁNY RÖPLABDA SZAKOSZTÁLY: négy edzővel dolgozunk manó, szuper mini, mini, gyermek, serdülő és ifi korcsoportban. Egy éve nagy népszerűséggel működik a felzárkóztató csoportunk, melynek keretében új jelentkezők is itt ismerkedhetnek sportágunk alapjaival, ezen csoport korosztályban vegyes. Az edzői gárda igen reményt-keltő, ami mind létszámunkban, mind eredményességünkben is érezteti hatását.

FIÚ RÖPLABDA SZAKOSZTÁLY: A Szolnoki Sportcentrum - Sportiskola Fiú Röplabda Szakosztályának fő feladata az elmúlt bajnokságban is a Szolnoki Főiskola Röplabda Klub és Sportiskola felnőtt röplabda szakosztályának utánpótlás nevelése volt. Ennek megfelelően a Magyar Röplabda Szövetség által meghirdetett és a felnőtt szakosztály számára kötelezően előírt országos utánpótlás bajnokságokban szerepeltettük sportiskolásainkat. Emellett tovább szélesítettük a szakosztály bázisát. A bázis iskoláinkban újabb korosztályban tudtunk csoportot indítani, így most öt szakedzővel dolgozunk hét korcsoportban. Tehetséges fiataljaink részt vehetnek a felnőtt csapat edzésein a Szolnoki Sportcentrum- Sportiskola valamint a Szolnoki Főiskola Röplabda Klub és Sportiskola több évtizedes jó együttműködésének köszönhetően.

VÍVÓ SZAKOSZTÁLY: A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2006-ban vette fel szakosztályi közé a vívást, azzal a céllal, hogy a szolnoki vívó utánpótlás nevelést fellendítse. Azóta szakosztályunk működése töretlen fejlődést mutat mind a vívók létszámát, mind pedig az eredményeket tekintve. Sportolóink számára a hét minden napján biztosítunk edzési lehetőséget. A foglalkozásokat négy szakképzett edző irányítja. A törpi, gyermek, újonc és serdülő korosztályú versenyzőink az évadban 6 alkalommal megrendezésre kerülő Olimpici Grand Prix-n vesznek részt. A kadetek és juniorok pedig hazai és külföldi válogatókon, illetve világtúrákon indulnak.

A Sportiskola 2016. évi kiemelt eredményeit a 9. sz. melléklet tartalmazza.

4. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

Társaságunk a Számviteli Törvény alapján nem, de Tulajdonosi döntés szerint könyvvizsgálatra kötelezett. A könyvvizsgálatot a BBM AUDIT Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft. (Szolnok, Kazinczy út 8. fsz. 1.) nevében:

Bikkiné Tóth Ágnes könyvvizsgáló látja el.
Nyilvántartási szám: 002659

A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és lakóhelye (a beszámoló aláírására kötelezett):

Rózsa József
Szolnok, Pozsonyi út 36. I/2.

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős személy adatai:

név: Tóth Erika
cím: Szolnok, Boldog Sándor István krt. 1. 3/9
Regisztrációs szám: 157604

4.1. Személyi jellegű kifizetések tájékoztatója

Kereset - és létszámadatak az eredmény-kimutatás adataival egyezően:

Megnevezés	2015. év		
	Szellemi	Fizikai	Összesen
Létszám (fő)	34	61	95
Béreköltség (ezer Ft)	126 745	90 110	216 855
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	9 300	7 494	16 794
Bérhez kapcsolódó járulékok	29 571	21 023	50 594
Összesen (ezer Ft)	165 616	118 627	284 243

Megnevezés	2016. év		
	Szellemi	Fizikai	Összesen
Létszám (fő)	35	60	95
Béreköltség (ezer Ft)	167 406	87 006	254 412
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	11 863	8 518	20 381
Bérhez kapcsolódó járulékok	41 474	21 556	63 030
Összesen (ezer Ft)	220 743	117 080	337 823

Adatközlés a vezető tisztségviselőről

A Társaság vezető tisztségviselője az alábbi díjazásban részesült:

adatok ezer Ft-ban

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Munkabérek	7 440
Költségtérítések (gépjármű)	321
Egyéb pénzbeli kifizetések	879
Jutalom	1 080
Természetbeni juttatások - cafeteria	96
Adott kölcsönök	
Megbízási díj	230
Összesen	10 046

Kimutatás a Felügyelő Bizottság tagjainak nyújtott juttatásokról:

adatok ezer Ft-ban

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Tiszteletdíjak	763
Összesen	763

Az FB tagjai egyéb juttatásban, kölcsönben nem részesültek.

4.2. Kapcsolt vállalkozásokhoz fűződő üzleti kapcsolatok bemutatása

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági szervezetekkel folytatott üzleti tevékenység értéke 2016. évben:

Kapcsolt vállalkozás	2016. évben ki-számlázott nettó árbevétel (ezer Ft)	2016. évben teljesített szolgáltatások nettó értéke a Szolnoki Sportcentrum részére (ezer Ft)
SZOLLAK Kft	0	3 653
Szolnoki Ipari Park Kft	0	0
Szolnok Televízió Zrt.	0	0
„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft	0	4 909
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	0	0
Aba-Novák Kulturális központ Nonprofit Kft	129	880
NHSZ Kétpó Kft	0	0
NHSZ Zounok Zrt	90	2 307
NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprof. Kft	0	194
Szolnoki Szinfónikus Zenekar Nonprof. Kft	1 299	0
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprof. Kft	0	0
RepTár Szolnok Nonprofit Kft	0	0
Szolnok Városüzemeltetési Kft	0	0
ÖSSZESEN:	1 518	11 943

A nyújtott illetve igénybe vett szolgáltatások a szokásos gazdasági tevékenységhez kapcsolódtak az általános, szokásos piaci árak alkalmazásával.

4.3. Kötelezettségvállalások és függő kötelezettségek**Mérlegen kívüli tételek, vállalt kötelezettségek, garanciák, kezességek, jelzálogok**

Társaságunknak nem volt mérlegen kívüli tétele. Nem volt olyan kötelezettség vállalása, amely a könyveinkben, mérlegben nem jelenik meg.

Garanciákat, kezességet Társaságunk nem vállalt. Jelzálog nem terheli Társaságunkat.

Visszafizetendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást nem kapott a társaság.

Jelentősebb folyamatban lévő vagy várható perek ismertetése:

- Ügyvédi levél: LED Light Kft ellen indított végrehajtás 0072.V.2165/2013. sz. alatt jelenleg is folyamatban van. Követelés összege: 375.000,- Ft
- Esti-Party Kft ellen indított végrehajtás. Követelés összege: 1.292.860,- Ft. A felszámoló-biztos 2016.12.30-ai tájékoztatása alapján a cég kényszertörlesztés alá került. A követelés nem behajtható, így nyilvántartásunkból a követelés összegét töröltük, de az eljárás még nem került törvényesen lezárásra.
- BJ First Car Kft elleni végrehajtás indítása 2016.11.02-án kártérítés címén összesen: 333.140,- Ft összegben.

4.4. Környezetvédelmi tevékenység bemutatása

Társaságunknak sem az előző évben, sem a tárgyévben környezetvédelmi kötelezettsége nem volt, ezzel kapcsolatban költséget nem számolt el, céltartalékot nem képzett, a mérlegben meg nem jelenő környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs.

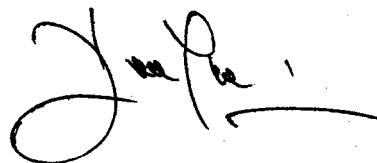
4.5. Ellenőrzések

2016. évben Adóhatósági ellenőrzés nem volt.

4.6. Egyéb tájékoztatás

A tárgyévi üzleti évre vonatkozó beszámoló könyvvizsgálataért a könyvvizsgáló által felszámított díj 480.000,- Ft + ÁFA volt.

Szolnok, 2017. április 07.



Rózsa József
ügyvezető igazgató

AA.T AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA
2016.12.31

Társaság neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

1.sz. melléklet

MEGNEVEZÉS	VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK			ÜZLETI VAGY CÉGÉRTÉK	SZELLEMI TERMÉKEK			KISÉRLETI FEJLESZTÉS	ALAPÍTÁS ÁTSZERVEZÉS	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN
	kisebbről (100 eFt alatt)	100 eFt felett	Összesen		kisebbről (100 eFt alatt)	100 eFt felett	Összesen			
NYITÓ BRUTTÓ É.	2 006	1 720	3 726		313		313			4 039
Vásárlás	232		232							232
Apportálás										
Előállítás										
Átsorolás										
Egyéb növekedés										
Növekedés összesen	232		232							232
0-ra írás										
Selejtezés	266		266		313		313			579
Eladás										
Apportba átadás										
Egyéb csökkenés										
Csökkenés összesen	266		266		313		313			579
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	1 972	1 720	3 692							3 692
Nyitó é.cs.	2 006	1 505	3 511		313		313			3 824
Növekedés	232	55	287							287
Csökkenés	266		266		313		313			579
Záró é. ca.	1 972	1 560	3 532							3 532
NYITÓ NETTÓ É.		218	218							218
ZÁRÓ NETTÓ É.		160	160							160
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %										
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %		3,2%								
Számviteli törvény szerinti leírás; min/max év		nincs előírás		min. 5 év *		nincs előírás		max 5 év	max 5 év	
Értékbecslés		becslés		nincs meghatározás		becslés		nincs meghatározás	nincs meghatározás	
Tervben felüli értékcsökkenés		érvényesíthető		nincs		érvényesíthető		érvényesíthető	nincs	

AB.T A TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

2016.12.31

Társaság neve:

Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

2.sz.melléklet

MEGNEVEZÉS	INGATLAN	MŰSZAKI BERENDEZÉS			EGYÉB BERENDEZÉS			TENYÉSZÁLLATOK			BEFEJESZETLEN BERUHÁZÁS	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
		kiszértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kiszértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kiszértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen		
NYITÓ BRUTTO É.												
Vásárlás	43 186	4 779	123 436	128 215	121 065	63 220	184 285	13		13	18 101	788 000
Apportálás	58 231	140	34 530	34 670	29 050	19 501	48 551				6 590	148 042
Előállítás	2 103											
Egyéb növekedés												2 103
Átsorolás												
Bef. len. beruh. (előleg) növekedése												
Növekedés összesen	63 334	140	34 530	34 670	29 050	19 501	48 551				6 590	150 143
0-ra írás												
Selejtezés		2 056	5 969	8 025	8 399	1 395	9 794					
Eladás	6 607		1 448	1 448								17 819
Apportba átadás												8 055
Átsorolás												
Befejezetlen beruh. (előleg) csökkenése											18 101	18 101
Csökkenés összesen	6 607	2 056	7 417	9 473	8 399	1 395	9 794				18 101	43 975
ZÁRÓ BRUTTO É.	46 579	1 963	130 540	132 503	131 216	104 326	143 841	13		13	6 590	834 070
Nyitó é.cs.	131 319	4 779	56 472	61 251	121 065	62 021	183 786	13		13		348 340
Növekedés	32 645	140	12 290	12 430	29 050	10 653	39 703					84 778
Csökkenés (selejtezés)		2 056	4 109	6 165	8 399	1 391	9 790					15 955
Csökkenés (értékesítés)	6 607		1 448	1 448								8 055
Záró é. cs.	137 964	2 863	63 263	66 126	141 716	81 986	143 671	13		13		407 110
NYITÓ NETTO É.												
ZÁRÓ NETTO É.												
Számviteli politika szerinti leírási kulcs; %												
Tárgyévben elszámolt écs./ (Bruttó nyitó + záró érték)/2; %	7,10%		8,97%			10,94%						

[Handwritten signature]

Sor-szám		A tétel megnevezése	Sportiskola	Létesítmények	Szervezés	Mindösszesen
1.	I/I.	Összes közhasznú tevékenység bevétele (1+2+3+4)	245 732	320 613	36 520	602 865
2.	1	Közhasznú célú működésre kapott támogatás	107 002	243 081	27 520	377 603
3.		a) alapítótól	77 550	190 275	20 600	288 425
4.		b) központi költségvetéstől	-	27 356	-	27 356
5.		c) helyi önkormányzattól	80	1 352	4 900	6 332
6.		d) egyéb támogatás	29 372	24 098	2 020	55 490
7.	2	Pályázati úton elnyert támogatás	85 147	-	-	85 147
8.	3	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	32 338	32 958	8 261	73 555
9.	4	Egyéb bevételekből kh	21 245	44 577	739	66 561
10.	I/II.	Vállalkozási tevékenység bevétele	-	130 248	57 282	187 530
		Egyéb bevételekből vállalkozási	-	-	-	-
11.	4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-	-
12.	II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (04)	-	2 103	-	2 103
13.						
14.	5	Anyagköltségek összesen	18 660	63 253	13 669	95 582
		Anyagköltségek kh.	18 660	52 681	9 476	80 817
		Anyagköltségek váll.	-	10 572	4 193	15 065
15.		Szállítás, rakodás, raktározás összesen	152	447	754	1 352
		Szállítás, rakodás, raktározás kh.	152	-	267	419
		Szállítás, rakodás, raktározás váll.	-	447	487	934
16.		Bérelti díjak összesen	23 112	7 990	2 248	33 350
		Bérelti díjak kh.	23 112	6 352	738	30 202
		Bérelti díjak váll.	-	1 638	1 510	3 148
17.		Karbantartási költségek összesen	2 229	13 942	80	16 251
		Karbantartási költségek kh.	2 229	10 455	74	12 758
		Karbantartási költségek váll.	-	3 487	6	3 493
18.		Hirdetés, reklám, propaganda összesen	117	139	1 164	1 420
		Hirdetés, reklám, propaganda kh.	117	111	154	382
		Hirdetés, reklám, propaganda váll.	-	28	1 010	1 038
19.		Oktatás, továbbképzés összesen	144	335	-	479
		Oktatás, továbbképzés kh.	144	302	-	446
		Oktatás, továbbképzés váll.	-	33	-	33
20.		Utazási, szállás költségek összesen	23 443	1 165	206	24 814
		Utazási, szállás költségek kh.	23 443	1 165	155	24 763
		Utazási, szállás költségek váll.	-	-	51	51
21.		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás összesen	635	511	-	1 146
		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás kh.	635	511	-	1 146
		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás váll.	-	-	-	-
22.		Postaköltség összesen	34	438	42	514
		Postaköltség kh.	34	332	19	385
		Postaköltség váll.	-	106	23	129
23.		Telefon, internet szolgáltatás összesen	191	1 893	574	2 658
		Telefon, internet szolgáltatás kh.	191	1 723	430	2 344
		Telefon, internet szolgáltatás váll.	-	170	144	314
24.		Fénymásolás, nyomdaköltség összesen	792	65	618	1 375
		Fénymásolás, nyomdaköltség kh.	792	50	211	1 053
		Fénymásolás, nyomdaköltség váll.	-	15	307	322
25.		Ügyvédi közjegyzői díj összesen	-	660	-	660
		Ügyvédi közjegyzői díj kh.	-	660	-	660
		Ügyvédi közjegyzői díj váll.	-	-	-	-
26.		Hulladékiszállítás összesen	-	1 416	355	1 771
		Hulladékiszállítás kh.	-	1 151	71	1 222
		Hulladékiszállítás váll.	-	265	284	549
27.		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár összesen	187	159	-	346
		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár kh.	187	159	-	346
		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár váll.	-	-	-	-
28.		Érdekképviselési díjak összesen	224	120	10	354
		Érdekképviselési díjak kh.	224	120	10	354
		Érdekképviselési díjak váll.	-	-	-	-
29.		Sportszervezés összesen	-	63	4 890	4 953
		Sportszervezés kh.	-	48	3 668	3 716
		Sportszervezés váll.	-	15	1 222	1 237
30.		Nevezési díj összesen	3 216	-	-	3 216
		Nevezési díj kh.	3 216	-	-	3 216
		Nevezési díj váll.	-	-	-	-
31.		Sportszolgáltatás összesen	1 030	25	1 285	2 340
		Sportszolgáltatás kh.	1 030	-	1 272	2 302
		Sportszolgáltatás váll.	-	25	13	38
32.		Edzésvezetés összesen	7 650	-	-	7 650
		Edzésvezetés kh.	7 650	-	-	7 650

		Edzésvezetés váll	-	-	-	-
33.		Szakértői, pályázati díj összesen	-	-	-	-
		Szakértői, pályázati díj kh	-	-	-	-
		Szakértői, pályázati díj váll	-	-	-	-
34.		Vagyonvédelmi szolgáltatás összesen	-	496	104	600
		Vagyonvédelmi szolgáltatás kh	-	496	-	496
		Vagyonvédelmi szolgáltatás váll	-	-	104	104
35.		Egyéb igénybe vett szolgáltatások összesen	15 636	23 637	8 664	48 137
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások kh	15 636	17 648	5 300	38 664
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások váll	-	5 989	3 364	9 553
36.		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások összesen	43	-	-	43
		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások kh	43	-	-	43
		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások váll	-	-	-	-
		Versenybírói, játékvezetői díjak összesen	516	65	309	950
		Versenybírói, játékvezetői díjak kh.	516	-	322	638
		Versenybírói, játékvezetői díjak váll.	-	65	47	112
37.		Rendezvényekhez igénybett szolgáltatás összesen	7 056	3 747	21 623	32 426
		Rendezvényekhez igénybett szolgáltatás kh.	7 056	65	8 420	15 541
		Rendezvényekhez igénybett szolgáltatás váll	-	3 662	13 203	16 865
38.						
39.		Bankköltség összesen	-	2 038	-	2 038
		Bankköltség kh	-	1 556	-	1 556
		Bankköltség váll	-	482	-	482
40.		Biztosítási díjak összesen	165	3 879	196	4 240
		Biztosítási díjak kh	165	2 910	86	3 160
		Biztosítási díjak váll	-	969	111	1 080
41.		Hatósági díjak, illetékek összesen	163	1 238	130	1 631
		Hatósági díjak, illetékek kh	163	939	10	1 112
		Hatósági díjak, illetékek váll	-	299	120	419
42.						
43.	8	Eladott áruk beszerzési értéke összesen	-	8 213	-	8 213
		Eladott áruk beszerzési értéke kh	-	-	-	-
		Eladott áruk beszerzési értéke váll	-	8 213	-	8 213
44.	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke összesen	743	18 252	17 163	36 157
		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke kh	743	272	-	1 016
		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke váll	-	17 980	17 163	35 143
45.						
46.		Munkabérek összesen	30 884	128 566	17 640	177 090
		Munkabérek kh	30 884	104 859	13 493	149 236
		Munkabérek váll	-	23 707	4 147	27 854
47.		Jutalom összesen	4 395	10 486	1 455	16 336
		Jutalom kh	4 395	10 486	1 455	16 336
		Jutalom váll	-	-	-	-
48.		Megbízási díj összesen	33 287	13 222	4 672	51 181
		Megbízási díj kh	33 287	5 899	684	39 870
		Megbízási díj váll	-	7 323	3 988	11 311
49.		Egyszerűsített fogl. Összesen	-	258	-	258
		Egyszerűsített fogl. Kh	-	258	-	258
		Egyszerűsített fogl. Váll	-	-	-	-
50.		Versenybírói díjak összesen	5 925	-	2 860	8 785
		Versenybírói díjak kh	5 925	-	2 538	8 463
		Versenybírói díjak váll	-	-	322	322
51.		Végkielégítés összesen	-	-	-	-
		Végkielégítés kh	-	-	-	-
		Végkielégítés váll	-	-	-	-
52.		Tiszteletdíjak összesen	-	763	-	763
		Tiszteletdíjak kh	-	763	-	763
		Tiszteletdíjak váll	-	-	-	-
53.						
54.		Betegszabadság összesen	191	1 169	136	1 496
		Betegszabadság kh	191	1 169	136	1 496
		Betegszabadság váll	-	-	-	-
55.		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés összesen	2 209	2 928	-	5 137
		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés kh	2 209	2 928	-	5 137
		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés váll	-	-	-	-

56.		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások összesen	1 212	4 570	744	6 526
		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások kh	1 212	4 570	744	6 526
		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások váll	-	-	-	-
57.		Reprezentáció összesen	94	423	338	855
		Reprezentáció kh	94	423	338	855
		Reprezentáció váll	-	-	-	-
58.		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) összesen	965	5 101	401	6 467
		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) kh	865	5 101	401	6 367
		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) váll	-	-	-	-
59.						
60.	12	Bérfelrakások összesen	17 052	39 576	6 402	63 030
		Bérfelrakások kh	17 052	33 676	5 369	56 097
		Bérfelrakások váll	-	5 900	1 033	6 933
61.						
62.	VI.	Értékesítési leírás összesen	41 797	39 916	3 351	85 064
		Értékesítési leírás kh	41 797	29 937	2 504	74 238
		Értékesítési leírás váll	-	9 979	847	10 826
63.		Iparűzési adó összesen	-	2 468	-	2 468
		Iparűzési adó kh	-	1 884	-	1 884
		Iparűzési adó váll	-	584	-	584
64.		Építványadó összesen	-	-	-	-
		Építványadó kh	-	-	-	-
		Építványadó váll	-	-	-	-
65.		Arány miatt le nem vonh. áfa összesen	-	17 326	-	17 326
		Arány miatt le nem vonh. áfa kh	-	17 326	-	17 326
		Arány miatt le nem vonh. áfa váll	-	-	-	-
66.		Céltartalék összesen	-	-	-	-
		Céltartalék kh	-	-	-	-
		Céltartalék váll	-	-	-	-
67.		Egyéb nem részl. ráfordítások összesen	3 038	11 106	80	14 224
		Egyéb nem részl. ráfordítások kh	3 038	11 106	80	14 224
		Egyéb nem részl. ráfordítások váll	-	-	-	-
68.						
69.		ebből: értékvesztés összesen	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés kh	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés váll	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés ált	-	-	-	-
70.						
71.	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	-
72.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
73.	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	-	-	-	-
74.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
75.	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.	-	-	-	-
76.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
77.	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek összesen	-	-	-	-
		Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek kh	-	-	-	-
		Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek váll	-	-	-	-
78.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
79.	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei összesen	-	1 707	-	1 707
		Pénzügyi műveletek egyéb bevételei kh	-	1 303	-	1 303
		Pénzügyi műveletek egyéb bevételei váll	-	404	-	404
80.						
81.	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése	-	-	-	-
82.		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-
83.	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások összesen	-	289	-	289
		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások kh	-	-	-	-
		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások váll	-	55	-	55
84.		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-
85.	20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékvesztése	-	-	-	-

86.	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai összesen	-	52	-	52
		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai kh	-	40	-	40
		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai váll	-	12	-	12
87.						
88.	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE összesen	-	1 366	-	1 366
		PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE kh	-	1 029	-	1 029
		PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE váll	-	337	-	337
89.						
93.						
94.	XII.	Adófizetési kötelezettség	-	-	-	-
95.						

Keltetés: Szolnok, 2017. 04.07.

J. P. I.

Alapítói támogatások felhasználásának eredménykimutatása 2016.év

4. sz. melléklet

Sor-szám	A tétel megnevezése	Sportiskola, utámpótlás - nevelés tevékenysége	Létesítmény fenntartás és működtetés	Szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység	adatok E Ft-ban
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0
2	II. Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	77 550	190 275	20 600	20 600
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés				
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	33 981	98 519	9 000	9 000
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	43 569	87 756	11 600	11 600
7	VI. Értécsökkenési leírás	0	4 000	0	0
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0	0
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0	0	0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0

SZMIV Önkormányzata, mint alapító működési kiadások fedezetére biztosítja. Pénzbeli folyósítása év közben folyamatosan történik.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Városi diákolimpiai versenyrendszer működtetése, szervezése	Coop Májusfa Futás, Kerékpárosok napja, 53. Tiszaligeti Napok, Belépés Nemcsak Tornacipőben, Olimpici	Győr-kőc Olimpia	Fejlesztési támogatás - de minimis	"Szolnok a Tisza főváros" de minimis
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	
3	III. Egyéb bevételek	2 000	2 980	100	5 000	2 000
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés					
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	1 714	2 868	100		1 134
6	V. Személyi jellegű ráfordítások		112	0	0	
7	VI. Értékcsökkenési leírás	286	0	0	5 000	866
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0	0	
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0	0	0	
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0	0	
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0	0	
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0	
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0	

A táblázatban szereplő támogatásokat a SZMJV Önkormányzata nyújtotta, cél szerinti tevékenységgel összefüggő, pénzbeli, utólagos elszámolás mellett.

Egyéb, működésre kapott támogatások felhasználásának eredménykimutatása
2016. év

6. sz. melléklet
1. oldal
adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Atlétika szakosztály	Kajak-kenu szakosztály	Kajak-kenu szakosztály Patrónus program	Evezős szakosztály	Röplabda szakosztály	Fiú kosárlabda szakosztály	Judo szakosztály	Vívó szakosztály
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0	0	0	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	2 445	3 752	1 800	330	2 000	6 575	1 070	4 259
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés								
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	1 601	2 322		330	1 700	2 814	716	2 728
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	844	1 430	1 800	0	300	561	354	1 531
7	VI. Értékcsökkenési leírás					0	0	0	0
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0		0	0	0	0
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0	0	0	0	0	0	0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0	0	0	0	0	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	3 200	0	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	0	0	0	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0	0	0	0	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0	0	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	3 200	0	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0	0	0	0	0
	Fejlesztési célra kapott elhatárolt támogatás		1054		610				

adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Szabadidő sport	Leány röplabda csapat NB II. felkészülése	Szent István napi rendezvény	Alapító okiratban meghat. közhasznú feladatok ellátása
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0		0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0		0
3	III. Egyéb bevételek	2 000	1 933	20	16 165
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés				
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	1 486	1 501	20	9 699
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	514	432		6 466
7	VI. Értékcsökkenési leírás	0	0		0
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0		0
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0		0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0		0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0		0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0		0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0		0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0		0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0		0

**Közfoglalkoztatotti program keretében nyújtott támogatás
eredménykimutatása 2016. év**

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Támogatás
a	b	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0
3	III. Egyéb bevételek	27 536
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés	
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	1 963
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	25 373
7	VI. Értéksökkenési leírás	0
8	VII. Egyéb ráfordítások	0
9	VII. sorból : értékvesztés	0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0

A táblázatban szereplő bér- és közvetlen költség támogatása állami támogatásnak minősül.
Működési tevékenységgel összefüggő, pénzügyi, utólagos elszámolás mellett nyújtott támogatás.

Látvány-csapatsport támogatásának céljából, más szervezettől kapott pénzbeli támogatás felhasználásának eredménykimutatása

8. sz. melléklet

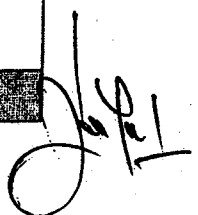
Sor- szám	A tétel megnevezése	adatok E Ft-ban					
		Támogatások 2016. évet érintő, utánpótlás-nevelés 2014/15 évad hosszabbítása	Támogatások 2016. évet érintő (utánpótlás- nevelés 2015/16)	Támogatások 2016. évet érintő (utánpótlás- nevelés 2016/17)	Támogatások 2016. évet érintő (Személyi jell. Ráford.-k 2016/17)	Támogatások (közreműködői díjra 2015/2016)	Támogatások (kiegészítő sportfejlesztési támogatás)
1	L. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	7 027	43 667	36 266	881	2 168	8 033
4	III. sorból: visszairt értékvesztés						
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	7 027	24 763	10 513			
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	0	13 939	17 066	881	2 168	4 598
7	VI. Értékcsökkenési leírás	0	4 965	8 687			3 435
8	VII. Egyéb ráfordítások						
9	VII. sorból : értékvesztés						
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0	0	0	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	0	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0	0	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0	0	0

MAGYAR BAJNOKAINK

2016. évben

Egyéni sportágak

	Név	Verseny megnevezése	Szakág	Edző
ATLETIKA				
1.	Pázmándi Dominik	Fedettpályás Ifjúsági és Junior Magyar Bajnokság	magasugrás	Ecseki Tibor
2.	Pázmándi Dominik	Magyarország Ifjúsági Atlétikai Bajnoksága	magasugrás	Ecseki Tibor
3.	Csikos Cintia - Bálint Noémi - Milus Petra	Ifjúsági és Serdülő Ügyességi és Gátfutó Csapatbajnokság	gerelyhajítás	Majercsik László
VEZES				
4.	Furkó Kálmán	Országos Bajnokság	férfi felnőtt kormányos négyes	Molnár Dezső
5.	Furkó Kálmán	Országos Bajnokság	férfi felnőtt kormányos nélküli négyes	Molnár Dezső
6.	Furkó Kálmán	Országos Bajnokság	férfi felnőtt könnyűsúlyú kormányos nélküli négyes	Molnár Dezső
7.	Furkó Kálmán - Szabó Márton	Országos Bajnokság	férfi felnőtt nyolcas	Molnár Dezső
8.	Szabó Márton	Ergométer Országos Bajnokság	férfi ifjúsági	Molnár Dezső
9.	Szabó Márton	Országos Bajnokság	férfi ifjúsági egypár	Molnár Dezső
JUDO				
10.	Csörgő Dorina	Diák B	33 kg	Török Ferenc
11.	Nádor Adél	Diák C	45 kg	Török Ferenc
KAJAK-KENU				



12.	Fehér Annamária	Felnőtt és Parakenu OB	K1-LTA	Rigó Gábor
13.	Ballók Luca-Bende Luca-Garzik Nóra-Józsa Lili	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	MK4-4000m	Mihályi Adrienn
14.	Nyuli Dóra-Récsi Gergő-Kovács Martin	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	váltó	Zsótér Zoltán
15.	Nyuli Dóra	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	K2-500m	Sinka Kornél
16.	Dósa Zsigmond-Guttman Szaniszló-Kohajda Róbert	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	váltó	Bordács Balázs
17.	Zupkó Vanda	Gyermek, kölyök és serdülő Magyar Bajnokság	K1-2000m	Folláth János
RÖPLabda				
18.	Gyermek csapat	Országos Gyermekbajnokság	gyermek	Bodonyi Ákos

Jupa!

VÁLOGATOTT KERETTAG VERSENYZŐINK 2016. évben

	Sportoló neve	Edzője/Edzői
ATLÉTIKA		
1.	Pázmándi Dominik	Ecseki Tibor
EVEZÉS		
2.	Szabó Márton	Molnár Dezső
3.	Furkó Kálmán	Molnár Dezső
KAJAK-KENU		
4.	Nyuli Dóra	Sinka Kornél
5.	Lóci Adrienn	Folláth János
6.	Zupkó Vanda	Folláth János
7.	Gyuricza Petra	Sinka Kornél
KOSÁRLABDA		
8.	Kányási Veronika	Tóth Viktor
9.	Pallai Tamás	Szolnoki Zoltán
10.	Frank Áron	Tasnádi Zoltán
11.	Kovács Bálint Benedek	Tasnádi Zoltán
12.	Samuel Taiwo	Tasnádi Zoltán

	Sportoló neve	Edzője/Edzői
RÖPLABDA		
13.	Fülöp Péter	Ilyés Gábor
14.	Gönczi Imre	Ilyés Gábor
15.	Erős Máté	Bodonyi Ákos
16.	Finster Ádám	Bodonyi Ákos
17.	Oláh Dominik	Bodonyi Ákos
18.	Soyvural Kevin	Bodonyi Ákos
19.	Farkas Róbert	Ilyés Gábor
20.	Boa Szabolcs	Ilyés Gábor
VIVÁS		
21.	Ladányi Nelli	Barcsikné Szatmári Eclina

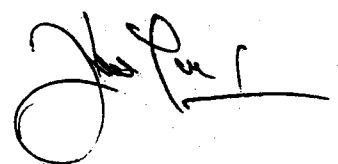
ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLA	
ATLÉTIKA	1 fő
EVEZÉS	2 fő
JUDO	0 fő
KAJAK-KENU	4 fő
KOSÁRLABDA	5 fő
RÖPLABDA	8 fő
VIVÁS	1 fő
ÖSSZESEN	21 fő

J. P. L.

NEMZETKÖZI SZEREPLÉSÜNK

2016. évben

	Név	Verseny megnev.	Versenyszám megn.	Elért eredmény	Edző
ATLETIKA					
1.	Pázmándi Dominik	Ifjúsági Európa-bajnokság	magasugrás	8.	Ecseti Tibor
ÉVES					
2.	Szabó Márton	Bledi Nemzetközi Regatta	férfi ifjúsági egypár	1.	Molnár Dezső
3.	Szabó Márton	Bledi Nemzetközi Regatta	férfi ifjúsági egypár	3.	Molnár Dezső
4.	Szabó Márton	Európa-bajnokság	férfi ifjúsági egypár	5.	Molnár Dezső
5.	Furkó Kálmán	Világbajnokság	U23 férfi könnyűsúlyú egypár	19.	Molnár Dezső
KANADZSNA					
6.	Nyuli Dóra	Olimpiai Reménységek Versenye	K2-200m	1.	Sinka Kornél
7.	Nyuli Dóra	Olimpiai Reménységek Versenye	K2-500m	1.	Sinka Kornél
KOSÁRLABDA					
8.	U16 kadet csapat	EYBL-szuperdöntő	U16	9.	Tasnádi Zoltán - Halmai Norbert
9.	Kányási Veronika	FIBA 3x3 U18 Világbajnokság	U18	6.	Tóth Viktor
RÓPLABDA					
10.	Farkas Róbert	Olimpiai Reménységek Versenye	serdülő	2.	Ilyés Gábor
11.	Fülöp Péter	Olimpiai Reménységek Versenye	serdülő	2.	Ilyés Gábor



FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
011	Hitelezési veszteségek	232,540.00	0.00	232,540.00	0.00
021	Hitelezési veszteségek	0.00	232,540.00	0.00	232,540.00
	0. számlaosztály összesen:	232,540.00	232,540.00	0.00	0.00
111	Vagyon értékű jogok	3,958,155.00	266,124.00	3,692,031.00	0.00
112	Szellemi termékek	313,120.00	313,120.00	0.00	0.00
119	Immat.javak terv szerinti écs.	579,244.00	4,111,578.00	0.00	3,532,334.00
11	IMMATERIÁLIS JAVAK összesen:	4,850,519.00	4,690,822.00	159,697.00	0.00
12111	Ültetvények (Verseggy park)	36,222,447.00	0.00	36,222,447.00	0.00
12113	Vagyonkez.kapott földterület	419,020.00	0.00	419,020.00	0.00
12123	Vagyonkez.kapott telek	101,051,039.00	0.00	101,051,039.00	0.00
12131	Bérelt ing.épület,épületrész	144,688,240.00	0.00	144,688,240.00	0.00
12132	Épület, épületrész	9,953,501.00	0.00	9,953,501.00	0.00
12133	Vagyonkez.kapott épület	1,290,447.00	0.00	1,290,447.00	0.00
1213	Épület,épületrész összesen:	155,932,188.00	0.00	155,932,188.00	0.00
12141	Bérelt ing.egyéb építmény	175,904,348.00	6,607,050.00	169,297,298.00	0.00
12142	Egyéb építmény	15,100,813.00	0.00	15,100,813.00	0.00
12143	Vagyonkez.kapott egyéb építmények	7,817,215.00	0.00	7,817,215.00	0.00
1214	Egyéb építmény összesen:	198,822,376.00	6,607,050.00	192,215,326.00	0.00
1216	Ingat.hoz kapcs. vagyoni ért. jogok	1,072,960.00	0.00	1,072,960.00	0.00
1218	Ingat.terv.fel.écs-e és visszairása	0.00	284,696.00	0.00	284,696.00
1219	Ingatlanok értékcsökkenése	6,611,093.00	162,881,900.00	0.00	156,270,807.00
12191	Vagyonkez. kapott ing. értékcs.	0.00	801,416.00	0.00	801,416.00
121	Ingatlanok összesen:	500,131,123.00	170,575,062.00	329,556,061.00	0.00
1221	Műszaki gépek,berendezések	68,072,685.00	2,175,907.00	65,896,778.00	0.00
1222	Termelési, szolgáltatási járművek	94,812,184.00	7,297,041.00	87,515,143.00	0.00
1228	Műsz.ber.gépek,járm.terven f.écs v.	0.00	3,703,450.00	0.00	3,703,450.00
1229	Műszaki berend.,gépek,jármű. écs-e	7,620,711.00	69,985,314.00	0.00	62,364,603.00
122	Műszaki gépek,berendezések,járművek ö.:	170,505,580.00	83,161,712.00	87,343,868.00	0.00
1231	Számítástechnikai berendezések	11,513,898.00	1,044,720.00	10,469,178.00	0.00
1232	Egyéb járművek	11,236,917.00	60,400.00	11,176,517.00	0.00
1233	Üzemkőrön k.berend.felsz.járművek	41,899.00	0.00	41,899.00	0.00
1234	Irodai berendezések és felszerelés	11,697,983.00	669,482.00	11,028,501.00	0.00
1235	Egyéb berendezések, felszerelések	223,344,916.00	8,020,358.00	215,324,558.00	0.00
1238	E.berend.felszer.járm.t.f.écs.és v.	0.00	3,063,999.00	0.00	3,063,999.00
1239	Egyéb berend.,felszer.,jármű écs-e	9,790,164.00	190,396,775.00	0.00	180,606,611.00
123	Egyéb berendezések,felszerel.,jármű ö.:	267,625,777.00	203,255,734.00	64,370,043.00	0.00
1241	Egyéb állatok beszerzési áron	13,000.00	0.00	13,000.00	0.00
1249	Egyéb állatok értékcsökkenése	0.00	13,000.00	0.00	13,000.00
124	Tenyész állatok összesen:	13,000.00	13,000.00	0.00	0.00

FŐK. SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
12	TÁRGYI ESZKÖZÖK összesen:	938,275,480.00	457,005,508.00	481,269,972.00	0.00
1611	Befejezetlen beruházás 100e feletti	57,129,905.00	57,129,905.00	0.00	0.00
1612	Befejezetlen beruh. Aszfaltos pálya	26,119,652.00	26,119,652.00	0.00	0.00
1613	TAO 2015/16 te. beruh. Sportcsarnok	31,115,000.00	31,115,000.00	0.00	0.00
1614	Befejezetlen beruházás 100e alatti	29,421,240.00	29,421,240.00	0.00	0.00
1615	TAO 15/16 TE beruházás Véső Csarnok	6,223,000.00	0.00	6,223,000.00	0.00
1616	Tiszaliget műszaki-karbantartás ép.	367,500.00	0.00	367,500.00	0.00
161	Befejezetlen beruházás összesen:	150,376,297.00	143,785,797.00	6,590,500.00	0.00
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK összesen:	1,093,502,296.00	605,482,127.00	488,020,169.00	0.00
	1. számlaosztály összesen:	1,093,502,296.00	605,482,127.00	488,020,169.00	0.00
2141	Egyéb anyagok	63,928.00	24,207.00	39,721.00	0.00
2144	Átminősített eszköz	4,329,384.00	0.00	4,329,384.00	0.00
216	Építési anyagok	520,686.00	145,067.00	375,619.00	0.00
21	ANYAGOK összesen:	4,913,998.00	169,274.00	4,744,724.00	0.00
251	Áruk-serleg-könyvek-kiadványok	141,600.00	0.00	141,600.00	0.00
252	Áruk-Fallabda büfé	289,841.00	122,308.00	167,533.00	0.00
253	Áruk-Műfüves büfé	376,366.00	290,884.00	85,482.00	0.00
2535	Áruk-Sportcsarnok büfé	314,188.00	22,666.00	291,522.00	0.00
2542	Göngyölegek-Fallabda büfé	356,766.00	344,240.00	12,526.00	0.00
2543	Göngyölegek-Műfüves büfé	269,061.00	266,631.00	2,430.00	0.00
2544	Sporteszközök Fallabda	140,629.00	41,553.00	99,076.00	0.00
2545	Göngyölegek-Csarnok büfé	1,509,795.00	1,421,015.00	88,780.00	0.00
2546	Egyéb göngyöleg	20,480.00	10,200.00	10,280.00	0.00
254	Göngyölegek összesen:	2,296,731.00	2,083,639.00	213,092.00	0.00
25	Áruk,göngyölegek,közvetített szolg. ó.:	3,418,726.00	2,519,497.00	899,229.00	0.00
2	KÉSZLETEK összesen:	8,332,724.00	2,688,771.00	5,643,953.00	0.00
	2. számlaosztály összesen:	8,332,724.00	2,688,771.00	5,643,953.00	0.00
311	Belföldi vevők (forintban)	422,274,452.00	405,474,051.17	16,800,400.83	0.00
3119	Belföldi vevők értékvesztés	1,292,860.00	1,376,390.00	0.00	83,530.00
312	Belföldi vevők (devizában)	18,357.00	18,357.00	0.00	0.00
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZ-BOL ÉS SZOLG-BOL ó.:	423,585,669.00	406,868,798.17	16,716,870.83	0.00
3581	Adott előleg	37,685,857.00	36,685,857.00	1,000,000.00	0.00
35841	Váltópénz Fallabdapálya büfé	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
35842	Váltópénz Műfüvespálya büfé	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
35845	Váltópénz Sportcsarnok büfé	380,000.00	380,000.00	0.00	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
35	ADOTT ELŐLEGEK összesen:	38,105,857.00	37,105,857.00	1,000,000.00	0.00
3611	Munkavállalóknak folyósított előleg	2,498,982.00	2,176,467.00	322,515.00	0.00
3612	Előírt tartozások	6,166,857.00	6,700,576.00	0.00	533,719.00
3613	Egyéb elszámolások	75,652,555.12	75,652,555.12	0.00	0.00
3614	Munkaváll. szembeni köv. tév. kifiz	88,600.00	88,600.00	0.00	0.00
361	Munkavállalókkal szembeni köv.-ek ö.:	84,406,994.12	84,618,198.12	0.00	211,204.00
362	Egyéb köv.díjbekérő alapján	52,551,598.00	52,509,498.00	42,100.00	0.00
3652	Egyéb követelés - étkezési utalvány	6,218,000.00	6,186,000.00	32,000.00	0.00
3655	Egyéb követelések	4,949,497.00	4,774,759.00	174,738.00	0.00
3656	Egyéb követelések-Iskolak. tám.	340,000.00	340,000.00	0.00	0.00
365	Vás.köv.és kapott követelések összesen:	11,507,497.00	11,300,759.00	206,738.00	0.00
3687	Egyéb követelések átvezetése	7,360,527.00	7,360,527.00	0.00	0.00
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK összesen:	155,826,616.12	155,788,982.12	37,634.00	0.00
3811	Sportcentrum pénztár	178,978,672.00	176,715,697.00	2,262,975.00	0.00
3815	TAO pénztár	4,842,447.00	4,842,447.00	0.00	0.00
381	Központi pénztár összesen:	183,821,119.00	181,558,144.00	2,262,975.00	0.00
3821	Valuta pénztár EUR	8,912,440.16	7,033,136.16	1,879,304.00	0.00
3824	Valuta pénztár USD	1,031,400.00	1,031,400.00	0.00	0.00
3825	Valuta pénztár RON	91,872.00	91,872.00	0.00	0.00
3826	Valuta pénztár RSD	107,196.80	107,120.80	76.00	0.00
3827	Valuta pénztár CZK	39,027.06	32,535.06	6,492.00	0.00
382	Valuta pénztár összesen:	10,181,936.02	8,296,064.02	1,885,872.00	0.00
38431	OTP Bankszámla 412	851,002,558.00	798,928,694.00	52,073,864.00	0.00
38432	OTP egyéb bankszámla 450	52,177,746.00	30,511,886.00	21,665,860.00	0.00
38433	TAO Utánpótlás 2016/2017	45,308,483.00	37,163,628.00	8,144,855.00	0.00
38434	TAO Tárgyi eszköz beruh. 2015/2016	203,420,493.00	81,662,086.00	121,758,407.00	0.00
38435	TAO Szem.jell.RÁF 16/17	69,417,434.00	67,655,938.00	1,761,496.00	0.00
38436	OTP Kártya számla 270	40,256.00	9,659.00	30,597.00	0.00
38437	TAO Tárgyi e. 16/17	39,749,795.00	0.00	39,749,795.00	0.00
3843	OTP Bankszámlák összesen:	1,261,116,765.00	1,015,931,891.00	245,184,874.00	0.00
3844	Raiffeisen bankszámla	307,281.87	307,281.87	0.00	0.00
384	Elszámolási betétszámla összesen:	1,261,424,046.87	1,016,239,172.87	245,184,874.00	0.00
3862	OTP EUR Devizaszámla	383,295.42	38,234.28	345,061.14	0.00
386	Deviza bankszámla összesen:	383,295.42	38,234.28	345,061.14	0.00
388	Kompenzálási és összevez. szla.	79,134,379.00	79,134,379.00	0.00	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
3891	Pénztár és betétszámla köz. átvez.	35,906,885.00	35,906,885.00	0.00	0.00
3892	Bankszámlák közötti átvezetési szla	186,745,300.00	186,745,300.00	0.00	0.00
3893	Pénztárak közötti átvezetés	8,125,385.44	8,125,385.44	0.00	0.00
389	Átvezetési számla összesen:	230,777,570.44	230,777,570.44	0.00	0.00
38	PÉNZESZKÖZÖK összesen:	1,765,722,346.75	1,516,043,564.61	249,678,782.14	0.00
3911	Árbev.egyéb kamatbev.e.bev elhat.	11,239,895.00	5,434,962.00	5,804,933.00	0.00
3912	Tárgyidősz.csökk.tét.időbeli elhat	120,306.00	80,047.00	40,259.00	0.00
391	Bevételek aktív időbeli elhat. összesen:	11,360,201.00	5,515,009.00	5,845,192.00	0.00
39212	Ktg.e.fiz.kamat e.ráford elhat.	4,335,204.00	2,225,662.00	2,109,542.00	0.00
3921	Ktg.e.fiz.kamatok,egyéb ráford.elh. 0.:	4,335,204.00	2,225,662.00	2,109,542.00	0.00
392	Költségek,aktív időb.elhatárolása 0.:	4,335,204.00	2,225,662.00	2,109,542.00	0.00
39	AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁS összesen:	15,695,405.00	7,740,671.00	7,954,734.00	0.00
3	KÖV.P.ÜGYI.ESZK.ÉS AKTÍV IDŐB.ELHAT 0.:	2,398,935,893.87	2,123,547,872.90	275,388,020.97	0.00
	3. számlaosztály összesen:	2,398,935,893.87	2,123,547,872.90	275,388,020.97	0.00
	1-3. számlaosztály összesen:	3,500,770,913.87	2,731,718,770.90	769,052,142.97	0.00
411	Jegyzett tőke	0.00	14,400,000.00	0.00	14,400,000.00
4131	Eredménytartalék közhasznú	28,898,899.00	23,811,561.43	5,087,337.57	0.00
4132	Eredménytartalék vállalkozás	0.00	88,684,957.68	0.00	88,684,957.68
413	Eredménytartalék összesen:	28,898,899.00	112,496,519.11	0.00	83,597,620.11
4191	Mérleg szerinti eredmény közhasznú	0.02	0.00	0.02	0.00
4192	Mérleg szerinti eredmény váll.	0.00	0.02	0.00	0.02
419	Mérleg szerinti eredmény összesen:	0.02	0.02	0.00	0.00
41	SAJÁT TŐKE összesen:	28,898,899.02	126,896,519.13	0.00	97,997,620.11
422	Céltartalék várható költségekre	15,568,457.00	17,888,457.00	0.00	2,320,000.00
42	CÉLTARTALÉK összesen:	15,568,457.00	17,888,457.00	0.00	2,320,000.00
443	Vagyonkez.kapcs.hosszú lej.köt	0.00	109,669,834.00	0.00	109,669,834.00
4492	Pénzügyi lízing miatti köt.NMY-172	884,666.00	4,412,500.00	0.00	3,527,834.00
4494	Pénzügyi lízing m.köt. NPS-209	361,495.00	2,000,000.00	0.00	1,638,505.00
449	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség 0.:	1,246,161.00	6,412,500.00	0.00	5,166,339.00
44	Hosszú lejáratú kötelezettségek 0.:	1,246,161.00	116,082,334.00	0.00	114,836,173.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
453	Vevőktől kapott előlegek	34,621,733.00	34,621,733.00	0.00	0.00
4541	Belföldi szállítók	546,608,300.00	570,027,578.26	0.00	23,419,278.26
4542	Külföldi szállítók	32,978.00	32,978.00	0.00	0.00
454	Szállítók összesen:	546,641,278.00	570,060,556.26	0.00	23,419,278.26
4561	Kapott előleg MOB-kosárlabda	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	0.00
4563	Kapott előleg Sport XXI. Kajak-kenu	675,000.00	675,000.00	0.00	0.00
4591	Rövid lejáratú egyéb kötelezettség	2,500,000.00	4,499,298.00	0.00	1,999,298.00
45941	Röv.lej.köt.TAO 15/16 TE ing.közr.d	0.00	3,252,923.00	0.00	3,252,923.00
45942	Röv.lej.köt.TAO15/16 TE nem ing köz	805,685.00	805,685.00	0.00	0.00
45943	Rövid lej.köt.TAO15/16 UP közr.dij	1,418,298.00	1,418,298.00	0.00	0.00
45945	Rövid lej.köt. 14/15 UP	7,026,886.00	7,026,886.00	0.00	0.00
45947	Röv.lej.köt.TAO 15/16 UP	47,821,553.00	47,821,553.00	0.00	0.00
45948	Röv.lej.köt. TAO 15/16 TE ingatlan	50,814,800.00	167,095,185.00	0.00	116,280,385.00
45949	Röv.lej.köt.TAO 15/16TE nem ingatla	17,795,432.00	17,795,432.00	0.00	0.00
4594	Rövid lej.köt.TAO összesen:	125,682,654.00	245,215,962.00	0.00	119,533,308.00
45951	Röv. lej. köt. TAO 16/17 UP	34,654,359.00	34,654,359.00	0.00	0.00
45952	Rövid lej. köt. TE ing. 16/17	0.00	28,526,628.00	0.00	28,526,628.00
45953	Rövid lej. köt. TE nem ing. 16/17	503,998.00	11,223,167.00	0.00	10,719,169.00
45954	Rövid lej. köt. Szem.j. ráf. 16/17	880,748.00	1,761,496.00	0.00	880,748.00
45	Rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	749,159,770.00	934,238,199.26	0.00	185,078,429.26
4611	Társasági adó	572,000.00	196,000.00	376,000.00	0.00
461	Társasági adó elszámolása összesen:	572,000.00	196,000.00	376,000.00	0.00
4621	Munkaviszonyból származó jöv.levont	23,494,354.00	49,205,742.00	0.00	25,711,388.00
4622-1	Nem munkavisz-ból szárm.jöv.lev.md	3,402,997.00	7,295,487.00	0.00	3,892,490.00
4622-2	Nem munkav. szárm. jöv. levont VB	526,504.00	1,321,202.00	0.00	794,698.00
4622-4	Nem munkavisz.szárm.jöv. 9,5% ekho	2,090,961.00	4,878,909.00	0.00	2,787,948.00
4624	Természetbeni juttatás utáni fiz.	1,489,525.00	3,550,021.00	0.00	2,060,496.00
4626	Személyi jöv.adó befiz.köt.telj.	57,609,961.00	31,009,889.00	26,600,072.00	0.00
462	Személyi jövedelemadó elszámolása ö.:	88,614,302.00	97,261,250.00	0.00	8,646,948.00
46312-1	Százalékos egészségügyi hozzáj. md	522,617.00	1,294,168.00	0.00	771,551.00
46312-2	Százalékos egészségügyi hozzáj. vb	888,535.00	2,318,864.00	0.00	1,430,329.00
46312-3	Százalékos egészségügyi hozzáj. tel	542,448.00	1,394,292.00	0.00	851,844.00
46312-4	Százalékos egészségügyi h. utalvány	1,008,785.00	2,842,037.00	0.00	1,833,252.00
46312	Százalékos egészségügyi hozzájárul. ö.:	2,962,385.00	7,849,361.00	0.00	4,886,976.00
4634	Szakképzési hozzájárulás	1,770,717.00	4,052,717.00	0.00	2,282,000.00
4635	Önellenzési pótlék előírása	0.00	21,000.00	0.00	21,000.00
4638	Elj.illeték és egyéb előírás	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00
4639	Cégaudató előírás	0.00	148,056.00	0.00	148,056.00
463	Költségvetési befiz.kötelezettség ö.:	4,736,102.00	12,074,134.00	0.00	7,338,032.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
4641	Egészségügyi hozzájárulás	5,716,361.00	2,966,385.00	2,749,976.00	0.00
4644	Szakképzési hozzájárulás	3,569,000.00	1,770,717.00	1,798,283.00	0.00
4645	Önellenőrzési pótlék befiz.szla	21,000.00	0.00	21,000.00	0.00
4648	Elj.illeték és egyéb befiz.szla	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00
4649	Cégautóadó	96,028.00	0.00	96,028.00	0.00
464	Költség.befiz.köt.teljesítése összesen:	9,405,389.00	4,740,102.00	4,665,287.00	0.00
4661	Előzetesen felszámított ÁFA	21,028,119.00	8,412,743.00	12,615,376.00	0.00
4662	Arányosítással felszámított ÁFA	23,876,828.76	27,241,515.93	0.00	3,364,687.17
4663	Arányosít.felsz.áfa tárgyi eszköz	9,377,431.00	5,048,171.00	4,329,260.00	0.00
4665	Előzetesen felsz.ÁFA tárgyi e.	1,650,030.00	420,802.00	1,229,228.00	0.00
4666	Polyamatos telj.előz.f.áfa	8,521,918.00	3,810,463.00	4,711,455.00	0.00
4667	Polyamatos telj.előz.áfa arányos.	22,190,599.00	13,279,138.00	8,911,461.00	0.00
466	Előzetesen felszámított ÁFA összesen:	86,644,925.76	58,212,832.93	28,432,092.83	0.00
467	Fizetendő általános forgalmi adó	58,491,819.60	106,467,519.60	0.00	47,975,700.00
4671	Fizetendő áfa folyamatos teljesítés	6,996,005.00	19,027,710.00	0.00	12,031,705.00
468	ÁFA fizetési köt.teljesítése	85,024,795.00	53,743,891.36	31,280,903.64	0.00
4692	Helyi iparűzési adó	2,510,264.00	2,467,600.00	42,664.00	0.00
4693	Gépjárműadó	509,614.00	458,934.00	50,680.00	0.00
469	Önkorm.adók elszámolási számla összesen:	3,019,878.00	2,926,534.00	93,344.00	0.00
46	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség ö.:	343,505,216.36	354,649,973.89	0.00	11,144,757.53
4711	Keresetelszámolási számla	193,383,625.00	203,232,889.00	0.00	9,849,264.00
4713	Egyéb kifizetések elszámolása	62,912,499.00	62,912,499.00	0.00	0.00
471	Jövedelemelszámolási számla összesen:	256,296,124.00	266,145,388.00	0.00	9,849,264.00
47311-4	Kifizetői ekho 20 %	4,719,991.00	10,860,377.00	0.00	6,140,386.00
47313	Egészs.bizt.jár.levonás term.b. 4%	6,430,766.00	13,827,717.00	0.00	7,396,951.00
47313-1	Egészs.bizt.jár.lev.term. 4% md	773,416.00	1,697,187.00	0.00	923,771.00
47313-4	Egészs.bizt.jár.lev.term 1,6% ekho	352,095.00	821,579.00	0.00	469,484.00
47314	Pénzb. egészségb.jár.levonás 3%	4,860,723.00	10,422,057.00	0.00	5,561,334.00
47314-1	Pénzb.egészségb.jár levonás 3% md	433,647.00	964,338.00	0.00	530,691.00
47315	Levont EKHO 11,1%	178,924.00	329,577.00	0.00	150,653.00
47316	Munkaerőpiaci járulék 1,5%	2,470,161.00	5,275,312.00	0.00	2,805,151.00
4731	Egészségbiztosítási járulékok összesen:	20,219,723.00	44,198,144.00	0.00	23,978,421.00
47321	Szociális hozzájár.adó	35,686,303.00	79,009,041.00	0.00	43,322,738.00
47321-1	Szociális hozzájár.adó md	5,347,218.00	11,706,500.00	0.00	6,359,282.00
47323	Nyugdíjjárulék levonás 10%	16,288,597.00	35,053,432.00	0.00	18,764,835.00
47323-1	Nyugdíjjár.levonás 10% md	1,933,231.00	4,242,472.00	0.00	2,309,241.00
47323-4	Nyugdíjjár. levonás 3,9 % ekho	858,492.00	2,003,134.00	0.00	1,144,642.00
4732	Nyugdíjbiztosítási járulék összesen:	60,113,841.00	132,014,579.00	0.00	71,900,738.00
4733	Foglalkoztatót terhelő ekho	9,454,377.00	4,719,991.00	4,734,386.00	0.00
4734	Magánszemélyt terhelő ekho	6,704,000.00	3,303,926.00	3,400,074.00	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
4735	Magánsz.terh.ekho nyugd.	516,000.00	404,347.00	111,653.00	0.00
4736	Egyszerűsített fogl. közterh. elől.	0.00	147,000.00	0.00	147,000.00
4737	Táppénz hozzájárulás	126,417.00	428,876.00	0.00	302,459.00
4738	Egészségbirt.befizetési számla	29,800,000.00	14,972,102.00	14,827,898.00	0.00
4739	Nyugdíjbiztosítási befiz.szám	36,400,904.00	18,221,828.00	18,179,076.00	0.00
473	Társadalombiztosítási kötelezettség ö.:	163,335,262.00	218,410,793.00	0.00	55,075,531.00
4742	Önkéntes nyugdíjpénztár	88,000.00	96,000.00	0.00	8,000.00
4743	Szociális hozzájárulási adó	83,412,200.00	41,042,180.00	42,370,020.00	0.00
4746	Egyszerűs.fogl. közt.befiz.szla	147,000.00	0.00	147,000.00	0.00
4747	Táppénz 1/3 befiz.szla	428,876.00	126,417.00	302,459.00	0.00
474	Járadék befizetés összesen:	84,076,076.00	41,264,597.00	42,811,479.00	0.00
4793	Egyéb kötelezettség-Kaució	1,900,000.00	2,780,000.00	0.00	880,000.00
4794	Egyéb kötelezettség-kult. jegyérték	129,800.00	129,800.00	0.00	0.00
4799	Különféle egyéb kötelezettségek	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
479	Különféle rövid lejáratú köt. összesen:	2,069,800.00	2,949,800.00	0.00	880,000.00
4811	Befolyt, elszámolt bevételek elhat.	15,964,912.00	15,964,912.00	0.00	0.00
48112	Befolyt, elszámolt bevétel elhat.	1,035,611.00	2,600,818.00	0.00	1,565,207.00
4811	Befolyt, elszámolt bevételek elhat. ö.:	17,000,523.00	18,565,730.00	0.00	1,565,207.00
4812	Ktg-ek ellentét.-re kapott tám.elh.	933,334.00	933,334.00	0.00	0.00
481	Bevételek passzív időbeli elhat. ö.:	17,933,857.00	19,499,064.00	0.00	1,565,207.00
482	Költségek, ráford. passzív időb.elh	6,886,746.00	6,886,746.00	0.00	0.00
4821	Költségek ráfordítások elhat.	587,798.00	12,328,625.00	0.00	11,740,827.00
482	Költségek, ráford. passzív időb.elh ö.:	7,474,544.00	19,215,371.00	0.00	11,740,827.00
4831	Fejleszt.célra kapott p.eszk.miatt	861,878.00	7,503,509.00	0.00	6,641,631.00
48331	Térítés nélküli átvét.(2001. évi)	118,361.00	749,386.00	0.00	631,025.00
48332	Térítés nélküli átvét.(2003. évi)	248,248.00	742,769.00	0.00	494,521.00
48333	Térítés nélküli átvét /2012 samsung	266,809.00	635,555.00	0.00	368,746.00
48336	Társadalmi összefogás (2010.)	706,500.00	3,416,292.00	0.00	2,709,792.00
48337	Térítés nélküli átvétel Stadion	0.00	3,813,503.00	0.00	3,813,503.00
48338	Térítés nélkül átvett eszköz SZMJV	219,502.00	403,000.00	0.00	183,498.00
48340	Kiegészítő sportfejl. tám. 2016	0.00	17,000,000.00	0.00	17,000,000.00
48341	Fejl.célra kap. (TAO 16/17) TE	503,998.00	503,998.00	0.00	0.00
48362	Fejl.célra kapott (faház felújítás)	23,200.00	34,927.00	0.00	11,727.00
48363	Fejl.célra kapott (TAO 11/12)	124,460.00	153,704.00	0.00	29,244.00
48364	Fejl.célra kapott (céltorony)	800,000.00	2,282,074.00	0.00	1,482,074.00
48365	Fejl.célra kapott (kondigépek)	97,695.00	97,695.00	0.00	0.00
48366	Fejl.célra kapott (konditerem)	1,050,000.00	14,049,863.00	0.00	12,999,863.00
48367	Fejl.célra kapott (TAO 12/13)	6,297,427.00	42,289,270.00	0.00	35,991,843.00
48368	Fejl.célra kapott (Verseggy park)	11,553,257.00	23,493,370.00	0.00	11,940,113.00
48369	Fejl.célra kapott (térburkolat)2010	1,000,000.00	4,939,726.00	0.00	3,939,726.00
48372	Fejl.célra kapott (parketta 12)	1,950,000.00	12,941,394.00	0.00	10,991,394.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI F O R G A L O M TARTOZIK	K Ö V E T E L	IDŐSZAKI E G Y E N L E G TARTOZIK	K Ö V E T E L
48373	Fejll.célra kapott (TAO TE 13/14 év)	1,888,587.00	15,593,454.00	0.00	13,704,867.00
48374	Fejll. célra kapott (SZMJV Önform)	1,116,527.00	6,150,371.00	0.00	5,033,844.00
48375	Fejll.célra kapott (kajak-kenu)	463,370.00	3,962,299.00	0.00	3,498,929.00
48376	Fejll.célra kapott (pénztárgép)	33,299.00	39,697.00	0.00	6,398.00
48377	Fejll.célra kapott (Önk) 2014	980,000.00	8,578,356.00	0.00	7,598,356.00
48378	Fejll.célra kapott kieg.sportfejll.	1,243,690.00	7,254,569.00	0.00	6,010,879.00
48379	Fejll.célra kapott 14/15	1,544,488.00	9,000,000.00	0.00	7,455,512.00
48380	Fejll.célra kapott TAO 14/15	4,383,614.00	33,170,495.00	0.00	28,786,881.00
48381	Fejll.célra kapott tám. TAO13/14 mar	121,157.00	450,110.00	0.00	328,953.00
48382	Fejll.célra kapott tám. Önk.DO	93,529.00	557,958.00	0.00	464,429.00
48383	Fejll. célra kapott tám. BMSK-Vívás	2,177,557.00	16,869,724.00	0.00	14,692,167.00
48384	Fejll.célra kapott Szolnok Aszfalt	622,160.00	3,115,307.00	0.00	2,493,147.00
48385	Fejll.célra kapott SZMJV Önk. 12 M	1,809,229.00	9,697,802.00	0.00	7,888,573.00
48386	Fejll.célra kapott (kajak-kenu) 2015	1,400,336.00	13,039,390.00	0.00	11,639,054.00
48387	Fejll.célra kapott (evezés) MOB	108,550.00	618,179.00	0.00	509,629.00
48388	Fejll.célra kapott (evezés) MESZ műh	111,556.00	635,297.00	0.00	523,741.00
48389	Fejll.célra kapott (judo tatami)	91,332.00	553,948.00	0.00	462,616.00
48390	Fejll.célra kapott tám. TAO 15/16	5,157,958.00	64,736,286.00	0.00	59,578,328.00
48391	Fejll.célra kapott tám. Önk. 18 Mft	1,719,017.00	18,448,712.00	0.00	16,729,695.00
48392	Fejll.célra kap. Szolnok Aszfalt 2015	243,243.00	3,610,584.00	0.00	3,367,341.00
48393	Fejll.célra kapott MOB Kajak 2015	166,911.00	1,200,000.00	0.00	1,033,089.00
48394	Fejll.célra kapott MESZ Evezés 2016	68,857.00	609,808.00	0.00	540,951.00
48395	TAO nem ing. 15/16 mar VW Busz	307,957.00	15,045,903.00	0.00	14,737,946.00
48396	Fejll.célra kapott SZMJV 2016. 5M	3,410,849.00	5,000,000.00	0.00	1,589,151.00
48397	Fejll.célra kapott Vízisport, turiz.	382,357.00	747,837.00	0.00	365,480.00
48398	Fejll.célra kapott MOB Kajak 2016	29,382.00	800,000.00	0.00	770,618.00
48399	Fejll.célra kapott MKKSZ-EMMI 2016	10,023.00	254,000.00	0.00	243,977.00
483	Halasztott bevételek összesen:	55,506,870.00	374,790,121.00	0.00	319,283,251.00
48	PASSZIV IDBELI ELHATÁROLÁSOK összesen:	80,915,271.00	413,504,556.00	0.00	332,589,285.00
491	Nyitómérleg számla	749,938,205.86	749,938,205.86	0.00	0.00
4935	2015. évi Önellenzőrség Eredményszla	10,653,284.00	10,653,284.00	0.00	0.00
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK összesen:	760,591,489.86	760,591,489.86	0.00	0.00
4	FORRÁSOK összesen:	2,485,662,526.24	3,252,622,107.14	0.00	766,959,580.90
	4. számlaosztály összesen:	2,485,662,526.24	3,252,622,107.14	0.00	766,959,580.90
	1-4. számlaosztály összesen:	5,986,433,440.11	5,984,340,878.04	2,092,562.07	0.00
5111	Anyagköltség létesítményfenntartás	12,087,595.00	1,445.00	12,086,150.00	0.00
5112	Anyagköltség-Sportiskola	1,573,666.91	25,070.00	1,548,596.91	0.00
5113	Rendezvények anyagköltsége	15,974,866.00	29,562.00	15,945,304.00	0.00
5115	Üzemanyag	8,394,844.37	60,903.00	8,333,941.37	0.00
5116	Villamos energia	19,388,554.00	3,056,418.00	16,332,136.00	0.00
5117	Gázdíj	18,337,769.00	3,267,690.00	15,070,079.00	0.00
5118	Víz, csatornadíj	6,358,000.00	241,345.00	6,116,655.00	0.00
5119	Tisztítószert	2,125,006.00	0.00	2,125,006.00	0.00
5120	Irodaszert, nyomtatvány	2,741,069.00	0.00	2,741,069.00	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
5121	Egyéb védőeszk., felszer., munkaruha	2,681,239.00	0.00	2,681,239.00	0.00
5122	Egy éven belül elhasználódó eszköz	11,614,620.00	828.00	11,613,792.00	0.00
5123	Anyagköltség-gépjárművek	1,264,925.80	3,219.00	1,261,706.80	0.00
5129	Egyéb más anyagok	1,960,594.00	1,933,575.00	27,019.00	0.00
5130	Előző éveket érintő anyagktg	637,764.00	637,764.00	0.00	0.00
51	ANYAGKÖLTSÉG összesen:	105,140,513.08	9,257,819.00	95,882,694.08	0.00
5211	Szállítás, rakodás, raktározás	1,739,624.00	386,718.00	1,352,906.00	0.00
5212	Bérleti díjak Sportiskola	23,684,484.00	217,000.00	23,467,484.00	0.00
5213	Bérleti díjak egyéb	10,439,232.00	557,374.00	9,881,858.00	0.00
5214	Karbantartási költség	16,251,247.00	0.00	16,251,247.00	0.00
5215	Hirdetés reklám propaganda	1,457,459.00	38,425.00	1,419,034.00	0.00
5216	Oktatás és továbbképzés	479,380.00	0.00	479,380.00	0.00
5217	Utazási költségek	14,679,869.63	46,657.00	14,633,212.63	0.00
5218	Szállás költségek	10,880,341.86	699,890.00	10,180,451.86	0.00
5219	Könyvviteli, könyvvizsgálói szolg.	1,145,600.00	0.00	1,145,600.00	0.00
5220	Postaköltség	514,190.00	0.00	514,190.00	0.00
5221	Telefon, internet szolgáltatás	2,671,042.00	13,333.00	2,657,709.00	0.00
5222	Fénymásolás, nyomdaköltség	1,374,197.00	0.00	1,374,197.00	0.00
5223	Ügyvédi, közjegyzői díj	720,000.00	60,000.00	660,000.00	0.00
5224	Szakkönyv, közlöny, újság, cd jogt.	426,992.00	81,480.00	345,512.00	0.00
5225	Hulladék szállítás	1,811,525.00	40,377.00	1,771,148.00	0.00
5226	Érdekképviseleti díjak	354,000.00	0.00	354,000.00	0.00
5227	Sportszervezés	4,953,373.00	0.00	4,953,373.00	0.00
5228	Edzésvezetés	7,720,000.00	70,000.00	7,650,000.00	0.00
5229	Nevezési díj	3,344,403.03	128,000.00	3,216,403.03	0.00
5230	Sportszolgáltatás	2,419,384.00	80,000.00	2,339,384.00	0.00
5232	Vagyonvédelmi szolgáltatás	619,101.00	19,280.00	599,821.00	0.00
5233	Egyéb igénybevett szolgáltatások	50,121,965.48	1,984,734.00	48,137,231.48	0.00
52331	Előző éveket érintő tételek	139,776.00	139,776.00	0.00	0.00
5234	Sportisk. rend. igénybevett szolg.	42,810.00	0.00	42,810.00	0.00
5235	Rendezvényekhez igénybev. szolg.	34,286,775.00	1,859,393.00	32,427,382.00	0.00
5236	Versenybírói, játékvezetői díjak	950,890.00	0.00	950,890.00	0.00
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KTG-ei ö.:	193,227,661.00	6,422,437.00	186,805,224.00	0.00
5331	Hatósági díjak, illetékek	2,287,771.00	912,867.00	1,374,904.00	0.00
5332	Bankköltség	2,043,421.78	4,445.00	2,038,976.78	0.00
5334	Biztosítás	5,555,586.00	1,316,261.00	4,239,325.00	0.00
53355	Eljárási díj (látvány-csapatsport)	154,500.00	0.00	154,500.00	0.00
5335	Költségként elsz. adók, termékdíj ö.:	154,500.00	0.00	154,500.00	0.00
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI összesen:	10,041,278.78	2,233,573.00	7,807,705.78	0.00
541	Alkalmazottak bére	155,291,691.00	0.00	155,291,691.00	0.00
542	Jutalmak	16,335,500.00	0.00	16,335,500.00	0.00
543	Megbízási díjak	51,180,895.00	0.00	51,180,895.00	0.00
544	Versenybírói díjak	8,784,782.00	0.00	8,784,782.00	0.00
545	Tiszteletdíjak	762,580.00	0.00	762,580.00	0.00
547	Egyszerűsített foglal.	257,706.00	0.00	257,706.00	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	P O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
548	Közfoglalkoztatotti munkabér	21,044,080.00	3,769.00	21,040,311.00	0.00
549	Diák munkabér	758,387.00	0.00	758,387.00	0.00
54	BÉRKÖLTSÉG összesen:	254,415,621.00	3,769.00	254,411,852.00	0.00
5511	Gépkocsi költségtérítés	4,502,626.00	332,737.00	4,169,889.00	0.00
5512	Étkezési hozzájárulás	6,186,000.00	0.00	6,186,000.00	0.00
5513	Iskolakezdesi támogatás	340,000.00	0.00	340,000.00	0.00
5514	Betegszabadság	1,495,966.00	0.00	1,495,966.00	0.00
5515	Munkáltatót terhelő táppénz	372,403.00	59,909.00	312,494.00	0.00
5516	Természetb. jutt.- telefon, egyéb	3,910,784.00	13,900.00	3,896,884.00	0.00
55171	Reprezentáció-vendéglátás	386,750.00	0.00	386,750.00	0.00
55172	Reprezentáció-üzleti ajándék	468,557.00	0.00	468,557.00	0.00
5517	Reprezentáció összesen:	855,307.00	0.00	855,307.00	0.00
5520	Foglalkozás egészségügyi szolg.	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00
5521	Belföldi és külf. kiküldetés/napid/	23,789.25	0.00	23,789.25	0.00
5522	Munkabajárás költségei	1,052,880.00	85,570.00	967,310.00	0.00
5523	Egyéb személyi jellegű kifizetések	928,516.00	0.00	928,516.00	0.00
5524	Sportbelépők	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00
5525	Adómentes természetb. juttatás	844,616.56	0.00	844,616.56	0.00
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK Ö.:	20,872,887.81	492,116.00	20,380,771.81	0.00
561121-4	Kifizetői ekho 20 %	6,140,386.00	0.00	6,140,386.00	0.00
56112	Kifizetői ekho 20 % összesen:	6,140,386.00	0.00	6,140,386.00	0.00
56122-1	Százalékos eü-i hozzáj. md	771,551.00	0.00	771,551.00	0.00
56122-2	Százalékos eü.hozzáj. vb	1,430,329.00	0.00	1,430,329.00	0.00
56122-3	Százalékos eü.hozzáj. telefon	1,597,844.00	0.00	1,597,844.00	0.00
56122-4	Százalékos eü-i hozzáj. utal.	1,087,252.00	0.00	1,087,252.00	0.00
5612	Egészségügyi hozzájárulás összesen:	4,886,976.00	0.00	4,886,976.00	0.00
5614	Szakképzési hozzájárulás	2,282,000.00	0.00	2,282,000.00	0.00
5617	Szociális hozzájár.adó	43,322,738.00	0.00	43,322,738.00	0.00
5617-1	Szociális hozzájár.adó megb.díj	6,359,282.00	0.00	6,359,282.00	0.00
5618	Egyszerűsített fogl. közteher	39,000.00	0.00	39,000.00	0.00
561	Bérráulékok összesen:	63,030,382.00	0.00	63,030,382.00	0.00
56	BÉRJÁRULÉKOK összesen:	63,030,382.00	0.00	63,030,382.00	0.00
571	Terv szerinti ért.csökk. leírás	55,336,977.00	0.00	55,336,977.00	0.00
572	Kisértékű eszk. egyösszegű écs.	29,481,775.00	0.00	29,481,775.00	0.00
573	Vagyonkez.kapott eszk.értékcsökk	245,660.00	0.00	245,660.00	0.00
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS összesen:	85,064,412.00	0.00	85,064,412.00	0.00
5812	Saját előállítású eszk.akt.értéke	0.00	2,102,508.00	0.00	2,102,508.00
581	Akt.saját telj.értéke közhasznú Ö.:	0.00	2,102,508.00	0.00	2,102,508.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
58	AKTIVÁLT SAJÁT TELJESITM.-EK ÉRTÉKE 0.:	0.00	2,102,508.00	0.00	2,102,508.00
5	KÖLTSÉGNEMEK összesen:	731,792,755.67	20,512,222.00	711,280,533.67	0.00
	5. számlaosztály összesen:	731,792,755.67	20,512,222.00	711,280,533.67	0.00
8142	Eladott áruk beszerz. Fallabda büfé	2,347,178.00	94,591.00	2,252,587.00	0.00
8143	Eladott áruk beszerz. Műfüves büfé	3,148,905.00	314,023.00	2,834,882.00	0.00
8144	Eladott áruk beszerz. sporteszközök	121,415.00	14,218.00	107,197.00	0.00
8145	Eladott áruk beszerz. Csarnok büfé	3,210,008.00	191,678.00	3,018,330.00	0.00
815	Közvetített szolgáltatás vállalk.	36,407,317.16	249,952.11	36,157,365.05	0.00
81	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK összesen:	45,234,823.16	864,462.11	44,370,361.05	0.00
8621	Értékesített t.e. könyv szer.értéke	13,904,091.00	12,048,799.00	1,855,292.00	0.00
86221	Káreseményekkel kapcs. ráfordítások	222,197.00	0.00	222,197.00	0.00
86222	Hiányzó, megsem. t.e., imm. kivez.	73,383.00	65,137.00	8,246.00	0.00
86225	Leltárkülönbözet	84,503.00	64,311.00	20,192.00	0.00
86226	Egyéb selejtezés	3,900.00	0.00	3,900.00	0.00
86231	Száll. fiz. bírság, kés.kamat	30,655.00	0.00	30,655.00	0.00
86233	Kártérítések, kötbérek	114,800.16	20,300.16	94,500.00	0.00
86234	Apeh és egyéb önellenőrzési pótlék	21,000.00	0.00	21,000.00	0.00
8624	Behajthatatlan követelés	1,450,254.00	0.00	1,450,254.00	0.00
8625	Kerekítési különbözet	21,735.43	0.00	21,735.43	0.00
8626	Társasági adó alapot növelő tételek	575,031.16	0.00	575,031.16	0.00
86261	Arány. miatt le nem vonh. áfa	18,017,054.17	691,194.00	17,325,860.17	0.00
86264	Egyéb adott támogatás	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00	0.00
86282	Követelések értékvesztése	83,530.00	0.00	83,530.00	0.00
8628	Értékvesztés, terven felüli écs. 0.:	83,530.00	0.00	83,530.00	0.00
86291	Gépjárműadó	458,934.00	7,935.00	450,999.00	0.00
86292	Iparüzési adó	2,467,600.00	0.00	2,467,600.00	0.00
86293	Idegenforgalmi adó	700.00	700.00	0.00	0.00
86294	Cégaugó adó NMY172	148,056.00	0.00	148,056.00	0.00
86299	Különféle egyéb ráfordítások	2,320,293.00	0.00	2,320,293.00	0.00
8629	Ktgvetés, önkormányz. adók, hozzáj. 0.:	5,395,583.00	8,635.00	5,386,948.00	0.00
862	Egyéb ráfordítások összesen:	45,997,716.92	12,898,376.16	33,099,340.76	0.00
8699	Visszafizetett Pénzügyi Támogatás	918,356.00	0.00	918,356.00	0.00
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK összesen:	46,916,072.92	12,898,376.16	34,017,696.76	0.00
8712	Fiz.kamatok és kamat jell.ráförd.	289,297.00	0.00	289,297.00	0.00
8715	Deviza,-valuta átvált.árfoly.veszt.	8,100.00	0.00	8,100.00	0.00
8716	Egyéb árfolyam veszt.,opciós díjak	43,849.66	0.00	43,849.66	0.00
871	Pénzügyi műv.ráfördítások összesen:	341,246.66	0.00	341,246.66	0.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
87	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI Ö.:	341,246.66	0.00	341,246.66	0.00
8911	Társ.adó	208,000.00	208,000.00	0.00	0.00
891	Társasági adó összesen:	208,000.00	208,000.00	0.00	0.00
89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK összesen:	208,000.00	208,000.00	0.00	0.00
8	ÉRT. ELSZ. ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORD.-ok Ö.:	92,700,142.74	13,970,838.27	78,729,304.47	0.00
	8. számlaosztály összesen:	92,700,142.74	13,970,838.27	78,729,304.47	0.00
91122	Egyéb sporttevékenység mentes	2,279,200.00	42,811,300.00	0.00	40,532,100.00
9112	Egyéb sporttevékenység összesen:	2,279,200.00	42,811,300.00	0.00	40,532,100.00
9113	Ingatlanok bérbeadása	1,151,367.00	34,915,089.15	0.00	33,763,722.15
911	BELF.ÉRT.ÁRBEVÉTELE KÖZHASZNÚ összesen:	3,430,567.00	77,726,389.15	0.00	74,295,822.15
9121	Ingatlanok bérbeadása,üzemeltetése	1,410,369.00	56,055,190.00	0.00	54,644,821.00
9122	Egyéb gazdasági tev. segítő szolg.	997,579.00	13,267,345.00	0.00	12,269,766.00
9123	Üdülöházi szálláshely szolgáltatás	224,400.00	8,642,486.00	0.00	8,418,086.00
9124	Egyéb hirdetési szolgáltatás	1,113,388.00	4,350,852.00	0.00	3,237,464.00
91261	Rendezvények szervezése, lebony.	38,253,672.00	62,568,899.00	0.00	24,315,227.00
91262	Rendezvények szerv., lebony. mentes	0.00	953,716.00	0.00	953,716.00
9126	Rendezvények szervezése ,lebony. Ö.:	38,253,672.00	63,522,615.00	0.00	25,268,943.00
9127	Eszköz, sport-,szabadid. eszk. kölcs	194,632.00	2,379,162.00	0.00	2,184,530.00
9128	Személyszállítás	84,820.00	3,309,728.00	0.00	3,224,908.00
91292	Egyéb szolgáltatás bevétele	0.00	3,500,174.00	0.00	3,500,174.00
9129	Egyéb szolgáltatás bevétele összesen:	0.00	3,500,174.00	0.00	3,500,174.00
912	Belföldi értékesítés árbev.váll. Ö.:	42,278,860.00	155,027,552.00	0.00	112,748,692.00
9141	Egyéb értékesítés bevétele	0.00	307,087.00	0.00	307,087.00
9142	Fallabda pálya büfé bevétele	36,500.00	3,929,220.00	0.00	3,892,720.00
9143	Műfüves pálya büfé bevétele	0.00	5,542,821.00	0.00	5,542,821.00
9144	Fallabda pálya sporteszk. bevétele	1,024.00	227,799.00	0.00	226,775.00
9145	Csarnok büfé bevétele	0.00	5,196,661.00	0.00	5,196,661.00
9149	Hulladék értékesítés	0.00	113,770.00	0.00	113,770.00
914	Értékesített készletek összesen Ö.:	37,524.00	15,317,358.00	0.00	15,279,834.00
9151	Közvetített szolg.bevétele	17,475,945.00	76,508,999.00	0.00	59,033,054.00
915	Közvetített szolg.bevétele vállalk. Ö.:	17,475,945.00	76,508,999.00	0.00	59,033,054.00
91	BELFÖLDI ÉRT. NETTO ÁRBEVÉTELE összesen:	63,222,896.00	324,580,298.15	0.00	261,357,402.15

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
921	Megtérült ktg. - Sportiskola	300,000.00	970,000.00	0.00	670,000.00
922	Megtérült ktg.	0.00	100,000.00	0.00	100,000.00
92	Egyéb árbevétel-megtérült ktg. összesen:	300,000.00	1,070,000.00	0.00	770,000.00
96121	Önkormányzati (alapító) támogatás	9,481,000.00	297,906,000.00	0.00	288,425,000.00
96123	Helyi önkormányzattól kapott tám.	5,747,837.00	12,080,000.00	0.00	6,332,163.00
96124	Egyéb működésre kapott támogatás	1,982,925.00	22,081,171.00	0.00	20,098,246.00
96125	Egyéb támogatások SI	3,443,766.00	25,695,079.00	0.00	22,251,313.00
96127	Közfogl. bér támogatás	1,385,450.00	26,758,376.00	0.00	25,372,926.00
96128	Közfogl. egyéb támogatás	0.00	1,982,925.00	0.00	1,982,925.00
96129	Utánpótlás-nevelés TAO támogatás	0.00	7,026,886.00	0.00	7,026,886.00
96134	Kiegészítő sportfejlesztési tám.	17,000,000.00	25,032,703.00	0.00	8,032,703.00
96137	Utánpótlás-nev. TAO 15/16	0.00	45,029,466.00	0.00	45,029,466.00
96138	Tárgyi eszköz TAO 15/16 ingatlan	32,502,126.00	32,502,126.00	0.00	0.00
96139	Tárgyi eszk.TAO15/16 nem ingatlan	17,046,153.00	17,851,838.00	0.00	805,685.00
96140	Utánpótlás-nev. 16/17 évad	1,032,702.00	37,298,220.00	0.00	36,265,518.00
96141	Tárgyi eszk nem ingatlan 16/17	4,950,000.00	4,950,000.00	0.00	0.00
96143	Személyi ráf. 16/17 évad	1,761,496.00	2,642,244.00	0.00	880,748.00
961	Egyéb bevételek összesen:	96,333,455.00	558,837,034.00	0.00	462,503,579.00
9621	Értékesített imm.javak, tárgyi eszköz	0.00	1,471,811.00	0.00	1,471,811.00
9622	Káreseményekkel kapcs. bevételek	0.00	228,304.00	0.00	228,304.00
9623	Kapott bírságok, kártérítések	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00
9625	Kerekítésből adódó különbözet	0.00	12,592.39	0.00	12,592.39
96272	Követelések visszaírt értékvesztése	0.00	1,292,860.00	0.00	1,292,860.00
9627	Visszaírt értékvesztés összesen:	0.00	1,292,860.00	0.00	1,292,860.00
9628	Biztosító által visszaig. kártérítés	0.00	217,915.00	0.00	217,915.00
9629	Egyéb folyószámla egyeztetés	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00
96291	Különbféle egyéb bevételek	0.00	54,859.00	0.00	54,859.00
962	Egyéb bevételek összesen:	0.00	3,291,341.39	0.00	3,291,341.39
9630	Leltárkülönbözet	0.00	1,382.00	0.00	1,382.00
9631	Véglegesen fejl. célra kapott tám.	0.00	861,878.00	0.00	861,878.00
96331	Térítés nélk. átv. (2001.év) eszköz	0.00	118,361.00	0.00	118,361.00
96332	Térítés nélk.átv. (2003.év) eszköz	0.00	248,248.00	0.00	248,248.00
96333	Térítés nélkül átvét/2012 samsung	0.00	266,809.00	0.00	266,809.00
96336	Társadalmi összef. Verseggy park	0.00	706,500.00	0.00	706,500.00
96338	Térítés nélküli termék-juttatás	403,000.00	622,502.00	0.00	219,502.00
96341	Fejll. célra kapott (TAO 2016/17)	0.00	503,998.00	0.00	503,998.00
96362	Fejll.célra kapott (faház felújítás)	0.00	23,200.00	0.00	23,200.00
96363	Fejll.célra kapott (TAO 11/12)	0.00	124,460.00	0.00	124,460.00
96364	Fejll.célra kapott (céltorony)	0.00	800,000.00	0.00	800,000.00
96365	Fejll.célra kapott (kondigépek)	0.00	97,695.00	0.00	97,695.00
96366	Fejll.célra kapott (konditerem)	0.00	1,050,000.00	0.00	1,050,000.00
96367	Fejll.célra kapott (TAO 12/13)	0.00	6,297,427.00	0.00	6,297,427.00
96368	Fejll.célra kapott (Verseggy Park)	8,439,750.00	11,553,257.00	0.00	3,113,507.00
96369	Fejll.célra kapott (térburkolat)2010	0.00	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
96372	Feljj.célra kapott (parketta 2012)	0.00	1,950,000.00	0.00	1,950,000.00

FŐK.SZÁM	FŐKÖNYVI SZÁMLA MEGNEVEZÉSE	IDŐSZAKI TARTOZIK	F O R G A L O M KÖVETEL	IDŐSZAKI TARTOZIK	E G Y E N L E G KÖVETEL
96373	Fejl.célra kapott (TAO TE 13/14 év)	0.00	1,888,587.00	0.00	1,888,587.00
96374	Fejl. célra kapott (SZMJV Önkorm)	0.00	1,116,527.00	0.00	1,116,527.00
96375	Fejl.célra kapott (kajak-kenu)	0.00	463,370.00	0.00	463,370.00
96376	Fejl.célra kapott (pénztárgép)	0.00	33,299.00	0.00	33,299.00
96377	Fejl.célra kapott (Önk. 14/15 TAO)	0.00	980,000.00	0.00	980,000.00
96378	Fejl.célra kapott kieg.sportfejl.	0.00	1,243,690.00	0.00	1,243,690.00
96379	Fejl.célra kapott 14/15	0.00	1,544,488.00	0.00	1,544,488.00
96380	Fejl.célra kapott 14/15 TAO TE	0.00	4,383,614.00	0.00	4,383,614.00
96381	Fejl.célra kapott tám.TAO 13/14 mar	0.00	121,157.00	0.00	121,157.00
96382	Fejl.célra kapott tám. Önk. DO	0.00	93,529.00	0.00	93,529.00
96383	Fejl.célra kapott tám. vívás BMSK	0.00	2,177,557.00	0.00	2,177,557.00
96384	Fejl.célra kapott Szolnok Aszfalt	161,042.00	622,160.00	0.00	461,118.00
96385	Fejl.célra kapott SZMJV Önk. 12 M	0.00	1,809,229.00	0.00	1,809,229.00
96386	Fejl.célra kapott (kajak-kenu) 2015	0.00	1,400,336.00	0.00	1,400,336.00
96387	Fejl.célra kapott (evezés) MOB	0.00	108,550.00	0.00	108,550.00
96388	Fejl.célra kapott (evezés) MESZ mûh	0.00	111,556.00	0.00	111,556.00
96389	Fejl.célra kapott (judo) tatami	0.00	91,332.00	0.00	91,332.00
96390	Fejl.célra kapott SZMJV 2015	2,444.00	5,157,958.00	0.00	5,155,514.00
96391	Fejl.célra kapott TAO 2015/16	0.00	1,719,017.00	0.00	1,719,017.00
96392	Fejl.célra kap. Szolnok Aszfalt 2015	0.00	243,243.00	0.00	243,243.00
96393	Fejl.célra kapott MOB kajak 2015	0.00	166,911.00	0.00	166,911.00
96394	Fejl.célra kapott EMMI Evezés 2016	0.00	68,857.00	0.00	68,857.00
96395	Fejl.célra kapott TAO 2015/16 mar.	0.00	307,957.00	0.00	307,957.00
96396	Fejl.célra kapott SZMJV 2016. 5M	0.00	3,410,849.00	0.00	3,410,849.00
96397	Fejl.célra kapott Vízisport, turiz.	0.00	382,357.00	0.00	382,357.00
96398	Fejl.célra kapott MOB Kajak 2016	0.00	29,382.00	0.00	29,382.00
96399	Fejl.célra kapott MKKSZ-EMMI 2016	0.00	10,023.00	0.00	10,023.00
963	Egyéb bevételek fejl.cél., térítés n ð.: 9642 Jövöbeni ktg. képzett céltart. fel. 9699 Fej. célú tám. átvezetési számla	9,006,236.00	55,911,252.00	0.00	46,905,016.00
96	EGYÉB BEVÉTELEK összesen:	112,645,526.00	640,913,919.39	0.00	528,268,393.39
9714	Egyéb kapott j.kam.és kam.jell.bev.	0.00	1,706,475.67	0.00	1,706,475.67
9716	Átvált.m.egyb árfoly nyer	0.00	129.00	0.00	129.00
97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI összesen:	0.00	1,706,604.67	0.00	1,706,604.67
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK ð.:	176,168,422.00	968,270,822.21	0.00	792,102,400.21
	9. számlaosztály összesen:	176,168,422.00	968,270,822.21	0.00	792,102,400.21
	5-9. számlaosztály összesen:	1,000,661,320.41	1,002,753,882.48	0.00	2,092,562.07
	1-9. számlaosztály összesen:	6,987,327,300.52	6,987,327,300.52	0.00	0.00

Tóth K

J. P. K.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

16 Szolnoki Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 6

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

Szervezet székhelye:

Irányítószám:

5 0 0 0

Település:

Szolnok

Közterület neve:

TISZALIGETI

Közterület jellege:

sétány

Házzám:

2

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

1 6 - 0 8 -

Bejegyző határozat száma:

(Jogi személy szervezeti egység esetében:
Jogi személlyé nyilvántartó határozat száma)

. P k . / /

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

2 1 0 6 4 3 7 1 - 2 - 1 6

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység
képviselőjének neve:

RÓZSA JÓZSEF

Képviselő aláírása:

Keltezés:

SZOLNOK

2 0 1 7 - 0 4 - 0 7



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	442 673		488 020
I. Immateriális javak	215		160
II. Tárgyi eszközök	442 458		487 860
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	273 456		274 080
I. Készletek	5 237		5 644
II. Követelések	17 775		18 757
III. Értékpapírok	0		
IV. Pénzeszközök	250 444		249 679
C. Aktív időbeli elhatárolások	6 638	-70	7 955
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	722 767	-70	770 055
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	88 836	9 161	100 090
I. Induló tőke/jegyzett tőke	14 400		14 400
II. Tőkeváltozás/eredmény	67 782		83 598
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-28 253	9 161	-31 706
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	34 907		33 798
E. Céltartalékok	17 888		2 320
F. Kötelezettségek	292 502	-548	335 056
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	109 670		112 760
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	182 832	-548	222 296
G. Passzív időbeli elhatárolások	323 541	-8 683	332 589
FORRÁSOK ÖSSZESEN	722 767	-70	770 055



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény-kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	68 204		74 596	130 080		187 530	198 284		262 126
2. Aktivált saját teljesítmények értéke				2 905		2 103	2 905		2 103
3. Egyéb bevételek	497 580		528 268	0		0	497 580		528 268
ebből:									
- adó									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások									
4. Pénzügyi műveletek bevételei	655		1 304			403	655		1 707
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	566 439		604 168	132 985		190 036	699 424		794 204
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	566 439		604 168				566 439		604 168
5. Anyagjellegű ráfordítások	230 266		236 524	52 790		98 341	283 056		334 865
6. Személyi jellegű ráfordítások	242 845		291 404	41 398		46 420	284 243		337 824
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	9 003		10 809				9 003		10 809
7. Értékcsökkenési leírás	76 310		74 238	3 050		10 826	79 360		85 064
8. Egyéb ráfordítások	45 211		33 434	492		584	45 703		34 018
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	60		274	0		67	60		341
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	594 692		635 874	97 730		156 238	692 422		782 112
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	594 692		635 874				594 692		635 874
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-28 253		-31 706	35 255		33 798	7 002		2 092
10. Adófizetési kötelezettség				348			348		
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-28 253		-31 706	34 907		33 798	6 654		2 092

Ny.v.:6.5 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.04.07 16.24.23



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 5000 Település: Szolnok
Kösterület neve: TISZALIGETI Kösterület jellege: sétány
Házszám: 2 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: Település:
Kösterület neve: Kösterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma:

PK- /

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet")

16-08-

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

21064371-2-16

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

RÓZSA JÓZSEF

2. Tárgyében végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Önkormányzati sportfeladatok ellátása, sportlétesítmények működtetése, vagyongazdálkodás / használatban / bérletben lévő ingatlanok bérbeadása, üzemeltetése.

További idemelt feladataink: egyéb szabadidős és sporttevékenység, testnevelési szolgáltatás, óvodai- és iskolai sport, utánpótlás-nevelés, felnőtt lakossági szabadidősport, egészséges életmód-programok.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: önk.-i sportfeladat ellátása, létesítm.üzemeltetés

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: önkorm. sportrendelet,

2004. évi Trv. 55 §

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: óvodai - iskolai korosztályú gyerekek, felnőtt lakosság

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 51000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Talented-gondozás, utánpótlás nevelés, egészséges életmód kialakítása, közösségi programok biztosítása, célszerűen létesítmények és minőségi feltételek biztosítása a szabadidősport és az egészséges életmód tévé elkötelezettek számára.



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ	8 233	10 046
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG TAGJAI	770	763
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	9 003	10 809



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet
egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-142

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	699 424	794 204
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	699 424	794 204
H. Összes ráfordítás (kiadás)	692 422	792 112
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	284 243	337 824
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	594 692	635 874
K. Tárgyévi eredmény	6 854	2 092
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - F]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 f\ddot{o}]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

25. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatellátásához kapcsolódó intézkedések megtételére****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Rózsa József ügyvezető

Rózsa József ügyvezető: Az előterjesztés alapvetően fejlesztési beruházásokat tartalmaz, az első részben a látványcsapatsport fejlesztési programokra vonatkozó döntés található. Az egy évvel korábban meghozott közgyűlési döntésnek a végrehajtásáról van szó. A Sportcentrum alapító okirata alapján a 30 millió forint feletti összegű szerződés megkötéséhez a Közgyűlés jóváhagyását kéri. Most kettő iskolai sportudvar fejlesztés kapcsán, a Tiszaparti Gimnázium és a Kőrösi Csoma Sándor Általános iskola sportudvarán gumiborítású pálya építéséhez kéri a Közgyűlés jóváhagyását. A Tao fejlesztésre vonatkozóan május 2-ai határidővel kell a jogszabályoknak megfelelően benyújtani a fejlesztési programot, melyben ugyanúgy szerepel egy általános iskolai sportudvar fejlesztése és három óvodáé, illetve a kosárlabdát szolgáló épület fejlesztése a Tiszaligetben. Természetesen az utánpótlásnevelés jogcímen a Sportcentrumnak kell biztosítani a saját erőt a Tao program keretében, mely az előterjesztés második részében található. Az előterjesztés második részében ingatlant érintő döntések szerepelnek. A Véső úti Sportközpont kapcsán bérleti szerződést köt az önkormányzat a Sportcentrummal a kedvezőbb pénzügyi konstrukció érdekében 130.000.-forint +ÁFA nagyságrendben, melyhez a bérleti szerződést is szükséges hozzá igazítani. Az Evezős Szövetség eredményességi támogatás keretében 3-3,5 millió forintos új stéget biztosít a Sportcentrum számára, melyhez szintén a tulajdonos önkormányzat hozzájárulását kéri. Össességében az ismertetett elemeket tartalmazza az előterjesztés.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Megjegyezte, hogy a fejlesztések kapcsán a társasági adóból megpróbálták a lehető legtöbbet kihozni. Úgy véli, hogy többféle köszönet is illeti Rózsa József ügyvezető igazgatót, leginkább a „kolduló barát programért”, melyet egészen magas szintre fejlesztett. Úgy tűnik, hogy beállta az a rendszer, amely éves szinten több százmillió forintot termel a társasági adóból a Sportcentrumon keresztül a város sportlétesítményeinek fejlesztéséhez, illetve a sportjának működtetésébe. Hangsúlyozta, hogy olyan kapcsolatrendszer sikerült kialakítani a Sportcentrumnak a város cégeivel és szervezeteivel, ahol egy bizalmi rendszer működteti most már a programot. Nem egyszerű összegyűjteni a Tao forrásokat, viszont látható, hogy mennyi fejlesztés történt a segítségével. Ha nem lenne ez a támogatási forma, akkor az 5 látványsportág nem tudna működni, és országosan sem lennének létesítményfejlesztések. Kiemelte, hogy csak a Labdarúgó Szövetség több mint 1500 pályát épített szerte az országban. A Kosárlabda Szövetség 200 tornatermet újított fel, valamint 10-15 sportsarnokot. Megemlítette a tanuszodákat és az uszodákat is. Véleménye szerint nagyon büszkék lehetnek a létesítményfejlesztési programra, amely sok gyereknek a mindennapos testneveléséhez is hozzájárul. Az ország sportlétesítmény rendszere korábban olyan rossz állapotú volt, amelyben már nem lehetett sporttevékenységet végezni. További tervek között szerepel a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum Petőfi Sándor Építészeti és

Faipari Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája tornatermének építése, melyhez a Gazdasági Minisztérium támogatását szeretnék megnyerni, valamint a Szolnoki II. Rákóczi Ferenc Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola tornatermének építése, mellyel kapcsolatban a Sport Minisztérium segítségét szeretnék kérni. Megjegyezte, hogy egy nagyon jó színvonalon működő sportcsarnokot szeretnének építeni a jövő év programjai között a városban, mivel kevés a fedett sportlétesítmény. Megemlítette a Tao forrásból megépített vízilabda arénát, a város stadiont, melyek jelentős tételek a város tekintetében. Megköszönte a Sportcentrum munkáját.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**123/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatellátásához kapcsolódó
intézkedések megtételéről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapító okiratának IV. 2. pontja a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§-a, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja, hogy a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. vállalkozási szerződést kössön

- a „**Szolnoki Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium (Szolnok, Tiszaparti sétány 5. hrsz: 1049/4) kollégiumi sportudvara munkáinak**” kiépítésére a **Best GRUNDBAU Kft.-vel 33.618.097.-Ft + ÁFA** vállalkozási díjért **2017.08.31.** teljesítési határidővel,
- a „**Szolnok, Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szolnok, Nagy Imre krt. 20. hrsz:4566/12) sportudvara munkáinak**” kiépítésére a **Best GRUNDBAU Kft.-vel 31.174.400.-Ft + ÁFA** vállalkozási díjért **2017.08.31.** teljesítési határidővel.

2./ *Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. §-ban meghatározottak szerint benyújtandó utánpótlás-nevelés, valamint a nem ingatlanra irányuló tárgyi eszköz beruházás sportfejlesztési programját.*

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetért és hozzájárul ahhoz, hogy a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. §-ban meghatározottak szerint az alábbi ingatlanokra vonatkozó sportfejlesztési programját benyújtsa.

- **Szandaszőlősi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (Szolnok, Simon Ferenc utca 47.) sportudvarán - szabadtéri kosárlabda pálya, sportudvar kialakítása hrsz.: 11512**

Tervezett beruházási érték: bruttó 50.000.000.-Ft
 TAO támogatás (70%): 35.000.000.- Ft
30% önerő mértéke: 15.000.000.-Ft

- **Szolnok Városi Óvodák tagintézményeiben szabadtéri mini sportudvar kialakítása**

- Kolozsvári úti tagintézmény (Szolnok, Kolozsvári út 21.) hrsz: 1922
- Munkácsy úti tagintézmény (Szolnok, Munkácsy Mihály út 17.) hrsz: 12482
- Pitypang tagintézmény (Szolnok, Jósika út 2.) hrsz: 4729

Tervezett beruházási érték: bruttó 20.000.000.-Ft
 TAO támogatás (70%): 14.000.0000.-Ft
30% önerő mértéke: 6.000.000.-Ft

- **Tiszaliget, aszfaltos pálya mellett - kosárlabda kiszolgáló épület építése**
 hrsz.: 9735/2

Tervezett beruházási érték: bruttó100.000.000.-Ft
 TAO támogatás (70%): 70.000.0000.-Ft
30% önerő mértéke: 30.000.000.-Ft

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 3. pont szerinti sportfejlesztési programok tekintetében szükséges – legfeljebb **51 millió forint** mértékű – önerőt Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének elfogadása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

5./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a jogszabályi előírások függvényében a támogatásból megvalósított felújítással a beruházás üzembe helyezését követő legalább 15 évben sportcélú hasznosítást kell megvalósítani, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a sportcélú ingatlan üzembe helyezését követően az ingatlanok tulajdoni lapjára a Magyar Állam javára az igénybe vett adókedvezmény mértékéig jelzálogjog bejegyzésre kerülhet, amelyhez a szükséges nyilatkozatok kiadásáról gondoskodik.

Határidő: nyertes pályázat esetén az üzembe helyezést követő 30 nap

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

6/ Jelen határozattal érintett ingatlanok pályázati terheltsége esetén a pályázat szempontjából szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság és Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

7./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a Polgármestert a fejlesztések megvalósításához szükséges, ahhoz kapcsolódó, jogszabályban előírt és valamennyi szükséges intézkedések megtételére, az erre vonatkozó szükséges okiratok aláírására, tulajdonosi nyilatkozatok kiadására.

Határidő: a pályázat benyújtása szerinti határidővel

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

8./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 1. sz. mellékletét képező - a Szolnoki Sportcentrum Kft. önkormányzati sport-feladatainak ellátására vonatkozó - közhasznúsági szerződés módosításának tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, felhatalmazza a polgármestert és felkéri a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. vezetőjét a szerződés-módosítás és kapcsolódó dokumentumok aláírására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

9./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 2. sz. mellékletét képező Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. között 2014. július 17. napjával kötött hasznosítási szerződés 4. sz. módosításának tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, felhatalmazza a polgármestert és felkéri a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. vezetőjét a szerződés módosítás és kapcsolódó dokumentumok aláírására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

A 8./ 9./ pontok vonatkozásában:

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

Határidő: 2017. április 30.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

10./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése támogatja a szolnoki 16435/1 hrsz-ú ingatlanon – vissza nem térítendő támogatásból megvalósuló - mobil stég felállítását, tudomásul veszi és hozzájárul a 15 éves fenntartási kötelezettség biztosításához, melyet az ingatlan jogszerű használója a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. lát el. A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert és felkéri a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. vezetőjét a szükséges intézkedések megtételére, a kapcsolódó dokumentumok aláírására, szerződések megkötésére és azok módosítására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

Határidő: a támogatási szerződésben foglalt határidők szerint

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rác Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói
 Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

123/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete

KÖZHASZNÚSÁGI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv, egyben a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapítója (továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

a **Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2. sz., pénzforgalmi jelzőszáma: 12050002-01140738-00100007, adószáma: 21064371-2-16, közhasznú minősítése: közhasznú) képviseli: **Rózsa József ügyvezető igazgató**, mint közhasznú tevékenységet folytató társaság (továbbiakban: Nonprofit Kft.),
 – együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételek szerint:

Szerződő Felek a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény és a sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján, önkormányzati sportfeladatok ellátása érdekében közhasznúsági szerződést kötöttek, melyet azóta több alkalommal módosítottak (a továbbiakban: közhasznúsági szerződés).

1./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a közhasznúsági szerződés I. fejezet első bekezdésében a „*Szolnok, Véső úti 7355/4 hrsz-ú*” szövegrész helyébe „*a Szolnok, Véső úti 7355/5 hrsz-ú*” szöveg lép.

2./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a módosításaival hatályban lévő közhasznúsági szerződés többi pontja változatlan marad, és jelen szerződésmódosítás csak annak változatlan részeivel együtt érvényes.

3./ Jelen szerződésmódosítás négy eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésmódosításban foglaltakkal egyetértenek, azokat elfogadják és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Szolnok, 2017.....

.....

 Önkormányzat képviselőjében
 Szalay Ferenc
 polgármester

.....

 Nonprofit Kft. képviselőjében
 Rózsa József
 ügyvezető igazgató

123/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete

4. SZÁMÚ SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Solnok, Kossuth tér 9., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint **tulajdonos** (továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú Kft.** (5000 Solnok, Tiszaligeti sétány 2.sz. adóhatóságának bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: 12050002-01140738-00100007, adóigazgatási azonosító száma: 21064371-2-16, közhasznú minősítése: közhasznú) képviselője: **Rózsa József ügyvezető igazgató**, mint **Használó** (továbbiakban: **Sportcentrum Kft.**)

együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** között az alábbiak szerint:

Szerződő Felek a közöttük 2014. július 17. napjával kötött – Solnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 97/2015.(IV.30.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete, a 173/2015. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete, és a 33/2016.(II.25.) 2. sz. melléklete szerint módosított - ingatlanok hasznosítására vonatkozó szerződést (továbbiakban: hasznosítási szerződés) az alábbiak szerint módosítják:

1./ A hasznosítási szerződés II. 1./ pontja az alábbiak szerint módosul :

„1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Sportcentrum Kft. részére hasznosításba adja a tulajdonában lévő:

- a) solnoki, belterületi, 9690 hrsz-ú, 448 m² nagyságú, „kivett telephely” művelési ágú, természetben a Solnok, Tiszaligetben található Kajak-kenu Ház ingatlant és a hozzá tartozó ingó vagyont*
- b) a Solnok, Tiszaliget 9691/13 hrsz-ú, 4533 m² nagyságú, a Kajak-kenu Ház melletti ingatlant*

ingyenesen, továbbá

- c) a Vízpart krt. mentén található solnoki 16435/1 hrsz-ú ingatlant és a hozzá tartozó ingó vagyont,*
- d) a Solnok, Tiszaliget 9735/2 hrsz-ú ingatlanon megépített – 2. sz. melléklete szerinti - északi és fedett keleti lelátókat*
- e) a solnoki, belterület 7355/5 hrsz-ú, 61.405 m² nagyságú „kivett sporttelep” művelési ágú, természetben a Solnok, Véső út mentén található sporttelep ingatlant és a hozzá tartozó ingó vagyont*

a II.1.2./ pont szerinti havi díj ellenében,

az Önkormányzat könyveiben szereplő bruttó nyilvántartási értéken, a II./2. pontban foglalt terhek kapcsán az Önkormányzatot terhelő kötelezettségekkel, kivéve, ha a pályázati kötelezettségeket az Önkormányzat erre vonatkozó döntésével átvállalja (az 1./ pontban szereplő vagyontárgyak a továbbiakban: Ingatlanok).”

2./ A hasznosítási szerződés Preambulumában és II. 1.1./ b.) pontjában a „szolnoki 7355/4 hrsz-ú” szövegrész helyébe a „ szolnoki 7355/5 hrsz-ú” szöveg lép.

3./ A hasznosítási szerződés a következő II.1.2./ pontja az alábbi D./ ponttal kiegészül:

1.2./

„D./

2017. május 1-től a II. 1.1./ b) pontja szerinti ingatlant az Önkormányzat hasznosításba adja határozatlan időre a Sportcentrum Kft. részére nettó 130.000 Ft havi díj, azaz bruttó 165.100 Ft havi díj ellenében”

4./ Szerződő Felek jelen szerződés módosítás 1. sz. mellékletét képező tulajdoni lapot a hasznosítási szerződés 1. sz. melléklete részének tekintik.

5./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a hasznosítási szerződés és a hasznosítási szerződés módosításainak többi jelen változtatással nem érintett pontja jelen szerződésmódosítással együtt érvényes.

6./ Jelen szerződésmódosítás 2017. május 1. napjától hatályos.

7./ Jelen szerződésmódosítás négy eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésmódosításban foglaltakkal egyetértenek, azokat elfogadják és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Szolnok, 2017.

.....
Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc polgármester

.....
Sportcentrum Kft. képviselőjében
Rózsa József ügyvezető igazgató

26. napirendi pont:

Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Kaposvári Gyöngyi igazgató-helyettes: Beajánlásában elmondta, hogy a Damjanich János Múzeum 2016. évi tevékenysége a Közgyűlés előtt is jól ismert a kiállításai, rendezvényei és kiadványaik révén. Tevékenységük kevésbé látványos része az előterjesztésben megtalálható.

Megköszönte azt a támogatást, melyet az intézmény kap az önkormányzattól és a Közgyűléstől ahhoz, hogy a sokrétű feladatrendszerrel el tudják látni, illetve, hogy a tudáskincs, amelyet őriznek társadalmilag minél jobban hasznosulhasson.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Falusi Vajk Zsolt képviselő: Úgy véli, hogy szerényen azt a tényt elhallgatja az intézmény, hogy a Közgyűlés elé került szakmai beszámolót az országban működő múzeumok közül elsőként fogadta el az illetékes szakminisztérium. Gratulált ahhoz, hogy a Szolnoki Damjanich János Múzeum volt az a múzeum az országban, amely először elfogadott szakmai stratégiát tudott bemutatni. A tavalyi év nem volt könnyű a múzeum számára főként az ÁSZ vizsgálat vonatkozásában, melyet zökkenőmentesen teljesítettek és a vizsgálatból is az derült ki, hogy minden a legnagyobb rendben van, a szakmai munka végzéséhez minden rendelkezésre áll. Kívánja, hogy a jövőben a beszámolóban és a munkatervükben foglaltakat maradéktalanul meg tudják valósítani és hasonló színvonalon tudják teljesíteni a kitűzött céljaikat.

Szalay Ferenc polgármester: Mindenki örült annak, amikor városivá vált a múzeum, viszont attól még lettek megyei és térségi feladatai is. Ez annak köszönhető, hogy kiváló a kapcsolatrendszere a múzeumnak. Megköszönte azt, hogy látható a megyei múzeumok együttműködése. Véleménye szerint a Szolnoki Damjanich János Múzeum az egyik legerősebb országosan is, ahol kiváló munka folyik. A város közéletének meghatározó része, mellyel mindennapi a kapcsolat. Kiemelte a Szolnoki Pantheont, ahol folyamatosan megemlékeznek valakiről, az 56-os forradalom tavalyi évi megemlékezése kapcsán rendezett programokat, a Múzeumok éjszakáját, melyek nagyon jelentős értéket képviselnek a városban. Megköszönte a munkájukat és az együttműködést, a kedves és otthonos fogadtatást és hozzáállást részükről a látogatók irányába.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**124/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének
jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény rendelkezéseire, az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Damjanich János Múzeum 2016. évre vonatkozó szakmai beszámolóját és a 2017. évi munkatervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Dr. Horváth László igazgató, Damjanich János Múzeum

124/2017. (X.27.) sz. közgyűlési
határozat melléklete

Beszámoló jelentés
A Damjanich János Múzeum
2016. évi munkájáról
és
Munkaterve a 2017. évre



DAMJANICH
JÁNOS
MÚZEUM
SZOLNOK

TARTALOMJEGYZÉK

BESZÁMOLÓ JELENTÉS A DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM 2016. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

Intézményi stratégia	1
1. A küldetésnyilatkozat elérési helye, közzététele.....	1
2. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma, illetve a Kultúráért Felelős Államtitkárság 2016. évi szakpolitikai céljaihoz kapcsolódó intézményi fejlesztési programok megvalósulásának szöveges bemutatása	1
3. Az intézmény szakmai stratégiájának 2016. évi kiemelt céljai és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések	3
Szervezeti kérdések.....	4
Szakmai mutatók	8
I. Szolgáltatási feladatok.....	8
1. Közönségkapcsolatok.....	8
2. Köznevelési hasznosítás.....	22
3. Oktatási tevékenység.....	32
4. Hozzáférés.....	34
5. Módszertani szolgáltatások.....	37
II. Kiállítási tevékenység.....	39
III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása	59
1. Gyarapodás.....	59
2. Nyilvántartás	68
3. Hozzáférés.....	98
IV. Tudományos kutatás.....	102
V. Műtárgyvédelem.....	120
VI. Pályázati tevékenység.....	125
VII. Kommunikációs tevékenység.....	126
VIII. Intézményi terek / épületek tervezett infrastrukturális fejlesztései...	132
IX. Intézményi (saját) bevételek megoszlása	132

A DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM MUNKATERVE
A 2017. ÉVRE

Intézményi stratégia	133
Szervezeti kérdések.....	134
Szakmai mutatók	138
I. Szolgáltatási feladatok.....	138
1. Közönségkapcsolatok.....	138
2. Köznevelési hasznosítás.....	143
3. Oktatási tevékenység.....	150
4. Hozzáférés.....	151
5. Módszertani szolgáltatások.....	152
II. Kiállítási tevékenység.....	158
III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása	171
1. Gyarapodás.....	171
2. Nyilvántartás	178
3. Hozzáférés.....	186
IV. Tudományos kutatás.....	189
V. Műtárgyvédelem.....	199
VI. Pályázati tevékenység.....	203
VII. Kommunikációs tevékenység.....	204
VIII. Intézményi terek / épületek tervezett infrastrukturális fejlesztései...	206
IX. Intézményi (saját) bevételek megoszlása	206

MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI MÚZEUM

BESZÁMOLÓ
2016.

INTÉZMÉNY NEVE: DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM
VEZETŐJE: DR. HORVÁTH LÁSZLÓ MÚZEUMIGAZGATÓ

Intézményi stratégia

1. **Az intézmény írott küldetésnyilatkozattal:** rendelkezik / nem rendelkezik.

A küldetésnyilatkozat elérési helye, közzététele:

A Damjanich János Múzeum küldetésnyilatkozata elérhető az intézmény honlapján:
<http://www.djm.hu/informaciok/magunkrol.html>

Kérjük a küldetésnyilatkozatot a beszámoló mellékleteként benyújtani.

2. **Az Emberi Erőforrások Minisztériuma, illetve a Kultúráért Felelős Államtitkárság 2016. évi szakpolitikai céljaihoz kapcsolódó intézményi fejlesztési programok megvalósulásának szöveges bemutatása**

Szakpolitikai cél 2016. évben

- A kultúra társadalmi szerepének erősítése a nemzet és tagjai felemelkedésének érdekében

A 2016. esztendő volt az első év a Damjanich János Múzeum életében, melynél intézményünk már tervezési fázisában is kiemelten kezelte az Emberi Erőforrások Minisztériuma, illetve a Kultúráért Felelős Államtitkárság szakpolitikai céljait. Az év egészében törekedtünk arra, hogy a múzeum működésének minden elemében jól szolgáljuk ezeket a világos célokat, és a visszajelzések alapján sikerült is mind a kultúra társadalmi szerepének erősítése a nemzet és tagjai felemelkedése érdekében, mind a társadalompolitikai célok elérése terén és a magyar kultúra külföldi megjelenésében előrelépni.

2016. évben a kultúra társadalmi szerepének erősítését leginkább a tudomány értékei társadalom- és jövőformáló erejének kiteljesedésével szolgáltuk. Látványos, nagyobb területet és nagyobb létszámot megmozgató rendezvényeink közül kiemelésre érdemesek: a tudományos konferenciáink, közte is kiemelten a Magyar Tudomány Napja alkalmából megrendezett; a múzeumi szabadegyetemünk, amely immár a nyolcadik sorozatát éli; a Damjanich János Múzeum Baráti Köre rendezvényei, és részvételünk a Debreceni Akadémiai Bizottság munkájában.

A Damjanich János Múzeum az adott évben a korábbi évek gyakorlatához képest is emeltebb szinten járult hozzá a Tisza-mente régészeti, néprajzi, történeti, művészettörténeti ismeretanyagának átadásához, szolgálva ezzel a nemzet és tagjai felemelkedését.

Egyre nagyobb népszerűségnek örvend a helyi és a megyei értéktár fejlesztése, és így módon a helyi értékek átadása az ifjúság és a nemzet tagjai számára. E téren a Szolnoki Értéktár Bizottság hagyományosan a Damjanich János Múzeumban végzi munkáját, és

talán nem túlzás azt állítani, hogy a Megyei Értéktár Bizottság munkájában is meghatározó szerepet visz a múzeumnál fölhalmozott ismeret- és tudásanyag.

2016 minden rendezvénye, minden kiadványa jól szolgálta a szakpolitikai célokat, de a legnagyobb siker a *HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás* volt, amelyet nemcsak az eredeti tervnek megfelelően iskolákban, hanem a nagy sajtóvisszhang hatására még a városi önkormányzat ülésén, majd a Szolgáltató Város projekt keretében, illetve a város egyik leglátogatottabb rendezvényén, a Szolnok Város Napja keretében megrendezett Szapáry utcafesztiválon és Civil Kavalkádon is bemutattunk. Az iskolai utazó kiállítás sikerét az olyan visszaigazolások is megerősítik, minthogy Múzeumpedagógiai Nívódíjat kapott. A Damjanich János Múzeum ezt a rangos elismerést 2007 és 2010 után 2016-ban harmadik alkalommal is kiérdemelte kezdeményezésével, mely a szakma tetszésén kívül a közönség szeretetét is elnyerte. Utazó kiállításunk az első világháború idején a hátszágban maradtak sorsát mutatja be egyedi kivitelezésű vándorkiállítás és foglalkozások formájában. Örömmel fokozta, hogy munkatársunk, Pató Mária, aki ugyanezen alkalommal Kiváló Múzeumpedagógus Díjat kapott, ebből a csapatból került ki.

Intézményünk nem könnyű terepen próbálja a kultúra társadalmi szerepét erősíteni, hiszen Magyarország legfiatalabb megyéjében végezzük szolgáltatásunkat. Jász-Nagykun-Szolnok megye csak 1876-ban jött létre központi utasításra, s az itt lakó jászok és kunok még évtizedek múlva is „muszaj vármegyének” emlegették a különböző múltú és arculatú területek kényszerházassága miatt. Ehhez járult még, hogy Szolnok város is csak 1876 után kezdett rohamos léptekkel fejlődni. Több más tradicionális megyeszékhelyhez képest viszonylag fejletlen „szolnokiság-tudat” alakulhatott ki napjainkra, mégis úgy gondoljuk, ilyen területen is a kulturális szolgáltatásaink révén mind a megyei jászkun öntudat, mind a helyi szolnokiság-érzet fejlődött, a jó értelemben vett lokálpatriotizmus erősödött, magasabb szintre került a múzeum működése által. Tesszük ezt úgy, hogy nemcsak a nagyszámú diák és fiatal közönség körében végzünk ez irányú szolgáltatást, de figyelemmel vagyunk az élethosszig tartó, illetve az élet teljes szélességére kiterjedő tanulás szempontjaira is. Mind a szabadegyetemi sorozatunk, mind a múzeumbaráti körünk küldetése, részben a nálunk folyó, évekig tartó Tabán-kutatás alapvetően az idősebb korosztály bekapcsolódását jelenti, ezáltal is segítve szakpolitikai céljaink sikeres végrehajtását.

- A kulturális intézményrendszer szakmai-módszertani fejlesztése a társadalompolitikai célok elérése érdekében

2016. évi múzeumi tevékenységünk törekvéseink szerint a polgárok aktív közösségi művelődésén alapult. Megpróbáltuk saját intézményünket is a társadalompolitikai célok elérése érdekében szakmailag, módszertanilag úgy alakítani, fejleszteni, hogy a kulturális esélyegyenlőtlenségek csökkentése, az életminőség és életesélyek javítása ne csak fennlen hirdetett cél, hanem megvalósuló program is legyen. Jó volt látni az évtizedek óta visszajáró törzsvendégeinket, rendszeres megnyitó közönségünket, hogy az addigi passzív befogadó szerepükből az elmúlt évben – és reméljük, a jövőben is – hogy lépnek át egy kreatív és öntevékeny szférába az itt folyó foglalkozásoknak, szervezett programoknak, múzeumi hétvégéknek, a sokszor más civil szervezettel való együttműködések hatására. E szakpolitikai cél fejlesztésénél még további lehetőséget látunk honlapunk, múzeumi és régészeti blogjaink, egyéb internetes elérhetőségeink valamint a digitalizálás terén tett növekvő erőfeszítéseink hatására.

