

**1. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Jogi, Rendészeti,
Közbeszerzési és Ellenőrző Bizottságának/2020. (III.11.) JRKE határozatához**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő

ESETI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

a

„Városkártya rendszer kialakítása”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Eljárás tárgya: „Városkártya rendszer kialakítása”

Eljárás fajtája: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 81.§-a szerinti nyílt, uniós értékhatárt elérő közbeszerzési eljárás.

Becsült érték: nettó: 93 240 000 Ft.

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) lefolytatásával, dokumentálásával, valamint az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályokról, feladat- és felelősségi rendről az alábbi eseti közbeszerzési szabályzatot (a továbbiakban: Eseti közbeszerzési szabályzat) alkotja:

1. A közbeszerzési eljárás lefolytatása

- 1.1. Az eljárás lefolytatása a **Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** (5000 Szolnok, Kossuth tér 9., adószám: 15408930-2-16.; képviseli: dr. Sebestyén Ildikó jegyző) – a továbbiakban, mint Lebonyolító – feladata.
- 1.2. A Lebonyolító felel az eljárás Kbt. és végrehajtási rendeletei szerinti lefolytatásáért, kivéve az Ajánlatkérő felelősségi körébe tartozó előkészítő feladatokat (úgy, mint eseti közbeszerzési szabályzat jóváhagyása, bíráló bizottsági tagok kijelölése, közbeszerzési dokumentumok jóváhagyása, műszaki dokumentáció rendelkezésre bocsátása) és döntéseket. Ajánlatkérő jogosult a közbeszerzési eljárás lefolytatásának belső ellenőrzésére megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt (a továbbiakban, mint „belső ellenőr”) megbízni. Amennyiben sor kerül belső ellenőr megbízására, úgy a megbízott belső ellenőr jogosult az eljárás teljes körű ellenőrzésére. A belső ellenőr köteles az ellenőrzés tapasztalatairól ajánlatkérőt írásban tájékoztatni.
- 1.3. A Lebonyolító felelős azért, hogy a felhívás, az ajánlatok bontása, valamint valamennyi eljárási cselekmény a jogszabályi előírásoknak megfeleljen.
- 1.4. A Lebonyolító az eljárás lebonyolítására a Kbt.-ben előírtakkal összhangban köteles felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó (a továbbiakban: FAKSZ) bevonásáról gondoskodni.

2. Az ajánlatok elbírálása

- 2.1. A beérkezett ajánlatok értékelésére 6 tagú Bíráló Bizottság került létrehozásra. A Bíráló Bizottság tagjai 1 főt képviselőre jogosult tagnak választanak maguk közül. A Bíráló Bizottság szavazati joggal rendelkező tagjai: az Ajánlatkérő által megbízott, a Kbt. 27. § (3) bekezdése által megkövetelt megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel rendelkező személyek, illetve egyéb kijelölt személyek.
- 2.2. A Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha szavazati joggal rendelkező tagok közül legalább 4 tag jelen van, továbbá az ajánlatok elbírálásakor a Kbt. 27.§ (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező tagjai közül 4 fő jelen van.

Egyéb esetekben (közbeszerzési dokumentumok vagy esetleges módosításainak jóváhagyása, kiegészítő tájékoztatások megválaszolása stb.) minden szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag írásos jóváhagyása szükséges.

- 2.3. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont(ok) szerint bírálja el az ajánlatokat. Az ajánlatkérő köteles megvizsgálni, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, köteles továbbá megvizsgálni az ajánlattevőknek a szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságát.
- 2.4. A Bíráló Bizottság egyszerű szótöbbséggel határoz.
- 2.5. A Bíráló Bizottság Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Jogi, Rendészeti, Közbeszerzési és Ellenőrző Bizottsága részére az ajánlatok értékeléséről döntési javaslatot készít. A Bíráló Bizottság döntési javaslatának képviselőjére a tagok közül egyszerű szótöbbséggel megválasztott tag jogosult. Az eljárást lezáró döntést Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Jogi, Rendészeti, Közbeszerzési és Ellenőrző Bizottsága hozza meg.

3. A közbeszerzési eljárások dokumentálása

- 3.1. Az eljárás lefolytatásával kapcsolatban felmerülő valamennyi adminisztrációs kötelezettség a Lebonyolítót terheli.
- 3.2. Az eljárás során valamennyi dokumentumot írásban, a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő tartalommal kell elkészíteni, és az egyes eljárási cselekményeket a Kbt. és végrehajtási rendeletei rendelkezéseinek megfelelően írásban kell rögzíteni.
- 3.3. Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítésével és közzétételével kapcsolatos feladatokat a Lebonyolító végzi.

4. EKR

- 4.1. Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 6. § (11) bekezdése szerint ajánlatkérőnek közbeszerzési szabályzatában vagy a Kbt. 27. § (2) bekezdésének alkalmazása során meg kell határozni az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét.
- 4.2. Az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak: ajánlatkérő aláírásra jogosult vezető tisztségviselője, illetve tisztségviselői által meghatalmazott személyek.
- 4.3. Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendje: ajánlatkérő aláírásra jogosult vezető tisztségviselője, tisztségviselői által kijelölt személy jogosultsággal rendelkezik az Önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjával, illetve az EKR ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával, valamint EKR alkalmazásával kapcsolatos hozzáférési jogosultság - további személyeknek történő - adásával kapcsolatban.
- 4.4. Az Önkormányzat és /vagy a Polgármesteri Hivatal részéről EKR jogosultsággal rendelkező superuser :, az eljárásban eljárást irányító és FAKSZ ellenjegyző jogkörrel eljáró személy: Józsa Beatrix, lajstromszáma: 00528.

5. Záró rendelkezések

- 5.1. Jelen Eseti közbeszerzési szabályzatban használt fogalmak értelmezésére a Kbt.-ben használt fogalom-meghatározások az irányadók.

5.2. Jelen Eseti közbeszerzési szabályzat alkalmazása során a hatályos magyar és Európai Unió jogszabályok, elsődlegesen a Kbt. rendelkezéseit kell figyelembe venni.

**2. melléklet Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Jogi, Rendészeti,
Közbeszerzési és Ellenőrző Bizottságának .../2020. (III. 11.) JRKE határozatához**

 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Unió, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Városkártya rendszer kialakítása**
tárgya:

Ajánlatkérő **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
neve:

Ajánlati/részvételi felhívás

Ajánlati/részvételi felhívás

2014/24/EU irányelv

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Nemzeti azonosítószám **EKRSZ_20961341**

Postai cím: Kossuth Tér 9

Város: Szolnok NUTS-kód: HU322 Postai irányítószám: 5000 Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Varga Orsolya

E-mail: vargao@ph.szolnok.hu Telefon: +36 56503460 Fax:

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.szolnok.hu

A felhasználói oldal címe: (URL) www.szolnok.hu

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Nemzeti azonosítószám **EKRSZ_55163321**

Postai cím: Kossuth Tér 9

Város: Szolnok NUTS-kód: HU322 Postai irányítószám: 5000 Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Varga Orsolya

E-mail: vargao@ph.szolnok.hu Telefon: +36 56503460 Fax:

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe: (URL) www.szolnok.hu

A felhasználói oldal címe: (URL) www.szolnok.hu

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg: Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda: Nem

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem

További információ a következő helyről érhető el:
<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001362372019/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím: Igen

másik cím: (adjon meg másik címet) Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001362372019/reszletek>

a fent említett címre: Igen

a következő címre: (adjon meg másik címet) Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: Nem

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális vagy helyi hatóság

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II. szakasz: Tárgy

II.1) A beszerzés mennyisége

II.1.1) Elnevezés: Városkártya rendszer kialakítása

Hivatkozási szám: EKR001362372019

II.1.2) Fő CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód(ok):

30162000-2

II.1.3) A szerződés típusa Szolgáltatás megrendelés

II.1.4) Rövid meghatározás:

Városkártya rendszer kialakítása, mely tartalmazza a rendszer kiépítéséhez szükséges eszközök és szoftverek leszállítását, üzembe helyezését, oktatását a közbeszerzési dokumentumokban részletezettek szerint. Városkártya honlap létrehozása. A rendszer legyen képes minimum 80.000 (virtuális és/vagy tényleges (fizikai)) kártya kezelésére. Városkártya rendszer üzemeltetése 3 éven keresztül.

II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték ÁFA nélkül:

Pénznem:

(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknél a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

A beszerzés részekből áll

Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

a szolgáltatás természete, egységessége nem teszi lehetővé

II.2) Meghatározás

II.2.1) Elnevezés:

Városkártya rendszer kialakítása

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód(ok):

30162000-2

30233300-4

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód(ok):

HU322 Jász-Nagykun-Szolnok

A teljesítés fő helyszíne:

Szolnok közigazgatási területe

II.2.4) A közbeszerzés ismertetése:

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

Városkártya rendszer kialakítása, mely tartalmazza a rendszer kiépítéséhez szükséges eszközök és szoftverek leszállítását, üzembe helyezését, oktatását a közbeszerzési dokumentumokban részletezve az alábbiak szerint. • A városkártya rendszer keretében kibocsátott kártyák felhasználási lehetősége kiterjed minimálisan a közösségi közlekedés, parkolás, loyalté területekre, közösségi szolgáltatások (uszoda, sportpálya, sportcsarnok, színház, múzeum) valamint turisztikai szolgáltatások (turisztikai attrakciók, események) kiszolgálásának megvalósítása is lehetővé válik, és a későbbi továbbfejlesztések során kiterjeszhető a közösségi kerékpár bérlésre is • A kártyák nyomtatása, elektronikus megszemélyesítése és kibocsátása azonnal történik az igénylés alkalmával • 2 db kártya nyomtató és megszemélyesítő eszköz szállítása, telepítése, beüzemelése • A rendszer alkalmas loyalté programhoz használatos mobil vagy POS eszközök integrálására, legalább 400 darabos nagyságrendben • A rendszer nyitott további felhasználási területek integrálására • A rendszerben kibocsátott és kezelt kártyák típusa MiFare 4K vagy Desfire. • 55 db olyan járműfedélzeti validátor szállítása, telepítése, beüzemelése, amely önálló eszközként valósítja meg az online kommunikációt a központi rendszerrel valamint offline működésre is képes. • A rendszerben kibocsátott és nyilvántartott - fizikai és virtuális - kártyák darabszáma 80.000 (nyolcvanezer). Városkártya weboldal létrehozása. Városkártya rendszer üzemeltetése 3 éven keresztül. A fentebb leírt rendszerben beszerzendő eszközök listája: Szerverek, tűzfal, hálózati eszközök 1 csomag Mifare Plus X 4K kártya, kontaktus nélküli, ISO 144443A 1-4 interfésszel és 4kB memóriával, polikarbonát testű, kétoldalt négy színű offset nyomással és lézergravírozással vizuálisan megszemélyesített 5000 db Szoftver 1 csomag POS kártyaolvasó eszközök a pénztárakba 2 db Kártyanyomtató és megszemélyesítő eszköz 2 db Validátor eszközök 55 db Ellenőri készülékek 8 db A rendszer legyen képes minimum 80.000 (virtuális és/vagy tényleges (fizikai)) kártya kezelésére. A városkártya rendszer finanszírozása 19.155.000 Ft összegben a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00371 kódszámú pályázatból, a fennmaradó összeg a mindenkori költségvetési rendelet terhére a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kerül finanszírozásra.

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Mínőségi kritérium: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

M.2.1 alkalmassági részszerpont szerinti szakember többlettapasztalata (max. 24 5 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)

M.2.2 alkalmassági részszerpont szerinti szakember többlettapasztalata (max. 24 5 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)

M.2.3 alkalmassági részszerinti szakember többlettapasztalata (max. 24 5 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)

Költség kritérium: Nem

Ár kritérium: Igen Súlyszám / Jelentőség 85

Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra: Nem

II.2.6) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:

Érték áfa nélkül: 1 Pénznem: HUF

(keretmegállapodások vagy dinamikus beszerzési rendszerek esetében - becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: 41

vagy Munkanapokban kifejezett időtartam:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A részvételre jelentkezők tervezett száma:

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.10) Változatokra vonatkozó információk

Elfogadható változatok Nem

II.2.11) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00371

II.2.14) További információ:

Ajánlati ár (nettó Ft) (rendszer leszállítása) 70 Ajánlati ár (üzemeltetés havi díja) (nettó Ft/hó) 15 A „legjobb ár-érték arányt megjelölő szempont” kiválasztása esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10. 1. és 2. részszerpont fordított arányosítás, 3. részszerpont egyenes arányosítás a dokumentáció szerint

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyikének a hatálya alatt áll. Az előírások teljesítésének megítéléséhez megkövetelt igazolási mód: A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 1-16.§-ai, az alábbiak szerint. Az ajánlattevőknek az ajánlat benyújtásakor - az előzetes ellenőrzés körében - a Kbt. 69. § (2) bekezdésének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolni, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének hatálya alá, melyet a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 4. §-a alapján kell kitölteni. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőket kérjük, hogy ezen adatbázisok elérhetőségét is tüntessék fel a formanyomtatvány megfelelő részeiben. Ez utóbbi kizáró okok hiányát a Kbt. 69. § (11) bekezdése alapján az ajánlatkérő ellenőrzi. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be. A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti vizsgálat során - az ajánlatkérő felhívására - a gazdasági szereplőknek a kizáró okok fenn nem állásáról a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 8-11. § szerint kell nyilatkozatokat illetve igazolásokat benyújtania. A Kbt. 64. § alapján ajánlattevő élhet az öntisztázás jogintézményével. A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére az ajánlattevő, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a Kbt.188. § (4) bekezdése szerinti - vagy bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság a 188. § (5) bekezdése szerinti - jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát. Ajánlattevőnek, alvállalkozónak és az alkalmasság igazolása érdekében igénybe vett gazdasági szereplőnek az általa tett, jelen felhívás feladásának napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozatot kell csatolniuk. A nem magyarországi letelepedésű Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell arról is, hogy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésben foglalt egyes kizáró okok hiányának igazolására mely igazolások felelnek meg és azokat mely bíróság, hatóságok bocsátják ki, illetve arról, ha valamely, a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésben rögzített kizáró okra vonatkozóan a letelepedése szerinti ország jogrendszerében bíróság vagy hatóság nem bocsát ki kivonatot vagy igazolást. Nem magyarországi letelepedésű Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy a letelepedése szerinti országban milyen köztartozások felelnek meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt köztartozásoknak (központi adó, vám, társadalombiztosítási járulékok) és ezeket milyen szervezetek tartják nyilván. A nem magyarországi letelepedésű Ajánlattevőnek az ajánlatban 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 10. § és 11. §-ban foglaltak szerint kell igazolnia a kizáró okok hiányát. Az ajánlattevő nyilatkoznia köteles arról ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót (Kbt. 67. § (4) bekezdés).

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Nem

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) csatolnia kell: P/1) Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19.§ (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolnia kell az előző három, mérlegfordulóval lezárt üzleti évre vonatkozó a közbeszerzés tárgya szerinti - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről, szülő nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. Ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban - tehát az ajánlati felhívás feladását megelőző utolsó lezárt üzleti évre vonatkozóan - azért nem rendelkezik a közbeszerzés tárgya szerinti árbevétellel, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a működési ideje alatt elért, a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. P/2.) Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19.§ (1) bekezdésének a) pontja alapján csatolnia kell a - cégnyilvántartásban szereplő - valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó nyilatkozatot az alábbi tartalommal: - valamennyi általa vezetett számla száma, - mióta vezeti a pénzforgalmi számlát, - a pénzforgalmi számla(ko)n az ajánlati felhívás feladását megelőző 24 hónapban volt-e 15 napot meghaladó sorban állás (attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, ill. mikor kezdte meg tevékenységét). Amennyiben a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelményeknek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékében való szereplés tényét - illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedés helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást - is köteles ajánlatkérő elfogadni. Az alkalmasságot az ajánlattevőnek, közös ajánlattétel minden tagjának, az igénybe venni kívánt alvállalkozóknak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek az ajánlatban a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerint kell igazolnia. Az ajánlattevőknek az ajánlat benyújtásakor a Kbt. 69. § (2) bekezdésének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell az alkalmassági követelményeknek való megfelelést előzetesen igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban elegendő az ajánlattevő vagy kapacitást biztosító szervezet olyan tartalmú nyilatkozatának benyújtása, hogy az megfelel az alkalmassági követelményeknek.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben a közbeszerzés tárgya szerinti (működő városkártya rendszer fejlesztése, és vagy továbbfejlesztése) bevétele a nettó 50 millió forintot nem éri el. P/2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az ajánlati felhívás feladását megelőző 24 hónapban a cégnyilvántartásban szereplő pénzügyi intézményeknél vezetett számláin 15 napot meghaladó sorbanállás fordult elő. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek, illetve amely követelmények kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg. Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolásakor kapacitás-szervezet igénybevétele esetén ajánlattevő a Kbt. 65. § (7), (8) bekezdése és a (11) bekezdés figyelembevételével köteles eljárni. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt P.1. alkalmassági követelmények tekintetében az alkalmasságot igazoló gazdasági szereplők együttesen is megfelehetnek.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Nem

A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:

