

39. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására****Előadó:** Rózsa József ügyvezető igazgató

Rózsa József ügyvezető igazgató: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy nagyon eredményes éven vannak túl és komoly évet terveztek meg.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. *(továbbiakban: Sportcentrum)* és Sportiskola alapvetően gazdasági társaságként, sport és közhasznú szervezetként látja el a tevékenységét. Fontos, hogy az alapítónak évente egyszer a cég vagyoni helyzetét mutató alapvető adatokról be kell számolni. Kiemelte, hogy 2016 évhez képest 22%-kal nőtt a gazdaság vagyoni helyzete, mely 172 millió forintos növekedést jelent. Úgy gondolja, hogy nonprofit kft.-ként ez nagyon jelentős. A beruházásokat tekintve 252 millió forintot aktíváltak, melynek jelentős része általános és középiskolákat érintett, az egészséges életmódot, a gyermekek sportját, utánpótlás nevelését javító fejlesztéseket. A közhasznú tevékenységükből származó bevétel 75%-ot és a vállalkozási tevékenységből származó 25%-ot tesz ki. Ez a beruházások tekintetében azt jelenti, hogy jelentős részben a TAO látványcsapatsportból származó bevétel az, ami ezt realizálja és megalapozza. Hangsúlyozta, hogy ez nem támogatás, ezt a forrást össze kell gyűjteni.

A sportlétesítmények kapcsán elmondta, hogy a “legdrágább létesítmény az üresen álló létesítmény”. Nagyon sok megkeresésnek nem tudnak eleget tenni, mert szinte nincs szabad kapacitása a létesítményeknek. Kiemelte, hogy a Hol-Tiszán a kajak-kenu versenypályán tavaly 70 magyarországi klub edzőtáboroztatott az ország minden részéről, akik 2-3 naptól kezdve akár több héten keresztül is használták a létesítményt. Megjegyezte, hogy csak a Városi Sportcsarnokban 75.000 belépő volt az előző évben. A rendezvényeknél kiemelte a 6 legnagyobb, amely végigkíséri a város legnagyobb létszámú, leghosszabb ünnepi rendezvényeit.

Büszkék arra, hogy 32 diákolimpiai versenyt rendeztek és nagyon sok kerékpáros programban vettek részt. Továbbá folyamatosan működik a “Tied itt a tér” szabadpályás programjuk, a Széchenyi városrészben a senior torna teljes létszámmal működik. Ezek azok a rendezvények, amelyek nem kapnak nagy nyilvánosságot, de mégis nagyon fontos része a tevékenységüknek. Az utánpótlás nevelésben tavaly elérték az 1000 fős létszámot, annak ellenére is, hogy korábban átadták a nagylétszámú labdarúgást és az úszást. Kiemelte, hogy 14 magyar bajnoki címet szereztek a szolnoki sportiskolások, magyar bajnokságon 31 dobogós helyezés és 20 nemzeti válogatottja volt a Sportiskolának. A foglalkoztatás szintén fontos, 95 főállású és 65 egyéb jogviszonyban foglalkoztatott kollégával látják el az összetett feladatukat. Megjegyezte, hogy 410 főnek adott ki a Sportcentrum jövedelemigazolást, akik valamilyen formában dolgoztak a Sportcentrumnak. Ezt a gazdálkodást a szervezés, a sportiskola és a létesítményüzemeltetés mellett egy nagyon felkészült, lelkiismeretes működő gazdasági csoport végzi. A 900 millió forintos éves költségvetést nekik kell könyvelni. 107.000 könyvelt tétel szerepel a főkönyvben éves szinten.

Megköszönte a munkatársai munkáját, valamint Bikkiné Tóht Ágnes könyvvizsgálónak a tevékenységét. A könyvvizsgálói jelentés az előterjesztés mögött megtalálható.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Az alap városfejlesztési stratégia az egészséges életmód fontosságáról szól, amely a Sportcentrumon keresztül értelmezhető elsősorban, akár az utánpótlás nevelésben, a szabadidősportban, az iskolák diákjaival vagy a tömeges rendezvényekkel kapcsolatban. Az országban egyedülálló, hogy ennyi gyereket és felnőttet meg tud mozgatni egy város az egészségük érdekében. Ehhez kapcsolódik a szűrőprogram, az egészségügyi tájékoztató stb. Egységes egészében a Sportcentrum élén áll ezeknek a programoknak. Megköszönte a tevékenységüket. Véleménye szerint sokak egészségtudatos élete múlik ezen. Valóban nincs olyan rendezvény a városban, ahol a Sportcentrum és az Aba-Novák Agóra szoros közreműködésben ne jelenne meg. Külön köszönetet mondott a rendezvények magas minőségéért.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**102/2018. (IV.26.) számú közgyűlési határozat
a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló
beszámoló jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109. §-a, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) bekezdése, valamint a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapító okiratának vonatkozó rendelkezései alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a határozat melléklete szerinti tartalommal a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót jóváhagyja, és elfogadja az adózott eredmény eredménytartálékba helyezését.

2./ A társaság ügyvezetése köteles a számvitelről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével az éves beszámolót az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni, illetve a letétbe helyezéssel egyidejűleg közzétenni.

Határidő: 2018. május 31.

Felelős: Rózsa József ügyvezető igazgató

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Rózsa József, a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója

21064371-9311-572-16
Statisztikai számjel

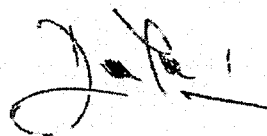
16-09-010669
Cégjegyzék száma

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

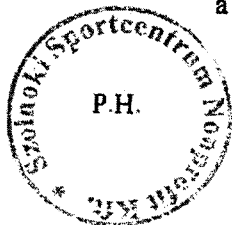
**5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.
56/425-702**

Egyszerűsített éves beszámoló 2017/ december 31.

Keltezés: 2018. április 03.



a vállalkozás vezetője (képviselője)



21064371-9311-572-16

Statistikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

"A" MÉRLEG Eszközök (aktívák)

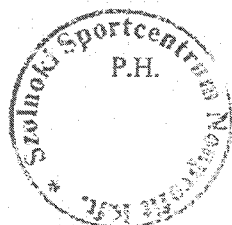
2017/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosí- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök	488 020	0	667 873
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	160		105
3	Ebből: Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
753	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	487 860		667 768
5	Ebből: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0		0
7	Ebből: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8	B. Forgóeszközök	274 080	0	261 072
9	I. KÉSZLETEK	5 644		6 563
10	II. KÖVETELÉSEK	18 757		32 291
11	III. ÉRTÉKPAPIROK	0		0
12	IV. PÉNZESZKÖZÖK	249 679		222 218
13	C. Aktív időbeli elhatárolások	7 955		13 112
14	Eszközök összesen	770 055	0	942 057

Keltezés: 2018. április 03.

a vállalkozás vezetője (képviselője)



21064371-9311-572-16

Statistikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

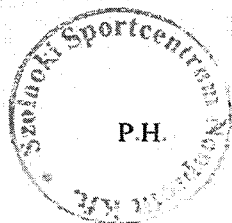
"A" MÉRLEG Források (passzívák)

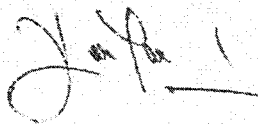
2017/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosi- tásai	Tárgyév
a	b	c	d	e
15	D. Saját tőke	100 090	0	105 635
16	I. JEGYZETT TŐKE	14 400		14 400
17	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedések	0		
18	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE	0		
19	III. TŐKETARTALÉK			
20	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	83 598		85 690
21	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	2 092		5 545
24	E. Céltartalékok	2 320		0
25	F. Kötelezettségek	335 056		331 732
26	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ kötelezettségek	112 760		118 817
28	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	222 296		212 915
29	G. Passzív időbeli elhatárolások	332 589		504 690
30	Források összesen	770 055	0	942 057

Keltezés: 2018. április 03.




a vállalkozás vezetője (képviselője)

21064371-9311-572-16

Statisztikai számjel

16-09-010669

Cégjegyzék száma

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség eljárással)

2017/ december 31.

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	262 127		302 031
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	2 102		519
3	III. Egyéb bevételek	528 268		588 759
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	334 866		377 814
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	337 823		394 022
7	VI. Értékcsökkenési leírás	85 064		86 008
8	VII. Egyéb ráfordítások	34 018		27 396
9	VII. sorból: értékvesztés	0		0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	726	0	6 069
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	1 707		30
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	341		326
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	1 366	0	-296
14	C. SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A±B)	2 092	0	5 773
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0		228
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	2 092	0	5 545

Keltezés: 2018. április 03.



a vállalkozás vezetője (képviselője)

**Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és
Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság**

5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.

**Kiegészítő melléklet
Egyszerűsített éves beszámolóhoz**

2017. év

1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1. A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. bemutatása

<u>A társaság alapítója:</u>	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: SZMJV Önkormányzata)
<u>Címe:</u>	(5000 Szolnok, Kossuth tér 9.)
<u>Tulajdoni arány:</u>	100 %-os tulajdonos
<u>Székhelye:</u>	5000 Szolnok Tiszaligeti sétány 2.
<u>Céjegyzék száma:</u>	16-09-010669
<u>Adószáma:</u>	21064371-2-16
<u>Jegyzett tőke:</u>	14.400.000 Ft
<u>Közhasznúsági nyilvántartásba vételi száma:</u>	16-09-010669
<u>Közhasznúsági fokozat:</u>	közhasznú
<u>A társaság fő tevékenysége:</u>	Sportlétesítmények működtetése

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2001. április 25-én alapította közhasznú társaságunkat.

Társaságunk közhasznú tevékenységei:

- **93.11 Sportlétesítmény működtetése (Fő tevékenység)**
- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 93.19 Egyéb sporttevékenység
- 93.29 Máshova nem sorolt egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 96.04 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
- 85.51 Sport, szabadidős képzés
- 93.12 Sportegyesületi tevékenység
- 93.13 Testedzési szolgáltatás

Társaságunk feladatai:

- Működteti a SZMJV Önkormányzatától bérelt ingatlanokat.
- Koordinálja a sportegyesületek létesítményigényét, biztosítja a verseny-, diák-, és szabadidősport rendezvényeihez szükséges létesítményeket.
- Közreműködik a városi diáksport, a városi szabadidősport eseménynaptár összeállításában, programok, rendezvények lebonyolításában.
- Segíti a versenyrendszer kialakulását, működését.
- Ellátja a társaság keretein belül működtetett szakosztályokban a kiválasztás, az általános sportági képzés és tehetséggondozás feladatait.
- Közreműködik az egészséges életmóddal összefüggő felvilágosító tevékenységben.
- A sportlétesítmények szabad kapacitásának kijánlásával hozzájárul a lakosság sportolási igényeinek kielégítéséhez.
- Tevékenyen részt vesz az Egészségügyi, Szociális és Sportbizottság által feladatként meghatározott sportszakmai anyagok előkészítésében.
- Közreműködik a városi ünnepek és egyéb rendezvényekkel kapcsolatos feladatok ellátásában.
- Vagyonkezelői feladatokat lát el 2013.08.01-től a SZMJV Önkormányzatától átvett ingatlanok tekintetében.

1.2. Számviteli politika

Célkitűzése:

A számviteli politika – mindazon módszerek és eszközök összessége, mely biztosítja a Számviteli Törvény végrehajtását a vállalkozás adottságait és körülményeit figyelembe véve – alapvető célkitűzése, olyan számviteli rendszer kialakítása, amely megbízható, valós információkat nyújt az üzletvezetéshez, illetve az egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséhez.

Könyvvezetés módja	Kettős könyvvitel
Mérleg	Számviteli törvény 1. számú melléklet „A” változata szerinti egyszerűsített éves beszámoló.
Eredmény-kimutatás	Számviteli törvény 2. számú melléklet szerinti (összköltség eljárású egyszerűsített éves beszámolót) eredmény-kimutatás „A” változat.
Mérlegzárás időpontja	2018. február 15.

Alapelvek:

A társaság rögzítette Számviteli politikájában, hogy a könyvvezetés és az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során biztosítani kell a számviteli alapelvek (teljesség, valódiság, világosság, következetesség, folytonosság, összemérés, óvatosság, bruttó elszámolás, egyedi értékelés, időbeli elhatárolás, a tartalom elsődlegessége a formával szemben, a lényegesség és a költség-haszon összevetés) érvényesülését.

- A lényegesség elve alapján a jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során egy adott évet érintő feltárt hibák – eredményt, saját tőkét növelő – csökkentő - együttes értéke meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 %-át, de ha az nem éri el az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

Jelentős összegű hiba esetén a mérleg és eredmény-kimutatásban külön-külön oszlopban szerepelnek az előző évi adatok.

Értékelési eljárások:

Befektetett eszközként olyan eszköz mutatható ki, amelyek egy éven túl szolgálják a vállalkozás tevékenységét. A társaság a tárgyi eszközök amortizációját a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékére a várható elhasználódási időtartam figyelembevételével határozza meg. Nem jelentős a maradványérték, ha az eszköz bekerülési értékének 10%-át, illetve 200 E Ft-ot nem haladja meg. A számviteli alapelveknek megfelelően minden eszközt egyedileg értékelünk.

Az értékcsökkenés terv szerinti leírással lineárisan, az aktiválás napjától havonta kerül elszámolásra. A 100.000 Ft alatti egyedi előállítású vagy beszerzési értékű eszközöket azonnal, használatbavételkor egy összegben számoljuk el terv szerinti értékcsökkenési leírásként.

A társaság értékben és mennyiségben a készletekről év közben nyilvántartást nem vezet, ezért csak év végén leltár alapján történik a készletre vétel. A vásárolt készleteket utolsó nettó beszerzési áron értékeljük.

A vevők, követelések értékelésénél, ha a követelés pénzügyi teljesítése információk szerint bizonytalan, vagy legalább a 90 napot meghaladja, vagy nincs egyezség a törlesztés/teljesítésre vonatkozóan, a követelésre értékvesztést számolunk el. Az értékelés egyedileg, a rendelkezésre álló információk figyelembe vételével történik.

Társaságunk nem alkalmazza a valós értéken történő értékelés szabályait.

A pénzeszközöket könyv szerinti értéken értékeljük. A devizaszámlán a devizát, a valuta pénztárban a valutát év végén, az MNB árfolyamán átszámított értékre átértékeljük.

Társaságunk az adózás előtti eredmény terhére a valós eredmény megállapítása érdekében az időszakonként ismétlődő fenntartási költségeire céltartalékot képezhet.

Az aktív és passzív időbeli elhatárolásokat könyv szerinti értéken mutatjuk ki.

A vállalkozási és cél szerinti tevékenységeket külön munkaszámokon tartjuk nyilván a számvitelben, megfelelően ezzel az elkülönített nyilvántartási kötelezettségnek. A bevételeket forrás szerint közhasznú és vállalkozási bonásban főkönyvi számokra és ezen belül munkaszámokra, míg a kiadásokat munkaszámokra elkülönítetten könyveljük.

A pályázati elszámolásoknál külön kimutatást készítünk a könyveinkben szereplő munkaszámokon gyűjtött költségek alapján.

A kiegészítő melléklet külön bemutatott bevételeket év közben külön közhasznú és vállalkozási tevékenységi bontásban főkönyvi számokra könyveljük, míg a kiadásokat munkaszámokra gyűjtve rögzítjük könyveinkben. A munkaszámokon összegyűjtött adatokat külön táblázatban tevékenységenkénti bontásban mutattuk ki.

A közvetett költségek a teljes bevétel arányában kerültek megbontásra a közhasznú és vállalkozási tevékenységek között.

1.3. A Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének bemutatása

1.3.1. A Társaság vagyoni helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2016. év	2017. év	Változás
Tőkeerősség (%)	Saját tőke	13,0 %	11,2%	86,3 %
	Források összesen			
Kötelezettségek aránya (%)	Kötelezettségek	43,5 %	35,2 %	81,0 %
	Források összesen			
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya (%)	Hosszú lejáratú köt.	14,6 %	12,6 %	86,4 %
	Források összesen			
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya (%)	Rövid lejáratú köt.	28,9 %	22,6 %	78,2 %

	Források összesen			
Befektetett eszközök fedezete (%)	Saját tőke	20,5 %	15,8 %	77,2 %
	Befektetett eszközök			
Saját tőke növekedésének mértéke I. (%)	Adózott eredmény	14,5 %	38,5 %	265,6 %
	Jegyzett tőke			
Saját tőke növekedésének mértéke II. (%)	Adózott eredmény	2,1 %	5,2 %	250,0 %
	Saját tőke			
Eszköz igényességi mutató	Eszközök összesen	769,4 %	891,8 %	115,9 %
	Saját tőke			
Tárgyi eszközök használhatósági foka (%)	Tárgyi eszközök nettó értéke	54,2 %	58,7 %	108,3 %
	Tárgyi eszközök bruttó értéke			
Eszközök forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	34,0 %	32,1 %	94,3 %
	Eszközök összesen			
Tárgyi eszközök forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	53,7 %	45,2 %	84,2 %
	Tárgyi eszközök			
Készletek forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	4644,3 %	4602,0 %	99,1 %
	Készletek			
Saját tőke forgási sebessége	Értékesítés nettó árbevétele	260,5 %	285,9 %	109,8 %
	Saját tőke			

A Társaság vagyoni helyzetéről összességében elmondhatjuk, hogy az eszközök – források értéke jelentősen 22,3 %-kal, azaz 172 millió Ft összeggel emelkedett, azonban ezen belül a kötelezettségeink összege 3,3 millió Ft-al csökkent. A mérleg főösszeg jelentős emelkedésében minden eszközelem kisebb – nagyobb mértékben szerepet játszott. Kiemelkedő a tárgyi eszközök nettó értékének növekedése, mely közel 36,9 %-kal vagy is 179,9 millió Ft összeggel emelkedett az elszámolt értékcsökkenések ellenére a beruházásoknak köszönhetően. A beruházások döntő mértékben a látvány-csapatsport finanszírozásához kapcsolódó sportprogram megvalósításából erednek, így az elhatárolt támogatási összeg a passzív időbeli elhatárolások összegét emelte meg közel 172 millió Ft összeggel. A passzív időbeli elhatárolások aránya a források között több mint 10 %-al emelkedett. Kötelezettségeink aránya a forrásokon belül 8.3 % csökkenést mutat.

A forgóeszközökön belül jelentősebb még a pénzeszközök csökkenése, mely szintén a látvány-csapatsport támogatásának pénzügyi rendezésével függ össze. A Gazdasági társaság nonprofit jellege ellenére, a pozitív mérleg szerinti eredménynek köszönhetően a saját tőke összege 5,5 % mértékben növekedett.

1.3.2. A Társaság pénzügyi, likviditási helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2016. év	2017. év	Változás
Hitelfedezeti mutató (%)	Követelések	8,4 %	15,2 %	180,5 %
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Adósságállomány aránya (%)	Adósságállomány	77,0 %	75,8 %	98,5 %
	Adósságállomány + Saját tőke			

Adósságállomány fedezettsége	Saját tőke	29,9%	31,8%	106,5 %
	Adósságállomány			
Átlagos vevő futamidő (nap)	Vevők	23,4	31,2	133,3 %
	I napi értékesítési árbevétel			
Átlagos szállító futamidő (nap)	Szállítók	25,5	28,2	110,6 %
	I napi anyagjellegű ráfordítás			
Vevői/szállítói állomány aránya (%)	Vevők	71,7 %	110,4 %	154 %
	Szállítók			

A társaság pénzügyi, likviditási mutatói bizonyos esetben felhívják a figyelmet (pl.: átlagos vevő futamidő) azon területre, ahol szigorítani kell a gazdálkodást. Más esetekben kedvező elmozdulásra tapasztalhatunk. Összességében a fenti táblázat gazdasági mutatói kedvező állapotot jeleznek.

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2016. év	2017. év	Változás
Likviditási mutató I.	Forgóeszközök	123,3	122,6	99,4 %
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Likviditási mutató II.	Forgóeszközök – Készletek	120,8	119,5	99,0 %
	Rövid lejáratú kötelezettségek			
Likviditási mutató III.	Pénzeszközök	112,3	104,4	92,9 %
	Rövid lejáratú kötelezettségek			

A rövidlejáratú kötelezettségek kezeléséhez kapcsolódó likviditási mutatók minimális csökkenését okozta a pénzeszközök közel 27 millió Ft összegű csökkenése. A rövid lejáratú kötelezettségek ennél kisebb mértékben, 9,4 millió Ft összeggel csökkentek. A magas kötelezettség állomány azonban jelentősen nem befolyásolja a társaság mindennapi működését, pénzügyi helyzetét. A 2015 – 2016 gazdasági évek viszonylatában számított ugyanezen mutatók a 2016- 2017 év tekintetében pozitív elmozdulást mutatnak.

1.3.3. A Társaság jövedelmi helyzetének értékelése

Mutató megnevezése	Mutató számítása	2016. év	2017. év	Változás (%)
Árbevétel arányos üzemi eredmény (%)	Üzemi tevékenység eredménye	0,3	2,0	669,8
	Ért. nettó árbevétele			
Árbevétel arányos adózott eredmény (%)	Adózott eredmény	0,8	1,8	229,5

	Ért. nettó árbevétele			
Tőke arányos üzemi eredmény (%)	Üzemi tevékenység eredménye	0,7	5,7	820,8
	Saját tőke			
Saját tőke arányos adózott eredmény (ROE) (%)	Adózott eredmény	2,1	5,2	250,0
	Saját tőke			
Eszközarányos adózott nyereség (ROA) (%)	Adózott eredmény	0,3	0,6	196,2
	Eszközők összesen			
1 főre jutó adózás előtti eredmény (E Ft/fő)	Adózás előtti eredmény	22,0	63,4	288,4
	Átlagos statisztikai létszám			
Bérrányos jövedelmezőség (%)	Adózás előtti eredmény	0,8	1,9	234,5,0
	Béreköltség			
Élőmunka-ráfordítás arányos jövedelmezőség (%)	Adózás előtti eredmény	0,6	0,6	244,2,0
	Személyi jellegű ráfordítások			

A minden jövedelmezőségi mutató pozitívan alakult a 2016 -2017. évi adatok összehasonlításában. A pénzügyi műveletek 300 ezer Ft-s negatív eredménye jelentősen nem befolyásolta a mutatók alakulását. Összességben a Társaság jövedelmi helyzete a nonprofit jelleg mellett is pozitív elmozdulást mutat a 2017. évben.

2. SPECIFIKUS RÉSZ

A. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

2.1. A Társaság mérlegének elemzése – Eszközök

Mérlegtétel	2016. év		2017. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	Index
Befektetett eszközök	488 020	63,4 %	667 873	70,9 %	179 853	136,9 %
Immateriális javak	160	0%	105	0 %	-55	65,6 %
Tárgyi eszközök	487 860	63,4 %	667 768	70,9 %	179 908	136,9 %
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0	0	0

Forgóeszközök	274 080	35,6 %	261 072	27,7 %	-13 008	95,3 %
Készletek	5 644	0,7 %	6 563	0,7 %	919	116,3 %
Követelések	18 757	2,5 %	32 291	3,4 %	13 534	172,2 %
Értékpapírok	0	0%	0	0 %	0	0 %
Pénzeszközök	249 679	32,4 %	222 218	23,6 %	-27 461	89,0 %
Aktív időbeli elhatárolás	7 955	1,0 %	13 112	1,4 %	5 157	164,8%
Eszközök összesen	770 055	100 %	942 057	100 %	172 002	122,3 %

Az eszközök összege jelentősen, 172 millió forinttal növekedett, ami 22,3 % emelkedésnek felel meg. E növekedésben abszolút értékben, legmeghatározóbb a befektetett eszközök növekedése, amely az újonnan üzembe helyezett eszközállomány igen magas értékének köszönhető, kompenzálva az értékcsökkenés általi csökkenést.

A forgóeszközök állománya minimális 4,7 %-os csökkenést mutat. Ezen belül a készletek és a követelések állománya növekedett – kiemeltem a vevőállomány (9.089 ezer Ft növekedés). A pénzeszközök 27.461 ezer Ft csökkenést mutat. A pénzállomány jelentős részét kitevő céltámogatások összege (látvány-csapatsport támogatása) független a közvetlen gazdálkodástól.

Aktív időbeli elhatárolások között a rendszeres gazdasági tevékenységhez kapcsolódó tételek jelennek meg.

2.1.1. Befektetett eszközök nettó értékének elemzése

Az immateriális javak és tárgyi eszközök változásáról részletes tábla a beszámoló 1. és 2. számú mellékletében látható.

2013.08.01-től vagyonkezelésbe átvett ingatlanok átvételi nyilvántartási értéke:

- 12483/2 Szandaszőlősi Iskola füves pálya: 9.413 ezer Ft,
- 7917 hrsz. Abonyi úti iskola épületéből a tornatermi rész: 2.253 ezer Ft,
- 9727/1 hrsz. Tiszaligeti tenispályák és a kapcsolódó földterület: 98.004 ezer Ft.

A vagyonkezelésbe tartozó ingatlanok elszámolt értékcsökkenése: 801 ezer Ft, amely összeg szerződés szerinti érték-visszapótlási kötelezettséget jelent a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft részére.

2.1.2. Forgóeszközök elemzése

Megnevezés	2016. év		2017. év		Változás E Ft- ban	Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás		
Készletek	5 644	2,1%	6 563	2,5%	919	116,3%
Követelések	18 757	6,8%	32 291	12,4%	13 534	172,2%
Értékpapírok	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Pénzeszközök	249 679	91,1%	222 218	85,1%	-27 461	89,0%
Mindösszesen:	274 080	100,0%	261 072	100,0%	-13 008	95,3%

2.1.2.1. Készletek

A készletek értéke tartalmazza a működtetett büfék áruk készletét, a tárgyi eszközök közül át- vagy visszaminősített, készletre vett eszközöket, és a betétdíjas göngyölegeket. A készletek értékének aránya nem jelentős a forgóeszközök értékén belül.

2.1.2.2. Követelések elemzése

adatok: E Ft-ban

Mérlegtétel	Nyitó állomány	Záró állomány	Változás értéke	Változás
Vevők	16 717	25 806	9 089	154,4 %
Egyéb követelés	2 040	6 485	4 445	317,9 %
Összesen:	18 757	32 291	13 534	172,2%

A követelések értéke jelentős, 72,2 %-os növekedést mutat. Ezt befolyásolta a vevői tartozások 54,4 %-os növekedése. A nyilvántartott vevők értékvesztése 122 ezer Ft, nem jelentős mértékű. Az egyéb követelések változása összegszerűségében szintén jelentős.

Egyéb követelések összetétele

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	2016. év	2017. év	Változás
Munkavállalói tartozás:	323	1 653	511,8 %
Visszatérítendő adók, túlfizetések:	469	3 482	742,4 %
Egyéb rendeződő követelések:	1 248	1 350	108,2 %
Összesen:	2 040	6 485	317,9 %

A munkavállalói tartozás összege az utólagos elszámolásra felvett készpénz előleg rendezvényhez kapcsolódóan, mely az év végi rendezvények pénzügyi lebonyolításához szükséges. Az adó-túlfizetesként jelentkező összegek tovább vitelre kerülnek a következő adóbevallási időszak kötelezettségeire, illetve visszaigénylésre kerülnek.

Értékvesztés mérlegtételekenti alakulása

adatok: ezer Ft-ban

Mérlegtétel	Nyitó állomány	Növekedés	Csökkenés	Visszaírt értékvesztés	Záró állomány	Változás
Vevői követelés	84	38	0	0	122	145,2 %
Egyéb követelés	0	167	0	0	167	-----
Összesen:	84	205	0	0	289	344,0 %

A vevői és az egyéb követelések értékvesztése nem jelentős a vevőállományhoz illetve az egyéb követelések összegéhez viszonyítva: A vevők elismerték tartozásaikat, illetve a mérlegkészítés időpontjáig jelentős része pénzügyileg is rendezésre, megfizetésre került. Így nem volt indokolt a magasabb összegű értékvesztés képzése. Kintlévőségeink behajtásáról jogi úton gondoskodunk.

2.1.2.3. Pénzeszközök alakulása

Megnevezés	2016. év		2017. év		Változás E Ft
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Pénztár	4 149	1,7 %	2 505	1,1 %	-1 644
Bankbetétek	245 530	98,3 %	219 713	98,9 %	-25 817
Összesen:	249 679	100 %	222 218	100 %	-27 461

A pénzeszközök összességében 27.461 E Ft-tal (11 %) csökkentek. A magas bankbetét állományt az év utolsó hónapjaiban befolyó, látvány-csapatsport támogatásához kapcsolódó céltámogatások összege okozza.

2.1.3. Aktív időbeli elhatárolások

Megnevezés	2016. év		2017. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása összesen	5 845	73,5 %	10 832	82,6 %	185,3 %
Költségek aktív időbeli elhatárolása összesen	2 110	26,5 %	2 280	17,4 %	108,1 %
Mindösszesen	7 955	100 %	13 112	100 %	164,8 %

Az aktív időbeli elhatárolások értékének növekedése 5 157 ezer Ft (164,8 %), amely a normál gazdasági ügymenethez tartozó tételeket tartalmazza.

2.2. A Társaság mérlegének elemzése – Források

Mérlegtétel	2016. év		2017. év		Változás	
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	E Ft	%
Saját tőke	100 090	13,0 %	105 635	11,2 %	5 545	105,5 %
Céltartalékok	2 320	0,3 %	0	----	-2 320	-----
Kötelezettségek	335 056	43,5 %	331 732	35,2 %	-3 324	99,0 %
Passzív időbeli elhatárolás	332 589	43,2 %	504 690	53,6 %	172 101	151,7 %
Források összesen	770 055	100 %	942 057	100 %	172 002	121,9 %

A mérleg forrás oldala 172 millió Ft összegű növekedést mutat a 2016.12.31-ei adathoz viszonyítva. E növekedésre legjelentősebben a passzív időbeli elhatárolás összegében bekövetkezett változás hatott. A passzív időbeli elhatárolás növekedése összefüggésben van a tárgyi eszközök állományának növekedésével. Az eszközállomány fejlesztése döntő mértékben külső támogatásból valósul meg, mely támogatási összeg az értékcsökkenés elszámolásával arányosan kerül elszámolásra az egyéb bevételek között, addig a passzív időbeli állományban van a számviteli előírásoknak megfelelően.

2.2.1. Saját tőke részletezése:

Megnevezés	2016. év		2017. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Jegyzett tőke	14 400	14,4 %	14 400	13,6 %	100,0 %
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	-	-	-	-	
Tőketartalék	-	-	-	-	
Eredménytartalék	83 598	83,5 %	85 690	81,1 %	102,5 %
Lekötött tartalék	-	-	-	-	-

Adózott eredmény	2 092	2,1 %	5 545	5,3 %	265,1 %
Mindösszesen	100 090	100 %	105 635	100%	105,5 %

A saját tőke állományváltozása 5 545 e Ft, amely a 2017. évi adózott eredmény összegének felel meg.

A saját tőke évenkénti változása közhasznú és vállalkozási tevékenység szerinti bontásban

adatok: ezer Ft-ban:

Megnevezés	2016. év	2017. év
Jegyzett tőke	14 400	14 400
Tőketartalék		
Eredménytartalék	83 598	85 690
Közhasznú tevékenység	-5 087	-36 793
Vállalkozási tevékenység	88 685	122 483
Lekötött tartalék		
Adózott eredmény	2 092	5 545
Közhasznú tevékenység	-31 706	-32 697
Vállalkozási tevékenység	33 798	38 242
Saját tőke	100 090	105 635

2.2.2. Céltartalékok elemzése

A céltartalék változásának bemutatása 2017. évben E Ft-ban:

Mérlegétel	Nyitó állomány	Képzés	Feloldás	Záró állomány
Céltartalék a jövőbeni költségekre 2014	500	0	500	0
Céltartalék a jövőbeni költségekre 2015	1 820	0	1 820	0
Összesen:	2 320	0	2 320	0

A korábbi években képzett céltartalék összege teljes mértékben feloldásra került. 2017. évben nem vált indokoltá újabb céltartalék képzése.

2.2.3. Kötelezettségek

2.2.3.1. Kötelezettségek elemzése, összetétele

Magnevezés	2016. év		2017. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Hátrasorolt kötelezettségek					
Beruházási és fejlesztési hitelek					
Egyéb hosszú lejáratú hitelek					
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség	112 760	33,7 %	118 817	35,8 %	105,4 %
Hosszú lejáratú kötelezettségek	112 760	33,7 %	118 817	35,8%	105,4 %

Rövid lejáratú hitelek (hosszú lejáratú kötelezettségből átmínősítve)	2 076	0,6 %	3 087	0,9 %	148,7%
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	23 419	7,0 %	23 375	7,1 %	99,8 %
Látvány-csapatsporthoz kapcs. köt.	159 660	47,7 %	139 374	42,0 %	87,3 %
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	37 141	11,1 %	47 079	14,2 %	126,8 %
Rövid lejáratú kötelezettségek	222 296	66,3%	212 915	64,2 %	95,8 %
Kötelezettségek mindösszesen:	335 056	100 %	331 732	100 %	99,0 %

A kötelezettségek összegén belül az arányok továbbra is eltolódnak a rövid lejáratú kötelezettségek irányába. A hosszú lejáratú kötelezettségek összegébe a vagyionkezeléshez kapcsolódó kötelezettségeken kívül bekerült 4 hosszú lejáratú lízing ügylet, amely az üzemi feladatok ellátásához kapcsolódó gépkocsik vásárlásához kapcsolódik.

A rövid lejáratú kötelezettségek állományának alakulását nem befolyásolta a szállítói állomány összege. Ugyanakkor kimagaslóan jelentkezik a látvány-csapatsport támogatásához kapcsolódó azon támogatási összegek változása, amelyeket rövid lejáratú kötelezettségként kell számviteli-
leg kimutatni. A támogatási összegek az 1 éven belül megvalósuló beruházások és az utánpótlás-nevelés költségeinek fedezetét jelentik. Elszámolási időszak vége 2018 június 30.

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek közel 10 millió Ft növekedést mutatnak. A növekedés itt a legnagyobb mértékű. Ez a forrás-elem a rendszeres működési tevékenységhez kapcsolódó előírt adókat és egyéb kötelezettségeket tartalmazza.

2.2.3.2. Rövid lejáratú kötelezettségek elemzése

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összetétele:

Megnevezés	2016. év		2017. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Költségvetéssel szembeni kötelezettség	294	0,8 %	0	0%	-----
Munkabér, közteher	33 433	90,0 %	35 169	74,7 %	105,2 %
Egyéb kötelezettség	3 414	9,2 %	11 910	25,3 %	348,9 %
Összesen:	37 141	100 %	47 079	100%	126,8 %

Egyéb kötelezettségek között a szokásos gazdasági tevékenységből fakadó kötelezettségek jelennek meg.

A legjelentősebb növekedést mutató egyéb kötelezettségek növekedése (2016. év: 3.414 ezer Ft, 2017. év: 11.910 ezer Ft) közel 8 millió Ft összegben tartalmaz olyan rövid lejáratú céltámogatási összegeket, melyek a 2018-évben kerülnek felhasználásra a célnak megfelelően. A bázis időszakban ilyen típusú tételek nem jelentkeztek a záró főkönyvi adatokban.

2.2.3. Passzív időbeli elhatárolások részletezése:

adatok ezer Ft-ban	2016.év	2017. év	Változás
Bevételek elhatárolása összesen	1 565	2 116	135,20%
Bevételek több évre történő elhatárolása	0	0	–
Elszámolt bevétel elhatárolás következő évre	1 565	2 116	135,20%
Költségek ellentételezésére kapott elhatárolt támogatások	0	0	0
Költségek, ráfordítások következő évre elhatárolt összege	11 741	12 171	89,40%
Térítés nélküli átvétel fejlesztési célra	0	0	
Fejlesztési célra kapott támogatás	319 283	490 403	153,60%
Passzív időbeli elhatárolás összesen:	332 589	504 690	151,20%

A bevételek és költségek, ráfordítások elhatárolásában kimutatott összegek a szokásos gazdasági tevékenységhez kapcsolódó tételeket tartalmazzák.

A fejlesztési célra 2017. évben kapott támogatások kiemelt új elemei:

- A SZMJV Önkormányzatától kapott fejlesztési célú támogatás (68 303 ezer Ft a látvány-csapatsport fejlesztés kiemelt beruházásaihoz kapcsolódó önerő biztosítása, valamint egyéb, a működéshez tartozó fejlesztési célú támogatások)
- Evezés sportág eszközfejlesztése (3 600 ezer Ft úszómű /stég vásárlása)
- Kajak-kenu sportág eszközfejlesztése (1.514 ezer Ft)

A látvány-csapatsport fejlesztése keretében megvalósult, aktivált beruházások:

	adatok ezer Ft-ban		
Megnevezés	Aktiválási érték	Támogatási összeg	Támogatás aránya %
Hő- és légtechnika korszerűsítése Városi Sportcsarnok	49 935	49 837	99,8
Iskolai sportudvarok kialakítása 2 oktatási intézményben	83 175	82 553	99,3
Tornaterem felújítása, sportparkettával való ellátása	40 246	39 894	99,1
Óvodai sportudvar kialakítása 3 intézményben	8 917	6 731	75,5
Mobil lelátó vásárlása	18 891	18 770	99,4
Kosárlabda állvány és eredmény jelző készülék beszerzése	7 482	7 180	96,0
ÖSSZESEN:	208 646	204 965	98,2

B. Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**2.3. Az üzemi eredmény alakulása**

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2016. év	2017. év	Változás
Értékesítés nettó árbevétele	262 127	302 031	115,2 %
Aktivált saját teljesítmények értéke	2 102	519	24,7 %
Egyéb bevételek	528 268	588 759	111,5 %
Anyagjellegű ráfordítások	334 866	377 814	112,8 %
Személyi jellegű ráfordítások	337 823	394 022	116,6 %
Értécsökkenési leírás	85 064	86 008	101,1 %
Egyéb ráfordítás	34 018	27 396	80,5 %
Üzemi eredmény	726	6 069	836,0 %

Eredmény-kimutatás tevékenységenkénti bontását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.1. Belföldi értékesítés nettó árbevételének, valamint az egyéb bevételek részletezése az alábbi táblázatokban - 2017. év.

adatok E Ft-ban

Árbevétel megnevezés	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen	%-os megoszlás
Ingatlanok bérbeadása	36 828	56 367	93 195	30,86
Gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás		13 562	13 562	4,49
Üdülöházi szálláshely szolgáltatás		10 155	10 155	3,36
Hirdetési szolgáltatás		2 335	2 335	0,77
Egyéb sportszolgáltatás	46 618		46 618	15,43
Személyszállítás		4 443	4 443	1,47
Eszközök kölcsönzés		3 757	3 757	1,24
Rendezvények szervezése, lebonyolítása		45 272	45 272	14,99
Értékesített termékek bevétele		16 734	16 734	5,54
Közvetített szolgáltatások		64 863	64 863	21,48
Egyéb szolgáltatás, megtérült költségek	745	352	1 097	0,36
Összesen:	84 191	217 840	302 031	100,00

A 2016. évi 63,8 millió Ft árbevétel növekedéshez viszonyítva 2017. évben 39,9 millió Ft árbevétel növekedést értünk el, amely 5,2 % növekedést jelent. Ez a közhasznú tevékenységek esetében összesen 12,3 %, a vállalkozási jellegű tevékenységi körök esetében pedig 16,4 % növekedést mutat. Az egyes árbevételt szerző tevékenységi körök hasonló súlyt kaptak, mint a 2016. évben. Az arányok jelentősen nem módosultak.

Egyéb bevételek részletezése tevékenységi körönként:

Megnevezés	adatok E Ft-ban			
	Közhasznú tevékenység bevétele	Vállalkozási tevékenység bevétele	Összesen	%-os megoszlás
Tárgyévi működési célú támogatások	371 733	0	371 733	63,14
Látvány-csapatsporttal összefüggő támogatások	120 842	0	90 008	15,29
Kiegészítő sportfejl. támogatás	29 405	0	29 405	4,99
Értékesített termékek bevétele	439	0	439	0,07
Káreseményekkel kapcs. bevét	2 765	0	2 765	0,47
Különbféle egyéb bevételek	890	0	890	0,15
Fejlesztési célú támogatások tárgyévi bevétele	60 329	0	46 904	55,69
Céltartalék tárgyévi feloldása	2 320	0	2 320	0,39
Egyéb	36		36	0,01
Összesen:	588 759	0	588 759	100,00

Az egyéb bevételek összességében 60,5 millió Ft növekedést mutatnak a 2016. évhez viszonyítva. A legnagyobb arányt képviselő működési és fejlesztési célú támogatások aránya jelentősen nem változott a bázisévhez viszonyítva, azonban összességükben a növekedés közel 90 %-át adták.

A közhasznú és a vállalkozási bevételek aránya 2017. évben

Közhasznú bevételek aránya

$$\frac{672\,951}{890\,791} = 75,5453\%$$

Vállalkozási bevételek aránya

$$\frac{217\,840}{890\,791} = 24,4547\%$$

Alapítói alaptámogatás aránya

$$\frac{323\,224}{890\,791} = 36,29\%$$

A közhasznú tevékenység aránya az előző évi 76,3 %-ról 75,5 %-ra csökkent 2017. évben. A csökkenés mértéke 0,8 %.

Az alapítói alaptámogatás arányának változása:

Gazdasági év	Bevételek* (ezer Ft)	Támogatási arány %
2015.	695 864	38,4
2016.	790 396	36,5
2017.	890 691	36,3

(* az arányszámításnál törvényileg nem kell figyelembe venni az aktivált saját teljesítmény értékét, valamint a pénzügyi tevékenység bevételeit)

Társaságunk szabad kapacitásai kihasználásával folytat vállalkozási tevékenységet a közhasznú tevékenység ellátásának veszélyeztetése nélkül.

2.3.2. Aktivált saját teljesítmények értékének elemzése

Aktivált saját teljesítmény érték 519 ezer Ft, amely 15 db elárusítóhely (ördögszekér) készítésének költségét takarja, melyeket saját rezsiz beruházásként számoltunk el.

2.3.3. Egyéb bevételek összetételének változása (adatok ezer Ft-ban)

Megnevezés	2016. év	2017. év	Változás
Kapott bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamat, kártérítés	10	0	-----
Visszafizetési kötelezettség nélkül tulajdonostól kapott támogatás a költségek és ráfordítások ellentételezésére	294 757	333 424	113,1%
Céltartalék felhasználása	15 568	2 320	14,9 %
Visszafizetési kötelezettség nélkül, jogszabály által meghatározott szervezettől megkapott, igényelt (járó) támogatás a költségek és ráfordítások ellentételezésére	167 745	188 556	112,4 %
Értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök bevétele	1 472	439	29,8 %
Halasztott bevételből a költségek, ráfordítások ellentételezésére feloldott összeg	46 904	60 329	128,6 %
Értékvesztés kivezetése	1 293	0	-----
Egyéb ki nem emelt bevételek	519	3 691	711,1 %
Összesen:	528 268	588 759	111,5 %

Az abszolút értékű növekedés összesen: 60.491 ezer Ft.

Jelentős növekedést okozott a tulajdonostól kapott, működési költségek fedezeteként szolgáló támogatások 38.667 ezer Ft összegű növekedése. A korábbi évek elhatárolt támogatási összegéből feloldott és egyéb bevételként visszavezetett tételek összege is jelentős 13.425 Ft növekedést mutat. Az egyéb, ki nem emelt bevételek összegében a káresemények bevétele jelenti a meghatározó részt 2.765 ezer Ft összegben.

2.3.3.1. Alapítói / tulajdonosi támogatások

2017. évben a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és Társaságunk között létrejött szerződés alapján az Alapító által nyújtott támogatás összege működési költségekre és a közhasznú feladatok végrehajtására az alábbiak szerint alakult:

adatok ezer Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
SZMJV Önkormányzata	Sportlétesítmények működtetése, szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység	214 114	214 114
SZMJV Önkormányzata	Szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység ellátása	24 060	24 060
SZMJV Önkormányzata	Utánpótlás- nevelési sportszakmai tevékenység	85 050	85 050
Összesen		323 224	323 224

Az alapítói támogatások felhasználásának eredmény-kimutatását a 4.sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.2. SZMJV. Önkormányzattól kapott egyéb támogatások

adatok ezer Ft-ban

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
SZMJV Önkormányzata	Városi diákolimpiai versenyrendszer működtetése, szervezése	2 000	1 670
SZMJV Önkormányzata	Fejlesztési támogatás - de minimis	12 000	12 000
SZMJV Önkormányzata	COOP Májusfa futás, Kerékpárosok napja, Tiszaligeti Napok, Olimpici Párbajtőr Grand Prix rendezvény és a "Belépés nem csak tornacipőben" program	3 980	3 980
SZMJV Önkormányzata	"Hiszek Benned!" Sportprogram I.-II.	4 550	4 550
SZMJV Önkormányzata	Fejlesztési támogatás ünnepi rendezvényekhez - de minimis	2 750	2 750
Összesen		25 280	24 950

A városi diákolimpiai versenyek lebonyolítására kapott támogatás esetében a támogatási időszak vége 2018.04.15. Így a támogatási összegből 330 ezer Ft elkülönítésre került a 2018. évi versenyprogramok lebonyolítására. Pénzügyi elszámolás határideje: 2018.04.30.

A de minimis jellegű támogatások fejlesztési célokra történő felhasználása a Számviteli Törvény alapján könyveinkben egyéb bevételként és passzív időbeli elhatárolásként kerültek elszámolásra. Visszavezetése az elszámolt értékcsökkenés összegéig kerül könyvelésre, mint egyéb bevétel az eszköz élettartamának megfelelően.

A táblázat nem tartalmazza azt a 2017.12.31-ig folyósított 7 millió Ft de minimis jellegű fejlesztési támogatást, mely a látvány-csapatsport keretében beszerzésre kerülő autóbussz önjelét képezi. Felhasználási időszak: 2018. év. Ezen támogatási összeg a felhasználás időpontjáig egyéb kötelezettséggé kerül kimutatásra.

A SZMJV Önkormányzattól kapott egyéb támogatások felhasználásának eredmény-kimutatását az 5. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.3. Működési célú egyéb támogatások részletezése

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás
	Célja	Összege	összege
Egyéb szervezet	Atlétika szakosztály	3 783	3 783
Egyéb szervezet	Kajak-kenu szakosztály	2 969	2 969
Egyéb szervezet	Kajak-kenu szakosztály Patrónus program	1 250	1 250
Egyéb szervezet	Evezés szakosztály	523	523
Egyéb szervezet	Vívó szakosztály	3 115	3 115
Egyéb szervezet	Fiú kosárlabda szakosztály	4 453	4 453
Egyéb szervezet	Judo szakosztály	1 689	1 689
Egyéb szervezet	Leány röplabda szakosztály	52	52
Egyéb szervezet	Fiú röplabda szakosztály	64	64
	Összesen	17 898	17 898

Az egyéb támogatások felhasználását tartalmazó eredmény-kimutatást a 6. sz. melléklet tartalmazza.

2.3.3.4. Bér támogatás (Közfoglalkoztatási program keretein belül)

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás
	Célja	Összege	összege
Egyéb szervezet	Létesítmény fenntartási, üzemeltetési területen valamint a szervezési feladatok ellátását célzó foglalkoztatási támogatás - bérköltség támogatása	20 338	20 338
	Érintett létszám összesen (fő)		31 fő

2.3.3.5. Látvány-csapatsport támogatása - utánpótlás- nevelés működési költségeire - felhasznált támogatás.

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás
	Célja	Összege	összege
Egyéb szervezet	Kosárlabda sportág támogatása 2016/17. sportszezon	49 887	49 887
Egyéb szervezet	Kosárlabda sportág támogatása 2017/18. sportszezon	59 577	59 577
Egyéb szervezet	Röplabda sportág támogatása 2017/18. sportszezon	5 638	5 638
	Összesen	115 102	115 102

2017.07.01-től a röplabda-sport is bekerült a látvány-csapatsport sportágai közé. Így a két sportág elkülönített nyilvántartással köteles gondoskodni a támogatási összegek felhasználásáról. A kapott támogatás a sportprogramnak megfelelően került felhasználásra, mely felhasználást a pénzügyi elszámolás keretében önálló könyvvizsgálattal is ellen jegyezni szükséges. Ezen pénzforrásból finanszírozott költségek, illetve a támogatás összege 28,1 millió Ft növekedést mutat a 2016. évi bázisadatokhoz viszonyítva.

Az elszámolható költségek mértékét és összegszerűségét az érintett szakági országos szövetségek és az EMMI által kiadott benchmark rendszer szabályozza. A látvány-csapatsportok esetében a pénzügyi elszámolást szabályozó útmutató 2016/2017 sportszezonról már kormányrendelet szintű szabályozásnak minősül.

2.3.3.6. Elszámolt közreműködői díj és személyi jellegű ráfordítás

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	közreműködői díj	4 895	4 895
Egyéb szervezet	személyi jellegű ráfordítás	845	845
Összesen		5 740	5 740

2.3.3.8. 2016/17. sportszezon kiegészítő sportfejlesztési támogatásának felhasználása:

Támogatást nyújtó	Kapott támogatás		Felhasználás összege
	Célja	Összege	
Egyéb szervezet	kiegészítő sportfejlesztési támogatás	29 405	29 405
Összesen		29 405	29 405

adatok E Ft-ban

A kiegészítő sportfejlesztési támogatás összege csak az érintett két sportággal összefüggésben felmerülő működési vagy fejlesztési (beruházási) költségek finanszírozására fordítható. A látvány-csapatsport támogatás és a kiegészítő sportfejlesztési támogatás felhasználását tartalmazó eredmény-kimutatást a 7.sz. melléklet tartalmazza.

2.3.4. Eredmény számításánál figyelembe vett költségek részletezése:

Költség nem	2016. év		2017. év		Változás
	E Ft	Megoszlás	E Ft	Megoszlás	
Anyagköltség	95 883	12,7 %	85 714	10,0 %	89,4 %
Igénybe vett szolgáltatások értéke	186 805	24,7 %	232 518	27,1 %	124,5 %
Egyéb szolgáltatások értéke	7 808	1,0 %	9 088	1,0 %	116,4 %
Eladott áruk beszerzési értéke	8 213	1,0 %	9 435	1,1 %	114,9 %
Eladott (közvetített) szolgáltatás értéke	36 157	4,8 %	41 059	4,8 %	113,6 %
Anyagjellegű ráfordítások	334 866	44,2 %	377 814	44,0 %	112,8 %
Béreköltség	254 412	33,6 %	307 777	35,9 %	121,0 %
Személyi jellegű egyéb kifizetés	20 381	2,7 %	21 228	2,5 %	104,2 %
Bérfeladások	63 030	8,3 %	65 017	7,5 %	103,2 %
Személyi jellegű ráfordítások	337 823	44,6 %	394 022	45,9 %	116,6 %
Értékcsökkenési leírás	85 064	11,2 %	86 008	10,1 %	101,1 %
Mindösszesen:	757 753	100 %	857 844	100 %	113,2 %

adatok: ezer Ft-ban

Költségeink 100 millió Ft összegben, jelentős mértékben (13,2 %-kal) növekedtek, azonban az egyes költségelemek közötti arány jelentősen nem tolódott el a bázis év arányaihoz viszonyítva. Ez azt jelenti, hogy a költségegyensúly továbbra is megmaradt. Az anyagköltség csökkenését okozta a Véső úti Sportközpont beruházási munkálatainak megkezdése, mely okból nem volt célszerű már olyan karbantartások elvégzése, melyek a beruházással érintett létesítményekre vonatkoztak, illetve az üzemelési költségek is csökkent mértékben jelentkeztek. A minimálbér és garantált bérminimum kötelező emelése, valamint az ez által generált bér-felhajtó erő hatása a béreköltségben megmutatkozik. Ugyanakkor a kapcsolódó járuléksökkentés hatása is érzékelhető

a lényegesen kisebb mértékben növekedett bérjárulékok összegében. A mérlegkészítés időpontjáig esedékes elszámolás-köteles támogatásokhoz kapcsolódó felhasználás-igazolások teljes összegben benyújtásra kerültek.

A költségek növekedése ellenére a társaság megtartotta eredményes működését.

2.3.5. Egyéb ráfordítások összetétele

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	2016. év	2017. év	Változás
Értékesített tárgyi eszk. könyvszerinti értéke	1 855	440	23,7 %
Káreseményekkel kapcsolatos ráfordítás	222	1 177	530,2 %
Bírság, kötbér, késedelmi kamat, kártérítés	125	20	16,0 %
Elszámolt értékvesztés	84	205	244,0 %
Helyi önkormányzatokkal elszámolt adók	2 919	498	17,1 %
Cég autó adó	148	208	140,5 %
Terven felüli értékcsökkenés, selejtezés	8	54	675,0 %
Behajthatatlan követelés leírása	1 450	0	-----
Arányosítás miatt le nem vonható ÁFA	17 325	19 169	110,6 %
Leltárhiany, selejtezése ráfordítása	24	4 182	17425,0 %
Visszafizetett korábbi évek pénzügyi tám. – látvány-csp.sport	918	0	-----
Egyéb adott támogatás	6 000	1 171	19,5 %
Egyéb ráfordítások	2 940	272	9,3 %
Összesen:	34 018	27 396	80,5 %

A rendszeres gazdasági élethez kapcsolódó egyéb ráfordítások 6 622 ezer Ft összegben és közel 20 %-os mértékben csökkentek a 2017. évben. A csökkenés ellenére növekedett néhány meghatározó költségelem összege, mint például az arányosítás miatt le nem vonható áfa összege. A selejtezés ráfordítása között olyan készletselejtezés (kerítés elemek) került kimutatásra, mely felhasználásra már nem alkalmas.

A Helyi adókról szóló törvény értelmében a nonprofit gazdasági társaság mentes az iparüzési adó fizetési kötelezettség alól, amennyiben a tárgyévet megelőző év eredménye után nem keletkezett társasági adó fizetési kötelezettsége. A 2016. évi eredmény-kimutatás adatai alapján a 2016. évben nem keletkezett társasági adó fizetési kötelezettsége a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft-nek. Így a 2017. évi tekintetében nincs iparüzési adó fizetési kötelezettsége. Az évközben befizetett adóelőleg visszaigénylésre kerül. A mérleg eszközoldalán, a követelések között került kimutatásra.

2.4.1. Pénzügyi műveletek eredményének összetétele

adatok: ezer Ft-ban

Tétel	2016. év	2017. év	Változás
Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	1 707	10	0,6 %
Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	20	----
Egyéb /pénzügyi lízing árfolyam nyeresége	0	0	----
Pénzügyi műveletek bevételei	1 707	30	1,2 %
Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	289	309	106,9 %
Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	52	17	32,7 %
Pénzügyi műveletek ráfordításai	341	326	95,6 %
Pénzügyi műveletek eredménye	1 366	-296	-----

A pénzügyi műveletek eredménye jelentős, 1.366 ezer Ft-ról -296 ezer Ft-ra (negatív eredmény) történő csökkenést mutat. A kapott kamatok a pénzügyintézet által vezetett folyószámlán lévő pénzkészlet kamatbevételét jelenti. Ez jelentős csökkenést, veszteséget mutat egyrészt a kamatcsökkenés, másrészt a banki üzletpolitika miatt. A fizetendő kamatok a 2016 -2017. évben induló pénzügyi lízingszerződések havi törlesztő részleteiben jelentkező kamatköltséget tartalmazza.

2.5. Adózás előtti eredmény levezetése

adatok: ezer Ft-ban

	2016. év	2017. év	Változás %
Adózás előtti eredmény	2 092	5 773	275,9 %
Adófizetési kötelezettség	0	228	----- %
Adózott eredmény	2 092	5 545	265,1 %

A 2017. évi adózott eredmény közel 2,5-szeres növekedést mutat, összességében 3 453 ezer Ft. A társasági adó számításánál figyelembe vehető adóalap növelő és csökkentő tételek eredményeként 228 ezer Ft társasági adó fizetési kötelezettség keletkezett.

2.6. A társasági adó megállapításánál jelentkező adóalap módosító tételek bemutatása

adatok: ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	2017. év
Adózás előtti eredmény	5 773
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek összesen	87 755
- előző évek céltartalék összegének felhasználása	2 320
- adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás és egyéb kivezetések	85 435
Adózás előtti eredményt növelő tételek összesen	92 344
- számviteli törvény alapján elszámolt értékcsökkenési leírás és egyéb kivezetések	90 700
- nem vállalkozási, bevételszerző tevékenységgel kapcsolatos költségek, ráfordítások	1 379
- jogerős határozatban megállapított bírság	60
- az adóévben elszámolt értékvesztés, elengedett követelés	205
Adóalap	10 362
Társasági adó	933
Adómentesség közhasznú tevékenységre való tekintettel	705
2017. évi adókötelezettség	228

3. BESZÁMOLÓ A KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGRŐL- és az egyéb gazdasági tevékenységekről

Társaságunk a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött közhasznú szerződésben meghatározott feladatai: a sportlétesítmények üzemeltetése, működtetése, hasznosítása, a sport-szervezés valamint az utánpótlás-nevelés és egyéb sportszakmai tevékenységek ellátása.

3./ I. VÁROSI KÖZPONTI SPORTLÉTESÍTMÉNYEK ÉS EGYÉB KÖZTERÜLETEK MŰKÖDTETÉSE, ÜZEMELTETÉSE.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. üzemeltetésében, hasznosításában, illetve vagyonkezelésében vannak azok a **kiemelt városi létesítmények**, melyek a sport, nagy létszámú kulturális és egyéb kiemelt programok, események alapvető infrastrukturális feltételeit biztosítják.

Néhány kiemelt terület:

1. Holt-Tiszai Vízi Sporttelep

A létesítmény üzemeltetését egy 7 fős műszaki csoport biztosítja. A csoport ellátja többek között azokat a feladatokat, amelyek a kajak-kenu és evezős versenyek biztonságos és zavartalan lebonyolításához szükséges. Karbantartják a létesítményt, besegítenek egyes központi rendezvények munkálataiba. Ezen túlmenően a meglévő kéziszerszámokkal saját tervezéssel és kivitelezéssel kisebb fa és vasipari munkálatokat végeztünk el, többek között tároló eszközöket és nem utolsósorban az Adventi **MESE falu** kiszolgálásához 3 db zárt **új faházat**, egy fából készült **labirintust** készítettünk el 2017-ban. Megvalósult az elmúlt évben a folyamatos karbantartás, a pihenőházak belső felújítása (belső bútorok cseréje, zuhanykabinok cseréje, vízeshelyiségek korszerűsítése, új ágynemű cseréje, stégek javítása).

A Holt-Tiszai Vízisporttelep kihasználtsága 2017. évben az előző évekhez képest magasabb volt, egyrészt a Magyar Kajak-Kenu Szövetség és a Szolnoki Sportcentrum által kötött szerződés alapján a megtartott versenyek számát tekintve (5 alkalommal összesen 14 versenynap). Másrészt a kiemelt sport és szabadidős rendezvények lebonyolításából adódóan. (Evezős Diákolimpia, EvezősTisza Kupa, Nagy Zoltán kajak-kenu emlékverseny). Ezen túlmenően számos esetben veszik igénybe céges rendezvények megtartására is telephelyünket, melyből kiemeljük az egyik legnagyobb létszámút a „Posta Paletta Sárkányhajó versenyét” melyen körülbelül 1400 fő vett részt.

2017. évi kihasználtság:

- **70 magyar és 5 külföldi sportszervezet vette igénybe telephelyünket** (versenyek, szállások, pályahasználat stb.)
Ezen belül versenyeken 232 egyesület, mintegy 2980 fő részvételével,
- Üzem óra: 7.800 óra/év

2. Tiszaligeti Városi Sportcsarnok

A Városi Sportcsarnokban 2017. évben megvalósult az épület légtechnikai felújítása a Látványcsapat sportok (TAO) pályázati lehetőségéből. Ezzel egy korszerű, az igényeket kielégítő belső komfortot tudunk kialakítani, mellyel nagyban hozzájárulunk az idelátogatók, illetve az állandó használóink elvárásainak, a sportolók nagyobb teljesítményeik eléréséhez, a megrendezésre kerülő események kulturáltabb színvonalának kialakításához, komfortérzetük javításához.

Ezen túlmenően a napi szintű karbantartásokat is elvégeztük a létesítményben folyó események kapcsán felmerülő igények kiszolgálása tekintetében (felszerelésre kerültek a vizesblokkokban az elektromos kézszárító berendezések). Számokkal érzékeltetve elmondhatjuk, hogy 2017. évben is maximális volt a kihasználtság. A Sportcsarnok **5.840 órát üzemelt**, közel **75.300 fő látogató részvételével, számtalan rendezvény megtartásával.**

3. Tiszaligeti Sporttelep – Tiszaligeti Stadion

A Sporttelepünk több részből áll, melynek egy részét képezi a Szolnoki MÁV Utánpótlás FC Kft. hasznosításában lévő terület a stadionnal és a kiépített pályákkal, amelyhez hozzáépült egy fedett műfüves gyakorló pálya. Ezzel szinte a terület teljes beépítettsége megvalósult.

Társaságunkat hátrányosan érintette a fent említett beavatkozás abból a szempontból, hogy a megvalósult pályák kiépítése miatt elveszítettük a beépíthető területeinket.

A napi feladataink ellátása érdekében szükséges lenne itt helyben raktárépület, műszaki kiszolgáló épület kialakítása. Ennek hiánya miatt a város több önkormányzati tulajdonú intézményében vagyunk kénytelenek a napi munkánkban használt eszközeinket tárolni, illetve bérelni is kénytelenek vagyunk, aminek a költsége tovább növeli cégünk terheit.

4. Tiszaligeti műfüves labdarúgópályák és szabadtéri pályák

A műfüves labdarúgópálya intenzív kihasználtsága miatt jelentkező karbantartási feladatokat folyamatosan végezzük. A műfüves pálya jelentőségét adja, hogy az ország egyik legkiemelkedőbb szabadidősport rendezvényének, a több, mint **64 csapatnak ad helyet a Szolnoki Kispályás Labdarúgó Bajnokság** kapcsán, valamint évente átlag **8 – 10 vállalati és egyéb nagyrendezvényen** van rá szükség. Fentiek alapján a műfüves pályák állapota és életkora elérte azt a pontot, amikor már **indokolttá vált a teljes felújítás!**

Szabadtér

2016-ban megtörtént az aszfaltos pálya és azt körülvevő közlekedő terület felújítása ezáltal megteremtve a lehetőséget sport és egyéb rendezvények megtartására.

2017. évben a főbejárat előtti terület is átépítésre/felújításra került, egyrésze térburkolatot kapott a másik része gyeptéglával került lefedésre a meglévő járdák között. A burkolt felületen esztétikusan padokat és saját készítésű virágládákat helyeztünk el.

Ezen túlmenően új lombhullató fákat telepítettünk illeszkedve a meglévő növénypopulációhoz.

Gumiborítású kékpálya – „Tiéd itt a tér!”

A pálya 2014-ben épült meg, mely magába foglal egy kézilabda pályát, tenisz-és streetball pályát. A létesítményt tavasztól, ősziig rendszeresen, nagy létszámban használják a városban élő családok, iskolák, egyesületek, illetve céges rendezvényekre is igénybe veszik a hét minden nap-

ján. A pálya mellett lévő, a MÁV FC labdarúgó épületének részét képező két garázshelyiség egyike a raktározásunk egy kistrészt kiváltja, a telephelyhez használatos eszközeink tárolását szolgálja.

5. Tiszaleti Kajak-Kenu Ház

A létesítmény állapota a három évvel ezelőtti vagyonkezelésünkbe adása óta nagymértékben nem változott. Az épület továbbra is a kajak-kenu sportágat szolgálja, elsősorban a kajakosok veszik igénybe, főleg a téli időszakban (november 1-től, március végéig).

Mivel az épület nyílászárói, falazata, gépészeti berendezési elavultak jelentős mértékű költséget jelent Társaságunk részére a létesítmény üzemeltetése. Ezen túlmenően meg kell említeni az épület egyéb berendezéseinek állapotát is. A karbantartási munkálatokat a használhatóság érdekében folyamatosan végezzük. A közvetlen életveszély elhárítása az elsődleges, ennek érdekében az elektromos rendszerek javítása megtörtént. A földszinti zuhanyzók levegőztető berendezését kiépítettük, ezzel is javítva az épület belső állapotát. Itt tároljuk a szakosztály sportolójának edzőberendezéseit, ezen túlmenően az emelet néhány helyiségeiben a Társaságunk tulajdonában lévő eszközök is itt kerülnek raktározásra.

Az épületet a felnőtt sportolókon kívül a fenn említett szakosztály használja maximális mértékben és időbeli eloszlásban reggel 6.00-tól este 21.00 óráig mintegy 240 fő napi rendszerességgel.

6. Tiszaleti Squash Club

2017. évben a létesítményben több műszaki probléma is adódott a legkritikusabbat a meglévő gázkazán üzemeltetésénél tapasztaltunk, folyamatos annak meghibásodása. Szükségesnek tartjuk a fűtési időszak befejezése után annak teljes felülvizsgálatát. A másik probléma az épület északi homlokzatán megjelenő moha és elszíneződés. Ennek eltávolítása, csak egy nagyfelületű, speciális anyaggal történő tisztítással és egy teljes fedőfestéssel történő felhordásával oldható meg.

A Squash Club **4.099 órát üzemelt, közel 9.800 fő látogató részvételével.**

7. Széchenyi városrész műfüves labdarúgópálya

A kezdetektől jelentkező műszaki problémák miatt szükséges a pálya teljes felújítása, átépítése. Indokolt még saját területen belül egy új öltöző/és tároló épület kialakítása, megépítése. Ennek kivitelezéséig a Széchenyi Gimnázium udvaráról áttemelésre kerül (az időjárás függvényében) a pálya zárt területére egy „gondnoki/karbantartói fa épület”. Ezt fontosnak ítéltük meg végrehajtani, mivel a mellette lévő „gördeszka pálya” is és további külső sportpálya üzemeltetése a társaságunk feladata 2017. évtől kezdődően.

A létesítmény **4.388 órát üzemelt, közel 5.100 fő látogató részvételével.**

8. Zöldház tornaterem

A Zöldház tornaterem **kihasználtsága 2017. második felétől jelentős mértékben megnövekedett.** A Sportiskola kosárlabda és a röplabda utánpótlás nevelési szakosztálya továbbra is napi rendszerességgel edz és versenyez a sportlétesítményben. Itt kell említést tenni, hogy a Véső úti Sportközpont átépítése miatt a Vivó Szakosztály is heti rendszerességgel veszi igénybe a tornatermet.

Emellett több alkalommal használják a létesítményt szabadidős sport-tevékenységre a délelőtti órákban (jóga, ovifoci, szenior tornára). A létesítmény kihasználtsága a délelőtti órákban 2-3 óra időtartamban, a délután vonatkozásában 13.00 órától este 22-ig történik. A téli időszakban rendszeres a hétvégi rendezvény/versenyek megtartása is. A létesítmény kisebb karbantartását a műszaki csoport végzi alkalom-és igény jellegűen. Az épület használata során 2017. évben problémát jelentett a beázás, amely nagymértékben megrongálta a sportparketta felületét illetőleg a vízszelvényekben a rendszeres dugulás. Ebben közreműködöttünk a Szollak Kft.-vel, az épület kezelőjével. A beázás tekintetében a megtett beavatkozás jelenleg megoldotta a hibát, de a dugulás miatt egy teljes feltárást kell elvégezni, majd ezt követően valószínűleg a tornaterem zuhanyzó helyiségeiből kivezető **csatornahálózat teljes cseréjét szükséges elvégezni**. Ennek a javításnak az időpontját egyeztetni szükséges. A létesítmény **5.090 órát üzemelt, közel 20.500 fő látogató részvételével**.

9. Abonyi úti judó terem

A létesítmény tornaterme és a hozzá tartozó helyiségei teljes egészében korszerűsítésre, felújításra szorulnak. Szükségszerű lenne a **nyílászárók cseréje is, a külső homlokzat, tető** (a tornaterem fölötti része) **szigetelése** az energia fogyasztás csökkentése érdekében. Igény merült fel a judó szakosztály részéről a létesítmény udvarán meglévő aszfaltos sportpálya funkciójának kihasználására, ehhez ennek felújítása és mellé futópálya kiépítése indokolt lehetne. Illetőleg az udvaron lévő helyiségek átalakítását kondicionáló helyiségnek a szakosztályunk minél magasabb szintű kiszolgálása érdekében, ami jelenleg a használatunkban lévő folyosón történik. Meg kell említenünk, hogy a Véső úti Sportpálya átépítése miatt a Vívó szakosztályunk az épület másik részében bérlő a teljes II. emeletet edzések megtartása céljából.

A létesítmény **1.508 órát üzemelt, közel 24.500 fő látogató részvételével**.

10. Tallinn városrész szabadidő park

Szabadidő- és tömegsport, valamint egyéb rendezvények helyszínül szolgáló létesítmény. Állandó felügyelettel nincs ellátva. 2017. évben is rendszeresen, az igényeknek megfelelően karbantartottuk a létesítményt, de a lakosság és a használók jelzése alapján is soron kívül elvégezzük a szükséges munkálatokat.

Továbbra is cél a jobb kihasználtság érdekében a további utcabútorok, sportszerek, sporteszközök kihelyezése. A létesítmény komfortosabb kialakításához szükségesnek látjuk **az utcafront kerítésének átépítését**, illetőleg a mellettünk lévő használaton kívüli ingatlan megszerzését és a létesítményhez történő csatolását. (Jelenleg magántulajdonba van). Ezen túlmenően szükségesnek látjuk az ingatlanon a **világítás kiépítését**, mellyel hozzájárulhatunk annak állagmegővéséhez, **kamera rendszer kiépítését a vagyonvédelem megteremtéséhez**.

VÉSŐ ÚTI SPORTKÖZPONT

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2014.07.17-től üzemelteti a Véső úti Sportközpontot.

A Sportközpont több sportág létesítmény igényét biztosítja, kiemelt helye 8 sportág verseny és utánpótlás-nevelésének, szolgálja a lakossági szabadidősportot, továbbá évente több alkalommal közösségépítő célú, nagy létszámú rendezvénynek ad otthont.

A tulajdonos Önkormányzat, valamint az üzemeltető Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. – a tulajdonba kerülést követően – kidolgozta a fejlesztési elképzeléseket, valamint a beruházási pénzügyi források hozzárendelését.

2017. évben a felújítás keretében egy teljes, komplex, mindenre kiterjedő – a strandfürdőt és a sportlétesítményt érintő – felújítás, valamint a hozzájuk kapcsolódó új beruházások tervezési és kivitelezési munkálatok indultak meg.

I. „B. Nagy Pál Sportcsarnok

A Sportcsarnok 2017. szeptember hónapig volt használatban.

Az engedélyes és kiviteli tervek birtokában a közbeszerzési eljárás lebonyolítását követően a nyertes Ajánlattevő elkezdte a kivitelezési munkálatokat. A beruházás várható befejezési határideje 2018. október hónap.

A Sportcsarnok fejlesztése a látvány-csapatsportok támogatásból és ezt kiegészítő önerőből, valamint vívó szakági támogatásból valósul meg. A Sportcsarnok új épületrésszel bővül. Az építés során: alsószínten öltözők, szociális blokkok, irodák építése, gépészei rendszer megépítése, konditerem kialakítása, - felső szinten vívóterem, iroda, szociális blokk építése valósul meg.

II. Atlétikai pálya és futófolyosó

Az atlétikai pálya egészen 2017. október hónapig állt az azt használók rendelkezésére. Itt tartotta edzéseit a Szolnoki Sportiskola, a Szolnoki MÁV SE UP FC. szakosztályai (atlétika, birkózás, ökölvívás, vívás, kosárlabda, labdarúgás.). Az együttes létszámuk megközelítette a napi 210 főt. A lakosság, valamint munkahelyi szervezetek, csoportok is rendszeresen használták.

Az engedélyes terv birtokában a közbeszerzési eljárás lebonyolításra került. A nyertes Ajánlattevő elkezdte a kivitelezési munkálatokat. A beruházás várható befejezési határideje 2018. november hónap.

Az Atlétikai Centrum fejlesztése kormányzati támogatásból és önerőből valósul meg.

A beruházás műszaki tartalma: az építés útjában álló korszerűtlen épületek – ökölvívó terem, labdarúgólelátó – lebontása, 512 fő befogadóképességű új fedett lelátó, alatta szertárak, öltözők építése, 8 sávós verseny atlétikai futópálya építése, a fedett futófolyosó felújítása, eszközbeszerzés.

III. Strandfürdő

A létesítmény 2017. évben is zárva volt. Egyes szabadidős rendezvénynek azonban továbbra is helyet tudunk biztosítani. Ilyen volt az Országos Vasutasnap kb. 5000 fővel, a Tisza Coop Zrt. családi rendezvénye kb. 1000 fővel, valamint több a helyi tűzoltók által megtartott családi rendezvénye.

A fedett lelátó alatt került kialakításra az ökölvívók számára az ideiglenes edzőterem helyisége.

A strandfürdő felújítására a „Modern Városok” program keretében kerül sor. Megkezdődtek a közbeszerzési eljárás előkészítési munkálatai.
A beruházás várhatóan 2018. évben kezdődik meg.

IV. „Kék-Fehér” Étterem és Sportszálló.

2017. évben továbbra is használaton kívül volt. Csak raktározás célját szolgálta. A fejlesztést követően étterem és szálló funkció kerül benne kialakításra.

V. Főépület (iroda):

Jelenleg a Szolnoki MÁV SE. vezetősége, valamint a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. által használt épület. A fejlesztést követően irodák, öltözők kapnak helyet benne.

Végezetül ki kell hangsúlyozni, hogy a Véső úti Sportközpont – általunk történő – üzemeltetése 2017. évben a beruházás előkészületei ellenére zavartalan volt az év jelentős részében.

A létesítmény mindennapos karbantartásához – változó létszámban – közfoglalkoztatottak nyújtanak segítséget.

A fejlesztési programnak köszönhetően olyan létesítmény jöhet létre, amelyet a lakosság is igénybe vehet, amely hozzá járulhat az egészséges életmódhoz, a szabadidő hasznos eltöltéséhez.

3./ II. SZERVEZÉS ÉS EGYÉB SPORTSZAKMAI TEVÉKENYSÉG

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. Szervezési Csoportja ma már igen sokrétű szervezési és koordinálási feladatokat lát el a sport, a kultúra és egyéb más területeken. A rendezvények megszervezése mellett jelentős létesítmény- és eszközállománnyal rendelkezik egy-egy rendezvény sikeres lebonyolításához. Az egész éves állandó munkánkkal a rendszeres testmozgásra, egészséges életmódra nevelésre és a mozgás szeretetére és rendszerességére kívánjuk felhívni a figyelmet minden korosztályban, megmozgatva a városunk sportolni vágyó lakosait.

Óvodásoktól egészen a szenior korosztályig kínáltunk mozgáslehetőséget 2017-ben a diák- és szabadidősport, valamint preventív és rekreációs rendezvényeink lebonyolításával.

Diákспорт

A Városi Diákolimpiai rendszer magában foglalja mintegy 13 sportág amatőr és profi szintű helyi versenyét. A 2017-es évben 11 általános- és 11 középiskola tanulói vettek részt a 32 diákolimpiai versenyen, összesen 38 alkalommal. A városi szintű diákспорт események az éves eseménynaptár alapján kerülnek megrendezésre – a megyei és országos versenyeket figyelembe véve –, amelyet minden alkalommal a Szolnoki Diákспорт és Szabadidő Egyesülettel egyeztetünk. A közel 3 000 résztvevő az alábbi sportágakban szerepelt: floorball, röplabda, kosárlabda, kispályás labdarúgás, kézilabda, játékos sportverseny, mezei futás, atlétika többpróba, úszás, teniszlabda és asztalitenisz. Az egyéni versenyekben a legtöbben az úszás, mezei futóbajnokság és atlétika versenyein vettek részt. Kiemelt rendezvényünk a mezei futóbajnokság volt, ahol az I. korcsoporttól a VI. korcsoportig minden iskola képviseltette magát, összesen 600 fő teljesítette a távot.

Folyamatos tevékenységeink

A Szolnoki Kispályás Bajnokság egy hosszú évek óta működő szabadidősport rendezvény. Az esztendő során nagyságrendileg 7 teljes hónapban adott a lehetőség a bajnokságban való szereplésre. Az aktuális kiírásban 65 együttes kezdte meg szereplését. Éves szinten kb. **130 forduló 800 találkozóján több mint 4000 gól született**, ami csapatszinten 22-28 mérkőzést jelent. A bajnokság mellett nagyobb jelentőséggel bíró tornákat, és kisebb kupákat is rendeztünk, melyek egy adott rendezvény részeként funkcionáltak: Május 1. kupa, Húsvéti torna, Ősz Kupa, Sportok, Gólok Éjszakája (melyen más sportok is szerepeltek a programban) vállalati tornák 8 rendezvényen. Rendszeres mozgáslehetőséget biztosítottunk a szenior korosztály számára a heti 2 alkalommal megrendezett **Szenior torna** keretében. A foglalkozások elsősorban az idősebb korosztály igényeire igazított, könnyed, átmozgató tornák, amelyeknek célja a prevenció, az egészségmegőrzés, az állóképesség és az izomerő, valamint az egyensúly fejlesztése. Ezen korosztályt tekintve tevékenységünk másik fő mozgásformája a **Nordic Walking**. A heti foglalkozás időtartama 1 óra, kb. 4 km-es távot tesznek meg a résztvevők a Tisza gáton, és a Tiszaligetben. Télen a kivilágított Zagyva-parti sétányon tartják a programokat, amelyek időszaktól függetlenül díjtalanul látogathatók. A rendszeres programok mellett szervezünk sportcélú kirándulásokat, részesei voltunk a Szépkorúak Testébresztő Fesztiváljának.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. a „**Tárt kapu**” program által heti szinten biztosított lehetőséget a lakosság számára, hogy díjmentesen vegyék igénybe a Széchenyi lakótelepen található műfüves labdarúgó pályát és a Tiszaligetben található multifunkcionális pályát. A műfüves pálya szombatonként (14.00-17.00 óra között), illetve vasárnaponként (10.30-13.00 óra között); a tiszaligeti multifunkcionális pálya („Kék-pálya”) minden nap reggel 08.00 órától, este 21.00 óráig áll rendelkezésére a sportolni vágyóknak. 2017-ben **3200 fő** döntött úgy, hogy a sportolás ezen formáját választja szabadidejében.

Kiemelt szabadidős rendezvények

Az „54. Tiszaligeti Napok” rendezvényén a jelentkezők **16 sportágban, 70 kategóriában 4 napon** keresztül mérhették össze tudásukat. A résztvevők Szolnok Megyei Jogú Város és vonzáskörzetében lévő valamennyi oktatási intézmény diákjai, tanárai, és a felnőtt lakosság. Az idei évben közel **4 000 fő** nevezett a programokra köszönhetően annak is, hogy idén rendezvényünk ismét az Európai Sporthét része lehetett. 2017. évben 25. alkalommal szerveztük meg a **Coop Májusfa Futást** melyen **8 676 fő** vett részt, 28 iskolából és több mint 1000 felnőtt indulóval. Az óvodások ügyességi sportvetélkedőjét tavasszal és ősszel is megszerveztük, melynek helyszínét a Tiszaliget adta mindkét alkalommal (500 fő/alkalom). A **Belépés Nemcsak Tornacipőben** az egyik legnépszerűbb ügyességi vetélkedő, ahol a versenyzők Szolnok minden iskolájából érkeztek. (510 fő). A Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetsége (MKOSZ) a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.-t bízta meg a FIBA (Nemzetközi Kosárlabda Szövetség) 3X3 U-23 (2017. június 06-07.) illetve a FIBA 3X3 U-18 (2017. június 09-11.) **Fast Track** program megszervezésével és lebonyolításával a Városi Sportszarnokban és a Tiszavirág Arénában. A nemzetközi rendezvényeken 10 női és 10 férfi csapat vett részt. 2016. évben a FIBA és az MKOSZ 3 éves szerződést kötött a **FIBA 3X3 U-18 Európa Kupa Selejtező** lebonyolítására. A második alkalommal megrendezett tornán FIBA delegáltak és **19 nemzet 13 női és 12 férfi csapata** vett részt. A rendezvény helyszínét szigorú nemzetközi előírások szerint kellett berendezni, ami a helyi vi-

szonyok miatt komoly nehézséget okozott. A rendezvény a nagy meleg ellenére teltházas volt a Tiszai hajósok terén. 2017-ben első alkalommal került megrendezésre, a **"Break The Rules"** break táncverseny és nyílt nap, a Szolnoki Sportcentrum és a Szolnoki Break és Extrém Sport Egyesület szervezésében. Az ország különböző pontjai mellett más országokból is voltak résztvevők. Az egész napos programból professzionális videó anyag készült, amely már megtekinthető a világhálón. A célunk, hogy betekintést nyújtsunk és belépési lehetőséget biztosítsunk a break tánc világába, és ezáltal a szabadidő sport ezen válfajába. Szintén első alkalommal szerveztük meg október közepén, Szolnokon az **Amatőr Street Workout** versenyt, melyet a Városi Sportcsarnok melletti edzőpályán bonyolítottunk le. A megmérettetésen 3 kategóriában több mint **50 induló** vett részt. Jó hangulatban, zene mellett, de szigorú szabályok betartásával mérték össze erejüket, és technikájukat a jelentkezők. Célunk ezen edzésforma népszerűsítése a városban. A két alkalmas **Kerékpárosok Napja** további olyan program, mellyel minél szélesebb körben igyekeztünk sportolási lehetőséget biztosítani. A Tiszaligeti Városi Sportcsarnok versenysport leterheltsége ellenére is több rendezvénynek adott otthont. Ismét emelkedett azon rendezvények száma, ahol szervezőként is részt vettünk, nem csak bérbeadóként, amely adott esetben több szervező leterheltségét jelentette, pl: koncertek, céges tréningek.

Kulturális rendezvények

A városi kiemelt rendezvényeink közé tartozik az **Augusztus 20. – Szent István Nap** és a **Családi Majális** ünnepeink, az egy hónapos **Adventi Falu** és a **Karácsonyi Vásár** szervezése, a **Tiszai Hal Napja** lebonyolítása, valamint év végi zárásként a Városi Szilveszter szervezése, ahol több ezer ember kellemesen szórakozott. Ezen rendezvények kiemelt napjain egész napos kulturális programokat szerveztünk. A Szolnok Neked Kft. felkérésére a **BEER UP Sörfesztivál** és a **Gulyás Fesztivál** rendezvények teljeskörű technikai előkészítését és lebonyolítását vállaltuk fel. Feladataink az engedélyek beszerzésére, a rendezvényre szükséges technikai eszközök biztosítására, és szervezőink koordináló munkájára irányultak.

Vállalati rendezvények

Több olyan rendezvényen végeztünk szervezői munkát, melyek megrendelésre érkeztek. Az EU információs központnak **EU Napja**, **Mozdonyvezetők**, **BSM Sportnap**, **Posta Paletta**, **Megyei Kormányhivatal**, **NHSZ**, **TRV**, **Eagle Ottawa**, **Családi napok**. Emelkedett a csapatépítő tréningek és vállalati rendezvények száma.

2017. év szervezés szempontjából egy eredményes év volt, tudtuk bővíteni a rendezvények számát. Véleményünk szerint emelkedett a programok színvonala is. Rendezvényeinken az aktív sportolók száma megközelítette a 30.000 főt, a kilátogató vendégek száma elérte a 80.000 főt.

3./ III. SZOLNOKI SPORTCENTRUM – SPORTISKOLA UTÁNPÓTLÁSNEVELÉS

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata kiemelt hangsúlyt fektet a sport minden területére. Egyik legfontosabb feladatnak a gyermekek sportját, a sportiskolai képzést, az utánpótlásnevelés feltételeinek biztosítását, támogatását tekintik. E cél érdekében működik a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. szervezeti keretei közötti sportiskolai képzés.

Sportiskolánk az ország 16 egyesületi típusú sportiskolája közé tartozik. Jelenleg 7 sportág 9 szakosztályában folyik korosztályos utánpótlás képzés. Több mint 1000 szolnoki és Szolnok környéki fiatal választotta sportágainkat. Szakosztályaink versenyzői a sportági szakszövetségek versenyrendszereiben vesznek részt leigazolt, versenyengedéllyel rendelkező sportolóként – a sportági versenyrendszer kiírásai alapján. Számos saját rendezésű nemzetközi versenyünk is volt.

A Sportiskola szakosztályainak alapfeladata – és érdeke – a sportági toborzás. A sportági toborzás több módját alkalmazzuk annak érdekében, hogy minél több gyermekhez eljuthassanak szakembereink sportágaink népszerűsítésével. A Tiszaligeti Napok rendezvényein belül, a családi nap keretében sportági interaktív bemutatókat tartunk, az EMMI támogatásával Szolnok általános iskoláiban a Hiszek Benned sportprogram keretében a helyi tanulókat is megmozgatva népszerűsítettük a sportolást.

Vívás, judo, kajak-kenu, kosárlabda és röplabda sportágakban csatlakoztunk a szövetségek által meghirdetett sportág népszerűsítő programokhoz („Iskolai vívás”; „Iskolai judo”; „Kosárpálya”; „Vollé-2020”; „Kölyökatlétikai program”), melyek az adott sportág iskolákban történő népszerűsítését, toborzását, sportági alapképzését, kiválasztását célozzák.

A Szolnoki Sportcentrum – Sporti: kolában 18 éves korig képezzük a sportolókat, ezért is fontos, hogy az oktatási intézményekkel jó kapcsolatot ápoljunk.

Az elmúlt évben a helyi iskolák mellett a Szolnok környéki általános iskolákkal is sikerült együttműködést kialakítani, és elkezdni egy hosszú távú munkát elsősorban kosárlabda, röplabda és atlétika sportágban.

A sportiskolai edzők nagy része testnevelőként is dolgozik, ez nagyban elősegíti, hogy csoportját az adott iskolából toborozza. A felkészítés és versenyzés is gyakran az iskola létesítményében történik. Edzéseink céljából a város szinte valamennyi tornatermét béreljük.

Városunkban a Szolnoki Sportcentrum – Sportiskola mellett két köznevelési típusú sportiskola működik (a Széchenyi István Gimnázium és a Széchenyi Körúti Sportiskolai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola).

A három intézmény egymás tevékenységét kiegészítve biztosítja a település minőségi sportoló-utánpótlását. A közös kapcsolódási pontok a kiválasztás-beiskolázás, a felkészítés-versenyeztetés és a testnevelő-edző személye, mely folyamatos egyeztetést igényel. A speciális pedagógiai programmal működő iskolák lehetővé teszik a magas szintű sportág specifikus szakmai munkát, amelyet elsősorban a sportiskolai edzők végeznek el. A fogadó egyesületekkel is kiemelkedően jó együttműködés alakult ki.

Bevételeink forrásai: önkormányzati alaptámogatás, sportági műhelytámogatások, Sport XXI programból származó támogatások, sportszolgáltatási díjakból származó bevétel, TAO-s támogatás a kosárlabda és a röplabda szakosztály esetében.

Sportolói létszámunk emelkedő tendenciát mutat, eredményességünk kiegyensúlyozott, sportáganként eltérő.

A szakosztályaink rövid bemutatása:

ATLÉTIKA SZAKOSZTÁLY: 1993 óta működik, a szakosztályon belül sprint, ugró, dobó, összetett szakági képzés folyik. A létszám összesen 135-150 fő körül mozog, ők a szolnoki atlétika utánpótlása. A Szolnoki MÁV Sportegyesülettel együttműködési megállapodás alapján a versenyzők ifjúsági kor után átadásra kerülnek. A jövő atlétáinak felkészítésében törekszünk az általános, és sokoldalú képességfejlesztésére, csapatépítésre. Az utánpótlás bázis szélesítése a vidéki iskolák bevonásával folyamatos.

EVEZŐS SZAKOSZTÁLY: Az Evezős Szakosztály kis létszáma ellenére igen eredményes. Az evezősök képzése a Tisza-Zagyva torkolatában lévő csónakházban történik, bár mostanában egyre gyakrabban tűnnek fel a Holt-Tiszai bázison, ahol kis gyermekkortól a nyugdíjasokig gyakorolhatnak a sportolók. A Sportiskolás gyermekek addig maradnak a Szolnoki Sportcentrum-Sportiskola kötelékében, míg középiskolai tanulmányaikat be nem fejezik Szolnokon, majd a „Tisza” Evezős Egyletben folytatják tovább pályafutásukat, ami közegváltással nem jár. Céljaink között szerepel elsősorban a sportágunk népszerűsítése és a minél szélesebb bázisokra való helyezése, de a tovább lépés egyik lehetősége lehetne a telephely kibővítése, melyre az idei évben tettünk lépéseket. Továbbra is célunk az élsport mind magasabb fokon való támogatása, így az utánpótlás magyar válogatott erősítése.

JUDO SZAKOSZTÁLY: Tíz éves kortól kezdhetik meg fiúk és lányok a rendszeres versenyszerű sportolást, de az alapokat már az óvodás korúak is elsajátíthatják.

A Szolnoki Sportcentrum – Sportiskola JUDO szakosztálya 2017-ben 35 főt versenyeztetett különböző korosztályokban. A Magyar Judo Szövetség éves versenynaptárában szereplő, országos rangsor versenyeken, illetve országos bajnokságokon, csapatbajnokságokon, valamint regionális versenyeken szerepelünk sikeresen, az övvizsga megszerzésére is lehetőséget biztosítunk.

KAJAK-KENU SZAKOSZTÁLY: Az egyik legeredményesebb szakosztályunk, mind létszám mind eredmény tekintetében. A szakosztályon belül öt szakági vonalon indítunk képzést: leány és fiú kajak, illetve kenu, valamint parakenu szakágban. Lehetőség nyílik szabadidősportra, illetve versenyszerű sportolásra is. A több mint 100 kajak-kenu egyesületet felvonultató országos rangsorban 2017-ben az előkelő 11. helyen végeztünk.

LEÁNY KOSÁRLABDA SZAKOSZTÁLY: a Szolnoki Sportcentrum és a Szolnoki MÁV SE együttműködésének köszönhetően amatőr szinten, az NB I B-ben továbbra is indul helyi csapat, így ennek az utánpótlás nevelését is próbáljuk biztosítani. Igyekeztünk elindítani egy programot, melynek célja, hogy hosszú távra szabályozza a szakosztály sportszakmai működését. A program a szakosztály csapatainak szakmai irányítására vonatkozik, célja a széles tömeg- és utánpótlásbázis kialakítása, magas szintű utánpótlásképzés, felnőtt játékosok kinevelése és a sportág népszerűsítése.

FIÚ KOSÁRLABDA SZAKOSZTÁLY: A versenyszezont 4 korcsoportban, 13 csapattal, kb. 230 fős sportolói létszámmal kezdtük el 3 bajnokságban. Az edzésekhez szükséges tárgyi és személyi feltételrendszert maradéktalanul biztosítani tudtuk csapatainknak az évad során.

A versenyeztetést minden eddiginél magasabb szinten valósítottuk meg. Az utazás, szállás, étkeztetés finanszírozása nem okozott problémát ebben a bajnoki szezonban.

Szakosztályunk ezt az évadot az akadémiai akkreditáció előkészítésére használta fel.

LEÁNY RÖPLABDA SZAKOSZTÁLY: Egyre népszerűbb városunkban a lány röplabda, a szakosztály létszáma folyamatosan növekszik. Minden évben indulunk az MRSZ által szervezett, rendezett bajnokságokban a különböző korcsoportokban, mint mini, gyerek, serdülő, ifjúsá-

gi korosztály. Jelentős kiadást jelent számunkra a termék bérlése a rendszeres edzések lebonyolítása céljából.

A röplabda sport esetében 2017. július 01-től lehetővé vált - mint látvány-csapatsport támogatása. Ez nagyban elősegíti a csapataink fejlődését, eszközkészletünk gyarapodását, versenylehetőségeink is bővülnek, ami a későbbiekben az eredményességünket is segítheti.

FIÚ RÖPLABDA SZAKOSZTÁLY: A Szolnoki Sportcentrum – Sportiskola fiú röplabda szakosztályának fő feladata az elmúlt bajnokságban is az Szolnoki Főiskola Röplabda Klub és Sportiskola felnőtt röplabda szakosztályának utánpótlás nevelése volt. Ennek megfelelően a Magyar Röplabda Szövetség által meghirdetett és a felnőtt szakosztály számára kötelezően előírt országos utánpótlás bajnokságokban szerepeltettük sportiskolásainkat. Emellett tovább szélesítettük a szakosztály bázisát. A bázisiskoláinkban újabb korosztályokban tudtunk csoportot indítani, valamint a korcsoportos sajátosságoknak megfelelő versengést, versenyeztetést biztosítottuk a szakosztályunk valamennyi sportolója számára, melyet a 2017-ben megjelenő TAO-s támogatás is nagyban segít.

VÍVÓ SZAKOSZTÁLY: 2006. óta működő vívó szakosztályunk dinamikusan fejlődik a sportág népszerűségének köszönhetően. Az eddig eltelt időszak alatt évről évre egyre több kisgyermek kezdett el sportolni szakosztályunkban és közülük sokan szép eredményeket értek el. Őt szakképzett edző irányítása mellett folyt a szakmai munka. A gyerekek koruknak és képzettségi szintjüknek megfelelően 5 különböző csoportba osztva ismerkednek a vívás alapjaival, illetve készülnek megmérettetéseikre.

Az év első felében edzéseinket a Véső úti sporttelepen tartottuk, ahol egy 8 pástos vívóterem állt rendelkezésünkre. A felújítás miatt a megszokott helyüinktől kénytelenek voltunk megválni és új helyszíneket választani felkészülésünkhöz. Szakosztályunk legfőbb céljai közt továbbra is a tagságunk növelése szerepel, illetve a versenyzőink magas színvonalú felkészítése és versenyeztetése a fő feladatunk.

A Sportiskola 2017. évi kiemelt eredményeit a 8. sz. melléklet tartalmazza.

4. TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

Társaságunk a Számviteli Törvény alapján nem, de Tulajdonosi döntés szerint könyvvizsgálatra kötelezett. A könyvvizsgálatot a BBM AUDIT Számviteli és Gazdasági Tanácsadó Kft. (Szolnok, Kazinczy út 8. fsz. 1.) nevében:

Bikkiné Tóth Ágnes könyvvizsgáló látja el.
Nyilvántartási szám: 002659

A vállalkozás képviselőjére jogosult személy neve és lakóhelye (a beszámoló aláírására kötelezett):

Rózsa József
Szolnok, Pozsonyi út 36. I/2.

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős személy adatai:

név: Tóth Erika
cím: Szolnok, Baross utca 18. B. lph. 1/2.
Regisztrációs szám: 157604

4.1. Személyi jellegű kifizetések tájékoztatója

Kereset - és létszámadatok az eredmény-kimutatás adataival egyezően:

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2016. évi bázis adatai		
	Szellemi	Fizikai	Összesen
Létszám – alkalmazotti jogviszony (fő)	35	60	95
Béreköltség (ezer Ft)*	167 406	87 006	254 412
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	11 863	8 518	20 381
Bérhez kapcsolódó járulékok	41 474	21 556	63 030
Összesen (ezer Ft)	220 743	117 080	337 823

Megnevezés	2017. év		
	Szellemi	Fizikai	Összesen
Létszám – alkalmazotti jogviszony (fő)	35	56	91
Béreköltség (ezer Ft)*	202 464	105 313	307 777
Személyi jellegű egyéb kifizetés (ezer Ft)	12 649	8 579	21 228
Bérhez kapcsolódó járulékok	42 506	22 511	65 017
Összesen (ezer Ft)	257 619	136 403	394 022

*A béreköltség adata az alkalmazotti és az egyéb jogviszony alapján történő kifizetéseket is tartalmazza.

Adatközlés a vezető tisztségviselőről

A Társaság vezető tisztségviselője az alábbi díjazásban részesült:

adatok ezer Ft-ban

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Munkabérek	7 440
Költségtérítések	1 200
Jutalom	760
Természetbeni juttatások - cafeteria	100
Megbízási díj	450
Összesen	9 950

Kimutatás a Felügyelő Bizottság tagjainak nyújtott juttatásokról:

adatok ezer Ft-ban

Juttatás megnevezése	Juttatás összege
Tiszteletdíjak	780
Összesen	780

Az FB tagjai egyéb juttatásban, kölcsönben nem részesültek.

4.2. Kapcsolt vállalkozásokhoz fűződő üzleti kapcsolatok bemutatása

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági szervezetekkel folytatott üzleti tevékenység értéke 2017. évben:

Kapcsolt vállalkozás	2017. évben ki-számlázott nettó árbevétel (ezer Ft)	2017. évben teljesített szolgáltatások nettó értéke a Szolnoki Sportcentrum részére (ezer Ft)
SZOLLAK Kft	0	2 779
Szolnoki Ipari Park Kft	0	0
Szolnok Televízió Zrt.	0	0
„Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft	0	5 007
Szolnoki Városfejlesztő Zrt.	2 595	0
Aba-Novák Kulturális központ Nonprofit Kft	342	833
NHSZ Kétpó Kft	0	0
NHSZ Zounok Zrt	90	4 988
NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprof. Kft	0	0
Szolnoki Szinfónikus Zenekar Nonprof. Kft	592	0
Szolnoki Szigligeti Színház Nonprof. Kft	86	0
RepTár Szolnok Nonprofit Kft	0	0
Szolnok Városüzemeltetési Kft	0	0
ÖSSZESEN:	3 705	13 607

A nyújtott illetve igénybe vett szolgáltatások a szokásos gazdasági tevékenységhez kapcsolódtak az általános, szokásos piaci árak alkalmazásával.

4.3. Kötelezettségvállalások és függő kötelezettségek**Mérlegen kívüli tételek, vállalt kötelezettségek, garanciák, kezességek, jelzálogok**

Társaságunknak nem volt mérlegen kívüli tétele. Nem volt olyan kötelezettség vállalása, amely a könyveinkben, mérlegben nem jelenik meg.

Garanciákat, kezességet Társaságunk nem vállalt. Jelzálog nem terheli Társaságunkat.

Visszafizetendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást nem kapott a társaság.

Jelentősebb folyamatban lévő vagy várható perek ismertetése:

- Ügyvédi levél: LED Light Kft ellen indított végrehajtás 0072.V.2165/2013. sz. alatt jelenleg is folyamatban van. Követelés összege: 375.000,- Ft
- Esti-Party Kft ellen indított végrehajtás. Követelés összege: 1.292.860,- Ft. A felszámoló-biztos 2016.12.30-ai tájékoztatása alapján a cég kényszertörlesztés alá került. A követelés nem behajtható, így nyilvántartásunkból a követelés összegét töröltük, de az eljárás még nem került törvényesen lezárásra.
- BJ First Car Kft elleni végrehajtás indítása 2016.11.02-án kártérítés címén összesen: 333.140,- Ft összegben.

4.4. Környezetvédelmi tevékenység bemutatása

Társaságunknak sem az előző évben, sem a tárgyévben környezetvédelmi kötelezettsége nem volt, ezzel kapcsolatban költséget nem számolt el, céltartalékot nem képzett, a mérlegben meg nem jelenő környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettsége nincs.


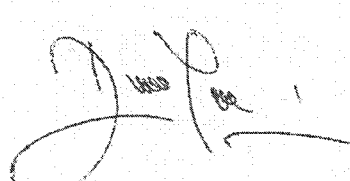
4.5. Ellenőrzések

2017. évben Adóhatósági ellenőrzés nem volt.

4.6. Egyéb tájékoztatás

A tárgyévi üzleti évre vonatkozó beszámoló könyvvizsgálataért a könyvvizsgáló által felszámított díj 480.000,- Ft volt.

Szolnok, 2018. április 03.



Rózsa József
ügyvezető igazgató



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

16 Szolnoki Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 7

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 1 7 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 1 7 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 5 0 0 0

Település: SZOLNOK

Községi neve: TISZALIGETI

Községi jellege: sétány

Házszám: 2

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Községi neve:

Községi jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

1 6 - - - - -

Bejegyző határozat száma:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: Jogi személyre nyilvántartó határozat száma)

- P k - - - - - / - - - - - / - -

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

2 1 0 6 4 3 7 1 - 2 - 1 6

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

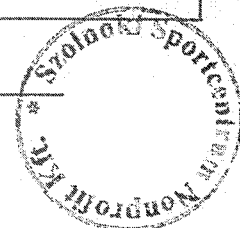
Rózsa József

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Szolnok

2 0 1 8 - 0 4 - 0 3





A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 5000 Település: SZOLNOK

Közterület neve: TISZALIGETI Közterület jellege: sétány

Házszám: 2 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma: .Pk. / /

1.4 Nyilvántartási szám: ("Anyaszervezet") 16 - -

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 21064371-2-16

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Rózsa József

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Önkormányzati sportfeladatok ellátása, sportlétesítmények működtetése, vagyonkezelésben / használatban vagy bérleményben lévő ingatlanok bérbeadása, üzemeltetése.
További kiemelt feladatok: egyéb szabadidős és sport tevékenység, testedzési szolgáltatás, óvodai- és iskolai sport, utánpótlás-nevelés, felnőtt lakossági szabadidő sport, egészséges életmód programok.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: önkorm.-i sportfeladatok ellátása, létesítm.üzemel

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2004.évi I.trv.55§

Önkormányzati sportfeladatok ellátása

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: óvodai-,iskolai korosztályú gyerekek, felnőtt lakosság

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 51000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Tehetség-gondozás, utánpótlás-nevelés, egészséges életmód népszerűsítése, közösségi programok biztosítása. Létesítmények és minőségi feltételek biztosítása a szabadidősport és az egészséges életmód irányába elkötelezettek számára.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető igazgató	8 233	9 950
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Felügyelő Bizottság tagjai	770	780
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	9 003	10 730



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	794 204	891 339
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	794 204	891 339
H. Összes ráfordítás (kiadás)	792 112	885 566
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	337 824	394 022
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	635 874	705 056
K. Tárgyévi eredmény	2 092	5 545
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
<i>Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2 >= 10 fő]</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

AA.T AZ IMMATERIÁLIS JAVAK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

2017.12.31

Társaság neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

1.sz. melléklet

MEGNEVEZÉS	VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK			ÜZLETI VAGY CÉGÉRTÉK	SZELLEMI TERMÉKEK			KISERLETI FEJLESZTÉS	ALAPÍTÁS ÁTSZERVEZÉS	IMMATERIÁLIS JAVAK ÖSSZESEN
	kisértékű (100 eFt alatti)	100 eFt feletti	Összesen		kisértékű (100 eFt alatti)	100 eFt feletti	Összesen			
NYITÓ BRUTTÓ É.	1 972	1 720	3 692							3 692
Vásárlás	723		723							723
Apportálás										
Előállítás										
Átszerelés										
Egyéb növekedés										
Növekedés összesen	723		723							723
0-ra írás										
Selejtezés	127		127							127
Eladás										
Apportba átadás										
Egyéb csökkenés										
Csökkenés összesen	127		127							127
ZÁRÓ BRUTTÓ É.	2 567	1 720	4 287							4 287
Nyitó é.c.s.	1 972	1 560	3 532							3 532
Növekedés	723	55	777							777
Csökkenés	127		127							127
Záró é. cs.	2 567	1 615	4 182							4 182
NYITÓ NETTÓ É.		160	160							160
ZÁRÓ NETTÓ É.		105	105							105
Számviteli politika szerinti leírási kulcs, %										
Tárgyban elszámolt écs. / (Bruttó nyitó + záró érték)/2, %		3,2%								
Számviteli törvény szerinti leírás, min/max év		nincs előírás		min. 5 év *		nincs előírás		max 5 év	max 5 év	
Értékhelyesbítés		lehetséges		nem mutatható ki		lehetséges		nem mutatható ki	nem mutatható ki	
Tervez felüli értékesítés		érvényesíthető		nincs		érvényesíthető		érvényesíthető	nincs	

AB.T A TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

2017.12.31

Társaság neve: Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

2. sz. melléklet

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	INGATLAN	MŰSZAKI BERENDEZÉS			EGYÉB BERENDEZÉS			TENYÉSZÁLLATOK			BEFEJEZETLEN BERUHÁZÁS	TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
		kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen	kisértékű 100 eFt alatt	100 eFt felett	Összesen		
NYITÓ BRUTTÓ E.	486 913	2 863	130 549	153 412	141 716	106 326	248 042	13		13	6 590	894 970
Vásárlás	183 518		13 208	13 208	19 536	36 316	55 852				17 253	269 831
Árportálás												
Előállítás												
Egyéb növekedés												
Átsorolás												
Befejezetlen beruházás (előleg) növekedése												
Növekedés összesen	183 518		13 208	13 208	19 536	36 316	55 852				17 253	269 831
0-ra írás												
Selejtezés	2 161	483		483	16 054	261	16 315				52	19 611
Eladás			1 246	1 246	2 161		2 161					3 407
Árportálva átadás												
Átsorolás											4 197	4 197
Befejezetlen beruházás (előleg) csökkenése												
Csökkenés összesen	2 161	483	1 246	1 729	18 215	261	18 476				4 249	26 615
ZÁRÓ BRUTTÓ E.	668 270	2 380	162 511	164 891	143 037	142 381	285 418	13		13	19 594	1 138 186
Nyitó é. es.	157 357	2 863	63 208	66 068	161 716	41 956	183 672	13		13		407 110
Növekedés	39 149		12 788	12 788	19 536	13 717	33 253					85 100
Előző évi beszerzés é. es.						42	42					42
Csökkenés (selejtezés)	2 161	483		483	16 054	259	16 313					18 957
Csökkenés (értékesítés)			806	806	2 161		2 161					2 967
Záró é. es.	194 345	2 380	75 187	77 567	143 079	55 414	198 493	13		13		470 418
NYITÓ NETTÓ E.	329 356		87 344	87 344		64 370	64 370				6 590	487 860
ZÁRÓ NETTÓ E.	473 925		87 324	87 324	-42	86 967	86 925				19 594	667 768
Számviteli politika szerinti leírási kulcs, %												
Tárgyévben elszámolt écs. / (Bruttó nyitó + záró érték)/2, %	6,78%		8,17%			11,03%						

INFORMÁCIÓS TÁBLA 2017.12.31. (közhasznú és vállalkozási tevékenység eredményszámításáról)

Sor-szám		A tétel megnevezése	Sportiskola	Létesítmények	Szervezés	Mindösszesen
1.	I/I.	Összes közhasznú tevékenység bevétele (1+2+3+4)	317 095	308 530	47 325	672 950
2.	1	Közhasznú célú működésre kapott támogatás	99 378	234 524	34 180	368 082
3.		a) alapítótól	85 050	214 114	24 060	323 224
4.		b) központi költségvetéstől	-	20 336	-	20 336
5.		c) helyi önkormányzattól	80	-	6 470	6 550
6.		d) egyéb támogatás	14 248	73	3 650	17 971
7.	2	Pályázati úton elnyert támogatás	156 531	-	-	156 531
8.	3	Közhasznú tevékenységből származó bevétel	36 376	39 029	10 247	85 652
9.	4	Egyéb bevételekből kh	24 810	34 977	2 898	62 685
10.	I/II.	Vállalkozási tevékenység bevétele		141 767	76 073	217 840
		Egyéb bevételekből vállalkozási				
11.	4	Saját előállítási eszközök aktivált értéke	-	519	-	519
12.	II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (04)	-	519	-	519
13.	III.	Összes bevétel (I/I+I/II+II)	317 095	450 816	123 397	891 309
14.	5	Anyagköltségek összesen	19 627	54 302	11 785	85 714
		Anyagköltségek kh.	19 627	36 925	5 614	62 166
		Anyagköltségek váll.	-	17 377	6 171	23 548
		Anyagköltségek ált.	-	-	-	-
15.		Szállítás, rakodás, raktározás összesen	6	168	43	217
		Szállítás, rakodás, raktározás kh.	6	125	14	145
		Szállítás, rakodás, raktározás váll.	-	43	29	72
		Szállítás, rakodás, raktározás ált.	-	-	-	-
16.		Bérleti díjak összesen	27 001	10 092	2 115	39 208
		Bérleti díjak kh.	27 001	7 066	716	34 783
		Bérleti díjak váll.	-	3 026	1 399	4 425
		Bérleti díjak ált.	-	-	-	-
17.		Karbantartási költségek összesen	3 041	3 895	300	7 236
		Karbantartási költségek kh.	3 041	3 118	300	6 459
		Karbantartási költségek váll.	-	777	-	777
		Karbantartási költségek ált.	-	-	-	-
18.		Hirdetés, reklám, propaganda összesen	411	57	929	1 397
		Hirdetés, reklám, propaganda kh.	411	43	201	655
		Hirdetés, reklám, propaganda váll.	-	14	728	742
		Hirdetés, reklám, propaganda ált.	-	-	-	-
19.		Oktatás, továbbképzés összesen	253	577	-	830
		Oktatás, továbbképzés kh.	253	577	-	830
		Oktatás, továbbképzés váll.	-	-	-	-
		Oktatás, továbbképzés ált.	-	-	-	-
20.		Utazási, szállás költségek összesen	31 052	902	616	32 570
		Utazási, szállás költségek kh.	31 052	124	53	31 229
		Utazási, szállás költségek váll.	-	778	563	1 341
		Utazási, szállás költségek ált.	-	-	-	-
21.		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás összesen	379	858	-	1 237
		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás kh.	379	648	-	1 027
		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás váll.	-	210	-	210
		Könyvvizsgálat, könyvviteli szolgáltatás ált.	-	-	-	-
22.		Postaköltség összesen	25	371	15	411
		Postaköltség kh.	25	257	15	297
		Postaköltség váll.	-	114	-	114
		Postaköltség ált.	-	-	-	-
23.		Telefon, internet szolgáltatás összesen	308	1 932	558	2 798
		Telefon, internet szolgáltatás kh.	308	1 176	210	1 694
		Telefon, internet szolgáltatás váll.	-	756	348	1 104
		Telefon, internet szolgáltatás ált.	-	-	-	-
24.		Fénymásolás, nyomdaköltség összesen	51	121	673	845
		Fénymásolás, nyomdaköltség kh.	51	11	504	566
		Fénymásolás, nyomdaköltség váll.	-	110	169	279
		Fénymásolás, nyomdaköltség ált.	-	-	-	-
25.		Ügyvédi közjegyzői díj összesen	-	737	-	737
		Ügyvédi közjegyzői díj kh.	-	560	-	560
		Ügyvédi közjegyzői díj váll.	-	177	-	177
		Ügyvédi közjegyzői díj ált.	-	-	-	-

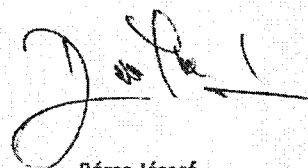
26.		Hulladékszállítás összesen	-	1 178	2 473	3 651
		Hulladékszállítás kh.	-	416	366	782
		Hulladékszállítás váll	-	762	2 107	2 869
		Hulladékszállítás ált.	-	-	-	-
27.		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár összesen	594	174	-	768
		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár kh	594	131	-	725
		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár váll	-	43	-	43
		Szakkönyv, közlöny, CD jogtár ált	-	-	-	-
28.		Érdekképviselési díjak összesen	206	120	10	336
		Érdekképviselési díjak kh.	206	91	10	307
		Érdekképviselési díjak váll	-	29	-	29
		Érdekképviselési díjak ált	-	-	-	-
29.		Sportszervezés összesen	-	-	4 740	4 740
		Sportszervezés kh	-	-	3 740	3 740
		Sportszervezés váll	-	-	-	-
		Sportszervezés ált	-	-	1 000	1 000
30.		Nevezési díj összesen	4 745	-	-	4 745
		Nevezési díj kh.	4 745	-	-	4 745
		Nevezési díj váll.	-	-	-	-
		Nevezési díj ált	-	-	-	-
31.		Sportszolgáltatás összesen	558	-	927	1 485
		Sportszolgáltatás kh.	558	-	837	1 395
		Sportszolgáltatás váll	-	-	90	90
		Sportszolgáltatás ált	-	-	-	-
32.		Edzésvezetés összesen	10 347	-	-	10 347
		Edzésvezetés kh	10 347	-	-	10 347
		Edzésvezetés váll	-	-	-	-
		Edzésvezetés ált	-	-	-	-
33.		Szakértői, pályázati díj összesen	-	-	-	-
		Szakértői, pályázati díj kh	-	-	-	-
		Szakértői, pályázati díj váll	-	-	-	-
		Szakértői, pályázati díj ált	-	-	-	-
34.		Vagyonvédelmi szolgáltatás összesen	-	579	-	579
		Vagyonvédelmi szolgáltatás kh	-	579	-	579
		Vagyonvédelmi szolgáltatás váll	-	-	-	-
		Vagyonvédelmi szolgáltatás ált	-	-	-	-
35.		Egyéb igénybe vett szolgáltatások összesen	25 913	27 427	964	54 304
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások kh	25 913	16 519	350	42 782
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások váll	-	10 908	614	11 522
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások ált	-	-	-	-
36.		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások összesen	-	-	-	-
		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások kh	-	-	-	-
		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások váll	-	-	-	-
		Sportiskolai rend.igénybevett szolgáltatások ált	-	-	-	-
		Versenybírói, játékvezetői díjak összesen	706	-	283	989
		Versenybírói, játékvezetői díjak kh.	706	-	283	989
		Versenybírói, játékvezetői díjak váll.	-	-	20	20
		Versenybírói, játékvezetői díjak ált.	-	-	-	-
37.		Rendezvényekhez igénybott szolgáltatás összesen	5 867	4 729	52 492	63 088
		Rendezvényekhez igénybott szolgáltatás kh.	5 867	43	22 998	28 908
		Rendezvényekhez igénybott szolgáltatás váll	-	4 686	29 494	34 180
		Rendezvényekhez igénybott szolgáltatás ált	-	-	-	-
38.	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke összesen	111 463	53 917	67 138	232 518
		Igénybe vett szolgáltatások értéke kh	111 463	31 484	30 577	173 524
		Igénybe vett szolgáltatások értéke váll	-	22 433	36 561	58 994
		Igénybe vett szolgáltatások értéke ált	-	-	-	-
39.		Bankköltség összesen	-	2 346	-	2 346
		Bankköltség kh	-	1 772	-	1 772
		Bankköltség váll	-	574	-	574
		Bankköltség ált	-	-	-	-
40.		Biztosítási díjak összesen	2 156	2 638	633	5 427
		Biztosítási díjak kh	2 156	2 638	270	5 064
		Biztosítási díjak váll	-	-	363	363
		Biztosítási díjak ált	-	-	-	-
41.		Hatósági díjak, illetékek összesen	462	721	132	1 315
		Hatósági díjak, illetékek kh	462	721	99	1 282
		Hatósági díjak, illetékek váll	-	-	33	33
		Hatósági díjak, illetékek ált	-	-	-	-
42.	7	Egyéb szolgáltatások értéke összesen	2 618	5 705	765	9 088

		Egyéb szolgáltatások értéke kh	2 618	5 131	369	8 118
		Egyéb szolgáltatások értéke váll	-	574	396	970
		Egyéb szolgáltatások értéke ált	-	-	-	-
43.	8	Eladott áruk beszerzési értéke összesen	-	9 361	74	9 435
		Eladott áruk beszerzési értéke kh	-	16	74	90
		Eladott áruk beszerzési értéke váll	-	9 345	-	9 345
		Eladott áruk beszerzési értéke ált	-	-	-	-
44.	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke összesen	376	24 144	16 539	41 059
		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke kh	376	2 636	-	3 012
		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke váll	-	21 508	16 539	38 047
		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke ált	-	-	-	-
45.	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09) összesen	134 084	147 429	96 301	377 814
		Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09) kh	134 084	76 192	36 634	246 910
		Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09) váll	-	71 236	59 667	130 903
		Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09) ált	-	-	-	-
46.		Munkabérek összesen	50 873	128 157	19 411	198 441
		Munkabérek kh	50 873	116 068	10 765	177 706
		Munkabérek váll	-	12 089	8 646	20 735
		Munkabérek ált	-	-	-	-
47.		Jutalom összesen	5 858	10 505	1 367	17 730
		Jutalom kh	5 858	10 505	1 367	17 730
		Jutalom váll	-	-	-	-
		Jutalom ált	-	-	-	-
48.		Megbízási díj összesen	62 565	12 109	5 773	80 447
		Megbízási díj kh	62 565	2 070	2 362	66 997
		Megbízási díj váll	-	10 039	3 411	13 450
		Megbízási díj ált	-	-	-	-
49.		Egyszerűsített fogl. Összesen	-	222	-	222
		Egyszerűsített fogl. Kh	-	222	-	222
		Egyszerűsített fogl. Váll	-	-	-	-
		Egyszerűsített fogl. Ált	-	-	-	-
50.		Versenybírói díjak összesen	6 726	-	3 432	10 158
		Versenybírói díjak kh	6 726	-	2 787	9 513
		Versenybírói díjak váll	-	-	645	645
		Versenybírói díjak ált	-	-	-	-
51.		Végkielégítés összesen	-	-	-	-
		Végkielégítés kh	-	-	-	-
		Végkielégítés váll	-	-	-	-
		Végkielégítés ált	-	-	-	-
52.		Tiszteletdíjak összesen	-	780	-	780
		Tiszteletdíjak kh	-	780	-	780
		Tiszteletdíjak váll	-	-	-	-
		Tiszteletdíjak ált	-	-	-	-
53.	10	Bérek összesen összesen	126 022	151 773	29 983	307 778
		Bérek összesen kh.	126 022	129 645	17 281	272 948
		Bérek összesen váll	-	22 128	12 702	34 830
		Bérek összesen ált	-	-	-	-
54.		Betegszabadság összesen	43	1 076	239	1 358
		Betegszabadság kh	43	1 076	239	1 358
		Betegszabadság váll	-	-	-	-
		Betegszabadság ált	-	-	-	-
55.		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés összesen	2 362	2 861	-	5 223
		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés kh	2 362	2 861	-	5 223
		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés váll	-	-	-	-
		Saját gépkocsi használat, útiköltség térítés ált	-	-	-	-
56.		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások össz	1 337	5 201	777	7 315
		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások kh	1 337	5 201	777	7 315
		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások váll	-	-	-	-
		Étkezési hozzájárulás és egyéb béren kívüli juttatások ált	-	-	-	-
57.		Reprezentáció összesen	109	886	45	1 040
		Reprezentáció kh	109	886	-	995
		Reprezentáció váll	-	-	45	45
		Reprezentáció ált	-	-	-	-
58.		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) összesen	980	4 675	635	6 290
		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) kh	980	3 189	635	4 804
		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) váll	-	1 486	-	1 486
		Egyéb kifizetés (pl. telefon saját használatra) ált	-	-	-	-

59.	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	4 831	14 700	1 666	21 227
		Személyi jellegű egyéb kifizetések kh	4 831	13 213	1 651	19 695
		Személyi jellegű egyéb kifizetések váll	-	1 487	45	1 532
		Személyi jellegű egyéb kifizetések ált	-	-	-	-
60.	12	Bérfelrakások összesen	26 931	31 965	6 121	65 017
		Bérfelrakások kh	26 931	21 936	3 528	52 395
		Bérfelrakások váll	-	10 029	2 593	12 622
		Bérfelrakások ált	-	-	-	-
61.	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12) összesen	157 784	198 438	37 800	394 022
		Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12) kh	157 784	164 794	22 480	345 038
		Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12) váll	-	33 644	15 340	48 984
		Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12) ált	-	-	-	-
62.	VI.	Értécsökkenési leírás összesen	39 337	42 673	3 998	86 008
		Értécsökkenési leírás kh	39 337	42 673	3 998	86 008
		Értécsökkenési leírás váll	-	-	-	-
		Értécsökkenési leírás ált	-	-	-	-
63.		Iparüzési adó összesen	-	-	-	-
		Iparüzési adó kh	-	-	-	-
		Iparüzési adó váll	-	-	-	-
		Iparüzési adó ált	-	-	-	-
64.		Építményadó összesen	-	-	-	-
		Építményadó kh	-	-	-	-
		Építményadó váll	-	-	-	-
		Építményadó ált	-	-	-	-
65.		Arány miatt le nem vonh. áfa összesen	-	19 169	-	19 169
		Arány miatt le nem vonh. áfa kh	-	19 169	-	19 169
		Arány miatt le nem vonh. áfa váll	-	-	-	-
		Arány miatt le nem vonh. áfa ált	-	-	-	-
66.		Céltartalék összesen	-	-	-	-
		Céltartalék kh	-	-	-	-
		Céltartalék váll	-	-	-	-
		Céltartalék ált	-	-	-	-
67.		Egyéb nem részl. Ráfordítások összesen	1 174	7 053	-	8 227
		Egyéb nem részl. Ráfordítások kh	1 174	7 053	-	8 227
		Egyéb nem részl. Ráfordítások váll	-	-	-	-
		Egyéb nem részl. Ráfordítások ált	-	-	-	-
68.	VII.	Egyéb ráfordítások összesen	1 174	26 222	-	27 396
		Egyéb ráfordítások kh	1 174	26 222	-	27 396
		Egyéb ráfordítások váll	-	-	-	-
		Egyéb ráfordítások ált	-	-	-	-
69.		ebből: értékvesztés összesen	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés kh	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés váll	-	-	-	-
		ebből: értékvesztés ált	-	-	-	-
70.	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII) összesen	15 283	36 054	14 702	6 069
		ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII) kh	15 283	1 351	15 767	32 401
		ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII) váll	-	37 405	1 065	38 470
		ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII) ált	-	-	-	-
71.	13	Kapott (járt) osztalék és részesedés	-	-	-	-
72.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
73.	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	-	-	-	-
74.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
75.	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamny.	-	-	-	-
76.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
77.	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek összesen	-	-	-	-
		Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek kh	-	-	-	-
		Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek váll	-	-	-	-
		Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek ált	-	-	-	-
78.		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott	-	-	-	-
79.	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei összesen	-	30	-	30
		Pénzügyi műveletek egyéb bevételei kh	-	30	-	30
		Pénzügyi műveletek egyéb bevételei váll	-	-	-	-
		Pénzügyi műveletek egyéb bevételei ált	-	-	-	-

80.	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17) összesen	-	30	-	30
		Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17) kh	-	30	-	30
		Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17) váll	-	-	-	-
		Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17) ált	-	-	-	-
81.	18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése	-	-	-	-
82.		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-
83.	19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások összesen	-	309	-	309
		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások kh	-	309	-	309
		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások váll	-	-	-	-
		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások ált	-	-	-	-
84.		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	-	-	-	-
85.	20	Részesedések, értékp., bankbetétek értékvesztése	-	-	-	-
86.	21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai összesen	-	17	-	17
		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai kh	-	17	-	17
		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai váll	-	-	-	-
		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai ált	-	-	-	-
87.	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21) összesen	-	326	-	326
		Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21) kh	-	326	-	326
		Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21) váll	-	-	-	-
		Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21) ált	-	-	-	-
88.	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE összesen	-	296	-	296
		PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE kh	-	296	-	296
		PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE váll	-	-	-	-
		PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE ált	-	-	-	-
89.	C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY összesen	15 283	35 758	14 702	5 773
		SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY kh	15 283	1 647	15 767	32 897
		SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY váll	-	37 405	1 055	38 470
		SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY ált	-	-	-	-
93.	E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C+D)	15 283	35 758	14 702	5 773
94.	XII.	Adófizetési kötelezettség	-	228	-	228
95.	F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+E-XII)	15 283	35 530	14 702	5 545

Kelteszés: Szolnok, 2018. 04.03.

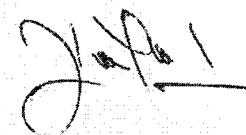


Rózsa József
ügyvezető igazgató

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Sportiskola, utánpótlás - nevelés tevékenysége	Létesítmény fenntartás és működtetés	Szervezés és egyéb sportszakmai tevékenység
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	85 050	214 114	24 060
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	38 550	91 958	6 000
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	46 500	120 156	18 060
7	VI. Értékesítési leírás	0	2 000	0
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0	0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0

SZMJV Önkormányzata, mint alapító működési kiadások fedezetére biztosítja. Pénzbeli folyósítása év közben folyamatosan történik.



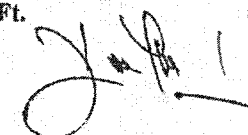
Rózsa József
ügyvezető igazgató

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Városi diákolimpiai versenyrendszer működtetése, szervezése *	Coop Májusfa Futás, Kerékpárosok napja, 54. Tiszaligeti Napok, Belépés Nemcsak Tornacipőben, Olimpici	"Hiszek Benned I" Sportprogram I.-II.	Fejlesztési támogatás - de minimis	Karácsony és Adventi ün. kapcs. fejl.tám. de minimis
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	
3	III. Egyéb bevételek	2 000	3 980	4 550	12 000	2 750
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés					
5	IV. Anyagi jellegű ráfordítások	891	3 419	3 767		
6	V. Személyi jellegű ráfordítások		561	783	0	
7	VI. Értékcsökkenési leírás	779	0	0	12 000	2 750
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0	0	
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0	0	0	
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	330	0	0	0	
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0	0	
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	330	0	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	
20	F. ADOZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0	

A táblázatban szereplő támogatásokat a SZMJV Önkormányzata nyújtotta, cél szerinti tevékenységgel összefüggő feladatok ellátására, pénzbeli támogatás, utólagos elszámolás mellett.

* A támogatásban összege 2.000.000 Ft, felhasználási időszak 2017.04.10-2018.04.15-ig. A 2018. évre elhatárolt összeg: 330.000 Ft.



Rózsa József
ügyvezető igazgató

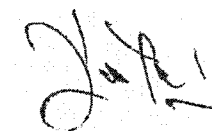
Egyéb, működésre kapott támogatások felhasználásának eredménykimutatása
2017. év

6. sz. melléklet
1. oldal
adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Atlétika szakosztály	Kajak-kenu szakosztály**	Kajak-kenu szakosztály Patrónus program	Röplabda szakosztály	Evezős szakosztály	Fiú kosárlabda szakosztály	Judo szakosztály	Vívó szakosztály
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0	0	0	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	3 783	5 102	1 250	116	4 676	4 453	1 689	3 435
4	III. sorból: visszairt értékvesztés								
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	2 149	1 550		116	523	4 453	1 240	1 975
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	1 634	1 419	1 250		0	0	449	1 140
7	VI. Értécsökkenési leírás *		2 133		0	4 153	0	0	320
8	VII. Egyéb ráfordítások	0	0	0		0	0	0	0
9	VII. sorból : értékvesztés	0	0	0	0	0	0	0	0
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0	0	0	0	0	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	0	0	0	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0	0	0	0	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0	0	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0	0	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0	0	0	0	0

* Az értécsökkenési leírás sorban azok a tételek kerültek feltüntetésre, melyek tárgyi eszköz beszerzéshez kapcsolódnak.

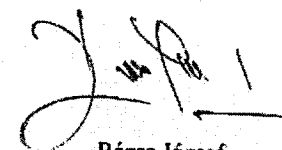
** A Kajak-kenu szakosztály Sport XXI. programban kapott támogatásából a beruházási 642 ezer Ft összeg 2018.03 hóban került felhasználásra. Elszámolási időszak vége: 2018.03.31.



Rózsa József
ügyvezető igazgató

Látvány-csapatsport támogatásának céljából, más szervezettől kapott pénzbeli támogatás felhasználásának eredménykimutatása 2017. év.

Sor- szám	A tétel megnevezése	adatok E Ft-ban					
		Támogatások 2017. évet érintő (Kosárlabda utánpótlás- nevelés 2016/17)	Támogatások 2017. évet érintő (Személyi jell. Ráförd.-k 2016/17)	Támogatások 2017. évet érintő (Kosárlabda utánpótlás- nevelés 2017/18)	Támogatások 2017. évet érintő (Röplabda utánpótlás- nevelés 2017/18)	Támogatások (közreműködői díjra 2016/2017)	Támogatások (kiegészítő sportfejlesztési támogatás)
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0	0
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	49 887	845	59 577	5 638	4 895	29 405
4	III. sorból: visszaírt értékvesztés						
5	IV. Anyagjellegű ráfordítások	29 244		20 656	1 944	527	14 034
6	V. Személyi jellegű ráfordítások	16 790	845	32 619	3 694	4 368	15 371
7	VI. Értékcsökkenési leírás	3 853		6 302	0		
8	VII. Egyéb ráfordítások						
9	VII. sorból : értékvesztés						
10	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	0	0	0	0	0	0
11	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0
12	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0	0	0	0
13	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0	0	0	0	0
18	E. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C±D)	0	0	0	0	0	0
19	XII. Adófizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
20	F. ADÓZOTT EREDMÉNY (±E-XII)	0	0	0	0	0	0



Rózsa József
ügyvezető igazgató

MAGYAR BAJNOKAINK 2017. évben

	Név	Verseny megnevezése	Szakág	Edző
ATLÉTIKA				
1.	Pázmándi Dominik	Magyarországi Ifjúsági Atlétika Bajnokság	magasugrás	Ecseki Tibor
2.	Pázmándi Dominik, Bárdos Balázs, Tóth Jonatán, Lázár Tibor	Ifjúsági és serdülő Úgyességi Csapatbajnokság	nyolcpróba	Ecseki Tibor
3.	Makai Anna	Összetett Atlétikai Bajnokság, újonc lány négypróba C kategória	négypróba	Kövágó Zoltán Majercsik László
EVEZÉS				
4.	Kovács Eszter	Országos Bajnokság	egypárevezős	Rácz Milán
5.	Szabó Márton	Országos Bajnokság	férfi felnőtt kormányos nélküli kettes	Molnár Dezső
JUDO				
6.	Nádor Adél	Országos Egyéni Judo Bajnokság	+49 kg	Török Ferenc
7.	Hoffer Norbert	Országos Egyéni Judo Bajnokság	55 kg	Török Ferenc
8.	Hársvölgyi Tamara	Országos Egyéni Judo Bajnokság	35 kg	Török Ferenc
KAJAK-KENU				
9.	Fehér Annamária	Kajak-kenu maraton OB, parakajak	15 km	Rigó Gábor
10.	Rigó Imre	Kajak-kenu maraton OB, parakajak	15 km	Rigó Gábor

11.	Zupkó Vanda, Lódi Adrienn	Kajak-kenu Magyar Bajnokság	K2 1000 m	Folláth János
12.	Tamási Zsombor, Réczy Gergő, Polgár Máté	Kajak-kenu Magyar Bajnokság	váltó	Bordács Balázs
13.	Mátyás Hanna, Nagy Dorka, Horváth Barbara, Takács Bettina	Kajak-kenu Magyar Bajnokság	MK 4 2000 m	Pálincás Szilveszter
14.	Polgár Máté, Falusi Máté, Tamási Zsombor, Réczy Gergő	Ifjúsági OB	K4 4000 m	Bordács Balázs

J. Polgár

VÁLOGATOTT KERETTAG VERSENYZŐINK 2017. évben

	Sportoló neve	Edzője/Edzői
ATLÉTIKA		
1.	Pázmándi Dominik	Ecseki Tibor
2.	Kocsis Luca Anna	Bencsik Pál
3.	Nagy Vanessza Noémi	Varga Ádám
EVEZÉS		
4.	Szabó Márton	Molnár Dezső
5.	Erdélyi Gyula	Molnár Dezső
6.	Pomázi Bálint	Purucki Ferenc
7.	Pogány Ingrid	Rácz Milán
KAJAK-KENU		
8.	Nyuli Dóra	Sinka Kornél
9.	Lódi Adrienn	Folláth János
10.	Zupkó Vanda	Folláth János

	Sportoló neve	Edzője/Edzői
KOSÁRLABDA		
11.	Munkácsi Enikő	Tóth Viktor
12.	Pallai Tamás	Tasnádi Zoltán
13.	Gilszki Erik	Tasnádi Zoltán
14.	Czermann Patrik	Tasnádi Zoltán
RÖPLABDA		
15.	Oláh Dominik	Ilyés Gábor
16.	Boa Szabolcs	Ilyés Gábor
17.	Soyvural Kevin	Ilyés Gábor
18.	Fülöp Péter	Ilyés Gábor
19.	Farkas Róbert	Ilyés Gábor
VÍVÁS		
20.	Ladányi Nelli	Barcsikné Szatmári Edina

NEMZETKÖZI SZEREPLÉSÜNK 2017. évben

	Név	Verseny megnev.	Versenyszám megn.	Elért eredmény	Edző
ATLÉTIKA					
1.	Pázmándi Dominik	Ifjúsági Európa-bajnokság	magasugrás	8.	Ecseki Tibor
EVEZÉS					
2.	Pomázi Bálint, Erdélyi Gyula	ORV	serdülő kormányos nélküli kettes	2.	Purucki Ferenc
3.	Szabó Márton	U23 Európa Bajnokság	kormányos négyes	3.	Molnár Dezső
KAJAK-KENU					
4.	Nyuli Dóra	Olimpiai Reménységek Versenye	K2 200 m	1.	Sinka Kornél
5.	Nyuli Dóra	Olimpia. Reménységek Versenye	K2 500 m	1.	Sinka Kornél
6.	Lódi Adrienn, Zupkó Vanda	Olimpiai Reménységek versenye	K2 500 m	3.	Folláth János
JUDO					
7.	Mondok Viktória	Borsa Open Mostar	45 kg	2.	Török Ferenc
8.	Nádor Adél	Borsa Open Mostar	57 kg	3.	Török Ferenc
9.	Csörgő Dorina	Borsa Open Mostar	36 kg	3.	Török Ferenc
10.	Hársvölgyi Tamara	Borsa Open Mostar	36 kg	5.	Török Ferenc
VÍVÁS					
11.	Ladányi Nelli	U23-as Európa Bajnokság	női párbajtőr egyéni	18.	Barcsikné Szatmári Edina



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

16 Szolnoki Törvényszék

Tárgyév:

2 0 1 7

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 1 7 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 1 7 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 5 0 0 0

Település: SZOLNOK

Közterület neve: TISZALIGETI

Közterület jellege: sétány

Házszám: 2

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

1 6 - - - - -

Bejegyző határozat száma:

(Jogi személy szervezeti egység esetében: Jogi személlyé nyilvánító határozat száma)

- P k - / /

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

2 1 0 6 4 3 7 1 - 2 - 1 6

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

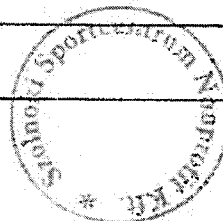
Rózsa József

Képviselő aláírása:

Kétezés:

Szolnok

2 0 1 8 - 0 4 - 0 3





A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám:

5000

Település:

SZOLNOK

Közterület neve:

TISZALIGETI

Közterület jellege:

sétány

Hátszám:

2

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Hátszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személy nyilvántartó határozat száma:

PK/ / /

1.4 Nyilvántartási szám: (Anyaszervezet)

16 - - - - -

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

21064371-2-16

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Rózsa József

2. Tárgyévben végzett aiapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Önkormányzati sportfeladatok ellátása, sportlétesítmények működtetése, vagyonkezelésben / használatban vagy bérleményben lévő ingatlanok bérbeadása, üzemeltetése.

További kiemelt feladatok: egyéb szabadidős és sport tevékenység, testadzési szolgáltatás, óvodai- és iskolai sport, utánpótlás-nevelés, felnőtt lakossági szabadidős sport, egészséges életmód programok.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

Önkorm.-i sportfeladatok ellátása, létesítm.üzemel

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2004.évi I.tv.55§

Önkormányzati sportfeladatok ellátása

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

vodói-,iskolai korosztályú gyerekek, felnőtt lakosság

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

51000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Tehermentesítés, utánpótlás-nevelés, egészséges életmód népszerűsítése, közösségi programok biztosítása. Létesítmények és minőségi feltételek biztosítása a szabadidősport és az egészséges életmód irányába elkötelezettenek számára.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

5. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető igazgat	8 233	9 950
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
	Felügyelő Bizottság tagjai	770	780
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	9 003	10 730

Ny.v.:2.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2018.04.03 08.36.24



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-342

2017. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel		
ebből	794 204	891 339
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXCVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	794 204	891 339
H. Összes ráfordítás (kiadás)	792 112	885 566
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	337 824	394 022
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	635 874	705 058
K. Tárgyévi eredmény	2 092	5 545
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói		Mutató teljesítése
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000. - F]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 > -0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) >= 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói		Mutató teljesítése
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) >= 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) >= 0,5]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 >= 10 f6]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Ny.v.:2 1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel

Nyomtatva: 2018.04.03 08:36:24

40. napirendi pont:

Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására, a közhasznúsági és hasznosítási szerződés módosítására, valamint a Városi Sportcsarnokot 2018. évben rendszeresen használó sportszervezetek körének meghatározására

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

Rózsa József ügyvezető igazgató: A 2017 év után a 2018 évre vonatkozóan olyan érzése van, mint amikor az olimpiai magasugró versenyzők egyre magasabbra és magasabbra teszik a léceket. Köszönetet mondott az önkormányzati támogatásért a létesítményüzemeltetés és a rendezvények biztosításához. A 2018. évi üzleti tervben 555 millió forint saját bevétel szerepel, mely naponta 1,8 millió forintos saját bevétel megtermelését feltételzi. Soha ilyen feszített nem volt még a Sportcentrum költségvetése. A beruházásokat továbbra is fontosnak tartják, 2011-ben indult TAO-s program óta a Sportcentrum 2,1 milliárd forint TAO-s programot fogadott el, melynek 65%-a beruházás. Fontosnak tartja, hogy sportszervezetként több mint 2 milliárd forintos fejlesztést tudtak megvalósítani.

Az alapvető programok szintén szerepelnek az üzleti tervben, továbbá a 2018. évi Egyetemi Kajak-Kenu Viálgbajnokság szervezése, a FIBA 3x3 program, az Ejtőernyős Világbajnokságban való közreműködés. Hangsúlyozta, hogy a Sportcentrum tagja a nagy országos sportági szakszövetségeknek, mely kapcsolatok menedzselése a város szempontjából is fontos, hiszen azon keresztül akár 100 millió forintos nagyságrendű beruházási lehetőségek is megvalósulhatnak. Közel 10 olyan országos sportszervezet van, amelynek a Szolnoki Sportcentrum és Sportiskola a tagja. Úgy látja, hogy a 2018. év feszítettebbnek tűnik a 2017. évinél.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Hatékony munkát kell végezni a saját bevétel megteremtéséért. A kapcsolatrendszer stabilitását és erejét mutatja, hogy ez általában sikerül is. Kiemelte, hogy Rózsa Józsefet kérték fel az Sportiskolák Országos Szövetségének elnöki tisztségére. A választás megtörtént, így Rózsa József lett az Sportiskolák Országos Szövetségének elnöke, mely szövetség Szolnokon alakult több mint 20 éve. Gratulált Rózsa József ügyvezetőnek és sikereket kívánt a jövőben.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 15 fő – 15 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**103/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyásáról, a közhasznúsági és hasznosítási szerződés módosításáról, valamint a Városi Sportcsarnokot 2018. évben rendszeresen használó sportszervezetek körének meghatározásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13.§ (1) bekezdés 15. pontja és a 107. §, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény, Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. (VII.9.) önkormányzati rendelet, alapján, figyelemmel a sportról szóló 2004. évi I. törvényre, a Szolnok Megyei Jogú Város sportjáról szóló 28/2003. (X.13.) önkormányzati rendeletre, valamint a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft alapító okiratának IV. fejezetére az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervét megtárgyalta és a határozat 1. számú melléklete szerint jóváhagyja.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 2. sz. mellékletét képező – a Szolnoki Sportcentrum Kft. önkormányzati sport-feladatainak ellátására vonatkozó - közhasznúsági szerződés módosításának tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, felhatalmazza a polgármestert és felkéri a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. vezetőjét a szerződés-módosítás és kapcsolódó dokumentumok aláírására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a jelen határozat 3. sz. mellékletét képező Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. között 2014. július 17. napjával kötött hasznosítási szerződés 5. sz. módosításának tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, felhatalmazza a polgármestert és felkéri a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. vezetőjét a szerződés módosítás és kapcsolódó dokumentumok aláírására, illetve a szükséges intézkedések megtételére.

A 2./ és 3./ pont tekintetében

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: 2018. április 30.

A végrehajtásban közreműködik:

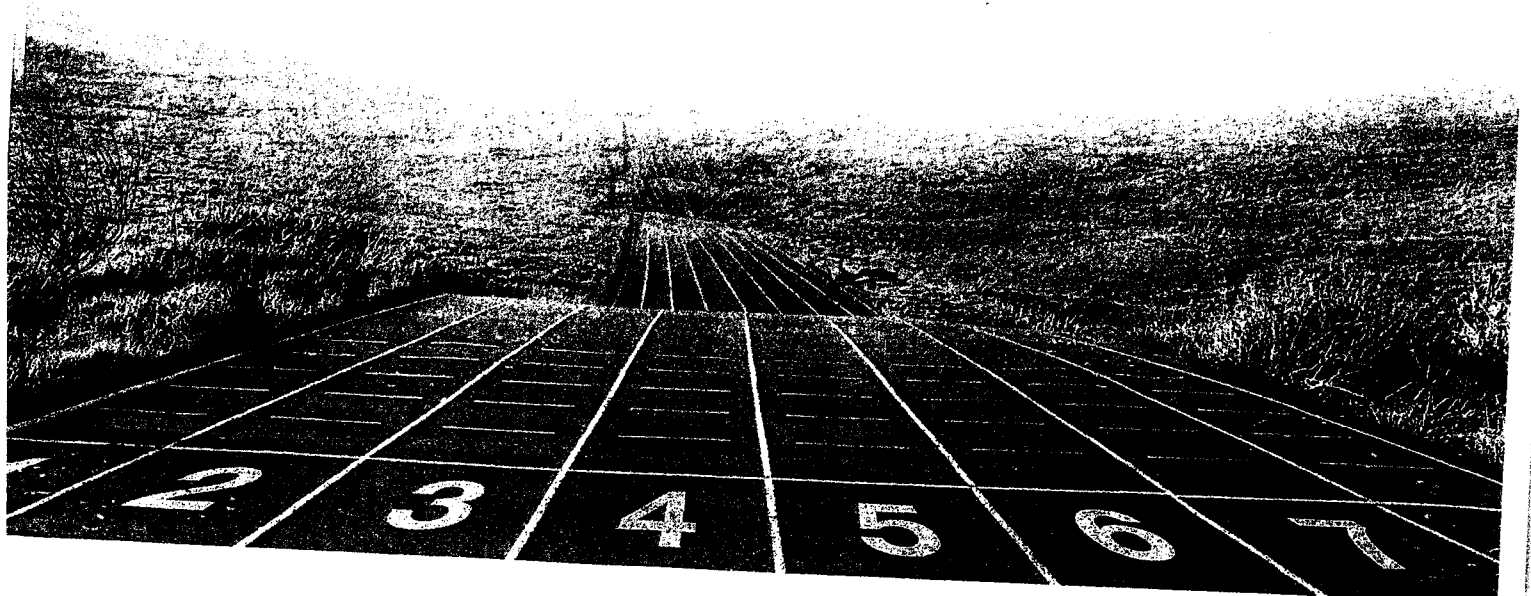
A Gazdasági és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Városi Sportcsarnokot 2018. évben rendszeresen használó sportszervezetek körét a határozat 4. számú mellékleteként határozza meg.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Rózsa József, a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. ügyvezetője

SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT.

2018. évi Üzleti Terve



**A SZOLNOKI SPORTCENTRUM NONPROFIT KFT.
2018. ÉVI ÜZLETI TERVE**

Tartalom:

- A) CÉGADATOK**
- B) VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**
- C) 2017. ÉVI GAZDÁLKODÁS ÁTTEKINTÉSE**
 - I. 2017. évi bevételek**
 - 1. Önkormányzati támogatás, finanszírozás
 - 2. Önkormányzati támogatáson kívüli egyéb támogatások, bevételek
 - II. 2017. évi kiadások, ráfordítások**
- D) 2018. ÉVI GAZDÁLKODÁS TERVEZÉSE**
 - I. 2018. évi önkormányzati, alapítói támogatás**
 - II. Önkormányzati alapítói alaptámogatáson kívüli egyéb saját bevételek, kiadások tervezése**
 - III. Fejlesztések, beruházások**
 - 1. 2018. évi költségvetést érintő Tao-s sportfejlesztési program
 - 2. 2019. évi költségvetést érintő Tao-s sportfejlesztési program
 - 3. Egyéb fejlesztések, beruházások
 - IV. Foglalkoztatás, humán erőforrás**
- E) SZAKMAI FELADATOK INDOKLÁSA**
 - I. Létesítmények működtetése**
 - II. Véső úti Sportközpont – kiemelt beruházás**
 - III. Utánpótlás-nevelés, Szolnoki Sportiskola működtetése**
 - IV. Rendezvényszervezés**
 - V. Tao-s fejlesztések, beruházások**

A) CÉGADATOK

A cég elnevezése: **Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság**

A cég rövidített elnevezése: **Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.**

Bejegyezve: 2008. december 31.
Cg. Szám: 16-09-010669/3
Székhelye: 5000 Szolnok Tiszaligeti sétány 2.
Adószáma: 21064371-2-16
Közhasznúsági fokozat: közhasznú
Tag: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

ÁLTALÁNOS FELADATMEGHATÁROZÁS

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapvetően Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, illetőleg a sportról szóló 2004. évi I. törvényben meghatározott **közfeladatokat** látja el.

A Nonprofit Kft. kiemelt feladatai:

- 1) A használatában lévő **ingatlanok, sportlétesítmények működtetésével** a város lakosságának és intézményeinek komplex sport és egészséges életmód iránti igényeinek kiszolgálása. Működési teret biztosít a város területén működő sporttal foglalkozó jogi és nem jogi személyiségű csoportoknak, közösségi kezdeményezéseknek, a város lakosságának.
- 2) Részt vesz Szolnok város sportéletét, a lakosság egészségét és életminőségét érintő **rendezvények és programok szervezésében, lebonyolításában**, az egészséges életmódra nevelés kialakításában, valamint mindezek megvalósítása érdekében a lehetőségek biztosításában.
- 3) **Tehetséggondozás, utánpótlás-nevelés biztosítása**, a „Szolnoki Sportiskola” 9 szakosztályának működtetése.
- 4) Az elmúlt években a Sportcentrum feladatellátása, tevékenysége a klasszikus közhasznú célokon kívül – többek között az Alapító megrendeléseinek következtében is – **jelentősen bővült, mely sok plusz munkát, többlet feladatot adott a Kft-nek**. Ezek a „szolgáltatások” ugyanakkor **a város lakosságának nagy részét érintik**.

B) VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. az Alapító Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által jóváhagyott Alapító Okirata és az Alapítóval kötött közhasznúsági szerződés alapján három kiemelt területen látja el közhasznú feladatait:

1. **létesítmények működtetése**
2. **utánpótlás-nevelés, tehetséggondozás (Szolnoki Sportiskola)**
3. **rendezvényszervezés**

A három kiemelt közhasznú sportszakmai feladatcsoport mellett a Szolnok Sportcentrum Nonprofit Kft. ellát „egyéb” önkormányzati – városüzemeltetési – feladatokat, mellyel hozzájárul Szolnok lakosai számára a **közösségi együttélés, a városmarketing, turizmus erősítéséhez és részt vesz a fejlesztések, beruházások** hatékony, célszerű megvalósításában. Fontosnak gondolom még a **foglalkoztatás** területén jelentkező feladatainkat is.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. **2018. évi Üzleti Terve a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet alapján** készült.

1. **2018. évi alapítói támogatás a fenti 3 közhasznú sportszakmai feladat megbontásával**, az előző évet alapul vevő **bázisszámítással került meghatározásra**, melynek részletes indoklását a későbbi fejezet tartalmazza.
2. **Külön döntés alapján önkormányzati támogatás, finanszírozás meghatározása:**
 - a) **„Egyéb” önkormányzati feladatokra;**
 - b) **Fejlesztések, beruházások.** Itt kiemelt szempont a **Tao-s** fejlesztési program. Ebben az évben valósul meg a 2015/2016-os áthúzó, valamint a 2017/2018. évi Tao-s fejlesztési program jelentős része egyaránt, **összesen 844,8 millió forint értékben.** Az építési engedélyköteles beruházások utófinanszírozottak. **Ez a Társaság költségvetésében olyan jelentős nagyságrendet képvisel, hogy csak az Alapítóval, Önkormányzattal együttműködve lehetséges a likviditás szempontjából megvalósítani a beruházásokat!**

Össességében az elmúlt évek alapján úgy értékelem, hogy a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. hatékonyan látja el azt az összetett és széleskörű feladatrendszert, melyet az Alapító meghatároz a részére. Ez a feladatrendszer folyamatosan bővült, mely egyrészt az **innovációra, fejlesztésekre és a kihívásokra** való „nyitottságot és készséget” feltételezi, másfelől egy település, egy önkormányzat számára is folyamatosan **új tényezők és lehetőségek jelentkeznek**, melyet több esetben a Sportcentrum hatékonyan és megbízhatóan ellát. A költségvetés nagyságrendjét tekintve is – ahogy a fent említett beruházás fő összege is mutatja, melyhez kapcsolódik még éves szinten 170 millió forint utánpótlás-nevelés jogcímen futó program – **meghatározó a Társaság gazdálkodásában a Tao-s sportfejlesztési program !**

Ehhez hangsúlyozottan figyelembe kell venni, hogy a cégekkel, gazdasági társaságokkal évről-évre megkötendő tao támogatási szerződések összesített nagyságrendje nagyon képlékeny és előre pontosan nem tervezhető!

Ez a feladatbővülés ugyanakkor feltételezi a gazdasági társaság szervezetének, humán erőforrásának, vagyoni és eszköz ellátottságának folyamatos kontrollját, fejlesztését. Az elmúlt évek tapasztalata, hogy ez a belső működésben folyamatos feszültséget – a foglalkoztatásban, szervezésben, logisztikában „csúcsra járatást” – jelentett, mely a Sportcentrum esetében általában az „utókövetéssel” mérséklődik. A humán erőforrás szempontjából érzékelhető minőségi szakemberek hiánya nehezíti a szakmai feladatok ellátását a létesítmény üzemeltetés terén.

Mindazonáltal a majd minden városrészben elhelyezkedő létesítményekbe kilátogatók, a tehetséggondozásban napi szinten résztvevő több, mint 1 000 fiatal ember és az egész évet betöltő széleskörű rendezvényeken részt vevők (a szolgáltatásokat igénybe vevők száma sok százezer fő) kapcsán a **Sportcentrum, Sportiskola kiemelkedően nagy – „eléréssel, lefedettséggel” végzi feladatát.** Ez egyben azt is jelenti, hogy a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. feladatát hatékonyan és célszerűen látja el, abban az értelemben, hogy az **egységnyi önkormányzati támogatásra eső szolgáltatást igénybevevők száma nagy.** Ugyanez a költségvetés hatékonyságára is igaz, hiszen az előző évek tényadatai **alapján minden 1 forint önkormányzati támogatáshoz a Sportcentrum 1,5 forint saját bevételt termelt.**

Ezt a jól kialakult feladatrendszer követi a 2018. évi Üzleti Terv az alábbiakban alátámasztott indoklásokkal.

C) 2017. ÉVI GAZDÁLKODÁS ÁTTEKINTÉSE

A 2017. évben az Alapítóval kötött közhasznú szerződésben meghatározott feladatokat, valamint az egyéb, nem közhasznú, vállalkozói feladatokat összességében eredményesen, sikeresen teljesítette a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. A megfelelő színvonalú szolgáltatásokhoz szükséges pénzügyi források alapvetően rendelkezésre álltak. Valamennyi kiemelt feladatról kellő időben igyekeztünk információval rendelkezni, tervszerűen gondoskodni, ugyanakkor egyes állami támogatások összege és a felhasználásokat szabályozó szerződések megkötése kellő időben nem tervezhetők. A kosárlabda sport, mint „látvány-csapatsport” területén célul tűztük ki 2018. tavaszára az „akadémiai akkreditáció”-t, amely minősítésnek való megfelelés jelentősen megnövelte a kapcsolódó sportprogram költségvetését. A pénzügyi forrást jelentő külső támogatások leszerződéséig, illetve pénzügyi utalásáig (2017. december vége) jelentős volt a pénzügyi teher.

Adófizetési és egyéb kötelezettségeinknek a 2017. évben határidőben eleget tettünk. Sorban álló banki tételek vagy teljesítetlen kötelezettség-vállalásunk nincs.

I. 2017. ÉVI BEVÉTELEK

1. Önkormányzati támogatás, finanszírozás

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. közvetlen, az önkormányzat költségvetési rendeletében elfogadott alapítói működési támogatása 2017. évben összesen **323.224.000.- forint** volt. A számok összesítésekor fontos szem előtt tartani, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával közhasznú feladatok ellátása tárgyban kötött szerződésnek megfelelően **3 nagy szakmai területre vonatkozik az önkormányzati, alapítói támogatás.**

2017. ÉVI ÖNKORMÁNYZATI ALAPÍTÓI ALAPTÁMOGATÁS	
Létesítmények működtetése	214.114.000.-
Rendezvényszervezés	24.060.000.-
Szolnoki Sportiskola – UP nevelés	85.050.000.-
MINDÖSSZESEN	323.224.000.-

Az önkormányzati alaptámogatáson kívüli támogatások:

Csekély összegű (de minimis) támogatás	
Alapító okiratban meghatározott feladatok ellátását támogató fejlesztési célok megvalósítása	14.750.000.-
Autóbusz vásárlás önerő támogatása 2018. évi felhasználással (látvány-csapatsport sportprogram keretében)	7.000.000.-
MINDÖSSZESEN	21.750.000.-

Az alapítói alaptámogatáson és a de minimis szerződéseken kívül, **további céltámogatásként:**

- **városi diáksport és egyéb sportprogramok, rendezvények** szervezésére kaptunk önkormányzati támogatást, illetve a Sportiskola nemzetközi szintű vívó versenyére, mindösszesen **5.980.000.- forint** összegben.
- **„Hiszek Benned!” sportprogram keretében elnyert támogatás, I-II. ütem** összesen **4.550.000,- Ft.** (EMMI továbbadott támogatás)

2. Önkormányzati támogatáson kívüli egyéb támogatások, bevételek

2.1. Látvány-csapatsport támogatás (TAO)

Az egyéb, saját bevételek között külön fontos tényező a *társasági adóról és az osztalékadóról szóló* 1996. évi LXXXI. törvény rendelkezése szerint a látvány-csapatsportok **Tao-s**

támogatási lehetőségével élni. A bevételi oldalt bonyolítja, hogy a törvény 22/C. § (ebben az esetben közvetlenül a Sportcentrum kapja a támogatást) vagy a 24/A .§ szerint adófelajánlás formájában (Sportcentrum már a NAV-on keresztül kapja a támogatást) nyújtható a támogatás. A 22/C § alkalmazásakor az adott év december 31. napja a határidő, viszont az adófelajánlás esetében a támogatás megérkezése a Sportcentrum részére áthúzódik a **következő év első felére**. Támogatóink közel 50 %-a ezt a támogatási formát választotta.

2017. évben új támogatható sportágként jelent meg a röplabda-sport, mely sportágban szintén végzünk utánpótlás-nevelést. A sportágak keresztéves finanszírozása, illetve pénzügyi elszámolása továbbra is érvénybe maradt, amely gyakorlatilag 2 üzleti évet érint folyamatosan. Az érintett szakszövetségek felé benyújtott 2017/18. évad jóváhagyott **előfinanszírozott sportprogramja** összességében az alábbiak szerint alakult:

(adatok ezer forintban)

Jóváhagyott, előfinanszírozott programelemek támogatási jogcímei szerint	Kosárlabda	Röplabda
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (nem ingatlan)	42 944	1 521
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (ingatlan)	71 001	0
Utánpótlás nevelési feladatok	136 108	26 834
ÖSSZESEN:	250 053	28 355
Ebből TAO támogatás összesen:	203 934	25 442
Önerőigény:	46 119	2 913
Utófinanszírozott tárgyi eszköz beruházás, fejlesztés	594.278	0
Ebből TAO támogatás összesen:	418.928	0
Önerőigény:	179.540	0

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. gazdálkodásában – a Szolnoki Sportiskola működési területén és a beruházásokat tekintve fontos, a gazdálkodást jelentősen meghatározó tényezőt jelent ez a finanszírozás. A pénzügyi megvalósulás tekintetében az előfinanszírozott sportprogram szinte teljes támogatási összege **beutalásra került a célszámlákra**. A program megvalósításához kapcsolódó ingatlant érintő beruházások kivitelezési munkálatai 2018. első felében indulnak. A keresztéves finanszírozás okán a részletes, számszaki kifejtést a 2018. évi fejezet, valamint az 5. számú mellékletként szereplő összefoglaló táblázat tartalmazza.

2.2 Az **állami támogatási rendszer** keretében a Sportiskolához a szakági sportszövetségektől érkező támogatások éves összege **21.952.000.- forint** volt 2017. évben, melyből kifejezetten fejlesztési célú volt 3,6 millió forint (MESZ új úszómű-stég beszerzése Holt-Tisza Vízisport Telepre). Ezen támogatások előre nem tervezhető módon, utólagosan, nagyon rövid elszámolási határidővel érkeznek, így az éves költségvetés tervezésénél, illetve a rövidtávú likviditás terén nehezen kalkulálhatóak. A sportági szakszövetségek tagszervezeteknek történő „támogatási elosztása” is évről évre változik, mely tovább nehezíti annak tervezhetőségét. Ezzel együtt – az előző évek számadatai alapján – 2018-ben hasonló nagyságrendű sportiskolai állami támogatásra számítnak.

- 2.3. **Összegezve megállapítható, hogy a közhasznú tevékenységből származó összes bevétel a tervezetthez képest 8,7 %, az előző évhez viszonyítva 10,6 % növekedést mutat. Az előzetes adatokból megállapítható, hogy a bevételi források minden eleme növekedést mutat a 2017. évben (árbevétel, egyéb bevétel).**
- 2.4. **A vállalkozói tevékenység bevétele várhatóan a 2016. évi 187 millió forinttal szemben közel 218 millió forint összegben várható. Jelentős növekedést eredményezett az értékesítés árbevétele (közel 20 % növekedés), valamint a közvetített szolgáltatásokból származó árbevétel is (közel 10 %).**
- 2.3. **Fentiekkel együtt a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2017. évi összes bevétele várhatóan 886 millió forint összegben várható. (A 2016. évi összes bevétel 790 millió forint.) Az összes bevétel növekedésének mértéke közel 12 %). A közhasznú tevékenység aránya az előző évekhez hasonló mértékű, 75,4 %. A vállalkozási jellegű bevétel aránya 24,6 %.**

II. 2017. ÉVI KIADÁSOK, RÁFORDÍTÁSOK

A jelentősebb kiadási és költségcsoportok alakulása:

1. Anyagköltségben a tervezett összeget (95 millió forintot) 91 %-ban használtuk fel. A létesítmények alap működési feltételei biztosítottak voltak, azonban a nagy karbantartások áthúzódtak a 2018. évre. Az éven belül elhasználódó eszközök, felszerelések pótlásáról igyekeztünk gondoskodni.
2. Igénybevett szolgáltatás terén a tervezett 177 millió forint költségkeretet várhatóan, közel 30 %-kal haladjuk meg. Az üzleti év során jelentős vállalati rendezvények – családi napok, sport-napok) kerültek lebonyolításra, valamint megrendezésre került a kosárlabda sport két kiemelt rendezvénye – EYBL Nemzetközi Ifjúsági Torna, FIBA B33 EB válogató. A „Hiszek Benned!” sportprogram lebonyolítása szintén többlet költségekkel járt. A rendezvények egy része a tervezés időpontjában még nem volt előzetesen megrendelve, leszerződve.
3. Személyi jellegű ráfordítás (bérek, egyéb személyi jellegű kifizetések, járulék együttesen) költségátételeire tervezett 357 millió forint közel 10 %-s túllépést mutat. A növekedés nehezen tervezhető tételeket is tartalmaz, mint például a közfoglalkoztatott program keretében foglalkoztatott személyek kifizetései, versenybírói elszámolások, a rendezvényekhez – sportprogramokhoz kapcsolódó alkalmi jellegű megbízási jogviszonyon alapuló kifizetések és az elfogadhatónak tekinthető létszám fluktuációból adódó többlet költségek. A kötelező minimálbér – garantált bérminimum bérszámvetésre ható ereje pontosan nem volt megbecsülhető, tervezhető.
4. Az értékcsökkenés költségátételénél a 2017. évre tervezett 89 millió forint összeg 95,5%-ban teljesült. A tárgyévi nagy összegű beruházások és fejlesztések a tervezettől eltérően valósulnak meg illetve csak részben valósultak meg, így az értékcsökkenés terén nem kezdődött meg a leírás, költségként történő elszámolás.

A 2017. évi gazdálkodást nézve összességében megállapítható, hogy az Alapítótól megkapott támogatással együtt a Sportcentrum – Sportiskola 2017. évi gazdálkodása eredményes volt. A tervezett összes közhasznú bevétel 611,6 millió forint, amely várhatóan 666,9 millió forintban realizálódik. Ez 9,0 %-os növekedést jelent. A gazdasági társaság összes bevétele várhatóan 886 millió forint. Külön köszönet az időben történő finanszírozásért, a Társaságnak nem voltak likviditási nehézségei. Pénzügyei rendezettek, az állami költségvetés felé tartozásai nincsenek.

D) A 2018. ÉVI GAZDÁLKODÁS TERVEZÉSE

A költségvetést is alapvetően meghatározó, befolyásoló tényező mind a három feladatkörünkénél, hogy nem „koncentráltan”, egy helyen történik a szolgáltatás, munkavégzés, hanem térben **különböző helyen, helyszíneken kell – sokszor egy időben – biztosítani** az üzemeltetést, feladatvégzést. Létesítmények esetében a városban több mint tíz helyen történik a folyamatos üzemeltetés. Rendezvények esetében is a saját üzemeltetésű sportlétesítményeken kívül iskolai tornatermekben, illetve külsős helyszíneken kell kiépíteni a tárgyi és eszközháttérrel. A Szolnoki Sportiskola edzései jelenleg a városban 18 helyen zajlanak, a zömében hétféregre eső versenyeken átlagosan egy adott hétfégen az ország 8 – 10 különböző helyszínére utaznak sportolóink.

Ez a feladatellátás szervezésében is komoly kihívás, de **a sok helyszínen történő szolgáltatás költségigénye bizonyos kiadások esetében is másképpen jelentkezik**, mintha egy helyen történne a működtetés.

Általánosságban megállapítható az előző évek tapasztalati és számadatai alapján, hogy az önkormányzati működési támogatáson kívüli **saját és egyéb bevételek** már az elmúlt években elérték az elvárható legmagasabb szintet, mely átlagosan az összes bevétel **közel 60 %-át** jelenti. Ez a 2018. évi tervezésben **555.103.000.- forint saját és egyéb bevétel megtermelését feltételezi a tervezett 909.789.000.- forint összes bevételből.**

Az előző években **jól kialakult az önkormányzati feladat-meghatározás és annak ellátására vonatkozó önkormányzati finanszírozási rendszer**, melyet „bázisszámítással” korrekt, megbízható módon alapul lehet venni a 2018. évi üzleti terv elfogadásakor. A 2017. évi önkormányzati finanszírozást alapul véve a 2018. évi gazdálkodás – költségvetés összeállításánál **néhány kiemelt befolyásoló tényezőt, fontos célt és feladatot** szükséges hangsúlyozni. Ezek a **Tao-s fejlesztési programok 2018. évet érintő része**, a megfelelő humán erőforrás biztosítása a **minimálbér és garantált bérminimum hatásával**, valamint a jelentős létesítményhálózathoz kötődő **fejlesztési célú elképzelések, lehetőségek.**

I. 2018. ÉVI ÖNKORMÁNYZATI, ALAPÍTÓI TÁMOGATÁS

1. A működési célú alapítói támogatás (évközi módosítással együtt) 2017. évben
323.224.000.- Ft

2. Minimálbér és garantált bérminimum változásának hatása, bérfeszültség
kezelése 110 főre 11.358.500.- Ft

ebből:

- a) Munkaviszonyban lévőknel 79 főre vonatkozóan 3.467.000,- Ft
- b) Bérfeszültség kezelésére 7.891.500,- Ft

Fontos tényező, hogy a teljes bérfeszültség kezelésére további 7.900.000.- Ft szerepel a kiadási oldalon, melynek forrását – az Önkormányzattal folytatott egyeztetés alapján - a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft-nek kell biztosítani.

3. Humánerőforrás fejlesztése

a) Sportiskola területén 985.000,- Ft

A látvány-csapatsportok támogatása a pénzügyi elszámolás tekintetében igen jelentős adminisztrációs terhet ró az érintett szakosztályokra, mely feladatot központilag szükséges megoldani, anélkül, hogy a sportszakmai munka sérülne. 1 fő foglalkoztatását terveztük a 2018. IV. negyedévre.

b) Létesítmény üzemeltetés Holt-Tisza Vízisport-telep 1.900.000,- Ft

Az üzemeltetés feladatainak ellátására a közfoglalkoztatotti rendszerből kívánjuk 1 fő pályagondnok főállású foglalkoztatását biztosítani 2018.03.01-től.

c) A Véső úti Strand várható üzemeltetési feladatainak ellátásához kapcsolódóan célszerű a kivitelezési munkálatok utolsó szakaszában foglalkoztatni 1 fő üzemeltetési vezetőt, aki a beruházás befejezését követően a létesítmény üzemeltetés operatív feladatait látja majd el.

2.151.000.- Ft

d) Szervezési csoport 1 fő főállású munkavállalóval történő bővítése, melyet a megnövekedett rendezvényszám és a minőségi szolgáltatás színvonalának megőrzése indokol.

2.653.000.- Ft

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. járulékcsoökkentésből adódó „megtakarítása” az előző évhez képest 4.585.000.- Ft.

4. Egyéb önkormányzati támogatást igénylő feladatok:

a) Egyetemi Kajak-Kenu Világbajnokság tervezett lebonyolítása 2018. augusztus hónapban szükségessé teszi a Vízisport-telep létesítményeinek kiemelt karbantartását és

a telephely rendezését, tekintettel a nemzetközi viszonylatból várható jelentős sportolói létszámra. **Támogatási igény: 5.000.000,- Ft.** Ide kapcsolódnak beruházási feladatként a személyi higiéniát biztosító fejlesztések, valamint a létesítmény üzemeltetését szolgáló energetikai fejlesztés igénye a Holt-Tisza vízisport-telepen, melyek megvalósítása további egyeztetést igényel a tulajdonosként szereplő Önkormányzattal.

- b) **Kültéri városi/utcai sportpályák** éves karbantartási munkálatainak költségfedezete, tekintettel az esetlegesen kezelésbe kerülő új létesítményekre. A 2017. évi 1.500.000.- Ft támogatáshoz **további 1.000.000.- Ft szükséges**, így erre a feladatra összesen 2.500.000.- Ft önkormányzati támogatási igény szerepel az üzleti tervben.
- c) **Szolnok, városi kiemelt rendezvényekhez kapcsolódó többlet támogatási igény: 4.000.000,- Ft** a színvonalasabb és új tartalommal való megtöltés érdekében. (Szent-István Nap, Tiszai Hal Napja, Advent – Karácsony – Szilveszter)

6. A hagyományos diáksport rendezvények és a diákolimpia verseny-sorozatának lebonyolításához kapcsolódó támogatási igény összesen **5.980.000,- Ft**, mely az előző évek gyakorlatának megfelelően **külön céltámogatásként** került meghatározásra és folyósításra.

Fentiek összegzéseként a 2017. év alapján a **2018. évi önkormányzati támogatást 354.686.500.- forint összeggel indokolt meghatározni** az alábbi feladatmegbontással:

KÖZHASZNÚ FELADAT			
LÉTESÍTMÉNYEK MŰKÖDTETÉSE	UTÁNPÓTLÁS - NEVELÉS Szolnoki Sportiskola	SPORTSZERVEZÉS	ÖSSZESEN
228.280.000.-	87.270.000.-	39.136.500.-	354.686.500.-

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft a létesítmény üzemeltetéshez kapcsolódó kisértékű tárgyi eszköz beszerzést 1.500.000,- Ft összegben tervezi.

II. ÖNKORMÁNYZATI ALAPÍTÓI TÁMOGATÁSON KÍVÜLI EGYÉB SAJÁT BEVÉTELEK, KIADÁSOK TERVEZÉSE

A bevételek és kiadások tervezésénél egyik meghatározó **szempont a saját üzemeltetésben lévő létesítményeket érintő beruházások, fejlesztések időbeli magvalósulása.** A Tao-s program keretében a Véső úti Sportközpont beruházási munkálatai a 2018. január 12-én aláírt kivitelezői szerződés alapján megkezdődtek. Várható befejezés 2018. december vége. Így ezen létesítményekben folyó sportszakmai munka, illetve a bérbeadásból jelentkező bevételek nem tervezhetők a 2018. évre. Az üzemeltetési költségekhez kapcsolódó költségtényezőket szintén befolyásolja az ingatlan időszakos üzemén kívül történő helyezése. A sportolók edzési lehetőségét biztosítva más saját létesítményben vagy további bérleményben tudunk helyt adni az utánpótlás-nevelésnek, mely kapcsán a fizetett bérleti díjak összege jelentősen növekedhet.

A 2018. évben az operatív használhatóság szempontjából nagyberuházással további létesítmény nem érintett.

A 2018. évben továbbra is tervezünk a kiemelkedő kulturális és sportesemények lebonyolításával, a bérbeadásból származó bevételekkel, az egészséges életmódra neveléshez, az utánpótlás-neveléshez kapcsolódó szolgáltatási díj bevételekkel és azokkal az egyéb állami és sportszövetségi támogatásokkal, melyek 2017-ban is részét képezték bevételeinknek.

A látvány-csapatsportok támogatásával kapcsolatos külső céges támogatások egyre jelentősebb szerepet kapnak a sportági finanszírozásban.

A költség-gazdálkodás terén továbbra is törekszünk a szoros pénzügyi és gazdálkodási rend megtartására. A tevékenységi területek specifikumához igazodva a bázisadatok birtokában elfogadható biztonsággal tervezhetőek költségeink. Az I. pontban megfogalmazott, alapítói támogatási igényt érintő, már most látható költség-növekmények az előttünk álló feladatok tükrében fogalmazódtak meg. A minőségi szolgáltatás-nyújtás és a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. kezelésében lévő vagyon megőrzése, ésszerű hasznosítása elsődleges szempont a mindennapokban.