Nem kívántuk elhanyagolni a korábbi években már megszokott módon kialakított kapcsolatainkat a megyei hatókörből adódó feladataink területén sem. Öröndetes, hogy új intézménnyel is gazdagodott megyénk muzeális intézményhálója, a 2016-ban belépett

RepTár személyében. Tudjuk, hogy a Damjanich János Múzeum csak egy apró szeletét töltheti be a kulturális kormányzat által elvárt társadalomfejlesztő programoknak és stratégiai céloknak, de ezt az apró szeletet mi 2016-ban igyekeztünk adottságainkhoz képest megnövelni. Napjainkra látogatóink, közönségünk egyre többször aktív részese programjainknak.

- A magyar kultúra külföldi megjelenésének erősítése

2016-ban törekedtünk a szinte tradicionális, korábbi években is meglévő külföldi kapcsolatainkat megtartani. Ezek egy része még a megyei múzeumi szervezet időszakából megörökölt testvérmegyei szakmai kapcsolatok továbbélése, illetve a város külföldi kulturális kapcsolati hálójának megvalósulása, de tudatos kultúrákövetítő és nem titkoltan gazdasági kapcsolatokat is ápoló szerepvállalásunk a kínai és tajvani kapcsolatainkat is alapvetően megerősítették. A pekingi egyetem régészeti tanszékével kötött, a korábbi évek gyakorlatának megfelelő régészhallgatók cseréje, magyarországi fogadása volumenében növekedett, a korábbi 2 hallgató helyett több érkezett 2016-ban. Az egész év folyamán szinte napi szakmai kapcsolatban álltunk a New Taipei City Yingge Ceramics tajvani kerámiamúzeummal és a budapesti tajvani képvisellel. A hosszas szakmai előkészítést követően 2017 januárjában meg is nyílt a *Formosa aranykincse. Tajvan szigete egy csésze teán keresztül* kiállításunk.

A lassan egy évtizedes múltra tekintő belarusz szakmai kapcsolat 2016-ban jelentősen átalakult és megváltozott azáltal, hogy a Damjanich János Múzeum immáron a Minszki Nemzeti Történelmi Múzeummal került szoros kapcsolatba, mely együttműködés keretében 2016 júliusában a Minszki Nemzeti Múzeum épületében megnyílt az I. világháború világát felidéző kiállításunk Zádor István festőművész I. világháborús grafikái és fotóiból a minszki magyar nagykövetség tevéleges támogatásával.

Az adott esztendőben munkatársaink nemcsak kiemelten, de szívesen is folytak bele a Kárpát-medencei összmagyarság kulturális életének alakításába. Mind Felvidéken, mind Erdélyben számtalan kulturális programban, kutatásban, kiadványszerkesztésben és konferencián vettek részt.

Az I. világháborús csatahelyek és erődrendszerek valamint magyar katonai temetők fölkeresésével, megkoszorúzásával sikerült tovább erősíteni a hagyományosan meglévő, jó lengyelországi kapcsolatainkat, elmélyítve mindezt a galíciai katonai és világháborús emlékhelyeket őrző intézmények sorával. Ősszel pedig szervezett formában sikerült egy addig hiányzó terület, fehér folt felderítésére is kísérletet tenni a Délvidék, Szabadka, Zenta, Újvidék magyar kulturális intézeteinek, intézményeinek felkeresésével a személyes kapcsolatok kialakításával, a kapcsolatok folytatásának és elmélyítésének reményével kecsegtető módon.

3. Az intézmény szakmai stratégiájának 2016. évi kiemelt céljai és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések

A munkatervi gondos előkészítés esetén is előfordulnak a múzeum életében váratlan, akár nagy volumenű szakmai kihívások is, amelyek kezelése felülírja az eredeti terveket.

1. A Damjanich János Múzeum Digitalizálási stratégiájának megalkotása

Intézményünk az eddigiekben is hangsúlyosan kezelte a digitalizálás kérdését. 2016-ra terveztük elkészíteni az intézmény digitalizálási stratégiáját, lebontva rövid-, közép- és hosszútávú egységekre.

Ezt a tervünket megváltoztatta, hogy 2016. év elejétől a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. – a múzeumok számára váratlanul – elindította a Nemzeti Kulturális Vagyon Lenyomat (NKVL) projekt I. fázisát. Ennek keretében megbízta a Priv-Dat Dokumentum Archiváló és Tároló Kft.-t, hogy első lépésként a megyei hatókörű városi múzeumok alapnyilvántartásairól digitális képfelvételezést, majd további feladatokat végezzen.

Az év folyamán elkészült a Digitális Nemzeti Fejlesztési Program és Digitális Jólét Program megvalósítása során elkészült Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia tervezete, ez szintén arra készítetett bennünket, hogy saját stratégiánk véglegesítését a következő évre tegyük át, hogy beépíthessük legfontosabb irányelveit.

2. A Szolnok 950 éves évfordulójáról való méltó megemlékezést előkészítő tízéves kutatási program beindítása

A kutatási program elindult, elkészültek az egyéni és osztályszintű kutatási tervek, és kiadásra készen elkészült egy kötet, *Szolnok város és határa történeti vázlata a honfoglalástól a török hódítás koráig*, amely a Damjanich János Múzeum által e kötettel indított, *Előtanulmányok Szolnok város történetéhez* sorozat első megjelenő kötete lesz.

3. Intézményi revízió

2016-ban a munkatervnek megfelelően áttekintettük a revízió helyzetét intézményünkben, és kidolgoztuk a további feladatok ütemezését.

4. Az élethosszig tartó (lifelong learning) és az élet teljes szélességére kiterjedő (lifewide learning) tanulás lehetőségei a Damjanich János Múzeumban, kulturális közösségfejlesztés

Gyűjteményeink és a benne rejlő értékek népszerűsítésével hozzájárultunk az életminőség javulásához.

Szervezeti kérdések

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Összlétszám (fő, töredék is lehet)	41,25	41,25	41,25
Ebből magasabb vezető vagy vezető (fő, töredék is lehet)	2	2	2
Ebből szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	37,25	37,25	37,25
Ebből nem szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	4	4	4

- a) 2016. évi szervezeti átalakítások, személyi változások, az intézményi alapidokumentumokban történt változások: alapító okirat vagy szervezeti és működési szabályzat módosításának szükségessége, indokai stb.

Az Állami Számvevőszék ellenőrizte a megyei hatókörű városi múzeumokat, így a Damjanich János Múzeumot is a 2011–2014 közötti időszakra vonatkozóan.

Az ÁSZ megállapította, hogy a Múzeum által kialakított irányítási rendszer összességében támogatta az átlátható, elszámoltatható és ellenőrizhető közpénzfelhasználást, azonban a Múzeum pénzügyi- és vagyongazdálkodása terén találtak hiányosságokat. Az integritás szemlélet érvényesítése érdekében a múzeum intézkedett.

Az ÁSZ 2016. december 8-án megjelent jelentése – mint külső szakértők és objektív vizsgálatot végzők – a Damjanich János Múzeumban folyó gazdálkodás döntő részét jóváhagyta, de a feltárt szabálytalanságok és tagadhatatlanul meglévő hiányosságok pótlása 2017-ben ró további feladatokat intézményünkre.

A Damjanich János Múzeum Szervezeti és Működési Szabályzatát módosítottuk a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A Könyvtár és közönségkapcsolatok osztályáról 2016 júliusában távozott Gál Boglárka, helyére új munkatárs, Barláné Kulánda Krisztina került.

- b) Az intézményben közfoglalkoztatás keretében alkalmazandó dolgozók és az általuk elvégezni tervezett tevékenységek

2016-ban 14 közfoglalkoztatott volt a Damjanich János Múzeumban:

MANDA: 4 fő

Kulturális közfoglalkoztatás: 3 fő

Munkaügyi Központon keresztül: 7 fő

ebből takarító: 2 fő

teremőr: 2 fő

közönségkapcsolati munkatárs: 3 fő

A MANDA-program keretében foglalkoztatottak a néprajzi és a történeti gyűjtemény valamint a múzeumi kiadványaink digitalizálását végezték, a kulturális közfoglalkoztatottak közül 1 fő szakkönyvtárosi feladatokat látott el, 1 fő a néprajzi osztály revíziós feladataiban vett részt, 1 fő közönségkapcsolati feladatokat végzett.

- c) Az intézmény közzétételi kötelezettségeinek teljesülése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény)

A Damjanich János Múzeum szabályzatot alkotott a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

A törvény 32. §-a a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség kapcsán a következőket rögzíti: A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan – köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

A 33. § az elektronikus közzététel kötelezettségéről rendelkezik: (1) Az e törvény alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, digitális

formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni. A közzétett adatok megismerése személyes adatok közzétételéhez nem köthető.

A Damjanich János Múzeum honlapján a kötelezően közzéteendő közérdekű adatok megtalálhatók.

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/elerhetosegek.html		
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/szmsz.html		
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/munkatarsak-a-tol-z-ig.html		
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/munkatarsak-a-tol-z-ig.html http://www.djm.hu/informaciok/elerhetosegek.html		

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezethez vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/informaciok/szmsz.html		
2.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételeének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/damjanich-janos-muzeum/nyitva-tartas-jegyarak.html http://www.djm.hu/szolnoki-galeria/nyitva-tartas-jegyarak.html http://www.djm.hu/tabani-tajhaz/nyitva-tartas-jegyarak.html		

3.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségterítés mértéke	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/kiadvanyaink.html			
4.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/			
5.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/palyazatok/kiirt.html			
6.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
Hozzáférhető az Állami Számvevőszék honlapján.			
7.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente	Az előző állapot törlendő
Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Szabályzatok			
8.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
Kulturális statisztika http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Statisztikai adatok			

III. Gazdálkodási adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig
Hozzáférhető Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a város költségvetési rendeletében			
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
Hozzáférhető Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a város költségvetési rendeletében			
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig

	A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani		
	http://www.djm.hu/informaciok/szerzodesek.html		
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Gazdálkodás		
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/informaciok/kozbeszerzesek.html		

Szakmai mutatók

I. Szolgáltatási feladatok

1. Közönségkapcsolatok:

Az intézmény 2016. évi közművelődési tevékenységének szöveges bemutatása

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Régészet Napja	Dr. Tárnoki Judit, Régészeti osztály, Pató Mária	2016. május 27–28.	Teljesítve
Ünnepi Könyvhét	Dr. Kaposvári Gyöngyi	2016. június 9–12.	Teljesítve
Múzeumok Éjszakája	Tóth Zsanett	2016. június 25.	Teljesítve
Szolnok Város Napja	Méri Tibor, Pató Mária	2016. szeptember 3.	Teljesítve
Kulturális Örökség Napjai	Pató Mária	2016. szeptember 17–18.	Teljesítve
Tabáni Nap	Dr. Kaposvári Gyöngyi, Péterné Mocsáry Magdolna, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Pató Mária	2016. szeptember 17.	Teljesítve
Múzeumok Őszi Fesztiválja	Méri Tibor, Barláné Kulánda Krisztina	2016. szeptember 26. – november 12.	Teljesítve

Kerekasztal-beszélgetések	Pató Mária, Kovács Péter	2016. április 14. 2016. november 11. 2016. december 9.	Teljesítve
Családi nap	Gál Boglárka, Tóth Zsanett	2016. március 6.	Teljesítve
Múzeumi szabadegyetem	Pató Mária	2016. február– december	Teljesítve
Szolnoki Panteon	Dr. Horváth László	2016. február 27. 2016. október 20.	Teljesítve
Knézich-leszármazottak találkozója	Dr. Horváth László	2016. március 5.	Teljesítve
Holokauszt megemlékezés	Vincze Rita	2016. április 13.	Teljesítve
Kutatók Éjszakája	Csiszár Róbert, Pató Mária	2016. szeptember 30.	Teljesítve
Damjanich János Múzeum Baráti Köre rendezvényei	Dr. Kaposvári Gyöngyi	14 alkalom	Teljesítve

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	220 / 17.997	220 / 18.230	354 / 24.859
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	8 / 85	12 / 151	3 / 67
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	2 / 60	2 / 82
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	56 / 2.115	58 / 2.200	59 / 2.495
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	4 / 350 / 350	1 / 1.000	1 / 30 / 30
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	14 / 48	15 / 50	30 / 95

Megjegyzés: A tárlatvezetésekre külön nem kérdez rá a munkaterv szempontrendszere. A közművelődési rendezvényekhez soroltuk, mivel a kulturális statisztikában is a szabadidős foglalkozások között kell feltüntetni.

Damjanich János Múzeum

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	194 / 12.570	194 / 12.550	283 / 18.229
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	6 / 62	6 / 85	2/17
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	1 / 50	1/52
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	42 / 1.665	54 / 2.070	54 / 2.128
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	2 / 200 / 200	1 / 1.000	1 / 30 / 30
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	12 / 38	15 / 50	21 / 50

A Damjanich János Múzeum a társadalmi hasznosulás érdekében kiemelt figyelmet fordít a közművelődési tevékenységre, igen jelentős ez fajta tevékenység intézményünkben. A kiemelt, nagy rendezvények mellett számos, különböző látogatói csoportoknak szóló programot szervezünk. A Damjanich János Múzeumban valamint kiállítóhelyein, a Szolnoki Galériában és a Tabáni Tájházban megvalósuló programok értelemszerűen elsősorban a Közönségkapcsolati osztály szervezésében valósulnak meg, de valamennyi egyéb gyűjteményi és nem gyűjteményi osztály munkatársai is részt vesznek az előkészítésben és a megvalósításban.

Az országos múzeumi **rendezvények** mindegyikéhez kapcsolódtunk – *Régészet Napja, Múzeumok Éjszakája, Kulturális Örökség Napjai, Múzeumok Őszi Fesztiválja* –, ezt kiegészítik a szolnoki nagyrendezvények – *Ünnepi Könyvhét, Szolnok Város Napja* –. Egyes rendezvényeket a korábbi TÁMOP pályázat kapcsán vezettünk be, és olyan sikeresnek bizonyultak, hogy azóta is folyamatosan vonzzák az érdeklődőket: *Múzeumi szabadegyetem, Családi napok*. Az utóbbi évek újítása múzeumunkban a *Kerekasztal-beszélgetések*, amelyek az első alkalomtól kezdve közkedveltnek bizonyultak. Új rendezvény volt 2016-ban a *Tabáni Nap*.

I. RENDEZVÉNYEK:

1. Régészet Napja

Dr. Tárnoki Judit, Régészeti osztály, Pató Mária

2016. május 27–28.

A Damjanich János Múzeum 2015-ben rendezte meg első ízben a *Régészet Napját* Szolnokon. 2016-ban is csatlakoztunk a Magyar Régész Szövetség által meghirdetett programhoz. A rendezvény 2016-os tematikáját a népvándorlás kori gepidák megyei emlékműve alkotta – új és régi ásatások tükrében. A május utolsó hétfőjén megrendezésre került, kétnapos (péntek–szombat) rendezvényen a már bevált tárgysimogató (Hoppál Krisztina), raktárlátogatás (Mali Péter) és restaurátorműhely-látogatás (Császár Péter, Deák Endre, Szabó Melinda), szak-tárlatvezetés mellett ismeretterjesztő előadásokat tartottak a kollégák kifejezetten a gepida emlékműve koncentrálnival (Polgár Zoltán, Tárnoki Judit), az avarok történetéről (Madaras László), a gepida ásatásokról (Kovács Péter). Újra műsorra tűztük a 2015-ben nagy sikerű mesemondást gyermekeknek és felnőtteknek, a germán mondakincséből származó, gyermekeknek és felnőtteknek szóló mesét Zalka Csenge adta elő. Visszatérő programunk Szolnok város középkori emlékeinek bejárása, ezúttal kerékpáros műemléki városnézés formájában (Kertész Róbert). A szombati nyílt múzeumi napon a törökszentmiklósi hagyományörzők középkori bajvívással szórakoztatták a látogatókat, valamint a legkisebbek számára kézműves-foglalkozásra is lehetőség nyílt. Nagy érdeklődés mellett zajlott a tréfás kakuktktojás-akciónk, mely során a kiállításokban elrejtett, oda nem illő tárgyakat kellett felderíteni, és a mellettük elhelyezett egy-egy betűből egy nevet összerakni: Hild Viktor múzeumalapító, régész és műgyűjtő nevét.

A Régészet Napja alkalmából nyílt meg és másfél hónapig volt látogatható a „Gepidák öröksége” című régészeti kamara-kiállítás (rendezte Kovács Péter és Mali Péter), és a Hónap műtárgya is régészeti tárgyú volt: reneszánsz sírkő töredéke a szolnoki várból (rendezte: Kertész Róbert).

Összefoglalóan elmondhatjuk, hogy a Régészet Napja sikeres rendezvénye múzeumunknak, 2016-ban sokkal több látogatónk volt, mint első alkalommal, a családok szeretik és keresik ezt a programot. A megrendezés is zökkenőmentesen sikerült, mert közel 15 fő (régésztechnikus és önkéntes gimnazista, múzeumbarát) segítette munkánkat, aktívan részt vállalva a lebonyolításban.

Látogatók száma: 427 fő

2. Ünnepi Könyvhét

Dr. Kaposvári Gyöngyi

2016. június

Az Ünnepi Könyvhét szolnoki rendezvényeinek központi színtere Szolnokon a Kossuth tér és hagyományosan a Damjanich János Múzeum. Több rendezvénynek adunk helyet: író-olvasó találkozók, könyvbemutatók, az olvasáshoz kapcsolódó egyéb programok zajlanak ekkor. Múzeumunk profiljához illő saját programmal is készült. Az Ünnepi Könyvhéten a Damjanich János Múzeumban megtekinthető volt a HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás az I. világháború jegyében tárlat.

Önálló rendezvényen mutattuk be a Damjanich János Múzeum új kiadványait:

1. Szolnoki Galéria. Szerk.: Gulyás Katalin, Horváth László, Kaposvári Gyöngyi, Vincze Rita;
2. Somogyi Ignác, 1859–1889: Szolnok dualizmus kori monográfiája / Bagi Gábor. (Szolnoki arcképcsarnok 3.);

3. Gorove László: Szolnok város első történetírója / Bagi Gábor. (Szolnoki arcképcsarnok 4.);
4. A Szolnoki Képtár. Foglalkoztatósorozat.
Látogatók száma: 102 fő

3. Múzeumok Éjszakája

Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett valamint a múzeum valamennyi munkatársa

2016. június 25.

A Damjanich János Múzeum évről-évre örömmel vesz részt a *Múzeumok Éjszakája* elnevezésű programsorozaton, amelynek segítségével a nagyközönség számára közkedveltebbé tehetjük kiállításainkat. A programokat úgy állítjuk össze, hogy minden egyes korosztály megtalálja a számára legvonzóbb múzeumi elfoglaltságot. A Damjanich János Múzeum és a Tabáni Tájház egyaránt várja a látogatókat. A rendezvényhez szervezésünkben más szolnoki intézmények is kapcsolódni szoktak: Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, az MH Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság 1. Töborzó és érdekvédelmi központ. Ezekon a helyszíneken párhuzamosan futnak a programok. Velük közösen „Múzeumi totót” készítünk.

A megvalósításban a múzeumi munkatársakon kívül a szolnoki Önkéntes Centrum lelkes tagjai és iskolai közösségi szolgálatos középiskolás diákok is részt vesznek. A felnőtt és gyermek önkéntesek a múzeum kiállítótermeiben, a folyosókon, a díszudvaron, a főbejáratnál és egyéb tagintézményeinkben segítik a rendezvény sikeres lebonyolítását.

A „Múzeumok Éjszakája” intézményünk egyik kiemelt rendezvénye, mely a nagyközönség körében a legnépszerűbb eseményünk. Minden évben nagy tömegeket mozgat meg sokszínűsége és ingyenesen látogathatósága miatt. 2016-ban a „Hősök, felfedezők, újtók” központi tematikához kapcsolódva alakítottuk ki az est több programelemét. Az időszaki kiállítások termében a *Katona vívómesterektől a szolnoki sportvívóig* című időszaki kiállítást tekinthették meg látogatóink. A rendezvényen tárlatvezetéseket tartottunk, a központi tematikához kapcsolódóan, új nézőpontok szerint mutatták be kiállításainkat a múzeum szakemberei. Díszudvarunkon színes forgatag várta vendégeinket, a gyerekeknek kézműves foglalkozásokat tartottunk, a gasztronómia szerelmeseinek is kedveskedtünk, egész este kézműves termékek vásárlására volt lehetőség, és virágkötészeti alkotásokat is megtekinthettek. Színvonalas táncos produkciókkal, több fellépő kórusal, könnyűzenei koncerttel és élőzenés táncházzal készültünk látogatóink fogadására, amely a megelőző évekhez hasonlóan ezúttal is kiemelkedően sikeres és látogatott volt.

Látogatók száma: 4.870 fő

4. Szolnok Város Napja

Dr. Horváth László, Dr. Kaposvári Gyöngyi, Pató Mária, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Csiszár Róbert, Barláné Kulánda Krisztina, a gyűjteményi osztályok tagjai

2016. szeptember 3.

Szolnok Város Napja keretében a *Szolgáltató Város* program részeként az intézmények egy napra kitelepülnek a város egyik központi, aznapra a járműforgalom elől lezárt útjára. 2015-ben mutatkozott be itt először a Damjanich János Múzeum. 2016-ban is részt vettünk a rendezvényen, ekkor ugyanis olyan potenciális látogatói kört is elérhetünk, akik egyébként a múzeum épületében nem keresnének fel. A szokatlan helyszín nem hagyományos bemutatkozási formát igényel. A tavalyi tapasztalatok alapján még sikeresebben jelentünk meg. A Szapáry úti helyszínen felállítottuk a *HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás az I. világháború jegyében* tárlatunkat, és a hozzá kapcsolódó programelemekből is bemutattunk néhányat. A régi szolnoki épületeket, iskolai emlékeket

felvonultató tablósorozat igen népszerű volt, és sokakat készített a hozzá fűződő játékos feladat kipróbálására, régi szolnoki térképen kellett elhelyezni épületkockákat.

Látogatók száma: 5.176 fő

5. Kulturális Örökség Napjai – Ars Sacra rendezvénnyel közösen

Pató Mária, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Csiszár Róbert, restaurátor osztály tagjai

2016. szeptember 17.

A Damjanich János Múzeumban 2016-ban már 19. alkalommal kerül sor az Európa-szerte népszerű Kulturális Örökség Napjai hétvégére.

Célja, hogy a nyilvánosság érdeklődését a kultúra, a művelődés, az építészet különböző szegmenseire irányítsa, és a társadalom eltérő érdeklődésű rétegeit minél nagyobb létszámban mozgósítsa. Minden évben egy központi témához kapcsolódik a rendezvény.

2016-ban tizenkilencedik alkalommal rendeztük meg a Damjanich János Múzeumban a Kulturális Örökség Napjait. Az érdeklődők körbejárhatták az épületet a „pincétől a padlásig” Gulyás Katalinnal, a történeti, irodalmi és művelődéstörténeti osztály vezetőjével. Emellett a restaurátor-műhelyt is megnyitottuk a közönség előtt. A *Vendégségben őseink háza táján* című régészeti állandó kiállítás tárlatvezetései központjában idén a hitvilág állt. Az egyiket *Ósi istenek* címmel Mali Péter régész vezette, a másikat Hegedüs Gabriella régészeti gyűjteménykezelő *Istenek végtelen szépsége* címmel. Bajnai Zsolt vetített képes előadást tartott *Új város születik - Fejlesztések Szolnok 900 éves jubileuma idején* címmel. Az *Ops Libris - Régi könyvek a Damjanich János Múzeum gyűjteményéből* című kiállításhoz számos program fűződött.

Látogatók száma: 165 fő

6. Tabáni Nap

Dr. Kaposvári Gyöngyi, Barláné Kulánda Krisztina, Pató Mária, Péterné Mocsáry Magdolna, Gecse Annabella, Gulyás Katalin, Benedek Csaba, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Fejes Mihályné

2016. szeptember 17.

A Tabán Szolnok egyik legrégebbi és leghangulatosabb városrésze, mely eredeti valójában sokak emlékezetében él. Mára egyetlen régi épülete őrződött meg: a Tabán 24., amely a XX. század elején épült, 1992 óta a Damjanich János Múzeum kiállítóhelyeként működik.

A Tabáni Nap ötletét az adta, hogy a városrész múltja iránt egyre nagyobb érdeklődés nyilvánul meg. Sokan emlékeznek még a régi Tabánra és az egykor ott működő általános iskolára. Ezt az érdeklődést szeretnénk a múzeum szempontjából hasznosíthatóvá tenni adatok, fényképek, visszaemlékezések gyűjtésével, a valamikor oda kötődőknek pedig találkozási lehetőséget biztosítani. A valamikori Sipos téri iskola – melynek falai között generációk cseperedtek fel – 1967 szeptemberében új épületbe költözött, a Ságvári krt.-i, ma Szolnoki Fiumei Úti Általános Iskolába. Ezt az évfordulót mind az iskola, mind a Damjanich János Múzeum megünnepli. Ekkorra a Szolnoki Galériában kiállítást tervezünk a Tabánról, és kötetet is szeretnénk megjelentetni, amelynek fejezetei megelevenítik a városrész történetét, az ott lakók életét, a „Tabáni Műgyetem” mindennapjait, közzéteszi a tájház részletes leírását, és ízelítőt ad abból is, hogyan látták a Szolnoki Művésztelep művészei az ódon, festői utcákat. A kiállítás és a kötet előkészítését is jelentette a rendezvény.

A valamikori Tabán és a Sipos téri iskola szellemisége mindmáig érezteti hatását, összefogja az ide kötődőket. A Kulturális Örökség Napjai keretében találkozót szerveztünk a Damjanich János Múzeumban és a Tabáni Tájházban. Az egész napos program keretében felidézttük a hajdani diákéveket, a gyermekkort. Két kiállítás készült erre az alkalomra, az egyik tabáni vonatkozású munkákból (festmények, textilképek), a másik a Sipos téri iskola

mindennapjait idéző fényképekből, osztályképekből. A rendezvény központi helyszíne a Damjanich Múzeum Kossuth téri épületében volt, de értelemszerűen a Tabáni Tájházból is zajlottak programok. A rendezvény napján előre meghirdetetten fényképeket, dokumentumokat is vártunk, amelyet a múzeum munkatársai ott a helyszínen digitalizáltak, adatoltak.

A találkozó rendkívül jól sikerült. Nagy érdeklődés nyilvánult meg, jó hangulatban találkoztak az egykori tabániak és iskolatársak – sokan több évtized után most először. A múzeum tervei lelkes támogatókra találtak, az eltelt hónapokban is folyamatosan érkeznek a ma már pótolhatatlan fotók, tárgyak, gyűlnek a visszaemlékezések.

Látogatók száma: 126 fő

7. Múzeumok Őszi Fesztiválja

Barláné Kulánda Krisztina, Pató Mária, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Csiszár Róbert

Folyó szeli ketté... Hidak a múltban

2016. október 1.

A Múzeumok Ősz Fesztiválja, melynek 2016-os mottója az „Építs hidat! Híd, ami összeköt” volt, a Damjanich János Múzeumban 2016. október 1-jén vette kezdetét a „Folyó szeli ketté... Hidak a múltban” elnevezésű kerékpártúrával. Szolnokot a hidak városának is hívhatnánk, hiszen 10 különböző közlekedési híd biztosítja az átkelést a Zagyván és a Tiszán.

A túra alatt a Szolnokon található hidakat jártuk végig kerékpárral, miközben a történetüket is megismerhették az érdeklődők szakértő kollegáink segítségével. A Tisza-hidaktól indultunk, ezután a Zagyva-hidakra tértünk át. Az eseményhez külön kiadványt készítettünk, melynek segítségével a látogatók jobban belemélyedhettek a hidak történetébe. A mintegy 30 kilométeres kerékpártúrán több mint 20 résztvevő jelent meg. A program sikerét jelzi, hogy az eredetileg tervezett időpontnál 1 órával később zárult, a hidak lábánál történt elmélyült beszélgetések miatt. A siker egyik fő tényezője a kedvező időjárás volt, valamint a téma iránt érdeklődő emberek lelkesedése. A túrához készített kis kiadvány is hozzájárult az érdeklődés felkeltéséhez és a program eredményességéhez.

Látogatók száma: 22.

Híd, ami körbevesz. Kerekasztal-beszélgetés Szolnok hídjairól

2016. október 3.

Szolnok város kialakulásában és fejlődésében meghatározó szerepet játszottak a folyók és a hidak, átkelőhelyek. Kihhasználva a földrajzi fekvés gazdasági előnyeit, Szolnok a XIX. század végére az Alföld egyik legfontosabb kereskedelmi és közlekedési csomópontjává vált. Jelenleg tíz különböző közlekedési híd biztosítja az átkelést a Zagyván és a Tiszán.

A kerekasztal-beszélgetésen múzeumi szakemberek, hídépítő mérnök, vízügyi szakember bevonásával jártuk körbe a hidak építésének folyamatát, az egyes átkelők történetét és szerepüket a város közlekedésében. A meghívott szakértő előadók részletes és tartalmas prezentációkkal gazdagították a rendezvényre ellátogatók ismereteit. A török kori szolnoki cölöphídtól kezdődően a legújabb kori Tiszavirág-hídig kaphattak régészeti, mérnöki, valamint személyes tartalmú információkat. Érdekes volt látni, hogy a különböző szakterületek képviselői hogyan gondolkodnak egyazon témáról. Az előadások után számtalan kérdést tettek fel az érdeklődők. A szakemberektől választ kaptak többek között a hídépítés nehézségeit firtató kérdésre is. Ezen kívül külön könyvek, képek és egyéb dokumentumok segítettek az ismeretek bővítését.

A szakemberek előadásmódja és a közönség interaktivitása rendkívül élvezetessé tette a kerekasztal-beszélgetést. A téma iránti érdeklődésre való tekintettel a fiatalabb korosztály számára tervezünk szolnoki hidakkal kapcsolatos múzeumpedagógiai órákat.

Utazó múzeum – Iskolai utazó kiállítás

2016. október 19., 20., 24.

Az utazó kiállítás a múzeumpedagógiai tanévnyitón megkapta a Múzeumpedagógiai Nívódíjat. A Múzeumok Őszi fesztiválja keretében ismételten nagy sikerrel állítottuk fel kiállításunkat, és szerveztünk hozzá foglalkozásokat. A résztvevő középiskolás kollégisták nagy aktivitással és lelkesedéssel oldották meg a feladatokat. Az eredetileg tervezett létszámot bővíteni kellett a nagy érdeklődésre való tekintettel.

Sokrétű és érdekes feladatok során ismerkedhettek meg a tanulók Szolnok város régi épületeivel, iskolarendszerével valamint Zádor István életével és munkásságával. A siker másik kulcsa, hogy a kiállítás rendkívül gyorsan mozgatható, így rövid időn belül szállítható egyik helyről a másik helyre.

Foglalkozásokon résztvevők száma: 76 fő

Múzeumi őszbúcsúztató – Márton nap

Oldás és kötés. Művészet, mely mindent összeköt

2016. november 12.

A múzeumi őszbúcsúztatót idén Márton napi programokkal színesítettük. A rendezvény kezdetén a múzeum régi könyveit bemutató, *Ops Libris* című időszak kiállításon vezetett tárlatot Jámbor Csaba szakkönyvtáros. Ezt követően a szolnoki Jubilate Kórus lépett fel, mely méltó lezárása volt a másnap záruló kiállításnak. Ezután Csiszár Róbert, a múzeum munkatársa tartott lenyűgöző előadást *Szakralitás a Szolnoki Művésztelepen* címmel. Az esemény telt házzal zajlott.

A későbbiekben teret engedünk a gasztronómiának. Lehetőség nyílt libatepertő és újbor kóstolására. A kézműves termékek vásárán pedig kecskesajt és hazai szörpök is szerepeltek a kínálatban. A jó hangulatról Sóki Ferenc tárogatóművész gondoskodott, aki a Tiszavirág Dalkört kísért. A Dalkör Borcsokor dalgyűjteményt adott elő. Kézműves foglalkozás keretében a vállalkozó kedvűek Márton napi lámpást készíthettek. Ez főként a kisgyerekes családok körében volt népszerű. A nap zárásaként *Miért szeretem?* címmel muzeológusok tartottak mini tárlatvezetést személyes élményeik alapján a Képtárban.

A rendezvénynek nagyon szép íve volt, a tudományosságtól kezdve a hétköznapi dolgokig. Több korosztály képviseltette magát. Több látogató szerint a rendezvény „formabontó volt, meg kell ismételni”. Az érdekes és színes programok valamint a Márton napi népszokások bevonása elősegítette a magas látogatói létszámot, és hozzájárult a rendezvény sikerességéhez.

Látogatói létszám: 153 fő

Látogatók száma az egész programsorozaton: 276 fő

8. MÚZEUMI SZABADEGYETEM

NagyITá@sban VIII. – Tudomány és segédtudomány?!

Pató Mária

2011-ben szerveztük meg első alkalommal a *NagyITá@sban* című múzeumi szabadegyetemünket középiskolás diákoknak és felnőtteknek a TÁMOP 3.2.8/10/B-2010-0007 pályázat keretében. Az érdeklődés a vártnál sokkal nagyobb volt, így 2016-ban is folytattuk, immár a 8. sorozattal. A látogatószám továbbra is stabil, annak ellenére, hogy a Szolnok TV felveszi az előadásokat, amit később folyamatosan sugároz. Szabadegyetemi sorozatunk központi témája a múzeumi szakterületek határtudományai köré szerveződött.

1. Dr. Tárnoki Judit: A földbelátás tudománya. A régészeti lelőhelyek archeomágneses felmérése
Időpont: 2016. február 8. 16 óra
2. Dr. Kertész Róbert: Szolnok török kori építészete a tudományok tükrében
Időpont: 2016. február 22. 16 óra
3. Dr. Madaras László: Társadalom vagy természettudomány-e a régészet?
Népvándorlás kori példák
Időpont: 2016. március 7. 16 óra
4. Polgár Zoltán: Régészet és genetika
Időpont: 2016. március 21. 16 óra
5. F. Kovács Péter: A rituálé régészete – egy kelta temető vizsgálata az ásványtan segítségével
Időpont: 2016. április 4. 16 óra
6. Dr. Hoppál Krisztina: Ősi kínai bronzedény Szolnokon? Tudományos oknyomozás egy titokzatos tárgyon
Időpont: 2016. április 18. 16 óra
7. Dr. Bagi Gábor: Kuruckodó történetírás, torz történetírás
Időpont: 2016. május 2. 16 óra
8. Mali Péter: Régmúlt tájak és emberek. Régészet és térinformatika a Tiszazugban
Időpont: 2016. május 23. 16 óra
9. Kasza Csaba: Visszatérhet a „fekete halál”? A pestisről a legújabb orvostudományi kutatások tükrében
Időpont: 2016. június 6. 16 óra
10. Dr. Csányi Marietta: Egzakt-e a régészettudomány? Hagyományos régészeti és természettudományos módszerek őseink megismerésére
Időpont: 2016. szeptember 5. 16 óra
11. Zsolnay László: Rejtett irodalmi jelentések a képzőművészetben. Ikonográfikus megközelítések
Időpont: 2016. szeptember 26. 16 óra
12. Csiszár Róbert: Alkotás és műélvezet. Az alkotói folyamat és a műélvezet pszichológiai vetületei
Időpont: 2016. október 17. 16 óra
13. Méri Tibor: Bevezetés a falerisztika világába. Szemezgetés a Damjanich János Múzeum jelvényei és kitüntetései közül
Időpont: 2016. november 7. 16 óra
14. Tóth Zsanett: Ezerarcú oromdíszek a néprajz és az építészet tükrében
Időpont: 2016. november 28. 16 óra
15. Benedek Csaba: A néprajztudomány társtudományai a paraszti újrahasznosítás tekintetében
Időpont: 2016. december 12. 16 óra

Látogatók száma: 436 fő

9. KEREKASZTAL-BESZÉLGETÉSEK

Kovács Péter, Pató Mária

A „Múzeumi Kerekasztal-beszélgetések” című programsorozat célja kötetlen, baráti környezetet biztosítani a magyarországi múzeumokban, tudományos intézményekben zajló munkát megismerni kívánó érdeklődők számára. 2016. évi terveink között két kerekasztal-beszélgetés megrendezése szerepelt régészeti témában – a nagy érdeklődésre való tekintettel végül három ilyen alkalomra is került: *Digitális régészet* címmel az interdiszciplináris kutatások kérdését jártuk körbe (április 14.), *Fémkeresőzés – áldás vagy*

átok? címmel az amatőr fémkeresők múzeumi tevékenységéről beszélgettünk (november 11.), *Határtalan régészet* címmel pedig a hasonló című, új régészeti folyóirat bemutatkozása mellett a külföldön folyó magyar kutatások kerültek terítékre (december 9.). Ezek a beszélgetések szabad, kötetlen hangnemben zajlottak egyrészt meghívott vendégeink és a múzeum dolgozói, másrészt a hallgatóság között – mindhárom alkalmat a Szolnok Televízió is rögzítette, és műsorára is tűzte. Különösen a fémkeresőzéssel foglalkozó estünk volt kiemelkedően sikeres, melyen közel 50 fős hallgatóság gyűlt össze. A kerekasztal beszélgetések lényeges eltérése egy kötött előadásformához képest, hogy a szabadabb stílus mellett a nézők is aktívan bekapcsolódhatnak a beszélgetésbe, kérdéseket tehetnek fel.

Szervezők: Kertész Róbert, Kovács Péter, Mali Péter

Látogatók száma: 86 fő

10. FOGYATÉKKAL ÉLŐK A MÚZEUMBAN

A SINOSZ szolnoki szervezetével szorosabb kapcsolat kiépítésére törekszünk. A vakok és gyengénlátók számára tematikus tárlatvezetést tartottunk a Szolnoki Képtárban, a Szolnoki Galériában (Pató Mária)

Látogatók száma: 17 fő

11. CSALÁDI NAP

Két időszaki kiállításunkhoz szerveztünk családi napot:

- „*Kocsira ládám, hegyibe párnám...*”

2016. március 6.

Az ácsolt és festett ládák titkaiba pillanthattak be az érdeklődő kicsik és felnőttek, akik eljöttek a családi napra. Játékos feladatokkal, láda-készítéssel, tárlatvezetéssel és Gyenes Tamás népi iparművész előadásával vártuk az érdeklődőket.

- *Ops libris*. Könyvtörténeti kiállítás

Az *Ops Libris* című időszaki kiállításához kapcsolódóan családi napon délelőtt 10.00 órától kézműves foglalkozás keretein belül kis könyveket, jegyzetfüzeteket és könyvjelzőket készíthettek az érdeklődők, majd tárlatvezetés zárta a programot.

Látogatók száma a 2 rendezvényen: 126 fő

12. MÚZEUMI NYÁRI TÁBOR

A tábor nagyon népszerű volt az általános iskolás korú gyerekek között, gyorsan beteltek a szabad helyek. Várólistát kellett nyitnunk a további jelentkezők számára. A tábor tematikája főleg a múzeum és tagintézményeinek kiállításai köré épült, kiegészítve szabadtéri programokkal. A Damjanich János Múzeum főépületén kívül meglátogattuk a Tabáni Tájházat, a Szolnoki Galériát, a Tiszakürti Arborétumot és a NEFAG Parkerdőt. Többen nem első alkalommal vettek részt múzeumi táborban, ennek ellenére mégis sikerült új ismeretekkel bővíteni meglévő tudásukat. A szülői visszajelzések alapján sikeresnek értékeltük az 5 napos tábort, többen zárásának napján jelezték, hogy jövőre ismét szívesen ránk bíznák gyermekeiket.

Létszám: 17 fő

13. SZOLNOKI PANTEON – EMLÉKTÁBLA-AVATÁS

Szervező: Dr. Horváth László

2016. február 27.; 2016. október 20.

A Damjanich János Múzeumban kapott helyet a Szolnoki Panteon. A Panteon célja, hogy emléket állítson azon Szolnok városi és Jász-Nagykun-Szolnok megyei elődöknek, akik a

város fejlődéséért, megerősödéséért kiemelkedően sokat tettek, emellett példaként szolgálnak az utódok számára.

2016-ban három emléktáblával gyarapodott a Panteon: a jászkiséri Küry Albert alispánnak, valamint Dancsi Józsefnek és Kablay Lajosnak az 1956-os Emlékév keretében állítottunk emléket.

14. DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM BARÁTI KÖRE RENDEZVÉNYEI

Szervező: dr. Kaposvári Gyöngyi

A Damjanich János Múzeum Baráti Köre 2001 óta működik átlagosan 200 fő körüli tagsággal. A Baráti Kör célja anyagi és erkölcsi hozzájárulás a Damjanich János Múzeum fenntartásához és szakmai tevékenységének támogatásához, hogy ezzel elősegítse Szolnok Megyei Jogú Város és Jász-Nagykun-Szolnok megye területén fellelhető kulturális örökség tudományos módszerekkel (régészet, történelem, kultúrtörténet, néprajz, művészettörténet, természettudomány, irodalomtörténet) történő feltárását, begyűjtését, megőrzését, szakszerű kezelését, valamint a végbemenő változások korszerű módszerekkel történő dokumentálását, feldolgozását és a nagyközönséggel való megismertetését a közműveltség terjesztése és a lakóhely szeretetének ápolása céljából.

A múzeumbarátok alkotják a múzeumi rendezvények, kiállításnyitások törzsközönségét, ezen kívül saját rendezvényeik is vannak.

1. 2016. január 14. Közgyűlés
2. 2016. február 25. Dr. Gecse Annabella néprajzkutató előadása és tárlatvezetés a Damjanich János Múzeum időszaki kiállításában – „Kocsira ládám, hegyibe párnám...” Ácsolt és festett ládák a Palócföldről. A Dobó István Vármúzeum kiállítása.
3. 2016. március 11. Koszorúzás a Damjanich János Múzeum díszudvarán
4. 2016. március 17. Dr. Csányi Marietta: Megemlékezés a 100 esztendeje született Kaposvári Gyuláról
5. 2016. április 9. Látogatás a Zeneakadémián
6. 2016. április 28. Dr. Vincze Gyula ügyvéd előadása: Szolnok város képekben
7. 2016. május 26. Emlékeink a régi Szolnokról. Az egykori Szolnok életének közös felidézése fényképek, visszaemlékezések alapján.
A beszélgetést vezette: Andrási Lászlóné
8. 2016. június 7. Kirándulás Szarvasra
9. 2016. szeptember 29. A Sörárium megtekintése
10. 2016. október 13. A Rep/Tár Szolnoki Repülőmúzeum megtekintése
11. 2016. október 23. Koszorúzás az 1956-os emlékműnél.
Részvétel a városi ünnepségen.
12. 2016. október 27. Gyertyagyújtás a temetőben elődeink sírjánál
13. 2016. november 17. Megemlékezés Bartók Béláról az emlékéve kapcsán. Fellépett a szolnoki Bartók Béla Kamarakórus.
14. 2016. december 15. Hagyományos adventi összejövétel. Díszek készítése Antal Borbála szalmafonó vezetésével, Benedek Csaba néprajzkutató előadása, Majoros Jánosné tárogatón karácsonyi dalokat játszott.

Az előzetesen tervezettekhez képest csökkent a hátrányos helyzetűeket valamint a fogyatékkal élőket célzó programok és az ezen résztvevő látogatók száma.

Nyugdíjba vonult kedves kollégánk, Bodolai Mária, aki nemcsak munkakörében, de elköteleződésében is a fogyatékkal élők múzeumi programjainak motorja volt az elmúlt években. Nehéz pótolni az ilyen elkötelezett, a területen kellő tapasztalattal és kapcsolatokkal rendelkező kollégát.

A Könyvtár és közönségkapcsolatok osztálya 2016 évi tevékenységét az is nehezítette és a tervek megvalósulását hátráltatta továbbá, hogy Gál Boglárka váratlanul bejelentette távozási szándékát, és a helyére felvett új munkatárs, Barláné Kulánda Krisztina nem közvetlenül követve őt került az intézményhez, hanem másfél hónapnyi különbséggel, augusztus 1-től, és ezután betanulási időszak következett, így óhatatlanul kevesebb feladat ellátására volt mód.

2017 elején felvettük a kapcsolatot a Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesületével, velük együttműködve a látássérültek múzeumlátogatását elősegítő programsorozatot tervezünk.

Az intézmény 2017-ben elkészült Digitalizálási stratégiájában is szempont az akadálymentesítés.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztálya

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	19 / 7.850	16 / 8000	14 / 11.790
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	4 / 36	4 / 50	2 / 17
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)			
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	12 / 488	2 / 1.500	15 / 436
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	0	1 / 30 / 30 (Hidak)
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	8 / 21	20 / 50	21 / 50

Néprajzi osztály

A „Kocsira látám...” családi nap szakmai programjainak megvalósítója.

Az osztály munkatársai 5 ismeretterjesztő előadást tartottak 110 fő részvételével.

Régészeti osztály

A régészeti osztály a fenti, kiemelt rendezvények mellett rendszeresen kiveszi részét a múzeumi programokból és felkérésre az ismeretterjesztő előadások megtartásából.

A 2016. évi ismeretterjesztő előadásaink így alakultak:

Egyéb ismeretterjesztő előadások, a múzeum rendezvényein ill. más intézményekben:

Hegedűs Gabriella

- „Újító szolnokiak” címmel előadás a Múzeumok Éjszakáján (június 25.);
- „Ezer év hitújítói” címmel szaktárlatvezetés a Múzeumok Éjszakáján a régészeti kiállításban (június 25.);
- „Isten végtelen szépsége” címmel szak-tárlatvezetés az Ars Sacra keretein belül az állandó régészeti kiállításban, 3 alkalommal is;
- Közreműködés a Múzeumok Őszi Fesztiválja záró rendezvényében: „Miért szeretem?” – tárlatvezetés a Képtárban, személyes élmények alapján.

Kertész Róbert

- *Szolnok középkori templomai és egy különleges síremlék* című előadás. Szolnoki kalendárium. A Versegly Ferenc Könyvtár Helyismereti Gyűjteményének klubfoglalkozása Szolnok és a megye rég- és közelmúltja iránt érdeklődők részére. (január 15.);
- *Élet és halál emlékei a középkori Szolnok megyéből* című előadás. Történelmi Vitézi Rend, Dél-Közép Magyarország Törzsszék I. félévi állománygyűlés. Szolnok, Megyeháza, márványterem. (ápr. 30.);
- *A rövid életű szolnoki végvár története (1550–1552)*. Múzeumi tábor. 2016. augusztus 3. Szolnok, Damjanich János Múzeum. (ápr. 30.);
- „*Kerekék és régészek*” – *Bringára fel!* – Szolnok történeti városmagjának felfedezése a Régészet Napján (május 27.);
- Múzeumok Őszi Fesztiválja: Folyó szeli ketté... Hidak a múltban című program keretében előadás tartása a török kori Tisza-híd helyszínén az átkelőről. Szolnok, Tisza part. (okt. 1.);
- 2016. október 3. Múzeumok Őszi Fesztiválja: Híd, ami körbevesz című kerekasztal-beszélgetés a Tisza és a Duna átkelőiről. Szolnok, Damjanich János Múzeum, Képtár (okt. 3.);
- *Szolnok középkori templomai – az újabb kutatások fényében*, a Keresztény Értelmiségiek Szövetsége Szolnoki Csoportja szervezésében. Szolnok, Szent Imre Művelődési Ház (Cserkészház) nagyterme. (nov. 21.);
- *Az utolsó Pálóci testamentuma (1526. július 25.)* című előadás az Országos Nyugdíjas Polgári Egyesület szervezésében. Szolnok, Kossuth tér 1. (dec. 1.);
- Közreműködés a Múzeumok Őszi Fesztiválja záró rendezvényében: „Miért szeretem?” – tárlatvezetés a Képtárban, személyes élmények alapján.

Kovács Péter

- *Gepida temető Tiszapüspöki határában* című előadás Magyar Régészet Napja alkalmából a Damjanich János Múzeumban (május 27.).

Madaras László

- Régészeti feltárások Kunszentmárton környékén. Magyar Régészet Napja alkalmából, Kunszentmárton, Helytörténeti Múzeum (május 27.).

Mali Péter

- 9 alkalommal tartott előadással egybekötött szak-tárlatvezetést a Múzeumok éjszakáján, az Arc Sacra rendezvényén és a Magyar Tudomány Napján.

Polgár Zoltán

- Autópálya a múltba c. előadás Törökszentmiklóson (márc. 29.).

Tárnoki Judit

- Kiállítás-megnyitó előadás Kunszentmártonban, az M44 autópálya próbaátsatásról. (június 6.).

Egyéb tárlatvezetések, elsősorban iskolás csoportoknak

Hegedűs Gabriella: 7 alkalom,

Kertész Róbert: 15 alkalom,

Kovács Péter: 4 alkalom,

Tárnoki Judit: 4 alkalom.

Szolnoki Galéria

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	18/4.136	17/4.380	20/4.679
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2/23	4/46	1/50
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	1/50	2/100	3/332
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1 / 100 / 100	0	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	0	0	0

Tabáni Tájház

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	8/1.291	9/1.300	51 / 1.951
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	1/10	1/30
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	0	2/30	2/35
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1/50/50	0	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	2/10	0	9/45

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Közművelődési programok bevétele	0	0	0

2. Köznevelési hasznosítás:

Az intézmény 2016. évi múzeumpedagógiai tevékenységének szöveges bemutatása

A **Múzeumpedagógiai Nívódíj** a 2003-ban történt alapítása óta a legrangosabb szakmai díjnak számít a hazai múzeumpedagógiai szakmában. Azokat az intézményeket illeti az elismerés, amelyek a díjátadást megelőző évben létrehozott múzeumpedagógiai programjaikkal, kezdeményezéseikkel kimagasló teljesítményt értek el a múzeumi ismeretátadás terén. Az elismerés átadására minden évben az Országos Múzeumpedagógiai Évnyitón kerül sor, amely egyúttal a Múzeumok Őszi Fesztiválja kulturális programsorozat nyitórendezvénye is. A Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi és Oktatási Módszertani Központ és a Magyar Természettudományi Múzeum által szervezett idei ünnepi eseményen három muzeális intézmény részesült Múzeumpedagógiai Nívódíjban, köztük a Damjanich János Múzeum *HátTérKép* című múzeumpedagógiai programja is, amit az intézmény immár 3. alkalommal nyert el. A program kidolgozói és megvalósítói: Csiszár

Róbert, Kaposvári Gyöngyi, Pató Mária, Méri Tibor, Tóth Zsanett valamint Tóth Lajos grafikus, középiskolai tanár.

Ugyanezen alkalommal Pató Mária **Kiváló Múzeumpedagógus** elismerést kapott.

HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás, foglalkozássorozat és kiadvány az I. világháború jegyében

A Damjanich János Múzeum 2014-ben nagyszabású kiállítást rendezett a Szolnoki Galériában „A Nagy Háború és emlékezete” címmel az I. világháború kitörésének 100. évfordulója alkalmából. A kiállítás a világháború kitörésének okait tárta föl, bemutatta főbb eseményeit, a magyar és az egyetemes történelemben játszott szerepét. A látogatók megismerhették a főbb fegyvernemeket és a helyi alakulatok történetét korabeli tárgyi és dokumentumanyagok révén, a frontkatonák nem háborús mindennapjait, a magyar és orosz hadifoglyok sorsát. A záró tablók utaltak a háborús veszteségekre, illetve a békeszerződésekre a magyar történelemben betöltött szerepére.

A kiállítás az oktatási intézmények körében igen jól hasznosult. Felmerült ugyanakkor az a kérdés, hogy milyen volt az élet ezekben az években a hátszágban, Szolnokon, milyen hatása volt a világháborúnak a mindennapokra, folyt egyáltalán tanítás, jártak iskolába a gyerekek, és ha igen, mit és hogyan tanultak. Az időbeli távolság miatt a mai iskolások közvetlen családtagjai között már nincs olyan, akinek személyes élménye lehetne a világháborús időszakról, a történetek lassan kikopnak a családi legendáriumból. Szolnok városában külön szint jelent az 1902-től folyamatosan működő Művésztelep, az itt alkotó művészek közül többek életének meghatározó momentuma a világháború.

A felmerült kérdések kapcsán határoztuk el, hogy bemutatjuk a másik oldalt, a Galéria-beli nagy kiállítás kiegészítéseként rendezünk egy másik tárlatot, amelyik a hátszágot állítja középpontba, és ezt nem saját épületünkben tesszük hozzáférhetővé, hanem iskolai utazó kiállítás keretében valósítjuk meg, amelyhez foglalkozásokat is társítunk. A tananyag kiegészítésére a helyi, specifikusan szolnoki vonatkozásokat dolgoztuk fel. Így jött létre ez a program.

A kiállítás emblematikus figurája Pólya Tibor festőművész, a Szolnoki Művésztelep alkotójának I. világháborús képeslapja alapján készült.

A Damjanich János Múzeumban folyó múzeumpedagógiai tevékenység évtizedes tapasztalata, hogy a diákok igen kevésbé ismerik lakóhelyük történetét. Még kiváló tanárok érdeklődő tanítványaira is jellemző sok esetben, hogy legyenek bár kitűnően felkészültek Magyarország és Európa történelmében, szülővárosuk, megyéjük múltjáról csekély ismerettel rendelkeznek, s azokat is nehezen tudják helyszínekhez (településekhez, városrészekhez) kötni. Ezt a hiányosságot szerettük volna csökkenteni a kiállítással.

A kiállítás három tartalmi egységből áll:

1. Szolnok vármegye-székhely közintézményei, fontosabb épületei az adott időszakban. Milyen épületek álltak a XX. század elején a városban, amelyek még napjainkban is láthatók, és a város meghatározó intézményei? Ismerjük-e ezek történetét, a hozzá kapcsolódó várostörténeti érdekességeket?

2. Iskolák és oktatás Szolnokon az 1. világháború idején:

Hogyan, milyen körülmények között dolgoztak ezek a tanintézmények, mely tantárgyakból miket tanultak az egyes iskolákban, melyek voltak a házi olvasmányok, hogyan értékelték a tanulókat, milyen fegyelmi szabályoknak kellett engedelmessé válniuk? A kiállítás azt is feltárja, milyen hatással volt Szolnok iskoláinak életére az I. világháború.

3. Zádor István festőművész I. világháborúban készült fotói és grafikái.

Grafikáinak, festményeinek, harctéri fotóinak történetét, helytörténeti, művészettörténeti jelentőségét eddig még sohasem tanulmányozták alaposabban, kiállításra sohasem került.

Az utazó kiállítás tégelye kb. 20 m², valamint az épület struktúrájától függően a foglalkozásokhoz egy-egy terem, melyben kb. 20-25 főt tudunk foglalkoztatni egy időben. A flexibilis, könnyen összeállítható és szállítható bemutatórendszer 20 db informatív tablóból áll. A múzeumpedagógiai órákhoz olyan módszertani játékok (kockák, kirakós játékok, mágneses térképlapok) készültek, melyek nemcsak a gondolkodást, hanem a manualitást is fejlesztik.

A kiállítás tablói a három téma – a fehér fény három alapszínén: piros-kék-zöld jelenik meg, ezzel is jelképezve, hogy amint a három alapszín együttese hozza létre a teljességet, a kiállítás három résztémája együtt alkotja az egészet. A múltra utalásként a három alapszín törtebb, antikolt változatát használtuk. A színek meghatározását színgenerátorral végeztük. A tablókön használt primer betűtípus az American Typewriter, régi idők írógépeinek betűtípusaira emlékeztet.

A tablók elhelyezése – egy hatszög és egy cikk-cakk alakzat – már formájával is aktivizálni akarja a látogatót, hogy járja körbe azokat.

Az iskolai utazó kiállítás formának komoly létjogosultsága van: a múzeumba való eljutás sok esetben nehézkes a földrajzi távolság, az iskolai órakeretek merevsége, egyeztetési problémák, az anyagi feltételek hiánya miatt, ezt küszöböli ki ez a lehetőség. A programsorozat segítség a pedagógusoknak, hiszen adott téma helyi vonatkozásainak feldolgozása megoldható így, kifejezetten látványosan, a gyerekek számára érdekesen. A feldolgozott ismeretanyag felkeltette a diákok érdeklődését, erről így nem tanulnak. Több olyan diák jelentkezett utóbb a múzeumunk nyári táborába, akik részt vettek előzőleg ilyen múzeumi órán. Csak pozitív visszajelzés érkezett az oktatási intézményekből, kiterjesztenék a programot, állandó kiállításként is szívesen fogadnák, és további témák hasonló feldolgozását is javasolták.

Damjanich János Múzeum

Feladat	Felelős	Határidő
Iskolai Közösségi Szolgálat programkínálat kidolgozása, közzététele	Pató Mária, Méri Tibor, Tóth Zsanett	2016. febr. 20.
Múzeumpedagógiai foglalkozásterv kidolgozása a „Kocsira ládám” kiállításhoz	Tóth Zsanett	2016. jan. 22.
Kiadvány az állandó kiállításainkhoz kidolgozott múzeumpedagógiai órák kínálatáról	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett	2016. szept. 1.
A Damjanich János Múzeum honlapjának múzeumpedagógiai tartalmakkal való feltöltése	Gál Boglárka	2016. febr. 28.
Együttműködési megállapodás kötése oktatási intézményekkel	Méri Tibor	2016. dec. 15.

Szolnoki Galéria

Feladat	Felelős	Határidő
A „Tisza – a megmérgezett folyó” kiállítás múzeumpedagógiai hasznosítása	Vincze Rita	2016. febr. 28.

Tabáni Tájház

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Tavaszi Sárkány Fesztivál	Péter Istvánné	2016. 04. 22.	Teljesítve (144 fő)
Tájházak Napja	Péter Istvánné	2016. 04. 23.	Teljesítve (127 fő)
Pünkösöd	Péter Istvánné	2016. 05. 13.	Teljesítve (82 fő)
Családi gyermeknap	Péter Istvánné	2016. 15. 20.	Teljesítve (12 fő)
Kézműves foglalkozás – palacsintasütés	Péter Istvánné	2016. 06. 14-15.	Teljesítve (20 fő)
Szent Iván Éjszakája	Péter Istvánné	2016. 06. 25.	Teljesítve (667 fő)
Katolikus óvodások – „Tisza” TÁMOP	Péter Istvánné	2016. 07. 12-15.	Teljesítve (16 fő)
Angol tábor	Péter Istvánné	július hónapban 3 alk	Teljesítve (24 fő)
Meseladik	Péter Istvánné	2016. 07. 27.	Teljesítve (16 fő)
Múzeumi tábor	Péter Istvánné	2016. 08. 04.	Teljesítve (15 fő)
Női ládikakör	Péter Istvánné	2016. 08. 12.	Teljesítve (8 fő)
Kőleves	Péter Istvánné	2016. 08. 23.	Teljesítve (18 fő)
Finn vendégek érkezés	Péter Istvánné	2016. 09. 11.	Teljesítve (30 fő)
Kulturális Örökség Napjai	Péter Istvánné	2016. 09. 17.	Teljesítve (88 fő)
Kézműves foglalkozás a Kodály Zoltán Általános Iskola tanulóival	Péter Istvánné	2016. 09. 28.	Teljesítve (20 fő)
Kézműves foglalkozás a Kassai Általános Iskola tanulóival	Péter Istvánné	2016. 09. 29.	Teljesítve (20 fő)
Családi hétvége	Péter Istvánné	2016. 10. 01.	Teljesítve (49 fő)
Kézműves foglalkozás a Kodály Zoltán Általános Iskola tanulóival	Péter Istvánné	2016. 10. 04.	Teljesítve (16 fő)

Pöttyös Óvoda gyermekeivel kézműves foglalkozás	Péter Istvánné	2016. 10. 14.	Teljesítve (15 fő)
Őszi Fesztivál	Péter Istvánné	2016. 10. 22.	Teljesítve (44 fő)
Kézműves foglalkozás a Kassai Általános Iskola tanulóival	Péter Istvánné	2016. 10. 22.	Teljesítve (42 fő)

A 2016. év kiemelten jónak számít a Tabáni Tájház programkínálatát és megvalósítását illetően.

A programtervek illeszkedtek a múzeum értékeihez, a színvonalas és tartalmas rendezvények minden korosztálynak szóltak.

Országos programhoz csatlakozva először került megrendezésre a Tájházak Napja, majd hagyományaink szerint a Szent Iván Éjszakája, a Kulturális örökség Napjai és az Őszi Fesztivál.

Sikerként értékeljük, hogy a város egyéb kulturális intézményeivel (pl. a Verseyhy Ferenc Könyvtárral) együttműködve még szélesebb körben ismerhették meg a Tájház értékeit. A tervezetthez képest több óvodásnak, diáknak tartottunk kézműves és múzeumpedagógiai foglalkozást. A foglalkozások egy-egy tantárgyhoz, évszakhoz, ünnephez, jeles naphoz, valamint az országos múzeumi rendezvényekhez kapcsolódtak.

A Tavaszi Fesztiválon a Magiszter Fényes Adolf Művészeti Iskola tanulóinak közreműködésével színes papírsárkányok népesítették be a Zagyva partját, továbbá a Tájházban tárlatvezetéssel egybekötött múzeumlátogatáson vettek részt.

Májusban a pünkösdi hagyományokat ünnepeltük a katolikus óvodásokkal és iskolásokkal, vízügyi szakközépiskolásokkal – népi játékokat játszottak, és pünkösdi rózsa készült.

Júniusban a „Tisza” került feldolgozásra a katolikus óvodások egyhetes részvételével (TÁMOP). Vízkóstolás, mese, festés, mozgásos játék és a környezet kiemelt védelme voltak főszerepben ezen a programon.

A nyári műhelyfoglalkozásokon (Iciri-piciri Műhely) levendulazsákokat varrtunk, gyertyát mártottunk. Új elemként jelent meg a meseimprovizációs játék, ezen a módon a *Meseladik* és a *Kőleves* című meséket dolgoztuk fel.

A nyári táborozó gyermekeknek is adott élmény a Tájház. Tárlatvezetés, játékos feladatok és kézműves foglalkozás volt a program (dióból állatokat készítették).

Az Őszi Fesztivál zárta a rendezvényeket. Papp Andrea drámapedagógus közreműködésével a katolikus iskola gyerekeivel meseszövés, daltanulás, őszi kézműveskedés, őszi levélfűzés zajlott, textilekből bagolyképek készültek. Nemes Tekla saját Süni-meséjét osztotta meg velünk, mellyel nagy sikert aratott.

- *A tárgyév kiemelt feladatainak teljesülése, ennek illeszkedése az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez.*

Az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez illeszkedően fontosnak tartjuk a múzeumunkban őrzött tárgyi és szellemi értékeknek a hiteles közvetítését.

2016-ban kiemelten a középiskolás korcsoportra fókuszáltunk, mivel az elmúlt évben elindítottunk olyan programot (16+ program), amelynek révén több együttműködési megállapodás is született szolnoki középiskolákkal. Ezt a programot fejlesztettük és bővítettük tovább.

A kiállításokhoz tárlatvezetést ajánlottunk, illetve segédanyagot állítottunk össze az előzetes felkészüléshez.

- *Az egyes állandó és időszaki kiállításokhoz kapcsolódó múzeumpedagógiai programok bemutatása.*

2016-ban teljessé tettük az állandó kiállításainkhoz kidolgozott múzeumpedagógiai programok rendszerét. A régészeti, a néprajzi, a történeti és a képzőművészeti állandó kiállításaink mindegyikéhez 3-3 korcsoport – alsó tagozatosok, felső tagozatosok, középiskolások – számára állítottunk össze foglalkozástervet.

2016-ban 2 időszaki kiállításunkhoz készítettünk részletes foglalkozástervet: „Kocsira ládám, hegyibe párnám...”, Könyvtörténeti kiállítás.

A honlapon frissített tartalommal, múzeumpedagógiai segédanyagokkal és múzeumpedagógiai foglalkozástervekkel szeretnénk volna elérni a pedagógusokat. A segédanyagok kidolgozásában törekedtünk szem előtt tartani a Nemzeti Alaptantervben meghatározott követelményeket és tantárgyi kerettanterveket, hogy a pedagógusok tanmenetükbe illeszkedve tudják felhasználni a múzeum által nyújtott foglalkozásokat.

Elkezdtük az állandó kiállításainkhoz kidolgozott múzeumpedagógiai óra-kínálatunkat összegezni, amit 2017-ben egy kiadványban is megjelentetünk, hogy a pedagógusokhoz nyomtatott formában is el tudjuk juttatni az információkat.

- *A programok eredményessége érdekében tett intézkedések bemutatása,*

2016-ban nagyobb hangsúlyt fektettünk a különböző programjaink reklámozására. Az eddigi gyakorlatot megtartva minden rendezvényhez készítettünk plakátot, melyet a múzeum honlapjára és Facebook oldalára is feltettünk, valamint a helyi iskolákba, a Tourinform irodába is eljuttattunk. A Publicumba (az Agóra által szerkesztett szolnoki programajánló) havonta megjelentettük rendezvényeink ismertetőit. A honlap folyamatos aktualizálását és átalakítását az áttekinthetőség és informativitás érdekében kiemelten kezeltük. Ezzel párhuzamosan híreinkről 1-2 havonta szerkesztett hírlevelet küldtünk ki, hogy a múzeum eddigi látogatóit és érdeklődőket széleskörűen tudjuk tájékoztatni. Programjainkat próbáltuk célzottan és személyre szabottan eljuttatni a különböző profilú oktatási intézményekhez.

- *Oktatási-nevelési intézményekkel történő együttműködés adatai.*

2 középiskolával és 1 általános iskolával terveztük bővíteni az együttműködésünket a 2016. évben, ezt meg is valósítottuk. Ezzel a bővítéssel Szolnok összes középiskolájával sikerült megállapodást létesíteni.

- *Iskolai közösségi szolgálat működésének szöveges bemutatása*

Az elmúlt két évben a diákok számára természetessé vált, hogy a múzeumba is jelentkezhetnek IKSZ órák teljesítésére. Sikerült elérnünk azt, hogy a diákok saját maguktól érdeklődnek az óraszerzési lehetőségekről. A visszajelzések alapján a pedagógusok és a szülők is megbízható fogadóintézménynek tartanak minket. A visszatérő tanulók mellett folyamatosan jelentkeznek újabb diákok is, hogy válasszanak széles programkínálatunkból. A megbízható diákokat mi is szívesen visszavárjuk rendezvényeinkre, valamint akivel már személyesebb kapcsolat alakult ki, a gyűjteményekkel kapcsolatos munkákba is nyugodt szívvel bevonjuk.

Az iskolai közösségi szolgálattal kapcsolatos múzeumi információk megtalálhatók honlapunkon is:

<http://www.djm.hu/damjanich-janos-muzeum/iskolai-kozossegi-szolgalat.html>

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	137 / 2.713	140 / 2.730	161 / 3.329
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	12 db állandó kiállításokhoz + 3 időszaki összesen: 15	12
A <u>tárgyévben kiadott</u> múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	6 / 7.500 / 771	1 / 500 / 500	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 168	2 / 150	17 / 286
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	6 / 8 / 183 / 1.434	3 / 11 / 180 / 1.500	12 / 48 / 181

Damjanich János Múzeum

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	128 / 2.485	140 / 2.500	129 / 2.862

A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	6	12	12
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	6 / 7.500 / 771	2 / 2000 / 2000	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 168	2 / 150	3 / 66
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	6 / 8 / 183 / 1.434	3 / 11 / 180 / 1.500	11 / 47 / 180

A Damjanich János Múzeumban 2016-ban a gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma a tervezetthez képest csökkent, mert az iskolai vándorkiállítás utaztatása a különböző helyszínek között sok időt igényelt. A látogatószámban, tárlatvezetésben viszont a tervezetthez képest növekedés mutatkozik.

Szolnoki Galéria

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	1/14	1/10	1/17
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0	0
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	2/3/19	0	0/0/0

A Galériában iskolai közösségi szolgálat keretében a Múzeumok éjszakáján segítenek diákok, idén ez a rendezvény műszaki okok miatt elmaradt, így nálunk nem töltöttek el órát.

Tabáni Tájház

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	8/214	8/120	31 / 450

A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0	0
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	Tabán24 foglalkoztató 2.-ik kiadása	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	8/128	14/180	14/220
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	1/1	1/1	1/1

Múzeumpedagógia

Feladat	Felelős	Határidő
Múzeumi órák kidolgozása a „Kocsira ládám, hegyibe párnám...” <i>Ácsolt és festett ládák a Palócföldről</i> időszaki kiállításához	Tóth Zsanett, Gál Boglárka	2016. január 20.
Múzeumpedagógiai óra kidolgozása az <i>Ops Libris</i> időszaki kiállításához kapcsolódóan „Kötéltől a Tabletig.” címmel	Barláné Kulánda Krisztina	2016. szeptember 1.
<i>HátTérKép</i> vándorkiállítás foglalkozássorozattal és kiadvánnyal	Csiszár Róbert, Kaposvári Gyöngyi, Méri Tibor, Pató Mária, Tóth Zsanett	
<i>Gyere velünk múzeumba!</i> „Egyszer volt, hol nem volt... a gyerek”	Barláné Kulánda Krisztina, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Pató Mária, Csiszár Róbert	

HÁTTÉRKÉP – Iskolai utazó kiállítás

A képekben és dokumentumokban gazdag kiállítási anyag egyrészt azt mutatja be, hogyan hatottak a háborús évek az itthon maradottak mindennapjaira, másrészt felvillantja, milyen volt Szolnok épített környezete ezekben az években.

A kiállítás három tartalmi egységből áll:

1. Szolnok vármegye-székhely műemlék jellegű épületei, műemlékei.
2. Iskolák és oktatás Szolnokon az 1. világháború idején.
3. Zádor István festőművész 1. világháborúban készült fotói és grafikái.

A könnyen összeállítható és szállítható tablórendszer alkotta tárlatot eddig 1.803 diák nézte meg a kiválasztott általános és középiskolákból. A tervezett korcsoport számára biztosított foglalkozások létszáma 617 fő, az alkalmak száma 29, 32 tárlatvezetésen 962 fő vett részt. Foglalkoztatási forma: egyéni, csoportos, kooperatív. Időtartam: 45 perc. A programsorozat még nem zárult le, a következő tanévben folytatódik.

Látogatók száma: 3.306 fő

Gyere velünk múzeumba!

„Egyszer volt, hol nem volt... a gyerek”

A Damjanich János Múzeum új múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programcsomagja a meglévő állandó kiállításokra épít, azok új szempontú feldolgozása.

Központi gondolata: hogyan változott a gyermek szerepe, élete az elmúlt évezredekben, és mindezt a különböző múzeumi szakterületek – régészet, néprajz, történettudomány – eredményeit felhasználva mutatja be. A téma természetéből adódóan lehetőség nyílik több generáció bevonására. A program kiemelten kezeli a Szolnok környéki, hátrányos helyzetű településeken működő oktatási intézmények tanulóinak múzeumpedagógiai programokon való részvételét.

Az aktív felnőtteknek, pedagógusoknak is szeretnénk újszerű programokat és módszertani fórumokat biztosítani. Így hatékonyabban juttathatják el a diákok, gyermekek részére az információt.

A programhoz kapcsolódóan múzeumpedagógiai órákat dolgoztunk ki, amihez a pedagógusok részére múzeumi foglalkozás ajánló készítését is megkezdtük.

• TÁMOP-pályázatok

A 3.2.8/10/B, és a 3.2.3-16 pályázatok fenntartási időszakához kapcsolódó múzeumi órákat megtartottuk, ill. a Projekt Fenntartási Jelentés és a Záró Projekt Fenntartási Jelentés elküldésre került.

Kiadvány:

Múzeumpedagógiai programajánló

2016-ra elkészült az állandó kiállításaink mindegyikéhez 3-3 korcsoport számára kidolgozott múzeumpedagógiai órák rendszere. Ezt tervezzük kiadvány formájában is közzétenni 2017-ben.

Iskolai tehetséggondozást segítő program

Múzeumunk több évtizede évről évre rendszeresen ír ki néprajzi-nyelvjárásgyűjtő és helytörténeti pályázatokat több korosztály számára több kategóriában, egyéneknek és csoportoknak is. A beérkezett munkák az adattárakba kerülnek. A pályázat rendszeres résztvevői diákok is. 2016-ban a pályázati kiírás szokásos témakörein túl az 1956-os Emlékév tematikája is bekerült a feldolgozható témák közé. Az Emlékév keretében megrendezett városi diákvetélkedő egyik szervezője és kivitelezője múzeumunk volt.

Néprajzi osztály

Tóth Zsanett:

7 db szaktárlatvezetés, 172 fő;

7 db múzeumpedagógiai foglalkozás, 145 fő.

Benedek Csaba: 28 tárlatvezetés

Gecse Annabella:

tárlatvezetés 8 alkalommal, ebből 1 idegen nyelvű.

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Múzeumpedagógiai programok bevétele	329.000	350.000	317.000

3. Oktatási tevékenység:

Felsőoktatási intézményekkel megvalósult együttműködés, különös tekintettel a tehetség gondozásra, illetve korai iskolaelhagyás csökkentésére az elmaradott térségekben

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0	2
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	1	0	2
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

A múzeumnak együttműködési szerződése van az ELTE BTK Régészeti Intézetével, ami elsősorban közös tudományos kutatásra irányul. Ennek része, hogy a hallgatók múzeumunkban folytathatják kötelező ásatási és múzeumi gyakorlatukat. Ez egyrészt megtiszteltetés és szakmai munkánk elismerése, másrészt számunkra is előnyös, mert így megfelelő számú ásatási technikust tud közvetíteni az Intézet. 2016 folyamán 6 fő régészhallgató végezte ásatási gyakorlatát múzeumunk jászfényszarui ásatásain, összesen 50 nap időtartamban. A gyakorlat vezetői az ásatásvezetők voltak, Polgár Zoltán és Kovács Péter.

A Szabadtéri Néprajzi Múzeum, Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ, Szentendre *Kiállítás-rendezés A-Z-ig: az ötlettől a megvalósításig* című 120 órás képzésének helyszíne 2016-ban a Damjanich János Múzeum volt.

Időpontok: 2016. szeptember 27–30.; október 10–13.; október 24–27.; november 21–24.

Munkatársaink nemcsak a szervezésben vettek részt, de oktatóként is közreműködtek (Kaposvári Gyöngyi, Pató Mária).

Néprajzi osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	nem volt tervben	1
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0	0
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

Dr. Gecse Annabella tanít a Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszékén.

Régészeti osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	régészet: nem volt	régészet: nem volt	régészet: 1 fő
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0	0
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

Bár nem terveztük, Tárnoki Judit felkérést kapott az ELTE BTK Régészeti Tanszékétől őskori anyagismeret (középső rézkor) óra megtartására.

A régészeti osztály egyéb módon nem vett részt sem oktatási tevékenységben, sem akkreditált képzésben.

4. Hozzáférés:

a) Kutatószolgálat tevékenységének bemutatása

A Damjanich János Múzeum munkájának része a külső kutatók segítése. Más múzeumok kutatói, szakdolgozó egyetemisták, főiskolások, pályázatírók, helytörténeti kutatók, vetélkedők szervezői és résztvevői veszik igénybe legtöbbször kutatószolgálatunkat. Vannak rendszeresen visszatérő kutatók, akik több éve, akár évtizedek óta használják szakkönyvtárunkat, adattárainkat, kérnek szakmai segítséget a muzeológusoktól. Jellemző megkeresés az is, amikor szakkönyv vagy album megjelenítéshez keresnek és kérnek illusztrációkat, sokszor gyűjteményünket ismerve konkrét műtárgyakat. Sok esetben a múzeumunk által kiírt néprajzi és helytörténeti pályázathoz igényelnek gyűjtési útmutatót. A múzeum egyedül tudásbázist jelent, hiszen sok tekintetben csak az itt meglévő információk, az adattáraiban, gyűjteményeiben fellelhető adatok állnak rendelkezésre, más forrás nem.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Kutatási és konzultációs lehetőség biztosítása	Jámbor Csaba	Folyamatos	Teljesítve

A lehetőségről az érintettek tudnak, rendszeresen keresnek bennünket. A kutatószolgálatot a felmerülő igények szerint látogatják.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
1. Adattári kutatás segítése – 6 alkalom	Gecse Annabella	2016. dec. 31.	100%
2. Ország László fehérhímezés-kutatása	Gecse Annabella	2016. szept. 1.	100 % (Megjelent kötet)

1. A DAMNA –ban 2 alkalommal Gecse Annabella végzett kutatást külső kutató kérésére (Jászsági pörkölt torta téma Inotai Csabáné részére), 1 alkalommal közösen nevezett kutatóval, 1 alkalommal pályázó munkájának segítése céljából, 2 alkalommal pedig levéltáros kollégák (Szikszai Mihály) kérésére a megye népi műemlékei témában.

2. A kutatószolgálat a szerző textilgyűjteményben végzett kutatásának segítségét jelentette, amelynek eredménye (más helyen végzett kutatások mellett) a megjelent kötet. (Ország László 2016: A magyarországi fehérhímezések. A Kárpát-medence hímezett öröksége. Csenged-i könyvek 1. Kunszentmárton.)

Régészeti osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	6 fő régész kutató – 39 alkalom; 1 fő fotózás – 15 nap; 7 fő egyetemi hallgató gyakorlatvezetése – 70 nap; 2 fő kínai egyetemi hallgató egy hónapos tanulmányútja – 60 nap; összesen kutatási alkalmak száma: 184 alkalom ill. nap	2 fő kutatási támogatása, 2 fő ásatási-múzeumi gyakorlata, összesen kb. 30 alkalom, valamint 2 fő kínai régészhallgató múzeumi gyakorlata, összesen 60 nap	18 régész kolléga, összesen 42 alkalom; 4 egyetemi hallgató – 15 alkalom; 6 egyetemista ásatási gyakorlata 50 nap; 3 kínai egyetemi hallgató összesen 60 nap múzeumi gyakorlata.

A régészeti osztály kutatószolgálati tevékenysége két nagy csoport köré rendeződik: egyrészt a múzeumi szakemberek, másrészt a felsőoktatásban/doktori képzésben résztvevő hallgatók fogadása és segítése kutató-gyűjtő munkájuk során. Az első kölcsönösségi alapon zajlik, így mi is elvárhatjuk ugyanezt a segítséget. Bár ennek a tevékenységnek kézzel fogható – különösen anyagi – haszna nincs a múzeumnak, a régészeti kutatásban létfontosságú az előkerült leletek összevetése más területek anyagával, főként akkor, ha ez

az anyag még közöletlen ásatási lelet. 2016 folyamán 18 régész kolléga fordult meg gyűjteményünkben, akik összesen 42 kutatónapot/konzultációs alkalmat töltöttek el itt. Az egyetemi hallgatók számára biztosított kutatószolgálat hasonlóképpen hasznos a múzeumnak. 2016 folyamán kifejezetten feldolgozási szándékkal (tehát nem ásatási gyakorlatként) 4 hallgató keresett fel bennünket, akik 15 kutatónapot töltöttek intézményünkben.

A kutatók segítségével közreműködött: Hegedűs Gabriella, Kertész Róbert, Kovács Péter, Madaras László, Mali Péter, Polgár Zoltán, Tárnoki Judit.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Külső kutatók munkájának támogatása 22 feladat, 29 alkalom	Bagi Gábor, Gulyás Katalin, Méri Tibor	Folyamatos, a felmerült igényeknek megfelelően	Teljesítve
Adat-, illetve anyaggyűjtés kollégák munkájához (házon belül) 15 feladat, 17 alkalom	Bagi Gábor, Gulyás Katalin, Méri Tibor	Folyamatos, a felmerült igényeknek megfelelően	Teljesítve

Adattárunkban és tárgyi gyűjteményünkben a kutatószolgálat igénybevétele a felmerülő igények szerint történik, így nehezen tervezhető előre. Gyűjteményeink kutatási célú igénybevétele az elmúlt évekhez hasonló mértékű volt.

Fontosabb feladatok – külső kutatók:

- a munkásország megyei történetének tárgyi, adattári és fényképanyagát tekintette át egy kutató a jászberényi főiskoláról;
- külső kutató anyaggyűjtése fotógyűjteményünkben a készülő középkori kötöredékek és műemlékek kataszteréhez;
- tárgyi anyag gyűjtése külső kutató számára a régi szolnoki nyomdákra készülő tanulmányához;
- fénykép- és tárgyi anyaggyűjtés a Tisza Néptáncgyűttes történetét bemutató kiadványhoz;
- fényképgyűjtés műemlék épületről a felújítás tervezéséhez;
- fényképek keresése Zádor Istvánról és más művészekről egy Amerikában megjelenő, az OMIKE tevékenységét bemutató kiadványhoz;
- fotóanyag gyűjtése a szajoli labdarúgás történetét kutató számára;
- levéltáros kolléga kutatómunkájának segítése: Urbán Lajos naplója és dokumentumok a hagyatékából.

Kollégák munkájának segítése:

- a történeti fotógyűjtemény áttekintése a 100 éve született Kaposvári Gyula múzeumi munkásságáról;
- fényképek keresése az egykori kunhegyesi sóházról;
- Széchenyi-dokumentumok keresése egy szandaszőlősi kiállításához;
- tárgyak keresése az első világháborús Szolnokról szóló tablókiállításához;
- készülő kiadványhoz a Tiszazugi Régészeti Magántársaság egy addig nem ismert jegyzőkönyvének felfedezése a gyűjtemény leltározatlan anyagában.

b) *Múzeumi könyvtár tevékenységének bemutatása*

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Folyamatos feldolgozás, tájékoztatás, témafigyelés, könyvtárközi kölcsönzés.	Jámbor Csaba	2016. 12. 31.	Teljesítve

Az állománygyarapítás részben a cserekapcsolatokon keresztül beérkezett dokumentumokból, részben az egyéb módon (ajándék, saját) bekerült kiadványok átválogatásával, illetve egyéb pályázatok adta lehetőségekből valósult meg. A feldolgozás folyamatos. A belső munkatársak és külső kutatók kiszolgálása is folyamatos. Az állományunkból hiányzó dokumentumokat könyvtárközi kölcsönzésekkel szerezzük be helyben használatra. A cserepartnereken kívül egyéb intézményekkel is ápoljuk a kapcsolatot, ezt segítik elő a különböző konferenciák és vándorgyűlések. 2016-ban a régi könyveink nagy részéből időszaki kiállítást rendeztünk. Ezen kötetek így még soha sem voltak bemutatva a nagyközönségnek.

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	83/ 170	80/ 160	55
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	249/569	300/600	85/550
Honlap-látogatások száma	51.352	55.000	51.200

Régészeti osztály

Önálló internetes megjelenés

A régészeti osztály 2016 nyarán önálló internetes blogot, ahhoz kapcsolódóan pedig Facebook-profilát indított, decemberben pedig kísérleti üzemmódban elindították saját youtube-és soundcloud-fiókunkat is. Kiemeljük, hogy mindezt belső munka eredményeként, anyagi ráfordítás nélkül, ingyenes felületek igénybevételel hozták létre! Ezek elérhetősége:

<http://szolnokiregeszet.blog.hu/>

<https://www.facebook.com/szolnokiregeszet/>

<https://www.youtube.com/channel/UCZ1YJ6KjADAY9NXcMlqpyEw>

<https://soundcloud.com/szolnokiregeszet/>

A két, írásos megjelenési fórum célja, hogy minél gyorsabban, naprakészebben tudjuk informálni a múzeumi programok – azon belül is a szép számú régészeti program – iránt érdeklődőket, valamint első kézből értesülhessenek a legfontosabb régészeti eredményekről, leletekről, ásatásokról, százféle apróságról, ami a régészeti osztály működését jellemzi. A megjelenő írások formája kötetlen, kifejezetten a fiatalok-fiatal felnőttek ízlésére „hangszerelt”, de mindenkor tudományos alaposságú. A csupán egy-egy

képből és mondatból álló „Egy perc régészet” rovat mellett több oldalas, gazdagon illusztrált ásatási beszámolóig, tudományos hírig, de akár film- és könyvajánlóig minden megtalálható az oldalakon.

Az érdeklődés egészen hihetetlen: a júniustól élő 77 önálló blog-bejegyzést 45.876 látogató böngészte, míg a Facebook-profil már 357 fő követi, az összes elérések száma 127.292 fő! Blogunk egy alkalommal szerepelt az index.hu főoldalán, háromszor az index2.hu oldalán. Bejegyzéseinket több hírportál és népszerű blog rendszeres átveszi (ezek: <http://www.szeretlekmagyarorszag.hu/>, <http://hungarytoday.hu/>, <http://mno.hu/>, <http://mult-kor.hu/>, <http://maintain.taiwanembassy.org/>)

A youtube.com és soundcloud.com fiókok – melyek még próbafázisban vannak – célja, hogy az évek során már lassan több száz órában mérhető videó-felvételeinket (előadásokat, ásatási videókat, *Kedvenc műtárgyam* műsorokat, kerekasztal beszélgetéseket) egy helyre gyűjtsük, és így tárjuk a nyilvánosság elé.

A youtube-fiókban jelenleg két videó szerepel, összes megtekintése 688, a soundcloud-fiókban egy hangfelvétel található, megtekintése 42.

A profilok admin jogát Kovács Péter viszi, a cikkeket az osztály dolgozói és külsőseink egyaránt írják: Csányi Marietta, Hoppál Krisztina, Kasza Csaba, Kovács Péter, Mali Péter, Tárnoki Judit.

5. Módszertani szolgáltatások:

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	148	120	58
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	6	6	6

Megyei hatókörű feladatkörünkről már 2013 folyamán levélben tájékoztattuk a Jász-Nagykun-Szolnok megye területén érvényes működési engedéllyel rendelkező muzeális intézmények fenntartóit, valamint a muzeális intézmények vezetőit, munkatársait, kialakítottuk a szaktanácsadás rendszerét, és dokumentálásának módját. Szaktanácsadási naplót dolgoztunk ki, amelyet központilag a titkárságon helyeztünk el, de minden osztály is megkapta az adatlapokat.

Kezdetben meghatározott napokat hirdettünk meg a szaktanácsadásra, de ezt tapasztalataink alapján később módosítottuk, gyakorlatilag bármikor fogadjuk az ilyen irányú kéréseket, kérdéseket. Az elmúlt évek megyei hatókörű módszertani

szolgáltatásainak ellátása következtében valamennyi Jász-Nagykun-Szolnok megyei muzeális intézménnyel és munkatársaival kiépült a kapcsolat, ismerik a szaktanácsadás igénybevételének lehetőségét, szükség esetén élnek vele. Általános tapasztalat, hogy szaktanácsot többnyire az újabb alapítású muzeális intézmények kérnek, és azok a munkatársak, akik kevés múzeumi tapasztalattal rendelkeznek. A régebbi alapítású muzeális intézmények és ahol gyakorlott múzeumi szakemberek dolgoznak a tevékenységük során ritkábban előforduló ügyekben fordulnak hozzánk szaktanácsért, pl. külföldön való kiállítások rendezésének ügyintézése, működési engedély módosítása. Megelőző műtárgyvédelmi kérdésekben – tekintettel arra, hogy a megyei állományvédelmi felelős a Damjanich János Múzeum munkatársa, és csak itt dolgoznak restaurátorok – rendszeresek és gyakoriak a megkeresések.

A módszertani műhelygyakorlatok 2016-ban az előző éveknél sokkal látogatottabbak voltak – témájuknak köszönhetően. Igyekeztünk olyan tematikát választani és olyan előadókat felkérni, akik szélesebb érdeklődésre tarthattak számot. Kiemelkedően sikeres volt a *Megelőző műtárgyvédelem a múzeumokban* program.

Régészeti osztály

2016 szeptemberétől a jászberényi Jász Múzeum újraindította a korábban lezárt régészeti gyűjtőkörét, és 1 fő régésszel bővítette létszámát, így a korábbi évekhez képest jelentős változás, hogy a megyében eddig kizárólagos feltárási joggal rendelkező Damjanich János Múzeum mellett egy városi múzeum is elláthatja ezt a feladatot. Akkreditációval ugyan nem rendelkeznek, de a törvények értelmében bevonhatók és be is kell őket vonni a gyűjtőterületüket – Jászságot – érintő feltárásokba. A gyűjtőkör bővítését több alkalomból álló konzultáció előzte meg, intézményünkkel egyeztettek a feladatok megosztásáról és ennek eredményéről. Együttműködési szerződés is született. Ebben a szerződésben a törvények által biztosított lehetőségeket (régészeti megfigyelés, kizárólag a gyűjtőterületüket érintő megelőző feltárások önálló lefolytatása) átadtuk a Jász Múzeum számára, valamint tisztáztuk a korábban, a Jászságból előkerült leletanyag sorsát. Úgy érezzük, sikeresen megalapoztuk a további eredményes együttműködést, és nem gondoljuk, hogy ezzel a szolnoki múzeum érdekei bármiben is csorbát szenvedtek volna. Sőt, kifejezetten öröndetes ez a változás, mert lehetőséget nyújt még raktárgondjaink enyhítésére is azzal, hogy a jövőben a Jász Múzeum fogja fogadni a közösen kiásott leleteket. A megyei régész-kapacitás bővülése pedig még ennél is öröndetesebb.

Egyéb, műtárgyvédelmi, állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási szaktanácsot a régészeti osztály nem adott. Ugyan számos kérdésben keresik fel gyűjteményünket, de jellegénél fogva nem ezekben a témákban. Az általunk adott felvilágosítás leggyakrabban egy-egy régészeti lelőhely állapotára, helyszínére vonatkozik, illetve a legtöbb esetben a fémkeresés legális lehetőségeiről adtunk tájékoztatást.

Az utóbbi évek tendenciája, hogy kifejezetten jelentős mértékben megnövekedett azon magánszemélyek száma, akik a múzeummal együttműködve, munkánkat segítve szeretnének legálisan fémkereséssel foglalkozni. Bár ez öröndetes – és hihetetlen haszonnal is jár, melyről a gyűjteménygyarapítási fejezetben be is számolunk –, komoly megterhelést jelent az osztály dolgozóinak. Ezekkel a jó szándékú, de mégis csak amatőr fémkeresőkkel ugyanis rendszeresen részt kell venni a gyűjtőmunkában, az általuk felderített leleteket adatolni-restaurálni kell. Például Kovács Péter 2016 folyamán 21 nap alatt 30 helyszínen járt a fémkeresőkkel, Tárnoki Judit pedig 3 alkalommal segített fémkeresősöknek.

Kérjük, hogy a 2016-ban elvégzett módszertani műhelygyakorlatokról, valamint az állományvédelmi felelős helyszíni bejárásairól a beszámolóhoz mellékelte dokumentum kitöltésével tájékoztatni szíveskedjenek.

II. Kiállítási tevékenység

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Allandó kiállítások száma és látogatószáma - (db fő) -	8 / 26.878	8 / 27.800	9 / 28.162
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma - saját épületben (db fő) - más intézményben (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	14 / 28.738 0 / 0	13 / 32.100 1 / 5.000 1 / 3.000	15 / 26.621 2 / 5.949 1 / 5.343
Vándorkiállítások száma és látogatószáma - hazai (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	4 / 41.245 0	4 / 47.100 0	2 / 15.913 0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2 / 3.118	3 / 5.100	2 / 3.246
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	4	4
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: - teljes műtárgyállomány száma (db) - kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) - interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) - a teljes	Az adat a Damjanich János Múzeum 2015. évi beszámolójában az osztályok táblázatában szerepel.	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 4.000 kb. 35% Régészet:	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 %

műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)		1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77%	Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77%
		Történeti o.: 24.431 kb. 2.000 kb. 12%	Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	1 / 500	0	1 / 300 db
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	5	5	5

A Néprajzi osztály esetében a kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma 2016-ban csökkent, mert a Jászkun kapitányok projekt keretében kialakított látványtár ez évben átrendezésre került. A korábban ott lévő, elsősorban jász és kun tematikájú régészeti, történeti és néprajzi tárgyak, néprajzi kerámiák visszakerültek a gyűjteményi raktárakba. Az így felszabaduló térben rendeztük be a Vasziliadisz Anesztisz gyűjteményt.

Damjanich János Múzeum

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Állandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	7 / 26.878 0 / 0	7 / 27.800 0 / 0	8 / 26.036
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő)	14 / 28.738 0 / 0	13 / 32.100 1 / 5.000	12 / 21.235 2 / 5.949
más intézményben (db fő)			
külföldön megrendezett (db fő)			1 / 5.343
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő)	2 / 3.118	3 / 5.100	2 / 15.913
külföldön megrendezett (db fő)			0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0

A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	4	4
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	Az adat a Damjanich János Múzeum 2015. évi beszámolójában az osztályok táblázatában szerepel.	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 4.000 kb. 35% Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 24.431 kb. 2.000 kb. 12%	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	1 / 500	0	1 / 300 db
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	4	4 db	4 db

Szolnoki Galéria

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Állandó kiállítások száma és látogatószáma - (db fő) -	0	0	0
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma - saját épületben (db fő) - más intézményben (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	5/9.330	6/11.200	3/5.386
Vándorkiállítások száma és látogatószáma - hazai (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	1/1.575	0	2/3.246
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: - teljes műtárgyállomány száma (db) - kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) - interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) - a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	-	-	-
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	0	0	0

Tabáni Tájház

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Állandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	1/2.284	1/3.000	1/2.126
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő) más intézményben (db fő) külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő) külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	-	-	-
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	1	1	1

- a) *Az intézmény 2016. évi kiállítási tevékenységének szöveges bemutatása, illeszkedése az intézmény küldetésnyilatkozatához és középtávú kiállítási stratégiájához.*

A Damjanich János Múzeumhoz a főépületen kívül két kiállítóhely tartozik: a Szolnoki Galéria (az egykori zsinagóga) és a Tabáni Tájház. A Damjanich János Múzeumban régészeti, néprajzi-népművészeti, történeti, képzőművészeti állandó kiállítások vannak, összesen 6 db, emellett az Időszaki kiállítások termében, a Folyosó Galérián és a díszudvaron rendezünk időszaki kiállításokat, valamint az előcsarnokban található egy kamara-tárlat bemutatására alkalmas vitrin. A Szolnoki Galéria időszaki kiállításoknak ad helyet. A Tájház berendezése állandó. Az időszaki kiállítások időtartama 1,5–2 hónap.

Az időszaki kiállításaink egy része meghatározott rendszer szerint kerül megrendezésre évről évre: a Szolnoki Galériában minden év október 18-án a Festészet Napja alkalmából kortárs képzőművészeti tárlat nyílik, a Szolnoki Képzőművészeti Társaság éves seregszemléjén a Damjanich János Múzeum különdíja a következő év szeptemberében egy egyéni tárlat a Szolnoki Galériában.

A kiállítási tervek kidolgozásában több alapelv is szerepet játszik.

1. Elsőrendű feladatunk Szolnok város és Jász-Nagykun-Szolnok megye kulturális örökségének bemutatása, amint ezt a küldetésnyilatkozatunkban is megfogalmaztuk.
2. Megemlékezünk a jelentős évfordulókról, Szolnok város, Jász-Nagykun-Szolnok megye vagy az ország történetében meghatározó eseményekről. Saját gyűjteményi anyagunkat kiegészítjük magángyűjtők anyagával, és bevonjuk a helyi közösséget is a kiállítás tárgyi és dokumentumanyagának összegyűjtésébe.
3. Saját, bemutatásra érdemes tárgy-együtteseinket sorra vesszük.
4. Az új szerzeményeket lehetőség szerint igyekszünk mielőbb a közönség elé tárni, pl. a folyó régészeti munkák iránti nagy érdeklődést is kielégítve ezzel, illetve sok esetben további ajándékozást indukálva.
5. Kiemelt szerepet szánunk a Szolnoki Művésztelep alkotóinak, a kolónia történeti és kortárs művészeinek egyaránt, kiegészítve a megye más képzőművészeivel.
6. Hasonlóképpen kiemelten kezeljük a megye népművészeinek, népi iparművészeinek munkásságát.
7. A város 950 éves évfordulójának 2025-ben várható ünneplésére saját szakmáinkkal, tőlünk telhető tudományos apparátussal, tudományos, muzeológiai és ismeretterjesztő munkával szeretnénk felkészülni, a múzeum szakmai kompetenciájához tartozó és ahhoz csatlakoztatható előkészületeket összetartani. Ennek fontos része az időszaki kiállítások sora. Lehetőség szerint minden évben minden osztály készít (vagy hoz) olyan időszaki kiállítást, amely a kutatással összefügg, ahhoz kapcsolódási pontjai vannak.
8. Más megyei hatókörű vagy országos múzeumok kiállításainak ugyancsak helyet adunk, különösen, ha valamilyen megyei kötődése is van a témának.
9. Megyei hatókörű szerepünkől adódóan a megye területén működő múzeumok kiállításainak bemutatkozási lehetőségét biztosítunk.
10. Törekszünk arra, hogy változatos tematikájú időszaki kiállításokat rendezzünk.

2016. évi kiállításainkat a fenti alapelveknek megfelelően állítottuk össze.

A **Damjanich János Múzeumban** a Magyar Kultúra Napja alkalmából nyitottuk az egr Dobó István Vármúzeum kiállítását. Szőke Tibor festőművész munkatársunk, a szolnoki képzőművészeti élet megbecsült alakja. A Magyar Kard Napja alkalmából a városunkban nagy hagyományokkal rendelkező és népszerű sportág történetét dolgoztuk fel, amely azóta a Szolnok Városi Értéktárba is bekerült. A Damjanich János Múzeum szakkönyvtára

igen gazdag gyűjteménnyel rendelkezik. A régi és ritka könyvekből válogatott kiállításunk. A Régészet Napja valamint a Múzeumok Éjszakája rendezvényeihez időszaki kiállítás is kapcsolódott.

Az 1956-os Emlékév városi rendezvénysorozatának keretében tablókiállítást rendeztünk a Magyar Nemzeti Levéltár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Levéltárával együttműködésben. 3 közterületi helyszínen 13 nagyméretű, 4 x 6 m-es molinón jelenítettük meg az évforduló szolnoki eseményeit.

A **Szolnoki Galéria** monumentális méreténél fogva elsősorban képzőművészeti kiállításoknak ad helyet, kiemelt szerepe van a kortárs művészet megismertetésében. A Festészet Napja országos rendezvényeinek egyik kiemelt helyszíne Szolnok és a Szolnoki Galéria.

Szolnok város életének nagy traumája a 2000 februárjában történt ciánszennyezés. A szörnyű katasztrófa óta február 1-je a Tisza élővilágának emléknapja. A „Tisza – A megmérgezett folyó” címmel a Magyar Távírási Iroda fotóriportereinek képeiből összeállított, a tiszai ciánszennyezést bemutató dokumentumfotó-kiállítást első ízben 2010-ben Brüsszelben az Európai Parlament székházában láthatták az érdeklődők. Magyarországon először a Szolnoki Galériában láthatta a közönség a Köztársasági Elnöki Hivatal jóvoltából. A szolnoki kiállítást követően a Tisza menti településeken mutatkozik be a kiállítás.

Palkó Tibor Munkácsy-díjas festőművészt a megyében élők leginkább a Szent István Egyetem Alkalmazott Bölcsészeti- és Pedagógiai Kar tanszékvezetője és főiskolai docenseként ismerik. Egyéni látásmódja, ábrázolása kiemeli a fiatal kortárs alkotók közül. Szurcsik József szintén kiemelkedő alakja a kortárs festőművészeknek, egyedülálló „arcélfestészete” különleges színfolt volt a Galéria kiállításainak sorában.

A Szentendrei Művésztelep kiállítása az év turisztikailag kiemelt időszakában, nyáron került megrendezésre.

Művészettörténeti osztály

A Damjanich János Múzeum Művészettörténeti osztályának elsőrangú feladata a Szolnoki Művésztelep múltjának és jelenének megjelenítése városunkban, határainkon belül és azon túl is. Ennek függvényében rendeztük meg a Szolnoki Művésztelepen jelenleg is alkotó, vagy a múltban itt alkotott művészek kiállítását (Hangay, Palkó, székesfehérvári kiállítás, belarusz kiállítás), a szintén Szolnokon élő Szőke Tibor tárlatát. Szolnokhoz számos olyan művész is kötődik, akit ide személyes barátságok, illetve művészi kötődések kapcsolnak. A hajdani Szolnoki Képzőművészeti Triennálék, vagy a jelenlegi Szolnoki Képzőművészek Társasága kapcsán (Herczeg István, Szurcsik József) a példa erre a 2016. évi kiállítások sorában. Szolnokon a nagy múltú Művésztelep természetesen kapcsolatban állt, s jelenleg is áll más művésztelepekkel, így került megrendezésre a szentendrei művészek tárlata. Nagy hangsúlyt fektettünk arra is, hogy a kortárs határainkon túli képzőművészet is megjelenjen Szolnokon (László Ottó). Mindez illeszkedik azon múzeumi stratégiánkhoz, mely a Szolnoki Művésztelep bemutatását célozta meg világszerte, illetve Szolnokhoz akarja kötni azon kortárs képzőművészeket, akiknek művészi céljai megegyeznek az itt alkotókéval.

Szolnoki Galéria

Az év elején nyílt a *Tisza – a megmérgezett folyó* című kiállítás nagy érdeklődésre tartott számot, hiszen a tizenöt évvel ezelőtti események még mindig élénken élnek a szolnokiak emlékezetében. A munkatervben meghatározottak szerint ezt a kiállítást kiemelten

kezeltük. A jelentkező iskolai csoportoknak tárlatvezetéseket hirdettünk, valamint segédanyagot állítottunk össze a tablószövegekből, ami segítség volt a pedagógusoknak az előzetes felkészüléshez.

Palkó Tibor egyéni látásmódja megosztotta a látogatókat, mégis jegybevételben eredményesnek mondható ez a tárlat.

Szurcsik József kiemelkedő alakja a kortárs festőművészeknek, egyedülálló „arcélfestészete” különleges színfolt volt a Szolnoki Galériában.

2016. évben két meghatározó esemény befolyásolta a kiállítások alakulását. Júniusban a Galéria belső díszítése 19 méter magasból leesett. A műemlékvédelmi hatóság azonnal életveszélyessé nyilvánította az épületet. Ezt az állapotot rövid időn belül sikerült megszüntetni, de a helyreállítási munkák egy hónapot vettek igénybe. Ebbe az időszakba esett a Múzeumok éjszakája, amire idén egy összművészeti rendezvény volt tervben nagyon nagy érdeklődésre számot tartva. A tervezett látogatószámot ezenkívül befolyásolta, hogy a nyári időszak kiemelten fontos turisztikai időszak. A tavalyi év tárgyidőszakában a Galéria látogatottsága 2835 fő volt.

Az ősszel tervezett kiállítás (a Szolnoki Képzőművészeti Társaság előző évi kiállításán a múzeumi zsűri egy kiállítással díjazta Nagy Gábort), a művész betegsége miatt elmaradt.

b) *Kiállítások:*

Állandó kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Régészet: Vendégségben őseink háza táján	5.764	5.800	4.676
Kunok és jászok a magyarok között – A Jászkun kapitányok nyomában	3.641	3.800	2.184
Néprajz: Mesterségek művészete, Népélet a Közép-Tisza vidéken	4.220	4.200	3.529
Történeti: Városi polgárok a századelőn	2.833	3.000	1.966
Szolnoki Képtár	6.282	6.500	6.176
Meggyes László kiállítása	4.138	4.500	6.904
Mesélő dobozok – Vasziliadisz Anesztisz rádió- és televíziógyűjteménye	–	0	601
Állandó kiállítások összesen:	26.878	27.800	26.036

2016-ban új állandó kiállítással gazdagodott intézményünk kínálata. Vasziliadisz Anesztisz rádió- és televíziógyűjteményét ajánlotta fel a család a Damjanich János Múzeum számára ajándékként. Ez a kollekció szerszámaival és személyes tárgyaival együtt 328 db-ból áll. A korábbi Jászkun látványraktárban helyeztük el.

Tabáni Tájház

Kiállítás címe	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tabáni Tájház: Halászház a XX. sz. elején	2.284	3.000	2.126

Áthúzódó saját időszakos kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Kiállítás címe	2015. tény	2016. terv	2016. tény

2016-ban nem volt áthúzódó saját időszakos kiállításunk.

Új saját időszakos kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2016. terv	2016. tény
Szőke Tibor festőművész <i>Visszatükröződések c.</i> kiállítása 2016. március 24. – május 1. Időszaki kiállítások terme	1.000	602
Katona vívómesterektől a szolnoki vívóig 2016. május 5. – június 26. Időszaki kiállítások terme	1.500	2.697
A puszta világa 2016. június 30. – augusztus 28. Időszaki kiállítások terme	1.500	722
Ops Libris – Régi könyvek a Damjanich János Múzeum gyűjteményéből 2017. szeptember 8. – november 13. Időszaki kiállítások terme	2.000	1.053
Herczeg István festőművész kiállítása 2016. november 17. – december 18. Időszaki kiállítások terme	1.500	329
„Harcosok és földművesek. Legújabb népvándorlás kori leleteink” 2016. május 27. – június 20. Folyosó Galéria	3.000	1.982
Czeplédi Sándor fotókiállítása 2016. június 26. – augusztus 5. Folyosó Galéria	3.000	1.727
Hangay Szabó László szobrászművész <i>Tiszai sellők c.</i> kiállítása 2016. augusztus 11. – augusztus 21. Folyosó Galéria	Munkatervben nem szerepelt.	221
Tabán 2016. szeptember 17. – november 20. Folyosó Galéria	Munkatervben nem szerepelt.	1.767

BADÁR-BRAND – Badár Balázs cserépcsodái 2016. november 24. – 2017. január 15. Folyosó Galéria	Munkatervben nem szerepelt.	755
Fiumei Úti Általános Iskola 2016. május 24. – június 3. Damjanich János Múzeum Díszudvara	Munkatervben nem szerepelt.	879
László Ottó vasművész, kovács kiállítása 2016. július 6. – szeptember 18. Damjanich János Múzeum Díszudvara	8.000	8.501
		21.235

Az időszaki kiállítások látogatószáma több esetben nem érte el a tervezettet. Igyekszünk valós, mért adatokat közölni, nem pedig a tervszámokat leigazolni éves beszámolóinkban. 2017-ben két nagyszabású kulturális, muzeális beruházás is belépett Szolnok város kulturális kínálati piacára. Részben a Sörmúzeum, az ún. Sörárium, még inkább a Reptár újdonsága, varázsa jelentős közönséget vonzott magához. Ezek egy része a Damjanich János Múzeum meglátogatása helyett választotta az új attrakciókat.

Néprajzi osztály

„BADÁR-BRAND – Badár Balázs cserépcsodái” időszaki kiállítás

2016. november 24-én nyílt meg az az időszaki kiállítás, amely a Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ (MOKK) szervezésében zajló Kiállításrendezés A–Z-ig képzés résztvevőinek egyben vizsgamunkája is volt. A kiállítás a mezőtúri születésű fazekas, Badár Balázs híressé és sikeressé válásnak titkát mutatja be. A kiállítótér egy viszonylag szűk, sok ablakkal ellátott kisebb folyosó szakasz volt, mely szokatlan, újszerű megoldásokat kínált a kivitelezés terén. A Badár-brand cím is tükrözi, hogy nem egy hagyományos, kerámiákat bemutató kiállításra számíthat a látogató. Badár a fazekasság válságának idején újító ötleteivel, tehetségével és bátorságával kiemelkedett társai közül, és egy családi márkát épített fel szinte a semmiből. Sikeresen használta mai szóval élve a marketinget, kiváló termékeit jó minőségű fotók segítségével képeslapokon, katalógusokban és újságcikkekben reklámozta.

Látogatók száma: 754 fő

Régészeti osztály

A Magyar Régészet Napja alkalmából készült „Harcosok és földművesek. Legújabb népvándorlás kori leleteink” című régészeti kamara-kiállítás (Rendezte: Kovács Péter – Mali Péter)

Hónap műtárgya sorozatban bemutatva:

- Kaposvári Gyula emlékezete (Gecse Annabella – Gulyás Katalin – Tárnoki Judit)
- Pálóci-sírkő töredéke a szolnoki várból (Kertész Róbert)
- Terra sigilláták az elmúlt évek ásataiból (Kovács Péter – Tárnoki Judit)

Szolnoki Galéria

Kiállítás címe	2016. terv	2016. tény
Palkó Tibor festőművész <i>Palkó-Művek 1988–2015 c.</i> kiállítása. 2016. március 10. – május 1.	1.500	1.832

Szurcsik József festőművész <i>Lélekmértan</i> c. kiállítása. 2016. május 7. – június 12.	1.800	1.881
Az áldozat szabadsága – A Szolnoki Képzőművészeti Társaság kiállítása 2016. október 15. – december 18.	2.100	1.673
	5.400	5.386

Országos és nemzetközi kiállítási programok keretében megvalósuló kiállítások látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2015. tény	2016. terv	2016. tény	Felelős
„Kocsira ládám, hegyibe párnám...” Ácsolt és festett ládák a Palócföldről A Dobó István Vármúzeum kiállítása 2016. január 21. – március 21. DJM Időszaki kiállítások terme	–	1.500	1.100	Gecse Annabella
A puszta világa Finta Múzeum Túrkeve	–	1.500	722	Benedek Csaba
Úrcsillárdos – Dragon György emlékkiállítás A Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézet kiállítása 2016. február 11. – április 27. Folyosó Galéria	–	1.000	1.269	Kaposvári Gyöngyi
		4.000	3.091	

Szolnoki Galéria

Kiállítás címe	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tisza – A megmérgezett folyó		1.100	1.177
<i>Tükrök ragyogása. Szentendre Szolnokon.</i> c. kiállítás 2016. július 23. – október 2.			2.069
			3.246

Országos és nemzetközi kiállítási programok, vándorkiállítások, intézményközi kapcsolatok keretében megvalósuló kiállítások látogatószámmal (külső helyszínen):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	Helyszín	2015. tény	2016. terv	2016. tény
HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás az I. világháború jegyében	9 helyszín	–	3.000	3.306+5.176 (Szolnok Napja) = 8.482

Zádor István festőművész I. világháborús grafikái és fotói 2016. július 1. – aug. 1.	Minszk Nemzeti Múzeum Belorusz Köztársaság Nemzeti Történelmi Múzeuma	–	5.000	5.343
„Árpád népe – Gyula népe” A honfoglaló magyarok emlékműve a Közép-Tisza vidéken	Szentes	–	600	692
„Árpád népe – Gyula népe” A honfoglaló magyarok emlékműve a Közép-Tisza vidéken	Nyíregyháza	–	1.400	3.450
„Árpád népe – Gyula népe” A honfoglaló magyarok emlékműve a Közép-Tisza vidéken	Kisvárd	–	1.200	2.283
„Árpád népe – Gyula népe” A honfoglaló magyarok emlékműve a Közép-Tisza vidéken	Tiszaöldvár	–	1.200	1.006
„Árpád népe – Gyula népe” összesen:		–	3.800	7.431
Gyöngyházfényű ragyogás. A Szolnoki Művésztelep 1902–1950 2016. január 22. – szeptember 21. (Székesfehérvár)	Székesfehérvár	–	1.500	3.449
„Beszélj el nekem a múltat...” 2016. június-szeptember	Kunszentmártoni Helytörténelmi Múzeum	–		2.500

Néprajzi osztály

Kiállítás címe	Helyszín	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Iskolatörténelmi kiállítás	Kőtelek	–	0	
Jászdózsai tájház, csak előkészítés	Jászdózsa	–	0	

A kiállítások nem a Damjanich János Múzeum anyagából készültek, hanem a gyűjtemények saját tárgyaiból. A válogatás, rendezés feladatát végeztük.

Régészeti osztály

Az Árpád népe – Gyula népe c. honfoglalás kori vándorkiállítás bemutatása Nyíregyházán, Kisvárdán és Tiszaöldváron. (Madaras László)
„Beszélj el nekem a múltat...” című régészeti kiállítás a Kunszentmártoni Helytörténelmi Múzeumban, 2016. június-szeptember (Kovács Péter – Mali Péter)

Befogadott időszaki kiállítások felsorolása látogatószámmal

Kiállítás címe	2015. tény	2016. terv	2016. tény	Felelős
–	–	–	–	–
–	–	–	–	–

c) *Látogatottság:*

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

Mutatók	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Összes látogatószám	61.018	62.200	58.029
ebből: teljes árat fizető látogató	591	750	581
kedvezményes árat fizető	1.675	1.860	1.562
ingyenes	58.752	59.590	55.886
ebből: diák látogatók	16.535	18.600	12.311
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%	2%

Damjanich János Múzeum

Mutatók	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Összes látogatószám	47.829	48.000	47.271
ebből: teljes árat fizető látogató	230	300	279
kedvezményes árat fizető	1.032	1.200	1.013
ingyenes	46.567	46.500	45.979
ebből: diák látogatók	14.233	16.000	10.759
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%	2%

Az adatokat kérjük a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményeikről szóló 194/2000. (XI. 24.) Korm. rendelet alapján nyilvántartani.

Szolnoki Galéria

Mutatók	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Összes látogatószám	10.905	11.200	8.632
ebből: teljes árat fizető látogató	313	400	272
kedvezményes árat fizető	484	500	281
ingyenes	10.108	10.300	8.079
ebből: diák látogatók	1.339	1.600	840
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	79 fő 0,73%	100 fő 0,89%	76

Az adatokat kérjük a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI. 24.) Korm. rendelet alapján nyilvántartani.

A Szentendrei Művésztelep kiállítása a Galériát érintő technikai okok miatt egy hónap késéssel nyílt meg.

Nagy Gábor tervezett kiállítása a művész betegsége miatt elmaradt.

A 2015. év tárgyidőszakában 2.835 fő látogatta meg a Szolnoki Galériát. Ha ezt hozzáadjuk az éves látogatószámhoz, teljesült volna a terv.

Tabáni Tájház

Mutatók	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Összes látogatószám	2.284	3.000	2.126
ebből: teljes árat fizető látogató	48	50	30
kedvezményes árat fizető	157	160	268
ingyenes	2.079	2.790	1.828
ebből: diák látogatók	963	1.000	712
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%	2%

Az adatokat kérjük a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI. 24.) Korm. rendelet alapján nyilvántartani.

Az ingyenes látogatók aránya magas intézményünkben. A korábbi években a *Jászkun kapitányok nyomában tematikus túraútvonal kialakítása Jász-Nagykun-Szolnok megyében* projekt egyik központi helyszínéként a fenntartási időszakban az indikátorokat – így a látogatószámot – tekintve komoly kötelezettségek hárultak múzeumunkra, ezért nem látszott célszerűnek ezen változtatni. A fenntartó Szolnok Megyei Jogú Várossal tárgyalásokat kezdeményezünk az ingyenesség körének felülvizsgálatáról 2017. év folyamán.

- d) *A muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI.24.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján nyújtandó kedvezmények a muzeális intézmény által meghatározott napjai, havi bontásban.*

Díjtanul látogathatja a muzeális intézmények állandó kiállításait az EGT-állampolgár minden hónap egyik hétvégéjének a muzeális intézmény által meghatározott napján, amennyiben:

- a) a 26. életévét még nem töltötte be,
- b) 18 év alatti személyt kísér, és annak a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója (legfeljebb 2 fő).

2016-ban ezek a napok a következők voltak:

Január	24.
Február	7.
Március	6.
Április	3.
Május	8.
Június	5.
Július	3.
Augusztus	7.
Szeptember	4.
Október	2.
November	6.
December	4.

- e) *Nyitva tartás: nap/év. (az ünnepi nyitva tartás jellemzői)*

Damjanich János Múzeum

312 nap / 2016. év

Hétfő kivételével naponta 9–17 óra

Szolnoki Galéria

312 nap / 2016.

Hétfő kivételével naponta 9–17 óra

Tabáni Tájház

90 nap / 2016.

Május 1. – szeptember 30. szerda– csütörtök 9– 12 óra, péntek– szombat 13–17 óra

- f) *A látogatószám növekedését és a múzeumi szolgáltatások minőségét elősegítő új kezdeményezések, szolgáltatáscsomagok és készpénzkímélő eszközök*

A Damjanich János Múzeum a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről rendelkező 132/2011. Kormányrendelet valamint a fenntartó határozatai alapján a következő kedvezményeket biztosítja a múzeumban és kiállítóhelyein:

Díjtanul látogathatják a muzeális intézmények állandó és időszakos kiállításait az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárai közül az alábbi személyek:

- a kiskorúak 6. életévük betöltéséig;
- a fogyatékkal élők, valamint kísérőik (jogosultanként legfeljebb egy fő);
- a miniszter által kiadott szakmai belépővel rendelkezők;

- legalább 400 fős taglétszámmal rendelkező, országos hatáskörű közgyűteményi szakmai szervezet tagjai;
- közoktatásban dolgozó pedagógusok, illetve felsőoktatásban foglalkoztatott oktatók;
- a 70. életévüket betöltötték.

Díjtalan továbbá a belépés a muzeális intézmények állandó kiállításaira az EGT-állampolgárok számára minden hónap első szombatján

- a) a 26 év alatti személyeknek,
- b) továbbá a 18 év alatti személyeket kísérő, legfeljebb két közeli hozzátartozó [Ptk. 685. § b) pont] számára.

Díjtalan továbbá a belépés a muzeális intézmények kiállításaira állampolgárságra való tekintet nélkül Magyarország nemzeti ünnepein (március 15., augusztus 20., október 23.).

50 %-os kedvezményes belépődíjat fizetnek az Európai Gazdasági Térség állampolgárai az 1-3. pontban foglalt esetek kivételével:

- 6. életévük betöltésétől 26. életévük betöltéséig;
- amennyiben 62 és 70 év közötti életkorúak.

A muzeális intézmény vezetője egyes kiállítások látogatóinak, illetve a látogatók meghatározott körének az (1)-(4) bekezdésben foglaltakon túl további kedvezményeket is adhat. Így különösen a helyi nevelési-oktatási intézményekbe járó tanulóknak és gyermekeknek, valamint pedagógusaiknak a muzeális intézmény és a nevelési-oktatási intézmény között – a kulturális örökség megismertetésének a nevelési, illetve pedagógiai programba történő beépítése céljából – létrejött megállapodás alapján.

A múzeumok által biztosított kedvezmények:

- A múzeumok valamennyi kiállítása **ingyenesen** látogatható a Tájak, Korok, Múzeumok tagsági kártyával;
- a Magyar Kultúra Napján (január 22-én), a Múzeumi Világnapon (május 18-án) és a Kulturális Örökség Napján (szeptember közepe);
- a kiállítások megnyitásokor;
- a Hotelinfo Kft. „Hungary Card - Magyar Turizmus Kártya” igazolványával;
- a Jász-Nagykun-Szolnok megyében alap- és középfokú iskolai képzésben részt vevő tanulók szervezett csoportjai számára.

Az „Alföld Szíve kártya” felmutatói „hármát fizet, négyet kap” kedvezményben részesülnek.

A *Jászkun kapitányok nyomában* projekt kedvezményes beléptető rendszerével kapcsolatban érvényes **kedvezményrendszer** – a projektben érintett muzeális intézmények fenntartóival egyeztetett – alapelvei:

- A kedvezményrendszer alapja, hogy minél több helyszínt látogat meg a vendég, annál nagyobb kedvezményben részesül.
- A kedvezmény az adott helyszínen alkalmazott alap jegyárból kerül kiszámításra.
- Kedvezmény az egyes helyszínek esetében egyszer érvényesíthető. Tehát nincs arra lehetőség, hogy valaki egy helyszínrre többször visszatérve kapjon kedvezményt.

– Kedvezményt biztosító önálló helyszínek:

1. Damjanich János Múzeum, Szolnok,
2. Látványterem, Szolnok,
3. Jász Múzeum, Jászberény,
4. Györffy István Nagykun Múzeum, Karcag,
5. Kiss Pál Múzeum, Tiszafüred,
6. Finta Múzeum, Túrkeve,
7. Tiszazugi Földrajzi Múzeum, Tiszaföldvár,
8. Helytörténeti Múzeum, Kunszentmárton és
9. Túri Fazekas Múzeum, Mezőtúr.
10. Jász Látogatóközpont, Jászberény,
11. Nagykun Látogatóközpont, Karcag,
12. Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény, Jászkisér,
13. Faluház és Babamúzeum, Abádszalók,
14. Helytörténeti Gyűjtemény, Törökszentmiklós,
15. Kunkapitány Háza, Kunhegyes,
16. Macimúzeum, Rákóczi falva.

- Az alkalmazott kedvezmény mértéke, az alap jegyárhoz viszonyítva:

- első helyszín: 0%
- második helyszín: 20 %
- harmadik helyszín: 30 %
- negyedik helyszín: 40 %
- ötödik helyszín: 50 %

Hatodik helyszíntől nincs további kedvezmény (50 % kedvezmény érvényes).

Magánszemélyek részére 1 évre szóló VIP kártya igényelhető, mely korlátlan látogatást biztosít a kártya kiadásától számított egy éven belül a projekt helyszínein. A VIP kártya ára: 10.000 Ft/fő.

A kedvezményre való jogosultságot felhívásra igazolni kell.

Damjanich János Múzeum

- Ingyenesen látogathatók a kiállítások a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;
- a múzeumban ún. családi jegy váltható, mellyel 2 felnőtt és a velük lévő 2 vagy több gyermek a múzeum összes kiállítását látogathatja, ennek összege 750 Ft/család;
- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén, egy-egy kiállításban a kedvezményes ár 130 Ft/fő.