M.1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) a) pontja alapján, az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított 6 éven belül a közbeszerzés tárgya szerinti legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése, legalább az alábbi tartalommal: a teljesítés helye és ideje (kezdő és befejező időpontja), a szerződést kötő másik fél megnevezése, a szerződés tárgya, továbbá mennyisége, valamint annak feltüntetése, hogy a szerződés teljesítése a jogszabályoknak, előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. M.2) A 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 21. § (3) bek. b) pontja alapján az ajánlattevő csatolja nyilatkozatát azoknak a szakembereknek megnevezésével, képzettségük ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A bemutatásra kerülő szakemberek tekintetében csatolandó a szakmai önéletrajz, a rendelkezésre állási nyilatkozat, valamint a végzettséget/képzettséget igazoló dokumentum

másolata. M.3. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21.§ (3) c) pontja alapján ajánlattevő csatolja az ISO 9001 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszerének - bármely nemzeti rendszerben akkreditált - tanúsító által kiadott igazolásának másolati példányát vagy a minőségbiztosítás érdekében tett intézkedéseinek a leírását. Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Műszaki és szakmai alkalmasság igazolásakor kapacitás-szervezet igénybevétele esetén ajánlattevő a Kbt. 65. § (7), (9), (10) bekezdése és a (11) bekezdés figyelembevételével köteles eljárni. Az ajánlattevőknek az ajánlat benyújtásakor a Kbt. 69. § (2) bekezdésének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell az alkalmassági követelményeknek való megfelelést előzetesen igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban elegendő az ajánlattevő vagy kapacitást biztosító szervezet olyan tartalmú nyilatkozatának benyújtása, hogy az megfelel az alkalmassági követelményeknek. A műszaki/szakmai alkalmassági követelménynek való megfelelést a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti vizsgálat során - az ajánlatkérő felhívására - a gazdasági szereplőknek az ebben a pontban meghatározott dokumentumok benyújtásával kell igazolnia.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő (közös ajánlattevő), a műszaki és szakmai alkalmassági követelmények alapján ha: M.1.1.) nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásának napjától visszafelé számított hat éven belül teljesített olyan referenciával, amely az alábbi funkciókat együttesen tartalmazza, azaz megfelel az alábbiaknak: • A városkártya rendszer keretében kibocsátott kártyák felhasználási lehetősége kiterjed minimálisan a közösségi közlekedés, parkolás, közösségi kerékpár bérlet, loyalty területekre • A kártyák nyomtatása, elektronikus megszemélyesítése és kibocsátása azonnal történik az igénylés alkalmával • Legalább 1 db kártya nyomtató és megszemélyesítő eszköz került szállításra, telepítésre, beüzemelésre • A rendszer alkalmas loyalty programhoz használatos mobil vagy POS eszközök integrálása, legalább 300 darabos nagyságrendben • A rendszer nyitott további felhasználási területek integrálására • A rendszerben kibocsátott és kezelt kártyák típusa MiFare 4K vagy Desfire. • Legalább 40 db olyan járműfedélzeti validátor került szállításra, telepítésre, beüzemelésre, amely önálló eszközként valósítja meg az online kommunikációt a központi rendszerrel valamint offline működésre is képes. • A rendszerben kibocsátott és nyilvántartott kártyák darabszáma 60.000 (hatvanezer). M.1.2) nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben (72 hónapban), szerződés szerűen teljesített, NEK alapú országos rendszerrel kapcsolatos kártya alapú rendszert tartalmazó szállítással M.1.3) nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladását megelőző 6 évben (72 hónapban), szerződés szerűen teljesített komplex városkártya rendszer üzemeltetésében szerzett legalább 2 év üzemeltetési referenciával min. 50.000 fő lakosságú város esetében. M.2.) nem rendelkezik az alábbi képzettséggel, végzettséggel rendelkező szakemberekkel: M.2.1) legalább 1 fő államilag elismert felsőfokú végzettségű projektvezető szakemberrel, aki IT rendszerbevezetési projektmenedzsmet területen, a végzettsége megszerzését követően legalább 12 hónapos szakmai tapasztalatot szerzett informatikai projekt során, továbbá rendelkezik IPMA-B képesítéssel. M.2.2) legalább 1 fő államilag elismert felsőfokú végzettséggel rendelkező IT szakemberrel, aki 3 rétegű alkalmazások tervezése és fejlesztése vagy tranzakció alapú elektronikus fizetési rendszerek tervezése és fejlesztésében, a végzettség megszerzését követően szerzett legalább 12 hónapos informatikai projekt során szerzett szakmai projekt tapasztalattal rendelkezik architekt feladatkörben. M.2.3) legalább 1 fő államilag elismert felsőfokú, közlekedésmérnöki végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki közösségi közlekedési jegyértékesítési rendszerek tervezése területén a végzettség megszerzését követően szerzett legalább 12 hónapos projekt tapasztalattal rendelkezik. M.3) nem rendelkezik szoftverfejlesztésre, informatikai és kommunikációs rendszerek, közlekedésinformatikai rendszerek tervezésére, kivitelezésére valamint üzemeltetésre és Helpdesk szolgáltatásra is kiterjedő, érvényes ISO 9001: 2015 szabványszervezetnek megfelelő vagy azzal egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által tanúsított minőségbiztosítási rendszer működtetéséről szóló tanúsítvánnyal vagy a minőség biztosítása érdekében tett intézkedéssel és annak működésének dokumentálásával. Az alkalmasságot az ajánlattevőnek, közös ajánlattétel minden tagjának, az igénybe venni kívánt alvállalkozóknak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek az ajánlatban a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerint kell igazolnia. Ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb kilenc éven belül megkezdett szolgáltatás megrendeléseket veszi figyelembe. A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik Nem

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatási szerződések esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A szolgáltatás ellenértékének megfizetése a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdéseinek, továbbá a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseinek a figyelembevételével, a teljesítés elismerését követően, a rendszer leszállítását követően a teljesítésigazolás kiállítását követően, az üzemeltetésre vonatkozó összeg havi utólagos elszámolással, számla ellenében átutalással történik, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv. vonatkozik a kifizetésre. Hibás teljesítési kötbér a dokumentációban részletezettek szerint

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét Nem

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtái

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Gyorsított eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Felhívással induló tárgyalásos eljárás	Nem
Gyorsított eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem
Keretmegállapodás esetében - a négy évet meghaladó időtartam indoklása:	

IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát

IV.1.5) Információ a tárgyalásról (kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
További információk az elektronikus árlejtésről:	

IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk

A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik	Igen
---	------

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzétételek

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

(Az alábbiak közül: Előzetes tájékoztató; Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény)

IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje

Dátum, helyi idő: 11:00 óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: 1 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: óra/perc

Hely: EKR rendszer

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A bontási eljárásra vonatkozó rendelkezések: Kbt. 68. § (4) -(6), továbbá az EKR rendelet 15.§ (2), (4)-(7) bekezdései

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Igen

A fizetés elektronikus úton történik: Igen

VI.3) További információk

1. Az ajánlat elkészítésével kapcsolatos tudnivalók (Tájékoztató a tárgyi közbeszerzési eljárás elektronikus közbeszerzési rendszerben (továbbiakban: EKR) történő lebonyolításáról/ kommunikáció a közbeszerzési eljárásban/ az EKR használata) részletezése a közbeszerzési dokumentumokban található. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) részletezettekre. 2. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumot az EKR rendszerben teszi hozzáférhetővé. Az eljárás azonosítószáma: EKR..... Közös ajánlattétel esetén elegendő egy ajánlattevőnek a dokumentumokat átvennie/letöltenie. 3. A III.1.2) és a III.1.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb. 4. Kiegészítés a III.1.2) és a III.1.3) pontokhoz: Az előírt alkalmassági követelménynek az Ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. 5. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felolvasólapot, ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatát, továbbá a Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatot. 6. Az ajánlatban nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy az ajánlattevő cégügyeiben van-e változás folyamatban. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást. 7. Kiegészítés a II.1.8) ponthoz: Ajánlatkérő nem biztosít részajánlattételi lehetőséget, tekintettel arra, hogy a szerződés teljesítésének természete, felhasználásának egységessége, komplexitása azt nem teszi lehetővé, továbbá nem lenne összeegyeztethető a gazdasági ésszerűséggel.. 8. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) (eredménytelen eljárásra vonatkozó) pontját. 9. Figyelemmel arra, hogy az ajánlati felhívásban a karakterek száma korlátozott, további információk a közbeszerzési dokumentumokban találhatóak. 10. Az eljárás nyelve a magyar. 11. Ajánlatkérő nem köti ajánlati biztosíték adásához az eljárásban való részvételt. 12. Ajánlatkérő jelzi, hogy a II.2.6. pontjában meghatározott összeg kizárólag hirdetményfeladás technikai okból került megjelölésre. 13. A felhívás IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama az időtartam hónapban: [1] alatt ajánlatkérő 30 napos ajánlati kötöttséget ért. A II.2.6. pontban megadott becslést nem releváns, csak a hirdetmény feladhatóságához került megjelölésre. 14. Nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjáig igazolnia kell, hogy rendelkezik egyidejűleg szoftverfejlesztésre, informatikai és kommunikációs rendszerek tervezésére (beleértve a közlekedésinformatikai rendszereket is), kapcsolódó szolgáltatásokra és kivitelezésekre is kiterjedő, érvényes ISO 27001 szabványsorozatnak megfelelő vagy azzal egyenértékű, bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által kiállított információbiztonsági tanúsítvánnyal. 15. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Józsa Beatrix, lajstromszám: 528 16. további információk lentebb a VI.4.3. pontban találhatóak

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név: Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím: Riadó u. 5
Város: Budapest Postai irányítószám: 1026 Ország: Magyarország
E-mail: dontobizottsag@kt.hu Telefon: +36 18828592
Internetcím: (URL) www.kozbeszerzes.hu Fax: +36 18828593

VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név:
Postai cím:
Város: Postai irányítószám: Ország
E-mail: Telefon:
Internetcím: (URL) Fax:

VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információkat a Kbt. 148. § tartalmazza. Kiegészítés a VI.3. további információk ponthoz 16. Nyertes ajánlattevő köteles - legkésőbb a szerződésalkötés időpontjára - felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni jelen közbeszerzés tárgyára (informatikai és kommunikációs rendszer, közlekedésinformatikai rendszer tervezése, kivitelezése, üzemeltetése) a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan, melynek kárérték limitje éves szinten legalább 35 millió Ft, és 20 millió Ft/káresemény. Az érvényes és hatályos felelősségbiztosítás meglétére vonatkozó igazolást (biztosítási kötvény másolata vagy egyéb megfelelő dokumentum), melyből megállapítható a tevékenység, melyre a biztosítás vonatkozik, az éves maximális kifizetés mértéke, vagy a biztosítás megkötésére vagy adott esetben módosítására vonatkozó szándéknyilatkozatot az ajánlathoz csatolni kell. Abban az esetben, amennyiben a nyertes Ajánlattevő a szerződésalkötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt felelősségbiztosítással, azt Ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely esetben Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) alapján a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést. A nyertes ajánlattevőnek a felelősségbiztosítás fennállásáról szóló igazolást (kötvényt) legkésőbb a szerződésalkötéskor kell bemutatnia, az igazolás a szerződés mellékletét képezi.

VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név: Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság
Postai cím: Riadó u. 5
Város: Budapest Postai irányítószám: 1026 Ország: Magyarország
E-mail: dontobizottsag@kt.hu Telefon: +36 18828592
Internetcím: (URL) www.kozbeszerzes.hu Fax: +36 18828593

VI.5) E hirdetés feladásának dátuma

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelősége.

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

Ajánlatkérő:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

**5000 Szolnok,
Kossuth tér 9.**

Lebonyolító

**Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal
5000 Szolnok,
Kossuth tér 9.**

I. fejezet

1./ AZ AJÁNLATKÉRŐ ADATAI:

A/ Az ajánlatkérő neve:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Ajánlatkérő székhelye:

5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA:

I. FEJEZET: AZ AJÁNLATTÉTELHEZ SZÜKSÉGES ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK (AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE SZÜKSÉGES INFORMÁCIÓKRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS)

II. FEJEZET: AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

III. FEJEZET: MŰSZAKI LEÍRÁS

I. fejezet

AZ AJÁNLATTÉTELHEZ SZÜKSÉGES ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlati felhívásban foglaltakat, a dokumentáció az ajánlati felhívással együtt kezelendő. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a dokumentációt és annak minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlati időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak e harmadik fél nem készít és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan (alvállalkozó), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplő. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára.

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÁS

1. A dokumentumokban előforduló kifejezések a Kbt. szerint értendők.
2. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen dokumentáció kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, a 424/2017. (XII.19.) Korm.rendeletben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megismétlése. Erre tekintettel a jelen dokumentáció kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő. Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és dokumentációban tett előírásokat.
3. A dokumentáció kizárólag az ajánlat elkészítéséhez használható fel, annak tartalmával kapcsolatban semmiféle adat vagy információ nem közölhető olyan személyekkel, akik a közbeszerzési eljárással nincsenek hivatalos kapcsolatban. Sem a dokumentációt, sem annak részeit vagy másolatait nem lehet más célra felhasználni, mint az abban leírt beszerzés céljára. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé.
4. A közbeszerzési dokumentum rendelkezésre bocsátásának módja a felhívásban rögzítettek szerinti EKR-be történő feltöltés.
5. Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy elegendő, ha a dokumentációt ajánlattevőként egy (közös) ajánlattevő, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó veszi át (éri el elektronikusan) Kbt. 120.§ (3).

41/A §. (5) Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőit az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel,

hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

35.§ (2a) (Közös ajánlattétel esetén) az ajánlatban vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.

65.§ (12) Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn vagy részvételre jelentkezőn kívüli más szervezet részéről a (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésnek - tartalmaznia kell az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

6. A dokumentációt átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentáció teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentációt átvevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét.
7. Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
8. Jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat az az EKR-en keresztül küldi meg a gazdasági szereplőknek a Kbt. 40.§ (1) és 41/A.§ (6) bekezdése értelmében.

KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁSRA VONATOKOZÓ INFORMÁCIÓK

1. A Kbt. 56 § rendelkezéseire tekintettel az ajánlati felhívásban, illetőleg a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban az Ajánlattevő **kiegészítő tájékoztatást** kérhet az Ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben, de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal válaszolja meg. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a Kbt. 56.§ (2) bekezdésben foglalt válaszadási határidőt megelőző negyedik, gyorsított vagy hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban harmadik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadni. Kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 56. § szerint, kizárólag írásban kérhető az EKR-en keresztül. Az egyéb helyen benyújtott kérdést Ajánlatkérő nem veszi figyelembe, és nem vállal felelősséget ezen kérdések megválaszolásáért. Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy az ilyen kérdések idejében megérkezzenek az Ajánlatkérőhöz. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében az Ajánlatkérő alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre az Ajánlatkérő a válaszadást megtagadja.

2. Ajánlatkérő az eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint adja meg. Az ajánlattevő felelősége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön. A kapcsolattartó személlyel közöltek az ajánlattevő, illetve közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.
3. A kiegészítő tájékoztatások átvételének, illetve megismerésének elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokban szereplő információkat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. Bármilyen mulasztás, amelyet az Ajánlattevő követ el amiatt, hogy nem szerez kellő információt olyan ügyekről, amelyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel az Ajánlattevőt – amennyiben ajánlata elfogadást nyert – azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek a szerződés teljesítése szerint reá hárulnak a feladat megfelelő ellátása során.
4. Az Ajánlattevők kizárólagos felelősége, hogy gondosan megvizsgálják az ajánlati felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat, és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolja az ajánlat természetét vagy mennyiségi jellemzőit, vagy a tevékenység elvégzését abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyert.
5. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a szerződés megkötését követően ő viseli annak jogkövetkezményeit, amely olyan hiányosságból adódik, amelyet ajánlattevőnek a tőle elvárható szakmai gondosság és körültekintés mellett észlelnie kellett volna, de a kiegészítő tájékoztatás kérés keretében nem jelzett.
6. Ajánlattevők a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást.

AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK

1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek kizárólag az ajánlattevőt terhelik. Az ajánlatkérő nem felel és nem fizet olyan kiadásokért, illetőleg veszteségekért, amelyek a helyszín esetleges megtekintésével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban az ajánlattevőnél merültek fel. Az ajánlatkérő semmilyen módon nem kötelezhető az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek részben vagy egészben történő megtérítésére.
2. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlattevőnek nincs joga az ajánlatkérővel szemben semmilyen jogcímen az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és a dokumentáció átvételével kapcsolatban felmerült költségeire vonatkozóan igényt támasztani.

KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

1. Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattevők). A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
2. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, különös figyelemmel a (2)–(3) bekezdésre. Be kell csatolni a közös ajánlattevők megállapodását, amelyben rögzítik a Kbt. 35. § (6) bekezdésében előírt egyetemleges felelősségvállalást a szerződés teljesítéséért, továbbá meg kell adni a közös ajánlattevők munkamegosztását a feladatok és azok részaránya tekintetében.
3. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatnak meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:
 - a) a közös ajánlattétel kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [56. §], a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indokolás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg
 - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
 - d) a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
4. Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők feladata, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
5. Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. A közbeszerzési dokumentum dokumentummintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Javasoljuk az ajánlattevőknek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizzék. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja az ajánlatot megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége érdekében. A dokumentációban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot

tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

2. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlata érvényességéhez szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
3. A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK, ÁRAJÁNLATTAL KAPCSOLATOS ÉS EGYÉB TUDNIVALÓK

1. *Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosultak által cégszerűen aláírva kell benyújtani magyar nyelven az EKR rendszeren keresztül. Az elektronikus példányt az ajánlat eredeti példányáról készített, jelszó nélkül AcrobatReader programmal olvashatóan PDF kiterjesztésűnek kell lennie, Az ajánlat minden információt tartalmazó oldalát folyamatos oldalszámozással kell ellátni és az ajánlathoz tételes oldalszámra hivatkozó tartalomjegyzéket kell csatolni. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - a ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.*

Ajánlatérő tájékoztatja az ajánlattevőket a 424/2017. (XII.19.) Korm.rendelet 11. § - ban foglaltakról: Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felbírni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelel az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiánypótlásnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő – ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik – csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

2. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve a részvételre jelentkező által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjeggyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.

3. Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy az elejére tartalomjegyzéket csatoljon, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
4. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a dokumentumok - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújthatók. Az Ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat) ennek módja az, hogy ajánlatkérő köteles elfogadni az olyan dokumentumot, amely elektronikus okiratként megfelel a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
5. Figyelemmel a Kbt. 41. § (1) bekezdésében foglaltakra, az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírásra jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.
6. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott meghatalmazást elfogadó nyilatkozatát, és aláírását/szignómintáját is. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

A Kbt. 41/A.§ (4) bekezdése szerint az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

7. **Ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott dokumentációval kapcsolatos kérdéseiket kiegészítő tájékoztatás kérés keretén belül tegyék fel. Amennyiben ajánlattevő a dokumentációban eltérést, hiányt észlel, észrevétele van, azt írásban jelezze.**
8. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ, vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
9. A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

10. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők ajánlatukhoz kötelesek együttműködési megállapodást csatolni, amelyben egyebek mellett kifejezetten elismerik a szerződés teljesítéséért fennálló együttes kötelezettségüket és egyetemleges felelősségüket, részletezik a közbeszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatok egymás közötti megosztását, valamint megjelölik a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését!

A közös ajánlattétel vonatkozásában, egyebekben a Kbt. 35. §-ában foglalt előírások az irányadóak.

Kbt. 41/A§ (5) bekezdés

(5) Az EKR-ben elektronikus úrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2a) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

11. Jelen közbeszerzési eljárás alapján megvalósítandó feladatok tekintetében projektársaság nem hozható létre.
12. A különböző devizák forintra történő átszámítása esetében a Magyar Nemzeti Bank – az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes – hivatalos deviza középárfolyama alapján kell átszámítani magyar forintra. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.
13. A nyertes ajánlat szerinti alvállalkozónak és szakembernek az ajánlattevő teljesítésében való közreműködésével kapcsolatban ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (2)-(4) és a 139. § rendelkezéseire.
14. Amennyiben ajánlattevő – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolni kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat, figyelemmel a Kbt. 65. § (11) bekezdésében foglaltakra.

I.2. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum használata

Az ajánlatkérő ajánlattevők rendelkezésére bocsátja az adott eljáráshoz tartozó egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját.

Az ajánlattevő az ajánlatával együtt be kell, hogy nyújtsa a kitöltött úrlapot.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

Ha egy ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött űrlapokat is benyújtja. Ilyen esetben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

Az ajánlatkérő megköveteli, hogy az ajánlattevő az űrlapon tüntesse fel az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat, amelyeknek a kapacitásaira nem támaszkodik.