III. FEJLESZTÉSEK, BERUHÁZÁSOK

1. 2018. évi költségvetést érintő Tao-s sportfejlesztési program

A 2018. évi költségvetésben, üzleti tervben kiemelt jelentőségűek a látvány-csapatsportok támogatási rendszerében megvalósuló beruházások. A fentiekben már részben leírtak szerint – a vonatkozó jogszabályok 2011-ben hatályba lépésétől eddig – a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. a kosárlabda, 2017-től a röplabda sportággal kiegészülve a két sportágon keresztül **összesen közel 2.068.000.000.- forint** programra kapott jóváhagyó határozatot, mely programok egy részét megvalósított, illetve egy része folyamatban van.

adatok Forintban megadva, ezerre kerekítetten

FORRÁS	MINDÖSSZESEN	BERUHÁZÁS	UP-NEVELÉS	JOGSZAB.KÖT.
MINDÖSSZESEN	2 067 965 000	1 380 013 000	658 142 000	29 810 000
ÖNERŐ	483 137 000	416 025 000	67 112 000	0
ebből Önkormányzati	216 900 000	216 900 000	0	0
ebből NGM	130 800 000	130 800 000	0	0
ebből külső	6 120 000	6 120 000	0	0
ebből Sportcentrum	129 317 000	62 205 000	67 112 000	0
TAO FORRÁS	1 584 828 000	963 988 000	591 030 000	29 810 000

A 2018. évi költségvetést, üzleti tervet érintő, folyamatban lévő beruházások:

- a) 96/2015. (IV.30) számú közgyűlési határozat alapján a **Véső úti Sportközpont B. Nagy Pál Sportcsarnok** felújítása. A kivitelezői szerződés szerint a beruházás bruttó értéke: 217.049.488.- forint, melyhez **52.500.000.- Ft + 17.370.000,- Ft önkormányzati kötelezettségvállalás történt. 122.500.000.- forint a Sportcentrum „Tao-s” beruházási számláján rendelkezésre áll.** A különbözetként jelentkező **24.679.488,- Ft** a 2017/2018 sportprogram keretében kerül leszerződésre.
- b) 123/2017. (IV.27) számú közgyűlési határozat alapján:
 - Szandaszőlősi Ált. Isk. **sportudvara**, Önkormányzati önerő: **15 millió Ft.**
 - Szolnoki Városi Óvodák 3 tagintézményében szabadtéri **sportjátéktér** kialakítása, Önkormányzati önerő: **6 millió Ft.**
 - Tiszaliget, aszfaltos pálya mellett – **kosárlabda kiszolgáló épület** építése, Önkormányzati önerő: **30 millió Ft.**
- c) A 2018/2019 évet érinti a Szolnok, Petőfi út **tornaterem építése**. NGM önerő vállalása 130,8 millió Ft. Beruházási érték: 426,6 millió Ft.

A Tao-s fejlesztési programok részletes leírását az Üzleti Terv E) fejezet V. pontja tartalmazza.

2. 2018/2019. évi költségvetést érintő Tao-s fejlesztési program

A jogszabályokra figyelemmel a 2018. július 1. és 2019. június 30. közötti időszakra eső fejlesztési programot a sportági szakszövetség számára 2018. április 30-ig kell megküldeni a kötelező dokumentációkkal, ingatlan beruházás esetén többek között a tulajdonos önkormányzat nyilatkozatával együtt. Ezért fontos, hogy lehetőleg **2018. márciusi határidővel egyeztetés, majd döntés szülessen a fejlesztési lehetőségekről, elképzelésekről.**

3. Egyéb fejlesztések, beruházások

Holt-Tiszai Vízi Sporttelep

A városvezetés és a Sportcentrum számára a **Magyar Kajak – Kenu Szövetség** többször megfogalmazta, hogy a Holt – Tiszai Vízi Sporttelep hosszú távon stratégiaileg fontos felkészülési hely, Magyarország első számú, legjobb adottságú kajak – kenu edzőközpontja. Az állami szerepvállalás is azt jelzi, hogy a társadalom jelentős része folyamatosan, évek óta szép eredményeket remél a kiemelt sportágtól. Ez a létesítményben néhány további fejlesztést igényel a közeljövőben:

Céltorony mellé kis szociális (WC) épület építése, költsége bruttó **14.500.000.-** forint. Versenyek alkalmán Toi-Toi bérelt illemhellyel igyekszünk megoldani ezt a problémát, mely sokszor a nyári kánikulában nem a „legmegfelelőbb” megoldás. Központi hely, a céltoronymnál van a lelátó, az eredményhirdetés, a versenyzők itt szállnak partra. 2018. augusztusában Szolnokon kerül megrendezésre a Kajak-kenu Egyetemi Világbajnokság a Magyar Kajak-Kenu

Szövetség megbízásából. A szigorú versenyelőírásoknak való megfelelés szempontjából egyre sürgetőbbé válik ez a beruházás.

Állami támogatással – a Magyar Kajak – Kenu Szövetség szakmai programja keretében – 135.000.000.- forint összegű támogatásával egy új szállásépülettel sikerült fejleszteni a sportközpontot 2015-ben. A létesítmény 411 m² hasznos alapterületű plusz fedett közlekedőkkel kialakított **10 szobás szállásépület. Szakhatósági előírás alapján feltétlen szükséges egy új tűzcsap kiépítése és a hozzá megfelelő mennyiségű tűzi-víz biztosítása a hatóság által előírt mennyiségben, melyet az Önkormányzat nem tudott megvalósítani a beruházás részeként.** A vagyon megóvása érdekében is szükséges védelmi fejlesztés bekerülési költsége bruttó **9.800.000.-** forint.

A Sporttelep elektromosáram igénye a folyamatos fejlesztések következtében elért egy olyan szintet, melyet a jelenlegi hálózat már kritikusan, gyakori hibajelenségekkel (áram kimaradása) tud kiszolgálni a fogyasztási helyek együttes üzemeltetése esetén. A **villamosenergia hálózat fejlesztése** elengedhetlenné és sürgetővé válik. A fejlesztés várható bekerülési értéke **2,5 millió forint.**

IV. FOGLALKOZTATÁS

A Szolnoki Sportcentrum – Sportiskola a bevezetőben leírtak szerint látja el közhasznú feladatait jelentősen szerteágazó területen. Az elmúlt években a feladataink bővültek, melyet igyekeztünk megbízhatóan ellátni, ügyelve a szolgáltatás színvonalára. A Társaság feladatrendszerét figyelembe véve a 2018. évi költségvetésben gondoskodni szükséges további humán erőforrás fejlesztésről. A minimálbér és bérminimum kötelező emelése okozta **bérfelhajtó erő egyre nehezebbé teszi a jólképzett, megbízható munkaerő megtartását,** illetve megszerzését. A szakképzett munkaerő tekintetében tapasztalt munkaerőhiány tovább nehezíti a humánerőforrás gazdálkodását.

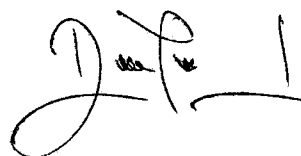
A foglalkoztatással kapcsolatosan sokatmondók a következő adatok: A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. **az előző évben mindösszesen több mint 310 fő számára biztosított személyi jellegű kifizetést 2016. évben, míg 2017. évben több mint 400 fő részére.** Ebből alkalmazotti jogviszonyban lévő személy 74 fő, a Sportiskola feladatrendszerében egész évben folyamatos foglalkoztatásban volt 62 fő, közfoglalkoztatottként átlag 16 fő szerepelt. Jelentős külső létszám állt alkalmi jelleggel megbízási és egyéb jogviszonyban a Sportcentrummal rendezvényekhez, sportprogramokhoz kötődően.

A 2018. január 1-től hatályos jogszabály alapján az **új minimálbér és garantált bérminimum** következtében **24 fő** főállásban foglalkoztatott bérét kellett módosítani január 1-től. Ez is mutatja, hogy még mindig jelentősen sok munkavállaló esetében az átlag kereset alatti bért nyújtjuk (2017.01.01-én 27 főt érintett a kötelező béremelés). Több munkakörben nem tudjuk biztosítani azt személyi juttatást az adott szakmai végzettséghez képest, mint más munkáltatók. Ezért indokolt az összesen **közel 20 millió forint bérfelvezetés,** mely járulékokkal együtt **összesen 110 fő foglalkoztatottat érint!**

Az előzetes üzleti terv mellékletei:

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. számú melléklet: | Előlap |
| 1.1. számú melléklet: | Eredmény-kimutatás |
| 1.2. számú melléklet: | Üzleti Terv tevékenységenkénti bontásban |
| 1.3. számú melléklet: | Mérlegterv |
| 1.4. számú melléklet: | Személyi jellegű kiadások kimutatása |
| 1.5. számú melléklet: | Kontroll adatok a gazdasági társaság 2018. évi terv adatairól |
| 2. számú melléklet: | Kiemelt ingatlanok közvetlen költségeinek alakulása |
| 3. számú melléklet: | Szolnoki Sportiskola 2018. évi költségvetés terve |
| 4. számú melléklet: | Jelentősebb, kiemelt rendezvények 2018. évi költségvetés terve |
| 5. számú melléklet: | Beruházások pénzügyi ütemezési terve |

Szolnok, 2018. március 06.



Rózsa József
ügyvezető igazgató



ÜZLETI TERV

Gazdasági társaság megnevezése	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.
--------------------------------	--------------------------------------

	év
Időszak	2018. év

Létszám adatok :	2018. január 01.
	92

Éven túli kötelezettségvállalások				
Szerződő partner neve	szerződés tárgya	szerződéskötés időtartama (hónap)	szerződés teljes összege Ft	aktuális kötelezettség Ft)
MKB Eurolízing	gépjármű lízing	36,00	4 412 500	2 225 340
MKB Eurolízing	gépjármű lízing	36	2 000 000	1 044 295
MKB Eurolízing	gépjármű lízing	36	1 300 000	1 231 312
MKB Eurolízing	gépjármű lízing	36	1 300 000	1 231 312
Terék Kft	jótállási biztosíték beruh.kapcsolódóan	30	1 574 500	1 574 500
Fodor-Hegyí Profi Kft	jótállási biztosíték beruh.kapcsolódóan	60	1 935 952	1 935 952
Best Grunbau Kft	jótállási biztosíték beruh.kapcsolódóan	60	3 239 625	3 239 625

J. M. P.



Eredménykimutatás (Összköltség eljárással) "A"

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2017. évi terv	2017. I-X. havi tény	2017. évi várható	2018. évi terv	Eltérés (2018. évi terv-2017. évi várható)	Változás % (terv/várható)
1	Ingatlanértékesítés						#####
2	Bérelti díj közhasznú	31 400	32 193	36 828	36 429	-399	-1,08%
3	Egyéb árbevétel- vállalk.jell.	124 000	128 020	153 720	150 651	-3 069	-2,00%
4	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	59 000	47 354	64 863	56 300	-8 563	-13,20%
5	Közhasznú tevékenység árbevétele	40 600	40 820	46 660	44 000	-2 660	-5,70%
6	1 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	255 000	248 387	302 071	287 380	-14 691	-4,86%
7	2 Exportértékesítés nettó árbevétele						#####
9	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	255 000	248 387	302 071	287 380	-14 691	-4,86%
10	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±						#####
11	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	2 000	518	518	2 000	1 482	286,10%
12	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)	2 000	518	518	2 000	1 482	286,10%
13	III. Egyéb bevételek	539 640	439 645	583 400	620 409	37 009	6,34%
14	ebből: önkormányzati támogatás	315 592	283 117	323 224	360 867	37 643	11,65%
15	ebből: egyéb támogatások	173 632	118 348	197 182	198 952	1 770	0,90%
16	ebből: fejlesztési célú elszámolás	47 000	34 656	58 875	58 000	-875	-1,49%
	ebből: tárgyi eszk. Értékesítés		439	439		-439	-100,00%
17	ebből: minden más egyéb bevétel	3 416	2 590	3 680	2 590	-1 090	-29,62%
18	ebből: visszaírt értékesítés						#####
19	Bevétel összesen (I+II+III)	796 640	688 550	885 989	909 789	23 800	2,69%
20	Közüzemi szolgáltatási díjak	37 500	27 263	34 106	35 087	981	2,88%
21	Iétesítmény fenntartás anyagköltsége	12 000	7 407	10 921	11 130	209	1,91%
22	Rendezvény anyagköltsége	16 000	9 212	15 113	14 054	-1 059	-7,01%
23	éven belül elhaszn. eszközök	11 000	5 409	8 102	6 202	-1 900	-23,45%
24	minden más anyag költség	18 500	15 573	18 299	18 204	-95	-0,52%
25	5 Anyagköltség	95 000	64 864	86 541	84 677	-1 864	-2,15%
26	Posta, telefon költségek	3 000	2 462	3 209	3 200	-9	-0,28%
27	Könyvvizsgálat	1 146	1 117	1 237	1 738	501	40,50%
28	Karbantartási költségek	16 000	5 737	7 236	8 148	912	12,60%
29	Hirdetés	1 000	1 258	1 397	1 510	113	8,09%
30	Oktatás, továbbképzés	500	660	830	820	-10	-1,20%
31	Utazási, kiküldetési költségek	14 600	15 275	19 323	18 775	-548	-2,84%
32	Szállás költség	10 180	10 677	13 249	13 677	428	3,23%
33	Számviteli szolg.						#####
34	Foglalk. cü. szolgáltatás						#####
35	ügyvédi munkadíj	720	617	737	737		0,00%
36	Tagdíj	354	300	336	300	-36	-10,71%
37	Takarítás, szemét szállítás, energia költségek	1 771	2 312	3 651	4 000	349	9,56%
38	bérelti díj	33 000	29 875	39 208	42 000	2 792	7,12%
	Rendezvényhez igénybe vett szolg.	32 000	42 173	63 089	65 000	1 911	3,03%
	Sportszolg., sportszerv., nevezési díj	14 942	19 020	21 797	21 530	-267	-1,22%
	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	47 787	53 384	53 825	52 235	-1 590	-2,95%
39	Egyéb		1 856	2 946	1 873	-1 073	-36,42%
40	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	177 000	186 723	232 070	235 543	3 473	1,50%
41	Bankköltség	2 100	1 850	2 346	2 300	-46	-1,96%
42	Biztosítási díjak	5 000	4 497	5 428	5 300	-128	-2,36%
43	Hatósági díjak	1 400	1 115	1 314	1 300	-14	-1,07%
44	7 Egyéb szolgáltatások értéke	8 500	7 462	9 088	8 900	-188	-2,07%
45	8 Eladott áruk beszerzési értéke	8 000	7 691	9 435	9 500	65	0,69%
46	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	30 000	34 771	41 059	36 000	-5 059	-12,32%
47	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	318 500	301 511	378 193	374 620	-3 573	-0,94%
48	Munkabérek	190 030	151 233	199 459	229 480	30 021	15,05%
49	Közfoglalkoztatotti munkabér	24 000	14 161	16 711	16 800	89	0,53%
50	Megbízási díj	56 000	62 017	80 447	80 535	88	0,11%
51	Tiszteletdíjak	770	650	780	780		0,00%
52	Egyéb jogviszony alapján történő kifizetések	9 000	8 657	10 380	10 000	-380	-3,66%

53	10	Bérfelvités összesen	279 800	236 718	307 777	337 595	29 818	9,69%
54		Betegszabadság	702	1 196	1 358	1 300	-58	-4,27%
55		Munkába járás költsége	800	664	892	800	-92	-10,31%
56		Kiküldetés, Napidíjak, saját gépkocsi használat, utiköltség térítés	3 924	3 289	4 358	4 400	42	0,96%
57		Egyéb béren kívüli juttatások	5 000	5 414	7 315	7 415	100	1,37%
58		Reprezentáció	400	303	527	310	-217	-41,18%
59		Egyéb szem-jell kifiz		4 706	6 168	5 990	-178	-2,89%
60	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	10 826	15 572	20 618	20 215	-403	-1,95%
61	12	Bérfelvitések	66 840	49 255	65 171	63 334	-1 837	-2,82%
62	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	357 466	301 545	393 566	421 144	27 578	7,01%
63	VI.	Értékesítési leírás	89 000	66 805	86 008	85 000	-1 008	-1,17%
64		Iparüzési adó	2 500	2 425	3 313	3 100	-213	-6,43%
65		Építványadó						#####
66		Egyéb nem részl. ráfordítások	6 500	3 071	3 658	3 500	-158	-4,32%
67		Arányosítás miatt le nem vonható Áfa	20 000	15 538	19 162	19 000	-162	-0,85%
68								#####
69	VII.	Egyéb ráfordítások	29 000	21 034	26 133	25 600	-533	-2,04%
70		ebből: értékesítés						#####
71	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)	2 674	-2 345	2 089	3 425	1 336	63,95%
72	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés						#####
73		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott						#####
74	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége						#####
75		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott						#####
76	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyereség						#####
77		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott						#####
78	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	1 800	9	10	12	2	20,00%
79		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott						#####
80	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei		3	4	10	6	150,00%
81	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	1 800	12	14	22	8	57,14%
82	18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek						#####
83		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott						#####
84	19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek						#####
85		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott						#####
86	20	Fizetendő kamatok kamatok és kamatjellegű ráfordítások	350	257	309	400	91	29,45%
87		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak						#####
88	21	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékesítése						#####
89		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak adott						#####
90	22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai		10	8	10	2	25,00%
91	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	350	267	317	410	93	29,34%
92	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	1 450	-255	-303	-388	-85	28,05%
93	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	4 124	-2 600	1 786	3 037	1 251	70,04%
94	X.	Adófizetési kötelezettség	110			68	68	#####
95	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	4 014	-2 600	1 786	2 969	1 183	66,24%

Kelt: Szolnok, 2018. március 06.


Róza József
ügyvezető igazgató



0

Gazdasági társaság megnevezése:

Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

ÜZLETI TERV TEVÉKENYSÉGENKÉNTI BONTÁSBAN

adatok ezer Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Sportiskola	Létesítmény üzemeltetés	Szervezés	2018. év
1	Ingtalanértékesítés				
2	Bérleti díj közhasznú	2 429	34 000		36 429
3	Egyéb árbevétel- vállalk.jell.	4 200	96 209	50 242	150 651
4	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	800	40 000	15 500	56 300
5	Közhasznú tevékenység árbevétele	36 000		8 000	44 000
6	1 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	43 429	170 209	73 742	287 380
7	2 Exportértékesítés nettó árbevétele				
9	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	43 429	170 209	73 742	287 380
10	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±				
11	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke		2 000		2 000
12	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)		2 000		2 000
13	III. Egyéb bevételek	284 707	284 494	51 208	620 409
14	ebből: önkormányzati támogatás	87 470	228 280	45 117	360 867
15	ebből: egyéb támogatások	172 972	20 000	5 980	198 952
16	ebből: fejlesztési célú elszámolás	21 968	35 921	111	58 000
	ebből: tárgyi e.és imm.jav.érték				
	ebből: térítés nélkül átvett eszk				
17	ebből: minden más egyéb bevétel	2 297	293		2 590
18	ebből: visszaírt értékvesztés				
19	Bevétel összesen (I+II+III)	328 136	456 703	124 950	909 789
20	Közüzemi szolgáltatási díjak	2 400	32 500	187	35 087
21	Létesítmény fenntartás anyagköltsége	300	10 000	830	11 130
22	Rendezvény anyagköltsége	3 300	184	10 570	14 054
23	éven belül elhaszn eszközök	4 500	1 500	202	6 202
24	minden más anyag költség	7 500	9 812	892	18 204
25	5 Anyagköltség	18 000	53 996	12 681	84 677
26	Posta, telefon költségek	716	1 651	833	3 200
27	Könyvvizsgálat	1 200	338	200	1 738
28	Karbantartási költségek	2 500	5 564	84	8 148
29	Hirdetés	670		840	1 510
30	Oktatás, továbbképzés	150	580	90	820

Sor-szám		A tétel megnevezése	Sportiskola	Létesítmény üzemeltetés	Szervezés	2018. év
31		Utazási, kiküldetési költségek	18 022	155	598	18 775
32		Szállás költség	12 939	738		13 677
33		Számviteli szolg.				
34		Foglalk. etl. szolgáltatás				
35		ügyvédi munkadíj	16	601	120	737
36		Tagdíj	170	130		300
37		Takarítás, szemét szállítás, energia költségek		700	3 300	4 000
38		bérleti díj	29 900	9 100	3 000	42 000
		Rendezvényhez igénybe vett szolg	7 000	5 000	53 000	65 000
		Sportszolg., sportszerv., nevezési díj	14 500	30	7 000	21 530
		Egyéb igénybe vett szolgáltatások	23 211	24 904	4 120	52 235
39		egyéb		373	1 500	1 873
45	6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	110 994	49 864	74 685	235 543
46		Bankköltség	800	1 250	250	2 300
47		Biztosítási díjak	2 310	2 365	625	5 300
48		Hatósági díjak	720	450	130	1 300
49	7	Egyéb szolgáltatások értéke	3 830	4 065	1 005	8 900
50	8	Eladott áruk beszerzési értéke		9 500		9 500
51	9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	376	19 312	16 312	36 000
52	IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	133 200	136 737	104 683	374 620
53		Munkabérek	62 160	134 620	32 700	229 480
54		Közfoglalkoztatotti munkabér		16 800		16 800
55		Megbízási díj	66 000	8 835	5 700	80 535
56		Tiszteletdíjak	240	400	140	780
57		Egyéb jogvisz. történő kif. versenyb. játékvez	5 604	838	3 558	10 000
58	10	Bérek költség összesen	134 004	161 493	42 098	337 595
59		Betegszabadság	200	900	200	1 300
60		Munkába járás költsége		800		800
61		Kiküldetés, Napidíjak, saját gépkocsi használat, utiköltség té	2 400	2 000		4 400
62		Egyéb béren kívüli juttatások	1 920	4 500	995	7 415
63		Reprezentáció	150	110	50	310
64		Egyéb szem.jell.kifiz	2 000	3 390	600	5 990
65	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	6 670	11 700	1 845	20 215
66	12	Bérijáradékok	24 400	31 234	7 700	63 334
67	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	165 074	204 427	51 643	421 144
68	VI.	Értécsökkenési leírás	39 500	42 000	3 500	85 000
69		Iparüzési adó	460	1 730	910	3 100
70		Építményadó				
71		Egyéb nem részl. ráfordítások	1 500	2 000		3 500

Jef

Sor-szám		A tétel megnevezése	Sportiskola	Létesítmény üzemeltetés	Szervezés	2018. év
72		Arányosítás miatt le nem vonható Áfa	8 900	9 200	900	19 000
73						
74	VII.	Egyéb ráfordítások	10 860	12 930	1 810	25 600
75		ebből: értékvesztés				
76	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	-20 498	60 609	-36 686	3 425
77	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés				
78		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				
79	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége				
80		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				
81	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyereség				
82		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				
83	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek		12		12
84		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott				
85	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei		10		10
86	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)		22		22
87	18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések				
88		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott				
89	19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások, árfolyamvesztések				
90		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott				
91	20	Fizetendő kamatok kamatok és kamatjellegű ráfordítások		400		400
92		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak				
93	21	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése				
94		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak adott				
95	22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai		10		10
96	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19±20+21+22)		410		410
97	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)		-388		-388
98	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	-20 498	60 221	-36 686	3 037
99	X.	Adófizetési kötelezettség		68		68
100	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	-20 498	60 153	-36 686	2 969

Kelt: Szolnok, 2018.03.06




3

Gazdasági társaság megnevezése:

Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

Mérleg "A" változat

Eszközök/aktívák		2017. év terv	2017. év várható	2018. év terv	Változás (terv/várható) %
Sorszám	Tétel megnevezése				
1.	A. Befektetett eszközök	707 055	667 873	1 370 100	105,14%
2.	I. Immateriális javak	55	105	100	-4,76%
3.	1. Alapítás - átszervezés aktivált értéke				#####
4.	2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke				#####
5.	3. Vagyoni értékű jogok				#####
6.	4. Szellemi értékek				#####
7.	5. Üzleti vagy cégérték				#####
8.	6. Immateriális javakra adott előlegek				#####
9.	7. Immateriális javak érték helyesbítése				#####
10.	II. Tárgyi eszközök	707 000	667 768	1 370 000	105,16%
11.	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok				#####
12.	2. Műszaki berendezések, gépek, járművek				#####
13.	3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek				#####
14.	4. Tenyészállatok				#####
15.	5. Beruházások, felújítások				#####
16.	6. Beruházásokra adott előlegek				#####
17.	7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése				#####
18.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	#####
19.	1. Tartós részesedés kapcsoló vállalkozásban				#####
20.	2. Tartósan adott kölcsön kapcsoló vállalkozásban				#####
21.	3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés				#####
22.	4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban				#####
23.	5. Egyéb tartós részesedés				#####
24.	6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban				#####
25.	7. Egyéb tartósan adott kölcsön				#####
26.	8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				#####
27.	9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése				#####
28.	10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete				#####
29.	B. Forgóeszközök	269 000	256 668	227 500	-11,36%
30.	I. Készletek	1 000	4 861	2 500	-48,57%
31.	1. Anyagok				#####
32.	2. Befejezetlen termelés és félkész termékek				#####
33.	3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok				#####
34.	4. Késztermékek				#####
35.	5. Áruk				#####
36.	6. Készletre adott előlegek				#####
37.	II. Követelések	18 000	29 606	25 000	-15,56%
38.	1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)				#####
39.	2. Követelések kapcsoló vállalkozással szemben				#####
40.	3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
41.	4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
42.	5. Váltó követelések				#####
43.	6. Egyéb követelések				#####
44.	7. Követelések értékelési különbözete				#####
45.	8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete				#####
46.	III. Értékpapírok	0	0	0	#####
47.	1. Részesedés kapcsoló vállalkozásban				#####
48.	2. Jelentős tulajdoni részesedés				#####
49.	3. Egyéb részesedés				#####
50.	4. Saját részvények, saját üzletrészek				#####

51.	5.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok				#####
52.	6.	Értékpapírok értékelési különbözete				#####
53.	IV.	Pénzeszközök	250 000	222 201	200 000	-9,99%
54.	1.	Pénztár, csekkek				#####
55.	2.	Bankbetétek				#####
56.	C.	Aktív időbeli elhatárolások	6 000	13 667	13 000	-4,88%
57.	1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása				#####
58.	2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása				#####
59.	3.	Halasztott ráfordítások				#####
60.		Eszközök összesen	982 055	938 208	1 610 600	71,67%

Források / passzívák			2017. év terv	2017. év várható	2018. év terv	Változás (tervvárható) %
Sorszám		Tétel megnevezése				
61.	D.	Saját tőke	96 873	101 876	104 845	2,91%
		Jegyzett tőke				
62.	I.	Ebből : visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	14 400	14 400	14 400	0,00%
63.	II.	Jegyzett , de még be nem fizetett tőke (-)				#####
64.	III.	Tőketartalék				#####
65.	IV.	Eredménytartalék	78 459	85 690	87 476	2,08%
66.	V.	Lekötött tartalék				#####
67.	VI.	Értékelési tartalék	0	0	0	#####
68.	1.	Érték helyesbítés értékelési tartaléka				#####
69.	2.	Valós értékelés értékelési tartaléka				#####
70.	VII.	Adózott eredmény	4 014	1 786	2 969	66,24%
71.	E.	Céltartalék	5 000	0	0	#####
72.	1.	Céltartalék a várható kötelezettségekre				#####
73.	2.	Céltartalék a jövőbeni költségekre	5 000		0	#####
74.	3.	Egyéb céltartalék				#####
75.	F.	Kötelezettségek	342 182	331 742	345 755	4,22%
76.	I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	#####
77.	1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben				#####
		Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
78.	2.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
79.	3.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben				#####
80.	4.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben				#####
81.	II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	113 500	121 904	118 568	-2,74%
82.	1.	Hosszú lejáratú kölcsönök				#####
83.	2.	Átváltoztatható és átváltozó kötvények				#####
84.	3.	Tartozások kötvénykibocsátásból				#####
85.	4.	Beruházási és fejlesztési hitelek				#####
86.	5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek				#####
87.	6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben				#####
		Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben				#####
88.	7.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
89.	8.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
90.	9.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek				#####
91.	III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	228 682	209 838	227 187	8,27%
92.	1.	Rövid lejáratú kölcsönök				#####
93.	2.	Rövid lejáratú hitelek				#####
94.	3.	Vevőktől kapott előlegek				#####
95.	4.	Kötelezettségek áruszállításából és szolgáltatásból (szállítók)				#####
96.	5.	Váltótartozások				#####
97.	6.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben				#####
		Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
98.	7.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
99.	8.	Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben				#####
100.	9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek				#####
101.	10.	Kötelezettségek értékelési különbözete				#####
102.	11.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete				#####
103.	G.	Passzív időbeli elhatárolások	538 000	504 590	1 160 000	129,89%
104.	1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása				#####
105.	2.	Költségek ráfordítások passzív időbeli elhatárolása				#####
106.	3.	Halasztott bevételek				#####

J. P.

107.	Források összesen	982 055	938 208	1 610 600	71,87%
------	-------------------	---------	---------	-----------	--------

Kelt: Szolnok, 2018. március 06.





Rózsa József
ügyvezető igazgató



**SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK KIMUTATÁSA
2018. ÉVI ÜZLETI TERVHEZ
ÖSSZESÍTŐ**

Sorszám	Kifizetés jellege	2018. év					
		Éves munkabér és egyéb díjak	ebből:			Járulékok	Mindösszesen (adatok Ft-ban)
			Minimál bérkiegészítés	Garantált bérminimumkiegészítés	Kiegészítés bérfezülttségkezelése		
1.	Főállású teljes és részmunkaidős munkavállalók (közfoglalkoztatottak nélkül)	229 480 000	310 500	2 590 800	11 647 500	44 748 600	274 228 600
2.	Megbízási szerződés alapján	54 840 701			1 560 031	9 624 543	64 465 244
3.	EKHO-s kifizetések	35 694 600				6 960 447	42 655 047
4.	Egyéb kifizetések	4 790 000					4 790 000
	Mindösszesen:	324 805 301	310 500	2 590 800	13 207 531	61 333 590	386 138 891
	Érintett létszám	203					

Szolnok, 2018.03.06.

Kontrolling adatok a gazdasági társaság 2018. évi terv adatainak alakulásáról

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2017. évi terv	2017. I-X. havi tény	2017. évi várható	2018. évi terv	Eltérés (2018. évi terv-2017. évi várható)	Változás % (terv/várható)
<i>Eredménykimutatás adatai</i>						
Árbevétel	255 000	248 387	302 071	287 380	-14 691	-5%
Aktívált saját teljesítmények értéke	2 000	518	518	2 000	1 482	286%
Egyéb bevételek	539 640	439 645	583 400	620 409	37 009	6%
<i>Ebből: Önkormányzattól kapott támogatás</i>	315 592	283 117	323 224	360 867	37 643	12%
<i>egyéb</i>	224 048	155 594	259 737	259 542	-195	0%
<i>értékvesztés visszatrás</i>	0	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Bevételek összesen	796 640	688 550	885 989	909 789	23 800	3%
<i>Önkormányzati támogatás aránya a bevételben %</i>	40%	41%	36%	40%	158%	434%
Anyagköltség	95 000	64 864	86 541	84 677	-1 864	-2%
Igénybe vett szolgáltatások	177 000	186 723	232 070	235 543	3 473	1%
Egyéb szolgáltatások	8 500	7 462	9 088	8 900	-188	-2%
Eladott áruk beszerzési értéke	8 000	7 691	9 435	9 500	65	1%
Eladott (Közvetített) szolgáltatások	30 000	34 771	41 059	36 000	-5 059	-12%
Anyagi jellegű ráfordítások összesen	318 500	301 511	378 193	374 620	-3 573	-1%
Béreköltség	279 800	236 718	307 777	337 595	29 818	10%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	10 826	15 572	20 618	20 215	-403	-2%
Bérfelrakatok	66 840	49 255	65 171	63 334	-1 837	-3%
Személyi jellegű ráfordítások összesen	357 466	301 545	393 566	421 144	27 578	7%
Egyéb ráfordítás	29 000	21 034	26 133	25 600	-533	-2%
<i>Ebből értékvesztés</i>	0	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
Értékcsokkenési leírás	89 000	66 805	86 008	85 000	-1 008	-1%
Költségek összesen	793 966	690 895	883 980	906 364	22 464	3%
Üzemi tevékenység eredménye	2 674	-2 345	2 089	3 425	1 336	64%

Létszám (2018. év)

92 fő

MUTATÓ SZÁMOK

<i>Saját bevétel és támogatások aránya</i>	-12,14%	-37,36%	-14,01%	-9,69%
<i>Összes bevétel és támogatások aránya</i>	-71,88%	-77,40%	-70,68%	-71,47%
<i>Összes bevétel és önkormányzati támogatások aránya</i>	39,62%	41,12%	36,48%	39,66%
<i>1 főre jutó árbevétel</i>	8 659	7 484	9 630	9 889
<i>1 főre jutó nyereség</i>	29	-25	23	37
<i>Bevétel arányos nyereség</i>	0,34%	-0,34%	0,24%	0,38%
<i>Személyi jellegű ráfordítás és saját bevétel aránya</i>	140,18%	121,40%	130,29%	146,55%
<i>Személyi jellegű ráfordítás és összes bevétel aránya</i>	44,87%	43,79%	44,42%	46,29%

Kelt:

Szolnok, 2018.03.06

Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.

5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.

2. sz. melléklet

KIEMELT INGATLANOK KÖZVETLEN KÖLTSÉGEI 2017. évre (bruttó)


Telephely megnevezése	Üzemelési óraszám (óra/év)	Látogatottság (fő/év)	Vízdíj (Ft/év)	Villamos energia díj (Ft/év)	Gázdíj (Ft/év)	Bérelti díj* (Ft/év)	Anyag- és szolgáltatási klt. (Ft/év)	Értékcsökkenés (Ft/év)	Béreköltségek (Ft/év)	Költségek összesen (Ft/év)	Önköltség (Ft/óra)
Városi Sportcsarnok	5 840	75 230	719 836	3 180 975	3 776 908	0	4 222 371	7 255 963	18 891 157	38 047 210	6 515
Holt-Tiszai Vízisport Telep	7 800	33 326	1 283 095	4 755 004	1 533 362	1 203 000	5 990 240	6 809 518	29 923 903	51 498 122	6 602
Fallabda pálya	4 099	9 896	261 546	1 138 842	868 593	400 000	1 826 259	409 786	13 861 415	18 766 441	4 578
Tiszaligeti műfüves pálya	4 615	28 265	410 000	1 615 852	1 652 000	0	638 657	529 910	3 963 866	8 810 285	1 909
Zöld-ház tornaterem	5 090	20 669	0	302 058	0	1 367 370	628 741	9 999	3 900 683	6 208 851	1 220
Széchenyi műfüves pálya	4 388	5 104	10 644	53 433	0	0	476 033	57 093	3 380 063	3 977 266	906
Kajak-kenu ház	3 991	13 970	540 278	256 040	2 522 716	0	38 399	55 317	0	3 412 750	855
Abonyi úti Judo központ	1 508	24 895	2 605	-34 761	177 610	0	110 931	794 769	0	1 051 154	697
Véső úti Sportközpont	4 004	38 600	642 762	1 649 863	5 883 029	1 170 000	3 280 602	501 025	25 382 058	38 509 339	9 618

*Azon létesítmények, amelyek esetében bérelti díj nem került feltüntetésre, azok vagyon kezelésben lévő létesítmények vagy a kapcsolódó bérelti díj el nem különíthetően kerül megfizetésre a bérbe adónak más létesítmények bérelti díjával együtt.

J. P. 1



Szolnoki Sportcentrum-Sportiskola Szakosztályi működtetés 2018. évi költségvetési tervezet / Ft

	BEVÉTELEK				KIADÁSOK		
	Önkormányzati támogatás	2018. évi Sportszolg. díj TERV	Egyéb bevételek	Összesen	Személyi jellegű kiadások	Dologi kiadások (versenyztetés, eszközbeszerzés, felkészülési költség, stb.)	Összesen
Atlétika	12 000 000	4 400 000	2 950 000	19 350 000	12 000 000	7 350 000	19 350 000
Kajak-kenu	11 000 000	5 900 000	6 049 000	22 949 000	11 900 000	11 049 000	22 949 000
Kosárlabda fiú	6 000 000	6 100 000		12 100 000	6 700 000	5 400 000	12 100 000
Kosárlabda			3 353 000	3 353 000		3 353 000	3 353 000
Kosárlabda leány	4 000 000	2 500 000		6 500 000	4 900 000	1 600 000	6 500 000
Röplabda fiú	5 300 000	2 500 000		7 800 000	4 200 000	3 600 000	7 800 000
Röplabda leány	4 855 000	2 000 000		6 855 000	3 000 000	3 855 000	6 855 000
Evezés	7 400 000	2 000 000	4 760 285	14 160 285	3 600 000	10 560 285	14 160 285
Vívás	8 565 000	3 800 000	3 015 360	15 380 360	5 200 000	10 180 360	15 380 360
Judo sp.	5 000 000	1 500 000	1 299 000	7 799 000	2 500 000	5 299 000	7 799 000
Judo Abonyi út	1 100 000	0	300 000	1 400 000	0	1 400 000	1 400 000
Igazgatás	22 050 000	0	8 000 000	30 050 000	19 500 000	10 550 000	30 050 000
MINDÖSSZESEN:	87 270 000	30 700 000	29 726 645	147 696 645	73 500 000	74 196 645	147 696 645

A táblázat csak a szakosztályi közvetlen költségeket tartalmazza, a sporteszközök értékcsökkenése nélkül. A látvány-csapatsporthoz kapcsolódó támogatási összegeket és a felmerülő, elszámolásra kerülő költségeket részben tartalmazzák az adatok.



**KIEMELT, HAGYOMÁNYOS RENDEZVÉNYEK
KÖLTSÉGTERVEZETE 2018.**

Rendezvény	Bevételek (adatok Ft-ban)			Kiadás	Költségt. eredm.
	Önkormányz. támogatás	Egyéb támogatás, bevétel	Összes bevétel		
Családi Majális	1 000 000	2 400 000	3 400 000	3 400 000	0
Augusztus 20. Szent István Nap	11.000 000	2 000 000	13 000 000	13. 800 000	-800 000
Tiszai Hal Napja	3. 000 000	800 000	3. 800 000	3. 800 000	0
Adventi Falu, Karácsonyi vásár (38 nap)	3. 500 000	13 000 000	16. 500 000	16. 500 000	0
Díjátadó ünnepség	2 000 000	0	2 000 000	2 000 000	0
Szilveszter	1 500 000	1 800 000	3 300 000	3 755 000	-455 000
Összesen:	22. 000 000	20. 000 000	42. 000 000	43. 255 000	-1 255 000

**KIEMELT SPORTRENDEZVÉNYEK
KÖLTSÉGTERVEZETE 2018.**

Rendezvény	Bevételek			Kiadás	Költségterv eredménye
	Önkormányz. támogatás	Egyéb támogatás, bevétel	Összes bevétel		
Coop – Májusfa Futás	500 000	3 000 000	3 500 000	3 500 000	0
Diákolimpiai versenyrendszer	2 500 000	0	2 500 000	2 500 000	0
Sportok, gólok éjszakája	0	500 000	500 000	500 000	0
Tiszaligeti Napok	2 500 000	500 000	3 000 000	3 000 000	0
Belépés nemcsak tornacipőben	400 000	150 000	550 000	650 000	-100 000
Kerékpáros napok	500 000	300 000	800 000	950 000	-150 000
Összesen:	6. 400 000	4 450 000	10 850 000	10 100 000	-250 000

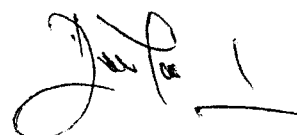
**FOLYAMATOS SPORTRENDEZVÉNYEK
KÖLTSÉGTERVEZETE 2018.**

Rendezvény	Bevételek			Kiadás	Költségterv eredménye
	Önkormányz. támogatás	Egyéb támogatás	Összes bevétel		
Kispályás Labdarúgó Bajnokság. 33 mérkőzés/hét 65 csapat	0	8 200 000	8 200 000	6 200 000	2 000 000
Tárt – Kapu, street pálya (egész év – 103 alk.)	0	0	0	650 000	-650 000
Szenior torna (104 alk.)	0	0	500 000	960 000	-460 000
Nordic walking (104 alk.)	0	200 000	200 000	200 000	0
Összesen	0	8 400 000	8 900 000	8 010 000	890 000

**EGYÉB RENDEZVÉNYEK
KÖLTSÉGTERVEZETE 2018.**

Rendezvény	Bevételek			Kiadás	Költségterv eredménye
	Önkormányz. támogatás	Egyéb támogatás	Összes bevétel		
Vállalati rendezvények (8-10 alk.)	0	4 000 000	4 000 000	2 000 000	2 000 000
Óvodai programok	100 000	0	100 000	400 000	-300 000
Kulturális és egyéb rendezvények	0	4 400 000	4 400 000	2 800 000	1 600 000
Kistérségi családi sportnapok	0	2 200 000	2 200 000	2 200 000	0
FIBA 3x3 U18 Európa Bajnoki Selejtező	0	30 000 000	30 000 000	30 000 000	0
Break és street workaut versenyek	100.000	200 000	300 000	480 000	-180 000
Összesen	200 000	41 800 000	42 000 000	38 880 000	3 120 000

Megjegyzés: Fenti rendezvénytáblák adatai - sem a bevételi, sem a kiadási oldalon – nem tartalmazzák a „saját erőnek” is betudható, a Sportcentrum általános működésében lévő kiadási és bevételi költségeket.



TAO-s beruházások pénzügyi ütemezése 2018 - 2019. év

	ELŐLEG	UTÓFINANSZÍROZOTT ELEMÉK				ELŐFINANSZÍROZOTT			Mindössz.
		Tornacsarnok Szolnok Petőfi út (NGM 130,8 MFt önerő)*	Kiszolgáló épület (30M Ft Önk önerő)	Vésd út (52,5M Ft+17,37 M Ft Önk önerő)	ÖSSZ	Szandasz. Ált.isk. sportudvar 15M Ft Önk. önerő	Óvodák sportudvar 6 M Ft Önk önerő	Egyéb eszközök besz.+autóbusz	
2018.02.15-ig				8 541 743	8 541 743				8 541 743
2018. I. n.évi kifizetés	kiviteli terv	20 000 000	10 000 000	43 409 898	73 409 898	0	0	20 000 000	93 409 898
					0				0
2018. II. n.évi kifizetés	kivitelezés	100 000 000	40 000 000	65 114 846	205 114 846	15 000 000	5 000 000	16 150 000	225 114 846
					0				0
2018. III. n.évi kifizetés	kivitelezés	100 000 000	30 000 000	54 262 372	184 262 372	35 000 000	15 000 000		234 262 372
					0				0
2018. IV. n.évi kifizetés	kivitelezés	80 000 000	15 000 000	45 720 629	140 720 629	0	0		140 720 629
					0				0
2019. I. n.évi kifizetések	kivitelezés	100 000 000	0	0	100 000 000	0	0		100 000 000
					0				0
2019. II. n.évi kifizetések	kivitelezés	26 582 000	0	0	26 582 000	0	0		26 582 000
									0
									0
ÖSSZESEN:		426 582 000	95 000 000	217 049 488	738 631 488	50 000 000	20 000 000	36 150 000	844 781 488

Az utófinanszírozott beruházások esetében a teljes mértékben pénzügyileg rendezett szállítói számla adható be az EMMI részére részszámlolás céljából. Ügyintézés 45 nap !! + MKOSZ pénzügyi kiutalás (számlaérték 70 %-a) további 10 nap!

*A Petőfi úti tornaterem fejlesztési programjához szükséges teljes pénzügyi fedezet még nem áll rendelkezésre.

E) SZAKMAI FELADATOK INDOKLÁSA

Az Alapítói Okiratában foglaltak szerint a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. közhasznú feladatát **3 kiemelt területen látja el**:

I. VÁROSI KÖZPONTI SPORTLÉTESÍTMÉNYEK ÉS EGYÉB KÖZTERÜLETEK MŰKÖDTETÉSE, ÜZEMELTETÉSE.

A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. üzemeltetésében, hasznosításában, illetve vagyonkezelésében vannak azok a **kiemelt városi létesítmények**, melyek a sport, nagy létszámú kulturális és egyéb kiemelt programok, események alapvető infrastrukturális feltételeit biztosítják.

1. Holt-Tiszai Vízi Sporttelep
2. Tiszaliget Városi Sportcsarnok
3. Tiszaligeti Stadion
4. Tiszaligeti műfüves labdarúgópályák
5. Tiszaligeti Kajak-Kenu Ház
6. Tiszaligeti Squash Club
7. Tiszaligeti tenisz pályák
8. Széchenyi városrészi műfüves labdarúgópálya
9. Zöld Ház tornaterem
10. Abonyi úti judo terem
11. Szandaszőlősi labdarúgó pálya
12. Tallinn Városrész Szabadidő Park
13. Véső úti Sportközpont
14. Kossuth tér, Tiszai hajósok tere, Rózsa-park, Angol-kert, városi szökőkutak

1. Holt-Tiszai Vízi Sporttelep

A létesítményben 7 fő (1 fő takarító, 6 fő karbantartó) műszaki csoport dolgozik, plusz 3 fő állandó megbízással foglalkoztatott, és 4 fő közfoglalkoztatott, 1 fő csoportvezető irányítása mellett. A csoport ellátja többek között azokat a feladatokat, amelyek a kajak-kenu és evezős versenyek biztonságos és zavartalan lebonyolítását biztosítják. Karbantartják a létesítményt, besegítenek egyes központi rendezvények munkálataiba. Ezen túlmenően a meglévő kéziszerszámokkal saját tervezéssel és kivitelezéssel kisebb fa és vasipari munkálatokat végeztünk el, többek között tároló eszközöket és nem utolsósorban az Adventi **mese falu** kiszolgálásához 3 db zárt **új faházat**, egy fából készült **labirintust** készítettünk el 2017-ben. Megvalósult az elmúlt évben a folyamatos karbantartás, a pihenőházak belső felújítása (belső bútorok cseréje, zuhanykabinok cseréje, vizeshelyiségek korszerűsítése, ágynemű cseréje, stégek javítása).

A Holt-Tiszai Vízisporttelep kihasználtsága 2017. évben az előző évekhez képest magasabb volt, többek között a Magyar Kajak-Kenu Szövetség (a továbbiakban MKKSZ) és a Szolnoki Sportcentrum által kötött szerződés alapján. A megtartott versenyek számát tekintve 5 alkalom volt, ebből 2 verseny 2 napos, 2 verseny 3 napos és egy verseny 4 napot vett igénybe. Megrendezésre került továbbá az Evezős Szövetség által szervezett 2 napos Diákolimpia, és a szintén két napos Tisza Kupa, valamint az októberben lezajlott 1 napos Nagy Zoltán kajak-kenu emlékverseny.

Ezen túlmenően számos esetben veszik igénybe céges rendezvények megtartására is a telephelyünket, melyből kiemeljük az egyik legnagyobb létszámút a „Posta Paletta Sárkányhajó versenyét” melyen körülbelül 1400 fő vett rész 25 csapat nevezésével.

2017. évi kihasználtság:

- 70 magyar és 5 külföldi sportszervezet vette igénybe a telephelyet (versenyek, szállások, pályahasználat)
- Az MKKSZ 1.407 szálláshelyet vett igénybe.
- Más egyesületek 3.143 szálláshelyet.
- Épületbérlet 16 alkalommal történt.
- Pályahasználat 932 alkalommal volt.
- Önálló rendezvényhez kötött területbérlet 7 alkalommal történt.
- Egész évben a vízi sporttelepet mintegy 33.000 fő látogatta.
- Üzem óra: 7.800 óra/év

Figyelembe véve a MKKSZ által megküldött 2018. évre vonatkozó versenynaptárat elmondható, hogy lényeges több és napokban mérve hosszabb versenyek kerülnek megrendezésre. Ezek közül kiemelendő az augusztus 8-12 között megrendezésre kerülő **Egyetemi Kajak-Kenu Világbajnokság.**

A rendezvények, versenyek előírásaihoz méltó lebonyolításához szükséges néhány nagyobb és számos kisebb volumenű beruházást, felújítást elvégezni.

A telephely zöldövezetben helyezkedik el melynek füves felületei karbantartásához nagyteljesítményű fűnyíró beszerzését tartjuk indokoltnak a régi elavult, javíthatatlanná vált berendezés helyett. Folyamatosan végezzük a szabadtéri bútorzatok karbantartását, cseréjét, a baleszveszélyes járdák javítását kerítés elemek cseréjét, javítását, festését.

Tervezzük a céltorony épület belső és külső felújítását is a színvonalas versenybírói igények kielégítése céljából (belső bútorcserék, árnyékolástechnika felszerelése, nyílászáró korszerűsítés). Fontos megemlíteni a faházak folyamatos karbantartását, a régi nagy ráfordítást igénylő, elhasználódott faházainak cseréjét. Fentiek alapján 2018. évben indokolt/tervezzük a karbantartásokon túlmenően 5 db új faház megépítését az öt legrégebbi szanálásával.

Ezen túlmenően tervezzük az alábbiakat megvalósítani: a céltoronyhoz egy **mobil WC** kiépítése; a telephely **villamos energia kapacitásának bővítése**; **tűzivíz tároló kiépítése** (ami szakhatósági kikötéshez elvárás);

2. Tiszaligeti Városi Sportcsarnok

A Városi Sportcsarnokban **2017. évben megvalósult az épület légtechnikai felújítása** a Látványcsapatsportok (TAO) pályázati lehetőségéből. Ezzel egy korszerű, az igényeket kielégítő belső komfortot tudunk kialakítani, mely nagyban hozzájárul a programok kulturáltabb, színvonalasabb megrendezéséhez.

Ezen túlmenően a napi szintű karbantartásokat is elvégeztük a létesítményben folyó események kapcsán felmerülő igények kiszolgálása tekintetében (felszerelésre kerültek a vizesblokkokban az elektromos kézszárító berendezések). Az amortizációt és a rendszeres kihasználtságot figyelembe véve **tervezzük a tetőszigetelési munkálatok elvégzését, felülvizsgáljuk a jelenlegi fűtési rendszert, a melegvízellátást biztosító rendszert, a villamossági rendszert** (a küzdőtér kivételével) az épület egyéb részeit érintően, ami elengedhetetlen az energetikai kiadásaink csökkentése érdekében.

Számokkal érzékeltetve elmondhatjuk, hogy 2017. évben is maximális volt a kihasználtság. A Sportcsarnok **5.840 órát üzemelt, közel 75.300 fő látogató részvételével, számtalan rendezvény megtartásával.** (2016. évhez képest 0.8% emelkedés tapasztalható üzemórában is és látogatottságban is összesen)

3. Tiszaligeti Sporttelep – Tiszaligeti Stadion

A **Sporttelepünk több részből áll**, melynek egy részét képezi a Szolnoki MÁV Utánpótlás FC Kft. hasznosításában lévő terület a stadionnal és a kiépített pályákkal, amelyhez hozzáépült egy fedett műfüves gyakorló pálya. Ezzel szinte a terület teljes beépítettsége megvalósult.

A beruházás megvalósulása öröndetes tény, azonban a fent említett beavatkozással a beépíthető területeink csökkentek. A napi feladataink ellátása érdekében szükséges lenne raktárépület, műszaki kiszolgáló épület kialakítása. Ennek hiánya miatt a város több önkormányzati tulajdonú intézményében vagyunk kénytelenek a napi munkánkban használt eszközeinket tárolni, illetve bérelni is kénytelenek vagyunk, aminek a költsége cégünket terheli.

Ezért a telephelyünkön kívül, de a belvároshoz közel egy **raktározásra alkalmas fedett tároló épület megépítése szükséges** (mobil kialakítás is megoldaná a gondjainkat) eszközeink tárolására. Amennyiben egy helyen lehetne tárolni azokat a gyakran használt eszközeinket, amik a mindennapokban használatosak a logisztikai feladatokat is könnyebben tudnánk ellátni idő és energiahatékony módon.

4. Tiszaligeti műfüves labdarúgópályák és szabadtéri pályák

A műfüves labdarúgópálya intenzív kihasználtsága miatt jelentkező feladatokat folyamatosan végezzük (gumi-granulátummal történő feltöltés, az illesztéseknél történő felválás ragasztása, a csapadékvíz ellátását biztosító KGPVC aknabetetőinek cseréje, a megvilágítást biztosító lámpatestek izzóinak cseréje, a csapadékvizet kezelő szivattyú javítása). A műfüves pálya

jelentőségét adja, hogy az ország egyik legkiemelkedőbb szabadidősport rendezvényének, több, mint **64 csapatnak ad helyet a Szolnoki Kispályás Labdarúgó Bajnokság** kapcsán, valamint évente átlag **8 – 10 vállalati és egyéb nagyrendezvényen** van rá szükség.

Szabadtér

2016-ban megtörtént az aszfaltos pálya újraburkolása, melyhez hozzátartozott a pályát körülvevő térburkolat kiépítése az itt összegyűlt csapadékvíz elvezetésével egyidejűleg.

2017. évben a főbejárat előtti terület került átépítésre, egy része szép térburkolatot kapott a másik része gyeptéglával került lefedésre a meglévő járdák között. A burkolt felületen esztétikusan elhelyeztünk padokat és saját készítésű virágládákat.

Ezen túlmenően a Városi Főkertésszel egyeztetve új lombhullató fákat telepítettünk, illeszkedve a meglévő növénypopulációhoz.

2018.-ban a Tiszaligeti út felőli kerítés vasszerkezetét és kőburkolatának cseréjét, javítását átfestését meg kell oldani.

Indokolt a **belső udvar további átalakítása**, mivel a Főépületünkről és a Tiszavirág Arénáról levezetődő csapadékvíz csatornarendszer az épületünk előtti gyöngykvicccsal fedett területre folyik, kisebb csapadék esetén is az udvar teljes területén megálló pangóvizet okozva, mely sem esztétikailag sem az épületek állagának megóvása tekintetében nem tartható. Fentieket figyelembe véve indokolt a belső udvar geodéziai felmérését követően az első udvarrész mintájára egy **új zárt csapadékrendszer kiépítése**, majd **térburkolattal történő burkolása**, mellyel kezelni tudjuk az épületekről lefolyó csapadékvíz elfolyását is. Ehhez szükséges az udvaron lévő öreg fák kivágása, és a munkálatokat követően ezek pótlása az előírásoknak megfelelően.

Gumiborítású pálya – „Tiéd itt a tér!”

A pálya 2014-ben épült meg, mely magában foglal egy kézilabda pályát, tenisz-és streetball pályát. A létesítményt tavasztól, őszig rendszeresen használják a városban élő családok, iskolák, egyesületek.

Ennek figyelembevételével tervezzük a pálya mellé **ivókút illetve padok telepítését**.

A pályát körülvevő zöld területen és az azt feltáró utcafronti kerítés megnyitásával a visszakapott garázsépület feltárását kívánjuk megvalósítani, ami a **kapu átépítésével**, illetve a garázs előtti **zöldterület egy részének burkolásával** fog jární. A garázshelyiség a raktározásunk egy kisrészét kiváltja, a burkolás pedig a telken belüli saját gépjárművek parkolását, elhelyezését szolgálja. Szükséges még ennek a garázsépületnek a belső kialakítása un. „Salgó polcokkal” történő beépítése melyet 2018. évben kívánunk megvásárolni, felszerelni.

Központi Főépület

Az épületet és annak helyiségeit annak átadása óta folyamatosan rendeltetésszerűen használjuk. A Társaságunk humánerőforrásainak átalakulásával, növekedésével szükségsszerű lesz az épület belső átalakítása, az igények kielégítése céljából. **Tervezzük az épületen belül további irodák**

kialakítását. Ezen túlmenően az épület főbejáratát biztosító **műanyag bejárati ajtó** a gyakori használat és anyagfáradás miatt elvetemedett, nem javítható, **cseréjét 2018. évben tervezzük elvégezni.**

Mivel értékeink jelentős részét az udvaron található „Pagodába” illetve a Főépületünk földszintjén és az emeletén tároljuk, **szükségessé vált egy kaputelefonnal ellátott kamerarendszer kiépítése** a vagyon védelme érdekében.

5. Tiszaigeti Kajak-Kenu Ház

A létesítmény állapota a két évvel ezelőtti vagyonkezelésünkbe adása óta nagymértékben nem változott. Az épület továbbra is a kajak-kenu sportágat szolgálja, elsősorban a kajakosok veszik igénybe, főleg a téli időszakban (november 1-től, március végéig).

Mivel az épület nyílászárói, falazata, gépészeti berendezési elavultak, jelentős mértékű kiadási költséget jelent Társaságunk részére. Ezen túlmenően meg kell említeni az épület egyéb berendezéseinek állapotát is.

A karbantartási munkálatokat a használhatóság érdekében folyamatosan végezzük. A közvetlen életveszély elhárítása az elsődleges ennek érdekében az elektromos rendszerek javítása 2016. évben is megtörtént. A földszinti zuhanyzók levegőztető berendezését kiépítettük, ezzel is javítva az épület belső állapotát. Ezen túlmenően az elmúlt évben, egy „ismeretlen elkövető munkájának köszönhetően” a vízvezeték rendszer falon kívüli cseréjét kellett elvégezni a földszint vizesblokkjaiban, melyet a biztosító társaságnak jelentettünk, de az ügy lezárásáig (az elkövető meglétéig) a költségek Társaságunkat terhelték. Ennek következtében üvegkár is érte az épületet, melynek javítását/pótlását elvégeztettük.

Tervezzük a következő évben az épület **öltözői bútorainak**, a meglévő **belső ajtók zárjainak** javítását, cseréjét, az épület belső festését a legminimálisabb tisztasági elvárás megteremtéséhez. Ezen túlmenően szükséges és indokolt az épület **riasztó berendezésének** kiépítése. Itt tároljuk a szakosztály sportolójának edzőberendezéseit, ezen túlmenően az emelet néhány helyiségében a Társaságunk tulajdonában lévő eszközök is itt kerülnek raktározásra.

Az épületet a felnőtt sportolókon kívül a fent említett szakosztály használja maximális mértékben és időbeli eloszlásban (reggel 6.00-tól este 21.00 óráig mintegy 240 fő használja napi rendszerességgel). A létesítmény felügyelete a sportcsarnok dolgozóinak feladata, az ő jelzésük alapján a műszaki csoport végzi a karbantartási feladatokat. A takarítást 1 fő látja el.

6. Tiszaigeti Squash Club

A pálya üzemeltetését 4 fő végzi (3 fő recepciós, 1 fő takarító) a megbízott csoportvezető irányításával. A karbantartást a műszaki csoport végzi folyamatosan.

Folyamatosan elvégezzük az épület tisztasági festését. 2017. évben a létesítményben több műszaki probléma is adódott, a legkritikusabbat a meglévő **gázkazán** üzemeltetésénél

tapasztaltunk, folyamatos annak meghibásodása. Szükségesnek tartjuk a fűtési időszak befejezése után annak teljes felülvizsgálatát. Az eredmény alapján számolnunk kell vagy egy **nagyobb összegű javítási költségre** vagy esetlegesen **új készülék beszerzésére**. A másik probléma az épület északi homlokzatán megjelenő **moha és elszíneződés**. Ennek **eltávolítása** csak egy speciális anyaggal történő tisztítással és egy teljes fedőfestéssel történő felhordásával oldható meg. Apróbb hibák javítását (a pályát feltáró belső ajtózár cseréje, a külső homlokzaton lévő a reklámablakok szigetelése) a következő év karbantartása során el kell végezni. A Squash Club **4.099 órát üzemelt**, közel **9.800 fő látogató részvételével**.

7. Tiszaligeti tenispályák

A létesítmény a Társaságunk vagyonkezelésében van, de az üzemeltetését 2002-től a Szolnoki Tenisz Club Kft. végzi folyamatosan a Sportcentrummal kötött szerződés alapján, mely 2017. áprilisában megújításra került újabb 10 évre. A létesítmény téli sátozatiépítését a Club elvégezte.

8. Széchenyi városrész műfüves labdarúgópálya

A létesítmény az Önkormányzat beruházása volt. A kivitelezés viszont nem az előírásoknak megfelelően történt, ezért évről-évre felmerülő gond az esőzések, nagyobb csapadékvizek megjelenését követő pangóvíz megléte, mely a szabadtéri rendezvények, versenyek eltörlését eredményezi.

Fenti indokok alapján szükséges a pálya teljes felújítása, átépítése. Indokolt még saját területen belül egy új öltöző épület és a (1 fő) pályagondnok kiszolgálását is elősegítő épület megépítése, benne zuhanyzóval, mellékhelyiségekkel, tároló-helyiségekkel kialakítva.

Ennek kivitelezéséig a Széchenyi Gimnázium udvaráról **átemelésre kerül a pálya zárt területére az úgymond „gondnoki/karbantartói épület,”** melyet szigeteléssel, áramvételezési lehetőséggel és egy kisebb felújítással komfortosabbá kívánunk tenni a pálya üzemeltetést végző munkatársaink részére. Ezt fontosnak ítéltük meg végrehajtani, mivel a mellette lévő „gördeszka pálya” üzemeltetése is a társaságunk feladata 2017. évtől kezdődően. A létesítmény **4.388 órát üzemelt**, közel **5.100 fő látogató részvételével**.

9. Zöldház tornaterem

A Zöldház épületének **Tornatermi kihasználtsága 2017. második felétől jelentős mértékben megnövekedett**. A Sportiskola kosárlabda és a röplabda utánpótlás nevelési szakosztálya továbbra is napi rendszerességgel edz és versenyez a sportlétesítményben. Itt kell említést tenni arról, hogy a Véső úti Sportpálya átépítése miatt a Vívó Szakosztály is heti rendszerességgel veszi igénybe a tornatermet. Emellett több alkalommal használják a létesítményt szabadidős tevékenységre a délelőtti órákban (jóga, ovifoci, senior tornára). A létesítmény kihasználtsága a délelőtti órákban 2-3 óra időtartamban, a délután vonatkozásában 13.00 órától este 22-ig történik. A téli időszakban rendszeres a hétvégi rendezvény/versenyek megtartása is

mindhárom sportág tekintetében. Ilyenkor vannak versenyek de előfordulnak edzések is amikre a hétköznapi zsúfoltság miatt nincs lehetőség.

Az épület portaszolgálatát a Bérbeadó SZOLLAK Kft. látja el továbbra is, az együttműködés rendben működik.

A létesítmény karbantartását a műszaki csoport végzi alkalom-és igény jellegűen. Az épület használata során 2017. évben problémát jelentett a beázás, amely nagymértékben megrongálta a sportparketta felületét és a vizesblokkokban a rendszeres dugulás. Ebben közreműködtünk a Szollak Kft.-vel, az épület kezelőjével. A beázás tekintetében a megtett beavatkozás megoldotta a hibát, de a dugulás miatt egy teljes feltárást kell a Bérbeadónak elvégezni, majd ezt követően valószínűleg a tornaterem zuhanyzó helyiségeiből kivezető **csatornahálózat teljes cseréjét szükséges elvégezni**. Ennek a javításnak az időpontját egyeztetni szükséges. Az általunk bérelt tornaterem és a hozzá tartozó helyiségek gondnoki feladatát illetően a helyiségeink takarítását 1-1 fő látja el.

A létesítmény **5.090 órát üzemelt, közel 20.500 fő látogató részvételével.**

10. Abonyi úti judó terem

A létesítmény karbantartását a műszaki csoport végzi alkalom-és igény szerűen. Ezen túlmenően a takarítást közfoglalkoztatott látja el. A létesítmény tornaterme és a hozzá tartozó helyiségei teljes egészében korszerűsítésre, felújításra szorulnak. Szükségszerű lenne a **nyílászárók cseréje is, a külső homlokzat, tető (a tornaterem fölötti része) szigetelése** az energiafogyasztás csökkentése érdekében. Az épületben tervezzük az általunk használt részekre vonatkozóan a **közművekről történő leválás kiépítését** (víz, gáz alméró órák) mivel jelenleg használat arányosan történik a költségelosztás.

Fontosnak tartjuk az udvaron lévő aszfaltos sportpálya funkciójának kihasználása vonatkozó lehetőséget, mellé futópálya kiépítésével, illetően az udvaron lévő helyiség átalakítását kondicionáló helyiségnek a szakosztályunk minél magasabb szintű kiszolgálása érdekében.

Meg kell említenünk, hogy a Véső úti Sportpálya átépítése miatt a Vívó szakosztályunk az épület másik részében bérel a teljes II. emeletet edzések megtartása céljából.

A létesítmény **1.508 órát üzemelt, közel 24.500 fő látogató részvételével.**

11. Szandaszőlősi labdarúgó pálya

A Szolnoki Sportcentrum vagyonkezelésében van a létesítmény, melyet hasznosítási szerződéssel biztosítunk a Szanda Focisuli részére. A sportszervezet vállalja a létesítmény üzemeltetését.

12. Tallinn városrész szabadidő park

Szabadidő- és tömegsport, valamint egyéb rendezvények helyszínéül szolgáló létesítmény. A karbantartást 1 fő közfoglalkoztatott látja el 1 fő főállású munkatársunk irányításával. Állandó felügyelettel nincs ellátva. 2017. évben is rendszeresen, az igényeknek megfelelően karbantartottuk a létesítményt, de a lakosság és a használók jelzése alapján is soron kívül elvégezzük a szükséges munkálatokat.

Továbbra is cél a jobb kihasználtság érdekében a további utcabútorok, sportszerek, sporteszközök kihelyezése. A létesítmény komfortosabb kialakításához szükségesnek látjuk **az utcafront kerítésének átépítését**, illetőleg a mellettünk lévő használaton kívüli ingatlan megszerzését és a létesítményhez történő csatolását. (Jelenleg magántulajdonba van, de szeretné a tulajdonos eladni). Ezen túlmenően szükségesnek látjuk az ingatlanon a **világítás kiépítését**, mellyel hozzájárulhatunk annak állagmegóvásához, **kamera rendszer kiépítésével a vagyonvédelem megteremtéséhez**.

13. Kossuth tér, Tiszai hajósok tere, Rózsa park, Városi szökőkutak

Karbantartásuk és üzemeltetésük (7 db szökőkút) – az adott évre – megkötött szerződés alapján folyamatosan történik. A medencék mindegyikét rendszeresen kisebb mértékben felújítjuk, ami a napi üzemeltetés vonatkozásában elengedhetetlen beavatkozást jelent.

Továbbra is fontosnak és újratárgyalási alapnak tarjuk a meglévő szökőkutak állagának felülvizsgálatát. Javasoljuk a teljes mértékben történő felújításukat, (teljes földalatti csőhálózat cseréjével, szűrők beépítésével illetőleg a medencék korszerű burkolattal történő cseréjével, villamos energia ellátásuk korszerűsítésével) ezzel is realizálva a meglévő fenntartási költségeket illetőleg városképi szempontokat.

Önkormányzati külön szerződés alapján végezzük el a városi szökőkutak, Országzászló és Kérész szökőkút üzemeltetését, és ezen túlmenően a Városi köztéri szobrok ki és betakarását.

II. VÉSŐ ÚTI SPORTKÖZPONT – KIEMELT BERUHÁZÁS

A Véső úti Sportközpontot (7355/5.hrsz), amely magába foglalja a strandfürdőt, az atlétikai pályát, a labdarúgópályákat, a sportcsarnokot, birkózó-, ökölvívó-, súlyemelő edzőtermeket, futófolyosót, sportszálló épületét, irodaépületet, műhely-, garázs- és klub épületet stb., Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Magyar Köztársaság Kormányának 1972/2013. (XII.18.) kormány-határozata alapján kapta térítésmentes tulajdonba településfejlesztés, településrendezés/egészséges életmód segítése/sport támogatása feladatellátással.

Az ingatlant Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése meghatározott sportcélú feladatellátással a 223/2014. (IX.25.) sz. közgyűlési határozattal 2014. július 14-én a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. részére adta át hasznosításba.

Az elmúlt több, mint száz év, valamint a nem tervszerűen végzett karbantartás, a pénzügyi források hiánya meglátszott az épületek, a közművezetékek műszaki állapotán. Üzemeltetésük gazdaságtalanná vált. A sportolók korszerűtlen létesítményekben edzettek. Az öltözők higiéniája nem felelt meg az előírásoknak.

Elérkezett az idő a Sportközpont teljes, mindent átölelő felújítására, a kor követelményeinek mindenben eleget tevő létesítmények megépítésére, új eszközök beszerzésére és mindezeknek az utánpótlás-nevelés, az egészséges életmód, és a lakosság szolgálatába történő állítására.

A városrészt érintő rehabilitációs program keretében egy teljes, komplex, mindenre kiterjedő a strandfürdőt és a sportlétesítményt érintő felújítás, valamint a hozzájuk kapcsolódó új beruházások tervezési és kivitelezési munkálatai indultak meg.

Jelenlegi és a tervezett fejlesztések műszaki tartalma, időbeli ütemezése:

1. Atlétikai pálya korszerűsítése

A beruházás pénzügyi forrása:

Az Atlétikai Centrum fejlesztése kormányzati támogatásból és önerőből valósul meg. A beruházás teljes összege bruttó 664.183.838.- Ft.

A beruházás műszaki tartalma:

- az építés útjában álló korszerűtlen épületek - ökölvívó terem, labdarúgólelátó – lebontása,
- 512 fő befogadóképességű új fedett lelátó, alatta szertárak, öltözők építése,
- 8 sávos verseny atlétikai futópálya építése,
- a fedett futófolyosó felújítása,
- eszközbeszerzés.

Az engedélyes terv birtokában a közbeszerzési eljárás lebonyolításra került. A nyertes Ajánlattevő 2017. novemberében elkezdte a kivitelezési munkálatokat. A kivitelezés nettó összege: 522.979.400.-Ft, amely tartalmazza a kiviteli tervek ellenértékét is. A beruházás várható befejezési határideje 2018. november hónap.

2. „B. Nagy Pál” Sportcsarnok

A beruházás pénzügyi forrása:

A csarnok felújítása, valamint bővítése két pénzügyi forrásból valósul meg. A nagyobb forrást az ún. Tao támogatás (2015-2016. illetve 2017-2018. év) biztosítja.

A Tao forrást egészíti ki a Vívó Szövetség nettó 110 millió forintos támogatása, illetve a saját erő összege.

A beruházás műszaki tartalma:

A csarnok felújítása során:

- a régi öltözőépület elbontása
- a tető - és homlokzat víz-, illetve hőszigetelése,
- gépészeti felújítása,
- elektromos rendszer felújítása,
- parketta felújítása
- nyílászárók cseréje,

Új épületrész építése során:

- alsószínten öltözők, szociális blokkok, irodák építése,
- gépészeti rendszer megépítése,
- konditerem kialakítása,
- felső szinten vívóterem, iroda, szociális blokk építése.

Az engedélyes és kiviteli tervek birtokában a közbeszerzési eljárás lebonyolításra került. A nyertes Ajánlattevő 2018. januárjában elkezdte a kivitelezési munkálatokat. A kivitelezés teljes nettó összege: 269.031.282.-Ft. A beruházás várható befejezési határideje 2018. október hónap.

3. Strandfürdő fejlesztése

Idén várhatóan megkezdődik a Véső úti strandfürdő felújítása, amelynek elkészültét követően az üzemeltetési feladatait előreláthatóan a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft fogja ellátni.

A beruházás műszaki tartalma:

A fejlesztési elképzelés szerint a meglévő medencék bontás nélküli – a jogszabályi előírásoknak megfelelő - megépítése szerepel.

- az 50 m-es, a „pipa” medence, meleg-vizes medence, gyermek medence felújítása, átalakítása, élményelemekkel történő ellátása,
- a nagy medence ideiglenes fedése,
- gépészeti munkálatok,
- a meglévő víztorony kiváltása,
- két új kút fúrása, (termál, és hidegvizes,)
- valamint egy központi kiszolgáló épületegyüttes építése (öltözőkkel, szaunával, kondi helyiséggel,)

A beruházás várhatóan 2018. évben indul meg, melynek végén az új uszoda 2020. évben nyitja meg kapuját a vendégek előtt.

A „Modern Városok” program keretében megújításra kerül a „Kék-Fehér” Étterem és Sportszálló is.

A beruházás műszaki tartalma:

A fejlesztési elképzelések szerint továbbra is vendéglátó, sportszálló funkciója lenne az épületnek. Az emeleti részben 10 szoba van tervezve, amely 20-30 fő elhelyezésére lenne alkalmas.

Sport- és egyéb rendezvények esetén szállást biztosít az ide érkező, vagy átutazó résztvevők számára.

Az alsó szinten étterem és főzőkonyha kerülne kialakításra, amely ellátná a strand vendégeinek, valamint a Sportszállót igénybe-vevők igényeit is.

A strandfürdő és az azt kiszolgáló szociális épületegyüttes, valamint a Kék-Fehér Étterem fejlesztése abban az esetben indul meg, amennyiben döntés születik azok pénzügyi finanszírozásáról.

4. TOP 6.3.1-15-SL1-2016-00001 kódszámú beruházási projekt

A közműhálózat felújítása, utak-parkolók, rendezvényház építési munkálatok.

A beruházás pénzügyi forrása, valamint műszaki tartalma:

Pénzügyi forrás összege:

Felépítményekre: bruttó 449.326.000.-Ft

Utak-parkolók: bruttó 733.292.878.-Ft

A beruházás műszaki tartalma:

A munkálatok során a jelenlegi főépület felújítása, egy új kétszintes épület (benne ökölvívó és birkózóterem), továbbá műhely, garázs, raktár, iroda, valamint egy rendezvényház kerülne kivitelezésre. A beruházás részeként a területet megközelítő új utak létesülnének, valamint megépülne 164 db gépkocsiparkoló is.

- **Főépület (iroda):** teljes felújításon megy át, mind építészeti, gépészeti, mind pedig közművezetékek tekintetében egyaránt. A jelenleg a Szolnoki MÁV SE. vezetősége, valamint a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. által használt épületben a fejlesztést követően irodák, öltözők kapnának helyet.
- **Új ökölvívó-, (299,23 m²) és birkózóterem (277,86 m²)** épül a főépülethez szorosan kapcsolódóan.
- A Sportközpont dolgozóinak épül az új raktár, műhely, garázs, öltöző, valamint iroda célját szolgáló épületegyüttes.
- **Új rendezvényház (284,06 m²)** – öltözőkkel, tárgyalóval - épül a teniszpályához illeszkedően.
- A beruházás része továbbá – az egész Sportközpontot érintően – 164 db **gépkocsiparkoló** építése is.

5. TOP -6.3.3-15-SL1-2016-00001 kódszámú beruházási projekt

Véső úti térség bel- és csapadékvízvédelmi fejlesztése.

Pénzügyi forrás összege: bruttó 444.818.051.-Ft

A beruházás műszaki tartalma:

A tervezett csapadékvíz elvezető rendszer a Sportközpont csapadékvíz elvezetését – ezáltal a VCSM ZRT. üzemeltetésében lévő egyesített rendszerű csatornák tehermentesítését -, valamint a Horog utca térségét és a Hant – Lomb – Körösi utcák által határolt területek és a MÁV Járműjavító felől érkező meglévő rendszer vízelvezetését biztosítja.

A fejlesztésekkel egyidejűleg megvalósul a létesítmények, a sportolók, a vendégek vagyonvédelmét szolgáló biztonsági rendszer kiépítése is.

A Sportközpont teljes, mindent átölelő felújításának köszönhetően a kor követelményeinek mindenben eleget tevő létesítmény fog megépülni, amely mindenben meg fog felelni az összes törvényi és szakhatósági előírásoknak.

A felújítás után a Sportközpont ideális utánpótlás-nevelő bázisa lesz az Önkormányzat által alapított Szolnoki Sportiskola-, valamint a Szolnoki MÁV SE. sportolójának.

A fejlesztési programnak köszönhetően olyan létesítmény jöhet létre, amelyet a lakosság szinte minden sportág űzésére igénybe vehet, amely hozzá járulhat az egészséges életmódhoz, a szabadidő hasznos eltöltéséhez.

A beruházási munkálatok megkezdése előtt gondoskodtunk a szakosztályok megfelelő elhelyezéséről.

A vívók az Abonyi úti (volt) Általános Iskolában tartják edzéseiket zavartalan körülmények között.

Ideiglenesen a strand területén lévő lelátó fedett uszoda helyiségében lett elhelyezve az ökölvívó szakosztály.

Az atlétikai-, valamint a birkózó szakosztályok elhelyezése is időszerűvé vált a beruházás előrehaladtával.

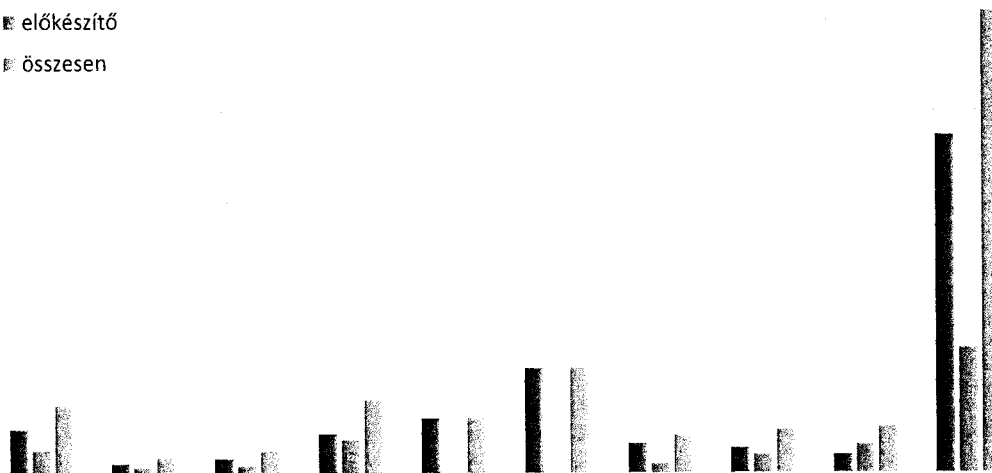
III. UTÁNPÓTLÁS-NEVELÉS, TEHETSÉGGONDOZÁS SZOLNOKI SPORTISKOLA MŰKÖDTETÉSE

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a várossal összefogva hosszú ideje kiemelt hangsúlyt fektet a sport minden területére, melyen belül kiemelten fontos feladatnak a gyermekek sportját, egészséges életmódra nevelését, az utánpótlás-nevelés feltételeinek biztosítását, támogatását tekinti. E cél érdekében működik a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. szervezeti egységén belül a sportiskolai sportági képzés.

A Szolnoki Sportcentrum-Sportiskola az ország 16 egyesületi típusú sportiskolája közé tartozik. Jelenleg 7 sportágban 9 szakosztályban folyik korosztályos utánpótlás-nevelés. Sportolóink többsége versenyengedéllyel rendelkező, igazolt játékosként vesz részt a sportági szakszövetségek versenyrendszerében.

Sportolói létszámaink az alábbiak szerint alakulnak szakosztályi bontásban:

■ versenyző
■ előkészítő
■ összesen



	atlétika	evezés	judo	kajak-kenu	leány kosárlabda	fiú kosárlabda	leány röplabda	fiú röplabda	vívás	összesen
versenyző	98	22	33	86	119	230	64	54	39	745
előkészítő	52	13	16	73	0	0	19	40	61	274
összesen	150	35	49	159	119	230	83	94	100	1019

Összegezve a Szolnoki Sportcentrum-Sportiskola 2017. évi legjobb eredményeit:

14 Magyar Bajnoki Címet szerezve **22 versenyzőnk** állhatott fel a dobogó legmagasabb fokára, ezenkívül 14 ezüst és 17 bronz érem született.

5 diákolimpiai bajnoki címet nyertek fiataljaink 2 sportágban.

9 szakosztályunkból 20 fő volt tagja a **korosztályos válogatottnak**, ezzel képviselve Szolnokot, Magyarországot a nemzetközi viadalokon.

Versenyek rendezése

A sportági versenyrendszerek versenyein való részvétel mellett hagyományainkat folytatva 2017. évben számos versenyt, tornát, mérkőzést és ezek mellett országos, nemzetközi szinten kiemelt versenyeket is szerveztünk. Ezek a sportági rendezvényeink igen nagy résztvevőszámmal, sok esetben több napon át népesítették be Szolnok létesítményeit. Erre jó példa az alábbiakban található néhány kiemelt verseny:

Vívás Olimpici Grand Prix	600 versenyző, 30 klub, 12 ország
Nagy Zoltán Kajak-Kenu Emlékverseny	1000 versenyző, 41 klub, 3 ország
Bíber Pál Judo Emlékverseny	300 versenyző, 3 ország
EYBL Nemzetközi Kosárlabda Torna	9 csapat, 6 ország

Létesítményhasználat/edzéshelyszínek

Edzéseink céljából a város szinte valamennyi tornatermét béreljük, a bérleti díjakat teljesítés alapján fizetjük. Ezért a Szolnoki Sportcentrum – Sportiskola vonatkozásában 2017. évben a legjelentősebb működtetési kiadási tétel a létesítményhasználat tekintetében merül fel, melynek összege nagyságrendben **26,2 millió** forintot jelentett.

A létesítményhasználatunkra vonatkozóan is elmondható, hogy igen hatékony, gördülékeny munkakapcsolatot ápolunk a létesítményeket üzemeltető szervezetekkel. A terembeosztásokból adódóan általában 16-17 órától tudunk edzéseket tartani iskolákban a kötelező tanítási programok után. A fiatalabb korosztályú csoportjainkat a könnyebben megközelíthető tornatermekbe és a korábbi szabad kapacitásokra időzítjük, így az idősebb korcsoportos sportági csoportjaink edzésidőpontjai későbbre esnek.

Edzőink foglalkoztatása

Szakosztályainkban **60 edzőt** foglalkoztattunk, akik közül többen is aktívan részt vesznek a válogatott keretek felkészítésében. Edzőink közül 2017. évre vonatkozóan kajak-kenu sportágban van állami edzői státuszunk is.

	ATLÉTIKA	EVEZÉS	JUDO	KAJAK-KENU	FIÚ KOSÁRLABDA	LEÁNY KOSÁRLABDA	LEÁNY RÖPLABDA	FIÚ RÖPLABDA	VÍVÁS	ÖSSZESEN
EDZŐINK FOGLALKOZTATÁSI JOGVISZONYA										
főállású	2	0	0	1	2	1	0	0	1	7
megbízotti jogviszony	8	0	3	4	11	9	4	5	4	48
egyéb	0	3	0	2	0	0	0	0	0	5
összesen	10	3	3	7	13	10	4	5	5	60

A Sportiskola szakosztályainak alapfeladata – és érdeke – a sportági toborzás. A sportági toborzás több módját alkalmazzuk annak érdekében, hogy minél több gyermekhez eljuthassanak szakembereink sportágaink népszerűsítésével. A Tiszaligeti Napok rendezvényen belül, a családi nap keretében sportági interaktív bemutatókat tartunk az EMMI támogatásával Szolnok általános iskoláiban a Hiszek Benned sportprogram keretében, a helyi tanulókat is megmozgatva népszerűsítjük a sportolást.

Vívás, judo, kajak-kenu, kosárlabda és röplabda sportágakban csatlakoztunk a szövetségek által meghirdetett sportágnépszerűsítő programokhoz („Iskolai vívás”; „Iskolai judo”; „Kosárpálya”; „Dobd a kosárba”; „Vollé-2020”; „Kölyökatlétikai program”), melyek az adott sportág iskolákban történő népszerűsítését, toborzását, sportági alapképzését, kiválasztását célozzák.

Az elmúlt évben a helyi iskolák mellett a Szolnok környéki általános iskolákkal is sikerült együttműködést kialakítani, és elkezdni egy hosszútávú munkát elsősorban kosárlabda, röplabda és atlétika sportágban.

A sportiskolai edzők nagy része testnevelőként is dolgozik, ez nagyban elősegíti, hogy csoportját az adott iskolából toborozza. A felkészítés és versenyzés is gyakran az iskola létesítményében történik.

Sportszolgáltatási díjak

Az önkormányzati alaptámogatás melletti legbiztosabb bevétel a **sportszolgáltatási díjból** (tagdíjból) származik. Ennek ellenére a tagdíj összegét az elmúlt években csak minimálisan emeltük néhány szakosztály esetében. Mindemellett a díjszedés rendjében egy szociális alapon történő differenciált kedvezmény-rendszert is érvényesítünk, ami nagy segítséget jelent a rászoruló családok számára abban, hogy gyermeke/ik sportolását biztosítani tudják nehéz anyagi helyzetük ellenére is. A sportszolgáltatási díjainkra vonatkozóan egyre többen választják a banki utalás lehetőségét.

Tagdíjbevétel alakulása 2017. évben: 30.960.244 Ft, ami az alaptámogatás harmada kb.

	2017. évi Sportszolgáltatási díj / Ft		
	1.féléves tény	2.félév 2017. 12.31.	Összesen
Atlétika	1.959.500.-	2.473.750.-	4.433.250.-
Kajak-Kenu	3.081.500.-	2.818.500.-	5.900.000.-
Kosárlabda fiú	3.168.600.-	2.963.100.-	6.131.700.-
Kosárlabda lány	1.389.000.-	1.123.500.-	2.512.500.-
Röplabda fiú	1.351.250.-	1.195.500.-	2.546.750.-
Röplabda lány	1.083.000.-	949.750.-	2.032.750.-
Evezés	862.500.-	1.123.506.-	1.986.006.-
Vívás	2.224.000.-	1.627.500.-	3.851.500.-
Judo	992.288.-	573.500.-	1.565.788.-
Mindösszesen	16.111.638.-	14.848.606.-	30.960.244.-

Szolnoki Sportiskola 2017. évi állami sportszakmai támogatások

szakosztály	Sport XXI	Műhelytám.	Egyéb tám.	Összesen
atlétika	1.350.000.-	1.600.000.-	-	2.950.000.-
evezés	550.351.-	609.934.-	500.000.-	1.660.285.-
judo	455.000.-	844.000.-	-	1.299.000.-
kaja-kenu	1.500.000.-	2.949.000.-	1.100.000.-	5.549.000.-
kosárlabda képző-, kiválasztó közp.	3.353.000.-	-	-	3.353.000.-
röplabda fiú	-	-	-	-
röplabda leány	-	-	-	-
vívás	-	2.935.359-	80.000.-	3.015.359.-
ÖSSZESEN	7.208.351.-	8.938.293.-	1.680.000.-	17.826.644.-

Látvány-csapatsport támogatási rendszer - „Tao”

A támogatási rendszer kiváló lehetőség a kosárlabda (2013-tól) és a röplabda (2017-től) szakosztályaink számára. A program működtetése azonban jelentős feladat és egyre szűkülő és szigorodó feltételekhez köti a támogatott szervezeteket. A „Tao-s” rendszernek köszönhetően e két sportágban mind a leány, mind a fiú szakosztályunk sportolói is több versenyen tudnak részt venni, egységesebben tudnak megjelenni, színesebb edzőmunkát tudnak végezni, köszönhetően a megújuló eszközkészletnek, és sok esetben többet tudnak edzeni, amit az eredményeink is visszaigazolnak. Az ingatlan beruházások a Sportcentrum Nonprofit Kft. által működtetett városi sportlétesítmények mellett iskolákban, óvodákban, közterületeken valósulnak meg. Kosárlabda sportágra vonatkozóan a jóváhagyott összeg 250.053.000 Ft, míg a röplabdára vonatkozóan 28.355.000 Ft volt 2017-ben.

IV. RENDEZVÉNYSZERVEZÉS

Városi diák- és szabadidősport versenyek, programok, kiemelt jelentőségű egyéb kulturális rendezvények szervezése, mely éves szinten összesen 150-160 programot, eseményt ölel fel.

A 2018. évre tervezett kiemelt rendezvények leírása.

1. KIEMELT HAGYOMÁNYOS, ÜNNEPI RENDEZVÉNYEINK

2018. MÁJUS 1. - CSALÁDI MAJÁLIS

Sokszínű és változatos programokkal, műsorokkal és kirakodó vásárral várjuk a kilátogató családokat a város zöldövezetében, a Tiszaligetben. Célunk, hogy ezen a napon minden korosztály megtalálja az ízlésének és érdeklődési körének megfelelő kikapcsolódási formát, a családok együtt töltsék el az ünnepet közös, új élményeket átélve. Minden évben nagy sikernek örvend, így nem maradhat el: vidámpark, gyermekjátsszó, katonai akadálypálya, vásári forgatag és a minden korosztályt megszólító vidám színpadi programok. 2018-ban közel 7 000 fő kilátogató vendéget várunk, a rendezvény kiemelt része a Családi Park programja lesz.

2018. AUGUSZTUS 20. – SZENT ISTVÁN NAPJA

Az egész napos nagyszabású programsorozatunk ebben az évben is a Tisza parton és a Verseggy Ferenc Gimnázium előtt, a Tisza-parkban lesz megrendezve. Szolnok város kilátogató lakossága különleges, változatos programokban vehet részt az államalapítás ünnepének alkalmából. A családokat, gyerekeket családi park, gyermek műsorok és kézműves foglalkozások várják, míg a többi korosztályt zenés műsoraink, táncos bemutatóink szórakoztatják. Az ünnepi rendezvény kiemelt része a Szolnok jelképének számító Tisza folyó vizén a vízi, felette pedig a látványos légi parádé. A tavalyi év során megközelítőleg 15 000 fő látogató vett részt a rendezvényünkön. Az idén is hasonló résztvevői létszámot várunk. 2017. évben a nemzeti ünnep alkalmából egy országos népi játék találkozót szerveztünk meg 10 városból 50 játékmester és játékkészítő részvételével, ami igen sikeres volt, így ebben az évben is megrendezzük. Új látványelemként tervezzük a Tisza folyón a régi idők visszaidézését a „Tiszai Vízi Karnevál” megvalósításával, melyen vállalatok, baráti társaságok vízi járműre épített installációval vonulnak fel.

2018. SZEPTEMBER 29. - TISZAI HAL NAPJA

Hatodik alkalommal kerül megrendezésre a Tiszai Hal Napja gasztró-kulturális rendezvény a Tiszai hajósok terén és a Tisza parton. Rendezvényünk célja, hogy a komoly múlttal rendelkező halászati tevékenységet, az ehhez kötődő hagyományokat és értékeket megismertessük, és ez az esemény is a nagy hagyományokkal rendelkező rendezvényeink sorát bővítse. A szakmai előadásokkal, horgászversennyel, haltelepítéssel, bemutatókkal, gyerekfoglalkoztatóval színesített programsorozatot a gasztronómiai élmény teszi még teljesebbé. Tavaly kb. 6 000 fő kilátogató volt a rendezvényen. Baráti társaságok, kollégák készíthetnek idén is sparhelten, családi receptek alapján halból készült finomságokat. A helyszínt a tavalyi évhez hasonlóan bővítettük, hogy minden jelentkező csapatnak helyet tudjunk biztosítani. A rendezvény az Európai Sporthét része.

2018. NOVEMBER 24. – 2019. JANUÁR 1. - ADVENTI FALU ÉS KARÁCSONYI VÁSÁR

2018-ban a tervezettek szerint november utolsó hétvégéjén szombaton, az első gyertyagyújtással összekötve különböző zenés-táncos programokkal nyitná meg kapuit az Adventi Falu a város szívében, a Kossuth téren. A rendezvényen 2019. január 1-ig ünnepi hangulatban várják a vendéglátós és kézműves kereskedők a kilátogató vendégeiket. Idén is megújult elrendezéssel és bővülő ételkínálattal tervezzük a rendezvény megszervezését, kiegészítve több, gyermekeknek szóló programmal, valamint az előző évben kialakított, nagyszerű „Gyermekfalu” tovább bővítését is tervezzük. A Hild téren, szintén november 24-i nyitással, a tavalyihoz képest helyváltoztatással várják 60 db faházban a kézműves árusok a város lakosságát. Célunk, hogy a rendezvény színvonalának emelésével a 2017. évi 8 – 10 000 fős látogatói szám emelkedjen, és a nagy résztvevői létszámra való tekintettel a biztonság fenntartásához szükséges infrastruktúrát bővítsük (útlezárás, kordonozás, bővítés). A kiszolgáló egységek a tér szabad területén lesznek felállítva.

2018. DECEMBER 8. - DÍJÁTADÓ ÜNNEPSÉG

2018-ban is díjazzuk a városunk tehetséges sportolóit, és azok felkészítő edzőit, testnevelőit. Mint minden évben, idén is decemberben kerül sor erre az ünnepségre. Nemcsak a diákolimpiai, hanem a magyar bajnokok és a nemzetközi eredményeket elért élsportolók is elismerésben részesülnek. Tavalyi év során 100 fő, köztük 74 bajnok és 26 felkészítő edző munkája került díjazásra. A diákok összesen 10 iskolából, a felnőtt bajnokok 8 egyesületből kerültek meghívásra.

2018. DECEMBER 31. – SZILVESZTER BUÉK 2019.

A Kossuth téren az Adventi falu záró akkordjaként a hagyományos szilveszteri partival várják a kitelepült vendéglátósok az ünnepelni vágyókat az év utolsó napján. A résztvevők száma megközelíti minden évben az 5 000 főt. Idén is a DJ folyamatos szilveszteri hangulatot varázsoló zenével, valamint több, országosan ismert fellépő szórakoztatja a nagyérdeműt. Éjfélkor nagyszabású tűzijáték zárja az óévet és nyitja az új évet.

2. KIEMELT SPORTRENDEZVÉNYEK

2018. ÁPRILIS 17. - 27. COOP – MÁJUSFA FUTÁS

2018. április 17-re tervezzük a több ezres létszámú nevező a Coop - Májusfa futást alkalmából a Kossuth téren (esőnap 2018 április 19.). Tavaly több mint 8 500 fő sportolt együtt, ez a létszám már túllépte a biztonságos lebonyolítás határát, ezért az idei évben 6 500 fő indulását tervezzük. A futás a belvároson keresztül vezet, amit rendőrök és polgárőrök és katonák biztosítanak a futók védelmének érdekében. A távok korosztályok szerint változnak, a rendezvényen minden korosztály képviselteti magát. A futás egy nagy közös zenés bemelegítéssel kezdődik, amin városunk élsportolói is részt vesznek. A táv teljesítésének végezetével minden induló frissítő csomagot kap ajándékba.

2018. 05. 26. – I. Szolnoki Félmaraton Futás

Ebben az évben az egyre népszerűbb sportolási formát első alkalommal tervezzük megrendezni a Szolnok Városi TV közreműködésével. A futás útvonalának tervezésekor figyelembe vettük, hogy a résztvevők Szolnok nevezetességeit érintve teljesítsék a távot. A várható 350-400 fő a Hild térről indul és oda érkezik vissza. A futás útvonalán frissítópontokat állítunk föl. A résztvevők ajándécsomagot kapnak.

2018. JÚNIUS 15. - SPORTOK, GÓLOK ÉJSZAKÁJA

A 2018-as esztendőben is megrendezésre kerül a „Sportok, gólok éjszakája” sportesemény. A résztvevők több sportágban mérhetik össze tudásukat; streetball, fallabda, tenisz stb. A küzdelmek a késő délutáni órákban kezdődnek, és éjjel után érnek véget, amely különleges atmoszférát kölcsönöz az eseménynek. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján sportágainkat folyamatosan bővítjük, amelyet (amelyeket) minden korosztály kipróbálhat. A tavalyi év során résztvevő 650 fős létszám várhatóan emelkedni fog. Ebben az évben is fontos feladatunknak tartjuk, hogy a lakosság által használt és új szabadtéri pályákat több alkalommal igénybe vegyünk, és különböző street rendezvényeket szervezzünk Szolnok iskolái és felnőtt lakossága számára. Több sportágban lehet majd nevezni: streetball, lánstenisz, dobóverseny.

2018. AUGUSZTUS 3-4-5. - FIBA 3X3 U18 EURÓPA KUPA SELEJTEZŐ

2018-ban Szolnokon, a Tiszai Hajósok terén már harmadik alkalommal kerül megrendezésre a FIBA 3X3 U18 EK selejtezője férfi és női kategóriában. A kétnapos viadalon 18 ország 24 csapata képviselteti magát. A Tiszai Hajósok terén a mérkőzéseken túl augusztus 4-én, illetve 5-én 13.00-22.00 óráig zsákoló verseny és további bemutatók, programok várják a kilátogatókat. Az esemény jamboree jellegét erősíti, hogy a helyszínen DJ és műsorvezető fokozza a hangulatot.

2018. SZEPTEMBER 19-22. – 55. TISZALIGETI NAPOK

Az 1963. évben alapított, idén 55. alkalommal megrendezésre kerülő sportprogram az egyik legnagyobb, országos szinten kiemelt szabadidős rendezvényünk. Szeptember második felében négy napon keresztül versengenek a jelentkezők 16 sportágban, több kategóriában. A résztvevők között vannak Szolnok és vonzáskörzetében lévő valamennyi oktatási intézmény diákjai, tanárai, a felnőtt lakosság, illetve a szépkorúak korosztálya, amely 2017-ben közel 4000 fő. 2018-ban is hasonló létszámú résztvevőt várunk a versenyekre, mérkőzésekre és egyéb szabadidős tevékenységekre, mint például az igazán népszerű főzőversenyre. A rendezvény az Európai Sporthét része.

2018. NOVEMBER 18. – 31. BELÉPÉS NEMCSAK TORNACIPŐBEN

A nagy hagyománnyal rendelkező Belépés Nemcsak Tornacipőben játékos sportvetélkedő novemberben kerül megrendezésre a Városi Sportcsarnokban. A verseny lehetőséget biztosít az általános, valamint középiskolás lányoknak, fiúknak, hogy egy szórakoztató program keretében

sportoljanak. A nagyságrendileg 600 főt megmozgató egész napos rendezvényt különleges bemutatók színesítik. 2018-ban szeretnénk a játékokat még kreatívabbá és fejlesztőbbé tenni, hogy a versenyzők számára élvezetesebbek, a nézők számára pedig látványosabbak legyenek.

2018. ÁPRILIS 23. ÉS OKTÓBER 21. - KERÉKPÁROS NAPOK

2017-hez hasonlóan két alkalommal, a Föld Napja alkalmából április 23-án és október 11-én szeretnénk meginvitálni városunk lakosait és a szolnoki diákokat egy kerékpáros rendezvényre, amelynek egyik fő célja, hogy felhívjuk a figyelmet Földünk megóvásának fontosságára és az egészséges életmód kiemelt szerepére életünkben. Különböző távú kerékpáros túrákon és szabadidős programokon vehetnek részt a kilátogatók, ügyességi pályák, látványos bemutatók teszik színesebbé szabadidős rendezvényünket. Alkalmanként 200 fő résztvevőt várunk.

3. FOLYAMATOS RENDEZVÉNYEK

2018. JANUÁR 1. – JÚNIUS 15. ÉS SZEPTEMBER 1. – DECEMBER 31. - DIÁKOLIMPIAI VERSENYRENDSZER

A városi diákolimpiai rendszer sportolási és versenyzési lehetőséget biztosít városunk diákjai számára. 2017-ben 11 általános- és 14 középiskola vett részt a diákolimpiai versenyeken, összesen 32 alkalommal. Ebben az évben is minden városi tagintézmény leadta nevezését a városi szintű összecsapásokra. A tavalyi év során közel 3 500 főt megmozgató rendszer célja a versenyzők megyei és országos szintű versenyekre való felkészítése. A mérkőzéseket az üzemeltetésünkben lévő létesítményekben és a tanítási intézmények tornatermeiben bonyolítjuk le. A 2018-as évben az idei tanév nevezései alapján a résztvevők száma ismét meghaladja a 3 000 főt. A 2017/2018. tanév kezdetével az MDSZ egy újabb nevezési rendszert vezetett be, amelynek kezelése a testnevelők és a diáksport egyesületek számára nagy nehézséget okozott. Az új rendszer lehetőséget adott a továbbjutás pontosabb vezetésére, azonban olyan feladatokat rótt ki a nevelőkre, amelyek megoldása nem várt nevezési problémákat vont magával.

2018. MÁRCIUS 02. – JÚNIUS 08. ÉS AUGUSZTUS 27. – NOVEMBER 30. - KISPÁLYÁS LABDARÚGÓ BAJNOKSÁG

A Szolnoki Kispályás Labdarúgó Bajnokság hosszú évek óta megrendezésre kerülő szabadidősport rendezvény. Az esztendő során nagyságrendileg 7 teljes hónapban ad lehetőséget a bajnokságban való szereplésre, amely őszi/tavaszi rendszerben kerül lebonyolításra, hasonlóan az Európa nagy részén érvényben lévő nagypályás labdarúgó bajnokságok kiírásaihoz. A 2018-as esztendőben március 2-től június 8-ig tart a tavaszi szezon, míg a 2018/2019-es őszi szezonban augusztus 27-től egészen november 30-ig kispályás bajnoki mérkőzéseket rendezünk a Tiszaligetben. Az aktuális kiírásban 68 együttes kezdte meg szereplését. A bajnokságban megközelítőleg heti szinten – sorsolás szerint 35 mérkőzésen 700 - 800 fő vesz részt aktívan, míg 200-300 fő nézőként látogat ki az eseményre.

2018. JANUÁR 1. – DECEMBER 31. - TÁRT-KAPU PROGRAM

Lehetőséget biztosítunk a lakosság számára, hogy térítésmentesen vehesse igénybe a Széchenyi lakótelepen található műfüves pályát. A minden hétfőn megrendezésre kerülő ingyenes szolgáltatás szombaton 14.00 és 17.00, vasárnap 10.30 és 13.00 óra között elérhető az érdeklődők számára. A Tiszaligetben található komplex műanyag borítású streetpálya ingyenes szolgáltatást nyújt a szabadidejüket sportolással eltöltő lakosok részére. A hét minden napján nyitva tartó pályán lehetőség nyílik kosárlabdázni, kézilabdázni, focizni. A „Tárt Kapu” programunkon kívül, kemény borítású sportpályánk hétköznapi, a szolnoki középiskolák és általános iskolák testnevelés óráinak szabadlevegőn való megtartására nyújt nagyszerű lehetőséget. A diák-szabadidősportot tekintve, a Tiszaligeti napokon és a Sport Juniálison is rendezvény terület. Hétfőn és a nyári időszakban vállalati rendezvényeket rendezünk rajta, de kosárlabda táborok edzéseinek, és a „Sportok, Gólok Éjszakája” streetball versenyének is a multifunkcionális pálya ad otthont. Kihhasználtságát tekintve, a tavalyi évet figyelembe véve 3500 sportolni vágyó élt a térítésmentes sportolási lehetőséggel közel 120 alkalommal.

2018. JANUÁR 1. – DECEMBER 31. - SENIOR TORNA – NORDIC WALKING

2018-ban is heti két alkalommal (kedd, csütörtök) egy órában mozgattuk meg Szolnok és a közeli települések szenior korosztályú lakosságának egy részét a Széchenyi városrész Zöld Házában. Nagy népszerűségnek örvend szintén a heti két alkalommal megszervezett nordic walking foglalkozás, ami a Tisza és a Zagyva gáton zajlik a délutáni órákban. A szenior foglalkozások szünet nélkül egész évben állandó programot biztosítanak: 2017-ben 104 alkalommal - foglalkozásonként 100 fő - összesen 10 400 résztvevő, a nordic walking csoportban szintén 104 alkalommal 2 080 fő.

4. EGYÉB RENDEZVÉNYEK

VÁLLALATI RENDEZVÉNYEK

Minden évben szervezünk vállalati rendezvényeket, sport és családi napokat cégek és baráti társaságok részére. Az általában sportolással is összekötött programok a Tiszaligetben és létesítményeinkben, a bitumenes, műfüves és fallabda pályákon, valamint a holt tiszai létesítményeiben kerülnek megrendezésre. Mivel a tavalyi év során fejlődött ezen létesítményeink infrastruktúrája, így lehetőségünk adódik újabb nagyobb létszámú rendezvények helyszínének biztosítására és lebonyolítására. Célunk ezek számának növelése. A tavalyi év során nagyobb rendezvényeink: TRV Sportnap, VCSM Családi Sportnap, NHSZ Sportnap, Eagle Ottawa Nap, Posta Paletta Országos Családi Nap, BSM Sportnap, Mozdonyvezetők Országos találkozója – több, mint 8 000 fő.

ÓVODAI PROGRAMOK

Az elmúlt években az időjárástól függően a Városi Sportcsarnokban és a tiszaligeti műfüves pályákon az óvodák részére sportversenyeket szervezünk. A kicsik az óvónők segítségével teljesíthetik a sor-, váltó- és ügyességi versenyeket. Egy alkalommal összesen 250 kis óvodás vesz részt játékaikon.

KULTURÁLIS ÉS EGYÉB RENDEZVÉNYEK

A Tiszaligetben található Városi Sportcsarnok számos rendezvénynek, koncertnek ad otthont az év minden hónapjában; reményeink szerint ez 2018-ban is így lesz. Az állandó rendezvények mellett még tervezzük saját szervezésű sportprogramok lebonyolítását a szolnoki sportegyesületek bevonásával, és könnyűzenei koncerteket, szalagavatókat. A tavalyi év során: Varga Katalin Tablóball, Versegly Ferenc Tablóball, Katalin napi rendezvény, ExperiDance előadás, Tisza Táncegyüttes előadása, XI. Tiszaliget Fesztivál, Diótörő Táncelőadás és a Szimfonikus Zenekar előadásai. A rendezvények résztvevői létszáma 1 600–1 900 fő alkalmanként.

2018. ÁPRILIS 28. – BREAK THE RULES (BREAK TÁNC VERSENY)

Rendezvényeink palettáját szélesítjük a tánc ezen akrobatikus válfajával. A Szolnoki Break és Extrém Sport Egyesület táncosai évről-évre országos, és nemzetközi sikereket érnek el, egyre több fiatallal a sorukban. Ennek okán és a szabadidősport népszerűsítése céljából kezdtünk közös munkába az egyesülettel. A tavalyi rendezvényünkön 5 országból, 80 táncos indult, hogy 5 kategóriában összemérje tudását. A versenyzőket profi zsűri pontozza, az eredményhirdetés előtt hip-hop fellépők gondoskodnak a kilátogatók hangulatáról. A verseny a Széchenyi lakótelepen található Zöld Házban kerül megrendezésre. A tavalyi évben 215 fő vett részt rajta. 2017. őszén első alkalommal szerveztük meg a Szolnoki Amatőr Street Workout versenyt, melyre középiskolások és felnőttek 3 kategóriában neveztek. Célunk ennek az edzés módszernek a népszerűsítése a lakosság körében idén is.

KIEMELT RENDEZVÉNYEN RÉSZTVEVŐK BECSÜLT SZÁMA (TAPASZTALATON ALAPULÓ MEGÍTÉLÉS)

RENDEZVÉNY	ALKALOM	RÉSZTVEVŐK SZÁMA (2017)	VÁRHATÓ RÉSZTVEVŐK SZÁMA (2018)
Családi Majális	1	7 000 fő	7 000 fő
Augusztus 20. Szent István Nap	1	15 000 fő	15 000 fő
Tiszai Hal Napja	1	5 500 fő	6 000 fő
Adventi Falu, Karácsonyi Vásár	38 nap	10 000 fő	11 000 fő
Díjátadó ünnepség	1	150 fő	150 fő
Szilveszter	1	5 000 fő	5 000 fő
Coop-Májusfa Futás	1	8 500 fő	6 500 fő
Diákolimpiai versenyrendszer	32	3 500 fő	3 500 fő
Sportok, gólok éjszakája	1	650 fő	700 fő
Tiszaligeti Napok	4 nap	4000 fő	4000 fő
Belépés Nemcsak Tornacipőben	1	600 fő	600 fő
Kerékpáros napok	2	400 fő	400 fő
Kispályás Labdarúgó Bajnokság	750 mérkőzés	15 000 fő	15 000 fő
Tárt-Kapu program	103	3 500 fő	3 500 - 4000 fő
Szenior torna	104	10 400 fő	10 400 fő
Nordic walking	104	2 080 fő	2 080 fő
Vállalati rendezvények	10	8 000 fő	9 000 fő
Óvodai programok	2	500 fő	500 fő
Kulturális és egyéb rendezvények	8	14 000 fő	15 000 fő
FIBA 3x3 U18 EB Selejtező	3 nap	1000 fő	1500 fő
I. Szolnoki Félmaraton Futás	1	-	400 fő
Break the Rules táncverseny és Amatőr Street Workout verseny	1	250 fő	300 fő
ÖSSZESEN	1 167	115 030 fő	118 030 fő

V. TAO-S FEJLESZTÉSEK, BERUHÁZÁSOK TAO-S FEJLESZTÉSEK, BERUHÁZÁSOK

1. Szandaszőlősi Általános Iskola sportudvar

Az iskola udvarán mintegy 800 m² sportburkolatú kosárlabda pálya kerül kiépítése. A pálya tartalmaz két kosárlabda pályát a hozzá tartozó palánkokkal, illetve egy kézilabda pályát kapukkal együtt, felfestéssel ellátva. A pálya körül labdafogóháló, pálya világítás is megvalósul. A kiépítendő létesítményt 27 osztály és mintegy 723 gyermek fogja éves szinten tanóra keretében használni, támogatva ezzel a mindennapos testnevelést, ezen túlmenően nagyban fogja segíteni az utánpótlás-nevelő munkát. Ez az iskola bázisiskolánk is, plusz időkeretben kosárlabda sportág keretében rendszeres edzések, versenyek helyszínéül is szolgál. Mintegy 135 fő gyermek részére ad különórák keretében is lehetőséget a sportágfejlesztésre a meglévő tornaterem felhasználásán túl az udvaron megépülő létesítmény felhasználásával.

2. Kolozsvári Óvoda sportudvar

3. Jósika Óvoda sportudvar

4. Munkácsy Óvoda sportudvar

Az Óvodák udvarán egy-egy 6x12 m-es, a kor igényeinek megfelelő gumiborítású sportpálya kerül megépítésre kosárpalánkkal, két végén labdafogó hálóval felszerelve. Ezzel lehetőséget biztosítunk az óvodások részére a testmozgással eltöltött idő növelésére, készségeik fejlesztésére, a megnövekvő rendszeres mozgással a gyerekek testi-lelki, szellemi fejlődésére. A játéktér kialakításán túlmenően a Magyar Kosárlabdázók Országos Szövetsége által is jóváhagyott „Kosárpalánta programban” használt játékeszközök beszerzése is szerepel. A használatlalt érintett gyermeklétszám mintegy 16 csoport, 325 gyermek.

Ebben a négy esetben február hónapban kiírásra került a közbeszerzési eljárás, tavasszal elkezdődnek a kivitelezési munkálatok.

5. Tiszaligeti Kosárlabda sportot kiszolgáló épület

Az újonnan épülő létesítmény tervezett funkcióját tekintve a vele azonos helyrajziszámon lévő (4 db) szabadtéri sportpályák és a Szolnoki Sportcentrum üzemelésében lévő Városi Sportcsarnok kiszolgálásában vállal rendkívül fontos szerepet. Az ingatlanon épülő épület hasznos alapterülete közel 287m². A tervezett épületben sportszertárolók, raktárak, öltöző, zuhanyzó-mosdó, edzői/bírói és a pályát karbantartó gépek számára géptároló helyiség elhelyezést oldjuk meg. Az ingatlanon belül kialakításra kerül még fedett kerékpártároló és burkolt gépjárműparkoló mintegy 6 jármű számára.

A pályázati anyaghoz elkészült a jogerős építési engedély. A közbeszerzési eljárás kiírásához elkészítettjük a kiviteli terveket, amely már folyamatban van.

6. Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum Tornacsarnok épület

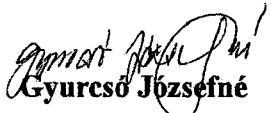
Az újonnan épülő épület a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum Petőfi Sándor Építészeti és Faipari Szakgimnázium és Szakközépiskola Baross utca és Petőfi utca sarkán lévő 1322 hrsz-ú ingatlanon kerül megépítésre. Az épület hasznos alapterülete 824,20 m². A tornaterem egy 7,15 méter szabad belmagasságú, 19x30,4 m küzdőtéri részből és a hozzá tartozó kétszintes kiszolgáló blokkból áll. A létesítményt 32 osztály és mintegy 600 gyermek fogja éves szinten tanóra keretében használni, támogatva ezzel a mindennapos testnevelést, ezen túlmenően nagyban fogja segíteni az utánpótlás-nevelő munkát. A tornaterem sportcélú használata esetén 123 fő látogatóra tervezett épület, ettől nagyobb kialakítást az épület elhelyezkedéséből adódóan kialakítani nem lehetett.


A pályázati anyaghoz elkészült a jogerős építési engedély. A közbeszerzési eljárás kiírásához a kiviteli terveket el kell készíttetni. A kivitelezést csak ezek után lehet megkezdeni.

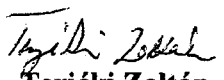
7. Véső úti Sportközpont B. Nagy Pál Sportcsarnok

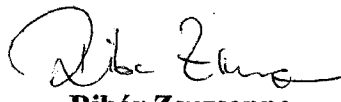
Tao támogatásból a csarnok teljes felújítása, valamint az új épület szerkezetkész állapotig történő megépítése valósulna meg. A Vívó Szövetség támogatása lesz a fedezete az új épület gépészeti, szakipari belső munkálatainak, valamint homlokzat kialakítási és nyílászárók beépítési munkálatainak. Részletes leírás a II. számú fejezetben.


Szolnok, 2018. március 6.



Gyurcsó Józsefné
műszaki igazgatóhelyettes


Abel István
igazgatóhelyettes, Véső úti SK-vezető


Terjéki Zoltán
Sportiskola igazgatóhelyettes


Ribár Zsuzsanna
szervezési csoportvezető


Rózsa József
ügyvezető igazgató



KÖZHASZNÚSÁGI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szerv, egyben a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. alapítója (továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről

a **Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2. sz., pénzforgalmi jelzőszáma: 12050002-01140738-00100007, adószáma: 21064371-2-16, közhasznú minősítése: közhasznú) képviseli: **Rózsa József ügyvezető igazgató**, mint közhasznú tevékenységet folytató társaság (továbbiakban: Nonprofit Kft.),
– együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételek szerint:

Szerződő Felek a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény és a sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján, önkormányzati sportfeladatok ellátása érdekében közhasznúsági szerződést kötöttek, melyet 2009. március hónapban egységes szerkezetbe foglaltak (a továbbiakban: eredeti közhasznúsági szerződés).

1./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az eredeti közhasznúsági szerződés I. fejezet első bekezdését az alábbiak szerint módosítják:

„Az Önkormányzata vállalja, hogy az e célra rendelkezésre álló 9691/12 hrsz. alatti - Városi Sportcsarnok, 9727/3 és 9727/4 hrsz. alatti - Tiszaligeti Tenisz Stadion, 9734 hrsz. alatti - Tiszaligeti Modellező Pálya, 9735/1 hrsz alatti - Fallabdaközpont, és a 9735/2 hrsz. alatti - Tiszaligeti Stadion, sporttelep, 16435/1 hrsz. alatti sporttelep- Holt-Tiszai Vízisport Telep, a 16434 hrsz. alatti - Holt-Tiszai Vízisport Telep, a 16435/17 hrsz. alatti - Holt-Tiszai Kertészet, a 9690 hrsz. alatti – Tiszaligeti Evezősház, a 755/6 hrsz. alatti - Puskás Tivadar kert-i Szabadidő Park, a 8869/107 hrsz. alatti - Széchenyi városrészi Műfüves labdarúgó Pálya, a 8869/67 hrsz. alatti beépítetlen terület, a 8869/30 hrsz. alatti közpark - Széchenyi városrész, a 793/3 hrsz. alatti beépítetlen terület - Damjanich utca mentén, 793/4 hrsz. alatti beépítetlen terület - Verseggy Park, Rózsakert, 12483/2 hrsz. alatt - Munkácsy Mihály utca 13. szám alatti sportpálya, 7917 hrsz.(594/7328) – Abonyi 36. ingatlanok értékesítés nélküli hasznosítási jogát külön vagyonekezelési szerződés és bérleti szerződés alapján, - a Szolnok, Véső úti 7355/5 hrsz-ú Véső úti sporttelep ingatlant, a Szolnok, Tiszaliget 9691/13 hrsz-ú, 4533 m2 nagyságú ingatlant a Szerződő Felek között 2014. július 17-én létrejött hasznosítási szerződés 3. sz módosítása, továbbá a Szolnok, Holt-Tisza part menti 16455/2 hrsz-ú ingatlant a hasznosítási szerződés 5. sz. módosítása alapján a társaság rendelkezésére bocsátja határozatlan időtartamra.”

2./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak, hogy az eredeti közhasznúsági szerződés 1.számú melléklete helyébe a következő szöveg lép:

„I.A közhasznú tevékenységhez tartozó szolgáltatási díjak:

1.)Tiszaligeti Műfüves labdarúgó pálya bérleti díja óránként utánpótlás-nevelés céljára sportszervezet által szervezeten (Ft/óra):

kispálya

- csak pályahasználat 2.362.-
- pályahasználat öltözővel 3.150.-
- pályahasználat világítással 3.150.-
- pályahasználat öltözővel és villanyvilágítással 3.937.-

egész pálya

- csak pályahasználattal 7.087.-
- pályahasználat öltözővel 8.661.-
- pályahasználat villanyvilágítással 9.449.-
- pályahasználat öltözővel és villanyvilágítással 11.024.-

2.)Holt-Tiszai Vízisport Telep

a.) Szabadtéri rendezvények, programok

- 50 fő alatti létszám esetén 19.685.-Ft/nap
- 50-99 fő esetén 23.622.-Ft/nap
- 100 fő felett 35.433.-Ft/nap

b.) Kajak-kenu versenypályához tartozó ingatlanok és eszközök szolnoki szakosztályok számára, edzésekre történő biztosításának díja: 580.000.-Ft/év

c.) Edzések céljára történő használat NEM szolnoki sportszervezetk számára

- sporttelep használat 394.-Ft/fő/nap
- kajak-kenu pálya használat 394.-Ft/fő/nap
- kondicionáló terem használata 945.-Ft/fő/nap

3.) Városi sportcsarnok

a.) Diákolimpiai mérkőzések, kiemelt diáksport versenyek 8.000.-Ft/óra

b.) Városi sport és egyéb közhasznú rendezvények 14.000.-Ft/óra

c.) Egészségkárosodottak, fogyatékkal élők rehabilitációs sporttevékenységére irányuló foglalkozások 6.000.-Ft/óra

4.) Széchenyi Műfüves labdarúgó pálya bérleti díja óránként utánpótlás-nevelés céljára sportszervezet által szervezeten (Ft/óra):

kispálya

- csak pályahasználat 1.968.-
- pályahasználat öltözővel 1.968.-
- pályahasználat világítással 2.756.-
- pályahasználat öltözővel és villanyvilágítással 2.756.-

egész pálya

- csak pályahasználattal 3.386.-
- pályahasználat öltözővel 3.386.-
- pályahasználat villanyvilágítással 4.724.-
- pályahasználat öltözővel és villanyvilágítással 4.724.-

5.) Egyéb szolgáltatások:

a) Sportversenyek nevezési díja – sportág specifikus: 300 - 30.000.-Ft/alkalom

b) Sportszolgáltatás díjai – sportág specifikus: 500 – 6.500.-Ft/hó

- c) Fogyasztási cikk, vízijármű kölcsönzés: 500 – 1.000.-Ft/óra
d) Sportrendezvények, városi ünnepek és egyéb rendezvények: 1.800.-Ft/óra/alkalmazott fő, valamint minden olyan költség, ami felmerül.
e) A rendezvények, programok esetében a létesítmény bérleti díjon kívül, ügyeleti díjat kell fizetni a rendezvényen ügyeletet adó dolgozó(k) órabére és annak járuléka alapján.

f) Hangosítási feladatok: 10.000.-Ft/-től/alkalom

g) A Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. – amennyiben a szabad kapacitása engedi – a tanítási időben előzetes egyeztetés alapján a nevelési-oktatási intézmények részére az utánpótlás-nevelés díjának megfelelően biztosítja a műfüves pályák használatát. Továbbá a lakosság egészségmegőrzése, az ifjúság sportéletre nevelése érdekében heti 6 óra időtartamban nyitott pálya programot biztosít a Széchenyi műfüves labdarugó pályán illetőleg a Tiszaligeti „Kék” gumiborítású Multifunkcionális pályán.

Az árak nettó összegnek tekintendők az ÁFA-t nem tartalmazzák!

II. A közhasznú tevékenységekhez tartozó díjak változásának feltétele:

A díjak változásáról Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt.”

3./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az eredeti szerződés többi pontja változatlan marad, és jelen szerződésmódosítás csak az eredeti közhasznúsági szerződés változatlan részeivel együtt érvényes.

4./ Jelen szerződésmódosítás négy eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésmódosításban foglaltakkal egyetértenek, azokat elfogadják és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Szolnok, 2018.

Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc polgármester

Nonprofit Kft. képviselőjében
Rózsa József ügyvezető igazgató

5. SZÁMÚ SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., törzskönyvi azonosító száma (PIR száma): 732725, adószáma: 15732729-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732729-8411-321-16, államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 742300) képviseli: **Szalay Ferenc** polgármester, mint **tulajdonos** (továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Szolnoki Sportcentrum, Sportiskola és Sportszervező Szolgáltató Nonprofit és Közhasznú Kft.** (5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 2.sz. adóhatóságának bejelentett pénzforgalmi jelzőszáma: 12050002-01140738-00100007, adóigazgatási azonosító száma: 21064371-2-16, közhasznú minősítése: közhasznú) képviselője: **Rózsa József ügyvezető igazgató**, mint **Használó** (továbbiakban: **Sportcentrum Kft.**) együttes említésük esetén: **Szerződő Felek** között az alábbiak szerint:

Szerződő Felek a közöttük 2014. július 17. napjával kötött – Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 97/2015.(IV.30.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete, a 173/2015. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat melléklete, és a 33/2016.(II.25.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete, a 123/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. melléklete szerint módosított - ingatlanok hasznosítására vonatkozó szerződést (továbbiakban: hasznosítási szerződés) az alábbiak szerint módosítják:

1./ A hasznosítási szerződés II. 1./ pontja az alábbi f./ ponttal egészül ki:

(1./ Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Sportcentrum Kft. részére hasznosításba adja a tulajdonában lévő:)

„f./ a Szolnok, Holt-Tisza part menti 16455/2 hrsz-ú ingatlant”

(a II.1.2./ pont szerinti havi díj ellenében,)

2./ A hasznosítási szerződés II. 1.1./ pontja az alábbi f.) ponttal egészül ki:

„f.) a Szolnok, Holt-Tisza part menti 16455/2 hrsz-ú ingatlant önkormányzati sportfeladat ellátásra, hasznosításra és üzemeltetésre”

3./ A hasznosítási szerződés II.1.2./ pontja az alábbi E./ ponttal kiegészül:

„E./

2018. május 1-től a II. 1.1./ f.) pontja szerinti ingatlant az Önkormányzat hasznosításba adja határozatlan időre a Sportcentrum Kft. részére nettó 8.000.- Ft +ÁFA havi díj ellenében”

4./ Szerződő Felek jelen szerződés módosítás 1. sz. mellékletét képező tulajdoni lapot a hasznosítási szerződés 1. sz. melléklete részének tekintik.

5./ Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a hasznosítási szerződés és a hasznosítási szerződés módosításainak többi jelen változtatással nem érintett pontja jelen szerződésmódosítással együtt érvényes.

6./ Jelen szerződésmódosítás 2018. május 1. napjától hatályos.

7./ Jelen szerződésmódosítás négy eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésmódosításban foglaltakkal egyetértenek, azokat elfogadják és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Szolnok, 2018.

Önkormányzat képviselőjében
Szalay Ferenc polgármester

Sportcentrum Kft. képviselőjében
Rózsa József ügyvezető igazgató

103/2018. (IV. 30.) sz. közgyűlési határozat 4. számú melléklete

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Városi Sportcsarnokot rendszeresen edzés és versenyzés céljából használó sportszervezetek köréről, a létesítményhasználat paramétereiről a Szolnoki Sportcentrum Kht. ügyvezető-igazgatója szakmai előterjesztése alapján a 2018. január 1-december 31. közötti időszakra vonatkozóan az alábbiak szerint dönt:

1./

a.) Szolnoki Olajbányász Kosárlabda Klub Sportszervező Kft. felnőtt csapata

Edzés és mérkőzés órafelhasználás: **500 óra**

b.) Szolnoki MÁV Sportegyesület

Edzés és mérkőzés órafelhasználás: **250 óra**

c.) - Openhouse Szolnoki Röplabda Klub és Sportiskola

Edzés és mérkőzés órafelhasználás: **325 óra**

2./

A Városi Sportcsarnok használata során prioritásként figyelembe kell venni a városi kulturális és egyéb rendezvényeket, a kiemelt diák- és szabadidősport programok biztosítását, valamint az üzemeltető Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. üzleti tervében meghatározott gazdálkodás szempontjait.

41. napirendi pont:**Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. 2018. Évi üzleti tervének jóváhagyására****Előadó:** Csatári István vezérigazgató

Csatári István vezérigazgató: Az eddigi évekhez hasonlóan most is a folyamatban lévő, induló és záruló projektekhez kapcsolódó feladatellátás szerepel az üzleti tervben, valamint a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. egy saját projektje. A nőközpont létrehozása 2018. január 1-jétől elindult, melynek tevékenysége és adatai is szerepelnek az üzleti tervben. A könyvvizsgálói véleményt az előterjesztés mögött találhatják.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Úgy véli, hogy a későbbiekben a Fejlesztési Igazgatósággal együtt jelentős munkára lesz szükség, hiszen fel fognak gyorsulni az események például a Modern Városok Program kapcsán. A folyó 30-40 projekt esetében a határidők kiemelten fontosak.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 3 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

104/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat**a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontja, valamint 107. §-a alapján, figyelemmel a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. alapító okiratára, az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. 2018. évi üzleti tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Csatári István vezérigazgató Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.



SZOLNOKI
VÁROSFEJLESZTŐ ZRT.

Cím: 5000 Szolnok,
József Attila út 83. D épület
telefon: +36 (56) 372 865
fax: +36 (56) 372 865
www.szvf.hu

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

Üzleti terve 2018. évre



A TÁRSASÁG CÉLJA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A Társaság célja:

A Társaság az önkormányzat szervezeti eszköze komplex városfejlesztési elképzelései megvalósítására. Az önkormányzat operatív városfejlesztő tevékenységének célja egy adott városrész (városfejlesztési akcióterület) vegyes összetételű fizikai, funkcionális, társadalmi, gazdasági szövetének létrehozása vagy megújítása (városrehabilitáció) a maga komplexitásában. A feladata az akcióterületek összehangolt fejlesztésének, az akcióterületi projektek megvalósításának koordinálása az Integrált Városfejlesztési Stratégiában foglaltaknak megfelelően.

A Társaság főtevékenysége:

71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

A Társaság és az Önkormányzat által kötött, a Közgyűlés által elfogadott többször módosított keretszerződésekben meghatározásra került a város által benyújtott, egyéb fejlesztésekre irányuló projektekben való részvétel. A társaság feladatait az alábbiakban határozták meg:

Az Integrált Városfejlesztési Stratégiában (IVS) meghatározott akcióterületek összehangolt fejlesztésével, megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása:

- Fejlesztési terv, megvalósíthatósági tanulmány, akcióterületi terv elkészítése;
- Közreműködés a pályázati anyagok elkészítésében;
- A pályázathoz szükséges tervek elkészítése, engedélyeztetési eljárás lebonyolítása;
- Gazdaságfejlesztési elemek integrációja;
- Gazdasági partnerek koordinációja;
- Fizikai beruházásokat kiegészítő tartalmi fejlesztések megvalósítása;
- Fenntartás koordinációja;
- További pályázati- és egyéb források felkutatása;
- A feladat mindenkorai pénzügyi egyensúlyának biztosítása;
- Adminisztratív, információs feladatok ellátása.

Városrehabilitációs pályázatok előkészítésével, megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása:

- A projektek előkészítési és menedzsmenti feladatainak ellátása;
- Projekt-üggyélszolgálat biztosítása;
- Nyilvánossággal kapcsolatos feladatok ellátása,
- Előzetes- és végleges akcióterületi tervek elkészítése;
- Az önkormányzat városfejlesztési elképzeléseinek összeegyeztetése az Integrált Városfejlesztési Stratégiával, a pályázati konstrukcióval, a benyújtandó pályázatok műszaki tartalmával;
- Nyertes pályázatok akcióterületi fejlesztésének végrehajtása, koordinálása.



3. Cselekvési Terv 2018. évre

3.1. Integrált Területi Programban (ITP) meghatározott feladatok, Terület- és Településfejlesztési Operatív Program 6. prioritása keretében megvalósítandó fejlesztési projektek

TOP-6.1.3-15-SL1 - Színt adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín kialakítása

A Színt adunk a helyi termékekhez! - Helyi termelői szín kialakítása Szolnokon című projekt célja, hogy a Szolnok és 20 km-es vonzáskörzetében a helyi termelőkkel együttműködve kialakításra kerüljön a helyi termékek piacra jutását segítő infrastrukturális háttér. A projekt keretében a nonprofit kft Kiss János utcai telephelyén helyi termelők által megtermelt élelmiszerek tárolására, raktározására, válogatására és csomagolására alkalmas csarnoképület és külső szín kerül kialakításra a meglévő épületek felújításával. A pályázat konzorciumi formában valósul meg, mely konzorciumban a főpályázó, a felhívás elvárásainak megfelelően Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, a támogatott konzorciumi partner pedig a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit Kft.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Marketing	629.921.- Ft + ÁFA
Közbeszerzés	1.023.622.- Ft + ÁFA
Projektmenedzsment	1.535.433.- Ft + ÁFA
Összesen	3.188.976.- Ft + ÁFA

TOP-6.1.3-16-SL1-2017-00001 „Szolnoki Piacterek fejlesztése”

A „Szolnoki piacterek fejlesztése” című pályázat keretében két megvalósítási helyszínen, a város két magas kihasználtsággal működő piacterületén kerülnének megvalósításra infrastrukturális fejlesztési elemek. A projekt célja, hogy a Széchenyi körúti piac és az Ady Endre úti Vásárcsarnok fejlesztésével kialakításra kerüljön a helyi termékek piacra jutását segítő, a piacok használói részéről jelentkező igényeket kielégítő infrastrukturális háttér. A Széchenyi körúti piac esetében a meglévő piactér befedése történne. A jelenlegi piac egy keretes beépítésű területből áll, ahol a körítő területeken lévő üzlethelységek önálló ingatlanok. Jelenleg a klasszikus piaci árusítás a belső, önkormányzati tulajdonú területen folyik. Az időszakos árusítást nagymértékben befolyásolja az időjárás. A tervek szerint a belső „udvar” fölé, kizárólag az önkormányzati tulajdonú területhatárok között egy acél pillérekkel álló, acél szerkezetű lapos tető készül, függetlenül a különböző tulajdonú meglévő építményektől, azok karbantartását, felújítását, működését egyáltalán nem

**TOP-6.1.4-15-SL1-2016-00002 A Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése**

A tervezett komplex közlekedési létesítmény megvalósítása illeszkedik Szolnok Város Rendezési Tervéhez. A kiváló turisztikai és szabadidős lehetőségeket rejtő Millér-főcsatornának és Szabadtéri Vízügyi Múzeumnak a Centrum felőli könnyű megközelíthetősége jelen projekt célja. A Millér-főcsatorna széles vízfelülete és a közeli halastó kedvező környezetet biztosít a horgászatnak. A közeli Tisza-folyó is innen érhető el. A megvalósítandó létesítmények szervesen kapcsolhatók lesznek a város tervezett és meglévő út és kerékpárút hálózatához. Az út kialakításánál figyelembe vettük a térség meglévő úthálózatát, forgalmi viszonyait, és ehhez határoztuk meg a kiépítendő kerékpáros infrastruktúrát. Az 1. szakasz önálló vonalvezetésű kerékpárút, mely a nagy forgalmú 3225 j. országos közúttól külön koronán épül. Ezzel a kerékpáros forgalom levehető az útról, jelentősen nő a biztonság. A 2-3. szakaszok közepes forgalmú utak (külterület, 60 km/h sebességkorlátozással). A kiépítésükkel a meglévő leromlott állapotú, szűk keresztmetszetű útszakaszok is megújulnak, így nő a forgalombiztonság, a természeti környezetben élménnyé válik a kerékpározás. Az 1. szakasz a turisztikai jellege mellett Besenyszög felé hivatásforgalmi kerékpáros létesítménynek is tekinthető, a 2-3. szakaszok kimondottan turisztikai célú beruházások, melyekkel a térség idegenforgalmi szempontból fejleszthető.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A Millér feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Engedélyes terv	5.400.000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	6.474.170,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	1 015 748,-Ft + Áfa
Közbeszerzés	3 976 378,-Ft + Áfa
Kerékpáros fenntartási terv	787.402,-Ft + Áfa
Marketingtevékenység	1.574.803,-Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepció	196.850,-Ft + Áfa
Kerékpárforgalmi hálózati terv	1.759.843,-Ft + Áfa
Engedélyes terv módosítás	2.156.000,-Ft + Áfa
Összesen	23 341 194,-Ft + Áfa



TOP-6.1.5-16-SL1-2017-00002 - „Szélesebb utakon - a Szántó körút gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztése”

A fejlesztendő Szántó krt. útszakasza a Thököly úti jelzőlámpás csomópont és a Csokonai utca négyágú csomópontja között mintegy 600 m hosszön húzódik, mely útszakasz 2x1 sávós kialakítású. Jelen projekt a Szántó krt. Csokonai utca - Pozsonyi út közötti szakaszának 2x2 sávositását tartalmazza. A fejlesztés tartalmazza az érintett területen a járda és a közvilágítás átépítését. A Szántó utca - Csokonai utca közötti szakaszon a déli oldali parkolósáv megszűnik, helyette forgalmi sáv létesül. A projekt előkészítési szakaszában kidolgozásra kerül a koncepció, melyben a megszűnő parkolóhelyek pótlására új parkolóhelyek építése tervezett.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	2.099.737,- Ft + Áfa
Engedélyes tervek elkészítése	5.511.811,- Ft + Áfa
Összesen:	7.611.548,- Ft + Áfa

TOP-6.2.1-16-SL1-2017-00002 „Központban a gyermekek! – Szapáry úti Óvoda újjáépítése”

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében meghirdetett TOP-6.2.1-16 kódszámú, „Családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése” című pályázati konstrukcióra.

A „Központban a gyermekek! – Szapáry úti Óvoda újjáépítése” címen benyújtott pályázat a Szolnok Városi Óvodák bevonásával valósul meg az 5000 Szolnok, Szapáry u. 8. szám alatt.

A projekt célja a Szolnokon található Szapáry úti Óvoda (939, 938/3, 938/4 helyrajzi számok) szolgáltatási színvonalának emelése a régi épület lebontásával és a jogszabályokban leírt mennyiségi és minőségi követelményeknek megfelelően történő újjáépítésével. Az új épületben kapacitásbővítés nem történik, a csoportszobák száma 6 marad. A beruházás a tervek szerint tartalmazza az épület komplex akadálymentesítését, energiahatékonysági intézkedéseket valamint eszközbeszerzést.

A pályázatot a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóságának vezetője 2017. szeptember 29-i döntésének megfelelően 520.000.000 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte, 100 %-os támogatási intenzitás mellett.

**TOP-6.3.1-15-SL1-2016-00001 - „Véső úti R.A.J.T.”**

A Véső úton található, leromlott állapotú terület rekonstrukciója során felújításra, átépítésre kerülnek a jelenlegi küzdősport létesítmények, tenispályák és kapcsolódó épületek, valamint elbontásra kerülnek a nem hasznosított épületek. A közösségi célokat szolgáló hasznosítás érdekében díjfizetés nélkül használható parkolási infrastruktúra történik meg. Emellett megvalósul a barnamezős terület körüli közúthálózat zöldterület-használatot segítő fejlesztése: új buszöböl és buszváró, az átjárhatóságot biztosító közlekedőfelület és kerékpárforgalmi létesítmények kialakítása, valamint növényfelületek telepítése.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	7.850.824,- Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	898.268,- Ft + Áfa
Közbeszerzés	3.243.295,- Ft + Áfa
Kerékpárforgalmi Hálózati Terv készítése	1.000.000,- Ft + Áfa
Partnerségi műhelymunkák	581.818,- Ft + Áfa
Infrastruktúrához kapcsolódó szinergikus fejlesztési elemek biztosítása	6.470.909,- Ft + Áfa
Összesen	20.045.114,- Ft + Áfa

TOP-6.3.2-15-SL1-2016-00001 - „Tisza park belvárosi területének komplex rehabilitációja funkcióbővítéssel”

A Verseggy Gimnázium előtti park rehabilitációjának keretében megújulnak a zöld felületek és a belső sétányok, a meglévő funkciók megtartása mellett kávézó és nyilvános illemhely épül. A közkedvelt pihenőhellyé átalakítandó parkban a városi aktív rekreációs zöldterület rekonstrukciójaként a belváros legkedveltebb játszóterének átalakítására kerül sor. Ivóút elhelyezésével a gyermekek és pihenni vágyók kulturált körülmények között juthatnak egészséges ivóvízhez. A Tisza parkban építendő fogadóépület kávézóként funkcionál, melyet a fiataloktól kezdve az idősekig bárki magáénak érezhet, bővítve ezzel a Tisza park eddigi szolgáltatásának körét. A terület használatához, és a fogadóépület kialakítása kapcsán elengedhetetlen berendezési tárgyak, utcabútorok, a sétányok megvilágításához szükséges lámpatestek és ivó kutak tervezésre kerültek.



Az építmények a fogadóépülethez illeszkedő módon, látszóbeton felülettel és fa lamellás tagolással kerültek kialakításra. Az esőbeállóknban piknikasztalok és ismeretterjesztő táblák várják a látogatókat.

A Városmajor úttal párhuzamosan, a történeti parkrész kiszolgálására fogadóépület kerül kialakításra, mely kávézónak, nyilvános toalettnek, parkfenntartási célokat szolgáló eszközök raktárának és kerékpárkölcsonzőnek ad helyet. A park területén található sétautak rekonstrukciója, felújítása szórt illetve vízáteresztő gumiburkolattal, Városmajor úti járdák és a fogadó épület körüli tér építése térkő burkolattal került tervezésre.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétele
Közbeszerzés	5 557 000,-Ft + Áfa
Projektmenedzsment	8 682 811,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	1 350 000,-Ft + Áfa
Engedélyes terv	8 000 000,-Ft + Áfa
ATT	3 000 000,-Ft + Áfa
Hálózatfejlesztési és fenntartási akcióterv	2 000 000,-Ft + Áfa
CBA	2 000 000,-Ft + Áfa
Soft tevékenység	11 114 000,-Ft + Áfa
Üzemeltetési koncepcióterv	196 850,-Ft + Áfa
Összesen:	41 900 661,-Ft + Áfa

TOP-6.3.2-16-SL1-2017-00001 – Zöldülő belváros Szolnokon

A „Zöldülő belváros Szolnokon” pályázat keretében Szolnok belvárosában, a Hősök tere és környékének megújítására kerül sor.

A Hősök terén a zöldfelület növényállományának rekonstrukciója valósul meg. A park szomszédságában, az SZTK és a Pelikán Szálló közötti parkoló elbontásra kerül, a meglévő zöldfelületek megtartásával, valamint új zöldfelületek kialakításával együtt új parkolók létesülnek. A fejlesztés eredményeként létrejövő felület egyúttal piaci területként is funkcionál majd, a havi rendszerességgel megrendezésre kerülő helyi termékek vására helyszínékként szolgál majd a későbbiekben. A területen található transzformátor ház elbontásával és egy kisebb felszín feletti transzformátor létesítésével megnő a használható felületek nagysága és lehetőség nyílik egy elektromos autótöltő állomás kialakítására is. A terület folytatásában, a Pelikán Szálló mögötti Hild téren közösségi célú fejlesztés eredményeképp szabadtéri színpad és az ahhoz kapcsolódó alapinfrastruktúra

**TOP-6.4.1-16-SL1-2017-00001 - „Szolnok város közlekedésfejlesztése”**

A pályázat keretében a Csokonai út és Szántó körút kereszteződésében körforgalmi csomópont (tervezetten turbókörforgalom) kialakítása, a Szántó körút kapcsolódó Csokonai út és Pozsonyi út közötti szakaszának kiszélesítése és a Temető út és Tószegi út nyomvonalán a Hetényi Kórház épületegyütteséhez vezető, mintegy 1400 méter hosszú kerékpárút építése valósul meg az elképzelések szerint.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Megvalósíthatósági Tanulmány	1.700.000.- Ft + Áfa
Kerékpárforgalmi Hálózati Terv	2.800.000.- Ft + Áfa
Engedélyes tervek és előkészítő műszaki koncepció elkészítése	10.200.000.- Ft + Áfa
Közbeszerzés	2.400.000.- Ft + Áfa
Projektmenedzsment	6.425.000.- Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	56.880.- Ft + Áfa
Összesen	23.581.880.- Ft + Áfa

TOP-6.5.1-15-SL1-2016-00001 - „A szolnoki Szegő Gábor Általános Iskola energetikai korszerűsítése”

A projekt a Szegő Gábor Általános Iskola épületének széles körű, a kor igényeinek megfelelő energetikai felújítását célozza.

A projekt épületenergetikai és megújuló energiatermelési fejlesztéseket is tartalmaz. A fejlesztés során a külső nyílászárócserék megtörténnek, valamint a külső falak és a padlásfödém szigetelése. Gépészeti beruházásként önálló kondenzációs kazánok kialakítására kerül sor indirekt tárolóval, valamint a hőleadók szabályozhatóvá tétele történik meg. A beruházás során a szabványnak nem megfelelő villamos vezetékek cseréjére kerülnek az elavult fényforrások cseréjével egyidejűleg, valamint napelemes rendszer telepítése is történik (49 kVA), mely az iskola villamos fogyasztását hivatott csökkenteni. A fejlesztés következtében a földgáz energiahordozó fogyasztása jelentősen csökken, a fogyasztott villamosenergia jelentős részben pedig megtermelésre kerül.

A beruházás során kötelezően megvalósítandó feladat az akadálymentesítés, melynek keretében egy bejárati ajtó, a vizesblokkok három szinten, és a belső bejárati ajtók is átalakításra kerülnek a követelmény teljesítése érdekében, illetőleg egy lift is létesítésre kerül.

Ugyancsak követelmény a műemléki értékek megőrzése, mivel a projekt helyi védett épületet érint.

A beruházás eredményeként egy minden tekintetben korszerű, a mai igényeknek megfelelő épület jön létre, mely épületenergetikai jellemzői révén gazdaságosan üzemeltethető, és növeli a komfortérzetet. Az épület energetikai minőség szerinti



Jelen projekt célja az épületek komplex épületenergetikai fejlesztése a kötelező kiegészítő tevékenységek megvalósítása mellett. A beruházás eredményeként minden tekintetben korszerű, a mai igényeknek megfelelő épületek jönnek létre, melyek épületenergetikai jellemzőik révén gazdaságosan üzemeltethetők, és növelik a komfortérzetet.

A projekt az 1-4. számú épületeknél épületenergetikai és megújuló energiatermelési fejlesztéseket is tartalmaz, az 5-6. számú épületek esetében csak napelemes rendszer telepítése történik. A benyújtott pályázat nem összetett projekt, kizárólag összetett beruházás (Felhívás 6. oldal alja).

Az épületenergetikai fejlesztések során a külső nyílászárócserék megtörténnek, valamint a külső falak és a lapos tető illetőleg padlásfödém hőszigetelése. Gépészeti beruházásként a hő és HMV termelő rendszer korszerűsítése illetőleg egyéb kapcsolódó gépészeti beavatkozások történnek meg. Az 1. és 4. épületek esetében a konvektoros fűtést váltja ki kondenzációs kazán radiátor hőleadókkal, a 2. és 3. épületek esetében hőtermelő csere történik a meglévő radiátoros rendszeren. A fényforrások cseréje az 5. épületben történik meg.

Megújuló energetikai elemként napelemes rendszer kerül telepítésre minden épületre, mely az épületek villamos energia fogyasztását hivatott csökkenteni. A pályázati követelményeknek megfelelő akadálymentesítés megtörténik az 1-4. épületek esetében, az 5-6. épület akadálymentesítéssel nem érintett.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. évi tervezett árbevétel
Projekt Terv	3.000.000.- Ft + ÁFA
Engedélyes Terv	6.962.336.- Ft + ÁFA
Közbeszerzés	2.920.779.- Ft + ÁFA
Tájékoztatás és nyilvánosság	63.218.- Ft + ÁFA
Projektmenedzsment	1.301.947.- Ft + ÁFA
Összesen	14.248.280.- Ft + Áfa

TOP-6.5.1-16-SL1-2017-00004 – „Szolnoki középületek épületenergetikai fejlesztése II.”

A projektjavaslat a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában álló alábbi ingatlanok széles körű, a kor igényeinek megfelelő, energetikai felújítását célozza:

1. Szolnok Városi Óvodák Nyitnikék Tagintézménye, Szolnok Dobó István utca 29.



TOP-6.5.1-16-SL1-2017-00005–„Szolnoki középületek épületenergetikai fejlesztése III.”

A projektjavaslat a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában álló alábbi ingatlanok széles körű, a kor igényeinek megfelelő, energetikai felújítását célozza:

1. Szolnok Városi Óvodák Zengő Tagintézménye, Szolnok Czakó Elemér utca 4.
2. Szolnok Városi Óvodák Kacska utcai Tagintézménye, Szolnok Kacska utca 2.
3. Szolnok Városi Óvodák Kertvárosi Tagintézménye, Szolnok Napsugár utca 20.
4. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága, 2. sz. Bölcsőde Szolnok, Temető utca 15.
5. Sportcentrum irodaépülete, Tiszaligeti stny. 2.
6. Tiszaligeti Squash Club Szolnok, Tiszaligeti stny. 4.
7. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat Egészségügyi és Bölcsődei Igazgatósága, 1. sz. Bölcsőde, Szolnok, Jósika út 4.
8. Kossuth tér 1. szám alatt található irodaház

Jelen projekt célja az épületek komplex épületenergetikai fejlesztése a kötelező kiegészítő tevékenységek megvalósítása mellett. A beruházás eredményeként minden tekintetben korszerű, a mai igényeknek megfelelő épületek jönnek létre, melyek épületenergetikai jellemzőik révén gazdaságosan üzemeltethetők, és növelik a komfortérzetet.

A projekt az 1-4. számú épületeknél épületenergetikai és megújuló energiatermelési fejlesztéseket is tartalmaz, az 5-8. számú épületek esetében csak napelemes rendszer telepítése történik. A benyújtott pályázat nem összetett projekt, kizárólag összetett beruházás (Felhívás 6. oldal alja).

Az épületenergetikai fejlesztések során a külső nyílászárócserék megtörténnek, valamint a külső falak és a lapos tető illetőleg padlásfödém hőszigetelése. Gépészeti beruházásként a hő és HMV termelő rendszer korszerűsítése illetőleg egyéb kapcsolódó gépészeti beavatkozások történnek meg. A 3. épület esetében a konvektoros fűtést váltja ki kondenzációs kazán radiátor hőleadókkal, a 2. épület esetében a meglévő kondenzációs kazán nem kerül cserére, csak kapcsolódó gépészeti beruházás történik. Az 1. épület távhővel ellátott, a szabályozás kiépítése tervezett.

Megújuló energetikai elemként napelemes rendszer kerül telepítésre minden épületre, mely az épületek villamos energia fogyasztását hivatott csökkenteni. A pályázati követelményeknek megfelelő akadálymentesítés megtörténik az 1-4. épületek esetében, az 5-8. épület akadálymentesítéssel nem érintett.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

**TOP-6.6.1-15-SL1-2016-00001 - „Móra úti rendelő újjáépítése”**

A Móra Ferenc úti rendelőben 6 házi gyermekorvosi praxis és 7 védőnői körzet lakosainak ellátása történik. A projekt keretében fejlesztésre kerül 2 db alapellátási funkció: a házi gyermekorvosi ellátás és a védőnői szolgálat. A kötelező alapellátási szolgáltatásokon túl egészségfejlesztési feladatok ellátására, preventív szolgáltatásoknak és egészségfejlesztő programoknak helyt adó multifunkcionális helyiség kialakítása is része a projektnek, valamint a nemenkénti beteg WC-k, akadálymentes WC, takarítósztár. Az épület személyzetének részére egy közös teakonyha helyiség került betervezésre. A váró helyiség befogadóképessége kb. 48 fő, mely várótermi bútorzattal kerül berendezésre.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	551.181,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	165.354,- Ft + Áfa
Összesen:	716.535,-Ft + Áfa

TOP-6.6.1-16-SL1-2017-00003 - „Temető úti rendelő újjáépítése”

A projekt keretében a Temető úti rendelő épületének (5000 Szolnok, Temető út 1.; hrsz.: 5672/8/A/1-5672/8/A/9) elbontása, majd egy teljesen új rendelőintézet megépítése valósul meg. A meglévő épületben 2 házi gyermekorvosi praxis, 4 védőnői körzet, 1 vegyes fogorvosi praxis lakosainak és 1 iskola fogászati körzet ellátása történik. A fejlesztés átfogó célja a jó minőségű közszolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, az egészségügyi alapellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók eredményességének és hatékonyságának növelése, az infrastrukturális feltételek korszerűsítése.

Az épület újjáépítése szükséges annak érdekében, hogy a jogszabályi előírásoknak is megfelelő, minden igényt kielégítő, korszerű, akadálymentes, energiatakarékos rendelőben/tanácsadókban fogadhassák az orvosok és védőnők a gondozottakat/betegeket. A pályázat megvalósításával az orvosi rendelő üzemeltetése gazdaságossá, költséghatékonyabbá válik, fenntarthatósága javul és az egészségügyi alapellátás megújult, korszerű környezetben válik biztosítottá.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. évi tervezett árbevétel
Engedélyes Terv	4.000.000,- Ft + ÁFA
Közbeszerzés	1.900.000,- Ft + ÁFA
Projektmenedzsment	2.021.053,- Ft + ÁFA
Összesen:	7.921.053,- Ft + Áfa



A beruházás során kötelezően megvalósítandó feladat az akadálymentesítés, melynek keretében a követelményeknek megfelelő akadálymentesítés megtörténik, egy akadálymentes lift létesítésével egyidejűleg.

Azbesztmentesítéssel illetőleg műemlékvédelemmel a projekt nem érintett.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Projekt előkészítés (Projektterv, Állapotrögzítő műszaki felmérés, Energetikai veszteséget feltáró számítások)	3.300.000,- Ft + Áfa
Közbeszerzés, nyilvánosság	2.429.876,- Ft + Áfa
Projektmenedzsment	5.647.043,- Ft + Áfa
Összesen:	11.376.919,- Ft + Áfa

TOP-6.6.1-16-SL1-2017-00002 - „Széchenyi körúti orvosi rendelő fejlesztése”

A pályázat keretében a Széchenyi körúti orvosi rendelő (5000 Szolnok, Széchenyi István krt. 129., HRSZ 8939/35) épületének komplex felújítása valósul meg. A felújításra kerülő önkormányzati tulajdonú rendelőben 4 felnőtt háziorvosi praxis, 4 házi gyermekorvosi praxis, 3 vegyes fogorvosi praxis, 1 iskolafogászati körzet és 4 védőnői körzet lakosainak ellátása történik.

A pályázat megvalósításával az orvosi rendelő üzemeltetése gazdaságossá, költséghatékonyabbá válik, fenntarthatósága javul és az egészségügyi alapellátás megújult, korszerű környezetben válik biztosítottá.

A beruházás során infrastruktúrafejlesztés történik. A projekt tartalmazza a hatályos jogszabályoknak megfelelő, kötelezően előírt számú parkoló, akadálymentes parkoló, kerékpártároló kialakítását is. A pályázatban az energiahatékonysági intézkedéseknek megfelelően megújuló energiafelhasználás tervezett, napelem-rendszer kiépítésével.

A projekt keretében fejlesztésre kerül 5 db alapellátási funkció: a felnőtt háziorvosi ellátás, a házi gyermekorvosi ellátás, a védőnői szolgálat, a fogorvosi ellátás, valamint az iskolai-ifjúsági egészségügyi ellátás (iskolafogászat). A projektben eszközbeszerzés került tervezésre.

A Projekt lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. évi tervezett árbevétel
Engedélyes Terv	4.000.000,- Ft + ÁFA
Közbeszerzés	1.900.000,- Ft + ÁFA
Projektmenedzsment	2.021.053,- Ft + ÁFA
Összesen:	7.921.053,- Ft + ÁFA



A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Közbeszerzői szakértői szolgáltatás	1.417.323,- Ft + Áfa
Műszaki projektmenedzsment	562.500,- Ft + Áfa
MT készítése	1.623.622,- Ft + Áfa
Kötelező nyilvánosság	110.236,- Ft + Áfa
Összesen	3.713.681,-Ft + Áfa

TOP-6.9.1-15-SL1-2016-00001 - Komplex Telep II. – Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkózást célzó fejlesztése

A projekt Szolnok 6 szegregátuma közül a Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkóztatásának és beilleszkedésének elősegítését célozza közösségfejlesztős tevékenységek, felzárkóztató képzések, szociális munka és egyéb bűnmegelőzési, egészség-megőrzési és oktatási programok biztosításával.

A projekt célja a célterületen a szegénység, a társadalmi- és munkaerő-piaci hátrányok újratermelődésének megállítása, a közösségi és egyéni szintű integráció, és a TÁMOP-5.3.6. projekt keretében elért eredmények folytatásának biztosítása.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Szakmai szóróanyag készítése és lakossági fórum szervezése	400.000,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	142.557,- Ft + Áfa
Összesen	542.557,-Ft + Áfa

TOP-6.9.1-16-SL1-2017-00001 - A Katona József úti szegregátum humán fejlesztése

A projekt Szolnok 6 szegregátuma közül a Katona József úti szegregátum társadalmi felzárkóztatásának és beilleszkedésének elősegítését célozza közösségfejlesztős tevékenységek, felzárkóztató képzések, szociális munka és egyéb bűnmegelőzési, egészség-megőrzési és oktatási programok biztosításával.

A projekt célja a célterületen a szegénység, a társadalmi- és munkaerő-piaci hátrányok újratermelődésének megállítása, a közösségi és egyéni szintű integráció, és a TÁMOP-5.3.6. és a TOP-6.9.1-15 projekt keretében elért eredmények folytatásának biztosítása.



megvalósítása	
Szakmai közreműködés, szakértői szolgáltatás	5 004 175, - Ft + Áfa
Közlekedésbiztonsági programok megvalósítása	982 500, - Ft + Áfa
Bűnmegelőzés és közbizt. Programok	1 311 670, - Ft + Áfa
Marketing	5 414 680, - Ft + Áfa
Összesen	33 018 916,- Ft + Áfa

3.2. Modern Városok Program keretében lebonyolításra kerülő projektek

Modern Városok Program – Szolnoki Művésztelep fejlesztése

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az ország és a régió kulturális turisztikai vonzerejének növelése érdekében tovább kívánja erősíteni a város művészeti-nevelési és alkotócentrumként való megjelenését. Ennek érdekében szükséges a Szolnoki Művésztelep kulturális és művészeti tevékenysége infrastrukturális hátterének fejlesztése. A projekt a Szolnoki Művésztelep meglévő műtermeinek a felújítását és egy új kiállító és rendezvényépület kialakítását tűzi ki célul.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétele
Műszaki tanácsadás	1 600 000,- Ft + Áfa
Közbeszerzés	9 000 000,- Ft + Áfa
Projektmenedzsment(1.660.000Ft/hó)	19 920 000,- Ft + Áfa
Művészeti képzési program	1 200 000,- Ft + Áfa
Marketing tevékenység	2 600 000,- Ft + Áfa
Összesen	34 320 000,-Ft + Áfa

Modern Városok Program - „Tiszaligeti fürdőfejlesztés”

A fejlesztés a meglévő fürdő tereit részben megtartva, de azokat egységgé szervezve és további, időjárás - független szolgáltató terekkel bővítve kerül megvalósításra. A külső karéjban elhelyezett épülettömeg kialakításával a strand megőrzi a belső, értékes növényállományát. A főbejárattól az összes szolgáltató egységet meg lehet majd közelíteni, valamint második ütemben épülő szálloda is csatlakozik majd a



funkciós kialakítása és műszaki állapota szerkezeti szempontból jó, viszont a kor előírásainak és igény szintjeinek ma már nem felelnek meg. A projekt keretében a nem hasznosítható épületek elbontásra kerülnek. A komplex fejlesztés keretében meglévő épületek felújítása és új épületek kialakítása is tervezett.

2. Úszóműves kikötőfejlesztés: A motoros kishajós tiszai vízi turizmus fejlesztése érdekében úszóműves kishajó kikötő és kapcsolódó létesítmények kerülnek kivitelezésre a Tiszavirág híd közelében, a folyásirány szerinti bal parton.

A fejlesztés elemei: úszómű, üzemanyagtöltő állomás, sólyapálya, megközelítő út és parkoló

3. Bungalóparkfejlesztés: a kishajó kikötő mögött elhelyezkedő területen (volt kemping helyszíne) kerülne kialakításra a magasabb igény szintű vendégek, elsősorban a hajósturisták, VIP-vendégek, esküvők és céges rendezvények résztvevői elszállásolására alkalmas üdülők házak. A szálláshelyek jellemzői: egyszerű, de modern, kortárs design, tartós és természetes anyaghasználat, minőségi felszereléssel. A szállodai szintű bungalók létesítése mellett tervezett a belső úthálózat kialakítása és a közművek kiépítése is.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Előkészítő projektmenedzsment	6.960.000,-Ft + Áfa
Engedélyes tervek elkészítése	50.000.000,-Ft + Áfa
Környezeti hatástanulmány elkészítése	5.000.000,-Ft + Áfa
Közbeszerzés	16.000.000,-Ft + Áfa
Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítése, aktualizálása	6.900.000,-Ft + Áfa
Összesen	84.860.000,-Ft + Áfa

Modern Városok program - Véső úti strand-és sporttelep fejlesztése

A fejlesztési terület a Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Városfejlesztési Stratégiájában Véső út és környéke elnevezésű akcióterületként szereplő városi területen található önkormányzati tulajdonú, jelenleg alulhasznosított ingatlan. Az előzetesen a MÁV tulajdonában lévő barnamezős területen található ingatlanon jelenleg egy használaton kívüli strandfürdő, és egyéb sportlétesítmények, sport- és szabadidős célú épületek találhatók. A projekt keretében ezek egy része elbontásra kerül, és részben új, részben felújított épületekkel és létesítményekkel újul meg a régi strand területe.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:



3.3. Az Önkormányzat stratégiai érdekét szolgáló gazdasági, infrastrukturális, kulturális és egyéb, az IVS-ben szereplő fejlesztések

A „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című projekt, illetve további mélyépítési munkálatok megvalósításához szükséges közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2018/2016. (VIII.15.) sz. határozatával hozzájárult a „Mester út és környéke közlekedési hálózatának a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló fejlesztése” című TOP-6.1.5-15-SL1-2016-00001 azonosítójú projekt megvalósítása érdekében, illetve további mélyépítési munkálatok megvalósítására 4 évre szóló keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás kisíráshoz. A közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásával Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-t bízta meg.

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Közbeszerzés	7.000.000,-Ft + Áfa
Összesen:	7.000.000,-Ft + Áfa

3.4. Egyéb tervezett feladatok

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Fejlesztések kommunikációja (kötelező tájékoztatáson kívül, pl. prezentációk, összefoglalók készítése)	3.200.000,- Ft + Áfa
ITP programmenedzsment	3.900.000,- Ft + Áfa
MJVSZ kapcsolattartás	3.600.000,- Ft + Áfa
MVP programkoordináció	1.200.000,- Ft + Áfa
CLLD kulcsprojektek koordinációs feladatai	5.400.000,- Ft + Áfa
Véleményezések (jogszabályok, tervezetek, releváns pályázati felhívások véleményezése)	1.600.000,- Ft + Áfa
Pályázatfigyelés	2.640.000,- Ft + Áfa
Aranyi Sándor Úti Bölcsőde fejlesztése (TOP-6.2.1-16 keretében) című pályázattal kapcsolatos pályázatírás	1.000.000,- Ft + Áfa
GINOP-7.1.2-15-2016-00002 - Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése projekt-koordináció	750.000,- Ft + Áfa
Pályázatírás (2017-ben benyújtott pályázatok támogatói döntéskor számlázható része)	1.400.000,- + Áfa
Mélyépítési munkálatok megvalósításához szükséges közbeszerzési eljárás lebonyolítása	7.000.000,- + Áfa

**TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00036 - Községháza energia racionalizációja**

A projekt célja: A községháza energetikai felújítása, az energiaköltségek racionalizálása, a megújuló energiaforrások részarányának növelése, energiahatékonyság javítása. A kiválasztott fejlesztés célja ezen túl, hogy egy a CO2 kibocsájtást úgy tudja csökkenteni, hogy közben a megújuló energia részaránya növekszik, és nemcsak a környezeti, hanem a társadalmi fenntarthatóság szempontjából is pozitív eredmény születik meg a helyi közösség kohézióját elősegítve ezáltal. Ki kell emelni, hogy az energetikai és környezetvédelmi célok mellett ugyancsak cél az energiahordozó- költség csökkentése, valamint a hazai és helyi energiahordozók részarányának növelése, mégpedig kifejezetten a település adottságaihoz igazodva.

A Projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	832.829,- Ft + Áfa
Kötelező nyilvánosság	112.483,- Ft + Áfa
Összesen	945.312,- Ft + Áfa

TOP-6.1.1-16-SL1-2017-00001 „Elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút létesítése a Szolnoki Ipari Parkban”

A projekt közvetlen célja, hogy a Szolnoki Ipari Park dolgozói számára lehetővé tegye a több mint 120 hektáros területen található vállalkozások, ipari létesítmények biztonságos gyalogos és kerékpáros megközelíthetőségét. A tervezett úthálózat kialakítása az előzetes műszaki vizsgálatokat és egyeztetéseket követően 5 ütemben tud elkészülni. A kialakítandó kerékpárút szakaszok az egyes igények felmerülésének sorrendjében lettek betervezve. Jelen pályázati konstrukcióból a II., III., és V. ütem megvalósítása tervezett, melyben a gyalog- és kerékpárút teljes hossza 1950,46 m, szélessége 3,00 m lesz.

A projekt előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok elvégzése:

A feladat megnevezése	2018. év tervezett árbevétel
Projektmenedzsment	2.000.000,-Ft + Áfa
Tájékoztatás és nyilvánosság	47.244,-Ft + Áfa
Összesen:	2.047.244 ,-Ft + Áfa



támogatás passzív időbeli elhatárolásból történő feloldása 283.196,- Ft értékben történik meg.

3.6.2 Interaktív sör- és gasztronómiai pincemúzeum Szolnokon – ÉAOP- 2.1.1/A.I-12-2012-0074

A Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. ÉAOP Turisztikai attrakciók és szolgáltatások fejlesztése című pályázati felhívására pályázatot nyújtott be, melyet a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség 528.579.588.-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A projekt fizikai befejezése 2015. november 30., illetve pénzügyi zárása 2017. február 08. volt.

A Sörárium pályázatban és pályázaton kívül beszerzett eszközei 2016.07.14-én aktiválásra kerültek. 2017. év augusztus hónapig a Söráriumot cégünk üzemeltette. A Sörárium további használata érdekében a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. pályázati eljárást folytatott le. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének jóváhagyásával a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. az eljárás nyertesével, a Szolnokneked Kft.-vel a használatba adásra vonatkozóan a szerződést megkötötte.

A Sörárium sörfőző részlegének átadása áthúzódott 2018. évre, mivel a sörfőzés jövedéki adó hatálya alá tartozik. A Nemzeti Adó- és Vámhivatallal egyeztetve kell, hogy az átadás megtörténjen, illetve az átvevő részéről szükséges az jövedéki adó engedély. A sörfőző részleg átadásáig 2.387.992,- Ft árbevéttel számoltunk, mely magába foglalja az átadásig értékesített sört, az átadáskori alapanyagok értékét és az átadáskori befejezetlen termelés értékét. 2018. évi

Elszámolt értékcsökkenés pályázatból, önkormányzati támogatásból beszerzett eszközök, illetve hozzáadott érték után:	52.792.647,- Ft
Passzív időbeli elhatárolásból feloldott egyéb bevétel:	51.603.725,- Ft

3.6.3 TOP-7.1.1-16-2016-00013 „Egy OK.-kal több SzolnOK! - Közösségi tervezés alapú kulturális és közösségi célú helyi fejlesztések Szolnokon”

A SzolnOK. Helyi Akciócsoport 2016. május 30|-án alakult meg konzorciumként 11 taggal a regisztrációs felhívás elvárásainak megfelelő belső arányokkal. A közszférát az önkormányzat és négy szervezete, a civil szférát két civil és egy egyházi szervezet, a vállalkozásokat 3 KKV képviseli. A HKF stratégia célrendszerének fókuszában az ifjúság van. Az ifjúsági fókusz horizontálisan is megjelenik a programban az elbírálás során előnyt jelentő tartalmak között, de két pályázati felhívás konkrét céljaként is szerepel. A helyi közösség jövőképeben egy a népességfogyást megállítani képes város szerepel, amelyben erősek a helyi közösségek és magas szintű a város használóinak településük iránti elkötelezettsége. Az ehhez vezető utat a közösségi és kulturális infrastruktúrafejlesztésekkel, eszközbeszerzésekkel, a közösségi és kulturális terekhez történő egyenlő esélyű és biztonságos hozzáférés javításával, helyi értékekre, közösségi igényekre és a helyi értékek védelmére épülő közösségi és kulturális programokkal látjuk megvalósíthatónak, illetve a közösségi és kulturális innováció, a kreatív gazdaság és a hálózatosodás fejlesztésével. Mindezen célokat 8 művelettel (3 ERFA és 4ESZA típusú) kívánjuk ösztönözni,



3.6.4 Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozása Szolnokon- EFOP-1.2.9-17-2017-00103

A projekt 3 tag által alkotott konzorciumban valósul meg. A projektet megvalósító konzorcium tagjai: 1. Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság - GFO 573 (konzorciumvezető), 2. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány - GFO 569 (konzorciumi tag), 3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal - GFO 312 (konzorciumi tag). A projekt során az alábbi tevékenységeket kívánjuk megvalósítani:

1. Kommunikációs aktivitások, szemléletformáló tevékenységek
 - 1.1. Helyi munkaadók és szakmai szervezeteik tájékoztatása, érzékenyítése, együttműködések kialakítása a projektcélokkal összhangban
 - 1.2. Szakmai helyi rendezvények, találkozók szervezése a célcsoport számára a női foglalkoztatásban kiemelt szereppel bíró helyi szervezetekkel, szakmai kamarákkal, vállalkozói szervezetekkel: foglalkoztatási kerekasztalok szervezése a helyi munkaadók, vállalkozások, szakképző helyek, szociális és civil partnerek, Családbarát Munkahely díjat elnyert cégek, munkáltatók, valamint a jelen EFOP-1.2.9. Nők a családban és a munkahelyen standard felhívás és a GINOP 5.3.2 A rugalmas foglalkoztatás elterjesztése a konvergencia régiókban pályázat megyei nyerteseinek bevonásával a női foglalkoztatást elősegítő helyi lehetőségek feltárása érdekében.
 - 1.3. Atipikus foglalkoztatási formák és rugalmas munkaszervezési módok helyben való elterjesztésének ösztönzése, elfogadottságának erősítése
 - 1.4. Nők társadalmi és gazdasági szerepvállalásában rejlő lehetőségek és előnyök helyi bemutatása, valamint a társadalmi sztereotípiák lebontása, a nők és férfiak változó szerepeinek tudatosítása érdekében tájékoztató napok és/vagy előadások, és/vagy kampányok, események, akciók szervezése, online tartalmak készítése, helyben mintaként szolgáló nők és férfiak példájának közzétételével, a helyi és a közösségi média használatával továbbá a nők szélesebb körű részvételének ösztönzése érdekében végzett kommunikációs aktivitás.
 - 1.5. A nők vidékfejlesztésben, térségfejlesztésben, gazdaságfejlesztésben betölthető szerepének, új, illetve hagyományos ágazatokban és szakterületeken kínálkozó lehetőségeinek, megvalósított, működő jó gyakorlatok bemutatása, terjesztése nőknek és lányoknak.
2. Az EFOP-1.2.6 Családbarát ország kiemelt felhívás megvalósítójával együttműködve a Női Információs és Szolgáltató Központ (Nő-Köz-Pont) létrehozása és működtetése, formális és nem-formális képzések, fejlesztések, felkészítések lebonyolítása a célcsoport számára az EFOP-1.2.6 kiemelt konstrukció megvalósítója által kidolgozott képzési, oktatási segédanyagok és azok adaptálása alapján
 - 2.1. A Női Információs és Szolgáltató Központ (Nő-Köz-Pont) létrehozása és működtetése
 - 2.2. Formális és nem-formális képzések, fejlesztések, felkészítések lebonyolítása
 - 2.3. Helyi szakemberek részvételének biztosítása az EFOP-1.2.6 kiemelt konstrukció megvalósítója által szervezett képzéseken, fejlesztéseken, felkészítéseken.
 - 2.4. Az EFOP-1.2.6 kiemelt konstrukció megvalósítója által kidolgozott sztereotípiák, képzési programok és tananyagok átvétele, szükség szerint a helyi adottságok szerinti adaptálása
3. Célcsoport fejlesztéséhez és a Női Információs és Szolgáltató Központ létrehozásához, működtetéséhez szükséges eszközök beszerzése
 - 3.1. A helyiség, az informatikai háttér és mobilitás biztosítása (pl. laptop, szoftver, mobil internet, helyiség- és gépkocsi bérlet).



Foglalkoztatási HR szakember és humán szolgáltatások területén dolgozó szakemberek bér, járulék	7.187.400,-Ft + Áfa
Formális és nem formális képzések, felkészítések lebonyolítása,	3.360.420,-Ft + Áfa
Helyi szakemberek részvételének biztosítása az EFOP-1.2.6 megvalósítója által szervezett képzéseken	347.328,-Ft + Áfa
Az EFOP-1.2.6 megvalósítója által kidolgozott sztenderdek, képzési programok, tananyagok átvétele, adaptálása	170.250,-Ft + Áfa
Eszközbeszerzés értékcsökkenés elhatárolásból	1.551.518,-Ft + Áfa
Összesen:	36.789.875,-Ft + Áfa

Szolnok, 2018. március 13.

Csatóri István
vezérigazgató

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.
5000 Szolnok, József A. u. 83
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Asz.: 14279566-2-16



Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

2018. ÉVI ÜZLETI TERV

adatok e Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	2017. évi terv	2017. évi várható	2018. évi terv
1	Ingatlanértékesítés			
2	Bérelti díj közhasznú			
3	Egyéb árbevétel- vállalk.jell.	268 240	374 602	405 043
4	Közvetített szolgáltatások árbevétele (92.)	369 533	181 910	255 935
5	Közhasznú tevékenység árbevétele			
6	1 Belföldi értékesítés nettó árbevétele	637 773	556 512	660 978
7	2 Exportértékesítés nettó árbevétele			
9	I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)	637 773	556 512	660 978
10	3 Saját termelésű készletek állományváltozása ±		-1 595	-1 727
11	4 Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
12	II. Aktivált saját teljesítmények értéke (±03+04)		-1 595	-1 727
13	III. Egyéb bevételek	46 728	64 183	126 311
14	ebből: önkormányzati támogatás "csepegtetés"			283
15	ebből: egyéb támogatások			
16	ebből: fejlesztési célú elszámolás			
17				
18	ebből: visszairt értékvesztés			
19	Bevétel összesen (I+II+III)	684 501	619 100	785 562
20	Közüzemi szolgáltatási díjak			1 000
21	Létesítmény fenntartás anyagköltsége			
22	Rendezvény anyagköltsége			
23	éven belül elhaszn eszközök			25
24	minden más anyag költség	13 607	34 713	3 934
25	5 Anyagköltség	13 607	34 713	4 959
26	Posta, telefon költségek	2 801	2 201	1 382
27	Könyvvizsgálat	720	720	720
28	Karbantartási költségek	2 993	4 034	2 480
29	Hirdetés	2 045	4 937	4 000
30	Oktatás, továbbképzés	35	34	34
31	Utazási, kiküldetési költségek	20		
32	Szállás költség			
33	Számviteli szolg.	384	384	786
34	Foglalk. eü. szolgáltatás			
35	ügyvédi munkadíj	3 427	3 363	1 800
36	Tagdíj			
37	Takarítás, szemét szállítás, energia költségek			
38	bérelti díj	4 794	6 524	4 458
39	Egyéb igénybe vett szolgáltatások	157 132	219 345	301 195
40	6 Igénybe vett szolgáltatások értéke	174 351	241 542	316 855
41	Bankköltség	1 170	1 551	1 248
42	Biztosítási díjak	171	484	170
43	Hatósági díjak	5 068	1 518	1 840
44	7 Egyéb szolgáltatások értéke	6 409	3 553	3 258
45	8 Eladott áruk beszerzési értéke		2 122	
46	9 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	319 489	161 232	244 320
47	IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)	513 856	443 162	569 392
48	Munkabérek	70 536	71 500	102 920
49	Közfoglalkoztatotti munkabér			
50	Megbízási díj	2 056	2 948	2 856
51	Tiszteletdíjak		420	420
52	Egyéb jogviszony alapján történő kifizetések (EKHO, EFO)			
53	10 Bérköltség összesen	72 592	74 868	106 196



SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.