Szolnoki Galéria

- Ingyenesen látogatható a kiállítás a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;
- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén a kedvezményes ár 130 Ft/fő.
- 2011-ben a már meglévő szolgáltatások mellett bevezetésre került egy új: az úgynevezett „babakocsis” tárlatvezetés, amellyel új célcsoportot kívántunk megszólítani.

Tabáni Tájház

- Ingyenesen látogatható a kiállítás a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;
- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén a kedvezményes ár 130 Ft/fő.
- Továbbra is működik az *Iciri-piciri műhely* gyerekeknek, új kezdeményezésünk a nyári táborozók kézműves foglalkoztatása, illetve metodista fiatalok péntek délutáni alkotóműhelye.

„Tiszta forrás” program

Együttműködési megállapodást kötöttünk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szolnok Megyei Központi Tankerületével és a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézménnyel az iskolások múzeumlátogatásának ösztönzésére.

További kedvezmények:

1. Díjtalanul látogathatják a múzeumot valamint a kiállítóhelyeket a **Tisza-előtagú nevet viselő települések iskolásai**, állampolgárságtól függetlenül.
2. Bevezettük az úgynevezett **„Korzó” jegyet**, amellyel a Damjanich János Múzeum egy kiállítását és a Szolnoki Galériát lehet együttesen megtekinteni, így próbáljuk a Damjanich Múzeum Kossuth téri főépületébe látogatók figyelmét a Szolnoki Galériára még jobban felhívni.
3. A **„Korzó plusz”** jeggyel a Damjanich János Múzeum összes kiállítása valamint a Szolnoki Galéria együttesen tekinthető meg.

A Damjanich János Múzeum csatlakozott a **Szolgáltató Város – Szolgáltató Szolnok** projekthez.

A Szolgáltató Város modell célja, értékei, működési elvei:

A Szolgáltató Város modell cselekvő módon szeretné felhívni a figyelmet az emberek mindennapjait kísérő közszolgáltatói kultúra fontosságára. A mindennapi kultúra minősége – ezen belül a szolgáltatói kultúra – visszahat az emberek értékrendjére, gondolkodásmódjára, egymáshoz való viszonyára. Így, ha mikroelemként is, de a modell alkalmazása hozzájárulhat az értékalapú társadalom megteremtéséhez. A Szolgáltató Város modell így nemcsak az emberben, a szolgáltatást igénybevevő lakos és a számára szolgáltatást nyújtó szervezetben gondolkodik, hanem megjeleníti a helyi társadalmat, annak szocializációs, a társadalmi részvételt és a társadalmi kontrollt biztosító funkcióját is.

A modell a szolgáltatói kultúra területén négy értéket rögzít:

1. a szolgáltatók szakmai hitelességét;
2. a szolgáltatói képviseletben megjelenő munkatársak emberi hitelességét, minőségét;
3. a szolgáltató által működtetett rendszerek nyilvánosságát;
4. a szolgáltató és a szolgáltatást igénybevevők közötti partnerséget.

A szakmai hitelességekben megjelenik a szolgáltató azon képessége, amely lehetővé teszi a szolgáltatást igénybe vevők egyedi sajátosságaira való odafigyelést, jelen van a szolgáltatás hasznossága és/vagy az ügyintézés minősége, a szolgáltató következetes, kiszámítható működése.

Az emberi minőséget, a hitelességet, a szolgáltatásban a szolgáltató munkatársai képviselik, így az ő szakmai hozzáértésük, emberségük, partnerorientált magatartásuk jelenik meg ezen értékben elsősorban, kiegészítve azzal a jellemzővel, hogy a szolgáltatást

nyújtó – a szolgáltatást igénybevevő szemével – azonosul-e munkavállalóként azzal a szolgáltatóval, akit képvisel.

A szolgáltató által működtetett rendszerek nyilvánossága magába foglalja azt a tájékoztatási rendszert, amely segítségével a szolgáltató kapcsolatba lép a szolgáltatást igénybe vevővel, amelyen keresztül eljuttat hírtartalmat, információs értéket biztosítva, s amely nemcsak egyirányú kommunikáció, hanem benne foglaltatik, hogy a szolgáltatást igénybevevő véleményét kinyilváníthassa.

A partnerségen belül jelen van – a szolgáltató jellegétől függően – a szolgáltató és a szolgáltatást igénybe vevő közötti kölcsönös bizalom, a szolgáltató jellegétől függően az ügyfél bizalma a szolgáltató iránt, a szolgáltatás nyújtásakor a partner problémáira való nyitottság, a fogadókészség, annak biztosítása, hogy a szolgáltatást igénybe vevő javaslatadási lehetőséggel bírjon a szolgáltatás fejlesztésére vonatkozóan. Ezen érték további alkotó eleme a szolgáltató által biztosított rendelkezésre állás (időjellemzője) partnere számára.

A modell azonban „nemcsak” a szolgáltatást igénybevevők szemüvegén keresztül vizsgálja a szolgáltatás színvonalát, hanem arra is kíváncsi, hogy miképp gondolkodnak a szolgáltatói kultúrájukról, a szervezeti és személyes minőségükről az ott dolgozók. Munkavállalóként milyenek látják munkáltatójuk vonatkozásában partnerségüket, a szervezet belső nyilvánosságának rendjét. E sajátos szervezeti kultúra vizsgálat lehetőséget ad annak összevetésére, hogy az adott szervezet belülről megélt kultúrája miképp hat vissza az általa a külvilág számára nyújtott szolgáltatási kultúra színvonalára, s nem utolsósorban tükröt tart a szolgáltatást nyújtók számára a szolgáltatást igénybevevők és saját gondolkodásuk között meglévő különbségek láttatására.

A modell fenntarthatóságát annak ciklusjellemzői biztosítják. Ezek logikai sorrendje a következő: a meglévő állapot rögzítése, az erre épülő cselekvési és fejlesztési programok meghatározása, majd ezek megvalósulásának értékelése, az új célértékek meghatározása, ami után ismét életbe lép egy új fejlesztés. Tehát nem egyszeri akcióban, hanem folyamatos fejlesztésben elkötelezett a modell szerinti működés. Mindez az adott város és a benne megjelenő szolgáltatók jellemzőitől függően 2-3 éves periódusban zajlik.

g) *Látogatószám növelésének stratégiája*

A látogatószám növelése érdekében változatos tematikájú, érdekes időszaki kiállításokat valósítottunk meg, amelyekhez kísérő programok egész körét társítottuk: Családi napok – „Kocsira ládám, hegyibe párnám...”, Ops libris kiállítások.

A korábbi kedvező tapasztalataink alapján 2016-ban már a második, iskolákba szánt tárlatot vándoroltattuk.

Hagyományos és közkedvelt rendezvényeink mellé újakat is megszerveztünk. Az először 2015-ben megrendezett Régészet Napja programot 2016-ban kétnaposra terveztük, és hagyományteremtő szándékkal megrendeztük a Tabáni Napot.

Megújult múzeumi honlapunk révén nagyobb kör vált elérhetővé. A Damjanich János Múzeum Facebook profilját folyamatosan frissítettük.

Megállapodást kötöttünk a Klebelsberg Intézettel az iskolai csoportok látogatásáról. A „Tiszta forrás” program keretében lehetőséget biztosítottunk az iskoláknak múzeumi bérlet vásárlására.

h) *Az épületen belüli információs eszközök*

A múzeumban és kiállítóhelyein feliratok, megállító táblák segítik a látogatók tájékozódását. A *Jászkun kapitányok nyomában* pályázatnak köszönhetően a régészeti és a néprajzi állandó kiállításban audioguide igényelhető. Akadálymentes, érintőképernyős információs terminál áll a látogatók rendelkezésére a Damjanich János Múzeumban a látogatók által jól elérhető módon. Ezen tájékozódhatnak a megye múzeumairól, turisztikai nevezetességeiről. Az új képzőművészeti állandó kiállítás megvalósulása az információs eszközök bővülésével is járt, termenként hangos tárlatvezetés indítható. A kiállítóterben digitális táblán gazdag, sokrétű háttér-információs anyag segíti a mélyebb tájékozódást a város és a művésztelep történetéről, a művészek pályafutásáról.

i) *Múzeumi bolt, büfé, kávézó*

A Damjanich János Múzeumban két múzeumi bolt működik: a *Jászkun kapitányok nyomában* projekt fejlesztései közé tartozott a múzeumi bolt kialakítása a régészeti állandó kiállítás előterében az épület földszintjén, ehhez társult az első emeleten a képtár és az időszaki kiállítások terme közös előterében egy újabb múzeumi bolt.

A Szolnoki Galériában szintén kaphatók múzeumi kiadványok, képeslapok.

Büfé, kávézó nincs az épületekben.

j) *Az akadálymentesítés helyzete*

A múzeum épületei akadálymentesek.

A Damjanich János Múzeum Kossuth téri épületében a *Jászkun kapitányok nyomában* pályázat keretében 2010-ben végezték el a szükséges feladatokat: a bejárat átépítése, vizesblokk átépítése, lift részleges akadálymentesítése.

A múzeumépület megközelítése, az abban való akadálymentes közlekedés szinte teljes körűen megoldott. Speciális csoportok – mozgás-, hallás-, látás- és értelmi sérültek – fogadására a múzeum egész látogatótere alkalmas. Fizikálisan egészében megoldott: az előírásoknak megfelelő lejtős feljárón lehet bejönni a múzeumba, a küszöbök olyan alacsonyak (ha vannak), hogy nem jelentenek akadályt, az ajtók szélesre tárhatók (min. 110 cm szélesek). A villanykapcsolók legtöbbje akár kerekesszékből is elérhető. Személyes kíséret bárhová bármikor megoldható. Az akadálymentes mosdó a földszinten bármilyen akadályoztatott számára (beleértve nemcsak a kerekesszékekkel közlekedőket, hanem a babakocsival járó szülőket is) könnyen elérhető, és problémamentesen használható. Az emeletek lifttel megközelíthetőek. A lift hívógombja Braille-írással ellátott, így a látássérültek is használhatják, és az emeletekre érkezve hangjelzéssel közli az aktuális szint számát. Ezen túl egy alapfokú jelnyelvi vizsgával rendelkező munkatárs segítheti a hallássérültek múzeumi tájékozódását; az egyéb tájékoztató eszközök és táblák kihelyezése folyamatban van. Az új múzeumi képtár olyan hangos tárlatvezetést biztosít, amely a gyengén vagy alig látók, illetve a teljes mértékben látássérültek számára is megfelel.

A Szolnoki Galériát és a Sebestyén krt.-i műtárgyraktárt a 2004–2005-ös felújítás során az előírásoknak megfelelően akadálymentesítették: akadálymentes bejárat, lift, vizesblokk kialakítása megtörtént.

A Tabáni tájház építészeti és történeti jellege miatt eleve „akadálymentesített”, hiszen hagyományosan épített, lépcső nélküli földszintes parasztház. A Tabáni Tájházban a vizesblokk akadálymentes.

k) *Fogyatékkal élők (látás- és hallássérültek) fogadása a múzeumban*

A Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei nyitottak a fogyatékkal élők fogadására. Továbbra is szerveztünk fogyatékkal élő csoportoknak programokat. A SINOSZ szolnoki szervezetével szorosabb kapcsolat kiépítésére törekszünk. A vakok és gyengénlátók számára tematikus tárlatvezetést tartottunk a Szolnoki Képtárban, a Szolnoki Galériában (Pató Mária)

Látogatók száma: 13 fő

- 1) *Műtárgykölcsönzések (Kérjük, hogy az alábbi összegző adatok mellett a 2016. évi Ász ellenőrzésre figyelemmel a mellékelt dokumentum kitöltésével a kölcsönzésekről részletes tájékoztatást adni szíveskedjenek.)*

	2016
Kölcsönzési szerződések száma	10
- ebből muzeális intézménnyel kötött szerződések száma	8
- ebből nem muzeális intézménnyel kötött szerződések száma	2
kiadott miniszteri hozzájárulások száma	4

Régészeti osztály

A régészeti gyűjtemény 2016 folyamán tárgyat kölcsönzött a Pannonhalmi Apátság Szent Márton-kiállításához, február és október között.

III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása

1. Gyarapodás

A gyűjteménygyarapodás szakáganként, a gyarapodás módjának és forrásának megjelölésével

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat (szerzemény, szakág,)	Gyarapodás módja és forrás	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Könyvek, folyóiratok	vétel, csere, ajándék / költségvetésből	Jámbor Csaba	2016. december	Teljesített

Néprajzi osztály

Feladat (szerzemény, szakág,)	Gyarapodás módja és forrás:	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
	ajándékozás	Gecse Annabella	2016. november 30.	100% (nyilvántartásba véve)

Régészeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrás	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
régészet	megelőző feltárás forrás: beruházó	Polgár Zoltán, Kovács Péter	2016. május	teljesült
régészet	leletmentések forrás: múzeumi költségvetés	Kovács Péter, Mali Péter, Tárnoki Judit, Polgár Zoltán	2016. május – június	teljesült
régészet	fémkeresés forrás: nem volt költségvonzata	Kovács Péter, Kertész Róbert	folyamatos	folyamatos
régészet	leletbejelentés – nem volt költségvonzata	Mali Péter	2016. augusztus	teljesült

A régészeti gyűjtemény gyarapítása 2016-ban is nehezen volt tervezhető, ahogy a korábbi években is. Anyagi és pályázati lehetőség híján célirányos, szakmai szempontú gyarapításra lehetőségünk nincs, kizárólag a megelőző feltárásokról illetve a leletmentésekről származó tárgyak kerülnek be gyűjteményünkbe.

Azonban a 2016. év fontos, új eredményt is hozott: a múzeum holdudvarában amatőr fémkeresők jelentek meg, akik hobbijukat a múzeum szolgálatába szeretnék állítani. (Korábban kizárólag rossz szándékú, lelőhelyrabló fémkeresőkkel találkoztunk, idén – valószínűleg egymást biztatva – 10–15 fő fémkeresős jelentkezett gyűjteményünknel.) Az ő segítségével közel 50 területet vizsgáltunk át a megyében, amely nem bizonyult minden esetben lelőhelynek, de amelyik igen, onnan közösen mintegy 5.000 darab fémleletet gyűjtöttünk, közöttük rendkívül jelentős tárgyakat is: római és középkori ezüst- és bronzpénzeket, népvándorlás kori aranytárgyakat, honfoglalás kori ezüstvereteket. A fémkeresősökkel való kapcsolattartást Kovács Péter vállalta fel.

Történeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása		Felelős	Határidő
történeti	ajándékozás: 46 tétel		Gulyás Katalin	2016-ban folyamatos
	vásárlás	költségvetésből: 7 tétel pályázati támogatásból: 3 tétel		

Kiemelkedő darabok vagy együttesek bekerülése

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A korábban fel nem dolgozott anyagból bejelentésre került Zádor István 69 db, I. világháborús grafikája	Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert	2016. nov. 30.	Teljesítve

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Szolnoki csipke tárgyi anyaga Sóskutiné Serfőző Ella hagyatékából	Gecse Annabella	2016. december 31.	50% (adatolt, nyilvántartásba nem vett)
Gyermekruhák Csala Sándortól	Benedek Csaba	2016. december 31.	50% (adatolt, nyilvántartásba nem vett)

Régészeti osztály

Kiemelkedő darabok a régészeti gyűjteményben:

- honfoglalás kori női sír ezüst lószerszámveretei, Jászfényszaru – fémkeresés nyomán elindult leletmentés;
- kelta ezüst tetradrachma, Törökszentmiklós, fémkeresés során;
- késő bronzkori síregyüttes, Kengyel, leletbejelentés során;
- középkori ezüsttallér, fémkeresés során, Kisújszállásról.

Történeti osztály

- Vasziliádisz Anesztisz műszerész rádió- és televíziógyűjteménye, szerszámai és személyes tárgyai – 328 db;
- A Reinheimer család fényképei (Rékassy Ildikó hagyatékából – 676 db);
- Szolnok témájú képes levelezőlapok (Nagy Géza gyűjteményéből – 124 db);
- az utolsó hagyományos szolnoki cipésműhely szerszámai és berendezése (Nagy Ákos – kb. 500 db);
- vegyes témájú szórvány szolnoki képeslapok és fényképek (szabadságos német katonák a vasútállomáson (I. vh.), a Mili táncterme; szandaszőlősi kúria, a Bakai-féle fatelep);
- cégjelzéses számlák az 1880-1900 közötti időszakból (15 db);
- vitézi oklevél és a hozzá tartozó egyéb dokumentumok.

Damjanich János Múzeum

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	<p>M4 autópálya megelőző feltárása 1 lelőhelyen, 31.774 m²</p> <p>Tiszapüspöki – Fehértó-part, próbaásatás, 674 m²,</p> <p>Jászfényszaru – Ipari park, próbaásatás, 900 m², (nem volt régészeti lelőhely)</p> <p>Tiszapüspöki – Fehértó-part, megelőző feltárás, 8.938 m²,</p> <p>M44 autópálya, próbaásatás, 36 lelőhelyen,</p>	Tiszapüspöki – Fehértó-part, megfigyelés melletti feltárás, területe nem prognosztizálható	<p>Megelőző feltárás Jászfényszaru – Ipari parkban, a ThyssenKrupp Kft. könnyűipari beruházása területén 25.378 m² leletmentés Jászfényszaru – Nagy-Agyagos lelőhelyen, 203 m² leletmentés Jászfényszaru – Béke Tsz. lelőhelyen 1.625 m²</p> <p>leletmentés Szolnok – Gumikeverő területén kb. 100 m²</p> <p>leletmentés a Hortobágyi Nemzeti Park területén, bombatér rekultivációja során kb. 50 m²</p>
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	22 nap, 8 alkalom	15 alkalom, 8 nap	19 alkalom, 8 nap
- A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága - összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) - tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	<p>összes leltározatlan kb. 896.000 darab</p> <p>ebből tárgyévi gyarapodás: kb. 6.000 darab</p>	<p>összes leltározatlan kb. 886.000 (csökkenés a selejtezés miatt!)</p>	<p>összes leltározatlan kb. 892.000 db (de ebből 120.000 darab szekrénykataszterben)</p> <p>ebből tárgyévi gyarapodás kb. 9.000 db (ugyanakkor csökkenés 2015-höz képest: kb. 3.000 db selejtezés)</p>

A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága	7.066+ kb. 1 fm kotta és irat	4.450	8.188
- összesen (db)		700	569
- tárgyévben (db)	521		
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	kb. 6.000 darab	kb. 2.000 db	kb. 9.000 db
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	1.016 + kb. 1 fm kotta és irat	0	1.911
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	228	0	647
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	300	0	492

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	–	–	–
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
- A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága			
- összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–
- tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)			
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága	440 kötet	450 kötet	100 kötet
- összesen (db)			
- tárgyévben (db)			
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	219	0	75

A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	85	0	10
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	258	0	177

Művészettörténeti osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	-	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
- A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága - összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) - tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága - összesen (db) - tárgyévben (db)	1.989 21		2.058 69
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	15	0	0
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	6	0	69

Néprajzi osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	-	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0

<ul style="list-style-type: none"> A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága <ul style="list-style-type: none"> összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató) 	–	–	–
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága <ul style="list-style-type: none"> összesen (db) tárgyévben (db) 	kb. 4.000 kb. 500	kb. 4.000 kb. 500	kb. 4.000 kb. 500
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	162	12	13 + 60 nyilvántartásba nem vett
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0

Régészeti osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	M4 autópálya megelőző feltárása 1 lelőhelyen, 31.774 m ² Tiszapüspöki – Fehértó-part, próbaásatás, 674 m ² , Jászfényszaru – Ipari park, próbaásatás, 900 m ² , (nem volt régészeti lelőhely) Tiszapüspöki – Fehértó-part, megelőző feltárás,	Tiszapüspöki – Fehértó-part, megfigyelés melletti feltárás, területe nem prognosztizálható	Megelőző feltárás Jászfényszaru – Ipari parkban, a ThyssenKrupp Kft. könnyűipari beruházása területén 25.378 m ² leletmentés Jászfényszaru – Nagy-Agyagos lelőhelyen, 203 m ² leletmentés Jászfényszaru – Béke Tsz. lelőhelyen 1.625 m ² leletmentés Szolnok – Gumikeverő területén kb. 100 m ² leletmentés a

	8.938 m ² , M44 autópálya, próbaásatás, 36 lelőhelyen, 46.468 m ²		Hortobágyi Nemzeti Park területén, bombatér rekultivációja során kb. 50 m ²
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	7 nap	0	0
- A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága - összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) - tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	összes leltározatlan kb. 896.000 darab ebből tárgyévi gyarapodás: kb. 6.000 darab	összes leltározatlan kb. 886.000 (csökkenés a selejtezés miatt!)	összes leltározatlan kb. 892.000 db (de ebből 120.000 darab szekrénykataszterben) ebből tárgyévi gyarapodás kb. 9.000 db (ugyanakkor csökkenés 2015-höz képest: kb. 3.000 db selejtezés)
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága - összesen (db) - tárgyévben (db)	-	-	-
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	kb. 6.000 darab	kb. 2.000 db	kb. 9.000 db
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	-	-	249 db
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	-	-	-
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	-	-	-

Speciális régészeti feladatok:

I./ lelőhelyek ellenőrzése, leletbejelentések kivizsgálása

A régészet fontos feladata a véletlenszerűen előkerülő leletekről érkező bejelentések kivizsgálása, valamint az ismert lelőhelyek ellenőrzése, állapotuk szemmel tartása. Ez idén sem volt másképp, az osztály tagjai több alkalommal is végeztek ilyen természetű munkát.

- *Kertész Róbert*: D. Mezey Alice művészettörténésszel és Pálóczi Horváth András régésszel középkori lelőhelyek felkeresése: Szolnok, Tószeg, Kengyel, Tiszatenyő, Mezőtúr, Tiszainoka, Jásztelek, Pusztamonostor, Tiszaderzs, Tomajmonostora határában. A helyszíni szemlék a Lapidarium Hungaricum Jász-Nagykun-Szolnok megyei kötetének előmunkálataihoz kapcsolódnak.
- *Mali Péter és Tárnoki Judit*: Leletbejelentés kivizsgálása: Kengyel – Petőfi út: késő neolitikus és szarmata telep részlet, Rákóczi falvi csoport urnasírja.
- *Polgár Zoltán és Tárnoki Judit*: Kunszentmárton – Telekpart, Magna Szentmárton azonosítása és bejárása.
- *Tárnoki Judit*: honfoglalás kori leletek lelőhelyének azonosítása Jászberényben és rendőrségi bejelentés nyomán leletkivizsgálás Kunhegyes és Kisújszállás területén, valamint Jászdózsa-Kápolnahalom és Tiszafüred-Majoroshalom kiemelten védett lelőhelyek ellenőrzése.

II. Terepbejárások

A terepi munkálatok fontos része a terepbejárás – új lelőhelyek felderítése. Ebben az évben elsősorban a fémkeresésekhez kapcsolódott ez a tevékenység, nagyobb, esetleg a Forster Központ által kezdeményezett munkánk nem volt.

- *Cseh János*: tovább folytatta a Tinóka-ér mikrorégiós kutatását Törökszentmiklós és Szajol határában, 11 új lelőhely felderítésével és feltérképezésével.
- *Kovács Péter*: a fémkeresések alkalmával 30 új lelőhelyet derített fel a megye több pontján.
- *Tárnoki Judit*: terepbejárás az M44 autópálya építéséhez kapcsolódó célkitermelők területén Cserkeszölő és Tiszakürt határában.

III. Szakfelügyelet

A régészeti osztály munkaidejének jelentős részét teszi ki a különféle földmunkával járó beruházások ellenőrzése és szakfelügyelete. A helyszíni ellenőrzésen túl minden esetben megfigyelési jelentést is készítettünk a beruházóknak. Idén ez összesen 57 alkalmat (napot) tett ki.

- *Kovács Péter*: Tiszapüspöki, gabona-feldolgozó üzem, 2016. július, 6 alkalom;
- *Kovács Péter – Mali Péter*: szakfelügyelet Szolnok – Gumikeverő üzem építésénél, 4 alkalom;
- *Madaras László*: szakfelügyelet biztosítása a Tisza- Nagyvízi meder rekonstrukciója kapcsán, 12 alkalommal (Szajol, Törökszentmiklós);
- *Polgár Zoltán*: szakfelügyelet a jászfényszaru könnyűipari beruházás területén, 12 alkalom;
- *Tárnoki Judit*: szakfelügyelet biztosítása 11 helyszínen (Hortobágy, Jászfényszaru, Öcsöd, Örményes, Mesterszállás, Szolnok, Nagykörű, Besenyszög, Mezőtúr, Szajol, Tiszapüspöki) összesen 23 alkalommal.

Történeti osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	15 nap, 8 alkalom	15 alkalom, 8 nap	19 alkalom, 8 nap

A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága - összesen (db) - tárgyévben (db)	637 db + kb. 1 fm kotta és irat	- nem ismert - 200 db	2.030 db
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	66 gyarapodási tétel, 637 db + kb. 1 fm kotta és irat)	30 gyar. tétel	46 gyarapodási tétel, 1.514 db
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	7 gyarapodási tétel, 77 db	5 gyar. tétel	10 gyarapodási tétel, 637 db
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	2 gyarapodási tétel, 36 db	-	-

2. Nyilvántartás

a) *A muzeális intézmények nyilvántartási szabályzatáról szóló 20/2002. (X. 4.) NKÖM rendelet előírásainak teljesülése*

- Gyűjtemények nyilvántartása (N: nincs, H: hagyományos, Sz: számítógépes)

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakelettárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Székénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
Szakkönyvtár	N	H	H és Sz	N	N

Művészettörténeti osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakelettárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Székénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
Képzőművészeti	H	H	H	N	N

Néprajzi osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakelettárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Székénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
Néprajzi	N	H	H	N	N

Régészeti osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakleltárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Szekrénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
Régészeti	H	H	H	H	N

Történeti osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakleltárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Szekrénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
DJM, történeti gy. (gyűjteményi szintű)	H			N	N
tárgyi és dokumentumgyűjtemény		H	H és SZ	N	N
fotótár		H	H	SZ	N
rajzgyűjtemény		H	H	N	N

- Segédgyűjtemények (N: nincs, H: hagyományos, Sz:számítógépes)

Művészettörténeti osztály

Segédgyűjtemény megnevezése	Adattári leltárkönyv N/H/Sz	Adattári fénykép-leltárkönyv N/H/Sz	Kiállítási segéd- és technikai eszközök leltárkönyve N/H/Sz
Képzőművészeti adattár	H	N	N

Néprajzi osztály

Segédgyűjtemény megnevezése	Adattári leltárkönyv N/H/Sz	Adattári fénykép-leltárkönyv N/H/Sz	Kiállítási segéd- és technikai eszközök leltárkönyve N/H/Sz
Adattár	H	N	N
Fotótár	H és SZ		
Diatár	H		

Régészeti osztály

Segédgyűjtemény megnevezése	Adattári leltárkönyv N/H/Sz	Adattári fénykép-leltárkönyv N/H/Sz	Kiállítási segéd- és technikai eszközök leltárkönyve N/H/Sz
Régészeti	H	N	N

Történeti osztály

Segédgyűjtemény megnevezése	Adattári leltárkönyv N/H/Sz	Adattári fénykép-leltárkönyv N/H/Sz	Kiállítási segéd- és technikai eszközök leltárkönyve N/H/Sz

Adattár	H	H	
Damjanich János Múzeum (intézményi szintű)	N	N	H

- Külön nyilvántartások (N: nincs, H: hagyományos, Sz: számítógépes)

Az őrzésében lévő, de nem saját gyűjteményeihez tartozó kulturális javakról	N/H/Sz
letéti napló	N
kölcsönvett tárgyak naplója	Sz
bírálati napló	N
restaurálásra átvett anyagok naplója	Sz
A gyűjteményeiből, illetve a birtokában lévő egyéb anyagból ideiglenesen kikerült (kiállításra vagy más célra kölcsönadott, vizsgálatra, restaurálásra átadott stb.) kulturális javakról	N/H/Sz
mozgatási napló	H és Sz
kölcsönadott tárgyak naplója	Sz

- Az adattár nyilvántartása valamennyi használatban lévő, illetve már használaton kívül helyezett szakmai nyilvántartásról (20. §)

Művészettörténeti osztály

Sorszám	A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)	Gyűjtemény	A nyilvántartás kezdő száma	A nyilvántartás záró száma	A megnyitás dátuma	A végső lezárás dátuma	Oldalszám/terjedelem	A kezelő muzeológus neve/aláírása	Megjegyzés
1.	Leltárkönyv Adattár, hagyományos	képzőművészeti adattár	68.1.	885-2016	1968.01.01.	még nem lezárt	54	Zsolnay László, Szebenyi Nándor	
2.	Leltárkönyv, tárgyleltárkönyv, hagyományos	képzőművészeti	55.1.	66.87.1.	1958.01.29.	1966	24	Zsolnay László	
3	Leltárkönyv, tárgyleltárkönyv, hagyományos	képzőművészeti	68.1.	72.84.1.	1968.01.01.	1972	100	Zsolnay László	
4	Leltárkönyv, tárgyleltárkönyv, hagyományos	képzőművészeti	72.85.1.	75.56.1.	1972.10.1.	1975.	98	Zsolnay László	
5	Leltárkönyv, tárgyleltárkönyv, hagyományos	képzőművészeti	75.57.1.	80.112.1.	1975	1980	97	Zsolnay László	
6	Leltárkönyv, tárgyleltárkönyv, hagyományos	képzőművészeti	80.113.	88.12.1.	1980	1988	99	Zsolnay László	

7	Leltárkönyv, tárgyleltárkönyv, hagyományos	képzőművészeti	88.13.1.	2004.32.1.	1988	2004	97	Zsolnay László	
8	Leltárkönyv, tárgyleltárkönyv, hagyományos	képzőművészeti	2004.33.1.	2016.69.1.	2004		31	Zsolnay László	
9	Gyarapodási napló	képzőművészeti	1	76	2010		9	Zsolnay László	

Néprajzi osztály

Sorszám	A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)	Gyűjtemény	A nyilvántartás kezdő száma	A nyilvántartás záró száma	A megnyitás dátuma	A végső lezárás dátuma	Oldalszám/terjedelem	A kezelő muzeológus neve/aláírása	Megjegyzés
1	Néprajzi tárgyleltárkönyv 1. H	NÉPRAJZ	1955.01.01	65.44.1.	1955	1965	300	Gecse Annabella	
2	Néprajzi tárgyleltárkönyv 2/A. H	NÉPRAJZ	65.42.1.	70.41.1.	1965	1970	159	Gecse Annabella	
3	Néprajzi tárgyleltárkönyv 2/B. H	NÉPRAJZ	65.42.1.	66.187.1.	1965	1966	159	Gecse Annabella	
4	Néprajzi tárgyleltárkönyv 3/A. H	NÉPRAJZ	1973.01.01	74.114.1.	1973	1974	159	Gecse Annabella	

5	Néprajzi tárgyleltárkönyv 3/B. H	NÉPRAJZ	70.42.1.	74.114.1.	1970	1974	159	Gecse Annabella
6	Néprajzi tárgyleltárkönyv 4. H	NÉPRAJZ	74.108.1.	80.18.1.	1974	1980	159	Gecse Annabella
7	Néprajzi tárgyleltárkönyv 5. H	NÉPRAJZ	1981.01.01	86.91.1.	1981	1986	200	Gecse Annabella
8	Néprajzi tárgyleltárkönyv 6. H	NÉPRAJZ	86.94.1.	97.26.4.2.	1986	1997	200	Gecse Annabella
9	Néprajzi tárgyleltárkönyv 7. H	NÉPRAJZ	97.27.1.	2015.64.01.	1997	2014	200	Gecse Annabella
10	Néprajzi tárgyleltárkönyv 8. H	NÉPRAJZ	2005.01.01	2016.13.01.	2005		200	Gecse Annabella
1	Néprajzi fotóleltárkönyv 1/A. H és Sz	NÉPRAJZ	1.	3994.	1952	1964	159	Benedek Csaba
2	Néprajzi fotóleltárkönyv 2/A. H és Sz	NÉPRAJZ	3995.	6684.	1964	1966	299	Benedek Csaba
3	Néprajzi fotóleltárkönyv 1/B. H és Sz	NÉPRAJZ	1.	2174.	1965	1969	159	Benedek Csaba
4	Néprajzi fotóleltárkönyv 2/B. H és Sz	NÉPRAJZ	2174.	4434.	1970	1971	159	Benedek Csaba
5	Néprajzi fotóleltárkönyv 3. H és Sz	NÉPRAJZ	4504.	6357.	1971	1972	159	Benedek Csaba
6	Néprajzi fotóleltárkönyv 4. H és Sz	NÉPRAJZ	6686.	8962.	1971	1975	159	Benedek Csaba

7	Néprajzi fotóleltárkönyv 5. H és Sz	NÉPRAJZ	8963.	11 240.	1973	1975	159	Benedek Csaba	
8	Néprajzi fotóleltárkönyv 6. H és Sz	NÉPRAJZ	11 241.	13 563.	1974	1978	159	Benedek Csaba	
9	Néprajzi fotóleltárkönyv 7. H és Sz	NÉPRAJZ	13 564.	15 734.	1978	1981	159	Benedek Csaba	
10	Néprajzi fotóleltárkönyv 8. H és Sz	NÉPRAJZ	15 859.	18 135.	1973	1983	159	Benedek Csaba	
11	Néprajzi fotóleltárkönyv 9. H és Sz	NÉPRAJZ	18 136.	20 360.	1981	1983	159	Benedek Csaba	
12	Néprajzi fotóleltárkönyv 10. H és Sz	NÉPRAJZ	20 361.	22 613.	1983	1983	159	Benedek Csaba	
13	Néprajzi fotóleltárkönyv 11. H és Sz	NÉPRAJZ	22 614.	24 868.	1983	1983	159	Benedek Csaba	
14	Néprajzi fotóleltárkönyv 12. H és Sz	NÉPRAJZ	24 889.	27 162.	1983	1983	159	Benedek Csaba	
15	Néprajzi fotóleltárkönyv 13. H és Sz	NÉPRAJZ	27 163.	29 074.	1983	1983	159	Benedek Csaba	
16	Néprajzi fotóleltárkönyv 14. H és Sz	NÉPRAJZ	29 075.	31 252.	1983	1984	159	Benedek Csaba	
17	Néprajzi fotóleltárkönyv 15. H és Sz	NÉPRAJZ	31 253.	33 540.	1984	1987	159	Benedek Csaba	

18	Néprajzi fotóleltárkönyv 16. H és Sz	NÉPRAJZ	33 541.	35 872.	1990	1991	159	Benedek Csaba
19	Néprajzi fotóleltárkönyv 17. H és Sz	NÉPRAJZ	35 873.	37 868.	1991	1994	200	Benedek Csaba
20	Néprajzi fotóleltárkönyv 18. H és Sz	NÉPRAJZ	37 869.	39 870.	1995	1985	200	Benedek Csaba
21	Néprajzi fotóleltárkönyv 19. H és Sz	NÉPRAJZ	39 871.	40 775.	1985	1993	300	Benedek Csaba
1	Néprajzi gyarapodási napló H	NÉPRAJZ	1.	2013/17.	2008	2013	200	Gecse Annabella
1	Néprajzi adattári leltárkönyv 1.H és Sz	NÉPRAJZ	1.	488.	1967	1967	200	Benedek Csaba
2	Néprajzi adattári leltárkönyv 2.H és Sz	NÉPRAJZ	489.	2135.	1967	1983	200	Benedek Csaba
3	Néprajzi adattári és Sz leltárkönyv 3.H	NÉPRAJZ	2136.	3816.	1983	1994	200	Benedek Csaba
4	Néprajzi adattári leltárkönyv 4.H és Sz	NÉPRAJZ	3817.	5109.	1994	2004	200	Benedek Csaba
5	Néprajzi adattári leltárkönyv 5.H és Sz	NÉPRAJZ	5110.	6172-16	2004	2005	1039	Benedek Csaba
1	Néprajzi dialeltárkönyv 1. H	NÉPRAJZ	1.	2254.	1978	1981	159	Gecse Annabella
2	Néprajzi dialeltárkönyv 2.H	NÉPRAJZ	2255.	4263.	1988	1991	200	Gecse Annabella
3	Néprajzi dialeltárkönyv 3. H	NÉPRAJZ	4264.	5369.	1992	1995	200	Gecse Annabella

Régészeti osztály

Sorszám	A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)	Gyűjtemény	A nyilvántartás kezdő száma	A nyilvántartás záró száma	A megnyitás dátuma	A végső lezárás dátuma	Oldalszám/terjedelem	A kezelő muzeológus neve/aláírása	Megjegyzés
1.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	54.1.17.	63.29.4.	1954. január 5.	1963. január 18.	199	Csalog Zsolt	
2.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	63.30.1.	64.28.951.	1963. január 20.	1964. február 15.	195	Csalog Zsolt	
3.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	64.28.976.	65.21.1422.	nincs	nincs	195	Csalog Zsolt	
4.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	65.21.1423.	69.45.2.	1965. január 1.	1967. december 5.	99	Csalog Zsolt	
5.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	68.1.1.	68.176.7.1-3.	1968. január 1.	1968. június	97	Selmeczi László	
6.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	68.176.8.1-3.	70.82.2.	1968. július 1.	1970. szeptember 1.	99	Selmeczi László	
7.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	69.46.1.	71.2.57.1-24.	1969. január 1.	1971. január 31.	99	Selmeczi László	
8.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	71.2.58.1-3.	73.3.302.	1971. február 28.	1973. március 14.	97	Stanczik Ilona	
9.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	70.82.3.	74.1.386.	1970. október 1.	1974. január 1.	99	Stanczik Ilona	

Sorszám	A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)	Gyűjtemény	A nyilvántartás kezdő száma	A nyilvántartás záró száma	A megnyitás dátuma	A végső lezárás dátuma	Oldalszám/terjedelem	A kezelő muzeológus neve/aláírása	Megjegyzés
10.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	73.3.303.	82.3.287.	1973. január 31.	1982. február 15.	95	Csányi Marietta	
11.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	74.1.387.	82.1.329.	1974. január 2.	1982. március 31.	95	Csányi Marietta	
12.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	83.1.1.1-22.	2003.3.75.	1982. április 1.	2003. febr. 15.	95	Csányi Marietta	
13.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	2003.3.76.	2003.11.1105.	2003. február 16.	2003. július 1.	97	Csányi Marietta	
14.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	2003.11.1106.	2003.11.2453.	2003. július 2.	2003. november 15.	99	Csányi Marietta	
15.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	2003.12.1.	2010.2.4.	2003. november 16.	használatban!	99	Tárnoki Judit	Ebben a naplóban rögzítjük folyamatában a külön kinyomtatott leltári íveket!
16.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	2005.1.1.	2005.2.975.	2005. január 2.	2005. június 30.	95	Tárnoki Judit	
17.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2007.03.1.1.	2007.03.720.1.	2007. január 2.	2007. december 31.	550	Sebők Katalin	

Sorszám	A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)	Gyűjtemény	A nyilvántartás kezdő száma	A nyilvántartás záró száma	A megnyitás dátuma	A végső lezárás dátuma	Oldalszám/terjedelem	A kezelő muzeológus neve/aláírása	Megjegyzés
18.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2007.05.1.1.	2007.05.330.16.	2007. január 2.	2007. december 31.	72	Sebők Katalin	
19.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2007.06.3.1.	2007.06.93.26.	2007. január 2.	2007. december 31.	63	Sebők Katalin	
20.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2009.01.1.1.	2009.01.6.29.	2009. január 2.	2009. december 31.	14	Bodnár Csaba	
21.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2010.01.6.1.	2010.01.97.1.	2010. január 2.	2010. december 31.	18	Vaday Andrea	
22.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2010.02.1.1.	2010.02.737.8.	2010. január 2.	2010. december 31.	1946	Sebők Katalin	
23.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2010.03.1.1.	2010.03.353.4.	2010. január 2.	2010. december 31.	88	Sebők Katalin	
24.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2010.04.1.1.	2010.04.270.2.	2010. január 2.	2010. december 31.	919	Sebők Katalin	

Sorszám	A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)	Gyűjtemény	A nyilvántartás kezdő száma	A nyilvántartás záró száma	A megnyitás dátuma	A végső lezárás dátuma	Oldalszám/terjedelem	A kezelő muzeológus neve/aláírása	Megjegyzés
25.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2010.05.1.1.	2010.05.342.2.	2010. január 2.	2010. dec. 31.	261	Sebők Katalin	
26.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2010.6.000.1.	2010.13.67.14.	2010. január 2.	2010. december 31.	197	Sebők Katalin	
27.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2011.01.1.1.	2011.01.149.1.	2011. január 2.	2011. november 30.	171	Tárnoki Judit	
28.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2011.02.1.1.	2011.02.476.1.	2011. január 2.	2011. november 30.	170	Tárnoki Judit	
29.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2011.03.1.1.	2011.03.90.1.	2011. január 2.	2011. november 30.	125	Tárnoki Judit	
30.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2011.04.1.1.	2011.04.168.9.	2011. január 2.	2011. november 30.	83	Tárnoki Judit	
31.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2012.05.1.1.	2012.05.37.12.	2012. január 2.	2012. december 30.	11	Tárnoki Judit	

Sorszám	A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)	Gyűjtemény	A nyilvántartás kezdő száma	A nyilvántartás záró száma	A megnyitás dátuma	A végső lezárás dátuma	Oldalszám/terjedelem	A kezelő muzeológus neve/aláírása	Megjegyzés
32.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2012.09.1.1.	2012.09.114.3.	2012. január 2.	2012. december 30.	72	Tárnoki Judit	
33.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2012.10.1.1.	2012.10.19.50.	2012. január 2.	2012. december 30.	37	Kovács Péter	
34.	tárgyleltárkönyv, számítógépről kinyomtatva	régészet	2016.01.1.1.	2016.14.7.4.	2016. január 2.	2016. december 30.	228	Tárnoki Judit	
35.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	70.1.1.	70.104.1.	ismeretlen dátum	ismeretlen (lezárt gyűjtemény)	99	Stanczik Ilona	Kunszentmártoni Tárgyleltár
36.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	67.1.1.	71.4.19.	ismeretlen dátum	ismeretlen (lezárt gyűjtemény)	99	Stanczik Ilona	Törökszentmiklósi Tárgyleltár
37.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	52.1.1.	56.98.1.	ismeretlen dátum	ismeretlen (lezárt gyűjtemény)	120	Stanczik Ilona	Tiszafüredi Tárgyleltár
38.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	81.2.1.	81.114.7.	ismeretlen dátum	ismeretlen dátum (lezárt)	99	Vaday Andrea	Tiszaföldvári Tárgyleltár I.

Sorszám	A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)	Gyűjtemény	A nyilvántartás kezdő száma	A nyilvántartás záró száma	A megnyitás dátuma	A végső lezárás dátuma	Oldalszám/terjedelem	A kezelő muzeológus neve/alírása	Megjegyzés
39.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	81.115.1.	93.2.17.	ismeretlen dátum	ismeretlen dátum (lezárt)	99	Vaday Andrea	Tiszaföldvári Tárgyleltár II.
40.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	93.2.18.	93.2.1516.	ismeretlen dátum	ismeretlen dátum (lezárt)	201	Vaday Andrea	Tiszaföldvári Tárgyleltár III.
41.	tárgyleltárkönyv, hagyományos	régészet	99.1.1.	99.1.510.	ismeretlen dátum	ismeretlen dátum (lezárt)	99	Vaday Andrea	Tiszaföldvári Tárgyleltár IV.
42.	numizmatikai leltárkönyv, hagyományos	régészet	60.1.1.	81.1.1.	ismeretlen dátum	használatban	99	Polgár Zoltán	Numizmatikai Leltárkönyv IV./1
43.	numizmatikai leltárkönyv, hagyományos	régészet	69.1.1.	80.5.1.	1969. február 1.	ismeretlen dátum (lezárt)	99	Vaday Andrea	Numizmatikai Leltárkönyv IV./2
44.	zoológia leltárkönyv, hagyományos	régészet	62.1.1.	2001.1.1.	1964. július 5.	2001. december 31.	199	Stanczik Ilona	Zoológiai Leltárkönyv
45.	adattári leltárkönyv, hagyományos	régészet	1 - 67	1363 - 2003	1967. dec. 3.	2003. dec. 31.	97	Csányi Marietta	

46.	adattári leltárkönyv, hagyományos	régészet	1364 - 2004	1731 - 2016	2004. jan. 1.	használatban	100	Tárnoki Judit	
Sorszám		A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)		Gyűjtemény		A nyilvántartás kezdő száma		A nyilvántartás záró száma	
				A megnyitás dátuma		A végső lezárás dátuma		Oldalszám/terjedelem	
				A véglegesítés dátuma		A kezelő muzeológus neve/aláírása		Megjegyzés	

Történelmi osztály

1.	Gyárapodási napló I., H	történelmi	98.1.	2008.36.1.	1998. január 1.	2008. október 31.	39/201	Gulács Katalin	
2.	Gyárapodási napló II., H	történelmi	2008.37.1.	2016.24.7.	2008. november 1.	jelenleg is használatban	38/100	Gulács Katalin	
Sorszám		A nyilvántartás megnevezése és formája (hagyományos vagy számítógépről kinyomtatott)		Gyűjtemény		A nyilvántartás kezdő száma		A nyilvántartás záró száma	
				A megnyitás dátuma		A véglegesítés dátuma		Oldalszám/terjedelem	
				A véglegesítés dátuma		A kezelő muzeológus neve/aláírása		Megjegyzés	

3.	Történeti adattár leltárkönyve I.	történeti	DMHA: 1- 72.	DMHA: 1649-89.	1972.	1989. október 14.	100/100	Szabó István, Bagi Gábor, Gulyás Katalin	
4.	Történeti adattár leltárkönyve II.	történeti	DMHA: 1650-89.	DMHA: 3140-97.	1989. október 15.	1997. szeptember 9.	100/100	Bagi Gábor, Gulyás Katalin	
5.	Történeti adattár leltárkönyve III.	történeti	DMHA: 3141-97.	DMHA: 4640-10.	1997. szeptember 10.	2010. dec. 31.	100/100	Gulyás Katalin	
6.	Történeti adattár leltárkönyve IV.	történeti	DMHA: 4641-11.	DMHA: 5640-15.	2011. január 1.	2015. október 30.	100/100	Gulyás Katalin	
7.	Történeti adattár leltárkönyve V.	történeti	DMHA: 5641-15.	DMHA: 5692-16.	2015. október 31.	jelenleg is használatban	8/100	Gulyás Katalin	
8.	Történeti fotoleltárkönyv I.	történeti	1.	1999.	1966.	1989.	183/200	Szabó István	
9.	Történeti fotóanyag leltárkönyve II.	történeti	2000.	3999.	1990.	1992.	200/200	Gulyás Katalin	
10.	Történeti fotóanyag leltárkönyve III.	történeti	4000.	5999.	1993.	1995.	200/200	Gulyás Katalin	
11.	Történeti fotóanyag leltárkönyve IV.	történeti	6000.	7999.	1996.	1998.	200/200	Gulyás Katalin	
12.	Történeti fotóanyag leltárkönyve V.	történeti	8000.	9999.	1999.	2000. január 15.	200/200	Gulyás Katalin	
13.	Történeti fotóanyag leltárkönyve VI.	történeti	10000.	11999.	2000. január 16.	2002. október 28.	200/200	Gulyás Katalin	
14.	Történeti fotóanyag leltárkönyve VII.	történeti	12000.	13999.	2002. október 29.	2006.	200/200	Gulyás Katalin	
15.	Történeti fotóanyag leltárkönyve VIII.	történeti	14000.	15999.	2007.	2011. március 20.	200/200	Gulyás Katalin	
16.	Történeti fotóanyag leltárkönyve IX.	történeti	16000	16179.1-2.	2011. márc. 21.	jelenleg is használatban	18/100	Gulyás Katalin	
17.	Archív fotók I.	történeti	T: 1-A.	T: 2275-A.	1982.	2008. október 26.	198/200	Szabó István, Gulyás Katalin	
18.	Eredeti fényképek leltárkönyve II.	történeti	T: 2276-A.	T: 3274-A.	2008. október 27.	2011. május 3.	100/100	Gulyás Katalin	

19.	Eredeti fényképek leltárkönyve III.	történeti	T: 3275-A.	T: 4149-A.	2011. május 4.	jelenleg is használatban	91/100	Gulyás Katalin	
20.	Dia fotóanyag leltárkönyve	történeti	TD: 01.	TD: 562.	1996.	jelenleg is használatban	59/200	Gulyás Katalin	
21.	Helytörténeti leltárkönyv I.	történeti	65.1.1.	81.442.1.	1965. január 10.	1981.	205/205	Szabó István, Zádor Béla	
22.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve II.	történeti	81.443.1.	86.323.1.	1981.	1986. december 31.	100/100	Szabó István, Gulyás Katalin	
23.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve III.	történeti	87.1.1.	87.1674.1.	1987. január 1.	1987. december 31.	100/100	Gulyás Katalin, Bagi Gábor	
24.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve IV.	történeti	88.1.1.	88.1674.1.	1988. január 1.	1988. december 31.	100/100	Gulyás Katalin	
25.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve V.	történeti	89.1.1.	89.1345.1.	1989. január 1.	1989. december 31.	100/100	Gulyás Katalin	
26.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve VI.	történeti	90.1.1.	90.193.1.	1990. január 1.	1990. december 31.	100/100	Bagi Gábor, Gulyás Katalin	
27.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve VII.	történeti	91.1.1.	91.1410.1.	1991. január 1.	1991. december 31.	100/100	Bagi Gábor	
28.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve VIII.	történeti	92.1.1.	95.10.66.	1992. január 1.	1995. december 31.	100/100	Bagi Gábor	
29.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve IX.	történeti	96.1.1.	98.24.1.	1996. január 15.	1998. szeptember 22.	200/200	Bagi Gábor	
30.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve X.	történeti	98.25.1.	99.820.1.	1998. szeptember 23.	1999. december 31.	200/200	Bagi Gábor	
31.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag	történeti	2000.1.1.	2001.914.1.	2001. január 1.	2001. december 31.	200/200	Gulyás Katalin	

	leltárkönyve XI.								
32.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XII.	történeti	2002.1.1.	2002.1474.1-3.	2002. január 1.	2002. december 31.	200/200	Gulyás Katalin	
33.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XIII.	történeti	2003.1.1.	2003.711.1.	2003. január 1.	2003. december 31.	200/200	Bagi Gábor	
34.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XIV.	történeti	2004.1.1.	2004.1402.1.	2004. január 1.	2004. december 31.	200/200	Bagi Gábor, Gulyás Katalin	
35.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XV.	történeti	2005.1.1.	2007.74.1.	2005. január 1.	2007. július 8.	100/100	Gulyás Katalin	
36.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XVI.	történeti	2007.75.1.	2008.300.1.	2007. július 9.	2008. szeptember 10.	100/100	Gulyás Katalin	
37.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XVII.	történeti	2008.301.1.	2010.275.1.	2008. szeptember 11.	2010. szeptember 28.	100/100	Gulyás Katalin	
38.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XVIII.	történeti	2010.276.1.	2011.923.1-2.	2010. szeptember 29.	2011. december 1.	100/100	Gulyás Katalin	
39.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XIX.	történeti	2011.924.1-2.	2013. 169.55.1-2.	2011. december 2.	2013. október 14.	100/100	Gulyás Katalin	
40.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XX.	történeti	2013.169.56.	2015.111.76.	2013. október 15.	2015. november 4.	100/100	Gulyás Katalin	
41.	Történeti tárgyi és dokumentumanyag leltárkönyve XXI.	történeti	2015.111.77.	2016.898.1.	2015. november 5.	2016. dec. 12.	100/100	Gulyás Katalin, Bagi Gábor	
42.	Történeti rajzgyűjtemény leltárkönyve	történeti	TR: 1	TR: 461	2003. január 1.	jelenleg is használatban	28/100	Gulyás Katalin	

• **Törlés a nyilvántartásból**

A tárgyévben kérelmezett törlési engedélyek bemutatása

Ssz.	Gyűjtemény	Törlés oka	Törölt kulturális javak száma	Miniszteri engedély száma, kelte
1.	–	–	–	–
2.				

A Damjanich János Múzeum gyűjteményeinek anyagából nem történt törlés a 2016. évben.

b) *Az éves gyarapodással kapcsolatos nyilvántartási feladatok, különös tekintettel a számítógépes nyilvántartásra*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A bejelentett kiadványok folyamatos feldolgozása a könyvtári integrált rendszerben (Szirén)	Jámbor Csaba	Folyamatos	Teljesítve

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Nyilvántartásba vétel	Szebenyi Nándor	Folyamatos	Teljesítve

A 69 műtárgy, ami a gyűjteménybe került, azonnal leltározásra került, mind a leltárkönyvi bejegyzés, mind a leírókarton elkészült, a számítógépes nyilvántartásba bevezetésre került fotóval.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Fotótár digitális nyilvántartása	Széplaki Szilárd	2016. december 31.	96%
Hangtár digitális nyilvántartása, de nincs leltárkönyvben	Soltész Gergelyné	2016. december 31.	100%

Régészeti osztály

A régészeti gyűjtemény 2016 folyamán újabb nagy lépést tett az elektronikus leltározás bevezetése felé. Év végére eljutottunk oda, hogy a 259.709 darabból álló régészeti gyűjteményből 233.526 darab tárgy (azaz a teljes gyűjtemény 89,9%-a) rögzítésre került.

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A korábbi, hagyományos nyilvántartások beírása Excel-file-ba	Tárnoki Judit	2017. december	folyamatos

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
helytörténeti pályázatok nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin	2016. május 20.	teljesült
Nagy Géza újabb képeslap-albumának darabjai	Gulyás Katalin	2016. ápr. 15.	teljesítve
archív fényképek leltározása	Gulyás Katalin	2016. augusztus 1	teljesítve

- valamennyi gyűjteménybe került tárgy és dokumentum a gyarapodási naplóba került, melynek Excel-táblába írt változatát folyamatosan aktualizáltuk. Nyilvántartásba vételükre a következő év(ek)ben kerül sor;
- az éves leltárkönyvi gyarapodás
Tárgy: 6.232 tétel (6.599 db)
Adattár: 38 tétel/db
Archív fotó: 212 tétel/db
Összesen: 6.482 tétel (6.849 db)
- számítógépes adatbázisaink aktualizálása az éves leltárkönyvi gyarapodás tételeivel;
- archív fotótárunkban kerültek elhelyezésre az NKA-támogatásból, Nagy Géza gyűjtőtől megvásárolt újabb szolnoki képeslap-album lapjai (124 db). A pályázati beszámoló követelménye a tárgyak nyilvántartásba vétele, így leltárkönyvi adataik bekerültek a számítógépes adatbázisunkba, s elkészültek a tárgyegyüttes darabjairól a leírókartonok is.

c) *Feldolgozásra váró (visszamenőleg felhalmozódott) régészeti és őslénytani anyag becsült mennyisége és a hiányosságok feldolgozása érdekében 2016. évben elvégzett feladatok*

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
M44 próbaásatás leltározása	Kovács Péter, Madaras László,	2016. május	teljesült

	Mali Péter, Tárnoki Judit		
a 2016. évi egyéb gyarapodás leltározása	Kovács Péter, Mali Péter, Tárnoki Judit	2016. december	részben teljesült ill. folyamatos
szekrénykataszter kialakítása a régészeti gyűjteményben	Tárnoki Judit	folyamatos	kb. 40%-os készültségben van

Régészeti osztály

A feldolgozatlan régészeti leletanyag hiányosságai két módon számolhatók fel: tételes tárgyleltárba való vétellel illetve szekrénykataszter kialakításával.

2016. évre terveztük az M44 próbaátadásán előkerült leletanyag leltározását – ez elkészült. Igyekeztünk lépést tartani legalább a frissen bekerült leletanyag leltározásával, ez részben sikerült is, ugyanis leltárba vettük az idei leletmentések anyagát, de még nem sikerült végezni a mintegy 5.000 darab, a fémkeresések során előkerült tárggyal – ezeket ugyanis előbb restaurálni is kell, a restaurátor műhely személyi kapacitása azonban nem elegendő ilyen nagy mennyiségű fémtárgy kezelésére. A munka folyamatban van.

2015 végén elhatároztuk, hogy végre valamilyen szintű nyilvántartásba vesszük a majd 900 ezresre becsült leltározatlan leletanyagot. Ezt a tarthatatlan állapotot egy részletes szekrénykataszter felállításával próbáljuk orvosolni. Azért részletes, mert az általunk készített felmérés adattartalmában a szekrénykataszter és a gyarapodási napló között van. Több a szekrénykataszternél azzal, hogy a leletanyag pusztai raktári helyének és előkerülési helyének rögzítésén túl igyekszünk darabszámot is megbecsülni, legalább tízes megközelítő pontossággal, megadjuk a csomagolás módját és a tárgy állapotát (mosott-mosatlan). Kevesebb a gyarapodási naplónál azzal, hogy a csomagolási egységeket nem látjuk el semmilyen azonosító számmal, de a listán – darabszám nélkül ugyan – feltüntetjük az egyéb leleteket is (patics, embercsont, állatcsont stb.).

Az év folyamán, amikor csak időnk engedte, ezzel a feladattal foglalatzkodtunk, és év végére eljutottunk oda, hogy a Sebestény körüli raktárban, összesen 9 teremben és a folyosón felhalmozott anyagnak mintegy 60-70%-át feltérképeztük – ez a teljes feltárandó anyagnak kb. 35-40%-a.

December végéig 125.000 darab \pm 5% tárgyat számoltunk össze, ami azt mutatja – amire egyébként kezdettől gyanakodtunk – hogy a feldolgozatlan leletmennyiség lényegesen kevesebb a korábban vélelmezettnél.

d) *Feldolgozásra váró (visszamenőleg felhalmozódott) egyéb anyag becsült mennyisége és a hiányosságok feldolgozása érdekében 2016. évben elvégzett feladatok*

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A korábban feldolgozatlan anyag folyamatos feldolgozása, e munka során 69 grafika került beletárolásra 2016-ban	Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert		

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
textilgyűjtemény darabjainak leltározása (1.746 db)	Gulyás Katalin	2016. aug. 1.	teljesült
a Kontsek-gyűjtemény darabjainak leltározása (554 db)	Gulyás Katalin	2016. aug. 1.	teljesült
aprónyomtatványok Kiss Gábor hagyatékából (558 db)	Gulyás Katalin	2016. aug. 1.	teljesült
vegyes dokumentumok (232 db)	Gulyás Katalin	2016. aug. 1.	teljesült
plakátok leltározása (1.398 db)	Gulyás Katalin	2016. aug. 1.	teljesült
plakátok leltározása (110 db)	Méri Tibor	2016. aug. 1.	teljesült
újságok, folyóiratok (634 db)	Bagi Gábor	2016. aug. 1.	teljesült
összesen: 5.232 db			

- a munkatervben a leltározatlan tárgymennyiség csökkentésére előirányzott mennyiség ötszörösen teljesült;
- befejeződött a Kontsek-gyűjtemény tárgyi anyagának nyilvántartásba vétele;
- befejeződött a textilgyűjtemény 1990 előtt szerzeményezett anyagának nyilvántartása vétele;
- megtörtént Kiss Gábor hagyatékából kiválogatott, az 1938–1950 közötti időszakban keletkezett iratok nyilvántartásba vétele;
- ismét jelentős mennyiségű plakát került nyilvántartásba a Szolnoki Nyomda kötelespéldány szolgáltatásából, főként 1960–1980-as évekből való darabok;
- nagy mennyiségű újság került nyilvántartásba: elsősorban az Esti Újság 1904–1911 közötti számai, helyi (városi és vármegyei) lapok az 1920–1944 közötti időszakból, vállalati újságok az 1950–1960-as évekből;

- visszamenőlegesen elkészült: 2.744 db leíró- és fotókarton (Bagi Gábor, Gulyás Katalin);
- valamennyi újonnan bejelentett tárgy leltárkönyvi adatainak számítógépbe való beírása (Excel tábla) (Gulyás Katalin, Bagi Gábor, Sike Boglárka közfoglalkoztatott).

e) *Gyűjteményi rend és raktári helyzet értékelése, raktárrendezéssel kapcsolatos 2016. évi feladatok teljesülése*

Szolnokon a Damjanich János Múzeum Kossuth téri főépületében lévő raktárhelyiségeken kívül két raktárépület tartozik a múzeumhoz. A műtárgyraktár (Szolnok, Sebestyén krt.) 2004-ben újították fel. A közel 500 millió Ft-os költségű munkálatok eredményeként a korábban víz, világítás, fűtés és szennyvízelvezetés nélküli – egykor laktanyaként funkcionáló – romos épület a XXI. századnak megfelelő színvonalat képvisel. A régészeti, a néprajzi és a történeti osztály egy-egy teljes szintet birtokol az épületben, az alagsorban restaurátor műhely, átmeneti és installációs raktárak, garázs van, a tetőtérben pedig konferenciaterem és kiszolgáló helyiségei. 2009-ben újabb, régészeti raktárépület bevonása vált szükségessé elsősorban a Vásárhelyi Terv ásatásaiból származó tömeges mennyiségű leletanyag következtében.

2010-ben a Damjanich János Múzeum raktározási lehetőségei jelentős mértékben javultak és növekedtek. A *Jászkun kapitányok nyomában tematikus túraútvonal kialakítása Jász-Nagykun-Szolnok megyében* projektnek köszönhetően a múzeum Kossuth téri főépülete mellett lévő, régebben asztalos és sokszorosító műhelyként használt, kis házat teljesen felújították, és faláttöréssel a főépülethez csatlakoztatták. Két teljes szintje raktározási céllal került kialakításra. Az egyik szint berendezése részben megtörtént: az évek óta helyhiánnyal küszködő múzeumi könyvtár kapott itt egy helyiséget, nagyobbik részén pedig látványraktárt alakítottunk ki. A pince szint sajnos raktározási célra még nem alkalmas, a magas páratartalom egyelőre nem teszi lehetővé tárgyak tárolását.

A gyűjtemények számára a rendelkezésre álló raktárkapacitás elegendő, egyedül a régészeti gyűjtemény nagymértékű gyarapodása folytán lassan ismét megtelező régészeti raktár teszi szükségessé a bővítést vagy újabb raktárépület bevonását. Ez utóbbiról a fenntartó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával tárgyalások folynak, várhatóan 2017 folyamán megtörténik a bővítés.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

A múzeumi szakkönyvtár 235 m²-en két különálló raktárral rendelkezik. A leginkább használatban lévő dokumentumok a 3. emeleti raktárban kerülnek elhelyezésre könyvtári rendben (Numerus currens). A múzeum új épületi részében a könyvállomány 17%-a található, ez ritkábban használt gyűjteményrész. A raktárak klimatizációja megfelelő, porszennyezés csak minimális mértékben mutatható ki. A raktárak telítettsége: 95%. Raktárhelyzetünk kielégítő.

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Raktári rend fenntartása	Szebenyi Nándor, Csizsár Róbert	Folyamatos	Teljesítve

2016-ban a raktári helyzet nem változott:

A múzeum harmadik emeletén ráccsal lezárt három különálló helyiségben elzárt területen őrizzük a műtárgyakat. A festmények mozgatható rácson vannak felfüggesztve, a grafikák grafikai polcokon, a szobrok pedig szintén polcokon vannak elhelyezve. Minden helyiségben a páratartalom és a hőmérséklet mérése folyamatos. Ezek megváltoztatásán csak szellőztetéssel, illetve a radiátorok ki-be kapcsolásával tudunk változtatni. A rácsok és polcok telítettek.

A korábban elvégzett gyűjtemény-átcsoportosítás folyamán kialakult új raktári rend alapján jelenleg a műtárgyak szakszerű elhelyezése megoldott, de továbbra is fennáll az a helyzet, mely szerint jelentősebb mennyiségű új műtárgyat elhelyezni már nem tudunk az adott raktári alapterületen.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Látványraktár megszüntetése, kerámia anyag átköltöztetése	Gecse Annabella, Puskás Zoltán (a segítő kollégák felsorolhatatlanul sokan voltak)	2016. június 30.	100 %

A néprajzi gyűjtemény két épület helyiségeiben kapott helyet. A múzeum főépületében két külön raktárhelyiség szolgál a néprajzi kerámiagyűjtemény tárolására, valamint itt van az ún. előkészítő raktárunk is. A múzeum Sebestyén körúti raktárépületében egy alagsori helyiségben tároljuk a nagy mezőgazdasági eszközök gyűjteményét. Az első emelet teljes szintje szolgál a néprajzi gyűjtemény legtöbb egységének tárolására: itt kilenc teremben tematikus elrendezésben helyeztük el a tárgyakat. Külön-külön helyiséget kaptak a következő egységek:

1. Háziipar, kismesterség;
2. Gyűjtögetés, gazdálkodás;
3. Bútor 1.;
4. Táplálkozás;
5. Földművelés;
6. Gyermekjátékok, hangszerek;
7. Állattartás, pásztorkodás;
8. Bútor 2.;
9. Textil és viselet.

A helyiségek berendezése az esetek többségében illeszkedik a gyűjteményi egység igényeihez. A textil- és viseletgyűjtemény tároló bútorai textilszekrények, a többi tárgy típusú Dexion Salgó polc. A sérülékeny gyermekjátékok és hangszerek esetében már a portalan tárolást is sikerült megoldanunk fátyolfóliával, a többi helyiségben ez még a következő évek feladata. Valamennyi raktári egységben megfelelőek a műtárgykörnyezeti körülmények felelőse a néprajzi gyűjteménykezelő, Puskás Zoltán.

Régészeti osztály

Raktárhelyzet

A régészeti gyűjteményt összesen három épületben raktározzuk: a leltározott törzssanyag és néhány nagyobb ásatási együttes a Damjanich János Múzeum épületében, a 2. emeleten kapott helyet. Ez a raktártér kb. 80% telítettségen van, de tovább zsúfolni nem lehet, mivel a revízió kivitelezéséhez megfelelő mennyiségű üres helyre is szükség van.

A Sebestény körüti raktár minden talpalatnyi helyét megtöltöttük, oda további leletanyag nem fér.

A Szabadság téri ún. Víziraktár telítettsége kb. 80%-os, de talán ésszerűsítéssel és selejtezéssel ez még 70%-ra csökkenthető.

A fenntartó várossal folyamatos egyeztetések zajlanak a raktárkérdés megoldásáról.

Raktárrendezés

Folyamatosan végezzük, az anyag átcsoportosításával, ide-oda rendezésével, hogy némi helyet nyerjünk a mindent elborító új leleteknek. (Ez évben kb. 300 darab M30-as ládát vásároltunk, csupán az M4 megelőző feltárása mosott anyagának, és akkor a többi ásatásról szó sem esett.)

Történeti osztály

A történeti gyűjtemény raktározási helyzetében alapvető változás nem történt 2016-ban. A múzeum épületében lévő belső és a Sebestény körüti külső raktárépületben lévő raktáraink összes alapterülete 430 m². Az új épületrészben a korábban látványraktárként használt teremben helyeztük el a Vasziliádisz-féle rádió- és tv-gyűjteményt, mely ily módon látogatható raktárként, vagyis kiállítóteremként működik a továbbiakban.

A helyiségek jól áttekinthetők, műtárgykörnyezeti jellemzőik megfelelőek – a rendszeres mérések, illetve az automata mérőműszerek adatai szerint az optimálishoz képest inkább száraz a levegőjük.

A gyűjteményi rendben idén történt változások:

1. külső raktár

- a nagyarányú leltározáshoz kapcsolódóan a raktári rend jelentősen átalakult a textilgyűjteményben (textilszekrények feltöltése: gyermekruhák, férfi viseleti darabok; az eddig nyitott polcokon tárolt női ruhák szekrényekbe helyezése is megtörtént);

2. belső raktár

- a kiürített látványraktárban lévő történeti tárgyak áthelyezése állandó helyükre, a megfelelő gyűjteményrészbe (kosarak, serlegek, kórusrelikviák);
- savmentes tárolómappákban elhelyezett fotóbarát csíknegatív tároló lapok feltöltése folytatódott (mintegy 16.038 db, 430 tárolólap) Hegedűs Bertalan – Józsa Tibor közfoglalkoztatottak;
- aprónyomtatványok, plakátok rendszerezése a Szolnoki Nyomda kötelespéldány szolgáltatásából, az anyag leltározásra előkészítése (Sike Boglárka közfoglalkoztatott);
- megtörtént a nyilvántartásaink áttekintése és rendbe hozása azok digitalizálása (=fotózása) előtt (PrivDat Kft.) (Gulyás Katalin, Bagi Gábor, Méri Tibor).

3. látványraktár

- a látványraktár berendezése az új szerzemény Vasziliádisz-féle rádió- és tv-gyűjtemény darabjaival – mintegy 200 db rádió- és 70 db televíziókészülék, 45 db hanglejátszó készülék, illetve szak- és gyűjtőfolyóiratok, szakkönyvek, a műhely szerszámkészlete, személyes tárgyak. (Gulyás Katalin, Méri Tibor, Sike Boglárka közfoglalkoztatott)

f) Az intézmény 2016. évi revíziós tervének végrehajtása érdekében tervezett lépések részletezése gyűjteményenként, jelezve a legutolsó revízió időpontját is

Damjanich János Múzeum

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	6.779 db + kb. 1 fm kotta és irat	1.030 db	125 tétel 11.231 db
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	1.812 tétel 18.118 db	12.035 db	12.367 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	1.559 db	200 db	2.636 tétel alatt kb. 125.000 darab
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	5.284	6.800 db	3.718 db
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) - teljes állomány száma (tétel) - ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	387.521	Könyvtár: 56.466 – 100% Műv.tört. 1.989 – 100% Néprajz: 6.000 – 38% Régészet: kb. 263.000 db, kb. 23% Történeti 80%	Az osztályok táblázatában

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	–	–	–
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	Könyv: 442 db Folyóirat: 120 db	500 kötet	262
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	–	–	–
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	–	–	–

A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) - teljes állomány száma (tétel) - ebből régészeti (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	55.939 kötet, 99.2 %	Könyvtár: 56.466 100 %	Folyóirat: 12.172
			Könyv: 44.029
			Összesen: 56.201
			100 %

	könyv	folyóirat	összesen
vétel	10	0	10
csere	73	71	144
ajándék	61	14	75
saját	22	11	33
összes	166	96	262

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
2014-es revízió után a tartós letétként közhivatalokban elhelyezett tárgyak revíziója elkezdődött	Szebenyi Nándor, Csizsár Róbert	2016. dec. 15.	Részben teljesült.

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	21 tétel (29 db)	0	69 tétel (69 db)
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	21 tétel (29 db)	0	69 tétel (69 db)
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	-	-	-
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	0	0	47 tétel (47 db)
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) - teljes állomány száma (tétel) - ebből régészeti (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	21 1.989 100%		69 2.058 100%

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Teljes műtárgyrevízió éves része	Gecse Annabella – Puskás Zoltán	2016. december 31.	40%

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	–	–	–
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	88 tétel	15	175
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	–	–	–
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	1.000	500	500
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) <ul style="list-style-type: none"> • teljes állomány száma (tétel) • ebből régészeti (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	5.500 műtárgy (36%)	16.000 tétel műtárgy (90%), 6.161 tétel adattár (98%), 40.000 tétel fotótár(96%)	16.000 tétel műtárgy (90%), 6.161 tétel adattár (98%), 40.000 tétel fotótár(96%)

Régészeti osztály

2015. év végén nagyon óvatosan nyilatkoztunk a revíziós tervekről, ami nem volt véletlen, mert e két tervezett munkafázis végrehajtásába is épp csak belekezdünk 2016 novemberében, így befejezni sem tudtuk.

Jelenleg a törvény előírása, hogy a gyűjteményben 7 évente teljes revíziót kell végezni. A régészeti gyűjteménynek még becslése sincs arról, hogy a 250 ezres gyűjteményt mennyi idő alatt lehet revíziózni. Ha a néprajzi osztály adataiból indulunk ki – akik sikeresen túljutottak a revízión – becslésünk szerint kb. 5-6 évet kell számolni úgy, hogy minimum egy régész legalább a munkaideje felében, egész évben folyamatosan ezt végzi. Ez azt is jelenti, hogy a régészeti osztály régészei közül ki kellene jelölni egy személyt, aki semmi mást nem csinál, csak revíziózik – ez lenne az ideális állapot, amit viszont a múzeum nem engedhet meg magának. Már a 2015. évről szóló jelentésünkben, a leltározási elmaradások problémájánál hosszan elemeztük ennek okait. Bár jól tudjuk, hogy a gyűjtemény elemi érdeke mind a revízió, mind a leltározás, nagyon nehezen tudjuk megtalálni az ehhez szükséges időt és személyi feltételt.

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A gyűjtemény vaskori anyagának revíziója	Kovács Péter	2016. december	csak a megkezdésig jutottunk el
A gyűjtemény Szolnok-vári anyagának revíziója	Polgár Zoltán	2016. december	csak a megkezdésig jutottunk el

2016-ban nagy lépést tettünk a gyűjteményi anyag teljes körű feldolgozásáért: a 890.000 darabra becsült feldolgozatlan (leltározatlan) leletanyagunkról megkezdjük a szekrénykataszter kialakítását (erről bővebben a Nyilvántartás fejezet C pontja alatt).

A teljes gyűjteményi anyagunk, leltározott (259.709 darab) és leltározatlan (kb. 892.000 darab) együtt kb. 1.151.709 darab. (A kb.-t azért tettük ki e konkrétan tűnő szám elé, mert a leltározatlan anyag továbbra is csak becslés.)

A leltározatlan anyagból (kb. 892.000 darab) szekrénykataszterbe került kb. 125.000 darab, azaz továbbra is feltáratlan kb. 767.000 darab.

Valamilyen módon feltárva: leltározott + szekrénykataszter = kb. 384.709 darab, ami a teljes anyaghoz viszonyítva 33,4%.

A múlt év végén ez az arány még csak 23% volt, azaz 10,4%-kal nőtt a feltárt anyag mennyisége, ami szerintünk ilyen méretű anyag esetében jelentős előrelépés.

Célunk, hogy 2017. év végére feltáratlan anyag ne legyen, azaz a teljes leletállományunk vagy leltározott legyen, vagy minimum szekrénykataszterben szerepeljen. Ilyen állapot a múzeum 80 éves fennállása óta még nem volt.

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: kb. 6.000 db	régészet: kb. 1.000 db	régészet: kb. 9.000 darab
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: 15.266 darab	régészet: 10.000 db	régészet: 555 tétel alatt 6.238 darab
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	régészet: –	régészet: –	régészet: 2.636 tétel alatt kb. 125.000 darab
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: 0	régészet: kb. 5.000 db	régészet: kb. 3.000 darab tárgy
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel)	régészet: 253.471 db leltározott, szekrénykataszterben 0 (a régészet esetében ez 22,05%)	régészet: kb. 263.000 db leltározott (a régészet esetében ez 23%)	régészet: 259.709 darab leltározott, 125.000 darab szekrénykataszterben, (feldolgozatlan kb. 767.000 darab)

a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)			feltárt a teljes állomány (1.151.709 darab) 33,4%-a
--	--	--	---

Történeti osztály

- a revízió a Tabáni Tájházban folytatódott, ahol a tárgyleírások elkészítésével kötöttük össze (71 db) – ez az anyagegyüttes korábban még sosem volt revíziózva; (Gulyás Katalin)
- a revízió kapcsán az 1965., 1966., 1967., 1968., 1969., 1970. évi leltárkönyvi bejegyzések ellenőrzése, egységesítése, kiegészítése, összevetése az Excel-adatbázisok adataival, a táblázatokba bejegyzett adatok javítása (Gulyás Katalin);
- a revízió üteme a korábbi évekhez képes lelassult, mivel a nyilvántartási lemaradások ledolgozása került előtérbe.

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	75 tétel (750 db + kb. 1 fm kotta és irat)	30 tétel	56 tétel (2.162 db)
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	<i>Tárgy:</i> 1.448 tétel (1.918 db) <i>Adattár:</i> 155 tétel/db <i>Adattári fotó:-</i> <i>Archív fotó:</i> 100 tétel/db Össz.: 1.703 tétel (2.173 db)	<i>Tárgy:</i> 1000 tétel <i>Adattár:</i> 100 tétel <i>adattári fotó:</i> 300 db <i>archív fotó:</i> 120 db	<i>Tárgy:</i> 5.373 db <i>Adattár:</i> 38 tétel <i>adattári fotó: -</i> <i>archív fotó:</i> 212 db Össz.: 5623 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	1.559 db	200 db	–
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	4.784 tétel	800 tétel	171 tétel
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészeti (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	nincs adat	80%	30.728 tétel kb. 90%

3. Hozzáférés

Az intézmény írott digitalizálási stratégiával: **rendelkezik / nem rendelkezik.**

Az intézmény 2016. évi digitalizálási tevékenységének szöveges bemutatása, illeszkedése az intézmény középtávú digitalizálási stratégiájához

A Damjanich János Múzeum 2016. évi digitalizálási tevékenységét alapvetően meghatározta, hogy az év elejétől a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. – a múzeumok számára váratlanul – elindította a Nemzeti Kulturális Vagyongazdálkodó (NKVL) projekt I. fázisát. Ennek keretében megbízta a Priv-Dat Dokumentum Archiváló és Tároló Kft.-t, hogy első lépésként a megyei hatókörű városi múzeumok alapnyilvántartásairól digitális képfelvételezést, majd további feladatokat végezzen.

A Priv-Dat Dokumentum Archiváló és Tároló Kft. az MNV Zrt-től megrendelést kapott a Nemzeti Kulturális Vagyongazdálkodó program keretei között a Nemzeti Kulturális Vagyongazdálkodó I. fázis (továbbiakban: NKVL I.) tárgyú projekt megvalósítására. A projekt keretében a Priv-Dat Dokumentum Archiváló és Tároló Kft.-től elvárt a Nemzeti kulturális örökséget nyilvántartó pilot rendszer fejlesztése, a reprezentatív kulturális vagyonelemek képi állományával és adataival való feltöltése. A projektben megfogalmazott feladatok adott körének teljesítésére a Priv-Dat Dokumentum Archiváló és Tároló Kft. az NKVL I. projektben foglalt adatrögzítési, digitalizálási feladatokhoz szükséges humán kapacitást és eszközöket biztosítja, az informatikai fejlesztéseket elvégzi. Az NKVL I. projekt keretében digitális képfelvételezés céljából az összes állami tulajdonú műtárgyat nyilvántartó leltárkönyvet és egyéb nyilvántartást maradéktalanul a Priv-Dat rendelkezésre bocsátottuk, hogy a Damjanich János Múzeum épületében elvégezhesék a digitális képfelvételezést.

Következő lépésként a Priv-Dat által meghatározott gyűjteményekből – ez a Damjanich János Múzeum esetében a néprajzi valamint a képzőművészeti gyűjtemény volt – összesen 500 db, a múzeumunk által kijelölt és azonosító adatokkal ellátott műtárgy fotózása történt meg.

Az év folyamán elkészült a Digitális Nemzeti Fejlesztési Program és Digitális Jólét Program megvalósítása során elkészült Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia tervezete.

A múzeum honlapján hozzáférhető digitalizált anyagok számának növelésére 2017-ben lépéseket teszünk. 2017 márciusában elkészült a Damjanich János Múzeum Digitalizálási stratégiája, amely szerint kiemelt stratégiai cél a közzététel a szakma és a nagyközönség számára, a múzeumpedagógiai hasznosítás, csatlakozás más adatbázisokhoz (akár nemzetközi projektekhez), a gyűjtemény elérhetőségének biztosítása nyilvános felületeken – beleértve az akadálymentesítést is.

A múzeumi honlapon keresztül történő hozzáférés technikai feltételeket 2017 folyamán megpróbáljuk biztosítani.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	50	0	10

Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	Könyvtár: 450 kötet	Könyvtár: 500 kötet	510
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	50 kötet	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0

A szakkönyvtár digitális stratégiáját a múzeum 10 éves Szolnok város kutatási terve határozza meg. Cél, hogy a Szolnok város történetével foglalkozó ritka vagy nehezen beszerezhető kiadványokat és kéziratokat digitalizáljuk, és honlapunkon elérhetővé tegyük. Amennyiben lehetséges, úgy OCR (kereshető módon) töltjük fel a dokumentumokat a szerzői jogvédelmet szem előtt tartva. Ezáltal mind a kutatók, mind a város története iránt érdeklődők egy pótolhatatlan, folyamatosan gyarapodó adatbázishoz jutnak. A kiadványok kiválogatása megtörtént. A digitális tartalom kivitelezése és megjelenítésének módja egyeztetés alatt áll a Verseggy Könyvtárral és a Magyar Nemzeti Levéltár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Levéltárával. A fenti témában ugyanis együtt hatékonyabban tudunk működni, több dokumentumot digitalizálhatunk, és egy közös felületen tesszük közzé.

Művészettörténeti osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	21	50	69 tétel (69 db)
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	1.981 100%		2.058 100%
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	1.981 100%		2.058 100%
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	3/319		3/379
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0

Néprajzi osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	13.680 fotó és 97.120 adat	12.000 fotó	12.084 fotó 16.900 adat
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	13.680 fotónegatív és 260 hangkazetta	12.000 fotónegatív	12.084 fotónegatív
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	24.600 fotónegatív (50%)	30.000 fotónegatív (90%), 260 hangfelvétel (90%)	36.682 fotónegatív (96%), 305 hangfelvétel (100%)
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)			
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)			
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)			

Régészeti osztály

2016. évi tervünk az volt, hogy Excel-táblába be legyen írva a teljes, leltározott állomány, amely év végére 259.709 darab tárgyat jelentett.

Végül nem sikerült teljes egészében a rögzítés, az év során 43.946 darab tárgy került rögzítésre, nem készült el a rögzítése 25.297 darab leltározott tárgynak. Ennek oka, hogy a lezárt zoológiai és numizmatikai gyűjtemény begépelése helyett az adatbevitellel foglalkozó kollégát inkább a lényegesen többet forgatott adattári leltárkönyvek (2 darab) rögzítésével bíztuk meg. Így összességében ugyanannyi gépelés készült el, mint a korábbi évben, de ez csupán a leltározott tárgyak számbavétele során nem látszódik.

2016. év végére elmondhatjuk, hogy a régészeti *tárgyleltár*könyvek mindegyike rögzítésre került, emellett végre digitálisan is feltárt a teljes adattári anyagunk.

Viszont egy darab tárgyunk sem kereshető a honlapon. Ennek oka a tárgyak fotózottságának hiánya, nem hisszük, hogy a régészeti gyűjteményi tárgyfotók száma akár az 1%-ot is elérné.

	2015. tény	2016. tervek	2016. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	régészet: 75.294 darab kb. 30%	régészet: a teljes leletanyag rögzítése, a fennmaradó 63.005 darab, ez kb. 25%	régészet: 43.946 darab, 16,6%
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	régészet: 190.466 db tárgy (75,1%)	régészet: a teljes leletanyag rögzítése: 253.471 db	régészet: 234.412 db, 90,2%
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	–	–	–
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	–	–	–
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	–	–	–
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	–	–	–

Történeti osztály

	2015. tény	2016. tervek	2016. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	<i>fotó:</i> 1.624 db <i>fényképnegatív:</i> 29.084 db; <i>múz. kiadvány:</i> 140 kötet (24.529 oldal); <i>tárgy és dok.:</i> 2760 db + 312 db folyóirat = 9997 oldal	<i>fotó:</i> 300 db <i>tárgy és dok.:</i> 5.000 db	<i>fotó:</i> 2.542 db <i>fényképnegatív:</i> 16.038 <i>tárgy és dok.:</i> 816 db + 7482 oldal irat
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)		<i>archív fotó:</i> 100% <i>tárgy és dok.:</i> 50%	<i>archív fotó:</i> 100% <i>adattári fotó:</i> 100% <i>tárgy és dok.:</i> kb.20 %
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	nincs	–	–
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	–	–	–

Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	2.923 db + MANDA	2.923 + MANDA	3.739
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	–	MANDA	kb. 2%

- a MANDÁ-s munkatársakkal: a fotótár digitalizálásának befejezése megtörtént;
- megkezdődött a történeti adattár digitalizálása (MANDÁ-s munkatársak);
- a tárgyi gyűjteményben folytatódott a nyomtatott muzeális értékű dokumentumok (elsősorban 1950 előtti könyvek, folyóiratok, kisnyomtatványok) digitalizálása (szkenelés) (MANDÁ-s munkatársak);
- adatbázis építése a Kontsek-hagyaték eredeti nyilvántartásából (Sike Boglárka).

IV. Tudományos kutatás

- a) *A 2016. évi tudományos munka fő irányának szöveges bemutatása, ennek illeszkedése az intézmény tudományos stratégiájához (célok, feladatok, eredmények bemutatása)*

Damjanich János Múzeum

A Damjanich János Múzeum 2016. évi tudományos munkájának három fő iránya volt, mindhárom valamennyi osztály részvételével.

1. A Szolnok-kutatás alapelveinek, tervének kidolgozása.
2. 2017-ben a reformáció 500 éves évfordulójára emlékezve a Szolnoki Galériában nagyszabású kiállítást rendezünk. 2016-ban megkezdjük a Jász-Nagykun-Szolnok megyében található, a tárgykörbe tartozó műtárgyak, dokumentumok feltérképezését, leírását, fotódokumentáció készítését.
3. 2017-ben kiállítást rendezünk és kötetet jelentetünk meg a szolnoki Tabánról. 2016-ban megkezdjük a program előkészítését. Összeállítottuk az ütemtervet, meghatároztuk a kötetben feldolgozandó témákat, szerzőkkel együtt, elkezdjük a kiállításban bemutatandó tárgyak összegyűjtését.

Tudományos munkánk kiemelt feladatának tartjuk a kiadványok megjelentetését, mely hiánypótló megyénkben. A múzeumi kutatási eredmények elsődleges publikálási fóruma a múzeumi évkönyvünk, amely valóban évkönyvként működik. Az évkönyvszerkesztés – kéziratok átolvasása, jegyzetek és irodalomjegyzék egységesítése; a korrektúra elkészítése; kapcsolattartás szerzőkkel, fordítóval, tördelővel, nyomdával; szervezési feladatok felelőse Gulyás Katalin, 2016-ban e munkában részt vettek még: Csányi Marietta, Hegedüs Gabriella, Kaposvári Gyöngyi.

Az intézmény komoly szerepet játszik a DAB Jászkunság és Közép-Tiszavidéki Kutatások Munkabizottságában. A munkabizottság vezetője Dr. Horváth László, a múzeum gyakran helyszíne a megvalósuló rendezvényeknek.

A Szolnok Városi Értéktár Bizottság a múzeum tudományos háttérét is felhasználja működéséhez. Vezetője Dr. Horváth László, a bizottság évente 4 alkalommal ülészik a múzeumban.

Dr. Horváth László tagja a Szolnok Megyei Értéktár Bizottságnak is.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

A szakkönyvtár tudományos tevékenységét az Ops Libris kiállítás tudományos háttérének feldolgozása valamint a múzeum 10 éves Szolnok város kutatási terve határozta meg 2016-ban. A kutatást jelentősen megkönnyítheti, ha a Szolnok város történetével foglalkozó ritka vagy nehezen beszerezhető kiadványok és kéziratok digitalizált formában rendelkezésre állnak. 2016-ban az ily módon feldolgozandó kiadványok kiválogatása történt meg.

Művészettörténeti osztály

Az előző években megkezdett, 2014. évben felfüggesztett Templomok művészete c. kutatás 2016-ban folytatódott. A kutatás lényege, hogy a Jász-Nagykun-Szolnok megyében lévő templomokat művészeti korszakok egyházmegyéhez való tartozásuk szerint csoportosítsuk, azok jellegzetességeit és kapcsolatait más tájegységekkel megállapítsuk, legyen az képzőművészet, iparművészet vagy építészet. Az első részeredmények a múzeum évkönyvében tanulmány formájában korábban megjelentek.

A reformáció 500 éves évfordulójára 2017-ben tervezett nagy kiállítás előkészületeiként az anyaggyűjtés megkezdődött.

Jász-Nagykun-Szolnok megye kulturális öröksége.

A programban részt vesznek: Zsolnay László és Szebenyi Nándor.

Néprajzi osztály

A néprajzi osztály 2016. évi tudományos tevékenységének fő irányai:

- Szolnok-kutatás;
- A reformáció 500 éves évfordulójának előkészítése;
- Tabán;
- Tudomány Nap konferencia szervezése.

Régészeti osztály

2016. évi fő tudományos célkitűzésünk az új állandó régészeti kiállítás előzetes koncepciójának elkészítése és megvitatása volt, ami teljesült is. Ez még nem forgatókönyv, csak a forgatókönyv vázlatának tekinthető, de sikerült kialakítani a leendő kiállítás témáját, valamint a termék szükséges átalakításáról is döntöttünk. A konszenzusra jutott koncepcióval már el tudunk indulni a megvalósítás felé: neki lehet látni a forgatókönyv készítésének, fel lehet kérni külső szakembereket a látványterv és a költségvetés elkészítéséhez.

Nem kevésbé fontos, hogy már címünk is van e kiállításhoz: *Holtak háza – élők hazája. Tízezer év települései és temetkezései a Tisza mentén.*

Történeti osztály

Szolnok nevét 1075-ben említi először írásos forrás, 2025-ben ennek 950 éves évfordulója lesz. A Damjanich János Múzeum valamennyi gyűjteménye és munkatársa ennek méltó megünneplését helyezi a következő évtizedben tudományos tervei középpontjába. Munkatársaink évtizedek óta foglalkoznak a Szolnokra vonatkozó források felkutatásával és feldolgozásával. Kutatási eredményeiket tanulmányok formájában múzeumi évkönyvünkben és önálló kiadványokban publikálták. Ezek az eredmények fontos várostörténeti részleteket tisztáznak, ám – mivel a XX. század előtt keletkezett források tetemes része elpusztult – nem adhatnak arról teljes képet. Kutatómunkánk egyrészt arra vállalkozik, hogy a meglévő forrásadatokat egy azonos szempontrendszer szerint összefésülje. Reményeink szerint arra is mód nyílik, hogy a távolabbi levéltárak (Vác, Eger, Budapest, Debrecen, Bécs) Szolnokra vonatkozó anyagáról másolatokat készítsünk, s az ott őrzött forrásokat is bevonjuk a kutatásba. Az eseménytörténet

mellett a szolnokiság kutatása szempontjából is megkerülhetetlen a történeti gyűjtemény anyagának értékelése, elemzése.

Bagi Gábor	Gulyás Katalin	Méri Tibor
Szolnok a XIX. században	Iparosság Szolnokon	A tiszai hajózás története

A Szolnok-kutatás keretében folyó anyag- és adatgyűjtések:

- adatbázis építése: a Szolnoki Ipatársulat anyakönyve 1874–1898 (Gulyás Katalin);
- adatbázis építése: szolnoki lélekösszeírások: 1840-es évek (Sike Boglárka);
- adatbázis építése: a megyei ipartestületektől 1948-ban beszállított anyagról készült listák (Sike Boglárka);
- szakirodalmi anyag gyűjtése és áttekintése (Méri Tibor);
- XIX. és XX. századi folyóiratok vonatkozó adatai (Bagi Gábor).

A Szolnok-kutatás keretében elkészült kéziratok, kiadványok

Bagi Gábor

- Gorove László 1780-1839 – Szolnok város első történetírója. Források Szolnok város monográfiájához, 1. Szolnoki Arcképcsarnok, 4. Szolnok, 2016.
- Szolnok város története a honfoglalástól a török hódításig. Előtanulmányok Szolnok város monográfiájához 1. (Madaras Lászlóval közösen) (megjelenése 2017-ben)

b) A tudományos munkatársak kutatónapjával kapcsolatos munkáltatói intézkedések bemutatása (a kutatónapban részesülő tudományos munkatársak és az engedélyezett kutatónapok száma, a kutatónapokhoz kapcsolódó egyéni tudományos célok, feladatok teljesülése)

A Damjanich János Múzeumban 2013-tól szabályzat határozza meg a kutatónapok rendjét. A dr. Tárnoki Judit által kidolgozott tervezetet a vezetői értekezlet megtárgyalta és elfogadta.

A Múzeum továbbra is támogatni kívánja azokat a tudományos ambíciókat, melyek egyénhez kötődnek ugyan, de hosszú távon az intézmény tudományos hírnevét, elismertségét öregbítik, ugyanakkor a Múzeum fenntartja magának azt a jogot, hogy a kutatónap érdemi kihasználását ellenőrizze. A szabályozás tehát olyan egyéni ambíciók támogatását szolgálja, mely a Múzeumnak mérhető, kimutatható eredményt hoz, legyen az akár tanulmány, akár kiállítás, akár pályázat megírása. A szabályozás részletesen körülírja azokat az eseteket, melyekre kutatónap kérhető, a kérelem menetét, valamint szabályozza az elszámolás, számonkérés módozatait is.

Kutatónapot a Damjanich János Múzeum fő- és részfoglalkozású munkatársai egyaránt igényelhetnek. A kutatónapot a Szabályozáshoz mellékelt formanyomtatvány kitöltésével lehet igényelni. A kutatónapot igénylő munkatársak munkarendjének kialakítása során messzemenően figyelembe kell venni az adott intézményi egység zavartalan működésének biztosítását.

A kutatónap odaítélésénél prioritást élvez a saját gyűjtemények tudományos feldolgozása, valamint a Jász-Nagykun-Szolnok megye területével kapcsolatos kutatás, de adható támogatás más térségekkel kapcsolatos munkákra, illetve nemzetközi projektekben való részvétellel is.

Tudományos fokozattal nem rendelkező munkatárs 1 naptári évben 48 nap kutatónapot vehet igénybe, negyedévenként maximálisan 12 napot.

Tudományos fokozattal rendelkező munkatárs 1 naptári évben 64 nap kutatónapot vehet igénybe, negyedévenként maximálisan 16 napot. (Tudományos fokozat a kandidátusi/PhD minősítés, a DLA és az MTA doktori cím.)

Az adott negyedévben fel nem használt kutatónapok nem vihetők át a következő negyedévre.

A kutatónap/ok folyamán végzett tevékenységnek a Múzeum számára mérhetőnek és elszámolhatóknak, bizonyíthatóknak kell lennie. Ezért a különböző tevékenységeket értékelésére egységes pontrendszer került kidolgozásra.

A kutatónapok hasznosulásáról a kutató köteles elszámolni.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Jámbor Csaba 28 nap

A kutatónapok felhasználása: Ops Libris kiállításvezető írása, pályázatok írása, korrektúra.

Pató Mária

EFOP pályázat megírása. 6 nap

Múzeumi összes 198 nap

Művészettörténeti osztály

Zsolnay László, Csiszár Róbert és Szébenyi Nándor is 12–12 kutatónapot vett ki.

Történeti osztály

	igénybe vett kutatónapok száma	a felhasznált kutatónapok célja
Bagi Gábor	5	- Szolnok város története - a Jászkun Kerület kutatása
Gulyás Katalin	-	-

c) *Kiadott, eladott és raktáron lévő saját múzeumi kiadványok száma, a remittenda nagysága, kezelése és raktározási kérdései, a megoldásra vonatkozó intézkedési terv teljesülése*

Feladat	Felelős	Határidő
Múzeumi kiadványok kezelése	Fejes Mihályné	Folyamatosan
Intézkedési terv kidolgozása	Kaposvári Gyöngyi, Jámbor Csaba	2016. nov. 30.

2016-ban a Damjanich János Múzeumban áttekintettük múzeumi kiadványaink kérdését. A kiadott, az eladott és a raktáron lévő saját múzeumi kiadványainkról pontos nyilvántartást vezetünk. Megvizsgáltuk a múzeumi kiadványok, főként a régebben megjelent példányok hasznosításának kérdését, és intézkedési tervet dolgoztunk ki. Ennek fontosabb elemei a következők:

1. A nyilvántartás áttekintése.
2. A mindenképpen megőrzendő kiadványok kiválasztása, példányszám megjelölésével.

3. Az értékesíthető állomány különválasztása nyilvántartás szintjén.
4. Selejtezésre kijelölt példányok kiválasztása.
5. A múzeumi kiadványok értékesítési tapasztalatainak elemzése.
6. A múzeumi honlapon lehetőséget teremtettünk múzeumi kiadványaink bemutatására:
<http://www.djm.hu/kiadvanyaink.html>
7. A honlpra kiadványainkat folyamatosan feltöltjük.
8. A Tourinform Irodával megállapodást kötöttünk múzeumi kiadványaink árusításáról.
9. 2017-től kezdődően múzeumi rendezvényeken kiemelten kezeljük a kiadvány-árusítást, kedvezményesen, egyes kiadványok esetében jelképes áron árusítjuk.
10. Felajánlható kiadványaink listáját eljuttatjuk muzeális intézményeknek, könyvtáraknak, iskoláknak.
11. Selejtezésre kijelölt kiadványok múzeumon kívüli hasznosítási lehetőségeinek felkutatása.
12. A selejtezésre kijelölt kiadványok vagyomból történő kivezetésének fenntartói engedélyeztetése.
13. A vagyonynyilvántartásból kivezetett kiadványok hasznosítása.
14. Azokat a kiadványokat, amelyek nagy példányszámban állnak készleten, és értékesítésük nem várható, más módon próbáljuk hasznosítani.

Raktáron lévő saját múzeumi kiadványok

Kiadvány címe	db	Ár/db Ft	Összesen Ft
90 éves a Szolnoki Művésztelep	170	200	34 000
A dicsőség napjai	52	1 000	52 000
A Dunántúl kerámiaja I.	33	100	3 300
A jász etnikai csoport	50	1 000	50 000
A Jászkun Kerület és a reformkori országgyűlések	30	500	15 000
A Jászkun-kerület igazgatása	15	500	7 500
A Közép-Tisza vidék kisvárosai	2	400	800
A Nagykunság régészeti emlékei	20	150	3 000
A paraszti asztal örömei	130	400	52 000
A paraszti polgárosodás (kiállításvezető)	50	300	15 000
A puszta utolsó krónikása	100	1 000	100 000
A szolnoki fényképészipar 150 éve	70	1 000	70 000
A szolnoki vasút... (Bagi G.)	79	600	47 400
A szülőföld szolgálatában: dr. Fazekas Mihály 60 é.	202	400	80 800
A Tisza-vidék kult. és kron. kapcs. a Balkánnal	6	500	3 000
A volt szolnoki Tabán	11	1 000	11 000
Adatok a dél-bükki Odorvár történetéből	17	250	4 250
Adatok a kőtelki népoktatás 250 éves történetéhez	18	200	3 600

Adatok a Nagykunság XVIII. századi...	29	3 000	87 000
Adattár 35. (Válogatott tanulmányok)	20	1 000	20 000
Alma a fa alatt (múz.ped.foglalkoztató)	130	250	32 500
Ami Szolnokot országosan is...	2	2 500	5 000
Árpád népe - Gyula népe (kiállítási katalógus)	575	1 000	575 000
Árpád népe - Gyula népe (tarsolyos jegyzetömb)	166	250	41 500
Árpád népe - Gyula népe (múzpéd füzet)	126	450	56 700
At the fringes of three words	5	1 000	5 000
Balogh Béla	30	500	15 000
Csépai tanulmányok I-II	15	500	7 500
DJM Képzőművészeti gyűjteménye 1970-1980	6	250	1 500
Doc. Hist. 1. Tiszapüspöki oklevelek	40	550	22 000
Doc. Hist. 10. Oklevelek és iratok Szolnok város tört.	27	1 500	40 500
Doc. Hist. 11. Szolnoki oklevelek II.	372	1 500	558 000
Doc. Hist. 12. Délalföldi haszonbérleti szerződések	203	1 500	304 500
Doc. Hist. 13. (Törökszentmiklós XIII.)	360	1 200	432 000
Doc. Hist. 14. (Szolnok m. újjátel. Rákóczi-szharc után)	225	1 200	270 000
Doc. Hist. 2. Dévaványa oklevelek	74	550	40 700
Doc. Hist. 4-5. A Makkfalvi Dósa család	2	1 800	3 600
Doc. Hist. 6. Öcsöd nagyközség oklevelei	10	1 000	10 000
Doc. Hist. 8. Túrkeve város oklevelei	81	800	64 800
Doc. Hist. 9. Iratok Mezőtúr város törökkori tört. Idősz	15	1 000	15 000
Dr. Elek István katalógus	8	150	1 200
Egy földmunkás család hagyatéka I-II	6	200	1 200
Egy őszi pásztorünnep és európai párhuzamai	18	400	7 200
Életjel (OTKA - Tiszazug)	281	1 700	477 700
Ember és környezete	10	1 000	10 000
Erre csörög a dió (múzpéd. foglal.)	5	250	1 250
Észrevételek az erdélyi... Adattár 33.	9	500	4 500
Ezer év a Tisza mentén	336	1 500	504 000
Faragó István szolnoki szabómester műhelye	40	300	12 000
Fejezetek az észt kultúra történetéből	10	500	5 000
Folklórtanulmányok (Adattár 36)	275	2 000	550 000

Föld, ember, törvény	4	2 000	8 000
Főtértörténet	85	300	25 500
Gesztenye és makk	94	250	23 500
Gőzlokomobilt... (foglalkoztató)	3	400	1 200
Győrfi Sándor (Egri Mária)	133	5 000	665 000
Győrfi Sándor kismonográfia	120	150	18 000
Hajnóczy Gimnázium Jubileumi évkönyve	6	1 000	6 000
Hazai nagylepkéink (Buschmann-Szabóky) (Adattár 37)	235	600	141 000
Hild Viktor: Egy tudós portréja	8	100	800
Hit, hagyomány, kultúra (Bartha Júlia)	132	1 500	198 000
Ilyen tavasz csak egy volt életemben (gyermek)	342	200	68 400
IX. Szolnoki képzőművészeti triennálé	30	500	15 000
Jászkunság kutatása 1985	5	200	1 000
Kádár cukrászda - Habos isler és sarokház (munkafüz)	79	200	15 800
Kádár cukrászda (Képeslap)	39	100	3 900
Kádár cukrászda története - Édes történelem (Sári Zs)	150	200	30 000
Képeslap (Galéria, barna)	3	50	150
Képeslap (Szolnoki csata)	35	70	2 450
Jászkun-képeslap (3x400 db)	800	70	56 000
Nemzeti (jelk.) képeslapok	753	70	52 710
Képeslap (történeti kiállítás)	1 302	100	130 200
Képeslap (vegyesen)	4 630	50	231 500
Képtár katalógus (új)	675	2 000	1 350 000
Kép-Tár-Mutató (foglalkoztató-társasjáték)	180	4 500	810 000
Kunok és jászok (leporello-kiadvány)	1 094	200	218 800
Kunst der Handwerke (leporelló) (Mest.műv.(lep) ném.)	830	200	166 000
Kunszentmárton és a Tiszazug kisipara	3	300	900
Mágneses képeslap (hűtőmágnesek vegyes)	150	100	15 000
Lale	114	2 500	285 000
Legenda és valóság (Szabó László)	317	1 700	538 900
Legkedvesebb mézelő fáink (múzped.fogl.)	116	250	29 000
Meggyes László bibliográfia	26	350	9 100
Meggyes László kismonográfia	24	150	3 600

Mestermívek (néprajzi társasjáték)	253	3 500	885 500
Mesterségek művészete (leprelló)	14	50	700
Mezőtúr fazekassága	7	150	1 050
Múlt-túra múzped. kiadv. (Városi polgárok)	277	1 000	277 000
Múzeumi évkönyv 1973 (hiányos)	22	1 000	22 000
Múzeumi évkönyv 1982-83	48	2 000	96 000
Múzeumi levelek 15 éves	20	200	4 000
Múzeumi levelek 41-42	4	200	800
Múzeumi levelek 43-44	4	200	800
Múzeumi levelek 45-46 1-2 kötet	6	200	1 200
Múzeumi levelek 47-48	8	200	1 600
Múzeumi levelek 49-50	6	200	1 200
Múzeumi levelek 51-52	32	200	6 400
Múzeumi levelek 53-54	10	200	2 000
Múzeumi levelek 55-56	75	200	15 000
Múzeumi levelek 59-60	7	200	1 400
Múzeumi levelek 61-62	94	200	18 800
Múzeumi levelek 63-64	10	200	2 000
Múzeumi levelek 65-66	16	200	3 200
Múzeumi levelek 73-74	35	200	7 000
Múzeumi levelek 75 1-2 kötet	12	200	2 400
Múzeumi levelek 76-77	56	500	28 000
Múzeumi levelek 78-79	10	500	5 000
Múzeumi levelek 80-81	52	500	26 000
Múzeumi levelek 82-83	50	500	25 000
Múzeumi levelek Repertórium 1-50.	30	200	6 000
Nagy István bibliográfia	20	350	7 000
Nagy István katalógus (75 éves Nagy I.)	96	350	33 600
Népélet a Közép-Tisza vidéken	458	1 000	458 000
Népélet a Közép-Tisza vidéken (leprelló)	748	50	37 400
Népi építészet a Kárpát-medencében	39	2 500	97 500
Néprajz a magyar múzeumokban	140	500	70 000
Néprajzi tanulmányok	78	500	39 000

Nyitott kapuk (70 éves)	35	4 900	171 500
Nyitott kapukkal	300	1 000	300 000
Paying a visit to our ancestore home 1-2. Rész	1 028	200	205 600
Peremlétben? (OTKA - Tiszazug)	170	2 000	340 000
Peremlétben? (OTKA-összefoglaló CD)	213	750	159 750
Polgárok Kiskunfélegyházán 1890-1913	20	400	8 000
Rákóczi-kiadvány	46	1 700	78 200
Régészkedjünk (társasjáték)	253	3 500	885 500
Simon Ferenc katalógus I.	16	150	2 400
Somogyi Árpád kat.	119	400	47 600
Somogyi Ignác: Szolnoki arcképcsarnok	174	600	104 400
Stadtbürger am Anfangen des Jahrhunderts	815	200	163 000
Szabó László bibliográfia (szobrászművész)	23	350	8 050
Szecesszió vidéke a vidék szecessziója	112	2 990	334 880
Szecessziósvi	42	300	12 600
Szertartás és társadalom	28	100	2 800
Szolnoki Galéria	900	1 200	1 080 000
Szolnoki képtár 1. (foglalkoztató)	806	150	120 900
Szolnoki képtár 2. (foglalkoztató)	799	150	119 850
Szolnoki képtár 3. (foglalkoztató)	1 000	150	150 000
Szolnoki képtár 4. (foglalkoztató)	1 000	150	150 000
Szolnoki képtár 5. (foglalkoztató)	1 000	150	150 000
Szolnoki képtár 6. (foglalkoztató)	1 000	150	150 000
Szolnoki képtár 7. (foglalkoztató)	1 000	150	150 000
Szolnok megye története a régészeti leletek tükrében	706	500	353 000
Szolnok megye népművészete	3	100	300
Szolnok megye néprajzi atlasza I. 1.	252	750	189 000
Szolnok megye néprajzi atlasza I. 2.	264	750	198 000
Szolnok megye néprajzi atlasza II. 1.	198	1 000	198 000
Szolnok megye néprajzi atlasza II. 2.	254	1 500	381 000
Szolnoki Képtár	7	1 200	8 400
Szolnoki művésztelep (100 éves)	5	4 500	22 500
Tabán 24. (foglalkoztató)	870	2 000	1 740 000

Tájházak a Nagykunságban	69	500	34 500
Társadalom, kultúra, természet	106	1 000	106 000
The Late Neolithic of the Tisza Religion	1 649	1 500	2 473 500
Tisicum X. (10.)	19	2 000	38 000
Tisicum XI. (11.)	82	2 500	205 000
Tisicum XIII. (13)	7	3 000	21 000
Tisicum XIV. (14.)	33	3 500	115 500
Tisicum XV. (15.)	80	3 500	280 000
Tisicum XVI. (16.)	140	3 500	490 000
Tisicum XVIII. (18.)	96	3 500	336 000
Tisicum XIX. (19.)	69	3 500	241 500
TISICUM XX. (20.)	177	3 500	619 500
Tisicum XXI. (21.)	35	3 500	122 500
Tisicum XXII. (22)	31	3 500	108 500
Tisicum XXIII. (23)	171	3 500	598 500
Tisza II kutatás	9	200	1 800
Tisza földvár	14	2 300	32 200
Tiszazug szociográfiája (Szállási Sándor)	288	1 700	489 600
TKM Damjanich János Múzeum	1 385	50	69 250
TKM Kántor Sándor	263	50	13 150
TKM Szolnoki Művésztelep	1 224	50	61 200
TKM Tabáni Tájház	1 493	100	149 300
Török kerámia (Adattár 30-31)	48	500	24 000
Trois artistes de Szolnok	83	450	37 350
Tű, cérna, olló	150	1 000	150 000
Tű, cérna, olló CD	165	500	82 500
Válogatott kerámiatanulmányok	381	1 400	533 400
Varia Museologica	14	1 500	21 000
Városi polgárok a századelőn	955	1 000	955 000
Városi polgárok a századelőn (leporelló)	905	50	45 250
Városi polgárok a századelőn (leporelló) német	54	200	10 800
Vendégségben őseink háza táján	3	1 000	3 000
VIII. Szolnoki Képzőművészeti triennálé	44	300	13 200

Volksleben in der Gegend der Mitteltheiss (lep.)	764	200	152 800
Aranyos kép (kicsi)	7	2 700	18 900
Aranyos kép (közepes)	6	6 000	36 000
Aranyos kép (nagy)	1	9 200	9 200
Balog Béla emlékérem (bronz)	11	3 000	33 000
Balog Béla emlékérem (ezüstözött)	10	3 500	35 000
Galéria plakett	10	3 000	30 000
Vízöntő. Ünnepi kötet a Jászságról Bathó Edit tiszteletére	456	3 500	1 596 000
Gorove László - Szolnok város első történetírója	300	1 000	300 000
Vízöntő Ünnepi kötet a Jászságról Bathó Edit tiszteletére	239	3 000	717 000
Prohászka: Egy maroknyi lokálpatrióta... Adattár 38.	400	2 000	800 000
			32 232 590

d) A múzeumi tudományos munka nemzetközi feladatai, kapcsolatai

A Damjanich János Múzeum a múzeumi tevékenység több szintjén is törekszik nemzetközi kapcsolatok kiépítésére és fenntartására. Ennek egyik leglátványosabb területe a kiállítások kölcsönös cseréje. 2016-ban a minszki Nemzeti Múzeumban mutattunk be képzőművészeti kiállítást. A kiállítás az 1916 júliusában zajlott úgynevezett Bruszilov áttörésnek állított emléket Zádor István – a Szolnoki Művésztelep alkotójának – korabeli helyszíni rajzai és fotói segítségével a 100 éves évforduló alkalmából.

Felelős: Dr. Horváth László, Művészettörténeti osztály

2016-ban előkészítettük a 2017-ben megrendezendő, *Formosa aranykincse – Tajvan szigete egy csésze teán keresztül* című kiállítást.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A Tisicum XXIII. küldése a cserepartnereknek	Jámbor Csaba	2016. március	Teljesítve

A kül- és belföldi kiadványcsere keretében 126 belföldi és 75 külföldi múzeummal, levéltárral és könyvtárral van kapcsolatunk.

Régészeti osztály

A Damjanich János Múzeum négy éve együttműködési szerződésben áll a Pekingi Egyetem Régészeti Tanszékével. (A Pekingi Egyetem a világrangsor 42. helyén állt 2016-ban.) Évente rendszeresen két kínai régészhallgatót fogadunk egy hónap időtartamban, akik megismerkedhetnek a megye régészeti lelőhelyeivel, leleteivel, a magyar ásatási

gyakorlattal, a dokumentálás módszereivel. Ha épp ásatás is zajlik, akkor a terepi munkában is részt vesznek.

2016-ban 3 fő kínai régészhallgató töltött múzeumunkban összesen 60 nap múzeumi gyakorlatot a Pekingi Egyetem Régészeti tanszékéről. Együttműködésünket a pekingi Egyetemmel rendkívül fontos nemzetközi eredményként értékeljük – az egyetem ebben az évben visszautasította (!) a kapcsolatfelvételt az ELTE BTK Régészettudományi Intézetével (!), mondván, hogy kiválóan működő kapcsolatuk van a Damjanich János Múzeummal, további magyar kapcsolatra nincs szükségük.

Felelős koordinátor: Kovács Péter

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Kutatási témák száma	21	21	21
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	6 téma 8 fő	6 téma 8 fő	2
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	3	2	4
Konferencián tartott előadások száma	33	14	31
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	2	2	3
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	45	25	29
Kiállítási forgatókönyvek száma	2	9	4

A múzeumban az elmúlt években lassú generációváltás indult el. A szakdolgozói létszám a korábbi években is csökkent, de most örömteli, hogy fiatalokkal sikerült megerősíteni az intézmény személyi állományát. Viszont az ő tudományos tevékenységük folyamatosan, beérésükkel párhuzamosan jelentkezik a statisztikákban.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztálya

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Kutatási témák száma	0	0	4
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	0	0	0
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	0	0	0
Konferencián tartott előadások száma	7	8	1

A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	2	2	1
Kiállítási forgatókönyvek száma	0	2	1

Néprajzi osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Kutatási témák száma	3	6	6
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	1	1	0
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	1 (Magyar Tudomány Ünnepe)	1(MTÜ)	1(MTÜ)
Konferencián tartott előadások száma	6	3	1
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	0	0
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	4	7 (+20)	7 (+12 Benedek Csaba saját honlapján)
Kiállítási forgatókönyvek száma			

Történeti osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Kutatási témák száma	2	2	3
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	2/1	2/2	3/2
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	0	0	0
Konferencián tartott előadások száma	3	3	3
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	1	1	1

A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	7	5	9
Kiállítási forgatókönyvek száma	0	0	0

Kutatási témák

Művészettörténeti osztály

- Jász-Nagykun-Szolnok megye egyházművészete;
- Reformáció;
- Szolnoki Művésztelep;
- Zádor István;
- Zombory Lajos;
- Szakrális művészet a Szolnoki Művésztelepen.

Történeti osztály

- Szolnok város története;
- Karcag története;
- A reformáció megyénkben.

Kaposvári Gyöngyi

1. Iskolák és oktatás Szolnokon az I. világháború idején;
2. Tabán;
3. Sipos Téri Iskola.

Tóth Zsanett

1. Reformáció éve kapcsán 2017-ben megrendezésre kerülő időszak kiállításához szükséges előkutatásokban való részvétel.
2. Saját kutatás elkezdése, a Tabán városrészeiről való adatok felgyűjtése.
3. Saját kutatás elkezdése „Falusiak Szolnokon” témakörben

Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek

Kovács Péter

1. Tiszapüspöki – Fehér-tópart 18. lelőhely feldolgozása tudományos együttműködés keretében. Résztvevő felek: Miskolci Egyetem ARGUM munkacsoportja, MTA, Régészeti Intézet, Magyar Nemzeti Múzeum, Éremtár, Természettudományi Múzeum, Embertani osztály, Eötvös Loránd Tudományegyetem, Régészeti Intézet
2. Jászberény – Almási-tanya 5. lelőhelyfeldolgozása. Partnerek: Miskolci Egyetem, Ásvány- és Kőzettani Intézet, Miskolci Egyetem, ARGUM munkacsoport,

A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák

Emlékkülés Kaposvári Gyula születésének 100. évfordulójára

Damjanich János Múzeum, 2016. február 18.

Felelős: Dr. Horváth László

Előadók: Selmeczi László, Gulyás Éva, Egri Mária, Örsi Julianna, Fűvessy Anikó, Csányi Marietta, Madaras László, Bereczki Ibolya, Zsolnay László.

MVMSZ Közgyűlés

Felelős: Dr. Horváth László

Damjanich János Múzeum, 2016. október 4–5.

A Magyar Vidéki Múzeumok Szövetsége kétnapos közgyűlésének helyszíne 2016-ban a Damjanich János Múzeum volt.

A Magyar tudomány Ünnepe 2016.

„Mi, magyarok”

Damjanich János Múzeum, 2016. november 10.

Szervező: Dr. Gecse Annabella

Felföldi László: A magyar néptánc kutatás hatása külföldön

Kovács Mihály: A magyar néptánc határainkon túli határtalan sikerei a szolnoki Tisza Táncegyüttes külföldi vendégszerepléseinek tükrében

Agócs Gabriella: Magyar lélekgyógyászok a nemzetközi tudományban

Bartha Júlia: Ibrahim, a kolozsvári diák a török–magyar kultúra szolgálatában

Polgár Zoltán: „Magyar” tárgyak az Árpád-korban

Zsolnay László: „Mi, magyarok” – önképünk a képzőművészetben

Bagi Gábor: Tárgyszerűség és politikum 1956 kapcsán

Cseh Géza: A forradalom utáni megtorlás halálos áldozatai Szolnok megyében

P. Balogh Andrea: „Honnan származik?” – Az 1956-os magyar bevándorló megjelenítése a kortárs írodalomban

Keményfi Róbert: A magyar nemzeti táj képzete

Kell egy múzeum! – Múzeumok, gyűjtemények, látogatók Jász-Nagykun-Szolnok megyében

Damjanich János Múzeum, 2016. november 30.

Szervező: Dr. Horváth László, Dr. Kaposvári Gyöngyi

Előadók: Dr. Tárnoki Judit, Gulyás Katalin, Dr. Gecse Annabella, Jámbor Csaba, Zsolnay László valamint Jász-Nagykun-Szolnok megyei muzeális intézmények képviselői

A szervező Damjanich János Múzeum 2015-ben konferenciasorozatot indított a Jász-Nagykun-Szolnok megyében működő múzeumok/muzeális intézmények részvételével. A konferenciasorozat célja a szakmai kapcsolattartás, egymás munkájának megismerése valamint megismertetése a megye érdeklődő közönségével. 2013 óta Jász-Nagykun-Szolnok megye minden muzeális gyűjteménye helyi, települési fenntartásban működik. A sok közös feladat mellett – műtárgyvédelmi, digitalizálási, módszertani problémák, kérdések – a szolnoki Damjanich János Múzeum mint megyei hatókörű városi múzeum arra törekszik, hogy szorosabbra vonja az intézmények közötti szakmai és emberi kapcsolatokat. Ennek egyik lehetősége a „Kell egy múzeum!”.

A konferenciára az összes, Jász-Nagykun-Szolnok megyében működő, működési engedéllyel rendelkező múzeum / muzeális intézmény meghívást kapott. Valamennyi intézmény jelezte részvételi szándékát, három intézmény munkatársai programütközés, illetve egyéb okok miatt nem tudtak részt venni a rendezvényen.

2015-ben a nyitó tanácskozáson az intézmények általános bemutatkozása történt meg, a fenntartóváltás óta eltelt időszak eredményeinek bemutatása, kapcsolatfelvétel a korábban nem a megyei múzeumi szervezet részeként működő gyűjteményekkel. Az indító év után tematikus konferenciákat tervezünk. 2016-ban a gyűjteményeinket állítottuk a középpontba, ezzel is elősegítve a jövőbeni közös munkát. A résztvevő muzeális intézmények bemutatták főbb gyűjteményi ágait, kiemelkedő műtárgyegyütteseiket. Körvonalazódott esetlegesen kölcsönözhető kiállítások lehetősége. Tervünk és célunk az, hogy együttműködő intézményeinket ne csak a hivatali, közigazgatási előírások kössék össze, hanem valódi együttműködő partnerként, jó barátként és idővel akár közös szakmai műhelyként is megjelenhessünk a megye kulturális életében.

Konferencián tartott előadások

Bagi Gábor

1. A 13. jászkun huszárezred az első világháborúban. Rákóczi-falvi konferencia, 2016. október.

Benedek Csaba

1. A torockói és a székely népi kultúra. Szolnok, 2016. május 9:
2. A székely népi kultúra. Szolnok, 2016. május 2 és 4.
3. „Horgászeszközök technikai fejlesztése egy tiszaföldvári ezermester műhelyében”, Baja, 2016. április 22.
4. „Székely hősök, székely szabadság napja”. Szolnok, 2016. március 10.

Csiszár Róbert

1. Modern törekvések a Szolnoki Művésztelepen 2016. június 25.
2. Szakrális festészet a Szolnoki Művésztelep történetében. Ars Sacra, 2016. szeptember. 21.
3. A téri-vizuális képességek jelentősége a tehetséggondozásban. Múzeumi tanévnyitó, 2016. november 2.

Kovács Péter

1. „Complex non-destructive metallographic study on Gepid bronze and precious metal artefacts from the Carpathian Basin (5-6th cent.)” című poszter „The 41st International Symposium on Archaeometry (ISA), May 15 – 21, 2016” konferencia, Kalamata, Görögország. Szerzők: Hoppál Krisztina – Kovács Péter – Dr. Török Béla – Dr. Kovács Árpád.
2. „Experiments on the mineralogical composition of low carbonate bearing common clays in the 500-800 C interval” című előadás 8th Mid-European Clay Conference, July 4-8, 2016 Košice, Slovakia. Kristály Ferencsel közösen.
3. „Gepida temető Tiszapüspöki határában” című előadás Magyar Nemzeti Múzeum, 2016. május 25.
4. „Az ARGUM komplex metallográfiai vizsgálatai gepida és avar fémtárgyakon” Török Béla, Barkóczy Péter, Benke Márton, Kovács Árpád, Kovács F. Péter, Hoppál Krisztina, Szücsi Frigyes.

Madaras László

1. Gondolatok az avar kori társadalomról, szerkezetének változásairól és hatalmi központjainak lehetséges helyeiről a történeti és régészeti források egy lehetséges

értelmezésének tükrében. Hatalmi központok az Avar Kaganátusban. Kecskemét, 2016. május 26.