I.3. A kizáró okok előzetes igazolása és vizsgálata

A Kbt. 69.§ (2) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatának benyújtásakor az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének hatálya alá.

Ha az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közvetlenül hozzáfér a kizáró okok hiányát, valamint az alkalmassági feltételeket igazoló adatbázisokhoz, a gazdasági szereplőknek ezen adatbázisok elérhetőségét is fel kell tüntetniük a formanyomtatvány megfelelő részeiben.

A gazdasági szereplőknek a formanyomtatványban fel kell tüntetniük azt is, hogy a III. Fejezet szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult.

I.4. A kizáró okok igazolása és ellenőrzése

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a Közbeszerzési Hatóság a kizáró okok tekintetében benyújtandó igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában KÉ 2019. évi 33. számon 2019. február 15.-én kiadott útmutatója alapján szükséges igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Azokban az esetekben, amelyekben a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28. §-ban és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő nem esik valamely kizáró ok hatálya alá, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8-11. §-ban foglalt egyéb igazolási módok helyett.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet vonatkozásában csak az egységes európai közbeszerzési dokumentumot köteles benyújtani a Kbt.

62. §-ában, illetve ha az ajánlatkérő előírta, a 63. §-ában foglalt kizáró okok hiányának igazolása érdekében.

Azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt alkalmasság igazolásában az ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot nyújt be.

I.5. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal kell megadni.

Amennyiben a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadni, de megadhatja, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez, illetve részvételre jelentkezéshez szükséges. Az ajánlatkérő - ha a válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre - ilyenkor is élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

I.6. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolása vizsgálata

Az ajánlattevőnek az ajánlatának benyújtásakor az egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával (nyilatkozatminták később) kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

I.7. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek az ajánlati felhívás III.2.2. és III.2.3. pontjában előírt igazolások, nyilatkozatok és egyéb dokumentumok benyújtásával köteles igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. A gazdasági szereplő által ajánlatában az ajánlatkérőre vonatkozó, e § szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

I.8. Az ajánlati ár meghatározásának módszere

Ajánlatok kiválasztása a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltak szerint: legjobb ár-érték arány megjelenítő olyan – különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel.

Részszerpont	Súlyszám
1. Ajánlati ár (rendszer leszállítása) (nettó Ft)	70
2. Ajánlati ár (Üzemeltetés havi díja) (nettó Ft)	15
3. M.2.1 alkalmassági részszerpont szerinti szakember többlettapasztalata (max. 24 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)	5
4. M.2.2 alkalmassági részszerpont szerinti szakember többlettapasztalata (max. 24 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)	5
5. M.2.3 alkalmassági részszerpont szerinti szakember többlettapasztalata (max. 24 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)	5

A „legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont” kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

1. és 2. részszerpont (előny az alacsonyabb)

A Közbeszerzési Hatóság által kibocsátott - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló - útmutató [KÉ 2019. évi 227. szám; 2019. november 26.] 1. sz. mellékletének A.1. aa) alpontjában foglaltak szerinti fordított arányosítás relatív értékelési módszerével történik, amelynek értelmében a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10
P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontszámok felszorozásra kerülnek a súlyszámmal.

Kérjük, hogy megajánlásukat kerek egész számban megadni szíveskedjenek!

Az ajánlati ár (rendszer leszállítása) (nettó Ft) az alábbiakat foglalja magában: (5.sz. mellékletben foglaltak alapján)

I.1. Városi kereskedői és szolgáltatói nyilvántartó és tranzakciós rendszermodul (új városkártya funkciók),

I.2. Városkártya weboldal,

II. Hardverek, eszközök: Mifare Plus X 4K kártya, kártyanyomtató és megszemélyesítő állomás, POS kártyaolvasó eszközök, Validátor, Ellenőri készülék)

Az ajánlati ár (üzemeltetés havi díja) (nettó Ft/hó): a 3 éves üzemeltetési költséget foglalja magában havi díjra lebontva, továbbá magában foglalja a Városkártya szoftver további elemeit:

Kártyamenedzsment modul: Jelenlegi közlekedési kártyamenedzsment rendszer funkcionalitásának megfelelő rendszer biztosítását a követelmények szerint, városkártya igénylő és értékesítő felülettel, külső számlázási szolgáltató interfésszel, új kártyaérvényesség lekérdezési interfésszel

Kártyamegszemélyesítés modul biztosítását: Lokális megszemélyesítőnél történő elektronikus és vizuális kártyamegszemélyesítés szoftvereit,

Városi közlekedési jegyrendszer szoftvermodul biztosítását: Közlekedési rendszer a jelenlegi bérletfajták és jegy fajták kezelésére, 55 db fedélzeti validátor szoftver funkcionalitással, pénztári és webes bankkártyás jegyeladási funkcióval, külső számlázási szolgáltató felé interfésszel, 2 db jegyfeltöltő pont szoftverfunkcióval, és 8 db ellenőri készülék szoftver funkcionalitással

Szerverek, tűzfal, hálózati eszközök biztosítását és üzemeltetését

Mindezek a 3 éves üzemeltetési időszakot követően díjmentesen Ajánlatkérő tulajdonába kerülnek.

3. részszerpont (előny a magasabb)

A Közbeszerzési Hatóság által kibocsátott - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló - útmutató [KÉ 2019. évi 227. szám; 2019. november 26.] 1. sz. mellékletének A.1.ab) alpontjában foglaltak szerinti egyen arányosítás relatív értékelési módszerével történik, amelynek értelmében a magasabb érték a legkedvezőbb.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = (\text{Avizsgált} / \text{Alegjobb}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A pontszámok felszorozásra kerülnek a súlyszámmal.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag egész hónapokra tehető ajánlat, tört hónap megajánlása esetén az ajánlat érvénytelen.

A pontszámok felszorozásra kerülnek a súlyszámmal.

A legkedvezőbb szintet elérő vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával megegyező pontszámot kapnak: azaz a 24 és feletti hónap egyaránt 10 pontot kapnak.

A fenti módszerek alapján kiszámított pontszámok valamennyi részszerzőpont esetén súlyszámmal kerülnek megszorzásra, az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít.

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat az, amelynek a súlyozás után számított összpontszáma a legmagasabb. Azonos pontszám esetén az alacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kerül elfogadásra.

Az ajánlati árat minden esetben nettó összegben, HUF-ban kell megadni. A megajánlott ellenszolgáltatás tartalmazza a műszaki leírásban szereplő feladatok teljes mértékű elvégzését.

I.9. További információk

1. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő a Kbt. 79. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatást minden ajánlattevő részére egyidejűleg történő megküldésével teljesíti.

2. Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71.§-ban foglaltak szerint biztosítja azzal, hogy a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerinti korlátozást nem alkalmazza új gazdasági szereplők bevonása esetén.

3. Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

4. Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani, az eljárás során mindennemű levelezés és kapcsolattartás csak ezen a nyelven történik. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok esetében magyar fordítást kérünk csatolni - ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő általi felelős fordítást is. A helytelen saját fordítás következményeit ajánlattevőnek kell viselnie.

5. Az előírt fenti alkalmassági követelménynek az Ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Kapacitást biztosító szervezet bevonása esetén meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65.§ (8) alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést. Ha egy ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön egységes európai közbeszerzési dokumentumokat is benyújtja. Ilyen esetben a kapacitásukat rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

6. Az összegzés megküldésének tervezett időpontja: a Kbt. 79. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, ajánlatkérő az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül, az ajánlati kötöttség lejárta előtt tájékoztatja az ajánlattevőket az eljárás eredményéről, az írásbeli összegezés egyidejű megküldésével.

7. Szerződéskötés tervezett időpontja: Az eljárás eredményéről szóló összegezés ajánlattevőknek történő megküldését követő 10. napon; amennyiben ez a nap nem munkanapra esik az ezt a napot követő (első) munkanapon.

I. 10. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra való hivatkozás

A szolgáltatás ellenértékének megfizetése a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdéseinek, továbbá a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseinek a figyelembevételével, a teljesítés elismerését követően, a rendszer leszállítását követően a teljesítésigazolás kiállítását követően, az üzemeltetésre vonatkozó összeg havi utólagos elszámolással, számla ellenében átutalással történik, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv. vonatkozik a kifizetésre.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. Hatodik Könyv 6:155.§-ban írt rendelkezései az irányadóak.

I.11. A szerződés teljesítése

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 138. §-ban rögzített rendelkezésekre

A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek vagy - ha az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette [35. § (8)-(9) bekezdés] - a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők), vagy az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie. Ajánlatkérő jelen eljárásban nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is

megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt, vagy az érintett alvállalkozó erre vonatkozó nyilatkozatát csatolni. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

1.12. Tájékoztatás a Kbt. 73. § (5) bekezdés szerint

A Kbt. 73. § (5) bekezdésének megfelelően alább találhatóak tájékoztatásként azoknak a szervezeteknek a neve, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1056 Budapest, Bástya u. 35.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózatból is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100

Fax: 1/2249-262

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Egészségvédelem:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Központi telefonszám: 06-1-476-1100

Központi faxszám: 06-1-476-1390

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

II. fejezet
AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK ÉS
IGAZOLÁSOK JEGYZÉKE

II. 1. Az ajánlat benyújtásakor csatolandó igazolások és nyilatkozatok

Az ajánlatnak – figyelemmel a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjára - a következő iratokat kell tartalmazni:

Melléklet	Tartalomjegyzékként használható	Oldalszám
–	Fedőlap	... oldal
–	Tartalomjegyzék oldalszámozással	... oldal
	A Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólap <u>EKR rendszerben elektronikus űrlapként kell csatolni!</u>	
	Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdésre <u>EKR rendszerben elektronikus űrlapként kell csatolni!</u>	
1. melléklet	Nyilatkozat a kapacitását rendelkezésre bocsátó szervezetről <i>(Nemleges tartalommal is szükséges benyújtani)</i>	... oldal
–	A Kbt. 65. § (7) bekezdése tekintetében a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben) <i>Kbt. 65.§ (12) bekezdés:</i> <i>Az alkalmasság igazolásához igénybe vett, az ajánlattevőn vagy részvételre jelentkezőn kívüli más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben csatolni kell – az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviseletében eljárhat.</i>	... oldal
	Nyilatkozat a kapacitást rendelkezésre bocsátó részéről, a kezességéről (adott esetben). Kbt. 67. § szerint (adott esetben)	... oldal
	Nyilatkozat kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről az erőforrások rendelkezésre állásáról és a Kbt. 67. § (3) bekezdésben foglaltakról (adott esetben)	... oldal
	Közös ajánlattevők megállapodása <i>(közös ajánlattétel esetén)</i>	... oldal
Kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozatok		
	Előzetes igazolás az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban <u>EKR rendszerben elektronikus űrlapként kell csatolni!</u>	

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

	Nyilatkozat a Kbt. 67.§ (4) bekezdése szerint <u>EKR rendszerben elektronikus űrlapként kell csatolni!</u>	
–	Nyilatkozat kizáró okok fenn nem állásáról - A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont <u>EKR rendszerben elektronikus űrlapként kell csatolni!</u>	
–	Nyilatkozat kizáró okok fenn nem állásáról - A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont <u>EKR rendszerben elektronikus űrlapként kell csatolni!</u>	
Alkalmasság előzetes igazolásával kapcsolatos nyilatkozat		
	Ajánlat felhívás alkalmassági követelményeinek P/1, M/1, M/2 és M/3 pontjaiban lévő alkalmassági követelmények előzetes igazolása az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum kitöltésével (az ajánlathoz csatolandó) Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban elegendő az ajánlattevő vagy kapacitást biztosító szervezet olyan tartalmú nyilatkozatának benyújtása, hogy az megfelel az alkalmassági követelményeknek. <u>EKR rendszerben elektronikus űrlapként kell csatolni!</u>	... oldal
Értékelési szempontok alátámasztására szolgáló dokumentumok		
2. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata a megajánlott szakember többlettapasztaláról	... oldal
3. melléklet	A szakember által aláírt nyilatkozat az értékelési szempont alátámasztására	... oldal
Előírt egyéb nyilatkozatok, igazolások		
–	Az ajánlatot aláíró(k), kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírása hitelességének megállapítása érdekében a cégjegyzésre jogosult ajánlattevő, közös ajánlat esetén ajánlattevők, illetve alvállalkozó és kapacitást nyújtó szervezet aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintája. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás másolati példányát is csatolni kell.	... oldal
–	A cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá. <i>(adott esetben)</i>	... oldal
–	Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven került kiállításra, a Kbt. 47. § (2) bekezdésének megfelelően ezen dokumentumok ajánlattevő általi felelős magyar nyelvű fordítását a nem magyar nyelvű dokumentum mögé kell csatolni.	... oldal
–	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról <u>EKR rendszerben elektronikus űrlapként kell csatolni!</u>	... oldal

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

–	A cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás <i>(adott esetben)</i>	... oldal
–	Ajánlattevő nyilatkozata az üzleti titok nyilvánosságra hozatalának megtiltásáról <i>(amennyiben releváns)</i> indoklással a Kbt. 44.§ szerint	... oldal
–	Az üzleti titokká nyilvánítás indoklása <i>(adott esetben)</i>	... oldal
–	Felelős fordítások <i>(adott esetben)</i> Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy az általa benyújtott fordítások tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik <i>(adott esetben)</i>	... oldal
4. melléklet	Nyilatkozat a Kbt. 25.§ szerinti összeférhetetlenségről	... oldal
5. melléklet	Az egyösszegű ajánlati ár tételes kibontása, mely ajánlatkérő számára a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00371 támogatási kérelem elszámolását segíti elő	... oldal

A Kbt. 69.§ (4) bekezdése értelmében, amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be – és szükség szerint hiánypótlást rendel el vagy felvilágosítást kér.

II.2. A KBT. 69. § SZERINTI, FELSZÓLÍTÁSRA CSATOLANDÓ NYILKATOZATOK MINTÁI

CSAK FELSZÓLÍTÁSRA CSATOLANDÓ

	Tartalomjegyzékként használható	Oldalszám
	Kizáró okok igazolása	
6. melléklet	Nyilatkozat kizáró okok fenn nem állásáról (természetes személy ajánlattevő vonatkozásában)	... oldal
7. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról (nem természetes személy ajánlattevő vonatkozásában)	... oldal
8. melléklet	Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő vonatkozásában	... oldal
	Ajánlattevő(k), illetve alkalmasság igazolásában közreműködő szervezet(ek) (vagy személy(ek)) igazolásai a műszaki, ill. szakmai alkalmasság igazolására	
9. melléklet	P.1 Nyilatkozat a közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevételről	... oldal

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

	P2. Pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat	
10. melléklet	M.1 Referencia nyilatkozatok	... oldal
11. melléklet	M.2. Nyilatkozat a szakemberekről csatolandó a szakember szakmai önéletrajza (a szakember által aláírva) képzettségét/végzettségét igazoló dokumentum	... oldal
12. melléklet	A szakember által saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat	... oldal

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

IRATMINTÁK

**Ajánlattevő nyilatkozata
az alkalmasság igazolásához igénybe venni kívánt más szervezetről**

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított nyílt közbeszerzési eljárás során nyilatkozom, hogy

A) a(z) alkalmassági követelménynek

való megfelelés végett az (név, székhely) szervezet erőforrásaira támaszkodunk.

B) nem támaszkodunk alkalmasság igazolása érdekében más szervezetre.

Kelt....., 2020. év..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)¹

¹ Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

NYILATKOZAT
az értékelési szempontként megajánlott szakemberekről

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárás nyilatkozunk, hogy az alábbi szakember tapasztalatával kívánjuk az - (M/2 szerinti) szakemberek gyakorlatát a kötelező gyakorlati időn felül - értékelési részszerzőpontot igazolni.

Alkalmassági követelmény hivatkozási száma (pl. M/2.1)	Név	Végzettség/Képzettség	a kötelező gyakorlati időn felüli tapasztalat (hónap)

A szakember által aláírt az értékelési szempontra vonatkozó nyilatkozatát, esetlegesen a végzettséget/képzettséget igazoló dokumentum másolatát az ajánlathoz csatolunk.

Kelt....., 2020. év hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)²

² Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

NYILATKOZAT A RELEVÁNS TAPASZTALATRÓL

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Allampolgárság:	

VÉGZETTSÉG/KÉPZETTSÉG ISMERTETÉSE (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Képzetség megnevezése
[év-hónap]- [év-hónap]		
[év-hónap]- [év-hónap]		

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Aktuális munkahely, munkakör) Itt jelezze jogviszonyát az ajánlattevővel vagy alvállalkozóval	
Mettől (év-hónap)	Munkahely megnevezése

TÖBBLETTAPASZTALAT IGAZOLÁSA (KIZÁRÓLAG AZ ÉRTÉKELESI SZEMPONTHOZ SZÜKSÉGES TÖBBLETTAPASZTALAT FELSOROLÁSA SZÜKSÉGES) (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai	összesen hónap	Ellátott funkciók és feladatok, kifejtett tevékenység bemutatása, felsorolása
[év-hónap]- [év-hónap]		
[év-hónap]- [év-hónap]		

Kijelentem, hogy városkártya rendszer kialakítása közbeszerzési eljárásba történt bevonásomról tudomással bírok, és az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében, a fent megjelölt végzettséggel rendelkező szakemberként részt kívánok venni.

Kelt....., 2020. év hó napján.

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

.....
szakember saját kezű aláírása

NYILATKOZAT
az összeférhetetlenségről³

Alulírott/alulírottak, a (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „*Városkártya rendszer kialakítása*” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy

velünk szemben nem állnak fenn a Kbt. 25.§ (3) és (4) bekezdéseiben foglalt összeférhetetlenségi okok.

Kelt....., 2020. év..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)⁴

³ A nyilatkozatot az ajánlattevőnek és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek is meg kell tennie.