54		Betegszabadság		67	
55		Munkába járás költsége	615	536	564
56		Kiküldetés, Napidíjak, saját gépkocsi használat, utiköltség térítés			
57		Egyéb béren kívüli juttatások	3 688	4 970	5 260
58		Reprezentáció	1 500	3 038	1 300
59		Saját gépkocsi használat, utiköltség térítés,	600	281	300
60	11	Személyi jellegű egyéb kifizetések összesen	6 403	8 892	7 424
61	12	Bérráfordítások	20 464	19 612	24 636
62	V.	Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)	99 459	103 372	138 256
63	VI.	Értéksökkenési leírás	62 202	59 818	61 614
64		Iparüzési adó	6 094	7 703	8 168
65		Építványadó			
66		Egyéb nem részl. ráfordítások	1 111	1 938	2 611
67		Arányosítás miatt le nem vonható Áfa			
68					
69	VII.	Egyéb ráfordítások	7 205	9 641	10 779
70		ebből: értékvesztés			
71	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	1 779	3 107	5 521
72	13	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
73		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
74	14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége			
75		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
76	15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyereség			
77		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
78	16	Egyéb kapott kamatok, kamatjellegű bevételek	50		1
79		ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott			
80	17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei			
81	VIII.	Pénzügyi műv. bevételei (13+14+15+16+17)	50		1
82	18	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések			
83		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
84	19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások,			
85		ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott			
86	20	Fizetendő kamatok kamatok és kamatjellegű ráfordítások	168	139	112
87		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak			
88	21	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök,			
89		ebből: kapcsolt vállalkozásoknak adott			
90	22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			
91	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)	168	139	112
92	B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-118	-139	-111
93	C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	1 661	2 968	5 410
94	X.	Adófizetési kötelezettség	149	267	487
95	D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	1 512	2 701	4 923

Szolnok, 2018. március 13.

Csatóri István
vezérigazgató

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.

5000 Szolnok, József A. u. 83.
Bszsz.: 11745004-20137797-00000000
Asz.: 14279566-2-16

-1-



SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.

vezérigazgató

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS (összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	2017. várható	Előző év(ek) módosí- tásai	2018. terv
a	b	c	d	e
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	556512		660978
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	-1595		-1727
3	III. Egyéb bevételek	64183		126311
4	IV. Anyagjellegű ráfordítások	443162		569392
5	V. Személyi jellegű ráfordítások	103372		138256
6	VI. Értékesítési leírás	59818		61614
7	VII. Egyéb ráfordítások	9641		10779
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III- IV-V-VI-VII)	3107	0	5521
9	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei			1
10	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	139		112
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-139	0	-111
12	C ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C±D)	2968	0	5410
13	X. Adófizetési kötelezettség	267		487
14	D ADÓZOTT EREDMÉNY (+E-XII)	2701	0	4923

Szolnok, 2018. március 13.

Csatóri István
vezérigazgató

SZOLNOKI VÁROSFEJLESZTŐ
NONPROFIT ZRT.

5000 Szolnok, József A. u. 83.

Bszsz: 11745004-20137777-00000000

Azz: 14279966-2-13

42. napirendi pont:

Beszámoló a Szolnok város részére ellátást nyújtó, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, továbbá egyéb szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Látható, hogy milyen széleskörű az ellátotti kör a városban. Köszönetet mondott a területen dolgozók munkájáért, mely véleménye szerint nagy elismerést érdemel.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

105/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat

a Szolnok város részére ellátást nyújtó, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, továbbá egyéb szociális intézmények szakmai munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett és a Szolnok város részére ellátást nyújtó szociális intézmények szakmai munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal tudomásul veszi.

Értesülnek:

Szalay Ferenc polgármester

Szabó István alpolgármester

Fejér Andor alpolgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Dr. Rácz Andrea aljegyző

Polgármesteri Hivatal igazgatói

Buru Györgyné igazgató, SZKTT Egyesített Szociális Intézménye

Szappanos József mb. igazgató, SZKTT Humán Szolgáltató Központ

Lakatos Ilona Anka intézményvezető, Magyarországi Evangéliumi Testvérközösség Szolnok Oltalom Idősek Otthona

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Szolnoki Gondviselés Háza Fogyatékosok Nappali Intézménye

43. napirendi pont:

Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának, munkatervének és Stratégiai tervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Czakóné Gacov Katalin igazgató: A 2017-es év sok lehetőséget és kihívást tartogatott az intézmény számára. Megköszönte a munkatársai munkáját, hiszen sikerült 5 európai uniós pályázatot benyújtaniuk, melyek közül kettőről van nyertes támogatói döntés. 80 millió forint értékben tudnak majd új szolgáltatásokat és programokat kínálni a köznevelésben résztvevőknek, illetve a lakosság minden korosztályának. További 80 millió forintról kaptak támogatói döntést Népmese pont kialakítására, mely forráshiány okán lehetséges, hogy nem fog megvalósulni. További 100 millió forintról infrastrukturális fejlesztés tekintetében még nem született döntés, mely a Verseghy Ferenc Könyvtár digitális megújulására szolgál és a Kertvárosi Közösségi Ház infrastrukturális fejlesztésére. Bizakodnak a pályázatok sikerét illetően. A stratégiai terv az említett pályázatokra épül, hiszen 2018-2022 között a nyertes pályázatok által nagy arányú fejlesztés indulhat meg a könyvtárban és a közművelődési intézményeikben. Megköszönte az önkormányzat bérfinanszírozás kezeléséhez nyújtott támogatását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Megemlítette a rendezvények értékelését az ünnepi könyvhét vonatkozásában. Örül annak, hogy rengetegen vesznek részt a könyvtár munkájában és rendezvényein. Úgy tűnik, hogy nő az olvasók száma, egyre többen használják a könyvtárat és magát a könyvet. Fontosnak tartja a könyvek népszerűsítéséért végzett munkát szerte a városban. Megköszönte a munkájukat és sikereket kívánt a jövőben.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**106/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának, munkatervének és Stratégiai tervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény rendelkezéseire, az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2017. évről szóló szakmai beszámolóját a határozat 1. sz. melléklete szerint jóváhagyja.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2018. évre vonatkozó szakmai munkatervét a határozat 2. sz. melléklete szerint jóváhagyja.

3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2018-2022. évekre vonatkozó stratégiai tervét, melynek részét képezi a minőségpolitikai nyilatkozat, a 3. sz. melléklet szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Czakóné Gacov Katalin igazgató, Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény



106/2018.(IV.26.) 12. önkormányzati
határozat 1. sz. melléklete

A Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2017. évi beszámolója

**Szolnok
Czakóné Gacov Katalin
2018.**



TARTALOMJEGYZÉK

I. Vezetői összefoglaló	4
II. Szervezeti kérdések	6
III. Szakmai működés	7
1. Nyitva tartás	7
2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése	7
A) Verseggy Ferenc Könyvtár – Felnőttolvasó szolgálati osztály	7
a) 2017. év kiemelt eseményei.....	7
b) Könyvtárhasználat bemutatása.....	9
c) Könyvtári programok.....	16
B) Verseggy Ferenc Könyvtár - Gyermekolvasó és kölcsönző szolgálati osztály.....	26
a) Gyermekkönyvtár	26
b) Kölcsönző csoport	34
C) Hild Viktor Könyvtár	35
a) Kölcsönző szolgálat.....	35
b) Felnőtt olvasószolgálat.....	36
c) Gyermekkönyvtári részleg/Internet és Audiovizuális részleg	36
d) Programkoordinátor, könyvtáros.....	37
D) Abonyi Úti Fiókkönyvtár	38
E) Kertvárosi Fiókkönyvtár	38
F) Szandaszőlősi Fiókkönyvtár	39
G) Tallinn Fiókkönyvtár.....	41
H) Szandaszőlősi Művelődési Ház	41
a) Meghatározott célok, alapelvek, feladatok.....	41
b) A 2017. évi főbb munkatervi pontok teljesülése	43
I) Hild Viktor Könyvtár – Közművelődési részleg.....	47
J) Kertvárosi Közösségi Ház	49
2.1 Gyűjteményfejlesztés	51
2.2 Gyűjteményfeltárás.....	53
2.3 Állományvédelem.....	54
2.4 Tudományos kutatás	55
3. Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása.....	56
3.1. Kötelezpéldány szolgáltatás	56
3.2. ODR tevékenység	57
3.3. Területi ellátó munka	60
3.4. A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése.....	63
3.5. Nemzetiségi könyvtári ellátás	64
3.6. Statisztikai adatszolgáltatás	64
4. Mutatók.....	65
4.1 Könyvtárhasználat	65
4.2 Dokumentumforgalom.....	65
4.3 Olvasói számítógépek.....	66
4.4 Online szolgáltatások	66
4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	67
4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok	67
4.7 Használói képzések száma.....	67
4.8 Rendezvény, kiállítás	69

4.9 Használói elégedettség mérés.....	70
4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	71
4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség	71
4.12 Partnerség	71
4.13 Digitalizálás.....	72
IV. Fejlesztések.....	74
1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása.....	74
2. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések	74
3. Jelentősebb eszközbeszerzések	75
4. Pályázatok, projektek	75
5. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2017-ben, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása.....	77
6. Elektronikus szolgáltatások	79
7. Innovatív megoldások, újítások.....	79
8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük	82



I. Vezetői összefoglaló

2017-ben kiemelt stratégiai céljaink voltak a teljes körű minőségirányítási rendszer bevezetése, a humán erőforrás fejlesztése, az infrastrukturális fejlesztések érdekében megnyíló európai uniós pályázati források kihasználása, valamint a nagyszabású Verseggy- emlékévk lebonyolítása. Névadónk születésének 260. évfordulójára emlékeztünk együttműködő partnereinkkel. Szolnok megyei jogú város az emlékévk megvalósításához kiemelt támogatással járult hozzá. Ennek eredményeként egy nagyszabású molinókiállítást valósítottunk meg a könyvtár előtti Kossuth téren, amely a város egyik frekventált tere, a Városháza épületével szemben helyezkedik el. Áprilistól novemberig volt látható a kültéri kiállítás, melynek megnyitóját egy országos nyelvészeti konferencia keretében tartottuk.

Idén ünnepeltük a Kossuth téri épület 20 éves évfordulóját, ebből az alkalomból országos szintű könyvtárszakmai konferenciát szerveztünk.

Az emlékévk eseményei a <http://verseggy.vfmk.hu> oldalon követhetők nyomon.

Az év elején kitűzött célok nagy része megvalósult, illetve jelentős lépéseket tettünk a megvalósítás érdekében. (Bővebben lásd: III/2., illetve IV. pontot).

Év közben az EMMI által támogatott ingyenes képzésekre nyílt lehetőség, így a tervezettnél több továbbképzés valósulhatott meg. A kollégák kiadvány-szerkesztési, helyismereti, minőségirányítási, tájékoztatási, partnerkapcsolati területeken szereztek új ismereteket.

A 2016-ban elkészített Stratégiai Tervet az újonnan megalakult Minőségirányítási Tanács, valamint a Stratégiai munkacsoport felülvizsgálta, és az időközben bekövetkezett változásokhoz igazította. 2017-ben egy teljesen megújult terv készült el, mely jelenleg a minisztériumi véleményezés utáni fenntartói jóváhagyás szakaszában van. Ennek része a megújult Küldetésnyilatkozat, valamint a Minőségpolitikai nyilatkozat is.

Az olvasók régi igénye is megvalósult az idén, szeptembertől a Verseggy Ferenc Könyvtárban kártyás fizetésre is van lehetőség. A bevezetés óta eltelt időben a visszajelzések pozitívak, egyre többen veszik igénybe ezt a fizetési módot, az olvasók örömmel üdvözölték az újítást.

Látványos tér átrendezésen ment keresztül a Verseggy Ferenc Könyvtár. Az 1. és 2. emeleti kölcsönző illetve olvasótermi övezet funkcióit alakítottuk át, a megváltozott olvasói szokásokhoz alkalmazkodva.

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> • kiemelt fenntartói támogatás a Verseggy- emlékévk megvalósításra • a megnyíló pályázati források kihasználása • humán erőforrás képzése állami támogatással • használói elégedettségmérés eredménye szerint kifejezetten elégedettek az intézménnyel a használók • Területi szolgálati osztály munkájának eredményeként az 	<ul style="list-style-type: none"> • beadott Európai Uniós pályázataink ügyében nincs döntés • a megnövekedett feladatokhoz képest kevés szakmai létszám • a továbbképzések, minőségirányítás miatti leterheltség miatt a tervezett szakmai innovációk egy része nem valósult meg • országos tendenciáknak megfelelően az olvasási kedv csökkent, kevesebben vettek részt az olvasásnépszerűsítő játékokban



Erősségek	Gyengeségek
<p>országos programok megvalósításában, mintaprojektek beküldésében JNSZ megye könyvtárai kimagaslóan teljesítettek</p> <ul style="list-style-type: none">• gyermekkönyvtárosaink munkája eredményeként, Szolnok városi kiadványként megjelenő <i>Tiszai mesevirágok</i> című mesekönyv a Magyar Marketing Szövetség által Városmarketing gyémánt elismerésben részesült• városi TOP pályázatokban konzorciumi partnerként részt veszünk• virtuális tartalmaink látogatottsága növekszik• több könyvtáros kolléga tartott szakmai előadásokat, vett részt oktatóként szakmai képzésekben• Ifjúsági részleg látogatottsága emelkedik, a városi diák közösségek szerveződnek, illetve a meglévő közösségek járnak rendszeresen.	<ul style="list-style-type: none">• Kossuth téri épület egyes részei sürgős felújításra szorulnak• raktározási nehézségek• kötelesepéldányok beszolgáltatása nem egyenletes, szinte lehetetlen nyomon követni a megjelenő nyomdatermékeket



II. Szervezeti kérdések

			2016. tény	2017. terv	2017. évi tény
Összlétszám (fő, töredék is lehet)			57,5	59,5	59,5
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			9	9	8
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	34	34	35
		átszámítva teljes munkaidőre	34	34	35
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	4	4	4
		átszámítva teljes munkaidőre	4	4	4
	Egyéb felsőfokú	összesen	2	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2	2
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	40	41	41
		átszámítva teljes munkaidőre	40	41	41
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú közművelődési szakember	összesen	5	5	5
		átszámítva teljes munkaidőre	5	5	5
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	13	14	14
		átszámítva teljes munkaidőre	12,5	13,5	13,5
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	18	19	19
		átszámítva teljes munkaidőre	17,5	18,5	18,5
Összes létszám:			57,5	59,5	59,5
Önkéntesek száma			1	1	2
Közfoglalkoztatottak száma			23	22	22

Üres álláshelyeinket feltöltöttük, a megnövekedett állami feladatok ellátására a Területi Szolgálat 1 fővel bővült. A másik üres álláshely takarítói volt, az év elején sikerült azt is pótolni.

Az év elején létszám bővítést kértünk a fenntartónál, sajnos sikertelenül, így a szervezeti ábrában szereplő „kommunikációs és marketing igazgatóhelyettesi” feladatra nem tudunk munkatársat felvenni, szakmai szempontból sürgetőbb volt a megyei feladatok ellátása.

Az év közben létszám változás nélküli személyi változások történtek. 1 fő művelődésszervező elhagyta az intézményt, helyét betöltöttük, 1 fő takarító nyugdíjba vonult, helyette is új embert vettünk fel.

Alapító okiratunk módosítását 2017. november 30-án elfogadta a Közgyűlés, 2017. december 8. napjától lépett életbe az új.

Lényegi változások: kikerült egy évek óta használaton kívüli régi fiókkönyvtár épülete, valamint a Kult. törvény változásait vezették át az okiratba.

Ennek megfelelően változtattunk a Szervezeti és Működési Szabályzaton, az új 2018. január 1. napjától lépett életbe.

III. Szakmai működés

1. Nyitva tartás

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	41	41	41	100,0
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)	100	100	101	101,0
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra) (Fiókkönyvtárakkal együtt)	8	8	8	100,0
16 óra utáni nyitva tartás (óra) (Fiókkönyvtárakkal együtt)	32	32	32	100,0
Nyári zárva tartási idő (a könyvtár székhelyén) Munkanapok száma:	16	14	14	87,5
Ebből nyitvatartási napok száma:	15	12	12	80,0
Téli zárva tartási idő (a könyvtár székhelyén) Munkanapok száma:	0	0	0	100,0
Ebből nyitvatartási napok száma:	0	0	0	100,0

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

A) Verseggy Ferenc Könyvtár – Felnőttolvasó szolgálati osztály

a) 2017. év kiemelt eseményei

1956 Emlékév 60 éve történt - 1956-os Emlékév lezárása

2016-2017 Szolnok

A forradalom 60. évfordulójáról tartalmazó rendezvénysorozattal emlékeztünk meg, csatlakozva Szolnok város programjaihoz.

2017. január 25. Kiss József: Az angyalok nem sírnak beszélgetés a szerzővel a műről és a korról;

2017. február 23. Erdélyi János: Sortűz után dokumentumfilm vetítés, beszélgetés a rendezővel;

2017. február 27. Kommunizmus áldozatainak emléknapja: irodalmi est;

2017. március 23. Rekviem 1956. Lázár Balázs versszínházi előadása.



Verseggy emlékév 2017

Koszorúzási ünnepséggel és a könyvtár bejáratánál Verseggy Ferenc életét és munkásságát bemutató különleges kultéri molinó-kiállítás megnyitójával vette kezdetét, 2017. április 3-án a költő születésnapján a Verseggy-emlékév programsorozat. A három darabból álló kétoldalas paraván első része Verseggy Ferenc életét mutatta be érdekes illusztrációk kíséretében. A második, harmadik molinó a költő, író, nyelvújító sokoldalú munkásságát szemléltette grafikákkal kiegészítve. A hátoldalak a 19. századtól napjainkig mutatták be Verseggy korát a költőn, illetve a neki és az egész nemzet számára meghatározó személyeken és eseményeken keresztül. A molinók tartalmi és esztétikai megjelenéséért osztályunk és a MTA BTK Irodalomtudományi Intézetének XVIII. századi Osztálya munkatársai voltak a felelősek. A molinó-kiállítást 2017. áprilistól 2017. novemberig tekinthették meg a város polgárai. Több százan tekintették meg, a visszajelzés abszolút pozitív volt.

2017. április 3-4-én *In memoriam Verseggy Ferenc* címmel a költő születésének 260. és halálának 195. évfordulója alkalmából a Verseggy Emlékbizottság és a MTA BTK Irodalomtudományi Intézetének XVIII. századi Osztálya tudományos konferenciát rendezett. Az eseményhez több szolnoki szervezet és intézmény a Verseggy Kör, a Verseggy Alapítvány és a Verseggy Ferenc Gimnázium is csatlakozott. Mindannyian azzal a céllal, hogy újra feléledjen a korábban 1972 és 2007 között Szolnokon ötévente megrendezett emlékülések hagyománya. A kétnapos tanácskozáson öt szekcióban tizenhárom tudományos előadást hallgathattak meg az érdeklődők. Az elhangzott előadások felelevenítették Verseggy írói, költői, fordítói, tudományos tevékenységével kiemelkedő életművét, illetve számos új kutatás eredményét ismertették.

A konferencia második napján a szolnoki Verseggy Ferenc Gimnázium diákjai adtak zenés, irodalmi műsort a könyvtár Verseggy termében, továbbá *Verseggy nyomában* címmel, Verseggy életpályáját, kultuszát és műveinek kutatástörténetét bemutató időszakos kamarakiállítás nyílt a könyvtár második emeleti olvasótermében.

Az emlékév keretében számos további kulturális és szakmai rendezvény, középiskolásoknak meghirdetett szavalóverseny lebonyolítására is sor került.

Verseggy 2.0 1997-2017 20 éves jubileumi konferencia

Kiemelkedő eseménynek számított a 2017. augusztus 28-án megrendezett könyvtárszakmai konferencia, ahol a könyvtár épületének huszadik évfordulójáról is megemlékeztünk.

A konferenciára elsősorban a könyvtáros kollégákat hívtuk és vártuk, de nyitottak voltunk az olvasói érdeklődésre is.

Szalay Ferenc, Szolnok Megyei Jogú Város polgármestere köszöntője után *Pillanatképek az elmúlt 20 évből* címmel nyílt kiállítás Mészáros János fotóiból, Takáts Béla visszatekintését követően *Könyvtár és közösség* címmel tartott előadást Kovácsné Koreny Ágnes, a FSZEK főigazgató-helyettese, Czakóné Gacov Katalin, igazgató pedig *V2.0 - Könyvtár frissítve* címmel.

Végül *Könyvtárak szerepe a kulturális alapellátásban* címmel hallhattuk Szalóki Gabriella, könyvtári referens előadását az Emberi Erőforrások Minisztériuma, Kultúráért Felelős Államtitkárság, Közgyűjteményi Főosztály, Könyvtári és Levéltári Osztály részéről.

A Verseggy emlékév zárására 2017. december 15-én, a költő halálának 195. évfordulóján került sor a könyvtár Verseggy termében.



„Kedvenc Városom Szolnok” helytörténeti vetélkedő

A fenntartó által meghatározott feladat volt /20/2017 (I.26.) sz. közgyűlési határozat – Cselekvési terv 2017-18-ra Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Ifjúsági koncepciójának végrehajtásához - 5/b. pont/

„Szolnokon jó fiatalnak lenni” – erre a mottóra épül a „Kedvenc városom Szolnok” című vetélkedő. A három fordulós versenyen idén csaknem 50 középiskolás diák bizonyíthatta be, mennyire ismeri szülővárosa történetét. A vetélkedőt 2013-ban a szolnoki diákközgyűlés álmodta meg.

A „Kedvenc Városom Szolnok” egy városi 2+1 fordulós helytörténeti vetélkedő. Célja, hogy a résztvevő 14 és 17 éves korosztály a tanórákon tanultakon kívül megismerkedjen a város történelmével. A verseny során a feladatok megoldása, a könyvtári és internetes kutató-gyűjtő munka mellett a csoportmunka,- a feladatmegosztás, a közös munkavégzés kompetenciáit is fejleszthetik a versenyzők, valamennyiük közös munkájaként küldhetik be a feladatsorok megoldásait.

A verseny Szolnok Ifjúsági Koncepciójának keretében már második alkalommal valósult meg. A vetélkedő célja, hogy a diákok városról szerzett tudása mellett, a fiatalok lokálpatriotizmusát is erősítse.

A verseny feladatainak összeállításában, a verseny lebonyolításában osztályunk munkatársai aktívan közreműködtek.

A magyar kultúra külföldi megjelenésének erősítése

2006 január óta intenzív kapcsolatot ápolunk a testvérvárosunkban Bielsko-Biala-ban található Ksiaznica Beskidzka könyvtárral, ahol évről évre a Magyar Kulturális Napok megrendezésében veszünk részt. Kiállítások, kulturális - irodalmi, zenei programok, író-olvasó találkozók, közös történelmi hagyományokat bemutató előadások megszervezésében közreműködünk. Ezekben a rendezvényeken képviselteti magát a varsói Balassi Intézet is. 2017. októberében is sor került a Magyar Kultúra Napja rendezvényre Bielsko-Biala-ban. Könyvtárunkat hárman képviseltük.

Tájékoztató szolgálat, tájékoztatási eszközök

A Felnőttolvasó-szolgálat kiemelt feladata volt 2017-ben is, hogy minél szélesebb rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő szolgáltatásait, közvetítse a város, a megye értékeit feldolgozó helyismereti anyagok tartalmát és olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon környezetében. Ezeknek a célkitűzéseknek igyekeztünk eleget tenni az alapszolgáltatások biztosítása mellett.

b) Könyvtárhasználat bemutatása

	2016	2017
Személyes használat összesen	58.607	51.151
ebből csoport	17	8
Internethasználat	5.232	3.903
Telefon, fax, e-mail	2.923	2.387
Helyben használt dokumentum	292.539	256.314

A táblázat adataiból látható, hogy a személyes helybeni használat a 2016-os évtől elmarad. Ez a változás abból is adódhat, hogy az olvasótermekben 2017-ben már sokkal

kevesebb előadást tartottunk, hogy a helyben olvasást ne zavarják hangos beszéddel. Az előadások főleg a Verseggy teremben koncentráltak.

Az év folyamán több számítógép került az olvasóterembe és az ősz folyamán a szoftverek frissítésével gyorsabbak is lettek a gépek. Ezt érzékelték az olvasóink is. Az utolsó negyedévben megnövekedett az internetezők száma.

Az internetezők száma az év folyamán erősen hullámzó volt, aminek első sorban technikai okai voltak.

2017	Jan	Feb	Márc	Ápr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec	Össz
Inet	166	202	204	172	204	177	204	61	230	256	231	242	2.349

A wifi használata gyakoribb, mert a technikai fejlesztésnek köszönhetően erősebb jel van, és ennek különösen az okostelefont használók örülnek. Vizsgaidőszakban a főiskolai- és egyetemi hallgatók hozzák a saját laptopjukat a könyvtárba és van, hogy egész nap itt tanulnak. Ők is jó hasznát veszik a wifi szolgáltatásnak.

A könyvtári terek átrendezése

A könyvtári tereinket 2017 nyarán átrendeztük. Az eddigi elrendezés szerint az első emeleten a Művészetek szintjén megtalálható volt a témának megfelelő kölcsönözhető és olvasótermi állomány, valamint a magyar és idegen nyelvű szépirodalom. A második emeleten a Tudományok szintjén ugyancsak a témának megfelelő kölcsönözhető és olvasótermi állomány. Az átrendezést követően az első emeleten csak kölcsönözhető műveket talál az olvasó. A második emeleten az Olvasótermet rendeztük be, itt található a Helyismereti Gyűjtemény és a Finnugor Gyűjtemény is.

Az átrendezéssel a célunk az volt, hogy a könyvtári belső terek a könyvtár funkcióinak és feladatrendszerének még jobban megfeleljenek. Igyekeztünk figyelembe venni a különböző felhasználói csoportok igényeit, hogy az így átalakított terek alkalmassá váljanak a csoportok találkozásainak, a közösségépítés formálásának, biztosítva az élethosszig tartó tanulás lehetőségét is. A könyvtári terek rugalmasan alakítható, átszervezhető hívogató tereké váltak. Úgy gondoljuk, a könyvtárhasználók akkor tudják hatékonyan igénybe venni a könyvtár szolgáltatásait, ha a könyvtárat, mint fizikai teret is hatékonyan tudják használni.

- I emelet olvasóteremből átpakoltunk 484 folyóméter, 24.200 db könyvet
- II. emelet kölcsönzői térből 562 folyóméter, 28.100 db könyvet

Ez megközelítően 52.300 db dokumentum mozgását jelentette.

Folyóiratok

A Felnőttolvasó-szolgálat feladata a Verseggy Könyvtárban megtalálható összes folyóirat megrendelése, érkeztetése és reklamálása.

A folyóirat kínálatunk elegendőnek tűnik a féleségek számát tekintve. A megszűnő folyóiratok helyett rendelünk újabb lapokat is alkalmazkodva az aktuális igényekhez. Nagyon sokan már az interneten tájékozódnak. A lapok egy része már archívumokban megtalálható és csak a legfrissebb számok nem elérhetőek, így tartva életben a nyomtatott formát. Talán azt a réteget, aki nem a papírformát részesíti előnyben a digitális lapvásárlással lehetne elérni. Jelenleg a TMT, az ÉS, a Forbes, a Könyvtári Figyelő érhető el digitális formában.

Nyomtatott	formában	A címek (féleségek) száma összesen	338
		A példányok száma összesen	345
Digitális		A címek (féleségek) száma összesen	4

Folyamatosan végeztük a folyóiratok tematikus számainak feldolgozását és a helyismereti sajtófigyelést. 2011. januártól a Helyismereti cikkadatbázis objektumtár építése, a kurrens sajtófigyelés kiegészült a cikkek szkennelésével.

A folyóiratoknál folyamatos munkát igényel a régebbi számok összegyűjtése, Excel táblázatba visszük be az archiválendő évfolyam adatait (cím, évfolyam, ár, megjegyzések, stb.).

		2014/ cím	2015/ cím	2016/ cím	2017/ cím
Előfizetés		164	210	209	220
Ajándék	NKA	30	30	30	30
	Kiadó	24	24	21	22
	Olvasó	2	2	0	2
Összes cím helyismeret nélkül		220	266	260	274
Összes nyomtatott példány helyismeret nélkül				261	275
Helyismeret cím			77	64	64
Helyismeret nyomtatott példány			77	70	70
Összes nyomtatott cím		219	343	324	338
Összes nyomtatott példány			343	331	345
Digitális cím		1	1	3	4
Összes cím		220	344	327	342

A vásárolt lapok mellett rendelkezünk ajándék példányokkal is.

Ezek egy része csak egy-egy mutatószám az adott újságból, de jelentős mennyiségben kapunk rendszeresen kiadói ajándék lapokat is. Ezek száma összesen 21 db. Nagyobb tételben kapunk A Mi Erdőnk, Madárkórház című folyóiratokból a kiadóktól, így az olvasóink ingyen elvihetik ezeket a folyóiratokat. NKA ajándék lapok száma 30 db.

A legnépszerűbb újságjaink az állandó napilapjaink (Blikk, Magyar Nemzet, Nemzeti Sport, Népszava, Új Néplap.) Igen népszerű volt még az ÉS, A Magyar Narancs, Magyar Demokrata, Nők Lapja, Kiskegyed, Kaliber, Mozgó Világ és a HVG.

A folyóiratokra összesen 2017-ben 3.674.519,- forintot költöttünk.

Idegen nyelvű folyóiratunk kevés van, két angol nyelvű (Time, 5 perc Angol), és egy német nyelvű (Foto Magazin). Határon túli magyar lapokat az NKA biztosít számunkra. Szolnokon két nemzetiségi önkormányzat van a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat. Jelenleg nem vásároltunk roma és lengyel nyelvű lapokat.

Különgyűjtemények kezelése

HELYISMERETI GYŰJTEMÉNY

Növekszik azon távhasználók száma, akik a könyvtár interneten elérhető katalógusára és az intézményünk által épített elektronikus könyvtárra és wikipédiára támaszkodva e-mailben keresik meg intézményünket helyi vonatkozású referenz kérdésekkel kapcsolatosan.



A távhasználók között közel egyenlő arányban vannak kutatók, hallgatók és családkutatással kapcsolatosan érdeklődő magánszemélyek. Megfigyelhető azonban, hogy a távhasználók, mivel nem helyi illetőségűek, elektronikus formában vagy könyvtárközi kölcsönzéssel szeretnének hozzájutni a kért információforráshoz. Több esetben kértek helyreigazítást vagy éppen a távhasználók adatközléssel járultak hozzá a szócikkeink pontosításához.

A Verseggy Ferenc Könyvtár internetes katalógusán keresztül 2014 végétől elérhető Elektronikus Objektumtár szolgáltatásunkat folyamatosan bővítjük, így a helyismereti cikkanalitikák, digitalizált könyvtári kiadványok, képeslapok és aprónyomtatványok teljes szöveggel elérhető a távhasználók számára.

A Szigligeti Színház média-megjelenésének figyelése mellett a Tisza Táncegyüttes és a RepTár témafigyelését végeztük. 2017-ben a Szigligeti színházi és a RepTári témafigyeléseket GoogleDrive felhőalkalmazással osztottuk meg a partnereinkkel, ami gyorsabb adatszolgáltatást tett lehetővé.

A helyismereti gyűjtemény bemutatásával, népszerűsítésével célunk az ismeretek átadásán túl a lokálpatriotizmus növelése az érdeklődők körében.

IFJÚSÁGI RÉSZLEG

A részleg megnyitásával elsődleges célunk volt az ifjúság érdeklődésének felkeltése az új könyvtári szolgáltatásokra, lehetőségekre, egy közösségi tér kialakítása számukra. Elsősorban az olvasás és könyvek népszerűsítését tűztük ki célul, de szeretnénk lehetőséget biztosítani a diákok köréből érkező kezdeményezéseknek is.

A 2017. év koncepciója:

- az ifjúság érdeklődésének fenntartása
- az ifjúsági programkínálat bővítése
- a részleg használó fiatalok igényeinek, kompetenciáinak megismerése

A közösségi térben kulturált körülmények között, barátságos környezetben tölthetik idejüket a fiatalok. Rendelkezésükre áll fénymásoló, nyomtató, ingyen wifi. A térben 9 babzsák, egy körasztal 5 székkal, egy nagy asztal 4 számítógéppel áll rendelkezésre. Az wifi-re az összes fiatal rákapcsolódik.

Változatlanul célunk a középiskolások olvasási kultúrájának javítása, a könyvtárban rejlő lehetőségek bemutatása, ifjúsági közösségek létrehozása ill. erősítése

Az Ifjúsági részlegben a könyvtárosi feladatok: közösségfejlesztés, közösségépítés, tájékoztatás, könyvajánlás, Messengeres üzenetek fogadása, Verseggy Ferenc Könyvtár Ifjúsági részlegének Facebook oldalának működtetése, információ áramoltatása az ifjúság körében, általuk ajánlott könyvek beszerzése, ifjúsági körök szervezése.

A terem kihasználására jellemző: tanulás, olvasás, kikapcsolódás, találkozóhely, kiállítóterem, közösségi tér.

Öröndetes, hogy nő az ifjúsági könyvkiadás, így ifjúsági krimikkel, fantasy-vel, mangákkal, disztópikus regényekkel is folyamatosan bővíthetjük a részleg kínálatát.

A fiatalok olvasási szokásaira jellemző, hogy a külföldi szerzőket részesítik előnyben. Kevesen olvasnak magyar szerzőktől műveket.

Az Ifjúsági részleg használók körében a nemek aránya a lányok felé tolódik, ők kedvelik a női szerzőket ill. a női karakteres könyveket.

Az ifjúsági részlegben 2.595 könyv és 15 féle folyóirat található.

Az év folyamán 2.874 könyvet kölcsönöztek, és 1.399 hosszabbítás történt.



Nagyon erős közösségépítő tevékenység folyik az Ifjúsági részlegben. A nyilvános tér lehetővé teszi a közösségek kialakítását.

Az ifjúsági terem köztudatba kerülésének fő eszköze a különböző körök létrehozása volt, ez sikerességét is jelentette. Ezekkel a körökkel olyan rétegek kerültek be a könyvtárba, akik még sosem jártak nálunk. A könyvtáros ösztönzi a fiatalokat az olvasóvá válásra. A fiatalok egymást is segítik a beilleszkedésben.

A könyvtáros szerepe az igények fogadásától az ifjúsági körök létrehozásában és működtetésében nagyon fontos. A megfelelő könyvtáros személyisége, nyitottsága az ifjúság felé garancia a tartalmas és színvonalas foglalkozásokra.

A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db): 7 db

- *Ifjúsági Irodalmi Kör* - Zárt kör, belépés csak engedéllyel, az Ifjúsági Irodalmi Kör tagjai alkotják. Folyamatosan bővül a tagjainak száma. 2015. szeptember 18-a óta létezik. 25 tag
- *HKT kör* –horror, krimi, thriller kör, zárt kör – Orvoskrimi néven 2016. június 15-én indult útjára a krimi kör. 26 tag
- *Otaku klub* – zárt kör, anime kör. Első találkozás időpontja: 2016. május 17. kedd, azóta minden kedden működik. 31 tag
- *Verseggy Ifjúsági terem* – zárt csoport. Az Ifjúsági terem használók csoportja a Facebookon 113 tag
- *Anime találkozó (Szolnok)* – zárt csoport, 5 város anime köreinek zárt csoportja 56 tag
- *Történelmi kör* – Viber 12 tag
- *Német nyelvi klub* – zárt csoport 9 tag

II/10. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő): Összesen 263 tag.

Állandó programsorozatok: ifjúsági programok

2017-ben működő ifjúsági körök középiskolás vezetővel:

A diák körvezető a könyvtárossal és a kör tagjaival együttműködve állítja össze a programot, tölti meg tartalommal a találkozásokat.

A fiatalok a rendezvényre invitáló plakátokat is maguk alkotják, ezzel fejlődik kreativitásuk és esztétikai készségük.

- **Ifjúsági Irodalmi Kör**

Célja: az ifjúsági regények és a magasabb szintű irodalmi szerzők és regények megismerése, megvitatása, a kreatív írás gyakorlása

2017. szeptemberétől minden hónap első szombatjára került át, mivel a legtöbben egyetemisták lettek.

- **Krimi kör**

Célja: a krimi irodalom népszerűsítése, új külföldi és magyar szerzők megismerése, kiemelten a fiatal írók műveire.

- **Hobbirajzolók klubja**

Célja: a kreativitás, a rajz ügyesség továbbfejlesztése. Az ifjúság még mindig erősen kötődik az alkotó tevékenységekhez, ahogyan azt gyermekkorában megszokta.

- **Anime kör**



Célja: az anime közösség egyesítése, teret adva a kör kulturális kibővülésének, mint manga, japán írók olvasás, japán nyelvtanulás.

Periodicitása: minden kedden

- K-kör-koreai kultúrkör

2017. áprilisában indult.

Célja: a koreai irodalom és kultúra megismerése, terjesztése

2017-ben működő ifjúsági körök szakember vezetésével

- **Empátia kör Sőregi Katalin, erőszakmentes coach segítségével**

Célja: új kommunikációs módok megismerése, konfliktuskezelés

A kör 2017. szeptemberétől szünetel a szakember elfoglaltsága miatt.

- **Történelmi tények és viták sorozat Túróczi Tamás, SZTE egyetemi oktató segítségével**

Célja: a magyar és egyetemes történelem mélyrehatóbb megismerése, érdekességek, rejtélyek boncolgatása, beszélgetések, viták kezdeményezése

- **Német nyelvi klub – Négyesi Ildikó, angol és német nyelven beszélő szakember segítségével**

2017. decemberétől indult.

Célja: az idegen nyelvi kompetencia erősítése és segítése. EBSCO adatbázis használatának megismerése, népszerűsítése.

- **Fantasy kör**

Célja: a fantasy irodalom mélyebb megismerése, ismeretek bővülése

2017. szeptemberétől indult.

Kiállítások szervezése, lebonyolítása:

- **Zlátótér – ahogy a fiatalok látják néven működik az Ifjúsági terem, mint kiállítótér is.**

Cél: a középiskolások amatőr munkáinak, alkotásainak bemutatása. Képet kaphatunk arról, hogy a fiatalok mivel töltik a szabadidejüket, és mennyire kreatív a korosztályuk.

A kiállítások időtartama 4 hét. Jellemzően fotó, rajz, kiállítások láthatóak. Az eredetiben kiállított munkákon kívül továbbiak láthatók digitális felvételként a falra szerelt 4K TV-n.

2017-ben 9 kiállítást láthattak a fiatalok.

A kiállítás-megnyitók különleges eseménynek számítanak. Részt vesznek a kiállító diákok osztálytársai, barátai, a tanáraik és természetesen a szülők, családok is.

Kiemelt programok:

Olvasásnépszerűsítési játék:

2017-ben az Ifjúsági részleg egy csapata indult a Nagy Könyves Beavatás, középiskolásoknak indított olvasásnépszerűsítő játékon is, ahol közel 100 csapatból 11. helyen végeztek.

2017. március 25-én részt vettünk a csapattal az ANKB zárókonferenciáján, meghívott vendégként.

A többfordulós játékban a Visszajátszás kreatív feladat zsűrizésben vettünk részt.

2017. októberében elindult a 3. Nagy Könyves Beavatás játék, amelyen újabb csapattal indultunk. Jelenleg országos szinten a 5-6. helyen áll a csapatunk.



Író-olvasó találkozót az év folyamán 3 alkalommal szerveztünk:

2017. április 21.

Szöllösi Kristóf, Aranymosás díj 1. helyezett, a Fialat Írók Társaságának tagja, az Acélszentek című sci-fi regény szerzője

2017. június 14.

Ünnepi Könyvhét – Böszörményi Gyula, Zsoldos Péter-díja szerző, ifjúsági regényíró

2017. október 27.

Nényei Pál, irodalomtörténész, tanár

FINNUGOR GYŰJTEMÉNY

A Finnugor Gyűjtemény állományát kiemelt figyelemmel gondozzuk, folyamatosan követjük az újdonságokat s ezt írásban jelezzük a feldolgozó osztálynak. A dokumentáció-gyűjtemény anyagát is folyamatosan bővítjük. Gyarapodás: 15 db könyv, 20 cikk a Corvinában, és az év folyamán az Észtt Intézettől 100 db kiadványt kaptunk (folyóiratokat, prospektusokat, könyveket).

EUROPE DIRECT

Könyvtárunk befogadó szervezete az Európai Bizottság Magyarországi Képvisellete által működtetett EUROPE DIRECT hálózat szolnoki irodájának. Az iroda célcsoport orientált EU kommunikációs tevékenységet folytat, naprakészen tájékoztat az EU szakpolitikáiról, aktuális kérdésekről.

A Europe Direct Szolnok tevékenységéről az Európai Bizottság Magyarországi Képviselétével aláírt szerződésben előírtak szerint külön beszámoló készül a t GCI-C-2013/2017-HU-07 számú (Europe Direct Tájékoztató Központok 2013-2017) keretmegállapodás értelmében

Partnerei vagyunk az Eurodesk - az Európai Bizottság támogatásával működő európai ifjúsági információ-szolgáltató hálózatnak. A Tempus Közalapítvány koordinálja. Olyan pályázatokról, képzésekről tudunk tájékoztatást adni, amelyek a fiatalok európai programokban való részvételét segítik elő.

Könyvtári órák, csoportos látogatások:

A használók képzése tájékoztató munkánk fontos része. A szervezett látogatókon túl naponta adunk személyre szabott útmutatást az elektronikus katalógusban való eligazodáshoz, s rendszeresen segítünk az interneten, számítógépen keresőknek egy-egy probléma megoldásában.

Nélkülözhetetlennek tartjuk az információs források közötti tájékozódás segítségét.

A könyvtár alapfeladata, hogy az emberek naprakész információkat kapjanak és megszerezzék az intelligens felhasználásukhoz szükséges motivációt és képességeket, melyek a munkaerő-piaci sikeres szereplésüknek is alapvető feltételei. Az ismeretek átadását a legváltozatosabb formákban igyekeztünk megvalósítani, könyvtári órákon, klub találkozókon, sokszínű rendezvényeken, kiállításokon.

Folyamatosak a csoportos látogatások:

- középiskolások könyvtárhasználati órák keretében ismerkednek a könyvtárral és a szolgáltatásainkkal. Reményeink szerint, ezek a fiatalok később rendszeres könyvtárhasználókká válnak.
- egyéb felnőtt csoportok (felnőttképzések ill. felzárkózást segítő programok keretében)



2017-ben összesen 8 csoportos könyvtári látogatás volt könyvtárunkban, összesen 215 főt fogadtunk.

2017 második felében elkészítettünk egy új tematikát a könyvtárhasználati órákhoz, mely reményeink szerint jobban megfelel a fiatalok érdeklődésének. Jelenleg teszteljük. Bízunk benne az új szolgáltatási forma növeli a csoportos látogatást.

A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma: 10 alkalom, résztvevők száma 191 fő.

Fogyatékosággal élők könyvtárhasználatára

Célirányosan odafigyelünk. Igyekszünk minden olyan eszközt, speciális felszereléseket, dokumentumokat beszerezni, amivel megkönnyíthetjük és hatékonyabbá tehetjük könyvtárhasználatukat és lehetőséget biztosítunk arra, hogy akár önállóan is hozzáférhessenek az információhoz.

A kollégák készen állnak a fogyatékkal élők fogadására, az elmúlt években a szolgálat minden tagja érzékenyítő tréningeken vett részt, megismerhettük a segítségnyújtás módjainak alapjait.

Vakok és gyengénlátók:

Folyamatosan gyarapítjuk hangoskönyv-állományunkat. Ez a szolgáltatás vakok és gyengénlátók számára ingyenes.

Braille-írással készült könyvek közül válogathatnak az érdeklődők

Az öregbetűs könyveink a csökkentlátók könyvtárhasználatát könnyítik meg (Fekete Sas Könyvkiadó).

Az olvasótermekben nagyítók, lupék állnak rendelkezésre

Akadálymentesített számítógépünk magyarul beszélő képernyőolvasó programmal ellátott. A program a képernyőn megjelenő szöveget felolvassa a látássérültek számára a Jaws for Windows professional (magyar nyelvű) verzió segítségével.

Siketek és nagyothallók:

A kommunikációt segíti az indukciós hurok használata, ezen eszközökkel a tájékoztató pultok ellátottak.

Intézményünkben 2 fő jelnyelvi tolmács áll rendelkezésre.

Konferenciák és egyéb összejövetelek céljából igénybe vehető könyvtárunk előadóterme siketek és nagyothallók számára is a korszerű hangosítási technika alkalmazásával.

c) Könyvtári programok

A nyilvános könyvtár egyik alapfeladata az 1997 évi CXL törvény értelmében a „kulturális és közösségi és egyéb könyvtári programok szervezése”

A megvalósítás elsősorban a Felnőttolvasó-szolgálat feladatai közé tartozik.

Színvonalas és értékorientált közösségi programok rendezésével aktívan részt veszünk Szolnok város kulturális közösségfejlesztésében, a helyi kultúra hagyományainak ápolásában ezáltal a lokálpatriotizmus erősítésében.

2017-ben is számos programot kínáltunk olvasóinknak és leendő olvasóinknak.

Arra törekszünk, hogy a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő változatos és igényes képzőművészeti, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeket kínáljunk nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára.

Szolnok olvas 2017. Olvassuk ki Európát!

Utazás a könyvek birodalmában. Harmadik éve invitáljuk játékra, olvasásra az olvasóinkat, természetesen minden évben más-más témakörben.

A kihívás célja: a könyvtár gazdag gyűjteményének népszerűsítése mellett felhívni az olvasók figyelmét, a közvetlen mellettünk élő országokra és kiváló íróikra, számukra még ismeretlen kultúrájukra.

A nyereményjátékban a feltüntetett témakörökből tetszőleges sorrendben olvashattak az olvasók műveket, amelyek teljesítését a pontgyűjtő füzetbe kerülő ponttal igazolták. A könyvtárosok négy-négy témakörben hetente frissülő ajánlókkel segítettek a kihívásra vállalkozó olvasókat, de az olvasó az ajánlott műveken kívül maga is választhatott a könyvtár gyűjteményéből a kihívás teljesítéséhez.

Az év során 302 pontgyűjtő füzetet adtunk ki, az akcióban résztvevők közel kétezer könyvet kölcsönöztek ki olvasóink. Már az indulásnál minden témakörhöz készen álltak a könyvajánlók szépirodalom és tényirodalom egyaránt szerepelt a listán.

Az **Olvasókuckó** 2017. évi tematikáját összekötöttük a Szolnok Olvas 2017- Olvassuk ki Európát! Utazás a könyvek birodalmában című olvasási kihívással.

Minden hónapban a megadott tematika szerint európai országok íróitól, esetleg az adott országokról szóló könyveket olvastak ki a klub tagjai. Az Olvasókuckóhoz csatlakoztak olyan új tagok, akik először a kihívásban vettek részt, majd ezen felbuzdulva szerették volna megosztani olvasmányélményeiket a klubban is.

Kiemelt rendezvények

Internet Fiesta 2017. március 21-30.

Felnőttolvasó-szolgálat UTAZÁS – KÖNYVTÁR – INTERNET				
Dátum	Rendezvény	Résztvevők száma	Rendezvénytípus	Célközönség
03.21	Bemutatjuk az EBSCO többnyelvű adatbázisát	15	digitális kompetenciafejlesztő program	felnőtt, ifjúság
03.22	Ismerje meg az Arcanum Digitális Tudománytár szolgáltatásait	90	digitális kompetenciafejlesztő program	felnőtt, ifjúság
03.22	Digitális fakanál-hétköznapi informatika: Pankucsi Szilárd előadása	12	digitális kompetenciafejlesztő program	felnőtt, ifjúság
03.23	Irodalmi kvíz játék	11	olvasáskultúra-fejlesztő program	ifjúság
03.24	A fotómontázs és a szolnoki képeslapok	12	digitális kompetenciafejlesztő program	felnőtt
03.24.	Spanyolország: A Történelmi viták és tények előadásorozat márciusi foglalkozása	12	olvasáskultúra-fejlesztő program	ifjúság
03.28	Videojátékok világa, Tóth Dániel előadása	25	digitális kompetenciafejlesztő program	ifjúság
03.28	Hemingway nyomában	11	olvasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt



Felnőttolvasó-szolgálat				
UTAZÁS – KÖNYVTÁR – INTERNET				
Dátum	Rendezvény	Részvevők száma	Rendezvénytípus	Célközönség
	(Olasókör)			
03.29	Olvassuk ki Európát! Olasókuckó	7	olvasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt
03.30	Hiteles helyek: kortárs irodalmi portálok és kreatív írásról szóló online tartalmakról fiataloknak	15	digitális kompetenciafejlesztő program	ifjúság

Az Internet Fiesta ideje alatt összesen 10 db programot rendeztünk 210 fő részvételével.

Tematikus könyvajánlókat minden rendezvényhez készítettünk, melyeket 250 fő tekintett meg.

Ünnepi Könyvhét 2017

Felnőttolvasó-szolgálat				
Dátum	Rendezvény	Részvevők száma	Rendezvénytípus	Célközönség
06.08.	Megnyitó, Tiszai mesevirágok	145	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt, ifjúság
06.08.	Bojtos Gábor: Szolnok és az I. Világháború című könyvének bemutatója	28	Olasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt
06.09.	„Amit elolvasásra ajánlok” Közéleti emberek könyvajánlója.	30	Olasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt, ifjúság
06.09.	Pogány G. Benő: Felmenők című könyvének bemutatója	62	Olasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt
06.10.	Bemutakozik a Magyar Szablyavívó Iskola Szolnok - Náday Norbert: Borsody László: A Génusz című könyvbemutató	20	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt
06.13.	Helytállás a hazáért, családért, jászkunsági emlékek az első háborúból. Bagi Gábor, Örsi Julianna	17	Olasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt
06.13.	Ahmed Amran könyvbemutató	75	Olasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt
06.14.	Vendégünk Böszörményi Gyula író	36	Olasáskultúra-fejlesztő program	ifjúság



Felnőttolvasó-szolgálat				
Dátum	Rendezvény	Részvevők száma	Rendezvénytípus	Célközönség
06.14.	Bajnai Zsolt: A megmozdult világ c. könyvének bemutatója	57	Olvasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt
06.15.	Gazda József: a Golgota útján c. könyvének bemutatója	30	Olvasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt

Kitelepültünk a Kossuth térre, ahol egy könyvtári sátorban népszerűsítettük a könyvtár hagyományos és új szolgáltatásait (EBSCO, Arcanum Digitális Tudománytár). Berendeztünk egy könyvszigetet, ahol az új könyveket vehették kézbe az érdeklődők.

Az idén először a könyvtári sátonál az olvasók beiratkozhattak, kölcsönözhetnek. Az új beiratkozók száma 115 fő volt, 182 fő pedig meghosszabbította tagságát. Összesen 297 főt regisztráltunk a Corvina rendszerben a Kossuth téren.

Az Ünnepi Könyvhét ideje alatt összesen 10 db rendezvényt bonyolítottunk le 500 fő részvételével.

Elkészítettük az Ünnepi Könyvhét SWOT analízisét. Néhány példa az erősségekből:

- új megjelenés (sátor, napernyők)
- új molinó (sokcélú felhasználás, használható kültéren és beltéren egyaránt, több éven keresztül)
- új dobókockák, kirakó (a könyvtár részlegeit, akcióit népszerűsítik)
- promóciós anyagok (karpántok, szélforgók)
- új akció: beiratkozási és kölcsönzési lehetőség a kitelepüléseken
- ingyenes beiratkozás lehetősége az Ünnepi Könyvhét ideje alatt
- sok új beiratkozó
- több helyi szerző könyve jelent meg 2017-ben, őket meghívtuk, ezzel is erősítve a „szolnokiság” tudatot
- a rendezvények nagyszámú látogatottsága
- jó sajtómegjelenés



Országos Könyvtári Napok 2017. október 2-8.

Csak tiszta forrásból!

Felnőttolvasó-szolgálat				
Dátum	Rendezvény	Részvevők száma	Rendezvénytípus	Célközönség
10.02.- 10.05.	Internethasználati tanfolyam	7	digitális kompetenciafejlesztő program	felnőtt, nyugdíjas
10.03	Sándor Anikó író-olvasó találkozója	30	olvasáskultúra-fejlesztő program	felnőtt
10.04	Kiegyezés-Azok a boldog békeidők. Kis Krisztián Bálint előadása	80	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt, nyugdíjas
10.05	ifj. Verseghy Ferencsel beszélgettünk	25	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt
10.05	A víz az élet forrása - Szolnoki Vízilabda Club	100	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt, ifjúság
10.05	Koccintsunk a vízzel	100	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt, ifjúság
10.05	Csillagászati foglalkozás	6	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt
10.06.	Aradi Vértanúk Emléknapja Helyismereti foglalkozások	165	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	ifjúság
10.06	Lengyel-magyar két jó barát. Beszélgetés	40	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt
10.06	Szabó Magda két énje	44	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	ifjúság
10.06	Történelmi viták és tények	9	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	ifjúság



Felnőttolvasó-szolgálat				
Dátum	Rendezvény	Részvevők száma	Rendezvénytípus	Célközönség
10.07	Verseghy nyomában. Irodalmi séta	8	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt
10.07	Víz. Erdő. Rét	8	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt
10.08	Nagy beavatás. Avatási ünnepség. K-Kör	7	olvasáskultúra-fejlesztő program	ifjúság
10.08	Életre kelt történelem: Drakula	30	kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt
10.08	Könyves Vasárnap		kulturális, közművelődési, közösségi rendezvény	felnőtt, ifjúság

Az Országos Könyvtári Napok a könyvtárak összefogása egy országos rendezvénysorozat megszervezésével. A központi tematika alapján, a helyi értékekre koncentrálnak szervezzük a heti programot. Az országos napok célja a könyvtárak népszerűsítése, hogy megmutassuk, milyen sokféle tanulási, kulturális, tájékoztató, szociális lehetőséget kínálunk.

Az Országos Könyvtári Napok ideje alatt összesen 21 db eseményt rendeztünk 659 fő részvételével.

A rendezvényekhez tematikus könyvajánlókat készítettünk, ezeket 390 fő tekintette meg.

Állandó klubok

Az olvasásfejlesztés terén az egyik legnagyobb lehetőséget olyan klubokban látjuk, amelyek olvasással, könyvekkel kapcsolatosak.

A klubok működésének pozitív hozadéka az adott szakterület könyveinek megnövekedett kölcsönzése.

Csillagászati előadások

2010. júniustól indult.

A klub célja, hogy bővítsük a felnőttek, diákok természettudományos ismereteit. A csillagászat az alapja minden tudománynak (fizika, kémia, biológia, matematika).

Fejlesztett kompetencia: A természettudományi kompetencia az alkalmazott tudást a természeti világ megértésére használja fel.

Életre kelt történelem

2014 novemberében indult.

A sorozat célja, hogy lerántsa a leplet a történelmi hiedelmekről, megismerkedjünk a történelmi érdekességekkel, a legendákkal és a valósággal.



Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.

Empátia Szalon

2013-ban indult.

A klub célja az erőszakmentes kommunikáció technikájának elsajátítása.

Az előadó elfoglaltsága miatt szünetel, de mindenképpen folytatni szeretnénk.

Fejlesztett kompetencia: Az interperszonális, interkulturális és szociális kompetencia, valamint állampolgári kompetencia magában foglalja a viselkedés minden formáját, amely képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi, szakmai életben különböző konfliktusokat megoldjon.

Érdekes Szolnok és Nemzedékek emlékezete

2012. szeptembertől ill. 2014-től indult.

Az előadásorozat célja, Szolnok történelmének bemutatása, népszerűsítése, a lokálpatriotizmus erősítése, ráirányítva a figyelmet a város helytörténeti értékeire.

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Kreatív délutánok a könyvtárban

2012. február végétől indult.

A foglalkozás célja: olcsón, bolhapiaci áron vagy otthon lévő anyagokból új, ötletes tárgyak készítése

Kultúrabarátok Nyugdíjas Klub

A klub tagjai kéthetente jönnek össze a Verseggy teremben, ahová általában meghívják egy előadót valamilyen témában, vagy könyvbemutatót, illetve kulturális programon vesznek részt.

A témák feldolgozásához könyvtárunk állományát is igénybe veszik.

Célcsoport: nyugdíjasok

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Lady's Club

2017-ben indult

Elsősorban azokat a hölgyeket várjuk, akik igényes előadásokra, beszélgetésekre vágyanak egy nyugodt, kulturált környezetben.

Fejlesztett kompetencia: Az interperszonális, interkulturális és szociális kompetencia.

Olvasókör

Az olvasókörben elsősorban a klasszikus irodalmat dolgozzák fel a klubtagok. Irodalomkutatással, bibliográfiák készítésével segítjük a tagok tevékenységét.

Fejlesztett kompetencia: A kulturális kompetencia az elképzelések, élmények és érzések kifejezésének képességét feltételezi.

Az olvasási alapkészségek megszilárdítása, olvasási, írási rutin javítása, szövegértési stratégiák fejlesztése, értő olvasás javítása, szövegfeldolgozó gondolkodás fejlesztése, érvényesülési technikák fejlesztése szóban, írásban.



Szolnoki Kalendárium

2014-ben indult helyismereti klub.

A célkitűzésünk a közösségi portálokon népszerű honismereti csoportok tagságának aktív bevonása, a lokálpatriotizmus erősítésébe.

Természetbarát Klub

2010. februártól indult egy helyi civil szervezettel, a Szolnoki Közalkalmazott Természetbarátok Turista Egyesületével

A klub célja megismertetni az érdeklődőket Szolnok természeti értékeivel.

Fejlesztett kompetencia: Szociális, életviteli és környezeti kompetenciák, ismeretek, készségek képességek, amelyek alapját képezik az egyén belső személyes harmóniájának és társadalmi beilleszkedésének.

Összefoglaló gondolatok:

Az ilyen típusú rendezvények egyértelműen növelik a könyvtárhasználati hajlandóságot.

A kluboknak ezen kívül van egy olyan szépen kirajzolódó pozitív hozadéka, hogy az emberek ezen alkalmakkor új ismeretségeket kötnek, közösségek alakulnak ki.

A legkorszerűbb trendek szerint a könyvtár egyik kiemelt feladata, hogy közösségi tereket biztosítson a használók számára. Fontos, hogy az emberek szabadidejükben hozzáférhessenek a különböző ismeretekhez és közvetlen kapcsolatba kerüljenek a közösség más tagjaival, az új ismeretek befogadása mellett új kapcsolatok alakuljanak ki.

A klubok a fent említett elvárásoknak maradéktalanul eleget tesznek. Éppen ezért törekszünk színes, változatos klubfoglalkozások, előadások szervezésére könyvtárunkban. Tapasztalataink szerint a könyvtárban meghirdetett, klubfoglalkozások, előadások elérnek olyan potenciális használókat is, akik egyébként nem jönnének be a könyvtárba célirányosan egy dokumentumot kikölcsönözni. A közösségi programok, azonban becsalogatják őket, ennek pedig szinte minden esetben az a következménye, hogy valós könyvtárhasználóvá válnak.

A klubok működése változatlanul sikeres. Nem maradhat el egyik előadáson vagy foglalkozáson sem a könyvajánlás. A klubok működésének pozitív hozadéka lehet az adott szakterület könyveinek megnövekedett kölcsönzése.

Az összejövetelek előtt szétnéznek, válogatnak a könyvek között, illetve folyóiratokat olvasgatnak, tehát használóvá válnak.

A klubokkal ösztönözzük az egész életen át tartó tanulást, az önképzést az ismeretek minél szélesebb körű folyamatos megújítását.

Kiállításmegnyitók

Könyvtárunk Művészeti Szalonja évi 12 alkalommal ad helyet Jász-Nagykun-Szolnok megyei kötődésű amatőr művészeknek a legváltozatosabb képzőművészeti ágakban a festészettől a kerámiákon és szobrokon át a textil alkotásokig.

A nálunk kiállított alkotók megtiszteltetésnek veszik, hogy egy nívós kulturális intézményben mutathatják meg magukat egy széles nagyközönség előtt.

Naptárunk évről évre oly hamar megtelik, hogy bizony hosszú hónapokat kell várni, míg valaki sorra kerül. Ez is bizonyítja a rendkívüli népszerűséget.

Tendencia: A megnyitóknak és kiállításoknak köszönhetően számos új, látens és potenciális olvasó jelenik meg könyvtárunkban, akik jó hírünket viszik és ismertségünket elősegítik, illetve itt maradnak beiratkozott olvasóként. A kiállítók családi és ismeretségi



baráti köre egyes esetekben a kiállítások miatt jelenik meg a könyvtárban, később talán visszatérnek olvasó könyvtárhasználóként, vagy egyéb más programunk látogatójaként.

Kitelepülés

2017-ben több alkalommal kitelepültünk a partnereink által, nagyobb tömegeket vonzó rendezvényekre. Ezen alkalmakkor bemutatjuk, népszerűsítjük a könyvtár hagyományos és új szolgáltatásait. A rendezvény tematikájához könyvajánló bibliográfiákat készítünk és természetesen bemutatjuk legújabb könyveinket is. (Életmód Fesztivál, Európa Nap, Szolnok Napja, Csokoládé Fesztivál) A standunkon a látogatók száma alkalmanként több száz fő.

Áttekintő táblázat rendezvényeinkről

Felnőttolvasó-szolgálat	Rendezvények és képzések száma	Részvevők száma
	2017	2017
Kiállítások	52	37.267
Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények	167	5231
A használó-képzést szolgáló alkalmak	9	216
Olvasáskultúra-fejlesztő programok	110	6.481
Digitális kompetenciafejlesztő programok	8	183
Egyéb rendezvények	3	308
Összesen	357	49.686

	Rendezvények száma	Részvevők száma	gyerek	ifjúság	felnőtt
Családi	6	509	86	182	241
Olvasási	129	9.000	216	1.389	7.395
Digitális	18	393	22	138	233
Könyvtárhasználati	8	191	0	184	7
Hátrányos helyzetűek	2	100	68	0	12
Nemzetiségi	1	40	0	0	40

Partnerség és önkéntesség

A legnagyobb kapcsolatot a már regisztrált olvasóink jelentik, igyekszünk a napi munkánkat olyan színvonalon végezni, hogy ezt a bizalmat ne veszítsük el.

Alapelveink: hozzáférhetőség – személyesen, online, fogadtatás, igazodás az igényekhez, állandó és mobil szolgáltatások, sokféleség.

Partnereinkkel közösen veszünk részt a pályázatok, rendezvények, klubok megszervezésében, megrendezésében, bekapcsolódási lehetőséget biztosítunk egymás programjaiba.

Szakmailag kölcsönösen segítjük egymás tevékenységét.

A hatékonyság érdekében megosztjuk az erőforrásokat, összefogunk a hálózatokkal.

Partnereink a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Egyesület, valamint a Verseggy Kör; együttműködünk a Verseggy kultusz ápolásában. 2017 évben több alkalommal szerveztünk közös programot.

Rendszeres az együttműködés bizonyos egyesületekkel, civil szervezetekkel, amelyek rendezvényeiket sokszor a könyvtárban szervezik.

Kapcsolataink a teljesség igénye nélkül:

- Finnugor Népek Baráti Köre
- Verseggy Kör
- Szolnoki Közalkalmazott Természetbarátok Turista Egyesülete
- Kultúrabarátok Nyugdíjas Klubja
- Híd-Senior Színház
- Szépírók Társasága
- Oxford School Nyelviskola
- Katedra Nyelviskola
- Rákóczi-falvi Madárbarát és Természetvédő Kör
- Nefag Zrt. Erdei Művelődési Háza
- Damjanich János Múzeum
- Aba-Novák Kulturális Központ
- Pedagógiai Könyvtár
- Szolnoki Főiskola Könyvtára
- KLIK
- Książnica Beskidzka (Bielsko-Biała)
- Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesülete
- Én is vagyok! Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesülete

Kapcsolat a médiával.

- Aktív Rádió
- Amadeus Rádió
- Új Néplap

Iskolai közösségi szolgálat

Törvényi háttér

Az iskolai közösségi szolgálat feltételeit a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint „A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló” 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet rögzíti.

A diákok fogadásához országos, minisztériumi szinten nem szükséges a fogadószerkezet regisztrációja. Könyvtárunk összesen 18 db együttműködési megállapodást kötött az iskolákkal.

A fiatalok könyvtárunkban szeretik IKSZ gyakorlatukat eltölteni, szép környezetben jó körülmények között dolgozhatnak, nem nehéz fizikai munkát kell végezniük és az időbeosztás is nagyon rugalmasan alakítható. A gyerekek munkáját természetesen ellenőrizni kell, ez sok időt vesz el a napi feladatokból. Olyan munkát kell számunkra találni, ami nem igényel szaktudást. A fiatalok részt vettek a nyári táboroztatásban, a selejtes könyvek pakolásában, a könyvtári terek átrendezésében, rendszeresen segítettek a kölcsönző pult munkáját, részt vettek kiállítások megrendezésében az ifjúsági teremben, a helyismereti digitalizálásban is szerepet kaptak. Ha összességében tekintjük a munkavégzésüket ez legnagyobb részt az olvasószolgálat és gyermekkönyvtár területén történt. A jövőben érdemes lenne áttekinteni, hogy a könyvtár mely más részlegei tudnának ebben még részt venni.



	2016	2017
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	196	89
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	16	18
Az iskolai közösségi szolgálatban teljesített órák száma	1.331	1.187

A táblázatból az látszik, hogy bár a fiatalok száma felére csökkent, de a fiatalokat több óraszámban foglalkoztattunk.

Az Iskolai Közösségi Szolgálat keretében fogadott diákok számára olyan motivációs feladatokat kínálunk, melyek közben megismerkednek a könyvtári munkafolyamatokkal, tevékenységekkel, miközben pedig személyes kapcsolatokat építhetnek ki az olvasókkal, könyvtárosokkal. A diákok fogadásának fontos célja, hogy jobban megismerjék a könyvtári szolgáltatásokat, a működését, felépítését, munkatársait, bepillantást nyerjenek a kapcsolatépítésbe, a szolgáltatások működésébe és az olvasók kiszolgálásába.

B) Verseggy Ferenc Könyvtár - Gyermekolvasó és kölcsönző szolgálati osztály

a) Gyermekkönyvtár

A Gyermekkönyvtár szolgáltatásai a gyermekolvasók és a velük együtt érkező kísérők könyvtári igényeinek színvonalas kielégítésére irányulnak. A hagyományos könyvtári tevékenységek, úgymint tájékoztatás, olvasmányajánlás a részlegben a látogatók életkori sajátosságai miatt különleges szerepet kapnak. A választ a kérdezőhöz kell tudni alakítani, ha gyermek, vagy felnőtt (szülő/pedagógus) a könyvtárhasználó. Az alapszolgáltatások mellett munkatársaink olvasás- és könyvtár-pedagógiai munkát végeznek a foglalkozások során. Célunk, hogy a gyermekekkel megszerettessük az olvasást, a könyvtár használatát.

A Gyermekkönyvtár legkeresettebb állománya szabadpolcon található a szakrend mellett tematikus és korosztályos tagolásban, melynek jelzettelését, színcsíkozását a gyermekkönyvtárosok végzik. Kollégáink részt vesznek a *Szerzeményezési munkabizottság* munkájában, így az olvasók igényéhez tudjuk igazítani az állományunkat.

A könyveken kívül folyóiratok helyben használatára, a nem hagyományos dokumentumok közül audio CD-k és hangoskönyvek, valamint DVD-filmek kölcsönzésére nyílik mód a gyermekkorosztály érdeklődésének megfelelően.

A 16 éven aluliak számára 4 számítógép és 2 Mesetablet áll rendelkezésre az internet használatára, melyhez igény szerint a könyvtárosok segítséget is nyújtanak.

A gyermekkönyvtári tér ezen kívül lehetőséget biztosít kiállítások rendezésére. A rendszeres könyvajánló kiállítások mellett *Ifi-Art* címmel általános és középiskolák mutatkozhatnak be intézményünkben művészeti tevékenységükkel. Ezen kívül a meghirdetett rajzpályázatok és egyéb tematikus kiállítások is helyet kaptak ez évben a Gyermekkönyvtárban.



Kiállítások				
Időpont	Kiállítás címe	Látogatók száma		
		Gyermekek	Ifjúsági	Felnőtt
01.24-02.24.	Kiállítás a Kölcsey Ferenc: Himnusz illusztrációs rajzpályázatra beérkezett művekből	18	170	185
03.08-04.08.	Ifi-Art: II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola kiállítása	268	200	88
04.12-05.04.	Ifi-Art: Széchenyi István Gimnázium	151	62	72
05.04-06.12.	Bulgária, Románia rajzpályázat kiállítása	120	196	488
06.12-09.30.	Tiszai mesevirágok könyvillusztrációinak kiállítása	716	210	925
07.07-07.31.	Fantasy Art – Sárkányok pedig vannak	251	60	77
10.03-12.08.	Franyó István origami kiállítása	320	97	619
10.18-11.19.	Kiállítás az Arany János illusztrációs rajzpályázatra beérkezett művekből	196	18	94
11.10-11.30	Ifi-Art: Rákócziújfalui Herman Ottó Általános iskola és LIETO Alapfokú Művészeti Iskola	193	10	312

A különböző korosztályoknak megfelelő könyvtári programokat igyekszünk nyújtani. A Gyermekkönyvtár által szervezett programok, bár a gyermekkorosztályra fókuszálnak, családi könyvtárként a felnőtteket is megszólítják.

Célcsoport	Programtípusok	Célok/Bemutató	Gyakoriság/Idő
0-16 éves korosztály	Könyvkiállítás, könyvajánló	Olvasásnépszerűsítés, könyvtár állományának bemutatása jeles alkalmaknak megfelelően.	folyamatosan
0-3 éves korosztály	Ciróka-Móka	Verses–zenés–mozgásos mondókázó foglalkozás a legkisebbeknek. Felelős: Kocsis Andrea, gyermekkönyvtáros	hetente
	Ringató	Népzene-szenetanár által tartott foglalkozás. Együttműködő partner: Fehér-Hodos Szilvia	hetente
	Babahordozós Klub	Beszélgetős klubfoglalkozás a Tiszaköztők Szolnoki Babahordozós Klub tagjaival	havonta
3-10 éves korosztály	Meseposztó foglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: síkbáb technikával előadott mesék és a mesék feldolgozása	igény szerint
	Papírszínházi előadások	A könyvtár állományában meglévő papírszínházi dokumentumokra épített mesefoglalkozás.	igény szerint
	Bábfoglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: bábelőadás és a mesék feldolgozása.	igény szerint
3-14 éves korosztály	Tematikus foglalkozások	Ismeretterjesztő és digitális kompetenciafejlesztő foglalkozások csoportoknak, osztályoknak. Rendhagyó könyvtári órák a kért témában: vetítettképes és posztó technika, csoportfoglalkozás, interaktív foglalkozások.	igény szerint
6-10 éves korosztály	Tábor, napközis jelleggel	A könyvtári tábor célja, hogy a kisiskolás korosztály számára olyan könyvtári élményeket nyújtson, hogy szívesen és hasznosan töltsen el szabad idejét a nyári szünetben is a könyvtárban.	évente
6-16 éves	IFI-ART kiállítások	Általános és középiskolák művészeti alkotásainak	havonta, a

Célcsoport	Programtípusok	Célok/Bemutató	Gyakoriság/idő
korosztály		bemutatkozása, fotó, festmény, gyermekrajz, kisplasztika stb.	jelentkezők függvényében
	Pályázatok, vetélkedők	A könyvtár különböző pályázatokkal ösztönzi a diákokat az olvasásra. A képzőművészeti, olvasó-, ismeretterjesztő pályázatok, versenyek információit a könyvtárhasználattal lehet megszerezni.	évente 2-3
	Író-olvasó találkozók	HeLYi és országos hírv szerzők bemutatása, a népszerű szerzőkkel, ismert emberekkel való találkozás, olvasásra ösztönöz. A találkozót a nagy könyvtári rendezvényekhez igazítjuk, az Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét és az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatában, illetve más könyves ünnepek alkalmával, pl. a Népmese napjára szervezzük.	alkalomszerűen
	Könyvtárhasználati órák	A foglalkozások célja önálló könyvtárhasználatra nevelés, eligazodás a könyvtári terekben.	igény szerint
családok (3-10 éves korosztály)	Időszaki kiállítások	A gyermekkönyvtári tér lehetőséget biztosít kiállítások rendezésére. Az iskolák bemutató kiállításai mellett, illetve azokat felváltva képzőművészeti, vagy gyermekirodalomhoz kapcsolódó időszaki kiállításoknak is otthont adunk.	havonta, lehetőségek szerint
	Bábelőadás	A gyermekkönyvtárosok által előadott bábelőadás klasszikus és modern mesék feldolgozása.	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján
	Kézműves foglalkozás	Jeles napokhoz kapcsolódva (farsang, húsvét, anyák napja, Mikulás, advent, karácsony) családi foglalkozások.	
	Társasjáték klub	Az Okos Játékok Üzlete közreműködésével társasjáték délutánok családi résztvevőknek.	alkalomszerűen
	Egyéb rendezvények	Ismeretterjesztő előadások a gyermekekkel kapcsolatos témában, családi könyvtárlátogatást célzó, élményfokozó rendezvények könyves vasárnap vagy más jeles alkalomból.	alkalomszerűen
felnőtt és nyugdíjas korosztály	BibliotéKAR	A Verseggy Könyvtár Kórusa próbái és fellépései. Felelős: Balázs Ildikó	hetente próba, fellépés alkalomszerűen
	Német klub	Német nyelvű beszélgetős klubfoglalkozás	havonta

Rendszeresen fogadunk óvodás, iskolás csoportokat könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozásokkal, könyvtári órákkal. Különböző játékos és látványos módszerekkel igyekszünk megismertetni gyermekkönyvtárunkat, megszerettetni az olvasást és a könyvet. Igény szerint a meglévő foglalkozásainkat ajánljuk, vagy a pedagógus kérése alapján változtatunk rajta illetve új foglalkozást is készítünk. A foglalkozásokra bejelentkezni előzetes időpont- egyeztetéssel lehet telefonon, személyesen, e-mailben.

Hónap	Csoport db	Meseposztó	Ismeretterjesztő	Báb	Könyvtárhasználati	Kézműves
Január	29	8	12	1	7	1
Február	28	3	15	4	1	5
Március	34	3	22	5	1	1
Április	10	6	2			1
Május	6	2	1	2	1	

Hónap	Csoport db	Meseosztó	Ismeret-terjesztő	Báb	Könyvtár-használati	Kézműves
Június	8	4	1		1	
Szeptember	4	2		1		1
Október	25	4	10	5	3	1
November	25	12	6	2	5	
December	12	2		8	1	
Összes:	181	46	69	28	20	10

A táblázatban nem szerepelnek az író-olvasó találkozók és közönségtalálkozók, amelyekre szintén csoportos látogatás keretében érkeztek a használóink.

Heti rendszerességgel szervezünk zenés, mondókázó babafoglalkozást Ciróka Móka címmel a 0-3 éves korosztály és szülei részére. Ringató foglalkozások helyszínéül a legkisebb gyermekek zenei neveléséhez járulunk hozzá.

Babaprogramok					
Gyakoriság	Alkalmak száma	Program címe	Részvevők száma		
			Gyermek	Ifjúsági	Felnőtt
hetente	74	Ciróka Móka	740		758
hetente	49	Ringató foglalkozás	532		563
havonta	11	Beszélgetős Klub a Tizsakötők Babahordozós Klub tagjaival	104		168
alkalomszerű	3	Babamasszázs tanfolyam	4		7

Változatos családi hétvégéken fogadjuk látogatóinkat. Havonta váltakozva manuális foglalkozások, vagy bábelőadások várják a hozzánk betérőket. A bábelőadásokat a gyermekkönyvtárosokból alakult *Minerva bábcsoport* hozza létre és valósítja meg a szövegtől a zenei aláfestésen át a díszletek és bábok elkészítéséig. A kézműves foglalkozások témái igazodnak az aktuális időszakhoz, ünnepkörhöz. A családi rendezvények sorába illeszkedik a nyári könyvtári tábor, melyet napközis rendszerben, alsó tagozatos kisdíjak részére szerveztünk meg. A nagy érdeklődésre való tekintettel 2017-ben az egy hetes tábort két turnusban szerveztük meg. A tartalmas program a könyvtári foglalkozásokon, kézműveskedésen kívül kirándulást, Reptári múzeumlátogatást, mozi és tiszai motorcsónakázást is tartalmazott. Segítségünkre középiskolás közösségi szolgálatos fiatalok voltak.

Családi programok				
Időpont	Program címe	Részvevők száma		
		Gyermek	Ifjúsági	Felnőtt
01.28.	Farsangi kézműves foglalkozás	20		18
02.25.	A három kismalac bábelőadás	98		76
03.14.	Ünnepváró kézműves foglalkozás	7		6
03.25.	Húsvéti kézműves foglalkozás	28		24
04.29.	Az ajándék bábelőadás	69		52
05.27.	Gyermeknap kézműves foglalkozás	29		14
06.10.	Palkó szerencséje bábelőadás	35		43
06.24.	Palkó szerencséje bábelőadás	58		41
06.26-30.	Könyvtári tábor	23	7	5
07.10-14.	Könyvtári tábor	20	2	5



Családi programok				
Időpont	Program címe	Részvevők száma		
		Gyermek	Ifjúsági	Felnőtt
07.19.	Vakációs kézműves foglalkozás	6		8
07.26.	Vakációs kézműves foglalkozás	14		9
09.30.	Az állatok nyelvén tudó juhász bábelőadás a magyar népmese napja alkalmából	76		58
10.06.	Kerékpáros emléktúra a Szolnoki csata helyszínein			3
10.08.	Könyves vasárnapi családi programok	429	55	276
10.28.	Őszi kézműves foglalkozás	15		15
11.09.	Társasjáték klub	7		8
11.23.	Társasjáték klub	15		15
11.25.	Lúdas Matyi bábelőadás a Szolnoki Szimfonikus zenekarral	63		43
12.07.	Társasjáték klub	3		4
12.16.	Adventi kézműves foglalkozás	14		9

Az iskolai tehetséggondozást vetélkedők, tanulmányi és képzőművészeti versenyek, pályázatok meghirdetésével és lebonyolításával segítjük. Minden évben részt veszünk az országos *7mérföldes csizmában heted7 határon át* mesevetélkedő szervezésében, a *Szép magyar beszéd* versenyek lebonyolításában. A mesevetélkedő felmenő rendszerű megszervezése az egész tanévet átfogja, a megye általános iskoláival való kapcsolattartáson kívül a mesék kiválasztásában, a feladatlapok elkészítésében együtt kell működünk az ország különböző pontjain hasonló feladatot vállaló munkatársakkal. A vetélkedő lebonyolításakor ajándékokról, oklevelekről is gondoskodnunk kell. A Szép magyar beszéd versenyben a fő szervező a Szolnoki Pedagógiai Oktatási Központ, munkatársaink a városi és város környéki forduló lebonyolításában és zsűrijében vállalnak szerepet.

2017-ben az alábbi pályázatokat rendeztük meg saját szervezésben.

Versenyek, pályázatok, vetélkedők				
Időpont	Program címe	Részvevők száma		
		Gyermek	Ifjúsági	Felnőtt
Január	Himnusz illusztrációs pályázat Nemzeti Himnuszunk egy kiválasztott versszakát lehetett illusztrálni. A megyéből érkezett pályaműveket három életkori kategóriában értékeltük, alsó és felső tagozat és középiskola.	123	49	
Március-október	Olvassuk ki Európát! – olvasópályázat gyermekeknek Európai szerzők gyermekkönyveit, összesen 10 darabot kellett elolvasni, kikölcsönözni.	26		
Április	Zöld világom 3.0 – környezetvédelmi vetélkedő Együttműködő partner: Europe Direct Általános iskolás csapatok mérték össze tudásukat a Föld napja alkalmából.	15		13
Május	Bulgária, Románia rajzpályázat Együttműködő partner: Europe Direct	196		



Versenyek, pályázatok, vetélkedők				
Időpont	Program címe	Részvevők száma		
		Gyermekek	Ifjúsági	Felnőtt
	A megyéből érkezett pályaműveket két életkori kategóriában értékeltük, alsó és felső tagozat.			
Június	Veszíts, hogy nyerj! – könyvelhagyó játék a Szolnok Városi diáktanács közreműködésével A kiválasztott könyv elhagyását a közösségi oldalra való fotó feltöltésével kellett igazolni.	5		4
Július- december	Arany 200 online kvízzjáték 15 héten át zajló játékban összesen 200 kérdést kellett megválaszolni Arany János életéről, műveiről. A játék kérdéseit a honlapon tettük közzé, a kérdések összeállításában közreműködtek a Hild Viktor Könyvtár és a Szandaszőlősi Fiókkönyvtár munkatársai is.	2	5	52
Október	Játékos kvízeskedés – családi csapatok részvételével A könyves vasárnapi családi programok részeként vizes témájú akadályverseny zajlott a könyvtár épületében.	30		30
Október	Arany János illusztrációs rajzpályázat A költő bármely művét lehetett illusztrálni. A megyéből érkezett pályaműveket három életkori kategóriában értékeltük, alsó és felső tagozat és középiskola.	253	8	

Meghívott előadóink időről időre igényes rendezvényekkel szórakoztatják a gyermekeket, legyen az író–olvasó találkozó, kulturális, művészeti előadás vagy egyéb szórakoztató program.

Meghívott előadók				
Időpont	Program címe	Részvevők száma		
		Gyermekek	Ifjúsági	Felnőtt
03.23.	Kalapos Éva: A massa című könyvéről és az cyberbullyingról az Internet Fiesta keretében	24	34	3
03.28- 04.04.	Csatóné Zsadányi Bernadett: Babamasszázs tanfolyam	4		7
06.12.	Finy Petra az óvodás korosztálynak szóló könyveiből mutatott be részleteket az Ünnepi Könyvhét keretében.	51		12
06.12.	Balázsy Panna a Csuromvíz gyermekregény sorozatáról az Ünnepi Könyvhét keretében.	61		10
10.04.	Beck Andrea: A titoktündér könyvekről az Országos Könyvtári Napok keretében	22		7
10.06.	Telegdi Ágnes: Ó, azok a csodálatos állatok sorozatából a vízi madarokról és a vidrákról mesélt az Országos Könyvtári Napok keretében	53		4
10.08.	Besenyszögi hagyományörző Íjász Egyesület:	40		48



Meghívott előadók				
Időpont	Program címe	Résztevők száma		
		Gyermek	Ifjúsági	Felnőtt
	Őseink nyomában... - hagyományörző bemutató és íjászkodás			
10.08.	Szabad Ötletek Színháza: Vízipók, csodapók mese-musical	27		32
12.12.	RépaRetekMogyoró duó karácsonyi zenés műsorral varázsolta el a gyermekeket.	64		5

Közösségi programjaink palettáját a Gyermekkönyvtárban működő klubok színesítik.

2017-ben is rendszeresen találkoztak a *Német klub* és a *Tizsakötők Babahordozós Klub Beszélgetős klubja* tagjai. Foglalkozásaik havonta egy-egy délutánt jelentenek a klubtagoknak. A Tizsakötők klub szervezésében sokakat érdeklő témákkal, neves szakemberek bevonásával tartalmas előadások színtere a Gyermekkönyvtár. A klub a szervezője a városban a Születés hete rendezvénysorozatnak is, így vált egyik helyszínévé a könyvtár a rendezvényeknek (05.26.).

Az osztályvezető kompetenciájának köszönhetően a könyvtári kórus, a *BibliotéKar*, mint művészeti csoport tevékenysége is a Gyermekkönyvtárhoz köthető. Heti rendszerességgel tartott próbák, szolfézsoktatás és 2017-ben összesen 4 fellépés segítette az életen át tartó tanulást, a művészi önkifejezést és a kulturális értékmegőrzést.

A *Társasjáték klub* új kezdeményezésként indult a Gyermekkönyvtárban. Több éve ápolunk jó kapcsolatot az Okos Játékok Üzletével. November és december hónapban az üzlet tulajdonosa Társasjáték Klub keretében tette lehetővé a készségfejlesztő játékok kipróbálását. Az érdeklődők szakmai segítséget is kaptak a játékok mellé.

Részlegünk az intézmény kiemelt rendezvényeiben részt vállal a gyermekprogramok szervezésével és kölcsönzési akciók lebonyolításával.

- A *Valentin napi olvasói akcióhoz* a Gyermekkönyvtár könyvajánlóval csatlakozott.
- Az *Internet Fiesta* rendezvénysorozatban digitáliskompetencia-fejlesztő foglalkozásokkal, közönségtalálkozóval (Kalapos Éva) és a Mesetablet szolgáltatás elindításával vettünk részt.
- Az *Ünnepi könyvhét és Gyermekkönyvnapok* alkalmával két sikeres közönségtalálkozót szerveztünk Balázsy Pannával és Finy Petrával (06.12.), illetve a Tizsai mesevirágok c. mesekönyv díszbemutatóját tartottuk a Kossuth téren (06.08.). A családi napon, 06.10-én bábcsoportunk a mesekönyvből adaptált bábelőadást adott elő Palkó szerencséje címmel.
- A *Kulturális örökség napja* alkalmából a különleges könyveinkből összeállított kiállítás mellett részt vettünk a zárt ajtók mögötti séta megszervezésében és lebonyolításában.
- Az *Országos Könyvtári Napok* rendezvénysorozatban a Gyermekkönyvtári programok hagyományosan délelőtt és szervezett csoportok részvételével zajlik. A már létező ismeretterjesztő előadásokat új, vizes témájú foglalkozással egészítettük ki. A forrástól a tengerig című meséből mondókákkal, dalokkal mozgással kiegészítve új mesefoglalkozás született. Két meghívott vendégünk volt Beck Andrea és Telegdi Ágnes írók, akik ppt-bemutatóval színesített közönségtalálkozón kerültek közelebbi kapcsolatba lehetséges olvasóikkal. Minden évben nagyon hangsúlyos programnap a

Könyves Vasárnap. Hagyományos programpontjainkkal minden korosztályt igyekszünk megszólítani a legkisebbektől a legidősebbekig. 2017-ben a „tisza forrás” jegyében központi téma a népi hagyományok és a víz volt.

Cím	Résztevők száma			
	Kölyök	Tíni	Felnőtt	Nagyi
Könyves Vasárnap Rendkívüli nyitva tartás, beiratkozási és kölcsönzési akciók	420	47	345	121
Népi játszótér a Kossuth téren, arcfestés	203	45	54	12
Hagyományörző kézműves foglalkozás: csuhébaba és rafiasüni készítés	28		20	1
Origami kézműveskedés - Az alkotó ismertette meg az érdeklődőkkel a 3D-s origami technikáját.	15		18	1
Okos játékok bemutatója Társasjátékok kipróbálási lehetősége az Okos játékok üzlete jóvoltából.	32		22	
Őseink nyomában: jurta, lepénysütés, íjászkodás, nádsípkészítés	40	10	33	15
Tűzoltók a Kossuth téren	47		35	
Játékos kVÍZeskedés - Családi akadályverseny a VÍZ jegyében Szellemi és ügyességi próbák az egész családnak.	30		27	3
Vízipók csodapók - mese-musical 1 felvonásban	27		28	4
Olvassuk ki Európát! - eredményhirdetés	7		3	
Összesen: 10 féle program	849	102	585	157
	1693 fő			

A Kölcsönző csoport legnagyobb kihívása minden évben a Könyves Vasárnap kedvezményes beiratkozási és kölcsönzési akcióinak lebonyolítása. Az óriási feladatot a Felnőttolvasó-szolgálati osztály dolgozóinak segítségével oldjuk meg.

- Intézményünk névadója tiszteletére rendezett *Verseggy-émlékév* rendezvényeinek lebonyolításában minden munkatársunk kivette részét.
- Könyvtárunk minden alkalmat megragad, hogy a potenciális használói réteget elérje, ezért az év során több alkalommal kitelepül a városi rendezvényekre. Az *Ünnepi Könyvhéten*, *Szolnok napján* és a *Csokoládéfesztiválon* kollégáink is képviselték az intézményt.

A KSZR keretében és meghívás alapján 2017-ben is több alkalommal voltunk vidéken bábelőadást tartani (Jánoshida, Nagykörű, Törökszentmiklós).

Könyvtári programjaink megvalósítása közben több intézménnyel, vállalkozással és szervezettel kerültünk munkakapcsolatba. Meghívott előadóinkon kívül meg kell említeni a következőket:

- Okos Játékok Üzlete – Veresegyházi Károly
- Szolnok Televízió – Munkácsyné Danyi Zsuzsanna
- Szolnoki Pedagógiai Oktatási Központ
- Szolnoki Szimfonikus Zenekar
- Tiszakötők Szolnoki Babahordozós Klub

Könyvtári programjainkon készült fotódokumentációt az intézményi fotótárba minden esetben feltöltjük. Az intézményi honlapon és a Facebook közösségi oldalon megjelenő információkkal kívánunk közelebb kerülni távhasználóinkhoz is. Programjainkon



készült fotómontázsokkal, saját készítésű meghívóinkkal kívánunk kedvet hozni a könyvtárlátogatáshoz. Eredményeképpen 2017-ben kedvelőink száma 527-ről 598-ra, követőink száma 514-ről 587-re nőtt. A 2017-ben közreadott 366 poszt összesen 97.029 felhasználóhoz ért el.

Organikus ■ Fizetett

b) Kölcsönző csoport

A *Kölcsönző csoport* szolgáltatásait minden könyvtárlátogató igénybe veszi. Mint a könyvtár első szolgáltatási pontja, itt történik a látogatók informálása a könyvtári szolgáltatásokról, eligazítása a könyvtári terekben. Ez a kölcsönzési adminisztráció helyszíne, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére. Kollégáink feladata az olvasók beiratkozása, a látogatók regisztrálása, az előjegyzések lebonyolítása, az olvasók értesítése, a késedelmes olvasók számára felszólítók kiküldése és a térítésköteles szolgáltatások díjainak beszedése.

Ez évben munkatársaink az előjegyzett dokumentumok kiértékelésekor 756 e-mailt, 312 telefonhívást és 156 Messenger üzenetet küldtek használóinknak.

2017-ben több akcióval próbáltuk a könyvtárhasználatot népszerűsíteni kedvezményes beiratkozással illetve késedelmi díj elengedésével, mérséklésével.

Időpont	Program címe	Résztevők száma
02.14.	Valentin napi akció: páros beiratkozás, késedelmi díj elengedés, könyvajánlók	23
05.25.	Törölköző nap: kedvezményes beiratkozás, könyvajánlók	170
06.08-15.	Ünnepi Könyvhét: kedvezményes beiratkozás, kitelepülés a Kossuth térre	Új beiratkozó: 115 Megújító: 182
10.08.	Könyves vasárnap: Családi nap, kedvezményes beiratkozás, késedelmi díj elengedés	Új beiratkozó: 40 Megújító: 649 Kölcsönzők: 290 Kölcsönzés: 733 Hosszabbítás: 416
02.14-12.31.	Olvassuk ki Európát! - Szolnok olvas 2017: Olvasási kihívás, pontgyűjtő lapok kezelése, kölcsönzések lebonyolítása egész évben folyamatosan	Pontgyűjtők száma: 302 Kölcsönzött dokumentum: 1699

2017-ben a részleg munkájához kötődő audiovizuális állomány raktári rendjét korszerűsítettük. A VHS kazettákat, melyek használata az idők során teljesen megszűnt,



selejteztük, a hangoskönyvek állományát az 1. emeleti raktárból a kölcsönző pult mögötti irodába helyeztük át. Átvizsgálása, selejtezésre való előkészítése azóta is tart.

C) Hild Viktor Könyvtár

A Hild Viktor Könyvtár, a Széchenyi Lakótelepen, Szolnok város felnőtt- és gyermek lakossága számára biztosítja a könyvtári és közművelődési szolgáltatásokat. A könyvtár fő feladata, hogy a lakosság számára lehetővé tegye a magyar és egyetemes kultúra kincseinek megismerését, az információhoz, tudáshoz való szabad hozzáférést. Biztosítja a művelődéshez, tanuláshoz, továbbtanuláshoz, át- és továbbképzéshez, az élethosszig tartó tanuláshoz, a digitális jóléthez, a szakmai, közéleti és társadalmi tájékozódáshoz, az igényes szórakozáshoz, a szabadidő hasznos és kellemes eltöltéséhez szükséges könyvtári és közművelődési szolgáltatásokat. Szakmai munkánkat, programjainkat ehhez a kijelölt úthoz igazítjuk.

A legfontosabbnak tartjuk, hogy könyvtárhasználóinkat szakszerű, előzékeny és empatikus szolgálat fogadja. Naponta ismétlődő munkafolyamatainkat a felvilágosító, ajánló, tanácsadó tevékenységen át a tájékoztató munkáig végezzük.

a) Kölcsönző szolgálat

A Kölcsönző csoport szolgáltatásait minden könyvtárlátogató igénybe veszi. Mint a könyvtár első szolgáltatási pontja itt történik a látogatók informálása a könyvtári szolgáltatásokról. Ez a kölcsönzési adminisztráció helyszíne, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére.

Kölcsönzési adminisztráció

- Olvasók, látogatók nyilvántartásba vétele és adataik naprakészen tartása.
- Teljes körű kölcsönzési adminisztráció bonyolítása a TextLib integrált könyvtári rendszerben.
- A késedelmes olvasók rendszeres figyelmeztetése emailben, telefonon és postai levélben.
- Rendszeres kapcsolattartás az olvasókkal (pl. tájékoztatási feladatok ellátása).
- Igény esetén olvasmány ajánlása a látogatóknak.
- Részvétel olvasótoborzó akciók szervezésében.
- Tájékoztató segítség a könyvtárban és a Zöld Ház területén (pl. rendezvények helye, ideje, látogathatósága).
- Külföldi könyvkiadók honlapjának tanulmányozása sorozatokra irányuló kérdések végett.

Informatikai feladatok

- A könyvtárban és fiókkönyvtárainkban található számítógép-park rendben tartása, telepítése, esetleges hibák javítása.
- Szerverek felügyelete, karbantartása és biztonsági mentések készítése.
- Honlapunk frissítése.
- Internet Fiesta és az Internet Akadémia rendezvények koordinálása.
- Olvasók és dolgozók segítése, informatikai problémák megoldásában.

A kölcsönző csoport két tagja részt vesz a minőségirányítás bevezetése projektben (csoporttag).

**b) Felnőtt olvasószolgálat**

Napi feladat

tájékoztató;

előjegyzés, olvasók kiértékelése;

foglalások nyomon követése, aktualizálása;

adatbázis építése;

telefonos gyors-tájékoztató;

segítségnyújtás a számítógép-használatban, különböző számítógéppel kapcsolatos problémák megoldása;

folyóiratok rendelése, érkeztetése, nyilvántartása, egyes évfolyamok folyamatos megőrzése/raktározása, tájékoztató-másolás céljából;

könyvtári statisztikák elkészítése;

könyvtárközi kölcsönzés;

az állomány gondozása, a gyűjtemény alakítása, aktualizálása;

az új könyvek rendelése, ajánlások készítése, tárgyszavazása;

könyvek javítása, Cutter jelzet pótlása;

a kölcsönzői terek raktári rendjének biztosítása, a visszahozott dokumentumok elpakolása;

az olvasótermi könyvek, folyóiratok rendjének biztosítása;

könyvkiállítások készítése az aktuális évfordulókhoz;

közönségszervezés;

részvétel könyvtári rendezvényeken;

termék és az elektronikus eszközök rendeltetésszerű használatának biztosítása;

az olvasótermi dokumentumok rövid határidős kölcsönzésének adminisztrációja;

a közösségi szolgálatra jelentkezők beosztása, segítése, teljesítés igazolása;

fénymásolás, szkennelés, nyomtatás;

eMagyarország Ponton történő tájékoztató, jelentkezési/pályázati űrlapok kitöltésében/feltöltésében való segítségnyújtás;

az összes könyvtári bevétel kezelése napi szinten, készpénzes számla kiállítása;

pénztárzás, bevétel napi és heti elszámolása, leadása;

számítógép-kezelői alaptanfolyamok szervezése nyugdíjasok részére, az oktatást a felnőtt olvasószolgálati kolléga végzi.

A felnőtt olvasószolgálat két tagja részt vesz a minőségirányítás bevezetése projektben (csoportvezető, csoporttag).

Folyamatosan gyűjtjük a TextLib Integrált Rendszerben azokat az adatokat, melyeket fontosnak tartunk annak érdekében, hogy szolgáltatásaink minőségét javítsuk, illetve felmérjük, hogy szükséges-e az új szolgáltatások bevezetése. Az egy éve bevezetésre került új szolgáltatásunknak, a könyvfoglalásnak, nagy sikere van olvasóink körében.

Az állománygyarapítás 2017-ban tervszerűen, a gyűjtőköri szabályzatban előírtak, valamint a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt.

Állománygondozás terén fő célunk, hogy dokumentumállományunk jó fizikai állapotban kerüljön az olvasókhöz. Fontosnak tarjuk a megrongálódott, elavult könyvek folyamatos selejtezését.

c) Gyermekkönyvtári részleg/Internet és Audiovizuális részleg

Részlegünk az I. emeleten helyezkedik el. A Gyermekkönyvtár szolgáltatásai elsősorban a 0-14 éves korú gyermekolvasók igényeinek színvonalas kielégítésére irányul, de felnőtt olvasóink is igénybe vehetik/veszik. A hagyományos könyvtári tevékenységek,



úgy mint tájékoztatás, olvasmányajánlás a részlegben a látogatók életkori sajátosságai miatt különleges szerepet kapnak.

Állományunk a szabadpolcos kölcsönző térben a szakrend mellett, tematikus és korosztályos tagolással is segíti az eligazodást.

A gyermekkönyvtári tér ezen kívül lehetőséget biztosít kiállítások rendezésére.

A kézikönyvtári állomány az Olvasóteremben kapott helyet, amely a legtöbb csoportos foglalkozásnak és családi rendezvénynek a helyszíne. Gyermek- folyóirataink helyben használhatóak.

Különösen figyelünk a 0-3 éves korosztály első könyvtári élményére. Számukra heti rendszerességgel Babázó foglalkozást tartunk: mondókával, ölbéli játékokkal, bábozással, lovagoltatókkal, höcöggetőkkel. Szüleik számára Baba-Mama klubot hoztunk létre. Külön megrendezzük számukra a Mikulás napot, Farsangot.

Rendszeresen tartunk könyvtárhasználati, mese- és tematikus foglalkozást óvodás, iskolás csoportoknak. Erről tájékoztató szóróanyag készült. Különböző játékos és látványos módszerekkel igyekszünk megismertetni gyermekkönyvtárunkat, megszerettetni a könyvet és az olvasást. A foglalkozásokra bejelentkezni előzetes időpont egyeztetéssel lehet telefonon, személyesen.

Író-olvasó találkozót, gyermekkoncerteket, előadásokat, családi rendezvényeket, klubfoglalkozásokat, vetélkedőket, olvasást népszerűsítő pályázatokat szervezünk.

Napi feladataink közé tartozik: gyermek és ifjúsági könyvek rendelése, a könyvtári integrált rendszerbe történő bevitele, ifjúsági folyóiratok rendelése, érkeztetése, könyvtári raktári rend megőrzése, tájékoztatás, előjegyzés, foglalás, statisztikák vezetése.

Évek óta részt veszünk az országos 7mérföldes csizmában heted7 határon át mesevetélkedő szervezésében.

Minden évben Kultúra napi szavalóversenyt rendezünk.

A Szolnok olvas olvasási kihívás gyermekeknek szóló változatában „Olvassuk ki Európát - gyerekeknek” olvasópályázat meghirdetésével az olvasás népszerűsítését tűztük ki célul.

2017-ben új ingyenes szolgáltatás került bevezetésre, két Mesetablet áll rendelkezésre az érdeklődők számára.

Az idei évben a gyermekkönyvtár kitelepült különböző szolnoki rendezvényekre: Palacsintafesztivál, Retro Nyárbúcsúztató.

Az Internet és Audiovizuális részleg, a gyermekkönyvtárból nyílik, 16 számítógéppel áll a gyermek és felnőtt olvasóink szolgálatára.

Felnőtt olvasóink számára CD, CD-ROM, hangoskönyvek, DVD, dia-filmek kölcsönzésére nyílik mód. Számítógépes újságjaink helyben használhatóak.

Intézményünkben gyermek és felnőtt olvasóink számára különböző klubok, szakkörök működnek, havi, kétheti, heti rendszerességgel:

- LEGO klub
- Szolnoki Színházkedvelők Baráti Társasága
- Arany sor Íróklub – vers- és prózamondó irodalmi kör

Mind a két gyermekkönyvtáros részt vesz (csoportvezető, több csoport tagja) a minőségirányítás bevezetése projektben.

d) Programkoordinátor, könyvtáros

A munkakörben 1 fő dolgozik intézményünkben. Fő feladata a programkoordinálás, igény és lehetőség szerint besegít a könyvtárosi feladatokba.



Könyvtárosi feladatok

- tájékoztatás a gyermekkönyvtár olvasói számára;
- audiovizuális dokumentumok (CD, DVD, diafilm) kölcsönzése, visszavétele;
- a gyermekkönyvtár könyvállomány raktári rendfenntartása;
- az internethasználat felügyelete és dokumentálása;
- közreműködés a gyermekkönyvtári foglalkozások, programok megvalósításában;
- a kölcsönző pultban könyvkölcsönzés, visszavétel, beiratkozás és tájékoztatás.

Programkoordinátori feladatok

- a tagintézmény programjainak reklámanyag (plakát, havi szórólap) készítése és terjesztése a média felé;
- az intézményi programok/rendezvények közzététele a térségi programtárba;
- pályázatok írása: 2 db NKA pályázat, 1 db Európai Unió pályázat;
- közreműködés a város Európai Unió pályázatában, mint intézményi együttműködő partner;
- a minőségirányítás bevezetése projektben csoportvezetői feladatok ellátása a Partnerkapcsolatok és erőforrások munkacsoportban és közreműködés csoporttagként a Kommunikációs és a Teljesítmény munkacsoportban;
- részvétel szakmai napokon, képzéseken, előadásokon;
- a városi programokon az intézmény/tagintézmény képviselője évi 3 alkalommal.

D) Abonyi Úti Fiókkönyvtár

A fiókkönyvtár heti két napon összesen 7 órában tart nyitva. A Pletykafalu városrészben kb. 4200 lakos ellátását szolgálja ez a 40 m² alapterületű kis könyvtár, mely az egykori Abonyi úti iskola épületében működik. 2017-ben a Szegő Gábor Általános Iskola felújítása miatt 4 alsó tagozatos osztály itt kapott helyet. A tanulók és a nevelők aktív könyvtárhasználók voltak. Az előregedő városrészeiről főként idősek veszik igénybe a könyvtárat, ezért nincs komolyabb gyermekkönyv állománya. Az ideiglenesen itt tanuló gyermekek számára a Tallinn Fiókkönyvtárból helyeztünk át dokumentumokat.

Internethasználat, fénymásolás, nyomtatás is része a szolgáltatásnak.

E) Kertvárosi Fiókkönyvtár

A fiókkönyvtár heti két napon összesen 8 órában tart nyitva, a Kertvárosi Közösségi Házban működik. A Kertváros városrészben kb. 2300 lakos ellátását szolgálja a 40 m² alapterületű kis könyvtár. 2017-ben új könyvtáros vette át a feladatokat, aki felvette a kapcsolatot a helyi óvodával és a közelben működő bentlakásos idősek otthonával. Havi rendszerességgel házhoz viszi a kért dokumentumokat az időseknek, 2017-ben 4 olvasó részére 72 könyvet kölcsönzött. Az óvodások 3 alkalommal papírszínházi előadáson vettek részt.

A könyvtár állománya 4800 db könyv, 8 féle heti és havi lap, 200 db DVD film a Hild Viktor Könyvtár állományából.

Ebben az évben 570 db könyvet selejteztünk és 100 db új kiadványt szereztünk be. Új dokumentumokat olvasói kérésre leginkább a Hild Viktor Könyvtárból szállítunk ki.

Igénybe vehető szolgáltatások:

- könyvek, folyóiratok és DVD-k kölcsönzése;
- internethasználat, nyomtatás, fénymásolás;

- tájékoztatás
- könyvkérés a hálózat többi könyvtárából
- könyvek házhoz szállítása.

F) Szandaszőlősi Fiókkönyvtár

Általános szolgáltatások

- Könyvek és folyóiratok kölcsönzése; kikölcsönzött dokumentumok esetében előjegyzési lehetőség. Előjegyzett dokumentumok beérkezéséről értesítés.
- Olvasói igényre dokumentumok más tagintézményből való megkérése, kölcsönzése. Más könyvtárakban fellelhető dokumentumok könyvtárközi kölcsönzés keretében való igénylése.
- Olvasók tájékoztatása szóban, telefonon, e-mailben.
- A dokumentumok helyben használatában segítségnyújtás.
- Könyvtárismertető, illetve adott témakörhöz kapcsolódó csoportos foglalkozások (előzetes bejelentkezés alapján) óvodás és általános iskolás csoportok részére.
- Számítógép- és internet használat (térítéshez kötött szolgáltatás), igény szerint a könyvtáros segítséget nyújt a használatban.
- Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés (térítéshez kötött szolgáltatások).
- DVD, CD kölcsönzése.
- Mesetablet megismertetése a könyvtárlátogatókkal, illetve ezáltal az elektronikus dokumentumokkal

A fenti tevékenységeken túl folyamatosan ellátta a következő feladatokat:

- Az olvasói térben raktári rend biztosítása.
- Közreműködés az állománygyarapításban: javaslattétel beszerzendő dokumentumokra. A feldolgozott dokumentumok bevitele Textlib Integrált Könyvtári Rendszerbe.
- A fiókkönyvtár adminisztrációs feladatainak ellátása.
- A könyvtári dokumentumok állagának figyelemmel kísérése, szükség esetén javítások.
- Elhasználdott, feleslegessé vált dokumentumok selejtezése, törlési jegyzék készítése.
- A „Szanda Szabad Könyvespolca” akcióban résztvevő, a könyvtárban leadott, illetve a dokumentumok tárolására szolgáló szekrényben elhelyezett könyvek folyamatos nyomon követése

Az olvasók nagy meglepedésére 2017-ben 2420 kötettel gazdagodott a szép- és szakirodalmi állomány egyaránt. 20 féle folyóirat jár a könyvtárba. Hogy elkerüljük a túlszűfolttség érzetét az olvasói térben, a kevésbé keresett köteteket a raktárban helyezzük el. Ugyanakkor már minden raktározásra alkalmas helyet kihasználtunk. 2017-ben nagy hangsúlyt fektettünk az elavult szakirodalom, sérült, nem javítható kötetek selejtezésére. 4196 db könyv került így ki az állományból.

A Szandaszőlősi Fiókkönyvtár az olvasás, a könyvtárhasználat népszerűsítése érdekében 2017-ben is csatlakozott az országos rendezvényekhez: Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Őszi Könyvtári Napok. Rendszeresen könyvkiállításokkal, vitrinkiállítással emlékeztünk meg nemzeti ünnepeinkről, jeles napokról, évfordulókról vagy egy-egy, az adott időszakhoz tematikusan kapcsolódó válogatással, ajánlókkal igyekeztünk színesebbé tenni a könyvtári mindennapokat és felhívni a látogatók figyelmét gazdag könyvválasztékunkra.



Mindemellett részt vettünk a „Olvassuk ki Európát” felnőtteknek és gyermekeknek szóló olvasási kihívásban, melynek célja a kicsik és nagyok olvasási kedvének a növelése volt.

Olvasóink meglegedésére gyermekkönyvi kínálatunk szintén jelentősen bővült, melynek következtében a helyhiány feloldására új polcok beszerelése vált szükségessé. Ennek eredményeképpen átláthatóbbá vált a kézműves füzetek rendszerezése, illetve tematikus kínáló felületeket alakíthattunk ki.

Az ifjúsági korosztály számára kiadott könyvek beszerzése szintén kiemelt szerepet kapott az állománygyarapítás során. Ezek kifejezetten a 12-18 év közötti korosztálynak szóló irodalmat jelentik, melyek, a nemzetközi trendekhez igazodva korosztályonként tovább tagolódnak, úgy mint kiskamasz (Middle Grade: 8-12 éves gyerekek), kamasz (Young Adult: 13-18 éves korosztály) és a már felnőtt irodalomba átmenetet képező fiatal felnőtt (New Adult: 18-30 éves korosztály) kategóriákra. Ezzel a rohamosan bővülő könyvpiaci kínálatl igyekszik könyvtárunk is lépést tartani és a gyermekek igényeinek megfelelően a legújabb példányokat beszerezni. A könyveket külön-külön polcra helyeztük el, korosztály illetve témák szerint (az igen népszerű és tetemes mennyiségű, fantasy elemekkel rendelkező történeteket elkülönítettük) felosztva. Ebben segítségünkre volt a gyermekrészelegén már kibővített polcrendszer is. Mindazonáltal folyamatos ajánlással hívjuk fel fiatal olvasóink figyelmét ezekre a könyvekre, melyek közül felnőttek egyaránt szívesen válogatnak.

Továbbá az a felhasználói tendencia kezdett mutatkozni, mely szerint a könyvtárban eltöltött idő lecsökken, nem válogatnak hosszan a látogatók, hanem inkább célirányosan keresnek egy-egy témakörben könyveket. Emiatt célszerűnek bizonyult az egyes népszerű témák (magyar történelmi regények, történelmi-romantikus regények, krimik, romantikus-erotikus regények) szeparált elhelyezése az olvasótérben, mely válogatásokat igyekeztünk differenciáltan kezelni és minél átláthatóbbá tenni, hogy az olvasók is minél gyorsabban és minél könnyebben megtalálhassák az igényüknek leginkább megfelelő könyveket.

A fiókkönyvtár jó kapcsolatot ápol a településrész óvodáival és az általános iskolával. 2017-ben leginkább az óvodai csoportok érdeklődtek foglalkozásaink iránt. Az általános iskolások író-olvasó találkozókon, illetve kézműves foglalkozásokon vettek részt.

Örömmel tapasztaltuk, hogy a délután időszakban egyre több felső tagozatos diák jelenik meg, és a gyermekrészelegén elhúzódva beszélgetnek, olvasgatnak, vagy házi feladatot írnak. Olykor pedig a segítségünket is kéri egy-egy gyűjtőmunka elkészítéséhez.

A kézműves foglalkozásokat és mesedélutánokat leginkább a kisgyermekes családok látogatják, illetve állandó résztvevőként alsó tagozatos kislányok is eljönnek. Utóbbiak lelkesnek bizonyultak a könyvtár működésének, az egyes feladatoknak, magának a könyvtárosi munkának a megismerésében. A kézműves foglalkozásokat meseolvasással, ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódó beszélgetésekkel kapcsoltuk össze. Továbbá igyekeztünk olyan programokkal is előállni, mint például a Szent Iván-napi játszóház, a Családi Könyvpiknik vagy a Népmese napja, mely alkalmakkor játékos módon ismertettük meg a gyerekekkel a könyvtár használatát, a könyvtári szabályokat, vagy éppen a szövegértéshez, mesékhez kapcsolódó feladványokat, kreativitást igénylő feladatokat adtunk nekik.

Tapasztalatunk szerint az internetező gyermekek száma az elmúlt évekhez képest visszaesett, ennek ellenére továbbra is kihívást jelentett a számítógépek folyamatos szoftveres karbantartása.

Ugyanakkor a látogatók meglegedésére már a könyvtár területén biztosított az ingyenes wifi szolgáltatás.

Az év második felében könyvtárunk is részt vett az olvasói elégedettségmérésben, melyből kiderült, hogy mind a szolgáltatás, mind pedig az állomány tekintetében könyvtárunk nyújtotta lehetőségek, illetve szolgáltatások többnyire megfelelnek az elvárásoknak.

G) Tallinn Fiókkönyvtár

A fiókkönyvtár heti 3 alkalommal tart nyitva napi 7 órában. Kiemelten foglalkozik Tallinn városrész lakosságának, valamint a könyvtárral egy épületben működő Waldorf iskola tanulóinak, szüleinek és pedagógusainak könyvtári ellátásával. Ennek keretében 2017-ben is a kiemelt csoportok könyvtári dokumentumokkal való ellátása, a dokumentumok kölcsönzése és helyben használata, valamint a telefonos és személyes tájékoztatás állt a könyvtári tevékenység középpontjában. A minél jobb dokumentum ellátás érdekében 750 db könyvtári dokumentum és 13 féle napi-, heti- és havilap került beszerzésre a 2017-es évben, ebből 1 folyóirat ifjúsági.

Internet használatot, fénymásolást, nyomtatást, szkennelést biztosítottunk látogatóinknak. E-Magyarország pont működtetése keretében segítettük a hátrányos helyzetű olvasók információhoz jutását, internetes ügyintézését, informatikai ismereteinek bővítését.

A mozgásukban korlátozott olvasók speciális igényeinek kielégítése érdekében a 2017-ben is folytattuk „A könyv házhoz megy” szolgáltatást. Az év folyamán 5 olvasó vette igénybe legalább egy alkalommal ezt a szolgáltatást, közülük 3 fő a Városmajor úti Gondozási Központban. 34 kölcsönzési alkalom során 250 db könyv került kölcsönzésre.

2017-ben elkezdődött a fiókkönyvtár állományának selejtezése. Ennek keretében 619 db könyvet selejteztünk ki. 60 folyóméter új polc készült az újonnan érkező dokumentumok számára.

H) Szandaszőlősi Művelődési Ház

a) Meghatározott célok, alapelvek, feladatok

A Szandaszőlősi Művelődési Ház néhány évvel ezelőtt megfogalmazott hosszú távú célja a 2017. évre is meghatározta működésünket:

Továbbra is sokszínű, gazdag kulturális élet biztosítása a lakóterületen, és információs, tájékoztató pont funkció megőrzése a lakókörzetben. A városrészen élők számára a közösségépítő és a kulturális igényeket több formában is kielégítő lehetőségek teremtése.

Az év elején megfogalmazott főbb alapelvek mentén meghatároztuk feladatainkat, ezek teljesüléséről röviden:

2017-re meghatározott feladataink voltak:

- *Sikeres EFOP-3.3.2-16 pályázat esetén az abban vállalt tevékenységek magas színvonalú lebonyolítása.*

A támogatói döntésről a vártnál pontosan egy évvel később értesültünk (2018. január 10-én), így a projektben vállalt tevékenységek lebonyolítása a 2018-as és 2019-es év feladata lesz.

- *Új közösségek létrejötte, a meglévők működésének segítése.*

2017-ben is biztosítottuk a művelődési házban működő közösségek folyamatos működését, és újjak létrejöttére is adódott lehetőség, ezt azonban a művelődési ház fizikális



befogadóképességére való érkezéssel és nagy koordinációval tudjuk csak biztosítani. Minden évben vannak olyan csoportok, közösségek, akik számára nem tudunk olyan opciót kínálni, amely eredeti terveiknek, céljaiknak megfelel, így végül nem válnak a művelődési ház közösségeivé.

A csoportok működésének dinamikája, egyéb programjainkon való részvételük, bevonásuk is változó, ami gyakran függ a közösség vezetőjétől, a tagok korától és érdeklődési körüktől, ennek ellenére igyekeztünk a múlt évben is a közösségeinkben lévő lehetőségeket kölcsönösen előnyösen kihasználni.

- *Az egyének és az önként szerveződött közösségek aktív, alkotó tevékenységének támogatása.*

Fontosnak tekintettük, hogy azok az egyének és közösségek, akik elsősorban alkotó tevékenységet végeznek, őket vagy bemutatkozási lehetőséggel, vagy a tevékenységhez szükséges egyéb módon segítsük, a kiállítások megszervezésétől kezdve a szakmai segítségnyújtásig. Emellett tudatosan törekedtünk arra is, hogy a reprezentatív kultúra alkotóival és alkotásaival való közvetlen találkozás helyszínékként is működjön a művelődési ház.

- *A rendezvények színvonalának megtartása, lehetőség szerinti emelése.*

Az intézményvezetés és a művelődési ház valamennyi munkatársa számára nagyon fontos az, hogy milyen a rólunk, a munkánk eredményéről alkotott vélemény. Éppen ezért 2017-ben is több olyan tudatos lépést tettünk, melyekkel igyekeztünk a szolgáltatásainkat erősíteni, fejleszteni, bővíteni (pl. rendezvényeink komplexitásának növelése, párhuzamosan megvalósuló programelemek, közönség bevonása, személyes közvetlen kapcsolat kialakítása és fenntartása a látogatókkal, szakmai hitelességünk megőrzése).

- *Partnerkapcsolatok erősítése.*

Az intézmény egésze nagyon határozott eredményeket ért el 2017-ben a minőségfejlesztés területén. Ennek egyik lényeges munkacsoportja a Partnerkapcsolatok munkacsoport, akik kifejezetten ezt a területet vizsgálják. Munkájukat adatszolgáltatásokkal segítettük.

Közművelődési tevékenységünk valamennyi területét áthatja a napi munka során a közvetlen és közvetett partnereinkkel való kapcsolattartás, kommunikáció, a szolgáltatások biztosítása számukra. Természetesen a lakóterületen élő, vagy dolgozó partnereinkkel szorosabb kapcsolatot ápolunk.

- *Marketingtevékenység eredményesebbé tétele.*

Ezt a feladatot elsősorban a látogatószám növelése érdekében szabtuk magunknak a 2017-es évre. Elmondható, hogy a legnagyobb változást a marketing területén a közösségi oldalakon keresztül értük el, az állandó és közvetlen jelenlét az oldalkedvelőkkel számtalan interakciót eredményezett.

- *Gyermekművelődés pozíciójának megtartása, tevékenységük animálása az ifjúsági közművelődés tartalmi elemeinek kimunkálása, az idős korosztályok és a hátrányos kulturális helyzetű társadalmi rétegek közművelődésbe való bevonása.*

A programkínálatunk összeállításakor tudatosan törekedtünk, hogy a különböző korosztályok számára egyaránt megfelelő rendezvényeket kínáljunk. Az ifjúságot és a fiatal felnőtt korosztályt azonban továbbra is nehezen tudjuk rendezvényeinkre vonzani.

- *Feladatunk a városrész gyerekeinek a tanulási időszakban történő művészeti orientációjú szakkörökbe szervezése, szünidei foglalkoztatással kiegészítve.*



A gyerekeknek sokféle szakköri lehetőséget biztosítunk, a tanítási szünetekben pedig napi napközi programokat, illetve táborokat szervezünk.

- *Közügyekben való tájékozódás, az információk terjesztésének segítése.*

A művelődési ház a társadalmi nyilvánosság intézménye, így feladata segíteni a városrész polgárainak közügyekben való tájékozódását, az információk terjesztését, a városi és főként a lakóterületet érintő döntések nyilvánosságának legszélesebb megteremtését. A lakossági fórumok, képviselői fogadóórák, információs napok ezt a tevékenységet segítik.

b) A 2017. évi főbb munkatervi pontok teljesülése

Pályázatok

Az EFOP-3.2.3-16-os Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért pályázati felhívásra a támogatási kérelmünket még 2016 novemberében benyújtottuk, de a támogatói döntésről csak 2018. január 10-én értesültünk. Az egész intézményre vonatkozó projekt megvalósítása nem kezdődhetett meg a döntés elhúzódása miatt, erre 2018. március 1-től kerül majd csak sor 18 hónapon át.

A közművelődési érdekeltség-növelő pályázat 2017-ben is számos lehetőséget adott infrastruktúra fejlesztésére, így a pályázatból asztalokat, fajtákokat, projektort, hordozható hangszórós lejátszót, szekrényeket szereztünk be, illetve a klubterem padlóburkolatának cseréje is ebből a támogatásból valósult meg.

A művelődési ház szakmai munkájának eredményességéhez hozzájárulnak a civil szervezetek működési támogatásai, elsősorban a Szandaszőlősi Egyesület pályázati forrásai. Az egyesület a művelődési ház programjait színesíti, illetve saját rendezvényeket is megvalósít elnyert pályázatokból, hozzájárul az infrastruktúra korszerűsítéséhez, a művelődési ház látogatottságának növeléséhez.

Közművelődési tevékenység

A 2017. évre elfogadott munkatervünkben megfogalmaztuk a Szandaszőlősi Művelődési Ház által végzett közművelődési tevékenységeket, azok céljait, feladatait, ezért az alábbiakban ezek megvalósulását részletezem.

Rendezvények szervezése

Célként határoztuk meg: A sokszínű, gazdag programkínálat megtartása és fokozása a lakóterületen élők számára, bizonyos rendezvények esetén kiterjesztve nagyobb hatókörre is.

Célérték: látogatottsági adatok emelkedése

Feladatok teljesülése:

Az éves rendezvényterv összeállításakor figyelembe vettük a korosztályi és életkori sajátosságokat, igényeket, korábbi évek tapasztalatait, s ez a rendezvényterv határozta meg alapjaiban a 2017-es év rendezvénystruktúráját. Ebbe a közművelődési tevékenységbe tartoznak a művészeti események, a szórakoztató rendezvények valamint a közösségi rendezvények.

A tervezett programokat fizikai infrastrukturális lehetőségeink és humán erőforrásaink nagymértékben meghatározták, rendezvényeinket ezek alapján színvonalasan szerveztük meg.



A lakóközvet nevelési-oktatási és más intézményeivel nagyon jól együttműködtünk, rendezvényeiket szakmailag is támogattuk.

Rendezvényeinket rendszeresen propagáltuk a helyi médiában, városi programfüzetekben, honlapon, közösségi oldalakon, leporellókon.

A rendezvényeinkről minden esetben készült fotódokumentáció, korábbi évek képi anyagainak archiválása is megtörtént.

Ismeretterjesztés

Célként határoztuk meg: Olyan ismeretterjesztő programok kínálása a lakosság számára, melyek az új és a meglévő ismeretek bővítésére irányulnak minden korosztály számára.

Célérték: A különböző korosztályok, a lakosság szakmai ismeretei bővülnek

Feladatok teljesülése:

Az ifjúsági korosztály számára több alkalommal szerveztünk drog prevenció programot, zenei és más művészeti előadásokat.

Az ismeretterjesztő tevékenységünket a következő témákban és tevékenységformák során nyújtottuk: kiállításokhoz kapcsolódó beszámolók, egészséges életmóddal kapcsolatos előadások, ezoterikus előadások, komplex programokon történő előadások, képes, úti beszámolók, életvezetési tanácsadás, sporttal kapcsolatos ismeretterjesztő előadások, civil szervezetek előadásai.

Kiállítás rendezése

Célként határoztuk meg: A művelődési ház esztétikus, több funkciós aulájának hangsúlyozottabb kihasználása a helyi alkotók munkáinak bemutatása céljából, valamint a közönség és a művészet indirekt találkozásának elősegítése.

Célérték: A Művelődési Ház legalább havonta kiállításokat rendez.

Feladatok teljesülése:

Helyi alkotókkal, intézményekkel való kapcsolat felvétele, fenntartása folyamatos volt az évben, hiszen a kiállítókkal való egyeztetésre már az év elejétől kezdve sor került, ezek alapján tudtuk tervezni az adott kiállításainkat.

A kiállítások rendezését azért is tartjuk nagyon fontosnak, mert így van alkalmunk a közönséget megismertetni új, vagy kevésbé ismert kézműves technikákkal.

Művelődő közösségek tevékenysége

Célként határoztuk meg: A művelődési ház saját szakmai és infrastrukturális potenciáljával a művelődő közösségek létrejöttének, működésének segítése, a közösségek közönség előtti bemutatkozási lehetőségeinek megteremtése.

Célérték: Az alkotó és a művelődő közösségek száma emelkedik

Feladatok teljesülése:

Az év során folyamatosan törekedtünk arra, hogy meglévő csoportjainkat, közösségeinket szakmailag támogassuk, működésüket biztosítsuk, lehetőség szerint bővítsük számukat. A közösségek hatékony működése alappillére közművelődési tevékenységünknek.



Az intézményben több kisebb-nagyobb létszámmal működő civil szervezet, művelődési közösség működött 2017-ben is rendszeresen:

Béke Nyugdijas Klub – heti rendszerességgel
Szandaszőlősi Nőklub – heti rendszerességgel
Polgári Kör – kétheti rendszerességgel
Bereczki Máté Gazdakör – kétheti rendszerességgel
Önismereti Klub – kétheti rendszerességgel
Fénysugár Reiki Klub – kétheti rendszerességgel
Jóga Klub – heti rendszerességgel
Szandaszőlősi Polgárörccsoport – alkalmasszerűen
Szandaszőlősiért Egyesület - folyamatosan
Babahordozó Klub - heti rendszerességgel
Csikós Táltos Dobkör – heti rendszerességgel
Maminbaba – heti rendszerességgel
Laktációs tanácsadás – havonta

A lakosság számára rendszeresen működő tánc- és sportfoglalkozásokat is biztosítottunk minden korosztály számára több foglalkozási formán keresztül:

Balet – heti rendszerességgel
Dalma Dance Club - heti rendszerességgel
Shito Riu Karate - heti rendszerességgel
Kyokusin Karate - heti rendszerességgel
Kick Dance - heti rendszerességgel
Felnőtt Aerobik - heti rendszerességgel
Dance Aerobik - heti rendszerességgel
Verseny aerobic – heti rendszerességgel
Társastánc - heti rendszerességgel
Kézműves szakkör – heti rendszerességgel
Zumba – heti rendszerességgel
Hip-hop foglalkozás – heti rendszerességgel
Bozsik program óvodásoknak – heti rendszerességgel
Íjászat – heti rendszerességgel

Közösségeinkkel napi kapcsolatban vagyunk, kölcsönös segítségen alapul a velük való együttműködés.

Nem programszerűen szervezett tevékenység

Célként határoztuk meg: Azon nem programszerűen szervezett szolgáltatások fejlesztése, melyek az intézmény valamennyi látogatója által nyitvatartási időben igénybe vehetők.

Célérték: A művelődési ház helyiségeinek, berendezéseinek alkalmassá tétele az agóra, az animált agóra, az információközvetítés funkcióra

Feladatok teljesülése:

Ezen a területen nem sikerült minden tervezett feladat végrehajtása, így a közösségi tér funkció erősítése a bővülő animált tevékenységek által és a játékpark korszerűsítése is elmaradt 2017-ben. Leginkább amiatt történt ez, mert más, általunk fontosabbnak tartott fejlesztések valósultak meg.



Ugyanakkor a művelődési ház nyitvatartási idejében számos szolgáltatást biztosítunk. Ezek a nem programszerűen szervezett szolgáltatások hozzájárulnak a látogatók elégedettségének növeléséhez, az intézmény megítéléséhez.

A ház szolgáltatásait igénybe vehetik a látogatók alkalmasszerűen vagy a szervezetek, a közösségek az általuk szervezett rendezvények, események során.

A fiatalok számára lehetőséget biztosítunk az igény szerinti játékok használatára, a kötetlen szabadidő eltöltésére, felnőtt felügyelet mellett.

Évek óta népszerű a helyiségek bérlése családi rendezvényekre, melyeknek szintén eleget tesz az intézmény olyan mértékben, amellyel nem sérül a szakmai munka.

Ezen kívül természetesen nálunk is megtalálhatók a vásárok, termékbemutatók, melyeknek csupán helyszínt biztosítunk.

2017-ben a Nemzeti Agrárgazdasági Kamarával együttműködve már havi kettő alkalommal működtettük a Háztáji piac elnevezésű programot, mellyel egy meglévő lakossági igényt sikerült kielégítenünk. A piac a házi készítésű élelmiszereknek értékesítését teszi lehetővé Szandaszőlősen.

A művelődési ház látogatottsági adatai 4 évre visszamenőleg:

Tevékenységek	év			
	2014	2015	2016	2017
Rendszeres művelődési formák	28.634 fő	27.068 fő	27.710 fő	29.030 fő
Ismeretterjesztés	1.560 fő	1680 fő	2.310 fő	2.055 fő
Táborok	-	164 fő	48 fő	50 fő
Rendezvények, kiállítások, műsorok	28.280 fő	29.230 fő	30.039 fő	33.378 fő
Szolgáltatások	3.690 fő	3.720 fő	3.825 fő	4.020 fő
Külső szervek tevékenysége	16.270 fő	16.544 fő	17.887 fő	16.756 fő
Összes látogatói létszám	78.434 fő	78.406 fő	81.819 fő	85.289 fő

2017-ben elvégzett minőségfejlesztési tevékenységek

A művelődési ház minden partneri körével törekszik a kapcsolattartás tudatos és tervezett menedzselésére, ezért partneri méréseket végzünk, kommunikációs adatbázisunkat minden évben frissítjük.

Nagyobb rendezvényeink után végeztünk elégedettségmérést az adott programmal kapcsolatban, s az így kapott eredményeket a következő hasonló rendezvény tervezése során használtuk fel.

Az intézmény egészére kiható minőségfejlesztési munkacsoportok munkáját adatszolgáltatással segítjük.

2017-ben is azért dolgoztunk, hogy a művelődési házzal kapcsolatos pozitív megítélés ne csökkenjen, a lakosság megelégedésére végezzük munkánkat.

Szakmai képzések

2017-ben kollégáink több alkalommal vettek részt szakmai előadásokon, konferenciákon, képzéseken. A munkatársak ezirányú szakmai fejlődésére az intézmény vezetése nagyon nyitottan reagált, így lehetőséget kaptunk az alábbi programokon bővíteni ismereteinket:

- Népművelők vándorgyűlése, Szeged
- Magyar Népművelők Egyesületének 2 napos szakmai összejövetele, Kecskemét



- NMI Művelődési Intézet által szervezett „Térválasztó - A közösségi művelődés terei” 2 napos konferencia, Lakitelek
- Közművelődés és ifjúsági közösségfejlesztés szakmai nap, Kecskemét
- Az intézmény által szervezett workshopok, tréningek
- Közművelődési szakember I képzés, Budapest

I) Hild Viktor Könyvtár – Közművelődési részleg

Közművelődési részünk a földszinten 2 klubteremmel, 1 közművelődési irodával, a II. emeleten az IFI-Pont-tal és egy klubteremmel rendelkezik.

Négy nyugdíjas klubunk:

- a Barátság Nyugdíjas Klub,
- a Pedagógus Nyugdíjas klub,
- a Szakszervezeti Nyugdíjas Klub,
- a Széchenyi Nyugdíjas Klub

Ünnepségeket, társas összejöveteleket, bálakat szerveztek, melyeket nemcsak a jókedv, de a hagyományörzés is jellemzett. Ismeretterjesztő, egészségügyi és kulturális előadásokat hallgattak, kirándultak, múzeum-, mozi- és színházlátogatásokon vettek részt. Klubfoglalkozásaikon szívesen fogadták a házban működő művészeti csoportok fellépését.

Nemzeti ünnepeinknek koszorúik elhelyezésével adták meg a tiszteletet.

A klubfoglalkozásokon nyugdíjasainkat rendszeresen tájékoztattuk programjainkról, melyeket szép számban látogattak. Klubéletük zavartalan működéséhez folyamatos segítséget biztosítottunk. Technikai és műszaki háttérrel (hangosítás, zene, projektoros vetítés, stb.) kaptak, valamint egyéb, a nyugdíjas közösséget érintő probléma megoldásában, programjaik előkészítésében, lebonyolításában is részt vállaltunk.

A közművelődési részleg 8 működő alkotó közösség munkáját támogatta, melyek heti, illetve kétheti rendszerességgel tartották foglalkozásaikat.

- Kamilla foltvarró kör (kezdő és haladó),
- Intim Dossier – humortársulat,
- Tiszavirág Daloskör – hagyományörző férfi népdalkör,
- Fonoda-papírfonó klub,
- Gyöngy szakkör- gyöngyből készült tárgyakat és ékszereket készítő kézműves szakkör,
- „Minden, ami kézimunka”- kötő, fonó, horgoló kézműves szakkör,
- Széchenyi Festő Kör- szolnoki festőművészek csoportjának klubja.

Művészeti csoportjaink és egyéb klubjaink között közvetítő szerepet töltünk be, ezáltal bővítve szereplési alkalmak lehetőségét az egyik, és tartalmas kulturális lehetőséget biztosítva, a másik csoport számára.

Amatőr művészeink színvonalas műsoraikkal kiállítás megnyitók, műsoros rendezvények, kulturális események rendszeres résztvevői.

Meghívók, plakátok készítésével, a technikai feltételek biztosításával segítettük elő rendezvényeik látogatottságát.

A testi és szellemi erő megőrzésére gondot fordítók a 2017-es esztendőben alábbi klubjaink közül választhattak:

- Etká jóga,
- 3-2-1 Meridián torna,



- Csacsogó babakordozó klub,
- Baba-mama tánc,
- Cha-Cha-Cha táncsoport,
- Senior Örömtánc.

Hasonló szolgáltatást nyújtott-bérleti viszonyban

- a Dalma Dance Stúdió,
- a Mozdulat Táncműhely- Balett,
- a KangaTraining,
- a Mamin baba torna (a foglalkozás február 22-től szünetel szülés miatt),
- a Capoeira-aerobic, (ami október 10-vel megszűnt az edző egyéb elfoglaltsága miatt).

A Hild Viktor Könyvtár Galériájában a megszokott igényességgel folytattuk a kiállítások rendezését, 10 megnyitóra került sor tárgyévben.

A „Paraván Karaván” névre keresztelt kiállítást 2015 februárjában hagyományteremtő szándékkal indítottuk újtára. Célunk a fiatal tehetségek felfedezése és megismertetése volt a közönség felé. Kihasnálva a Zöld Ház adottságát, multifunkcionális voltát, az aulába helyeztük ki. 2017 évben ünnepekhez, szokásokhoz, aktualitáshoz kapcsolódó tematikus ismeretterjesztő anyag került ki, 6 alkalommal.

A Hild Vitrin is a tavalyi évhez hasonlóan, tematikus kiállítótérként kapott funkciót, két-háromhavonta megújuló programajnló és ismeretterjesztő feladatokat látott el 6 alkalommal, aktuális ünnepekhez és évszakokhoz kapcsolódóan.

A Hármas Vitrinben, a gyermekkönyvtár előtti részen amatőr alkotók munkái kaptak helyet. A különböző technikákkal készült művek hosszabb ideig kerültek bemutatásra, 6 alkalommal.

Munkánk során a gyermekkönyvtárral számos rendezvényt közösen valósítottunk meg. (Kézműves játszóházi foglalkozások voltak az IFI-Ponton és a gyermekkönyvtárban, vetélkedők, Babázó Mikulás).

A Hild Viktor Könyvtár előtti térre szerveztük 2017-ben is, a „Kézműves termékek kiállítását és vásárát”. E rendezvényünkre minden hónap harmadik péntekén került sor. Újításként népi játékokkal települtünk ki a vásár ideje alatt.

Havi rendszerességgel folytattuk a 2015-ben indult „Babaruha börsét”.

Szerepet vállalunk az egészségügyi szűrő és egészségmegóvó programok szervezésében, helyet adva a „Tiszta Szívvel”! program egyik állomásának.

Az idei évben alakult „Parasportpress Jövőjéért Alapítvány”, valamint az „Autistákért Szolnokon Civil társaság” klubjainknak foglalkozásaira biztosítunk helyet, havi- illetve heti rendszerességgel. Klubéletük zavartalan működéséhez folyamatos segítséget nyújtottunk. Technikai és műszaki háttérrel (hangosítás, zene, projektoros vetítés, stb.) kaptak, valamint programjaik előkészítésében, lebonyolításában is részt vállaltunk.

Szakmai, műszaki-technikai háttérrel biztosítunk a könyvtári és közművelődési programoknak. Segítjük a Széchenyi Lakótelepért Szabadidő Kulturális és Sport Egyesület által szervezett rendezvényeket.

2017 májusában kitelepültünk a „Palacsinta Fesztiválra”, a 3 napon át tartó programsorozat minden napján népi játékokkal színesítettük a rendezvényt.

A „Szolnoki Szimfonikus Zenekar” Parti-Túra koncertsorozat egyik állomásaként, a „Tánckoncert”, a Hild Viktor Könyvtár előtti téren került megrendezésre 2017. augusztus hónapban. Aktívan részt vállaltunk a rendezvény megvalósításában, technikai segítséget nyújtottunk a könyvtáros kollégákkal együtt. A zenekar rendelkezésre bocsátottuk



termeinket. Ez évben a koncertnek kísérő rendezvénye is volt, egy fotókiállítás („Dinamika kiállítás néven”), amely a Hild Galériában kapott helyet.

Ifjúsági klubhelyiségünkben a gyereklátogatók száma a 2017-es évben tovább csökkent. Ez a csökkenő tendencia már az iskolai szünetekben is érzékelhető.

Idén is szerveztünk előzetesen egyeztetett tematikus foglalkozásokat iskolásoknak. A tavaszi, nyári, őszi, téli iskolai szünetek idejére gazdag programkínálattal vártuk a fiatalokat. Külön kiemelkedő a nyári, 10 hetes programsorozatunk, ahol 9-12 és 13-17 óráig biztosítottunk felügyeletet és tartalmas időtöltést általános iskolásoknak. Volt zenés délután, aszfaltrajzverseny, vetélkedő, kézműves foglalkozás, filmvetítés, szabadtéri játék, sport.

A „Kultúrházak éjjel –nappal programsorozat” pénteki napján Farsangi Játzóházat szerveztünk ide, valamint Halloween partyt rendeztünk kisiskolásoknak, kézműves foglalkozással egybekötve.

„A Családi hétvégén” a program egyik állomása volt az IFI-Pont, a „Karácsonyi Kincskereső” játékkal,

Idei évben is kiállítások helyszíne is volt ez a tér, valamint a „SLAM POETRY” klubunk havi rendszerességgel itt működött.

Újításként 2017. május 03-ával megnyitottuk a Játzó-Kuckót, hétköznap 09:00-17:00 között várjuk a 0-3 éves kisgyermeket szülőikkel. Az őr korosztályuknak ideális szobát alakítottunk ki, színvonalas berendezéssel és játékokkal.

Együttműködések

A lakosság életminőségének javítása érdekében együttműködünk egyesületekkel, civil szervezetekkel, segítjük a hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségét. Vakok és Gyengénlátók Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Egyesületének tagjai intézményünk bejárásával képet kapnak egyenlő esélyű hozzáférés biztosításáról, fizikai és infokommunikációs akadálymentesítésről. Könyvtárunk többször adott helyet országos konferenciájuk megtartásához.

A szolnoki ÉN IS VAGYOK! Mozgássérült Generációk Érdekvédelmi Egyesülete több alkalommal tartotta intézményünkben kézműves összejöveteleit.

A tavalyi évben két új szervezettel bővült együttműködésünk. A Parasportpress Alapítványt egy civil kezdeményezés hívta életre. Céljuk, hogy a hátrányos és fogyatékossgal élő emberek sportjának bemutatásával elősegítsék a fogyatékos emberek társadalmi beilleszkedését.

Az Autistákért Szolnokon Civil Társaság az autizmussal érintett családoknak gyűjt segítséget.

J) Kertvárosi Közösségi Ház

Adottságaink:

A művelődési ház egy nagyteremmel, és egy konyhával rendelkezik. A nagyterem egyaránt alkalmas előadások, bemutatók, különféle közösségi rendezvények megtartására, kiállítások rendezésére. Befogadóképessége 60-70 fő.

A főzési lehetőségnek köszönhetően jó lehetőség kínálkozik családi, munkatársi rendezvények megtartására is. Az épület zárt udvara bográcsozási lehetőséget biztosít.

Klubjaink:

Nyugdíjas klubok:

A közösségi házban három nyugdíjas klub tartja rendszeresen foglalkozásait:

A „Tisza Nyugdíjas Klub” már több mint negyven éves, tagjainak többsége a Kertvárosban lakik. Létszáma 42 fő volt, a tavalyi évben 15 foglalkozást tartottak, melyből 4 volt zenés. Foglalkozásaikon, melyeket kéthetente hétfőnként tartanak, rendszeresek a teadélutánok, a névnap és születésnap ünnepségek. Megemlékeznek nemzeti és egyházi ünnepeinkről.

Programjaikból nem hiányozhatnak a kultúrához kapcsolódó események sem, ennek megfelelően köszöntik a Magyar Kultúra Napját és a Magyar Költészet Napját. Szórakoztató rendezvényeik között szerepel a pótszilveszter, a locsolóbál, a szüreti bál.

Másik nyugdíjas klubunk a 40 fős „TE+ÉN” Nyugdíjas Klub. Létrehozásának alapötlete az volt, hogy a magányos idősöknek legyen egy olyan közössége, ahol társra, lelki támaszra találhatnak. 2017-ben 49 foglalkozást tartottak, ebből 9 volt zenés program.

Ebben a klubban is jellemzőek a teadélutánok, a névnap és születésnap ünnepségek. Megemlékeznek nemzeti, egyházi és kulturális ünnepeinkről.

Szórakoztató rendezvényeik között szerepel a pótszilveszter, a farsang, a pünkösdi bál, a szüreti multság. Rendezvényeiken 50-60 fő szokott részt venni.

Harmadik nyugdíjas klubunk a 2011 óta működő „Utazók Klubja”. Ők minden hónap első és harmadik keddjén jönnek össze, nyári és téli szünet beiktatásával. Létszámuk 70 fő, a közösségi házban 16 alkalommal jöttek össze. Nevéből adódóan tevékenysége nagyobb részt kirándulásokból áll, a termet az utazások megbeszéléséhez, előkészítéséhez vették igénybe. Úti céljuk országhatárainkon belül van.

Nyugdíjas klubjaink rendszeresen, és egymást támogatva segítik egymás munkáját, jó kapcsolatot ápolnak Szolnok város vezetésével, a városban működő intézményekkel és civil szervezetekkel.

A klubok működését a Hild Viktor Könyvtár Közművelődési részlege segíti.

Igény szerint rendezvényt szervezünk, kapocsként működünk a kulturális szféra tagjai és az egyes klubok között: ennek köszönhetően április 28-án élménybeszámolóval egybekötött könyvbemutatót rendeztünk, melyet 40 fő tekintett meg.

A klubok életét bemutató állandó fotókiállítást továbbra is megtekinthetik az érdeklődők.

Biztosítjuk a technikai, műszaki hátteret: hangosítás, zene, projektoros vetítés.

Tájékoztatjuk őket a városban zajló rendezvényekről. Segítünk a rendezvények szervezésében: elkészítjük rendezvényeik meghívóit, plakátjait. Segítséget nyújtunk egyéb, a nyugdíjas közösséget érintő probléma megoldásában.

Egyéb foglalkozások:

A több éve működő „Asszonytorna” a foglalkozást vezető betegsége miatt 2017-ben szünetelt, helyette szeptember 07-től azonos időpontban-azaz kedden és csütörtökön 17:30-tól egészségmegőrző torna nyújt lehetőséget az idősebb korosztálynak egészségük megőrzéséhez. Foglalkozás 31 alkalommal volt, átlagosan 10-12 fő látogatta azokat.

Nagy sikere volt a március 25-ei kézműves foglalkozásnak, valamint a június 26. és 30. között megszervezett „Kalóztanya” gyerekfoglalkoztatónak, ez utóbbin 18-an vettek részt.

Szeptember 23-ra szerveztünk egy kézműves vásárral egybekötött zenés, játékos családi napot. Ezen a rossz időjárás miatt sajnos kevesen, mintegy negyvenen vettek részt.

Ezt megelőzően június 17-én is volt egy kézműves vásár, szintén szerényebb lakossági érdeklődés mellett.

December 23-án a nagyterem betlehemes játéknak adott otthont, erre kisgyerekes családok jöttek el.

A 2016 végén indult jóga foglalkozás tavasz végére megszűnt, csakúgy, mint a kettő hónapig működő gerincjóga.

2 lakossági fórum került megrendezésre, melyen kb.100 érdeklődő vett részt.

Közösségi házunk kiválóan alkalmas családi, baráti rendezvények lebonyolítására is. Ilyen jellegű rendezvényre 17-szer vették bérbe az intézményt, melyen mintegy 500 fő vett részt.

2.1 Gyűjteményfejlesztés

Az állománygyarapítás 2017-ben tervszerűen, kiegyensúlyozottan, a gyűjtőköri szabályzatban előírtak, valamint a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével történt. A településrészi gyűjtemények, gyűjteményrészek kialakításakor a közvetlen környéken élők igényeit vesszük figyelembe. A könyvtári szolgáltatás alapja a válogatott, jól feltárt, folyamatosan gondozott, a legfrissebb újdonságokat is tartalmazó gyűjtemény.

a) Dokumentumok beszerzése

A megjelenő dokumentumokról történő tájékozódás elsődleges forrása a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. ajánlati listája, másodsorban pedig a nem kifejezetten könyvtárak állománygyarapítását szolgáló piaci szereplők, forgalmazók ajánlatai (Libri-Bookline Zrt, Könyvbazár Kft és kiadói weboldalak).

A dokumentumok beszerzésére a Szerzeményezési Bizottság tagjai tesznek javaslatot. A javaslatok koordinálása az állománygyarapítást irányító osztályvezető feladata. Az általa javasolt műveket a igazgatóhelyettes hagyja jóvá. A kiajánlás, igénylés, ajánlás, jóváhagyás, rendelés, állományba vétel a Corvina rendszer szerzeményezési moduljában történik.

b) Beszerzési források

Nagy vásárlóként nagyobb kedvezményeket tudtunk érvényesíteni, kihasználtunk minden plusz kedvezményt jelentő akciós vásárlást. 2015-ben pedig 1.715 Ft, 2016-ban 1.704 Ft, 2017-ben pedig 1.771 Ft volt a vásárolt könyv dokumentumok átlagára (9.564 db könyv dokumentumot vásároltunk 16.935.733 Ft-ért).

A felmerülő költségek megtérítése nélkül érkező dokumentumok legnagyobb mértékben 2017-ben is a NKA Könyvtámogatási programja keretében érkeztek.

Az NKA könyvtámogatás kiszállítása 2016 nyara óta megváltozott. A kiadók saját maguk küldik meg az általuk megjelentetett támogatott dokumentumokat. Ez a tömbösített megküldéssel szemben azért hasznos, mert friss megjelenésű kiadványok érkeznek, beszerzésük ezek a példányok valóban csökkentik a kiadásokat és elkerülhető a dupla bekerülés. A havonta érkező 60-80 dokumentum feldolgozása pedig még kezelhető nagyságrendet jelent. Hátránya viszont, hogy elég sok adminisztrációs teherrel jár. 2017-ben 805 db dokumentum érkezett így 2.431 E Ft értékben. 435 igazolást küldtünk vissza ezzel kapcsolatban.

Emellett a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. is részt vett az NKA Könyvtámogatás kiszállításában. 2017 májusában 52 doboz érkezett be egyszerre. 1832 db dokumentumot kaptunk támogatásként 5.671 E Ft értékben. Ebben az esetben nagyon rövid volt az állományba vételi határidő (15 munkanap), ami nehezen tartható ekkora mennyiség esetében.



Összesen 2.637 db dokumentum érkezett NKA könyvtámogatással 8.103 E Ft értékben.

A VII. Márai-Program csúszása miatt az ott igényelt könyvek csak 2018-ban érkeznek meg. Eredetileg 750 E Ft értékben válogathattunk a listáról, de menetközben a lehetőség a duplájára növekedett. Jelenleg az 1.500 E Ft értékben megigényelt dokumentumok kiszállítására várunk.

Pályázati támogatások közül kiemelkedik a jelentős dokumentumgyarapodást lehetővé tevő könyvtári érdekltség-növelő támogatás. 1.847 E Ft értékben 979 db dokumentumot tudunk vásárolni a támogatásnak köszönhetően.

A 2016/2017 ODR támogatásnak nagyobb részét 2017-ben költöttük el. Dokumentum beszerzésre 591 E Ft-ot fordítottunk belőle, amelyen 286 db dokumentumot tudunk vásárolni.

A támogatásként érkezett és a pályázati források segítségével beszerzett dokumentumok száma összesen 3.902 db, értékük 10.541 E Ft.

c) Állományba vétel

A beérkező dokumentumok feldolgozása, mint ahogy a megrendelésük, az összes könyvtári szolgáltató hely számára egy helyen történik. A tulajdonbélyegzővel történő ellátás, nyilvántartásba vétel, bibliográfiai és tartalmi feltárás, raktári jelzet felragasztása után, vagyis feldolgozás után kerülnek az igényelt dokumentumok az online katalógusban is szereplő leőhelyükre.

A kurrens állomány feldolgozása folyamatosan történik, naprakész. Az állomány feldolgozottsága 97%-os.

d) Újdonságok

Az új beszerzésű dokumentumok újdonságlistára kerülnek. Ez egyrészt felhívja a figyelmet az új dokumentumokra, másrészt segíti a felhasználókat az új beszerzésekről történő tájékozódásban. Újdonság listán 1 hónapig tartjuk a dokumentumokat. A kikerülő dokumentumok ily módon történő követésének lehetősége lehetővé teszi, hogy figyelemmel kísérjük a beszerzett dokumentumok iránti érdeklődést, használatot. A nem kölcsönzött dokumentumok esetében vizsgáljuk, hogy melyek az alapfeladatok ellátásához feltétlenül szükségesek, hogy behatárolhassuk azt a dokumentumkört, amelynek beszerzésétől a továbbiakban tartózkodunk.

Az Ünnepi Könyvhét alkalmával a honlapon könyvajánló szolgáltatást indítottunk. Azóta is havonta más-más részét ajánljuk az újdonságoknak az érdeklődőknek pl. Kapcsolódjon ki az ünnepek alatt!. A könyvajánló a könyvtár Facebook oldaláról is elérhető.

e) Gyarapítás számokban

2017-ben is dokumentum beszerzésre kellett költenünk a költségvetési keretünk 10%-át (12.900 E Ft). Ezt az összeget teljesítettük, hiszen 20.731.428,- Ft volt a kifizetett számlák nagysága (KSZR nélkül). Ajándék és egyéb módon összesen 9.315 E Ft értékű dokumentum lett állományba véve, kötelempéldányként 75 E Ft értékű.

Össességében 28.093 E Ft értékű dokumentum került állományunkba a KSZR dokumentumok értéke nélkül.

A dokumentumtípusokat tekintve a könyvbeszerzés dominált. A nem hagyományos dokumentumtípusok beszerzése a felhasználói igények és az azokat lejátszó eszközök változásához igazodik. Nem gyarapított dokumentumtípusok is vannak: hangkazetta, videokazetta, hanglemezz, mikrofilm.



f) Kiemelt feladatok

2017-ben is kiemelt figyelmet fordítottunk a megyében megjelenő dokumentumok begyűjtésére, a kötelezpéldányok beérkezésére. 2015-ben 697 db, 2016-ban 926 db, 2017-ben 998 db helyismereti dokumentum lett állományba véve.

g) Selejtezés

2016-ban 21.862 db, 2017-ben 28.789 db dokumentum kivezetése történt meg az állományból. Tervszerű selejtezés eredményeként 18.777 db, megengedhető hiány okán 10.012 db A folyamatos selejtezést az éves gyarapodás mértéke (több mint 200 folyóméter évente) és az elavult, elhasználódott dokumentumok kivonásának szükségessége indokolja.

Mutatók*	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg	19.647.047	15.000.000	20.731.428	105,5
ebből folyóirat	2.543.692	3.000.000	3.674.519	144,5
ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (egyéb dokumentum)	212.270	200.000	148.276	69,8
Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok (könyvek) száma (db)	88	200	87	98,9
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	4.107	3.500	3.231	78,6
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	926	1.000	1.554	167,8
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	166	150	130	78,3
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	298	300	206	69,1
A könyvtári (könyv) állomány éves gyarapodása összesen	15.151	13.000	13.674	90,3
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	21.871	10.000	28.789	131,6

* KSZR nélkül!

2.2 Gyűjteményfeltárás

A gyűjtemény feltárása a Corvina integrált könyvtári rendszer segítségével történik. Az újonnan bekerült dokumentumok feltártsága teljes mértékű, az állományellenőrzés során fellelt feltáratlan dokumentumok honosítása pedig lassan befejeződik. Kiemelt figyelmet fordítunk a helyismereti analitikus feltárásra. Az online katalógust folyamatosan javítjuk.

A feltárás mélysége és pontossága rendkívül fontos a szolgáltatás szempontjából, hiszen a dokumentummal szemben ma már előtérbe került az információszolgáltatás.

Emellett napjainkban az ajánlás is nagyon fontos a felhasználók számára. A megjelenő óriási választékban szívesen fogadják a segítséget a kiválasztás esetében. A honlapon működő könyvajánló színes, figyelemfelkeltő és a feltáró rendszerhez kapcsolódik.

Az érdeklődőnek évek óta lehetőségük van nyomon követni a bekerülő új dokumentumokat. Egy hónapig lehet visszakeresni az újdonságokat.

Mivel a tagintézményben és a fiókkönyvtárakban eltérő integrált rendszer működik (Corvina, TextLib) nagyon hasznos a két katalógusban egyszerre történő keresés lehetőségének megjelenése a honlapon (kereso.vfmk.hu). A példánystatuszokat így lehet pontosan megállapítani.

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban / adatbázisokban rögzített rekordok száma	593.465	600.000	616.239	103,8
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	180.947	182.500	190.542	105,3
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0	0	0	-
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,4	0,4	0,4	100,0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	5	100,0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	92,00%	95,00%	97,00%	

2.3 Állományvédelem

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0	-
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	-
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	-
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	56.486	60.000	57.395	101,6
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	42.000	42.000	42.000	100,0
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0	0	0	-



2.4 Tudományos kutatás

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0	0	0	-
Tudományos kutatások száma	0	0	1	-
A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	22	25	45	204,5
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0	0	
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0	0	
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	1	1	1	100,0
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	20	22	47	235,0
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	13	13	8	61,5
A könyvtár által szervezett konferenciák száma	5	5	10	200,0
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztvevők száma	239	300	792	397,9
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	199	200	346	173,8
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	7	3	10	142,8



3. Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása

3.1. Kötelezpéldány szolgáltatás

	2015	2016	2017
könyv, brosúra	53	88	87
periodika	358	369	646
aprónyomtatványok	0	456 (*)	911
AV, szg. monográfia	4	0	0
kézirat	0	0	6
Összesen:	392	882	1.590

Továbbra is folytatódik az a tendencia, hogy a megyei nyomdahelyek közül kevesen tartják be a kormányrendeletben előírt kötelezettségüket. Az MNB éves bibliográfiáiból és recenziókból összeállított dezideráta alapján igyekszünk a hiányzó műveket beszerezni.

A folyóiratok száma - köszönhetően a kiadók (pl. települési önkormányzatok) odafigyelésének, illetve a pályázatok előírásainak – a korábbi évekhez hasonlóan 2017-ben is növekedett.

(*) Az intézményünk, valamint a fenntartó önkormányzat által szolgáltatott aprónyomtatványok beszámítása révén kapott adat.

2015-ben 53 db, 2016-ban 88 db, 2017-ben pedig 87 db könyv lett állományba véve kötelezpéldányként. Beérkezett még 646 db folyóirat lapszám és 911 db egyéb aprónyomtatvány. Ez a nagyságrend jóval alatta van a megyében működő nyomdáknak készülő kiadványok számánál. Jelenleg 47 szolgáltató helyről tudunk, amelyből 2 helyi nyomda 14 alkalommal szolgáltattott.

A beszolgáltatásra vonatkozó jogszabály (Az 1997. évi CXL. törvényt módosító 2015. évi CCVII. törvény) 2016. január 1-jétől hatályos. E szerint a kötelezpéldány-szolgáltatás elmulasztása vagy nem a jogszabálynak megfelelő teljesítése esetén a kötelezpéldányra jogosult beszerezheti a kiadványt, vagy a kiadványról archiválás céljából, a szerzői jogról szóló törvény szabályainak megfelelően másolatot készíthet. A kötelezpéldányra jogosult a kötelezpéldány pótlásával kapcsolatosan felmerült költségeit a kötelezpéldány-szolgáltatás kötelezettjére terhelheti.

A jogszabály megjelenése önmagában sajnos nem okozott mérhető változást a nyomdák hozzáállásában, beszolgáltatási hajlandóságukban.

Mindenképpen szükséges partnerkapcsolati viszonyt kialakítani a legnagyobb nyomdákkal a megyében.

A megyében keletkező, megyéről megjelenő helyismereti dokumentumok beszerzéséről természetesen nem mondtunk és nem mondunk le továbbra sem. Kötelezpéldány-szolgáltatás hiányában azonban csak több költség és időráfordítással tudunk csak megfelelni gyűjtési és megőrzési alapfeladatainknak. A megjelenéstől eltelt idő növekedésével arányosan kisebb az esély a beszerezhetőségre. Ezért nagyon fontos a kurrens anyag gyűjtése, amelynek fő pillére a kötelezpéldány-szolgáltatás.



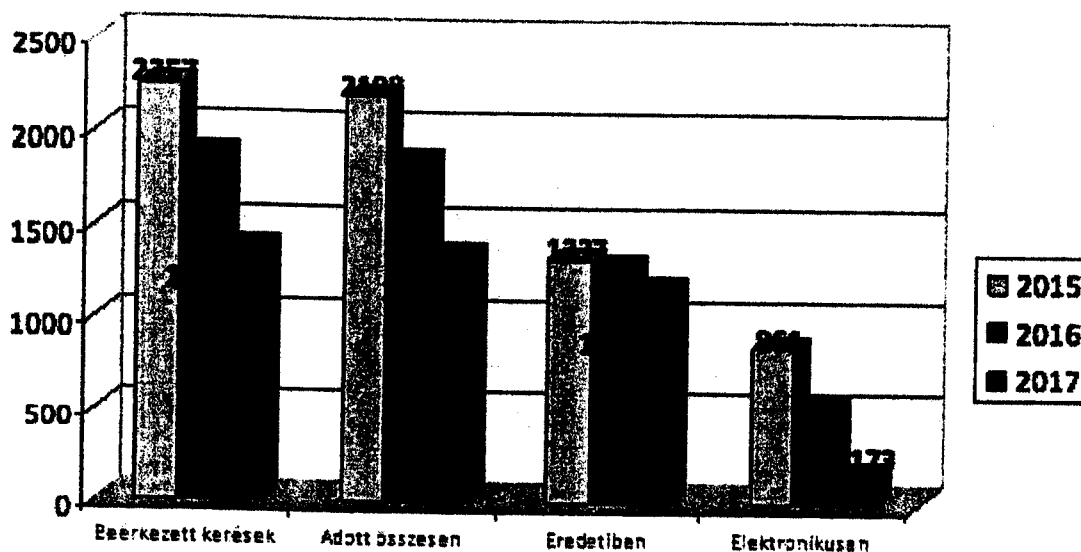
Nyomdai és kiadói szolgáltató helyek szerint			
	Nyomda	Kiadó	Összesen
2015	3	40	43
2016	4	44	48
2017	2	45	47

Az OSZK Kötelesspéldány Osztályával a munkakapcsolat aktív. 2013 óta újra működik az OSZK-nak szolgáltató helyi nyomdák kimutatásának megküldése intézményünk felé. A Verseggy Könyvtárnak szolgáltató, illetve nem szolgáltató, de működő nyomdák nyilvántartását megosztjuk az OSZK-val.

3.2. ODR tevékenység

Könyvtárközi dokumentumszolgáltatás statisztikai adatai:

Szolgáltató könyvtárként:



Kérések száma: 1396 db. Ebből teljesítve lett: 1.358 db kérés.

Eredetiben kölcsönzött dokumentum: 1.185 db. Ebből: CD: 3 db, DVD: 2 db, hangos könyv CD: 4 db kazetta: 1 db, elektronikus dokumentumként: 173 db

494 db kéréssel kevesebb érkezett a 2016-os statisztikához viszonyítva.

493 db kéréssel kevesebb lett teljesítve, a 2016-os statisztikához képest.

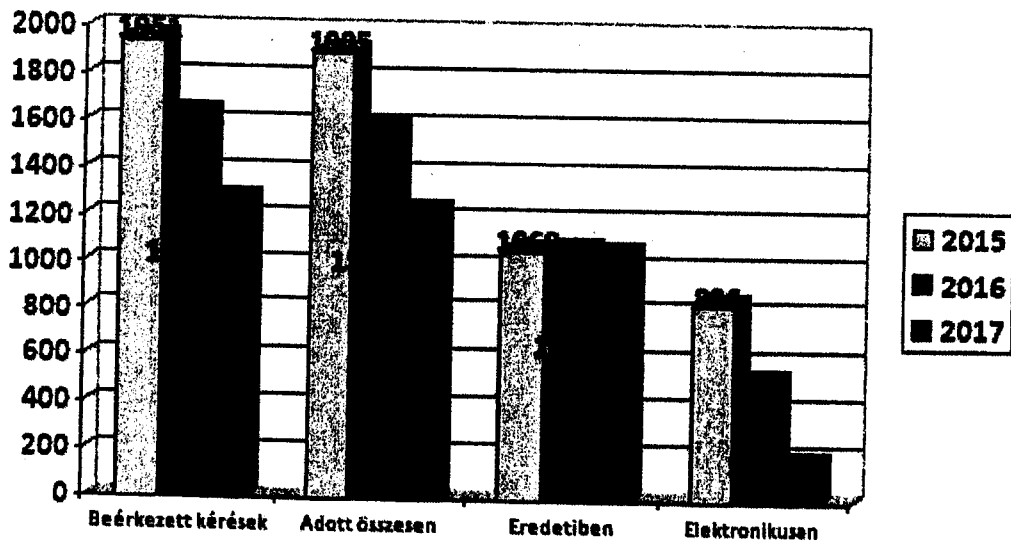
Az 1.396 db kérésből az ODR felületen 711 db kérést mi rögzítettünk. Ez az összes kérés majdnem 50%-át jelenti. Előjegyzés történt 164 esetben.

Személyesen: 71 alkalommal 195 db könyvet vittek el a kérő könyvtárak.

Elektronikus dokumentum 173 db, ami 1.345 oldal szkennelését jelenti.



ODR statisztika szolgáltató könyvtárként:



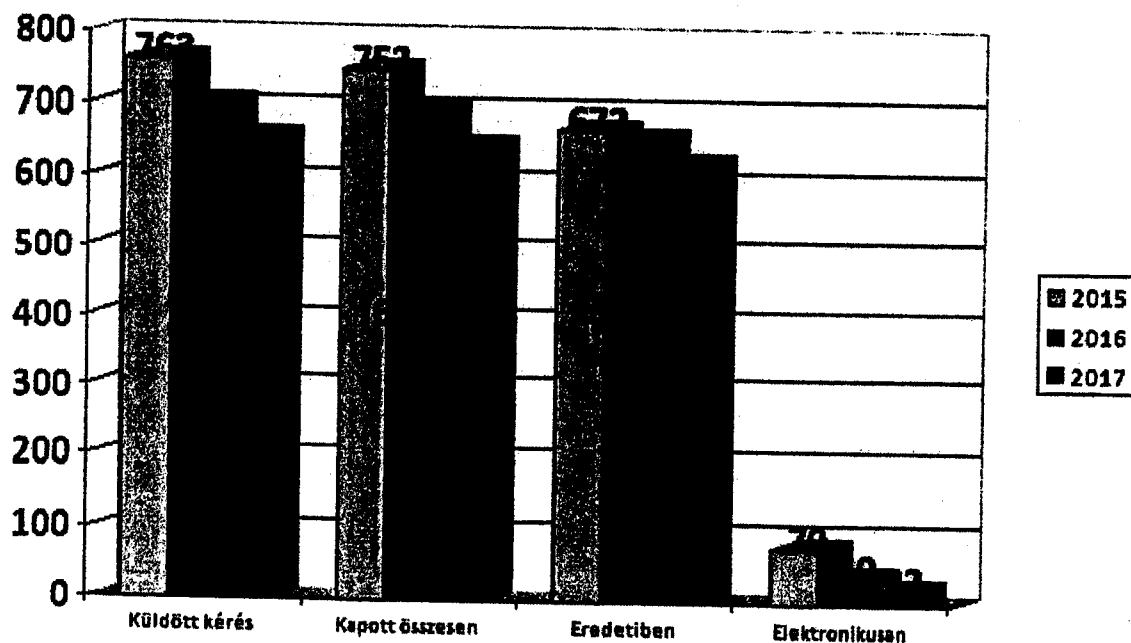
367 db kéréssel kevesebb érkezett az ODR felületen.

Ebben az évben is sor került egy esetben az OSZK-n keresztül nemzetközi dokumentumszolgáltatásra. (A könyvet a Prágai Nemzeti Könyvtár kérte).

A küldött mű adatai:

Zalai honvédek Kárpátalján : dokumentumok a magyar királyi 9. honvéd önálló gyalogdandár kárpátaljai bevonulásáról és a szlovák-magyar fegyveres összetűzésben való részvételéről, 1939. március-április / [a dokumentumokat összegyűjt. és vál., ... írta és szerk.] Molnár András, Szabó Péter ; [közread. a] Magyar Nemzeti Levéltár Zala Megyei Levéltára. - Zalaegerszeg : MNL Zala Megyei Levéltára, 2016.

Kérő könyvtárként:



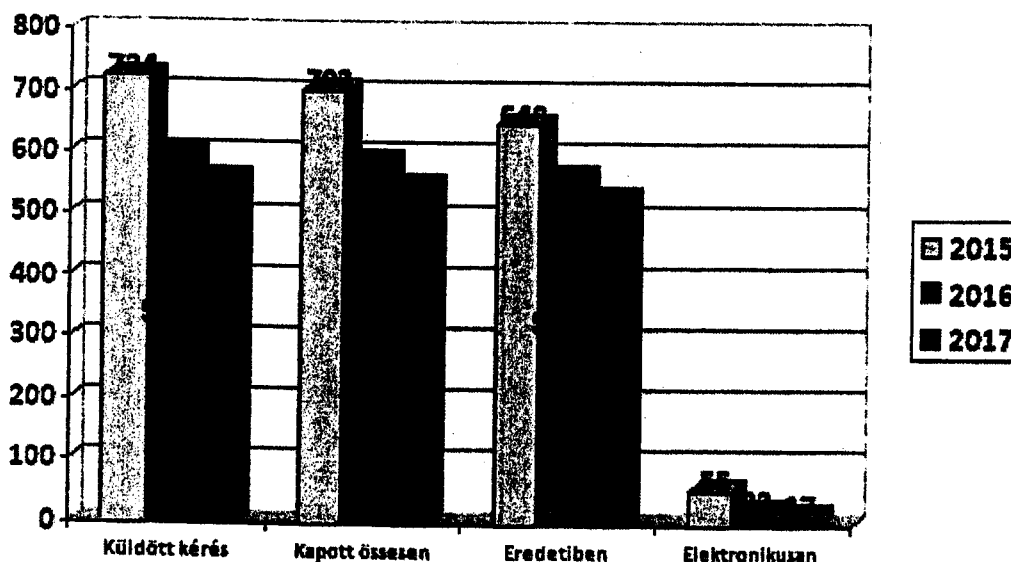


Olvasóink kéréseinek száma: **657 db**

Teljesítésre került: **647 db**. Eredetiben küldtek: 624 dokumentumot, elektronikus dokumentumként: 22 db, nyomtatott formában: 1 db (a grafikonon nincs feltüntetve).

45 db kéréssel kevesebb, mint a 2016-os volt.

ODR statisztika kérő könyvtárként:



36 db kéréssel kevesebb, mint a 2016-os volt.

Szolgáltató és kérő könyvtárként összesen 539 darabbal kevesebb a könyvtárközi kérések száma a tavalyi adatokhoz képest.

Elemzés

366 db kéréssel kevesebb az elektronikusan teljesített dokumentumok száma. Ez magyarázható azzal, hogy a helyismereti dokumentumok digitalizálása miatt kevesebb kérés érkezik könyvtárunkba.

Szolgáltató könyvtárként problémaként jelentkezik, hogy a vidéki települések könyvtárai nem szívesen használják az ODR portált. A 43 KSZR település közül, minden könyvtár regisztrálásra került. Még mindig vannak olyan megyei települési könyvtárak, melyek nincsenek regisztrálva az ODR könyvtárnyilvántartójában. Emiatt az ODR-en keresztül nem tudnak kérést indítani.

ODR-ről

2014 októberétől új felülettel működik az ODR. Az átállítás nagyon sok problémát okozott, még a mai napig is naponta több alkalommal néha több órára is leáll a rendszer. Nem lehet kérni, nem lehet kérést indítani, illetve nem lehet statisztikai adatokat sem lekérdezni.

Kérő könyvtárként, csak azoktól a könyvtáraktól lehet kérni, amelyek a MOKKA-ODR adatbázisban a keresett mű példányrekordjával rendelkeznek, és szolgáltató könyvtárként működnek illetve fogadnak üres űrlapos kérést is.

Szolgáltató könyvtárként problémaként jelentkezik, hogy a vidéki települések könyvtárai nem szívesen használják az ODR-t.

Az Access-adatbázist a könyvtárközi kérések nyilvántartásához használjuk. Ez az adatbázis szolgáltatja a pontos éves statisztikai adatokat.

2017-ben vállalt feladat: Szajol, Tizzasas regisztrálása az ODR-ben megtörtént.

KSZR könyvtárközi dokumentum-szolgáltatás:

A KSZR könyvtárak az olvasóiknak a kéréseit teljesen ingyen tudják teljesíteni.

728 db kérést teljesítettünk. 669 db eredeti és 59 db e-dokumentum formájában.

Ez 496 db kéréssel kevesebb, mint a 2016. évi.

6 db előjegyzés van, mely 2018-ban kerül teljesítésre.

54 db dokumentumot kértünk meg az ODR adatbázisban másik könyvtártól, mert a kérő könyvtár jelezte, hogy ezt mindenképpen kéri az olvasó. 11 db kéréssel több, mint a tavalyi.

Dokumentumgyarapodás az ODR pályázatokkal.

A 2016/2017-es pályázat 798.900 Ft-os dokumentumkeretéből 2017-ben 591.101 Ft-ot használtunk fel, 286 db könyv vásárlásával.

ODR tevékenység egyik fő pillére a dokumentum, a másik pedig a dokumentum eljuttatása a felhasználókhoz, vagyis a postaköltség. 2016 május 1. és 2017. április 30. között erre a célra 401.100 Ft-ot fordíthatunk az elnyert pályázatból. 2016-ban 278.940 Ft-ot használtunk fel, 2017-ben pedig 122.160 Ft-ot. A folyamatosan és drasztikusan emelkedő postaköltségek miatt a pályázat erre fordítható kerete nem volt elegendő a költségek fedezésére 2017 április 30-ig.

A 2017/2018-as évre vonatkozóan 1.500.000 Ft-ot nyertünk ODR tagkönyvtárként. Jelentős és kedvező változás a felhasználás tekintetében, hogy könyvtárunk határozhatta meg a kapott pénzkeret felhasználásának felosztását. Az eddigi évek tapasztalatai alapján 900.000 Ft-ot irányoztunk elő dokumentum-beszerzésre és 600.000 forintot postaköltségre.

Továbbra is mindent megteszünk a rendszer és az általa nyújtott lehetőségek népszerűsítésért. A szolgáltatás iránt érdeklődőket személyesen tájékoztatjuk. Fénymásolás kérésekor minden esetben felajánljuk az elektronikus formában történő szolgáltatást.