2. Az avarok „Hring”-je II. „... *letűnt dicsőségének visszaverődő fénye...*” XIV. Nemzetközi Vámbéry Konferencia, Dunaszerdahely, 2016.10.06-08.

Méri Tibor

1. Iskolai Közösségi Szolgálat a Damjanich János Múzeumban. 2016. november 28.

Pató Mária

1. „Háttérkép” – Egy utazó kiállítás tapasztalatai képekben. 2016. november 28.
2. Eladom-kiadom. Kiadványok a tájházban. Ablak a világra. Berettyóújfalu, október 21.
3. Kiállításokhoz kapcsolódó múzeumi kiadványok. Szolnok, 2016. november 23.

Tárnoki Judit

1. Csalog Zsolt, a régész. Előadás a Néprajzi Múzeum megemlékező ülésén. (május)
2. A régészeti gyűjtemény története. Módszertani nap a Jász-Nagykun-Szolnok megyei közgyűjtemények számára.

Tudományos kiadványok

1. *Tisicum. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Évkönyve XXIV.* Szerk.: Gulyás Katalin, Horváth László, Kaposvári Gyöngyi. Szolnok, 2016. 414 p.
2. *Csiszár Róbert: Gyöngyházfényű ragyogás.* Kiállítási katalógus. Székesfehérvár, 2016. 96 p.
3. *Jámbor Csaba: Ops Libris.* Régi könyvek a Damjanich János Múzeum gyűjteményéből. Kiállításvezető. Szolnok, 2016. 20 p.

Tudományos publikációk

Bagi Gábor

1. Kunszentmárton említései és határának települései a török hódoltság koráig. In.: Mortun falu – 800 éves. Kunszentmárton 1215-2015. Szerk.: Barna Gábor. Várostörténeti és néprajzi tanulmányok, 9. Kunszentmárton, 2016. 83-118.
2. Változások Jász-Nagykun-Szolnok megye területének népességében a török időktől 1950-ig. In.: Jászkunság, 4. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Egyesület Évkönyve. Szerk.: Örsi Julianna. Szolnok, 2016. 99-119.
3. Egy jászberényi forrás 1868-ból, a redempciós mozgalom kezdeteihez. In.: Vízöntő. Ünnepi kötet a Jászságról Bathó Edit tiszteletére. Szerk.: Bánkiné Molnár Erzsébet. Szolnok, 2016. 147-154.
4. Jász-Nagykun-Szolnok megye agrártörténete a honfoglalástól a polgári forradalomig. (megjelenés alatt a Tisicum 24. kötetben)
5. Hősök, betyárok, bűnözők ... (avagy adalékok a betyárvilág 1849 utáni történetéhez, a mai Jász-Nagykun-Szolnok megye területén) (megjelenés alatt a Tisicum 24. kötetben)

6. Egy Jász-Nagykun-Szolnok megyei középkori régészeti lelőhely azonosítása, történeti források alapján (megjelenés alatt a Tisicum 25. kötetben)
7. Borsos Sándor az „Alföld réme” (Egy jászkiséri betyár története az 1870-es évekből) (Leadva a Jászkunság 2017-es évkönyvébe.)
8. A Jászkun Kerület és Jászberény 1865. évi építési rendszabálya. (Múzeumi Évkönyvbe.)

Benedek Csaba

1. Adatok a háborús népi gyermekjátékok kutatásához (megjelenés alatt In: Tisicum);
2. Horgászeszközök technikai fejlesztése egy tiszaföldvári ezermester műhelyében (megjelenés alatt In: Solymos Ede tiszteletére megjelenő kötet);
3. Másodlagos felhasználás a Fekete-Körös völgyében (megjelenés alatt);
4. A sumer hívők néprajzi tévelgése (megjelenés alatt).

Gecse Annabella:

1. Egy revízió története. In: Vízöntő. Ünnepi kötet a Jászságról Bathó Edit tiszteletére. Szerk.: Bánkiné Molnár Erzsébet, Szolnok, Damjanich János Múzeum, 2016. 401 – 411.
2. „Megerszerettem ezen tanyai világot”. In: Tisicum – a Jász-Nagykun-Szolnok megyei múzeumok évkönyve XXIV. Szerk.: Gulyás Katalin – Horváth László – Kaposvári Gyöngyi. Szolnok, Damjanich János Múzeum, 2015. 171–185.
3. Angyal Béla: Kisalföldi tanyák. Könyvismertetés. In: Ethnographia 2016/2.338 – 340.

Kertész Róbert

1. D. Mezey Alice–Kertész Róbert: Páncélos vitéz síremlékének töredéke Szolnokról (1500 körül). Fragment of an Armored Knight’s Tombstone from Szolnok (around 1500). *Ars Hungarica* 41 (4). 2015. 436–446.
2. Kertész Róbert: Középkori keresztek Szolnokról. In: Vízöntő. Ünnepi kötet a Jászságról Bathó Edit tiszteletére (szerk.: Bánkiné Molnár Erzsébet). Szolnok, 2016. 77–95.
3. Kertész Róbert–Szőke Balázs: Szolnok elveszett gótikus plébániatemploma. *Archaeologia – Altum Castrum Online*. A Magyar Nemzeti Múzeum visegrádi Mátyás Király Múzeumának középkori régészeti online magazinja. 2016. 1–30. <http://archeologia.hu/content/archeologia/421/szolnok-templom2.pdf>

Kovács Péter

1. F. Kovács Péter – Hoppál Krisztina – Masek Zsófia – Horváth Eszter – Bendő Zsolt – Váczi Tamás: Előzetes jelentés Tiszapüspöki – Fehér-tópart gepida temető és szarmata teleprészlet feltárásáról. *Tisicum* XXIV, 2014.
2. Chronological and Typological Problems of a La Tène Settlement Section from the Great Hungarian Plain. IN: Sándor Berecki (Eds.): *Iron Age Chronology in the Carpathian Basin Proceedings of the International Colloquium from Târgu Mureş 8–10 October 2015*. Târgu Mureş 2016. 191-202.
3. Egy birodalom központjában. Régészeti és történelmi kiállítóhelyek Trowulanban. *Tisicum* XXIV, 2014.
4. F. Kovács Péter – Torbágyi Melinda: Kelta érme Kengyel határából Numizmatikai Közlöny. Megjelenés alatt.
5. La Tène-kori „szapropelit” karikaékszerek Jász-Nagykun-Szolnok megyéből. *Tisicum*. Megjelenés alatt.

Madaras László

1. Lehetett-e a kunbábonyi sír egy kagán nyugvóhelye? Can the Tomb of Kunbábony be the Resting Place of a Khagan? *Beatus homo qui invenit sapientiam - Ünnepi kötet Tomka Péter 75. születésnapjára.* (Szerk.: Csécs Teréz, Takács Miklós) Győr, 2016, pp. 429-436.
2. Kunbábony – Malaja Pereščepina. Kagán lehetett-e a Kunbábonyban eltemetett férfi? In: *Megcsalt Reményünk. XII. Nemzetközi Vámbéry Konferencia, Vámbéry Polgári Társulás, Dunaszerdahely, 2016.* pp. 139-156.
3. Hol lehetett az avarok „Hring”-je II.? *Tisicum: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Évkönyve. Megjelenés alatt.*
4. Húsz év múltán. Eredmények és kétségek az Alföld IX. századi történetének kapcsán. MTA BTK Kiadás alatt.

Mali Péter

1. A késő bronzkor kronológiai problémái egy perbáli, halomsíros időszakba sorolható település alapján. *Tisicum* 24. 7-28.

Tóth Zsanett

1. Lakberendezési szokások a XX. század második felében Tiszaderzsén. In: *Tisicum* XXIV.

Kiállítási forgatókönyvek

Kovács Péter – Mali Péter

1. „Beszéld el nekem a múltat” – Régészeti kiállítás az M44 autópálya próbaátsatásaiból.
2. „Gepidák öröksége” című régészeti kamara-kiállítás

Tárnoki Judit

1. „Szülőföldem szép határa” Ásatások, leletek Szajol területén

A tudományos munka külső kapcsolata

Bagi Gábor

1. Opponensi részvétel a Károli Gáspár Református Egyetem Történelem Doktori Iskolájának munkájában (Farkas Kristóf Vince PhD dolgozata kapcsán).

Gecse Annabella

1. Lektorálás: Ország László 2016: A magyarországi fehérhímezések. A Kárpát-medence hímzett öröksége. Csenged-i könyvek 1. Kunszentmárton.
2. Lektorálás: L. Juhász Ilona: Gömörfalva, Szeretfalva, Vasutasfalva, Amerikafalva és társaik. Adalékok az 1914-es orosz betörést követő harcok során lerombolt kárpáti falvak újjáépítésére meghirdetett országos akcióhoz – 1. In: Csanda Gábor szerk.: Fórum Társadalomtudományi Szemle 2016/3. sz.

Egyéb tudományos tevékenység

Hegedűs Gabriella

- MA fokozat megszerzése a Szegedi Tudományegyetem Vallástudományi Tanszékén, majd sikeres felvételi a Szegedi Tudományegyetem Filozófia Doktori Iskolájába

Mali Péter

1. Záró beszámoló és abszolutórium sikeres elvégzése az ELTE BTK doktori iskolájában;
2. Térinformatikai adatbázis készítése: Tiszazug domborzati modelljének elkészítése, Jászság hasonló modelljének megkezdése;
3. A megye talajtani térképének elkészítése;
4. Az egész megyére vonatkozó kereshető (korszakra, településre, etc.) térképi lelőhely kataszter elkészítése;
5. Adattári adatok revíziójával központi lelőhely-kataszter pontosítása és bővítése.

Tárnoki Judit

- A múzeum közbeszerzéséhez összességében 18 oldal feladat-meghatározást készített. (Át kellett hozzá tekinteni az ásatási gyakorlat minden fázisát.)

V. Műtárgyvédelem

Megelőző műtárgyvédelemmel kapcsolatos 2016. évi feladatok teljesülése

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A műtárgykörnyezet folyamatos monitorozása	Császár Péter	Folyamatos	Teljesült 100%
Az állati kártevők nyomainak rendszeres figyelése a DJM-ben	Császár Péter	Folyamatos	Teljesült 100%
Műtárgyraktár környezeti monitorozása	Császár Péter	Folyamatos	Teljesült 100%
Az állati kártevők nyomainak figyelése a műtárgyraktárban	Császár Péter	Folyamatos	Teljesült 100%

A Damjanich János Múzeum állandó és időszakos kiállításában, valamint a műtárgyraktárban 2016. évben megtörtént a műtárgykörnyezet folyamatos monitorozása. A hőmérséklet, a relatív páratartalom, a látható fény és az UV sugárzás mérése heti rendszerességgel 60 mérési ponton történt. Az év során 12.480 adatot rögzítettünk, amelyek értékelése folyamatos.

Az állati kártevők nyomainak rendszeres figyelése is megtörtént 2016. évben. Március hónapban kisebb múzeumbogár fertőzést számoltunk fel a néprajzi állandó kiállításban.

A Sebestyén krt. 3. sz. alatti mőtárgyraktár környezeti monitorozása is megtörtént. Az állományvédelmi pályázaton elnyert, vezeték nélküli, automata mérőrendszer telepítésével és folyamatos működtetésével az épület 15 mérési pontján napi 4 alkalommal mértünk. A hőmérsékletre, relatív páratartalomra és a látható fény mennyiségére vonatkozóan 65.700 adatot rögzítettünk. Az adatok értékelése folyamatos.

Az állati kártevők nyomainak figyelése havi rendszerességgel megtörtént.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Mőtárgykörnyezeti mérések a belső raktárakban és a kiállítóterekben	Császár Péter	heti rendszerességgel – folyamatosan	Teljesült
Havonként: raktárbejárások	Császár Péter, Ronyecz Ferenc	havonta	Teljesült
Éves nagytakarítás a raktárainkban	Gulyás Katalin, Hegedűs Erzsébet	2016. május	Teljesült

Tisztítással, konzerválással, restaurálással kapcsolatos 2016. évi feladatok teljesülése

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Régészeti gyűjtemény: Az M4 gyorsforgalmi út megelőző feltárásából származó leletek és az M44 gyorsforgalmi út próbaásatásából származó leletek tisztítása, konzerválása, restaurálása részben megtörtént, részben folyamatban van. Korábbi évek ásatásaiból származó és új leletmentésekből bekerült leletek tisztítása, konzerválása, restaurálása is folyamatban van.	Császár Péter	Folyamatos	Részben teljesült 60 %

Néprajzi osztály: A raktárakban lévő és állagvédelemre, restaurálásra szoruló, valamint az új gyűjtések során bekerült tárgyak tisztítása, konzerválása a lehetőségek függvényében folyamatban van.	Császár Péter	Folyamatos	Részben teljesült 60%
Történeti osztály: A raktárakban lévő és állagvédelemre, restaurálásra szoruló tárgyak tisztítása, konzerválása a lehetőségek függvényében folyamatos. 2016. évben a történeti gyűjtemény egy 300 készülékből álló rádió, TV gyűjteménnyel gyarapodott. Az azonnali beavatkozást igénylő darabok konzerválása megtörtént, a többi készülék állagvédelme folyamatos.	Császár Péter	Folyamatos	Részben teljesült 60%

Damjanich János Múzeum

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	39.431	40.431+ a feldolgozatlan + az új gyarapodás	16.657
Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	660	552	252
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vont összes műtárgy száma	15.483	16.500	16.156
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	40	65	65

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	0	0	107 könyv
Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	20	2	2
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vont összes műtárgy száma	0	0	107
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	0	0	0

Ops Libris c. kiállítás kapcsán a pályázati pénzből: 107 db különböző méretű, muzeális kötet kiállításra való előkészítése (száraz tisztítás, lehetőség szerint a kötések borítóanyagának nedves tisztítása, konzerválása), valamint 1 db. ősnymtatvány (poros, penészfertőzött) konzerválása (száraz tisztítás, fertőtlenítés, kötés konzerválása, ideiglenes rögzítések elvégzése), kiállításra való előkészítése.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Bútorkiegészítés	Deák Endre, Molnár Péter, Gecse Annabella	2016. december 31.	100%

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	15.000	16.000	16.000
Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	40	50	50
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vont összes műtárgy száma	15.000	16000	16.000
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	40	50	50

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A rádió- és tv-gyűjtemény darabjainak tisztítása	Gulyás Katalin, Méri Tibor, Császár Péter	2016. aug. 20	Teljesült

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	24.431 (feldolgozott és feldolgozatlan anyag egyaránt!)	24.431 + a feldolgozatlan + az új gyarapodás	kb. 550 db
Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	kb. 600 db	kb. 200	kb. 200
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vont összes műtárgy száma	483 db	500 db	49 db
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	10 db	15 db	15 db

- Tisztított: Rádió és tv-gyűjtemény: 300 db
- Tisztított, konzervált egyéb: 49 db
- restaurált: 15 db

VI. Pályázati tevékenység

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
Múzeumok Éjszakájához kapcsolódó programok megvalósítása c. pályázathoz NKA 204107/00160	392.00	100.000	Tóth Zsanett
Múzeumok Őszi Fesztiválja	200.000	150.000	Méri Tibor Balázs
Járásszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására – Gyere velünk a múzeumba – Egyszer volt, hol nem volt... a gyerek	2.200.000	1.000.000	Pató Mária
Járásszékhely múzeumok szakmai támogatása Megyei hatókörű városi múzeumok állományvédelmi munkájának támogatása	1.800.000	1.800.000	Császár Péter
Ops Libris – Régi könyvek kiállítás és a Damjanich János Múzeum gyűjteményéből hozzá kapcsolódó kiadvány megvalósítása. NKA Közgyűjteményi Kollégium 204106/02122	1.757.649	800.000	Vincze Rita Jámbor Csaba

Bagi – Madaras: Adatok Szolnok város történetéhez a honfoglalástól a török hódítás koráig munkacímű könyv megjelentetésére. 203137/02423	1.233.610	600.000	Bagi Gábor, Jámbor Csaba
Gorove-kötet megjelentetése NKA könyvkiadás kollégium	307.910 Ft	307.000 Ft	Bagi Gábor, Jámbor Csaba
Múzeumok Őszi Fesztiválja	100.000	70.000	Vincze Rita
Múzeumok Őszi Fesztiválja	100.000	50.000	Dr. Péter Istvánné
NKA Tisicum XXV.			Kaposvári Gyöngyi
Nagy Géza 4. képeslap albumának megvásárlása – NKA közgyűjteményi kollégium (2015-ről áthúzódó)	500.000 Ft	500.000	Gulyás Katalin

Széchenyi 2020 programhoz kapcsolódó pályázatok megnevezése (EFOP, TOP, stb.)	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
EFOP-3.3.2-16.	23.188.566	Jelenleg elbírálás alatt	Pató Mária, Szebenyi Nándor, Szecskó Emília
TÁMOP-3.2.13-12 Szolnok a „három templom városa” fenntartási időszaka	21,248 millió Ft	21,248 millió Ft	Szebenyi Nándor, Pató Mária, Szecskó Emília

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
–	–	–	–

VII. Kommunikációs tevékenység

Az intézmény 2016. évi kommunikációs stratégiájának szöveges bemutatása.

- *A tárgyév kiemelt feladatának teljesülése, ennek illeszkedése az intézmény küldetéséhez.*

Hiteles hely a múzeum. Ennek a ténynek az erősítését igyekszünk a városban kiállításainkkal, rendezvényeinkkel, kiadványainkkal hatékonyan képviselni, amint a küldetésnyilatkozatunkban is megfogalmaztuk.

Egy múzeumi eseményből akkor lesz jelentős hír, ha sikerül tematizálni, a közbeszéd részévé tenni. Ehhez igazodva a megcélzott látogatói kör hatékony elérése, tájékoztatása érdekében a következő eszközökkel igyekeztünk elérni a kitűzött célt:

1. Plakátok a közterületen;
2. Nyomtatott és digitális sajtóhoz sajtóközlemények eljuttatása;
3. Sajtótájékoztatók szervezése.

- *Az új média eszközeinek alkalmazása érdekében tervezett intézkedések teljesülése*

Médiakapcsolatok fejlesztése:

sajtóreggeli,
közösségi oldalak intenzívebb használata.

- *Arculatépítés tervezett lépéseinek teljesülése*

2016-ban Szolnok város turisztikai fejlesztései keretében kialakították *Szolnok város tematikus sétányát*. A nagyméretű, képpel, információkkal, idegen nyelvű szöveget is tartalmazó táblákat Szolnok frekventált helyén, a Tisza-parti sétányon állították fel. A tájékoztató és információs táblák sorába bekerült a Damjanich János Múzeum, a Szolnoki Galéria és a Tabáni Tájház ismertetője.

- *A honlap fejlesztése érdekében tervezett lépések teljesülése*

1. A már jelenleg is működő honlap került kiegészítésre, melyen gyakorlatilag naprakészen tájékoztatjuk az összes célcsoportot. Használata annál is inkább célszerű, mivel a weblap olvasottsága, ismertsége a mérések szerint nagy, elsősorban a település, illetve a mikrotérség lakossága körében, inkább a fiatalabb, aktív rétegek megszólítására fókuszálunk.

2. A múzeum már megjelent kiadványainak, annak tartalomjegyzékei, kereshető adatbázisának elérhetővé tétele (tartalmi feltárás).

- *A külső kapcsolati háló fejlesztése érdekében tervezett lépések teljesülése*

1. Pedagógus adatbázis bővítése;

2. Aktív felnőtt látogatók hatékonyabb elérése és bevonása

(pl. kerekasztal-beszélgetések, múzeumi szabadegyetem);

3. Környező megyék múzeumaival közös tematikus rendezvények, konferenciák.

- *Eredményességi mutatók*

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	406	415	423
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	128	133	149
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	93	93	93
E-sajtó	418	508	728
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0	0	0

Damjanich János Múzeum

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	392	400	406
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	90	90	97
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	65	65	61
E-sajtó	210	250	455
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0	0	0

Szolnoki Galéria

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	9	10	12
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	30	35	42
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	20	20	20
E-sajtó	200	250	265
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0	0	0

Tabáni Tájház

	2015. tény	2016. terv	2016. tény
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	5	5	5
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	8	8	10
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	8	8	12
E-sajtó	8	8	8
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0	0	0

A múzeum kommunikációs tervében megfogalmazott kommunikációs célok elérése érdekében a kommunikációs eszközök számunkra elérhető, lehető legszélesebb körét alkalmazzuk:

- Nyomtatott sajtó: hírek, cikkek, interjúk, hírértékű információk rendelkezésre bocsátása;
- Sajtóesemények szervezése;
- Sajtóanyag összeállítása;

- Sajtótájékoztatók szervezése;
- Programajánlók;
- Magazinbeszélgetések;
- Az e-sajtó nyújtotta lehetőségek kihasználása.

A helyi médiával különösen jó a kapcsolatunk. A több éve futó múzeumi szabadegyetemünk előadásait a Szolnok Tv rendszeresen rögzíti, több ízben ismétli, honlapján elérhetővé teszi. Szintén a Szolnok Tv-vel közös az a sorozat, amelyben *Kedvenc műtárgyaink* címmel a Damjanich János Múzeum munkatársai mutatják be a gyűjtemény darabjait. Ezen közös vállalkozás nemcsak a Damjanich János Múzeum kommunikációs tevékenységében jelentős fejlemény, hanem a városi tv életében is kiemelkedő és sikeres vállalkozás. Mindkét műsor kapcsán számtalan pozitív visszajelzés érkezik.

A Damjanich János Múzeumban évtizedes gyakorlat a sajtótájékoztatók szervezése. Az évek során kialakult célszerű formája. A kiemeltebb kiállítások, nagyobb múzeumi rendezvények vagy egy időszak eseményeinek előzetes jelzésére tartunk sajtótájékoztatókat a rendezvény előtt 2–3 nappal, 3–4 hetente, az ennél sűrűbb időpontok rontják a hatékonyságot. A helyszín mindig az adott programhoz kapcsolódik, lehetőleg változó az adott épületen belül is, hogy a Tv-felvételek, készülő fotók ne legyenek sablonosak. Előzetesen tájékoztató anyagokat készítünk, amely rövid, tényszerű összefoglalása a programnak. A sajtótájékoztatón az egye témákról 5–8 perces ismertető hangzik el, utána van mód kérdéseket feltenni, külön interjúkat készíteni.

A honlaphoz kapcsolódóan negyedéves statisztika készül, majd ezek összehasonlítása, elemzése történik. Hatása a látogatószám növekedésén is mérhetővé válik.

Feladat	Felelős	A teljesülés státusza
A múzeum honlapjának aktuális információval való ellátása	Ronyecz Ferenc, Közönségkapcsolati osztály, kiállítások kurátora, rendezvények szervezője	Megvalósult.
Facebook A Damjanich János Múzeum profiljának naprakészen tartása, a várható események előzetes jelzése többszöri alkalommal	Pató Mária, dr. Kaposvári Gyöngyi, Közönségkapcsolati osztály munkatársai	Megvalósult.
Múzeumi blog A múzeumi rendezvények, események fényképekkel kísért beszámolója	Szebenyi Nándor	Megvalósult.
Régészeti osztály blogja	Kovács Péter	Megvalósult.
Régészeti osztály Facebook profilja	Kovács Péter	Megvalósult.

Néprajzi osztály

Gecse Annabella

2 téma a Szolnok TV *Kedvenc műtárgyam* c. sorozatában:

- Kolompok a DJM néprajzi gyűjteményében;
- A tabáni képfestőműhely mintadúcai.

Tóth Zsanett

Kedvenc műtárgyam:

- Badár Balázs kerámia bemutatása;
- Ácsolt láda készítése.

Régészeti osztály

A régészeti osztály önálló internetes blogot, Facebook-profilt és Youtube-fiókot indított el 2016. júniustól.

<http://szolnokiregeszet.blog.hu/>

Látogatók száma: 45.876 fő

<https://www.facebook.com/szolnokiregeszet/>

elérések száma: 127.292 fő, követők száma: 357 fő

<https://www.youtube.com/channel/UCZ1YJ6KjADAY9NXcMlqpyEw>

látogatók száma: 688

<https://soundcloud.com/szolnokiregeszet/>

látogatószám: 42

2016-ban is folytatódott a Szolnok Televízió által elkezdett *Kedvenc műtárgyaink* című sorozat, mely 5-6 perces műsor, és a muzeológusok által bemutatott érdekes-fontos tárgyairól szól. Amellett, hogy így a kiállításban megbújó leletekre hívhatjuk fel a figyelmet, mód nyílik olyan tárgy bemutatására is, mely új szerzemény vagy raktárban lappangó régi anyag. A visszajelzések alapján a közönség nagyon szereti ezt a könnyen befogadható, változatos műsort.

Hegedűs Gabriella: 7 alkalom, valamint kapcsolattartás a televízióval;

Kertész Róbert: 4 alkalom;

Kovács Péter: 2 alkalom;

Madaras László: 4 alkalom;

Mali Péter: 2 alkalom;

Polgár Zoltán: 4 alkalom;

Tárnoki Judit: 3 alkalom.

Rádió megjelenések (telefonos riport formájában):

Hegedűs Gabriella: 1 alkalom;

Kovács Péter: 2 alkalom;

Mali Péter: 2 alkalom;

Tárnoki Judit: 3 alkalom.

Írott sajtó:

Elsősorban a Szolnok Megyei Néplap foglalkoztat bennünket, ahol rendszeresen olvasható riport ásatásainkról (Kovács Péter, Mali Péter, Polgár Zoltán), az osztály tevékenységéről (Tárnoki Judit), de még a Blikk is megtalálta ásatásainkat (Kovács Péter), összesen kb. 8

alkalom. Kertész Róbert sikeresen terjesztette hírét új középkori leleteinknek, 15 alkalommal is.

Elektronikus sajtó:

71 önálló blogbejegyzés a szolnokiregeszet.blog.hu portálon (Kovács Péter, Mali Péter, Tárnoki Judit).

Kertész Róbert 28 helyen vitte hírét az idei fontos középkori leleteinknek:

Történeti osztály

Kedvenc műtárgyaink

Bagi Gábor

- Kaposvári Gyula gyűjtései: Kiss Gábor hagyatéka;
- 48-as honvédtisztek emlékei.

Gulyás Katalin

- Kaposvári Gyula gyűjtései: Céhes és ipartestületi emlékek;
- Hajlított bútorok.

Méri Tibor

- Horthy-féle néprádió;
- Munkácsy televízió.

Egyéb

- Szolnok TV: beszélgetés október 6. alkalmából (2016. október 6.) (Bagi Gábor)
- Szolnok Tv: élő bejelentkezés az rádió–televízió kiállítás előkészületeiről (Gulyás Katalin)

VIII. Intézményi terek / épületek tervezett infrastrukturális fejlesztései

2016-ban infrastrukturális fejlesztés nem történt.

IX. Intézményi (saját) bevételek megoszlása

	2015. tény (eFt)	2016. terv (eFt)	2016. tény (eFt)
Jegybevétel	917	950	687
Közművelődési programok bevétele	0	0	0
Múzeumpedagógiai programok bevétele	329	350	317
Kiadványok értékesítése, múzeumi bolt bevétele	290	350	956
Intézményi terek hasznosítása	1.390	1.500	2.953
Régészetből származó bevétel	576.614	50.050	105.184
Szponzoráció	0	0	0
Egyéb	837	0	3.920
Összesen:	580.377	53.200	114.017

Szolnok, 2017. február 24.



Dr. Horváth László
múzeumigazgató

MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI MÚZEUM

TELJESÍTMÉNYALAPÚ MUNKATERV 2017.

INTÉZMÉNY NEVE: DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM

VEZETŐJE: DR. HORVÁTH LÁSZLÓ MÚZEUMIGAZGATÓ

Intézményi stratégia

1. Az intézmény szakmai stratégiájának 2017. évi kiemelt céljai és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések

2017-ben fogadta el Szolnok Megyei Jogú Város közgyűlése a Damjanich János Múzeum 2017–22. közötti stratégiai tervét – az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogató véleménye nyomán –, mely az intézmény középtávú terveit tartalmazza. A Damjanich János Múzeum rendelkezik ennél hosszabb távú stratégiával is, hiszen főleg a 2025. évi nagyszabású szolnoki rendezvények – melyek a város 950 éves évfordulóját vannak hivatottak méltóképpen megünnepelni – szándékaink szerint jelentős múzeumi szakmai, helytörténeti fejlesztésekkel is összekapcsolásra kerülnek. A fenti dokumentumokra alapozva 2017. évi munkatervünkben voltaképpen képesek lennénk az adott évi terveket szinte hónapra lebontva is közölni. Mégis ha a cselekvési terv legfontosabb 2017. évi teendőit nézzük, akkor a következők a kiemelt célok:

1. Az előregedő és elavuló ingatlanállomány fejlesztése és bővítése területén egy új régészeti raktárépület használatba vétele a kiemelkedő célunk 2017. november 30-ig. Az új raktárépület szükségességéről Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával 2016. év során már többször egyeztettünk.
2. Az állandó kiállítások megújítása, cseréje területén 2017. május 30-ig az új régészeti állandó kiállítás koncepciójának elkészítése, a Kubinyi programra történő benyújtása a legmarkánsabb feladatunk.
3. A gyűjteményi anyag fejlesztése, műtárgyvédelme és digitalizálása terén 2017. jelentős fordulópontra lehet intézményünk életének. Az év során mind a MANDA, mind a PrivDat, mind a saját erőnk bevonásával a műtárgyak digitalizálása terén jelentős előrelépést szeretnénk tenni, de talán ennél is jelentősebb, hogy 2017 év végéig szeretnénk felállítani a Damjanich János Múzeum Gyűjteményfejlesztési Alapját. Ehhez kérjük Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tevőleges támogatását.
4. 2017. évi terve intézményünknek, hogy az állományvédelmi felelősünk felmérésének és szakértelmének összegzésével elkészüljön a Damjanich János Múzeum műtárgyvédelmi terve.
5. Tudományos munkánk 2017. évi egyik kiemelt feladata a reformáció 500. évfordulója alkalmából rendezett kiállítás a Szolnoki Galériában valamint a hozzá kapcsolódó kötet megjelentetése.

6. 2016-ban múzeumunk nagyszabású, több évre szóló kutatást indított a szolnoki Tabánt középpontba állítva. 2017-ben kiállítást rendezünk a Szolnoki Galériában, kötetet jelentetünk meg, és elkészül a Tabáni Tájház tárgykatalógusa is.
7. A múzeum közművelődési stratégiáján belül jelentős fordulatot jelent 2017-ben a múzeum eddig is népszerű és sokak által látogatott honlapjának fokozottabb ellátása múzeumpedagógiai tartalmakkal illetve a *Gyere velünk múzeumba! Egyszer volt, hol nem volt ... a gyerek* program elindítása.

Szervezeti kérdések

	2016. tény	2017. terv
Összlétszám (fő, töredék is lehet)	41,25	41,25
Ebből magasabb vezető vagy vezető (fő, töredék is lehet)	2	2
Ebből szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	37,25	37,25
Ebből nem szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	4	4

- a) 2017. évi tervezett szervezeti átalakítások, személyi változások, az intézményi alapidokumentumokban tervezett változások: alapító okirat vagy szervezeti és működési szabályzat módosításának szükségessége, indokai stb.

2017-ben szervezeti átalakítást nem tervezünk.

Az Állami Számvevőszéknek a „Megyei hatókörű városi múzeumok ellenőrzése – Damjanich János Múzeum” című ellenőrzéséről készült jelentésben a múzeum igazgatójának megfogalmazott javaslatok végrehajtására készült intézkedési tervünkben megfogalmazott intézkedéseket végrehajtjuk. Ennek megfelelően a Szervezeti és Működési Szabályzatunkat a jogszabályi előírásoknak megfelelően módosítjuk, valamint az egyéb szabályzatainkat aktualizáljuk.

- b) Az intézményben közfoglalkoztatás keretében alkalmazandó dolgozók és az általuk elvégezni tervezett tevékenységek

A munkaterv írásának időpontjában még nem ismeretes számunkra, hogy a különböző típusú közfoglalkoztatás keretében 2017-ben hány fő alkalmazására lesz a Damjanich János Múzeumban lehetőség.

2016-ban 14 közfoglalkoztatott volt intézményünkben:

MANDA: 4 fő,

Kulturális közfoglalkoztatás: 3 fő,
 Munkaügyi Központon keresztül: 7 fő,
 ebből takarító: 2 fő,
 teremőr: 2 fő,
 közönségkapcsolati munkatárs: 3 fő.

A 2016-ban alkalmazott dolgozókat 2017-ben is szeretnénk fogadni. Amennyiben lehetőségünk lenne rá, több munkatársat is tudnánk foglalkoztatni.

- c) Az intézmény közzétételi kötelezettségeinek teljesülése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény)

A Damjanich János Múzeum szabályzatot alkotott a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

A törvény 32. §-a a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség kapcsán a következőket rögzíti: A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan – köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

A 33. § az elektronikus közzététel kötelezettségéről rendelkezik: (1) Az e törvény alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni. A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető.

A Damjanich János Múzeum honlapján a kötelezően közzéteendő közérdekű adatok megtalálhatók. Az adatokat az előírásoknak megfelelően frissítjük.

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/elerhetosegek.html		
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/szmsz.html		
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/munkatarsak-a-tol-z-ig.html		

4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
http://www.djm.hu/informaciok/munkatarsak-a-tol-z-ig.html http://www.djm.hu/informaciok/elerhetosegek.html			

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/informaciok/szmsz.html			
2.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételeinek rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/damjanich-janos-muzeum/nyitva-tartas-jegyarak.html http://www.djm.hu/szolnoki-galeria/nyitva-tartas-jegyarak.html http://www.djm.hu/tabani-tajhaz/nyitva-tartas-jegyarak.html			
3.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/kiadvanyaink.html			
4.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/			
5.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/palyazatok/kiirt.html			
6.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
Hozzáférhető az Állami Számvevőszék honlapján.			
7.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente	Az előző állapot törlendő
Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Szabályzatok			
8.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változások	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
Kulturális statisztika http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Statisztikai adatok			

III. Gazdálkodási adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig
Hozzáférhető Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a város költségvetési rendeletében			
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
Hozzáférhető Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a város költségvetési rendeletében			
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig
	A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani		
http://www.djm.hu/informaciok/szerzodesek.html			
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Gazdálkodás			
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
http://www.djm.hu/informaciok/kozbeszerzesek.html			

Szakmai mutatók

I. Szolgáltatási feladatok

1. Közönségkapcsolatok:

Az intézmény 2017. évi közművelődési tevékenységének szöveges bemutatása

A Damjanich János Múzeum a társadalmi hasznosulás érdekében kiemelt figyelmet fordít a közművelődési tevékenységre.

Az országos múzeumi rendezvények mindegyikéhez kapcsolódunk – *Régészet Napja, Múzeumok Éjszakája, Kulturális Örökség Napjai, Múzeumok Őszi Fesztiválja* –, ezt kiegészítik a szolnoki nagyrendezvények – *Ünnepi Könyvhét, Szolnok Város Napja* –. Egyes rendezvényeket a korábbi TÁMOP pályázat kapcsán vezettünk be, és olyan sikeresnek bizonyultak, hogy azóta is folyamatosan vonzzák az érdeklődőket: *Múzeumi szabadegyetem, Családi napok*. Az utóbbi évek újításai múzeumunkban a *Kerekasztal-beszélgetések, a Tabáni Nap*, amelyek rögtön közkedveltnek bizonyultak, ezeket is megrendezzük. 2016-tól szerveztünk iskolai utazó kiállítást az I. világháború jegyében, a kiállítás vándoroltatását 2017-ben is folytatjuk.

Feladat	Felelős	Határidő
Szolnoki Panteon	Dr. Horváth László	2017. január 20.
Régészet Napja	Dr. Tárnoki Judit, Pató Mária	2017. május
Ünnepi Könyvhét	Dr. Kaposvári Gyöngyi	2017. június
Múzeumok Éjszakája	Tóth Zsanett	2017. június
Szolnok Város Napja	Barláné Kulánda Krisztina, Méri Tibor	2017. szeptember 2.
Kulturális Örökség Napjai	Pató Mária	2017. szeptember
Tabáni Nap	Dr. Kaposvári Gyöngyi, Péterné Mocsáry Magdolna, Barláné Kulánda Krisztina, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Vincze Rita	2017. szeptember
Múzeumok Őszi Fesztiválja	Méri Tibor	2017. október–november
Kerekasztal-beszélgetések	Kovács Péter, Pató Mária	2017. november
Családi nap	Barláné Kulánda Krisztina, Tóth Zsanett	2017. november
Múzeumi szabadegyetem	Pató Mária	2017. december
Damjanich János Múzeum Baráti Köre rendezvényei	Dr. Kaposvári Gyöngyi	10 alkalom

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	354 / 24.859	312 / 24.200
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 67	5 / 110
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 82	3 / 130
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	59 / 2.495	27 / 950
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1 / 30 / 30	1 / 500
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	30 / 95	20 / 248

Megjegyzés: A tárlatvezetésekre külön nem kérdez rá a munkaterv szempontrendszere. A közművelődési rendezvényekhez soroltuk, mivel a kulturális statisztikában is a szabadidős foglalkozások között kell feltüntetni.

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	283 / 18.229	285 / 18.300
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 17	2 / 20
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1 / 52	1 / 50
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	54 / 2.128	20 / 500
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1 / 30 / 30	1 / 500
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	21 / 50	10 / 200

Nagyfőcsanak IX.

„Egyszer volt, hol nem volt... a gyerek”

Múzeumi szabadegyetem középiskolás diákoknak és felnőtteknek

1. Madaras László: Sírok, gyermekek, gyermeksírok
Időpont: 2017. 02. 06.
2. Mali Péter: A gyermekkor régészete
Időpont: 2017. 02. 27.
3. Polgár Zoltán: Gyermek a középkorban
Időpont: 2017. 03. 06.
4. Hegedűs Gabriella: A gyermekkor története
Időpont: 2017. 03. 20.
5. Bagi Gábor: Adalékok a középfokú oktatás kialakulásához és megerősödéséhez Szolnok városában
Időpont: 2017. 04. 03.
6. Méri Tibor: Csecsemő- és gyermekgondozás a polgárosodás időszakában
Időpont: 2017. 04. 24.
7. Zsolnay László: Gyermek a festészetben
Időpont: 2017. 05. 15.
8. Barláné Kulánda Krisztina – Tóth Zsanett: 10 dolog, amit régen a gyerekek másként csináltak. Hogyan tanítsunk a múzeumban gyermekkortörténetet múzeumpedagógiai módszerekkel és eszközökkel?
Időpont: 2017. 05. 29.
9. Gecse Annabella: A zene szerepe a paraszti gyermekvilágban
Időpont: 2017. 06. 12.
10. Csiszár Róbert: A gyermekábrázolás változása a festészet történetében
Időpont: 2017. 09. 11.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	14 / 11.790	14 / 12.000
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 17	2 / 20

Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	15 / 436	4
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1 / 30 / 30	1 / 500
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	21 / 50	10 / 200

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	3 időszak kiállítás programjai	2 időszak kiállítás programjai
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	–	–
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	–	–
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	5 / (20-20-25-25-20=110 fő)	2 / (25-25=50 fő)
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	–	–

Régészeti osztály

Csatlakozunk a Magyar Régészet Napja sorozathoz, az idei tematikát még nem ismerjük.

2017-ben folytatjuk a régészeti kerekasztal beszélgetéseket, két alkalommal. (Felelős: Kovács Péter)

Az osztály dolgozói előadásokat tartanak a Múzeumi szabadegyetem soron következő évadában – a témát még nem tudjuk, de biztosan részt veszünk.

Felkérésre továbbra is ismeretterjesztő előadásokat, szak-tárlatvezetéseket, vezetéseket tartunk.

Működtetjük az osztály internetes felületeit, melyeken keresztül a legfrissebb hírekkel, információkkal és tudományos-régészeti érdekességekkel ismertetjük meg olvasóinkat.

2017-től már nézőinket is, mivel tervünk, hogy a korábbi évek régészeti előadásait, *Kedvenc műtárgyaink* részeit – melyeket a Szolnok Televízió archívuma őriz és átadott –, valamint saját ásatási felvételeinket, rögzített kerekasztal-beszélgetéseinket közzé tesszük a youtube.com fiókunkban.

Elérhetőségeink:

<http://szolnokiregeszet.blog.hu/>

<https://www.facebook.com/szolnokiregeszet/>

<https://www.youtube.com/channel/UCZ1YJ6KjADAY9NXcMlqpyEw>

<https://soundcloud.com/szolnokiregeszet/>

Feladat	Felelős	Határidő
Magyar Régészet Napja	Tárnoki Judit	2017. május
Múzeumi Szabadegyetem előadások	osztály minden dolgozója	Folyamatos
Régészeti Kerekasztal	Kovács Péter	Folyamatos

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	20/4.679	17/4.500
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1/50	2/50
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	3/332	3/350 A Deák gyűjtemény, a Reformáció és a Tabán kiállításához egy-egy
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	0/0	2/16

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	51/1.951	10/1.400
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	1/40
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1/30	2/80
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	2/35	4//100
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	1
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	9/45	8/32

Tervezett programok:

- Tavaszi Sárkány Fesztivál;
- Tájházak Napja;
- Pütkösdí hagyományok ünnepe;
- A Só népmese feldolgozása – Papp Andrea drámapedagógus vezetésével (katolikus általános iskola);
- A nyári kézműves műhely, az Iciri-piciri programja (gyertyamártás, levendulazsák varrása, termésből képek, csutkababa készítése);
- Teadélutánok – beszélgetések múzeumi ismeretterjesztés céljából;
- A Tabáni Tájház megnyitásának 25. évfordulójáról való megemlékezés;
- A Női Ládikakör hagyományos foglalkozásai (rég receptek, háziasszonyi teendők, gyermekkori emlékek);
- A nemzetiségek hagyományai (a lengyel hagyományok bemutatása).

	2016. tény	2017. terv
Közművelődési programok bevétele	0	0

2. Köznevelési hasznosítás:

Az intézmény 2017. évi múzeumpedagógiai tervének szöveges bemutatása

Feladat	Felelős	Határidő
Iskolai Közösségi Szolgálat programkínálat kidolgozása, közzététele	Méri Tibor, Tóth Zsanett	2017. febr.
Múzeumpedagógiai foglalkozásterv kidolgozása a <i>Pólya Tibor</i> kiállításhoz	Tóth Zsanett, Barláné Kulánda Krisztina	2017. május
Kiadvány az állandó kiállításainkhoz kidolgozott múzeumpedagógiai órák kínálatáról	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Barláné Kulánda Krisztina	2017. szept. 1.
A Damjanich János Múzeum honlapjának múzeumpedagógiai tartalmakkal való feltöltése	Barláné Kulánda Krisztina	2017. december
Együttműködési megállapodás kötése oktatási intézményekkel	Méri Tibor	2017. december

- *A tárgyév kiemelt feladatainak meghatározása, ennek illeszkedése az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez.*

Az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez illeszkedően fontosnak tartjuk a múzeumunkban őrzött tárgyi és szellemi értékeknek a hiteles közvetítését.

2017-ben kiemelten a középiskolás korcsoportra fókuszálunk, mivel az elmúlt években elindítottunk olyan programot (16+ program), amelynek révén több együttműködési megállapodás is született szolnoki középiskolákkal. Ezt a programot fejlesztjük és bővítjük tovább.

- *Az egyes állandó és időszakos kiállításokhoz kapcsolódó múzeumpedagógiai programok bemutatása.*

Az időszakos kiállításokhoz új múzeumpedagógiai foglalkozásokat dolgozunk ki, segédanyagot állítunk össze pedagógusoknak az előzetes felkészüléshez.

A honlapon frissített tartalommal, múzeumpedagógiai segédanyagokkal és múzeumpedagógiai foglalkozástervekkel szeretnénk elérni a pedagógusokat. A segédanyagok kidolgozásában törekszünk szem előtt tartani a Nemzeti Alaptantervben meghatározott követelményeket és tantárgyi kerettanterveket, hogy a pedagógusok tanmenetükbe illeszkedve tudják felhasználni a múzeum által nyújtott foglalkozásokat.

- *A programok eredményessége érdekében tett intézkedések bemutatása,*

Már több éve használjuk a legnagyobb közösségi oldal, a facebook adta lehetőségeket, ezen felül szeretnénk fejleszteni a 2016-ban létrehozott instagram oldalunkat, és terveink között szerepel a múzeum youtube csatornájának elkészítése is. A honlapunk 2016-ban sikeresen megújult, a jövőben tervezzük további fejlesztését. A múzeumi hírlevélen

keresztül rendszeres kapcsolatot tartunk a sajtóval, az iskolákkal, a kulturális intézmények vezetőivel, valamint látogatóinkkal.

- *Oktatási-nevelési intézményekkel történő együttműködés tervadatai.*

1 középiskolával, 4 általános iskolával, 1 óvodával tervezünk megállapodást kötni az EFOP pályázatokkal összefüggésben.

- *Iskolai közösségi szolgálat működésének szöveges bemutatása*

Az Iskolai Közösségi Szolgálatban ez évben is aktív fogadóintézményként veszünk részt. Szeretnénk bővíteni az együttműködési megállapodásainkat további intézményekkel. A gördülékenység érdekében kidolgozunk egy éves programkínálatot a múzeumot felkereső diákok számára, hogy folyamatos személyes konzultáció mellett minél színvonalasabb és szakszerűbb munkát végezhesse a mentoráltak. Ezt a programkínálatot a honlapunkon és Facebook oldalunkon is közzé tesszük. Törekszünk az iskolák diákjaival és a kapcsolattartó pedagógusokkal személyes kapcsolatot kialakítani, amely elősegítheti a programjaink eredményességét.

Az elmúlt évek folyamán sikeresen kialakítottuk intézményünkben az IKSZ megfelelő működésének feltételeit, mely során a résztvevő önkéntes diákok és a múzeum is számtalanszor profitált már.

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	161 / 3.329	152 / 3.132
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	12
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	1 / 500 / 200
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	17 / 286	17 / 330
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	12 / 48 / 181	13 / 56 / 185

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	129 / 2.862	130 / 2.800
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	12
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	1 / 500 / 200
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 66	3 / 70
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	11 / 47 / 180	6 / 48 / 175

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztálya

	2016. tény	2017. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	104 / 2.597	105 / 2.605
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	12
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	1 / 500 / 200

Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 66	3 / 70
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	11 / 47 / 180	6 / 48 / 175

• **A HátTérKép** vándorkiállítás foglalkozás sorozattal

Méri Tibor, Pató Mária, Csiszár Róbert

A könnyen összeállítható és szállítható táblórendszer alkotta tárlat vándoroltatását 2017-ben is folytatjuk. A tervezett korcsoportok: általános és középiskolások, számukra foglalkozásokat is tartunk. Foglalkoztatási forma: egyéni, csoportos, kooperatív. Időtartam: 45 perc.

HÁTTÉRKÉP – Iskolai utazó kiállítás

A képekben és dokumentumokban gazdag kiállítási anyag egyrészt azt mutatja be, hogyan hatottak a háborús évek az itthon maradottak mindennapjaira, másrészt felvillantja, milyen volt Szolnok épített környezete ezekben az években.

A kiállítás három tartalmi egységből áll:

1. Szolnok vármegye-székhely műemlék jellegű épületei, műemlékei.
2. Iskolák és oktatás Szolnokon az 1. világháború idején: Hogyan, milyen körülmények között dolgoztak ezek a tanintézmények, mely tantárgyakból miket tanultak az egyes iskolákban, melyek voltak a házi olvasmányaik, hogyan értékelték a tanulókat, milyen fegyelmi szabályoknak kellett engedelmessékedniük. A kiállítás azt is feltárja, milyen hatással volt Szolnok iskoláinak életére az 1. világháború.
3. Zádor István festőművész 1. világháborúban készült fotói és grafikái

• **Gyere velünk múzeumba!**

Egyszer volt, hol nem volt... a gyerek”

Barláné Kulánda Krisztina, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Pató Mária, Csiszár Róbert

A Damjanich János Múzeum új múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programcsomagja a meglévő állandó kiállításokra épít, azok új szempontú feldolgozása. Központi gondolata: hogyan változott a gyermek szerepe, élete az elmúlt évezredekben, és mindezt a különböző múzeumi szakterületek – régészet, néprajz, történettudomány – eredményeit felhasználva mutatja be. A téma természetéből adódóan lehetőség nyílik több generáció bevonására. A program kiemelten kezeli a Szolnok környéki, hátrányos helyzetű településeken működő oktatási intézmények tanulóinak múzeumpedagógiai programokon való részvételét.

Az aktív felnőtteknek, pedagógusoknak is szeretnénk újszerű programokat és módszertani fórumokat biztosítani. Így hatékonyabban juttathatják el a diákok, gyermekek részére az információt.

A programhoz kapcsolódóan múzeumpedagógiai órákat dolgoztunk ki, amihez a pedagógusok részére múzeumi foglalkozás ajánló készítését is megkezdtük.

- **TÁMOP-pályázatok**

A 3.2.8/10/B, és a 3.2.3-16 pályázatok fenntartási időszakához kapcsolódó múzeumi órákat megtartása.

Tábor

2017-ben is terveink között szerepel a múzeumi nyári tábor folytatása, melyet a hagyományoktól eltérően idén 2 turnusra bővítünk. A tábor tavaly rendkívül népszerűnek bizonyult, nagy volt a túljelentkezés, ezért döntöttünk a táborok számának bővítése mellett. Az első ideje július, melynek tematikája megegyezik a tavalyival, ezt azoknak a gyerekeknek ajánljuk, akik még nem vettek részt táborainkban. A második turnus ideje augusztus lesz, ez egy „haladó” tábor, ahová a visszatérő gyerekeket várjuk, akik már az elmúlt évek során megismerték múzeumunk állandó kiállításait. Mindkét alkalommal 15-15 főt szeretnénk foglalkoztatni. Továbbra is figyelembe vesszük a jelentkezők igényeit, ennek megfelelően idén a szolnoki vár is mindenképpen szerepelni fog tematikánkban.

Kiadvány:

Múzeumpedagógiai programajánló

2016-ra elkészült az állandó kiállításaink mindegyikéhez 3-3 korcsoport számára kidolgozott múzeumpedagógiai órák rendszere. Ezt tervezzük kiadvány formájában is közzétenni 2017-ben.

Iskolai tehetséggondozást segítő program

1. Múzeumunk több évtizede évről évre rendszeresen ír ki néprajzi-nyelvjárásgyűjtő és helytörténeti pályázatokat több korosztály számára több kategóriában, egyéneknek és csoportoknak is. A beérkezett munkák az adattárakba kerülnek. A pályázat rendszeres résztvevői diákok is.
2. Rajzpályázatot írtunk ki a *Formosa aranykincse* kiállításához.
3. Iskolai tehetséggondozást segítő programunk a Fiumei Úti Iskolával közösen megvalósított projekt, képzőművészeti vetélkedő, a díjazott munkák kiállításával.

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	1/17	2/32
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0

A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen(db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	0/0	5/10

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	31/450	20/300
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	14/220	14/260
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen(db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	1/1	2/3

	2016. tény	2017. terv
Múzeumpedagógiai programok bevétele	317	400

3. Oktatási tevékenység:

Felsőoktatási intézményekkel tervezett együttműködés, különös tekintettel a tehetséggondozásra, illetve korai iskolaelhagyás csökkentésére az elmaradott térségekben

	2016. tény	2017. terv
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	2	2
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	2	0
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0

Együttműködési szerződésünk van az ELTE BTK Régészeti Intézetével, ami elsősorban közös tudományos kutatásra irányul. Ennek része, hogy a múzeum szakdolgozati és doktori témákhoz igyekszik feldolgozható leletanyagot biztosítani. Továbbá az együttműködés része, hogy a hallgatók múzeumunkban folytathatják kötelező ásatási és múzeumi gyakorlatukat. Ez egyrészt megtiszteltetés és szakmai munkánk elismerése, másrészt számunkra előnyös, mert így megfelelő számú ásatási technikust tud közvetíteni az Intézet.

A jelenleg átalakuló, összeolvadó Pallasz Athéné Egyetemen és főleg a szolnoki karokkal jelenleg is fejlődik kapcsolatunk. Velük, de más felsőoktatási intézménnyel is törekedni fogunk szorosabb szakmai kapcsolatra.

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	1	1
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0

Dr. Gecse Annabella tanít a Debreceni Egyetemen.

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. terv
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	régészet: 1 fő	régészet: 1 fő
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő	0	0

munkatársak száma (fő)		
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0

Hegedűs Gabriella óraadói felkérést kapott a Szegedi Tudományegyetemtől:

- a 2017/2018. tanév II. félévében (februártól júniusig) a Vallástudományi Tanszékén 14 óra megtartására,
- a 2018/2019. tanév I. félévében (szeptembertől januárig) a Vallástudományi Tanszékén 14 óra megtartására.

4. Hozzáférés:

a) Kutatószolgálat tevékenységének tervezése

Más múzeumok kutatóinak, szakdolgozó egyetemistáknak, főiskolásoknak, pályázatiíróknak, helytörténeti kutatóknak, vetélkedők szervezőinek és résztvevőinek, kutatási és konzultációs lehetőséget biztosítunk a szakterületüknek megfelelően. A lehetőségről az érintettek tudnak, rendszeresen keresnek bennünket. A kutatószolgálatot a felmerülő igények szerint látogatják. – A dolog természetéből adódóan rendkívül nehezen tervezhető előre többnyire.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Raktári kutatás segítése	Gecse Annabella, Puskás Zoltán	2017. december 31.
Adattári kutatás	Benedek Csaba, Gecse Annabella	2017. december 31.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Lapidarium Hungaricum megyei kötete anyaggyűjtésének segítése	Kertész Róbert	Folyamatos
Tanácsadás legális fémkeresési ügyekben	Tárnoki Judit, Kovács Péter	Folyamatos

Kutatószolgálati tevékenységünket 2017-ben is elsősorban múzeumi kollégák és szakdolgozat-író/doktori dolgozat író kollégák munkájának segítése fogja jelenteni. Amit előre tudunk, hogy két kolléga biztosan folytatni fogja még 2016-ban megkezdett kutatását, és két doktorandusz-hallgató is jelezte, hogy megyei témát is érint a dolgozata.

b) Múzeumi könyvtár tevékenységének tervezése

Feladat	Felelős	Határidő
Folyamatos feldolgozás, tájékoztatás, témafigyelés, könyvtárközi kölcsönzés.	Jámbor Csaba	2017. dec. 31.

	2016. tény	2017. terv
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	55	55
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	85/550	55/550
Honlap-látogatások száma	51.200	53.000

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. terv
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	18 régészkolléga, összesen 42 alkalom 4 egyetemi hallgató - 15 alkalom 6 egyetemista ásatási gyakorlata 50 nap 3 kínai egyetemi hallgató összesen 60 nap múzeumi gyakorlata	2 fő régészkolléga anyaggyűjtésének segítése 2 fő egyetemi hallgató ill. doktorandusz anyaggyűjtésének segítése
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	–	–
Honlap-látogatások száma	–	–

5. Módszertani szolgáltatások:

	2016. tény	2017. terv
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	58	35 + együttműködés a Jász Múzeum régészeti gyűjteményével
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	6	6

Régészeti osztály

A Jász Múzeum 2016 szeptemberében újraindította a korábban lezárt régészeti gyűjteményét. Az újonnan munkába állt régész kolléga már eddig is szinte napi kapcsolatban állt velünk, és ez 2017-ben is folytatódni fog. Egyelőre közös ásatást-kutatást nem tervezünk, de terveink között szerepel, hogy közös munkával, a jászberényi és a szolnoki múzeum köré szerveződött amatőr fémkeresők segítségével megvizsgáljuk azokat a területeket, melyek a visszajelzések szerint a műkincsrablók által legveszélyeztetettebb részei a Jászságnak: Jászfényszaru és Jászárokszállás határát.

Továbbra is korábbi és új adataink kicserélésével segítjük egymás munkáját – ennek érdekében Együttműködési szerződést is kötöttünk.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Szaktanácsadás a megyei hatókörbe tartozó múzeumok és helytörténeti gyűjtemények részére gyűjteményrendezési kérdésekben – igény szerint	Bagi Gábor, Gulyás Katalin, Méri Tibor	Egész évben folyamatos
Szaktanácsadás szak- és amatőr kutatók részére		

- a) *Módszertani műhelygyakorlat/módszertani műhely tervezése*
Kérjük, szíveskedjenek felsorolni az alábbi táblázat felhasználásával a 2017-ra tervezett módszertani műhelygyakorlatokat és műhelyeket.

MÓDSZERTANI MŰHELYGYAKORLAT/MÓDSZERTANI MŰHELY

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1.	2017. április	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Műtárgykörnyezet monitorozása és a mért adatok értékelése	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz megyei állományvédelmi felelős
2.	2017. május	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Pólya Tibor kiállítása és közművelődési, múzeumpedagógiai hasznosítása	Pató Mária osztályvezető, Könyvtár és közönségkapcsolatok osztálya
3.	2017. június	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Honismereti Nap	Néprajzi és Történeti osztály
4.	2017. szeptember	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Gyűjteménykezelés	Restaurátor és Néprajzi osztály

5.	2017. október	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Régészeti kiállítások múzeumpedagógiai hasznosítása	Pató Mária
6.	2017. október	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Térbeli textíliák szállítása és installálása. Műtárgyak fertőtlenítése, prevenciós technikák, faanyag szilárdítása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz megyei állományvédelmi felelős

b) *Állományvédelmi felelős helyszíni bejárásának tervezése*
Kérjük, szíveskedjenek felsorolni az alábbi táblázat felhasználásával a múzeum felsőfokú végzettségű, a Múzeumi Állományvédelmi Bizottság éves továbbképzését elvégzett állományvédelmi felelőse 2017-ra tervezett helyszíni bejárásait.

BEJÁRÁSOK

Alkalmak	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	A feladatot elvégző neve, beosztása
1.	2017. 04.	Tiszafüred Kiss Pál Múzeum	Az állandó és időszaki kiállítások, valamint a műtárgyraktár bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
2.	2017. 04.	Tiszafüred Nyúzó Gáspár Fazekas Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
3.	2017. 04.	Meggyes Csárda	A csárdamúzeum bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
4.	2017. 05.	Jászberény Jász Múzeum	Az állandó és időszaki kiállítások, valamint a raktárhelyiségek bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
5.	2017. 05.	Jászberény Hamza Gyűjtemény és Jász Galéria	A kiállítóterek és raktárhelyiségek bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi fel.

6.	2017. 05.	Karcag Györffy István Nagykun Múzeum	Az állandó kiállítás és műtárgyraktár bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
7.	2017. 05.	Karcag Nagykunsági Tájház	Az épületek és kiállítások bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
8.	2017. 05.	Karcag Kántor Sándor Fazekasház	A kiállítás bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
9.	2017. 05.	Karcag Orvos- és Patikatörténeti Kiállítás	Az épület és kiállítás bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
10.	2017.06.	Törökszentmiklós Butyka Béla Helytörténeti Gyűjtemény	A kiállítások és raktárak bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
11.	2017. 06.	Kisújszállás Néprajzi Kiállító terem	Az állandó és időszaki kiállítások, valamint a raktár bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
12.	2017. 07.	Mezőtúr Túri Fazekas Múzeum	A kiállítóterem és raktárhelyiségek bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
13.	2017. 07.	Túrkeve Finta Múzeum	Az állandó kiállítások és a Vadász Pál kiállítóterem bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős

14.	2017. 08.	Martfű Hely- és Ipartörténeti Gyűjtemény	A kiállító termek és raktárak bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
15.	2017. 08.	Tiszaföldvár Tiszazugi Földrajzi Múzeum	Az állandó és időszaki kiállítások, a tanulmányi raktár, valamint a külső műtárgyraktár bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
16.	2017. 08.	Kunszentmárton Helytörténeti Múzeum	A régi épületben lévő állandó és időszaki kiállítások és az új látványraktár bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
17.	2017. 09.	Besenyszög Vehiculum Ház	Az állandó kiállítások és raktárak bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
18.	2017. 09.	Jászkisér Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	A kiállítások bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
19.	2017. 09.	Nagykörű Tájház	A tájházban berendezett kiállítás bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
20.	2017. 10.	Szolnok Tabáni Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
21.	2017. 10.	Szolnok Szolnoki Galéria	A kiállítótér bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős

22.	2017. 10.	Szolnok Interaktív Repülőmúzeum	Az állandó kiállítás, a hangárban és a szabad térben kiállított gépek bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős
23.	2017. 10.	Szolnok Damjanich János Múzeum	A Kossuth téri épületben az állandó és időszakos kiállítótermek és raktárak bejárása; A Sebestyén krt.-i műtárgyraktár bejárása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz Megyei állományvédelmi felelős

Néprajzi osztály

Alkalmak	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	A feladatot elvégző neve, beosztása
1	2017. január	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. február	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. március	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. április	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. május	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. június	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. július	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. augusztus	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. szeptember	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. október	DJM néprajzi raktárak és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.

1	2017. november	DJM néprajzi raktárai és kiállításai DJM néprajzi raktárai és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.
1	2017. december		műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter restaurátor oszt. vez.

II. Kiállítási tevékenység

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. tervek
Állandó kiállítások száma és látogatószáma - (db fő)	9 / 28.162	9 / 29.300
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma - saját épületben (db fő) - más intézményben (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	15 / 26.621 2 / 5.949 1 / 5.343	12 / 31.600 0 0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma - hazai (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	2 / 15.913 0	2 / 5.000
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2 / 3.246	1 / 2.000
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	4	5
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: - teljes műtárgyállomány száma (db) - kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) - interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) - a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez

	2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%	2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	1 / 300 db	1 / 500
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	5	6

2017-ben a Damjanich János Múzeum két nagyszabású kiállítást rendez a Szolnoki Galériában, a Reformáció és a Tabán kiállításokat. Mindkettő kiemelten fontos a helyi identitás építésében. Az egykori zsinagóga kétszintes épületének hatalmas tereit megtöltő tárlat előkészítése, megrendezése, a kísérő kötetek, tárgykatalógus megjelentetése valamennyi osztálytól megfeszített munkát igényel az év során, ezért a Damjanich Múzeum Kossuth téri főépületében 2017-re előzetesen kevesebb kiállítást tervezünk, illetve a munkaterv írásának idején még nem minden tervünk végleges.

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv
Allandó kiállítások száma és látogatószáma - (db fő)	8 / 26.036	8 / 27.300
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma - saját épületben (db fő) - más intézményben (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	12 / 21.235 2 / 5.949 1 / 5.343	8 / 22.100 0 0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma - hazai (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	2 / 15.913 0	2 / 5.000
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	4	5

<p>A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói:</p> <ul style="list-style-type: none"> - teljes műtárgyállomány száma (db) - kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) - interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) - a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%) 	<p>Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291%</p> <p>Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 %</p> <p>Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77%</p> <p>Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%</p>	<p>Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291%</p> <p>Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 %</p> <p>Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77%</p> <p>Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%</p>
<p>A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)</p>	<p>1 / 300 db</p>	<p>1</p>
<p>Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma</p>	<p>4 db</p>	<p>5</p>

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. terv
<p>Allandó kiállítások száma és látogatószáma - (db fő)</p>	<p>0</p>	<p>0</p>
<p>Időszaki kiállítások száma és látogatószáma - saját épületben (db fő) - más intézményben (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)</p>	<p>3/5.386</p>	<p>4 / 9.500</p>
<p>Vándorkiállítások száma és látogatószáma - hazai (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)</p>	<p>0</p>	<p>0</p>

Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2/3.246	1 / 2.000
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: - teljes műtárgyállomány száma (db) - kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) - interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) - a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	-	-
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	0	0

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. terv
Állandó kiállítások száma és látogatószáma - (db fő)	1 / 2.126	1 / 2.000
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma - saját épületben (db fő) - más intézményben (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	0	0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma - hazai (db fő) - külföldön megrendezett (db fő)	0	0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0

A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: - teljes műtárgyállomány száma (db) - kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) - interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) - a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	-	-
A tárgvévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	1	1

a) *Az intézmény 2017. évi kiállítási tervének szöveges bemutatása, illeszkedése az intézmény küldetésnyilatkozatához és középtávú kiállítási stratégiájához.*

A Damjanich János Múzeumhoz a főépületen kívül két kiállítóhely tartozik: a Szolnoki Galéria (az egykori zsinagóga) és a Tabáni Tájház. A Damjanich János Múzeumban régészeti, néprajzi-népművészeti, történeti, képzőművészeti állandó kiállítások vannak, összesen 8 db, emellett az Időszaki kiállítások termében, a Folyosó Galérián és a díszudvaron rendezünk időszaki kiállításokat, valamint az előcsarnokban található egy kamara-tárlat bemutatására alkalmas vitrin. A Szolnoki Galéria időszaki kiállításoknak ad helyet. A Tájház berendezése állandó. Az időszaki kiállítások időtartama 1,5-2 hónap. Az időszaki kiállításaink egy része meghatározott rendszer szerint kerül megrendezésre évről évre: a Szolnoki Galériában minden év október 18-án a Festészet Napja alkalmából kortárs képzőművészeti tárlat nyílik, a Szolnoki Képzőművészeti Társaság éves seregszemléjén a Damjanich János Múzeum különdíja a következő év szeptemberében egy egyéni tárlat a Szolnoki Galériában.

A kiállítási tervek kidolgozásában több alapelv is szerepet játszik.

1. Elsőrendű feladatunk Szolnok város és Jász-Nagykun-Szolnok megye kulturális örökségének bemutatása, amint ezt a küldetésnyilatkozatunkban is megfogalmaztuk.
2. Megemlékezünk a jelentős évfordulókról, Szolnok város, Jász-Nagykun-Szolnok megye vagy az ország történetében meghatározó eseményekről. Saját gyűjteményi anyagunkat kiegészítjük magángyűjtők anyagával, és bevonjuk a helyi közösséget is a kiállítás tárgyi és dokumentumanyagának összegyűjtésébe.
3. Saját, bemutatásra érdemes tárgy-együtteseinket sorra vesszük.
4. Az új szerzeményeket lehetőség szerint igyekszünk mielőbb a közönség elé tárni, pl. a folyó régészeti munkák iránti nagy érdeklődést is kielégítve ezzel, illetve sok esetben további ajándékozást indukálva.
5. Kiemelt szerepet szánunk a Szolnoki Művésztelep alkotóinak, a kolónia történeti és kortárs művészeinek egyaránt, kiegészítve a megye más képzőművészeivel.
6. Hasonlóképpen kiemelten kezeljük a megye népművészeinek, népi iparművészeinek munkásságát.

7. A város 950 éves évfordulójának 2025-ben várható ünneplésére saját szakmáinkkal, tőlünk telhető tudományos apparátussal, tudományos, muzeológiai és ismeretterjesztő munkával szeretnénk felkészülni, a múzeum szakmai kompetenciájához tartozó és ahhoz csatlakoztatható előkészületeket összetartani. Ennek fontos része az időszaki kiállítások sora. Lehetőség szerint minden évben minden osztály készít (vagy hoz) olyan időszaki kiállítást, amely a kutatással összefügg, ahhoz kapcsolódási pontjai vannak.
8. Más megyei hatókörű vagy országos múzeumok kiállításainak ugyancsak helyet adunk, különösen, ha valamilyen megyei kötődése is van a témának.
9. Megyei hatókörű szerepünkből adódóan a megye területén működő múzeumok kiállításainak bemutatkozási lehetőséget biztosítunk.
10. Törekszünk arra, hogy változatos tematikájú időszaki kiállításokat rendezzünk.

2017. évi kiállítási terveinket a fenti alapelveknek megfelelően állítottuk össze.

Két kiemelt kiállításunk egyike a reformáció 500. évfordulója alkalmából a Jász-Nagykun-Szolnok megyei református emlékeket gyűjti össze. A Tabán Szolnok egyik legrégebbi és leghangulatosabb városrésze, többéves kutatás egyik lépcsőfoka a Szolnoki Galériában megrendezendő kiállítás.

Pólya Tibor festőművész a Szolnoki Művésztelep kiemelkedő egyénisége.

Varga József Zsolt festőművész Jász-Nagykun-Szolnok megyei kortárs alkotó.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Új állandó régészeti kiállítás forgatókönyvének írása	Tárnoki Judit	2018. június
Magyar Régészet Napja alkalmából kamarakiállítás	Kovács Péter	2017. május
Közreműködés a Tajvan aranykincse c. tea-kultúrtörténeti kiállításban	az osztály minden dolgozója	2017. január
Kelták és szkíták emlékei megyénkben c. időszaki kiállítás	Kovács Péter	2017. szeptember
Bronzkincsek c. időszaki kiállítás előkészítése	Mali Péter, Hegedűs Gabriella	2018. január
Hónap műtárgya kiállítás 2 alkalommal	Tárnoki Judit	folyamatos

b) Kiállítások:

Állandó kiállítások felsorolása előirányzott látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv
Régészet: Vendégségben őseink háza táján	4.676	4.800
Kunok és jászok a magyarok között – A Jászkun kapitányok nyomában	2.184	2.200

Néprajz: Mesterségek művészete, Népelet a Közép-Tisza vidéken	3.529	3.600
Történeti: Városi polgárok a századelőn	1.966	2.000
Szolnoki Képtár	6.176	6.200
Meggyes László kiállítása	6.904	7.000
Vasziliadis Anesztisz	601	1.500
Állandó kiállítások összesen:	26.036	27.300

Művészettörténeti osztály

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv
Szolnoki Képtár	6.176	6.200

Néprajzi osztály

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv
Mesterségek művészete., Népelet a Közép-Tisza- vidéken	Mesterségek művészete., Népelet a Közép- Tisza- vidéken 3.529 fő	Mesterségek művészete., Népelet a Közép- Tisza- vidéken 3.600 fő

Tabáni Tájház

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv
Tabáni Tájház: Halászház a XX. sz. elején	2.126	2.000

Áthúzódó saját időszakos kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv	Felelős
-	-	-	-
-	-	-	-

2017-re nem tervezünk áthúzódó saját időszakos kiállítást.

Új saját időszakos kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2017. terv	Felelős
Formosa aranykincse – Tajvan szigete egy csésze teán keresztül 2017. január 27. – április 28. Időszakos kiállítások terme	2.000	Régészeti osztály

Pólya Tibor 2017. május 6. – július 7. Időszaki kiállítások terme és Folyosó Galéria	2.000	Zsolnay László, Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert
Varga József Zsolt festőművész 2017. július 15. – augusztus 20. Időszaki kiállítások terme	1.200	Zsolnay László, Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert
Kelták és szkíták emlékei megyénkben Időszaki kiállítások terme	2.000	Kovács Péter
Minszki Nemzeti Történeti Múzeum kiállítása Időszaki kiállítások terme	4.500	Horváth László
Reutlingen testvérvárosi művészek kiállítása Folyosó Galéria	3.400	Zsolnay László
Grafikai kiállítás a DJM gyűjteményéből Folyosó Galéria	2.000	Csiszár Róbert
Képzőművészeti Egyetem szobrász hallgatóinak kiállítása Díszudvar	5.000	Zsolnay László
Összesen:	22.100	

Művészettörténeti osztály

Kiállítás címe	2017. terv	Felelős
Deák gyűjtemény Székesfehérvárról 2017. január 19. – március 19. (Szolnoki Galéria)		Zsolnay László Szebenyi Nándor Csiszár Róbert
Bereznay Péter festőművész és Lestyán Goda János szobrászművész kiállítása. 2017. március 23. – május 21. (Szolnoki Galéria)		Zsolnay László Szebenyi Nándor Csiszár Róbert
Reformáció 2017. június 8. – július 23. (Szolnoki Galéria)		Zsolnay László Szebenyi Nándor Csiszár Róbert
Tabán 2017. augusztus–október eleje		Csiszár Róbert
Pólya Tibor 2017. május 6. – július 7 (Időszaki kiállítások terme)		Zsolnay László Szebenyi Nándor Csiszár Róbert
Varga József festőművész 2017. július 15. – augusztus 20 (Időszaki kiállítások terme)		Zsolnay László Szebenyi Nándor Csiszár Róbert

Néprajzi osztály

Kiállítás címe	2017. terv	Felelős
Tabán		Kaposvári Gyöngyi irányításával az osztály minden munkatársa
A reformáció tárgyi világa		Benedek Csaba

Régészeti osztály

Kiállítás címe	2017. terv	Felelős
Tajvan aranykincse. Kultúrtörténeti kiállítás	2.000	Kovács Péter
Kelták és szkíták emlékei megyénkben	2.000	Kovács Péter

Szolnoki Galéria

Kiállítás címe	2017. terv	Felelős
Bereznai Péter kiállítása	1.500	Zsolnay László, Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert
Reformáció	3.000	Benedek Csaba, Zsolnay László, Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert
Tabán	3.000	Kaposvári Gyöngyi, gyűjteményi osztályok munkatársai, Restaurátor osztály
Szolnoki Képzőművészeti Társaság kiállítás	2.000	Zsolnay László, Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert
	9.500	

Országos és nemzetközi kiállítási programok keretében megvalósuló kiállítások előirányzott látogatószámmal (saját épületben):

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv	Felelős
–	–	–	–
–	–	–	–

Művészettörténeti osztály

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv	Felelős
Szolnoki Képzőművészek Társasága 2017. október közepe–december közepe (Szolnoki Galéria)	–	2.000	Zsolnay László Szebenyi Nándor Csiszár Róbert

Országos és nemzetközi kiállítási programok, vándorkiállítások, intézményközi kapcsolatok keretében megvalósuló kiállítások előirányzott látogatószámmal (külső helyszínen):

Kiállítás címe	Helyszín	2016. tény	2017. terv	Felelős
HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás az I. világháború jegyében	Szolnoki és Szolnok környéki iskolák		3.000	Pató Mária
Birodalmak peremén	Jász- Nagykun- Szolnok megyei muzeális intézmények		2.000	Kovács Péter

Régészeti osztály

Kiállítás címe	Helyszín	2016. tény	2017. terv	Felelős
Felkérésre kiállítás rendezése a Kisújszállási Helytörténeti Gyűjteményben – egyeztetés alatt	Kisújszállási Helytörténeti Gyűjtemény		Nincs adat	Kovács Péter
Felkérésre kiállítás felújítása a Törökszentmiklósi Helytörténeti Gyűjteményben – egyeztetés alatt	Törökszentmiklósi Helytörténeti Gyűjtemény		Nincs adat	Tárnoki Judit

Befogadott időszaki kiállítások felsorolása látogatószámmal

Szolnoki Galéria

Kiállítás címe	2015. tény	2016. terv	Felelős
Magán/közgyűjtemény (Székesfehérvár)	–	2.000	Csiszár Róbert

c) *Látogatottság:*

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

Mutatók	2016. tény	2017. terv
Összes látogatószám	58.029	62.900
ebből: teljes árat fizető látogató	581	760
kedvezményes árat fizető	1.562	1.800
ingyenes	55.886	60.340
ebből diák látogatók	12.311	14.340
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%

A 2017. évi egyeztetések sikerében bízva szeretnénk ezt az arányt javítani a belépőt fizetők javára.

Damjanich János Múzeum

Mutatók	2016. tény	2017. terv
Összes látogatószám	47.271	49.400
ebből: teljes árat fizető látogató	279	300
kedvezményes árat fizető	1.013	1.100
ingyenes	45.979	48.000
ebből diák látogatók	10.759	12.000
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%

Szolnoki Galéria

Mutatók	2016. tény	2017. terv
Összes látogatószám	8.632	11.500
ebből: teljes árat fizető látogató	272	400
kedvezményes árat fizető	281	500
ingyenes	8.079	10.600
ebből diák látogatók	840	1.600
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	76	100

Tabáni Tájház

Mutatók	2016. tény	2017. terv
Összes látogatószám	2.126	2.000
ebből: teljes árat fizető látogató	30	60
kedvezményes árat fizető	268	200
ingyenes	1.828	1.740
ebből diák látogatók	712	740
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%

Az adatokat kérjük a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI. 24.) Korm. rendelet alapján nyilvántartani.

- d) *A muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI.24.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján nyújtandó kedvezmények a muzeális intézmény által meghatározott napjai, havi bontásban.*

Díjtanul látogathatja a muzeális intézmények állandó kiállításait az EGT-állampolgár minden hónap egyik hétvégéjének a muzeális intézmény által meghatározott napján, amennyiben:

- a) a 26. életévét még nem töltötte be,
 b) 18 év alatti személyt kísér, és annak a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója (legfeljebb 2 fő).

Január	29.
Február	5.
Március	5.
Április	2.

Május	7.
Június	4.
Július	2.
Augusztus	6.
Szeptember	3.
Október	1.
November	5.
December	3.

e) *Nyitva tartás: nap/év. (az ünnepi nyitva tartás jellemzői)*

Damjanich János Múzeum

312 nap / 2017. év

Hétfő kivételével naponta 9–17 óra

Szolnoki Galéria

312 nap / 2017.

Hétfő kivételével naponta 9–17 óra

Tabáni Tájház

90 nap / 2017.

Május 1. – szeptember 30. szerda–csütörtök 9–12 óra, péntek–szombat 13–17 óra

f) *A látogatószám növekedését és a múzeumi szolgáltatások minőségét elősegítő új kezdeményezések, szolgáltatáscsomagok és készpénzkímélő eszközök*

A 2017-es évben célunk a múzeumi frontszemélyzet egységesítése és munkájának koncentráltabbá tétele.

A múzeum főbejáratát látogatóbaráttá és modernebbé szeretnénk tenni, különböző eszközök segítségével: ismeretterjesztő leporellók és nagyméretű színes tablók kiállításainkról valamint Tv, melyen rövid imázs filmünk fogadja a látogatókat.

g) *Látogatószám növelésének tervezett stratégiája*

Szeretnénk hosszútávon kiépíteni egy jól működő hálózatot, amelyben a múzeumpedagógusok és az iskolák pedagógusai között folyamatos a kommunikáció. Ennek érdekében az év során több alkalommal szakmai találkozók szervezését tervezzük. Ezen kívül a pedagógusoknak szóló „Vidékjáró magazin – kirándul az osztály” online felületen hirdetjük intézményünk színes programkínálatát. A Múzeumi a’ la carte weboldalán folyamatosan frissítjük szolgáltatásainkat.

h) *Az épületen belüli információs eszközök*

2017-ben az épületen belüli információs eszközök bővítését nem tervezzük.

i) *Múzeumi bolt, büfé, kávézó*

2017-ben nem tervezzük a meglévőn kívül újabb múzeumi bolt kialakítását, büfé, kávézó bevezetését.

j) *Az akadálymentesítés helyzete*

A Damjanich János Múzeum, a Szolnoki Galéria és a Tabáni tájház épületei akadálymentesek. A Kossuth téri főépületbe és a Galéria épületébe akadálymentes feljáró is vezet, ezekben az épületekben valamint a műtárgyraktárban lift üzemel, a mosdók akadálymentesek. További akadálymentesítést nem tervezünk 2017-ben.

k) *Fogyatékkal élők (látás- és hallássérültek) fogadása a múzeumban*

A Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei nyitottak a fogyatékkal élők fogadására. Továbbra is tervezünk fogyatékkal élő csoportoknak programokat. Ezekre az alkalmakra hétfői napokon kerül sor, amikor egyébként a múzeumi kiállításaink zárva tartanak, így a csoportok fogadása zavartalanul történhet.

III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása

1. Gyarapodás

A gyűjteménygyarapodás tervezése szakáganként, a gyarapodás módjának és lehetséges forrásának megjelölésével

A Damjanich János Múzeum gyűjteményi osztályai 2017-ben elkészítik illetve újragondolják gyűjteménygyarapítási tervüket.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő
Gyűjteménygyarapítás	vétel, csere, ajándék/költségvetésből	Jámbor Csaba	2017. december

Művészettörténeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő
Gyűjteménygyarapítás	Pályázatok, ajándék	Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor	Pályázati kiírás szerint

A jövőben is élni kívánunk a pályázatok nyújtotta lehetőségekkel, hogy gyűjteményünk profiljába illeszkedő művekkel gyarapíthassuk múzeumunkat. Valamint felkutatunk olyan nemes lelkű adományozókat, akik múzeumunk céljaival egyetértenek.

Néprajzi osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő
A szolnoki Tabán tárgyi világa	esetleges ajándékozás	Benedek Csaba, Gecse Annabella	2017. jún.30.

Régészeti osztály

Jelenleg egy megelőző feltárásról tudunk, amely az M44 autópálya építéséhez kapcsolódik.

2015. október-novemberében – az akkor még – Forster Központ felkérésére részt vettünk az M44 autópálya Előzetes Régészeti Dokumentációja elkészítéséhez kapcsolódó próbaásatásokon, így első kézből van értesülésünk az érintett lelőhelyek kiterjedéséről, intenzitásáról. 2016 januárjára elkészült a végleges ERD, amely szerint megyénket 15 lelőhely teljes felületű feltárása és 15 terület megfigyelés melletti bontómunkája érinti – ez utóbbiból kilenc terület a megelőző feltárással érintett lelőhelyek széle, hat viszont önálló terület.

Megelőző feltárás érint összesen 176.091 m²-t, a megfigyelés melletti bontómunka pedig 90.820 m²-t, azaz valamilyen régészeti beavatkozás szükséges összesen 26,6 hektáron!

Január első napjaiban keresett fel bennünket a – most már – Budavári Ingatlanfejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Kft., azzal, hogy ők már egy elfogadás/aláírás alatt álló szerződéssel rendelkeznek a NIF Zrt.-vel (beruházóval) és a törvény értelmében bevonnak bennünket mind az ásatás, mind a megfigyelés végzésébe. Tájékoztattak, hogy a NIF Zrt.-vel folytatott tárgyalás és az elfogadás alatt álló szerződés értelmében a kivitelező a gépi földmunkát az összes 15 lelőhelyen egyszerre akarja elkezdni, január legvégén, legfeljebb február elején, ettől kezdődően 30 nap áll rendelkezésére a feltárás lefolytatásához.

Míndezt úgy, hogy a NIF által is elfogadott ERD nyolc lelőhely esetén is 30 napnál jóval hosszabb ásatási időtartamot prognosztizált, egy lelőhely esetén egyenesen 129 napot, de a többi is 98 nap, 82 nap, 69 nap, 62 nap, 47 nap, 41 nap és 37 nap.

Számítást végeztünk, amelyből kiderült, hogy ha minden lelőhelyen egyszerre indul meg a munka, a fenti lelőhelyeken pedig annyi régészcsapatot kell felállítani, hogy az 30 nap alatt esetleg elvégezhető is legyen, tehát kiderült, hogy egyszerre összesen 32 fő régészt, 105 fő ásatási technikust és 510 fő kézi bontómunkást kell csatasorba állítani.

Ezeknek a csapatoknak technikai feltételeket is biztosítani kell (szerszámok, szállítás, higiénés és munkavédelmi feltételek), amely újabb horrorisztikus számokat eredményezett. (A múzeumnak kb. 260 talicskát, 510 lapátot, kb. 400 ásót, kb. 1.000 spaknit, kb. 50 illemhelyet, szerencsétlen esetben 647 munkavédelmi sisakot és láthatósági mellényt kellene egyszerre beszereznie, valamint vagy 14 darab 44 fős, vagy 69 darab kilencfős szállítójárműt/buszt bérelnie, csak a munkások-technikusok szállításához – egy olyan városban, ahol egyetlen bérelhető, négy kerék meghajtású gépkocsi sincs, mikrobuszból pedig 3-4 darab lelhető fel. Majd a 30 nap elmúltával a felszerelést el kell raktározni valahová, mert leltári tételek.)

Ezek az elképesztő számok még azzal is tetézve lettek, hogy a Budavári Ingatlanfejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Kft. – elfogadva a NIF ajánlatát – 2.800 Ft / m² áron elvállalta a munkát, így a múzeumhoz mindössze 2.380 Ft/m² fog kerülni – így még olyan

mozgásterünk sincs, hogy a megszokott órabérek fölé ígérjük annak, aki hajlandó eljönni hozzánk dolgozni.

A múzeum az akkreditáció során – józan belátással – 3 régészcsapat felállítását vállalta, és az akkreditációt meg is kapta. Tudjuk még ezt a létszámot némileg növelni, kb. 5 csapatig el tudunk jutni, de ez még mindig 27-tel kevesebb a szükségesnél!

A 37 vagy 41 nap alatt feltárandó lelőhelyeket lehet, hogy fel lehetne tárni 30 nap alatt, de azt a lelőhelyet, amelyre 129 nap a prognózis, fizikai képtelenség negyed annyi idő alatt elvégezni.

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő
M44 autópálya építését megelőző feltárás	ásatás, forrás a beruházótól	Tárnoki Judit	?? (tárgyalás alatt)
legális fémkeresés ismert és új régészeti lelőhelyeken	fémkeresés, nincs költségvonzata	Kovács Péter, Mali Péter	folyamatos

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	mennyiség
tárgyi gyűjtemény gyarapítása	Gulyás Katalin, Bagi Gábor	2017. dec. 31.	30 gyar. tétel
adattár gyarapítás	Gulyás Katalin	2017. dec. 31.	100 db
fotógyűjtemény gyarapítása	Gulyás Katalin	2017. dec. 31.	100 db
– archív			500 db
– adattári			

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	Megelőző feltárás Jászfényszaru – Ipari parkban, a ThyssenKrupp Kft. könnyűipari beruházása területén 25.378 m ² leletmentés Jászfényszaru – Nagy-Agyagos lelőhelyen, 203 m ² leletmentés Jászfényszaru – Béke Tsz. lelőhelyen 1.625 m ² leletmentés Szolnok – Gumikeverő területén kb. 100 m ² leletmentés a Hortobágyi Nemzeti Park területén, bombatér rekultivációja során kb. 50 m ²	M44 autópálya megelőző feltárása 26,6 hektár szakfelügyelet ellátása az M44 autópálya ásatása során (ismeretlen terület)
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	19 alkalom, 8 nap	15 alkalom, 8 nap
- A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága - összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) - tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	összes leltározatlan kb. 892.000 db (de ebből 120.000 darab szekrénykataszterben) ebből tárgyévi gyarapodás kb. 9.000 db (ugyanakkor csökkenés 2015-höz képest: kb. 3.000 db selejtezés)	gyarapodás: kb. 10.000 db selejtezés kb. 5.000 db leltározatlan így kb. 897.000 db
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága - összesen (db) - tárgyévben (db)	8.188 569	6.700 700
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	kb. 9.000 db	kb. 10.000 db

A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	1.911	30 gyar. tétel + 50 db
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	647	5 gyar. tétel
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	492	0

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m2)	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0
- A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága		
- összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-
- tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)		
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága		
- összesen (db)	100 kötet	200 kötet
- tárgyévben (db)		
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	75	0
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	10	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	177	0

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m2)	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0

- A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága		
- összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-
- tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)		
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága		0
- összesen (db)	2.058	
- tárgyévben (db)	69	
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	0	0
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	69	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tervek
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0
• A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága		
• összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-
• tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)		
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága	kb. 4.000	kb. 4.000
• összesen (db)	kb. 500	kb. 500
• tárgyévben (db)		
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	13 + 60 nyilvántartásba nem vett	50

A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	0	0

Régészeti osztály

A régészet esetében kiemelkedő darabok pont előre nem prognosztizálható, mert még ásatás esetén sincs arra biztosíték, hogy kiemelkedő darab előkerül (bár legtöbbször igen).

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	Megelőző feltárás Jászfényszaru – Ipari parkban, a ThyssenKrupp Kft. könnyűipari beruházása területén 25.378 m ² leletmentés Jászfényszaru – Nagy-Agyagos lelőhelyen, 203 m ² leletmentés Jászfényszaru – Béke Tsz. lelőhelyen 1.625 m ² leletmentés Szolnok – Gumikeverő területén kb. 100 m ² leletmentés a Hortobágyi Nemzeti Park területén, bombatér rekultivációja során kb. 50 m ²	M44 autópálya megelőző feltárása 26,6 hektár szakfelügyelet ellátása az M44 autópálya ásatása során (ismeretlen terület)
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0
- A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága - összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) - tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	összes leltározatlan kb. 892.000 db (de ebből 120.000 darab szekrénykataszterben) ebből tárgyévi gyarapodás kb. 9.000 db (ugyanakkor csökkenés 2015-höz képest: kb. 3.000 db selejtezés)	gyarapodás: kb. 10.000 db selejtezés kb. 5.000 db leltározatlan így kb. 897.000 db

A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága - összesen (db) - tárgyévben (db)	-	-
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	kb. 9.000 db	kb. 10.000 db
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	249 db	Nem prognosztizálható
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	0	0

Speciális régészeti feladatok:

2017 folyamán is várhatóak olyan speciális régészeti feladatok, melyek a régészeti osztály jelentős feladatai, és idővonzatuk is jelentős.

1./ lelőhelyek ellenőrzése, leletbejelentések kivizsgálása

- Kertész Róbert helyszíni szemléket folytat a Lapidarium Hungaricum Jász-Nagykun-Szolnok megyei kötetének előmunkálataihoz kapcsolódóan D. Mezey Alice művészettörténésszel.

2./ terepbejárások

- Kertész Róbert terepbejárást tervez a Jászság területén.
- Cseh János terepbejárásai a gepida településhálózat felderítéséhez.

3./ szakfelügyelet biztosítása földmunkák végzéséhez

Munkánk jelentős hányadát teszi ki a különféle földmunkákkal járó beruházások ellenőrzése, melyet a Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály rendel el.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Nagy Géza Szolnok témájú V. képeslap albumának megvásárlása	Gulyás Katalin, Méri Tibor	az NKA pályázat kiírásától függően

	2016. tény	2017. terv
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	19 alkalom, 8 nap	15 alkalom, 8 nap
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága - összesen (db) - tárgyévben (db)	2.030 db	2.500 db

A tárgyévben ajándékozással bekerülő tárgyak száma (db)	46 gyarapodási tétel, 1.514 db	30 gyar. tétel
A tárgyévben adásvétellel bekerülő tárgyak száma (db)	10 gyarapodási tétel, 637 db	5 gyar. tétel
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerülő tárgyak száma (db)	-	-

2. Nyilvántartás

a) *Az éves gyarapodással kapcsolatos nyilvántartási feladatok tervezése, különös tekintettel a számítógépes nyilvántartásra*

Könyvtár

Feladat	Felelős	Határidő
A beleltározott kiadványok folyamatos feldolgozása a könyvtári integrált rendszerben (Szirén)	Jámbor Csaba	Folyamatos

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
A gyűjteménybe bekerülő művek és dokumentumok azonnali leltározása, leltárkönyve és leírókartonokra vezetése	Zsolnay László, Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert	Folyamatos
A számítógépes nyilvántartás aktualizálása, illetve a tárgyleltári könyvek digitalizálásának befejezése	Zsolnay László, Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert	2017. nov. 30.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Tárgyleltárkönyvek számítógépes változatának ellenőrzése (amennyiben a PrivDat-tól megkapjuk)	Gecse Annabella, Puskás Zoltán	2017. dec. 31.

Régészeti osztály

2017 végére befejezzük a korábbi nyilvántartásaink számítógépes rögzítését, a 259.709 darabból álló leltározott gyűjteménynek már 89,9%-a rögzített, már csak 25.297 tárgy (3 leltárkönyv) hiányzik. Ezután még át kell nézni a teljes rögzítést, a hiányokat ki kell javítani. (Hiányt az okoz, hogy a rögzítést végző kollégának nem minden esetben sikerült kiolvasni a kézírásokat, de ezeket a helyeket a beírás során megjelölte. Ezt kell átnéznünk és javítani.)

Feladat	Felelős	Határidő
A korábbi, hagyományos nyilvántartások beírása Excel-file-ba	Tárnoki Judit	2017. december

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Gyarpodási napló vezetése	a tárgyat begyűjtő személy, osztályvezető	2017. dec. 31.
A gyarpodási napló aktualizálása Excel táblában	Gulyás Katalin	2017. dec. 31.
A megvásárolandó képeslap-gyűjtemény beletárolása, kartonozása	Gulyás Katalin	2017. dec. 31.

- b) *Feldolgozásra váró (visszamenőleg felhalmozódott) régészeti és őslénytani anyag becsült mennyisége és a hiányosságok feldolgozása érdekében 2017. évben előirányzott feladatok*

Régészeti osztály

2016 folyamán elkezdjük a régészeti szekrénykataszter kialakítását a közel 900.000 darabra becsült, feldolgozatlan leletanyagban. Most a teljes anyag kb. 35-40%-ánál járunk, eddig 125.000 darab tárgyat rögzítettünk. E munka során végre az is tisztázódni fog, hogy valójában mekkora is a feldolgozatlan anyagunk.

Feladat	Felelős	Határidő
Szekrénykataszter kialakítása a régészeti gyűjteményben	Tárnoki Judit	2017. december
Fémkeresés során előkerült éremanyag leltározása	Kovács Péter	Folyamatos

- c) *Feldolgozásra váró (visszamenőleg felhalmozódott) egyéb anyag becsült mennyisége és a hiányosságok feldolgozása érdekében 2017. évben előirányzott feladatok*

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Műtárgyrevízióval összekötött tárgykatalógus – Tabáni Tájház	Gecse Annabella, Gulyás Katalin	2017. június 30.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
A 2016-ban vásárolt cipésműhely tárgyainak nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin, Benedek Csaba	2017. március
A 2016-ban megszerzett rádió- és tv-gyűjtemény nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin, Méri Tibor	2017. június

Rékassy Ildikó 2016-ban múzeumra hagyott családi fényképgyűjteményének nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin	2017. október
Kiss Gábor irathagyatékából: a rendezetlen dobozok tartalmi áttekintése, rendezése	Gulyás Katalin	2017. december
Bedigitalizált fényképnegatívek adatolása	Gulyás Katalin	2017. december
Folyóirat- és könyvanyag leltározása	Bagi Gábor	2017. december

- leíró- és fotókartonok készítése az új gyarapodásokról és visszamenőlegesen is

Bagi Gábor	300 db
Gulyás Katalin	300 db
Méri Tibor	tárgyfotózás a kartonokhoz

d) *Gyűjteményi rend és raktári helyzet értékelése, raktárrendezéssel kapcsolatos 2017. évi feladatok*

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Ésszerűsítés a raktári elhelyezésben	Szebenyi Nándor	2017. nov. 30.
Tárgyegyüttesek kialakítása a festmények között	Szebenyi Nándor	2017. nov. 30.
A rácsrendszer karbantartása	Szebenyi Nándor	2017. nov. 30.
Grafikai anyag raktározása pályázat útján	Szebenyi Nándor	2018. nov. 30.

A raktár az elmúlt években szűkösnek bizonyult, a lehetőségeinkhez mérten igyekszünk, amennyiben szükséges, olyan ésszerűsítéseket bevezetni, ami segíti a tárgyak elhelyezését, ugyanakkor a már kialakított áttekinthető rend ezáltal nem szűnik meg.

Összetartozó grafikai egységeket már elkülönítettük, tervezzük nagyobb tárgyegyüttesek kialakítását és elkülönítését a festmények között is.

A festmények elhelyezésére szolgáló rácsrendszer az elmúlt 2 évtized alatt amortizálódott, elvetemedett, megereszkedett, így nehezen mozgatható, használható, karbantartása szükséges a mindennapi használathoz.

2017-ben pályázati forrásból szeretnénk megoldani a grafikai anyag raktározási nehézségeit.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Műtárgyrevízió – kerámiagyűjtemény	Gecse Annabella, Puskás Zoltán	2017.dec. 31.

Régészeti osztály

Reméljük, hogy ebben az évben hozzájutunk újabb raktárhoz, amelyről tárgyalunk a fenntartó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával.

Ha épület is lesz és némi polcrendszer is lesz benne, akkor a kiválasztott leletanyagot átszállítjuk – olyan leletgyűjtést kell választanunk, amelyet nem kell gyakran mozgatni, mert az épületben nincs és nem is lesz lift, pedig kétemeletes. Úgy tervezzük, hogy itt

helyezzük el az elmúlt években, az alvállalkozóink által feltárt anyagot, Rákóczi-falva-Bivalytóból és a Nagykunsági tározóból. Ezek leltározottak és jórészt feldolgozottak, ezért esett rájuk a választás. Ezek jelenleg a Sebestény körüli raktárunkban vannak, így ott jelentős hely szabadulna fel a feldolgozatlan, új anyag számára (pl. M4 ásatása), amely most még szinte hozzáférhetetlenül, megmosva, de ládákban áll. Így ennek a feldolgozását – restaurálását – is el tudnánk kezdeni.

Feladat	Felelős	Határidő
Új raktárépület esetén raktári rend kialakítása	Tárnoki Judit	Folyamatos

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
újabb gyűjteményi egységek elkülönítése, a meglévők gyarapítása a leltározott anyag rendszerezésével – újságok, folyóiratok – céhes és ipartestületi – jelvények és kitüntetések – emlékérmek, plakettek	Bagi Gábor Gulyás Katalin Méri Tibor Méri Tibor	2017. dec. 31.
Kiss Gábor irathagyatékából: a rendezetlen dobozok tartalmi áttekintése, válogatása, rendezése	Gulyás Katalin	2017. dec. 31.
a történeti adattár gyűjteményi rendjének helyreállítása	Gulyás Katalin, Méri Tibor, Sike Boglárka	2017. március

- e) *Az intézmény revíziós tervének 2017. évi bemutatása és a végrehajtás érdekében tervezett lépések részletezése gyűjteményenként, jelezve a legutolsó revízió időpontját is*

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	125 tétel 11.231 db	Régészet: kb. 10.000 db Tört.: 30 tétel
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	12.367 db	3.150 tárgy 112 adattári tétel 1.000 adattári fotó 500 archív fotó
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	2.636 tétel alatt kb. 125.000 darab	Régészet: kb. 897.000 db Tört.: 200 tétel

Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	3.718 db	5.300
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) - teljes állomány száma (tétel) - ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	Az osztályok táblázatában	Az osztályok táblázatában

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	–	–
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	262	0
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	–	–
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	–	–
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) - teljes állomány száma (tétel) - ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	Folyóirat: 12.172 Könyv: 44.029 Összesen: 56.201 100 %	Folyóirat: 12.172 Könyv: 44.029 Összesen: 56.201 100 %

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	69 tétel (69 db)	0
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	69 tétel (69 db)	0
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	–	–
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	47 tétel (47 db)	0
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) - teljes állomány száma (tétel)	2058	2058

- ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	100%	100%
--	------	------

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	-	-
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	175	50 műtárgy, 12 adattári tétel
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	-	-
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	500	800
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) <ul style="list-style-type: none"> • teljes állomány száma (tétel) • ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	16.000 tétel műtárgy (90%), 6.161 tétel adattár (98%), 40.000 tétel fotótár(96%)	16.800 műtárgy, a többi tétel változatlan

Régészeti osztály

Feladatunk, hogy a 2016-ban elkezdett, de be nem fejezett revíziós tételeket rendbe tegyük. Ezt már csak azért is el kell végezni, mert mindkét anyagra egy-egy kiállítás miatt égető szükségünk van, a kelta anyagra egy időszaki, míg a vári anyagra a tervezett új állandó régészeti kiállításhoz.

Feladat	Felelős	Határidő
A gyűjtemény vaskori anyagának revíziója	Kovács Péter	2017. december
A gyűjtemény Szolnok-vári anyagának revíziója	Polgár Zoltán	2017. december

Az újonnan bekerülő régészeti leletanyag már az ásatás alatti csomagolás során úgy kerül feldolgozásra, hogy az megfelel a gyarapodási napló kritériumainak – ezért a gyarapodási napló azonos az ásatáson vezetett ún. leletkísérő naplóval – számozott, nyilvántartásba és az ásatási dokumentációba is bekerül.

Emellett az igazán nagy tervünk, hogy azt a becsült leletmennyiséget, mely a múzeum fennállásának évtizedei alatt úgy került be a különböző raktárakba, hogy azokról semmilyen nyilvántartás nem készült, most szekrénykataszterbe vesszük fel.

E nyilvántartási formát úgy alakítottuk ki, hogy a későbbiekben leltározásra kerülő és egyedi nyilvántartásra érdemes tárgyak számát is megbecsüljük, minimum tíz darabos pontossággal. (Ezek a tárgyak: edénytöredékek, fémtárgyak és töredékek, kőből, csontból, agyagból készült egyéb tárgyak, eszközök. Pusztán a raktári helyét és a csomagolás módját adjuk meg a patics, tapasztás, ember- és állatsont, csiga, kagyló, földminta, anyagminta esetében – ezek a későbbiekben sem kerülnének leltározásra.) Így az év végére $\pm 5\%$ -os pontosságú adatunk lesz arról, hogy valójában mekkora leletanyagot őriz a múzeum.

Emellett a hatalmas munka mellett biztos, hogy csak kisebb számban lesz időnk tételes tárgyleltár felvételére. Tervünk, hogy a 2016–2017 folyamán bekerült és bekerülő, fémkeresésből származó tárgyakat (legnagyobb részét érmekeket) leltárba vegyük.

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: kb. 9.000 darab	régészet: kb. 10.000 db
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: 555 tétel alatt 6.238 darab	régészet: kb. 2.500 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	régészet: 2.636 tétel alatt kb. 125.000 darab	a teljes feltáratlan anyag (becsült száma kb. 897.000 db) szekrénykataszteri feldolgozása
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: kb. 3.000 darab tárgy	régészet kb. 3.000 db
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) - teljes állomány száma (tétel) - ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	régészet: 259.709 darab leltározott, 125.000 darab szekrénykataszterben, (feldolgozatlan kb. 767.000 darab) feltárt a teljes állomány (1.151.709 darab) 33,4%-a	régészet: kb. 262.700 darab leltározott tárgy, szekrénykataszterben az eddig feldolgozatlan, kb. 772.000 darab tárgy így a feldolgozott állomány 100%-os lesz!

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Tabáni tájház – revízió, tárgyleírások	Gulyás Katalin, Gecse Annabella	2017. április
1980. és 1987. évi leltározások revíziója	Gulyás Katalin	2017. dec.
1990. és 1991. évi leltározások revíziója – lezárás	Bagi Gábor	2017. dec.

	2016. tény	2017. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	56 tétel (2.162 db)	30 tétel
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	Tárgy: 5.373 db Adattár: 38 tétel adattári fotó: - archív fotó: 212 db Össz.: 5623 db	Tárgy: 600 db Adattár: 100 tétel adattári fotó: 1.000 db archív fotó: 500 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	-	200 tétel
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	171 tétel	1.500 tétel
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) - teljes állomány száma (tétel) - ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	30.728 tétel kb. 90%	31.300 tétel kb. 90 %

3. Hozzáférés

Az intézmény írott digitalizálási stratégiával: **rendelkezik / nem rendelkezik**.

Az intézmény 2017. évi digitalizálási tervének szöveges bemutatása, illeszkedése az intézmény középtávú digitalizálási stratégiájához

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

A tavaly előkészített Szolnoki Digitális Archívum elindítása: a Szolnokkal kapcsolatos ritka, nehezen hozzáférhető dokumentumok digitalizálása, honlapon keresztül elérhetővé tétele.

	2016. tény	2017. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	10	20

Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	510	530
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	69/69	0
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	2058 100%	2058 100%
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	2058/ 100%	2058/ 100%
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	3/379	3/401
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	12.084 fotó 16.900 adat	3.000 fotó és 5.000 adat
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	12.084 fotónegatív	12.084 fotónegatív és 16.000 műtárgy- nyilvántartási adat a PrivDat- nál

Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	36.682 fotónegatív (96%), 305 hangfelvétel (100%)	40.000 fotónegatív (100%) és 16.000 műtárgy-adat (de csak amennyiben a PrivDat-tól megkapjuk), 100%
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0

Régészeti osztály

A régészeti osztály célja, hogy 2017-ben a teljes leltározott anyag rögzítve legyen Excel-táblázatban. Ez a cél már igen közeli, mivel az anyag 90%-ban feldolgozott, már csak 25.297 darab, három leltárkönyvnyi tárgy nincs felvéve. A bevitelt kulturális közfoglalkoztatott kolléga végzi.

Ez még nem adatbázisszintű feldolgozás, csak egyszerű keresést tesz lehetővé. Az adatbázishoz viszont tárgyfotózás is szükséges lenne, amit 234 ezret meghaladó darabszám mellett szinte lehetetlen 100%-ban megvalósítani. Már az is nagy előrelépés lenne, ha legalább a kiemelkedő darabokról – leletgyűtésekről lenne tárgyfotó, de még ez is több ezer felvételt jelent. Egyelőre tanácstalanok vagyunk a tárgyfotózást illetően, a múzeum fotólaborja – főként a személyi feltételek – nem elegendők erre.

	2016. tény	2017. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	régészet: 43.946 darab, 16,6%	régészet: 25.297 elmaradás és az újonnan leltározott 2.500 darab tárgy
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	régészet: 234.412 db, 90,2%	régészet: 100%- os feldolgozottság
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0

Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0
---	---	---

Történeti osztály

- a történeti gyűjtemény digitalizálási stratégiájának elkészítése (helyzetkép, célok, ütemezés) – az intézményi digitalizálási stratégiával való összehangolás

	2016. tény	2017. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	fotó: 2.542 db fényképnegatív: 16.038 tárgy és dok.: 816 db + 7482 oldal irat	tárgy és dok.: 1000 db
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	archív fotó:100% adattári fotó: 100% tárgy és dok.: kb.20 %	archív fotó:100% adattári fotó: 100% tárgy és dok.: kb.25 %
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	–	–
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	–	–
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	3.739	4.000
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	kb. 2%	kb. 3%

IV. Tudományos kutatás

- a) *A 2017. évi tudományos munka fő irányának szöveges meghatározása, ennek illeszkedése az intézmény tudományos stratégiájához (célok, feladatok, várható eredmények meghatározása)*

A 2017. évben folytatódik a Szolnok első írásos említésének 950 éves évfordulója megünneplését előkészítő 10 éves kutatás valamennyi osztály részvételével. 2017-ben a reformáció 500 éves évfordulójára emlékezve a Szolnoki Galériában megrendezendő nagyszabású kiállításához tanulmánykötetet is megjelentetünk.

A Tabánról kötetet és a tájház tárgykatalógusát megjelentetjük a kiállítás megnyitására.

Művészettörténeti osztály

A 115 éve folyamatosan működő Szolnoki Művésztelep életének, munkájának folyamatos dokumentálása, feldolgozása.

2017. évben megrendezendő, a reformáció 500 éves évfordulóját bemutató kiállításhoz folytatódik az anyaggyűjtés, feldolgozás.

Néprajzi osztály

A következő évben a Néprajzi osztály tervezett tudományos munkája egyrészt a kiállításokhoz: a reformációról és a szolnoki Tabánról szóló kiállításhoz kapcsolódik.

Benedek Csaba terve:

2 db tudományos cikk megírása és egy könyv megjelentetése (másodlagos felhasználás).

Gecse Annabella terve:

A szolnoki tanyák kutatásának folytatása.

Történeti osztály

- a 10 éves Szolnok-kutatási program egyénileg kidolgozott kutatási tervek szerinti folytatása

Bagi Gábor	Gulyás Katalin	Méri Tibor
Szolnok a XIX. században	Iparosság Szolnokon	A tiszai hajózás története

b) A tudományos munkatársak kutatónapjával kapcsolatos munkáltatói intézkedések bemutatása (a kutatónapban részesülő tudományos munkatársak és az engedélyezett kutatónapok száma, az engedélyezés szempontjai, a kutatónapokhoz kapcsolódó egyéni tudományos célok, feladatok bemutatása)

A Damjanich János Múzeumban 2013-tól szabályzat határozza meg a kutatónapok rendjét. A Múzeum támogatni kívánja azokat a tudományos ambíciókat, melyek egyénhez kötődnek ugyan, de hosszú távon az intézmény tudományos hírnevét, elismertségét öregbítik, ugyanakkor a Múzeum fenntartja magának azt a jogot, hogy a kutatónap érdemi kihasználását ellenőrizze. A szabályozás tehát olyan egyéni ambíciók támogatását szolgálja, mely a Múzeumnak mérhető, kimutatható eredményt hoz, legyen az akár tanulmány, akár kiállítás, akár pályázat megírása. A szabályozás részletesen körülírja azokat az eseteket, melyekre kutatónap kérhető, a kérelem menetét, valamint szabályozza az elszámolás, számonkérés módozatait is.

Kutatónapot a Damjanich János Múzeum fő- és részfoglalkozású munkatársai egyaránt igényelhetnek. A kutatónapot a Szabályozáshoz mellékelt formanyomtatvány kitöltésével lehet igényelni. A kutatónapot igénylő munkatársak munkarendjének kialakítása során messzemenően figyelembe kell venni az adott intézményi egység zavartalan működésének biztosítását.

A kutatónap odaítélésénél prioritást élvez a saját gyűjtemények tudományos feldolgozása, valamint a Jász-Nagykun-Szolnok megye területével kapcsolatos kutatás, de adható támogatás más térségekkel kapcsolatos munkákra, illetve nemzetközi projekteken való részvételre is.

Tudományos fokozattal nem rendelkező munkatárs 1 naptári évben 48 nap kutatónapot vehet igénybe, negyedévenként maximálisan 12 napot.

Tudományos fokozattal rendelkező munkatárs 1 naptári évben 64 nap kutatónapot vehet igénybe, negyedévenként maximálisan 16 napot. (Tudományos fokozat a kandidátusi/PhD minősítés, a DLA és az MTA doktori cím.)

Az adott negyedévben fel nem használt kutatónapok nem vihetők át a következő negyedévre.

A kutatónap/ok folyamán végzett tevékenységnek a Múzeum számára mérhetőnek és elszámolhatóknak, bizonyíthatóknak kell lennie. Ezért a különböző tevékenységeket értékelésre egységes pontrendszer került kidolgozásra.

A kutatónapok hasznosulásáról a kutató köteles elszámolni.

c) *Kiadott, eladott és raktáron lévő saját múzeumi kiadványok száma, a remittenda nagysága, kezelése és raktározási kérdései, a megoldásra vonatkozó intézkedési terv*

Feladat	Felelős	Határidő
Múzeumi kiadványok kezelése	Fejes Mihályné	Folyamatosan
Remittenda hasznosítása az intézkedési terv alapján	Kaposvári Gyöngyi, Jámbor Csaba	2017. október 30.

2016-ban a Damjanich János Múzeumban áttekintettük múzeumi kiadványaink kérdését. A kiadott, az eladott és a raktáron lévő saját múzeumi kiadványainkról pontos nyilvántartást vezetünk. Megvizsgáltuk a múzeumi kiadványok, főként a régebben megjelent példányok hasznosításának kérdését, és intézkedési tervet dolgoztunk ki. Ennek fontosabb elemei a következők:

1. A nyilvántartás áttekintése.
2. A mindenképpen megőrzendő kiadványok kiválasztása, példányszám megjelölésével.
3. Az értékesíthető állomány különválasztása nyilvántartás szintjén.
4. Selejtezésre kijelölt példányok kiválasztása.
5. A múzeumi kiadványok értékesítési tapasztalatainak elemzése.
6. A múzeumi honlapon lehetőséget teremtettünk múzeumi kiadványaink bemutatására:
<http://www.djm.hu/kiadvanyaink.html>
7. A honlapra kiadványainkat folyamatosan feltöltjük.
8. A Tourinform Irodával megállapodást kötöttünk múzeumi kiadványaink árusításáról.
9. 2017-től kezdődően múzeumi rendezvényeken kiemelten kezeljük a kiadvány-árusítást, kedvezményesen, egyes kiadványok esetében jelképes áron árusítjuk.
10. Felajánlható kiadványaink listáját eljuttatjuk muzeális intézményeknek, könyvtáraknak, iskoláknak.
11. Selejtezésre kijelölt kiadványok múzeumon kívüli hasznosítási lehetőségeinek felkutatása.
12. A selejtezésre kijelölt kiadványok vagyomból történő kivezetésének fenntartói engedélyeztetése.
13. A vagyonyilvántartásból kivezetett kiadványok hasznosítása.
14. Azokat a kiadványokat, amelyek nagy példányszámban állnak készleten, és értékesítésük nem várható, más módon próbáljuk hasznosítani.

d) *A múzeumi tudományos munka nemzetközi feladatai, kapcsolatai*

Feladat	Felelős	Határidő
Kínai régészhallgatók fogadása	Régészeti osztály	2017. szeptember
A Tisicum XXIV. küldése a cserepartnereknek	Jámbor Csaba	2017. május

A Damjanich János Múzeum 2017-ben is törekszik meglévő nemzetközi kapcsolatai fenntartására. A kialakult és jól működő testvérvárosi–testvérmegyei kapcsolatrendszer múzeumi téren is sok emlékezetes programot, kiállítást eredményezett a korábbiakban, várhatóan a jövőben is folytatódik ez a tendencia.

126 belföldi és 75 külföldi múzeummal, levéltárral és könyvtárral van kiadványcserekapcsolatunk.

4 éve rendszeres kapcsolatunk van a Pekingi Egyetem Régészeti Tanszékével. Évente 2 fő egyetemi hallgató megyénkben töltött tanulmányútját támogatjuk a szerződés értelmében.

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv
Kutatási témák száma	21	15
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	2	2
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	4	3
Konferencián tartott előadások száma	31	15
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	3	5
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	29	42
Kiállítási forgatókönyvek száma	4	4

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv
Kutatási témák száma	4	4
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	0	0

A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	0	0
Konferencián tartott előadások száma	1	3
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	1	1
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	1	3
Kiállítási forgatókönyvek száma	1	0

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. terv
Kutatási témák száma	6	3
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	0	0
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	0	0
Konferencián tartott előadások száma	3	2
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	1	1
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	2
Kiállítási forgatókönyvek száma	0	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv
Kutatási témák száma	6	4
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	0	0

A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	1	1
Konferencián tartott előadások száma	2	2
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	0
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	7(+20 Benedek Csaba saját honlapján)	4
Kiállítási forgatókönyvek száma	0	0

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
2 kínai régészhallgató fogadása és múzeumi gyakorlata a Pekingi Egyetem Régészeti tanszékéről	Tárnoki Judit	2017. szeptember

KUTATÁSI TÉMÁK

Bagi Gábor

Kunszentmárton története a XVIII. században

- A volt hódoltság területének állapota és benépesítése;
- A Jászság és a Kunság a 17–18. század fordulóján, Jászapáti és Jászsalsószentgyörgy a 17-18. század fordulóján.

Szolnok-kutatás

- [Madaras Lászlóval közösen]: Szolnok város története a honfoglalástól a török hódításig. Előtanulmányok Szolnok város monográfiájához 1. megjelentetése.
- A szolnoki Tabán kialakulása és története a XVIII. században.

Egyéb

- Adalékok Törökszentmiklós agrártörténetéhez és az Almásyak uradalmi gazdálkodásának felbomlásához a 18–19. századból. (Leadva a Törökszentmiklói Helytörténeti Gyűjtemény készülő tanulmánykötetébe.)
- Törökszentmiklói újsághírek a XIX. század közepéről. (Leadva a Törökszentmiklói Helytörténeti Gyűjtemény készülő tanulmánykötetébe.)

Benedek Csaba

- Reformáció

Csiszár Róbert

1. Szolnok szülőtte: Pólya Tibor. Egy sokoldalú festő változatos művészete.

Gecse Annabella

- A szolnoki tanyák kutatásának folytatása.
- Tabán.

Gulyás Katalin

- Bagi Gábor: Szolnok város története a honfoglalástól a török hódításig c. könyvének szerkesztési munkálatai (szöveggondozás, korrektúra)

Szolnok-kutatás

- Tabáni társadalomrajz – a Tabán-kötetbe;
- Adatbázis építés: a 14-es Láncki-féle városi címtárból;
- Adatbázis építés: a lélekösszeírások befejezése (Sike Boglárka közfoglalkoztatott), a bevitt adatok ellenőrzése (Gulyás Katalin);
- Adatbázis építés: az 1934-es választói névjegyzék;
- Adatbázis építés: az iparosok törzskönyve;
- Szolnoki vonatkozású fényképfelvételek felmérése a MNM fényképtárban (XX. század első fele).

Kunszentmárton-kutatás

- Kunszentmárton integrálódása a Nagykun / Hármas Kerületbe és a kerületi székhely kérdése – a városra vonatkozó XVIII. századi források feltárása e témában.

Kaposvári Gyöngyi

- A Sipos téri iskola története.

Méri Tibor

1. Az Osztrák-Magyar Monarchia magyar nemzetiségű ezredeinél rendszeresített sapkajelvények kutatása.
2. Szolnok-kutatás keretében: Szakirodalmi és levéltári adatgyűjtés a tiszai hajózás témában.
3. Szolnok-kutatás keretében: a Ságvári/Fiumei úti általános iskola kialakulása és korai története.

Tóth Zsanett

1. Saját kutatás elkezdése, a Tabán városrészeiről való adatok felgyűjtése.
2. Saját kutatás elkezdése, „Falusiak Szolnokon” témakörben.

HAZAI ÉS NEMZETKÖZI KUTATÁSI PROGRAMOKBAN VALÓ RÉSZVÉTEL

Kovács Péter

- Tiszapüspöki – Fehér-tópart 18. lelőhely feldolgozása tudományos együttműködés keretében. Résztvevő felek: Miskolci Egyetem ARGUM munkacsoportja, MTA,

- Régészeti Intézet, Magyar Nemzeti Múzeum, Éremtár, Természettudományi Múzeum, Embertani osztály, Eötvös Loránd Tudományegyetem, Régészeti Intézet
- Jászberény – Almási-tanya 5. lelőhelyfeldolgozása. Partnerek: Miskolci Egyetem, Ásvány- és Kőzettani Intézet, Miskolci Egyetem, ARGUM munkacsoport,

KONFERENCIÁK

Múzeumtörténeti konferencia Kaposvári Gyula születésének évfordulójára

Időpont: 2017. február 20.

Szervező: Dr. Horváth László, Szébenyi Nándor

Kell egy múzeum!

Konferencia a Jász-Nagykun-Szolnok megyében működő muzeális intézmények részvételével

Téma: A gyűjtemény

Időpont: 2017. november

Szervező: Dr. Horváth László, Dr. Kaposvári Gyöngyi

Magyar Tudomány Ünnepe

Időpont: 2017. november

Szervező: Dr. Gecse Annabella

EGYÉB KONFERENCIÁKON VALÓ RÉSZVÉTEL:

Hegedűs Gabriella

- részt vesz a Fiatal Kutatók és Doktoranduszok VII. Nemzetközi Teológuskonferenciáján, Pécs, 2017. február 10-12.
- részt vesz a Szegedi Tudományegyetem Vallástudományi Tanszékének és a szolnoki Damjanich János Múzeum közös konferenciáján, Szeged, 2017. március.
- részt vesz a Salzburger Religionsstrenne-n (Universität Salzburg), 2017. augusztus.

Madaras László

- részt vesz a Dunaszerdahelyi múzeum népvándorlás kori konferenciáján.

Mali Péter

- részt vesz az AttheGates of Balkan – Pécs, február 23-25. konferencián.
- részt vesz a MOMOS X. – Százhalombatta, április 6-8. konferencián.

TUDOMÁNYOS KIADVÁNYOK

Tisicum – A Jász-Nagykun-Szolnok megyei múzeumok évkönyve XXV.

Szerk.: Csányi Marietta, Gulyás Katalin, Hegedűs Gabriella, Horváth László, Kaposvári Gyöngyi

A kötettel kedves munkatársunkat, Dr. Tárnoki Juditot köszöntjük 60. születésnapja alkalmából.

Tartalom:

Régészettudomány

Anders Alexandra: Újkőkori nőtörténet – bioszociális régészet Polgáron

Raczky Pál – Füzesi András: A múlt szimbolikus eseményeinek rekonstrukciója

Bittner Betti: A bedólt falak néma falak? A lenyomatós paticsok vizsgálatának lehetőségei a késő neolitikumban az Alföldön

Fábián Szilvia: Újkőkori és rézkori településnyomok Sávolly határában

Kovács Katalin: Településszerkezeti sajátosságok Kenderes – Kulis kora-rézkori lelőhelyén: az elmúlt évtizedek kutatási eredményei

Siklósi Zsuzsanna – Szilágyi Márton: Módszertani, interpretációs kérdések az alföldi rézkor radiokarbon keltezése kapcsán

Kiss Viktória – Kulcsár Gabriella: Újra a balatonakali sírról

Guba Szilvia: A hatvani kultúra elterjedése és kutatásának állása Nógrád megyében

Koós Judit: Öntőformák – öntött formák. Újabb adatok a Füzesabony-kultúra fémművességéhez Északkelet-Magyarországon

Csányi Marietta: Amiről a sírleletek szólnak. A társadalmi rétegződés jelei a jánoshidai késő bronzkori temetőben

Fülöp Kristóf: Különleges késő bronzkori gyermeksír és miniatűr edénykészlete

Somogyvári Ágnes: Bronzkori edénylelet Városföld – Homokbánya lelőhelyről

P. Fischl Klára – Hajdu Tamás: Mezőnagymihály – Nagyecser-Észak lelőhely bronzkori temetkezései

Jankovits Katalin: Spätbronzezeitliche sanduhrförmige Anhänger in Ungarn

Ilon Gábor: A kézfej szimbolikájához... Egy velemi urnamezős kori agyagtárgy ürügyén

V. Szabó Gábor: Horgászhorogokat tartalmazó bronzdepó Telkibánya-Cser-hegy erődített településéről

Váczi Gábor: Deponált díszedények Tiszabura késő bronzkori településén

F. Kovács Péter: La Tène-kori „szapropleit” karikaékszerek Jász-Nagykun-Szolnok megyéből

Hoppál Krisztina: „*Vestis serica et odium luxoriae*”. Kínai selyemleletek Pannoniában

Cseh János: Kengyel – Vígh-tanya. Gepida telepobjektum rúnás csontfésűvel a Kr. u. 6. századból

Madaras László: Hol lehetett az avarok Hring-je? II.