⁴ Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

ÁRAJÁNLAT TÉTELES KIBONTÁSA

Megnevezés	Menny.	Nettó ár
I. Szoftverek		
I.1. Városi kereskedői és szolgáltatói nyilvántartó és tranzakciós rendszermodul (új városkártya funkciók)		
Városi- kártyaelfogadó szolgáltatók, elfogadóhelyek, szolgáltatások kezelése	1 db	
Terminálkezelő és tranzakció fogadó modul	1 db	
Szerveroldali tranzakciófogadó interfész szolgáltatói rendszerek felé	1 db	
Kereskedői kártyaelfogadás szoftver funkció (android alkalmazás)	1 városi licenc	
I.2. Városkártya weboldal		
Új városkártya weboldal kivitelezése tartalom fejlesztő modullal	1 db	
II. Hardverek, eszközök (hozzájuk tartozó, szükséges dobozos szoftverekkel)		
Mifare Plus X4K kártya	5000 db	
Kártyanyomtató és megszemélyesítő állomás	2 db	
POS kártyaolvasó eszközök	2 db	
Validátor	55 db	
Ellenőri készülék	8 db	

Üzemeltetési költségből a városi közlekedési jegyrendszer szoftvermodul díja Ft

A szürke háttérű cellák beárazása szükséges

Kelt....., 2020. év..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)⁵

⁵ Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

NYILATKOZAT

a Kbt. 62.§ (1) bekezdés vonatkozásában
(kizárólag természetes személy ajánlattevő esetében)

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „**Városkártya rendszer kialakítása**” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy velem/velünk szemben nem állnak fenn a Kbt. 62.§ (1) a) és e), továbbá a Kbt. 62.§ (2) a) és b) pontjaiban szereplő kizáró okok

Kelt....., 2020. év..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)⁶

⁶ Közjegyző előtt aláírandó. Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

NYILATKOZAT
a Kbt. 62.§ (1) bekezdés vonatkozásában

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „**Városkártya rendszer kialakítása**” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy velem/velünk szemben nem állnak fenn a Kbt. 62.§ (2) a) és b) pontjaiban szereplő kizáró okok

Kelt....., 2020. év..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)⁷

⁷ Közjegyző előtt aláírandó. Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

8. számú dokumentum

**Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő
„Nyilatkozat”-a a kizáró okok igazolásáról**

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárás során nyilatkozom, hogy az alábbi kizáró okokat a következőkben felsorolt hatóságok igazolásával igazolom:

Az alábbi kizáró okok rövidítésében	Nyilvántartó szervezeti hatóság megnevezése	Székhelye, elérhetősége

Kelt....., 2020. év hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)⁸

⁸ Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

9. számú dokumentum

**Nyilatkozat az előző 3 lezárt üzleti év közbeszerzés tárgya szerinti
nettó árbevételéről évenkénti bontásban
[a P/1. számú alkalmassági feltétel igazolása] ⁹**

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárással kapcsolatban kijelentem/kijelentjük, hogy cégünk közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Év ¹⁰	közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétel
.... üzleti év	
.... üzleti év	
.... üzleti év.	
Összesen:	

Kelt....., 2020. év hó napján.

(Cégszerű aláírása a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)¹¹

⁹ A nyilatkozatot annak kell csatolnia az ajánlatban, akinek/amelynek révén ajánlattevő meg kíván felelni az adott pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelménynek.

¹⁰ Kérjük a kezdő és végidőpontot megjelölni az adott üzleti év vonatkozásában.

¹¹ Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

NYILATKOZAT

**az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 év legjelentősebb szolgáltatásairól
(M/1. alkalmassági követelmény igazolása)¹²**

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárásban nyilatkozunk, hogy társaságunk az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti referenciával rendelkezik:

Szolgáltatás tárgya (oly módon, hogy az alkalmassági követelmények teljesítését biztosítja)	A teljesített szolgáltatás mennyisége	Teljesítés ideje (kezdési és befejezési időpont év, hó, nap megjelöléssel vel)	A szerződés kötő másik fél neve, székhelye, kapcsolati adatai név, cím, teljesítőhelye

A megjelölt szolgáltatások teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Nyilatkozom, hogy a referenciaigazolásban szereplő szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérő szervezet: igen / nem

Az alkalmasságot igazoló gazdasági szereplő fő- vagy alvállalkozóként végezte-e a szolgáltatásokat:

Kelt....., 2020. év hó napján.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)¹³

¹² Közös ajánlattétel esetén a tagoknak ezt a nyilatkozatot külön-külön kell kitölteniük.

¹³ Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

NYILATKOZAT
a szakemberekről
(M/2. alkalmassági követelmény igazolása)¹⁴

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „**Városkártya rendszer kialakítása**” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárásban nyilatkozunk, hogy társaságunk az M.2. alkalmassági feltétel igazolására az alábbi szakembereket kívánja igénybe venni

Szakember neve	Előzetes végzettség/képzettség	Szakember végzettsége/képzettsége	Szakember tapasztalata

A végzettséget/képzettséget igazoló dokumentum másolatát és a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatot az ajánlathoz csatolunk.

Kelt....., 2020. év hó napján.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak
részéről)

¹⁴ Közös ajánlattétel esetén a tagoknak ezt a nyilatkozatot külön-külön kell kitölteniük.

**A SZAKEMBER RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT
(M/2. alkalmassági követelmény igazolása)¹⁵**

Alulírott(szakember) nyilatkozom, hogy tudomással bírok arról, hogy a társaság (ajánlattevő) által (társaság megnevezése, címe) a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett „*Városkártya rendszer kialakítása*” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljárásban, mintszakember bevonásra kerülök.

Nyilatkozom, hogy amennyiben fenti társaság nyertes ajánlattevőként kihirdetésre kerül a szerződés teljesítésében részt veszek.

Kelt....., 2020. év hó napján.

.....
szakember aláírása

¹⁵ Közös ajánlattétel esetén a tagoknak ezt a nyilatkozatot külön-külön kell kitölteniük.

13. számú dokumentum

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Allampolgárság:	

VÉGZETTSÉG/KÉPZETTSÉG ISMERTETÉSE (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Képzetség megnevezése
[év-hónap]- [év-hónap]		
[év-hónap]- [év-hónap]		

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Aktuális munkahely, munkakör) Itt jelezze jogviszonyát az ajánlattevővel vagy alvállalkozóval)	
Mettől (év-hónap)	Munkahely megnevezése

	AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ SZÜKSÉGESE TAPASZTALAT (AZ ÉRTEKELESI SZEMPONTHOZ SZÜKSÉGES TÖBBLETTAPASZTALAT FELSOROLÁSA NEM SZÜKSÉGES) (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai	összesen hónap	Ellátott funkciók és feladatok, kifejtett tevékenység bemutatása, felsorolása
[év-hónap]- [év-hónap]		
[év-hónap]- [év-hónap]		

Kijelentem, hogy városkártya rendszer kialakítása közbeszerzési eljárásba történt bevonásomról tudomással bírok, és az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében, a fent megjelölt végzettséggel rendelkező szakemberként részt kívánok venni.

Kelt....., 2020. év hó napján.

Ajánlati dokumentáció
A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata által kezdeményezett
„Városkártya rendszer kialakítása”
tárgyú, uniós eljárási rend szerint a Kbt. 81.§ alapján indított közbeszerzési eljáráshoz

.....
Szakember saját kezű aláírása

<p>IV. FEJEZET MŰSZAKI LEÍRÁS</p>

Külön fejezetben

Műszaki leírás

Tartalom

1. A bevezetendő rendszer célja.....	3
2. Szállítandó eszközök	3
2.1. Szerver infrastruktúra	3
2.1.1. Általános követelmények.....	3
2.1.2. Mintakonfiguráció	3
2.1.3. Operációs rendszer és alkalmazás licenck	4
2.1.4. Rendszerintegrációs feladatok	4
2.2. Kártyakibocsátás.....	5
2.2.1. Kártyatest.....	5
2.2.2. Kártyanyomtató és megszemélyesítő állomás	5
2.2.3. Feltöltőpont / kártya író	6
2.3. Kártyafelhasználás	6
2.3.1. Fedélzeti érvényesítő eszköz (validátor).....	6
2.3.2. Ellenőri készülék	7
3. Szállítandó rendszerszoftver elvárt funkcionalitása	7
3.1. Közlekedési funkciók.....	7
3.1.1. Közlekedésben elérhető díjtermékek	7
3.1.2. Közlekedési díjtermék vásárlása	7
3.1.3. Közlekedési díjtermék érvényesítése	8
3.1.4. Közlekedési díjtermék ellenőrzése	8
3.1.5. Parkolási rendszer.....	8
3.2. Közösségi funkciók.....	8
3.2.1. Kártya honlap.....	9
3.2.1.1. Városi tartalom és partner menedzsment felületek.....	9
3.2.1.2. Vállalkozói / Szolgáltatói modulok.....	9
3.2.1.3. Vállalkozói hirdetések.....	9
3.2.1.4. Online fizetési és számlázási modul.....	9
3.2.1.5. Külső szolgáltatói rendszerek kiszolgálása (interfészek)	10
3.2.2. Mobil alkalmazások	10
3.2.2.1. Elfogadói mobil alkalmazás.....	10
3.2.2.2. Ellenőri mobil alkalmazás	10
3.3. A városkártya tulajdonságai.....	10

3.3.1.	A városkártya vizuális adattartalma.....	11
3.3.2.	A kártya elektronikus adattartalma	11
3.4.	Központi szoftver funkcionalitások.....	11
3.4.1.	Városkártya regisztráció	11
3.4.2.	Kártya érvényessége.....	12
3.4.3.	Városkártya átvétele.....	12
3.4.4.	Kártya letiltása (inaktiválás).....	12
3.4.5.	Kártyamenedzsment rendszer.....	12
3.4.5.1.	Ügyfél menedzsment modul.....	12
3.4.5.2.	Kártyanyilvántartás.....	12
3.4.5.3.	Kulcsmenedzsment.....	13
3.4.5.4.	Eszközmenedzsment.....	13
3.4.5.5.	Kedvezmény és elszámoló modul.....	13
4.	Az elvárt szolgáltatások	13
4.1.	Oktatás.....	13
4.2.	Üzemeltetési és frissítési szolgáltatások.....	13

1. A bevezetendő rendszer célja

A városkártya rendszer bevezetésével a város célja, hogy olyan korszerű, elektronikus azonosításon alapuló városkártya platform jöjjön létre, amely megvalósítja a korábbi fejlesztések funkcióit, megújítva és kibővítve azokat.

A megvalósuló városkártya rendszerhez szükséges fejlesztések az alábbi fő részeket foglalják magukba:

- Szükséges szerver infrastruktúra
- A városkártyarendszer működtetéséhez szükséges eszközök
- A városkártya működtetéséhez szükséges szoftverelemek
 - Közlekedési funkciók
 - Közösségi funkciók
- Az eszközök, valamint a szoftverek használatának felhasználói szintű oktatása
- A rendszer üzemeltetése

2. Szállítandó eszközök

2.1. Szerver infrastruktúra

Elsődleges feladat a városkártya rendszer szerver infrastruktúrájának létrehozása, amelyen a városkártya rendszer összes szoftveres eleme biztonságosan futtatható és üzemeltethető. A szerver infrastruktúra megfelelő szerver-, illetve adatparkba kerül elhelyezésre, ahol a redundáns, szünetmentes tápellátás és hálózati infrastruktúra biztosított.

2.1.1. Általános követelmények

A városkártya rendszerek futtatását központosított infrastruktúrán kell megoldani. Az infrastruktúrát a legfrissebb firmware, szoftver és hardver elemekkel kell telepíteni, illetve cél a hosszú gyártói támogatás biztosíthatósága.

Az infrastruktúrát csatlakoztatni kell az internethez és a városkártya céleszközök felhordó hálózatához. A külső kapcsolatokat a szerverparki hálózattól fizikailag különálló hálózati elemekkel kell végződtetni, valamint határvédelmi rendszert kell kiépíteni. A határvédelmi rendszer feladata a központi infrastruktúra számára biztosított hálózatok és forgalmak megfelelő védelme mellett, a külső kapcsolatok és az adatközpont közötti átjárás ellenőrzött módon történő megvalósítása.

A központi infrastruktúrát redundáns elemekből kell felépíteni az üzleti szolgáltatások zökkenőmentes kiszolgálása érdekében. A virtualizációt és diszk alrendszert megvalósító rétegeknél az adott termékre, illetve szoftverre jellemző redundanciát kell megvalósítani.

A rendszerhez mentési rendszert is kell szállítani a szükséges szoftverekkel.

Az eszközökre 36 hónap gyártói támogatás, következő munkanapi csereeszköz biztosítása és szoftverkövetés az elvárás.

2.1.2. Mintakonfiguráció

A rendszer működését kiszolgáló háttérinfrastruktúrát minimálisan az alábbi mintakonfiguráció szerint specifikált vagy azzal egyenértékű szerver számítógép szállításával és beüzemelésével kell biztosítani. A táblázat a rendszerintegrációs feladatok témakörét nem tartalmazza.

Mennyiség	Mintakonfiguráció
1	HPE ProLiant DL380 Gen10 8SFF Configure-to-order Server
1	HPE DL380 Gen10 Intel Xeon-Gold 6134 (3.2GHz/8-core/130W) FIO Processor Kit
8	HPE 32GB (1x32GB) Dual Rank x4 DDR4-2666 CAS-19-19-19 Registered Smart Memory Kit
2	HPE 1.2TB SAS 12G Enterprise 10K SFF (2.5in) SC 3yr Wty Digitally Signed Firmware HDD
2	HPE 960GB SATA 6G Read Intensive SFF (2.5in) SC 3yr Wty Digitally Signed Firmware SSD
1	HPE 96W Smart Storage Battery (up to 20 Devices) with 145mm Cable Kit
1	HPE Smart Array P408i-a SR Gen10 (8 Internal Lanes/2GB Cache) 12G SAS Modular Controller
2	HPE 500W Flex Slot Platinum Hot Plug Low Halogen Power Supply Kit
1	HPE iLO Advanced 1-server License with 3yr Support on iLO Licensed Features
1	HPE 2U Small Form Factor Easy Install Rail Kit
1	HPE 3 Year Foundation Care Next Business Day DL380 Gen10 Service
1	Synology DS918+, vagy jobb NAS mentőeszköz merevlemezekkel és mentő szoftverrel.

A fenti konfigurációnak megfelelő szervert a legfrissebb firmware, szoftver és hardver elemekkel kell megvalósítani, a megfelelő gyártói támogatás biztosításával.

Az eszközszállításhoz kapcsolódóan lényegi feladat a szervernek a meglévő infrastruktúrába történő illesztése, konfigurálása.

2.1.3. Operációs rendszer és alkalmazás licencek

A beszerzés célja a kialakítandó infrastruktúra és a szállítandó rendszerek szoftveres környezetéhez szükséges operációs rendszer és alkalmazás licencek (adatbázis rendszerek, virtualizációs szoftverek) szállítása.

2.1.4. Rendszerintegrációs feladatok

A városkártya szerver infrastruktúra kialakítása során az alábbi tevékenységeket szükséges elvégezni:

- eszközök fizikai összeszerelése, rack-be szerelése, kábelezése, zöld lámpa teszt,
- firmware frissítések elvégzése,
- internethez történő kapcsolódás beállítása,
- tároló, kapcsoló, egyéb hálózati eszközök konfigurációnak kialakítása,
- virtuális környezet kialakítása, operációs rendszerek telepítése,
- menedzsment eszközök üzembe állítása,
- telepítési és karbantartási dokumentáció elkészítése.

2.2. Kártyakibocsátás

A rendszer nyomdai úton előkészített kártyákat használ a kártyakibocsátás során. Ajánlattevői feladat azoknak a tételeknek a szállítása, amely a kártya elektronikus és vizuális kibocsátásához szükséges:

- kártyatest: 5.000 db
- hőtranszferes nyomtató: 2 db
- elektronikus kártya író/olvasó: 2 db

2.2.1. Kártyatest

A városkártya fizikailag egy Mifare Plus X 4K kártya, kontaktus nélküli, ISO 14443A 1-4 interfésszel és 4kB memóriával, polikarbonát testű, kétoldalt négy színű offset nyomással vizuálisan megszemélyesített legyen. A kártya anyagának lehetővé kell tennie esetleges lézergravírozás lehetőségét is. A kártyán az adatokat titkosítottan kell elhelyezni: AES-128 titkosítási algoritmusokat hardveresen kezelve a magasabb biztonság érdekében. A kártyának a felhasználó azonosításához szükséges adatokat, valamint a díjtermékeket kell tartalmaznia, de lehetővé kell tenni kiegészítő adatok tárolását is.

A fent leírt kártyatestből a projekt során 5000 db szállítása elvárt.

2.2.2. Kártyanyomtató és megszemélyesítő állomás

A kártyákat kibocsátáskor az ügyfélszolgálat adja ki, ahol a megfelelő szoftverrel a kártya mindkét oldalát vizuálisan is megszemélyesítik. A kártyanyomtatóval szemben a következő műszaki paraméterek a minimum elvárások:

- Kétoldalas nyomtatás, széltől-szélig
- Színes szublimáció, egyszínű hőtranszfer
- Felbontás: 300 dpi nyomtatófej (11.8 dots/mm)
- Belső memória: minimum 16MB memória (RAM)
- Teljesítmény: Kétoldalas (YMCKO-K): minimum 100 kártya/óra
- Támogatott kártyatípusok: minden PVC, összetett PVC, PET, RPET, ABS(1) és speciális felületű(1) kártya
- Formátum ISO CR80 - ISO 7810 (53.98mm x 85.60 mm)
- Adagoló: minimum 100 kártya (0.76 mm - 30 mil)
- Fogadó: minimum 100 kártya (0.76 mm - 30 mil)
- Kártyavastagság: 0.25 - 1.25 mm (10 - 50 mil) között
- Csatlakozó: USB 1.1 (kompatibilis 2.0) és/vagy Ethernet TCP-IP 10BaseT, 100BaseT
- Nyomtató LED-ek grafikus visszajelzése a nyomtatótól: Üres adagoló, tisztítás, szalag fogyóban/ szalag vége
- Nyomtató driver
- Printer Manager a kétirányú grafikai üzenetekhez
- Kompatibilis: Windows: XP SP3; Vista 32/64, W7 32/64, W8 32/64
- 3 év garancia
- Zajszint: működés közben: max 48dB
- Legyen készenléti állapot és csökkentett energiafogyasztás
- Minősítések: CE, FCC, ROHS
- Környezeti elvárások:
 - Min/max. működési hőmérséklet: 15°/30°C

- Páratartalom: 20% - 65% lecsapódásmentes
- Min/max. tárolási hőmérséklet: -5°/+70 °C
- Tárolási páratartalom: 20%

2.2.3. Feltöltőpont / kártya író

A kártya elektronikus írásához, illetve díjtermék felírásához olyan kártya író és -olvasó modulra van szükség, amely az ügyfélszolgálati, vagy egyéb munkaállomáshoz csatlakoztatható és a megfelelő szoftverrel elvégezhető rajta keresztül a megszemélyesítés. Az Ajánlattevőnek biztosítania kell 2 db POS kártyaolvasó / író eszközt, esetleges SAM modulokat az ügyfélszolgálati számítógéphez.

A kártya íróval szembeni elvárások:

- műanyag ház
- USB 2.0 csatlakozó
- RFID 13.56 MHz-es modul
- ISO 14443A, ISO 14443B, ISO15693 (Mifare, DES, NFC) kompatibilis
- SAM modul foglalat
- IP54 standard védelem

2.3. Kártyafelhasználás

2.3.1. Fedélzeti érvényesítő eszköz (validátor)

A járműfedélzeten úgynevezett autonóm, azaz önmagukban, önállóan működő fedélzeti érvényesítő eszközökre van szükség a kártya és a kártyára írt díjtermékek ellenőrzésére és érvényesítésére.