Felhasználóink tisztában vannak azzal, hogy a könyvtárak ugyan önálló intézmények, de rendszerben dolgoznak.

3.3. Területi ellátó munka

- **szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését**

2017-ben az Országos Könyvtári Napokat népszerűsítő programsorozat pályázatának benyújtása, a megye rendezvényeinek összehangolása, az összefogás gazdasági koordinálása az osztály feladata volt. A 2017-es eredmények: 624 programot szervezett 78 település 100 intézménye a megyében, melyeken 23.929 fő vett részt.

2017-ben is sikeresen szerveztük az Internet Fiesta programjait a megye könyvtáraiban.

Az Ünnepi Könyvhét megyei megnyitójának előkészítésében részt vett az osztályunk. 2017-ben Hunyadfalván felújított, KSZR-ben működő könyvtárában ünnepelhetek a megye könyvtárosai. A program szervezésében, lebonyolításában közreműködött osztályunk, segítve a helyi kolléga munkáját.

A könyvtárak közötti kapcsolatok kialakítása, fejlesztése, összefogása érdekében végzett tevékenységünk: a gyors információ szolgáltatásáért és a sikeres kommunikáció biztosításáért levelező listát moderálunk, e-mailezési lehetőséget adunk a megyebeli



könyvtáros kollégáknak. Az országos szakmai levelezéseket nyomon követjük, a megyebeli kollégákkal szoros szakmai kapcsolatot ápolunk, együttműködünk.

- **a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt**

A fenntartó által kiadott alapító okiratokat és a szervezeti és működési szabályzatokat véleményezzük, hogy azok a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 5.§-a szerinti információkat, a 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján az AO-ban a kormányzati funkciók rendje szerinti besorolást, az Ávr. 13. § (1) bekezdése alapján az SZMSZ-ek tartalmazzák-e az előírásokat. Adott esetben ellenőrizzük, hogy a kérdéses dokumentumok megfelelnek-e a jogszabályok által előírt tartalmi és szerkezeti követelményeknek.

A meghatározott fő céljait Küldetésnyilatkozatban teszi közzé a könyvtár. Ellenőrizzük, hogy a Küldetésnyilatkozat azt mondja-e el, azt mutatja-e be, hogy az éppen aktuális cselekvési ciklusban a könyvtár a meglévő erőforrásait az alapidokumentumokban rögzített kereteken belül ezen célok elérésére fókuszálja. A dokumentum elkészítésében, újrafogalmazásában kérésre, rendszeresen segítséget nyújtunk.

Működési dokumentumok (használati szabályzat, gyűjtőköri szabályzat) elkészítéséhez, átdolgozásához, aktualizálásához biztosítunk segédletet, illetve konkrét szakmai tanácsokat. Konkrét szakmai napot is (2017. június 13.) szerveztünk erre a feladatra.

Fokozottan figyeljük, hogy a gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja-e a könyvtárak azon csoportja, mely a nyilvános könyvtárak jegyzékén szerepel. A fenntartó biztosítja-e számukra, hogy a kulturális normatíva meghatározott összegét (10%) erre a célra felhasználhatja az adott könyvtár? Az elszámolás rendjéről ismereteket biztosítunk. Az érdekeltségnövelő támogatás elszámolásához, költési szabályozásához adunk információkat.

A könyvtárakban szükséges nagyobb arányú selejtezés indokoltságát szakértői vélemény kiadásával támasztjuk alá.

Az országos könyvtári rendszer működésével, a könyvtárhasználattal kapcsolatos kutatás, fejlesztés eredményeinek továbbításával, az ezekre való figyelemfelhívással, olvasói elégedettség mérés módszertani támogatásával, kérdőívek összeállításában való közreműködéssel segítjük a megyebeli kollégák ez irányú törekvéseit, munkáját.

A könyvtári tevékenységre vonatkozó irányelvek, normatívák ismertetését, módszertani tevékenységet folytattunk a megye könyvtáraiban. 2017-ben 34 településen 65 alkalommal jártunk, 306 órát töltöttünk módszertani feladatellátással.

Látogatásaink során szakmai kérdések megválaszolásával, módszertani javaslatokkal biztosítjuk a személyes tanácsadást. Természetesen telefonon és e-mailben is rendelkezésre állunk. 2017-ben 669 módszertani kérdést válaszoltunk meg telefonon, e-mailben és a személyes találkozások kapcsán. 86 kérdésben pedig a módszertani látogatások alkalmával tudtunk kollégáink segítségére lenni.

Összevonások, átcsoportosítások alkalmával szakértést is végzünk a fenntartók megkeresésére, illetve a kollégák kérésére. Összesen 6 szakértői vélemény megfogalmazására, megírására került sor az elmúlt évben.

A minisztérium felkérésére szakértői vizsgálatokat folytattunk. 2017-ben hét települési könyvtár szakértői vizsgálatát végeztük el Bács-Kiskun és Pest megyében.

2017 augusztus 1-től az osztály két munkatársa látja el a „Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek” az EFOP-3.3.3-VEKOP/16-2016-00001 projekt keretében „Az én könyvtárom” program megyei szaktanácsadói feladatait.

- **végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést**

Támogatjuk az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és a szakképzést. Folyamatosan részt veszünk a segédkönyvtáros tanfolyamot bonyolító képző intézmények műhelymunkájában, oktatást és vizsgáztatást is végzünk. A megyében dolgozó könyvtárosok érdeklődésére rendszeresen adunk tájékoztatást a szakmai képzésekről, tanfolyamokról. A megyei könyvtárban szervezett hét szakmai napon 13 előadással segítettük kollégáinkat a szakmai ismeretek elsajátításában - az új információk átadásával. A személyes látogatások kapcsán is sor kerül a kollégák alapvető szakmai tájékoztatására.

Az NKA-nál sikerrel pályáztunk szakmai továbbképzésre, 2017-ben három szakmai napot szerveztünk meg, további kettőre 2018-ban kerül sor.

Összességében az osztály munkatársai 23 szakmai előadást tartottak az intézményben és felkérésre más szakmai környezetben.

Osztályunk munkatársai 2017-ben is igyekeztek a konferenciákon való részvételükkel a folyamatos szakmai innovációjukat biztosítani. E cél érdekében 28 konferencián, három egyesületi tanácsülésen és öt egyéb szakmai napon vettek részt.

- **megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatásokat nyújt a Kult. tv. 64. § (3) bekezdésében megjelölt könyvtári szolgáltató helyen nyújtott könyvtári szolgáltatások megszervezéséhez a települési önkormányzatok számára**

Megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatást biztosítunk ellátórendszer fenntartásával. A Verseyhy Ferenc Könyvtár 1998 óta működteti a települési könyvtárak könyvellátásának bővítése, szakmai munkájának segítése, a településen élők alapvető könyvtári és információs igényeinek kielégítése érdekében az ellátórendszerét. 2017-ben 3 település önkormányzata vette igénybe ezt a szolgáltatást. A szerződésben rögzítettek alapján évi 2 csere bonyolítása a vállalt feladatunk, 100-100 db dokumentum kerül kiszállításra. Az önkormányzatok évi 50.000,- Ft-ot fizetnek a szolgáltatásért. 2017-ben összesen 601 db könyv került kiszállításra 1.334.171,- Ft értékben. Minden év március 20-ig a fenntartót írásban tájékoztatjuk könyvbeszerzési támogatásának felhasználásáról, a szolgáltató hely tevékenységének és helyzetének alakulásáról.

A szolgáltatás biztosítása érdekében folyamatosan végzett feladataink: az ellátórendszeri állomány gyarapítása, a dokumentumok felszerelése, kikölcsönzése, a szállítás megszervezése, a dokumentumok átadása, visszavétele, visszaosztása.

- **koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését**

Figyelemmel kísérjük a települési könyvtárak fejlesztését, felhívjuk figyelmüket az ilyen irányú lehetőségekre, pályázatokra.

- **koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését**

Igény és lehetőség szerint támogatjuk, hogy a könyvtárak a szolgáltatásaikat a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezzék, ill. elinduljanak a minőségbiztosítás folyamatában. Ennek megvalósítása projekt napokon és tréningekkel is biztosított a Verseyhy Ferenc Könyvtárban.

- **részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében**

Támogatjuk a tájékozódást a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól. Biztosítjuk, hogy más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését megismerhessék a megyebeli kollégák. Levelezőlistával,

szaksajtóval biztosítjuk a könyvtárak közötti információ cserét, a jó gyakorlatok szétsugárzását.

A megyében dolgozó kollégák kommunikációját segíti a területi levelező lista is, melynek jelenleg 143 feliratkozott tagja van. Elmondhatjuk, hogy ez a kapcsolattartási forma mára betöltötte funkcióját, elérte azt a célt, amiért elindítottuk – hatékonyabb, gyorsabb, közvetlenebb kapcsolat a megyei kollégák között. 2017-ben 99 e-mailt írtak a kollégák és az osztály munkatársai a listára. Külön folytattunk levelezést a KSZR csoporttal, illetve az OKN kapcsán az NKA-s támogatásban részesülő könyvtárakkal. Az osztály munkatársai több, mint 2000 e-mailt írtak a munkájuk során.

A Kaptár c. periodikum szerkesztésével sokszínű tájékoztatást nyújtunk, tapasztalataink összefoglalását cikkek formájában közvetítjük. 2017-ben három szám készült, melyben az osztály munkatársai hét alkalommal adtak hírt különböző szakmai eseményekről, érdekességekről.

- **kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez**

Könyves ünnepeket, kulturális, közösségi rendezvényeket és egyéb programok szervezését több megközelítésből is segítjük (előadó ajánlása, szervezés, részvétel). Feladatunk az országos hatókörű rendezvények megyebeli koordinálása (Fiesta, Országos Könyvtári Napok, KSZR-es programok koordinálása, KönyvtárMozi vetítések támogatása).

2015-ben indult a KönyvtárMozi projekt, a szolgáltatás megyei koordinációját az osztály látta el. 2017-ben 32 települési könyvtár élt a KönyvtárMozi adta lehetőségekkel. A vetítések 3.374 fő látogatót vonzottak. Az NKA KönyvtárMozi pályázatán sikerrel indultunk, szakmai napon számoltunk be az eredményekről, a vállalt indikátor számot többszörösen teljesítettük.

- **részt vesz az országos és más különböző szintű területi szolgáltatások kialakításában és nyújtásában**

A könyvtári szabványok, szabályzatok elkészítésének munkafolyamatába való bekapcsolódásunk során a szakfelügyeleti adatlap, statisztikai adatlap, jogszabály módosítások, pályázatok társadalmi vitái, stb. kapcsán az osztály rendszeresen véleményt nyilvánít – így támogatva ezt a tevékenységet. A szakminisztérium, a Könyvtári Intézet megkeresésére különböző felméréseket, kimutatásokat készítettünk.

- **önállóan és partnerként is részt vesz Európai Unió és más fejlesztési pályázatokban, szakmai pályázatok koordinálásában, lebonyolításában**

Könyvtárak állománygyarapítását segítő pályázatok, lehetőségek ismertetésével segítjük a kollégák munkáját. Tájékoztatást adunk az NKA ilyen irányú pályázatairól, a Márai Programról, a Mikes Program által nyújtott gyarapítási lehetőségekről.

- **a „Verseggy-kultuszt” ápolja, az életművet gondozza**

Az osztály vezetője betölti a Verseggy Kör elnöki pozícióját. Az egyesület 2017-ben 11 színvonalas kulturális rendezvényen várta a Verseggy Ferenc Könyvtárban az érdeklődőket, ezzel is szélesítve a könyvtári szolgáltatások palettáját. Az év kiemelkedő rendezvénysorozata a Verseggy-émlékév volt, melynek szervezésében, bonyolításában az osztály dolgozói szerepet vállaltak.

3.4. A kistelepülési könyvtári ellátás megszervezése

Intézményünk 2017-ben, az előző évinél kettővel több, 45 településen nyújtott szolgáltatást a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében.

A szolgáltató helyek számára az év során összesen 8.891 könyvtári dokumentumot vásároltunk. A településekre kiszállított könyvtári dokumentumok száma 9.580 db volt, melynek gyűjteményi értéke 25,9 M HUF.

Az előfizetett folyóiratok (180 féleség) példányszáma 2017-ben összesen 995 volt.

Az informatikai fejlesztés keretében az ezt igénylő települések számára televíziós készüléket, illetve további számítógépeket vásároltunk.

Négy települési szolgáltató hely (Berekfürdő, Csépa, Rákócziújfalú, Tiszaörs) NKA forrásból szerzett, egy pedig (Tiszaroff) a KSZR kiegészítő állami támogatásból kapott az év folyamán lehetőséget bútorzatának teljes cseréjére. Egyéb kiegészítő célbútor beszerzésére ezeken kívül Mesterszálláson, Jászteleken és Tomajmonostorán került sor.

A könyvkiszállításokon túl az intézmény munkatársai összesen 68 alkalommal, kb. 300 órányi munkát végeztek a 43 szolgáltató helyen.

3.5. Nemzetiségi könyvtári ellátás

Az Országos Idegennyelvű Könyvtár nemzetiségi dokumentum-ellátási programja támogatásaként az eddigi évekhez hasonlóan 2017-ben is 70.000 forintot fordíthattunk nemzetiségi dokumentumok beszerzésére és további 10.000 forintot romani/beás nyelvű dokumentumokra. A támogatás 26 db könyv beszerzését tette lehetővé.

2015-ben 1.178 db, 2016-ban 1.344 db, 2017-ben 1.580 db dokumentum alkotja a nemzetiségi gyűjteményünket.

A legnagyobb lélekszámú nemzetiségnek a megyében élő cigányság tekinthető, ezért kiemelt figyelmet fordítunk a róluk megjelenő, cigány nyelven megjelenő dokumentumok beszerzésére. 2017-ben 34 db dokumentummal gyarapodott a Roma gyűjteményünk.

Sikeres és élő kapcsolatunk van a lengyel Bielsko-Biala testvérvárossal és a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal. E kapcsolat eredményeként a lengyel kisebbség ellátására 2017-ben 80 db lengyel nyelvű dokumentum került az állományunkba.

Egyéb nemzetiségekkel kapcsolatos 2017-ben beérkezett dokumentumaink száma 16 db.

A gyűjtemény egy része virtuális, hiszen a roma gyűjtemény nem kiemelt állományrész, a lengyel nyelvű könyveket viszont külön polcon kereshetik az érdeklődők.

3.6. Statisztikai adatszolgáltatás

- szervezi a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását

A megyében működő könyvtárak könyvtári statisztikai adatainak ellenőrzése, összesítése, elemzése során 2017-ben 7 konzultációs napot tartottunk statisztikai adataegyeztetés kapcsán. Előre egyeztetett időpontokban vártuk a kollégákat, akiknek az egyeztetés után lehetőségük volt az elektronikus változat javítására, az adatlap véglegesítésére. A konzultációkon 65 könyvtárból 72 kolléga vette igénybe segítségünket. Akik a személyes egyeztetésen nem tudtak részt venni, a későbbiekben telefonon és e-mailben álltunk rendelkezésre.

Mint feldolgozó központ folyamatosan nyomon követtük a jelentések állapotát. 106 adatlap került be elektronikusan a könyvtári statisztika rendszerébe a megye könyvtárai által. A jelentések ellenőrzését és jóváhagyását határidőre elvégeztük, 2017-ben ez összesen 15.900 adattartalom ellenőrzését jelentette. 2017. január 16-án statisztikai szakmai napot



szerveztünk, ezzel is támogatva a könyvtári statisztikai jelentések elkészítését, illetve a fogalmak tisztázását, az adatgyűjtés lehetőségeinek bemutatását.

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	17.458	17.500	16.667	95,5
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	17.458	17.500	16.667	95,5
A könyvtári látogatások száma (db)	274.071		316.564*	115,5
Ebből csoportok (db)	n. a.	n. a.	255	

* Kölcsönzés + helyben használat + programokon megjelentek.

** Az adattípus gyűjtésének 2018. január 1-jétől való elrendelése miatt nem teljes adat.

4.2 Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	232.305	234.000	214.063	92,1
E-dokumentumok kölcsönzése (db)	0	0	0	-
Helyben használt dokumentumok (db)	487.007		831.849	170,8
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	1.851		1.358	73,4
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	698		647	92,2
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)			1.335*	

* A 2017. évben készített adatgyűjtési szabályzat szétválasztotta a referenzs kérdéseket, illetve az irodalomkutatásokat, témafigyeléseket nyilvántartását. 2017. évi adatunkat ezért a korábbiakkal nem érdemes összevetni.

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus	4		4	100,0
Olvasói munkaállomás	52		52	100,0

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma*	239.598	245.000	339.027	141,5
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el	1	1	1	100,0
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	25	30	22	88,0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	300	360	319	106,3
A könyvtárban használható adatbázisok száma	4	4	4	100,0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	5	6	7	140,0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	2.266	2.500	2.988	131,9
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	220.663	235.000	295.428	133,9
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	7.361	7.500	9.096	123,6

*Honlap + telefon, fax, e-mail.



4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	8	8	8	100,0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	8	100,0

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

Dokumentumok	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	1.344	1.450	1.580	117,5
folyóiratok	0	0	0	-
Elektronikus dokumentumok	0	0	0	-
Összesen	1.344	1.450	1.580	117,5

4.7 Használói képzések száma

Kompetenciaképzés	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	664	670	368	55,4
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	29.588	29.700	15.543	52,5
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	54	60	53	98,1
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket	709	790	1.007	142,0

Kompetenciaképzés	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma				
A könyvtár által szervezett engedélyezett képzések, továbbképzések száma	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0	-
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	68	80	131	192,6
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	1.494	1.500	3.268	218,7
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	62	60	55	88,7
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztvevők száma	636	600	1.467	230,7
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	3	3	3	100,0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	84	100	62	73,8
A könyvtár által szervezett fogyatékosokkal élőknél könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	5	5	5	100,0
A könyvtár által szervezett fogyatékosokkal élőknél könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon	115	115	137	119,1

Kompetenciaképzés	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
részvevők száma				
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	121	125	64	52,9
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	2.813	2.900	2.622	93,2
Összes képzés száma	n. a.	n. a.	1.197	-
A képzésen résztvevők száma összesen	n. a.	n. a.	37.838	-
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0	0	0	-

4.8 Rendezvény, kiállítás

Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	Változás %-ban az előző évhez képest
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	781	780	580	74,3
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	58.571	58.500	17.095	29,2
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	199	100	67	33,7
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások látogatóinak száma	92.783	40.000	52.387	56,5



Mutatók	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	Változás %-ban az előző évhez képest
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	304	310	339	111,5
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	9.093	9.250	10.744	118,2
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvények száma	1.367	1.375	1.056*	77,2
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvényeken résztvevők száma	33.477	33.800	27.984*	83,6
Egyéb rendezvények száma	n. a.	n. a.	48	-
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	9.173	9.000	2.731	29,8

* Előzetes adatok, végleges szám a statisztikai adatgyűjtés lezárása után képezhető!

4.9 Használói elégedettség mérés

Használói elégedettség mérések	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói elégedettség-mérések száma	0	1	1	-
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	500	500	-



4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Műhelynapok száma	4	7	7	175,0
Résztevő települési könyvtárak számaránya –KSZR nélkül (%)	80	85	87	108,7
A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	1	1	1	100,0

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	196	250	151	77,0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	16	18	18	112,5
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	1	1	2	200,0

4.12 Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	0		3	-
Határon túli könyvtárak	0		0	-
Vállalkozók	1		2	200,0
Oktatási intézmények	10		13	130,0
A kistérségi önkormányzattal kötött megállapodások száma	43	45	45	107,0
Egyéb	6		9	150,0
Összesen	60		72	120,0

4.13 Digitalizálás

Eszköz neve, típusa*	Darabszám
Bookeye LRT-BE3-C	1
Canon Microfilm Scanner 500	1
Plustek Optibook 3600	1

* A táblázat a könyvtár tulajdonában lévő, nem irodai célú eszközöket tartalmazza.

Az előző évek gyakorlatához hasonlóan 2017-ben is folytatódott a Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézettel közös digitalizálási közmunkaprogram, melynek keretében 3 archivátor munkatárs foglalkoztatása folyik. Az archivátorok munkájának koordinálása a feladatunk.

A MaNDA projektben 2017-ben az alábbi munkafolyamatok zajlottak:

- a Verseggy Ferenc Könyvtár kiadványainak
- cikk kivágatok;
- aprónyomtatványok;
- megyei folyóiratok;
- fényképek, diák digitalizálása;
- adatfeltöltés és metaadatolás a MaNDA adatbázisába.

Folyamatosan zajlik a sajtófigyelés kurrens tételeinek digitalizálása, valamint a helyismereti cikk analitikák digitalizált másolatának hozzárendelése a könyvtári integrált katalógus tételeihez a Corvina JavaSCAN moduljában.

Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	9.096
ezen belül:	
Wikipédia (új szócikkek száma)	126
Elektronikus könyvtár	
könyv (szöveg/PDF)	83
folyóirat (lapszám)	3.587
képeslap (kép, JPG)	1.224
aprónyomtatvány (szöveg, PDF)	170
Verseggy emlékdal (szöveg, PDF)	27
MaNDA	
könyv (szöveg/PDF)	83
folyóirat (lapszám)	507
képeslap (kép, JPG)	1.224
aprónyomtatvány (szöveg, PDF)	603
fotó, dia (kép, JPG)	258
Europeana (MaNDA adatközlése alapján)	1.204
Összesen	9.096

Cél	Arányszám (%)
Szolgáltatás	70
Állományvédelem	10
Elektronikus dokumentumküldés	10
Reprográfia	10

Digitalizálás	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitális objektumok száma (cikkoldal, könyvlap, stb.)	47.791	48.000	15.407	32,2
Teljes dokumentumok száma	12.809	13.000	9.465	73,9
1. Könyv	101	100	83	82,2
2. Folyóirat (lapszám)	3.888	3.500	3.587	92,3
3. Hanganyag	0	0	0	-
4. Audiovizuális dokumentum	0	0	0	-
5. Kép	1.999	950	300	15,0
6. Egyéb	6.101	6.500	5.495	90,1
Összesen (1-6)	12.089	11.050	9.465	78,3
Online elérhető	9.706		9.096	93,7
Helyben használatra elérhető			369	



IV. Fejlesztések

1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása

Az EFOP-4.1.8-16-2017-00001 pályázat beadásához elkészítettük a tervezett digitális labor és új tanulási terek építési és látványterveit. A Kossuth téri épület 2. emeletének korszerűsítése valósulhat meg, amennyiben támogatást nyerünk a pályázaton.

EFOP-3.3.4-17-2017-00030 számú pályázat keretében Népmesepontot szeretnénk kialakítani, ehhez elkészültek az építési és belsőépítészeti látványtervek. Amennyiben nyer a pályázat, a gyermekrészlegünk olvasóterme újulhat meg, egy kültéri hagyományőrző foglalkozásoknak helyet adó terasszal kiegészülve.

Az EFOP-4.1.7-16-2017-00075 számú pályázat keretében a Kertvárosi Közösségi Házat szeretnénk korszerűsíteni, ehhez a beruházáshoz is elkészültek a tervek.

2. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések

Verseghy Ferenc Könyvtár

- Az épület Kossuth téri külső homlokzatát, valamint a teljes belső udvari falfelületeket galambriasztóval láttuk el. A galambok belvárosba költözése évek óta okozott kárt az épületben. A védelem mellett megtörtént a korábbi lerakódások eltávolítása, a lehetőségekhez képest tisztítása is.
- A gyermekkönyvtárnál lévő mellékhelységnél elkészült egy új pelenkázó helyiség, mely higiénikusan és esztétikusan szolgálja ki a babákkal érkezők igényeit.
- A földszinten a kávéautomatánál gipszkartonozással, festéssel, fotelek, asztal elhelyezésével egy esztétikus kávézásra, étkezésre alkalmas kis területet alakítottunk ki.
- Az I. emeletre új kanapét, foteleket, kisasztalokat vásároltunk.
- Kialakítottunk egy 15 személyes nagyobb értekezletre alkalmas tárgyaló helyiséget, egy meglévő, már használaton kívüli gazdasági irodából.
- Nem tervezett építési munka:

Az épület régi szárnyában található 45 m² nagyságú feldolgozó irodában a födém megsüllyedt, leszakadtak a lámpatestek, életveszélyessé vált, azonnali beavatkozást igényelt.

Elvégezett munkálatok: statikai szakvéleményt megelőző feltárás, majd a födém elbontása, és állandó statikusi jelenlét melletti helyreállítás, új födém építése.

A bontás miatt szükségessé vált a villamosvezetékek újra húzása, új riasztó és tűzjelző hálózat kiépítése.

Új energiatakarékos világítótestek kerültek fel, külső -és belső nyílászáró csere, hőszigetelés, festés, padlóburkolat csere történt. A korábban beépített szekrényeket, polcokat el kellett bontani, majd újra telepíteni. Az itt dolgozó munkatársak új, korszerű, a feldolgozási folyamatokhoz kényelmes munkaasztalokat kaptak.

Ez a vis maior több mint nyolc millió forintba került az intézménynek.

Hild Viktor Könyvtár – Közművelődési Részleg

- Új szolgáltatásként JÁTSZÓ-KUCKÓ néven babaszobát alakítottunk ki, ahol találkozóhelyet biztosítunk a lakótelepen élő kismamáknak és 3 év alatti gyermekeiknek. Az IFI Pont 50 m²-es klubtermét festettük, kicseréltük a PVC



padlóburkolatot, gyermekjátékokat, gyermekszékeket, kis asztalt és játszószőnyeget, vásároltunk.

- Az IFI Ponton található konyhahelyiség festését és a PVC padlóburkolat cseréjét elvégeztük, valamint a konyhaszekrényt és a vízmelegítőt is kicseréltük. A konyhát a klubfoglalkozások alkalmával főként a nyugdíjasok használják.

Szandaszőlősi Művelődési Ház és Fiókkönyvtár

- Megújult a klubszoba, újrafestettük, kicseréltettük a padlóburkolatot, polc és új tároló szekrények és készültek a klubok eszközei számára.
- 1 db klímaberendezést vásároltunk.
- 1 db projektort vásároltunk a színházterembe.

Tallinn Fiókkönyvtár

- A szabadtéri lépcső karbantartását végeztük el, ezzel esztétikusabbá tettük a lakótelepen működő könyvtár környezetét.

3. Jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép	12	1.779.600	Vezetői és minőségirányítási munkatámogatására
ebből olvasói	0	0	
ebből szerver	0	0	
Fénymásoló (ebből egy multifunkciós berendezés)	2	1.177.500	
Szkenner	0	0	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	
IKR fejlesztés	0	0	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)		2.957.100	

4. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdet	Befejezése
SZOLNOKI MEMENTÓ 1956-2016 KKETTKK-56P-04-0231 Közép- És Kelet-Európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány	3.853.000	1.000.000	Közép- És Kelet-Európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány	2016.07.01.	2017.04.30.
Szakmai innovációs projektek megvalósítására a Minősített Könyvtári cím megszerzéséhez NKA 204131/124	500.000	350.000	NKA	2016.10.01.	2017.06.30.



Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdetre	Befejezése
Országos Könyvtári Napok Jász-Nagykun-Szolnok megye Könyvtáraiban	2.000.000	1.800.000	NKA	2016.10.03.	2017.04.03.
Szakmai továbbképzések szervezése, lebonyolítása JNSZ megyében	350.000	190.000	NKA	2017.01.02.	2017.04.28.
A KönyvtárMozi programsorozat lebonyolítására a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerbe tartozó településeken	1.750.000	1.750.000	NKA	2017.03.01.	2017.11.30.
Az Új Néplap 2001-2016 között megjelent lapszámainak digitalizálására és közreadására	4.750.000	2.350.000	NKA	2017.01.01.	2017.03.31.
Országos Könyvtári Napok rendezésére Jász-Nagykun-Szolnok megyében	1.900.000	1.900.000	NKA	2017. 09. 04	2017. 12. 15.
Jász-Nagykun-Szolnok megye könyvtárosainak szakmai továbbképzése lebonyolítására	339.440	339.440	NKA	2017. 06. 01.	2018. 04. 30.
TOLLFORGATÓK A-Z-IG – Minőségelvű Szépirodalmi Kiadványok tudatosító és népszerűsítő rendezvényeire	1.000.000	1.000.000	NKA	2018.01.17.	2018.10.10
LAPOZZ VELÜNK Szépirodalomra alapozó olvasótábor középiskolásoknak	1.072.470	1.072.470	NKA	2018.07.02	2018.07.07.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdetre	Befejezése
A Kertvárosi Községi Ház infrastrukturális fejlesztése EFOP-4.1.7-16-2017-00075	20.000.000	n. a.			
FabuLAnd: Tanuljunk a mesékkal! EFOP-3.3.4-17-2017-00030	79.991.020	n. a.			
Tanulást segítő fejlesztés a szolnoki Verseggy könyvtárban. EFOP-4.1.8-16-2017-00001	79.988.500	n. a.			
Tudással a jövőért EFOP-3.7.3-16-2017-00239	49.903.175	n. a.			



Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdet	Befejezése
KultúrTÁR - esély a jövőre EFOP-3.3.2-16-2016-00079	30.000.000	n. a.			
GCI-C-2013/2017-HU-07 Europe Direct Tájékoztató Központok 2013-2017 (ezen belül: 2017. évi éves megállapodás)	20.000 EUR	20.000 EUR	EU	2017.01.01.	2017.12.31.
GINOP-3.3.1. „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” című projekt keretében megvalósításra kerülő „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése” 4 telephelyre.					

5. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2017-ben, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

1. Menedzsment tevékenység

A megnyíló európai uniós pályázati lehetőségek, illetve a hazai források bővülése (több NKA pályázat), valamint a megnövekedett minőségirányítási tevékenység jelentős többletfeladatot rótt a jelenlegi menedzsmentre.

A team-munka bevezetésével több munkatárs kapott új feladatokat, az ingyenes továbbképzési lehetőségeknek köszönhetően bővültek a szakmai ismereteik is. Az év elején tervezett, pályázati forrásból megvalósított csapatépítő, közösségépítő tréningek javították a szervezeti kultúrát, hosszú távon elősegítik a hatékonyabb munkavégzést.

2017-ben nőtt a munkatársak szakmai aktivitása, jelentősen emelkedett a publikációk, előadások száma. Vezetői ösztönzésre sokkal többen vettek részt szakmai konferenciákon, továbbképzéseken, mint a korábbi években.

2. Minőségirányítási tevékenység

A Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény célja, hogy bevezesse a teljes körű minőségbiztosítást a szolgáltatásaiban, illetve, hogy elnyerje a Minősített Könyvtár címet.

2017. január 9-én összmunkatársi értekezletet tartottunk, melyet csapatépítő technikák alkalmazásával tettünk összekovácsolóvá. A program végén kértük a kollégákat, hogy önkéntes alapon jelentkezhetnek a MIT tagjainak, illetve a munkacsoportok tagjainak is. A minőségirányítási rendszer alapja a teljes vezetői elköteleződés, a sikeres megvalósításhoz nélkülözhetetlen a munkatársak együttműködése.



A minőségbiztosítás bevezetése szakmai szakértőjének Sohajdné Bajnok Katalin asszonyt kértük fel. Havi rendszerességgel látogat el a MIT-ülésekre, fogadja a munkacsoportokat, akik a munkájukhoz kérnek szakmai tanácsokat, javaslatokat. Minden munkaanyagot a MIT tagokkal együtt véleményez. Minden munkatárs megismerhette az intézmény felhő adattárolójának a használati lehetőségeit, előnyeit. Megalakult az Eredmény, Folyamatszabályozó, Humán erőforrás, Kommunikációs, Partnerkapcsolatok, Stratégiai, Szabályozó, Teljesítmény munkacsoportok. A munkatársak a munkacsoportokban vállaltak feladatellátást.

2017. május 29-én összmunkatársi értekezleten a MIT vezetője széleskörű tájékoztatást adott az eddig elvégzett munkáról, illetve a közeljövő feladatairól.

A Verseggy Ferenc Könyvtár 2017. december 11-én összmunkatársi értekezletet tartott, melynek keretében a minőségbiztosítás munkafolyamatának projektnapját is megszervezte a Kommunikációs munkacsoport.

A MIT munkacsoportok vezetői beszámoltak az eltelt 11 hónap feladatairól. Ismertették az elkészült dokumentációkat, kiemelve ezekből a leglényegesebb információkat.

A munkatársak képet kaptak a következő időszak céljairól, ütemezett feladatairól.

35 munkatárs dolgozik folyamatosan a minőségirányítás bevezetéséért a nyolc MIT munkacsoportban. 14 MIT ülést tartottunk 2017-ben.

A munkatársak elköteleződése a minőségi munkavégzés mellett az intézmény látogatóinak elégedettségét szolgálja.

A MIT és a munkacsoportok által elkészített dokumentumok a következők:

- A minőségirányítási tanács ügyrendje 01.
- A minőségirányítási tanács munkacsoportjainak ügyrendje 01.
- Minőségpolitikai nyilatkozat 01.
- Esélyegyenlőségi terv 01. 2017 július 1 - 2018. december 31.
- Kompetencia-térkép - kérdőív
- Benchmarking 01. Internet Fiesta elemzés
- A minőségirányítás bevezetése projekt kommunikációs terve 2017-2019
- Használói elégedettségmérés kérdőív
- Panaszkezelési szabályzat 01.
- Tudás- és kompetenciatérkép elemzés
- Intézményi együttműködési megállapodások helyzetelemzése
- Partnerkapcsolatok
- Stratégiai terv 2018-2022
- Felmérés a munkatársak minőségirányítás bevezetése projekttel kapcsolatos tájékozottságáról – kérdőív eredményének kommunikálása
- Az anyagi és erkölcsi elismerés eljárásrendje
- A használókat érintő útmutatók és szabályok, valamint ezek hozzáférhetőségét bizonyító dokumentumok - állapotfelmérés
- A használókat érintő nyomtatványok, dokumentumok állapotfelmérés, javaslatok
- A folyamatszabályozás helyi rendszere - folyamatleltár
- Használói elégedettség mérés kérdőív - kiértékelés (7 részletes + összesítő)
- A minőségirányítási tanács munkacsoportjainak ügyrendje 02.



3. Kommunikációs tevékenység

Kommunikáció	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény
Kommunikációs költségek (Ft)	893 ezer	1.000 ezer	2.562 ezer
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	60	60	50
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	30	30	12
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	480	480	481
Online hírek	100	100	178
Közösségi médiában megjelenő hírek			1.164
Hírlevelek	11	11	11
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	20	20	22
Egyéb:			

Elkészült az intézmény imázs filmje, melyet a 20 éves jubileumi konferenciánkon mutattunk be. A film elérhető a honlapunkon:

<http://www.vfmk.hu/hu/2017/08/29/imazsfilmm>

6. Elektronikus szolgáltatások

Szolgáltatás	2017-ben megvalósult (I/N)	Részletek
Honlap	N	A honlapon elérhető frissítések folyamatos közzétételén kívül az év során jelentős fejlesztés nem történt.
OPAC	N	Az OPAC folyamatos építésén kívül az év során jelentős fejlesztés nem történt.
Adatbázisok	N	
Referenz szolgáltatás	N	
Közösségi oldalak	I	Részlegeink, csoportjaink számára folyamatosan készítünk új közösségi oldalakat és karban tartjuk az régebbieket.
RSS	N	

7. Innovatív megoldások, újítások

Megnevezés	Leírás, ismertető
Könyvtári falakon túl (HVK)	<p>A Hild Viktor Könyvtár két alkalommal egyedül települt ki: Palacsintafesztivál, Retro Nyárbúcsúztató.</p> <p>Intézményi kitelepüléseink: Feminális, Szolnok napja, Csokifesztivál.</p> <p>Egyéni kitelepüléseink alkalmával, intézményünk népszerűsítésére, a népi játékokból álló Népi játszóterünket is kipróbálták az érdeklődők. Célunk, különböző alkalmakra, minél többször használni, mert nagyon kedvelik.</p> <p>Az Aranysor Íróklub tagjaival tervezett irodalmi séta a Széchenyi Lakótelepen, minden évszakban megvalósításra került. A kis létszám ellenére nagyon jó hangulatban teltek ezek az összejövetelek,</p>



Megnevezés	Leírás, ismertető
	irodalmi élményt adva az ott jelenlévőknek.
Olvasópályázatok (HVK)	2017-ben „Olvassuk ki Európát” címmel indítottunk olvasópályázatot felnőtteknek és gyerekeknek. A gyerekeknek az OKN napok alkalmával hirdettünk eredményt. A felnőtteknek az év végéig tartott a felhívás.
Régi szolgáltatás új köntösben - Diafilm klub (HVK)	A tavalyi évben tervezett diafilmklub beindítása még várat magára. A beindított új szolgáltatásunk a Mesetablet használata (már sokan rendelkeznek vele otthonunkban) főként a hátrányos helyzetű gyerekeknél kedvelt.
Játszó-kuckó (HVK)	A beindított szolgáltatásnak nagy sikere van a kisgyermekes családok körében. 0-3 éves korosztálynak alakítottunk ki játszó szobát az IFI-Ponton, ahol a kisgyermekes szülők felügyelete alatt használhatják a játékokat.
Tiszai mesevirágok mesekönyv (VFK-Gy)	<p>2017-ben két fordulóban megrendezett meseíró pályázat folytatásaként a beérkezett pályaművekből válogatva mesekönyvet állítottunk elő. A gyermekkönyvtár munkatársai Munkácsyné Danyi Zsuzsanna mesemondó közreműködésével szerkesztették kiadvánnyá a 24 mesét, amelyet a meseíró pályázatra 10-15 éves gyermekek írtak. A könyv illusztrációit a Szolnoki Művésztelep művészei készítették, a CD-mellékleten gyermekek olvassák fel a kiválasztott meséket. A nyomdai előkészítést szintén a könyvtár munkatársa, László Cecília végezte. A kiadást Szolnok MJV Önkormányzata vállalta magára, a CD-melléklet elkészítését és sokszorosítását szponzorok segítségével tette lehetővé.</p> <p>A mesekönyv ünnepélyes átadója az Ünnepi Könyvhéten történt nagyszabású rendezvény keretében, melyet kiállítás és mesemondás színesített. Vendégeink voltak a szerzőkön kívül a könyvben szereplő települések vezetői és a megyei értékek képviselői is.</p> <p>Egy a mesekönyvből kiválasztott meséből a Minerva bábcsoport zenés bábjáték adaptációt is készített, amelyet azóta is műsoron tart.</p>
Mesetablet (VFK-Gy)	<p>A BOOKR KIDS Mesetár előfizetéssel megvásárolt eszközök új szolgáltatásként jelentkeznek a könyvtárban. A könyvkiválasztó övezetben elhelyezett speciális asztalokon szülői felügyelettel helyben használhatják olvasóink a mesetabletet.</p> <p>A mesetabletet az Internet Fiesta rendezvényei keretében állítottuk szolgáltatásaink sorába. A Gyermekkönyvtárban 2 eszköz áll rendelkezésre a használóknak. Az érdeklődés sajnos csekély iránta, az is kimerül az egyszeri kipróbálásban. Önálló használata nem jellemző, csoportos használatra azonban a kivetítés hiánya miatt nem alkalmas. Családos látogatóink inkább a hagyományos formátumú mesekönyveket keresik. A kisebb gyermekeknek a megfogható mesekönyvek jelentenek élményt, a nagyobbak számítógép/tablet használata a könyvtárban lecsökkent, valószínűleg a saját eszközök elterjedésével.</p>



Megnevezés	Leírás, ismertető
Digitáliskompetencia- fejlesztő foglalkozások (VFK-Gy)	<p>A legifjabb korosztályok már sokkal korábban kapcsolatba kerülhetnek az internettel és a digitális világgal, melynek megértésére még nem képesek, veszélyérzetük korukból adódóan fejletlen. Nekik ajánljuk két új típusú foglalkozásunkat, amelyek a digitális világ megértését és figyelmes használatát célozza. Mesével és annak feldolgozásával az óvodásokat, rövid történetekkel, interaktív, biztonságos honlapok ajánlásával az iskolásokat szeretnénk megszólítani.</p> <p>Az Internet Fiesta idején Bibi a neten címmel 4 csoportnak, Bigyoo és FürkÉSZ tanácsai címmel 2 csoportnak tartottunk foglalkozást. A Résztevők száma összesen: 135 gyermek, 14 felnőtt.</p>
Papírszínház (VFK-Gy)	<p>Könyvtárunk állományában 2016-ban megnövekedett a papírszínházi dokumentumok száma, ezeket szeretnénk jobban megismertetni a gyermekekkel. A mesékhez interaktív és élményszerű előadásokat készítünk a kamishibai hagyományaira építve.</p> <p>A papírszínház foglalkozásokat ajánlottuk a partnereinknek, azonban egyelőre csekély az érdeklődés iránta. A pedagógusok inkább az ismertebb, kedvelt foglalkozástípusokat kérik. Éppen ezért változtattunk a terven: a kész papírszínházi mesék helyett saját papírszínház készítését építettük be a mesefeldolgozásba. Az elmondott/bábozott mesét kellett csoportmunkában elkészíteni a gyermekeknek. Remélhetőleg ezt az új módszert örömmel használják majd a jövőben partnereink.</p>



8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi tény	eltérés %- ban 2016- hoz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	36 946	13 100	31 613	85,6
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	14 777	5 500	14 054	95,1
	– ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	1 403	1 300	1 256	89,5
	– ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	1 576	1 300	1 402	89,0
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	328 383	280 076	341 331	107,9
	– ebből fenntartói támogatás	123 433	109 743	125 082	101,3
	– ebből felhasznált maradvány	12 042	0	19 335	160,6
	– ebből központi költségvetési támogatás	129 100	129 100	129 100	100,0
	– ebből kistéleplési kiegészítő(KSZR) támogatás	38 894	41 233	41 233	106,0
	– ebből pályázati támogatás	16 309	0	12 497	76,6
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	6 169	0	6 158	99,8
	Egyéb bevétel összesen	0	0	0	
	Bevétel összesen	365 329	293 176	372 944	105,6
Kiadás	Személyi juttatás	146 520	141 501	174 196	118,9
	Munkaadókat terhelő összes járulék	43 099	31 423	40 912	94,9
	Dologi kiadás	156 374	120 252	155 875	99,7
	Egyéb kiadás	0	0	0	
	Kiadás összesen	345 993	293 176	370 983	107,2

Létszám és bér-gazdálkodás

A 2017. évi bevételeket megemelte a tervezettnél jelentősebb ÁFA visszatérítés, a nem várt továbbszámlázott közvetített szolgáltatások összege, a terembérletből származó többletbevétel. Az intézményi működési bevételek még így is előző évi teljesítéshez viszonyítva csökkenést mutatnak, mivel az olvasók igyekeznek a kedvezményes beiratkozási lehetőségeket igénybe venni, fegyelmezettebbek a kölcsönzés során, ezáltal kevesebb a késedelmi díj, az elveszett könyvek térítése. A terembérlet iránt változó a kereslet. A pályázati lehetőségeket maximálisan kihasználja az intézmény, de sajnos változó sikerrel.

A 2017. évi kiadásoknál a személyi juttatások - a tervezetthez, illetve a 2016. évi teljesítéshez viszonyítva - jelentős emelkedését eredményezte a minimálbér és garantált bérminimum emelkedése, a kulturális pótlék bevezetése, valamint a fenntartó által a bérfezülttség csökkentésére az intézménynek biztosított összeg.



A járulékok mértékének csökkenése eredményezte az előző évi teljesítéstől való elmaradást.

A dologi kiadások összege közel azonos a 2016. évi teljesített összeggel, ezáltal ebben az évben is jelentős javulást eredményezve az intézményi infrastruktúrában.

Szolnok, 2018. február 21.



Czakóné Gacov Katalin

Czakóné Gacov Katalin

igazgató



109/2018. (X. 26.) sz. közgyűlési
határozat 2. sz. melléklete

A Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2018. évi munkaterve

**Szolnok
Czakóné Gacov Katalin
2018.**



TARTALOMJEGYZÉK

I. Vezetői összefoglaló	3
II. Szervezeti kérdések	3
III. Szakmai működés	5
1. Nyitva tartás	5
2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése [szervezeti egységek vezetői]	5
A) Verseggy Ferenc Könyvtár – Közönségszolgálati osztály	5
B) Hild Viktor Könyvtár	17
C) Abonyi Úti Fiókkönyvtár	23
D) Kertvárosi Fiókkönyvtár	23
E) Szandaszőlősi Fiókkönyvtár	24
F) Tallinn Fiókkönyvtár	26
G) Szandaszőlősi Művelődési Ház	26
H) Hild Viktor Könyvtár – Közművelődési részleg	32
I) Kertvárosi Közösségi Ház	36
2.1 Gyűjteményfejlesztés	37
2.2 Gyűjteményfeltárás	37
2.3 Állományvédelem	37
2.4 Tudományos kutatás	38
3. Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása	38
3.1. Kötelezpéldány szolgáltatás	38
3.2. ODR tevékenység	39
3.3. Területi ellátó munka	39
3.4. A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése	42
3.5. Nemzetiségi könyvtári ellátás	42
4. Mutatók	42
4.1 Könyvtárhasználat	42
4.2 Dokumentumforgalom	43
4.3 Olvasói számítógépek	43
4.4 Online szolgáltatások	43
4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	43
4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok	43
4.7 Használói képzések száma	44
4.8 Rendezvény, kiállítás	45
4.9 Használói elégedettség mérés	45
4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	45
4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség	46
4.12 Partnerség	46
4.13 Digitalizálás	46
IV. Fejlesztések tervezése	47
1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása	47
2. Infrastrukturális fejlesztések, felújítási feladatok	47
3. Jelentősebb tervezett eszközbeszerzés	47
4. Pályázatok, projektek (folyamatban lévő és tervezett)	48



5. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2018-ban, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása.....	49
6. Elektronikus szolgáltatások	50
7. Innovatív megoldások, újítások [minden szakmai szervezeti egység vezetője]	50
8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük	52

I. Vezetői összefoglaló

A Stratégiai tervben megfogalmazottaknak megfelelően 2018 kiemelt céljai a következők:

1. Teljes körű minőségirányítási rendszer bevezetése (bővebben lásd 5. pont)
2. Digitális megújulás
3. Olvasási, szövegértési és digitális kompetenciafejlesztő programok szervezésének optimalizálása, a módszerek korszerűsítése, az élethosszig tartó tanulás támogatása
4. Épületeink felújítása, infrastrukturális fejlesztése
5. Fókuszban Szolnok: lokálpatriotizmus, a szolnoki identitás erősítése

A felvázolt célok egy részét (2, 3, 4) akkor tudjuk megvalósítani, ha nyernek a beadott európai uniós pályázataink. (Bővebben: IV./ 4. pont.)

Szolnok város kettő TOP pályázatában konzorciumi partnerként részt veszünk (TOP-6.9.2-16-SL1-2017-00001, TOP-7.1.1- 16-2016- 00013), ezek céljainak megfelelően kiemelt figyelmet kap a helyi identitást erősítő helyismereti tevékenységünk, valamint az ifjúsági korosztály igényeinek megfelelő szolgáltatásfejlesztés is. Célunk, hogy kihasználjuk a kultúrában rejlő közösségfejlesztő lehetőségeket, ráirányítsuk a figyelmet a magyar és a helyi írott kultúra ismeretének, megőrzésének fontosságára, ösztönözzük a lakosokat arra, hogy ők maguk is részesei legyenek a kultúra megteremtésének. Ez a két pályázat a „Fókuszban Szolnok” stratégiai célunk megvalósításához nyújt támogatást.

A fenti célok megvalósítása nem fog véget érni 2018. december 31-én, ezek egy része átnyúlik a 2019-2022 évekre is, a benyújtott pályázataink szakmai terveinek megfelelően.

Amennyiben nem nyerünk pályázati támogatást, akkor az idei év feladata az újratervezés, az új források keresése lesz.

A II. pontban részletezett szervezeti változások alkalmassá teszik az intézményt arra, hogy tudjon alkalmazkodni az új feladatokhoz.

2018 a Családok Éve, erre a területre kiemelt figyelmet fordítunk, csatlakozunk országos rendezvényekhez. Szeretnénk különböző programokkal erősíteni a család- és gyermekbarát szemléletet, a generációk közti együttműködést.

II. Szervezeti kérdések

2018. január 1-től életbe lépett az új SZMSZ, megújult a szervezeti struktúra.

A legjelentősebb változás, hogy a Verseggy Könyvtárban a korábbi gyermekolvasószolgálat, illetve felnőttolvasó-szolgálat összevonásával létrejött a Közönségszolgálati osztály. Ezen belül külön részlegként jelenik meg a gyermek—ifjúsági—felnőtt korosztály olvasószolgálat, a kölcsönzés, valamint a helyismeret és informatika.

Az átalakítás szakmai indokai a következők:

- az egyes területek nagyobb szakmai önállóságot igényelnek, hogy gyorsan reagáljanak a környezet (a közönség) igényeire, de szükség van egy nagyobb összetartó keretre, ami a minőséget biztosítja.
- a megváltozott használói igényekre a kisebb szervezeti egységek jobban oda tudnak figyelni



- minden célcsoportunk egyformán fontos, komplexen kezeljük a látogatóinkat, akik már nem csak az „olvasóink”

A SZMSZ-ben feltüntetésre került a MIT (Minőségirányítási Tanács), valamint a különböző munkacsoportok, projektcsoportok is.

A csoportok munkája átnyúlik az egyes szervezeti egységeken, telephelyeken. Lehetőséget ad a megfelelő erőforrás elosztásra az éppen aktuális kulcsfeladatnak megfelelően.

Ettől változástól azt várjuk, hogy megnő az intézményen belül a szakmai innováció, dinamikusabb lesz a szervezet.

Az szervezeti változások átvitele a napi gyakorlatba lassú folyamat, ez az idei év legnagyobb kihívása. Az új osztály, illetve részlegek munkatársainak összehangolása, a csapatépítés kiemelt figyelmet fog kapni.

2018. február 15-től az eddig üres „kommunikációs és marketing igazgatóhelyettes” munkakör is betöltésre került.

A fenntartótól 2 fő létszámbővítést kérvényeztünk, 1 főt a könyvtári feladatok ellátására, 1 főt a közművelődési feladatokra. A bővítés fő oka, hogy az 1997. évi CXL törvény, illetve a hozzá kapcsolódó rendeletek változása – több ponton megemelkedett elvárásokat támaszt az intézmény felé. Jelenlegi létszámunkkal az alapfeladatok ellátását tudjuk csak biztosítani, de nem ad lehetőséget a szakmai innovációra, új szolgáltatások bevezetésére, szakmai továbbképzéseken való részvételre.

A fenntartó várhatóan a februári közgyűlésen dönt a létszámbővítésről.

		2017. tény	2018. terv
Összlétszám (fő, töredék is lehet)		59,5	61,5
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)		8	9
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	35
		átszámítva teljes munkaidőre	35
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	4
		átszámítva teljes munkaidőre	4
	Egyéb felsőfokú	összesen	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	41
		átszámítva teljes munkaidőre	41
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú közművelődési szakember	összesen	5
		átszámítva teljes munkaidőre	5
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen	14
		átszámítva teljes munkaidőre	13,5
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen	19
		átszámítva teljes munkaidőre	18,5
Összes létszám:		59,5	61,5
Önkéntesek száma		2	2
Közfoglalkoztatottak száma		22	20



III. Szakmai működés

1. Nyitva tartás

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	41	41
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)	101	101
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra) (fiókkönyvtárakkal együtt)	8	8
16 óra utáni nyitva tartás (óra) (fiókkönyvtárakkal együtt)	32	32
Nyári zárva tartási idő (a könyvtár székhelyén) Munkanapok száma:	14	17
Ebből nyitvatartási napok száma:	12	12
Téli zárva tartási idő (a könyvtár székhelyén) Munkanapok száma:	0	0
Ebből nyitvatartási napok száma:	0	0

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése [szervezeti egységek vezetői]

A) Verseggy Ferenc Könyvtár – Közönségszolgálati osztály

A szervezeti átalakítás nyomán 2018-ban újonnan létrehozott osztály munkáját a sokrétű feladatok egységbe szervezése határozza meg elsősorban. Az osztály feladata a Verseggy Könyvtár központi könyvtárában megvalósítandó nyilvános könyvtári szolgáltatások ellátása:

- helyben használat: könyvek, folyóiratok, adatbázisok, helyismereti dokumentumok
- kölcsönzés: könyvek, DVD filmek, hangoskönyvek, CD lemezek, egyéb dokumentumok
- számítógép- és internethasználat, WiFi – vezeték nélküli internet elérés, elektronikus ügyintézési tanácsadás
- webes szolgáltatások, OPAC, honlap, elektronikus könyvtár, képeslaptár, tematikus honlapok
- könyvtárközi kölcsönzés, ODR szolgáltatás
- szolgáltatások segítséggel élők számára
- könyvtári rendezvények, kiállítások, gyermekfoglalkozások, klubfoglalkozások
- könyvtári anyagok fénymásolása, nyomtatás, szkennelés
- internet tanfolyam, rendhagyó könyvtári órák, könyvtárhasználati bemutatók
- európai információs tájékoztatás
- személyre szóló tájékoztatás, témafigyelés.

A Verseggy Könyvtár 20 éve költözött a mai helyére, a Kossuth téri épületbe. A használói szokások azóta átalakultak, ezért szükségessé vált az igényekhez jobban alkalmazkodó elrendezés kialakítása. A 2017-ben elkezdődött folyamat további szükséges



változtatásokat generál. Kiemelt feladat kell, hogy legyen a korábbi két olvasótermi állomány felülvizsgálata, összeolvasztása, a dokumentumok átirányítása a kölcsönözhető állományba, vagy selejtezése. Ezzel a munkafolyamattal teremthetjük meg a lehetőségét a Helyismereti gyűjtemény méltóbb elhelyezésének, a digitális labor és egy későbbi időpontban megvalósítható tömör raktározás kialakításának. Az említett feladatok elsősorban a felnőttolvasó szolgálatot érintik, nagyságrendjüket tekintve viszont az egész osztály munkájára kihat majd.

A dokumentumállományok helyváltoztatása mellett szükség lesz a munkatársak mozgására is. A korábbi években külön szervezeti egységben működő gyermek- és felnőttolvasó szolgálati osztályok munkatársai, bár elköteleződésük és kompetenciáik alapján magas színvonalon látják el feladataikat, mégis eltérő szervezeti és munkakultúrát képviselnek. A szervezeti célok és követelmények egységesítésével célunk az osztályon folyó munka és a szolgáltatások minőségének emelése a könyvtárhasználók igényei mentén. Az egyes területeken otthonosan mozgó munkatársak mobilizálásával lehetőséget teremtünk egy dinamikusabb szervezet megteremtésére. Elengedhetetlen feladat, hogy a munkatársak tudjanak együtt, egy csapatként dolgozni. Elvégzett munkájuk pillérei egymásra épülnek, melynek végső célja az intézmény jó hírneve, a látogatói kör szolgálata.

A helyben nyújtott szolgáltatások mellett egyre nagyobb szerepe van szolgáltatásaink távoli elérésének. E célt szolgálja az intézményi honlap folyamatos megújítása. Az ott kialakított Könyvajánló megvalósításában közreműködünk a Feldolgozó osztállyal. A tematikus ajánlóhoz a már meglévő állományunkból részlegenként választunk dokumentumokat. A további e-szolgáltatásaink megvalósítása a Helyismereti és informatikai részleg feladatkörébe tartozik.

A közönségszolgálat célcsoportok alapján más feladatkört jelent, más kompetenciát kíván, ezért a részlegek munkáját külön is ismertetem.

Gyermekolvasó szolgálati részleg

A gyermek- és ifjúsági korosztály megnyerése fontos feladata az intézménynek, hiszen a jövő generáció kultúra iránti fogékonysága, igénye múlik rajta. A Gyermekkönyvtárban legfontosabb, hogy minden korosztálynak 0-14 éves korig legyen személyre szabott, ízlésének és korának megfelelő könyvtári állománya és foglalkozástípusa. Az új kiadványok megjelenése a könyvtárban, megismertetése, ajánlása éppoly fontos, mint a könyvtári programok szervezése.

Rendszeres kapcsolatot tartunk fenn a város és térség pedagógiai intézményeivel, foglalkozásainkkal igazodunk a pedagógusok igényeihez. Továbbra is figyelmet fordítunk a pedagógusok és a szülők szakmai kéréseinek teljesítésére.

Az iskolai tehetséggondozást vetélkedők, tanulmányi és képzőművészeti versenyek, pályázatok meghirdetésével és lebonyolításával segítjük.

Mivel ez a korosztály jellemzően nem önálló könyvtárhasználó, szükség van a szülők, nagyszülők megszólítására, családi programokra is.

2018-ban három eseményre tekintettel szervezzük könyvtári programjaink többségét: A családok éve, Mátyás király-émlékév, Kulturális örökség európai éve.

Csoportfoglalkozásaink és családi rendezvényeink központi témáját Mátyás király képviseli. Bővítjük olvasáskultúra fejlesztő foglalkozásaink témáját és módszereit. A készülő új foglalkozások és módszerek minden korosztályt megszólítják:

- óvodásoknak: Mátyás királyos mesék mesepozító technikával
- 1-2. osztályosoknak: Mátyás királyos mesék feldolgozása papírszínházi technikával
- 3-4. osztályosoknak: mesemondóverseny (szeptember-december)
- 5-8. osztályosoknak: Mátyás király és kora könyvtári óra csoportbontásban
- 6-10 éveseknek: Könyvtári tábor témája (június 25-30.)
- 6-16 éveseknek: rajzpályázat (március-június)
- Családoknak: családi szombat, bábelőadás, Mátyás-kvíz, illetve játékok, rejtvények, totók a könyvtári programokon.

Közös könyvtárhasználatra buzdítjuk a családok minden tagját a **Könyvlétra** címmel tervezett olvasásnépszerűsítő, olvasási kihívás meghirdetésével.

Ifjúsági csoport

A 2015-ben kialakított ifjúsági részleg kijelölte az utat a középiskolás réteg megnyerésére. A nekik, róluk szóló, érdeklődésükre számot tartó dokumentumtermés mellett hívogató környezetet teremtettünk a kötetlen beszélgetéseknek, klubfoglalkozásoknak. Fontos cél őket megnyerni a könyvtárlátogatásnak, hogy utánpótlása legyen a használóknak. Mivel a „Z” nemzedék információhoz jutása alapvetően a digitális térben valósul meg, nagy eredmény, hogy egyre több valós használója van a teremnek.

Az ifjúság, mint korosztály rendkívül összetett, sok célcsoportra bontható. Alapvetően a célcsoportokat az érdeklődési kör határozza meg. Nagyon erős közösségépítő tevékenység folyik az ifjúsági részlegben. A körök létrehozásával kis közösségek szerveződnek az érdeklődési körök mentén.

Az ifjúsági részleg köztudatba kerülésének fő eszköze a különböző körök létrehozása és sikeressége jelentette. Ezekkel a körökkel olyan rétegek kerültek be a könyvtárba, akik még sosem jártak nálunk. Ezek a fiatalok olvasóvá nevelése indul meg a könyvtáros által.

Az év koncepciója a korábbihoz hasonló:

- az ifjúság érdeklődésének fenntartása
- a részleget használó fiatalok megtartása, újabb célcsoportok keresése
- a könyvtári programok által népszerűsíteni a teret és a benne működő köröket.

A korosztályra jellemző kapcsolattartási formák jellemzően a web2.0 segítségével a digitális térben, a közösségi hálón keresztül zajlanak. Az ifjúsági részlegen belül működő webes csoportok (7 db) figyelemmel kísérése, időnként moderálása, folyamatos feladata a könyvtárosoknak.

Az év első nagy feladata az ország több nagyvárosa Ifjúsági részlegeinek, anime köreinek találkozója a **SzolnoCON**. Az együttműködés a többi településen folytatódik az év során.

A 2017-ben indított olvasásnépszerűsítő játékon, a **Nagy Könyves Beavatáson** részt vevő csapat mentorálása a részleg könyvtárosainak feladata. A játék Záróünnepsége márciusban, az Internet Fiestán lesz, Budapesten.

A jó gyakorlatok bemutatására a Könyvfesztiválon lesz lehetőség az MKE szervezésében: Középpontban a tini olvasó címmel.

QR-kód vadászat: Az elmúlt évben lecsökkent a középiskolások körében a szervezett könyvtárhasználati órák, könyvtárlátogatások száma. 2018-ban tervezzük



interaktívabb formában átalakítani ezeket, hogy a generáció érdeklődési körét, használati szokásait jobban kiaknázva hívjuk fel a figyelmet a könyvtárhasználatra.

Felnőttolvasó szolgálati részleg

A felnőttolvasó-szolgálat feladata, hogy minél szélesebb réteg számára tegye elérhetővé szolgáltatásait, kiemelten fókuszálva az életen át tartó tanulásra és a kulturált időtöltésre. Olvasásnépszerűsítő programok szervezésével tesszük a könyvtárat élményekben gazdag közösségi térré, hogy „harmadik helyként” biztosítsa használóik számára a találkozást, a közös tanulás és a művelődés kényelmes, barátságos körülményeit. Egyaránt fontos az, hogy a használókat szakszerű, előzékeny és empatikus szolgálat fogadja; és az, hogy olyan programokat szervezzünk, amelyekre örömmel és nagy érdeklődéssel jönnek el látogatóink.

A felhasználói igényeken alapuló szolgáltatásfejlesztés kiemelt feladata az intézménynek, ehhez fontos figyelembe venni a 2017-ben lefolytatott használói elégedettség kérdőív eredményeit. Bár a hagyományos szolgáltatásokat elsősorban veszik igénybe használóink, a fejlesztés irányát az ott megfogalmazott igények adják.

A legtöbben dokumentumállományunk miatt jönnek a könyvtárba, ezért elsősorban azt kell az igényeknek megfelelően alakítani, hogy a kedvelt témákban korszerű ismeretekkel találkozhassanak olvasóink, akár idegen nyelven is.

Az év kiemelt feladata a részleg dokumentumainak felülvizsgálata, hogy egy jól használható olvasóink által is kedvvel forgatott állomány jöjjön létre. Ezt a két korábbi olvasótermi állomány összeolvasztásával, a kölcsönözhető dokumentumok közé irányításával, vagy selejtezésével jár. Ezzel a munkafolyamattal teremthetjük meg a lehetőségét a Helyismereti gyűjtemény méltóbb elhelyezésének, a digitális labor kialakításának.

A könyvtár már régen nemcsak könyvek kölcsönzéséből áll, szolgáltatásai messze túlmutatnak ezen. Az információszolgáltatás sokféle formája mellett könyvtári rendezvények mentén népszerűsítjük szolgáltatásainkat. A rendezvények szervezése a közművelődési feladatok határterületén állnak. A könyvtári rendezvényeknél azonban az ismeretterjesztés, szórakozás, kikapcsolódás nem cél, hanem eszköz. Eszköze az állományunk, szolgáltatásaink promóciójának, az olvasás mint hasznos időtöltés terjesztésének. A Felnőttolvasó részleg ezt a feladatot állandó klubok fenntartásával, szervezésével oldja meg. A klubok a használók érdeklődési körének megfelelő témákra építenek, ezzel bevonva egy potenciális könyvtárhasználó réteget is. A klubokkal ösztönözzük az egész életen át tartó tanulást, az önképzést, az ismeretek minél szélesebb körű folyamatos megújítását is.

A könyvtár használóit olyan programok kínálatával tudjuk elégedetté tenni, melyek a legnagyobb érdeklődésre tarthatnak számot. Ez lehet filozófiai éppúgy, mint pszichológiai, neveléstudományi, vagy éppen öngyógyító, életvezetési tanácsadó jellegű is a hagyományos szépírói találkozók mellett. A használói felmérésben megfogalmazott igény, hogy a programoknak nem feltétlenül kell előadás jellegűnek lennie, inkább interaktívnak az olvasók bevonásával szervezettek. Ez új irányt mutathat a rendezvénystruktúrának.

Tavaszi zsongás címmel programsorozatot tervezünk a családok számára. A projekt célja az öko szemlélet népszerűsítése. A fenntartható életformák és fogyasztói szokások bemutatásával, népszerűsítésével felhívjuk a város és vonzáskörzetében élők figyelmét a környezettudatosságra, ezzel is a környezettel, természettel harmonikus együttélésre

ösztönözhetjük a családokat. Szabadtéri programokkal fűszerezett játékos és népszerű ismeretterjesztő programok megszervezésére törekszünk.

Intenzív kapcsolatot ápolunk a testvérvárosunkban Bielsko-Biala-ban található Ksiaznica Beskidzka könyvtárral, ahol évről évre a Magyar Kulturális Napok megrendezésében veszünk részt. Kiállítások, kulturális – irodalmi, zenei programok, író-olvasó találkozók, közös történelmi hagyományokat bemutató előadások megszervezésében közreműködünk. Kapcsolataink hozadéka lengyel nyelvű dokumentumállomány, melynek használatát promotálni szükséges.

A részleg feladatkörébe tartozik a folyóiratokkal kapcsolatos teljes ügyintézés a rendeléstől kezdve. A használói igényeken alapuló szolgáltatásfejlesztés okán 2018-ban ezt a szolgáltatásunkat tervezzük megújítani. Az igényfelmérés eredményei alapján a következő évi megrendelések tükrözik majd olvasóink érdeklődését.

A felnőttolvasó szolgálat munkatársa látja el a könyvtárközi szolgáltatást a teljes intézményre vonatkozóan. Az ODR rendszerben érkezett kéréseket szolgáltató könyvtárként, saját használóink kéréseit kérő könyvtárként igyekszünk kielégíteni.

A könyvtári rendszerben található információk szolgáltatása nem csak a fizikai dokumentumokból történik. A hozzáférhető adatbázisok információival bővítjük kínálatunkat. A 2018-tól elérhető L'Harmattan Digitális Adatbázis megismerése, megismertetése olvasóinkkal fontos feladata a részlegnek.

Könyvtárunk lehetőséget biztosít az Iskolai Közösségi Szolgálat teljesítésére a legtöbb környékbeli középiskola diákjai számára. Osztályunk munkatársa koordinálja a jelentkezők munkavégzését, ez évtől intézményi szinten.

A részleg munkatársai működtetik a Europe Direct szolnoki irodáját, dokumentumokkal, információkkal és színvonalas programkínálattal látva el használóinkat. Elsődleges célja a közvélemény naprakész, közérthető és a regionális sajátosságokat szem előtt tartó tájékoztatása az uniós tagságunkból eredő teendőkről és változásokról. 2018-ban újabb három évre nyerte meg a feladatellátás lehetőségét összeszokott munkatársi csapatunk. Az ED iroda munkáját a könyvtáron belül elkülönülten végzi saját munkaterv alapján, azonban minden lehetőséget megragad a könyvtári munka támogatására.

Helyismereti és informatikai részleg

A megyei értéktárban szereplő állományrészünk a Helyismereti gyűjtemény unikális állományával különleges színfoltja szolgáltatásainknak. A stratégiai tervben is alapvető célként megfogalmazott feladat a helyismereti tevékenység erősítése, a helyismereti dokumentumok digitalizálásának folytatása, a létrehozott értékek megismertetése a lakossággal.

A részleg önálló feladatai kidolgozása az év folyamán történik, mivel ezidáig nem önálló szervezeti egységként működött. Személyi feltételei hiányosak, mert mindössze egy fő könyvtárossal működik, a rendszergazda, illetve a MANDA kulturális közmunkaprogram digitalizáló munkatársai mellett.

A részleg szakmai működésére jellemző a komplexitás és sokrétűség. Egyaránt feladata a különgyűjtemény állományépítése, gyűjteményszervezése, állományvédelme; tájékoztató szolgálat biztosítása, népszerűsítő könyvtári programok rendezése; illetve elektronikus könyvtár létrehozása, működtetése és a digitalizálás. A Verseggy-kultusz ápolása, a megyei helyismeret, Szolnokiság – cselekvő közösségek megteremtése és



fenntartása, az e-szolgáltatások, illetve az életem át tartó tanulás jegyében a lakosság digitális kompetenciájának emelése mind a részleg tevékenységébe tartozik. Éppen ezért 2018-ban, amíg személyi feltételeink nem javulnak, csak a minimális, fenntartható munkákat tervezzük.

A helyismereti periodikák kötetése 2008 óta szünetel. Állományvédelem szempontjából szorgalmazzuk a kötetést, mert a folyóiratok jelenlegi tékázása és kötegelése a gyakori használat miatt erősen rongálja az újságok állapotát, a káros UV sugarak is ártnak a papír minőségének. A 2015 -2017 között lezajlott digitalizálási projekt keretében az eddig bekötött évfolyamok is 1960 és 2016 között szétvágásra kerültek.

A TOP-6.9.2-16 A helyi identitás és kohézió erősítése projekt települési pályázat megvalósításában is nagy részt vállalt az intézmény. A vállalt feladatok leginkább a Helyismereti részleg munkájához köthetők. 2018-ban egyrészt várostörténeti képes dokumentumok felkutatására és feltárására tettünk javaslatot. A magánszemélyektől érkező fényképeket digitalizáljuk és feltárjuk az elektronikus fotótárunkban. Másrészt családkutató foglalkozásokat terveztünk középiskolások részére.

Kiemelt feladata a részlegnek az elektronikus könyvtár és a helyismereti wiki internetes portál helyismereti tartalmakkal való folyamatos bővítése. Kulturális közmunkaprogram keretében foglalkoztatott digitalizáló munkatársak megfelelő mennyiségű alapanyagot szolgáltatnak a munkához, a könyvtárosi munkafolyamatok ellátása, a tulajdonképpeni könyvtár létrehozása maximálisan leterheli a részlegen dolgozó kollégát. A tervezett digitalizálási munkában a helyismereti különgyűjtemény különleges értékei kaptak helyet:

- helyi folyóiratok digitalizálása,
- cikk kivágatok digitalizálása,
- aprónyomtatványok digitalizálása,
- ezek feltöltése a MANDA adatbázisba.

Az elektronikus keletkezett intézményi dokumentáció: az intézmény tevékenységét dokumentáló aprónyomtatvány-, fotó- és videótár webes felületének frissítése folyamatos munkát ad a részleg dolgozóinak, még úgy is, hogy a munkamegosztásnak köszönhetően a fotókat a felhő adattárolóba az intézmény több területéről töltik fel.

A kialakítandó DJP pontban az osztályon történik a könyvtárlátogatók internet-hozzáféréseinek biztosítása, az EFOP pályázat kedvező elbírálása után, digitális labor kialakítása.

Amennyiben az előbb említett pályázat kedvező elbírálást nyer, tervezzük a Helyismereti gyűjtemény átköltöztetését épületen belül. Az ehhez kapcsolódó munkafolyamatok megtervezése, logisztikája, az állományvédelem megszervezése az év feladata lesz. Mivel a költöztetés nem kizárólag a helyismereti állományrészre érinti, természetesen az egész osztály részt vesz majd a megvalósításában.

A szervezeti átalakítással az intézményi IT üzemeltetése is a részleg feladatai közé került. Ezen a területen dolgozó informatikus rendszergazda munkája folyamatos az alábbiakban:

- IT üzemeltetés, javítás
- új eszközök beillesztése, telepítése
- garanciális javítások kezelése, kisebb elektromos hibák javítása



- eszközök selejtezése
- lakossági számítógép-használói tanfolyamokon tanítás
- könyvtári rendezvények technikai lebonyolításának előkészítése, segítségnyújtás
- tűz- és betörésjelző berendezések ellenőrzése
- a munkatársak vezetékes telefonhasználatának összesítése, felügyelete
- az intézményben keletkezett veszélyes hulladékok tárolásának és elszállításának megszervezése.

Kölcsönző csoport

A Kölcsönző csoport szolgáltatásait minden könyvtárlátogató igénybe veszi. Szolgáltatásaik és feladataik a könyvtár folyamatos működését szolgálják:

- mint a könyvtár első szolgáltatási pontja a látogatók informálása a könyvtári szolgáltatásokról, eligazítása a könyvtári terekben,
- a kölcsönzési adminisztráció, mind a felnőttek, mind a gyermekek részére,
- az olvasók beiratkozása, a látogatók regisztrálása,
- előjegyzések lebonyolítása, az olvasók értesítése,
- a késedelmes olvasók számára felszólítók kiküldése,
- a térítésköteles szolgáltatások díjainak beszedése,
- a kölcsönzőpult és a bejárat tereinek dekorálása alkalmaknak megfelelően,
- a hangoskönyv kazetták raktári rendjének fenntartása, használhatóságuk ellenőrzése, selejtezésre való előkészítése,
- a könyvtár olvasási pályázatának, a *Könyvlétra* címmel meghirdetett akciónak a lebonyolítása: a könyvek és az olvasók regisztrálása, a statisztikai adatok gyűjtése.
- a beiratkozási és késedelmi díj mérséklési akciók lebonyolítása. (Ünnepi Könyvhét, Könyves Vasárnap)

A Corvina integrált rendszer lehetőségeit kihasználva mielőbb szeretnénk, ha megvalósulna a dokumentumok lejáratáról szóló e-mailes értesítés olvasóink részére. Ehhez az e-mail címek beszerzése, pótlása az adatlapon folyamatos munkát ad a kollégáknak.

Olvasóink nagy része szabálykövető módon jár el a kölcsönzések során, az évek alatt mégis olyan „elfekvő” állomány jött létre, amelynek visszaszerzésére nincs remény. Az állomány kezelése, selejtezése nem tűr halasztást.

Könyvtári programok

Rendszeresen megvalósított könyvtári programjainkkal minden korosztály érdeklődését és igényét szolgálni kívánjuk. Az alábbi táblázat összefoglalja a Közösségszolgálati osztály valamennyi részlegében szervezett programjait



Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutatás	Gyakoriság/idő
0-99 éves korosztály	Könyvkiállítás, könyvajánló	Olvasásnépszerűsítés, könyvtár állományának bemutatása jeles alkalmaknak megfelelően. Vitrinkiállításokat készítünk kerek évfordulós írók, költők műveiből, illetve az aktualításoknak megfelelő tematikus könyvajánlókat új könyveinkből, népszokásokhoz, ünnepekhez, illetve a könyvtári programok témájához igazítva.	folyamatosan
	Időszaki kiállítások	A Művészeti Szalonban fotó, festmény, gyermekrajz, kisplasztika kiállításokra van lehetőség és folyamatos igény. Amatőr helyi művészek bemutatkozásával teret adunk a művészi önkifejezésnek. A gyermekkönyvtári tér és az ifjúsági terem is lehetőséget biztosít kiállítások rendezésére. Az iskolák bemutatkozó kiállításai mellett, illetve azokat felváltva képzőművészeti, vagy gyermekirodalomhoz kapcsolódó időszaki kiállításoknak is otthont adunk. Az ifjú generációk első bemutatkozása biztatás és elismerés a fiatal művészeknek.	havonta
0-3 éves korosztály	Ciróka-Móka	Verses-zenés-mozgásos mondókázó foglalkozás a legkisebbeknek. Felelős: Kocsis Andrea, gyermekkönyvtáros	hetente
	Ringató	Népzene-sz-zenetanár által tartott foglalkozás. Együttműködő partner: Fehér-Hodos Szilvia	hetente
	Babahordozós Klub	Beszélgetős klubfoglalkozás a Tiszakötők Szolnoki Babahordozós Klub tagjaival	havonta
3-10 éves korosztály	Meseposztó foglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: síkbáb technikával előadott mesék és a mesék feldolgozása	igény szerint
	Papírszínház	A mesék feldolgozása papírszínházi technikával. A mesemondást követően csoportmunkában készítik el a rajzokat.	igény szerint
	Bábfoglalkozások	Mesefoglalkozás csoportoknak: bábelőadás és a mesék feldolgozása. Az év folyamán 5 új bábelőadást tervezünk.	igény szerint
	Marionett bábszínház	Marionett bábok, a hozzá megfelelő bábparaván elkészítése, és egy mese dramatizálása.	igény szerint
3-14 éves korosztály	Tematikus foglalkozások	Ismeretterjesztő és digitális kompetenciafejlesztő foglalkozások csoportoknak, osztályoknak. Rendhagyó könyvtári órák a kért témában: vetítettképes és posztó technika, csoportfoglalkozás, interaktív foglalkozások.	igény szerint
	Kézműves foglalkozások	Jeles ünnepek, népszokások foglalkozásokat kézműves tevékenységgel zárjuk.	igény szerint
6-10 éves korosztály	Tábor, napközis jelleggel	A könyvtári tábor célja, hogy a kisiskolás korosztály számára olyan könyvtári élményeket nyújtson, hogy szívesen és hasznosan töltsen el szabad idejét a nyári szünetben is a könyvtárban.	2018.06.25-29.



Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	Gyakoriság/idő
		Központi téma Mátyás király	
6-18 éves korosztály	Pályázatok, vetélkedők	<p>A könyvtár, lehetőségeihez mérten, különböző pályázatokkal ösztönzi a diákokat az olvasásra. A képzőművészeti, olvasó, ismeretterjesztő pályázatok, versenyek információit a könyvtárhasználattal lehet megszerezni.</p> <p>Tervezett események 2018-ra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Szép magyar beszéd verseny (február) • Zöld világom környezetvédelmi vetélkedő (február - április) • Az én családom rajzpályázat vagy fogalmazásíró pályázat illusztrációval (augusztus - szeptember) • 7 mérföldes csizmában heted 7 határon át országos mesevetélkedő (2017. október – 2018. május) • Internet Fiesta rejtvényei, totói Mátyás király-émlékév jegyében (március 21-28.) • Nógrádi Gábor: PetePite című regényének vetélkedője (április 5. - június 8.) • Magyar nyelv hete (április 13.) anyanyelvi vetélkedő online, vagy Bosnyák Viktória író-olvasó találkozó • Mátyás király emlékévként mesemondó verseny (szeptember-december) 	évente 2-3
	Könyvtárhasználati órák	<p>A foglalkozások célja önálló könyvtárhasználatra nevelés, eligazodás a könyvtári terekben.</p> <p>Kiemelt alkalom, illetve innováció:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az analfabetizmus elleni küzdelem napja (szeptember 3-7.) • QR-kód vadászat: Interaktív könyvtárhasználati órák középiskolában 	igény szerint
családok (3-16 éves korosztály)	Bábelőadás	<p>A gyermekkönyvtárosok által előadott bábelőadás klasszikus és modern mesék feldolgozása.</p> <p>Az év folyamán 5 új bábelőadást tervezünk.</p>	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján
	Kézműves foglalkozás	<p>Jeles napokhoz kapcsolódva (jégtörő Mátyás, március 15., húsvét, anyák napja, vakáció, advent, karácsony) családi foglalkozások.</p>	kéthavonta, a hónap utolsó szombatján, illetve az alkalomhoz igazítva
	Pályázatok, vetélkedők	<p>A Családok éve alkalmából családi könyvtárhasználatot ösztönző olvasásnépszerűsítő eseményeket szervezünk.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Könyvlétra – családi olvasási kihívás (Internet Fiestától (márc.) Könyves Vasárnapig (okt.)) • Múzeumok Éjszakája (június 23.) nagy - unoka vetélkedő (online, kézműves, fejtörők, könyvkeresgélők) • OKN könyves vasárnapi családi vetélkedő (október 7.) 	



Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	Gyakoriság/Idő
	Egyéb rendezvények	<p>Ismeretterjesztő előadások, családi könyvtárlátogatást célzó, élményfokozó rendezvények könyves vasárnap vagy más jeles alkalomból.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gyermeknap (május 26.): Reneszánsz családi játszóház: táncház, lovagi torna, v. zenés műsor, v. kézműves délelőtt • Múzeumok Éjszakája (június 23) és a Kulturális örökség napja (szeptember 15.): Könyv útja: könyvtárismertető családi túra 	alkalomszerűen
gyermek-, ifjúsági és felnőtt korosztály (0-99 éves)	Író-olvasó találkozók, könyvbemutatók	<p>Helyi és országos híró szerzők bemutatása, a népszerű szerzőkkel, ismert emberekkel való találkozás, olvasásra ösztönöz. A találkozókat a nagy könyvtári rendezvényekhez igazítjuk, az Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét és az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatában, illetve más könyves ünnepek alkalmával tervezzük.</p> <p>Javasolt szerzők (gyermek- és ifjúsági korosztály):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beck Andrea • Boldizsár Ildikó • Bosnyák Viktória (Magyar nyelv hete, április 13.) • Csapody Kinga • Gállné Gróh Ilona (ÜK) • Darvasi László • Dóka Péter • Kalapos Éva • Kemény Zsófi (Költészet napja, OKN) • Kertész Erzsi • Leiner Laura • Nógrádi Gábor (ÜK) • Nyulász Péter • Pásztóhy Panka • Szabó T. Anna • Szegedi Katalin • Varga Beáta, Varga Bálint (ÜK) • Vig Balázs <p>Javasolt szerzők (felnőtt korosztály):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bán János • Borsa Brown • Fa Nándor • Fábián Janka • Gerlóczy Márton • Grecsó Krisztián • Gyarmati Andrea • Kepes András • Kondor Vilmos • Náray Tamás • Pécsi Rita • Szabó Péter • Vekerdy Tamás 	alkalomszerűen



Célcsoport	Rendezvények	Célok/Bemutató	Gyakoriság/idő
ifjúsági korosztály (14-18 éves)	Klubfoglalkozások	<p>Az ifjúság érdeklődéséhez igazodva önszerveződő kluboknak adunk helyet.</p> <ul style="list-style-type: none"> Anime kör, japán nyelvtanulással Csillagászati foglalkozás fiataloknak, vezeti Molnár Nikolett (Kopernikusz Kör) Empátia kör, vezeti Sőregi Katalin (coach) Fantasy kör Hobbirajzolók klubja Ifjúsági Irodalmi kör K-kör – koreai kultúrkör Kortárs Irodalmi Kör, vezeti: Barta Krisztián (tanár) Krimi kör Német nyelvi klub, vezeti Négyesi Ildikó Történelmi tények és viták, vezeti Turóczy Tamás (egyetemi oktató) 	havonta, időszakosan
	Rendhagyó helyismereti és irodalmi könyvtári órák	<p>A könyvtár értékeinek, helyismereti gyűjteményének bemutatása, a középiskolások megnyerése a könyvtárhasználatra. Új téma: Nem-Z-edékek címmel családkutató foglalkozások középiskolások részére.</p>	igény szerint
	Irodalmi tábor	Ifjúsági olvasótábor középiskolásoknak (NKA Lapozz velünk pályázata)	2018. 07.02.-07.
felnőtt és nyugdíjas korosztály	Számítógépes tanfolyam	Digitális írástudás elsajátítása nyugdíjas korosztály számára	évente, igény szerint
	Klubfoglalkozások	<p>A különböző ismeretszerzési igényekhez igazítva klubfoglalkozásoknak adunk otthont. Az életen át tartó tanulás és a közösségépítés fontos célja ezeknek a találkozóknak.</p> <ul style="list-style-type: none"> BibliotéKAR: a Verseggy Könyvtár Kórusa próbái és fellépései, vezeti: Balázs Ildikó Csillagászati klub, vezeti: Ujlaki Csaba Életre kelt történelem: történelmi érdekességek, vezeti: Kiszelyné Tóth Anett Érdekes Szolnok: történelmi témák Szolnok múltjából, vezeti: Kis Krisztián Bálint Kultúrabarátok Nyugdíjas Klubja Kreatív foglalkozás: havonta változó technikák, vezeti: Tóth Etelka Edit Lady's Club: nőkről, nőknek, vezeti: Vona-Gődér Krisztina Olvasókör, vezeti: Márki Éva Olvasókuckó: beszélgetés az olvasási kihívás témáihoz igazítva, vezeti: Tímár Krisztina Német klub: német nyelvű beszélgetős klubfoglalkozás, vezeti: Magyar Margita Nemzedékek emlékezete, vezeti: Kis Krisztián Bálint Szolnoki kalendárium: helyismereti klubfoglalkozás, vezeti: Károly Nóra 	heti, kétheti, havi rendszerességgel



Programjaink egy részét az Európai Unió és hazai pályázatok keretében tudjuk megvalósítani.

- EFOP KultúrTÁR – köznevelés eredményességéért
- TOP Helyi identitás és kohézió erősítése projekt
- Digitális Jólét Program
- NKA Lapozz velünk!
- NKA Tollforgatók

Amennyiben nyer az intézmény, további pályázatok megvalósítására is lehetőségünk lesz.

A fentiekben ismertetett programkínálat fókuszpontjai a rendszeresen ismétlődő országos nagy rendezvények. Megyei feladatkörű városi könyvtárként kiemelt feladatunk ezen ünnepi alkalmak magas színvonalú programkínálattal történő megvalósítása.

Internet Fiesta – március 21-28.

Kiemelt témája: Könyvtár–Internet–Egészség

Tervezett események korosztályonként:

- Bigyoo és FürkÉsz és Bibi a neten foglalkozások gyermekeknek
- Nagy Könyves Beavatás olvasásnépszerűsítő játék Záró Ünnepség az ifjúsági korosztálynak
- Zrobot fiataloknak
- Virtuális háztartás és Net-ön-védelmi témák felnőtteknek
- Digitális kompetenciafejlesztő tanfolyam idősebbeknek
- Könyvlétra – családi olvasási kihívás meghirdetése
- Rejtvények, totók

Ünnepi Könyvhét és Gyermekkönyvnapok – június 7-11.

Tervezett közönségtalálkozók korosztályonként:

- Nógrádi Gábor, PetePite döntő az íróval
- Varga Beáta (On Sai): Szivárgó sötétség sorozat írója
- Varga Bálint: Végleg kitörölni című ifjúsági krimi szerzője
- Találkozók népszerű helyi és országos szerzőkkel a felnőtt korosztálynak

Országos Könyvtári Napok – október 1-7.

Kiemelt témája: Közös tudás, közösségi hozzájárás

Tervezett események korosztályonként:

- Az én családom rajzpályázat vagy fogalmazásíró pályázat illusztrációval
- Könyves vasárnapi családi vetélkedő (Családok éve, Kulturális örökség eu. éve, Mátyás király-émlékév szellemében)
- Generációs írók: Hogyan ír egy Y és egy Z generációs író? vendégek: Szirmai Ágnes, X generációs író, Szerelemre castingolva című könyvsorozatának szerzője és lánya, Kemény Zsófi, író, költő, slammer, mint Z generációs író
- Klubfoglalkozások, előadások

A Közönségkapcsolati osztály partnerség keretében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel. Közösen rendezvényeket szervezünk, bonyolítunk le.



- **Pedagógiai Oktatási Központ:** Szép magyar beszéd verseny. A versenynek helyszínt és zsűri tagot biztosítunk, illetve levezényeljük a versenyt. (február 5.)
- **Szegedi Százszorszép Gyermekház +7 megye:** 7mérföldes csizmában heted7 határon. Hat fordulós mesevetélkedő. A verseny megszervezését lebonyolítását a Hild Viktor Könyvtár gyermekkönyvtárával együtt végezzük. (október-május)
- **Europe Direct szolnoki Irodája:** Zöld világom, természetvédelmi vetélkedő. Cél a környezettudatosság fejlesztése minden korosztályban. (február-április) A Kulturális örökség európai éve. Célunk, hogy minél többen fedezzék fel, ismerjék meg Európa kulturális hagyatékát, és ráirányítsuk a figyelmet ezen értékeink védelmére. Az év szlogenje: „Örökségünk: a múlt és a jövő találkozása” (március-május)
- **Szolnok TV:** Mesepercek című műsor helyszínének biztosítása a felvétel idejére. (alkalmanként)
- **Aba-Novák-Agóra:** Utazás kiállítás, Csokifesztivál stb. keretében kitelepült könyvtári szolgáltatások.
- **Zsűrizés iskolai versenyeken.** (Szegő Gábor Ált. Isk., II. Rákóczi Ferenc Ált. Isk., Szent-Györgyi Albert Ált. Isk.)
- **Szolnok napja** (szeptember 1.): **Szolgáltató város** a város intézményeinek bemutatkozása
- **Szolnok Városi Gyermektanács:** kihelyezett ülésének témája Veszíts, hogy nyerj! könyvelhagyó pályázat
- **Szolnok Városi Diáktanács:** kihelyezett ülésének témája az Ifjúsági részleg működése, állandó körei, programjai.
- **Finnugor Népek baráti Köre**
- **Verseggy Kör** - Együttműködünk a Verseggy kultusz ápolásában.
- **Szépírók Társasága**

B) Hild Viktor Könyvtár

Kölcsönző pultban dolgozó könyvtárosok éves munkaterve

Fontos a pultban lévő kollégák személyisége, mert először az olvasó velük találkozik. Első rendű cél: udvariasság, precizitás, tájékoztatás, kulturált megjelenés.

Kölcsönzési adminisztráció:

- Olvasók, látogatók nyilvántartásba vétele és adataik naprakészen tartása.
- Teljes körű kölcsönzési adminisztráció bonyolítása a TextLib integrált könyvtári rendszerben.
- A késedelmes olvasók rendszeres figyelmeztetése e-mailben, telefonon és postai levélben.
- Rendszeres kapcsolattartás az olvasókkal.
- Olvasótoborzó programok szervezésében való részvétel.
- Tájékoztató segítség a könyvtárban és a Zöld Ház területén. (pl. rendezvények helye, ideje, látogathatósága).
- A Hild Viktor Könyvtár minden részlegének napi és havi forgalom statisztikájának a vezetése. (2018-tól bevezetett új „Napi forgalom” statisztika).
- Könyvtári programok reklámanyagainak kihelyezése, aktualizálása a belső hirdetési felületeken vagy a földszinti hirdetési felületek kezelése.

Feladat: folyamatos, felelősök: Négyesi Ildikó, Pintér Tamás



Informatikai feladatok

- A könyvtárban és fiókkönyvtárainkban található számítógép-park karbantartása, telepítése, esetleges hibák javítása.
- Szerverek felügyelete, karbantartása és biztonsági mentések készítése.
- Az intézmény honlapjának frissítése.
- Országos könyvtári rendezvények programjaiban való részvétel.
- Informatika problémák kapcsán segítségnyújtás a dolgozók és az olvasók részére.
- Technikai leltár készítésében való részvétel, technikai selejtezés

Feladat: folyamatos, felelős: Pintér Tamás

Felnőtt olvasószolgálat éves munkaterve

Az olvasószolgálat célja, feladata, hogy a különböző társadalmi rétegek számára hozzáférhetővé tegye az élethosszig tartó tanulást és kulturált időtöltést segítő könyvtári szolgáltatásokat, olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel közösségi térként szolgáljon a városrészben.

- Könyvtárunk 2003-óta működik eMagyarország Pontként. 2017-től (GINOP 3.3.1.-16 a Községi internet hozzáférési pontok fejlesztése pályázat kapcsán), az eMagyarország Program a jövőben a Digitális Jólét Program (DJP) részeként folytatja tevékenységét. A DJP Hálózat (a korábbi eMagyarország Hálózat), a DJP Pontok (a korábbi eMagyarország Pontok) és a DJP Mentorok (a korábbi eTanácsadók) szakmai tevékenységét a Neumann NKft. fogja koordinálni.

A 2018-as évben továbbra is segítséget nyújtunk a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által kiadott Otthon Melege Program, valamint az Energetikai pályázatok benyújtásához szükséges űrlapok kitöltésében.

Továbbra is segítjük a hátrányos helyzetűeket, nagycsaládosokat valamint a nyugdíjasokat az ún.: Erzsébet-program pályázatban a regisztrációs űrlap kitöltésében, beadásában.

- Segítséget nyújtunk a GINOP 3.3.1 „Digitális szakadék csökkentése” pályázat szóróanyagainak kihelyezésében, toborzásban, termet biztosítunk (az úgynevezett „Infokommunikációs Egységes Referenciakeret” (IKER) 1. és 2. szintjére besorolható képzési programok térítésmentes alapfokú informatikai képzés) a nyertes pályázatok lebonyolításához.
- 2018-ban is folytatódik a Nagy-Net, számítógépes tanfolyam nyugdíjasok számára, kezdő és haladó képzés, a tanfolyamok szervezése negyedévenként történik
- 2018-ban a PIM által közzétett Irodalmi évfordulókat figyelemmel kísérjük, az alkalmakhoz kapcsolódva kiemeljük az adott szerzők könyveit, rövid életrajzi bemutatásokat készítünk.
- Könyvkiállításokkal, kiemelésekkel próbáljuk olvasóink figyelmét felhívni egy-egy témára, szerzőre, eseményre:
 - Nobel-díjas szerzők művei
 - az irodalmi Nobel-díjasok Könyvtára könyvei
 - helyi szerzők új megjelenései
 - az Ünnepi Könyvhét kiadványai
 - a Nemzeti Kulturális Alap könyvtár-támogatási program keretében kapott könyvek



- a Márai program könyvei
- „Öregbetűs” könyvek
- 2018-ban is csatlakozunk:
 - A Magyar Kultúra Napja
 - A Költészet Napja
 - Internet Fiesta
 - Ünnepi Könyvhét
 - a legújabb Olvasási kihívás
 - Őszi Könyvtári Napok rendezvénysorozathoz
- Amennyiben felkérést kapunk, csatlakozunk külső rendezvényekhez, ahol könyvtárunkat tudjuk népszerűsíteni.

2018-ban (Jókai Mór születésének 193. évfordulóján) először ünnepeket a Magyar Széppróza Napját.

Áprilisban író-olvasó találkozót szervezünk Nagy Bendegúz kerekesszékes világtárolóval.

Jeles alkalmakkor, újabb író-olvasó találkozókat tervezünk/szervezünk.

- Ebben az évben szeretnénk meghonosítani a Könyves Teadélutánt, melynek keretében, egy kedvenc könyv megbeszélése lenne a téma, havonta egy alkalommal. A klub indítása egy Nőnaphoz közeli időpontban lenne.
- 2018-tól az ADT Arcanum Digitális Tudománytár mellett a L'Harmattan Digitális Adatbázis elérhető az intézményben.

Ezzel a szolgáltatással újabb réteget próbálunk bevonni a könyvtár életébe!

2018-ban a felnőtt könyvtárban működő kézműves klubok:

Gyöngyészter-készítő szakkör

Minden, ami papír szakkör

Szolnok csipke szakkör

Feladat: folyamatos

Felelősök: Kiss Edit Mária, Nagy Béla, Vallóné Mátyás Krisztina

Gyermekkönyvtár

Elsődleges feladatunk a gyermekek könyvtárhasználatra és olvasásra való nevelése.

A könyvtár ismertségének, elfogadásának egyik eszköze változatlanul a különböző rendezvények biztosítása, önállóan, vagy a közművelődési részleg együttműködésével.

Babázó foglalkozás, Baba-mama klub: A nagy népszerűsége való tekintettel folytatódnak foglalkozásaink, melyeket igyekszünk változatossá tenni a kicsik és szüleik számára. Egyik héten az éneké, a másik héten a báboké és a mondókázásé a főszerep. Az összeállítás mindig az aktualitás jegyében történik. Farsang és Mikulás alkalmából külön program szervezése történik a babáknak és mamáknak. A Baba-mama klubban az anyukák a mindennapokban felmerülő gyermeknevelési kérdésekkel foglalkoznak. A foglalkozások időközönként pályázatok keretében megvalósított ismeretterjesztő előadásokkal is kiegészülnek.

Fontos az óvodások könyvtárba való szoktatása. Ennek érdekében az óvodai projektekhez kapcsolódó foglalkozásokat tartunk, igény szerint. Minden könyvtár által



nyújtott lehetőséget felhasználunk a foglalkozások megtartásához: projektor, bábok, élő mese, zenei cd, író-olvasó találkozó, dramatizálás, Papírszínház előadás.

A lakótelepi óvodáscsoportok rendszeresen jönnek foglalkozásra, illetve könyveket kölcsönözni. A legtöbb óvoda be is iratkozik könyvtárunkba.

A Gyermekkönyvtárban folyamatosan, igény szerint tartunk könyvtárismertető, és könyvtárhasználati foglalkozásokat, író-olvasó találkozókat. Az iskolai csoportoknak a könyvtárat és a szolgáltatásokat bemutató foglalkozásokat tartunk, vagy tanórához kapcsolódó kiegészítő ismereteket nyújtunk, amelyben az internet ismeretanyagát, és könyvtári dokumentumokat használunk fel.

Felkínáljuk a *napközis csoportok* számára, hogy a szabadidős tevékenységük keretében rendszeresen látogathatják a könyvtárat. A látogatások alkalmával mindig valamilyen eseményhez kapcsolódó foglalkozások megtartását, esetleg kézműves foglalkozást ajánlunk a pedagógusoknak. Ösztönözzük a tanulókat a beiratkozásra.

Fontos az „*élő mese*” a gyermekek számára, ehhez kapcsolódó mesefeldolgozásokat, mesedramatizálást ajánlunk fel.

Vetélkedők: A tananyaghoz kapcsolódó, vagy egyéb játékos vetélkedőkről tájékoztatjuk a pedagógusokat. Különböző témakörökben vetélkedőt szervezünk, lebonyolítunk, igény szerint.

„*7 mérföldes csizmában heted 7 határon át*” Országos Mesevetélkedő 2017/2018. A Gyermekkönyvtár koordinálja a hónapokon keresztül tartó országos mesevetélkedő megyei szintű lebonyolítását, és ellátja az adminisztrációs feladatokat. A megyei döntőre áprilisban kerül sor, melyet a gyermekkönyvtárosok vezetnek le.

Minden évben olvasópályázatot hirdetünk alsó és felső tagozatos tanulók számára. A verseny az Internet Fiesta keretén belül indul, és decemberben fejeződik be.

Középiskolások számára előadások megszervezése, lebonyolítása, mely igény szerint történik. (pl. a tananyaghoz kapcsolódóan irodalmi találkozók szervezése stb.)

Kiállítások: születési évfordulósok, nálunk járt írók, ifjúsági könyvdíjasok munkáiból folyamatos könyvkiállítás.

Egyéb kiállítások: olvasói munkákból (pl. lego, origami stb.) – folyamatos lehetőségek kihasználása. Ünnepekörökhöz kapcsolódó kiállítások. A játszóházakban készült tárgyak kiállítása stb.

Befogadó otthonból érkező hátrányos helyzetű gyerekeknek biztosítjuk a kézműves foglalkozásokon való részvételt, a gyermekkönyvtár helyben használatát, és a nevelők felelőségével a könyvek kölcsönzését.

2018-ban a Gyermekkönyvtárban működő kézműves csoportok:

Lego klub

Minden, ami kézimunka

Origami klub



Tervezett rendezvénynaplár 2018

Ismétlődő	Babázó foglalkozás – minden szerdán 9:30 Baba-Mama Klub – minden szerdán 10:00
JANUÁR	<ul style="list-style-type: none"> • Szerencsevarázsoló játszóház • Lego Klub • Megemlékezés a Kultúra Napjáról – Szavalóverseny általános iskola tanulók részére és Wass Albert emlékéhez kapcsolódó könyvkiállítás
FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none"> • Babázó farsang • „Itt a farsang, áll a bál” – Farsangi kézműves foglalkozás • A Kultúrházak éjjel-nappal programsorozat keretében megvalósul a farsangi délelőtti kisiskolásoknak (népszokások, kézműves foglalkozás) • Lego klub • Origami Klub • Író-olvasó találkozó Oravecz Lizankával és a Autistákért Szolnokon Civil Társaság bemutatkozása – ezzel a programunkkal segíteni szeretnénk autizmussal érintett családokat (Családok éve programsorozathoz kapcsolódóan)
MÁRCIUS	<ul style="list-style-type: none"> • Lego klub • Origami klub • 7 mérföldes csizmában heted 7 határon át – országos mesevetélkedő IV. forduló • Internet Fiesta – a programokban való aktív részvétel: Szolnok vetélkedő, Húsvét – előadás, PetePite vetélkedő, Olvasópályázat indítása gyerekeknek (a többi program szervezés alatt) • Családi délután a Húsvét jegyében (Családok éve programsorozathoz kapcsolódóan)
ÁPRILIS	<ul style="list-style-type: none"> • Lego klub • Origami klub • Költészet Napja – rendhagyó irodalom óra, megzenésített versek • PetePite vetélkedő • Tavaszváró kézműves foglalkozás
MÁJUS	<ul style="list-style-type: none"> • Májusfa állítás óvodások közreműködésével, közös rendezés a művelődésszervezőkkel • Lego klub • Origami klub • Pünkösdi királynéválasztás – néphagyományunk felelevenítése általános iskolások közreműködésével • Kitelepülés a Palacsinta-fesztiválra (a hivatalos felkérés még nem történt meg)



	<ul style="list-style-type: none"> • PetePite vetélkedő • Gyermeknap családi délután: kézművesség, könyvsziget kicsiknek, nagyoknak, „könyves” játékok (Családok éve programsorozathoz kapcsolódóan) közös szervezés a közművelődéssel
JÚNIUS	<ul style="list-style-type: none"> • Ünnepi könyvhét – Programok gyerekeknek, felnőtteknek: PetePite vetélkedő döntő, Író-olvasó találkozó Varga Bálinttal és Varga Beátával - további programok szervezés alatt. • Lego klub • Origami klub
JÚLIUS	NYÁRI ZÁRÁS
AUGUSZTUS	
SZEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • Analfabétizmus napja • „Hulló falevelek” – őszi játszóház • Lego klub • Origami klub • Népmese napja – népmesékhez kapcsolódóan széf játék családoknak (Családok éve programsorozathoz kapcsolódóan)
OKTÓBER	<ul style="list-style-type: none"> • Országos Könyvtári Napok – Könyves vasárnap (programok szervezés alatt – lehetséges előadó: Beck Andrea, Víg Balázs, Kertész Erzsé, Pásztóhy Panka, Csapody Kinga) • „7 mérföldes csizmában heted 7 határon át” Országos Mesevetélkedő 2018/2019 indítása • Lego klub • Origami klub • „Tök jó” – töklámpákészítő verseny
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • Márton napi családi hétvége: kézművesség, „libás” játékok, lúdtollal írás kipróbálása (Családok éve programsorozathoz kapcsolódóan) • Lego klub • Origami klub • Adventi kézműves foglalkozás
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • Babázó foglalkozáson a Mikulás • Mikulás a gyermekkönyvtárban • Luca napi kézműves foglalkozás • Lego klub • Origami klub • Családi hétvége a Karácsony jegyében: karácsonyi dalok, kézművesség, karácsonyi totó (Családok éve programsorozathoz kapcsolódóan)

Feladat: folyamatos, felelősök: Gálné Weigert Éva, Tuzáné Lukács Márta



C) Abonyi Úti Fiókkönyvtár

Az Abonyi úti Fiókkönyvtár általános szolgáltatásai:

- Könyvek és folyóiratok kölcsönzése; kikölcsönzött dokumentumok esetében előjegyzési lehetőség. Előjegyzett dokumentumok beérkezéséről értesítés.
- Olvasók tájékoztatása szóban, telefonon, e-mailben.
- Olvasói igényre dokumentumok más tagintézményből való megkérése, kölcsönzése. Más könyvtárakban fellelhető dokumentumok könyvtárközi kölcsönzés keretében való igénylése.
- A Szegő Gábor Általános Iskola felújítása miatt a könyvtárral közös épületben tanuló gyermekolvasókkal való foglalkozás.
- Könyvtárismertető, csoportos foglalkozások (előzetes bejelentkezés alapján).
- Számítógép-Internet használat (térítéshez kötött szolgáltatás), igény szerint a könyvtáros segítséget nyújt a használatban.
- Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés (térítéshez kötött szolgáltatások).

A fenti tevékenységeken túl folyamatos feladatok:

- Az olvasói térben raktári rend biztosítása.
- A fiókkönyvtár adminisztrációs feladatainak ellátása.
- A könyvtári dokumentumok állagának figyelemmel kísérése, szükség esetén javítások.
- Elhasználódott, feleslegessé vált dokumentumok selejtezése, törlési jegyzék készítése.

D) Kertvárosi Fiókkönyvtár

A Kertvárosi Fiókkönyvtár általános szolgáltatásai 2018-ban:

- Könyvek és folyóiratok kölcsönzése; kikölcsönzött dokumentumok esetében előjegyzési lehetőség. Előjegyzett dokumentumok beérkezéséről értesítés.
- Olvasók tájékoztatása szóban, telefonon, e-mailben.
- Olvasói igényre dokumentumok más tagintézményből való megkérése, kölcsönzése. Más könyvtárakban fellelhető dokumentumok könyvtárközi kölcsönzés keretében való igénylése.
- Az Oltalom Idősek Otthona lakóinak könyvkölcsönzési lehetőség biztosítása az otthonban.
- Beteg, idős, mozgásában korlátozott olvasónak könyvkölcsönzési lehetőség otthonában.
- Könyvtárismertető, illetve adott témakörhöz kapcsolódó csoportos foglalkozások (előzetes bejelentkezés alapján) óvodás csoportok részére.
- Számítógép-Internet használat (térítéshez kötött szolgáltatás), igény szerint a könyvtáros segítséget nyújt a használatban.
- Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés (térítéshez kötött szolgáltatások).
- Papírszínházi előadást és hozzá kapcsolódó foglalkozást tartunk.

A fenti tevékenységeken túl folyamatos feladatok:

- Az olvasói térben raktári rend biztosítása.
- A fiókkönyvtár adminisztrációs feladatainak ellátása.
- A könyvtári dokumentumok állagának figyelemmel kísérése, szükség esetén javítások.

- Elhasználódott, feleslegessé vált dokumentumok selejtezése, törlési jegyzék készítése.
- A „Kertváros Könyvespolca” akcióban résztvevő, a könyvtárban leadott, illetve a dokumentumok tárolására szolgáló szekrényben elhelyezett könyvek folyamatos nyomon követése, pótlása, rongáltak kivonása.
- Bekapcsolódás az országos programokba, kapcsolattartás a közösségi házban működő csoportokkal, számukra programok ajánlása.

Az olvasás, a könyvtárhasználat népszerűsítése érdekében 2018-ban is tervezzük, hogy részt veszünk az országos könyvtári rendezvénysorozatokban, úgy mint Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok. Ezen alkalmakkor bizonyos témához kapcsolódóan a közösségi házzal együttműködve programokat szervezünk az olvasók mellett a Kertváros lakosainak. Továbbá olvasásnépszerűsítő eseményekkel „könyves” akcióprogramokkal szintén a könyveket helyezzük előtérbe (pl., könyvtári kitelepülés a házi könyvtári szolgáltatás kiterjesztése).

A fiókkönyvtár jó kapcsolatot ápol a településrész óvodájával. Továbbra is kiemelt feladatnak tekintjük az óvodás korosztály behívását a könyvtárba.

E) Szandaszőlősi Fiókkönyvtár

A Szandaszőlősi Fiókkönyvtár általános szolgáltatásai 2018-ban:

- Könyvek és folyóiratok kölcsönzése; kikölcsönzött dokumentumok esetében előjegyzési lehetőség. Előjegyzett dokumentumok beérkezéséről értesítés.
- Olvasók tájékoztatása szóban, telefonon, e-mailben.
- Olvasói igényre dokumentumok más tagintézményből való megkérése, kölcsönzése. Más könyvtárakban fellelhető dokumentumok könyvtárközi kölcsönzés keretében való igénylése.
- A dokumentumok helyben használatában segítségnyújtás.
- Könyvtárismertető, illetve adott témakörhöz kapcsolódó csoportos foglalkozások (előzetes bejelentkezés alapján) óvodás és általános iskolás csoportok részére.
- Számítógép / Internet használat (térítéshez kötött szolgáltatás), igény szerint a könyvtáros segítséget nyújt a használatban.
- Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés (térítéshez kötött szolgáltatások).
- DVD, CD kölcsönzése.
- Mesetablet megismertetése a könyvtárlátogatókkal, illetve ezáltal az elektronikus dokumentumokkal
- Papírszínházi előadásokat tartunk magyar és angol nyelven.

A fenti tevékenységeken túl folyamatos feladatok:

- Az olvasói térben raktári rend biztosítása.
- Közreműködés az állománygyarapításban: javaslattétel beszerzendő dokumentumokra. A feldolgozott dokumentumok bevitele Textlib Integrált Könyvtári Rendszerbe.
- A fiókkönyvtár adminisztrációs feladatainak ellátása.
- A könyvtári dokumentumok állagának figyelemmel kísérése, szükség esetén javítások.
- Elhasználódott, feleslegessé vált dokumentumok selejtezése, törlési jegyzék készítése.



- A „Szanda Szabad Könyvespolca” akcióban résztvevő, a könyvtárban leadott, illetve a dokumentumok tárolására szolgáló szekrényben elhelyezett könyvek folyamatos nyomon követése.

Rendszeresen könyvkiállításokat, vitrinkiállítást szervezünk nemzeti ünnepekhez, ünnepkörökhöz, jeles napokhoz, évfordulókhöz, országos programokhoz kapcsolódóan.

Az olvasás, a könyvtárhasználat népszerűsítése érdekében 2018-ban is tervezzük, hogy részt veszünk az országos könyvtári rendezvénysorozatokban, úgy mint Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok. Ezen alkalmakkor bizonyos témához kapcsolódóan ízelítőt adunk a fiókkönyvtár állományából, mindezt játékos, gondolatébresztő foglalkozásokkal kiegészítve. További „könyves” akcióprogramokkal szintén a könyveket helyezzük előtérbe (pl., könyves vakrandi, könyvtári kitelepülés a művelődési ház agora részére, megbocsátás napja, Népmese napja), illetve az előző évben több felnőtt olvasónk is jelezte, hogy szívesen részt venne író-olvasó találkozón, így ez ügyben is szeretnénk némi előrelépést tenni. A javasolt szerzők között említettek pl: Müller Pétert, Fábrián Janka, Lőrincz L. László, Borbás Marcsi, Borsa Brown, Réti László, Vavyan Fable (Molnár Éva), Fejős Éva.

2018-ben továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk az ifjúsági irodalmi szekció bővítésére. Ezen belül is törekszünk minden korosztály igényeit kielégíteni azáltal, hogy a nemzetközi trendekhez igazodva külön-külön, az olvasói térben is elválasztva és kiemelve kínáljuk az egyes korosztályi könyveket, úgy mint kiskamasz (Middle Grade: 8-12 éves gyerekek), kamasz (Young Adult: 13-18 éves korosztály) és a már felnőtt irodalomba átmenetet képező fiatal felnőtt (New Adult: 18-30 éves korosztály) kategóriákban. Ez évtől kibővült gyermekújság kínálatával várjuk a gyermekeket, akik reméljük örömeiket lelik majd az újdonságokban. Továbbra is elérhető lesz könyvtárunkban a Bookr Kids online mesegyűjtemény, mely által kicsik és nagyon ismerkedhetnek az elektronikus dokumentumok adta lehetőségekkel.

Az általános iskolai korosztály körében népszerűek az író-olvasó találkozók. A tavalyi évhez hasonlóan szívesen hívnánk további kortárs szerzőket. Pl.: Bartos Erika, Böszörményi Gyula, Laczkfi János, Leiner Laura, Dániel András, Balázs Panna, Bosnyák Viktória.

Emellett fiókkönyvtárunk is részt vesz a „Tollforgatók A-Z-ig” elnevezésű olvasásnépszerűsítő vetélkedősorozatban.

A fiókkönyvtár jó kapcsolatot ápol a településrész óvodáival és az általános iskolával. Továbbra is kiemelt feladatnak tekintjük az óvodás, illetve a kisiskolás korosztály behívását a könyvtárba. 2018-ban is könyvtárhasználati foglalkozásokkal várjuk a csoportokat, a művelődési házzal együttműködve, projektoros vetítésekkel is színesítve ezeket. Célunk, hogy az aktuális projekt munkában való segítségnyújtáson túl a gyerekek megismerjék a könyvtári környezetet, szabadon mozogjanak benne, bátran válogassanak nekik szóló dokumentumokból és felmerüljön bennük az igény, hogy szabadidejükben is ellátogassanak hozzánk. A családok számára kézműves foglalkozásokat, mesedélutánokat szervezünk. Ez utóbbit tervezzük angol nyelven is elindítani, ezáltal is segítve a kisebb nyelvtanulását, más kultúrkörrel való megismertetését.

Az olvasók nagy meglepedésére 2017-ben is jelentősen gazdagodott a szép- és szakirodalmi állomány egyaránt. Hogy elkerüljük a túlzásfűlttség érzetét az olvasói térben, a kevésbé keresett köteteket a raktárban helyezzük el. Ugyanakkor már minden raktározásra alkalmas helyet kihasználtunk. Ezen probléma orvoslására folytatjuk az elavult szakirodalom, sérült, nem javítható kötetek selejtezését. Célunk, hogy az olvasótérben a könyvtár gyűjteménye szabadabban áttekinthető legyen, ezáltal a látogatók is könnyebben és önállóan kereshetnek, hozzáférhetnek az igényeiknek megfelelő könyvekhez. Terveink között



szerepel az olvasók önállóbbá tétele, így hangsúlyt fektetünk és segítünk az online elérhető tartalmak és adatbázisok népszerűsítésében. Mindemellett, kevesen használják még a könyvtár online katalógusát, élnek az online könyvhosszabbítás, előjegyzés, foglalás lehetőségével, így igyekszünk erre is felhívni az emberek figyelmét a gördülékenyebb könyvtárhasználat és teljesebb olvasóélmény érdekében.

F) Tallinn Fiókkönyvtár

A könyvtári dokumentumok helyben használatának és kölcsönzésének segítése, telefonos és személyes tájékoztatás.

A könyvtári szolgáltatások kiemelt célcsoportjai: Tallinn városrész lakossága, valamint a könyvtárral egy épületben működő Waldorf iskola tanulói és szülei, pedagógusok. A városrész elsősorban az idősebbekkel képviselteti magát a könyvtárban, (mivel viszonylag közel van a város központja, az aktív dolgozók közül sokan a Verseghy Könyvtárba járnak), ezért a dokumentum beszerzés és az olvasói szolgáltatások területén kiemelten figyelünk a 16 évnél fiatalabb olvasók, a Waldorf pedagógia iránt érdeklődő pedagógusok és szülők, valamint az idősebb korosztály könyvtári igényeire.

Az eddigiekhez hasonlóan internethasználat, fénymásolás, nyomtatás, szkennelés biztosítása a könyvtárban. Digitális Jólét Pont működtetése keretében fokozottan törekszünk a hátrányos helyzetű olvasók információhoz jutásának, internetes ügyintézésének segítésére, informatikai ismereteinek bővítésére.

A mozgásukban korlátozott olvasók speciális igényeinek kielégítése érdekében 2016-ban beindult a városrészben „A könyv házhoz megy” szolgáltatás. Célunk a kezdeményezés folytatása.

A könyvtárhasználat növelése érdekében szükséges a városrész lakosságával jobban megismertetni a könyvtárat és szolgáltatásait. Ennek érdekében tájékoztató táblák felszerelése a városrész látogatottabb intézményei közelében.

Az előző évekhez hasonlóan kifejezetten a Waldorf iskolások számára tervezzük legalább egy író-olvasó találkozó vagy gyerekeknek szóló irodalmi műsor megszervezését.

2018-ban folytatjuk a fiókkönyvtár állományának átvizsgálását, selejtezését.

G) Szandaszőlősi Művelődési Ház

A Szandaszőlősi Művelődési Háznak a városrész lakói számára, élő, nyitott, elérhető és mindenki számára érthető ugyanakkor alkalmazható értékközpontú kulturális bázisként kell működnie. Rendezvényei a hagyomány és a megújulás jegyében szerveződnek, melyek hatékonyan kapcsolódnak a város kulturális életének sokszínűségéhez.

A művelődési ház közművelődési alapszolgáltatásokat biztosít.

2018-ra meghatározott feladataink:

- EFOP-3.3.2-16 Kultúrtár-esély a jövőre című projektben vállalt tevékenységek magas színvonalú lebonyolítása.
- Új közösségek létrejöttének, a meglévők működésének segítése.
- Az egyének és az önként szerveződött közösségek aktív, alkotó tevékenységének támogatása.
- A rendezvények színvonalának megtartása, lehetőség szerinti emelése.
- Partnerkapcsolatok erősítése.
- Igény- és elégedettségmérés elvégzése.



- Hangsúlyozottabb eredménykommunikáció
- Gyermekművelődés pozíciójának megtartása, tevékenységük animálása az ifjúsági közművelődés tartalmi elemeinek kimunkálása, az idős korosztályok és a hátrányos kulturális helyzetű társadalmi rétegek közművelődésbe való bevonása.
- Feladatunk a városrész gyerekeinek a tanulási időszakban történő művészeti orientációjú szakkörökbe szervezése, szüneti foglalkoztatással kiegészítve.
- Közügyekben való tájékozódás, az információk terjesztésének segítése.

Az intézmény belső tereinek, foglalkoztató termeinek állagmegóvása folyamatos, a kisebb karbantartási munkákat saját munkatársakkal el tudjuk végeztetni, hiszen a használatból eredően mindig adódnak javítandó feladatok.

Tárgyi feltételeink a rendezvények lebonyolításához és a foglalkozások megtartásához adóttak, azonban a nagy igénybevétel miatt elhasználódnak tárgyak, eszközök, azok javítása, újak beszerzése indokolt.

Az egyes tevékenységek fejlesztési feladatai:

Kötelezően előírt feladatokra kiterjedő tevékenységeink:

Információs tevékenység

Cél: A Szandaszőlősi Művelődési Házba látogatók, érdeklődők tematikusan szerveződő, több csatornán történő tájékoztatása, illetve a közönségtől, közösségektől érkező visszajelzések fogadása és elemzése.

Célérték: valamennyi munkatárs tudjon a házban folyó tevékenységekről információt adni.

Feladatok:

- Az intézményhasználók, érdeklődők tájékoztatása

Belső és külső partnereink folyamatos tájékoztatása a művelődési ház tevékenységeiről

- Intézményi adatbázis gondozása, fejlesztése

A Partner adatbázis kezelő program folyamatos feltöltése, karbantartása, bővítése.

- Honlap feltöltése, gondozása

A honlap információk naprakész feltöltése, ellenőrzése, frissítése.

- Archiválás

A művelődési ház szóróanyagainak, plakátjainak, meghívóinak, fotóinak, videofelvételeinek archiválása.

- Szakmai hírek, kiadványok gyűjtése, archiválása

Sajtómegjelenések, média megjelenések archiválása.

- Meghívók, szórólapok, plakátok számítógépen történő archiválása



Ismeretterjesztés

Cél: Olyan ismeretterjesztő programok kínálása a lakosság számára, melyek az új és a meglévő ismeretek bővítésére irányulnak minden korosztály számára.

Célérték: A különböző korosztályok, a lakosság szakmai ismeretei bővülnek

Feladatok:

- Az ifjúsági korosztály számára ismeretterjesztő, elsősorban drogprevenációs program szervezése legalább két alkalommal (sport- és szabadidős bajnokságok, filmvetítések, koncertek).
- Ismeretterjesztő előadások szervezése a lakosság részére évente legalább 5 alkalommal (egészségbörzék klubok tájékoztató előadásai egészségmegőrzéssel kapcsolatosan).

Kiállítások

A kiállítási tervünk összeállításánál legfontosabb törekvésünk a magyar kultúra értékeinek közvetítése a helyi kultúra erősítésén keresztül, a helyi – térségi azonosságtudat, a lokálpatriotizmus fejlesztése, a helyi társadalom erősítése a városrészben. A tárlatok legnagyobb része az idén is képző-, ipar-, fotó-, és népművészeti jellegű. Fontos szempont volt a terv összeállításánál, hogy a jelentős energiával megszervezett nagyobb jelentőségű kiállítások – amennyiben lehetséges – legalább három hetes időtartamig legyenek látogathatók.

Cél: A művelődési ház esztétikus, több funkciós aulájának hangsúlyozottabb kihasználása a helyi alkotók munkáinak bemutatása céljából, valamint a közönség és a művészet indirekt találkozásának elősegítése.

Célérték: A Művelődési Ház legalább havonta kiállításokat rendez.

Feladatok:

- Helyi alkotókkal, intézményekkel való kapcsolat felvétele, fenntartása
- Kiállítások szervezése
- Különböző művészetekkel kapcsolatos versenyfelhívások, rajzpályázatok szervezése

Művelődő Közösségek

A művelődő közösségek fontos szerepet töltenek be a helyi társadalom mindennapi életében, ezért a közösségekkel való törődés és együttműködés az egyik legfontosabb intézményi tevékenység. A Szandaszőlősi Művelődési Házban számos művelődő közösség működik (alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, népművészeti csoportok, tárgyalkotó népművészeti csoportok, valamint körök, klubok, szakkörök), amelyek száma igény szerint folyamatosan bővül. 2018-ban jelenleg összesen 28 közösség működik nálunk. Csoportjainkkal együttműködve a legkülönbözőbb programokat szervezünk, fellépést és kiállítási lehetőséget biztosítunk számukra. A rendezvényeknek köszönhetően közösségeink bemutatkozhatnak és népszerűsíthetik magukat.

Cél: A művelődési ház saját szakmai és infrastrukturális potenciáljával a művelődő közösségek létrejöttének, működésének segítése, a közösségek közönség előtti bemutatkozási lehetőségeinek megteremtése.

Célérték: Az alkotó és a művelődő közösségek száma emelkedik

Feladatok:

- Szakkörök létrejöttének és folyamatos működésének biztosítása, igény esetén fellépési lehetőség megteremtése



- A klubokkal, szakkörökkel folyamatos kapcsolattartás, működésük segítése pályázatírással, rendezvényeik sikeres lebonyolításában való közreműködés
- Folyamatos kapcsolattartás a helyi általános iskola pedagógus kollégáival, gyerekekkel, szülőkkel
- A közösségek közötti kommunikáció és az együttműködés szélesítése, az ilyen irányú kezdeményezések felkarolása, segítése.
- A csoportok, körök munkájának időszakos összehangolása új együttműködések kezdeményezése, közös munkák bemutatása
- A csoportok tevékenységének megismertetése a helyi társadalommal. Népszerűsítő programok, honlap, propagandamunka segítségével.

Programok, rendezvények

Idei rendezvénytervünk közel 200 programot tartalmaz. Terveinket szeretnénk megvalósítani, hisz a rendezvényeink a lakosság igényeit szolgálják. A hagyományos, évről-évre visszatérő programjainkat az idén is megújítjuk. Új elemekkel, közreműködőkkel színesítjük.

Havonta olyan új rendezvényeket szervezünk, melyek széles körben szólítják meg városunk, régióink lakosságát. Ezekbe a programokba – lehetőség szerint - bevonjuk a helyi oktatási, nevelési, közművelődési, kulturális, szociális intézményeit is. Az együttműködések biztosítják a rendezvények sikerességét.

Cél: A sokszínű, gazdag programkínálat megtartása és fokozása a lakóterületen élők számára, bizonyos rendezvények esetén kiterjesztve nagyobb hatókörre is.

Célérték: látogatottsági adatok megtartása, lehetőség szerinti emelkedése

Feladatok:

- Az éves rendezvényterv kialakítása, figyelembe véve a korosztályi és életkori sajátosságokat
- A kialakított programterv alapján a rendezvények színvonalas megszervezése
- A rendezvények szervezési folyamatában az állandó kapcsolattartás és információátadás, szóban és írásban
- Pályázatok keresése, írása a rendezvényeink megvalósítása érdekében
- A lakókörzet más közintézményeivel való kapcsolattartás, rendezvényeik szakmai támogatása
- A közéletben való aktív szerepvállalás
- Rendezvényeink rendszeres propagálása a helyi médiában, városi programfüzetekben, honlapon, közösségi oldalakon
- A rendezvényekről készült hangzó és képi anyagok rendszerezése, archiválása
- Az intézményi kommunikáció javítása érdekében rendezvényeink folyamatos dokumentálása az intézmény havi elektronikus kiadványában, munkatársi értekezleteken tájékoztatók tartása
- A rendezvényekről meghívó, plakát tervezése

Táborok

A Szandaszőlősi Művelődési Ház kiemelt feladatának tekinti a gyermekek és fiatalok szabadidejének hasznos eltöltését szolgáló táborok szervezését.

A több éve sikeres és népszerű – Mókaland tábor indítását is tervezzük, illetve helyszínt biztosítunk a helyi sportkörök által szervezett táboroknak is.

Cél: a szabadidő helyes, élménygazdag eltöltésének megismertetése, képességek, készségek kibontakoztatása, erősítése, kapcsolatteremtés, barátságok kialakítása

Célérték: Sikeresen lezajlott tábori programok

Feladatok:

- Táborok programtervének kidolgozása, olyan módon, hogy a tábor alkalmas legyen a következőkre: lehetőséget teremt egymás megismerésére, elfogadására, egymásra figyelésre és csoportban dolgozás elősegítésére, önálló munkára szoktatásra, az alkotó munka örömeinek megismertetésére.
- Tábor meghirdetése, jelentkezések összegyűjtése
- A táborok lebonyolítása

Táboraink szakmai vezetői jól felkészült, elismert szakemberek, akik munkáját közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok is segítik.

Származtatott alapszolgáltatás

Cél: Azon nem programszerűen szervezett szolgáltatások fejlesztése, melyek az intézmény valamennyi látogatója által nyitvatartási időben igénybe vehetők.

Célérték: A művelődési ház helyiségeinek, berendezéseinek alkalmassá tétele az agóra, az animált agóra, az információközvetítés funkcióra

Feladatok:

- A közösségi tér funkciót erősítve még fokozottabb animált tevékenységkínálat az ifjúság számára
- A játékok folyamatos karbantartása, újak beszerzése
- A művelődési ház információs felületeinek (vitrin, megállító tábla, paraván stb.) folyamatos aktualizálása, esztétikusságának fenntartása

Együttműködés, kapcsolatok

Intézményünk jó kapcsolat ápolására törekszik az oktatási, nevelési intézményekkel, szakmai szervezetekkel, bizottságokkal, civil szervezetekkel, fenntartójával, partnereivel.

A partnerközpontúság kiemelt szerepet kap a művelődési ház működésében. Tetten érhető ez akár a rendezvények utáni elégedettségmérésekben, de akár a napi működésben. A hosszú évekre visszamenő és a frissen kialakított rengeteg jó szakmai és emberi kapcsolat egy nagyon ideális légkört teremt a művelődési ház vonzáskörzetében, melynek megtartására folyamatosan törekszünk.

A szakmai szervezetek által rendezett konferenciákon, előadásokon, szakmai fórumokon részt vesznek a munkatársak. A jövőben is kihasználjuk a díjtalan képzéseket, szakmai megbeszéléseket, melyek az önképzés lehetőségei.

A művelődési ház kínálatának nagy része az óvodás, általános iskolás korúakat célozza meg. Az intézmények vezetőivel és pedagógusaival hatékony, nagyon jól működő munkakapcsolat alakult ki az évek folyamán, aminek köszönhetően kölcsönösen segítjük egymás munkáját. A helyi nevelési-oktatási intézmények kiemelt rendezvényeiket a művelődési házban tartják, kihasználva a színházterem adottságait, valamint egyéb technikai, infrastrukturális hátteret.

Marketingkommunikáció:

Az eddigi bevált gyakorlat alapján továbbra is fenntartjuk a kapcsolatot a helyi médiával egyrészt programjaink, rendezvényeink népszerűsítése céljából, másrészt a városrészt érintő események, információk nyilvánossá tétele kapcsán.



A programok, rendezvények számos internetes felületen megjelennek, illetve saját honlapon (szandamuvhaz.vfmk.hu) keresztül, közösségi oldalakon is tájékoztatjuk a lakosságot a rendezvényekről készült hirdetőanyagokkal, ezeknek tudatos kommunikációjára nagy hangsúlyt fektetünk.

Az intézmény minden saját szervezésű programjáról, rendezvényéről ad ki nyomtatott plakátot, szóróanyagot, meghívót, melyeket a városrészben, a városrész közintézményeiben, illetve a város művelődési központjaiban, információs centrumaiban helyez el, illetve a városvezetés számára is nyilvánossá tesz.

Programjaink hirdetéséhez hagyományosan programfüzetet adunk ki, amennyiben költségvetésünk engedi, alkalmanként 1000 példányban, általában évszakokhoz kötődően, melyben az érdeklődők valamennyi programunkról tájékozódhatnak.

Az e-mail tájékoztatás is része, az intézmény pr tevékenységének, amely egy kommunikációs adatbázison keresztül jut el az intézményi és a civil szféra felé.

Az elmúlt évekhez hasonlóan idei rendezvényeinkről is készül fotódokumentáció, melyet számítógépen, illetve cd lemezeken archiválunk. Honlapunkon, facebook oldalunkon pedig nyilvánossá is tesszük őket.

Éves szolgáltatási terv

Intézményünk az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat biztosítja a városrészben:

- Művelődő közösségek létrejöttének erősítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
- A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
- A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Alapszolgáltatások és közösségi tevékenységeink

Művelődő közösségek létrejöttének erősítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása

A Szandaszőlősi Művelődési Ház helyszínt biztosít a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésére, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, és adminisztrációs és irodatechnikai támogatást nyújt.

Több alkotó művelődési közösség, valamint klub, kör, szakkör működik, munkájuk segítése, működésük támogatása alapszolgáltatás.

Béke Nyugdíjas Klub

Szandaszőlősi Nőklub

Polgári Kör

Bereczki Máté Gazdakör

Önismereti Klub

Fénysugár Reiki Klub

Jóga Klub

Szandaszőlősi Polgárőr csoport

Szandaszőlősért Egyesület

Babahordozó Klub



Csikós Táltos Dobkör
 Maminbaba
 Laktációs tanácsadás
 Balett
 Dalma Dance Club
 Shito Riu Karate
 Kyokusin Karate
 Kick Dance
 Felnőtt Aerobik
 Dance Aerobik
 Verseny aerobic
 Társastánc
 Kézműves szakkör
 Zumba
 Hip-hop foglalkozás
 Bózsik program óvodásoknak
 Íjászat – heti rendszerességgel

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

A művelődési ház a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez, támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat. A gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.

Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

Iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását, ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt.

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez és támogatja azok megvalósítását.

H) Hild Viktor Könyvtár – Közművelődési részleg

Közművelődés – tervezett programok 2018-ban

JANUÁR	<ul style="list-style-type: none"> • Január 6. Gitárkuckó Gála • Január 3. Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására • Január 20. Kultúra Napi műsor az Aranyosor Íróklub közreműködésével • Január 24: A Honvéd Kulturális Egyesület Kiállításának megnyitója a Magyar Kultúra Napja alkalmából <p>Varga M. Marietta paverpol szobraiból kiállítás a 3-as vitrinben, Demény Gabriella tanítványinak paraván kiállítása Január végétől: Farsangi vitrin kiállítás</p>
--------	---



FEBRUÁR	<ul style="list-style-type: none"> • február 02-03. Kultúrházak éjjel-nappal programsorozat keretében: • február 03. Zenés farsangi játszóház és kézműves foglalkozás kisiskolásoknak a 2. emeleti közösségi térben (IFI-Pont) • Paraván kiállítás megnyitója a Hild Galériában: Bata Éva, Németh Krisztina és Tóth Erika rajzaiból • február 04. Művészeti csoportjaink bemutatkozása és Kézműves kavalkád az intézményben működő csoportok részvételével <p>A Szolnoki Varrott Csipke szakkör, a Gyöngyékszer- készítő szakkör, a Kamilla Foltvarró Kör és az Origami klub vitrinkiállítása a könyvtár egész területén</p> <ul style="list-style-type: none"> • február 16. Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására • február 21. Németh Krisztina BLACK & WHITE + ONE COLOR C. kiállításának a megnyitója <p>Farsangi vitrinkiállítás</p>
MÁRCIUS	<ul style="list-style-type: none"> • március 03: KangaTraining családi farsang • március 03. Paverpol foglalkozás • március 09. Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására és népi játékok a könyvtár előtti téren • március 10. Babaruha börze • március 14: Hangosítás és koszorúzás a Széchenyi István Gimnázium előtti kopjafánál • március 23. Szalmás Péter Fotókiállításának megnyitója a Hild Galériában „A Parasportpress Jövőjéért Alapítvány” szervezésében <p>Március eleje: Paraván kiállítás a „A Nemzetközi Energiatakarékossági Világnap” alkalmából „Tavasztündérek” a vitrinben</p> <p>Március vége: Húsvéti vitrinkiállítás „Borka alkotóház” kiállítása a 3-as vitrinben</p>
ÁPRILIS	<ul style="list-style-type: none"> • március 29-április 03. Zenés, játékos Tavaszi szünet a 2. emeleti Közösségi Térben (IFI Pont), minden nap kézműves foglalkozással. • április eleje: Paverpol foglalkozás • április 13. Barhács László Fotókiállításának megnyitó • április 13. Költészet napi műsor az Aranyos Íróklub közreműködésével • április 14. Nagy Bendegúz Író - olvasó találkozó „A Parasportpress Jövőjéért Alapítvány” klubfoglalkozásának keretében – közös rendezvény a felnőtt könyvtárral • április 20. Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására és népi játékok a könyvtár előtti téren • április 27. Intim Dossier Humortársulat műsora <p>Április hónapban Paraván kiállítás „a Föld napja” alkalmából és „Tavasztündérek” a vitrinben</p>
MÁJUS	<ul style="list-style-type: none"> • május 4. Svarsing Judit Fotókiállításának megnyitója • május 9. Anyák napja a Játszó-Kuckóban (Tóth Erika énekel) • május 11. Aranyos Íróklub fennállásának 20 éves évfordulójára rendezett ünnepi műsor • Május 12. A Parasportpress Jövőjéért Alapítvány futóversenye



	<p>(közös szervezés az Alapítvánnyal)</p> <ul style="list-style-type: none"> május 12. „Anyák napi” Babaruha börze május 18-20: Palacsinta Fesztivál: Kitelepülés népi játékokkal – intézményi kitelepülés május 23. A H.K.E. kiállítása a Honvédelem napja alkalmából május 26. Gyereknep alkalmából (Közös szervezés a Gyerekkönyvtárral): Népi játékok a könyvtár előtti téren, Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására, Kutya simogató a „Kéz a mancsért Alapítvány” közreműködésével, Marik Laura énekel <p>„Gyereknep” paraván kiállítás és Pünkösdi rózsák a vitrinben</p>
JÚNIUS-JÚLIUS-AUGUSZTUS	<ul style="list-style-type: none"> június 2. Paverpol foglalkozás június 9. Babaruha Börze június 7-10. Ünnepi Könyvhét (Közreműködés a Könyvtárral) június 15. Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására és népi játékok a könyvtár előtti téren. június 23: Gitárkuckó Gála június 18.-tól augusztus 24.-ig: Nyári szünet a 2. emeleti Közösségi Térben (IFI Pont). augusztus 17. Kézműves kiállítás és vásár és nép játszóház a könyvtár előtti téren <p>Augusztus vége: Intim Dossier Humortársulat műsora Augusztus: közreműködés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar koncertjének megvalósításában Augusztus 31: Hangosítás és koszorúzás a Széchenyi István Gimnázium előtti kopjafánál (Város napja) Nyári paraván kiállítás az Ifi- Ponton készült rajzokból - Szünidei vitrinkiállítás</p>
SZEPTEMBER	<ul style="list-style-type: none"> szeptember 01. Paverpol Foglalkozás szeptember 05. Szokolai Jánosné alkotásaiból rendezett kiállítás megnyitója a Hild Galériában szeptember 15: Babaruha börze szeptember 21. Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására és népi játékok a könyvtár előtti téren <p>Szeptember vége: „Őszikék” Aranyos íróklub őszi köszöntő műsora Szüreti paraván és vitrin kiállítás</p>
OKTÓBER	<ul style="list-style-type: none"> október 06. Paverpol foglalkozás október 13. Babaruha börze október 17. H.K.E kiállításának megnyitója, „a Magyar Festészet napja” alkalmából a Hild-Galériában október 19. Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására és népi játékok a könyvtár előtti téren október 19. Hangosítás és koszorúzás a Széchenyi István Gimnázium előtti kopjafánál (október 23.) október 30. Halloween-i Játszóház a 2. emeleti Közösségi Térben (Széf-játék és zenés játékok kisiskolásoknak) <p>Október vége-november eleje: „Őszi szünet” a 2. emeleti Közösségi Térben (IFI Pont) „Őszi színek” c. paraván kiállítás és vitrinkiállítás dekorációs jelleggel</p>
NOVEMBER	<ul style="list-style-type: none"> november 10. Paverpol Foglalkozás



	<ul style="list-style-type: none"> • november 10. Babaruha börze • november 16. Az Aranysor Íróklub műsora „A magyar nyelv napja” alkalmából • november 16. Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására és népi játékok a könyvtár előtti téren • november 28: Aranysor Íróklub tagjainak alkotásaiból rendezett kiállítás megnyitója <p>„Őszi színek” c. paraván kiállítás és vitrinkiállítás dekorációs jelleggel</p>
DECEMBER	<ul style="list-style-type: none"> • december 01: Aranysor Íróklub „Télköszöntő” Műsora • december 09. Babaruha börze • december 15. Családi hétvége a Hild Viktor Könyvtárban: Karácsonyi Kincskereső a 2. emeleti közösségi térben (IFI-Pont), Kézműves és helyi termékek kiállítása és vására <p>Karácsony előtt: Hangosítás a Széchenyi István Gimnázium előtti kopjafánál</p> <p>December vége: Téli szünet a 2. emeleti közösségi térben (IFI-Pont)</p> <p>Karácsonyi témájú paraván és vitrinkiállítás</p>

Csoportjaink

Nyugdíjas Klubok:

- Szakszervezeti Nyugdíjas Klub
- Barátság Nyugdíjas Klub
- Pedagógus Nyugdíjas Klub
- Széchenyi Nyugdíjas Klub

Saját csoportok:

- Aranysor Íróklub: havonta
- Tiszavirág Daloskör: minden hétfőn és pénteken 18:00
- 3-1-2 Meridián torna: minden pénteken 17:00
- „Kamilla” Foltvarró Kör: minden hétfőn 15:00
- ETKA-Jóga: minden hétfőn 09:00
- Csacsogó babahordozó klub: minden hónap harmadik keddjén 10:00
- Csikung: kéthetente kedden 17:00
- Cha-Cha-Cha Tánccsoport: minden hétfőn és csütörtökön 15:00
- Szenior Örömtánc: minden szerdán 14:00
- Intim Dosszié humortársulat
- Széchenyi Festő Kör
- Parasportpress Jövőjéért Alapítvány Klubja: havonta egy alkalommal

Fizetős programok:

- Paverpol: minden hó első szombatján 14:00
- KangaTraining minden csütörtökön 10:00

Induló csoport:

- Aerobik és BodyArt, márciustól hétfőn és szerdán 18:00-19:00

Gyülekezetek:

- Élőszó: H, K 18:00 óra, P 17:00 óra, Sz 12:00 óra
- Velünk az Isten: Szerda 18:00 óra Vasárnap 14:00
- Agape: vasárnap 14:00
- Életmód: vasárnap 09:00

I) Kertvárosi Községi Ház

A Kertvárosi Községi Ház 2018-as programterve

Minden második hétfőn 15:00-17:00 (július és augusztus kivételével): Tisza Nyugdíjas Klub. Idén 6 zenés rendezvénnyel számolnak, ezek 17 óránál tovább tartanak.

Minden hónap első és harmadik keddjén (február 20-tól december 04-ig) 14:00-16:00: Utazók Klubja.

Minden pénteken 15:00-17:00 (augusztus kivételével): TE+ÉN Nyugdíjas Klub. Ehhez jön még szombatonként 8-9 zenés rendezvényük, melyek 12:00 órától 18:00 óráig tartanak.

Minden kedden és csütörtökön 17:30-18:30 Egészségmegőrző torna.

Június 25-29: Gyerekfoglalkoztató.

Szeptember 22: Kézműves és helyi termékek vására. (A halászléfőző versennyel egy időben.)

Szeptember 29: Zenés, játékos családi nap.

December vége betlehemezés.

Fentieken kívül - a korábbi évek tapasztalatai alapján - 10-15 bérleti igénnyel számolhatunk.

Csoportok

TE+ÉN Nyugdíjas Klub: minden pénteken 15:00

Tisza Nyugdíjas Klub: kéthetente hétfőn

Utazók Klubja: minden hónap 2. keddjén

Mozgással az egészségünkért Torna: kedden és csütörtökön 17:30



2.1 Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Gyarapításra fordított összeg (nettó Ft)	20.731.428	15.000.000
- ebből folyóirat (nettó Ft)	3.674.519	4.000.000
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (egyéb dokumentum) (nettó Ft)	148.276	200.000
Kötelesspéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok (könyvek) száma (db)	87	100
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	3.231	3.200
Helytörténeti (Helyismereti) gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	1.554	1.600
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	130	130
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	206	200
A könyvtári (könyv) állomány éves gyarapodása összesen	13.674	13.000
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	28.789	10.000

2.2 Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	616.239	620.000
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	190.542	192.500
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0	0
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,4	0,4
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	97,00	98,00

2.3 Állományvédelem

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma*	57.395	58.000
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	42.000	42.000**



Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0	0

* Az év során újradefiniáljuk az „állományvédelmi digitalizálás” fogalmát, következő beszámolónkban ezért eltérés lehetséges!

** Beadott pályázatunk tartalmazza a RFID rendszer kiépítését. Ennek sikere esetén az adat változhat!

2.4 Tudományos kutatás

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi tervek
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0	0
Tudományos kutatások száma	1	0
A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	45	45
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	1	0
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	47	47
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	8	8
A könyvtár által szervezett konferenciák száma	10	8
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztvevők száma	792	500
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	346	250
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	10	8

3. Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása

3.1. Kötelezpéldány szolgáltatás

A kötelezpéldányok gyarapodása az intézményben alacsony értéket képvisel. Pedig a kötelezpéldány a helytörténeti gyarapítás fontos bázisa.

A kiadói kötelezpéldányok, többnyire könyvek, az Állománygyarapítási és feldolgozó osztályhoz érkeznek, míg a nyomdák általában a helyismereti részleggel állnak kapcsolatban. A szolgáltató nyomdahelyek a korábban teljes körű beszerzés helyett kizárólag a folyóiratokat és a könyveket küldik meg. Csökkent tehát a meghívók szövegei és plakátok száma. Ezért a helyismereti részlegben főleg a folyóiratok beszerzésével foglalkoznak.

A vonatkozó jogszabály (Az 1997. évi CXL. törvényt módosító 2015. évi CCVII. törvény) szerint a kötelezpéldány-szolgáltatás elmulasztása vagy nem a jogszabálynak megfelelő teljesítése esetén a kötelezpéldányra jogosult beszerezheti a kiadványt, vagy a kiadványról archiválás céljából, a szerzői jogról szóló törvény szabályainak megfelelően másolatot készíthet. A kötelezpéldányra jogosult a kötelezpéldány pótlásával kapcsolatosan felmerült költségeit a kötelezpéldány-szolgáltatás kötelezettjére terhelheti.) Ez, az egyébként jogkövető magatartás azonban nem ösztönzi a beszerzésre kötelezett nyomdák és kiadók hajlandóságát. Főleg, mert nem társul a kötelezettség mellé visszatartó erő. Ezért szükséges kidolgozni olyan stratégiákat, amelyek mindkét fél elégedettségét szolgálják.



Az intézmény Partnerkapcsolati munkacsoportja munkája nyomán együttműködési megállapodások szülehetnek megyei könyvkiadókkal vagy nyomdákkal.

A kötelezpéldány szolgáltatásról az intézményi honlapon is szerepelhet információ: a jogszabály, szállítólevél mintán kívül lehetne még büszkeség fal a nekünk szolgáltató nyomdák és kiadók emblémájával, meg linkkel a Corvinára, ahol le kereshető az általuk a gyűjteményünkbe szánt dokumentum.

3.2. ODR tevékenység

ODR tagkönyvtárként meghívásos pályázaton a 2017/2018-as évre 1.500 E Ft-ot nyertünk. Saját hatáskörben oszthattuk el a felhasználást. 600 E Ft-ot postaköltségre, 900 E Ft dokumentum beszerzésre szeretnénk költeni. A szerződés sajnos a mai napig nem érkezett vissza számunkra. A megítélt keret sem került átutalásra.

A törvény a nyilvános könyvtárak alapfeladatává teszi más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését, valamint a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében való részvételt. Ennek eszköze az ODR, melyben a megyei hatókörű városi könyvtárnak szolgáltató könyvtárként meghatározott feladatokat köteles ellátni.

Továbbra is törekszünk az ODR népszerűsítése a KSZR települések könyvtáraiban. Szorgalmazzuk az ODR tagnyilvántartásban nem szereplő könyvtárak nyilvántartásba vételét.

2018-ban is kiemelt feladatunknak tekintjük, hogy a könyvtárosokat, akik nem használják az ODR-t, a rendszer rutinszerű használatára ösztönözzük, tanítsuk. A cél az, hogy az ODR felületről indítsák könyvtárközi kéréseiket, mert ez a Verseggy Ferenc Könyvtár számára az éves statisztika szempontjából és az ODR pályázat benyújtása miatt is fontos. A pályázat dokumentumbeszerzési lehetősége fontos a Verseggy Ferenc Könyvtár állománygyarapításában azért is, hogy a könyvtárközi kölcsönzésben megfelelő számú és minőségű dokumentummal vegyünk részt. A könyvtárközi kölcsönzés szakmai feladatainak ellátása a 2018-as évben is folyamatos.

Kiemelt cél 2018-ban Tiszabő regisztrálása az ODR-ben.

3.3. Területi ellátó munka

szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését

Folytatjuk a megye könyvtárai közötti kapcsolatokat fejlesztését. A gyors információ szolgáltatás és a sikeres kommunikáció biztosítása érdekében levelező listát moderálunk.

Hirdetjük és szervezzük az Internet Fiesta programjait a megye könyvtáraiban.

Az Ünnepi Könyvhét megyei megnyitójának előkészítésében, a program szervezésében, lebonyolításában közreműködünk.

A továbbiakban is feladatunknak tekintjük az őszi könyvtári napokat népszerűsítő programsorozat megyei rendezvényeinek összehangolását, az összefogás gazdasági koordinálását. 2018-ban az előző évek eredményeinek megtartását tervezzük.

Az országos szakmai levelezéseket figyelemmel kísérjük. A kollégákkal proaktív szakmai kapcsolatot ápolunk, együttműködünk. Az országos szakmai információkat a megye területén dolgozó könyvtáros kollégák felé továbbítjuk.

Támogatjuk, hogy a könyvtárak közötti dokumentum és információcsere működjön, a szolgáltatások elérését megismerhessék a megyebeli kollégák.

Levelezőlista fenntartásával, szaksajtó lehetőségével biztosítjuk a könyvtárak közötti információcserét, a jó gyakorlatok szétsugárzását.

A Kaptár c. periodikum szerkesztésével ezen túl is sokszínű tájékoztatást nyújtunk, tapasztalataink összefoglalását cikkek formájában közvetítjük a könyvtárosok számára.

végzi és szervezi a megye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását

A könyvtárosok részére igény esetén gyűjteményfejlesztési tanácsadást biztosítunk. A nemzetiségi önkormányzatok képviselőivel a helyi könyvtár kapcsolatot építhet ki, ennek kommunikációját segítjük.

a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt

A fenntartó által kiadott alapító okiratokat, küldetésnyilatkozatokat és a szervezeti és működési szabályzatokat fenntartói kérésre ezen túl is véleményezzük.

Működési dokumentumok elkészítéséhez, átdolgozásához, aktualizálásához segédletet biztosítunk, illetve konkrét szakmai tanácsokat adunk.

A könyvtárakban nagyobb arányú apasztás esetén annak indokoltságát szakértői vélemény kiadásával támasztjuk alá a jövőben is.

Az országos könyvtári rendszer működésével, a könyvtárhasználattal kapcsolatos kutatás, fejlesztés eredményeinek továbbításával, az ezekre való figyelemfelhívással, olvasói elégedettség mérés módszertani támogatásával, kérdőívek összeállításában való közreműködéssel segítjük a megyebeli kollégák ez irányú törekvéseit, munkáját.

A könyvtárakra vonatkozó jogszabályok változásait figyelemmel kísérjük. Az információközvetítő tevékenységünkkel támogatjuk a megye könyvtárosainak munkáját.

A könyvtári tevékenységre vonatkozó irányelvek, normatívák ismertetésével, megosztásával ismeretátadást végzünk.

Módszertani tevékenységet folytatunk a megye könyvtáraiban. A látogatások során szakmai kérdések megválaszolásával, javaslatokkal biztosítjuk a személyes tanácsadást. Telefonon és e-mailben is rendelkezésére állunk az érdeklődő kollégáknak.

A látogatásokon tapasztaltakat továbbra is rögzítjük.

Fenntartói megkeresésre - összevonások, átcsoportosítások, illetve vezetői pályázatok elbírálása alkalmával - szakértést végzünk.

A minisztérium felkérésére szakértői vizsgálatokat folytatunk.

Megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatást biztosítunk ellátórendszer fenntartásával. Az ellátórendszer működtetésével kapcsolatos teendők ellátását folytatjuk.

Könyves ünnepek, kulturális, közösségi rendezvények szervezését több megközelítésből is segítjük, szervezzük (előadó ajánlása, szervezés, részvétel). Koordináljuk az országos hatókörű rendezvényeket megyénkben.

Pilot program szervezésével olvasás népszerűsítő sorozatot tervezünk a megye könyvtáraiban.

Könyvtárak állománygyarapítását segítő pályázatok lehetőségeinek ismertetésével segítjük a kollégák munkáját. Tájékoztatást adunk az NKA ilyen irányú pályázatairól, a Márai Programról, a Mikes Program által nyújtott gyarapítási lehetőségekről.

Figyelemmel kísérjük a települési könyvtárak fejlesztését, felhívjuk figyelmüket az ilyen irányú lehetőségekre.

szervezi a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását

A megyében működő könyvtárak könyvtári statisztikai adatait ellenőrizzük 2018-ban is. Az adategyeztetés érdekében konzultációs napokat tervezünk. A személyes egyeztetésen túl telefonon és e-mailben is segítjük a kollégákat a jelentés kitöltésében.

Mint statisztikai feldolgozó központ továbbra is nyomon követjük a jelentések állapotát, felhívjuk a figyelmet a határidő betartására. A jelentések ellenőrzését és jóváhagyását elvégezzük.

A Verseggy Ferenc Könyvtár könyvtári statisztikai jelentését előkészítjük, rögzítjük.



végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést

2018-ban is támogatjuk az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és a szakképzést, részt veszünk a segédkönyvtáros tanfolyamot bonyolító képző intézmények műhelymunkájában.

A megyében dolgozó könyvtárosokat tájékoztatjuk a továbbiakban is a szakmai képzésekről, tanfolyamokról.

A megyei könyvtárban szervezett szakmai napokon – terveink szerint - előadásokkal segítjük kollégáinkat a szakmai ismeretek elsajátításában, az új információk megszerzésében.

koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését

Nyilvántartjuk a települési könyvtárak fejlesztését, lehetőségeit, felhívjuk figyelmüket az ilyen tartalmú pályázatokra. A jogszabályi változásoknak megfelelően összegyűjtjük és feldolgozzuk a nyilvános könyvtári jegyzéken lévő intézmények beszámolóit és munkatervét, ezek alapján javaslatokat fogalmazunk meg fenntartóik számára.

koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését

Igény és lehetőség szerint támogatjuk, hogy a könyvtárak szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezzék, ill. a minősítés előkészítésében részt vegyenek. Ennek érdekében szakmai konzultációkat tervezünk.

Szakértői segítséget biztosítunk egyes könyvtárak minőségbiztosításához, az elkészült dokumentumokat véleményezzük.

szakmai napok szervezése a városi könyvtárak számára (Nyilvános könyvtári jegyzéken lévők)

Évente két alkalommal a könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai műhelynapot szervezünk a megyében lévő települési (Nyilvános könyvtári jegyzéken lévők) könyvtárak könyvtárosai számára.

Elektronikus formában megőrizzük és hozzáférhetővé tesszük a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

szaktanácsadói tevékenység

Könyvtári szaktanácsadói képzéseken való részvétel a projekt előírásai szerint. Hálózatépítés a könyvtári, oktatási közgyűjteményi intézmények között. Tanácsadói feladatok ellátása, mintaprogram csomagok megvalósulásának figyelemmel kísérése. Adminisztrációs feladatok és részvétel a monitoring tevékenységben.

pályázati tevékenység

Az igazgató által kijelölt pályázatok megírása, bonyolítása, megszervezése. A pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, a lehetőségek kommunikálása a megye könyvtárosai számára.

megyei adatbázis építés

A KSZR-ben működő tagkönyvtárak állományának selejtezési munkálatait folytatjuk, ott, ahol ebben a könyvtáros segítséget kér. A tagkönyvtárak állományának feldolgozása a megyei adatbázisban folytatódik. Amennyiben ezt helyben nem tudják vállalni, ott az állományt beszállítjuk a Verseggy Ferenc Könyvtárba, feldolgozzuk.



rendezvényszervezés

A KSZR-ben működő könyvtárak programjainak, illetve anyagi lehetőségeinek koordinálását továbbra is az osztály vezetője végzi. Az előadások kiválasztását ajánlókkal segítjük. Továbbra is az olvasásnépszerűsítő – könyvtárban megvalósuló – programokat támogatjuk.

KönyvtárMozi

A KönyvtárMozi szolgáltatást megyei szinten koordináljuk.

3.4. A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése

Az év során a KSZR napi feladatain túl (mely ez évtől 46 településre terjed ki) a következő tevékenységek ellátására fordítunk fokozott figyelmet:

A KSZR szolgáltatások bevezetése Tiszatenyőn.

Elégedettségvizsgálat a szolgáltató helyeken;

Az NKA kiírására legalább két pályázat benyújtása, a KSZR forrásokból további két szolgáltató hely belső tereinek megújítása.

Az állománytisztítás munkafolyamatának áttekintése.

A szolgáltató helyek állományának számítógépes feldolgozásának folytatása és szorgalmazása minden olyan helyen, ahol szakképzett könyvtáros dolgozik; az egyéb helyeken a megyei könyvtár munkatársainak közreműködésével kell a feladatot folyamatosan ellátni.

Kiegészítő infotechnikai eszközök vásárlása a szolgáltató helyeken jelentkező igények szerint.

3.5. Nemzetiségi könyvtári ellátás

A nemzetiségi könyvtári ellátást bízunk benne, hogy 2018-ban is támogatja az Országos Idegennyelvű Könyvtár nemzetiségi dokumentumellátási programja. Várhatóan az eddigi évekhez hasonlóan 2018-ban is 70.000 forintot fordíthattunk nemzetiségi dokumentumok beszerzésére és további 10.000 forintot romani/beás nyelvű dokumentumokra.

A legnagyobb lélekszámú nemzetiségnek a megyében élő cigányság tekinthető, ezért kiemelt figyelmet fordítunk a róluk megjelenő, cigány nyelven megjelenő dokumentumok beszerzésére. Továbbra is ápoljuk a kapcsolatot a lengyel Bielsko-Biala testvérvárossal és a Szolnoki Lengyel Nemzetiségi Önkormányzattal.

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2017. évi tény	2018. évi terv
Beiratkozott olvasók tervszáma (fő)	16.667	16.700
A tárgyévben a könyvtári olvasójegyet megújítók tervszáma (fő)	12.833	12.500
A könyvtári látogatások tervszáma (db)	316.564	320.000
Ebből csoportok (db)	189	250

4.2 Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2017. évi tény	2018. évi terv
Kölcsönzött dokumentumok tervszáma (db)	214.063	215.000
E-dokumentumok tervkölcsönzése (db)	-	-
Helyben használt dokumentumok (db)	831.849	800.000
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	1.358	1.400
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	647	650

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2017. évi tény	2018. évi terv
Katalógus	4	4
Olvasói munkaállomás	52	52

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2017. évi tény	2018. évi terv
Távhasználatok tervszáma	339.027	340.000
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	22	25
A könyvtárban használható adatbázisok száma	4	4
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	7	7
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	2.988	3.000
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé teendő dokumentumok száma (db)	9.096	7.500

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2017. évi tény	2018. évi terv
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	8	8
Fogyatékossgal élők számára akadálymentés szolgáltatások száma	8	8

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

Dokumentumok	2017. évi tény	2018. évi terv
Könyvek	1.498	1.600
folyóiratok	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0
Összesen	1.498	1.600



4.7 Használói képzések száma

Kompetenciaképzés	2017. évi tény	2018. évi terv
A könyvtár által szervezendő olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	368	370
A könyvtár által szervezendő olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	15.543	16.000
A könyvtár által szervezendő digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	91	95
A könyvtár által szervezendő digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma	1.529	1.600
A könyvtár által szervezendő engedélyezett képzések, továbbképzések száma	0	0
A könyvtár által szervezendő akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0
A könyvtár által szervezendő könyvtárhasználati foglalkozások száma	131	150
A könyvtár által szervezendő könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	3.268	3.800
A könyvtár által szervezendő hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	55	60
A könyvtár által szervezendő hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztvevők száma	1.467	1.500
A könyvtár által szervezendő nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	3	3
A könyvtár által szervezendő nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	62	65
A könyvtár által szervezendő fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	5	5
A könyvtár által szervezendő fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	137	140
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezendő szervezett programok, képzések száma	64	65
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezendő programokon, képzéseken résztvevők száma	2.622	2.700
Összes képzés tervszáma	1.197	1.200
A képzésen résztvevők tervszáma összesen	37.838	38.000



Kompetenciaképzés	2017. évi tény	2018. évi terv
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak tervszáma	0	0

4.8 Rendezvény, kiállítás

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
A könyvtárban a tárgyévben szervezendő helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények tervszáma összesen	580	600
A könyvtárban a tárgyévben szervezendő helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők tervszáma	17.095	17.500
A könyvtárban szervezendő időszak kiállítások tervszáma	67	70
A könyvtárban szervezendő időszak kiállítások látogatóinak száma	52.387	52.500
Tárgyévben a családok számára meghirdetésre kerülő rendezvények tervszáma	339	340
Tárgyévben a családok számára meghirdetendő rendezvényeken résztvevők tervszáma	10.744	11.000
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistépüléseken szervezendő rendezvények tervszáma	1.056	1.100
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistépüléseken szervezendő rendezvényeken résztvevők tervszáma	27.984	28.000
Egyéb rendezvények tervszáma	48	50
Egyéb rendezvényeken résztvevők tervszáma	2.731	2.800

4.9 Használói elégedettség mérés

Használói elégedettség mérések tervezése	2017. évi tény	2018. évi terv
A használói elégedettség-mérések száma	1	0
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	500	0

4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2017. évi tény	2018. évi terv
Műhelynapok száma	7	6
Résztvevő települési könyvtárak számaránya –KSZR nélkül (%)	87	90
A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	1	1



4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2017. évi tény	2018. évi terv
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	151	150
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	18	18
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	2	2

4.12 Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2017. évi tény	2018. évi terv
Civil szervezetek	3	4
Határon túli könyvtárak	0	0
Vállalkozók	2	2
Oktatási intézmények	13	15
A kistérségi önkormányzattal kötött megállapodások száma	45	46
Egyéb	9	9
Összesen	72	76

4.13 Digitalizálás

Eszköz neve, típusa	Darabszám
Bookeye LRT-BE3-C	1
Canon Microfilm Scanner 500	1
Plustek Optibook 3600	1

Cél	Arányszám (%)
Szolgáltatás	70
Állományvédelem	10
Elektronikus dokumentumküldés	10
Reprográfia	10

Digitalizálás	2017. évi tény	2018. évi terv
Digitális objektumok száma	15.407	15.500
Teljes dokumentumok száma	9.465	4.190
Könyv	83	90
Folyóirat	3.587	3.600
Hanganyag	0	0
Audiovizuális dokumentum	0	0
Kép	300	500



Egyéb	5.495	0
Összesen	9.465	4.190
Online elérhető	9.096	3.830
Helyben használatra elérhető	369	360

IV. Fejlesztések tervezése

1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása

Az EFOP-4.1.8-16-2017-00001 pályázat beadásához elkészítettük a tervezett digitális labor és új tanulási terek építési és látványterveit. A Kossuth téri épület 2. emeletének korszerűsítése valósulhat meg, amennyiben támogatást nyerünk a pályázaton.

EFOP-3.3.4-17-2017-00030 számú pályázat keretében Népmesepontot szeretnénk kialakítani, ehhez elkészültek az építési és belsőépítészeti látványtervek. Amennyiben nyer a pályázat, a gyermekrészlegünk olvasóterme újulhat meg, egy kültéri hagyományörző foglalkozásoknak helyet adó terrasszal kiegészülve.

Az EFOP-4.1.7-16-2017-00075 számú pályázat keretében a Kertvárosi Községi Házat szeretnénk korszerűsíteni, ehhez a beruházáshoz is elkészültek a tervek.

2. Infrastrukturális fejlesztések, felújítási feladatok

Az elbírálás alatt lévő pályázataink döntésének ismeretéig saját forrásból nem tervezünk jelentős infrastrukturális fejlesztést.

Célunk az épületeink folyamatos karbantartása, a szükséges javítások elvégzése, az alábbiak szerint:

Verseggy Ferenc Könyvtár

- Az 1. emeleten a világítás korszerűsítése, a régi lámpatestek új, energiatakarékosra cserélése.
- A Verseggy Terem és a hozzá tartozó kis terem, illetve folyosói rész felújítása: salétromosodás megszüntetése, falburkolat javítása, festése.

Hild Viktor Könyvtár

- A felnőtt olvasóterem bútorzatának modernizálása:

A régi, kopott asztalok, székek helyett barátságosabb, otthonosabb berendezéssel szeretnénk megújítani a termet (olvasófotelek, hozzá illő asztalok).

Szandaszőlősi Művelődési Ház és Fiókkönyvtár

- Tisztasági festés a színházteremben
- Színpadi világítás korszerűsítése
- A bejáratnál lévő lépcső, akadálymentes feljáró felújítása.

3. Jelentősebb tervezett eszközbeszerzés

A beadott pályázatainkban jelentős informatikai fejlesztéseket terveztünk, így a döntés megszületéséig nem tervezünk saját forrásból eszközfejlesztést.

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			



Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Számítógép			
ebből olvasói			
ebből szerver			
Fénymásoló			
Szkenner			
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)			
IKR fejlesztés			
egyéb:			
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)			

4. Pályázatok, projektek (folyamatban lévő és tervezett)

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdetje	Befejezése
Jász-Nagykun-Szolnok megye könyvtárosainak szakmai továbbképzése lebonyolítására	339.440	339.440	NKA	2017. 06. 01.	2018. 04. 30.
TOLLFORGATÓK A-Z-IG – Minőségelvű Szépirodalmi Kiadványok tudatosító és népszerűsítő rendezvényeire	1.000.000	1.000.000	NKA	2018.01.17.	2018.10.10
LAPOZZ VELÜNK Szépirodalomra alapozó olvasótábor középiskolásoknak	1.072.470	1.072.470	NKA	2018.07.02	2018.07.07.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdetje	Befejezése
A Kertvárosi Községi Ház infrastrukturális fejlesztése EFOP-4.1.7-16-2017-00075	20.000.000	n. a.			
FabuLAnd: Tanuljunk a mesékkell EFOP-3.3.4-17-2017-00030	79.991.020	79.991.020		Tartaléklistán van a projekt	
Tanulást segítő fejlesztés a szolnoki Verseggy könyvtárban. EFOP-4.1.8-16-2017-00001	79.988.500	n. a.			



Tudással a jövőért EFOP-3.7.3-16-2017-00239	49.903.175	n. a.			
KultúrTÁR - esély a jövőre EFOP-3.3.2-16-2016-00079	30.000.000	30.000.000	EMMI	2018.03.01	2019.08.31.
GCI-C-2013/2017-HU-07 Europe Direct Tájékoztató Központok 2013-2017 (ezen belül: 2017. évi éves megállapodás)	20.000 EUR	20.000 EUR	EU	2018.01.01.	2018.12.31.
GINOP-3.3.1. „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” című projekt keretében megvalósításra kerülő „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése” 4 telephelyre.		Eszközök és infrastruktúra a kiépítése, nem anyagi támogatás	KIFÜ	2018	2020

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) 3. prioritása kiemelt céljával összhangban kiírt pályázati konstrukciót a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (KIFÜ), valamint a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (NFM) által alkotott konzorcium valósítja meg. A konzorcium vezetője a KIFÜ.

A „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” elnevezésű GINOP-3.3.1 Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése pályázat keretében a nyertes pályázó a projekt fizikai befejezését követően 3 évig viseli a pályázati csomag fenntartásával kapcsolatos terheket.

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdet	Befejezése

5. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2018-ban, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

A 2017-ben lezajlott használói elégedettségmérésünk eredményeit elemezzük, levonjuk a következtetéseket, és ennek megfelelő cselekvési tervet dolgozunk ki azokhoz a területekhez, ahol az eredmények azt mutatják, hogy indokolt a beavatkozás. A felmérést a fiókkönyvtárakban is elvégeztük, így az egyes olvasói csoportok, városrészek lakóinak különböző igényeinek megfelelően tudunk javítani szolgáltatásunk minőségét.



Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	2.562 ezer	2.540 ezer
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	50	50
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	12	12
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	481	481
Online hírek	178	178
Közösségi médiában megjelenő hírek	1.164	1.164
Hírlevelek	11	11
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	22	22
Egyéb:		

2018-ban is folytatjuk a minőségirányítás bevezetésének munkafolyamatát. A Minőségirányítási Tanács havonta minimum egyszer megbeszélést tart. A közeljövőben elkészülő dokumentumok: belső és külső kommunikáció helyzetelemzése, értékelése, terv elkészítése; munkatársi önértékelés előkészítése; külső partnerlista; teljesítményértékelés és teljesítménymutató.

Az év második felében készítendő dokumentumok: dolgozói elégedettségi mérés; szervezeti kultúra felmérése; munkatársi önértékelés.

6. Elektronikus szolgáltatások

Szolgáltatás	2018-ban tervezett (I/N)	Részletek
Honlap	N	
OPAC	N	
Adatbázisok	N	
Referenz szolgáltatás	N	
Közösségi oldalak	N	
RSS	N	

7. Innovatív megoldások, újítások [minden szakmai szervezeti egység vezetője]

Megnevezés	Leírás, ismertető
Olvasólétra	<p>Családi olvasási kihívás, avagy mit szeret ezen a gyerek?</p> <p>A Családok éve alkalmából olvasóversenyt hirdetünk családi csapatok részére. A cél olyan olvasmányok iránti igény felkeltése, amely az egyes korosztályok érdeklődésére épül. Ismerjük meg gyermekeink, unokáink kedvenceit, vagy tervezzük meg tudatosan az olvasóvá nevelést!</p> <p>Olvasólétra klubfoglalkozásokon egy-egy korosztály olvasási szokásait mutathatjuk be, közös hangos felolvasással.</p>
Tavaszi zsongás	<p>Zöld világunk! Zöld világunk?</p> <p>A projekt célja az öko szemlélet széleskörű terjesztése a családok bevonásával. Fenntartható életformák és fogyasztói szokások bemutatásával, népszerűsítésével felhívjuk a város és vonzáskörzetében élők figyelmét a környezettudatosságra, ezzel is a környezettel, természettel harmonikus együttélésre ösztönözhetjük a családokat.</p> <p>Megvalósítás: szabadtéri öko játszótér, öko sarok a témában megjelent könyvekkel, előadások, olyan családok felkutatása és bemutatkozása, akik</p>



	már ennek szellemében élnek.
QR-kód vadászat	Interaktív könyvtárhasználati foglalkozás középiskolások számára Az új technikai megoldások alkalmazásával (tablet, okostelefon, QR-kód) színesítjük a középiskolás korosztálynak szóló könyvtárhasználati foglalkozásokat. Célunk a fiatalok által kommunikációs csatornákon való megjelenéssel, interaktív megoldásokkal felkelteni a középiskolás korosztály érdeklődését a könyvtári szolgáltatások iránt, ösztönözve a könyvtárhasználatot.
Képpel írt várostörténet	"A kép hallgat, az emlék mesél, Emlék nélkül-e kép semmit sem ér..." A Verseghy Ferenc Könyvtár Helyismereti Gyűjteménye felhívást tesz közzé várostörténeti képes dokumentumok felkutatására és feltárására. A magánszemélyektől érkező fényképeket digitalizáljuk és feltárjuk az elektronikus fotótárunkban.
Nem-Z-edékek	Családkutató foglalkozás középiskolások részére A kezdeményezés célja a középiskolás korosztály érdeklődésének felkeltése családjuk története iránt. A családkutatáson keresztül megismerhetővé, kézen fogható válna közvetlen környezetük mikrotörténelme is. A kutatást segítő nemzetközi, országos és adatbázisok bemutatásával támogatjuk az önálló ismeretszerzést. A tapasztalatok megosztására pedig egy közösségi portálon létrehozott csoportot hozunk létre. Az adminisztratív teendőkhöz bevonjuk az Iskola Közösségi Szolgálatban részt vevő középiskolás tanulókat.
Könyvajánlás a honlapon	Az előző évben a honlapra felkerült negyedévente változó témájú könyvajánló sikeres volt. Három könyvajánló gondozását tervezzük az idén a honlapon. <ol style="list-style-type: none"> 1. Összes bekerülő új dokumentumról kéthetente. 2. Havonta változó tematikus könyvajánló a következő témákkal: <ol style="list-style-type: none"> a. Január: Évindító könyvek b. Február: „Piros borítós” könyvek c. Március: filmadaptációs könyvek, DVD-k az Oscar díj átadás kapcsán d. Április: kirándulásról szóló könyvek e. Május: családról szóló regények (anyák napja, gyereknap) f. Június: ÜKH g. Július: egészségüggyel kapcsolat könyvek (július 1. a magyar egészségügy napja) h. Augusztus: Nyári vakáció, nyár i. Szeptember: Iskolakezdéshez ajánlott könyvek, neveléssel kapcsolatos dokumentumok j. Október: 56-os forradalommal kapcsolatos könyvek k. November: Készülődés a télre, pl. dekorációval foglalkozó könyvek l. December: Ünnepek, karácsony Aktuálisan és régebben megjelent dokumentumokból válogatva, széleskörűen értelmezve a témát pl. az ÜKH esetében egy toplistát is készítenénk az utóbbi évek legsikeresebb ÜKH-ra megjelenő köteteiből. A válogatást projekt munka keretében szeretnénk végezni a szerzeményezési bizottság tagjaival. <ol style="list-style-type: none"> 3. Helyismereti dokumentumokról könyvajánló. Egész évben folyamatosan gyarapítva, kicsit részletesebb bemutatása a dokumentumoknak pl. ha nem egyértelmű feltüntetjük miért is helyi a dokumentum.



	Új ajánlók tervezett megjelenése március.
Kaptárban állandó rovat indítása	Szeretnénk a Kaptárban is népszerűsíteni a helyismeret fontosságát azzal, hogy a megjelenéstől megjelenésig beérkezett helyi dokumentumokról bibliográfiát állítanánk össze. Negyedévente kb. 30 cím várható. Tervezett első megjelenés március.
Raktári jelzetek	Gyermekkönyvtár jelzeteles gyakorlatát egy új jelzeteles géppel és másfajta címke (átlátszó alapon fekete betű) alkalmazásával takarékosabbá tudnánk tenni. A felnőtt részlegben az állandó kiemelésű könyvek csíkozása felett már eljárt az idő. Modern és felhasználóbarát ikonokkal lehetne kicserélni a meglévő csíkokat. Ehhez is jó megoldás lehetne a gyermekrészlegben is alkalmazott új csíkozás. Tervezett alkalmazás a gyermekrészlegben márciustól, a felnőtt részlegben az új jelzetek megtervezése utántól.
Papírszínház angol nyelven	A Szandaszőlősi Fiókkönyvtárban havi rendszerességgel tartunk papírszínházi foglalkozásokat. Ezek során a diavetítéshez hasonló módszer alapján mesélünk a gyerekeknek, általában valamilyen aktuális témához, ünnephez vagy az adott évszakhoz kapcsolódóan. Mind felnőttek és gyerekek is szeretik ezeket a foglalkozásokat, melyek után kicsit beszélgetünk is velük, játékokat találunk ki, illetve teret adunk annak, hogy ők is kipróbálhassák magukat mesélőként, így még inkább maradandóbbá téve az élményt és kedvet hozni más történetekhez. Szerencsére ezek a papírszínházi mesék idegen nyelven is elérhetőek, így angol nyelven is tartunk ilyen mesedélutánokat. Manapság elég sok gyermek találkozik valamilyen formában ezzel a nyelvvel, már egészen kisgyermekként is, ezért úgy vettük észre, hogy a szülők is keresik az ilyen alkalmakat, amikor a gyerek fejlődhet, fejlesztheti nyelvtudását és mi is ehhez szeretnénk hozzájárulni ezekkel az alkalmakkal.