Pálóczy Horváth András: A Nagykunság térségének településviszonyai a 10-11. században

Bálint Marianna: Újabb régészeti kutatások Böszörmény falu területén. Megjegyzések az Árpád-kori falu edénykészletéhez

Selmeczi László: A négyszállási keresztokról és ismételten az I. sz. temető problematikájáról. (Viták, vélemények, szakmai tévedések)

Településrégészet

Mali Péter: Bronze Age site patterns in the Tiszazug region

Régészeti terminológia

Király Ágnes: A terminológia halálától a halál terminológiáig. Megjegyzések a temetkezés fogalmához és a temetkezési ciklus állomásainak nevezéktanához

Természettudomány és régészet

Bartosiewicz László: „Súlyos állatságok”: A hatvani kultúra húsfogyasztása Jászdózsa – Kápolnahalmon

Szeniczey Tamás – Rác Zsófia – Marcsik Antónia – Hajdu Tamás: Pusztataskony – Ledence 1. és 2. lelőhely 5-6. századi embertani leleteinek anthropológiai vizsgálata

Tudománytörténet

Fodor István: Domokos Péter emlékezete (1936 – 2014)

Székely Zsolt: Adalékok a szilágypéri (Pir, Szatmár megye, Románia) régészeti ásatások történetéhez

A Közel-Kelet régészete

Ftaimi, Tiffany: War and Conflict in Prehistoric Mesopotamia

Vallástudomány

Hegedüs Gabriella: Homo religiosus – Avagy a vallás eredetének nyomában

Történettudomány

Bagi Gábor: Egy Jász-Nagykun-Szolnok megyei középkori régészeti lelőhely azonosítása történeti források alapján

Kertész Róbert: Szolnok középkori templomai

Töröcsik István: A jászapáti templom rejtélyei

Örsi Julianna: Adatok Szeged 18-19. századi társadalmi összetételének megrajzolásához

Vadász István: A Tiszafüredi Petőfi SK, a Tiszafüredi Bástya SK és a Tiszafüredi Petőfi SC időszaka (1951–1963)

Demeter Orsolya: „felcseperedtem, de hát ebbe a rettenetes életbe” – A magyar társadalom traumatizálódásának bemutatása a kuláküldözések tükrében egy észak-alföldi példa alapján

Kasza Csaba: What happened to the hungarian merchant shipping?

Néprajztudomány

Bartha Júlia: A juh a törökségi kultúrában

Füvessy Anikó: Kunhegyesi vert csipke telephelyek

Bathó Edit: A jász viselet ékessége: a kerepélyes főkötő

Benedek Csaba: Adatok a háborús népi gyermekjátékok kutatásához

Sári Zsolt: A magyar diaszpóra kutatása a Szabadtéri Néprajzi Múzeumban

Művészettörténet

Csiszár Róbert: Portrék az első világháborús diplomácia világából – Zádor István rajzai a bukaresti béketárgyalások küldötteiről

Zsolnay László: Szamuely derékszíja. Önarckép kortárs képzőművészeti tárlatok ürügyén

Restaurálás

Szabó Melinda: Terra sigillata egy alföldi lelőhelyen

Tabán

Szerk.: Kaposvári Gyöngyi, Vincze Rita

Tartalom:

- Horváth László: Előszó
- Bagi Gábor: Történeti áttekintés
- Polgár Zoltán: Szolnok török kora
- Gulyás Katalin: Lakosság, megélhetés, mesterségek
- Gulyás Éva: Néprajzi leírás, tájház
- Gecse Annabella: Tárgykatalógus előszava

- Csiszár Róbert: A Tabán a Szolnoki Művésztelep alkotóinak vásznain
- Zsolnay László: Tabáni legendárium
- Kaposvári Gyöngyi: A „Tabáni Műegyetem” – A Sipos téri iskola
- Méri Tibor: Ságvári krt.-i – Fiumei úti iskola
- Pató Mária: Újságcikkek
- Péterné Mocsáry Magdolna: A Tabáni Tájház tevékenysége

Gecse Annabella – Gulyás Katalin: *A Tabáni Tájház tárgykatalógusa*

A Tabáni Tájház tárgyainak tudományos alaposságú számbavétele egyben a Damjanich János Múzeum tárgykatalógus-sorozatának nyitó kötete is lesz.

Reformáció 500

A Jász-Nagykun-Szolnok megyei reformáció története

Szerk.: Szebenyi Nándor

Szerzők és témák:

- Kovács Krisztina: A reformáció (általános bevezető)
- Zsolnay László: A reformáció terjedése Magyarországon
- Szabó József: Jász-Nagykun-Szolnok megyei reformáció múltja és jelene
- Benedek Csaba: Szokások, viselet

Kb. 150–200 oldal, a megyében gyűjtött anyag fotóival illusztrálva (kb. 70–100 fotó)

K. Gy. Visszaemlékezések Kaposvári Gyulára

Szerk.: Szebenyi Nándor

2016. február 18-án a Damjanich János Múzeumban konferencián emlékeztünk meg születésének 100. évfordulóján Kaposvári Gyuláról, a múzeum egykori igazgatójáról. Az elhangzott előadásokat illusztrációs anyaggal némileg kiegészítve kötetben is közreadjuk.

TUDOMÁNYOS PUBLIKÁCIÓK

Hegedűs Gabriella

- Tanulmányt készít a Fialat Kutatók és Doktoranduszok VII. Nemzetközi Teológuskonferenciáján, a Szegedi Tudományegyetem Vallástudományi Tanszékének konferenciáján és a Salzburger Religionstriennale-n elhangzott előadásából.
- Tanulmányt készít a Tisicum következő számába.

Kertész Róbert

- Tanulmányt készít a Damjanich János Múzeum évkönyvébe Szolnok középkori templomairól.

Kovács Péter

- Tanulmányt készít a Tisicum következő kötetébe.

Madaras László

- Tanulmányt készít Tiszavárkony-Hugyinpart avar kori temetőjéről.
- Tanulmány Szolnok város és környékének honfoglalás kori régészeti leleteiről.

Mali Péter

- Tanulmányt készít „A Damjanich János Múzeum 2016. évi munkái során előkerült bronzkori temetkezések” címmel a Tisicum következő kötetébe.
- Tanulmányt készít „Middle to Late Bronze Age – The case study of Siklós Téglagyár” címmel AttheGates of Balkan konferenciakötetbe.

KIÁLLÍTÁSI FORGATÓKÖNYVEK

- Reformáció-kiállítás;
- Tabán;
- A Régészeti osztály dolgozói közös munkával megkezdik az új állandó régészeti kiállítás forgatókönyvének elkészítését. A befejezés 2018-ra várható.
- Hegedűs Gabriella és Mali Péter forgatókönyvet készítenek a 2018. évi bronzkincsek kiállításához.

EGYÉB TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG

Hegedűs Gabriella

- Doktori iskolát végez a Szegedi Tudományegyetem Filozófiai Doktori Iskolájában.

Mali Péter

- Doktori disszertációt készít, és elindítja a doktori eljárást az ELTE Doktori Iskolájában.
- Bővíti és véglegesíti a megyei lelőhelykataszter domborzati modelljét.
- Részt vesz a Jánoshida-Berek késő bronzkori temető feldolgozásában, a statisztikai és térinformatikai munkákkal.

V. Műtárgyvédelem

Megelőző műtárgyvédelemmel kapcsolatos 2017. évi feladatok

Feladat	Felelős	Határidő
A Damjanich János Múzeum állandó és időszakos kiállításainak, valamint a raktárak megelőző műtárgyvédelme. A hőmérséklet, relatív páratartalom, látható fény és UV sugárzás folyamatos mérése, és ezek károsító hatásainak minimumra csökkentése.	Császár Péter	Folyamatos
A Damjanich János Múzeum állandó és időszakos kiállításainak, valamint a raktárak megelőző műtárgyvédelme. Az állati kártevők nyomainak folyamatos figyelése, az esetleges fertőzések felszámolása.	Császár Péter	Folyamatos

A Sebestyén krt.-i mőtárgyraktár megelőző mőtárgyvédelme. A hőmérséklet, relatív páratartalom, látható fény és UV sugárzás folyamatos mérése, és ezek károsító hatásainak minimumra csökkentése.	Császár Péter	Folyamatos
A Sebestyén krt.-i mőtárgyraktár megelőző mőtárgyvédelme. Az állati kártevők nyomainak folyamatos figyelése, az esetleges fertőzések felszámolása.	Császár Péter	Folyamatos
A Damjanich János Múzeum mőtárgyvédelmi tervének elkészítése	Császár Péter	2017. nov.30.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Pályázatfigyelés az ősnymtatvány és egy veszélyeztetett kézirat restaurálására.	Jámbor Csaba	2017. december

Történeti osztály

- a történeti osztály raktárhelyzetének felmérése (2017. február);
- rendszeres mőtárgykörnyezeti mérések (Császár Péter állományvédelmi felelős, Méri Tibor gyűjteménykezelő);
- a revízióhoz kapcsolódva: az érintett tárgyi anyag felmérése mőtárgyvédelmi eljárás szükségessége szempontjából (Bagi Gábor, Gulyás Katalin).

Tisztítással, konzerválással, restaurálással kapcsolatos 2017. évi feladatok

Feladat	Felelős	Határidő
<p>Régészeti osztály:</p> <p>1./ restaurált edények kiállítási felkészítése, kb. 25 darab kelta és szkíta korú edény a szeptemberben nyíló vaskori időszak kiállításához (rendező: Kovács Péter)</p> <p>2./ Kengyeli bronzkori edények restaurálása (2016-ról áthúzódó) 8-10 edény? (ásató: Mali Péter)</p> <p>3./ A Nagykunsági tározó 17. lelőhelyén feltárt rézkori sírok kerámiaanyagának restaurálása (2016-ról áthúzódó) kb. 15 edény? (ásató: Polgár Zoltán)</p> <p>4./ A Rákóczi falva – Bivalytóban feltárt – és csak részlegesen restaurált – bronzkori temető edényeinek restaurálása, folyamatos, kb. 50-60 edényről van szó (ásató: Tárnoki Judit)</p> <p>5./ a folyamatosan beérkező, fémkeresésből származó fémleletek restaurálása, kb. 1.000 db tárgy várható, elsőséget a pénzek élveznek (fémkeresőkkel kapcsolat: Kovács Péter és Kertész Róbert)</p> <p>6./ az M44 autópálya megelőző feltárásának teljes körű restaurálása – ezt nem tudjuk prognosztizálni, de várhatóan 3 nagy lelőhely.</p>	Császár Péter, Deák Endre, Szabó Melinda	2017.12.

<p>Néprajzi osztály: A raktárban lévő és konzerválásra, restaurálásra szoruló, valamint az új gyűjtések során bekerülő tárgyak tisztítása, konzerválása, restaurálása. A 2017. évben megrendezésre kerülő nagy kiállítások (reformáció, Tabán) tárgyainak tisztítása, konzerválása, restaurálása.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Halászat vízparti élet; 2. Háztartás, konyha, udvar; 3. Mesterségek tárgykörébe tartozó és egyéb használati és dísz tárgyak kiállításra való előkészítése. 	<p>Császár Péter, Deák Endre, Szabó Melinda</p>	<p>2017.12.</p>
<p>Történeti osztály: A raktárban lévő és konzerválásra, restaurálásra szoruló, valamint az új gyűjtések során bekerülő tárgyak tisztítása, konzerválása, restaurálása. A 2016. évben bekerült rádió és TV gyűjtemény, valamint az új cipésműhely tárgyainak tisztítása, konzerválása. A 2017. évben megrendezésre kerülő nagy kiállítások (reformáció, Tabán) tárgyainak tisztítása, konzerválása, restaurálása.</p>	<p>Császár Péter, Deák Endre, Szabó Melinda</p>	<p>2017.12.</p>

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	908.657	913.600
Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	252	252
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vont összes műtárgy száma	16.156	16.560
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	65	70

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	107 könyv	50 könyv
Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	2	2
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vont összes műtárgy száma	107	10
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	0	0

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Bútorkiegészítés	Deák Endre, Molnár Péter, Gecse Annabella	

	2016. tény	2017. terv
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	16.000	16.000
Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	50	50
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vont összes műtárgy száma	16.000	16.000
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	50	50

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. terv
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	régészet: kb. 892.000 db	régészet: kb. 897.000 db
Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	–	–
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vont összes műtárgy száma	–	–
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	–	–

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
a cipésműhely tárgyainak tisztítása, konzerválása	restaurátor osztály	
oklevelek restaurálása		pályázat függvényében

	2016. tény	2017. terv
Megelőző állományvédelemre (tisztításra, konzerválásra) szoruló összes műtárgy száma	kb. 550 db	kb. 550 db

Aktív állományvédelmi kezelésre (restaurálásra) szoruló összes műtárgy száma	kb. 200	kb. 200 db
Tárgyévben megelőző állományvédelembe vonandó összes műtárgy száma	49 db	kb. 550
Tárgyévben aktív állományvédelmi kezelésbe vont összes műtárgy száma	15 db	20

VI. Pályázati tevékenység

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
Szolnok kötet (Bagi Gábor-Madaras László)			Jámbor Csaba
Tisicum			Kaposvári Gyöngyi
NKA - tárgyvásárlás	500.000		Gulyás Katalin
Múzeumok Éjszakája			Tóth Zsanett
Múzeumok Őszi Fesztiválja – DJM			Méri Tibor
Múzeumok Őszi Fesztiválja – Galéria	100.000		Vincze Rita
Múzeumok Őszi Fesztiválja –Tájház	100.000		Dr. Péter Istvánné

Széchenyi 2020 programhoz kapcsolódó pályázatok megnevezése (EFOP, TOP, stb.)	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
EFOP-3.3.2-16.	23.188.566	Jelenleg elbírálás alatt	Szebenyi Nándor Pató Mária Szecskó Emília
EFOP-3.7.3-16 Egész életen át tartó tanuláshoz való hozzáférés biztosítása	28.000.000		Szebenyi Nándor Pató Mária Szecskó Emília
EFOP 4.1.4	20.000.000		Pató Mária, Szebenyi Nándor
EFOP-4.1.9-16			Szebenyi Nándor Pató Mária Szecskó Emília

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős

VII. Kommunikációs tevékenység

Az intézmény 2017. évi kommunikációs stratégiájának szöveges bemutatása.

- *A tárgyév kiemelt feladatának meghatározása, ennek illeszkedése az intézmény küldetéséhez.*

Stratégiánkba eddig is beletartozott a helyi médiumokkal való jó kapcsolat ápolása és ezt a jövőben is szeretnénk fenntartani.

Célunk kialakítani helyi szinten a hasonló kulturális területen dolgozó kollégákkal való jó szakmai kapcsolatot.

2017-ben két olyan kiállításunk is lesz, amelyeknek kiemelt jelentősége lehet a helyi identitás építésében, ezeket a kommunikációban is kiemelten kezeljük.

Folytatjuk a Kedvenc műtárgyaink sorozatot, amelyet a Szolnok Televízió készít.

- *Az új média eszközeinek alkalmazása érdekében tervezett intézkedések*

A már évek óta működő és használt intézményi honlap és Facebook-profil mellett Instagram-oldalt is nyitottunk 2016-ban, amelyet most vezetünk be.

2017 folyamán folytatjuk a Régészeti osztály blogjának és Facebook-profiljának fejlesztését. Szeretnénk, ha az osztály minden dolgozója megjelenne írásaival ezeken az oldalakon.

- *Arculatépítés tervezett lépései*

Az egységes arculat kialakítása folyamatban van, melyet szeretnénk a programjainkról készülő plakátokon, szórólapokon, kiadványainkban megjeleníteni.

Mindemellett imázsfilm készítését tűztük ki célul, melyben szeretnénk megmutatni a múzeum sokszínűségét és színvonalas munkáját. A filmet több online felületen és a helyi média által kívánjuk terjeszteni.

- *A honlap fejlesztése érdekében tervezett lépések*

A már jelenleg is működő honlap kerül kiegészítésre, melyen gyakorlatilag naprakészen tájékoztatjuk az összes célcsoportot. Használata annál is inkább célszerű, mivel a weblap olvasottsága, ismertsége a mérések szerint nagy, elsősorban a település, illetve a mikrotérség lakossága körében, inkább a fiatalabb, aktív rétegek megszólítására fókuszálunk.

A múzeum már megjelent kiadványainak, annak tartalomjegyzékei, kereshető adatbázisának elérhetővé tétele (tartalmi feltárás).

- *A külső kapcsolati háló fejlesztése érdekében tervezett lépések*

Terveink között szerepel idén egy hiánypótló múzeumpedagógiai kínálatunkat tartalmazó kiadvány elkészítése, valamint online terjesztése. Mindezekről a látogatói csoportok létszámának növekedését várjuk.

- *Eredményességi mutatók meghatározása és évközi nyomon követése*

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	423	419
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	149	160
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	93	97
E-sajtó	728	880
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték)	0	0

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	406	400
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	97	100
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	61	60
E-sajtó	455	600
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték)	0	0

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	12	14
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	42	50
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	20	22
E-sajtó	265	270
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték)	0	0

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	5	5
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	10	10
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	12	15
E-sajtó	8	10
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték)	0	0

VIII. Intézményi terek / épületek tervezett infrastrukturális fejlesztései

A tervezett új állandó kiállítások infrastrukturális fejlesztéseket is jelentenek.

Pályázati siker függvényében a Tabáni Tájház fejlesztését tervezzük oly módon, hogy a Tájház udvarán lévő trafóházat kiváltjuk, és műhelyt alakítunk ki az épületben.

Pályázati siker esetén a grafikai gyűjtemény elhelyezése megújul, ez is jelent infrastrukturális fejlesztést.

IX. Intézményi (saját) bevételek megoszlása

	2016. tény (eFt)	2017. terv (eFt)
Jegybevétel	687	700
Közművelődési programok bevétele	0	0

Múzeumpedagógiai programok bevétele	317	400
Kiadványok értékesítése, múzeumi bolt bevétele	956	400
Intézményi terek hasznosítása	2.953	2.000
Régészetből származó bevétel	105.184	49.750
Szponzoráció	0	0
Egyéb	3.920	0
Összesen:	114.017	53.250

Szolnok, 2017. február 24.



Dr. Horváth László
múzeumigazgató

I/A. Módszertani műhelygyakorlat szervezése (évente legalább kétszer)

- a) restaurálási és műtárgyvédelmi tevékenység körében gyakorlati bemutatóval egybekötve,
- b) szakáganként gyűjteménykezelési, nyilvántartási, gyűjtemény-feldolgozási, különösen digitalizálási tevékenység körében,
- c) múzeumpedagógia területén óvodapedagógusoknak és pedagógusoknak a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ megyeközponti tankerületével egyeztetett tematika alapján, a kerettantervi kapcsolódások bemutatása érdekében.

Kérjük, szíveskedjenek felsorolni az alábbi táblázat felhasználásával a 2016-ban szervezett módszertani műhelygyakorlatokat és műhelyeket (a feladattípusokra külön-külön táblázatot kell kitölteni, a táblázat sorai bővíthetők).

MÓDSZERTANI MŰHELYGYAKORLAT/MÓDSZERTANI MŰHELY

- a) restaurálási és műtárgyvédelmi tevékenység körében gyakorlati bemutatóval egybekötve

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1.	2016. szept. 17.	Damjanich János Múzeum Restaurátorműhely	Nyitott műhely	Császár Péter restaurátor osztályvezető. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Állományvédelmi felelős
2.	2016. nov. 25.	Jászdózsa Tájház	Néprajzi gyűjtemény kiállítása, raktározása, állagvédelme	Gecse Annabella néprajzi osztályvezető, Császár Péter restaurátor osztályvezető, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Állományvédelmi felelős

b) szakáganként gyűjteménykezelési, nyilvántartási, gyűjtemény-feldolgozási, különösen digitalizálási tevékenység körében

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1.	2016. jún. 11.	Damjanich János Múzeum	Honismereti Nap	Gulyás Katalin történeti osztályvezető, Gecse Annabella néprajzi osztályvezető
2.	2016. jún. 28.	Damjanich János Múzeum Műtárgyraktára	Gyűjteményrendezés	Császár Péter restaurátor osztályvezető, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Állományvédelmi felelős, Gecse Annabella néprajzi osztályvezető

c) múzeumpedagógia területén óvodapedagógusoknak és pedagógusoknak a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ megyeközponti tankerületével egyeztetett tematika alapján, a kerettantervi kapcsolódások bemutatása érdekében

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1.	2016. szeptember	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Iskolai utazó kiállítás tapasztalatai	Pató Mária osztályvezető
2.	2016. november	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Múzeumpedagógiai műhelygyakorlat	Pató Mária osztályvezető

Általános tapasztalatok megfogalmazása:

1. Módszertani műhelygyakorlat

Helyszín: Damjanich János Múzeum Restaurátor műhely
Időpont: 2016. szeptember 17.

Az Európai Kulturális Örökség Napján hagyományosan nyitott restaurátor műhely várja a látogatókat. A megyei muzeális intézmények dolgozói és minden érdeklődő ilyenkor eltölthet néhány órát a restaurátor műhelyben és megismerheti az ott folyó munkát. Régészeti feltárásból származó kerámia edények cserepeit válogathatják, megnézhetik a ragasztás,

kiegészítés és színezés folyamatát. Fából készült néprajzi és történeti tárgyakat is láthatnak, és ismereteket szerezhetnek a biológiai kártevők elleni védekezésről és a különféle fakonzerválási eljárásokról. Szintén megismerhetik a régészeti, néprajzi és történeti eredetű fémtárgyak korrózióját és a fémtárgyak tisztítását és konzerválását. A résztvevők számos műtárgyvédelmi ismerettel gazdagodnak.

2. Módszertani műhelygyakorlat: Néprajzi gyűjtemény kiállítása, raktározása, állagvédelme

Helyszín: Jászdózsa, Tájház

Időpont: 2016. november 25.

A Jászdózsai Önkormányzat célul tűzte ki a jászdózsai tájház számára a hivatalos működési engedély megszerzését. A feltételek sikeres teljesítése érdekében szakmai támogatásért a Damjanich János Múzeumot keresték meg. A gyűjtemény szakszerű kezelése, kiállítása, raktározása és állagvédelme témájában rendezett szakmai napon vettünk részt az önkormányzati és a tájházat működtető dolgozókkal együtt. Megnéztük az épületet, és felmértük a gyűjteményben lévő különféle anyagokból készült műtárgyak állapotát. Tanácsokat adtunk a textil, fa, fém, bőr és kerámia tárgyak tisztítása és állagvédelme témájában, és javaslatokat fogalmaztunk meg a kiállítási és raktározási körülmények javítása érdekében.

3. Honismereti Nap

Helyszín: Damjanich János Múzeum Konferenciaterem

Időpont: 2016. június 11.

A Honismereti Nap évente megrendezett programja a Damjanich János Múzeumnak. Fő célja a kutatással nem hivatásszerűen foglalkozók szakmai segítése. A Damjanich Múzeum sok helytörténeti kutatóval, tanárral, diákkal, honismereti szakköri taggal áll kapcsolatban folyamatosan, adattárainkat számtalan gyűjtés gazdagítja így. A Honismereti Napon a kutatással nem hivatásszerűen foglalkozók szakmai, módszertani szempontú tanácsokat kapnak, és lehetőségük nyílik az adott szakterület muzeológusaival egyedi kérdéseket is megbeszélni. 2017-ben a múzeumi szakterületek eredményeinek az oktatásban való hasznosíthatóságát is taglaltuk. Ez a rendezvényünk mindig igen sikeres.

4. Gyűjteményrendezés a gyakorlatban

Helyszín: Damjanich János Múzeum Műtárgyraktára

Időpont: 2016. június 28.

A létesítendő Jászdózsai Tájház kialakításának segítése érdekében a Műtárgyraktárunkban mutattuk meg a múzeumi raktározási körülmények célszerű kialakítását.

5. Iskolai utazó kiállítás tapasztalatai

Helyszín: Damjanich János Múzeum Konferenciaterem

Időpont: 2016. szeptember

A Damjanich János Múzeum *HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás és programsorozat az I. világháború jegyében* című projektjét mutattuk be a módszertani napon, kitérve az iskolai utazó kiállítás sajátosságaira, a praktikus kivitelezésre, a megvalósítás tapasztalataira, esetleges gondjaira.

6. Múzeumpedagógiai műhelygyakorlat

Helyszín: Damjanich János Múzeum

Időpont: 2016. november

A **módszertani műhelygyakorlatok** 2016-ban az előző évnél sokkal látogatottabbak voltak – témájuknak köszönhetően. Igyekeztünk olyan tematikát választani és olyan előadókat felkérni, akik szélesebb érdeklődésre tarthattak számot. Kiemelkedően sikeresek voltak a megelőző műtárgyvédelemmel foglalkozó műhelygyakorlatok.

I/B. A múzeum felsőfokú végzettségű, a Múzeumi Állományvédelmi Bizottság éves továbbképzését elvégzett állományvédelmi felelőse helyszíni bejárásának biztosítása a megye területén lévő muzeális intézményekbe legalább évente egyszer

BEJÁRÁSOK

Alkalmak	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	A feladatot elvégző neve, beosztása	Megállapítások
1.	2016.11.22.	Martfű Hely- és Ipartörténeti Gyűjtemény	Az új állandó kiállítás és a raktárak bejárása	Császár Péter	
2.	2016.11.22.	Kunszentmárton Helytörténeti Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások és a látványraktár bejárása	Császár Péter	
3.	2016.11.24.	Kisújszállás Néprajzi kiállítóterem	Az állandó kiállítás és raktár bejárása	Császár Péter	
4.	2016.11.25.	Jászkisér Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	Az állandó kiállítás megtekintése	Császár Péter	
5.	2016.11.28.	Törökszentmiklós Butyka Béla	A kiállítóterem és raktár bejárása	Császár Péter	

1. számú melléklet a megyei hatókörű városi múzeumok 2016. évi beszámolójához

		Helytörténeti Gyűjtemény			
6.	2016.11.29.	Karcag Györffy István Nagykun Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások és a műtárgyraktár bejárása	Császár Péter	
7.	2016.11.29.	Karcag Nagykunsági Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter	
8.	2016. 11 29.	Karcag Kántor Sándor Fazekasház	A tájház bejárása	Császár Péter	
9.	2016.11 29.	Karcag Orvos- és Patikatörténeti Kiállítás	A kiállítás bejárása	Császár Péter	
10.	2016.12.01.	Tiszaöldvár Tiszazugi Földrajzi Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások és a tanulmányi raktár bejárása	Császár Péter	
11.	2016.12.02.	Szolnok Damjanich János Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások és a raktárak bejárása	Császár Péter	
12.	2016.12.02.	Szolnok Szolnoki Galéria	A kiállítótér bejárása	Császár Péter	
13.	2016.12.05.	Jászberény Jász Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások és raktárak bejárása	Császár Péter	
14.	2016.12.05.	Jászberény Hamza Gyűjtemény és Jász Galéria	A kiállítások és raktárak bejárása	Császár Péter	
15.	2016.12.06.	Besenyszög Vehiculum Ház	A kiállítások, a raktárak és a szabadtéri gyűjtemény bejárása	Császár Péter	
16.	2016. 12. 06.	Szolnok Tabáni Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter	
17.	2016.12.07.	Tiszafüred Kiss Pál Múzeum	A kiállítások és a raktár bejárása	Császár Péter	
18.	2016.12.07.	Tiszafüred Nyúzó Gáspár Fazekas Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter	
19	2016.12.07.	Meggyes Csárda	A csárda bejárása	Császár Péter	
20.	2016.12.08.	Túrkeve Finta Múzeum Vadász Pál	Az állandó és időszakos kiállítások és	Császár Péter	

1. számú melléklet a megyei hatókörű városi múzeumok 2016. évi beszámolójához

		Kiállítóterem	raktárak bejárása		
21.	2016.12.08.	Mezőtúr Túri Fazekas Múzeum	A kiállítások és raktárak bejárása	Császár Péter	
22.	2016.12.09.	Nagykörü Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter	
23.	2016.12.14.	Szolnok Interaktív Repülőmúzeum	A kiállítások és a szabadtéri kiállítás bejárása	Császár Péter	

Megállapítások

1. Martfű

Hely- és Ipartörténeti Gyűjtemény

2016. november 11-én megnyílt az új állandó kiállítás, amely a martfői Tisza Cipőgyár történetét mutatja be. A kiállítóterem ablakait fény és UV sugárzás ellen védő fóliával látták el. A világítást energiatakarékos és a káros tartományokban nem sugárzó led fényforrásokra cserélték. A kiállított és raktározott tárgyak állapota megfelelő.

2. Kunszentmárton

Helytörténeti Múzeum

A régi épület nedvesedése miatt szükség van a levegő szárítására. A szücsmesterséget bemutató helyiségben állandóan védekezni kell az időről-időre előforduló molyfertőzés ellen.

3. Kisújszállás

Néprajzi Kiállító Terem

Az állandó kiállításban lévő fertőzött tárgy elkülönítése és fertőtlenítése még nem történt meg. Az épület alatt lévő pince hosszútávon nem alkalmas műtárgyak raktározására, de pillanatnyilag nincs más lehetőség.

4. Jászkisér

Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény

A kiállítások három épületben vannak, ezek mindegyikében kiterjedt súlyos rovarfertőzés nyoma tapasztalható. Anyagi forrás hiányában a felszámolás nem történt meg. Az egész gyűjtemény minél előbbi, teljes fertőtlenítése elengedhetetlen.

5. Törökszentmiklós

Butyka Béla Helytörténeti Gyűjtemény

A felújítás miatt korábban lebontott állandó kiállítások visszaépítése folyamatos. A bejárás alkalmával a beszerzett új tárlókba a régészeti rész visszaállítása zajlott.

6. Karcag

Györffy István Nagykun Múzeum

Az állandó kiállításban elhelyezett tárgyak és a múzeumépületben raktározott tárgyak állapota megfelelő. A külső műtárgyraktárban nincs fűtés, a hőmérséklet és relatív

1. számú melléklet a megyei hatókörű városi múzeumok 2016. évi beszámolójához

páratartalom széles határok között ingadozik Az épület műtárgyak raktározására nem alkalmas. A tisztított, konzervált, restaurált tárgyak egy légtérben vannak a súlyosan rovarfertőzött tárgyakkal. 2016. évben történt kártevő irtás, de az épület adottságait ismerve annak hatékonysága megkérdőjelezhető.

7. Karcag

Nagykunsági Tájház

Az épület döngölt padlója nedvesedik. A fűtés nélküli nedves környezet kedvező a kártevők szaporodásának, ezért állandó odafigyelés szükséges.

8. Karcag

Kántor Sándor Fazekasház

A kiállított tárgyak állapota és a műtárgykörnyezet megfelelő. A kerámia kevésbé érzékeny, károsodás nem tapasztalható.

9. Karcag

Orvos-és Patikatörténeti Kiállítás

A belső helyiségben az ablak környékén a fal nedves, salétromos, és erősen porlik. A kiállított tárgyak között néhány fémből készült orvosi eszköz korróziója tapasztalható.

10. Tiszaföldvár

Tiszazugi Földrajzi Múzeum

Állományvédelmi pályázaton elnyert forrásból vezeték nélküli mérőrendszer telepítése megtörtént. A kiállítótermek és raktárhelyiségek műtárgykörnyezeti paramétereit rendszeresen mérik. Az állandó és időszakos kiállításokban, valamint a tanulmányi raktárban elhelyezett tárgyak állapota megfelelő. A külső raktár tárgyainak költöztetése folyamatban van.

11. Szolnok

Damjanich János Múzeum

A Kossuth téri épületben az állandó és időszakos kiállítótermekben, valamint a raktárakban a műtárgykörnyezeti paraméterek mérése rendszeres. Az adatok értékelése folyamatos. A téli fűtési időszakban a mind a kiállítótermek, mind a raktárhelyiségek levegője száraz. A relatív páratartalom optimális szintre emeléséhez a fűtési időszakban a kiállítótermekben és a raktárakban is a levegő nedvesítésére lenne szükség. A déli fekvésű kiállítótermekben és egyes raktárakban a látható fény és UV sugárzás mértéke meghaladja az optimális szintet. Ezekben a pontokon a sugárzások ellen védő fóliákra lenne szükség. Egyes kiállítótermek világítása elavult, az optimálisnál nagyobb az UV sugárzás mértéke. A fényforrások cseréjére lenne szükség.

A Sebestyén krt.-i műtárgyraktárban vezeték nélküli mérőrendszer működik, így a műtárgykörnyezet mérése és a mért adatok értékelése folyamatos. A téli fűtési időszakban a raktárhelyiségek levegője száraz. A szerves anyagból készült tárgyakat tartalmazó raktárhelyiségekben a relatív páratartalom emelésére lenne szükség. Az ablakokon lévő fény és UV sugárzás ellen védő fólia már több mint tíz éves. A hatékonyságát folyamatosan ellenőrizni kell.

12. Szolnok

Szolnoki Galéria

A Szolnoki Galéria gyűjteménnyel, műtárgyraktárral nem rendelkező kiállítóhely. 2016. év nyarán a beázó és állandóan nedves kupolából egy díszítő elem zuhant le a kiállítóterbe, szerencsére nem a nyitvatartási időben. A kárelhárítás idejére egy hónapig zárva tartott a Galéria.

13. Jászberény

Jász Múzeum

Az állandó kiállítás termeiben a fal néhány helyen nedves, salétromos. Rendszeres műtárgykörnyezeti mérések hiányában adatokkal nem rendelkezünk. A padlástérben kialakított raktárhelyiségekben a hőmérséklet és relatív páratartalom széles határok között ingadozik. Az egykori tanyasi iskolában raktározott tárgyak sorsa nem megoldott.

14. Jászberény

Hamza Gyűjtemény és Jász Galéria

A kiállított és raktározott tárgyak állapota megfelelő. A kiállítóterek és raktárak műtárgykörnyezeti paramétereit rendszeresen mérik. Szükség esetén szárító-párásító berendezés működik.

15. Besenyszög

Vehiculum Ház

A kiállított és raktározott tárgyak állapota megfelelő. A kiállítóterek és raktárhelyiségek műtárgykörnyezeti paramétereit rendszeresen mérik. A szabadban, szín alatt tárolt kocsik és mezőgazdasági eszközök konzerválására a források előteremtése folyamatban van.

16. Szolnok

Tabáni Tájház

A kiállított tárgyak állapota megfelelő, rovarfertőzés nyomai nem tapasztalhatók. A tájházban nincs fűtés és világítás, a hőmérséklet és relatív páratartalom széles határok között ingadozik. Az érzékeny tárgyakat a téli zárva tartás idejére a múzeumban kell elhelyezni.

17. Tiszafüred

Kiss Pál Múzeum

Az épület jobb hátsó, észak felé néző sarka süllyed. A falak egyes helyeken nedvesek, salétromosak. A korábban a vitrinre áterjedő nedvességet sikerült megállítani. A műtárgyraktár fűtetlen, a hőmérséklet és relatív páratartalom széles határok között ingadozik. A raktárban kártevőirtás, fertőtlenítés történt, pillanatnyilag rovarfertőzés nyomai nem tapasztalhatók. A raktár közvetlen közelében még mindig működik a hulladéklerakó.

18. Tiszafüred

Nyúzó Gáspár Fazekas Tájház

A tájház fűtés és világítás nélküli. A hőmérséklet és páratartalom széles határok között ingadozik. A kártevőirtás és fertőtlenítés megtörtént, rovarfertőzés nyomai nem tapasztalhatók.

19. Jász-Nagykun-Szolnok és Hajdú-Bihar Megye határa

Meggyes Csárda

2016. évben jártunk először a Meggyes Csárdában. Az épület csak száraz időben, gyalog vagy kerékpárral közelíthető meg. Fenntartója a Hortobágyi Nemzeti Park, csak előzetes bejelentkezés után látogatható. Állandó személyzet, őrzés nincs, a gondnok 4 km távolságra lakik a csárdától. Az épületben fűtés, világítás nincs. A kiállított tárgyak állapota a mostoha körülmények ellenére jónak mondható.

20. Túrkeve

Finta Múzeum

Az állandó kiállításnak helyet adó termék fala egyes helyeken nedves, salétromos. A kiállított tárgyak állapota megfelelő. Rendszeres mérés hiányában adatokkal nem rendelkezünk a műtárgykörnyezetről.

A Vadász Pál kiállító terem falai nedvesek, salétromosak, mállik a vakolat. Az udvaron álló műtárgyraktár fűtetlen, műtárgyak raktározására nem alkalmas.

21. Mezőtúr

Túri Fazekas Múzeum

A pincében víz áll, ami csak a meleg nyári hónapokban szárad ki. Az állandó és időszaki kiállítótermék fala nedves az alsó harmadban, a vakolat mállik. A bejárás alkalmával a múzeum munkatársai egyes kiállító termekben a vakolatot javították.

22. Nagykőrű

Tájház

A kiállított konyha és szobabelső állapota megfelelő. A tárgyakon rovarfertőzés nyoma nem tapasztalható. A padlás továbbra sem alkalmas műtárgyak raktározására, de egyelőre nincs más lehetőség.

23. Szolnok

Interaktív Repülőmúzeum

2016. év szeptembere óta működik a Repülőmúzeum. Három teremben vitrinekbe rendezett állandó kiállításból, egy óriási hangárból és a szabadban elhelyezett repülőgépekből és egyéb haditechnikai eszközökből áll össze a múzeum. A kiállított tárgyak a Hadtörténelmi Intézet és Múzeum tulajdonát képezik. Műtárgyvédelmi vagy gyűjteménykezelői végzettséggel rendelkező munkatárs nem dolgozik a múzeumban. A hangárban és a szabadban kiállított gépek tisztítását, karbantartását a MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis Kecskemét és a MH 86. Helikopterbázis Szolnok katonái végzik.

Általános tapasztalatok megfogalmazása:

A Jász-Nagykun-Szolnok megyei muzeális intézmények helyzete nem sokat változott az egy évvel ezelőtti állapotokhoz képest. Továbbra sincs elegendő szakképzett, műtárgyvédlemben jártas munkatárs. Az anyagi források hiánya mellett a kevés képzett szakember is akadálya a kiállítótermekben és raktárakban a minimálisan megfelelő műtárgykörnyezet kialakításának. A vizes, salétromos, málló vakolatú raktárak és múzeumépületek továbbra is komoly gondot jelentenek az intézményeknek és fenntartóiknak egyaránt.

A rovarkártevők által súlyosan fertőzött kiállítások és raktárak fertőtlenítése továbbra is nagy probléma, mivel a rendelkezésre álló anyagi források nem elegendők. A kártevő-mentesítés terén csak minimális előre lépés történt 2016. évben.

I/C. A múzeum két szakmai munkakört betöltő munkatársának beiskolázása legalább 30 órás, a miniszter által akkreditált vagy az Országos Képzési Jegyzékben szereplő képzésre, vagy legalább 30 órás képzés megtartására a módszertani műhelygyakorlattal érintett tevékenységek valamelyikéhez kapcsolódva

TOVÁBBKÉPZÉS

Képzésen részt vett szakmai munkatárs	Képzés címe	Képzés szervezője	Képzés óraszama
Csiszár Róbert	Kiállítás-rendezés A-Z-ig: az ötlettől a megvalósításig	Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ – Szentendre	120
Méri Tibor	Kiállítás-rendezés A-Z-ig: az ötlettől a megvalósításig	Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ – Szentendre	120
Tóth Zsanett	Kiállítás-rendezés A-Z-ig: az ötlettől a megvalósításig	Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ – Szentendre	120
Szabó Melinda	Restaurátor levelező képzés	Magyar Képzőművészeti Egyetem	1. félév

II. A megyei módszertani központi tevékenység helyi megvalósulásának szöveges értékelése:

A megyei módszertani központi tevékenység 2016-ban a korábbi években kialakult gyakorlatot követte.

A Jász-Nagykun-Szolnok megyében működési engedéllyel rendelkező valamennyi muzeális intézménnyel felvettük és tartjuk a kapcsolatot.

A **szaktanácsadás** igénybe vétele intézménytípusonként nagy eltéréseket mutat. A régebbi alapítású, nagyobb tapasztalatokkal rendelkező múzeumok, különösen ahol több évtizedes rutinnal rendelkező munkatársak is vannak, a napi feladatok megoldásához kevésbé igényelnek szaktanácsot. Esetükben többnyire csak alkalmanként felmerülő, ritkább kérdésekkel fordulnak hozzánk: pl. működési engedély módosítása, külföldön történő kiállításrendezés ügymenete. Az újabban létrejött, kisebb gyűjtemények, kiváltképpen ha nincs is muzeológus végzettségű szakemberük, elemi szintű kérdésekkel is rendszeresen

megkeresnek. Szintén több megkeresést kapunk olyan településekről, ahol ezután tervezik tájház, muzeális gyűjtemény kialakítását.

Az **állományvédelmi felelős** tevékenységére valamennyi intézményben nagy szükség van. Császár Péter restaurátor osztályvezető 2015-ben elvégezte a Múzeumi Állományvédelmi Bizottság által szervezett *Megelőző műtárgyvédelem a múzeumokban* képzést, így naprakész tudással felvértezve látja el feladatát. Mivel a Damjanich János Múzeumon kívül a megyében nem dolgozik másik restaurátor, ezen a szakterületen igen gyakran fordulnak hozzánk információért.

A **módszertani műhelygyakorlatok** egyre sikeresebbnek mondhatók. 2016-ban több olyan műhelygyakorlatot tartottunk, amely iránt kiemelt érdeklődés nyilvánult meg. Még mindig jellemző, hogy a kisebb létszámú intézmények nehezebben tudják megoldani egy-egy munkatársuk egész napos távollétét.

A fentiekén túlmenően több területen **együtműködünk** a muzeális intézményekkel.

Több olyan időszakos **kiállításunk** van, amelyet – vagy amelynek egy részét – vándoroltatunk a megyében, és a Damjanich János Múzeumban is fogadjuk megyebeli muzeális intézmények kiállítását, így valósult meg 2016-ban *A puszta világa* kiállítás a túrkevei Finta Múzeummal együtműködésben a Damjanich Múzeumban az Időszaki kiállítások termében.

Kell egy múzeum! címmel **konferenciasorozat**ot indítottunk a Jász-Nagykun-Szolnok megyében működési engedéllyel rendelkező intézmények részvételével. A 2015-ös alapozó tanácskozás után 2016-ban a gyűjteményeket állítottuk a középpontba.

Munkatársainkat gyakran kéri fel előadások tartására, kiállításmegnyitásra, amely kéréseknek szívesen teszünk eleget.

Összességében a 2016. évi megyei módszertani központi tevékenységünket sikeresnek tartjuk.

Szolnok, 2017. február 23.


Dr. Horváth László
múzeumigazgató



2. számú melléklet a megyei hatókörű városi múzeumok 2016. évi beszámolójához

A muzeális intézmény 2016. évi műtárgykölcsönzései

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv) 38/A. §, valamint a muzeális intézményekben őrzött kulturális javak kölcsönzéséről, valamint a kijelölési eljárásról szóló 29/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet teljesülése.

Ssz.	Szerződés száma	Kölcsönvevő	Kultv. 38/A (1) szerinti szerződés			Kultv. 38/A § (6) szerinti miniszteri engedély száma, kelte
			Kultv. 38/A § (2) szerinti kötelező tartalmi elemek (I/N)	Kultv. 38/A § (3) szerinti melléklet (I/N)	Kultv. 38/A (4) szerinti pénzügyi biztosíték (I/N)	
1.		Szépművészeti Múzeum	I	I	I	Nem engedélyhez kötött.
2.		Belorusz Köztársaság Nemzeti Történelmi Múzeuma	I	I	I	23917-1/2016, 2016.04.15.
3.		Városi Könyvtár és Közösségi Ház, Szigetszentmiklós	I	I	I	44228-1/2016, 2016.08.16.
4.		Kovács Gábor Művészeti Alapítvány, Budapest	I	I	I	57545-1/2016, 2016.11.07.
5.		Városi Galéria, Székesfehérvár	I	I	I	Nem engedélyhez kötött.
6.		Csiki Székely Múzeum, Csíkszereda	I	I	I	A miniszterelnökség intézte, a dokumentumokat nem kaptuk meg.
7.		Jósa András Múzeum, Nyíregyháza	I	I	N	Nem engedélyhez kötött.

2. számú melléklet a megyei hatókörű városi múzeumok 2016. évi beszámolójához

8.	Rétközi Múzeum, Kisvárdra	I	I	N	Nem engedélyhez kötött.
9.	Tiszazugi Földrajzi Múzeum, Tiszaföldvár	I	I	N	Nem engedélyhez kötött.
10.	Helytörténeti Múzeum, Kunszentmárton	I	I	N	Nem engedélyhez kötött.

38/A. § (1) A muzeális intézmény vagy fenntartója a kulturális javakat határozott időre szóló, írásbeli szerződés alapján adhatja vagy veheti kölcsön (a továbbiakban: kölcsönzés).

(2) A kulturális javak kölcsönzéséről szóló szerződésnek (a továbbiakban: kölcsönzési szerződés) tartalmaznia kell

a) a kölcsönvevő által a kölcsönzött kulturális javaknak biztosítandó állományvédelmi követelményeket, beleértve a klimatikus viszonyokat, a csomagolás és a szállítás feltételeit,

b) a kölcsönzött kulturális javak sérülése esetén követendő eljárást,

c) a kölcsönvevő által nyújtandó vagyontárgyi feltételeket, beleértve az esetlegesen szükséges muzeológusi, rendőrségi vagy egyéb fegyveres kíséretet is.

(3) A kölcsönzési szerződéshez mellékelni kell a kölcsönzött kulturális javak leltári számmal ellátott jegyzékét, a kölcsönbe adás időpontjában fennálló fizikai állapotot dokumentáló szakleírással és képi ábrázolással együtt.

(4) A kölcsönzési szerződésben kölcsönzési díj és pénzügyi biztosíték köthető ki. A muzeális intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javak nem muzeális intézmény számára, továbbá külföldre történő kölcsönzése esetén, a (7) bekezdésben meghatározott kivétellel a kölcsönzött kulturális javak értékéhez igazodó pénzügyi biztosítékot kell kikötni.

(4a) Pénzügyi biztosítékként

a) a kulturális javak biztosítási értékével arányos, elkülönítetten kezelt, lekötött pénzösszeg,

b) az államháztartásról szóló törvény alapján az államháztartásért felelős miniszter által vállalt kiállítási garancia vagy kiállítási viszontgarancia,

c) nem költségvetési szervként működő kölcsönvevő esetén a kulturális javakban esetlegesen bekövetkező valamennyi kár megtérítésének vállalására irányuló garancianyilatkozat vagy garanciaszerződés,

d) biztosítási szerződés, vagy

e) egyéb szerződéses biztosíték nyújtása alkalmazható.

(5) A miniszter állami tulajdonú kulturális javak muzeális intézmények közötti kölcsönzése esetén a kölcsönvevő indokolt kérelmére, nemzeti kulturális érdekre figyelemmel mentesítést adhat a kölcsönzési díj és a pénzügyi biztosíték megfizetése alól.

(6) A muzeális intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javak nem muzeális intézmény számára, továbbá külföldre történő kölcsönzéséhez a miniszter hozzájárulása szükséges. A hozzájárulás megadása során a miniszter vizsgálja a kölcsönzéshez fűződő nemzeti kulturális érdek, valamint a (2)-(4) bekezdésben rögzített feltételek meglétét.

DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM

**SZOLNOK
KOSSUTH TÉR 4**

KÜLDETÉSNYILATKOZAT



**DAMJANICH
JÁNOS
MÚZEUM
SZOLNOK**

**Szolnok
2017**

Közös örökségünk a múzeum

A Damjanich János Múzeum küldetése, hogy az Alföld szívében Szolnok Megyei Jogú Város és Jász-Nagykun-Szolnok megye nemzeti vagyonunk szerves részét képező régészeti, történeti, numizmatikai, néprajzi, képzőművészeti, iparművészeti és irodalomtörténeti örökségét, gyűjtse, őrizze, feldolgozza és hitelesen közlétegye, elsősorban a tájegység lakossága és ezen túl az idelátogató turisták, üdülők, iskolák és diákok számára azért, hogy megismerjék és élvezzék a megye történetét, természeti és kulturális gazdagságát, életét, mindazt, amit az itt élőknek és az idelátogatóknak kínál. Fő törekvésünk, hogy a nagyközönség felé nyitottan, feltétlen hitelesen és vonzó arculattal szolgáljuk a közjót.

27. napirendi pont:**Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai támogatására vonatkozóan pályázatok benyújtására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Dr. Kaposvári Gyöngyi igazgató-helyettes: A múzeum szakmai tevékenységének minél teljesebbé tételéhez rendszeresen élni kíván a pályázati lehetőségekkel. Jelen két pályázat típusoknak előzménye a Közgyűlés előtt is ismert héttérkép vándorkiállítás, amely a tavalyi évben Múzeumpedagógiai nívódíjat nyert. Az egyik pályázat a Járasszékhely múzeumok szakmai támogatására, a másik pedig a Kubinyi Ágoston Programra vonatkozik. Megkezdték az állandó kiállítások felújítását, melyek közel 20 éves kiállítások. A képtár teljes megújulása megtörtént 2014-ben és szeretnék a pályázatok segítségével folytatni a fejlesztéseket.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság. Együttes ülés keretében véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Falusi Vajk bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság egyhangúlag támogatja az előterjesztés elfogadását.

Molnár Iván, az együttes bizottság levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságok egyhangúlag támogatják az előterjesztés elfogadását.

1. szavazás:**A Járasszékhely múzeumok szakmai támogatására vonatkozó pályázat benyújtásáról**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

125/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat**a Járasszékhely múzeumok szakmai támogatására vonatkozó pályázat benyújtásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése támogatja, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtson be az emberi erőforrások minisztere által a Járasszékhely múzeumok szakmai támogatására kiírt pályázat

- a) Megyei hatókörű városi múzeumok állományvédelmi munkájának támogatása
- b) Gyűjtemény-feldolgozást elősegítő szakmai munka támogatása
- c) Közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javítása

alcéljaira az alábbi forrásösszetétellel:

Igényelt támogatás:	6.000.000 Ft
Önkormányzati önrész:	0 Ft

A pályázat teljes költsége: 6.000.000 Ft

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a pályázati eljárással kapcsolatos intézkedések megtételére. Nyertes pályázat esetén a Támogatási Szerződés, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására, szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: a pályázat benyújtására: 2017. május 24.

Felelő: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásban a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Dr. Horváth László igazgató, Damjanich János Múzeum

2. szavazás:

A muzeális intézmények szakmai támogatására (Kubinyi Ágoston Program) vonatkozó pályázat benyújtásáról és az önerő biztosításáról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**126/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a muzeális intézmények szakmai támogatására (Kubinyi Ágoston Program)
vonatkozó pályázat benyújtásáról és az önerő biztosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtson be az emberi erőforrások minisztere által a muzeális intézmények szakmai támogatására (Kubinyi Ágoston Program) kiírt pályázat: Múzeumok szakmai támogatása - állandó kiállítás előkészítése, létrehozása alcéljára az alábbi forrásösszetétellel:

Igényelt támogatás:	30.000.000 Ft
Önkormányzati önrész:	3.333.333 Ft
A pályázat teljes költsége:	33.333.333 Ft

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a pályázathoz szükséges önerőt Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének működési tartaléka terhére biztosítja.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a pályázati eljárással kapcsolatos intézkedések megtételére. Nyertes pályázat esetén a Támogatási Szerződés, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására, szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: a pályázat benyújtására: 2017. május 24.

Felelő: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásban a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Dr. Horváth László igazgató, Damjanich János Múzeum

28. napirendi pont:

Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Czakóné Gacov Katalin igazgató: Megköszönte a munkatársai támogatását, mely segítséget nyújtott ahhoz, hogy az utolsóegyedévben átvett intézmény vezetése zökkenőmentesen történjen és az év elején elkezdett szakmai munka befejeződhessen, valamint a következő évet is előkészíthessék. Továbbá a Hivatal Humán Igazgatóságának a segítségét is megköszönte. Nem tud látványos pénzügyi eredményekről beszámolni, hiszen munkájuk ténylegesen évek múlva fog megmutatkozni, amikor a könyvtárat látogató gyerekek felvételei eredményei születnek majd.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Véleménye szerint jól sikerült ráépülni a korábban megkezdett munkára, sok új lendületet hozva, mely látható a rendezvényeken is. A kezdeti belső feszültség az intézményvezetői váltás kapcsán már elmúlt, melyet kiválóknak tart. Kiemelte a Lengyel Karácsony rendezvényt, ahol nagyon jó házigazda volt a könyvtár. Megköszönte munkájukat.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 12 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

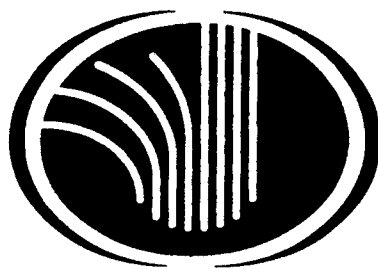
**127/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai
beszámolójának és munkatervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény rendelkezéseire, az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2016. évről szóló beszámolóját a határozat 1. sz. melléklete szerint jóváhagyja.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2017. évre vonatkozó munkatervét a határozat 2. sz. melléklete szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Czakóné Gacov Katalin igazgató, Verseggy Ferenc Könyvtár és
Közművelődési Intézmény



127/2017 (II. 27) sz. közgyűlési
határozat 1. sz. melléklete

A Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2016. évi beszámolója

Szolnok

Czakóné Gacov Katalin

2017. február 24.

Tartalomjegyzék

I. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, ILLETVE A KULTÚRÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁRSÁG 2016. ÉVI SZAKPOLITIKAI CÉLJAIHOZ KAPCSOLÓDÓ INTÉZMÉNYI PROGRAMOK RÖVID SZÖVEGES BEMUTATÁSA	3
1. A kultúra társadalmi szerepének erősítése a nemzet és tagjai felemelkedésének érdekében	3
2. A kulturális intézményrendszer szakmai-módszertani fejlesztése a társadalompolitikai célok elérése érdekében.	3
3. A magyar kultúra külföldi megjelenésének erősítése	3
4. A fenntartó által meghatározott feladatok	3
II. Szervezeti kérdések	4
III. Szakmai működés	5
1. Alapító okiratban megfogalmazott feladatok teljesülése	5
2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása	16
3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések, pályázatok, felújítási feladatok	16
3.1 Jelentősebb eszközbeszerzések	16
3.2. Pályázatok, projektek	16
3.3. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök	17
4. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2016-ban, a megyei könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása	35
5. Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek megvalósulása	38
6. Innovatív megoldások, újítások	40
7. Megyei könyvtár területi feladatellátása (a Kult. tv. 66.§ alapján)	40
7.1. Kötelezpéldány szolgáltatás	40
7.2. ODR tevékenység	41
7.3. Területi ellátó munka	44
7.4. A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése.....	47
7.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás	48
7.6 Statisztikai adatszolgáltatás	48
8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük	48
8.1. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása.....	48
8.2. Létszám és bérghazdálkodás (változás magyarázat).....	49
9. Partnerség és önkéntesség	50
10. Mutatók	52

I. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, ILLETVE A KULTÚRÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁRSÁG 2016. ÉVI SZAKPOLITIKAI CÉLJAIHOZ KAPCSOLÓDÓ INTÉZMÉNYI PROGRAMOK RÖVID SZÖVEGES BEMUTATÁSA

A 2016. évi munkatervben megadott szakpolitikai célok az alábbiak szerint teljesültek az intézményben:

1. A kultúra társadalmi szerepének erősítése a nemzet és tagjai felemelkedésének érdekében

„Vállaljuk, hogy örökségünket, a magyar kultúrát, egyedülálló nyelvünket, a Kárpát-medence ember alkotta és természet adta értékeit ápoljuk és megóvjuk.”

Magyarország Alaptörvénye, Nemzeti Hitvallás

Könyvtárosaink kreatívan, szakmai tudásuk legjavát adva állítják össze rendezvénykínálatunkat. A nélkülözhetetlen olvasást népszerűsítő, kompetenciafejlesztő tevékenységeken túl nagy hangsúlyt fektetünk a közösségi programokra is. Az élethosszig tartó tanulás jegyében olyan programokat szerveztünk, amelyek hozzájárulnak az egyéni kompetenciák fejlesztéséhez (például: digitális, természettudományos, kulturális, szociális). Kiemelt célcsoportunknak tekintjük a gyermek-és ifjúsági korosztályt, valljuk, hogy a kultúrát úgy tudjuk a legjobban beépíteni a társadalomba hosszú távon, ha az alapoknál kezdjük. (Részletes beszámoló a 3.3 pontban.)

Tevékenységeinket a könyvtár falain túl is kivittük, megjelentünk a városban a más kulturális intézmény által szervezett nagy rendezvényen, fesztiválon is, és hagyományosan mi magunk is tartottunk olyan nagy rendezvényt, amely az egész város közönségét szólította meg (Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok). (Részletesen: 3.3; 4.; 9. pontok)

2. A kulturális intézményrendszer szakmai-módszertani fejlesztése a társadalompolitikai célok elérése érdekében.

Megyei könyvtárként törvény által meghatározott feladatunk a megyében lévő települési könyvtárak szakmai-módszertani támogatása, különös tekintettel az 5000 fő alatti településekre. Ezen cél teljesülését részletesen a 7.3 illetve 7.4 pontokban mutatjuk be.

3. A magyar kultúra külföldi megjelenésének erősítése

2016-ban 10 éves az az együttműködés, amit Bielsko-Biała, Szolnok lengyel testvérvárosa, "Ksiaznica Beskidzka" könyvtárával áll fenn. Ebben az évben, tekintettel az 1956-os forradalom és szabadságharc 60 évfordulójára, kiemelt fontosságú volt. Október 24-26-ig hagyományos magyar napok voltak, aminek keretében a „Ksiaznica Beskidzka” könyvtár 1956. szolnoki eseményeket felidéző kiállítással, gyermekeknek szóló rajzpályázattal, és a két megye kulturális kapcsolatait összefoglaló magyar szerző által írt könyvének bemutatója történt meg. A kiállítást Tischler János, a Varsói Magyar Kulturális Intézet igazgatója nyitotta meg, mutatva ezzel az esemény jelentőségét.

Ennek a kapcsolatrendszernek is köszönhetően Bielsko-Biała városban nagy népszerűségnek örvend a magyar kultúra, a szervezett programokat minden évben nagy érdeklődéssel várja a lengyel lakosság. Az eseményekről a helyi sajtó is rendszeresen beszámol.

4. A fenntartó által meghatározott feladatok

Tevékenységünket az alapító okiratban meghatározott fenntartói feladatokhoz igazítottuk. Az országos kiemelt rendezvényekhez csatlakozva mindig arra törekszünk, hogy Szolnok kulturális arculatához igazodva, a város marketingkonceptióját követve legyünk jelen tevékenységünkkel. Kiemelt feladatként részt vettünk a városban a kulturális és művészeti intézmények összefogásával

megvalósuló 1956-os emlékévké ünnepségsorozatának megvalósításában. Helyismereti tevékenységünkre kiemelt figyelmet fordítottunk, arra törekedtünk, hogy a digitális gyűjteményünk fejlesztéseit, értékeit bemutassuk a város lakosainak is, erősítve ezzel a lokálpatriotizmust. Erről részletes ismertető a 3.3 pontban olvasható.

II. Szervezeti kérdések

			2015. tény	2016. terv	2016. évi tény
Engedélyezett létszám (fő, töredék is lehet)			58	59,5	59,5
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			9	10	9
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	36	34	34
		átszámítva teljes munkaidőre			34
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	3	4	4
		átszámítva teljes munkaidőre			4
	Egyéb felsőfokú	összesen	2	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre			2
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	41	40	40
		átszámítva teljes munkaidőre			40
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen	5	5	5
		átszámítva teljes munkaidőre			5
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	10,5	11,5	12,5
		átszámítva teljes munkaidőre			
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	15,5	17,5	18,5
		átszámítva teljes munkaidőre			
Összes létszám:			57	59,5	57,5
Önkéntesek száma					
Közfoglalkoztatottak száma			6	8	23*
A megyei könyvtár szakember-ellátottsága (könyvtárosok száma/megye)					0,00010363

* 8 fő közfoglalkoztatott, 12 fő kulturális közfoglalkoztatott (OSZK), 3 fő MANDA.

Változások a menedzsment területén:

2016. október 1-től az intézmény igazgatója a korábbi kommunikációs és marketing igazgatóhelyettes lett. Ez a jelentős személyi változás magával hozza a szervezeti felépítésünk változását is, az új struktúra kialakításának tervezése elkezdődött, de véglegesítése a következő év feladata lesz.

2016 évben a létszámunk az SZMSZ-ben rögzített 58 főhöz képest 1,5 fővel nőtt.

0,5 főt karbantartó munkakörre kaptunk, ami egy korábbi szervezeti átalakítás miatt hiányként jelentkezett. A 6 telephely karbantartási feladati egy teljes állást igényelnek.

1 fő szakmai létszámot a megnövelt nyitva tartási időre való tekintettel kaptunk, az álláshelyet betöltöttük.

A 2016. december 31-i állapotot tükröző táblázatunkban 2 üres álláshely látszik. Ebből 1 fő takarító munkakör átmenetileg volt üres, 2017-től betöltésre került. Másik üres helyünk könyvtárosi, az igazgatóváltásból adódóan a korábbi kommunikációs és marketing igazgatóhelyettesi munkakör üres, betöltése a 2017-es év feladata lesz.

III. Szakmai működés

1. Alapító okiratban megfogalmazott feladatok teljesülése

Felnőttolvasó-szolgálati osztály (Verseghy Ferenc Könyvtár)

Gyűjteményszervezés – állományépítés,

Az állománygyarapítás 2016-ban tervszerűen, kiegyensúlyozottan, a gyűjtőkori szabályzatban előírtak, valamint a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt.

Úgy gondoljuk, a könyvtári szolgáltatás alapja a jól válogatott, jól feltárt, folyamatosan gondozott, a legfrissebb újdonságokat is tartalmazó gyűjtemény.

A KELLŐ által összeállított ÚK (új könyvek jegyzéke) kéthetente érkezik meg elektronikus formában. Gondos mérlegelés után a Szerzeményezési Bizottság kiválasztja a megrendelni kívánt könyveket a rendelkezésre álló keretösszeg határáig. Ezen kívül gyűjtjük az olvasók kéréseit, hisz tájékoztatás során kiderül, mely dokumentumokat kell beszerezni vagy pótolni. Az olvasói igényeket, a magazinok, a folyóiratok, internetes adatbázisok ajánlásait is rögzítjük a Corvina ACQ-moduljában. A szerzeményezés így pontosított, célszerűbb és valós elvárásokat tükröz.

Természetesen a döntéshozatal nem önkényes, a bizottság tagjai a kollégákkal folyamatosan konzultálnak.

A helyismereti különgyűjtemény állománygyarapító munkáját támogatjuk a szakfolyóiratok folyamatos figyelésével, az így talált cikkek adatait rögzítjük is.

Állománygondozás terén fő célunk, hogy dokumentumállományunk jó fizikai állapotban kerüljön az olvasókhoz. Fontosnak tarjuk a megrongálódott, elavult könyvek folyamatos selejtezését. Az év folyamán három alkalommal értékesítettük az állományból kivont könyveket a lakosság körében, összesen 4770 db-ot.

A Felnőttolvasó-szolgálat feladata a Verseghy Könyvtárban megtalálható összes folyóirat megrendelése, érkeztetése és reklamálása.

Évente feladatunk a folyóiratokhoz kapcsolódó statisztikák elkészítése.

A távlati célunk egy olyan modul alkalmazása, amiben a tagkönyvtárak együtt tudnak folyóiratokat érkeztetni. Ebből naprakészen lehetne tudni, melyik újság hová érkezett ill. nem érkezett meg.

2016-ban a könyvekkel kapcsolatos feladatok közül az új könyvek tárgyszavazása a szokott módon haladt. A Feldolgozó osztálytól átvett könyveket a napi feladatoktól függően 2-3 napon belül sikerült tárgyszavazni és kihelyezni a polcokra. Folyamatosan történik a könyvanalitikák készítése is.

A szerzői rekordok (authority record) javítását (átírás, kiegészítés, utalók) folyamatosan végeztük.

Az állományrészek gondozása a tájékoztató könyvtárosok között felosztott szakterületek szerint történt.

Folyamatosan végeztük a folyóiratok tematikus számainak feldolgozását és a helyismereti sajtófigyelést. 2011. januártól a Helyismereti cikkadatbázis objektumtár építéséhez a kurrens sajtófigyelés kiegészült a cikkek szkennelésével. A napilapokat a könyvtár nyitásáig átnézzük, a helyismereti cikkeket beszkeneljük. A további folyóiratok feldolgozása szakterület szerint történik.

A folyóiratoknál folyamatos munkát igényel a régebbi számok összegyűjtése, Excel táblázatba visszük be az archiválendő évfolyam adatait (cím, évfolyam, ár, megjegyzések, stb.).

A folyóiratokkal kapcsolatos háttér munkát napi szinten végezzük, hogy az elkészült Excel táblázatból minden kolléga tájékozódni tudjon, hogy aktuálisan milyen folyóirataink vannak, és azokból mi hol érhető el. Ez az adatszerverten folyamatosan frissül.

A táblázat nem tartalmazza a helyismereti folyóiratokat.

		2014/ cím	2015 /cím	2016/cím
Előfizetés		164	210	209
Ajándék	NKA	30	30	30
	Kiadó	24	24	21
	Olvasó	2	2	0

Helyismeret (cím)		77	64
Összes nyomtatott cím	219	343	324
Helyismereti nyomtatott példány		77	70
Összes nyomtatott pld.		343	331
Digitális	1	1	3
Összes cím	220	344	327

NKA ajándék lapok száma 30 db.

Könyvtárunkba érkeznek ajándék újságok is. Ezek egy része csak egy-egy mutatószám az adott újságból, de jelentős mennyiségben kapunk rendszeresen küldött ajándék lapokat is. Ezek száma összesen 21 db. Nagyobb tételben kapunk A Mi Erdőnk, Madárkórház című folyóiratokból a kiadótól, így az olvasóink ingyen elvihetik ezeket a folyóiratokat.

A legnépszerűbb újságjaink az állandó napilapjaink (Blikk, Magyar Nemzet, Nemzeti Sport,, Népszava, Új Néplap.) Igen népszerű volt még az ÉS, A Magyar Narancs, Magyar Demokrata, Nők Lapja, Kiskegyed, Kaliber, Mozgó Világ és a HVG.

A folyóiratokra összesen, ennyi forintot költöttünk: 1.525.495,- Ft

Tavalyhoz képest kb. fél millióval költöttünk többet, de ez nem a példány számban jelent változást, hanem a minőségben.

Gyermekolvasó és kölcsönző szolgálati osztály (Verseygy Ferenc Könyvtár)

Az osztály SZMSZ-ben rögzített feladata gyermekolvasó-szolgálati tevékenység és a kölcsönzési adminisztráció végzése. A korcsoport (0-16 év) számára könyvtári rendezvények szervezése. Ezen belül könyvtárhasználati bemutatókat, gyermekfoglalkozásokat, gyermekkönyvtári rendezvényeket, olvasásnépszerűsítő programokat szervez és bonyolít le, együttműködik a város közoktatási rendszerén belüli és azon kívüli oktatási intézményekkel, kiemelten az azokban működő könyvtárakkal és könyvtárosokkal. A KSZR keretében gyermekolvasó-szolgálati tevékenységhez, gyűjteményrészhez kapcsolódó feladatok ellátása.

A Gyermekkönyvtár szolgáltatásai a gyermekolvasók és a velük együtt érkező kísérők könyvtári igényeinek színvonalas kielégítésére irányulnak. A hagyományos könyvtári tevékenységek, úgymint tájékoztatás, olvasmányajánlás a részlegben a látogatók életkori sajátosságai miatt különleges szerepet kapnak. A választ a kérdezőhöz kell tudni alakítani, ha gyermek, vagy felnőtt (szülő/pedagógus) a könyvtárhasználó.

A Gyermekkönyvtár legkeresettebb állománya szabadpolcon található a szakrend mellett tematikus és korosztályos tagolásban, melynek jelzetezését, színcsíkozását a gyermekkönyvtárosok végzik. Kollégáink részt vesznek a Szerzeményezési munkabizottság munkájában, így az olvasók igényéhez tudjuk igazítani az állományunkat. A könyveken kívül folyóiratok helyben használatára, a nem hagyományos dokumentumok közül audió CD-k és hangoskönyvek, valamint DVD-filmek kölcsönzésére nyílik mód a gyermekkorosztály érdeklődésének megfelelően.

A 16 éven aluliak számára az első félévben 6, azóta 4 számítógép áll rendelkezésre az internet használatára, melyhez igény szerint a könyvtárosok segítséget is nyújtanak.

A gyermekkönyvtári tér ezen kívül lehetőséget biztosít kiállítások rendezésére. A rendszeres könyvajánló kiállítások mellett *Ifi-Art* címmel havonta más-más iskola mutatkozik be intézményünkben művészeti tevékenységükkel.

A kézikönyvtári állomány a rendezvényteremben kapott helyet, amely a legtöbb csoportos foglalkozásnak és családi rendezvénynek a helyszíne.

Rendszeresen fogadunk óvodás, iskolás csoportokat könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozásokkal, könyvtári órákkal. Különböző játékos és látványos módszerekkel igyekszünk megismertetni gyermekkönyvtárunkat, megszerettetni az olvasást és a könyvet. Igény szerint a meglévő foglalkozásainkat ajánljuk, vagy a pedagógus kérése alapján változtatunk rajta illetve új foglalkozást is készítünk. A foglalkozásokra bejelentkezni előzetes időpont egyeztetéssel lehet telefonon, személyesen, e-mailben. Az átlag havi 15 foglalkozás a gyümölcsöző együttműködésről árulkodik.

Heti rendszerességgel szervezünk zenés, mondókázó babafoglalkozást *Ciróka Móka* címmel a 0-3 éves korosztály és szüleik részére. *Ringató* foglalkozások helyszínéül a legkisebb gyermekek zenei neveléséhez járunk hozzá.

Változatos családi hétvégéken fogadjuk látogatóinkat. Az év első felében minden hónapban gyermekkoncert volt a *Fényvirág együttes* közreműködésével, és havonta váltakozva manuális foglalkozások, vagy bábelőadások várják a hozzánk betérőket. A bábelőadásokat a gyermekkönyvtárosokból alakult *Minerva bábcsoport* hozza létre és valósítja meg a szöveggönyvtől a zenei aláfestésen át a díszletek és bábok elkészítéséig. A kézműves foglalkozások témái igazodnak az aktuális időszakhoz, ünnepekörhöz. A családi rendezvények sorába illeszkedik a nyári könyvtári tábor, melyet napközis rendszerben, alsó tagozatos kisdíjak részére szerveztünk meg (06.27.-07.01.).

Az iskolai tehetséggondozást vetélkedők, tanulmányi és képzőművészeti versenyek, pályázatok meghirdetésével és lebonyolításával segítjük. Minden évben részt veszünk az országos *7mérföldes csizmában heted7 határon át* mesevetélkedő szervezésében, a *Szép magyar beszéd* versenyek lebonyolításában. 2016-ban, immár másodszor a gyermekkönyvtár a Europe Direct szolnoki irodájával közösen szervezte meg a *Zöld világom* környezetvédelmi vetélkedőt, a Szolnok Televízióval közösen meseíró pályázatot hirdetett Tiszai mesevirágok címmel, illetve Könyves bakancslista címmel olvasási versenyt hirdetett, mellyel az olvasási kompetencia fejlesztését tűztük ki célul.

Meghívott előadók időről időre igényes rendezvényekkel szórakoztatják a gyermekeket, legyen az író-olvasó találkozó, kulturális, művészeti előadás vagy egyéb szórakoztató program. 2016-ban vendégünk voltak Berg Judit (04.25.), Mechler Anna (06.13.), Vadadi Adrienn (10.04.) gyermekírók. Az Egyszervolt mesezenekar (06.11.), a szolnoki Bartók Béla Zeneiskola kúrtegyüttese (10.09.), a Fényvirág együttes (januártól júniusig havonta), Fehér-Hodos Szilvia zenei műsorokkal és foglalkozással; Szűcs Miklós, Zorkóczy Zenobia, Kristály Márton színvonalas gyermekprogramokkal színesítették a programkínálatot. Ismeretterjesztő előadásokat és bemutatókat tartottak a gyermekkönyvtárban Csatóné Zsádányi Bernadett, Lengyelne dr. Molnár Tünde, Racsko Réka, Gulyás Enikő, Kalotainé Gacov Szerafina, Szekeres Ferenc, Kröpl Erzsébet, a Szolnoki Hagyományörző Íjász Egyesület, Franyó István és a Tizsakötők Szolnoki Babahordozó Klub meghívott vendégei.

Részlegünk az intézmény kiemelt országos rendezvényeiben kiemelkedő részt vállal a gyermekprogramok szervezésével.

Az *Internet Fiesta* rendezvénysorozatban „E-műhely” címmel az oktatást segítő elektronikus eszközökkel és módszerekkel ismertették meg a résztvevőket az egi Eszterházy Károly Főiskola oktatói.

Az *Ünnepi könyvhét és Gyermekkönyvnapok* alkalmával közönségtalálkozót szerveztünk Mechler Annával, és a családi napon, a Kossuth téren gyermekkoncerttel, arcfestéssel, mesemondóval vártuk a közönséget.

Az *Országos Könyvtári Napok* rendezvénysorozatban a hét folyamán rendezett programokon, kiállításokon túl mindig nagy szerepe van a Könyves Vasárnapi családi rendezvényeknek, amelynek szervezését a Gyermekkönyvtár kapja feladatul. 2016-ban a Mosolyudvar Népi Játsszótér őszi játszoházát és kézműves foglalkozásait, a Szolnoki Hagyományörző Íjások bemutatóját, mentőkutyás bemutatót, óriásbuborék showt és bűvészműsort, családi Ringató foglalkozást látogathattak meg olvasóink. Ezen kívül a hét folyamán vendégünk volt Vadadi Adrienn, Zorkóczy Zenobia gyermekműsorral, Szekeres Ferenc a szolnoki csata eseményeit ismertette meg, de volt játék és kiállítás, és láncolvasás is gyermek és felnőtt olvasók részvételével.

A Kölcsönző csoport legnagyobb kihívása minden évben a Könyves Vasárnap kedvezményes beiratkozási és kölcsönzési akcióinak lebonyolítása. Az óriási feladatot a Felnőttolvasó-szolgálati osztály dolgozóinak segítségével oldjuk meg.

A KSZR keretében és meghívás alapján 2016-ban több alkalommal voltunk vidéken babafoglalkozást és bábelőadást tartani (Jánoshida, Tiszajenő, Törökszentmiklós).

Az osztályvezető kompetenciájának köszönhetően a könyvtári kórus, a *BibliotéKar*, mint művészeti csoport tevékenysége is a Gyermekkönyvtárhoz köthető. Heti rendszerességgel tartott próbák, szolfézsoktatás, és 2016-ban összesen 4 fellépés segítette az életen át tartó tanulást, a művészi önkifejezést és a kulturális értékmegőrzést.

Ezekon kívül 2016-ban két önszerveződő kisközösség is helyet talált falaink között. A *Német klub* és a *Tizsakötők Babahordozós Klub Beszélgetős klubja* foglalkozásai havonta egy-egy délutánt jelentenek a klubtagoknak. A Tizsakötők klub szervezésében valósult meg a Születés hete rendezvénysorozat is, mely színvonalas előadásainak egyik helyszíne volt a könyvtár (05.06-07.).

A Kölcsönző csoport szolgáltatásait minden könyvtárlátogató igénybe veszi. Mint a könyvtár első szolgáltatási pontja itt történik a látogatók informálása a könyvtári szolgáltatásokról, eligazítása a könyvtári terekben. Ez a kölcsönzési adminisztráció helyszíne, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére. Kollégáink feladata az olvasók beiratkozása, a látogatók regisztrálása, az előjegyzések lebonyolítása, az olvasók értesítése, a késedelmes olvasók számára felszólítók kiküldése és a térítésköteles szolgáltatások díjainak beszedése.

2016-ban több akcióval próbáltuk a könyvtárhasználatot népszerűsíteni kedvezményes beiratkozással illetve késedelmi díj elengedésével, mérséklésével.

A *Kezdje tiszta lappal az új évet!* akció a sok tartozást felhalmozó olvasókat szólította meg. Az akcióban 37 levelet küldtünk ki olvasóinknak, eredménye 45 visszahozott dokumentum összesen 10 olvasótól. Február 14-én a *Valentin napi akcióban* ketten iratkozhattak be egy áráért, és elengedtük a kis összegű tartozásokat. A beiratkozási lehetőséggel mintegy 20-an éltek, az amnesztiával sokkal többen. *Könyves Vasárnapon* jelképes összeg fejében újíthatták meg tagságukat olvasóink. Eredményei számokban:

Új beiratkozó: **60**

Hosszabbító: **798**

Kölcsönzők: **595**

Látogatószám: **1.220**

Elengedjük a felét!: **9**

Állománygyarapítási és feldolgozó osztály (Verseghy Ferenc Könyvtár)

Gyűjteményszervezés, állományépítés

Az állománygyarapítás 2016-ban tervszerűen, kiegyensúlyozottan, a gyűjtőköri szabályzatban előírtak, valamint a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt. A településrészi gyűjtemények, gyűjteményrészek kialakításakor a közvetlen környéken élők igényeit vesszük figyelembe. A könyvtári szolgáltatás alapja a válogatott, jól feltárt, folyamatosan gondozott, a legfrissebb újdonságokat is tartalmazó gyűjtemény.

a. Dokumentumok beszerzése

A megjelenő dokumentumokról történő tájékozódás elsődleges forrása a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. ajánlati listája, másodsorban pedig a nem kifejezetten könyvtárak állománygyarapítását szolgáló piaci szereplők, forgalmazók ajánlatai (Libri-Bookline Zrt, Könyvbazár Kft és kiadói weboldalak).

A dokumentumok beszerzésére a Szerzeményezési Bizottság tagjai tesznek javaslatot. A javaslatok koordinálása az állománygyarapítást irányító osztályvezető feladata. az általa javasolt műveket a igazgatóhelyettes hagyja jóvá. A kiajánlás, igénylés, ajánlás, jóváhagyás, rendelés, állományba vétel a Corvina rendszer szerzeményezési moduljában történik.

b. Beszerzési források

Vásárolt dokumentumok esetében legnagyobb mértékben a Libri-Bookline Zrt.-től (9.830 E Ft értékben), a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-től (4.986 E Ft) és a Könyvbazár Kft.-től (818 E Ft értékben) rendeltünk dokumentumokat.

Nagy vásárlóként nagyobb kedvezményeket tudtunk érvényesíteni, kihasználtunk minden plusz kedvezményt jelentő akciós vásárlást. 2014-ben 1651 Ft, 2015-ben pedig 1715 Ft, 2016-ban 1.704 Ft volt a vásárolt könyv dokumentumok átlagára. A kedvezményes beszerzéssel ebben az évben kis mértékben, de csökkenteni tudtuk a beszerzési darabárát az ezen a területen folyamatos tapasztalható áremelkedés ellenére.

A felmerülő költségek megtérítése nélkül érkező dokumentumok legnagyobb mértékben 2016-ban is a NKA Könyvtámogatási programja és a VI. Márai-program keretében érkeztek.

c. Állományba vétel

A beérkező dokumentumok feldolgozása, mint ahogy a megrendelésük, az összes könyvtári szolgáltatóhely számára egy helyen történik. A tulajdonbélyegzővel történő ellátás, nyilvántartásba vétel, bibliográfiai és tartalmi feltárás, raktári jelzet felragasztása után, vagyis feldolgozás után kerülnek az igényelt dokumentumok az online katalógusban is szereplő lelőhelyükre.

A kurrens állomány feldolgozása folyamatosan történik, naprakész. Az állomány feldolgozottsága 92%-os.

d. Újdonságok

Az új beszerzésű dokumentumok újdonságlistára kerülnek. Ez egyrészt felhívja a figyelmet az új dokumentumokra, másrészt segíti a felhasználókat az új beszerzésekről történő tájékozódásban. Újdonság listán 1 hónapig tartjuk a dokumentumokat. A kikerülő dokumentumok ily módon történő követésének lehetősége lehetővé teszi, hogy figyelemmel kísérjük a beszerzett dokumentumok iránti érdeklődést, használatot. A nem kölcsönzött dokumentumok esetében vizsgáljuk, hogy melyek az alapfeladatok ellátásához feltétlenül szükségesek, hogy behatárolhassuk azt a dokumentumkört, amelynek beszerzésétől a továbbiakban tartózkodunk.

e. Gyarapítás számokban

2016-ban is dokumentum-beszerzésre kellett költenünk a költségvetési keretünk 10%-át (12.900 E Ft). Ezt az összeget teljesítettük hiszen 19.647 E Ft volt a kifizetett számlák nagysága. Összességében pedig 32.167 E Ft értékű dokumentum került állományunkba a folyóiratok nélkül.

Az egyéb módon állományba vett dokumentumok nagy része a NKA Könyvtámogatási programja és a VI. Márai-program keretében érkezett.

Az NKA programja keretében 3.803 db könyv 10.864 E Ft, kotta 8 db 22 E Ft, brosúra 8 db 10 E Ft értékben. Összesen: 3.819 db 10.896 E Ft érték.

A VI. Márai program keretében 305 db könyv 699 E Ft, 14 db hangskönyv 14 E Ft értékben. Összesen: 319 db 713 E Ft érték.

Ajándék és egyéb módon összesen 13.219 E Ft értékű dokumentum lett állományba véve. Ez nagymértékben meghaladja az előző évek nagyságrendjét.

A beletárolt darab- és értékszámra is hatással volt ez a nagyságrend. 2015-ben folyóiratok nélkül 13.940 db dokumentum került állományba 21.625 E Ft értékben, 2016-ban 15.437 db 30.332 E Ft értékkel. Ez 1500 darabbal több dokumentumot jelent és plusz 8 millió Ft értéket.

A dokumentumtípusokat tekintve a könyvbeszerzés dominált. A nem hagyományos dokumentumtípusok beszerzése a felhasználói igények és az azokat lejátszó eszközök változásához igazodik. Napjainkban például újra felhasználói igény van a diafilmekre. Nem gyarapított dokumentumtípusok is vannak: hangkazetta, videokazetta, hanglemez, mikrofilm.

f. Kiemelt feladatok

2016-ban is kiemelt figyelmet fordítottunk a megyében megjelenő dokumentumok begyűjtésére, a kötelezpéldányok beérkezésére. 2014-ben 666 db, 2015-ben 697 db, 2016-ban 926 db helyismereti dokumentum lett állományba véve.

g. Selejtezés

A 2015-ös évhez hasonlóan 2016-ban is sok energiát fektettünk az állomány megtisztítására, selejtezésre. Előző évben 23.594 db, most 21.862 db dokumentum kivezetése történt meg az állományból tervszerű selejtezés okán. A folyamatos selejtezést az éves gyarapodás mértéke (több mint 200 folyóméter évente) és az elavult, elhasználdott dokumentumok kivonásának szükségessége indokolja.

Hild Viktor Könyvtár

A Hild Viktor Könyvtár, főként a Széchenyi Lakótelepen, Szolnok város felnőtt- és gyermek lakossága számára biztosítja a könyvtári és közművelődési szolgáltatásokat. A könyvtár fő feladata, hogy a lakosság számára lehetővé tegye a magyar és egyetemes kultúra kincseinek megismerését, az információhoz, tudáshoz való szabad hozzáférést. Biztosítja a művelődéshez, tanuláshoz,

továbbtanuláshoz, át- és továbbképzéshez, az élethosszig tartó tanuláshoz, a szakmai, közéleti és társadalmi tájékozódáshoz, az igényes szórakozáshoz, a szabadidő hasznos és kellemes eltöltéséhez szükséges könyvtári és közművelődési szolgáltatásokat. Szakmai munkánkat, programjainkat ehhez a kijelölt úthoz igazítjuk.

A legfontosabbnak tartjuk, hogy könyvtárhasználóinkat szakszerű, előzékeny és empatikus szolgálat fogadja. Naponta ismétlődő munkafolyamatainkat a felvilágosító, ajánló, tanácsadó tevékenységen át a tájékoztató munkáig végezzük.

Szolnok városban a Hild Viktor Könyvtár mellett 4 fiókkönyvtár működik a város peremkerületeiben.

név	szolgáló közönség	alapterület	heti nyitva- tartási napok	heti nyitva- tartási óra	2016. évi nyitvatartási napok sz.	állomány
Hild Viktor Könyvtár	16.500 fő	900 m ²	5	34	230	115.190
Abonyi Úti Fiókkönyvtár	4.200 fő	50 m ²	2	7	78	3.825
Kertvárosi Fiókkönyvtár	2.300 fő	40 m ²	2	7	78	5.260
Szandaszőlősi Fiókkönyvtár	9.000 fő	93 m ²	5	31	241	20.490
Tallinn Fiókkönyvtár	6.600 fő	100 m ²	3	21	136	16.190

Alapító okirat 76-81 § alapján intézményünk közművelődési tevékenységet végez az alábbiak szerint.

Hild Viktor Könyvtár - Közművelődési részleg

Közművelődési részünk a földszinten 2 klubteremmel, 1 közművelődési irodával, a II. emeleten az IFI-Pont-tal rendelkezik.

Négy nyugdíjas klubunk:

- a Barátság Nyugdíjas Klub,
- a Pedagógus Nyugdíjas klub,
- a Szakszervezeti Nyugdíjas Klub,
- a Széchenyi Nyugdíjas Klub

Ünnepségeket, társas összejöveteleket, bálakat szerveztek, melyeket nemcsak a jókedv, de a hagyományörzés is jellemzett. Ismeretterjesztő, egészségügyi és kulturális előadásokat hallgattak, kirándultak, múzeum-, mozi- és színházlátogatásokon vettek részt. Klubfoglalkozásaikon szívesen fogadták a házban működő művészeti csoportok fellépését.

Nemzeti ünnepeinknek koszorúik elhelyezésével adták meg a tiszteletet.

A klubfoglalkozásokon nyugdíjasainkat rendszeresen tájékoztattuk programjainkról, melyeket szép számban látogattak. Klubéletük zavartalan működéséhez folyamatos segítséget biztosítottunk. Technikai és műszaki háttérrel (hangosítás, zene, projektoros vetítés, stb.) kaptak, valamint egyéb, a nyugdíjas közösséget érintő probléma megoldásában, programjaik előkészítésében, lebonyolításában is részt vállaltunk.

A közművelődési részleg 5 működő alkotó közösség munkáját támogatta, melyek heti, illetve kétheti rendszerességgel tartották foglalkozásaikat.

- Kamilla foltvarró kör** (kezdő és haladó),
- Aranysor Íróklub** – vers és prózamondó irodalmi kör,
- Obszidián Melody** – könnyűzenei együttes,
- Tiszavirág Daloskör** – hagyományörző férfi népdalkör,
- Green House Stúdió** –amatőr színjátszó és dráma csoport.

Művészeti csoportjaink és egyéb klubjaink között közvetítő szerepet töltünk be, ezáltal bővítve szereplési alkalmuk lehetőségét az egyik, és tartalmas kulturális lehetőséget biztosítva, a másik csoport számára.

Amatőr művészeink színvonalas műsoraikkal kiállítás megnyitók, műsoros rendezvények, kulturális események rendszeres résztvevői.

Meghívók, plakátok készítésével, a technikai feltételek biztosításával segítettük elő rendezvényeik látogatottságát.

A testi és szellemi erő megőrzésére gondot fordítottak a 2016-os esztendőben alábbi klubjaink közül választhatnak:

A 2015. februárjában indított, hétfői Etká Jóga foglalkozás töretlen népszerűségnek örvend, a résztvevők száma többször meghaladta az 50 főt. A foglalkozásokat fiatalok és idősebbek egyaránt látogatják, többségében hölgyek.

Platán lélektér személyiségfejlesztő önismereti csoport

3-2-1 Meridián torna

Gerinctorna - betegség miatt áprilistól szünetel.

Életmód klub

Csacsogó babahordozó klub

Hasonló szolgáltatást nyújtott-bérleti viszonyban:

a **Mamin baba torna**,

a **Capoeira-aerobic**,

a **Baba-mama jóga**, - június 6-tól új

A **Hild Viktor Könyvtár Galériájában** a megszokott igényességgel folytattuk a kiállítások rendezését, 9 megnyitóra került sor tárgyévben.

A „**Paraván Karaván**” névre keresztelt kiállítást 2015 februárjában hagyományteremtő szándékkal indítottuk útjára. Célunk a fiatal tehetségek felfedezése és megismertetése volt a közönség felé. Kihhasználva a Zöld Ház adottságát, multifunkcionális voltát, az aulába helyeztük ki. 2016 tavaszától első sorban ünnepekhez, szokásokhoz, aktualitáshoz kapcsolódó tematikus ismeretterjesztő anyag került ki, 7 alkalommal.

A **Hild Vitrin** is a tavalyi évhez hasonlóan, tematikus kiállítótérként kapott funkciót, két-három havonta megújuló programajánló és ismeretterjesztő feladatokat látott el.

A **Hármas Vitrinben**, a gyermekkönyvtár előtti részen amatőr alkotók munkái kaptak helyet. A különböző technikákkal készült művek hosszabb ideig kerültek bemutatásra, 8 alkalommal.

Munkánk során a Hild Viktor Könyvtár gyermekkönyvtárával számos rendezvényt közösen valósítottunk meg. (Kézműves játszóházi foglalkozások voltak az IFI-Ponton és a gyermekkönyvtárban, 12 db vetélkedő, Babázó Mikulás.)

A Hild Viktor Könyvtár előtti téren márciustól indítottuk a hazai készítésű „**Kézműves termékek kiállítását és vásárát**”. E rendezvényünkre minden hónap harmadik péntekén került sor.

Havi rendszerességgel folytattuk a 2015-ben indult „**Babaruha bőrzét**”.

A korábbi évekhez hasonlóan jó kapcsolatot tartunk fenn a szolnoki civil szervezetekkel („**Én is vagyok! Mozgássérültek Egyesülete**”, „**Vakok és Gyengénlátók JNSZM-i Egyesülete**”, **Polgárórság**, stb.), óvodákkal, tanintézményekkel, a kulturális szféra képviselőivel. Számos alkalommal tudtunk segíteni rendezvényeik lebonyolításában illetve több közös szervezésű programunk valósult meg 2016-ban.

Így juthatott a városrész egyik óvodája a „**Kamilla foltvarró kör**” játékonkodásának köszönhetően a kézműves klub által készített játékokhoz, vagy említhetnénk a márciusi forradalom és szabadságharc tiszteletére kiírt iskolásoknak szóló rajzpályázatunkat. Az egészségügyi szűrő és egészségmegővő programok szervezésében is szerepet vállaltunk, helyet adva a „**Tiszta Szívvel!**” program egyik állomásának.

Az **Őszi Könyvtári Napok** és egyéb könyvtári programok alkalmával műszaki-technikai háttérrel biztosítottunk, csakúgy, mint a Széchenyi Lakótelepért Szabadidő Kulturális és Sport Egyesület által szervezett ünnepek esetében.

Ifjúsági klubhelyiségünk minden hétköznap 15-18 h között fogadja a kulturált kikapcsolódási formát kedvelő iskoláskorúakat.

Már 2015-ben is látszott, hogy egyre kevesebb gyerek látogatja az IFI – Pontot. Ez a tendencia 2016-ban is folytatódott az iskolai szüneteket leszámítva. Hiába vettünk a már meglévő eszközök mellé egyéni és társas készség fejlesztő játékokat, a látogatottság fokozatosan csökkent. Ezért előzetesen egyeztetett tematikus foglalkozásokat szerveztünk iskolásoknak. A tavaszi, nyári, őszi, téli **iskolai szünetek** idejére gazdag programkínálattal vártuk a fiatalokat. Külön kiemelkedő a nyári, **10 hetes programsorozatunk**, ahol 9-12 és 13-17 óráig biztosítottunk felügyeletet és tartalmas időtöltést általános iskolásoknak. Volt zenés délután, aszfaltrajzverseny, mozgásos teremjátékok, vetélkedő, kézműves foglalkozás, filmvetítés, szabadtéri játék, sport, kirándulás.

Újításként kiállítások helyszíne is volt az IFI-Pont, itt volt a sok látogatót vonzó „Star Wars” és az október 6-hoz kapcsolódó hagyományőrző kiállítás.

Ugyanitt indult el októberben „SLAM POETRY” klubunk, melyet havi rendszerességgel kívánunk működtetni.

A tavalyi évhez hasonlóan ifjúsági klubhelyiségünk gyerekzsúrok helyszíne is volt. 2016-ban 8 alkalommal vették igénybe ezt a szolgáltatásunkat.

Kertvárosi Közösségi Ház

A művelődési ház egy nagyteremmel, és egy konyhával rendelkezik.

A nagyterem egyaránt alkalmas előadások, bemutatók, különféle közösségi rendezvények megtartására, kiállítások rendezésére. Befogadóképessége 60 fő.

A főzési lehetőségnek köszönhetően családi, munkatársi rendezvények megtartására is mód kínálkozik. Az épület zárt udvara bográcsozási lehetőséget is biztosít.

Klubjaink

Nyugdíjas klubok:

A közösségi házban három nyugdíjas klub tartja rendszeresen foglalkozásait:

A „Tisza Nyugdíjas Klub” már több mint negyven éves, tagjainak többsége a Kertvárosban lakik. Létszáma 60 fő, a tavalyi évben 19 foglalkozást tartottak, melyből 6 volt zenés. Foglalkozásaikon, melyeket kéthetente hétfőnként tartanak, rendszeresen a teadélutánok, a névnap és születésnap ünnepségek. Megemlékeznek nemzeti és egyházi ünnepeinkről.

Programjaikból nem hiányozhatnak a kultúrához kapcsolódó események sem, ennek megfelelően köszöntik a Magyar Kultúra Napját és a Magyar Költészet Napját. Szórakoztató rendezvényeik között szerepel a pótszilveszter, a locsolóbál, a szüreti bál.

Másik nyugdíjas klubunk a 40 fős „TE+ÉN” Nyugdíjas Klub. Létrehozásának alapötlete az volt, hogy a magányos idős emberek legyen egy olyan közössége, ahol társra, lelki támaszra találhatnak. 2016-ban 53 foglalkozást tartottak, ebből 7 volt zenés program.

Ebben a klubban is jellemzőek a teadélutánok, a névnap és születésnap ünnepségek. Ők is megemlékeznek nemzeti, egyházi és kulturális ünnepeinkről.

Szórakoztató rendezvényeik között szerepel a pótszilveszter, a farsang, a pünkösdi bál, a szüreti mulatság. Rendezvényeiken 50-60 fő szokott részt venni.

Harmadik nyugdíjas klubunk a 2011 óta működő „Utazók Klubja”. Ők minden hónap első és harmadik keddjén jönnek össze, nyári és téli szünet beiktatásával. Létszámuk 70 fő, a közösségi házban 18 foglalkozást tartottak. Nevéből adódóan tevékenysége nagyobb részt kirándulásokból áll, a termet az utazások megbeszéléséhez, előkészítéséhez vették igénybe. Úti céljuk legtöbbször országhatárainkon belül van.

Nyugdíjas klubjaink rendszeresen, és egymást támogatva segítik egymás munkáját, jó kapcsolatot ápolnak Szolnok város vezetésével, a városban működő intézményekkel és civil szervezetekkel.

A klubok működését a Hild Viktor Könyvtár Közművelődési részlege segíti:

Igény szerint rendezvényt szervezünk nekik, kapocsként működünk a kulturális szféra tagjai és az egyes klubok között: ennek köszönhetően került megrendezésre január 25-én a Magyar Kultúra Napja alkalmából Tallián Marianna és Lázár Balázs „Békesség-óhajtás” című előadására, melyet 55 fő tekintett meg.

Év végén került ki a falakra egy, a klubok életét bemutató fotókiállítás, melyet terveink szerint rendszeresen megújítunk.

Biztosítjuk a technikai, műszaki háttérrel: hangosítás, zene, projektoros vetítés.

Tájékoztatjuk őket a városban, és intézményünkben zajló rendezvényekről.

Segítünk a rendezvények szervezésében: elkészítjük rendezvényeik meghívóit, plakátjait.

Segítséget nyújtunk egyéb, a nyugdíjas közösséget érintő probléma megoldásában.

Egyéb klubok

Az „R-01 Szolnoki Galambász Sport Egyesület” a termet 2 alkalommal vette igénybe, közgyűlésre, megbeszélésre - versenyeknek most már a „Zöld Ház” udvara ad helyet.

„Asszonytorna”: Kedden és csütörtökön az idősebb korosztálynak nyújt lehetőséget egészségük megőrzéséhez. Foglalkozás **20 alkalommal** volt, átlagosan **6-8 fő** látogatta azokat.

2016 végén indult a „Szolnoki Aktív Kertvárosiak” nevet viselő csoport. 6 alkalommal volt Jóga foglalkozásuk, melyen **60 fő** vett részt. Terveink szerint heti több alkalommal vennék igénybe a termet előadásokra, kézműves foglalkozásokra, filmvetítésre.

3 lakossági fórum került megrendezésre, melyen **230 érdeklődő** vett részt.

2016-ban kettő kézműves foglalkozásra kerül sor, egyiket a „Szolnoki Aktív Kertvárosiakkal” közösen bonyolítottuk le, melyen **12 résztvevő** volt.

Fentebb említettem, hogy közösségi házunk kiválóan alkalmas családi, baráti rendezvények lebonyolítására is. Ilyen jellegű rendezvényre **5 alkalommal** vették bérbe az intézményt, melyen **mintegy 200 fő** vett részt.

Január 17-én önkormányzati képviselő választást tartottak a teremben, szeptember 28-án a Napsugár úti idősek otthona tartott szakmai konferenciát.

A „Tisza Nyugdíjas Klub” a korábbi havi négy alkalommal szemben havonta csak kétszer tartott foglalkozást, a galambász egyesület pedig beköltözött a városba. Ennek is köszönhető, hogy a látogatottság visszaesett a tavalyi évhez képest.

A 2016-os évben összesen 5.500 fő vette igénybe az intézmény szolgáltatásait.

Szandaszőlősi Művelődési Ház tagintézmény

A Szandaszőlősi Művelődési Ház **hosszú távú céljaként** az alábbi határoztuk meg néhány évvel ezelőtt:

Továbbra is sokszínű, gazdag kulturális élet biztosítása a lakóterületen és információs, tájékoztató pont funkció megőrzése a lakókörzetben. A művelődési ház a városrészen élők számára a közösségépítő és a kulturális igényeket több formában is kielégítő lehetőségek teremtése.

A 2016-os évre pedig **kiemelt célunk** volt, hogy minden korosztály találjon a kulturális palettán olyan programot, amit szívesen látogat, ami értéket közvetít számára, ahol együtt lehet a hasonló érdeklődési körű társaival, ahol tevékenységével hozzájárulhat a helyi társadalom formálásához.

2016-ban azért dolgoztunk, hogy a fenti célok megvalósulhassanak, így az év elején meghatározott alapelveinket, feladatainkat, programtervünket a szükségletekhez igazítva teljesítettük.

Meghatározott feladatainkat teljesítettük, így a:

Biztosítottuk a művelődési házban működő közösségek folyamatos működését, újak létrejöttét segítettük.

Lehetővé tettük, hogy a művelődési ház az igényekre épülő rendszeres kulturális programkínálat színtere legyen, s a reprezentatív kultúra alkotóival és alkotásaival való közvetlen találkozás helyszínékként működjön, kiállításaink számának növelésével igyekeztünk ezt a célt elérni.

Ismeretterjesztő tevékenységünkkel támogattuk, hogy a különböző társadalmi rétegek, csoportok, közösségek szellemi, humán potenciájának fejlesztését.

A gyermekművelődés pozíciójának megtartása, tevékenységük animálása az ifjúsági közművelődés tartalmi elemeinek kimunkálása, az idős korosztályok és a hátrányos kulturális helyzetű társadalmi rétegek közművelődésbe való bevonása is feladatunk volt. A programkínálatunk összeállításakor tudatosan törekedtünk, hogy a különböző korosztályok számára egyaránt megfelelő rendezvényeket kínáljunk. Az ifjúságot és a fiatal felnőtt korosztályt azonban továbbra is nehezen tudjuk rendezvényeinkre vonzani.

Feladatunk a városrész gyerekeinek a tanulási időszakban történő művészeti orientációjú szakkörökbe szervezése, szünidei foglalkoztatással kiegészítve, ezért mind a szakköröket, mind pedig a szünidei foglalkoztatást biztosítjuk számukra.

A művelődési ház a társadalmi nyilvánosság intézménye, így feladata segíteni a városrész polgárainak közügyekben való tájékozódását, az információk terjesztését, a városi és főként a

lakóterületet érintő döntések nyilvánosságának legszélesebb megteremtését. A lakossági fórumok ezt a tevékenységet segítik.

Közművelődési tevékenység

Beszámolóinkat a leghitelesebben azok a tevékenységek támasztják alá, melyeket a Szandaszőlősi Művelődési Ház végez, ezért az alábbiakban ezeket részletezem.

Ismeretterjesztés

Célként határoztuk meg, hogy az ismeretterjesztő tevékenységeket a közönség számára közérthető, érdekes, érdeklődést felkeltő programok szolgáltatása jelentse.

A 2016-os évben az ismeretterjesztő tevékenységünket a következő témákban és tevékenységformák során nyújtottuk: kiállításokhoz kapcsolódó beszámolók, egészséges életmóddal kapcsolatos előadások, ezoterikus előadások, komplex programokon történő előadások, képes, úti beszámolók, életvezetési tanácsadás, sporttal kapcsolatos ismeretterjesztő előadások, civil szervezetek előadásai.

Az ismeretterjesztés ezen kívül közvetett módon természetesen majd minden rendezvényünkben megfigyelhető, hiszen ismeretet mindig átadunk valamilyen módon a kultúrákövetítés során. Elmondható tehát, hogy különböző témakörökben és tevékenységformák által megvalósuló programokkal hozzájárultunk a korosztályok minél szélesebb körének ismeretbővítéséhez.

Ismeretterjesztő program 2016-ban összesen 23 alkalommal valósult meg.

Kiállítás

2016-ban folytatni tudtuk, azt a meghatározott célunkat, hogy az épület előterét kiállítások számára is fokozottabb mértékben tudtuk használni. A kiállítások szervezésének a célja, hogy a többnyire helyi, illetve városi alkotók, amatőr művészek műveit bemutassuk a művelődési ház helyiségeinek fokozottabb kihasználásával.

A kiállítások rendezésének további célja, hogy minél szélesebb skálát mutassunk be általuk a különféle művészeti ágakból és területekből, megismertetve a közönséget új, vagy kevésbé ismert technikákkal.

Kiállítások rendezésére 15 alkalommal került sor az elmúlt évben.

A Művelődési Ház korábbi előirányzott célértéke teljesült, melyben azt határoztuk meg, hogy legalább 2 havonta kerüljenek megrendezésre kiállítások.

Egyéb művészeti és műsoros rendezvények

Ebbe a közművelődési tevékenységbe tartoznak a művészeti események, a szórakoztató rendezvények valamint a közösségi rendezvények. Ezeknek a szabadidős programoknak az a célja, hogy minél több korosztályt szólítson meg, illetve sokszínű, gazdag programkínálatot nyújtson és fokozza a lakóterületen élők számára a kikapcsolódási lehetőségeket.

A 2016-ban megrendezett programok jelentős része a korábbi évek tapasztalatai, valamint a látogatók elégedettségi adatai alapján kerültek a munkatervbe, illetve valósultak meg már sokadik alkalommal. Emellett céltudatosan törekszünk az új programelemek, más profilú rendezvények, innovációk kivitelezésére is. A közművelődési statisztika mérései alapján, ebbe a kategóriába tartozó rendezvényeket 2016-ban 157 alkalommal valósítottunk meg.

A résztvevői létszám növelése érdekében a helyi médiában (újság, televízió, rádió) rendszeresen hírt adtunk rendezvényeinkről. Szórolapok segítségével, illetve saját honlapunkon és a népszerű internetes közösségi oldalakon tájékoztattuk a lakosságot, a programok célközönségét.

Művelődő közösségek tevékenysége

A művelődési ház a városrész egyetlen olyan központja, ahol a civil szervezetek folyamatos és igény szerinti tevékenysége biztosítva van az intézmény saját infrastruktúrájának rendelkezésre bocsátásával, közösségi tereivel. A művelődési ház humán erőforrásainak, szakmai tapasztalatainak felajánlásával segíti a művelődő közösségek létrejöttét, hatékony működését, valamint megteremti a közösségek közönség előtti bemutatkozási lehetőségeit.

Az intézményben több kisebb-nagyobb létszámmal működő civil szervezet, művelődési közösség működött 2016-ban is rendszeresen:

Béke Nyugdíjas Klub – heti rendszerességgel

Szandaszőlősi Nőklub – heti rendszerességgel

Polgári Kör – kétheti rendszerességgel

Bereczki Máté Gazdakör – kétheti rendszerességgel
 Önismereti Klub – kétheti rendszerességgel
 Fénysugár Reiki Klub – kétheti rendszerességgel
 Jóga Klub – heti rendszerességgel
 Babahordozó Klub - heti rendszerességgel
 Csikós Táltos Dobkör – heti rendszerességgel

A lakosság számára rendszeresen működő tánc- és sportfoglalkozásokat is biztosítottunk minden korosztály számára több foglalkozási formán keresztül:

Balet – heti rendszerességgel
 Dalma Dance Club - heti rendszerességgel
 Shito Riu Karate - heti rendszerességgel
 Kyokusin Karate - heti rendszerességgel
 Kick Dance - heti rendszerességgel
 Felnőtt Aerobik - heti rendszerességgel
 Dance Aerobik - heti rendszerességgel
 Verseny aerobic – heti rendszerességgel
 Társastánc - heti rendszerességgel
 Kézműves szakkör – heti rendszerességgel
 Női jóga – heti rendszerességgel

Közösségeinkkel napi kapcsolatban vagyunk, kölcsönös segítségen alapul a velük való együttműködés.

Szolgáltatások

A művelődési ház nyitvatartási idejében számos szolgáltatást biztosítunk. Ezek a nem programszerűen szervezett szolgáltatások hozzájárulnak a látogatók elégedettségének növeléséhez, az intézmény megítéléséhez.

Több szolgáltatás az intézmény valamennyi látogatója által nyitvatartási időben, igénybe vehetőek, így például az információs szolgáltatás, a játékok használata, a közösségi tér használata céljára.

A ház szolgáltatásait igénybe vehetik a látogatók alkalmasszerűen vagy a szervezetek, a közösségek az általuk szervezett rendezvények, események során.

A fiatalok számára lehetőséget biztosítunk az igény szerinti játékok használatára, a kötetlen szabadidő eltöltésére, felnőtt felügyelet mellett.

A művelődési ház felújítását követően egyre több igény és megkeresés érkezett családi rendezvények alkalmával történő helyiségek, közösségi terek bérlésére, melyeknek szintén eleget tesz az intézmény. Ez a funkció lehetőség kínál arra, hogy a lakosság minél szélesebb köre meg tudjon ismerkedni a ház adottságaival, lehetőségeivel, ezen keresztül pedig a programkínálat sokszínűségével. A családi rendezvények bérlési alkalmainak aránya természetesen csak olyan mértékű, mely a szakmai munka jelentőségét, kivitelezését nem szorítja háttérbe.

Ezen kívül természetesen nálunk is megtalálhatók a vásárok, termékbemutatók, melyeknek csupán helyszínt biztosítunk.

2016 novemberétől a Magyar Nemzeti Agrárkamarával együttműködve megalakítottuk a Háztáji piac elnevezésű programot, mellyel egy meglévő lakossági igényt sikerült kielégítenünk. A piac a házi készítésű élelmiszereknek értékesítését teszi lehetővé Szandaszőlősen, egyelőre nagyon kedvező fogadtatással.

A művelődési ház látogatottsági adatai 5 évre visszamenőleg:

Tevékenységek	év				
	2012.*	2013.	2014.	2015.	2016
Rendszeres művelődési formák	14.506 fő	37.913 fő	28.634 fő	27.068 fő	27.710 fő
Ismeretterjesztés	1.150 fő	2.320 fő	1.560 fő	1680 fő	2.310 fő
Táborok	100 fő	110 fő	-	164fő	48 fő
Rendezvények, kiállítások, műsorok	17.520 fő	28.600 fő	28.280 fő	29.230 fő	30.039 fő
Szolgáltatások	2.000 fő	2.300 fő	3.690 fő	3.720 fő	3.825 fő
Külső szervek tevékenysége	10.218 fő	11.200 fő	16.270 fő	16.544 fő	17.887 fő
Összes látogatói létszám	45.494 fő*	82.443 fő	78.434 fő	78.406 fő	81.819 fő

* a 2012-es adat a féléves felújítás miatt mutat csökkenő tendenciát.

2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása

A Hild Viktor Könyvtárban 2016-ban megvalósult az előző évben tervezett padlóburkolat cseréje, és a tisztasági festés. A Versegly Ferenc Könyvtárban az 1. és 2. emeleti olvasói terekben az olvasói székeket és egy egyéb ülőbútorokat átkárpitoztattuk (104 db).

Az év közben munkába állt karbantartó tevékenysége nyomán minden tagintézményünkben elvégeztük a szükséges karbantartási munkákat.

3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések, pályázatok, felújítási feladatok

3.1 Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép	15	1.566.000	
ebből olvasói	5		
ebből szerver			
Notebook	2	193.448	
Monitor	15	285.000	
Fényképezőgép	2	85.196	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	4	112.626	2 db 1 TB, 2 db 2 TB külső winchester
Router	2	59.169	
LCD TV	2	236.209	
Mese tablet	5	78.701	
E-book	1	18.890	
Szoftverbeszerzés (Windows OS)	1	53.500	
Szoftverbeszerzés (Windows OS)	1	136.350	50 db jogosultság (CivilTech)
Szoftverbeszerzés (MS Office)	1	175.760	20 db jogosultság (CivilTech)
Klíma	1	18.890	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)		3.019.739	

3.2. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
SZOLNOKI MEMENTÓ 1956-2016 KKETTKK-56P-04-0231 Közép- És Kelet-Európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány	3.853.000	1.000.000	Czakóné Gacov Katalin	2016.07.01.	2017.04.30.
Szakmai innovációs projektek megvalósítására a Minősített Könyvtári cím megszerzéséhez NKA 204131/124	500.000	350.000	Czakóné Gacov Katalin	2016.10.01.	2017.06.30.

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
Országos Könyvtári Napok Jász-Nagykun-Szolnok megye Könyvtáraiban NKA 204108/1350	2.000.000	1.800.000	Czakóné Gacov Katalin	2016.10.03.	2017.04.03.
Szakmai továbbképzések szervezése, lebonyolítása JNSZ megyében NKA 204104/1428	350.000	190.000	Czakóné Gacov Katalin	2017.01.02.	2017.04.28.
Az Új Néplap, Jász-Nagykun-Szolnok megye napilapjának retrospektív digitalizálására és közzétételére 1956-tól folyamatosan	6.000.000	6.000.000	Takáts Béla	2015.11.01.	2016.05.31.
A KönyvtárMozi programsorozat lebonyolítására a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerbe tartozó településeken	1.750.000	1.750.000	Takáts Béla	2017.03.01.	2017.11.30.
Az Új Néplap 2001-2016 között megjelent lapszámainak digitalizálására és közreadására	4.750.000	2.350.000	Takáts Béla	2017.01.01.	2017.03.31.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
GCI-C-2013/2017-HU-07 Europe Direct Tájékoztató Központok 2013-2017 (ezen belül: 2016. évi éves megállapodás)	20.000 EUR	20.000 EUR	Dankóné Szabó Edit	2016.01.01.	2016.12.31.

3.3. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök

Verseghy Ferenc Könyvtár - Felnőttolvasó-szolgálat

A Felnőttolvasó-szolgálat kiemelt feladata volt 2016-ban is, hogy minél szélesebb rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő szolgáltatásait, közvetítse a város, a megye értékeit feldolgozó helyismereti anyagok tartalmát, s olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon környezetében. Ezeknek a célkitűzéseknek igyekeztünk eleget tenni az alapszolgáltatások biztosítása mellett.

A legfontosabbnak tartjuk, hogy könyvtárhasználóinkat szakszerű, előzékeny és empatikus szolgálat fogadja. A minden nap ismétlődő, de mindig új kihívásokat tartogató, mindig más és más olvasónál alkalmazott munkafolyamatainkat a felvilágosító, ajánló, tanácsadó tevékenységen át a tájékoztató munkáig végezzük.

Szervezeti egységünk napi feladatai

tájékoztató,
tájékoztató kiadványok és szakkibibliográfiák összeállítása,
adatbázisok építése,

témafigyelés - igény szerint,
telefonos gyorstájékoztató,
segítségnyújtás a számítógép-használatban: különböző számítógéppel kapcsolatos problémák megoldása,
folyóiratok rendelése, érkeztetése, nyilvántartása,
sajtófigyelés a helyismereti adatbázis építéséhez,
a szakmai feladatoknál és a szervezeti egységekben adódó nyilvántartási és adminisztratív teendők ellátása,
különböző statisztikák elkészítése,
könyvtárközi kölcsönzés,
a régi belső raktári könyvek rekatalogizálása, honosítása,
az állomány gondozása, a gyűjtemény alakítása, aktualizálása,
az új könyvek rendelése, ajánlások készítése, tárgyszavazása,
authority rekordok javítása, kezelése,
fénymásolás, scannelés,
a kölcsönzői terek rendjének biztosítása, a visszahozott dokumentumok elpakolása,
az olvasótermi könyvek, folyóiratok rendjének biztosítása,
a raktári könyvek rendjének biztosítása,
könyvkiállítások készítése az aktuális évfordulókhoz,
rendezvényszervezés, rendezvények archiválása, meghívók, plakátok tervezése, sokszorosítása,
közönségszervezés,
klubok szervezése, gondozása,
termék és az elektronikus eszközök rendeltetésszerű használatának biztosítása,
az olvasótermi dokumentumok rövid határidős kölcsönzésének adminisztrációja.

Tájékoztatói szolgáltatásaink:

faktográfiai és bibliográfiai adatok keresése,
online referenz munka
alkalmakhoz kapcsolódó ajánló jegyzékek készítése

Tájékoztatói tevékenységünk során a szervezett oktatásban, felnőttképzésben, átképzésben résztvevőkkel találkozunk, de növekszik a mindennapi életben való eligazodáshoz segítséget kérők száma is.

Az igények többsége személyes találkozás alkalmával fogalmazódik meg, de emelkedik a telefonon, e-mail-ben feltett kérdések száma.

Tájékoztató tevékenységünket mindig a használó indítéka, ismereteinek szintje határozza meg. Bár az olvasók ismerik az internetet, nem tudják hatékonyan információ keresésére használni.

A szakdolgozat készítőknél kutatás-módszertani segítséget nyújtunk.

Az intézményünkben folyó tájékoztató munka sokrétű, összetett, amelyet személyesen, telefonon és elektronikusan egyaránt végzünk.

Tájékoztatóink alapja a könyvtár saját adatbázisa, az interneten elérhető hazai és nemzetközi adatbázisok. A tájékoztató könyvtárosok rendszeresen kutatnak más könyvtárak katalógusaiban, kezelik az integrált könyvtári rendszerek moduljait, ismerik az online, e-hostokon elérhető adatbázisokat.

A referenz kérdések megoldásához a következő adatbázisokat használjuk: HUNGARICANA, Arcanum Digitális Tudástár, EPA, MATARKA, Nemzeti Jogszabálytár, Magyar Közlöny Online, OPKM, EBSCO, CORVINA FSZEK szociológia és irodalom, MOKKA, Magyar Elektronikus Könyvtár.

Folyamatosan gyűjtjük a Corvina Integrált Rendszerben azokat az adatokat, melyeket fontosnak tartunk annak érdekében, hogy szolgáltatásaink minőségét javítsuk, illetve felmérjük, hogy szükséges-e az új szolgáltatások bevezetése.

Az elmúlt év folyamán is próbáltuk olvasóink figyelmét könyvkiállításokkal felhívni egy-egy témára vagy szerzőre. Ezeket a könyveket olvasóink nagy érdeklődéssel forgatták és szívesen kölcsönözték. (pl. női irodalom, Valentin-nap, Anyák napja, Biblia, karácsonyi ünnepkör, könnyű nyári olvasmányok, az aktuális irodalmi Nobel-díjas meglévő művei, évfordulós szerzők, új műfajok, stb.).

A tájékoztatással kapcsolatos fénymásolás és a szkennelés a tájékoztató munkatársakra hárul, ez havi 700-1200 oldal mennyiségű fénymásolást és/vagy szkennelést jelent.

Helyismereti gyűjtemény

Növekszik azon távhasználók száma, akik az könyvtár interneten elérhető katalógusára és az intézményünk által épített elektronikus könyvtárra és wikipédiára támaszkodva e-mailben keresik meg intézményünket helyi vonatkozású referenzs kérdésekkel kapcsolatosan.

A távhasználók között közel egyenlő arányban vannak kutatók, hallgatók és családkutatással kapcsolatosan érdeklődő magánszemélyek. Megfigyelhető azonban, hogy a távhasználók, mivel nem helyi illetőségűek, elektronikus formában vagy könyvtárközi kölcsönzéssel szeretnének hozzájutni a kért információforráshoz. Több esetben kértek helyreigazítást vagy éppen a távhasználók adatközléssel járultak hozzá a szócikkeink pontosításához.

A Verseghy Ferenc Könyvtár internetes katalógusán keresztül 2014 végétől elérhető **Elektronikus Objektumtár** szolgáltatásunkat folyamatosan bővítjük, így a helyismereti cikkalitikák, digitalizált könyvtári kiadványok, képeslapok és aprónyomtatványok teljes szöveggel elérhető a távhasználók számára.

A Szigligeti Színház média megjelenésének figyelése mellett a Tisza Táncgyűttes és a RepTár témafigyelését végeztük.

2016-ban, az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulója tiszteletére szervezett közgyűjteményi helytörténeti vetélkedő szervezésében vettünk részt. (Szolnok (<http://portal.vfmk.hu/node/8783>)). Segítettük a feladatsorok összeállítását végző munkacsoportot.

A várostörténeti vetélkedőre 15 csapat jelentkezett, 10 csapat került a szóbeli döntőbe, amelyre intézményünkben került sor.

Szolnok 1956 címmel rendhagyó helyismeretei foglalkozásokat tartottunk. Közép- és általános iskolai csoportok számára összesen 6 alkalommal (<http://portal.vfmk.hu/node/8947>), valamint a Kultúra Barátai Nyugdíjas Egyesület számára egy foglalkozás keretében mutattuk be vetített képes előadást, amelyhez könyv- és dokumentumajánlót is készítettünk (<http://portal.vfmk.hu/node/8720>).

Helyismereti programok 2016-ban

Szolnoki Kalendárium foglalkozásai havonta egy alkalommal:

2016. január 15. Dr. Kertész Róbert: Szolnok középkori templomai és egy különleges síremlék

2016. február 12. Sulák Péter: Az állami Egyházügyi Hivatal működése a szocializmus-kori Jászkunságban

2016. március 11. Könyvbemutató: Jászkunság Évkönyv 3. (<http://portal.vfmk.hu/node/6053>)

2016. április 8. A Verseghy-kutatás szolnoki alakjai II.: Dr. Horváth Károly (<http://portal.vfmk.hu/node/6516>)

2016. május 13. Csöngé Attila: „A hangsúly azon van, hogy ne tiszteljük a törvényeket nagyon” (<http://portal.vfmk.hu/node/7275>)

2016. június 24. 30 év. Beszélgetés Mészáros János fotóriporterrel ()

2016. szeptember 9. Kun Bernadett: Apró kincsek az aprónyomtatványok (<http://portal.vfmk.hu/node/8642>)

2016. október 21. 1956 Jász-Nagykun-Szolnok megyében című tematikus honlap bemutatása (<http://portal.vfmk.hu/node/9501>)

2016. november 17. Beszélgetés 1956-os szemtanúkkal (<http://portal.vfmk.hu/node/8948>)

2016. december 9. Gy. Fekete István (<http://portal.vfmk.hu/node/9483>)

A helyismereti programokkal célunk az ismeretek átadásán túl a lokálpatriotizmus növelése az érdeklődők körében.

Különgyűjtemények kezelése

EUROPE DIRECT

Könyvtárunk befogadó szervezete az Európai Bizottság Magyarországi Képvisellete által működtetett EUROPE DIRECT hálózat szolnoki irodájának. Az iroda célcsoport orientált EU kommunikációs tevékenységet folytat, naprakészen tájékoztat az EU szakpolitikáiról, aktuális kérdésekről.