A fedélzeti érvényesítő berendezésnek a következőknek kell minimum megfelelnie:

- Rendelkeznie kell GSM/GPRS kommunikációs modullal, SIM kártya foglalattal és belső antennával.
- Rendelkeznie kell aktív GPS modullal, külső antenna csatlakozóval. Külső antenna is szükséges legalább 3 m-es kábelhosszal.
- LCD TFT színes kijelző paraméterei:
 - minimum 4" átmérőjű legyen,
 - minimális felbontása: 480x240,
 - minimum fényereje: 350 cd/m².
- 3 színes LED visszajelző szükséges (piros, sárga, zöld) az érvényesítés visszajelzésére.
- Hang visszajelzés képessége legyen biztosított.
- RFID érzékelő ISO14443A/B szabványú kommunikációhoz, belső antennával rendelkezzen.
- CCD optikai 1D/2D barcode olvasó, üveg panel védelemmel legyen ellátva.
- Járműfedélzeti 9-36VDC bemeneti áramellátással rendelkezzen.
- Műanyag vagy fém vandálbiztos ház, fém rögzítő pannellel, speciális csavarral rögzítve.
- Kommunikációs csatorna firmware frissítéshez, hibakereséshez, vagy fejlesztéshez.
- Legalább 1 db SAM modul foglalattal rendelkezzen.

Fedélzeti érvényesítő készülékből a projekt során 55 db szállítása elvárt.

2.3.2. Ellenőri készülék

Ellenőri készüléknek NFC képes, legalább 1 db SAM modult tartalmazó, 1-2D vonalkód olvasási képességű PDA-k alkalmasak. A beszerzés során 8 db ilyen készülék szállítása az elvárás.

3. Szállítandó rendszerszoftver elvárt funkcionalitása

3.1. Közlekedési funkciók

A városkártya rendszernek online működési elvűnek kell lennie, azaz az egyes termináloknak (elfogadó terminálok, fedélzeti validátorok), minden elérhető díjtermék ellenőrzéséhez szükséges adattal a legrövidebb időn belül rendelkezniük kell és a felhasználást is mielőbb regisztrálni szükséges. A rendszernek támogatnia kell az offline működési modellt is, azaz ha a hálózati kapcsolatok nem léteznek, akkor a kártyán szereplő adatok alapján kell működnie. Ha nem ellenőrizhető online és nem azonosítható egyértelműen az adott jogosultság, akkor a rendszernek jóhiszeműen kell eljárnia és később ha az online kapcsolat helyreállt, akkor kell utólagosan a felhasználást regisztrálnia.

3.1.1. Közlekedésben elérhető díjtermékek

A városkártya, mint egy elektronikus díjtermék hordozó üzemel, amelyen elhelyezhetők azok a jogosultságok és díjtermékek, amelyek az egyes szolgáltatások hozzáférését igazolják. Korábban három díjtermék használatát biztosította a városi közösségi közlekedésben, amelyek támogatását most is meg kell oldani és a kártyára helyezhetőnek kell lenniük. Ezek:

- az öszvonalas bérlet,
- a kismamabérlet és
- az időalapú menetjegy.

A három díjtermék használata megegyezik, de a díjszabásuk és a jogosultságuk (ki veheti igénybe) különbözik.

3.1.2. Közlekedési díjtermék vásárlása

A három díjtermék díjköteles, ezért előre meg kell vásárolni. A bérletek és jegyek a következő módokon kerülhetnek felírásra a fizikai vagy virtuális kártyákra a fizetés megtörténte után:

- kijelölt bérlet és jegypénztárakban,
- a járműveken elhelyezett érvényesítő készüléken.

A díjtermék feltöltése mindössze a kártya érvényesítőhöz való érintését igényli. A rendszernek csak az Android alapú, NFC-t támogató mobil eszközökkel kell a kártyaírást megvalósítania.

A díjköteles díjtermékek árát az igénylés során ki kell egyenlíteni. A díjtermék igénylése történhet a közlekedési központ kijelölt jegyirodájában, valamint Internetes felületen számítógépről. A fizetés a jegyirodában a hagyományos módon történhet, Internetes felületen bankkártya segítségével is.

Az internetes vásárláshoz regisztrált felhasználói fiókra van szükség.

A megvásárolt díjtermékekhez a kapcsolódó, törvényileg előírt számla kibocsátásának lehetősége is szükséges.

3.1.3. Közlekedési díjtermék érvényesítése

A városkártya a közlekedési központ helyi közlekedésben forgalomban lévő járművein használható fel.

A járműre való felszálláskor a kártyát, vagy a virtuális kártyát tartalmazó telefont a járműre szerelt fix jegyellenőrző készülékhez kell érinteni, amelynek vizuálisan és hangjelzéssel egyaránt nyugtáznia kell az elfogadást (érvényesítés).

Amennyiben a kártyán nem található (az adott járműre, időszakra) érvényes díjtermék, illetve ha a kártya letiltásra került, a jegyellenőrző készüléknek a kártyát vizuális és hang alapú hibajelzéssel el kell utasítani. Az utazás csak olyan kártyával folytatható jogszerűen, amelyen a díjtermék kezelése (elektronikus érvényesítő fedélzeti eszközhöz történő hozzáérintéssel) megtörtént.

3.1.4. Közlekedési díjtermék ellenőrzése

A kártyát, illetve a rajta található díjtermékeket a közlekedési központ jegyellenőrei ellenőrizhetik. A kártya ellenőrzése vizuálisan és elektronikusan is megtörténhet.

A vizuális ellenőrzés a fizikai kártyán lévő fénykép összevetését jelenti az utas arcával, ami a kártyán található név és igazolványszám igazolványokkal való egyeztetésével is kiegészülhet, melyhez az utasnak a kapcsolódó okmányt fel kell mutatnia.

A jegyellenőr egy – a fenti paraméterekkel rendelkező – mobil jegyellenőri készülékkel is rendelkezik, amelynek el kell végezni a fizikai és a virtuális kártyán található díjtermékek kiolvasását, s az érvényesítések ellenőrzését.

Amennyiben a kártyán nem található az adott járatra, időpontra érvényesített díjtermék, a készüléknek jogosulatlan utazást kell jeleznie, ami alapján a jegyvizsgáló pótdíjazási tevékenységet indít. Amennyiben a járaton a jegyellenőrző készülék meghibásodása miatt nem történt meg a jegy érvényesítése, az érvényesítést az ellenőri készüléknek kell elvégezni, s a pótdíjazás ilyenkor elmarad. A készülékben rögzíteni kell a pótdíjazás elmaradásának okát, ami a későbbiekben a központi rendszer adatai alapján ellenőrizhető.

3.1.5. Parkolási rendszer

A városi parkolóházban a kártya használatával kedvezményes parkolás, illetve parkolási bérlet vehető igénybe.

Az Ajánlattevőnek meg kell vizsgálnia, hogy a meglévő kártya adatok betöltése lehetséges-e, vagy szükség van új regisztrációra. Amennyiben lehetséges felhasználni a régi adatokat, azt be kell tölteni.

Bérlet estében a városi ügyfélszolgálaton és az internetes felületen lehet a jogosultságot igényelni, illetve megvásárolni. A kártyához a rendszámot is hozzá kell rendelni, amit vagy az ügyintéző, vagy a felhasználó rögzít az internetes felületen.

A rendszernek a kártya használatával támogatnia kell a check in- check out- használati módot is a parkolásnál, így lehetővé tenni, hogy az elszámoláskor a tényleges parkolási időt vegye figyelembe.

3.2. Közösségi funkciók

A beruházás célja kiterjeszteni a városkártya funkciókat nem csak a közlekedés, hanem az egyéb szolgáltatások tekintetében is.

3.2.1. Kártya honlap

A városkártya funkciókat egy kártya-weboldalnak kell biztosítania, amelynek többszintű elérhetőséget kell megvalósítania:

- Városkártya honlap a kártyával igénybe vehető kedvezményekhez (vállalkozások, városi intézmények, szolgáltatók, rendezvények)
- Elfogadó helyek (vállalkozások, szolgáltatók) felülete, ahol adminisztrálhatók és regisztrálhatók a kedvezmények
- Jogi és kereskedelmi feltételek felületei
- Felhasználási statisztikák és egyéb nyilvántartások a kártyaüzemeltető és szolgáltatók számára
- A városkártya honlappal szorosan együttműködő mobil alkalmazás(ok).

3.2.1.1. Városi tartalom és partner menedzsment felületek

A kártyaüzemeltető számára a honlapnak olyan funkciókat kell biztosítania, amivel lehetővé válik a kártya honlap esetleges testre szabása, ügyfélszolgálati és egyéb kiegészítő információk karbantartása.

A kártyaüzemeltető felelőssége a kártyarendszerhez csatlakozó vállalkozások és szolgáltatók beengedése a rendszerbe, ezért a portálnak biztosítania kell a jóváhagyást segítő felületeket és funkciókat.

3.2.1.2. Vállalkozói / Szolgáltatói modulok

A kártyarendszer fontos részét képezik a kártyához köthető szolgáltatások és termékek kedvezményeinek biztosítása. Ehhez a kártya honlapnak olyan portál funkciókat kell megvalósítania, ahol a szolgáltatók és vállalkozók regisztrálhatják a termékeiket, illetve szolgáltatásaikat, amik elérhetők a kártyahasználók számára.

A portálnak olyan online felületet is biztosítania kell, ahol a termékek és szolgáltatások megjelenése megadható, az időszakos akciók és kedvezmények beállíthatók.

Ennek a modulnak a segítségével kell a vállalkozásokat és szolgáltatókat kártyarendszerbe regisztrálni, amelyet az üzemeltetőnek kell jóváhagynia online módon.

3.2.1.3. Vállalkozói hirdetések

A kártyarendszer honlapja az akciókon túl, egyéb marketing célokat is szolgál. A kártyarendszerhez csatlakozott vállalkozások számára egyszerűbb hirdetési felületet is biztosít.

A vállalkozásoknak a hirdetési modulban biztosítson a hirdetés megjelenéshez testre szabási lehetőséget. A beállított portál motornak a hirdetéseket a beállított szabályoknak megfelelően kell megjeleníteni a látogatói oldalakon.

3.2.1.4. Online fizetési és számlázási modul

A kártyarendszernek, különösen a közlekedési funkciók esetében kezelnie kell az online vásárlás lehetőségét. Ehhez meg kell valósítani egyes termékek online értékesítését, bankkártyás fizetését és integrálnia kell az online számlázás lehetőségét.

3.2.1.5. Külső szolgáltatói rendszerek kiszolgálása (interfészek)

A kártyarendszernek ki kell tudnia szolgálni egyéb, a kártyarendszerhez csatlakozni kívánó szolgáltatók rendszereit, mint például a beléptető rendszereket is. Ehhez külső interfészeket kell biztosítani minden kártyához:

- Kártya lekérdező interfész
- Kártya érvényesítést regisztráló interfészek

3.2.2. Mobil alkalmazások

A mobil alkalmazásoknak a megfelelő mobil készüléken képesnek kell lenni az érvényesítő és ellenőrzési funkciók elvégzésére.

Az elfogadói és ellenőri mobil készülékeknek olyan androidos mobil telefonoknak kell lenniük, amelyek rendelkeznek NFC alapú kommunikációra.

3.2.2.1. Lakossági mobil alkalmazás

A mobil alkalmazásnak meg kell valósítania a virtuális kártyát, ezáltal lehetővé téve, hogy a fizikai kártya helyett, mobil telefonnal is igénybe vehetők legyenek a kártyaszolgáltatások. Például a járműfedélzeten a bérlet érvényesítéséhez, vagy a vonaljegyet elegendő a validátorhoz tartott mobil telefonnal érvényesíteni.

Lakossági mobilapp virtuális kártya funkcióinak használatához NFC képes Androidos mobil eszközök (például: Samsung Galaxy A5) alkalmasak.

3.2.2.2. Elfogadói mobil alkalmazás

Az elfogadói mobil alkalmazás a POS elfogadói terminált helyettesítő eszköz. Az alkalmazásnak képesnek kell lennie a városkártya elektronikus olvasására, a hozzá kapcsolt jogosultságok és adatok olvasására, valamint a felhasználás regisztrációjára és a kártyamenedzsment rendszer felé történő továbbítására.

Elfogadói készülékek az NFC képes Androidos mobil eszközök (például: Samsung Galaxy A5) alkalmasak.

Az elfogadó a mobil alkalmazást futtató NFC képes Androidos mobil készülékhez kell érinteni a kártyát, az alkalmazásnak pedig le kell olvasnia és regisztrálnia kell a szükséges adatokat.

3.2.2.3. Ellenőri mobil alkalmazás

Az ellenőri mobil alkalmazás az elfogadói mobil alkalmazáshoz hasonló, azonban a közlekedési felhasználást is vizsgáló és megjelenítő alkalmazás kell, hogy legyen. Az alkalmazással támogatandó folyamat leírása a 3.1.4 fejezetben található.

3.3. A városkártya tulajdonságai

A városkártya rendszer alapeleme maga a városkártya. A városkártya lehet egy elektronikus pasztik kártya, illetve mobil telefonnal emulált úgynevezett virtuális kártya.

3.3.1. A városkártya vizuális adattartalma

Az NFC képes mobiltelefonok esetében az emulált kártyák nem jelennek meg fizikailag, így vizuális adattartalomról nem beszélhetünk.

A hagyományos kártya elő és hátlapja egyaránt több információt tartalmaz.

Előlapon:

- Kártyaszám
- Felhasználó név
- Kapcsolódó igazolványszám
- Felhasználó fotó („igazolványkép”)

Hátlap

- Vonalkód (Barcode), a kártyaszám utolsó 10 karaktere
- Technikai információs telefonszám és online internetes ügyfélszolgálat címe.

3.3.2. A kártya elektronikus adattartalma

A kártyának a következő információkat kell elektronikusan tárolnia:

- Azonosító adatok
- Kártyaszám (fizikai kártyák esetében a kártya előlapján látható)
- Kártyabirtokos neve (vezetéknév, keresztnév)
- Kapcsolódó igazolványszám
- Érvényesség kezdete, vége

3.4. Központi szoftver funkcionálisok

A rendszerben lehetővé kell tenni a virtuális kártya használatát is, azaz azt, hogy a kártya az NFC telefon által legyen emulálva csak kontaktus nélküli, ISO 14443A 1-4 interfésszel, a virtuális kártya külön fizikai megjelenése nélkül, csak a hozzá szükséges mobil alkalmazással működhet.

A központi szoftveralkalmazásnak az alábbi folyamatokat kell támogatnia.

3.4.1. Városkártya regisztráció

A városkártyák kiadása a városkártya ügyfélszolgálatokon lehetséges. A kártyaigénylő személy kártyarendelését formanyomtatvány kitöltésével jelzi, illetve fényképfelvétel készül róla.

A kártyaregisztrációs ügyintéző az adatokat az ügyfélszolgálati rendszerbe rögzíti, mely alapján a kártyát arra alkalmas kártyagyárban legyártják, s megszemélyesítve a kártyaregisztrációs irodába kerül. Innen az ügyfélszolgálat munkatársai értesítik a felhasználót a megadott email címen, vagy kiértékelik a lakcímeire küldött levélben.

A városkártyarendszer része a csatlakozó honlap, amelyhez minden kártyabirtokos és szolgáltatási pont rendelkezik személyes hozzáféréssel. A belépési felhasználónév a kártyaszerződésben megadott e-mail cím lesz. A kártyaszerződés aláírását követően a kártyához kapcsolt szolgáltatások aktiválásra kerülnek, melyről e-mailben értesítést kap a felhasználó. Az e-mail tartalmazza a portálhoz való belépés ideiglenes jelszavát, melyet az első belépést követően meg kell változtatnia. A portál belépéséhez az e-mail címre és a jelszóra van szükség.

3.4.2. Kártya érvényessége

A kiadott városkártyákat alapesetben 3 évre lehet kibocsátani, utána az ügyfélszolgálaton meg kell újítani, esetleg cserélni kell őket. Amennyiben a kártyákat az ügyfélszolgálaton nem újítja meg a felhasználó időben, akkor le kell tiltani.

A kártyákon lejáratí időt nem kell feltüntetni, csak a kártyákon lévő díjtermékek, illetve a kártyán lévő adatok (vizuális és elektronikus) segítségével igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzáférési jogosultságok járnak/járhatnak le.

3.4.3. Városkártya átvétele

A felhasználók a kártyaszerződés aláírásával és a kártya átvételét követően válnak kártyabirtokossá.

Az ügyfél a városkártya ügyfélszolgálati irodában személyesen veheti át a kártyáját vagy a lakcímére kiküldve. A kártya külön aktiválására nincs szükség, azonnal használható például utazásra a díjtermékekkel való feltöltést követően.

3.4.4. Kártya letiltása (inaktiválás)

A városkártyák szolgáltatásainak használatához nincs szükség PIN-kód megadására vagy más azonosításra, ezért kártyalopás, elvesztés és a kártya megsemmisülés esetén a kártya azonnali letiltása szükséges.

A kártya letiltása történhet a Telefonos Ügyfélszolgálaton vagy személyesen az elfogadóhelyen (közlekedési központ jegypénztárakban, városkártya ügyfélszolgálaton). A személyes letiltáshoz az egyértelmű személyazonosításhoz szükséges okmányokkal rendelkezni kell.

3.4.5. Kártyamenedzsment rendszer

A kártyarendszer központi funkcióit a kártyamenedzsment rendszer valósítja meg, különös tekintettel a következő modulokra:

- Ügyfél menedzsment
- Kártyanyilvántartás
- Kulcsmenedzsment
- Kártyakibocsátás (a 2.2 fejezetben ismertetettek szerint)
- Virtuális kártya kezelés
- Eszközmenedzsment
- Kedvezmény és elszámoló modul

A megvalósítás során az itt felsorolt mindegyik modult meg kell valósítani, online felületeket biztosítva a funkciókhoz.

3.4.5.1. Ügyfél menedzsment modul

Az ügyfélmenedzsment modulnak meg kell valósítania a kártyát igénylő, illetőleg a kártyát elfogadó természetes és jogi személyek nyilvántartását és adminisztrációját (regisztráció, felfüggesztés, törlés, adatváltozások kezelése).

3.4.5.2. Kártyanyilvántartás

A kártyanyilvántartó modul feladata a kibocsátott fizikai és regisztrált virtuális kártyák teljes életciklusának adminisztrációja és nyilvántartása. A kártyanyilvántartó modulnak együtt kell működnie

az ügyfélnyilvántartással. A kártyanyilvántartásnak interfészeket kell nyújtania a külső rendszerek felé, hogy lekérdezhetőek legyenek a kártya státuszok és egyéb adatok.

3.4.5.3. Kulcsmenedzsment

A kártyák írása és olvasása csak bizonyos titkosító kulcsok segítségével legyen lehetséges. Ehhez a kulcsok verzióinak nyilvántartása és menedzselése szükséges. Ajánlattevő feladata a szükséges modulok szállítása.

3.4.5.4. Eszközmenedzsment

A városkártya rendszerben az ellenőrző és érvényesítő eszközök rögzítik a kártya felhasználását. Ezeknek az eszközöknek (validátorok, POS terminálok, mobil eszközök) a nyilvántartása fontos eszköze a rendszer biztonságos működésének, ezért ennek szállítása is feladat.