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2017. évi tény	2018. évi terv
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	31.613	20.256
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	14.054	12.343
	– ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	1.256	1.200
	– ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	1.402	1.200
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	341.331	308.714
	– ebből fenntartói támogatás	125.082	115.679
	– ebből felhasznált maradvány	19.335	0
	– ebből központi költségvetési támogatás	129.100	150.800
	– ebből kistérségi kiegészítő(KSZR) támogatás	41.233	42.235
	– ebből pályázati támogatás	12.497	0

	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	6.158	0
	Egyéb bevétel összesen	0	0
	Bevétel összesen	372.944	328.970
Kiadás	Személyi juttatás	174.196	174.565
	Munkaadókat terhelő összes járulék	40.912	34.271
	Dologi kiadás	155.875	120.134
	Egyéb kiadás	0	0
	Kiadás összesen	370.983	328.970

Létszám és bérigazgatás

Az intézmény álláshelyeinek a száma 2018. március 1. napjától 2 státusszal bővül. A személyi juttatások 2018. évi tervezett előirányzata hasonló a 2017. évi teljesített bérkiadásokéval, mert a kulturális illetménypótlék összegével év közben kerül megemelésre az előirányzat, illetve az előző évi maradvány – ha elfogadásra kerül – egy része szintén a személyi juttatások előirányzatát fogja növelni. A 2018. évi személyi juttatások előirányzatának tervezésekor figyelembe vételre került a minimálbér és bérminimum emelkedése, illetve a fenntartó által a bérfeszültség csökkentésére adott jelentős többlettámogatás is.

A szociális hozzájárulási adó 2018. évi csökkenése eredményezi a tervezett munkaadókat terhelő járulékok előző évi teljesítéséhez való csökkenését.

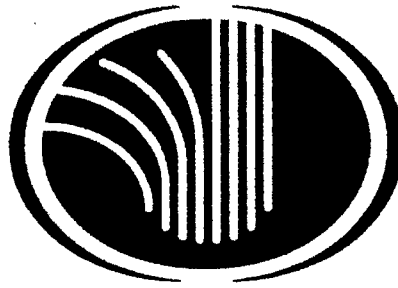
A dologi kiadásokra tervezett összeg biztosítja az intézmény zavartalan működését, illetve fedezetet nyújt – megfelelő átcsoportosítás után – kisebb mértékű felhalmozási kiadásokra is.

Szolnok, 2018. február 21.



Czakóné Gacov Katalin
Czakóné Gacov Katalin
igazgató

10.6./2018. (10. 26.) 12. közgyűlési
határozat 3. sz. melléklete



Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény

Stratégiai terv

2018-2022

02. verzió

2018. február 28.



Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény
Minőségirányítási dokumentum –
Stratégiai terv 2018-2022 – 02.

A dokumentum kódja	ST18-22
Verziószám	02
Állománynév	strategiai-terv-2018-2022-02
Oldalszám	36
Készítette	Stratégiai Munkacsoport
Jóváhagyta	MIT
A jóváhagyás dátuma	2018. 02. 28.
A hatálybalépés dátuma	2018. 02. 28.

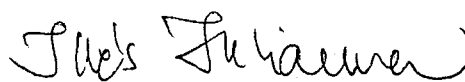
A MÓDOSÍTÁSOK LISTÁJA

Verzió	Állománynév	Oldalszám	Módosította	Jóváhagyta	A jóváhagyás dátuma	A hatálybalépés dátuma
02	strategiai-terv-2018-2022-02	36	Stratégiai Munkacsoport	MIT	2018. 02. 28.	2018. 02. 28.



Gacovné Gacov Katalin
igazgató





Illés Julianna
MIT vezető

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	4
2. Az intézmény története	4
3. Környezetelemzések.....	7
3.1. Makro környezet vizsgálata: PGTTJ.....	7
3.2. Könyvtári trendek.....	15
3.3. Az intézmény mikrokörnyezetének vizsgálata: SWOT analízis	19
3.4. Anyagi erőforrás elemzés.....	23
4. Jövőkép	26
5. Küldetésnyilatkozat (átfogó cél)	26
6. Minőségpolitikai nyilatkozat.....	27
7. Alapvető célok és kulcsfontosságú területek	29
8. Összegzés	34
9. Felhasznált források	35

1. Bevezetés

A stratégiai terv célja, hogy feltérképezve a környezetet, a rendelkezésre álló lehetőségeket, kijelölje az intézmény számára a fejlesztési irányokat az elkövetkezendő öt évre.

Előzmények:

2016-ban elkészült az igazgató szakmai koncepciója alapján az intézmény stratégiai terve 2017-2021-ig terjedő időszakra. A Minőségirányítási Tanács megalakulása után úgy döntött, a tervet felül kell vizsgálni és aktualizálni az erre a célra alakult Stratégiai Munkacsoportnak.

Jelen terv már tartalmazza azokat az eredményeket, melyek a Minőségirányítási Tanács munkája során jöttek létre, és a korábbi tervben nem szerepeltek.

2. Az intézmény története

Szolnok városában megkésettén jött létre intézményünk jogelődje, a városi könyvtár. Hild Viktor az intézmény szükségességét ugyan már 1904-ben felvetette a Művésztelep egyik kiállítását megnyitó közoktatási miniszternek, Kautz Károly ezer kötetnél is nagyobb hagyatéka is rendelkezésre állt, mégis csak az 1933-ban alakult Szolnoki Könyvtár- és Múzeumegyesületnek, illetve dr. Balogh Béla reálgimnáziumi tanárnak köszönhetően nyílt meg 1934. november 11-én a Szolnok Városi Könyvtár.

Az állandó alkalmazottal nem rendelkező, állományát szinte kizárólag adományokból és hagyatékokból gyarapító könyvtár gyűjteményének egy része és berendezésének egésze a II. világháború során elpusztult, ezért csak 1948. május 1-jén állhatott újra használati rendelkezésére.

Az 1950 júniusában alakult Körzeti Könyvtár és az 1951. január 1-jén önálló intézménnyé alakult városi könyvtár egyesítésével jött létre a 2042/13/1952. sz. MT. h. rendelkezése szerint, 1952. november 6-án a Megyei Könyvtár, mely 1954. április 2-án vette fel Verseyhy Ferenc nevét.

1955-ben – országosan ez elsők között – önállósult az intézmény gyermekrészlege, 1958-ban pedig megkezdhette munkáját a könyvkötészet is.

1963. április 3-án nyílt lehetőség arra, hogy az addig sok épületet, helyiséget bejárt könyvtár egy épületbe, a Kossuth tér 4. alá költözhessen, ahol 1.692 m² alapterület áll rendelkezésére.

Az 1970-es években kezdődő Verseggy-kutatás az intézmény tudományos szerepét növelte, az 1974-ben megnyílt „zeneszoba” (később hang- és videotár) pedig szolgáltatásait színesítette.

A kilencvenes években megjelenő első számítógépek, számítógépes szolgáltatások, a hálózathoz csatlakozás lehetősége új távlatokat nyitott az intézmény szakmai előrehaladásában. Mindezt megkoronázta, hogy a fenntartó megyei önkormányzat 1995-ben címzett támogatásként lehetőséget kapott arra, hogy az intézményt önálló, felújított épületbe költöztesse.

Az 1891-ben a Pénzügyigazgatóság számára épített, Kossuth tér 2. sz. alatti épületben, immár 4.455 m² alapterületen 1997. augusztus 27-én kezdte meg szolgáltatásnyújtását a Verseggy Ferenc Megyei Könyvtár, mely ez év július 1-jén már az interneten is elérhető volt a www.vfmk.hu címen.

2007. január 1-től a könyvtár és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Művelődési, Továbbképzési és Sportintézet összevonásra került, az új intézmény elnevezése Verseggy Ferenc Megyei Könyvtár és Művelődési Intézet lett. Öt évre rá, 2012. január 1-től a megyék konszolidációja keretében a megyei önkormányzat fenntartásában lévő intézményeket az állam vette át. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Intézményfenntartó Központ irányítása alatt egy évig működött intézményünk.

2013. január 1-jén a könyvtár Szolnok város fenntartásába került át, összevonták a Hild Viktor Városi Könyvtár és Közművelődési Intézménnyel, azóta Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény néven, a város hat pontján tart fenn szolgáltató helyet. Ezek: Verseggy Ferenc Könyvtár, Hild Viktor Könyvtár (közművelődési szolgáltatással is), Szandaszőlősi Fiókkönyvtár a Szandaszőlősi Művelődési Házban, Tallinn Városrész

Fiókkönyvtára, Abonyi Úti Fiókkönyvtár, Kertvárosi Fiókkönyvtár a Kertvárosi Közösségi Házban.¹

¹ Takáts Béla: Könyvtártörténeti vázlat. In.: A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Verseyhy Ferenc Könyvtár emlékkönyve 1952-2002 (Szolnok, 2002) és a <http://vfmk.hu/hu/konyvtartorteneti-vazlat> adatai alapján.

3. Környezetelemzések

3.1. Makro környezet vizsgálata: PGTTJ

Politikai

A kultúra területén minden intézménynek feladata az alapellátás kiterjesztése. Cél, hogy minden magyar ember hozzáférjen a kulturális értékekhez, ezzel erősödjön a magyar identitás, kibontakozzanak a kultúra jóléti, társadalomfejlesztő és gazdasági teljesítményt fokozó hatásai.

A kulturális alapellátás biztosítása a területi egyenlőtlenségek felszámolására törekszik. Legfontosabb társadalmi üzenete a közösségfejlesztés, amely a kulturális élet folyamatainak elindításához és megerősítéséhez eredményesen járul hozzá.

Hagyományosan jó a kapcsolat a fenntartóval, szoros az együttműködés az önkormányzattal.

Az Európai Unió támogatja az európai információs társadalom fejlesztését. A digitális írástudás fejlesztését az állam támogatja – Digitális Jólét Program. A kormány elfogadta a Közgűjteményi Digitalizálási Stratégiát (2017-2025).

Gazdasági

„Jász-Nagykun-Szolnok megye a magyarországi régiók között a gyenge középmezőnyben elhelyezkedő Észak-Alföldi régió része, ez determinálja a megye és Szolnok város gazdasági környezetét is. A megye gazdasági mutatói az országos átlag alatt helyezkednek el és a régión belül is romló tendenciát mutatnak.”²

Jász-Nagykun-Szolnok megyében az egy főre jutó GDP értéke az országos átlagtól jelentősen elmarad. A megye összteljesítménye a bruttó hazai termékhez (GDP) való hozzájárulás tekintetében az utóbbi évek jelentős javulásának ellenére is gyengének mondható. Országos viszonylatban vizsgálva Jász-Nagykun-Szolnok megye 2010 óta a 14. és a 16. hely között áll a megyék rangsorában.

² Szolnok Megyei Jogú Város városmarketing és turisztikai stratégiája. Szolnok, 2015. p. 20.

A megyében 9 járás funkcionál (Jászapáti járás, Jászberényi járás, Karcagi járás, Kunhegyesi járás, Kunszentmártoni járás, Mezőtúri járás, Szolnoki járás, Tiszafüredi járás, Törökszentmiklósi járás), melyek között gazdasági téren jelentős eltérések tapasztalhatók, 2 járás (szolnoki és jászberényi) a többi járáshoz viszonyítva fejlettnak számít, míg a többi 7 járás kevésbé fejlett gazdasági területnek minősíthető.

Az ipari termelés értéke az elmúlt években nőtt a megyében, de a növekedés üteme elmarad mind a régiós, mind a régiót alkotó többi megye adataitól.³

A megyei átlaghoz képest a város helyzete kedvezőbb, de nem éri el a megyei városok átlagát. A város gazdasága az utóbbi években jelentős átalakuláson ment át. A valamikor ipari-mezőgazdasági gazdaság átalakult, új vállalatok, illetve sok kis vállalkozás született. A megyeszékhely dinamikus fejlődési pályára lépett egy kereskedelmi, tranzitforgalmi, ipari, pénzügyi szolgáltató központi funkció kialakításával.

Jász-Nagykun-Szolnok megye	Foglalkoztatási arány (%)	Munkanélküliségi ráta (%)	Alkalmazásban állók száma (ezer fő)
2014	56	6,8	90,4
2017	56,3	7,0	95,3

1. ábra: Jász-Nagykun-Szolnok megye munkanélküliségi és foglalkoztatottsági rátája⁴

Jász-Nagykun-Szolnok megyében a hivatalos statisztikai adatok alapján 2014-ben a munkanélküliségi ráta 6,8%, mely magasabb, mint a megyeszékhelyen mért. Ez a mutató 2017-ben 7%-ra módosult.

A megyében a foglalkoztatási arány (2016. II. negyedévi adatok alapján) 2,1 százalékponttal marad el az országos átlagtól, a munkanélküliségi ráta ugyanakkor 2,2 százalékponttal meghaladta azt, s így a negyedik legmagasabb a megyék sorában.

Szolnokon a legkedvezőbb foglalkoztatási helyzet 2002-ben volt. A 2008-as gazdasági válság után a korábbi javuló tendenciák sajnos megfordultak, drasztikusan nőtt az

³ Az anyagban a megyére vonatkozó adatok és összefoglalók forrása: Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Gazdaság és Foglalkoztatás Fejlesztési Stratégia <http://www.jnszm.hu/?lang=2&f=1&p=253&e=374>

⁴ Központi Statisztikai Hivatal. http://www.ksh.hu/docs/hun/xstadat/xstadat_evkozi/e_q1f027f.html

álláskeresők száma és a munkanélküliségi ráta. Ez a növekedési mutató 2014 óta azonban újra javuló tendenciát jelez, mely biztató jövőkép az álláskeresők számának csökkenését illetően. Az európai uniós forrásoknak köszönhetően a város dinamikusan fejlődik, az Ipari Parkba új cégek települnek, új munkahelyek jönnek létre.

A fentiekben bemutatott gazdasági helyzet negatívan befolyásolja a könyvtárak működését.

A források több részről állnak. Egy részét garantálja jogszabály, amely a működést hivatott fedezni. A fejlesztések nagyban függenek a fenntartó helyzetétől. Ezért nehéz a könyvtáraknak stratégiájukat hosszú távra megalkotni.

Pályázati lehetőségek vannak, melyek a finanszírozási nehézségeket enyhíthetik. A lehetőségek azonban változóak, kimenetelük esetleges, így nem tervezhetőek biztosan.

A könyvkiadás-könyvpiac adatait vizsgálva megállapíthatjuk, hogy az 1990-es évektől nő a megjelenő címek száma, csökken példányszámuk. Ebből következik, hogy a könyvtárak hagyományos szerepe felértékelődhet, hiszen alapvető feladatuk a megjelenő dokumentumokhoz való hozzáférés biztosítása a használók számára.

Társadalmi

Demográfiai jellemzők, nemzetiségi összetétel, képzettség:

Jász-Nagykun-Szolnok megyére az országos átlagnál alacsonyabb népsűrűség jellemző. Az országban 2016-ban egy km²-re 106 fő jutott, míg a megyében 67 fő. Az elmúlt évtizedek alatt a lakónépeség az országos átlagnál is nagyobb mértékben és fokozatosan csökkent. Jelenleg 376.334-en élnek a megyében, amelynek 52%-a nő, 48%-a férfi. A KSH által közölt adatok alapján a népességre az elöregedés jellemző. A gyermek- és aktívkorúak száma öt év alatt 5-5%-kal csökkent, míg a 65 év felettieké 4%-kal nőtt.

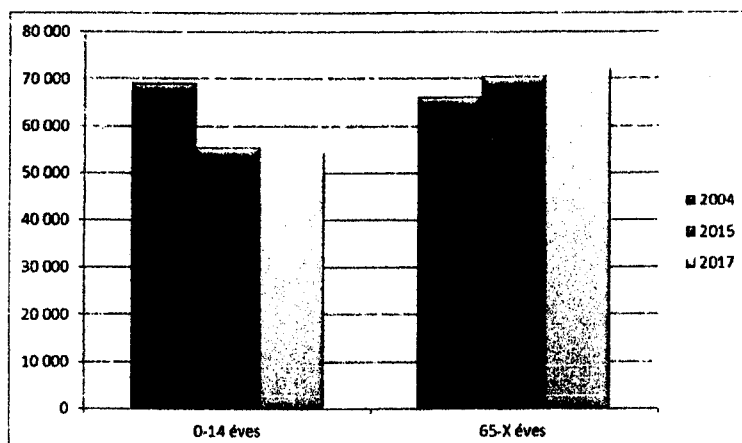
A megye lakosságának területi eloszlása és a népsűrűség mértéke összefüggésben van a helyi gazdaság fejlettségével, a munkalehetőségek számával. A lakosság 31%-a a Szolnoki járásban él. A Szolnoki, Jászberényi és a Törökszentmiklósi járások népsűrűségének magas mértéke az itt található (ipari) nagyvállalatok és a megyeszékhelyen koncentrálódó közigazgatásnak, a fejlett közszolgáltatásoknak is köszönhető.

	2001.	2011.	2015. évi	2017. évi

	népszámlálás lakónépesség (fő)	népszámlálás lakónépesség (fő)	lakónépesség (fő)	lakónépesség (fő)
Szolnok	77 631	72 953	72 786	71 660

2. ábra: Szolnok népességszáma⁵

Szolnok lakónépességének száma a 2011-es népszámlálás idején 72 953 fő volt, ez 2005 januárjában még 76 331 fő, a 2001-es népszámláláskor pedig 77 553 fő volt, azaz a város lakónépessége folyamatosan és egyre gyorsuló ütemben csökken. A népesség alakulásában a térségben a legkedvezőtlenebb helyzet Szolnokon jellemző.



3. ábra: korcsoportmegoszlás⁶

A népesség korcsoport-összetételében az előregedési folyamatok felgyorsultak, a legfiatalabb korosztály aránya mérséklődik. 2004 és 2011 között a fiatalok száma a lakónépességben 15,0 %-ról 13,5%-ra csökkent, az idősek száma ugyanezen idő alatt 21,1%-ról 23,4 %-ra növekedett. Ennek következtében, míg 1997-ben a vitalitási index még kismértékben meghaladta az 1-es értéket, 2011-ben már csak 0,57 volt és folyamatosan csökken.

A város vitalitási indexe

A 2001-es, ill. a 2011-es népszámlálás adatai alapján egy torzulás figyelhető meg. A korfa talpa egyre keskenyebb, a teteje egyre szélesebb lesz, mely egy előregedő

⁵ Szolnok népessége. <http://nepesseg.com/jasz-nagykun-szolnok/szolnok>

⁶ Szolnok lakónépessége korcsoport szerint: www.ksh.hu/docs/hun/xstadat/xstadat_eves/i_wdsd004b.html

városlakosságot vetít előre. Az ifjúság-politika kiemelt fontosságú a fiatalság helyben tartása érdekében. Mindemellett az időskorú lakosság életminőségének javítása, a korosztály aktivizálása is fontos feladat.

A népszámlálási összeírásakor a lakosság 11 %-a nem adott választ a nemzetiségi hovatartozásáról. A hazai nemzetiségek teszik ki a lakónépesség 3,34 %-át, ebből a roma népesség aránya a legmagasabb, a statisztika szerint a lakosság 2,18 %-a. Önkormányzati információk szerint a tényleges arány 7-8 % körül lehet. Szolnokon a nemzetiségi önkormányzatok közül a roma önkormányzat képviseli a legnagyobb népességet. A többi nemzetiség aránya ezrelékekben mérhető, közülük a legnagyobb német nemzetiség is csak fél százalékot ér el.

A megye népességének iskolázottsági szintje elmarad az országos átlagtól. A 2011. évi népszámlálás adatai alapján a megelőző, 2001-es népszámláláshoz képest a népesség iskolai végzettsége emelkedett. A 15 éves és idősebb népességen belül a legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégzők aránya 93%-ot tett ki. A legmagasabb iskolai végzettségként - érettségi nélkül - szakmai oklevéllel rendelkezők aránya számottevően bővült (férfiaknál 32%, nőknél 16%), ahogy a legalább érettségizettek aránya is. Egyetemet, főiskolát a lakosság egyre nagyobb része végez, a férfiak 12,2%, a nők 14,2%-ának volt diplomája a 2011. évi népszámlálás idején.

A végzettséget korcsoportonként vizsgálva a népszámlálás adataiból megállapítható, hogy a tíz éves és idősebb népesség 0,7 százaléka nem végezte el az általános iskola első osztályát sem. Az érettségizettek száma a megyében a 2011. évi összeírásakor meghaladta a 125 ezer főt. A 18 éves és idősebb lakosság 40 százalékának volt legalább érettségije. Az országban ez az érték 49% volt. Az egyetemet, főiskolát végzett megyei lakosok száma 2011-ben meghaladta a 37 ezret. A felsőfokú végzettségűeket tekintve a megye az országos átlagtól jelentősen elmarad (országos 19%, megye 13,3%). A Szolnoki járás lakosainak iskolázottsága a legmagasabb, amitől alig marad el a Jászberényi és a Karcagi járásé. A megye többi járásában az előbbieknél lényegesen alacsonyabb az érettségizettek és a diplomások aránya. A Karcagi, a Kunhegyesi és a Tiszafüredi járásban az általános iskola első osztályát sem elvégzők hányada nagyobb, mint a megye többi járásában. A befejezett iskolai végzettség szerinti arányok minden mutató tekintetében a megyeszékhelyen a legkedvezőbbek. A megye települései közül Tiszabő és Tiszabura községekben a

legmagasabb azoknak az aránya, akik az általános iskola első évfolyamát sem fejezték be. A városokban ez az érték 2,4% alatti.

A népesség iskolázottsági szintjét vizsgálva megállapítható, hogy a városban magasabb a felsőfokú végzettségűek aránya, mint az országos átlag, de a város megtartó képessége a magasan kvalifikált munkaerő terén gyenge. Az érettségizettek aránya is az országos átlag felett van, valamint kedvezően alacsony az általános iskolát el nem végzettek száma is, azaz a népesség iskolázottsági szintje jó.⁷

Kulturális jellemzők:

A társadalmi szerepek átalakulnak, változik a társadalom szerkezete, új kulturális igények merülnek fel. A tudás szerepe felértékelődött, az információs írástudás, illetve írástudatlanság problémája előtérbe került.

A távoktatás (e-learning), távmunka igénye jelentős, az azonnali információhoz jutás igényének társadalmi megjelenése nő, az információ szabad hozzáféréseinek biztosítása elvárás. Kiemelten fontos a könyvek és az internetes tartalmak tudatos kiválasztása, a helyes szelektálás.

A közművelődési intézményeknek és a könyvtárnak fontos szerepe van a társadalmi különbségek, esélyegyenlőség javításában, az élethosszig tartó tanulás támogatása felerősíti a könyvtárak társadalmi szerepét.

Előtérbe kerül a közösségépítés, a könyvtárak hagyományos szerepe háttérbe szorul, új szolgáltatásokra van szükség. Ebben az új elvárásban a könyvtárak szerepe bizonytalan.

A szociális helyzet változásaiból adódnak gondok (hajléktalanok, iskolázatlanok, szegénység) melyek a hátrányos helyzetű csoportok számára nyújtható szolgáltatás-kínálat kérdését aktualizálják.

A szolgáltatások színvonal-emelésének egyre erősebb társadalmi elvárása van, a speciális ismeretek és készségek megszerzésének igénye jelentős, (munkaerő-piaci szempontok), növekszik az álláskeresők száma, az idegen nyelvek tudása felértékelődött.

⁷ Forrás: Szolnok Megyei Jogú Város városmarketing és turisztikai stratégiája. p. 13.

A város különböző társadalmi rétegei és csoportjai (munkanélküliek, nyugdíjasok, diákok, romák) valamint az olvasási szokások változása meghatározzák, befolyásolják, alakítják a könyvtár szolgáltatásait.

A nyugdíjas korúak, munkanélküliek és a kisgyermekes anyukák körében nő a szabadidő, és fokozódik az igény a térítésmentesen/ingyenesen vagy csekély térítéssel hozzáférhető szórakozási lehetőségekre, kulturális termékekre, a könyvtárhasználatra.

Technológiai

Az internet térhódításával kialakult az e-társadalom, elsősorban a fiatal generáció körében, létrejöttek a virtuális közösségek. Az új generációk (Y és Z korosztályok, a 15-29 évesek) információkeresési és -kezelési szokásai jelentősen eltérnek a korábbi korosztályok gyakorlatától, erősödik a távhasználat és az elektronikus dokumentumok iránti igény.

Napjainkban olyan óriási sebességgel fejlődik a technológia, hogy lehetetlen vele lépést tartania a költségvetési intézményeknek, szinte évente lehetne gépeket cserélni, hogy megfeleljenek a kor követelményeinek. Az IKT eszközök gyors fejlődése megköveteli azok követését, alkalmazását a könyvtárakban. Szükséges az IKT eszközök folyamatos karbantartása, megújítása.

Ma már nem az a kérdés, hogy hozzáférhetünk-e az információkhoz, hanem az, hogy az releváns és hiteles forrásból származik-e?

A hangsúly a papír alapú dokumentumok helyett egyre inkább a digitális dokumentumokra helyeződik. A dokumentumszolgáltatás népszerűsége egyre inkább kitolódik a tartalomszolgáltatás felé.

Internetes interaktív és közösségi szolgáltatásokra helyeződik a hangsúly. A web 2.0 web 3.0 felhasználása (közösségi oldalak, képmegosztó oldalak, videómegosztó portálok, blogok, hírforrások, stb.) teljesen hétköznapi lett, erre van igény.

A lakosok egyre több ügyet tudnak intézni otthonról, virtuális közösségeket hoznak létre, ismerkednek az interneten keresztül.

Bár elvileg a világháló lehetőségei mindenki számára hozzáférhetőek, még mindig jelentős az országban azok száma, akik nem rendelkeznek otthoni internetes hozzáféréssel, eszközökkel, illetve digitális kompetenciákkal.

Szükséges a könyvtárosok IKT eszközök használatához szükséges tudásának bővítése.

Szükséges az eszközök használatához a használók tudásának bővítése – használói képzések.

A kormányzat által meghirdetett Digitális Jólét Program jelentős szerepet szán a könyvtáraknak ezen a területen: „Európa egyik legambiciózusabbja a magyar kormány által meghirdetett digitális fejlesztési program, amelynek sikerre vitelében meghatározó szerep jut a könyvtáraknak és közgyűjteményeknek”⁸

Összességében megállapítható, hogy mindinkább szükség van az iskolai oktatást kiegészítő kompetenciafejlesztő tevékenységekre, nem csak a felnőttek tekintetében. Ha már a középiskolában gondot okoz az olvasott szövegek értelmezése, akkor ez a későbbiekben sem fog javulni.

Jogi

Az intézmény működését hatályos törvények, rendeletek szabályozzák. A feladatellátást további végrehajtási rendeletek határozzák meg (KSZR rendelet, ODR rendelet, stb.). A szakmai jogszabályok mellett a könyvtár működését a könyvtárosokra, mint munkavállalókra vonatkozó törvények, rendeletek is befolyásolják (KJT, MT és az ezekhez kapcsolódó rendeletek).

Az 1997. évi törvény többször módosult az elmúlt években. Ennek következtében új feladatok (KSZR), elvárások (minőségirányítás) fogalmazódtak meg. Jogszabályi változások határozták meg a megyei könyvtárak megyei jogú városokhoz való csatolását, és ezzel együtt a városi könyvtárral történő összevonását.

Újabb törvénymódosítás lépett életbe, mely befolyásolhatja az intézmény működését – a módosítások híre, ténye folyamatos bizonytalanságot eredményezhet. Ebben az évben a második törvénymódosítás van folyamatban.

Országos könyvtári stratégia hiányában az egyes könyvtárak nem tudnak egy, a szakma által elfogadott iránytűhöz igazodni, nincsenek olyan közösen megfogalmazott célok, melyekhez minden könyvtárnak tartania kell magát.

⁸ Európa egyik legambiciózusabbja a magyar digitális fejlesztési program. <http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnoki-kabinetiroda/digitalis-jolet-program/hirek/europa-egyik-legambiciozusabbja-a-magyar-digitalis-fejlesztési-program> (Letöltés dátuma: 2016. május 16. 10:10)

A minőségirányítás szerepe erősödik a nyilvános könyvtárakban – Kormányrendelet, törvénymódosítás kapcsán.

A könyvtárosokra sokféle feladat hárul, a tőlük elvárt kompetenciák egyre csak bővülnek. Társadalmi megítélésük, anyagi megbecsülésük azonban ezzel nincs arányban.

A továbbképzések minisztériumi finanszírozása a kompetenciák megszerzését elősegíti (ingyenes KKÉK tanfolyam stb.).

3.2. Könyvtári trendek

Az intézmény fő funkcióját tekintve elsősorban könyvtár, így kiemelt figyelmet kell fordítani a könyvtári ágazat trendjeire. A gyors technológiai változások, a digitális világ térhódítása olyan megújulásra készíteti a szakmát, amit dinamikus stratégiai terv nélkül lehetetlen követni. Magyarországon az országos könyvtári stratégia hiánya, illetve a finanszírozás évek óta csökkenő tendenciája nem teszi lehetővé, hogy minden tekintetben kövessük a trendeket, de ismernünk kell azokat, hogy ha lehetőségünk nyílik pályázati forrásból a fejlesztésre, akkor legyen elképzelésünk a fő irányvonalakról.

3.2.1 IFLA trendek

1. Az új technológiák megnövelik, ugyanakkor korlátozzák is azoknak a körét, akik az információkhoz hozzáférhetnek.
2. Az online oktatás világszerte demokratikusabbá teszi és drasztikusan meg is változtatja a globális tanulás gyakorlatát.
3. A magánszféra és az adatvédelem határait újra meg kell határozni.
4. A hálózatba kapcsolt társadalmakban új vélemények és csoportok vonják magukra a figyelmet és jutnak szerephez.
5. Az új technológiák átalakítják a globális információs gazdaságot.⁹

3.2.2. A jövő könyvtárának sarokkövei

- „Időbeli és térbeli korlátok nélkül hozzáférést biztosít minden hagyományos, és minden elektronikus dokumentumhoz, mind a gyűjteményéből, mind a hazai rendszerből, mind a külföldi gyűjteményekből.
- Online hozzáférést biztosít, egyrészt mindezen gyűjtemények katalógusaihoz és szolgáltatásaihoz, másrészt a teljes szövegű dokumentumaihoz.
- Az információ minél pontosabb és sokrétűbb megszerzése érdekében alkalmazza az IKT aktuálisan legfejlettebb technikáit.
- Szakmailag segíti az információt keresőt, a tanulót mind a könyvtárban mind online, interaktív módon.
- Inspiráló közösségi helyként működik, módot ad az olvasásra, a tudás, a műveltség megszerzésére, kreatív együttlétekre.
- A település, a megye számára meghatározó közösségi térként működik.
- Részt vesz a helyi és az egész társadalom életének alakításában a küldetéséből fakadó területeken: oktatás, olvasás, hátrányos helyzetűek, stb.”¹⁰

⁹ IFLA trendek – röviden (Fordította: Hegyközi Ilona)

http://mke.info.hu/wp-content/uploads/2017/10/iflatrendek_roviden_V6.pdf (Letöltés dátuma: 2017. december 17. 3:45)

3.2.3. Külföldi kitekintés

A könyvtári trendeket követik a fejlett európai országok is, azok jövőképéből, céljaikból vizsgáltunk meg néhányat. Olyan városokat választottunk ki, amelyek Szolnokhoz hasonló adottságokkal rendelkeznek, illetve a könyvtáraik hasonló funkciót töltenek be a térségben.

Aalborg Bibliotekerne (Dánia)¹¹

Jövőkép 2015-2018

A könyvtár, mint intézmény, fontos szerepet tölt be a kultúrában, a tanulásban, a felvilágosításban és a személyiség formálásában. A könyvtár által biztosított sokszínűség és kulturális tapasztalatok minden állampolgár számára a személyes fejlődés és a minőségi élet alapjául szolgálnak. 2020-ra a könyvtárat nemcsak gyűjteményként fogják tekinteni – hanem egy olyan helynek, ahol a polgárok találkoznak.

Fő célok a jövőkép elérése érdekében:

- könyvtári tér
- fiatalok és demokrácia
- olvasási és nyelvi ösztönzés
- helyi fejlesztési igények kielégítése

Cork City Libraries (Anglia)¹²

Küldetés

- A corki városi tanács egy olyan könyvtárat, illetve információs szolgáltatást biztosít, mely támogatja a tanulást, az önállóan történő tudáskeresést, és amely kielégíti az emberek könyvek, olvasás és művészetek iránti igényét. Ezáltal a tanács gazdagabbá teszi a társadalom tagjainak életét és növeli a közösségi, kulturális és gazdasági lehetőségeket.

¹⁰ Skaliczki Judit: A vezetés és a stratégiai tervezés önértékelése.(Könyvtári Intézet tanfolyami segédanyag, 2016.), p. 31-32.

¹¹ Aalborg Public Libraries szakemberének power pointos előadása a Magyar Könyvtárosok Egyesületének (MKE) Elnöksége 2017. május végi egyhetes dániai könyvtári szakmai tanulmányútján résztvevőknek p. 4-5.

¹² Cork City Council Library Development Programme 2015–2019 p. 15

- A könyvtárak „minőségi élet” szolgáltatást biztosítanak – olvasással, amelynek célja lehet, hogy valamit megtudjunk, de az is hogy csak örömet leljük benne. A könyvtár ezért az idősek és fiatalok önmegvalósításának helyszíne.
- A Cork Városi Tanács a könyvtári szolgáltatások biztosításával el akarja érni azt, hogy Cork sokkal befogadóbb társadalom legyen, fejlődő társadalmi kohézióval, és mindenki számára nyitott és informatív programokkal.

Fő célkitűzések:

A tanács biztosítja, hogy a könyvtár legyen:

- Forrás a gyerekeknek és fiataloknak.
- Információs és tanulási forrás.
- A kultúra és a képzelőerő forrása.

Stadtbibliothek Reutlingen (Németország)¹³

Fő célkitűzések:

- Új világokat nyitni és új impulzusokat adni.
- Professzionális információközvetítés biztosítása.
- Médiakompetenciákat terjeszteni és erősíteni.
- Iránymutatás az adathalmazok dzsungelében és a virtuális világban.
- Az olvasásra és a médiahasználatra nevelés, valamint az élethosszig tartó és innovatív tanulás támogatása.
- A helyi sajátosságok bemutatása és a helyi identitás erősítése.
- Kapcsolatok ápolása más intézményekkel és könyvtárakkal és ezáltal a szolgáltató képességek fejlesztése.

Fontos párhuzam a külföldi és hazai könyvtárak között, hogy mindegyik erős kapcsolatban van a fenntartóval, illetve folyamatosan fejleszti az együttműködést más intézményekkel. Lényeges elem továbbá, hogy a külföldi intézményekhez hasonlóan a

¹³ Stadt Reutlingen Haushaltssatzung Haushaltsplan 2015/2016

Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény is fontos feladatának tartja a kultúra ápolását, illetve az olvasási, tanulási és digitális kompetenciák fejlesztését. A technika fejlődésével a könyvtáraknak is egyre szélesebb feladatköre lesz.

Megfigyelhető, hogy a külföldi könyvtárakban is egyre inkább előtérbe kerülnek a digitális ismeretek és a digitális adatbázisok használata, valamint igyekeznek mind az időseknek, mind a fiataloknak helyszínt és lehetőséget biztosítani önmaguk megvalósítására. Ez a törekvés a Verseghy Ferenc Könyvtár céljai között is kiemelt helyen szerepel.

3.3. Az intézmény mikrokörnyezetének vizsgálata: SWOT analízis

Figyelembe véve az intézmény eddigi eredményeit, működési környezetét, a rendelkezésre álló lehetőségeit az alábbi összefoglaló mikrokörnyezeti elemzés készült.

A (+) és (-) jelek az ERŐSSÉGEK (adottságok), GYENGESÉGEK (az adottságok hiánya), LEHETŐSÉGEK (esélyek) és VESZÉLYEK (az esély hiánya) terén tett megállapítások súlyozását jelölik mind a pozitív, mind a negatív tartományokban: alacsony (+; -), közepes (++; --), magas (+++; ---).

BELSŐ	
ERŐSSÉGEK (Strengths)	GYENGESÉGEK (Weaknesses)
+++ elhivatott, elkötelezettségüket szakmai tudásukat fejleszteni képes munkatársak	-- hiányos belső kommunikáció
+++ megfelelő szakirányú végzettséggel rendelkező munkatársak	--- elöregedett szervezeti kultúra
+ több idegen nyelvet magas szinten beszélő munkatárs	--- nehézkesen működő hierarchikus szervezet
+++ agilis, elkötelezett vezető	-- egységes arculat hiánya
+++ minőségbiztosítás területén több képzett munkatárs van	--- intézményi szintű csapatszellem hiánya
+++ megfelelő finanszírozási források	- szakmai publikálások kevés száma
++ a központi könyvtár frekventált helyen van	--- nem egyenlő a munkatársak szakmai felkészültségi szintje
+++ minden városrészben van tagintézmény -	-- belső továbbképzés hiánya
	- a kollégák csekély mértékben támogatják a szakmai szervezeteket személyes tagságukkal

<p>behálózza a várost</p> <p>++ akadálymentes megközelíthetőség a nagyobb tagintézményekben</p> <p>++ bérbe adható termek, terek, kiállító helyek</p> <p>++ több alapfeladatot ellátó intézmény (könyvtár és közművelődés)</p> <p>++ jó kapcsolat a médiával</p> <p>+++ jó kapcsolat a fenntartóval</p> <p>++ erős kapcsolat a civilekkel</p> <p>++ szoros együttműködés az oktatási intézményekkel</p> <p>++ jól működő együttműködések a város többi kulturális intézményével</p> <p>+++ rendszeresen (tudatosan, tervszerűen) gyarapított dokumentum állomány</p> <p>++ aktív pályázati tevékenység (hazai és uniós egyaránt)</p> <p>+++ KSZR-ben nyújtott könyvtári szolgáltatások a megye 5000 fő alatti településein (45)</p> <p>+++ jól működő szakmai kapcsolat a megye könyvtáraival, könyvtárosaival</p> <p>++ részvétel szakmai szervezet munkájában (MKE elnökség, megyei tagszervezet)</p> <p>++ egy munkatárs részvétele segédkönyvtáros képzésben (műhelymunka, oktatás, vizsgáztatás)</p> <p>++ két munkatárs részvétele a nyilvános könyvtárak szakértői vizsgálatában</p> <p>++ erős közművelődési tevékenység</p>	<p>--- használói igényfelmérés hiánya</p> <p>-- több, nem egységes honlap, frissítésük nehézkes</p> <p>--- minőségbiztosítás hiánya</p> <p>-- önálló gazdasági szervezet hiánya</p> <p>-- hiányos komfortállapotok (klimatizálás, árnyékolás - VFK, Kertváros)</p> <p>-- romló állagú épületek (VFK, Kertváros)</p> <p>- külső-belső homlokzat felújításra szorul (VFK)</p> <p>-- állományvédelmi rendszer elavult (VFK)</p> <p>-- IKT rendszer elavult:</p> <p>-- nincsen megfelelő számú és minőségű számítógép oktatási célokra</p> <p>-- „okos eszközök” hiánya</p> <p>-- kevés oktatásra alkalmas tér</p> <p>-- állományvédelmi rendszer hiánya (Hild, fiókok)</p> <p>-- olvasói számítógépek elavultak (VFK)</p> <p>-- nincs egységes integrált könyvtári rendszer</p> <p>- raktározási nehézségek</p> <p>- egyes épületrészek kihasználatlanok (pince, padlás)</p> <p>- Kertvárosi Közösségi Ház, Tallinn Fiókkönyvtár nem akadálymentes</p>
--	---

<p>Szandaszőlős városrészben (Minősített Közművelődési Intézmény címet nyert, városi kulturális díjat kapott)</p> <p>++ népszerű baba-mama programok</p> <p>++ kiemelkedően működő gyermekkönyvtári szolgáltatások (saját bábcsoport, meseosztó foglalkozások, óvodai projektekhez és iskolai tananyaghoz kapcsolódó könyvtárhasználati foglalkozások)</p> <p>++ az Ifjúsági részleg népszerű</p> <p>++ Europe Direct pont működik a VFK-ban (biztos eu-s támogatás erre a szolgáltatásra)</p> <p>+ Digitális Jólét Pont működik a fiókkönyvtárakban (Hild Viktor Könyvtár, Szandaszőlősi Fiókkönyvtár, Tallinn Fiókkönyvtár), – korszerű számítógéppark</p> <p>++ Szandaszőlősi Művelődési Ház és fiókkönyvtár felújított épület</p> <p>++ Hild Viktor Könyvtár felújított épületben, korszerű körülmények között működik</p>	
<p style="text-align: center;">LEHETŐSÉGEK (Opportunities)</p> <p>++ szakmai továbbképzések számának növekedése</p> <p>+++ szervezeti struktúra átalakítása (projektszemléletű feladatellátás, feladatcultúra)</p> <p>+++ marketing tevékenység erősítése</p> <p>+++ munkatársak egyéni kompetenciáinak kihasználása</p> <p>++ digitális szakadék csökkentésére új</p>	<p style="text-align: center;">VESZÉLYEK (Threats)</p> <p>-- a könyvtári rendszerben elfoglalt helyünkből adódó (megyei) feladataink gyarapodása, a humánerőforrás bővítése nélkül</p> <p>-- a kollégák szakmai szervezetekben való részvétele tovább csökken</p> <p>--- a könyvtáros életpálya modell hiánya</p> <p>--- egzisztenciális bizonytalanság mely következménye lehet a kiégés, motiválatlanság</p> <p>-- jól képzett pályakezdő könyvtárosok hiánya</p>

<p>szolgáltatások bevezetése</p> <p>++ digitális kompetenciafejlesztés a felnőtt lakosságnak, köznevelésben résztvevőknek (kiemelt célcsoport a hátrányos helyzetű lakosság)</p> <p>++ élethosszig tartó tanulás támogatása</p> <p>+ a könyvtár szociális funkciójának erősítése</p> <p>+ több önkéntes bevonása (pl.: programok szervezése, korrepetálás, szakkörök)</p> <p>+ „harmadik hely” lesz a könyvtár</p> <p>++ e-dokumentumok számának növelése</p> <p>++ további pályázati források nyíltak a 2014-2020-as európai uniós ciklusban</p> <p>++ IKT fejlesztés pályázati forrásból</p> <p>++ NKA pályázati források kihasználása nagyobb programok szervezésére</p> <p>+++ TQM alapú minőségirányítási rendszer bevezetése</p> <p>+++ Minősített Könyvtári cím elnyerése</p> <p>++ KSZR tagkönyvtárak számának növelése: az 5000 fő alatti települések könyvtári ellátásának teljes lefedettsége</p> <p>+ nemzetközi szakmai együttműködések kialakítása</p> <p>+ nemzetközi szakmai tapasztalatcseréken való részvétel</p> <p>+ nemzetközi szakmai pályázatokon való részvétel</p>	<p>-- szakképzetlen munkaerő végez a közmunkaprogramban feladatellátást</p> <p>--- olvasóvá nevelés nehézségei (Z-generáció)</p> <p>- versenyhelyzet, párhuzamosság a kulturális programok területén</p> <p>- túlkínálat a városi programokból</p> <p>--- a könyvtári szolgáltatások iránti érdeklődés csökkenése</p> <p>--- törvényi szabályozások gyakori változása</p> <p>-- állami finanszírozás mértékének stagnálása</p> <p>--- pályázati források nélkül nincs lehetőség jelentős, átfogó fejlesztésekre</p> <p>--- országos szakmai stratégia hiánya</p> <p>-- vidéki könyvtárakban a könyvtárosok személyének folyamatos változása</p> <p>-- vidéki könyvtárakban a közfoglalkoztatás térhódítása</p>
---	--

KÜLSŐ

3.4. Anyagi erőforrás elemzés

Az intézmény költségvetése stabil, működésének és szakmai feladatellátásának három fő finanszírozási forrása van:

- az állami feladatok ellátását biztosító állami támogatás,
- a KSZR működtetésére kiegészítő állami támogatás,
- fenntartói támogatás.

Ez az összeg elegendő, hogy ellássuk feladatainkat, de törekedni kell minél több saját bevételre, hogy fejlesztési céljaink megvalósuljanak.

A 2015-2016 évi adatok által mutatott tendencia a továbbiakban is várható, erre lehet majd építeni a 2018-ban kezdődő stratégiai ciklusban.

Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2015. évi tény	2016. évi tény	eltérés %-ban 2015-höz képest
Az intézmény működési bevétele	30268	36946	122%
Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	11799	14777	125%
- ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	1433	1403	97%
- ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	1355	1576	116%
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	302328	316341	105%
- ebből fenntartói támogatás	114674	123433	108%
- ebből központi költségvetési támogatás	166265	167994	101%

Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2015. évi tény	2016. évi tény	eltérés %-ban 2015-höz képest
ebből kistélepülési kiegészítő (KSZR) támogatás	37165	38894	105%
- ebből pályázati támogatás	10669	16309	153%
- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	2425	6169	254%
Egyéb bevétel összesen	10720	12042	112%
Bevétel összesen	343316	365329	106%

Tervezett plusz bevételi források nagyobb pályázatokból, melyek lehetővé tennék stratégiai céljaink megvalósítását:

Pályázat megnevezése/száma	Célja	Pályázott összeg
A Kertvárosi Községi Ház infrastrukturális fejlesztése EFOP-4.1.7-16-2017-00075	A közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései	20 000 000
FabuLAnd: Tanuljunk a mesékkel! EFOP-3.3.4-17-2017-00030	A népmese anyanyelvi kompetenciafejlesztő szerepének erősítése az informális és nonformális tanulásban	79 991 020
Tanulást segítő fejlesztés a szolnoki Verseghy könyvtárban. EFOP-4.1.8-16-2017-00001	A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései	79 988 500
Tudással a jövőért EFOP-3.7.3-16-2017-00239	Az egész életen át tartó tanulóhoz hozzáférés biztosítása	49 903 175
KultúrTÁR - esély a jövőre EFOP-3.3.2-16-2016-00079	Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért	30 000 000
Összesen		259 882 695

Az európai uniós forrásokon túl folyamatosan keressük a hazai lehetőségeket, például a Nemzeti Kulturális Alaphoz rendszeresen és sikeresen pályázunk. Ezek a kisebb támogatások lehetővé teszik a könyvtári programok, szolgáltatások fejlesztését, illetve népszerűsítését.

4. Jövőkép

A Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény kulturális élménytérként a helyi igényekhez dinamikusan alkalmazkodva nyitott találkozóhelyet biztosít a legszélesebb közönségnek. A megye tudástáráként a legkorszerűbb technológiákkal, kreatív könyvtárosokkal, megbízható, hiteles információkkal minőségi szolgáltatásokat nyújt.

5. Küldetésnyilatkozat (átfogó cél)

A Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény a város szíveként jól szervezett intézményi hálózatával eljuttatja az információt, a tudást, a kultúrát minden városrészbe, illetve a megye legtávolabbi pontjaira is. Életben tartja a könyvkultúra varázsát, a generációkat közelebb hozza egymáshoz.

Digitális gyűjteményeivel, adatbázisaival, a rájuk épülő elektronikus szolgáltatásaival tértől és időtől függetlenül mindenki számára egyenlő esélyű, szabad hozzáférést biztosít az információhoz, a kulturális értékekhez.

Kiemelt figyelmet fordít a felnövekvő és az idősödő generációra, valamint a fogyatékkal élőkre és a hátrányos helyzetűekre.

Gyermekkortól kezdve hozzájárul az olvasási, tanulási és digitális kompetenciák fejlesztéséhez.

A lakosság kompetenciáit az élethosszig tartó tanulás jegyében folyamatosan fejleszti, különös gondot fordítva a digitális ismeretekre, illetve a kulturális tudatosságra és kifejezőkészségre.

Helyismereti Gyűjteményével és az arra épülő tudásanyaggal, szolgáltatásokkal hozzájárul a város kulturális értékeinek megőrzéséhez, illetve ismertté tételéhez.

Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetésével segíti a társadalmi integrációt, a földrajzi hátrányok leküzdését, a tanulást, az önművelést Jász-Nagykun-Szolnok megye területén.

6. Minőségpolitikai nyilatkozat

A Verseggy Ferenc Könyvtár Jász-Nagykun-Szolnok megye legnagyobb közgyűjteménye. Szolgáló közönsége minden tagja számára biztosít könyvtári szolgáltatást, élethelyzetüknek megfelelő tudásbázist, szükségleteiknek megfelelő információkat.

A vezetés és a munkatársak elkötelezettek a minőségi szolgáltatások nyújtása, a tudatos, cél- és eredményorientált munkavégzés iránt. Valljuk, hogy az energikus, kiváló szakmai munkára törekvő szervezet képes a partnereivel olyan kapcsolatot fenntartani, amely megelégedést vált ki.

Könyvtárunk minőségmenedzsment tevékenysége a teljes körű minőségirányítási rendszer (TQM - Total Quality Management) elvei alapján történik.

A minőségcélok elérése érdekében a könyvtár vezetése

- működteti a Minőségirányítási Tanácsot, mely a minőségmenedzsment tevékenységének segítésére alakult testület,
- lehetőséget biztosít partnerei számára a véleménynyilvánításra, azokat vizsgálja, és indokolt esetben beilleszti az intézmény munkafolyamataiba,
- törekszik a kor elvárásainak megfelelően fejleszteni a könyvtár szolgáltatásait, gyűjteményét, és olyan tárgyi, technikai feltételeket kialakítani, amelyek biztosítják a nyugodt, kulturált környezetet a kikapcsolódáshoz, a tanuláshoz,
- folyamatosan képezi munkatársait, hogy képesek legyenek alkalmazkodni az új kihívásokhoz,
- kommunikációs tevékenysége során törekszik az intézmény életében történő eseményeket, közérdekű információkat, elért eredményeket minél szélesebb körben megosztani,
- tevékenységét a szakmai elvárásoknak és a használók igényeinek megfelelően folyamatosan fejleszti, szabályozott keretek között, rendszeresen dokumentálva végzi, ügyelve az érvényben lévő jogszabályok betartására és betartatására,

- megfelelő motivációs rendszer kiépítésével garantálja, hogy minden munkatárs a tőle telhető legmagasabb színvonalú szolgáltatást nyújtja, betartva A magyar könyvtárosság etikai kódexében és a könyvtár Minőségpolitikai nyilatkozatában foglaltakat.

7. Alapvető célok és kulcsfontosságú területek

ALAPVETŐ CÉLOK ¹⁴	KULCSFONTOSSÁGÚ TERÜLETEK ¹⁵	BEAVATKOZÁS	ÜTEMEZÉS	FORRÁS
1. Teljes körű minőségirányítási rendszer bevezetése, működtetése	1. Humán erőforrás fejlesztése, folyamatos képzése.	Szakmai létszám bővítése (2 státusz – 1 könyvtáros, 1 közművelődési szakember) Továbbképzési terv készítése a 2018-2022 időszakra, az elkészült Kompetencia térkép alapján. A terv végrehajtása folyamatos.	2018	Állami támogatás EFOP-3.7.3 EMMI által támogatott képzések „Én Könyvtáram” és „Cselekvő Közösségek” országos projektek szakmai képzései.
	2. Szervezeti kultúra fejlesztése, csapatépítés.	Csapatépítő tréningek – közösségfejlesztő programok megvalósítása. Évente legalább 1 közösségépítő tevékenység szervezése, munkahelyen kívüli környezetben.	2018-folyamatos	Intézményi költségvetés
	3. Új, egységes arculat kialakítása: „Szolnoki Könyvtár” imázs megtervezése. Belső és külső PR tevékenység erősítése.	Kommunikációs és marketing területtel foglalkozó vezető kinevezése, munkacsoport létrehozása. Belső-külső kommunikációs terv elkészítése. Arculati Kézikönyv készítése.	2018-2020 a terv végrehajtása folyamatos	Intézményi költségvetés
	4. Minősített Könyvtár cím megszerzése.	A Minőségirányítási Tanács működtetése, munkacsoportok létrehozása. A minőségirányítás dokumentációjának kidolgozása, a Minőségi kézikönyv összeállítása. Könyvtári önértékelés elvégzése.	2018 A címpályázat benyújtása: 2019.	Intézményi költségvetés

¹⁴ A küldetés megvalósításához szükséges célok számbavétele a küldetés (a szerep) teljesítése érdekében.

¹⁵ Azoknak a tevékenységeknek, vagy fejlesztendő területeknek a számba vétele, amelyek ahhoz szükségesek, hogy a célok megvalósuljanak.

ALAPVETŐ CÉLOK ¹⁴	KULCSFONTOSÁGÚ TERÜLETEK ¹⁵	BEAVATKOZÁS	ÜTEMEZÉS	FORRÁS
2. Megyei könyvtári feladatok ellátásának erősítése	1. Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszer erősítése, a meglévő „Jász-Nagykun-Szolnok megyei könyvtárellátási szolgáltatás 5 éves fejlesztési terve” című dokumentum alapján	A fejlesztési terv felülvizsgálata, a következtetések levonása, új 5 éves fejlesztési terv megfogalmazása.	2019	Állami támogatás
	2. Könyvtárszakmai, módszertani anyagok kidolgozása a megyei települések könyvtárai számára.	Évente legalább egy módszertani anyag kidolgozása és elektronikus közzététele.	2018-tól folyamatos	Állami támogatás
	3. A feladatellátásban résztvevő munkatársak közreműködésével szolgáltatásfejlesztési tervek készítése, azok naprakészen tartása. Prioritások: megfelelés a helyi igényeknek, megfelelés a magyar könyvtárügyben megfogalmazódó szakmai elvárásoknak, tendenciáknak, korszerű technológiák használatának támogatása, a gazdaságosság és hatékonyság biztosítása.	Évente legalább két szakmai nap tartása a települési könyvtárak számára.	2018-tól folyamatos	NKA pályázatok, KSZR támogatás
3. Digitális megújulás	1. Humán erőforrás digitális készségeinek és képességeinek fejlesztése.	Továbbképzési tervnek megfelelően szervezett továbbképzések, illetve belső képzések.	2018-tól folyamatos	Állami támogatás, NKA pályázat, GINOP-3.3.1 EFOP 3.7.3-16
	2. IKT ¹⁶ eszközök fejlesztése.	Digitális labor kialakítása, 20 új munkaállomással, okos eszközök vásárlása, 3D nyomtató, RFID rendszer bevezetése. DJP pontok kialakítása négy könyvtárban.	2018-2019	EFOP-4.1.8-16 GINOP-3.3.1
	3. Mobil alkalmazások bevezetése, amelyek elősegítik a virtuális könyvtárhasználatot.	Új beszerzésekről, programokról tájékoztató mobil applikáció kifejlesztése.	2019	Intézményi költségvetés

¹⁶ Információs és kommunikációs technológia

ALAPVETŐ CÉLOK ¹⁴	KULCSFONTOSÁGÚ TERÜLETEK ¹⁵	BEAVATKOZÁS	ÜTEMEZÉS	FORRÁS
	4. Integrált könyvtári rendszer egységesítése.	OKR projekt ¹⁷ iránymutatásainak megfelelő IKR bevezetése az egész intézményre kiterjedően.	2022	Intézményi költségvetés
4. Közművelődési intézményeink helyi közösségépítő tevékenységének erősítése	1. lakosság kifejezett és látens igényeire alapozott szolgáltatások fejlesztése.	Használói igény-és elégedettségmérés végzése, erre alapuló szolgáltatásfejlesztési terv megfogalmazása.	2018	Intézményi költségvetés
	2. A Szandaszőlősi Művelődési Ház szakmai színvonalának megőrzése, új felhasználói csoportok bevonása.	A pályázatokban foglalt új szakkörök, klubok, szolgáltatások bevezetése, folyamatos megvalósítása.	2018-folyamatos	EFOP-3.7.3-16 EFOP-3.3.2-16 TOP-7.1.1- 16 TOP-6.9.2-16
	3. A Hild Viktor Könyvtár közművelődési részleg szolgáltatási kínálatának fejlesztése, új felhasználói csoportok bevonása.			
5. Olvasási, szövegértési és digitális kompetenciafejlesztő programok szervezésének optimalizálása, a módszerek korszerűsítése, az élethosszig tartó tanulás támogatása.	1. Együttműködő partnerek bevonása (nevelési és oktatási intézmények, tanodák, munkanélküliekkel foglalkozó szervezetek, szociális intézmények).	Új partnerek felkutatása, a meglévő együttműködési megállapodások felülvizsgálata.	2018-folyamatos	Intézményi költségvetés
	2. Az igények alapján szolgáltatások, programok kidolgozása.	Külső partneri igény- és elégedettségmérés lefolytatása, az igényeknek megfelelő szolgáltatások fejlesztése.	2019	Intézményi költségvetés
	3. Prioritások: olvasóvá nevelés a szülők bevonásával, hátrányos helyzetű gyermekek elérése a tanodákon, szociális intézményeken keresztül.	Népmesepont kialakítása, ennek megfelelő programok megvalósítása.	2018-2020	EFOP-3.3.4-17
	4. Helyi irodalmi élet központjává válni.	Szolnoki és megyei írók műveinek folyamatos bemutatási lehetőség biztosítása. Évente egy irodalmi tábor szervezése fiataloknak.	2018-folyamatos	Intézményi költségvetés NKA támogatás EFOP 3.7.3-16

¹⁷ Országos Könyvtári Rendszer

ALAPVETŐ CÉLOK ¹⁴	KULCSFONTOSÁGÚ TERÜLETEK ¹⁵	BEAVATKOZÁS	ÜTEMEZÉS	FORRÁS
		Évente egy irodalmi tábor szervezése felnőtteknek.		
6. Fókuszban a felhasználó	1. Felhasználói igényeken alapuló szolgáltatásfejlesztés.	2017-ben elvégzett felmérés eredményei alapján cselekvési terv kidolgozása.	2018	Intézményi költségvetés
	2. Középiskolás korosztály számára új szolgáltatások bevezetése, mind könyvtári, mind közművelődési területen.	Városi Diáktanács bevonásával fókuszcsoportos megbeszélések, workshopok lebonyolítása, a fiatalok javaslatainak beépítése.	2018-tól évente folyamatos	Intézményi költségvetés
	3. A könyvtárlátogatás közös családi élménnyé alakítása.	Új Közönségszolgálati osztály létrehozása, mely elősegíti az egységes, összehangolt szolgáltatáskínálatot. Felnőtt programok idejére gyermek programok szervezése, jellemzően női programok mellé férfi programok szervezése.	2018. 2019-től folyamatos	Intézményi költségvetés, EFOP 3.7.3-16.
	4. Időskorúaknak, fogyatékkal élőknek speciális szolgáltatások kialakítása.	Együttműködő partnerként bevonni az idősgondozásban, fogyatékkal élők ellátásában részt vevő intézményeket, civil szervezeteket. Fókuszcsoportos felmérés alapján közös programok kidolgozása, megvalósítása.	2020-2021	Intézményi költségvetés
7. Fókuszban Szolnok: lokálpatriotizmus, a szolnoki identitás erősítése	1. Helyismereti dokumentumok digitalizálásának folytatása.	A Közgűjteményi Digitalizálási Stratégia (2017-2025) ¹⁸ c. dokumentumból származtatott intézményi feladatok ellátása. Digitalizáláshoz szükséges eszközpark bővítése.	2018-tól folyamatos	Állami támogatás EFOP 4.1.8-16
	2. Helyismereti tevékenység erősítése a helyi értékek megőrzéséért, a szolnoki identitásért.	Szakmai önállósággal rendelkező Helyismereti és informatikai részleg létrehozása.	2018	

¹⁸ Ld.: http://www.kormany.hu/download/9/ac/11000/K%C3%B6zgy%C5%B1jtem%C3%A9ny%C3%A9ny%C3%A9ny%20Digitaliz%C3%A1si%20Strat%C3%A9gia_2017-2025.pdf

ALAPVETŐ CÉLOK ¹⁴	KULCSFONTOSÁGÚ TERÜLETEK ¹⁵	BEAVATKOZÁS	ÜTEMEZÉS	FORRÁS
	3. A létrehozott érték megismertetése a lakosokkal, ezekre alapozott új szolgáltatások kialakításán keresztül.	Szolnoki elektronikus folyóirat indítása. Helyi kis közösségek számára programok szervezése minden városrészben.	2018-2021	TOP-6.9.2-16
	4. Kiadványozási tevékenységünk erősítése.	Verseghy-émlékév konferencia kötet megjelentetése. Szakmai-módszertani kiadvány megjelentetése.	2018	Intézményi költségvetés EFOP-3.3.4-17
8. Épületeink felújítása, infrastrukturális fejlesztése	1. Kossuth téri épület felújítása.	Digitális labor, új tanulási tér kialakítása a 2. emeleten. 1. emeleten világítástechnikai korszerűsítés Belső udvar felújítása.	2018-2019	1. EFOP 4.1.8-16 Intézményi költségvetés TOP-7.1.1- 16
	2. A Kertvárosi Közösségi Ház teljes felújítása.	Energetikai korszerűsítés, nyílászáró csere, tetőszigetelés, fűtőkorszerűsítés, épület belső terének teljes felújítása.	2018	EFOP 4.1.7-16. Fenntartói támogatás
	3. Épületeink energetikai korszerűsítése.	Pályázati források keresése a fenntartó fejlesztési terveivel összhangban.	2021	
	4. A Szandaszőlősi Művelődési Ház területének növelésére.	Pályázati források keresése új épület építésére a meglévő udvarra, illetve a ház területbővítésére. Egy korábbi pályázat fenntartási időszakának lejárta után lehetséges a beruházás megvalósítása.	2022	

8. Összegzés

A stratégiai tervhez éves munkatervek készülnek, amelyek tartalmazzák az adott évhez tartozó konkrét elvégzendő feladatokat, az ehhez szükséges finanszírozási és a humán erőforrások meghatározását.

A stratégiai tervet a Stratégiai Munkacsoport évenként felülvizsgálja, és amennyiben szükséges változtat rajta a körülményekhez igazodva.

Jelen stratégia legközelebbi felülvizsgálatára 2019 januárjában kerül sor.

9. Felhasznált források

1. Beszámoló a Verseyhy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény 2015. évi munkájáról.

<http://www.szolnokkonyvtar.hu/wp-content/uploads/2016/05/beszamolo-vfkki-2015.pdf>
(Letöltés dátuma: 2016. május 14. 17:19),

2. Európa egyik legambiciózusabbja a magyar digitális fejlesztési program

<http://www.kormany.hu/hu/miniszterelnoki-kabinetiroda/digitalis-jolet-program/hirek/europa-egyik-legambiciozusabbja-a-magyar-digitalis-fejlesztési-program>
(Letöltés dátuma: 2016. május 16. 10:10)

3. IFLA trendek – röviden (Fordította: Hegyközi Ilona)

http://mke.info.hu/wp-content/uploads/2017/10/iflatrendek_roviden_V6.pdf (Letöltés dátuma: 2017. december 17. 3:45)

4. Jász-Nagykun-Szolnok megyei könyvtárellátási szolgáltatás 5 éves fejlesztési terve VFK, Szolnok, 2013.

5. Megrendítően rossz lett a magyar diákok szövegértési tesztje

http://hvg.hu/itthon/20150924_Megrenditoen_rossz lett_a_magyar_diakok_s (Letöltés dátuma: 2016. május 14. 18:17)

6. Munkaterv A Verseyhy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerben végzett munkájához 2016., Szolnok

7. PISA 2009 Digitális szövegértés: Olvasás a világhálón. Oktatási Hivatal, Budapest, 2011.

8. Sipos Anna Magdolna: Könyvtári reneszánsz. Könyvtárak az információs társadalomban 2.0. Ventus Libro Kiadó. 2016.

9. Skaliczki Judit: A vezetés és a stratégiai tervezés önértékelése. Könyvtári Intézet tanfolyami segédanyag, 2016.

10. Szolnok Megyei Jogú Város városmarketing és turisztikai stratégiája, Szolnok, 2015.

11. A Versegly Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata

<http://www.szolnokikonyvtar.hu/wp-content/uploads/2016/01/szmsz-2015-12-28.pdf>

(Letöltés dátuma: 2016. 04. 25., 4:45.)

12. Vidra Szabó Ferenc: Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszer. A könyvtári önértékelés szakmai szempontjai, Budapest, 2010.

13. Takáts Béla: Könyvtártörténeti vázlat.

Ld.: A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Versegly Ferenc Könyvtár emlékkönyve 1952-2002 (Szolnok, 2002).

14. Aalborg Public Libraries szakemberének power pointos előadása a Magyar Könyvtárosok Egyesületének (MKE) Elnöksége 2017. május végi egyhetes dániai könyvtári szakmai tanulmányútján résztvevőknek p. 4-5.

15. Cork City Council Library Development Programme 2015–2019 p. 15

16. Stadt Reutlingen Haushaltssatzung Haushaltsplan 2015/2016

44. napirendi pont:**Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Dr. Kaposvári Gyöngyi igazgató-helyettes: A Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójáról és munkatervéről készült részletes előterjesztés a minisztériumi szempontrendszer alapján készült. Véleménye szerint munkájukat a képviselő-testület ismeri, hiszen számos látványos eleme van, ahol van alkalmuk találkozni. Megköszönte az igazgatóság nevében az önkormányzat támogatását.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amely támogatja az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: A könyvtárhoz hasonlóan jelentős látogatottsági növekedés tapasztalható a múzeumnál is. Javasolta mindenkinek a múzeum magas színvonalú, interaktív kiállításainak megtekintését. Megköszönte munkájukat és sikereket kívánt a jövőben.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

107/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat**a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény rendelkezéseire, az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Damjanich János Múzeum 2017. évre vonatkozó szakmai beszámolóját és a 2018. évi munkatervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
A Polgármesteri Hivatal igazgatói
Dr. Horváth László igazgató, Damjanich János Múzeum

Beszámoló jelentés
A Damjanich János Múzeum
2017. évi munkájáról

és

Munkaterve a 2018. évre



DAMJANICH
JÁNOS
MÚZEUM
SZOLNOK

TARTALOMJEGYZÉK

BESZÁMOLÓ JELENTÉS A DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM 2017. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

Intézményi stratégia	1
1. Az intézmény szakmai stratégiájának 2017. évi kiemelt céljai és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések	1
2. Kultv. 42. § (4) bekezdés b) pont szerinti stratégiai dokumentumok ...	4
Szervezeti kérdések.....	4
Szakmai mutatók	12
I. Szolgáltatási feladatok.....	12
1. Közönségkapcsolatok.....	12
2. Köznevelési hasznosítás.....	28
3. Oktatási tevékenység.....	45
4. Hozzáférés	48
5. Módszertani szolgáltatások.....	51
II. Kiállítási tevékenység.....	64
III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása	83
1. Gyarapodás.....	83
2. Nyilvántartás	94
3. Hozzáférés.....	109
IV. Tudományos kutatás.....	114
V. Műtárgyvédelem.....	136
VI. Pályázati tevékenység.....	141
VII. Kommunikációs tevékenység.....	143
VIII. Intézményi terek / épületek tervezett infrastrukturális fejlesztései ...	146
IX. Intézményi (saját) bevételek megoszlása	147

A DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM MUNKATERVE A 2018. ÉVRE

Intézményi stratégia	148
Szervezeti kérdések.....	150
Szakmai mutatók	154
I. Szolgáltatási feladatok.....	154
1. Közönségkapcsolatok.....	154
2. Köznevelési hasznosítás.....	159
3. Oktatási tevékenység.....	167
4. Hozzáférés.....	169
5. Módszertani szolgáltatások.....	171
II. Kiállítási tevékenység.....	176
III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása	193
1. Gyarapodás.....	193
2. Nyilvántartás	202
3. Hozzáférés.....	210
IV. Tudományos kutatás.....	213
V. Műtárgyvédelem.....	221
VI. Pályázati tevékenység.....	225
VII. Kommunikációs tevékenység.....	226
VIII. Intézményi terek / épületek tervezett infrastrukturális fejlesztései...	229
IX. Intézményi (saját) bevételek megoszlása	229

MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI MÚZEUM

BESZÁMOLÓ 2017.

INTÉZMÉNY NEVE: DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM
VEZETŐJE: DR. HORVÁTH LÁSZLÓ MÚZEUMIGAZGATÓ
VEZETŐI MEGBÍZÁS (-TÓL – IG): 2017. JANUÁR 1. – 2021. DECEMBER 31.

Kérjük, hogy az adatok rögzítése során törekedjenek a hivatalos kulturális statisztika keretében (OSAP) szolgáltatott adatokkal való összehangra!

Intézményi stratégia

1. Az intézmény szakmai stratégiájának 2017. évi kiemelt céljai és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések

2017-ben fogadta el Szolnok Megyei Jogú Város közgyűlése a Damjanich János Múzeum 2017–22. közötti stratégiai tervét – az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogató véleménye nyomán –, mely az intézmény középtávú terveit tartalmazza. A Damjanich János Múzeum rendelkezik ennél hosszabb távú stratégiával is, hiszen főleg a 2025. évi nagyszabású szolnoki rendezvények – melyek a város 950 éves évfordulóját vannak hivatottak méltóképpen megünnepelni – szándékaink szerint jelentős múzeumi szakmai, helytörténeti fejlesztésekkel is összekapcsolásra kerülnek.

A 2017. évi kiemelt célok a következők voltak:

1. *Cél:* Az állandó kiállítások megújítása, cseréje területén 2017. május 30-ig az új régészeti állandó kiállítás koncepciójának elkészítése, a Kubinyi Programra történő benyújtása.

Intézkedés, megvalósulás: A koncepció elkészült, a pályázatot benyújtottuk a Kubinyi Ágoston Programra. 15 millió Ft támogatást kaptunk, amelyből az új régészeti állandó kiállítás I. ütemét valósítjuk meg.

2. *Cél:* A gyűjteményi anyag fejlesztése, műtárgyvédelme és digitalizálása terén 2017-ben a műtárgyak digitalizálása terén jelentős előrelépést terveztünk.

Intézkedés, megvalósulás: 2017. év első negyedében elkészítettük a Damjanich János Múzeum Digitalizálási stratégiáját, amelyet a fenntartó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata jóváhagyott. A jóváhagyott stratégia alapján végeztük a munkát. 2017 novemberében megyei módszertani napot tartottunk digitalizálás témakörben. A Járasszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására kiírt pályázaton digitális tárgyfotózáshoz mobil fotóstúdió beszerzésére 1.871.000,- Ft támogatást nyertünk.

3. *Cél:* 2017. évi terve intézményünknek, hogy az állományvédelmi felelősünk felmérésének és szakértelmének összegzésével elkészüljön a Damjanich János Múzeum műtárgyvédelmi terve.

Intézkedés, megvalósulás: 2017-ben elkészült a Damjanich János Múzeum állományvédelmi terve.

4. *Cél:* Tudományos munkánk 2017. évi egyik kiemelt feladata a reformáció 500. évfordulója alkalmából rendezett kiállítás a Szolnoki Galériában valamint a hozzá kapcsolódó kötet megjelentetése.

Intézkedés, megvalósulás: A kiállítás megvalósult „Az igaz ember pedig hitből él” (Róm 1:17b) – Az 500 éves protestantizmus Jász-Nagykun-Szolnok megyében címmel. A kötet is elkészült, megjelenése áthúzódik 2018-ra, mert a pályázati források ekkorra állnak rendelkezésre.

5. *Cél:* 2016-ban múzeumunk nagyszabású, több évre szóló kutatást indított valamennyi osztály közreműködésével a szolnoki Tabánt középpontba állítva. 2017-ben kiállítást rendezünk a Szolnoki Galériában, kötetet jelentetünk meg, és elkészül a Tabáni Tájház tárgykatalógusa is.

Intézkedés, megvalósulás: A Tabán-kiállítás és -kötet valamint a tárgykatalógus előkészítése a tervek szerint haladt, de a kiállítás nem valósulhatott meg. A Szolnoki Galériát a kiállítás tervezett időtartamában zárva kellett tartanunk. Az épületet életveszélyessé nyilvánították, és ebben az időszakban az életveszély elhárítása történt meg, valamint műszaki felmérést végeztek a szükséges felújításokhoz. Mivel a munkatervben ez az időszak szerepelt erre a tárlatra, és 2018-ra is már minden időpont le volt kötve előre, a kiállítás legkorábban 2019-ben valósítható meg. Kamara változatban megrendeztük a Tabáni Naphoz kapcsolva a Damjanich Múzeum Kossuth téri főépületében. A kötet megjelentetéséről – bár szintén tördelésre kész állapotban volt – úgy döntöttünk, hogy majd a kiállítás megnyitására adjuk ki, ahogyan eredetileg is terveztük. A Tabáni Tájház tárgykatalógusa elkészült, megjelentetéséhez forrást keresünk.

6. *Cél:* A múzeum közművelődési stratégiáján belül jelentős fordulatot jelent 2017-ben a múzeum eddig is népszerű és sokak által látogatott honlapjának fokozottabb ellátása múzeumpedagógiai tartalmakkal illetve a *Gyere velünk múzeumba! Egyszer volt, hol nem volt ... a gyerek* program elindítása.

Intézkedés, megvalósulás: A program elindult, megjelent a *Gyere velünk múzeumba!* programajánlónk.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

1. *Cél:* A múzeum felkészítése a társadalmilag hátrányos helyzetű csoportok kompetenciáinak fejlesztésére.

Intézkedés, megvalósulás: A *Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek* című, EFOP-3.3.3.-VEKOP-16-2016-00001 azonosító számú kiemelt projekt keretében mintaprojektet valósítottunk meg.

A *Közös(térben)ségben* mintaprojekt célja a múzeumi kiállítások és foglalkozások hátrányos helyzetű térségek nevelési intézményeibe való eljuttatása volt.

A *program* kiemelten kezelte a Szolnok környéki, hátrányos helyzetű településeken működő oktatási intézmények tanulóinak múzeumpedagógiai programokon való részvételét.

A *mintaprojekt* a szolnoki Damjanich János Múzeum mint projektgazda vezetésével, a besenyszögi Vehiculum-Ház mint mentorált intézmény szervezésében öt kistelepülést érintve valósult meg: Besenyszög, Szászberek, Tizzaszűly, Kőtelek és Nagykörű településeken.

Az *Emberi Erőforrások* Minisztériuma Európai Unió Fejlesztéspolitikáért Felelős Államtitkársága szervezésében megvalósuló az „*Európai Szociális Alap – 60 éve az emberek szolgálatában*” konferencián – amelynek egyik helyszíne a Damjanich János Múzeum volt – ez a mintaprojekt is bemutatásra került 2017. szeptember 22-én.

2. *Cél:* Szolnokon és a szolnoki kistérség iskoláiban a kultúrához való hozzáférés biztosítása a nem formális oktatás keretében.

Intézkedés, megvalósulás: A *HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás és foglalkozás sorozatot* folytattuk, további 2 iskolába történt az eljuttatása és múzeumpedagógiai foglalkozásokkal történő kiegészítése.

A képekben és dokumentumokban gazdag kiállítási anyag egyrészt azt mutatja be, hogyan hatottak a háborús évek az itthon maradtak mindennapjaira, másrészt felvillantja, milyen volt Szolnok épített környezete ezekben az években.

3. *Cél:* Elsősorban a múzeum szerepének erősítése és lehetőségeinek múzeumpedagógiai gyakorlatában történő érvényesítése.

Intézkedés, megvalósulás: A *Gyere velünk múzeumba!* programcsomag kidolgozásra és megvalósításra került. A Damjanich János Múzeum új múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programcsomagja a meglévő állandó kiállításokra épít, azok új szempontú feldolgozása.

Központi gondolata: hogyan változott a gyermek szerepe, élete az elmúlt évezredekben, és mindezt a különböző múzeumi szakterületek – régészet, néprajz, történettudomány – eredményeit felhasználva mutatja be. A téma természetéből adódóan lehetőség nyílt több generáció bevonására.

A programhoz kapcsolódóan múzeumpedagógiai órákat dolgoztunk ki, amihez a pedagógusok részére múzeumi foglalkozásajánlót készítettünk.

Kiadvány:

Barláné Kulánda Krisztina – Csiszár Róbert – Méri Tibor – Pató Mária – Tóth Zsanett: Gyere velünk múzeumba! Múzeumpedagógiai programajánló

2017-re elkészült az állandó kiállításaink mindegyikéhez a 3-3 korcsoport számára kidolgozott múzeumpedagógiai órák rendszere.

2. Kultv. 42. § (4) bekezdés b) pont szerinti stratégiai dokumentumok

Dokumentum	Rendelkezésre áll (igen/nem)	Kelt	Fenntartói jóváhagyás (igen/nem)
Múzeumi küldetésnyilatkozat	igen	2017	igen
Stratégiai terv	igen	2017	igen
Allományvédelmi terv	igen	2017	nem
Gyűjtemény gyarapítási és revíziós terv	igen	2017	nem
Múzeumi digitalizálási stratégia	igen	2017	igen

Szervezeti kérdések

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Összlétszám (fő, töredék is lehet)	41,25	41,25	42,25
Ebből magasabb vezető vagy vezető (fő, töredék is lehet)	2	2	2
Ebből szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	37,25	37,25	37,25
Ebből nem szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	4	4	5

- a) 2017. évi szervezeti átalakítások, személyi változások, az intézményi alapidokumentumok változásai: alapító okirat vagy szervezeti és működési szabályzat módosításának szükségessége, indokai stb.

A 2017. évben szervezeti átalakítás nem történt.

A Damjanich János Múzeum Szervezeti és Működési Szabályzatát az Állami Számvevőszék vizsgálata nyomán a jogszabályi előírásoknak megfelelően módosítottuk.

2017-ben valamennyi múzeumi szabályzatunkat felülvizsgáltuk, szükség szerint módosítottuk.

- b) Az intézményben közfoglalkoztatás keretében alkalmazott dolgozók és az általuk elvégzett tevékenységek

- hosszabb idejű közfoglalkoztatás 2 fő (asztalos, karbantartó);
- MANDA 2 fő;

- kulturális közfoglalkoztatás 5 fő.

Három fő közfoglalkoztatott vett részt a Néprajzi osztály munkájában. Molnár Péter a bútorgyűjtemény restaurálási munkáinak előkészítését végezte. Rác Zoltán a leltárkönyveket vitte számítógépre, Farkas Imre pedig bekapcsolódott minden kiállítás rendezésébe, a raktári munkába, és beleértette az adattár idei tételeinek nagy részét.

A MANDA-program keretében foglalkoztatottak a néprajzi és a történeti gyűjtemény valamint a múzeumi kiadványaink digitalizálását végezték. 4 fő közönségkapcsolati feladatokat végzett.

c) Az intézmény közzétételi kötelezettségeinek teljesülése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény)

A Damjanich János Múzeum szabályzatot alkotott a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

A törvény 32. §-a a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség kapcsán a következőket rögzíti: A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan – köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

A 33. § az elektronikus közzététel kötelezettségéről rendelkezik: (1) Az e törvény alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni. A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető.

A Damjanich János Múzeum honlapján a kötelezően közzéteendő közérdekű adatok megtalálhatók.

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/elerhetosegek.html		
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő

	http://www.djm.hu/informaciok/szmsz.html		
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefonszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/munkatarsak-a-tol-z-ig.html		
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefonszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/munkatarsak-a-tol-z-ig.html http://www.djm.hu/informaciok/elerhetosegek.html		

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/informaciok/szmsz.html		
2.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/damjanich-janos-muzeum/nyitva-tartas-jegyarak.html http://www.djm.hu/szolnoki-galeria/nyitva-tartas-jegyarak.html http://www.djm.hu/tabani-tajhaz/nyitva-tartas-jegyarak.html		
3.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségterítés mértéke	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/kiadvanyaink.html		
4.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu		
5.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/palyazatok/kiirt.html		
6.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

	vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	követően haladéktalanul	
Hozzáférhető az Állami Számvevőszék honlapján.			
7.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente	Az előző állapot törlendő
Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Szabályzatok			
8.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
Kulturális statisztika http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Statisztikai adatok			

III. Gazdálkodási adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig
Hozzáférhető Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a város költségvetési rendeletében			
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
Hozzáférhető Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a város költségvetési rendeletében			
3.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig

	esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével		
	A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani		
	http://www.djm.hu/informaciok/szerzodesek.html		
4.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Gazdálkodás		
5.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/informaciok/kozbeszerzesek.html		

d) Állami Számvevőszéki ellenőrzés utókövetése (számvevőszéki javaslatok és az intézkedési terv teljesítésének státusza)

Az ÁSZ ellenőrzés intézkedést igénylő megállapításai és az intézkedési terv:

1. A belső kontrollrendszer szabályszerű kialakítása és működtetése érdekében intézkedjen:
 - a) a szervezeti és működési szabályzat jogszabályi előírásnak megfelelő tartalmú módosítására, és kezdeményezze annak jóváhagyását;

A jogszabályi előírások figyelembe vételével módosítjuk a szervezeti és működési szabályzatot, melyet a fenntartónak megküldünk jóváhagyásra.

Felelős: Dr. Horváth László

Közreműködő: igazgatóhelyettes

Határidő: 2017. január 31.

- b) a gazdasági szervezet adatgazdálkodással kapcsolatos feladatai munkafolyamatainak leírása és belső kapcsolattartásának módja, szabályai jogszabályi előírásoknak megfelelő rögzítésére, szabályozására;

A jogszabályi környezet változása következtében a Szolnoki Damjanich János Múzeum 2015. április 1. napjától gazdasági szervezettel nem rendelkezik. Gazdálkodási feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 42/2015. (III.26.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. mellékletében foglalt jóváhagyott munkamegosztási megállapodás alapján a Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet látja el. Ezen munkamegosztási megállapodás alapján elkészített szabályzatok felülvizsgálatát elvégezzük, különös tekintettel a javaslatban megfogalmazottak szerint a Damjanich János Múzeumra vonatkozó adatgazdálkodással kapcsolatos feladatok munkafolyamatok leírására és belső kapcsolattartásának módjára, szabályaira, a jogszabályi előírásoknak megfelelő rögzítésére, szabályozására a Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezettel együttműködve.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: KESZ igazgató
Határidő: 2017. április 30.

- c) a jogszabályi előírásoknak megfelelő számlarend, valamint eszközök és források értékelési szabályzata elkészítésére;

A Szolnoki Kulturális Ellátó Szervezet elkészítette a számlarendet, valamint az eszközök és források értékelési szabályzatát, melyek hatályát kiterjesztette a szolnoki Damjanich János Múzeumra is.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: KESZ igazgató
Határidő: a feladat végrehajtásra került 2015. május 12-én, felülvizsgálata azóta folyamatos.

- d) a felelősségi körök meghatározásával a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés szabályozására;

A 2013. január 1-től hatályos informatikai szabályzatot kiegészítjük a felelősségi körök meghatározásával a dokumentumokhoz, illetve az információkhoz való hozzáférés szabályozásával.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: informatikus
Határidő: 2017. január 31.

- e) az üzemeltetés és az adatbiztonság jogszabályban előírt szabályozására;

A 2013. január 1-től hatályos informatikai szabályzatot kiegészítjük az üzemeltetés és az adatbiztonság jogszabályban előírt szabályozásával.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: informatikus
Határidő: 2017. január 31.

f) a jogszabályi előírásnak megfelelő információs rendszer kialakítására;

A 2013. január 1-től hatályos informatikai szabályzatot kiegészítjük a jogszabályi előírásnak megfelelő információs rendszer kialakításával.

Felelős: Dr. Horváth László

Közreműködő: informatikus

Határidő: 2017. január 31.

g) a belső ellenőrzés működtetésére.

2015. évben a belső ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés végrehajtásra került, illetve a továbbiakban minden évben elkészítjük a belső ellenőrzési tervet, és kiemelt figyelmet kap annak végrehajtása.

Felelős: Dr. Horváth László

Közreműködő: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellenőrzési Osztály

Határidő: A 2015. évi belső ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzésről készült jelentés 2016. február 12-vel készült el. A belső ellenőrzési tervekben foglaltak végrehajtása azóta folyamatos.

2. A szabályszerű pénzügyi gazdálkodás érdekében intézkedjen:

a) a Múzeum éves költségvetési beszámolója adatainak a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe történő feltöltésére a jogszabályban előírt határidőben;

2017. január 1-től a Damjanich János Múzeum kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a beszámolók dokumentáltan átadásra kerüljenek a fenntartó részére a jogszabályban előírt határidőben.

Felelős: Dr. Horváth László

Közreműködő: KESZ igazgató

Határidő: 2017. február 28. és ezt követően a jogszabályi előírásoknak megfelelően folyamatos.

b) a működési bevételi előirányzat csökkentésére a működési bevétel tervezettől történő elmaradása esetén;

2015. évtől a Damjanich János Múzeum kiemelt figyelmet fordít a működési bevételi előirányzat csökkentésére a működési bevétel tervezettől történő elmaradása esetén.

Felelős: Dr. Horváth László

Közreműködő: KESZ igazgató

Határidő: 2015. április 1-től folyamatos

c) a rögzített bérleti díjtételek alkalmazására, a szabályszerű vagyonhasznosításra, a díjtételek módosítására, a felelős gazdálkodás érvényesítésére;

A Damjanich János Múzeum a szabályszerű vagyonhasznosítás érdekében az önköltség-számítási szabályzatát felülvizsgálja, különös tekintettel a rögzített díjtételek alkalmazására, és szükség szerint módosítjuk azt a felelős gazdálkodás érdekében.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: KESZ igazgató
Határidő: 2017. január 31. és ezt követően folyamatos

- d) a pénzügyi ellenjegyzés és az érvényesítés jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorlására;

A 42/2015. (III.26.) sz. közgyűlési határozat 2. sz. mellékletében foglalt munkamegosztási megállapodás tartalmazza a pénzügyi ellenjegyzés és érvényesítésre vonatkozó előírásokat. 2015. április 1-től a jogkörök gyakorlása ennek megfelelően történik.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: KESZ igazgató
Határidő: 2015. április 1-től folyamatosan.

- e) külön írásbeli rendelkezésen a kötelezettségvállalás nyilvántartási száma feltüntetésére;

2015. április 1-től a KESZ által működtetett integrált pénzügyi-számviteli rendszerrel történik a főkönyvi könyvelés, amely automatikusan generálja a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy az utalványrendeleten ez feltüntetésre kerüljön.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: KESZ igazgató
Határidő: 2015. április 1-től folyamatosan

- f) a közzétételi kötelezettség teljesítésére a jogszabályban előírtaknak megfelelően.

A jelen intézkedési terv közgyűlés által történő elfogadását követően a jogszabályban foglaltaknak megfelelően az 5 millió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű szerződéseknek a törvény által előírt adatait az intézmény honlapján közzé kell tenni.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: informatikus
Határidő: Az intézkedési terv elfogadását követően folyamatos

3. A szabályszerű vagyongazdálkodás érdekében intézkedjen:

- a) a jogszabályi előírásnak megfelelő éves költségvetési beszámoló készítésére;

2016. július 1. napjától Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonkezelési szerződést kötött a Damjanich János Múzeummal, így jogszerűen fogjuk szerepeltetni a kezelt vagyont az éves költségvetési beszámolóban.

Felelős: Dr. Horváth László
Közreműködő: KESZ igazgató
Határidő: 2017. február 28. és azt követően folyamatos

b) a jogszabályi előírásoknak megfelelő leltár összeállítására;

2016. július 1. napjától Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyongazdálkodási szerződést kötött a Damjanich János Múzeummal, így jogszerűen fogjuk leltározni a kezelt vagyont.

Felelős: Dr. Horváth László

Közreműködő: KESZ igazgató

Határidő: 2017. február 15. és azt követően folyamatos

c) a kulturális javak hasznosítása és kölcsönzése esetén jogszabályban előírtak betartására

A kulturális javak kölcsönzési szerződéseiben rögzítjük a jogszabályban előírt állományvédelmi követelményeket, továbbá a szerződésekhez mellékeljük a kulturális javak kölcsönbe adás időpontjában fennálló fizikai állapotát dokumentáló szakleírást és képi ábrázolást.

Felelős: Dr. Horváth László

Közreműködők: gyűjteményi osztályvezetők

Határidő: 2017. március 1. és azt követően folyamatos

4. Tegyen intézkedéseket a feltárt szabálytalanságok tekintetében a felelősség tisztázása érdekében, és szükség szerint intézkedjen a felelősség érvényesítéséről.

Megvizsgáljuk, hogy a szabálytalanságok tárgyában történt-e mulasztás, és az ügyben indokolt-e a felelősségre vonás kezdeményezése.

Felelős: Dr. Horváth László

Határidő: 2017. január 31.

Az intézkedéseket határidőre megtettük.

Dr. Horváth László múzeumigazgató 2017. évben sikeresen elvégezte az Állami Számvevőszék – **ÁSZ Akadémia** – által, a Miskolci Egyetem Vezetéstudományi Intézetével együttműködve, *Etikus Közpénzügyi Vezetés* témakörben szervezett, 50 órás *Integratív teljesítmény menedzsment* képzést.

Szakmai mutatók

I. Szolgáltatási feladatok

1. Közönségkapcsolatok:

Az intézmény 2017. évi közművelődési tevékenységének szöveges bemutatása

A Damjanich János Múzeum a társadalmi hasznosulás érdekében kiemelt figyelmet fordít a közművelődési tevékenységre, igen jelentős ez a fajta tevékenység intézményünkben. A kiemelt, nagy rendezvények mellett számos, különböző látogatói csoportoknak szóló programot szervezünk. A Damjanich János Múzeumban valamint kiállítóhelyein, a Szolnoki

Galériában és a Tabáni Tájházban megvalósuló programok értelemszerűen elsősorban a Közönségkapcsolati osztály szervezésében valósulnak meg, de valamennyi egyéb gyűjteményi és nem gyűjteményi osztály munkatársai is részt vesznek az előkészítésben és a megvalósításban.

Az országos múzeumi **rendezvények** mindegyikéhez kapcsolódtunk – *Régészet Napja, Múzeumok Éjszakája, Kulturális Örökség Napjai, Múzeumok Őszi Fesztiválja* –, 2017-ben a *Közösségek Hete* és a *Mozaik Múzeumtúra Roadshow* programokban is részt vettünk. Ezt kiegészítik a már hagyományos szolnoki nagyrendezvények – *Ünnepi Könyvhét, Szolnok Város Napja* – valamint intézményünk saját kezdeményezésű programjai: *Tabáni Nap, Tabáni mesék, Kerekasztal-beszélgetések*.

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Családi nap	Pató Mária, Tóth Zsanett, Méri Tibor, Barláné Kulánda Krisztina	2017. március 4.	Teljesítve
Mozaik Múzeumtúra Roadshow	Barláné Kulánda Krisztina	2017. április 28.	Teljesítve
Közösségek Hete	Barláné Kulánda Krisztina	2017. május 9–11.	Teljesítve
„GYERE-K-ÉPBE” – gyermekjogi roadshow	Méri Tibor, Tóth Zsanett, Pató Mária	2017. május 13.	Teljesítve
Régészet Napja	Kovács Péter, Régészeti osztály, Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina, Tóth Zsanett	2017. május 26–27.	Teljesítve
Ünnepi Könyvhét	Dr. Kaposvári Gyöngyi	2017. június 8–16.	Teljesítve
Múzeumok Éjszakája	Tóth Zsanett	2017. június 24.	Teljesítve
Szolnok Város Napja	Méri Tibor, Pató Mária	2017. augusztus 26.	Teljesítve
Kulturális Örökség Napjai Tabáni Nap	Barláné Kulánda Krisztina, Dr. Kaposvári Gyöngyi	2017. szeptember 16–17.	Teljesítve
Kutatók éjszakája	Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina, Tóth Zsanett	2017. szept. 29.	Teljesítve
Múzeumok Őszi Fesztiválja	Méri Tibor	2017. szeptember 25. – november 12.	Teljesítve
IKSZ börze	Méri Tibor, Tóth Zsanett	2017. november 9.	Teljesítve
Tabáni Mesék	Jámbor Csaba	2017. április 28., jún. 2., szeptember 13.	Teljesítve

Múzeumi szabadegyetem	Pató Mária	2016. február–december	Teljesítve
Finisszázs	Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina	2017. december 16.	Teljesítve
Szolnoki Panteon	Dr. Horváth László	2017. január 20. 2017. aug. 31.	Teljesítve
Damjanich János Múzeum Baráti Köre rendezvényei	Dr. Kaposvári Gyöngyi	10 alkalom	Teljesítve

RENDEZVÉNYEK:

1. Családi nap

Pató Mária, Tóth Zsanett, Méri Tibor, Barláné Kulánda Krisztina
2017. március 4.

A *Formosa aranykincse – Tajvan szigete egy csésze teán keresztül* című időszak kiállításunkhoz szerveztünk családi napot.

Ezen a napon adtuk át az előzetesen meghirdetett rajzpályázat díjait, amely munkák a tárlatba is bekerültek. Dr. Hoppál Krisztina tartott kurátori tárlatvezetést, majd „mini teaházunkban” a látogatók elkészíthették kedvenc teájukat, illetve eredeti tajvani teákat kóstolhattak. Képtárunkban filmvetítést tartottunk *A tea: Tajvan aranykincse* címmel. Kézműves kuckóinkban teafilterekből készítették csodás alkotásokat kicsik és nagyok. A legkisebbeknek pedig „teás” feladatokkal színesített játéksarkot rendeztünk be.

Látogatók száma: 107 fő

A kiállításához kapcsolódott egy filmvetítés sorozat is a *Tajvani filmtavas* címmel. 2017. 02. 16. – 2017. 04. 20. (9 tajvani film)

Látogatók száma: 106 fő

2. Mozaik Múzeumtúra Roadshow

Barláné Kulánda Krisztina
2017. április 28.

Múzeumunk első alkalommal rendezte meg a Mozaik Múzeumtúra Roadshow-t. Rendezvényünk négy helyszínen zajlott párhuzamosan, és 8–10 különböző programelemet kínáltunk egész napon át.

A Mozaik Múzeumtúra célkitűzéséhez híven délelőtt a 8–16 éves korosztály számára készültünk. Múzeumpedagógiai órákat tartottunk az éppen április 28-ig látogatható *Formosa aranykincse: Tajvan szigete egy csésze teán keresztül* időszak kiállításunkban. A „Mesélő dobozok” Rádió- és televízió gyűjteményben régi idők televízióit, rádióit és azok szerelőműhelyét csodálhatták meg a fiatalok.

11.00 órától „Középkori lakomára” vártuk az érdeklődőket. Zay Orsolya tartott lenyűgöző előadást középkori ételekről és étkezési szokásokról.

A Szolnoki Galériában *Az univerzum árnyékában* című időszak kiállításban tartott rendhagyó tárlatvezetést középiskolás csoportoknak a két alkotó, Bereznai Péter és Lestyán-Goda János, több turnusban.

12.40-től muzeológus kollégáink – történész, régész, néprajzkutató, restaurátor – „Kérdezd a muzeológust!” programunkon a Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnáziumban válaszoltak a diákok múzeumi munkával kapcsolatos kérdéseire.

A múzeum előtti téren a New Toptalent Fit-Kid Se tartott tornát, ritmikus gimnasztikát és tánclemeket ötvöző lenyűgöző bemutatót.

A délutáni programokra a felnőtt korosztályt vártuk. 17.00 órától a Múzeum díszudvarán került sor a Szolnok Bandérium lélegzetelállító harci bemutójára. A konferenciateremben bemutatkozott a szolnoki Bereczki Máté Gazdakör, akik színes előadás keretében megismertették a látogatókat a borkóstolás eszközeivel. Mindeközben a Tabáni Tájházban újtára indult a *Tabáni mesék*. Az egykori szolnoki Tabánra emlékezve muzeológus kollégáink tartottak előadást, azután pedig kötetlen beszélgetésre és egy kis „estebédre” marasztalták a hallgatóságot.

Este a Cuharé Néptáncgyűttes adott több táncból álló, színes műsort a Múzeum díszudvarán. Eladásukat az Inmates együttes koncertje követte, akik fergeteges hangulatot varázsoltak zenéjükkel a program végére.

Látogatók száma: 413 fő

3. „GYERE-K-ÉPBE” – gyermekjogi roadshow

Méri Tibor, Tóth Zsanett, Pató Mária

2017. május 13.

Az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központ és annak jogutód szervezete, az Integrált Jogvédelmi Szolgálat idén is megrendezte nagy sikerű „Gyere-K-épbe” elnevezésű gyermekjogi tájékoztató programsorozatát. A Balog Zoltán emberi erőforrások minisztere fővédnökségével fémjelzett rendezvény 2017. április 1. és június 8. között 7 helyszínen állomásozott. Szolnokon 2017. május 13-án rendezték meg a Tiszaligeti Sportlétesítményekben, amelyre a Damjanich János Múzeum is meghívást kapott. Színes programokkal, múzeumunk ismertetőivel, játékos feladatokkal vártuk az érdeklődő fiatalokat, családokat.

Látogatók száma: 267 fő

4. Közösségek Hete

Barláné Kulánda Krisztina

2017. május 9–11.

Hagyományteremtő szándékkal indította el országos programsorozatát konzorciumi együttműködéssel a Szentendrei Szabadtéri Néprajzi Múzeum MOKK a Cselekvő Közösségek projektjének keretében. Ehhez a programsorozathoz csatlakozott a Damjanich János Múzeum is két rendezvénnyel.

Helytörténeti séta

2017. május 9.

A séta nem szokványos séta volt, hiszen nem együtt, egy vezető segítségével járták az érdeklődők körbe városunkat, hanem mindenki a saját tempójában a „Múlt-Túra” Szolnoki sétakönyv és a hozzákapcsolódó feladatlapok segítségével. A túra időtartama megközelítőleg 2 óra volt. A fontosabb csomópontoknál muzeológus kollégáink várták a látogatókat, és kiselőadások tartottak a hajdani Szolnok történetéről.

Szakmai találkozó

2017. május 11.

A találkozón elsősorban pedagógusok, illetve szakmabeli kollégák vettek részt. Király Júlia, a Dobó István Vármúzeum munkatársa „*Agymenők. Múzeum, tudomány, ismeretterjesztés*” címmel tartott gondolatébresztő előadást, formabontó bemutatót. Ezután kerekasztal-beszélgetés indult meg, más szakmai közösségek képviselőivel, akik saját intézményüket, programkínálatukat és tevékenységüket is bemutatták.

Látogatók száma: 34 fő

5. Régészet napja

Császár Péter, Kertész Róbert, Kovács Péter, Mali Péter, Szabó Melinda, Széplaki Szilárd, Tárnoki Judit, valamint külsősként Ádám Márk, Hoppál Krisztina, Varga Ervin technikusok és a Közönségkapcsolatok osztály tagjai: Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina, Tóth Zsanett
2017. május 26–27.

2017-ben immár harmadik alkalommal tartottuk meg a Régészet Napját, a Magyar Régész Szövetség felhívására. Ebben az évben témánk a keletről hazánk földjére vándorolt nomád népek áttekintése volt, a bronzkortól elkezdődően a korai középkorig, a rendezvénysorozat címe így *Nomádok a Kárpát-medencében* lett.

Május 26-án félnapos „házi konferenciát” tartottunk, melynek elsődleges célja volt az érdeklődő közönségnek bemutatni a keleti nomádok változatos sorát, megjelenésüket és eltűnésüket, régészeti emlékeiket. Az előadássorozat hallgatósága zömmel középiskolai diákokból került ki, valamint eljött az az 5–10 fő állandó felnőtt érdeklődőnk, akik szinte minden régészeti (múzeumi) rendezvényen hűségesen részt vesznek. Kiváló előadókat hallgathattak: Mali Pétert, Madaras Lászlót, Hoppál Krisztinát, Felföldi Szabolcsot, Langó Pétert, Masek Zsófiát és a múzeum fiatal kollégái közül Méri Tibort, Ádám Márkot.

Hatalmas érdeklődés övezte a 27-i, szombati nyílt napot. Túlzás nélkül állíthatjuk, hogy tömegek lepték el a múzeumot, ahol restaurátor műhely és a raktárlátogatás, tárgysimogató, hagyományörző bemutatók, gyerekeknek és felnőtteknek szóló mesemondás, biciklis városnézés, kézműves foglalkozások, tárlatvezetések és egy kizárólag erre az alkalomra megrendezett *Nomádok a Tisza-vidéken* című időszaki kiállítás várta őket. Azt tapasztaljuk, hogy a Régészet Napjának ezt a szabadabb, szórakoztatóbb részét már elfogadta közönségünk, keresik és igénylik is ezt a programot. Különösen örvendetes, hogy a látogatók többsége család volt, szülők gyermekekkel, kicsik és nagyok is megtalálták a nekik szóló programot.

Látogatók száma: 697 fő

6. Ünnepi Könyvhét

Kaposvári Gyöngyi
2017. június 8–17.

Az Ünnepi Könyvhét szolnoki rendezvényeinek központi színtere Szolnokon a Kossuth tér, de a Damjanich János Múzeum több évtizede társrendezőként kapcsolódik a rendezvényhez. A Könyvhét alatt a múzeum összes kiállítása ingyenesen megtekinthető. Az alkalomhoz kapcsolódott és nyílt meg *Az 500 éves protestantizmus Jász-Nagykun-Szolnok megyében* című kiállítás a Szolnoki Galériában, ezt követte egy rendhagyó könyvvásár és a Damjanich János Múzeum új kiadványainak bemutatója a múzeum épületében:

Bagi Gábor – Madaras László: Szolnok a középkorban;

Csiszár Róbert: Pólya Tibor (A Szolnoki Művésztelap mesterei);

Kaposvári Gyöngyi – Visszaemlékezések Kaposvári Gyulára;

Tisicum – A Jász-Nagykun-Szolnok megyei múzeumok évkönyve XXIV.

Látogatók száma: 655 fő

7. Múzeumok Éjszakája

Tóth Zsanett valamint a múzeum valamennyi munkatársa önkéntesekkel és közösségi szolgálatos diákokkal
2017. június 24.

Múzeumunk évről-évre örömmel vesz részt a *Múzeumok Éjszakája* programsorozaton, amely intézményünk kiemelt rendezvénye. A nagyközönség körében ez az egyik legnépszerűbb eseményünk, minden évben nagy tömegeket mozgat meg sokszínűsége és ingyenes programjai miatt. A *Múzeumok Éjszakáján* a Damjanich János Múzeum Kossuth téri főépülete mellett a Szolnoki Galéria és a Tabáni Tájház is várja a látogatókat saját profiljának megfelelő programokkal.

A Damjanich János Múzeum az idei évben is színvonalas rendezvényt szervezett, melynek fontos célja volt, hogy minden korosztály megtalálja a számára legvonzóbb múzeumi programot. Minden alkalommal időszaki kiállításainkhoz igazítjuk az est témáját. 2017-ben a *Szolnok szülötte: Pólya Tibor* című időszaki kiállításunk inspirálta a témát, az est a groteszkről, a humorról szólt.

Szolnok város több intézménye csatlakozott a 2017-es *Múzeumok Éjszakája* rendezvényhez, a résztvevők kölcsönösen reklámozták egymás programjait plakátokkal, valamint a közösségi média felületein. A résztvevő intézmények közös pecsétgyűjtő játékot hirdettek a látogatók számára, mely során ajándécsomagok kerültek kisorsolásra. A játék célja az volt, hogy a látogatók ne csak egy kiállítóhelyet, múzeumot járjanak be az éjszaka során, hanem a város több helyszínén, több programján is részt vegyenek.

A visszajelzések és a látogatószám alapján rendezvényünk sikeresen zárult. A program legkedveltebb részei a díszudvaron megrendezett zenés programok, a hangversenyek, a koncert és a táncház voltak. Azt tapasztaltuk, hogy a látogatók kifejezetten szeretnek ezen az éjjelen ellátogatni a múzeumokba, szeretik a kiállításokat éjszaka felfedezni. Valószínűleg a felszabadultabb hangulat, a sötétség okozta különlegesebb látogatói élmények, valamint a hagyományostól eltérő, színes programok miatt térnek be évről-évre egyre többen hozzánk.

Látogatók száma: 4.890 fő

8. Szolnok Város Napja

Méri Tibor, Pató Mária, múzeumi munkatársak

Szolnok Város Napja keretében a Szolgáltató Város program részeként az intézmények egy napra kitelepülnek a város egyik központi, aznapra a járműforgalom elől lezárt útjára. 2015-ben először a Damjanich János Múzeum is bemutatkozott itt. 2017-ben múzeumpedagógiai játékaink sokszínűségét szerettük volna hangsúlyozni. A 2016-ban Múzeumpedagógiai Nívódíjat nyert *HátTérKép* című utazó iskolai kiállításunk játékaival is megismerkedhettek az érdeklődők. Ezen a városi rendezvényen olyan látogatói kört is elértünk, akik egyébként nem ismerhetnék meg múzeumpedagógiai tevékenységünket. Az érdeklődés tömeges volt, de az időjárás miatt a rendezvény a tervezettnél hamarabb véget ért.

Látogatók száma: 1.567 fő

9. Kulturális Örökség Napjai

Barláné Kulánda Krisztina, Dr. Kaposvári Gyöngyi

2017. szeptember 16–17.

A Damjanich János Múzeumban 2017-ben már 21. alkalommal kerül sor az Európa-szerte népszerű Kulturális Örökség Napjai hétvégére.

Programjaink több helyszínen, párhuzamosan zajlottak. A Képtárban „*Az igaz ember pedig hitből él*” (Róm 1:17b) *Az 500 éves protestantizmus Jász-Nagykun-Szolnok megyében* című időszaki kiállításunkról készült filmet vetítettük le.

Ezt követően kerekasztal-beszélgetés kezdődött, melynek résztvevői között szerepelt esperes, lelkipásztor és egyházfi. A beszélgetés többek között olyan kérdéseket járt körül, mint: Hogyan érhető tetten a reformáció értékei a mindennapokban? Mit jelent 2017-ben reformátusnak lenni? Hogyan fonódik össze hit és életút?

Erre a napra megnyitotta kapuit a Damjanich János Múzeum Sebestyén krt.-i raktára, amely év közben nem látogatható. Ezúttal lehetőségük volt a látogatóknak megnézni az itt elhelyezett gyűjtemények tárgyait. Mindezt szakmuzeológus segítségével tették, három meghirdetett tárlatvezetési időpontban.

A Tabáni séta során a volt szolnoki Tabán városrész nevezetes helyszíneit járták végig az érdeklődők. Útjukat sétakönyv és különböző feladatok megoldása segítette. A séta végállomása a Tabáni tájház volt, ahol a látogatók leadták sétakönyvüket, és málnaszörpöt kortyolva frissülhettek fel.

2016-ban rendeztük meg első ízben a *Tabáni Napot*, amely nagy sikert aratott az érdeklődők körében.

A Tabán Szolnok egyik legrégebbi és leghangulatosabb városrésze, mely eredeti valójában sokak emlékezetében él. Mára egyetlen régi épülete őrződött meg: a Tabán 24., amely a XX. század elején épült, 1992 óta a Damjanich János Múzeum kiállítóhelyeként működik.

A Tabáni Nap ötletét az adta, hogy a városrész múltja iránt egyre nagyobb érdeklődés nyilvánul meg. Sokan emlékeznek még a régi Tabánra és az egykor ott működő általános iskolára. Ezt az érdeklődést szeretnénk a múzeum szempontjából hasznosíthatóvá tenni adatok, fényképek, visszaemlékezések gyűjtésével, a valamikor oda kötődőknek pedig találkozási lehetőséget biztosítani. A valamikori Sipos téri iskola – melynek falai között generációk cseperedtek fel – 1967 szeptemberében új épületbe költözött, a Ságvári krt.-i, ma Szolnoki Fiumei Úti Általános Iskolába. Ezt az évfordulót mind az iskola, mind a Damjanich János Múzeum megünnepelte.

A valamikori Tabán és a Sipos téri iskola szellemisége mindmáig érezteti hatását, összefogja az ide kötődőket. A Kulturális Örökség Napjai keretében találkozót szerveztünk a Damjanich János Múzeumban és a Tabáni Tájházban. Az egész napos program keretében felidéztek a hajdani diákeveket, a gyermekkort. Két kiállítás készült erre az alkalomra, az egyik a Tabánt idézte meg a régi épületek vonásait viselő installációkkal és fényképekkel, a másik a Sipos téri iskolához kapcsolódó fényképekből, dokumentumokból, újságcikkekből. A látogatók megtekinthették azt a válogatást, amit az eddig beérkezett és felajánlott, a szolnoki Tabánhoz kapcsolódó tárgyakból, dokumentumokból és fényképekből állítottak össze. Így ízelítőt kaphattak egy csodálatos installáció leleplezésével a tervezett nagyobb Tabáni kiállításból. A rendezvény központi helyszíne a Damjanich Múzeum Kossuth téri épületében volt, de értelemszerűen a Tabáni Tájházban is zajlottak programok. A rendezvény napján előre meghirdetetten fényképeket, dokumentumokat is vártunk.

A találkozó rendkívül jól sikerült. Nagy érdeklődés nyilvánult meg, jó hangulatban találkoztak az egykori tabániak és iskolatársak – sokan több évtized után most először. A múzeum tervei lelkes támogatókra találtak, az eltelt hónapokban is folyamatosan érkeznek a ma már pótolhatatlan fotók, tárgyak, gyűlnek a visszaemlékezések.

Hagyományos programelemünk a Restaurátorműhely látogatása sem hiányozhatott a programok közül.

Látogatók száma: 550 fő

10. Kutatók éjszakája

Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina, Tóth Zsanett

2017. szeptember 29.

A szolnoki Neumann János Egyetem Gazdálkodási Kar 2010 óta vesz részt az országos rendezvénysorozatban. Az átlagos látogatószám 450–500 fő körül változott az elmúlt években, köszönhetően a színes programoknak, a rendezvényt megelőző marketing tevékenységnek és az évről-évre bővülő kitelepülő intézményeknek. A látogatók többségét a szolnoki és Szolnok környéki családok adják. A Kutatók Éjszakája rendezvényt jól bejáratott

programterv szerint szervezik. A főépület aulájában standokat alakítanak ki, ahol a meghívott vendégek – köztük a Damjanich János Múzeum munkatársai is – várták a kilátogatókat. Szolnok Város Napjához hasonlóan a múzeumpedagógiai eszközeink bemutatására helyeztük a hangsúlyt.

Látogatók száma: 198 fő

11. Múzeumok Őszi Fesztiválja

Méri Tibor

„*En kül Szolnoknak sükeres térségeit áldom*” – Irodalomtörténeti séta

Méri Tibor

Az idei évben mi is fontosnak tartottuk, hogy az Irodalmi (cool)túra tematikához kapcsolódóan szervezzünk egy különleges, Szolnokhoz kapcsolódó irodalmi programot. Az „*En kül Szolnoknak sükeres térségeit áldom*” irodalomtörténeti séta és egyben verseny is volt, ahol a résztvevők játékos feladatok során ismerhették meg Szolnok legfontosabb irodalomtörténeti vonatkozásait. A sétára egyéni érdeklődőket, középiskolás- és felnőtt csapatokat is vártunk. 3 héten keresztül 1–1 időpontot adtunk meg, a séta időtartama minden esetben hozzávetőlegesen 1,5 órát tett ki. Főként középiskolás csapatok vettek részt a programon, de jó volt látni, hogy egyéni résztvevők is érdeklődtek a séta iránt, sőt még a kísérő pedagógusok is megoldották a feladatokat.

A kiindulási helyszín a múzeum volt, ahonnan a Verseghy Ferenc Gimnázium épületéhez sétáltunk. A további helyszínek: Szigligeti Ede szobra, Verseghy Ferenc mellszobra, Lengyel légió utca, Dr. Kiss Gábor emléktábla és a Damjanich-szobor. Az érdeklődők minden állomáson rövid ismertetőt hallhattak az adott helyszín irodalmi vonatkozásairól, feladatokat oldottak meg, és irodalmi művek részletei is felolvasásra kerültek a résztvevők közreműködésével. Az irodalmi ismeretterjesztő sétát sikeresnek értékeljük, hiszen minden alkalommal nőtt az érdeklődők száma, a visszajelzések alapján van igény a városban egy ilyen jellegű irodalmi programra.

Látogatók száma: 62 fő

Múzeumi Őszbúcsúztató – Őszi chanson

Méri Tibor

2017. november 12.

A múzeumi őszbúcsúztató idei tematikájának a sanzonokat választottuk. Verlaine híres verse ösztönzött minket a rendezvény címének kiválasztásakor. Az est az „*En kül Szolnoknak sükeres térségeit áldom*” című irodalmi séta és vetélkedő eredményhirdetésével kezdődött, amit egy Sanzon kvíz követett. A kvíz iránt érdeklődők a sanzonokhoz kapcsolódó ismereteiket teheték próbára. Ezt követően a Szolnoki Bartók Béla Kamarakórus csodálatos műsorát hallgathatták meg a látogatók. A repertoárjukban szerepeltek Kodály Zoltán, Bartók Béla és Weöres Sándor megzenésített művei is. A múzeum új, *Szkiták és kelták öröksége* című időszaki kiállításában Kovács Péter régész tartott kuratori tárlatvezetést. A programok sora a Szolnoki Cuharé Néptáncgyűttes remek műsorával folytatódott. Rendezvényünkön megelevenítettük a régi kávéházak hangulatát is. A Contador Caffé kávépörkölő üzem dolgozói voltak a partnereink ebben, akik többféle, különleges kávéválogatásokat kóstoltattak a vendégekkel. A kávék mellé ezen kívül teasüteményeket, valamint a híres szolnoki habos islert is fogyaszthatták látogatóink. A Szolnoki Képtár egyik termében egy a 20-as 30-as évekre emlékeztető enteriőrt alakítottunk ki, ahol korabeli tárgyak másolataival lehetett fényképet készíteni. A kávépörkölő üzem egyik vezetőjének jóvoltából „*Hátra van még a feketeleves*” címmel nagyon különleges, és hangulatos fényképekkel illusztrált kávé történeti előadást lehetett meghallgatni. A nap zárásaként Dr. Tárnoki Judit régészeti osztályvezető

tartott a kiállításához kapcsolódó személyes történetekkel egybekötött vezetést a hamarosan megújuló régészeti állandó kiállításunkban.

Több korosztály számára is színes és változatos programokat kínáltunk ezen az estén. A történet- és régészettudományon kívül mindenki megtalálhatta a maga számára leginkább vonzó előadást, hiszen volt játék, komolyzene, néptánc, kávé- és süteménykóstolás. Véleményünk szerint a látogatók számára elég vonzó programkínálatot sikerült összeállítani, amely elősegítette az ösbúcsúztató programunk sikerességét.

Látogatók száma: 183 fő

Látogatók száma az egész programsorozaton: 245 fő

12. IKSZ börze

Méri Tibor, Tóth Zsanett

2017. november 9.

A Köz-pont Ifjúsági Egyesület meghívásának eleget téve vettünk részt az Iskolai Közösségi Szolgálatot népszerűsítő rendezvényen. A Szolnok Plázában megtartott eseményen külön erre az alkalomra összeállított, részletes IKSZ kínálattal készültünk az érdeklődők számára. A rendezvényt sikeresnek értékeljük, több száz diák ismerhette meg programkínálatunkat, és a hozzánk regisztrált diákok száma is lényegesen nőtt a börzének köszönhetően. Az esemény végén építő jellegű szakmai kerekasztal beszélgetésen vettünk részt, ahol a városi egyes intézményeinek képviselőivel tapasztalatokat cserélhettünk.

Részvevők száma: 156 fő

13. FINISSZÁZS

Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina

2017. december 16.

Állandó régészeti kiállításunk 21 éves lett 2017. december 16-án. Mivel a kiállítás 2018 januárjától megújul, és elindulnak az átalakítási munkálatok, ezen a napon búcsúztunk a tárlattól. Régészek, restaurátorok, múzeumi szakemberek – akik annak idején részt vettek a kiállítás tervezésében, építésében – visszaemlékeztek az eltelt két évtizedre. Felelevenítették a kiállítás emlékezetes pillanatait, a kiállított tárgyak kalandos történetét, a tárgyakhoz kapcsolódó ásatási emlékeket.

Látogatók száma: 38 fő

14. Tabáni mesék

Jámbor Csaba

2017. április 28., június 2., szeptember 13.

A múzeum munkatársai színes előadások keretében az egykori szolnoki Tabán városrészről tartottak előadásokat a Tabáni Tájházban. Az első előadást Polgár Zoltán régész, a rákövetkező kettőt pedig Zsolnay László művészettörténész tartotta. Az ötletgazda és a program szervezője Jámbor Csaba.

Látogatók száma: 99 fő

15. NagyITá@sban IX.

„Egyszer volt, hol nem volt... a gyerek”

Múzeumi szabadegyetem középiskolás diákoknak és felnőtteknek

A Múzeumi Szabadegyetemet 2011-ben indította intézményünk. Az egyik legsikeresebb programunk volt, rengeteg érdeklődővel. Az eltelt hét évben összesen 80 előadást hallhatott és láthatott a közönség, amelyen 3.126 fő vett részt, és több tízezren láthatták a televízióban (a Szolnok TV felvette az előadásokat).

1. Madaras László: Sírok, gyermekek, gyermeksírok
Időpont: 2017. február 6.
42 fő
2. Mali Péter: A gyermekkor régészete
Időpont: 2017. február 27.
26 fő
3. Polgár Zoltán: Gyermek a középkorban
Időpont: 2017. március 13.
22 fő
4. Hegedűs Gabriella: A gyermekkor története
Időpont: 2017. március 20.
20 fő
5. Bagi Gábor: Adalékok a középfokú oktatás kialakulásához és megerősödéséhez
Szolnok városában
Időpont: 2017. április 3.
15 fő
6. Méri Tibor: Csecsemő- és gyermekgondozás a polgárosodás időszakában
Időpont: 2017. április 24.
17 fő
7. Zsolnay László: Gyermek a festészetben
Időpont: 2017. május 15.
31 fő
8. Barláné Kulánda Krisztina – Tóth Zsanett: 10 dolog, amit régen a gyerekek másként csináltak. Hogyan tanítsunk a múzeumban gyermekkortörténetet múzeumpedagógiai módszerekkel és eszközökkel?
Időpont: 2017. május 29.
16 fő
9. Gecse Annabella: A zene szerepe a paraszti gyermekvilágban
Időpont: 2017. június 12.
31 fő

Látogatók száma összesen: 220 fő

16. Szolnoki Panteon – emléktábla-avatás

Szervező: Dr. Horváth László

2017. január 20.; 2017. augusztus 31.

A Damjanich János Múzeumban kapott helyet a Szolnoki Panteon. A Panteon célja, hogy emléket állítson azon Szolnok városi és Jász-Nagykun-Szolnok megyei elődöknek, akik a város fejlődéséért, megerősödéséért kiemelkedően sokat tettek, emellett példaként szolgálnak az utódok számára.

2017-ben két emléktáblával gyarapodott a Panteon: Szurmay Ernőnek és a Gergelyffy házaspárnak állítottunk emléket. Szurmay Ernő pedagógus, könyvtárigazgató, Szolnok díszpolgára. Dr. Gergelyffy Géza a két világháború között Szolnok város közéletének fontos szereplője volt, felesége, Dr. Gergelyffy Gézáné Graff Irén Szolnok város első női képviselőjeként munkálkodott.

17. Damjanich János Múzeum Baráti Köre rendezvényei

Szervező: Dr. Kaposvári Gyöngyi

A Damjanich János Múzeum Baráti Köre 2001 óta működik átlagosan 200 fő körüli tagsággal. A Baráti Kör célja anyagi és erkölcsi hozzájárulás a Damjanich János Múzeum

fenntartásához és szakmai tevékenységének támogatásához, hogy ezzel elősegítse Szolnok Megyei Jogú Város és Jász-Nagykun-Szolnok megye területén fellelhető kulturális örökség tudományos módszerekkel (régészet, történelem, kultúrtörténet, néprajz, művészettörténet, természettudomány, irodalomtörténet) történő feltárását, begyűjtését, megőrzését, szakszerű kezelését, valamint a végbemenő változások korszerű módszerekkel történő dokumentálását, feldolgozását és a nagyközönséggel való megismertetését a közműveltség terjesztése és a lakóhely szeretetének ápolása céljából.

A múzeumbarátok alkotják a múzeumi rendezvények, kiállításnyitások törzsközönségét, ezen kívül saját rendezvényeik is vannak.

1. 2017. február 23. 16 órai kezdettel: Farsang. Tóth Zsanett néprajzkutató előadása
2. 2017. március 14. Megemlékezés az 1848-as forradalomról
3. 2017. március 23. Közgyűlés
4. 2017. április 20. Csiszár Róbert: Szakrális művészet a Szolnoki Művésztelepen
5. 2017. május 23. Hunya Zoltán: Verseghy élete évszámokban
6. 2017. május 30. Kirándulás: Mezőtúr–Túrkeve
7. 2017. október 12. Kis Krisztián Bálint előadása László Gyula régészprofesszorról
8. 2017. november 2. Mécsesgyűjtás múzeumalapító elődeink sírjánál
9. 2017. november 16. Szolnoki Hadkiegészítési szakgyűjtemény kiállításának megtekintése
10. 2017. december 14. Adventi összejövétel

Összesen: 380 fő

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	354 / 24.859	312 / 24.200	271/22.446
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőköt célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 67	5 / 110	8/223
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 82	3 / 130	3/38
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	59 / 2.495	27 / 950	17/473
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1 / 30 / 30	1 / 500	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	30 / 95	20 / 248	14/108

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	283 / 18.229	285 / 18.300	252/17.283
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 17	2 / 20	5 / 118
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1 / 52	1 / 50	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	54 / 2.128	20 / 500	12 / 302
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1 / 30 / 30	1 / 500	0 / 0 / 0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	21 / 50	10 / 200	6 / 60

A korábban múzeumi önkéntesekkel ellátott feladatok nagy részét Iskolai Közösségi Szolgálat keretében diákok végzik, így az önkéntesek száma és az általuk ledolgozott munkaórák száma csökkent.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Régészet Napja	Tárnoki Judit	május 26-27.	megvalósult
Múzeumi Szabadegyetem előadások	osztály minden dolgozója	folyamatos	megvalósult
Felkérésre ismeretterjesztő előadások megtartása	osztály minden dolgozója	folyamatos	megvalósult

A régészeti osztály a fenti, kiemelt rendezvények mellett rendszeresen kiveszi részét a múzeumi programokból és felkérésre az ismeretterjesztő előadások megtartásából.

A 2017. évi ismeretterjesztő előadásaink így alakultak:

Egyéb ismeretterjesztő előadások, a múzeum rendezvényein ill. más intézményekben:

Hegedűs Gabriella

1. *Az időutazók elfeledett tárgyai* – Múzeumok Éjszakája, tárlatvezetéssel egybekötött ismeretterjesztő előadás a múzeum állandó régészeti kiállításában;

2. Rendhagyó történelem óra általános iskolásoknak az állandó régészeti kiállításban.

Kertész Róbert

1. Szolnok középkori és kora újkori építészete című előadás a Szegő Gábor Általános Iskola diákjainak. Szolnok, Aba-Novák Agóra Kulturális Központ;
2. Szolnok a középkorban és a kora újkorban című előadás a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum Jendrassik György Gépipari Szakgimnáziuma diákjainak;
3. Mátyás király és a szolnoki vár igaz története című előadás a Szolnoktudás Egyeteme program keretében;
4. Szolnok a török időkben című előadás. Szolnok, Széchenyi Körúti Sportiskolai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola;
5. Szolnok ispán Tisza-parti vára című előadás a Szandaszőlősi Polgári Kör szervezésében. Szandaszőlős, Művelődési Ház;
6. Szolnok a XV. században című előadás az Országos Nyugdíjas Polgári Egyesület szervezésében;
7. A török kori Szolnok építészete. Előadás a Tájházak Napja – 25 éves a szolnoki Tabáni Tájház elnevezésű rendezvény keretében. Szolnok, Tabáni Tájház.
8. A késő középkori Szolnok című előadás a Szandaszőlősi Polgári Kör szervezésében. Szandaszőlős, Művelődési Ház;
9. Szolnok az oszmán hódoltság idején című előadás. Szolnok, Fiumei Úti Általános Iskola;
10. A szolnoki végvár felépítése és török kézre kerülése című előadás a Szandaszőlősi Polgári Kör szervezésében. Szandaszőlős, Művelődési Ház;
11. Szolnok a török hódoltság időszakában című előadás a Szandaszőlősi Polgári Kör szervezésében. Szandaszőlős, Művelődési Ház;
12. kiállítás megnyitása: „Szöktem tőled, virradásra” Ladó Mária és Tóth Ferenc „Hintalóvilág” gyűjteménye, valamint kortárs művészek alkotásai. Levendula Galéria, Gödöllő.

Madaras László

– Avarok Szolnok megyében – Régészet Napja

Mali Péter

1. Nomádok az őskori Kárpát-medencében – Régészet Napja

Tárnoki Judit

2. Szolnok régészete. Nyugdíjas Klub, Széchenyi lakótelep

2017. évi ismeretterjesztő publikációink nyomtatott kiadványokban

Kertész Róbert

1. Szolnok az Árpád-korban. A vár megyéjének kialakulása. Presztízs Magazin 4 (1). Szolnok, 2017. 40–41.
2. Szolnok az Árpád-korban II. Az ispánsági és megyeközpont környezete. Presztízs Magazin 4 (2). Szolnok, 2017. 40–41.
3. Szolnok az Árpád-korban III. Hol található az ispánsági vár? Presztízs Magazin 4 (3). Szolnok, 2017. 32–33.
4. Szolnok az Árpád-korban IV. Az ispánsági és megyeközpont. Presztízs Magazin 4 (4). Szolnok, 2017. 32–33.

Kovács Péter

1. *Harcosok és fejedelmek. Határtalan Régészet, 4. szám*
2. *Ősi nomádok négy keréken – a szkíta kocsi. Határtalan Régészet, 5. szám*
3. *Bronzkori kocsikerék modellje Kunszentmárton határából. Határtalan Régészet, 5. szám*

Madaras László

1. *Egy honfoglaló törzs régészeti emlékei a Közép-Tisza- vidéken. Határtalan Régészet, 4. szám*

Önálló internetes megjelenés

A régészeti osztály 2016 nyarán önálló internetes blogot, ahhoz kapcsolódóan pedig Facebook-profilt indított, valamint kísérleti üzemmódban elindítottuk saját youtube-és soundcloud-fiókunkat is. Kiemelnénk, hogy mindezt belső munka eredményeként, anyagi ráfordítás nélkül, ingyenes felületek igénybevételével hoztuk létre!

Ezek elérhetősége:

<http://szolnokiregeszet.blog.hu/>

<https://www.facebook.com/szolnokiregeszet/>

<https://www.youtube.com/channel/UCZ1YJ6KjADAY9NXcMlqpyEw>

<https://soundcloud.com/szolnokiregeszet/>

A két írásos megjelenési fórum célja, hogy minél gyorsabban, naprakészebben tudjuk informálni a múzeumi programok – azon belül is a szép számú régészeti program – iránt érdeklődőket, valamint első kézből értesülhessenek a legfontosabb régészeti eredményekről, leletekről, ásatásokról, százféle apróságról, ami a régészeti osztály működését jellemzi. A megjelenő írások formája kötetlen, kifejezetten a fiatalok – fiatal felnőttek ízlésére „hangszerelt”, de mindenkor tudományos alaposságú. A csupán egy-egy képből és mondatból álló *Egy perc régészet* rovat mellett többoldalas, gazdagon illusztrált ásatási beszámolóig, tudományos hírig, de akár film- és könyvajánlóig minden megtalálható az oldalakon.

Az érdeklődés már a blog beindítása óta – számunkra is váratlan módon – rendkívül nagy, és folyamatosan növekszik. 2016 végén a 77 önálló blog-bejegyzésünket 45.876 látogató böngészte, míg a Facebook-profilt 357 fő követte, az összes elérések száma 127.292 fő volt.

Ezek a számok a 2017-es évben örvendetesen növekedtek: a 140-re szaporodott blog-bejegyzést idén majd 99.000 látogató látta (a legforgalmasabb napon közel 10.000 fő), a Facebook-profilt pedig már 576 ember követi, és 141.079 alkalommal látták a bejegyzéseinket. (Állandó szerzőink: Ádám Márk, Csányi Marietta, Hoppál Krisztina, Kovács Péter, Mali Péter, Nagy Fanni, Tárnoki Judit.)

Blogunkat szívesen és rendszeresen hivatkozva, írásainkat átveszi a www.index.hu, a <http://mult-kor.hu/> és a <http://www.szeretlekmagyarorszag.hu/>.

A [youtube.com](http://www.youtube.com) és [soundcloud.com](https://www.soundcloud.com) fiókok fejlesztése – idő hiányában – ettől kissé elmaradt, de így is 1916 megtekintésénél tart az egyik videónk.

A profilok admin jogát Kovács Péter viszi, nem kevés idejét áldozva a folyamatos fejlesztésre.

Egyéb tárlatvezetések, elsősorban iskolás csoportoknak

Hegedűs Gabriella: 3 alkalom
Kertész Róbert: 15 alkalom
Kovács Péter: 3 alkalom
Mali Péter: 5 alkalom
Tárnoki Judit: 5 alkalom

A tárlatvezetések között kiemelten kell megemlítenünk azt a december 16-i, rendhagyó alkalmat, mely az állandó régészeti kiállításunk záró rendezvénye volt. Pontosan 21 évvel a 1996-os megnyitás után, a kiállítás megújítása miatt bezártuk a tárlat első termeit, és ezt egy nagy érdeklődés mellett kísért tárlatvezetéssel tettük: a 21 évvel ezelőtti rendezők mind eljöttek, és hangulatos, baráti beszélgetés során emlékeztek vissza magára a rendezésre, az elmúlt két évtizedre.

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	3 időszaki kiállítás programjai, 76+70+70 fő	2 időszaki kiállítás programjai, 2X 300 fő	18/540
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	5 (20-20-25-25-20 fő)	2 (25-25 fő)	2/50
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	0	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	0	0	0

Történelmi osztály

- Szaktárlatvezetések száma: 7 alkalom (Gulyás Katalin), 3 alkalom (Bagi Gábor). Összesen: 10.
- Közreműködés az 1956-os forradalom érfordulójára rendezett városi középiskolai vetélkedő lebonyolításában (Bagi Gábor)
- A helytörténelmi pályázatok elolvasása, bírálatok elkészítése, értékelés (Gulyás Katalin)
- A következő évi helytörténelmi pályázat meghirdetése (Gulyás Katalin)

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	20/4.679	17/4.500	18/3.938
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1/50	2/50	1/27
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	3/332	3/350	1/24
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	0	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	0	2/16	2/16

Közművelődési rendezvényeink között szerepelnek városi vonatkozású rendezvények, hangversenyek, melyek mélyítik intézményünk társadalmi beágyazódását.

A Szolnoki Galéria akadálymentesített (a kiállítás két része közelíthető meg nehezen), így a szolnoki és vidéki, fogyatékkal élő szervezetek is szívesen látogatnak el hozzánk. 2017-ben a nyárvégi zárva tartás miatt egy rendezvényünk sajnos elmaradt.

Szintén a kéthónapos bezárás érintette azt a kiállítást (Tabán), amihez ismeretterjesztő előadásokat terveztünk.

A Múzeum együttműködő partnere a városi Önkéntes Centrum. Hagyományosan a Múzeumok Éjszakáján fogadunk önkénteseket, hogy segítsék munkánkat.

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	10/1.350	10/1.400	10/1.470
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	1/40	2/78
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1/30	2/80	3/38
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	2/35	4/100	4/147

Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	1	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	9/45	8/32	6/32

A változó világunkban a múzeum is képes mindig megújulni, és minden korosztálynak színes ismeretekkel, és élményekkel szolgál.

A kedvelt és hagyományos programok mellett az óvodások, diákok és nyugdíjas csoportok fogadása, az országos rendezvények, mint pl. a *Tájházak Napja*, *Múzeumok Éjszakája*, *Kulturális Örökség Napjai*, *Múzeumok Őszi Fesztiválja* mellett új elemként jelent meg az *Európa Napon* való részvétel, ahol a Tájház értékeit igyekeztünk bemutatni és népszerűsíteni. A *Tabáni mesék* sorozatban művészettörténész és néprajzos kollégák tartottak előadásokat, amely szintén több érdeklődőt vonzott a Tájházba. Mindezek mellett a nyári kézműves hetek és a múzeumi táborokat biztosítottuk az érdeklődők számára.

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Közművelődési programok bevétele	317.000	400.000	386.000

2. Köznevelési hasznosítás:

Az intézmény 2017. évi múzeumpedagógiai tevékenységének szöveges bemutatása

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Iskolai Közösségi Szolgálat programkínálat kidolgozása, közzététele	Méri Tibor, Tóth Zsanett	2017. november	Teljesítve
Múzeumpedagógiai foglalkozásterv kidolgozása a <i>Formosa aranykincse...</i> és „ <i>Az igaz ember pedig hitből él</i> ”... időszaki kiállításokhoz	Barláné Kulánda Krisztina	2017. január, 2017. június 8.	Teljesítve
Múzeumpedagógiai foglalkozástervek kidolgozása az állandó kiállításokhoz (5 db óvodások számára, 12 db 1–4. évfolyamosok számára, 13 db 5–8. évfolyamosok számára, 9 db 9–12. évfolyamosok számára)	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett Barláné Kulánda Krisztina	2017. december 1.	Teljesítve
Kiadvány az állandó kiállításainkhoz kidolgozott múzeumpedagógiai óra kínálatról „ <i>Gyere velünk múzeumba!</i> ”	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett	2017. december 1.	Teljesítve

A Damjanich János Múzeum honlapjának múzeumpedagógiai tartalmakkal való feltöltése	Barláné Kulánda Krisztina	2017. december	Teljesítve
Együttműködési megállapodás kötése oktatási intézményekkel	Méri Tibor	2017. december 15.	Teljesítve
Múzeumi nyári táborok	Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina, Méri Tibor, Tóth Zsanett	2017. július 3. – 7. 2017. július 24–28.	Teljesítve
Angol tábor	Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina	2017. június 26–30.	Teljesítve

- *A tárgyév kiemelt feladatainak teljesülése, ennek illeszkedése az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez.*

Könyvtár és közönségkapcsolat osztály

1. „*A hátrányos helyzetű térségek iskoláinak kultúrához való hozzáféréseinek biztosításában*” témakörhöz mintaprojektet dolgoztunk ki a *Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek* című, EFOP-3.3.3.-VEKOP-16-2016-00001 azonosító számú kiemelt projekt keretében. A *Közös(térben)ségben* mintaprojekt célja a múzeumi kiállítások és foglalkozások hátrányos helyzetű térségek nevelési intézményeibe való eljuttatása volt. A program kiemelten kezelte a Szolnok környéki, hátrányos helyzetű településeken működő oktatási intézmények tanulóinak múzeumpedagógiai programokon való részvételét.

Kiemelt feladat:

A megvalósító múzeum gyűjteményeinek, szolgáltatásainak, vagy tevékenységeinek kapcsolódása a mintaprojekt témájához.

A Damjanich János Múzeum 2013-tól megyei hatókörű feladatokat is ellát. A Jász-Nagykun-Szolnok megye területén érvényes működési engedéllyel rendelkező muzeális intézményeknél szaktanácsadási, módszertani szolgáltatásokkal segíti a gyűjtemények munkáját.

A 2016-ban Szolnokon megvalósított *HátTérKép* iskolai utazó kiállítás tapasztalatait átadva a besenyszögi Vehiculum-Ház (mentorált múzeuma) tevékenységét és a környező településekre gyakorolt hatását, közösségépítő szerepét kívántuk bővíteni, akivel közösen valósítottuk meg a programot.

A mintaprojekt célcsoportja:

- Általános iskolai diákok (4–8. oszt.)
- Felnőtt és nyugdíjas korosztály (diákokhoz kapcsolódó szülők és nagyszülők)

A mintaprojekt a szolnoki Damjanich János Múzeum, mint projektgazda vezetésével, a besenyszögi Vehiculum-Ház, mint mentorált intézmény szervezésben 5 kistélepülést érintve valósult.

Az 5 település bevonása a projektbe a következők szerint alakult:

Besenyszög város: 3.430 fő lakosság, Szolnoktól 20 km-re (észak irány).

Az új tanévben 221 diákkal. Hátrányos helyzetű tanuló: 14 fő. Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló: 20 fő.

Fenntartó KOSZISZ (Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Társulás).

Szászberek község: 1.001 fő lakosság, Szolnoktól 18 km-re (észak-nyugati irány).

Az új tanévben 230 diákkal. Hátrányos helyzetű tanuló 16 fő. Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló 3 fő.

Fenntartó KOSZISZ (Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Társulás).

Tiszasüly község: 1.581 fő lakosság, Szolnoktól 40 km-re (észak-keleti irány).

Az új tanévben 110 diákkal. Hátrányos helyzetű tanuló 12 fő. Halmozottan hátrányos helyzetű 38 fő. A cigányság aránya 30 %.

Fenntartó KOSZISZ (Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Társulás).

Kötelek község: 1.597 fő lakosságszám, Szolnoktól 30 km-re (észak-keleti irány).

Az új tanévben 117 diákkal. Hátrányos helyzetű tanuló 25 fő. Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló 55 fő. A cigányság aránya 97%.

Fenntartó Egri főegyházmegeye.

Nagykörű község 1.731 fő lakosságszám, Szolnoktól 20 km-re (keleti irány).

Az új tanévben várhatóan 140 diákkal. A cigányság aránya 40%. A hátrányos helyzetű tanuló 70 %, ebből halmozottan hátrányos helyzetű 40%.

Fenntartó Egri Főegyházmegeye.

A településeken a projekt által közvetlenül bevonásra kerültek a települések iskolái, könyvtárai, kiállítóhelyként művelődési házaik. A program megvalósításában, segítvén a megismerést, előzetes egyeztetés alapján a települések polgármesterei, jegyzői, művelődési ház és könyvtár vezetői, iskolák igazgatói közvetlenül részt vettek (gyűjtési munka dokumentumok, fotók zsűrizése).

Az „*Európai Szociális Alap – 60 éve az emberek szolgálatában*” konferencián ez a mintaprojekt is bemutatásra került 2017. szeptember 22-én.

2. Az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez illeszkedően fontosnak tartjuk a múzeumunkban őrzött tárgyi és szellemi értékeknek a hiteles közvetítését.

Ennek egyik pillére a múzeumpedagógiai programkínálatunk bővítése, amihez kidolgoztuk a *Gyere velünk múzeumba!* programajánlót. Ez a kiadvány összefoglalva tartalmazza az összes foglalkozást, amit a 6–18 éves korosztály számára dolgoztunk ki.

<http://www.djm.hu/files/docs/muzpedprog.pdf>

Szolnoki Galéria

2017-ben a kiemelt kiállítás a Reformáció 500 éves évfordulójára a megye protestáns múltját mutatta be. Ehhez kidolgozott és meghirdetett múzeumpedagógiai program készült. Több korosztály részére tartottunk foglalkozást, igazodva a Múzeum múzeumpedagógiai küldetéséhez, ami a megyénk történeti, néprajzi múltját illeti.

Tabáni Tájház

Kiemelt cél volt a hátrányos helyzetű gyerekekkel való foglalkozás:

Az Országos Roma napon áprilisban egy cigány népmesét dolgoztunk fel és mutattunk be, melyet kézműves foglalkozással zártunk. Megismerték a Tabáni Tájház néprajzi gyűjteményét, valamint az *Emlékeink* című gyermekfoglalkoztatót ajándékként átvehették. Ez szerves kötődés a múzeum és az iskola között. Visszavárnak a jövőben is.

A 25 éves Tabáni Tájház bemutatkozott az Európa Nap alkalmából. Az ott folyó munka és programok promotálása volt a cél a Média jelenlétével (Szolnok TV külön kiemelte a Tájház programjait.)

- *Az egyes állandó és időszakos kiállításokhoz kapcsolódó múzeumpedagógiai programok bemutatása.*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

2017-ben teljessé tettük az állandó kiállításainkhoz kidolgozott múzeumpedagógiai programok rendszerét. A régészeti, a néprajzi, a történeti és a képzőművészeti állandó kiállításaink mindegyikéhez 3–3 korcsoport – alsó tagozatosok, felső tagozatosok, középiskolások – számára állítunk össze foglalkozástervet.

A honlapon frissített tartalommal, múzeumpedagógiai segédanyagokkal és múzeumpedagógiai foglalkozástervekkel szeretnénk elérni a pedagógusokat. A segédanyagok kidolgozásában törekedtünk szem előtt tartani a Nemzeti Alaptantervben meghatározott követelményeket és tantárgyi kerettanterveket, hogy a pedagógusok tanmenetükbe illeszkedve tudják felhasználni a múzeum által nyújtott foglalkozásokat.

Az állandó kiállításainkhoz kidolgozott múzeumpedagógiai óra kínálatunkat összegeztük, amit 2017-ben egy kiadványban is megjelentettünk – *Gyere velünk múzeumba!* –, hogy a pedagógusokhoz nyomtatott formában is el tudjuk juttatni az információkat.

Szolnoki Galéria

„Az igaz ember pedig hitből él” (Róm 1:17b) Az 500 éves protestantizmus Jász-Nagykunszolnok megyében kiállítás két emeleten került megrendezésre. Általában 15–20 fős csoportokban tudtunk dolgozni. Az érkező csoportokat rendre két vagy három csoportra kellett bontani. Két csoport esetén a két szinten külön kezdődött a kiállítás feldolgozása, majd manuális foglalkozás következett. A különböző korcsoportok különböző szempontok alapján dolgozták fel a kiállítás anyagát.

- *A programok eredményessége érdekében tett intézkedések bemutatása*

II. Várhelyi Lajos „Kuka” Gyermek Néptáncverseny vetélkedő	Pató Mária, Barláné Kulánda Krisztina, Méri Tibor, Tóth Zsanett	2017. május 5.
Módszertani napok szervezése a megyében	Pató Mária	folyamatosan

1. 2017-ben nagyobb hangsúlyt fektettünk a különböző programjaink reklámozására. Az eddigi gyakorlatot megtartva minden rendezvényhez készítettünk plakátot, melyet a múzeum honlapjára és Facebook oldalára is feltettünk, valamint a helyi iskolákba, a Tourinform irodába is eljuttattunk. A *Publicumban* (az Agóra által szerkesztett szolnoki programajánló) havonta megjelentettük rendezvényeink ismertetőit. Hirdetést adtunk le a *Vidékjáró. Kirándul az osztály* című, félévente megjelenő magazinba, amit pedagógusoknak juttatnak el a szerkesztők. A Köz-Pont Ifjúsági Egyesület naptárat adott ki szolnoki diákoknak, amiben a múzeumunk szintén kapott megjelenési lehetőséget. Programjainkat próbáltuk célzottan és személyre szabottan eljuttatni a különböző profilú oktatási intézményekhez.
2. Módszertani napokat szerveztünk a pedagógusok számára, ill. szakmai találkozót más, a városban és a megyében működő muzeális intézményekkel.

MOKK koordinátorként (Pató Mária) szervezett szakmai rendezvények:

1. Szakmai nap
Szolnok, május 11.
2. Szakmai nap
Szolnok, szeptember 4.
3. Információs nap
Kunszentmárton, október 27.
4. Találkozó pedagógusokkal
Szolnok, december 16.

Szolnoki Galéria

Programjain népszerűsítésében nagy segítséget jelent a helyi sajtó és média, használjuk a Web2-es felületeket.

Vincze Rita

2017-ben is tagja volt a Szabadtéri Néprajzi Múzeum Oktatási és Módszertani Központ (MOKK) országos múzeumi koordinátori hálózatának, szakmai rendezvényeket szervezett. 2017. 10. 9–12. között Pomázon egy 30 órás akkreditált továbbképzésen vett részt.

- *Oktatási-nevelési intézményekkel történő együttműködés.*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Fiumei Úti Általános Iskola (Szolnok)
Kassai Úti Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (Szolnok)
Szegő Gábor Általános Iskola (Szolnok)
Damjanich János Általános Iskola (Zagyvarékas)

Szolnoki Galéria

Élő együttműködési megállapodásunk van a KLIK Szolnoki Járási Igazgatóságával, és külön megállapodásaink vannak a több városi iskolával és óvodával.

Tabáni Tájház

Az óvodákkal több éves hagyományokat ápolunk. Kiemelten a Mustármag, Pöttyös és Szapáry óvodákkal.

- *Iskolai közösségi szolgálat működésének szöveges bemutatása*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Az elmúlt két évben a diákok számára természetessé vált, hogy a múzeumba is jelentkezhetnek IKSZ-órák teljesítésére. Sikerült elérnünk azt, hogy a diákok saját maguktól érdeklődnek az óraszerzési lehetőségekről.

Ebben a tevékenységben további segítségünkre volt a 2017-ben először, a Köz-pont Ifjúsági Egyesület által szervezett IKSZ börze, ahol még több diák ismerhette meg múzeumunk munkáját és azokat a programokat, amelyekre várjuk a középiskolásokat.

A visszajelzések alapján a pedagógusok és a szülők is megbízható fogadóintézménynek tartanak minket. A visszatérő tanulók mellett folyamatosan jelentkeznek újabb diákok is, hogy válasszanak széles programkínálatunkból. A megbízható diákokat mi is szívesen visszavárjuk rendezvényeinkre, valamint akivel már személyesebb kapcsolat alakult ki, a gyűjteményekkel kapcsolatos munkákba is nyugodt szívvel bevonjuk.

Az Iskolai Közösségi Szolgálat múzeumi lehetőségeiről a honlapunkon is közlünk információkat.

<http://www.djm.hu/damjanich-janos-muzeum/iskolai-kozossegi-szolgalat.html>

Szolnoki Galéria

A Szolnoki Galériában az Iskolai közösségi szolgálat résztvevői a rendezvényeink lebonyolításában segítenek, pl. *Múzeumok éjszakája*, *Múzeumok Őszi Fesztiválja*, egyéb, nagyobb tömeget vonzó rendezvény. Fogadják a látogatókat, teremőri feladatokat látnak el.

Tabáni Tájház

Programjainkon rendszeresen részt vesz a Kodály Zoltán Zenei Általános Iskola. Verssel, énekkel, hangszeres kísérettel teszik színessé a programokat, melyet köszönő oklevéllel jutalmaztunk.

A Waldorf iskola diákjai szintén aktív, rendszeres résztvevői programjainknak. A néphagyomány erősítése a cél, és az iskola sokszínű arculatának bemutatása, melyek szervesen kapcsolódnak a múzeum értékeihez.

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai	161 / 3.329	152 / 3.132	76/2.001

foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)			
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	12	40
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	1 / 500 / 200	1/500/170
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	17 / 286	17 / 330	17/405
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	12 / 48 / 181	13 / 56 / 185	12/137/505

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	129 / 2.862	130 / 2.800	56/1.581
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	12	40
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	1 / 500 / 200	1/500/170
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 66	3 / 70	5/145
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen(db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	11 / 47 / 180	6 / 48 / 175	12 / 127 / 479
--	---------------	--------------	----------------

A mintaprojektben 30 alkalom 850 fő diákkal számoltunk, de a projekt csúszásával ez 2018. január-februárra tolódott át.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	84/ 1.503+ 22/1.138 (tárlatvezetés) Összesen: 104/2.597	105 / 2.605	56/1.581
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	12	39 db + HátTérKép iskolai utazó kiállítás
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	1 / 500 / 200	1/500/170
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 66	2 / 150	5 / 145
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	11 / 47 / 180 /	3 / 11 180 / 1.500	12 / 127 / 479

1. Múzeumi nyári táborok

A 2017-es évben két saját tábort is szerveztünk a tavalyi nagy érdeklődésre való tekintettel.

A táborok július első és utolsó hetében hétfőtől péntekig 08.00–16.00 között kerültek megrendezésre, a programok mindkét héten azonosak voltak. A tematika összeállításakor az

volt a célunk, hogy a gyerekek megismerjék Szolnok város sokak számára talán alig ismert kiállítóhelyeit, általuk minél színesebb, emlékezetesebb programot kínáljunk a résztvevők számára.

A kezdő napokat az egymással és a Damjanich János Múzeummal való ismerkedéssel töltöttük. Délelőtt az állandó kiállításainkban interaktív játékok segítségével szerezhettek új ismereteket a diákok, a délutánt pedig egy különleges, ritmusfejlesztő zenés foglalkozással töltöttük.

A második napon két kiállítóhelyet is meglátogattunk. A Szolnoki Vasúti Almáriumban Kondor Balázs vasúttörténeti magángyűjtő, a kiállítás megálmodója vezetésével jártuk végig az egykori utasellátót. A délutánt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Polgárvédelmi Szövetség óvóhelyén töltöttük, ahol egy izgalmas, rejtett világba tekinthettünk be.

Szerdán felfedezőútra várt ránk a RepTár-ban, amely talán a legemlékezetesebb helyszín volt a gyerekek számára. Kipróbálhatták az összes interaktív elemet, melyet a Repülők múzeum kínál, a 4D mozi, a repülő szimulátorokat és az akadálypályákat is.

Csütörtökön a Búvár Klub időszakos kiállításában várt minket egy ipari búvár, aki a búvárkodással kapcsolatos tudnivalókat ismertette meg a gyerekekkel, és felpróbálhattunk néhány felszerelést is.

A 2016. évi táborban nagy sikert arató tájékoztató versenyt 2017-ben is megrendeztük, kissé továbbfejlesztve és a Damjanich János Múzeum gyűjteményeivel kapcsolatos feladványokkal kiegészítve. Ezt követően Tajvan teázási szokásaiba tekinthettek be a gyerekek, valamint ízletes teákat kóstolhattak meg.

A záró napokon ellátogattunk a Tabáni Tájháza, megismertük az épület történetét, és az udvaron kézműves foglalkozáson vehettek részt. Az utolsó kiállítóhely a Sorkatona Múzeum volt, melyben nemcsak a katonának készülő fiúk, de a lányok is jól szórakozhattak, kipróbáltuk a fegyversimogatót, és több egyenruha felpróbálása által mindenki egy kicsit katonának érezhette magát.

Résztvevők száma: 18 fő

A Linea Nyelviskolával közösen angol tábort szerveztünk 2017. június 26–30. között. A délutáni programokat a múzeum munkatársai szervezték, a foglalkozásokat múzeumi munkatársak tartották.

Résztvevők száma: 8 fő

2. HátTérKép– Iskolai utazó kiállítás foglalkozássorozattal

A képekben és dokumentumokban gazdag kiállítási anyag egyrészt azt mutatja be, hogyan hatottak a háborús évek az itthon maradottak mindennapjaira, másrészt felvillantja, milyen volt Szolnok épített környezete ezekben az években.

A kiállítás három tartalmi egységből áll:

1. Szolnok vármegye-székhely műemlék jellegű épületei, műemlékei.
2. Iskolák és oktatás Szolnokon az 1. világháború idején: Hogyan, milyen körülmények között dolgoztak ezek a tanintézmények, mely tantárgyakból miket tanultak az egyes iskolákban, melyek voltak a házi olvasmányaik, hogyan értékelték a tanulókat, milyen fegyelmi szabályoknak kellett engedelmessé válniuk. A kiállítás azt is feltárja, milyen hatással volt Szolnok iskoláinak életére az 1. világháború.
3. Zádor István festőművész 1. világháborúban készült fotói és grafikái.

A könnyen összeállítható és szállítható tablórendszer alkotta tárlatot 2016-ban mutattuk be először, majd 2017-ben folytattuk a vándoroltatást 2 szolnoki iskolába (Tiszaparti Római Katolikus Általános Iskola és Gimnázium, Fiumei Általános Iskola). 2017-ben 650 diák nézte meg a kiválasztott általános és középiskolákból. A tervezett korcsoport számára biztosított

foglalkozásokon résztvevők száma 103 fő, az alkalmak száma 4. Foglalkoztatási forma: egyéni, csoportos, kooperatív.

3. Gyere velünk múzeumba!

A Damjanich János Múzeum új múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programcsomagja a meglévő állandó kiállításokra épít, azok új szempontú feldolgozásával.

Központi gondolata: hogyan változott a gyermek szerepe, élete az elmúlt évezredekben, és mindezt a különböző múzeumi szakterületek – régészet, néprajz, történettudomány – eredményeit felhasználva mutatja be. A téma természetéből adódóan lehetőség nyílik több generáció bevonására.

A programhoz kapcsolódóan múzeumpedagógiai órákat dolgoztunk ki, amihez a pedagógusok részére múzeumi foglalkozás ajánlót készítettünk.

Kiadvány:

Barláné Kulánda Krisztina – Csiszár Róbert – Méri Tibor – Pató Mária – Tóth Zsanett:
Gyere velünk múzeumba! Múzeumpedagógiai programajánló.

2017-re elkészült az állandó kiállításaink mindegyikéhez a 3–3 korcsoport számára kidolgozott múzeumpedagógiai órák rendszere.

Állandó kiállításokhoz kapcsolódó múzeumpedagógiai foglalkozások:

DJM OVI

Bálok, estélyek forgatagában

Tartalom: Milyen ruhákat viseltek a múlt századok báljain a hölgyek és az urak? Kik rendezhettek, és mehettek estélyekre? Az átlagos polgárok jártak-e kaszinózni? Sok más kérdésre is választ kapunk a foglalkozás első felében, ahol óvodások és kisiskolások számára is érthetően és világosan beszélünk a 19–20. századi polgárok életéről. Az idő második felében pedig a foglalkoztató teremben végzünk a témával kapcsolatos egyszerű feladatokat.

RégÉszkedjünk!

Tartalom: Mivel foglalkozik a régészet? Kik a régészek, és mi a feladatuk? Hogyan zajlanak a régészeti ásatások? Mi történik a leletekkel a megtalálásuk után?

Ezekre és hasonló kérdésekre ad választ a múzeumi óra, amelynek keretében kézbe vehetik azokat az eszközöket, amelyekkel a régészek, restaurátorok is dolgoznak. A régészeti leleteket „testközelből” is megvizsgálhatják az érdeklődők.

Mesélő Dobozok

Tartalom: Rövid tárlatvezetés a látványraktárban. Miért és miben különböznek a régi készülékek az újaktól? Milyen furcsaságokat láthatunk? Megismerkedés játékos formában a régi rádiók és televíziók használatával, valamint kézműves foglalkozás a foglalkoztató teremben, ahol mindenki elkészítheti a látványraktárban látott kedvenc készülékét. Lehetőség nyílik előre kinyomtatott televíziók és rádiók színezésére és hajtogatására.

Mindennapi kenyérünk

Tartalom: Táplálkozás, növényi és állati eredetű táplálékok régen és ma. Mit fogyasztottak elődeink? Hogyan készül a kenyér? Az egészséges táplálkozás alapjai.

A szolnoki vár

Tartalom: Miért kezdtek várakat építeni az emberek? Milyen anyagokból épültek a várak? Kik élhettek benne? Mi volt az az udvartartás? Mindezekre a kérdésekre adunk választ

a hozzánk látogató gyerekeknek. Előadások, vetítés és makett segítségével tesszük még érdekesebbé az órát. A foglalkozás végén várat építhetnek a gyerekek.

DJM SULI

1–4. évfolyamos csoportoknak ajánlott témák:

Bálok, estélyek forgatagában

Tartalom: Milyen ruhákat viseltek a múlt századok báljain a hölgyek és az urak? Kik rendezhettek, és mehettek estélyekre? Az átlagos polgárok jártak-e kaszinózni? Sok más kérdésre is választ kapunk a foglalkozás első felében, ahol óvodások és kisiskolások számára is érthetően és világosan beszélünk a 19-20. századi polgárok életéről. Az idő második felében pedig a foglalkoztató teremben végzünk a témával kapcsolatos egyszerű feladatokat.

„... hívatta van arra, hogy egy megyének székhelye legyen”

Tartalom: A falu és a város közti hasonlóságok, különbségek felfedezése. A településekre jellemző tulajdonságok vizsgálata. Hogyan alakultak ki? Milyen tényezők játszanak szerepet létrejöttükben?

*„A tik szoknyátok nem aszt hajtya,
Hogy krajcár, krajcár,
Hanem azt, hogy lebbencs, lebbencs.”*

Tartalom: Viseletek, öltözködés régen és ma. Kézműves mesterségek a megyében, anyag típusok, textilek fajtái

Hull a szilva a fáról

Tartalom: Milyen lehetett egy parasztgyerek élete száz évvel ezelőtt? Mivel játszottak? Milyen munkákat bíztak rájuk? Ezekre a kérdésekre kapnak választ a foglalkozás során a diákok, valamint lehetőségük nyílik saját játékaik elkészítésére is, ha a „Kés, villa, olló, gyerek kezébe VALÓ!” című, kiegészítő kézműves foglalkozásunkon is részt vesznek. Néhány tevékenység kipróbálására is lesz lehetőség a foglalkozás során, mely a tapasztalati, élményszerű tanulás része.

Kés, villa, olló, gyerek kezébe VALÓ!

Tartalom: Természetes anyagokból készítünk egyszerű játékot, miközben megismerkedünk különböző anyag típusokkal! A foglalkozás során arról is képet kaphatnak a résztvevők, milyen szórakozási szokásai voltak egy parasztgyereknek.

*„Csillagokkal, virágokkal,
Szép rózsákkal varrja ki...”*

Tartalom: Mit készít a fazekas? Ki az a szücs? Milyen anyagokkal dolgoznak ezek a mesterek? Milyen termékeket készítenek? Léteznek-e ezek a foglalkozások ma is? Milyen eszközöket használ egy pásztor? Ezekre a kérdésekre kapnak választ a foglalkozás során a diákok.

Mit rejt a pásztor tarisznyája?

Tartalom: A tanulók elkészítik saját pásztortarisznyájukat, majd az előzetes ismertetés alapján telerakják az oda való eszközökkel. Megismerkednek a pásztor életével, eszközeivel, művészetével, valamint azzal, mi az a pásztorkészség.

Nád a házam teteje

Tartalom: A foglalkozás során megismerkednek a diákok a lakóház külsejével, belső elrendezésével, a helyiségek funkcióival, és kicsit betekintünk a benne élő emberek mindennapjaiba is.

Mesélő Dobozok

Tartalom: Rövid tárlatvezetés a látványraktárban. Miért és miben különböznek a régi készülékek az újaktól? Milyen furcsaságokat láthatunk? Megismerkedés játékos formában a régi rádiók és televíziók használatával, valamint kézműves foglalkozás a foglalkoztató teremben, ahol mindenki elkészítheti a látványraktárban látott kedvenc készülékét. Lehetőség nyílik előre kinyomtatott televíziók és rádiók színezésére és hajtogatására.

A szolnoki vár

Tartalom: Hol állt pontosan az egykori vár? Kik építették? Milyen céllal épült? Ezen kérdések megválaszolása mellett rengeteg új ismeretet szerezhetnek az órán résztvevő diákok a szolnoki várról. Mindezt történelmi animációs kisfilm, makett, előadás segítségével tehetik meg. A foglalkozás végén a tanulók játékos feladatok segítségével számot adhatnak megszerzett tudásukról.

5–8. évfolyamos csoportoknak ajánlott témák:

Kedvenc osztályképem

Tartalom: Milyen is volt egy polgári iskolában tanuló osztály? Milyen egyenruhát viseltek? Mikor és milyen technikával készítették az első osztályképeket? A foglalkozás első felében megismerkedünk egy 19. századi osztály tanulóinak mindennapjaival. Szót ejtünk az akkori fotózás kulisszatitkairól, archív fotók bemutatásának segítségével. Az óra további részében pedig kreatív eszközök felhasználásával játékos formában bővítjük tovább ismereteinket.

„... *hivatva van arra, hogy egy megyének székhelye legyen.*”

Tartalom: A falu és a város közti hasonlóságok, különbségek felfedezése. A településekre jellemző tulajdonságok vizsgálata. Hogyan alakultak ki? Milyen tényezők játszanak szerepet létrejöttükben?

„Szülővárosom, boldogság-sziget” Izgalmas település-felfedezés

Tartalom: Sétakönyvvel kell egy megadott útvonalat végigjárni Szolnok belvárosában. Játékos feladatok megoldásával juthatnak tovább a diákok a következő városi nevezetességhez. Azokat a jellegzetes épületeket, emlékhelyeket, városrészeket járják be, amelyekre az állandó kiállításban is utalás történik.

Mindennapi kenyérünk

Tartalom: Táplálkozás, növényi és állati eredetű táplálékok régen és ma. Mit fogyasztottak elődeink? Hogyan készül a kenyér? Az egészséges táplálkozás alapjai.

Mesterségem címere

Tartalom: Mit készít a fazekas? Ki az a szücs? Milyen anyagokkal dolgoznak ezek a mesterek? Milyen termékeket készítenek? Hogyan néznek ki a megyénkre jellemző viseletek? Mi az a dürgömb, cifraszűr és főkötő?

Nád a házam teteje

Tartalom: A foglalkozás során megismerkednek a diákok a lakóház külsejével, belső elrendezésével, a helyiségek funkcióival, és kicsit betekintünk a benne élő emberek mindennapjaiba is.

Által mennék...

Tartalom: Ki az a pákász? Milyen megélhetési lehetőségek adódnak a Tiszának köszönhetően? Mi az a folyószabályozás? Változott-e az életmód a szabályozás után?

Honfoglalók hétköznapijai

Tartalom: Hogyan éltek régen, és hogyan élnek napjainkban az emberek? Mit viseltek? Hogyan telhettek a hétköznapijaik? Milyen tevékenységeket folytattak.

RégÉszkedjünk!

Tartalom: Mivel foglalkozik a régészet? Kik a régészek, és mi a feladatuk? Hogyan zajlanak a régészeti ásatások? Mi történik a leletekkel a megtalálásuk után?

Ezekre és hasonló kérdésekre ad választ a múzeumi óra, amelynek keretében kézbe vehetik azokat az eszközöket, amelyekkel a régészek, restaurátorok is dolgoznak. A régészeti leleteket „testközelből” is megvizsgálhatják az érdeklődők.

A szolnoki vár

Tartalom: Hol állt pontosan az egykori vár? Kik építették? Milyen céllal épült? Ezen kérdések megválaszolása mellett rengeteg új ismeretet szerezhetnek az órán résztvevő diákok a szolnoki várról. Mindezt történelmi animációs kisfilm, makett, előadás segítségével tehetik meg. A foglalkozás végén a tanulók játékos feladatok segítségével számot adhatnak megszerzett tudásukról.

Játékos évezredek

Tartalom: Mivel játszottak az őskorban? Hogyan játszottak? Milyen bizonyítékait láthatjuk a kiállításban? Napjaink játékaik és a régészeti korszakok játékaiknak bemutatása és összehasonlítása. A játék felkészítő szerepe a felnőtté váláshoz.

Csúcstechnológia régen és ma

Tartalom: Mi is az a csúcstechnológia? Vajon a múlt század közepén is így hívták az új elektronikai technológiákat? Mikortól és hogyan fejlődött az elektronikai ipar?

„Szolnok orbis pictusa” A Szolnoki Művésztelep

Tartalom: Milyen eszközökkel fejezi ki egy alkotás a művészi élményt? A tanulók strukturált foglalkozás során, a 110 éves művésztelep alkotásait bemutató Szolnoki Képtárban, saját élményre építve, kötetlen körülmények között ismerkedhetnek meg a művészi önkifejezés alapvető szabályaival. Az interaktív feladatmegoldások során megtanulják felismerni a műalkotások kompozíciós szerkezetét, a színeknek a képi kompozícióban betöltött szerepét és szabályait. A foglalkozás lehetőséget ad a résztvevők számára a különböző művészeti korszakokkal való élményszerű találkozásra és a különböző korszakokat meghatározó festészeti stílusok megismerésére, felismerésére.

„Én kül Szolnoknak sükeres térségeit áldom” – Irodalmi kalandozás Szolnokon

Tartalom: A múzeumpedagógiai foglalkozás Szolnok irodalmi emlékeit tekinti át, elsősorban azokat a műveket, melyeknek témája maga a város. Verseghy Ferenc kapcsán az

anyakönyvek tanulmányozására is mód nyílik, valamint annak megtapasztalására, milyen mártogatós tollal, tintával verset írni.

9–12. évfolyamos csoportoknak ajánlott témák:

Palatábla kontra tablet

Tartalom: Hogyan is működtek a 20. század elején az iskolák? Milyen iskolatípusok voltak? Milyen tantárgyakat tanultak az akkori diákok? A foglalkozás első felében 45 perces előadás során ismerkedünk meg a polgári iskolákkal és egyben az akkori oktatási rendszerrel. Összehasonlítjuk a mai és az akkori tantárgyak listáját, és megbeszéljük, hogy miben is volt másabb akkori diáknak lenni. A foglalkozás második felében modern tabletek, sima nyomtatópapírok és palatáblák segítségével oldunk meg változatos, kamaszok számára is érdekes feladatokat.

Folyó szeli ketté

Tartalom: Mi az ártéri gazdálkodás? Miért volt szükség a folyószabályozásra? Hogyan változott az életmód a szabályozásnak köszönhetően? Mi az a fokgazdálkodás?

Hát én immár kit válasszak?

Tartalom: A diákok megtudhatják, hová jártak szórakozni dédszüleink idejében a fiatalok, valamint hogy meddig kaptak kimenőt. Arra is választ kapnak, hogy mi az a legényavatás, és hogy ki számított kétes erkölcsűnek.

„Környezeti nevelés” a bronzkorban

Tartalom: Milyen leletek és régészeti feltárások utalnak arra, hogy már a bronzkorban figyeltek a környezetvédelemre? Napjainkban egyre fontosabbá válik a fenntartható fejlődés, a fokozott környezetvédelem. Mik szabályozzák, és milyen gyakorlati példákat láthatunk erre?

Honfoglalók hétköznapjai

Tartalom: Hogyan éltek régen, és hogyan élnek napjainkban az emberek? Mit viseltek? Hogyan telhettek a hétköznapjaik? Milyen tevékenységeket folytattak?

Szolnoki vár

Tartalom: Hol állt pontosan az egykori vár? Kik építették? Milyen céllal épült? Ezen kérdések megválaszolása mellett rengeteg új ismeretet szerezhetnek az órán résztvevő diákok a solnoki várról. Mindezt történelmi animációs kisfilm, makett, előadás segítségével tehetik meg. A foglalkozás végén a tanulók játékos feladatok segítségével számot adhatnak megszerzett tudásukról.

Valóban high-tech?

Tartalom: Hogyan fejlődött a szocializmus ipara? Milyen eltérések voltak a „nyugat” és a szocialista országok ipari teljesítményei között? Mit értünk GELKA alatt? A foglalkozás során bepillantást nyerünk a szocialista tömb – köztük Magyarország – gazdaságába, hogyan is alakult, és milyen tényezők befolyásolták a rádió- és televízió ipar kialakulását és fejlődését a Szovjetunió felbomlásáig. A foglalkozás második felében bonyolultabb elektronikai és történelmi feladatok megoldásaira kerül sor.

„Én kül Szolnoknak sikeres térségeit áldom” – Irodalmi kalandozás Szolnokon

Tartalom: A múzeumpedagógiai foglalkozás Szolnok irodalmi emlékeit tekinti át, elsősorban azokat a műveket, melyeknek témája maga a város. Verseghy Ferenc kapcsán az anyakönyvek tanulmányozására is mód nyílik, valamint annak megtapasztalására, milyen mártogatós tollal, tintával verset írni.

„Szolnok orbis pictusa” A Szolnoki Művésztelep

Tartalom: Milyen eszközökkel fejezi ki egy alkotás a művészi élményt? A tanulók strukturált, kompetencia alapú foglalkozás során, saját élményre építve, kötetlen körülmények között, a 110 éves Művésztelep alkotásait bemutató Szolnoki Képtárban ismerkedhetnek meg a művészi önkifejezés alapvető szabályaival. Az interaktív feladatmegoldások során megtanulják felismerni a műalkotások kompozíciós szerkezetét, a színeknek a képi kompozícióban betöltött szerepét és szabályait. A foglalkozás lehetőséget ad a résztvevők számára a különböző művészeti korszakokkal való élményszerű találkozásra és a különböző korszakokat meghatározó festészeti stílusok megismerésére, felismerésére.

HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás

Tartalom: A Damjanich János Múzeum a háborús hátorszagra és Szolnok város épített környezetére fókuszáló, úgynevezett házhoz, illetve iskolához költöző kiállításával és a hozzá kapcsolódó, vizuális élményekre alapozott foglalkozások együtteséből létrejött „bőrönd” múzeumpedagógiai programmal érdemelte ki a Múzeumpedagógiai Nívódíjat 2016-ban.

A *HátTérKép* című komplex program központi témája az első világháború hátországa, tematikája három tartalmi egységből áll: Szolnok vármegye-székhely közintézményei, fontosabb épületei; Iskolák és oktatás Szolnokon, illetve Zádor István festőművész fotói és grafikái. A mobil kiállítás, a foglalkozások és a kiállítást megidéző, régi iskolai mappára hasonlító kiadvány együttese az első világháború történetéből kiindulva módszertani játékokon keresztül hozza közel a diákokhoz a polgárosodó város történetét. A nagyméretű térképlapon elhelyezhető, korabeli épületeket ábrázoló kockák térbelivé varázsolják a síklapokat, ezzel nemcsak a gondolkodást fejlesztik, hanem a manualitást is, és egyben jelentősen aktivizálják a programon résztvevőket. A programsorozat nagyban segíti az iskolai oktatást, könnyebbé teszi az adott téma helyi vonatkozásainak feldolgozását, kifejezetten látványos, és a gyermekek számára érdekes.

„Környezeti nevelés” a bronzkorban

Tartalom: Milyen leletek és régészeti feltárások utalnak arra, hogy már a bronzkorban figyeltek a környezetvédelemre? Napjainkban egyre fontosabbá válik a fenntartható fejlődés, a fokozott környezetvédelem. Mik szabályozzák, és milyen gyakorlati példákat láthatunk erre?

4. TÁMOP-pályázatok

- A 3.2.8/10/B pályázat záró fenntartási jelentését elfogadta az irányító hatóság.
- A 3.2.3-16 pályázatok fenntartási időszakához kapcsolódó múzeumi órákat megtartottuk, ill. a PFJ elküldésre került.

Létszám: 300 diák, 50 óvodás

Iskolai tehetséggondozást segítő program

- Múzeumunk több évtizede évről évre rendszeresen ír ki néprajzi-nyelvjárásgyűjtő és helytörténeti pályázatokat több korosztály számára több kategóriában, egyéneknek és csoportoknak is. A beérkezett munkák az adattárakba kerülnek. A pályázat rendszeres résztvevői diákok is.

- A *Formosa aranykincse – Tajvan szigete egy csésze teán keresztül* kiállításához rajzversenyt írtunk ki. A beérkezett nagyszámú alkotás digitális formában megtekinthető volt a kiállításban.
- A Pólya Tibor kiállítás kapcsán szintén hirdettünk meg pályázatot. Az alkotásokat a Múzeumok Éjszakáján alkalmi tárlat keretében állítottuk ki.
- A Versegly Ferenc Gimnáziumból rendszeresen érkeznek fakultációs csoportok.