A Europe Direct Szolnok tevékenységéről az Európai Bizottság Magyarországi Képviselével aláírt szerződésben előírtak szerint külön beszámoló készül a t GCI-C-2013/2017-HU-07 számú (Europe Direct Tájékoztató Központok 2013-2017) keretmegállapodás értelmében.

Partnerei vagyunk az Eurodesk - az Európai Bizottság támogatásával működő európai ifjúsági információ-szolgáltató hálózatnak. A Tempus Közalapítvány koordinálja. Olyan pályázatokról, képzésekről tudunk tájékoztatást adni, amelyek a fiatalok európai programokban való részvételét segítik elő.

FINNUGOR GYŰJTEMÉNY

A Finnugor Gyűjtemény állományát kiemelt figyelemmel gondozzuk, folyamatosan követjük az újdonságokat s ezt írásban jelezzük a feldolgozó osztálynak. A dokumentáció-gyűjtemény anyagát is folyamatosan bővítjük.

Könyvtárhasználat bemutatása

5. Könyvtárhasználat				1.	
1.		Regisztrált használó			
2.	Használó (fő)	a Regisztrált használóból újonnan regisztrált			
3.		Aktív használó			
4.					
5.	Használat	Személyes (helybeni) használat összesen		58 607	
6.		Az összes személyes használatból internethasználat		5 232	
7.		Távhasználat	telefon, fax, e-mail	2 923	
8.		OPAC, honlap			
9.	Kölcsönzött dokumentum (db)				
10.	ebből elektronikus formában kölcsönzött dokumentum (db)				
11.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum			292 539	
12.	Könyvtárközi kölcsön	Beérkezett kérés		1 890	
13.		Adott dokumentum	Eredetiben	1 312	
14.			Másolatban	Nyomtatott formában	
15.				Elektronikus formában	539
16.		Küldött kérés		702	
17.		Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		658
18.	Másolatban		Nyomtatott formában		
19.			Elektronikus formában	40	
19.	A referenzs kérések száma			2 923	

A táblázat adataiból látható, hogy a személyes helybeni használat a 2015-ös évtől elmarad éves szinten. A 2014-es évvel közel azonos adatot tükröz. Ez a változás főleg abból adódik, hogy az olvasótermekben 2016-ban már sokkal kevesebb előadás volt, hogy a helyben olvasást ne zavarják hangos beszéddel. Az előadások főleg a Verseggy teremben koncentráltak. A helyben internetezők száma továbbra is növekedett. A 2015 áprilisától a korábban a földszinten működő internetes szalon 3 modern számítógépe is felkerült az olvasótermekbe, és ennek napi látogatottsága jelentősen növelte az internetezők számát. A wifi használata is gyakoribb, mert a technikai fejlesztésnek köszönhetően erősebb jel van, és ennek különösen az okostelefont használók örülnek. Vizsgaidőszakban a főiskolás -, egyetemista hallgatók hozzák a saját laptopjukat a könyvtárba és van, hogy egész nap itt tanulnak. Ők is jó hasznát veszik a wifi internetnek.

2016-ban az olvasóteremből 341 fő 586 dokumentumot kölcsönzött ki rövid határidőre. Ez a szám 2015-höz képest 1082 dokumentummal csökkent, ami abból ered, hogy fokozottan figyelembe vesszük az olvasók igényeit, és az olvasótermi állományból azokat a könyveket, amelyeket már nem indokolt tovább az olvasóteremben tartani kölcsönözhetővé tesszük. Így hosszabb távra elviheti az olvasó. Igaz hogy ennek az a hatása, hogy több idő eltelik, mire újból visszatér a könyvtárba, hiszen több dokumentumot vihet el, hosszabb távra. A tavalyi évben érződött annak a hatása is, hogy az új

dokumentumok beszerzése növekedett, több új könyv került a kölcsönzőbe is, és olvasóterembe már kisebb a gyarapodás, az új szemlélet szerint inkább a kölcsönzőbe kerüljenek a könyvek.

Könyvtári órák, csoportos látogatások:

A használók képzése tájékoztató munkánk fontos része. A szervezett látogatókon túl naponta adunk személyre szabott útmutatást az elektronikus katalógusban való eligazodáshoz, s rendszeresen segítünk az interneten, számítógépen keresőknek egy-egy probléma megoldásában.

Nélkülözhetetlennek tartjuk az információs források közötti tájékozódás segítségét.

Fontosnak tartjuk a könyvtári állomány logikus elrendezését, a figyelemfelkeltő feliratok alkalmazását, a honlap, a Facebook lehetőségeit, hogy a szolgáltatásainkat minél szélesebb körben népszerűsítsük.

A könyvtár alapfeladata, hogy az emberek naprakész információkat kapjanak és megszerezzék az intelligens felhasználáshoz szükséges motivációt és képességeket, melyek a munkaerő-piaci sikeres szereplésüknek is alapvető feltételei. Az ismeretek átadását a legváltozatosabb formákban igyekeztünk megvalósítani, könyvtári órákon, klub találkozókon, sokszínű rendezvényeken, kiállításokon.

Folyamatosak a csoportos látogatások:

A középiskolások könyvtárhasználati órák keretében ismerkednek a könyvtárral és a szolgáltatásainkkal. Reményeink szerint, ezek a fiatalok később rendszeres könyvtárhasználókká válnak. Megfigyelhető, ha nem is tömegesen, de a csoportos látogatások után pár fiatal visszajár a könyvtárba.

Az egyéb felnőtt csoportok (felnőtteképzések ill. felzárkózást segítő programok keretében)

Statisztika:

2016-ban összesen 17 csoportos könyvtári látogatás volt könyvtárunkban, **összesen 426 fő**

A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma: 10 alkalom, résztvevők száma 191 fő.

Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatára

Célirányosan odafigyelünk. Igyekszünk minden olyan eszközt, speciális felszereléseket, dokumentumokat beszerezni, amivel megkönnyíthetjük és hatékonyabbá tehetjük könyvtárhasználatukat és lehetőséget biztosítunk arra, hogy akár önállóan is hozzáférhessenek az információhoz.

Az év folyamán háromszor voltak vendégeink a fogyatékkal élő szervezetek vezetői. Ezen alkalmon bemutattuk könyvtárunk szolgáltatásait, a speciális dokumentumokat. A kollégák készen állnak a fogyatékkal élők fogadására, az elmúlt években a szolgálat minden tagja érzékenyítő tréningeket vett részt, megismerhettük a segítségnyújtás módjának alapjait.

Megközelítés, parkolási lehetőség:

A könyvtár melletti parkolóban a mozgáskorlátozottak számára külön parkolóhelyek állnak rendelkezésre,

Az épületbe a bejutás segítséggel biztosított,

Lifttel minden szint megközelíthető,

Belső tereink akadálymentesítettek,

Akadálymentesített WC található az épület földszintjén,

A ruhatárban kerekesszékek áll a mozgáskorlátozott olvasóink rendelkezésére

Vakok és gyengén látók:

Folyamatosan gyarapítjuk hangoskönyv-állományunkat. 2016-ig 2200 db hangos könyvet vásároltunk CD-k és hangkazetták formájában. Ez a szolgáltatás vakok és gyengén látók számára ingyenes.

Braille-írással készült könyvek közül válogathatnak az érdeklődők.

Az öregbetűs könyveink a csökkentlátók könyvtárhasználatát könnyítik meg (Fekete Sas Könyvkiadó).

Az olvasótermekben nagyítók, lupék állnak rendelkezésre.

Akadálymentesített számítógépünk magyarul beszélő képernyőolvasó programmal ellátott. A program a képernyőn megjelenő szöveget felolvassa a látássérültek számára a *Jaws for Windows professional (magyar nyelvű)* verzió segítségével.

Siketek és nagyothallók:

A kommunikációt segíti az indukciós hurok használata, ezen eszközökkel a tájékoztató pultok ellátottak.

Intézményünkben 2 fő jelyelvi tolmács áll rendelkezésre.

Konferenciák és egyéb összejövetelek céljából igénybe vehető könyvtárunk előadóterme siketek és nagyothallók számára is a korszerű hangosítási technika alkalmazásával.

Ifjúsági részleg

A részleg megnyitásával elsődleges célunk volt az ifjúság érdeklődésének felkeltése a könyvtári lehetőségekről, egy közösségi tér kialakítása számukra. Elsősorban az olvasás és könyvek népszerűsítését tűztük ki célul, de szeretnénk lehetőséget biztosítani a diákok köréből érkező kezdeményezéseknek is.

A 2016. év koncepciója volt:

az ifjúság érdeklődésének fenntartása,

az ifjúsági terem programjainak bővítése,

a részleget használó fiatalok megtartása, igényeik, kompetenciájuk megismerése.

A közösségi térben kulturált körülmények között, barátságos környezetben tölthetik idejüket a fiatalok. Rendelkezésükre áll fénymásoló, nyomtató, ingyen Wifi. A térben 9 babzsák, egy körasztal 5 székkal, egy nagy asztal 4 számítógéppel áll rendelkezésre. A terem elzártsága biztosítja a munkában és az olvasásban való elmélyülést. De akár lehetőséget ad hangosabb beszélgetésre is. Az ingyen wifi-re az összes fiatal rákapcsolódik.

Változatlanul célunk a középiskolások olvasási kultúrájának javítása, a könyvtárban rejlő lehetőségek bemutatása, ifjúsági közösségek létrehozása ill. erősítése.

A terem kihasználására jellemző: olvasás, tanulás, kikapcsolódás, találkozóhely, kiállítóterem, közösségi tér. A termet a 14évestől (nyolcadikosoktól) kezdve 20 éves korig használják a fiatalok.

Örvendetes, hogy nő az ifjúsági könyvkiadás, így ifjúsági krimikkel, fantasy-vel, mangákkal, disztópikus regényekkel is folyamatosan bővíthetjük a részleg kínálatát.

A fiatalok olvasási szokásaira jellemző, hogy a külföldi szerzőket részesítik előnyben. Kevesen olvasnak magyar szerzőktől műveket.

Az Ifjúsági részleget használók körében a nemek aránya a lányok felé tolódik, ők kedvelik a női szerzőket ill. a női karakteres könyveket.

A terem látogatottsága egyre nagyobb, átlagosan napi 56 fő. Mindenki kölcsönöz könyvet, sokszor ajánlanak egymásnak is. A részlegben működő körök, klubok segítenek az ismeretlen szerzők megismertetésében.

2016. januárjától indult a az Ifjúsági részleg Facebook oldala. 144 követésünk van. Az oldalon a könyvtári programokon kívül az ifjúsághoz kapcsolódó témákat is ajánlunk. Rendszeresen bemutatjuk a részlegben történő eseményeket képek, leírások formájában.

Facebookon mindennaposak a fiatalok kérdései, akár könyvekre vonatkozóan, akár programokra. Így állandóan jelen vagyunk a Facebookon, messengeren.

A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db):

Ifjúsági Irodalmi Kör- Zárt kör, belépés csak engedéllyel, az Ifjúsági Irodalmi Kör tagjai alkotják. Folyamatosan bővül a tagjainak száma. 2015. szeptember 18-a óta létezik.

24 tag

HKT kör –horror, krimi, thriller kör, zárt kör – Orvoskrimi néven 2016. június 15-én indult útjára a krimi kör.

24 tag

Otaku klub – zárt kör, amine kör. Első találkozás időpontja: 2016. május 17. kedd, azóta minden kedden működik.

31 tag

Írókör – titkos csoport. 2016. május 28-án indult.

20 tag

Verseghy Ifjúsági terem – zárt csoport. Az Ifjúsági terem használói, ide gyűjtjük őket egy csoport alá.

76 tag

A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma fő: összesen 129 tag.

2016-ban változás történt az ifjúsági rendezvényekben. A programok szervezésében a fiatalok által megfogalmazott igényeket vesszük előre. Az ilyen kulturális programokat még meghirdetni sem kell, hiszen maguktól jönnek rá a fiatalok. Az ifjúsági könyvtáros felelőssége, hogy olyan előadót keres, aki értéket képvisel. Nagyon fontos az előadó választásnál, az előadó személyisége is, mivel meg kell találnia a kapcsolatot a fiatalokkal.

Állandó programsorozatok: ifjúsági programok

Empátia Kör fiatalokban minden hónap első csütörtöke Sőregi Katalin, erőszakmentes coach vezetésével

Célközönség: ifjúság, elsősorban középiskolások

Ifjúsági Irodalmi Kör minden hónap harmadik csütörtöke Kormos Kevin, Rendes Vera Verseghy Ferenc Gimnázium végzős diákjainak vezetésével

Célközönség: Ifjúság, elsősorban középiskolások

Írókör fiataloknak – minden hónap utolsó csütörtöke

Célközönség: ifjúság

Anime kör – minden kedden

célközönség: ifjúság

Krimi kör – minden 2. hét pénteken

célközönség: ifjúság

Rejtélyek és titkok a történelemben – minden 2. hét pénteken

Előadó: Túróczi Tamás, egyetemi tanár

célközönség: ifjúság

Jellemzően sikerült igazi közösséggé fejleszteni az Anime, Ifjúsági Irodalmi Kört, Krimi kört.

Az Ifjúsági terem kiállítóhelyként is funkcionál. A kiállítóhely a Zlátótér: ahogy a fiatalok látják, a fiatalok látásmódját mutatja be.

Tapasztalataink szerint a programokon résztvevő fiataloknak erősödik a kötődése a teremhez, így a könyvtárhoz.

Szolnok Olvas

2016-ban is játékra invitáltuk olvasóinkat. A Kultúra Napján elindítottuk a „Solnok olvas 2016. Nagy olvasási kihívást”.

Célközönség:

különböző korcsoportok (gyermek, felnőttek);

aktív törzsközönség bevonása (elsősorban a klubok tagsága és potenciális olvasók);

közösségi portálok aktív felhasználói;

A nyereményjátékban a feltüntetett 48 témakörből tetszőleges sorrendben olvashattak az olvasók műveket, amelyek teljesítését a pontgyűjtő füzetbe kerülő ponttal igazolták. A könyvtárosok négy-négy témakörben hetente frissülő ajánlással segítették a kihívásra vállalkozó olvasókat, de az olvasó az ajánlott műveken kívül maga is választhatott a könyvtár gyűjteményéből a kihívás teljesítéséhez.

Az év során 348 pontgyűjtő füzetet adtunk ki, az akcióban résztvevők 4476 könyvet kölcsönöztek. A sorsolásra 26 olyan pontgyűjtő füzetet dobtak be, amelyben teljesítették a 48 témakört és 153-en a 25+1 témakört. Ez a játék nemcsak az olvasóknak jelentett kihívást a könyvtárosoknak legalább annyit. Már az indulásnál minden témakörhöz készen álltak a könyvajánlók szépirodalom és tényirodalom egyaránt szerepelt a listán, a könyvajánlót folyamatosan kellett frissítenünk. A raktárakból régen elfelejtett könyvek kerültek elő mindannyiunk örömeire. A 2017 januári sorsoláson az olvasókkal közösen fogalmaztuk meg az igényt: 2017-ben más témakörökkel

folytatjuk. Megalakítottuk a 'nagy olvasási kihívás klubot, ahol az emberek kötetlen formában beszélgethetnek az olvasási élményeiről.

Rendezvények

Közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeken is igyekszünk erősíteni. Arra törekszünk, hogy a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő változatos és igényes képzőművészeti, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeket kínáljunk nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára.

Áttekintő táblázat rendezvényeinkről

6. A könyvtár által szervezett rendezvények		Rendezvények és képzések száma	Részvevők száma
		1.	2.
1.	Kiállítások	152	22 480
2.	Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények	188	9 041
3.	A használóképzést szolgáló alkalmak	17	426
4.	Olvasáskultúra-fejlesztő programok	183	20 296
5.	Digitális kompetenciafejlesztő programok	10	191
6.	Egyéb rendezvények	20	708
7.	Összesen (1-6.)	570	53 142

Állandó klubok

Az olvasásfejlesztés terén az egyik legnagyobb lehetőséget olyan klubokban látjuk, amelyek olvasással, könyvekkel kapcsolatosak.

A klubok működésének pozitív hozadéka az adott szakterület könyveinek megnövekedett kölcsönzése.

Csillagászati előadások

2010. júniustól indult a sorozat Ujlaki Csabával, a TIT Csillagvizsgáló vezetőjével.

A foglalkozások minden hónap első csütörtökén 16.30 órától látogathatóak.

A klub célja, hogy bővítsük a felnőttek, diákok természettudományos ismereteit. A csillagászat az alapja minden tudománynak (fizika, kémia, biológia, matematika).

Célcsoportja: középiskolások, felnőttek

Rendezvény típusa: havonta tartott klubfoglalkozás

Fejlesztett kompetencia: A természettudományi kompetencia az alkalmazott tudást a természeti világ megértésére használja fel.

Életre kelt történelem

2014 novemberében új előadássorozat indult könyvtárunkban Életre kelt történelem címmel, Kiszelyné Tóth Anett történész vezetésével.

A sorozat célja, hogy lerántsa a leplet a történelmi hiedelmekről, megismerkedjünk a történelmi érdekességekkel, a legendákkal és a valósággal.

Célcsoportok: Minden korosztály megszólítható ezekkel az általános ismeretterjesztő előadásokkal.

Értékelés: Tapasztalataink szerint az egyik legnépszerűbb programunk. Hónapról hónapra egyre több ember látogat el hozzánk egy-egy kiváló történelmi témájú előadás kedvéért. Tapasztalatunk szerint még népszerűbb egy-egy előadás témája, ha az valamilyen aktualitás okán hangzik el, pl. TV filmsorozat, évforduló.

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Empátia Szalon

2013-ban indult az Empátia Szalon Sőregi Katalin erőszakmentes kommunikáció szemléletű coach vezetésével.

Ezen a klubfoglalkozásokon az erőszakmentes kommunikáció technikáit sajátítjuk el hónapról hónapra.

Ennek a klubnak is kialakult az állandó közönsége. Alkalmanként min. 15 fő vesz részt az összejöveteleken. A foglalkozások egyre jobb hangulatban zajlanak.

Célcsoport: felnőttek

Fejlesztett kompetencia: Az interperszonális, interkulturális és szociális kompetencia, valamint állampolgári kompetencia magában foglalja a viselkedés minden formáját, amely képesé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi, szakmai életben különböző konfliktusokat megoldjon.

Érdekes Szolnok

2012. szeptembertől indult az Érdekes Szolnok előadás-sorozatunk Kis Krisztián Bálint történelem tanár, idegenvezető közreműködésével.

Az előadásorozat célja, Szolnok történelmének bemutatása, népszerűsítése, a lokálpatriotizmus erősítése, ráirányítva a figyelmet a város helytörténeti értékeire.

Az előadásorozat minden harmadik hét péntekén 16 órától látogatható.

Rendezvény típusa: havonta tartott előadás

Célcsoport: felnőttek, diákok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Kreatív délutánok a könyvtárban

2012. február végétől a Kreatív délutánok a könyvtárban az érdeklődőknek Tóth Etelka Edit kolléganőnk közreműködésével.

A foglalkozás minden utolsó hét szerdáján 16.30-tól látogatható.

A foglalkozás célja: olcsón, bolhapiaci áron vagy otthon lévő anyagokból új, ötletes tárgyak készítése.

Rendezvény típusa: havonta tartott kézműves-foglalkozás

Célcsoport: felnőttek

Kultúrabarátok Nyugdíjas Klub

A klub tagjai kéthetente jönnek össze a Verseggy teremben, ahová általában meghívják egy előadót valamilyen témában, vagy könyvbemutatót, illetve kulturális programon vesznek részt.

A témák feldolgozásához könyvtárunk állományát is igénybe veszik.

Célcsoport: nyugdíjasok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Nemzedékek emlékezete

2014-ben indult az Nemzetek emlékezete előadás-sorozatunk Kis Krisztián Bálint történelem tanár közreműködésével.

Az előadás-sorozat célja, a levanteintézmény országos történelmének és a Jász-Nagykun-Szolnok vármegye egyesületének bemutatása és az ehhez kapcsolódó történelmi kor megismerése.

Rendezvény típusa: havonta tartott előadás

Célcsoport: felnőttek, diákok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Olvasókör

Az olvasókör továbbra is működik havi egy alkalommal; irodalomkutatással, bibliográfiák készítésével segítjük a tagok tevékenységét. Az olvasókörben elsősorban a klasszikus irodalmat dolgozzák fel a tagok.

Célcsoport: felnőttek, irodalombarátok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Olvasókuckó

2014 januárjától elindítottunk a könyvtárban egy olvasásnépszerűsítő klubot Olvasókuckó néven.

Egy ilyen klub keretében egymás számára ismeretlen emberek alakítanak ki emberi kapcsolatokat azon felül, hogy elolvasnak egy jó könyvet és arról beszélgetnek.

Egy könyv elolvasása motiváció és inspiráció egymás számára.

Az éppen aktuális könyveket mindig fokozott érdeklődéssel keresik és olvassák az emberek.

Cél: Olvasásnépszerűsítés, közösségek kialakítása.

Célcsoportok: Minden korosztály megszólítható, irodalombarátok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Szolnoki Kalendárium

2014-ben indult helyismereti klub.

2014-ben 60 éves Helytörténeti Gyűjteményt beválasztották a Szolnok Városi Értéktárba. A SZÉB felterjesztése alapján pedig a megyei értéktárba is bekerült a különgyűjteményünk. Ez a siker arra ösztönzött bennünket, hogy új helyismereti klubfoglalkozást indítsunk, amely a Helyismereti Gyűjtemény köré szervezi közösségét. A célkitűzésünk a közösségi portálokön népszerű honismereti csoportok tagságának aktív bevonása, a lokálpatriotizmus erősítése.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy a klub felkeltette a könyvtárlátogatók érdeklődését. A közösségi portál Szolnok a múltban csoportjának néhány tagja rendszeresen látogatja a foglalkozást.

Rendezvény típusa: havonta tartott klub

Célcsoport: lokálpatrióták

Természetbarát Klub

2010. februártól indult a Természetbarát klub, amelyet egy helyi civil szervezettel együtt a Szolnoki Közalkalmazott Természetbarátok Turista Egyesületével indítottuk el. Az egyesület olyan ismert rendezvények megrendezői, mint a szolnoki Pelikán teljesítménytúra és a Szolnoki Csata Emléktúra. A Természetbarát klub rendezvényeit sokszor támogatja a NEFAG ZRT. Erdei Művelődési Háza is.

A foglalkozás minden harmadik hét csütörtökén 16.30-tól látogathatóak.

A klub célja megismertetni az érdeklődőket Szolnok természeti értékeivel. A rendezvény főelőadója az egyesület elnöke, Vajk Ödön. Rendszeresen hívunk helyi előadókat rendezvényeinkre.

Célcsoportja: középiskolások, felnőttek

Rendezvény típusa: havonta tartott klubfoglalkozás.

Fejlesztett kompetencia: Szociális, életviteli és környezeti kompetenciák, ismeretek, készségek képességek, amelyek alapját képezik az egyén belső személyes harmóniájának és társadalmi beilleszkedésének.

Összefoglaló gondolatok:

Az ilyen típusú rendezvények egyértelműen növelik a könyvtárhasználati hajlandóságot.

A kluboknak ezen kívül van egy olyan szépen kirajzolódó pozitív hozadéka, hogy az emberek ezen alkalmakkor új ismeretségeket kötnek, kapcsolatok alakulnak ki.

Az összejövetellek előtt szétnéznek, válogatnak a könyvek között, illetve folyóiratokat olvasgatnak, tehát használóvá válnak.

A klubok működése változatlanul sikeres. Nem maradhat el egyik előadáson vagy foglalkozáson sem a könyvajánlás. A klubok működésének pozitív hozadéka az adott szakterület könyveinek megnövekedett kölcsönzése.

A legkorszerűbb trendek szerint a könyvtár egyik kiemelt feladata, hogy közösségi tereket biztosítson a használók számára. Fontos, hogy az emberek szabadidejükben hozzáférhessenek a különböző ismeretekhez és közvetlen kapcsolatba kerüljenek a közösség más tagjaival, az új ismeretek befogadása mellett új kapcsolatok alakuljanak ki.

A klubok a fent említett elvárásoknak maradéktalanul eleget tesznek. Éppen ezért törekszünk színes, változatos klubfoglalkozások, előadások szervezésére könyvtárunkban. Tapasztalataink szerint a könyvtárban meghirdetett, klubfoglalkozások, előadások elérnek olyan potenciális használókat is, akik egyébként nem jönnének be a könyvtárba célirányosan egy dokumentumot kikölcsönözni. A közösségi programok, azonban becsalogatják őket, ennek pedig szinte minden esetben az a következménye, hogy valós könyvtárhasználóvá válnak.

Célcsoportok: Klubjaink, változatosságuknak köszönhetően lehetőséget kínálnak minden korosztály számára. Az adott rendezvény jellege mindig meghatározza a célcsoportot is; pl. az irodalmi előadások esetén jól látható volt, hogy a témafelvetés kellő érdeklődőt generált és nagyban megkönnyítette a szervezést. Ilyen esetekben a középiskolásoktól a szépkorú használókig több generáció figyelhető meg a közönség soraiban. Kiállítások esetében a művész életkora a meghatározó, a látogatók is hasonló korúak ennek megfelelően.

Az intézmény központi elhelyezkedésénél fogva népszerű a különböző programok tekintetében, ezért a „vegyes” korú látogatottság; alapvetően azonban a középkorúak és idősek használják kulturálódási lehetőségként.

Kiállítás-megnyitók

Könyvtárunk Művészeti Szalonja évi 12 alkalommal ad helyet Jász-Nagykun-Szolnok megyei kötődésű amatőr művészeknek a legváltozatosabb képzőművészeti ágakban a festésztől a kerámiákon és szobrokon át a textil alkotásokig.

A nálunk kiállított alkotók megtiszteltetésnek veszik, hogy egy nivós kulturális intézményben mutathatják meg magukat egy széles nagyközönség előtt.

Naptárunk évről évre oly hamar megtelik, hogy bizony hosszú hónapokat kell várni, míg valaki sorra kerül. Ez is bizonyítja a rendkívüli népszerűséget.

Művészeti Szalonunk falait tehát egész évben díszítik a szebbnél szebb amatőr és sok esetben professzionális alkotások.

Tendencia: A megnyitók és kiállításoknak köszönhetően számos új, látens és potenciális olvasó jelenik meg könyvtárunkban, akik jó hírünket viszik és ismertségünket elősegítik, illetve itt maradnak beiratkozott olvasóként. A kiállítók családi és ismeretségi baráti köre egyes esetekben a kiállítások miatt jelenik meg a könyvtárban, később talán visszatérnek olvasó könyvtárhasználóként, vagy egyéb más programunk látogatójaként.

Kiemelt rendezvények

Internet Fiesta

Az Internet Fiesta felnőtt-olvasó programjának szervezését és lebonyolítását végeztük.

Múzeumok Éjszakája

Ünnepi Könyvhét

Az Ünnepi könyvhét rendezvényei hagyományosan könyvtári szervezésűek. Jellemzően irodalmi rendezvényeket, író-olvasó találkozókat szervezünk a helyi értékek bemutatásával.

Országos könyvtári napok

Országos Könyvtári Napok a könyvtárak összefogása egy országos rendezvénysorozat megszervezésével. A központi tematika alapján, a helyi értékekre koncentráva szervezzük a heti programot.

Minden rendezvényünk esetében fontosnak tartjuk a könyvtárhasználat népszerűsítését, ezért próbáljuk minden esetben felhívni látogatóink figyelmét a könyvtár állományában megtalálható dokumentumokra.

Célunk: Folyamatosan felhívni az emberek figyelmét az olvasásra, minden lehetséges alkalommal és eszközzel.

Rendkívül színes, de ugyanakkor családi hangulatú programokat terveztünk.

Verseyhy Ferenc Könyvtár - Gyermekolvasó és kölcsönző szolgálati osztály

A Gyermekkönyvtárban tartott könyvtári rendezvények célcsoport szerint kétfélek: iskolai, óvodai csoportoknak szervezett könyvtári foglalkozások, előadások; és a nagyközönség számára nyitott, családi rendezvények. Legtöbbször a Gyermekkönyvtár olvasóterme a helyszíne a programoknak.

A Gyermekkönyvtár munkatársai jó kapcsolatot ápolnak az oktatási intézmények pedagógusaival, akik szívesen hozzák el csoportjaikat a rendezvényeinkre, foglalkozásainkra. A családi programokat pedig nagy érdeklődéssel fogadják látogatóink. Kézműves foglalkozásokon együtt ügyeskedhetnek a szülők, nagyszülők a gyermekekkel, bábelőadásainkon pedig minden korosztály élménnyel gazdagodik.

Az alábbi táblázat tartalmazza rendszeres rendezvényeinket a 2016-os évben. Ezekhez kapcsolódnak a könyvtári nagyrendezvények, az Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét és az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozata.

Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	időpont
0-16 éves korosztály	Könyvkiállítás, könyvajánló	Olvasásnépszerűsítés, könyvtár állományának bemutatása jeles alkalmaknak megfelelően.	folyamatosan
0-3 éves korosztály	Ciróka-Móka	Verses-zenés-mozgásos mondókázó foglalkozás a legkisebbeknek. A foglalkozást Kocsis Andrea, gyermekkönyvtáros vezeti. Népszerűsége töretlen, hetente 15-20 szülő jön gyermekével a foglalkozásra.	hetente
	Ringató	Népzenész-zenetanár által tartott foglalkozás. Együttműködő partner: Fehér-Hodos Szilvia A foglalkozás az országos zenei nevelési program része, heti két foglalkozásnak adunk helyt a könyvtárban.	
	Babahordozós Klub	Beszélgetős klubfoglalkozás a Tiszaköztők Szolnoki Babahordozós Klub tagjaival. A klub színvonalas előadókat hoz a könyvtárba, akikkel kötetlen beszélgetéseket lehet folytatni, tanácsot kérni a gyermeknevelés adott problémájáról. Az anyukák gyermekeikkel jól érzik magukat a Gyermekkönyvtárban, mert többnyire látogatják a babafoglalkozásokat is.	havonta
3-10 éves korosztály	Meseposztó foglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: síkbáb technikával előadott mesék és a mesék feldolgozása	igény szerint

Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	időpont
	Bábfoglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: bábelőadás és a mesék feldolgozása.	igény szerint
3-14 éves korosztály	Tematikus foglalkozások	Ismeretterjesztő és zenei foglalkozások, koncertek csoportoknak, osztályoknak. Rendhagyó könyvtári órák a kért témában: vetítettképes és posztó technika, csoportfoglalkozás, interaktív foglalkozások.	igény szerint
6-10 éves korosztály	Tábor, napközis jelleggel	A könyvtári tábor célja, hogy a kisiskolás korosztály számára olyan könyvtári élményeket nyújtson, hogy szívesen és hasznosan töltsen el szabadidejét a nyári szünetben is a könyvtárban. A tábor hetében három nap voltunk kirándulni, Szászbereken a Kökényes tanyán, Tiszaföldváron a Tiszazugi Múzeumban és sétahajózni a Tiszán. Volt mozi látogatás, kézműveskedés és játék.	1 alkalom 5 nap
6-16 éves korosztály	IFI-ART kiállítások	Általános és középiskolák művészeti alkotásainak bemutatkozása, fotó, festmény, gyermekrajz, kisplasztika stb.	havonta
		Szolnoki Fiumei Úti Általános Iskola	január
		SzMSzC Pálffy-Vízügyi Szakközépiskolája	február
		Aranyos Szeglet Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola	március
		SzMSzC Baross Gábor Szakképző Iskolája	április
		Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium	május
		SzMSzC Építészeti és Faipari Szakképző Iskolája	szeptember
		Kőrösi Csoma Általános Iskola	november
	Pályázatok, vetélkedők	A könyvtár lehetőségeihez mérten különböző pályázatokkal ösztönzi a diákokat az olvasásra. A képzőművészeti, olvasó, ismeretterjesztő pályázatok, versenyek információit a könyvtárhasználattal lehet megszerezni.	évente 2-3
		7mérföldes mesevetélkedő Együttműködő partner: HVK	2015. szeptember-2016. június
		Bakancslista: olvasópályázat, olvasási kihívás gyermekeknek Együttműködő partner: HVK	2016. március-december
		Tiszai mesevirágok: meseíró pályázat Együttműködő partner: SzolnokTV	2016. március-május; szeptember-december
		Hollandia: rajzpályázat Együttműködő partner: ED	2016. február-május
		Zöld világom 2.0: környezetvédelmi vetélkedő Együttműködő partner: ED	2016. február-április
Író-olvasó találkozók	Helyi és országos hírví szerzők bemutatása, a népszerű szerzőkkel, ismert emberekkel való találkozás, olvasásra ösztönöz.	alklomszerűen	
	Találkozó Berg Judittal	2016.04. 25.	
	Találkozó Mechler Annával	2016. 06.13.	

Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	időpont
		Mi a szösz? – találkozó Vadadi Adrienn-nel	2016.10.04.
	Könyvtárhasználati órák	A foglalkozások célja önálló könyvtárhasználatra nevelés, eligazodás a könyvtári terekben.	igény szerint
családok (3-10 éves korosztály)	Kiállítások	Gyermekkönyvtári pillanatok A fotókiállításra a foglalkozásainkon, rendezvényeinken készült képekből válogattunk.	június- augusztus
		Legkreatívabb könyvtárosok kiállítása	október
		Legkreatívabb olvasónk kiállítása: Origami Franyó István	
		Négyszögletű kerek kiállítás Lázár Ervin emlékére A Móra Kiadó vándorkiállítása két hétig volt a Gyermekkönyvtárban. A kiállítást megtekintőknek tárlatvezetésben és papírszínházi foglalkozásban is volt részük.	
	Családi koncertek	A családi koncerteken ismert és népszerű gyermekdalok, megzenésített versek, népdalok és könnyűzenei számok hangzanak el könnyed hangulatban. Együttműködő partner: Fényvirág együttes 2016 első félévében tartottak koncerteket, a 2. félévben nem vállalták a fellépéseket. Az Ünnepi könyvhéten az Egyszervolt mesezenekar volt a vendégünk.	havonta, a hónap 2. szombatján
	Bábelőadás	A gyermekkönyvtárosok által előadott bábelőadás klasszikus és modern mesék feldolgozása. 2016-ban feldolgozott mesék: - Édes anyókám! Házasodhatnám! – tréfás mesék - Cini Samu és Bálna Béla - Róka Tomi és a Mikulás	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján
Kézműves foglalkozás	Jeles napokhoz kapcsolódva (farsang, húsvét, anyák napja, Mikulás, advent, karácsony) családi foglalkozások.	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján	
	Egyéb rendezvények	Ismeretterjesztő előadások a gyermekekkel kapcsolatos témában, családi könyvtárlátogatást célzó, élményfokozó rendezvények könyves vasárnap vagy más jeles alkalomból.	alkalomszerűen
felnőtt és nyugdíjas korosztály	BibliotéKAR	A Verseggy Könyvtár Kórusa próbái és fellépései 2016-os fellépések: - Nyárköszöntő kórustalálkozó, Tizsakürt - 60 éves érettségi találkozó, Szolnok - Adventi gondolatok, kiállításmegnyitó - Karácsonyi hangverseny	hetente próba, fellépés alkalomszerűen
	Német klub	Német nyelvű beszélgetős klubfoglalkozás	havonta

Fiókkönyvtárak

Hild Viktor Könyvtár

Kölcsönző szolgálat

A Kölcsönző csoport szolgáltatásait minden könyvtárlátogató igénybe veszi. Mint a könyvtár első szolgáltatási pontja itt történik a látogatók informálása a könyvtári szolgáltatásokról. Ez a kölcsönzési adminisztráció helyszíne, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére. Kollégáink feladatához tartozik felszólítók küldése késedelmes olvasóink számára.

Felnőttolvasó-szolgálat

- Napi feladat
- tájékoztatás
- előjegyzés, olvasók kiértékelése
- adatbázis építése
- telefonos gyorstájékoztatás
- segítségnyújtás a számítógép-használatban, különböző számítógéppel kapcsolatos problémák megoldása
- folyóiratok rendelése, érkeztetése, nyilvántartása
- különböző statisztikák elkészítése
- könyvtárközi kölcsönzés
- az állomány gondozása, a gyűjtemény alakítása, aktualizálása
- az új könyvek rendelése, ajánlások készítése, tárgyszavazása
- könyvek javítása, cutter jelzet pótlása
- a kölcsönzői terek raktári rendjének biztosítása, a visszahozott dokumentumok elpakolása
- az olvasótermi könyvek, folyóiratok rendjének biztosítása
- könyvkiállítások készítése az aktuális évfordulókhoz
- közönségszervezés
- termék és az elektronikus eszközök rendeltetésszerű használatának biztosítása
- az olvasótermi dokumentumok rövid határidős kölcsönzésének adminisztrációja
- a közösségi szolgálatra jelentkezők beosztása, segítése, teljesítés igazolása
- fénymásolás, szkennelés, nyomtatás, laminálás, spirálozás
- eMagyarország ponton történő tájékoztatás
- az összes könyvtári bevétel kezelése napi szinten, kézpénzes számla kiállítása
- pénztárzárás, bevétel napi és heti elszámolása, leadása

Folyamatosan gyűjtjük a TextLib Integrált Rendszerben azokat az adatokat, melyeket fontosnak tartunk annak érdekében, hogy szolgáltatásaink minőségét javítsuk, illetve felmérjük, hogy szükséges-e az új szolgáltatások bevezetése: így az elmúlt évben az integrált rendszerünk egy új funkcióval, a könyvfoglalással bővült.

Az állománygyarapítás 2016-ban tervszerűen, a gyűjtőköri szabályzatban előírtak, valamint a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt.

A KELLÓ által összeállított UK (új könyvek jegyzéke) kéthetente érkezik meg elektronikus formában. Más beszerzési lehetőségként a bookline.hu akciós dokumentumainak listájából van még lehetőségünk rendelni. Gyűjtjük az olvasók kéréseit, hisz tájékoztatás során kiderül, mely dokumentumokat kell beszerezni vagy pótolni. A folyóiratok érkeztetése és hiány esetén pótoltatásuk folyamatosan megtörtént.

Állománygondozás terén fő célunk, hogy dokumentumállományunk jó fizikai állapotban kerüljön az olvasókhöz. Fontosnak tarjuk a megrongálódott, elavult könyvek folyamatos selejtezését.

A lakosság életminőségének javítása érdekében együttműködünk egyesületekkel, civil szervezetekkel, segítjük a hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségét. Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesületének tagjai intézményünk bejárásával képet kaptak egyenlő esélyű hozzáférés biztosításáról, fizikai és infokommunikációs akadálymentesítésről. Könyvtárunk többször adott helyet országos konferenciájuk megtartásához. A szolnoki ÉN IS VAGYOK!

Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesülete több alkalommal tartotta intézményünkben kézműves összejöveteleit.

Gyermekkönyvtári részleg / Internet-Audiovizuális részleg

Részlegünk az I. emeleten helyezkedik el. A *Gyermekkönyvtár* szolgáltatásai elsősorban a 0-14 éves korú gyermekolvasók igényeinek színvonalas kielégítésére irányul, de felnőtt olvasóink is igénybe vehetik/veszik. A hagyományos könyvtári tevékenységek, úgymint tájékoztatás, olvasmányajánlás a részlegben a látogatók életkori sajátosságai miatt különleges szerepet kapnak.

Állományunk a szabadpolcos kölcsönző térben a szakrend mellett, tematikus és korosztályos tagolással is segíti az eligazodást.

A gyermekkönyvtári tér ezen kívül lehetőséget biztosít kiállítások rendezésére.

A kézikönyvtári állomány az Olvasóteremben kapott helyet, amely a legtöbb csoportos foglalkozásnak és családi rendezvénynek a helyszíne. Gyermek- folyóirataink helyben használhatóak.

Különösen figyelünk a 0-3 éves korosztály első könyvtári élményére. Számukra heti rendszerességgel Babázó foglalkozást tartunk: mondókával, ölbéli játékokkal, bábozással, lovagoltatókkal, höcöggetőkkel. Szüleik számára Baba-Mama klubot hoztunk létre. Külön megrendezzük számukra a Mikulás napot, Farsangot.

Rendszeresen tartunk könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozást óvodás, iskolás csoportoknak. Erről tájékoztató szóróanyag készült. Különböző játékos és látványos módszerekkel igyekszünk megismertetni gyermekkönyvtárunkat, megszerettetni a könyvet és az olvasást. A foglalkozásokra bejelentkezni előzetes időpont egyeztetéssel lehet telefonon, személyesen.

Író-olvasó találkozót, gyermekkoncerteket, előadásokat, családi rendezvényeket, klubfoglalkozásokat, vetélkedőket, olvasást népszerűsítő pályázatokat szervezünk.

Évek óta részt veszünk az országos *7mérföldes csizmában heted7* határon át mesevetélkedő szervezésében.

Minden évben Kultúra napi szavalóversenyt rendezünk.

A *Szolnok olvas* olvasási kihívás gyermekeknek szóló változatában „Bakancslista” olvasópályázat meghirdetésével az olvasás népszerűsítését tűztük ki célul. Másik olvasást népszerűsítő játékunk volt a *Könyvzabáló Pokémonok a gyermekkönyvtárban*.

Az *Internet-Audiovizuális részleg*, a gyermekkönyvtárból nyílik, 16 számítógéppel áll a gyermek és felnőtt olvasóink szolgálatára. Felnőtt olvasóink számára CD, CD-ROM, hangoskönyvek, DVD, dia-filmek kölcsönzésére nyílik mód. Számítógépes újságjaink helyben használhatóak.

Intézményünkben gyermek és felnőtt olvasóink számára különböző klubok, szakkörök működnek, havi, kétheti, heti rendszerességgel:

- LEGO klub
- Origami Klub
- Fonoda, papírfonó Klub
- Gyöngyékszer-készítő Szakkör
- Minden, ami kézimunka Szakkör
- Szolnok-, vert csipke Szakkör
- Szolnoki Színházkedvelők Baráti Társasága

Az **Abonyi Úti Fiókkönyvtár** és a **Kertvárosi Fiókkönyvtár** a város két legkisebb lélekszámú peremkerületében található.

Szolgáltatásai:

- könyv- és folyóirat kölcsönzés, helyben olvasás,
- tájékoztatás,
- internethasználat,
- nyomtatás, fénymásolás

A fiókkönyvtárakba a Hild Viktor Könyvtárból és a Tallinn Fiókkönyvtárból rendszeresen szállítunk ki könyveket az olvasók kérésére.

A **Szandaszőlősi Fiókkönyvtár** a város egyik dinamikusan fejlődő részében a művelődési házzal közös épületben nyújt teljes körű könyvtári szolgáltatást a lakosságnak. A könyvtár szomszédságában

működik a város egyik legnépesebb általános iskolája, így a gyermekek könyvtári ellátása is fontos feladatunk. 2016-ban elindítottuk a babázó foglalkozásokat a kisgyermekes családok számára.

Általános szolgáltatások

Könyvek és folyóiratok kölcsönzése; kikölcsönzött dokumentumok esetében előjegyzési lehetőség. Előjegyzett dokumentumok beérkezéséről értesítés.

Olvasói igényre dokumentumok más tagintézményből való megkérése, kölcsönzése. Más könyvtárakban fellelhető dokumentumok könyvtárközi kölcsönzés keretében való igénylése.

Olvasók tájékoztatása szóban, telefonon, e-mailben.

A dokumentumok helyben használatában segítségnyújtás.

Könyvtárismertető, illetve adott témakörhöz kapcsolódó csoportos foglalkozások (előzetes bejelentkezés alapján) óvodás és általános iskolás csoportok részére.

Számítógép- internet használat (térítéshez kötött szolgáltatás), igény szerint a könyvtáros segítséget nyújt a használatban.

Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés (térítéshez kötött szolgáltatások).

DVD, CD kölcsönzése.

A fenti tevékenységeken túl folyamatosan ellátta a következő feladatokat:

Az olvasói térben raktári rend biztosítása.

Közreműködés az állománygyarapításban: javaslattétel beszerzendő dokumentumokra. A feldolgozott dokumentumok bevitele Textlib Integrált Könyvtári Rendszerbe.

A fiókkönyvtár adminisztrációs feladatainak ellátása.

A könyvtári dokumentumok állagának figyelemmel kísérése, szükség esetén javítások.

Elhasználódott, feleslegessé vált dokumentumok selejtezése, törlési jegyzék készítése.

Az olvasók nagy meglepetésére 2016-ban is jelentősen gazdagodott a szép- és szakirodalmi állomány egyaránt. Ez az olvasói térben azt eredményezte, hogy a polcok túlszűfolttá váltak. Emiatt a raktári polcokat teljesen feltöltöttük a kevésbé keresett kötetekkel. Minden raktározásra alkalmas helyet kihasználtunk. Ezen probléma orvoslására azonban a 2016-os év végén megkezdődött az elavult szakirodalom, sérült, nem javítható kötetek selejtezése, ezekről a dokumentumokról törlési jegyzék készítése.

A Szandaszőlősi Fiókkönyvtár az olvasás, a könyvtárhasználat népszerűsítése érdekében 2016-ban csatlakozott az országos rendezvényekhez: Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Őszi Könyvtári Napok. Rendszeresen könyvkiállításokkal, vitrinkiállítással emlékeztünk meg nemzeti ünnepeinkről, jeles napokról, évfordulókról.

Mindemellett részt vettünk a „Szolnok Olvas 2016” felnőtteknek szóló olvasási kihívásban, illetve a „Könyves bakancslista” elnevezésű könyves matricagyűjtő játékban, mely a gyerekek olvasási kedvét szeretne volna növelni.

Az ifjúsági korosztály kiemelt szerepet kapott az állománygyarapítás során, tehát igyekeztünk minél több, kifejezetten a 12-18 év közötti korosztálynak szóló irodalmat beszerezni, melyeket külön polcra helyeztünk, jól láthatóan elkülönítettünk, és folyamatos ajánlással hívjuk fel fiatal olvasóink figyelmét ezekre a könyvekre. A külön polcon elhelyezett kötetek felnőtt olvasóink figyelmét is felkeltették, így többen közülük ezeket az irodalmakat is szívesen kölcsönzik. Továbbá önálló helyet foglalnak el az olvasótérben az egyes népszerű témák (magyar történelmi regények, történelmi-romantikus regények, krimik, disztológiák, erotikus regények) amit igyekeztünk differenciáltan kezelni és minél átláthatóbbá tenni, hogy az olvasók is könnyebben megtalálhassák őket.

A fiókkönyvtár jó kapcsolatot ápol a településrész óvodáival és az általános iskolával. 2016-ban leginkább az óvodai csoportok érdeklődtek foglalkozásaink iránt. Az általános iskolások író-olvasó találkozók, illetve kézműves foglalkozásokon vettek részt.

Örömmel tapasztaltuk, hogy a délutáni időszakban egyre több felső tagozatos diák jelenik meg, és a gyermekrészelegben elhúzódva beszélgetnek, olvasgatnak, vagy házi feladatot írnak. Olykor pedig a segítségünket is kéri egy-egy gyűjtőmunka elkészítéséhez.

A kézműves foglalkozásokat és mesedélutánokat leginkább a kisgyermekes családok látogatják, illetve állandó résztvevőként alsó tagozatos kislányok is eljönnek. Utóbbiak lelkesnek bizonyultak a könyvtár működésének, az egyes feladatoknak, magának a könyvtárosi munkának a

megismerésében. A kézműves foglalkozásokat meseolvasással, ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódó beszélgetésekkel kapcsoltuk össze.

Idén is népszerű volt a helyi kis gyermekes anyukák körében a Zsipp-zsupp Könyvtári Babázó foglalkozásunk, ahová mondókázásra, ölbeli játékokra vártuk az édesanyákat és a babákat. A heti egy alkalommal megtartott foglalkozás ingyenesek. A foglalkozások után tovább maradnak beszélgetni, tapasztalataikat megosztani, az apróságok pedig örömmel lapozgatják a számukra kikészített leporellókat, kemény lapú könyveket, játszanak a könyvtár számukra berendezett sarkában. Az édesanyák beiratkoznak a könyvtárba, beíratják a kicsiket is, és nagy lelkesedéssel kölcsönöznek.

2016-ban továbbra is kihívást jelentett az internetező fiatalok fegyelmezése, akik az esetek többségében hangosan, trágár kifejezéseket használva játszanak. A rendelkezésre álló 5 db olvasói gép a délutáni időszakokban, illetve a tanítási szünetek idején általában teljesen kihasználta. A rendszeresen internetező fiatalok 90%-a főként online számítógépes játékokat játszik, sajnos „erőszakos” típusúakat. Az internethasználat megkezdése előtt igyekeztünk minden esetben felhívni a figyelmüket a könyvtári házirend betartására, illetve a gépet nem használó (gépre váró vagy éppen csak nézelődő) gyerekeket megkértük, hogy az olvasói asztaloknál vagy az előtérben várakozzanak. Ezáltal próbáltuk csökkenteni a hangzavart és a zsúfoltságot az olvasói térben. Az év második felében a kemény magot jelentő egyének elmaradtak, így ez a helyzet ideiglenesen megoldódott.

Megvalósított foglalkozások, rendezvények

Internet Fiesta

Szandai Könyvpiknik

Ünnepi könyvhét: író-olvasó találkozó Berg Judit és Vadadi Adrienn szerzőkkel.

Országos Könyvtári Napok

Kalauzolás a szépírás világába – *kalligráfiai gyorstalpaló*

Mi a szösz? – interaktív játékos könyvtári foglalkozás

Múltidéző – Beszélgetés Bistey András íróval

A "Szandaszőlősi Fiókkönyvtár leg"-jei

Könyvdominó

„Zöld könyvtár” – Kézműves foglalkozás szelektív hulladékok újrahasznosításával

Zsipp-zsupp Könyvtári Babázó

Minden héten szerdán

Óvodás csoportok

Január:

Téma: Magyar népmesék, Pöttyös Panni

Papírszínház: Pöttyös nap

Február:

Téma: Kalózok

Március:

Téma: Posta

Téma: Tavaszi népszokások

November:

Téma: Tűzoltók

Kézműves foglalkozások és mesedélután. Alsó tagozatos és óvodás korú gyerekek és szüleik számára kéthetente pénteken.

A Tallinn Fiókkönyvtár a városközpont közeli lakóterületen működik. A lakosság jelentős része az idősebb korosztályba tartozik.

Általános szolgáltatások

A könyvtári dokumentumok helyben használatának és kölcsönzésének segítése, telefonos és személyes tájékoztatás.

A könyvtári szolgáltatások kiemelt célcsoportjai: Tallinn városrész lakossága, valamint a könyvtárral egy épületben működő Waldorf iskola tanulói és szülei, pedagógusai. A városrész elsősorban az idősebbekkel képviselteti magát a könyvtárban, ezért a dokumentum beszerzés és az olvasói szolgáltatások területén kiemelten figyelünk a 16 évnél fiatalabb olvasók, a Waldorf pedagógia iránt érdeklődő pedagógusok és szülők, valamint az idősebb korosztály könyvtári igényeire.

Internethasználat, fénymásolás, nyomtatás, szkennelés biztosítása a könyvtárban. E-Magyarország pont működtetése keretében fokozottan törekszünk a hátrányos helyzetű olvasók információhoz jutásának, internetes ügyintézésének segítésére, informatikai ismereteinek bővítésére.

Az rosszul mozgó olvasók speciális igényeinek kielégítése érdekében 2016-ban beindult a városrészben „A könyv házhoz megy” szolgáltatás.

A fiókkönyvtáros kétheti rendszerességgel látogatja a II. számú Gondozási Központ (Szolnok, Városmajor út 33.) idős, nappali ellátásban részesülő gondozottait. A látogatások alkalmával biblioterápiás foglalkozás, felolvasás, könyvkölcsönzés zajlik.

4. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2016-ban, a megyei könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Menedzsment

Az intézményben az igazgató munkáját igazgatóhelyettesek és osztályvezetők segítik. Ők alkotják az intézményi menedzsmentet. A belső kommunikáció és a jó munkaszervezés érdekében rendszeresen tartunk vezetői megbeszéléseket, összmunkatársi értekezleteket.

Az igazgató személyének változása miatt a korábbi menedzsment-team átalakult.

Az új igazgató szakmai koncepcióját a fenntartó közgyűlés általi megválasztásával elfogadta, támogatta. Ennek megfelelően tervei alapján az intézmény stratégiai terve 2017-2021-ig terjedő időszakra elkészült.

Minőségirányítás

A 2015-ben elkezdett belső képzést 2016-ban is folytattuk: továbbképzés-sorozatot tartottunk **Minőségbiztosítás a könyvtárakban** címmel. A megyei szakmai napokra minden kollégát hívtunk és elvártunk, így a vidékieken kívül a Verseyhy munkatársai is részt vettek a képzéseken.

Ezen túl az igazgató elvégezte „A könyvtárak minősítése és a Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszer” 60 órás, Könyvtári Intézet által szervezett tanfolyamot.

Sikerrel pályáztunk a Nemzeti Kulturális Alaphoz, így anyagi támogatásukkal lehetőség nyílt külső minőségirányítási szakértő bevonásával folytatni, újra elkezdni az ütemezett minőségfejlesztést. Ennek érdekében ebből a forrásból csapatépítő-motivációs tréneret is tudunk segítségül hívni. A tervezés 2016-ban történt, a megvalósítás 2017-ben lesz.

Használói elégedettség eredményei:

A 2015-ös éves beszámoló írásakor még nem volt információnk a városi elégedettségmérés eredményéről, az alábbiakban ennek a felmérésnek rövid összefoglalóját, legfontosabb eredményeit közlöm.

Szolgáltató Város® Szolgáltató Szolnok projekt vizsgálati eredményei.

A projekt lakossági kérdőíves felmérés keretében a szolgáltatói kultúra négy értékét vizsgálta, több cikluson keresztül. Ezen felmérések eredményei átfogó képet adnak arról, hogyan is ítélnék meg minket látogatóink.

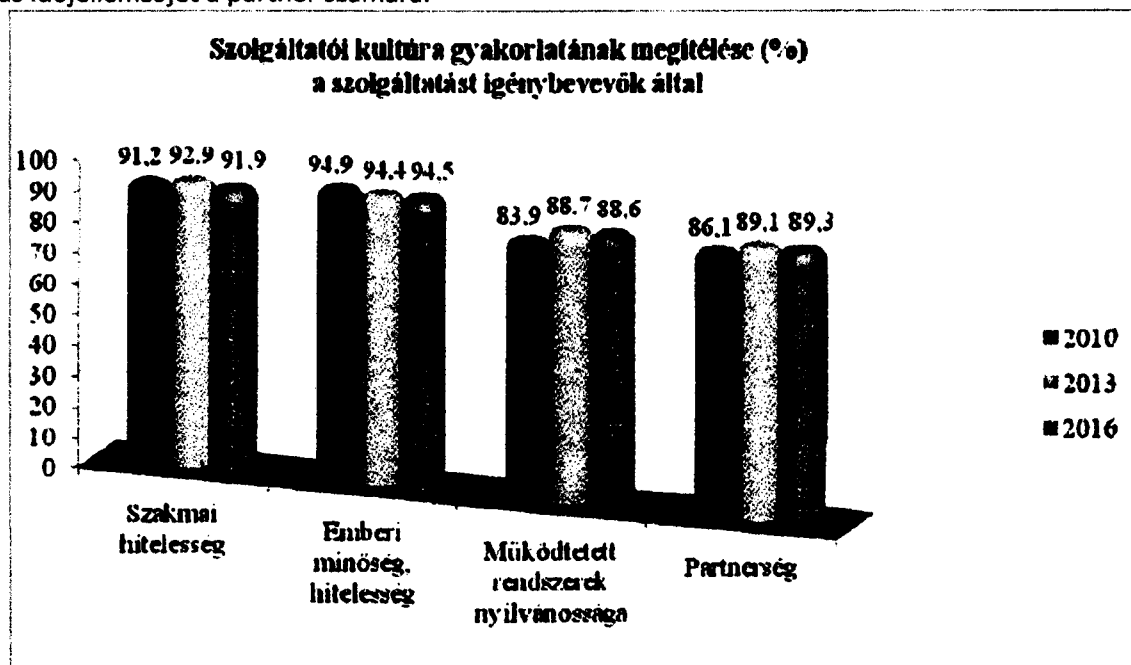
A vizsgált értékek:

Szakmai hitelesség méri: az egyedi sajátosságokra való odafigyelést, a szolgáltatás hasznosságát, a szolgáltató következetes, kiszámítható működését.

Emberi minőség, hitelesség méri: a szolgáltató munkatársak szakmai hozzáértését, emberségüket, partnerorientált magatartásukat.

Működtetett rendszerek nyilvánossága méri: azt a tájékoztatási rendszert, amely segítségével a szolgáltató kapcsolatba lép a szolgáltatást igénylővel.

Partnerség méri: a kölcsönös bizalmat, a partner problémáira való nyitottságot, a szolgáltatást igénybe vevők javaslatainak elfogadását a szolgáltatások fejlesztésére vonatkozóan, a rendelkezésre állás időjellemzőjét a partner számára.¹



1. ábra Szolgáltatói kultúra - Könyvtár²

Megállapítható, hogy szakmai hitelesség és emberi minőség tekintetében majdnem maximális az elégedettség. Ez az eredmény megerősít a könyvtárosok számára is, hogy valóban kiválóan végzik munkájukat.

A nyilvánosság, partnerség tekintetében is megfelelőek az eredmények, de úgy gondolom, erre a területre nagyobb hangsúlyt kell fektetni a jövőben.

Minőségirányítási tevékenységünk ez a felmérés jó kiindulási alap, arra kell törekednünk, hogy megőrizzük az intézmény eddigi értékeit, és a használók véleményét figyelembe véve a szükséges pontokon javítsunk eredményeinken.

Kommunikációs tevékenység

A városi médiával jó a kapcsolatunk, rendezvényeinkről többnyire szöveges-képes híradás/beszámoló jelent meg az Új Néplapban, illetve online felületén, a szoljon.hu weboldalon.

Két helyi rádió, az Aktív és Amadeus is mindig tájékoztat programjainkról, a nagyobb eseményeinkről pedig személyes interjúkat, műsorokat készítettek.

A Szolnok Televízió nagyobb rendezvényeinkről rendszeresen készített felvételt, interjút, vágóképet, kulturális hírt a műsoraiban.

¹ Szolgáltató Város° Szolgáltató Szolnok 2. ciklusát (2013-2016) záró dokumentum. Homo Regius Tanácsadó Iroda. 2016. p. 1-2.

² Szolgáltató Város° Szolgáltató Szolnok 2. ciklusát (2013-2016) záró dokumentum. Homo Regius Tanácsadó Iroda. 2016. p. 12.

Az idei évben az erőteljesebb kommunikációs tevékenységének nagy eredményének tartjuk, hogy az országos M1 televízió öt alkalommal tudósított a könyvtárban történő, illetve velünk kapcsolatos eseményekről.

A Széchenyi városrészen havonta ötezer példányban megjelenő Panel c. lapban a Hild Viktor Könyvtárnak önálló rovata van.

Médiatámogatottságunk az elmúlt évhez képest érezhetően növekedett.

Rendszeres fizetett hirdetés:

A Publicum című, Szolnokon és térségében terjesztett, ingyenes programfüzetben jelentetjük meg havi rendszerességgel a rendezvényeinket.

Ez a kiadvány 3000 példányban jelenik meg, a város és a térség hivatalaiban, közintézményeiben, illetve a szórakozóhelyein terjesztik. A kiadvány internetes felületén lehetőségünk van a friss információk, esetleges változások, bővebb információk, plakátok megjelenítésére is.

Egyéb:

A sajtóval való kapcsolattartáson kívül programfüzetet, plakátokat, meghívókat készítünk, amiket a partnerintézményeinken keresztül széles körben tudunk terjeszteni.

Rendezvényeinkről fotódokumentáció is készül, amit a honlapjainkon, illetve a közösségi portálokon is közzéteszünk.

A nagyobb könyvtári rendezvények plakátjait, meghívóit saját magunk szerkesztjük, például: Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, a Múzeumok éjszakája, az Országos Könyvtári Napok. Ilyenkor köztéri reklámmal, óriásplakáttal is megjelenünk a városban.

A városi nagyrendezvényeken és fesztiválokon, valamint a partnerintézmények által szervezett programokon könyvtárunk önálló standdal népszerűsíti a szolgáltatásokat. Ezen alkalmak kiváló lehetőséget biztosítanak, hogy ízelítőt vigyünk a gyűjteményünkéből, meghívókat a rendezvényeinkre és bemutassuk a szolgáltatásainkat. Ilyen alkalmak voltak például:

Utazási kiállítás

Európa Nap

Szolnok Napja

PAE Gazdálkodási Kar – Kutatók Éjszakája

Nemzetközi Csokoládéfesztivál

Kommunikációs tevékenység számokban

	Nyomtatott sajtó	E-sajtó	TV	Rádió	Média-megjelenés összesen	Fizetett hirdetés	Periodika (Kaptár)	Szórólap (saját)	Meghívó (saját)	Plakát (saját)	Hírlevél	Kommunikációs költségek (Ft)
Megjelenés	469	91	59	20	639	17	3	210	55	250	11	893.309
ebből programajánló					210							

5. Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek megvalósulása

Az előző évek gyakorlatához hasonlóan 2016-ban is folytatódott a **Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézettel** közös digitalizálási közmunkaprogram, melynek keretében 3 archivátor munkatárs foglalkoztatása folyik. Az archivátorok munkájának koordinálása a feladatunk.

A MaNDA projektben 2016-ban az alábbi munkafolyamatok zajlottak:

- a Verseyhy Ferenc Könyvtár kiadványainak cikk kivágatok;
- aprónyomtatványok;
- megyei folyóiratok;
- fényképek, diák digitalizálása;
- adatfeltöltés és metaadatolás a MaNDA adatbázisába.

A MaNDA programnak köszönhetően valósult meg a **Rövid Úton** című folyóirat digitalizálása, amely a Verseyhy Ferenc Könyvtár gondozásában jelent meg 1970 és 1988 között. (<http://portal.vfmk.hu/taxonomy/term/7067>). A helyi lapok feltárása folyamatos. 2016 végéig a **MaHolnap** című közéleti lap 1. évfolyama már elérhető a **digitális hírlaptárban**. (<http://portal.vfmk.hu/taxonomy/term/8363>)

2016 végén pályázat révén valósult meg az **Új Néplap** digitalizálása 2001 és 2011 között. A digitális másolat készítését az Arcanum Kft végezte, és a Hungaricana adatbázisban kerül majd feltárára és szolgáltatásra a napilap.

2016. május 11-én került sor az előző évben megkezdett digitalizálási projekt, a Széchenyi István Gimnázium **Gimirka** (1990-2012) című diáklapjának feldolgozására. (<http://portal.vfmk.hu/taxonomy/term/4316>)

Együttműködési megállapodás született 2016. február 27-én a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Egyesülettel a **Jászkunság** című folyóirat 1954 és 2011 közötti évfolyamának digitalizálása, amely a könyvtár digitális hírlapjában került feltárára. 2016. október 4-én került sor a projekt ünnepélyes lezárására és a digitális kiadvány bemutatására az Országos Könyvtári Napok keretében. (<http://portal.vfmk.hu/0802066>)

Folyamatosan zajlik a sajtófigyelés kurrens tételeinek digitalizálása, valamint a helyismereti cikk analitikák digitalizált másolatának hozzárendelése a könyvtári integrált katalógus tételeihez a Corvina JavaSCAN moduljában.

	2012	2013	2014	2015	2016
Kurrens cikkanalitika (képfájlok száma)	1734	1885	2244	3640	3103
Retrospektív cikkanalitika (képfájlok száma) OKDKM	0	7656	15312	4154	2998
Verseyhy Ferenc Könyvtár kiadványai: könyvdigitalizálás (kötetszám) OKDKM	0	155	346	0	2998
Szolnok megyei Néplap retrospektív számainak digitalizálása (képfájlok száma) 2013-2014; OKDKM, 2015-től Arcanum (*)	0	6048	18144	0	[3888]
Helyi lapok digitalizálása	0	0	0	2064	21900
Képeslap digitalizálás (képfájlok száma) OKDKM	0	245	0	0	1065
Diakép digitalizálás (képfájlok száma) OKDKM	0	0	576	0	315

Fényképek digitalizálás (képfájlok száma) OKDKM	0	0	0	4328	619
Aprónyomtatvány digitalizálás (képfájlok száma) OKDKM	0	0	0	9106	10905
Összesen:	1734	15989	36622	23292	43903 (*) 47791

tárgyévben digitalizált szöveg	25149
tárgyévben digitalizált képdokumentum	31337

2016-ban a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma:

E-könyvtár	1350
MaNDA	3448
E-objektumár	2563
Összesen: (**)	7361

(**) Az Arcanum által digitalizált és szolgáltatott dokumentumok számát nem tartalmazza a táblázat

Szolgáltatás	2016-ban megvalósult (I/N)	Részletek
Honlap	I	A Gyermekkönyvtár oldalait képekkel tettük barátságosabbá, gyermek közelebbé. „Könyvkereső” doboz beépítése a vfmk.hu oldalra.
OPAC	I	A Corvina OPAC új verziójának (3.8.2.2.) használatba vétele; Corvina és TextLib (intézményi és megyei) közös kereső használatba adása.
Adatbázisok		
Referenz szolgáltatás		
Közösségi oldalak	I	2016-ban rendszeresen tudósítottunk oldalunkon a Gyermekkönyvtárban megjelent gyermekcsoportokról, a pályázatainkról és eredményeikről. Eseményeink plakátjait rendszeresen közzétettük, megosztásokkal gondoskodtunk a minél szélesebb körű ismertetésükről.
Hírlevél	I	
RSS	N	
Digitalizálás	I	ld. fent

6. Innovatív megoldások, újítások

Megnevezés	Leírás, ismertető
Saját felhőszolgáltatás kialakítása	4 TB-s „felhő” tárhelyen az intézmény és a (későbbiekben) a megye közkönyvtárainak felhőszolgáltatás kialakítása.
Bakancslista – olvasási verseny gyermekeknek	2016-ban március és december között zajlott az olvasási verseny, melyet az intézmény mindkét nagyobb gyermekrészlegében meghirdettünk. Könyvajánló alapján összesen 10 könyvet kellett ez idő alatt elolvasni a résztvevőknek, és ezt egy Bakancsgyűjtő füzetben regisztrálni kellett a kölcsönzések alapján. A részvétel és az érdeklődés ajánlásaink ellenére is csökkenő tendenciát mutatott, a Versegnyben kiadott 32 gyűjtő füzetből 10 darab érkezett vissza. Értékelésünk szerint a gyermekkorosztálynak rövidebb lefolyású versenyeket érdemes meghirdetni, mert hamar elveszítik az érdeklődésüket.
Tiszai mesevirágok – meseíró verseny	2016-ban két fordulóban is meghirdettük a meseíró versenyt, melynek témája Jász-Nagykun-Szolnok megye természeti kincsei és kulturális értékeinek keletkezéstörténete. Együttműködő partner a Szolnok Városi Televízió. Az 1. fordulóban (2016. március-május) 24 pályázat érkezett, a 2. fordulóban (2016. szeptember-december) 27 a megye 14 településéről. A könyvjutalmak mellett a díjazottak meséi elhangzottak a televízió <i>Mese percek</i> című műsorában. A beérkező pályázatokról, 2017-ben kiadványt is tervezünk.
Ügyfélkapu a lakosság szolgálatában	Intézményünkben a NAV szakembere több alkalommal tartott előadást az Ügyfélkapuról, minden korosztályt érintően. A NAV ezzel az előadásorozattal - a könyvtár partnerségét felhasználva - kívánt nyitni a lakosság felé.
Olvasópályázatok Felnőtt/gyerek	Gyermek olvasópályázatunk a „Könyvzabáló Pokémonok a gyermekkönyvtárban”. A Pokémon Go játék sikerét felhasználva olvasásnépszerűsítő pályázatot indítottunk a 7-14 éves korosztály számára. A gyermekkönyvtár ifjúsági regényei közül kb. 250 könyvre különböző Pokémon figurát tettünk, ezekből 3 könyvet kellett „levadászni” a gyerekeknek. Pokémon gyűjtő kártyán regisztrálták az elolvasott könyveket, amit a gyermekkönyvtárban elhelyezett gyűjtőládába dobtak. Mind a szülők, mind a gyerekek körében nagy sikert aratott játékunk.

7. Megyei könyvtár területi feladatellátása (a Kult. tv. 66.§ alapján)

7.1. Kötelezpéldány szolgáltatás

	2013	2014	2015	2016
könyv	11	81	21	88
periodika	650	606	358	369
aprónyomtatványok	5	2	0	456 (***)
AV, szg. monográfia	0	0	4	0
Összesen:	666	689	392	913

Továbbra is folytatódik az a tendencia, hogy a megyei nyomdahelyek közül kevesen tartják be a kormányrendeletben előírt kötelezettségüket. Az MNB éves bibliográfiáiból és recenziókból összeállított dezideráta alapján igyekszünk a hiányzó műveket beszerezni.

A szolgáltató nyomdahelyek is - a korábban teljes körű beszállítás helyett - kizárólag a folyóiratokat és a könyveket küldik meg. Tovább csökkent a meghívók, szólapok és plakátok száma. A folyóiratok száma - köszönhetően a kiadók (pl. települési önkormányzatok) odafigyelésének, illetve a pályázatok előírásainak – a korábbi évekhez hasonlóan 2016-ban is növekedett.

(***) Az intézményünk, valamint a fenntartó önkormányzat által szolgáltatott aprónyomtatványok beszámítása révén kapott adat.

Nyomdai és kiadói szolgáltató helyek szerint			
	Nyomda	Kiadó	Összesen
2013	4	20	24
2014	4	39	43
2015	3	40	43
2016	4	44	88

Az OSZK Kötelezpéldány Osztályával a munkakapcsolat aktív. 2013 óta újra működik az OSZK-nak szolgáltató helyi nyomdák kimutatásának megküldése intézményünk felé. A Verseggyh Könyvtárnak szolgáltató, illetve nem szolgáltató, de működő nyomdák nyilvántartását megosztjuk az OSZK-val.

7.2. ODR tevékenység

Dokumentumgyarapodás az ODR pályázatokkal.

2015/2016 pályázat keretéből 2016-ban 757 db dokumentummal gyarapodtunk 768 E Ft értékben.

A 2016/2017-es pályázat 798.900 Ft-os dokumentumkeretéből 2016-ban 207.799 Ft-ot használtunk fel, 114 db könyv vásárlásával.

ODR tevékenység egyik fő pillére a dokumentum, a másik pedig a dokumentum eljuttatása a felhasználókhöz, vagyis a postaköltség. 2016 május 1. és 2017. április 30. között erre a célra 401.100 Ft-ot fordíthatunk az elnyert pályázatból. 2016-ban 278.940 Ft-ot használtunk fel. A folyamatosan és drasztikusan emelkedő postaköltségek miatt a pályázat erre fordítható kerete nem lesz elegendő a költségek fedezésére 2017 április 30-ig.

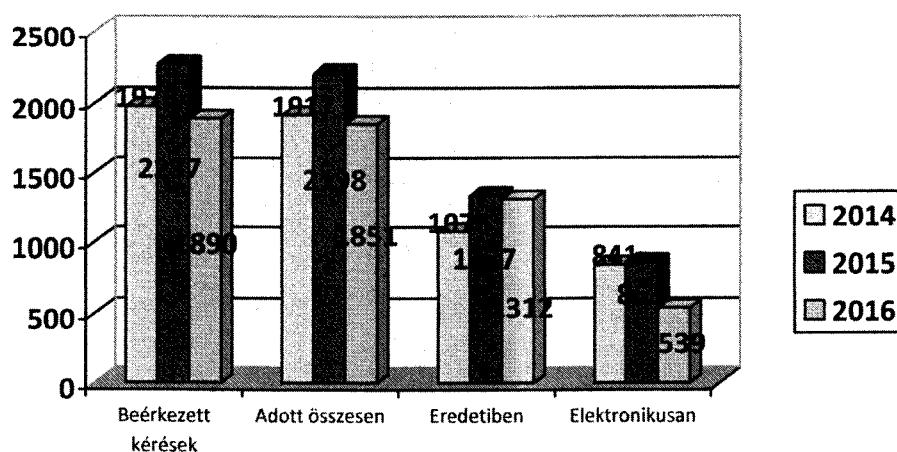
Az ODR rendszeren keresztül érkező kérések száma kis mértékben csökkenést mutat 2016-ban, de ez inkább az elektronikus kérésekre vonatkozik. Az eredetiben kért dokumentumok száma stagnál. Az egyre több digitálisan elérhető tartalom lehet ennek az oka.

Továbbra is mindent megteszünk a rendszer és az általa nyújtott lehetőségek népszerűsítésért. Az ODR szolgáltatásait a honlapunkon bemutatjuk, a könyvtárépületben pedig plakátok segítségével népszerűsítjük. A szolgáltatás iránt érdeklődőket személyesen tájékoztatjuk. Fénymásolás kérésekor minden esetben felajánljuk az elektronikus formában történő szolgáltatást.

Felhasználóink tisztában vannak azzal, hogy a könyvtárak ugyan önálló intézmények, de rendszerben dolgoznak.

Könyvtárközi dokumentumszolgáltatás statisztikai adatai:

Szolgáltató könyvtárként:



Kérések száma: 1890 db

Ebből teljesítve: 1851 db kérés

Eredetiben kölcsönzött dokumentum: 1312 db

Ebből: CD: 6 db

DVD: 81 db

Hangos könyv CD: 9 db

CD-ROM: 1 db

Hangos könyv: 1 db

Elektronikus dokumentumként: 539 db

Nem teljesített kérés: 39 db kérés ebből 1 db előjegyzés, ami még ebben az évben teljesítésre kerül (2017).

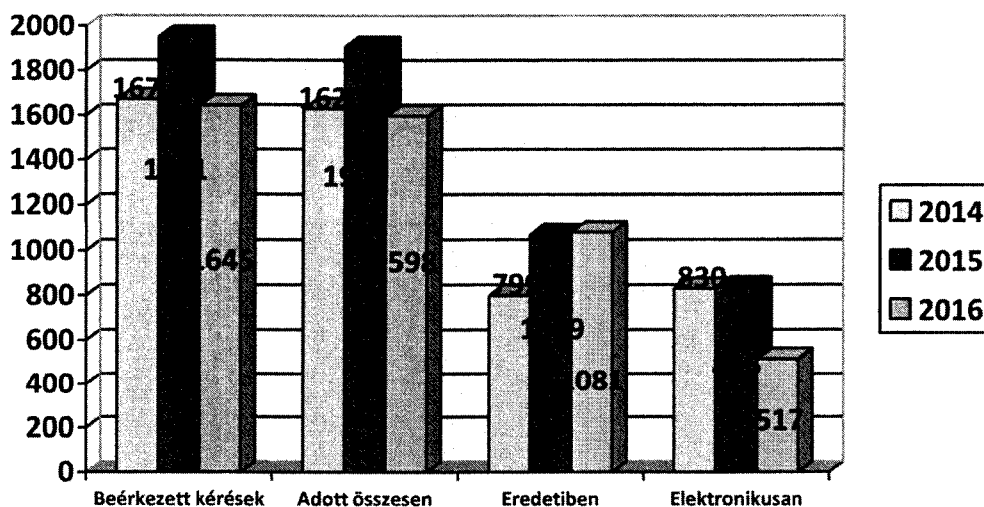
347 db kéréssel kevesebb teljesítés, a 2015-ös statisztikához képest.

367 db kéréssel kevesebb, mint a 2015-ös volt.

Az 1890 db kérésből az ODR felületen 969 db kérés rögzítettünk. Ez az összes kérés 51%-át jelenti. Előjegyzés történt 192 esetben. 600 db csomagban 1066 db könyvet postáztunk vidékre. Személyesen: 76 alkalommal 184 db könyvet vittek el a kérő könyvtárak.

Elektronikus dokumentum 539 db, ami 1198 oldal szkennelését jelenti.

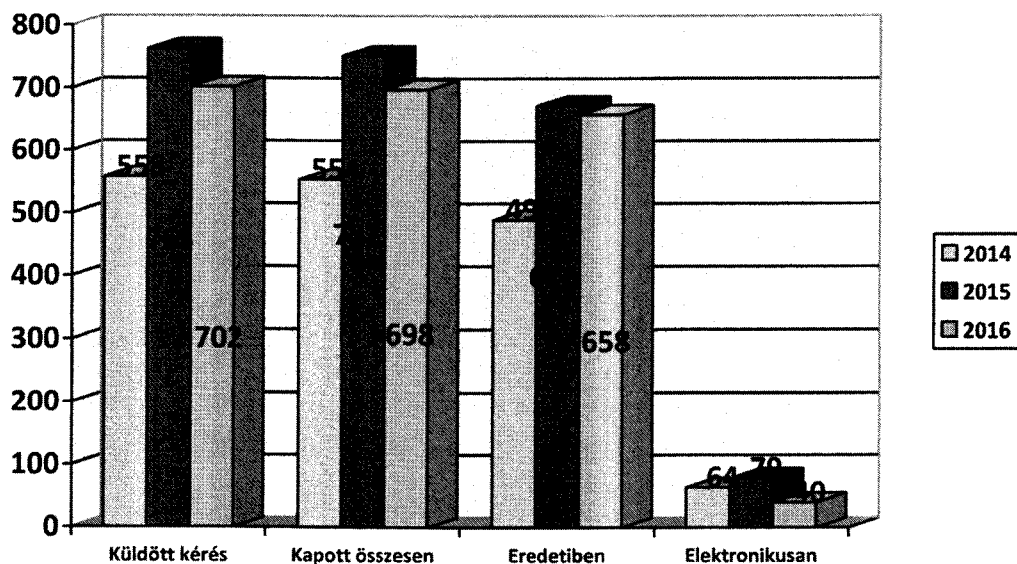
ODR statisztika szolgáltató könyvtárként:



306 db kéréssel kevesebb érkezett az ODR felületen.

Az eredetiben teljesített kérések száma 12 db-bal több, mint a 2015-ös adat volt.

Kérő könyvtárként:



Olvasóink kéréseinek száma: 702 db

Teljesítésre került: 698 db

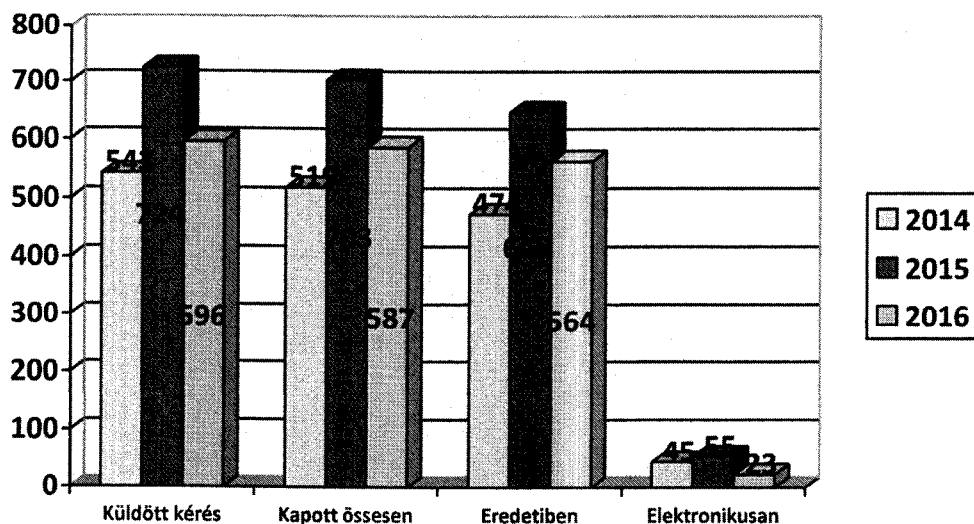
Eredetiben küldtek: 658 dokumentumot

Elektronikus dokumentumként: 40 db

Nem teljesített 4 db.

61 db kéréssel kevesebb, mint a 2015-ös volt.

ODR statisztika kérő könyvtárként:



128 db kéréssel kevesebb, mint a 2015-ös volt.

554 db könyvet 366 csomagban küldtünk vissza.

Összességében szolgáltató és kérő könyvtárként 966 csomag 1620 db könyv került postázásra.

Szolgáltató és kérő könyvtárként összesen 428 darabbal kevesebb a könyvtárközi kérések száma a tavalyi adatokhoz képest.

1030 db csomag, 1951 db kötet érkezett könyvtárunkba.

Elemzés

Szolgáltató könyvtárként miért kevesebb a hozzánk érkező kérés? Az elektronikus kérések száma csökkent. 322 db kéréssel kevesebb az elektronikusan teljesített dokumentumok száma. Ez magyarázható azzal, hogy a helyismereti dokumentumok digitalizálása miatt kevesebb kérés érkezik könyvtárunkba. Az e-dokumentumok között megtalálják a keresett anyagot. Ilyen esetekben nincs szükség könyvtárközi dokumentumszolgáltatás igénybe vételére. Elektronikus dokumentumkérés esetén szívesen használják a különféle könyvtári levelező listákat. (Pl. a Szegedi könyvtárközi levelezőlista, Katalist stb.). Gyorsabban lehet hozzájutni a kért másolathoz. A listákon kért és teljesített elektronikus másolatokhoz térítésmentesen lehet hozzájutni. Nem kérnek a szolgáltatásért térítési díjat. A levelező listán indított kérés kevesebb időt vesz igénybe. Ebben az esetben a kért dokumentum adatait kell megadni. ODR-ben indított kérésnél, amennyiben a keresett dokumentum nem található az adatbázisban, külön üres űrlapot kell kitölteni.

A megyei település könyvtárai közül nem szerepel minden könyvtár az ODR könyvtárnyilvántartójában. Emiatt nem lehet az ODR-en keresztül kérést indítani.

Gyakori problémaként jelentkezik, hogy a keresett könyv példányinformációja nem jelenik meg az ODR-ben. Ebben az esetben „Üres űrlapot” kell kitölteni, ez a folyamat sajnos hosszadalmasabb, mint amikor a könyv példányinformációja megjelenik az ODR felületen. Esetleg nem ajánlják fel a könyvtárközi dokumentumszolgáltatást?!

Kérő könyvtárként azért kevesebb az olvasói kérések száma, mert több könyv is megtalálható Tagintézményünkben vagy valamelyik fiókkönyvtárunkban. Az ODR pályázatból a postaköltségre beállított keretből finanszírozza a könyvtár az olvasók által kért dokumentumok visszaküldését. Bízom abban, hogy olvasóinknak a 2017-es évre is ilyen feltételekkel tudjuk biztosítani a dokumentumszolgáltatást. Amennyiben ez a későbbiekben nem lesz megoldható, még tovább csökkenhet a küldött kérések száma is.

7.3. Területi ellátó munka

(szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését)

2016-ban az őszi könyvtári napokat népszerűsítő programsorozat megyei rendezvényeinek összehangolása, az összefogás gazdasági koordinálása az osztály feladata volt. A 2016-os eredmények: 627 programot szervezett 76 település 83 intézménye a megyében, melyeken 34.253 fő vett részt.

2016-ban is sikeresen szerveztük az Internet Fiesta programjait a megye könyvtáraiban.

Az Ünnepi Könyvhét megyei megnyitójának előkészítésében részt vett az osztályunk. 2016-ban Jánoshida felújított, KSZR-ben működő könyvtárában ünnepelhetek a megye könyvtárosai. A program szervezésében, lebonyolításában közreműködött osztályunk, segítve a helyi kolléga munkáját.

A könyvtárak közötti kapcsolatok kialakítása, fejlesztése, összefogása érdekében végzett tevékenységünk: a gyors információ szolgáltatásért és a sikeres kommunikáció biztosításáért levelező listát moderálunk, e-mailezési lehetőséget nyújtunk a megyebeli könyvtáros kollégáknak. Az országos szakmai levelezéseket nyomon követjük, a kollégákkal szoros szakmai kapcsolatot ápolunk, együttműködünk.

(a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt)

A fenntartó által kiadott alapító okiratokat és a szervezeti és működési szabályzatokat véleményezzük, hogy azok a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 5.§-a szerinti információkat, a 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján az AO-ban a kormányzati funkciók rendje szerinti besorolást, az Ávr. 13. § (1) bekezdése alapján az SZMSZ-ek tartalmazzák-e az előírásokat. Adott esetben ellenőrizzük, hogy a kérdéses dokumentumok megfelelnek-e a jogszabályok által előírt tartalmi és szerkezeti követelményeknek.

A meghatározott fő céljait Küldetésnyilatkozatban teszi közzé a könyvtár. Ellenőrizzük, hogy a Küldetésnyilatkozat azt mondja-e el, azt mutatja-e be, hogy az éppen aktuális cselekvési ciklusban a könyvtár a meglévő erőforrásait az alapidokumentumokban rögzített kereteken belül ezen célok elérésére fókuszálja. A dokumentum elkészítésében, újrafogalmazásában kérésre, rendszeresen segítséget nyújtunk.

Működési dokumentumok (használati szabályzat, gyűjtőköri szabályzat) elkészítéséhez, átdolgozásához, aktualizálásához biztosítunk segédletet, illetve konkrét szakmai tanácsokat.

Fokozottan figyeljük, hogy a gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja-e a könyvtárak azon csoportja, mely a nyilvános könyvtárak jegyzékén szerepel. A fenntartó biztosítja-e számukra, hogy a kulturális normatíva meghatározott összegét (10%) erre a célra felhasználhatja az adott könyvtár? Az elszámolás rendjéről ismereteket biztosítunk. Az érdekeltségnövelő támogatás elszámolásához, költési szabályozásához adunk információkat.

A könyvtárakban szükséges nagyobb arányú selejtezés indokoltságát szakértői vélemény kiadásával támasztjuk alá.

Az országos könyvtári rendszer működésével, a könyvtárhasználattal kapcsolatos kutatás, fejlesztés eredményeinek továbbításával, az ezekre való figyelemfelhívással, olvasói elégedettség mérés módszertani támogatásával, kérdőívek összeállításában való közreműködéssel segítjük a megyebeli kollégák ez irányú törekvéseit, munkáját.

A könyvtári tevékenységre vonatkozó irányelvek, normatívák ismertetését, módszertani tevékenységet folytattunk a megye könyvtáraiban. 2016-ban 59 településen 120 alkalommal jártunk, 551 órát töltöttünk módszertani feladatellátással.

Látogatásaink során szakmai kérdések megválaszolásával, módszertani javaslatokkal biztosítjuk a személyes tanácsadást. Természetesen telefonon és e-mailben is rendelkezésre állunk. 2016-ban 665 módszertani kérdést válaszoltunk meg telefonon, e-mailben és a személyes találkozások kapcsán. 118 kérdésben pedig a módszertani látogatások alkalmával tudtunk kollégáink segítségére lenni.

2007 óta folyamatos szakmai, módszertani támogatásban részesítjük a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet könyvtárában folyó munkát. A megyei könyvtár sikerrel vett részt – az NKA által meghirdetett - meghívásos pályázatokon, melyek konkrét célja a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet könyvtári állományának fejlesztése volt – letéti rendszerben.

2016 tavaszán az állomány válogatását meg kellett ismételnünk. Sikerült egy számítógépen a Jómagam program segítségével elindítani az állomány feldolgozását. Továbbra is számítanak majd módszertani segítségünkre az intézet könyvtárában.

Összevonások, átcsoportosítások alkalmával szakértést is végzünk. Összesen 7 szakértői vélemény megírására került sor az elmúlt évben.

A minisztérium támogatásával szakértői vizsgálatokat folytattunk. 2016-ban hat települési könyvtár szakértői vizsgálatát végeztük el Bács-Kiskun megyében.

(végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést)

Támogatjuk az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és a szakképzést. Folyamatosan részt veszünk a segédkönyvtáros tanfolyamot bonyolító képző intézmények műhelymunkájában, oktatást és vizsgáztatást is végzünk. A megyében dolgozó könyvtárosok érdeklődésére rendszeresen adunk tájékoztatást a szakmai képzésekről, tanfolyamokról.

A megyei könyvtárban szervezett szakmai napokon tartott előadásokkal segítjük kollégáinkat a szakmai ismeretek elsajátításában - az új információk átadásával. A személyes látogatások kapcsán is sor kerül a kollégák alapvető szakmai tájékoztatására, betanítására.

Osztályunk munkatársai 2016-ban is igyekeztek a konferenciákon való részvételükkel a folyamatos szakmai innovációjukat biztosítani. E cél érdekében 17 konferencián, 3 egyesületi tanácsülésen és 4 egyéb szakmai napon vettek részt.

(megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatásokat nyújt a Kult. tv. 64. § (3) bekezdésében megjelölt könyvtári szolgáltató helyen nyújtott könyvtári szolgáltatások megszervezéséhez a települési önkormányzatok számára)

Megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatást biztosítunk ellátórendszer fenntartásával. A Verseghy Ferenc Könyvtár 1998 óta működteti a települési könyvtárak könyvellátásának bővítése, szakmai munkájának segítése, a településen élők alapvető könyvtári és információs igényeinek kielégítése érdekében az ellátórendszerét. 2016-ban 3 település önkormányzata vette igénybe ezt a szolgáltatást. A szerződésben rögzítettek alapján évi 2 csere bonyolítása a vállalt feladatunk, 100-100 db dokumentum kerül kiszállításra. Az önkormányzatok évi 50.000,- Ft-ot fizetnek a szolgáltatásért.

2016-ban összesen 634 db könyv került kiszállításra 1.267.381,- Ft értékben. Minden év március 20-ig a fenntartót írásban tájékoztatjuk könyvbeszerzési támogatásának felhasználásáról, a szolgáltatóhely tevékenységének és helyzetének alakulásáról.

A szolgáltatás biztosítása érdekében folyamatosan végzett feladataink: az ellátórendszeri állomány gyarapítása, a dokumentumok felszerelése, kikölcsönzése, a szállítás megszervezése, a dokumentumok átadása, visszavétele, visszaosztása.

(koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését)

Figyelemmel kísérjük a települési könyvtárak fejlesztését, felhívjuk figyelmüket az ilyen irányú lehetőségekre. 2016-ban 3 könyvtár NKA pályázatát segítettük: Hunyadfalva, Jánoshida, Tiszaderzs könyvtárainak esetében.

(koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését)

Igény és lehetőség szerint támogatjuk, hogy a könyvtárak a szolgáltatásaikat a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezzék, ill. elinduljanak a minőségbiztosítás folyamatában. Ennek érdekében a Verseyhy Ferenc Könyvtár és az MKE JNSZ Megyei Szervezete közös rendezésében, a területi szolgálat szervezésében került sor 2016-ban 3 szakmai nap lebonyolítására. A könyvtári minőségirányítás bevezetésére vonatkozó Ajánlás alapján minden települési könyvtárunk teljes körű szakmai ismereteket kapott a számára kötelező dokumentáció elkészítéséhez az elhangzott előadások alapján. Nem csak a nyilvános könyvtárak számára hirdettük a lehetőséget, hanem KSZR-es könyvtáraink körében is.

A szakmai napokon teljes körű tájékoztatást kapott a települési könyvtárak 95 %-a, hiszen 74 könyvtárunk működik 1-2, illetve 3-5 fővel. A számukra előírt minőségirányítási elemek voltak az előadások témái.

(rész vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében)

Támogatjuk a tájékozódást a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól. Biztosítjuk, hogy más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését megismerhessék a megyebeli kollégák. Levelezőlistával, szaksajtóval biztosítjuk a könyvtárak közötti információ cserét, a jó gyakorlatok szétsugárzását.

A megyében dolgozó kollégák kommunikációját segíti a területi levelező lista is, melynek jelenleg 140 feliratkozott tagja van. Elmondhatjuk, hogy ez a kapcsolattartási forma mára betöltötte funkcióját, elérte azt a célt, amiért elindítottuk – hatékonyabb, gyorsabb, közvetlenebb kapcsolat a megyei kollégák között. 2016-ban 232 e-mailt írtak a kollégák és az osztály munkatársai a listára.

A Kaptár c. hálózati híradó szerkesztésével sokszínű tájékoztatást nyújtunk, tapasztalataink összefoglalását cikkek formájában közvetítjük. 2016-ban három szám készült, melyben az osztály munkatársai hét alkalommal adtak hírt különböző szakmai eseményekről, érdekességekről.

(kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez)

Könyves ünnepeket, kulturális, közösségi rendezvényeket és egyéb programok szervezését több megközelítésből is segítjük (előadó ajánlása, szervezés, részvétel). Feladatunk az országos hatókörű rendezvények megyebeli koordinálása (Fiesta, Országos Könyvtári Napok).

2015-ben indult a KönyvtárMozi projekt, melyhez 3 könyvtár csatlakozott 2015-től, a szolgáltatás megyei koordinációját az osztály látta el. 2016-ban 9 települési könyvtár élt a KönyvtárMozi adta lehetőségekkel. 29 vetítés 315 fő látogatót vonzott.

Az OKN rendezvénysorozatához kapcsolódott az Egyenlő Bánásmód Hatósággal való együttműködés, melynek keretében minden megyében működő könyvtár kapott információs csomagot, így biztosítva a széles körű tájékoztatást a Hivatal tevékenységéről. 27 település regisztrált bemutatóprogramot az Országos Könyvtári Napokon.

A Verseyhy Ferenc Könyvtár és az Én is vagyok! Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesületének kapcsolata 2015-ben indult. Nyertes pályázat kapcsán, 2015 év végén kezdődött a közös munka, a RÓLUNK SZÓL! projekt, mely 3 az 1-ben „érzékenyítés – bejárás –tájékoztatás” feladatokat látott el megyénk 14 településének könyvtárában 2015. decemberétől 2016. februárjáig. A program elemei a következők voltak: a programban résztvevő ép közreműködők „érzékenyítése”, a település „bejárása”, az ott élő érintettekkel kapcsolatfelvétel és „tájékoztatásuk”. Az együttműködő

településeken egy-egy rendezvényt bonyolítottunk le a könyvtáros kollégák segítségével. Így a könyvtárak fizikai akadálymentesítése is előtérbe került. Az igénykeltés megismeréséhez elkészült egy felmérő adatlap, kérdéssor, melyre a megyében dolgozó könyvtáros kollégák válaszoltak. Összesen 53 „igenlő” választ kaptunk, ahol helyet biztosítanak a programnak. A könyvtáros kollégákkal való kapcsolatfelvétel, az utazás szervezése az osztályunk feladata volt. Minden találkozóra elkísértük az egyesület tagjait. Hathatós segítségünkkel sikerült 14 megyei település könyvtáraiba eljuttatnunk ezt a programot. A projekt záró rendezvénye intézményünkben került megrendezésre 2016. március 29-én. A kapcsolat 2016-ban is folytatódott információs füzet összeállításával, mely tartalmazza a fogyatékoság kérdéskörében alkalmazott alapfogalmakat és azok magyarázatát.

(részét vesz az országos és más különböző szintű területi szolgáltatások kialakításában és nyújtásában)

A könyvtári szabványok, szabályzatok elkészítésének munkafolyamatába való bekapcsolódásunk során a szakfelületi adatlap, statisztikai adatlap, jogszabály módosítások, pályázatok társadalmi vitái, stb. kapcsán az osztály rendszeresen véleményt nyilvánít – így támogatva ezt a tevékenységet. 2016-ban véleményünkkel segítettük a Magyar Könyvtárosok Egyesülete stratégiájának megfogalmazását. A szakminisztérium, a Könyvtári Intézet megkeresésére különböző felméréseket, kimutatásokat készítettünk.

(önállóan és partnerként is részt vesz Európai Unió és más fejlesztési pályázatokban, szakmai pályázatok koordinálásában, lebonyolításában)

Könyvtárak állománygyarapítását segítő pályázatok, lehetőségek ismertetésével segítjük a kollégák munkáját. Tájékoztatást adunk az NKA ilyen irányú pályázatairól, a Márai Programról, a Mikes Program által nyújtott gyarapítási lehetőségekről.

Figyelemmel kísérjük a települési könyvtárak fejlesztését, felhívjuk figyelmüket az ilyen irányú lehetőségekre.

(a „Verseghy-kultuszt” ápolja, az életművet gondozza)

Az osztály vezetője betölti a Verseghy Kör elnöki tisztét. Az egyesület 2016-ban 11 színvonalas kulturális rendezvényen várta a Verseghy Ferenc Könyvtárban az érdeklődőket, ezzel is szélesítve a könyvtári szolgáltatások palettáját.

7.4. A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése

Intézményünk 2016-ban, az előző évinél kettővel több, 43 településen nyújtott szolgáltatást a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében.

A szolgáltató helyek számára az év során összesen 9.270 könyvtári dokumentumot vettünk állományba. A településekre kiszállított könyvtári dokumentumok száma 8.306 db volt, melynek gyűjteményi értéke 22,4 M HUF.

Az előfizetett folyóiratok (166 féleség) példányszáma 2016-ban összesen 845 volt.

Az informatikai fejlesztés területén elért legfőbb eredményünk, hogy az év során minden helyre, ahol ez hiányzott, beszereztünk projektort és vetítővásznat.

Három települési szolgáltató hely (Hunyadfalva, Jánoshida, Tiszaderzs) NKA forrásból szerzett, egy pedig (Tiszainoka) a KSZR kiegészítő állami támogatásból kapott az év folyamán lehetőséget bútorzatának teljes cseréjére.

A könyvkiszállításokon túl az intézmény munkatársai összesen 116 alkalommal, kb. 260 órányi munkát végeztek a 43 szolgáltató helyen.

Az év során elértük, hogy 2017-től a megye könyvtári térképén eddig „fehér foltként” szereplő Tiszabón is újrainduljon a könyvtári szolgáltatás.

7.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás

Az Országos Idegennyelvű Könyvtár nemzetiségi dokumentum-ellátási programja támogatásaként az eddigi évekhez hasonlóan 2016-ban is 70.000 forintot fordíthattunk nemzetiségi dokumentumok beszerzésére és további 10.000 forintot romani/beás nyelvű dokumentumokra.

A támogatás 26 db könyv és 1 db cd beszerzését tette lehetővé.

2015-ben 1178 db, 2016-ban 1344 db dokumentum alkotja a nemzetiségi gyűjteményünket.

A legnagyobb lélekszámú kisebbségnek a megyében élő cigányság tekinthető, ezért kiemelt figyelmet fordítunk a róluk megjelenő, cigány nyelven megjelenő dokumentumok beszerzésére.

Sikeres és élő kapcsolatunk van a lengyel Bielsko-Biala testvérvárossal és a Szolnokon működő Lengyel Kisebbségi Önkormányzattal. E kapcsolat eredményeként a lengyel kisebbség ellátására 2016-ban 90 db lengyel nyelvű dokumentum került az állományunkba.

7.6 Statisztikai adatszolgáltatás

(szervezi a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását)

A megyében működő könyvtárak könyvtári statisztikai adatainak ellenőrzése, összesítése, elemzése során 2016-ban 9 konzultációs napot tartottunk statisztikai adategyeztetés kapcsán. Előre egyeztetett időpontokban vártuk a kollégákat, akiknek az egyeztetés után lehetőségük volt az elektronikus változat javítására, az adatlap véglegesítésére. A konzultációkon 70 könyvtárból 76 kolléga vette igénybe segítségünket. Akik a személyes egyeztetésen nem tudtak részt venni, a későbbiekben telefonon és e-mailben álltunk rendelkezésre.

Mint feldolgozó központ folyamatosan nyomon követtük a jelentések állapotát. 107 adatlap került be elektronikusan a könyvtári statisztika rendszerébe a megye könyvtárai által. A jelentések ellenőrzését és jóváhagyását határidőre elvégeztük, 2016-ban ez összesen 16.050 adattartalom ellenőrzését jelentette.

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

8.1. Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	eltérés %-ban 2015-höz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	30268	17192	36946	122%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	11799	9692	14777	125%
	-ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	1433	1000	1403	97%
	-ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	1355	1524	1576	116%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	302328	272627	316341	105%
	- ebből fenntartói támogatás	114674	104633	123433	108%
	- ebből központi költségvetési támogatás	166265	167994	167994	101%
	ebből kistélepülési kiegészítő(KSZR) támogatás	37165	38894	38894	105%
	- ebből pályázati támogatás	10669	0	16309	153%
	- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	2425	0	6169	254%
	Egyéb bevétel összesen	10720	0	12042	112%
	Bevétel összesen	343316	289819	365329	106%
	Kiadás	Személyi juttatás	145749	139210	146520
Munkaadókat terhelő összes járulék		40889	39639	43099	105%
Dologi kiadás		144636	110970	156374	108%
Egyéb kiadás		0	0	0	
Kiadás összesen		331274	289819	345993	104%

8.2. Létszám és bérigazgatás (változás magyarázat)

A 2016. évi bevételeket jelentősen megemelte a tervezettnél jelentősebb ÁFA visszatérítés, a vártnál magasabb összegű továbbszámolt közvetített szolgáltatások mértéke, a biztosító által fizetett kártérítés, a terembérletből származó többletbevétel. Sikeres könyvtári rendezvények (táborok) is növelték az intézmény bevételeit.

Jelentős többletbevételt biztosítottak a pályázati forrásból befolyt összegek, illetve a 2015. évi költségvetési maradvány kiutalása.

A kiadások mértéke az előző évi nagyságrendhez hasonló mértékű volt.

9. Partnerség és önkéntesség

Együtműködések

Hagyományosan jó kapcsolatot ápolunk a városban működő kulturális intézményekkel, közgyűjteményekkel, a nevelési, oktatási intézményekkel. Segítjük egymás rendezvényeit, technikai eszközök, dokumentumok biztosításával, ingyenes programok felajánlásával, illetve reklámfelülettel. Közös törekvésünk, hogy programjainkat egyeztetve, egymást kiegészítve olyan kulturális kínálatot alakítsunk ki, amely tovább színesíti Szolnok gazdag programkínálatát.

Célzott PR tevékenységünk eredményeként idén sikerült az egyik LIBRI Könyvesbolttal együtműködési megállapodást kötnünk. A közösen kidolgozott megállapodás lényege, hogy összefogunk az célközönség (könyveket szerető, olvasó lakosok) elérése érdekében.

Néhány részlet:

Könyveket ad nekünk, cserébe azokat külön LIBRI-polcon helyezzük el.

Kitesszük a plakátját, cserébe a boltban minden programunkról tájékoztat.

Kedvezménykuponokkal támogatja beiratkozó olvasóinkat, illetve a rendezvényeinken megjelenteket.

Közös marketingakciókat, ajándékok

Az idei Ünnepi Könyvhét szervezésében már hivatalos partnerünk volt, így a gyakorlatban is tapasztaltuk az erőforrásaink összevonásának előnyeit. Egy akkor készült városi elégedettségmérés adatai is megerősítették, hogy a szolnokiaknak tetszik, hogy egyre jobban kilépünk a falak mögül. Egy válaszdó szerint az „*utóbbi évek legjobb költészeti rendezvénye*” volt az idei.

Verseghy Ferenc Könyvtár

Partnereinkkel közösen veszünk részt a pályázatok, rendezvények, klubok megszervezésében, megrendezésében, bekapcsolódási lehetőséget biztosítunk egymás programjaiba.

Szakmailag kölcsönösen segítjük egymás tevékenységét.

A hatékonyság érdekében megosztjuk az erőforrásokat, összefogunk a hálózatokkal.

Legfontosabb partnereink a teljesség igénye nélkül:

Aba-Novák Agóra Kulturális Központ

Damjanich János Múzeum

Én is vagyok! Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesülete

Finnugor Népek Baráti Köre

Híd-Senior Színház

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Egyesület

Katedra Nyelviskola

KLIK

Ksiaznica Beskidzka (Bielsko-Biała)

Kultúrabarátok Nyugdijas Klubja

Nefag Zrt. Erdei Művelődési Háza

Oxford School Nyelviskola

Rákóczi falvi Madárbarát és Természetvédő Kör

Szépírók Társasága

Szolnoki Közalkalmazott Természetbarátok Turista Egyesülete

Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesülete

Verseghy Kör

Iskolai Közösségi Szolgálat

Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma 16 db.

Az iskolai közösségi szolgálat (ismert rövidítése: IKSZ) a 2016. január 1-je után érettségiző középiskolások számára kötelezően elvégezendő 50 óra közösségi szolgálatot takarja.

Törvényi háttér

Az iskolai közösségi szolgálat feltételeit a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint „A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló” 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet rögzíti.

A diákok fogadásához országos, minisztériumi szinten nem szükségeltetik a fogadószervezet regisztrációja. Könyvtárunk összesen 11 db együttműködési megállapodást kötött az iskolákkal.

Időkeretek

Az IKSZ-es diákok naponta legalább egy, legfeljebb három óra közösségi szolgálatot végezhetnek.

Az iskolai közösségi szolgálatot a diákoknak három év alatt, 9-11. évfolyamon kell teljesíteniük, és lehetőségük van a tanszünetekben is a szolgálat végzésére. 2016-ban a következő eredmények születtek:

	FŐ	ÓRA
2015	98	781
2016	196	2157

Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma: 196 /fő volt.

A gyerekek összesen 2157 órát töltöttek el könyvtárunkban.

2016-os statisztika sokkal jobb eredményt mutat mint tavalyi, ennek oka lehet egyrészt, hogy az ifjúsági részleg egyre népszerűbb a gyerekek között és ott információt cserélnek és ha már bejöttek a könyvtárba, akkor itt szeretnék elvégezni az 50 órát. Egyre több gyerek ismeri ezt a lehetőséget. A olvasó szolgálatban végzett tevékenységek: cikk kivágatok rendezése, videokazetták rendezése, raktári könyvek rendezése, jelzeteles, folyóiratok rendezése, bekötött folyóiratok rendezése, helyismereti dokumentumok digitalizálása, a rendezvények szervezésében is kapnak feladatokat.

A munkák nagy része könnyen elvégezhető, csak egy kis része a keményebb fizikai munka. A gyerekek szívesen jönnek szép, kulturált környezetbe dolgozni.

Az iskolai közösségi Szolgálat keretében fogadott diákok számára olyan motivációs feladatokat kínálunk, melyek közben megismerkednek a könyvtári munka folyamatokkal, tevékenységekkel, miközben pedig személyes kapcsolatokat építhetnek ki az olvasókkal, könyvtárosokkal. A diákok fogadásának fontos célja, hogy jobban megismerjék a könyvtári szolgáltatásokat, a működését, felépítését, munkatársait, bepillantást nyerjenek a kapcsolatépítésbe, a szolgáltatások működésébe és az olvasók kiszolgálásába.

Hild Viktor Könyvtár

Az IKSZ-es diákok naponta legalább egy, legfeljebb három óra közösségi szolgálatot végezhetnek. Az iskolai közösségi szolgálatot a diákoknak három év alatt, 9-11. évfolyamon kell teljesíteniük, és lehetőségük van a tanszünetekben is a szolgálat végzésére.

A felnőttolvasó-szolgálatban, gyermekkönyvtárban végzett tevékenységek: könyvek rendezése, jelzeteles, folyóiratok rendezése, rendezvényeken, kézműves foglalkozásokon segítőként való részvétel.

Az iskolai közösségi Szolgálat keretében fogadott diákok számára olyan motivációs feladatokat kínálunk, melyek közben megismerkednek a könyvtári munkafolyamatokkal, tevékenységekkel. Célja, hogy jobban megismerjék a könyvtári szolgáltatásokat, a működését, felépítését, munkatársait, bepillantást nyerjenek a kapcsolatépítésbe, a szolgáltatások működésébe és az olvasók kiszolgálásába.

2016-ban 30 fő közösségi szolgálatos, 442 órát töltött intézményünkben.

A Szandaszőlősi Fiókkönyvtárban két fő, két alkalommal vett részt az iskolai közösségi szolgálatban.

Az intézményben mindösszesen tehát **228 fő 2.620 órányi** munkát végzett.

Önkéntesség

Intézményünkben 1 fő önkéntes dolgozik heti 3 nap, napi 4 órában a felnőtt olvasószolgálat munkafolyamatait segíti.

10. Mutatók

SZOLGÁLTATÁSI FELADATOK

Nyitva tartás (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitva tartás, változások)

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra) Fiókkal együtt?	41	41	41	100,00%
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (óra)			100	
Hétfégi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra)	4	4	8	200,00%
16 óra utáni nyitva tartás (óra) (Fiókkönyvtárral együtt)*	13	13	32	246,15%
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma:	15	15	26	173,33%
Ebből nyitvatartási napok száma (Fiókkönyvtárral együtt):			20	
Téli zárva tartási idő Munkanapok száma:			0	
Ebből nyitvatartási napok száma:			0	

* A 2015. évi tény és 2016. évi tervadat a fiókkönyvtárak adatát nem tartalmazta.

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Szolgáltatási feladatok – Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)				
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	17 938	18 000	17 458	97,32%
A könyvtári látogatások száma: ebből:	463 502		513 669	110,82
személyes:	270 128		274 071	101,46%
virtuális:	193 374	200 000	239 598	123,90%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1	1	1	
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	20	20	25	
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	272	280	300	110,29%
A könyvtár által az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	2 198	2 200	1 851	84,21%
A könyvtárban használható adatbázisok száma	2	2	4	
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	5	5	5	100,00%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	1 350	1 400	2 266	167,85%

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	199 151	200 000	220 663	110,80%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	5 928	6 000	7 361	
A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	241 305	242 000	232 305	
Irodalomkutatások, témafigyelések száma	26 604	25 000	29 012	
A megyei könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	642	650	783	
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	8	8	8	
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	1	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	304	310	664	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	8 513	8 600	29 588	
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	31	25	54	
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma	606	500	709	
A könyvtár által szervezett engedélyezett képzések, továbbképzések száma			0	
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0	
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	80	80	68	
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	5 110	2 400	1 494	
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	21	15	62	
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztvevők száma	713	450	636	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	3	2	3	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	198	100	84	

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	8	8	5	
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	363	320	115	
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma,	2 645	2 700	2 813	
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma,	99	100	121	
A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0	0	0	
Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	11	11	11	
A könyvtár megjelenésének száma a médiában	557	500	639	
A használói elégedettség-mérések száma, a válaszadó használók száma/alkalom (átlag)	2	2	0	
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma/alkalom (átlag)	1 376	1 000	0	
A megyei könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	1	1	1	
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	194	200	226	
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	13	13	16	
A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma – nem pontos így, Jogszabály szerint aligha alkalmaz valaki önkéntest, amúgy természetesen előfordul önkéntes munka	3	3	1	
A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói, stb. partnerek száma	5	6	7	
A megyei könyvtár olvasói hozzáférést biztosító számítógéppel való ellátottsága (számítógépek száma/a megyeszékhely lakosságának száma)	0,0007831	0,0007831	0,0001461	
A megyei könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	1 178	1 200	1 368	
A megyei könyvtár által a kistélepülési önkormányzattal kötött megállapodások számának aránya (a megyében lévő kistélepülések száma/megállapodást kötött települések száma)	71,92%	75,43%	75,43%	
A megyei könyvtár által beszerzett művek iránti érdeklődés (a beszerzett dokumentumok kölcsönzésének aránya, kölcsönzési átlag, adott dokumentum kölcsönzésének száma)	42,72%	43,00%	39,50%	

Beszerzett források

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	Változás 2015-2016 (%)
Költségvetés	19 264 000 HUF	15 000 000 HUF	19 647 047 HUF	101,99%
Érdekeltségnövelő támogatás	224 000 HUF	200 000 HUF	2 146 420 HUF	958,22%
ODR támogatás dokumentumok beszerzésére	1 424 000 HUF	1 000 000 HUF	798 900 HUF	56,10%
Egyéb	200 000 HUF	10 000 HUF	0 HUF	0,00%
Források összesen	21 112 000 HUF	16 210 000 HUF	22 592 367 HUF	107,01%
Ajándék, kötelesepéldány értéke	3 462 000 HUF	1 000 000 HUF	13 241 724 HUF	382,49%
Összesen	24 574 000 HUF	17 210 000 HUF	35 834 091 HUF	145,82%

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (Ft)	20 912 000 HUF		19 647 047 HUF	93,95%
ebből folyóirat (Ft)	2 532 000 HUF	3 000 000 HUF	2 543 692 HUF	100,46%
ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (Ft)	117 008 HUF	200 000 HUF	212 270 HUF	181,41%
A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként (db és méter)	14046/252	13000/240	15151/275	107,86% / 109,12%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	23 604	4 000	21 871	92,66%
Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma (db)	53	200	88	166,04%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	3 883	3 500	4 107	105,77%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	697	800	926	132,86%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	24	50	166	691,67%
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	252	260	298	118,25%
A megyei könyvtár esetében a tárgyévben beszerzett egy lakosra jutó könyvtári dokumentumok száma (dokumentumok száma/megye lakossága) nem szerencsés ez a mutató, nagyon torz a megye lakosságához viszonyítani ezt az adatot	0,0369731	0,0369731	0,0402595	108,89%

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	506 829	510 000	593 465	117,09%
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	169 560	173 000	180 947	106,72%
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0	0	0	
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,4	0,4	0,4	100,00%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	5	100,00%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	90,00%	92,00%	92,00%	102,22%

Tudományos kutatás

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0	0	0	
Tudományos kutatások száma	2	1	0	0,00%
A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	28	25	22	78,57%
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0	0	
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0	0	
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	3	1	1	33,33%
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	34	30	20	58,82%
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	22	5	13	59,09%
A könyvtár által szervezett konferenciák száma	4	4	5	125,00%
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztvevők száma	840	200	239	28,45%
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	116	80	199	171,55%
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	5	2	7	140,00%

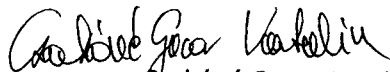
Rendezvény, kiállítás

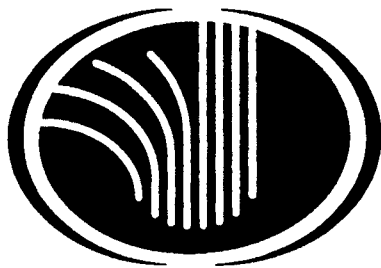
Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	Változás %-ban az előző évhez képest
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	1 270	1 200	781	61,50%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	124 534	120 000	58 571	47,03%
Tárgyévben szervezett konferenciák száma	4	4	5	125,00%
Tárgyévben szervezett konferenciákon résztvevők száma	840	200	239	28,45%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	289	280	199	68,86%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	92 332	90 000	92 783	100,49%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	213	220	304	142,72%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	7 186	7 200	9 093	126,54%
A megyei könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvények száma	1 107	1 150	1 367	123,49%
A megyei könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvényeken résztvevők száma	30 469	31 000	33 477	109,87%
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	6 181	6 000	9 173	148,41%

Állományvédelem

Mutatók	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0	
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	36 622	37 000	56 486	154,24%
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	41 500	42 000	42 000	101,20%
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0	0	0	

Szolnok, 2017. február 24.


Gacovné Gacov Katalin
igazgató



127/2017 (N. 27.) sz. Részgyűlési
határozat 2. sz. melléklete

A Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2017. évi munkaterve

Szolnok

Czakóné Gacov Katalin

2017. február 24.

Tartalomjegyzék

I. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, ILLETVE A KULTÚRÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁRSÁG 2017. ÉVI SZAKPOLITIKAI CÉLJAIHOZ KAPCSOLÓDÓ, TERVEZÉSRE KERÜLŐ INTÉZMÉNYI PROGRAMOK RÖVID SZÖVEGES BEMUTATÁSA	3
1. <i>A kultúra társadalmi szerepének erősítése a nemzet és tagjai felemelkedésének érdekében</i>	3
2. <i>A kulturális intézményrendszer szakmai-módszertani fejlesztése a társadalompolitikai célok elérése érdekében</i>	3
3. <i>A könyvtárak növekvő szerepvállalása Digitális Jólét Programban</i>	3
4. <i>A magyar kultúra külföldi megjelenésének erősítése</i>	4
5. <i>A fenntartó által meghatározott feladatok</i>	4
II. Szervezeti kérdések	4
III. Szakmai működés:	5
1. <i>Alapító okiratban megfogalmazott feladatok tervezése</i>	5
2. <i>Folyamatban lévő intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztés tervek bemutatása</i>	24
3. <i>Tervezett infrastrukturális fejlesztések, pályázatok, felújítási feladatok</i>	24
3.1. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések.....	25
3.2. Pályázatok, projektek	25
3.3. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök	26
4. <i>A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek tervezése 2017-ben, a megyei könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása</i>	28
5. <i>Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek tervezése</i>	29
6. <i>Innovatív megoldások, újítások</i>	30
7. <i>Magyei könyvtár területi feladatellátása (a Kult. tv. 66.§ alapján)</i>	31
7.1. Kötelességi példány szolgáltatás	31
7.2. ODR tevékenység	31
7.3. Területi ellátó munka	31
7.4. A kistérségi könyvtári ellátás megszervezése.....	33
7.5. Nemzetiségi könyvtári ellátás	33
7.6. Statisztikai adatszolgáltatás	34
7.7. A minőségfejlesztés érdekében tervezett feladatok.....	34
7.8. A települési nyilvános könyvtárak helyismereti gyűjteményéről helyzetkép készítése az elektronikus hozzáférhetővé tétel megtervezése érdekében.	34
8. <i>Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük</i>	35
8.1. Bevételi és kiadási előirányzatok tervezett alakulása	35
8.2. Létszám és bérigazgatás (változás magyarázat)	35
9. <i>Partnerség és önkéntesség</i>	36
10. <i>Mutatók</i>	37
Szolgáltatási feladatok.....	37
Mutatók.....	37
Beszerzett források.....	41
Gyűjteményfejlesztés	41
Gyűjteményfeltárás.....	42
Tudományos kutatás	42
Rendezvény, kiállítás	43
Állományvédelem.....	43

**TARTALMI SZEMPONTOK A MEGYEI KÖNYVTÁRAK
ÉVES MUNKATERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

I. AZ EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, ILLETVE A KULTÚRÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁRSÁG 2017. ÉVI SZAKPOLITIKAI CÉLJAIHOZ KAPCSOLÓDÓ, TERVEZÉSRE KERÜLŐ INTÉZMÉNYI PROGRAMOK RÖVID SZÖVEGES BEMUTATÁSA

Szakpolitikai célok a 2017. évben:

1. A kultúra társadalmi szerepének erősítése a nemzet és tagjai felemelkedésének érdekében

A kultúra megtartó erejét kell hangsúlyoznunk tevékenységeink során. Célunk, a kulturális gyökereink erősítése, *helyismereti tevékenységünk fejlesztése* által.

Intézményünk a hagyományos, ésszerű értékrend, a kultúra megőrzésével, közvetítésével, hozzájárul ahhoz, hogy gyermekeink egy élhetőbb világban éljenek, hiszen a fiatalok az értékrendet a felnőttektől tanulják. Ennek *érdekében tájékoztató, információátadó szerepünket* kell erősíteni, segíteni a lakosokat a hiteles információk megtalálásában.

Könyvtárosaink kreatívan, szakmai tudásuk legjavát adva állítják össze programjainkat. A nélkülözhetetlen olvasást népszerűsítő, kompetenciafejlesztő tevékenységeken túl nagy hangsúlyt fektetünk a közösségi rendezvényekre is. Az élethosszig tartó tanulás jegyében olyan programokat szervezünk, amelyek hozzájárulnak az egyéni kompetenciák fejlesztéséhez (például: digitális, természettudományos, kulturális, szociális). Kiemelt célcsoportunknak tekintjük a gyermek-és ifjúsági korosztályt, valljuk, hogy a kultúrát úgy tudjuk a legjobban beépíteni a társadalomba hosszú távon, ha az alapoknál kezdjük. Részletes programokról bővebben: III/3 pont).

2. A kulturális intézményrendszer szakmai-módszertani fejlesztése a társadalompolitikai célok elérése érdekében

Megyei könyvtárként törvény által meghatározott feladatunk a megyében lévő települési könyvtárak szakmai-módszertani támogatása, különös tekintettel az 5000 fő alatti településekre. Ezen a területen tervezett tevékenységünket részletesen a 7.3 illetve 7.4 pontokban mutatjuk be.

3. A könyvtárak növekvő szerepvállalása Digitális Jólét Programban

Pályázati forrásból és önerőből folytatjuk a digitális megújulást, mind a szolgáltatások, mind az eszközök tekintetében. Ennek eredményeként a modern technológiai eszközöket a társadalom azon rétegeihez is el tudjuk juttatni, akik egyébként nem jutnának hozzá (például: hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok, idősek, munkanélküliek, fogyatékkal élők).

Digitális kompetenciafejlesztő programokkal fejlesztjük mind a fiatalokat, mind az időseket. Ezen a területen a gyermekkönyvtárunk az óvodás és a kisiskolás korosztályt kiemelten kezeli, számukra nagyon fontos a biztonságos internetezés ismereteit megtanítani. Ennek érdekében új, interaktív foglalkozásokat dolgozunk ki (bővebb leírás: 6. pontban).

Szolnok városban 3 helyszínen működtetünk e-Magyarország Pontot, ahol az eKözszolgáltatások igénybevételéhez az Internet mindenki számára ingyenesen elérhető:

Hild Viktor Könyvtár,
Szandaszőlősi Fiókkönyvtár
Tallinn Fiókkönyvtár

A Hild Viktor Könyvtárban működő eMagyarország Pont 2017-ben segítséget nyújt a KIFÜ által kiadott energetikai pályázatokban, a hátrányos helyzetűeknek, nagycsaládosoknak valamint a nyugdíjasoknak kiadott ún.: Erzsébet-program pályázatban a regisztrációs űrlap kitöltésében, beadásában.