3.4.5.5. Kedvezmény és elszámoló modul

A kártyahasználatot és a vele igénybe vett szolgáltatások későbbi statisztikai és elszámolási adatgyűjtését megvalósító modul. A modulnak minden felhasznált szolgáltatást és kedvezményt adminisztrálnia kell. A modul feladata, hogy export kimenetet (CSV fájlok) biztosítson a rugalmasan megadott időszakokra. A modulnak online lekérdező felületet kell biztosítania az értékesítési és felhasználási tranzakciókhoz.

4. Az elvárt szolgáltatások

4.1. Oktatás

A nyertes ajánlattevő feladata ajánlatkérő székhelyén, előre egyeztetett időpontban, egy alkalommal, egy óras időtartamban az eszközök vonatkozásában betanítást végezni.

4.2. Üzemeltetési és frissítési szolgáltatások

A fejlesztés részeként biztosítani szükséges a létrehozott és kezelt szoftverrendszer folyamatos üzemeltetését és szakmai támogatását, ami a szoftverrendszer megfelelő biztonsági szintjére és funkcionális területeire terjed ki.

Az üzemeltetés során el kell látni a következő feladatokat:

- telepítés, konfigurálás;
- hibabejelentés (help desk);
- hibaelhárítás;
- változáskezelés;
- törvényi megfelelés biztosítása alkalmazásszinten;
- üzemeltetés;
- rendszerkarbantartás, szerelés;
- konzultáció;
- dokumentálás.

Szolgáltatási szempontból a következő tevékenységeket kell biztosítani:

- hétfőtől-vasárnapig 7x24 órás rendelkezésre állás;
- professzionális szolgáltatás menedzsment és szolgáltatás riportok;
- a használt rendszerek esetén közvetlen gyártói, fejlesztői támogatás;
- a szakértők elérhetőségének folyamatos biztosítása, valamint mérnökök, specialisták biztosítása a következő szakterületeken:
 - hálózati és szerveres infrastruktúra (hardver és szoftver);
 - városkártya alapplatform alkalmazás;
- a hibaelhárításhoz szükséges, működő informatikai háttérrendszer folyamatos elérhetőségének biztosítása;
- a távoli elérés: a szükséges rendszerek folyamatos figyelése, a gördülékeny és gyors hibaelhárítás érdekében;
- rendszeren végzett tevékenységek folyamatos és minden részletre kiterjedő dokumentálása; illetve a város folyamatos tájékoztatása.

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TERVEZETE

I. SZERZŐDŐ FELEK

Jelen szerződés mely egyrészről

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhelye:

Képviselője:

Adószáma:

Cégjegyzékszám:

Pénzforgalmi számlaszám:

mint Ajánlatkérő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

„Cégnév”:

Székhelye:

Képviselője:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Pénzforgalmi jelzőszám:

mint Nyertes Ajánlattevő, (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

a - továbbiakban együttesen Szerződő Felek - között, alulírott helyen és napon jött létre, az alábbi tartalommal:

II. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást indított „**Városkártya rendszer kialakítása**” tárgyában, melynek nyertese Vállalkozó lett.

A Szerződő Felek rögzítik, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) szerinti eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Megrendelő által kiírt közbeszerzési eljárás Ajánlati Felhívása, egyéb közbeszerzési dokumentumok, a Vállalkozó nyertes ajánlata.

Az említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez, ám a Szerződő Felek kijelentik, hogy azok tartalma számukra ismert. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája a következő: jelen Szerződés törzs szövege, az Ajánlati Felhívás, a Közbeszerzési dokumentumok, Vállalkozó nyertes ajánlata.

2. Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Szerződés időtartama alatt a Megrendelőre nézve kötelező érvényűek.
3. A szerződés teljesítése során nettó 19.155.000,- Ft a TOP-7.1.1-16.-H-ERFA-2019-00371 támogatási kérelem keretén belül kerül finanszírozásra, a fennmaradó összeget az Önkormányzat önerőből a mindenkori költségvetés terhére finanszírozza.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.) Felek rögzítik, hogy a **Vállalkozó** jelen szerződés és a közbeszerzési dokumentumok, kiemelten a közbeszerzési műszaki leírás alapján vállalja, hogy a **Megrendelő** részére városkártya rendszer kialakítása és üzemeltetése szolgáltatást végez.

2.) A szolgáltatás teljesítésének helye: **Szolnok város közigazgatási területe**

IV. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

- 1.) A Vállalkozó köteles feladatát megfelelő gondossággal és alaposággal, a vonatkozó szerződéses és jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, az Ajánlati Felhívásban, valamint a Közbeszerzési Dokumentumokban, Műszaki leírásban foglalt elvárásoknak megfelelően ellátni.
- 2.) A **Megrendelő** kérései minden esetben a **Vállalkozó** felé kerülnek kommunikálásra, aki utasítja az alkalmazottait a kérésekről. Nem kötelezhető a **Vállalkozó** olyan feladatok ellátására, mely a szerződésben nem szerepel.
- 3.) Biztosítás: Vállalkozó a szerződéskötéskor bemutatta a közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő felelősségbiztosítását. Vállalkozó ezen biztosítását köteles a teljesítésig (a városkártya rendszer kialakítására vonatkozó teljesítésigazolásig, illetve az üzemeltetés tekintetében az üzemeltetés időtartamáig) fenntartani, a rendszeresen fizetendő díj kiegyenlítését Megrendelő felé igazolni. Ennek elmaradása szerződésszegésnek minősül.

A felelősségbiztosítási szerződés (informatikai és kommunikációs rendszer, közlekedésinformatikai rendszer tervezése, kivitelezése, üzemeltetése) minimum 35 millió Ft/év és legalább 20 millió forint/ káreseményre szól és Vállalkozó azt köteles a jelen szerződés időtartama/hatálya alatt folyamatosan fenntartani.

A biztosítás megléte nem mentesíti Vállalkozót a károkozás felelőssége, a munka- és balesetvédelmi, valamint egyéb jogszabályi előírások maradéktalan betartásának kötelezettsége, a jelen Szerződésben rögzített munkák legnagyobb körültekintéssel és gondossággal történő végzése, illetve a balesetek és a károk megelőzésével kapcsolatos feladatok elvégzése alól, továbbá Vállalkozó köteles minden általa, vagy az alvállalkozói által Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott kárt megtéríteni, abban az esetben is, ha a káresetre vonatkozóan biztosítást nem kötött, vagy arra a biztosítás nem terjed ki.

4.) Vállalkozó kötelességei:

Városkártya rendszer kialakítására a szerződés aláírásától számított 5 hónapon belül, figyelemmel a jelen pont f) pontjára.

A rendszer kialakítása magában foglalja az alábbi feladatokat

- a) a rendszer kiépítéséhez szükséges eszközök és szoftverek leszállítása, üzembe helyezése, oktatása a közbeszerzési dokumentumokban részletezettek szerint.
- b) Városkártya weboldal létrehozása
- c) Beszerzendő eszközök leszállítása, úgy mint:
 - o Szerverek, tűzfal, hálózati eszközök 1 csomag
 - o Mifare Plus X 4K kártya, kontaktus nélküli, ISO 14443A 1-4 interfésszel és 4kB memóriával, polikarbonát testű, kétoldalt négy színű offset nyomással és lézergravírozással vizuálisan megszemélyesített 5000 db
 - o Szoftver 1 csomag
 - o POS kártyaolvasó eszközök a pénztárakba 2 db
 - o Kártyanyomtató és megszemélyesítő eszköz 2 db
 - o Validátor eszközök 55 db
 - o Ellenőri készülékek 8 db
- d) A rendszer legyen képes minimum 80.000 (virtuális és/vagy tényleges(fizikai)) kártya kezelésére.
- e) Városkártya rendszer üzemeltetése, a rendszer kiépítését és átadását követő 3 éven keresztül.
- f) A Vállalkozó a közlekedési modul fejlesztéséhez csak akkor kezdhet hozzá, ha Megrendelő a 2012. évi XLI. törvény 7. § (6) bekezdése és a 2. § 15a. pont figyelembevételével meghatározott közlekedési kártya funkciókhoz kapcsolódóan a közlekedésért felelős miniszter egyedi jóváhagyását megkapja, figyelemmel a 123/2014. (IV.10.) Korm. rendelet 14. §-ára.

5.) Megrendelő kötelességei:

- g) a rendszer üzemeltetéséhez szükséges irodahelyiség és humán erőforrás biztosítása
- h) a rendszer üzemeltetésével összefüggő nyomtatási kellékek (úgy, mint papír, festék stb.) rendelkezésre bocsátása

- i) a rendszer bevezetéséhez, népszerűsítéséhez kapcsolódó marketing feladatok ellátása

V. SZERZŐDÉS HATÁLYA

Jelen Szerződés a Szerződő Felek között a szerződés aláírásának napján jön létre. A teljesítésre Vállalkozónak a közbeszerzési műszaki leírásban részletezett eszközök leszállítására, üzembe helyezésére, a városkártya rendszer kialakítására és ezek használatára vonatkozó oktatás megtartására a szerződéskötés napjától számított 5 hónap áll rendelkezésre. Figyelemmel a szerződés IV.f) pontjára, amennyiben a közlekedési modulhoz szükséges jóváhagyás a szerződéskötést követően érkezik meg, akkor ezen modul tekintetében a szállítási határidő a jóváhagyás megérkezésétől számított 5 hónap. Az eszközök beüzemelését, a városkártya rendszer teljes kialakítását követően az üzemeltetés 36 hónap határozott időre jön létre.

VI. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

- 1.) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés alapján Vállalkozót az alábbi díjak illetik meg, melyek tartalmazznak minden a közbeszerzési dokumentumokban, különös tekintettel a műszaki leírásban felsorolt feladat elvégzéséhez szükséges költséget. A nem megfelelő felmérésből, esetlegesen elszámolásból, vagy hasonló hibából adódó többlet munkatételek miatt megtérítési igényvel nem jogosult fellépni Megrendelővel szemben.

a) Az eszközök hiánytalan leszállítását, a városkártya rendszer kialakítását követően, egyösszegű vállalkozó díj: Ft + ÁFA, azaz bruttó.....forint

Az ajánlati ár (rendszer leszállítása/nettó Ft) az alábbiakat foglalja magában (szerződés 1.sz. mellékletben foglaltak alapján):

I.1. Városi kereskedői és szolgáltatói nyilvántartó és tranzakciós rendszermodul (új városkártya funkciók),

I.2. Városkártya weboldal

II. Hardverek, eszközök: Mifare Plus X 4K kártya, kártyanyomtató és megszemélyesítő állomás, POS kártyaolvasó eszközök, Validátor, Ellenőri készülék)

b) Az ajánlati ár (üzemeltetés havi díja), azaz a városkártya üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési díj a szerződéses időszak alatt: Ft + ÁFA/hó, azaz bruttó.....forint havonta.

Az üzemeltetés havi díja a 3 éves üzemeltetési költséget foglalja magában havi díjra lebontva, továbbá magában foglalja a Városkártya szoftver további elemeit:

b.1.) Kártyamenedzsment modul: A jelenlegi közlekedési kártyamenedzsment rendszer funkcionalitásának megfelelő rendszer biztosítását a követelmények szerint, városkártya igénylő és értékesítő felülettel, külső számlázási szolgáltató interfésszel, új kártyaérvényesség lekérdezési interfésszel.

b.2.) Kártyamegszemélyesítés modul biztosítását: Lokális megszemélyesítőnél történő elektronikus és vizuális kártyamegszemélyesítés szoftvereit

b.3.) Városi közlekedési jegyrendszer szoftvermodul biztosítását: Közlekedési rendszer a jelenlegi bérletfajták és jegy fajták kezelésére, 55 db fedélzeti validátor szoftver funkcionalitással, pénztári és webes bankkártyás jegyeladási funkcióval,

külső számlázási szolgáltató felé interfésszel, 2 db jegyfeltöltő pont szoftverfunkcióval, és 8 db ellenőri készülék szoftver funkcionalitással.

b.4.) Szerverek, tűzfal, hálózati eszközök biztosítását és üzemeltetését.

Míndezek a 3 éves üzemeltetési időszakot követően díjmentesen Ajánlatkérő tulajdonába kerülnek.

- 2.) Megrendelő előleget nem fizet.
- 3.) Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó az üzemeltetésre vonatkozóan havonta jogosult számlát benyújtani Megrendelő részére. Megrendelő az elvégzett szolgáltatásról minden tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig köteles teljesítési igazolást kiállítani és azt Vállalkozó részére megküldeni.
- 4.) A vállalkozási díj tartalmazza a szerződés szerű teljesítéshez szükséges, a feladatleírásban meghatározott mennyiségi és minőségi elvárások szerinti valamennyi költséget
- 5.) Vállalkozó, mind a városkártya rendszer kialakítására, mind az üzemeltetésre vonatkozó számláját a teljesítési igazolás birtokában állíthatja ki és küldheti meg Megrendelő részére.
- 6.) A benyújtott számla ellenértékét a Vállalkozónak bankszámlájára történő átutalás útján 30 napos fizetési határidő mellett fizeti meg a Megrendelő.
- 7.) A vállalkozói díj késedelmes megfizetése esetén Megrendelő a Ptk. 6:155.§-ban szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles Vállalkozó részére.
- 8.) A kifizetéseket Megrendelő Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv. rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.
- 9.) A Megrendelő a Kbt. 135. § (6) bekezdésének megfelelően a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

VII. JÓTÁLLÁS ÉS KÖTBÉREK

- 1.) A kötelező jótállás 12 hónap.
- 2.) Késedelmi kötbér: Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amiért felelős a városkártya rendszer kialakítására vonatkozó határidőt nem tartja be, illetve az üzemeltetési szolgáltatásban vállalt valamely határidőt nem tartja be a Vállalkozó a határidőt követő naptári naptól számítottan a nettó Vállalkozói Díj 0,1%-a /naptári nap késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek

[135.§ (5) bekezdés] teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható. Megrendelő a kötbéren felüli kárát is jogosult érvényesíteni.

- 3.) Meghiúsulási kötbér: A teljesítési határidőre (városkártya rendszer kiépítése) vonatkozó késedelem maximum 30 naptári napig terjedhet. A Megrendelő fenntartja magának a jogot, hogy 30 naptári napot meghaladó, késedelem esetén – amennyiben az olyan okból áll fenn, amiért Vállalkozó felelős - a szerződéstől indokolás nélkül egyoldalú nyilatkozattal Megrendelő elálljon. Ebben az esetben a Megrendelő a késedelemi kötbér helyett a nettó Vállalkozói Díj 20%-nak megfelelő összegű meghiúsulási kötbérre jogosult. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
- 4.) Hibás teljesítési kötbér: A jelen szerződésben foglaltaknak, az előírásoknak nem megfelelő teljesítés esetén Vállalkozó a hiba kijavításáig terjedő időre a késedelmi kötbérrel egyező mértékű hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, amennyiben az adott eszközre, vagy szoftverelemre vállalt és Megrendelő által elfogadott javítást, vagy cserét Vállalkozó határidőben (5 munkanap) nem javítja, vagy cseréli ki. A hibás teljesítési kötbér maximális összege az érintett szolgáltatás nettó ellenértékének 20%-a.

VIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE

- 1.) Jelen Szerződésben szabályozottakat csak írásban, - a Kbt. 141.§-ban foglalt előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával – Szerződő Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szóban, vagy ráutaló magatartással tett szerződésmódosítás érvénytelen.
- 2.) Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 3.) Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
 - a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k*) pont *kb*) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k*) pont *kb*) alpontjában meghatározott feltétel.

- 4.) A jelen Szerződés megszűnik a jelen Szerződés V. pontjában rögzített határozott idő lejártával vagy a jelen Szerződésben vagy jogszabályban biztosított felmondással, illetve elállással, valamint a Szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik fél sem felelős.

IX. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 1.) Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen Szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 2.) Felek jelen Szerződés teljesítésének elősegítése érdekében az alábbi kapcsolattartókat jelölik meg:

Megrendelő részéről:	
név:	
értesítési cím	
telefon / fax	
e-mail	

Vállalkozó részéről:	
név:	
értesítési cím	
telefon / fax	
e-mail	

- 3.) A Szerződő Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben a kapcsolattartók személyében, illetve adataiban bármilyen változás következne be. A kapcsolattartók személyében és adataiban bekövetkező változásokról szóló egyoldalú értesítések Szerződő Felek megállapodása alapján nem minősül a Szerződés módosításának, az erről szóló egyoldalú írásbeli értesítés kézhezvételével azt Szerződő felek a másik fél által elfogadottnak tekintik.

X. FELELŐSSÉG, VIS MAIOR

- 1.) Vis maiornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza Megrendelő, vagy Vállalkozó saját hibájára, vagy gondatlanságára és nem látható előre.

- 2.) Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól.
- 3.) Az esetleges vis maior események (például: természeti katasztrófák, villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, tűz, robbanás, járvány, háború vagy más konfliktusok stb.), mint a Szerződő felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik Szerződő Feleket a jelen Szerződés alapján terhelő kötelemeik teljesítése alól, mindaddig, amíg ezen események a teljesítést késleltetik, vagy ellehetetlenítik.
- 4.) A fenyegető vis maiorról és a vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról – lehetőség szerint – a szerződő felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős fél felel.
- 5.) A Vállalkozó a szerződésben meghatározott tevékenység szerződés szerinti teljesítéséért szavatosságot vállal. A Vállalkozó a hibás teljesítés esetén a Ptk. szerinti felel.
- 6.) Amennyiben a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó teljesítése nem megfelelő, kifogását köteles haladéktalanul, de legkésőbb a hibás teljesítés észlelését követő 48 órán belül jelezni a Vállalkozó felelős kapcsolattartójával közölni. Amennyiben a hiba, hiányosság kijavítása, vagy pótlása elmarad a Megrendelő a kifogását köteles három munkanapon belül a Vállalkozó felé írásban közölni.
- 7.) A Vállalkozó csak a szerződés szerinti kötelezettségek felróható elmaradásáért, illetve a késedelmes teljesítés miatt bekövetkezett károkért vállal felelősséget, amennyiben azokat az alkalmazottai vagy alvállalkozói és azok alkalmazottai mulasztása okozta.
- 8.) Amennyiben a Vállalkozó a jelen Szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítése során nem úgy jár el, ahogyan az az adott helyzetben általában elvárható és emiatt a Megrendelőnek harmadik személyekkel szemben kötelezettsége keletkezik, a Vállalkozó ezen kötelezettségeket átvállalja vagy megtéríti a Megrendelő minden ebből eredő kárát és költségeit.
- 9.) Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65.§ (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha a Vállalkozó e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

- 10.) Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
- 11.) Az eljárás során a Vállalkozó által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. A Megrendelő által jóváhagyott Vállalkozó által igénybe vett szakember módosítása nem minősül szerződésmódosításnak.