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	43 tárlatvezetés, 7 múzped. fogl., kb.600 fő	25 tárlatvezetés	63/1.957
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0	0
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Iskolai tehetség gondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	0	0	0

A Toldi néprajza

Programterv az Arany János Emlékév alkalmából felső tagozatos iskolásoknak és felnőtteknek a Damjanich János Múzeumban

Sorozatunkban 6 előadást tervezünk, amelyek egy-egy, Arany Jánoshoz vagy a Toldihoz kapcsolódó témát dolgoznak fel néprajzi megközelítésben, a Damjanich Múzeum néprajzi gyűjteményi anyagára és filmfelvételekre, élő bemutatókra alapozva.

1. „*Vézna, ügyetlen testi dolgoza...*” – Arany János paraszti világa.
2. „*Nincs egy árva fűszál a tors közt kelőben*” – Az aratás és kaszálás munkái a parasztgazdaságban.
3. „*Nagy kolonc köszönget a kút méla gémén*” – Földművelés és állattartás összhangja a falu határában.

4. „*A malac-nép sí-ri; borju, bárány béget*” – Élet és munka, hétköznap és ünnep a ház körül.
5. *Vendégoldal, legénytoll, gém, béres*. A magyar népnyelv Arany János költészetében.
6. „*Nekem áldott az a bölcső, mely magyarrá ringatott* – Nagyszalonta a magyar nyelvterület tájai között.

A program formája: tanmenetbe illeszthető múzeumi órák.

- pedagógiai szerepe:
 - a., irodalom és népelet kölcsönhatásának magyarázata;
 - b., példával szolgál a munka és környezet, ember és természet harmonikus viszonyára.
- módszerei: tárgymagyarázatok műtárgyakkal, munkafolyamatok bemutatása filmfelvételekről és a valóságban, utóbbiak filmes rögzítése.
- helyszínei: Damjanich János Múzeum konferenciaterme, udvara, a Tabáni Tájház udvara, valamint egy szolnoki gazdálkodó udvara, istállója, szántóföldje, kaszálója.
- megvalósítói: néprajzkutató és irodalomtörténész muzeológus, valamint egy szolnoki gazdálkodó.

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	1/17	2/32	8/160
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0	0
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	0/0/0	5/10	7/23

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	8/120	8/130	12/260
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0	0
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	14/220	14/260	12/260
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	1/1	2/3	3/3

3. Oktatási tevékenység:

Felsőoktatási intézményekkel tervezett együttműködés, különös tekintettel a tehetséggondozásra, illetve korai iskolaelhagyás csökkentésére az elmaradott térségekben

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	2	2	3
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	2	0	2
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

A Damjanich János Múzeum és a Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszéke együttműködési megállapodást kötött, amely a Tanszék és Múzeumunk között immár évtizedek óta működő szakmai kapcsolatot önti hivatalos formába.

A megállapodás célja, hogy az egyetemi oktatás, a muzeológia és a tudományos kutatás közös tennivalóit összehangolja, rendszeres és tervszerű együttműködést alakítson ki a Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszéke és a szolnoki Damjanich János Múzeum között. Ezzel a két intézmény az őket személyében is összekapcsoló Szabó László munkásságának szellemiségét követi, tudományos műhelyét életben tartja.

Az együttműködő felek megállapodnak abban, hogy közép- és hosszú távú programjaik megvalósításában kölcsönösen segítik egymást az anyagi erőforrások és a szellemi kapacitás leghatékonyabb kihasználása érdekében.

Az együttműködés területei:

Egyetemi oktatás

A szolnoki Damjanich János Múzeum munkatársai a Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszékének igényei szerint és megbízása alapján részt vállalnak a Tanszék oktatási feladatainak ellátásában. A már működő gyakorlatot követve a Múzeum munkatársai bekapcsolódnak a muzeológia szakirány működtetésébe, a szakirányú tárgyak oktatásába. Továbbá közreműködnek a szakdolgozatok bírálatában és a záróvizsga, illetve doktori vizsga bizottságainak munkájában. A Múzeum szakmai gyakorlat keretében fogadja a Tanszék muzeológiai képzésben részt vevő hallgatóit, elősegítve ezzel a múzeumi tárgyi örökség megismertetését és a néprajzi muzeológia módszertanának oktatását.

Kutatási feladatok, publikációs tevékenység, kiadványok

A szolnoki Damjanich János Múzeum lehetőséget biztosít a Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszéke oktatóinak és hallgatóinak, hogy bekapcsolódjanak a megye területén, illetve a régióban végzett kutatási feladatokba. Az igényeknek és lehetőségeknek megfelelően a Múzeum munkatársai részt vesznek a Tanszék által szervezett kutatómunkában. A Tanszék és a Múzeum tudományos programjukban vállalják a két intézmény egykori tudós munkatársai tudományos hagyatékának megőrzését és feldolgozását.

A kutatómunka eredményeinek közlésére az együttműködő felek saját kiadványaikban lehetőséget biztosítanak.

Nemzetközi kapcsolatok

A néprajztudomány nemzetközi elismertségének megőrzése és erősítése érdekében a Múzeum és a Tanszék a makrorégió adottságainak és a diszciplináris sajátosságoknak megfelelően koordinálják nemzetközi kapcsolataikat, kölcsönösen képviselik a másik fél érdekeit a nemzetközi tudományos és muzeológiai fórumokon.

Közös rendezvények, konferenciák

A Múzeum és a Tanszék munkatársai kölcsönösen részt vesznek a másik fél által szervezett konferenciákon, illetve elkötelezik magukat amellet, hogy közös kutatási eredményeiket közös szervezésű, váltakozó helyszínű konferenciákon mutassák be.

Könyvtárfejlesztés

Mindkét fél könyvtára igyekszik a külföldi és hazai könyvek és folyóiratok összehangolt megrendelésére. Kölcsönösen felajánlják egymásnak könyv- és folyóirat – állományuk duplum példányait. Díjtalanul megküldik egymásnak saját kiadványaikat, belső publikációikat.

Kölcsönös tájékoztatás, információ

A Múzeum és a Tanszék folyamatosan tájékoztatja egymást kutatási terveikről, és törekszenek azok összehangolására. Kölcsönösen megküldik egymásnak éves munkaterveiket és munkabeszámolóikat, rendezvényeik programját, meghívóit, stb. A két intézmény honlapján szerepelteti a partnerség tényét, és rendszeresen frissíti az együttműködés eredményeit.

Az együttműködési megállapodást Keményfi Róbert, az MTA doktora, tanszékvezető egyetemi tanár és Horváth László PhD múzeumigazgató írták alá.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0	0
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0	1
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

Pató Mária

1. Prezentáció és interpretáció

Közönség számára szóló kiadványok: rendezvényismertető, plakát, szórólap, műsorfüzet. Szövegírói, képzési feladatok, szerkesztői munka, korrektúra.

Szentendre, 2017. október 25. 2 x 45 perc

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	1	1	1
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	1	1	1
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	1 gyakornok fogadása

Dr. Gecse Annabella tanít a Debreceni Egyetemen és az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ által szervezett Játszóház-vezetői alapismeretek tanfolyamon.

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	1	1	2
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0	0
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

2017-ben az osztály két dolgozója is részt vett felsőoktatási tevékenységben:

Hegedűs Gabriella a 2016/2017. tanév II. félévében (februártól júniusig) a Szegedi Tudományegyetem Vallástudományi Tanszékén: *Elméletek a vallás kezdeteiről* című kurzust tartott, összesen 18 tanóra keretében;

Kovács Péter pedig 1 tanóra keretében *vaskori anyagismeret* órát tartott az Szegedi Tudományegyetem Régészeti Tanszékének.

Történeti osztály

- A kolozsvári Babes-Bolyai Egyetem I. éves történelem szakos hallgatója nyári múzeumi gyakorlatát töltötte nálunk. Bemutattuk számára a múzeum szervezetét, állandó és időszakos kiállításainkat, gyűjteményeinket. Megismerte gyűjteményünk gyarapításának stratégiai céljait, betekintést nyert a gyűjtemény kezelésének számos gyakorlati tennivalójába. Segített a tárgyrevízióban és leltározásban (Tabáni Tájház), a tárgyak fotózásában (Szolnoki Galéria – reformáció-kiállítás, Tabáni Tájház). A Múzeum- és Könyvtáregylet névsorainak digitalizálásából is kivette részét (adatbázis építése). Nyilvántartási feladata volt új szerzeményekről lista készítése, fényképek szkennelése; illetve leltárkönyvek beírása (archív fotók, adattár).
- A Varga Katalin Gimnázium 11. osztályos tanulója nyári diákmunka keretében nagyméretű plakátjaink válogatását, rendszerezését végezte, illetve kialakította az általa rendszerezett tárgyi egység adatbázisát.

4. Hozzáférés:

a) Kutatószolgálat tevékenységének ismertetése

A Damjanich János Múzeum munkájának része a külső kutatók segítése. Más múzeumok kutatói, szakdolgozó egyetemisták, főiskolások, pályázatiírók, helytörténeti kutatók, vetélkedők szervezői és résztvevői veszik igénybe legtöbbször kutatószolgálatunkat. Vannak rendszeresen visszatérő kutatók, akik több éve, akár évtizedek óta használják szakkönyvtárunkat, adattárainkat, kérnek szakmai segítséget a muzeológusoktól. Jellemző megkeresés az is, amikor szakkönyv vagy album megjelentetéshez keresnek és kérnek illusztrációkat, sokszor – gyűjteményünket ismerve – konkrét műtárgyakat. Sok esetben a múzeumunk által kiírt néprajzi és helytörténeti pályázathoz igényelnek gyűjtési útmutatót. A múzeum egyedi tudásbázist jelent, hiszen sok tekintetben csak az itt meglévő információk, az adattáraiban, gyűjteményeiben fellelhető adatok állnak rendelkezésre, más forrás nem.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Viseletgyűjtemény: Gombok, pitykék (Barsi Csaba, Miskolc, HOM)	Gecse Annabella	2017. december 12.	100%
DAMNA: Csalog Zsolt gyűjtései a Parasztregényhez (Mohácsi Bernadett, Kunszentmárton, Könyvtár)	Gecse Annabella	2017. december 12.	100%

Régészeti osztály

A régészeti osztály kutatószolgálati tevékenysége évről-évre négy nagy egység köré rendeződik:

- a./ Más intézményekben dolgozó régész kollégák segítése a gyűjteményi anyag feldolgozása, kutatása során – idén ez 6 fő volt, összesen 34 alkalommal.
- b./ Egyetemi hallgatók BA és MA diplomamunkájához nyújtott segítség (első sorban feldolgozható ásatási anyag és információ átadásával) – idén ez 2 főt jelentett, 21 alkalommal.
- c./ Egyetemi hallgatók ásatási gyakorlatának vezetése – idén ez 3 magyar és 4 kínai egyetemi hallgatót jelentett, összesen 105 nap időtartamban. (Magyar hallgatók: 1 fő ELTE BTK, 1 fő SZTE, 1 fő Gödöllői Egyetem, a kínai hallgatók pedig a Pekingi Egyetemen kötött cserekapcsolatok révén töltöttek nálunk 15–15 nap ásatási gyakorlatot.)
- d./ A múzeum feladata – ha nem is szorosan vett kutatószolgálat –, hogy összegyűjtse és intézményes keretek közé terelje a megyében működő amatőr fémkeresősöket. A jogszabályi háttér is ezt támogatja, ugyanis csak az kaphat a járási Örökségvédelmi Hivataltól fémkeresésre engedélyt, aki bizonyítani tudja, hogy együttműködésben áll a múzeummal. Beláttuk, hogy sokkal gyümölcsözőbb, ha a fémkereséssel foglalkozó magánszemélyek a múzeum látóterében vannak, mert így irányítani tudjuk munkájukat, és az értelmes elfoglaltság a fémkeresőket is jogkövető magatartásra ösztönzi. Sőt, az így „befogadott” fémkeresősök egyenesen kiszorítják a továbbra is meglévő, rossz szándékú keresőket. Az idén rendszeresen dolgoztak ásatásainkon – rendkívül értékes munkát végezve – és régészeti irányítás mellett kutatásokat is folytattak.

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Lapidarium Hungaricum megyei kötete anyaggyűjtésének segítése	Kertész Róbert	Folyamatos	Megvalósult
Tanácsadás legális fémkeresési ügyekben	Tárnoki Judit, Kovács Péter	Folyamatos	Megvalósult

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	18 régész kolléga, összesen 42 alkalom; 4 egyetemi hallgató – 15 alkalom; 6 egyetemista ásatási gyakorlata 50 nap; 3 kínai egyetemi hallgató összesen 60 nap múzeumi gyakorlata.	2 fő régész kolléga anyaggyűjtésének segítése; 2 fő egyetemi hallgató ill. doktorandusz anyaggyűjtésének segítése	6 fő régész kolléga, összesen 34 alkalom; 2 fő egyetemi hallgató – 21 alkalom; 7 egyetemi hallgató ásatási gyakorlata – 120 alkalom

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Külső kutatók számára fényképek keresése	Gulyás Katalin	egész évben folyamatos	9 alkalom – teljesült
Külső kutatók számára adattári tételek keresése	Gulyás Katalin	egész évben folyamatos	3 alkalom – teljesült
Múzeumon belül: tárgyi anyag keresése és előkészítése kiállításhoz	Gulyás Katalin	egész évben folyamatos	2 alkalom – teljesült

- Több éves tapasztalat, hogy a külső kutatók részéről elsősorban a történeti (archív) fotótárunk iránt nyilvánul meg nagyobb érdeklődés, kisebb mértékben a történeti adattár tételeit keresik;
- Tárgyi gyűjteményünkől a tea-kiállításhoz és a reformáció kiállításhoz válogattunk tárgyakat.

b) Múzeumi könyvtár tevékenységének ismertetése

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Folyamatos feldolgozás, tájékoztatás, témafigyelés, könyvtárközi kölcsönzés.	Jámbor Csaba	2017. dec. 31.	Teljesült

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	55/172	55/172	51/180
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	55/550	55/500	58/600
Honlap-látogatások száma	51.200	53.000	48.401

A honlap látogatóinak száma kisebb mértékben csökkent, de ehhez a közösségi oldalak előtérbe kerülése is hozzájárult. A Damjanich János Múzeum Facebook követőinek száma megközelíti a 900 főt. Az Instagram oldalunkat is sok érdeklődő nézi, és tájékozódik ezen keresztül a rendezvényeinkről.

5. Módszertani szolgáltatások:

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	58	35 + együttműködés a Jász Múzeum régészeti gyűjteményével	56
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	6	6	6

Megyei hatókörű feladatkörünkről már 2013 folyamán levélben tájékoztattuk a Jász-Nagykun-Szolnok megye területén érvényes működési engedéllyel rendelkező muzeális intézmények fenntartóit, valamint a muzeális intézmények vezetőit, munkatársait, kialakítottuk a szaktanácsadás rendszerét, és dokumentálásának módját. Szaktanácsadási naplót dolgoztunk ki, amelyet központilag a titkárságon helyeztünk el, de minden osztály is megkapta az adatlapokat.

Kezdetben meghatározott napokat hirdettünk meg a szaktanácsadásra, de ezt tapasztalataink alapján később módosítottuk, gyakorlatilag bármikor fogadjuk az ilyen irányú kéréseket, kérdéseket. Az elmúlt évek megyei hatókörű módszertani szolgáltatásainak ellátása következtében valamennyi Jász-Nagykun-Szolnok megyei muzeális intézménnyel és munkatársaival kiépült a kapcsolat, ismerik a szaktanácsadás igénybevételének lehetőségét, szükség esetén élnek vele. Általános tapasztalat, hogy szaktanácsot többnyire az újabb alapítású muzeális intézmények kérnek, és azok a munkatársak, akik kevés múzeumi tapasztalattal rendelkeznek. A régebbi alapítású muzeális intézmények és ahol gyakorlott múzeumi szakemberek dolgoznak a tevékenységük során ritkábban előforduló ügyekben fordulnak hozzánk szaktanácsért, pl. külföldön való kiállítások rendezésének ügyintézése, működési engedély módosítása. Megelőző műtárgyvédelmi kérdésekben – tekintettel arra, hogy a megyei állományvédelmi felelős a Damjanich János Múzeum munkatársa, és csak itt dolgoznak restaurátorok – rendszeresek és gyakoriak a megkeresések.

A módszertani műhelygyakorlatok 2017-ben az előző éveknél sokkal látogatottabbak voltak – témájuknak köszönhetően. Igyekeztünk olyan tematikát választani és olyan előadókat

felkérni, akik szélesebb érdeklődésre tarthattak számot. Kiemelkedően sikeres volt a *Megelőző műtárgyvédelem a múzeumokban* program.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	12	12	12
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	2	2	2

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	12	12	0
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	2	2	1

Restaurátor osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	33	35	36
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	2	2	2

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	4 alkalom (Jász Múzeum részére)	együttműködés a Jász Múzeum régészeti gyűjteményével	7 alkalommal konzultáció a Jász Múzeum régészeti gyűjteményével, lelőhely azonosítása
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	0	0	0

2016 szeptemberétől a jászberényi Jász Múzeum újraindította régészeti gyűjteményét, 1 fő régész alkalmazásával. Azóta múzeumunk hivatalos együttműködésben áll a Jász Múzeummal, de szerződés nélkül is szoros a kapcsolatunk. A jászberényi kolléga beilleszkedésének segítése végett átadtuk az összes digitális adatunkat a régészeti gyűjtemény leltározott és adattári anyagáról, ő pedig a lelőhely-bejelentők megküldésével rendszeresen tájékoztat bennünket terepbejárásai és lelőhely-kivizsgálásainak eredményéről. Kicseréltük egymás között az általunk használt ásatási dokumentációs mintákat, rendszeresen keressük egymást a törvényi változások értelmezésének kérdésében, például a közbeszerzési eljárás kapcsán. Gulyás András a vaskori kiállításához kért tárgykölcsönzésünk útját egyengette a múzeumban. Az eredményes személyes kapcsolatfelvétel a biztosíték arra, hogy a jövőben sikeresen fogunk tudni együtt ásatást is végezni.

Történeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	3	0	1
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	1	1	1

- Módszertani műhelygyakorlat: történeti pályázat értékelése, díjkiosztás (a néprajzzal közösen – Gulyás Katalin);
- Az osztály tagjai részt vettek az intézmény digitalizálási konferenciáján;
- Közreműködés, tanácsadás az Alcsisziget történetét bemutató kiállításban (Bagi Gábor)

a) Módszertani műhelygyakorlat/módszertani műhely

Kultv. 45/A §. (2) bekezdés i) pont alapján a megyei hatókörű városi múzeum szakmai-módszertani központként mindegyik alábbi témakörben évente legalább két módszertani műhelygyakorlatot szervez a megye közigazgatási területén működő muzeális intézmények munkatársai számára:

- restaurálási és műtárgyvédelmi tevékenység körében gyakorlati bemutatóval egybekötve,
- gyűjteménykezelési, nyilvántartási, gyűjteményfeldolgozási és digitalizálási tevékenység körében,
- múzeumpedagógia területén óvodapedagógusok és pedagógusok, továbbá a muzeális intézmények közművelődési szakemberei számára,

Módszertani műhelygyakorlat/módszertani műhely restaurálási és műtárgyvédelmi tevékenység körében gyakorlati bemutatóval egybekötve

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1	2017. szept. 16.	Szolnok Damjanich János Múzeum	Nyitott műhely	Császár Péter állományvédelmi felelős

2	2017. nov. 14.	Martfű Hely- és Ipartörténeti Gyűjtemény	Műtárgyvédelem építkezés, felújítás idején	Császár Péter állományvédelmi felelős
---	----------------	--	--	---

1. Módszertani műhelygyakorlat

2017. szeptember 16. Szolnok, Damjanich János Múzeum, restaurátor műhely

Az Európai Kulturális Örökség Napján hagyományosan nyitott restaurátor műhely várja a látogatókat. A megyei muzeális intézmények dolgozói és minden érdeklődő ilyenkor eltölthet néhány órát a restaurátor műhelyben, és megismerheti az ott folyó munkát. Régészeti feltárásból származó kerámia edények cserepeit válogathatják, megnézhetik a ragasztás, kiegészítés és színezés folyamatát. Fából készült néprajzi és történeti tárgyakat is láthatnak, és ismereteket szerezhetnek a biológiai kártevők elleni védekezésről és a különféle fakonzerválási eljárásokról. Szintén megismerhetik a régészeti, néprajzi és történeti eredetű fémtárgyak korrózióját valamint a fémtárgyak tisztítását és konzerválását. A résztvevők számos műtárgyvédelmi ismerettel gazdagodnak.

2. Módszertani műhelygyakorlat

2017. november 14. Martfű, Hely- és Ipartörténeti Gyűjtemény

A martfűi könyvtár, művelődési házat és a Hely- és Ipartörténeti Gyűjteményt is magába foglaló épületben 2017. évben felújítási munkák kezdődtek. Ennek kapcsán rendeztünk szakmai napot a megyei muzeális intézmények dolgozói számára. Jász-Nagykunszolnok megye muzeális intézményeiben a közelmúltban lezajlott, a jelenleg folyamatban lévő, valamint a közeljövőben tervezett építkezések, felújítások, átalakítások során felmerülő műtárgyvédelmi kérdések kerültek a középpontba. Építkezés, felújítás alkalmával jelentősen megváltoznak a gyűjteményeinkre ható külső körülmények. A megfelelő csomagolás hiánya, a szállítás módja és az ideiglenes helyen való raktározás veszélyeztetheti a műtárgyaikat. A tapasztalatok megosztásával segíthetjük egymást abban, hogy megóvhassuk a gyűjteményeinket az építkezés idején is.

Módszertani műhelygyakorlat/módszertani műhely gyűjteménykezelési, nyilvántartási, gyűjteményfeldolgozási és digitalizálási tevékenység körében

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1	2017. jún. 17.	Damjanich János Múzeum	Néprajzi és helytörténeti gyűjtés módszertana	Dr. Gecse Annabella oszt. vez., Gulyás Katalin oszt. vez., Dr. Kaposvári Gyöngyi igh.
2	2017. nov. 21.	Damjanich János Múzeum	Digitalizálás a múzeumokban	Dr. Horváth László ig., Dr. Kaposvári Gyöngyi igh.

Általános tapasztalatok megfogalmazása:

1. A Honismereti Nap évente megrendezett programja a Damjanich János Múzeumnak. Fő célja a kutatással nem hivatásszerűen foglalkozók szakmai segítése. A Damjanich Múzeum sok helytörténeti kutatóval, tanárral, diákkal, honismereti szakköri taggal áll

kapcsolatban folyamatosan, adattárainkat számtalan gyűjtés gazdagítja így. A Honismereti Napon a kutatással nem hivatásszerűen foglalkozók szakmai, módszertani szempontú tanácsokat kapnak, és lehetőségük nyílik az adott szakterület muzeológusaival egyedi kérdéseket is megbeszélni. 2017-ben a múzeumi szakterületek eredményeinek az oktatásban való hasznosíthatóságát is taglaltuk. Ez a rendezvényünk mindig igen sikeres.

2. A módszertani napok témájának meghatározásakor igyekszünk olyat választani, amelyik a muzeális intézmény típusától és a gyűjtemény nagyságától függetlenül valamennyi intézmény számára érdekes lehet. A digitalizálás kérdése valamennyi, hatókörünkbe tartozó muzeális intézményben aktuális, így ez a rendezvényünk kiemelkedően nagy érdeklődést váltott ki, rendkívül sikeres volt.

**Módszertani műhelygyakorlat/módszertani műhely
múzeumpedagógia területén óvodapedagógusok és pedagógusok, továbbá a muzeális
intézmények közművelődési szakemberei számára**

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1.	2017. május 12.	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Múzeumpedagógiai módszertani nap Téma: A muzeális intézmények kínálata Szolnokon	Pató Mária osztályvezető
2.	2017. szeptember 13.	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Múzeumpedagógiai műhelygyakorlat Téma: Mintaprojekt	Pató Mária osztályvezető

A Damjanich János Múzeum rendszeresen szervez információs napokat, műhelygyakorlatokat óvodapedagógusok és pedagógusok, valamint a muzeális intézmények közművelődési szakemberei számára.

2017-ben a *Közös(térben)ségben* mintaprojekt révén újabb és nemcsak szolnoki pedagógusokat sikerült bevonni a múzeum hatókörébe, valamint sok szakemberrel ismertethettük meg az új projektet. A mintaprojekt lehetővé tette új közösségek, a közösségek meghatározó személyeinek megismerését. Olyan elkötelezett partnerekkel kerültünk kapcsolatba, akik a települések sorsát a szívéükön viselik. Ez a mentalitás a hozzájuk kötődő, velük kapcsolatban álló egyénekre, diákokra is kisugárzik.

A pedagógusok megszólítása továbbra is nehézséget jelent, annak ellenére, hogy nagyon sok pedagógussal személyes jó kapcsolatunk van, de a délutáni órákban már bizonytalan a részvételük.

a) Állományvédelmi felelős helyszíni bejárásai

Kultv. 45/A §. (2) bekezdés j) pont alapján a megyei hatókörű városi múzeum legalább egy fő, szakirányú közép- vagy felsőfokú végzettségű állományvédelmi felelőst foglalkoztat, aki középtávú intézkedési terv alapján évente legalább egyszer helyszíni bejárás keretében felméri a megye területén lévő muzeális intézmények állományvédelmi helyzetét:

Állományvédelmi felelős neve	Elérhetősége (telefon, e-mail)	Végzettsége	Múzeumi Állományvédelmi Bizottság továbbképzése (igen/nem)	Munkakör
Császár Péter	peter.cae@djm.hu +36/56- 421-602	egyetem	igen	Restaurátor osztályvezető, Jász-Nagykun-Szolnok megyei állományvédelmi felelős

BEJÁRÁSOK

Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	A feladatot elvégző neve, beosztása	Megállapítások
2017. ápr. 4.	Kunszentmárton Helytörténeti Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások, a látványtár és a külső raktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun-Szolnok megyei állományvédelmi felelős	A táblázat után
2017. jún.30.	Túrkeve Finta Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások, a Vadász Pál kiállítóterem és a műtárgyraktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun-Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. jún.30.	Mezőtúr Turi Fazekas Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások, és a raktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun-Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt. 3.	Tiszafüred Kiss Pál Múzeum	Az állandó és időszakos kiállítások, és a külső raktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun-Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt. 3.	Tiszafüred Nyúzó Gáspár Fazekas Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun-Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt. 4.	Martfű Hely- és Ipartörténeti Gyűjtemény	Az állandó kiállítás és a raktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun-Szolnok megyei állományvédelmi felelős	

2017. okt. 4.	Tiszaföldvár Tiszazugi Földrajzi Múzeum	Az állandó és időszaki kiállítások, a tanulmányi raktár és a külső raktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt. 5.	Karcag Győrffy István Nagykun Múzeum	Az állandó és időszaki kiállítások, a raktár és a külső raktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt. 5.	Karcag Kántor Sándor Fazekasház	A tájház bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt. 5.	Karcag Nagykunsági Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt. 5.	Karcag Orvos- és Patikatörténeti Gyűjtemény	A kiállítás bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt.19.	Jászberény Jász Múzeum	Az állandó és időszaki kiállítások, a raktárak és a külső raktárak bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. okt.19.	Jászberény Hamza Gyűjtemény és Jász Galéria	Az állandó és időszaki kiállítások és a raktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.nov.15.	Szolnok Damjanich János Múzeum	Az állandó és időszaki kiállítások, a raktárak és a külső raktárak bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017. dec. 8.	Jászkisér Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény	A kiállítások bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.dec.11.	Törökszent- miklós	Az állandó és időszaki	Császár Péter, Jász-Nagykun-	

	Butyka Béla Helytörténeti Gyűjtemény	kiállítások és a raktár bejárása	Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.dec.11.	Kisújszállás Néprajzi Kiállítóterem	Az állandó és időszaki kiállítások és a raktár bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.dec.12.	Szolnok Tabáni Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.dec.13.	Besenyszög Vehiculum Ház	Az állandó kiállítás, a raktár és a kocsigyűjtemény bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.dec.13.	Nagykörű Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.dec.13.	Szolnok Szolnoki Galéria	A kiállítás bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.dec.14.	Szolnok Interaktív Repülőmúzeum	A kiállítások és a szabadtéri gyűjtemény bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	
2017.dec.20.	Meggyes Csárda	A csárdamúzeum bejárása	Császár Péter, Jász-Nagykun- Szolnok megyei állományvédelmi felelős	

Megállapítások

1. Kunszentmárton – Helytörténeti Múzeum

A múzeumban dolgozik szakképzett gyűjteménykezelő. Van Elsec-765 környezeti monitor, a kiállítótermekben és a raktárhelyiségekben rendszeres méréseket végeznek. Az állandó kiállítás termeiben magas a páratartalom, az épületben Munters légszárító berendezés működik. A korábban fennálló rovarfertőzés elleni beavatkozás megtörtént. A külső műtárgyraktárban a tárgyak szétválogatásával és rendszerezésével új raktári rendet alakítottak ki.

2. *Túrkeve – Finta Múzeum*

A kiállítótermekben és a raktárhelyiségekben rendszeres méréseket végeznek, de megbízható, hiteles mérőműszer hiányában a mért adatok pontossága kérdőjeles. Az állandó kiállítás tárgyai megfelelő állapotban vannak, rovarkártevőkre utaló nyomok nincsenek.

A Vadász Pál kiállítóterem falai nedvesek, salétromosak. A Munters szárítóberendezések nem kellően hatékonyak.

A külső műtárgyraktár fűtetlen, műtárgyak raktározására kevésbé alkalmas.

3. *Mezőtúr – Túri Fazekas Múzeum*

A pincében az év jelentős részében víz áll, csak a meleg nyári hónapokban szárad ki. A fölötté lévő kiállítótermek fala nedves, salétromos. A levegő szárítására rendelkezésre áll egy Trotek TTK 75 szárító berendezés. Megfelelő mérőműszer hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, adatok nincsenek.

A tetőtérben kialakított raktárakban a műtárgyak állapota megfelelő, kártevőkre utaló nyomok nincsenek.

4. *Tiszafüred – Kiss Pál Múzeum*

A múzeumban dolgozik szakképzett gyűjteménykezelő. Megfelelő, hiteles mérőműszer hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, adatokkal nem rendelkezünk. Az állandó kiállításon bemutatott tárgyak állapota megfelelő, kártevőkre utaló nyomok nincsenek.

A külső műtárgyraktárban a korábban fennálló rovarfertőzés kezelése megtörtént. A műtárgyraktár fűtetlen, a hőmérséklet és a relatív páratartalom széles határok között ingadozik. A szomszédos telken hulladéklerakó működik, ami a rágcsálók és más fertőzések terjedésével fokozott veszélyt jelent a műtárgyraktárra.

5. *Tiszafüred – Nyúzó Gáspár Fazekas Tájház*

A tájházban fűtés és világítás nincs. A hőmérséklet és a páratartalom széles határok között ingadozik. Megfelelő mérőműszer hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, adatok nincsenek. A műtárgyak állapota megfelelő, kártevőkre utaló nyomok nincsenek.

6. *Martfű – Hely- és Ipartörténeti Gyűjtemény*

A martfői könyvtárat, művelődési házat és a Hely- és Ipartörténeti Gyűjteményt is magába foglaló épületben 2017. évben felújítási munkák kezdődtek. A tető és a nyílászárók cseréjére, valamint az épületgépészeti berendezések felújítására került sor. A nem körültekintően végzett kivitelezés során az állandó kiállítás termeiben kisebb beázás történt. A beázás a kiállított műtárgyakat nem veszélyeztette.

A kiállítótermekben és a raktárakban rendszeres méréseket végeznek, de megbízható, hiteles mérőműszer hiányában a mért adatok nem pontosak.

7. *Tiszaföldvár – Tiszazugi Földrajzi Múzeum*

A kiállítótermekben és a tanulmányi raktárban Kern ZigBee múzeumi mérőrendszer működik, valamint Elsec-765 kézi környezeti monitor is rendelkezésre áll a mérések elvégzéséhez. A műtárgykörnyezetről rendszeres, széleskörű adatgyűjtés folyik. A múzeumban szakképzett gyűjteménykezelő dolgozik. A tanulmányi raktárban egy Trotek TKK 170S szárító berendezés van. A kiállított és a raktározott tárgyak állapota megfelelő, kártevőre utaló nyomok nincsenek.

A külső műtárgyraktár költöztetése és a raktári rend kialakítása folyamatban van.

8. *Karcag – Györffy István Nagykun Múzeum*

A múzeumban nincs szakképzett gyűjteménykezelő, megfelelő mérőműszer hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, adatok nincsenek. Az állandó és az időszakos termekben kiállított tárgyak, valamint a múzeumépületben kialakított raktárban elhelyezett tárgyak állapota megfelelő, kártevők nyomai nem láthatók.

A külső műtárgyraktárban fűtés nincs, a hőmérséklet és a relatív páratartalom széles határok között ingadozik. Az épület műtárgyak raktározására nem alkalmas. A fából készült tárgyak jelentős része rovarkártevők által súlyosan fertőzött. A fertőzés átterjedhet az ott elhelyezett tisztított, konzervált, restaurált tárgyakra is.

9. *Karcag – Kántor Sándor Fazekasház*

Megfelelő, hiteles mérőműszer hiányában méréseket nem végeznek, a műtárgykörnyezetről adatokkal nem rendelkezünk. A kiállított kerámia- és kerámiaanyagok kevésbé érzékenyek a környezeti hatásokra, állapotuk megfelelő.

10. *Karcag – Nagykunsági Tájház*

Az épületekben nincs fűtés, a hőmérséklet és a relatív páratartalom széles határok között ingadozik. Hiteles mérőműszer hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, adatok nincsenek. A nedves döngölt padló kedvező a kártevők szaporodásának, ezért állandóan figyelni kell a jelenlétükre utaló nyomokra.

11. *Karcag – Orvos- és Patikatörténeti Gyűjtemény*

A gyűjteményben nincs szakképzett gyűjteménykezelő, és nincs megfelelő mérőműszer sem. Méréseket nem végeznek, a műtárgykörnyezetről adatokkal nem rendelkezünk. A patikát bemutató teremben a bútorok és a műtárgyak állapota megfelelő. Az orvosi eszközöket tartalmazó második helyiségben a fal nedves, salétromos az ablak közelében, néhány fémből készült eszközön korrózió nyomai láthatók.

12. *Jászberény – Jász Múzeum*

A múzeumban nincs szakképzett gyűjteménykezelő, megfelelő mérőműszer hiányában rendszeres méréseket nem végeznek. A szórványos méréseket nem hiteles műszerrel végzik, megbízható adatok nem állnak rendelkezésre a műtárgykörnyezetről. A kiállítótermek fala egyes helyeken nedves, salétromos. Az épületben lévő raktárak zsúfoltak, de a műtárgyak állapota megfelelő. A padlástérben kialakított raktárhelyiségek fűtetlenek, szigetelés nélküliek. A hőmérséklet és a relatív páratartalom széles határok között ingadozik.

Az egykori kaszinó épületében lévő külső raktár fűtött, a műtárgykörnyezet kielégítő.

Az egykori tanyasi iskola épülete a várostól távol van, ezért az őrzése és karbantartása körülményes. A fűtés nélküli helyiségekben sem a műtárgykörnyezet, sem a biztonság nem kielégítő.

13. Jászberény – Hamza Gyűjtemény és Jász Galéria

A kiállítótermekben és a raktárakban rendszeres méréseket végeznek. Megfelelő mérőműszer nem áll rendelkezésre, ezért a mért adatok nem megbízhatóak. Párásító berendezések is vannak, de azok minősége sem felel meg a követelményeknek. A kiállított és a raktározott tárgyak állapota megfelelő, kártevőkre utaló nyomok nincsenek.

14. Szolnok – Damjanich János Múzeum

A Kossuth téri épületben az állandó és az időszakos kiállítótermekben valamint a raktárakban a műtárgykörnyezeti mérések rendszeresek. Pályázati forrásból Elsec-765C adatrögzítővel rendelkező mérőműszert szereztünk be, ennek használatával áttérünk a papír alapú adatrögzítésről és tárolásról az elektronikusra. Pályázaton elnyert támogatásból megkezdődik a Kern ZigBee múzeumi mérőrendszer kiépítése a régészeti, a néprajzi és a történelmi raktárakban, valamint a képtárban. Lehetőség nyílt egyes raktárak és kiállítótermek ablakainak fény és UV-sugárzás elleni védelmére, valamint műtárgybarát, energiatakarékos fényforrások beszerzésére. A pályázati források rendelkezésre állásával a műtárgykörnyezeti fejlesztések folyamatosak.

A Sebestyén krt.-i műtárgyraktárban a korábban telepített Kern ZigBee mérőrendszer fejlesztésére kerül sor. A mérőrendszerrel széleskörű adatgyűjtés folyik.

A múzeumban és a raktárban a kártevők jelenlétére utaló nyomok vizsgálata és az ellenük való védekezés folyamatos.

15. Jászkisér – Csete Balázs Helytörténelmi Gyűjtemény

A gyűjteményben szakképzett gyűjteménykezelő nem dolgozik. Mérőműszerek hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, mért adatokkal nem rendelkezünk. A három épületben elhelyezett kiállítások mindegyikében rovarfertőzés nyomai tapasztalhatók. A fertőzés kezelése anyagi forrás hiányában nem történt meg. Az egész gyűjtemény mielőbbi, teljes fertőtlenítésére lenne szükség.

16. Törökszentmiklós – Butyka Béla Helytörténelmi Gyűjtemény

A gyűjteményben nincs szakképzett gyűjteménykezelő, megfelelő mérőműszerrel sem rendelkeznek, a műtárgykörnyezetről mért adatok nincsenek. A kiállított és a raktározott műtárgyak állapota megfelelő, kártevők jelenléte nem tapasztalható. A raktár kicsi és zsúfolt, de az épületen belül, fűtött környezetben van.

17. Kisújszállás – Néprajzi Kiállítóterem

A gyűjteményben szakképzett gyűjteménykezelő nem dolgozik, műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, megfelelő mérőműszer hiányában mért adatokkal nem rendelkezünk.

Az állandó kiállítás termében egy fertőzött tárgy található. Az épület alatti pince fűtetlen, nedves, salétromos, műtárgyak raktározására hosszú távon nem alkalmas. A környezet kedvez

a kártevők szaporodásának, az itt elhelyezett tárgyakon szórványos rovarfertőzés nyomai tapasztalhatók.

18. Szolnok – Tabáni Tájház

A tájházban nincs fűtés és világítás. Alkalmos mérőműszer hiányában eddig csak szórványos méréseket végeztünk, rendszeresen mért adatokkal nem rendelkezünk. 2017. évben pályázaton nyert támogatásból adatrögzítővel rendelkező Testo 174 mérőműszert telepítettünk, amelynek beszerzése és felszerelése folyamatban van. Az önműködő, rendszeres és folyamatos mérésekkel adatokat gyűjthetünk a műtárgykörnyezetről a téli zárva tartás ideje alatt is. A tájház udvarán lévő növények, fák, bokrok, cserjék nagyon megnöttek az utóbbi években. Egyes faágak a tetőt is veszélyeztetik, ezért metszésük, ritkításuk szükséges.

19. Besenyszög – Vehiculum Ház

Az intézmény rendelkezik Elsec-765C környezeti monitorral, amellyel rendszeres méréseket végeznek a kiállítótermekben és a raktárakban. A kiállított és a raktározott tárgyak állapota megfelelő, kártevők jelenlétére utaló nyomok nincsenek. A szabadban, szín alatt tárolt kocsigyűjtemény és mezőgazdasági eszközök konzerválása szükséges.

Szakképzett gyűjteménykezelő nem dolgozik az intézményben.

20. Nagykörű – Tájház

Mérőműszer hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, szakképzett gyűjteménykezelő nincs. A kiállított tárgyak állapota megfelelő, kártevők jelenlétére utaló nyomok nem tapasztalhatók. A szakfelügyelet által feltárt hiányosságok felszámolása folyamatban van.

21. Szolnok – Szolnoki Galéria

A Szolnoki Galéria gyűjteménnyel, műtárgyraktárral nem rendelkező kiállítóhely. Megfelelő mérőműszer hiányában eddig csak szórványos méréseket végeztünk. Pályázati forrásból 2017. évben Elsec-765C környezeti monitort szereztünk be, amellyel megkezdődött a rendszeres adatgyűjtés a műtárgykörnyezetről. A megfelelő szigetelés hánya miatt a falak nedvesek, salétromosak, a tető beázik. Az épület teljes körű felújítására lenne szükség.

22. Szolnok – Interaktív Repülőmúzeum

2016. év szeptembere óta működik a Repülőmúzeum. A kiállított tárgyak a Hadtörténelmi Intézet és Múzeum tulajdonában vannak. A repülőgépek és egyéb haditechnikai eszközök egy részét hangárban, a többségüket szabad téren állították ki. Tisztításukat és karbantartásukat a MH 59. kecskeméti és MH 86. szolnoki repülőbázisok katonái végzik.

Szakképzett gyűjteménykezelő és megfelelő mérőműszer hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek, mért adatokkal nem rendelkezünk.

23. Meggyes Csárda

A Meggyes Csárda Kócsújfalutól 4 km távolságban van, csak földúton közelíthető meg. Fenntartója a Hortobágyi Nemzeti Park. Állandó személyzet, őrzés nincs, csak előzetes bejelentkezés után látogatható. Az épületben fűtés, világítás nincs, a hőmérséklet és a relatív

páratartalom széles határok között ingadozik. Mérőműszer hiányában műtárgykörnyezeti méréseket nem végeznek.

Általános tapasztalatok megfogalmazása:

Jász-Nagykun-Szolnok megyében 23 működési engedéllyel rendelkező muzeális intézmény van. A külső műtárgyraktárakkal és egyéb telephelyekkel együtt ez 32 helyszínt jelent. A 23 intézményben 6 szakképzett gyűjteménykezelő van, azonban a többségük más munkakörben dolgozik. Műtárgykörnyezeti méréseket 6 intézményben végeznek, de ebből három esetben a műszerek nem felelnek meg a követelményeknek.

Pályázaton nyert támogatásból Szolnokon a Damjanich János Múzeumban történtek fejlesztések megfelelő mérőműszerek beszerzésével, valamint a Szolnoki Galériában és a Tabáni Tájházban is részben megkezdődött a rendszeres adatgyűjtés. A fejlesztések kivitelezése 2018. évre áthúzódik.

Továbbra is kevés a szakképzett, műtárgyvédelemben jártas munkatárs és a múzeum- és raktárépületek állapotában sem következett be jelentős változás.

II. Kiállítási tevékenység

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Allandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	9 / 28.162	9 / 29.300	9/29.913
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő)	15 / 26.621	12 / 31.600	9/24.833
más intézményben (db fő)	2 / 5.949	0	12/14.190
külföldön megrendezett (db fő)	1 / 5.343	0	0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő)	2 / 15.913	2 / 5.000	3/4.285
külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2 / 3.246	1 / 2.000	1/1.872
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	4	5	1
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291%	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291%	Műv.tört.: 2.534 db, 149 db 0 7,177%

száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%	Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%	Néprajz: kb. 16.300 kb. 2.100 0 12,8 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 32.133 kb. 1.300 4.200 17%
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	1 / 300 db	1 / 500	1/300/180
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	5	6	10

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Allandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	8 / 26.036	8 / 27.300	8 / 27.879
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő)	12 / 21.235	8 / 22.100	7/16.876
más intézményben (db fő)	2 / 5.949	0	12/14.190
külföldön megrendezett (db fő)	1 / 5.343	0	0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő)	2 / 15.913	2 / 5.000	1/960
külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	1/1.872
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és	4	5	1

látogatószáma (db fő)			
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	Műv.tört.: 2.404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%	Műv.tört.: 2.404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%	Műv.tört.: 2.534 db, 149 db 0 7,177% Néprajz: kb. 16.300 kb. 2.100 0 12,8 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 32.133 kb. 1.300 4.200 17%
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	1 / 300 db	1	1/300/180
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	4	5	8

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Allandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő) más intézményben (db fő) külföldön megrendezett (db fő)	3/5.386	4/9.500	2/4.632
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő)	0	0	2/3.325

külföldön megrendezett (db fő)			
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2/3.246	2/4.000	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	-	-	-
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	0	0	1

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Állandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	1/2.126	1/2.000	1/2.034
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő) más intézményben (db fő) külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő) külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A hozzáférhető műtárgyállomány	-	-	-

mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)			
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	1	1	1

a) *Az intézmény 2017. évi kiállítási tevékenységének szöveges bemutatása, illeszkedése az intézmény küldetésnyilatkozatához és középtávú kiállítási stratégiájához.*

A Damjanich János Múzeumhoz a főépületen kívül két kiállítóhely tartozik: a Szolnoki Galéria (az egykori zsinagóga) és a Tabáni Tájház. A Damjanich János Múzeumban régészeti, néprajzi-népművészeti, történeti, technikatörténeti, képzőművészeti állandó kiállítások vannak, összesen 8 db, emellett az Időszaki kiállítások termében, a Folyosó Galérián és a díszudvaron rendezünk időszaki kiállításokat, valamint az előcsarnokban található egy kamara-tárlat bemutatására alkalmas vitrin. A Szolnoki Galéria időszaki kiállításoknak ad helyet. A Tájház berendezése állandó. Az időszaki kiállítások időtartama 1,5–2 hónap.

Az időszaki kiállításaink egy része meghatározott rendszer szerint kerül megrendezésre évről évre: a Szolnoki Galériában minden év október 18-án a Festészet Napja alkalmából kortárs képzőművészeti tárlat nyílik, a Szolnoki Képzőművészeti Társaság éves seregszemléjén a Damjanich János Múzeum különdíja a következő év szeptemberében egy egyéni tárlat a Szolnoki Galériában.

A kiállítási tervek kidolgozásában több alapelv is szerepet játszik.

1. Elsőrendű feladatunk Szolnok város és Jász-Nagykun-Szolnok megye kulturális örökségének bemutatása, amint ezt a küldetésnyilatkozatunkban is megfogalmaztuk.
2. Megemlékezünk a jelentős évfordulókról, Szolnok város, Jász-Nagykun-Szolnok megye vagy az ország történetében meghatározó eseményekről. Saját gyűjteményi anyagunkat kiegészítjük magángyűjtők anyagával, és bevonjuk a helyi közösséget is a kiállítás tárgyi és dokumentumanyagának összegyűjtésébe.
3. Saját, bemutatásra érdemes tárgy-együtteseinket sorra vesszük.
4. Az új szerzeményeket lehetőség szerint igyekszünk mielőbb a közönség elé tárni, pl. a folyó régészeti munkák iránti nagy érdeklődést is kielégítve ezzel, illetve sok esetben további ajándékozást indukálva.
5. Kiemelt szerepet szánunk a Szolnoki Művésztelep alkotóinak, a kolónia történeti és kortárs művészeinek egyaránt, kiegészítve a megye más képzőművészeivel.
6. Hasonlóképpen kiemelten kezeljük a megye népművészeinek, népi iparművészeinek munkásságát.

7. A város 950 éves évfordulójának 2025-ben várható ünneplésére saját szakmáinkkal, tőlünk telhető tudományos apparátussal, tudományos, muzeológiai és ismeretterjesztő munkával szeretnénk felkészülni, a múzeum szakmai kompetenciájához tartozó és ahhoz csatlakoztatható előkészületeket összetartani. Ennek fontos része az időszaki kiállítások sora. Lehetőség szerint minden évben minden osztály készít (vagy hoz) olyan időszaki kiállítást, amely a kutatással összefügg, ahhoz kapcsolódási pontjai vannak.
8. Más megyei hatókörű vagy országos múzeumok kiállításainak ugyancsak helyet adunk, különösen, ha valamilyen megyei kötődése is van a témának.
9. Megyei hatókörű szerepünkből adódóan a megye területén működő múzeumok kiállításainak bemutatkozási lehetőséget biztosítunk.
10. Törekszünk arra, hogy változatos tematikájú időszaki kiállításokat rendezzünk.

2017. évi kiállításainkat a fenti alapelveknek megfelelően állítottuk össze. Kiemelkedett a kiállítások közül „*Az igaz ember pedig hitből él*” (Róm 1:17b) – *Az 500 éves protestantizmus Jász-Nagykun-Szolnok megyében* című nagyszabású kiállítás a Szolnoki Galériában, amelyik a reformáció 500. évfordulója alkalmából a Jász-Nagykun-Szolnok megyei református emlékeket gyűjtötte össze.

Pólya Tibor festőművész a Szolnoki Művésztelep kiemelkedő egyénisége, a munkásságát átfogó tárlat mellé monográfiáját is megjelentettük.

Varga József Zsolt festőművész Jász-Nagykun-Szolnok megyei kortárs alkotó.

A **Szolnoki Galéria** monumentális méreténél fogva elsősorban képzőművészeti kiállításoknak ad helyet, fontos szerepe van a kortárs művészet megismertetésében. A Festészet Napja országos rendezvényeinek egyik kiemelt helyszíne Szolnok és a Szolnoki Galéria.

„*Az igaz ember pedig hitből él*” (Róm 1:17b) – *Az 500 éves protestantizmus Jász-Nagykun-Szolnok megyében* című kiállítás megyénk reformációját mutatta be a kezdetektől napjainkig.

A kiállítás előkészítése 2 évet vett igénybe. Megyénk minden jelentős (evangélikus és református) gyülekezetét felkerestük, ahol előkutatásokat folytattunk. A parókiákon található iratanyagon, könyvtáron túl feltérképeztük a klenódiumokat (kereszteléshez és úrvacsorához használt tálat, kannákat, kelyheket, poharakat, úrasztali terítőket), a templomokat, gyülekezeti házakat és ezekről fotódokumentációt készítettünk. Megyénk múzeumait is felkerestük, ott is hasonló anyagokat fotóztunk. Ezen kívül adatközlőket is felkerestünk a településeken, ahol a protestáns hiteléről gyűjtöttünk.

A kiállítótér 10 egységből állt:

- A reformáció kialakulása,
- A reformáció elterjedése Magyarországon,
- Jász-Nagykun-Szolnok megye reformációja,
- Klenódiumok,
- A szentségek: A keresztelés és úrvacsora,
- Az esküvő,
- A temetés,
- Az iskolaügy,
- Lakásbelső,
- Könyvészet.

A történelmi bevezető (a reformáció kialakulása, elterjedése Magyarországon és megyénkben) a reformáció kirobbanásának okait, társadalmi háttérét világította meg, és elterjedésének történelmi okait mutatta be. A klenódiumok közt megyénk rendkívül ritka és

reprezentatív nemesfém tárgyai (tószei Cseh György-kehely, tiszaderzsi Báthory-kehely) mellett helyet kaptak településeink ón, kerámia kannái, kelyhei, keresztelőkancsói és úrasztali terítói is. Kiállításunkban bemutattuk az esküvő és a temetés folyamatát, melyekben mindig megnyilvánul a közösség, ezek dokumentálását anyakönyveink szemléltették. A protestáns iskolaügy elsőrendű fontosságú volt népünk számára, ahol kezdetben a Szentírás olvasását tekintették fontosnak. A Mezőtúri Református Kollégium egykori iskolapadjait hoztuk be tárlatunkba, melyet számos más település iskolai emlékégyével egészítettünk ki (ellenőrök, tankönyvek, fotók Öcsödéről, Tiszaföldvárról). A lakásbelsőben a protestáns ember otthoni környezetét kívántuk bemutatni, ami más jellegű kultúrát eredményezett a római katolikusokéval szemben. A szentképek, olvasó, Krisztus testével ábrázolt kereszt, szenteltvíz tartó hiányoznak ezekből a házakból, helyettük fényképek, Házi áldás, obsit, hazafias nyomatok találhatók bennük. A protestáns könyvészet, a nyomtatott könyv elsőrendű szerepet játszott a nemzeti nyelv és kultúra kialakulásában, mely egy rendkívüli történelmi korban (török és Habsburg elnyomás, tengelyig érő sár) világitott fáklyaként a magyar lélekben.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Új állandó régészeti kiállítás forgatókönyvének írása	Tárnoki Judit	2018. június	folyamatban, pályázat teljesült
Magyar Régészet Napja alkalmából kamara-kiállítás	Kovács Péter	2017. május	teljesült
Közreműködés a Tajvan aranykincs c. tea-kultúrtörténeti kiállításban	az osztály minden dolgozója	2017. január	teljesült
Kelták és szkíták emlékei megyénkben c. időszak kiállítás	Kovács Péter	2017. szeptember	teljesült
Bronzkincsek c. időszak kiállítás előkészítése	Mali Péter – Hegedűs Gabriella	2018. január	elhalasztva 2019-re
Hónap műtárgya kiállítás 2 alkalommal	Tárnoki Judit	folyamatos	teljesült

Történelmi osztály

- A történelmi osztály és gyűjtemény 2017. évben önálló kiállítást nem rendezett. Gyűjteményi tárgyaink közül kb. 50 db szerepelt intézményünk más kiállításain: a Kontsek-hagyaték kínai porcelánjai a tajvani teakultúrát bemutató tárlaton, illetve néhány viseleti darab a reformáció-kiállításon. Utóbbi kiállítás meg- és berendezésében is segítettünk a kiállítást jegyző Benedek Csabának.
- A Sebestény körüli külső raktár kismesterségek emlékeit bemutató termében újabb egységet rendeztünk be: az év során nyilvántartásba vett Nagy Ákos-féle cipésműhely részletét.

b) **Kiállítások:**

Állandó kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Régészet: Vendégségben őseink háza táján	4.676	4.800	4.612
Kunok és jászok a magyarok között – A Jászkun kapitányok nyomában	2.184	2.200	2.566
Néprajz: Mesterségek művészete, Népelet a Közép-Tisza vidéken	3.529	3.600	4.438
Történeti: Városi polgárok a századelőn	1.966	2.000	2.295
Szolnoki Képtár	6.176	6.200	6.441
Meggyes László kiállítása	6.904	7.000	5.247
Vasziliadis Anesztisz rádió- és televíziógyűjteménye	601	1.500	2.280
Állandó kiállítások összesen:	26.036	27.300	27.879

Tabáni Tájház

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Halászház a XX. sz. elején	2.126	2.000	2.034

Áthúzódó saját időszakos kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv	2017. tény	Felelős
–	–	–	–	–

2017-ben áthúzódó saját időszakos kiállításunk nem volt.

Új saját időszakos kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2017. terv	2017. tény	Felelős
<i>Formosa aranykincse – Tajvan szigete egy csésze teán keresztül</i> 2017. január 27. – április 28. Időszakos kiállítások terme	2.000	1.898	Régészeti osztály
<i>Szolnok szülötte: Pólya Tibor</i> 2017. május 11. – július 7. Időszakos kiállítások terme	2.000	3.719	Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor, Zsolnay László

és Folyosó Galéria			
<i>Varga József Zsolt festőművész</i> 2017. július 15. – augusztus 20. Időszaki kiállítások terme	1.200	800	Zsolnay László, Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert
<i>Szkiták és kelták öröksége. A vaskor régészete Jász-Nagykun-Szolnok megyében</i> 2017. november 9. – 2018. febr. 14. Időszaki kiállítások terme	2.000	1.949	Kovács Péter
<i>Nomádok a Tisza vidéken</i> 2017. május 26. – június 18. Folyosó Galéria	0	2.250	Kovács Péter
<i>A Tabán és a Sipos téri iskola</i> 2017. szeptember 16. – október 20. Folyosó Galéria és Díszudvar	0	3.550	Császár Péter, Kaposvári Gyöngyi
<i>Magyar Képzőművészeti Egyetem Szobrász Tanszéke kiállítása</i> 2017. június 30. – szeptember 10. Díszudvar	5.000	2.710	Zsolnay László
Összesen:	22.100	16.876	

Szolnoki Galéria

Kiállítás címe	2017. terv	2017. tény	Felelős
<i>Az Univerzum árnyékában. Bereznay Péter festőművész és Lestyán Goda János szobrászművész kiállítása</i> 2017. április 1. – május 21.	1.500	2.466	Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
<i>„Az igaz ember pedig hitből él” (Róm 1:17b) – Az 500 éves protestantizmus Jász-Nagykun-Szolnok megyében</i> 2017. június 8. – július 23.	3.000	2.166	Benedek Csaba, Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
Összesen:	4.500	4.632	

Régészeti osztály

A Magyar Régészet Napja alkalmából készült időszaki kiállítás: *Nomádok a Tisza vidéken* –rendezte: Kovács Péter.

Szkiták és kelták öröksége. A vaskor kutatása Jász-Nagykun-Szolnok megyében. Időszaki kiállítás – rendezte: Kovács Péter. Külön ki kell emelnünk, hogy a kiállításához kapcsolódó katalógus megjelentetését Vincent Megaw angol régészprofesszor – a téma különlegességére tekintettel – saját jövedelméből 1.000 font felajánlásával támogatta. Ez az összeg jórészt fedezte a katalógus nyomdaköltségét, ezért a múzeumi forrásokat a kötet tartalmi értékeire, a közel 200 darab, művészi felvétel elkészítésére fordíthattuk.

Országos és nemzetközi kiállítási programok keretében megvalósuló kiállítások előirányzott látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv	2017. tény	Felelős
<i>20 éves a Tűzománcművészek Magyar Társasága</i> Damjanich János Múzeum 2017. szeptember 8. – október 29.	–	1.000	960	Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
<i>Magán / Közgyűjtemény. Válogatás Szolnoknak a székesfehérvári Szent István Király Múzeum gyűjteményéből</i> Szolnoki Galéria 2017. január 19. – március 19.	–	2.000	1.056	Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
<i>Limes. A Szolnoki Képzőművészeti Társaság kiállítása</i> Szolnoki Galéria 2017. október 14. – december 17.	–	2.000	2.269	Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
Összesen:	–	5.000	4.285	

Régészeti osztály

Formosa aranykincse – a Tajpeji Kerámiamúzeum (Tajvan) és több magyar múzeum anyagából készült gyűjteményes kiállítás a kínai teakultúráról. (Rendező: Hoppál Krisztina, munkatárs: Kovács Péter)

Országos és nemzetközi kiállítási programok, vándorkiállítások, intézményközi kapcsolatok keretében megvalósuló kiállítások előirányzott látogatószámmal (külső helyszínen):

Kiállítás címe	Helyszín	2016. tény	2017. terv	2017. tény	Felelős
<i>HátTérKép</i>	2 helyszín	3.306+5.176 (Szolnok napja)			
<i>Az igaz ember pedig hitből él</i>	Tószeg			207	Benedek Csaba
<i>Az igaz ember pedig hitből él</i>	Szolnok			472	Benedek Csaba
<i>Az igaz ember pedig hitből él</i>	Törökszentmiklós			383	Benedek Csaba

<i>Az igaz ember pedig hitből él összesen:</i>				1.062	
<i>A puszta világa</i>	Mezőtúr			531	Benedek Csaba
<i>A puszta világa</i>	Öcsöd			150	Benedek Csaba
<i>A puszta világa</i>	Tiszazugi Földrajzi Múzeum, Tiszaföldvár			310	Benedek Csaba
<i>A puszta világa összesen:</i>				991	
<i>Birodalmak peremén</i>	Törökszentmiklósi Helytörténeti Múzeum	–	2.000	2.412	Kovács Péter
<i>Birodalmak peremén</i>	Kisújszállási Helytörténeti Múzeum	–	400	395	Kovács Péter
<i>Birodalmak peremén összesen:</i>		–		2.807	
<i>Itt lakott...</i>	Kassai Úti Ált. Isk.	–	0	630	Vincze Rita
<i>Itt lakott...</i>	Szolnoki Izraelita Hitközség	–	0	218	Vincze Rita
<i>Itt lakott... összesen:</i>				848	
<i>Összesen:</i>				14.190	

Befogadott időszaki kiállítások felsorolása látogatószámmal

Kiállítás címe	2016. tény	2017. terv	2017. tény	Felelős
<i>A fa ezer arca. A Szolnoki Fiumei Úti Általános Iskola által szervezett X. Komplex Művészeti Vetélkedő alkotásaiból készült kiállítás 2017. május 25. Díszudvar</i>	–	800	1.872	Kaposvári Gyöngyi

c) *Látogatottság:*

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

Mutatók	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Összes látogatószám	58.029	62.900	56.978
ebből: teljes árat fizető látogató	581	760	849
kedvezményes árat fizető	1.562	1.800	2.217
ingyenes	55.886	60.340	53.912
ebből diák látogatók	12.311	14.340	7.076
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%	2%

Damjanich János Múzeum

Mutatók	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Összes látogatószám	47.271	49.400	46.987
ebből: teljes árat fizető látogató	279	300	596
kedvezményes árat fizető	1.013	1.100	1.600
ingyenes	45.979	48.000	44.791
ebből diák látogatók		12.000	5.610
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2 %	2%	2 %

Szolnoki Galéria

Mutatók	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Összes látogatószám	8.632	11.500	7.957
ebből: teljes árat fizető látogató	272	400	221
kedvezményes árat fizető	281	500	426
ingyenes	8.079	8.900	7.310
ebből diák látogatók	840	1600	702
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	0,009 %	0,009 %	0,009 %

Tabáni Tájház

Mutatók	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Összes látogatószám	2.126	2.000	2.034
ebből: teljes árat fizető látogató	30	60	32
kedvezményes árat fizető	268	200	191
ingyenes	1.828	1.740	1.811
ebből diák látogatók	712	740	764
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%	2%

- d) *A muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI.24.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján nyújtandó kedvezmények a muzeális intézmény által meghatározott napjai, havi bontásban.*

Díjtalanul látogathatja a muzeális intézmények állandó kiállításait az EGT-állampolgár minden hónap egyik hétvégéjének a muzeális intézmény által meghatározott napján, amennyiben:

- a) a 26. életévét még nem töltötte be,
- b) 18 év alatti személyt kísér, és annak a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója (legfeljebb 2 fő).

2017-ben ezek a napok a következők voltak:

Január	29.
Február	5.
Március	5.
Április	2.
Május	7.
Június	4.
Július	2.
Augusztus	6.
Szeptember	3.
Október	1.
November	5.
December	3.

- e) *Nyitva tartás: nap/év. (az ünnepi nyitva tartás jellemzői, különös tekintettel a nemzeti ünnepekre)*

Damjanich János Múzeum

312 nap / 2017. év

Hétfő kivételével naponta 9–17 óra

Szolnoki Galéria

239 / 2017.

Hétfő kivételével naponta 9–17 óra

2017. augusztus 1-től október 12-ig zárva tartott.

2017 áprilisában a Szolnoki Galéria épület egyik pilaszterének tetejéről nagyobb mennyiségű vakolat vált le, és hullott a bejárat mellé. A vakolatdarab 15–20 métert zuhant, a bal oldali pilaszter tetejéről, a bádogozás alatti részéről, valamint a tetején lévő tornyocska felépítményről vált le. Az élet- és balesetveszélyt el kellett hárítani.

Az épület biztonságos használata és a műemléki értékek védelme érdekében szükséges, hogy az állagromlást okozó tényezők elhárításra kerüljenek. Az épület csapadékvíz-elvezetését és bádogozását engedélyezett műszaki dokumentáció alapján mielőbb ki kell javítani, a veszélyes helyzetet előidéző okokat megszüntetni valamint az épületet helyreállítani.

Ennek előkészítéseként megtörtént az épület teljes körű műszaki felmérése, javaslattétel az elvégzendő munkákra. Ez a vizsgálat zajlott augusztus és szeptember hónapokban.

Az épület tulajdonosa, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata lépéseket tett a szükséges felújítás költségeinek biztosítására.

Tabáni Tájház

90 nap / 2017.

Május 1. – szeptember 30. szerda–csütörtök 9–12 óra, péntek–szombat 13–17 óra

A Damjanich János Múzeum Használati és Szolgáltatási Szabályzata rendelkezik az ünnepi nyitva tartásról a nemzeti ünnepek vonatkozásában. Magyarország nemzeti ünnepein (március 15., augusztus 20., október 23.) díjtalanul látogathatók mind a Damjanich János Múzeum, mind a Szolnoki Galéria kiállításai valamint a Tabáni Tájház egyaránt állampolgárságra való tekintet nélkül.

f) Látogatói kedvezmények

A Damjanich János Múzeum a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről rendelkező Kormányrendelet valamint a fenntartó határozatai alapján a következő kedvezményeket biztosítja a múzeumban és kiállítóhelyein:

Díjtalanul látogathatják a muzeális intézmények állandó és időszakos kiállításait az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárai közül az alábbi személyek:

- a kiskorúak 6. életévük betöltéséig;
- a fogyatékkal élők, valamint kísérőik (jogosultanként legfeljebb egy fő);
- a miniszter által kiadott szakmai belépővel rendelkezők;
- legalább 400 fős taglétszámmal rendelkező, országos hatáskörű közgyűjtéményi szakmai szervezet tagjai;
- közoktatásban dolgozó pedagógusok, illetve felsőoktatásban foglalkoztatott oktatók;
- a 70. életévüket betöltötték.

Díjtalan továbbá a belépés a muzeális intézmények állandó kiállításaira az EGT-állampolgárok számára minden hónap első szombatján

- a) a 26 év alatti személyeknek,
- b) továbbá a 18 év alatti személyeket kísérő, legfeljebb két közeli hozzátartozó [Ptk. 685. § b) pont] számára.

Díjtan továbbá a belépés a muzeális intézmények kiállításaira állampolgárságra való tekintet nélkül Magyarország nemzeti ünnepein (március 15., augusztus 20., október 23.).

50 %-os kedvezményes belépődíjat fizetnek az Európai Gazdasági Térség állampolgárai az 1-3. pontban foglalt esetek kivételével:

- 6. életévük betöltésétől 26. életévük betöltéséig;
- amennyiben 62 és 70 év közötti életkorúak.

A muzeális intézmény vezetője egyes kiállítások látogatóinak, illetve a látogatók meghatározott körének az (1)-(4) bekezdésben foglaltakon túl további kedvezményeket is adhat. Így különösen a helyi nevelési-oktatási intézményekbe járó tanulóknak és gyermekeknek, valamint pedagógusainak a muzeális intézmény és a nevelési-oktatási intézmény között – a kulturális örökség megismertetésének a nevelési, illetve pedagógiai programba történő beépítése céljából – létrejött megállapodás alapján.

A múzeumok által biztosított kedvezmények:

- A múzeumok valamennyi kiállítása **ingyenesen** látogatható a Tájak, Korok, Múzeumok tagsági kártyával;
- a Magyar Kultúra Napján (január 22-én), a Múzeumi Világnapon (május 18-án) és a Kulturális Örökség Napján (szeptember közepe);
- a kiállítások megnyitásakor;
- a Hotelinfo Kft. „Hungary Card - Magyar Turizmus Kártya” igazolványával;
- a Jász-Nagykun-Szolnok megyében alap- és középfokú iskolai képzésben részt vevő tanulók szervezett csoportjai számára.

Az „Alföld Szíve kártya” felmutatói „hármát fizet, négyet kap” kedvezményben részesülnek.

A **Jászkun kapitányok nyomában** projekt kedvezményes beléptető rendszerével kapcsolatban érvényes **kedvezményrendszer** – a projektben érintett muzeális intézmények fenntartóival egyeztetett – alapelvei:

- A kedvezményrendszer alapja, hogy minél több helyszínt látogat meg a vendég, annál nagyobb kedvezményben részesül.
- A kedvezmény az adott helyszínen alkalmazott alap jegyárból kerül kiszámításra.
- Kedvezmény az egyes helyszínek esetében egyszer érvényesíthető. Tehát nincs arra lehetőség, hogy valaki egy helyszínre többször visszatérve kapjon kedvezményt.
- Kedvezményt biztosító önálló helyszínek:
 1. Damjanich János Múzeum, Szolnok,
 2. Látványterem, Szolnok,
 3. Jász Múzeum, Jászberény,
 4. Györffy István Nagykun Múzeum, Karcag,
 5. Kiss Pál Múzeum, Tiszafüred,
 6. Finta Múzeum, Túrkeve,
 7. Tiszazugi Földrajzi Múzeum, Tiszaföldvár,
 8. Helytörténeti Múzeum, Kunszentmárton és

9. Túri Fazekas Múzeum, Mezőtúr.
10. Jász Látogatóközpont, Jászberény,
11. Nagykun Látogatóközpont, Karcag,
12. Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény, Jászkisér,
13. Faluház és Babamúzeum, Abádszalók,
14. Helytörténeti Gyűjtemény, Törökszentmiklós,
15. Kunkapitány Háza, Kunhegyes,
16. Macimúzeum, Rákóczi falva.

- Az alkalmazott kedvezmény mértéke, az alap jegyárhoz viszonyítva:

- első helyszín: 0%
- második helyszín: 20 %
- harmadik helyszín: 30 %
- negyedik helyszín: 40 %
- ötödik helyszín: 50 %

Hatodik helyszíntől nincs további kedvezmény (50 % kedvezmény érvényes).

Magánszemélyek részére 1 évre szóló VIP kártya igényelhető, mely korlátlan látogatást biztosít a kártya kiadásától számított egy éven belül a projekt helyszínein. A VIP kártya ára: 10.000 Ft/fő.

A kedvezményre való jogosultságot felhívásra igazolni kell.

Damjanich János Múzeum

- Ingyenesen látogathatók a kiállítások a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;
- a múzeumban ún. családi jegy váltható, mellyel 2 felnőtt és a velük lévő 2 vagy több gyermek a múzeum összes kiállítását látogathatja, ennek összege 750 Ft/család;
- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén, egy-egy kiállításban a kedvezményes ár 130 Ft/fő.

Szolnoki Galéria

- Ingyenesen látogatható a kiállítás a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;
- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén a kedvezményes ár 130 Ft/fő.

Tabáni Tájház

- Ingyenesen látogatható a kiállítás a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;
- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén a kedvezményes ár 130 Ft/fő.
- Továbbra is működik az *Iciri-piciri műhely* gyerekeknek, új kezdeményezésünk a nyári táborozók kézműves foglalkoztatása.

„Tiszta forrás” program

Együttműködési megállapodást kötöttünk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szolnok Megyei Központi Tankerületével és a Verseggy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézménnyel az iskolások múzeumlátogatásának ösztönzésére.

További kedvezmények:

1. Díjtalanul látogathatják a múzeumot valamint a kiállítóhelyeket a **Tisza- előtagú nevet viselő települések iskolásai**, állampolgárságtól függetlenül.
2. Bevezettük az úgynevezett „**Korzó**” jegyet, amellyel a Damjanich János Múzeum egy kiállítását és a Szolnoki Galériát lehet együttesen megtekinteni, így próbáljuk a Damjanich Múzeum Kossuth téri főépületébe látogatók figyelmét a Szolnoki Galériára még jobban felhívni.
3. A „**Korzó plusz**” jeggyel a Damjanich János Múzeum összes kiállítása valamint a Szolnoki Galéria együttesen tekinthető meg.

g) A látogatószám növekedését és a múzeumi szolgáltatások minőségét elősegítő új kezdeményezések, szolgáltatáscsomagok és készpénzkímélő eszközök

A Damjanich János Múzeum csatlakozott a **Szolgáltató Város – Szolgáltató Szolnok** projekthez.

A Szolgáltató Város modell célja, értékei, működési elvei:

A Szolgáltató Város modell cselekvő módon szeretné felhívni a figyelmet az emberek mindennapjait kísérő közszolgáltatói kultúra fontosságára. A mindennapi kultúra minősége – ezen belül a szolgáltatói kultúra – visszahat az emberek értékrendjére, gondolkodásmódjára, egymáshoz való viszonyára. Így, ha mikroelemként is, de a modell alkalmazása hozzájárulhat az értékalapú társadalom megteremtéséhez. A Szolgáltató Város modell így nemcsak az emberben, a szolgáltatást igénybevevő lakos és a számára szolgáltatást nyújtó szervezetben gondolkodik, hanem megjeleníti a helyi társadalmat, annak szocializációs, a társadalmi részvételt és a társadalmi kontrollt biztosító funkcióját is.

A modell a szolgáltatói kultúra területén négy értéket rögzít:

1. a szolgáltatók szakmai hitelességét;
2. a szolgáltatói képviselőben megjelenő munkatársak emberi hitelességét, minőségét;
3. a szolgáltató által működtetett rendszerek nyilvánosságát;
4. a szolgáltató és a szolgáltatást igénybevevők közötti partnerséget.

A szakmai hitelességekben megjelenik a szolgáltató azon képessége, amely lehetővé teszi a szolgáltatást igénybe vevők egyedi sajátosságaira való odafigyelést, jelen van a szolgáltatás hasznossága és/vagy az ügyintézés minősége, a szolgáltató következetes, kiszámítható működése.

Az emberi minőséget, a hitelességet, a szolgáltatásban a szolgáltató munkatársai képviselik, így az ő szakmai hozzáértésük, emberségük, partnerorientált magatartásuk jelenik meg ezen értékben elsősorban, kiegészítve azzal a jellemzővel, hogy a szolgáltatást nyújtó – a szolgáltatást igénybevevő szemével – azonosul-e munkavállalóként azzal a szolgáltatóval, akit képvisel.

A szolgáltató által működtetett rendszerek nyilvánossága magába foglalja azt a tájékoztatási rendszert, amely segítségével a szolgáltató kapcsolatba lép a szolgáltatást igénybe vevővel, amelyen keresztül eljuttat hírtartalmat, információs értéket biztosítva, s amely nemcsak egyirányú kommunikáció, hanem benne foglaltatik, hogy a szolgáltatást igénybevevő véleményét kinyilváníthassa.

A partnerségen belül jelen van – a szolgáltató jellegétől függően – a szolgáltató és a szolgáltatást igénybe vevő közötti kölcsönös bizalom, a szolgáltató jellegétől függően az ügyfél bizalma a szolgáltató iránt, a szolgáltatás nyújtásakor a partner problémáira való nyitottság, a fogadókészség, annak biztosítása, hogy a szolgáltatást igénybe vevő javaslatadási

lehetőséggel bírjon a szolgáltatás fejlesztésére vonatkozóan. Ezen érték további alkotó eleme a szolgáltató által biztosított rendelkezésre állás (időjellemzője) partnere számára.

A modell azonban „nemcsak” a szolgáltatást igénybevevők szemüvegén keresztül vizsgálja a szolgáltatás színvonalát, hanem arra is kíváncsi, hogy miképp gondolkodnak a szolgáltatói kultúrájukról, a szervezeti és személyes minőségükről az ott dolgozók. Munkavállalóként milyennek látják munkáltatójuk vonatkozásában partnerségüket, a szervezet belső nyilvánosságának rendjét. E sajátos szervezeti kultúra vizsgálat lehetőséget ad annak összevetésére, hogy az adott szervezet belülről megélt kultúrája miképp hat vissza az általa a külvilág számára nyújtott szolgáltatási kultúra színvonalára, s nem utolsósorban tükröt tart a szolgáltatást nyújtók számára a szolgáltatást igénybevevők és saját gondolkodásuk között meglévő különbségeket láttatására.

A modell fenntarthatóságát annak ciklusjellemzői biztosítják. Ezek logikai sorrendje a következő: a meglévő állapot rögzítése, az erre épülő cselekvési és fejlesztési programok meghatározása, majd ezek megvalósulásának értékelése, az új célértékek meghatározása, ami után ismét életbe lép egy új fejlesztés. Tehát nem egyszeri akcióban, hanem folyamatos fejlesztésben elkötelezett a modell szerinti működés. Mindez az adott város és a benne megjelenő szolgáltatók jellemzőitől függően 2–3 éves periódusban zajlik.

Tabáni Tájház

Élménybemutatókat tartottunk. A művészet és a halászat összekapcsolása az Őszi Fesztivál egyik programeleme volt. Nemes Tekla meséjét dolgoztuk fel, amelyet a Tájház születésnapjára írt a nyolcadikos kislány. A rendezvényt a Pöttyös óvoda pajtásai nyitották meg őszi hangulatú dalokkal, versekkel, körjátékokkal. A játékban megelevenedett a Tisza élővilága. A vendégeket meghihlette a mese, és a helyszínen is születtek versek. A résztvevők nemcsak szemlélői, hanem aktív formálói is lettek az eseményeknek. A múzeum élő-aktív közösségi szintér lett.

h) Látogatószám növelésének tervezett stratégiája

A látogatószám növelése érdekében változatos tematikájú, érdekes időszaki kiállításokat valósítottunk meg, amelyekhez kísérő programok egész körét társítottuk.

A korábbi kedvező tapasztalataink alapján 2017-ben már a második, iskolákba szánt tárlatot vándoroltattuk.

Hagyományos és közkedvelt rendezvényeink mellé újakat is megszerveztünk. Az először 2015-ben megrendezett Régészet Napja programot, és első alkalommal 2016-ban hagyományteremtő szándékkal megszervezett Tabáni Napot 2017-ben is megvalósítottuk.

A Damjanich János Múzeum Facebook profilját folyamatosan frissítettük, Instagram oldalt is készítettünk intézményünknek.

Sajnálatos módon a Galéria épületével kapcsolatos, nem várt műszaki gondok éppen a leglátogatottabb időszakban gátoltak bennünket.

Tabáni Tájház

- A rendszeres nyári nyitott műhelyfoglalkozások, a gyerekek nyári szabadidejének hasznossá tétele.
- Folyamatos kapcsolattartás a családokkal.
- Megfelelő kommunikáció a programokról.

- Figyelembe venni az igényeket, biztosítani a megfelelő eszközöket anyagokat, barátságos helyszínt kialakítani a fogadásukra.
- Új kínálatot szolgálunk az érdeklődőknek.

i) Az épületen belüli információs eszközök

A múzeumban és kiállítóhelyein feliratok, megállító táblák segítik a látogatók tájékozódását. A *Jászkun kapitányok nyomában* pályázatnak köszönhetően a régészeti és a néprajzi állandó kiállításban audioguide igényelhető. Akadálymentes, érintőképernyős információs terminál áll a látogatók rendelkezésére a Damjanich János Múzeumban a látogatók által jól elérhető módon. Ezen tájékozódhatnak a megye múzeumairól, turisztikai nevezetességeiről. Az új képzőművészeti állandó kiállítás megvalósulása az információs eszközök bővülésével is járt, termenként hangos tárlatvezetés indítható. A kiállítóterben digitális táblán gazdag, sokrétű háttér-információs anyag segíti a mélyebb tájékozódást a város és a művésztelép történetéről, a művészek pályafutásáról.

j) Múzeumi bolt, büfé, kávézó

A Damjanich János Múzeumban két múzeumi bolt működik: a *Jászkun kapitányok nyomában* projekt fejlesztései közé tartozott a múzeumi bolt kialakítása a régészeti állandó kiállítás előterében az épület földszintjén, ehhez társult az első emeleten a képtár és az időszaki kiállítások terme közös előterében egy újabb múzeumi bolt.

A Szolnoki Galériában szintén kaphatók múzeumi kiadványok, képeslapok.
Büfé, kávézó nincs az épületekben.

k) Az akadálymentesítés helyzete

A múzeum épületei akadálymentesek.

A Damjanich János Múzeum Kossuth téri épületében a *Jászkun kapitányok nyomában* pályázat keretében 2010-ben végezték el a szükséges feladatokat: a bejárat átépítése, vizesblokk átépítése, lift részleges akadálymentesítése.

A múzeumépület megközelítése, az abban való akadálymentes közlekedés szinte teljes körűen megoldott. Speciális csoportok – mozgás-, hallás-, látás- és értelmi sérültek – fogadására a múzeum egész látogatótere alkalmas. Fizikálisan egészében megoldott: az előírásoknak megfelelő lejtős feljárón lehet bejönni a múzeumba, a küszöbök olyan alacsonyak (ha vannak), hogy nem jelentenek akadályt, az ajtók szélesre tárhatók (min. 110 cm szélesek). A villanykapcsolók legtöbbje akár kerekesszékből is elérhető. Személyes kíséret bárhová bármikor megoldható. Az akadálymentes mosdó a földszinten bármilyen akadályoztatott számára (beleértve nemcsak a kerekesszékekkel közlekedőket, hanem a babakocsival járó szülőket is) könnyen elérhető, és problémamentesen használható. Az emeletek lifttel megközelíthetőek. A lift hívógombja Braille-írással ellátott, így a látássérültek is használhatják, és az emeletekre érkezve hangjelzéssel közli az aktuális szint számát. Ezen túl egy alapfokú jelnyelvi vizsgával rendelkező munkatárs segítheti a hallássérültek múzeumi tájékozódását; az egyéb tájékoztató eszközök és táblák kihelyezése folyamatban van. Az új múzeumi képtár olyan hangos tárlatvezetést biztosít, amely a gyengén vagy alig látók, illetve a teljes mértékben látássérültek számára is megfelel.

A Szolnoki Galériát és a Sebestyén krt.-i műtárgyraktárat a 2004–2005-ös felújítás során az előírásoknak megfelelően akadálymentesítették: akadálymentes bejárat, lift, vizesblokk kialakítása megtörtént.

A Tabáni tájház építészeti és történeti jellege miatt eleve „akadálymentesített”, hiszen hagyományosan épített, lépcső nélküli földszintes parasztház.

1) *Fogyatékkal élők (látás- és hallássérültek) fogadása a múzeumban*

Damjanich János Múzeum

A Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei nyitottak a fogyatékkal élők fogadására. Továbbra is szerveztünk fogyatékkal élő csoportoknak programokat. A SINOSZ szolnoki szervezetével szorosabb kapcsolat kiépítésére törekszünk. (Pató Mária)

Látogatók száma: 25 fő

III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása

1. Gyarapodás

A gyűjteménygyarapodás szakáganként, a gyarapodás módjának és forrásának megjelölésével

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat (szerzemény, szakág,)	Gyarapodás módja és forrás	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Könyvek, folyóiratok	vétel, csere, ajándék/költségvetésből	Jámbor Csaba	2017. december	teljesített

Az állománygyarapítás részben a cserekapcsolatokon keresztül beérkezett dokumentumokból, részben az egyéb módon (ajándék, saját) bekerült kiadványok átválogatásával, illetve egyéb pályázatok adta lehetőségekből valósult meg. A feldolgozás folyamatos. A belső munkatársak és külső kutatók kiszolgálása is folyamatos. Az állományunkból hiányzó dokumentumokat könyvtárközi kölcsönzésekkel szerezzük be helyben használatra. A cserepartnereken kívül egyéb intézményekkel is ápoljuk a kapcsolatot, ezt segítik elő a különböző konferenciák és vándorgyűlések.

Szerencsére könyvfelajánlások is érkeznek. Így kaptuk ajándékba az *Élet és Tudomány* hiánytalan régebbi számait illetve számos helytörténeti kötetet, melyek vagy hiányoznak állományunkból, vagy állaguk miatt javasolt a további példányok beletárolása.

Művészettörténeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Képzőművészeti Gyűjtemény	Pályázatok, ajándék	Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert, Zsolnay László	2017. december	teljesített

Múzeumunk képzőművészeti gyűjteményének fő profilja a Szolnoki Művésztelép munkáinak gyűjtése, feldolgozása és bemutatása. Emellett második nagy egység a mindenkori kortárs művek gyűjtése. Ezen műtárgyak vásárlásához folyamatosan kihasználjuk a pályázati lehetőségeket, a helyi pénzügyi lehetőségeket, valamint hagyományosan jó kapcsolatot tartunk fenn a művészekkel és a gyűjtőkkel, akik adományaikkal gazdagítják gyűjteményünket. E három forrás természetesen nem tervezhető előre, ezért gyűjteményünk szisztematikus gyarapítására nincs módunk, sokszor külső tényezők is befolyásolják, hogy milyen minőségű és darabszámú alkotás kerül a gyűjteménybe.

Néprajzi osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Néprajz	ajándék	Benedek Csaba, Gecse Annabella	2017. dec. 10.	100%

Régészeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrás	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Régészet	Megelőző és próbaásatások Forrás: beruházó	Ásatásvezetők: Kertész Róbert, Kovács Péter, Mali Péter, Polgár Zoltán, Tárnoki Judit	2017. december 22.	teljesült
Régészet	Fémkeresés Forrás: nem volt költségvonzata	Kovács Péter, Mali Péter	folyamatos	folyamatos

A régészeti gyűjtemény gyarapítása 2017-ben – teljesen hasonló módon a korábbi évekhez – két úton történt: egyrészt a régészeti feltárások során bekerült tárgyakkal, másrészt a fémkeresések alkalmával, felszíni szórványként összegyűjtött tárgyakkal.

Az ásatások közül a legtöbb leletet az M44 gyorsforgalmi út építéséhez kapcsolódó, teljes felületű megelőző feltárás szolgáltatta, ahol összesen 15 lelőhelyen dolgoztunk. A további, kis felületre kiterjedő ásatások szerényebb mértékben járultak hozzá a gyarapodáshoz – ez alól kivétel a szolnoki vár területén folytatott próbaásatás, amely megtévesztően csak 159 m²-en zajlott, de a 4–5 méter vastagságú rétegsor igen gazdag volt leletanyagban.

Ebben az évben is öröndetesen aktívak voltak a fémkeresős önkénteseink, több tucatnyi lelőhellyel és kb. 600 fémllellettel gyarapították gyűjteményünket. Csak azért nem többel, mert

aktivitásukat a megelőző feltárásaink szolgálatába állították, és önálló terepfelderítés helyett az ásatainkon dolgoztak, sok szép lelettel kiegészítve megfigyeléseinket.

(A fémkereső tevékenység valójában azonos a lelőhely-felderítéssel, azaz terepbejárással egybekötött. Így, ilyen esetben, az esetleges fémtárgyak mellett természetesen egyéb anyagból készült régészeti leletek is bekerülnek a gyűjteménybe.)

Tárgyat vásárolni csak különleges esetben szoktunk (ha egyedi, ritka tárgyat ajánlanak fel a gyűjteménynek), idén ilyen nem történt.

Történeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása		Felelős	Határidő
Történeti	ajándékozás: 30 tétel		Gulyás Katalin	2017-ben folyamatos
	vásárlás	költségvetésből: 4 tétel		
		pályázati támogatásból: 0		
átvétel	digitalizálásra: 1 tétel			

Kiemelkedő darabok vagy együttesek bekerülése

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
16 festmény, 1 szobor, 1 grafikai sorozat (44 db): Dönczy Lukács Ödön: A szolnoki karikatúra albuma, 1930-as évek vége, linómetszetek	Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor	2017. dec.	Teljesítve

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Népi erotika tárgyai	Benedek Csaba	2017. dec. 10.	100 %
Tabáni tárgyak	Gecse Annabella	2017. dec. 10.	100 %
F. Szabó-kerámiák	Gecse Annabella	2017. dec. 10.	100 %

Régészeti osztály

Az év kiemelkedő lelete kétségkívül az a 156 darabból álló XVI. századi ezüstdénár kincslet, mely fémkeresés során került elő Kengyel határából. (Kovács Péter)

Tudományos szempontból pedig a legfontosabbnak a szolnoki várban lezajlott próbaásatást tartjuk, mivel e rendkívül fontos, és nyom nélkül elpusztult középkori vár területén még sosem zajlott módszeres régészeti kutatás. (Kertész Róbert)

Történeti osztály

1. Archív fényképek
 - üvegnegatív: a szolnoki híd építése (1910 k.);
 - üvegnegatív: szolnoki telefonközpont;
 - pozitív nagyítás: szolnoki vasúti telep;
 - Ferenc József-rendet viselő férfi portréja – Szigeti Henrik felvétele;
 - a Szolnoki MÁV focicsapata (kb. 1940 k. – 2 db);
 - a szolnoki Ignác család és rokonsága (digitalizálásra).
2. Bútorok
 - neobarokk szalongo garnitúra (Simon Ferenc festőművész hagyatéka – 11 db);
 - hálószoba garnitúra darabjai (kb. 1920-as évek);
 - falitükör (1930-as évekből; 1944-45-ben oroszok által kirabolt lakás megmaradt bútordarabja).
3. Dokumentumok
 - Elek Salamon kézirata: Grammont Szolnokon (digitalizálva);
 - gazdasági feljegyzéseket tartalmazó napló szolnoki adatokkal (XIX. sz. második fele);
 - a Magyar Király szálloda két számlája (1880-as évek);
 - Sík Sándor: cserkészvezetők könyve;
 - a Magyar Cserkész c. folyóirat 7 száma 1935-ből;
 - az FKgP 3 választási röpcédulája (1945).
4. Tárgyi gyűjtemény
 - Sas drogéria feliratú cégjelzéses kicsi üveg;
 - a Tiszavidéki Országos Ipari és Mezőgazdasági kiállítás nagy aranyérme (1929);
 - az egykori Tabánból: háztartási eszközök (6 db);
 - háztartási és mezőgazdasági eszközök egy kétpói tanyáról (36 db);
 - cserkészsapka jelvénnel (kb. 1940 k.).

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének nagysága (m ²)	<p>Megelőző feltárás Jászfényszaru – Ipari parkban, a ThyssenKrupp Kft. könnyűipari beruházása területén 25.378 m²</p> <p>leletmentés Jászfényszaru – Nagy-Agyagos lelőhelyen, 203 m²</p> <p>leletmentés Jászfényszaru – Béke Tsz. lelőhelyen 1.625 m²</p>	<p>M44 autópálya megelőző feltárása 26,6 hektár</p> <p>szakfelügyelet ellátása az M44 autópálya ásatása során (ismeretlen terület)</p>	<p>M44 autópálya Tiszakürt-Kondoros közötti szakaszon, megelőző feltárás 48.367 m² (Kovács Péter, Mali Péter, Polgár Zoltán)</p> <p>M44 próbaásatása Tiszakürt-Szentkirály szakaszon</p>

	<p>leletmentés Szolnok – Gumikeverő területén kb. 100 m²</p> <p>leletmentés a Hortobágyi Nemzeti Park területén, bombatér rekultivációja során kb. 50 m²</p>		<p>4.256 m² (alvállalkozón keresztül)</p> <p>Szolnok-Vár próbaásatása 159 m² (Kertész Róbert)</p> <p>Szolnok-Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása próbaásatása 560 m² (Tárnoki Judit)</p> <p>Kengyel-Gyárosi földek, leletmentés, kb. 250 m² (Kovács Péter)</p> <p>Szolnok-Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása, megelőző ásatás 2018-ra áthúzódó, szerződött terület 11.004 m² (Polgár Zoltán)</p>
<p>Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma</p>	<p>19 alkalom, 8 nap</p>	<p>15 alkalom, 8 nap</p>	<p>15 alkalom 7 nap</p>
<p>A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)</p>	<p>összes leltározatlan kb. 892.000 db (de ebből 120.000 darab szekrénykataszterben)</p> <p>ebből tárgyévi gyarapodás kb. 9.000 db (ugyanakkor</p>	<p>gyarapodás: kb. 10.000 db selejtezés kb. 5.000 db leltározatlan így kb. 897.000 db</p>	<p>gyarapodás: kb. 18.000 darab selejtezés: kb. 1.200 db, leltározás 3.600 db, leltározatlan így: kb. 905.200 darab</p>

	csökkenés 2015-höz képest: kb. 3.000 db selejtezés)		(892.000 –1.200 –3.600 +18.000)
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db)	8.188	6.700	4.453
tárgyévben (db)	569	700	16
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	kb. 9.000 db	kb. 10.000 db	kb. 18.000 db
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	1.911	30 gyar. tétel + 50 db	1.911
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	647	5 gyar. tétel	38
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	492	0	286

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	–	–	–
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	100 kötet	200 kötet	100 kötet
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	0	0	32

A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0	19
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	0	0	101

	Könyv	Folyóirat	Összesen
Vétel	18	1	19
Csere	33	49	82
Ajándék	11	21	32
Saját	13	6	19
Összes	75	77	152

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének nagysága (m2)	-	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	2.058 69		2.076 16
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	0	132	16
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének nagysága (m ²)	–	–	–
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	0	0	0
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	–	–	–
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	13 + 60 nyilvántartásba nem vett	50	35
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	13	150	172

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	Megelőző feltárás Jászfényszaru – Ipari parkban, a ThyssenKrupp Kft. könnyűipari beruházása területén 25.378 m ² leletmentés Jászfényszaru – Nagy- Agyagos lelőhelyen, 203 m ²	M44 autópálya megelőző feltárása 26,6 hektár szakfelügyelet ellátása az M44 autópálya építése során (ismeretlen terület)	M44 autópálya Tiszakürt- Kondoros közötti szakaszon, megelőző feltárás 48.367 m ² (Kovács Péter, Mali Péter, Polgár Zoltán) M44

	<p>leletmentés Jászfényszaru – Béke Tsz. lelőhelyen 1.625 m²</p> <p>leletmentés Szolnok – Gumikeverő területén kb. 100 m²</p> <p>leletmentés a Hortobágyi Nemzeti Park területén, bombatér rekultivációja során kb. 50 m²</p>		<p>próbaásatása Tiszakürt- Szentkirály szakaszon 4.256 m² (alvállalkozón keresztül)</p> <p>Szolnok-Vár próbaásatása 159 m² (Kertész Róbert)</p> <p>Szolnok-Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása próbaásatása 560 m² (Tárnoki Judit)</p> <p>Kengyel- Gyárosi földek, leletmentés, kb. 250 m² (Kovács Péter)</p> <p>Szolnok-Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása, megelőző ásatás 2018-ra áthúzódó, szerződött terület 11.004 m² (Polgár Zoltán)</p>
<p>Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma</p>	0	0	0
<p>A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb</p>	<p>összes leltározatlan kb. 892.000 db (de ebből 120.000 darab szekrénykataszterben)</p>	<p>gyarapodás: kb. 10.000 db selejtezés kb. 5.000 db leltározatlan így kb.</p>	<p>gyarapodás: kb. 18.000 darab selejtezés: kb. 1.200 db, leltározás 3.600</p>

jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	ebből tárgyévi gyarapodás kb. 9.000 db (ugyanakkor csökkenés 2015-höz képest: kb. 3.000 db selejtezés)	897.000 db	db, leltározatlan így: kb. 905.200 darab (892.000 –1.200 –3.600 +18.000)
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	–	–	–
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	kb. 9.000 db	kb. 10.000 db	kb. 18.000 db
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	249 db	nem prognosztizálható	kb. 600 db fémlelet
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0

Speciális régészeti feladatok:

I./ lelőhelyek ellenőrzése, leletbejelentések kivizsgálása

A régészet fontos feladata a véletlenszerűen előkerülő leletekről érkező bejelentések kivizsgálása valamint az ismert lelőhelyek ellenőrzése, állapotuk szemmel tartása. Ez idén sem volt másképp, az osztály tagjai több alkalommal is végeztek ilyen természetű munkát.

- *Kertész Róbert* D. Mezey Alice művészettörténésszel, valamint Pálóczi Horváth András régésszel középkori lelőhelyek felkeresése: Szolnok (Várplébánia, Művésztelep, Szolnoki Törvényszék, Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet), Kisújszállás, Törökszentmiklós, Jánoshida, Pusztamonostor és Tomajmonostora.
- *Mali Péter és Kertész Róbert*: Kengyel határában, földmunkák során előkerült leletek kivizsgálását végezték.
- *Kovács Péter*: 2 alkalommal, Törökszentmiklós belterületén végzett leletbejelentés kivizsgálását, ebből az egyik esetben középkori temetkezés került elő, a másik alkalommal pedig építkezés során egy ágyúgolyó.
- *Tárnoki Judit* rendőrségi bejelentésre két alkalommal csontváz előkerülését vizsgálta ki, valamint Kelemen Angéla régészeti referenssel ellenőrzést végzett az M44 ásatása során, valamint Jászberényben.

II. Terepbejárások

A terepi munkálatok fontos része a terepbejárás – új lelőhelyek felderítése.

- *Kertész Róbert* Füleky Györggyel (Szent István Egyetem, Gödöllő) Jászkisér déli határában járt terepet.
- *Cseh János*: tovább folytatta a Tinóka-ér mikrorégiós kutatását Törökszentmiklós és Szajol határában, új lelőhelyek felderítésével és feltérképezésével.
- *Kovács Péter*: a fémkeresések alkalmával hét alkalommal végzett terepbejárást a megye több pontján, melyek során Kengyel határában egy középkori éremkincs is előkerült.

III. Szakfelügyelet

A régészeti osztály munkaidejének jelentős részét teszi ki a különféle földmunkával járó beruházások ellenőrzése és szakfelügyelete.

- *Madaras László* májustól november végéig folyamatos, napi rendszerességű szakfelügyeletet biztosított az M44 gyorsforgalmi út építése során, a nyomvonal egész területén.
- *Tárnoki Judit*: szakfelügyeletet látott el a Hortobágyi Nemzeti Park tájrehabilitációs munkálatai során Kunmadaras térségében.

Történeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	19 alkalom 8 nap	15 alkalom 8 nap	15 alkalom 7 nap
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	2.030 db	2.500 db	2.277
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	46 gyar. tétel, 1.514 db	30 gyar. tétel	30 gyar. tétel 1.228 db
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	10 gyar. tétel, 637 db	5 gyar. tétel	4 tétel, 19 db
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	0	0	1 tétel, 13 db

2. Nyilvántartás

a) A muzeális intézmények nyilvántartási szabályzatáról szóló 20/2002. (X. 4.) NKÖM rendelet előírásainak teljesülése

- Gyűjtemények nyilvántartása (N: nincs, H: hagyományos, Sz: számítógépes)

Művészettörténeti osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakteltárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Szekrénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
Képzőművészeti	H	H, Sz	H	N	N

Néprajzi osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakteltárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Szekrénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
Néprajzi	N	H	H	N	N

Régészeti osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakteltárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Szekrénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
Régészeti	H	H	H	H	N

Történeti osztály

Gyűjtemény megnevezése	Gyarapodási napló N/H/Sz	Szakteltárkönyv N/H/Sz	Leírókarton N/H/Sz	Szekrénykataszter N/H/Sz	Duplumnapló N/H/Sz
Történeti (gyűjteményi szintű)	H				
tárgyi és dokumentum-gyűjtemény		H	H és SZ	N	
fotótár		H	H	SZ	N
rajzgyűjtemény		H	H	N	N

- Segédgyűjtemények (N: nincs, H: hagyományos, Sz:számítógépes)

Művészettörténeti osztály

Segédgyűjtemény megnevezése	Adattári leltárkönyv N/H/Sz	Adattári fénykép-leltárkönyv N/H/Sz	Kiállítási segéd- és technikai eszközök leltárkönyve N/H/Sz
Képzőművészeti Adattár	H	N	N

Néprajzi osztály

Segédgyűjtemény megnevezése	Adattári leltárkönyv N/H/Sz	Adattári fénykép-leltárkönyv N/H/Sz	Kiállítási segéd- és technikai eszközök leltárkönyve N/H/Sz
Adattár	H	N	N
Fotótár	H ÉS SZ		
Diatár	H		

Régészeti osztály

Segédgyűjtemény megnevezése	Adattári leltárkönyv N/H/Sz	Adattári fénykép-leltárkönyv N/H/Sz	Kiállítási segéd- és technikai eszközök leltárkönyve N/H/Sz
Régészet	H	N	N

Történeti osztály

Segédgyűjtemény megnevezése	Adattári leltárkönyv N/H/Sz	Adattári fénykép-leltárkönyv N/H/Sz	Kiállítási segéd- és technikai eszközök leltárkönyve N/H/Sz
történeti adattár	H	H	
DJM (intézményi szintű)	N	N	H

- Külön nyilvántartások (N: nincs, H: hagyományos, Sz: számítógépes)

Művészettörténeti osztály

Az őrzésében lévő, de nem saját gyűjteményeihez tartozó kulturális javakról	N/H/Sz
letéti napló	N
kölcsönvett tárgyak naplója	N
bírálati napló	N
restaurálásra átvett anyagok naplója	-

A gyűjteményeiből, illetve a birtokában lévő egyéb anyagból ideiglenesen kikerült (kiállításra vagy más célra kölcsönadott, vizsgálatra, restaurálásra átadott stb.) kulturális javakról	N/H/Sz
mozgatási napló	N
kölcsönadott tárgyak naplója	N

Néprajzi osztály

Az őrzésében lévő, de nem saját gyűjteményeihez tartozó kulturális javakról	N/H/Sz
letéti napló	N
kölcsönvett tárgyak naplója	N
bírálati napló	N
restaurálásra átvett anyagok naplója	-
A gyűjteményeiből, illetve a birtokában lévő egyéb anyagból ideiglenesen kikerült (kiállításra vagy más célra kölcsönadott, vizsgálatra, restaurálásra átadott stb.) kulturális javakról	N/H/Sz
mozgatási napló	H
kölcsönadott tárgyak naplója	H

Régészeti osztály

Az őrzésében lévő, de nem saját gyűjteményeihez tartozó kulturális javakról	N/H/Sz
letéti napló	N
kölcsönvett tárgyak naplója	N
bírálati napló	N
restaurálásra átvett anyagok naplója	N
A gyűjteményeiből, illetve a birtokában lévő egyéb anyagból ideiglenesen kikerült (kiállításra vagy más célra kölcsönadott, vizsgálatra, restaurálásra átadott stb.) kulturális javakról	N/H/Sz
mozgatási napló	Sz
kölcsönadott tárgyak naplója	Sz

Történeti osztály

Az őrzésében lévő, de nem saját gyűjteményeihez tartozó kulturális javakról	N/H/Sz
letéti napló	N
kölcsönvett tárgyak naplója	N
bírálati napló	N
restaurálásra átvett anyagok naplója	N
A gyűjteményeiből, illetve a birtokában lévő egyéb anyagból ideiglenesen kikerült (kiállításra vagy más célra kölcsönadott, vizsgálatra, restaurálásra átadott stb.) kulturális javakról	N/H/Sz
mozgatási napló	H
kölcsönadott tárgyak naplója	N

- **Törlés a nyilvántartásból**

A tárgyévben kérelmezett törlési engedélyek bemutatása

Ssz.	Gyűjtemény	Törlés oka	Törölt kulturális javak száma	Miniszteri engedély száma, kelte
1.	0	--	--	--
2.	0	--	--	--

- **A muzeális intézmény 2017. évi műtárgykölcsönzései**

Kultv. 38/A. §, valamint a muzeális intézményekben őrzött kulturális javak kölcsönzéséről, valamint a kijelölési eljárásról szóló 29/2014. (IV. 10.) EMMI rendelet teljesülése.

Művészettörténeti osztály

Ssz.	Szerződés száma	Kölcsönvevő	Kultv. 38/A (1) szerinti szerződés			Kultv. 38/A § (6) szerinti miniszteri engedély száma, kelte
			Kultv. 38/A § (2) szerinti kötelező tartalmi elemek (I/N)	Kultv. 38/A § (3) szerinti melléklet (I/N)	Kultv. 38/A (4) szerinti pénzügyi biztosíték (I/N)	
1.		Aba-Novák Agóra Kulturális Központ	I	I	N	39422-1/2018/KOZGYUJT
2.		Szépművészeti Múzeum	I	I	N	Nem engedélyköteles
3.		Vrienden van de School van Tervuren	I	I	N	18919-1/2017/KOZGYUJT

Néprajzi osztály

Ssz.	Szerződés száma	Kölcsönvevő	Kultv. 38/A (1) szerinti szerződés			Kultv. 38/A § (6) szerinti miniszteri engedély száma, kelte
			Kultv. 38/A § (2) szerinti kötelező tartalmi elemek (I/N)	Kultv. 38/A § (3) szerinti melléklet (I/N)	Kultv. 38/A (4) szerinti pénzügyi biztosíték (I/N)	
1.	185-11/2017	Szabadtéri Néprajzi Múzeum	I	I	I	Nem engedélyköteles

Régészeti osztály

Ssz.	Szerződés száma	Kölcsönvevő	Kultv. 38/A (1) szerinti szerződés			Kultv. 38/A § (6) szerinti miniszteri engedély száma, kelte
			Kultv. 38/A § (2) szerinti kötelező tartalmi elemek (I/N)	Kultv. 38/A § (3) szerinti melléklet (I/N)	Kultv. 38/A (4) szerinti pénzügyi biztosíték (I/N)	
1.		Törökszentmiklósi Helytörténeti Múzeum	I	I	N	Nem engedélyköteles
2.		Kisújszállási Helytörténeti Múzeum	I	I	N	Nem engedélyköteles

b) Az éves gyarapodással kapcsolatos nyilvántartási feladatok teljesülése, különös tekintettel a számítógépes nyilvántartásra

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
A beletárolt kiadványok folyamatos feldolgozása a könyvtári integrált rendszerben (Szirén)	Jámbor Csaba	Folyamatos	Teljesítve

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Nyilvántartásba vétel	Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert	azonnal	Teljesítve

A 18 műtárgy, ami a gyűjteménybe került, azonnal leltározásra került, mind a leltárkönyvi bejegyzés, mind a leírókarton elkészült, a számítógépes nyilvántartásba bevezetésre került fotóval.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A korábbi, hagyományos nyilvántartások beírása Excel-file-ba	Tárnoki Judit	2017. december 15.	teljesült

2017 közepére teljesen elkészült a korábbi gyűjteményi nyilvántartásunk kézzel írt leltárkönyveinek begépelése Excel-fájlba. Elkészült a szintén hagyományos, kézzel vezetett adattári leltárkönyvek begépelése is, hasonlóan Excel-fájlba. Ezeket az adatokat már bármilyen nyilvántartó program számára konvertálni lehet, azaz megteremtettük az alapját a nyilvántartás számítógépes átállítására.

Az viszont átgondolt döntést igényel, – és az egész múzeum számára meghatározó – hogy a későbbiekben milyen nyilvántartó programot fogunk/akarunk/tudunk használni.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Helytörténeti pályázatok nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin	2017. május 15.	teljesült
A tabáni tájház tárgyainak tárgyleírásai befejezése	Gulyás Katalin, Gecse Annabella	2017. július 15.	teljesítve
Archív fényképek leltározása	Gulyás Katalin	2017. augusztus 1.	teljesítve
Vasziliádisz Anesztisz rádió- és televíziógyűjteményének beültározása	Gulyás Katalin	2017. szept. 15.	teljesült
A Nagy Ákos-féle cipésműhely beültározása	Gulyás Katalin, Benedek Csaba	2017. dec. 15.	teljesült

- valamennyi gyűjteménybe került tárgy és dokumentum a gyarapodási naplóba került, melynek Excel-táblába írt változatát folyamatosan aktualizáltuk. Nyilvántartásba vételükre a következő év(ek)ben kerül sor;
- az éves leltárkönyvi gyarapodás valamennyi tétele hagyományos módon és Excel táblában is rögzítésre került
Tárgy: 919 tétel (2.970 db)
Adattár: 25 tétel/db
Archív fotó: 347 tétel/db
Összesen: 1.291 tétel (3.342 db)
- számítógépes adatbázisaink (Excel) aktualizálása az éves leltárkönyvi gyarapodás tételeivel;
- leltárkönyvi kiegészítések (revíziózott tárgyak adathiányai): 1980 és 1988 között: 2.473 db (Gulyás Katalin)

- leírókartonok elkészültek az új tárgyi gyarapodásokról (919 db).

c) Feldolgozásra váró (visszamenőleg felhalmozódott) régészeti és őslénytani anyag becsült mennyisége és a hiányosságok feldolgozása érdekében 2017. évben elvégzett feladatok

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Szekrénykataszter kialakítása a régészeti gyűjteményben	Tárnoki Judit	2017. december	Nem teljesült, csak részeredmény született.
Fémkeresés során előkerült éremanyag leltározása	Kovács Péter	folyamatos	Teljesült

Régészeti osztály

A feldolgozatlan régészeti leletanyag hiányosságai két módon számolhatók fel: tételes tárgyleltárba való vétellel illetve szekrénykataszter kialakításával.

2017. évre tervünk volt a 2016. évi ásatások, leletbejelentések és fémkeresések nyomán előkerült leletanyag leltározása – ez elkészült.

A 2015-ben elkezdett sziszifuszi munkánkat, amely a három raktárunkban fellelhető és 900 ezres nagyságúra becsült leltározatlan anyag szekrénykataszterben való rögzítését illeti, idén csak nagyon kis tétellel sikerült növelnünk – kb. 20.000 darab tárgy felvételével. Ennek oka, hogy az év elején, nagy lendülettel elkezdett munkát az ásatások felülírták, a szekrénykatasztert készítő technikusainkat át kellett irányítani a feltárásokra. Reménykedtünk, hogy legalább az év végén újra folytatni tudjuk ezt a feladatot, de szeptemberben – nem tervezett módon – újabb két ásatásunk keletkezett, amely közül a Szolnok – Ipari Parkban zajló feltárás 2017. évi utolsó munkanapja december 22. volt. Így május elejétől december végéig folyamatosan terepen dolgoztunk, ezért a szekrénykataszter felállításában jelentős előrelépést nem tudunk felmutatni.

d) Feldolgozásra váró (visszamenőleg felhalmozódott) egyéb anyag becsült mennyisége és a hiányosságok feldolgozása érdekében 2017. évben előirányzott feladatok teljesülése

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Revízió során felmerülő leltári hiányok pótlása – Tabáni tájház kiállítása	Gecse Annabella	2017. dec. 10.	100%

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
A 2016-ban vásárolt cipésműhely tárgyainak nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin	2017. dec.	teljesült
A 2016-ban megszerzett rádió- és tv-gyűjtemény nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin	2017. szept.	teljesült
Digitalizált archív fényképnegatívok adatolása	Gulyás Katalin	2017. augusztus	teljesült
Kiss Gábor irathagyatékából: a rendezetlen dobozok tartalmi áttekintése, rendezése	Gulyás Katalin	2017. december	részben (kb. 40%-ban) teljesült
Rékassy Ildikó 2016-ban múzeumra hagyott családi fényképgyűjteményének nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin	2017. október	részben (kb. 10%-ban) teljesült

- 2010-ig valamennyi tárgyunkról elkészült a leírókarton adatlap: összesen 26.914 db. Fényképpel ellátva: 11.552 db.
- 1965 és 1989 közötti, valamint 1999 és 2009 közötti leltárkönyvi bejegyzések átalakítása leírókarton adatlapokká (19.966 db) (Gulyás Katalin);
- 1990 és 1998 közötti leltárkönyvi bejegyzések átalakítása leírókarton adatlapokká (6.948 db) (Bagi Gábor);
- Visszamenőleges tárgyfotózások az 1980., 1986., 1987. és 1988. évi leltározásokhoz: 1.150 db (Gulyás Katalin);
- Fényképek illesztése az elkészült adatlapokhoz: 11.552 db (Gulyás Katalin).

e) Gyűjteményi rend és raktári helyzet értékelése, raktárrendezéssel kapcsolatos 2017. évi feladatok teljesülése

Szolnokon a Damjanich János Múzeum Kossuth téri főépületében lévő raktárhelyiségeken kívül két raktárépület tartozik a múzeumhoz. A műtárgyraktárat (Szolnok, Sebestyén krt.) 2004-ben újították fel. A közel 500 millió Ft-os költségű munkálatok eredményeként a korábban víz, világítás, fűtés és szennyvízelvezetés nélküli – egykor laktanyaként funkcionáló – romos épület a XXI. századnak megfelelő színvonalat képvisel. A régészeti, a néprajzi és a történeti osztály egy-egy teljes szintet birtokol az épületben, az alagsorban restaurátor műhely, átmeneti és installációs raktárak, garázs van, a tetőtérben pedig konferenciaterem és kiszolgáló helyiségei. 2009-ben újabb, régészeti raktárépület bevonása vált szükségessé elsősorban a Vásárhelyi Terv ásatásaiból származó tömeges mennyiségű leletanyag következtében.

2010-ben a Damjanich János Múzeum raktározási lehetőségei jelentős mértékben javultak és növekedtek. A *Jászkun kapitányok nyomában tematikus túraútvonal kialakítása Jász-Nagykun-Szolnok megyében* projektnek köszönhetően a múzeum Kossuth téri főépülete mellett lévő, régebben asztalos és sokszorosító műhelyként használt, kis házat teljesen felújították, és faláttöréssel a főépülethez csatlakoztatták. Két teljes szintje raktározási céllal

került kialakításra. Az egyik szint berendezése részben megtörtént: az évek óta helyhiánnyal küszködő múzeumi könyvtár kapott itt egy helyiséget, nagyobbik részén pedig látványraktárt alakítottunk ki.

A gyűjtemények számára a rendelkezésre álló raktárkapacitás elegendő, egyedül a régészeti gyűjtemény nagymértékű gyarapodása folytán lassan ismét megtelő régészeti raktár teszi szükségessé a bővítést vagy újabb raktárépület bevonását. Ez utóbbiról a fenntartó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával tárgyalások folynak.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

A múzeumi szakkönyvtár 235 m²-en két különálló raktárral rendelkezik. A leginkább használatban lévő dokumentumok a 3. emeleti raktárban kerülnek elhelyezésre könyvtári rendben (Numerus currens). A múzeum új épületi részében a könyvállomány 17%-a található, ez ritkábban használt gyűjteményrész. A raktárak klimatizációja megfelelő, porszennyezés csak minimális mértékben mutatható ki. A raktárak telítettsége: 95%. Raktárhelyzetünk kielégítő.

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Raktári rend fenntartása	Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert	Folyamatos	Teljesítve

2017-ben a raktári helyzet nem változott:

A múzeum harmadik emeletén ráccsal lezárt három különálló helyiségben elzárt területen őrizzük a műtárgyakat. A festmények mozgatható rácson vannak felfüggesztve, a grafikák grafikai polcokon, a szobrok pedig szintén polcokon vannak elhelyezve. Minden helyiségben a páratartalom és hőmérséklet mérése folyamatos. Ezek megváltoztatásán csak szellőztetéssel, illetve a radiátorok ki-be kapcsolásával tudunk változtatni. A rácsok és polcok telítettek.

A korábban elvégzett gyűjtemény-átcsoportosítás folyamán kialakult új raktári rend alapján jelenleg a műtárgyak szakszerű elhelyezése megoldott, de továbbra is fennáll az a helyzet, mely szerint jelentősebb mennyiségű új műtárgyat elhelyezni már nem tudunk az adott raktári alapterületen.

Néprajzi osztály

A néprajzi gyűjtemény két épület helyiségeiben kapott helyet. A múzeum főépületében két külön raktárhelyiség szolgál a néprajzi kerámiagyűjtemény tárolására, valamint itt van az ún. előkészítő raktárunk is. A múzeum Sebestyén körüti raktárépületében egy alagsori helyiségben tároljuk a nagy mezőgazdasági eszközök gyűjteményét. Az első emelet teljes szintje szolgál a néprajzi gyűjtemény legtöbb egységének tárolására: itt kilenc teremben tematikus elrendezésben helyeztük el a tárgyakat. Külön-külön helyiséget kaptak a következő egységek:

1. Háziipar, kismesterség;
2. Gyűjtögetés, gazdálkodás;
3. Bútor 1.;
4. Táplálkozás;
5. Földművelés;
6. Gyermekjátékok, hangszerek;

7. Állattartás, pásztorkodás;
8. Bútor 2.;
9. Textil és viselet.

A helyiségek berendezése az esetek többségében illeszkedik a gyűjteményi egység igényeihez. A textil- és viseletgyűjtemény tároló bútorai textilszekrények, a többi tárgy típusú Dexion Salgó polc. A sérülékeny gyermekjátékok és hangszerek esetében már a portalan tárolást is sikerült megoldanunk fátýolfóliával, a többi helyiségben ez még a következő évek feladata. Valamennyi raktári egységben megfelelőek a műtárgykörnyezeti körülmények felelőse a néprajzi gyűjteménykezelő, Puskás Zoltán.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Új raktárápület esetén raktári rend kialakítása	Tárnoki Judit	folyamatos	Nem történt előrelépés.

Raktárhelyzet. A régészeti gyűjteményt összesen három épületben raktározzuk: a leltározott törzsanyag és néhány nagyobb ásatási együttes a Damjanich János Múzeum épületében, a 2. emeleten kapott helyet. Ez a raktártér kb. 80% telítettségen van, és selejtezéssel sem csökkenthető, mert itt főként már leltározott anyagot tárolunk.

A Sebestyén körüti raktár teljesen megtelt. Ennek ellenére idén tovább zsúfoltuk az anyagot, az M44 ásatásáról bekerült leletekkel, oly módon, hogy néhány ásatási egységet átszállítottunk a Szabadság téri ún. Víziraktárba. Ezzel a Víziraktár telítettsége közelítette meg a 100%-ot.

Szükség lenne új raktárápületre, azonban ezt 2017-ben sem sikerült megoldani.

Raktárrendezés. Folyamatosan végezzük, az anyag átcsoportosításával, hogy némi helyet nyerjünk a mindent elborító új leleteknek – ez a helyzet évek óta változatlan, és egyre kilátástalanabb a harcunk a leletanyag szaporodásával.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Kiss Gábor irathagyatékából: 6 rendezetlen doboz tartalmi áttekintése, válogatása, rendezése	Gulyás Katalin	2017. április	teljesült
A revíziózott férfiruhák és női ruhák végleges elhelyezése a textilgyűjtemény szekrényeiben	Gulyás Katalin	2017. május	teljesült
2014 óta összegyűlt nagyméretű plakátok rendezése, leltározásra előkészítése	Gulyás Katalin (gyakornok végezte)	2017. július	teljesült
Új gyarapodások kiszállítása a főépületből a külső	Gulyás Katalin	2017. szeptember	teljesült

raktárba			
Bélyeges tégláink meghatározása	Gulyás Katalin (Sági Csaba téglagyűjtő végezte)	2017. október	teljesült
A 60-as években beletárolt népi fafaragások beazonosítása, fotózása, végleges elhelyezésük megoldása	Gulyás Katalin	2017. november	teljesült
A Nagy Ákos-féle cipésműhely tárgyainak elhelyezése a külső raktár látványtermében	Gulyás Katalin	2017. szeptember 15. (látvány-rész), illetve dec. 15. (látogatók számára nem látható rész)	teljesült

A történeti gyűjtemény raktározási helyzetében alapvető változás nem történt: változatlanul megfelelőnek minősíthető. A múzeum épületében lévő belső és a Sebestyén körúti külső raktárépületben lévő raktáraink összes alapterülete 430 m². A Kossuth téri új épületrészben a korábban látványraktárként használt teremben nyert elhelyezést a Vasziádiusz-féle rádió- és tv gyűjtemény, mely ily módon látogatható raktárként, vagyis kiállítóteremként működik 2016. szeptember óta.

A helyiségek jól áttekinthetők, rendezettek. A 2016. évi nagyarányú gyarapodások nyilvántartásba vételével, végleges elhelyezésével helyreállt a külső raktár folyosói rendje. A raktárhelyiségek műtárgykörnyezeti jellemzői megfelelőek – a rendszeres mérések, illetve az automata mérőműszerek adatai szerint az optimálishoz képest inkább száraz a levegőjük. A raktárhelyiségekben a szabályzatunkban rögzített takarítási munkák (évi egy nagytakarítás, havonta egyszer portalanító felmosás) megtörténtek.

f) Az intézmény revíziós tervének 2017. évi bemutatása és a végrehajtás érdekében tervezett lépések részletezése gyűjteményenként, jelezve a legutolsó revízió időpontját is

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Revízió előkészítése a kerámiagyűjteményben	Gecse Annabella, Puskás Zoltán	2017. dec. 10.	100%

A néprajzi gyűjtemény műtárgyrevíziójának immár egyetlen hiányzó egysége van, a kerámiagyűjtemény. 2017-ben a gyűjtemény teljes egészét tekintve rendszereztük, a raktárban típusok és műhelyek, alkotók szerint csoportosítottuk a tárgyakat. Különválasztottuk a leltározatlan tételeket, a leltározott állományról (az anyag mintegy 80%-a) listákat készítettünk. Tekintettel arra, hogy a közfoglalkoztatásnak köszönhetően most van esélyünk leltárkönyveink számítógépre vitelére, a revíziót felfüggesztettük, mivel a leltárkönyveink közül legalább egy mindig feldolgozás alatt áll, a két munka egyszerre nem végezhető.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
A gyűjtemény vaskori anyagának revíziója	Kovács Péter	2017. december	részben teljesült (a kiállítási anyagé)
A gyűjtemény Szolnok-vári anyagának revíziója	Polgár Zoltán	2017. december	részben teljesült (kályhacsempék)

A gyűjteményi revízió évek óta görgetett problémája a régészeti osztálynak. Ennek két oka van: az idő- és a szakember-hiány. A szinte folyamatos terepi munkáink mellett egyszerűen nem jut időnk a revízióba belekezdeni és azt összefüggően, legalább heteken át folytatni. Az ásatások után a frissen előkerült leletanyag leltározását és az ásatási dokumentáció elkészítését kell elvégezni.

Nehéz megoldást találni erre a gondra. Az sem lenne célszerű, ha a régészlétszámot gyarapítanánk olyan személlyel, akinek a revízió a feladata, ugyanis, ha létszámfejlesztésre lenne lehetőségünk, akkor terepi régészre lenne szükségünk, éppen az ásatási kötelezettség miatt. A régészeti osztály sok problémája – valószínűleg – abban gyökerezik, hogy évtizedeken keresztül elmaradtak a személyi fejlesztések. Míg a 70-80-as években bőven az országos átlag fölött álltunk a 6 fő régésszel, ugyanezzel a létszámmal ma az utolsó helyek egyikét foglaljuk el. Az osztály életkori összetétele is magas: a 7 főből 2 fő életkora a 60 év felett, 3 fő 50 év felett van, ketten pedig a húszas éveik végén járnak. Egyenesen két generáció hiányzik, a 30-asok és a 40-esek képében. Ennek minden következményével: a fiatalok lelkesek és aktívak, de még kevés a tapasztalatuk, a többiek tapasztaltak lennének, de sokszor már fizikailag nem bírják.

Bár jól tudjuk, hogy a gyűjtemény elemi érdeke mind a revízió, mind a leltározás, nagyon nehezen tudjuk megtalálni az ehhez szükséges időt és személyi feltételt.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
270 db textil revíziója (1987)	Gulyás Katalin	2017. augusztus vége	teljesült
694 db textil revíziója (1988)	Gulyás Katalin	2017. augusztus vége	teljesült
394 db tárgy revíziója (1980)	Gulyás Katalin	2017. július	teljesült
661 db tárgy revíziója (1981)	Gulyás Katalin	2017. július	teljesült
297 db tárgy revíziója (1982)	Gulyás Katalin	2017. július	teljesült
221 db tárgy revíziója (1983)	Gulyás Katalin	2017. június	teljesült
204 db tárgy revíziója (1984)	Gulyás Katalin	2017. június	teljesült

Revíziózza összesen: 2.473 db

2017-re tervbe vettük a 80-as években beletárolt tárgyaink revízióját, mely egyben a leltárkönyvi hiányok pótlását is magában foglalta. A revíziót tárgyfotózással kötöttük össze (901 db).

Legnagyobb arányú revízió az 1980-as (átletárolt Zádor-féle) anyagban (394 db), a textilgyűjteményben (964 db), illetve a plakát- és aprónyomtatvány gyűjteményben folyt (1.383 db).

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	125 tétel 11.231 db	Régészet: kb. 10.000 db Tört.: 30 tétel	53 tétel 19.308 db
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	12.367 db	3.150 tárgy 112 adattári tétel 1.000 adattári fotó 500 archív fotó	2.093 tétel 7.482 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	2.636 tétel alatt kb. 125.000 darab	Régészet: kb. 897.000 db Tört.: 200 tétel	régészet: 478 tétel alatt kb. 20.000 darab
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	3.718 db	5.300	2.473 tétel, 5.521 db
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	Az osztályok táblázatában	Az osztályok táblázatában	Az osztályok táblázatában

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	0	0	0
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	262	500	152
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	0	0	0
Tárgyévben revízió alá vont	0	0	0

kulturális javak száma (tétel és db)			
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	Folyóirat: 12.172 Könyv: 44.029 Összesen: 56.201	Könyvtár: 56.466 – 100%	Folyóirat: 12.249 Könyv: 44.104 Összesen: 56.353 100%

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	69 tétel, 69 db		18 tétel, 61 db
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	69 tétel, 9 db		18 tétel, 61 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	0	0	0
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	47 tétel, 47 db	0	0
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	2.058 0 100%		2.076 0 100%

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	0	0	0
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	175	50 műtárgy, 12 adattári tétel	178 tárgy, 103 adattári tétel
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	0	0	0
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	0	0	0
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő)	16.000 tétel műtárgy (90%), 6.161 tétel adattár	16.800 műtárgy (100%),	16.178 (96%) műtárgy

teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	(98%), 40.000 tétel fotótár(96%)	6.200 adattári tétel (100%) 40.000 tétel fotótár (96%)	6.264 adattári tétel (100%), 40.000 tétel fotótár (96%)
---	--	--	--

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: kb. 9.000 darab	régészet: kb. 10.000 db	régészet: kb. 18.000 darab
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: 555 tétel alatt 6.238 darab	régészet: kb. 2.500 db	régészet: 784 tétel alatt 3.646 darab
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	régészet: 2.636 tétel alatt kb. 125.000 darab	a teljes feltáratlan anyag (becsült száma kb. 897.000 db) szekrénykataszteri feldolgozása	régészet: 478 tétel alatt kb. 20.000 darab
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: kb. 3000 darab tárgy	régészet kb. 3000 db	régészet: kb. 3000 darab tárgy
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	régészet: 259.709 darab leltározott, 125.000 darab szekrénykataszterben, (feldolgozatlan kb. 767.000 darab) feltárt a teljes állomány (1.151.709 darab) 33,4%-a	régészet: kb. 262.700 darab leltározott tárgy, szekrénykataszterben az eddig (feldolgozatlan, kb. 772.000 darab tárgy) így a feldolgozott állomány 100%-os lesz!	régészet: 263.355 darab leltározott, szekrénykataszterben 145.000 darab (feldolgozatlan kb. 760.200 darab) feltárt a teljes állomány (1.168.155 darab) 34,9%-a

Történeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	56 tétel, 2.162 db	30 tétel	35 tétel, 1.247 db
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	Tárgy:5.373 db Adattár: 38 tétel adattári fotó: - archív fotó: 212 db Összesen: 5.623 db	Tárgy:600 db Adattár: 100 tétel adattári fotó: 1.000 db archív fotó: 500 db	Tárgy:919 tétel, 2.970 db Adattár: 25 tétel adattári fotó: - archív fotó: 347 db Össz.:1.291 tétel, azaz 3.342 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	-	200	-
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	171 tétel	1.500 tétel	2.473 tétel, 2.521 db
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészeti (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	30.728 tétel kb. 90%	31.300 tétel kb. 90 %	32.133 tétel kb. 90%

3. Hozzáférés

Az intézmény 2017. évi digitalizálási tevékenységének szöveges bemutatása, illeszkedése az intézmény középtávú digitalizálási stratégiájához

2017 márciusában elkészült a Damjanich János Múzeum Digitalizálási stratégiája 2017–2022.

Összeállította: Dr. Gecse Annabella, Gulyás Katalin, Jámbor Csaba, Dr. Kaposvári Gyöngyi, Ronyecz Ferenc, Szabenyi Nándor, Dr. Tárnoki Judit, jóváhagyta: Dr. Horváth László. A stratégia szerint kiemelt stratégiai cél a közzététel a szakma és a nagyközönség számára, a múzeumpedagógiai hasznosítás, csatlakozás más adatbázisokhoz (akár nemzetközi projektekhez), a gyűjtemény elérhetőségének biztosítása nyilvános felületeken – beleértve az akadálymentesítést is.

A stratégia kidolgozói 2017 folyamán tájékoztak a magyarországi múzeumokban használt digitalizálási szisztémákról.

A Damjanich János Múzeum valamint a Jász-Nagykun-Szolnok megyei muzeális intézmények munkatársai az év novemberében digitalizálási szakmai napon tárgyalták meg a felmerülő kérdéseket.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	10 kötet	20 kötet	10
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	510	530	530
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0

A szakkönyvtár digitális stratégiáját a múzeum 10 éves Szolnok város kutatási terve határozza meg. Cél, hogy a Szolnok város történetével foglalkozó ritka vagy nehezen beszerezhető kiadványokat és kéziratokat digitalizáljuk, és honlapunkon elérhetővé tegyük. Amennyiben lehetséges, úgy OCR (kereshető módon) töltjük fel a dokumentumokat a szerzői jogvédelmet szem előtt tartva. Ezáltal mind a kutatók, mind a város története iránt érdeklődők pótolhatatlan, folyamatosan gyarapodó adatbázishoz jutnak.

Szolnoki Digitális Archívum elindítása: a Szolnokkal kapcsolatos ritka, nehezen hozzáférhető dokumentumok digitalizálása elkezdődött. A munkát nehezíti a kötetek és kéziratok állaga. A szkennelt dokumentumokat szövegfelismerő programmal is kereshetővé tettük. Régi szolnoki leírások, almanachok, iskolai értesítők és a több kötet számláló, teljes Hild kézirat is készen várja a honlapon való közzétételt, melyek egy nagyobb mennyiségű anyagot bevárva 2018 tavaszán lesznek elérhetőek bárki számára.

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	69/69, 100%	18/61, 100%	18/61, 100%
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes	2.058 100%	2.076 100%	2.076 100%

műtárgyállományhoz képest (%)			
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	3/379	3/401	3/402
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	12.084 fotó 16.900 adat	3000 fotó és 5000 adat	1.850 fotónegatív, és 10.000 oldal, 6.237 tárgyleltárkönyvi tétel
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	12.084 fotónegatív	12.084 fotónegatív és 16.000 műtárgy- nyilvántartási adat a PrivDat-nál	40.000 fotónegatív (100%), 305 hangfelvétel (100%), 6.237 tárgyi tétel (30%), 10.000 oldal (5%)
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	36.682 fotónegatív (96%), 305 hangfelvétel (100%)	40.000 fotónegatív 16.000 műtárgy-adat (de csak amennyiben a PrivDat-tól megkapjuk), 100%	40.000 fotónegatív (100%), 305 hangfelvétel (100%), 6.237 tárgyi tétel (30%), 10.000 oldal (5%)
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	Amennyiben a MaNDA mindent továbbít a Europeana-

			nak: 40.000 fotónegatív (100%)
--	--	--	--------------------------------------

Régészeti osztály

2017. év végére a teljes gyűjteményi anyagunk Excel-táblába való rögzítése megtörtént, azaz 263.355 darab leltározott tárgyunk elektronikusan fel lett véve.

(Tárgy-leltárkönyvek, állatcsont leltárkönyv, numizmatikai leltárkönyv.) Emellett Excel-táblában rögzítésre kerültek az adattári leltárkönyveink bejegyzései.

De ez még csak alapot teremt a digitális feldolgozáshoz, amelyhez elengedhetetlen lenne, hogy a tárgyakról legalább munkafotó készüljön. A régészeti gyűjtemény tárgyainak fotózottsága minimális, úgy 1% körül lehet.

Így a tárgyaink a honlapon sem kereshetők, mert nincs képes tartalom, amit oda feltehetnénk.

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	régészet: 43.946 darab, 16,6%	régészet: 25.297 elmaradás és az újonnan leltározott 2.500 darab tárgy	régészet: 28.943 darab (elmaradás + új anyag) 10,9%
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	régészet: 234.412 db, 90,2%	régészet: 100%-os feldolgozottság	régészet: a teljes leltározott gyűjtemény rögzítve van Excel- táblában (100%)
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0

Történeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	fotó: 2.542 db fényképnegatív: 16.038 tárgy és dok.: 816 db + 7.482 oldal irat	tárgy és dok.: 1.000 db	tárgy és dok.: 1.300 db adattár: 905 tétel
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	archív fotó:100% adattári fotó: 100% tárgy és dok.: kb.20 %	archív fotó:100% adattári fotó: 100% tárgy és dok.: kb.25 %	archív fotó:100% adattári fotó: 100% tárgy és dok.: 45% adattár: 15%
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	3.739	4.000	6.002 db
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	kb. 2%	kb. 3%	kb. 3%

- 109 db magnókazetta digitalizálása (Réti Tamás);
- adattári tételek digitalizálása (a teljes állomány 15%-a)=905 tétel=53.897 oldal (Józsa Tibor, Boros Gábor);
- fotótári digitalizálás – 959 db negatív kocka; 957 db negatív üveglemez; 932 db pozitív nagyítás (Hegedűs Bertalan);
- tárgyfotózás: 1.300 db (Gulyás Katalin);
- dokumentumok digitalizálása (szkennelés, adatbázisba rendezés);
 - Szolnoki lélekösszeírás az 1840-es évekből (saját gyűjteményből – Sike Boglárka);
 - 1828. évi országos összeírás – Szolnok (MNL OL – Gulyás Katalin);
 - Tabáni adatgyűjtések: 1885: anyakönyvi bejegyzések; 1934, 1944, 1947, 1954, választói névjegyzékek (SZML – Gulyás Katalin);
 - Úrbéri tabella, Szolnok, 1771 (Gulyás Katalin);
 - XVIII. sz. közepi szolnoki összeírások pontosítása (Gulyás Katalin);
 - leltárkönyvi adathiányok pótlása a számítógépes adatbázisokban is (Excel tábla – 2.643 rekord).

IV. Tudományos kutatás

a) *A 2017. évi tudományos munka fő irányának szöveges bemutatása, ennek illeszkedése az intézmény tudományos stratégiájához (célok, feladatok, eredmények)*

Damjanich János Múzeum

A Damjanich János Múzeum 2017. évi tudományos munkájának három fő iránya volt, mindhárom valamennyi osztály részvételével.

1. Szolnok-kutatás.
2. A reformáció 500 éves évfordulója alkalmából a Szolnoki Galériában megrendezett nagyszabású kiállítás valamint kötet előkészítése.
3. A szolnoki Tabán kutatása.

Tudományos munkánk kiemelt feladatának tartjuk a kiadványok megjelentetését, mely hiánypótló megyénkben. A múzeumi kutatási eredmények elsődleges publikálási fóruma a múzeumi évkönyvünk, amely valóban évkönyvként működik. Az évkönyvszerkesztés – kéziratok átolvasása, jegyzetek és irodalomjegyzék egységesítése; a korrektúra elkészítése; kapcsolattartás szerzőkkel, fordítóval, tördelővel, nyomdával; szervezési feladatok felelőse Gulyás Katalin, 2017-ben e munkában részt vettek még: Csányi Marietta, Hegedüs Gabriella, Kaposvári Gyöngyi.

Az intézmény komoly szerepet játszik a DAB Jászkunság és Közép-Tiszavidéki Kutatások Munkabizottságában. A munkabizottság vezetője Dr. Horváth László, a múzeum gyakran helyszíne a megvalósuló rendezvényeknek.

A Szolnok Városi Értéktár Bizottság a múzeum tudományos háttérét is felhasználja működéséhez. Vezetője Dr. Horváth László, a bizottság évente 4 alkalommal ülészik a múzeumban.

Dr. Horváth László tagja a Szolnok Megyei Értéktár Bizottságnak is.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

A szakkönyvtár stratégiáját a múzeum 10 éves Szolnok város kutatási terve határozza meg. Cél, hogy a Szolnok város történetével foglalkozó ritka vagy nehezen beszerezhető kiadványokat és kéziratokat digitalizáljuk, és honlapunkon elérhetővé tegyük. Amennyiben lehetséges, úgy OCR (kereshető módon) töltjük fel a dokumentumokat a szerzői jogvédelmet szem előtt tartva. Ezáltal mind a kutatók, mind a város története iránt érdeklődők pótolhatatlan, folyamatosan gyarapodó adatbázishoz jutnak. A kiadványok kiválogatása megtörtént. A digitális tartalom kivitelezése és megjelenítésének módja egyeztetés alatt áll a Versegly Könyvtárral és a Levéltárral. Indoklás: A fenti témában hatékonyabban tudunk együtt több dokumentumot digitalizálni és egy közös felületen közzé tenni.

Művészettörténeti osztály

Az előző években megkezdett, 2014. évben felfüggesztett *Templomok művészete c.* kutatás 2017-ben évben folytatódott. A kutatás lényege, hogy a Jász-Nagykun-Szolnok megyében lévő templomokat művészeti korszakok, egyházmegyéhez való tartozásuk szerint csoportosítsuk, azok jellegzetességeit és kapcsolatait más tájegységekkel megállapítsuk, legyen az képzőművészet, iparművészet vagy építészet. Az első részeredmények a múzeum évkönyvében tanulmány formájában korábban jelentek.

A reformáció 500 éves évfordulójára 2017-ben tervezett nagy kiállítás előkészületeihez anyaggyűjtés történt.

Jász-Nagykun-Szolnok megye kulturális öröksége. A programban részt vesznek: Zsolnay László és Szebenyi Nándor.

A Pólya Tibor halálának 80. évfordulójára rendezett kiállítás a művész halála óta elsőként mutatta be teljes keresztmetszetében a festő életművét. A kiállításon bemutatásra kerültek a sokszínű, virtuóz festészetét legjobban reprezentáló művei. Grafikai életművének legjelentősebb plakátjai, karikatúrái. Illusztrátori munkásságát bemutató könyvek, képeslapok, korabeli újranyomott újságcikkek, valamint egy 1933-as filmhíradó részletet láthattak a látogatók, amin a festő is megjelenik. A kiállítás alkalmából először jelent meg a művészről átfogó monográfia: *A Szolnoki Művésztelep mesterei – Pólya Tibor* címmel, amelyet a kiállítás megnyitóján mutattunk be. A könyv 316 oldalon mutatja be a művész életművének értékeit 225 db színes A/4-es reprodukcióval. A kötetben 74 db festménye, 73 db illusztrációja, 31 db karikatúrája és 47 db plakátja szerepel. A monográfia tartalmazza a teljes életrajzot, külön-külön fejezet tárgyalja festői, grafikus, karikaturista és plakáttervezői munkásságát.

Régészeti osztály

A Régészeti osztály 2017-ben kidolgozta az új állandó kiállítás koncepcióját. A megbeszélések, latolgatások során összeállt egy *tudományos* koncepció arra nézvést, hogy mit és főként miért akarunk kiállítani. Milyen új üzenetet találunk a korábbiakhoz képest? Milyen tudományos megfigyeléseket tettünk, amelyeket el is tudunk magyarázni a laikusoknak? Milyen vezérfonálra fűzzük fel az elképzeléseinket, hogy az látványos is és szakmailag megalapozott is legyen?

Ez történt a régészeti állandó kiállítás megújítására szőtt tervek során is. Az osztály dolgozói áttekintették, hogy milyen új régészeti eredmények születtek az elmúlt 21 évben (a megújításra szoruló kiállításunk 1996-ban készült), mi az, ami ebből olyan országos vagy nemzetközi jelentőségű, mely biztosan bemutatásra érdemes. Ezt a folyamatot elég nehéz dokumentálni, főleg számszerűsíteni, hogy összesen hány alkalmat, munkaórát fordítottunk erre, hiszen ezek a „megbeszélések” legtöbbször informálisak voltak. A lényeg azonban, hogy 2017 tavaszára összeállt egy olyan koncepció, amellyel már pályázni is lehetett – sikerrel, 15.000 millió forintot (+1,6 millió önrész) nyertünk a Kubinyi Program keretében.

Történeti osztály

Szolnok nevét 1075-ben említi először írásos forrás, 2025-ben ennek 950 éves évfordulója lesz. A Damjanich János Múzeum valamennyi gyűjteménye és munkatársa ennek méltó megünneplését helyezi a következő évtizedben tudományos tervei középpontjába. Munkatársaink évtizedek óta foglalkoznak a Szolnokra vonatkozó források felkutatásával és feldolgozásával. Kutatási eredményeinket tanulmányok formájában múzeumi évkönyvünkben és önálló kiadványokban publikáljuk. Ezek az eredmények fontos várostörténeti részleteket tisztáznak, ám – mivel a XX. század előtt keletkezett források tetemes része elpusztult – nem adhatnak arról teljes képet. Kutatómunkánk egyrészt arra vállalkozik, hogy a meglévő forrásadatokat egy azonos szempontrendszer szerint összefésülje. Reményeink szerint arra is mód nyílik, hogy a távolabbi levéltárak (Vác, Eger, Budapest, Debrecen, Bécs) Szolnokra vonatkozó anyagáról másolatokat készíttessünk, s az ott őrzött forrásokat is bevonjuk a kutatásba. Az eseménytörténet mellett a szolnokiság kutatása szempontjából is megkerülhetetlen a történeti gyűjtemény anyagának értékelése, elemzése.

Szolnok történetének kiemelt kutatása mellett az osztály munkatársai részt vesznek a megyei helytörténeti kutatásokban is (Nagykunság, Kunszentmárton).

b) A tudományos munkatársak kutatónapjával kapcsolatos munkáltatói intézkedések bemutatása (a kutatónapban részesülő tudományos munkatársak és az engedélyezett kutatónapok száma, az engedélyezés szempontjai, a kutatónapokhoz kapcsolódó egyéni tudományos célok, feladatok bemutatása)

A Damjanich János Múzeumban 2013-tól szabályzat határozza meg a kutatónapok rendjét. A dr. Tárnoki Judit által kidolgozott tervezetet a vezetői értekezlet megtárgyalta és elfogadta.

A Múzeum továbbra is támogatni kívánja azokat a tudományos ambíciókat, melyek egyénhez kötődnek ugyan, de hosszú távon az intézmény tudományos hírnevét, elismertségét öregbítik, ugyanakkor a Múzeum fenntartja magának azt a jogot, hogy a kutatónap érdemi kihasználását ellenőrizze. A szabályozás tehát olyan egyéni ambíciók támogatását szolgálja, mely a Múzeumnak mérhető, kimutatható eredményt hoz, legyen az akár tanulmány, akár kiállítás, akár pályázat megírása. A szabályozás részletesen körülírja azokat az eseteket, melyekre kutatónap kérhető, a kérelem menetét, valamint szabályozza az elszámolás, számonkérés módozatait is.

Kutatónapot a Damjanich János Múzeum fő- és részfoglalkozású munkatársai egyaránt igényelhetnek. A kutatónapot a Szabályozáshoz mellékelt formanyomtatvány kitöltésével lehet igényelni. A kutatónapot igénylő munkatársak munkarendjének kialakítása során messzemenően figyelembe kell venni az adott intézményi egység zavartalan működésének biztosítását.

A kutatónap odaítélésénél prioritást élvez a saját gyűjtemények tudományos feldolgozása, valamint a Jász-Nagykun-Szolnok megye területével kapcsolatos kutatás, de adható támogatás más térségekkel kapcsolatos munkákra, illetve nemzetközi projektekben való részvételre is.

Tudományos fokozattal nem rendelkező munkatárs 1 naptári évben 48 nap kutatónapot vehet igénybe, negyedévenként maximálisan 12 napot.

Tudományos fokozattal rendelkező munkatárs 1 naptári évben 64 nap kutatónapot vehet igénybe, negyedévenként maximálisan 16 napot. (Tudományos fokozat a kandidátusi/PhD minősítés, a DLA és az MTA doktori cím.)

Az adott negyedévben fel nem használt kutatónapok nem vihetők át a következő negyedévre.

A kutatónap/ok folyamán végzett tevékenységnek a Múzeum számára mérhetőnek és elszámolhatónak, bizonyíthatónak kell lennie. Ezért a különböző tevékenységeket értékelésére egységes pontrendszer került kidolgozásra.

A kutatónapok hasznosulásáról a kutató köteles elszámolni.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Jámbor Csaba

A kutatónapok felhasználása: Szerkesztés, pályázatírás (18 nap)

Pató Mária

EFOP pályázat, Avarok madártávlatból c. pályázat megírása (5 nap)

Régészeti osztály

A régészeti osztály csak korlátozottan tudja igénybe venni a kutatónapjait, ha egész évben ásatásokon dolgozik. A fizikailag is megterhelő feltárások mellett mégis végzett az osztály tudományos munkát, méghozzá kifejezetten magas szinten.

Történeti osztály

Kutatónapok igénybevétele:

- Gulyás Katalin: 21 nap (Tabán-adatgyűjtés, Verseggy-adatgyűjtés)
- Bagi Gábor: 14 nap (tanulmányírás)

c) *Kiadott, eladott és raktáron lévő saját múzeumi kiadványok száma, a remittenda nagysága, kezelése és raktározási kérdései, a megoldásra vonatkozó intézkedési terv teljesülése*

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
Múzeumi kiadványok kezelése	Fejes Mihályné	Folyamatosan	Teljesítve
Intézkedési terv kidolgozása	Kaposvári Gyöngyi, Jámbor Csaba	2017. nov. 30.	

2017-ben a Damjanich János Múzeumban ismét áttekintettük múzeumi kiadványaink kérdését. A kiadott, az eladott és a raktáron lévő saját múzeumi kiadványainkról pontos nyilvántartást vezetünk. Megvizsgáltuk a múzeumi kiadványok, főként a régebben megjelent példányok hasznosításának kérdését, és intézkedési tervet dolgoztunk ki. Ennek fontosabb elemei a következők:

1. A nyilvántartás áttekintése.
2. A mindenképpen megőrzendő kiadványok kiválasztása, példányszám megjelölésével.
3. Az értékesíthető állomány különválasztása nyilvántartás szintjén.
4. Selejtezésre kijelölt példányok kiválasztása.
5. A múzeumi kiadványok értékesítési tapasztalatainak elemzése.
6. A múzeumi honlapon lehetőséget teremtettünk múzeumi kiadványaink bemutatására: <http://www.djm.hu/kiadvanyaink.html>
7. A honlapra kiadványainkat folyamatosan feltöltjük.
8. A Tourinform Irodával megállapodást kötöttünk múzeumi kiadványaink árusításáról.
9. 2017-től kezdődően múzeumi rendezvényeken kiemelten kezeljük a kiadvány-árusítást, kedvezményesen, egyes kiadványok esetében jelképes áron árusítjuk.
10. Felajánlható kiadványaink listáját eljuttatjuk muzeális intézményeknek, könyvtáraknak, iskoláknak.
11. Selejtezésre kijelölt kiadványok múzeumon kívüli hasznosítási lehetőségeinek felkutatása.
12. A selejtezésre kijelölt kiadványok vagyontól történő kivezetésének fenntartói engedélyeztetése.
13. A vagyonyilvántartásból kivezetett kiadványok hasznosítása.
14. Azokat a kiadványokat, amelyek nagy példányszámban állnak készleten, és értékesítésük nem várható, más módon próbáljuk hasznosítani.

Az intézkedési terv pontjait elkezdjük megvalósítani.

- Áttekintettük a nyilvántartást.
- Kiválasztottuk a mindenképpen megőrzendő kiadványokat a példányszám megjelölésével.
- Múzeumi rendezvényeinken kiemelten kezeltük a kiadvány-árusítást, kedvezményesen, egyes kiadványok esetében jelképes áron árusítottuk; a Régészeti

Napján elsősorban régészeti kiadványokat kínáltunk a látogatóknak, a Múzeumok Éjszakáján a várhatóan nagyobb érdeklődésre számot tartóakat.

- A Tourinform Irodába rendszeresen viszünk át kiadványainkból.

Raktáron lévő saját múzeumi kiadványok

Kiadvány címe	Mennyiség db	Egységár Ft	Érték összesen Ft
90 éves a Szolnoki Művésztelep	75	200	15 000
A dicsőség napjai	52	1 000	52 000
A Dunántúl kerámiája I.	33	100	3 300
A jáász etnikai csoport	40	1 000	40 000
A Jászkun Kerület és a reformkori országgyűlések	30	500	15 000
A Jászkun-kerület igazgatása	15	500	7 500
A Közép-Tisza vidék kisvárosai	2	400	800
A nagykunság régészeti emlékei	20	150	3 000
A paraszti asztal örömei	123	400	49 200
A paraszti polgárosodás (kiáll.vez.)	50	300	15 000
A puszta utolsó krónikása	90	1 000	90 000
A szolnoki fényképészipar 150 éve	70	1 000	70 000
A szolnoki vasút... (Bagi G.)	77	600	46 200
A szülőföld szolgálatában: dr. Fazekas Mihály 60 é.	202	400	80 800
A Tisza-vidék kult. és kron. kapcs. a Balkánnal	6	500	3 000
A volt szolnoki Tabán	11	1 000	11 000
Adatok a dél-bükki Odorvár történetéből	17	250	4 250
Adatok a kőtelki népoktatás 250 éves történetéhez	18	200	3 600
Adatok a Nagykunság XVIII. Századi...	29	3 000	87 000
Adattár 35. (Válogatott tanulmányok)	20	1 000	20 000
Alma a fa alatt (múz.ped.foglalkoztató)	120	250	30 000
Ami Szolnokot országosan is...	1	2 500	2 500
Árpád népe - Gyula népe (kiállítási katalógus)	475	1 000	475 000
Árpád népe - Gyula népe (tarsolyos jegyzetömb)	24	250	6 000
Árpád népe - Gyula népe (múzped füzet)	87	450	39 150
At the fringes of three words	5	1 000	5 000
Balogh Béla	30	500	15 000
Bagi Gábor: Gorove László	188	1 000	188 000

Bathó Edit: Vízöntő	357	3 500	1 249 500
Csépai tanulmányok I-II	15	500	7 500
DJM Képzőművészeti gyűjteménye 1970-1980	6	250	1 500
Doc. Hist. 1. Tiszapüspöki oklevelek	40	550	22 000
Doc. Hist. 10. Oklevelek és iratok Szolnok város tört.	27	1 500	40 500
Doc. Hist. 11. Szolnoki oklevelek II.	370	1 500	555 000
Doc. Hist. 12. Délalföldi haszonbérleti szerződések	203	1 500	304 500
Doc. Hist. 13. (Törökszentmiklós XIII.)	355	1 200	426 000
Doc. Hist. 14. (Szolnok m. újjátel. Rákóczi-szharc után)	222	1 200	266 400
Doc. Hist. 2. Dévaványa oklevelek	74	550	40 700
Doc. Hist. 4-5. A Makkfalvi Dósa család	2	1 800	3 600
Doc. Hist. 6. Őcsöd nagyközség oklevelei	10	1 000	10 000
Doc. Hist. 8. Túrkeve város oklevelei	76	800	60 800
Doc. Hist. 9. Iratok Mezőtúr város törökkori tört. Idősz.	15	1 000	15 000
Dr. Elek István katalógus	8	150	1 200
Egy földmunkás család hagyatéka I-II	6	200	1 200
Egy őszi pásztorünnep és európai párhuzamai	18	400	7 200
Életjel (OTKA - Tiszazug)	281	1 700	477 700
Ember és környezete	10	1 000	10 000
Észrevételek az erdélyi... Adattár 33.	9	500	4 500
Ezer év a Tisza mentén	335	1 500	502 500
Faragó István szolnoki szabómester műhelye	40	300	12 000
Fejezetek az észt kultúra történetéből	10	500	5 000
Folklóratulmányok (Adattár 36)	275	2 000	550 000
Föld, ember, törvény	4	2 000	8 000
Főtértörténet	69	300	20 700
Gesztenye és makk	94	250	23 500
Györfi Sándor (Egri Mária)	133	5 000	665 000
Györfi Sándor kismonográfia	100	150	15 000
Hajnóczy Gimnázium Jubileumi évkönyve	6	1 000	6 000
Hazai nagylepkéink (Buschmann-Szabóky) (Adattár 37)	235	600	141 000
Hild Viktor : Egy tudós portréja	8	100	800
Hit, hagyomány, kultúra (Bartha Júlia)	132	1 500	198 000

Ilyen tavasz csak egy volt életemben (gyermek)	342	200	68 400
IX. Szolnoki képzőművészeti triennálé	7	500	3 500
Jászkunság kutatása 1985	5	200	1 000
Kaposvári Gyulára	266	1 700	452 200
Kádár cukrászda - Habos isler és sarokház (munkafüz)	79	200	15 800
Kádár cukrászda (Képeslap)	39	100	3 900
Kádár cukrászda története - Édes történelem (Sári Zs)	150	200	30 000
Képeslap (Galéria, barna)	3	50	150
Képeslap (Szolnoki csata)	35	70	2 450
Jászkun-képeslap (3x400 db)	800	70	56 000
Nemzeti (jelk.) képeslapok	753	70	52 710
Képeslap (történeti kiállítás)	1 293	100	129 300
Képeslap (vegyesen)	4 490	50	224 500
Képtár katalógus (új)	627	2 000	1 254 000
Kép-Tár-Mutató (foglalkoztató-társasjáték)	179	4 500	805 500
Kunok és jászok (leporello-kiadvány)	1 088	200	217 600
Kunst der Handwerke (leporelló) (Mest.műv.(lep) ném.)	830	200	166 000
Kunszentmárton és a Tiszazug kisipara	3	300	900
Mágneses képeslap (hűtőmágnesek vegyes)	150	100	15 000
Lale	114	2 500	285 000
Legenda és valóság (Szabó László)	312	1 700	530 400
Legkedvesebb mézelő fáink (múzzped.fogl.)	116	250	29 000
Meggyes László bibliográfia	16	350	5 600
Mágneses képeslap 2 (hűtőmágnesek vegyes)	250	200	50 000
Mestermívek (néprajzi társasjáték)	240	3 500	840 000
Mesterségek művészete (leporelló)	14	50	700
Mezőtúr fazekassága	7	150	1 050
Múlt-túra múzzped. Kiadv. (Városi polgárok)	271	1 000	271 000
Múzeumi évkönyv 1973 (hiányos)	22	1 000	22 000
Múzeumi évkönyv 1982-83	48	2 000	96 000
Múzeumi levelek 15 éves	10	200	2 000
Múzeumi levelek 41-42	4	200	800
Múzeumi levelek 43-44	4	200	800

Múzeumi levelek 45-46 1-2 kötet	0	200	0
Múzeumi levelek 47-48	3	200	600
Múzeumi levelek 49-50	6	200	1 200
Múzeumi levelek 51-52	22	200	4 400
Múzeumi levelek 53-54	5	200	1 000
Múzeumi levelek 55-56	70	200	14 000
Múzeumi levelek 59-60	7	200	1 400
Múzeumi levelek 61-62	89	200	17 800
Múzeumi levelek 63-64	5	200	1 000
Múzeumi levelek 65-66	11	200	2 200
Múzeumi levelek 73-74	30	200	6 000
Múzeumi levelek 75 1-2 kötet	2	200	400
Múzeumi levelek 76-77	51	500	25 500
Múzeumi levelek 78-79	5	500	2 500
Múzeumi levelek 80-81	47	500	23 500
Múzeumi levelek 82-83	50	500	25 000
Múzeumi levelek Repertórium 1-50.	26	200	5 200
Nagy István bibliográfia	10	350	3 500
Nagy István katalógus (75 lves Nagy I.)	86	350	30 100
Népélet a Közép-Tisza vidéken	458	1 000	458 000
Népélet a Közép-Tisza vidéken (leporelló)	748	50	37 400
Népi építészet a Kárpát-medencében	38	2 500	95 000
Néprajz a magyar múzeumokban	140	500	70 000
Néprajzi tanulmányok	78	500	39 000
Nyitott kapuk (70 éves)	35	4 900	171 500
Nyitott kapukkal	300	1 000	300 000
Paying a visit to our ancestore home 1-2. Rész	1 028	200	205 600
Peremlétben? (OTKA - Tiszazug)	170	2 000	340 000
Peremlétben? (OTKA-összefoglaló CD)	213	750	159 750
Polgárok Kiskunfélegyházán 1890-1913	20	400	8 000
Pólya Tibor könyv	255	5 000	1 275 000
Prohászka Péter:Egy maroknyi lokálpatrióta	347	2 000	694 000
Rákóczi-kiadvány	46	1 700	78 200

Régészkedjünk (társasjáték)	237	3 500	829 500
Simon Ferenc katalógus I.	6	150	900
Somogyi Árpád kat.	119	400	47 600
Somogyi Ignác: Szolnoki arcképcsarnok	172	600	103 200
Stadtbürger am Anfangen des Jahrhundertes	815	200	163 000
Szabó László bibliográfia (szobrászművész)	23	350	8 050
Szecesszió vidéke a vidék szecessziója	111	2 990	331 890
Szecessziósdi	42	300	12 600
Szertartás és társadalom	28	100	2 800
Szkiták és kelták öröksége	159	2 300	365 700
Szolnok a középkorban	244	2 800	683 200
Szolnoki Galéria	659	1 200	790 800
Szolnoki képtár 1. (foglalkoztató)	792	150	118 800
Szolnoki képtár 2. (foglalkoztató)	785	150	117 750
Szolnoki képtár 3. (foglalkoztató)	932	150	139 800
Szolnoki képtár 4. (foglalkoztató)	932	150	139 800
Szolnoki képtár 5. (foglalkoztató)	932	150	139 800
Szolnoki képtár 6. (foglalkoztató)	932	150	139 800
Szolnoki képtár 7. (foglalkoztató)	932	150	139 800
Szolnok megye története a régészeti leletek tükrében	695	500	347 500
Szolnok megye népművészete	3	100	300
Szolnok megye néprajzi atlasza I. 1.	252	750	189 000
Szolnok megye néprajzi atlasza I. 2.	264	750	198 000
Szolnok megye néprajzi atlasza II. 1.	198	1 000	198 000
Szolnok megye néprajzi atlasza II. 2.	254	1 500	381 000
Szolnoki Képtár	7	1 200	8 400
Szolnoki művésztelep (100 éves)	5	4 500	22 500
Tabán 24. (foglalkoztató)	816	2 000	1 632 000
Tájházak a nagykunságban	69	500	34 500
Társadalom, kultúra, természet	106	1 000	106 000
The Late Neolithic of the Tisza Region	1 644	1 500	2 466 000
Tisicum 10.	19	2 000	38 000
Tisicum 11.	82	2 500	205 000

Tisicum 13.	7	3 000	21 000
Tisicum 14.	33	3 500	115 500
Tisicum 15.	80	3 500	280 000
Tisicum 16.	138	3 500	483 000
Tisicum 18.	96	3 500	336 000
Tisicum 19.	69	3 500	241 500
Tisicum 20.	177	3 500	619 500
Tisicum 21.	35	3 500	122 500
Tisicum 23.	23	3 500	80 500
Tisicum 24.	184	3 500	644 000
Tisicum 25.	270	4 000	1 080 000
Tisza II kutatás	9	200	1 800
Tiszaföldvár	14	2 300	32 200
Tiszazug szociográfiája (Szállási Sándor)	288	1 700	489 600
TKM Damjanich János Múzeum	1 347	50	67 350
TKM Kántor Sándor	260	50	13 000
TKM Szolnoki Művésztelep	1 202	50	60 100
TKM Tabáni Tájház	1 468	100	146 800
Török kerámia (Adattár 30-31)	48	500	24 000
Trois artistes de Szolnok	83	450	37 350
Tű, cérna, olló	148	1 000	148 000
Tű, cérna, olló CD	163	500	81 500
Válogatott kerámiatanulmányok	381	1 400	533 400
Varia Museologica	14	1 500	21 000
Városi polgárok a századelőn	954	1 000	954 000
Városi polgárok a századelőn (leporelló)	905	50	45 250
Városi polgárok a századelőn (leporelló) német	54	200	10 800
Vendégségben őseink háza táján	3	1 000	3 000
VIII. Szolnoki Képzőművészeti triennálé	21	300	6 300
Volksleben in der Gegend der Mitteltheiss (lep.)	764	200	152 800
Aranyos kép (kicsi)	7	2 700	18 900
Aranyos kép (közepes)	6	6 000	36 000
Aranyos kép (nagy)	1	9 200	9 200

Balog Béla emlékérem (bronz)	11	3 000	33 000
Balog Béla emlékérem (ezüstözött)	10	3 500	35 000
Galéria plakett	10	3 000	30 000
Összesen:			33 874 450

d) A múzeumi tudományos munka nemzetközi feladatai, kapcsolatai

Régészeti osztály

A Pekingi Egyetemmel évek óta folytatott együttműködésünk alapján az idei évben négy régészhallgató látogatott el Szolnokra, és vett részt az M44 gyorsforgalmi út megelőző feltárásán, ott folytatva ásatási gyakorlatot. Az ásatások is profitáltak a hallgatók közreműködéséből, ugyanis a hallgatók egytől-egyig kitűnően rajzolnak, és így be tudtak segíteni a mindig égető dokumentációs munkákba.

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
4 kínai régészhallgató fogadása és múzeumi gyakorlata a Pekingi Egyetem Régészeti tanszékéről	Tárnoki Judit	2017. szeptember	teljesült

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Kutatási témák száma	21	15	11
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	2	2	2
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	4	3	4
Konferencián tartott előadások száma	31	15	50
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	3	5	5
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	29	42	40
Kiállítási forgatókönyvek száma	4	4	5

Kutatási témák

Történeti osztály

- Szolnok város története
- a Nagykunság története

Gulyás Katalin

- anyaggyűjtések a Tabán-cikkhez (levéltár, irodalom, világháló);
- tabáni térképek rajzolása, tabáni ház-adatlapok összeállítása;
- 1914-es Láncki: adózók névsora – adatbázis készítése (rekord);
- anyaggyűjtés a családkutató körben tartott előadáshoz a múzeumi helytörténeti pályázatokról;
- anyaggyűjtés a Verseggy Körben tartott előadáshoz: Verseggy hamvainak hazahozatala;
- anyaggyűjtés a Tudomány Napján, Kunmadarason tartott előadáshoz – Helytörténet-kutatás Jász-Nagykun-Szolnok megyében a pályázatok tükrében.

Kaposvári Gyöngyi

- Iskolák és oktatás Szolnokon az I. világháború idején;
- Tabán;
- Sipos Téri Iskola.

A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák

A *Tisicum XXV.* kötet bemutatója

Szolnoki Galéria, 2017. március 6.

A kötetet ismertette Dr. Csányi Marietta szerkesztő.

„Európai Szociális Alap – 60 éve az emberek szolgálatában”

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Európai Unió Fejlesztéspolitikáért Felelős Államtitkársága szervezésében

Szolnok, 2017. szeptember 21-22.

A rendezvény célja az ESZA támogatásával megvalósuló humánfejlesztések magyarországi hatásának bemutatása volt az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív programhoz kapcsolódóan.

A rendezvény második napján egy-egy, az előző napi szekcióülések tematikájához kapcsolódó uniós projektet ismerhetett meg a közönség. Az egész életen át tartó tanuláshoz kapcsolódó fejlesztések témakörében a *Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek EFOP-3.3.3-VEKOP-16-2016-00001* projekt kapott bemutatási lehetőséget.

A projektbemutató helyszínéül választott Damjanich János Múzeum több szalon is kapcsolódik a Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ (SZNM-MOKK) vezetésével, a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár (FSZEK) konzorciumi partnerségével 2 milliárd forint támogatással megvalósuló 36 hónapon át tartó központi fejlesztéshez. A program múzeumi komponensében működő országos múzeumi koordinátori hálózat két tagja a szolnoki múzeum munkatársa, továbbá a projekt egyik mintaprogramját a Damjanich János Múzeum valósítja meg a besenyszögi Vehiculum-Ház bevonásával.

A hallgatóság a 90 perces projektbemutaton így „első kézből”, maguktól a megvalósításban közreműködőktől nyerhetett bepillantást a projekt jelentős elemeibe, a

múzeumi koordinátori hálózat tevékenységébe és a módszertani fejlesztéshez kapcsolódó mintaprojektek működésébe.

Dr. Cseri Miklós projektgazda Szabadtéri Néprajzi Múzeum főigazgató: *A projekt és az ESZA fejlesztések összefüggése*

Nagy Magdolna, a projekt menedzsere: A múzeumi és a könyvtári terület fejlesztései és eddigi eredményei

Dr. Horváth László: A Damjanich János Múzeum és a projekt kapcsolódási pontjai

Vincze Rita: A koordinátorok szerepe a múzeumok és oktatási intézmények kapcsolatának fejlesztésében, a projekt megismertetésében, a múzeumok módszertani segítésében

Molnár Melinda, a besenyszögi Vehiculum-Ház vezetője: A projektben megvalósuló egyik mintaprogram: „*Utazó múzeum! Múzeumok a hátrányos helyzetű térségek iskoláiban*”

One Belt, One Road: Symposium on Art and Art History című konferencia a Damjanich János Múzeum és a kínai Beijing Normal University közös szervezésében.

Damjanich János Múzeum, 2017. szeptember 29.

Angol és kínai nyelven.

Magyar Tudomány Ünnepe – „Reformáció hétköznapijai”

A Damjanich János Múzeum és az MTA DAB Társadalom- és Történettudományi Szakbizottságának Néprajzi Munkabizottsága közös szervezésében

Damjanich János Múzeum, 2017. november 15.

Elnök: Keményfi Róbert és Cservényák László

Bagi Gábor: *Reformáció és nemzeti tudomány a Nagykunságban*

Csíki Tamás: *A magyar református egyház ideológiája az I. világháború alatt*

Kusnyír Éva: „*A megváltozott háborús időkben...*” – *Az Abaúji Református Egyházmegye gyűlekezetei az I. világháborúban*

Gecse Annabella: „*...ismerve Gömör – Kishont kálvinista szellemét*”. *A vegyes vallású Uzapanyit vallási súrlódásai a 20. század első évtizedeiben.*

Hegedüs Gabriella: *Lehet-e a vallás paradigmaváltó?*

Együtműködési megállapodás aláírása a Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszéke és a Damjanich János Múzeum között

P. Szalay Emőke: *A református egyházművészet jelentősége*

Nagy Molnár Miklós: *Mezőtúri fazekasmunkák mint úrasztali edények*

Benedek Csaba: *A protestantizmus tárgyi emlékei Jász-Nagykun-Szolnok megyében*

Kell egy múzeum! – Múzeumok, gyűjtemények, látogatók Jász-Nagykun-Szolnok megyében

Damjanich János Múzeum, 2017. november 21.

Szervező: Dr. Horváth László, Dr. Kaposvári Gyöngyi

Szűts Etele osztályvezető – MaNDA Digitálisarchívum-fejlesztési Osztály:

A Forum Hungaricum együttműködési modellje

Hegedüs Henriett osztályvezető-helyettes – MaNDA Digitálisarchívum-fejlesztési

Osztály:

3D modellek a MaNDA aggregációs adatbázisban

Structure Sensoros 3D modellező technika bemutatása, lehetőség a kipróbálásra

Romsics Imre múzeumigazgató – Viski Károly Múzeum, Kalocsa:

A digitalizálás lehetőségei egy területi múzeumban – A kalocsai példa

Kapás János múzeumigazgató – Finta Múzeum, Túrkeve: *Digitalizálás vidéken*

A szervező Damjanich János Múzeum 2015-ben konferenciasorozatot indított a Jász-Nagykun-Szolnok megyében működő múzeumok/muzeális intézmények részvételével. A konferenciasorozat célja a szakmai kapcsolattartás, egymás munkájának megismerése valamint megismertetése a megye érdeklődő közönségével. 2013 óta Jász-Nagykun-Szolnok megye minden muzeális gyűjteménye helyi, települési fenntartásban működik. A sok közös feladat mellett – műtárgyvédelmi, digitalizálási, módszertani problémák, kérdések – a szolnoki Damjanich János Múzeum mint megyei hatókörű városi múzeum arra törekszik, hogy szorosabbra vonja az intézmények közötti szakmai és emberi kapcsolatokat. Ennek egyik lehetősége a „Kell egy múzeum!”.

A konferenciára az összes, Jász-Nagykun-Szolnok megyében működő, működési engedéllyel rendelkező múzeum / muzeális intézmény meghívást kapott. 2015-ben a nyitó tanácskozáson az intézmények általános bemutatkozása történt meg, a fenntartóváltás óta eltelt időszak eredményeinek bemutatása, kapcsolatfelvétel a korábban nem a megyei múzeumi szervezet részeként működő gyűjteményekkel. Az indító év után tematikus konferenciákat tervezünk. 2016-ban a gyűjteményeinket állítottuk a középpontba, ezzel is elősegítve a jövőbeni közös munkát. A résztvevő muzeális intézmények bemutatták főbb gyűjteményi ágait, kiemelkedő műtárgyegyütteseiket. Körvonalazódott esetlegesen kölcsönözhető kiállítások lehetősége. 2017-ben a múzeumi digitalizálás kérdését jártuk körbe. Tervünk és célunk az, hogy együttműködő intézményeinket ne csak a hivatali, közigazgatási előírások kössék össze, hanem valódi együttműködő partnerként, jó barátként és idővel akár közös szakmai műhelyként is megjelenhessünk a megye kulturális életében.

Konferencián tartott előadások

Bagi Gábor

1. Vallási problémák a Jászkun Kerületben a redempciótól 1876-ig (Jászkun konferencia, 2017. május 5.)
2. Adalékok a jászkun redempciós mozgalmak utótörténetéhez (Jászkun konferencia, 2017. május 5.)
3. Első világháborús konferencia a szolnoki múzeumban, 2017. febr. 17. (levezető elnökként)
4. A megyei reformáció és a kultúra kapcsolatához a XVI-XVIII. században. Tudomány Napi Konferencia, 2017. nov. 15.
5. Szolnoki csaták a XVIII. században. Ejtőernyősök Szolnoki Szervezete, 2017. szept. 21.

Barláné Kulánda Krisztina

1. Múzeumi a'la carte-on a Damjanich János Múzeum programjai. Szakmai nap, Szolnok, 2017. szeptember 14.

Barláné Kulánda Krisztina – Pató Mária

1. Hol volt, hol nem volt... volt egyszer a gyerek. Kunszentmárton, 2017. június 2.

Benedek Csaba

1. A néprajztudomány hasznáról a jelen kor társadalmában. A Fekete-Körös Völgy Kincsei, Táj- és népismereti konferencia II. Tenke, Fekete-Körös völgye, 2017. május 27.
2. A másodlagos felhasználás a Fekete-Körös völgyében. II. Bihari Nyári Egyetem, Berettyóújfalu, 2017. augusztus 25.
3. A protestantizmus tárgyi emlékei Jász-Nagykun-Szolnok megyében. A Magyar Tudomány Ünnepe alkalmából megrendezett A reformáció hétköznapijai című konferencia. 2017. november 15.

Gecse Annabella

1. A néprajz 21. századi értelmezése – szolnoki gyűjtemények és gyűjtők tükrében. Néprajzos muzeológusok I. regionális találkozója. A néprajzi gyűjtemények gyarapítása – a gyarapítás lehetőségei a mai múzeumi gyakorlatban. Nyíregyháza – Sóstó, 2017. április 24.
2. Egyházon belül – határon kívül. Velkenye plébániává válásának folyamata. VI. Barkóság Konferencia. Borsodszentgyörgy. 2017. október 6.
3. Állandó és változó elemek a szolnoki gyakorlatban. Korreferátum. Néprajzos muzeológusok országos továbbképzése. Mohács, 2017. október 11–12.
4. Egy plébánia két ország határán. Velkenye hivatalos és népi vallásosságának néhány jellemzője. A népi vallásosság közép-európai kontextusban. Etnológiai és folklorisztikai aspektusok című nemzetközi konferencia. Komárom, Selye János Egyetem Konferenciaközpont, 2017. október 27–28.
5. „Ismerve Gömör – Kishont kálvinista szellemét. A vegyes vallású Uzapanyit vallási súrlódásai a 20. század első évtizedeiben. A reformáció hétköznapijai. A Magyar Tudomány Ünnepe, Szolnok, Damjanich János Múzeum, 2017. november 15.
6. Múzeumbarát látogató – látogatóbarát múzeum. A néprajz értelmezése és szerepe a szolnoki múzeum életében. Néprajz és helytörténet – néprajz és kistérségi muzeológia. A Magyar Tudomány Ünnepe, Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszék, 2017. november 23.

Gulyás Katalin

1. Helytörténeti pályázatok Jász-Nagykun-Szolnok megyében. Szolnok Megyei Családkutató Kör, 2017. szeptember 15.
2. Verseghy hamvainak hazahozatala. Verseghy Kör, 2017. november 7.
3. Helytörténet-kutatás Jász-Nagykun-Szolnok megyében a pályázatok tükrében. Tudomány Napja, Kunmadaras. 2017. november 11.