A GINOP-6.1.2-15 - Digitális szakadék csökkentése című projekt keretében több képzőintézmény tart foglalkozásokat a lakosság számára könyvtárunkban. Mindhárom helyszínen az eddigiekhez hasonlóan internethasználat, fénymásolás, nyomtatás, scannelés szolgáltatások érhetőek el a könyvtárban. Fokozottan törekszünk a hátrányos helyzetű olvasók információhoz jutásának, internetes ügyintézésének segítésére, informatikai ismereteinek bővítésére.

4.A magyar kultúra külföldi megjelenésének erősítése

2006 január óta intenzív kapcsolatot ápolunk a testvérvárosunkban Bielsko-Biala-ban található Ksiaznica Beskidzka könyvtárral, ahol évről évre a Magyar Kulturális Napok megrendezésében veszünk részt. Kiállítások, kulturális- irodalmi-, zenei programok, író-olvasó találkozók, közös történelmi hagyományokat bemutató előadások megszervezésében közreműködünk. Ezekben a rendezvényeken képviselteti magát a varsói Balassi Intézet is. 2017. októberében kerül sor a következő találkozóra, illetve mi is vendégül látjuk a lengyel könyvtárosokat szakmai tapasztalatcsere céljából.

5. A fenntartó által meghatározott feladatok

Az Alapító okiratunkban is rögzített, kiemelt feladatunk a „Verseghy-kultusz” ápolása, életművének gondozása. 2017. névadónk születésének 260. évfordulója, ebből az alkalomból *Verseghy-émlékévet* szervezünk, tudományos konferenciával, középiskolásoknak szóló helyismereti vetélkedővel, általános iskolásoknak szóló nyelvművelő versennyel korabeli kéziratokat közlő kamara-kiállítással, előadásokkal stb.

Részt veszünk fenntartónk 20/2017 (I.26.) sz. közgyűlési határozatának – (Cselekvési terv 2017-18-ra Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Ifjúsági koncepciójának végrehajtásához) 5/b. pontjának („Kedvenc városom Szolnok” helytörténeti vetélkedő) megvalósításában.

II. Szervezeti kérdések

			2016. tény	2017. terv
Engedélyezett összlétszám (fő, töredék is lehet)			59,5	59,5
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			9	9
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	34	34
		átszámítva teljes munkaidőre	34	34
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	4	4
		átszámítva teljes munkaidőre	4	4
	Egyéb felsőfokú	összesen	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben	összesen	40	40	
	átszámítva teljes munkaidőre	40	40	
Egyéb alkalmazottak	Egyéb alkalmazott felsőfokú közművelődési szakember	összesen	5	5
		átszámítva teljes munkaidőre	5	5
	Egyéb alkalmazott	összesen	12,5	12,5

	középfokú	átszámítva teljes munkaidőre		
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	18,5	18,5
		átszámítva teljes munkaidőre		
Összes létszám:			57,5	57,5
Önkéntesek száma				
Közfoglalkoztatottak száma			23*	
A megyei könyvtár szakember-ellátottsága (könyvtárosok száma/megye)			0,00010363	0,00010363

* 8 fő közfoglalkoztatott, 12 fő kulturális közfoglalkoztatott (OSZK), 3 fő MANDA.

2017-ben engedélyezett létszámunk nem változik, 59,5 fő. A tavalyi vezetéváltás miatt szabadon maradt kommunikációs és marketing igazgatóhelyettesi álláshely üres, betöltése az idei év feladata.

Alapdokumentumaink közül az Alapító okiratot, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzatot fogjuk átdolgozni.

III. Szakmai működés:

1. Alapító okiratban megfogalmazott feladatok tervezése

Verseghy Ferenc Könyvtár – Felőttolvasó-szolgálati osztály

A munkatársak motiválása, tudásának fejlesztése nélkül a szolgáltatások minőségének javítása szinte lehetetlen. Ennek érdekében a kollégákkal részt veszünk a belső továbbképzéseken, figyelemmel kísérjük az akkreditált tanfolyamokat, élünk a lehetőségekkel.

Kiemelt feladatunk a Minősített Könyvtár elérésére való felkészülés, a megpályázáshoz szükséges feladatok, tevékenységek felmérése, előkészítése. Az intézmény önértékelésének kidolgozása. Osztályunkról két fő vesz részt a MIT munkájában, többen a kiscsoportokban vállaltak feladatokat.

A Felőttolvasó-szolgálat kiemelt feladata 2017-ben is, hogy minél szélesebb rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő szolgáltatásait, közvetítse a város, a megye értékeit feldolgozó helyismereti anyagok tartalmát, s olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon környezetében. Ezeknek a célkitűzéseknek igyekszünk eleget tenni az alapszolgáltatások biztosítása mellett.

A legfontosabbnak azt tartjuk, hogy könyvtárhasználóinkat szakszerű, előzékeny és empatikus szolgálat fogadja.

Az idei év tájékoztatási tevékenységének kiemelt feladata lesz az adatbázisok népszerűsítése pl. az EBSCO bemutatása, használatának oktatása, inspirálás a használatra.

2017-ben újra gondoljuk az AV dokumentumok beszerzését. Felülvizsgáljuk a 2017 évre előfizetett folyóiratokat a gyűjtőkör és a használói igények figyelembevételével. Folytatjuk a digitális vagy digitálisan is megjelenő folyóiratok kiemelt gyűjtését.

Fogyatékosággal élők könyvtárhasználatára célirányosan odafigyelünk. Igyekszünk minden olyan eszközt, speciális felszereléseket, dokumentumokat beszerezni, amivel megkönnyíthetjük és hatékonyabbá tehetjük könyvtárhasználatukat és lehetőséget biztosítunk arra, hogy akár önállóan is hozzáférhessenek az információhoz.

Bővítjük a hátrányos helyzetű olvasók számára beszerezhető dokumentumok / hangos könyvek, öregbetűs könyvek/ kínálatát.

Az állomány folyamatos gondozásával az elavult feleslegessé vált példányokat kivonjuk az olvasótermi és kölcsönzői terekből egyaránt. Az ezzel járó technikai munkákat elvégezzük. Ezzel egyidejűleg előkészítjük a könyvtári tereket újabb közösségi programok befogadására, amik a hagyományos könyvtári szolgáltatásokon alapulnak, de azokon túlmutató könyvtári rendezvények lesznek.

Szerepet vállalunk az olvasáskultúra fejlesztésében, a könyvtárhasználat hagyományos és virtuális népszerűsítésében. Megújuló tartalommal folytatjuk a használó képzés jellegű foglalkozásokat/online

adatbázisok bemutatása, népszerűsítése, Web2.0-ás foglalkozások. Figyelmet fordítunk a régi és az új olvasókra. Az élethosszig tartó tanulás támogatásával hozzájárulunk az életminőség javításához. Kultúrák közvetítő intézményként közösségi tereket, közösségi programokat biztosítunk egyéneknek és csoportoknak a kompetenciák fejlesztéséhez. Olyan kulturális programokat kínálunk, amellyel hozzájárulunk a könyvtár vonzáskörzetében élők kulturális ellátásához.

Szolnok olvas 2017. Olvassuk ki Európát!

Pontgyűjtő nyereményjáték, olvasási akció az év folyamán. A projekt mellett működő klubban, Olvasókuckó-olvasó klub: a klub tagjai az Olvassuk ki Európát akcióban ajánlott témaköröket beszélnek meg.

Az elmúlt évben sikeresen lezajlott projekt hozadékaként az idén újra indítottuk a „Solnok olvas 2017 – Olvassuk ki Európát!” projektet, más témakörökkel. A szépirodalom mellett jobban fókuszáltunk a tényirodalomból kölcsönözhető témakörökre is.

Célközönség: különböző korcsoportok (gyermekek, felnőttek); aktív törzsközönség bevonása (elsősorban a klubok tagsága és potenciális olvasók); közösségi portálok aktív felhasználói;

Internet Fiesta – 2017

„Egy olvasójegyben több rejlik, mint gondolná”

Az Internet Fiesta rendezvényekhez kapcsolódó könyv- és web-ajánlókkal várjuk az érdeklődőket

2017. március 21. 16:00 → Bemutatjuk az EBSCO több nyelvű adatbázisát

2017. március 22. 14:00 → Ismerje meg az Arcanum Digitális Tudománytár szolgáltatásait

2017. március 22. 16:30 → Digitális fakanál- hétköznapi informatika

2017. március 24. 16:00 → A fotómontázs és a szolnoki képeslapok

2017. március 28. 16:30 → Ernest Hemingway Nobel díjas író életéről vetített képes előadás

2017. március 30. 16:00 → Hiteles helyek - Kortárs irodalmi portálok és kreatív írásról szóló online tartalmakról fiataloknak

Ünnepi Könyvhét

Bemutatjuk az Ünnepi Könyvhét új kiadványait, író-olvasó találkozókat szervezünk.

Múzeumok Éjszakája

A **Múzeumok éjszakája** lehetőséget ad a közgyűjtemény más oldalról való bemutatkozására. Rendezvényeink egy témához kapcsolódnak ismeretterjesztő és népszerű előadásokkal és játékokkal.

Országos könyvtári napok 2017. október

Országos Könyvtári Napok a könyvtárak összefogása egy országos rendezvénysorozat megszervezésével. A központi tematika alapján, a helyi értékekre koncentrálnak szervezzük a heti programot. Az országos napok célja a könyvtárak népszerűsítése, hogy megmutassuk, milyen sokféle tanulási, kulturális, tájékoztató, szociális lehetőséget kínálunk.

A legkorszerűbb trendek szerint a könyvtár egyik kiemelt feladata, hogy közösségi tereket biztosítson a használók számára. Fontos, hogy az emberek szabadidejükben hozzáférhessenek a különböző ismeretekhez és közvetlen kapcsolatba kerüljenek a közösség más tagjaival, az új ismeretek befogadása mellett új kapcsolatok alakuljanak ki.

A könyvtár által szervezett rendezvények a fent említett elvárásoknak maradéktalanul eleget tesznek. Éppen ezért törekszünk színes, változatos programok, előadások szervezésére könyvtárunkban. Tapasztalataink szerint a könyvtárban meghirdetett, klubfoglalkozások, előadások elérnek olyan potenciális használókat is, akik egyébként nem jönnének be a könyvtárba célirányosan egy-egy dokumentumot kikölcsönözni. A közösségi programok, azonban becsalogatják őket, ennek jó esetben az a következménye, hogy valós könyvtárhasználóvá válnak.

Minden rendezvényünk esetében fontosnak tartjuk a könyvtárhasználat népszerűsítését, és az olvasási kompetencia fejlesztését. Ezért próbáljuk minden esetben felhívni látogatóink figyelmét a könyvtár állományában megtalálható dokumentumokra.

2017-ben is részt veszünk partnereink által szervezett városi nagyrendezvényeken: Feminális Fesztivál, Európa Nap, Múzeumok Éjszakája, Szolnok Napja, Csokifesztivál.

Állandó klubok

Csillagászati előadások

2010. júniustól indult a sorozat Ujlaki Csabával, a TIT Csillagvizsgáló vezetőjével. A foglalkozások minden hónap első csütörtökén 16.30 órától látogathatóak. A klub célja, hogy bővítsük a felnőttek, diákok természettudományos ismereteit. A csillagászat az alapja minden tudománynak (fizika, kémia, biológia, matematika).

Célcsoportja: középiskolások, felnőttek

Rendezvény típusa: havonta tartott klubfoglalkozás

Fejlesztett kompetencia: A természettudományi kompetencia az alkalmazott tudást a természeti világ megértésére használja fel.

Életre kelt történelem

2014 novemberében új előadássorozat indult könyvtárunkban Életre kelt történelem címmel, Kiszelyné Tóth Anett történész vezetésével.

A sorozat célja, hogy lerántsa a leplet a történelmi hiedelmekről, megismerkedjünk a történelmi érdekességekkel, a legendákkal és a valósággal.

Célcsoportok: Minden korosztály megszólítható ezekkel az általános ismeretterjesztő előadásokkal.

Értékelés: Tapasztalataink szerint az egyik legnépszerűbb programunk. Hónapról hónapra egyre több ember látogat el hozzánk egy-egy kiváló történelmi témájú előadás kedvéért. Tapasztalatunk szerint még népszerűbb egy-egy előadás témája, ha az valamilyen aktualitás okán hangzik el, pl. TV filmsorozat, évforduló.

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Empátia Szalon

2013-ban indult az Empátia Szalon Sőregi Katalin erőszakmentes kommunikáció szemléletű coach vezetésével.

Ezeken a klubfoglalkozásokon az erőszakmentes kommunikáció technikáit sajátítjuk el hónapról hónapra.

Ennek a klubnak is kialakult az állandó közönsége. Alkalmanként min. 15 fő vesz részt az összejöveteleken. A foglalkozások egyre jobb hangulatban zajlanak.

Célcsoport: felnőttek

Fejlesztett kompetencia: Az interperszonális, interkulturális és szociális kompetencia, valamint állampolgári kompetencia magában foglalja a viselkedés minden formáját, amely képesé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi, szakmai életben különböző konfliktusokat megoldjon.

Érdekes Szolnok

2012. szeptembertől indult az Érdekes Szolnok előadás-sorozatunk Kis Krisztián Bálint történelem tanár, idegenvezető közreműködésével.

Az előadássorozat célja, Szolnok történelmének bemutatása, népszerűsítése, a lokálpatriotizmus erősítése, ráirányítva a figyelmet a város helytörténeti értékeire.

Az előadássorozat minden harmadik hét péntekén 16 órától látogatható.

Rendezvény típusa: havonta tartott előadás

Célcsoport: felnőttek, diákok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Kreatív délutánok a könyvtárban

2012. február végétől a Kreatív délutánok a könyvtárban az érdeklődőknek Tóth Etelka Edit kolléganőnk közreműködésével.

A foglalkozás minden utolsó hét szerdáján 16.30-tól látogatható.

A foglalkozás célja: olcsón, bolhapiaci áron vagy otthon lévő anyagokból új, ötletes tárgyak készítése.

Rendezvény típusa: havonta tartott kézműves-foglalkozás

Célcsoport: felnőttek

Kultúrabarátok Nyugdíjas Klub

A klub tagjai kéthetente jönnek össze a Verseggy teremben, ahová általában meghívunk egy előadót valamilyen témában, vagy könyvbemutatót, illetve kulturális programon vesznek részt.

A témák feldolgozásához könyvtárunk állományát is igénybe veszik.

Célcsoport: nyugdíjasok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Nemzedékek emlékezete

2014-ben indult az Nemzetek emlékezete előadás-sorozatunk Kis Krisztián Bálint történelem tanár közreműködésével.

Az előadás-sorozat célja, a levételeintézmény országos történelmének és a Jász- Nagykun-Szolnok vármegye egyesületének bemutatása és az ehhez kapcsolódó történelmi kor megismerése.

Rendezvény típusa: havonta tartott előadás

Célcsoport: felnőttek, diákok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Olvasókör

Az olvasókör továbbra is működik havi egy alkalommal; irodalomkutatással, bibliográfiák készítésével segítjük a tagok tevékenységét. Az olvasókörben elsősorban a klasszikus irodalmat dolgozzák fel a tagok.

Célcsoport: felnőttek, irodalombarátok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Olvasókuckó

2014 januárjától elindítottunk a könyvtárban egy olvasásnépszerűsítő klubot Olvasókuckó néven.

Egy ilyen klub keretében egymás számára ismeretlen emberek alakítanak ki emberi kapcsolatokat azon felül, hogy elolvasnak egy jó könyvet és arról beszélgetnek.

Egy könyv elolvasása motiváció és inspiráció egymás számára. Az éppen aktuális könyveket mindig fokozott érdeklődéssel keresik és olvassák az emberek.

Cél: Olvasásnépszerűsítés, közösségek kialakítása

Célcsoportok: Minden korosztály megszólítható, irodalombarátok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Szolnoki Kalendárium

2014-ben indult helyismereti klub.

2014-ben 60 éves Helytörténeti Gyűjteményt beválasztották a Szolnok Városi Értéktárba. A SZÉB felterjesztése alapján pedig a megyei értéktárba is bekerült a külön gyűjteményünk. Ez a siker arra ösztönzött bennünket, hogy új helyismereti klubfoglalkozást indítsunk, amely a Helyismereti Gyűjtemény köré szervezi közösségét. A célkitűzésünk a közösségi portálokra népszerű honismereti csoportok tagságának aktív bevonása, a lokálpatriotizmus erősítése.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy a klub felkeltette a könyvtárlátogatók érdeklődését. A közösségi portál Szolnok a múltban csoportjának néhány tagja rendszeresen látogatja a foglalkozást.

Rendezvény típusa: havonta tartott klub

Célcsoport: lokálpatrióták

Természetbarát Klub

2010. februártól indult a Természetbarát klub, amelyet egy helyi civil szervezettel együtt a Szolnoki Közalkalmazott Természetbarátok Turista Egyesületével indítottuk el. Az egyesület olyan ismert rendezvények megrendezői, mint a szolnoki Pelikán teljesítménytúra és a Szolnoki Csata Emléktúra. A Természetbarát klub rendezvényeit sokszor támogatja a NEFAG ZRT. Erdei Művelődési Háza is.

A foglalkozás minden harmadik hét csütörtökén 16.30-tól látogathatóak.

A klub célja megismertetni az érdeklődőket Szolnok természeti értékeivel. A rendezvény főelőadója az egyesület elnöke, Vajk Ödön. Rendszeresen hívunk helyi előadókat rendezvényeinkre.

Célcsoportja: középiskolások, felnőttek

Rendezvény típusa: havonta tartott klubfoglalkozás.

Fejlesztett kompetencia: Szociális, életviteli és környezeti kompetenciák, ismeretek, készségek képességek, amelyek alapját képezik az egyén belső személyes harmóniájának és társadalmi beilleszkedésének.

Az előadásokhoz minden esetben könyvajánlót készítünk.

2017-es kiállítások tervezete a Művészeti Szalonban

február	Mészáros János fotókiállítás
március	Nagy László, fotókiállítása
április	Verseyhy Ferenc keramikus kiállítása
május	Bulgária és Románia 10 éve az Európai Unióban, fotók
június	Fazekas Magdolna, festőművész
július	Gulyás Nóra, keramikus-Fergéné Berkesi Tünde, tiffany technika
augusztus	20 éves a Verseyhy Ferenc Könyvtár épülete
szeptember	Maurer Árpád, fotókiállítása
október	bemutatkozik testvérvárosunk Reutlingen
november	A reformáció 500 éve fotókiállítás
december	Bárhalmi Sándorné Zsuzsa, gobelin

Verseyhy Ferenc Könyvtár – Gyermekolvasó és kölcsönző szolgálati osztály

A Gyermekkönyvtár szolgáltatásai a gyermekolvasók és a velük együtt érkező kísérők könyvtári igényeinek színvonalas kielégítésére irányulnak. Az alapszolgáltatások mellett olvasás- és könyvtárpedagógiai munkát végez a foglalkozások során. Célunk, hogy a gyermekekkel megszerettessük az olvasást, a könyvtár használatát.

Rendszeres kapcsolatot tartunk fenn a város és térség pedagógiai intézményeivel, foglalkozásainkkal igazodunk a pedagógusok igényeihez. Továbbra is figyelmet fordítunk a pedagógusok és a szülők szakmai kéréseinek teljesítésére.

Az iskolai tehetséggondozást vetélkedők, tanulmányi és képzőművészeti versenyek, pályázatok meghirdetésével és lebonyolításával segítjük.

Különös figyelemben részesülnek a gyermekekkel együtt hozzánk látogató felnőttek, részükre családi rendezvényeket szervezünk, ahol a család együtt töltheti tartalmasan, hasznosan az idejét.

A különböző korosztályoknak megfelelő könyvtári programokat igyekszünk nyújtani.

Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	Gyakoriság/idő
0-16 éves korosztály	Könyvkiállítás, könyvajánló	Olvasásnépszerűsítés, könyvtár állományának bemutatója jeles alkalmaknak megfelelően.	folyamatosan
0-3 éves korosztály	Ciróka-Móka	Verses-zenés-mozgásos mondókázó foglalkozás a legkisebbeknek. Felelős: Kocsis Andrea, gyermekkönyvtáros	hetente
	Ringató	Népzene-szinetanár által tartott foglalkozás. Együttműködő partner: Fehér-Hodos Szilvia	
	Babahordozós Klub	Beszélgetős klubfoglalkozás a Tiszaköztök Szolnoki Babahordozós Klub tagjaival	havonta
3-10 éves korosztály	Mesepoztó foglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: síkbáb technikával előadott mesék és a mesék feldolgozása	igény szerint
	Papírszínházi előadások	A könyvtár állományában meglévő papírszínházi dokumentumokra építve mesékhez interaktív és élményszerű előadásokat készítünk.	igény szerint
	Bábfoglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: bábelőadás és a mesék feldolgozása.	igény szerint
3-14 éves korosztály	Tematikus foglalkozások	Ismeretterjesztő és digitális kompetenciafejlesztő foglalkozások csoportoknak, osztályoknak. Rendhagyó könyvtári órák a kért témában: vetítettképes és postó technika, csoportfoglalkozás, interaktív foglalkozások.	igény szerint
6-10 éves korosztály	Tábor, napközis jelleggel	A könyvtári tábor célja, hogy a kisiskolás korosztály számára olyan könyvtári élményeket nyújtson, hogy	évente

Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	Gyakoriság/idő	
		szívesen és hasznosan töltse el szabad idejét a nyári szünetben is a könyvtárban.		
6-16 éves korosztály	IFI-ART kiállítások	Általános és középiskolák művészeti alkotásainak bemutatkozása, fotó, festmény, gyermekrajz, kisplasztika stb.	havonta, a jelentkezők függvényében	
	Pályázatok, vetélkedők	A könyvtár lehetőségeihez mérten különböző pályázatokkal ösztönzi a diákokat az olvasásra. A képzőművészeti, olvasó, ismeretterjesztő pályázatok, versenyek információit a könyvtárhasználattal lehet megszerezni.	évente 2-3	
		7mérföldes mesevetélkedő	2016. október-2017. június; 2017. október-2018. június	
		Szolnok olvas 2017 gyermekeknek Olvasópályázat, olvasási kihívás gyermekeknek	2017. március-október	
		Himnusz illusztrációs rajzpályázat A magyar kultúra napja tiszteletére	2017. január	
		Bulgária – Románia: rajzpályázat Együttműködő partner: ED	2017. február-május	
		Zöld világom 3.0: környezetvédelmi vetélkedő Együttműködő partner: ED	2016. február-április	
		Író-olvasó találkozók	Helyi és országos híró szerzők bemutatása, a népszerű szerzőkkel, ismert emberekkel való találkozás, olvasásra ösztönöz. A találkozókat a nagy könyvtári rendezvényekhez igazítjuk, az Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét és az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatában, illetve más könyves ünnepek alkalmával, pl. a Népmese napjára szervezzük.	alkalomszerűen
			Találkozó Kalapos Évával Tervezett találkozók:	2017. március szervezés alatt

Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutatás	Gyakoriság/idő
		<ul style="list-style-type: none"> Balázs Panna Finy Petra Pásztóhy Panka Dóka Péter Víg Balázs Beck Andrea Boldizsár Ildikó 	
	Könyvtárhasználati órák	A foglalkozások célja önálló könyvtárhasználatra nevelés, eligazodás a könyvtári terekben.	igény szerint
családok (3-10 éves korosztály)	Időszaki kiállítások	A gyermekkönyvtári tér lehetőséget biztosít kiállítások rendezésére. Az iskolák bemutatkozó kiállításai mellett, illetve azokat felváltva képzőművészeti, vagy gyermekirodalomhoz kapcsolódó időszaki kiállításoknak is otthont adunk.	havonta, lehetőségek szerint
		Bálint Ágnes vándorkiállítás Együttműködő partner: Móra Kiadó	szervezés alatt
	Bábelőadás	A gyermekkönyvtárosok által előadott bábelőadás klasszikus és modern mesék feldolgozása.	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján
	Kézműves foglalkozás	Jeles napokhoz kapcsolódva (farsang, húsvét, anyák napja, Mikulás, advent, karácsony) családi foglalkozások.	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján
	Egyéb rendezvények	Ismeretterjesztő előadások a gyermekekkel kapcsolatos témában, családi könyvtárlátogatást célzó, élményfokozó rendezvények könyves vasárnap vagy más jeles alkalomból.	alkalomszerűen
felnőtt és nyugdíjas korosztály	BibliotéKAR	A Verseghy Könyvtár Kórusa próbái és fellépései Felelős: Balázs Ildikó	hetente próba, fellépés alkalomszerűen
	Német klub	Német nyelvű beszélgetős klubfoglalkozás	havonta

Napi, heti és havi rendszerességgel ismétlődő feladataink az alábbiak.

Tájékoztatás, az olvasók kiszolgálása, olvasmányajánlás, előjegyzések felvétele.

Statistikai adatok gyűjtése.

Az intézményi rendezvénynaplár és fotótár folyamatos feltöltése a programoknak, eseményeknek megfelelően.

Folyóiratok érkeztetése a gyermekkönyvtárba.

Dokumentumrendelés a Szerzeményező munkabizottságban való részvétellel, igények gyűjtése. (Felelős: Munkácsiné Szabó Katalin, Tóth Karolina, gyermekkönyvtáros).

A raktári rend fenntartása a szabadpolcos kölcsönzői térben, olvasóteremben és a raktárban. A gyermekkönyvtárban a szakrend mellett tematikus és korosztályos tagolás is segíti az eligazodást.

Jelzeteles, színcsíkozás az állománycsoportoknak megfelelően.

A megrongálódott dokumentumok javítása vagy selejtezése.

A gyermekkönyvtári tér (ablak, falak, vitrin, faliújság) dekorálása alkalmaknak megfelelően.

A honlap és a Facebook oldal folyamatos frissítése. (Felelős: Balázs Ildikó, Tóth Karolina, gyermekkönyvtáros).

Internethasználat biztosítása a 16 éven aluliak számára, igény szerint segítségnyújtás.

Óvodás, iskolás csoportok fogadása, könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozások tartása. Különböző játékos és látványos módszerekkel igyekszünk megismertetni gyermekkönyvtárunkat, megszerettetni az olvasást és a könyvet. A foglalkozásokra bejelentkezni előzetes időpont egyeztetéssel lehet telefonon, személyesen.

A könyvtári hírlevél és a Publicum gyermekkönyvtári programjainak összeállítása. Plakátok készítése a programjainkhoz. (Felelős: Balázs Ildikó, gyermekkönyvtár osztályvezető).

Változatos családi hétvégék rendezése, manuális foglalkozások, zenei és bábelőadások. Ezek témái igazodnak az aktuális időszakhoz, ünnepkörhöz.

Bábelőadások létrehozása a szöveggönyv megírásától a díszletek és jelmezek elkészítésén át a zenék szerkesztéséig és színvonalas előadásáig. (Felelős: gyermekkönyvtárosok).

A Bibliotéka mint művelődő közösség vezetése, próbáinak és fellépéseinek szervezése. (Felelős: Balázs Ildikó, karvezető).

Rendezvények szervezése a fenti táblázat szerint.

A Kölcsönző csoport szolgáltatásai és feladatai:

mint a könyvtár első szolgáltatási pontja a látogatók informálása a könyvtári szolgáltatásokról, eligazítása a könyvtári terekben,

a kölcsönzési adminisztráció, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére,

az olvasók beiratkozása, a látogatók regisztrálása,

előjegyzések lebonyolítása, az olvasók értesítése,

a késedelmes olvasók számára felszólítók kiküldése,

a térítésköteles szolgáltatások díjainak beszedése,

a kölcsönző pult és a bejárat tereinek dekorálása alkalmaknak megfelelően,

a VHS kazetták selejtezésre való előkészítése, a hangoskönyv kazetták raktári rendjének fenntartása,

a könyvtár olvasási pályázatának, a Nagy olvasási kihívás – Szolnok olvas 2017 címmel meghirdetett akciónak a lebonyolítása: a könyvek és az olvasók regisztrálása, a statisztikai adatok gyűjtése,

a beiratkozási és késedelmi díj mérséklési akciók lebonyolítása. (Valentin nap, Könyves Vasárnap).

Hild Viktor Könyvtár

Kölcsönző pultban dolgozó könyvtárosok feladata

Fontos a pultban lévő kollégák személyisége, mert először az olvasó velük találkozik. Első rendű cél: udvariasság, precízesség, tájékoztatás, kulturált megjelenés.

Kölcsönzési adminisztráció:

Olvasók, látogatók nyilvántartásba vétele és adataik naprakészen tartása.

Teljekörű kölcsönzési adminisztráció bonyolítása a TextLib integrált könyvtári rendszerben.

A késedelmes olvasók rendszeres figyelmeztetése e-mailben, telefonon és postai levélben.

Rendszeres kapcsolattartás az olvasókkal. (pl. tájékoztatási feladatok ellátása).

Olvasótoborzó akciók szervezése.

Olvasószolgálatnak besegítés a raktári rend fenntartásában.

Tájékoztató segítség a könyvtárban és a Zöld Ház területén. (pl. rendezvények helye, ideje, látogathatósága).

Feladat: folyamatos

Felelősök: Négyesi Ildikó, Pintér Tamás

Informatikai feladatok

A könyvtárban és fiókkönyvtárainkban található számítógép-park rendben tartása, telepítése, esetleges hibák javítása.

Szerverek felügyelete, karbantartása és biztonsági mentések készítése.

Honlapunk frissítése.

Internet Fiesta és az Internet Akadémia rendezvények koordinálása.

Országos könyvtári rendezvények programjaiban való részvétel.

Olvasók és dolgozók segítése, informatikai problémák megoldásában.

Feladat: folyamatos

Felelős: Pintér Tamás

Felnőtt olvasószolgálat

Az olvasószolgálat célja, feladata, hogy a különböző társadalmi rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő könyvtári szolgáltatásokat, olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon a városrészben.

Könyvtárunk 2003-óta működik eMagyarország Pontként.

A 2017-es évben továbbra is segítséget nyújt a KIFÜ által kiadott energetikai pályázatokban, a hátrányos helyzetűeknek, nagycsaládosoknak valamint a nyugdíjasoknak kiadott ún.: Erzsébet-program pályázatban a regisztrációs űrlap kitöltésében, beadásában.

Segítséget nyújtunk a GINOP 6.1.2 „Digitális szakadék csökkentése” pályázat szóróanyagainak kihelyezésében, toborzásban, termet biztosítunk a nyertes pályázatok lebonyolításához.

2017-ben is folytatódik a Nagy-Net, számítógépes tanfolyam nyugdíjasok számára, kezdő és haladó képzés.

2017-ben a PIM által közzétett Irodalmi évfordulókat figyelemmel kísérjük, az alkalmakhoz kapcsolódva kiemeljük az adott szerzők könyveit, rövid életrajzi bemutatásokat készítünk.

Könyvkiállításokkal, kiemelésekkel próbáljuk olvasóink figyelmét felhívni egy-egy témára, szerzőre, eseményre:

- Nobel-díjas szerzők művei
- az irodalmi Nobel-díjasok Könyvtára könyveit
- helyi szerzők új megjelenései
- az Ünnepi Könyvhét kiadványai
- a Nemzeti Kulturális Alap könyvtár-támogatási program keretében kapott könyveket
- a Márai program könyveit
- „Öregbetűs” könyvek

2017-ben is csatlakozunk:

- A Magyar Kultúra Napjához,
- A Költészet Napjához,
- Internet Fiestához,
- Ünnepi Könyvhéthez,
- a legújabb Olvasási kihíváshoz,
- Őszi Könyvtári Napok rendezvénysorozathoz

2017-ben lenne Szabó Magda 100 éves, és ugyan ebben az évben van a halálának a 10. évfordulója. Ez a dupla évforduló adta az ötletet, hogy rejtélyes formában tudjunk meg többet életéről, műveiről. (rejtvény felnőtteknek)

Ebben az évben szeretnék meghonosítani a Könyves Teadélutánt, melynek keretében, egy kedvenc könyv megbeszélése lenne a téma, havonta egy alkalommal.

Feladat: folyamatos

Felelősök: Kiss Edit Mária, Nagy Béla, Vallóné Mátyás Krisztina

Gyermekkönyvtár

Elsődleges feladatunk a gyermekek könyvtárba, és olvasásra való szoktatása.

A könyvtár ismertségének, elfogadásának egyik eszköze változatlanul a különböző rendezvények biztosítása, önállóan, vagy a közművelődési részleg együttműködésével.

Babázó foglalkozás, Baba-mama klub: A nagy népszerűsége való tekintettel folytatódnak foglalkozásaink, melyeket igyekszünk változatosra tenni a kicsik és szüleik számára. Egyik héten az éneké, a másik héten a báboké és a mondókázásé a főszerep. Az összeállítás mindig az aktualitás jegyében történik. Farsang és Mikulás alkalmából külön program szervezése történik a babáknak és mamáknak. A Baba-mama klubban az anyukák a mindennapokban felmerülő gyermeknevelési kérdésekkel foglalkoznak.

Fontos az óvodások könyvtárba való szoktatása. Ennek érdekében az óvodai projektekhez kapcsolódó foglalkozásokat tartunk, igény szerint. Minden könyvtár által nyújtott lehetőséget felhasználunk a foglalkozások megtartásához: projektor, bábok, élő mese, zenei cd, író-olvasó találkozó, dramatizálás, Mesetablet, diafilmvetítés stb.

A lakótelepi óvodáscsoportok rendszeresen jönnek foglalkozásra, illetve könyveket kölcsönözni. A legtöbb óvoda be is iratkozik könyvtárunkba.

A Gyermekkönyvtárban folyamatosan, igény szerint tartunk könyvtárismertető, és könyvtárhasználati foglalkozásokat. Az iskolai csoportoknak a könyvtárat és a szolgáltatásokat bemutató foglalkozásokat tartunk, vagy tanórához kapcsolódó kiegészítő ismereteket nyújtunk, amelyben az internet ismeretanyagát, és könyvtári dokumentumokat használunk fel.

Felkínáljuk a napközis csoportok számára, hogy a szabadidős tevékenységük keretében rendszeresen látogathatják a könyvtárat. A látogatások alkalmával mindig valamilyen eseményhez kapcsolódó foglalkozások megtartását, esetleg kézműves foglalkozást ajánlunk a pedagógusoknak. Ösztönözzük a tanulókat a beiratkozásra.

Fontos az „élő” mese” a gyermekek számára, ehhez kapcsolódó mesefeldolgozásokat, mesedramatizálást ajánlunk fel.

Vetélkedők: A tananyaghoz kapcsolódó, vagy egyéb játékos vetélkedőkről tájékoztatjuk a pedagógusokat. Bármilyen vetélkedőt elkészítünk, lebonyolítunk, igény szerint.

„7 mérföldes csizmában heted 7 határon át” Országos Mesevetélkedő 2016/2017.

A Gyermekkönyvtár koordinálja a hónapokon keresztül tartó országos mesevetélkedő megyei szintű lebonyolítását, és ellátja az adminisztrációs feladatokat. A megyei döntőre áprilisban kerül sor, melyet a gyermekkönyvtárosok vezetnek le.

Minden évben olvasópályázatot hirdetünk alsó és felső tagozatos tanulók számára. A verseny az Internet Fiesta keretén belül indul, és decemberben fejeződik be.

Középiszólások számára előadások megszervezése, lebonyolítása, mely igény szerint történik. (pl. a másság elfogadása, drogmegelőző előadás, internet veszélyei, stb.)

Kiállítások: születési évfordulások, nálunk járt írók, ifjúsági könyvdíjasok munkáiból folyamatos könyvkiállítás.

Egyéb kiállítások: olvasói munkákból (pl. lego, horgolt állatok stb.) – folyamatos lehetőségek kihasználása. Ünnepekörökhöz kapcsolódó kiállítások. A játszóházakban készült tárgyak kiállítása stb.

Befogadó otthonból érkező hátrányos helyzetű gyerekeknek biztosítjuk a kézműves foglalkozásokon való részvételt, a gyermekkönyvtár helyben használatát, és a nevelők felelőségével a könyvek kölcsönzését.

Tervezett rendezvénynapló 2017

Ismétlődő	Babázó foglalkozás – minden szerdán 9:30 Baba-Mama Klub – minden szerdán 9:30
JANUÁR	Szerencsevarázsoló játszóház – január 13.
	Lego Klub – január 14.
	Origami Klub – január 14.
	Megemlékezés a Kultúra Napjáról – Szavalóverseny általános iskola tanulók részére – január 19.
FEBRUÁR	Babázó farsang – február 15.
	7 mérföldes csizmában heted 7 határon át – országos mesevetélkedő február 9.
	Maskara – Farsangi kézműves foglalkozás február 10.
	Lego klub – február 11.
	Origami Klub – február 11.
MÁRCIUS	„Játszó kuckó” – megnyitó március 08.
	Lego klub – március 11.
	7 mérföldes csizmában heted 7 határon át – országos mesevetélkedő március
	Internet Fiesta – a programokban való aktív részvétel március 22-28. Kalapos Éva író-olvasó találkozó
	Olasópályázat indítása gyerekeknek – Internet Fiesta
	Szolnok vetélkedő – török kor március 29.
ÁPRILIS	„A másik forradalom” – író-olvasó találkozó Dragomán György íróval április 7.
	7 mérföldes csizmában heted 7 határon át – országos mesevetélkedő április
	Lego klub – április 8.
	Költészet Napja – A Fényvirág Együttes rendhagyó irodalom órája, megzenésített versek, április 11.
	„Nyuszifül” - Húsvéti kézműves foglalkozás, április 12.
MÁJUS	Májusfa állítás óvodások közreműködésével, közös rendezés a művelődésszervezőkkel – május 02.
	Lego klub – május 13.
	Pütkösdí királynéválasztás – néphagyományunk felelevenítése általános iskolások közreműködésével – május 31.
JÚNIUS	„Piros Pütkösd napja” – kézműves foglalkozás június 2.
	Ünnepi könyvhét – Programok gyerekeknek, felnőtteknek, író-olvasó találkozók lehetséges előadói: Lakatos Levente, Ugron Zsolna, Kollár Anna (Modern istennők), Fábíán Janka, Balázs Panna, Beck Andrea, Finy Petra június 8-12. – programok szervezés alatt
	Lego klub
JÚLIUS	„Szünidőlő” a könyvtárban – közös nyári szabadidős program a művelődésszervező kollégákkal június 19-
	„Szünidőlő” a könyvtárban – közös nyári szabadidős program a művelődésszervező kollégákkal ZÁRVA július 10-28-ig
AUGUSZTUS	„Szünidőlő” a könyvtárban – közös nyári szabadidős program a művelődésszervező kollégákkal
SZEPTEMBER	Analfabétizmus napja – szeptember 8.
	„Hulló falevelek” – őszi játszóház, szeptember 15.

	Lego klub – szeptember 16.
	Népmese napja – meseírópályázat meghirdetése– Bábműsor (Harlekin bábszínház) szeptember 29.
OKTÓBER	Őszi könyvtári napok – Könyves vasárnap, programok szervezés alatt – lehetséges előadó: Rupáner-Gallé Margó, Mautner Zsófi, Liptay Claudia (Édes kettes), Borbás Marcsi (közös főzés Könyves Vasárnap), Beck Andrea, Balázsy Panna, Finy Petra, Víg Balázs
	„7 mérföldes csizmában heted 7 határon át” Országos Mesevetélkedő 2017/2018 indítása
	Lego klub – október 14.
	Őszi szünet – programok szervezése, október 30-november 3.
	„Tök jó” – töklámpákészítő verseny – október 31.
NOVEMBER	Márton napi játszóház – november 10.
	Lego klub – november 11.
	Adventi koszorú készítés – november 24.
DECEMBER	Babázó foglalkozáson a Mikulás – december 6.
	Mikulás a gyermekkönyvtárban – december 6.
	Luca napi kézműves foglalkozás – december 8.
	Lego klub – december 9.
	Családi hétvége – december 16. – programok szervezés alatt
	Téli szünet – programok szervezése, december 27-29.

Feladat: folyamatos

Felölősök: Balogné Szabó Anita, Gálné Weigert Éva, Tuzáné Lukács Márta

Szandaszőlősi Fiókkönyvtár

Általános szolgáltatások

Könyvek és folyóiratok kölcsönzése; kikölcsönzött dokumentumok esetében előjegyzési lehetőség. Előjegyzett dokumentumok beérkezéséről értesítés.

Olvasók tájékoztatása szóban, telefonon, e-mailben.

Olvasói igényre dokumentumok más tagintézményből való megkérése, kölcsönzése. Más könyvtárakban fellelhető dokumentumok könyvtárközi kölcsönzés keretében való igénylése.

A dokumentumok helyben használatában segítségnyújtás.

Könyvtárismertető, illetve adott témakörhöz kapcsolódó csoportos foglalkozások (előzetes bejelentkezés alapján) óvodás és általános iskolás csoportok részére.

Számítógép és internet használat (térítéshez kötött szolgáltatás), igény szerint a könyvtáros segítséget nyújt a használatban. Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés (térítéshez kötött szolgáltatások).

Új szolgáltatás keretében a Mesetablet megismertetése a könyvtárlátogatókkal, illetve ezáltal az elektronikus dokumentumokkal.

Rendszeresen könyvkiállításokat, vitrinkiállításokat szervezünk nemzeti ünnepekhez, ünnepkörökhöz, jeles napokhoz, évfordulókhöz, országos programokhoz kapcsolódóan.

Az olvasás, a könyvtárhasználat népszerűsítése érdekében 2017-ben több alkalommal tervezzük (Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Őszi Könyvtári Napok), hogy a fiókkönyvtár falain kívül mutatunk be ízelítőt a könyvtár állományából. „Könyves” akcióprogramokkal szintén a könyveket helyezzük előtérbe (pl. könyvdominó, könyves vakrandi, „szívküldi”, könyvtári kitelepülés a Művelődési Ház agora részére, megbocsátás napja).

2017-ben továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk az ifjúsági irodalmi részleg bővítésére. Ezen belül is törekszünk minden korosztály igényeit kielégíteni azáltal, hogy a nemzetközi trendekhez igazodva külön-külön, az olvasói térben is elválasztva és kiemelve kínáljuk az egyes korosztályi könyveket, úgy, mint kiskamasz (8-12 éves gyerekek), kamasz (13-18 éves korosztály) és a már felnőtt irodalomba átmenetet képező fiatal felnőtt kategóriákban. Folyamatban van a gyermekrészleg polcrendszerének bővítése, amiket

kihasználva már differenciáltabban, áttekinthetőbben tudjuk bemutatni könyveket, képregényeket, újságokat is. Emellett 2017-től bevezetjük könyvtárunkban a mesetablet használatát, mely során kicsik és nagyon ismerkedhetnek az elektronikus dokumentumok adta lehetőségekkel.

Az általános iskolás korosztály körében népszerűek az író-olvasó találkozók. A tavalyi évhez hasonlóan szívesen hívnánk további kortárs szerzőket.

A fiókkönyvtár jó kapcsolatot ápol a településrész óvodáival és az általános iskolával. 2017-ben is könyvtárhasználati foglalkozásokkal várjuk a csoportokat, a Művelődési Házsal együttműködve, projektoros vetítésekkel is színesítve ezeket. Célunk, hogy az aktuális projektmunkában való segítségnyújtáson túl a gyerekek megismerjék a könyvtári környezetet, szabadon mozogjanak benne, bátran válogassanak nekik szóló dokumentumokból és felmerüljön bennük az igény, hogy szabadidejükben is ellátogassanak hozzánk. A családok számára kézműves foglalkozásokat, mesedélutánokat szervezünk. Ez utóbbit tervezzük angol nyelven is elindítani, ezáltal is segítve a kisebbek nyelvtanulását, más kultúrkörrel való megismertetését.

2017-ben továbbra is várjuk a Zsipp-zsupp Könyvtári Babázó foglalkozásra az édesanyákat és a babákat (néhány hónapostól 3 éves korig). Ingyenes foglalkozásunk heti egy alkalommal kerül megrendezésre. Váltakozva lennének a már megszokott közös mondókázós, ölbéli játékos alkalmak, illetve az „ismeretterjesztő” programok, amikor is szakember vendéget tervezünk hívni a kismamákat érdeklő témákban (pl. babamasszázs, elsősegély, egészséges életmód, speciális étrendek babáknak, munkaerőpiacra visszatérést).

Az olvasók nagy meglepedésére az elmúlt években jelentősen gazdagodott a szép- és szakirodalmi állomány egyaránt. Célunk, hogy az olvasótérben a könyvtár gyűjteménye szabadabban áttekinthető legyen, ezáltal a látogatók is könnyebben és önállóan kereshetnek, hozzáférhetnek az igényeiknek megfelelő könyvekhez. Terveink között szerepel az online elérhető tartalmak és adatbázisok népszerűsítése az olvasók körében. Ez évtől elérhetővé válik könyvtárunkban is az Arcanum Digitális Tudománytár illetve az EBSCO eBooks adatbázisok. Utóbbi szintén az elektronikus dokumentumok világába vezeti be az olvasókat. Mindemellett szeretnénk népszerűsíteni a Textlib integrált könyvtári rendszer által elérhető szolgáltatásokat: online könyvhosszabbítás, előjegyzés, foglalás lehetőségét, így igyekszünk erre is felhívni az emberek figyelmét a gördülékenyebb könyvtárhasználatra.

Tallinn Fiókkönyvtár

Általános szolgáltatások

A könyvtári dokumentumok helyben használatának és kölcsönzésének segítése, telefonos és személyes tájékoztatás.

A könyvtári szolgáltatások kiemelt célcsoportjai: Tallinn városrész lakossága, valamint a könyvtárral egy épületben működő Waldorf iskola tanulói és szülei, pedagógusai. A városrész elsősorban az idősebbekkel képviselteti magát a könyvtárban.

A könyvtár és a Waldorf iskola között 2017-ben megkötendő megállapodás keretében a fiókkönyvtár könyvtárosa működteti a Waldorf iskola könyvtárát, illetve a fiókkönyvtár állományának bekapcsolásával munkaidejében ellát egyéb iskolai könyvtári feladatokat is. A dokumentum beszerzés és az olvasói szolgáltatások területén kiemelten figyelünk a 16 évnél fiatalabb olvasók, a Waldorf pedagógia iránt érdeklődő pedagógusok és szülők könyvtári igényeire.

Az előző évekhez hasonlóan kifejezetten a Waldorf iskolások számára tervezzük legalább egy író-olvasó találkozó vagy gyerekeknek szóló irodalmi műsor megszervezését.

A mozgásukban akadályozott, idős használók speciális igényeinek kielégítése érdekében 2016-ban beindult a városrészben „A könyv házhoz megy” szolgáltatás. Célunk a kezdeményezés folytatása, lehetőségek szerinti fejlesztése.

A könyvtárhasználat növelése érdekében szükséges a városrész lakosságával jobban megismertetni a könyvtárat és szolgáltatásait. Ennek érdekében tájékoztató táblák felszerelése a városrész látogatottabb intézményei közelében.

Annak érdekében, hogy az új könyvek elférjenek a polcokon, szükségessé vált a fiókkönyvtár állományának selejtezése, illetve a kevésbé használt állomány raktári elhelyezése.

Alapító okirat szerinti közművelődési feladatellátás

Hild Viktor Könyvtár - Közművelődési részleg

Január

január 5. „ Képek a Fantázia rajz gyárból” című paraván kiállítás megnyitója Kulcsár Kinga rajzaiból és a Slam Poetry klub

január 18. A Honvéd Kulturális Egyesület Kiállításának megnyitója a Magyar Kultúra Napja alkalmából- Hild Galéria

január 20. Kézműves kiállítás és vásár

január 21. Kultúra napi műsor az Aranysor íróklub közreműködésével

Február

február: Farsangi vitrinkiállítás

február 9: Slam Poetry klub

február 10-11.: Kultúrházak éjjel-nappal rendezvénysorozat keretében:

február 10. óvodás farsangi játszóház és Maskara kézműves foglalkozás

február 11. Farsangi kézműves kavalkád az intézményben működő csoportok részvételével

február 15. Szokolai Jánosné Kiállításának megnyitója

február 17. Kézműves kiállítás és vásár

Március

március 8. Játszó-kuckó babaszoba megnyitása az IFI-Ponton

március 7. Tiszta Szívvel Szolnokért ingyenes lakossági szűrőprogramhoz közreműködés

március 11. Aranysor íróklub kiállítás megnyitója és Nőnap műsora

március 11. Babaruha börze

március 17. Kézműves kiállítás és vásár

március 14: Hangosítás és koszorúzás a Széchenyi Gimnázium előtti kopjafánál

március 18. Tavaszköszöntő irodalmi séta Aranysor íróklubbal

március 22. Paraván kiállítás a „Víz világnapja” alkalmából

Április:

április: Húsvéti vitrinkiállítás

április 3. Oszlány Renáta vitrinkiállítása

április 8. Babaruha börze

április 13-18: Tavasz szünet az IFI –Ponton

április 19. A Magyar Fotóművészek Világszövetségének kiállítás megnyitója

április 21. Kézműves kiállítás és vásár és vetélkedővel egybekötött népi zenés játszóház a Fényvirág

Együttessel a Könyvtár előtti téren

április 21. Paraván kiállítás, a Föld napja alkalmából

Május

május 8-11. Közösségek hete programsorozat

május 13. Babaruha börze

május 24-től Gyereknapi paraván kiállítás

május 17. A H.K.E. kiállítása a Honvédelem napja alkalmából

május 19. Kézműves kiállítás és vásár és nép játszóház a Könyvtár előtti téren

Június—július—augusztus

Szünidei vitrinkiállítás

Nyári paraván kiállítás az IFI- Ponton készült rajzokból

június 16. Kézműves kiállítás és vásár és nép játszóház a Könyvtár előtti téren

június 19.-től augusztus 25.-ig Nyári szünet az IFI –Ponton

augusztus 18. Kézműves kiállítás és vásár és nép játszóház a Könyvtár előtti téren

Szeptember

szeptember 1: Hangosítás és koszorúzás a Széchenyi Gimnázium előtti kopjafánál

szeptember: „Őszi színek” c. paraván kiállítás és vitrinkiállítás dekorációs jelleggel

szeptember 9: Babaruha börze

szeptember 15. Kézműves kiállítás és vásár és nép játszóház a Könyvtár előtti téren

szeptember 20. „Őszikék” Aranyos íróklub őszköszöntő műsora

szeptember vége: Korosztályok szellemi és ügyességi vetélkedője: nagyszülők és unokák részvételével

Október

október 14. Babaruha börze

október 18. H.K.E kiállításának megnyitója a magyar festészet napja alkalmából a Hild-Galériában

október 20. Kézműves kiállítás és vásár és nép játszóház a Könyvtár előtti téren

október 23.-i paraván kiállítás

október 20. Hangosítás és koszorúzás a Széchenyi Gimnázium előtti kopjafánál

október vége-november eleje: őszi szünet az Ifi-Ponton

November

november 11. Babaruha börze

november 15. Fotókiállítás Dora Lilla alkotásaiból

november 11. Az Aranyos íróklub műsora „A magyar nyelv napja” alkalmából

november 17. Kézműves kiállítás és vásár

november 29. Töklámpás-faragó kézműves foglalkozás

December

karácsonyi témájú vitrinkiállítás

december 09. Babaruha börze

december 15. Kézműves kiállítás és vásár

karácsony előtt: Hangosítás a Széchenyi Gimnázium előtti kopjafánál

december vége: Téli szünet az IFI-Ponton

Egyéb terveink:

Darts-klub (gyerekeknek 9-16 éves korig)

Játék-klub (minden korosztálynak)

Hármas Vitrinben: a Borka Alkotóház folyamatosan megújuló kiállításai

Feladat: folyamatos

Felelősök: Lázár Tibor, Mihályiné Ondok Anikó

Kertvárosi Közösségi Ház

Tisza Nyugdíjas Klub - minden második hétfőn - július és augusztus kivételével

TE+ÉN Nyugdíjas Klub - februártól minden pénteken

Utazók klubja - márciustól decemberig minden hónap első és harmadik keddjén

Jóga - minden csütörtökön

„Asszonytorna” - októbertől június elejéig minden kedden és csütörtökön

„Szolnoki Aktív Kertvárosiak” – alakulóban lévő csoport, kedden délelőttönként és szombatonként vennék igénybe intézményünket

Húsvéti kézműves foglalkozás – április 14.

Karácsonyi kézműves foglalkozás – december 21.

Feladat: folyamatos

Felelősök: Lázár Tibor

Szandaszőlősi Művelődési Ház

A művelődési ház a városrész megtartó erejének növelése érdekében számos olyan tevékenységet, szabadidős programot kínál az itt élők számára, amelyek vonzóvá teszik Szandaszőlőst, éveken korábban meghatározott hosszú távú célja, alapelvei is ezt támasztják alá:

Hosszú távú célunk:

Továbbra is sokszínű, gazdag kulturális élet biztosítása a lakóterületen és információs, tájékoztató pont funkció megőrzése a lakókörzetben. A művelődési ház a városrészen élők számára a közösségépítő és a kulturális igényeket több formában is kielégítő lehetőségek helyszíne.

Célunk, hogy minden korosztály találjon a kulturális palettán olyan programot, amit szívesen látogat, ami értéket közvetít számára, ahol együtt lehet a hasonló érdeklődési körű társaival, ahol tevékenységével hozzájárulhat a helyi társadalom formálásához.

Alapelveink:

- a közművelődéshez való jog gyakorlása, mindenki számára nyitott intézmény működtetése
- a kulturális esélyegyenlőtlenség csökkentése
- közösségi művelődési formák biztosítása
- szívnvalas szórakozási lehetőségek biztosítása
- szakmai együttműködések, partnerség

Az alapelvek mentén meghatározott feladatainkat minden évben megfogalmazzuk, prioritásokat nevezünk meg, melyek kiemelteknek tekintünk az adott évre vonatkozóan.

A 2017-re meghatározott kiemelt feladataink a következők:

Meghatározott feladataink:

Sikeres EFOP-3.3.2-16 pályázat esetén az abban vállalt tevékenységek magas színvonalú lebonyolítása.

Új közösségek létrejöttének, a meglévők működésének segítése.

Az egyének és az önként szerveződött közösségek aktív, alkotó tevékenységének támogatása.

A rendezvények színvonalának megtartása, lehetőség szerinti emelése.

Partnerkapcsolatok erősítése.

Marketingtevékenység eredményesebbé tétele.

Gyermekművelődés pozíciójának megtartása, tevékenységük animálása az ifjúsági közművelődés tartalmi elemeinek kimunkálása, az idős korosztályok és a hátrányos kulturális helyzetű társadalmi rétegek közművelődésbe való bevonása.

Feladatunk a városrész gyerekeinek a tanulási időszakban történő művészeti orientációjú szakkörökbe szervezése, szünidei foglalkoztatással kiegészítve.

Közügyekben való tájékozódás, az információk terjesztésének segítése.

Közművelődési tevékenységeinkkel kapcsolatos céljainkat, feladatainkat az egyes területek bontásában:

Rendezvények szervezés

Cél: A sokszínű, gazdag programkínálat megtartása és fokozása a lakóterületen élők számára, bizonyos rendezvények esetén kiterjesztve nagyobb hatókörre is.

Célérték: látogatottsági adatok emelkedése

Feladatok:

Az éves rendezvényterv kialakítása, figyelembe véve a korosztályi és életkori sajátosságokat

A kialakított programterv alapján a rendezvények színvonalas megszervezése

A rendezvények szervezési folyamatában az állandó kapcsolattartás és információátadás, szóban és írásban

Pályázatok keresése, írása a rendezvényeink megvalósítása érdekében

A lakókörzet más közintézményeivel való kapcsolattartás, rendezvényeik szakmai támogatása

A közéletben való aktív szerepvállalás

Rendezvényeink rendszeres propagálása a helyi médiában, városi programfüzetekben, honlapon, közösségi oldalakon

A rendezvényekről készült hangzó és képi anyagok rendszerezése, archiválása

Az intézményi kommunikáció javítása érdekében rendezvényeink folyamatos dokumentálása az intézmény havi elektronikus kiadványában, munkatársi értekezleteken tájékoztatók tartása

A rendezvényekről meghívó, plakát tervezése

Ismeretterjesztés

Cél: Olyan ismeretterjesztő programok kínálása a lakosság számára, melyek az új és a meglévő ismeretek bővítésére irányulnak minden korosztály számára.

Célérték: A különböző korosztályok, a lakosság szakmai ismeretei bővülnek

Feladatok:

Az ifjúsági korosztály számára ismeretterjesztő, elsősorban drogprevenációs program szervezése legalább két alkalommal (sport- és szabadidős bajnokságok, filmvetítések, koncertek)

Ismeretterjesztő előadások szervezése a lakosság részére évente legalább 5 alkalommal (egészségbörzék klubok tájékoztató előadásai egészségmegőrzéssel kapcsolatosan)

Kiállítás rendezése

Cél: A művelődési ház esztétikus, több funkciós aulájának hangsúlyozottabb kihasználása a helyi alkotók munkáinak bemutatása céljából, valamint a közönség és a művészet indirekt találkozásának elősegítése.

Célérték: A Művelődési Ház legalább havonta kiállításokat rendez.

Feladatok:

Helyi alkotókkal, intézményekkel való kapcsolat felvétele, fenntartása

Kiállítások szervezése

Különböző művészetekkel kapcsolatos versenyfelhívások, rajzpályázatok szervezése

Művelődő közösségek tevékenysége

Cél: A művelődési ház saját szakmai és infrastrukturális potenciáljával a művelődő közösségek létrejöttének, működésének segítése, a közösségek közönség előtti bemutatkozási lehetőségeinek megteremtése.

Célérték: Az alkotó és a művelődő közösségek száma emelkedik

Feladatok:

Szakkörök létrejöttének és folyamatos működésének biztosítása, igény esetén fellépési lehetőség megteremtése

A klubokkal, szakkörökkel folyamatos kapcsolattartás, működésük segítése pályázatírással, rendezvényeik sikeres lebonyolításában való közreműködés

Folyamatos kapcsolattartás a helyi általános iskola pedagógus kollégáival, gyerekekkel, szülőkkel

Nem programszerűen szervezett tevékenység

Cél: Azon nem programszerűen szervezett szolgáltatások fejlesztése, melyek az intézmény valamennyi látogatója által nyitvatartási időben igénybe vehetők.

Célérték: A művelődési ház helyiségeinek, berendezéseinek alkalmassá tétele az agóra, az animált agóra, az információközvetítés funkcióra

Feladatok:

Látogatottság mérésének új kidolgozása

A közösségi tér funkciót erősítve még fokozottabb animált tevékenységkínálat az ifjúság számára

A játékok folyamatos karbantartása, újak beszerzése

A művelődési ház információs felületeinek (vitrin, megállító tábla, paraván stb.) folyamatos aktualizálása, esztétikusságának fenntartása

A művelődési ház kínálatának nagy része az óvodás, általános iskolás korúakat célozza meg. Az intézmények vezetőivel és pedagógusaival hatékony, nagyon jól működő munkakapcsolat alakult ki az évek folyamán, aminek köszönhetően kölcsönösen segítjük egymás munkáját. A helyi nevelési-oktatási intézmények kiemelt rendezvényeiket a művelődési házban tartják, kihasználva a színházterem adottságait, valamint egyéb technikai, infrastrukturális hátteret.

2017. évi rendezvényterv

A jó gyakorlatokat és a látogatói igényeket, statisztikai mutatókat figyelve állítottuk össze a 2017-es évre vonatkozó rendezvénytervet.

időpont	program
2017. január 12.	Háztáji piac
2017. január 20-31.	Hunya Zoltán érmekiállítás
2017. január 24.	Ifjúsági hangverseny
2017. február 1.-17.	Paverpol kiállítás-Kerekes Andrea
2017. február 3.	iskolai farsang
2017. február 4.	Maskarádé
2017. február 4.	Farsangi táncház
2017. február 9.	Háztáji piac
2017. február 11.	Nőklub farsang
2017. február 18.	Nagycsaládosok farsangja
2017. február 20-március 3.	Harry Potter világa fotókiállítás-Földi Regina
2017. február 22.	Rendhagyó irodalomóra Meister Évával
2017. február 25.	XXV. Nemzetközi Borverseny
2017. március 3.	Béke Klub farsang
2017. március 8.	Ifjúsági hangverseny
2017. március 9.	Háztáji piac
2017. március 11.	Rejtvényfejtő bajnokság
2017. március 20.	Városi rajzpályázat kiállítás(beérkezési határidő: márc. 13.)
2017. április 5.	meseelőadás
2017. április 8.	húsvéti játszóház
2017. április 13.	Háztáji piac
2017. április 15.	Nőklub tavaszköszöntő bál
2017. április 29.	KoroSztár
2017. április	Aranycsillag táncest
2017. május 11.	Háztáji piac
2017. május 12.	Béke Klub anyák napja
2017. május 19.	Dance-fitness gála
2017. május 31.-június 1.	néptánc gála
2017. június	8 órás vetélkedő
2017. június 8.	Háztáji piac
2017. június 17.	Szandai halételfőző verseny
2017. június 24.	Szandai Nyár
2017. június 30.	Béke Klub sportnap
2017. július 10-14.	MóKaLand tábor
2017. július 13.	Háztáji piac
2017. július 14.	Lampionos esték
2017. július 17-21.	MóKaLand tábor
2017. július 21.	Lampionos esték
2017. augusztus 10.	Háztáji piac
2017. augusztus	Cinemagóra

időpont	program
2017. augusztus	Mesehősök napja
2017. augusztus	Családi kalandtúra
2017. augusztus	Partitúra a Szolnoki Szimfonikus Zenekarral
2017. szeptember 14.	Háztáji piac
2017. szeptember 15.	Mustivál
2017. szeptember 16.	Együtt Szandáért egészségnap
2017. szeptember-október	Nőklub szüreti bál
2017. október 6.	Béke Klub Idősek világnapja
2017. október 12.	Háztáji piac
2017. október 14.	Őszi almaságok
2017. november 2-3.	Őszi szüneti foglalkoztató
2017. november 11.	Márton-napi játszóház
2017. november	Nőklub Erzsébet/Katalin bál
2017. november 25.	Egyházi koszorúkészítés
2017. november 26.	Adventi műsor és gyertyagyújtás
2017. december 2.	Adventi kézműves játszóház
2017. december 3.	Adventi műsor és gyertyagyújtás
2017. december 10.	Adventi műsor és gyertyagyújtás
2017. december 14.	Háztáji piac
2017. december 17.	Luca-napi boszorkányságok
2017. december 17.	Adventi műsor és gyertyagyújtás
2017. december 18.	Béke Klub karácsony
2017. december 20-22.	Téli szüneti foglalkoztató
2017. december	Adományosztás

2. Folyamatban lévő intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztés tervek bemutatása

Jelenleg nincsen folyamatban lévő intézményi infrastrukturális fejlesztésünk.

3. Tervezett infrastrukturális fejlesztések, pályázatok, felújítási feladatok

Pályázatot nyújtottunk be az EFOP-3.3.2-16 Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért című felhívásra: EFOP-3.3.2-16-2016-00079 pályázati azonosítószámmal a KultúrTÁR – esély a jövőre projekt megvalósítására.

Kedvező elbírálás esetén a megvalósítás komoly feladatot jelent intézményünk számára.

Az EFOP 3.7.3., EFOP 4.1.8-16, illetve EFOP 4.1.7-16 pályázatokra készülünk, folyamatban van a szakmai munka, elkezdődtek a tervezések, minden konstrukcióra be kívánjuk adni projektötleteinket. Úgy gondoljuk ezekből a forrásokból mind szolgáltatás, mind infrastrukturális tekintetben meg tudunk újulni.

A Szandaszőlősi Fiókkönyvtárban klímaberendezés beszerelését és fűtéskorszerűsítést tervezünk.

A Tallinn Fiókkönyvtárat az utcai fronton jelenleg csak egy üvegajtó védi. Az értékes eszközállomány szükségessé teszi a betörés elleni védelem növelését. Ennek módja lehet az ajtó megerősítése vagy riasztó felszerelése.

Tervezzük a városrészben egy KÖNYVTÁR feliratú útbaigazító tábla kihelyezését.

Folyamatban van az EFOP-3.7.3-16 Az egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása felhívásra benyújtandó pályázat készítése.

3.1. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép			
ebből olvasói			
ebből szerver			
Multifunkciós berendezés	1	1.000.000	
Szkenner			
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)			
IKR fejlesztés			
egyéb:.....			
Eszközbeszerzésre tervezett összeg összesen (Ft)			

További beszerzéseinket benyújtott és benyújtani tervezett pályázataink elbírálása után tervezzük meg.

3.2. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
SZOLNOKI MEMENTÓ 1956-2016 KKETTKK-56P-04-0231 Közép- És Kelet-Európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány	3.853.000	1.000.000	Czakóné Gacov Katalin	2016.07.01.	2017.04.30.
Szakmai innovációs projektek megvalósítására a Minősített Könyvtári cím megszerzéséhez NKA 204131/124	500.000	350.000	Czakóné Gacov Katalin	2016.10.01.	2017.06.30.
Országos Könyvtári Napok Jász-Nagykun-Szolnok megye Könyvtáraiban NKA 204108/1350	2.000.000	1.800.000	Czakóné Gacov Katalin	2016.10.03.	2017.04.03.
Szakmai továbbképzések szervezése, lebonyolítása JNSZ megyében NKA 204104/1428	350.000	190.000	Czakóné Gacov Katalin	2017.01.02.	2017.04.28.
Az Új Néplap, Jász-Nagykun-Szolnok megye napilapjának retrospektív digitalizálására és közzétételére 1956-tól folyamatosan	6.000.000	6.000.000	Takáts Béla	2015.11.01.	2016.05.31.
A KönyvtárMozi programsorozat lebonyolítására a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerbe tartozó településeken	1.750.000	1.750.000	Takáts Béla	2017.03.01.	2017.11.30.
Az Új Néplap 2001-2016 között megjelent lapszámainak digitalizálására és közreadására	4.750.000	2.350.000	Takáts Béla	2017.01.01.	2017.03.31.
Nemzetiségi ellátásra OIK	80.000		Máté Ágnes	2017.06.	2017.12.31.
Márai-Program VII.	750.000		Máté Ágnes	2017.06.	2017.12.31.

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
EFOP-3.3.2-16-2016-00079 KultúrTÁR – esély a jövőre	30.000.000	0	Kiss Edit	2017.03.01.	2018.08.31.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Felelős	Indulás ideje	Befejezés ideje
GCI-C-2013/2017-HU-07 Europe Direct Tájékoztató Központok 2013-2017 (ezen belül: 2016. évi éves megállapodás)	20.000 EUR	20.000 EUR	Dankóné Szabó Edit	2016.01.01.	2016.12.31.

3.3. Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök

Verseghy Ferenc Könyvtár – Felnőttolvasó-szolgálati osztály

A Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény egyik alapfeladata a helyismereti információk gyűjtése és szolgáltatása. A Verseghy Ferenc Könyvtár helyismereti külön gyűjteménye 1954-ben jött létre. A gyűjtemény napjainkban kutatók számára is jól használható helytörténeti szakkönyvtárnak tekinthető. Az unikális megyei tartalom miatt hiánypótló szolgáltatásnak tekinthető, amely kiegészíti a társintézmények (múzeum, levéltár) adatait.

Nyomdai köteles dokumentumok statisztikájának vezetése, helyismereti jellegű kéziratok, aprónyomtatványok rendszerezése állandó feladat.

A Helyismereti gyűjtemény új könyveinek analitikus feldolgozása folyamatos.

2010 őszén **Helyismereti blog** rovat szerkesztésébe kezdtünk a könyvtár honlapján (<http://www.vfmk.hu/blog/531>). Rendszeresen készítünk évfordulókról, jeles napokhoz kapcsolódó helyi szokásokról összefoglalókat és könyvajánlókat, valamint a különgyűjtemény érdekes és kiemelkedő dokumentumairól ismertetőket.

A Helyismereti Objektumtár és Wiki folyamatosan épül.

Tájékoztatásunk alapja a könyvtár saját adatbázisa, az interneten elérhető hazai és nemzetközi adatbázisok. A tájékoztató könyvtárosok rendszeresen kutatnak más könyvtárak katalógusaiban, kezelik az integrált könyvtári rendszerek moduljait, ismerik az online, e-hostokon elérhető adatbázisokat.

A referenz kérdések megoldásához a következő adatbázisokat használjuk: HUNGARICANA, Arcanum Digitális Tudástár, EPA, MATARKA, Nemzeti Jogszabálytár, Magyar Közlöny Online, OPKM, EBSCO, CORVINA FSZEK szociológia és irodalom, MOKKA, Magyar Elektronikus Könyvtár.

Verseghy Ferenc Könyvtár – Gyermekolvasó és kölcsönző szolgálati osztály

A Gyermekkönyvtárban tartott könyvtári rendezvények célcsoport szerint kétféleképpen: iskolai, óvodai csoportoknak szervezett könyvtári foglalkozások, előadások; és a nagyközönség számára nyitott, családi rendezvények. Legtöbbször a Gyermekkönyvtár olvasóterme a helyszíne a programoknak.

Rendszeresen fogadunk óvodás, iskolás csoportokat könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozásokkal, könyvtári órákkal. Különböző játékos és látványos módszerekkel igyekszünk megismertetni gyermekkönyvtárunkat, megszerettetni az olvasást és a könyvet. A foglalkozásokra bejelentkezni előzetes időpont egyeztetéssel lehet telefonon, személyesen, e-mailben.

2016-ban két kollégám vett részt bábcsoportvezetői képzésben, az ott szerzett tudásuk hasznosításával interaktívabbá kívánom alakítani a bábfoglalkozásokat, a bábok kerüljenek közelebb a gyermekekhez, egy-egy mese feldolgozásakor is.

Meghívott előadóink időről időre igényes rendezvényekkel szórakoztatják a gyermekeket, legyen az író-olvasó találkozó, kulturális, művészeti előadás vagy egyéb szórakoztató program.

Változatos családi hétvégéken fogadjuk látogatóinkat. Minden hónapban manuális foglalkozások, vagy bábelőadások várják a hozzánk betérőket. Ezek témái igazodnak az aktuális időszakhoz, ünnepkörhöz.

Heti rendszerességgel szervezünk zenés, mondókázó babafoglalkozást Ciróka Móka címmel a 0-3 éves korosztály és szülei részére. A foglalkozással a legkisebb gyermekek zenei neveléséhez járulunk hozzá.

A Gyermekkönyvtár tereiben képzőművészeti kiállításoknak adunk helyt. Az IFI-ART kiállítások sora mellett alkalmasszerűen más, a korosztály érdeklődésének megfelelő időszaki kiállítást is megrendezünk, pl. origami kiállítás, gyermekrajz kiállítás, írói életműnek emléket állító kiállítás (Bálint Ágnes).

Az intézmény életében meghatározó kiemelt rendezvények (Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok) lebonyolításában a Gyermekkönyvtár a korosztályának megfelelő programok megszervezésére vállalkozik, a Kölcsönző csoport a beiratkozási és kölcsönzési akciók lebonyolításával veszi ki a részét.

Rendezvények 2017. – Gyermekkönyvtár, kölcsönző pult

Időpont, tervezett	Rendezvény	Rövid leírás
hetente - kedd	Ciróka Móka	Verses, mondókás interaktív babafoglalkozás 0-3 éves korú gyermekeknek és szüleiüknek 15-20 percben.
hetente - csütörtök	Ringató	Babafoglalkozás 0-3 éves korú gyermekeknek és szüleiüknek népzenei tanár vezetésével.
január- május	Hétföldes mesevetélkedő	Többfordulós országos mesevetélkedő kisiskolások részvételével.
január 22.	A magyar kultúra napja	Himnusz illusztrációs rajzpályázatot hirdetünk, melynek pályamunkáiból kiállítást tervezünk.
január 28.	Családi hétvége	Kézműves foglalkozás – farsang
február 6.	Szép magyar beszéd verseny	A Pedagógiai Oktatási Központ szervezésében megvalósított verseny helyszíne a Gyermekkönyvtár. Az országos versenysorozat Szolnok városi, és Szolnok város környéki fordulója zajlik általános iskolások részére.
február 14.	A könyvtár szereti olvasóit!	Beiratkozási és késedelmi díj akciók, könyvajánlók a szeretetről, szerelemről.
február 25.	Családi hétvége	Bábelőadás – A három kismalac és a farkas
március 14.	Családi kézműves délután	Kokárdakészítés és egyéb dekoráció a nemzeti ünnephez.
március 22-25.	Internet Fiesta	Az Internet használatát népszerűsítő programsorozat. Célja felhívni a figyelmet az interneten található információkra, a felhasználásuk módjaira és a veszélyekre. Kijánlott foglalkozások: <ul style="list-style-type: none"> • Bibi a neten – internetes mese óvodásoknak • Bigyoo és FürkÉSZ tanácsai gyermekeknek Meghívott vendég: Kalapos Éva: A Massa c. könyv szerzője
március 25.	Családi hétvége	Kézműves foglalkozás – tavasz
április 11.	Költészet napja	Író-olvasó találkozó, közönségtalálkozó szervezés alatt
április 22.	Föld napja	„Zöld világom 3.0” környezetvédelmi vetélkedő általános iskolásoknak. Együttműködő partner: Europe Direct Szolnok
április 29.	Családi hétvége	Bábelőadás
május 6.	Európa nap	A Bulgária – Románia rajzpályázat eredményhirdetése
május 26-28.	Születés hete	A Tiszaköztők Szolnoki Babahordozó Klub szervezésében megvalósuló rendezvénysorozat egyik helyszíne a Gyermekkönyvtár. Ismeretterjesztő előadások, beszélgetések meghívott vendégekkel.
május 27.	Családi hétvége	Kézműves foglalkozás – gyermeknap
június 8-11.	Ünnepi Könyvhét és	Író- olvasó találkozók, könyvbemutatók, könyvvásár.

Időpont, tervezett	Rendezvény	Rövid leírás
	Gyermekkönyvnapok	(szervezés alatt)
június 19-23.	Könyvtári tábor	Alsó tagozatos kisdíákok részére
szepember-december	Verseghy Nyelvművelő verseny	Verseghy évforduló tiszteletére felelevenítve a hagyományt meghirdetjük felső tagozatos diákoknak a tanulmányi versenyt.
szepember 29.	Népmese napja	Mesemondó vendég, közönségtalálkozó vagy bábelőadás. Tervezett műsor: - Harlekin Bábszínház: Tancika Mancika (szervezés alatt)
szepember 30.	Családi hétvége	Kézműves foglalkozás – ősz
október 2-8.	Országok Könyvtári Napok és Könyves Vasárnap	A könyvtárak állományát, rendezvényeit, lehetőségeit népszerűsítő programsorozat. Színes családi programok, olvasásnépszerűsítő események az ország minden könyvtárában. (szervezés alatt) Könyves Vasárnap kedvezményes beiratkozási és kölcsönzési akciók. A gyermekeknek szóló olvasási kihívás eredményhirdetése.
október 28.	Családi hétvége	Bábelőadás
november 25.	Családi hétvége	Kézműves foglalkozás – advent
december 16.	Családi hétvége	Bábelőadás

4. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek tervezése 2017-ben, a megyei könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Menedzsment

Nehézséget okoz, hogy a menedzsment-team 1 taggal kevesebb, jelenleg 2 igazgatóhelyettes segíti az igazgató munkáját.

Az új igazgató és illetve a szervezet összecsiszolódása ennek az évnek a legnagyobb kihívása, ennek elősegítése érdekében az év során csapatépítő eseményeket tervezünk, ebben külső tréner is segít.

Az idei év sokrétű feladataihoz alkalmazkodva a team-munkának nagyobb teret kíván adni a vezetés. Így jobban ki tudjuk használni egyes célfeladatok tekintetében a humán erőforrást.

Minőségirányítás

Az intézményben korábban működő Minőségirányítási Tanács újjá szervezése 2017-ben megtörténik, mert a régi tanács a tagok változása miatt életképtelenné vált.

A tervezett minőségirányítási munkát külső minőségirányítási szakértő segíti, a Nemzeti Kulturális Alap támogatásának köszönhetően. Az ő közreműködésével kezdődik el a TQM alapú minőségirányítási rendszer bevezetése, ezáltal fejlesztve az intézmény szervezeti illetve minőségkultúráját. A fentebb említett team-munka bevezetése ebben a munkafolyamatban szintén elengedhetetlen.

Képzés: A Minőségirányítás a könyvtárban 120 órás akkreditált kecskeméti képzésen 2017-ben az igazgató vesz részt, hiszen a minőségkultúra csak akkor épülhet be a szervezet hétköznapijaiba, ha a vezetés elkötelezett ezen a téren.

Kommunikációs tevékenység

Személyes kapcsolatunk jó a helyi médiával, rendszeresen küldünk sajtóanyagot rendezvényeinkről, amire reagálnak, fotó, cikk, telefonos interjú, vagy tévéfelvétel az eredménye. Rendszeresen tartunk sajtótájékoztatókat, amin beszámolunk eredményeinkről. felhívjuk a figyelmet programjainkra, szolgáltatásainkra, különös tekintettel az országos nagy rendezvényekre.

Tudatos PR tevékenységünket folytatva minden olyan lehetőséget kihasználunk, amivel növeljük könyvtárunk ismertségét, jó hírért. Térítésmentesen helyet adunk jótékony célú rendezvényeknek (például veradás, fogyatékkal élőköt tömörítő szervezetek eseményei, iskolai vetélkedők).

Ettől az évtől célzott marketingtevékenységként rendszeresen fogunk megjelenni a helyi nyomtatott napilapban, az Új Néplapban, illetve annak internetes felületén is. Kommunikációnk fő célja az intézményi programok népszerűsítésén túl, hogy felhívjuk a figyelmet az olvasás és a kultúra nélkülözhetetlen szerepére.

A kommunikációs tevékenység számokban

	Nyomtatott sajtó	E-sajtó	TV	Rádió	Média-megjelenés összesen	Fizetett hirdetés	Periodika (Kaptár)	Szórólap (saját)	Meghívó (saját)	Plakát (saját)	Hírlevél	Kommunikációs költségek (Ft)
Megjelenések száma	480	100	60	30	670	20	4	200	60	260	11	1.000.000

A Gyermekkönyvtár tervezett kiadványa

Tiszai mesevirágok mesekönyv

2016-ban két fordulóban is meghirdettük a meseíró versenyt, melynek témája Jász-Nagykun-Szolnok megye természeti kincsei és kulturális értékeinek keletkezéstörténete. A beérkezett pályázatok alapján született mesékből szerkesztett mesekönyvet a Szolnoki Művésztelep művészei illusztrálták. A kiadást Szolnok MJV Önkormányzata segítségével tudjuk megvalósítani.

5. Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek tervezése

A Verseghy Ferenc Könyvtár internetes katalógusán keresztül 2014 végétől elérhető **Elektronikus Objektumtár** szolgáltatásunkat folyamatosan bővítjük, így a helyismereti cikkanalitikák, digitalizált könyvtári kiadványok, képeslapok és aprónyomtatványok teljes szöveggel elérhető a távhasználók számára.

Távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások tervezett fejlesztése.

Szolgáltatás	2017-es fejlesztése (I/N)	Részletek
Honlap	I	Honlapunkat folyamatosan szerkesztjük és az felhasználói igényeknek megfelelően fejlesztjük.
OPAC	I	Bevezetjük az online előjegyzést.
Adatbázisok	I	Pályázati támogatással (kedvező elbírálás esetén) könyvtári adatbázisunkban a dokumentumok adatait RFID azonosítóval egészítjük ki.
Referenz szolgáltatás	N	
Közösségi oldalak	I	JNSZ megyei Gyermekkönyvtáros facebook oldal létrehozásával szeretnénk erősíteni a gyermekekkel foglalkozó könyvtáros közösség együttműködését.
Hírlevél	N	Hírlevelünket jelenlegi formájában folyamatosan kiadjuk.

RSS	N	
Digitalizálás	I	Előre lépünk a városi könyvtárak által digitalizált tartalmak közvetítésében.

6. Innovatív megoldások, újítások

Megnevezés	Leírás, ismertető
Mesetablet bevezetése	A gyermekkönyvtárainkban mind csoportos, mind egyéni célokra is használható. A mesék megszerettetésén túl digitális, illetve szövegértési kompetenciákat is fejleszt. Célcsoportunk főként azok a hátrányos helyzetű gyermekek, akik egyébként otthon nem jutnak hozzá a digitális világ vívmányaihoz.
Tablet használata olvasóinknak	Lehetőség e-book/tablet használatra a kézikönyvtárban, online magazin előfizetéssel. Az olvasók kényelmesen, az újságolvasó fotelekben tudják elolvasni a napi sajtót, vagy a könyvtári adatbázisokból letölthető elektronikus dokumentumokat. Ezáltal több olvasó olvashatja egyszerre ugyanazt a folyóiratot
EBSCO e-könyvek letöltése, kölcsönzése	Ezek a könyvek főként angol nyelvűek, így szórakoztató módon segítenek a nyelv elsajátításában. Beiratkozott olvasóink ezt nemcsak a könyvtárban, hanem otthonról, vagy akár a világ bármely pontjáról is elérhetik. Kényelmesen, a fotelből tudnak böngészni, letölteni, a kiválasztott dokumentumot egy hónapon keresztül használni.
Digitális kompetenciafejlesztő foglalkozások a gyermekkönyvtárban	A legifjabb korosztályok már sokkal korábban kapcsolatba kerülhetnek az internettel és a digitális világgal, melynek megértésére még nem képesek, veszélyérzetük korukból adódóan fejletlen. Nekik ajánljuk két új típusú foglalkozásunkat, amelyek a digitális világ megértését és figyelmes használatát célozza. Mesével és annak feldolgozásával az óvodásokat, rövid történetekkel, interaktív, biztonságos honlapok ajánlásával az iskolásokat szeretnénk megszólítani.
Papírszínház újratöltve	Könyvtárunk állományában 2016-ban megnövekedett a papírszínházi dokumentumok száma, ezeket szeretnénk megismertetni a gyermekekkel. A mesékhez interaktív és élményszerű előadásokat készítünk a kamishibai hagyományaira építve.
Borítókép az OPAC-ban	Megkíséreljük elérni, hogy borítókép kapcsolódjon az új beszerzésű dokumentumokhoz.
Új beszerzésű dokumentumok honlapon történő népszerűsítése	Meglévő szolgáltatás (újdonságok kereshetősége 1 hónapig) finomítása még figyelemfelkeltőbbé tétele. Honlapon megjelenő képes válogatás, ajánlás.
Integrált könyvtári rendszer alkalmassá tétele értéknyilvántartásra	Az egyedi leltárkönyv és a számítógépes rendszer összevetése, nyilvántartásban szereplő érték felvitele, amelyből pontos állományértékek lesznek meghatározhatóak, akár dokumentumtípusra, lelőhelyre, szakterületre vonatkozóan.
Irodalmi séta	Irodalmi séta a Széchenyi Lakótelepen az Aranysor Íróklub tagjaival. Minden évszakban sétát teszünk a lakótelep nevezetes helyeit felkeresve (pl. kopjafa, görögkatolikus templom stb.), ahol flashmob jelleggel szavaltatok hangoznak el.
Régi szolgáltatás új köntösben – Diafilm klub	Kihhasználva az egyre nagyobb érdeklődést a diafilmek iránt, klub létrehozását tervezzük, melyet az igények felméréséhez igazodva indítunk el.

Megnevezés	Leírás, ismertető
„Játszó-kuckó”	0-3 éves korosztálynak alakítunk ki játszó szobát az IFI-Ponton, ahol a kisgyermekek szülei felügyelete alatt használhatják a játékokat. Beiratkozott olvasóink max. napi 2 órát igényelhetik ingyen, a nem beiratkozott használók 300 Ft/alkalmanként.

7. Megyei könyvtár területi feladatellátása (a Kult. tv. 66.§ alapján)

7.1. Kötelezpéldány szolgáltatás

2015-ben 53 db, 2016-ban 88 db dokumentum került kötelezpéldányként állományba. Ez mindenképpen kevés annak ismeretében, hogy a megyében 20-nál több nyomda működik.

A vonatkozó jogszabály (Az 1997. évi CXL. törvényt módosító 2015. évi CCVII. törvény)

2016. január 1-jétől hatályos, de a beszolgáltatási hajlandóságot hatékonyan segítő eszköz nem áll a rendelkezésünkre. Az MNB éves bibliográfiáiból és recenziókból összeállított dezideráta alapján igyekszünk a hiányzó műveket beszerezni.

2017-ben kiemelt feladatként törekszünk a kapcsolatfelvételre a helyi kiadványok megjelentetőivel, a helyi nyomdákkal. Szeretnénk elérni, hogy a kurrens helyismereti dokumentumok beszerzése esetében a fő pillér a kötelezpéldány szolgáltatás legyen.

Elsődleges cél Szolnok megyei jogú város területén működő nyomdák felkeresése.

Mindenképpen fontos, hogy elmozdulás történjen ezen a területen, mivel pótolhatatlan dokumentumok kimaradásának a veszélyét rejti magában a jelenlegi beszolgáltatási gyakorlat.

7.2. ODR tevékenység

A tevékenység támogatására 2016-ban 1.200e Ft-ot kaptunk a 35855/2016/KOZGYUJT szerződés terhére a minisztériumtól. A 2016/2017-es pályázatból 2017-ben még felhasználhatunk 122.160 Ft-ot postaköltségre és 591.101 Ft-ot dokumentum-beszerezésre.

Várhatóan még ebben az évben elnyerjük és megkapjuk a 2017/2018. évi pályázat támogatását is. Továbbra is törekszünk az ODR népszerűsítése a KSZR könyvtáraiban. Szorgalmazzuk az ODR tagnyilvántartásban nem szereplő könyvtárak nyilvántartásba vételét.

2017-ben kiemelt feladatunknak tekintjük a vidéki könyvtárosokat megtanítani az ODR rutinszerű használatára, hogy az ODR felületről indítsák kéréseiket.

A könyvtárközi kölcsönzés szakmai feladatainak ellátása a 2017-es évben is folyamatos.

Célunk az ODR népszerűsítése a KSZR települések könyvtáraiban. Szorgalmazni az ODR tagnyilvántartásában nem szereplő könyvtárak nyilvántartásba vételét, nem csak a KSZR település könyvtárai esetében. 2017-ben Szajol, Tiszásas regisztrálása az ODR-ben.

Azokat a könyvtárosokat akik nem használják az ODR-t, betanítjuk a rendszer használatára. A cél az, hogy az ODR felületről indítsák könyvtárközi kéréseiket, mert ez a Verseggy Ferenc Könyvtár számára az éves statisztika szempontjából és az ODR pályázat benyújtása miatt is fontos.

További cél a 2017-ben könyvtárközi dokumentumszolgáltatást igénybe vevő olvasóink regisztrációja az ODR portálon. Célja, hogy olvasóink könyvtárközi kéréseiket a felületen tudják indítani. Könyvtárunk a kéréseket itt is fogadja.

7.3. Területi ellátó munka

szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését

Folytatjuk a megye könyvtárai közötti kapcsolatokat fejlesztését. A gyors információ szolgáltatás és a sikeres kommunikáció biztosítása érdekében levelező listát moderálunk.

Hirdetjük és szervezzük az Internet Fiesta programjait a megye könyvtáraiban.

Az Ünnepi Könyvhét megyei megnyitójának előkészítésében, a program szervezésében, lebonyolításában közreműködünk.

A továbbiakban is feladatunknak tekintjük az őszi könyvtári napokat népszerűsítő programsorozat megyei rendezvényeinek összehangolását, az összefogás gazdasági koordinálását. 2017-ben az előző évek eredményeinek megtartását tervezzük.

Az országos szakmai levelezéseket figyelemmel kísérjük. A kollégákkal proaktív szakmai kapcsolatot ápolunk, együttműködünk. Az országos szakmai információkat a megye területén dolgozó könyvtáros kollégák felé továbbítjuk.

a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt

A fenntartó által kiadott alapító okiratokat, küldetésnyilatkozatokat és a szervezeti és működési szabályzatokat fenntartói kérésre ezen túl is véleményezzük.

Működési dokumentumok elkészítéséhez, átdolgozásához, aktualizálásához segédletet biztosítunk, illetve konkrét szakmai tanácsokat adunk.

A könyvtárakban nagyobb arányú apasztás esetén annak indokoltságát szakértői vélemény kiadásával támasztjuk alá a jövőben is.

Az országos könyvtári rendszer működésével, a könyvtárhasználattal kapcsolatos kutatás, fejlesztés eredményeinek továbbításával, az ezekre való figyelemfelhívással, olvasói elégedettség mérés módszertani támogatásával, kérdőívek összeállításában való közreműködéssel segítjük a megyebeli kollégák ez irányú törekvéseit, munkáját.

A könyvtárakra vonatkozó jogszabályok változásait figyelemmel kísérjük. Az információközvetítő tevékenységünkkel támogatjuk a megye könyvtárosainak munkáját.

A könyvtári tevékenységre vonatkozó irányelvek, normatívák ismertetésével, megosztásával ismeret átadást végzünk.

Módszertani tevékenységet folytatunk a megye könyvtáraiban. A látogatások során szakmai kérdések megválaszolásával, javaslatokkal biztosítjuk a személyes tanácsadást. Telefonon és e-mailben is rendelkezésére állunk az érdeklődő kollégáknak.

A látogatásokon tapasztaltakat továbbra is rögzítjük, s a megyei könyvtár közös tárhelyén lévő dokumentumtárba gyűjtjük. A megye könyvtáiról szóló legfrissebb információk itt elérhetőek.

Fenntartói megkeresésre - összevonások, átcsoportosítások, illetve vezetői pályázatok elbírálása alkalmával - szakértést végzünk.

A minisztérium felkérésére szakértői vizsgálatokat folytatunk.

végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést

2017-ben is támogatjuk az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és a szakképzést, részt veszünk a segédkönyvtáros tanfolyamot bonyolító képző intézmények műhelymunkájában.

A megyében dolgozó könyvtárosokat tájékoztatjuk a továbbiakban is a szakmai képzésekről, tanfolyamokról.

A megyei könyvtárban szervezett szakmai napokon – terveink szerint - előadásokkal segítjük kollégáinkat a szakmai ismeretek elsajátításában, az új információk megszerzésében.

megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatásokat nyújt a Kult. tv. 64. § (3) bekezdésében megjelölt könyvtári szolgáltató helyen nyújtott könyvtári szolgáltatások megszervezéséhez a települési önkormányzatok számára

Megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatást biztosítunk ellátórendszer fenntartásával. Az ellátórendszer működtetésével kapcsolatos teendők ellátását folytatjuk.

koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését

Nyilvántartjuk a települési könyvtárak fejlesztését, lehetőségeit, felhívjuk figyelmüket az ilyen tartalmú pályázatokra.

rész vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében

Támogatjuk, hogy a könyvtárak közötti dokumentum és információcsere működjön, a szolgáltatások elérését megismerhessék a megyebeli kollégák.

Levelezőlista fenntartásával, szakajtó lehetőségével biztosítjuk a könyvtárak közötti információ cserét, a jó gyakorlatok szétsugárzását.

A Kaptár c. periodikum szerkesztésével ezen túl is sokszínű tájékoztatást nyújtunk, tapasztalataink összefoglalását cikkek formájában közvetítjük a könyvtárosok számára.

kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez

Könyves ünnepek, kulturális, közösségi rendezvények szervezését több megközelítésből is segítjük, szervezzük (előadó ajánlása, szervezés, részvétel). Koordináljuk az országos hatókörű rendezvényeket megyénkben.

Pilot program szervezésével olvasás népszerűsítő sorozatot tervezünk a megye könyvtáraiban.

Bővítjük a KönyvtárMozi projekthez csatlakozók számát, tevékenységüket koordináljuk. Részt veszünk a KönyvtárMozi pályázat bonyolításában.

Folytatjuk az Én is vagyok! Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesületével indított RÓLUNK SZÓL! projektet, mely 3 az 1-ben „érzékenyítés – bejárás –tájékoztatás” feladatokat lát el megyénk települési könyvtáraiban.

részt vesz az országos és más különböző szintű területi szolgáltatások kialakításában és nyújtásában

Jogszabály módosítások, pályázatok társadalmi vitái, stb. kapcsán - igény szerint - véleményt nyilvánítunk.

A szakminisztérium, a Könyvtári Intézet megkeresése esetén különböző felméréseket, kimutatásokat készítünk.

önállóan és partnerként is részt vesz Európai Unió és más fejlesztési pályázatokban, szakmai pályázatok koordinálásában, lebonyolításában

Könyvtárak állománygyarapítását segítő pályázatok, lehetőségeinek ismertetésével segítjük a kollégák munkáját. Tájékoztatást adunk az NKA ilyen irányú pályázatairól, a Márai Programról, a Mikes Program által nyújtott gyarapítási lehetőségekről.

Figyelemmel kísérjük a települési könyvtárak fejlesztését, felhívjuk figyelmüket az ilyen irányú lehetőségekre.

a „Verseghy-kultuszt” ápolja, az életművet gondozza

Az osztály vezetője betölti a Verseghy Kör elnöki tisztségét. Az egyesület 2017-ben is színvonalas kulturális rendezvényekre várja a Verseghy Ferenc Könyvtárban az érdeklődőket, ezzel is szélesítve a könyvtári szolgáltatások palettáját.

7.4. A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése

Az év során a KSZR napi feladatain túl a következő tevékenységek ellátására fordítunk fokozott figyelmet:

A KSZR szolgáltatások bevezetése két új településen (Tiszapüspöki, Tiszabő). Közülük Tiszabőn az elmúlt években szünetelt a könyvtári szolgáltatás.

Felhasználói tanfolyamok szervezése a szolgáltató helyeken;

Az NKA kiírására legalább két pályázat benyújtása, a KSZR forrásokból további két szolgáltató hely belső tereinek megújítása.

Az állománytisztítás munkafolyamatának lezárása.

A szolgáltató helyek állományának számítógépes feldolgozásának folytatása és szorgalmazása minden olyan helyen, ahol szakképzett könyvtáros dolgozik; az egyéb helyeken a megyei könyvtár munkatársainak közreműködésével kell a feladatot folyamatosan ellátni.

Kiegészítő infotechnikai eszközök vásárlása a szolgáltató helyeken jelentkező igények szerint.

7.5. Nemzetiségi könyvtári ellátás

Az Országos Idegennyelvű Könyvtár nemzetiségi dokumentum-ellátási programja támogatására 2017-ben is számítunk. Amennyiben az eddigi évekhez hasonló gyakorlat fog folytatódni 70.000 forintot

fordíthatunk nemzetiségi dokumentumok beszerzésére és további 10.000 forintot romani/beás nyelvű dokumentumokra.

A legnagyobb lélekszámú kisebbségnek a megyében élő cigányság tekinthető, ezért kiemelt figyelmet fordítunk a róluk megjelenő, cigány nyelven megjelenő dokumentumok beszerzésére.

A nemzetiségi könyvtári ellátás minden olyan könyvtár feladata, ahol nemzetiség él.

Intenzív kapcsolatot ápolunk a szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal és a Szolnokon működő Lengyel-Magyar Klubbal. A lengyel nyelvű dokumentumok beszerzésénél figyelembe vesszük az itt élő lengyelek korösszetételét, iskolázottságát és érdeklődését. Folyamatosan gyarapítjuk a lengyel nyelvű dokumentumállományunkat.

2017-ben közösen szervezzük meg márciusban a Lengyel-Magyar Barátság Napját, májusban a Lengyel kultúra Napját, júniusban a Magyarországi Lengyelség Napját, Októberben a Lengyel Függetlenség Napját.

A programokon író-olvasó találkozókat, irodalmi és zenei műsorokat szervezünk.

7.6 Statisztikai adatszolgáltatás

szervezi a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását

A megyében működő könyvtárak könyvtári statisztikai adatait ellenőrizzük 2017-ben is. Az adategyeztetés érdekében konzultációs napokat tervezünk. A személyes egyeztetésen túl telefonon és e-mailben is segítjük a kollégákat a jelentés kitöltésében.

Mint statisztikai feldolgozó központ továbbra is nyomon követjük a jelentések állapotát, felhívjuk a figyelmet a határidő betartására. A jelentések ellenőrzését és jóváhagyását elvégezzük.

A Verseyhy Ferenc Könyvtár könyvtári statisztikai jelentését előkészítjük, rögzítjük.

7.7 A minőségfejlesztés érdekében tervezett feladatok

koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését

Igény és lehetőség szerint támogatjuk, hogy a könyvtárak szolgáltatásaikat a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezzék, ill. a minősítés előkészítésében részt vegyenek. Ennek érdekében szakmai konzultációkat tervezünk.

Szakértői segítséget biztosítunk egyes könyvtárak minőségbiztosításához, az elkészült dokumentumokat véleményezzük.

7.8 A települési nyilvános könyvtárak helyismereti gyűjteményéről helyzetkép készítése az elektronikus hozzáférhetővé tétel megtervezése érdekében.

A települési könyvtárak helyismereti gyűjteményei elektronikus hozzáférhetőségének megtervezése érdekében:

1. Felmérjük a városi könyvtárak által digitalizált helyismereti dokumentumok mennyiségét és minőségét, vizsgáljuk ezek jelenlegi szolgáltatását.

2. Folytatjuk a digitalizált dokumentumokat önállóan szolgáltatni képes (megfelelő szerverrel és tárterülettel rendelkező intézmények) helyismereti anyagának bekapcsolását az intézményünk által működtetett <http://szolnoktar.hu> helyismereti portálra.

3. A digitalizált anyagok biztonságos tárolásának, számítógépes hálózaton történő szolgáltatásának gondjaival küzdő intézmények számára felhőszolgáltatás keretében megfelelő tárterületet biztosítunk a problémák elhárítására.

A célok megvalósítása érdekében az év során konzultációt folytatunk a megyei helyismereti gyűjteményekben dolgozó munkatársakkal az egységes feldolgozás, azonos minőség és megfelelő szolgáltatási forma kidolgozása érdekében.

Az együttműködés során – a digitalizálási munka közös szervezése mellett – nagy hangsúlyt fektetünk az elektronikusan készülő helyismereti dokumentumok (mindenekelőtt a kurrens települési lapok) gyűjtése és jogszerű szolgáltatása érdekében elektronikus hírlaptárunkon keresztül.

Megnyitjuk a lehetőségét annak, hogy a megyei könyvtár által üzemeltetett Helyismereti Wiki (<http://www.zounuk.hu/hu/wiki>) szócikkeit az erre felkészült megyében dolgozó kollégák is szerkeszthessék, bővíthessék.

A megye intézményei körében felmérjük az általunk digitalizált (pl. kurrens sajtófigyelés, NKA pályázat keretében megvalósuló Új Néplap adatbázis) használatával, továbbszolgáltatásával kapcsolatos problémákat, ezeket megfelelően kezeljük.

A rendelkezésünkre álló technikai eszközökkel segítjük a kistélepülések bekapcsolódását a helyi értékek, dokumentumok digitalizálásába.

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

8.1. Bevételi és kiadási előirányzatok tervezett alakulása

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2016.	2017.	eltérés %-ban 2016-hoz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	36.946	13.100	35,46
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	14.777	5.500	37,22%
	- ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	1.403	1.300	92,66%
	- ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	1.576	1.300	82,49%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	316.341	280.076	88,54%
	- ebből fenntartói támogatás	123.433	109.743	88,91%
	- ebből központi költségvetési támogatás	167.994	170.333	101,39%
	ebből kistélepülési kiegészítő(KSZR) támogatás	38.894	41.233	106,01%
	- ebből pályázati támogatás	16.309	0	
	- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	6.169	0	
	Egyéb bevétel összesen	12.042	0	
	Bevétel összesen	365.329	293.176	80,25%
Kiadás	Személyi juttatás	146.520	141.501	96,57%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	43.099	31.423	72,91%
	Dologi kiadás	156.374	120.252	76,90%
	Egyéb kiadás	0	0	
	Kiadás összesen	345.993	293.176	84,73%

8.2. Létszám és bérgazdálkodás (változás magyarázat)

A 2016. évi bevételeket jelentősen megemelte a tervezettnél jelentősebb ÁFA visszatérítés, a vártnál magasabb összegű továbbszámlázott közvetített szolgáltatások mértéke, a biztosító által fizetett kártérítés, a terembérletből származó többletbevétel. A 2017. évben nem várható továbbszámlázott közvetített szolgáltatásokból bevétel. Más bevételi jogcímek esetében is az óvatosság elvét követve az előző évi tervezett összeg került figyelembe vételre.

A kiadásoknál a törvény szerinti illetmények megtervezésre kerültek, azonban még így is alacsonyabb személyi juttatás tervezett összegét eredményezi, hogy a közfoglalkoztatás bérkiadása nem része a 2017. évi eredeti előirányzatnak. A járulékok kisebb mértékű tervezett összegét a járulékok mértékének csökkenése, valamint a közfoglalkoztatási bérek járulékai okozzák.

A dologi kiadások tervezett összegének a 2016. évi teljesített összeghez képest alacsonyabb mértékét az okozza, hogy 2016. évben több mint 16 millió Ft pályázati támogatás szinte teljes mértékben dologi kiadásként került elköltésre, illetve az előző évi pénzmaradványból is ennek a kiadásnemnek a teljesítése emelkedett meg.

9. Partnerség és önkéntesség

A beadásra került, illetve beadni tervezett EFOP pályázatok miatt az írásos együttműködési megállapodások száma nőni fog. Azokkal a szervezetekkel is szorgalmazzuk az írásos megállapodásokat, amelyekkel hosszú évek óta fennálló kapcsolat van, de nem történt meg ennek dokumentálása.

A társintézményekkel közösen szervezett programok száma garantálja a partneri viszonyt ezekkel az intézményekkel is. A Europe Direct irodával közösen lebonyolított pályázatok több éve mindig színvonalasak és népszerűek. A középiskolai közösségi szolgálatos diákok szervezésével nem, de fogadásukkal minden esetben foglalkozunk, részükre tartalmas és hasznos önkéntes munkát tudunk biztosítani.

A LIBRI Könyvkereskedelmi Kft-vel kötött együttműködéshez hasonlóan tervezünk új vállalkozókat megszólítani, akikkel segíteni tudjuk egymás munkáját.

10. Mutatók

Szolgáltatási feladatok

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	41	41	100%
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (óra)	100	100	100%
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra) (Fiókkönyvtárakkal együtt)	8	8	100%
16 óra utáni nyitva tartás (óra) (Fiókkönyvtárakkal együtt)	32	32	100%
<i>Nyári zárva tartási idő</i> Munkanapok száma:	16	14	87,50%
Ebből nyitvatartási napok száma:	15	12	80%
<i>Téli zárva tartási idő</i> Munkanapok száma:	0	0	
Ebből nyitvatartási napok száma:	0	0	

Mutatók

Mutatók	2016. tény	2017. terv	változás %-ban előző évhez képest
Szolgáltatási feladatok – Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)			
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	17 458	17 500	100,24%
Érvényes regisztrációk száma (14 éven aluliak/14 éven felüliek/összesen)	17 458	17 500	100,24%
- ebből 14 éven felüli:	13 483	13 500	100,13%
- ebből 14 éven aluli	3 975	4 000	100,63%
Regisztrált használók megoszlása a nemek alapján	11 644	11 650	100,05%
- nő			
- férfi	5 814	5 850	100,62%
Regisztráltak száma foglalkozás alapján	2 055	2 097	102,04%
- általános iskolai tanuló			
- középiskolás tanuló	2 397	2 397	100,00%
- felsőfokú oktatás hallgatója	2 072	2 072	100,00%
- aktív dolgozó	5 895	5 895	100,00%
- nyugdíjas	4 298	4 298	100,00%
- egyéb eltartott	246	246	100,00%
- nem válaszolt	443	443	100,00%
A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás)	239 598	245 000	102,25%

Mutatók	2016. tény	2017. tervek	változás %-ban előző évhez képest
a honlapra)			
A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1	1	
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	25	30	
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	300	360	120,00%
A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	1 851	1 900	102,65%
Számítógép használat	15 136	14 500	
- ebből 14 éven felüli	10 982	10 500	
- ebből 14 éven aluli	4 154	4 000	
A könyvtárban használható adatbázisok száma	4	4	
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	5	6	120%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	2 266	2 500	110,33%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	220 663	235 000	106,50%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	7 361	7 500	
A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	232 305	234 000	
Kölcsönzött dokumentumok száma	232 305	234 000	
- 14 éven felüliek által kölcsönzött dokumentumok száma	188 443	190 000	
- 14 éven aluliak által kölcsönzött dokumentumok száma	43 862	44 000	
Kölcsönzési állomány népszerűsége a személyes használók körében	1,227	1,232	
Irodalomkutatások, témafigyelések száma	29 012	29 000	
A megyei könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	783	783	
Gyermekek könyvtárhasználata (16 éven aluliak)			
- könyvtárlátogatók	37 482	37 500	
- könyvtári tagság	3 975	4 000	
- kölcsönzés	8 871	9 000	
kölcsönzött dokumentum	43 862	44 000	
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	8	8	

Mutatók	2016. tény	2017. terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	664	670	
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	29 588	29 700	
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	54	60	
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma	709	790	
A könyvtár által szervezett engedélyezett képzések, továbbképzések száma	0	0	
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	68	80	
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	1 494	1 500	
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	62	60	
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztvevők száma	636	600	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	3	3	
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	84	100	
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	5	5	
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	115	115	

Mutatók	2016. tény	2017. terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma,	2 813	2 900	
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma,	121	125	
A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0	0	
Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	11	11	
A könyvtár megjelenésének száma a médiában	639	670	
A használói elégedettség-mérések száma, a válaszadó használók száma/alkalom (átlag)	0	1	
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma/alkalom (átlag)	0	500	
A megyei könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	1	1	
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	226	250	
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	16	18	
A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	1	1	
A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói, stb. partnerek száma	7	7	
A megyei könyvtár szakember-ellátottsága (könyvtárosok száma/megye lakosságának száma)	0,0001062886	0,0001062886	
A megyei könyvtár olvasói hozzáférést biztosító számítógéppel való ellátottsága (számítógépek száma/a megyeszékhely lakosságának száma)	0,000146147	0,000146147	
A megyei könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	1 368	1 450	
A megyei könyvtár által a kistépülési önkormányzattal kötött megállapodások számának aránya (a megyében lévő kistépülések száma/megállapodást kötött települések száma)	75,43%	78,94	
A megyei könyvtár által beszerzett művek iránti érdeklődés (a beszerzett dokumentumok kikölcsönzésének aránya, kölcsönzési átlag, adott dokumentum kikölcsönzésének száma)	39,50%	40%	

Beszerzett források

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	Változás 2016-2017 (%)
Költségvetés	19 647 047 HUF	15 000 000 HUF	76,35%
Érdekeltségnövelő támogatás nem mi tervezhetjük	2 146 420 HUF	500 000 HUF	23,29%
ODR támogatás dokumentumok beszerzésére nem mi tervezhetjük	798 900 HUF	500 000 HUF	62,59%
Egyéb	0 HUF	0 HUF	
Források összesen	22 592 367 HUF	16 000 000 HUF	70,82%
Ajándék, kötelezpéldány értéke	13 241 724 HUF	1 500 000 HUF	11,33%
Összesen	35 834 091 HUF	17 500 000 HUF	48,84%

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2016. tény	2017. terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra tervezett összeg (Ft)	19 647 047 HUF	15 000 000 HUF	76,35%
ebből folyóirat (Ft)	2 543 692 HUF	3 000 000 HUF	117,94%
ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (Ft)	212 270 HUF	200 000 HUF	94,22%
A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként (db és méter)	15151/275	13000/240	85,8% / 87,3%
A gyűjteményből aszttott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	21 871	10 000	45,72%
Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma (db)	88	200	227,27%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	4 107	3 500	85,22%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	926	1 000	107,99%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	166	150	90,36%
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	298	300	100,67%
A megyei könyvtár esetében a tárgyévben beszerzett egy lakosra jutó könyvtári dokumentumok száma (dokumentumok száma/megye lakossága)	0,0402595	0,0345438	85,80%

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2016. tény	2017. terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	593 465	600 000	101,10%
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	180 947	182 500	100,86%
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0	0	
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,4	0,4	100,00%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	100,00%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	92,00%	95,00%	103,26%

Tudományos kutatás

Mutatók	2016 tény	2017. terv	változás %-ban előző évhez képest
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0	0	
Tudományos kutatások száma	0	0	
A könyvtár összes publikációjának száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	22	25	113,64%
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0	
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0	
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	1	1	100,00%
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	20	22	110,00%
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	13	13	100%
A könyvtár által szervezett konferenciák száma	5	5	100,00%
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztvevők száma	239	300	125,52%
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	199	200	100,50%
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	7	3	42,86%

Rendezvény, kiállítás

Mutatók	2016. tény	2017. terv	Tervezett ráfordítás (Ft)
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	781	780	99,87%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	58 571	58 500	99,88%
Tárgyévben szervezett konferenciák száma	5	5	100,00%
Tárgyévben szervezett konferenciákon résztvevők száma	239	300	125,52%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	199	100	50,25%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	92 783	40 000	43,11%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	304	310	101,97%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	9 093	9 250	101,73%
A megyei könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvények száma	1 367	1 375	100,59%
A megyei könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvényeken résztvevők száma	33 477	33 800	100,96%
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	9 173	9 000	98,11%

Állományvédelem

Mutatók	2016. tény	2017. terv	változás %-ban előző évhez képest
Állományvédelem			
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	
Muzeális dokumentumok száma	0	0	
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	56 486	60 000	106,22%
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	42 000	42 000	100,00%
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0	0	

2017. február 24.


 Czákóné Gacov Katalin
 igazgató

29. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2016. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szappanos József, a Humán Szolgáltató Központ szakmai igazgató-helyettese: Tájékoztatta a jelenlévőket arról, hogy Tatiné Földvári Márta, a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (továbbiakban: KEF) elnöke jelenpillanatban tapasztalatszerzési látogatáson van Ferencvárosban.

Megköszönte azt a támogatást, amelyet a tavalyi évben és korábban is kapott a fórum a munkájához.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Kiss Gabriella képviselő: Megköszönte a nagyon őszinte előterjesztést és az elvégzett munkájukat. Az előterjesztésben olvasható, hogy egy terep kutatás eredményeként megállapítható, hogy: „Az interjúalanyok szerint az újfajta pszichoaktív szereket elsősorban a fiatalok használják, már 12–13 éves kortól. Az ő becslésük szerint a szegregátumban lakó fiatalok több mint fele.” Továbbá, hogy: „A szerfogyasztás a gyerekek előtt zajlik, a kilenc-tíz évesek is ismerik a szerek neveit, részletesen el tudják mesélni, hogyan néznek ki, hogyan használják, és milyen hatásokat váltanak ki.” Véleménye szerint nagyon borzasztó állapotot ír le. A 2017. évi cselekvési tervvel egyetért, azonban az anyag tartalmazza, hogy a KEF szeretné frissíteni a 2013-ban készült szolnoki ifjúsági felmérését, amely jó alapot adott ugyan a 2014-2020 évi stratégiai terv elkészítéséhez, viszont olyan gyorsan rendeződik át és változik ez a terület, akár a piac, a szerek, vagy a fogyasztás tekintetében, hogy a szakma véleménye szerint is fontos lenne az újabb felmérés elkészítése.

Az új kutatások a szegregátum veszélyeztetettségét emelik ki, mely véleménye szerint nagyon fontos. Tájékoztatásul elmondta, hogy a felmérés előkészítése elkészült, csupán 3,5 millió forint forrásra lenne szükség a végrehajtásához. A bizottsági ülésen is felmerült, hogy „a fegyver és paripa” meg lenne, viszont mivel országos kutatásokat támogat a pályázat, így a helyi felmérést nem tudták kivitelezni.

Kérte a polgármestert, hogy vizsgálják meg a segítség lehetőségét. Véleménye szerint nagyon fontos lenne a stratégia szempontjából. Kormányzati és minisztériumi döntés nélkül nem tudják ugyan megvalósítani, de elindult egy gondolkodás a minden évben felmerülő szolnoki gyermekpszichiátria hiányával kapcsolatosan. A tegnapi bizottsági ülésen is beszéltek arról, hogy tervbe volt, hogy régió szinten lesz egy gyermekaddiktológiai központ talán Szolnokon vagy Debrecenben.

Ellenben nem tudja, hogy hol tart mindez és van-e lehetőség arra, hogy jobban odafigyeljenek erre a területre. Szakmai szempontból is nagyon fontos lenne a gyerekek különválasztása és kezelése annak érdekében, hogy időben megmenthessék őket. Természetesen támogatja a stratégiát, és megköszönte a munkájukat.

Falusi Vajk Zsolt képviselő: Az előterjesztésben megtalálható és nyomon követhető szellemiséggel kapcsolatban elmondta, hogy amikor általános iskolás volt, sok esetben az osztályfőnöki órák keretében és különféle direktképzések keretében hallhattak a kábítószer okozta veszélyekről. Az előterjesztésben is szereplő közösségépítő tevékenységet sokkal inkább előremutatóbbnak és hasznosabbnak tartja, mint a régi típusú felvilágosító, prevenciós programokat. Sok esetben valamilyen családi tényező, egyéb szociális tényező, vagy egy alacsonyabb igényszint az, amely indokolja a kábítószerrel kapcsolatos problémákat. Véleménye szerint a városban az is feladatuk, hogy ellenpéldát tudjanak mutatni bevonva az egyházakat is.

Megemlítette, hogy a tavalyi évben nyílt meg a drog és alkoholmentes szórakozóhely a Szolnok Pláza mögött. Úgy érzi, hogy ilyen példákön keresztül fognak tudni eredményeket elérni. Nagyon fontosnak tarja, hogy a munkát helyi szakemberek végzik. Nyilván van kormányzati szándék és központi irányítás, de az, hogy miképpen tervezik a programokat az helyben dől el, a helyi szakemberek bevonásával és a helyi igényekre szabva. Megköszönte minden résztvevő munkáját. Amennyiben az önkormányzat segítséget tud nyújtani javasolni fogja, hogy tegyék azt meg a későbbiekben.

Dr. Kormosné Szombati Márta képviselő: Hosszú évekig dolgozott a KEF munkatársaként, így elismerésre méltónak tartja azt a komplex tevékenységet, melyet végeznek. Egyetértett Kiss Gabriella képviselővel abban, hogy minél fiatalabb korban szükséges a felvilágosító és prevenciós munka. Kiemelte a prevenciót, melyet már óvodás kortól végeznek a szakemberek például a szülők tájékoztatásával. Interaktív beszélgetésekre is van mód, melyek közül kiemelte azokat, ahol a gyermekneveléssel kapcsolatos korlátokat, a gyermekkel való törődést és a gyermeknevelés felelősségét hangsúlyozzák, valamint a feltétel nélküli szeretet fontosságát, amely megelőzi azt, hogy a gyerekek máshol keressék a különböző szerekek által a szeretet örömét. A megoldás alapja véleménye szerint a megelőzés, a gyermekekkel való törődés és foglalkozás.

Meglátása szerint a család és az iskola intézményének az elsődleges feladata a probléma kezelése nem a rendőrségé. Megköszönte a beszámolót. Sajnálatosnak tartja, hogy nem sikerült a pályázat, de a továbbiakban lesz majd rá lehetőség. Elsősorban a szegregátumokra vonatkozó felmérésre lenne kíváncsi, mert elég aggasztónak és ijesztőnek tartja azt, hogy a megkérdezett cigány fiatalok nagyon jó munkalehetőségnek találják a drogterjesztést, illetve az azzal kapcsolatos tevékenységeket.

Örül annak, hogy a mentálhigiénés és a megelőző programot továbbképzés formájában a munkatársak számára is biztosítják.

Szappanos József, a Humán Szolgáltató Központ szakmai igazgató-helyettese: Igazak a felvetések. A tavalyi évben Nyitrai Imre helyettes államtitkárral volt alkalma egy rendezvény keretében erről is szót váltani, ahol azt jelentette be, hogy kormányzati törekvés mindenképpen a szegregátumok, nem elsősorban a cigányság, hanem a mélyszegénységben élők szerhasználatának a feltérképezése, hiszen látható, hogy valóban súlyos problémáról van szó.

A szerhasználat egy élmény és érzés keresés lényegében. Az ilyen élethelyzetben élők sok esetben a nem megfelelő megoldási módokként a szerhasználatot tartják, beleértve az alkoholt és a különböző drogokat. Ezért szerettek volna Szolnokon is kiterjesztetettebb felmérést végezni. A dizájer drogok térnyerése óta nem történt felmérés. Mivel az országos felmérési lehetőségeket támogatta a pályázati kiírás, így nem sikerült pályázniuk. Készülnek arra, hogy tovább tudjanak lépni, maga az anyag elkészült szociológus által. A (GYIMEKOK) Gyermek Ifjúsági Mentálhigiénés Központok létesítéséről szóló elképzelést a Szegedi Egyetem Serdülőpszichiátriai Osztályának egyik munkatársa terjesztette elő, melyet tudomása szerint

az egészségügyi kormányzat elfogadott. Nagyon jelentős a probléma a gyermekserdülőpszichiátria és az addiktológiai ellátás területén az országban, sőt néhány régióban még járóbeteg ellátás sincsen. Korábban volt szó arról, hogy 5 milliárd forint áll rendelkezésre erre a témakörre, viszont nincsen arról információja, hogy jelenleg hol tart a megvalósítás. A megelőzés kapcsán kiemelte, hogy Szolnokon régóta közösségalapú megelőzésben gondolkodnak. Nem feledkeznek meg arról sem, hogy a köznevelési intézményekben ezt a tevékenységet folytatni kell. Bízunk abban, hogy a jelenleg előkészületi fázisban lévő városi dropprevenciós anyag minősítés előtt áll. A 20/2012. EMMI rendelet minősítésként kívánja engedélyeztetni az iskolákban az ilyen típusú tevékenységet. Sajnálatos módon azonban Szolnokon 2013 óta a rendőrségen kívül nincs joga senkinek köznevelési intézményben ilyen típusú tevékenységet végezni, melynek vélhetően a felmérés kapcsán láthatóak lesznek majd a következményei.

Nyitrai Imre államtitkár is igyekezett az egészségügyi tárca illetékes személyével egyeztetni a kérdésben, sajnos azonban nem sikerült megegyezniük. Az az intézmény, amely a minősítést végezte, átalakítás alatt van, így nem lehet tudni, hogy az elkészülő anyagot kinek kell majd benyújtani, mely az óvodáktól a középiskolák 12. évfolyamáig átívelő megelőzési tevékenységet tartalmaz, melyben óvodapedagógusok, pedagógusok, a rendőrség, védőnők, a drokkonzultációs központ munkatársai és civil szervezetek vennének részt. A közösségi lét fontossága kapcsán az izlandi példát említette, ahol amerikai minta bevezetésével jelentős mértékben csökkent a mindenféle szerek kipróbálása.

A program lényege a közösségi lét megerősítéséről szól, a család szerepének, feladatának visszahelyezéséről a családba. Fontos, hogy nem a személyiségjogokra hivatkozva töröltek el korlátozó intézkedéseket - bizonyos életkor alatt esti időszakban a gyerekek nem tartózkodhatnak szórakozóhelyeken és az utcán - hanem megértették a lakossággal a korlátozás fontosságát, így jelentős mértékű 60-70%-os dohány, alkohol és kábítószer fogyasztáscsökkenés történt. Természetesen jelentős költséget fordított minderre az izlandi kormány. A Gyermekünk Jövőéért Egyesület munkájának köszönhetően egy 3 anyagból álló módszertani ajánlás készül óvodapedagógusok számára, arról hogy a drogmegelőzést, és az egészségfejlesztést milyen módon kellene az óvodákban végezni, hogy kell a szülőket megszólítani, illetve milyen játékok és mesék vonhatóak be abba, hogy a gyerekek megértsék az egészséges táplálkozásnak, a szermentességnek a szükségességét és fontosságát.

Szalay Ferenc polgármester: Ígéretet tett arra, hogy meg fogják vizsgálni a felmérés elvégzéséhez szükséges források lehetőségeit a pályázattól függetlenül. Olyan törvénymódosítási javaslatot tettek korábban, amely a szülői felelősségre helyezi a hangsúlyt a 18 év alatti gyerekek vonatkozásában. Egyetért azzal, hogy amíg a liberális gondolkodásmód ilyen szinten van jelen Európában, addig nagyon nehéz ezt a kérdést kezelni. Fel lehet hergelni mindenkit azzal, hogy milyen alapon szólnak bele a család életébe és a gyerekeknevelésbe. Negatív példaként említette, hogy előfordult, hogy a rendőrt fenyegette meg a szülő, amikor hazavitte a gyereket. Jó példának tartja az izlandi példát. Júniusban ismét a Közgyűlés elé fog kerülni az újbóli törvénymódosítási javaslat ez ügyben. Biztos abban, pártokon felül álló kérdésként kell ezt kezelni.