Az alábbi szakemberek részvételének ellenőrzése a szerződés teljesítése során Megrendelő feladata. Amennyiben a szakemberek a teljesítésben nem vesznek részt, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

Államilag elismert felsőfokú végzettségű projektvezető szakember többlettapasztalata, aki IT rendszerbevezetési projektmenedzsment területen, a végzettsége megszerzését követően legalább 12 hónapos szakmai tapasztalatot szerzett informatikai projekt során szerzett tapasztalattal, továbbá IPMA-B képesítéssel rendelkezik: hónap

Államilag elismert felsőfokú végzettséggel rendelkező IT szakember többlettapasztalata, aki 3 rétegű alkalmazások tervezése és fejlesztése vagy tranzakció alapú elektronikus fizetési rendszerek tervezése és fejlesztésében, a végzettség megszerzését követően szerzett legalább 12 hónapos informatikai projekt során szerzett szakmai projekt tapasztalattal rendelkezik architekt feladatkörben:: hónap

Államilag elismert felsőfokú, közlekedésmérnöki végzettséggel rendelkező szakember többlettapasztalata, aki közösségi közlekedési jegyértékesítési rendszerek tervezése területén a végzettség megszerzését követően szerzett legalább 12 hónapos projekt tapasztalattal rendelkezik:: hónap

- 12.) Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, míg alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. Vállalkozó felelősséggel tartozik a szándékosan vagy gondatlan módon okozott károkért egyaránt.

XI. KÖZREMŰKÖDŐ, ALVÁLLAKOZÓ

- 1.) Vállalkozó a jelen szerződést a Megrendelő érdekei és igényei szerint, fokozott gondossággal, szakmai hozzáértéssel, a Megrendelő kapcsolattartója által adott utasításoknak megfelelően köteles teljesíteni.
- 2.) Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében a Vállalkozó ajánlatában megjelölt személyek jogosultak és kötelesek eljárni.
- 3.) Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó az ajánlatában megjelölt tárgykörökben a jelen szerződés teljesítésére alvállalkozót vehet igénybe, amely alvállalkozó teljesítéséért, mint sajátjáért felel Megrendelő felé.
- 4.) A Vállalkozó által a szerződés teljesítésébe bevinni kívánt a szerződéskötés időpontjában ismert alvállalkozók neve, címe:/ Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában nem kíván alvállalkozót igénybe venni a szerződés teljesítéséhez.

XII. EGYEBEK

- 5.) Felek a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat kizárólag írásban: levél, útván közlik egymással. Az értesítés személyes kézbesítés esetén a másik fél általi átvétel napján, postai küldemény esetén a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ha a címzett az átvételt visszautasította, ennek időpontjában; ha a küldemény a „címezett ismeretlen”, illetve „elköltözött” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, úgy a kézbesítés megkísérlésének időpontjában; ha a küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza a feladóhoz, akkor a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon..
- 6.) Szerződő Felek kinyilvánítják, hogy jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő azon vitákat, amelyek a Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszűnésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkeznek, megkísérlik békés úton, peren kívül rendezni. Amennyiben Felek a vitákat peren kívül nem tudják egymás között rendezni, úgy a szerződésből eredő jogviták tekintetében Felek hatáskörtől függően a Szolnoki Járásbíróság, illetve a Szolnoki Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 7.) A Megrendelő kijelenti, hogy
 - a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés *k*) pont *ka*)-*kb*) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- b) Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- c) a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - Vállalkozó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- d) Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Jelen Szerződés és mellékletei magyar nyelven készültek, melyet szerződő Felek átolvastak, közösen értelmezték, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt. valamint a hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Szolnok, 2020.

Mellékletek:

1.sz. melléklet

Megrendelő

képviseli:

Vállalkozó

képviseli:

ÁRAJÁNLAT TÉTELES KIBONTÁSA

Megnevezés	Menny.	Nettó ár
I. Szoftverek		
I.1. Városi kereskedői és szolgáltatói nyilvántartó és tranzakciós rendszermodul (új városkártya funkciók)		
Városi- kártyaelfogadó szolgáltatók, elfogadóhelyek, szolgáltatások kezelése	1 db	
Terminálkezelő és tranzakció fogadó modul	1 db	
Szerveroldali tranzakciófogadó interfész szolgáltatói rendszerek felé	1 db	
Kereskedői kártyaelfogadás szoftver funkció (android alkalmazás)	1 városi licenc	
I.2. Városkártya weboldal		
Új városkártya weboldal kivitelezése tartalom fejlesztő modullal	1 db	
II. Hardverek, eszközök (hozzájuk tartozó, szükséges dobozos szoftverekkel)		
Mifare Plus X4K kártya	5000 db	
Kártyanyomtató és megszemélyesítő állomás	2 db	
POS kártyaolvasó eszközök	2 db	
Validátor	55 db	
Ellenőri készülék	8 db	

Üzemeltetési költségből a városi közlekedési
jegyrendszer szoftvermodul díja

0,000 000

**NYILATKOZAT A BECSÜLT ÉRTÉK MEGHATÁROZÁSÁNAK MÓDSZERÉRŐL
RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FEDEZET ISMERTETÉSÉRŐL**

Városkártya rendszer kialakítása

Alulírott Szalay Ferenc polgármester, mint a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), mint ajánlatkérő a fenti tárgyban indítandó közbeszerzési eljárásban nyilatkozom az alábbiakról.

Becsült érték meghatározására alkalmazott módszer:

A beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás

A beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív árajánlatok bekérése

A Közbeszerzési Hatóság által kiadott árstatisztika

Az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése

Egyéb módszer és meghatározása: árazott költségvetés

Igazságügyi szakértő igénybevétele

Szakmai kamarák által ajánlott díjszabások

Szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis

Rendelkezésre álló fedezet a bontáskor közzendő:

igen

nem

Az eljárás megindítása során a fenti adatok rögzítését kérem az EKR rendszerben.

Kelt: Szolnok, 2020. 03. 04.


Szalay Ferenc

3

Köszönöm
3/4

FEDEZETIGAZOLÁS
Városkártya rendszer kialakítása

Alulírott **Szalay Ferenc**, mint a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.) képviselője, az ajánlatkérő által a fenti tárgyban indítandó közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet összege és forrása, az eljárás becsült értéke, vonatkozásában **nyilatkozom** az alábbiakról:

Eljárás becsült értéke: Nettó 93.240.000,- Ft.

Egybeszámítási kötelezettség:

- Fennáll
 Nem áll fenn.

Amennyiben fennáll, az egybeszámított becsült érték: nettó Ft.

Nyilatkozom, hogy az eljárásrend meghatározása a Kbt-ben foglalt egybeszámítási szabályok figyelembevételével történt.

Rendelkezésre álló anyagi fedezet mértéke, forrása:

- Nettó 19.155.000,- Ft a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00371 projekt keretéből, a fennmaradó összeget (nettó 74.085.000,-Ft) Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának a mindenkor költésvetési rendelet terhére biztosítja.

Kelt: Szolnok, 2020. március 4.



Szalay Ferenc

Szalay Ferenc
ELLENJEGYZEM
2020 MÁRC 04.

B

Nyitól.
B
E

MEGBÍZÓLEVÉL közbeszerzési bírálóbizottsági munkában való részvételhez**Városkártya rendszer kialakítása**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján a fenti tárgyban közbeszerzési eljárás lefolytatását kezdeményezi.

A Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Jogi, Rendészeti, Közbeszerzési és Ellenőrző Bizottságának 45/2020. (III.06.) JRKE határozata alapján felkérem a tagokat a bíráló bizottságban való feladatok ellátására. A közbeszerzési Bírálóbizottság tagjaként a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és az ajánlatkérő Eseti Közbeszerzési Szabályzata alapján köteles és jogosult eljárni.

Bíráló bizottság tagjai:

Varga Orsolya	– Bíráló bizottság tagja (pénzügyi szakértelemmel rendelkező tag)
Pukler Gábor	– Bíráló bizottság tagja (közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag) ¹
Józsa Beatrix	– Bíráló bizottság tagja (közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag) ²
Dr. Koczkás Krisztina	– Bíráló bizottság tagja (jogi szakértelemmel rendelkező tag)
Galló György Péter	– Bíráló bizottság tagja (döntési jogkörrel rendelkező tag)
Süveges György	– Bíráló bizottság tagja (döntési jogkörrel rendelkező tag)


Döntéshozó:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Jogi, Rendészeti, Közbeszerzési és Ellenőrzési Bizottsága

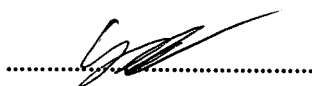
Fent nevezett személy, aláírással egyben nyilatkozom arról, hogy a fenti közbeszerzési eljárásban a bírálóbizottsági kijelölést elfogadom, a fenti szakértelemmel rendelkezem, a közbeszerzési eljárás bírálóbizottságának felelősségi rendjét a melléklet szerint megismertem és elfogadom, a bírálóbizottsági tagsággal járó felelősséget, jogokat és kötelezettséget elfogadom.

Tudomásul bírok az összeférhetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem megszegésének jogkövetkezményeiről. Személyemmel kapcsolatban nem áll fenn a közbeszerzési eljárással kapcsolatban összeférhetlenség, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos titoktartási kötelezettségemnek eleget teszek.

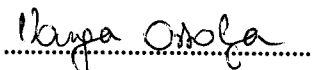
Jelen megbízólevelet a jogkövetkezmények ismeretében, minden befolyásolástól mentesen, saját kezűleg az alulírott helyen és napon írom alá.



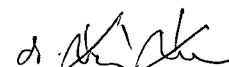
Bíráló bizottság tagja



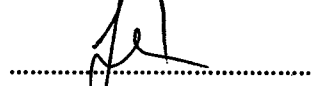
Bíráló bizottság tagja



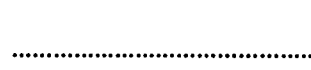
Bíráló bizottság tagja



Bíráló bizottság tagja



Bíráló bizottság tagja



Bíráló bizottság tagja

Kelt: Szolnok, 2020. március 09.

¹ A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében: „Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3) – (4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.”

² A Kbt. 27. § (3) bekezdése értelmében: „A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. Az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni

a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásba,

b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy

c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,

d) keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.

(3a)⁴⁸ Az ajánlatkérő - a (3) bekezdéstől eltérően - nem köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a keretmegállapodás alapján történő, ajánlatkérő általi közvetlen megrendelés esetén.

MEGBÍZÓLEVÉL MELLÉKLETE

FELELŐSÉGI REND KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNLATKÉRŐ NEVE, CÍME	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
ELJÁRÁS (TÁRGY) RÖVID MEGNEVEZÉSE	Városkártya rendszer kialakítása

FELELŐSÉGI KÖR MEGJELÖLÉSE	FELELŐSÖK NEVE	FELADAT, ÉS FELELŐSÉGI KÖR
Pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy	1. Varga Orsolya	<p>Az eljárás előkészítése során:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fizetési, számlázási feltételek szabályozása, ezek megfeleltetése pályázati elszámolhatóság szempontjából <p>Az ajánlatok (jelentkezések) bírálata során:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt gazdasági, pénzügyi alkalmassági feltételeknek való megfelelést, gazdasági, pénzügyi szempontból döntési javaslatot készít az ajánlatokról (pl.: fizetési, elszámolási, pénzügyi ütemezési feltételeknek való megfelelés),
Közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező személy	2. Pukler Gábor	<p>Az eljárás előkészítése során:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az adott közbeszerzés becsült értékének meghatározása (egybeszámítás Kbt. 11. § és 18. § (2) bek.) - ellenőrzi, hogy a beszerzés tárgya nem tartozik-e kötelezően a központosított közbeszerzés hatálya alá - összeállítja a műszaki leírást, a pályázati elszámolhatóság figyelembevételével - javaslatot tesz az alkalmassági feltételekre, - a kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket <p>Az ajánlatok (jelentkezések) bírálata során:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt műszaki, szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelést, - műszaki szakmai szempontból döntési javaslatot készít az ajánlatokról (pl.: műszaki jellegű bírálati részszerzőpont), - ellenőrzi a szakmai ajánlat keretében bekért dokumentumok meglétét, valamint azok tartalmát, írásbeli javaslatot készít az ajánlatok műszaki elbírálásával (pl. érvényességével, hiánypótlásával, nem egyértelmű tartalmának tisztázásával, felvilágosítás kéréssel, indokoláskérés szükségességével) kapcsolatosan a döntéshozóknak.
Közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy	3. Józsa Beatrix- felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó	<ul style="list-style-type: none"> - a Megbízási Szerződés szerinti feladatok ellátása (hivatalos tanácsadó alkalmazása esetén)
Jogi szakértelemmel rendelkező személy	4. dr. Koczás Krisztina	<p>Az eljárás előkészítése során:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a beszerzés tárgyának megfelelő szerződés tervezet véleményezése <p>Az ajánlatok (jelentkezések) bírálata során:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ellenőrzi az ajánlatok szerződés tervezetnek való megfelelést,

FELELŐSÉGI KÖR MEGJELÖLÉSE	FELELŐSÖK NEVE	FELADAT, ÉS FELELŐSÉGI KÖR
		– a gazdasági szereplők adatainak, a kizáró okok vizsgálatának folyamatában részt vesz
Döntési jogkörrel rendelkező személy	5. Galló György Péter	
Döntési jogkörrel rendelkező személy	6. Süveges György	
Bírálóbizottság	a) a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkezik: b) közbeszerzési szakértelemmel rendelkezik: c) jogi szakértelemmel rendelkezik: d) pénzügyi szakértelemmel rendelkezik:	– javaslatot készít a Döntéshozó részére az ajánlatok érvényessé vagy érvénytelenné nyilvánítására, ajánlattevő kizárására, az érvényes ajánlatoknak az értékelési szempont szerinti értékelésére (a fentiekben készített javaslatot a Bírálóbizottság a pénzügyi, a közbeszerzés tárgya szerinti és a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személyekkel közreműködve teszi)
Döntéshozó	Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének Jogi, Rendészeti, Közbeszerzési és Ellenőrző Bizottsága	a részére megfogalmazott feladatokkal kapcsolatban döntést hoz

Kelt: Szolnok, 2020. év március hó 03. napján.

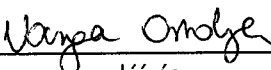
a „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott **Varga Orsolya** (születési neve: Varga Orsolya, anyja születési neve: Nagy Mária, született: Szentes, 1974.08.05. cím: 5435 Martfű, Szabó Pál út 9.) nyilatkozom a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), mint ajánlatkérő által a fenti tárgyban indított közbeszerzési eljárásban, mint

- az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet
- közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag³
X pénzügyi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- közbeszerzési szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag⁴
- döntéshozó

kijelentem, hogy a fenti eljárással összefüggésben nem áll fenn velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 25. §-ban meghatározott összeférhetetlenség, továbbá ezúton nyilatkozom arról, hogy az eljárás során tudomásomra jutott adatokat, továbbá a Kbt. 44. §-ban és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint az információs és önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azokat kizárólag az ajánlatkérő képviselőjének utasítása alapján adom át más személy részére.

Kelt: Szolnok, 2020. év...03...hónap...09...nap


aláírás

³ A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében: „Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)–(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.”

⁴ A Kbt. 27. § (3) bekezdése értelmében: „A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. Az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni

a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásba,

b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy

c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,

d) keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.

(3a)⁴⁸ Az ajánlatkérő - a (3) bekezdéstől eltérően - nem köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a keretmegállapodás alapján történő, ajánlatkérő általi közvetlen megrendelés esetén.

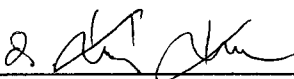
a „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott Dr. Koczkás Krisztina (születési neve: [REDACTED] anyja születési neve: [REDACTED] született: [REDACTED] cím: [REDACTED] nyilatkozom a Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), mint ajánlatkérő által a fenti tárgyban indított közbeszerzési eljárásban, mint

- az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet
- közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag¹
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- bíráló bizottság elnöke
- közbeszerzési szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag²
- döntéshozó

kijelentem, hogy a fenti eljárással összefüggésben nem áll fenn velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 25. §-ban meghatározott összeférhetlenség, továbbá ezúton nyilatkozom arról, hogy az eljárás során tudomásomra jutott adatokat, továbbá a Kbt. 44. §-ban és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint az információs és önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azokat kizárólag az ajánlatkérő képviselőjének utasítása alapján adom át más személy részére.

Kelt: Szolnok, 2020. év. 03. hónap. 03. nap


aláírás

¹ A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében: „Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)–(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.”

² A Kbt. 27. § (3) bekezdése értelmében: „A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. Az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni

a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásba,

b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy

c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,

d) keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.

(3a)⁴⁶ Az ajánlatkérő - a (3) bekezdéstől eltérően - nem köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a keretmegállapodás alapján történő, ajánlatkérő általi közvetlen megrendelés esetén.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT a Kbt. 25. § (1) szerint

a „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott **Józsa Beatrix** (születési neve: [REDACTED] anyja születési neve: [REDACTED] született: [REDACTED] [REDACTED] cím: [REDACTED]) nyilatkozom a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (5000 Solnok, Kossuth tér 9.), mint ajánlatkérő által a fenti tárgyban indított közbeszerzési eljárásban, mint

- az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet
- közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag⁷
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- közbeszerzési szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag⁸
- döntéshozó

kijelentem, hogy a fenti eljárással összefüggésben nem áll fenn velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 25. §-ban meghatározott összeférhetetlenség, továbbá ezúton nyilatkozom arról, hogy az eljárás során tudomásomra jutott adatokat, továbbá a Kbt. 44. §-ban és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint az információs és önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azokat kizárólag az ajánlatkérő képviselőjének utasítása alapján adom át más személy részére.

Kelt: Solnok, 2020. év. 03. hónap. 09. nap


aláírás

⁷ A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében: „Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)–(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.”

⁸ A Kbt. 27. § (3) bekezdése értelmében: „A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. Az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni

a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásba,

b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy

c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,

d) keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.

(3a)⁴⁸ Az ajánlatkérő - a (3) bekezdéstől eltérően - nem köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a keretmegállapodás alapján történő, ajánlatkérő általi közvetlen megrendelés esetén.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT a Kbt. 25. § (1) szerint

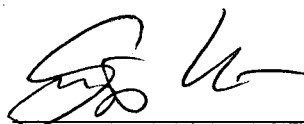
a „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott **Süveges György** (anyja születési neve: [REDACTED] született [REDACTED]) lakcím: [REDACTED] nyilatkozom a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), mint ajánlatkérő által a fenti tárgyban indított közbeszerzési eljárásban, mint

- az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet
- közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag¹
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- bíráló bizottság elnöke
- közbeszerzési szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag²
- döntéshozó

kijelentem, hogy a fenti eljárással összefüggésben nem áll fenn velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenség, továbbá ezúton nyilatkozom arról, hogy az eljárás során tudomásomra jutott adatokat, továbbá a Kbt. 44. §-ában, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint az információs és önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azokat kizárólag az ajánlatkérő képviselőjének utasítása alapján adom át más személy részére.