Hegedüs Gabriella

1. Lehet-e a vallás paradigmaváltó? A Damjanich János Múzeum és a MTA DAB társadalom- és Történettudományi Szakbizottságának a Magyar Tudomány Ünnepe alkalmából megrendezett a Reformáció hétköznapijai című konferencia. Szolnok, Damjanich János Múzeum, 2017. november 15.
2. Symbols of Christian Iconography in Hungary. One Belt, One Road: Symposium on Art and Art History. Damjanich János Múzeum, 2017. szeptember 29.
3. Vallásrégészet. Tisztaság – Paradigmák és pluralizmus a vallástudományban. Az MTA Szegedi Akadémiai Bizottsága Szociológiai Munkabizottsága, a SZTE BTK Vallástudományi Tanszéke és a Damjanich János Múzeum közös konferenciája. Szeged, 2017. május 12.

4. A vallás régészete. Fiatal Kutatók és Doktoranduszok VII. Nemzetközi Teológuskonferenciája. Pécs
5. A vallás paradigmaváltása. A reformáció Közép-Európában és Magyarországon. A protestantizmus politikai, gazdasági, társadalmi, kulturális megnyilvánulásai és hatásai című konferenciája. Szeged, Szegedi Társadalomtudományi Szakkollégium.

Horváth László

1. A megyei szerepkörű múzeumok és a tájmúzeumok együttműködési lehetőségei. 140 éves a Kiss Pál Múzeum. Tiszafüred, 2017. április 22.
2. A Damjanich János Múzeum és a projekt kapcsolódási pontjai. „Európai Szociális Alap – 60 éve az emberek szolgálatában”. Szolnok, 2017. szeptember 21-22.

Kaposvári Gyöngyi

1. Verseggy a finn–magyar barátság úttörője. Verseggy levele Porthan finn nyelvész professzornak. Szolnok, Verseggy Ferenc Könyvtár, Verseggy Emlékév keretében. 2017. október 17.
2. Nekünk 80(3). Intézménytörténeti évfordulók a Damjanich János Múzeumban. Nyíregyháza, Jósa András Múzeum, Regionális szakmai konferencia. 2017. november 23.

Kertész Róbert

1. Bögöshajók a Tiszán – az új szolnoki leletek tükrében. VII. Értékmentő Konferencia: Bögöshajó, komáromi hajóácsok mestersége. Komárom

Kovács Péter

1. Rural Settlement relating buildings, landscape, and people in the European Iron Age, International Workshop, 19-21 June, 2017 című konferencián, Edinburgh-ban előadást tartott Integrated approach towards understanding the concept of „House” in the Middle Tisza Region during the Iron Age címmel.
2. Iron Age Connectivity in the Carpathian Basin című konferencián, Marosvásárhelyen előadást tartott „Traces of local interactions and regional connections in the Middle Tisza Region” címmel.
3. Archeometria – kulturális örökség – restaurálástudomány című konferencián, Budapesten előadást tartott „Szapropelit tárgyak Közép- és Észak-Magyarországról, újszerű régészeti és archeometriai adatok” címmel.

Madaras László

1. Vámbéry Ármín Polgári Társulás tagjaként 2017. március 23-án és 24-én a Vámbéry-napok keretében Vámbéry Ármínra, a jeles Kelet-kutatóra emlékezett Dunaszerdahelyen, a Vámbéry-napok keretében.
2. Levezető elnöke volt a Vámbéry Ármín Polgári Társulás 2017. október 5-i rendhagyó könyvbemutatójának, a „Teljes tárgyilagosság és szigorú valóság” címmel megjelent, a XIII. Nemzetközi Vámbéry-konferencia tanulmányait csokorba foglaló kötetnek.
3. „Az ernyedetlen és becsületes munkát végre mégis csak siker koronázza” címmel rendezte meg a Vámbéry Polgári Társulás a XV. Nemzetközi Vámbéry-konferenciát október 5–7. között Dunaszerdahelyen, ahol előadást tartott „Móra Ferenc, a régész” címmel.

Mali Péter

1. Art of the Roman Period. One Belt, One Road: Symposium on Art and Art History. Damjanich János Múzeum, 2017. szeptember 29.
2. From Middle to Late Bronze Age: case study from Siklós – Téglagyár címmel előadást tartott a AttheGates of Balkan konferencián, Pécsen.
3. Technológiai megfigyelések a halomsíros időszak településein címmel előadást tartott a MOMOSZ X. Őskori technikák, őskori technológiák – Őskoros kutatók X. Összejövedele című konferencián, Százhalombattán.
4. Áldozati együttesek Kozármisleny késő bronzkori telepén címmel előadást tartott a Tisztaság. Paradigmák és pluralizmus a vallástudományban című konferencián, Szegeden.

Méri Tibor

1. Régészet napi tudományos konferencia – Jászkunok a Nagy Háborúban. Szolnok, 2017. május

Pató Mária

1. Múzeumpedagógiai programok tapasztalatai. 140 éves a Kiss Pál Múzeum. Tiszafüred, 2017. április 22.
2. Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek projekt bemutatása, szakképzéssel összefüggő egységének ismertetése, kapcsolódása a múzeumi tevékenységhez Kunszentmárton, 2017. október 27.
3. Prezentáció és interpretáció. Közönség számára szóló kiadványok: rendezvényismertető, plakát, szórólap, műsorfüzet. Szövegírói, képkészítési feladatok, szerkesztői munka, korrektúra. Szentendre, 2017. október 25.
4. A Damjanich János Múzeum avar kori vándorkiállításának bemutatása. „Szakmai szemmel” – Regionális workshop, Kecskemét, 2017. december 4.
5. Hogyan segíthetnek a múzeumok a pályaválasztásban? A Damjanich János Múzeum és a megyei múzeumi hálózat bemutatása, mint a tehetséggondozás lehetséges helyszínei. Szolnok, 2017. december 6.
6. Közös(térben)ségben mintaprojekt bemutatása. Szentendre, 2017. szeptember 13.

Pató Mária – Méri Tibor

1. A HátTérKép háttere. Darth Vadertől Dobó Istvánig. Eger, 2017. márc. 7–8.
2. HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás. Szolnok, 2017. szeptember 4.
3. A HátTérKép iskolai utazó kiállítás bemutatása. Jósza András Múzeum, Észak-Alföldi regionális szakmai nap, Nyíregyháza, 2017. november 23.

Vincze Rita

1. A koordinátorok szerepe a múzeumok és oktatási intézmények kapcsolatának fejlesztésében, a projekt megismertetésében, a múzeumok módszertani segítésében. Az Európai Szociális Alap – 60 éve az emberek szolgálatában. Szolnok, 2017. szeptember 25.

Tudományos kiadványok

1. *Kaposvári Gyöngyi Visszaemlékezések Kaposvári Gyulára*. Szerk.: Szebenyi Nándor. Szolnok, 2017. 141 p.

2. *Tisicum. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Évkönyve XXV.* Szerk.: Csányi Marietta, Gulyás Katalin, Hegedüs Gabriella, Horváth László, Kaposvári Gyöngyi. Szolnok, 2016. 500 p.
3. Bagi Gábor – Madaras László: *Szolnok a középkorban. Szolnok város és határa történeti vázlata a honfoglalástól a török hódítás koráig.* Szerk.: Gulyás Katalin, Jámbor Csaba. (Források Szolnok város monográfiájához 2.) Szolnok, 2017. 312 p.
4. Csiszár Róbert: *A Szolnoki Művésztelep mesterei – Pólya Tibor.* Monográfia. Szolnok, 2017. 316 p.
5. F. Kovács Péter: *Szkiták és kelták öröksége. A vaskor régészete Jász-Nagykun-Szolnok megyében.* (Szolnoki régészeti tanulmányok 1.) Szolnok, 2017. 86 p.

Tudományos publikációk

Bagi Gábor

1. Bagi Gábor – Madaras László: *Szolnok a középkorban. Szolnok város és határa történeti vázlata a honfoglalástól a török hódítás koráig.* Források Szolnok város monográfiájához 2. Szolnok, 2017.
2. Bevezető. In: *Helytállás a hazáért, a családért – Jászkunsági emlékek az első világháborúból.* Szerk.: Örsi Julianna. (Alföldi Könyvtéka 12.) Szolnok–Túrkeve, 2017. 7–12.
3. Oláh Lajos – Szabó József János: *Fényes szurony, rózsafa a nyele ... Nagykunsági katonák az Osztrák-Magyar Monarchiában 1868–1918.* Timpf Kiadó, 2006. Ismertetés.
4. *Fegyverrel a Habsburg-Lotharingiai Ház szolgálatában.* In: „Szabad valék mint a szárnyas madár ...” Kiss Ágoston jászladányi tanító naplója (1823–1869). Szerk.: Bathó Edit. Jászberény, 2017. 16–28.
5. Borsos Sándor az „Alföld réme” – Egy jászkiséri betyár története az 1870-es évekből. In.: *Jászkunság, 5. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Testület Évkönyve.* Szolnok, 2017. 181–191.
6. *Jászkun Kerület és Jászberény 1865-ös építési rendszabálya.* In: *Jászkunság, 5. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Tudományos Testület Évkönyve.* Szolnok, 2017. 126–132.
7. *Adatok, megjegyzések Jász-Nagykun-Szolnok megye agrártörténetéhez a honfoglalástól a polgári forradalomig (895–1848)* In: *Tisicum, XXIV. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Évkönyve.* Szerk.: Gulyás Katalin, Horváth László, Kaposvári Gyöngyi. Szolnok, 2015. 221–244.
8. *Hősök, betyárok, bűnözők ... (avagy adalékok a betyárvilág 1849 utáni történetéhez Jász-Nagykun-Szolnok vármegye területén)* In: *Tisicum, XXIV. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Évkönyve.* Szerk.: Gulyás Katalin, Horváth László, Kaposvári Gyöngyi. Szolnok, 2015. 305–320.
9. *Muszáj vármegye. A Jászkun Kerület felszámolása.* In: *Rubicon, 2017. 6. sz.*
10. *Kaposvári Gyula bácsiról, utólag!* In: *Kaposvári Gyöngyi – Visszaemlékezések Kaposvári Gyuláról.* Szerk.: Szebenyi Nándor. Szolnok, 2017. 87–90.

Benedek Csaba

1. *Református klenódiumok Jász-Nagykun-Szolnok megyében.* In: *Tisicum*

2. A reformáció hatása a népi kultúrára Jász-Nagykun-Szolnok megyében. Könyv. Megjelenés alatt.

Cseh János

1. Egy kis hun kori szarmata település Rákóczipfalván az új gát mellett (Alsóvarsány, 2016). *Redemptio*, XXIV. évfolyam 3. szám. Jászberény, 2017. június 2-3.
2. Régészeti krónika – a szerző kutatásai Jász-Nagykun-Szolnok megyében a 2016-os esztendőben. *Jáskunság*, 5. Szolnok, 2017. 110-118.

Gecse Annabella

1. Csak hagyományból? Hivatalos és népi vallásosság a 21. századi gömői katolikus falvakban. In: PILIPKÓ Erzsébet – FOGL Krisztián Sándor szerk.: *Vallásos kultúra és életmód a Kárpát-medencében* 10. Veszprém, Laczkó Dezső Múzeum, 2017. 470–507.

Hegedüs Gabriella

1. A vallás régészete – Kutatástörténet. In: Szilárdi Réka – Szugyiczki Zsuzsanna (eds.): *Metszet és perspektíva. Tanulmányok az alkalmazott valláskutatás területéről. Vallás és társadalom* 5. Szeged. 2017. 95–127.
2. Homo religiosus. Avagy a vallás eredetének nyomában. In: *Tisicum* XXV. Szolnok. 2017. 343–347.
3. A vallás régészete. A rítuselméletek szerepe az őskori kultúrák vallásának vizsgálatakor. In: Kiss Gábor (szerk.): *Fiatal Kutatók és Doktoranduszok VII. Nemzetközi Teológuskonferenciájának Tanulmánykötete*. PHF 37. Pécsi Püspöki Hittudományi Főiskola. Pécs. 2017. 83–88.

Kaposvári Gyöngyi – Pató Mária

1. HátTérKép – Iskolai utazó kiállítás, foglalkozássorozat és kiadvány az I. világháború jegyében. In: *Helytállás a hazáért, a családjáért. Jáskunsági emlékek az első világháborúból*. Szerk. Örsi Julianna. Szolnok–Túrkeve, 2017. 299–304.

Kertész Róbert

1. A középkor végi Szolnok és méltatlanul elfeledett földesura: Pálóci Imre. An undeserving forgotten landowner of Szolnok from the Late Middle Ages: Imre Pálóci. *Tisicum* 24. 2015. 245–292.
2. Szolnok középkori templomai. The medieval temples of Szolnok. *Tisicum* 25. 2016. 353–383.
3. Szolnok középkora és kora újkora – Kaposvári Gyula objektívjén keresztül. In: *Kaposvári Gyöngyi – Visszaemlékezések Kaposvári Gyulára*. Szerk.: Szebenyi Nándor. Szolnok, 2017. 93–141.
4. Szolnok – a királyi Magyarország egyik rövidéletű végvára (1550–1552). Várak, kastélyok, templomok *Évkönyv* 2017. 46–51.

Kovács Péter

1. Szkíták és kelták öröksége. A vaskor régészete Jász-Nagykun-Szolnok megyében. – Legacy of Scythians and Celts The Archaeology of Iron Age in Jász-Nagykun-Szolnok County. *Katalógus-Catalogue*. (Szolnoki Régészeti Tanulmányok 1. – Archaeological Papers of Szolnok 1.)
2. F. Kovács Péter: Chronological and Typological Problems of a La Tène Settlement Section from the Great Hungarian Plain. In: Sándor Berecki (Eds.): *Iron Age*

Chronology in the Carpathian Basin. Proceedings of the International Colloquium from Târgu Mureş 8–10 October 2015. Târgu Mureş 2016. 191–202.

3. F. Kovács Péter: La Tène-kori „szapropelit” karikaékszerek Jász-Nagykun-Szolnok megyéből. *Tisicum* XXV.
4. F. Kovács Péter: Traces of local interactions and regional connections in the Middle Tisza Region. In: Sándor Berecki (Eds.): *Iron Age Chronology in the Carpathian Basin. Proceedings of the International Colloquium from Târgu Mureş, 13–15 October 2017.* Várható megjelenés: 2018.
5. Celtic coins from the Middle Tisza Region (Jász-Nagykun-Szolnok county, East Hungary). *Acta Numismatica* 2017/1 Várható megjelenés: 2018.
6. Integrated approach towards understanding the concept of „House” in the Middle Tisza Region during the Iron Age Konferenciakötet a Rural Settlement relating buildings, landscape, and people in the European Iron Age című konferenciához. Várható megjelenés 2019. Kiadó: Oxbow books.

Madaras László

1. Hol lehetett az avarok „Hring”-je? I-II. In: Teljes tárgyilagosság és szigorú valóság. XIII. Nemzetközi Vámbéry Konferencia, Vámbéry Polgári Társulás, Dunaszerdahely, 2017, 157–175.
2. Húsz év múltán. Eredmények és problémák az Alföld 9. századi történetének kutatásában. Twenty Years Later Results and Problems in the Research of the 9th-century History of the Great Hungarian Plain. In: *Az Alföld a 9. században II. Válogatás „Az Alföld a 9. században II. – Új eredmények” című konferencián 2014. május 21-23. között elhangzott előadások anyagaiból (MTA SZAB Székház, Szeged) Monográfiák a Szegedi Tudományegyetem Régészeti Tanszékéről 4. SZTE BTK Régészeti Tanszék, Szeged, 2017, 9–25.*
3. Bagi Gábor – Madaras László: Szolnok a középkorban: Szolnok város és határa történeti vázlata a honfoglalástól a török hódítás koráig. Szolnok, Damjanich János Múzeum, 2017. Források Szolnok város monográfiájához 2.
4. Az „utolsó mohikán” visszaemlékezése Kaposvári Gyulára. In: *Kaposvári Gyöngyi Visszaemlékezések Kaposvári Gyulára.* Szolnok, Damjanich János Múzeum, 2017, 77–82.
5. Egy egyedi alakú edény Kenderes-Telekhalomról. In: *Népek és kultúrák a Kárpát-medencében. Tanulmányok Mesterházy Károly tiszteletére.* (Szerk.: Kovács László – Révész László) Budapest, 2017, 303–307.

Mali Péter

1. Changing settlement patterns in the Bronze Age Tiszazug, *Tisicum* XXV. 291–293.
2. Technológiai megfigyelések a halomsíros időszak településein, MOMOSZ X. Óskori technikák, őskori technológiák. *Óskoros kutatók X. Összejövetele konferenciakötet – megjelenés alatt*
3. Visegrád – Diós halomsíros időszaki települése, *StudiaComitatensia* 2017. – megjelenés alatt

Pató Mária

1. Tárnoki Judit bibliográfiája. In: *Tisicum* XXIV. Szolnok, 2017.

Tárnoki Judit

1. Kovács Gyöngyi – Csányi Marietta – Tárnoki Judit: Topográfiai kutatások a Tiszazugban (Jász-Nagykun-Szolnok megye). – *Topographic research in the Tiszazug*

area (Jász-Nagykun-Szolnok County). In: Magyarország Régészeti Topográfiája. Múlt, jelen, jövő. – Archaeological topography of Hungary. Past, present and future. (Szerk. – Eds.: Benkő Elek – Bondár Mária – Kolláth Ágnes) Bp. 2017, 239–253.

Kiállítási forgatókönyvek

Régészeti osztály munkacsoportja

1. Élők háza – holtak hazája. 10.000 év települései és temetői Jász-Nagykun-Szolnok megyében. Az állandó régészeti kiállítás felújításának koncepciója. Pályázati anyag.

Kovács Péter

2. Nomádok a Kárpát-medencében című kiállítás a Régészet Napja alkalmából;
3. Szkíták és kelták öröksége. A vaskor régészete Jász-Nagykun-Szolnok megyében.

Madaras László

4. Az „Avarok – madártávtatban” munkacímű időszak kiállítás forgatókönyvének elkészítése, anyaggyűjtés a Magyar Nemzeti Múzeumban és a Déri Múzeumban.

Tabán (P)anno

Bagi Gábor, Császár Péter, Csiszár Róbert, Gecse Annabella, Gulyás Katalin, Kaposvári Gyöngyi, Pató Mária, Polgár Zoltán, Széplaki Szilárd, Vincze Rita, Zsolnay László

A tudományos munka külső kapcsolata

Mali Péter:

- részt vesz a Jánoshida – Berek lelőhelyen feltárt leletanyag feldolgozásában, annak térinformatikai és informatikai részében.

Egyéb tudományos tevékenység

Régészeti osztály

Hegedűs Gabriella

1. PhD tanulmányokat folytat a Szegedi Tudományegyetem Málnási Bartók György Filozófia Doktori Iskolában.
2. Szerkesztője volt a Tisicum XXV. kötetének.

Mali Péter

3. PhD tanulmányokat folytat az ELTE BTK Régészettudományi Intézetében.
4. Fejleszti és folyamatosan karbantartja a megyei régészeti lelőhelyek térképes adatbázisát.

Tárnoki Judit

- az új állandó régészeti kiállítás pályázatának elkészítése.

Lektorálás

Bagi Gábor

- a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Levéltár új évkönyvének lektorálása,
- Ruzicska Ferenc a karcagi református egyház történetéről szóló könyvének lektorálása.

Gecse Annabella

Bán Andrea: „Hímes párna három sorral”. A kunhímzés és motívumvilága. (Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszéke felkérésére)

Gulyás Katalin

- Berta Ferenc: *Gyógyszerészek, gyógyszertárak Szolnokon* c. könyvének lektorálása;
- Cseh Géza: *Adalékok a dévaványai Halasy család történetéhez. Horthy Miklós kormányzó anyai ági leszármazása* c. tanulmányának lektorálása.

Horváth László

- *Folia Historica* XXXIII. (2017). A Magyar Nemzeti Múzeum Történeti Évkönyve

Elkészült tanulmányok

Bagi Gábor

1. Adalékok Törökszentmiklós agrártörténetéhez és az Almásyak uradalmi gazdálkodásának felbomlásához a 18-19. századból. (Leadva a Törökszentmiklói Helytörténeti Gyűjtemény készülő tanulmánykötetébe.)
2. Törökszentmiklói újsághírek a XIX. század közepéről. (Leadva a Törökszentmiklói Helytörténeti Gyűjtemény készülő tanulmánykötetébe.)
3. Balaszentmiklós helye a közép-tiszai mezővárosok között a XV. században (Leadva a Törökszentmiklói Helytörténeti Gyűjtemény készülő tanulmánykötetébe.)
4. A Nagykun Kerület partikuláris jellege, elkülönítő elemei (1526-1876) Leadva Örsi Juliannának a készülő nagykun monográfiához
5. Vallási problémák a Jászkun Kerületben a redempciótól 1876-ig. Leadva a 2017-es jászkun konferencia kötetében.
6. Adalékok a jászkun redempciós mozgalmak utótörténetéhez. Leadva a 2017-es jászkun konferencia kötetében.
7. A Szolnoki Tabán. Kiadványrészlet.
8. Utószó Örsi Julianna első világháborús visszaemlékezéseket tartalmazó könyvéhez
9. Előszó 1848 kapcsán a Kisújszállási Kalendárium legújabb kötetéhez

Gulyás Katalin

1. (Gecse Annabellával): Tabáni mozaik. A szolnoki Tabáni Tájház tárgykatalógusa
2. Külváros a belvárosban, avagy kis tabáni tér- társadalomrajz.

Kiadványszerkesztés

Gulyás Katalin

- a *Tisicum* 24. kötet 2015-ről áthúzódo szerkesztési munkáinak befejezése (korrektúra, pályázati beszámoló);

- a Tisicum 25. kötet szerkesztési munkái (Csányi Mariettával, Hegedüs Gabriellával és Kaposvári Gyöngyivel) – a nem régészeti fejezetek gondozása (26 tanulmány), kapcsolattartás a tördelővel, korrektúra, pályázati beszámoló elkészítése.

Kaposvári Gyöngyi

- Tabán-kötet szerkesztése, szöveggondozás, korrektúra, kapcsolattartás szerzőkkel, illusztrációk válogatása.

V. Műtárgyvédelem

Megelőző műtárgyvédelemmel kapcsolatos 2017. évi feladatok, valamint a tárgyévi raktárfejlesztési feladatok teljesülése (utóbbi esetben forrásmegjelöléssel)

Restaurátor osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
A műtárgykörnyezet folyamatos monitorozása a kiállítótermekben és raktárakban a Damjanich János Múzeumban heti rendszerességgel	Császár Péter Széplaki Szilárd	Folyamatos	Teljesült 100%
Az állati kártevők jelenlétére utaló nyomok rendszeres figyelése a Damjanich János Múzeumban heti rendszerességgel	Császár Péter Széplaki Szilárd	Folyamatos	Teljesült 100%
Műtárgyraktár környezeti monitorozása havi rendszerességgel	Császár Péter	Folyamatos	Teljesült 100%
Az állati kártevők jelenlétére utaló nyomok figyelése a műtárgyraktárban havi rendszerességgel	Császár Péter	Folyamatos	Teljesült 100%

A Damjanich János Múzeum állandó és időszakos kiállításában, valamint a műtárgyraktárakban 2017. évben megtörtént a műtárgykörnyezet folyamatos monitorozása, valamint a kártevők jelenlétére utaló nyomok rendszeres figyelése. A hőmérséklet, a relatív

páratartalom, a látható fény és az UV sugárzás mérése heti rendszerességgel 60 mérési ponton történt. Az év során 12.480 adatot rögzítettünk, amelyek értékelése folyamatos.

A járásszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására 2017. évben kiírt pályázaton elnyert támogatásból megkezdtük a kiállítótermekben és a raktárhelyiségekben a Kern ZigBee múzeumi mérőrendszer kiépítését. A nehezebben megközelíthető pontokon Testo adatrögzítőket helyezünk ki. A támogatásból raktárak és kiállítótermek ablakainak fény és UV-sugárzás ellen védő fóliázása valamint UV-mentes, energiatakarékos, műtárgybarát fényforrások beszerzése és felszerelése valósul meg. A fejlesztések kivitelezése 2018. évre áthúzódik.

A Sebestyén krt. 3. sz. alatti műtárgyraktár környezeti monitorozása, valamint a kártevők jelenlétére utaló nyomok rendszeres figyelése megtörtént. Az állományvédelmi pályázaton elnyert, vezeték nélküli, automata mérőrendszer telepítésével és folyamatos működtetésével az épület 15 mérési pontján napi 4 alkalommal mértünk. A hőmérsékletre, a relatív páratartalomra és a látható fény mennyiségére vonatkozóan 65.700 adatot rögzítettünk. Az adatok értékelése folyamatos.

A járásszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására 2017. évben kiírt pályázaton elnyert támogatásból a korábban kiépített mérőrendszer kiterjesztése valósul meg, ami a műtárgyraktár műszerekkel való teljes lefedettségét eredményezi. A fejlesztés kivitelezése 2018. évre áthúzódik.

A járásszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására 2017. évben kiírt pályázaton elnyert támogatásból mérőműszerek beszerzésével részben megvalósult a Szolnoki Galériában és Tabáni Tájházban a rendszeres műtárgykörnyezeti mérések elindulása. A fejlesztés kivitelezése részben áthúzódik 2018. évre.

Történeti osztály

- A történeti raktárhelyiségek felmérése központilag kiadott kérdőpontok alapján (Császár Péterrel, Méri Tiborral, Sike Boglárkával, 2017. február);
- Rendszeres műtárgykörnyezeti mérések (Császár Péter állományvédelmi felelős, Széplaki Szilárd);
- A revízióhoz kapcsolódva: az érintett tárgyi anyag felmérése műtárgyvédelmi eljárás szükségessége szempontjából (Bagi Gábor, Gulyás Katalin).

Tisztítással, konzerválással, restaurálással kapcsolatos 2017. évi feladatok

Restaurátor osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesítés státusza
<i>Történeti gyűjtemény</i>			
Formosa aranykincse c. kiállításhoz 96 db porcelán tisztítása	Szabó Melinda	2017. jan. 20.	teljesült 100%
Formosa aranykincse c. kiállításhoz bútorok	Deák Endre	2017. jan. 20.	teljesült 100%

restaurálása 3db			
<i>Néprajzi gyűjtemény</i>			
Reformáció 500 c. kiállításához 1db kerámiatárgy restaurálása	Szabó Melinda	2017. május 25.	teljesült 100%
Reformáció 500 c. kiállításához 6db restaurált, 12 db tisztított, konzervált tárgy	Deák Endre	2017. május 25.	teljesült 100%
Tabán kiállításához 6db restaurált, 8 db tisztított, konzervált tárgy	Deák Endre	2017. júl. 31.	teljesült 100%
Tabán kiállításához 65 db kérfestő mintanyomó dúc és 8 db templomi pad tisztítása, konzerválása	Császár Péter Széplaki Szilárd Balogh Krisztián	2017. júl. 31.	teljesült 100%
3 db falitéma restaurálása	Deák Endre	2017. aug. 31.	teljesült 100%
<i>Régészeti gyűjtemény</i>			
Szkíták és kelták öröksége c. kiállításához 19 db restaurált, 34 db tisztított, konzervált kerámiatárgy	Szabó Melinda	2017. szept. 30.	teljesült 100%
Szkíták és kelták öröksége c. kiállításához 275 db fém tárgy tisztítása, konzerválása, restaurálása	Deák Endre	2017. szept. 30.	teljesült 100%
Szkíták és kelták öröksége c. kiállításához 29 db fém tárgy restaurálása	Császár Péter	2017. szept. 30.	teljesült 100%
M44 Kunszentmárton Kengyel Petőfi út M4 Tiszapüspöki lelőhelyekről 7 db restaurált, 2 db tisztított, konzervált tárgy	Szabó Melinda	2017. dec. 18.	teljesült 100%
Kengyel Kengyelpart M44 Kunszentmárton M44 Öcsöd lelőhelyekről 122 db fém tárgy tisztítása, konzerválása	Deák Endre	2017. dec. 18.	teljesült 100%
Fémkeresők által 9 lelőhelyen talált fém tárgy 385 db tisztítása,	Deák Endre	2017. dec. 18.	teljesült 100%

konzerválása			
2018. évben megvalósuló avar kiállításhoz 192 db fémtárgy tisztítása, konzerválása	Császár Péter	2018. márc. 31.	folyamatban van

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő	A teljesülés státusza
Bútorkiegészítés	Deák Endre, Molnár Péter, Gecse Annabella	2017. dec. 10.	100%

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő	Státusza
A cipézműhely tárgyainak tisztítása, konzerválása	Gulyás Katalin, Benedek Csaba	2017. november	teljesült
Oklevelek restauráltatása	Jámbor Csaba, Gulyás Katalin	2017. november	teljesült
Népi faragások tisztítása, portalanítása	Gulyás Katalin	2017. november	teljesült

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becsült száma	908.909	913.852	913.852
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont összes műtárgy száma	16.221	16.630	16.630

A tisztítással, konzerválással, restaurálással kapcsolatos 2017. évi feladatokat meghatározta a tárgyévben megrendezett kiállításokra való felkészülés. *Formosa aranykincse* címmel nyílt teatörténeti kiállítás, a reformáció 500 éves évfordulója alkalmából történeti-néprajzi és *Szkiták és kelták öröksége* címmel régészeti kiállítás nyílt 2017. évben. A tervezett Tabán kiállítás a Szolnoki Galéria állapotában bekövetkezett változás miatt későbbre halasztódott.

A néprajzi és a történeti raktárakban lévő és állagvédelemre, restaurálásra szoruló, valamint az új gyűjtések során bekerülő tárgyak tisztítása, konzerválása, restaurálása a lehetőségek függvényében folyamatban van.

A régészeti feltárásokból származó leletek közül az M44 gyorsforgalmi út megelőző feltárásaiból, valamint a fémkeresők által talált és múzeumba juttatott tárgyak tisztítása, konzerválása, restaurálása volt 2017-ben a legfontosabb. Ezen kívül a korábbi évek

ásatásaiból és új ásatásokból, leletmentésekből bekerült leletek tisztítása, konzerválása, restaurálása is folyamatban van.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becstült száma	109	52	52
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont összes műtárgy száma	109	10	10

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becstült száma	16.000	16.000	16.000
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont összes műtárgy száma	50	50	50

Történeti osztály

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becstült száma	kb. 200	kb. 200 db	kb. 400
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont összes műtárgy száma	0	0	a Restaurátor osztály táblázatában

- raktárrendezés során előkerült két középkori oklevél restauráltatása (a pályázat előkészítése Jámbor Csabával);
- cipésműhely: a kaptafák lekezelése rovarölő szerrel (22 db – összesen 84 elem);
- cipésműhely: tárgyak – főként bútorok – tisztítása (le mosás, portalanítás: 16 db);
- népi faragások tisztítása, portalanítása (le mosás, portalanítás: 19 db);
- havonta esedékes részleges takarítás (felmosás, portalanítás) a külső raktárban);
- éves nagytakarítás a külső raktárban (Hegedűs Erzsébet).

VI. Pályázati tevékenység

Hazai pályázatok megnevezése (új és folyamatban lévő)	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
Élők háza – Holtak hazája Régészeti állandó kiállítás (Kubinyi Program)	33.333.333	15.000.000	Tárnoki Judit (régészet) Pató Mária (múzeumpedagógia)
Járasszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására – Gyere velünk a múzeumba- Egyszer volt, hol nem volt... a gyerek	2.200.000	1.000.000	Pató Mária
Járasszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására a.) A helyszíni bejárásokhoz szükséges eszközbeszerzésre	696.000	696.000	Császár Péter
Járasszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására c.) Közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javítására	3.433.000	3.433.000	Császár Péter
EMMI Járasszékhely múzeumok támogatása: digitális tárgyfotózáshoz mobil fotóstúdió beszerzése	1.871.000	1.871.000	Gulyás Katalin, Gecse Annabella
Avarok madártávlatból c. kiállítás megvalósítása (NKA)	1.904.970	900.000	Pató Mária, Szebenyi Nándor, Madaras László
Avarok madártávlatból c. katalógus megjelentetése (NKA)	905.500	500.000	Pató Mária, Szebenyi Nándor, Madaras László
Nagy Lajos és Zsigmond kori oklevelek restaurálása (NKA)	624.000	400.000	Jámbor Csaba, Gulyás Katalin
Tisicum 26. kötet megjelentetése	1.000.000	500.000	Kaposvári Gyöngyi
NKA pályázat Pólya-kötetre	2.000.000	800.000	Csiszár Róbert
NKA műtárgyvásárlás	770.000	0	Csiszár Róbert
Szolnok témájú képeslap album megvásárlása	500.000	0	Gulyás Katalin
Reformáció 500 kiadvány	1.200.000 Ft	400.000	Szebenyi Nándor, Benedek Csaba

Gecse Annabella, Gulyás Katalin: Tabáni mozaik. A szolnoki Tabáni Tájház tárgykatalógusa kiadása	1.122.768	0	Gulyás Katalin, Gecse Annabella
Gecse Annabella, Gulyás Katalin: Tabáni mozaik. A szolnoki Tabáni Tájház tárgykatalógusa NKA könyvkiadás	868.500	0	Gecse Annabella, Gulyás Katalin
Arany János Emlékbizottság „A Toldi néprajza”	1.120.000	1.120.000	Gecse Annabella
Múzeumok Éjszakájához kapcsolódó programok megvalósítása c. pályázathoz NKA 204107/00301	398.090	150.000	Tóth Zsanett
Múzeumok Őszi Fesztiválja	200.000	70.000	Méri Tibor Balázs
Múzeumok Őszi Fesztiválja	80.000	0	Vincze Rita
Tájházak Napja	100.000	50.000	Mocsáry Magdolna
Múzeumok Őszi Fesztiválja	100.000	60.000	Mocsáry Magdolna

Széchenyi 2020 programhoz kapcsolódó pályázatok megnevezése (EFOP, TOP, stb.)	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
EFOP 3.3.2.-16	23.188.566	23.188.566	Pató Mária Szebenyi Nándor Szecskó Emília
TÁMOP-3.2.13-12 Szolnok a „három templom városa” fenntartási időszak	21.248.000	21.248.000	Szebenyi Nándor, Pató Mária, Szecskó Emília
EFOP 4. 1.9-16 KézJel	16.401.485	16.401.485	Szebenyi Nándor, Pató Mária, Szecskó Emília

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése (új és folyamatban lévő)	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős

VII. Kommunikációs tevékenység

Az intézmény 2017. évi kommunikációs stratégiájának szöveges bemutatása.

- *A tárgyév kiemelt feladatának teljesülése, ennek illeszkedése az intézmény küldetéséhez.*

Hiteles hely a múzeum. Ennek a ténynek az erősítését igyekszünk a városban kiállításainkkal, rendezvényeinkkel, kiadványainkkal hatékonyan képviselni, amint a küldetésnyilatkozatunkban is megfogalmaztuk.

Stratégiánkba eddig is beletartozott a helyi médiumokkal való jó kapcsolat ápolása, ennek fenntartására 2017-ben is törekedtünk.

A munkatervben célként fogalmaztuk meg, hogy jó szakmai kapcsolatot alakítunk ki helyi szinten a hasonló kulturális területen dolgozó kollégákkal, ez megvalósult.

Fontosnak tartjuk továbbra is a helyi identitás építését, melyet a kommunikációban is kiemelten kezelünk.

- *Az új média eszközeinek alkalmazása érdekében tervezett intézkedések teljesülése*

A folyamatosan bővülő és egyre népszerűbb Facebook és Instagram oldalunk mellett fontosnak tartjuk, hogy a tudományos kutatásban szerzett tapasztalatok és a történelemmel, művészettörténettel, néprajzzal és a régészettudománnyal kapcsolatos gondolatok felkerüljenek a múzeum saját blogjára. Egy jó tudományos blog akkor lehet sikeres, ha friss, az újdonság erejével ható információkat is megosztunk az általános, a múzeum mindennapi életéhez hozzátartozó munka bemutatásán kívül. Lényeges szempont, hogy ha az olvasó nem is érti meg teljesen, vagy ellentétes nézeteket vall a témát illetően, gondolkodjon el rajta, ami akár fontos tudományos vitákat is kiválthat. A Facebook és az Instagram oldalunkon is egyre több tudományos tartalmú bejegyzést jelenítünk meg.

Az év során kiállításainkhoz kapcsolódóan több rövidfilm készült el, melyek felkerültek az idén létrehozott Youtube csatornára.

- *Arculatépítés*

Az egységes arculat kialakítása továbbra is folyamatban van, a 2017-es évben elkészültek a múzeum logójával és színével ellátott egyedi nyakpántok, kulcstartók, bögrék és szilikon karkötők, valamint a munkatársak számára múzeumi egyen pólók készültek. Ezek az eszközök a marketingstratégia részei, melyek elősegítik a múzeumi brand kiépítését. 2017-ben elkezdődött az állandó kiállításokat bemutató leporellók és népszerűsítő plakátok tervezése.

- *A honlap fejlesztése*

2017-ben kisebb fejlesztéseket hajtottunk végre. A honlap főoldaláról elérhető az intézmény Facebook, illetve Instagram oldala, valamint a hírlevél feliratkozási lehetőség is. Az eseménynaptár új funkció, melynek segítségével az oldal látogatói értesülhetnek az adott hónapban esedékes programokról. A főoldalon található online foglalási opció, mely segítségével főként óvodai, iskolai vagy egyéb más csoportok jelentkezhetnek be. Választási lehetőséget nyújt a különböző kiállításokhoz köthető múzeumi tevékenységek eléréséhez.

• *A külső kapcsolati háló fejlesztése*

2017-ben a város kulturális intézményeinek képviselőivel együttműködés vette kezdetét, melynek első szakmai tanácskozása a Damjanich János Múzeumban valósult meg.

Az Iskolai Közösségi Szolgálatos adatbázisunk több száz diákkal bővült, a múzeumon kívüli programok hatására (IKSZ börze, Kutatók Éjszakája, Gyermekvédelmi Roadshow, Mozaik Múzeumtúra Roadshow).

Hasonlóan stabil háttérrel jelent a múzeumi önkéntesek hálózata.

A múzeum pedagógusi kapcsolati hálózata egyre nagyobb számú.

Egyre elmélyültebb a kapcsolatunk a Debreceni Egyetem Néprajzi Tanszékével.

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	423	419	519
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	149	160	179
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	93	97	102
E-sajtó	728	880	954
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0	0	2

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	406	400	502
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	97	100	115
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	61	60	72
E-sajtó	455	600	672
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0	0	2

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	12	14	11
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	42	50	52
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	20	22	15

E-sajtó	265	270	272
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték)	0	0	0

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. terv	2017. tény
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	5	5	6
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	10	10	12
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	12	15	15
E-sajtó	8	10	10
Fizetett hirdetések száma (médiumtól függetlenül, becsült érték)	0	0	0

- Múzeumi Szabadegyetem előadásai (Szolnok TV)
- Kedvenc Műtárgyaim c. sorozat (Szolnok TV)
- Híradások a gyűjtemény gyarapodásairól (Új Néplap)

Régészeti osztály

A régészeti osztály több alkalommal is adtak rádiós interjút, és részt vettek a Szolnok TV Kedvenc műtárgyaink sorozatában.

Sajátságos helyzetként megjegyezzük, hogy ebben az évben első alkalommal találkoztunk azzal, hogy a beruházó (megbízó) kifejezetten megtiltotta, még a szerződésbe is belevette, hogy az ásatásainkról bármilyen hangzó vagy írott sajtóhír megjelenjen. Ezt várták el tőlünk az M44, a szolnoki Vár és a Szolnok – Ipari Park ásatásán egyaránt. Ezt a feltételt természetesen be kellett tartanunk – de ilyen követelmények mellett elég nehéz a régészetnek a hírekbe bekerülni. (Az M44 esetében kompromisszumos megoldásként felajánlotta a Budavári Kft., hogy esetleges írásainkat megjelenés előtt átnézi és véleményezi, de úgy döntöttünk, inkább nem adunk hírt magunkról. A másik két esetben kategorikusan, minden nyilatkozatot megtiltottak.)

Hegedüs Gabriella

- három műsor a Szolnok TV „Kedvenc műtárgyaink” sorozatának számára
- kapcsolattartója és szervezője a műsorsorozatnak

Kertész Róbert

- három alkalommal kapott meghívást a Szolnok TV műsoraiba
- elektronikus sajtóban publikált a szolnoki várról 2 alkalommal (Szolnok: megmutatják a láthatatlan várat (2017. 03. 22) <http://www.muemlekem.hu/kozkinckereso/Zsambeki-romtemplom:-teto-nelkul-elpusztul-Szolnok:-megmutatjak-a-lathatatlan-varat-222> és Megmutatják Szolnok láthatatlan várat. Bár ami egyszer már elpusztult, nem teremthető újra, megmutatni még meg lehet. Részben digitálisan éled

újra a helyszínen a szolnoki vár 2017. 03. 26.
http://www.muemlekem.hu/magazin/szolnoki_var_bemutatas_tervek_2017)

Kovács Péter

- TV megjelenések 5 alkalom, Szolnok TV
- rádiós megjelenések 5 alkalom, Aktív Rádió, Kossuth Rádió, Európa Rádió
- írott sajtóban történt megjelenések, kb. 8 alkalom, Néplap, Blikk, Magyar Nemzet

Madaras László

- TV megjelenések, Szolnok TV

Mali Péter

- *A gyerekkor régészete.* — „Egyszer volt, hol nem volt a gyerek” NagyTÁRsban IX. Múzeumi szabadegyetem előadását műsorra tűzte a Szolnok TV

Tárnoki Judit

- rádiós riportok 3 alkalommal (Aktív Rádió, Kossuth Rádió)
- három műsor a Szolnok TV „Kedvenc műtárgyaink” sorozatának számára, valamint további 1 riport a Szolnok TV-ben

Történeti osztály

Bagi Gábor

Tv-megjelenés

- Adalékok Szolnok középkori oktatástörténetéhez. Múzeumi Szabadegyetem, 2017. ápr. 3.

Gulyás Katalin

Tv-megjelenés

- Kedvenc műtárgyam: Szent István kultusza, 2017. aug. 20.

Rádió megjelenés

- Verseghy Ferenc hamvainak hazahozatala – előadás ajánlója az Aktív Rádióban 2017. nov. 6.

VIII. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztései forrásmegjelöléssel, a fenntarthatósági hatások bemutatásával

2017-ben infrastrukturális fejlesztés nem történt.

IX. Intézményi (saját) bevételek megoszlása

	2016. tény (eFt)	2017. terv (eFt)	2017. tény (eFt)
Jegybevétel	687	700	830
Közművelődési programok bevétele	0	0	0
Múzeumpedagógiai programok bevétele	317	400	386
Kiadványok értékesítése, múzeumi bolt bevétele	956	400	823
Intézményi terek hasznosítása	2.953	2.000	3.979
Régészetből származó bevétel	105.184	49.750	129.110
Szponzoráció	0	0	0
Egyéb (...)	3.920	0	12.784
Összesen:	114.017	53.250	147.912

Szolnok, 2018. február 20.


Dr. Horváth László
múzeumigazgató



MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI MÚZEUM

TELJESÍTMÉNYALAPÚ MUNKATERV 2018.

INTÉZMÉNY NEVE: DAMJANICH JÁNOS MÚZEUM
VEZETŐJE: DR. HORVÁTH LÁSZLÓ MÚZEUMIGAZGATÓ
VEZETŐI MEGBÍZÁS: 2017. JANUÁR 1. – 2021. DECEMBER 31.

Kérjük, hogy az adatok rögzítése során törekedjenek a hivatalos kulturális statisztika keretében (OSAP) szolgáltatott adatokkal való összehangra!

Intézményi stratégia

1. Az intézmény szakmai stratégiájának 2018. évi kiemelt céljai és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések

2017-ben fogadta el Szolnok Megyei Jogú Város közgyűlése a Damjanich János Múzeum 2017–22. közötti stratégiai tervét – az Emberi Erőforrások Minisztériuma támogató véleménye nyomán –, mely az intézmény középtávú terveit tartalmazza. A Damjanich János Múzeum rendelkezik ennél hosszabb távú stratégiával is, hiszen főleg a 2025. évi nagyszabású szolnoki rendezvények – melyek a város 950 éves évfordulóját vannak hivatottak méltóképpen megünnepelni – szándékaink szerint jelentős múzeumi szakmai, helytörténeti fejlesztésekkel is összekapcsolásra kerülnek.

2018. évre vonatkozóan szakmai stratégiánk kiemelt céljai a következők:

1. A Szolnoki Galéria épületének felújítása.

A Szolnoki Galériát 2016-ban és 2017-ben is több hónapig zárva kellett tartanunk, mert életveszélyes volt. Az 1898-99-ben épült, egykor zsinagógaként funkcionáló épület felújításra szorul. Biztonságos használata és a műemléki értékek védelme érdekében szükséges, hogy az állagromlást okozó tényezők elhárításra kerüljenek. Az épület csapadékvíz-elvezetését és bádogozását engedélyezett műszaki dokumentáció alapján mielőbb ki kell javítani, a veszélyes helyzetet előidéző okokat, a vizesedést megszüntetni, valamint az épületet helyreállítani. Ennek előkészítéseként 2017-ben megtörtént az épület teljes körű műszaki felmérése, javaslattétel az elvégzendő munkákra. Az épület tulajdonosa, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata lépéseket tett a szükséges felújítás költségeinek biztosítására.

2. A Tabáni Tájház udvarán lévő trafóház kiváltása, múzeumi célra történő igénybevétele.

A Tabáni Tájház Szolnok egykori városrészének egyetlen megőrződött eredeti épülete. Szélesebb körben való hasznosításának komoly akadálya az, hogy mind a ház, mind a hozzá tartozó udvar igen kicsi, s mindössze egy kis, kétoldalt nyitott szín szolgál foglalkozások tartására. A továbbfejlesztés lehetőségét jelentené, ha a tájház udvarán lévő jelenlegi trafóház kiváltása megtörténne, és épületet közösségi célra hasznosítanánk. Ez a tervezett fejlesztés kulcsprojektként bekerült a *TOP-7.1.1-16-2016-00013 Egy OK-kal több Szolnok! – Közösségi tervezés alapú kulturális és közösségi célú helyi fejlesztések Szolnokon* pályázatba.

3. Az új régészeti állandó kiállítás I. ütemének megvalósítása, a II. ütem benyújtása a Kubinyi Ágoston Program pályázatára.

Az állandó kiállítások megújítása, cseréje területén 2017-ben elkészült az új régészeti állandó kiállítás koncepciója. A Kubinyi Ágoston Program pályázatán 15 millió Ft támogatást kaptunk, amelyből az új régészeti állandó kiállítás I. ütemét valósítjuk meg 2018-ban. Szintén 2018-ban a tervezett II. ütem megvalósítására pályázatot nyújtunk be.

4. Tabán-kutatás.

A Damjanich János Múzeum 2016-ban nagyszabású, több évre szóló kutatást indított a szolnoki Tabánt középpontba állítva. A 2017-re a Szolnoki Galériába tervezett kiállítás és a hozzá kapcsolódó kötet megjelentetése az adott évben nem valósulhatott meg az intézmény kényszerű zárva tartása miatt. A kiállítás megrendezése bizonytalan időre elhalasztódott a 2018. évre lekötött kiállítások valamint a Galéria épületének remélt felújítása miatt. A kutatás nem zárult le, a továbbiakban is folytatódik.

5. Régészeti raktározási lehetőségek bővítése.

A régészeti leletanyag tárolásához újabb raktárépület bevonása elkerülhetetlen.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

A Könyvtár és közönségkapcsolatok osztálya kiemelt célja 2018-ban:

1. A múzeum felkészítése a társadalmilag hátrányos helyzetű csoportok kompetenciáinak fejlesztésére.

Intézkedés, megvalósulás: Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért c. pályázat megvalósítása. EFOP-3.3.2-16-2016-00070 – Minden korban, gyermekkorban 2018–2019.

2. Szolnokon és a szolnoki kistérség iskoláiban a kultúrához való hozzáférés biztosítása a nem formális oktatás keretében.

Intézkedés, megvalósulás: Zárt ajtók mögött – utazó kiállítás a múzeumok sokszínűségéről.

6. Kultv. 42. § (4) bekezdés b) pont szerinti stratégiai dokumentumok

Dokumentum	Rendelkezésre áll (igen/nem)	Kelt	Fenntartói jóváhagyás (igen/nem)	2018-ra tervezett feladat (stratégia alkotás/felülvizsgálat stb.)
Múzeumi küldetésnyilatkozat	igen	2017	igen	–
Stratégiai terv	igen	2017	igen	–
Állományvédelmi terv	igen	2017	nem	–
Gyűjtemény gyarapítási és revíziós terv	igen	2017	nem	felülvizsgálat
Múzeumi digitalizálási stratégia	igen	2017	igen	–

Szervezeti kérdések

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Összlétszám (fő, töredék is lehet)	41,25	42,25	43,25
Ebből magasabb vezető vagy vezető (fő, töredék is lehet)	2	2	2
Ebből szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	37,25	37,25	37,25
Ebből nem szakmai munkakörben foglalkoztatottak (fő, töredék is lehet)	4	5	6

1. 2018-tól egy takarítói álláshelyet kap intézményünk a meglévő 2 takarítói álláshely mellé.
2. A 376/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a muzeális intézmények működési engedélyéről a megyei hatókörű városi múzeumok számára előírja a múzeumi marketing-, reklám- és kommunikációs szakember munkakör létesítését. A fenntartó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatához benyújtottunk igényt az újonnan létesítendő munkakörre.

- a) **2018. évi tervezett szervezeti átalakítások, személyi változások, az intézményi alapidokumentumokban tervezett változások: alapító okirat vagy szervezeti és működési szabályzat módosításának szükségessége, indokai stb.**

2018-ban szervezeti átalakítást, személyi változást nem tervezünk.
Az alapidokumentumok módosítását nem tervezzük.

- b) **Az intézményben közfoglalkoztatás keretében alkalmazandó dolgozók és az általuk elvégezni tervezett tevékenységek**

A munkaterv írásának időpontjában még nem ismeretes számunkra, hogy a különböző típusú közfoglalkoztatás keretében 2018-ban hány fő alkalmazására lesz a Damjanich János Múzeumban lehetőség. A 2017-ben alkalmazott dolgozókat 2018-ban is szeretnénk fogadni. Amennyiben lehetőségünk lenne rá, több munkatársat is tudnánk foglalkoztatni.

- c) **Az intézmény közzétételi kötelezettségeinek teljesülése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény)**

A Damjanich János Múzeum szabályzatot alkotott a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően.

A törvény 32. §-a a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség kapcsán a következőket rögzíti: A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan – köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

A 33. § az elektronikus közzététel kötelezettségéről rendelkezik: (1) Az e törvény alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni. A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető.

A Damjanich János Múzeum honlapján a kötelezően közzéteendő közérdekű adatok megtalálhatók.

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/elerhetosegek.html		
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/szmsz.html		
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/munkatarsak-a-tol-z-ig.html		
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő
	http://www.djm.hu/informaciok/munkatarsak-a-tol-z-ig.html http://www.djm.hu/informaciok/elerhetosegek.html		

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/informaciok/szmsz.html		
2.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/damjanich-janos-muzeum/nyitva-tartas-jegyarak.html http://www.djm.hu/szolnoki-galeria/nyitva-tartas-jegyarak.html http://www.djm.hu/tabani-tajhaz/nyitva-tartas-jegyarak.html		
3.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/kiadvanyaink.html		
4.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetésmények, közlemények	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/		
5.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/palyazatok/kiirt.html		
6.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával
	Hozzáférhető az Állami Számvevőszék honlapján.		
7.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információk jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente	Az előző állapot törlendő
	Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Szabályzatok		
8.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával

	eredményei, időbeli változások		
	Kulturális statisztika http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html Statisztikai adatok		

III. Gazdálkodási adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig
Hozzáférhető Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a város költségvetési rendeletében			
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségterítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával
Hozzáférhető Szolnok Megyei Jogú Város honlapján a város költségvetési rendeletében			
3.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig
	A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az		

	ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani		
	http://www.djm.hu/informaciok/szerzodesek.html		
4.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/media-es-dokumentumtar/dokumentumok.html		Gazdálkodás
5.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával
	http://www.djm.hu/informaciok/kozbeszerzesek.html		

d) Állami Számvevőszéki ellenőrzés utókövetése: a számvevőszéki javaslatok és az intézkedési terv alapján 2018-ra tervezett feladatok

Az Állami Számvevőszéki ellenőrzés intézkedést igénylő megállapításaira készült intézkedési tervben foglalt intézkedéseket 2017-ben határidőre megtettük.

Szakmai mutatók

I. Szolgáltatási feladatok

1. **Közönségkapcsolatok:**

Az intézmény 2018. évi közművelődési tevékenységének szöveges bemutatása

A Damjanich János Múzeum a társadalmi hasznosulás érdekében kiemelt figyelmet fordít a közművelődési tevékenységére.

- Az országos múzeumi **nagyrendezvények** – *Régészet Napja, Múzeumok Éjszakája, Kulturális Örökség Napjai, Múzeumok Őszi Fesztiválja* – mellett 2018-ban ismét kapcsolódunk a Közösségek Hete programhoz. Ezt kiegészítik a (már-már hagyományosnak számító) szolnoki nagyrendezvények – *Ünnepi Könyvhét, Szolnok Város Napja* –. Saját múzeumunk rendezvényei tovább színesítik az éves rendezvénytáborunkat (*Tabáni Nap, Családi napok, Tabáni mesék, Helytörténeti előadások.*)
- A Damjanich János Múzeum Baráti Köre aktívabb bevonása a közművelődési rendezvényekbe.
- Jótékonysági süteményvásár szervezése az adventi időszakban.

Feladat	Felelős	Határidő
Régészet Napja	Dr. Tárnoki Judit, Tóth Zsanett	2018. május

Közösségek Hete	Barláné Kulánda Krisztina	2018. május
Ünnepi Könyvhét	Dr. Kaposvári Gyöngyi	2018. június
Múzeumok Éjszakája	Tóth Zsanett	2018. június
Múzeumi nyári tábor	Pató Mária, Méri Tibor, Barláné Kulánda Krisztina, Tóth Zsanett	2018. július
Szolnok Város Napja	Pató Mária, Méri Tibor	2018. szeptember
Kulturális Örökség Napjai, Tabáni nap	Barláné Kulánda Krisztina, Dr. Kaposvári Gyöngyi	2018. szeptember
Kutatók Éjszakája	Pató Mária, Méri Tibor, Barláné Kulánda Krisztina, Tóth Zsanett	2018. szeptember
Múzeumok Őszi Fesztiválja	Méri Tibor	2018. október– november
Családi nap	Barláné Kulánda Krisztina, Tóth Zsanett	2018. augusztus 2018. október
Tabáni mesék	Jámbor Csaba	2018. március, április, május, szeptember
Helytörténeti előadások	Gulyás Katalin Pató Mária Barláné Kulánda Krisztina	2018. folyamatos
Damjanich János Múzeum Baráti Köre rendezvényei	Dr. Kaposvári Gyöngyi	10 alkalom

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	354 / 24.859	271/22.446	275/22.400
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 67	8/223	11/250
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 82	3/38	3/40
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	59 / 2.495	17/473	20/539
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított	1 / 30 / 30	0	2/600

példányok száma (db db)			
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	30 / 95	14/108	16/116

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	283 / 18.229	252/17.283	250/17.500
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőköt célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 17	5 / 118	6/120
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1 / 52	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	54 / 2.128	12 / 302	15/375
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1 / 30 / 30	0 / 0 / 0	1/500
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	21 / 50	6/ 60	6/ 60

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	14 / 11.790	15 / 10.097	15 /10.100
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőköt célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	2 / 17	5 / 118	6/120
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	15 / 436	3/63	3/70
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1 / 30 / 30	0 / 0 / 0	1/500
Önkéntesek és az általuk	21 / 50	6/ 60	6/ 60

ledolgozott munkaórák száma (fő óra)			
---	--	--	--

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	3 időszaki kiállítás programjai, 76+70+70 fő	18/540	3/90
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	5 (20-20-25-25-20 fő)	2/50	12
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	0	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	0	0	0

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Magyar Régészet Napja	Tárnoki Judit	2018. május
Az osztály blogjának és egyéb internetes felületeinek működtetése	osztály minden dolgozója	folyamatos

Csatlakozunk a Magyar Régészet Napja sorozathoz, az idei tematikánk a korai középkor lesz. A Régészet Napjára időzítjük az Avarok – „madártávlatban” című gyűjteményes kiállítás megrendezését.

Felkérésre továbbra is ismeretterjesztő előadásokat, szak-tárlatvezetéseket, vezetéseket tartunk – ebben az évben elsősorban az időszaki kiállításokban, mivel a régészeti állandó kiállítás első három terme átalakítás miatt zárva tart.

Működtetjük az osztály internetes felületeit, melyeken keresztül a legfrissebb hírekkel, információkkal és tudományos-régészeti érdekességekkel ismertetjük meg olvasóinkat.

Elérhetőségeink:

<http://szolnokiregeszet.blog.hu/>

<https://www.facebook.com/szolnokiregeszet/>

<https://www.youtube.com/channel/UCZ1YJ6KjADAY9NXcMlqpyEw>

<https://soundcloud.com/szolnokiregeszet/>

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	20/4.679	18/3.938	15/3.500
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1/50	1/27	2/50
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	3/332	1/24	1/24
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	0	0
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	0	2/16	2/16

A tervezett felújítás megkezdésével a tervek módosításra szorulhatnak.

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	51/1.951	10/1.470	10/1.400
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	2/78	3/80
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	1/30	3/38	3/40
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	2/35	4/147	4/140
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	0	0	1/100
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	9/45	6/32	8/40

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Közművelődési programok bevétele	317.000	386.000	380.000

2. Köznevelési hasznosítás:

Az intézmény 2018. évi múzeumpedagógiai tervének szöveges bemutatása

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Iskolai Közösségi Szolgálat programkínálat kidolgozása, közzététele	Méri Tibor, Tóth Zsanett	2018. december
Múzeumpedagógiai foglalkozásterv kidolgozása az időszaki kiállításokhoz	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Barláné Kulánda Krisztina	2018. december
Együttműködési megállapodás kötése oktatási intézményekkel	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Barláné Kulánda Krisztina	2018. december
A Damjanich János Múzeum honlapjának múzeumpedagógiai tartalmakkal való feltöltése	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Barláné Kulánda Krisztina	2018. december
Csapatépítő programok tervének kidolgozása	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Barláné Kulánda Krisztina	2018. május
Csapatépítő programok megvalósítása	Pató Mária, Csiszár Róbert, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Barláné Kulánda Krisztina	2018. december
„Szolnok nekünk” című ismeretterjesztő kiadvány elkészítése	Pató Mária Barláné Kulánda Krisztina	2018. december
Zárt ajtók mögött – utazó kiállítás a múzeumok sokszínűségéről	Pató Mária, Méri Tibor, Tóth Zsanett, Barláné Kulánda Krisztina	2018. szeptember

- *A tárgyév kiemelt feladatainak meghatározása, ennek illeszkedése az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez.*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Az intézmény múzeumpedagógiai küldetéséhez illeszkedően fontosnak tartjuk a múzeumunkban őrzött tárgyi és szellemi értékek hiteles közvetítését.

- generációk találkozása, nyugdíjasok és ovisok, nyugdíjasok és középiskolások;
- felnőtt és nyugdíjas korosztály számára (csapatépítő jelleggel) több program kialakítása.

Szolnoki Galéria

2018-ban a képzőművészeti kiállításokon kívül két „egyéb” kiállítás is megrendezésre kerül. Ebből a tavasszal nyíló néprajzi vonatkozású kiállításhoz tervezünk meghirdetett múzeumpedagógiai foglalkozást. A kiállítás témája a másodlagos felhasználás. Hogyan hasznosítja újra a kor embere a különböző anyagú és funkciójú tárgyakat? A fogyasztói társadalmi környezetben fontosnak tartjuk felhívni a figyelmet a környezettudatosságra, a hulladékgyűjtés fontosságára és a másodlagos nyersanyagok értékeire.

Tabáni Tájház

Tájházak napja
 Pütkösdí hagyományok
 Szent Tamás Görög Katolikus Általános Iskola
 A Női Ládika Kör műhelyfoglalkozás
 Tisza Projekt
 Múzeumok Éjszakája
 Népmese Tábor
 Múzeumi Tábor
 Nyári műhelyfoglalkozások
 Kulturális Örökség Napok
 Hagyományápolás a lengyel barátainkkal
 Tabán mesék sorozat

Előadók:

- Benedek Csaba
- Dr. Bagi Gábor
- Dr. Madaras László
- Csiszár Róbert

Őszi Fesztivál

- *Az egyes állandó és időszakos kiállításokhoz kapcsolódó múzeumpedagógiai programok bemutatása.*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Az állandó kiállításainkhoz elkészült 2017-ben a „Gyere velünk múzeumba!” című múzeumpedagógiai ajánló. 2018-ban már a benne lévő foglalkozások közül választhatnak az oktatási és nevelési intézmények.

Az időszakos kiállításokhoz továbbra is új múzeumpedagógiai foglalkozásokat dolgozunk ki, segédanyagot állítunk össze pedagógusoknak az előzetes felkészüléshez.

- *Az Avarok madártávlatból* című időszakos kiállításához múzeumpedagógia program kidolgozása.
- *A fehérhímzés* című időszakos kiállításához múzeumpedagógia program kidolgozása.

- *A programok eredményessége érdekében tett intézkedések bemutatása,*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Már több éve használjuk a legnagyobb közösségi oldal, a Facebook adta lehetőségeket, ettől az évtől hirdetésekkel szeretnénk még eredményesebb reklámtevékenységet folytatni.

Az év elején szponzorációs tervet dolgozunk ki, amely segítségével külső források bevonását tervezzük.

A tavalyi évben létrehozott Youtube csatornánkra felkerülnek az eddigi években felvett múzeumi digitális anyagok.

Célunk a 2016-ban létrehozott Instagram oldalunk követői számának bővítése, múzeumunk nyitottabbá válásának bemutatása és feltöltendő tartalmainak bővítése.

A honlapunk fejlesztése 2018-ban is a terveink között szerepel.

A múzeumi hírlevélen keresztül rendszeres kapcsolatot tartunk a sajtóval, az iskolákkal, a kulturális intézmények vezetőivel, valamint látogatóinkkal.

Szolnoki Galéria

A kiállítás nyitva tartása alatt folyamatosan tájékoztatjuk az oktatási intézményeket programjainkról.

MOKK koordinátori rendezvények (Vincze Rita)

- *Oktatási-nevelési intézményekkel történő együttműködés tervadatai.*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

- 1 középiskolával, 1 általános iskolával;
- MOKK koordinátorként (Pató Mária) szervezett szakmai rendezvények.

– *Iskolai közösségi szolgálat működésének szöveges bemutatása*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Az Iskolai Közösségi Szolgálatban ez évben is aktív fogadóintézményként veszünk részt. Szeretnénk bővíteni az együttműködési megállapodásainkat további intézményekkel. A *gördülékenység* érdekében kidolgoztunk előző évben egy éves programkínálatot, melyet idén további elemekkel bővítünk. A frissített programkínálatot továbbra is közzétesszük a honlapunkon és Facebook oldalunkon. Törekszünk az iskolák diákjaival és a kapcsolattartó pedagógusokkal személyes kapcsolatot kialakítani, amely elősegítheti a programjaink eredményességét.

Tervünk, hogy a 2017-ben jelentősen bővült iskolai közösségi szolgálatra jelentkező diákok minél nagyobb százalékát tudjuk az év során foglalkoztatni.

<http://www.djm.hu/damjanich-janos-muzeum/iskolai-kozossegi-szolgalat.html>

Szolnoki Galéria

Továbbra is várjuk az Iskolai közösségi szolgálatban résztvevőket „nagy rendezvényeinken” pl.: Múzeumok éjszakája, MÖF stb.

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	161 / 3.329	76/2.001	160/4.600
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	40	40
A <u>tárgyévben kiadott</u> múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	1/500/170	1
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	17 / 286	17/405	11/206
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen(db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk	12 / 48 / 181	12/137/505	12/134/506

a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)			
--	--	--	--

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	129 / 2.862	56/1.581	140/4.200
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	40	40
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	1/500/170	1
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 66	5/145	2/30
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	11 / 47 / 180	12 /127 /479	12/127/479

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	104 / 2.597	49/1.071	100/3.000
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	12	40	40
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és	0	1/500/170	1 db /EFOP/

a hasznosított példányok száma (db db db)			
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	3 / 66	2/30	2/30
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen (db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	11 / 47 / 180	0	0
		12 /127 /479	12/127/479

– **HátTérKép** – Iskolai utazó kiállítás foglalkozássorozattal és kiadvánnyal.

A képekben és dokumentumokban gazdag kiállítási anyag egyrészt azt mutatja be, hogyan hatottak a háborús évek az itthon maradottak mindennapjaira, másrészt felvillantja, milyen volt Szolnok épített környezete ezekben az években.

A kiállítás három tartalmi egységből áll:

1. Szolnok vármegye-székhely műemlék jellegű épületei, műemlékei.
2. Iskolák és oktatás Szolnokon az 1. világháború idején: Hogyan, milyen körülmények között dolgoztak ezek a tanintézmények, mely tantárgyakból miket tanultak az egyes iskolákban, melyek voltak a házi olvasmányaik, hogyan értékelték a tanulókat, milyen fegyelmi szabályoknak kellett engedelmessé válniuk. A kiállítás azt is feltárja, milyen hatással volt Szolnok iskoláinak életére az 1. világháború.
3. Zádor István festőművész 1. világháborúban készült fotói és grafikái.

Tiszaszőlősrre és Abádszalókra tervezzük elvinni a kiállítást.

– **Gyere velünk múzeumba!** – állandó kiállításainkhoz kapcsolódó, új múzeumpedagógiai foglalkozásokat tartalmazó kiadvány népszerűsítése.

A pedagógusok számára kívánunk segítséget nyújtani az óvodások és a diákok számára meghirdetett múzeumpedagógiai óráink ismertetésével és foglalkozásainkkal.

<http://www.djm.hu/damjanich-janos-muzeum/muzeumpedagogia/muzeumpedagogiai-foglalkozasok.html>

– **EFOP 3.3.2-16**

A pályázat néprajzi egysége két korosztály számára került kidolgozásra, általános és középiskolás diákok vesznek majd részt rajta 2 x 90 perc formájában. A témanap célja, hogy az azon részt vevő diákokkal gyakorlati foglalkozások keretében megismertesse a száz évvel ezelőtti parasztyermekek és fiatalok életét. A foglalkozás két részre osztható, az egyik rész a munka világát, a másik a játékot és a szórakozást fogja megismertetni a résztvevőkkel. A diákok feladatlapokon kívül interaktív módon, önállóan fedezhetik fel a kiállítást; részben számukra ismert elektronikus eszközökkel dolgozunk, részben pedig a hagyományos múzeumpedagógiai módszerekkel. A foglalkozások célja, hogy a diákok párhuzamot találjanak a jelenkori gyerekek és fiatal felnőttek életére, valamint a múlt fiataljai között, hogy felfedezzék, nem is különböznek tőlük olyan nagyon szüleik, nagyszüleik.

– **Múzeumi nyári tábor**

2018-ban is terveink között szerepel a múzeumi nyári tábor folytatása, mely kibővített létszámmal júliusban kerül megrendezésre. A résztvevők nagy százalékát korábban nálunk táborozó gyerekek jelentik, ezért az előző évi tematikát némiképp módosítanunk kell. A 2016-os táborban népszerű téma volt a Szolnoki vár, ezért a nyári várásáson szeretnénk lehetőséget kínálni, hogy megismerjék a város középkori történelmét. Állandó kiállításainkat az új múzeumpedagógiai foglalkozásaink által mutatjuk be a táborozók számára. A tábor valamely napján szeretnénk egy Szolnokon kívüli múzeumi helyszínt meglátogatni, ahol bejárjuk a kiállításokat és további programokon veszünk részt.

– **„Szolnok Nekünk” kiadvány elkészítése**

Tervezett kiadványunk helytörténeti témájú, amely szórakoztatva nyújt új ismereteket Szolnok látnivalóiról, illetve a várossal kapcsolatos érdekességekről. Különlegessége, hogy a szerkesztésében aktívan részt vesznek a majdani olvasók is. Az elsősorban családoknak és általános iskolásoknak szóló kiadványunk várhatóan év végén jelenik meg.

Iskolai és óvodai tehetséggondozást segítő program

1. Az idei évben is folytatjuk a hozzánk érkező Tehetségpontos óvodások, illetve Tehetséggondozásban részt vevő általános és középiskolások fogadását különböző foglalkozásaink keretében.
2. Múzeumunk több évtizede évről évre rendszeresen ír ki néprajzi-nyelvjárásgyűjtő és helytörténeti pályázatokat több korosztály számára több kategóriában, egyéneknek és csoportoknak is. A beérkezett munkák az adattárakba kerülnek. A pályázat rendszeres résztvevői diákok is.
3. Iskolai tehetséggondozást segítő programunk a Fiumei Úti Iskolával közösen megvalósított projekt, képzőművészeti vetélkedő, a díjazott munkák kiállításával.

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	50/600	63/1.957	40/1.200
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0	0
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
A korai iskolaelhagyás	0	0	0

csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)			
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen(db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	0	0	0

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	1/17	8/160	10/250
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0	0
A tárgyévben kiadott múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	1/16
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen(db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	0/0/0	7/23	4/24

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A gyűjteményre és a kiállításokra alapozott múzeumpedagógiai foglalkozások és a foglalkozások résztvevőinek száma (db/fő)	31 / 450	12/260	10/150
A honlapon elérhető múzeumpedagógiai foglalkozások száma (kiemelten a kerettantervhez illeszkedő foglalkozásokra) (db)	0	0	0
A <u>tárgyévben kiadott</u> múzeumpedagógiai kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Iskolai tehetséggondozást segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	14/220	12/260	8/160
A korai iskolaelhagyás csökkentését segítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0
Iskolai közösségi szolgálat kapcsán köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma a tárgyévben, valamint összesen(db db), illetve az iskolai közösségi szolgálaton résztvevő diákok és az általuk a múzeumban eltöltött órák száma (fő óra)	1/1	3/3	3/3

3. Oktatási tevékenység:

Felsőoktatási intézményekkel tervezett együttműködés, különös tekintettel a tehetséggondozásra, illetve korai iskolaelhagyás csökkentésére az elmaradott térségekben

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	2	3	2
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	2	2	1
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0	0
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	1	1
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	1	1	1
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	1	0
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Felsőoktatási tevékenységben oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	1	2	1
Felnőttoktatásban oktatóként résztvevő munkatársak száma (fő)	0	0	0
A múzeum által akkreditált képzések és a képzések résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0

Hegedűs Gabriella

- óraadói felkérést kapott a 2017/2018. tanév II. félévében (februártól júniusig) a Szegedi Tudományegyetem Vallástudományi Tanszékén egy kurzus megtartására (várhatóan 18 óra);
- valamint ugyancsak óraadói felkérést kapott a 2017/2018. tanév II. félévében (februártól júniusig) a Szegedi Tudományegyetem Régészeti Tanszékén egy kurzus megtartására (várhatóan 18 óra).

4. Hozzáférés:

Kutatószolgálat tevékenységének tervezése

Más múzeumok kutatóinak, szakdolgozó egyetemistáknak, főiskolásoknak, pályázatiíróknak, helytörténeti kutatóknak, vetélkedők szervezőinek és résztvevőinek, kutatási és konzultációs lehetőséget biztosítunk a szakterületüknek megfelelően. A lehetőségről az érintettek tudnak, rendszeresen keresnek bennünket. A kutatószolgálatot a felmerülő igények szerint látogatják. – A dolog természetéből adódóan rendkívül nehezen tervezhető előre többnyire.

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Gyűjteményi kutatás	Gecse Annabella	2018. december 31.
Adattári kutatás	Tóth Zsanett	2018. december 31.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Lapidarium Hungaricum megyei kötete anyaggyűjtésének segítése	Kertész Róbert	folyamatos
Kunok településkutatásának segítése	Kertész Róbert	folyamatos
Szakdolgozatiírók segítése	Tárnoki Judit	folyamatos
Múzeumi – ásatási gyakorlat vezetése	ásatásvezetők	folyamatos

Kutatószolgálati tevékenységünket 2018-ban is elsősorban múzeumi kollégák kutatását és szakdolgozat/doktori dolgozat író kollégák munkájának segítése fogja jelenteni. Két kolléga folytatni fogja a még 2016-ban megkezdett kutatását, és két szakdolgozat író egyetemi hallgatónak is mi adtunk anyagot.

Emellett ásatásainkon továbbra is lehetőséget biztosítunk múzeumi (ásatási) gyakorlat lefolytatására BA és MA régészhallgatók számára.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Külső kutatók számára segítségnyújtás adattári és fotótári kutatásaikhoz	Bagi Gábor, Gulyás Katalin, Méri Tibor	egész évben folyamatos

Múzeumi könyvtár tevékenységének tervezése

Feladat	Felelős	Határidő
Folyamatos feldolgozás, tájékoztatás, témafigyelés, könyvtárközi kölcsönzés	Jámbor Csaba	2018. december 31.

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	55/172	51/180	50
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	55/550	58/600	50
Honlap-látogatások száma	51.200	48.401	50.000

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	55/172	51/180	55/190
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	55/550	58/600	59/650
Honlap-látogatások száma			

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	0	2	2
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	0	0	0
Honlap-látogatások száma			

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	18 régészkolléga, összesen 42 alkalom 4 egyetemi hallgató - 15 alkalom 6 egyetemista ásatási gyakorlata 50 nap 3 kínai egyetemi hallgató összesen 60 nap múzeumi	6 fő régészkolléga, összesen 34 alkalom 2 fő egyetemi hallgató – 21 alkalom 7 egyetemi hallgató ásatási gyakorlata – 120 alkalom	2 fő régészkolléga anyaggyűjtésének segítése, kb. 15 alkalom 2 fő egyetemi hallgató anyaggyűjtésének segítése, kb. 10 alkalom ásatási gyakorlat vezetése, várhatóan 2 fő, kb. 30 alkalom

	gyakorlata		
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	0	0	0
Honlap-látogatások száma	0	0	0

Történeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatószolgálatot igénybe vevő kutatók és a kutatási alkalmak száma (fő db)	37	12	20
Múzeumi könyvtár használóinak száma és a múzeumi könyvtárlátogatások száma (fő db)	–	–	–
Honlap-látogatások száma			

5. Módszertani szolgáltatások:

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	58	56	30
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	6	6	6

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	12	12	12
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és	2	2	2

állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)			
--	--	--	--

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	12	0	6
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	2	1	2

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	4 alkalom (Jász Múzeum részére)	7 alkalommal konzultáció a Jász Múzeum régészeti gyűjteményével, lelőhely azonosítása	Együttműködés a Jász Múzeum régészeti gyűjteményével, lelőhelyek azonosítása, közös terepbejárás
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	0	0	0

A Jász Múzeum 2016 szeptemberében újraindította a korábban lezárt régészeti gyűjteményét. Az újonnan munkába állt régész kolléga már eddig is rendszeres kapcsolatban állt velünk, és ez 2018-ban is folytatódni fog. Egyelőre közös ásatást nem tervezünk, de terveink között szerepel, hogy folytatjuk a megkezdett jászági lelőhely-azonosítási és adatolási feladatokat, és tervezzük közös terepbejárások folytatását a Jászságban.

Tervünk, hogy 2018 szeptemberében egy közösen megszervezett, Jászberényben megtartott konferencián emlékezünk meg Stanczik Ilona régészről.

Történeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Szaktanácsadások száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	3	1	igény szerint
Módszertani műhelygyakorlatok száma (műtárgyvédelmi és állományvédelmi, gyűjteménykezelési, digitalizálási, valamint múzeumpedagógiai és közönségkapcsolati tevékenység körében)	1	1	1

- Szaktanácsadás a megyei hatókörbe tartozó múzeumok és helytörténeti gyűjtemények részére gyűjteményrendezési kérdésekben – igény szerint (Bagi Gábor, Gulyás Katalin, Méri Tibor – egész évben folyamatos);
- Szaktanácsadás szakemberek és helytörténeti kutatók részére – igény szerint (Bagi Gábor, Gulyás Katalin, Méri Tibor – egész évben folyamatos).

a) *Módszertani műhelygyakorlat/módszertani műhely tervezése*

Kultv. 45/A §. (2) bekezdés i) pont alapján a megyei hatókörű városi múzeum szakmai-módszertani központként mindegyik alábbi témakörben évente legalább két módszertani műhelygyakorlatot szervez a megye közigazgatási területén működő muzeális intézmények munkatársai számára:

- restaurálási és műtárgyvédelmi tevékenység körében gyakorlati bemutatóval egybekötve

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1	2018. április	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Térbeli textíliák szállítása és installálása. Műtárgyak fertőtlenítése, prevenciósi technikák, faanyag szilárdítása	Császár Péter restaurátor osztályvezető, JNSz megyei állományvédelmi felelős
2	2018. szept.	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Műhelylátogatás. Kerámia, fa és fém műtárgyak tisztításának,	Császár Péter restaurátor osztályvezető,

			konzerválásának és restaurálásának bemutatása.	JNSz megyei állományvédelmi felelős
--	--	--	--	-------------------------------------

- gyűjteménykezelési, nyilvántartási, gyűjteményfeldolgozási és digitalizálási tevékenység körében

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1	2018.febr. 16.	Szolnok, Damjanich János Múzeum, Néprajzi osztály	A néprajzi fotózás módszertana	Farkas Imre, Dr. Gecse Annabella néprajzi osztályvezető
2	2018. jún. 9.	Szolnok, Damjanich János Múzeum, Néprajzi és Történeti osztály	A helytörténeti és néprajzi kutatás módszertana, honismereti nap	Gulyás Katalin, történeti osztályvezető, Dr. Gecse Annabella néprajzi osztályvezető

- múzeumpedagógia területén óvodapedagógusok és pedagógusok, továbbá a muzeális intézmények közművelődési szakemberei számára

	Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	Szervező, működtető neve, beosztása
1	2018. május	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Múzeumpedagógiai módszertani nap	Pató Mária osztályvezető
2	2018. szeptember	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Múzeumpedagógiai módszertani nap	Pató Mária osztályvezető

b) *Állományvédelmi felelős helyszíni bejárásai*

Kultv. 45/A §. (2) bekezdés j) pont alapján a megyei hatókörű városi múzeum legalább egy fő, szakirányú közép- vagy felsőfokú végzettségű állományvédelmi felelőst foglalkoztat, aki középtávú intézkedési terv alapján évente legalább egyszer helyszíni bejárás keretében felméri a megye területén lévő muzeális intézmények állományvédelmi helyzetét:

<i>Állományvédelmi felelős neve</i>	<i>Elérhetősége (telefon, e-mail)</i>	<i>Végzettsége</i>	<i>Múzeumi Állományvédelmi Bizottság továbbképzése (igen/nem)</i>	<i>Munkakör</i>
Császár Péter	peter.cae@djm.hu +56/421-602	egyetem	igen	restaurátor osztályvezető

Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	A feladatot elvégző neve, beosztása
2018. ápr.	Kunszentmárton, Helytörténeti Múzeum	Az állandó és az időszakos kiállítások, a látványtár és a külső raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. ápr.	Tiszaöldvár, Tiszazugi Földrajzi Múzeum	Az állandó és az időszakos kiállítások, a tanulmányi raktár és a külső raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. ápr.	Martfű, Hely- és Ipartörténeti Gyűjtemény	Az állandó kiállítás és a raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. máj.	Túrkeve, Finta Múzeum	Az állandó és az időszakos kiállítások, a Vadász Pál kiállítóterem és a műtárgyraktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. máj.	Mezőtúr, Túri Fazekas Múzeum	Az állandó és az időszakos kiállítások, és a raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. jún.	Karcag, Györffy István Nagykun Múzeum	Az állandó és az időszakos kiállítások, a raktár és a külső raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. jún.	Karcag, Kántor Sándor Fazekasház	A tájház bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. jún.	Karcag, Nagykunsági Tájháza	A tájház bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. jún.	Karcag, Orvos- és Patikatörténeti Gyűjtemény	A kiállítás bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. júl.	Tiszafüred, Kiss Pál Múzeum	Az állandó és az időszakos kiállítások, és a külső raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. júl.	Tiszafüred, Nyúzó Gáspár Fazekas Tájháza	A tájház bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. júl.	Meggyes Csárda	A csárdamúzeum bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. szept.	Jászberény, Jász Múzeum	Az állandó és az időszakos kiállítások, a raktárak és a külső raktárak bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. szept.	Jászberény, Hamza Gyűjtemény és Jász Galéria	Az állandó és az időszakos kiállítások valamint a raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. szept.	Jászkisér, Csete Balázs Helytörténeti	A kiállítások bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős

	Gyűjtemény		
2018. okt.	Kisújszállás, Néprajzi Kiállítóterem	Az állandó és az időszakos kiállítások valamint a raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. okt.	Törökszentmiklós, Butyka Béla Helytörténeti Gyűjtemény	Az állandó és az időszakos kiállítások valamint a raktár bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. okt.	Besenyszög, Vehiculum Ház	Az állandó kiállítás, a raktár és a kocsigyűjtemény bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. okt.	Nagykörű, Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. nov.	Szolnok, Damjanich János Múzeum	Az állandó és az időszakos kiállítások, a raktárak és a külső raktárak bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. nov.	Szolnok, Szolnoki Galéria	A kiállítás bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. nov.	Szolnok, Tabáni Tájház	A tájház bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős
2018. nov.	Szolnok, Interaktív Repülőmúzeum	A kiállítások és a szabadtéri gyűjtemény bejárása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős

Néprajzi osztály

Időpont	Helyszín, intézmény	Téma	A feladatot elvégző neve, beosztása
2018. minden hónapja	Damjanich János Múzeum néprajzi raktárai és kiállításai	műtárgy-elhelyezési körülmények optimalizálása	Császár Péter, JNSZ megyei állományvédelmi felelős, Széplaki Szilárd

II. Kiállítási tevékenység

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Állandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	9 / 28.162	9/29.913	9/28.100
Időszakos kiállítások száma és látogatószáma			

saját épületben (db fő)	15 / 26.621	9/24.833	13/39.500
más intézményben (db fő)	2 / 5.949	12/14.190	5/1.500
külföldön megrendezett (db fő)	1 / 5.343	0	0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma			
hazai (db fő)	2 / 15.913	3/4.285	3/6.000
külföldön megrendezett (db fő)	0		0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2 / 3.246	1/1.872	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	4	1	2
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%	Műv.tört.: 2.534 db, 149 db 0 7,177% Néprajz: kb. 16.300 kb. 2.100 0 12,8 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 32.133 kb. 1.300 4.200 17%	Műv.tört.: 2.534 db, 149 db 0 7,177% Néprajz: kb. 16.300 kb. 2.100 0 12,8 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 33.000 kb. 1.300 4.800
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	1 / 300 db	1/300/180	1/500
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma		10	3

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Allandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	8 / 26.036	8 / 27.879	8/25.900
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő)	12 / 21.235	7/16.876	10/34.500
más intézményben (db fő)	2 / 5.949	12/14.190	5/1.500
külföldön megrendezett (db fő)	1 / 5.343	0	0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő)	2 / 15.913	1/960	1/2.000
külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	1/1.872	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	4	1	2
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	Műv.tört.: 2404 db, 149 db 6,198% interneten: 7 db 0,291% Néprajz: kb. 16.300 kb. 1.800 kb. 10 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 30.728 kb. 1.000 interneten: 3.739 12%	Műv.tört.: 2.534 db, 149 db 0 7,177% Néprajz: kb. 16.300 kb. 2.100 0 12,8 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 32.133 kb. 1.300 4.200 17%	Műv.tört.: 2.534 db, 149 db 0 7,177% Néprajz: kb. 16.300 kb. 2.100 0 12,8 % Régészet: 1.149.471 tárgy, kiállítva 31.924 db tárgy, ez 2,77% Történeti o.: 33.000 kb. 1.300 4.800 20%
A tárgyévben megjelent	1 / 300 db	1/300/180	1/500

tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)			
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	4	8	2

A régészeti állandó kiállítás részleges visszabontása miatt várhatóan csökken a látogatószáma.

2018-ban tervezzük a múlt évben elkészült Tabáni Tájház katalógus megjelenítését (sikeres pályázat esetén).

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Allandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő) más intézményben (db fő) külföldön megrendezett (db fő)	3/5.386	2/4.632	3/5.000
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő) külföldön megrendezett (db fő)			2/4.000
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2/3.246	2/3.325	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db) interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)	0	0	0
A tárgyéven megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított	0	0	0

példányok száma (db db db)			
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	0	0	0

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Állandó kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	1/2.126	1/2.034	1/2.200
Időszaki kiállítások száma és látogatószáma saját épületben (db fő)	0	0	0
más intézményben (db fő)			
külföldön megrendezett (db fő)			
Vándorkiállítások száma és látogatószáma hazai (db fő)	0	0	0
külföldön megrendezett (db fő)			
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	0
A hozzáférhető műtárgyállomány mutatói: teljes műtárgyállomány száma (db) kiállításban, látványtárban, tanulmányi raktárban bemutatott tárgyak száma (db)	0	0	0
interneten hozzáférhető tárgyak száma (db) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében hozzáférhető műtárgyállomány aránya (%)			
A tárgyévben megjelent tárgykatalógusok és kiállítási vezetők száma (magyar és idegen nyelven), példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db db)	0	0	0
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	1	1	1

a) *Az intézmény 2018. évi kiállítási tervének szöveges bemutatása, illeszkedése az intézmény küldetésnyilatkozatához és középtávú kiállítási stratégiájához.*

A Damjanich János Múzeumhoz a főépületen kívül két kiállítóhely tartozik: a Szolnoki Galéria (az egykori zsinagóga) és a Tabáni Tájház. A Damjanich János Múzeumban régészeti, néprajzi-népművészeti, történeti, képzőművészeti állandó kiállítások vannak, összesen 8 db, emellett az Időszaki kiállítások termében, a Folyosó Galérián és a díszudvaron rendezünk időszaki kiállításokat, valamint az előcsarnokban található egy kamara-tárlat bemutatására alkalmas vitrin. A Szolnoki Galéria időszaki kiállításoknak ad helyet. A Tájház berendezése állandó. Az időszaki kiállítások időtartama 1,5–2 hónap.

Az időszaki kiállításaink egy része meghatározott rendszer szerint kerül megrendezésre évről évre: a Szolnoki Galériában minden év október 18-án a Festészet Napja alkalmából kortárs képzőművészeti tárlat nyílik, a Szolnoki Képzőművészeti Társaság éves seregszemléjén a Damjanich János Múzeum különdíja a következő év szeptemberében egy egyéni tárlat a Szolnoki Galériában.

A kiállítási tervek kidolgozásában több alapelv is szerepet játszik.

1. Elsőrendű feladatunk Szolnok város és Jász-Nagykun-Szolnok megye kulturális örökségének bemutatása, amint ezt a küldetésnyilatkozatunkban is megfogalmaztuk.
2. Megemlékezünk a jelentős évfordulókról, Szolnok város, Jász-Nagykun-Szolnok megye vagy az ország történetében meghatározó eseményekről. Saját gyűjteményi anyagunkat kiegészítjük magángyűjtők anyagával, és bevonjuk a helyi közösséget is a kiállítás tárgyi és dokumentumanyagának összegyűjtésébe.
3. Saját, bemutatásra érdemes tárgy-együtteseinket sorra vesszük.
4. Az új szerzeményeket lehetőség szerint igyekszünk mielőbb a közönség elé tárni, pl. a folyó régészeti munkák iránti nagy érdeklődést is kielégítve ezzel, illetve sok esetben további ajándékozást indukálva.
5. Kiemelt szerepet szánunk a Szolnoki Művésztelep alkotóinak, a kolónia történeti és kortárs művészeinek egyaránt, kiegészítve a megye más képzőművészeivel.
6. Hasonlóképpen kiemelten kezeljük a megye népművészeinek, népi iparművészeinek munkásságát.
7. A város 950 éves évfordulójának 2025-ben várható ünneplésére saját szakmaikkal, tőlünk telhető tudományos apparátussal, tudományos, muzeológiai és ismeretterjesztő munkával szeretnénk felkészülni, a múzeum szakmai kompetenciájához tartozó és ahhoz csatlakoztatható előkészületeket összetartani. Ennek fontos része az időszaki kiállítások sora. Lehetőség szerint minden évben minden osztály készít (vagy hoz) olyan időszaki kiállítást, amely a kutatással összefügg, ahhoz kapcsolódási pontjai vannak.
8. Más megyei hatókörű vagy országos múzeumok kiállításainak ugyancsak helyet adunk, különösen, ha valamilyen megyei kötődése is van a témának.
9. Megyei hatókörű szerepünkből adódóan a megye területén működő múzeumok kiállításainak bemutatkozási lehetőséget biztosítunk.
10. Törekszünk arra, hogy változatos tematikájú időszaki kiállításokat rendezzünk.

2018. évi kiállítási terveinket a fenti alapelveknek megfelelően állítottuk össze.

Jász-Nagykun-Szolnok megye kulturális örökségéből, a megye népművészeinek, népi iparművészeinek munkásságából Nagyné Török Zsóka fazekas népi iparművész alkotásait ismertetjük meg és a Fazekas Triennáléra érkezett kerámiákat.

Saját, bemutatásra érdemes tárgyegyütteseinkből régészeti gyűjteményünk avar leleteire alapozva nyitunk kiállítást, valamint a néprajzi gyűjtemény fehérhímezéseit dolgozzuk fel.

A Szolnoki Művésztelep alkotói közül a 2017-ben elhunyt Bokros László festőművész életművét áttekintő tárlatot rendezünk, és megjelentetjük monográfiáját, illetve a kortárs alkotó Révi Norbert szobrászművész munkáiból válogatunk.

Más megyei hatókörű múzeumok kiállításaiából 2018-ban a Déri Múzeum nagy sikerű Rejtő Jenő kiállítását hozzuk el.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Új állandó régészeti kiállítás forgatókönyvének megírása	Tárnoki Judit	2018. december
Avarok – madártávlatból – időszaki kiállítás a Régészet Napja alkalmából	Madaras László	2018. május
Bírodalmak peremén c. vándorkiállítás bemutatása Tiszaföldváron	Kovács Péter	2018. január
Bronzkincsek c. időszaki kiállítás előkészítése	Mali Péter, Hegedűs Gabriella	2018. december
Hónap műtárgya kiállítás 2 alkalommal	Mali Péter, Kertész Róbert	folyamatos

2017-ben sikeresen pályáztunk, és 15 millió forintot (+1,6 millió önrész) nyertünk a Kubinyi Programtól az állandó régészeti kiállítás felújítására. 2018-as tervünk, hogy elkészítjük a kiállítás pontos forgatókönyvét, látványtervét, és megkezdjük a jelenlegi első három terem építészeti átalakítását.

A Régészet Napjára tervezzük megnyitni azt a nagyszabású, gyűjteményes kiállítást, mely a megyei avar régészeti anyag bemutatását célozza. A kiállítás mellé katalógus is készül.

A 2018-as kiállítási tervek átrendeződése miatt csúszást szenved a Bronzkincsek c. időszaki kiállítás, így ebben az évben állítjuk össze a végleges forgatókönyvet, a kölcsönzési szerződéseket és a pályázati anyagot.

Részt veszünk a Hónap műtárgya sorozat megrendezésében, két alkalommal. Elsőként, a Régészet napjára a 2017. évi új leleteinket mutatjuk be, ősszel pedig a szolnoki vár ásatásának reprezentatív anyagát.

b) *Kiállítások:*

Állandó kiállítások felsorolása előirányzott látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Régészet: Vendégségben őseink háza táján	4.676	4.612	2.500
Kunok és jászok a magyarok között – A Jászkun kapitányok nyomában	2.184	2.566	2.500
Néprajz: Mesterségek művészete,	3.529	4.438	4.500

Népélet a Közép-Tisza vidéken			
Történeti:			
Városi polgárok a századelőn	1.966	2.295	2.300
Szolnoki Képtár	6.176	6.441	6.500
Meggyes László kiállítása	6.904	5.247	5.300
Mesélő dobozok. Vasziliádisz			
Anesztisz rádió- és televíziógyűjteménye	601	2.280	2.300
Állandó kiállítások összesen:	26.036	27.879	25.900

A régészeti állandó kiállítás látogatóinak száma várhatóan csökken a felújítás megkezdése miatt, és ennek következtében az állandó kiállítások összesített látogatószáma is.

Régészeti osztály

A régészeti állandó kiállítás felújítása miatt zárva tart a kiállítás első három terme, látogatható a középkori terem és a Jászkun kapitányok nyomában c. kiállítási rész. Hogy az akár több évre is elhúzódó felújítás alatt ne maradjunk teljesen őskori anyag nélkül, a középkori teremben némi átalakítást tervezünk, ahol két tárlóban összefoglaljuk a megye őskori kutatását, valamint „átmenekítjük” ide a látogatók által kedvelt avar harcos sírt.

Tabáni Tájház

Kiállítás címe	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Halászház a XX. sz. elején	2.126	2.034	2.200

A Tabáni Tájház csak időszakosan üzemel – április végétől október közepéig –, és a szűk udvar és a kicsi tér miatt nem alkalmas nagyobb létszámú rendezvényekre, kedvezőtlen időjárási viszonyok között egy osztálynyi diákot sincs hol fogadni. A tervezett fejlesztés – a tájház udvarán lévő trafóház kiváltása és alkalmassá tétele közönség fogadására – komoly előrelépést jelent majd ezen a téren.

Áthúzódó saját időszakos kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Kiállítás címe	2016. tény	2017. tény	2018. terv	Felelős
Szkíták és kelták öröksége. A vaskor régészete Jász-Nagykun-Szolnok megyében 2017. november 9. – 2018. febr. 14. Időszakos kiállítások terme	–	1.949	500	Kovács Péter

Új saját időszakos kiállítások felsorolása látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2017. tény	2018. terv	Felelős
Az ezerarcú agyag. Nagyné Török Zsóka Népi Iparművész kiállítása 2018. március 2. – május 13. Időszaki kiállítások terme	–	2.000	Dr. Gecse Annabella
Avarok madártávlattól 2018. május – július Időszaki kiállítások terme	–	5.000	Dr. Madaras László
Révi Norbert szobrászművész kiállítása 2018. augusztus Időszaki kiállítások terme	–	800	Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
Fehérhímzések a Damjanich János Múzeum néprajzi gyűjteményéből 2018. szeptember–október Időszaki kiállítások terme	–	2.000	Dr. Gecse Annabella
Bokros László festőművész kiállítása 2018. november–december Időszaki kiállítások terme	–	2.000	Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
Szoborkiállítás 2018. június vége – aug. vége Díszudvara	–	3.000	Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
Új szerzemények: Szabó László szobrászművész Kamarakiállítás a földszinti vitrinben	–	5.000	Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
Új szerzemények: Zombory Lajos festőművész Kamarakiállítás a földszinti vitrinben	–	5.000	Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
A „magyar ezüst” a háztartásban	–	5.000	Gulyás Katalin
Népi fafaragók munkái	–	5.000	Gulyás Katalin
Összesen:	–	34.800	

Művészettörténeti osztály

Kiállítás címe	2017. tény	2018. terv	Felelős
Sebestyén Zoltán Munkácsy-díjas festőművész kiállítása Szolnoki Galéria, 2018. jan. 27. – 2018. márc. 4.			Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
Szög-Art 2018. szeptember Szolnoki Galéria			Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor

Szolnoki Képzőművészek Társasága festészet napi kiállítása 2018. október–december			Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
Révi Norbert szobrászművész kiállítása 2018. augusztus Időszaki kiállítások terme			Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
Bokros László festőművész kiállítása 2018. november–december Időszaki kiállítások terme			Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
Szoborkiállítás 2018. június vége múzeum díszudvara			Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
Új szerzemények Kamarakiállítás a földszinti vitrinben (Szabó László szobrászművész)			Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor
Új szerzemények Kamarakiállítás a földszinti vitrinben (Zombory Lajos festőművész)			Zsolnay László Csiszár Róbert Szebenyi Nándor

Néprajzi osztály

2018-ban a Néprajzi osztály négy kiállítás megrendezését vállalja, amelyek közül egy külső helyszínen megrendezett kiállítás.

Kiállítás címe	2017. tény	2018. terv	Felelős
Az igaz ember pedig hitből él			Benedek Csaba
Nagyné Török Zsóka kiállítása			Gecse Annabella
Másodlagos felhasználás a paraszti kultúrában és napjainkban			Benedek Csaba
Fehérhímzések a DJM néprajzi gyűjteményéből			Gecse Annabella

Régészeti osztály

Avarok – madártávlatban. Időszaki kiállítás (Madaras László)

Történeti osztály

Raktárak Rejtett Ritkaságai

- A „magyar ezüst” a háztartásban (Gulyás Katalin)
- Népi fafaragók munkái (Gulyás Katalin)

Szolnoki Galéria

Kiállítás címe	2017. tény	2018. terv	Felelős
Folyamatosan lehet... Sebestyén Zoltán Munkácsy-díjas festőművész kiállítása 2018. jan. 27. – 2018. márc. 4.	–	1.000	Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
Másodlagos felhasználás a paraszti kultúrában és napjainkban	–	2.000	Benedek Csaba
Szög-Art 2018. szeptember Szolnoki Galéria	–	2.000	Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
Összesen:	–	5.000	

Országos és nemzetközi kiállítási programok keretében megvalósuló kiállítások előirányzott látogatószámmal (saját épületben):

Damjanich János Múzeum

Kiállítás címe	2016. tény	2017. tény	2018. terv	Felelős
Rejtő Jenő kiállítás	–	–	2.000	Méri Tibor

Szolnoki Galéria

Kiállítás címe	2016. tény	2017. tény	2018. terv	Felelős
XVI. Alföldi Fazekas Triennálé 2018. július–augusztus	–	–	1.500	Dr. Gecse Annabella
Szolnoki Képzőművészek Társasága festészet napi kiállítása 2018. október–december	–	–	2.500	Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor
Összesen:	–	–	4.000	

Néprajzi osztály

Kiállítás címe	2017. tény	2018. terv	Felelős
XVI. Alföldi Fazekas Triennálé			Dr. Gecse Annabella

Országos és nemzetközi kiállítási programok, vándorkiállítások, intézményközi kapcsolatok keretében megvalósuló kiállítások előirányzott látogatószámmal (külső helyszínen):

Kiállítás címe	Helyszín	2016. tény	2017. tény	2018. terv	Felelős

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Kiállítás címe	Helyszín	2016. tény	2017. tény	2018. terv	Felelős
HátTérKép	2 helyszín	3.306+5.176 (Szolnok napja)	650	400	Pató Mária

Néprajzi osztály

Kiállítás címe	Helyszín	2016. tény	2017. tény	2018. terv	Felelős
A puszta világa			991	300	Benedek Csaba

Régészeti osztály

Kiállítás címe	Helyszín	2016. tény	2017. tény	2018. terv	Felelős
Birodalmak peremén	Tiszaföldvár, Tiszazugi Földrajzi Múzeum			300	Kovács Péter

Befogadott időszaki kiállítások felsorolása látogatószámmal

Kiállítás címe	2016. tény	2017. tény	2018. terv	Felelős
–	–	–	–	–

c) Látogatottság:**Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei**

Mutatók	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Összes látogatószám	58.029	56.978	58.900
ebből: teljes árat fizető látogató	581	849	1.030
kedvezményes árat fizető	1.562	2.217	2.250
ingyenes	55.886	53.912	55.620
ebből diák látogatók	12.311	7.076	7.500
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%	2%

Damjanich János Múzeum

Mutatók	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Összes látogatószám	47.271	46.987	47.200
ebből: teljes árat fizető látogató	279	596	600
kedvezményes árat fizető	1.013	1.600	1.600
ingyenes	45.979	44.791	45.000
ebből diák látogatók	10.759	5.610	6.000
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%	2%

Szolnoki Galéria

Mutatók	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Összes látogatószám	8.632	7.957	9.500
ebből: teljes árat fizető látogató	272	211	400
kedvezményes árat fizető	281	426	500
ingyenes	8.079	7.310	8.600
ebből diák látogatók	840	702	800
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	0,88%	0,85%	1%

Tabáni Tájház

Mutatók	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Összes látogatószám	2.126	2034	2.200
ebből: teljes árat fizető látogató	30	32	30
kedvezményes árat fizető	268	191	150
ingyenes	1.828	1831	2020
ebből diák látogatók	712	764	700
ebből külföldi látogatók (becsült százalék)	2%	2%	2%

- d) ***A muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI.24.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdésében foglaltak alapján nyújtandó kedvezmények a muzeális intézmény által meghatározott napjai, havi bontásban.***

Díjtalanul látogathatja a muzeális intézmények állandó kiállításait az EGT-állampolgár minden hónap egyik hétvégéjének a muzeális intézmény által meghatározott napján, amennyiben:

- a) a 26. életévét még nem töltötte be,
b) 18 év alatti személyt kísér, és annak a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója (legfeljebb 2 fő).

2018-ban ezek a napok a következők:

Január	28.
Február	4.
Március	4.
Április	8.
Május	6.
Június	3.
Július	1.
Augusztus	5.
Szeptember	2.
Október	7.
November	11.
December	2.

- e) ***Nyitva tartás: nap/év. (az ünnepi nyitva tartás jellemzői, különös tekintettel a nemzeti ünnepekre)***

Damjanich János Múzeum

312 nap / 2018. év

Hétfő kivételével naponta 9–17 óra

Szolnoki Galéria

312 nap / 2018.

Hétfő kivételével naponta 9–17 óra

A tervezett felújítás időpontja és időtartama a munkaterv írása idején még nem ismert.

Tabáni Tájház

90 nap / 2018.

Május 1. – szeptember 30. szerda–csütörtök 9–12 óra, péntek–szombat 13–17 óra

Ünnepi nyitva tartás:

A Damjanich János Múzeum Használati és Szolgáltatási Szabályzata rendelkezik az ünnepi nyitva tartásról a nemzeti ünnepek vonatkozásában. Magyarország nemzeti ünnepein (március 15., augusztus 20., október 23.) díjtalanul látogathatók mind a Damjanich János Múzeum, mind a Szolnoki Galéria kiállításai valamint a Tabáni Tájház egyaránt – állampolgárságra való tekintet nélkül.

f) **Látogatói kedvezmények**

A Damjanich János Múzeum a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről rendelkező Kormányrendelet valamint a fenntartó határozatai alapján a következő kedvezményeket biztosítja a múzeumban és kiállítóhelyein:

Díjtalanul látogathatják a muzeális intézmények állandó és időszakos kiállításait az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárai közül az alábbi személyek:

- a kiskorúak 6. életévük betöltéséig;
- a fogyatékkal élők, valamint kísérőik (jogosultanként legfeljebb egy fő);
- a miniszter által kiadott szakmai belépővel rendelkezők;
- legalább 400 fős taglétszámmal rendelkező, országos hatáskörű közgyűjtteményi szakmai szervezet tagjai;
- közoktatásban dolgozó pedagógusok, illetve felsőoktatásban foglalkoztatott oktatók;
- a 70. életévüket betöltötték.

Díjtalan továbbá a belépés a muzeális intézmények állandó kiállításaira az EGT-állampolgárok számára minden hónap első szombatján

a) a 26 év alatti személyeknek,

b) továbbá a 18 év alatti személyeket kísérő, legfeljebb két közeli hozzátartozó [Ptk. 685. § b) pont] számára.

Díjtalan továbbá a belépés a muzeális intézmények kiállításaira állampolgárságra való tekintet nélkül Magyarország nemzeti ünnepein (március 15., augusztus 20., október 23.).

50 %-os kedvezményes belépődíjat fizetnek az Európai Gazdasági Térség állampolgárai az 1-3. pontban foglalt esetek kivételével:

- 6. életévük betöltésétől 26. életévük betöltéséig;
- amennyiben 62 és 70 év közötti életkorúak.

A muzeális intézmény vezetője egyes kiállítások látogatóinak, illetve a látogatók meghatározott körének az (1)-(4) bekezdésben foglaltakon túl további kedvezményeket is adhat. Így különösen a helyi nevelési-oktatási intézményekbe járó tanulóknak és gyermekeknek, valamint pedagógusainak a muzeális intézmény és a nevelési-oktatási intézmény között – a kulturális örökség megismertetésének a nevelési, illetve pedagógiai programba történő beépítése céljából – létrejött megállapodás alapján.

A múzeumok által biztosított kedvezmények:

- A múzeumok valamennyi kiállítása **ingyenesen** látogatható a Tájak, Korok, Múzeumok tagsági kártyával;
- a Magyar Kultúra Napján (január 22-én), a Múzeumi Világnapon (május 18-án) és a Kulturális Örökség Napján (szeptember közepe);
- a kiállítások megnyitásakor;
- a Hotelinfo Kft. „Hungary Card - Magyar Turizmus Kártya” igazolványával;
- a Jász-Nagykun-Szolnok megyében alap- és középfokú iskolai képzésben részt vevő tanulók szervezett csoportjai számára.

Az „Alföld Szíve kártya” felmutatói „háromat fizet, négyet kap” kedvezményben részesülnek.

A *Jászkun kapitányok nyomában* projekt kedvezményes beléptető rendszerével kapcsolatban érvényes **kedvezményrendszer** – a projektben érintett muzeális intézmények fenntartóival egyeztetett – alapelvei:

- A kedvezményrendszer alapja, hogy minél több helyszínt látogat meg a vendég, annál nagyobb kedvezményben részesül.
- A kedvezmény az adott helyszínen alkalmazott alap jegyárból kerül kiszámításra.
- Kedvezmény az egyes helyszínek esetében egyszer érvényesíthető. Tehát nincs arra lehetőség, hogy valaki egy helyszínrre többször visszatérve kapjon kedvezményt.
- Kedvezményt biztosító önálló helyszínek:
 1. Damjanich János Múzeum, Szolnok,
 2. Látványterem, Szolnok,
 3. Jász Múzeum, Jászberény,
 4. Györffy István Nagykun Múzeum, Karcag,
 5. Kiss Pál Múzeum, Tiszafüred,
 6. Finta Múzeum, Túrkeve,
 7. Tiszazugi Földrajzi Múzeum, Tiszaföldvár,
 8. Helytörténeti Múzeum, Kunszentmárton és
 9. Turi Fazekas Múzeum, Mezőtúr.
 10. Jász Látogatóközpont, Jászberény,
 11. Nagykun Látogatóközpont, Karcag,
 12. Csete Balázs Helytörténeti Gyűjtemény, Jászkisér,
 13. Faluház és Babamúzeum, Abádszalók,
 14. Helytörténeti Gyűjtemény, Törökszentmiklós,
 15. Kunkapitány Háza, Kunhegyes,
 16. Macimúzeum, Rákóczi falva.

- Az alkalmazott kedvezmény mértéke, az alap jegyárhoz viszonyítva:

- első helyszín: 0%
- második helyszín: 20 %
- harmadik helyszín: 30 %
- negyedik helyszín: 40 %
- ötödik helyszín: 50 %

Hatodik helyszíntől nincs további kedvezmény (50 % kedvezmény érvényes).

Magánszemélyek részére 1 évre szóló VIP kártya igényelhető, mely korlátlan látogatást biztosít a kártya kiadásától számított egy éven belül a projekt helyszínein. A VIP kártya ára: 10.000 Ft/fő.

A kedvezményre való jogosultságot felhívásra igazolni kell.

Damjanich János Múzeum

- Ingyenesen látogathatók a kiállítások a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;
- a múzeumban ún. családi jegy váltható, mellyel 2 felnőtt és a velük lévő 2 vagy több gyermek a múzeum összes kiállítását látogathatja, ennek összege 750 Ft/család;
- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén, egy-egy kiállításban a kedvezményes ár 130 Ft/fő.

Szolnoki Galéria

- Ingyenesen látogatható a kiállítás a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;

- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén a kedvezményes ár 130 Ft/fő.

Tabáni Tájház

- Ingyenesen látogatható a kiállítás a Damjanich János Múzeum által a Múzeum Baráti Kör tagjai számára kibocsátott állandó belépővel;
- csoportos látogatás, legkevesebb 10 fő esetén a kedvezményes ár 130 Ft/fő.
- Továbbra is működik az *Iciri-piciri műhely* gyerekeknek, új kezdeményezésünk a nyári táborozók kézműves foglalkoztatása.

„Tiszta forrás” program

Együttműködési megállapodást kötöttünk a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Szolnok Megyei Központi Tankerületével és a Verseyhy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézménnyel az iskolások múzeumlátogatásának ösztönzésére.

További kedvezmények:

1. Díjtalanul látogathatják a múzeumot valamint a kiállítóhelyeket a **Tisza- előtagú nevet viselő települések iskolásai**, állampolgárságtól függetlenül.
2. Bevezettük az úgynevezett **„Korzó” jegyet**, amellyel a Damjanich János Múzeum egy kiállítását és a Szolnoki Galériát lehet együttesen megtekinteni, így próbáljuk a Damjanich Múzeum Kossuth téri főépületébe látogatók figyelmét a Szolnoki Galériára még jobban felhívni.
3. A **„Korzó plusz”** jeggyel a Damjanich János Múzeum összes kiállítása valamint a Szolnoki Galéria együttesen tekinthető meg.

g) *A látogatószám növekedését és a múzeumi szolgáltatások minőségét elősegítő új kezdeményezések, szolgáltatáscsomagok és készpénzkímélő eszközök*

A régészeti kiállítás felújításának első ütemében megújul a múzeum előcsarnoka és a vendégek fogadására szolgáló tér. A jelenlegi, szűk pénztárfülke helyett az előcsarnokból, a bejárat mellől nyílik majd egy tágas pénztár, kiadványárusító hely és ruhatár, amelyet úgy alakítunk ki, hogy a régészeti állandó kiállítás teréből leválasztunk egy részt. Ezzel a múzeum főbejáratát látogatóbaráttá és modernebbé szeretnénk tenni.

h) *Látogatószám növelésének tervezett stratégiája*

A látogatószám növelése érdekében változatos tematikájú, érdekes időszak kiállításokat tervezünk, amelyekhez kísérő programok egész körét társítjuk.

A 376/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a múzeális intézmények működési engedélyéről értelmében tervezzük múzeumi marketing-, reklám- és kommunikációs szakember alkalmazását. A tény, hogy önálló munkakörben látja el munkatárs ezeket a feladatokat, minden bizonnyal látványos növekedést jelent majd.

i) *Az épületen belüli információs eszközök*

2018-ban az épületen belüli információs eszközök bővítését nem tervezzük.

j) Múzeumi bolt, büfé, kávézó

2018-ban a régészeti kiállítás megkezdődő felújítása kapcsán a múzeum előcsarnokából nyíló, tágas múzeumi bolt kialakítását tervezzük.

k) Az akadálymentesítés helyzete

A Damjanich János Múzeum, a Szolnoki Galéria és a Tabáni tájház épületei akadálymentesek. A Kossuth téri főépületbe és a Galéria épületébe akadálymentes feljáró is vezet, ezekben az épületekben valamint a műtárgyraktárban lift üzemel, a mosdók akadálymentesek. További akadálymentesítést nem tervezünk 2018-ban.

l) Fogyatékkal élők (látás- és hallássérültek) fogadása a múzeumban

A Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei nyitottak a fogyatékkal élők fogadására. Továbbra is tervezünk fogyatékkal élő csoportoknak programokat. Ezekre az alkalmakra hétfői napokon kerül sor, amikor egyébként a múzeumi kiállításaink zárva tartanak, így a csoportok fogadása zavartalanul történhet.

III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartása

1. Gyarapodás

A gyűjteménygyarapodás tervezése szakáganként, a gyarapodás módjának és lehetséges forrásának megjelölésével

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő
Gyűjteménygyarapítás	vétel, csere, ajándék / költségvetésből	Jámbor Csaba	2018. december

Művészettörténeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő
Gyűjteménygyarapítás	Pályázatok, ajándék	Szebenyi Nándor, Csiszár Róbert	folyamatos

Múzeumunk képzőművészeti gyűjteményének fő profilja a Szolnoki Művésztelep munkáinak gyűjtése, feldolgozása és bemutatása. Emellett második nagy egység a mindenkor kortárs művek gyűjtése. Ezen műtárgyak vásárlásához folyamatosan kihasználjuk a pályázati lehetőségeket, a helyi pénzügyi lehetőségeket, valamint hagyományos jó kapcsolatot tartunk fent a művészekkel és a gyűjtőkkel, akik adományaikkal gazdagítják gyűjteményünket. E

három forrás természetesen nem tervezhető előre, ezért gyűjteményünk szisztematikus gyarapítására nincs módunk, sokszor külső tényezők is befolyásolják, hogy milyen minőségű és darabszámú alkotás kerül a gyűjteménybe.

Régészeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő
Szolnok – Piroskai út lelőhely feltárása (K&P Chem Kft. beruházása)	megelőző feltárás, forrás: beruházó	Polgár Zoltán	2018. február
M44 autópálya építését megelőző feltárás, Tiszakürt-Kondoros között	megelőző feltárás, forrás a beruházótól	Tárnoki Judit	tárgyalás alatt
Szolnoki vár feltárása	megelőző feltárás, forrás: beruházó	Kertész Róbert	tárgyalás alatt
legális fémkeresés ismert és új régészeti lelőhelyeken	fémkeresés, nincs költségvonzata	Kovács Péter, Mali Péter	folyamatos

2018. év elején, három ásatásról van tudomásunk, ezek az alábbiak.

A K&P Chem Kft. Szolnoki Üzemének megelőző feltárása Szolnok-Piroskai út lelőhelyen. Az ásatás 2017. november végén kezdődött, mindössze a karácsonyi ünnepek alatt szünetelt két hétig, január 3-án kezdtük a folytatást. Az áldatlan körülmények között zajló feltárás az első Árpád-kori településkutatás Szolnok területén.

Valószínűleg márciusban tudjuk elindítani a szolnoki vár területén – vagyis a Művésztelép parkjában – tervezett nagyméretű beruházás megelőző feltárását. A munka elindításának feltétele, hogy megfelelő szerződést tudjunk kötni a beruházóval, aki nem más, mint fenntartónk, Szolnok Megyei Jogú Város. A munkára közbeszerzést kell kiírunk, mivel a több rétegű, 4,5–5 méteres rétegvastagságú középkori vár területén zajló feltárás semmilyen szempontból sem fér bele a létező keret-közbeszerzésünk feltételeibe. A feltárandó terület mindössze 1.153 m², de a bonyolult rétegvizonyok miatt várhatóan több hónapig fog tartani.

Még decemberben kereste meg a múzeumot a Budavári Kft. azzal, hogy ebben az évben sor fog kerülni az M44 gyorsforgalmi út Tiszakürt–Szentkirály szakaszára eső megelőző feltárásra. Az Előzetes Régészeti Dokumentáció alapján két feltárandó lelőhely esik megyénk területére, az egyik 58.653 m²-t, míg a másikon 33.516 m²-t kell feltárni, azaz összesen 9,2 hektárt. Szerződés-tervezetet is kaptunk, amelyben a munka elvégzésének határideje 30 nap – nem munkanap, nap, mely kivitelezhetetlen.

A munkát szeretnénk áprilisban elkezdni, hogy mentesüljünk a 496/2016. számú Kormányrendelet 26.§-ának tiltása alól, amely alapján most nem vehetnénk igénybe a kézi földmunka elvégzéséhez alvállalkozót. 2017-ben kipróbáltuk, hogy a szintén M44-es megelőző ásatás során közvetlenül vettük fel a munkásokat, munkaszerződéssel, épp csak közalkalmazottak nem voltak. Így pontosan tudjuk, hogy ez a módszer tarthatatlan. A múzeum nincs felkészülve – és felkészítve! – arra, hogy közvetlenül alkalmazzon 50–60 embert. Ennyi embert nem is találtunk, bármennyire is igyekeztünk. Így az ásatásaink pengeélen táncoltak, csak a szerencsének (és a kivitelező feltétlen jóindulatának!) köszönhető,

hogyan tartani tudtuk a határidőket, és nem estünk büntethető késedelembe. A múzeum nem önállóan gazdálkodó szerv, így a szervezés, kivitelezés, nyilvántartás, minden adminisztráció a régészekre hárult, akik ezt már nem bírták végezni a szoros határidejű ásatás szakmai feladatai mellett. Így az ásatás nem volt más, mint júniustól októberig tartó, folyamatos napi küzdelem a létszámmal, az autóbérléssel, azok tankolásával, a munkafeltételek biztosításával.

Történeti osztály

Feladat (szerzemény, szakág)	Gyarapodás módja és forrása	Felelős	Határidő
Szolnok témájú képeslap-album megvásárlása	vásárlás, NKA támogatásból	Gulyás Katalin	2018. november
Régi könyvek, berendezési tárgyak	ajándékozás, dr. Somodi István	Gulyás Katalin	2018. május

Kiemelkedő darabok vagy együttesek bekerülése

Régészeti osztály

A régészet esetében ez a pont előre nem prognosztizálható, mert még ásatás esetén sincs arra biztosíték, hogy kiemelkedő darab kerül elő.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Szolnok témájú képeslap-album megvásárlása	Gulyás Katalin	2018. november

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	Megelőző feltárás Jászfényszaru – Ipari parkban, a ThyssenKrupp Kft. könnyűipari beruházása területén 25.378 m ² leletmentés Jászfényszaru – Nagy-Agyagos lelőhelyen, 203 m ² leletmentés Jászfényszaru – Béke Tsz. lelőhelyen 1.625 m ² leletmentés Szolnok – Gumikeverő területén	M44 autópálya Tiszakürt-Kondoros közötti szakaszon, megelőző feltárás 48.367 m ² (Kovács Péter, Mali Péter, Polgár Zoltán) M44 próbaásatása Tiszakürt-Szentkirály szakaszon 4.256 m ² (alvállalkozón keresztül)	Szolnok – Ipari Park, K&P Chem. Kft. Szolnoki Üzeme beruházás megelőző feltárása, 11.003 m ² Szolnok-Vár megelőző feltárása, 1.153 m ² M44 autópálya

	<p>kb. 100 m²</p> <p>leletmentés a Hortobágyi Nemzeti Park területén, bombatér rekultivációja során kb. 50 m²</p>	<p>Szolnok-Vár próbaásatása 159 m² (Kertész Róbert)</p> <p>Szolnok-Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása próbaásatása 560 m² (Tárnoki Judit)</p> <p>Kengyel-Gyárosi földek, leletmentés, kb. 250 m² (Kovács Péter)</p> <p>Szolnok-Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása, megelőző ásatás 2018-ra áthúzódó, szerződött terület 11.004 m² (Polgár Zoltán)</p>	<p>megelőző feltárása Tiszakürt-Szentkirály szakaszon, 92.169 m²</p>
<p>Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma</p>	<p>19 alkalom, 8 nap</p>	<p>15 alkalom 7 nap</p>	<p>15 alkalom, 7 nap</p>
<p>A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)</p>	<p>összes leltározatlan kb. 892.000 db (de ebből 120.000 darab szekrénykataszterben)</p> <p>ebből tárgyévi gyarapodás kb. 9.000 db (ugyanakkor csökkenés 2015-höz képest: kb. 3.000 db selejtezés)</p>	<p>gyarapodás: kb. 18.000 darab selejtezés: kb. 1.200 db, leltározás 3.600 db, leltározatlan így: kb. 905.200 darab (892.000 - 1.200 - 3.600 + 18.000)</p>	<p>összes leltározatlan: kb. 912.200 db</p> <p>(gyarapodás kb. 15.000 db amiből levonandó kb. 5.000 db selejtezés és kb. 3.000 darab leltározás)</p>
<p>A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága</p>	<p>8.188 569</p>	<p>4.453</p>	<p>2.800</p>

összesen (db) tárgyévben (db)		16	
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	kb. 9.000 db	kb. 18.000 db	kb. 15.000 db
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	1.911	1.911	30 gyar. tétel + 20 db
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	647	38	5 gyar. tétel
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	492	286	120

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m2)	-	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	100 kötet	100 kötet	300 kötet
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	75	32	0
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	10	19	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli	177	101	0

gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)			
---	--	--	--

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	-	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	2.058 69	2.076 16	0
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	0	16	0
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	69	0	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	-	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-

mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)			
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db)	kb. 4.000	0	0
tárgyévben (db)	kb. 500		
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	13	35	20
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	3	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	13	172	120

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	Megelőző feltárás Jászfényszaru –Ipari parkban, a ThyssenKrupp Kft. könnyűipari beruházása területén 25.378 m ²	M44 autópálya Tiszakürt-Kondoros közötti szakaszon, megelőző feltárás 48.367 m ²	Szolnok – Ipari Park, K&P Chem. Kft. Szolnoki Üzeme beruházás megelőző feltárása, 11.003 m ²
	leletmentés Jászfényszaru – Nagy-Agyagos lelőhelyen, 203 m ²	M44 próbaásatása Tiszakürt-Szentkirály szakaszon 4.256 m ²	Szolnok-Vár megelőző feltárása, 1.153 m ²
	leletmentés Jászfényszaru – Béke Tsz. lelőhelyen 1.625 m ²	Szolnok-Vár próbaásatása 159 m ²	M44 autópálya megelőző feltárása Tiszakürt-Szentkirály szakaszon, 92.169 m ²
	leletmentés Szolnok – Gumikeverő területén kb. 100 m ²	Szolnok-Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása próbaásatása 560 m ²	
	leletmentés a Hortobágyi Nemzeti Park területén, bombatér rekultivációja során kb. 50 m ²	Kengyel-Gyárosi földek, leletmentés, kb. 250 m ²	
		Szolnok-Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása, megelőző	

		ásatás 2018-ra áthúzódó, szerződött terület 11.004 m ²	
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	0	0	0
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	összes leltározatlan kb. 892.000 db (de ebből 120.000 darab szekrénykataszterben) ebből tárgyévi gyarapodás kb. 9.000 db (ugyanakkor csökkenés 2015-höz képest: kb. 3.000 db selejtezés)	összes leltározatlan kb. 905.200 db (de ebből 145.000 darab szekrénykataszterben) (gyarapodás: kb. 18.000 darab mínusz selejtezés: kb. 1.200 db)	összes leltározatlan: kb. 912.200 db (gyarapodás kb.15.000 db amiből levonandó kb. 5.000 db selejtezés és kb. 3.000 darab leltározás)
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	0	0	0
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	kb. 9.000 db	kb. 18.000 db	kb. 15.000 db
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	249 db	kb 200 db fémlelet	nem prognosztizálható
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)	0	0	0

Speciális régészeti feladatok:

2018 folyamán is várhatóak olyan speciális régészeti feladatok, melyre a terv nem kérdez rá, valószínűleg gyűjteménygyarapítással sem jár, így beilleszteni is nehezen tudjuk, pedig a régészeti osztály fontos feladatai, melyeknek idővonzata is jelentős.

1./ Lelőhelyek ellenőrzése, leletbejelentések kivizsgálása

- Kertész Róbert helyszíni szemléket folytat a Lapidarium Hungaricum Jász-Nagykun-Szolnok megyei kötetének előmunkálataihoz kapcsolóan D. Mezey Alice művészettörténésszel;
- Lelőhely-ellenőrzések és ásatások ellenőrzése Kelemen Angéla megyei referenssel (Tárnoki Judit).

2./ Terepbejárások

- Kertész Róbert terepbejárást tervez a Jászság területén.
- Cseh János terepbejárásai a gepida településhálózat felderítéséhez;
- Mali Péter és Hegedüs Gabriella szisztematikus terepbejárást és fémkeresést tervez a Tiszazug késő bronzkori lelőhelyein, a 2019-re tervezett bronzkincs kiállításához kapcsolódóan.

3./ Szakfelügyelet biztosítása földmunkák végzéséhez

Munkánk jelentős hányadát teszi ki a különféle földmunkákkal járó beruházások ellenőrzése, melyet a Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály rendel el.

- Szakfelügyelet folytatása az M44 építéséhez kapcsolódóan, Tizsakürt-Kondoros szakaszon (Madaras László).

Történeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévi régészeti és őslénytani feltárások alapterületének várható nagysága (m ²)	-	-	-
Az éves gyűjteményfejlesztési tervben meghatározott egyéb gyűjteménygyarapítási alkalmak száma	19 alkalom, 8 nap	15 alkalom, 7 nap	15 alkalom, 7 nap
A régészeti és őslénytani feltárás nyomán feldolgozandó állomány nagysága összesen (db, vagy egyéb jellemző mutató) tárgyévben (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A feldolgozandó egyéb műtárgyállomány nagysága összesen (db) tárgyévben (db)	2.030 db	2.277 db	2.500 db
A tárgyévben régészeti és őslénytani feltárás nyomán múzeumba került tárgyak száma (db, vagy egyéb jellemző mutató)	-	-	-
A tárgyévben ajándékozással bekerült tárgyak száma (db)	46 gyar. tétel, 1.514 db	30 gyar. tétel, 1.228 db	30 gyar. tétel
A tárgyévben adásvétellel bekerült tárgyak száma (db)	10 gyar. tétel, 637 db	4 tétel, 19 db	5 gyar. tétel
A tárgyévben egyéb, a fentiekén kívüli	0	1 tétel, 13 db	0

gyűjteménygyarapodással bekerült tárgyak száma (db)			
---	--	--	--

2. Nyilvántartás

a) *Az éves gyarapodással kapcsolatos nyilvántartási feladatok tervezése, különös tekintettel a számítógépes nyilvántartásra*

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő
A tárgyleltárkönyvek számítógépes változatának elkészítése	Dr. Gecse Annabella, Rácz Zoltán közfoglalkoztatott segítségével	2018. dec. 20.

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
A 2017. évi próba- és megelőző ásatások leletanyagának nyilvántartásba vétele	ásatásvezetők	2018. október

A Budavári Kft.-vel kötött szerződés értelmében, hogy a feldolgozás után járó, visszatartott 25%-os részhez is hozzájussunk, ebben az évben nyilvántartásba kell vennünk a 2017 folyamán, az M44 próbaásatása és megelőző ásatása, valamint a szolnoki vár próbaásatása során előkerült leletanyagot. Felelősök az ásatásvezetők: Kertész Róbert, Kovács Péter, Mali Péter, Polgár Zoltán.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Helytörténeti pályázatok nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin	2018. május 30.
Gyarapodási napló vezetése	a tárgyat begyűjtő személy, osztályvezető	2018. dec. 31.
A gyar. napló aktualizálása Excel táblában	Gulyás Katalin	2018. dec. 31.
A megvásárolandó képeslap-gyűjtemény beletárolása, kartonozása	Gulyás Katalin	2018. dec. 31.
Az új gyarapodásokról fényképes leírókartonok készítése	Gulyás Katalin	2018. dec. 31.

b) Feldolgozásra váró (visszamenőleg felhalmozódott) régészeti és őslénytani anyag becsült mennyisége és a hiányosságok feldolgozása érdekében 2018. évben előirányzott feladatok

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Szekrénykataszter kialakítása a régészeti gyűjteményben	Tárnoki Judit	folyamatos
Fémkeresés során előkerült leletanyag leltározása	Mali Péter	folyamatos

2016 folyamán elkezdtek a régészeti szekrénykataszter kialakítását a 908.800 darabra becsült, feldolgozatlan leletanyagban. 2017 végére a teljes anyag kb. 35–40%-ánál járunk, eddig 145.000 darab tárgyat rögzítettünk. E munka során végre az is tisztázódni fog, hogy valójában mekkora is a feldolgozatlan anyagunk, mert ezt a mennyiséget évek (évtizedek?) óta csak megbecsüljük. 2018-ban – az ásatások mellett rendelkezésre álló kevés időben – szeretnénk haladni ezzel a feladattal. Realitása annak van, hogy év végére az anyag kb. 10%-át vegyük fel a kataszterbe.

Folytatjuk a fémkeresés során előkerült leletanyag folyamatos leltározását. Ezek a tárgyak mindössze egy kísérő cédulán feltüntetett koordinátával kerülnek be a múzeumba, ezért szükséges, hogy szinte azonnal beletároljuk azokat, másképp veszélybe kerülhet az információ.

c) Feldolgozásra váró (visszamenőleg felhalmozódott) egyéb anyag becsült mennyisége és a hiányosságok feldolgozása érdekében 2018. évben előirányzott feladatok teljesülése

Néprajzi osztály

Feladat	Felelős	Határidő
10 db leltározatlan fehérhímzés leltározása	Gecse Annabella, Tóth Zsanett	2018. szept. 1.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
A rádió- és televízió gyűjteményhez tartozó egyéb tárgyak (szerszámok szakirodalom, újságok, személyes tárgyak stb.) leltározása	Gulyás Katalin, Méri Tibor	2018. március
Folytatódik Rékassy Ildikó családi fényképgyűjteményének nyilvántartásba vétele	Gulyás Katalin	2018. július

Helyi és országos újságok első számainak feldolgozása (2017. évi gyarapodás)	Méri Tibor	2018. december
Digitalizált archív fényképek leltározása	Gulyás Katalin	2018. augusztus 1.
Digitalizált adattári fényképek leltározása	Gulyás Katalin	2018. december 15.
2010–2015 közötti új szerzemények leltározása	Gulyás Katalin	2010. december 15.

- Leíró- és fotókartonok készítése az új gyarapodásokról, illetve visszamenőlegesen
Bagi Gábor 300 db,
Gulyás Katalin 300 db,
Méri Tibor tárgyfotózás a kartonokhoz;
- Az 1987-es és 1988-as leltározások revíziójának befejezése (1.408 db), a leltározási hiányosságok pótlása (Gulyás Katalin);
- A hiányzó munkafotók elkészítése az 1960-70-es évek tárgyi anyagáról (Gulyás Katalin);
- Az 1990. és a 2016. évi leltározások fotózása (Bagi Gábor);
- Hiányzó fényképek pótlása: 1980-as évek leltározásai (Gulyás Katalin);
- A textilgyűjteményből a lakástextileket tartalmazó szekrény anyagának fotózása (Gulyás Katalin);
- A rádió- és televíziógyűjteményhez tartozó tárgyi anyag nyilvántartásba vétele (Gulyás Katalin, Méri Tibor);
- Leírókarton-adatlapok elkészítése – 2010–2017. (4.300 db, Gulyás Katalin).

Gyűjteményi rend és raktári helyzet értékelése, raktárrendezéssel kapcsolatos 2018. évi feladatok

Szolnokon a Damjanich János Múzeum Kossuth téri főépületében lévő raktárhelyiségeken kívül két raktárépület tartozik a múzeumhoz. A műtárgyraktárt (Szolnok, Sebestyén krt.) 2004-ben újították fel. A közel 500 millió Ft-os költségű munkálatok eredményeként a korábban víz, világítás, fűtés és szennyvízelvezetés nélküli – egykor laktanyaként funkcionáló – romos épület a XXI. századnak megfelelő színvonalat képvisel. A régészeti, a néprajzi és a történelmi osztály egy-egy teljes szintet birtokol az épületben, az alagsorban restaurátor műhely, átmeneti és installációs raktárak, garázs van, a tetőtérben pedig konferenciaterem és kiszolgáló helyiségei. 2009-ben újabb, régészeti raktárépület bevonása vált szükségessé elsősorban a Vásárhelyi Terv ásatásaiból származó tömeges mennyiségű leletanyag következtében.

2010-ben a Damjanich János Múzeum raktározási lehetőségei jelentős mértékben javultak és növekedtek. A *Jászok kapitányok nyomában tematikus túraútvonal kialakítása Jász-Nagykun-Szolnok* megyében projektnek köszönhetően a múzeum Kossuth téri főépülete mellett lévő, régebben asztalos és sokszorosító műhelyként használt, kis házat teljesen felújították, és faláttöréssel a főépülethez csatlakoztatták. Két teljes szintje raktározási céllal került kialakításra. Az egyik szint berendezése részben megtörtént: az évek óta helyhiánnyal küszködő múzeumi könyvtár kapott itt egy helyiséget, nagyobbik részén pedig látványraktárt alakítottunk ki.

A gyűjtemények számára a rendelkezésre álló raktárkapacitás elegendő, egyedül a régészeti gyűjtemény nagymértékű gyarapodása folytán lassan ismét megtelő régészeti raktár teszi szükségessé a bővítést vagy újabb raktárépület bevonását. Ez utóbbiról a fenntartó Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatával tárgyalások folynak. 2018-ban megoldást szeretnénk találni erre a kérdésre.

Művészettörténeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Új grafikai raktár kialakítása	Szebenyi Nándor	

A múzeum harmadik emeletén ráccsal lezárt három különálló helyiségben elzárt területen őrizzük a műtárgyakat. A festmények mozgatható rácson vannak felfüggesztve, a grafikák grafikai polcokon, a szobrok pedig szintén polcokon vannak elhelyezve. Minden helyiségben a páratartalom és hőmérséklet mérése folyamatos. Ezek megváltoztatásán csak szellőztetéssel, illetve a radiátorok ki-be kapcsolásával tudunk változtatni. A rácsok és polcok telítettek.

A korábban elvégzett gyűjtemény-átcsoportosítás folyamán kialakult új raktári rend alapján jelenleg a műtárgyak szakszerű elhelyezése megoldott, de továbbra is fennáll az a helyzet, mely szerint jelentősebb mennyiségű új műtárgyat elhelyezni már nem tudunk az adott raktári alapterületen.

A Művészettörténeti osztály munkatársainak munkája eredményeként az intézmény az EFOP-4.1.9-16 kódszámú pályázaton infrastrukturális fejlesztésre 16,4 millió Ft-ot nyertek. A projekt keretében a Képzőművészeti Gyűjtemény grafikai tárának raktározási problémái megoldódnak, 2018 tavaszán elindul a munka, új raktári helyiség kerül kialakításra, ahol a műtárgyraktározási előírásoknak megfelelő módon kerülnek elhelyezésre a grafikák, illetőleg a szobrok is. A projekt keretében megtörténik a grafikai gyűjtemény teljes revíziója, illetőleg az összes grafikai alkotás digitalizálása is.

Néprajzi osztály

2018-ra nem ütemezhetünk a raktári renddel kapcsolatos feladatokat (annak fenntartásán kívül). A tárgyleltárkönyvek számítógépes változatának készítése után lehetséges a műtárgyrevízió befejezése, amelynek teljességéből a kerámiagyűjtemény hiányzik.

Régészeti osztály

A raktáraink kb. 85-90%-os telítettségen vannak, vagyis mindenképp új térre, új épületre lenne szükségünk.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
A történeti adattár gyűjteményi rendjének helyreállítása	Gulyás Katalin, Bagi Gábor, Méri Tibor	2018. március
A meglévő gyűjteményi egységek gyarapítása a leltározott anyag rendszerezésével		2018. dec. 31.

- újságok, folyóiratok	Bagi Gábor	
- céhes és ipartestületi	Gulyás Katalin	
- jelvények és kitüntetések	Méri Tibor	
- emlékérmek, plakettek	Méri Tibor	

- A rendbe hozott Hild-féle könyvszekrényeket felállítani és megtölteni: 1. az észt könyvanyaggal; 2. a gyűjteményben lévő könyvanyaggal (Gulyás Katalin, Méri Tibor);
- A kerámiagyűjtemény polctartalomjegyzékének elkészítése (Gulyás Katalin);
- A lakástextil anyag polctartalomjegyzékének elkészítése (Gulyás Katalin);
- Rendszeres cserebere a belső és a külső raktár között (Gulyás Katalin, Méri Tibor, Major Zoltán gondnok);
- Adattár gyűjteményi rendjének helyreállítása;
- A rádió- és televíziógyűjtemény átrendezése, látogatóbarátságának megteremtése különböző látogatói csoportok (diákok, felnőtt érdeklődők, gyűjtők számára) (Gulyás Katalin, Méri Tibor).

d) Az intézmény revíziós tervének 2018. évi bemutatása és a végrehajtás érdekében tervezett lépések részletezése gyűjteményenként, jelezve a legutolsó revízió időpontját is

Régészeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
Bronzkori tell-ásatások leletanyagának revíziója	Tárnoki Judit	2018. december

Az idej revíziós terveinket az új állandó kiállítás előkészítésének szolgálatába állítanánk, és azokat az anyagrészeket tekintenénk át, melyek közvetlenül kapcsolódnak a kiállításához: a túrkeve-terehalmi, a jászdózsai és tiszauagi bronzkori anyag revízióját.

Történeti osztály

Feladat	Felelős	Határidő
A lakástextil gyűjtemény revíziója	Gulyás Katalin	2018. május
1987. és 1988. évi leltározások revíziója	Gulyás Katalin	2018. szeptember
1990. és 2016. évi leltározások revíziója	Bagi Gábor	2018. május

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	125 tétel 11.231 db	53 tétel 19.308 db	régészet: kb. 15.000 db + tört. 30

			tétel
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	12.367 db	2.093 tétel 7.482 db	4.670
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	2.636 tétel alatt kb. 125.000 darab	régészet: 478 tétel alatt kb. 20.000 darab	9.200
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	3.718 db	2.473 tétel, 5.521 db	4.500
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	Az osztályok táblázatában	Az osztályok táblázatában	Az osztályok táblázatában

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	-	-	-
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	262	152	100
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	-	-	-
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	-	0	0
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	Folyóirat: 12.172 Könyv: 44.029 Összesen: 56.201 100 %	Folyóirat: 12249 Könyv: 44104 Összesen: 56.353	56.453 100 %

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	69/69	18/61	0
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	69/69	18/61	0
Tárgyévben szekrénykataszteri	-	-	-

nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)			
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	47/47	0	0
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel)	2058	2076	2076
ebből régészeti (tétel)			
a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	100%	100%	100%

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	–	–	–
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	175	178 tárgy, 103 adattári tétel	120
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	–	–	–
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	500	részleges revízió kb. 2000 tárgy (kerámia-gyűjtemény) esetében	nem tervezhető a nyilvántartás számítógépes rögzítése miatt
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel)	16.000 tétel	16.178 (96%) műtárgy	16.178 (96%) műtárgy
ebből régészeti (tétel)	műtárgy (90%), 6.161 tétel	6.264 adattári tétel	6.264 adattári tétel
a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	adattár (98%), 40.000 tétel	(100%), 40.000 tétel	(100%), 40.000 tétel
	fotótár(96%)	fotótár (96%)	fotótár (96%)

Régészeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba	régészeti: kb. 9.000 darab	régészeti: kb. 12.000 darab	régészeti: kb. 15.000 db

vett kulturális javak száma (tétel és db)			
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: 555 tétel alatt 6.238 darab	régészet: 784 tétel alatt 3.646 darab	régészet: kb. 3.000 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak száma (tétel)	régészet: 2.636 tétel alatt kb. 125.000 darab	régészet: 478 tétel alatt kb. 20.000 darab	a teljes feltáratlan anyag (becsült száma kb. 900e db) 10%-ának (kb. 9.000 db) szekrénykataszteri feldolgozása
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	régészet: kb. 3000 darab tárgy	régészet: kb. 3000 darab tárgy	régészet kb. 3000 db
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel) ebből régészet (tétel) a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	régészet: 259.709 darab leltározott, 125.000 darab szekrénykataszterben, (feldolgozatlan kb. 767.000 darab) feltárt a teljes állomány (1.151.709 darab) 33,4%-a	régészet: 263.355 darab leltározott, szekrénykataszterben 145.000 darab (feldolgozatlan kb. 760.200 darab) teljes állomány: 1.168.555 darab feltárt a teljes állomány (1.172.155 darab) 34,8%-a	régészet: kb. 266.000 darab leltározott tárgy, szekrénykataszterben kb. 154.000 darab tárgy teljes régészeti állomány kb. 1.183.000 darab, a feldolgozott állomány kb. 408.000 db, ez a teljes állománynak kb. 34,4%-a

Történeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Tárgyévben gyarapodási naplóba vett kulturális javak száma (tétel és db)	56 tétel (2.162 db)	35 tétel 1.247 db	30 tétel
Tárgyévben szakleltárkönyvbe vett kulturális javak száma (tétel és db)	Tárgy: 5.373 db Adattár: 38 tétel adattári fotó: - archív fotó: 212 db Össz.: 5.623 db	Tárgy: 919 tétel, 2.970 db Adattár: 25 tétel adattári fotó: - archív fotó: 347 db Össz.: 1.291 tétel, azaz 3.342 db	Tárgy: 600 db Adattár: 50 tétel adattári fotó: 300 db archív fotó: 500 db
Tárgyévben szekrénykataszteri nyilvántartásba vett kulturális javak	0	0	200 tétel

száma (tétel)			
Tárgyévben revízió alá vont kulturális javak száma (tétel és db)	171 tétel	2.473 tétel, 2.521 db	1.500 tétel
A tárgyév végén feldolgozott (szakleltárkönyvben, szekrénykataszteri nyilvántartásban szereplő) teljes állomány száma (tétel)	30.728 tétel	32.133 tétel	33.000 tétel
ebből régészet (tétel)			
a teljes műtárgyállomány és a fentiek értelmében feldolgozott műtárgyállomány aránya (%)	kb. 90%	kb. 90%	kb. 90%

3. Hozzáférés

Az intézmény 2018. évi digitalizálási tervének szöveges bemutatása, illeszkedése az intézmény középtávú digitalizálási stratégiájához

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Az előkészített és megkezdett Szolnoki Digitális Archívum folytatása: a Szolnokkal kapcsolatos ritka, nehezen hozzáférhető dokumentumok digitalizálása, honlapon keresztül elérhetővé tétele.

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	69/69 100%	18/61 100%	0
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	2.058 100%	2.076 100%	2.076 100%
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	886 100%	890 100%	890 100%
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	3/379	3/401	3/402
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	12.084 fotó 16.900 adat	1.850 fotónegatív, és 10.000 oldal, 6.237 tárgyleltárkönyvi tétel	0
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	12.084 fotónegatív	40.000 fotónegatív (100%), 305 hangfelvétel (100%), 6.237 tárgyi tétel (30%), 10.000 oldal (5%)	40.000 fotónegatív (100%), 305 hangfelvétel (100%), 6.237 tárgyi tétel (30%), 10.000 oldal (5%)
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	36.682 fotónegatív (96%), 305 hangfelvétel (100%)	40.000 fotónegatív (100%), 305 hangfelvétel (100%), 6.237 tárgyi tétel (30%), 10.000 oldal (5%)	40.000 fotónegatív (100%), 305 hangfelvétel (100%), 6.237 tárgyi tétel (30%), 10.000 oldal (5%)
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	Amennyiben a MaNDA mindent továbbít a Europeana- nak: 40.000 fotónegatív (100%)	Amennyiben a MaNDA mindent továbbít a Europeana- nak: 40.000 fotónegatív (100%)

Régészeti osztály

A régészeti osztály 2017-re elérte, hogy a teljes leltározott anyaga Excel-táblában rögzítve van.

Ez még nem adatbázisszintű feldolgozás, csak egyszerű keresést tesz lehetővé. Az adatbázishoz viszont tárgyfotózás is szükséges, amit a 263 ezret meghaladó darabszám mellett

több évtizedes feladat lenne 100%-ban megvalósítani. Már az is nagy előrelépésnek számítana, ha legalább a kiemelkedő darabokról – leletgyűtésekről lenne tárgyfoto, de még ez is több ezer felvételt jelent. Egyelőre tanácstalanok vagyunk a tárgyfotózást illetően, a múzeum fotólaborja – főként a személyi feltételek – nem elegendők erre. 2018-ban azonban nagyarányú tárgyfotózásra lesz szükségünk az előkészületben álló új régészeti kiállítás miatt.

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	régészet: 43.946 darab, 16,6%	régészet: 28.943 darab (elmaradás + új anyag) 10,9%	régészet: az idei leltározás begépelése Excel-táblába, a 100%-os feldolgozottság érdekében
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	régészet: 234.412 db, 90,2%	régészet: a teljes leltározott gyűjtemény rögzítve van Excel-táblában (100%)	régészet: a leltározott gyűjtemény 100%-os feldolgozottságának megtartása
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0

Történeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
A tárgyévben digitalizált kulturális javak száma összesen (tétel/db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	fotó: 2.542 db fényképnegatív: 16.038 tárgy és dok.: 816 db + 7.482 oldal irat	tárgy és dok.: 1.300 db adattár: 905 tétel	tárgy és dok.: 1.300 db adattár: 1.000 tétel
Összes digitalizált kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz	archív fotó:100%	archív fotó:100%	archív fotó:100%

képest (%)	adattári fotó: 100%	adattári fotó: 100%	adattári fotó: 100%
	tárgy és dok.: kb.20 %	tárgy és dok.: 45%	tárgy és dok.: 60%
		adattár: 15%	adattár: 35%
Adatbázisban kereshető kulturális javak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	0	0	0
Az adatbázis használóinak száma, a használatok száma (fő alkalom)	0	0	0
Honlapon hozzáférhető tárgyak száma összesen (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	3.739	6.002 db	8.000 db
Nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak száma (db) és aránya a teljes műtárgyállományhoz képest (%)	kb. 2%	kb. 3%	kb. 5%

- Folytatódik a történeti adattár tételeinek digitalizálása (közfoglalkoztatás keretében);
- Az adattárból: a helytörténeti pályázatok kigyűjtése, bibliográfiai adataik közzététele a múzeumi honlapon (Gulyás Katalin);
- Az ún. törzsgyűjtemény darabjainak kiválogatása (a gyűjtemény mintegy 10%-a), mely a digitalizálási mintaprojekt része lesz.

IV. Tudományos kutatás

- a) *A 2018. évi tudományos munka fő irányának szöveges meghatározása, ennek illeszkedése az intézmény tudományos stratégiájához (célok, feladatok, várható eredmények meghatározása)*

Művészettörténeti osztály

1. A Jászság XVIII. századi vallásosságának vizsgálata, a már évekkel ezelőtt megkezdődött szakrális kutatás folytatásaként.
A templomok és egyéb szakrális építmények, szobrászati emlékek felkutatása mellett a népi vallásosság kifejezetten a Jászságra vonatkozó kutatása is az adott kutatás körébe tartozik. Mindezek a már korábban vizsgált Tisza-menti részek és a Nagykovácsok vallásosságának tükrében egyre teljesebbé teszik a megyénkről szóló török kor utáni újabb katolikus térhódításról való ismereteinket, és egyben eligazítást nyújtanak a nagyrészt barokk korra visszamenő egyházi emlékek történetének feltárásában. (Zsolnay László)
2. A Szolnoki Művésztelep.

A képzőművészeti gyűjtemény legjelentősebb és megkerülhetetlen része a Szolnoki Művésztelep múltjának és jelenének gyűjtése, dokumentumainak feltárása, az alkotók munkásságának feldolgozása. Ezáltal évről-évre gazdagodnak ismereteink a Szolnoki Művésztelepről. Az új ismeretek tükrében bővíthető állandó kiállításunk, a Szolnoki Képtár ismeretanyagokat közlő egysége. (Zsolnay László, Csiszár Róbert, Szebenyi Nándor)

3. A szolnoki Szentlélek templom.

A templom történetének feldolgozásával városunk jelentős épületeinek bővül az ismeretanyaga, mely eddigi feldolgozatlanságával szinte alig szerepelt városunk jelentős művészi értéket hordozó emlékei között. A templom építéstörténetét, festészeti, illetve üvegművészeti ikonográfiáját is feldolgozva lehetővé válik az alkotók és a keresztény ikonográfia pontos megismerése. (Csiszár Róbert)

4. Bokros László festőművész monográfiája.

A közelmúltban elhunyt művész a Szolnoki Művésztelep jellegzetes alakja volt évtizedeken keresztül. Művészetében a szolnoki táj és emberek mellett egyre inkább megjelentek a modern irányzatok is, így személyében találjuk meg az absztrakció első képviselőjét a Művésztelep történetében. Életművének feldolgozása illeszkedik abba a sorozatba, mely a legjelentősebb alkotók pályáját monografikus módszerrel feldolgozza. (Csiszár Róbert)

Néprajzi osztály

A Néprajzi osztály a 2016-ban megkezdett Tabán-kutatásba továbbra is szeretne bekapcsolódni.

Benedek Csaba két könyv megjelentetését vállalta, amelyek témája egyrészt a reformáció évében rendezett kiállításához kapcsolódó nagy tanulmány. Másik könyvének címe „Tárgyaink utóélete. Másodlagos felhasználás a paraszti kultúrában és napjaink társadalmában”.

Gecse Annabella és Gulyás Katalin közös munkája, a Tabáni tájház tárgykatalógusa tördelésre, kiadásra előkészítve, megjelentetésre vár.

Történeti osztály

- A 10 éves Szolnok-kutatási program egyénileg kidolgozott kutatási tervek szerinti folytatása (az osztály valamennyi tagja);
- Részvétel a Kunszentmárton XVIII. századi történetét feldolgozó közös kutatásban (Bagi Gábor, Gulyás Katalin).

b) A tudományos munkatársak kutatónapjával kapcsolatos munkáltatói intézkedések bemutatása (a kutatónapban részesülő tudományos munkatársak és az engedélyezett kutatónapok száma, az engedélyezés szempontjai, a kutatónapokhoz kapcsolódó egyéni tudományos célok, feladatok bemutatása)

A Damjanich János Múzeumban 2013-tól szabályzat határozza meg a kutatónapok rendjét. A dr. Tárnoki Judit által kidolgozott tervezetet a vezetői értekezlet megtárgyalta és elfogadta.

A Múzeum továbbra is támogatni kívánja azokat a tudományos ambíciókat, melyek egyénhez kötődnek ugyan, de hosszú távon az intézmény tudományos hírnevét, elismertségét öregbítik, ugyanakkor a Múzeum fenntartja magának azt a jogot, hogy a kutatónap érdemi kihasználását ellenőrizze. A szabályozás tehát olyan egyéni ambíciók támogatását szolgálja,

mely a Múzeumnak mérhető, kimutatható eredményt hoz, legyen az akár tanulmány, akár kiállítás, akár pályázat megírása. A szabályozás részletesen körülírja azokat az eseteket, melyekre kutatónap kérhető, a kérelem menetét, valamint szabályozza az elszámolás, számonkérés módozatait is.

Kutatónapot a Damjanich János Múzeum fő- és részfoglalkozású munkatársai egyaránt igényelhetnek. A kutatónapot a Szabályozáshoz mellékelte formanyomtatvány kitöltésével lehet igényelni. A kutatónapot igénylő munkatársak munkarendjének kialakítása során messzemenően figyelembe kell venni az adott intézményi egység zavartalan működésének biztosítását.

A kutatónap odaitélésénél prioritást élvez a saját gyűjtemények tudományos feldolgozása, valamint a Jász-Nagykun-Szolnok megye területével kapcsolatos kutatás, de adható támogatás más térségekkel kapcsolatos munkákra, illetve nemzetközi projektekben való részvételre is.

Tudományos fokozattal nem rendelkező munkatárs 1 naptári évben 48 nap kutatónapot vehet igénybe, negyedévenként maximálisan 12 napot.

Tudományos fokozattal rendelkező munkatárs 1 naptári évben 64 nap kutatónapot vehet igénybe, negyedévenként maximálisan 16 napot. (Tudományos fokozat a kandidátusi/PhD minősítés, a DLA és az MTA doktori cím.)

Az adott negyedévben fel nem használt kutatónapok nem vihetők át a következő negyedévre.

A kutatónap/ok folyamán végzett tevékenységnek a Múzeum számára mérhetőnek és elszámolhatóknak, bizonyíthatóknak kell lennie. Ezért a különböző tevékenységeket értékelésre egységes pontrendszer került kidolgozásra.

A kutatónapok hasznosulásáról a kutató köteles elszámolni.

Kiadott, eladott és raktáron lévő saját múzeumi kiadványok száma, a remittenda nagysága, kezelése és raktározási kérdései, a megoldásra vonatkozó intézkedési terv

Feladat	Felelős	Határidő
Múzeumi kiadványok kezelése	Fejes Mihályné	Folyamatosan
Remittenda hasznosítása az intézkedési terv alapján	Kaposvári Gyöngyi, Jámbor Csaba	2018. október 30.

2017-ben a Damjanich János Múzeumban ismét áttekintettük múzeumi kiadványaink kérdését. A kiadott, az eladott és a raktáron lévő saját múzeumi kiadványainkról pontos nyilvántartást vezetünk. Megvizsgáltuk a múzeumi kiadványok, főként a régebben megjelent példányok hasznosításának kérdését, és intézkedési tervet dolgoztunk ki. Ennek fontosabb elemei a következők:

1. A nyilvántartás áttekintése.
2. A mindenképpen megőrzendő kiadványok kiválasztása, példányszám megjelölésével.
3. Az értékesíthető állomány különválasztása nyilvántartás szintjén.
4. Selejtezésre kijelölt példányok kiválasztása.
5. A múzeumi kiadványok értékesítési tapasztalatainak elemzése.
6. A múzeumi honlapon lehetőséget teremtettünk múzeumi kiadványaink bemutatására: <http://www.djm.hu/kiadvanyaink.html>
7. A honlapra kiadványainkat folyamatosan feltöltjük.
8. A Tourinform Irodával megállapodást kötöttünk múzeumi kiadványaink árusításáról.
9. 2017-től kezdődően múzeumi rendezvényeken kiemelten kezeljük a kiadvány-árusítást, kedvezményesen, egyes kiadványok esetében jelképes áron árusítjuk.

10. Felajánlható kiadványaink listáját eljuttatjuk muzeális intézményeknek, könyvtáraknak, iskoláknak.
11. Selejtezésre kijelölt kiadványok múzeumon kívüli hasznosítási lehetőségeinek felkutatása.
12. A selejtezésre kijelölt kiadványok vagyomból történő kivezetésének fenntartói engedélyeztetése.
13. A vagyonynyilvántartásból kivezetett kiadványok hasznosítása.
14. Azokat a kiadványokat, amelyek nagy példányszámban állnak készleten, és értékesítésük nem várható, más módon próbáljuk hasznosítani.

Az intézkedési terv pontjait elkezdtük megvalósítani.

- Áttekintettük a nyilvántartást.
- Kiválasztottuk a mindenképpen megőrzendő kiadványokat a példányszám megjelölésével.
- Múzeumi rendezvényeinken kiemelten kezeltük a kiadvány-árusítást, kedvezményesen, egyes kiadványok esetében jelképes áron árusítottuk; a Régészet Napján elsősorban régészeti kiadványokat kínáltunk a látogatóknak, a Múzeumok Éjszakáján a várhatóan nagyobb érdeklődésre számot tartóakat.
- A Tourinform Irodába rendszeresen viszünk át kiadványainkból.

2018-ban folytatjuk az intézkedési terv megvalósítását.

c) A múzeumi tudományos munka nemzetközi feladatai, kapcsolatai

Feladat	Felelős	Határidő
A Tisicum XXV. küldése a cserepartnereknek	Jámbor Csaba	2018. május

A Damjanich János Múzeum 2017-ben is törekszik meglévő nemzetközi kapcsolatai fenntartására. A kialakult és jól működő testvérvárosi-testvérmegyei kapcsolatrendszer múzeumi téren is sok emlékezetes programot, kiállítást eredményezett a korábbiakban, várhatóan a jövőben is folytatódik ez a tendencia.

126 belföldi és 75 külföldi múzeummal, levéltárral és könyvtárral van kiadványcserekapcsolatunk.

4 éve rendszeres kapcsolatunk van a Pekingi Egyetem Régészeti Tanszékével. Évente 2 fő egyetemi hallgató megynkben töltött tanulmányútját támogatjuk a szerződés értelmében.

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatási témák száma	21	11	10
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	2	2	2
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	4	4	3
Konferencián tartott előadások	31	50	30

száma			
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	3	5	3
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	29	40	30
Kiállítási forgatókönyvek száma	4	5	5

KONFERENCIÁK

Magyar Tudomány Ünnepe

Időpont: 2018. november

Szervező: Dr. Gecse Annabella

Kell egy múzeum!

Konferencia a Jász-Nagykun-Szolnok megyében működő muzeális intézmények részvételével

Időpont: 2018. november

Szervező: Dr. Horváth László, Dr. Kaposvári Gyöngyi

Emlékkonferencia Stanczik Ilona régész emlékére

Időpont: 2018. szeptember

A Jász Múzeummal közös szervezésben

Tudományos kiadványok

1. *Tisicum. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Évkönyve XXVI.* Szerk.: Gulyás Katalin, Horváth László, Kaposvári Gyöngyi, Mali Péter, Méri Tibor. Szolnok, 2018.
2. *Tabáni Tájház tárgykatalógusa.* Szerk.: Gecse Annabella, Gulyás Katalin. Szolnok, 2018.
3. Madaras László: *Avarok madártávlattól.* Szolnok, 2018.

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatási témák száma	0	0	0
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	0	0	0
A múzeum által megrendezett	0	0	0

tudományos konferenciák száma			
Konferencián tartott előadások száma	1	12	10
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	0	0
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	0	0
Kiállítási forgatókönyvek száma	0	0	0

Művészettörténeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatási témák száma	6	5	4
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	0	0	0
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	0	1	0
Konferencián tartott előadások száma	3	1	0
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	1	2
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	2	2
Kiállítási forgatókönyvek száma	0	1	0

Néprajzi osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatási témák száma		1	2
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	1	1	1
A múzeum által megrendezett	1	1	1

tudományos konferenciák száma			
Konferencián tartott előadások száma	1	10	2
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	0	0
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	4	3	3
Kiállítási forgatókönyvek száma	0	0	3

Régészeti osztály

HAZAI ÉS NEMZETKÖZI KUTATÁSI PROGRAMOKBAN VALÓ RÉSZVÉTEL:

Mali Péter

- részt vesz a Jánoshida – Berek kutatási program térinformatikai, informatikai és statisztikai munkálataiban

EGYÉB KONFERENCIÁKON VALÓ RÉSZVÉTEL:

Hegedűs Gabriella

- részt vesz a Fialat Kutatók és Doktoranduszok VIII. Nemzetközi Teológuskonferenciáján, Pécsen.
- részt vesz a Salzburger Religionstriennale-n (Universitat Salzburg).

Madaras László

- részt vesz a Dunaszerdahelyi múzeum népvándorlás kori konferenciáján

TUDOMÁNYOS PUBLIKÁCIÓK:

Hegedűs Gabriella

- tanulmányt készít a Fialat Kutatók és Doktoranduszok VII. Nemzetközi Teológuskonferenciáján és a Salzburger Religionstriennale-n elhangzott előadásából.
- tanulmányt készít a Tisicum következő számába.

Kertész Róbert

- tanulmányt készít a Damjanich János Múzeum évkönyvébe a szolnoki várról.

Kovács Péter

- szerkeszti a Szolnoki Régészeti Tanulmányok c. sorozat következő kötetét.

Madaras László

- elkészíti az Avarok – madártávtatban c. időszak kiállítás katalógusát.

Mali Péter

- tanulmányokat készít „Kunszentmárton – Gyalu-puszta II. germán épülete” valamint „Kengyel – Petőfi út halomsíros urnatemetkezése” címmel a Tisicum következő kötetébe.
- tanulmányt készít „Middle to Late Bronze Age – The case study of Siklós Téglagyár” címmel AttheGates of Balkan konferenciakötetbe.

KIÁLLÍTÁSI FORGATÓKÖNYVEK:

- Az osztály dolgozói közös munkával készítik az új állandó régészeti kiállítás forgatókönyvét, az anyag előkészítését és a kiállításához kapcsolódó digitális tartalom összeállítását.
- Hegedűs Gabriella és Mali Péter forgatókönyvet és pályázatot készítenek a 2019. évi bronzkincsek kiállításához.

EGYÉB TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG

Ebbe a pontba sűrítjük bele azokat a tudományos igényű tevékenységeket, melyeket máshová nem tudtuk beilleszteni!

- Hegedűs Gabriella doktori szigorlatot tesz a Szegedi Tudományegyetem Filozófiai Doktori Iskolájában és készíti a dolgozatát
- Mali Péter doktori szigorlatot tesz az ELTE Doktori Iskolájában és készíti a dolgozatát
- Mali Péter bővíti és kezeli a megyei lelőhelykataszter domborzati modelljét

Történeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Kutatási témák száma	3	3	2
Hazai és nemzetközi kutatási programokban történő részvételek és a résztvevők száma	2	2	0
A múzeum által megrendezett tudományos konferenciák száma	0	0	0
Konferencián tartott előadások száma	0	3	0
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) tudományos kiadványok száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)	0	0	0
A múzeum dolgozói által jegyzett, magyar és idegen nyelvű (külön	0	0	0

feltüntetve a nemzetiségi nyelveket) publikációk száma (múzeumi kiadványban és külső kiadványban egyaránt)			
Kiállítási forgatókönyvek száma	0	0	0

TERVEZETT PUBLIKÁCIÓK:

Bagi Gábor

1. Szolnok leírása a XIX. század közepi sajtóban;
2. Kunszentmárton újratelepülésének országos összetevői. A Kunszentmárton tanulmánykötetbe (Szerk. Barna Gábor).

Gulyás Katalin

1. Nemes családok Kunszentmártonban.
2. Tabáni társadalomrajz.

Szolnok-kutatás

Bagi Gábor

- adatgyűjtés a török- és kuruckori Szolnok kapcsán;
- Szolnok leírásai a XIX. század közepi sajtóban.

Gulyás Katalin

- adatbázis építés: az iparosok törzskönyve;
- adatbázis építés: a 14-es adózók névsorából;
- adatbázis építés: a lélekösszeírások befejezése;
- adatbázis építés: a 34-es választói névjegyzék;
- szolnoki vonatkozású fényképfelvételek felmérése – MNM fényképtár.

Kaposvári Gyöngyi

- levéltári kutatás a Sipos téri iskoláról.

Méri Tibor

- levéltári adatgyűjtés a megyeszékhellyé alakulás kapcsán.

V. Műtárgyvédelem

Megelőző műtárgyvédelemmel kapcsolatos 2017. évi feladatok, valamint a tárgyévi raktárfejlesztési feladatok (utóbbi esetében forrásmegjelöléssel)

Damjanich János Múzeum

Feladat	Felelős	Határidő
Az állandó és az időszakos kiállítások valamint a raktárak műtárgykörnyezetének folyamatos monitorozása,	Császár Péter	Folyamatos

a mért adatok értékelése.		
Az állati kártevők jelenlétére utaló nyomok folyamatos vizsgálata, az esetleges fertőzések felszámolása.	Császár Péter	Folyamatos

A járasszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására 2017. évben kiírt pályázaton elnyert támogatásból megkezdjük a kiállítótermekben és a raktárhelyiségekben a Kern ZigBee múzeumi mérőrendszer kiépítését. A nehezebben megközelíthető pontokon a pincében Testo 174 H adatrögzítőket helyezünk ki. A támogatásból raktárak és kiállítótermek ablakainak fény és UV sugárzás ellen védő fóliázása valamint UV-sugárzás-mentes, energiatakarékos, műtárgybarát fényforrások beszerzése és felszerelése valósul meg. A fejlesztések kivitelezése 2018. évre áthúzódik.

Sebestyén krt.-i műtárgyraktár

Feladat	Felelős	Határidő
A régészeti, a néprajzi és a történeti raktárak műtárgykörnyezetének folyamatos monitorozása, a mért adatok értékelése.	Császár Péter	Folyamatos
Az állati kártevők jelenlétére utaló nyomok folyamatos vizsgálata, az esetleges fertőzések felszámolása.	Császár Péter	Folyamatos

A járasszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására 2017. évben kiírt pályázaton elnyert támogatásból a korábban kiépített mérőrendszer kiterjesztése valósul meg, ami a műtárgyraktár műszerekkel való teljes lefedettségét eredményezi. A fejlesztés kivitelezése 2018. évre áthúzódik.

Szolnoki Galéria

Feladat	Felelős	Határidő
A kiállítóter műtárgykörnyezetének folyamatos monitorozása, a mért adatok értékelése	Császár Péter, Vincze Rita	Folyamatos
Az állati kártevők jelenlétére utaló nyomok folyamatos vizsgálata, az esetleges fertőzések felszámolása.	Császár Péter	Folyamatos

A járasszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására 2016. évben kiírt pályázaton elnyert támogatásból Elsec-765C környezeti monitort szereztünk be. 2018. évben megkezdődött a Szolnoki Galériában a műtárgykörnyezeti paraméterek rendszeres, folyamatos mérése és rögzítése, valamint a mért adatok értékelése.

Tabáni Tájház

Feladat	Felelős	Határidő
A kiállítás műtárgykörnyezetének folyamatos monitorozása, a mért adatok értékelése	Császár Péter	Folyamatos
Az állati kártevők jelenlétére utaló nyomok folyamatos vizsgálata, az esetleges fertőzések felszámolása.	Császár Péter	Folyamatos

A járasszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására 2017. évben kiírt pályázaton elnyert támogatásból Testo 175 H1 adatrögzítőt szereztünk be. 2018. évtől megkezdődik a Tabáni Tájházban a műtárgykörnyezeti paraméterek rendszeres, folyamatos regisztrálása és a mért adatok értékelése.

Tisztítással, konzerválással, restaurálással kapcsolatos 2017. évi feladatok

Damjanich János Múzeum

Feladat	Felelős	Határidő
<i>Történeti gyűjtemény</i>		
Vasziliádisz Anesztisz rádió és TV gyűjteményének kártevőmentesítése	Császár Péter	2018. márc. 31.
Simon Ferenc szobrászművész hagyatékából 2017. évben bekerült bútorok kártevőmentesítése	Császár Péter	2018. márc. 31.
A raktárakban lévő és beavatkozást igénylő, valamint új gyűjtések során bekerülő tárgyak tisztítása, konzerválása	Császár Péter, Deák Endre, Szabó Melinda	2018. dec. 31.
<i>Néprajzi gyűjtemény</i>		
6 db F. Szabó Mihály kerámia restaurálása	Szabó Melinda	2018. jún. 30.
4 db festett láda és 1 db ággy restaurálása	Deák Endre, Molnár Péter	2018. jún. 30.
A raktárakban lévő és beavatkozást igénylő, valamint új gyűjtések során bekerülő tárgyak tisztítása, konzerválása	Császár Péter, Deák Endre, Szabó Melinda	2018. dec. 31.
<i>Régészeti gyűjtemény</i>		
M44 gyorsforgalmi út megelőző feltárásából származó őskori, szarmata, avar és kora középkori kerámia és fém leletek restaurálása	Deák Endre, Szabó Melinda	2018. dec. 31.
Szolnok-Piroskai út, Ipari Park, K&P Chem Kft. beruházása megelőző feltárásból származó Árpád-kori kerámia és fém	Deák Endre, Szabó Melinda	2018. dec. 31.

leletek restaurálása		
Fémkeresésből származó és múzeumba kerülő tárgyak tisztítása, konzerválása	Deák Endre	2018. dec. 31.
2018. évben megvalósuló avar kiállítás tárgyainak restaurálása	Császár Péter	2018. márc. 31.
2019. évi Bronzkincsek a Tisza-vidékről c. kiállítás tárgyainak restaurálása	Császár Péter	2018. dec. 31.
Az új régészeti állandó kiállítás anyagának, kerámia és fémtárgyak restaurálásának megkezdése	Császár Péter, Deák Endre, Szabó Melinda	Több évre elhúzódó munka

Restaurátor osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becsült száma	16.156	16.720	17.200
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont összes műtárgy száma	1.484	1.361	1.420

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becsült száma	107	50	30
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont összes műtárgy száma	2	2 oklevél	2 teljes restaurálás 10 konzerválás, tisztítás

Néprajzi osztály

Molnár Péter a 2018-as évben is szeretné folytatni a bútorkiegészítéseket, részek pótlását. Kb. 20 tárgy vár még a gyűjteményből kiegészítésre, illetve valamennyi arra, hogy restaurátor fejezze be a folyamatot. A kerámiagyűjteményben a revízió előkészítése során elkülönítettük a sérült tárgyakat is, ám restaurálásuk – előzetes egyeztetés alapján, a régészeti munkák sürgőssége miatt – nem várható.

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becsült száma	16.000	16.000	16.000
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont	50	50	50

összes műtárgy száma			
----------------------	--	--	--

Történeti osztály

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
Restaurálásra, tisztításra, konzerválásra szoruló összes műtárgy becslött száma	kb. 200	kb. 400	kb. 400
Tárgyévben állományvédelmi kezelésbe (restaurálás, konzerválás, tisztítás) vont tervezett összes műtárgy száma	0	122	100

VI. Pályázati tevékenység

Hazai pályázatok megnevezése (új és folyamatban lévő)	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
Járásszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására a.) A helyszíni bejárásokhoz szükséges eszközbeszerzésre	696.000	696.000	Császár Péter
Járásszékhely települési önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatására c.) Közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javítására	3.433.000	3.433.000	Császár Péter
EMMI Járásszékhely múzeumok támogatása: digitális tárgyfotózáshoz mobil fotóstúdió beszerzése	1.871.000	1.871.000	Gulyás Katalin, Gecse Annabella
NKA Avarok madártávlatból kiállítás	1.900.000	900.000	Szebenyi Nándor
NKA Avarok madártávlatból katalógus	905.500	500.000	Szebenyi Nándor
Arany János Emlékbizottság – A Toldi néprajza c. program	1.120.000	1.120.000	Gecse Annabella
NKA közgyűjteményi kollégiuma (képeslap-album vásárlás)	500.000		Gulyás Katalin
NKA könyvkiadás kollégiuma (a Múzeumi Adattár két újabb kötetének megjelenítésére)	1.000.000		Gulyás Katalin
NKA Közgyűjteményi koll. Tisicum 27. kötet megjelenítése	1.000.000		Kaposvári Gyöngyi
Restaurálás, konzerválás			Jámbor Csaba
Múzeumok Éjszakája			Tóth Zsanett
Múzeumok Őszi Fesztiválja – DJM			Méri Tibor

Tájházak Napja	100.000Ft		Mocsáry Magdolna
Őszi Fesztivál	100.000Ft		Mocsáry Magdolna

Széchenyi 2020 programhoz kapcsolódó pályázatok megnevezése (EFOP, TOP, stb.) (új és folyamatban lévő)	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős
EFOP-3.3.2-16	23.188.566	23.188.566	Szebenyi Nándor
EFOP-4.1.9-16	16.401.485	16.401.485	Szebenyi Nándor

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése (új és folyamatban lévő)	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Felelős

VII. Kommunikációs tevékenység

Az intézmény 2017. évi kommunikációs stratégiájának szöveges bemutatása.

- *A tárgyév kiemelt feladatának meghatározása, ennek illeszkedése az intézmény küldetéséhez.*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Kiemelt rendezvényeinkhez (pl.: Múzeumok Éjszakája) szponzorációs tevékenységbe kezdünk az idén. Olyan szolnoki kötődésű, nagy múltú cégeket, illetve intézményeket keresünk meg, akiknek küldetésstudata hasonló a múzeuméhoz, s támogatásukkal még színvonalasabbá és látogatottabbá tudjuk tenni programjainkat.

Az idei évben új marketing és kommunikációs szakember felvételét tervezi a múzeum, aki professzionális szinten tudja majd tudását alkalmazni az intézményben.

- *Az új média eszközeinek alkalmazása érdekében tervezett intézkedések*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Fizetett elektronikus hirdetés megjelentetését tervezzük Facebook oldalon.

- *Arculatépítés tervezett lépései*

Könyvtár és közönségkapcsolatok osztály

Az egységes arculat kialakítása elkezdődött az elmúlt években, mely további elemekkel bővül 2018-ban is. A közeljövőben létrejövő „múzeum shop”-ban már ezeket az egységes arculati elemeket tartalmazó tárgyakat lehet megvásárolni. Ezek a marketingstratégia részei,

melyek elősegítik a múzeumi brand kiépítését. Az állandó kiállításainkat bemutató leporellók tervei elkészültek, idén a megvalósításra és a terjesztésre kerül sor. Hirdetési felületeink bővítését is tervezzük ebben az évben.

- *A honlap fejlesztése érdekében tervezett lépések*

Szolnoki Galéria

A Múzeum honlapján (www.djm.hu) a kiállítások ajánlóit, egyéb rendezvényeinket és információkat folyamatosan frissítjük. A WEB2-es felületekre a tartalmakat a kijelölt kollégának eljuttatjuk.