Példának említette a sorállományos katonaságot, amely jelentős problémákat küszöbölhetett volna ki a fiú gyerekek életében. A katonaság megmutatta az előnyeiket a rendnek, a fegyelemnek és a hierarchiának. A törvénymódosítási kezdeményezéseket a jövőben is folytatni fogják, hiszen anélkül, ha nincsenek következmények nem lesznek kellően hatékonyak a bűnmegelőzési programok, vagy a Biztonságos Szórakozóhely programok sem. Élhetetlennek tartja, hogy ha szülők meg sem kérdezik hol van a 15 éves gyerek, ha nem alszik otthon. További elrettentő példaként említette a dizájnerdrogokat, azok kapcsán pedig a

törökszentmiklósi „drogot fogyasztó„ várandós kismamák esetét. Összegzésül elmondta, hogy a felmérésre a forrásokat meg fogják keresni, a törvénymódosítást pedig viszik tovább. Az előterjesztést kiválónak tartja és megköszönte munkájukat.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

128/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2016. évi cselekvési programjának aktualizálásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában biztosított jogkörében eljárva, valamint Szolnok Megyei Jogú Város kábítószer-elleni stratégiájáról szóló 2/2003. (I.30.) sz. közgyűlési határozat 4./pontjára figyelemmel, az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az előterjesztés mellékletét képező Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drogstratégiájának és 2016. évi cselekvési programjának megvalósulásáról szóló tájékoztatót megismerte.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező „Szolnok Megyei Jogú Város drog-ellenes stratégiájának 2017. évi cselekvési programja” dokumentumot elfogadja.

A cselekvési programban meghatározott feladatok tekintetében

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2018. március 31.

Végrehajtásban közreműködik:

Jelen határozat mellékletében meghatározott illetékes szervek

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése hatályon kívül helyezi a 120/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat mellékletét, mely Szolnok Megyei Jogú Város Drog-ellenes Stratégiájának 2016. évi Cselekvési Programját tartalmazza.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Tasnádi Zoltán, az Egészségügyi, Sport,
Turisztikai és Szociális Bizottság elnöke
Falusi Vajk Zsolt, az Oktatási és Kulturális és Ifjúsági Bizottság elnöke
Bagdi Sándorné, a Pénzügyi Bizottság elnöke
Molnár Iván, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság elnöke
Tatainé Földvári Márta a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum elnöke

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS DROG-ELLENES
STRATÉGIÁJÁNAK
2017. ÉVI CSELEKVÉSI PROGRAMJA**

I. Egészségfejlesztés, kábítószer megelőzés

1. Családfókuszú work-shop sorozat szervezése a helyi szolgáltatók hatékonyabb láthatóvá tétele és helyi szolgáltatástérkép készítése céljával.

A feladat végrehajtásában közreműködik: a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei

2. Városi szintű komplex családi egészségnap megvalósítása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei

3. A pozitív pszichológia módszereire épülő Boldogságóra továbbképzés szervezése alapfokú köznevelési intézmények pedagógusainak.

A feladat végrehajtásában közreműködik: a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei

4. Szenvedélybetegségek megelőzése lakossági és köznevelési szinten.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya

5. Népegészségügyi témájú, a szenvedélybetegségek megelőzését célzó, illetve tájékoztató szórólapok összeállítása diákok és a felnőtt lakosság részére.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya

6. A megyei lakosság egészségi állapotának és az egészséget befolyásoló tényezőknek az elemzése és bemutatása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya

7. Szociális készségfejlesztő és életvezetési csoport indítása hátrányos helyzetű szülők számára a Szandaszőlősi városrészen.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Miért Ne Humán Szolgáltató Alapítvány

8. Tudatos szülővé válás, felkészítés a konstruktív családi életvezetésre a mentális egészség megerősítése által.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Miért Ne Humán Szolgáltató Alapítvány

9. A helyi közösség lelki egészségi állapotának és életminőségének javítása mentálhigiénés szemléletformálással, a pszichodráma technika alkalmazásával.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Miért Ne Humán Szolgáltató Alapítvány és a Kaméleon Improvizációs Társulat

10. Hátrányos helyzetű fiatalok számára két ifjúsági klub működtetése az Újvárosi városrészben.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésére a Kornéliusz Háza Missziós Egyesület

11. Hat alkalomból álló szociális és viselkedés korrekciós tréning tartása pártfogoltak számára.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésére Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Igazságügyi Osztálya

12. A családok összetartó erejének növelése a rendszeres, közös mozgásélményt nyújtó szabadidős programsorozat szervezése által.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésére az AURIGA Életmód Rekreációs és Tömegsport Egyesület és a Civil Városmarketing Kerekasztal

13. A 14-22 éves korosztályt megszólító, Biztonságos szórakozóhely program céljait népszerűsítő szabadidős alternatívák szervezése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Polgármesteri Hivatal felkérésére a Szer-telen Fiatalokért Szolnok Közhasznú Egyesület, a STAGE Pizza and Bar és a Tisza Mozi Kft.

II. Kezelés, ellátás, felépülés

1. Az óvodákból induló és a középfokú nevelési-oktatási intézményekig tartó, egészségfejlesztést és drogprevenciót szolgáló szakmai anyag elkészítése és minősítésére történő pályázat benyújtása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: A Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei és felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

2. Iskolai megkereső program működtetése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

3. Lakossági tájékoztatás javítása szóróanyagok megjelentetésével és közösségi rendezvényeken történő részvétellel.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

4. A lakosság, elsősorban a szülők számára érzékenyítő, tájékoztató jellegű előadások szervezése, lebonyolítása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

5. Szakmaközi találkozó megszervezése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

6. Utcai megkereső tevékenység a rejtőzködő, ellátásban nem részesülő szerhasználók felkutatása, ellátásba vonása, delegálása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

7. Tájékoztatás, információnyújtás a helyi média igénybevételével a szenvedélybetegségről, illetve a segítségkérés lehetőségeiről.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

8. Szakmai konferencián a szakemberek részvétele, az ott elhangzott ismeretek, információk megosztása a szakmaközi találkozókön.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre az SZKTT Humán Szolgáltató Központ

9. Hozzá tartozói csoport működtetése szenvedélybetegek hozzátartozói számára.

A feladat végrehajtásában közreműködik: Felkérésre a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hetényi Géza Kórház Addiktológiai Nappali Kórháza

II. Kínálatcsökkentés

1. A fokozott rendőri jelenlét biztosításával a kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények megelőzése, megakadályozása, felderítése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre a Szolnoki Rendőrkapitányság

2. A rendőri erők koncentráálásával a szórakozóhelyen, valamint a város közterületén, a rendőri jelenlét demonstrálásával a lakosság biztonságérzetének megerősítése.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre a Szolnoki Rendőrkapitányság

3. A szórakozóhelyre érkező és onnan távozó járművek, és személyek ellenőrzése, a közlekedés rendjének fenntartása, a közrend és a köznyugalom zavartalan megtartása.

A feladat végrehajtásában közreműködik: felkérésre a Szolnoki Rendőrkapitányság

30. napirendi pont:

Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Kiemelte, hogy a napirendi pont kapcsán érintett intézményvezetők munkájával a tagönkormányzatok polgármestereivel egyetértve Szolnok város is elégedett. Úgy látja, hogy az idősellátás, a hajléktalan ellátás, illetve az egyéb problémákkal küzdők kezelésében szisztematikus, előre tervezett és nagyon jelentős munkát végeznek, melyről az ellátottak hozzátartozói szintén pozitív véleménnyel vannak. Megjegyezte, hogy az önkormányzat lehetőségei szerint segítséget nyújt a jövőben is. Külön örül annak, hogy megmaradt a kistérségi ellátási forma, mert így minden probléma ismert.

Az idősellátásban a bentlakásos intézmények tekintetében nagy a várólista, 300 fő körüli, így egyre inkább szükséges a bővítés, például a félkész épület befejezése, valamely kistelepülés szolgáltatásainak bővítésére. Biztos abban, hogy a jövőben egyre inkább igény lesz ennek az ellátási formának a bővítésére. Megköszönte a munkájukat.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s o k:

Kiss Gabriella képviselő: Megköszönte a beszámolót, amelyet nagyon hasznosnak tart, mivel jó „láttelepet” ad arról, hogy jelenleg hol tartanak, illetve figyelmeztet arra is, hogy mire kell fókuszálni. Példának említette a gyermekvédelmet, a veszélyeztetettséget, az idősellátásban a várólistát.

Úgy véli, hogy a beszámolóban évről évre sok dologra felhívják a figyelmet. A bizottsági ülésen is elmondta, hogy 2017-ben a kormányprogramban szerepel, hogy a szociálisszférában és a gyermekvédelemben haladéktalanul rendezni kell a béreket. Kiemelte, hogy mindaddig felfogja hívni erre a figyelmet, amíg nem érzi úgy, hogy méltóképpen lett rendezve. Véleménye szerint még mindig nem kapják meg a területen dolgozók azt az összeget, amely ehhez az áldozatos munkához elismerésként szolgálna.

A KSH 2016-os összegzésében látható, hogy a bruttó átlagkeresetek közül a humán, az egészségügy és a szociális ellátás területén a legalacsonyabbak a bérek. Megjegyezte, hogy a „rózsaszíngalléros” szakmák ezek. A 2017-es legfrissebb adatok szerint is vannak olyan ágazatok, ahol „arcpirítóan” alacsonyak a bérek, mint például a szociális ágazat. Megköszönte a munkát és a beszámolót.

A polgármesteren keresztül kérte a Kormányt arra, hogy figyeljen oda az említett 3 szakterületre és komoly bérfejlesztést hajtson végre.

Szalay Ferenc polgármester: Információi szerint az említett területen is átlagos 22%-os bérfejlesztés történt, illetve a bérpótlék is jellemző. Nem vitatja azonban, hogy jóval többet kellene juttatni, viszont fontos, hogy mennyiből lehet adni.

Felhívta a figyelmet 2013-ban végrehajtott 50%-os pedagógus bérfejlesztésre, mely 1000 milliárd forintba került az országnak, melyet nem termelt meg. A mai napig húzódik a bérfejlesztés problémája és következménye. Ráadásul aztán sikerült elinflálni a béreket és visszavenni ezt. A Fidesz Kormány jelentős bérfejlesztéseket tudott adni a oktatás, a rendvédelem, az egészségügy területén, illetve a szociális ágazat is elkezdte a programot, amelyben az is szerepel, hogy 2019-ig 70%-os bérfejlesztésben gondolkodik az Állam. Fontos, hogy csak annyit lehet elosztani, amennyi van.

Természetesen nem vitatható, hogy számos feladatot vállalnak át például vigyáznak a gyerekekre, a nagyszülőkre stb. Az erősödő gazdaság által megtermelt forrásokat jelentős mértékben forgatja vissza a Kormány az országban különféle területeken a bérfejlesztésre.

Biztos abban, hogy a szociális területen is jelentős bérfejlesztés lesz látható a későbbiekben.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**129/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint
Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai
munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett és a Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról szóló beszámolót a mellékletek szerinti tartalommal tudomásul veszi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Mohácsi Andrea igazgató, SZKTT Humán Szolgáltató Központ
Buru Györgyné igazgató, SZKTT Egyesített Szociális Intézménye
Lakatos Ilona Anka intézményvezető, Magyarországi Evangéliumi
Testvérközösség Szolnok Oltalom Idősek Otthona
Magyar Máltai Szeretetszolgálat Szolnoki Csoport Gondviselés Háza
Fogyatékosok Nappali Intézménye

31. napirendi pont:

Előterjesztés a 10. számú felnőtt háziorvosi körzet folyamatos működtetésének biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztést az indokolta, hogy a 10. számú felnőtt háziorvosi körzetet ellátó orvos kezdeményezte a körzet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését 2017. július 1-től. A praxisjogát nem tudta eddig értékesíteni, így az ellátás felelőssége visszazáll az önkormányzatra. Javasolják, hogy az Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága lássa el a jövőben.

Felsorolta a háziorvosi kedvezményeket, amelyek ellenére is nehéz megtalálni a háziorvosokat. A szakdolgozók kiegészítő támogatása 20.000.-Ft, rezsi költség támogatása 260.000.-Ft/hó, a praxisok vásárlásához 4 millió forint a támogatás, illetve letelepedési támogatás több millió forintos nagyságrendű. Kiemelte, hogy 12 hónapja betöltetlen szolgálat esetén 12 millió forint a letelepedési támogatás.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**130/2017. (IV.27.) közgyűlési határozat
a 10. számú felnőtt háziiorvosi körzet folyamatos működtetésének
biztosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 4. pontja meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatóságát, hogy a 10. számú felnőtt háziiorvosi körzetre vonatkozó praxisjog sikertelen értékesítése esetén a körzet ellátását 2017. július 1. napjától biztosítsa.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a szükséges intézkedések, nyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2017. július 1.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Mészáros Mihályné igazgató

32. napirendi pont:

Előterjesztés kulturális együttműködési megállapodás megkötésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Szolnok kulturális együttműködési megállapodást kíván kötni Balatonfüred, Debrecen, Győr, Gyula, Kecskemét, Komárom és Vác városokkal. A korábbi balatonfüredi együttműködés kapcsán indult el a kezdeményezés. Az együttműködés arról szól, hogy miként tudnak a városok egymásnak bemutatkozni a kulturális értékeik révén. Balatonfüred állt az élére a kezdeményezésnek. Kiemelte az Anna Bálon való megjelenését Szolnoknak, melyre a gyerekek is rendkívül büszkék. Hasonló célzatú volt a korábbi Millenniumi Kézfogás program is, ahol Szolnok bemutatkozott a hazai városoknak. Megjegyezte, hogy a számtalan testvérváros mellett fontos informálódni arról is, hogy mi történik a hazai városokban.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

131/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat kulturális együttműködési megállapodás megkötéséről

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. §-a alapján az alábbi határozatot hozza:

A kulturális együttműködési megállapodást a határozat melléklete szerint jóváhagyja, egyben felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2017. május 8.

Végrehajtásban közreműködik:

A Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

131/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat melléklete

Együttműködési megállapodás

amely létrejött Balatonfüred, Debrecen, Győr, Gyula, Kecskemét, Komárom, Szolnok, Vác városok önkormányzatai (a továbbiakban: Felek) között Budapesten a Petőfi Irodalmi Múzeumban, 2017. május 8-án az alábbi feltételek szerint.

Felek rögzítik, hogy együttműködésük alapja a történelem, a közművelődés, a tudomány, a kultúra, a művészet, a köznevelés és a sport tárgykörében kialakított közös, jó gyakorlat.

Felek kinyilvánítják, hogy az idegenforgalom, a kulturális turizmus, és a művészetek (színház, zenei élet, irodalmi élet) területén kialakult hagyományait a jövőben közösen, egymással együttműködve kívánják ápolni és a jövő nemzedékeire átörökíteni.

Felek kijelentik, hogy fenti célok megvalósítása érdekében egymást támogatva kívánnak élni az Európai Unió által nyújtott gazdasági lehetőségekkel.

Felek ezennel megerősítik a történelem, a közművelődés, a tudomány, a kultúra, a művészet, a köznevelés és a sport területén a közös értékrend mentén kialakult együttműködésüket, melynek érdekében az alábbi megállapodást kötik.

Felek vállalják, hogy

- együttműködnek a kulturális és idegenforgalmi programok, rendezvények szervezésében, megvalósításában, melynek keretében bemutatják egymásnak a településeiken jellemző hagyományait, helyi értékeiket,
- szakmai-módszertani programok kidolgozásával segítik a helyi értéktárak tevékenységét,
- e megállapodás tárgyát illetően lehetőség szerint közösen pályáznak hazai és európai uniós programokra, és azok sikerességét egymás támogatásával erősítik,
- lehetőség szerint együttesen jelennek meg bel- és külföldi idegenforgalmi vásárokon, bemutatókon és rendezvényeken, és
- helyi adottságaik és kapcsolataik igénybevételével kölcsönösen segítik egymást mind a helyi, mint az országos média felületeken történő megjelenésben.

Felek jelen együttműködést határozatlan időtartamra kötik, azzal, hogy az együttműködés három hónapos határidővel felmondható.

Felek e megállapodás témakörét érintő konkrét kérdésekben külön egyedi megállapodásokat kötnek.

Felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2017. május 8.

dr. Bóka István
polgármester

Balatonfüred Város Önkormányzata
képviselésében

Dr. Papp László
polgármester

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselésében

Borkai Zsolt
polgármester

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselésében

Dr. Görgényi Ernő István
polgármester

Gyula Város Önkormányzata
képviselésében

Szemereyné Pataki Klaudia
polgármester

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselésében

dr. Molnár Attila
polgármester

Komárom Város Önkormányzata
képviselésében

Szalay Ferenc
polgármester

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
képviselésében

Fördös József Attila
polgármester

Vác Város Önkormányzata
képviselésében

33. napirendi pont:**Előterjesztés alapítványok támogatására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Kérte az előterjesztéshez készült kiegészítést tárgyalási alapnak tekinteni. Az előterjesztésben a Miért Ne Közhasznú Humán Szolgáltató Alapítvány számára 500.000.- forintos, a „Hetényi Géza Kórházért” Alapítvány számára 5.000.000.- forintos támogatást javasol.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**132/2017. (IV. 27.) sz. közgyűlési határozat
alapítványok támogatásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete 3. § (6) bekezdése alapján Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésével összhangban az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2017. évi költségvetésben szereplő Humán Szakfeladat/ Integrációs program tervezési alapegység előirányzat terhére a Miért Ne Közhasznú Humán Szolgáltató Alapítvány támogatását az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására. A támogatás felhasználására vonatkozó határidő: 2017. június 15. napja.

Határidő:

A szerződések megkötésére vonatkozóan: 2017. május 15.

A pénzügyi elszámolásokra vonatkozóan: 2017. június 30.

Felelős:

Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésében szereplő Humán Szakfeladat/Egészségügyi feladatok, programok támogatása tervezési alapegység előirányzat terhére a „Hetényi Géza Kórházért” Alapítvány támogatását az 2. számú melléklet szerint jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására. A támogatás felhasználására vonatkozó határidő: 2017. november 30. napja.

Határidő:

A szerződések megkötésére vonatkozóan: 2017. május 15.

A pénzügyi elszámolásokra vonatkozóan: 2017. december 31.

Felelős:

Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester

Szabó István alpolgármester

Fejér Andor alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Dr. Rácz Andrea aljegyző

Az érintett alapítványok kuratóriumi elnökei

132/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
Miért Ne Közhasznú Humán Szolgáltató Alapítvány	„Szandaszőlősi tanulókör fenntarthatósága”c. projekt, melynek célja Szandaszőlős hátrányos helyzetű lakosságának felzárkózását segíti elő.	500.000 Ft	Csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

132/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete

<i>Intézmény / szervezet</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatási összeg</i>	<i>Támogatási szerződés típusa</i>	<i>Fizetés módja, ütemezése</i>
„Hetényi Géza Kórházért” Alapítvány	Műtéttechnikai eszközök, berendezések beszerzése	5.000.000 Ft	Csekély összegű (de minimis)	átutalással, egy összegben a támogatási szerződés megkötését követően

34. napirendi pont:

Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés biztosításához kapcsolódó közérdekű célra történő kötelezettségvállalás elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A Magyar Telekom Nyrt. megkereste Szolnokot és tájékoztatást adott arról, hogy a T-City modellprogramot nem kívánja tovább működtetni. Az önkormányzat jelenleg előkészíti a Szolnok Városkártya koncepciót. A Szolnok Városkártya végleges pályázati úton történő bevezetéséig a jelenlegi üzemeltetővel kívánnak szerződést kötni annak érdekében, hogy a jelenlegi szolgáltatások továbbra is elérhetőek legyenek. ÁFA befizetési kötelezettsége keletkezett az önkormányzatnak 568.091.- forint értékben.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon együttes ülés keretében véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Molnár Iván, az együttes bizottsági ülés levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságok egyhangúlag támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**133/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a helyi közösségi közlekedés biztosításához kapcsolódó közérdekű célra
történő kötelezettségvállalás elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 18. pontja, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003.(VII.9.) önkormányzati rendelet 17.§ alapján a következő határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyar Telekom Nyrt. által térítésmentesen felajánlott eszközöket közérdekű célra történő kötelezettségvállalás címén elfogadja, amely kapcsán 568.091.- Ft ÁFA fizetési kötelezettség terheli Önkormányzatunkat.
2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése ezúton dönt a határozat 1. pontjában említett eszközök KMKK Középképlet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. részére történő ingyenes használatba adásáról azzal, hogy az Önkormányzatot a továbbiakban az eszközök működtetéséből adódóan semmilyen költség, kötelezettség nem terheli.
3. A Közgyűlés felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a kapcsolódó dokumentumok, nyilatkozatok aláírására és szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződések megkötésére: 2017. május 1.

A végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rác Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal igazgatói
 Magyar Telekom Nyrt.
 KMKK Középkelet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.

35. napirendi pont:

Előterjesztés a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés 1 oldal első mondat dátuma helyesen **2016. július 23.** Az előterjesztés arról szól, hogy a Kormány meghatározta az önkormányzatok részére településképi rendelet és településképi arculati kézikönyv készítését, illetve az ahhoz szükséges támpontokat.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Molnár Iván bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság egyhangúlag támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**134/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
 a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel a településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) kormányrendeletben foglaltakra a következő határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékleteként határozza meg Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzatát.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotásáról szóló 212/2013.(IX.26.) sz. közgyűlési határozatát hatályon kívül helyezi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

a 134/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat melléklete

Településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 6. § (1) bekezdésében valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált városfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: Kormányrendelet) foglaltakra figyelemmel a partnerségi egyeztetés szabályait az alábbiak szerint határozza meg.

1. Az egyeztetésben résztvevők köre

1. A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszköz egyeztetésében résztvevő állandó partnerek körét a szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza (a továbbiakban: állandó partner).

A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszköz egyeztetésben résztvevő eljárástól függő, eseti partnerek körét a szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza (a továbbiakban: eseti partner).

A településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet egyeztetésében résztvevő partnerek körét a szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza.

2. A településrendezési eszköz véleményezési eljárásba bevont eseti partnerek körét a polgármester a településrendezési eszköz fajtájától, a módosítás tárgyától és területi lehatárolásától, valamint a partnerek érintettségétől függően választja meg.

3. A partnerségi egyeztetésbe az állandó partnert a polgármester az előzetes tájékoztató megküldésével vagy egyszerűsített eljárás esetén a véleményezési szakasz megkezdésével egyidejűleg vonja be.

2. A partner tájékoztatásának módja és eszközei a teljes eljárásban

1. A polgármester a településfejlesztési koncepció, az integrált városfejlesztési stratégia, a településrendezési eszköz, a településképi arculati kézikönyv, és a településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos egyeztetések és elfogadásuk során Kormányrendeletben meghatározott eljárási szabályok, határidők figyelembe vételével – a teljes körű nyilvánosság biztosítása érdekében az alábbiak szerint tájékoztat:

- közterületen elhelyezett hirdetőfelületen (a Kossuth tér és a Táncsics Mihály út sarkán lévő kétoldali önkormányzati hirdető berendezés),
- helyi lapban (Néplap vagy Grátis),
- Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a <http://info.szolnok.hu/partnersegi-egyeztetes-m937> elérhetőségen az erre a célra létrehozott önálló tárhelyen (a továbbiakban: tárhely),
- lakossági fórumon Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 57.§-ának (2) bekezdésében foglalt szabályok szerint,
- Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: polgármesteri hivatal) Belvárosi Ügyfélközpontjának hirdetőtábláján.

2. Teljes eljárás esetén az előzetes tájékoztatási szakaszban az 1. sz. melléklet 2-5.pontjában szereplő, a 2. sz. mellékletében szereplő, 1.2. pontban foglaltak szerint kiválasztott és a 3. sz. melléklet 2-3. és 5. pontjában szereplő partnerek a jogszabályban meghatározott tartalommal elektronikus úton, az 1. sz. melléklet 6. pontjában szereplő partnerek a jogszabályban meghatározott tartalommal elektronikus és postai úton előzetes tájékoztatót kapnak.

3. Valamennyi partner a rendelkezésére álló határidőn belül postai úton, vagy a patakif@ph.szolnok.hu e-mail cím elérhetőségen elektronikus úton

a) véleményt nyilváníthat, és/vagy

b) megjelölheti az eljárás további szakaszaiban való részvételi szándékát.

Amennyiben a partner a 2. pontban meghatározott megkeresésre részvételi szándékát nem jelzi, az eljárás további szakaszában nem vesz részt és kifogást nem emelő véleményezőnek tekintendő.

4. A véleményezésre kiküldött településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszköz, településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet 30 napig közzétételre kerül a polgármesteri hivatal honlapján, a tárhelyen és ügyfélfogadási időben személyesen megtekinthető az önkormányzati főépítésznél (a továbbiakban: főépítész).

3. A partner tájékoztatásának módja és eszközei az egyszerűsített eljárásban

Egyszerűsített eljárás esetében a véleményezési szakaszban a partnerek tájékoztatásának módjára és eszközeire és az elkészült településrendezési eszköz partnerek számára történő kézbesítésére a 2. fejezetben meghatározott rendelkezések az irányadók.

4. A vélemények dokumentálásának és nyilvántartásának módja

1. Valamennyi érintett partnertől beérkezett vélemény az eljárás ügyiratának részét képezi, a főépítész gondoskodik azoknak tervező(k)höz való továbbításáról.

A főépítész - tervező(k) bevonásával elkészített - szakmai indokolással ellátott, táblázatos formában összeállított, a vélemények elfogadására, vagy el nem fogadására utaló javaslatát a polgármester a vonatkozó jogszabálynak megfelelően a véleményezésben résztvevőkkel, valamint a településrendezési eszköz jóváhagyása előtt a döntéshozóval ismerteti.

2. A polgármester gondoskodik az elfogadott településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszköz, településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet nyilvánosságáról a Kormányrendeletben szabályozottak szerint az önkormányzat honlapján hirdetményben és a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

Településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat

1. számú melléklete

A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszköz egyeztetésében résztvevő állandó partnerek

1. Helyi lakosság és gazdálkodó szervezetek

- az adott településrendezési eszköz tervezésével érintett településrészen lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy,
- az adott településrendezési eszköz tervezésével érintett településrészen székhellyel vagy telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet,
- Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő egyházak.

2. Települési Önkormányzatok

- Szajol Község Önkormányzata
- Besenyszög Város Önkormányzata
- Zagyvarékas Község Önkormányzata
- Abony Város Önkormányzata
- Tószeg Község Önkormányzata
- Rákóczi falva Város Önkormányzata
- Kengyel Község Önkormányzata

3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat

4. Közműszolgáltatók

- Víz és Csatornaművek Koncessziós Zrt.
- E-ON Zrt.
- Tigáz Zrt.
- Magyar Telekom Nyrt.
- UPC Magyarország Kft.
- DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.

5. Köztisztviselők

- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Építészek Kamarája
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mérnöki Kamara
- Nemzeti Agrárkamara Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

6. 314/2012.(XI.08.) Kormányrendelet 9. mellékletében meghatározott államigazgatási szervek

Településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat

2. számú melléklete

A településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszköz egyeztetésében résztvevő eseti partnerek

1. Civil szervezetek

- Városi Idősügyi Tanács,
- Szolnok Városi Civil Tanács

2. Érdekképviselői szervezetek

- Mozgássérültek Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesülete Szolnoki Csoport
- Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesülete
- Én is vagyok! Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesülete

3. Települési Önkormányzatok

- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Törökszentmiklós Város Önkormányzata
- Jászberény Város Önkormányzata
- Tiszaföldvár Város Önkormányzata
- Újszász Város Önkormányzata
- Martfű Város Önkormányzata
- Hunyadfalva Község Önkormányzata
- Szászberek Község Önkormányzata
- Nagykörű Község Önkormányzata
- Hunyadfalva Község Önkormányzata
- Tiszajenő Község Önkormányzata
- Tiszavárkony Község Önkormányzata
- Tiszapüspöki Község Önkormányzata
- Tizasüly Község Önkormányzata
- Vezseny Község Önkormányzata
- Fegyvernek Község Önkormányzata
- Kőtelek Község Önkormányzata
- Csataszög Község Önkormányzata

4. Oktatási, szociális és társadalmi partnerek

- Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott költségvetési szervek
- Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szolnoki székhellyel vagy telephellyel rendelkező
- Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok
- Szolnoki Tankerületi Központ
- Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum
- Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum
- Pallasz Athéné Egyetem

5. Nemzetiségi Önkormányzatok

- Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
- Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat**3. számú melléklete****Településkép arculati kézikönyv és a településképi rendelet egyeztetésében résztvevő partnerek****1. Helyi lakosság és gazdálkodó szervezetek**

- Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyek,
- Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
- Szolnok Megyei Jogú Város közigazgatási területén működő egyházak.

2. Köztisztviselők

- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Építészek Kamarája
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mérnöki Kamara
- Nemzeti Agrárkamara Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

3. Civil szervezetek

- Városi Idősügyi Tanács,
- Szolnok Városi Civil Tanács

4. 314/2012.(XI.08.) Kormányrendelet 43/A.§-ában meghatározott szervek a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztetési felületen

- Magyar Építész Kamara (a települési arculati kézikönyv vonatkozásában)
- Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
- kulturális örökség védelméért felelős miniszter
- Hortobágyi Nemzeti Park Szolnoki Kirendeltsége Közép-Tisza-Jászság Természetvédelmi Tájégség
- az állami főépítési hatáskörben eljáró Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal

5. A polgármester döntése alapján indokolt esetben, érintettség esetén a 2. sz. mellékletben szereplő szervezet.

36. napirendi pont:**Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztéshez készült kiegészítést kérte tárgyalási alapnak tekinteni. A rendezési terv módosítására vonatkozó javaslatok és azok kiértékelése a 1. számú mellékletként szerepel. A módosító javaslatokról a közgyűlés határozatban dönt, támogatásuk esetében elrendeli a településrendezési tervbe történő illeszthetőségének vizsgálatát. A határozati javaslat 2. számú melléklete rendezési terv módosításához szükséges környezeti értékelés javasolt tematikáját tartalmazza.

K é r d é s:

Dr. Póta Sándor képviselő: Személyesen járt a Kard utca és a Horánszky utca sarkán lévő épületnél, ahol az a megkötés, hogy nem lehet 4,5 méternél magasabb az épület párkánya. A környéken sokkal magasabb házakat is látott, amelyek pár évvel korábban épültek, valamint a szemben lévő utcán a Bástya Fitness épülete is sokkal magasabb. Biztos abban, hogy az Ady Endre úti beépítetlen területre is sokkal magasabb épületeket fognak a későbbiekben építeni. Nem érti, hogy ha a környéken mindenhol magasabb építmények vannak, akkor a kérdéses ingatlan építési övezetre miért vonatkozik más előírás.

Parag Norbert vezető-tanácsos: Válaszában elmondta, hogy a Horánszky utcára és a Kard utcára néz az érintett saroktelek, melynek fő homlokzata leginkább a keskenyebb Kard utca felőli. Abban az esetben, ha kifejezetten a Horánszky utcában lenne az épület, akkor lehetne magasabb, viszont így nem. Azt nem lehet megkötni, hogy csak a Horánszky utca felőli rész legyen 6 méter a Kard utca felőli pedig 4. A túlzásfóltóság megelőzése volt az indoka a megkötésnek.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását, a határozati javaslat 1. sz. mellékletében a 7.,9.,10.,11.,12.,13.,14.,15. számú módosító javaslatokkal együtt.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: A Kard utcában csak az említett megkötéssel adtak ki építési engedélyt. Jónak tartja a főépítész javaslatát. A párkány és a gerincmagasság között van némi különbség. Jelenleg 4 méter a probléma. A főépítész és a különféle tervezők véleménye alapján is megfelelő házat lehet építeni. Tudomása szerint több tervezővel folyt egyeztetés ezért el kell fogadni a javaslatot. A Horánszky utca kapcsán igazat adott Dr. Póta Sándor képviselőnek, de mivel a Kard utcára nyíló saroképületről van szó, „bástyaként” mutatna ha magasabbra épülne. A legutóbb sem engedték közvetlenül a Kard utcára építeni a házat, csak a Koszorú útra, mindössze az udvara és a garázsok kaptak építési engedélyt a Kard utcára nyílóan.

6. számú módosító javaslat**Módosítás tárgya:** Szolnok, Kard u. 12. (hrsz.: 3139) ingatlan építési övezeti előírásainak módosítása

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – igen szavazattal nélkül, 13 ellenszavazattal és 2 tartózkodás mellett nem fogadta el a 6. számú módosító javaslatot.

7. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Kiss János u. 116. (hrsz.: 11768) ingatlan építési övezeti előírásainak módosítása

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 7. számú módosító javaslatot.

8. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Nagy Lajos út 1. (hrsz.: 12661) ingatlan építési övezeti előírásainak módosítása

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 1 igen szavazattal, 11 ellenszavazattal és 2 tartózkodás mellett nem fogadta el a 8. számú módosító javaslatot.

9. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Felső-Szandai rét (hrsz.: 19611/4) ingatlan építési övezeti előírásainak módosítása

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 9. számú módosító javaslatot.

10. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Ady Endre út szabályozási szélességének módosítása

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 10. számú módosító javaslatot.

11. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Ipari Park, Piroskai úti vasúti átjáró melletti tervezett csomópont átalakítása

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 11. számú módosító javaslatot.

12. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Thököly út menti gazdasági terület építési övezeti előírásainak felülvizsgálata

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 12. számú módosító javaslatot.

13. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Széchenyi városrész 9210 és 89396/45 hrsz.-ú ingatlanok építési övezeti előírásainak módosítása

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 13. számú módosító javaslatot.

14. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Művésztelep (hrsz.: 119) területére vonatkozó szabályozási tervlap és építési övezeti előírásainak módosítására

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 14. számú módosító javaslatot.

15. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Városmajor út 32. (hrsz.:774/4) volt Tüdőkórház területére vonatkozó szabályozási tervlap és építési övezeti előírások módosítása

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 11 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és 3 tartózkodás mellett elfogadta a 15. számú módosító javaslatot.

16. számú módosító javaslat

Módosítás tárgya: Szolnok, Kaán Károly út 0161/66 hrsz.-ú földrészlet építési övezeti előírásának módosítása

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy a módosító javaslat a NEFAG kérelmét tartalmazza, amely a jelenlegi állatsimogató feletti 3 hektáros terület megvásárlására vonatkozik annak érdekében, hogy tovább bővíthessék a közjót szolgáló programokat.

Kérdés, hozzászólás a módosító javaslattal kapcsolatban nem hangzott el.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 16. számú módosító javaslatot.

A határozati javaslat 1. pontjába a kipontozott helyre kérte beírni az elfogadott módosító javaslatok számát. (7.,9.,10.,11.,12.,13.,14.,15.,16.)

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 4 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

135/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 6. § (1) bekezdésében, valamint az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005.(I.11.) Kormányrendelet 7. § (5) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1./ A határozat 1. sz. mellékleteként a 7., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15. 16. pontokban szereplő módosítási javaslatokkal elvileg egyetért, a településrendezési tervbe történő illesztésének vizsgálatát elrendeli.

2./ A településrendezési terv módosítás egyeztetési dokumentációjának elkészítéséhez a „Környezeti értékelés javasolt tematikáját” a határozat 2. sz. melléklete szerint állapítja meg.

3./ A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a településrendezési terv módosítására vonatkozó tervezési szerződés megkötésére.

Határidő: 3./ pontban szereplő tervezési szerződés megkötésére: 2017. május 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

önkormányzati főépítész

4./a) Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv megvalósulásának és hatályosulásának tapasztalatairól szóló 48/2017.(II.23.) sz. közgyűlési határozat 2) pontjában a „4.,5. pontokban szereplő módosítási javaslatokkal” szövegrész helyébe a „4. pontban szereplő módosítási javaslattal” szöveg lép.


b) Hatályát veszti Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv megvalósulásának és hatályosulásának tapasztalatairól szóló 48/2017.(II.23.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklet 5. pontja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
önkormányzati főépítész

¹³⁵...../2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
1.sz. melléklete

Módosító javaslatok


***Megjegyzés: A 261/2016.(IX.29.) sz., és 48/2017.(II.23.) sz. közgyűlési határozatokkal 5 darab módosítási kérelem került elfogadásra. Az egyértelmű beazonosíthatóság érdekében a mellékletben szereplő javaslatok sorszámozása ezért 6. sorszámmal kezdődik.**

<p>Módosítás tárgya: Szolnok, Kiss János u. 116. (hrsz.: 11768) ingatlan építési övezeti előírásainak módosítása</p>	<p>7.</p>
<p>Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület</p>	
<p>Módosítás kezdeményezője: „Munkalehetőség a Jövőért” Nonprofit és Közhasznú Kft.</p>	
<p>A módosítási igény leírása: A módosítással érintett ingatlan Szandaszőlős városrészben található. A kérelmező a telken sikeres önkormányzati pályázat megvalósítása érdekében kéri az ingatlan falusias lakóterületbe sorolását annak érdekében, hogy a meglévő épületek átalakítása, bővítése korszerűsítése útján a helyi termékek piacra jutását segítő agrár-logisztikai fejlesztést hajtson végre. Az övezeti átsorolásra azért van szükség, mert a gazdasági tevékenységi célú épületek a jelenlegi szabályozás szerint kertvárosias lakóterületen nem helyezhetők el.</p>	
<p>Önkormányzati főépítési vélemény: A hatályban lévő SZÉSZ és Szabályozási terv a Simon Ferenc út, Kiss János út, Kölcsey F. út, Krúdy Gy. u. által határolt tömbben található földrészletekhez hasonlóan az ingatlant „Lke-41-35332” jelű kertvárosias lakóterület rendeltetésű építési övezetbe sorolja. A telken ill. a meglévő csarnok és egyéb épületekben korábban asztalos műhely, azt követően a Közhasznú Kft. kertészete működik. A tömb földrészleteitől eltérően az ingatlan nagy alapterületű, ezért északi oldalán a tömbbelső feltáró, 16,0 m szabályozási szélességű tervezett út került a rendezési tervben jelölésre. A telken található faház és nyitott szín a tervezett útterületre esik. Gazdasági tevékenységi célú épületek a jelenlegi szabályozás szerint - az országos előírásokkal összhangban - kertvárosias lakóterületen nem helyezhetők el. A rendezési terv módosítással az egyedi adottságú ingatlan átsorolásra kerül falusias lakóövezetbe. Ez lehetővé teszi a környezetet nem zavaró gazdasági tevékenységi célú épületek kialakítását. A tömbbelső feltárásához szükséges bekötő út nyomvonalának áthelyezését vizsgálni kell a közlekedési adottságok, a tulajdon viszonyok és a jelenlegi beépítettség figyelembe vételével. A módosítás területi hatálya a Simon Ferenc út, Kiss János út, Kölcsey F. út, Krúdy Gy. u. által határolt területegységre terjed ki. A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet. A módosítás érinti a településszerkezeti tervet. A módosító javaslat elfogadását támogatom.</p>	
<p>A rendezési terv módosításból adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból nem jelentős, mert a lakóterület rendeltetési előírásai módosulnak, az egyéb beépítésre vonatkozó településrendezési paraméterek változatlan hagyásával. A településszerkezeti tervlapon jelölt terület felhasználásokat érinti, ezért a településszerkezeti tervlap módosítására van szükség. Városképi szempontból a módosítás közömbös. Környezeti hatásokat nézve a módosítás közömbös.</p>	

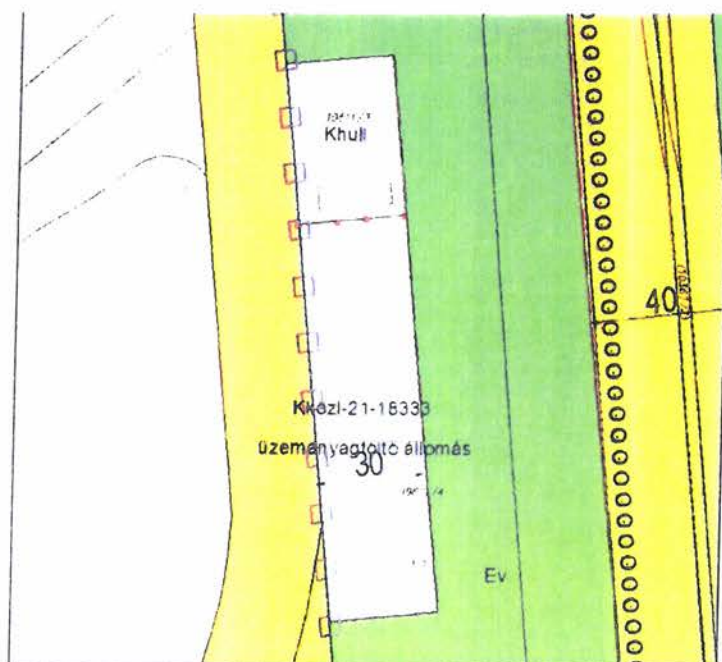
A Szabályozási Tervlap részlete






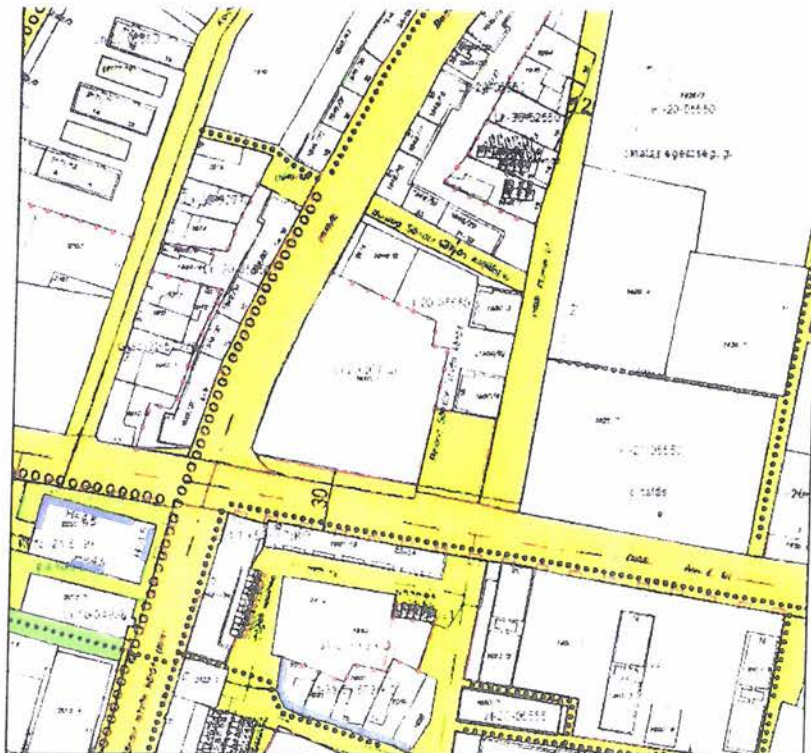
Módosítás tárgya: Szolnok, Felső-Szandai rét (hrsz.: 19611/4) ingatlan építési övezeti előírásainak módosítása	9.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: önkormányzati főépítész	
A módosítási igény leírása: A módosítással érintett ingatlan a Felső- Szandai réten, a hulladékudvar szomszédságában helyezkedik el. A földrészlet különleges közlekedési célú övezetbe sorolt, kialakítására a 19611/4 hrsz.-ú telekből nyílik sor. Az övezetre előírt telekalakítási szabályok és a szabályozási terven jelölt tervezett telekhatárok méreteinek összhangba hozása szükséges.	
Önkormányzati főépítési vélemény: A kialakítandó telek „Kközl-21-18333” jelű különleges közlekedési célú, szolgáltató létesítmény elhelyezésére kijelölt terület. Az önkormányzati tulajdonú földrészlet hasznosítása, elidegenítése a telekalakítást követően, önálló helyrajzi számú ingatlanként történhet. A korábbi közgyűlési döntés alapján a szabályozási terven jelölt telek kontúr (30m) kisebb, mint az övezetre előírt minimális telek szélesség (35m), ezért a telek kialakításra vonatkozó geometriai paramétereket csökkenteni szükséges. A rendezési terv módosítása egyszerűsített eljárással történhet. A módosítás nem érinti a településszerkezeti tervet. A módosító javaslat elfogadását támogatom.	
A rendezési terv módosításból adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból nem jelentős. Városképi szempontból a módosítás közömbös. Környezeti hatásokat nézve a módosítás közömbös A jelenleg hatályban lévő SZÉSZ és Szabályozási Terv épületmagasságra és beépíthetőségre vonatkozó rendelkezései a területre változatlanul maradnak.	


A Szabályozási Tervlap részlete



Módosítás tárgya: Szolnok, Ady Endre út szabályozási szélességének módosítása	10.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: önkormányzati főépítész	
<p>A módosítási igény leírása:</p> <p>A módosítás a piaccsarnok telkét (hrsz: 1950/1) és a 1693 hrsz-ú közút földrészletét érinti. Az Ady Endre út ezen szakaszának szabályozási szélességének csökkentése szükséges, mert a városi gyűjtőútra előírt 30 méteres tervezett szélesség belemetsz a piaccsarnok építési telkébe.</p>	
<p>Önkormányzati főépítési vélemény:</p> <p>Az Ady Endre út a belváros közlekedési rendszerében kiemelt szerepet játszik a Kossuth tér átalakítását követően. Az útszakaszon a legforgalmasabb csomópont a Boldog Sándor István körüti kereszteződés. A szabályozási terven korábban jelölt 30 méteres szélesség a közlekedési létesítmények elhelyezhetőségének biztosítására született. Mindez nem vette figyelembe a 1950/1 hrsz-ú földrészleten kialakított piaccsarnok bővítését. Mind a piac fejlesztése, mind a csomópont átépítése megtörtént. A rendelkezésre álló területek elégségesek a piac üzemeltetésére és a forgalom lebonyolítására. Az útszakaszon a szabályozási szélesség a 1950/1 hrsz-ú telek déli határán kerül jelölésre, az OTÉK szintén lehetőséget biztosít – 26. § (2) bekezdés – helyi gyűjtő utak esetében a szabályozási szélesség 22 méterre csökkentésére.</p> <p>A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet.</p> <p>A módosítás nem érinti a településszerkezeti tervet.</p> <p>A módosító javaslat elfogadását támogatom.</p>	
<p>A rendezési terv módosításból adódó hatások:</p> <p>A módosítás településrendezési szempontból nem jelentős. A településszerkezeti tervlapon jelölt terület felhasználásokat nem érinti, ezért a településszerkezeti tervlap módosítására nincs szükség.</p> <p>Városképi szempontból a módosítás közömbös.</p> <p>A módosításnak környezeti hatásai nincsenek.</p>	


A Szabályozási Tervlap részlete



Módosítás tárgya: Szolnok, Ipari Park, Piroskai úti vasúti átjáró melletti tervezett csomópont átalakítása	11.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: önkormányzati főépítész	
A módosítási igény leírása: A hatályban lévő szabályozási terven a közlekedés fejlesztésre vonatkozó szakági munkarész alapján a Piroskai úti vasúti átjáró előtt (hrsz: 0970) található földrészleten szükséges a csomópontba vezetett gyűjtő utak nyomvonalának korrekciója.	
Önkormányzati főépítési vélemény: A településszerkezeti terv szerint tervezett a Kőrösi út meghosszabbítása a kiskunfélegyházi vasútvonal mentén a szolnoki ipari parkot feltáró Piroskai útig. A nyomvonal lehetőséget biztosít egyben a 4-es számú főközlekedési útra történő kapcsolódásra, új többszintű csomópont megépítésével. A Piroskai úti csatlakozást a vasúti átjáró közelsége miatt szükséges délkeleti irányban elhúzni. Ez egyben érinti az Ipari Park belső feltáró útját (hrsz: 0969/5) is. A nyomvonal elhúzásával csökkennek a 0969/4-6 hrsz-ú gazdasági építési övezetbe sorolt földrészletek hasznosítható területei. A 0969/2 hrsz-ú ingatlanon található az Ipari Park elektromos energia ellátását biztosító trafó épületet át kell helyezni. Mindezen beavatkozások költségei pályázati forrásokból illetve a vasúton túli mintegy 300 ha nagyságú gazdasági terület önkormányzati hasznosításából származó bevételekkel biztosítható lett volna. Sem a pályázati források elnyerése sem a bővítési területek tulajdonjogának megszerzése az EU-s ciklusban nem valószínű. Mindezzért szükséges a szabályozási tervnek a kialakult állapothoz történő igazítása. A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet. A módosítás érinti a településszerkezeti tervet. A módosító javaslat elfogadását támogatom.	
A rendezési terv módosításból adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból jelentős, érinti a város közlekedési hálózatát, ezért a településszerkezeti tervlap módosítására van szükség. Városképi szempontból a módosítás közömbös. Környezeti hatásokat tekintve a módosítás közömbös	


A Szabályozási Tervlap részlete



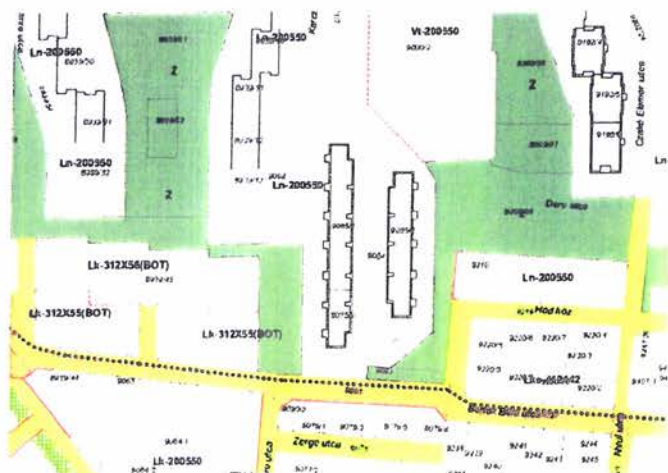
Módosítás tárgya: Szolnok, Thököly út menti gazdasági terület építési övezeti előírásainak felülvizsgálata	12.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: önkormányzati főépítész	
A módosítási igény leírása: A hatályban lévő szabályozási tervet a közgyűlés február hónapban fogadta el. Az azóta eltelt időszakban konkrét vállalkozói fejlesztési igények jelentkeztek, amelyek pályázati forrásokból biztosíthatók. Sikeres projektek érdekében szükséges a területen alkalmazott építési övezetek felülvizsgálata, a lehatárolt területek rendeltetésének, beépítési paramétereinek (beépítési mód, épület magasság, stb.) módosítása.	
Önkormányzati főépítési vélemény: Szolnok, Thököly út menti gazdasági terület részletes szabályozási terve szerint a mintegy 80 ha területet rendeltetése szerint kereskedelmi szolgáltató, egyéb ipari és zavaró hatású ipari területeket jelöl ki. A terület magán tulajdonú, így a fejlesztések az itt működő gazdasági társaságok építési beruházásaitól függ. A tervezett létesítmények nehezen illeszthetők a földrészletekre vonatkozó szabályozási rendszerbe. A terület középpontjában kijelölt „Gksz-„ jelű építési övezet beépítési módja illetve épületmagasságra vonatkozó előírásai módosítására van szükség. Az épületmagasság értékének 33 méterről 16 méterre csökkentésével, a beépítési mód zárt sorúról telepszerű, szabadonálló beépítésre módosításával biztosítható az esztétikus környezet kialakítása és a vállalkozói igények összhangjának megteremtése. A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet. A módosítás érinti a településszerkezeti tervet. A módosító javaslat elfogadását támogatom.	
A rendezési terv módosításból adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból jelentős, így új gazdasági terület kialakítását eredményezheti. A településszerkezeti tervlap módosítására van szükség. Városképi szempontból a módosítás jelentős. A terület városkapu szerepkörét erősíti. Környezeti hatásokat nézve a módosítás kedvező a beépítés intenzitásának csökkentése miatt.	

A Szabályozási Tervlap részlete



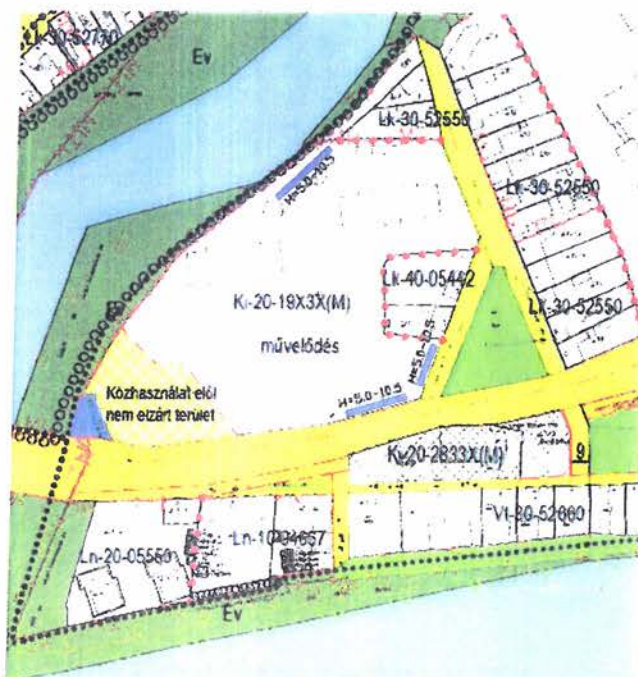
Módosítás tárgya: Szolnok, Széchenyi városrész 9210 és 89396/45 hrsz.-ú ingatlanok építési övezeti előírásainak módosítása	13.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: önkormányzati főépítész	
A módosítási igény leírása: A Széchenyi városrészcsoportban a motorizáció növekedésével továbbra is igényként jelentkezik – a lakótelepi épületek környezetében kialakított parkolók telítettsége miatt - a gépjárművek kulturált elhelyezése, garázsok építése. A 9210 és 89396/45 hrsz.-ú ingatlanok építési övezeti előírásainak módosításával lehetőség nyílik további garázsok építésére, ill. új garázsépítési területek kijelölésére.	
Önkormányzati főépítési vélemény: A lakótelep gépjármű elhelyezési problémájának enyhítésére, az új garázsépítési területek kijelölésére vonatkozó javaslat kidolgozásánál alapelvek, hogy a rendezési tervben zöldterületként (közpark, közkert) jelölt területek nagysága a biológiai aktivitás érték megtartása miatt ne csökkenjen. A lakótelep és környezetének áttekintésével az említett földrészletek alkalmasak gépjármű tárolók építésére. A 9210 hrsz. ingatlan a Fényes Adolf u.- Nyúl u.- Hód köz kereszteződésében fekszik. A magántulajdonú ingatlan jelenleg is garázsokkal beépített. Az „Ln-20-0550” jelű nagyvárosias lakóterületbe sorolt telek maximális beépíthetősége 40%. Építési övezeti átsorolásával, a beépíthetőség növelésével az ingatlanon további gépjárműtároló épületek valósíthatók meg. A 89396/45 hrsz.-ú ingatlan a Botár Imre és Karczag László úti épületek és az Övások között helyezkedik el. Az Övások túloldalán meglévő garázssorok találhatóak. Az önkormányzati tulajdonú földrészlet beépítetlen, a SZÉSZ szerint „Lk-31-2X555(BOT)” és „Lk-31-2X556(BOT)” jelű kisvárosias lakóterületbe sorolt. A terület Övások mentén található déli részének - „Lk-31-2X555(BOT)” jelű terület – építési övezeti átsorolásával jelentős számú gépjármű tároló valósítható meg. Az átsorolás hátránya lehet, hogy a továbbra is kisvárosias lakóterületben maradó területrész forgalmi értéke csökkenhet az építendő garázssorok közelsége miatt. A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet. A módosítás érinti a településszerkezeti tervet. A módosító javaslat elfogadását támogatom.	
A rendezési terv módosításból adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból kis jelentőségű. A területfelhasználás módosulása miatt a településszerkezeti tervlap módosítására van szükség. Városképi szempontból a módosítás jelentős. Fokozott figyelmet kell fordítani az új garázsépületek városképi megjelenésére. A módosítás környezeti hatásait tekintve kis mértékben kedvezőtlen a beépítés intenzitásának növekedése miatt.	


A Szabályozási Tervlap részlete



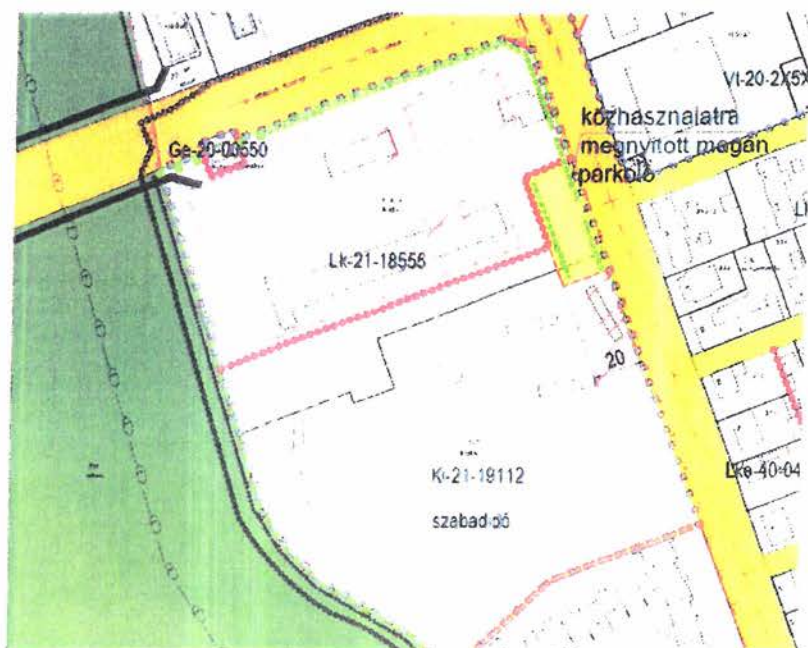
Módosítás tárgya: Szolnok, Művésztelep (hrsz.: 119) területére vonatkozó szabályozási tervlap és építési övezeti előírásainak módosítására	14.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: önkormányzati főépítész	
A módosítási igény leírása: A hatályban lévő szabályozási tervet a közgyűlés február hónapban fogadta el. A szabályozási tervlapon jelölt, építendő egyes új épületek minimális épületmagasságának 4,5 m-re csökkentése, a területre vonatkozó építési övezeti előírásokban szereplő minimális épületmagasság csökkentése 4,5 m-re a tervezett épületek elkészített engedélyezési terveinek megfelelően.	
Önkormányzati főépítési vélemény: A Művésztelep és környékére vonatkozó helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítást a közgyűlés február hónapban fogadta el. A Művésztelep telkének építési övezeti előírásai „Ki-20-193X3” jelű különleges intézmény építési övezetre módosultak. Az előírások az ingatlanon építhető épületek magasságát min. 5,0 m, max. 20,0 m-es értékben határozták meg. A szabályozási tervlapon az egyes tervezett projektelemeknek (kaputorony, fogadó épület, műhely) megfelelően szintén jelölésre kerültek az épületmagasság minimális és maximális értékei. Az elkészített engedélyezési terveknek megfelelően az építési övezeti előírásokban az épületmagasság minimális értéke 4,5m-re módosul. A rendezési terv módosítása egyszerűsített eljárással történhet. A módosítás nem érinti a településszerkezeti tervet. A módosításnak környezeti hatásai nincsenek A módosító javaslat elfogadását támogatom.	
A rendezési terv módosításból adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból jelentéktelen. A módosítás városképi szempontból jelentéktelen. A módosításnak nincsenek környezeti hatásai.	


A Szabályozási Tervlap részlete



<p>Módosítás tárgya: Szolnok, Városmajor út 32. (hrsz.:774/4) volt Tüdőkórház területére vonatkozó szabályozási tervlap és építési övezeti előírások módosítása</p>	15.
<p>Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület</p>	
<p>Módosítás kezdeményezője: polgármester</p>	
<p>A módosítási igény leírása: A Közgyűlés Z-7/2017.(III.30.) sz. közgyűlési határozatában feladatként határozta meg a volt Tüdőkórház területére a vonatkozó településrendezési előírások módosításának előterjesztését. Az építési övezeti átsorolás tegye lehetővé a terület családi és sorházas beépítését és az ehhez szükséges telekalakítást.</p>	
<p>Önkormányzati főépítési vélemény: A volt Tüdőkórház területére vonatkozó helyi építési szabályzat és szabályozási terv módosítást a közgyűlés február hónapban fogadta el. A 774/4 hrsz.-ú ingatlan övezeti előírásai „Lk-21-18555” jelű kisvárosias lakó építési övezetre módosultak. Az előírások az ingatlanon építhető épületek magasságát 5,0-10,5 m-es értékben, a telkek beépíthetőségét 40%-ban, a kialakítható legkisebb építési telek nagyságát 2000m²-ben határozták meg. A szabályozási tervlapon a beépíthető területek (építési helyek) a természeti értékek védelmének (volt parkterv) megfelelően jelölésre kerültek. Módosítani szükséges a helyi építési szabályzat előírásaiban:</p> <ul style="list-style-type: none"> -a terület rendeltetését részben vagy egészben kertvárosias lakóterületre, -a maximális beépíthetőséget 30%-ra, -az épületmagasság értékét 6,0 m-re, -a minimális teleknagyságot 360-500 m²-re, -a beépítési módot szabadonálló általános, ill. zártorú beépítésre. <p>A szabályozási tervlapon szükséges módosítások:</p> <ul style="list-style-type: none"> -az építési helyek jelölését törölni kell, az építési helyet az országos előírások határozzák meg, -ki kell jelölni a lakóutcák helyét közút vagy magánútként, -módosítani kell a „Ki” jelű különleges intézményi zóna határát. <p>A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet. A módosítás érinti a településszerkezeti tervet.</p>	
<p>A rendezési terv módosításból adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból jelentős, helyi védettségű természeti értéket érint.</p>	

A Szabályozási Tervlap részlete



Módosítás tárgya: Szolnok, Kaán Károly út 0161/66 hrsz-ú földrészlet építési övezeti előírásának módosítása	16.
Módosítás helyszíne: a szabályozási tervlap részleten jelölt terület	
Módosítás kezdeményezője: a földrészlet tulajdonosa	
A módosítási igény leírása: Dr. Rékási Róbert ügyvéd a Nefag Zrt. képviseletében a 0161/66 hrsz-ú földrészlet övezeti előírásainak módosítását kérte, amiatt hogy az ingatlanon a tulajdonos erdei melléktermék feldolgozással kapcsolatos tevékenységet végezhesen.	
Önkormányzati főépítési vélemény: A 0161/66 hrsz-ú földrészlet a Kaán Károly út végén található, itt van a Nefag Zrt. központi épülete és a vadaspark. A földrészlet övezeti besorolása Ki-21-19223, így különleges intézményi célú épületek elhelyezésére szolgál. A kérelmező által megjelölt erdei melléktermék feldolgozás, és ilyen funkciójú épület építésére jelenleg nincs lehetőség. A rendezési terv módosításának akadálya nincs azonban véleményezési eljárásban kell tisztázni, hogy ezen funkció beilleszthető-e a különleges intézményi (központi épület, vadaspark, turisztikai erdő) rendeltetésbe. A rendezési terv módosítása teljes eljárással történhet. A módosítás érinti a településszerkezeti tervet. A módosító javaslat elfogadását támogatom.	
A rendezési terv módosításból adódó hatások: A módosítás településrendezési szempontból közömbös, a településszerkezeti tervlap módosítására nincs szükség. Városképi szempontból a módosítás közömbös. Környezeti hatásokat tekintve a módosítás közömbös.	

A Szabályozási Tervlap részlete



Környezeti értékelés javasolt tematikája

1. A településrendezési terv egyeztetési dokumentációjának - a 2/2005.(I.11.) Kormányrendelet 4-5. §-a alapján – az alábbi környezeti hatásokat értékelő munkarészeket kell tartalmaznia:

- a „módosítások ismertetése” alátámasztó. munkarészen belül:
- a módosítások indoklását,
- az újonnan kijelölt beépítésre szánt területek Étv. által előírt feltételek teljesítésülésének igazolását;
- a „környezetalakítási javaslat” alátámasztó munkarészen belül:
- a környezeti értékelést és környezetvédelmi javaslatot és azon belül:
 - a terv és a kidolgozáskor vizsgált változatok rövid ismertetését,
 - a terv , valamint a változatok környezeti hatásainak, követelményeinek feltárását,
 - a terv megvalósítása következtében várhatóan fellépő környezetre káros hatások elkerülésére, csökkentésére, vagy ellentételezésére vonatkozó, a tervben szereplő intézkedések környezeti hatékonyságának értékelését,
 - olyan környezeti szempontú intézkedésekre, előírásokra, feltételekre, szempontokra vonatkozó javaslatokat, amelyeket a terv által befolyásolt más tervben figyelembe kell venni,
 - összefoglaló értékelést.

2. Az 1. pont szerinti tartalommal összeállított, a határozat mellékletét képező környezeti értékelést véleményezésre meg kell küldeni a környezet védelméért felelős szervezetnek, a nyilvánosság tájékoztatása érdekében a környezeti értékelést közzé kell tenni az önkormányzat honlapján.

37. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. "Elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban" című pályázatának benyújtására

Előadó: András Imre ügyvezető

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az igényelt támogatás 101 millió forint, melyhez önerő nem szükséges. Az előterjesztéssel folytatódik a Tószegi úti és a Piroskai úti kerékpárút építése. Az Iparik Parkon belül ez már régi igény, melyet jogosnak tart. Megjegyezte, hogy az Eagle Ottawa és Szabó István alpolgármester között zajló beszélgetéseken folyamatosan felmerülő témáról van szó.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

136/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

a Szolnoki Ipari Park Kft. TOP 6.1.1-16 kódszámú pályázati felhívás keretében „Elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban” című pályázat benyújtásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja, hogy a Szolnoki Ipari Park Kft. a TOP.6.1.1-16 pályázati felhívásra az „Elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban” címen pályázatot nyújtson be, az alábbiak szerint:

A projekt elszámolható teljes költsége:

Igényelt támogatás (100 %):	101.000.000,- Ft
Saját erő (0 %):	0,- Ft
Összesen (100 %):	101.000.000,- Ft

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
András Imre ügyvezető, Szolnoki Ipari Park Kft.

38. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés a „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című projekt indításáról szól és az ahhoz kapcsolódó feladatok átadásáról a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. részére.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

137/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdése 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletét képező szerződést jóváhagyja, és felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Csatári István vezérigazgató

137/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat 1. sz. melléklete
A keretszerződés 3. sz. mellékletének 97. Függeléke

MEGÁLLAPODÁS

1.sz. módosítása

a 2016.10.28-án létrejött megállapodás a jelen szerződésmódosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 11745004-15408930-11180003

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. (továbbiakban: Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József Attila út 83.

képviseli: Csatári István vezérigazgató

bankszámlaszám: 11745004-20137797-00000000

adószám: 14279566-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek. Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet 97. függelékéeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az 52/2016. (III.09.) számú közgyűlési határozata alapján döntött a „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című pályázat benyújtásáról. A Gazdaságfejlesztést és a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés című felhívására benyújtott, TOP-6.1.5-15-SL1-2016-00001 azonosítószámmal nyilvántartott pályázatot a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság vezetője 2.640.000.000,-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 216/2016.(VIII.15.) sz. határozatával döntött a „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című projekt indításáról.

- 1. Megállapodás tárgya:** Az Önkormányzat fent nevezett pályázatával kapcsolatos lebonyolítói tevékenységek ellátása.
- 2. Megállapodás tárgyát képező feladatok meghatározása:** Az Önkormányzat a projekt sikeres lebonyolítása érdekében az alábbi feladatok ellátásával bízza meg a társaságot.

A Gazdaságfejlesztést és a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés című felhívására benyújtott, TOP-6.1.5-15-SL1-2016-00001 azonosítószámú, „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című projekt menedzsmenti feladatainak teljes körű ellátása, különösen:

- a. Nyilvánosság biztosítása.
- b. Projektmenedzsment.

3. A megállapodás tárgyát képező feladatok díjazása

Megbízottat a 2. pontban megjelölt tevékenységek ellátásáért az alábbi díjazás illeti meg:

A feladat megnevezése	2016. év	2017. év	Összesen
Nyilvánosság biztosítása	125.984,- Ft + ÁFA	1.330.709,- Ft + ÁFA	1.456.693,- Ft + ÁFA
Projektmenedzsment	22.047.244,- Ft + ÁFA	22.047.244,- Ft + ÁFA	44.094.488,- Ft + ÁFA
Összesen:	22.173.228,- Ft + ÁFA	23.377.953,- Ft + ÁFA	45.551.181,- Ft + ÁFA

4. A feladatvégzés időtartama:

A feladat elvégzése a Támogatási Szerződésben rögzített ütemtervnek megfelelően a projekt záró előrehaladási jelentése elfogadásának időpontjáig tart.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. a projektmegvalósítás időtartamán túl elkészíti a fenntartási időszak alatt előírt monitoring jelentéseket.

5. A feladatellátás ellenértékének lehívása

A költségek elszámolása forintban történik. A díjak kifizetése az Önkormányzat által kiadott teljesítés igazolás birtokában benyújtott számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással történik.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. jogosult a feladatok ellátásához jelen megállapodás 3. pontjában meghatározott egyes projekttevékenységek adott évekre vonatkozó megbízási díjainak terhére évenként és projekttevékenységek szerint előleget a vonatkozó megbízási díj összegének 80 %-ig igénybe venni. Az előleg az Önkormányzat költségvetése által biztosított éves keret terhére igényelhető. Az Önkormányzat az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. bankszámlájára történő utalással.

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles az adott tárgyévben felvett előleggel a számlájára érkezést követően legkésőbb a projekt fizikai befejezése napjáig elszámolni. A díjak kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik. Az adott projekttevékenységre kifizetett előleggel történő elszámolásig az adott projekttevékenységre további előleget, és kifizetést nem igényelhet.

Az előlegigénylés benyújtásával együtt a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles benyújtani a 2. pontban meghatározott feladatok díjazásának további lehívási ütemezését feladatonként lebontva.

A közbenső lehívások utalásának feltétele a feladatok elvégzésének igazolása. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. köteles minden közbenső kifizetési igény benyújtása mellé csatolni a teljesítésről szóló beszámolót és a megvalósított tevékenységeket igazoló dokumentumokat, melyek a támogatás lehívásának alapidokumentumait képezik.

A feladatok teljesítését az Önkormányzat részéről a Fejlesztési Igazgatóság igazgatója, Baranyiné Sárközi Erika igazgató, akadályoztatása esetén a mindenkor hatályos Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési és utalványozási hatásköri és eljárási rendjének részletes szabályairól szóló Polgármesteri - Jegyzői Együttes Utasítás vonatkozó mellékletében a megállapodás tárgyát képező projekt feladatra vonatkozó szakmai teljesítést igazoló személy igazolja.

6. A közbenső le hívások kifizetése számla ellenében, a támogatás elszámolásához előírt kritériumok szerint történik.
7. Szerződő Felek kijelentik, hogy a 3. pontban szereplő költségeket a pályázathoz készült és jóváhagyott költségvetés alapján határozták meg. Amennyiben a projektköltségek vagy költségelemek módosulnak, annak megfelelően a Szerződő Felek módosítják az összegeket.
8. **Kapcsolattartás, kapcsolattartó:**
 - 8.1. Az Önkormányzat részéről: Baranyiné Sárközi Erika fejlesztési igazgató
 - 8.2. A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. részéről: Csatári István vezérigazgató
 - 8.3. A pályázatban szereplő projektszervezet irányításáért és működéséért a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. felelős.
9. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással kapcsolatos jogaik gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése során a jóhiszeműség elvét szem előtt tartva együttműködnek és a jelen megállapodással kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket érintő bármely, a szerződés időtartama alatt felmerülő tényről, körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatják.
10. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3- példány illeti meg.
11. Jelen szerződést Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 137/2017. (IV.27.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2017.

.....
 Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
 képviselében:
 Szalay Ferenc polgármester

.....
 Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.
 képviselében:
 Csatári István vezérigazgató

39. napirendi pont:

Előterjesztés a Modern Városok Program keretében a „Szolnoki Művésztelep fejlesztése” című projekt előrehaladásáról szóló tájékoztató elfogadására, támogatási kérelem jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A 2017. évben igényelt támogatás összege 564 millió forint, a megvalósítás 2016-2018 között 1,159 milliárd forintos központi költségvetési támogatást kapott. Nagyon jelentős a Művésztelep és térségének felújítási programja, melynek keretében 12.155 m²-es művészkert felújítása történik meg, továbbá közel 1500 m²-nyi új épület és parkolók létesülnek.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

138/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

a Modern Városok Program keretében a „Szolnoki Művésztelep fejlesztése” című projekt előrehaladásáról szóló tájékoztató elfogadásáról, támogatási kérelem jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján tekintettel a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet 14. § (7) bekezdésére az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése megismerte és elfogadja a Modern Városok Program keretében a Szolnoki Művésztelep fejlesztése projekt előrehaladásáról szóló tájékoztatót.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a Támogatói Okirat kiállításához szükséges intézkedések megtételére, kapcsolódó dokumentumok aláírására azzal, hogy az üzemeltetési koncepciót legkésőbb a kiviteli szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás megindításáig a Közgyűlés elé kell terjeszteni.

Határidő: a kiviteli szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás megindítása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói

40. napirendi pont:**Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételére****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A projekt 17 millió euró, melynek 60%-át az Európai Unió finanszírozza. 40%-a hazai forrásból valósítható meg. A támogatásrész 250 millió forint, melyből olyan eszközök telepítésére is sor kerülhet, amelyekkel pontosabb adatokat tudnak majd mérni.

Szabó István alpolgármester: Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy 8 éves futamidejű pályázatról van szó, melyben sikeresen és eredményesen pályáztak. Közvetlen európai uniós forrásról van szó, melyhez a Földművelésügyi Minisztérium biztosítja a 40%-os saját erőt. Főként az Alföld térségében a levegő szállópor és szilárd anyag tartalmával problémák vannak. Elsősorban a motorizáció, az emisszió, a fűtési rendszerek és a szántóföldi termesztésből fakadó porterhelés miatt. Statisztikai adatok szerint, ha sikerülne a légszennyezettségi állapotokat javítani az az átlagéletkort 5-6 évvel is meghosszabítaná. Jelentős problémáról van szó, még akkor is, ha utóbbi időben javuló tendenciát mutatnak az eredmények.

8 éves futamidejű a tender, nem lineáris a felhasználása, ahogy előre haladnak a program megvalósításában úgy lehet hívni a forrásokat. Úgy gondolja, hogy fontos és indokolt az életminőség javítása szempontjából a programban való részvétel.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

139/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat**Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételéről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának részvételét a LIFE16 IPE/HU/007 azonosító számú levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton az alábbiak szerint:

A tervezett pályázat költségvetése az alábbiak szerint alakul:

Igényelt Támogatás:150.000.000 Ft

Allami támogatásból biztosított önerő:100.000.000 Ft

A projekt összes költsége:250.000.000 Ft

Ebből Pályázat keretében elszámolható költség:250.000.000 Ft

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a pályázattal kapcsolatos valamennyi szerződés, dokumentum aláírására.

Határidő:2017. november 30.

Felelős:Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

41. napirendi pont:

Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázatok benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés a Széchenyi körút Fogoly út – Czakó E. út, valamint a Lovas I. út – Malom út közötti járdaszakasz felújítására vonatkozó pályázatról szól. Az igényelt támogatás 26.768.326.- forint, az önerő szintén, a pályázat összköltsége 53.536.653.- forint.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

140/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

„Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” keretében című pályázat benyújtásáról és a szükséges önerő biztosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1-2. pontja alapján, az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja az „önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázat benyújtását az alábbi forrásösszetétellel:

Széchenyi körúti járda felújítása:

Igényelt támogatás:	26.768.326,-Ft
Önerő:	26.768.327,-Ft
Pályázat összköltsége:	53.536.653,-Ft

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a pályázatokhoz szükséges önerőt a 2017. évi költségvetés terhére biztosítja.
3. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a pályázat és a pályázatokhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására.
Határidő a pályázat benyújtására: 2017. május 2. 16:00 óra
Felelős: Szalay Ferenc polgármester
Végrehajtásban közreműködik:
 A Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei
4. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia, továbbá azt, hogy a támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó nem igényelhető vissza.
5. A pályázat megírását a Szolnoki Városfejlesztő Zrt. végzi, melynek fedezetét Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2017. évi költségvetés terhére a Széchenyi körúti járda felújításához kapcsolódóan bruttó 200.000,- Ft összegben biztosítja. Ennek megfelelően a keretszerződés módosítása szükséges.
Határidő a pályázat benyújtására: 2017. május 2. 16:00 óra
Felelős: Csatári István vezérigazgató
Végrehajtásban közreműködik:
 A Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei
6. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése nyertes pályázat esetén a pályázat lebonyolítására a Szolnoki Városfejlesztő Zrt-t. jelöli ki. Ennek megfelelően a keretszerződés módosítása szükséges.
Határidő a szerződés módosítására: nyertes pályázat esetén a támogatói okirat aláírását követő 30 napon belül
Felelős: Szalay Ferenc polgármester
Végrehajtásban közreműködik:
 A Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal Igazgatói

42. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának SMART COM című projektben történő részvételére, a kapcsolódó önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés arról szól, hogy a közlekedési rendszert áttekintő és fejlesztési irányokat kijelölő EU-s pályázatban partnerként kívánnak részt venni. Fő cél a „funkcionális városi területek” közlekedési koncepcióinak és az igény vezérelt

közlekedési rendszer fejlesztése. 141.797.00 euro a támogatási összeg és 7.089.85 euro a szükséges önerő. Megjegyezte, hogy régi igény egy ilyen felmérés elkészítése.

Szabó István alpolgármester: 51 millió forintos pályázatról van szó, melynek lényege hogy az igény vezérelt közlekedési rendszernek a hardver és a szoftver feltételeit is megteremtsék. Ezáltal a város belső közlekedési rendszere és az agglomerációhoz kapcsolódó közlekedési rendszernek a korszerűsítése is megvalósulhat.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**141/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának SMART COM című projektben történő részvételéről, a kapcsolódó önerő biztosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Közép Európai Transznacionális Program keretében, a **SMART COM című projektben** részt vegyen az alábbiak szerint:

Teljes költségvetés: 1.662.236,00 euro.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata vonatkozásában a projekt keretében elszámolható költség: 141.797,00 euro.

Saját forrás: 7.089,85 euro.

2. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a projekt megvalósításához szükséges 7.089,85 euro önerő összegét Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017., 2018., 2019. és 2020. évi költségvetéséből biztosítja.

Határidő: A támogatási szerződésben rögzítettek szerint.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködnek:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei.

3. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza Szalay Ferenc polgármestert a pályázat és a támogatási szerződés, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására, a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2017. december 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködnek:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 Polgármesteri Hivatal igazgatói

43. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt Támogatási Szerződése kapcsán felmerülő, nem támogatott tartalomhoz kapcsolódó költség módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A pályázat 340 millió forintos támogatásról szól. A többlet műszaki tartalom kapcsán felmerült sajáterő 18.021 millió forint.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést a mai napon véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság. Együttes ülés keretében véleményezte a Pénzügyi Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság.

Falusi Vajk bizottsági elnök: Ismertette, hogy a bizottság egyhangúlag támogatja az előterjesztés elfogadását.

Molnár Iván, az együttes bizottság levezető elnöke: Ismertette, hogy a bizottságok egyhangúlag támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

142/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt Támogatási Szerződése kapcsán felmerülő, nem támogatott tartalomhoz kapcsolódó költség módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdése 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt indításáról szóló 306/2016. (XI. 24.) sz. közgyűlési határozat 1./ és 1./a pontját a következők szerint módosítja:

„1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése jóváhagyja a TOP 6.5.1-15-SL1-2016-00001 azonosító számú „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt indítását az alábbi forrásösszetétellel:

A projekt összes költsége: 431.026.495.- Ft

Elnyert támogatás, Támogatási Szerződés szerint 340.000.000.- Ft

Önkormányzati önrész (nem elszámolható): 91.026.495.- Ft

1./a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése rögzíti, hogy a projekt nem elszámolható projektelemeinek megvalósításához szükséges 91.026.495,-Ft saját erőt Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetése terhére biztosítja.”

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Csatári István vezérigazgató

44. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok, Városmajor út 32. szám alatti 774/4. hrszú ingatlanra vonatkozó hasznosítás előkészítéséhez szükséges döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: Kérte a keretmegállapodás 1. sz. mellékletének jelölésből a „Z” betűt törölni. A volt Tüdőkórház ingatlanával kapcsolatos előterjesztés arról szól, hogy az NHSZ Zounok Zrt. feladatkaként szabják meg az épület bontását és a terület közművesítését. 100 millió forintos hitelfelvétele szükséges a cég részéről. Kiemelte, hogy 100 millió forintot elérő hitel felvételéhez nem szükséges kormányzati engedély kérése, viszont be kell jelenteni, hogy hitelből kívánják végrehajtani a terület közművesítését és az épület bontását. A telkek értékesítéséből befolyt összeget tervezik visszaforgatni a hiteltörlesztésbe.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 10 igen szavazattal, 2 ellenszavazattal és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

143/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok, Városmajor út 32. szám alatti 774/4 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó hasznosítás előkészítéséhez szükséges döntések meghozataláról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja a 774/4 hrsz-ú ingatlanból kialakuló ingatlanok (a továbbiakban: Ingatlan) területén településfejlesztési közfeladat ellátására az NHSZ Zounok Zrt.-vel kötött keretmegállapodás kiegészítését, melynek tárgya a terület előkészítése, a településrendezési terv szerinti építési telkek kialakítása, közművesítésének kiépítése, és kiszolgáló út építése. A teljesítési határidő 2018. december 31. napja.

A keretmegállapodásban foglalt feladatok ellenértékét Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az Ingatlanon kialakuló építési telkek értékesítéséből származó bevételből egyenlíti ki, vagy - a kialakuló telkek négyzetméterárának forgalmi értékbecslés alapján, de legalább a már értékesített telkekhez igazodóan megállapított forgalmi érték meghatározásával - ingatlan átruházásával biztosítja.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert a határozat melléklete szerint keretmegállapodás-tervezet módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy az NHSZ Zounok Zrt. a keretmegállapodásban foglaltak szerinti feladatok ellátásához hitelt kíván felvenni, melynek biztosítékaul hozzájárul a szolnoki 774/4 hrszú ingatlan, valamint az abból kialakuló ingatlanok legfeljebb 100 millió Ft erejű jelzálogjoggal történő megterheléséhez, azzal, hogy a hitelfelvétellel kapcsolatos és azzal összefüggő valamennyi költség az NHSZ Zounok Zrt.-t terheli.

E pontban foglaltakról a Kormányt előzetesen tájékoztatni kell, mely feladatok végrehajtásához szükséges intézkedésekre Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: a Kormány előzetes tájékoztatására azonnal

a jelzálogjog bejegyzéssel kapcsolatos intézkedésekre a pénzügyi intézettel kötendő szerződés szerint

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
NHSZ Zounok Zrt.

143/2017. (IV.27.) számú közgyűlési határozat melléklete

Keretmegállapodás 1. sz. módosítása

amely létrejött egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat)

székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

képviseli: Szalay Ferenc polgármester

bankszámlaszám: 11745004-15408930

adószám: 15732729-2-16

másrészről:

az NHSZ Zounok Zártkörű Részvénytársaság (továbbiakban: NHSZ Zounok Zrt.)

székhelye: 5000 Szolnok, József A. u. 85.

képviseli:

bankszámlaszám: 11745004-20569983

adószám: 11264783-2-16

együttes említésük esetén **Szerződő Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Szerződő Felek a köztük létrejött, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Z-143/2017. (III.30.) sz. határozatával jóváhagyott települési önkormányzati feladatellátásról szóló keretmegállapodást közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

1. A keretmegállapodás „I. Bevezető rendelkezések” része a következő 4. ponttal egészül ki:

„4. Az NHSZ Zounok Zrt. kijelenti, hogy jelen megállapodásban vállalt feladatait pénzügyi hitel útján kívánja finanszírozni, melynek biztosítékaul az Önkormányzat hozzájárul a szolnoki 774/4 hrsz-ú ingatlan, valamint az abból kialakuló ingatlanok jelzálogjoggal történő megterheléséhez legfeljebb 100 millió Ft értékhatárig, azzal, hogy a hitelfelvétellel kapcsolatos és azzal összefüggő valamennyi költség az NHSZ Zounok Zrt.-t terheli.”

2. A keretmegállapodás „II. A megállapodás tárgya” része 1. pontja a következő b-c) alpontokkal ponttal egészül ki:

„b) a településrendezési terv szerint kialakítandó építési telkek kialakítása, közművesítésének kiépítése, és

c) kiszolgáló út építése.”

3. A keretmegállapodás „III. Díjazás” része az alábbiak szerint módosul:

48. napirend: „1. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal az NHSZ Zounok Zrt. által szerződés szerűen teljesített munkák átvételére, valamint a keretmegállapodás II.3. pont szerinti mellékleteiben, illetőleg a mellékletként csatolt külön megállapodásokban meghatározott díj megfizetésére, melynek érdekében az Önkormányzat vállalja, hogy az igénybevett hitel mértékéig engedményezi a telekértékesítésből befolyó bevételt a hiteltörlesztés érdekében az NHSZ Zounok Zrt. részére.

2. Az NHSZ Zounok Zrt. tudomásul veszi, egyetért és elfogadja, hogy a keretmegállapodásban foglalt feladatok ellenértékét az Önkormányzat – választása szerint - az Ingatlanon kialakuló építési telkek értékesítéséből származó bevételből egyenlíti ki, vagy - a kialakuló telkek négyzetméterárának forgalmi értékbecslése alapján, de legalább a már értékesített telkekhez igazodóan megállapított, Szerződő Felek által kölcsönösen kialakított és elfogadott forgalmi érték meghatározásával – ingatlan átruházásával biztosítja.”

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a keretmegállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlan formában továbbra is hatályban maradnak.

Szerződő Felek a jelen keretmegállapodás módosítást kölcsönös elolvasás és értelmezés után, jognyilatkozat tételére jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.

Jelen megállapodást Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Z-7/2017. (IV.27.) számú határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2017.

.....

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

.....

NHSZ Zounok Zrt.

45. napirendi pont:**Előterjesztés a 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester**Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Ellenőrző Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**144/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatok és szerveik, köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdése g) pontjában biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (4) bekezdésében, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet 49.§ (3a) meghatározottakra, az alábbi határozatot hozza:

1./ A Közgyűlés megtárgyalta Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentését, azt tudomásul vette és jóváhagyja.

2./ A 278/2015. (XII.10.) sz. közgyűlési határozat végrehajtásra került, melyet e határozat hatályon kívül helyez.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

46. napirendi pont:**Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására****Előadók:** Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**1. szavazás:****A lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**145/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a

106/2001. (V.17.) sz. közgyűlési határozat,
103/2015. (IV.30.) sz. közgyűlési határozat,
78/2016. (III.31.) sz. közgyűlési határozat,
120/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat,
186/2016. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat,
190/2016. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat,
261/2016. (IX.29.) sz. közgyűlési határozat,
298/2016. (XI.24.) sz. közgyűlési határozat,
299/2016. (XI.24.) sz. közgyűlési határozat,
303/2016. (XI. 24.) sz. közgyűlési határozat,
334/2016. (XII.15.) sz. közgyűlési határozat,
23/2017. (I.26.) sz. közgyűlési határozat,
44/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat,
48/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat,
49/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat,
55/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat,
67/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
70/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
71/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
72/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
73/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
74/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
75/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
78/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
82/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
83/2017. (III. 30.) sz. közgyűlési határozat,
87/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
89/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
Z-1/2017. (I. 26.) sz. közgyűlési határozat,
Z-2/2017. (II. 23.) sz. közgyűlési határozat,
Z-7/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat,
Z-8/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat és
Z-28/2016. (X.27.) sz. közgyűlési határozat

végrehajtásáról adott jelentéseket tudomásul veszi és elfogadja.

2. A határozatok közül a

103/2015. (IV.30.) sz. közgyűlési határozat 2. mellékletének 3/a pontjából a

„Határidő: 2017. március 31.

Felelős: Polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

186/2016. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2017. március 31.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

190/2016. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2017. március 31.

A végrehajtásban közreműködik:

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

298/2016. (XI.24.) sz. közgyűlési határozat 7./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: a 6. pont tekintetében 2017. március 31.

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

299/2016. (XI.24.) sz. közgyűlési határozat 6./ pontjából a

„Felelős az üzleti terv kidolgozására: a társaság ügyvezető igazgatója

Felelős a feladat-ellátási struktúra kidolgozására

valamint a szükséges források biztosítására: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2017. március 31.

Végrehajtásban közreműködik:

a feladat-ellátási struktúra kidolgozása tekintetében a Városüzemeltetési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

a szükséges források biztosítása tekintetében a Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

303/2016. (XI. 24.) sz. közgyűlési határozatból a

„Határidő: A pénzügyi elszámolásokra vonatkozóan: 2017. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

23/2017. (I.26.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Határidő: a pályázati határidő lejártát követő nap

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködnek:

Személyügyi Osztály koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei.”

44/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: 2017. március 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

55/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Határidő a pályázat benyújtására: 2017. március 14.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság és Informatikai Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei,,

67/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő a keret-megállapodás aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik: Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

70/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

a határozat 3./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

71/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

a határozat 3./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

72/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

73/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozatból a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei,,

74/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

75/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

78/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 1.4./ alpontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

A Városüzemeltetési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

83/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 5./ pontjából a

„A szerződés megkötésére vonatkozóan: 2017. március 31.”

87/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

A határozat végrehajtásában közreműködnek:

Személyügyi Osztály koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei.”

89/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozatból a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei,,

Z-28/2016. (X.27.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontjából a

„Határidő: 2017. március havi munkaterv szerinti közgyűlés

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Z-1/2017. (I. 26.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: 2017. március 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Z-2/2017. (II. 23.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Határidő a szerződéskötésre: 2017. március 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei ”

Z-7/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

a Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei és a terület kezelője a SZOLLAK Kft.”

Z-8/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

a Gazdasági Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”
szövegrészeket hatályon kívül helyezi.

3. A beszámolóval érintett határozatok közül az alábbi határozatokat a következők szerint módosítja:

Határozatok száma:	Új szövegrész, határidő:
120/2016. (IV.28.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontja	2017. április 27.
261/2016. (IX.29.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontja	2017. május 31.
334/2016. (XII.15.) sz. közgyűlési határozat 1.,2., 3., 4., 5., 6. pontja	2017. április 30.
48/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontja	2017. május 31.
49/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontja	2017. december 31.
82/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontja	2017. május 15.
Z-7/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozata 2./ pontja	„ Határidő: a keretmegállapodás esetleges módosítására, a további megállapodások megkötésére és valamennyi tulajdonosi intézkedés megtételére 2018. december 31.”

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

2. szavazás:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló tájékoztatóról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

146/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló tájékoztatóról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 2/a. számú melléklet IX. fejezet 2. pontja és Szolnok Megyei Jogú Város vagyongazdálkodásáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. évi (VII.9.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Önkormányzat és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló, a határozat melléklete szerinti tájékoztatót tudomásul veszi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

146/2017. (IV. 27.) sz. közgyűlési határozat melléklete					
Sor- szám	Kelte	Szerződő fél	Tárgya	Szerződött összeg (Ft)	Köt. vállalás forrása (Tervezési alapegység)
1.	2017.03.02.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	Önkormányzati ASP rendszer interfész kiépítésével történő csatlakozásról szóló pályázat elkészítése és benyújtása	100.000	Projekt feladatok ellátása
2.	2017.03.06.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	Szolnok Vár! – Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése című projekt keretében kötelező tájékoztatás és nyilvánosság feladatainak elvégzése	1.841.500	Szolnok Vár! – Szolnoki Várkerület turisztikai célú fejlesztése
3.	2017.03.10.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	Önkormányzat fejlesztési projektjeihez kapcsolódó 2017. évre vonatkozó fenntartási jelentések	6.096.000	Projekt feladatok ellátása
4.	2017.03.10.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	Önkormányzat 2017. évi fejlesztéseikhez kapcsolódó pályázati előkészítő tevékenységek ellátása.	5.105.400	Projekt feladatok ellátása
5.	2017.03.10.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	ITP programmenedzsment feladatok elvégzése	4.826.000	Projekt feladatok ellátása
6.	2017.03.13.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása” című projekt kivitelezési szerződés megkötéséhez szükséges üzemeltetési koncepció elkészítése	250.000	Eötvös téri alapszolgáltatási központ létrehozása

7.	2017.03.22.	Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.	Helyiségbérleti szerződés az Országos Kodály Zoltán Műveltségi Vetélkedő városi fordulójának megrendezéséhez	55.372,-	Humán szakfeladatok célelőirányzatai – Közművelődési feladatok – Közművelődési rendezvények
8.	2017.03.31.	Szolnok TV Zrt.	2017. II-IV. negyedévi önkormányzati támogatás	102.000.000.-	Humán szakfeladatok célelőirányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása- Solnok TV Zrt. támogatása
9.	2017.03.31.	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	2017. II-IV. negyedévi önkormányzati támogatás	177.889.000.-	Humán szakfeladatok célelőirányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása- Solnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. támogatása
10.	2017.03.31.	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	2017. II-IV. negyedévi állami támogatás	240.300.000.-	Humán szakfeladatok célelőirányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása- Solnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. támogatása
11.	2017.03.31.	Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.	2017. II-IV. negyedévi önkormányzati támogatás	204.967.000,-	Humán szakfeladatok célelőirányzatai – Közművelődési feladatok - Szervezetek támogatása - Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft. támogatása
12.	2017.04.01.	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	2017. évi működési támogatás IV-XII. hónapra szóló szerződés	255.584.000,-	2017. évi Sport és Ifjúsági szakmai feladatok - Szervezetek támogatása

13.	2017.04.05.	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	2017. II-IV. negyedévi állami támogatás	91.600.000.-	Humán szakfeladatok célleírányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása- Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása
14.	2017.04.05.	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	2017. II-IV. negyedévi önkormányzati támogatás	115.616.000.-	Humán szakfeladatok célleírányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása- Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. támogatása
15.	2017.04.06.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	„Merengő Krisztus szobor helyreállítása” című pályázat elkészítése, pályázati dokumentáció összeállítása	100.000	Projekt feladatok ellátása
16.	2017.04.10.	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	A városi diákolimpiai versenyekhez kapcsolódó működési költségek támogatása céljára	2.000.000,-	2017. évi Sport és Ifjúsági szakmai feladatok – Sport célú támogatás
17.	2017.04.10.	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	Kiemelt szabadidősport rendezvények szervezése céljára	3.980.000,-	2017. évi Sport és Ifjúsági szakmai feladatok – Sport célú támogatás
18.	2017.04.11.	Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.	XXIV. Szolnoki Országos Néptáncfesztivál megrendezésének támogatása	2.000.000.-	Humán szakfeladatok célleírányzatai – Közművelődési feladatok – Közművelődési rendezvények

3. szavazás:**Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos intézkedésekről**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**147/2017. (IV. 27.) sz. közgyűlési határozat
önkormányzati vagyonnal kapcsolatos intézkedésekről**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelete alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul veszi, hogy az alábbiakban feltüntetett ingó vagyontárgyak (a továbbiakban: vagyontárgyak) a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum nyilatkozata alapján köznevelési feladat ellátását nem szolgálják, dönt a vagyontárgyak Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum vagyonkezeléséből való visszavételéről, és hozzájárul a vagyontárgyak korlátozottan forgalomképes vagyoni körből üzleti vagyonná történő átminősítéséhez.

Sorszám	Megnevezés	Leltári szám	Használatba vétel időpontja
1.	Esztergapad e2n	MUSZI 0018073	1998.12.31
2.	Kiseszterga e2n 750/s	MUSZI 0018089	1975.12.01
3.	Egyetemes kiseszterga e2n	MUSZI 0018071	1983.12.31
4.	Egyetemes eszterga e2n 1750	MUSZI 0018072	1971.12.31
5.	Kiseszterga e2n 750/s	MUSZI 0018088	1975.12.01
6.	Marógép UMCFOP 25/70	MUSZI 0018097	1977.08.01
8.	Pantograf marógép mp 200/m	MUSZI 0018090	1972.01.11
9.	Strigon marógép egyetemes	MUSZI 0018120	1987.12.31
10.	Harántgyalugép	MUSZI 0018096	2008.01.01
11.	Fűrészgép 250-es kf 250	MUSZI 0018122	1979.12.18
12.	Satu 1300013	MUSZI 0018098	2008.01.01
13.	Harántgyalugép PW 550 „S”	MUSZI 0000447	1992.01.01
14.	Esztergagép Bulgár	nincs	1972.
15.	Esztergagép Bulgár	nincs	1972.
16.	Keretes fémfűrész KFD 400	MUSZI 0000178	1992.01.01

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

47. napirendi pont:**Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester**Kérdések:**

Bagdi Sándorné képviselő: **Szalay Ferenc** polgármester **2017. április 05.** Andrási Imrével együtt tárgyalást folytatott a Görög KAPACHIM cég K&P CHEM Kft. magyarországi képviselőjével, a Chamental First Trading FZE/Kapachim beruházási projekttel kapcsolatban. Kérdése, hogy milyen tevékenységgel foglalkozik a cég, illetve milyen eredménnyel zárult a tárgyalás?

Szalay Ferenc polgármester: Válaszában elmondta, hogy a cég vegyipari tevékenységgel foglalkozik és az Ipari Park Piroskai útja mellett jobbra lévő területeken kíván fejleszteni. A cég több száz munkaeőt foglalkoztató céggént tud megjelenni Szolnokon. A tárgyalások folyamatban vannak, ígéretet tett arra, hogy a pontos információkról tájékoztatást fog adni a későbbiekben. Mivel a város vegyipari hagyományai eléggé mélyek, így akár a szakmunkás képzésben vagy a már végzettek munkahelyének a biztosításában is komoly szerepet játszhat.

Dr. Szotyori-Lázár Zoltán képviselő: Utána nézett a cégnek, melynek már más településen is voltak próbálkozásai a letelepedéssel, amelyek meghiúsultak, mert egy olyan vegyi üzembről van szó, amely veszélyes anyagkezeléssel és előállításal foglalkozik. Kérte a polgármestert, hogyha olyan stádiumba kerülnek a tárgyalások, hogy reális esélyt látnak a cég városban történő letelepedésére, akkor már időben, hitelesen és őszintén tájékoztassa a lakosságot annak érdekében, hogy ne forduljon elő az algyői esetet.

Szalay Ferenc polgármester: Minden évben katasztrófavédelmi gyakorlatot tartanak Szolnokon. Az óleum vagy a műtrágya gyártás tekintetében mindig fel kell mérni a Tisza Menti Vegyiművek állapotát. A cég különféle mosószeres és kozmetikumok alapanyagát gyártja, így valóban vegyipari cégről van szó, de úgy gondolja, hogy különösebb veszélyt nem jelenthet a környezetre, ha betartja a hatósági előírásokat. Természetesen nem fog kapni engedélyt a megvalósításra, ha nem felel meg az előírásoknak. A város lakosai előtt semmiféle titokról nincs szó, melyre példaként a katasztrófavédelmi gyakorlatot említette. Az óleum gyártásánál nem igen van veszélyesebb, hiszen nagyon reagens anyagról van szó.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 12 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

148/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat**a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztató elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés elfogadja a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szalay Ferenc polgármester megállapította, hogy a Közgyűlés a kitűzött nyílt napirendi pontok tárgyalását 13,13 órakor befejezte, és zárt ülésen folytatta munkáját.


Szalay Ferenc
polgármester


kmf.
* 2 *


Szabó István
alpolgármester


Dr. Sebestyén Ildikó
jegyző

JEGYZÉK

a Közgyűlés 2017. április 27-ei ülésének pótlólagos anyagairól

1./ Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Indoka: egyeztetést igényelt.

2./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosítására

Indoka: a késedelmes leadás oka a Magyar Államkincstár adatszolgáltatása, a havi információs táblák elkészítése minden hónap 15-e, a rendelet módosításához ebből nyert adatok elkészítése ezt követően valósítható meg.

3./Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybeviteléről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Indoka: egyeztetések elhúzódása.

4./ Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Indoka: elhúzódó egyeztetések.

5./ Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Indoka: egyeztetést igényelt.

6./ Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására

Indoka: vezetői egyeztetés.

7./ Előterjesztés Szolnok, Városmajor út 32. szám alatti 774/4. hrszú ingatlanra vonatkozó hasznosítás előkészítéséhez szükséges döntések meghozatalára

Indoka: vezetői egyeztetés.

8./ Előterjesztés a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére

Indoka: elhúzódó egyeztetések.

9./ Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatellátásához kapcsolódó intézkedések megtételére

Indoka: elhúzódó egyeztetések.

10./ Előterjesztés a vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozatalára és a vásárok, piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámoló elfogadására
Indoka: egyeztetést igényelt.

11./ Előterjesztés a Modern Városok Program keretében a "Szolnoki Művésztelep fejlesztése" című projekt előrehaladásáról szóló tájékoztató elfogadására, támogatási kérelem jóváhagyására
Indoka: egyeztetést igényelt.

12./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételére
Indoka: egyeztetést igényelt.

13./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának SMART COM című projektben történő részvételére, a kapcsolódó önerő biztosítására
Indoka: egyeztetést igényelt.

14./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására
Indoka: az előterjesztés összeállítását befolyásoló vezetői döntések elhúzódása

15./ Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézmény-vezetőinek megbízásához vélemény megadására

Indoka: 2017. április 13-án érkezett a Személyügyre a főigazgató levele, ezt követően személyi egyeztetés volt szükséges.

16./ Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére

Indoka: Az iskolától 2017. IV. 25-én érkezett a kérelem.

17./ Előterjesztés a "Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének jóváhagyására

Indoka: egyeztetést igényelt.

18./ Damjanich János Múzeum szakmai támogatására vonatkozó pályázatok benyújtására

Indoka: A pályázat kiírásának időpontja.

19./ Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés biztosításához kapcsolódó közérdekű célra történő kötelezettségvállalás elfogadására

Indoka: egyeztetést igényelt.

20./ Előterjesztés a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotására

Indoka: egyeztetést igényelt.

21./ Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt Támogatási Szerződése kapcsán felmerülő, nem támogatott tartalomhoz kapcsolódó költség módosítására

Indoka: egyeztetést igényelt.

22./ Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. vagyonhasznosításával kapcsolatos döntések meghozatalára

Indoka: egyeztetést igényelt.

23./ Előterjesztés termőföld vásárlással kapcsolatos kifogás elbírálásának két fordulóban történő tárgyalására

Indoka: A kérelem későn érkezett, egyeztetést igényelt.

24./ Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Indok: ¹Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló I.28737-1/2013. sz. polgármesteri-jegyzői együttes utasítás 1. sz. melléklete 12/b. pontja






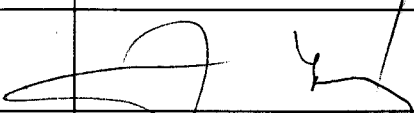
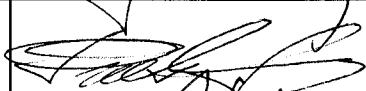
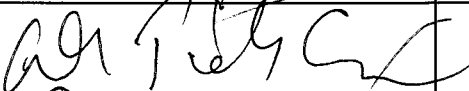
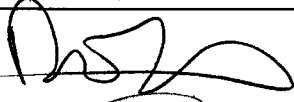

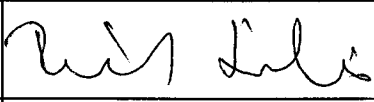


25./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, az előterjesztéshez kiegészítés

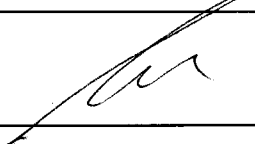
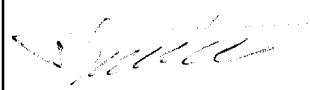
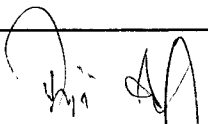
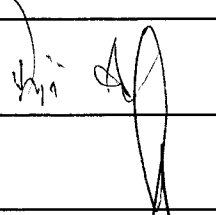

Indok: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló I.28737-1/2013. sz. polgármesteri-jegyzői együttes utasítás 1. sz. melléklete 12/b. pontja

¹ 12/b. Azok az előterjesztések, amelyeket bizottságok előzetesen nem véleményeznek, pótlólagosan postázhatóak, valamint adatbázisba feltölthetők legkésőbb a Közgyűlést megelőző 3. munkanappal.

JELENLÉTI ÍV

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2017. április 27-ei munkaterv szerinti ülésének résztvevőiről

Név	Aláírás	1 órát meghaladó távollét (időpont/aláírás)	Távollmaradását bejelentette (bejelentés időpontja)
Szalay Ferenc polgármester			
<u>Képviselők:</u>			
Bagdi Sándorné			
Falusi Vajk Zsolt			
Kiss Gabriella			
Dr. Kormosné Szombati Márta			
Molnár Iván			
Pilák Imre			
Dr. Póta Sándor			
Radócz Zoltán			
Rehó János			
Rezák László János			
Szabó István			
Szerencsés Sándor			

Dr. Szotyori-Lázár Zoltán			
Tasnádi Zoltán			2017.04.24.
Tokaji Gyula			2017.04.19.
Dr. Tóta Áron			
Tóth István Ferencné			2017.04.25.
Fejér Andor alpolgármester			
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző			
Dr. Rác Andrea aljegyző			

Tárgy: [Junk released by Allowed List] levél

Feladó: "Tokaji Gyula" <gyuleti@t-online.hu>

Dátum: 2017. 04. 19. 9:33

Címzett: Szervezés <szervezes@ph.szolnok.hu>

Tisztelt Cím!

Értesítem, hogy 04.22-től 29-ig kórházban leszek. Nem tudok részt venni a PÜB-ön és a közgyűlésen.

Tokaji Gyula

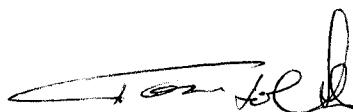
képviselő

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 36.§-a alapján

B e j e l e n t é s
Közgyűlésről / Bizottsági ülésről való
távolmaradásról

TASNÁDI ZOLTÁN képviselő / bizottsági tag bejelentem, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésén/ Bizottságának 2017. 04. 24-i ülésén egyéb elfoglaltságom miatt nem tudok részt venni.

Szolnok, 2017. 04. 24



aláírás

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 36 §-a alapján

B e j e l e n t é s
Közgyűlésről / Bizottsági ülésről való
távolmaradásról

Tóth Istvánné képviselő / bizottsági tag bejelentem, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésén/ Bizottságának 2017.04.14-i ülésén egyéb elfoglaltságom miatt nem tudok részt venni.

Szolnok, 2017.04.15......

Tóth Istvánné
aláírás

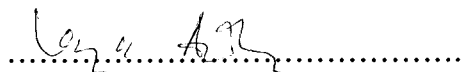
NYILATKOZAT

Alulírott Varga Andrea* (lakcím: 5008 Szolnok, Szinyei Merse Pál utca 4.*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága 2017. április 27-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2017. április 27.

VARGA ANDREA

Név

.....

Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott Simon Gyula* (lakcím: 5008 Szolnok, Szabó Lőrinc utca 6.*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága 2017. április 27-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2017. április 27.

SIMON GYULA

Név

A handwritten signature in cursive script, appearing to read 'Simon Gyula', is written over a horizontal dotted line.

Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

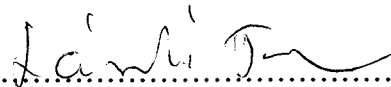
NYILATKOZAT

Alulírott László Tibor Zoltán* (lakcím: 5000 Szolnok, Meder utca 20. 1/5.*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága 2017. április 27-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2017. április 27.

LÁSZLÓ TIBOR ZOLTÁN

Név

.....

Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott Polónyi Péter* (lakcím: 5000 Szolnok, Mátyás király u 5. III/11.*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése és Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága 2017. április 27-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2017. április 27.

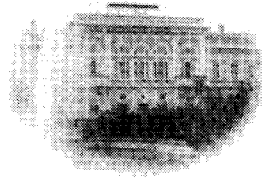
POLÓNYI PÉTER

Név

.....

Aláírás

* Kiegészítés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján



SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

2017. április 27-én (csütörtökön) 9,00 órai kezdettel tartja munkaterv szerinti ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Városháza Hubay Ferenc Díszterme (Szolnok, Kossuth tér 9.)

Javasolt napirendek:

Nyílt ülésre

Beszámoló, tájékoztató:

1. Beszámoló Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető

2. Tájékoztató az UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységéről (szóbeli)

Előadó: Szücs Gábor cégvezető-helyettes

Rendelet megalkotása és módosítások:

3. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

4. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosítására (pótlólagos)

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

5. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására (pótlólagos)

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

6. Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Gazdasági társaságok beszámolói, üzleti tervei:

7. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

8. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

9. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Harcsa Béla vezérigazgató

10. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Patkós Imre ügyvezető
Ignác Ervin ügyvezető

11. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

12. Előterjesztés a "Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester
Fodor György ügyvezető

13. Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Fodor György ügyvezető

14. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Csatári István vezérigazgató

15. Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

16. Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

17. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: András Imre ügyvezető

18. Előterjesztés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2017. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előadó: András Imre ügyvezető

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

19. Előterjesztés köznevelési intézmény vezetőjének megbízásához vélemény megadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

20. Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézmény vezetőinek megbízásához vélemény megadására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

21. Előterjesztés a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

22. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

23. Előterjesztés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

24. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2016. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

25. Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

26. Előterjesztés a 10. számú felnőtt háziorvosi körzet folyamatos működtetésének biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

27. Előterjesztés kulturális együttműködési megállapodás megkötésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

28. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatellátásához kapcsolódó intézkedések megtételére **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

29. Előterjesztés alapítványok támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Településrendezéshez kapcsolódó előterjesztések:

30. Előterjesztés a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

31. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztés:

32. Előterjesztés Szolnok, Városmajor út 32. szám alatti 774/4. hrszú ingatlanra vonatkozó hasznosítás előkészítéséhez szükséges döntések meghozatalára **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városmarketing tárgyú előterjesztés:

33. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának az "Alföld Szíve" Térségi Turisztikai Egyesülethez való csatlakozásának elfogadására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztések:

34. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkelet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

35. Előterjesztés a vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozatalára és a vásárok, piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámoló elfogadására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városfejlesztéshez kapcsolódó előterjesztések:

36. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

37. Előterjesztés a Modern Városok Program keretében a Szolnoki Művésztelep fejlesztés projekt előrehaladásáról szóló tájékoztató elfogadására, támogatási kérelem jóváhagyására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

38. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételére **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

39. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. "Elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban" című pályázatának benyújtására

Előadó: András Imre ügyvezető

40. Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázat benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Önálló indítvány:

41. Előterjesztés közkegyelmi törvény megalkotásának kezdeményezésére

Előadó: dr. Szotyori-Lázár Zoltán önkormányzati képviselő

Jelentések, tájékoztató:

42. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat felügyelete alá tartozó szervezetek 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentéséről

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

43. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására **(pótlólagos)**

Előadók: Szalay Ferenc polgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

44. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Zárt ülésre:**Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:**

1. Előterjesztés az ALFA-NOVA Kft. által megfizetett koncessziós díj terhére 2017. évben végzendő felújítások, beruházások meghatározására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések:

2. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. vagyonhasznosításával kapcsolatos döntések meghozatalára **II. forduló (pótlólagos)**

Előadó: Csatári István vezérigazgató

3. Előterjesztés a szolnoki 0937/147 hrsz-ú, Szolnoki Ipari Park Kft. tulajdonát képező ingatlanra vonatkozó jogügylet jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

Szolnok, 2017. április 18.




Szalay Ferenc

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

M Ó D O S Í T Á S
Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2017. április 27-ei ülésére
a Közgyűlés 2017. I. félévi munkatervéhez

Tisztelt Közgyűlés!

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2017. I. félévi munkatervét a 318/2016. (XI.24.) számú határozattal hagyta jóvá.

Javaslom a 2017. április 27-ei ülés nyílt napirendi pontjai közül törölni az alábbi napirendi pontokat:

- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indok: Az előterjesztések további egyeztetést igényelnek.

- Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet között kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indok: Az előterjesztést a Közgyűlés a 2017. március 30-ai ülésén megtárgyalta.

Tisztelt Közgyűlés!

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

**.../2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a Közgyűlés 2017. I. félévi munkatervének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Közgyűlés a 2017. I. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 318/2016. (XI.24.) számú közgyűlési határozatát az alábbiak szerint módosítja:

1./ A 2017. április 27-ei ülés nyílt napirendi pontjai közül törli az alábbi napirendi pontot:

- Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet között kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

2./ A 2017. április 27-ei ülés nyílt napirendi pontjai közül törli és a 2017. május 25-ei nyílt napirendjei közé felveszi az alábbi napirendi pontokat:

- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok, 2017. április 20.



Szalay Ferenc

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat

a 2017. április 27-ei munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 10. § (3), 11. § (3), 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2017. április 27-ei** munkaterv szerinti **nyílt** ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Beszámoló, tájékoztató:

1. Beszámoló Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Egedi István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos, kapitányságvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

2. Tájékoztató az UNISIL Hungary Szilikongyártó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységéről (szóbeli)

Előadó: Szűcs Gábor cégvezető-helyettes

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Véleményezések:

3. Előterjesztés köznevelési intézmény vezetőjének megbízásához vélemény megadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

4. Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézmény vezetőinek megbízásához vélemény megadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezetek elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

5. Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

6. Előterjesztés a Szolnoki Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

7. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a KMKK Középkéket-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szolnoki Területi Igazgatósága közötti közszolgáltatási szerződés 1. sz. mellékletének módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Rendelet megalkotása, módosítások és kapcsolódó előterjesztés:

8. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

9. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

10. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és az ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 15/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

11. Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 25/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

12. Előterjesztés a vásár-és piactartással kapcsolatos döntések meghozatalára és a vásárok, piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Gazdasági társaságok beszámoló, üzleti tervei:

13. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

14. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Patkós Imre ügyvezető

Ignác Ervin ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

15. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Harcsa Béla vezérigazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

16. Előterjesztés a Reptár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

17. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

18. Előterjesztés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2017. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előadó: András Imre ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

19. Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

20. Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

21. Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Fodor György ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

22. Előterjesztés a "Munkalehetőség a Jövőért" Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervének és támogatási szerződésének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Fodor György ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

23. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

24. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

25. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatellátásához kapcsolódó intézkedések megtételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester
Rózsa József ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

26. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

27. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai támogatására vonatkozóan pályázatok benyújtására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

28. Előterjesztés a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

29. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2016. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

30. Beszámoló a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, valamint Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

31. Előterjesztés a 10. számú felnőtt háziorvosi körzet folyamatos működtetésének biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

32. Előterjesztés kulturális együttműködési megállapodás megkötésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

33. Előterjesztés alapítványok támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

34. Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés biztosításához kapcsolódó közérdekű célra történő kötelezettségvállalás elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Településrendezéshez kapcsolódó előterjesztések:

35. Előterjesztés a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályzat megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

36. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terv módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Városfejlesztéshez kapcsolódó előterjesztések:

37. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. "Elvásztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban" című pályázatának benyújtására

Előadó: András Imre ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

38. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

39. Előterjesztés a Modern Városok Program keretében a „Szolnoki Művésztelep fejlesztése” című projekt előrehaladásáról szóló tájékoztató elfogadására, támogatási kérelem jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

40. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

41. Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázatok benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

42. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának SMART COM című projektben történő részvételére, a kapcsolódó önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

43. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által benyújtott „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése” című projekt Támogatási Szerződése kapcsán felmerülő, nem támogatott tartalomhoz kapcsolódó költség módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztés:

44. Előterjesztés Szolnok, Városmajor út 32. szám alatti 774/4. hrszú ingatlanra vonatkozó hasznosítás előkészítéséhez szükséges döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Jelentések, tájékoztató:

45. Előterjesztés 2016. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

46. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

47. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok, 2017. április 26.



Szalay Ferenc

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

HATÁROZATI JAVASLAT

**.../2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
a 2017. április 27-ei munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b.) és c.) pontja, valamint a Solnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése alapján, a **2017. április 27-ei munkaterv szerinti zárt ülésének** napirendjeit az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

1. Előterjesztés az ALFA-NOVA Kft. által megfizetett koncessziós díj terhére 2017. évben végzendő felújítások, beruházások meghatározására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

Vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztés:

2. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. vagyonhasznosításával kapcsolatos döntések meghozatalára **II. forduló**

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

Kifogás:

3. Előterjesztés termőföld vásárlással kapcsolatos kifogás elbírálásának két fordulóban történő tárgyalására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

¹A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

² A képviselő-testület zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és **állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;**

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok, 2017. április 26.



Szalay Ferenc

ÉR: 2017.04.25. 10²⁵

E: 21040

Dr. Kondor Antal

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok

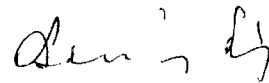
Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdéseket kívánom feltenni Önnek a 2017. április 27-i közgyűlésen:

Az Arany János út és a Dózsa György utak forgalmának megfordítása fontos döntés volt az Ady Endre útra történő kanyarodás biztonságának szempontjából. Az elmúlt hónapokban úgy gondolom, bőségesen szerezhettek tapasztalatokat a hivatal, valamint maguk az autósok is. A környéken lakók véleménye szerint jó döntés volt a változtatás, bízom benne, hogy a város erre haladó autósai is hasonlóan látják ezt a kérdést.

Kérdésem: Mik a hivatal szakembereinek tapasztalatai, mennyiben igazolta az előzetes elvárásokat, azaz a forgalom biztonságosabbá válását a forgalom irányának felcserélése?

Köszönettel:



Szerencsés Sándor
önkormányzati képviselő

Szolnok, 2017. április 25.

ÉR: 2017. 04. 15. 10³⁴

E: 21042

D. Varró E. 13

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdéseket kívánom feltenni Önnek a 2017. április 27-i közgyűlésen:

A Móra Ferenc úti orvosi rendelő Szolnok egészségügyi életének egyik meghatározó rendelője, több orvosi körzet is itt található. Az elmúlt hetekben elkezdődött korszerűsítés és átalakítás önmagában is nagyon jelentős fejlesztés, ám legalább ennyire fontos kérdés, hogy jó oldjuk meg az orvosi körzetek ideiglenes elhelyezését.

Kérdésem: Sikerült-e biztosítani zökkenőmentesen a körzetek elhelyezését?

Köszönettel:

[Handwritten signature]
Molnár Iván
önkormányzati képviselő

Szolnok, 2017. április 25.

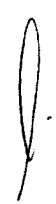
J. K. A.

E: 21051
11:01

Szalay Ferenc
Polgármester Úr
Részére

Dr. Kondor Unty

Szolnok Megyei Jogú Város
Szolnok



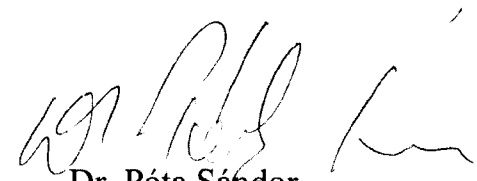
Tisztelt Polgármester Úr!

A Szolnok Megyei Jogú Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) számú rendelet alapján a következő napirend előtti kérdéseket kívánom feltenni Önnek a 2017. április 27-i közgyűlésen:

Bár közvetlenül nem az én körzetem, de az áthaladó forgalom miatt az itt élők is érintő beruházás a Várkonyi téri és a Pozsonyi úti körforgalmak, valamint a Szántó körút felújítása, átalakítása. Az utóbbi időben azt tapasztaltam, hogy míg a Várkonyi téren nagy ütemben dolgoznak, addig a Pozsonyi úton mintha lelassult volna a munka.

Kérdésem: Mi az oka a Pozsonyi úti leállásnak? Mennyire befolyásolhatja ez a beruházás befejezését?

Köszönettel:



Dr. Póta Sándor
önkormányzati képviselő

Szolnok, 2017. április 25.

#: 20349

Pilák Imre
Szolnok M.J. Város képviselője.

*Dr. Károly János
Ue. : Károly János
B*

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere

Szalay Ferenc részére.

SZOLNOK

Tisztelt Polgármester úr!

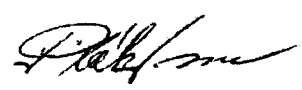
A Solnok M J Város Szervezeti és Működési Szabályzata alapján, a 2017. április 27-i közgyűlésen az alábbi naprend előtti kérdést szeretném önnek feltenni.

A Modern Városok Programja keretében zajló útfelújítási munkák a végéhez közelednek, de végéhez közeledik a munkálatok tervezett befejezésének is a határideje. A városban néhány helyen látni, elkezdett, de valamilyen oknál fogva félbe maradt munkákat. (Pl: Pozsonyi úti útfelbontás) Sokan fordultak hozzám kérdéssel hogy mi ennek az oka, valamint az hogy a tervezett határidőt a kivitelező tudja e tartani.

Erre a kérdésre nem tudtam az érdeklődőknek válaszolni, ezért szeretném megkérdezni öntől, hogy hol tartanak a munkálatok? A kivitelező előre láthatólag tudja e tartani a szerződött határidőt? Ha nem akkor mi az esetleges csúszásnak az oka? Ha esetleg csúszik a munkák befejezésének a határideje, akkor mikorra tevődik a befejezési határidő?

Természetesen a leg kedvezőbb válasz az, hogy minden a tervek szerint halad, és nincs csúszás a határidőkben, és a városban élők mielőbb tudják használni az útfelújítások, eredményeképpen a fejújított, átalakított közutakat. Kérem polgármester urat, hogy nyugtassa meg a városlakókat, hogy nem kell már sokat kibírniuk, és a városban visszaáll a közlekedési rend.

Szolnok, 2017. április 25.



Tisztelettel:

Pilák Imre
önkormányzati képviselő