Kelt: Szolnok, 2020. év 03. hónap 09. nap



Aláírás

¹ A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében: „Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)–(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.”

² A Kbt. 27. § (3) bekezdése értelmében: „A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.”

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT a Kbt. 25. § (1) szerint

a „Városkártya rendszer kialakítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott **Galló György Péter** (anyja születési neve: [REDAKTORVA], született: [REDAKTORVA] cím: [REDAKTORVA] 2.) nyilatkozom a **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (5000 Szolnok, Kossuth tér 9.), mint ajánlatkérő által a fenti tárgyban indított közbeszerzési eljárásban, mint

- az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet
- közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag¹
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag
- bíráló bizottság elnöke
- közbeszerzési szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag²
- döntéshozó

kijelentem, hogy a fenti eljárással összefüggésben nem áll fenn velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenség, továbbá ezúton nyilatkozom arról, hogy az eljárás során tudomásomra jutott adatokat, továbbá a Kbt. 44. §-ában, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben, valamint az információs és önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrzöm, azokat kizárólag az ajánlatkérő képviselőjének utasítása alapján adom át más személy részére.

Kelt: Szolnok, 2020. év⁰³..... hónap⁰⁹ nap


Aláírás

¹ A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése értelmében: „Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)–(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.”

² A Kbt. 27. § (3) bekezdése értelmében: „A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.”

Az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendje

1.) Közbeszerzési eljárás megnevezése: Városkártya rendszer kialakítása

vagy

Egyéb közbeszerzési jogszabályoknak megfelelő tevékenység ellátása:

2.) Megbízott szervezet / személy megnevezése: Józsa Beatrix felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

3.) Megbízott személyhez adott jogosultság megnevezése: közbeszerzési eljárást létrehozó, közbeszerzési eljárást irányító, super user

4.)

Jogosultságok

Adminisztrátor: az EKR-ben a szervezetet regisztráló személy

Rendszer szintű szerepkör: felhasználó a legmagasabb szintű módosításokhoz, hozzáférésekhez kap jogosultságot

Szervezet szintű szerepkör: a szervezettel kapcsolatos funkciókhoz kap hozzáférést

Eljárás szintű szerepkör: a hozzárendelt eljárásban tud módosítást elvégezni, hozzáférni, és látni a közbeszerzési eljárások részleteit.

Ajánlat szintű szerepkör: a szervezet által létrehozott ajánlattételekhez kap betekintési, szerkesztési vagy egyéb módosítási jogosultságot

Szolnok, 2020. 03. 04.



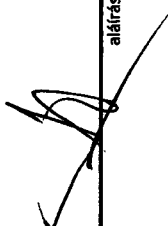

Szalay Ferenc



Szervezet neve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
 2020. évi közbeszerzési tervének megvalósítása

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányuló eljárás rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja	Becsült érték (nem lesz nyílvános)
Városkártya rendszer kialakítása	városkártya rendszer kialakítása városkártya weboldal létrehozása városkártya rendszer üzemeltetése 3 éven keresztül a szükséges eszközök leszállítása	Uniók eljárárend	Kbt. 81.§	2020. április	2023. szeptember	nettó 93.240.000

Szolnok, 2020. március 4.


 aláírás



Képfelvétele
 23/4

Unió, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Városcártya rendszer kialakítása**
tárgya:

Ajánlatkérő **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
neve:

Nyilatkozat összeállító

NYILATKOZAT ÖSSZEÁLLÍTÓ

Ajánlattételi forduló

Mező címke	Mező típus	Kötelező	Ismétlődő	Felolvasólapra
Ajánlattevő neve és címe	Szöveg	Igen	Igen	Igen
1. Ajánlati ár (nettó Ft) (rendszer leszállítása)	Szám Tizedesek: 0	Igen	Nem	Igen
2. Ajánlati ár (üzemeltetés havi díja) (nettó Ft/hó)	Szám Tizedesek: 0	Igen	Nem	Igen
3.1 M.2.1 alkalmassági részszerinti szakember többlettapasztalata (max . 24 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)	Szám Tizedesek: 0	Igen	Nem	Igen
3.2 M.2.2 alkalmassági részszerinti szakember többlettapasztalata (max . 24 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)	Szám Tizedesek: 0	Igen	Nem	Igen
3.3 M.2.3 alkalmassági részszerinti szakember többlettapasztalata (max . 24 hónap, az ezt meghaladó megajánlás is a maximális pontszámot kapja)	Szám Tizedesek: 0	Igen	Nem	Igen

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Uniós, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Városkártya rendszer kialakítása**
tárgya:

Ajánlatkérő **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
neve:

EEKD I. rész

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szerve vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Közzétételre vonatkozó információ

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez.

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény hivatkozási adatai:

Hirdetmény száma

A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatában

Amennyiben az Európai Unió Hivatalos lapjában nincs közzétéve a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény, az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek meg kell adnia azokat az információkat, amelyek lehetővé teszik a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. a nemzeti színű közzététel hivatkozási adatait)

A beszerző azonosítása

Hivatalos név

Szolnok Megyei Jogú Város
Önkormányzata

Ország

Magyarország

A közbeszerzési eljárásra vonatkozó információk

Ajánlatkérő

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Rövid leírás

Városkártya rendszer kialakítása, Szolgáltatás megrendelés

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által a fájlhoz rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

EKR001362372019

Unió, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Városkártya rendszer kialakítása**
tárgya:

Ajánlatkérő **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
neve:

EEKD III. rész

III. rész: Kizáró okok

A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

Bűnszervezetben való részvétel

Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a bűnszervezetben való részvételért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

Korrupció

Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját korrupcióért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közzszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is.

Csalás

Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját csalásért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény

Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját terrorista bűncselekményért vagy terrorista tevékenységekkel összefüggő bűncselekményekért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségelyt vagy kísérletet.

Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása

Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját pénzmosságért vagy terrorizmus finanszírozásáért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái

Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját gyermekmunkáért és az emberkereskedelem más formáiért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

Adófizetés elmulasztása

Megszegte-e a gazdasági szereplő adófizetési kötelezettségét akár a székhely szerinti országban, akár az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha az eltér a székhely szerinti országtól?

Társadalombiztosítási járulékfizetés elmulasztása

Megszegte-e a gazdasági szereplő a társadalombiztosítási járulékok megfizetésére irányuló kötelezettségét akár a székhely szerinti országban, akár az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha az eltér a székhely szerinti országtól?

C: Fizetésképtelenséggel, összeférhetlenséggel vagy szakmai kötelezettségzegéssel kapcsolatos okok

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

Környezetvédelmi jogszabályokban foglalt kötelezettségek megszegése

A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e a kötelezettségeit a környezetvédelmi jog terén? E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkoztak szerint.

Szociális jogszabályokban foglalt kötelezettségek megszegése

A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e a kötelezettségeit a szociális jog terén? E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkoztak szerint.

Munkajogi jogszabályokban foglalt kötelezettségek megszegése

A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e a kötelezettségeit a munkajog jog terén? E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkoztak szerint.

Csődeljárás

A gazdasági szereplő csődeljárás alatt áll-e?

Fizetésképtelenség

A gazdasági szereplő fizetésképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll-e?

Csődegyezés a hitelezőkkel

A gazdasági szereplő a hitelezőkkel egyezsége kötött-e?

A nemzeti törvények értelmében a csődhöz hasonló helyzet

A gazdasági szereplő a nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely, a csődhöz hasonló helyzetben van-e?

Felszámoló által kezelt vagyon

A gazdasági szereplő vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli-e?

Üzleti tevékenység felfüggesztése

A gazdasági szereplő felfüggesztette-e üzleti tevékenységét?

Súlyos szakmai kötelezettségzegés elkövetése

Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelezettségzegést? Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

A verseny torzítását célzó megállapodás más gazdasági szereplőkkel

Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelezettségzegést? Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

A közbeszerzési eljárásban való részvételből fakadó összeférhetetlenség

Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen - a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok szerinti - összeférhetetlenségről a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?

Közvetlen vagy közvetett részvétel a közbeszerzési eljárás előkészítésében

Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében?

Lejárat előtti megszüntetés, kártérítési követelés vagy egyéb hasonló szankciók

Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?

Megtévesztés, információ visszatartása, képtelenség a szükséges iratok benyújtására, bizalmas információk megszerzése

Került-e a gazdasági szereplő a következő helyzetek valamelyikébe?

- a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett,
- b) Visszatartott ilyen információt,
- c) Nem tudta határidőre benyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat
- d) Megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárási, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.

D: Tisztán nemzeti kizárási okok

Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?

Tisztán nemzeti kizárási okok

Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok. Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?

Uniós, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Városkártya rendszer kialakítása**
tárgya:

Ajánlatkérő **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
neve:

EEKD IV. rész

IV. rész: Kiválasztási szempontok

α: Az összes kiválasztási szempont általános jellemzése

A kiválasztási szempontok tekintetében az ajánlatkérő szerv az alábbi feltétel teljesülésének kijelentését várja el a gazdasági szereplőtől:

Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

A: Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére

A 2014/24/EU irányelv 58. cikkének (2) bekezdése a következő kiválasztási szempontokat határozza meg:

Vonatkozó szakmai nyilvántartásba való bejegyzés

Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának a 2014/24/EU irányelv XI mellékletében említett, vonatkozó szakmai nyilvántartásába, egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

Vonatkozó cégnyilvántartásba való bejegyzés

Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának a 2014/24/EU irányelv XI mellékletében említett, vonatkozó cégnyilvántartásába, egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződések esetében: meghatározott engedélyre van-e szükség?

Meghatározott engedély szükséges-e ahhoz, hogy a gazdasági szereplő a letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?

Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződések esetében: meghatározott szervezet tagjának kell-e lenni?

A gazdasági szereplőnek meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie

B: Gazdasági és pénzügyi helyzet

A 2014/24/EU irányelv 58. cikkének (3) bekezdése a következő kiválasztási szempontokat határozza meg:

Általános éves árbevétel

A gazdasági szereplő általános éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben, a közbeszerzési dokumentumokban vagy az ESPD-ben előírt számú pénzügyi évben a következő:

Átlagos éves árbevétel

A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben, a közbeszerzési dokumentumokban vagy az ESPD-ben előírt számú évben a következő:

Éves specifikus árbevétel

A gazdasági szereplő éves specifikus árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben, a közbeszerzési dokumentumokban vagy az ESPD-ben előírt számú pénzügyi évben a következő:

Átlagos specifikus árbevétel

A gazdasági szereplő átlagos, éves specifikus árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben, a közbeszerzési dokumentumokban vagy az ESPD-ben előírt számú évben a következő:

A gazdasági szereplő létrejötte

Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:

Pénzügyi mutató

A vonatkozó hirdetményben, a közbeszerzési dokumentumokban vagy az ESPD-ben meghatározott pénzügyi mutatók (például az eszközök és a források aránya) tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutatók tényleges értékei a következők:

Szakmai felelősségbiztosítás

Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő:

Egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények

Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

C: Technikai és szakmai alkalmasság

A 2014/24/EU irányelv 58. cikkének (4) bekezdése a következő kiválasztási szempontokat határozza meg:

Építési beruházásra irányuló szerződések esetében: a meghatározott típusú munkák végzése

Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

Árubeszerzésre irányuló szerződések esetében: a meghatározott típusú szállítások végzése

Csak árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződések esetében: a meghatározott típusú szolgáltatások nyújtása

Csak szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

Minőség-ellenőrzésért felelős szakemberek vagy műszaki szervezetek

A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre. Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

Építési beruházásra irányuló szerződések esetében: a munka elvégzéséhez igénybe vehető szakemberek vagy műszaki szervezetek

Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:

A minőség biztosítása érdekében igénybe vett műszaki háttér

A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki háttérrel veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:

Tanulmányi és kutatási létesítmények

A gazdasági szereplő a következő tanulmányi és kutatási létesítményeket veszi igénybe:

Az ellátási lánc irányítása

A gazdasági szereplő a következő ellátási lánc-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:

Vizsgálatok lehetővé tétele

Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy - rendkívüli esetben - különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőség-ellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok elvégzését. A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy - amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja - nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

Iskolai végzettség és szakképzettség

A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) annak vezetői személyzete a következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik:

Környezetgazdálkodási intézkedések

A gazdasági szereplő a következő környezetgazdálkodási intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:

Vezetői létszám

A gazdasági szereplő vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:

Átlagos statisztikai állományi létszám

A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:

Eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések

A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:

Alvállalkozói arány

A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni: Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy határozott, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

Árubeszerzésre irányuló szerződések esetében: hitelességi tanúsítvány nélküli minták, leírások vagy fényképek

Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie.

Árubeszerzésre irányuló szerződések esetében: hitelességi tanúsítvánnyal rendelkező minták, leírások vagy fényképek

Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződések esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, és adott esetben rendelkezésre bocsátja a hitelességi tanúsítványokat.

Árubeszerzésre irányuló szerződések esetében: minőség-ellenőrző intézetek által kiállított bizonyítványok

Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőség-ellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetgazdálkodási szabványok

A 2014/24/EU irányelv 62. cikkének (2) bekezdése a következő kiválasztási szempontokat határozza meg:

Független testületek által kiállított igazolás a minőségbiztosítási szabványoknak való megfelelésről

Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékosággal élők számára biztosított hozzáféréseire vonatkozó szabványokat is?

Független testületek által kiállított igazolás a környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak való megfelelésről

Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Uniós, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Városkártya rendszer kialakítása**
tárgya:

Ajánlatkérő **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
neve:

EEKD V. rész

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található. Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket: A Az Ön válasza:
következő módon felel meg a részvételre jelentkezők
számának csökkentésére alkalmazandó objektív és
megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy
szabályoknak:

Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e az előírt dokumentumokkal. Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat.

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Unió, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Városhelyi rendszer kialakítása**
tárgya:

Ajánlatkérő **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
neve:

EEKD VI. rész

VI. rész: Záró nyilatkozat

Közzétételre vonatkozó információk

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II-V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz, vagy

Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

b) Legkésőbb 2018. október 18-án (a 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően) az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetésre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Unió, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Városkártya rendszer kialakítása**

Ajánlatkérő neve: **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Benyújtandó iratok jegyzéke

Nyilatkozatok	Melyik szakaszhoz szükséges
NYILATKOZAT kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében	Ajánlattételi szakasz, Bírálati szakasz
NYILATKOZAT a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében	Ajánlattételi szakasz, Bírálati szakasz
NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint	Ajánlattételi szakasz, Bírálati szakasz
NYILATKOZAT a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján	Ajánlattételi szakasz, Bírálati szakasz
NYILATKOZAT folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	Ajánlattételi szakasz, Bírálati szakasz

Új iratok hozzáadása a kötelezően benyújtandó nyilatkozatokhoz

1. Irat hozzáadása

2. Irat hozzáadása

3. Irat hozzáadása

4. Irat hozzáadása

 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Uniós, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Városkártya rendszer kialakítása**

Ajánlatkérő neve: **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Kbt. 66. § (2) bek.

Nyilatkozat

Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint

Kijelentem, hogy az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően - a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján - az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a szerződéstervezettel együtt jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kijelentem, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk a tárgyi közbeszerzési eljárás szerinti munkára vonatkozó szerződést megkötjük és a szerződést az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelően, fenntartások és korlátozások nélkül a felolvasólapon megjelölt ajánlati árért teljesítjük.

Nyilatkozom, hogy az eljárás közbeszerzési dokumentumait az ajánlattételi határidő lejártáig teljeskörűen megismertem.

Jelen nyilatkozatot a közös ajánlattevők nevében teszem.

Nyilatkozat megerősítése

 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Uniós, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: Városkártya rendszer kialakítása

Ajánlatkérő neve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Kbt. 62. § (1) bek. k) kb)

Nyilatkozat

Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében

gazdasági szereplő névben nyilatkozom, hogy

- a szervezetnek a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pmt.) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa a következő: (név, állandó lakóhely):
- a szervezetnél a Pmt. 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs
- a szervezet olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott piacon jegyeznek
- Nyilatkozat megerősítése**

 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Uniós, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Városkártya rendszer kialakítása**

Ajánlatlérő neve: **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Kbt. 62. § (1) bek. k) kc)

Nyilatkozat

Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

gazdasági szereplő névében nyilatkozom, hogy

- a szervezet vonatkozásában az alábbi jogi személy(ek) vagy személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) rendelkeznek közvetetten, vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel, vagy szavazati joggal:

nyilatkozom, hogy a fenti szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott kizáró feltételek nem állnak fenn.

- a szervezet vonatkozásában nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely közvetetten, vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel, vagy szavazati joggal rendelkezik.

- Nyilatkozat megerősítése**

 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Uniós, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés **Városkártya rendszer kialakítása**
tárgya:

ajánlatkérő **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
neve:

Kbt. 67. § (4) bek.

Nyilatkozat

Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján

gazdasági szereplő névben nyilatkozom, hogy

a szervezet a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt.

szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Nyilatkozat megerősítése

 **ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI**

Unió, Nyílt eljárás - EKR001362372019

E10 - Előkészítés szakasz

Közzététel tárgya: **Városhelyi rendszer kialakítása**

Ajánlatkérő neve: **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról

Nyilatkozat

folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról

Nyilatkozom, hogy

szervezet vonatkozásában

a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. (Ct.) szerinti:

változásbejegyzési eljárás van folyamatban.

nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban.

Nyilatkozat megerősítése

JEGYZŐKÖNYV
I. BÍRÁLÓBIZOTTSÁGI ÜLÉSRŐL

2020. március 9. (hétfő) 13:00 óra

Eljárás tárgya: **Városkártya rendszer kialakítása**

Ajánlatkérő neve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Helyszín: Ajánlatkérő székhelye

Jelen vannak: Bírálóbizottság tagjai, jelenléti ív szerint

1./A Bírálóbizottság tagjai ⁴..... igen, nem, valamint ¹..... tartózkodás mellett megválasztják Dr. Koczás Krisztina jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tagot a Bíráló bizottság képviselőre jogosult tagjának.

2./ Bírálóbizottság megismerte a közbeszerzési dokumentációt és javasolja Döntéshozónak annak elfogadását.

k.m.f.


.....
képviselőre jogosult tag

JELLENLÉTI ÍV

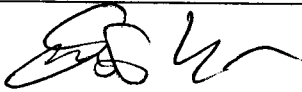

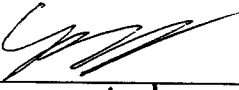

I. BÍRÁLÓBIZOTTSÁGI ÜLÉSRŐL

2020. március 09. (hétfő) 13:00 óra

Eljárás tárgya: **Városkártya rendszer kialakítása**

Ajánlatkérő neve: Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata, 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

Helyszín: Ajánlatkérő székhelye

Név	Aláírás
Süveges György	
dr. Koczka Kriszta	
GALLÓ GYÖRGY PÉTER	
JÓZSA BEATRIX	
JARGA ORSOLIA	