- *A külső kapcsolati háló fejlesztése érdekében tervezett lépések*

Régészeti osztály

2018 folyamán folytatjuk a régészeti osztály blogjának és Facebook-profiljának fejlesztését. Szeretnénk, ha az osztály minden dolgozója megjelenne írásaival ezeken az oldalakon.

Folytatjuk a Kedvenc műtárgyaink sorozatot, amelyet a Szolnok Televízió készít.

Szolnoki Galéria

Keressük a lehetőségeket, főleg a képzőművészeti profilú programajánló weboldallal való együttműködésre.

Damjanich János Múzeum és kiállítóhelyei

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	423	519	517
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	149	179	180
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	93	102	114
E-sajtó	728	954	1.100
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	0	2	2

Damjanich János Múzeum

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	406	502	500
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	97	115	120
Írott sajtó megjelenés (fizetett)	61	72	80

hirdetések nélkül)			
E-sajtó	455	672	800
Fizetett hirdetések száma (médiумtól függetlenül, becsült érték)	0	2	2

Kedvenc Műtárgyaim sorozat a Szolnok Televízióban

Bagi Gábor

- Szuronyok

Gulyás Katalin

- Domborfeliratos kereskedelmi üvegek
- Cserkészemlékek

Méri Tibor

- Első világháborús sapkajelvény

Szolnoki Galéria

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	12	11	12
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	42	52	50
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	20	15	22
E-sajtó	265	272	270
Fizetett hirdetések száma (médiумtól függetlenül, becsült érték)	0	0	0

Tabáni Tájház

	2016. tény	2017. tény	2018. terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	5	5	5
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	10	11	10
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	12	12	12
E-sajtó	8	10	30
Fizetett hirdetések száma (médiумtól függetlenül, becsült érték)	0	0	0

VIII. Intézményi terek / épületek tervezett infrastrukturális fejlesztései forrásmegjelöléssel, a fenntarthatósági hatások bemutatásával

Damjanich János Múzeum

Kubinyi Program támogatásból megkezdődik a régészeti állandó kiállítás felújításának I. üteme, amely a múzeum központi épületének előcsarnokát is érinti, új, vendégfogadásra alkalmas múzeumi bolt, pénztár és ruhatár kerül kialakításra.

A Damjanich János Múzeum az EFOP-4.1.9-16 kódszámú pályázaton infrastrukturális fejlesztésre 16,4 millió Ft-ot nyert. A projekt keretében a Képzőművészeti Gyűjtemény grafikai tárának raktározási problémái megoldódnak, 2018 tavaszán elindul a munka, új raktári helyiség kerül kialakításra, ahol a műtárgyraktározási előírásoknak megfelelő módon kerülnek elhelyezésre a grafikák, illetőleg a szobrok is. A projekt keretében megtörténik a grafikai gyűjtemény teljes revíziója, illetőleg az összes grafikai alkotás digitalizálása is.

Szolnoki Galéria

Minisztériumi forrásból az épület a műemlékvédelmi-állagmegóvási tervben szerepel, reményeink szerint ebben az évben döntés születik a szükséges felújítási munkák ütemezéséről és forrásáról.

Tabáni Tájház

A tájház udvarán lévő jelenlegi trafóház kiváltása és az épület közösségi célú hasznosítása kulcsprojektként bekerült a *TOP-7.1.1-16-2016-00013 Egy OK-kal több Szolnok! – Községi tervezés alapú kulturális és közösségi célú helyi fejlesztések Szolnokon* pályázatba. Az előkészítés megkezdődött.

IX. Intézményi (saját) bevételek tervezése

	2016. tény (eFt)	2017. tény (eFt)	2018. terv (eFt)
Jegybevétel	687	830	750
Közművelődési programok bevétele	0	0	0
Múzeumpedagógiai programok bevétele	317	386	300
Kiadványok értékesítése, múzeumi bolt bevétele	956	823	683
Intézményi terek hasznosítása	2953	3.979	2540
Régészetből származó bevétel	105.184	129.110	211.121
Szponzoráció	0	0	0
Egyéb (...)	3.920	12.784	0
Összesen:	114.017	147.912	215.394

45. napirendi pont:**Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Integrációs Programjának felülvizsgálatára és aktualizálására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Vincze Lajos, az Integrációs Munkacsoport elnöke: Köszöntet mondott azért, hogy az önkormányzati program 12 év alatt olyan önként vállalt feladatokat valósíthatott meg, amelyek hozzájárultak a városfejlesztési stratégiában foglalt célkitűzésekhez.

A fókusz középpontjában a marginális társadalmi helyzetűek életesélyeinek javítása áll. A beszámoló a 2017. évben elvégzett munkát tükrözi vissza. Hangsúlyozta, hogy ezen kívül számos más intézményi partner, civil szervezet és társadalmi program valósult meg, de elsősorban a szakfeladati támogatásból megvalósuló programokra történt a koncentráció. Az Integrációs Munkacsoport véleményezte és elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Kérdés:

Szalay Ferenc polgármester: Kérte a telep-programról való tájékoztatást.

Vincze Lajos, az Integrációs Munkacsoport elnöke: A 2015. évi TOP program keretében a Törteli úton megvalósuló Komplex telep-program nem tartozik szorosan az integrációs program hatókörébe, abban csak támogató, koordináló szerepet tölt be. A társadalmi szereplők körében található munkacsoport tagjai között lévő szakértők nagy számban dolgoznak a projektben. A Törteli-Motor úti projekt két alapvető elemből áll. Az egyik az infrastruktúrális, a fejlesztési elem, amelyhez a közelmúltban jutottak el, a másik a humánfejlesztési program, amely az ott élő szegregátumban lakó polgártársak munkaerőpiaci, szabadidő, közösségi fejlesztésére irányul elsősorban. A Komplex telep-program fontos része az az önkormányzati cél, amelyet az Antiszegregációs Program is tartalmaz 2008. évtől, hogy a legrosszabb állapotú város területet, azaz a végleges kizáródási mutatókkal rendelkező telepet lehetőség szerint szűkítsék, illetve a közeljövőben megszüntessék. Ennek a programnak a végeredményeként 8 önkormányzati bérlakás marad, amelyek félkomfortos lakások lesznek a felújítást követően és ennek megfelelően 8 családnak biztosít bérleményt. A területen elhelyezkedik egy szolgáltató pont is, amelyet a Komplex telep-program I. keretében hozott létre a város. Annak működése kiegyensúlyozott és biztosított. A működési stabilitás és a humán erőforrás a rendelkezésre áll, amely jól szolgálja az itt élők integrált környezetbe való költözésének segítését, illetve a társadalmi munkaerőpiaci integrációját.

Elmondta, hogy valamennyi romos és használaton kívüli épület megszüntetésre került a projekt során és jól áttekinthető, a jövőben kezelhető közterület áll majd a rendelkezésre. Ennek egy részét közösségi terekkel bővítik, így játszótér, illetve közösségi park és zöld övezet kialakítására kerül sor. Ezek a munkálatok az infrastruktúrális felújítást követően fejeződnek be. Megjegyezte, hogy a projektnek a nagy kihívása a fenntartás lesz. Fontos, hogy jelentős számú hátrányos helyzetű lakos és ennek megfelelően marginálisnak tekinthető lakhatási feltételeket biztosító ingatlan marad a területen, amelyek magántulajdonban vannak jelenleg. Kérdés az, hogy milyen kísérleti programokat lehet találni és bevezetni azok megoldására, mert a jelenlegi törvényi szabályozás szerint sem hazai, sem uniós forrás felhasználása erre a típusú projektre, illetve magántulajdonra nem fordítható. Feltétlenül fontos azonban az itt élő emberek lakhatási feltételeinek javítása, illetve társadalmi integritásának előmozdítása.

A projekt befejezésének tervezett időpontja 2019. január 31. Az ütemezett feladatok elvégzése a cselekvési feladatoknak és a közösségi beavatkozási tervben rögzített határidőknek megfelelően zajlik. Úgy gondolja, hogy hatékonyan és eredményesen történik majd a projekt befejezése.

Elmondta, hogy a tegnapi napon megérkezett az irányító hatóságtól az értesítés, hogy Szolnok további két projektben is nyertes. A TOP 4-5. pályázat kapcsán Szandaszőlős városrészben május 1-től kerül indításra a Katona József utca és környéke szegregátumának hasonló típusú fejlesztése. A két projektre az elnyert összeg 280 millió Ft.

Szalay Ferenc polgármester: A későbbiek során arra kér választ, hogy a magántulajdonú ingatlanok megújítása vonatkozásában milyen javaslatok vannak függetlenül attól, hogy van-e arra forrás, vagy nincs. Fontosnak tartja, hogy nemcsak az ott élők, hanem a környékben élők életvitele is javulhasson. Erre javaslatot kért mielőbb a jegyzőtől és Vincze Lajostól. Úgy véli, hogy fontos minden terület fejlesztése, a szükséges egyensúly megtartása érdekében.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, a Pénzügyi Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 14 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

108/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Integrációs Programjának felülvizsgálatáról és aktualizálásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 6.§ a) pontjában, és 10.§ (2) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva, - figyelemmel a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendeletben, a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II. végrehajtásának 2015-2017. évekre szóló kormányzati intézkedési tervéről szóló 1672/2015.(IX. 22.) Korm. határozatban, továbbá a 2014-2020 közötti időszakra vonatkozó, a telepszerű lakhatás kezelését megalapozó szakpolitikai stratégia elfogadásáról szóló 1686/2015.(IX.25.) Korm. határozatban foglaltakra - az alábbi határozatot hozza:

1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése megismerte és tudomásul veszi Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Integrációs Programjáról- különös tekintettel a halmozottan hátrányos helyzetű társadalmi réteghelyzetben lévők életesélyének javításának 2017. évi eredményeiről- szóló beszámolót.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja a határozat mellékletét képező, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Integrációs Programjának 2018. évre vonatkozó Cselekvési Feladattervét, ezzel egyidejűleg a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Integrációs Programjának felülvizsgálatáról és aktualizálásáról szóló 80/2017. (III. 30.) számú közgyűlési határozatot és mellékletét hatályon kívül helyezi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
 Szabó István alpolgármester
 Fejér Andor alpolgármester
 Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
 Dr. Rácz Andrea aljegyző
 SZMJV Önkormányzati Főépítész
 A Polgármesteri Hivatal igazgatói
 Integrációs Munkacsoport tagjai a Humán Igazgatóság által
 Munkalehetőség a Jövőért Szolnok Nonprofit Kft. vezetője
 Kozák Ferenc SZMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

108/2018.(IV.26.) számú közgyűlési határozat melléklete

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
 INTEGRÁCIÓS PROGRAMJÁNAK
 2018. évi CSELEKVÉSI FELADATTERVE**

1. Jogegyenlőség érvényesítése

a. A halmozottan hátrányos helyzetű, főként cigány/roma nemzetiségi önazonosságot vállaló lakosság szükségletein alapuló időszakos vagy rendszeres tanácsadó- és jogsegély-szolgáltatás, valamint jogegyenlőségi-, és egyenlő bánásmód *tanácsadó koordinációs szakmai fórum* működtetési feltételeinek biztosítása.

A szükségletekre épülő jogsegély-szolgáltatás, - elsődlegesen a SZMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzat, az Egyenlő Bánásmód Hatóság JNSZM referensi jogi segítségnyújtó- és anti-diszkriminációs szolgáltatások hozzáféréseinek és népszerűsítésének támogatásával -, lehetőleg olyan elismert, szakmai ismerettel és tapasztalattal rendelkező szervezet illetőleg szakemberek közreműködésével, amelyek/akik elfogadottak a hátrányos helyzetű, elsősorban cigány/roma nemzetiségű lakosok között.

b. Összehangolt kezdeményezéseket kell indítani a családok, közösségek megerősítésére, melynek keretében megvalósuló szolgáltatások kiterjednek a konfliktusok kezelésének támogatására, gyermeknevelési tanácsadásra, a család és munka összeegyeztetését szolgáló programokra, valamint a fenti célokat szolgáló modellprogramokra.

c. Támogatni kell a hátrányos helyzetű emberek, kiemelten a cigány/roma nemzetiséghez tartozók aktív társadalmi részvételét, civil szerveződéseit, erősíteni kell a Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat szerepvállalását. Kiemelt figyelmet kell fordítani a cigány/roma származású nők közéleti, kulturális szerepvállalásának támogatására.

d. A társadalmi felzárkózás módszertani fejlesztését támogató szakmai, szakmaközi konferencia, egyeztetések, fórumok, tapasztalatcserék folytatása. A települési esélyegyenlőségi és anti-diszkriminációs segédanyagok, kommunikációs eszközök és szakmai műhelyek létrejöttének fejlesztése.

2. Életminőség javítása, közösségi szocializáció

a. A szegregált területeken lévő önkormányzati bérlakások karbantartásához, a teleszerű lakókörnyezetek rehabilitációjához, és az anti-szegregációs beavatkozásokhoz kapcsolódóan

folytatni kell a megkezdett szociális rehabilitációs tervezési, előkészítési folyamatot. A IVS-hoz rendelt Mobilizációs Terv alapján folytatólagosan támogatni kell a 6. számú Törteli úti szegregátumból elköltöző családok társadalmi felzárkózását és települési integritását segítő humán szolgáltatások hozzáféréseinek fejlesztését.

A területi szegregáltság teljes megszüntetéséig szociális rehabilitációs programokkal, közösségi szociális funkciók kialakításával, környezeti és egészségügyi ártalomcsökkentő programokkal kell elősegíteni a rászorulóknak életkörülményeinek javulását.

Tervezési-, előkészítő programalkotással kell segíteni a leromlott városi területek rehabilitációját támogató TOP-6.7.1. és a társadalmi együttműködés erősítését szolgáló TOP-6.9.1. komplex programok forrásle hívását.

b. Folyamatosan vizsgálni kell a szakmai jelenléttel támogatott felzárkózási programok indítását azon rendkívül nehéz helyzetű településrészekben, ahol a helyi közösségek önerő, szaktudás és információ hiányában csak kívülről bevitt fejlesztő munkával mozdíthatók meg.

Komplex programot kell indítani a teleszerű lakókörnyezetben élők társadalmi és területi integrációját szolgáló humánfejlesztések támogatására, valamint a kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések, lakhatási beruházások biztosítására. Támogatni kell a teleszerű lakókörnyezetben élők kezdeményezésével és aktív közreműködésével megvalósuló programokat.

c. Tovább kell folytatni a hátrányos helyzetű, kiemelten a cigány/roma nemzetiségű fiatalok szabadidős, - különösen a nyári tanítási szünetben szervezett - sportolási és táboroztatási lehetőséghez való hozzájutásának javítását, ösztönözve és elősegítve az egyéb önkormányzati és külső forrás bevonását e célra.

Célt programokkal kell támogatni a hátrányos helyzetű, különösen a cigány/roma fiatalok mozgásban gazdag életmódjának kialakítását, szabadidő- és diáksportban való részvételét. A kulturális intézményrendszer célt programjaival is támogatni kell a különböző társadalmi hátrányok mentén kimutatható tudás- és képességbeli egyenlőtlenségek csökkentését, a hátrányok kompenzálását. Ennek érdekében programokat kell indítani a kulturális szolgáltatások és tevékenységek számának és kínálatának fejlesztésére, kompetenciafejlesztő mintaprogramok kidolgozására, együttműködések kialakítását a kulturális és a köznevelési intézmények között.

d. Kiemelten azon alapfokú nevelési-, oktatási intézményekben és iskolarendszeren kívüli hátránykompenzáló-, tehetséggondozó köznevelési programokban, valamint korai beavatkozást középpontba állító hátránykompenzáló projektek során, ahol jelentős számban koncentrálódnak fogyasztási-, és lakáskörülményi szegénységben élő kiskorúak, lehetőség szerint támogatni kell az intézményi integrációs és művészeti nevelési programok megvalósításának folyamatát.

e. Segíteni kell az egészségügyi-, higiéniai-, és érzelmi nevelést célzó szocializációs gyakorlatokat, kommunikációs nevelést, a szülői-, családi-, és közösségi együttműködés keretében szervezett rendezvények, programok megvalósítását, kiemelten az egyházak által ellátható cigány pasztorációs programokban.

f. Folytatni kell a szegregált és marginális területeken élők biztonságát növelő önkormányzati települési segítő-, és közösségi(rendészeti) bűnmegelőzési programok innovatív fejlesztését, és támogatni kell a helyi közösségek önvédő képességét növelő kezdeményezéseket, a tolerancia-erősítő, valamint a közterületek közösségi használatba vételét célzó programokat.

g. Fontos az IVS 2015-2020 időszakra vonatkozó Anti-szegregációs Terv aktualizálása aszociális város-rehabilitációs fejlesztések fenntarthatóságának tervezhetősége, - ezen belül

azon válságterületek és rászoruló lakossági csoportok láthatóvá tétele érdekében, melyeket leginkább sújt a szegénység és társadalmi kirekesztettség.

3. Oktatás, képzés

a. *„A hátrányos helyzetű tanulók elismerésére kidolgozott elvek alapján, tovább kell folytatni a Szolnok Megyei Jogú Város területén állandó lakóhellyel rendelkező tanulmányi, kulturális, művészeti, közösségi és sport területen kiemelkedő tevékenységet végző hátrányos helyzetű, kiemelten cigány/roma nemzetiségi önazonosságot vállaló tanulók jutalmazását, - lehetőség szerint - évi egy alkalommal.*

b. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata integrációs és anti-szegregációs céljaival összhangban, állásfoglalásokkal és szakmai javaslatokkal segíteni kell SZMJVÓ „Kátay Endre-díj” adományozásával összefüggő feladatokat Szolnok városában a Szolnokért végzett kimagasló szakmai teljesítmény elismerésére méltó személyek kutatásával.

c. *A cigány/roma nemzetiségi önazonosságot vállaló tanulók számára minőségi szakképzést és/vagy érettségit adó középfokú oktatási intézményekbe való bekerülés elősegítése céljából képességfejlesztő és tehetséggondozó felkészítő képzések kimunkálása, bevezetése, és a működő programok - kiemelten a TANODA(k) - fenntarthatóságának támogatása, valamint felsőfokú képzésbe történő bejutást támogató rendszerek fejlesztése.*

A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és különösen cigány/roma nemzetiséghez tartozó tanulók iskolai sikerességének elősegítése érdekében szükség van az egyéni és komplex támogatást nyújtó programok folytatására, felülvizsgálatára és továbbfejlesztésére.

d. Lehetőség szerint azon közoktatási intézményben, ahol jelentősebb számban tanulnak cigány/roma nemzetiséghez sorolható tanulók, kezdeményezni kell, hogy olyan cigány/roma nemzetiségű, illetve romológus szakképzettséggel rendelkező szociális munkást, pedagógiai asszisztent vagy művelődés-szervezőt alkalmazzanak, akik közvetlenül is segíthetik a tanulási motivációval rendelkező fiatalokat. Ezen humán-erőforrás rendelkezésre állásáig, a közfoglalkoztatott cigány/roma nemzetiségű segítő asszisztensek alkalmazásának kezdeményezése indokolt az oktatási célok teljesülése érdekében.

Ösztönözni kell a pedagógusképző intézmények és a hátrányos helyzetű gyermekeket integrált keretek között eredményesen nevelő köznevelési rendszeren belüli és kívüli intézmények (pl. tanodák) közötti együttműködéseket.

e. Szükséges kezdeményezni azon közoktatási intézményekben, ahol erre igény mutatkozik, hogy a cigány/roma nyelvi-, művészeti- és népismereti oktatás megszervezésre kerüljön.

A befogadó nevelési gyakorlat megerősítése, terjesztése érdekében biztosítani kell a pedagógusok, szakoktatók és a köznevelésben közreműködő szakmai segítők gyakorlatorientált felkészítését.

f. Tovább kell folytatni és a megkezdettek szerint tájékoztató és szervező munkával elő kell segíteni az érintettek minél szélesebb körének részvételét az alábbi célcsoportok és célok vonatkozásában:

f.a./ A végzettség nélküli iskolaelhagyók számának csökkentése érdekében elő kell segíteni a nevelő oktató munkát közvetlenül segítő szolgáltatások rendszerének fejlesztését, meg kell erősíteni a köznevelési intézmények gyermekvédelmi jelzőrendszerben betöltött szerepét, támogatni kell az ágazatközi, intézményközi együttműködési modellek kialakítását,

f.b./ Támogatni kell a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzését, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulói csoportok iskolai sikerességét, különös tekintettel a szakképzésre. Kiemelt figyelmet kell fordítani a roma lányok végzettség nélküli iskolaelhagyásának megelőzésére, valamint az ezt követő akkreditált szakmai képzés vagy első szakma megszerzésére,

f.c./ cigány/roma nemzetiségi önzónosságot vállaló munkavállalókat alkalmazó vállalkozások partnerségi bevonása,

f.d./ a szakmai gyakorlatot biztosító cégek ösztönzése.

g. Tovább kell folytatni a horizontális együttműködést támogató adaptációk terjesztését, különösen a pedagógusok – lehetőleg akkreditált – romológiai továbbképzését, valamint a hospitalizáció bevezetésének vizsgálatát. Szükséges kezdeményezni a romológia képzés kiterjesztését a középfokú oktatási intézményekre is.

h. Tovább kell folytatni Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatához tartozó azon köztisztviselők, és közalkalmazottak, valamint a szolnoki szociális ellátásban dolgozók és a közfoglalkoztatásban foglalkoztatott segítők romológiai továbbképzését, akik munkájuk során kapcsolatba kerülnek cigány/ roma nemzetiségi származású állampolgárokkal.

i. Segíteni kell a gyermekszegénység és a gyerekek társadalmi kirekesztettségének visszaszorítását célzó, a szegénység átörökítésének megszakítását, a tanulási, nevelési problémák megelőzését, és a megfelelő környezet, támogató kapcsolatok, tudás és készségek korai fejlesztését végző programok - különösen a bölcsődei-, óvodai és Biztos Kezdet Gyerekház projektek - működési stabilitását és fejlesztését.

A köznevelés esélyteremtő képességének növelése és a szegregáció csökkentése érdekében biztosítani kell a képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítést, valamint az óvodai fejlesztő programok további működtetését, szakmai, módszertani támogatását és fejlesztését.

4. Foglalkoztatási célok eléréséhez szükséges eszközrendszer

a. A munkaerő-piacon hátrányos helyzetű álláskereső munkaadóra való be- illetve visszatérésének elősegítésére célzott, komplex aktív munkaerő-piaci programokat kell működtetni.

Az alacsony iskolai végzettségűek és közfoglalkoztatottak alapkompenciáinak fejlesztését, valamint felzárkóztató oktatását és képzését elősegítő, számukra szociális és egyéb szolgáltatásokat biztosító programokat kell indítani a munkanélküliek ellátásában feladatokkal rendelkező intézményekkel és szervezetekkel az alábbi célok, prioritások tekintetében:

a.a./ A munkaerő-piaci programokat megelőző, az alapkompenciák iskolai végzettség megszerzését segítő, munkavállalásra alkalmassá tevő képzésekkel, önálló életvitelt segítő programokkal kell növelni a hátrányos helyzetű emberek, köztük cigány/roma származásúak foglalkoztatási esélyeit,

a.b./ esélyjavító motivációs, kommunikációs, munkaerő-piaci készségfejlesztő programok, családtámogatások,

a.c./ iskolarendszeren belüli felnőttképzésben és iskolarendszeren kívüli betanító, OKJ-s képzésben való részvétel,

b. Esélyegyenlőség biztosításához szükséges feltétel- és eszközrendszer kidolgozásának folytatása, kiemelt figyelemmel az alábbiakra:

b.a./ pozitív példák bemutatása, amely mérsékelheti az intoleranciát,

b.b./ határozottabb fellépés a hátrányos megkülönböztetés ellen, a cigány/roma nemzetiségi érdekképviseleti szervezetek aktív közreműködésével,

b.c./ kapcsolatfelvétel Szolnok Megyei Jogú Városban működő jelentősebb munkáltatókkal az alacsony iskolai képesítésű cigány/roma nemzetiségű lakosság foglalkoztatásnak élénkítése céljából, részvétel a munkáltatók és munkavállalók érdekképviseleti szerveinek fórumain,

b.d./ a média bevonása kapcsán pozitív előremutató példák, események, sikeres pályázati programok bemutatása,

b.e./ célcsoportri esélynövelő fórumok, az öngondoskodás terjedését támogató aktív szociálpolitikai modellek - szociális szövetkezet, foglalkoztatási szövetkezet, szociális kiskert program, stb. - és szociális rehabilitációs programok létrehozása főként cigány/roma nemzetiségi civil szervezetek bevonásával.

c. Foglalkoztatási szint emeléséhez szükséges feltételrendszer kidolgozása az alábbi prioritások vonatkozásában:

c.a./ cigány/roma nemzetiségi szervezetek felelősségvállalása a cigány/roma önazonosságú lakosság mozgósításában, a programokba való bekerülés és bennmaradás biztosításában,

c.b./ cigány/roma nemzetiségi civil szervezetek megerősítése,

c.c./ cigány/roma nemzetiségi civil szektor mentori- (segítő), és önkéntes hálózatának kialakítása,

c.d./ városfejlesztési beavatkozások során a helyi munka-intenzív szektorok bővítése,

c.e./ a társadalmi vállalkozások, szociális szövetkezetek már kialakult hálózatának bővítése, a meglévők további támogatása annak érdekében, hogy ez a foglalkoztatási forma köztes munkaerőpiacként továbblépést biztosítson a közfoglalkoztatásból kilépők számára, hogy szövetkezeti taggá vagy szövetkezeti alkalmazottakká válhassanak,

c.f./ a cigány/roma nemzetiségű aktív korúak munkaerő-piaci integrációját támogató programok, pályázati lehetőségek feltárása.

A hulladékgyűjtés, hulladékhasznosítás, megújuló energia programok területén megvalósuló programokkal kell támogatni az alacsony iskolai végzettségűek - ezen belül különösen a nők, romák - foglalkoztatását és a képzésükben való együttműködést vállaló vállalkozásokat, valamint a magas élőlakó-igényű kezdeményezéseket.

d./ A közfoglalkoztatás keretében történő munkavégzés támogatása és feltételrendszerének javítása mellett, - elsődlegesen a már működő és fenntartási kötelezettséget jelentő projekteket érintően - folytatni kell a foglalkoztatási szint emelése érdekében a közfoglalkoztatás új területeinek kutatását és szervezését, a cigány/roma nemzetiségi szervezetek és mentorok támogató tevékenységének fokozásával.

5. Informatika, kultúra, kommunikáció

a. *Elősegíteni és támogatni kell Szolnok városban a cigány/roma nemzetiségi kultúra értékeinek és emlékeinek felmérését a Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint civil szervezetek és aktivisták bevonásával. A felmért és összegyűjtött kulturális értékeket és emlékeket lehetőség szerint kiadványba kell foglalni.*

b. Meg kell vizsgálni a cigány/roma nemzetiségi kulturális és nyelvi értékeket megjelenítő katalógusok elkészítésének lehetőségét, digitális rendszerben történő rögzítését, továbbá Szolnok Város és a Szolnok Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat honlapján a cigány/roma nemzetiség közösségi értékeit megjelenítő közérdekű információkat és programokat közvetítő integrált megjelenés lehetőségét.

Folytatni kell a cigány/roma kultúra megismertetését, a cigány/roma nemzetiségi kulturális események, a cigány/roma kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételét szolgáló különféle programok támogatását.

c. A Szolnok városban jelentkező igények felmérését követően a cigány/roma nemzetiség kulturális - tehetségkutató, folklór, tematikus, szórakoztató - rendezvényeknek, lehetőség szerint a városi rendezvények körébe történő integrálásának elősegítése, a hagyományörző csoportok nyilvános szerepléseihez szükséges eszközök és feltételek biztosításának támogatása.

d. A cigány/roma nemzetiségi írott sajtó terjesztése és bővítése annak érdekében, hogy minél több anyanyelvi érték és információ jusson el a lakossághoz, elősegítve a cigány/roma nemzetiségi önazonosság legfontosabb nyelvi örökségének fennmaradását.

e. Közreműködés az Integrált Városfejlesztési Stratégia megvalósításával létrejövő szociális szolgáltató-, közösségi közművelődési és szabadidős terek funkcionális kialakításában és működtetési koncepciójának kimunkálásában. Ennek során össze kell gyűjteni a modellezhető igények és elképzelések felmérését a cigány/roma nemzetiségi érdekképviselők és akcióterületi civil fórumok bevonásával.

6. Egészségügy

a. A halmozottan hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, kiemelten a szegregált lakókörnyezetben élők egészségügyi állapotának javítása érdekében az ingyenesen igénybe vehető egészségügyi szűréseken való részvétel ösztönzése, elősegítése. A szociálisan rászoruló számára helyben történő mobil szűrés feltételeinek biztosítása, valamint a hátrányos helyzetű közterületek közegészségügyi feladatainak, és közösségi környezettudatosságot javító akcióinak támogatása.

Az egészséges életmódot, az egészségügyi szűréseken való rendszeres megjelenést támogató, a hátrányos helyzetű területekre célzott programokat kell indítani, különös tekintettel a cigány/roma származású nőkre.

b. Javítani kell a szenvedélybetegségek (különösen az alkoholfogyasztás és a droghasználat) megelőzését célzó programok és beavatkozások igénybevételét a veszélyeztetett, sérülékeny fiatalok körében. Speciális programokat kell létrehozni a szerfogyasztással érintett, illetve a társadalmilag és kulturálisan hátrányos helyzetű szülők és gyermekeik számára.

7. Értékelés

Az Integrációs Munkacsoport által koordinált éves munkát, és az anti-szegregációs folyamatokra gyakorolt hatását, illetőleg a célkitűzések megvalósulását minden évben egy alkalommal értékelni kell.

Határidő: Az 1., 2., 3.c-i., 4., 5., 6., 7. pontok tekintetében: 2019. március 31.

A 3.a-b. pont tekintetében: 2018. december 31.

Felelős: polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság

Felkérésre: Integrációs Munkacsoport

A 4., 5., 6. pont tekintetében felkérésre: SZMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzat

46. napirendi pont:**Beszámoló Szolnok Megyei Jogú Város Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatára****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A törvény szerint a települési önkormányzat öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelynek a felülvizsgálatára került sor az előterjesztésben.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Közgyűlés minden bizottsága, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 13 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

109/2018. (IV. 26.) sz. közgyűlési határozat**Szolnok Megyei Jogú Város Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontja, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (1) és (4) bekezdése, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet, valamint a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet alapján az alábbi a határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése megismerte és elfogadja Szolnok Megyei Jogú Város Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatáról szóló beszámolót, és az Esélyegyenlőségi Programot a 39/2016. (II. 25.) számú határozatban foglaltak szerint változatlanul fenntartja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal igazgatói
Szappanos József igazgató, SZKTT Humán Szolgáltató Központ
Buru Györgyné igazgató, SZKTT Egyesített Szociális Intézménye

47. napirendi pont:**Előterjesztés a városmarketing és turisztikai feladatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Fejér Andor alpolgármester: Megköszönte a lehetőséget, hogy bemutatásra kerülhet az a szerteágazó, ugyanakkor magas szakmaisággal végrehajtott munka, amelyet a Városmarketing és Turisztikai Osztály végez. A beszámoló kellő részletességgel kitér valamennyi

tevékenységére és az ott elért eredményekre. Fontosnak tartotta az osztály megalakulását megelőzően a marketing területen szerzett összes tudásnak a hasznosítását, a város ismeretségének a folyamatos növelését, a megvalósult és a folyamatban lévő beruházások népszerűsítését. Segítséget jelentett a munka elvégzésében a városban élők és az idelátogatók véleményének a megismerése. Számos alkalommal a szaksajtóban, a médiában igyekeztek hangot adni és bemutatni mindazt a munkát, amely a városban zajlik. Minden javaslatot szívesen fogadnak.

Kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság, az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

H o z z á s z ó l á s:

Szalay Ferenc polgármester: Megköszönte az osztály munkáját, az ott dolgozók aktivitását. Úgy véli, hogy az eredmény kézzelfogható.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 13 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

110/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat a városmarketing és turisztikai feladatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ - ának 13. pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ A Közgyűlés jóváhagyja és elfogadja a jelen határozat mellékletét képző városmarketing és turisztikai tevékenységekről szóló beszámolót, és az 57/2016. (III.31.) számú közgyűlési határozat 2. számú mellékletét hatályon kívül helyezi.

2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése felhatalmazza a polgármestert Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Városmarketing és Turisztikai Stratégiájának felülvizsgálatára és ezzel egyidejűleg további feladatok meghatározására.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Polgármesteri Kabinet Igazgatóság

3./ Az előző évi városmarketing és turisztikai feladatok végrehajtásáról a Közgyűlést minden év áprilisában tájékoztatni szükséges.

Határidő: minden év április 30.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Polgármesteri Kabinet Igazgatóság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

BESZÁMOLÓ

VÁROSMARKETING ÉS TURISZTIKAI TEVÉKENYSÉGEK

MEGVALÓSULÁSÁRÓL

2016 - 2017

Tartalomjegyzék

1. Városmárka, arculati elemek	3
1.1. Szolnok Megyei Jogú Város Arculati Kézikönyve.....	3
2. Kommunikációs terv.....	5
2.1. Szolnok Megyei Jogú Város Kommunikációs Terve	5
3. Marketing célok és a célok eléréséhez szükséges marketing intézkedések.....	7
3.1. Marketing célok megfogalmazása.....	7
3.2. A célok elérése érdekében tett marketing intézkedések	7
3.2.1. A városmarketing feladatok ellátását biztosító szervezeti háttér	7
3.2.2. Városmarketing területén megvalósult 2016. évi intézkedések.....	8
3.2.3. Városmarketing területén megvalósult 2017. évi intézkedések.....	16
3.2.4. A Városmarketing Stratégia megismertetése a szakterületekkel, az intézmények vezetőivel, dolgozóival.....	36
3.2.5. Városmarketing konzultációs fórumok szervezése az együttműködés és a partnerség jegyében.....	36
3.2.6. Célcsoport és probléma specifikus kutatások előkészítése	40
4. Turizmusfejlesztési Operatív Programok és egyéb, turisztikai célú projektek	41
5. Turisztikai intézményfejlesztési modell	42
5.1. A TDM szervezet újbóli létrehozásának, működtetésének, modelljének kidolgozása	42
6. Megvalósult tevékenységek számokban	43
7. Statisztikai adatok	44

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az 57/2016. (III.31.) számú határozatával elfogadta Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Városmarketing és Turisztikai Stratégiáját. Az elfogadott stratégia határozza meg számunkra azokat a fő irányvonalakat, melyeket céljaink megvalósításában szem előtt tartottunk és a jövőben is követni fogunk.

1. Városmárka, arculati elemek

1.1. Szolnok Megyei Jogú Város Arculati Kézikönyve

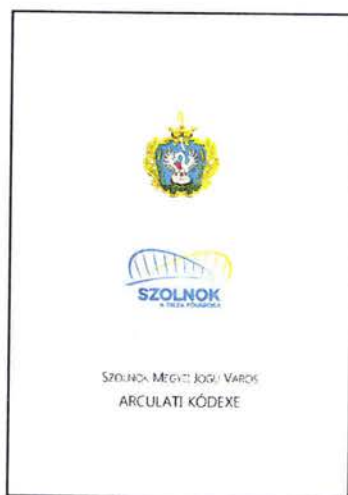
Minden szervezetnek szüksége van egységes, vizuális megjelenésre, mely kiemeli, egyértelműen azonosíthatóvá, másoktól megkülönböztethetővé teszi társaságát.

A mai kor megköveteli tőlünk, hogy egy város helyi, országos és nemzetközi szinten is egységes arculattal jelenjen meg. Munkánk során célunk a ki- és befelé történő kommunikáció egységessé tétele. Ebből az elgondolásból elengedhetetlennek tartottuk az **Arculati Kódex aktualizálását**.

Az Arculati (Corporate Design) Kódex a város, mint márka közvetítésének vizuális stratégiája, mely összegyűjti és rendszerbe foglalja azokat az arculati elemeket, szlogeneket, logókat, amelyeket Szolnok használ.

A kódex definiálja a következőket: színek, grafikai elemek, textúrák, tördelési szabványok, betűtípusok és – méretek, fotók stílusa, fotók tónusa, színvilága, képfeldolgozási normák. A kézikönyvben meghatározásra kerültek a nyomtatott kiadványok, nyomtatott reklámanyagok, plakátok, poszterek, stand dekorációs elemek, internetes honlap, mobil applikáció, névjegykártyák, levélpapírok, borítékok, köztéri megjelenések. A dokumentum az arculathasználat tekintetében kizárólagos és általános felhasználási útmutatóként szolgál.

A kézikönyv nyomtatott és elektronikus formában is elkészült.



1. kép: Szolnok Megyei Jogú Város Arculati Kódexe

A városnak igen fontos eleme a Tiszavirág gyalogos – és kerékpáros híd, mely Szolnok emblematicus építményévé vált. A szolnoki polgárok kedvelik ezt a logót, így ennek megtartása, valamennyi megjelenés során történő alkalmazása kiemelt célunk volt.

Az ábrázolás a versenyképes turisztikai arculat jellemzőit hordozza, egyediséget, egységes pozitív képet sugároz, érdekes, vonzó és figyelemfelkeltő, továbbá jól megkülönböztethető, markánsan elkülönül a versenytársakétól.

A város jelképévé vált **logót** tudatosan alkalmazzuk mindenütt, ahol az lehetséges, része a városi kommunikációnak, a szolnoki identitásnak, visszaköszön a sajtómegjelenésekben, a készített filmanyagokban, a nyomtatott sajtóban, a közösségi oldalon, webes megjelenésekben, promóciós tárgyakon, valamennyi városmarketing kiadványban, plakátokon, webes felületeken, utazás kiállítások, egyéb rendezvények alkalmával.



2. kép: Szolnok város új logója

2. Kommunikációs terv

2.1. Szolnok Megyei Jogú Város Kommunikációs Terve

2016 szeptemberében elkészült Szolnok Megyei Jogú Város **Kommunikációs Terve**. A stratégiában meghatározottak szerint a cél egy egységesített, tudatos kommunikáció kialakítása, melynek során a Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat, annak intézményei, tisztségviselői és képviselői közös értékek mentén, a város értékeit erősítve szólaljanak meg külső kommunikációjukban.

Kommunikációs tevékenységünk fő célja, hogy egy tudatos, szervezett folyamat eredményeként építsük Szolnok egyedi arculatát, azonosságát, identitását pozitív irányba fejlesszük, növeljük a város értékét, továbbá elősegítsük egy olyan összehangolt eszközzrendszer létrehozását, mely magába foglalja a reklám- és PR tevékenységet.

Városmarketing munkánk során az egyik legfontosabb célunk a város versenyképes értéknövekedése, hiszen minden, ami a városban történik, ezen cél érdekében kell, hogy működjön. Cél továbbá a város ismertségének növelése, utazási ötletek adása, befektetés serkentése, szolgáltatók kommunikációjának támogatása. Mindezek érdekében tudatosan tervezzük feladatainkat az értéknövelés, az ismertség és az elismertség növelése, s a közösségben való gondolkodás szem előtt tartása mellett.

Arra törekszünk, hogy egységben gondolkodva közösségi gondolatként érjünk el eredményeket.

A kommunikációs kampányok során következetes vizuális stratégiát alkalmazunk (azonos grafikai elemek, tördelés, képszerkesztés, fotók stílusa). Az üzeneteket működőképes szlogenekbe, szövegekbe és hozzájuk illő képekbe „csomagoljuk”.

A városban élők hangulatát alapvetően meghatározzák Szolnok sikeres, népszerű rendezvényei. Éppen ezért a kommunikáció ebben az esetben nem csupán a hagyományos tájékoztatást szolgálja, hanem egyben pozitív várospolitikai kommunikációt is jelent. A közkedvelt, sikeres, közönségvonzó programok kiváló brandépítők, kiválóan alkalmasak a pozitív üzenetek átadására.

A XXI. században az internetes kommunikáció felerősödése egyértelmű. Aki az interneten nincs jelen, az kommunikációs értelemben szinte nem is létezik. Szolnok internetes kommunikációjának két fő eszközt kell igénybe vennie: Az egyik a honlap, a másik a különböző közösségi oldalakon (social media) való jelenlét.

Kutatások igazolják, hogy az emberek 48 %-a alapozza döntését az interneten olvasottakra és ez a szám vélhetően növekedni fog. Ezen kutatáshoz tartozik még a megszerzett információ-megosztás mértékének vizsgálata, mely 73 % volt.

A fent megnevezett adatok is megerősítik az internetes kommunikáció fejlesztésének fontosságát Szolnokon, így a város online megjelenései nagyobb szerepet kapnak majd a következő időszakban.

Új, online „köntösben” Szolnok. A 2017-es trendeknek és technológiai elvárásoknak megfelelően, a **város honlapjának** turisztikai funkcióját folyamatosan frissítjük, mely felhasználóbarát módon szolgáltatja az aktuális információkat a helyiek és turisták számára egyaránt.

A közösségi média szerepe elkerülhetetlen, indokolt a marketingben építeni a felhasználói véleményekre, illetve tartalmakra. **Szolnok közösségi oldalon** történő megjelenése intenzív, lehetőséget biztosít hozzászólásokra, bejegyzésekre, vélemények közlésére, fotók megjelenítésére.

Szolnok 2017-ben is nevezett a **Virágos Magyarország Környezetszépítő Versenyre** 300 településsel együtt. A tavalyi évben első ízben rendezték meg a Legvirágosabb Úti Cél közönségszavazást.

A Tisza fővárosa az 50.000 fő feletti városok kategóriában lett első helyezett a facebook-os szavazáson, több, mint 1000 megosztással, illetve több, mint 3.200 szavazattal. Az eredményben az az igazán nagyszerű, hogy eddig még ilyen széleskörű összefogással nem ért el eredményt közösségi médiában a város. Mindez bizonyítja az itt élők lokálpatriotizmusát és azt, hogy helyes az irány a város arculatának formálását illetően, éppen ezért részben a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Osztálya tevékenységének elismerése is ez a cím.

A díj elnyerése hozzájárult a szolnoki identitás, a MI tudat, a pozitív beállítódás erősödéséhez.



3. kép: Legvirágosabb Úti Cél 2017 pályázat

3. Marketing célok és a célok eléréséhez szükséges marketing intézkedések

3.1. Marketing célok megfogalmazása

A városmarketing és turizmus területén megfogalmazott céljaink az alábbiak:

1. A szolnoki identitás, MI tudat erősítése, pozitív beállítódás erősítése (például a város történetét bemutató könyvvel).
2. Szolnokról kialakított tudatos imázs kép erősítése országos viszonylatban.
3. Az önkormányzat és a városban zajló események, történések általános kommunikációjának javítása, a hatékony célbaérést jelentő megoldások támogatása, újszerű és aktívabb kommunikáció.
4. Szolnok város megtartóképességének javítása.
5. Minden olyan mutató erősítése, amely jól prosperáló gazdaságra utal pl.: vendégéjszakák számának alakulása, befektetői tőke növekedése, lakosság szám növekedése, fiatalabb generáció arányának növekedése, munkanélküliségi ráta csökkenése, ingatlanárak emelkedése, stb.
6. Emelkedő FB követők száma, online felületek olvasói számának növelése.
7. Városi kollektív élmények számának növekedése (kiemelt közösségi rendezvények).
8. Önszerveződések számának növekedése.
9. Kulturális, gazdasági, sport eredmények bővítése, egyre jobb, több eredmény realizálódása.

3.2. A célok elérése érdekében tett marketing intézkedések

3.2.1. A városmarketing feladatok ellátását biztosító szervezeti háttér

A Városmarketing és Turisztikai Stratégiában rögzítettek szerint ki kellett dolgozni a városmarketing feladatok ellátását biztosító szervezeti háttérrel, a szükséges humán-, és pénzügyi erőforrások biztosításával. A stratégia a városmarketing területén a legsürgetőbb feladatnak az intézményfejlesztés megvalósítását, vagyis a városmarketing szervezet felállítását jelölte meg.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának szervezeti egységként, az I.106325-5/2016. számú polgármesteri-jegyzői utasítás értelmében a Polgármesteri Kabinet Igazgatóság részeként 2016. június 1-jén **megalakult a Városmarketing és Turisztikai Osztály** 3 fővel (1 fő osztályvezető, 1 fő városmarketing referens, 1 fő turisztikai referens), mely feladat-és hatásköre az alábbi tevékenységek ellátására terjed ki, összhangban a célok eléréséhez szükséges intézkedésekkel:

1. Javaslatot tesz a marketingcsatornák, marketingeszközök használatára, városimázs kiadványok elkészítésére.
2. Közreműködik az önkormányzati rendezvények szervezésében.
3. Szervezi, koordinálja és lebonyolítja a városi és a Polgármesteri Hivatal által szervezett társadalmi rendezvények programjait.
4. Együttműködik a Tourinform Szolnok Irodával.
5. Részt vesz a turizmushoz kötődő projektekben, a város érdekeit képviseli.
6. Közreműködik a városmarketinghez kötődő rendezvények szervezésében, promóciós tevékenységben, hazai és nemzetközi kiállításokon.
7. Elkészíti a városmarketing tervet és végrehajtja az abban meghatározott feladatokat.
8. Szerkeszti, elkészítteti a saját hatáskörébe tartozó városmarketing kiadványokat, lektorálja az önkormányzat által megjeleníteni kívánt egyéb időszaki kiadványokat, tájékoztató anyagokat.
9. Kialakítja és működteti a városmarketing információs rendszerét.
10. Kapcsolatot épít ki és tart fenn szakmai szervezetekkel és városi civil szervezetekkel, vállalkozásokkal.
11. Biztosítja az önkormányzat és a civil szervezetek közötti kapcsolatot és együttműködésük adminisztrációs-dokumentációs hátterét, a kommunikáció folyamatosságát, az információk hitelességét és naprakészségét.
12. Folyamatosan információt gyűjt a városmarketing tevékenység ellátásához, az információkat rendszerezi és igény szerint tájékoztatást nyújt a városvezetés felkérésére a lakosság, a vállalkozók, az intézmények és egyéb szereplők részére.
13. Szoros kapcsolatot alakít ki a polgármesteri hivatal más szervezeti egységeivel és az önkormányzat intézményeivel, gazdasági társaságaival.
14. Ellátja az önkormányzat arculatának kialakításával kapcsolatos feladatokat.
15. A város turisztikai stratégiáját kidolgozza, végrehajtásában közreműködik.
16. Kapcsolatot tart az idegenforgalmi szféra résztvevőivel.
17. Turisztikai ügyekben lakossági megkeresések intézésében közreműködik.
18. Részt vesz a turisztikai vonzerővel bíró rendezvények szervezésében.
19. A turisztikai pályázatokat figyelemmel kíséri, és részt vesz azok megírásában.
20. Ellátja a „Tiszavirág Turisztikai Díj” adományozásával kapcsolatos feladatokat.

3.2.2. Városmarketing területén megvalósult 2016. évi intézkedések

2016 júliusában, 7000 példányszámban, magyar és angol nyelven elkészült a **PONT SZOLNOK / TARGET SZOLNOK kiadvány**, mely egy olyan turisztikai iránytű, ami pontos kalauza lehet bárkinek, ki városunkba érkezik, s nálunk rövidebb vagy hosszabb időt szeretne eltölteni. A kiadvány egyszerre informál és ad hasznos tanácsot, miközben megmutatja mindazt a szépséget, ami városunkat jellemzi.

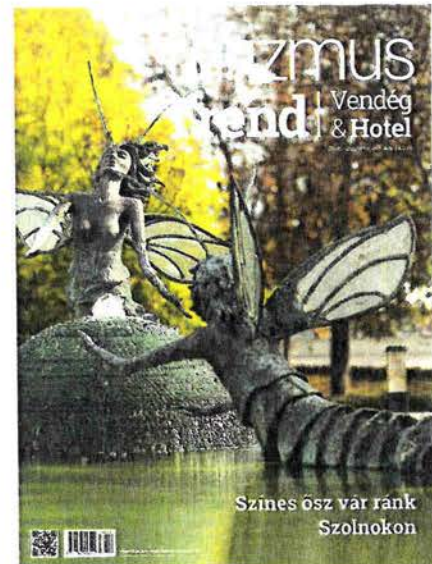


4. kép: PONT SZOLNOK kiadvány

2016-ban számos, **Szolnokot bemutató PR cikk** jelent meg színvonalas turisztikai szaklapokban, életmód magazinokban és egyéb kiadványokban.

- A Mi Otthonunk magazin - 2016 szeptemberi szám: Járt már Szolnokon? 13+1 ok, amiért érdemes odalátogatni!
- A Mi Otthonunk magazin - 2016 októberi szám: Legjobb címeink őszi programokhoz, országszerte – Szolnoki Csokoládéfesztivál
- Az Utazó magazin - 2016. III. szám: Rózsák háborúja Szolnokon – Séta a boldog békeéveket idéző Rozáriumban
- Presztízs magazin - 2016 őszi szám: 13+1 ok, amiért büszkék lehetünk Szolnokra
- Turizmus Trend - 2016 szeptemberi szám: Színes ősz vár ránk Szolnokon
- Turizmus Trend - 2016 decemberi szám: miCSODA év volt! 2016 – Interaktív repülőmúzeum nyílt Szolnokon
- Világjáró Utazási Magazin - 2016/140. szám: A megújulás városa Szolnok
- Magyar Idők – Pannónia kincsei: Szolnok Városában Otthonra lelhet a turizmus
- InterCity Magazin - 2016. 4. szám: Évezredes városálom
- MOL Fresh Magazin - 2016 decemberi szám: Advent Szolnokon

ADVENT SZOLNOKON



5. kép: Ízelítő a 2016. évi újságmegjelenéseinkből

8 db, Szolnok logóval ellátott, 2 m x 1 m nagyságú, 50 centiméterenként ringlizett **molinó** elkészítése is a 2016. évi tevékenységeinkhez kapcsolódott, melyek átadásra kerültek a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft., az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft., a Szolnoki Dózsa Vízilabda Sport Club, a Szolnoki Olaj Kosárlabda Klub és a Szolnoki Máv FC Kft. részére. A maradék 3 db molinót kulturális intézményeink, rendezvényeik esetén térítésmentesen használhatják.

Gyönyörű **könyv** jelent meg Szolnokról 2016 novemberében a „Magyarország kincsestára...” sorozatban. A **Szolnok a Tisza fővárosa** címet viselő, 160 oldalas, négy nyelvű (magyar, angol, német, kínai) kiadvány gyönyörű fotók és ismert emberek gondolatainak segítségével mutatja be a Tisza-parti megyeszékhelyet.

Szolnok páratlan természeti adottságai mellett igyekszik a sokszínűséget megjeleníteni, s közben igazi otthonná varázsolni mindenki számára ezt a várost. A Szolnoki Művésztelep, az őszbe borult Tisza-part és a kérészek tánca... Többek közt ezekkel a fényképekkel is találkozhat, ki kinyitja ezt a gyönyörű könyvet. Vannak olyan értékeink, programjaink, fejlesztéseink, történéseink, amiket most már nemcsak értékesíteni lehet, hanem kell, nemcsak a városban, a megyében, a térségben, hanem országszerte is.

A könyv olyan arcát mutatja meg a Tisza fővárosának, melyre joggal lehet büszke minden szolnoki. Egyedisége abban rejlik, hogy értékeinket eddig ilyen rendszerben nem láthattuk, nem tudtuk láttatni.

Számos olyan csodával rendelkezik a város, amit itt lakóként is ritkán figyelünk meg. Ritkán vesszük észre, hogy azok a rendkívüli, egyedülálló dolgok, melyek mellett nap, mint nap elmegyünk, milyen nagy lehetőségeket biztosítanak a város számára.

A könyv olyan arculatát rajzolja meg a településnek, ami büszkévé teheti az itt élőket. 2.000 példányszámban készült, de népszerűségének köszönhetően újabb 1.000 db megrendelésre került sor. A könyv nem csupán reprezentatív célokat szolgál, ahhoz

mindenki hozzájuthat a Tourinform Szolnok Irodában, illetve a nagyobb könyvesboltokban is.



6. kép: Szolnok a Tisza fővárosa c. könyv

Az elkészült könyvhöz méltó csomagolást biztosítottunk, 500 példányban készült el az ajándékozás céljára is kiválóan alkalmas **díszdoboz**.



7. kép: Méltó csomagolás a könyvhöz

Elkészült a Szolnokot az eddigiektől eltérő szemszögből bemutató **image film**. Népszerűségét mi sem bizonyítja jobban, minthogy eddig mintegy 316 ezer megtekintésre tett szert az egyik legnagyobb közösségi oldalon. (<https://www.facebook.com/szalayferenc/videos/1290520127680224>)

5.000 db turisztikai **zsebtérkép** és 5.000 db turisztikai **várostérkép** készült el 2016 decemberében. Az ingyenes térképek minden szolnoki szálláshely recepció pultjánál, valamint a Tourinform Szolnok Irodában is elérhetőek.

A hiánypótló, egyedi, szolnoki tematikus térképek az utcánév-változások figyelembe vételével, a turisztikai látványosságok, kiemelt turisztikai célpontok feltüntetésével, valamint egyedi grafikával készültek.



8. kép: Turisztikai térképek

Összeállítottuk a **2017-es év falinaptárát** 300 példányban.



9. kép: Szolnoki falinaptár 2017

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016 augusztusában az összefogás nevében elkészítette Szolnok város borát, mely **Az Összetartozás Bora** fantázianevet kapta.

A száraz vörösbor egy különleges, egyedi borhásítás, mely ízében az erdélyi, a felvidéki és a magyarországi borvidékek zamatait ötvözi.

Az 1.800 palack borhoz **díszdoboz** és **nyakcímke** is készült.



10. kép: Az Összetartozás Bora és kiegészítői

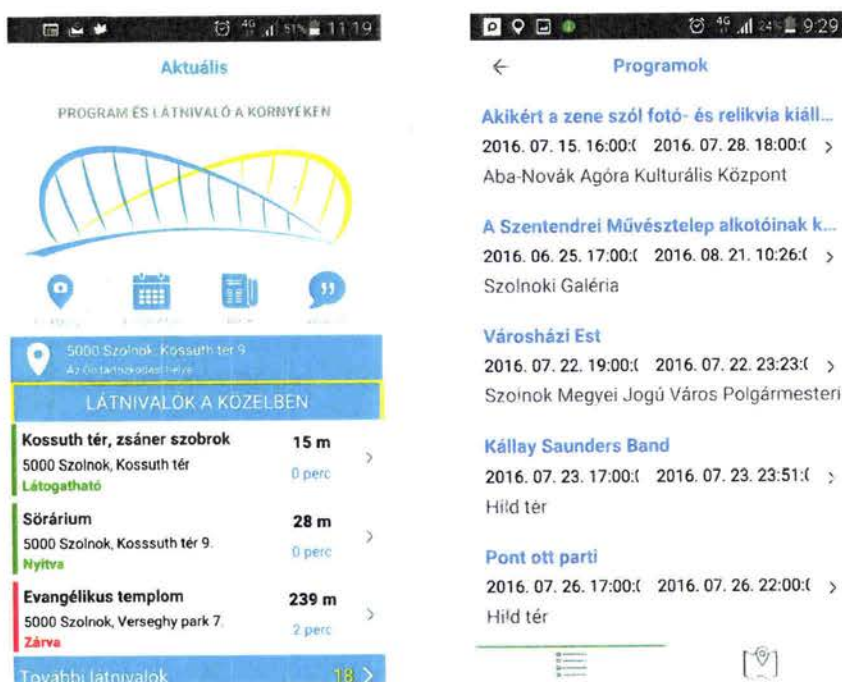
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016 novemberében kifejlesztette a **SzolnokApp mobil applikációt**. A komplex, számos területre kiterjedő alkalmazás mind a turisták, mind a szolnoki lakosok szempontjából hasznos eszköz, hiszen a felhasználók internethasználatot igénylő mobiltelefonjuk segítségével, mobil applikáción keresztül kaphatnak tájékoztatást a városi hírekről, közösségi programokról, Szolnok turisztikai látnivalóiról.

A "Városőr" alkalmazás célja, hogy a lakosság jelzései alapján a városüzemeltetéssel kapcsolatos bejelentéseket leegyszerűsítse, felgyorsítsa.

Az alkalmazást Android és iOS rendszerre egyaránt kifejlesztettük, mely program ingyenesen, a SzolnokApp kifejezésre keresve egyszerűen letölthető.

Az applikáció fejlesztésének befejezéséhez, tökéletesítéséhez városunk lakosságát is bevontuk, akik közreműködtek az applikáció tesztelésében, véleményükkel, javaslataikkal hozzájárultak az alkalmazás teljessé tételéhez.

Az alkalmazás elkészítése során nagy hangsúlyt fektettünk egy letisztult, lehetőleg jobban működő, minden korosztály számára elérhető, könnyen, egyszerűen és gördülékenyen használható applikáció létrehozására. A program az egyént helyezi a középpontba, kiváló lehetőséget biztosítva a városba érkezőnek arra, hogy csupán a telefonját a kezében tartva elérhesse kívánt úti célját, legyen az a város egy nevezetessége, a városban megrendezésre kerülő kulturális-, vagy sportprogram, egy jó hely, ahol egy finom ebédet, netán egy ízletes kávéfogyasztást, vagy egy kényelmes szállás, ahol nemcsak egy éjszakára, de több napra is megpihenhet.



11. kép: SzolnokApp az új mobil applikáció

A szolgáltatás lehetővé teszi, hogy a szolnoki programok, illetve a várossal kapcsolatos lehetőleg legfrissebb információk, hírek tekintetében az oldalon tájékozódjon először, sőt, célunk, hogy ne csak a város tájékoztassa a használót, hanem a használó is a várost. Ezen elgondolásra, a kölcsönösség elvére építve született meg a program Városőr funkciója. Bármilyen meghibásodás, kátyú, de kiégett kandeláber észlelése esetén lehetőség nyílik lakossági bejelentésre.

A rendszer a pontos GPS koordináták észlelését követően közvetlenül továbbítja a problémát a hivatal ügyintézőjének, aki beazonosítja a hiba forrását és intézkedést tesz annak megoldása érdekében. A program e funkciója a hivatali ügyintézés részét képezi a bejelentések, a hibák elhárításának gördülékenyebb, gyorsabb végrehajtása érdekében.

A **SzolnokApp mobil applikáció marketingjéhez** kapcsolódóan 500 db A/5-ös méretű szórólap, 50 db A/3-as méretű plakát, 4 db city plakát és 1 db Roll-Up nyomtatására került sor a megtervezett arculat alapján.

Az alkalmazás népszerűsítése érdekében az Aktív Rádióon keresztül hirdetés formájában tájékoztattuk a lakosságot.



12. kép: Az applikáció népszerűsítésére szolgáló plakát grafikai terve

Önkormányzatunk **támogatásával** hozzájárult a Magyar Gulyás Gasztró-Turisztikai Egyesület által szervezett **XVIII. Szolnoki Gulyásfesztivál** sikeres lebonyolításához. Az egyesülettel kiváló együttműködést alakítottunk ki.

A kiadványokban megjelenő fotók, a profi minőségű képi anyagok elkészítése érdekében eszközbeszerzés vált szükségessé. **Digitális fényképezőgép**, illetve **sportkamera vásárlása** történt meg az elmúlt időszakban.

A Városmarketing és Turisztikai Osztály feladata volt a 2016. évi „**Tiszavirág Turisztikai Díj**” adományozására beérkezett javaslat bírálatának előkészítése, mely értelmében a „Garden Szálló dolgozói közössége” részesülhetett elismerésben.

3.2.3. Városmarketing területén megvalósult 2017. évi intézkedések

A városmarketing és turisztikai feladatokhoz tartozó **fotózási tevékenység ellátása** folyamatos volt 2017-ben is. A már eddig elkészült számtalan minőségi fotó, kisfilm, felvétel képezi az alapját Szolnok város promóciós termékeinek, kiadványainak, megjelenéseinek, a szakmai munkának. A tevékenység ellátásához sor került eszközök beszerzésére is, melynek keretében 1 db winchester, 2 db akkumulátor, továbbá 1 db kameraállvány megvásárlása történt meg.

A 2017. évben folytatódott a **Szolnok applikáció továbbfejlesztése**, továbbá a város lakóival és ennél is tágabb célcsoporttal történő megismertetése. A SzolnokApp mobil applikáció marketingjéhez kapcsolódóan többcsatornás kampánytevékenységet folytattunk. 2017. 06. 01. – 2017. 09. 01. között autóbuszreklám formájában a város 8 – 2 db szóló, 6 db csuklós CREDO - helyi járatú, Szolnok különböző, frekvenciált részein közlekedő autóbuszjáratán, a nyomtatott sajtóban és webes felületen is nyújtottunk tájékoztatást, valamint a Középiskolások Magazinjában népszerűsítettük az alkalmazást.

A buszreklámok kihelyezését követően is kiemelt figyelemmel kísértük az applikációt letöltők számának alakulását. A statisztikai adatok azt mutatták, hogy a fent említett időszakban ugrásszerűen, mintegy duplájára növekedett az alkalmazást letöltők köre.



13. kép: A SzolnokApp kampány része a buszreklám is

A 2016-ban elkészült image film népszerűségének köszönhetően **pendrive** adattárolón történő propagálást valósítottuk meg, az eddigiektől eltérő, új, innovatív megoldást választva, szokatlan, **„bankkártya”** alakú formátumban, 200 példányszámban, 2 GB kapacitással.



14. kép: Pendrive

Önkormányzatunk kiemelten fontosnak tartja a hagyományossá vált, nagyszabású, tömegeket megmozgató, városmarketing szempontból kiemelkedő **rendezvények támogatását**. Ennek megfelelően a XIX. Szolnoki Gulyásfesztivál, a XII. Szolnoki Tiszavirág Fesztivál, a REPTÁR Legendák a Levegőben 2017 Repülőnap és a "Természet Operaháza" Tisza-tavi Fesztivál rendezvények kiadásainak támogatása érdekében került sor támogatási szerződés aláírására.

A 2017. március 02-05. között megrendezett **40. Utazás Kiállításon** Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata igényesen kialakított, egyedi standdal jelent meg.

A kiállítást csaknem 30 ezer látogató kereste fel. Az Utazás Kiállítás az elmúlt négy évtizedben mindvégig Magyarország piacvezető turisztikai vására volt. A szakmabeliek mind a mai napig szezonnyitó eseményként és kihagyhatatlan szakmai fórumként tartják számon, a hazai turisták pedig élmény- és információszerzési forrásként tekintenek rá.



15. kép: Szolnok város standja a 40. Utazás Kiállításon

A 40. Utazás Kiállítás középpontjában az aktív turizmus és a fesztiválturizmus állt. A szolnoki stand koncepciója igazodott a kiállítás fő témájához, ahol fesztiváljainkról, főbb rendezvényeinkről, valamint a szabadidő aktív eltöltésének lehetőségeiről adtunk tájékoztatást az érdeklődők számára. A fesztiválokat karszalagokkal is népszerűsítettük, mely egy nyereményjáték is volt egyben. Nagy sikert aratott a szelfi pontunk: a Holt-Tiszát varázsoltuk standunkra képi megjelenésben, 3D-s megoldással pedig kajakba ülhettek a látogatók és fotót készíthettek magukról. Akik az elkészült képet feltöltötték a facebook oldalukra, ajándékot kaptak.

A szolnoki habos isler az elmúlt évekhez hasonlóan nagy népszerűségnek örvendett, hiszen sokan még nem is kóstolták a csak Szolnokon kapható süteményt. A város standja már messziről jól látható volt, hiszen a RepTár repülő húzta a megyeszékhely tábláját, ezzel is szimbolizálva fő turisztikai vonzerőnket.

A város népszerűsítésének érdekében a különböző korosztályokat megszólítva 2.000 db **szórólap**, 2.000 db **logózott léggömb**, 2.250 db **karszalag**, 900 db **képeslap kifestő** elkészítésére került sor.



16. kép: Ízelítő a 40. Utazás Kiállítás szolnoki promóciós anyagaiból

A standon elhelyezett kiállítási anyagunkat úgy állítottuk össze, hogy az a lehető legszélesebb skálán mutassa be Szolnok város nevezetességeit, helyi értékeit, szálláslehetőségeit és 2017. évi programjait.

A látogatók közül sokan tudatosan keresték fel standunkat abból a célból, hogy szívesen utaznának Szolnokra, ezért részletes tájékoztatást és kiadványt kértek a

turisztikai attrakciókról, szállás- és programlehetőségekről. A látogatók többsége keresett éves rendezvénynaptárt, térképet, illetve olyan kiadványt, mely tartalmazza a szálláshely-lehetőségeket. Sokan érdeklődtek a RepTár Interaktív Repülőmúzeumról és a Söráriumról is.

A kiállításon szerzett tapasztalatok alapján elmondható, hogy továbbra is indokolt és fontos Szolnok Megyei Jogú Város jelenléte az ország legnagyobb turisztikai kiállításán, hiszen folyamatos az érdeklődés a megyeszékhely iránt.

A 2016-ban kiadott PONT SZOLNOK kiadvány mellett, a 3.000 – 3.000 példányszámban megjelenő **PONT FESZTIVÁL** és **PONT SZÁLLÁS kiadvány** grafikai tervezése, szöveges és képi anyagának elkészítése, megtervezése, kiadása is a 2017-es év marketing tevékenységének egyik kiemelkedő produktumaként jegyvezhető.

A PONT SZOLNOK kiadvány elkészítését követően szükségszerűvé váltak olyan kiadványok megjelenései is, melyek a szolnoki turizmus élénkítését segítik elő.

A PONT FESZTIVÁL kiadványban Szolnok turisztikai szempontból vonzó, kiemelt fesztivál-, illetve nagyrendezvény kínálatát szedtük össze egy csokorba, figyelembe véve a hozzánk látogató vendégek különböző érdeklődési körét.

A PONT SZÁLLÁS kiadvánnyal segítséget kívánunk nyújtani a Szolnokra érkezők szálláshely választásában, hiszen mindenki megtalálhatja benne a városunkban található, számára legmegfelelőbb szállodát, panziót, de vendégházat is.

Mindkét termék bemutatása a 40. Utazás Kiállításhoz kötődik.



17. kép: PONT FESZTIVÁL és PONT SZÁLLÁS kiadványok

A nagy népszerűsége való tekintettel, a **PONT SZOLNOK** elnevezésű, Szolnok városát propagáló kiadvány utánrendelése történt meg 2017-ben, angol- és magyar nyelven 2.000-2.000 db példányszámban.

A Pont kiadványsorozat nemcsak elnevezésében hordozza az egységes hatást, de azonos formátumot, design, papírminőséget, stílusjegyeket, formai elemeket,

betűtípust követnek. Elérhetőek a Tourinform Szolnok Irodában, a szolnoki szálláshelyeken, valamint a kiadványok online is rendelkezésre állnak a városunk honlapján.

Kiadványaink célcsoportjai:

- hazai látogatók, turisták
- külföldi potenciális látogatók, turisták
- üzletemberek
- külföldi befektető és gazdasági szervezetek
- kormányzati szervezetek
- a sajtó képviselői
- a testvérvárosok lakossága, vállalkozói, civil szervezetei és politikai döntéshozói
- a helyi média
- a magyarországi utazási portálok, irodák
- szakmai kiállítások

2017. április 28-29. között a **balatonfüredi Jókai napokon** képviseltük önkormányzatunkat. A hagyományos rendezvénysorozattal a magyar irodalom egyik kiemelkedő alakjára, Jókai Móra emlékeznek. A nagy írónak állít emléket immár több, mint húsz éve a rendezvénysorozat, amely egyben Balatonfüred egyik emblemikus eseménye. Feladataink közé tartozott a testvérvárosi kapcsolatok ápolása, Szolnok város propagálása városmarketing eszközökkel. Felvettük a kapcsolatot a helyi Tourinform Iroda és a turisztikai szektor képviselőivel, melynek köszönhetően a Szolnok városról szóló információs anyagok még szélesebb körben eljuthatnak az ország más pontjaira is.

A **Nagykőrüi Cseresznyefesztivál** hosszú idő óta az egyik legkedveltebb júniusi gasztrokulturális program. Szolnok városa is részt vett a 2017. június 10-i, több ezer embert vonzó programon, ahol önkormányzatunk képviseletében mutattuk be Szolnok turisztikai és városmarketing kínálatát, tájékoztatást nyújtottunk a látogatók részére a megyeszékhely kulturális programjairól, idegenforgalmi látványosságairól.



18. kép: Nagykőrüi Cseresznyefesztivál

A szolnokiaknak szeptember eleje nem csupán a nebulók tanévkezdését jelenti. 1847. szeptember 1-jén került sor a Pest-Szolnok vasútvonal átadására, mely bekapcsolta a várost az ország vérkeringésébe. Ennek a fontos eseménynek állít emléket a város a **Szolnok Napja** megemlékezéseivel, Civil Kavalkádjával, a Szapáry utcafesztivállal. A bemutatkozás és a közös ünneplés színterévé, a szolnokiak találkozóává válik a városközpont. 2017. szeptember 02-án Szolnok Megyei Jogú Várost képviselve fogadtuk a hozzánk érkező érdeklődőket, akik leginkább szolnoki lakosok voltak, legnagyobb számban a város rendezvényeiről érdeklődtek. Készültünk továbbá gyermek foglalkoztató sarok kialakításával és gyermekeknek szóló ajándékokkal is.

Szolnok az elmúlt években kiemelt figyelmet fordított a fenntartható városi közlekedés, a „zöld” közlekedés előmozdítására, népszerűsítésére, korszerű infrastruktúra megteremtésére, melynek köszönhetően közel 50 km hosszú összefüggő kerékpárhálózattal rendelkezik a megyeszékhely. A városmarketing stratégiában rögzítettek szerint a környezettudatosság városunk egyik védjegyévé is válhat. Mindezen elgondolásból kiindulva Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. augusztus 23-án **kerékpáros ügyességi vetélkedőt** szervezett felső tagozatos és középiskolás diákok részére **„Nyár végi teker(g)ő”** címmel az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft., a Tourinform Szolnok Iroda és a Szolnoki Rendőrkapitányság közreműködésével.

A rendezvény célja volt a város kerékpárút-hálózata és a szolnoki kerékpáros turizmus népszerűsítése mellett a diákok tudásának bővítése a szolnoki fejlesztésekhez, a megyeszékhelyhez kötődő tudnivalókkal, város- és sporttörténeti kérdésekkel kapcsolatosan, melyet játékos-vetélkedős formában valósítottunk meg.

A tekergőn, 6 állomáson (Tiszai hajósok tere – Vízilabda Aréna – Turisztikai és Szabadidő Központ – Sportcentrum Játéktér - Rózsakert – Városháza), 5 km-es távon mérhették össze szellemi és gyakorlati tudásukat a résztvevők. Azok a fiatalok, akik a legtöbb pontot gyűjtötték össze, az értékes nyeremények mellett, egy új kerékpárral is gazdagabbak lehettek.

Az arculat kialakításán túl a grafika megtervezése, a rendezvény tartalommal történő megtöltése, teljes körű lebonyolítása, megszervezése a Városmarketing és Turisztikai Osztály feladata volt.

A rendezvény marketingkampányához az alábbi aktivitások kapcsolódtak, melyek kiválasztása során elsődleges szempont volt a diákok, mint célcsoport elérése.

Marketing eszköz megnevezése	Megjelenés mennyisége	Megjelenés helye
Rádió spot megjelenés 44 mp	08.07. – 08.19. között 08.07. – 08.13. napi 2 alkalom: 14 db megjelenés, és 08.14. – 08.19. napi 3 alkalom: 18 db megjelenés összesen: 32 db megjelenés	Aktív Rádió
Rádió programajánlóiban, valamint kulturális műsoraiban történő megjelenés biztosítása	napi gyakoriság	Aktív Rádió
City light plakát	2 db	Kossuth tér frekventált területén
Szórólap	300 db	nyári táborok, Liget - termálstrand és élményfürdő, Aba- Novák Agóra Kulturális Központ, Tourinform Iroda
Szolnok város hivatalos közösségi oldalán történő esemény megjelenés	1 db	közösségi oldal
Szolnok város hivatalos oldalán történő megjelenés	1 db	www.szolnok.hu
Sajtótájékoztató	1 db	Szolnok Televízió



19. kép: Nyár végi teker(g)ő

2017. évben is **Autómentes Nappal** zárult az Európai Mobilitási Hét Európa-szerte, melyhez önkormányzatunk is csatlakozott, s a kerékpárral közlekedők részére „Bringás reggeli” szervezett.

Célunk a környezetbarát és fenntartható városi közlekedés, a közösségi közlekedés használatának, a kerékpáros és gyalogos közlekedés népszerűsítése volt. Az Autómentes Nap 2017. évi témája is a tiszta, közösségi és intelligens mobilitás, a tisztább közlekedési módok előnyeinek hangsúlyozása, az intelligens közlekedési technológiák és közösségi mobilitás nyújtotta lehetőségek kihasználására ösztönzése volt.



20. kép: Autómentes Nap 2017 - grafika

Ezen alkalomból 2017. szeptember 22-én reggel a Kossuth téren frissítő gyümölcslével, meleg kávéval, péksüteményekkel, zenével, jó hangulattal vártuk a kerékpárral közlekedőket, a kicsiket pedig meglepetés bringás ajándékkal leptük meg.

A Szolnoki Rendőrkapitányság is csatlakozott rendezvényünkhöz, melynek keretében kiegészítő szolgáltatásként „BikeSafe” kerékpár-regisztrációt biztosítottak az érdeklődők számára. A reggeli időszakot érintő rendezvényen hozzávetőlegesen 350 fő vett részt, a promóciójához előzetesen 2 db city light plakát elkészítése kapcsolódott, melyek a Kossuth téren kerültek kihelyezésre, továbbá Szolnok város hivatalos közösségi oldalán népszerűsítettük az eseményt.



21. kép: Autómentes Nap 2017 - plakát

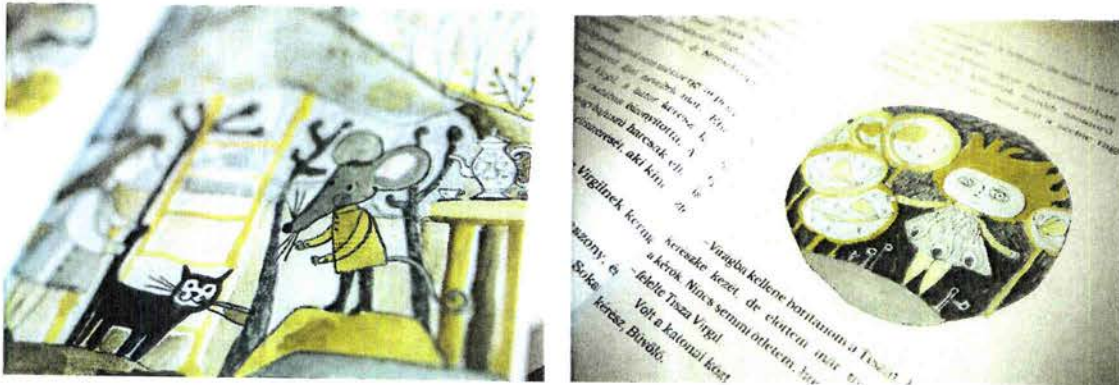
2017-ben is számos – városunkat népszerűsítő - **cikk** jelent meg minőségi turisztikai szaklapokban és egyéb kiadványokban, valamint televíziós műsorokban is megtörtént a Tisza fővárosának népszerűsítése:

- Vidékjáró Utazási Magazin - I. évfolyam 1. szám: 13+1 ok, amiért érdemes Szolnokra látogatni
- Turizmus Trend Magazin - 2017 márciusi szám: Szolnok, a Tisza fővárosa
- Szezon Magazin – 2017 áprilisi szám: Szolnok, a Tisza fővárosa
- Duna World Televízió - 2017. április 24-28., valamint 05.01.-05.05. között, fő műsoridőben, a Híradó előtt, 30 másodperces városbemutató film sugárzása
- Világjáró Magazin - 2017/144. szám: Csodálatos nyár Szolnokon – Fesztiválról fesztiválra
- M4 televízió – Kerékpártúra c. műsor 62. adás: 2017 júliusában 26 perces, a szolnoki kerékpáros turizmust, a város kerékpárút-hálózatát, s magát, a megyeszékhelyet bemutató film sugárzása (ingyenes megjelenés, <https://www.youtube.com/watch?v=aEFLQFT9YR4>)
- InterCity Magazin - 2017. 2. szám: Mindennapra más – Mozgalmas-színes nyár Szolnokon
- MOL Fresh Magazin - 2017 szeptemberi szám: Utazzunk Szolnokra, mert...
- GASZTROFESZTIVÁLOK őszel-télen 2017: Irány Szolnok, a Tisza fővárosa (ingyenes megjelenés)
- Középiskolások Magazinja - 2017 szeptemberi szám: SzolnokApp promóció
- ATV – Hazahúzó c. műsor - 2017. december 04-én megjelenő 45 perces, a megyeszékhelyet bemutató film sugárzása (ingyenes megjelenés, <http://www.atv.hu/video/video-20171204-szolnoki-sport-es-kultura-2017-12-04> <http://www.atv.hu/video/video-20171207-szolnoki-kirandulas-2017-12-07>)
- InterCity Magazin - 2017. 4. szám: Kalandozások a Tisza mentén – Remek szolnoki programok, egész évre
- Pihenjen Magyarországon! 2017 (lengyel nyelvű magazin) - 2017. január-februári szám: Szolnok a Tisza fővárosa
- MOL Fresh Magazin – magyar és román nyelven - 2018. januári szám: Szolnok, az ezerarcú



22. kép: Ízelítő a 2017. évi újságmegjelenéseinkből

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata „Tiszai mesevirágok” címmel egyedülálló, gyermekek által írt, a megye természeti kincseit, kulturális értékeit népmesei formában bemutató **meséskönyv kiadását** valósította meg.



23. kép: Tiszai mesevirágok meséskönyv

A kiadvány megjelentetésének célja, hogy városunkban, megyénkben, és a világ bármely pontján élő, magyarul olvasni tudó emberek figyelmét olyan módon hívja fel a saját környezetük, a városunk és a térség értékeire, amely egyszerre szórakoztat, tanít, és informál is. Kutatások igazolják, hogy a mese nemcsak a gyermekek kedvelt műfaja, hanem örömet szerez a felnőttek számára is. Mindemellett összehozza a generációkat, így a célcsoportba a gyermekek, a szülők, s a nagyszülők is beletartoznak. Jelen esetben pedig az olvasott mese olyan tiszta, gyermeki fantázia szüleménye, amelyet már megérintett a környezet szépsége. Így az őszinte rácsodálkozás üzenete nagyobb sikert érhet el bármely prospektusnál. Amit a család együtt elolvasott, azt a mesék hívó szavára meg is látogathatja, kóstolhatja, próbálhatja. Egyedi és kivételes módja ez a meghívásnak.

A folyamat egy meseíró pályázat kiírásával kezdődött, melyet a Verseyh Ferenc Megyei Könyvtár Gyermekrészlege és a Szolnok Televízió hirdetett meg. A pályázat az általános iskolásokat szólította meg meggyeszte, és olyan népmeséket kért, amelyek Jász-Nagykun-Szolnok megye természeti kincseinek, kulturális értékeinek keletkezéstörténetét foglalják magukba. Nem remélt eredmény született. A gyermekek szemén keresztül szinte csodaként láthatjuk környezetünk szépségeit, amelyek mellett a mindennapokban mi felnőttek egyszerűen csak elmegyünk.

A kiadvány turisztikai jelentőségét tovább növeli, hogy a Szolnoki Művésztelep alkotói illusztrálták a meséket. Ezáltal a mesekönyv művészeti értéket is képvisel és felhívja a figyelmet Szolnok kivételes helyzetére, hisz városunkon kívül kizárólag Szentendrén működik hasonló képzőművészeti központ.

Továbbá, mivel a népmese alapjában véve szóbeli műfaj, - a mesemondó és hallgató közössége teszi igazi élménnyé, - a kiadványhoz CD melléklet is készült, melyen több mesét is különböző korú gyermekek mondanak el.

Ez a könyv épp úgy felkelti az érdeklődését a helybelieknek, mint azoknak, akik jártak már itt, vagy azoknak, akik még sosem látogattak el hozzánk, hiszen ha egy gyermek ilyen varázslatosnak látja környezetét, az csakis jó hely lehet.

A 2017. évben induló **„Ne dobd el!” kampány marketingjében** szerepet vállaltunk figyelemfelkeltő reklámfilmek elkészítésével 2017 áprilisában. A bennünket körülvevő világért valamennyiünket felelősség terhel, így az általunk koordinált és megtervezett filmekkel fel szeretnénk hívni a figyelmet arra, hogyha a saját magunk közvetlen környezetére odafigyelünk, akkor szebb, tisztább lesz közös otthonunk, Szolnok.

A témát összesen 4 megközelítésben bemutató, 1 perc időtartamú kisfilm elkészítésére került sor, különböző forgatási helyszíneken. A Városmarketing és Turisztikai Osztály feladata a forgatókönyv elkészítése, a forgatás koordinálása, a szlogenek megalkotása volt.

- *Ugye az otthonodban sem szemetelsz, a városodban miért tennéd? Ne dobd el!*
- *Nem szívesen fürödnél benne, igaz? Óvjuk vizeink, folyóink tisztaságát!*
- *Az otthonodban sem hagyod ott a kedvenced után a kutypapírt, a városodban se hagyd ott!*
- *Az autódban sem dobod el a szemetet, ugye? Az utcán se tedd! Ne dobd el!*

A film készítése városmarketing célokat is szolgált, 2017. december 31-ig 5900 megtekintést regisztrálhatott.

(<https://www.facebook.com/szalayferenc/videos/1429530780445824>)

A **marketing kommunikációs versenyeken** történő részvételt rendkívül fontosnak ítéltük meg. Egyrészt a városmarketing területen végzett tudatos munkavégzést méltatják, másrészt kiválóan alkalmasak belső és külső PR célok megvalósítására. A pályázatokon elnyert díjak egyrészt megmutatják, hogy városunk az adott területen milyen versenykörnyezetben működik, másrészt az általunk végzett tevékenység mutatója is egyben.

Önkormányzatunk pályázatot nyújtott be a Turizmus Trend/Vendég & Hotel szaklap által meghirdetett „Iránytű 2017” kommunikációs versenyére, a Magyar Marketing Szövetség által kiírt Országos Városmarketing Díjra, illetve az Országos Marketinggyémánt Díjra is.

Az „**Iránytű 2017**” a turisztikai szektor, azon belül is a Turizmus Trend / Vendég&Hotel szaklap kommunikációs versenye, célja, hogy elismerje a legjobb turisztikai kommunikációs megoldásokat.



24. kép: Iránytű 2017

A szakmai zsűri döntése alapján a beérkezett pályaművekből 27 nevezés jutott döntőbe, közülük kerültek kiválasztásra a legjobb kampányok.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának turisztikai kommunikációs projektjeit két területen is elismerték. A zsűri szavazatainak összesítése után településmarketing kategóriában a kategória legjobb helyezését a „Szolnok a Tisza fővárosa” című könyv kapta, míg digitális megoldások kategóriában a SzolnokApp - az új mobil applikáció - részesült díjazásban. Az értékelés során fontos szempont volt a kreativitás, a funkció, a dizájn, az ötlet, a kivitelezés és az eredményesség.

Az „**Országos Városmarketing Díj 2017**” pályázaton a neves szakmai zsűrizés eredményeként Szolnok városa négy Városmarketing gyémánt elismerésben részesült, és ezzel jogosulttá vált a „Városmarketing gyémánt” díj 2017 védjegy használatára. Hat kategóriában lehetett pályázni a 2016. január 1. és 2017. február 28. között megvalósított aktivitásokkal. A pályázó szervezeteknek be kellett mutatniuk a megvalósított marketingtevékenység előkészítésének, megvalósításának és eredményessége értékelésének folyamatát.

Az Országos Városmarketing Díj célja, hogy:

- a városok fejlesztésében egyre fontosabbá és egyre intenzívebbé váló marketingtevékenységre, annak sokszínűségére, eredményességére felhívja a figyelmet,
- a sikeres, hatékony marketing-megoldások elismerésével és azok széleskörű népszerűsítésével hozzájáruljon az igényes, szakmailag helyes gyakorlat elterjedéséhez,
- segítse a tapasztalatcserét, s benne a városok vezetői, szervezetei és a marketingesek közötti együttműködést.



25. kép: Országos Városmarketing Díj 2017

A szakmai zsűri a marketing munka szakmaiságát, hatékonyságát és hatásosságát ismerte el a Városmarketing gyémánttal, a szakmailag kiváló marketing védjegyének odaítélésével.

Egy szervezet több pályázatot is benyújthatott, több Városmarketing gyémántot is szerezhethet. Ahol több Városmarketing gyémánt gyűlt össze, az már az egész szervezet kiválóságát fémjelzi.

A Magyar Marketing Szövetség által meghirdetett pályázaton városunk alábbi marketingeszközei részesültek elismerésben:

- Szolnok a Tisza fővárosa című könyv
- Pont Szolnok, Pont Szállás, Pont Fesztivál kiadványok
- SzolnokApp mobil applikáció
- Tiszai mesevirágok című mesekönyv



A „Városmarketing gyémánt” elismerő védjegyet az a pályázó-szervezet kaphatta meg, aki a pályázatával bizonyította, hogy a meghirdetett kategóriák valamelyikében, a

pályázati időszakban eredményes, az értékelési kritériumoknak megfelelő, a szakmai zsűri által színvonalasnak értékelt városmarketing tevékenységet végzett.

2017 novemberében ismét marketing-kommunikációs díjat nyert el Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, ezúttal az **„Országos Marketinggyémánt Díj 2017”** pályázaton szerezte meg a „Marketinggyémánt” 2017 védjegyet.



26. kép: Országos Marketinggyémánt Díj 2017



Tizenegy kategóriában lehetett pályázni, a 2016. január és a 2017. október között megvalósított aktivitásokkal. A pályázó szervezeteknek be kellett mutatniuk a megvalósított marketingtevékenység előkészítésének, megvalósításának és eredményessége értékelésének folyamatát.

A pályázaton a „Nyár végi teker(g)ő” elnevezésű, 2017 augusztusában megrendezett, nagyszerű rendezvény részesült elismerésben. A város kerékpárút-hálózatát, a szolnoki kerékpáros turizmus népszerűsítését szolgáló, játékos- vetélkedős formában megvalósított, felső tagozatos és középiskolás diákokat megmozgató rendezvény ötletét, egyediségét, megvalósításának folyamatát, a mögötte lévő hatékony marketing kampány és a kapcsolódó PR eszközök kiváló megválasztását díjazta a zsűri.

A RepTár Szolnoki Interaktív Repülőmúzeum 2016-ban elnyerte az „Év Turisztikai Attrakciója” címet. A maga nemében egész Európában egyedülálló szolnoki gyűjtemény az ország egyik legdinamikusabban fejlődő idegenforgalmi célpontja.

A látogatók számának további növelése, a szolnoki turizmus élénkítése és a RepTár népszerűsítése céljából 4 db 3x2 m alapterületű **turisztikai idegenforgalmi jelzőtábla** kihelyezését Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata fontosnak ítélte meg.

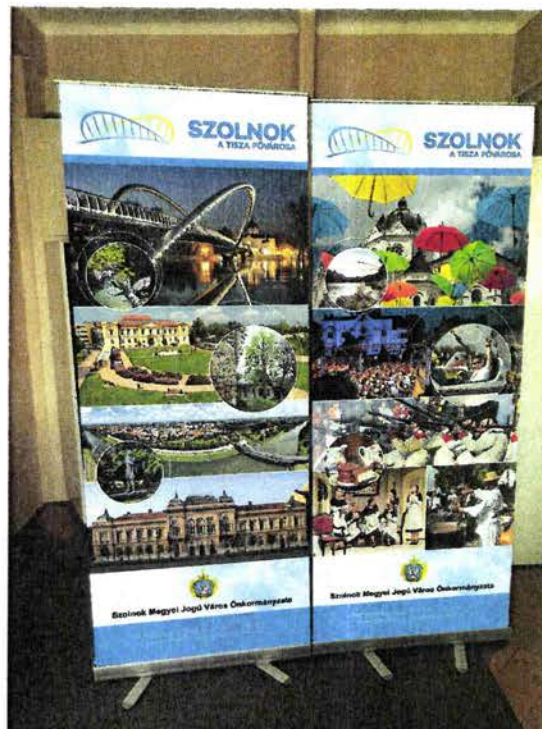


27. kép: RepTár turisztikai idegenforgalmi jelzőtáblák

A 442 sz. (10+000 km. sz. bal oldal) és a 32. sz. főút mentén (68+775 km. sz. jobb oldal), továbbá a 4. sz. főúton 2 helyszínen (111+420 km. sz. bal oldal, illetve 87-es sz.sz után) történt meg a táblák kihelyezése, népszerűsítve ezzel a várost és a RepTárat egyaránt.

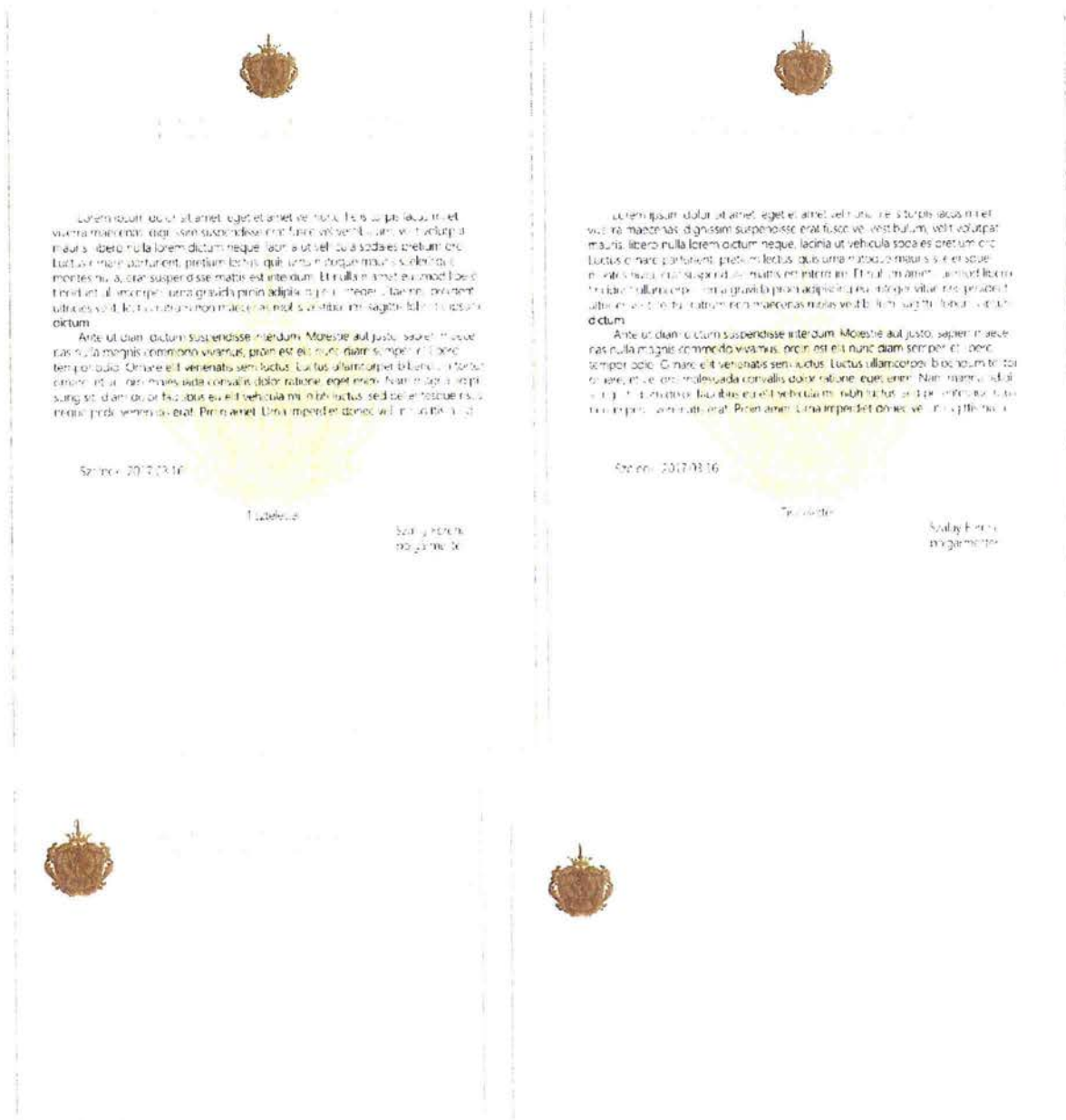
A nagy érdeklődésre való tekintettel 2.000 db turisztikai **zsebtérkép** és 2.000 db **turisztikai várostérkép** utánrendelése történt meg 2017-ben. Az ingyenes térképek továbbra is minden szolnoki szálláshely recepciós pultjánál, valamint a Tourinform Szolnok Irodában elérhetőek.

2017-ben került sor 3.000 db **reklámtasak**, valamint az egységes, hiteles, minőségi megjelenés érdekében 3 db, a várost népszerűsítő **Roll-Up** megrendelésére és gyártására. Ez utóbbit a város kulturális intézményei rendezvényeik alkalmával térítésmentesen használhatják.



28. kép: Reklámtasak és Roll-Up

2016-ban elkészült a város Arculati Kódexe, az egységes megjelenés érdekében 1.000 db **levélpapír** és 1.000 db **boríték** tervezése, valamint gyártása történt meg 2017-ben. Rövidtávú céljaink között szerepel, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának valamennyi szervezeti egysége az Arculati Kódexben foglaltakat megismerje és alkalmazza munkája során.



29. kép: Levélpapír és boríték

Az egységes arculat megteremtése érdekében a városban található új, korszerű, modern és egységes **utcanévtáblák** tervezésére is sor került.

A Polgármesteri Hivatal Műszaki Igazgatóságával egyeztetve az új táblák grafikai tervének mérete a jelenlegi táblák méretével azonos, 50 x 20 cm-es nagyságú.

Tervezési munkánk során a várost alapvetően 3 övezetre osztottuk:

- egy „belvárosi – városközponti” övezetre (pl.: Kossuth tér), mely egy díszesebb, exkluzívabb táblát foglal magába,
- egy „belvárosi övezetre” (pl.: Csokonai utca), melynek terveztetése során egy közepesen díszített tábla-kivitelre törekedtünk,
- illetve egy „egyéb területeket” jelentő övezetre (pl.: Edit utca), mely táblák esetében egy letisztultabb, egyszerűbb megjelenésre gondoltunk.

Egységes utcanévtábla tervezet - belváros-városközponti övezet



Egységes utcanévtábla tervezet - belvárosi övezet



Egységes utcanévtábla tervezet – egyéb területek

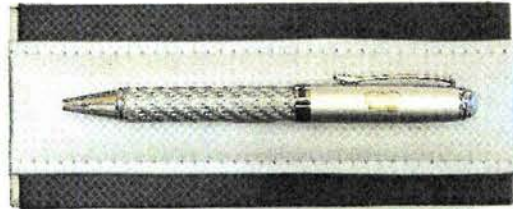
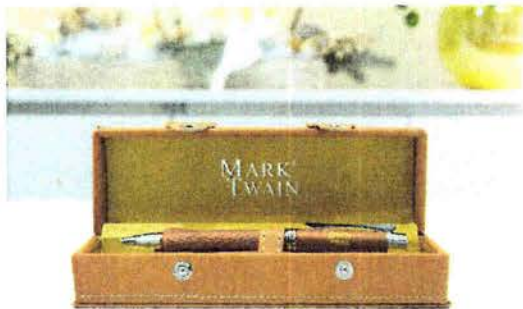


30. kép: Új utcanévtáblák grafikai tervei

Az **ajándékok** a marketingkommunikáció és a PR egyaránt fontos és egyre fontosabb eszközei, melyek megjelenési területei igen változatosak. Szolnok imázsának kialakításában nagy szerepet játszhat a tudatos ajándéktárgy készítés, amely éppúgy rendelkezik célcsoporttal, mint minden más üzenethordozó kommunikációs eszköz. Alapvető feladata, hogy érzésekre hasson, kellemes, hosszú távú emléket hagyjon abban, aki kapja.

2017. év végén kidolgoztunk és megvalósítottunk egy ajándéktárgy tervet, gondolva a városfilozófiára, turisztikai termékeinkre, Szolnok adottságaira és értékeire egyaránt.

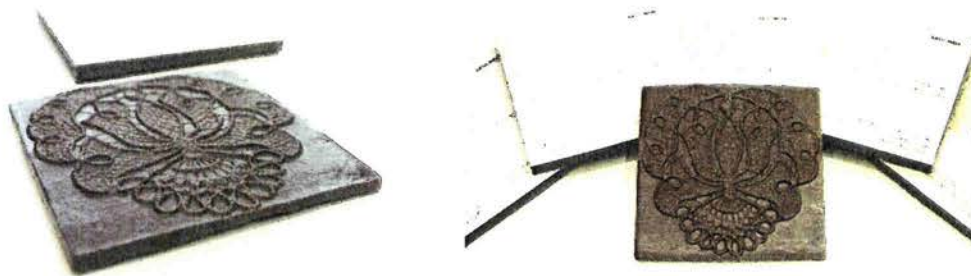
Mindezek tükrében a költségtakarékosság, a hatékonyság elvét szem előtt tartva 120 db gravírozott toll, 200 db egyedi asztali naptár, 200 db logózott üvegszálás viharernyő beszerzése történt meg, továbbá önkormányzatunk 2017 decemberében megalkotta a **Szolnoki Csipkecsokoládét** 500 példányszámban.



31. kép: További szolnoki promóciós ajándékok

Szolnokon nemcsak a gulyásnak, a halászlének vagy a habos islernek van múltja. Sajnos kevesen tudják, hogy a szolnoki csipke komoly tradícióra tekint vissza. Célunk, ezen városi érték hagyományának megőrzése, továbbápolása. Manapság egy termék promotálása sok esetben kimerül a megszokott marketing eszközök használatában, ezért mi ennél merészebbet szerettünk volna álmodni, ezért a csokoládét, mint az egyik legnépszerűbb édességet gondoltuk legmegfelelőbbnek arra, hogy Szolnok város, közel százéves múltra visszatekintő néprajzi értékét minél szélesebb körben megismertethessük.

Az egyedi és különleges ízvilágú, 44%-os madagaszkári tejszokoládé málnacettel karamellizált kakaóbabbal és tonkababbal ízesített, a tábla tetején pedig a szolnoki csipke mintája található, méltó öltözetben megjelenítve ezt a csodát.



32. kép: Szolnoki Csipkecsokoládé

Szolnok csatlakozott először az **E.ON E-flotta** elnevezésű programjához, melynek keretében városunk 3 db Nissan Leaf és 3 db Nissan NV 200 típusú gépjárművel gazdagodott. Ezen **autók dekorációját** a Városmarketing és Turisztikai Osztály tervezte.

Munkánk során kiemelt figyelmet fordítottunk a marketingstratégiában rögzített, „Szolnok a környezettudatos város” várostulajdonság megjelenítésére a „zöld” közlekedés egyre intenzívebb népszerűsítése mellett.



33. kép: E.ON E-flotta autók dekorációja

2017 decemberében a **Közterület Felügyelet autó-dekorációjának** grafikai tervezése is a Városmarketing és Turisztikai Osztály feladatai közé tartozott.



34. kép: Opel Mokka autó-dekorációja

A Városmarketing és Turisztikai Osztály a 2016-os évhez hasonlóan tavaly is előkészítette a „**Tiszavirág Turisztikai Díj**” adományozására beérkezett javaslatok bírálatát, melynek értelmében a „Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. dolgozói közössége” részesülhetett elismerésben.

3.2.4. A Városmarketing Stratégia megismertetése a szakterületekkel, az intézmények vezetőivel, dolgozóival

A szemléletváltás az egyik legfontosabb sikertényező. A városmarketing célok megvalósításához szükséges, hogy valamennyi érintett megismerje ezt a gondolkodásmódot, lássa a lényegét, céljait, azonosulni tudjon vele.

A stratégia elérhető Szolnok város hivatalos internetes oldalán, a www.szolnok.hu oldalon, így a szolnoki lakosság is információhoz juthat az abban foglaltakról.

A Polgármesteri Hivatal valamennyi vezetője véleményezte a stratégia tervezetét, mely a közös álláspontok, a szakmai javaslatok figyelembe vételével került elfogadásra.

A Polgármesteri Hivatal minden vezetője, szervezeti egysége, továbbá az önkormányzat intézményei számára nemcsak pendrive adattárolón, hanem nyomtatott formában is átadásra került az új Szolnok logó, valamint a Városmarketing és Turisztikai Stratégia is.

2016 és 2017 decemberében a Városmarketing és Turisztikai Osztály munkatársai bemutatkozás keretében személyesen juttattak el mintegy 200 - promóciós ajándékokból álló – ajándékcsomagot a város intézményei, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának vezetői és a Képviselőtestület tagjai részére.

3.2.5. Városmarketing konzultációs fórumok szervezése az együttműködés és a partnerség jegyében

A Városmarketing és Turisztikai Osztály folyamatosan az együttműködés, partnerség kialakításán dolgozik, hiszen mindezek felépítése teszi lehetővé, hogy a fogadóközösség egésze megfelelő szemlélettel viszonyuljon a turizmushoz és a látogatók ne csak a turisztikai létesítményekben, attrakciónál kapjanak igényeiket kielégítő szolgáltatásokat, hanem valóban pozitív élményekkel gazdagodjanak szolnoki tartózkodásuk során. Az önkormányzattal, illetve a város turisztikai és egyéb vállalkozóival, szolgáltatóival való partnerség kialakítása, a közös elvek mentén történő gondolkodás és munkavégzés alapfeltétele a fenntartható és versenyképes turizmusnak.

Folyamatos az együttműködés, továbbá a kommunikáció összehangolása a Polgármesteri Hivatal valamennyi osztályával, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának gazdasági társaságaival, a turisztikai szektorban tevékenykedőkkel, a környező településekkel, hiszen csak közös munkával tudjuk megvalósítani a Tisza fővárosa imázsát építő városmarketing stratégiai céljainkat.

- A Városmarketing és Turisztikai Osztály megalakulását követően az osztály által végzett tevékenységek, intézkedések megvalósulásáról heti rendszerességgel tájékoztattuk a város vezetését, a turisztikai ágazatban jelentős szereppel bíró gazdasági társaságok vezetőit, mely konzultációk keretében megfogalmazott észrevételeket, iránymutatásokat figyelembe vettük feladataink megvalósítása során is.
- A 2016. és 2017. évben megrendezésre kerülő fórumok alapvető feladata, célja, az egyes szervezetek marketingterveinek, megjelenéseinek vizsgálata, összehangolása, egységessé tétele volt.
- A megyeszékhelyen tevékenykedő szállásadók részére konzultációs fórum szervezésére került sor 2016-ban és 2017 februárjában is. A fórumok során célunk a szállásadók Szolnok turizmusához kapcsolódó véleményeinek, javaslatainak, észrevételeinek meghallgatása, a szállásadók felé Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának támogatásáról történő biztosítása, hiszen a városmarketingben, a város turizmusában nemcsak az önkormányzat, hanem a gazdasági élet, a lakosság, a magánszféra képviselőinek tevékenysége is benne foglaltatik.
- A 2016. és 2017. évi Utazás Kiállítás szervezése kapcsán az önkormányzati tulajdonú, turisztikai szektorban meghatározó szerepkörrel bíró gazdasági társaságokkal történő kooperációkat szerveztünk az egységesség, az egységes megjelenés és a közös marketingcélok megvalósítása, közös koncepció kialakítása érdekében.
- A város minden szállodájába juttattunk el térítésmentesen a turisztikai zsebtérképéből és a nagy népszerűségnek örvendő „téphető” várostérképéből, továbbá a marketingkiadványokból is. A pótlásról jelzést követően haladéktalanul, folyamatosan gondoskodunk.
- A város, megjelenésében és tartalmában is igényes, szálláshelyeket összegyűjtő kiadványt jelentetett meg PONT SZÁLLÁS néven, mely gyönyörű fotókkal illusztrálva promotálja a Szolnokon található szállodákat, panziókat és egyéb szálláshelyeket. A fotók elkészítését, a kiadványok rendelkezésre bocsájtását, valamint az abban történő megjelenést térítésmentesen biztosította önkormányzatunk.
- A város turizmusában, idegenforgalmában nagy jelentőséggel bíró intézményeket, úgymint az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ, a Szolnoki Sportcentrum, a RepTár Szolnoki Interaktív Repülőmúzeum, a Sörárium Szolnoki Interaktív Sörmúzeum, a Szolnoki Művésztelep, a Damjanich János Múzeum, a

Verseghy Ferenc Könyvtár és a Szigligeti Színház, valamennyi promóciós megjelenésünk során megkerestük annak érdekében, hogy a szolnoki programok, értékek a teljesség igénye nélkül a legszelebb körbe eljuthassanak. Azok a szereplők, akik éltek az önkormányzat által biztosított lehetőséggel, anyagi kötelezettségvállalás nélkül jelenhettek meg a turisztikai szaklapokban, egyéb sajtótermékekben.

- Rendkívül fontosnak ítéljük meg a térségi együttműködést a desztináció helyi, egyedi értékeinek piacra vitele tekintetében. A partnerségen alapuló együttműködés turisztikailag is elősegíti a desztináció egészének markánsabbá formálódását, valamint az egyes települések is könnyebben vihetik piacra egyedi értékeiket. Tevékenységünk során tehát desztinációban történő gondolkodást tartunk szem előtt, hiszen a környező települések kínálatával kiegészítve a Szolnokon töltött vendégéjszakák száma is tovább növelhető, illetve szélesebb körű összefogással hatékonyabban tudjuk elérni céljainkat. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, Nagykörű Községi Önkormányzat és Rákóczi falva Város Önkormányzata közös szándéka, hogy közös értékrend mentén folyamatosan együttműködjön. Az együttműködés célja a turisztikai attrakciók terméké kombinálása, ezáltal a versenyképesség megteremtése, a fenntartható fejlődés megőrzése mellett a turisztikai piac sikere, a terület fejlődése és az itt élő emberek jólétének növelése. Ebből a megfontolásból Rákóczi falva és Nagykörű településekkel személyes konzultációs fórumok keretében egyeztettük a terveket, célokat, eredményeket, illetve a közösen elérhető lehetőségeket is.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és Nagykörű Községi Önkormányzat 2017. december 14-én Együttműködési Megállapodást írt alá a Nagykörű Községi Önkormányzat által benyújtott TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00007 azonosító számú, „Fenntartható Turizmusfejlesztés Nagykörű Községben” című pályázat szakmai megvalósításában történő együttműködésre, melynek keretében felek az alábbiakban meghatározott feladatok elvégzésében működnek együtt:

- Közös marketing akciók kidolgozása
 - Nagykörű Község Önkormányzata igény esetén lehetőséget biztosít a felépült Lombkoronaházban, egyéb intézményeiben Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata számára fenntartható fejlődéssel, turizmusfejlesztéssel, ökoturizmussal kapcsolatos rendezvényei számára.
 - Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata rendezvényein, honlapján lehetőséget biztosít Nagykörű Községi Önkormányzat részére a megjelenésre.
- Balatonfüred Város Önkormányzata és Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013-ban kulturális együttműködési megállapodást kötött, melynek eredményeként az elmúlt években számos közös kulturális rendezvényen, idegenforgalmi programon vettek részt a két város szervezetei,

diákjai, szakemberei. Balatonfüred az elmúlt években Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata mellett Debrecen, Győr, Gyula, Kecskemét, Komárom, valamint Vác városok önkormányzataival is kötött kulturális megállapodást. A 8 partnerváros 2017. január 28-án fejezte ki azon szándékát, hogy a történelem, a közművelődés, a tudomány, a kultúra, a művészet, a köznevelés és a sport területén közös értékrend mentén kidolgozott együttműködési megállapodást írjanak alá. A megállapodás aláírására 2017. május 8-án ünnepélyes keretek közt sor került, ahol a Városmarketing és Turisztikai Osztály önálló installációval megjelenve mutathatta be és népszerűsíthette a város turisztikai kínálatát.

- A megyeszékhely marketingtevékenységét elismerő „Városmarketing Gyémánt” elismerések odaítélését követően sajtónyilvános eseménnyel egybekötött kötetlen konzultációra hívtuk a turisztikai szektor vállalkozóit, ahol lehetőséget kínáltunk a tapasztalatok, vélemények kinyilatkoztatására, bemutattuk a díjak mögött rejlő szakmai tartalmat, illetve azt a turisztikai kínálatot, ami közös munkánk eredményeként egyre értékesebbé válik. Tettük ezt azért, mert valljuk, hogy együttműködés nélkül nem lehet eredményt elérni és folyamatosan megújulni.
- Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.-vel együttműködve lehetőséget biztosít arra, hogy a Szolnok Tourinform Irodában bárki megvásárolhassa a nagy sikerű marketingtermékeinket: a „Magyarország kincsestára...” sorozatban megjelent Szolnok a Tisza fővárosa, illetve a Tiszai Mesevirágok című kiadványokat, a Szolnoki Csipkecsokoládét és az Összetartozás Borát is.
- A Tourinform Szolnok Irodával történő kapcsolattartás, együttműködés folyamatos. Közvetlen visszajelzések alapján a város kiadványaihoz, turisztikai attrakcióihoz kapcsolódóan tudnak lakossági, illetve látogatói megerősítő, vagy kritikus véleményt közvetíteni a fenntartó felé. A város kiemelt rendezvényein történő elégedettségmérő kérdőívek eredményei alapján a lakosság észrevételeit, javaslatait összegyűjtve segítik a város turisztikai és marketing tevékenységét, hiszen a Szolnokon élők véleménye éppúgy fontos számunkra, mint az ide látogató turistáké.
- Szolnok minden óvodájába eljuttattuk a „Tiszai Mesevirágok” című meséskönyvet és a hozzá kapcsolódó CD lemezt abból a célból, hogy a város valamennyi intézményében hozzájuthassanak a gyermekek a csodálatos történetekhez ezen egyedülálló kiadványon keresztül.
- A „Nyár végi tekergő” c. kerékpáros ügyességi verseny az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft., a Tourinform Szolnok Iroda és a Szolnoki Rendőrkapitányság együttműködésében valósulhatott meg.

- 2017 sem telhetett el Szent István éj, Múzeumok Éjszakája nélkül (2017. június 24.) A 15 éves országos rendezvénysorozat kapcsán az elmúlt években Szolnokon is rendkívül színvonalas programokkal készültek az intézmények erre az éjjelre. 2017-ben különleges összefogást kezdeményeztek a város múzeumi, kulturális intézményei, melyhez Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata is csatlakozott.
- 2017-ben is megrendezésre került a hazai felsőoktatás egyik legnagyobb szakmai versenye, az „Együttműködve versenyezni! – V. Országos Városmarketing Verseny. Önkormányzatunk együttműködő partnervárosként támogatta az eseményt.
- Az Utazás Kiállítás témája 2017-ben a fesztiválturizmus volt, ennek okán a város legjelentősebb rendezvényeinek biztosítottunk térítésmentesen helyet a város standján annak érdekében, hogy a tágabb belföldi célcsoportokhoz célzottan eljuttathassuk azokat.

3.2.6. Célcsoport és probléma specifikus kutatások előkészítése

Turisztikai piackutatás nélkül nem lehet sikeres, versenyképes, hosszútávon fenntartható turizmust kialakítani. Pontosán ismernünk kell célcsoportjaink, a desztinációba érkezők meghatározó igényeit, véleményét a város jelenlegi (turisztikai) kínálatáról, szolgáltatásairól. A stratégia készítése során lehatárolásra kerültek az egyes célcsoportok, melyek további szegmentációja is lehetséges. Ugyanakkor a stratégia készítése során az is világossá vált, hogy az egyes célcsoportok problémáspecifikációi, egyedi kérdései, igényei nem állnak rendelkezésre. A célcsoportok felé történő kommunikáció tartalmát ezekhez a valós keresleti igényekhez lenne szükséges tovább hangolni. Minden eszközzel törekedni szeretnénk arra, hogy a célcsoportot megismerjük. A kutatómódszertan minden platformját bevetve szükséges vizsgálatokat folytatni.

A fentieknek megfelelően a leghatékonyabb eszközként célcsoportspecifikus kérdőívek alkalmazását választottuk és ennek megfelelően vizsgáltuk, vizsgáljuk az egyes célcsoportokat.

A 2016. évi Utazás Kiállítás során az Aba-Novák-Agóra Kulturális Központ és a Szolnok Tourinform Iroda munkatársaival együttműködve rövid kérdőíves kutatást folytattunk Szolnok város turisztikai megítéléséről, ismertségéről.

2017 decemberében egy olyan összetett, komplex, a városmarketing és turisztikai szektorra kiterjedő kérdéssort állítottunk össze Szolnok vonatkozásában, mely kiváló eszköze lehet munkánk visszaigazolásának. Az abból levonható következtetések megmutatják számunkra munkánk eredményességét és az esetleges fejlődés irányát.

A kérdőívet első körben a 2018. évi budapesti Utazás Kiállításon tudják kitölteni a látogatók, de célunk, hogy az év során megrendezésre kerülő kiállításokon, expókon, rendezvényeken is minél szélesebb körben tudjunk majd információkat gyűjteni.

A kérdőívek kiértékelése az év során folyamatosan történik.

4. Turizmusfejlesztési Operatív Programok és egyéb, turisztikai célú projektek

A turizmusfejlesztésre irányuló területi operatív programok és egyéb pályázati lehetőségek tervezése megtörtént, kiemelt figyelemmel az egyedi turisztikai attrakciókra, illetve azok összehangolására a város adottságaival, a meglévő kulturális programcsomagokkal, rendezvényekkel az alábbiak szerint:

Projekt megnevezése
TOP-6.1.4-15-SL1-2016-00001 Szolnok Vár! Szolnoki Művésztelep turisztikai célú fejlesztése
TOP-6.1.4-15-SL1-2016-00002 Milléri turisztikai célterület elérhetőségét szolgáló út fejlesztése
Modern Városok Program – Szolnoki Művésztelep felújítása és fejlesztése
Modern városok program – Véső úti Sporttelep és Strandfürdő fejlesztése
Modern Városok Program – Tiszai kikötő és kapcsolódó létesítmények fejlesztése
GINOP 7.1.2.-15-2016-00002 Az Alsó-Tisza és a Körösök vízi turizmusának komplex fejlesztése
Modern Városok Program – Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által előkészített Tiszaliget fürdőfejlesztési projekt támogatása
Szolnoki Szigligeti Színház felújítása

A Városmarketing és Turisztikai Osztály feladatkörébe tartozott a fenti projektek marketing stratégiájának szakmai véleményezése.

Az elkövetkezendő időszakban a jelenlegi értékek elfogadtatása és megismertetése mellett, széleskörű kommunikációs tevékenységet kell végezni a tervezett és folyamatban lévő fejlesztések megvalósulását követően is, tekintettel arra, hogy a projektek befejezését követően pályázati forrás a marketing-kommunikációs tevékenységekre nem biztosított.

5. Turisztikai intézményfejlesztési modell

5.1. A TDM szervezet újbóli létrehozásának, működtetésének, modelljének kidolgozása

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 153/2017. (V.25.) számú határozata alapján csatlakozott az „Alföld Szíve” Térségi Turisztikai Egyesülethez.

Az „Alföld Szíve” Térségi Turisztikai Egyesülethez való csatlakozást az a körülmény indokolta, hogy Szolnok város piaci pozíciójának erősítése érdekében szükség van egy olyan térségi, turisztikai szereplőket összekapcsoló hálózathoz való csatlakozásra, amely az önkormányzatok, a turizmusban érdekelt vállalkozások, a szakmai és a civil szervezetek önkéntességén alapuló egységként működik, és amely a marketing tevékenységen és az információs szolgáltatáson túl a termékfejlesztés és a térség turisztikával kapcsolatos valamennyi szakmai és menedzsment feladatait is ellátja.

Az „Alföld Szíve” TTE, mint térségi TDM szervezet tevékenységi területe kiterjed Jász-Nagykun-Szolnok megye teljes területére.

Az egyesület 2011-ben alakult azzal a céllal, hogy Jász-Nagykun-Szolnok megye turisztikai kínálatát népszerűsítse, illetve ellássa a térség turisztikai desztináció menedzsment feladatait:

- turizmusban érdekelt vállalkozások, szolgáltatók tevékenységének összehangolása, támogatása, érdekképviselete;
- önkormányzati és vállalkozói turisztikai tevékenységek összehangolása;
- a tagság bevonásával a marketing stratégia kialakítása;
- összehangolt turisztikai termékfejlesztés;
- a helyi turizmus fejlesztése érdekében települési beruházások kezdeményezése a helyi önkormányzatoknál;
- turisztikai informatikai rendszer működtetése.

6. Megvalósult tevékenységek számokban



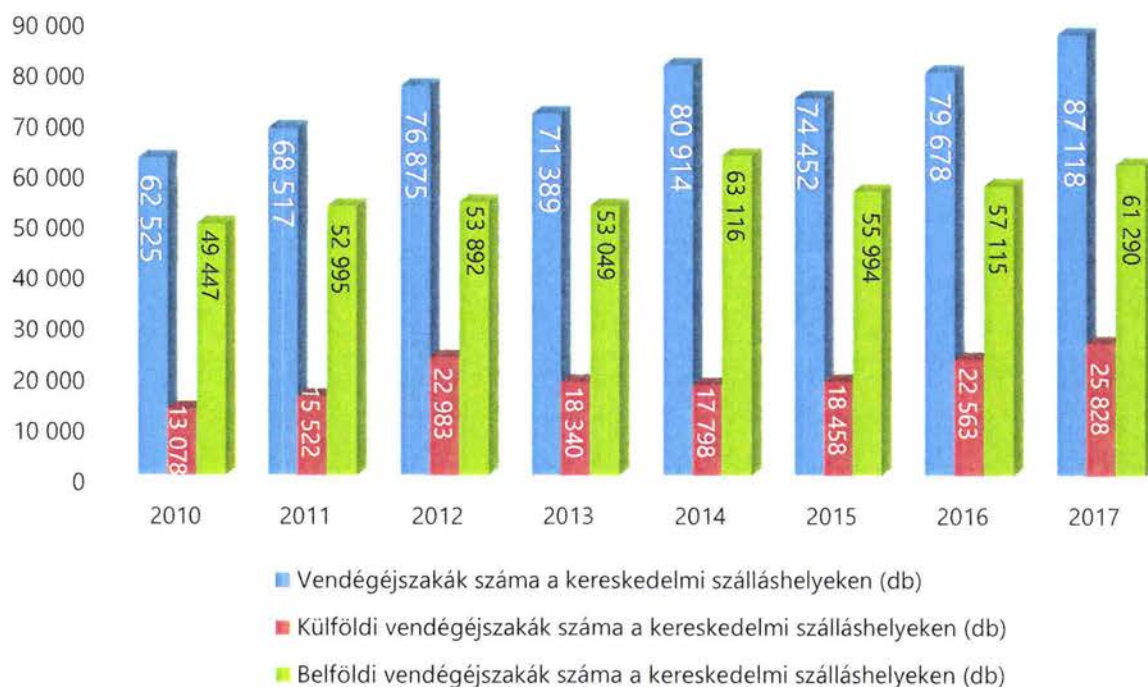
7. Statisztikai adatok

A városmarketing összetett feladat és folyamat, eredményei éppen ezért nehezen mérhetők. Rendelkezésre állnak azonban olyan mutatók, melyekből a tevékenység erősödéséről konkrét következtetések vonhatók le.

A rendelkezésre álló vendégforgalmi statisztikai részadatok azt támasztják alá, hogy vélhetően a marketingstratégiában megfogalmazott, és a beszámolóban szereplő megvalósult tevékenységek hatottak pozitívan a vendég -, valamint vendégéjszaka szám alakulására.

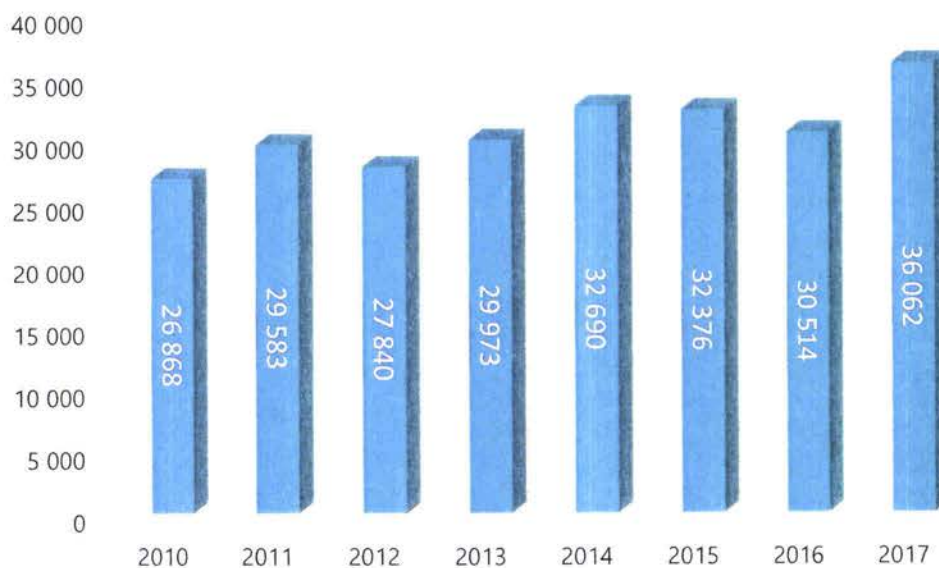
A vendégéjszakák számának alakulásáról elmondható, hogy 2010-ben 62.525 éjszakát töltöttek összesen a látogatók városunkban, még 2017-ben ez a mutató 87.118 éjre változott, mely a jövőt tekintve bizakodásra adhat okot, hiszen a vizsgált időszakban a vendégéjszakák száma közel 40 %-kal nőtt.

A vizsgált időintervallumban a külföldi látogatók által eltöltött vendégéjszakák száma 97,5 %-os növekedést mutat. A belföldről érkező vendégek mutatója is emelkedett az adott periódusban, tehát ez esetben is gyarapodásról beszélhetünk (1. ábra).

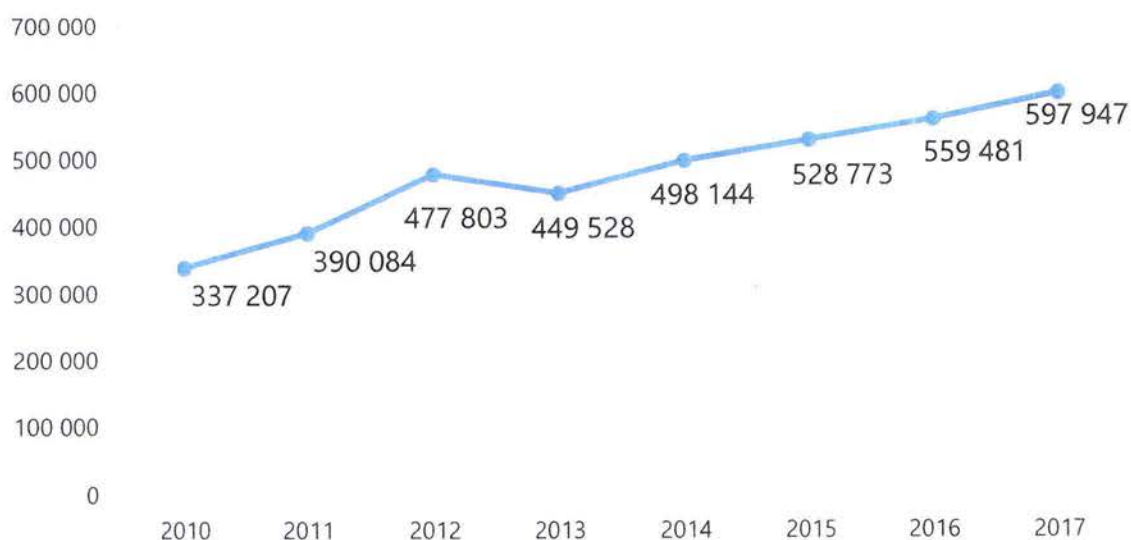


1. ábra: Vendégéjszakák száma a kereskedelmi szálláshelyeken 2010-2017 között (éj)
(forrás: www.ksh.hu)

Megállapítható, hogy a kereskedelmi szálláshelyek bruttó szállásdíj árbevétele és a vendégek száma is növekedő tendenciát mutatott, amely emelkedés különösen a 2016-2017-es évek vonatkozásában számottevő (2. és 3. ábra).



2. ábra: Vendégek száma a kereskedelmi szálláshelyeken 2010-2017 között (éj)
(forrás: www.ksh.hu)

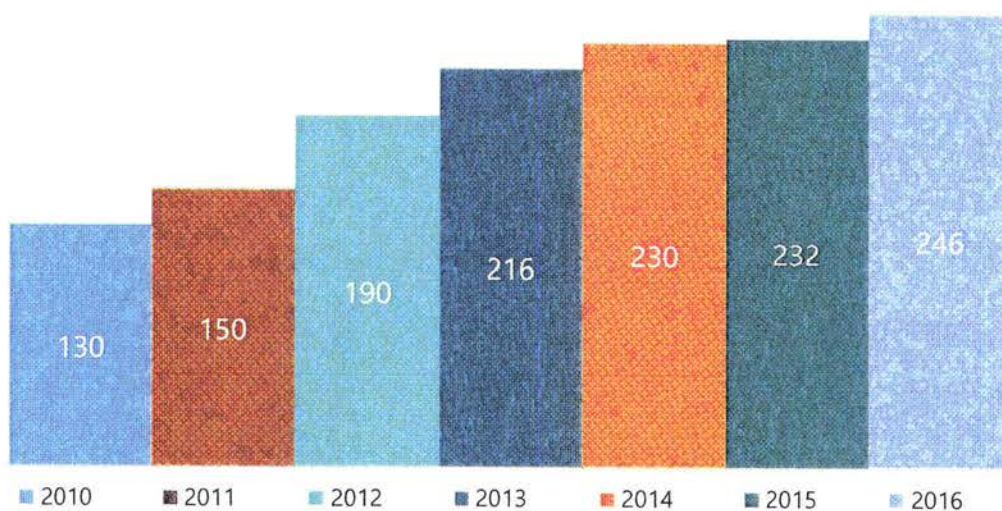


3. ábra: Kereskedelmi szálláshelyek összes bruttó szállásdíj árbevétele 2010-2017 között (1000 Ft)
(forrás: www.ksh.hu)

Szolnokon 2010 és 2016 között az üzleti célú egyéb szálláshelyek férőhelyeinek száma rendkívüli mértékben nőtt. 2016-ra az induló évhez képest közel 90 %-kal emelkedett a férőhelyek száma, ami 246 db helyet jelent. Ez is bizonyítja, hogy erőteljes a kereslet az Alföld szívében elhelyezkedő városunk iránt.

Egyre többen ismerik fel a városban, hogy érdemes befektetni a folyamatosan fejlődő turizmusba, hiszen évről-évre több vendég érkezik a megyeszékhelyre, hogy pár önfeledt, változatos és pihentető napot töltsön el a Tisza fővárosában (4. ábra).

Mindezek köszönhetőek a változatos, minden célcsoport igényeit kielégítő, hagyományossá vált, nagy népszerűségnek örvendő rendezvényeinknek, az egyedi turisztikai attrakcióinknak, a városban folyó színes, kulturális - és sportéletnek.



4. ábra: Üzleti célú egyéb szálláshelyek férőhelyeinek száma 2010-2016 között (db)
(forrás: www.ksh.hu)

A 2018. év marketingtervének meghatározásakor a 2016. és 2017. években megkezdett tevékenységek mentén folytatjuk tovább munkánkat.

48. napirendi pont:**Beszámoló az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2017. évi felhasználásáról****Előadó:** Molnár Iván, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság elnöke

Molnár Iván, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság elnöke: Szóbeli beajánlásában elmondta, hogy évente visszatérő előterjesztésről van szó. A korábbi évekhez hasonlóan a legfőbb téma a fásítási programban való részvétel, amelyre a legtöbb forrást fordították. A program másik fontos része, hogy folyik az iskolások környezetvédelmi oktatása. Ez évre 80 ezer Ft kerül felhasználásra.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester: Ismertette, hogy az előterjesztést véleményezte a Pénzügyi Bizottság, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, amelyek támogatják az előterjesztés elfogadását.

Szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

111/2018. (IV.26.) közgyűlési határozat**az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2017. évi felhasználásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2017. évi felhasználásáról szóló beszámolót elfogadja.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Molnár Iván, a bizottság elnöke
Polgármesteri Hivatal igazgatói

49. napirendi pont:**Tájékoztató a 2017. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester

Szalay Ferenc polgármester: A tájékoztató 2. bekezdése kiegészül az alábbi szöveggel: "Z-1/2017. (V.24.) ELBI,"

A tájékoztató 11. oldala kiegészül az alábbi 2. bekezdéssel:

„Szintén a *májusi ülésén* tárgyalta meg - zárt ülés keretében – a Bizottság a **100%-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok közül egy kiválasztott gazdasági társaságnál bizonylati rend és bizonylati fegyelem ellenőrzése 2010-2015. éveket érintően lefolytatott ellenőrzéséről** készült jelentést, döntött annak elfogadásáról a Z-1/2017. (V.24.)

ELBI bizottsági határozatával, melyet 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül hozott meg.”

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**112/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
a 2017. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 50.§ (1) bekezdés b.) pontjában biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

- 1./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság 2017. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.
- 2./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja az Ellenőrző Bizottság 2017. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.
- 3./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja az Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság 2017. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.
- 4./ Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság 2017. évi ellenőrzési tapasztalatairól készült tájékoztatót.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
A bizottságok elnökei
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

50. napirendi pont:

Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2018. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 17/2018.(I.25.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 16 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

113/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat**Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2018. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 17/2018. (I.25.) sz. közgyűlési határozat módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 7. számú mellékletében foglaltak szerint eljárva az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés a Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2018. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 17/2018.(I.25.) sz. közgyűlési határozat mellékletében szereplő 5. sorszámú ellenőrzést hatályon kívül helyezi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
A bizottságok elnökei

51. napirendi pont:**Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására**

Előadók: Szalay Ferenc polgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

Szalay Ferenc polgármester: Az előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint az Önkormányzat és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló tájékoztatót tartalmazza.

Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.

1. szavazás:**A lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

114/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat**a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a
46/2001. (III.22.) sz. közgyűlési határozat
106/2001. (V.17.) sz. közgyűlési határozat
268/2004. (XI.25.) sz. közgyűlési határozat
422/2005. (XI.24.) sz. közgyűlési határozat
31/2007. (II.22.) sz. közgyűlési határozat
262/2007. (XI.29.) sz. közgyűlési határozat
162/2009. (V.28.) sz. közgyűlési határozat
170/2009. (V.28.) sz. közgyűlési határozat
171/2009. (V.28.) sz. közgyűlési határozat
204/2009. (VI.25.) sz. közgyűlési határozat
189/2010. (VI.24.) sz. közgyűlési határozat
190/2010. (VI.24.) sz. közgyűlési határozat
178/2011. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat
195/2011. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat
228/2011. (IX.29.) sz. közgyűlési határozat
248/2011. (X.27.) sz. közgyűlési határozat
202/2012. (VIII.29.) sz. közgyűlési határozat
161/2013. (VI.27.) sz. közgyűlési határozat
271/2013. (XI.28.) sz. közgyűlési határozat
288/2013. (XII.19.) sz. közgyűlési határozat
218/2014.(IX.25.) sz. közgyűlési határozat
281/2014. (XII. 18.) sz. közgyűlési határozat
96/2015. (IV.30.) sz. közgyűlési határozat
211/2015.(IX.24.) sz. közgyűlési határozat
38/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat
178/2016. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat
198/2016. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat
241/2016. (IX.29.) sz. közgyűlési határozat
276/2016. (X.27.) sz. közgyűlési határozat
282/2016. (X.27.) sz. közgyűlési határozat
288/2016. (X.27.) sz. közgyűlési határozat
333/2016. (XII.15.) sz. közgyűlési határozat
20/2017. (I.26.) sz. közgyűlési határozat
42/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat
44/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat
49/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat
79/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat
91/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat
123/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
139/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat
153/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat
157/2017. (V.25.) számú közgyűlési határozat
158/2017. (V.25) számú közgyűlési határozat
162/2017. (V. 25.) sz. közgyűlési határozat
164/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat
165/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat
170/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat
217/2017. (VII.27.) sz. közgyűlési határozat
219/2017. (VII.27.) sz. közgyűlési határozat

220/2017. (VII.27.) sz. közgyűlési határozat
238/2017. (IX.28.) sz. közgyűlési határozat
240/2017.(IX.28.) sz. közgyűlési határozat
241/2017. (IX.28.) közgyűlési határozat
250/2017. (IX.28.) sz. közgyűlési határozat
269/2017. (X.26.) sz. közgyűlési határozat
270/2017. (X.26.) sz. közgyűlési határozat
275/2017.(X.26.) sz. közgyűlési határozat
280/2017. (X.26.) sz. közgyűlési határozat
294/2017. (XI.30.) sz. közgyűlési határozat
295/2017. (XI.30.) sz. közgyűlési határozat
299/2017. (XI.30.) sz. közgyűlési határozat
310/2017. (XI. 30.) sz. közgyűlési határozat
313/2017. (XI.30.) sz. közgyűlési határozat
315/2017. (XI. 30.) sz. közgyűlési határozat
323/2017. (XII.14.) sz. közgyűlési határozat
326/2017. (XII.14.) sz. közgyűlési határozat
327/2017. (XII.14.) sz. közgyűlési határozat
331/2017. (XII.14.) sz. közgyűlési határozat
338/2017. (XII.14.) sz. közgyűlési határozat
2/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat
3/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat
5/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat
6/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat
7/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat
13/2018. (I.25.) számú közgyűlési határozat
14/2018. (I.25.) sz. közgyűlési határozat
25/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat
27/2018. (II.22.) számú közgyűlési határozat
28/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat
31/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat
32/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat
33/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat
43/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
44/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
45/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
46/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
47/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
48/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
49/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
50/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
52/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
53/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
54/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
56/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat
Z-58/2006. (VI.22.) sz. közgyűlési határozat
Z-97/2006. (X.12.) sz. közgyűlési határozat
Z-14/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat
Z-2/2018. (I. 25.) sz. közgyűlési határozat

végrehajtásáról adott jelentéseket tudomásul veszi és elfogadja.

2. A határozatok közül a

162/2009. (V.28.) sz. közgyűlési határozat 7. pontjából a

„Felelős: Műszaki Igazgatóság - Városüzemeltetési Osztály

Határidő: évente a költségvetési rendelet elfogadása”

218/2014.(IX.25.) közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: 2018. évi költségvetési rendelet elfogadása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

96/2015. (IV.30.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Határidő: a 2018. évi önerő biztosítására a 2018. évi költségvetés tervezése

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

38/2016. (II.25.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: a mindenkorai költségvetési rendelet elfogadását követően

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság és Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

198/2016. (VI.30.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Határidő: 2018. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet elfogadása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködnek:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

333/2016. (XII.15.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: a pénzügyi elszámolásra: 2018. február 28.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik:

a Humán Igazgatóság és Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

49/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat 3. pontjából a

„Határidő: 2018. február 28.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Fodor György ügyvezető

Végrehajtásban közreműködik:

Városüzemeltetési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

79/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: a 2018. évi önerő biztosítására a 2018. évi költségvetés tervezése

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

91/2017. (III.30.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a**„Határidő:** évente a költségvetés elfogadása**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

Költségvetési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

123/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontjából a**„Határidő:** Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének elfogadása**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Végrehajtásban közreműködik:**

Gazdasági Igazgatóság és Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

139/2017. (IV.27.) sz. közgyűlési határozat**„Határidő:** 2018. február 28.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

157/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** 2018. március 31.**A végrehajtásban közreműködik:**

A Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

162/2017. (V. 25.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a**„Határidő:** A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2018. február 28.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A feladat végrehajtásában közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

a határozat 2./ pontjából a**„Határidő:** A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2018. február 28.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A feladat végrehajtásában közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

164/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a**„Határidő:** 2018. február 28.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

A Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

165/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat 4. pontjából a**„Határidő:** Mindenkoros éves költségvetés tervezése**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A határozat végrehajtásában közreműködik:**

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

241/2017. (IX.28.) közgyűlési határozat 1./ pontjából a**„Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Határidő:** a végrehajtáshoz szükséges intézkedésekre: 2018. február 28.**Végrehajtásban közreműködik:**

Ellenőrzési Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

269/2017. (X.26.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a**„Határidő a támogatási szerződés, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására:** 2018. február 28.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Végrehajtásban közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei”

270/2017. (X.26.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a**„Határidő a támogatási szerződés, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentumok aláírására:** 2018. február 28.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Végrehajtásban közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységei”

294/2017. (XI.30.) sz. közgyűlési határozat 4.) pontjából a**„Határidő:** 2018. február 28.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**Végrehajtásban közreműködik:**

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

315/2017. (XI. 30.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a**„Határidő:** A pénzügyi elszámolásra vonatkozóan: 2018. március 31.**Felelős:** Szalay Ferenc polgármester**A feladat végrehajtásában közreműködik:**

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

323/2017. (XII.14.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontjából a**„Határidő a 3-4. pont vonatkozásában:** 2018. február 14.**Felelős:** Dr. Sebestyén Ildikó jegyző**Végrehajtásban közreműködik:**

A Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri hivatal szervezeti egységei”

326/2017. (XII.14.) sz. közgyűlési határozatból a**„a forrás tervezésére:** 2018. évi költségvetés elfogadása**a pályázat kiírására:** 2018. március 31.”**327/2017. (XII.14.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a****„- a támogatás összegének 2018. évi költségvetésben való tervezésére: az önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadásáig”****2/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a****„Határidő a Támogatási Szerződés megkötésére:** 2018. február 1.”

3/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontjából a

„Határidő a Támogatási Szerződés megkötésére: 2018. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

5/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontjából a

„Határidő a Támogatási Szerződés megkötésére: 2018. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

6/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat

Javasoljuk a határozat 4./ pontjából a

„Határidő a Támogatási Szerződés megkötésére: 2018. március 31.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

7/2018. (I.15.) sz. közgyűlési határozat 5./ pontjából a

„Határidő: szükséges intézkedéseket követően

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

13/2018. (I.25.) számú közgyűlési határozat 1./ pontjából a

„Határidő: 2018. március 19.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

a) a felajánlás átvételével kapcsolatos intézkedések megtételében:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

b) a szobor felállításához szükséges alépítmény és gépészet kialakításának előkészítésében:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

25/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat 1.7./ pontjából a

„Határidő: minden év március 31.

Felelős: Szalay Ferenc Polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Műszaki Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei és az NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft.”

27/2018. (II.22.) számú közgyűlési határozat

„Határidő: 2018. március 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

28/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

a Szociális és Integrációs Osztály koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

31/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozatból a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

32/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: 2018. évi költségvetés tervezése

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásában közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

a határozat 4./ pontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

33/2018. (II.22.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Határidő a Támogatási Szerződés megkötésére: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

43/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a

„Határidő: A szerződés megkötésére vonatkozóan: 2018. március 31.”

44/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozatból a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

45/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozatból a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

46/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozatból a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

47/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

a határozat 2./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

48/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

a határozat 2./ pontjából a

„Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Határidő a szerződés aláírására: azonnal

Végrehajtásban közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

49/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat 1./ pontjából a

„Határidő a szerződés aláírására: azonnal”

50/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozatból a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

52/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozatból a

„Határidő: azonnal

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A határozat végrehajtásában közreműködik:

Fejlesztési Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

53/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: 2018. március 23.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

önkormányzati főépítész”

54/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat 2. pontjából a

„Határidő: 2018. március 23.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

önkormányzati főépítész”

56/2018. (III.14.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: azonnal

Felelős: dr. Sebestyén Ildikó jegyző

A határozat végrehajtásában közreműködnek:

Személyügyi Osztály koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei.”

Z-2/2018. (I. 25.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontjából a

„Határidő: 2018. március 15.

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

A feladat végrehajtásában közreműködik:

Humán Igazgatóság koordinálásával a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

Z-14/2017. (V.25.) sz. közgyűlési határozat 4. pontjából a

„Határidő a forrás biztosítására: az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének elfogadása

Felelős: Szalay Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik:

Gazdasági Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei”

szövegrészeket hatályon kívül helyezi.

3. A beszámolóval érintett határozatok közül az alábbi határozatokat a következők szerint módosítja:

Határozatok száma:	Új szövegrész, határidő:
248/2011. (X.27.) sz. közgyűlési határozat 6./ pontja	2018. április 30.
211/2015.(IX.24.) sz. közgyűlési határozat 2.) pontja	„Határidő: A 2019. évi költségvetési rendelet elfogadása”
241/2016. (IX.29.) sz. közgyűlési határozat 2.) pontja	„Határidő: A 2019. és 2020. évi költségvetési rendelet elfogadása”
20/2017. (I.26.) sz. közgyűlési határozat 7. b) pontja	2018. augusztus 31.
42/2017. (II.23.) sz. közgyűlési határozat 3./, 4./ pontja	2018. április 30.
219/2017. (VII.27.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontja	2018. június 30.
238/2017. (IX.28.) sz. közgyűlési határozat 5./ pontja	„Határidő: 2018. május 31.”
240/2017.(IX.28.) sz. közgyűlési határozat 2./ pontja	„Határidő: A 2019-2021. évi költségvetési rendelet elfogadása”
250/2017. (IX.28.) sz. közgyűlési határozat 5./ pontja	2018. május 31.
280/2017. (X.26.) sz. közgyűlési határozat 4./ pontja	„Határidő: 4./ pontban szereplő tervezési szerződés megkötésére: 2018. május 30. ”
295/2017. (XI.30.) sz. közgyűlési határozat 3./ pontja	2018. június 30.
299/2017. (XI.30.) sz. közgyűlési határozat 5./ pontja	2018. május 31.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

2. szavazás:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló tájékoztatóról

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

115/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló tájékoztatóról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 2/a. számú melléklet IX. fejezet 2. pontja és Szolnok Megyei Jogú Város vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól szóló 25/2003. évi (VII.9.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése az Önkormányzat és kizárólagos tulajdonában álló, egyszemélyes gazdasági társaságai közötti szerződésekről szóló, a határozat melléklete szerinti tájékoztatót tudomásul veszi.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

115/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat melléklete

Sor-szám	Kelte	Szerződő fél	Tárgya	Szerződött összeg (Ft)	Köt. vállalás forrása (Tervezési alapegység)
1.	2018.01.10.	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	Hiszek Benned Sport Program 2. üteme I. alprogramjának keretében az „Élj a sporttal!”- a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. által rendezett szabadidős sportprogramjaival összefüggő költségek támogatása	900.000,-	Sport és Ifjúsági szakmai feladatok- Sport rendezvény
2.	2018.02.05.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	„Véső úti R.A.J.T.” projekt kivitelezési szerződés megkötéséhez szükséges üzemeltetési koncepció elkészítése	1.270.000,-	Projekt feladatok ellátása
3.	2018.02.08.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	„Komplex Telep II.- Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkóztatást célzó fejlesztése” című projektben kötelező tájékoztatás és nyilvánosság szolgáltatás elvégzése	181.047,-	Projekt feladatok ellátása
4.	2018.02.26	Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit és Közhasznú Kft.	„Tiszta Szívvel Szolnokért!” egyhetes betegségmegelőző lakossági szűrővizsgálati program hirdetésének megjelentetése a Publicum kiadványban	15.748,-	Egészségügyi szakmai feladatok / Egészségügyi feladatok, programok támogatása
5.	2018.02.28.	Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.	Komplex Telep II.- Törteli út környéki szegregátum társadalmi felzárkóztatást célzó fejlesztése” című projektben szakmai szóróanyag készítése, projekt-tájékoztató lakossági fórum szervezése	508.000,-	Projekt feladatok ellátása

115/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat melléklete

Sor-szám	Kelte	Szerződő fél	Tárgya	Szerződött összeg (Ft)	Köt. vállalás forrása (Tervezési alapegység)
6.	2018.02.28.	SZOLLA Kft.	KERETSZERZŐDÉS		
	”	”	Lakásüzemeltetés	90 000.-	Lakásüzemeltetés
	”	”	Közös költség	90 000.-	Közös költség
	”	”	Zöld Ház társasház közös költsége	18 000.-	Zöld Ház társasház közös költsége
	”	”	Karbantartás	20 000.-	Karbantartás
	”	”	Kezelési díj	90 000.-	Kezelési díj
	”	”	Lakásfelújítás	40 000.-	Lakásfelújítás
	”	”	Ingtatlanok üzemeltetése	48 830.-	Ingtatlanok üzemeltetése
	”	”	Helyiségek karbantartása	10 000.-	Helyiségek karbantartása
	2018.03.14.	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	2018. II-IV. negyedévi önkormányzati támogatás	86.866.018.-	Humán szakfeladatok célleírányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása
7.	2018.03.19.	Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft.	2018. IV-XII. hónapi önkormányzati támogatás	278.686.500.-	Humán szakfeladatok célleírányzatai – Sport és Ifjúsági szakmai feladatok - Szervezetek támogatása

Sor-szám	Kelte	Szerződő fél	Tárgya	Szerződött összeg (Ft)	Köt. vállalás forrása (Tervezési alapegység)
8.	2018.03.22.	Szolnok TV Zrt.	2018. II-IV. negyedévi évi önkormányzati támogatás	119.500.000.-	Humán szakfeladatok célélőirányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása
9.	2018.03.22.	Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft.	2018. II-IV. negyedévi évi önkormányzati támogatás	191.918.345.-	Humán szakfeladatok célélőirányzatai – Közművelődési feladatok - Szervezetek támogatása
10.	2018.03.26.	Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.	2018. II-IV. negyedévi állami támogatás	148.040.000.-	Humán szakfeladatok célélőirányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása
11.	2018. 03.26.	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	2018. II-IV. negyedévi önkormányzati támogatás	197.369.300.-	Humán szakfeladatok célélőirányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása
12.	2018. 03.26.	Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft.	2018. II-IV. negyedévi állami támogatás	222.680.000.-	Humán szakfeladatok célélőirányzatai – Közművelődési feladatok – Szervezetek támogatása

52. napirendi pont:**Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról****Előadó:** Szalay Ferenc polgármester**Kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem hangzott el.**

Szalay Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése – határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 16 fő – 14 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 2 tartózkodás mellett meghozta a következő határozatot:

**116/2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló
tájékoztató elfogadásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése, Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 52. § m) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés elfogadja a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző

Szalay Ferenc polgármester megállapította, hogy a Közgyűlés a kitűzött nyílt napirendi pontok tárgyalását 11,11 órakor befejezte és zárt ülésen folytatta munkáját.

kmf.

Szalay Ferenc
polgármester



Dr. Sebestyén Ildikó
jegyző

JEGYZÉK

a Közgyűlés 2018. április 26-ai ülésének pótlólagos anyagairól

1./ Előterjesztés a látvány- csapatsportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozatalára

Indoka: Elhúzódó egyeztetések.

2./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására, a településszerkezeti terv jóváhagyására, valamint a Szolnoki Építési Szabályzat és Szabályozási Terv elfogadására

Indoka: Az állami főépítész véleménye 2018. április 13-án érkezett meg.

3./ Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására

Indoka: Az utolsó módosító javaslat 2018. április 13-án érkezett be elektronikus úton.

4./ Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázatok benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Indoka: Elhúzódó egyeztetések.

5./ Előterjesztés alapítványok támogatására

Indoka: Az előterjesztés az Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság 2018. április 25-ei ülését követően kerülhetett feltöltésre.

6./ Előterjesztés a 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésre

Indoka: Egyeztetések elhúzódása.

7./ Előterjesztés víziközművekkel kapcsolatos döntésekre

Indoka: Vezetői döntés alapján.

8./ Előterjesztés a Szolnok, Városmajor út 32. sz. alatti ingatlan hasznosításához szükséges intézkedések megtételére

Indoka: Elhúzódó egyeztetések.

9./ Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Területi Program 2.2 verziójának elfogadására

Indoka: További egyeztetések voltak szükségesek.

10./ Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Indoka: Elhúzódó egyeztetések.

11./ Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

Indok: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló I.28737-1/2013. sz. polgármesteri-jegyzői együttes utasítás 1. sz. melléklete 12/b. pontja

12./ Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, az előterjesztéshez kiegészítés


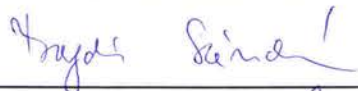



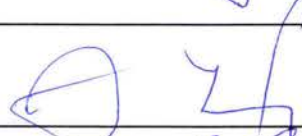



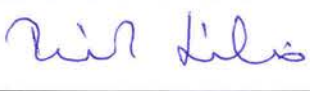


Indok: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló I.28737-1/2013. sz. polgármesteri-jegyzői együttes utasítás 1. sz. melléklete 12/b. pontja


13./ Lukács János Zoltánné települési gyógyszerátogatás megállapítása iránti kérelmének elutasításáról szóló határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálására

Indoka: A kérelem beérkezésének dátuma.

JELENLÉTI ÍV

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2018. április 26-ai munkaterv szerinti ülésének résztvevőiről

Név	Aláírás	1 órát meghaladó távollét (időpont/aláírás)	Távolmaradását bejelentette (bejelentés időpontja)
Szalay Ferenc polgármester			
<u>Képviselők:</u>			
Bagdi Sándorné			
Falusi Vajk Zsolt			
Kiss Gabriella			
Dr. Kormosné Szombati Márta			
Molnár Iván			
Pilák Imre			
Dr. Póta Sándor			
Radócz Zoltán			
Rehó János			2018.04.01.
Rezák László János			
Szabó István			
Szerencsés Sándor			

Dr. Szotyori-Lázár Zoltán			
Tasnádi Zoltán			2018.04.20.
Tokaji Gyula			
Dr. Tóta Áron			
Tóth István Ferencné			
Fejér Andor alpolgármester			
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző			
Dr. Rácz Andrea aljegyző			

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 36.§-a/49.§-a alapján

B e j e l e n t é s
Közgyűlésről/Bizottsági ülésről való
távolmaradásról

TASVÁDI ZOLTÁN képviselő/bizottsági tag bejelentem, hogy Szolnok Megyei
Jogú Város Közgyűlésén/... 2018. 04. 26. Bizottságának-i
ülésén egyéb elfoglaltságom miatt nem tudok részt venni.

Szolnok, 2018. 04. 20.


.....
aláírás

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 36.§-a alapján

B e j e l e n t é s
Közgyűlésről/Bizottsági ülésről való
távolmaradásról

...Rehó János..... képviselő tag bejelentem, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Bizottságának és Közgyűlésének...2018-04-25-26-i ülésein egyéb elfoglaltságom miatt nem tudok részt venni.

Szolnok, 2018-04-01



aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott **Kalmárné Szász Julianna** *(lakcím: 5000 Szolnok, Dobó út 34.)* nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. április 26-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés **zárt/nyílt** ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2018. április 19.....

KALMÁRNÉ SZÁSZ JULIANNA

Név

Kalmárné Szász Julianna.....

Aláírás



* Kiegészítés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott **Ormainé Farkas Lídia** *(lakcím: 5000 Szolnok, Vitéz Szatmári József út 2.6/5.)* nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. április 26-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés **zárt/nyílt** ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2018. április 17.

ORMAINÉ FARKAS LÍDIA

Név



Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott **Molnár László** *(lakcím: 5000 Szolnok, Sajtó út 7. I/1.)* nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. április 26-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2018. április 17.

MOLNÁR LÁSZLÓ

Név



Aláírás

* Kitéltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott **Gál Gábor** *(lakcím: 5000 Szolnok, Mátyás király út 23. IV/12. *) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. április 26-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2018. április 17.

GÁL GÁBOR

Név



Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT


Alulírott **Csibi Enikő** *(lakcím: 5000 Szolnok, Bimbó út 64. IV/17.*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. április 26-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2018. április¹⁶.....



CSIBI ENIKŐ

Név


.....

Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott **Toldiné Katona Mónika** *(lakcím: 5000 Szolnok, Szántó krt. 51. IV/12.*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. április 26-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés zárt/nyílt ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2018. április 16.

TOLDINÉ KATONA MÓNIKA

Név

Toldiné Katona Mónika
.....

Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott **Dr. Kovácsné Okler Edit** *(lakcím: 5000 Szolnok, Csokonai út 16. II/8.)* nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. április 26-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés **zárt/nyílt** ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2018. április 17.

Dr. KOVÁCSNÉ OKLER EDIT

Név

Dr. Kovácsné Okler Edit

Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott **Csatári István** *(lakcím: 5000 Szolnok, Holt-Tiszapart út 35.*) nyilatkozom, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. április 26-i ülésén tárgyalandó, személyemet is érintő előterjesztés **zárt/nyílt** ülésen történő tárgyalását kérem.

Szolnok, 2018. április 18.

CSATÁRI ISTVÁN

Név



.....
Aláírás

* Kitöltés nyomtatott nagybetűvel, a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján

NYILATKOZAT

Alulírott Csatári István (született: Szolnok, 1967.05.21. anyja neve: Tóth Julianna lakóhelye: 5000 Szolnok, Holt-Tiszapart út 35., adóazonosító jele: 8366643778) 2018. június 1. – 2023. június 30. időtartamra elfogadom a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. vezető tisztségviselői megbízást és kijelentem, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (a továbbiakban: Civil tv.), és egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró és összeférhetlenségi okok velem szemben nem állnak fenn.

Kijelentem, hogy ismerem

a) a Ptk 3:22. § (1) bekezdését, miszerint:

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

b) a Ptk. 3:22 § (4)-(6) bekezdéseit, az ott meghatározott eltiltás hatálya alatt nem állok, azaz tudomásom van arról, hogy a hivatkozott jogszabályhely alapján:

- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

c) a Ptk 3:26. § (2) bekezdését, miszerint:

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

d) a Ptk. 3:28. § rendelkezését, miszerint:

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

e) a Ptk. 3:121. § (4) bekezdés rendelkezéseit, miszerint:

- A felügyelőbizottságnak - a munkavállalói részvétel szabályain alapuló tagságtól eltekintve - nem lehet tagja a társaság munkavállalója.

f) a Civil tv. 38. § (3) bekezdésében és a 39. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezéseket, miszerint:

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást - , illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - ,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

g) A Btk. 61. § (2) bekezdés i) pontja alapján nem állok közügyektől eltiltás hatálya alatt.

Kijelentem, hogy a fenti, valamint bármely hatályos jogszabályban meghatározott fenti tisztséggel összefüggő kizáró vagy összeférhetlenségi okok velem szemben nem állnak fenn, illetve azok felmerülése esetén az alapító felé haladéktalanul jelzéssel élek.

Kelt.: Szolnok, 2018. április 18. napján



Előttünk, mint tanúk előtt:

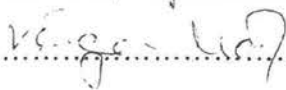
Név: GÖBLÖN IMRE

Név: VARGA MÁRK

Cím: 5000 SZOLNOK BOCSKAI U. 22 1/A

Cím: 5000 Szolnok, Hajósi u. 10.

Aláírás: 

Aláírás: 



MEGHÍVÓ

SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE

2018. április 26-án (csütörtökön) **9,00** órai kezdettel tartja munkaterv szerinti ülését, melyre ezúton tisztelettel **meghívom**

Az ülés helye: Városháza Hubay Ferenc Díszterme (Szolnok, Kossuth tér 9.)

Javasolt napirendek:

Nyílt ülésre:

Költségvetési tárgyú előterjesztés:

1. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének teljesítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

2. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Beszámolók:

3. Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltsége 2017. évi tevékenységéről

Előadó: Nagy Róbert tű. alezredes, kirendeltség-vezető

4. Beszámoló Szolnok város tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Dékány László tű. alezredes, parancsnok

Önkormányzat gazdasági társaságainak beszámolóit, üzleti tervét:

5. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

6. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

7. Előterjesztés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti, Zöld Ház társasház 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2018. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előadó: András Imre ügyvezető

8. Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2018. évi üzleti terve, és 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolója jóváhagyására, továbbá a vásárok és piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámoló elfogadására

Előadó: András Imre ügyvezető

9. Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

10. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

11. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Balázs Péter ügyvezető

12. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadók: Patkós Imre ügyvezető

Ignác Ervin ügyvezető

13. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadók: Patkós Imre ügyvezető

Ignác Ervin ügyvezető

14. Előterjesztés a Szolnok Televízió Zrt. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Pogány Attila vezérigazgató

15. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

16. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására, a közhasznúsági és hasznosítási szerződés módosítására, valamint a Városi Sportcsarnokot 2018. évben rendszeresen használó sportszervezetek körének meghatározására

Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató

17. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Személyi kérdések:

18. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Zrt vezérigazgatójának megbízására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

19. Előterjesztés köznevelési intézmények magasabb vezetőinek megbízásához vélemény megadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

20. Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés biztosításával kapcsolatos döntés meghozatalára
Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

21. Előterjesztés a látvány- csapatportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozatalára **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

22. Beszámoló a Szolnok város részére ellátást nyújtó, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, továbbá egyéb szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

23. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának, munkatervének és Stratégiai tervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

24. Előterjesztés a közművelődési érdekeltségnövelő támogatáshoz szükséges saját forrás biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

25. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

26. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai támogatására vonatkozó pályázat benyújtására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

27. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2017. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

28. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

29. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Integrációs Programjának felülvizsgálatára és aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

30. Beszámoló Szolnok Megyei Jogú Város Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

31. Előterjesztés a "Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok (KEF-ek) működési feltételeinek biztosítására és programjainak támogatására" kiírt felhívásra pályázat benyújtására és az önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

32. Előterjesztés a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

33. Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

34. Előterjesztés a szolnoki Tiszai hajósok terén lévő I. világháborús emlékmű felújítására vonatkozó pályázat benyújtására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Településrendezéshez kapcsolódó előterjesztések:

35. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására, a településszerkezeti terv jóváhagyására, valamint a Szolnoki Építési Szabályzat és Szabályozási Terv elfogadására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

36. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Pályázatokhoz kapcsolódó előterjesztések:

37. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

38. Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázatok benyújtására és a szükséges önerő biztosítására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

39. Előterjesztés a "Móra úti és Aranyi Sándor úti bölcsődék energetikai fejlesztése" című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

40. Előterjesztés a "Muzeális intézmények szakmai támogatása" (Kubinyi Ágoston Program) című pályázati kiírásra "A RepTár kiállítási tárgyainak állagmegóvása, valamint a kiállítás térkihasználtságának optimalizálása" című pályázat benyújtására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

41. Előterjesztés a „Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program” című projekt megvalósítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

42. Előterjesztés a „Jedlik Árnys Terv” Elektromos töltőállomás alprogramjának keretében megvalósuló 5 db töltőállomás létesítéséről szóló projekt visszavonásáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Alapítványok támogatásához kapcsolódó előterjesztés:

43. Előterjesztés alapítványok támogatására **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Jelentések, tájékoztatók, beszámolók:

44. Tájékoztató a 2017. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

45. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2018. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 17/2018.(I.25.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

46. Előterjesztés a városmarketing és turisztikai feladatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

47. Beszámoló az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2017. évi felhasználásáról

Előadó: Molnár Iván, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság elnöke

48. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzat felügyelete alá tartozó szervezetek 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésére **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

49. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására **(pótlólagos)**

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

50. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Zárt ülésre:**Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztések:**

1. Előterjesztés az ALFA-NOVA Kft. által megfizetett koncessziós díj terhére 2018. évben végzendő felújítások, beruházások meghatározására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

2. Előterjesztés víziközművekkel kapcsolatos döntésekre **(pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

3. Előterjesztés a Szolnok, Városmajor út 32. sz. alatti ingatlan hasznosításához szükséges intézkedések megtételére **pótlólagos)**

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Önkormányzati lakás bérbeadása:

4. Előterjesztés önkormányzati érdekből történő lakás bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Fellebbezés elbírálása:

5. Előterjesztés fellebbezések elbírálására (2 db)

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Szolnok, 2018. április 17.



Szalay Ferenc

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

M Ó D O S Í T Á S

**Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése
2018. április 26-ai ülésére**

a Közgyűlés 2018. I. félévi munkatervéhez

Tisztelt Közgyűlés!

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2018. I. félévi munkatervét a 316/2017. (XI.30.) számú határozattal hagyta jóvá.

Javaslom a 2018. április 26-ai ülés nyílt napirendi pontjai közül törölni az alábbi napirendi pontokat:

- Beszámoló Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Egedi István r. alezredes, rendőrségi tanácsos, kapitányságvezető

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Dr. Urbán Zoltán r.dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője kérte, hogy a napirendi pont az Ő és az előterjesztő kapitányságvezető egyéb elfoglaltsága miatt májusban kerüljön megtárgyalásra.

- Előterjesztés a Szolnok Televízió Zrt. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Pogány Attila vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az egyeztetések még nem zárultak le.

- Előterjesztés a Szolnok Televízió Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött kommunikációs együttműködési program felülvizsgálatára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Indoka: Az egyeztetések még nem zárultak le.

- Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az egyeztetések még nem zárultak le.

- Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az egyeztetések még nem zárultak le.

- Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Fodor György ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az előterjesztés további egyeztetést igényel.

- Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Fodor György ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az előterjesztés további egyeztetést igényel.

- Előterjesztés a Szolnoki Városüzemeltetési Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Lits László ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az előterjesztés további egyeztetést igényel.

- Előterjesztés a Szolnoki Városüzemeltetési Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Lits László ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az előterjesztés további egyeztetést igényel.

- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az előterjesztés további egyeztetést igényel.

- Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság
 Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
 Pénzügyi Bizottság
 Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az előterjesztés további egyeztetést igényel.

- Előterjesztés az Újvárosi Humán Fejlesztési Program felülvizsgálatára, valamint 2018. évi cselekvési programja elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság
 Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság
 Pénzügyi Bizottság
 Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Indoka: Az egyeztetések még nem zárultak le.

- Előterjesztés a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 84. § (9) bekezdése szerinti, az intézmény átszervezésekkel kapcsolatos települési önkormányzat véleményének kialakítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Indoka: Az előterjesztést a Közgyűlés a 2018. március 14-ei ülésén megtárgyalta.

Tisztelt Közgyűlés!

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását:

**.../2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
 a Közgyűlés 2018. I. félévi munkatervének módosításáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a Közgyűlés a 2018. I. félévi munkatervének jóváhagyásáról szóló 316/2017. (XI.30.) számú közgyűlési határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A 2018. április 26-ai ülés nyílt napirendi pontjai közül törli és a 2018. május 31-ei ülés nyílt napirendi pontjai közé felveszi az alábbi napirendi pontokat:

- Beszámoló Szolnok város közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Egedi István r. alezredes, rendőrségi tanácsos, kapitányságvezető

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Szolnok Televízió Zrt. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Pogány Attila vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Szolnok Televízió Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata között megkötött kommunikációs együttműködési program felülvizsgálatára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

- Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Molnár Lajos Milán ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyására

Előadó: Fodor György ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a „Munkalehetőség a Jövőért” Szolnok Nonprofit és Közhasznú Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Fodor György ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Szolnoki Városüzemeltetési Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Lits László ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Szolnoki Városüzemeltetési Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Lits László ügyvezető igazgató

Az előkészítést koordinálja:

Műszaki Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására

Előadó: Kovács Ákos ügyvezető

Az előkészítést koordinálja:

Fejlesztési Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

- Előterjesztés az Újvárosi Humán Fejlesztési Program felülvizsgálatára, valamint 2018. évi cselekvési programja elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előkészítést koordinálja:

Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Sport, Turisztikai és Szociális Bizottság

Oktatási, Kulturális és Ifjúsági Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok, 2018. április 25.



Szalay Ferenc

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

HATÁROZATI JAVASLAT

**.../2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
a 2018. április 26-ai munkaterv szerinti közgyűlés nyílt ülése napirendjeinek
jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 10. § (3), 11. § (3) és a 15. § (2) bekezdés e.) pontja alapján a **2018. április 26-ai** munkaterv szerinti **nyílt** ülésének napirendjeit, azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Személyi kérdések:

1. Előterjesztés köznevelési intézmények magasabb vezetőinek megbízásához vélemény megadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezetek elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

2. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. vezérigazgatójának megválasztására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztés:

3. Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés biztosításával kapcsolatos döntés meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Költségvetési tárgyú előterjesztések:

4. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének teljesítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

5. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II.23.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

6. Előterjesztés a Szolnoki Műszaki Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

7. Előterjesztés a Szolnoki Szolgáltatási Szakképzési Centrum tagintézményei átszervezésének véleményezésére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

8. Előterjesztés a látvány- csapatsportok támogatásának adókedvezményéből megvalósítandó fejlesztésekhez szükséges döntések meghozatalára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

9. Előterjesztés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

10. Előterjesztés a közművelődési érdekeltségnövelő támogatáshoz szükséges saját forrás biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

11. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai támogatására vonatkozó pályázat benyújtására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

12. Előterjesztés a "Kábítószerügyi Egyeztető Fórumok (KEF-ek) működési feltételeinek biztosítására és programjainak támogatására" kiírt felhívásra pályázat benyújtására és az önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

13. Előterjesztés a szolnoki Tiszai hajósok terén lévő I. világháborús emlékmű felújítására vonatkozó pályázat benyújtására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Pályázatokhoz kapcsolódó előterjesztések:

14. Előterjesztés „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” című pályázatok benyújtására és a szükséges önerő biztosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

15. Előterjesztés a "Móra úti és Aranyi Sándor úti bölcsődék energetikai fejlesztése" című projekt indítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

16. Előterjesztés a "Muzeális intézmények szakmai támogatása" (Kubinyi Ágoston Program) című pályázati kiírásra "A RepTár kiállítási tárgyainak állagmegóvása, valamint a kiállítás térkihasználtságának optimalizálása" című pályázat benyújtására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

17. Előterjesztés a „Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program” című projekt megvalósítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

18. Előterjesztés a „Jedlik Ányos Terv” Elektromos töltőállomás alprogramjának keretében megvalósuló 5 db töltőállomás létesítéséről szóló projekt visszavonásáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

19. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Integrált Területi Program 2.2 verziójának elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

20. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

21. Előterjesztés a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata levegőtisztaság-védelmi nemzetközi integrált pályázaton való részvételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Településrendezéshez kapcsolódó előterjesztések:

22. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására, a településszerkezeti terv jóváhagyására, valamint a Szolnoki Építési Szabályzat és Szabályozási Terv elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

(A rendelet-tervezet elfogadásához minősített szótöbbség szükséges, azaz 10 fő igen szavazata.)

23. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város településrendezési terveinek módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Alapítványok támogatásához kapcsolódó előterjesztés:

24. Előterjesztés alapítványok támogatására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Jelentés:

25. Előterjesztés a 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Beszámoló:

26. Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltsége 2017. évi tevékenységéről

Előadó: Nagy Róbert tű.alezredes, kirendeltség-vezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

27. Beszámoló Szolnok város tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Dékány László tű. alezredes, parancsnok

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Önkormányzat gazdasági társaságainak beszámolóit, üzleti tervei:

28. Előterjesztés a Szolnoki Ipari Park Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

29. Előterjesztés Szolnoki Ipari Park Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: András Imre ügyvezető

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

30. Előterjesztés a Szolnok, Karczag L. u. 2. sz. alatti Zöld Ház társasház 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló, valamint a 2018. évi üzemeltetési terv elfogadására

Előadó: András Imre ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

31. Előterjesztés a SZOLLAK Kft. 2018. évi üzleti terve, és 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolója jóváhagyására, továbbá a vásárok és piacok, valamint temetői létesítmények működtetéséről szóló beszámoló elfogadására
Előadó: András Imre ügyvezető igazgató
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)
32. Előterjesztés a RepTár Szolnok Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására
Előadó: Kovács Ákos ügyvezető
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)
33. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására
Előadó: Balázs Péter ügyvezető
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)
34. Előterjesztés a Szolnoki Szigligeti Színház Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására
Előadó: Balázs Péter ügyvezető
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)
35. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló és közhasznúsági jelentés jóváhagyására
Előadó: Ignác Ervin ügyvezető
 Patkós Imre ügyvezető
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)
36. Előterjesztés a Szolnoki Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására
Előadó: Ignác Ervin ügyvezető
 Patkós Imre ügyvezető
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)
37. Előterjesztés a Szolnok TV Zrt. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására
Előadó: Pogány Attila vezérigazgató
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)
38. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló jóváhagyására
Előadó: Rózsa József ügyvezető igazgató
(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

39. Előterjesztés a Szolnoki Sportcentrum Nonprofit Kft. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására, a közhasznúsági és hasznosítási szerződés módosítására, valamint a Városi Sportszarnokot 2018. évben rendszeresen használó sportszervezetek körének meghatározására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Rózsa József ügyvezető igazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

40. Előterjesztés a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. 2018. évi üzleti tervének jóváhagyására

Előadó: Csatári István vezérigazgató

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Humán területhez kapcsolódó előterjesztések:

41. Beszámoló a Szolnok város részére ellátást nyújtó, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által működtetett, továbbá egyéb szociális intézmények szakmai munkájáról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

42. Előterjesztés a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény szakmai beszámolójának, munkatervének és Stratégiai tervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

43. Előterjesztés a Damjanich János Múzeum szakmai beszámolójának és munkatervének jóváhagyására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

44. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város 2014-2020. évi drog-ellenes stratégiája és 2017. évi cselekvési programjának aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

45. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Integrációs Programjának felülvizsgálatára és aktualizálására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

46. Beszámoló Szolnok Megyei Jogú Város Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatára

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Tájékoztatók, beszámolók:

47. Előterjesztés a városmarketing és turisztikai feladatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

48. Beszámoló az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2017. évi felhasználásáról

Előadó: Molnár Iván, a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság elnöke

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

49. Tájékoztató a 2017. évi bizottsági ellenőrzések tapasztalatairól

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

50. Előterjesztés Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése bizottságai 2018. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 17/2018.(I.25.) sz. közgyűlési határozat módosítására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

51. Előterjesztés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtására

Előadók: Szalay Ferenc polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó jegyző

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

52. Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok, 2018. április 26.



Szalay Ferenc

**SZOLNOK MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

HATÁROZATI JAVASLAT

**.../2018. (IV.26.) sz. közgyűlési határozat
a 2018. április 26-ai munkaterv szerinti közgyűlés zárt ülése napirendjeinek
jóváhagyásáról**

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a.) és c.) pontjai, valamint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 11. § (3) bekezdése alapján, a **2018. április 26-ai** munkaterv szerinti zárt ülésének napirendjeit és azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Városüzemeltetéshez kapcsolódó előterjesztések:

1. Előterjesztés az ALFA-NOVA Kft. által megfizetett koncessziós díj terhére 2018. évben végzendő felújítások, beruházások meghatározására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

¹Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

2. Előterjesztés a víziközművekkel kapcsolatos döntésekre

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

Vagyongazdálkosághoz kapcsolódó előterjesztés:

3. Előterjesztés a Szolnok, Városmajor út 32. sz. alatti ingatlan hasznosításához szükséges intézkedések megtételére

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján **(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)**

¹A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

Önkormányzati lakás bérbeadása:

4. Előterjesztés önkormányzati érdekből történő lakás bérbeadására

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés c.) pontja alapján

(A határozat-tervezet elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Fellebbezések elbírálása:

5. Előterjesztés fellebbezések elbírálására (3 db)

Előadó: Szalay Ferenc polgármester

²Az előterjesztés zárt ülésen történő tárgyalásának indoka: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés a.) pontja alapján

(A határozat-tervezetek elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges, azaz a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata.)

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Szabó István alpolgármester
Fejér Andor alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rác Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói

Szolnok, 2018. április 26.


Szalay Ferenc

² A képviselő-testület zárt ülést tart önkormányzati **hatósági**, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén